Исполнительный совет Программы развития Организации Объединенных Наций и Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения и Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

Distr.: General
29 October 2014
Russian
Original: English

Первая очередная сессия 2015 года
26–30 января 2015 года, Нью-Йорк
Пункт 9 предварительной повестки дня
Рекомендации Комиссии ревизоров

Доклад о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров за 2013 год

Резюме

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) с удовлетворением представляет ответ на рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров (A/69/5 Add.11) и обновленную информацию о ходе их осуществления. Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, не содержал оговорок. Такое заключение является для ЮНОПС знаменательным событием и свидетельствует о том, что организация успешно внедрила Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС), поскольку собственный финансовый отдел организации подготовил всю финансовую отчетность за 2013 год в полном объеме. Руководство ЮНОПС продолжает уделять повышенное внимание решению отмеченных ревизорами проблем, о чем свидетельствует настоящий документ, в котором особое внимание уделяется ходу осуществления все еще ожидающих своего выполнения рекомендаций ревизоров и плана действий по их осуществлению.

Элементы решения

Согласно проведенной ЮНОПС оценке, удалось добиться определенного прогресса в осуществлении различных рекомендаций, вынесенных за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, и в настоящее время проводится работа по обеспечению успешного выполнения остальных рекомендаций. Исполнительный совет может пожелать принять к сведению тот факт, что поскольку рекомендации были вынесены ЮНОПС в июле 2014 года, и поскольку многие из них рассчитаны на долгосрочную перспективу, ЮНОПС потребуется проводить соответствующую работу по их успешному выполнению также после окончания 2014 года.

14-63611X (R) 101114 101114

Просьба отправить на вторичную переработку

Содержание

Стр.

I. Сводная информация о мерах, принятых ЮНОПС в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров 3

A. Справочная информация 3

B. Текущие задачи и меры по их выполнению 4

II. Меры, принятые ЮНОПС в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций 6

III. Заключение 7

Приложение 1 8

Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года 8

Приложение 2 15

A. Замечания о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров за предыдущие годы 15

B. Доклад Комиссии ревизоров за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2011 года 16

C. Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года 17

D. Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2012 года 18

I. Сводная информация о мерах, принятых ЮНОПС в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров

A. Справочная информация

1. ЮНОПС является самофинансирующейся организацией системы Организации Объединенных Наций, предоставляющей услуги широкому кругу клиентов в следующих областях: создание устойчивой инфраструктуры, закупочная деятельность и управление проектами. В течение 2014 года ЮНОПС продолжало осуществлять строгий внутренний контроль, одновременно успешно управляя своим портфелем проектов с различной степенью риска. В целях поддержания высоких стандартов деятельности и эффективности ЮНОПС продолжало работу по дальнейшему совершенствованию своей деловой практики и процедур обеспечения точного бухгалтерского учета методом начисления, постоянно добиваясь при этом удовлетворения потребностей своих клиентов.

2. ЮНОПС понимает и поддерживает то важное значение, которое его партнеры придают устойчивости. ЮНОПС приняло на себя твердое обязательство учитывать в каждом осуществляемом проекте социальные, экологические, экономические проблемы, а также вопросы, связанные с национальным потенциалом. Решающее значение в достижении этой цели имеет эффективная поддержка, оказываемая группам проектов в принятии обоснованных решений о том, как наилучшим образом распределить ресурсы для повышения устойчивости проектов. Основная доля этой поддержки заключается в опробировании первой версии методологии "индикатора устойчивости". Эта разработанная ЮНОПС методология помогает группам на системной основе исследовать насколько предложения и планы проектов соответствуют заявленной цели, внося в них надлежащие поправки в целях обеспечения максимальных преимуществ и минимального ущерба для общин. Первые полученные от страновых групп показатели относительно "потребительской ценности" этой методологии являются весьма обнадеживающими: так, более двух третей руководителей проектов, обученных этой методологии, заявляют, что этот индикатор помогает им в большей мере содействовать достижению итоговых показателей в области развития и, одновременно, оказывается весьма полезным в ходе обсуждений с партнерами. Поскольку эта методология является составной частью первоначальных усилий ЮНОПС по интеграции и получению показателей устойчивости во всем портфеле своих проектов, она будет постоянно совершенствоваться в сотрудничестве с партнерами.

3. В 2014 году ЮНОПС приступило к разработке новой системы общеорганизационного планирования ресурсов с целью: преобразования своей деятельности в более рациональный, комплексный свод процессов и систем, повышения своих возможностей в плане обеспечения эффективной оперативной поддержки партнеров, а также с целью формирования системы, в большей мере адаптированной для принятых в 2012 году Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). Система общеорганизационного планирования ресурсов также повысит оперативность работы ЮНОПС и позволит ему и далее расширять масштабы предоставления хорошо отлаженных, высококачественных и экономически эффективных услуг по обслуживанию операций, реагируя на оперативные потребности Организации Объединенных Наций и государств-членов.

4. ЮНОПС продолжило выдавать сертификаты соответствия Системе менеджмента качества согласно стандарту 9001 Международная организация по стандарти-

зации (ИСО) и расширило сферу охвата сертификации на соответствие Системе экологического менеджмента согласно стандарту ИСО 14001, включив в нее инфраструктурные проекты, управление которыми оно осуществляет в Афганистане, Косово и Государстве Палестина.

