



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
6 April 2004
Russian
Original: English

Пятьдесят восьмая сессия

Пункты 118 и 134 повестки дня

Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров

Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира

Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира

Доклад Комиссии ревизоров

Доклад Консультативного комитета по административным
и бюджетным вопросам

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	1	3
II. Доклад Комиссии ревизоров	2–11	3
III. Доклады Генерального секретаря о финансировании операций по поддержа- нию мира	12–104	6
A. Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты	14–23	6
B. Военный и полицейский персонал	24–27	11
C. Гражданский персонал	28–48	12
D. Оперативные расходы*	49–81	18
E. Прочие вопросы	82–104	28

* Вопрос, касающийся информационно-коммуникационных технологий, был подробно рассмотрен в прошлогоднем докладе Комитета (A/57/772, пункты 100–106).

Приложения

I. Доклады, рассмотренные Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам	37
II. Суммы, причитающиеся государствам-членам за предоставленные войска и принадлежащее контингентам имущество	39
III. Численность гражданских сотрудников в разбивке по миссиям и видам персонала	41
IV. Количество летательных аппаратов в миротворческих миссиях по состоянию на 29 февраля 2004 года	43
V. Расходы на пайки в разбивке по миссиям и финансовым периодам	45

I. Введение

1. В разделе II ниже Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам высказал замечания по общим вопросам, вытекающим исключительно из доклада Комиссии ревизоров о счетах операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2003 года (A/58/5, том II, глава II)¹. В разделе III рассматриваются вопросы, вытекающие из докладов Генерального секретаря об операциях по поддержанию мира и при необходимости приводятся ссылки на рекомендации или замечания Комиссии ревизоров (см. приложение I к перечню документов, рассмотренных Консультативным комитетом).

II. Доклад Комиссии ревизоров

2. Комиссия ревизоров провела проверку счетов операций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2003 года (см. A/58/5, том II, глава II). В ходе рассмотрения этих вопросов члены Консультативного комитета встретились с членами Комитета по ревизионным операциям Комиссии ревизоров. Комитет также имел в своем распоряжении доклад Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, касающихся счетов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2003 года (A/58/737).

3. Ревизией были охвачены:

- a) операции в Центральных учреждениях;
- b) 2 полевые миссии, финансируемые из регулярного бюджета;
- c) 10 миссий, финансируемых за счет специальных начисленных взносов;
- d) База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия;
- e) 20 завершенных миссий;
- f) 4 полевые миссии, которые ревизоры не посещали;
- g) Резервный фонд Организации Объединенных Наций для операций по поддержанию мира;
- h) вспомогательный счет для операций по поддержанию мира.

В докладе также рассматривались просьбы Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи, изложенные в пункте 5 главы II документа A/58/5, том II; в пункте 12 главы II доклада Комиссии кратко рассматриваются основные рекомендации Комиссии.

4. **Консультативный комитет выражает признательность Комиссии за высокое качество ее доклада.** Во исполнение просьбы Комитета в доклад Комиссии включена информация о результатах управленческой ревизии по вопросам воздушных перевозок, принадлежащего контингентам имущества, управления инвентарным имуществом, практики закупочной деятельности и профессиональной подготовки. Во исполнение ранее высказанной Комитетом просьбы

в докладе Комиссии также рассматриваются изменения в формате представления Комиссией информации о выполнении ранее сделанных рекомендаций. В прошлом в доклад Комиссии включалось приложение с замечаниями Комиссии, касающимися хода осуществления ранее сделанных рекомендаций. По предложению Консультативного комитета в главной части последнего доклада Комиссии приводятся такие замечания, а в приложении II содержится сводная таблица с перекрестными ссылками на конкретные положения доклада.

5. Комиссия подтверждает, что в том, что касается рекомендаций, сделанных в докладе за период, закончившийся 30 июня 2001 года, никаких серьезных нерешенных вопросов, за исключением тех, о которых говорится в ее докладе за период, закончившийся 30 июня 2003 года (см. A/58/5, том II, глава II, пункт 10), в целом не осталось.

6. Консультативный комитет кратко был проинформирован по вопросам, касающимся стандартов внутренней ревизии и руководящих принципов Комиссии, а также осуществляемой Комиссией координации (в основном на этапе планирования) в сотрудничестве с другими надзорными органами, включая Управление служб внутреннего надзора, службы внутренней ревизии фондов и программ Организации Объединенных Наций и Объединенную инспекционную группу в целях недопущения дублирования усилий. **Комитет приветствует координацию и сотрудничество между надзорными органами в процессе планирования ревизионной деятельности, в чем всегда была заинтересована Генеральная Ассамблея. Комитет надеется на то, что такая координация и сотрудничество будут продолжаться для обеспечения оптимального использования ресурсов на цели ревизионной деятельности, что тем самым будет содействовать повышению степени взаимодополняемости предпринимаемых усилий и более широкому и углубленному рассмотрению областей деятельности, охватываемых ревизией.**

7. В пункте 6 своего доклада Комиссия сообщила о подходе, применяемом во исполнение просьбы Генеральной Ассамблеи. В своей резолюции 57/318 от 18 июня 2003 года Генеральная Ассамблея просила Комиссию ревизоров провести обзор выполнения рекомендаций Специального комитета по операциям по поддержанию мира и Группы по операциям Организации Объединенных Наций в пользу мира и провести оценку последствий мер по реформе в области управления. В связи с тем, что Генеральная Ассамблея просила Управление служб внутреннего надзора провести аналогичный обзор в 2002 году и Управление уже приступило к проведению своего обзора, Комиссия постановила отложить принятие решения по просьбе Генеральной Ассамблеи до тех пор, пока Управление не завершит подготовку своего доклада, а Комиссия не определит, какие дополнительные оценки она могла бы провести (там же, пункт 6).

8. **С учетом широкой сферы действия мандата Комиссии в соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и, в частности, согласно положению 7.5, касающемуся руководства и управления Организацией, Консультативный комитет вновь подтверждает свое мнение о том, что в будущих докладах о ревизии Комиссия, возможно, пожелает продолжать уделять повышенное внимание управленческим ревизиям для оценки того, используются ли ресурсы на цели ревизии административных структур действенным и эффективным образом.**

9. Хотя Консультативный комитет отметил более строгое и активное выполнение рекомендаций Комиссии, Комиссия, возможно, пожелает продолжать проводить оценку степени эффективного осуществления сделанных рекомендаций при том понимании, что администрации потребуется установить ответственность за постоянное невыполнение тех рекомендаций Комиссии, которые были одобрены Генеральной Ассамблеей.

Финансовые вопросы

10. В докладе Комиссии ревизоров за период, закончившийся 30 июня 2003 года, рассматриваются основные финансовые вопросы, касающиеся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (там же, пункты 14–66). С начала нынешнего финансового периода финансовое положение операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира оставалось относительно стабильным (там же, пункт 15). Основные финансовые показатели приводятся в содержащейся в докладе Комиссии таблице II.1. Комиссия отмечает, что увеличение сроков давности задолженности по начисленным взносам с сопутствующей неопределенностью в отношении их внесения сказывается на способности Организации выполнять свои финансовые обязательства, особенно с учетом того, что Генеральная Ассамблея не выделяет средства на случай возможной задержки государствами-членами выплаты своих взносов (там же, пункт 17). Сумма задолженности по действующим миссиям и финансовое положение завершенных миссий показаны в содержащихся в докладе Комиссии таблицах II.2 и II.3.

Процедуры выделения средств

11. Комиссия проанализировала ход осуществления новой введенной администрацией политики выделения средств на цели финансирования операций по поддержанию мира. Главный административный сотрудник миссии будет иметь полное право распределять средства между классами или группами расходов в рамках той или иной их категории для обеспечения более эффективного использования имеющихся средств. Предполагается, что указанная большая гибкость также даст миссиям возможность устанавливать приоритетность расходования ресурсов. В течение рассматриваемого финансового года был разработан и внедрен механизм контроля за средствами в целях оказания содействия миссиям по поддержанию мира в реализации новой политики выделения средств; однако Комиссия не смогла проанализировать результаты внедрения механизма контроля за средствами и последствия разработки новых процедур выделения средств по причине отсутствия в этой связи докладов по вопросам управления. **Консультативный комитет разделяет выраженную Комиссией озабоченность в связи с тем, что непрерывное отслеживание и учет перераспределяемых средств в течение рассматриваемого периода не производились вопреки целям новых процедур выделения средств (там же, пункты 28–36).** Администрация информировала Комитет о том, что дополнительные учебные семинары-практикумы по вопросам использования механизма контроля за средствами запланированы для старших финансовых сотрудников на весну 2004 года, а учебные семинары-практикумы по вопросам, касающимся повышения эффективности механизма контроля, будут проводиться в миссиях весной 2005 года. **Комитет надеется на то, что эффективное использование механизма контроля за средствами будет содействовать эффектив**

ному осуществлению миссиями по поддержанию мира новой политики выделения средств.

III. Доклады Генерального секретаря о финансировании операций по поддержанию мира

12. Краткая информация об общем объеме предлагаемых ресурсов на цели финансирования операций по поддержанию мира в период 2004/05 года по сравнению с общим объемом утвержденных бюджетных ассигнований на 2003/04 год и расходов на 2002/03 год приводится в докладе Генерального секретаря об общем обзоре финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (см. A/58/705, таблица 7). Общий объем предлагаемых ресурсов для операций по поддержанию мира на период 2004/05 года, включая сметные расходы Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и расходы по линии вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, составляет 2,7 млрд. долл. США (включая прогнозируемые потребности Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ) в период до окончательного составления бюджета). Общий объем бюджетных средств, утвержденных на 2003/04 год, составляет 2,8 млрд. долл. США, а расходы на 2002/03 год — 2,3 млрд. долл. США. Комитет был информирован о том, что существует реальная вероятность того, что в течение этого периода будут учреждены новые миссии (т.е. миссии в Бурунди, Судане и на Гаити), а миссия в Кот-д'Ивуаре будет расширена.

13. В ходе рассмотрения докладов Генерального секретаря члены Консультативного комитета продолжали концентрировать внимание на вопросах, связанных с подготовкой бюджета, а также на вопросах контроля и наблюдения за ходом исполнения бюджета с учетом ранее вынесенных Комитетом рекомендаций, одобренных Генеральной Ассамблеей. Комитет также уделил внимание вопросу о надлежащем обосновании изменений в ходе исполнения бюджета и предлагаемых бюджетных смет. Замечания Комитета по вопросам общего характера, касающимся большинства операций по поддержанию мира, приводятся при необходимости при рассмотрении отдельных статей расходов и вопросов управления, которое проводится в пунктах ниже. Как указано в пункте 1 выше, Комитет также учитывал выводы и рекомендации, сделанные Комиссией по этим вопросам.

A. Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты

14. В период 2002/03 года применявшиеся финансовые системы не позволяли обеспечить непосредственную увязку финансовых ресурсов с процессом составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты. Бюджеты на этот период рассматривались и утверждались без учета концепции составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и в этой связи в бюджетах на 2002/03 год прямая увязка расходов и показателей достижения результатов в соответствии с концепцией составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, обеспечена не была. В это время Консультатив-

ный ко
митет был информирован о том, что для исчисления и учета расходов, ориентированных на конкретные результаты, в рамках Организации потребуется осуществить всеобъемлющую перестройку или замену систем, в частности Комплексной системы управленческой информации (ИМИС). Как указано в докладе, содержащем общий обзор финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (см. A/58/705, пункт 5), доклады об исполнении бюджета в 2002/03 году в этой связи подготавливались в переходном формате, в котором приводится информация о фактических показателях достижения результатов и фактически осуществленной деятельности.

