

Distr.: General
13 April 2022
Arabic
Original: English



الدورة السابعة والسبعون
البندين 139 و 140 من القائمة الأولية*
الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023
تخطيط البرامج

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023

الجزء التاسع
الرقابة الداخلية

الباب 30
الرقابة الداخلية

البرنامج 26
الرقابة الداخلية

* A/77/50.



الرجاء إعادة استعمال الورق

110522 220422 22-05554 (A)



الصفحة

3	..... تصدير
4	..... ألف - الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023 والأداء البرنامجي في عام 2021**
4	..... التوجّه العام
8	..... برنامج العمل
8	..... البرنامج الفرعي 1، المراجعة الداخلية للحسابات
13	..... البرنامج الفرعي 2، التفتيش والتقييم
18	..... البرنامج الفرعي 3، التحقيقات
23	..... باء - الاحتياجات المقترحة من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2023***
23	..... لمحة عامة
29	..... التوجيه التنفيذي والإدارة
31	..... برنامج العمل
31	..... البرنامج الفرعي 1، المراجعة الداخلية للحسابات
33	..... البرنامج الفرعي 2، التفتيش والتقييم
34	..... البرنامج الفرعي 3، التحقيقات
36	..... دعم البرامج
	المرافقات
38	..... الأول - الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لعام 2023
39	..... الثاني - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن الهيئات الاستشارية والرقابية

** تمشيا مع الفقرة 11 من القرار 266/72 ألف، يُقدّم الجزء الذي يتكون من الخطة البرنامجية والمعلومات المتعلقة بأداء البرامج عن طريق لجنة البرنامج والتنسيق إلى الجمعية العامة كي تنظر فيه.

*** تمشيا مع الفقرة 11 من القرار 266/72 ألف، يُقدّم الجزء الذي يتكون من الاحتياجات من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف عن طريق اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية إلى الجمعية العامة كي تنظر فيه.

تصدير

الغرض من مكتب خدمات الرقابة الداخلية هو تقديم المساعدة للأمين العام في الاضطلاع بمسؤولياته المتصلة بالرقابة الداخلية في سياق موارد المنظمة وموظفيها، عن طريق أداء المهام المتمثلة في المراجعة الداخلية والتفتيش والتقييم والتحقق.

وتهدف الخطة البرنامجية لعام 2023 إلى زيادة تحسين المساءلة والشفافية لدى تحقيق المنظمة للنتائج والآثار المقررة، وستواصل توفير الضمانات وإسداء المشورة تعزيزاً للإدارة القائمة على النتائج في المنظمة، كي تستخدمها الدول الأعضاء والأمين العام والإدارة العليا في صنع القرار.

(توقيع) فاتوماتا ندياي

وكيلة الأمين العام لخدمات الرقابة الداخلية

ألف - الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023 والأداء البرنامجي في عام 2021

التوجّه العام

الولايات والمعلومات الأساسية

1-30 يتولى مكتب خدمات الرقابة الداخلية تقديم المساعدة للأمين العام في الاضطلاع بمسؤولياته المتصلة بالرقابة الداخلية في سياق موارد المنظمة وموظفيها، عن طريق أداء المهام المتمثلة في المراجعة الداخلية والتفتيش والتقييم والتحقيق. ويستمد المكتب ولايته من الأولويات المحددة في قرارات ومقررات الجمعية العامة ذات الصلة بالموضوع، وهي تشمل القرارات 218/48 بء، و 244/54، و 272/59، و 263/64، و 253/69، و 257/74. وسيواصل المكتب الحفاظ على استقلاله التشغيلي لدى تحقيق أهدافه.

2-30 ويقوم المكتب، من خلال المراجعة الداخلية، بفحص واستعراض وتقييم استخدام الموارد المالية للأمم المتحدة من أجل ضمان تنفيذ البرامج والولايات التشريعية والتحقق من امتثال مديري البرامج للقواعد والأنظمة المالية والإدارية للأمم المتحدة وللوصيات المعتمدة الصادرة عن هيئات الرقابة الخارجية؛ ويضطلع بعمليات مراجعة الأداء لتقييم مدى الاستجابة لمتطلبات البرامج والولايات التشريعية وفعالية نظم الرقابة الداخلية للمنظمة.

3-30 ومن خلال عمليات التقييم والتفتيش البرنامجية، يقيّم المكتب كفاءة وفعالية تنفيذ برامج المنظمة وولاياتها التشريعية.

4-30 وينظر المكتب، من خلال التحقيقات التي يجريها، في التقارير التي تقيّد بوقوع انتهاكات لأنظمة الأمم المتحدة وقواعدها ونشراتها الإدارية ذات الصلة، ويحيل إلى الأمين العام نتائج هذه التحقيقات، مشفوعةً بالتوصيات المناسبة لكي يسترشد بها الأمين العام لدى البت في الإجراءات القضائية أو التأديبية التي يتعين اتخاذها.

5-30 ويجوز للمكتب أيضا أن يقدم الدعم والمشورة إلى الإدارة بشأن الاضطلاع بمسؤولياتها على نحو فعال وبشأن تنفيذ التوصيات، وأن يبسر قيام مديري البرامج بالتقييم الذاتي من خلال الدعم المنهجي المناسب.

6-30 وتسدي اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة إلى المكتب المشورة لتعزيز تخطيط البرنامج وميزنته على أساس الوعي بالمخاطر.

الاستراتيجية والعوامل الخارجية لعام 2023

7-30 دما لتركيز الأمين العام على بناء مستقبل أكثر استدامة وشمولا وعلى إصلاح المنظمة من أجل تحقيق نتائج أفضل في ضوء هذه الرؤية، تمنح استراتيجية عام 2023 الأولوية للرقابة الداخلية في تغطية عمل المنظمة في المجالات الإدارية التالية: (أ) تنفيذ إصلاحات للركائز المتمثلة في الإدارة، والسلام والأمن، والتنمية؛ و (ب) تعزيز الثقافة التنظيمية؛ و (ج) إدارة المشتريات وسلسلة الإمداد، بما في ذلك إدارة مخاطر الغش والفساد؛ و (د) إدارة مرحلة الخفض التدريجي أو المرحلة الانتقالية للبعثات؛ و (هـ) تعزيز نظام حماية المبلغين عن المخالفات. وسيواصل المكتب أيضا تغطية برامج المنظمة واستراتيجياتها، بما في ذلك المجالات الشاملة من قبيل: تقديم الدعم إلى الدول الأعضاء بشأن تنفيذ أهداف التنمية المستدامة؛ و تنفيذ استراتيجيات الأمين العام بشأن التكافؤ بين الجنسين، والمساواة العرقية، والاستدامة البيئية، والبيانات.

8-30 وسيساعد التعاون الفعال مع القيادة العليا للمنظمة البرنامج على تحديد المخاطر التي تواجه المنظمة وتوفير الضمانات وإسداء المشورة في الوقت المناسب بشأن المسائل المتصلة بإدارة موارد المنظمة على نحو يتسم بالكفاءة والاقتصاد والفعالية وذي منحنى أخلاقي.

9-30 وسيسعى المكتب جاهدا إلى الحفاظ على بيئة عمل تؤكد المسؤولية عن النتائج وتعزز الانسجام والتعلم. وسيركز المكتب على كفاءة تزويد الموظفين بالمعارف والمهارات اللازمة لتحقيق النتائج المتوقعة. وهذا ما سيترجم إلى ما يلي: (أ) تعزيز استخدام

الإدارة المركزية للمخاطر في التخطيط لأنشطة المراجعة الداخلية للحسابات والتقييم والتفتيش (البرنامج الفرعيان 1 و 2)؛ و (ب) تعزيز التوجيه بشأن كشف مؤشرات الغش ومعالجتها وبشأن استخدام الدراسات التحليلية للبيانات (البرنامج الفرعي 1)؛ و (ج) تعزيز التوجيه فيما يتعلق بعمليات تقييمات البرامج من حيث المواضيع والنواتج (بما في ذلك عناصر حفظ السلام)، وبرنامج جهود التصدي لجائحة كوفيد-19 والدروس المستفادة منها في تصميم عمليات التقييم (البرنامج الفرعي 2)؛ (د) توفير التوجيه بشأن استخدام الدراسات التحليلية للبيانات من أجل تحسين التخطيط للتحقيقات وبالتالي تحسين توقيتها (البرنامج الفرعي 3). وبالإضافة إلى ذلك، سيعزز البرنامج قدرته على الاتصال والإبلاغ في سياق متابعة التوصيات.

10-30 وتجسيدا لأهمية التحسين المستمر وتلبية احتياجات الدول الأعضاء، ستواصل الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023 إدماج الدروس المستفادة وأفضل الممارسات المتعلقة بتعديل وتكييف البرنامج بسبب جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19). وتشمل الأمثلة عن الدروس المستفادة وأفضل الممارسات ما يلي: (أ) تعزيز المعرفة بنظم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والبيانات التي يعتمد عليها المكتب في أداء وظائفه، وتحسين إمكانية وصول موظفي المكتب إليها؛ و (ب) التعاون أو الشراكة، في حالات قليلة، مع الخبراء الوطنيين والدوليين لتيسير جمع البيانات في المجالات التي يصعب الوصول إليها. وفي الوقت نفسه، يفترض أن تكون تلك الظروف التشغيلية قد تحسّنت وأنها تتيح تنفيذ الولايات من خلال النهج المستقرة سابقًا. وأي تعديلات تُدخل على المنجزات المستهدفة المقررة ستتم وفقا للأهداف والاستراتيجيات والولايات، وسيتم الإبلاغ عنها في إطار المعلومات المتعلقة بالأداء البرنامجي.

11-30 وفيما يتعلق بالتعاون مع كيانات أخرى على الصعيد العالمي والإقليمي والوطني والمحلي، سينسق المكتب عمله مع مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة، ويتصل، حسب الاقتضاء، بالمكاتب ذات الصلة المشاركة في نظام العدل الداخلي في المنظمة.

12-30 وفيما يتعلق بالتنسيق والاتصال فيما بين الوكالات، سيشارك المكتب بصفته عضوا في ممثلي دوائر المراجعة الداخلية للحسابات التابعة لمؤسسات الأمم المتحدة، وممثلي دوائر التحقيق بالأمم المتحدة، وفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم. وسيتعاون البرنامج تعاونًا وثيقًا مع الأوساط الأكاديمية من خلال كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة وحلقات دراسية عن "عملية التبادل بين المعنيين بممارسة التقييم" لفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، التي يشارك فيها أيضا أعضاء في أوساط التقييم الدولية والوطنية.

13-30 وفيما يتعلق بالعوامل الخارجية، تستند الخطة لعام 2023 إلى افتراض التخطيط الذي مفاده أن المكتب سيتاح له الوصول بحرية إلى موظفي المنظمة وسجلاتها وإلى سائر المعلومات المطلوبة.

14-30 وسيواصل المكتب إدماج منظور جنساني في أنشطته التنفيذية ومنجزاته المستهدفة ونتائجه. وسيغطي البرنامج الفرعيان 1 و 2 إدارة المخاطر المتصلة بالمساواة بين الجنسين وتعميم مراعاة المنظور الجنساني. وسيواصل البرنامج الفرعي 3 تنفيذ منظور جنساني في منهجيته المركزة على الضحايا من أجل التحقيق في حالات الاستغلال والانتهاك الجنسين وفي حالات التحرش الجنسي في مكان العمل.

15-30 وتمشيا مع استراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، سيدمج المكتب منظورا بشأن إدماج المعوقين وتمكينهم في عمله. وفي عام 2023، سيغطي البرنامج الفرعيان 1 و 2 أنشطة المنظمة الهادفة إلى تنفيذ الاستراتيجية.

الأداء البرنامجي في عام 2021

أثر الجائحة

16-30 كان لاستمرار جائحة كوفيد-19 في عام 2021 تأثير على تنفيذ الولايات، حيث استطلت الجداول الزمنية وانخفضت الجودة في بعض الأنشطة بسبب القيود في: (أ) الوصول إلى الناس؛ و (ب) المراقبة المباشرة للعمليات؛ و (ج) الوصول إلى الأصول المادية والبرامجيات. والوصول إلى الموظفين عن طريق التداول بالفيديو ليس بنفس نوعية التفاعل بالحضور الشخصي، ومن الصعوبة بمكان إجراء تقييم من بُعد لحالات الأصول أو للرقابة المرنة أو الهياكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وبالنسبة للبرنامج الفرعي 3، حال استمرار الجائحة دون تقديم دورات تدريبية مقررة لموظفي التحقيق الوطنيين، وأعضاء أفرقة التحقيق المعنية بتقصي الحقائق، وموظفي وحدة التحقيقات الخاصة. غير أنه كان هناك تحسن بشكل عام مقارنة بعام 2020، مع استئناف السفر. فعلى سبيل المثال، تمكن بعض أفرقة مراجعة الحسابات من السفر لإجراء عمليات مراجعة لحسابات منظومات الطائرات غير المأهولة في بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وإدارة الوصول إلى الشبكات وأمنها في الأمانة العامة للأمم المتحدة، وخاصة الخدمة الذاتية للموظفين/الخدمة الذاتية للإدارة في نظام أوموجا، والعمليات ذات الصلة المتعلقة بالأفراد النظاميين والموظفين الوطنيين في قوة الأمم المتحدة في لبنان، فضلا عن مراجعة حسابات العمليات القطرية لمفوضية الأمم المتحدة السامية لشؤون اللاجئين في جنوب السودان، والأردن، وأوكرانيا، والعمليات القطرية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في فنزويلا في إطار البرنامج الفرعي 1.

الولايات التشريعية

17-30 ترد في القائمة أدناه جميع الولايات المسندة إلى البرنامج.