5. В 2014 году ЮНОПС разработало и внедрило систему охраны здоровья и безопасности труда для инфраструктурных операций, которые в настоящее время сертифицируются базирующейся в Соединенном Королевстве Организацией по оказанию консультативных услуг в области охраны здоровья и безопасности труда (Occupational Health and Safety Advisory Services (OHSAS)) по стандарту 18001, применяемому на международном уровне стандарту для систем управления охраной труда и производственной безопасностью. В рамках этой системы ЮНОПС издало общеорганизационную директиву, а также Руководство ЮНОПС по охране труда и производственной безопасности, которое содержит процедуры, шаблоны и руководящие принципы осуществления охране труда и производственной безопасности в тех районах, где ЮНОПС осуществляет свою деятельность. Также была проведена оценка инфраструктурных проектов ЮНОПС в Государстве Палестина и Косово (в соответствии с резолюцией 1244/99 Совета Безопасности), и они были признаны соответствующими стандарту OHSAS 18001. Внедрение системы направлено на снижение рисков для здоровья и безопасности, с которыми сталкиваются сотрудники и подрядчики ЮНОПС при работе в рамках инфраструктурных проектов, которые представляют собой один из наиболее потенциально опасных видов его деятельности.

6. В 2014 году ЮНОПС также выпустило учебное пособие по проектированию зданий и посредством административной инструкции ввело в действие процедуру оценки проекта в целях снижения рисков, связанных с ненадлежащей конструкцией зданий. Параллельно сотрудники ЮНОПС, работающие в области инфраструктуры, прошли учебный курс продолжительностью в 4 тыс. учебных дней.

B. Текущие задачи и меры по их выполнению

7. В своем докладе за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, Комиссия ревизоров вынесла аудиторское заключение без оговорок. Это является важным достижением и наглядной демонстрацией того, что ЮНОПС довел до надлежащего уровня свои возможности предоставления в соответствии с МСУГС, поскольку как промежуточные, так и итоговые финансовые ведомости были подготовлены с помощью собственных кадровых ресурсов ЮНОПС.

8. Кроме того, ЮНОПС удалось добиться превышения показателя финансирования оперативного резерва. Новая формула исчисления объема оперативного резерва, первоначально одобренная Исполнительным советом в 2013 году, предусматривала, что объем средств оперативного резерва должен составлять сумму, эквивалентную средней четырехмесячной сумме административных расходов за последние три года операций. Требуемый объем оперативного резерва по состоянию на 31 декабря 2013 года составлял 20,2 млн. долл. США. За год, закончившийся 31 декабря 2013 года, фактический баланс оперативных резервов составил 82,8 млн. долл. США и значительно превысил минимальный установленный объем. В настоящее время определяются соответствующие целям организации инвестиционные проекты, в рамках которых будет использоваться часть этого резерва.

9. По состоянию на 31 декабря 2013 года сумма пособий, выплачиваемых при прекращении службы и после выхода на пенсию сотрудникам, финансируемым в рамках управленческой структуры и проектов, составила 50,4 млн. долл. США (38,2 млн. долл. США по линии медицинского страхования после выхода в отставку и 12,2 млн. долл. США – по линии выплаты пособий на репатриацию). Исполнительный совет, возможно, пожелает подтвердить, что все обязательства по выплатам при прекращении службы и после выхода на пенсию полностью покрыты по состоянию на 31 декабря 2013 года.

Вопросы, требующие внимания, и риски, подлежащие регулированию

10. ЮНОПС продолжает сохранять невысокие коэффициенты доходности операций, взимая низкие сборы за оказанные услуги, с тем чтобы обеспечить максимальную выгоду и пользу для своих партнеров и бенефициаров. ЮНОПС активно изыскивает пути дальнейшего повышения эффективности. Средняя плата за глобальное управление в 2013 году составляла приблизительно 5,5 процента. Действуют системы управления поступлениями, которые обеспечивают возможность сохранения организацией регулирования своих расходов в соответствии с уровнем получаемых доходов.

11. Хотя объем оперативных резервов организации ослабляет риск, следует отметить, что непредвиденные катастрофические события, такие как назначение штрафных вмененных убытков или крупное мошенничество, могут свести на нет многие из достижений последних восьми лет. В частности, применяемая ЮНОПС модель деятельности делает Управление уязвимым с точки зрения определенных оперативных рисков. Для уменьшения своей уязвимости ЮНОПС в 2014 году: a) назначило старшего сотрудника по управлению рисками для координации деятельности по контролю рисков; b) провело активную работу по обновлению своей политики и процедур, относящихся к внутреннему контролю и управлению рисками; c) по мере необходимости пересмотрело действующие или выпустило новые административные инструкции.

12. В 2014 году ЮНОПС осуществило перевод на французский и испанский языки вводного учебного курса по действующей методологии управления проектами ЮНОПС и провело этот курс в экспериментальном режиме в отделениях ЮНОПС в Кот-д'Ивуаре и Панаме соответственно, в целях расширения сферы охвата в тех регионах, где английский не является родным языком, но при этом обучение требуется в обязательном порядке. Аналогичным образом, компьютерные обучающие программы "PRINCE 2", разработанные в 2013 году как для вводного, так и для продвинутого уровня, в настоящее время переводятся на арабский язык и будут выпущены в четвертом квартале 2014 года. За этот же период более 800 внешних пользователей подписались на предлагаемый курс дистанционного онлайнового обучения на основе программ "PRINCE 2".

13. ЮНОПС также провело в экспериментальном режиме продвинутый учебный курс по управлению проектами для поддержки и облегчения продвижения по службе и повышения квалификации опытных руководителей проектов ЮНОПС. В этом экспериментальном курсе приняли участие около 20 коллег из отделений ЮНОПС по всему миру, и их отзывы в настоящее время изучаются для оценки необходимости каких-либо улучшений этого курса.

14. Кроме того, старшие руководители ПРООН и ЮНОПС завершили переговоры по урегулированию проблемы остатков средств по межфондовым операциям, обра-

зовавшихся в период до 2007 года. Затем было полностью согласовано коллегиальное решение по данному вопросу и включено в финансовые ведомости по состоянию на 31 декабря 2013 года.

