

Distr.: General
6 May 2013
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الثامنة والستون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ *

الجزء العاشر

الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل والمصروفات الخاصة

الباب ٣١

الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل

(البرنامج ٢٧ من الخطة البرنامجية لفترة ٢٠١٤-٢٠١٥) **

المحتويات

الصفحة

٢		لمحة عامة
٨		ألف - لجنة الخدمة المدنية الدولية
١٥		باء - وحدة التفتيش المشتركة
١٩		جيم - مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق
		المرفقات ***
٣١		الأول - الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥
٣٤		الثاني - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

* سيصدر موجز الميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه الوثيقة A/68/6/Add.1.

** A/67/6/Rev.1

*** لا يشمل هذا التقرير على مرفق بشأن النواتج المدرجة في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ التي لن تنفذ في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥، بالنظر إلى عدم وقف أي نواتج.



الرجاء إعادة استعمال الورق

080713 270613 13-32353 (A)



لمحة عامة

الجدول ١-٣١

الموارد المالية، الميزانية العادية

(بدولارات الولايات المتحدة)

١١ ٥٢٩ ٣٠٠	الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ ^(١)
(٤٣٤ ٥٠٠)	التعديلات الفنية (الأثر المؤجل وإزالة الاحتياجات غير المتكررة)/النمو
(٤٣٤ ٥٠٠)	مجموع التغيير في الموارد
١١ ٠٩٤ ٨٠٠	المقترح المقدم من الأمين العام للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ ^(١)

(أ) بمعدلات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣

الجدول ٢-٣١

الموارد المالية، الميزانيات المشتركة التمويل

(بدولارات الولايات المتحدة)

٤٠ ٣١٦ ٦٠٠	الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ ^(١)
(٥٤١ ٩٠٠)	التعديلات الفنية (الأثر المؤجل وإزالة الاحتياجات غير المتكررة)/النمو
(٥٤١ ٩٠٠)	مجموع التغيير في الموارد
٣٩ ٧٧٤ ٧٠٠	المقترح المقدم من الأمين العام للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ ^(١)

(أ) بمعدلات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣

الجدول ٣-٣١

الموارد من الوظائف، الأنشطة المشتركة التمويل^(١)

العدد	الرتبة
٨١	٣ مد-٢، ٥ مد-١، ٨ ف-٥، ١٥ ف-٤، ٨ ف-٣، ٥ ف-٢/١، ٤ خ ع (رر)، ٣٣ خ ع (رأ)
٨١	٣ مد-٢، ٥ مد-١، ٨ ف-٥، ١٥ ف-٤، ٨ ف-٣، ٥ ف-٢/١، ٤ خ ع (رر)، ٣٣ خ ع (رأ)

(أ) تمول جميع الوظائف البالغ عددها ٨١ وظيفة تمويلا مشتركا تحت هذا الباب في إطار الترتيبات المقررة لتقاسم التكاليف.

ملاحظة: تستخدم المختصرات التالية في الجداول والأشكال: خ ع، فئة الخدمات العامة؛ ر ر، الرتبة الرئيسية؛ ر أ، الرتب الأخرى.

التوجه العام

١-٣١ تُغطي الاعتمادات المرصودة في إطار هذا الباب احتياجات حصة الأمم المتحدة في تكاليف ثلاث وحدات تنظيمية إدارية تابعة للنظام الموحد للأمم المتحدة تمول تمويلًا مشتركًا بين الوكالات وهي ما يلي:

(أ) لجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانتها؛

(ب) وحدة التفتيش المشتركة وأمانتها؛

(ج) أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، الذي يهدف إلى توفير الدعم والتنسيق على نطاق المنظومة خلال عملية تنفيذ تلك المعايير من جانب مؤسسات منظومة الأمم المتحدة التي تساهم ماليًا في هذا المشروع.

٢-٣١ ويرد في الفقرة ٢ من المادة ٢١ من النظام الأساسي للجنة الخدمة المدنية الدولية بند ينص على أن تُدرج احتياجات اللجنة في الميزانية العادية للأمم المتحدة ويقدم الأمين العام، بعد التشاور مع مجلس الرؤساء التنفيذيين، تقديرات ميزانية اللجنة على أساس المقترحات التي تقدمها اللجنة وفيما يتعلق بوحدة التفتيش المشتركة، وفقا للمادة ٢٠ من نظامها الأساسي، ترد ميزانيتها ضمن الميزانية العادية للأمم المتحدة، ويضع الأمين العام تقديرات ميزانيتها بعد التشاور مع مجلس الرؤساء التنفيذيين استنادًا إلى المقترحات المقدمة من الوحدة وتُعرض على الجمعية العامة الميزانيتين الكاملتان للجنة الخدمة المدنية الدولية والوحدة للنظر فيهما واعتمادهما وفقا للترتيبات المقررة وتقدم الميزانية الكاملة لمجلس الرؤساء التنفيذيين، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، لأغراض العلم بها، في حين تقدم حصة الأمم المتحدة فيها للموافقة عليها.

٣-٣١ وقد عممت أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين على المنظمات الأعضاء في المجلس الميزانيتين المقترحتين للجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة وكذلك الميزانيتين المقترحتين لمجلس الرؤساء التنفيذيين وللمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في ١٤ شباط/فبراير ٢٠١٣، ملتزمة تعليقاتها وأنجزت عملية التشاور في إطار مجلس الرؤساء التنفيذيين في شباط/فبراير ٢٠١٣، وانتهت شبكة المالية والميزانية التابعة للجنة الإدارية الرفيعة المستوى من نظرها في المسألة خلال جلستها العشرين، المعقودة في ٢٦ شباط/فبراير ٢٠١٣. وقد أُجريت عملية التشاور هذه خلال مرحلة صياغة الميزانية البرنامجية المقترحة من قبل الأمين العام ووفقا للمادة ٢١ من النظام الأساسي للجنة الخدمة المدنية الدولية والمادة ٢٠ من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، روعيت تعليقات منظمات مجلس الرؤساء التنفيذيين عند وضع الصيغة النهائية للميزانيتين البرنامجيتين المقترحتين فيما يتعلق بلجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

لمحة عامة عن الموارد

٤-٣١ تبلغ الموارد الإجمالية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ في إطار الميزانية العادية لهذا الباب، التي تمثل حصة الأمم المتحدة في احتياجات الأنشطة المشتركة التمويل للجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة، ومجلس الرؤساء التنفيذيين، ومشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، ٨٠٠ ٠٩٤ ١١ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا قدره ٤٣٤ ٥٠٠ دولار (أي ٣,٨ في المائة) مقارنة بميزانية الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ بالمعدلات المنقحة وتعكس الاحتياجات من الميزانية العادية النسب المئوية المقدرة لحصص تكاليف تلك الأنشطة المشتركة التمويل، التي يحددها مجلس الرؤساء التنفيذيين استنادا إلى المنهجية المقررة وتنجم التغييرات في الموارد في إطار الميزانية العادية عن التغيرات في النسبة المئوية لحصة الأمم المتحدة من تكلفة تلك الأنشطة، إضافة إلى نقصان في مجموع الاحتياجات من الموارد للأنشطة المشتركة التمويل لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

٥-٣١ وتبلغ الاحتياجات الإجمالية من الموارد للميزانيات المشتركة التمويل للجنة الخدمة المدنية الدولية، ووحدة التفتيش المشتركة، ومجلس الرؤساء التنفيذيين، ومشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ٧٧٤ ٧٠٠ ٣٩ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصانا قدره ٥٤١ ٩٠٠ دولار مقارنة بموارد الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ بالمعدلات المنقحة.

٦-٣١ ويرد توزيع موارد الميزانية العادية في الجدول ٤-٣١ أدناه وبالمقارنة، يرد في الجدول ٥-٣١ تلخيص للمبلغ الكامل للموارد المقدرة للأنشطة المشتركة التمويل المبرمجة في هذا الباب، فضلا عن الاحتياجات من الوظائف للأنشطة المشتركة التمويل، التي يرد تلخيص لها في الجدولين ٦-٣١ و ٧-٣١ أدناه.

الجدول ٤-٣١

الموارد المالية من الميزانية العادية، حسب العنصر (حصة الأمم المتحدة من الأنشطة المشتركة التمويل)
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

		التغييرات في الموارد			
		التغييرات		موارد الفترة	
		تعديل فني المدخلات		٢٠١٢-	
		تمشيا مع التغييرات		٢٠١٣	
		قرار الجمعية		حسب نفقات الفترة	
		تكرر في		٢٠١٠-	
		مخطط		المعدلات	
		الميزانية		٢٠١١	
		٢٤٨/٦٧		المنقحة	
		(النمو)			

التغييرات في الموارد									
موارد الفترة					التغييرات				
٢٠١٢					تعديل فني المدخلات				
٢٠١٣					(الأثر المؤجل تمشياً مع التغييرات				
نفقات الفترة					تغييرات				
٢٠١٠					تدويرات				
٢٠١١					مخطط				
٢٠١٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠١٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٢٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٣٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٤٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٥٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٦٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٧٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٨٩					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٠					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩١					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٢					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٣					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٤					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٥					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٦					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٧					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٨					٢٤٨/٦٧				
٢٠٩٩					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٠					٢٤٨/٦٧				
٢١٠١					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٢					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٣					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٤					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٥					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٦					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٧					٢٤٨/٦٧				
٢١٠٨					٢٤٨/٦٧				

