



大会

Distr.: General
27 July 2012

第六十六届会议

议程项目 146

2012 年 6 月 21 日大会决议

[根据第五委员会的报告(A/66/834)通过]

66/265. 维持和平行动支助账户

大会，

回顾其 1991 年 5 月 3 日第 45/258 号、1992 年 12 月 23 日第 47/218A 号、1993 年 12 月 23 日第 48/226A 号、1996 年 6 月 7 日第 50/221B 号决议、2000 年 12 月 23 日第 55/238 号决议第一节、2001 年 6 月 14 日第 55/271 号、2001 年 12 月 24 日第 56/241 号、2002 年 6 月 27 日第 56/293 号、2003 年 6 月 18 日第 57/318 号、2004 年 6 月 18 日第 58/298 号、2005 年 6 月 22 日第 59/301 号、2006 年 6 月 30 日第 60/268 号、2007 年 6 月 29 日第 61/279 号、2008 年 6 月 20 日第 62/250 号、2009 年 6 月 30 日第 63/287 号、2010 年 6 月 24 日第 64/271 号和 2011 年 6 月 30 日第 65/290 号决议及其他有关决议，以及 1994 年 12 月 23 日第 49/469 号和 1995 年 12 月 23 日第 50/473 号决定，

审议了秘书长关于维持和平行动支助账户 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间预算执行情况的报告¹和关于维持和平行动支助账户 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间预算的报告、²独立审计咨询委员会关于 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户项下内部监督事务厅预算的报告、³内部监督事务厅关于大会第 63/287 号决议指定的该厅调查司结构试点项目执行情况的综合报告⁴以及行政和预算问题咨询委员会的有关报告，⁵

¹ A/65/610 和 Add. 1。

² A/66/721。

³ A/66/737。

⁴ A/66/755。

⁵ A/66/779 和 Add. 1。



认识到联合国必须有能力在安全理事会通过相关决议后迅速作出反应并部署维持和平行动，传统维持和平行动在 30 天内部署，复合维持和平行动在 90 天内部署，

又认识到必须在维持和平行动的所有阶段，包括在清理和结束阶段，提供适当支助，

意识到支助账户的经费数额应与维持和平特派团的任务、数目、规模和复杂性大致相称，

1. **表示注意到**秘书长关于维持和平行动支助账户 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间预算的报告，² 独立审计咨询委员会关于 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户项下内部监督事务厅拟议预算的报告，³ 以及内部监督事务厅关于大会第 63/287 号决议指定的该厅调查司结构试点项目执行情况的综合报告；⁴

2. **重申**其作用是透彻分析及核准人力资源和财政资源及政策，以确保所有授权方案和活动得到充分、高实效、高效率的落实，使这方面的政策得到执行；

3. **又重申**第五委员会是大会授权主管行政和预算事项的主要委员会；

4. **还重申**其议事规则第 153 条；

5. **重申**支助账户资金只能用于在总部支助维和行动的人力及非人力资源需要，要改变这项限制，须经大会事先批准；

6. **又重申**支助维和行动的工作需要有适当的经费，但在提出支助账户预算时需要就所要求的经费提出充分理由；

7. **重申**维持和平行动需要高成效、高效率的行政和财务管理，敦促秘书长继续确定可提高支助账户成效和效率的措施；

8. **请**秘书长确保大会 2005 年 6 月 22 日第 59/296 号、2006 年 6 月 30 日第 60/266 号、2007 年 6 月 29 日第 61/276 号、2010 年 6 月 24 日第 64/269 号、2011 年 6 月 30 日第 65/289 号和 2012 年 6 月 21 日第 66/264 号决议及其他有关决议的相关规定得到充分执行；

9. **认可**行政和预算问题咨询委员会报告⁶所载结论和建议，但以符合本决议的规定为前提，并请秘书长确保予以充分落实；

10. **决定** 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间沿用经其第 50/221B 号决议第 3 段核准并在当期（2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日）使用的支助账户筹资机制；

