



**Экономический и Социальный
Совет**

Distr.: General
4 December 2012
Russian
Original: English

Для информации

Детский фонд Организации Объединенных Наций

Исполнительный совет

Первая очередная сессия 2013 года

5–8 февраля 2013 года

Пункт 4 предварительной повестки дня*

**Доклад ЮНИСЕФ о рекомендациях Объединенной
инспекционной группы**

Резюме

В соответствии с решением 2001/4 Исполнительного совета в настоящем докладе кратко излагается ответ ЮНИСЕФ на рекомендации, содержащиеся в последних докладах Объединенной инспекционной группы (ОИГ) и непосредственно касающиеся ЮНИСЕФ. Восемь докладов ОИГ и одна записка, включенные в настоящий доклад, были опубликованы ОИГ в период с сентября 2011 года по август 2012 года.

* E/ICEF/2013/1.



I. Введение

1. Объединенная инспекционная группа (ОИГ) ежегодно выпускает доклады и записки на имя административных руководителей организаций системы Организации Объединенных Наций, которые признали статут группы. В каждом докладе или записке содержится ряд рекомендаций для рассмотрения либо административными руководителями, либо директивными органами организации. Доклад ЮНИСЕФ своему Исполнительному совету содержит помимо прочего: а) краткий обзор ответов ЮНИСЕФ на соответствующие доклады, опубликованные ОИГ с сентября 2011 года по август 2012 года; и б) замечания относительно рекомендаций ОИГ, которые были направлены Исполнительному совету на рассмотрение (см. приложение 2). Полный текст докладов и записок ОИГ можно найти на веб-сайте ОИГ (www.unjiu.org) или с помощью заголовков каждого доклада, выделенных как гиперссылка в разделе II настоящего документа.

2. Со времени представления в 2012 году предыдущего доклада (E/ICEF/2012/4) Исполнительному совету ЮНИСЕФ продолжал взаимодействовать с ОИГ в связи с различными обзорами, проведенными под ее эгидой, проверкой выполнения содержащихся в докладе рекомендаций. Такое взаимодействие по вопросам, представляющим взаимный интерес, повысило актуальность докладов ОИГ, улучшило выполнение ее рекомендаций и повысило прозрачность. Кроме того, организации – члены Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) продолжали совместно реагировать на различные доклады ОИГ.

II. Общий обзор докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы

3. Ниже приводится краткая информация по одной записке ОИГ и восьми докладам ОИГ, имеющим непосредственное отношение к ЮНИСЕФ. Приводятся дополнительные замечания по каждому докладу и соответствующие рекомендации.

A. Реформирование системы закупок в системе Организации Объединенных Наций (JIU/NOTE/2011/1)

4. Целью записки была оценка эффективности, результативности, прозрачности и согласованности политики и практики закупочной деятельности и инициатив по реформированию этой деятельности, принятых организациями системы Организации Объединенных Наций, и выявление потенциальной передовой практики и областей, требующих совершенствования. Доклад охватывал следующие направления: а) разработку стратегии закупок; б) подход к управлению цепочкой поставок; в) устойчивость системы закупок; г) осуществление закупок в развивающихся странах; д) контроль за деловой этикой; е) применение санкций к поставщикам и создание механизмов оспаривания в области закупок; ж) общую систему кодирования; з) управление рисками; и) контроль, отчетность и управление выполнением; и) координацию межведомственной деятельности и сотрудничество.

Замечания ЮНИСЕФ

5. ЮНИСЕФ принимает к сведению доклад и уже достиг существенного прогресса по выполнению многих его рекомендаций. Исполнительное руководство ЮНИСЕФ обладает компетенцией в отношении сложностей закупочной деятельности и операций, учитывая то, что директор Отдела снабжения является членом Глобальной группы управления. Система планирования общеорганизационных ресурсов, которую ЮНИСЕФ развернул в 2012 году, объединяет операции в штаб-квартирах и на местах в единую систему. Эта система повышает эффективность и предоставляет инструменты контроля и показатели эффективности, которые можно применять к закупкам на местах, включая закупки на местах на основе долгосрочных соглашений. Следует отметить, что в 2011 году 93 процента международных закупок ЮНИСЕФ основывались на долгосрочных соглашениях. В рамках общеорганизационного подхода к систематизации управления рисками Отдел снабжения и отделения на местах составили свою первую оценку общеорганизационного управления рисками, в которую вошли управление снабжением и материально-техническим обеспечением.