التغييرات في الموارد									
		موارد الفترة		تعديل فني					
		٢٠١٢		(الأثر المؤجل التغييرات					
نفقات		٢٠١٣		والاحتياجا		المدخللة تمشيا		تغييرات	
الفترة حسب		ت		غير		مع قرار		تردد في	
٢٠١٠		المعدلات		متكررة		الجمعية العامة		مخطط	
٢٠١١		المنقحة		(النمو)		٢٤٨/٦٧		الميزانية	
								المجموعة	
		</							

الجدول ٧-٣١

الموارد من الوظائف، حسب الفئة^(١) (الاحتياجات من الموارد المشتركة التمويل)

المجموع		الوظائف المؤقتة المشتركة التمويل ^(ب)		الوظائف الثابتة المشتركة التمويل		الفئة
-٢٠١٤	-٢٠١٢	-٢٠١٤	-٢٠١٢	-٢٠١٤	-٢٠١٢	
٢٠١٥	٢٠١٣	٢٠١٥	٢٠١٣	٢٠١٥	٢٠١٣	
الفئة الفنية والفئات العليا						
١٤	١٤	١١	١١	٣	٣	مد-٢
٥	٥	-	-	٥	٥	مد-١
٨	٨	-	-	٨	٨	ف-٥
٢٣	٢٣	-	-	٢٣	٢٣	ف-٣/٤
٥	٥	-	-	٥	٥	ف-١/٢
٥٥	٥٥	١١	١١	٤٤	٤٤	المجموع الفرعي
فئة الخدمات العامة						
٤	٤	-	-	٤	٤	الرتبة الرئيسية
٣٣	٣٣	-	-	٣٣	٣٣	الرتب الأخرى
٣٧	٣٧	-	-	٣٧	٣٧	المجموع الفرعي
الفئات الأخرى						
-	-	-	-	-	-	الرتبة المحلية
-	-	-	-	-	-	المجموع الفرعي
٩٢	٩٢	١١	١١	٨١	٨١	المجموع

(أ) تمول جميع الوظائف المدرجة تحت هذا الباب تمويلًا مشتركًا في إطار الترتيبات المقررة لتقاسم التكاليف، وهي ليست جزءًا من جدول ملاك الموظفين الممول من الميزانية العادية للأمم المتحدة.

(ب) تشمل ١١ وظيفة مؤقتة لمفتشي وحدة التفتيش المشتركة.

الجدول ٨-٣١

توزيع موارد الميزانية العادية حسب العنصر (حصة الأمم المتحدة في الأنشطة المشتركة التمويل)
(النسبة المئوية)

٥٣,٣	ألف - لجنة الخدمة المدنية الدولية
٢٨,٤	باء - وحدة التفتيش المشتركة
١٨,٣	جيم - مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام
١٠٠,٠	المجموع

التعديلات الفنية/النمو

٧-٣١ يعكس النقص البالغ قدره ٤٣٤ ٥٠٠ دولار في إطار الاحتياجات من الميزانية العادية حاصل أثر النقصان في حصة الأمم المتحدة من الاحتياجات المشتركة التمويل للجنة الخدمة المدنية الدولية، ووحدة التفتيش المشتركة، ومجلس الرؤساء التنفيذيين، ومشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، والنقصان في الميزانيتين المقترحتين للجنة الخدمة المدنية الدولية ومشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. ويتصل النقصان البالغ قدره ٥٤١ ٩٠٠ دولار في إطار الميزانية المشتركة التمويل بانخفاض احتياجات لجنة الخدمة المدنية الدولية غير المتعلقة بالوظائف (١٠٠ ٠٠٠ دولار) وانخفاض الاحتياجات المتعلقة بمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام (٣٣٣ ٣٠٠ دولار) وإلغاء اعتماد غير متكرر (١٠٨ ٦٠٠ دولار) يتعلق بالاستعانة باستشاريين في وحدة التفتيش المشتركة.

ألف - لجنة الخدمة المدنية الدولية

الميزانية الكاملة للجنة الخدمة المدنية الدولية (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٨ ٣١٩ ٦٠٠ دولار
الاحتياجات من موارد الميزانية العادية لحصة الأمم المتحدة (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥ ٩١٧ ٢٠٠ دولار

٨-٣١ تندرج الأنشطة التي تتولى لجنة الخدمة المدنية الدولية المسؤولية عنها ضمن العنصر ألف من البرنامج ٢٧، الأنشطة المشتركة التمويل، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

٩-٣١ وقد أنشأت الجمعية العامة بقرارها ٣٣٥٧ (د-٢٩)، لجنة الخدمة المدنية الدولية من أجل تنظيم وتنسيق شروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة. وتعمل اللجنة، بموجب نظامها الأساسي، بصفتها جهازاً فرعياً تابعاً للجمعية العامة. وهي تؤدي مهامها للأمم المتحدة والوكالات المتخصصة والمنظمات الدولية الأخرى التي تشارك في النظام الموحد للأمم المتحدة. وتسترشد اللجنة في أداء مهامها بالمبدأ الوارد في الاتفاقات المبرمة بين الأمم المتحدة والمنظمات الأخرى، وهو المبدأ الذي يهدف إلى إقامة خدمة مدنية دولية موحدة واحدة عن طريق تطبيق معايير ومنهجيات وترتيبات موحدة فيما يتعلق بشؤون الموظفين. واللجنة مكلفة أيضاً، من خلال قرارَي الجمعية ٢١٦/٥١ و ٢١٦/٥٢، بالقيام بدور ريادي في وضع نهج مبتكرة في مجال إدارة الموارد البشرية في إطار الإصلاح الشامل الذي يجري حالياً في المنظمات التابعة للنظام الموحد.

١٠-٣١ وتمثل الأهداف العامة لبرنامج عمل اللجنة فيما يلي: (أ) مواصلة تطبيق نظام موحد للأجور والبدلات والاستحقاقات؛ و (ب) إرساء ومواصلة العمل بإجراءات و/أو منهجيات ينبغي بموجبها تطبيق مبادئ تحديد شروط الخدمة؛ و (ج) إرساء ومواصلة تطبيق تصنيفات لتسوية مقر العمل ومعدلات لبدل الإقامة اليومي

نحو ٢٠٠ بلد ومنطقة في مختلف أنحاء العالم؛ و (د) إجراء دراسات استقصائية لأفضل شروط التوظيف السائدة لموظفي فئة الخدمات العامة في مراكز العمل بالمقر؛ و (هـ) وضع ومواصلة تطبيق معايير لتقييم الوظائف؛ و (و) تزويد المنظمات بالتوجيه والمشورة بشأن شتى المسائل المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.

٣١-١١ ورئيس اللجنة مسؤول عن توجيه أعمالها. ويتولى الأمين التنفيذي، بصفته كبير موظفي اللجنة الإداريين، المسؤولية عن إعداد تقديرات ميزانيتها بالتشاور مع الرئيس ونائب الرئيس، وعن عرض هذه التقديرات على الأمين العام.

٣١-١٢ وتعكس الميزانية البرنامجية المقترحة تطابقاً مع شكل الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ ومضمونها، ومع النظام الأساسي للجنة الخدمة المدنية الدولية ومقرراتها السابقة. ولم يطرأ تغيير على ولاية اللجنة وهي: تنظيم وتنسيق شروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة.

برنامج عمل لجنة الخدمة المدنية الدولية

٣١-١٣ من المتوقع أن تعقد لجنة الخدمة المدنية الدولية دورتين في عام ٢٠١٤ مجموع مدتهما أربعة أسابيع، ودورتين في عام ٢٠١٥ مجموع مدتهما أربعة أسابيع. ومن الدورتين اللتين تُعقدان كل سنة، ستُعقد دورة في نيويورك وستُعقد الأخرى في مكان آخر يكون، من حيث المبدأ، في مقر منظمة من المنظمات المشاركة في النظام الموحد للأمم المتحدة. وقد تقرر اللجنة أيضاً إنشاء أفرقة عاملة معنية بمسائل مختارة. وستكون تلك الأفرقة العاملة مؤلفة من أعضاء في اللجنة و/أو أمانتها، وكذلك ممثلين عن المنظمات الأعضاء واتحادات الموظفين. ومن المتوقع أن يتم خلال فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ إنشاء سبعة من هذه الأفرقة العاملة، وأن يجتمع كل فريق منها لمدة أسبوعين. ومن المتوقع كذلك أن يشارك ممثلو اللجنة في الاجتماعات (اجتماع واحد في السنة) التي تعقدها الأفرقة العاملة التقنية التي تنشئها هيئات إدارة المنظمات المشاركة.