15. ЮНОПС также организовало обучение в целях получения признанной отраслевой сертификации – "лицензированный специалист по контролю расходов" (Certified Cost Professional) в целях закрепления знаний профильных специалистов ЮНОПС в области учета затрат по проектам. В рамках этой сертификации участники прошли курсы обучения по эффективным с точки зрения затрат методологиям управления средствами клиентов и собственными средствами ЮНОПС, а также по закреплению понимания того, какие затраты должны принимать во внимание проектные группы при разработке итоговых показателей, которые определяют рамки проекта и формируют базу сметы проекта. В результате сертифицированные члены групп будут способствовать укреплению профессионального доверия со стороны партнеров при оценке, ведении переговоров, управлении проектом и отчетности по расходам проекта.

16. В 2014 году ЮНОПС провело несколько миссий по оценке квалификации сотрудников в области управления проектами с целью оказания помощи страновым отделениям в применении методологии управления проектами ЮНОПС и в улучшении показателей осуществления проектов и их производительности для повышения удовлетворенности со стороны клиентов и закрепления успеха программ/проектов. В сферу деятельности этих миссий входил анализ того, как страновое отделение должно осуществлять текущую оценку потенциала, проводить диспансеризацию и профессиональную подготовку сотрудников, а также того, как осуществлять поддержку в области управления проектами, программами или портфелем проектов и обеспечивать расширение хозяйственной деятельности.

17. Как указано в пункте 3, выше, ЮНОПС находится в процессе разработки новой системы общеорганизационного планирования ресурсов для обеспечения более тесного согласования систем и процессов с МСУГС и повышения качества информации для принятия управленческих решений.

II. Меры, принятые ЮНОПС в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций

18. Комиссия ревизоров вынесла шесть основных рекомендаций высокой степени приоритетности и 10 рекомендаций средней степени приоритетности. Руководство ЮНОПС добилось определенного прогресса в осуществлении этих рекомендаций, и можно рассчитывать на завершение выполнения всех рекомендаций в установленные сроки. Исполнительный совет, возможно, пожелает подтвердить, что поскольку эти рекомендации были представлены ЮНОПС в июле 2014 года, и многие из них нуждаются в постоянном внимании потребуется проводить соответствующую работу по их успешному выполнению после окончания 2014 финансового года. В приложениях 1 и 2, ниже, ЮНОПС представляет конкретные ответы на эти рекомендации.

III. Заключение

19. ЮНОПС с удовлетворением представляет ответ на доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2013 года. Учитывая изменения и улучшения, достигнутые в период с конца 2013 года, и памятуя о глубокой преданности и приверженности общему делу всех сотрудников, ЮНОПС уверено в том, что оставшиеся вопросы, освещенные в докладе Комиссии ревизоров, будут удовлетворительным образом решены.

Приложение 1

Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года

Таблица 1. Ход выполнения основных рекомендаций

Ответственное подразделение	*Число рекомендованных мер*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*С установленным сроком выполнения*	*Без установленного срока выполнения*
Группа по финансовой практике	3	1	2	1	1
Группа по практике устойчивых закупок	2	–	2	2	–
Группа по финансовой практике и Группа по общеорганизационной поддержке	1	–	1	1	–
Итого	6	1	5	4	1

Таблица 2. Ход выполнения всех рекомендаций

Ответственное подразделение	*Число рекомендованных мер*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*С установленным сроком выполнения*	*Без установленного срока выполнения*
Группа по практике устойчивых закупок	9	–	9	9	–
Группа по финансовой практике	5	2	3	2	1
Группа по финансовой практике и Группа по общеорганизационной поддержке	1	–	1	1	–
Группа по внутренней ревизии и расследованиям	1	–	1	1	–
Итого	**16**	**2**	**14**	**13**	**1**

1. В пункте 9, в целях содействия усилению подотчетности и принятию обоснованных решений, Комиссия рекомендовала ЮНОПС готовить отчеты о финансовом управлении, результатах деятельности и регулировании рисков, которые включали бы полный анализ и разъяснение имеющихся существенных различий.

2. Проведенный в 2014 году ЮНОПС среднегодовой обзор глобального портфеля и региональных показателей проходил совместно с процессами объединения квартальных обзоров качества и планирования практической деятельности. Цель состояла в том, чтобы установить четкую связь между результатами осуществления проектов и общеорганизационной деятельности и в то же время оптимизировать использование общеорганизационных инструментов и систем, а также укрепить способность ЮНОПС по управлению служебной деятельностью и рисками. Анализ с учетом докладов рабочего механизма в области управления и разъяснение значительной разницы в объеме ресурсов сопровождали, сообразно необходимости, все уровни комплексного процесса обзора. По итогам обширного процесса обзора были выделены ключевые аспекты рисков и показателей работы, которые затем об-

суждались на совещаниях с участием управляющих региональными и глобальными портфелями инвестиций и заместителя Директора-исполнителя, которые завершили полугодовой процесс обзора. Решения, принятые на этих совещаниях, в том числе касательно мер по управлению рисками и вопросов, связанных с показателями служебной деятельности, были задокументированы и представлены вниманию участников совещаний.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: выполнено

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: неприменимо

3. В пункте 12 Комиссия рекомендовала ЮНОПС при разработке новой системы общеорганизационного планирования ресурсов провести критическую проверку своей практики ведения бухгалтерского учета по методу начисления и процедур закрытия счетов для обеспечения доступности финансовой информации в режиме реального времени в системе управленческой информации "Management Workspace". В то же время Комиссия рекомендует ЮНОПС продолжать совершенствовать эту систему в соответствии с нуждами страновых отделений.