15. Бюджеты на 2003/04 год впервые готовились в рамках операций по поддержанию мира с применением концепции составления бюджетов, ориентированных на достижение конкретных результатов. Консультативный комитет высказал многочисленные замечания по данному вопросу (A/57/772, пункты 37–52). Комитет был проинформирован о важных изменениях в процессе составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и его представления с использованием методов подготовки бюджета, ориентированного на конкретные результаты. В бюджетных предложениях на 2004/05 год была предпринята попытка учитывать высказанные Комитетом замечания. Как указано в этом же докладе, бюджетные предложения на 2004/05 год по сравнению с предыдущим периодом содержат больше поддающихся оценке показателей достижения результатов. В большинстве миссий бюджеты включают конкретные показатели, поддающиеся количественной оценке, и/или результаты, оцениваемые в контексте концепции составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и, несмотря на сохраняющиеся проблемы, о которых говорится в пункте 16 ниже, в настоящее время предпринимаются попытки обеспечить увязку ресурсов с результатами деятельности и показателями достижения результатов. Миссии определили свои компоненты в соответствии с их мандатами и планами работы. Людские ресурсы в рамках каждой миссии были распределены по конкретным компонентам, за исключением компонента руководства и управления, который охватывает деятельность миссии в целом, и в настоящее время предпринимаются усилия в целях увязки финансовых ресурсов на покрытие оперативных расходов каждой миссии с поддающимися оценке результатами деятельности в поддержку многокомпонентной структуры. **Комитет приветствует усовершенствование процесса представления бюджета с использованием методов составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и при этом подчеркивает, что дальнейшие улучшения являются необходимыми, как это отмечено ниже.**

16. Во-первых, совершенно очевидно, что в деле расширения возможностей функционирующих финансовых систем для оказания поддержки в составлении бюджета, ориентированного на конкретные результаты, достигнут слабый прогресс и что ситуация в основном не изменилась по сравнению с ситуацией, о которой говорилось в пункте 14 выше. Консультативный комитет с озабоченностью отмечает, что по состоянию на конец марта 2004 года с помощью функционирующих финансовых систем не представляется возможным обеспечить выделение, контроль и учет оперативных ресурсов и расходов в рамках ориентированной на конкретные результаты бюджетной структуры каждой миссии, и в этой связи потребуются внедрить дополнительные системы. Следует конкретно отметить, что:

а) финансовые системы не имеют никаких внутренних элементов, содействующих исчислению — для целей составления бюджета — доли запланированных оперативных ресурсов по каждому компоненту бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и в этой связи каждая миссия будет вынуждена нести дополнительную нагрузку, связанную с исчислением многочисленных параметров расходов и определением с помощью сводных таблиц разбивки кодов оперативных ресурсов по компонентам бюджета;

б) даже если миссии (с использованием неавтоматизированных систем) определяют доли запланированных оперативных ресурсов по каждому компоненту бюджета, ориентированного на конкретные результаты, они не в состоянии автоматически увязать их с фактическими показателями использования ресурсов, поскольку информация о последних хранится вне финансовых систем;

в) людские ресурсы для миссий по поддержанию мира не дифференцируются в рамках ИМИС по компонентам бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и соответствующим расходам, включая общие расходы по персоналу, и в этой связи отслеживание таких ресурсов по каждому компоненту бюджета не представляется возможным;

д) система бухгалтерского учета в рамках ИМИС основана на вводимых данных информации, представляемой калькуляционными подразделениями, и эту систему потребуется пересмотреть и превратить ее в систему, в основу которой будет положена концепция составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и информация руководителей программ. Потребуется, соответственно, сегрегировать данные, вводимые в систему ИМИС. Любое перераспределение оперативных ресурсов между компонентами бюджета, ориентированного на конкретные результаты, не может производиться автоматически, и в этой связи потребуется обратиться в Центральные учреждения с дополнительными просьбами относительно пересмотра распределения ассигнований в рамках ИМИС. Поскольку миссии по поддержанию мира применяют другую финансовую систему на местах — систему “Sun”, любая задача по пересмотру, как указано выше, в конечном итоге будет выполняться и в рамках системы “Sun”.

17. С начала рассмотрения в Организации Объединенных Наций системы составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, Консультативный комитет подчеркивал настоятельную необходимость разработки финансовых систем, которые можно было бы подключить к комплексной системе информации по программам для обеспечения того, чтобы просьбы о выделении ресурсов непосредственно увязывались с ожидаемыми результатами и достижениями, и в целях содействия оценке достигнутых результатов и повышения эффективности системы отчетности. Такая увязка является необходимым элементом концепции составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты (см. A/57/772, пункт 52, и A/58/7², пункт 10). В пункте 13 своего первого доклада о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2004–2005 годов³ Консультативный комитет сослался на планы Секретариата по повышению эффективности финансовых систем в течение следующего двухгодичного периода в том, что касается регулярного бюджета. Консультативный комитет подчеркивает исключительную важность достижения

аналогичного прогресса в ходе очередного представления предложений по бюджетам операций по поддержанию мира.

18. Консультативный комитет отмечает, что, хотя предпринимаются попытки распределить людские ресурсы по различным компонентам бюджета для обеспечения увязки с объемом работы в рамках этих компонентов и ее распределения, в определенной степени такие попытки носили произвольный характер (примером этого является Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК)). Что касается постановки целей, Комитет отмечает, что в рамках мандата, предусматривающего оказание Совету Безопасности содействия в достижении всеобъемлющей цели, состоящей в поддержании международного мира и безопасности, необходимо добиваться того, чтобы миссии более четко указывали в бюджетных документах конкретные для каждой миссии задачи.

19. Кроме того, недостаточно указать, что ожидаемые достижения будут содействовать выполнению поставленных Советом Безопасности задач в сроки, установленные для конкретной миссии. В некоторых миссиях (например, в Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) и Миссии Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее (МООНЭЭ)) показатели достижения результатов и фактические результаты деятельности приводятся со ссылкой на принятые в прошлом меры без четкого указания сроков их достижения. Во избежании недоразумений Консультативный комитет просит Секретариат воздерживаться от употребления прошедшего времени для описания деятельности, которая будет осуществляться в будущем или еще не завершена. В бюджетных документах некоторых миссий показатели достижения результатов и конкретные результаты деятельности носили расплывчатый характер; в результате этого не представляется возможным провести объективную оценку прогресса, достигнутого в деятельности миссий. Комитет подчеркивает важность четкого определения ожидаемых достижений, показателей достижения результатов и планируемой деятельности в рамках каждого компонента с указанием временных рамок, с тем чтобы содействовать отслеживанию достигнутых результатов и укреплению системы отчетности. Это позволит проводить объективную оценку прогресса в деле обеспечения ожидаемых достижений и выполнения возложенных на Миссию задач. Консультативный комитет также отмечает, что в соответствии с концепцией подготовки ориентированных на конкретные результаты бюджетов Сил Организации Объединенных Наций по наблюдению за разьединением (СООННР) и Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) в доклады об исполнении бюджета или в предлагаемый бюджет по программам не включается информация по основному гражданскому компоненту миссий.

20. Консультативный комитет отмечает, что в бюджетный период 2004/05 года по сравнению с предыдущим периодом подготовки бюджета, ориентированного на конкретные результаты, принимало участие большее число руководителей миссий. Региональные практикумы были проведены в июле 2003 года с участием старших сотрудников миссий. Комитет приветствует эти изменения и подчеркивает необходимость вовлечения в процесс составления бюджета и обеспечения в нем участия старших руководителей миссий. Комитет был информирован о том, что Секретариат внедряет электронные средства для ав

томатизации процесса сбора данных и подготовки набора данных в соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров (см. A/58/5, том II, глава II, пункт 110). Эти электронные средства будут внедрены в первой половине 2005 года для оказания содействия руководителям в наблюдении за применением концепции составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, в финансовый период 2004/05 года.

21. Комиссия ревизоров высоко оценила механизмы отчетности, которые будут предусматривать увязку системы служебной аттестации сотрудников миссий с концепцией составления ориентированного на конкретные результаты бюджета во всех миссиях, а также в Центральных учреждениях. Комиссия рекомендует довести эту информацию до сведения всех сотрудников и отразить ее в описаниях их должностных функций и личных планах для обеспечения понимания ими того, что они несут ответственность за реализацию ожидаемых достижений, как это предусмотрено концепцией бюджета, ориентированного на достижение конкретных результатов. Консультативный комитет отмечает, что Секретариат одобрил эту цель и в этой связи разработает и утвердит соответствующие руководящие принципы. Планируется, что эта задача будет выполнена в течение цикла исполнения бюджета 2005/06 года (см. A/58/5, том II, глава II, пункты 103–106). **Комитет намерен держать этот вопрос в поле зрения.**

22. Консультативный комитет отмечает, что во многих докладах краткая информация о последующих мерах по выполнению просьб и осуществлению рекомендаций надзорных органов и Консультативного комитета является неполной и в них отсутствует информация о результатах рассмотрения как краткосрочных, так и долгосрочных последствий вынесенных рекомендаций. Так, например, в пункте 29 своего предыдущего доклада о Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ) (A/57/772/Add.3) Комитет отметил ряд случаев, в которых необходимо добиться значительного улучшения управления имуществом и инвентарными запасами, однако в бюджетном документе (A/58/661) не содержится никакой информации о мерах, принятых в целях более эффективного управления имуществом и инвентарными запасами в миссиях. Консультативный комитет был информирован о том, что действующая система управления имуществом на местах является ненадежной. Комитет надеется, что в связи с внедрением новой системы управления имуществом (Galileo) МООНСЛ и другие миссии усовершенствуют методы управления инвентарными запасами. **Комитет просит в будущем подробно излагать меры по выполнению рекомендаций надзорных органов и Консультативного комитета, рассматривая при этом как краткосрочные, так и долгосрочные последствия таких рекомендаций.**

23. Консультативный комитет просил разъяснить функции Группы по передовой практике в Департаменте операций по поддержанию мира, и был информирован о том, что Группа разрабатывает механизмы для обобщения накопленного опыта в рамках процесса планирования деятельности миссий. В целях содействия обмену накопленным опытом и знаниями между Департаментом операций по поддержанию мира и полевыми миссиями и для обеспечения учета накопленного опыта в ходе осуществления мандатов миссий создается сеть координационных центров по обмену передовым опытом. В рамках МООНДРК на экспериментальной основе создан один постоянно действующий координационный центр, а в рамках МООНЭЭ, Миссии Организации Объединенных

Наций по проведению референдума в Западной Сахаре (МООНРЗС) и Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) созданы координационные центры, функционирующие в течение неполного рабочего дня. По итогам исследования, проведенного в Миссии Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (МООНКИ), были скорректированы процедуры предоставления полномочий на принятие обязательств в период до утверждения мандата миссии. Кроме того, в ходе проведенных Группой исследований по вопросам эвакуации Ирако-кувейтской миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению (ИКМООНН) и принятия мер в связи с кризисом в Багдаде были разработаны руководящие принципы в целях устранения пробелов в рамках нынешних процедур.

В. Военный и полицейский персонал

24. В ответ на его запрос Консультативный комитет был информирован о том, что в соответствии с установленной в Организации Объединенных Наций политикой предоставленные воинские контингенты и регулярные подразделения заменяются два раза в год. Однако с учетом национальной политики некоторые воинские контингенты и регулярные подразделения заменяются не два раза в год, а на другой основе. Расходы на замену, превышающие расходы на замену, осуществляемую Организацией Объединенных Наций два раза в год, покрываются странами, предоставляющими войска. В некоторых случаях, как, например, в случае МООНДРК, значительная часть контингентов заменяется по истечении периода, превысившего шесть месяцев, в результате чего обеспечивается экономия средств для Организации Объединенных Наций. **Комитет просит Секретариат проанализировать целесообразность увеличения там, где это возможно, периода времени между заменами.**

Решение вопросов, связанных с принадлежащим контингентам имуществом

25. Комиссия ревизоров отметила улучшения в деле обработки требований, касающихся имущества, принадлежащего контингентам, после успешного проведения переговоров о подписании меморандумов о взаимопонимании со странами, предоставляющими войска, которые принимают участие в операциях по поддержанию мира, и упорядочения процесса проверки. Комиссия отметила, что эффективный контроль за процессом представления докладов о проверке и автоматизация процесса представления миссиями докладов о проверке содействовали своевременному получению таких докладов. Комиссия указала, что инспекции до развертывания контингентов проводились лишь в отношении 4 из 10 подразделений, развернутых в течение рассматриваемого финансового периода, и что во время проведения ревизии велась работа по установлению нормативов в отношении использования кадровых ресурсов, необходимых для эффективного управления системой контроля за имуществом, принадлежащим контингентам (см. A/58/5, том II, глава II, пункты 202–216). Вместе с тем Консультативный комитет отмечает в этой связи, что в некоторых случаях необходимости в проведении инспекций до развертывания не было, поскольку страна, предоставляющая войска, не являлась новым участником; так, когда проводились предыдущие инспекции, страна, предоставляющая войска, была хорошо знакома с обстановкой на местах. **Комитет просит Комиссию продолжать держать эти вопросы в поле зрения.**

26. Консультативному комитету была представлена касающаяся конкретных миссий информация о суммах, причитающихся государствам-членам по состоянию на 29 февраля 2004 года, для покрытия расходов на войска и имущество, принадлежащее контингентам (см. приложение II).

27. Консультативный комитет напоминает о том, что в 2001/02 году в МООНСЛ была получена экономия средств по статье («Помещения и объекты инфраструктуры»), поскольку ряд воинских контингентов использовал палатки вместо сборных домов (см. A/57/772/Add.3, пункт 33). Поскольку Организация Объединенных Наций оплачивает расходы на размещение в палатках и расквартирование по двойной ставке в тех случаях, когда контингент продолжает проживать в палатках по истечении периода в шесть месяцев после его развертывания, а все подразделения, которые были развернуты в составе МООНСЛ, находились в районе деятельности миссии в течение более чем шести месяцев, эти подразделения получали оплату по двойной ставке. Комитет напоминает о том, что если бы Организация Объединенных Наций обеспечила бы расквартирование войск, то в этом случае никаких выплат не причиталось бы; вместе с тем, сумма расходов, понесенных Организацией Объединенных Наций превышала бы сумму фактических расходов. **У Комитета имеются сомнения по этому вопросу и сохраняется озабоченность относительно обеспечения расквартирования войск. С учетом планируемого сокращения численности и в конечном итоге свертывания МООНСЛ вопрос о строительстве помещений из жестких конструкций, возможно, более не актуален для этой миссии; вместе с тем уроки, извлеченные в связи с этим вопросом, следует использовать в будущем применительно к другим миссиям. Согласно пониманию Комитета, в некоторых миссиях, таких, как МООНДРК, с учетом существующих оперативных условий постоянно предоставлять всем контингентам помещения из жестких конструкций непрактично. В этой связи Комитет отмечает, что при решении таких вопросов финансовые соображения не должны являться главным определяющим фактором. Войскам следует представлять помещения из жестких конструкций, за исключением тех случаев, когда требования в отношении мобильности подразделений и оперативные условия действительно диктуют необходимость применения иного подхода.**

С. Гражданский персонал

28. Из таблицы 10, содержащейся в документе A/58/705, следует, что на 2004/05 год по международному и национальному персоналу в миссиях по поддержанию мира предлагается 10 652 должности, тогда как на 2003/04 год было утверждено 12 043 должности. В ответ на соответствующий запрос Консультативному комитету была представлена обновленная таблица о сметном количестве должностей в миссиях по поддержанию мира, в которой показано количество должностей, предлагаемых для международного и национального персонала и добровольцев Организации Объединенных Наций (см. приложение III). **Комитет отмечает, что число гражданских сотрудников, испрашиваемых для поддержки деятельности по поддержанию мира, в любом случае увеличится в течение бюджетного периода вследствие учреждения новых миссий.**

29. Консультативный комитет отмечает достижение прогресса в деле сокращения числа вакантных должностей в некоторых миссиях (например, МООНЭЭ и МООНК); тем не менее в некоторых миссиях количество вакантных должностей категории международного персонала по-прежнему остается высоким, а проблема своевременного набора персонала продолжает вызывать озабоченность (см. A/58/705, таблица 5).