٣١-١٤ وستعقد اللجنة الاستشارية لشؤون تسويات مقر العمل التابعة للجنة الخدمة المدنية الدولية دورة مدتها أسبوع واحد في كل سنة من فترة السنتين. ويحق لأعضاء اللجنة الاستشارية، مثلهم في ذلك مثل أعضاء لجنة الخدمة المدنية الدولية، الحصول على بدلات السفر والإقامة، وفقاً للقواعد التي تقررها الجمعية العامة لأعضاء أجهزة الأمم المتحدة وأجهزتها الفرعية العاملين بصفاتهم الشخصية.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تنسيق وتنظيم شروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة وفقا للتكليف الصادر عن الجمعية العامة في قرارها ٣٣٥٧ (د-٢٩) المؤرخ ١٨ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٤

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) ارتفاع جودة الخدمات الفنية المقدمة إلى لجنة (أ) '١' تقييم إيجابي من قبل اللجنة للتوصيات المتعلقة الخدمة المدنية الدولية مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة '٢' النسبة المئوية للتوصيات التي تعتمد عليها اللجنة مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة	(ب) وضع نظامي أجور واستحقاقات فعالين بموجب مبدأي نوبلمير وفليمينغ يفيان باحتياجات المنظمة (ب) اعتماد اللجنة لنسبة مئوية مرتفعة من التوصيات المتعلقة بنظامي الأجور والاستحقاقات مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(ج) الحفاظ على النسبة المئوية للمقترحات التي توافق عليها اللجنة فيما يتعلق بمقاييس تكلفة المعيشة	(ج) تحسين منهجية قياس تكلفة المعيشة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة	
(د) '١' الحفاظ على المدة الزمنية بين طلب إجراء دراسات استقصائية وإجراء الدراسات الاستقصائية المتعلقة بتكلفة المعيشة، وعلى عدد مراكز العمل المشمولة بالاستعراض فيما يتعلق بتصنيف المشقة والتنقل	(د) تحديث تصنيفات تسوية مقر العمل وعتبات إعانة الإيجار وتصنيفات التنقل/المشقة لجميع مراكز العمل في نظام الأمم المتحدة الموحد
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣ أشهر	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٣ أشهر	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٣ أشهر	
'٢' الحفاظ على معدل إنجاز كل طلبات تصنيف المشقة لمراكز العمل الميدانية (٢٥٠ في السنة)	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة خلال ما يتراوح من ٤ إلى ٨ أسابيع	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة خلال ما يتراوح من ٤ إلى ٨ أسابيع	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة خلال ما يتراوح من ٤ إلى ٨ أسابيع	
(هـ) الحفاظ على المدة الزمنية التي يتطلبها تطبيق التغييرات في نظام معدلات بدل الإقامة	(هـ) تحديث نظام معدلات بدل الإقامة اليومي

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: أسبوع واحد	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: أسبوع واحد	
المهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: أسبوع واحد	

العوامل الخارجية

٣١-١٥ يُنتظر أن يحقق هذا العنصر أهدافه والإنجازات المتوقعة منه على افتراض أن تُقدم مؤسسات النظام الموحد للأمم المتحدة المعلومات اللازمة في وقتها على النحو الذي تطلبه اللجنة، وأن تنفذ قراراتها وتوصياتها بالكامل.

النواتج

٣١-١٦ خلال فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، ستُنجز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء: عقد نحو ٢٠ اجتماعاً رسمياً ومشاوراً غير رسمية للجنة الخامسة بشأن مسائل تتعلق بشروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة أو بمجال إدارة الموارد البشرية؛ ونحو ٤ دورات للجنة؛ ودورتين للجنة الاستشارية لشؤون تسويات مقر العمل؛ ونحو ٧ اجتماعات للأفرقة العاملة التابعة للجنة بشأن مسائل محددة متصلة بشروط الخدمة؛

(ب) وثائق الهيئات التداولية:

١' تقديم تقارير وورقات بحثية إلى اللجنة عن مسائل محددة تثيرها الدول الأعضاء، والمنظمات، وممثلو الموظفين، وتقديم وثائق أخرى إلى اللجنة الاستشارية والأفرقة العاملة التابعة للجنة الخدمة المدنية الدولية في إطار برنامج عملها (٩٠)؛

٢' تقديم المساعدة الفنية إلى لجنة الخدمة المدنية الدولية واللجنة الاستشارية في إعداد تقارير كل منهما (١٨)؛

(ج) الأنشطة الفنية الأخرى:

١' إعداد ردود باسم لجنة الخدمة المدنية الدولية بشأن قضايا متعلقة بمسائل محددة معروضة على المحكمة الإدارية (١٢)؛

٢' إجراء دراسات استقصائية لتكاليف المعيشة في مراكز العمل الميدانية (٢٩٠)؛ وتصنيف مراكز العمل الشاقة (نحو ١٠٠٠ مركز عمل)، بما في ذلك نشر وتوزيع تصنيفات مخصصة مؤقتة على نطاق المنظومة؛ وإجراء تنقيحات للأدلة المتعلقة بنظام مرتبات الأمم المتحدة (٢)؛ وإجراء تنقيحات وإصدارات شهرية لتسويات مقر العمل (٢٤) وبدل الإقامة اليومي (٢٤)؛ ونشر معلومات عن أماكن دفع بدل المخاطر؛ وعقد حلقات عمل للجنة الخدمة المدنية الدولية بشأن تطبيق نظام تسوية مقر العمل، والمرتبات والبدلات، ومنهجية استقصاءات الخدمة العامة (٦)؛ وعقد حلقات عمل خاصة بشأن نظام تسوية مقر العمل (٣)؛ وعقد دورات تدريبية بشأن تقييم الوظائف ومواد للتدريب على ترتيبات التنقل والمشقة (٦)؛ وعقد حلقات عمل بشأن الدراسات الاستقصائية للأجور (٦)؛

٣' المواد التقنية (إصدارات النسخ المطبوعة والإلكترونية): تقارير عن استقصاءات تكلفة المعيشة ومؤشرات شهرية مستكملة لتسوية مقر العمل فيما يتعلق بتغيرات أسعار الصرف والتضخم وعتبات إعانة الإيجار (٢٤) تعميما بشأن تسويات مقر العمل؛ وأدوات منقحة لتقييم الوظائف (٢)؛ وأدلة منقحة سهلة الاستعمال بشأن نظام مرتبات الأمم المتحدة (١)؛ ونظام تسوية مقر العمل (١)؛ وتعميمات بشأن بدل الإقامة اليومي (٢٤)؛ ومواد إعلامية وأدوات تتصل بترتيبات التنقل/المشقة (٢)؛

٤' دراسات استقصائية عالمية للموظفين عن المسائل التي تدرج ضمن ولاية اللجنة: عقب إصدار الدراسة الاستقصائية العالمية بشأن استقدام الموظفين واستبقائهم لعام ٢٠٠٨، قررت لجنة الخدمة المدنية الدولية، وأيدتها الدول الأعضاء في ذلك، تكرار هذه الدراسة على فترات منتظمة لقياس مدى نجاح أو عدم نجاح التدابير التي تتخذها المنظمات. بمرور الوقت، في اجتذاب المواهب واستبقائها في النظام الموحد للأمم المتحدة. وستجري دراسات استقصائية إضافية، حسب الاقتضاء، بشأن مسائل أخرى تدرج ضمن ولاية اللجنة لالتماس آراء الموظفين في مدى فعالية مختلف مبادرات إدارة الموارد البشرية لتسترشد بها اللجنة بشكل أفضل عند اتخاذها القرارات المتعلقة بالسياسات في سياق عملها الجاري.

الجدول ٣١-١٠

الاحتياجات من الموارد المشتركة التمويل: لجنة الخدمة المدنية الدولية

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
		٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	
٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٣-٢٠١٢	
٤٧	٤٧	١٢ ٣٩٠,٢	١٢ ٣٩٠,٢	الموارد المتعلقة بالوظائف
-	-	٥ ٩٢٩,٤	٦ ٠٢٩,٤	الموارد غير المتعلقة بالوظائف
٤٧	٤٧	١٨ ٣١٩,٦	١٨ ٤١٩,٦	المجموع

٣١-١٧ ستغطي الاحتياجات المقدرة من الموارد المشتركة التمويل البالغ قدرها ١٨ ٣١٩ ٦٠٠ دولار، التي تمثل نقصانا قدره ١٠٠ ٠٠٠ دولار، تكاليف ٤٧ وظيفة (١ مد-٢ و ٣ مد-١ و ٤ ف-٥ و ٩ ف-٤ و ٣ ف-٣ و ٤ ف-٢ و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و ٢٠ وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) والاحتياجات التشغيلية غير المتعلقة بالوظائف ذات الصلة بالاستشاريين، وسفر الممثلين والموظفين، والخدمات التعاقدية، والضيافة، وتكاليف التشغيل. أما صافي النقصان البالغ ١٠٠ ٠٠٠ دولار في إطار الاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف من الميزانية الكاملة للجنة فهو يتعلق بما يلي:

(أ) تخفيضات في نفقات التشغيل العامة (١١١ ٠٠٠ دولار) استنادا إلى أنماط الإنفاق السابقة؛ تقابلها جزئيا

(ب) زيادة في الاعتمادات المتعلقة بالتدريب (١١ ٠٠٠ دولار) لتمكين أمانة اللجنة من حضور الدورات التدريبية المتخصصة في مجال تنمية الموارد البشرية وإدارة المرتبات، التي لا يوفرها مكتب إدارة الموارد البشرية.

الجدول ٣١-١١

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية: حصة الأمم المتحدة في ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
		٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	
٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٣-٢٠١٢	
-	-	٥ ٩١٧,٢	٦ ٠٦٦,٥	الموارد غير المتعلقة بالوظائف
-	-	٥ ٩١٧,٢	٦ ٠٦٦,٥	المجموع

٣١-١٨ تتصل الاحتياجات المقدرة البالغ قدرها ٥ ٩١٧ ٢٠٠ دولار، التي تمثل نقصانا قدره ١٤٩ ٣٠٠ دولار، بحصة الأمم المتحدة من احتياجات لجنة الخدمة المدنية الدولية من الموارد لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

ويُعزى النقصان في تكاليف الأمم المتحدة في إطار هذا الباب إلى (أ) التأثير المشترك لانخفاض حصة الأمم المتحدة من الميزانية الكاملة للجنة الخدمة المدنية الدولية من ٣٣,٤ في المائة (لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣) إلى ٣٢,٣ في المائة (المقدرة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥)، و (ب) انخفاض احتياجات لجنة الخدمة المدنية الدولية من الموارد لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

باء - وحدة التفتيش المشتركة

الميزانية الكاملة لوحدة التفتيش المشتركة (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٤ ٠٥٢ ٧٠٠ دولار
الاحتياجات من موارد الميزانية العادية لحصة الأمم المتحدة (قبل إعادة تقدير التكاليف):
٣ ١٤٧ ٨٠٠ دولار

٣١-١٩ تدرج الأنشطة التي تتولى وحدة التفتيش المشتركة المسؤولية عنها ضمن العنصر ألف من البرنامج ٢٧، الأنشطة المشتركة التمويل، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

٣١-٢٠ ووفقا للنظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة (انظر قرار الجمعية العامة ١٩٢/٣١، المرفق)، يتمتع المفتشون بأوسع السلطات للتحقيق في جميع المسائل ذات الصلة بكفاءة الخدمات وحسن استخدام الأموال، ويقدمون رأيا مستقلا في هذه المسائل، من خلال عمليات التفتيش والتقييم، يرمي إلى تحسين الإدارة والأساليب المتبعة وتحقيق قدر أكبر من التنسيق بين مؤسسات النظام الموحد. ويتعين على الوحدة أن تتيقن من أن الأنشطة التي تضطلع بها المنظمات تجري على نحو يحقق أقصى قدر من الاقتصاد في التكاليف، ومن أن الموارد المتاحة للقيام بتلك الأنشطة تُستخدم على النحو الأمثل.