4. ЮНОПС с того момента уже пересмотрело свои процедуры ежемесячного закрытия счетов. Внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов позволит решить проблему низкой степени согласованности между рабочими процессами ЮНОПС и системой общеорганизационного планирования ресурсов, которая обусловила необходимость встроить в системы отчетности ряд сложных инструментов, таких как инструмент моделирования учета расходов для открытых периодов. С помощью программы инновационной деятельности и модернизации координаторы процессов и специалисты по анализу рабочих процессов в рамках программы будут определять функциональные потребности и тем самым способствовать дальнейшему совершенствованию функциональности рабочей области управления с учетом потребностей страновых отделений.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике
и Группа по общеорганизационной поддержке

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: второй квартал 2016 года

5. В пункте 14 Комиссия рекомендовала ЮНОПС подготовить более реалистичный график освоения средств на основе тенденций прошлых периодов и известных факторов, таких как сезонные колебания, в целях повышения эффективности управления расходованием средств в течение года.

6. Система управленческой информации "Management Workspace" уже в автоматическом режиме составляет график освоения средств на основе деловой логики и тенденций прошлых периодов освоения средств в течение всего года. Дополняет автоматизацию прогнозирования инструмент планирования работы, который используется для составления ежегодных "восходящих" прогнозов и прогнозов на конец года в контексте планирования работы и процессов среднесрочного обзора.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: выполнено

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: неприменимо

7. В пункте 21 Комиссия рекомендовала ЮНОПС провести обзор своей политики в отношении оперативных резервов и разработать, с санкции своего Исполнительного совета, планы использования избыточных резервных средств.

8. ЮНОПС планирует использовать часть резервных средств для финансирования инвестиционных проектов, которые поддерживают цели организации. Выявление таких проектов является непрерывным процессом, и инвестиции будут осуществляться, исходя из их готовности. Следует отметить, что формула расчета объема оперативного резерва используется всего лишь один год и, таким образом, проведение обзора на данном этапе было бы преждевременным. Следует также отметить, что при исчислении объема резервов определяется минимальный пороговый уровень, снижение которого создавало бы для деятельности ЮНОПС оперативные и финансовые риски.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: на постоянной основе

9. В пункте 26 Комиссия рекомендовала, чтобы при разработке новой системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС обеспечило возможность отслеживания всех расходов на проекты, в том числе любых управленческих расходов. ЮНОПС следует регулярно анализировать эту информацию, чтобы обеспечивать сохранение приемлемых уровней возмещения расходов по проектам.

10. После принятия новой политики в области расценок в 2013 году был разработан механизм, с помощью которого будет отслеживаться процесс возмещения расходов с учетом требования в отношении минимальных расценок. Этот механизм позволит проводить финансовые корректировки в случае установления расценок ниже или выше минимального требования. Первые корректировки должны быть отражены в финансовых системах к концу 2014 года.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2014 года

11. В пункте 34 Комиссия рекомендовала предпринять практические шаги, с тем чтобы без дальнейшего промедления ввести в действие стратегии, политику и процедуры общеорганизационного регулирования рисков в масштабах всего Управления. В частности, ЮНОПС следует: a) выявлять, документировать и оценивать основные риски, с которыми сопряжено достижение стратегических целей; b) регулярно обновлять и отслеживать информацию о рисках, которая может быть агрегирована на уровне всего Управления; c) документировать предельно допустимую степень рисков, с тем чтобы эти уровни понимались и применялись в рамках всей организации; d) использовать реестры рисков для учета вероятности возникновения риска, оказываемого им воздействия, предлагаемых мер по его снижению и оценочной степени риска после принятия мер по его снижению; и e) определить должностных лиц, которые возьмут на себя ответственность за данную категорию рисков и будут отвечать за отслеживание и контроль каждого фактора риска.

12. К марту 2015 года ЮНОПС должно будет пересмотреть свою систему управления рисками посредством уточнения функций и обязанностей персонала в отношении рисков на уровне системы управления, конкретных стран, программ и оперативной деятельности. В соответствии со стандартом ИСО 31000, ЮНОПС делает акцент на учете факторов риска в процессах принятия решений, с тем чтобы оценить как угрозы, так и возможности и создать организации условия для достижения своих целей и задач. В рамках этого процесса ЮНОПС будет продолжать определять и устанавливать предельно допустимую степень рисков и процедуры их эскалации, а также укреплять межорганизационную коммуникацию о рисках. Начиная с 2015 года ЮНОПС будет проводить анализ управления рисками в рамках своего ежеквартального процесса обеспечения гарантий, включая резюме совокупных рисков.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: третий квартал 2015 года

13. В пункте 47 Комиссия рекомендовала ЮНОПС усовершенствовать представление информации о результатах своей работы, указав, среди прочего, какие оценочные параметры используются другими организациями системы Организации Объединенных Наций. В частности, ему следует: a) рассмотреть сферу охвата параметра ценовой и стоимостной конкурентоспособности на основе фактически уплачиваемых цен; b) изучить вопрос об адекватности системы аттестационных карточек и годовых целевых показателей и возможные варианты расширения их перечня в будущем в целях отражения всех аспектов закупочной деятельности ЮНОПС; и c) включать в него только те параметры, которые поддаются количественному измерению, и четкие, но при этом реалистичные временны*е* рамки для достижения масштабных амбициозных целевых показателей.

14. ЮНОПС планирует провести глубокий анализ для оценки возможных путей выполнения этой рекомендации, должным образом учитывая тот факт, что рынки, на которых ЮНОПС осуществляет свою деятельность, зачастую осложняют установление контрольного ценового показателя. Кроме этого, с учетом децентрализации процесса закупочной деятельности в ЮНОПС, соответствующие исходные показатели скорее всего могут быть встроены в региональные аттестационные карточки, и Группа по практике устойчивых закупок будет этого добиваться. ЮНОПС также обязуется проанализировать и пересмотреть существующую аттестационную карточку Группы по практике устойчивых закупок, с тем чтобы отразить конкретные сроки и показатели, которые можно измерить.