6. Кроме того, в 2012 году Отдел снабжения ЮНИСЕФ провел пилотное исследование создания комиссии по применению санкций в отношении поставщиков, которые не соблюдают Кодекс поведения Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ в настоящее время пересматривает свою политику в области закупок с целью включения в нее рекомендаций Декларации об основополагающих принципах и правах в сфере труда 1998 года, изданной Международной организацией труда.

В. Многоязычие в организациях системы Организации Объединенных Наций: ход внедрения многоязычия (JIU/REP/2011/4)

7. Целью доклада было проведение оценки хода внедрения принципа многоязычия в рамках организаций системы Организации Объединенных Наций путем рассмотрения аспектов, касающихся лингвистических служб и использования языков. Это включает доступ к информации и создание многоязычных веб-сайтов в целях обеспечения равенства официальных и рабочих языков в секретариатах организаций.

8. В докладе рассматриваются основные аспекты многоязычия в организациях системы Организации Объединенных Наций, анализируется его логическое обоснование и последствия для политики, а также определяются эффективные меры для содействия его внедрению. Исследованием охватываются, помимо прочего, конференционное обслуживание, наем персонала, профессиональная подготовка, информационно-просветительская деятельность и институциональное партнерство.

Замечания ЮНИСЕФ

9. ЮНИСЕФ одобряет рекомендации, содержащиеся в докладе, и полностью поддерживает цель внедрения многоязычия во всей системе Организации Объединенных Наций при условии предоставления необходимого финансирования. ЮНИСЕФ с обеспокоенностью отмечает потенциальные последствия в плане

издержек при обеспечении функционирования многоязычных веб-сайтов и с удовлетворением видит, что в рекомендациях содержится упоминание о необходимости соответствующего финансирования для обеспечения возможности выполнения данных рекомендаций.

С. Системы подотчетности в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/5)

10. Целью доклада было распределить и провести оценку систем подотчетности в рамках системы Организации Объединенных Наций и выявить существующие пробелы. В докладе также анализируются компоненты организаций, которые не имеют отдельного документа с описанием официальной системы подотчетности. Кроме того, в докладе выявляются примеры передовой практики по разработке и внедрению систем подотчетности и компонентов, включая 17 показателей, которые можно использовать для оценки применения таких систем.

Замечания ЮНИСЕФ

11. ЮНИСЕФ одобряет выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе ОИГ, относительно систем подотчетности, существующих в системе Организации Объединенных Наций. В частности он поддерживает вывод о том, что эффективные и результативные системы подотчетности выходят за рамки процедур внутреннего надзора и должны опираться на принципы транспарентности и культуру подотчетности. Определенные в докладе контрольные показатели предоставляют системе Организации Объединенных Наций полезные руководящие указания для укрепления ее соответствующих систем подотчетности. Они также служат основой для разработки общих принципов и стандартов, которые сводят воедино различные функциональные модели всей системы.

Д. Обеспечение бесперебойного функционирования в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/6)

12. Задачей доклада об обеспечении бесперебойного функционирования была оценка организаций системы Организации Объединенных Наций с точки зрения: а) существования стратегий, политики и планов обеспечения бесперебойного функционирования, а также общих черт и различий между ними; б) опыта и примеров передовой практики, касающихся их применения; в) механизмов обмена информацией и координации в вопросах обеспечения бесперебойного функционирования и готовности к кризисным ситуациям, включая их системы финансирования и механизмы финансирования их функционирования.

Замечания ЮНИСЕФ

13. ЮНИСЕФ приветствует данный доклад и отмечает, что в нем содержится целый ряд ценных соображений и рекомендаций, которые ЮНИСЕФ проанализирует для принятия мер.