30. В ходе ревизии политики и процедур набора персонала для Департамента операций по поддержанию мира, проведенной в соответствии с резолюцией 57/287 А Генеральной Ассамблеи от 20 декабря 2002 года, основное внимание уделялось назначениям сотрудников категории специалистов и выше в 2002 году (см. A/58/704). УСВН установило, что средние сроки набора такого персонала составляли 347 дней. Это было значительно выше норматива в 120 дней, предусмотренного в докладе Генерального секретаря о реформе управления людскими ресурсами (A/55/253 и Согг.1). В ответ на соответствующий запрос Консультативному комитету была представлена обновленная информация о мерах, принятых для сокращения числа вакантных должностей и срока набора персонала для участия в операциях по поддержанию мира. **Комитет подчеркивает, что вопрос своевременного набора персонала для Департамента операций по поддержанию мира имеет исключительно большое значение и что необходимо предпринять все усилия для достижения установленных целей в отношении набора персонала. Комитет вернется к этому вопросу при рассмотрении вопроса о реформе управления людскими ресурсами.**

31. Консультативный комитет отмечает, что в 2002/03 году, как и в 2001/02 году, экономия средств по компоненту гражданского персонала в некоторых миссиях явилась результатом набора международного персонала на должности более низкого уровня по сравнению с должностями, которые были санкционированы в утвержденном штатном расписании миссии (например, в МООНСЛ, МООНЭЭ, МООНК, МООНРЗС) (см. A/58/705, таблица 4). Согласно пониманию Комитета, в некоторых миссиях такое положение сохранялось на протяжении 8–10 лет. Хотя применение такой практики на начальном этапе является понятным, в миссиях, деятельность которых хорошо отлажена, такое положение сохраняться не должно.

32. В некоторых случаях случаи набора персонала на должности более низких уровней отмечаются при заполнении должностей руководящего уровня. Например, в МООНРЗС должность помощника Генерального секретаря занимает советник при Специальном представителе Генерального секретаря на должности класса Д-1. В своем докладе за период, закончившийся 30 июня 2003 года, Комиссия вновь затрагивает вопрос о назначениях персонала на должности более низких уровней для выполнения функций, предусмотренных для первоначально объявленных должностей более высокого уровня. **Консультативный комитет поддерживает рекомендацию Комиссии о том, чтобы администрация проанализировала классы и разряды должностей сотрудников, назначенных на заложенные в бюджет должности в миссиях, для обеспечения того, чтобы сотрудники занимали должности надлежащего уровня, или пересмотрела классы и разряды должностей и приняла надлежащие меры в целях устранения существующих несоответствий (см. A/58/5, том II, глава II, пункт 243). Комитет вновь подтверждает свое мнение о том, что в тех случаях, когда должности последовательно запол-**

няются на более низких уровнях, а должностные лица миссий удовлетворены тем, как сотрудники, нанятые на должности более низких классов, выполняют свои обязанности, уровень соответствующих должностей, которые классифицированы выше, следует пересматривать и соответствующим образом изменять их класс (см. A/57/772, пункт 81).

33. Согласно пониманию Консультативного комитета, Департамент операций по поддержанию мира продолжал проводить управленческие, кадровые и оперативные обзоры деятельности миссий на местах. Комитет приветствует проведение этих обзоров, но отмечает при этом, что их результаты и сделанные по их итогам выводы не нашли четкого отражения в бюджетных предложениях. Например, с апреля 2003 года в МООННГ проводится управленческий обзор кадровой и организационной структуры, однако его результаты не были отражены в бюджете на 2004/05 год. **Комитет считает это достойным сожаления. У Комитета вызывает озабоченность то, что после продолжительного периода задержек выводы, сделанные по итогам обзора, могут утратить свою актуальность, поскольку перед указанной миссией будут стоять новые задачи. Комитет рекомендует Комиссии ревизоров продолжать заниматься вопросом о проведении периодических и своевременных управленческих обзоров.**

34. По компоненту предлагаемых бюджетов, касающемуся поддержки, Консультативный комитет принял к сведению предложение о реорганизации контроля за аспектами деятельности миссий по поддержанию мира, касающихся технической поддержки (например, коммуникационно-информационные технологии, инженерное дело, воздушный и наземный транспорт), в целях реклассификации должностей (например, в МООННГ). **Комитет считает необходимым применять общий подход к контролю за этими техническими функциями в миссиях по поддержанию мира. Он не поддерживает предложения о реорганизации, главная цель которых заключается в обосновании реклассификации должностей.**

35. Члены Консультативного комитета обменялись мнениями с представителями Генерального секретаря о предлагаемом переводе персонала операций по поддержанию мира из серии 300 в серию 100 Правил о персонале. Консультативный комитет напоминает о том, что назначения серии 300 в состав операций по поддержанию мира начали производиться в 1994 году в рамках экспериментального проекта для обеспечения временного, «буферного» персонала в дополнение к персоналу миссий в пиковые периоды деятельности по поддержанию мира. Комитету было сообщено о том, что в 2004/05 году из серии 300 в серию 100 Правил о персонале будут переведены 1600 должностей категории специалистов и 5000 должностей национальных сотрудников. Для преобразования 358 должностей международного персонала на основе стандартных расходов по окладам в бюджете трех миссий (МООНК, МООНСЛ и МООНЭЭ) была предусмотрена сумма в размере 10 633 500 долл. США. Хотя в других миссиях имеются сотрудники, которые имели бы право на преобразование их должностей в течение бюджетного периода, в этих миссиях дополнительные бюджетные ассигнования не были предусмотрены, поскольку во время подготовки бюджетов невозможно было точно определить число таких сотрудников. **У Комитета имеются серьезные сомнения относительно достоверности представленных данных. Он просит представить ему подробную и обоснованную информацию в следующем докладе по этому вопросу.**

36. В силу своего временного характера назначения серии 300 касались только назначения сотрудников в состав миссий на срок не более четырех лет, и предполагается, что вопрос о компенсационных выплатах будет решаться просто (см. A/49/30, пункты 349–367)⁴. Консультативному комитету было сообщено о том, что в настоящее время ДОПМ предлагает сотрудникам миссий, работающим на должностях серии 300, преобразовать их в должности серии 100 по истечении четырехлетнего периода работы в составе миссий по поддержанию мира (см. резолюцию 52/216 Генеральной Ассамблеи от 22 декабря 1997 года, раздел III.C).

37. По мнению Департамента операций по поддержанию мира, такое положение является следствием отсутствия возможностей для развития карьеры у сотрудников, которые получили назначения на ограниченный срок, и это отрицательно сказывается на способности Организации привлекать наиболее квалифицированных кандидатов. **Вместе с тем Консультативный комитет отмечает, что создания долговременных возможностей в плане развития карьеры для персонала, набираемого на должности серии 300, никогда не планировалось. Кроме того, предполагалось, что пакет компенсационных выплат будет привлекательным для сотрудников, набираемых по краткосрочным контрактам.**

38. Консультативный комитет полагает, что такой массовый перевод персонала в другую категорию приведет к возникновению ряда вопросов на уровне политики, включая, например, чистые последствия для справедливого географического распределения персонала после принятия такого персонала на работу, потенциальные последствия долгосрочных контрактных обязательств Организации (в том числе возможное создание специальной подсерии в рамках серии 100) и финансовые последствия, включая те из них, которые касаются различий в пакете льгот и пособий, и возникновения в Департаменте операций по поддержанию мира потребностей в дополнительном персонале для осуществления преобразования⁵. Более того, по мнению Комитета, отмена применяемой в настоящее время практики набора сотрудников миссий на должности серии 300 фактически представляет собой изменение сферы применения серии 300, независимо от того, придется ли вносить изменения в фактический текст правила 301.1 или нет. В этой связи Комитет отмечает, что, несмотря на то, что внесение изменений в Правила о персонале является прерогативой Генерального секретаря, Генеральная Ассамблея осуществляет директивный надзор за всеми кадровыми вопросами, включая Правила о персонале (резолюция 37/235 С Генеральной Ассамблеи от 21 декабря 1982 года и доклад Консультативного комитета A/37/675). В соответствии с духом статьи XII Положений о персонале вопрос о таком основополагающем изменении в применении серии 300 следует доводить до сведения Пятого комитета на предмет получения от него возможных замечаний или дальнейших указаний до того, как такое изменение будет произведено окончательно.

39. Поэтому Консультативный комитет считает, что с учетом вопросов политики, которые будет необходимо рассмотреть, предложение о переводе персонала миссий по поддержанию мира из серии 300 в серию 100 должно быть всеобъемлющим образом изложено Генеральным секретарем в его докладе о политике в области управления людскими ресурсами, который будет представлен Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят девятой сессии.

Комитет рекомендует отложить принятие решения Секретариатом о переводе из серии 300 в серию 100 до рассмотрения этого вопроса Генеральной Ассамблеей, как об этом говорится выше.

40. Консультативный комитет информировал Секретариат о соображениях, изложенных выше, и получил от Секретариата заверения в том, что принятие всех решений о переводе персонала из серии 300 будет отложено до рассмотрения этого вопроса Генеральной Ассамблеей.

41. В этой связи Консультативному комитету было сообщено о том, что к концу 2004 года трехлетний срок работы истечет у 2600 местных и международных сотрудников, а четырехлетний срок — у 1150 таких сотрудников. **Генеральная Ассамблея, возможно, пожелает дать директивные указания относительно того, следует ли откладывать перевод из серии 300 персонала, у которого в период между мартом и декабрем 2004 года истечет четырехлетний срок работы, до завершения обсуждений, которые она может пожелать провести по этому вопросу (см. пункт 39 выше).**

42. Консультативный комитет отмечает, что в некоторых миссиях по поддержанию мира предусматриваются ассигнования на национальный лингвистический (устные переводчики) и административно-технический вспомогательный персонал для оказания содействия гражданской полиции. Комитет обратился с просьбой дать ему разъяснения относительно процедур оказания поддержки сотрудникам гражданской полиции с точки зрения секретариатско-технической поддержки и услуг устных переводчиков и представить информацию о параметрах, используемых для определения потребностей в поддержке для гражданской полиции. Комитету было сообщено о том, что Департамент операций по поддержанию мира не использует каких бы то ни было параметров для определения административной поддержки, необходимой для какого-либо компонента миссии. Секретариатско-техническая поддержка оказывается Главному комиссару полиции и его заместителю, но не сотрудникам, находящимся у них в подчинении. Тем не менее на практике миссии по поддержанию мира стремятся удовлетворять потребности своих компонентов гражданской полиции в той мере, в которой это возможно, и когда этого требует оперативная обстановка, посредством предоставления услуг устных переводчиков/водителей. **Комитет считает необходимым установить стандарты в этом отношении.**

43. Некоторые миссии предлагают официально предусмотреть по компоненту поддержки заключение индивидуальных контрактов, касающихся соглашений о специальном обслуживании. В этом случае такие контракты будут преобразованы в срочные контракты серии 100 для национальных сотрудников в таких областях, как инженерное дело, связь, информационная технология, общее обслуживание, транспорт, финансы и кадровые вопросы. Основанием для предлагаемого преобразования контрактов является постоянный характер таких функций (см. A/58/640, пункт 12). Консультативный комитет обратился с просьбой представить ему разъяснения относительно причин того, почему выполнение функций на должностях, которые предлагается преобразовать в должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, нельзя, как и прежде, передавать на внешний подряд.

44. В том что касается определения постоянных функций в миссиях по поддержанию мира, то Консультативному комитету в ответ на соответствующий запрос было сообщено о том, что, по мнению Департамента операций по под

держанию мира, постоянные функции — это те функции, которые необходимы для повседневного осуществления операций по поддержанию мира. Соответствующие должности включаются в органограммы миссий, и информация о них приводится в бюджетных предложениях. Хотя предполагается, что деятельность по поддержанию мира имеет временный характер, многие учрежденные миссии осуществляют свою деятельность на протяжении более чем десяти лет. С течением времени стали очевидными постоянные оперативные потребности в дополнительном персонале для выполнения некоторых из этих функций. Поскольку наличных и/или санкционированных по просьбе должностей не имелось, а срок действия контрактов других видов был ограничен, эти потребности удовлетворялись за счет найма сотрудников по контрактам на закупки без предоставления им каких-либо льгот и пособий, таких, как ежегодный отпуск и отпуск по болезни, медицинское страхование и участие в пенсионном фонде. По мнению Департамента операций по поддержанию мира, это является неуместным механизмом для найма персонала на длительные периоды времени. Теперь, когда внимание привлечено к этой практике, Департамент стал принимать меры по исправлению такого положения в рамках проведения функционального обзора деятельности этих миссий, а в бюджетных предложениях по некоторым миссиям на 2004/05 год предусматриваются дополнительные должности для персонала, работающего по контрактам.

