

**Секретариат**

25 September 2000

Бюллетень Генерального секретаря**Организационная структура секретариата
Экономической и социальной комиссии для Азии и
Тихого океана**

Генеральный секретарь согласно бюллетеню Генерального секретаря ST/SGB/1997/5, озаглавленному «Организационная структура Секретариата Организации Объединенных Наций», и в целях определения организационной структуры секретариата Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО)¹ устанавливает следующее:

Раздел 1**Общее положение**

Настоящий бюллетень применяется с учетом бюллетеня Генерального секретаря ST/SGB/1997/5, озаглавленного «Организационная структура Секретариата Организации Объединенных Наций».

Раздел 2**Функции и организация**

2.1 Секретариат Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО или «Комиссия»):

- а) содействует экономическому и социальному развитию на основе регионального и субрегионального сотрудничества и интеграции;
- б) функционирует в качестве основного форума по общим вопросам экономического и социального развития в системе Организации Объединенных Наций для региона ЭСКАТО;
- в) формулирует и пропагандирует мероприятия и проекты, связанные с помощью в сфере развития и отвечающие потребностям и приоритетам региона, и выполняет функции учреждения-исполнителя соответствующих оперативных проектов;
- д) обеспечивает основные и секретариатские услуги и документацию для Комиссии и ее вспомогательных органов;
- е) проводит исследования, обзоры и иные мероприятия в рамках круга ведения Комиссии;

f) предоставляет правительствам по их просьбе консультативные услуги;

g) разрабатывает и осуществляет программы технического сотрудничества;

h) координирует мероприятия ЭСКАТО с мероприятиями основных департаментов/управлений Организации Объединенных Наций в Центральном учреждениях и специализированных учреждениях и межправительственных организаций.

2.2. Секретариат ЭСКАТО состоит из организационных подразделений, о которых говорится в настоящем бюллетене.

2.3 Деятельность секретариата ЭСКАТО возглавляется на уровне заместителя Генерального секретаря Исполнительным секретарем. Исполнительный секретарь и официальные лица, возглавляющие работу каждого организационного подразделения, выполняют помимо конкретных функций, указанных в настоящем бюллетене, общие функции, связанные с их должностями, как об этом говорится в бюллетене Генерального секретаря ST/SGB/1997/5.

Раздел 3

Исполнительный секретарь

3.1 Исполнительный секретарь подотчетен Генеральному секретарю.

3.2 Исполнительный секретарь отвечает за все мероприятия ЭСКАТО и ее руководство, а также обеспечивает, чтобы региональная комиссия играла важную роль в развитии региона и содействовала принятию соответствующей стратегии для выполнения такой роли; обсуждает, по мере необходимости, важные вопросы и проблемы Комиссии с государствами-членами и ассоциированными членами, департаментами/управлениями Секретариата Организации Объединенных Наций, специализированными учреждениями, межправительственными и неправительственными организациями, а также другими органами; и содействует, помогает Генеральному секретарю и консультирует его по вопросам, касающимся Комиссии, а также выполняет любые конкретные задачи, которые могут быть поручены ему или ей Генеральным секретарем.

Раздел 4

Канцелярия Исполнительного секретаря

4.1 Канцелярию Исполнительного секретаря возглавляет специальный помощник Исполнительного секретаря, который также выполняет функции секретаря Комиссии и сотрудника по экономическим вопросам.

4.2 Основные функции Канцелярии заключаются в следующем:

a) подготовка для Исполнительного секретаря рекомендаций по конкретным вопросам политики и управления;

b) координация вопросов внешних отношений;

c) решение вопросов, связанных с представительством ЭСКАТО на заседаниях, созываемых другими органами;

- d) обеспечение программы работы, в частности решение вопросов, относящихся к деятельности сразу нескольких подразделений;
- e) предоставление необходимых услуг Комиссии и Экономическому и Социальному Совету;
- f) оказание, по мере необходимости, Исполнительному секретарю помощи в его или ее обсуждениях важных вопросов и проблем Комиссии с членами или ассоциированными членами, департаментами, управлениями Секретариата Организации Объединенных Наций, специализированными учреждениями, межправительственными и неправительственными организациями и с другими органами;
- g) обеспечение исполнения резолюций/решений Комиссии, Экономического и Социального Совета и Исполнительного комитета по экономическим и социальным вопросам.