Е. Функция расследований в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/7)

14. Настоящий обзор является продолжением двух предыдущих докладов ОИГ о надзоре – "Укрепление функции по проведению расследований в организациях системы Организации Объединенных Наций" и "Пробелы с точки зрения надзора в системе Организации Объединенных Наций". Цель обзора заключается в том, чтобы предложить рекомендации, направленные на обеспечение общесистемной слаженности и согласованности надзорных механизмов в системе Организации Объединенных Наций при выполнении ее обязанностей в области проведения расследований.

Замечания ЮНИСЕФ

15. ЮНИСЕФ приветствует доклад ОИГ об укреплении функции по проведению расследований в системе Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ соглашается со многими рекомендациями доклада и уже ведет свою деятельность в соответствии с ними. Однако ЮНИСЕФ не согласен с принципом, лежащим в основе рекомендации 8 доклада. ЮНИСЕФ отмечает, что различия в функциональной структуре каждой организации системы Организации Объединенных Наций помешают созданию эффективной или действенной централизованной функции по проведению расследований.

Ф. Управление информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/9)

16. Организации системы Организации Объединенных Наций признают постоянно растущее значение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) как стратегического инструмента для достижения организационных задач и целей. ИКТ используются сейчас не только в целях максимального повышения эффективности; они скорее играют важную роль в выполнении основных задач мандатов. В связи с этой новой реальностью требуется уделять особое внимание тому, как проводится отбор инвестиций, направленных на развитие ИКТ, и надзор за этим. Цель данного доклада – провести сравнительный анализ различных концепций, практики и процедур управления ИКТ в различных организациях системы Организации Объединенных Наций с целью выявления примеров передовой практики и полученного опыта и тем самым обеспечить эффективное управление ИКТ.

Замечания ЮНИСЕФ

17. ЮНИСЕФ высказывает одобрение относительно охвата доклада и консультативного процесса, а также высокого качества полученных в итоге выводов. Выводы доклада предусматривают актуальные и полезные средства для пересмотра инструментов управления в отношении мероприятий в области ИКТ. Было бы целесообразно привести в докладе дополнительные рекомендации по "передовой практике", касающейся того, как портфели проектов определяются и управляются в динамике по истечении циклов регулярных бюджетов. Поскольку показатели получения максимальной прибыли частного сектора

не применимы к ЮНИСЕФ, в результате концентрации внимания исключительно на "степени согласованности стратегий" не найдут отражение другие важные направления, такие как риски, связанные с невыполнением.

18. ЮНИСЕФ, в частности, приветствует рекомендацию 11, в которой подчеркивается необходимость и возможность улучшения межучрежденческого сотрудничества в вопросах, касающихся ИКТ. В рекомендации можно было бы также рассмотреть то, как Организация Объединенных Наций будет подходить к вопросам ИКТ, имеющим отношение к функционированию Организации Объединенных Наций, помимо расширившегося места ИКТ в повестке дня в области развития для государств-членов.

19. ЮНИСЕФ с удовлетворением отмечает, что большая часть мер политики и инструментов в области ИКТ, на которые делается упор в разделе о "передовой практике" доклада, в последние годы уже были осуществлены ЮНИСЕФ. Однако несмотря на то что все ключевые компоненты уже существуют, выполнение в полном объеме этих мер политики в штаб-квартирах и на местах скорее всего затянется до конца 2013 года, в связи с тем что компетентность персонала приводится в соответствие с требованиями современности в рамках недавно инициированной программы выравнивания уровня профессиональной компетенции.

Г. Взаимоотношения между сотрудниками и руководством в Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/10)

20. Целью доклада было определение и обеспечение условий, которые будут способствовать совершенствованию взаимоотношений между сотрудниками и руководством на всех уровнях системы Организации Объединенных Наций, в частности на уровне Секретариата, на местах службы и в отдельно управляемых органах, программах, трибуналах, миротворческих операциях и политических миссиях. Рамки доклада ограничены процедурами и механизмами взаимоотношений между сотрудниками и руководством; в нем не рассматриваются важные вопросы людских ресурсов.