45. **Консультативный комитет считает, что в ряде случаев услуги могут передаваться на внешний подряд вместо набора лиц в качестве сотрудников или предоставления им контрактов на специальное обслуживание. В этой связи должны признаваться различия между ручным трудом и предоставлением специализированных или профессиональных услуг и тот факт, что соглашения о специальном обслуживании предназначены для предоставления услуг.**

46. **Консультативный комитет отмечает, что в ряде случаев услуги, переданные на внешний подряд, и соответствующие людские ресурсы предоставляются коммерческими структурами; поэтому эти структуры будут нести ответственность за предоставление своему персоналу льгот и пособий по линии социального обеспечения в соответствии с местным законодательством и практикой. В случае, когда коммерческие структуры не задействованы, миссия могла бы рассмотреть возможность вступления в договорные отношения с одной из них при том понимании, что она будет использовать сотрудников, работающих в данный момент по соглашениям о специальном обслуживании. Комитет подчеркивает необходимость разработки Секретариатом последовательной, всесторонней и эффективной с точки зрения затрат политики в отношении внешнего подряда для миссий по поддержанию мира в осуществление резолюции 55/232 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 2000 года (см. также пункты 92–93 ниже). Тем временем он будет выносить рекомендации в каждом отдельном случае с учетом соображений, изложенных выше.**

47. **Консультативный комитет отмечает, что ни в организационных схемах миссий по поддержанию мира, прилагаемых к бюджетным документам, ни в основном тексте бюджетных предложений не содержится какой бы то ни было информации об имеющихся кадровых ресурсах. Комитет просит, чтобы в будущем в организационных схемах миссий по каждому организационному**

подразделению приводилась информация об имеющихся кадровых ресурсах и о предлагаемых дополнительных должностях.

Добровольцы Организации Объединенных Наций

48. Консультативный комитет напоминает о своих комментариях и замечаниях, содержащихся в его докладе об участии добровольцев Организации Объединенных Наций в операциях по поддержанию мира (см. A/55/874, пункты 41–45). По мнению Комитета, Секретариату следует по-прежнему прилагать усилия для привлечения добровольцев к деятельности по поддержанию мира в дополнение к международному персоналу, все шире используя их в основных и технических областях, таких, как деятельность, связанная с выборами, права человека, коммуникация, общественная информация и лингвистическое обслуживание.

D. Оперативные расходы

Управление имуществом

49. Комиссия ревизоров отметила, что в последние несколько лет наблюдались задержки со списанием и выбытием имущества и постоянное накопление устаревающего имущества во многих миссиях. В 2002/03 году был достигнут прогресс в деле списания и выбытия устаревшего имущества, однако большая часть имущества, списанного к 30 июня 2003 года, уже подлежала списанию по состоянию на 30 июня 2002 года. Консультативный комитет разделяет мнения Комиссии по вопросу о списании имущества и подчеркивает необходимость осуществления Секретариатом его политики в отношении управления имуществом с учетом финансовых интересов Организации, а также необходимость выявления и устранения факторов, приводящих к задержкам в процессе списания и выбытия (см. A/58/5, том II, глава II, пункты 49–53). Комитет выражает надежду на то, что Департамент операций по поддержанию мира обеспечит осуществление всеми миссиями программы замены имущества на эффективной с точки зрения затрат основе и при строгом соблюдении директивных указаний относительно предположительного срока эксплуатации имущества. Комитет просит Комиссию ревизоров продолжать заниматься этим вопросом.

50. У Консультативного комитета вызывает озабоченность перевод на Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, автотранспортных средств, которые могут быть не пригодны для дальнейшей эксплуатации или использования в других миссиях, и возможность того, что техническое обслуживание этих автотранспортных средств может привести к чрезмерным издержкам. Например, в МООННГ предлагается заменить ее парк бронетранспортеров, которые постоянно нуждаются в ремонте, более надежными бронетранспортерами и направить и не пригодные к эксплуатации автотранспортные средства на Базу материально-технического снабжения. Комитет также обращает внимание Секретариата на необходимость анализа финансовой эффективности передачи автотранспортных средств с большим пробегом в другие миссии с учетом стоимости перевозки. Например, из Миссии Организации Объединенных Наций в Боснии и Герцеговине (МООНБГ) в МООНРЗС и МООНЭЭ были

переведены автотранспортные средства с пробегом, превышающим 100 000 миль.

51. Управление инвентарными запасами все еще представляет собой серьезную проблему в некоторых миссиях. Консультативный комитет отмечает, что в текущем периоде был достигнут определенный прогресс в управлении инвентарными запасами миссий по поддержанию мира. Были изданы пересмотренные руководящие указания в отношении составления инвентаризационных ведомостей по состоянию на конец года; были разработаны политика и процедуры, касающиеся управления имуществом; и была осуществлена подготовка занимающихся вопросами контроля за имуществом сотрудников и секретарей местных инвентаризационных советов (см. A/58/705, пункт 29).

52. Консультативный комитет отмечает, тем не менее, что контроль за имуществом полевых операций и запасами имущества для стратегического развертывания предположительно улучшится благодаря разработке и внедрению системы «Галилео», которая заменила собой систему управления имуществом на местах (там же, пункт 30). Система «Галилео» призвана обеспечивать для руководства информацию обо всем имуществе миссий по поддержанию мира с использованием единой базы данных. Эта система будет введена в действие во всех миссиях по поддержанию мира к концу июня 2004 года. Помимо этого, Департамент операций по поддержанию мира разработал и опубликовал пересмотренное руководство по ликвидации имущества, содержащее руководящие принципы в отношении методов выбытия имущества, соответствующие пересмотренному варианту Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций (см. A/58/5, том II, глава II, пункт 54). **Комитет намерен рассмотреть вопрос о прогрессе, достигнутом в управлении имуществом в контексте своего обзора отчетов об исполнении бюджетов миссий за 2003/04 год.**

53. В связи с вопросом об управлении имуществом, связанным с наземным транспортом и запасными частями, Комитету была представлена информация о повышении эффективности управления имеющимися запасами запасных частей. Департамент операций по поддержанию мира планирует внедрить новую систему управления автопарком («Сатурн»), которая обеспечит максимальные возможности для анализа сроков использования и приобретения самых разнообразных запасных частей. Для этого будет необходимо, чтобы система управления автопарком была тесно связана с системой закупок (см. A/58/705, пункт 31).

54. **Консультативный комитет высоко оценивает усилия миссий по совершенствованию системы управления автотранспортом, включая такие инициативы, как система учета автотранспортных средств “CarLog”, курсы безопасного вождения, программы подготовки автотранспортных средств к эксплуатации в зимний период, временное лишение водительских прав за управление автотранспортом в нетрезвом виде, соблюдение графиков технического обслуживания и обеспечение неукоснительного выполнения административных инструкций. Комитет надеется на то, что эти меры будут приняты во всех миссиях и что они позволят сократить число дорожно-транспортных происшествий. В этой связи Комитет отмечает, что в некоторых, но не во всех миссиях число таких происшествий сократилось. Комитет считает, что в связи с потерями, понесенными Ор**

ганизацией Объединенных Наций вследствие грубой небрежности, вина за которую может быть возложена непосредственно на сотрудников миссий, следует привлекать таких сотрудников к ответственности и применять по отношению к ним соответствующие меры наказания.

Воздушный транспорт

55. В своем общем докладе об операциях по поддержанию мира от 4 апреля 2003 года Консультативный комитет рекомендовал Комиссии ревизоров расширить проводимую ею проверку деятельности в области воздушного транспорта с целью выяснить, имеется ли в операциях по поддержанию мира реальный и достаточный потенциал для осуществления деятельности в области планирования, управления и контроля, связанной со структурой и использованием парка авиационных средств (см. A/57/722, пункты 108–109). Комитет также просил Секретариат изучить и разъяснить некоторые методы определения расходов на использование авиационных средств в течение запланированных летных часов наряду с информацией об относительных преимуществах аренды на коммерческой основе по сравнению с механизмом писем-заказов. Комитет отметил значительные расхождения между запланированными летными часами и фактическими летными часами в разных миссиях.

56. Комиссия ревизоров координировала свою работу по проведению комплексной проверки деятельности в области воздушных перевозок с Управлением служб внутреннего надзора. Отдел внутренней ревизии Управления служб внутреннего надзора сосредоточил внимание на вопросах безопасности воздушного транспорта, а в центре внимания Комиссии находились авиационные средства. Комиссия отметила существенное сокращение расходов на воздушный транспорт. По состоянию на 30 июня 2003 года не было израсходовано 59,1 млн. долл. США (22 процента) из ассигнованных на воздушный транспорт сумм в размере 270,2 млн. долл. США. Комиссия отметила, что экономия была достигнута главным образом благодаря прогрессу в совершенствовании управления воздушным транспортом, достигнутому в 2002/03 году. Так, например, средние удельные расходы на час летного времени сократились с 2754 долл. США в 2001/02 году до 2139 долл. США в 2002/03 году, т.е. на 22 процента (см. A/58/5, том II, глава II, пункт 119). **В этой связи Консультативный комитет отмечает, что, хотя в каких-то случаях за счет усреднения расходов за час полета без учета типа летательного аппарата можно получить общую картину экономии или перерасхода средств, в других случаях это может ввести в заблуждение. Комитет просит Департамент операций по поддержанию мира усовершенствовать методологию, с тем чтобы обеспечить получение более реалистичного результата.**

57. Фактическое количество летных часов в 2002/03 году (45 501 час) было меньше предусмотренного в бюджете (89 684 часов) на 44 183 часа (49 процентов). Консультативный комитет считает, что это, возможно, объясняется тем, что в бюджет были заложены завышенные потребности миссий, а не рационализацией запланированных полетов. **Комитет одобряет вынесенную Комиссией Департаменту операций по поддержанию мира рекомендацию продолжать свои усилия по повышению качества составления бюджета, с тем чтобы он четче отражал расходы на воздушный транспорт, и продолжать осуществление инициатив по перезаключению контрактов на воздушный**

транспорт в целях оплаты лишь фактически использованных часов налета (там же, пункты 120–121).

58. Консультативный комитет с удовлетворением отмечает введение в действие новой системы определения расходов по контрактам на авиационное обслуживание. В ответ на просьбу Комитета запланированное количество летных часов и дополнительные часы не будут включаться в большинство будущих контрактов. Новая система определения расходов предусматривает учет базовой стоимости (устанавливаемой подрядчиком платы за предоставление воздушных судов и экипажей) и затрат по оплате часов налета; в то же время определенные контракты, возможно, по-прежнему придется заключать на основе оплаты оговоренного количества часов в соответствии с применяемым в секторе коммерческих воздушных перевозок подходом (там же, пункт 120). Пункты 122, 128, 133, 135 и 136 доклада Комиссии включают информацию о мерах, принятых Департаментом операций по поддержанию мира в целях совершенствования управления использованием воздушного транспорта. Комитет просит Комиссию продолжать следить за прогрессом, достигнутым Департаментом в управлении использованием воздушного транспорта.

59. В пунктах 145–148 своего доклада Комиссия представила комментарии об использовании самолета представительского класса в одной из миссий (МООНЭЭ) и рекомендовала этой миссии вновь рассмотреть вопрос о том, насколько велика потребность в этом самолете, и оценить эффективность использования самолета представительского класса с точки зрения затрат по сравнению с винтовым самолетом и совершением чартерных рейсов. Консультативный комитет представил дополнительную более подробную информацию об этом самолете МООНЭЭ в своем докладе о бюджете МООНЭЭ (A/58/759/Add.8). Комитет напоминает, что самолеты представительского класса были утверждены и для других миссий (например, МООНСЛ, МООНДРК и Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА)). В настоящее время в миссиях используется в общей сложности четыре самолета представительского класса (один в МООНЭЭ, два в МООНДРК и один в МООНСА). Комитет вновь повторяет свою просьбу о том, чтобы все миссии, пользующиеся самолетами представительского класса, продолжали проведение обзора необходимости использования таких самолетов и эффективности их использования с точки зрения затрат. Этот обзор должен проводиться в связи с осуществляемой миссиями деятельностью по контролю за структурой и использованием их парка авиационных средств с учетом меняющихся оперативных потребностей и условий действия миссии, причем использование самолета представительского класса должно быть полностью обоснованным. Комитет рекомендует Комиссии по-прежнему держать этот вопрос в поле зрения.

60. Что касается положений, регламентирующих использование воздушного транспорта, то Комитету в ответ на его просьбу была представлена краткая информация об изменениях в политике перевозки пассажиров и грузов. Политика в отношении пассажирских и грузовых самолетов отличается от политики, утвержденной Координатором Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности и предусматривающей установление предельной численности пассажиров в 30 человек, о которой говорится ниже. Эта политика предусматривает, что практика перевозки сотрудников Организации Объединенных На

ций в качестве пассажиров на борту летательных аппаратов, сертифицированных только для перевозки грузов, является нарушением требований безопасности международной гражданской авиации. Миссиям было предложено принять в консультации с Департаментом операций по поддержанию мира меры по приведению их парка средств воздушного транспорта в соответствие с требованиями Международной организации гражданской авиации.