٣١-٢١ وتضطلع الوحدة، وفقا للمادة ١ من نظامها الأساسي، بمهامها حيال الجمعية العامة، وكذلك حيال الأجهزة التشريعية لمؤسسات النظام الموحد للأمم المتحدة، وتكون مسؤولة أمامها.

٣١-٢٢ وتستخدم وحدة التفتيش المشتركة، استنادا إلى نظامها الأساسي، ثلاث أدوات تنظيمية لتنفيذ الإدارة القائمة على النتائج، وهي، برنامج عملها (المادة ٩)، وتقريرها السنوي (المادة ١٠)، وميزانياتها لفترات السنتين (المادة ٢٠). ويقدم برنامج العمل كجزء من التقرير السنوي الذي تبلغ الوحدة من خلاله عن أدائها والذي تقيّمه الجمعية العامة.

٣١-٢٣ ويساعد الوحدة، وفقا للمادة ١٩ من نظامها الأساسي، أمين تنفيذي ومن يُؤذن بهم من موظفين وفقا للمادة ٢٠ من النظام الأساسي.

٣١-٢٤ وكما هو محدد في نظام متابعة تقارير وحدة التفتيش المشتركة، الذي أيدته الجمعية العامة في قرارها ١٦/٥٤، لكي تحقق الأجهزة التشريعية للمنظمات المشاركة استفادة كاملة وفعالة من تقارير الوحدة، يجب أن تكون التوصيات الواردة في تلك التقارير كما يلي: (أ) موجهة نحو تصحيح أوجه القصور الواضحة

باتخاذ تدابير واقعية عملية المنحى لحل المشاكل الكبيرة؛ و (ب) مُقنعة ومُدعمة جيدا بالوقائع والتحليلات الواردة في التقرير؛ و (ج) واقعية من حيث ما تطلبه من التزامات تتعلق بالموارد ومن القدرات التقنية؛ و (د) وفعالة من حيث التكاليف؛ و (هـ) محددة فيما يتعلق بالإجراءات المراد اتخاذها، والجهات المسؤولة عن اتخاذ تلك الإجراءات، مما يسهل المتابعة الواضحة لتنفيذها والآثار المترتبة عليها، أي وفقا لمبادئ توجيهية محددة وقابلة للقياس ويمكن تحقيقها وواقعية ومحددة المدة. وتؤدي أمانة وحدة التفتيش المشتركة دورا هاما يتمثل في مساعدة الوحدة في هذا الصدد ورصد درجة قبول وتنفيذ التوصيات بعد صدورها، لعرض ذلك في التقرير السنوي للوحدة.

٢٥-٣١ وفي ضوء ما ورد أعلاه، تعكس هذه الخطة البرنامجية لفترة السنتين الطريقة التي تدعم بها أمانة وحدة التفتيش المشتركة أعمال المفتشين، وتركز على قياس أداء الأمانة. إلا أنه ينبغي الإشارة إلى أن الرقابة، وفقا لقرار الجمعية العامة ٢٧٢/٦٣، تمثل مسؤولية مشتركة بين الدول الأعضاء والمنظمات وهيئات الرقابة الداخلية والخارجية.

٢٦-٣١ والإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة، الوارد وصفها أدناه، مستخلصة من الأولويات الاستراتيجية المتوسطة والطويلة الأجل للوحدة، على النحو المحدد في إطارها الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١٩ (A/63/34)، المرفق الثالث)، المقدم إلى الجمعية العامة للنظر فيه والذي سلمت به الجمعية في الفقرة ١٧ من قرارها ٢٧٢/٦٣. وفي عام ٢٠١٢، استكملت الوحدة الإطار الاستراتيجي، على نحو ما طلبت الجمعية العامة في قرارها ٢٧٠/٦٥ (انظر A/66/34، المرفق الأول). وتستند المؤشرات التالية إلى الإطار الاستراتيجي الطويل الأجل المنقح.

الجدول ٣١-٦

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تحسين تنفيذ واستخدام ومتابعة تقارير وحدة التفتيش المشتركة وملاحظاتها ورسلها الإدارية

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) '١' ارتفاع معدل قبول الأجهزة التشريعية والمنظمات المشاركة للتوصيات على نطاق المنظمة التي جمعت على مدى السنوات الثلاث الماضية مقاييس الأداء	(أ) زيادة قدرة الدول الأعضاء وأمانات المنظمات المشاركة على اتخاذ قرارات مناسبة التوقيت تؤدي إلى تحسين كفاءة البرامج والبرامج الفرعية وفعاليتها وصلتها بالموضوع
٢٠١٠-٢٠١١: ٥٢ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥٥ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٦٠ في المائة	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢' ارتفاع معدل تنفيذ المنظمات المشاركة والأجهزة التشريعية للتوصيات على نطاق المنظومة المقبولة التي جمعت على مدى السنوات الثلاث الماضية	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤٨,٥ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥١ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٦٠ في المائة	
(ب) ازدياد النسبة المئوية للمنظمات المشاركة التي توفر معلومات مستكملة ضمن المهل الزمنية المحددة عن طريق إدخال هذه المعلومات في نظام التتبع الجديد على الإنترنت	(ب) تحسين قدرة المنظمات المشاركة على كفاءة أن تنظر أجهزتها التشريعية في الوقت المناسب وبطريقة مستنيرة في تقارير الوحدة والتوصيات الواردة فيها
مقاييس الأداء	
٢٠١٠-٢٠١١: لا ينطبق	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥٠ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٧٠ في المائة	
(ج) ارتفاع عدد زيارات موقع الوحدة على الإنترنت	(ج) زيادة التوعية بتقارير الوحدة وملاحظاتها وإبرازها
مقاييس الأداء	
٢٠١٠-٢٠١١: ٧٥ ٠٠٠ زيارة في السنة	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٠ ٠٠٠ زيارة في السنة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ ٠٠٠ زيارة في السنة	

العوامل الخارجية

٢٧-٣١ يُنتظر تحقيق الأهداف والإنجازات المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) أن المنظمات المشاركة ستعاون تعاوناً كاملاً في إجراء الاستعراضات وفي عملية متابعة تنفيذ التوصيات؛ و (ب) أن الأمانات ستمثل للأطر الزمنية في تقديمها لتعليقاتها على تقارير الوحدة؛ و (ج) أنه لن تحدث أي تأخيرات في نظر الأجهزة التشريعية في اتخاذ قرارات/مقررات محددة بشأن التوصيات، أو أنها لن تنظر في اعتماد قرارات/مقررات محددة، و/أو أنها لن تتخذ إجراءات لاعتماد قرارات/مقررات محددة، بناءً على التوصيات، قد تؤثر على تحقيق الإنجازات المتوقعة.

النواتج

٢٨-٣١ خلال فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، سُنجز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء:

١' مدخلات فنية في الاجتماعات: ما يقارب ٣٠ اجتماعا رسميا ومشاورة غير رسمية للجان الرئيسية للجمعية العامة ولجنة البرنامج والتنسيق واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، وما يقارب ١٥ اجتماعا للأجهزة التشريعية للمنظمات الأخرى في منظومة الأمم المتحدة، بشأن المسائل الواردة في تقارير الوحدة؛

٢' وثائق الهيئات التداولية: تقديم تقارير سنوية وبرنامج العمل إلى الجمعية العامة؛ وتقديم تقارير فنية تتضمن توصيات موجهة إلى الجمعية العامة و/أو الأجهزة التشريعية الأخرى، حسب الاقتضاء؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى:

١' إجراء مشاورات مع أمانات المنظمات المشاركة بشأن القضايا الواردة ضمن برنامج عمل الوحدة (حوالي ٨ مشاورات)؛ وعقد اجتماع نصف سنوي لنقاط التنسيق بوحدة التفتيش المشتركة؛

٢' المساهمة في الاجتماعات السنوية المشتركة بين الوكالات، مثل فريق الأمم المتحدة للتقييم، واجتماع ممثلي خدمات المراجعة الداخلية للحسابات، ومؤتمر المحققين الدوليين؛ والاجتماع نصف السنوي واتصالات المتابعة المؤقتة بين الجهات الرقابية الثلاث (مجلس مراجعي الحسابات، ومكتب خدمات الرقابة الداخلية، ووحدة التفتيش المشتركة)؛ والرسائل السرية إلى الرؤساء التنفيذيين، حسب الاقتضاء.