⁶ A/66/779。

11. **确认**秘书处继续开展工作和作出努力，以加强本组织管理和持续开展维持和行动的能力；

12. **再次请**秘书长定期审查支助账户的经费数额，同时考虑到维持和平行动的数目、规模和复杂性；

13. **强调**支助职能应可按照维持和平行动的规模和范围进行调整；

14. **又强调**秘书处维持和平行动部和外勤支助部作出了重大努力，确保其在支助账户项下的所需资源与高成效、高效率的任务执行保持一致，此外还吁请在支助账户项下拥有员额和职位的所有部门加紧这方面的努力；

15. **鼓励**秘书长确定何为有效管理和支助维持和平行动的核心或基本能力，并在 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户拟议预算中报告其结论；

16. **表示注意到**行政和预算问题咨询委员会报告⁶第 15 段，并请秘书长继续分列意大利布林迪西联合国后勤基地和支助账户各自的预算；

17. **回顾**第 55/238 号决议第一节第 6 段、第 56/241 号决议第 11 段、第 61/279 号决议第 19 段、第 62/250 号决议第 22 段和第 65/290 号决议第 7 段，请秘书长考虑到部队派遣国对联合国维持和平工作的贡献，加紧努力，确保这些国家有适当数目的人员在维持和平行动部和外勤支助部任职，并在 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户拟议预算中报告有关情况；

18. **着重指出**必须确保维持和平特派团的经验教训和最佳做法得到充分汲取、处理并纳入各项准则和政策中，特别是在维持和平人员的建设和平努力和处于过渡期的维持和平行动方面，并在这方面确认维持和平行动部政策和最佳做法处和实地最佳做法干事的重要作用；

19. **注意到**维持和平行动部内传播和新闻能力分散，并认为这些能力应集中在该部公共事务科；

20. **欣见**内部监督事务厅空缺率降低，并敦促该厅确保优先填补所有其余空缺员额；

21. **请**秘书长密切监测并适当控制改派和调动秘书处员额和职位的做法；

22. **重申**其 2005 年 4 月 13 日第 59/288 号决议；

23. **重申**其第 64/269 号决议第六节第 21 段；

24. **强调指出**各特派团业务支助职能将要转给全球服务中心，而现由各特派团业务支助职能负责的规划和协调工作仍应符合现有治理框架，包括采购授权；

25. **又强调指出**职能的转移不应影响总部监督维持和平后勤支助需求及满足这些需求方面的责任和问责，然应遵守大会第 59/288 号决议；

26. **请**秘书长在其全球外勤支助战略结束状态构想中确定总部履行这一责任和问责的能力；

27. **强调指出**必须确保以最具成效和效率的方式交付培训方案，并确保培训方案与任务执行挂钩；并请秘书长确保在 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户拟议预算中根据明确开列的优先事项列报培训活动所需资源；

28. **关切地注意到**联合国因燃料管理电子系统外包开发失败而引发的开支，并请秘书长报告从这一外包经历中吸取的教训，以免今后出现类似的结果；

29. **注意到**审计委员会和内部监督事务厅在采购活动中查出应予关切的问题，内部监督事务厅的报告⁷指出了这些问题，并请秘书长责成内部监督事务厅对这些缺失以及导致这些缺失的独特情形进行全面评价；

30. **请**秘书长向大会第六十七届会议续会第二期会议报告全面评价的结论和建议，包括说明为防止此类缺失再次发生已采取了何种行动，以及建议大会尚须采取何种行动；

31. **决定**核准外勤支助部的 D-2 职等一般临时人员职位，为期 6 个月，并在大会第六十七届会议主要会期再次审议这一问题；

2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间预算执行情况报告

32. **表示注意到**秘书长关于维持和平行动支助账户 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间预算执行情况的报告；¹

2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间预算估计数

33. **核准**支助账户 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的所需资源 317 993 000 美元，其中包括根据大会 2011 年 12 月 24 日第 66/246 号决议为“团结”企业资源规划项目提供的 37 337 600 美元，⁸ 这些资源用于 1 294 个续设员额以及本决议附件一所列员额的调动、改派和裁撤及改组、附件二所列 131 个续设和 3 个新设一般临时人员职位另 86 个人月、以及有关的员额和非员额所需经费；

