



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
24 October 2016
Russian
Original: English

Семьдесят первая сессия

Пятый комитет

Пункт 115(a) повестки дня

Назначения для заполнения вакансий
во вспомогательных органах и другие назначения

Назначение членов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Записка Генерального секретаря

1. Как указано в документе A/71/101/Rev.1 от 18 июля 2016 года, Генеральной Ассамблее на ее нынешней сессии будет необходимо назначить шесть лиц для заполнения открывающихся вакансий в составе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам на трехлетний срок полномочий, начинающийся с 1 января 2017 года.

2. Для назначения или повторного назначения правительствами соответствующих стран были выдвинуты следующие кандидатуры:

Рон Адам (Израиль)

Такэси Акамацу (Япония)

Оливио Фермин (Доминиканская Республика)

Марсель Жулье (Швейцария)

Махеш Кумар (Индия)

Карлос Рунс-Массье (Мексика)

Катрин Ванда (Франция)

Е Сюэнун (Китай)

3. Биографические данные кандидатов приводятся в приложении к настоящей записке.



Приложение

Биографические данные*

Рон Адам (Израиль)

Опыт работы

2014 год	Специальный посланник по вопросам энергетики
2012 год	Директор, Организация экономического сотрудничества и развития и многосторонние организации, экономический отдел
2008–2012 годы	Заместитель Постоянного представителя, Постоянное представительство Израиля при Организации Объединенных Наций и других международных организациях, Женева
Июнь 2007 года	Председатель Комитета по программе и координации, Центральные учреждения Организации Объединенных Наций
2005–2007 годы	Член Комитета по программе и координации, Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций, заместитель Председателя
2004–2008 годы	Директор отдела по политическим вопросам, связанным с Организацией Объединенных Наций, Министерство иностранных дел
2002–2004 годы	Заместитель директора отдела профессиональной подготовки, Министерство иностранных дел
1998–2002 годы	Советник (бюджетные вопросы, Пятый комитет) Постоянного представительства Израиля при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк
1997–1998 годы	Первый секретарь отдела по политическим вопросам, связанным с Организацией Объединенных Наций, Министерство иностранных дел
1995–1997 годы	Помощник генерального директора Министерства иностранных дел, Иерусалим
1995–1996 годы	Секретарь Израильско-палестинского комитета по наблюдению и руководству в канцелярии генерального директора, Министерство иностранных дел
1993–1995 годы	Атташе по экономическим и финансовым вопросам, посольство Израиля, Бонн, Германия

* Биографические данные публикуются без официального редактирования.

1992–1993 годы	Помощник заместителя генерального директора по европейским делам, Министерство иностранных дел
1990–1991 годы	Курсы подготовки дипломатических сотрудников, дипломатическая служба Израиля
1988–1990 годы	Редактор ночной смены, ежедневная газета «Едиот ахронот», Тель-Авив
1987–1988 годы	Заместитель пресс-секретаря, муниципалитет Хайфы
1985–1987 годы	Журналист, различные муниципальные газеты Хайфы

Образование

2013 год	Обучение в аспирантуре по направлению «Политология и история», Хайфский университет
2009 год	Семинар Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР) по вопросам председательства в системе Организации Объединенных Наций
2003 год	Семинар ЮНИТАР по вопросам превентивной дипломатии, Осло
1990–1991 годы	Дипломатическая подготовка, Министерство иностранных дел, Иерусалим (Министерство иностранных дел)
1988–1992 годы	Степень магистра гуманитарных наук по специальности «Политология», Хайфский университет (дипломная работа по теме «Рассмотрение в Верховном суде Израиля дел по искам групп давления, 1980–1990-е годы»)
1985–1987 годы	Бакалавр гуманитарных наук по специальности «Политология и история», Хайфский университет

Членство в профессиональных организациях и деятельность, связанная с гражданскими вопросами

2011–2013 годы	Член израильского Комитета всемирного наследия ЮНЕСКО
2012–2014 годы	Председатель комитета по внешним связям и международному сотрудничеству, Управление по борьбе с наркотиками Израиля
2002 год	Член Общества по сохранению объектов культурного и религиозного наследия Израиля
2000 год	Член Союза по защите окружающей среды Израиля
1985 год	Член израильского отделения организации «Гринпис»