Раздел 5

Заместитель Исполнительного секретаря

- 5.1 Заместитель Исполнительного секретаря подотчетен Исполнительному секретарю.
- 5.2 Заместитель Исполнительного секретаря отвечает за:

- a) консультирование Исполнительного секретаря по всем важным и административным вопросам, касающимся секретариата и его работы в регионе;
- b) оказание Исполнительному секретарю помощи в осуществлении общего контроля за программами, планировании, координации, руководстве и управлении деятельности ЭСКАТО по содействию экономическому и социальному развитию и техническому сотрудничеству в регионе.

Раздел 6

Информационная служба Организации Объединенных Наций

- 6.1 Информационная служба Организации Объединенных Наций (ИСООН) возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю.
- 6.2 ИСООН выполняет двойную роль, оказывая информационные услуги ЭСКАТО и выполняя функции Информационного центра Организации Объединенных Наций для Камбоджи, Гонконга, Специального административного района Китая, Лаосской Народно-Демократической Республики, Малайзии, Сингапура, Таиланда и Вьетнама.
- 6.3 Основные функции ИСООН включают в себя распространение информации о работе Организации Объединенных Наций и ЭСКАТО в рамках региона, а также осуществление программ в области общественной информации, что предусматривает подготовку и распространение пресс-релизов, публикаций и аудио-визуальных материалов, а также организацию специальных мероприятий и выставок.

Раздел 7**Отдел исследований и анализа политики в области развития**

7.1 Отдел исследований и анализа политики в области развития возглавляется руководителем, который подотчетен Исполнительному секретарю.

7.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

a) проведение аналитических исследований и ориентированных на вопросы политики обследований, связанных с социально-экономическим прогрессом региона, с уделением особого внимания макроэкономическим вопросам;

b) подготовка ежегодного издания «Обзор экономического и социального положения в Азиатско-тихоокеанском регионе» и «Журнала по вопросам развития Азиатско-тихоокеанского региона», который публикуется один раз в два года, а также выпуск ежегодно монографии «Документы по вопросам развития», посвященные отдельным аспектам развития;

c) выявление новых проблем, связанных с экономическим регулированием в таких вопросах, как стабильность макроэкономического и финансового секторов; устойчивое развитие; ликвидация нищеты; и социальная справедливость, а также изучение различных вариантов политики и организационных рамок, необходимых для решения этих проблем;

d) осуществление последующих мероприятий в рамках Международной стратегии развития и других соответствующих глобальных и региональных деклараций и программ действий, а также выработка рекомендаций и оказание помощи государствам-членам;

e) предоставление основных услуг Комиссии, ее Комитетам, Специальному органу по наименее развитым странам и странам, не имеющим выхода к морю, и Специальному органу по развивающимся странам, входящим в состав тихоокеанских островов;

f) выполнение функций координационного центра ЭСКАТО, оказывающего помощь наименее развитым странам, странам, не имеющим выхода к морю, и тихоокеанским островным развивающимся государствам;

g) оказание технического содействия и консультативных услуг по просьбе стран-членов и предоставление помощи в организации учебных курсов, семинаров и практикумов по интересующим их проблемам.

Раздел 8**Тихоокеанский оперативный центр ЭСКАТО в Вануату**

8.1 Тихоокеанский оперативный центр ЭСКАТО (ЭСКАТО/ТОЦ) возглавляется руководителем, который подотчетен Исполнительному секретарю.

8.2 Основные функции ЭСКАТО/ТОЦ сводятся к следующему:

a) оказание важных и секретариатских услуг Комиссии и Специальному органу по развивающимся странам, входящим в состав тихоокеанских островов;

b) обеспечение связи с островными развивающимися странами тихоокеанского региона и обеспечение их активного участия в деятельности ЭСКАТО;

c) выработка рекомендаций Исполнительному секретарю по аспектам программ и проектов, имеющих отношение к региону, и содействие в организации учебных курсов, практикумов и семинаров в тихоокеанском субрегионе;

d) выработка консультативных услуг правительствам тихоокеанского региона по их просьбе.

Раздел 9

Отдел по вопросам международной торговли и промышленности

9.1 Отдел по вопросам международной торговли и промышленности возглавляется руководителем, который подотчетен Исполнительному секретарю.