Замечания ЮНИСЕФ

21. В ЮНИСЕФ существует основанная на сотрудничестве конструктивная система взаимоотношений между сотрудниками и руководством, которая характеризуется взаимным доверием и уважением. В нем также действует систематический консультативный подход в отношении всех вопросов, затрагивающих благополучие сотрудников, условия работы и кадровую политику, как это предписано в положениях о персонале Организации Объединенных Наций. Кроме того, представителями ассоциации сотрудников являются официально уполномоченные члены страновых, региональных и глобальных управленческих групп ЮНИСЕФ.

22. ЮНИСЕФ приветствует позитивную оценку взаимоотношений между сотрудниками и руководством ЮНИСЕФ в докладе ОИГ. ЮНИСЕФ с обеспокоенностью отмечает временами высказываемый в докладе негативный взгляд на взаимоотношения, существующие между сотрудниками и руководством в рамках более широкой системы Организации Объединенных Наций и потенциальные последствия для этих взаимоотношений внутри ЮНИСЕФ.

23. ЮНИСЕФ согласен с рекомендациями 1, 2, 3, 4 и 6 доклада и считает, что его административная инструкция CF/AI/2011-006 относительно взаимоотношений сотрудников, которая была разработана после широких консультаций с Всемирной ассоциацией персонала, уже приняла меры по этим вопросам.

24. Хотя рекомендация 5 косвенно направлена на Директора-исполнителя ЮНИСЕФ или его Исполнительный совет, ЮНИСЕФ отмечает, что он обращался к Генеральному секретарю с просьбой представить на рассмотрение Генеральной Ассамблеи вопрос о внесении изменения в положение о персонале Организации Объединенных Наций (применимые к ЮНИСЕФ), в котором будет признано право персонала Организации Объединенных Наций на ведение коллективных переговоров. ЮНИСЕФ хотел бы отметить, что определение размеров окладов сотрудников, пособий и выплат в рамках общей системы Организации Объединенных Наций является прерогативой Комиссии по международной гражданской службе, которая является экспертным органом, учрежденным Генеральной Ассамблеей и подотчетным ей. Сотрудники общей системы Организации Объединенных Наций, включая сотрудников ЮНИСЕФ, представлены в Комиссии через свои федерации персонала, которые таким образом принимают участие в консультативном процессе принятия решений.

Н. Оценка масштабов, организации, эффективности и методов деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с разминированием (JIU/REP/2011/11)

25. В рамках своей программы работы на 2010 год ОИГ провела обзор масштабов, организации, эффективности и методов деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с разминированием, в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, высказанной в 2009 году. Цель обзора – обеспечить государства-члены независимой точкой зрения на работу Организации Объединенных Наций в этой области и высказать рекомендации по координации и оказанию поддержки странам, на чьей территории находятся мины и другие взрывоопасные пережитки войны.

Замечания ЮНИСЕФ

26. ЮНИСЕФ приветствует доклад и согласен с его выводами и заключениями. Представленные в нем шесть рекомендаций послужат усилению поддержки Организации Объединенных Наций в этой области. В докладе делается акцент на следующих существенных направлениях работы для Межучрежденческой координационной группы по разминированию: а) усилить поддержку потерпевшим и выжившим жертвам; b) установить исходный уровень надежных данных; c) пересмотреть круг полномочий Службы Организации Объединенных Наций по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и задачи других учреждений по устранению имеющихся слабых мест в процессах координации Организации Объединенных Наций; d) повысить кадровый потенциал; e) разработать концепцию оценки деятельности по разминированию; и f) пересмотреть круг полномочий Целевого фонда добровольных взносов на оказание помощи в деятельности, связанной с разминированием. ЮНИСЕФ считает эти рекомендации примерами передовой практики осуществляемого в Организации Объединенных Наций процесса координации, включая рекомен-

дации по транспарентности и подотчетности, которые были успешно выполнены в других областях деятельности Организации Объединенных Наций за последние несколько лет. Выполнение этих рекомендаций крайне важно для того, чтобы общесистемная поддержка в деятельности по разминированию была эффективной и результативной и чтобы ЮНИСЕФ мог обеспечить достижение результатов для страдающего от этого населения в рамках координированной системы Организации Объединенных Наций.

I. Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2012/2)

27. Целью доклада было рассмотрение того, как международные организации обеспечивают учет, использование отпусков по болезни и представление отчетности по ним. В докладе предлагаются усовершенствования, которые позволят организациям системы Организации Объединенных Наций уточнить, улучшить и согласовать правила и положения, касающиеся отпусков по болезни, предотвратить злоупотребления и, что еще более важно, выполнить свою обязанность заботиться о состоянии здоровья и безопасности сотрудников.

Замечания ЮНИСЕФ

28. ЮНИСЕФ приветствует этот доклад и, в частности, поддерживает решение Совета руководителей принять политику по вопросам безопасности и гигиены труда. ЮНИСЕФ согласен с тем, что это должна быть межучрежденческая инициатива, в которой безопасность и гигиена труда должны стать неотъемлемой частью деятельности Медицинских служб Организации Объединенных Наций.

III. Текущие/предстоящие доклады и записки Объединенной инспекционной группы

29. ЮНИСЕФ принимает участие в обзоре, который ОИГ проводит в настоящее время и который планируется завершить в 2012 или 2013 году, и он ожидает возможности представить свои замечания относительно этих обзоров Исполнительному совету на его первой очередной сессии в 2014 году. Ниже приводится предварительный перечень таких докладов:

- а) Финансирование гуманитарных операций в системе Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2012 год);
- б) Обзор политики и практики использования индивидуальных консультантов в Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2012 год);
- в) Общесистемный обзор вопросов охраны и безопасности (ожидаемое завершение: 2012 год);
- г) Наем персонала в организациях системы Организации Объединенных Наций: сравнительный анализ и система контрольных точек (ожидаемое завершение: 2012 год);

- е) Обзор механизмов стратегического планирования в организациях системы Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2012 год);
- ф) Взаимоотношения между персоналом и администрацией в специализированных учреждениях и общей системе Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2012 год);
- г) Обзор процесса проверки документов кандидатов (ожидаемое завершение: 2013 год);
- h) Паушальные выплаты вместо причитающихся сотрудникам пособий (ожидаемое завершение: 2013 год);
- i) Гибкий график работы в организациях системы Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2013 год);
- j) Политика ведения архивов и документации в Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2013 год);
- к) Оценка политики и практики использования долгосрочных соглашений в закупочной деятельности в системе Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2013 год);
- l) Сравнительный анализ использования систем общеорганизационного планирования ресурсов в организациях системы Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2013 год);
- m) Обзор совместного составления программ на общесистемном уровне и административных механизмов оперативной деятельности в системе Организации Объединенных Наций (ожидаемое завершение: 2013 год).

Приложение 1

Перечень докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы

<i>Условное обозначение доклада ОИГ</i>	<i>Название доклада</i>	<i>Общее число рекомендаций, содержащихся в докладе</i>	<i>Общее число рекомендаций, касающихся ЮНИСЕФ</i>	<i>Общее число рекомендаций, касающихся Исполнительного совета ЮНИСЕФ*</i>
JIU/NOTE/2011/1	Реформирование системы закупок в системе Организации Объединенных Наций	18	10	0
JIU/REP/2011/4	Многоязычие в организациях системы Организации Объединенных Наций: ход внедрения многоязычия	15	12	4
JIU/REP/2011/5	Системы подотчетности в рамках системы Организации Объединенных Наций	7	3	1
JIU/REP/2011/6	Обеспечение бесперебойности функционирования в рамках системы Организации Объединенных Наций	9	7	1
JIU/REP/2011/7	Функция расследований в системе Организации Объединенных Наций	8	7	2
JIU/REP/2011/9	Управление информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) в организациях системы Организации Объединенных Наций	11	10	1
JIU/REP/2011/10	Взаимоотношения между сотрудниками и руководством в Организации Объединенных Наций	6	4	0
JIU/REP/2011/11	Оценка масштабов, организации, эффективности и методов деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с разминированием	7	1	0
JIU/REP/2012/2	Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций	7	6	1

* Более подробную информацию об этих рекомендациях см. в приложении 2.