Языки

Иврит, английский, немецкий, французский

Такэси Акамацу (Япония)

Занимаемая должность

Посланник, секция по административным и бюджетным вопросам Организации Объединенных Наций, Постоянное представительство Японии при Организации Объединенных Наций

Образование

1988 год Окончил факультет права Киотского университета по специальности «Международное право» (Международное право)

Опыт работы

1988 год Поступил на службу в Министерство иностранных дел

1989 год Посольство Японии во Франции

1991 год Посольство Японии в Республике Заир

1992 год Отдел Мирового океана

1995 год Отдел сотрудничества в целях развития

1996 год Заместитель директора, затем первый заместитель директора отдела сотрудничества в целях развития

1998 год Первый заместитель директора отдела связей с общественностью за рубежом

2000 год Первый заместитель директора отдела по вопросам администрации Организации Объединенных Наций

2002 год Заместитель начальника Отделения связи в Окинаве

2004 год Первый секретарь, затем советник Постоянного представительства Японии при Европейском союзе

2007 год Старший координатор отдела политики по вопросам помощи и управления помощью

2009 год Помощник пресс-секретаря/директора отдела международной прессы

2010 год Директор первого отдела по вопросам Африки

2012 год Специальный представитель и глава Отделения связи правительства Японии в Республике Южный Судан

2013 год Чрезвычайный и Полномочный Посол, посольство Японии в Южном Судане

2015 год Посланник, Постоянное представительство Японии при Организации Объединенных Наций

Г-н Акамацу служит в Министерстве иностранных дел Японии более 27 лет. За это время он приобрел обширные знания и опыт, в частности в области государственного управления и в вопросах международного развития, а также в вопросах, касающихся Африки. Свободно владеет английским и французским языками.

В качестве первого заместителя директора отдела по вопросам администрации Организации Объединенных Наций, а также старшего координатора отдела политики по вопросам помощи и управления помощью Министерства иностранных дел Японии г-н Акамацу активно занимался административными и бюджетными вопросами Организации Объединенных Наций, в том числе бюджетными и административными аспектами работы различных фондов и программ Организации Объединенных Наций. Он возглавлял делегацию Японии в Пятом комитете в Нью-Йорке на шестьдесят девятой сессии.

Его назначение в качестве первого посла Японии в Республику Южный Судан после пребывания на должности директора первого отдела по вопросам Африки свидетельствует о его глубоком знании Африканского континента. В качестве посла он поддерживал и укреплял сотрудничество с Миссией Организации Объединенных Наций в Южном Судане на местах, а в качестве директора первого отдела по вопросам Африки он сыграл решающую роль в принятии решения об отправке в эту страну контингента Сил самообороны Японии.

Благодаря опыту работы на местах и в Центральных учреждениях, а также в качестве координатора японских программ официальной помощи в целях развития (ОПР), осуществление которых предусматривает как двустороннее, так и многостороннее сотрудничество с различными международными учреждениями, г-н Акамацу прекрасно разбирается в вопросах развития.

Оливио Фермин (Доминиканская Республика)

Должности, занимаемые в настоящее время

Советник-посланник Постоянного представительства Доминиканской Республики при Организации Объединенных Наций и представитель в Пятом комитете

Координатор Сообщества государств Латинской Америки и Карибского бассейна по вопросам Пятого комитета