61. Последствия применения изложенной выше политики в отношении пассажирских/грузовых летательных аппаратов для парка воздушного транспорта миссий будут следующими:

а) МООНРЗС, МООНЭЭ и МООННГ: замена одного транспортного самолета Ан-26 одним пассажирским самолетом Ан-24 при минимальных издержках для каждой из миссий;

б) МООНДРК: никаких изменений в ее парке производить не требуется, поскольку осуществление политики обеспечивается за счет пересмотра задач, поставленных перед парком;

с) МООНСЛ: потребуется дополнительно четыре средних вертолета и, возможно, еще до четырех средних вертолетов (Ми-8 МТВ) для замены занятых для перевозки пассажиров в настоящее время тяжелых транспортных вертолетов Ми-26. Эта замена сопряжена с издержками.

Что касается других действующих миссий, то на них это изменение в политике не отразится. Изменение в политике не будет иметь последствий для использования чартерных рейсов в связи с доставкой на место, заменой и репатриацией контингентов.

62. 30 января 2004 года в контексте страхования на случай злоумышленных действий на 2004 год Управление Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности сообщило всем уполномоченным представителям, что на борту одного летательного аппарата могут находиться не более 30 сотрудников системы Организации Объединенных Наций. Это распоряжение распространяется на всех гражданских служащих, нанимаемых Департаментом операций по поддержанию мира. Категории гражданского персонала, в отношении которых действует требование о предельной численности в 30 человек, включают весь персонал Организации Объединенных Наций (включая персонал учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций), местный персонал Организации Объединенных Наций, подрядчиков Организации Объединенных Наций, внешних ревизоров из государств-членов, проводящих ревизию системы Организации Объединенных Наций, экспертов, местных и международных консультантов, получающих суточные или суточные участников миссий, и другие официальные посетители, работающие на систему Организации Объединенных Наций. Это ограничение действует также в отношении коммерческих рейсов, осуществляемых в район действия миссии и из него, и распространяется на сотрудников, находящихся в отпуске или официальной командировке. Вместе с тем это ограничение не распространяется на военнослужащих и персонал гражданской полиции, за исключением военнослужащих и персонала гражданской полиции, нанятых Организацией Объединенных Наций по контракту. Таким образом, оно не действует в отношении чартерных рейсов Организации Объединенных Наций, осуществляемых в пределах театра действий для перевозки военнослужащих или персонала граждан

ской полиции, и рейсов, зафрахтованных для целей замены персонала и доставки его на театр действий и в страны, предоставляющие воинские контингенты и из них. Ограничение, предусматривающее, что на борту одного летательного аппарата может находиться не более 30 пассажиров, представляющих систему Организации Объединенных Наций, действует повсеместно, в том числе в странах и районах действия миссий.

63. Консультативный комитет запросил подробную информацию о парке средств воздушного транспорта с разбивкой по миссиям, с указанием количества, типа и моделей летательных аппаратов согласно механизмам писем-заказов и коммерческой аренды. Подробная информация о летательных аппаратах, которыми располагали миротворческие миссии по состоянию на 29 февраля 2004 года, представлена в приложении IV к настоящему докладу.

Закупки и управление контрактами

64. Комиссия ревизоров вновь повторила свою предыдущую рекомендацию о необходимости промудрости и практической реализации кодекса этики и подписания «деклараций независимости» с сотрудниками, занимающимися закупками. **Консультативный комитет подчеркивает, что необходимо также избегать ситуаций, связанных с конфликтом интересов в закупочном цикле, путем сохранения порядка предусматривающего разделение полномочий всех сотрудников, участвующих в закупочной деятельности. Комитет согласен с тем, что этот вопрос откладывался слишком долго и что Администрации следует ускорить и завершить его рассмотрение (см. A/58/5, том II, глава II, пункты 158–161).**

65. Кроме того, Консультативный комитет обеспокоен тем, как было отмечено Комиссией, в ряде миссий (МООНСЛ, Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Восточном Тиморе (МООНПВТ), СООННР и МООНДРК) сотрудники, занимающиеся закупками, не были информированы о существовании руководящих принципов, регулирующих процесс закупок. Комиссия выявила также, что, как представляется, в миссиях не хватает квалифицированных специалистов по вопросам закупок и что эта нехватка может негативно отразиться на экономии, качестве и своевременности закупочной деятельности и на принципах справедливости, добросовестности и транспарентности процесса закупок. На момент проведения ревизии в нескольких миссиях (в частности, МООНСЛ, МООНПВТ, МООННГ и МООНДРК) не было разработано планов профессиональной подготовки сотрудников по закупкам и, за исключением главных сотрудников по закупкам, достаточная профессиональная подготовка сотрудников по закупкам обеспечена не была (там же, пункты 158–163 и 168). Комитет неоднократно высказывал замечания в связи с недостатками в области закупочной деятельности (см., например, A/57/722, пункт 120, A/56/887, пункты 56–60, и A/55/874, пункты 47 и 49). **Комитет подчеркивает, что Администрации следует удвоить свои усилия, с тем чтобы обеспечить соблюдение рекомендаций Комиссии. Все сотрудники, связанные с процессом закупок, должны быть тщательно ознакомлены с руководящими принципами, регулирующими процесс закупок. Следует усовершенствовать также процесс оценки эффективности профессиональной подготовки в вопросах закупочной деятельности.**

66. Комиссия вновь повторила свои рекомендации о необходимости обеспечения того, чтобы все миссии подготавливали планы закупочной деятельности, своевременно представляли эти планы в Центральные учреждения, с тем чтобы ускорить завершение подготовки общего плана закупок и сократить сроки реализации заказов на закупки до разумного предела (A/58/5, том II, глава II, пункты 172, 174 и 177). Комиссия также определила, что в некоторых миссиях (например, МООНПВТ, МООННГ и МООНДРК) потенциальные поставщики были включены в списки поставщиков, не пройдя предварительной проверки на соответствие предъявляемым требованиям, и что Секция закупок не провела оценку потенциальных поставщиков на основе их последних финансовых ведомостей при подаче такими поставщиками заявлений на регистрацию. **Консультативный комитет предостерегает от регистрации поставщиков без надлежащего предварительного удостоверения их соответствия предъявляемым требованиям, поскольку привлечение компаний, об опыте и эффективности деятельности которых ничего не известно, может нанести серьезный ущерб транспарентности процесса закупок, воспрепятствовать предоставлению равных возможностей всем другим успешно прошедшим оценку и зарегистрированным компаниям и повлечь за собой существенные задержки в обычном процессе регистрации.** Комиссия ревизоров повторила свою рекомендацию о том, что миссиям следует давать оценку хода выполнения и итоговую оценку выполнения контрактов поставщиками в целях недопущения ситуаций, в которых контракты сохраняются, продлеваются и/или перезаключаются в отсутствие оценок результатов деятельности поставщиков (там же, пункты 179–185 и 190–192).

67. Отдел закупок участвует в настоящее время в процессе назначения сотрудников по закупкам в различных миссиях, рассмотрении и согласовании заявлений на должности, связанные с осуществлением закупочной деятельности на местах, и проведении профессиональной подготовки полевых сотрудников в Центральных учреждениях сроком до трех месяцев. Кроме того, Комитет полагает, что в рамках политики осуществления ротации рассматривается возможность назначения на соответствующие должности сотрудников по закупкам из Отдела закупок. **Консультативный комитет приветствует эти тенденции.**

68. Консультативный комитет отмечает, что, как указано в пунктах 169–171, 178, 182, 186 и 193 доклада Комиссии, в текущем периоде Отдел закупок Департамента по вопросам управления и Департамент операций по поддержанию мира начали принимать меры, направленные на решение многих из проблем, отмеченных Комиссией. **Комитет просит Комиссию держать эти меры в поле зрения при проведении ее регулярных ревизий.**

Контракты на закупку пайков

69. Консультативный комитет уделил особое внимание вопросу о пайках. В некоторых миссиях, таких, как МООНЭЭ, проблемы, возникшие на начальном этапе, были впоследствии разрешены. **Комитет подчеркивает, что приоритетное внимание следует уделять своевременной поставке свежего, качественного продовольствия в соответствии с установленными стандартами для войск на эффективной с точки зрения затрат основе для Организации.**

70. Общая политика доставки пайков наземным транспортом предполагает возложение на подрядчика ответственности за доставку пайков в места распо

ложения подразделений. Консультативному комитету было сообщено, что эта политика не является новой и осуществляется применительно к доставке пайков наземным транспортом в МООНПВТ, МООНЭЭ, МООНСЛ, МООНЛ, Силы превентивного развертывания Организации Объединенных Наций (СПРООН), Силы Организации Объединенных Наций по охране (СООНО), Контрольную миссию Организации Объединенных Наций в Анголе/Миссию наблюдателей Организации Объединенных Наций в Анголе (КМООНА/МНООНА). Она также включена в контрактные требования по доставке пайков для новых миссий по поддержанию мира в Кот-д'Ивуаре, Судане, Гаити, Бурунди и на Кипре. В миссиях на Ближнем Востоке благодаря относительной простоте механизмов поддержки ограниченного числа контингентов Организация Объединенных Наций содержит свой собственный склад и обеспечивает расфасовку и упаковку бестарных грузов и распределение пайков на местах. В связи с потенциальным расширением Вооруженных сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК) планируется заключение контракта с генеральным подрядчиком с возложением на него всей полноты ответственности за доставку пайков.

71. Консультативный комитет был далее информирован о том, что в прошлом подрядчик КМООНА/МНООНА успешно использовал систему доставки пайков воздушным транспортом. В настоящее время в существующих миссиях доставка пайков подрядчикам воздушным транспортом не осуществляется. Вместе с тем в недавно заключенных контрактах для МООНЛ и МООНДРК, а также в рабочих заявлениях о потребностях в пайках для прогнозируемых миссий в Судане, Кот-д'Ивуаре, Гаити и Бурунди содержатся факультативные положения о доставке пайков воздушным транспортом. Этот вариант может быть задействован, если того потребуют обстоятельства.

72. **По мнению Консультативного комитета, осуществляемая подрядчиком доставка пайков воздушным транспортом не всегда представляет собой наилучший вариант.** Так, например, в случае МООНДРК Комиссия ревизоров отметила предлагаемую поправку к положениям контракта о доставке пайков, согласно которой на подрядчика будет возложена ответственность за фактическую доставку пайков в пункт конечного назначения, а не в первый пункт ввоза, что позволит повысить качество обслуживания при высвобождении ресурсов Миссии в области воздушных перевозок для выполнения других задач. В результате задержек с организацией рейсов или их отмены, а также по причине ограниченности возможностей в области воздушных перевозок и других ограничительных факторов в цепи снабжения миссии сталкивались с проблемами в области доставки пайков, порой столь масштабными, что к потреблению предлагались некондиционные или испортившиеся продукты (там же, пункты 196–199). В этой связи Миссия хотела бы перейти на вариант сквозной доставки пайков подрядчиком с использованием воздушного транспорта.

73. **Консультативный комитет не считает этот аргумент убедительным. Непонятно, каким образом подрядчик, обладающий ограниченными ресурсами в области воздушных перевозок, сумеет более эффективно, чем Миссия с ее большим парком воздушного транспорта, обеспечить доставку, не допуская потерь. Принимая во внимание воздушно-транспортные средства Миссии и тот факт, что коэффициент их использования был значительно ниже потенциально возможного, Комитет считает, что суть проблемы, возможно, заключается в плохом управлении. Кроме того, несмотр**

ря на представленную Комитету информацию о том, что, как следует из предварительных данных, представленных нынешним подрядчиком, расходы с учетом цен этого подрядчика не превысят расходов, связанных с доставкой пайков с использованием воздушного транспорта Организации Объединенных Наций, Комитет обеспокоен тем, что этот вариант может оказаться более затратным, нежели ожидается. Если же проблема действительно заключается в порче продуктов, то в долгосрочной перспективе — т.е. в рамках будущих контрактов — издержки, понесенные подрядчиком, могут в любом случае быть перенесены на счет Миссии.

74. В силу этих причин и других соображений, приведенных в его докладе по МООНДРК, Консультативный комитет по-прежнему придерживается своей позиции о том, что методы доставки пайков воздушным транспортом должны анализироваться на предмет эффективности с точки зрения затрат.

