



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
13 April 2022  
Russian  
Original: English

Семьдесят седьмая сессия

Пункты 139 и 140 первоначального перечня\*

Предлагаемый бюджет по программам на 2023 год

Планирование по программам

## Предлагаемый бюджет по программам на 2023 год

### Часть IX Внутренний надзор

### Раздел 30 Внутренний надзор

#### Программа 26 Внутренний надзор

## Содержание

Предисловие . . . . .	3
A. Предлагаемый план по программе на 2023 год и выполнение программы в 2021 году** . . . . .	4
Общая направленность . . . . .	4
Программа работы . . . . .	8
Подпрограмма 1 «Внутренняя ревизия» . . . . .	8
Подпрограмма 2 «Инспекции и оценки» . . . . .	15
Подпрограмма 3 «Расследования» . . . . .	20
B. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2023 год*** . . . . .	25

\* A/77/50.

\*\* В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая план по программам и информацию о выполнении программ, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Комитет по программе и координации.

\*\*\* В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая информацию о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.



---

Общий обзор .....	25
Руководство и управление .....	31
Программа работы .....	32
Подпрограмма 1 «Внутренняя ревизия» .....	33
Подпрограмма 2 «Инспекции и оценки» .....	35
Подпрограмма 3 «Расследования» .....	36
Вспомогательное обслуживание по программе .....	38
Приложения	
I. Организационная структура и распределение должностей на 2023 год .....	40
II. Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов .....	41

---

## Предисловие

Задача Управления служб внутреннего надзора заключается в оказании содействия Генеральному секретарю в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации путем осуществления функций внутренней ревизии, инспекций и оценок и расследования.

План по программе на 2023 год направлен на дальнейшее повышение подотчетности и транспарентности в достижении Организацией предусмотренных мандатом результатов и показателей и по-прежнему в целях укрепления практики управления по результатам в Организации будет обеспечивать гарантии и консультации, которые будут использоваться государствами-членами, Генеральным секретарем и старшим руководством при принятии решений.

*(Подпись)* Фатумата **Ндиай**  
Заместитель Генерального секретаря по службам внутреннего надзора

## **А. Предлагаемый план по программе на 2023 год и выполнение программы в 2021 году**

### **Общая направленность**

#### **Мандаты и справочная информация**

- 30.1 Управление служб внутреннего надзора (УСВН) отвечает за оказание содействия Генеральному секретарю в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации, предоставляя услуги в таких областях, как внутренняя ревизия, инспекции и оценки и расследования. Мандат вытекает из приоритетов, установленных в соответствующих резолюциях и решениях Генеральной Ассамблеи, включая резолюции [48/218 В](#), [54/244](#), [59/272](#), [64/263](#), [69/253](#) и [74/257](#). Управление будет и впредь сохранять оперативную независимость при выполнении поставленных перед ним задач.
- 30.2 При помощи внутренней ревизии Управление изучает, анализирует и оценивает использование финансовых ресурсов Организации Объединенных Наций, чтобы гарантировать осуществление программ и мандатов директивных органов и удостовериться в соблюдении руководителями программ финансовых и административных положений и правил, а также утвержденных рекомендаций внешних надзорных органов; и проводит проверки эффективности работы для оценки реагирования на потребности программ и мандатов директивных органов и эффективности системы внутреннего контроля Организации.
- 30.3 Проводя оценки и инспектирование программ, Управление оценивает эффективность и результативность осуществления программ и мандатов директивных органов Организации.
- 30.4 Проводя расследования, Управление расследует сообщения о нарушениях положений, правил и соответствующих административных инструкций Организации Объединенных Наций и препровождает Генеральному секретарю результаты таких расследований вместе с соответствующими рекомендациями, на основе которых Генеральный секретарь принимает решения о юрисдикционных или дисциплинарных мерах.
- 30.5 Управление может также оказывать поддержку и консультативную помощь руководству по вопросам эффективного выполнения им своих обязанностей и осуществления рекомендаций и может содействовать проведению руководителями программ самооценки путем предоставления надлежащей методологической поддержки.
- 30.6 Независимый консультативный комитет по ревизии оказывает Управлению консультативную помощь в целях улучшения в рамках программы процессов планирования и составления бюджета.

#### **Стратегия и внешние факторы на 2023 год**

- 30.7 В поддержку целенаправленных усилий Генерального секретаря по построению более устойчивого и инклюзивного будущего и по реформированию Организации в целях более эффективной реализации этой концепции в стратегии на 2023 год приоритетное внимание уделяется охвату внутренним надзором деятельности Организации в следующих областях управления: а) осуществление реформ компонентов управления, поддержания мира и безопасности и развития; б) укрепление организационной культуры; в) управление закупками и цепью снабжения, в том числе управление рисками мошенничества и коррупции; г) управление процессами сокращения или преобразования миссий; и е) укрепление системы защиты лиц, сигнализирующих о нарушениях. Управление продолжит также заниматься программами и стратегиями Организации, в том числе в ряде сквозных областей, включая оказание поддержки государствам-членам в достижении целей в области устойчивого развития и осуществлении

предложенных Генеральным секретарем стратегий в таких сферах, как гендерное равенство, расовое равенство, экологическая устойчивость и данные.

- 30.8 Эффективное взаимодействие со старшим руководством Организации поможет в рамках данной программы выявить риски для Организации и обеспечит предоставление своевременных гарантий и консультаций по вопросам эффективного, экономичного, рационального и этичного управления ресурсами Организации.
- 30.9 Управление будет стремиться к поддержанию у себя рабочей среды, в которой делается акцент на ответственности за достижение результатов и которая способствует гармоничным отношениям и обучению. Управление сосредоточит внимание на обеспечении того, чтобы сотрудники обладали знаниями и навыками, необходимыми для достижения намеченных результатов. Такие усилия выразятся: а) в более активном применении общеорганизационного управления рисками при планировании мероприятий по внутренней ревизии и оценкам и инспекциям (подпрограммы 1 и 2); б) в совершенствовании руководства по выявлению и устранению признаков мошенничества и по использованию результатов анализа данных (подпрограмма 1); в) в совершенствовании руководства по тематическим оценкам и оценкам конечных результатов программ (в том числе для миротворческих компонентов) и по учету в структуре оценки мер реагирования в связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) и накопленного опыта (подпрограмма 2); и d) в создании руководства по использованию результатов анализа данных в целях улучшения планирования расследований и, следовательно, повышения оперативности их проведения (подпрограмма 3). Кроме того, в рамках данной программы будет укреплен потенциал в области коммуникации и отчетности в том, что касается выполнения рекомендаций.
- 30.10 Исходя из важности постоянного совершенствования и принимая во внимание потребности и запросы государств-членов, в предлагаемом плане по программе на 2023 год, как и ранее, учтены накопленный опыт и передовые методы внесения корректировок и изменений в программу в связи с пандемией COVID-19. К примерам накопленного опыта и применения передовых методов можно отнести: а) расширение знаний о системах и данных в области информационно-коммуникационных технологий, которые используются Управлением для выполнения своих функций, и обеспечение доступа сотрудников УСВН к ним; и б) в некоторых случаях — установление партнерских связей с национальными и международными экспертами или привлечение их для содействия сбору данных в труднодоступных районах. В то же время предполагается, что условия для осуществления деятельности улучшились и позволяют выполнять мандат с использованием ранее выбранных подходов. Все изменения в запланированных видах деятельности будут отражать цели, стратегии и мандаты, и о любых таких изменениях будет сообщаться в контексте информации о выполнении программы.
- 30.11 Что касается сотрудничества с другими структурами на глобальном, региональном, национальном и местном уровнях, то Управление будет координировать свою работу с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и будет по мере необходимости взаимодействовать с соответствующими подразделениями, участвующими в работе системы внутреннего правосудия Организации.
- 30.12 Что касается межучрежденческой координации и поддержания связей, то Управление будет активно участвовать в работе представителей служб внутреннего аудита организаций системы Организации Объединенных Наций, представителей следственных служб Организации Объединенных Наций и Группы Организации Объединенных Наций по оценке. При выполнении данной программы будет осуществляться тесное сотрудничество с академическими учреждениями в рамках Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и семинаров для обмена опытом между специалистами-практиками в области оценки, которые проводятся Группой Организации Объединенных Наций по оценке и в которых участвуют также члены международных и национальных сообществ специалистов по оценке.

- 30.13 Что касается внешних факторов, то в основу общего плана на 2023 год положено предположение в отношении планирования о том, что Управление будет иметь беспрепятственный доступ к сотрудникам и документации Организации, а также к другой необходимой информации.
- 30.14 Управление учитывает гендерные аспекты в своей оперативной работе, подлежащей осуществлению деятельности и результатах. В рамках подпрограмм 1 и 2 будут охвачены вопросы управления рисками, связанными с гендерным равенством и всесторонним учетом гендерной проблематики. В рамках подпрограммы 3 будет и далее применяться обеспечивающий учет гендерных аспектов подход в рамках ориентированной на учет интересов жертв методологии расследования случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также сексуальных домогательств на рабочем месте.
- 30.15 В соответствии со Стратегией Организации Объединенных Наций по инклюзии людей с инвалидностью Управление будет учитывать в своей работе вопросы инклюзии людей с инвалидностью и расширения их прав и возможностей. В 2023 году в рамках подпрограмм 1 и 2 будет обеспечен охват мероприятий Организации по осуществлению Стратегии.

## **Выполнение программы в 2021 году**

### **Влияние пандемии**

- 30.16 Продолжение пандемии COVID-19 в 2021 году сказалось на выполнении мандатов и по ряду мероприятий привело к задержке сроков и снижению качества ввиду ограничений, связанных: а) с доступом к людям; б) с возможностью прямого наблюдения за операциями; и с) с доступом к физическим активам и программному обеспечению. Доступ к персоналу по видеоконференцсвязи не обеспечивает такого же качества взаимодействия, как личное общение, а проведение дистанционной оценки состояния активов, «мягких» мер контроля и инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) является трудновыполнимой задачей. Что касается подпрограммы 3, то продолжение пандемии не позволило провести запланированное обучение национальных следователей, членов следственных групп по установлению фактов и сотрудников специальных следственных групп. Однако после возобновления поездок наблюдалось общее улучшение ситуации по сравнению с 2020 годом. Например, некоторые группы ревизоров смогли совершить ряд поездок для проведения ревизии систем беспилотных летательных аппаратов в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго, ревизии управления доступом к сетям и обеспечения безопасности в Секретариате Организации Объединенных Наций и ревизии модуля самообслуживания для сотрудников/модуля самообслуживания руководителей среднего звена системы «Умоджа» и соответствующих процессов для негражданского персонала и национальных сотрудников во Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане, а также ревизий страновых операций Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев в Иордании, на Украине и в Южном Судане и страновых операций Управления по координации гуманитарных вопросов в Боливарианской Республике Венесуэла в рамках подпрограммы 1.