Предыдущие должности и виды деятельности

- | | |
|----------------|---|
| 2015–2016 годы | <p>Представитель в Пятом комитете</p> <p>Координатор резолюции о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов, включая следующие аспекты: Независимый консультативный комитет по ревизии/Управление служб внутреннего надзора; счет развития, ограниченные бюджетные полномочия; Объединенная инспекционная группа/Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека, Объединенная инспекционная группа/Секция ведения архивов и документации</p> |
| 2014–2015 годы | <p>Представитель в Пятом комитете</p> <p>Координатор резолюции об управлении людскими ресурсами</p> |
| 2013–2014 годы | <p>Представитель в Пятом комитете</p> <p>Координатор резолюции об управлении людскими ресурсами и реформе системы людских ресурсов, в частности в том, что касается мобильности</p> <p>Координатор резолюции о финансировании Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали</p> <p>Представитель делегации Доминиканской Республики в Рабочей группе по принадлежащему контингентам имуществу в 2014 и 2013 годах</p> <p>Представитель делегации Доминиканской Республики в Экономическом и Социальном Совете</p> <p>Представитель делегации Доминиканской Республики на основной сессии Специального комитета по операциям по поддержанию мира (Комитет 34) с 2003 года</p> |
| 2010–2011 годы | <p>Руководитель аппарата</p> |

- 2008–2009 годы Заместитель Председателя Пятого комитета (административные и финансовые вопросы) на шестьдесят третьей сессии Генеральной Ассамблеи, представляющий Группу государств Латинской Америки и Карибского бассейна
- Член делегации Доминиканской Республики на основной сессии Специального комитета по операциям по поддержанию мира (Комитет 34)
- 2008–2009 годы Представитель в Пятом комитете
- 2007–2008 годы Советник и координатор Группы Рио по вопросам Пятого комитета во время временного председательства Доминиканской Республики в Группе Рио
- 2003–2004 годы Член делегации Доминиканской Республики в Рабочей группе по предстоящей деятельности Международного научно-исследовательского и учебного института по улучшению положения женщин, учрежденного Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 56/125
- Представитель в Пятом комитете
- Член делегации Доминиканской Республики на специальной сессии Генеральной Ассамблеи по положению детей
- Представитель (наблюдатель) делегации Доминиканской Республики в Комитете по программе и координации
- Член делегации Доминиканской Республики, участвующей в подготовке к специальному совещанию высокого уровня по финансированию развития в Нью-Йорке
- 2000–2001 годы Член делегации Доминиканской Республики на Саммите тысячелетия Организации Объединенных Наций
- Член (наблюдатель) делегации Доминиканской Республики на ежегодной основной сессии Экономического и Социального Совета
- 1999–2000 годы Первый секретарь
- Член (наблюдатель) делегации Доминиканской Республики на основной сессии Специального комитета по операциям по поддержанию мира (Комитет 34)

Образование

- 1991 год Университет города Нью-Йорка, Колледж Йорка
Степень бакалавра гуманитарных наук по специальности «Политология: международные отношения», Нью-Йорк, Соединенные Штаты Америки

1984 год	Двухгодичный колледж Квинсборо при Университете города Нью-Йорк Диплом младшего бакалавра гуманитарных наук, Бэйсайд, Нью-Йорк, Соединенные Штаты Америки
1997 год	Центр иностранных языков Организации Объединенных Наций Курсы французского языка (пройдены уровни 1–6)
1979 год	Институт Сан-Рафаэля Свидетельство специалиста по вопросам управления Сантьяго-Родригес, Доминиканская Республика Лицей Эухенио Бельера Средняя школа Сантьяго-Родригес, Доминиканская Республика

Профессиональная подготовка, практикумы и семинары

2000 год	Шестая ежегодная конференция организации «Ассоциация молодых христиан» и Организации Объединенных Наций по теме «Формирование культуры мира в мире насилия»
1999 год	Программа учебных занятий Немецкой академии по вопросам управления (ДМАН) и Учебного и научно-исследовательского института Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР) по вопросам государственно-частного партнерства в интересах устойчивого развития и государственно-частного партнерства в интересах развития образования и инфраструктуры, организованная ЮНИТАР совместно с ДМАН, Нью-Йорк Шестнадцатый ежегодный семинар по вопросам международного гуманитарного права для дипломатов, аккредитованных при Организации Объединенных Наций, организованный совместно Нью-Йоркским университетом и Международным Красным Крестом, Нью-Йорк Семинар-практикум по бюджетному процессу Организации Объединенных Наций, организованный ЮНИТАР, Нью-Йорк
1991 год	Программа стажировки в Постоянном представительстве Доминиканской Республики при Организации Объединенных Наций

Языки

Испанский
Английский
Знание французского языка на рабочем уровне

Дата рождения

28 сентября 1959 года

Марсель Жулье (Швейцария)