قرارات الجمعية العامة

تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة	266/72 ألف وباء	استعراض كفاءة الأداء الإداري والمالي للأمم المتحدة	254/60	218/48 بء؛ و
استعراض تنفيذ قرارات الجمعية العامة 218/48 بء و 244/54 و 272/59 و 263/64 و 253/69	257/74	الوثيقة الختامية لمؤتمر القمة العالمي لعام 2005	1/60	
تقرير عن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية	241/76	استعراض شامل للإدارة والرقابة داخل الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها ووكالاتها المتخصصة	245/61	
		اختصاصات اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة ودعم مكتب خدمات الرقابة الداخلية	275/61	

البرنامج الفرعي 1

المراجعة الداخلية للحسابات

قرارات الجمعية العامة

244/67 بء تمويل الآلية الدولية لتصرف الأعمال المتبقية للمحتمتين الجنائيتين

البرنامج الفرعي 2

التفتيش والتقييم

قرارات الجمعية العامة

231/55 الميزنة القائمة على النتائج 236/76 تخطيط البرامج

البرنامج الفرعي 3

التحقيقات

قرارات الجمعية العامة

287/59	تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن تعزيز مهام التحقيق في	247/62	تعزيز التحقيقات
	الأمم المتحدة	252/68	إدارة الموارد البشرية

المنجزات المستهدفة

18-30 يورد الجدول 1-30 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة الشاملة المتعلقة بالبرنامج.

الجدول 1-30

المنجزات المستهدفة الشاملة للفترة 2021-2023، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقدر
لعام 2021 لعام 2021 لعام 2022 لعام 2023

الفئة والفئة الفرعية

ألف -	تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء				
	وثائق الهيئات التداولية (عدد الوثائق)	2	2	2	2
1 -	تقرير عن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية (الجزءان الأول والثاني)	2	2	2	2
	تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (عدد الاجتماعات التي مدة كل منها ثلاث ساعات)	19	38	31	28
	اجتماعات الهيئات التالية:				
2 -	اللجنة الخامسة	8	14	8	8
3 -	لجنة البرنامج والتنسيق	3	18	17	14
4 -	اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	4	2	2	2
5 -	اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة	4	4	4	4
جيم -	المنجزات المستهدفة الفنية				
	قواعد البيانات والمواد الرقمية الفنية: قاعدة بيانات شاملة ولوحة متابعة لرصد حالة تنفيذ ما يقرب من 1 000 توصية مفتوحة من توصيات المكتب.				
هاء -	المنجزات المستهدفة التكنولوجية				
	محتوى على منصات التواصل، واجتماعات إعلامية، وعروض تقديمية بشأن أنشطة الرقابة؛ تدريب تشيطي لمديري البرامج على نظام رصد التوصيات الصادرة عن مكتب خدمات الرقابة الداخلية.				

أنشطة التقييم

19-30 استرشدت الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023 بالاستعراض الذي أنجزته وحدة التفتيش المشتركة في عام 2021 لحالة وظيفة التحقيق: التقدم المحرز في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة في تعزيز وظيفة التحقيق (JIU/REP/2020/1).

20-30 وقد روعيت، في الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023، نتائج ودروس التقييم المشار إليه أعلاه، على سبيل المثال، لاستعراض وتبسيط الإجراءات وتعزيز مؤشرات الأداء الأساسية.

21-30 ومن المقرر إجراء التقييمات التالية في عام 2023:

(أ) تقييم خارجي للجودة لدى شعبة المراجعة الداخلية للحسابات.

(ب) تقييم شامل لمكتب خدمات الرقابة الداخلية.

برنامج العمل

البرنامج الفرعي 1
المراجعة الداخلية للحسابات

الهدف

22-30 الهدف الذي يسهم هذا البرنامج الفرعي في تحقيقه هو تحسين كفاءة برامج المنظمة واقتصاديتها وفعاليتها وأثرها، تمشيا مع أفضل الممارسات الإدارية.

الاستراتيجية

23-30 إسهاماً في تحقيق هذا الهدف، سيقوم البرنامج الفرعي بما يلي:

- (أ) الاضطلاع بأنشطة مراجعة داخلية من أجل التوصية بإدخال تحسينات على إجراءات الرقابة والعمليات الرئيسية وتحديد المشاكل المتعلقة بالمساءلة. وفي عام 2023، سيتواصل إيلاء اهتمام خاص لكيفية تأثير جائحة كوفيد-19 على التغييرات في إجراءات الرقابة والعمليات الرئيسية؛
- (ب) مواصلة العمل مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال من أجل الاستمرار في توفير الضمانات وإسداء المشورة بشأن تعزيز نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة؛
- (ج) مواصلة التركيز على إدارة البيانات وأمن البيانات لدى استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المنظمة؛ وتعزيز قدرتها على استخدام نظم وبيانات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بسبل منها وضع نظام معزز لإدارة مراجعة الحسابات على شبكة الإنترنت؛
- (د) تعزيز عمليات تخطيط العمل السنوية من خلال تحديد ورصد مهام مراجعة الحسابات التي تغطي بشكل منهجي أولويات الأمم المتحدة الشاملة في مجالات الإدارة والبرامج والاستراتيجيات (بما في ذلك الإصلاحات، وثقافة المنظمة، والمشتريات وسلسلة الإمداد، ومرحلة الخفض التدريجي أو المرحلة الانتقالية للبعثات، ودعم أهداف التنمية المستدامة، وإدراج مناظير الجنسانية والإعاقة والعرق وحقوق الإنسان والبيئة)؛
- (هـ) إجراء تقييم خارجي لجودة وظيفة المراجعة الداخلية للحسابات وفقاً للمعايير الدولية للممارسة المهنية للمراجعة الداخلية؛ ومواصلة تحسين كفاءة وظيفة المراجعة الداخلية للحسابات واقتصاديتها وفعاليتها وأثرها.

24-30 ومن المتوقع أن يؤدي العمل الأنف الذكر إلى ما يلي:

- (أ) تعزيز المساءلة والشفافية في استخدام الموارد من طرف مؤسسات الأمم المتحدة وكياناتها؛
- (ب) تحسين تحديد المخاطر ومعالجتها وزيادة النتائج الإدارية والاستراتيجية والبرنامجية من جانب مؤسسات الأمم المتحدة وكياناتها؛
- (ج) توفير ضمانات بتوخي الجودة العالية في المراجعة الداخلية للحسابات للأمين العام ورؤساء المنظمات والكيانات والدول الأعضاء بشأن كفاية وفعالية نظم إدارة المخاطر والرقابة الداخلية.

الأداء البرنامجي في عام 2021

تعزيز الرقابة الداخلية على إدارة سلسلة الإمداد في الأمانة العامة

25-30 إدارة سلسلة الإمداد مجالاً ينطوي على مخاطر عالية جداً بالنسبة للأمانة العامة بسبب ارتفاع قيمة المشتريات والأصول، والأخذ باللامركزية في إدارة المشتريات والأصول بنقلها إلى الميدان، وارتفاع مخاطر الغش المتأصل.

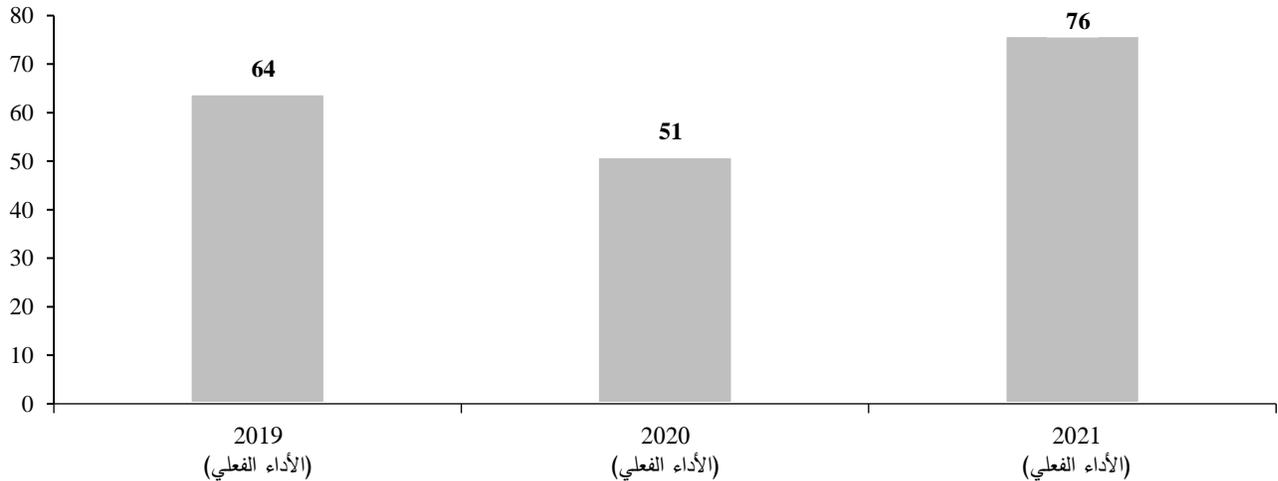
26-30 وأجرى البرنامج الفرعي 18 عملية مراجعة للحسابات شملت ما يلي: التخطيط للطلب والتوريد لدى عمليات السلام؛ وأنشطة الشراء لدى بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى؛ وإغلاق صفقات التوريد في العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور؛ وعمليات المخازن المركزية في قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان. وشملت أيضاً إدارة المشتريات والمخزون بالأنشطة الاستشارية المتصلة بأداء تفويض السلطة في خمس بعثات وفي مكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال. واستعرضت مراجعة لحسابات الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف إدارة مخاطر المشروع في مجالات الجدول الزمني والميزانية ونطاق كوفيد-19 والأثر الناجم عنه. واستعرضت عمليات مراجعة حسابات مشاريع التشييد التي تضطلع بها اللجنة الاقتصادية لأفريقيا واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ التقدم المحرز في أنشطة الشراء وخطط أنشطة تحليل القيمة لخفض التكاليف.

27-30 وأفضت عمليات مراجعة الحسابات هذه إلى قبول 76 توصية بتحسين إدارة سلسلة الإمداد، أسفر تنفيذها المستمر عن تحسينات، يتمثل أبرزها في ما يلي: 'أ' تحسين تصنيف السلع الاستراتيجية بحيث أصبحت القرارات المتعلقة بالمشتريات أقرب إلى نقطة العمليات (زيادة المساءلة/الشفافية والفعالية)؛ 'ب' تنفيذ برنامج لإدارة مخاطر الغش في المشتريات (زيادة المساءلة والجانب الاقتصادي)؛ 'ج' رفع عتبة إصدار طلبات المقترحات من 40 000 دولار إلى 150 000 دولار، مما يقلل بنسبة 77 في المائة من الموارد المستخدمة عند إصدار تلك الطلبات، التي لا تمثل سوى 2 في المائة من إجمالي قيمة المشتريات (زيادة الكفاءة).

28-30 ويُعرض التقدم المحرز نحو تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الأول من الباب 30).

الشكل الأول من الباب 30

مقياس الأداء: العدد السنوي لتوصيات مراجعي الحسابات التي تنفذها الأمانة العامة لتحسين إدارة سلسلة الإمداد



النتائج المقررة لعام 2023

النتيجة 1: زيادة الأثر من خلال اتخاذ مديري البرامج إجراءات أكثر ملاءمة وأنسب من حيث التوقيت لتنفيذ توصيات مراجعي الحسابات

الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

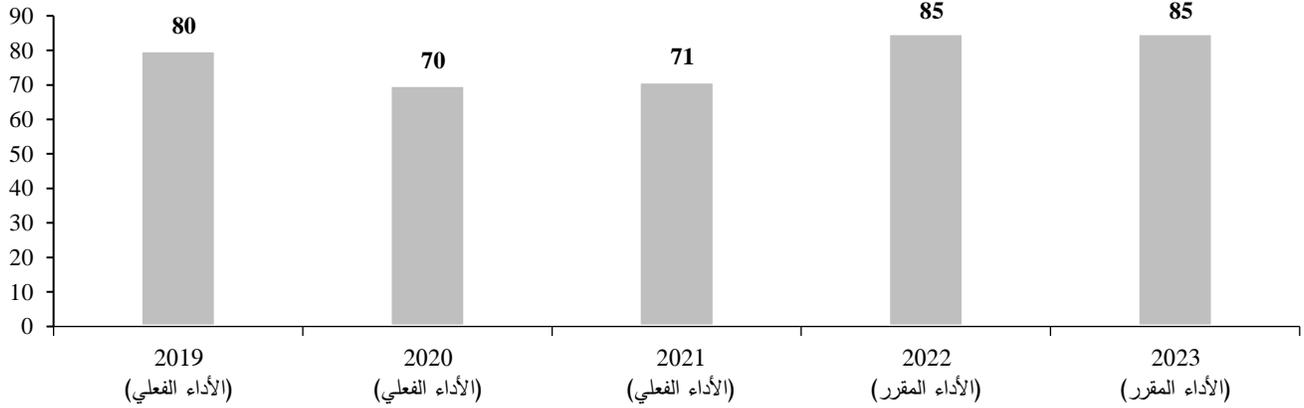
29-30 أسهم عمل البرنامج الفرعي في 71 في المائة من التوصيات المنفذة في غضون 24 شهراً، وهو ما لم يشكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر البالغ 85 في المائة. وسيواصل البرنامج الفرعي العمل مع الإدارة على معالجة أسباب بطء التنفيذ حتى يتسنى تنفيذ التوصيات المقبولة دونما إبطاء.

30-30 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثاني من الباب 30).