Приложение 2

Краткое изложение замечаний ЮНИСЕФ по рекомендациям ОИГ, адресованным Исполнительному совету

Соответствующие рекомендации

Замечания

Реформирование системы закупок в системе Организации Объединенных Наций (JIU/NOTE/2011/1)

Данная рекомендация в настоящем докладе не требует принятия мер со стороны Исполнительного совета ЮНИСЕФ.

Многоязычие в организациях системы Организации Объединенных Наций: ход внедрения многоязычия (JIU/REP/2011/4)

Рекомендация 6 При создании новых институциональных органов, которым потребуются услуги конференционных служб, директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует предусмотреть ассигнование бюджетных средств в связи с дополнительной нагрузкой, которая ложится, в частности, на службы письменного и устного перевода.	ЮНИСЕФ поддерживает и приветствует эту рекомендацию.
Рекомендация 8 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует обеспечить ассигнование необходимых ресурсов в организациях для эффективного планирования кадровой преемственности и целевой подготовки кандидатов к языковым экзаменам.	ЮНИСЕФ поддерживает и приветствует эту рекомендацию.
Рекомендация 12 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует давать соответствующие указания и одобрять необходимую поддержку административным руководителям, с тем чтобы они могли создавать многоязычные веб-сайты на всех их официальных или рабочих языках, уделяя должное внимание языковой специфике в соответствующих местах службы.	ЮНИСЕФ согласен с данной рекомендацией и отмечает, что он в настоящее время обслуживает веб-сайты на пяти официальных языках Организации Объединенных Наций. Однако в период жесткой экономии обслуживание многоязычных веб-сайтов влечет за собой большие финансовые расходы. Для осуществления перевода, особенно в динамично развивающейся ситуации, требуются значительные ресурсы.
Рекомендация 15	

Исходя из политических соображений директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует одобрить, в том числе через бюджетные каналы, необходимые механизмы для обеспечения эффективного выполнения требований при проведении основного вида деятельности организаций на всех официальных и рабочих языках.	ЮНИСЕФ поддерживает и приветствует эту рекомендацию.
--	---

Системы подотчетности в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/5)

Рекомендация 2 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует принять решения на основе подхода к управлению, ориентированному на конкретные результаты, и обеспечить ассигнование необходимых ресурсов для реализации стратегических планов организаций и внедрения управления, ориентированного на конкретные результаты.	Целью среднесрочного стратегического плана (СССП) ЮНИСЕФ на 2006–2013 годы является достижение прогресса в отношении осуществления прав детей при максимально эффективном и результативном освоении имеющихся ресурсов с помощью применения подходов к управлению, ориентированному на конкретные результаты (УОР), в каждом из своих подразделений и в отношении СССП в целом. Исполнительный совет ЮНИСЕФ одобрил этот подход, утвердив СССП в 2005 году, а затем после среднесрочного обзора 2008 года и детального обзора организационного стратегического плана в 2010 году (E/ICEF/2005/11). В СССП ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы будет дополнительно уделяться внимание результатам и эффективному и результативному управлению операциями ЮНИСЕФ (E/ICEF/2012/5). Для достижения этого в мае 2012 года ЮНИСЕФ провел консультацию по вопросу УОР с членами Исполнительного совета и внутренними и внешними экспертами об углублении подхода ЮНИСЕФ, ориентированного на результаты, и матрицу результатов. Была создана группа коллегиального обзора для укрепления УОР при разработке следующего СССП. Одной из ее задач является предоставление информации для разработки проекта ориентировочных результатов и поддающихся измерению показателей для отслеживания прогресса ЮНИСЕФ в отношении вклада в результаты. Группа коллегиального обзора состоит из экспертов по УОР из каждой региональной группы государств – членов Исполнительного совета, наряду с экспертами по УОР из родственных учреждений, включая Программу развития организации Объединенных Наций, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Структуру Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и
---	--

	расширения прав и возможностей женщин и Всемирную продовольственную программу.
--	--

Обеспечение бесперебойного функционирования в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/6)