الجدول ٣١-١٣

الاحتياجات من الموارد المشتركة التمويل: وحدة التفتيش المشتركة

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
	٢٠١٣-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٥	
	(قبل إعادة تقدير التكاليف)		
الموارد المتعلقة بالوظائف	١٢ ٩٨٥,٢	٢٠	٢٠
الموارد غير المتعلقة بالوظائف	١ ١٧٦,١	١ ٠٦٧,٥	-
المجموع	١٤ ١٦١,٣	١٤ ٠٥٢,٧	٢٠

٣١-٢٩ تغطي الاحتياجات المقدرة من الموارد المشتركة التمويل البالغ قدرها ١٤ ٠٥٢ ٧٠٠ دولار، والتي تمثل نقصانا قدره ١٠٨ ٦٠٠ دولار، تكاليف استمرار ١١ وظيفة للمفتشين و ٢٠ وظيفة (١ مد-٢ و ٢ ف-٥ و ٣ ف-٤ و ٤ ف-٣ و ١ ف-٢ و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و ٨ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في أمانة الوحدة، فضلا عن احتياجات غير متعلقة بالوظائف، منها ما يتعلق بتكاليف الموظفين الأخرى والاستشاريين والخدمات التعاقدية وسفر المفتشين والموظفين وتكاليف التشغيل. والنقصان البالغ قدره ١٠٨ ٦٠٠ دولار في إطار الموارد غير المتعلقة بالوظائف يعكس إلغاء الاعتماد المدرج لمرة واحدة وغير المتكرر في إطار بند الاستشاريين المتعلق بنظام التتبع على شبكة الإنترنت.

الجدول ٣١-١٤

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية: حصة الأمم المتحدة في ميزانية وحدة التفتيش المشتركة

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
	٢٠١٣-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٣-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٥
	(قبل إعادة تقدير التكاليف)			
الموارد غير المتعلقة بالوظائف	٣ ٢٨٦,٤	١ ٤٧,٨	-	-
المجموع	٣ ٢٨٦,٤	١ ٤٧,٨	-	-

٣١-٣٠ تتصل الاحتياجات من الميزانية العادية البالغ قدرها ٣ ١٤٧ ٨٠٠ دولار، والتي تمثل نقصانا قدره ١٣٨ ٦٠٠ دولار، بحصة الأمم المتحدة في ميزانية وحدة التفتيش المشتركة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، وهي ٢٢,٤ في المائة. والنقصان في حصة ميزانية الأمم المتحدة العادية من التكاليف الواردة في إطار هذا الباب يُعزى أساسا إلى انخفاض حصة الأمم المتحدة في ميزانية الوحدة من ٢٣,٦ في المائة (لفترة السنتين ٢٠١٣-٢٠١٤) إلى ٢٢,٤ في المائة (المقدرة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥)، والانخفاض في الاحتياجات من الموارد للوحدة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

جيم - مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق

الميزانية الكاملة لأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٧ ٤٠٢ ٤٠٠ دولار

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية لحصة الأمم المتحدة (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢ ٠٢٩ ٨٠٠ دولار

٣١-٣١ تندرج الأنشطة التي يتولى مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق مسؤوليتها ضمن العنصر جيم من البرنامج ٢٧، الأنشطة المشتركة التمويل، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

٣٢-٣١ وتقع على عاتق مجلس الرؤساء التنفيذيين مسؤولية تعزيز الاتساق والتعاون والتنسيق في سياسات مؤسسات منظومة الأمم المتحدة وبرامجها وأنشطتها وفقا لولاية كل منها واستجابة لقرارات الهيئات الحكومية الدولية. وقد حل المجلس، الذي يتألف من الأمين العام والرؤساء التنفيذيين لجميع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة، محل لجنة التنسيق الإدارية السابقة (التي أنشأها المجلس الاقتصادي والاجتماعي عام ١٩٤٦ في قراره ١٣ (د-٣)). وقد أنشأ مجلس الرؤساء التنفيذيين لجنيتين رفيعتي المستوى لمساعدته، هما: اللجنة الرفيعة المستوى المعنية بالبرامج، التي يتمثل دورها المركزي في وضع سياسات واستراتيجيات وتوجيهات متسقة وفعالة لمنظومة الأمم المتحدة لمواجهة ما يستجد من تحديات ومسائل ذات صلة بالتعاون والتنمية الدوليين؛ واللجنة الإدارية الرفيعة المستوى، التي تضع السياسات وتقدم التوجيه لمؤسسات المنظومة في المسائل الإدارية والتنظيمية والمتعلقة بالأمن والسلامة التي تهم المنظومة برمتها، وتعزز التعاون والتنسيق بين الوكالات بشأن هذه المسائل، وتساعد في إدارة النظام الموحد للأجور والاستحقاقات. وتتولى مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية، التي أصبحت في عام ٢٠٠٨ الركيزة الثالثة في هيكل المجلس، المسؤولية عن تنسيق عمليات التنمية على الصعيد القطري. ويتلقى هيكل المجلس، باستثناء أنشطة مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية، غير المدعومة ماليا من ميزانية أمانة المجلس، الخدمات والدعم من جانب أمانة واحدة مشتركة التمويل.

٣٣-٣١ وفي فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، سيركز المجلس على أنشطة منظومة الأمم المتحدة وتنسيق هذه الأنشطة للتعجيل بالتقدم المحرز في تنفيذ الأهداف الإنمائية المتفق عليها دوليا، بما في ذلك تلك الواردة في إعلان الأمم المتحدة للألفية ونتائج المؤتمرات الرئيسية والاتفاقات الدولية التي تعقدها الأمم المتحدة. وستركز الجهود التي سيبدلها المجلس على ما يلي: تعميق فهم وتنسيق الاستجابات المشتركة للتحديات العالمية، بما فيها تلك المتعلقة بالتنمية المستدامة، وتغير المناخ، وأزمة الأمن الغذائي العالمي، والقضاء على الفقر، وقضايا السلامة والأمن، وفقا للولايات الحكومية الدولية؛ وتحقيق تعبئة شاملة ومحددة الأغراض لجميع الموارد والقدرات وتعزيز تبادل المعارف؛ والمساعدة على زيادة الشفافية والمساءلة. وسيعزز المجلس أيضا دعم المنظومة لتنفيذ الاستعراض الشامل لسياسات الأنشطة التنفيذية من أجل التنمية التي تضطلع بها منظومة الأمم المتحدة والذي يجري كل أربع سنوات، والتنمية المستدامة لأفريقيا ضمن الإطار العام للشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا، وسيدعم بنشاط تعميم مراعاة المنظور الجنساني في تصميم سياسات وبرامج المنظومة وتنفيذها ورصدها وتقييمها، وفقا للولايات الحكومية الدولية. وإضافة إلى ذلك، سيواصل المجلس بذل جهوده الرامية إلى كفالة أمن وسلامة موظفي منظومة الأمم المتحدة، وأماكن العمل التابعة لها وأصولها، بسبل منها تعزيز الدعم على نطاق المنظومة لنظام فعال وموحد لإدارة الأمن.

٣٤-٣١ وسيواصل المجلس، من خلال لجنته الرفيعة المستوى المعنية بالبرامج، تعزيز العمل المشترك عبر مجموعة واسعة من الولايات الحكومية الدولية بهدف مواصلة تعزيز الاتساق والفعالية في مساهمة المنظومة في النهوض بتنفيذ الأهداف الإنمائية المتفق عليها دوليا، بما في ذلك الأهداف الإنمائية للألفية. وفي السياق نفسه، سيولى اهتمام خاص للتوفيق بين الجهود التي تبذلها مؤسسات منظومة الأمم المتحدة دعما للاستعراضات الحكومية الدولية

ورصد التقدم المحرز نحو تحقيق هذه الأهداف في الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وفي هيئات إدارة الوكالات المتخصصة والصناديق والبرامج. وستواصل اللجنة الرفيعة المستوى المعنية بالبرامج، في الوقت نفسه، مسح وتحديد القضايا البرنامجية المستجدة التي تتطلب استجابة على نطاق المنظومة، ووضع نُهج مشتركة بشأن القضايا ذات الأولوية من قبيل تغير المناخ في سياق التنمية المستدامة، والأمن الغذائي، وتأثير الأزمات المالية والاقتصادية على التنمية، والانتعاش عقب انتهاء الأزمات.

٣١-٣٥ وسيواصل مجلس الرؤساء التنفيذيين عمله، من خلال لجنته الإدارية الرفيعة المستوى، لتعزيز نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن على نطاق المنظومة من أجل توفير ما يلزم لتحسين السلامة والأمن لموظفي منظومة الأمم المتحدة وأماكن العمل التابعة لها وأصولها. وسيعمل على تعزيز التعاون فيما يلي: تعزيز المساءلة والشفافية في عمل مؤسسات منظومة الأمم المتحدة؛ ومواءمة ممارسات إدارة الموارد البشرية على نحو يتوافق مع الإصلاحات الأخيرة التي وافقت عليها هيئات إدارة المنظمات الأعضاء؛ واستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل تحسين الإدارة وتحسين إنجاز البرامج؛ وتشجيع أفضل الممارسات والدروس المستفادة في مجال الإدارة، من خلال أمور منها زيادة تنسيق ممارسات الأعمال بين جميع وحدات منظومة الأمم المتحدة. وفي مجال إدارة الموارد البشرية، سينصب التركيز على تعزيز التعاون مع لجنة الخدمة المدنية الدولية وعلى المواءمة بين الممارسات والإجراءات المتعلقة بالموارد البشرية. وفي مجالي الشؤون المالية والشؤون المتعلقة بالميزانية، سينصب التركيز باستمرار على: دعم توسيع نطاق تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام والأنشطة اللاحقة للتنفيذ في جميع وحدات المنظومة؛ وتنفيذ تقديم خدمات الخزانة المشتركة التي تبين أنها يمكن أن تحقق وفورات كبيرة؛ والانتهاء من استحداث قاعدة بيانات متقدمة للإحصاءات المالية بشأن منظومة الأمم المتحدة بأكملها؛ وزيادة تطوير أفضل الممارسات المالية والمتعلقة بالميزانية. وفي مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ستولى عناية خاصة للاستفادة من الاستثمارات الموظفة فيها، ولا سيما من خلال تحديد أفضل الممارسات المشتركة ومواصلة استخدام إطار مشترك لتحليل نفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات واستخدامها في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة، فضلا عن التطورات الأخرى في مجال مرافق اتصالات البيانات المشتركة. وسيولي المجلس، عن طريق اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى، اهتماما خاصا في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، لإنجاز المزيد بناء على النتائج التي تحققت عن طريق خطة عمل اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى لمواءمة ممارسات الأعمال. وسيسعى إلى تشجيع المزيد من المبادرات لتسهيل إمكانية حصول الدول الأعضاء والجمهور العام على المعلومات بشأن منظومة الأمم المتحدة، بطرق منها نشر القرارات المشتركة بين الوكالات.