الشكل الثاني من الباب 30

مقياس الأداء: النسبة المئوية للتوصيات المنفذة (المغلقة) في غضون 24 شهراً

(بالنسبة المئوية)



النتيجة 2: تعزيز إدارة البيانات من أجل تحسين أداء الأمانة العامة والمساءلة فيها

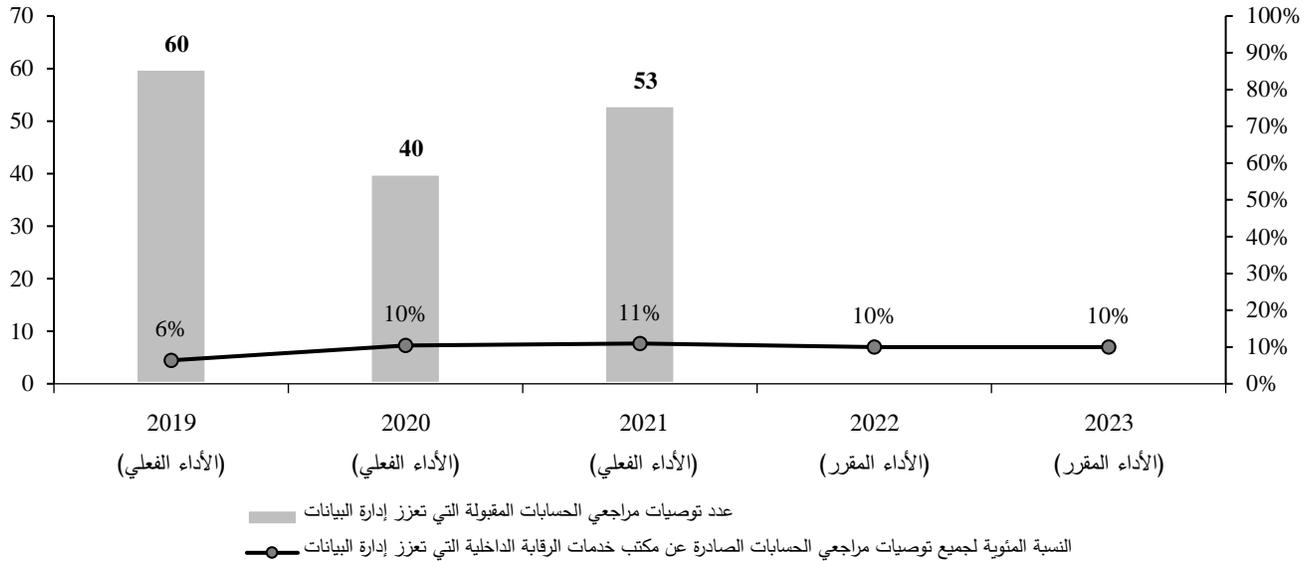
الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

31-30 أسهم عمل البرنامج الفرعي في قبول 53 توصية من توصيات مراجعي الحسابات تتعلق بتعزيز إدارة البيانات في المنظمة، وهو ما يمثل 11 في المائة من مجموع التوصيات المقبولة في عام 2021. واستجابة للتطورات الأخيرة، عدّل مقياس الأداء ليعكس الجهود التي تبذلها الإدارة تعزيزاً لأطر إدارة البيانات وأمن البيانات في الأمانة العامة.

32-30 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثالث من الباب 30).

الشكل الثالث من الباب 30

مقياس الأداء: قبول توصيات مراجعي الحسابات التي تعزز إدارة البيانات في المنظمة



النتيجة 3: تعزيز نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023

33-30 بناء على طلب إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، أجرى البرنامج الفرعي تقييماً لنظام المساءلة في الأمانة العامة وأصدر إلى الإدارة أول 8 مذكرات استشارية من أصل 10 مذكرات مقررة.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

34-30 تمثل الدرس المستفاد من البرنامج الفرعي في أن هذه التقييمات المواضيعية يمكن أن توفر نظرات متعمقة في أداء نظام المساءلة. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيعزز البرنامج الفرعي توفير خدمات الضمان والمشورة في هذا المجال بالتشاور والتعاون الوثيقين مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

35-30 ويُعرض التقدم المتوقع نحو تحقيق الهدف في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 2-30).

الجدول 2-30

مقياس الأداء

2023 (الأداء المقرر)	2022 (الأداء المقرر)	2021 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2019 (الأداء الفعلي)
تعزيز المساءلة في المنظمة بالاسترشاد بثلاث مهام مواضيعية تتناول جوانب مدرجين في تقييم نظام المساءلة: تنفيذ البرامج مشروع أماكن العمل المرنة	تعزيز المساءلة في المنظمة بالاسترشاد بتقييمين مواضيعيين مدرجين في تقييم نظام المساءلة: تنفيذ البرامج	تعزيز المساءلة في المنظمة من خلال إساءة المشورة بشأن مدى جدوى نظام المساءلة وكفاءته وفعالته، على النحو	الإدارات تضع إجراءات الرقابة الداخلية تمشياً مع الإرشاد بشأن بيان الرقابة الداخلية	-

2019 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء المقرر)
		الذي بينته ثمانية تقييمات مواضيعية في تقييم نظام المساءلة: الإدارة المركزية للمخاطر؛ والتخطيط والميزنة؛ وتفويض السلطة؛ وتنفيذ الميزانية والإدارة المالية؛ ونظام الرقابة الداخلية؛ ونظم المعلومات؛ والأخلاق والنزاهة؛ واستراتيجيات إدارة الموارد البشرية، وتعلمها، وتتميتها؛	والأداء المؤسسي؛ وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال/شعبة التحول المؤسسي والمساءلة كعامل تمكين لنظام المساءلة	(بتكليف من الجمعية العامة)
		بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال/مكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال، تتلقى إرشادات بشأن أداء تفويض السلطة فيما يتعلق بالموارد البشرية، والإدارة المالية، والمشتريات، والممتلكات	توافر توصيات وخطة عمل لتعزيز نظام المساءلة	

المنجزات المستهدفة

36-30 يعرض الجدول 30-3 جميع منجزات البرنامج الفرعي المستهدفة.

الجدول 30-3

البرنامج الفرعي 1: المنجزات المستهدفة للفترة 2021-2023، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقرر				الفئة والفئة الفرعية
لعام 2021	لعام 2021	لعام 2022	لعام 2023	
				ألف - تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء وثائق الهيئات التداولية (عدد الوثائق)
1	1	-	2	1 - مراجعة حسابات مشروع أماكن العمل المرنة في مقر الأمم المتحدة (القرار 253/75 جيم)
1	1	-	1	2 - تقرير فترة السنتين عن المشتريات، مع التركيز على التخطيط للطلب وتوريد السلع في بعثات حفظ السلام (القرار 266/72 باء)، وإدراج تنفيذ القيود المفروضة على عمل موظفي المشتريات بعد انتهاء الخدمة (القرار 256/74)
				باء - توليد المعارف ونقلها
150	150	127	150	المنشورات (عدد المنشورات)
150	150	127	150	3 - تقارير المراجعة الداخلية (الضمانات والمشورة)

البرنامج الفرعي 2

التفتيش والتقييم

الهدف

30-37 الهدف الذي يسهم هذا البرنامج الفرعي في تحقيقه هو تعزيز الجدى والكفاءة والفعالية والأثر في مجال تنفيذ البرامج والولايات التشريعية للمنظمة، وتحسين عملية اتخاذ القرار والمساءلة والتعلم.

الاستراتيجية

30-38 إسهامًا في تحقيق هذا الهدف، سيقوم البرنامج الفرعي بما يلي:

- التركيز، لدى إجراء التقييمات، على النتائج التي تحققها كيانات الأمانة العامة على مستوى البرنامج الفرعي في إطار الركائز المتمثلة في السلام والأمن، والتنمية المستدامة، وحقوق الإنسان والعمل الإنساني؛
- إدماج استراتيجيات الأمين العام الشاملة في تصميم التقييم وأيضًا مراعاة تأثير كوفيد-19 على أداء البرامج؛
- صقل المنهجية التي يتبعها في التفتيش والتقييم ووضع تصميم مناسب للتقييم وطرائق لجمع البيانات من أجل تعزيز تقييم البرامج؛
- تعزيز تقييم الأمانة العامة، بسبل منها التعاون مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال على وضع وتنفيذ برنامج تدريبي معني بالتقييم تابع للأمانة العامة بالشراكة مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة وغير ذلك من تدابير بناء القدرات؛
- توفير التوجيه المنهجي في مجال التقييم لكيانات الأمانة العامة وللمنظمة برمتها؛
- دعم التقييم على نطاق المنظومة من خلال التعاون مع المكتب التنفيذي للأمين العام للأمم المتحدة.

30-39 ومن المتوقع أن يؤدي العمل الأنف الذكر إلى ما يلي:

(أ) زيادة التعلم والمساءلة لدى كيانات الأمانة العامة من أجل تحقيق النتائج المقررة للبرامج الفرعية والاستفادة من الدروس المستفادة؛

(ب) تعزيز القدرة على التقييم والأداء، وزيادة استخدام نتائج التقييم لإرشاد تخطيط البرامج في المنظمة.

الأداء البرنامجي في عام 2021

تعزيز القدرة على التقييم في المنظمة

40-30 قدم البرنامج الفرعي الدعم إلى إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال في صياغة الأمر الإداري الجديد بشأن التقييم في الأمانة العامة (ST/AI/2021/3) ووضعه في صيغته النهائية وإصداره، وعقد أربع حلقات عمل مع 46 كيانا بشأن تنفيذ ذلك الأمر الإداري وأجرى 20 مشاورة مع 16 كيانا بشأن سياسات التقييم وخطته واختصاصاته. وأنشأ البرنامج الفرعي أيضا منصة لإدارة معارف التقييم على نطاق الأمانة العامة يتضمن توجيهات وتقارير رئيسية ووظيفة للمساعدة على الإنترنت. وهو يعمل أيضا مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة على إنشاء وحدة تدريبية لنشرها في أوائل عام 2022. وسيواصل البرنامج الفرعي العمل مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال على تعزيز ثقافة التقييم ووظيفته وقدرته في الأمانة العامة.

41-30 ويُعرض التقدم المحرز نحو تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الجدول 4-30).

الجدول 4-30

مقياس الأداء

2019 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)
-	-	تعزيز قدرة 46 كيانا من كيانات الأمانة العامة على تنفيذ الأمر الإداري بشأن التقييم في الأمانة العامة (ST/AI/2021/3)
-	-	جميع كيانات الأمانة العامة يمكنها الوصول إلى منصة إدارة معارف التقييم

النتائج المقررة لعام 2023

النتيجة 1: تحسين المساهمة في تعزيز جدوى تقييمات الأمانة العامة وكفاءتها وفعاليتها وأثرها

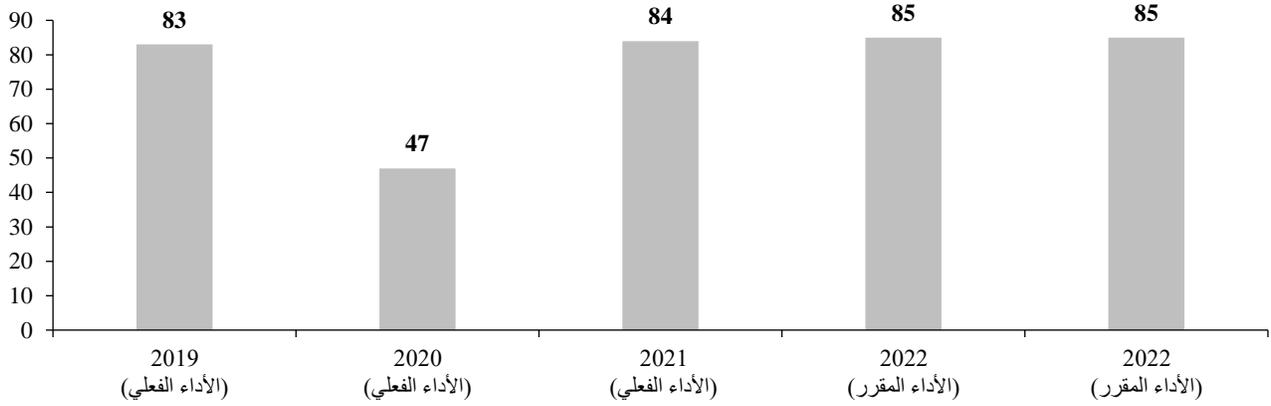
الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

42-30 أسهم عمل البرنامج الفرعي في 84 في المائة من التوصيات المنفذة في غضون 24 شهرا، وهو ما لم يشكل أداء مستوفيا للهدف المقرر البالغ 85 في المائة. ولم يتحقق هذا الهدف بسبب انخفاض عدد ما أُغلق من توصيات طال أمدها عما كان متوقعا رغم الدعم المحدد للهدف المقدم من البرنامج الفرعي لمديري البرامج.

43-30 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الشكل الرابع من الباب 30).