Ответственное подразделение: Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: четвертый квартал 2015 года

15. В пункте 54 Комиссия рекомендовала ЮНОПС определить способы обеспечения более деятельного участия Группы по практике устойчивых закупок в процессах разработки стратегий закупочной деятельности на местах.

16. ЮНОПС принимает данную рекомендацию, и Группа по практике устойчивых закупок будет взаимодействовать с региональными отделениями в целях укрепления связи между группами по закупкам в страновых отделениях и Группой по практике устойчивых закупок.

Ответственное подразделение: Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2015 года

17. Для получения максимальной отдачи от долгосрочных соглашений Комиссия в пункте 58 рекомендовала штаб-квартире ЮНОПС взаимодействовать со страновыми отделениями, с тем чтобы, опираясь на сводные данные, выявлять те области, в которых региональные и международные долгосрочные соглашения могли бы быть взаимовыгодны, например в сфере закупок медицинского оборудования и расходных материалов.

18. ЮНОПС уже собрало данные о действующих долгосрочных соглашениях, приступило к обобщению необходимых данных о расходах, и в настоящее время разрабатывает приоритетный план заключения новых долгосрочных соглашений.

Ответственное подразделение: Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2015 года

19. В пункте 59 Комиссия также рекомендовала ЮНОПС для обеспечения более эффективного и выгодного сотрудничества в рамках долгосрочных соглашений свести воедино имеющуюся в его распоряжении информацию о действующих на местном и региональном уровнях долгосрочных соглашениях и о порядке их использования.

20. ЮНОПС уже собрало данные о действующих долгосрочных соглашениях и приступило к обобщению обязательных данных о расходах, которые будут использованы для разработки стратегии повышения эффективности использования преимуществ, предоставляемых долгосрочными соглашениями.

Ответственное подразделение: Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2015 года

21. В пункте 63 Комиссия рекомендовала ЮНОПС: a) опираясь на результаты своей работы по определению квалификационных требований и анализу фактического уровня подготовки сотрудников, установить желаемые стандарты подготовки и квалификации, которым должны соответствовать сотрудники в зависимости от специфики выполняемых ими закупочных функций в ЮНОПС, и выявить имеющиеся недоработки; и b) обязать всех сотрудников по закупкам пройти в установленные сроки курс онлайнового обучения по вопросам устойчивой закупочной деятельности.

22. ЮНОПС приступило к разработке стратегии подготовки кадров по вопросам закупочной деятельности. Группа по практике устойчивых закупок обсудит с региональными отделениями вопрос о введении для всех сотрудников, в практическом плане занимающихся закупочной деятельностью, обязательного курса онлайнового обучения по вопросам устойчивой закупочной деятельности.

Ответственное подразделение: Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2014 года

23. В пункте 67 Комиссия рекомендовала ЮНОПС выработать определенный порядок отслеживания продолжительности закупочного процесса – либо в рамках разрабатываемой в настоящее время электронной системы закупок или системы общеорганизационного планирования ресурсов, которые будут внедрены в 2015 году, либо посредством распространения среди всех центров стандартной формы учета информации о закупочной деятельности.

24. ЮНОПС намерено выполнить эту рекомендацию в рамках осуществления проекта внедрения электронной системы закупок.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивых закупок
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2015 года

25. В пункте 72 Комиссия рекомендовала ЮНОПС изучить возможности распространения опыта успешного использования системы "UNWebBuy" центром по обслуживанию проектов в Эфиопии на другие страны в целях поощрения более широкого использования каталога.

26. ЮНОПС принимает данную рекомендацию и будет взаимодействовать с отделением в Эфиопии для анализа накопленного опыта.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивых закупок
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	первый квартал 2015 года

27. В пункте 77 Комиссия рекомендовала Группе внутренней ревизии и расследований ЮНОПС, при составлении программы работы на 2015 год и на основе результатов проведенной в 2014 году оценки рисков мошенничества, изучить возможность проведения специальных проверок эффективности механизмов контроля, в том числе в отношении рисков мошенничества в сфере закупок.

28. В рамках внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС осуществляет процесс составления схем и документирования всех ключевых процессов. В рамках этого процесса старший сотрудник по управлению рисками будет взаимодействовать с соответствующими специалистами в целях выявления основных рисков, связанных с действующими процессами и механизмами контроля. Одним из компонентов этой работы является разработка и внедрение Группой по практике устойчивых закупок учебного курса по этическим нормам в закупочной деятельности, который будет в первую очередь направлен на поставщиков и партнеров ЮНОПС в качестве целевой аудитории, исходя из существующей потребности, а также на уменьшение вероятности мошенничества и злоупотреблений в течение последнего квартала 2014 года. По итогам этой работы к 30 июня 2015 года ЮНОПС подготовит всеобъемлющий доклад с кратким изложением уязвимости процессов ЮНОПС в отношении мошенничества, в том числе в сфере закупок. Затем, на основе полученных результатов Группа по внутренней ревизии и расследованиям, применяя свой подход к планированию на основе оценки рисков, будет осуществлять последующую деятельность.

Ответственное подразделение:	Группа по внутренней ревизии и расследованиям
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2015 года

29. В пункте 82 Комиссия рекомендовала ЮНОПС проводить по мере возможности на упорядоченной и регулярной основе сравнительный анализ полученных ценовых предложений по контрольным параметрам. ЮНОПС следует запрашивать у своих партнеров отзывы, напрямую касающиеся закупочной деятельности.

30. Рынки, на которых ЮНОПС осуществляет свою деятельность, зачастую осложняют установление контрольного ценового показателя. Группа по практике устойчивых закупок включит в будущие обследования партнеров конкретные вопросы об услугах, предоставляемых ЮНОПС в сфере закупок.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивых закупок
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	третий квартал 2015 года

31. В пункте 84 Комиссия рекомендовала ЮНОПС принять меры к повышению эффективности программ по наращиванию потенциала на местах. Это могло бы включать обмен передовой практикой, включая, например, методы сокращения случаев несоблюдения требований конкурсной документации.