9.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

a) оказание услуг Комиссии, Комитету по региональному экономическому сотрудничеству и его Руководящей группе и другим смежным межправительственным органам;

b) проведение научных исследований и аналитических обследований в целях оказания развивающимся странам помощи в расширении их внутрирегиональной торговли и инвестиций, а также промышленного и технического развития;

c) оказание развивающимся странам содействия в наращивании их потенциала в целях эффективного решения проблем и обеспечения возможностей, связанных с региональным и глобальным развитием и многосторонними торговыми переговорами;

d) содействие экономическому сотрудничеству, в том числе межсубрегиональному взаимодействию в рамках технического сотрудничества, с уделением особого внимания интеграции стран, находящихся в неблагоприятных условиях, т.е. наименее развитым странам, островным развивающимся государствам и странам, находящимся на переходном этапе, в таких сферах, которые касаются потоков инвестиций и технологий, развития торговли и мер содействия, укрепления организационных механизмов сотрудничества и развития сетей;

e) оказание помощи в укреплении национального потенциала в области сбора и распространения соответствующей информации, связанной с торговлей и инвестиционными возможностями, промышленностью и наличием технологии и ее применением, а также в деле проведения торговых ярмарок и выставок;

f) организация заседаний групп экспертов, межправительственных заседаний, семинаров, практикумов и учебных программ по таким важным вопросам, как развитие навыков, создание мелких и средних предприятий, особенно ориентированных на поставку экспортных товаров, развитие

частного сектора, приватизация, содействие инвестициям и адаптирование новых и возникающих технологий;

g) выпуск периодических изданий, касающихся особенно последних событий и вопросов, которые связаны с развитием в таких сферах, как торговля, промышленность и технология;

h) оказание существенной поддержки Азиатско-тихоокеанскому центру по передаче технологий (АТЦПТ) и Региональной системе сельскохозяйственной техники (РССТ);

i) представление ЭСКАТО в Целевой группе по науке и технике в целях развития Административного комитета по координации (АКК);

j) обеспечение тесной взаимосвязи с соответствующими организациями системы Организации Объединенных Наций и другими международными организациями, особенно Конференцией Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД), Организацией Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО), Центром международной торговли Организации Объединенных Наций ЮНКТАД/ВТО (ЦМТ), Всемирной торговой организацией (ВТО) и Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН); обеспечения, при необходимости, координации и сотрудничества между органами/учреждениями Организации Объединенных Наций в рамках регионального координационного заседания.

Раздел 10

Отдел по окружающей среде и рациональному использованию природных ресурсов

10.1 Отдел по окружающей среде и рациональному использованию природных ресурсов возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю.

10.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

a) обслуживание Комиссии, Комитета по окружающей среде и рациональному использованию природных ресурсов и других смежных межправительственных органов;

b) оценка региональных экологических проблем и оказание помощи членам и ассоциированным членам в учете экологических соображений в политике и программах развития;

c) оказание членам и ассоциированным членам помощи в осуществлении международных экологических конвенций и рекомендаций глобальных конференций, а также содействие региональному и субрегиональному сотрудничеству в области экологии и устойчивого развития;

d) анализ региональных энергетических вопросов и содействие в разработке и осуществлении стратегий устойчивого развития, рационального использования энергетических ресурсов и управления ими;

e) оценка минеральных ресурсов, содействие в разработке политики устойчивого освоения природных ресурсов и оказание помощи в интеграции геологических данных в процессы планирования;

f) содействие в разработке и осуществлении политики в целях оценки, защиты, устойчивого развития и комплексного освоения водных ресурсов, а также в предупреждении и смягчении последствий катастроф, связанных с водными ресурсами;

g) содействие применению космических технологий в целях обеспечения экологического мониторинга, освоения природных ресурсов, смягчения последствий стихийных бедствий и планирования устойчивого развития;

h) оказание технической помощи в вышеуказанных сферах на основе консультирования, организации учебных семинаров и практикумов;

i) функционирование в качестве регионального координационного центра в области экологии и освоения природных ресурсов, обеспечение сотрудничества и координации между органами/учреждениями системы Организации Объединенных Наций в рамках, при необходимости, регионального координационного заседания и оказание, по мере необходимости, содействия на региональном уровне Комиссии по устойчивому развитию и другим межгосударственным органам.

Раздел 11

Отдел по социальному развитию

11.1 Отдел по социальному развитию возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю.