### **Мандаты директивных органов**

- 30.17 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной программы.

*Резолюции Генеральной Ассамблеи*

48/218 В; 60/254	Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций	61/275	Круг ведения Независимого консультативного комитета по ревизии и укрепление Управления служб внутреннего надзора
60/1	Итоговый документ Всемирного саммита 2005 года	72/266 А и В	Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций
61/245	Всесторонний обзор механизмов управления и надзора в Организации Объединенных Наций, ее фондах, программах и специализированных учреждениях	74/257 A/76/241	Обзор осуществления резолюций 48/218 В, 54/244, 59/272, 64/263 и 69/253 Генеральной Ассамблеи Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора

**Подпрограмма 1  
Внутренняя ревизия**

*Резолюция Генеральной Ассамблеи*

67/244 В	Финансирование Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов
----------	--

**Подпрограмма 2  
Инспекции и оценки**

*Резолюции Генеральной Ассамблеи*

55/231	Бюджетирование по результатам	76/236	Планирование по программам
--------	-------------------------------	--------	----------------------------

**Подпрограмма 3  
Расследования**

*Резолюции Генеральной Ассамблеи*

59/287	Доклад Управления служб внутреннего надзора об укреплении функций по проведению расследований в Организации Объединенных Наций	62/247 68/252	Усиление деятельности по проведению расследований Управление людскими ресурсами
--------	--	------------------	--

**Предусмотренная деятельность**

30.18 В таблице 30.1 указана вся общая в рамках данной программы деятельность.

Таблица 30.1

**Общая в рамках данной программы деятельность, предусмотренная на период 2021–2023 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям**

Категория и подкатегория	2021 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
<b>А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов</b>				
Документация для заседающих органов (число документов)	2	2	2	2
1. Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора (части I и II)	2	2	2	2

Категория и подкатегория	2021 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
<b>Основное обслуживание заседаний</b> (число трехчасовых заседаний)	<b>19</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>28</b>
Заседания:				
2. Пятого комитета	8	14	8	8
3. Комитета по программе и координации	3	18	17	14
4. Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	4	2	2	2
5. Независимого консультативного комитета по ревизии	4	4	4	4
<b>С. Основная деятельность</b>				
<b>Базы данных и материалы по вопросам существа в цифровой форме:</b> ведение всеобъемлющей базы данных и информационной панели для контроля за ходом выполнения примерно 1000 остающихся невыполненными рекомендаций Управления.				
<b>Е. Вспомогательная деятельность</b>				
Информационное наполнение коммуникационных платформ, брифинги и презентации, посвященные надзорной деятельности; дополнительная учебная подготовка руководителей программ по работе с системой контроля за выполнением рекомендаций Управления.				

## Мероприятия по оценке

- 30.19 Проведенный Объединенной инспекционной группой в 2021 году обзор состояния функции расследований, который был посвящен прогрессу, достигнутому в организациях системы Организации Объединенных Наций в деле укрепления функции расследований (JIU/REP/2020/1), лег в основу предлагаемого плана по программе на 2023 год.
- 30.20 Выводы, содержащиеся в докладе по результатам вышеупомянутой оценки, и извлеченные из нее уроки, касающиеся, например, обзора и упорядочения процедур и совершенствования ключевых показателей эффективности, учтены в предлагаемом плане по программе на 2023 год.
- 30.21 На 2023 год запланировано выполнение следующих оценок:
- внешняя оценка качества работы Отдела внутренней ревизии;
  - комплексная оценка деятельности УСВН.

## Программа работы

### Подпрограмма 1 Внутренняя ревизия

#### Цель

- 30.22 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в повышении эффективности, экономичности, результативности и практической отдачи от программ Организации в соответствии с передовыми методами управления.

## Стратегия

- 30.23 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:
- a) будут проводиться мероприятия по внутренней ревизии в целях вынесения рекомендаций относительно совершенствования основных механизмов контроля и процессов и выявления проблем, связанных с подотчетностью. В 2023 году особое внимание по-прежнему будет уделяться влиянию COVID-19 на изменения в области ключевых средств контроля и процессов;
  - b) будет продолжена работа с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в целях предоставления на постоянной основе гарантий и консультаций по вопросам укрепления системы подотчетности Секретариата Организации Объединенных Наций;
  - c) при использовании информационно-коммуникационных технологий в Организации особое внимание будет по-прежнему уделяться вопросам управления данными и безопасности данных, а также будут укреплены собственные возможности в плане использования систем ИКТ и данных, в том числе с помощью усовершенствованной сетевой системы управления ревизиями;
  - d) будут укреплены процессы годового планирования работы за счет определения и контроля выполнения ревизионных заданий, обеспечивающих систематический охват сквозных приоритетов Организации Объединенных Наций в области управления, программ и стратегий (включая вопросы реформ, организационной культуры, закупок и цепи снабжения, сокращения или преобразования миссий, поддержки достижения целей в области устойчивого развития и учета гендерной и расовой проблематики и аспектов, связанных с инвалидностью и экологией);
  - e) будет проведена внешняя оценка качества функции внутренней ревизии в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и будет продолжена работа над дальнейшим повышением эффективности, экономичности, результативности и практической отдачи от функции внутренней ревизии.
- 30.24 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности:
- a) приведет к усилению подотчетности и транспарентности в использовании ресурсов организациями и структурами системы Организации Объединенных Наций;
  - b) позволит улучшить выявление рисков и усовершенствовать работу по устранению недостатков, а также повысить результативность работы организаций и структур системы Организации Объединенных Наций в области управления, стратегий и программ;
  - c) позволит повысить качество услуг в области внутренней ревизии, предоставляемых Генеральному секретарю, руководителям организаций и структур и государствам-членам, в плане достаточности и эффективности систем управления рисками и внутреннего контроля.

## Выполнение программы в 2021 году

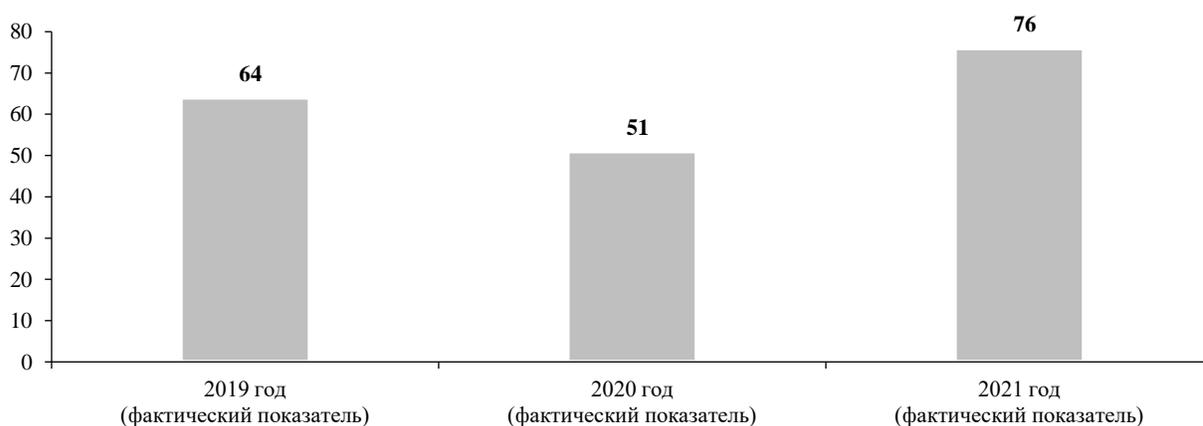
### Усиление внутреннего контроля за управлением цепью снабжения в Секретариате

- 30.25 Управление цепью снабжения является для Секретариата областью очень высокого риска в связи со значительной стоимостью закупок и активов, децентрализацией закупочной деятельности и управления активами и передачей соответствующих функций на места, а также высоким уровнем неотъемлемого риска мошенничества.

- 30.26 В рамках данной подпрограммы было проведено 18 ревизий, которые охватывали следующие темы: деятельность по планированию спроса и выбору источников поставок в операциях в пользу мира; закупочная деятельность Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике; закрытие контрактов на закупки в Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре; и централизованные складские операции во Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане и Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане. Вопросы закупок и управления запасами также рассматривались в рамках консультативного взаимодействия в связи с осуществлением процесса делегирования полномочий в пяти миссиях и в Отделении Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали. В ходе ревизии стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве был проведен обзор управления проектными рисками в связи с графиком работ, бюджетом и объемом работ, а также в связи с влиянием пандемии COVID-19. В ходе ревизий строительных проектов Экономической комиссии для Африки и Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана рассматривались ход закупочной деятельности и планы мероприятий по оптимизации стоимости в целях снижения затрат.
- 30.27 В результате этих проверок было принято 76 рекомендаций по повышению эффективности управления цепью снабжения, в ходе выполнения которых удалось добиться ряда улучшений, в частности: а) более эффективной классификации стратегических товаров, что позволило принимать решения о закупке товаров в местах, расположенных ближе к районам проведения операций (повышение подотчетности/транспарентности и эффективности); б) внедрения программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности (повышение подотчетности и экономии); и с) увеличения пороговой суммы для направления запросов на предложения с 40 000 долл. США до 150 000 долл. США, что позволило на 77 процентов сократить объем ресурсов, используемых при направлении таких запросов, которые составляют лишь 2 процента от общей стоимости закупок (повышение эффективности).
- 30.28 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.I).

Рисунок 30.I

**Показатель для оценки работы: количество принятых за год рекомендаций по итогам ревизий, выполняемых Секретариатом в целях повышения эффективности управления цепью снабжения**



## Результаты, достижение которых запланировано на 2023 год

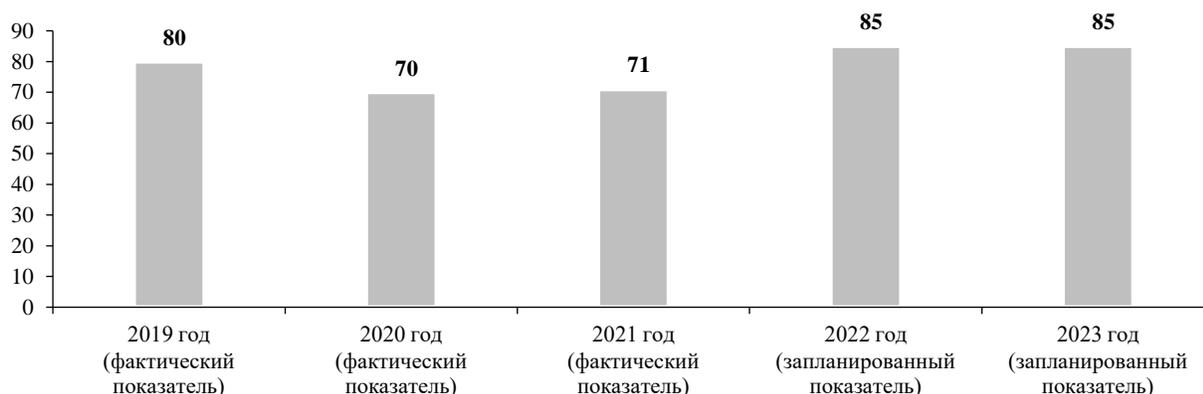
### Результат 1: увеличение практической отдачи за счет более актуальных и своевременных действий руководителей программ по выполнению рекомендаций по итогам ревизий

#### Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год

- 30.29 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала выполнению 71 процента рекомендаций в течение 24 месяцев, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 85 процентов. В рамках подпрограммы будет продолжена работа с руководством по устранению причин медленного выполнения рекомендаций, с тем чтобы принятые рекомендации выполнялись без задержек.
- 30.30 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.И).