الشكل الرابع من الباب 30

مقياس الأداء : النسبة المئوية للتوصيات المنفذة (المغلقة) في غضون 24 شهرا



النتيجة 2: تعزيز مهمة التقييم في الأمانة العامة من أجل زيادة جدوى الأمم المتحدة وكفاءتها وفعاليتها

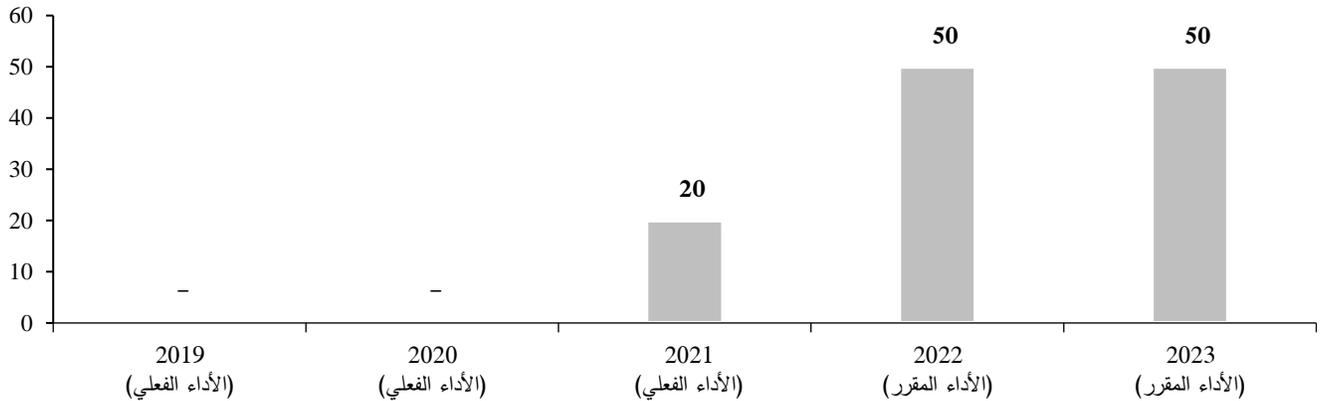
الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

30-44 أسهم عمل البرنامج الفرعي في استيفاء 20 في المائة من 74 كيانا لما لا يقل عن 80 في المائة من معايير الأداء البالغ عددها 15 معيارا المتعلقة بإطار التقييم، وموارد الرصد والتقييم، ونفقة التقرير وتغطيته وجودته، والتي لم تحقق الهدف المقرر البالغ 50 في المئة. ولم يتحقق هذا الهدف بسبب التحديات التشغيلية التي تواجه إدراج تطبيق التقييم إدراجا منهجيا على نطاق الأمانة العامة مع بقاء ممارسات التقييم متفاوتة على نطاق الأمانة العامة.

30-45 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الخامس من الباب 30).

الشكل الخامس من الباب 30

مقياس الأداء : النسبة المئوية للكيانات التي تستوفي ما لا يقل عن 80 في المائة من معايير الأداء التي خضعت للتقييم في تقرير فترة السنتين عن تعزيز دور التقييم وتطبيق نتائج التقييم على تصميم البرامج وتنفيذها وعلى التوجيهات بشأن السياسة العامة^(أ)



(أ) يجري قياس أداء التقييم للأمانة العامة مرة كل سنتين.

النتيجة 3: أدلة أكثر تحديدا وتوجها نحو تحقيق النتائج على نواتج دعم الأمم المتحدة للدول الأعضاء تحقيقاً لخطة التنمية المستدامة لعام 2030

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023

46-30 دأب البرنامج الفرعي على تقديم أدلة تقييمية مفصلة وموجهة نحو تحقيق النتائج بشأن برامج المنظمة واستراتيجياتها، بما في ذلك المجالات الشاملة من قبيل نواتج دعم الأمم المتحدة للدول الأعضاء تحقيقاً لخطة التنمية المستدامة لعام 2030.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

47-30 تمثل الدرس المستفاد من البرنامج الفرعي في أن التركيز على تقييم النواتج المحددة المقررة على مستوى البرامج الفرعية للكيانات التي تنفذ خطة عام 2030 من شأنه أن يسمح بإجراء تقييم أكثر جدوى للنتائج والأثر وبيسر اتخاذ قرارات أكثر استنارة على الصعيدين الاستراتيجي والتشغيلي من أجل تحقيق أداء أفضل. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيقدم البرنامج الفرعي أدلة تقييمية أكثر تفصيلاً وتوجهاً نحو تحقيق النتائج على نواتج مبادرات الأمم المتحدة وجهودها الرامية إلى دعم الدول الأعضاء في جميع ركائز خطة عام 2030.

48-30 ويُعرض التقدم المتوقع نحو تحقيق الهدف في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 5-30).

الجدول 5-30

مقياس الأداء

2019 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء المقرر)
-	اعتماد نهج منظم جديد لتقييم النواتج على مستوى البرامج الفرعية	تعزيز اتساق البرامج على الصعيد القطري من خلال تقييم لنظام المنسقين المقيمين؛	تحسين كفاءة وفعالية تنفيذ الولايات من خلال ثنائي عمليات تقييم لنواتج البرامج الفرعية لدى الكيانات التالية: اللجنة الاقتصادية لأفريقيا؛ سياسات الاقتصاد الكلي وإدارته؛ واللجنة الاقتصادية وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي؛ سياسات الاقتصاد الكلي والنمو؛ واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا؛ الازدهار الاقتصادي المشترك؛ واللجنة الاقتصادية والاجتماعية	تحسين كفاءة وفعالية تنفيذ الولايات من خلال ثنائي عمليات تقييم لنواتج البرامج الفرعية لدى الكيانات التالية: اللجنة الاقتصادية البشرية؛ تحقيق الرخاء المشترك؛ ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية؛ تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ؛ ومفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان؛ تعميم مراعاة حقوق الإنسان؛ وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام؛ المجموعة 3 البعثات

2019 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء المقرر)
2019 (الأداء الفعلي)	2020 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء المقرر)
		في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وبعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	لآسيا والمحيط الهادئ؛ البيئة والتنمية؛ واللجنة الاقتصادية لأوروبا؛ التعاون والتكامل؛ ومكتب التنسيق الإنمائي؛ المكاتب الإقليمية؛ وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى؛ سيادة القانون؛ وبعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو؛ سيادة القانون؛ ونظام المنسقين المقيمين، ومكتب التنسيق الإنمائي القانون	السياسية الخاصة؛ وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة في جنوب السودان؛ سيادة القانون؛ وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى؛ سيادة القانون؛ وبعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو؛ سيادة القانون؛ ونظام المنسقين المقيمين، ومكتب التنسيق الإنمائي القانون

المنجزات المستهدفة

49-30 يعرض الجدول 6-30 جميع منجزات البرنامج الفرعي المستهدفة.

الجدول 6-30

البرنامج الفرعي 2: المنجزات المستهدفة للفترة 2021-2023، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقرر				الفئة والفئة الفرعية
لعام 2021	لعام 2021	لعام 2022	لعام 2023	
1	10	16	1	ألف - تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء ووثائق الهيئات التداولية (عدد الوثائق)
1	7	3	-	1 - تقارير التقييم المتعلقة بمختلف البرامج المقدمة للجنة البرنامج والتنسيق
-	3	-	-	2 - تقارير التقييم عن مختلف البرامج المقدمة إلى اللجنة الخامسة
-	-	8	-	3 - الاستعراضات التي تجرى كل ثلاث سنوات لتنفيذ التوصيات المتعلقة بتقييمات مختلف البرامج
-	-	-	-	4 - تقييم الآلية الدولية لتصرف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين الدوليتين المقدم لمجلس الأمن
				باء - توليد المعارف ونقلها
13	5	6	11	المنشورات (عدد المنشورات)
13	5	6	11	5 - تقارير التقييم والتفتيش
				هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية
العدالة والرقابة الداخليتان: مذكرات استشارية ومذكرات وتوجيهات إلى جميع كيانات الأمانة العامة، بما في ذلك برنامج التدريب.				

البرنامج الفرعي 3

التحقيقات

الهدف

30-50 الهدف الذي يسهم في تحقيقه هذا البرنامج الفرعي، هو تعزيز المساءلة والسلوك الأخلاقي داخل المنظمة.

الاستراتيجية

30-51 إسهامًا في تحقيق هذا الهدف، سيقوم البرنامج الفرعي بما يلي:

- (أ) التحقيق في التقارير المتعلقة بالانتهاكات المحتملة لأنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وفي سياساتها الإدارية ذات الصلة؛
- (ب) تنظيم الوقاية من سوء السلوك الجنسي، بما في ذلك الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتحرش الجنسي، والتصدي له؛
- (ج) تطوير قدرات وإمكانات التحقيق لدى أفراد وحدات القوات المسؤولين عن إجراء تحقيقات في سوء السلوك؛
- (د) المبادرة إلى بناء القدرة على مكافحة الغش والفساد، ولا سيما الغش في التأمين الطبي.

30-52 ومن المتوقع أن يؤدي العمل الأنف الذكر إلى ما يلي:

- (أ) تحسين قدرة الأمين العام ومندوبيه على اتخاذ القرارات المناسبة بشأن الإجراءات القضائية أو التأديبية أو التدابير التصحيحية؛
- (ب) تحسين قدرة كيانات الأمم المتحدة على تحديد سوء السلوك ومعالجته؛
- (ج) تحسين الكشف عن القضايا وتحسين رقابة المنظمة على المخاطر بما يسفر عن عدم التسامح مطلقًا، ولا سيما المتصلة منها بالاستغلال والانتهاك الجنسيين، والتحرش الجنسي، والتمييز العنصري، والغش، والفساد.

الأداء البرنامجي في عام 2021

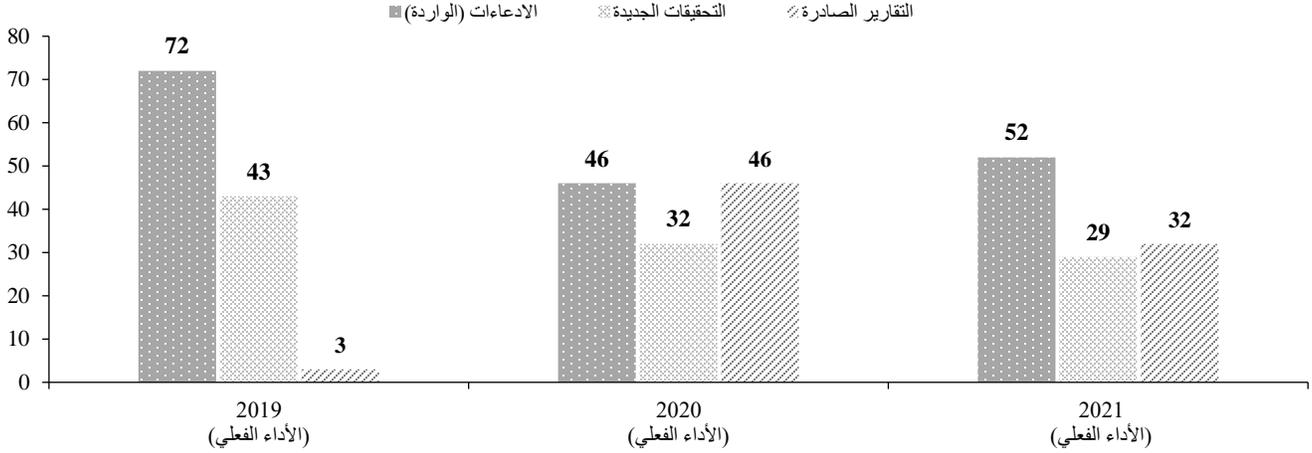
زيادة قدرة المنظمة على التصدي للغش

30-53 في عام 2021، تلقى البرنامج الفرعي عددًا كبيرًا من الادعاءات بالغش في مجال التأمين الطبي والتأمين الخاص بالأسنان وحقق فيها. وردا على الادعاءات، يفتح البرنامج الفرعي تحقيقًا يشمل عملية لتقصي الحقائق تهدف إلى جمع الأدلة من أجل تأكيد الانتهاكات المبلغ عنها أو دحضها. وركز العمل على سوء السلوك المحتمل من جانب الأفراد والممارسات المحظورة من جانب البائعين أو الأطراف الثالثة. ويسترشد الأمين العام بنتائج تحقيقات البرنامج الفرعي في اتخاذ القرار بشأن الإجراءات التأديبية المناسبة التي يتعين اتخاذها، بما في ذلك الإجراءات التصحيحية للتقليل إلى أدنى حد من مخاطر الغش وغيره من الانتهاكات.

30-54 ويُعرض التقدم المحرز نحو تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الشكل السادس من الباب 30).

الشكل السادس من الباب 30

مقياس الأداء : عدد الادعاءات، والتحقيقات المفتوحة، وتقارير التحقيق المتعلقة بالغش في مجال التأمين المتاحة لدعم اتخاذ القرار بشأن الإجراء المناسب الواجب اتخاذه



النتائج المقررة لعام 2023

النتيجة 1: تحسين التحقيق في الاستغلال والانتهاك الجنسيين، والتحرش الجنسي، والغش والفساد، وتجديد التركيز على الغش في المشتريات

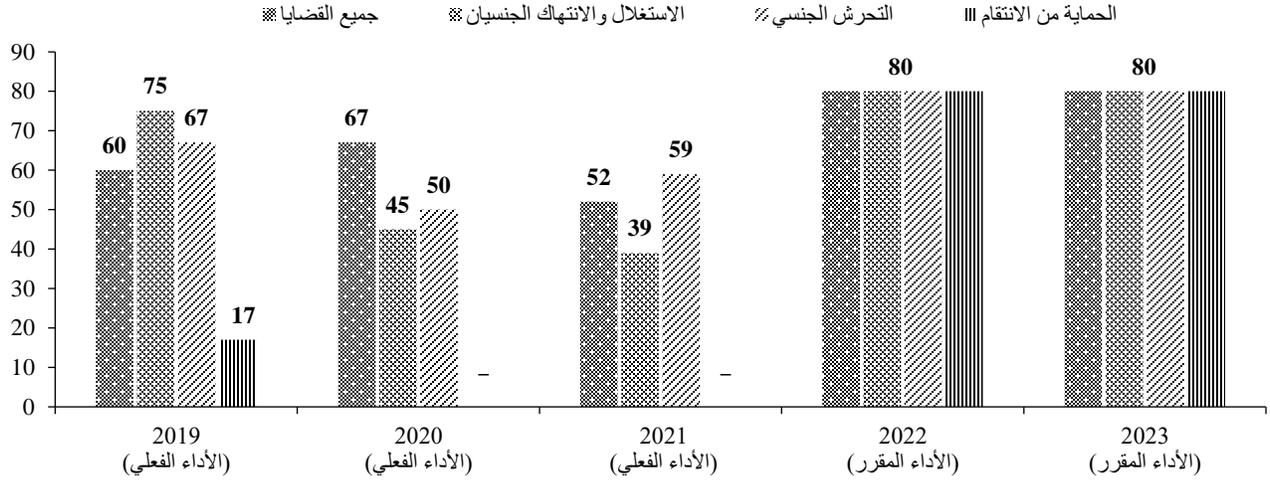
الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

30-55 أسهم عمل البرنامج الفرعي في إصدار 408 تقارير في عام 2021، مما يترك 279 تحقيقاً مفتوحاً تشكل عبء القضايا في نهاية العام (أدنى مستوى منذ ثلاث سنوات) و 52 في المائة من تقارير التحقيق التي قدمت ضمن الإطار الزمني المستهدف، وهو ما لم يشك بلل أداء مستوفياً للهدف المقرر البالغ 100 في المائة. ولم يتحقق الهدف بسبب مجموعة من العوامل شملت القيود المفروضة على السفر التي أثرت على تأمين الأدلة والوقت الإضافي اللازم لاستكمال التحقيقات نتيجة لترتيبات العمل عن بعد.