11.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

a) предоставление основных и секретариатских услуг Комиссии и Комитету по социально-экономическим мерам борьбы с нищетой в сельских и городских районах и другим смежным межправительственным форумам;

b) проведение исследований социального положения и тенденций в регионе в контексте национального, регионального и глобального развития и оказание помощи государствам-членам в целях решения важных вопросов социального развития в Азиатско-тихоокеанском регионе, в том числе проблем, связанных с социальной политикой и интеграцией групп населения, находящихся в неблагоприятных условиях, развитием людских ресурсов и обеспечением участия женщин в процессе развития;

c) предоставление консультативных услуг в целях укрепления политики, планов и программ социального развития в таких сферах, как ликвидация нищеты, интеграция малообеспеченных групп населения, освоение природных ресурсов и обеспечение участия женщин в процессе развития;

d) содействие региональному сотрудничеству и оказание технической помощи в укреплении национального потенциала, связанного с разработкой социальной политики и программ, в целях искоренения нищеты и повышения качества жизни всех социальных групп, в том числе семей и общин, и устранения социальных проблем, связанных с такими вопросами, как преступность несовершеннолетних, наркомания и распространение ВИЧ/СПИДа;

е) укрепление национального потенциала и содействие межстрановому и многосекторальному сотрудничеству в области разработки и осуществления политики и программ в целях повышения благосостояния и обеспечения участия в основном процессе развития малоустроенных и уязвимых социальных групп населения, включая инвалидов и лиц пожилого возраста;

ф) содействие региональному сотрудничеству и укрепление национального потенциала в целях планирования и осуществления политики и программ в области освоения людских ресурсов, в частности с уделением особого внимания межсекторальным аспектам образования и развития навыков, укреплению здоровья и обеспечению занятости бедных людей, молодежи и маргинализированных социальных групп населения;

г) укрепление регионального сотрудничества и национального потенциала в целях содействия осуществлению политики и программ обеспечения большего равенства между полами на основе расширения возможностей женщин, их защиты и поощрения прав женщин, а также учета гендерной проблематики в процессе развития;

h) сбор, анализ и распространение информации и других данных о вопросах и программах социального развития в регионе ЭСКАТО, включая темы, связанные с социальной политикой и интеграцией малообеспеченных групп населения, развитием людских ресурсов и обеспечением участия женщин в процессе развития, на основе подготовки бюллетеней и других публикаций;

i) координирование усилий с другими органами и специализированными учреждениями системы Организации Объединенных Наций, а также региональными межправительственными органами и неправительственными организациями в области социального развития, в том числе теми из них, которые связаны с осуществлением социальной политики и интеграцией малоимущих слоев населения, развитием людских ресурсов и обеспечением участия женщин в процессе развития; и налаживание сотрудничества и координации в регионе между вышеупомянутыми органами в рамках, при необходимости, регионального координационного заседания.

Раздел 12

Отдел по народонаселению, развитию сельских районов и градостроительству

12.1 Отдел по народонаселению, развитию сельских районов и градостроительству возглавляется руководителем, который подотчетен Исполнительному секретарю.

12.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

а) обслуживание Комитета по социально-экономическим мерам борьбы с нищетой в сельских и городских районах и связанных с ним форумов;

б) проведение исследований и анализа в целях более глубокого понимания взаимоотношений между вопросами народонаселения и развития сельских и городских районов, с уделением особого внимания проблемам бедных людей, народонаселения и динамике репродуктивного здоровья,

гендерной тематике и вопросам миграции, занятости, получения доходов и окружающей среды;

с) укрепление технического, управленческого и организационного потенциала правительств, необходимого для разработки комплексных политики и программ в области народонаселения, сельского и городского развития, в целях устранения нищеты и повышения качества жизни с учетом, помимо прочего, вопросов осуществления на региональном уровне Программы действий Международной конференции по народонаселению и развитию, которая состоялась в 1994 году, и Балийской декларации о народонаселении и устойчивом развитии;

d) укрепление потенциала правительств и региональных и международных ассоциаций местных властей, неправительственных организаций, частного сектора, академических кругов и других региональных или субрегиональных групп в целях подготовки региональных планов действий в области населенных пунктов, касающихся приоритетных вопросов развития Азиатско-тихоокеанского региона в рамках последующих мероприятий по итогам второй Конференции Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат II);