32. ЮНОПС планирует выполнить эту рекомендацию путем расширения обмена знаниями, выпуска информационных бюллетеней, проведения очных мероприятий и сетевых семинаров в онлайновом режиме и принятия других мер.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивых закупок
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	третий квартал 2015 года

Приложение 2

A. Замечания о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров за предыдущие годы

1. В приложении к своему докладу за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года (A/69/5/Add.11), Комиссия ревизоров представила сводную информацию о ходе выполнения рекомендаций, относящихся к предыдущим финансовым периодам. Из 28 рекомендаций, вынесенных в предыдущие периоды, 11 рекомендаций были полностью выполнены, а 17 рекомендаций либо не выполнены, либо находятся в процессе выполнения. Ниже приводится информация по 15 рекомендациям, находящимся в процессе выполнения, и двум рекомендациям, которые еще не выполнены. Исполнительный совет может пожелать принять к сведению, что, согласно оценке ЮНОПС, три из 17 рекомендаций Комиссии ревизоров, относящихся к предыдущим финансовым периодам, в настоящее время выполнены. Информация приводится в том же порядке, в котором рекомендации перечислены в приложении 2 к докладу ревизоров. В нижеследующей таблице отражено общее положение дел.

Таблица 3. Ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие периоды, которые указаны в приложении к докладу Комиссии ревизоров за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года, как выполненные не в полном объеме

Ответственное подразделение	*Число рекомендованных мер*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*С установленным сроком выполнения*	*Без установленного срока выполнения*
Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам	8	1	7	7	–
Группа по практике формирования устойчивой инфраструктуры	3	1	2	2	–
Группа по финансовой практике	3	–	3	3	–
Группа по общеорганизационной поддержке	1	–	1	1	–
Группа по практике отношений с партнерами	1	1			
Группа по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями	1	–	1	1	–
Итого	**17**	**3**	**14**	**14**	**–**

B. Доклад Комиссии ревизоров за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2011 года

2. В пункте 48 Комиссия подтвердила свою ранее вынесенную рекомендацию о том, чтобы ЮНОПС: a) извлекло уроки из опыта осуществления текущих проектов и рассмотрело меры, позволяющие Управлению своевременно закрывать проекты; и b) решить проблему наличия большого количества проектов, которые необходимо закрыть.

3. Ежеквартальный обзор гарантий позволяет ЮНОПС лучше отслеживать ход осуществления проектов, включая документацию по проектам, которые необходимо закрыть. ЮНОПС разработало онлайновый механизм закрытия проектов для оказания помощи отделениям на местах в работе по отслеживанию проектов и содействия планомерному процессу их закрытия. В деле сокращения количества проектов, которые необходимо закрыть, был достигнут дальнейший прогресс.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

4. В пункте 53 Комиссия рекомендовала ЮНОПС укрепить свои надзорные функции, выполняемые в Оперативном центре в Демократической Республике Конго, в целях своевременного решения проблем оперативного характера, влияющих на осуществление его проектов.

В июле и в августе 2013 года ЮНОПС в Оперативном центре были проведены две миссии по оценке зрелости механизмов управления, чтобы оценить механизмы управления, порядок начисления выплат, финансовое управление, работу с заинтересованными субъектами, систему регулирования рисков, механизм организационного управления и порядок распоряжения ресурсами. 7–11 июля 2014 года была проведена последующая миссия, в ходе которой Группа по практике устойчивого управления проектами вместе с Группой по контролю качества Оперативного центра организовала учебные мероприятия по вопросам планирования проектов, управления рисками и применения механизмов управления проектами. Кроме того, в Оперативном центре осуществляется мониторинг хода выполнения проектов посредством ежеквартального обзора и механизма предоставления отчетности "Management Workspace".

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

5. В пункте 54 Комиссия также рекомендовала ЮНОПС рассмотреть вопрос об адекватности надзорных механизмов и поддержки центров, работающих в условиях повышенного риска.

6. ЮНОПС занимается этим вопросом по двум направлениям: риски в принимающей стране и анализ рисков по проектам и программам. В течение 2013 и 2014 годов ЮНОПС провело семь миссий по оценке зрелости управления.

7. В 2014 году ЮНОПС начало в дистанционном режиме оценки потенциала с целью поддержки своих подразделений на местах в применении методики управления проектами ЮНОПС и с целью оказания им помощи в улучшении качества осуществления и показателей своих портфелей проектов. Дистанционная оценка дает возможность проводит экспресс-диагностику и выполнить контроль функционирования до проведения миссии по

оценке потенциала, которая проводит более углубленный анализ. На сегодняшний день, миссии по оценке потенциала были проведены в 12 странах.

8. В августе 2014 года ЮНОПС выпустило новое подробное руководство по управлению рисками для специалистов-практиков в целях продвижения превентивного управления рисками путем использования стандартных процессов, шаблонов и инструкций. Планируемый к опубликованию в начале четвертого квартала 2014 года комплект инструментов будет содержать справочник рисков, в котором наиболее распространенные риски проектов будут сгруппированы по категориям. Этот справочник рисков будет также отражать предлагаемые меры по смягчению последствий применительно к каждому риску. Он будет служить в качестве справочного инструмента для руководителей проектов при выявлении рисков для новых проектов.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

C. Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года

9. В пункте 107 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров: a) устранить расхождения в своих реестрах основных средств в порядке обеспечения своей способности вести точный инвентарный учет и подготовить точные данные об остатках на начало периода в соответствии с МСУГС; и b) устранить непоследовательность в процессе инвентаризации.