Рисунок 30.И

**Показатель для оценки работы: доля рекомендаций, выполненных (закрытых) в течение 24 месяцев**  
(В процентах)



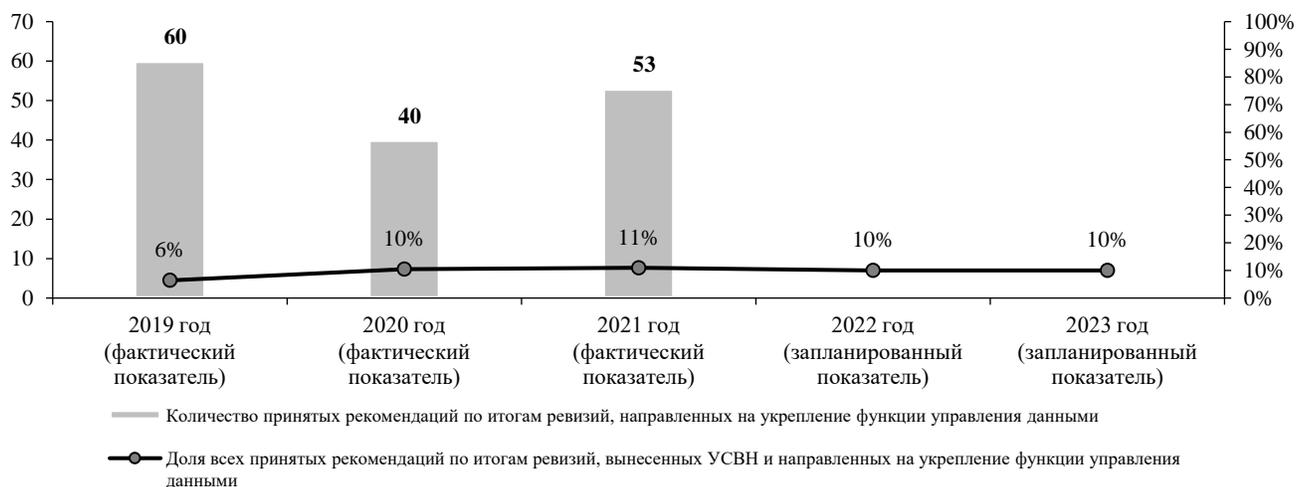
### Результат 2: укрепление функции управления данными в целях повышения эффективности деятельности Секретариата и его подотчетности

#### Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год

- 30.31 Работа в рамках подпрограммы способствовала принятию по итогам ревизий 53 рекомендаций, касающихся укрепления функции управления данными в Организации, что составляет 11 процентов от общего числа принятых в 2021 году рекомендаций. С учетом последних событий показатель для оценки работы был скорректирован, чтобы отразить усилия руководства по укреплению функции управления данными и систем обеспечения безопасности данных в Секретариате.
- 30.32 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.ИИ).

Рисунок 30.III

**Показатель для оценки работы: принятые рекомендации по итогам ревизий, направленные на укрепление функции управления данными в Организации**



### **Результат 3: укрепление системы подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций**

#### **Предлагаемый план по программе на 2023 год**

- 30.33 По просьбе Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления в рамках данной подпрограммы была проведена оценка системы подотчетности Секретариата и были выпущены первые 8 из 10 запланированных консультативных меморандумов для Департамента.

#### *Приобретенный опыт и запланированное изменение*

- 30.34 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключался в том, что такие тематические оценки позволяют добиться глубокого понимания вопросов функционирования системы подотчетности. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы будет укреплена функция предоставления гарантий и консультационных услуг на основе тесных консультаций и взаимодействия с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления.
- 30.35 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.2).

Таблица 30.2

## Показатель для оценки работы

2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (фактический показатель)	2022 год (запланированный показатель)	2023 год (запланированный показатель)
–	Департаменты внедряют процедуры внутреннего контроля в соответствии с консультативным заключением по справке о внутреннем контроле	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе консультаций относительно степени актуальности, эффективности и действенности системы подотчетности исходя из результатов восьми тематических оценочных мероприятий, проводимых в рамках оценки системы подотчетности: общеорганизационное управление ресурсами; деятельность по планированию и составлению бюджета; делегирование полномочий; исполнение бюджета и финансовое управление; система внутреннего контроля; информационные системы; этика и добросовестность; стратегии в области управления людскими ресурсами, обучения и развития  МИНУСМА, МИНУСКА, МООНЮС, ВСООНЛ и МООНСОМ/ ЮНСОС получают консультативные заключения об осуществлении процесса делегирования полномочий в	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе двух тематических оценочных мероприятий, включенных в оценку системы подотчетности: выполнение программ и эффективность деятельности организации; Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления/Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности обеспечивают функционирование системы подотчетности  Наличие рекомендаций и плана действий по укреплению системы подотчетности	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе трех тематических мероприятий по аспектам системы подотчетности, включая проект организации гибкого использования рабочих мест (по поручению Генеральной Ассамблеи)

2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (фактический показатель)	2022 год (запланированный показатель)	2023 год (запланированный показатель)
		отношения людских ресурсов, управления финансами, закупок и имущества		

Сокращения: ВСООНЛ — Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане; МИНУСКА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике; МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; МООНСОМ — Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали; МООНЮС — Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане; ЮНСОС — Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали.

## Предусмотренная деятельность

30.36 В таблице 30.3 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.3

### Подпрограмма 1: деятельность, предусмотренная на период 2021–2023 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2021 год Запланированный показатель	2021 год Фактический показатель	2022 год Запланированный показатель	2023 год Запланированный показатель
<b>А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов</b>				
Документация для заседающих органов (число документов)	1	1	–	2
1. Ревизия проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций (резолюция 75/253 С)	–	–	–	1
2. Двухгодичный доклад о закупках с уделением особого внимания спросу на товары в миссиях по поддержанию мира и планированию их поставок (резолюция 72/266 В), включающий информацию о соблюдении ограничений в отношении персонала, участвующего в процессе закупок, после его выхода на пенсию (резолюция 74/256)	1	1	–	1
<b>В. Производство и передача знаний</b>				
Публикации (число публикаций)	150	127	150	150
3. Доклады о внутренней ревизии (доклады по вопросам гарантий и консультативные доклады)	150	127	150	150

## **Подпрограмма 2 Инспекции и оценки**

### **Цель**

- 30.37 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в повышении актуальности, эффективности, результативности и практической отдачи от осуществления программ и мандатов директивных органов Организации, а также в совершенствовании процесса принятия решений, подотчетности и обучения.

### **Стратегия**

- 30.38 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:
- a) основное внимание при проведении оценок будет уделяться результатам, достигнутым на уровне подпрограмм подразделениями Секретариата по компонентам мира и безопасности, устойчивого развития, прав человека и гуманитарной деятельности;
  - b) при разработке структуры оценок будет обеспечиваться учет предложенных Генеральным секретарем междисциплинарных стратегий, а также будет учитываться влияние пандемии COVID-19 на выполнение программ;
  - c) будет уточняться методология проведения инспекций и оценок и будут разрабатываться надлежащие методы формирования структуры оценок и сбора данных для повышения качества оценки программ;
  - d) будет укреплена функция оценки деятельности Секретариата, в том числе на основе сотрудничества с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в деле разработки и осуществления учебной программы по вопросам оценки деятельности Секретариата в партнерстве с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций, а также будут проведены другие мероприятия по наращиванию потенциала;
  - e) подразделениям Секретариата и Организации в целом будет предоставлено методологическое руководство по оценке;
  - f) на основе сотрудничества с Канцелярией Генерального секретаря будет оказываться поддержка в проведении общесистемной оценки.
- 30.39 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности:
- a) позволит повысить в подразделениях Секретариата уровень знаний и подотчетности, что будет способствовать достижению на уровне подпрограмм запланированных результатов, а также учету накопленного опыта;
  - b) позволит укрепить потенциал в области оценки и повысить эффективность работы, а также приведет к более широкому использованию результатов оценки при планировании по программам в Организации.

## **Выполнение программы в 2021 году**

### **Укрепление потенциала в области оценки в Организации**

- 30.40 В рамках данной подпрограммы Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления была оказана поддержка в деле подготовки, доработки и публикации новой административной инструкции по оценке в Секретариате (ST/AI/2021/3), было проведено четыре семинара с участием представителей 46 подразделений по вопросам осуществления административной инструкции и было проведено 20 консультаций с представителями

16 подразделений по вопросам политики и планов в области оценки и условий их проведения. В рамках данной подпрограммы для всех подразделений Секретариата также была создана платформа управления знаниями в области оценки, в которой содержатся основные методические указания и ключевые доклады, а также имеется функция онлайн-помощи. Кроме того, в рамках подпрограммы ведется сотрудничество с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций над разработкой учебного модуля, который предполагается внедрить в начале 2022 года. В рамках подпрограммы будет продолжена работа с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в целях укрепления культуры, функций и потенциала Секретариата в области оценки.

- 30.41 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.4).