e) расширение и укрепление связей внутри гражданского общества на основе широкого участия путем содействия применению общих подходов на местном, общинном и более высоком уровне при решении вопросов народонаселения, а также сельского и городского развития;

f) содействие осуществлению политики и программ в целях более активного сельскохозяйственного роста и сельского развития, особенно на базе применения экономически и экологически устойчивых технологий;

g) сбор, обобщение, обработка и распространение соответствующей информации и данных о народонаселении и развитии сельских и городских районов;

h) обеспечение существенной поддержки Регионального центра ЭСКАТО по координации научных исследований и разработок в области выращивания кормовых и бобовых культур, корнеплодов и клубнеплодов во влажных тропических районах Азии и Тихого океана, Богор, Индонезия.

Раздел 13

Отдел по вопросам транспорта, связи, туризма и инфраструктурного развития

13.1 Отдел по вопросам транспорта, связи, туризма и инфраструктурного развития возглавляется руководителем, который подотчетен Исполнительному секретарю.

13.2 Основные функции Отдела заключаются в следующем:

a) оказание основных и секретариатских услуг Комиссии и Комитету по вопросам транспорта, связи, туризма и инфраструктурного развития;

b) сбор, анализ и распространение данных и проведение научных исследований и аналитических исследований по новым вопросам в сфере транспорта, связи, туризма и различным аспектам инфраструктуры;

с) консультирование стран по вопросам разработки политики и процессу планирования и проведение оценок экономического воздействия в целях более эффективного развития и обеспечения инфраструктуры и объектов и услуг в сфере туризма;

д) содействие развитию, расширению, организационному оформлению и повышению оперативной эффективности внутрирегиональных и межрегиональных транспортных сетей, включая азиатскую сеть шоссейных дорог и трансазиатскую железнодорожную сеть, и совершенствование мер по содействию транспортным перевозкам, решению вопросов пересечения границ и транзита в целях обеспечения эффективности международных сухопутных и сухопутно-морских перевозок;

е) содействие развитию всех видов транспорта, экспедирования грузов и сотрудничества между грузоотправителями на национальном, субрегиональном и региональном уровнях;

ф) разработка всеобъемлющих, комплексных и широких подходов к развитию транспорта, достижению целей устойчивого развития, охране окружающей среды, обеспечению мобильности и доступа;

г) содействие принятию коммерческих принципов и методов при развитии объектов и служб инфраструктуры, в том числе с участием частного сектора;

h) содействие безопасной перевозке пассажиров и товаров, в том числе опасных видов товаров, и максимальное сокращение воздействия процесса развития транспорта, связи, туризма и инфраструктуры на окружающую среду;

i) укрепление национального и регионального потенциала в сфере развития туризма путем оказания помощи в разработке политики и планировании; развитии людских ресурсов, в том числе системы образования и учебных заведений в азиатско-тихоокеанском регионе; и содействие развитию туризма в регионе, а также вдоль Азиатского шоссе, Трансазиатской железной дороги и международных водных путей;

j) поощрение регионального, субрегионального и межучрежденческого сотрудничества и поддержание связей с соответствующими органами системы Организации Объединенных Наций, специализированными учреждениями, межправительственными организациями, международными финансовыми институтами, соответствующими организациями частного сектора и неправительственными организациями; поддержание, по мере необходимости, сотрудничества и координации между органами/учреждениями системы Организации Объединенных Наций в рамках регионального координационного совещания.

Раздел 14

Отдел статистики

14.1 Отдел статистики возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю.

14.2 Отдел выполняет следующие основные функции:

а) оказывает основные и технические услуги Комиссии, ее вспомогательным органам и секретариату по вопросам, касающимся статистической информации, развития статистики и компьютеризации государственного сектора;

б) обслуживает Комитет ЭСКАТО по статистике, координируя через Комитет международную деятельность в сфере статистики в регионе и содействуя представлению региональных интересов в Статистической комиссии Организации Объединенных Наций и других органах;

с) оказывает консультативные услуги и другую техническую помощь при поступлении соответствующих просьб, организует технические семинары и практикумы, сотрудничает со Статистическим институтом для стран Азии и Тихого океана (СИАП) в связи с проведением учебных мероприятий по вопросам статистики и поддерживает этот Институт и содействует разработке, принятию, адаптации и осуществлению международных и региональных норм в области статистики;