Рекомендация 7 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует на основе бюджетных предложений административных руководителей ассигновать необходимые финансовые и людские ресурсы для осуществления, постоянного мониторинга, обеспечения выполнения и обновления утвержденных планов обеспечения бесперебойного функционирования, разработанных на базе политики/стратегии организации в этой области.	ЮНИСЕФ начал осуществлять свою программу обеспечения бесперебойного функционирования в 2007 году и продолжает рассматривать обеспечение бесперебойного функционирования в качестве приоритетной задачи организации. Это говорит о том, что уже имеются необходимые ресурсы и мощности для поддержания требований в отношении обеспечения бесперебойного функционирования. Мероприятия и расходы, связанные с управлением бесперебойным функционированием, были включены в предложение Директора-исполнителя по общеорганизационному бюджету на 2012–2013 годы и одобрены Исполнительным советом в сентябре 2011 года (E/ICEF/2011/AB/L.2; см стр. 8–9).
--	---

Функция расследований в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/7)

Рекомендация 4 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует поручить своим административным руководителям обеспечить, чтобы внутренние надзорные органы или подразделения по проведению расследований были правомочны начинать расследования без предварительного согласия административного руководителя.	Согласно своду полномочий и обязанностей Управления внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ в обязанности его Директора входит помимо прочего: a) получать сообщения о предполагаемых неправомерных действиях и работать с адресом электронной почты для экстренных сообщений о мошеннических действиях (integrity1@unicef.org); b) вести первоначальное расследование относительно предполагаемого неправомерного действия; c) оценивать необходимость в проведении тщательного расследования; d) вести тщательное расследование или передать дело отдельному лицу или группе лиц, в зависимости от обстоятельств, для проведения тщательного расследования;
--	--

	е) предоставлять специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, управления, оценки и соответствующих областей для поддержки расследований и дальнейшего дисциплинарного производства. Таким образом, ЮНИСЕФ уже делегировал ответственность по возбуждению расследований, и эта функция независима от Административной канцелярии.
Рекомендация 6 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует рассматривать вопрос о достаточности ресурсов и кадрового обеспечения функционального звена, ответственного за проведение расследований, на основе рекомендаций соответствующих комитетов по аудиту/надзору либо на ежегодной, либо на двухгодичной основе, в зависимости от бюджетного цикла организаций.	ЮНИСЕФ приветствует и поддерживает эту рекомендацию. Ресурсы и укомплектование персоналом функции расследований будут вновь рассматриваться в контексте следующего бюджетного цикла.

Управление информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/9)

Рекомендация 6 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует просить административных руководителей представить общеорганизационные стратегии в области ИКТ государствам-членам для их информирования и получения поддержки.	ЮНИСЕФ приветствует эту рекомендацию.
--	--

Взаимоотношения между сотрудниками и руководством в Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/10)

Рекомендации, содержащиеся в данном докладе, не требуют принятия мер со стороны Исполнительного совета ЮНИСЕФ.

Оценка масштабов, организации, эффективности и методов деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с разминированием (JIU/REP/2011/11)

Рекомендации, содержащиеся в данном докладе, не требуют принятия мер со стороны Исполнительного совета ЮНИСЕФ.

**Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций
(JIU/REP/2012/2)**

Рекомендация 5

Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует поручить административным руководителям предоставлять им всеобъемлющие ежегодные или двухгодичные доклады об отпусках по болезни, включая статистические и финансовые данные, а также о мерах, принятых организацией для уменьшения показателей отсутствия на работе по болезни.

ЮНИСЕФ приветствует основную концепцию, лежащую в основе этой рекомендации. Однако организационные приоритеты и наличие ресурсов как внутренних, так и внешних в рамках общей системы Организации Объединенных Наций и Медицинских служб Организации Объединенных Наций сыграют роль в принятии мер по отношению к тенденциям в вопросах неявки на работу. В то время как ЮНИСЕФ может представить статистические и финансовые данные по показателям отсутствия на работе, его Отдел людских ресурсов в настоящее время не имеет возможности предоставить всеобъемлющий ежегодный или двухгодичный доклад о вопросах отсутствия на работе по болезни. ЮНИСЕФ готов сотрудничать с другими заинтересованными сторонами в целях разработки наилучшей практики и опыта по учету отсутствия на рабочем месте и сдерживания расходов, в зависимости от обстоятельств.