٣١-٣٦ وسيستمر تنظيم عمل أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين لضمان توفير خدمات الدعم بكفاءة وفعالية فيما يتصل بوظائفها الرئيسية، وهي: (أ) تسهيل تدفق المعلومات بطريقة أكثر انتظاما وترتيباً بشأن التوجهات والتطورات الرئيسية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة إلى المنظومة ككل. وستكون هذه الخدمة ذات قيمة خاصة للوكالات الأصغر حجماً. وستوفر أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين خدمة لتبادل المعلومات يمكن أن

تستفيد منها جميع الأطراف، وتدعم القدرة المعززة على تقاسم المعارف على نطاق المنظومة، بما في ذلك الإحصاءات المالية، وإحصاءات الموظفين، وحصر الأعداد الفعلية للموظفين الميدانيين، فضلاً عن السياسات والممارسات؛ و (ب) تشجيع المزيد من المبادرات لتيسير حصول الدول الأعضاء وعامة الجمهور على المعلومات بشأن منظومة الأمم المتحدة؛ و (ج) كفالة أن تكون المناقشات الاستراتيجية لمجلس الرؤساء التنفيذيين ومجموعاته مدعومة بمواد تحليلية سليمة تضيف مجاًلاً وقيمة للمساهمات والمعارف التي توفرها فرادى المنظمات؛ و (د) دعم المجلس في تطوير هيكل دوراته ومضمونها وتنظيمها على نحو مرّن يستجيب للاحتياجات المتطورة؛ و (هـ) استحداث تحليلات ومعلومات تساعد المجلس على زيادة فهم المسائل المتعلقة بازدواجية وتداخل الأنشطة في مجالات محددة، وتساعد المجلس في وضع منهجية على نطاق المنظومة لمختلف الوكالات العاملة بشأن القضية نفسها؛ و (و) تعزيز تعامل المجلس مع الهيئات الحكومية الدولية، ولا سيما المجلس الاقتصادي والاجتماعي، وتعامل أمانة المجلس مع لجنة البرنامج والتنسيق، بطرق منها تيسير مشاركة الرؤساء التنفيذيين في المنتديات الحكومية الدولية الرفيعة المستوى وتحسين التقارير التي يقدمها المجلس إلى الهيئات الحكومية الدولية.

٣١-٣٧ وقد طلبت الجمعية العامة في قرارها ٢٤٦/٦٦ إلى الأمين العام، بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، أن يتشاور مع جميع المنظمات المشاركة بشأن تجميع أمانة المجلس في مقر الأمم المتحدة في نيويورك، وأن يقدم تقريراً عن ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والستين. واستجابة لذلك الطلب، سيقدم الأمين العام تقريراً عن ذلك إلى الجمعية العامة خلال الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والستين. وسوف تُقترح على الجمعية العامة في التقرير المقبل للأمين العام أي آثار مترتبة على الموارد قد تنشأ نتيجة لذلك. وفي هذا الصدد، تجدر الإشارة إلى أنه لم تُدرج أية مبالغ ضمن الاحتياجات من الموارد في إطار الباب ٣١ في هذا التقرير.

الجدول ٣١-١٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: الاستفادة من القدرة الكاملة لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة لتحقيق نتائج أفضل استجابة للولايات الحكومية الدولية وللتحديات المستجدة

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) تعزيز التعاون الأفقي فيما بين المنظمات الأعضاء (أ) '١' عدد المبادرات المشتركة التي تتخذها منظومة الأمم المتحدة (مثل ورقات الموقف المشتركة لتنسيق استجابة لقرارات الهيئات الحكومية الدولية	تقديم الدعم إلى الدول الأعضاء) التي توضع عن طريق مجلس الرؤساء التنفيذيين استجابة لتحديات عالمية

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
----------------	--------------------------------------

مقاييس الأداء

الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٦ مبادرات منسقة

تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٦ مبادرات منسقة

الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٦ مبادرات منسقة

٢' عدد الأنشطة المشتركة أو التكميلية، التي تضطلع بها اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى واللجنة الرفيعة المستوى المعنية بالبرامج وشبكاتها الفرعية، في شكل فرق عمل وأفرقة عاملة، استجابة للقرارات الصادرة عن هيئات إدارة المنظمات الأعضاء في مجلس الرؤساء التنفيذيين

مقاييس الأداء

الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ نشاطا

تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٢ نشاطا

الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٢٢ نشاطا

٣' عدد الأنشطة المشتركة أو التكميلية الرامية إلى تنفيذ مقررات الأجهزة الحكومية الدولية، وبخاصة الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، وكذلك توصيات لجنة البرنامج والتنسيق التي توافق عليها الجمعية العامة

مقاييس الأداء

الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣ أنشطة

تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٤ أنشطة

الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٤ أنشطة

(ب) تعزيز اتساق مؤسسات منظومة الأمم المتحدة (ب) ١' زيادة عدد الاستجابات المنسقة على صعيد وكفاءتها وفعاليتها من حيث التكلفة
المنظومة، التي تندرج ضمن اختصاصات اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى وشبكاتها الفنية (الشؤون المالية والمتعلقة بالميزانية، والموارد البشرية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والمشتريات) لمبادرات لجنة الخدمة المدنية الدولية

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
ومسائل إدارة شؤون الموظفين، والمسائل المالية والمتعلقة بالميزانية	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٢ استجابة منسقة على صعيد المنظومة	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٤ استجابة منسقة على صعيد المنظومة	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٢٤ استجابة منسقة على صعيد المنظومة	
'٢' عدد تدابير الاتساق والكفاءة والفعالية من حيث التكلفة المنفذة عقب إكمال الأنشطة المنسقة على نطاق المنظومة	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤ تدابير	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥ تدابير	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٥ تدابير	
'١' عدد الإجراءات المتخذة لتعزيز تبادل المعارف على نطاق المنظومة من خلال إدخال إضافات وتحسينات على المستودعات والأدوات المعرفية (سواء كانت على شبكة الإنترنت أو ورقية)	(ج) تحسين تبادل المعارف في إطار المنظومة ومع الدول الأعضاء وزيادة كفاءة استخدام تكنولوجيا المعلومات في منظومة الأمم المتحدة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨ إصدارات لمواد إعلامية	
تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨ إصدارات لمواد إعلامية	
الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ٨ إصدارات لمواد إعلامية	
'٢' عدد معايير تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تعتمد عليها الوكالات بناءً على أفضل الممارسات في هذا المجال والاحتياجات المؤسسية الموضوعة من	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
خلال إجراء مشاورات على نطاق المنظومة مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: اعتماد معيارين اثنين تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: اعتماد ٤ معايير الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: اعتماد ٤ معايير ١' تقديم جميع المعلومات عن المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في الوقت المناسب لتتغير فيها مؤسسات منظومة الأمم المتحدة لغرض تنفيذها وفي مرحلة ما بعد التنفيذ مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة ٢' إبلاغ الدول الأعضاء في الوقت المناسب بجميع المعلومات المتعلقة بالتقدم المحرز في اعتماد مؤسسات منظومة الأمم المتحدة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وبأنشطة ما بعد تنفيذها مقاييس الأداء الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥: ١٠٠ في المائة	(د) صُنع الدول الأعضاء ومؤسسات منظومة الأمم المتحدة قرارات مستنيرة فيما يتعلق بتنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ومرحلة ما بعد التنفيذ

العوامل الخارجية

٣٨-٣١ من المنتظر أن يحقق هذا العنصر أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض التزام المنظمات الأعضاء وهيئات إدارتها بالمسائل التي يتناولها مجلس الرؤساء التنفيذيين وتقديم مساهماتها في هذه المسائل في الوقت المناسب.