⁷ 例见内部监督事务厅报告 AP/2010/634/09、AP/2011/654/01、AP/2010/626/01、AG/2011/626/01 和 AP/2011/638/04。

⁸ 依据秘书长在其“团结”企业资源规划项目第三次进度报告中列报的估计数（A/66/381）。

2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间维持和平行动支助账户经费的筹措

34. **决定**按下列方式筹措维持和平行动支助账户 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间所需经费：

(a) 将 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日财政期间未支配余额共计 22 283 900 美元用作 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的所需经费；

(b) 将包括利息收入(1 026 000 美元)、其他杂项收入(615 000 美元)和上期债务核销额(4 457 000 美元)在内的共计 6 098 000 美元用作 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的所需经费；

(c) 将 2011 年 6 月 30 日终了财政期间维持和平准备基金核定额的超出部分 2 474 300 美元用作 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的所需经费；

(d) 缺额 287 136 800 美元由在役维持和平行动 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的预算按比例分摊；

(e) 工作人员薪金税收入估计数净额 28 802 700 美元，即 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日财政期间的 28 836 400 美元减去 2011 年 6 月 30 日终了财政期间的减少额 33 700 美元，将按比例分配给各在役维持和平行动预算，部分抵消上文(d)分段所述缺额。

2012 年 6 月 21 日
第 117 次全体会议

附件一

A. 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间将设立的支助账户员额

组织单位		员额数	员额职等	职务	状况
维持和平行动部					
行动厅	助理秘书长办公室/非洲联盟维持和平支助小组	1	GS(OL)	小组助理	一般临时人员改划
	非洲二司/索马里协调和规划小组	1	D-1	特等干事	一般临时人员改划
		1	P-4	政治事务干事	一般临时人员改划
		1	P-3	政治事务干事	一般临时人员改划
		1	GS(OL)	小组助理	一般临时人员改划
政策、评价和培训司	司长办公室	1	P-5	高级协调干事	一般临时人员改划
		1	P-4	协调干事	一般临时人员改划
		1	GS(OL)	小组助理	一般临时人员改划
	政策和最佳做法处	2	P-3	协调干事	一般临时人员改划
	综合培训处	1	P-4	培训干事(特派团高级行政管理 and 资源培训方案)	一般临时人员改划
		1	P-3	培训干事(特派团高级行政管理 and 资源培训方案)	一般临时人员改划
小计： 12					
外勤支助部					
后勤支助司	空运科	1	P-3	空运干事	一般临时人员改划
小计： 1					
管理事务部					
方案规划、预算和账户厅	账户司	1	P-4	政策指导和培训干事	一般临时人员改划
		1	P-4	战略部署物资储存干事	一般临时人员改划
		3	GS(OL)	财务助理	一般临时人员改划
	财务信息业务处	1	P-4	信息系统干事	一般临时人员改划
		1	P-2	信息系统干事	一般临时人员改划
		1	GS(OL)	信息系统助理	一般临时人员改划
		小计： 8			

组织单位		员额数	员额职等	职务	状况
内部监督事务厅					
调查司	总部	1	P-3	调查员	一般临时人员改划
		1	GS(OL)	信息技术助理	一般临时人员改划
小计： 2					
道德操守办公室		1	P-3	道德操守干事	一般临时人员改划
小计： 1					
共计： 24					