30-56 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل السابع من الباب 30).

الشكل السابع من الباب 30

مقياس الأداء : النسبة المئوية لتقارير التحقيقات المقدمة ضمن الإطار الزمني المستهدف، حسب النوع



النتيجة 2: زيادة الثقة في نتائج التحقيق

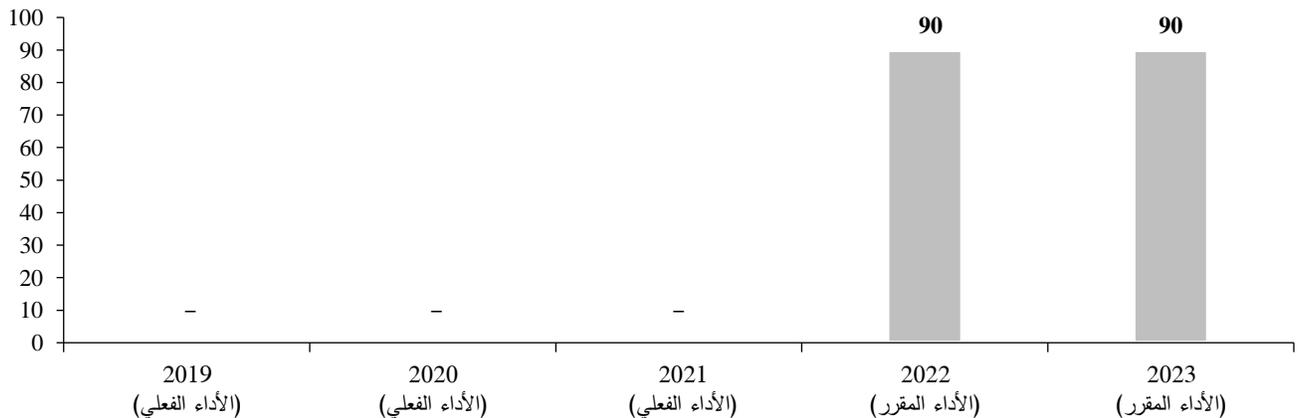
الأداء البرنامجي في عام 2021 والأداء المستهدف لعام 2023

30-57 أسهم عمل البرنامج الفرعي في تعزيز السياسات والاتصالات الرامية إلى تعزيز الثقة في نتائج التحقيقات، وهو ما لم يشكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر المتمثل في إعراب ما نسبته 85 في المائة المجيبين على الاستقصاءات عن ثقتهم بأن تقارير التحقيق أتاحت اتخاذ قرارات صائبة. ولم يتحقق هذا الهدف نظراً لإجراء الاستقصاءات المتصلة بمعرفة درجة ثقة أصحاب المصلحة في تقارير التحقيق التي يجريها البرنامج الفرعي ريثما يتم الانتهاء في عام 2022 من التقييم الخارجي الجاري حالياً لجودة البرنامج الفرعي.

30-58 ويرد التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2023 في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثامن من الباب 30).

الشكل الثامن من الباب 30

مقياس الأداء : النسبة المئوية للمجيبين على الاستقصاءات الذين هم على ثقة من أن تقارير التحقيق أتاحت اتخاذ قرارات صائبة



النتيجة 3: تعزيز المساءلة والشفافية في تناول التقارير المتعلقة بالانتقام

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2023

30-59 تكفل سياسة الأمم المتحدة للحماية من الانتقام عمل المنظمة بطريقة منفتحة وشفافة ومنصفة وتعزيز حماية المبلغين عن سوء السلوك أو المخالفات، أو المتعاونين مع عمليات مراجعة الحسابات أو التحقيقات المأذون بها على النحو الواجب. والمنهجية التي يستخدمها البرنامج الفرعي في التحقيقات المتصلة بالحماية من الانتقام تعكس الفهم بأن التحقيق يركز أيضا على الحماية؛ وهي تمكن مكتب الأخلاقيات من تحديد ما إذا كان ينبغي التوصية بتوفير تدابير الحماية من الانتقام لصاحب الشكوى بسبب فعل مشمول بالحماية. وعلى الرغم من عدم إغلاق أي تحقيقات ذات صلة في عام 2021، إلا أن أحدها، أُغلق في مطلع عام 2022، استغرق 9,8 أشهر لاستكماله. وحتى كانون الثاني/يناير 2022، كان لدى مكتب خدمات الرقابة الداخلية تحقيقان جاريان في مجال الحماية من الانتقام كانا لا يزالان مفتوحين لمدة 7,2 أشهر في المتوسط. وتلك التحقيقات التي أُغلقت في عام 2020 (10 قضايا) و عام 2019 (6 قضايا) بلغت مدة إنجازها 10,5 أشهر في المتوسط.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

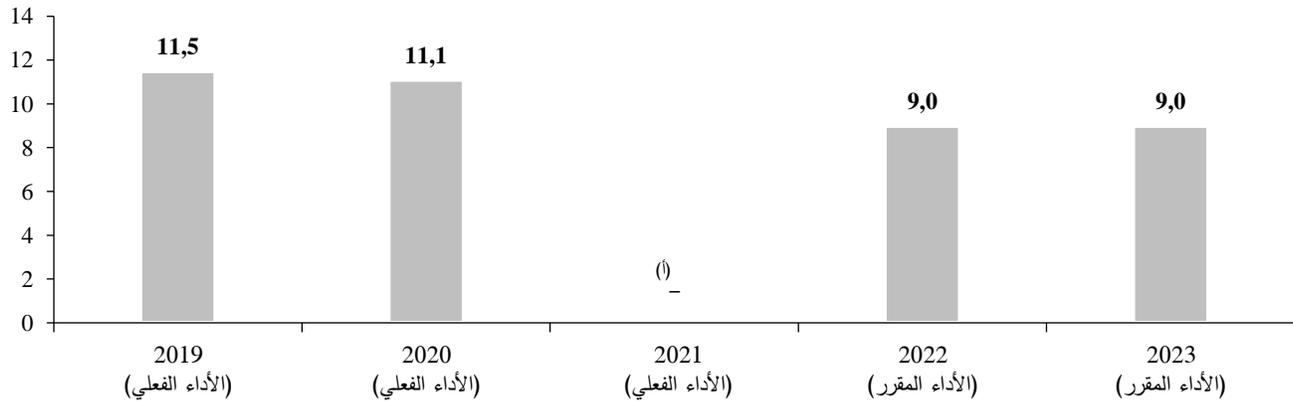
30-60 الدرس المستفاد من البرنامج الفرعي هو أن الإطار الزمني المستهدف ومدته أربعة أشهر لم يكن كافيا، في قضايا كثيرة، لاستكمال التحقيقات المتعلقة بالحماية من الانتقام. ففي خطوة أولى، تقتضي هذه التحقيقات من مكتب خدمات الرقابة الداخلية أن يطلب من الإدارة تقديم تقرير عن الإجراء الانتقائي المزمع. وخطوات التحقيق التالية تسترشد بالرد الذي تقدمه الإدارة. وإذا أظهر رد الإدارة أنه لا يمكن الوفاء بعبء الإثبات، أي أنه لا يوجد أساس إثباتي يمكن أن يستند إليه التحقيق في استبعاد الدافع الانتقائي للفعل الضار، فيمكن إنهاء التحقيق بسرعة. غير أنه عندما يقتضي رد الإدارة الإثبات بالأدلة و/أو عندما تكون المسألة متصلة بتحقيق مستقل لتقصي الحقائق، فإن هذا ما يعقد التحقيق وكثيرا ما يحول دون الوفاء بالإطار الزمني المستهدف. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيعزز البرنامج الفرعي المنهجية التي يستخدمها في التحقيقات المتعلقة بالحماية من الانتقام بهدف إنجاز ما نسبته 80 في المائة من هذه التحقيقات في غضون تسعة أشهر.

30-61 ويُعرض التقدم المتوقع نحو تحقيق الهدف في مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل التاسع من الباب 30).

الشكل التاسع من الباب 30

مقياس الأداء: إتاحة التحقيقات المتعلقة بالحماية من الانتقام لتعزيز حماية المبلغين عن سوء السلوك أو المخالفات

(متوسط مدة الإنجاز، بالأشهر)



(أ) لم يُغلق أي تحقيقات تتعلق بالحماية من الانتقام في عام 2021.

المنجزات المستهدفة

62-30 يعرض الجدول 7-30 جميع منجزات البرنامج الفرعي المستهدفة.

الجدول 7-30

البرنامج الفرعي 3: المنجزات المستهدفة للفترة 2021-2023، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقرر
لعام 2021 لعام 2021 لعام 2022 لعام 2023

الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي	المقرر المقرر	المقرر المقرر	المقرر المقرر	الفئة والفئة الفرعية
لعام 2021	لعام 2021	لعام 2022	لعام 2023	
275	275	408	275	باء - توليد المعارف ونقلها
275	275	408	275	المنشورات (عدد المنشورات)
275	275	408	275	تقارير التحقيقات وحفظ التحقيقات
				هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية

العدالة والرقابة الداخليتان: بناء القدرات المتصلة بمكافحة الغش والفساد، ولا سيما الغش في مجال التأمين الطبي، مع التركيز على عمليات السلام.

باء - الاحتياجات المقترحة من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف
لعام 2023
لمحة عامة

63-30 ترد في الجداول من 8-30 إلى 10-30 الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2023، بما في ذلك تفاصيل التغييرات في الموارد، حسب الاقتضاء.

الجدول 8-30

الباب عموماً: تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	التغييرات						نفقات عام اعتمادات عام	
	تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	النسبة المئوية	المجموع	غير ذلك	التعديلات الوليات الجديدة/ الموسعة	الفنية	2022	2021
الوظائف	18 471,1	0,9	168,7	-	-	168,7	18 302,4	16 460,2
تكاليف الموظفين الأخرى	1 558,8	-	-	-	-	-	1 558,8	1 278,6
الضيافة	0,5	-	-	-	-	-	0,5	-
الخبراء الاستشاريون	168,0	(17,7)	(36,2)	(36,2)	-	-	204,2	270,8
سفر الموظفين	418,4	8,5	32,9	32,9	-	-	385,5	104,6
الخدمات التعاقدية	502,4	(1,2)	(6,0)	(6,0)	-	-	508,4	388,6
مصروفات التشغيل العامة	160,6	(7,0)	(12,0)	(12,0)	-	-	172,6	105,7
اللوازم والمواد	19,3	2,7	0,5	0,5	-	-	18,8	12,1
الأثاث والمعدات	57,0	57,5	20,8	20,8	-	-	36,2	95,4
المجموع	21 356,1	0,8	168,7	-	-	168,7	21 187,4	18 716,0

الجدول 9-30

الباب عموماً: الوظائف المقترحة والتغييرات في الوظائف لعام 2023

(عدد الوظائف)

العدد	التفاصيل
116	1 وأ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 13 ف-5، 29 ف-4، 22 ف-3، 14 ف-1/2، 8 خ ع (ر ر)، 20 خ ع (ر أ)، 1 ر م
116	1 وأ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 13 ف-5، 29 ف-4، 22 ف-3، 14 ف-1/2، 8 خ ع (ر ر)، 20 خ ع (ر أ)، 1 ر م

ملاحظة: تُستخدم المختصرات التالية في الجداول والأشكال: أ ع م: أمين عام مساعد؛ خ ع (ر أ)، فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ خ ع (ر ر)، فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ ر م، الرتبة المحلية؛ وأ ع: وكيل أمين عام.

الجدول 10-30

الباب عموماً: الوظائف المقترحة حسب الفئة والرتبة

(عدد الوظائف)

الفئة والرتبة	التغيرات				المعتمد لعام 2022	المقترح لعام 2023
	التعديلات الفنية	الولايات الجديدة/الموسعة	تغيرات أخرى	المجموع		
الفئة الفنية والفئات العليا						
و أ ع	-	-	-	-	1	1
أ ع م	-	-	-	-	1	1
مد-2	-	-	-	-	3	3
مد-1	-	-	-	-	4	4
ف-5	-	-	-	-	13	13
ف-4	-	-	-	-	29	29
ف-3	-	-	-	-	22	22
ف-1/2	-	-	-	-	14	14
المجموع الفرعي	-	-	-	-	87	87
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
خ ع (ر)	-	-	-	-	8	8
خ ع (ر أ)	-	-	-	-	20	20
المجموع الفرعي	-	-	-	-	28	28
فئات أخرى						
ر م	-	-	-	-	1	1
المجموع الفرعي	-	-	-	-	1	1
المجموع	-	-	-	-	116	116

64-30 ترد في الجداول من 11-30 إلى 13-30 وفي الشكل العاشر من الباب 30، تفاصيل إضافية عن توزيع الموارد المقترحة لعام 2023.

65-30 وكما هو مبين في الجدولين 11-30 (1) و 12-30 (1) تبلغ الموارد الإجمالية المقترحة لعام 2023 ما قيمته 21 356 100 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة صافية قدرها 168 700 دولار (أو 0,8 في المائة) مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2022. وتأتي التغيرات في الموارد نتيجة عاملين اثنين هما: (أ) التعديلات الفنية؛ و (ب) التغيرات الأخرى. ويغطي مستوى الموارد المقترح تكاليف تنفيذ الولايات تنفيذًا تامًا يتسم بالكفاءة والفعالية.