Таблица 30.4

**Показатель для оценки работы**

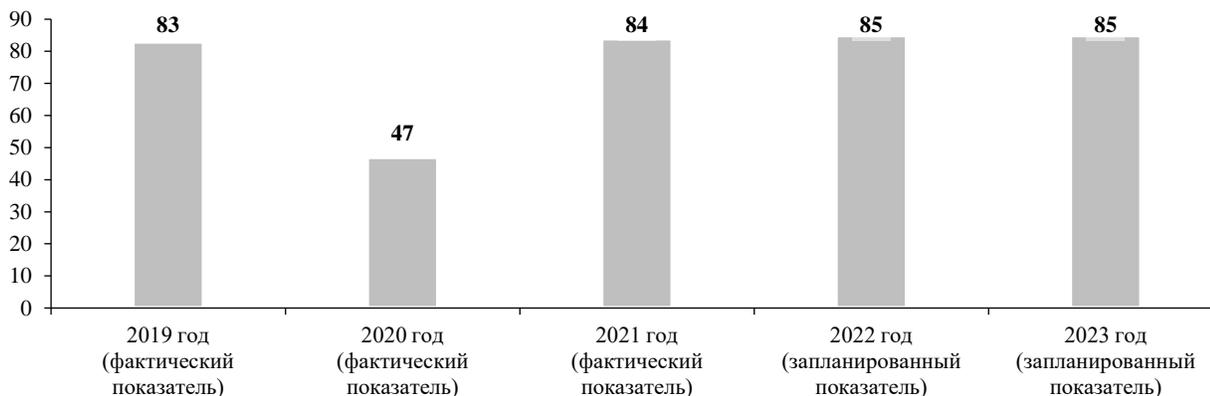
<i>2020 год (фактический показатель)</i>	<i>2021 год (фактический показатель)</i>	<i>2022 год (фактический показатель)</i>
–	–	<p>Расширение возможностей 46 подразделений Секретариата в плане выполнения административной инструкции по оценке в Секретариате (<a href="#">ST/AI/2021/3</a>)</p> <p>Все подразделения Секретариата имеют доступ к платформе управления знаниями в области оценки</p>

**Результаты, достижение которых запланировано на 2023 год****Результат 1: более весомый вклад в повышение актуальности, эффективности, результативности и практической отдачи от оценочной деятельности в Секретариате****Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год**

- 30.42 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала выполнению 84 процентов рекомендаций в течение 24 месяцев, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 85 процентов. Целевой показатель не был достигнут из-за закрытия меньшего, чем предполагалось, количества рекомендаций, сроки выполнения которых давно истекли, несмотря на оказание в рамках подпрограммы адресной поддержки руководителям программ.
- 30.43 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.IV).

Рисунок 30.IV

**Показатель для оценки работы: доля рекомендаций, выполненных (закрытых) в течение 24 месяцев**



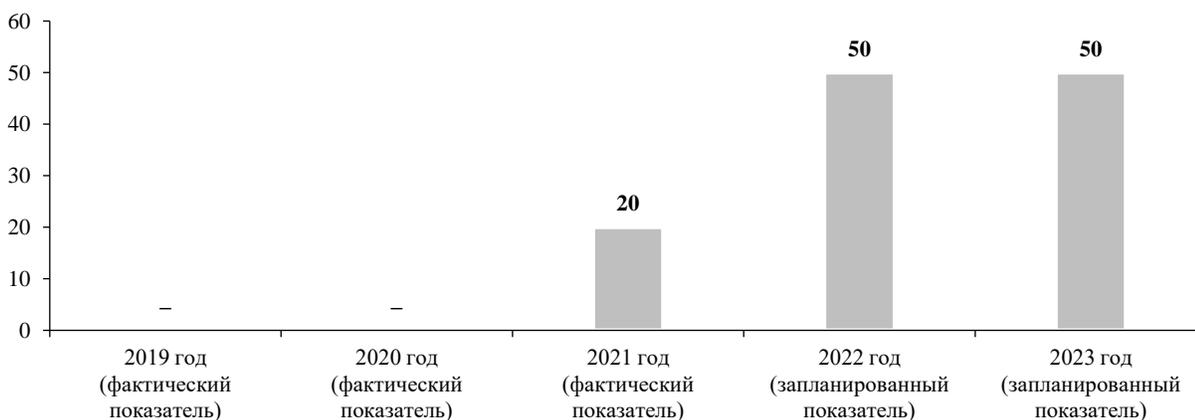
**Результат 2: укрепление функции оценки в Секретариате в целях повышения актуальности, эффективности и результативности деятельности Организации Объединенных Наций**

**Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год**

- 30.44 Работа в рамках подпрограммы способствовала тому, что 20 процентов из 74 подразделений соответствовали по меньшей мере 80 процентам из 15 критериев эффективности работы, относящихся к системе оценки, ресурсам, выделяемым на контроль и оценку, расходам на подготовку докладов, охвату и качеству работы, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 50 процентов. Целевой показатель не был достигнут из-за сложностей оперативного характера, касающихся систематического внедрения процессов применения оценки во всем Секретариате, при этом практика проведения оценок в подразделениях Секретариата остается неравномерной.
- 30.45 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.V).

Рисунок 30.V

**Показатель для оценки работы: доля подразделений, соответствующих по меньшей мере 80 процентам критериев для оценки результативности согласно оценке, приведенной в двухгодичном докладе об укреплении роли оценки и применении результатов оценки при разработке и осуществлении программ и принятии стратегических директив<sup>a</sup>**



<sup>a</sup> Оценка деятельности Секретариата проводится раз в два года.

**Результат 3: более конкретные и ориентированные на результаты данные о результатах деятельности Организации Объединенных Наций по оказанию поддержки государствам-членам в целях осуществления Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года**

**Предлагаемый план по программе на 2023 год**

30.46 В рамках данной подпрограммы предоставляются подробные и ориентированные на результаты данные по оценке программ и стратегий Организации, в том числе в таких сквозных областях, как результаты деятельности Организации Объединенных Наций по оказанию поддержки государствам-членам в целях осуществления Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года.

*Приобретенный опыт и запланированное изменение*

30.47 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключался в том, что сосредоточение внимания на оценке конкретных результатов запланированной на уровне подпрограммы деятельности подразделений по осуществлению Повестки дня на период до 2030 года позволит более предметно оценить результаты такой деятельности и отдачу от нее и будет способствовать принятию на стратегическом и оперативном уровнях более обоснованных решений в целях повышения эффективности работы. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы будут предоставляться более конкретные и ориентированные на результаты данные о результатах инициатив и усилий Организации Объединенных Наций, направленных на оказание государствам-членам поддержки по всем компонентам Повестки дня на период до 2030 года.

30.48 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.5).

Таблица 30.5

**Показатель для оценки работы**

2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (фактический показатель)	2022 год (запланированный показатель)	2023 год (запланированный показатель)
—	Принятие нового структурированного подхода к оценке результатов на уровне подпрограмм	Укрепление согласованности программ на страновом уровне благодаря проведению оценки системы координаторов-резидентов  Усиление деятельности компонентов по политическим вопросам в миссиях по поддержке мира благодаря проведению оценки, охватывающей пять миссий: МИНУСКА, МИНУСМА, МООНСДРК,	Повышение эффективности и результативности выполнения мандатов благодаря проведению оценки результатов деятельности в рамках восьми подпрограмм: ЭКА — макроэкономическая политика и управление; ЭКЛАК — макроэкономическая политика и рост; ЭСКЗА — общее экономическое процветание; ЭСКАТО — окружающая среда и развитие; ЕЭК — экономическое	Повышение эффективности и результативности выполнения мандатов благодаря проведению оценки результатов деятельности в рамках восьми подпрограмм: ООН-Хабитат — общее экономическое процветание; УКГВ — координация гуманитарной деятельности и мер реагирования на чрезвычайные ситуации; УВКПЧ — всесторонний учет прав человека; ДПВМ — тематическая группа 3

2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (фактический показатель)	2022 год (запланированный показатель)	2023 год (запланированный показатель)
		МООНК и МООНЮС	сотрудничество и интеграция; УКР — региональные отделения; МИНУСМА — верховенство права; и МООНСДРК — верховенство права	«специальные политические миссии»; МООНЮС — верховенство права; МИНУСКА — верховенство права; МООНК — верховенство права; и УКР — система координаторов-резидентов

*Сокращения:* ВСООНЛ — Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане; ДПВМ — Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства; ЕЭК — Европейская экономическая комиссия; МИНУСКА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике; МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; МООНК — Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово; МООНСДРК — Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго; МООНЮС — Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане; ООН-Хабитат — Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам; УВКПЧ — Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека; УКГВ — Управление по координации гуманитарных вопросов; УКР — Управление по координации деятельности в целях развития; ЭКА — Экономическая комиссия для Африки; ЭКЛАК — Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна; ЭСКАТО — Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана; ЭСКЗА — Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии.

## Предусмотренная деятельность

30.49 В таблице 30.6 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.6

### Подпрограмма 2: деятельность, предусмотренная на период 2021–2023 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2021 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
<b>А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов</b>				
<b>Документация для заседающих органов (число документов)</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>1</b>
1. Доклады об оценке различных программ для Комитета по программе и координации	1	7	3	—
2. Доклады об оценке различных программ для Пятого комитета	—	3	—	—
3. Трехгодичные обзоры осуществления рекомендаций об оценке различных программ	—	—	8	—
4. Оценка Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, проводимая для Совета Безопасности	—	—	—	—

Категория и подкатегория	2021 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
<b>В. Производство и передача знаний</b>				
<b>Публикации</b> (число публикаций)	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>11</b>
5. Доклады об оценках и инспекциях	13	5	6	11
<b>Е. Вспомогательная деятельность</b>				
Внутреннее правосудие и надзор: подготовка для всех подразделений Секретариата консультативных записок, меморандумов и руководящих указаний, включая учебную программу.				

### Подпрограмма 3 Расследования

#### Цель

- 30.50 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в усилении подотчетности и обеспечении этичного поведения в Организации.

#### Стратегия

- 30.51 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:
- a) будут расследоваться сообщения о возможных нарушениях положений, правил и соответствующей административной политики Организации Объединенных Наций;
  - b) будет обеспечиваться предотвращение сексуальных проступков, включая сексуальную эксплуатацию и сексуальные надругательства, а также сексуальных домогательств и реагирование на них;
  - c) будет осуществляться развитие исследовательских навыков и возможностей военнослужащих воинских контингентов, ответственных за проведение расследований неправомерного поведения;
  - d) будут проводиться мероприятия по наращиванию потенциала в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, особенно с мошенничеством в сфере медицинского страхования.
- 30.52 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности:
- a) позволит укрепить способность Генерального секретаря и его представителей принимать надлежащие решения о юрисдикционных или дисциплинарных мерах или мерах по исправлению положения;
  - b) позволит укрепить способность структур Организации Объединенных Наций выявлять и пресекать случаи неправомерного поведения;
  - c) позволит добиться большей эффективности в выявлении проблем и повысить качество контроля со стороны Организации за рисками, что позволит обеспечить соблюдение принципа абсолютной нетерпимости, особенно в отношении рисков, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, сексуальными домогательствами, расовой дискриминацией, мошенничеством и коррупцией.

## Выполнение программы в 2021 году

### Расширение возможностей Организации по принятию мер в связи с мошенничеством

- 30.53 В 2021 году в рамках данной подпрограммы было получено и расследовано большое количество заявлений о мошенничестве в сфере медицинского и стоматологического страхования. При рассмотрении заявлений в рамках подпрограммы открывается расследование, которое включает в себя мероприятия по установлению фактов для сбора доказательств, с тем чтобы либо подтвердить, либо опровергнуть сообщения о нарушениях. Основное внимание при проведении этой работы уделяется возможному неправомерному поведению отдельных лиц и ведению поставщиками или третьими сторонами запрещенных видов практики. Результаты расследований, проводимых в рамках данной подпрограммы, помогают Генеральному секретарю принимать решения о необходимых дисциплинарных мерах, в том числе о корректирующих мерах для минимизации риска мошенничества и других нарушений.
- 30.54 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VI).