注：秘书长的报告(A/66/721)列出了每个新设员额的具体任务和地点，行政和预算问题咨询委员会的报告(A/66/779)援用了这些资料。

缩写：GS(OL)：一般事务(其他职等)。

B. 2012年7月1日至2013年6月30日期间支助账户员额的调动、改派和裁撤以及改组

调动

维持和平行动部/行动厅/非洲一司/非洲联盟维持和平支助小组

将非洲联盟维持和平支助小组及其2个员额(1个P-5高级政治事务干事和1个P-4政治事务干事)调至助理秘书长办公室

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事业务处/应享权利和旅行科

将1个(一般事务(特等)人力资源助理)员额调至处长办公室

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事专家支助处/指导和组织设计科

将1个员额(P-2人力资源干事)调至质量保证和信息管理科

将3个员额(1个P-4人力资源干事、1个P-3人力资源干事和1个一般事务(其他职等)人力资源助理)调至征聘、外联和职业发展科

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事专家支助处/质量保证和信息管理科

将1个员额(P-3人力资源干事)调至征聘、外联和职业发展科

外勤支助部/信息和通信技术司/外勤通信和信息技术业务处

将 2 个员额(2 个一般事务(特等)电信技术员)调至管理事务部/信息和通信技术厅/基础设施管理处

内部监督事务厅/内部审计司/联合国苏丹特派团

将 9 个员额(1 个 P-5 首席驻地审计员、3 个 P-4 审计员、3 个 P-3 审计员、2 个外勤事务审计助理)调至内部审计司/联合国南苏丹特派团

内部监督事务厅/内部审计司/非洲联盟 - 联合国达尔富尔混合行动

将 2 个员额(2 个 P-4 审计员)调至内部审计司/区域审计中心(恩德培)

内部监督事务厅/内部审计司/联合国苏丹特派团

将 2 个员额(1 个 P-4 审计员, 1 个外勤事务审计助理)调至内部审计司/区域审计中心(恩德培)

内部监督事务厅/内部审计司/联合国组织刚果民主共和国稳定特派团

将 1 个员额(P-4 审计员)调至内部审计司/区域审计中心(恩德培)

内部监督事务厅/内部审计司/联合国利比里亚特派团

将 1 个员额(P-4 审计员)调至内部审计司/联合国科特迪瓦行动

内部监督事务厅/调查司/联合国苏丹特派团

将 1 个员额(外勤事务调查助理)调至调查司/联合国南苏丹特派团

改派

维持和平行动部/法治和安全机构厅/警务司/警务顾问办公室

将警务顾问办公室的 1 个 P-3 行政管理干事员额改派为 P-3 警务传播顾问

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事业务处/非洲一科

将 1 个 P-3 人力资源干事员额改派到司长办公室为 P-3 方案干事

改组

外勤支助部/后勤支助司

将“业务支助处”改名为“业务支助科”;将“专家支助处”改名为“战略支助处”;将“运输和调度处”改名为“战略运输处”

管理事务部/中央支助事务厅

将“战略货运组”与“短期包机和货物转运组”合并成“战略调动组”,置于采购司后勤和运输科下

裁撤

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事业务处/欧洲和美洲科

裁撤 1 个员额(一般事务(其他职等)人力资源助理)

外勤支助部/外勤人事司/外勤人事专家支助处/质量保证和信息管理科

裁撤 1 个员额(一般事务(其他职等)人力资源助理)

外勤支助部/后勤支助司/业务支助处/处长办公室

裁撤 2 个员额(1 个 D-1 业务支助处处长和 1 个一般事务(其他职等)行政助理), 以后设于意大利布林迪西联合国后勤基地主任办公室

外勤支助部/后勤支助司/业务支助处/后勤业务科

裁撤 2 个员额(1 个 P-3 后勤干事和 1 个一般事务(其他职等)后勤助理), 以后设于联合国后勤基地资产管理科

外勤支助部/后勤支助司/业务支助处/战略部署物资储存股

裁撤 4 个员额(1 个 P-4 战略部署物资储存主管, 1 个 P-3 战略部署物资储存业务干事, 1 个一般事务(特等)财务助理, 和 1 个一般事务(其他职等)业务助理), 以后设于联合国后勤基地后勤主任办公室/战略部署物资储存股

外勤支助部/后勤支助司/专家支助处/供应科

裁撤 3 个员额(1 个 P-4 供应干事和 2 个一般事务(其他职等)供应助理), 以后设于联合国后勤基地后勤主任办公室/客户服务股

裁撤 1 个员额(P-3 供应干事), 以后设于联合国后勤基地中央仓库和分配科

裁撤 1 个员额(P-4 首席供应干事), 以后设于联合国后勤基地主任办公室(P-4 行政干事)