الجدول 11-30

الباب عموماً: تطور الموارد المالية حسب مصدر التمويل والعنصر والبرنامج الفرعي

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(1) الميزانية العادية

العنصر/البرنامج الفرعي	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	التغيرات			نفقات عام 2021	تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
			التعديلات الفنية الموسعة	الولايات الجديدة/ أخرى	تغيرات المجموع			النسبة المئوية
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	1 350,7	1 485,4	-	-	-	1 485,4	-
باء - برنامج العمل							
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	8 165,5	8 433,5	-	(20,3)	(20,3)	8 413,2	(0,2)
2 - التفتيش والتقييم	3 085,5	4 034,7	168,7	20,3	189,0	4 223,7	4,7
3 - التحقيقات	4 861,5	5 866,2	-	-	-	5 866,2	-
المجموع الفرعي، باء	16 112,5	18 334,4	168,7	-	168,7	18 503,1	0,9
جيم - دعم البرامج	1 252,9	1 367,6	-	-	-	1 367,6	-
المجموع الفرعي، 1	18 716,0	21 187,4	168,7	-	168,7	21 356,1	0,8

(2) الموارد المقررة الأخرى

العنصر/البرنامج الفرعي	نفقات عام 2021	تقديرات عام 2022	التغير	النسبة المئوية	تقديرات عام 2023
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	17 924,2	16 787,2	1 375,3	8,2	18 162,5
2 - التفتيش والتقييم	1 657,5	2 279,3	353,3	15,5	2 632,6
3 - التحقيقات	11 058,6	12 320,4	465,0	3,8	12 785,4
المجموع الفرعي، ألف	30 640,2	31 386,9	2 193,6	7,0	33 580,5
باء - دعم البرامج	753,3	710,7	7,3	1,0	718,0
المجموع الفرعي، 2	31 393,5	32 097,6	2 200,9	6,9	34 298,5

(3) الموارد الخارجة عن الميزانية

العنصر/البرنامج الفرعي	نفقات عام 2021	تقديرات عام 2022	التغير	النسبة المئوية	تقديرات عام 2023
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	10 304,4	11 050,1	-	-	11 050,1
2 - التفتيش والتقييم	354,6	489,5	-	-	489,5
3 - التحقيقات	467,3	2 207,4	-	-	2 207,4

الجزء التاسع الرقابة الداخلية

العنصر/البرنامج الفرعي	نفقات تقديرات		التغيير	النسبة المئوية	تقديرات عام 2023
	عام 2021	عام 2022			
المجموع الفرعي، ألف	11 126,3	13 747,0	-	-	13 747,0
المجموع الفرعي، 3	11 126,3	13 747,0	-	-	13 747,0
المجموع	61 235,8	67 032,0	2 369,6	3,5	69 401,6

الجدول 12-30

الباب عموماً: الوظائف المقترحة لعام 2023 حسب مصدر التمويل والعنصر والبرنامج الفرعي

(عدد الوظائف)

(1) الميزانية العادية

العنصر/البرنامج الفرعي	المعتمد لعام 2022	التغييرات			المقترح لعام 2023
		التعديلات الفنية	الولايات الجديدة/الموسعة	غير ذلك	
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	8	-	-	-	8
باء - برنامج العمل					
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	44	-	-	-	44
2 - التفتيش والتقييم	24	-	-	-	24
3 - التحقيقات	33	-	-	-	33
المجموع الفرعي، باء	101	-	-	-	101
جيم - دعم البرامج	7	-	-	-	7
المجموع الفرعي، 1	116	-	-	-	116

(2) الموارد المقررة الأخرى

العنصر/البرنامج الفرعي	تقديرات عام 2022	التغيير	تقديرات عام 2023
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	72	5	77
2 - التفتيش والتقييم	11	-	11
3 - التحقيقات	46	8	54
المجموع الفرعي، ألف	129	13	142
باء - دعم البرامج	4	-	4
المجموع الفرعي، 2	133	13	146

(3) الموارد الخارجة عن الميزانية

العنصر/البرنامج الفرعي	تقديرات عام 2022	التغير	تقديرات عام 2023
ألف - برنامج العمل			
1 - المراجعة الداخلية للحسابات	45	-	45
2 - التفتيش والتقييم	-	-	-
3 - التحقيقات	-	-	-
المجموع الفرعي، ألف	45	-	45
باء - دعم البرامج	-	-	-
المجموع الفرعي، 3	45	-	45
المجموع	294	13	307

الجدول 30-13

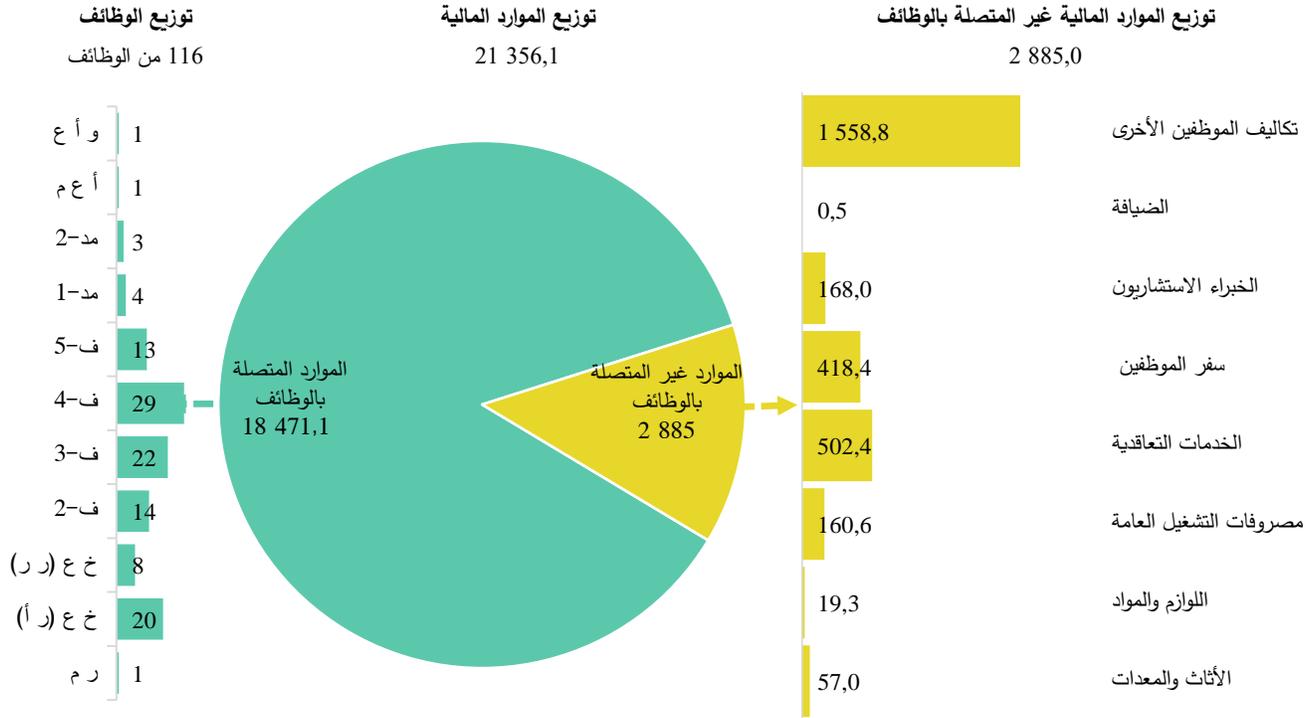
الباب عموماً: تطور الموارد المالية والموارد المتصلة بالوظائف

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

التغيرات		تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)		تقديرات عام 2022		تقديرات عام 2021	
المجموع	النسبة المئوية	غير ذلك	الموسعة	التعديلات الولايات الجديدة/ الفنية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2021	الموارد المالية حسب فئة الإنفاق الرئيسية
168,7	0,9	-	-	168,7	18 302,4	16 460,2	الموارد المتصلة بالوظائف
-	-	-	-	-	2 885,0	2 255,8	الموارد غير المتصلة بالوظائف
168,7	0,8	-	-	168,7	21 187,4	18 716,0	المجموع
الموارد المتصلة بالوظائف حسب الفئة							
-	-	-	-	-	87	87	الفئة الفنية والفئات العليا
-	-	-	-	-	29	29	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها
-	-	-	-	-	116	116	المجموع

الشكل العاشر من الباب 30
توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(عدد الوظائف/بآلاف دولارات الولايات المتحدة)



شرح الفروق حسب العامل والعنصر والبرنامج الفرعي

التغيرات الإجمالية في الموارد

التعديلات الفنية

66-30 على النحو المبين في الجدول 11-30 (1)، تعكس التغييرات في الموارد زيادة قدرها 168 700 دولار على النحو التالي:

البرنامج الفرعي 2، التفتيش والتقييم - تتصل هذه الزيادات بالاعتماد المخصص سنويًا لوظيفتين جديدتين (نائب مدير (مد-1) وموظف تقييم (ف-4)) أنشئت في عام 2022 عملاً بقرار الجمعية العامة 245/76، وطُبق عليهما معدّل شواغر قدره 50 في المائة وفقاً للممارسة المتبعة فيما يتعلق بتكاليف الوظائف الجديدة.

التغيرات الأخرى

67-30 على النحو المبين في الجدول 11-30 (1)، تعكس التغيرات في الموارد عملية نقل الموارد بصورة عديمة التأثير على التكلفة بين البرامج الفرعية على النحو التالي:

(أ) البرنامج الفرعي 1، المراجعة الداخلية للحسابات - يعكس النقصان الصافي البالغ 20 300 دولار نقل الموارد المخصصة للخدمات التعاقدية من أجل تقييم الجودة الخارجي لشعبة المراجعة الداخلية للحسابات، المقرر إنجازه في عام 2022، إلى البرنامج الفرعي 2، التفتيش والتقييم؛

(ب) البرنامج الفرعي 2، التفتيش والتقييم - تعكس الزيادة الصافية البالغة 20 300 دولار نقل الموارد المخصصة للخدمات التعاقدية من البرنامج الفرعي 1، المراجعة الداخلية للحسابات، من أجل تقييم الجودة الخارجي للشعبة المقرر إجراؤه في عام 2023، من أجل تحديد ما إذا كانت الشعبة تؤدي عملها بكفاءة وفعالية ووفقاً لولايتها والإطار التنظيمي للأمم المتحدة والمعايير المهنية السارية.

الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية

68-30 على النحو المبين في الجدولين 11-30 (2) و 12-30 (2)، تقدر الموارد المقررة الأخرى بمبلغ 34 298 500 دولار، وستغطي تكاليف 146 وظيفة، ومدعوم كذلك بموارد غير متصلة بالوظائف. وستستخدم الموارد للقيام بأنشطة مراجعة الحسابات والتفتيش والتقييم والتحقق المتصلة بعمليات حفظ السلام وبالألية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين. وتعزى الزيادة المقدرة البالغة 2 200 900 دولار إلى تطبيق جدول المرتبات الموحد المحدث لمراكز العمل الميدانية وإلى الآثار المالية المترتبة على تحويل 13 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة في مراكز العمل الميدانية، بتكلفة محسوبة عند معدلات شغور أقل. وتمثل الموارد المقررة الأخرى ما نسبته 49,4 في المائة من إجمالي موارد المكتب.

69-30 وعلى النحو المبين في الجدولين 11-30 (3) و 12-30 (3)، يتلقى المكتب مساهمات خارجة عن الميزانية، يستكمل بها موارد الميزانية العادية لكي ينفذ ولاياته. وفي عام 2023، تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية بمبلغ 13 747 000 دولار، على النحو المبين في البرامج الفرعية ذات الصلة. وتمثل الموارد الخارجة عن الميزانية ما نسبته 19,8 في المائة من إجمالي موارد المكتب.

70-30 وتقع سلطة الإشراف على استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية على عاتق المكتب، وفقاً لتفويض السلطة من الأمين العام.

التوجيه التنفيذي والإدارة

71-30 يتولى مكتب وكالة الأمين العام مهمة التخطيط الاستراتيجي والرصد بوجه عام، ويكفل التنسيق الفعال لخطة عمل مكتب خدمات الرقابة الداخلية. ويتولى مكتب وكالة الأمين العام تنسيق أعمال البرامج الفرعية الثلاثة، والتواصل مع مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة، وإقامة علاقة عمل وثيقة مع الجهات التي تتولى مهام الرقابة في المؤسسات الأخرى التابعة لمنظومة الأمم المتحدة. وعلاوة على ذلك، يقوم هذا مكتب وكالة الأمين العام بمراقبة جودة التقارير التي يقدمها مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى الجمعية العامة، ويشرف على استخدام الموارد، ويعمل بصفة جهة تنسيق فيما يتعلق بإدارة الأداء ورصد الامتثال لتوصيات المكتب.

72-30 ووفقاً لخطة عام 2030، ولا سيما الغاية 12-6 من أهداف التنمية المستدامة، التي تشجع فيها المنظمات على إدماج معلومات عن الاستدامة في دورات الإبلاغ الخاصة بها، وامتثالاً للولاية الشاملة المبينة في الفقرة 19 من قرار الجمعية العامة 219/72، سيخضع مكتب وكالة الأمين العام لخطوات لتنفيذ السياسة البيئية للأمانة العامة للأمم المتحدة، بسبل منها الاستمرار في الحد من بصمته الكربونية من خلال استخدام مرافق التداول بالفيديو لإجراء المقابلات وعقد الاجتماعات، وكفالة تشغيل جميع آلات النسخ بخيار الطبع على وجهي الورقة، وتشجيع الموظفين على إطفاء الحواسيب والشاشات في نهاية يوم العمل.