النواتج

٣٩-٣١ خلال فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، ستُنجز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء:

١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: المساهمة في اجتماعات اللجنتين الثانية والخامسة بشأن المسائل المتصلة بالشؤون المشتركة بين الوكالات والنظام الموحد للأمم المتحدة (٤ مرات في السنة في المتوسط)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تعليقات مجلس الرؤساء التنفيذيين على تقارير وحدة التفتيش المشتركة؛ والتقارير الإحصائية المشتركة بين الوكالات بشأن المواضيع المتعلقة بالموارد البشرية والمالية والإدارة العامة (٤ مرات في السنة في المتوسط)؛

٢' المجلس الاقتصادي والاجتماعي:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: المساهمة في الجلسات العامة بشأن المسائل المتعلقة بالشؤون المشتركة بين الوكالات (اجتماع واحد في السنة)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقرير الاستعراض السنوي لمجلس الرؤساء التنفيذيين؛ وإسهامات مشتركة بين الوكالات في التقارير المقدمة إلى الجزأين الرفيعي المستوى من المجلس الاقتصادي والاجتماعي المتعلقين بالتنسيق والأنشطة التنفيذية؛

٣' لجنة البرنامج والتنسيق:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: المساهمة في اجتماعات اللجنة بشأن المسائل المتعلقة بالشؤون المشتركة بين الوكالات (اجتماع واحد في السنة)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقرير الاستعراض السنوي لمجلس الرؤساء التنفيذيين؛

٤' لجنة الخدمة المدنية الدولية:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: المساهمة في أنشطة اللجنة وهيئاتها الفرعية، على النحو المنصوص عليه في المادة ٢٨ من النظام الأساسي للجنة الخدمة المدنية الدولية (اجتماع سنوي للجنة، واجتماعان في السنة في المتوسط للهيئات الفرعية)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: ورقات متنوعة عن مواقف موحدة لمنظومة الأمم المتحدة تتعلق بشروط الخدمة في النظام الموحد (ورقتين في السنة في المتوسط)؛

٥' اللجنة الدائمة لمجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة:

- أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: المساهمة في أنشطة اللجنة الدائمة لمجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة؛
- ب - وثائق الهيئات التداولية: ورقات متنوعة عن مواقف موحدة لمنظومة الأمم المتحدة تتعلق بصندوق المعاشات التقاعدية؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى:

١' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات:

- أ - اجتماعات مسؤولي الاتصال التابعين لمجلس الرؤساء التنفيذيين لوضع الصيغة النهائية لموجز استنتاجات المجلس وتخطيط أنشطة المتابعة (دورتان في السنة)؛
- ب - اجتماعات الأفرقة العاملة المشتركة بين الوكالات والترتيبات المخصصة المشتركة بين الوكالات التي أنشأها اللجنتان الرفيعة المستوى في المجال البرنامجي (١٠ اجتماعات في السنة) والمجال الإداري (١٠ اجتماعات في السنة)؛
- ج - اجتماعات اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى (دورتان في السنة)؛
- د - اجتماعات اللجنة الرفيعة المستوى المعنية بالبرامج (دورتان في السنة) والاجتماعات المعقودة بين الدورات (دورتان في السنة)؛
- هـ - الدورات الموضوعية لمجلس الرؤساء التنفيذيين (دورتان في السنة)؛

٢' وثائق الاجتماعات المشتركة بين الوكالات: ورقات معلومات أساسية وورقات تقنية، وموجز استنتاجات، وتقارير تقدم إلى مجلس الرؤساء التنفيذيين ولجنتيه الرفيعة المستوى؛ وتقرير مرحلي عن المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام يقدم إلى اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى (ما مجموعه ٨ في السنة)؛

٣' ورقات توجيهات محاسبية بشأن المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام وورقات لدعمها على نطاق المنظومة (٣ أو ٤ ورقات في السنة)؛

٤' المواد التقنية:

- أ - الإصدار الشهري على نطاق المنظومة لأجور المترجمين الشفويين والمترجمين التحريريين والمحريين المستقلين، وإصدار نشرة معدلات بدل المشقة؛
- ب - الشبكة الخارجية لمنظومة الأمم المتحدة؛ وشبكة المعلومات التنفيذية؛ والموقع الشبكي لمجلس الرؤساء التنفيذيين؛ وصفحة التعريف بمواقع منظومة الأمم المتحدة

على الإنترنت؛ والخريطة التنظيمية لمنظومة الأمم المتحدة؛ وآليات لدعم توظيف الزوج والجمع بين وظيفتين؛ وقاعدة بيانات منحة التعليم؛ ودليل كبار المسؤولين؛ والإحصاءات السنوية لموظفي النظام الموحد والدراسة الاستقصائية لمنحة التعليم؛ والدليل المشترك لمنظومة الأمم المتحدة؛ وأفضل ممارسات منظومة الأمم المتحدة في مجال الموارد البشرية ومجالات تكنولوجيا المعلومات والمالية والميزانية.

الجدول ٣١-١٦

الاحتياجات من الموارد المشتركة التمويل لأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٣-٢٠١٢	
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)		
١٤	١٤	٤ ٩٥٠,٧	٤ ٩٥٠,٧	الموارد المتعلقة بالوظائف
-	-	٢ ٤٥١,٧	٢ ٧٨٥,٠	الموارد غير المتعلقة بالوظائف ^(١)
١٤	١٤	٧ ٤٠٢,٤	٧ ٧٣٥,٧	المجموع

(أ) تشمل الاحتياجات المتعلقة بمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام البالغ قدرها ١ ٨٩٥ ٥٠٠ دولار لفترة السنتين ٢٠١٣-٢٠١٢ والبالغ قدرها ١ ٥٦٢ ٢٠٠ دولار لفترة السنتين ٢٠١٥-٢٠١٤.

٤٠-٣١ وستغطي الاحتياجات المقدرة من الموارد المشتركة التمويل لأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين، البالغ قدرها ٢٠٠ ٨٤٠ ٥ دولار، تكاليف استمرار ١٤ وظيفة في أمانة المجلس (١ برتبة مد-٢، و ١ برتبة مد-١، و ١ برتبة ف-٥، و ١ برتبة ف-٤، و ١ برتبة ف-٣، واثنان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في نيويورك، و ١ برتبة مد-١، و ١ برتبة ف-٥، واثنان برتبة ف-٤، و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في جنيف)، وكذلك احتياجات غير متعلقة بالوظائف للمساعدة المؤقتة العامة والاستشاريين والعمل الإضافي وسفر الموظفين في مهام رسمية، والخدمات التعاقدية، وغيرها من التكاليف التشغيلية لكل من مكنتي أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين في المقر وفي جنيف.

٤١-٣١ وستغطي الاحتياجات المقدرة لمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، البالغ قدرها ٢٠٠ ٥٦٢ ١ دولار وتمثل نقصانا قدره ٣٣٣ ٣٠٠ دولار، تكاليف ما يلي: (أ) الوظائف الممولة عن طريق ترتيبات المساعدة المؤقتة العامة، بما يعادل واحدة برتبة ف-٥ وواحدة برتبة ف-٤ وواحدة من فئة الخدمات العامة على أساس التفرغ لتقديم الدعم على نطاق المنظومة لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة، بما فيها الأمم المتحدة نفسها، في مجال تنفيذ المشروع وأنشطة ما بعد التنفيذ؛ و (ب) الاحتياجات التشغيلية لأعضاء الفريق، بما فيها الاحتياجات المتعلقة بالسفر واللوازم والمواد. ويرتبط النقصان في احتياجات مشروع المعايير المحاسبية

الدولية للقطاع العام، البالغ قدره ٣٠٠ ٣٣٣ دولار، بما يلي: (أ) الانخفاض تحت بند المساعدة المؤقتة العامة، بما يعادل وظيفة واحدة برتبة ف-٤، ويعزى إلى تقليص الأنشطة بعد عام ٢٠١٣؛ (١٠٠ ٣١٢ دولار)؛ و (ب) الانخفاض في الاحتياجات تحت بند السفر (٢٠٠ ٢١ دولار). وتجدر الإشارة إلى أن اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى أقرت، في دورتها الرابعة والعشرين التي عقدت في أيلول/سبتمبر ٢٠١٢، الميزانية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ من أجل احتياجات مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

الجدول ٣١-١٧

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية: حصة الأمم المتحدة في ميزانية مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١٤-٢٠١٥		٢٠١٢-٢٠١٣	
٢٠١٣-٢٠١٤ (قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١٤-٢٠١٥	
٢٠١٣-٢٠١٤		٢٠١٤-٢٠١٥	
٢ ١٧٦,٤	٢ ٠٢٩,٨	-	-
٢ ١٧٦,٤	٢ ٠٢٩,٨	-	-
المجموع		المجموع	