10. Несоответствия 2008 года обусловлены процедурами управления имуществом, регулирующие активы ЮНОПС в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН), и, таким образом, они были введены до подготовительной конфигурации системы в преддверии перехода на МСУГС. Начиная с января 2012 года ЮНОПС внесло целый ряд изменений, чтобы обеспечить полноту и точность инвентарных ведомостей, в частности: a) установило автоматизированный интерфейс между модулями закупок и учета имущества; b) проводит регулярный анализ расходов для выявления и исправления ошибок (если таковые имеются); c) повысило эффективность инвентаризации и сертификации имущества на конец года; d) стало проводить проверки управления имуществом во время поездок на места в целях внутренней ревизии; и e) провело серию очных учебных курсов для координаторов по активам в отделениях на местах.

11. До конца 2014 года ЮНОПС проведет также следующую работу: a) подготовит онлайновые учебные материалы; b) внедрит онлайновый инструмент для запроса на внесение изменений в активы; c) издаст пересмотренную административную инструкцию по вопросам управления активами; и d) завершит подготовку данных об остатках на начало периода в формате МСУГС.

Ответственное подразделение:	Группа по общеорганизационной поддержке
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

D. Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2012 года

12. В пункте 24 Комиссия рекомендовала ЮНОПС: a) четко определить предполагаемые преимущества, ожидаемые в результате использования данных, полученных методом начисления; и b) назначить старшего сотрудника, ответственного за реализацию этих преимуществ и внедрение новых методов работы в рамках всей организации.

13. Предварительная работа по выполнению этой рекомендации началась во второй половине 2013 года, и уже проведена модернизация систем и механизмов управленческой информации, с тем чтобы отразить информацию, полученную методом начисления. ЮНОПС планирует выполнить вторую часть рекомендации во время разработки и конфигурации новой системы общеорганизационного планирования ресурсов, которая будет внедрена в 2016 году.

Ответственное подразделение:	Группа по финансовой практике
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	второй квартал 2016 года

14. В пункте 31 Комиссия рекомендовала ЮНОПС создать отдельный резервный счет для выплат при завершении службы, с тем чтобы повысить прозрачность операций по финансированию выплат при прекращении службы.

15. Был выбран внешний поставщик услуг по управлению инвестиционными средствами, предназначенными для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку, и в настоящее время завершается работа над соответствующим соглашением. Поставщик услуг, как ожидается, приступит к управлению средствами во второй половине 2014 года.

Ответственное подразделение:	Группа по финансовой практике
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

16. В пункте 44 ЮНОПС согласилось с рекомендациями Комиссии: a) назначить ответственного за оценку рисков потерь от мошенничества или старшего сотрудника по управлению рисками достаточно высокого уровня, который будет отвечать за активное управление рисками потерь от мошенничества во всей деятельности ЮНОПС; b) провести всеобъемлющую общеорганизационную оценку рисков потерь от мошенничества для выявления основных видов рисков потерь от мошенничества, с которыми сталкивается ЮНОПС; и c) определить уровень приемлемости для ЮНОПС различных видов рисков потерь от мошенничества и убедиться, что меры по борьбе с мошенничеством соизмеримы с готовностью к принятию риска.

17. В марте 2014 года ЮНОПС назначило старшего сотрудника по управлению рисками для координации мероприятий по контролю рисков. Как поясняется выше в ответах руководства, в замечаниях руководства в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 77 доклада Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, в связи с внедрением новой системы общеорганизационного планирования ресурсов, ЮНОПС в течение 2015 года выстроит схемы своих ключевых процессов и определит механизмы контроля и сопряженные с ними риски, с тем чтобы обобщить информацию о подверженности организации мошенничеству. После обновления ЮНОПС своих правил и инструкций в отношении механизмов внутреннего контроля и показателей управления рисками эффективность системы подотчетности повысится.

Ответственное подразделение: Группа по финансовой практике

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: высокая

Срок выполнения: первый квартал 2016 года

18. В пункте 51 Комиссия рекомендовала ЮНОПС изучить вопрос об издержках и выгодах введения обязательных проверок личных анкетных данных всех новых сотрудников, поставщиков и других партнеров или подрядчиков.

19. Группа по практике устойчивых закупок полностью выполнила рекомендации, в то время как Группа по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями уже приступила к проверке анкетных данных и разработала проект директивного документа о внедрении к концу 2014 года системы обязательной проверки анкетных данных.

Ответственное подразделение: Группа по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями и Группа по практике устойчивых закупок

Ход выполнения: в процессе выполнения

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: четвертый квартал 2014 года

20. В пункте 62 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров уделять пристальное внимание тому, чтобы новую стратегию осуществления инфраструктурных проектов знали все сотрудники соответствующих подразделений.

21. Результаты глобального обследования 2012 года показали, что 39 процентов специалистов-практиков по вопросам создания инфраструктуры знакомы со стратегическим планом ЮНОПС. В 2013 году их число увеличилось до 42 процентов благодаря дополнительному учебному курсу, начатому в сентябре 2013 года. Кроме того, стратегия создания инфраструктуры была включена в продукты и процессы Группы по практике формирования устойчивой инфраструктуры, которые были внедрены в 2014 году, такие как учебное пособие по проектно-конструкторским вопросам и соответствующий обзор.

Ответственное подразделение: Группа по практике формирования устойчивой инфраструктуры

Ход выполнения: выполнено

Степень приоритетности: средняя

Срок выполнения: неприменимо

22. В пункте 67 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров изучить масштабы вносимых в соглашения изменений и причины задержек с завершением проектов с охватом всего его портфеля инфраструктурных проектов.

23. ЮНОПС разработало и опробовало систему управления контрактами, и завершит ее внедрение после того, как будет представлена информация об изменениях, обусловленных внедрением новой системы общеорганизационного планирования ресурсов.