Рисунок 30.VI

**Показатель для оценки работы: количество заявлений и начатых расследований в отношении мошенничества в сфере страхования и количество подготовленных по итогам таких расследований докладов, используемых при принятии решений о необходимых мерах**



### Результаты, достижение которых запланировано на 2023 год

**Результат 1: совершенствование расследования случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, сексуальных домогательств, а также мошенничества и коррупции с уделением повышенного внимания борьбе с мошенничеством в сфере закупок**

#### Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год

- 30.55 Работа в рамках подпрограммы способствовала тому, что в 2021 году было подготовлено 408 докладов, в результате чего по состоянию на конец года количество незавершенных расследований составило 279 (самый низкий показатель за последние три года), при этом в установленные сроки были подготовлены 52 процента докладов по итогам расследований, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 100 процентов. Целевой показатель не был достигнут из-за совокупности факторов, включая ограничения на поездки, которые повлияли на работу по получению доказательств, и потребовавшиеся для завершения расследований дополнительные временные затраты в связи с удаленным режимом работы.

30.56 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VII).

Рисунок 30.VII

**Показатель для оценки работы: процентная доля докладов по итогам расследований, подготовленных в установленные сроки, в разбивке по видам дел**



**Результат 2: повышение доверия к результатам расследований**

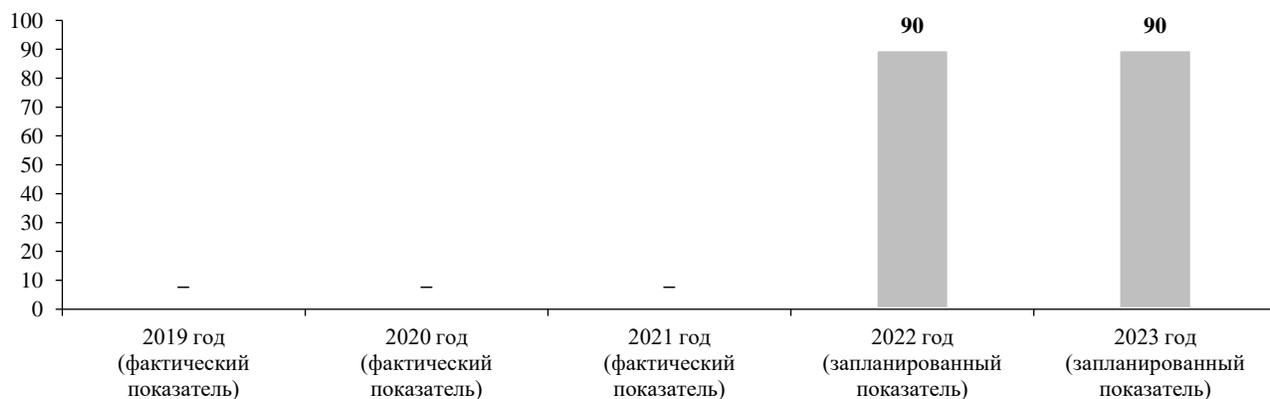
**Выполнение программы в 2021 году и целевой показатель на 2023 год**

30.57 Работа в рамках подпрограммы способствовала укреплению политики и улучшению коммуникационной деятельности для повышения доверия к результатам расследований, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 85 процентов респондентов, уверенных в том, что подготовленные по итогам расследований доклады способствовали принятию соответствующих решений. Целевой показатель не был достигнут из-за того, что проведение опросов о доверии заинтересованных сторон к подготовленным в рамках подпрограммы докладам по итогам расследований было отложено до завершения в 2022 году текущей внешней оценки качества подпрограммы.

30.58 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2023 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VIII).

Рисунок 30.VIII

**Показатель для оценки работы: доля респондентов обследования, уверенных в том, что подготовленные по итогам расследований доклады способствуют принятию соответствующих решений**



**Результат 3: усиление подотчетности и транспарентности при рассмотрении сообщений о преследовании****Предлагаемый план по программе на 2023 год**

- 30.59 Политика Организации Объединенных Наций в области защиты от преследования обеспечивает функционирование Организации на открытой, транспарентной и справедливой основе и позволяет усилить защиту лиц, сообщающих о неправомерном поведении или нарушениях или сотрудничающих в ходе должным образом санкционированных проверок или расследований. Методология, используемая в рамках данной подпрограммы при проведении расследований в сфере защиты от преследований, отражает понимание того, что основной задачей при проведении таких расследований является обеспечение защиты; она позволяет Бюро по вопросам этики определить, следует ли рекомендовать принятие в отношении заявителя мер защиты от преследования по причине совершения действий, подпадающих под критерии обеспечения защиты. В 2021 году не было завершено ни одного такого расследования; срок проведения одного расследования, которое было завершено в начале 2022 года, составил 9,8 месяца. По состоянию на январь 2022 года в УСВН было открыто два расследования по защите от преследования, средний срок проведения которых составлял 7,2 месяца. Средний срок проведения таких расследований, которые были завершены в 2020 (10 дел) и 2019 годах (6 дел), составил 10,5 месяца.

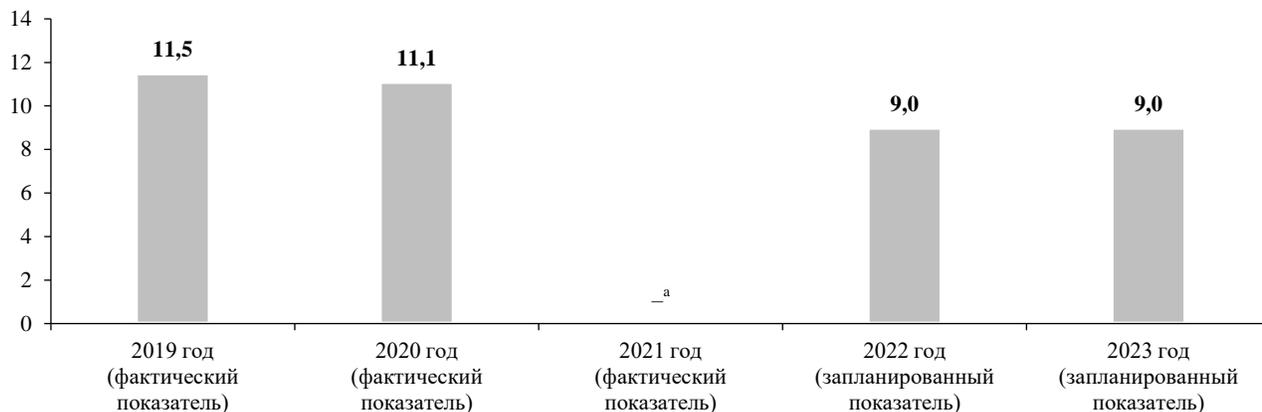
*Приобретенный опыт и запланированное изменение*

- 30.60 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключался в том, что во многих случаях установленный целевой срок в четыре месяца не был достаточен для завершения расследований по защите от преследования. При проведении таких расследований необходимый первый шаг — направление УСВН запроса в Администрацию с просьбой объяснить принятие предполагаемых актов преследования. В зависимости от полученного ответа в рамках расследования предпринимаются дальнейшие шаги. Если ответ Администрации свидетельствует о том, что бремя доказывания не может быть снято, т. е. отсутствует доказательная база, на основании которой расследование могло бы исключить мотив возмездия при принятии неблагоприятных мер, расследование может быть завершено в короткие сроки. Однако если ответ Администрации требует подтверждения доказательствами и/или если вопрос связан с отдельным расследованием по установлению фактов, такие обстоятельства усложняют расследование и часто приводят к невозможности соблюдения установленных сроков. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы будет усовершенствована методология, применяемая при проведении расследований по защите от преследования, с целью обеспечить завершение 80 процентов таких расследований в девятимесячный срок.
- 30.61 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.IX).

Рисунок 30.IX

**Показатель для оценки работы: проведение расследований по защите от преследования для усиления защиты лиц, сообщающих о неправомерном поведении или нарушениях**

(Средний срок проведения, в месяцах)



<sup>a</sup> В 2021 году не было закрыто ни одного расследования по защите от преследования.

**Предусмотренная деятельность**

30.62 В таблице 30.7 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.7

**Подпрограмма 3: деятельность, предусмотренная на период 2021–2023 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям**

Категория и подкатегория	2021 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
<b>В. Производство и передача знаний</b>				
Публикации (число публикаций)	275	408	275	275
Расследования и подготовленные по их итогам доклады	275	408	275	275
<b>Е. Вспомогательная деятельность</b>				
<b>Внутреннее правосудие и надзор:</b> наращивание потенциала в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, особенно с мошенничеством в сфере медицинского страхования, с упором на операции в пользу мира.				

## В. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2023 год

### Общий обзор

30.63 Информация о предлагаемом объеме ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год, в том числе с указанием в надлежащих случаях изменений в объеме ресурсов в разбивке по определяющим факторам, приводится в таблицах 30.8–30.10.

Таблица 30.8

#### Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по статьям расходов

(В тыс. Долл. США)

Статья расходов	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
Должности	16 460,2	18 302,4	168,7	–	–	168,7	0,9	18 471,1	
Прочие расходы по персоналу	1 278,6	1 558,8	–	–	–	–	–	1 558,8	
Представительские расходы	–	0,5	–	–	–	–	–	0,5	
Консультанты	270,8	204,2	–	–	(36,2)	(36,2)	(17,7)	168,0	
Поездки персонала	104,6	385,5	–	–	32,9	32,9	8,5	418,4	
Услуги подряда	388,6	508,4	–	–	(6,0)	(6,0)	(1,2)	502,4	
Общие оперативные расходы	105,7	172,6	–	–	(12,0)	(12,0)	(7,0)	160,6	
Принадлежности и материалы	12,1	18,8	–	–	0,5	0,5	2,7	19,3	
Мебель и оборудование	95,4	36,2	–	–	20,8	20,8	57,5	57,0	
<b>Всего</b>	<b>18 716,0</b>	<b>21 187,4</b>	<b>168,7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>168,7</b>	<b>0,8</b>	<b>21 356,1</b>	

Таблица 30.9

#### Общее число предлагаемых должностей и общие кадровые изменения на 2023 год

(Число должностей)

	Число должностей	
	Уровень	Уровень
Утвержденные должности на 2022 год	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 29 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 20 ОО (ПР), 1 МР
Предлагаемые должности на 2023 год	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 29 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 20 ОО (ПР), 1 МР

*Примечание:* в таблицах и на рисунках используются следующие сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря.