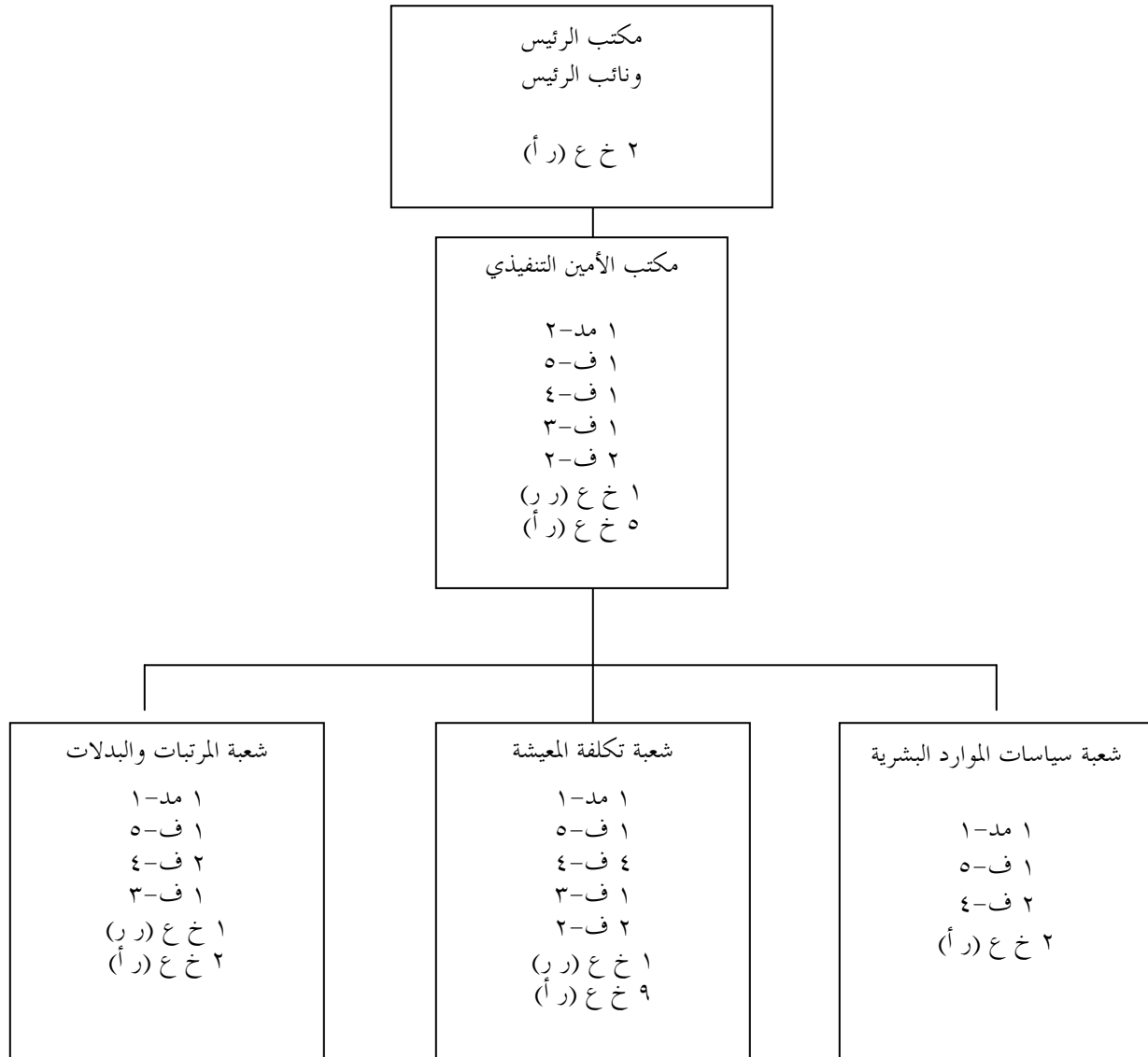
(أ) تشمل الاحتياجات المتعلقة بمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام البالغ قدرها ٧٠٠ ٥٣٤ دولار لفترة السنتين ٢٠١٣-٢٠١٤ والبالغ قدرها ٦٠٠ ٤٢٩ دولار لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

٣١-٤١ وتعلق الاحتياجات من الميزانية العادية البالغ قدرها ٨٠٠ ٢ ٠٢٩ دولار، وتمثل نقصانا قدره ٦٠٠ ١٤٦ دولار، بحصة الأمم المتحدة (٤٠٢٧ في المائة لأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين، و ٥٢٧ في المائة لمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، على التوالي) في تكاليف أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين والتكاليف المرتبطة بتنفيذ مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. ويمثل النقصان البالغ قدره ٦٠٠ ١٤٦ دولار الأثر المشترك لما يلي: (أ) خفض حصة الأمم المتحدة في تكاليف أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين من ٥٢٨ في المائة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ إلى ٤٢٧ في المائة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ (٥٠٠ ٤١ دولار)؛ و (ب) خفض حصة الأمم المتحدة في تكاليف مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام من ٧٢٨ في المائة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ إلى ٥٢٧ في المائة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ (٤٠٠ ١٣ دولار)؛ و (ج) خفض التكاليف الإجمالية لمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام (٧٠٠ ٩١ دولار).

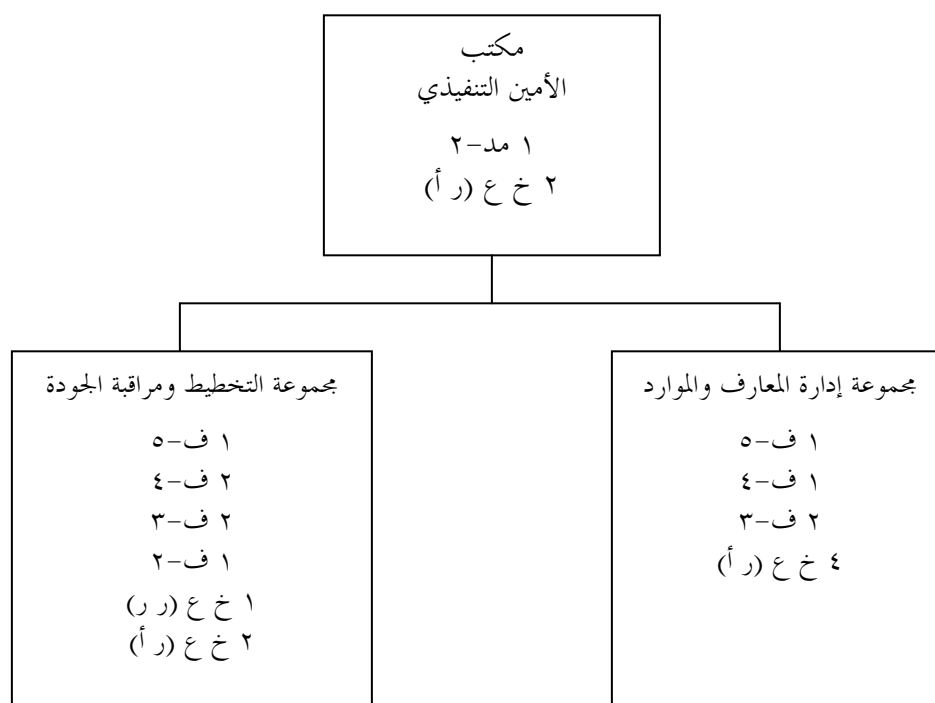
المرفق الأول

الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥

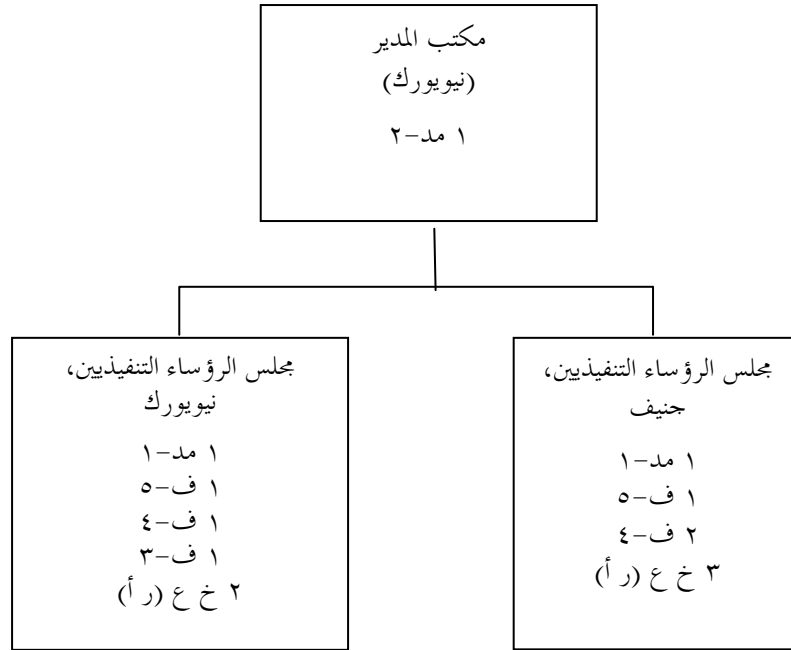
ألف - لجنة الخدمة المدنية الدولية



باء - أمانة وحدة التفتيش المشتركة



جيم - مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق



المرفق الثاني

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/66/7)

بناء على توصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، راجعت لجنة الخدمة المدنية الدولية منهجيتها وخلّصت إلى أن المنهجية المستخدمة حالياً هي الأكثر كفاءة من حيث التكلفة. فالأساليب الأخرى التي نظرت فيها لجنة الخدمة المدنية الدولية، والتي يشارك فيها موظفو النظام الموحد، ستكون أكثر تكلفة ويمكن أن تنجم عنها حالة تضارب في المصالح.

وستواصل اللجنة استقصاء أساليب أخرى لجمع البيانات قد يتبين أنها أكثر كفاءة من حيث التكلفة.

طلبت الجمعية العامة، في قرارها ٢٤٦/٦٦، إلى الأمين العام، بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، أن يستشير جميع المنظمات المشاركة بشأن إدماج أمانة المجلس في مقر الأمم المتحدة في نيويورك وأن يقدم تقريراً عن ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والستين؛ وعملاً بذلك الطلب، سيقدم الأمين العام تقريراً عن المسألة إلى الجمعية العامة خلال الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والستين.

ترى اللجنة أن المنهجية التي تتبعها لجنة الخدمة المدنية الدولية في جمع بياناتها هي منهجية مُكلفة. وتقتصر اللجنة أن تنظر لجنة الخدمة المدنية الدولية في سبل بديلة أكثر كفاءة من حيث التكلفة لجمع البيانات، مع الحفاظ في الوقت نفسه على سلامة العملية (الفقرة عاشر - ١٠).

تعرض اللجنة على هيكل أمانة مجلس الرؤساء الاستشاريين، وتعتقد أن ثمة مجالاً واسعاً لزيادة الكفاءة الإدارية والمالية في هذا الصدد. وتحت اللجنة الأمين العام على أن يضع مقترحاً لدمج أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين بتكلفة أقل وعلى نحو أكثر فعالية من الناحية الوظيفية، وأن يقدم لها تقريراً عن ذلك في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥. وتوصي اللجنة، رهناً بتعليقاتها الواردة أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام (الفقرة عاشر - ٢٤).