73-30 وترد في الجدول 14-30 معلومات عن الامتثال فيما يتعلق بتقديم الوثائق في مواعيدها والحجز المسبق لتذاكر السفر بالطائرة.

74-30 ومن أجل الامتثال للتوجيه المتعلق بسياسة الشراء المسبق، يواصل المكتب بذل جهوده من خلال تنفيذ إجراء تشغيلي داخلي موحد لكفالة قيام الموظفين بجدولة الرحلات الجوية قبل أسبوعين على الأقل من عمليات التفتيش والتفتيش والتحقق المقررة. ويواصل مكتب خدمات الرقابة الداخلية كفالة استخدام مرافق التداول بالفيديو أو التداول عن بعد، إذا كان ذلك ممكناً، لأداء مهام الرقابة. ويعزى انخفاض معدل الامتثال في عام 2021 إلى جائحة كوفيد-19 نظراً للقيود المفروضة على السفر والتغييرات في خيارات السفر في خلال مهلة قصيرة.

الجدول 14-30

معدل الامتثال

(بالنسبة المئوية)

الفعلي لعام 2020 الفعلي لعام 2021 المقرر لعام 2022 المقرر لعام 2023

100	100	100	100	تقديم الوثائق في مواعيدها
100	90	62	88	شراء تذاكر السفر بالطائرة قبل بدء السفر بأسبوعين على الأقل

75-30 وتبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2023 ما قيمته 1 485 400 دولار، ولا تعكس أي تغيير في الموارد مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2022. وترد في الجدول 15-30 وفي الشكل الحادي عشر من الباب 30، تفاصيل إضافية عن توزيع الموارد المقترحة لعام 2023.

الجدول 15-30

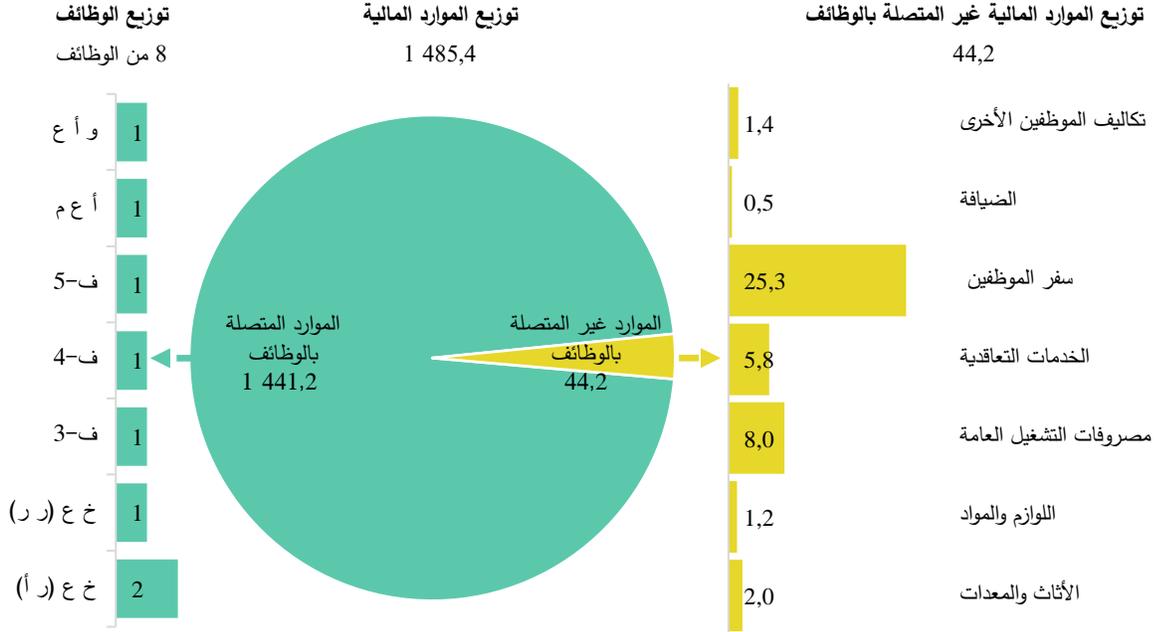
التوجيه التنفيذي والإدارة: تطور الموارد المالية والموارد المتصلة بالوظائف

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

التغيرات		نققات عام اعتمادات		التعديلات الولايات الجديدة/		تقديرات عام 2023 (قبل)	
2021	عام 2022	الفنية	الموسعة	تغيرات أخرى	المجموع	النسبة المئوية	إعادة تقدير التكاليف
الموارد المالية حسب فئة الإنفاق الرئيسية							
1 338,1	1 441,2	-	-	-	-	-	1 441,2
12,6	44,2	-	-	-	-	-	44,2
1 350,7	1 485,4	-	-	-	-	-	1 485,4
الموارد المتصلة بالوظائف حسب الفئة							
5	5	-	-	-	-	-	5
3	3	-	-	-	-	-	3
8	8	-	-	-	-	-	8

الشكل الحادي عشر من الباب 30
التوجيه التنفيذي والإدارة: توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(عدد الوظائف/بآلاف دولارات الولايات المتحدة)



برنامج العمل

البرنامج الفرعي 1

المراجعة الداخلية للحسابات

76-30 تبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2023 ما قيمته 8 413 200 دولار، وتعكس زيادة صافية قدرها 20 300 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2022. ويرد في الفقرة 30-67 (أ) شرح للنقصان المقترح. وترد في الجدول 30-16 وفي الشكل الثاني عشر من الباب 30، تفاصيل إضافية عن توزيع الموارد المقترحة لعام 2023.

الجدول 16-30

البرنامج الفرعي 1: تطور الموارد المالية والموارد المتصلة بالوظائف

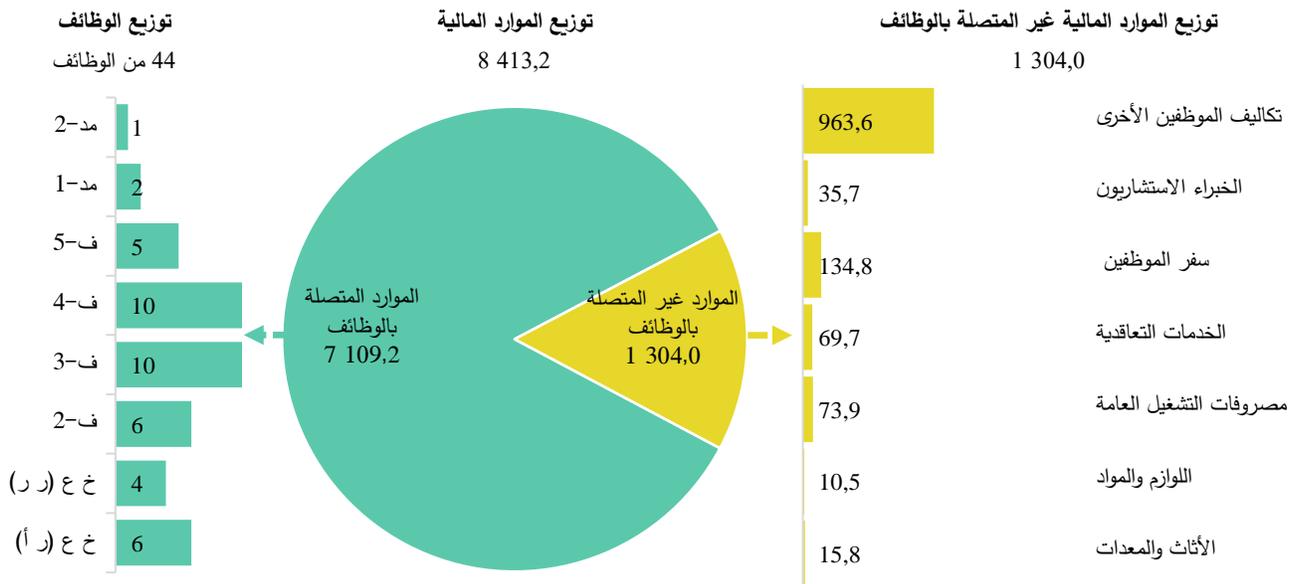
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

		التغيرات				تقديرات عام 2021		تقديرات عام 2022	
		غير ذلك	المجموع	النسبة المئوية	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات عام 2021	تقديرات عام 2022	الفنية	التعديلات الولايات الجديدة/ الموسعة
الموارد المالية حسب فئة الإنفاق الرئيسية									
الوظائف	6 999,6	7 109,2	-	-	-	-	-	-	-
الموارد غير المتصلة بالوظائف	1 165,9	1 324,3	(20,3)	(20,3)	(1,5)	1 304,0	1 304,0	(1,5)	(20,3)
المجموع	8 165,5	8 433,5	(20,3)	(20,3)	(1,5)	8 413,2	8 413,2	(1,5)	(20,3)
الموارد المتصلة بالوظائف حسب الفئة									
الفئة الفنية والفئات العليا	34	34	-	-	-	34	34	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	10	10	-	-	-	10	10	-	-
المجموع	44	44	-	-	-	44	44	-	-

الشكل الثاني عشر من الباب 30

البرنامج الفرعي 1: توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

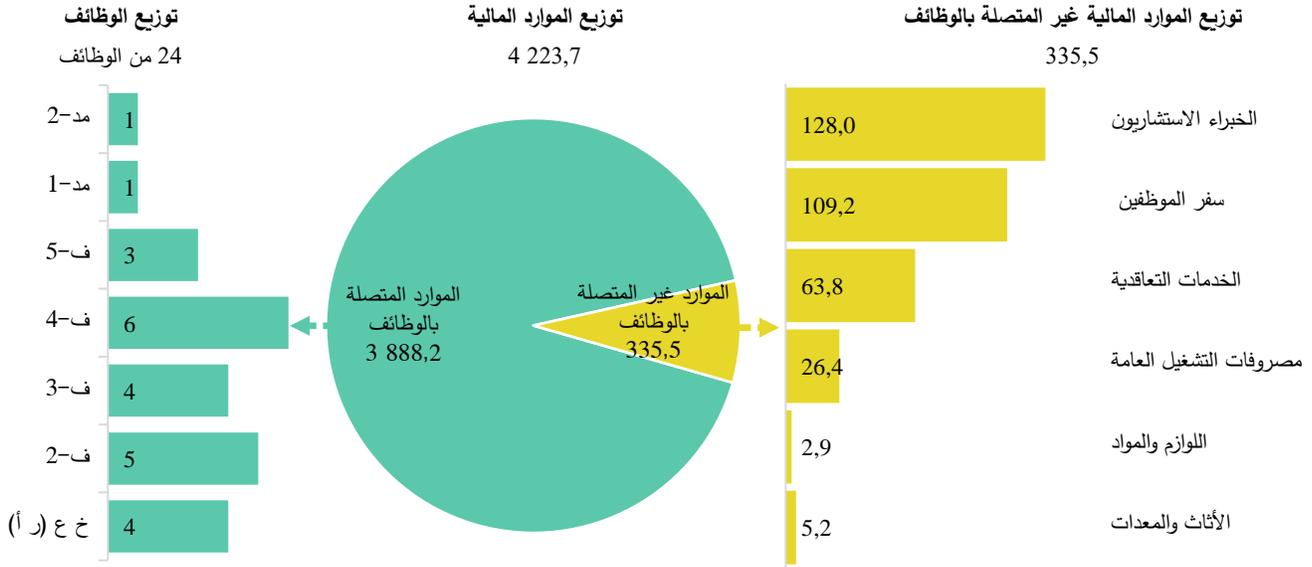
(عدد الوظائف/بآلاف دولارات الولايات المتحدة)



الشكل الثالث عشر من الباب 30

البرنامج الفرعي 2: توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(عدد الوظائف/بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)



الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية

30-80 تُقدّر الموارد المقررة الأخرى لهذا البرنامج الفرعي بمبلغ 2 632 600 دولار، وستغطي تكاليف 11 وظيفة (1 ف-5، 5 ف-4، 4 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، فضلا عن الموارد غير المتصلة بالوظائف. وستوفر الموارد الدعم لأنشطة التقييم المتصلة بعمليات حفظ السلام وبالألية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين. والزيادة المقدرة البالغة 353 300 دولار تعزى أساسا إلى تطبيق جدول المرتبات الموحد المحدث في مراكز العمل الميدانية.

30-81 وتقدر الموارد الخارجة عن الميزانية للبرنامج الفرعي بمبلغ 489 500 دولار، وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف لدعم أنشطة التقييم المتصلة بمكتب تنسيق التنمية.

البرنامج الفرعي 3

التحقيقات

30-82 تبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2023 ما قيمته 5 866 200 دولار، ولا تعكس أي تغيير في الموارد مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2022. وترد في الجدول 30-18 وفي الشكل الرابع عشر من الباب 30، تفاصيل إضافية عن توزيع الموارد المقترحة لعام 2023.