Дата рождения: 3 июля 1960 года

Свободно владеет английским, французским, испанским и немецким языками

Марсель Жулье — дипломированный внутренний аудитор и эксперт в области бухгалтерского учета и контроля, обладающий многолетним опытом и специальными знаниями в области управления финансами международных организаций. На протяжении всей своей карьеры в Международном комитете Красного Креста (МККК), Организации Объединенных Наций и Швейцарском агентстве в поддержку развития и сотрудничества он занимал различные руководящие должности и контролировал финансы, казначейские услуги, управление активами, людские ресурсы, закупки, управление преобразованиями, управление проектами, административные службы и информационные системы. Кроме того, он является председателем совета директоров АО «Жулье», розничной компании, базирующейся в Швейцарии.

Биографические данные

- | | |
|----------------|--|
| С 2015 года | Старший советник генерального директора Швейцарского агентства в поддержку развития и сотрудничества |
| 2013–2014 годы | Региональный руководитель секции финансов и сотрудничества отдела сотрудничества и консульских вопросов посольства Швейцарии в Монровии, Либерия |
| 2012 год | Исполнительный директор АО «Жулье» в Церматте, Швейцария (а с 2004 года также президент)
Стратегическое управление семейной компанией розничной торговли; в 2012 году осуществил ее реорганизацию и реструктуризацию |
| 2010–2011 годы | Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), Нью-Йорк
Сотрудник, ответственный за финансовое управление, закупки, административные службы и информационные системы (30 сотрудников) |
| 2008–2010 годы | Фонд Организации Объединенных Наций для развития в интересах женщин — Программа развития Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк
Начальник финансово-административной и закупочной службы (25 сотрудников) |
| 1986–2007 годы | Международный комитет Красного Креста (МККК), Женева <ul style="list-style-type: none"> – Руководитель отдела казначейских услуг (2005–2007 годы) – Руководитель отделов управления проектами и управления активами (2003–2005 годы) |

- Региональный координатор для стран Восточной Азии и Тихоокеанского региона, базирующийся в Бангкоке и Маниле (1998–2003 годы)
- Заместитель руководителя отдела операций и руководитель сектора страхования (1997–1998 годы)
- Административный координатор, базирующийся в Коломбо (1994–1997 годы), Пномпене (1992–1994 годы) и Сан-Сальвадоре (1991–1992 годы)
- Ответственный за страновое отделение в Мьянме, базирующееся в Янгоне (1989–1990 годы)
- Администратор в Манагуа (1988–1989 годы) и Давао, Филиппины (1986–1987 годы)

Образование Дипломированный внутренний аудитор, Цюрихский университет
Швейцарский сертифицированный эксперт в области бухгалтерского учета и контроля

Махеш Кумар (Индия)

Махеш Кумар — карьерный дипломат, представляющий дипломатическую службу Индии. Помимо работы в Нью-Дели, он занимал различные должности в Брюсселе, Тель-Авиве и Рамаллахе. Он обладает значительным опытом работы в областях разработки партнерских проектов и решения административно-бюджетных вопросов. Он получил профессиональное образование в сфере экономики и международных отношений и говорит по-английски и по-французски, а также владеет арабским языком на базовом рабочем уровне.

Соответствующий профессиональный опыт

Представитель Индии в Государстве Палестина, Рамаллах

Июнь 2014 года — В настоящее время г-н Кумар занимает должность главы представительства Индии в Государстве Палестина, которое базируется в Рамаллахе. В качестве руководителя представительства в его обязанности входит надзор за осуществлением финансируемых Индией проектов в области развития, общий бюджет которых составляет 4 млн. долл. США. К их числу относятся проекты в таких областях, как здравоохранение, образование, развитие навыков и профессиональная подготовка, включая Центр передового опыта в области информационно-коммуникационных технологий при Университете Аль-Кудс и технопарк в Рамаллахе. Помимо этого, он участвует в рассмотрении других проектов, в том числе проекта, инициированного в рамках сотрудничества Индии с Бразилией и Южной Африкой