外勤支助部/后勤支助司/专家支助处/工程科

裁撤 5 个员额(3 个 P-3 工程干事和 2 个一般事务(其他职等)后勤助理), 以后设于联合国后勤基地工程标准化和设计中心

裁撤 2 个员额(1 个 P-4 工程师和 1 个 P-3 工程干事), 以后设于联合国后勤基地资产管理科

外勤支助部/后勤支助司/运输和调度处/水陆运输科

裁撤 3 个员额(1 个 P-3 运输干事和 2 个一般事务(其他职等)运输助理), 以后设于联合国后勤基地资产管理科

附件二

2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间将设立的支助账户一般临时人员职位

组织单位		职位数		职位职等	职务	状况
维持和平行动部						
副秘书长办公室	前沿办公室	1	P-4	组织复原力干事		续设
		1	GS (OL)	小组助理(组织复原力)		续设
	执行办公室	—	4 个月, 3 个 P-3	行政干事(替代休假工作人员)		续设
		—	4 个月, 3 个 GS (OL)	助理(替代休假工作人员)		续设
军事厅	军事规划处	1	GS (OL)	小组助理		续设
	当前军事行动处	1	GS (OL)	小组助理		续设
法治和安全机构厅	刑法和司法咨询处	1	P-4	司法干事		续设
		1	P-4	司法事务干事(伊斯兰法)		续设
		1	P-3	惩戒干事(部队组建)		续设
政策、评价和培训司	政策和最佳做法处	1	P-4	协调干事		续设
小计		8				
外勤支助部						
副秘书长办公室	联合国非洲联盟驻索马里特派团支助办事处总部支助小组	1	P-5	高级支助干事		续设
		1	P-4	支助干事		续设
		1	GS (OL)	行政助理		续设
	方案执行协调组	1	D-1	组长(全球外勤支助战略)		续设
外勤人事司	助理秘书长办公室	—	6 个月, 1 个 D-2	主任		新设
	司长办公室	—	6 个月, 1 个 P-4	人力资源干事		新设
	质量保证和信息管理科	1	P-3	人力资源干事(内部司法)		续设
	征聘、外联和职业发展科	12	P-3	人力资源干事(职业类)		续设
		4	GS (OL)	人力资源助理(职业类)		续设
小计		21				

组织单位		职位数	职位职等	职务	状况
管理事务部					
副秘书长办公室	执行办公室	—	6 个月, 1 个 P-4	行政干事(代替休假工作人员)	续设
		—	6 个月, 1 个 GS (OL)	行政助理(代替休假工作人员)	续设
方案规划、预算和账户厅	总部合同委员会秘书处和财产调查委员会	1	P-4	能力发展干事	续设
		1	GS (OL)	训练和分析助理	续设
	主计长办公室	1	P-5	项目管理员(公共部门会计准则)	新设
		1	P-4	公共部门会计准则干事	续设
		2	P-3	公共部门会计准则干事	续设
	账户司	1	GS (OL)	财务助理(保险)	续设
	财务处	1	P-3	财务干事	续设
		1	P-2	财务协理干事	续设
	维持和平经费筹措司	2	P-3	财务干事和预算干事	续设
	人力资源管理厅	1	P-3	法律干事	续设
	人力资源政策处	1	P-2	法律干事	续设
	学习、发展与人力资源事务司	1	P-3	人力资源干事(流动)	续设
		1	P-3	人力资源干事(业绩管理)	续设
		1	GS (OL)	人力资源助理(流动)	续设
	人力资源信息系统科(总部)	1	P-4	项目管理员	续设
		1	P-4	项目管理员(数据仓)	续设
		1	P-3	业务分析员	新设
		1	GS (OL)	助理(综合管理信息系统求助服务台)	续设
	人力资源信息系统科(曼谷)	1	P-3	开发干事	续设
		1	P-3	开发和制作支助分析员	续设
		1	P-2	应用程序支助协理干事	续设
		1	GS (PL)	客户支助代表(求助服务台)	续设
		6	GS (OL)	客户支助代表(求助服务台)	续设