الجدول 30-18

البرنامج الفرعي 3: تطور الموارد المالية والموارد المتصلة بالوظائف

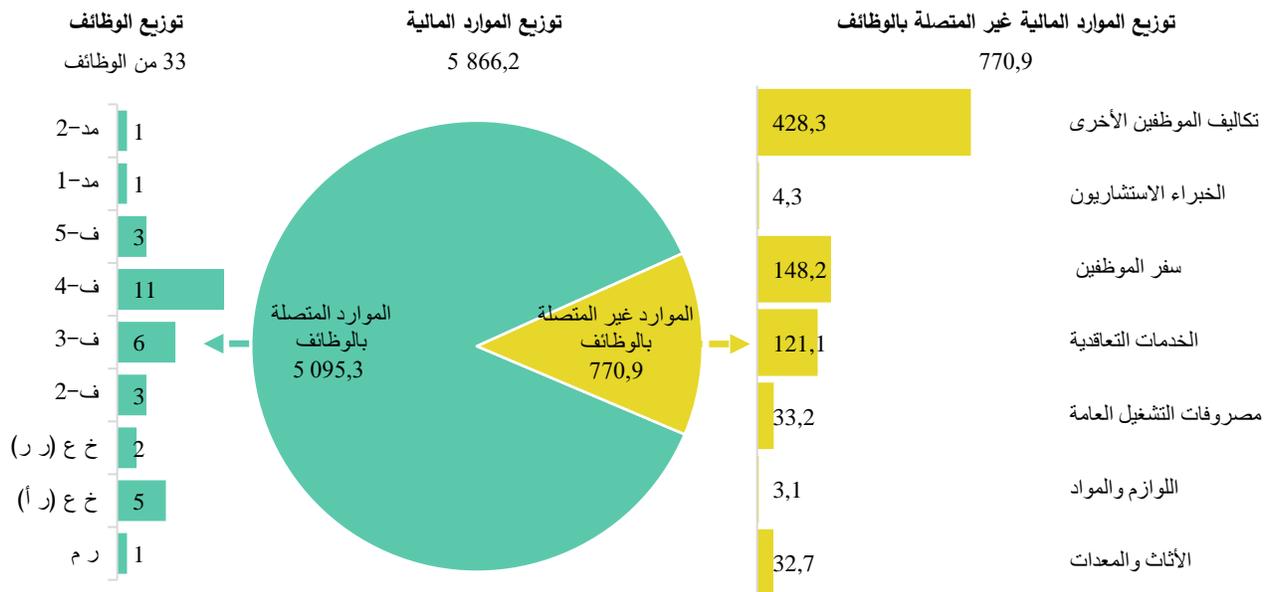
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

التغيرات		تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)		تقديرات عام 2022		تقديرات عام 2021	
غير ذلك	المجموع	النسبة المئوية	تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	غير ذلك	المجموع	النسبة المئوية	تقديرات عام 2021
الموارد المالية حسب فئة الإنفاق الرئيسية							
			5 095,3		5 095,3		4 287,9
			770,9		770,9		573,6
			5 866,2		5 866,2		4 861,5
الموارد المتصلة بالوظائف حسب الفئة							
			25		25		25
			8		8		8
			33		33		33

الشكل الرابع عشر من الباب 30

البرنامج الفرعي 3: توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(عدد الوظائف/بآلاف دولارات الولايات المتحدة)



الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية

83-30 تبلغ الموارد المقررة الأخرى للبرنامج الفرعي ما قيمته 12 785 400 دولار، وستغطي تكاليف 54 وظيفة (2 مد-1، 6 ف-5، 11 ف-4، 23 ف-3، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 9 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و 1 من فئة الخدمة الميدانية)، فضلاً عن الموارد غير المتصلة بالوظائف. وستوفر الموارد الدعم لأنشطة التحقيق المتصلة بعمليات حفظ السلام. والزيادة المقدره البالغة 465 000 دولار تعزى أساساً إلى تطبيق جدول المرتبات الموحد المحدث وإلى الآثار المالية المترتبة على تحويل ثمانى من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة في مراكز العمل الميدانية، بتكلفة محسوبة عند معدلات شغور أقل.

84-30 تبلغ الموارد الخارجة عن الميزانية للبرنامج الفرعي ما قيمته 2 207 400 دولار وستغطي الاحتياجات من الموارد غير المتصلة بالوظائف. وستدعم الموارد أنشطة التحقيق المتصلة بمكتب تنسيق التنمية، والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ومنظمة الطيران المدني الدولي، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة)، ومركز التجارة الدولية، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، فضلاً عن تمويل مشاريع تحقيق محددة تنفذ في إطار الصندوق الاستئماني لمكتب خدمات الرقابة الداخلية لتعزيزاً للقدرة المهنية في مهام الرقابة الداخلية.

دعم البرامج

85-30 يقدم المكتب التنفيذي الخدمات الإدارية المركزية إلى المكتب في مجالات إدارة الموارد البشرية وإدارة الشؤون المالية والإدارة العامة، بما في ذلك تقديم المشورة إلى كبار المديرين في المكتب بشأن المسائل الإدارية والمالية وشؤون الموظفين والميزانية. وبالإضافة إلى ذلك، يتولى المكتب التنفيذي إدارة شؤون الموظفين، فضلاً عن الموارد المالية للمكتب، في كل من المقر وجنيف وفيينا ونيروبي ومراكز العمل الأخرى، بما في ذلك مختلف بعثات حفظ السلام والآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين، بموجب تفويض السلطة الذي منحه الأمين العام، ووفقاً لأنظمة الأمم المتحدة وقواعدها.

86-30 وتبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2023 ما قيمته 1 367 600 دولار، ولا تعكس أي تغيير في الموارد مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2022. وترد في الجدول 30-19 وفي الشكل الخامس عشر من الباب 30، تفاصيل إضافية عن توزيع الموارد المقترحة لعام 2023.

الجدول 30-19

دعم البرامج: تطور الموارد المالية والموارد المتصلة بالوظائف

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

التغيرات		نقبات عام اعتمادات التعديلات الولايات الجديدة/		نقبات عام اعتمادات الفنية الموسعة		غير ذلك المجموع		النسبة المئوية إعادة تقدير التكاليف	
2021	عام 2022	الفنية	الموسعة	غير ذلك	المجموع	النسبة المئوية	إعادة تقدير التكاليف	2023	قبل
الموارد المالية حسب فئة الإنفاق الرئيسية									
الموارد المتصلة بالوظائف	1 032,2	937,2	-	-	-	-	-	937,2	937,2
الموارد غير المتصلة بالوظائف	220,7	430,4	-	-	-	-	-	430,4	430,4
المجموع	1 252,9	1 367,6	-	-	-	-	-	1 367,6	1 367,6

التغيرات						
تقديرات عام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	النسبة المئوية	المجموع	غير ذلك	التعديلات الولايات الجديدة/ الموسعة	الفنية	تقديرات عام 2022
						3
						4
						7

الموارد المتصلة بالوظائف حسب الفئة

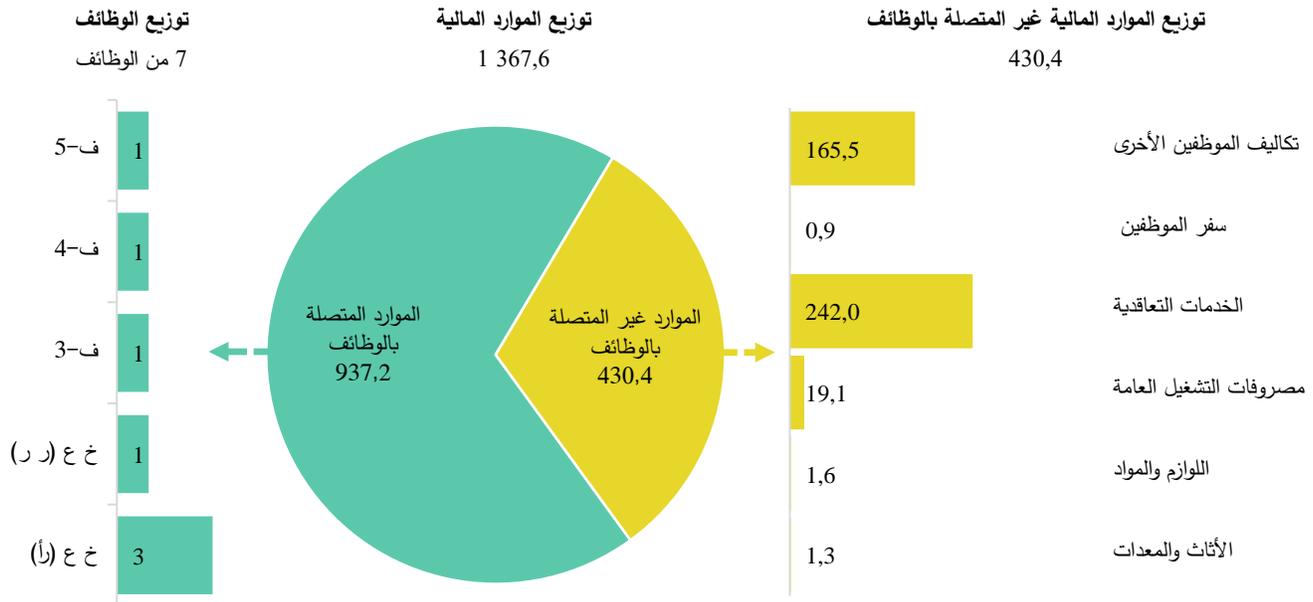
الفئة الفنية والفئات العليا

فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها

المجموع

الشكل الخامس عشر من الباب 30
دعم البرامج: توزيع الموارد المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(عدد الوظائف/بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

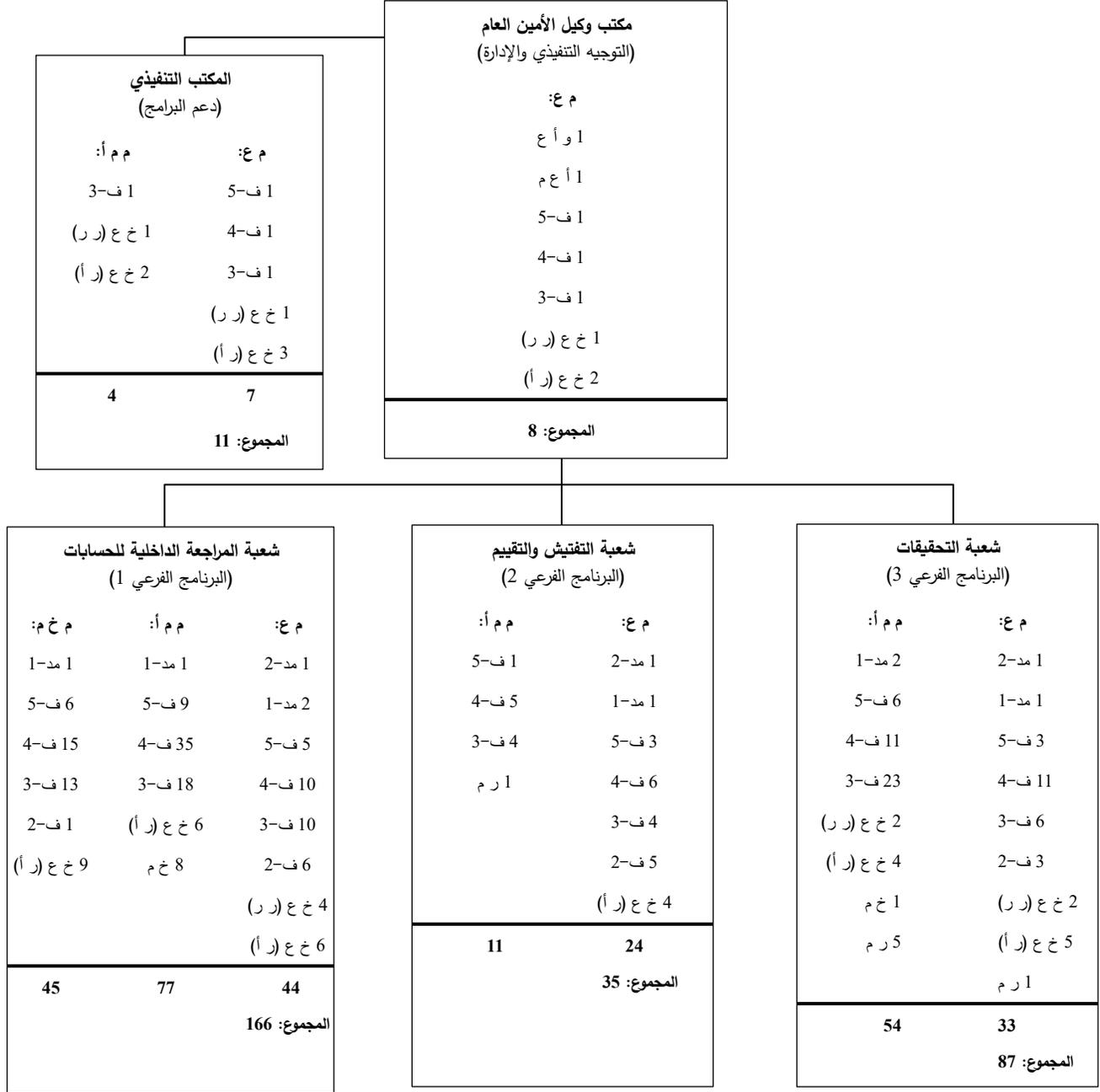


الموارد المقررة الأخرى

30-87 تبلغ الموارد المقررة الأخرى للدعم البرنامجي ما قيمته 718 000 دولار، وستغطي تكاليف أربع وظائف (1 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، فضلا عن الموارد غير المتصلة بالوظائف. وستوفر الموارد الدعم للأنشطة المتصلة بعمليات حفظ السلام. والزيادة المقدره تعزى أساسا إلى تطبيق جدول المرتبات الموحد المحدّث في مراكز العمل الميدانية.

المرفق الأول

الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لعام 2023



المختصرات: أ م ع، الأمين العام المساعد؛ خ م، الخدمة الميدانية؛ خ ع (ر أ)، فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ خ ع (ر ر)، فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ ر م، الرتبة المحلية؛ م م أ: الموارد المقررة الأخرى؛ م ع، الميزانية العادية؛ و أ ع: وكيل الأمين العام؛ م خ م، الموارد الخارجة عن الميزانية.

المرفق الثاني

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن الهيئات الاستشارية والرقابية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

وصف موجز للتوصية

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

[A/76/7](#) و [A/76/7/Corr.1](#)

تاسعا - 21 توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية ألا يرجئ التقييم الخارجي للشعبة التحقيقات أكثر من ذلك وأن يقدم النتائج التفصيلية في موعد لا يتجاوز موعد الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة. بدأ التقييم الخارجي للشعبة في كانون الثاني/يناير 2022، ويتوقع المكتب أن يتمكن من تقديم نتائجه في الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.