Ответственное подразделение:	Группа по практике формирования устойчивой инфраструктуры
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	второй квартал 2016 года

24. В пункте 76 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров поощрять своих клиентов соглашаться на включение в бюджет непредвиденных расходов по проектам, что может потребовать соответствующего сокращения других компонентов бюджета в дополнение к процедурам выделения средств для покрытия этих непредвиденных расходов, которые были бы приемлемы для клиентов.

25. В июле 2013 года ЮНОПС внедрило комплект инструментов по составлению бюджета по проектам, служащий руководством в вопросах подготовки, представления бюджетов по проектам и контроля их исполнения. В руководстве также рассматриваются вопросы использования бюджетов по проектам с учетом непредвиденных обстоятельств. В полном объеме внедрение этого инструментария будет продемонстрировано в ходе реализации последних проектов.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года

26. В пункте 77 ЮНОПС также согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров проверить масштабы и причины целенаправленного расходования средств и определить, следует ли в этой связи изменить его процедуры и инструкции.

27. Отмечается наличие целевых расходов в некоторых видах договоров на проведение работ, как следствие того или иного механизма исполнения по согласованию с клиентом. Это происходит вследствие того, что при выполнении договоров на проведение работ имеют место изменения из-за факторов неопределенности, связанных с характером проводимых работ. В целях сокращения масштабов отклонений от согласованного бюджета (стоимости договора) целевые расходы используются в качестве передовой управленческой практики, подкрепленной надлежащими системами и процедурами. Это позволяет осуществлять необходимое изменение масштабов работ и проявлять гибкость, необходимую для соблюдения согласованного бюджета.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	выполнено
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	неприменимо

28. В пункте 82 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров разработать механизм для получения более полной информации об эксплуатации зданий после завершения строительства.

29. ЮНОПС изучило свои возможности в плане проведения оценки эксплуатации зданий после завершения строительства и подготовило документ о стратегии проведения оценки после заселения здания. Разработка административного процесса, его экспериментальное применение и полное внедрение потребуют больше времени, нежели первоначально предполагалось.

Ответственное подразделение:	Группа по практике формирования устойчивой инфраструктуры
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	высокая
Срок выполнения:	четвертый квартал 2015 года

30. В пункте 85 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров разработать стратегию поощрения более активного использования клиентами центра для партнеров, включая обеспечение обратной связи.

31. Начиная с 2012 года осведомленность о центре для партнеров, как внутри, так и за пределами Управления, формировалась посредством нескольких мероприятий, включая проведенный в 2012 году опрос партнеров, с помощью которого более 350 партнеров высокого уровня узнали об этом центре, и включая сопутствующие тренинги, интернет-семинары и учебные курсы для руководителей и сотрудников проектов ЮНОПС (250 руководителей проектов прошли обучение по использованию этого инструмента, а также получили рекомендации по его использованию в рамках базового курса по вопросам управления проектами, проведенного в 2013–2014 годы).

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	выполнено
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	неприменимо

32. В пункте 90 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров разработать совместно со своими партнерами процедуры совершенствования сбора информации о результатах, достижению которых способствует деятельность ЮНОПС, в частности с точки зрения бенефициаров проектов.

33. В стратегическом плане ЮНОПС на 2014–2017 годы основной упор сделан на обеспечение устойчивости и создание национального потенциала, что продиктовано стремлением содействовать партнерам в достижении результатов и решении задач в области развития. В начале 2013 года ЮНОПС приступило к реализации программы обеспечения устойчивости для внедрения принципов устойчивости, в рамках которой особое внимание уделяется конечным результатам деятельности партнеров. ЮНОПС разработало стратегию повсеместного внедрения принципов устойчивости и провело несколько ознакомительных семинаров-практикумов для персонала в штаб-квартире и оперативных центрах. В настоящее время ЮНОПС собирает информацию о показателях в области устойчивого развития на уровне проектов для подготовки своей годовой отчетности, ориентированной на достижение конкретных результатов. Кроме того, ЮНОПС разработало механизм под названием "индикатор устойчивости" ("механизм проверки устойчивости") для оценки проектов, контроля и отчетности, который был внедрен в порядке эксперимента в 2013 году и, после дополнительной проверки, в 2014 году будет внедрен окончательно. На настоящий момент этот индикатор внедрен в 11 отделениях, при этом с партнерами ускоренными темпами ведется работа по дальнейшему совершенствованию этого подхода. Как показал проведенный недавно опрос в отделениях, использующих этот индикатор, 72 процента руководителей проектов отметили, что индикатор помогает им в большей мере содействовать достижению партнерами своих результатов.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2015 года

34. В пункте 92 ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ревизоров либо усовершенствовать онлайновый инструмент, с тем чтобы можно было спустить гарантии до уровня проекта, когда обязательство охватывает несколько крупных проектов, либо брать более значительную часть своих обязательств в рамках отдельных проектов.

35. В 2013 году Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам пересмотрела процедуры проверки качества исполнения по направлениям деятельности и по оперативным центрам и включила в них все шесть критериев успешности проектов. Этот инструмент в настоящее время дорабатывается в свете данной рекомендации и с учетом других необходимых усовершенствований. Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам намерена довести до конца эту доработку и принять решение о том, следует ли спустить применение этого инструмента до уровня проектов, например, посредством мониторинга правовых договоров (получения подряда) в отличие от отдельных проектов. В настоящее время эта группа взаимодействует с теми отделениями, которые в наибольшей степени будут затронуты возможными изменениями, собирая информацию для принятия решения в четвертом квартале 2014 года.

Ответственное подразделение:	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам
Ход выполнения:	в процессе выполнения
Степень приоритетности:	средняя
Срок выполнения:	четвертый квартал 2014 года