д) сотрудничает со Статистическим отделом Организации Объединенных Наций и другими международными организациями в исследовании статистических методов и проблем и подготавливает и распространяет методологические публикации по различным областям статистики;

е) собирает, проводит оценку и обобщает международно сопоставимые региональные и страновые статистические данные по различным вопросам и распространяет их при помощи публикаций и электронных средств, включая Интернет;

ф) развивает Статистическую информационную систему ЭСКАТО и занимается ее управлением, содействует координации работы статистических баз данных и ведет учет всех баз данных в секретариате ЭСКАТО;

г) содействует использованию современной информационной технологии в государственном секторе, оказывает помощь в проведении мероприятий по компьютеризации государственного сектора и распространяет соответствующую информацию.

Раздел 15

Отдел управления программами

15.1 Отдел управления программами возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю.

15.2 Отдел выполняет следующие основные функции:

а) координирует вопросы планирования, составления программ и осуществления программы работы Комиссии, а также разработки среднесрочного плана и бюджета по программам;

б) оказывает помощь и предоставляет консультации Исполнительному секретарю по вопросам разработки согласованной политики и стратегических руководящих принципов планирования по программам и оперативной деятельности;

с) обеспечивает контроль и оценку хода осуществления программы работы ЭСКАТО, включая ее мероприятия в области технического сотрудничества и предоставления региональных консультативных услуг;

d) координирует вопросы планирования и программирования мероприятий в области технического сотрудничества, включая поддержку в связи с разработкой и осуществлением проектов, мобилизует внебюджетные ресурсы и управляет программой технического сотрудничества между развивающимися странами;

e) организует и обслуживает заседания Консультативного комитета постоянных представителей и других представителей, назначенных членами Комиссии;

f) содействует Секретарю Комиссии в координации мероприятий по существенной подготовке и организации ежегодных сессий Комиссии;

g) помогает Канцелярии Исполнительного секретаря в существенной подготовке и организации регионального координационного совещания в целях укрепления межучрежденческого сотрудничества.

Раздел 16

Административный отдел

16.1 Административный отдел возглавляется руководителем, подотчетным Исполнительному секретарю².

16.2 Отдел выполняет следующие основные функции:

a) обеспечивает административное руководство и оказывает все надлежащие вспомогательные услуги (включая управление людскими ресурсами, медицинские, финансовые, конференционные и общие услуги, редакторские, языковые, библиотечные и электронные услуги);

b) консультирует Исполнительного секретаря по всем административным, управленческим, касающимся вопросов безопасности и организационным аспектам;

с) обеспечивает поддержание отношений между сотрудниками и администрацией;

d) обеспечивает координацию в рамках комплексной системы управленческой информации;

e) обеспечивает осуществление соглашения о штаб-квартире, подписанного между Организацией Объединенных Наций и правительством принимающей страны;

f) обеспечивает управление Конференционным центром Организации Объединенных Наций в Бангкоке и его эксплуатацию;

g) обеспечивает эксплуатацию имущества Организации Объединенных Наций и предоставляет общие услуги и обеспечивает управление для ЭСКАТО и других отделений и учреждений Организации Объединенных Наций, занимающих помещения штаб-квартиры Комиссии в Бангкоке.

Раздел 17**Заключительные положения**

17.1 Настоящий бюллетень вступает в силу с 1 октября 2000 года.

17.2 Настоящим упраздняется бюллетень Генерального секретаря от 19 октября 1995 года, озаглавленный «Функции и структура секретариата Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана» (ST/SGB/Organization, Section: ESCAP).

(Подпись) Кофи А. Аннан
Генеральный секретарь

Примечания

¹ Предшествующая ЭСКАТО организация — Экономическая комиссия для Азии и Дальнего Востока (ЭКАДВ) — была учреждена в соответствии с резолюцией 37 (IV) Экономического и Социального Совета от 28 марта 1947 года. Комиссия была переименована в Экономическую и социальную комиссию для Азии и Тихого океана в соответствии с резолюцией 1895 (LVII) Экономического и Социального Совета от 1 августа 1974 года.

² Директор Отдела, как и другие директора административных и кадровых отделов, подотчетен прежде всего руководителю департамента в качестве одного из партнеров в управлении процессом осуществления программ. Директора административных и кадровых/административных отделов также отвечают перед центральной администрацией за надлежащее использование ресурсов, как людских, так и финансовых.