Таблица 30.10

**Общее число предлагаемых должностей в разбивке по категориям и классам/разрядам**

(Число должностей)

Категория и класс/разряд	Утвержденная численность на 2022 год	Изменения			Итого	Предлагаемая численность на 2023 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее		
<b>Категория специалистов и выше</b>						
ЗГС	1	–	–	–	–	1
ПГС	1	–	–	–	–	1
Д-2	3	–	–	–	–	3
Д-1	4	–	–	–	–	4
С-5	13	–	–	–	–	13
С-4	29	–	–	–	–	29
С-3	22	–	–	–	–	22
С-2/1	14	–	–	–	–	14
<b>Итого</b>	<b>87</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>87</b>
<b>Категория общего обслуживания и смежные категории</b>						
ОО (ВР)	8	–	–	–	–	8
ОО (ПР)	20	–	–	–	–	20
<b>Итого</b>	<b>28</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>28</b>
<b>Прочее</b>						
МР	1	–	–	–	–	1
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>1</b>
<b>Всего</b>	<b>116</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>116</b>

30.64 Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблицах 30.11–30.13 и на рисунке 30.Х.

30.65 Как показано в таблицах 30.11 1) и 30.12 1), предлагаемый на 2023 год общий объем ресурсов составляет 21 356 100 долл. США до пересчета, что на 168 700 долл. США (или 0,8 процента) в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2022 год. Изменения в объеме ресурсов объясняются следующими двумя факторами: а) техническими корректировками; и б) прочими изменениями. Предлагаемый объем ресурсов позволяет обеспечить полное, эффективное и результативное выполнение мандатов.

Таблица 30.11

**Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам**

(В тыс. долл. США)

1) *Регулярный бюджет*

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения					Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	В процентах	
А. Руководство и управление	1 350,7	1 485,4	–	–	–	–	–	1 485,4
В. Программа работы								
1. Внутренняя ревизия	8 165,5	8 433,5	–	–	(20,3)	(20,3)	(0,2)	8 413,2
2. Инспекции и оценки	3 085,5	4 034,7	168,7	–	20,3	189,0	4,7	4 223,7
3. Расследования	4 861,5	5 866,2	–	–	–	–	–	5 866,2
<b>Итого, В</b>	<b>16 112,5</b>	<b>18 334,4</b>	<b>168,7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>168,7</b>	<b>0,9</b>	<b>18 503,1</b>
С. Вспомогательное обслуживание по программе	1 252,9	1 367,6	–	–	–	–	–	1 367,6
<b>Итого, 1</b>	<b>18 716,0</b>	<b>21 187,4</b>	<b>168,7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>168,7</b>	<b>0,8</b>	<b>21 356,1</b>

2) *Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов*

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2021 год	Смета на 2022 год	Изменение		Смета на 2023 год
			В процентах		
А. Программа работы					
1. Внутренняя ревизия	17 924,2	16 787,2	1 375,3	8,2	18 162,5
2. Инспекции и оценки	1 657,5	2 279,3	353,3	15,5	2 632,6
3. Расследования	11 058,6	12 320,4	465,0	3,8	12 785,4
<b>Итого, А</b>	<b>30 640,2</b>	<b>31 386,9</b>	<b>2 193,6</b>	<b>7,0</b>	<b>33 580,5</b>
В. Вспомогательное обслуживание по программе	753,3	710,7	7,3	1,0	718,0
<b>Итого, 2</b>	<b>31 393,5</b>	<b>32 097,6</b>	<b>2 200,9</b>	<b>6,9</b>	<b>34 298,5</b>

3) *Внебюджетные ресурсы*

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2021 год	Смета на 2022 год	Изменение		Смета на 2023 год
			В процентах		
А. Программа работы					
1. Внутренняя ревизия	10 304,4	11 050,1	–	–	11 050,1
2. Инспекции и оценки	354,6	489,5	–	–	489,5
3. Расследования	467,3	2 207,4	–	–	2 207,4
<b>Итого, А</b>	<b>11 126,3</b>	<b>13 747,0</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>13 747,0</b>

**Часть IX      Внутренний надзор**

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2021 год	Смета на 2022 год	Изменение В процентах		Смета на 2023 год
<b>Итого, 3</b>	<b>11 126,3</b>	<b>13 747,0</b>	–	–	<b>13 747,0</b>
<b>Всего</b>	<b>61 235,8</b>	<b>67 032,0</b>	<b>2 369,6</b>	<b>3,5</b>	<b>69 401,6</b>

Таблица 30.12

**Общее предлагаемое на 2023 год число должностей в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам**

(Число должностей)

1) *Регулярный бюджет*

Компонент/подпрограмма	Утвержденная численность на 2022 год	Изменения				Предлагаемая численность на 2023 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	
А. Руководство и управление	8	–	–	–	–	8
В. Программа работы						
1. Внутренняя ревизия	44	–	–	–	–	44
2. Инспекции и оценки	24	–	–	–	–	24
3. Расследования	33	–	–	–	–	33
<b>Итого, В</b>	<b>101</b>	–	–	–	–	<b>101</b>
С. Вспомогательное обслуживание по программе	7	–	–	–	–	7
<b>Итого, 1</b>	<b>116</b>	–	–	–	–	<b>116</b>

2) *Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов*

Компонент/подпрограмма	Смета на 2022 год	Изменение	Смета на 2023 год
А. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	72	5	77
2. Инспекции и оценки	11	–	11
3. Расследования	46	8	54
<b>Итого, А</b>	<b>129</b>	<b>13</b>	<b>142</b>
В. Вспомогательное обслуживание по программе	4	–	4
<b>Итого, 2</b>	<b>133</b>	<b>13</b>	<b>146</b>

3) *Внебюджетные ресурсы*

Компонент/подпрограмма	Смета на 2022 год	Изменение	Смета на 2023 год
А. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	45	–	45
2. Инспекции и оценки	–	–	–

**Раздел 30      Внутренний надзор**

<i>Компонент/подпрограмма</i>	<i>Смета на 2022 год</i>	<i>Изменение</i>	<i>Смета на 2023 год</i>
3. Расследования	–	–	–
<b>Итого, А</b>	<b>45</b>	<b>–</b>	<b>45</b>
В. Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–
<b>Итого, 3</b>	<b>45</b>	<b>–</b>	<b>45</b>
<b>Всего</b>	<b>294</b>	<b>13</b>	<b>307</b>

Таблица 30.13

**Изменения в общем объеме финансовых ресурсов и изменение общего числа должностей в разбивке по категориям**

(Тыс. долл. США/число должностей)

	<i>Расходы за 2021 год</i>	<i>Ассигнования на 2022 год</i>	<i>Изменения</i>				<i>Итого</i>	<i>В процентах</i>	<i>Смета на 2023 год (до пересчета)</i>
			<i>Технические корректировки</i>	<i>Новые/расширенные мандаты</i>	<i>Прочее</i>				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	16 460,2	18 302,4	168,7	–	–	168,7	0,9	18 471,1	
Расходы, не связанные с должностями	2 255,8	2 885,0	–	–	–	–	–	2 885,0	
<b>Всего</b>	<b>18 716,0</b>	<b>21 187,4</b>	<b>168,7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>168,7</b>	<b>0,8</b>	<b>21 356,1</b>	
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		87	–	–	–	–	–	87	
Категория общего обслуживания и смежные категории		29	–	–	–	–	–	29	
<b>Всего</b>		<b>116</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>116</b>	

Рисунок 30.X

**Распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. долл. США)



**Анализ разницы по определяющим факторам и на уровне компонентов и подпрограмм**

**Изменения в общем объеме ресурсов**

**Технические корректировки**

30.66 Как показано в таблице 30.11 1), изменения в объеме ресурсов включают увеличение сметы на 168 700 долл. США, что объясняется нижеследующим:

**подпрограмма 2 «Инспекции и оценки».** Увеличение сметы связано с годовыми ассигнованиями на финансирование двух новых должностей (заместителя директора (Д-1) и специалиста по оценке (С-4)), которые были учреждены в 2022 году в соответствии с резолюцией 76/245 Генеральной Ассамблеи и в отношении которых в соответствии со сложившейся практикой, касающейся финансирования новых должностей, применялся 50-процентный показатель доли вакантных должностей.

**Прочие изменения**

30.67 Как показано в таблице 30.11 1), изменения в объеме ресурсов отражают перераспределение ресурсов между подпрограммами без изменения объема расходов, что объясняется нижеследующим:

- a) **подпрограмма 1 «Внутренняя ревизия».** Чистое уменьшение сметы на 20 300 долл. США отражает перераспределение в подпрограмму 2 «Инспекции и оценки» ресурсов для оплаты услуг по контрактам на проведение внешней оценки качества работы Отдела внутренней ревизии, которая должна быть завершена в 2022 году;
- b) **подпрограмма 2 «Инспекции и оценки».** Чистое увеличение сметы на 20 300 долл. США отражает перераспределение из подпрограммы 1 «Внутренняя ревизия» ресурсов для оплаты услуг по контрактам на проведение запланированной на 2023 год внешней оценки качества работы Отдела с тем чтобы определить степень эффективности и результативности деятельности Отдела и соответствие его работы мандату Отдела, нормативным актам Организации Объединенных Наций и применимым профессиональным стандартам.

**Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы**

- 30.68 Как показано в таблицах 30.11 2) и 30.12 2) выше, сметный объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 34 298 500 долл. США и будет использоваться для финансирования 146 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для проведения ревизий, инспекций и оценок, а также расследований, связанных с операциями по поддержанию мира и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Увеличение сметы на 2 200 900 долл. США обусловлено применением пересмотренных стандартных ставок окладов для периферийных мест службы и финансовыми последствиями преобразования в периферийных местах службы 13 должностей временного персонала общего назначения в штатные должности, расходы на которые рассчитаны исходя из более низкого показателя доли вакантных должностей. Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, составляют 49,4 процента общего объема ресурсов УСВН.
- 30.69 Как показано в таблицах 30.11 3) и 30.12 3), Управление получает на цели выполнения своих мандатов внебюджетные взносы, которые дополняют ресурсы регулярного бюджета. Сметная сумма внебюджетных ресурсов на 2023 год составляет 13 747 000 долл. США, как изложено в пунктах, посвященных соответствующим подпрограммам. Внебюджетные ресурсы составляют 19,8 процента общего объема ресурсов УСВН.
- 30.70 Надзор за использованием внебюджетных ресурсов осуществляет УСВН в соответствии с полномочиями, которые делегированы ему Генеральным секретарем.