Профессиональная подготовка

75. Общий объем предлагаемых ресурсов для профессиональной подготовки гражданских сотрудников в рамках операций по поддержанию мира в 2004/05 году составляет 5,8 млн. долл. США по сравнению с 8,9 млн. долл. США в 2003/04 году, или на 34,8 процента меньше. В таблице 11 содержащего общий обзор доклада (A/58/705) показаны предлагаемые ресурсы на профессиональную подготовку в сопоставлении с расходами по гражданскому персоналу с разбивкой по миссиям. На долю ресурсов для профессиональной подготовки в 2004/05 году приходится в среднем 1,4 процента расходов по гражданскому персоналу, тогда как в 2003/04 году соответствующий показатель составляет 2,3 процента. Комитет отмечает, что сметные ассигнования на профессиональную подготовку, предусматриваемые в бюджетах отдельных операций по поддержанию мира на 2004/05 год, как на текущий период, четко не указаны, поскольку расходы на связанные с профессиональной подготовкой поездки и принадлежности и оборудование для профессиональной подготовки проведены по различным прочим статьям бюджета. При рассмотрении ряда бюджетных предложений Комитету было трудно определить, какие связанные с поездками бюджетные ассигнования касаются профессиональной подготовки, а какие связаны с официальными поездками. **Профессиональная подготовка персонала является важным компонентом предлагаемого бюджета любой миссии; Комитет вновь заявляет, что все ресурсы, испрашиваемые на профессиональную подготовку, следует четко и комплексно указывать в бюджете под одной рубрикой, не относя их к прочим разным статьям расходов. Такая процедура должна обеспечить отделение связанных с профессиональной подготовкой поездок от других официальных поездок, и таким образом, устранить путаницу в этой области.**

76. В этой связи Консультативный комитет отмечает, что, как следует из пункта 245 доклада Комиссии ревизоров, расходы на профессиональную подготовку в 2002/03 году включают лишь плату за обучение и суточные. Расходы на выплату заработной платы, количество времени, затраченное на профессиональную подготовку, и расходы на учебные помещения по этой статье не указаны. Департамент операций по поддержанию мира не смог точно определить размер этих расходов. Комиссия указала, что формат представления докладов можно улучшить в следующих областях: разработка базовых показателей, со

поставление, обеспечение контроля и наблюдение за ходом профессиональной подготовки. **Комитет подчеркивает необходимость наличия адекватных систем для составления бюджета и представления отчета по общему объему расходов на профессиональную подготовку.**

77. Консультативный комитет ранее указывал, что, как представляется, в некоторых миссиях отдельные сотрудники, возможно, проходят подготовку в рамках многочисленных учебных курсов или неоднократно посещают курсы, которые могут быть не связаны с их нынешними или будущими функциями в миссиях по поддержанию мира (см. A/57/772, пункт 129). **Комитет подчеркивает необходимость оценки эффективности программ профессиональной подготовки для их оценки на предмет того, отвечают ли они индивидуальным целям и целям организации, и для обеспечения того, чтобы система служебной аттестации надлежащим образом использовалась для выявления потребностей в области профессиональной подготовки и оценки достижений отдельных сотрудников. Необходимо также следить за последующими назначениями прошедших профессиональную подготовку сотрудников, с тем чтобы избежать необходимости прохождения дополнительной подготовки (см. также A/58/5, том II, глава II, пункт 259).**

78. Касаясь текущего периода, Консультативный комитет отмечает прогресс, достигнутый некоторыми миссиями (например, МООНДРК и МООНЭЭ) в плане обеспечения того, чтобы для прохождения внешнего курса профессиональной подготовки отбирались кандидатуры только тех сотрудников, которые нуждаются в конкретном виде подготовки или совершенствовании технических навыков. Комитет приветствует также предпринятые миссиями шаги по использованию возможностей организации видеоконференций, позволяющих проводить учебные занятия в рамках внутренних курсов обучения на эффективной с точки зрения затрат основе (см. A/58/705, пункт 32). Вместе с тем Комитет отмечает, что по мере увеличения числа сотрудников, прошедших профессиональную подготовку, потребности в такой подготовке должны сокращаться, а вместе с ними — и потребности в связанных с профессиональной подготовкой поездках, особенно в миссиях, которые более не расширяются или в которых идет процесс сокращения.

Официальные поездки

79. Статья поездок является одной из важных статей расходов операций по поддержанию мира, в связи с которой у Консультативного комитета по-прежнему сохраняется озабоченность. Доклады об исполнении бюджета за 2002/03 год свидетельствуют об устойчивом сохранении проблемы перерасхода средств на поездки, причем объем перерасхода варьируется от 4,5 процента в МООНК до почти 200 процентов в МООНСЛ и почти 300 процентов в МООНДРК. Хотя в ряде случаев такой перерасход может быть объяснен обстоятельствами, складывающимися в самой миссии (см. доклады Консультативного комитета по отдельным миссиям), и несмотря на то, что размеры смет на официальные поездки в ряде миссий были сокращены, запросы по-прежнему представляются с недостаточной четкостью и ясностью. **В этой связи ряд соображений, высказанных Комитетом в пунктах 123–124 его последнего общего доклада об операциях по поддержанию мира (A/57/772), сохраняют свою актуальность, в частности относительно того, что каждая**

поездка должна иметь конкретную цель, позволяющую определить поддающийся оценке результат выполнения поставленных задач. Кроме того, при обосновании поездок некоторых видов в запрос следует включать ссылку на результаты предыдущей поездки в этих целях и/или пояснения того, каким образом в смете учтены ее результаты; в запросах на поездки следует также указывать, каким образом были приняты во внимание усовершенствованные методы коммуникации.

80. При рассмотрении бюджетной документации на 2004/05 год и докладов об исполнении бюджета за 2002/03 год Консультативный комитет уделил особое внимание поездкам из Центральных учреждений в миссии в административных целях. **По мере расширяющегося делегирования полномочий в миссии и соответствующего укрепления управления и совершенствования коммуникаций, включая проведение видеоконференций и электронную почту, количество поездок этого типа должно сокращаться, а не возрастать.** В этой связи, касаясь МООНДРК, Комитет обращает внимание на тот факт, что полномочия и ответственность за управление финансовыми ресурсами миссии делегированы главному административному сотруднику, все запросы на поездки должны утверждаться этим сотрудником, который может отклонять любые запросы о незапланированных поездках, не имеющие адекватного обоснования.

81. В прошлом Консультативный комитет отмечал, что на ассигнования на поездки, связанные с мандатом миссий на проведение политических консультаций, и на поездки в пределах района действия миссий, приходится лишь небольшая доля испрашиваемых ресурсов (в основном они испрашиваются на цели профессиональной подготовки и управления). Как указано в пункте 79 выше, запросам на поездки зачастую не хватает четкости и ясности; Комитету нередко представляется, что такие запросы по своему характеру относятся скорее к категории планов непредвиденных расходов или фактических резервов средств на покрытие расходов, не предусмотренных в других статьях бюджета. Бюджеты некоторых миссий используются для покрытия расходов на поездки должностных лиц Центральных учреждений по вопросам, не имеющим прямого отношения к этим миссиям (например, МООНДРК). **Комитет предупреждает, что использование бюджетов операций по поддержанию мира для покрытия «скрытых» расходов Центральных учреждений не согласуется с транспарентной бюджетной практикой и должно быть прекращено.**

Е. Прочие вопросы

Делегирование полномочий

Закупки

82. В области закупок Департамент операций по поддержанию мира тесно сотрудничает с Департаментом по вопросам управления в целях завершения разработки новых процедур закупок, направленных на совершенствование практики закупок у местных поставщиков. В соответствии с этими новыми процедурами объем закупок в рамках полномочий на закупки на местах будет увеличен с 200 000 долл. США до, в некоторых случаях, 1 млн. долл. США — в зависимости от размеров и возможностей отдельных миссий. Эти процедуры в основном касаются товаров и предусматривают использование концепции «ос

новых потребностей» (товаров, приобретаемых миссией) и «специальных потребностей» (товаров, приобретаемых Отделом закупок в Центральном учреждении). Указанные новые процедуры будут выпущены в ближайшем будущем в виде административной инструкции, подготовкой которой в настоящее время занимается Департамент по вопросам управления в рамках консультаций с Департаментом операций по поддержанию мира.

Людские ресурсы

83. Что касается вопросов делегирования полномочий Департаменту операций по поддержанию мира в отношении управления людскими ресурсами, Комитету, после направления соответствующего запроса, было сообщено о том, что в соответствии с пунктом 2 раздела IV резолюции 53/221 Генеральной Ассамблеи от 7 апреля 1999 года Управление людских ресурсов и Департамент операций по поддержанию мира принимают во внимание обращенную к Генеральному секретарю просьбу Генеральной Ассамблеи удостовериться, прежде чем делегировать соответствующие полномочия, в наличии продуманных механизмов обеспечения подотчетности, включая необходимые процедуры внутреннего надзора и контроля, а также профессиональной подготовки. В соответствии с этой резолюцией Управление людских ресурсов стало инициатором разработки и создания системы контроля за делегированными полномочиями. В 2002/03 году Управление людских ресурсов организовало первую серию посещений районов операций по поддержанию мира, что позволило ему разработать стратегию и методологию контроля, необходимые средства и механизмы и, одновременно с этим, установить определенные исходные показатели для целей управления людскими ресурсами. По итогам каждой контрольной миссии был подготовлен всеобъемлющий доклад, содержащий практические рекомендации по улучшению положения. Доклад о накопленном на первоначальном этапе опыте в этой области будет представлен Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят девятой сессии. Комитет подготовит эти вопросы для пятьдесят девятой сессии Генеральной Ассамблеи.

84. Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление людских ресурсов в настоящее время участвует в крупномасштабной программе создания потенциала во всех областях управления деятельностью операций по поддержанию мира, включая обучение осуществляющих контроль сотрудников методам управления с учетом компетенции соответствующих лиц, планирование мероприятий, постановку задач, обеспечение обратной связи и оценку результатов работы и приобретение навыков проведения собеседований. Управление людских ресурсов намеревается — совместно с Департаментом операций по поддержанию мира — определить круг вопросов и сроки в интересах дальнейшего расширения полномочий полевых миссий, снабдив их средствами самоконтроля и обеспечив ведущую роль Управления людских ресурсов в деле определения политики и руководящих принципов в области управления людскими ресурсами и контроля за их соблюдением и практическим осуществлением.

85. Что касается выплат персоналу, то Департамент операций по поддержанию мира в 2003 году делегировал миссиям полномочия на оплату путевых расходов в связи с отпуском на родину, поездками для посещения семьи и выплату суточных на время проезда. Кроме того, Департамент операций по поддержанию мира делегировал 15 специальным политическим и миротворческим

миссиям ограниченные полномочия на решение кадровых вопросов с использованием модуля людских ресурсов ИМИС. В ходе этого мероприятия возникли проблемы с подключением к ИМИС на местах, при этом функции пользователей были ограничены. В настоящее время предпринимаются необходимые шаги для обучения персонала этим функциям и организации контроля за их деятельностью. Помимо этого, к группе по обслуживанию ИМИС обращена просьба решить эти проблемы с доступом на местах. В соответствии с нынешними планами в ближайшем будущем такие полномочия и возможности в отношении использования ИМИС получат еще две миссии.

86. Что касается набора персонала, следует отметить, что МООНК и МООНПВТ продолжают пользоваться полномочиями по набору международных сотрудников, которые они получили в 2000 году. Однако другим миссиям такие полномочия предоставлены не были. Департамент операций по поддержанию мира разрабатывает необходимые положения, с тем чтобы полевые миссии могли взять на себя такие функции. Это предусматривает завершение работы над руководящими принципами в отношении стандартных оперативных процедур, направление квалифицированных экспертов по набору кадров на места и создание надлежащих механизмов контроля и оценки в Центральном учреждении. Тем не менее в результате пересмотра кадровой политики подразделения на местах получили дополнительные полномочия в отношении отбора кандидатов для заполнения вакансий. **Комитет приветствует эти решения и рассчитывает, что в ближайшее время практика делегирования полномочий в отношении набора сотрудников станет повсеместной.**

87. **Консультативный комитет считает, что при повышении класса должностей руководителей на местах в результате передачи им дополнительных полномочий необходимо компенсировать такое повышение класса должностей путем сопоставимого изменения кадровой структуры в Центральном учреждении. Комитет намеревается держать этот вопрос под контролем.**

Мобильность персонала

88. В отношении мобильности персонала Консультативному комитету была представлена дополнительная информация о мерах, принятых в деле обеспечения ротации персонала между Центральными учреждениями и миссиями. Департамент операций по поддержанию мира поддерживает принцип широкомасштабной ротации между Центральными учреждениями и полевыми миссиями. В соответствии с внедренной в мае 2002 года новой системой отбора сотрудников работа в миссии засчитывается с точки зрения предусмотренной максимальной продолжительности нахождения на одной должности и для целей «горизонтального перевода», необходимого для последующего повышения в должности до уровня С-5. При наборе в штат Департамента операций по поддержанию мира опыт работы в миссии также является одним из критериев оценки применительно к большинству должностей категории специалистов и учитывается при отборе кандидатов.

