

Distr.: General  
23 November 2018  
Arabic  
Original: English

# المجلس الاقتصادي والاجتماعي



دورة عام ٢٠١٩

٢٦ تموز/يوليه ٢٠١٨ - ٢٤ تموز/يوليه ٢٠١٩

البند ٤ من جدول الأعمال<sup>(١)</sup>

الانتخابات والترشيحات

وإقرار الترشيحات والتعيينات

## انتخاب عضو في اللجنة المعنية بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية

### مذكرة من الأمين العام

- ١ - انتخب المجلس الاقتصادي والاجتماعي، في جلسته العامة السادسة عشرة لعام ٢٠١٨ التي عقدت في ١٦ نيسان/أبريل، سبعة أعضاء في اللجنة المعنية بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية لفترة عضوية مدتها أربع سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٩ (انظر مقرر المجلس ٢٠١٨/٢٠١ هـ).
- ٢ - وفي الجلسة نفسها، أرجأ المجلس انتخاب عضو من دول آسيا والمحيط الهادئ وعضو من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي لفترة عضوية تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٩ وتنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٢٢ (انظر مقرر المجلس ٢٠١٨/٢٠١ هـ).
- ٣ - وانتخب المجلس الاقتصادي والاجتماعي، في جلسته العامة الحادية والخمسين التي عقدت في ٢٤ تموز/يوليه ٢٠١٨، السيدة كارلا فانيسا ليموس دي فاسكيس عضوة، من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، في اللجنة المعنية بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية لفترة عضوية مدتها أربع سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٩ (انظر مقرر المجلس ٢٠١٨/٢٠١ زاي).
- ٤ - وفي ٩ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٨، تلقت الأمانة العامة الترشيح المطلوب من دول آسيا والمحيط الهادئ. وتبدأ فترة العضوية في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٩ وتنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٢٢.
- ٥ - وترد في مرفق هذه المذكرة بيانات السيرة الذاتية للمرشحة.

(١) انظر E/2019/1.



## المرفق

## بيانات السيرة الذاتية لمرشحة لعضوية اللجنة المعنية بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية\*

بريتي ساران (الهند)

تاريخ ومكان الميلاد: ٥ أيلول/سبتمبر ١٩٥٨، الهند

لغات العمل: الروسية والبنغالية والهندية والإنكليزية

### التحصيل العلمي

الإجازة في الآداب (بمرتبة الشرف) من القسم الإنكليزي بكلية الليدي شري رام، بجامعة دلهي.

الماجستير في الآداب (بمرتبة الشرف) من القسم الإنكليزي بكلية الليدي شري رام، بجامعة دلهي.

### الخبرة المهنية

شغلت السفارة بريتي ساران، خلال مسارها المهني المتميز في سلك الخارجية الهندية الممتد على مدى ٣٦ سنة، مناصب شتى في الهند وفي بعثات هندية في آسيا وأفريقيا وأوروبا والأمريكتين.

وعند شغلها منصب أمينة لدى الحكومة الهندية برتبة نائبة وزير الخارجية، كانت مسؤولة عن صياغة السياسات فيما يتعلق بعلاقات الهند مع بلدان شرق آسيا، وجنوب شرق آسيا، وكندا، وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي.

وتعاملت السفارة ساران، خلال مسارها الدبلوماسي الطويل، مع المجموعة الكاملة من المسائل المتصلة باللجنة المعنية بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية.

وخلال فترة تعيينها في جنيف، تعاملت السفارة ساران بكثافة مع منظمات الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة مثل المنظمة العالمية للملكية الفكرية ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية ومركز الجنوب، ومع جميع المسائل الاقتصادية باسم بعثة الهند الدائمة. ومثلت أيضا الهند في اجتماعات لجنة حقوق الإنسان.

ومثلت السفارة ساران الهند، بصفتها مندوبةً للتحضير وقائدةً، في اجتماعات كبار المسؤولين في العديد من المناسبات المتعددة الأطراف منها مؤتمر قمة مجموعة البريكس، ومؤتمر قمة مبادرة خليج البنغال للتعاون التقني والاقتصادي المتعدد القطاعات، ومؤتمرات القمة السنوية بين رابطة أمم جنوب شرق آسيا والهند، ومؤتمر قمة شرق آسيا، والمنتدى الإقليمي لرابطة أمم جنوب شرق آسيا، وآلية ميكونغ - غانغا للتعاون.

وشاركت، كعضوة من كبار الأعضاء، في الوفود الهندية إلى العديد من المناسبات المتعددة الأطراف ومناسبات أخرى منها ما كان على مستوى القمة.

\* تصدُر بيانات السيرة الذاتية دون تحرير رسمي

وشغلت منصب سفيرة الهند لدى فييت نام ومنصب القنصل العام في تورونتو بكندا. وعيّنت في مناصب أخرى خارج البلد منها ما كان في البعثات الهندية لدى الاتحاد الروسي وبنغلاديش ومصر وجنيف.

وفي وزارة الشؤون الخارجية في نيودلهي، تولّت السفيرة ساران مجموعة واسعة من المسؤوليات، منها الإشراف على الأعمال ذات الصلة بالدبلوماسية العامة، ومكافحة الإرهاب، ورابطة أمم جنوب شرق آسيا، ومبادرة خليج البنغال للتعاون التقني والاقتصادي المتعدد القطاعات، ورابطة جنوب آسيا للتعاون الإقليمي، والبرلمان، والتنسيق. واكتسبت، بشغلها منصب مديرة عامة، خبرة واسعة في التعامل مع شؤون علاقات الهند مع رابطة جنوب آسيا للتعاون الإقليمي ونيبال وبوتان. وعملت أيضا في المجلس الهندي للعلاقات الثقافية.

ومن الأمور التي تهتم بها التعليم والتنمية المستدامة واستراتيجيات الاتصال والمسائل الجنسانية.

---