**Руководство и управление**

- 30.71 Канцелярия заместителя Генерального секретаря осуществляет общее стратегическое планирование и контроль и обеспечивает эффективную координацию выполнения плана работы УСВН. Канцелярия заместителя Генерального секретаря координирует деятельность в рамках всех трех подпрограмм, осуществляет взаимодействие с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и поддерживает тесные рабочие отношения с надзорными подразделениями других организаций системы Организации Объединенных Наций. Кроме того, она контролирует качество докладов УСВН, представляемых Генеральной Ассамблее, следит за использованием средств и выполняет функции координатора в вопросах организации служебной деятельности и контроля за выполнением рекомендаций Управления.
- 30.72 В соответствии с Повесткой дня на период до 2030 года, в частности с задачей 12.6 целей в области устойчивого развития, в которой организациям рекомендуется включать информацию о рациональном использовании ресурсов в свои регулярные отчеты, и в соответствии с общим мандатом, изложенным в пункте 19 резолюции 72/219 Генеральной Ассамблеи, Управление будет предпринимать дальнейшие шаги для реализации на практике природоохранной политики Секретариата Организации Объединенных Наций, продолжая, в частности, сокращать свой углеродный след путем использования средств видеоконференцсвязи для проведения собраний и совещаний, обеспечения того, чтобы на всех принтерах была включена опция печати на обеих сторонах листа, и поощрения сотрудников к отключению компьютеров и мониторов в конце рабочего дня.
- 30.73 Информация о соблюдении правил в отношении своевременного представления документации и предварительного бронирования авиабилетов приводится в таблице 30.14.
- 30.74 Управление продолжает прилагать усилия для соблюдения правила о заблаговременном приобретении билетов посредством введения внутреннего типового регламента, согласно которому сотрудники должны планировать поездки воздушным транспортом как минимум за две недели до запланированных проверок, инспекций и расследований. УСВН продолжает следить за тем, чтобы для выполнения надзорных функций по возможности использовались средства проведения видеоконференций или телеконференций. Низкий уровень соблюдения

правил в 2021 году объясняется влиянием пандемии COVID-19, которое выразалось в ограничениях на поездки и необходимости вносить срочные изменения в планы поездок.

Таблица 30.14

**Показатели соблюдения правил**

(В процентах)

	Фактический показатель за 2020 год	Фактический показатель за 2021 год	Запланированный показатель на 2022 год	Запланированный показатель на 2023 год
Своевременное представление документации	100	100	100	100
Авиабилеты, приобретенные не менее чем за 2 недели до начала поездки	88	62	90	100

30.75 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год составляет 1 485 400 долл. США, т. Е. Остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2022 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблице 30.15 и на рисунке 30.XI.

Таблица 30.15

**Руководство и управление: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей**

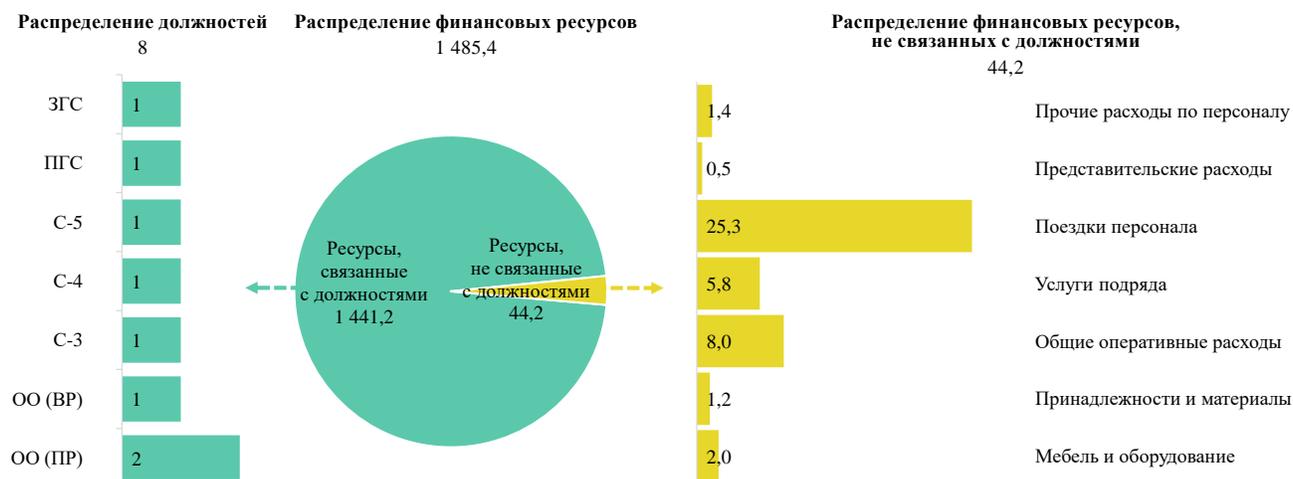
(Тыс. Долл. США/число должностей)

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	1 338,1	1 441,2	—	—	—	—	—	—	1 441,2
Расходы, не связанные с должностями	12,6	44,2	—	—	—	—	—	—	44,2
<b>Всего</b>	<b>1 350,7</b>	<b>1 485,4</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>1 485,4</b>
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		5	—	—	—	—	—	—	5
Категория общего обслуживания и смежные категории		3	—	—	—	—	—	—	3
<b>Всего</b>		<b>8</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>8</b>

Рисунок 30.XI

**Руководство и управление: распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. Долл. США)



**Программа работы**

**Подпрограмма 1  
Внутренняя ревизия**

30.76 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год составляет 8 413 200 долл. США, что на 20 300 долл. США в чистом выражении меньше суммы ассигнований на 2022 год. Предлагаемое уменьшение сметы объясняется в пункте 30.67 а). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблице 30.16 и на рисунке 30.XII.

Таблица 30.16

**Подпрограмма 1: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей**

(Тыс. Долл. США/число должностей)

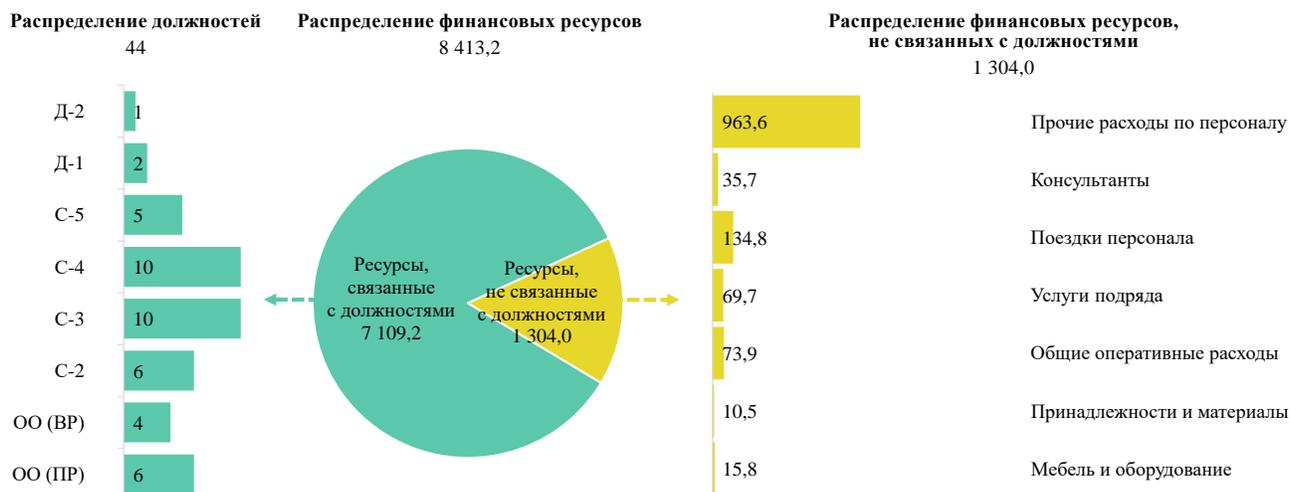
	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	6 999,6	7 109,2	–	–	–	–	–	7 109,2	
Расходы, не связанные с должностями	1 165,9	1 324,3	–	–	(20,3)	(20,3)	(1,5)	1 304,0	
<b>Всего</b>	<b>8 165,5</b>	<b>8 433,5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>(20,3)</b>	<b>(20,3)</b>	<b>(1,5)</b>	<b>8 413,2</b>	
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		34	–	–	–	–	–	34	

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
Категория общего обслуживания и смежные категории		10	–	–	–	–	–	10	
<b>Всего</b>		<b>44</b>	–	–	–	–	–	<b>44</b>	

Рисунок 30.XII

**Подпрограмма 1: распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. Долл. США)



**Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы**

30.77 Сметный объем прочих ресурсов для данной подпрограммы, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 18 162 500 долл. США и будет использоваться для финансирования 77 должностей (1 Д-1, 9 С-5, 35 С-4, 18 С-3, 6 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) и 8 должностей категории полевой службы), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в проведении ревизионной деятельности, связанной с операциями по поддержанию мира и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Увеличение сметы на 1 375 300 долл. США объясняется главным образом применением пересмотренных стандартных ставок окладов и финансовыми последствиями преобразования в периферийных местах службы пяти должностей временного персонала общего назначения в штатные должности, расходы на которые рассчитаны исходя из более низкого показателя доли вакантных должностей.

30.78 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 11 050 100 долл. США и будет использоваться для финансирования 45 должностей (1 Д-1, 6 С-5, 15 С-4, 13 С-3, 1 С-2 и 9 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы обеспечат охват ревизионными проверками в поддержку деятельности Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев, Управления по координации деятельности в целях развития, Международного торгового центра, Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека, Рамочной конвенции Организации Объединенных

Наций об изменении климата, Университета Организации Объединенных Наций, Всемирной туристской организации, Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием в тех странах, которые испытывают серьезную засуху и/или опустынивание, особенно в Африке, Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде и Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат).

## Подпрограмма 2 Инспекции и оценки

- 30.79 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год составляет 4 223 700 долл. США, что на 189 000 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2022 год. Предлагаемое увеличение сметы объясняется в пунктах 30.66 и 30.67 в). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблице 30.17 и на рисунке 30.XIII.

Таблица 30.17

### Подпрограмма 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(Тыс. Долл. США/число должностей)

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректи- ровки	Новые/расши- ренные ман- даты	Прочее				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	2 802,3	3 719,5	168,7	–	–	168,7	4,5	3 888,2	
Расходы, не связанные с должностями	283,2	315,2	–	–	20,3	20,3	6,4	335,5	
<b>Всего</b>	<b>3 085,5</b>	<b>4 034,7</b>	<b>168,7</b>	<b>–</b>	<b>20,3</b>	<b>189,0</b>	<b>4,7</b>	<b>4 223,7</b>	
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		20	–	–	–	–	–	20	
Категория общего обслуживания и смежные категории		4	–	–	–	–	–	4	
<b>Всего</b>		<b>24</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>24</b>	

Рисунок 30.XIII

**Подпрограмма 2: распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. Долл. США)



**Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы**

- 30.80 Сметный объем прочих ресурсов для данной подпрограммы, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 2 632 600 долл. США и будет использоваться для финансирования 11 должностей (1 С-5, 5 С-4, 4 С-3, и 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в проведении деятельности по оценке, связанной с операциями по поддержанию мира и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Увеличение сметного объема ресурсов на 353 300 долл. США объясняется главным образом применением пересмотренных стандартных ставок окладов в периферийных местах службы.
- 30.81 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 489 500 долл. США и предназначен для покрытия не связанных с должностями расходов на поддержку деятельности по оценке, относящейся к Управлению по координации деятельности в целях развития.