89. Помимо этого, многие полевые сотрудники в течение последних нескольких лет работали в Центральном учреждении на временных контрактах, замещая ушедших в миссии сотрудников Центральных учреждений или занимая должности на временной основе, — до завершения официального процесса

трудоустройства. На протяжении последних двух лет осуществлялась также программа ограниченного обмена сотрудниками между Департаментом операций по поддержанию мира и полевыми миссиями с использованием выделенных по линии вспомогательного счета средств, за счет которых ежегодно финансировалось примерно пять обменов продолжительностью порядка трех месяцев. Консультативный комитет был проинформирован о том, что для Секретариата в целом такие документы, как «перечень вакансий» и «список кандидатов для быстрого развертывания», могут быть рассмотрены на предмет использования их в качестве дополнительных средств поощрения сотрудников Центральных учреждений, работающих на местах. **Консультативный комитет намерен рассмотреть этот вопрос на основе доклада Генерального секретаря, который будет представлен Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят девятой сессии.**

Ликвидация миссий

90. На основании пунктов 267–269 доклада Комиссии Консультативный комитет делает вывод о том, что Департамент операций по поддержанию мира будет учитывать план свертывания деятельности и стратегию ликвидации МООНСЛ при разработке глобальной стратегии, предусматривающей удовлетворение прогнозируемых потребностей в материалах и услугах новых миротворческих миссий в западноафриканском регионе. Комитет получил подробный план ликвидации МООНСЛ. **Комитет уверен в том, что накопленный в ходе ликвидации миссий опыт будет использован во время ликвидации других миссий в будущем. Комитет напоминает о том, что, как он подчеркивал ранее, многочисленные проблемы при ликвидации миссий возникают из-за отсутствия у персонала навыков в таких областях, как бюджетный процесс, финансы, бухгалтерский учет, закупки и управление запасами, и что персоналу, обладающему навыками в этих областях и работающему в ликвидируемых миссиях, следует предоставить возможность работать в других миссиях при условии, что в этих миссиях существует потребность в осуществлении соответствующих функций (см., например, A/57/772, пункт 139). Комитет также отметил важность того, чтобы в течение всего мандатного периода в миссии действовали системы учета материальных запасов, отчетности и выверки банковских счетов с постоянно обновляемыми данными, с тем чтобы те, кто занимается ликвидацией миссий, могли иметь дело с самой последней и точной информацией (см. A/56/887, пункт 71). Комитет намеревается вернуться к рассмотрению этих вопросов в контексте своего будущего обзора хода ликвидации МООНСЛ.**

91. После направления соответствующего запроса Консультативный комитет был проинформирован о том, что в отношении сохранения опытных сотрудников в период ликвидации миссий действует следующий порядок: сотрудники сокращаемых или ликвидируемых миссий имеют приоритетное право на заполнение вакансий в других операциях по поддержанию мира. В этих случаях руководителям административных структур/главным административным сотрудникам ликвидируемых миссий предлагается дать оценку деятельности сотрудников, с тем чтобы выявить тех лиц, которых необходимо оставить в Департаменте операций по поддержанию мира, и представить информацию о классе занимаемых ими должностей, их профессиях, национальности, поле и

дате, с которой их кандидатуры могут быть рассмотрены на предмет перевода в другие миссии. Так как таким сотрудникам при отборе уделяется приоритетное внимание, то информация о вакантных должностях в новых и существующих полевых миссиях должна публиковаться только в тех случаях, когда из списка таких сотрудников не удастся подобрать подходящих кандидатов. Такая политика проводилась в ходе ликвидации ИКМООНН и Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по гуманитарным вопросам в Ираке. В случае ИКМООНН с использованием этой процедуры было трудоустроено 60 из 76 сотрудников. Департамент операций по поддержанию мира в настоящее время занимается трудоустройством сотрудников Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по гуманитарным вопросам в Ираке, ликвидация которой была завершена 29 февраля 2004 года.

Обеспечение безопасности

92. Для МООННГ были запрошены дополнительные сотрудники охраны, должности которых необходимо финансировать из средств на временный персонал общего назначения. Эти сотрудники помогут контролировать работу частных охранников Миссии. Консультативный комитет запросил разъяснения по поводу передачи мероприятий по охране на внешний подряд и относительно обеспечения безопасности, включая информацию о том, какие виды деятельности Миссии переданы внешним подрядчикам, а какие находятся под непосредственным контролем сотрудников Организации Объединенных Наций. В прошлом Комитет неоднократно поднимал вопрос о практике передачи в операциях по поддержанию мира услуг по обеспечению безопасности внешним подрядчикам.

93. Консультативный комитет был проинформирован о том, что этот вопрос по-прежнему обсуждается на междепартаментских координационных совещаниях по проблемам безопасности, которые проводятся каждую неделю. В своей резолюции 55/232 от 23 декабря 2000 года о практике предоставления внешних подрядов в Организации Объединенных Наций Генеральная Ассамблея определила, что для передачи на внешний подряд того или иного вида деятельности Организации необходимо соблюсти определенные критерии. Таковыми являются экономичность и эффективность, охрана и безопасность, сохранение международного характера Организации и соблюдение процедур и установленного порядка.

94. Консультативный комитет был проинформирован о том, что, хотя руководителям программ предлагается при оценке возможности передачи на внешний подряд того или иного вида деятельности обеспечить соблюдение перечисленных выше четырех критериев, в отношении вопросов охраны и безопасности действуют особые положения. В пункте 4(b) резолюции 55/232 указано следующее: «Возможность передачи тех или иных видов деятельности на внешний подряд можно рассматривать только в том случае, если это негативно не сказывается на охране и безопасности делегаций, персонала и посетителей». Прямым результатом проведения такой политики стало то, что некоторые организации, учреждения, департаменты и управления в рамках системы Организации Объединенных Наций приняли меры к тому, чтобы изыскать бюджетные средства для замены охранников, нанятых по контрактам, «с тем чтобы со временем поэтапно отказаться от тех переданных на внешний подряд видов дея

тельности, которые могут отрицательно сказаться на охране и безопасности членов делегаций, сотрудников и посетителей) (A/57/185, пункт 3).

95. Консультативный комитет был проинформирован о том, что отдельные миротворческие миссии на регулярной основе нанимают частные компании для выполнения «менее важных услуг по охране». К ним относятся охранники, обеспечивающие пропускной режим и охраняющие вход на территорию миссий, сотрудники, принимающие посетителей, и лица, патрулирующие территорию, на которой находятся помещения и объекты миссий. Однако Департамент операций по поддержанию мира четко указал на то, что передача услуг по охране внешним подрядчикам на местах должна отвечать основному требованию обеспечения безопасности, т.е. соблюдению самых строгих требований обеспечения безопасности сотрудников миссии и посещающих делегаций. Таким образом, привлечение местных служб охраны всегда основывается на углубленной оценке, проводимой под контролем руководителя миссии, с тем чтобы они прямо соответствовали установленным оперативным потребностям и обеспечивали высокий уровень защиты сотрудников и имущества Организации Объединенных Наций.

96. Консультативный комитет был проинформирован о том, что применяемый Департаментом операций по поддержанию мира подход соответствует функциям и ответственности, возложенной на заместителя Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира и соответствующих руководителей миссий, в том что касается охраны и безопасности находящихся на местах сотрудников миротворческих миссий. Роль Департамента операций по поддержанию мира ограничивается заполнением определенного числа должностей сотрудников службы охраны, утвержденных для каждой миссии, после проведения Управлением Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности оценки положения в области безопасности в районе соответствующей миссии.

97. Консультативный комитет намерен вернуться к вопросу обеспечения безопасности в миротворческих миссиях при рассмотрении второго доклада Генерального секретаря по вопросам безопасности, который будет представлен Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят девятой сессии. **Комитет просит, чтобы в этом докладе вопрос передачи услуг в области обеспечения безопасности на внешний подряд был рассмотрен в полном объеме.**

Потенциал в области быстрого развертывания

98. Потенциал в области быстрого развертывания обсуждался в пунктах 20–30 доклада Генерального секретаря об осуществлении рекомендаций Специального комитета по операциям по поддержанию мира (A/58/694). По просьбе Консультативного комитета ему была представлена последняя информация о создании потенциала в области быстрого развертывания, включая стратегические запасы материальных средств для развертывания, списки кандидатов для быстрого развертывания, стандартные оперативные процедуры для быстрого развертывания, результаты проведенных для сотрудников Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, учебные занятия по быстрому развертыванию и резервные соглашения в отношении войск.

99. Что касается стратегических запасов материальных средств для развертывания, то из первоначально запланированных ресурсов на сумму 141,546 млн. долл. США База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций получила в общей сложности 4,1 млн. долл. США. Эти ассигнования были выделены Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций для закупки тех товаров и услуг, которые выгоднее приобрести на Базе, чем через Центральные учреждения. Так, ассигнования на временный персонал общего назначения предназначались для покрытия расходов, связанных с привлечением временных сотрудников для выполнения дополнительных работ по созданию стратегических запасов материальных средств для развертывания. Из средств, ассигнованных на автотранспорт, финансировались закупки различных запасных частей и расходующихся материалов для автотранспортных средств, входящих в стратегические запасы материальных средств для быстрого развертывания. В ноябре 2003 года из Секции снабжения Отдела материально-технического обеспечения Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций было дополнительно передано 1,6 млн. долл. США для покрытия расходов на укомплектование трех новых складов (см. также A/58/759/Add.9).

100. Консультативный комитет получил информацию, касающуюся резервных соглашений о предоставлении войск. С февраля 2003 года в рамках Системы резервных соглашений Организации Объединенных Наций военные наблюдатели и штабные сотрудники направлялись в МООНЛ, Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке миростроительства в Центральноафриканской Республике и МООНКИ.

101. Консультативный комитет был проинформирован о том, что в феврале 2003 года Департамент операций по поддержанию мира приступил к составлению списка кандидатов для быстрого развертывания. Цель такого списка — сформировать группы опытных сотрудников, которые могут быть оперативно направлены на период до трех месяцев для осуществления важных функций на этапе создания, расширения или ликвидации миссий. Благодаря этому для заполнения 120 важных должностей в миссиях были подобраны 283 сотрудника. Этот механизм использовался при создании МООНСЛ, МООНКИ и МООНЛ. В ходе обобщения накопленного опыта были выявлены определенные недостатки, которые будут учтены при составлении такого списка. Обновленный список будет использован для целей будущих новых миссий.

102. В настоящее время разрабатываются стандартные оперативные процедуры для быстрого развертывания, которые включены в план работы Департамента операций по поддержанию мира на 2004 год. Этот план работы опирается на результаты оценки первого опыта использования списка кандидатов для быстрого развертывания, т.е. для этапа планирования и набора, а также для практического применения этого механизма и накопленного при этом опыта. При содействии со стороны Группы по передовой практике готовится новый вариант списка кандидатов для быстрого развертывания и разрабатываются более эффективная стратегия и административные указания, а также подробные стандартные оперативные процедуры. Этот список можно будет использовать в мае 2004 года после завершения цикла мероприятий, опирающихся на нынешний список кандидатов для быстрого развертывания.

103. В учебных занятиях по быстрому развертыванию, проведенных в январе 2003 года на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, участвовали 30 сотрудников по поддержке миссий из Центральных учреждений и полевых миссий. В ходе учебных занятий отрабатывалось развертывание сложной многоаспектной миротворческой операции в одной из предполагаемых стран. Благодаря этому был уточнен порядок комплексного планирования миссий, разработаны стандартные оперативные процедуры в отношении просьб о предоставлении полномочий на взятие обязательств до утверждения мандата, подготовлены стандартные штатные структуры и определены возможности в отношении направления стратегических запасов материальных средств для развертывания и необходимые для этого сроки.

Региональные склады

104. После направления соответствующего запроса Консультативный комитет был проинформирован о концепции и опыте использования региональных складов, а также о будущих планах в отношении действующих и создаваемых миссий. Комитет был заверен в том, что эти склады не предназначаются для того, чтобы заменить Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, в качестве основного поставщика имущества, при этом указанная база будет, на самом деле, содействовать работе таких региональных складов. Во время создания МООНЛ широко использовались возможности, предоставленные МООНСЛ. Такая поддержка включала направление воинских подразделений, имущества, оказание услуг, например в виде обеспечения пайками, и направление — на временной основе — специалистов. При необходимости, аналогичным образом возможности МООНСЛ будут использованы для поддержки развертывания Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (ООНКИ) при условии, что это можно будет сделать без ущерба для потенциала МООНСЛ с точки зрения дальнейшего выполнения предусмотренных ее мандатом мероприятий. В настоящее время рассматривается вопрос о разработке региональных стратегий материально-технического обеспечения для Западной Африки, включая создание необходимого потенциала в МООНЛ и ООНКИ, а также сохранение такого потенциала в МООНСЛ, когда это является оправданным по оперативным соображениям. Однако для задействования всех возможностей с точки зрения создания структур поддержки на уровне регионов необходима определенная структура регионального управления. В том, что касается Судана, Департамент операций по поддержанию мира рассматривает возможность использования материально-технических средств МООНДРК, имеющих в Кигоме, Объединенная Республика Танзания, и Энтеббе, Уганда, для оказания оперативной и материально-технической поддержки миротворцам Организации Объединенных Наций в Судане и Бурунди.

Примечания

- ¹ См. Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят восьмая сессия, Дополнение 5 (A/58/5).
- ² Там же, пятьдесят восьмая сессия, Дополнение № 7 и исправление (A/58/7 и Corr.1).
- ³ Там же.
- ⁴ Там же, сорок девятая сессия, Дополнение № 30 (A/49/30).
- ⁵ Комитет был проинформирован о том, что для управления процессом преобразований потребуется учредить шесть временных должностей.