组织单位		职位数	职位职等	职务	状况
中央支助事务厅	战略规划和人员配置司	1	GS (OL)	数据库管理员	续设
		1	GS (OL)	行政助理	续设
		—	6 个月, 1 个 P-4	人力资源干事	续设
		1	P-3	行政干事	续设
		3	P-3	采购干事(车辆、工程、后勤)	续设
		1	P-3	采购干事(供应商登记)	续设
信息和通信技术厅	设施和商务司	3	GS (OL)	采购助理	续设
		1	P-3	办公室空间规划干事	续设
		1	P-2	信息管理协理干事	续设
	资源管理科	1	P-4	项目管理员(客户关系管理部队派遣管理项目)	续设
		1	P-3	信息系统干事(客户关系管理部队派遣管理项目)	续设
		1	P-3	信息系统干事-(燃料管理系统)	新设
小计		45			
内部监督事务厅					
执行办公室		—	4 个月, 1 个 P-3	审计员(代替休假工作人员)	续设
		—	4 个月, 1 个 P-3	调查员(代替休假工作人员)	续设
		—	4 个月, 3 个 GS (OL)	助理(代替休假工作人员)	续设
调查司	总部	1	P-5	高级调查员	续设
		3	P-4	调查员	续设
		1	P-3	行政干事	续设
	维也纳	1	GS (OL)	行政助理	续设
		1	GS (OL)	办公室助理	续设
		1	D-1	副司长	续设
		1	P-5	高级调查员	续设
		1	P-4	法证调查员	续设
		1	P-4	调查员	续设
		7	P-3	调查员	续设
		1	GS (PL)	调查助理	续设

组织单位	职位数	职位职等	职务	状况	
内罗毕	1	GS (OL)	调查助理	续设	
	1	GS (OL)	信息技术助理	续设	
	1	D-1	副司长	续设	
	1	P-5	高级调查员	续设	
	1	P-4	法证调查员	续设	
	3	P-4	调查员	续设	
	1	P-4	调查员	续设	
	6	P-3	调查员	续设	
	1	P-3	调查员	续设	
	1	GS (OL)	行政助理	续设	
	3	GS (OL)	调查助理	续设	
	联合国海地稳定特派团	1	P-4	驻地调查员	续设
	联合国组织刚果民主共和国 稳定特派团	1	P-4	首席驻地调查员	续设
		1	P-3	驻地调查员	续设
		1	NGS	行政助理	续设
	联合国利比里亚特派团	1	P-4	首席驻地调查员	续设
		2	P-3	驻地调查员	续设
		1	NGS	行政助理	续设
	联合国南苏丹特派团	1	P-4	首席驻地调查员	续设
内部审计司		2	P-3	驻地调查员	续设
	联合国科特迪瓦行动	1	P-4	驻地调查员	续设
	总部	1	P-4	审计员	续设
	联合国非洲联盟驻索马里特 派团支助办事处	1	P-4	驻地审计员	续设
	小计		53		
秘书长办公厅	—	6 个月, 2 个 GS (OL)	行政助理	续设	
小计		—			
联合国监察员和调解事务 办公室	1	P-4	办案干事	续设	
	1	GS (OL)	行政助理	续设	
小计		2			

组织单位	职位数	职位职等	职务	状况
道德操守办公室	1	GS (OL)	行政助理	续设
小计	1			
法律事务厅				
一般法律事务司	1	P-4	法律干事	续设
	1	P-4	法律干事	续设
	1	P-3	法律干事	续设
小计	3			
行政和预算问题咨询委员会秘书处	1	P-4	行政管理干事	续设
小计	1			
共计	134	职位	和 86 个人月 (任期少于 12 个月的职位) ^a	

注：秘书长的报告 (A/66/721) 列出了每个一般临时人员职位的具体任务和地点，行政和预算问题咨询委员会的报告 (A/66/779) 援用了这些资料。

缩写：GS (OL)：一般事务 (其他职等)；GS (PL)：一般事务 (特等)；NGS：本国一般事务。

^a 人月数列于“职位职等”一栏。