**Подпрограмма 3  
Расследования**

- 30.82 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год составляет 5 866 200 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2022 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблице 30.18 и на рисунке 30.XIV.

Таблица 30.18

**Подпрограмма 3: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей**

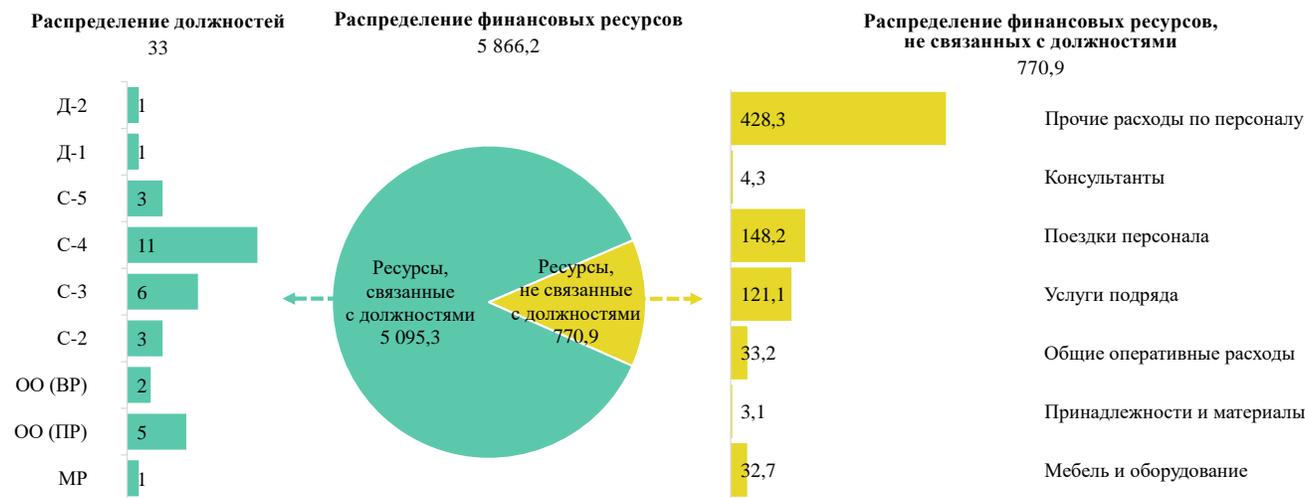
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	4 287,9	5 095,3	–	–	–	–	–	5 095,3	
Расходы, не связанные с должностями	573,6	770,9	–	–	–	–	–	770,9	
<b>Всего</b>	<b>4 861,5</b>	<b>5 866,2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>5 866,2</b>	
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		25	–	–	–	–	–	25	
Категория общего обслуживания и смежные категории		8	–	–	–	–	–	8	
<b>Всего</b>		<b>33</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>33</b>	

Рисунок 30.XIV

**Подпрограмма 3: распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. долл. США)



**Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы**

30.83 Объем прочих ресурсов для данной подпрограммы, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 12 785 400 долл. США и будет использоваться для финансирования 54 должностей (2 Д-1, 6 С-5, 11 С-4, 23 С-3, 2 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 9 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) и 1 должности категории полевой службы), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в осуществлении деятельности по проведению расследований в связи с операциями по поддержанию мира. Увеличение сметы на 465 500 долл.

США объясняется главным образом применением пересмотренных стандартных ставок окладов и финансовыми последствиями преобразования в периферийных местах службы восьми должностей временного персонала общего назначения в штатные должности, расходы на которые рассчитаны исходя из более низкого показателя доли вакантных должностей.

- 30.84 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 2 207 400 долл. США и предназначен для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут направлены на поддержку деятельности по проведению расследований, касающейся Управления по координации деятельности в целях развития, Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, Управления по координации гуманитарных вопросов, Международной организации гражданской авиации, Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины»), Международного торгового центра и Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, а также на финансирование конкретных проектов по проведению расследований, осуществляемых в рамках целевого фонда УСВН для повышения профессионализма при выполнении функций внутреннего надзора.

### Вспомогательное обслуживание по программе

- 30.85 Административная канцелярия оказывает Управлению централизованные административные услуги в области управления людскими ресурсами и финансового и общего администрирования, включая консультирование старших руководителей Управления по административным, финансовым, кадровым и бюджетным вопросам. Кроме того, она управляет персоналом, а также финансовыми ресурсами Управления в Центральных учреждениях, Вене, Женеве, Найроби и других местах службы, включая различные миротворческие миссии и Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов, в рамках полномочий, делегированных Генеральным секретарем, и в соответствии с положениями и правилами Организации Объединенных Наций.
- 30.86 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2023 год составляет 1 367 600 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2022 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2023 год объема ресурсов приводится в таблице 30.19 и на рисунке 30.XV.

Таблица 30.19

#### Вспомогательное обслуживание по программе: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
<b>Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов</b>									
Расходы, связанные с должностями	1 032,2	937,2	—	—	—	—	—	937,2	
Расходы, не связанные с должностями	220,7	430,4	—	—	—	—	—	430,4	
<b>Всего</b>	<b>1 252,9</b>	<b>1 367,6</b>	—	—	—	—	—	<b>1 367,6</b>	
<b>Кадровые ресурсы в разбивке по категориям</b>									
Категория специалистов и выше		3	—	—	—	—	—	3	

	Расходы за 2021 год	Ассигнования на 2022 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2023 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее				
Категория общего обслуживания и смежные категории		4	–	–	–	–	–	4	
<b>Всего</b>		<b>7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>7</b>	

Рисунок 30.XV  
**Вспомогательное обслуживание по программе: распределение предлагаемого на 2023 год объема ресурсов (до пересчета)**

(Число должностей/тыс. долл. США)

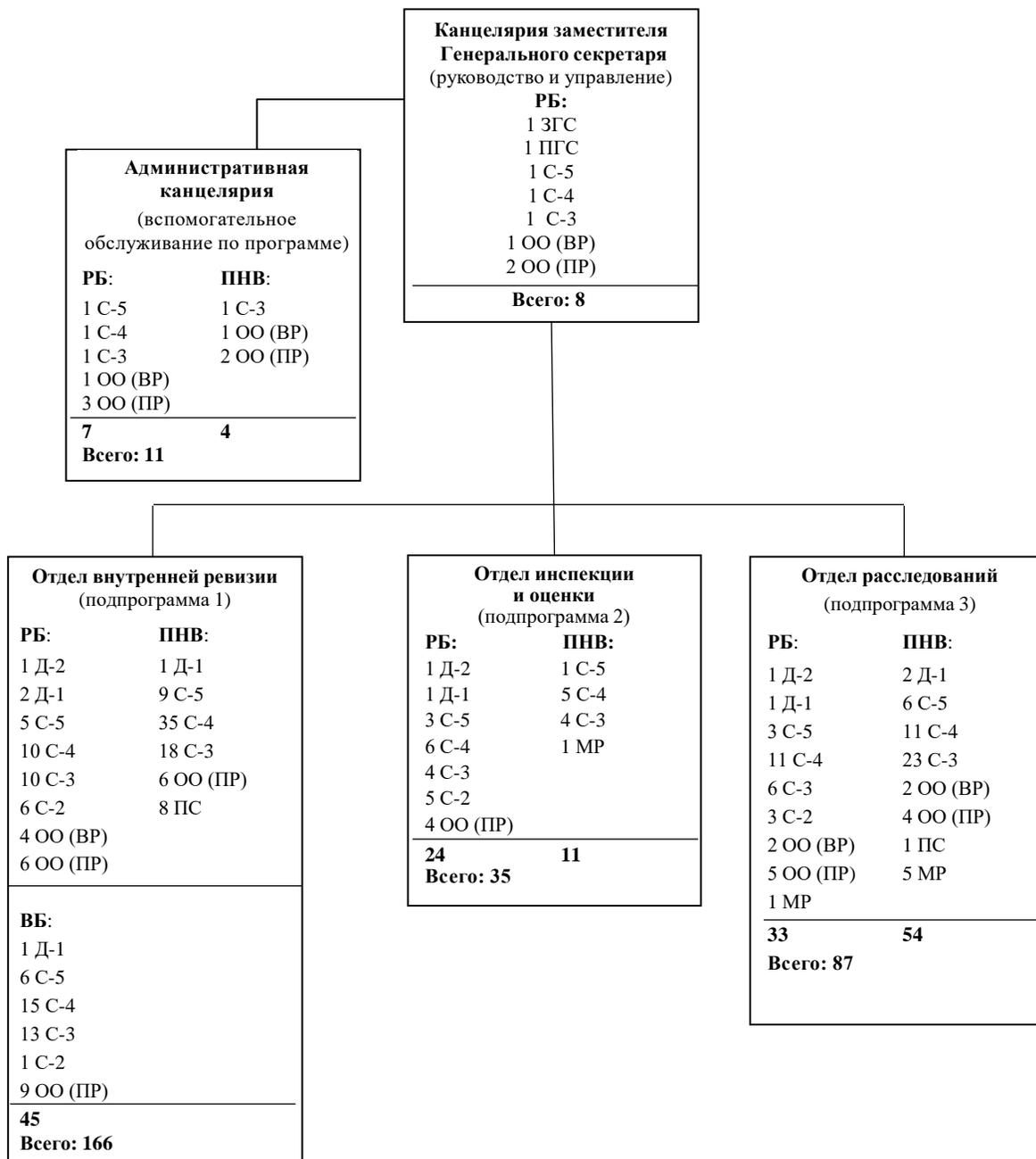


**Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов**

30.87 Объем прочих ресурсов для вспомогательного обслуживания по программе, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 718 000 долл. США и будет использоваться для финансирования четырех должностей (1 С-3, 1 должность категории общего обслуживания (высший разряд) и 2 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в осуществлении деятельности в связи с операциями по поддержанию мира. Увеличение сметного объема ресурсов объясняется главным образом применением пересмотренных стандартных ставок окладов в периферийных местах службы.

## Приложение I

### Организационная структура и распределение должностей на 2023 год



Сокращения: ВБ — внебюджетные ресурсы; ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря; ПНВ — прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов; ПС — категория полевой службы; РБ — регулярный бюджет.

## Приложение II

### Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов

---

*Краткое изложение рекомендации*

*Меры, принятые для выполнения рекомендации*

---

**Консультативный комитет  
по административным и бюджетным вопросам  
[A/76/7](#) и [A/76/7/Corr.1](#)**

IX.21 Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Управление служб внутреннего надзора не затягивать проведение внешней оценки деятельности Отдела расследований и представить подробные результаты оценки не позднее, чем в контексте следующего предлагаемого бюджета по программам.

Проведение внешней оценки деятельности Отдела началось в январе 2022 года, и Управление рассчитывает, что сможет представить ее результаты в контексте следующего предлагаемого бюджета по программам.

---