Приложение I

Доклады, рассмотренные Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам

1. Финансовый доклад Комиссии ревизоров Генеральной Ассамблеи по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2003 года (A/58/5, том II, глава II)^a и доклад Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии (A/58/737)
2. Доклады Генерального секретаря об исполнении бюджетов за период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года и/или о предлагаемых бюджетах операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2004 года по 30 июня 2005 года. Доклады Консультативного комитета по конкретным операциям по поддержанию мира включены в добавления к настоящему докладу. Ниже приводятся условные обозначения документов, содержащих доклады Генерального секретаря об исполнении бюджета и/или о предлагаемом бюджете (или, в надлежащих случаях, о выбытии имущества), и докладов Комитета в следующем порядке:
 - a) Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии (МООННГ) (A/58/639, A/58/640 и A/58/759/Add.1);
 - b) Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре (МООНРЗС) (A/58/642 и Corr.1, A/58/657 и A/58/759/Add.2);
 - c) Миссия Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ) (A/58/660, A/58/661 и A/58/759/Add.3);
 - d) Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК) (A/58/631, A/58/644 и Corr.1 и A/58/759/Add.4);
 - e) Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) (A/58/634, A/58/638 и A/58/759/Add.5);
 - f) Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) (A/58/637, A/58/659 и A/58/759/Add.6);
 - g) Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разьединением (СООННР) (A/58/641, A/58/662 и A/58/759/Add.7);
 - h) Миссия Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее (МООНЭЭ) (A/58/633, A/58/658 и A/58/759/Add.8);
 - i) База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия (A/58/702, A/58/706 и A/58/759/Add.9);
 - j) Ход создания стратегических запасов для развертывания (A/58/707 и A/58/759/Add.9);
 - k) Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) (A/58/684, A/58/701 и A/58/759/Add.10);
 - l) Миссия Организации Объединенных Наций в Боснии и Герцеговине (МООНБГ) (A/58/632, A/58/720 и A/58/759/Add.11);

м) Ирако-кувейтская миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению (ИКМООНН) (A/58/630 и A/58/759/Add.12);

п) Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Восточном Тиморе (МООНПВТ) (A/58/636, A/58/645 и A/58/759/Add.13)

3. Общий обзор финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира: исполнение бюджетов за период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года и бюджеты на период с 1 июля 2004 года по 30 июня 2005 года (A/58/705)

4. Доклады Генерального секретаря по вопросам операций по поддержанию мира, которые Комитет прокомментировал отдельно:

а) доклад об исполнении бюджета вспомогательного счета операций по поддержанию мира за период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года (A/58/703 и Add.1) и предлагаемый бюджет вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2004 года по 30 июня 2005 года (A/58/715) (соответствующий доклад Консультативного комитета содержится в документе A/58/760);

б) доклад Генерального секретаря о Резервном фонде для операций по поддержанию мира и записка Генерального секретаря о закрытых миссиях (A/58/723) (соответствующий доклад Консультативного комитета содержится в документе A/58/732)

Примечание

^a См. *Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят восьмая сессия, Дополнение № 5 (A/58/5)*.

Приложение II

Суммы, причитающиеся государствам-членам за предоставленные войска и принадлежащее контингентам имущество

А. Суммы, причитающиеся государствам-членам за предоставленные войска, по состоянию на 29 февраля 2004 года

(В тыс. долл. США)

Миссия	Платежи, произведенные в 2003 году	Суммы, причитающиеся по состоянию на 29 февраля 2004 года	Выплачено до
МООНК	12 247	17 083	декабря 2002 года
ВСООНК	8 228	18 058	января 2003 года
СООННР	15 341	4 715	октября 2003 года
ВСООНЛ	31 897	9 131	октября 2003 года
МООНПВТ	38 489	25 227	июня 2003 года
МООНРЗС	–	557	марта 2002 года
МООНСЛ	210 986	51 431	октября 2003 года
МООНДРК	73 526	44 674	октября 2003 года
МООНЭЭ	57 229	17 465	октября 2003 года
МООНЛ	–	42 636	–
ИКМООНН	5 800	–	–
Итого	453 743	230 977	

В. Суммы, причитающиеся государствам-членам за принадлежащее контингентам имущество, по состоянию на 29 февраля 2004 года

(В тыс. долл. США)

Миссия	Платежи в течение календарного 2004 года	Сметная задолженность по состоянию на 29 февраля 2004 года	Непогашенные обязательства ^а	Требования подтверждены до следующей даты ^б
МООНК	–	11 963	4 088	декабря 2003 года
ВСООНК	–	1 970	724	декабря 2003 года
СООННР	–	1 146	2 035	декабря 2003 года
ВСООНЛ	–	2 842	8 057	декабря 2003 года
ВАООНВТ/МООНПВТ	–	42 602	66 122	декабря 2003 года
МООНРЗС	–	27	421	
МООНСЛ ^с	–	122 597	125 909	сентября 2003 года
МООНДРК	–	45 780	105 559	сентября 2003 года

<i>Миссия</i>	<i>Платежи в течение календарного 2004 года</i>	<i>Сметная задолженность по состоянию на 29 февраля 2004 года</i>	<i>Непогашенные обязательства^a</i>	<i>Требования подтверждены до следующей даты^b</i>
МООНЭЭ	–	33 711	42 116	ноября 2003 года
МООНЛ	–	1 434	15 185	
МООННГ	–	367	386	
ИКМООНН ^d	–	3 320	3 715	
СПРООН	–	2 588	–	
КМООНА/МООНА	–	2 131	12 614	
ЮНОМОЗ	–	–	–	
МООНПГ/МООНГ	–	9 988	–	
ЮНОСОМ	–	15 907	–	
МСООН/СООНО	–	2 257	–	
ВАООНВС	–	–	–	
ЮНТАК	–	22 796	–	
МООНЦАР	–	7 477	1 515	
Итого	–	330 903	388 446	

Примечания

^a непогашенные обязательства за период до 30 июня 2004 года.

^b ВАООНВТ: меморандум о договоренности будет подписан для 1 из 51 подразделения.
МООНПВТ: меморандум о договоренности будет подписан для 4 из 31 подразделения.
МООНРЗС: меморандум о договоренности будет подписан для 1 (единственного) подразделения.
МООНСЛ: меморандум о договоренности будет подписан для 1 (единственного) подразделения.
МООНДРК: меморандум о договоренности будет подписан для 2 из 66 подразделений.
МООНЛ: новая миссия; меморандум о договоренности еще не подписан.
МООННГ: меморандум о договоренности будет подписан для 1 (единственного) подразделения.
ИКМООНН: меморандум о договоренности будет подписан для 1 подразделения; 2 подразделения, действующие в соответствии со старой методологией, прошли полную проверку. Одно подразделение пройдет проверку в соответствии со старой методологией.
СПРООН: все требования подтверждены.
МООНГ: все требования подтверждены.
ЮНОСОМ: все требования подтверждены.
МСООН/СООНО: все требования подтверждены.
ЮНТАК: все требования подтверждены.
МООНЦАР: все требования подтверждены.

^c Сметная задолженность уменьшилась в связи с сокращением факторов для миссии, которые были утверждены ретроактивно.

^d Сметная задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим докладом в связи с тем, что два требования в рамках старой методологии были подтверждены в полном объеме, однако суммы оказались меньше, чем первоначально предполагалось, и причитающаяся по остающемуся требованию, которое было представлено на основе старой методологии, сумма была пересмотрена в сторону понижения.

Приложение III

Численность гражданских сотрудников в разбивке по миссиям и видам персонала

<i>Миссия и охватываемый период</i>	<i>Международные сотрудники</i>	<i>Национальные сотрудники^a</i>	<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Итого</i>
МООНРЗС				
Утвержденная численность на 2003/04 год	300	113	–	413
Предлагаемая численность на 2004/05 год	300	113	–	413
МООНДРК				
Утвержденная численность на 2003/04 год	938	1 299	419	2 656
Предлагаемая численность на 2004/05 год	972	1 354	490	2 816
МООНСЛ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	376	610	168	1 154
Предлагаемая численность на 2004/05 год	336	556	147	1 039
СООННР				
Утвержденная численность на 2003/04 год	40	92	–	132
Предлагаемая численность на 2004/05 год	41	106	–	147
ВСООНК				
Утвержденная численность на 2003/04 год	45	105	–	150
Предлагаемая численность на 2004/05 год	48	110	–	158
ВСООНЛ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	124	305	–	429
Предлагаемая численность на 2004/05 год	124	348	–	472
МООНЭЭ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	256	273	82	611
Предлагаемая численность на 2004/05 год	256	273	82	611
МООНК				
Утвержденная численность на 2003/04 год	1 049	3 130	250	4 429
Предлагаемая численность на 2004/05 год	910	2 830	250	3 990
МООНЛ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	607	768	286	1 661
Предлагаемая численность на 2004/05 год ^b	631	768	434	1 833
МООНПВТ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	399	928	209	1 536
Предлагаемая численность на 2004/05 год	120	133	20	273

<i>Миссия и охватываемый период</i>	<i>Международные сотрудники</i>	<i>Национальные сотрудники^a</i>	<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Итого</i>
МООННГ				
Утвержденная численность на 2003/04 год	109	177	–	286
Предлагаемая численность на 2004/05 год	114	209	–	323
Итого				
Утвержденная численность на 2003/04 год	4 243	7 800	1 414	13 457
Предлагаемая численность на 2004/05 год	3 552	6 687	1 423	11 662

Примечания

^a Национальный персонал включает должности национальных сотрудников и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Предварительная оценка, окончательные данные будут известны после завершения подготовки бюджета на 2004/05 год.

Приложение IV

Количество летательных аппаратов в миротворческих миссиях по состоянию на 29 февраля 2004 года

Миссия	Количество летательных аппаратов	Вид и модель летательных аппаратов		
		Вид	Модель	Вид аренды
МООНРЗС	3	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	3	Самолет	Ан-26	Коммерческая
МООНПВТ	1	Самолет	ДНС-7	Коммерческая
	1	Вертолет	В-212	Коммерческая
	1	Вертолет	В-212	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	В-212	Письмо-соглашение
ВСООНК	2	Вертолет	Н-500D/В-212	Письмо-соглашение
ВСООНЛ	4	Вертолет	АВ-205	Письмо-соглашение
МООНЛ	1	Самолет	В-200	Коммерческая
	1	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
МООНДРК	5	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-26	Коммерческая
	6	Вертолет	Ми-24 ТТ	Письмо-соглашение
	8	Вертолет	Ми-8 МТ	Письмо-соглашение
	3	Самолет	В-200R	Коммерческая
	2	Самолет	Ан-24	Коммерческая
	1	Самолет	Ан-24 РВ	Коммерческая
	2	Самолет	Ан-26	Коммерческая
	2	Самолет	L-100	Коммерческая
	1	Самолет	L-100	Коммерческая
2	Самолет	L-100	Коммерческая	
1	Самолет	HS125-JB	Коммерческая	
1	Самолет	HS125-JB	Коммерческая	
1	Самолет	В-727	Коммерческая	
1	Самолет	L-100	Коммерческая	
4	Самолет	Ил-76	Коммерческая	
2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая	
1	Вертолет	Ми-26	Коммерческая	
1	Вертолет	Ми-26	Коммерческая	
7	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая	
3	Вертолет	Ми-8 МТВ/Ми-8 МТ	Коммерческая	
4	Вертолет	Ми-25	Письмо-соглашение	
5	Вертолет	Ми-17	Письмо-соглашение	

<i>Миссия</i>	<i>Количество летательных аппаратов</i>	<i>Вид и модель летательных аппаратов</i>		
		<i>Вид</i>	<i>Модель</i>	<i>Вид аренды</i>
МООНК	5	Вертолет	Ми-17	Письмо-соглашение
	1	Вертолет	Ми-8	Коммерческая
МООННГ	1	Самолет	В-200	Коммерческая
	1	Самолет	Ан-26	Коммерческая
МООНСЛ	1	Вертолет	Ми-8	Коммерческая
	1	Самолет	Ан-72-100/Комби	Коммерческая
МООНЭЭ	1	Вертолет	Ми-26 Т	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	1	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-26 Т/Д-136	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	4	Вертолет	Ми-24	Письмо-соглашение
	4	Вертолет	Ми-8 МТ	Письмо-соглашение
	3	Вертолет	SA-330	Письмо-соглашение
	1	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	4	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
	2	Вертолет	Ми-8 МТВ	Коммерческая
2	Самолет	Ан-26	Коммерческая	
1	Самолет	HS-125-400	Коммерческая	
2	Вертолет	В-212	Письмо-соглашение	
1	Самолет	C160 Transall	Письмо-соглашение	
1	Вертолет	Puma SA-330	Письмо-соглашение	

Приложение V

Расходы на пайки в разбивке по миссиям и финансовым периодам

(В тыс. долл. США)

<i>Миссия</i>	<i>Расходы (2002/03 год)</i>	<i>Ассигнования (2003/04 год)</i>	<i>Предлагаемая смета (2004/05 год)</i>
МООНРЗС	1 018,0	1 130,0	1 058,4
МООНДРК ^a	11 681,2	15 071,7	24 497,2
МООНСЛ	30 203,3	25 864,0	7 610,3
СООННР	2 139,6	2 715,0	2 420,0
ВСООНК	1 843,8	1 965,6	1 991,9
ВСООНЛ	6 646,9	4 472,0	5 235,6
ИКМООНН	1 126,0	—	—
МООНЭЭ	8 815,0	7 600,0	8 224,3
МООНБГ	—	—	—
МООНК	91,7	21,7	17,5
МООНЛ ^b	—	21 129,3	33 155,5
МООНПВТ	12 575,1	8 624,6	—
МООННГ ^c	8,8	—	—
Итого	76 149,4	88 593,9	84 210,7

Примечания

^a Касается только пайков для воинских контингентов; без учета пайков, распределяемых в рамках программы разоружения, демобилизации, реинтеграции и переселения или репатриации.

^b Касается только пайков для воинских контингентов и регулярных полицейских подразделений; без учета пайков, распределяемых среди бывших комбатантов в рамках программы разоружения, демобилизации, реабилитации и реинтеграции.

^c За 2002/03 год указаны лишь расходы на пайки, приобретенные для чрезвычайных целей.