Посольство Индии, Тель-Авив

Ноябрь 2011 года — Ранее г-н Кумар занимал пост руководителя секции административно-финансовых вопросов во время работы в представительстве Индии в Тель-Авиве. Наряду с другими вопросами, он отвечал за вопросы, связанные с образованием, наукой и техникой

Посольство Индии, Брюссель

Август 2010 года — Занимался вопросами, касающимися взаимодействия
ноябрь 2011 года Индии с Европейским союзом

Министерство иностранных дел

Сентябрь 2008 года — Занимался административно-бюджетными вопросами,
август 2010 года включая программы сотрудничества в целях развития, осуществляемые Индией совместно со странами региона Западной Африки

Образование

В 2006 году получил степень магистра философии в Центре европейских исследований при Институте международных исследований, Университет им. Джавахарлала Неру, Нью-Дели (подготовлена дипломная работа по теме «Стратегическое партнерство Европейского союза и Китая»)

В 2004 году получил степень магистра в области международных исследований в Институте международных исследований, Университет им. Джавахарлала Неру, Нью-Дели.

В 2002 году получил степень бакалавра по специальности «Политология и экономика» в Университете штата Раджастхан, Джайпур.

Знание языков

Манеш Кумар свободно владеет английским языком и хинди, хорошо знает французский язык и владеет арабским языком на рабочем уровне.

Карлос Руис-Массье (Мексика)

Г-н Карлос Руис-Массье был избран Председателем Бюджетного комитета Организации Объединенных Наций (ККАБВ), что соответствует уровню заместителя Генерального секретаря, и занимает этот пост с 1 января 2013 года. Ранее он занимал должность заместителя Председателя Комитета (2012 год). Он является членом ККАБВ с 1 января 2011 года. В качестве Председателя г-н Руис-Массье руководит работой Комитета, обеспечивая выполнение им своей важнейшей функции: рассматривать просьбы о предоставлении ресурсов и оказывать государствам-членам необходимую методическую помощь по всему спектру административных, управленческих и бюджетных вопросов. Он является первым Председателем — представителем региона Латинской Америки и Карибского бассейна с момента создания ККАБВ в 1946 году.

Г-н Руис-Массье обладает богатым опытом работы по вопросам Организации Объединенных Наций. Занимая должность заместителя генерального директора департамента по делам Организации Объединенных Наций в Министерстве иностранных дел Мексики, он представлял Мексику в целом ряде межправительственных органов Организации Объединенных Наций, в частности в Экономическом и Социальном Совете (ЭКОСОС), а после Всемирного саммита 2005 года председательствовал в ходе обсуждения реформы этого органа и обсуждения вопросов, касающихся развития. Он также представлял Мексику в ряде программ и фондов Организации Объединенных Наций. Во время пребывания Мексики в составе Совета Безопасности Организации Объединенных Наций в качестве его непостоянного члена (2009–2010 годы) г-н Руис-Массье служил альтернативным представителем.

Его опыт работы в государственном секторе Мексики не ограничивается дипломатической службой, он также занимал должности в министерствах внутренних дел и социального развития. Г-н Руис-Массье — карьерный дипломат, поступивший на дипломатическую службу Мексики в 1999 году. Он получил диплом юриста в Ибероамериканском университете (Мехико) и степень магистра по специальности «Политология» в Эссекском университете Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

Катрин Ванда (Франция)**Консультант в области государственных финансов и управления****Образование**

1974 год	Институт политических наук, Гренобль, Франция Отделение государственной службы
1982–1984 годы	Национальная школа администрации, Париж

Квалификация

<i>Области компетенции</i>	Осуществление преобразований Координация людских ресурсов и бюджетного управления, аудит Ведение переговоров, принятие решений
<i>Знание языков</i>	Английский: на уровне родного (3 года проживания в США, 11 лет работы в англоязычной среде) Русский: базовый уровень

Профессиональная деятельность

2014–2016 годы	Организация Объединенных Наций, член ККАБВ Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам
2012–2013 годы	Консультант Всемирного банка и Международного валютного фонда • Управление государственными финансами • Оптимизация системы бюджетного управления инвестициями Габонской Республики для осуществления планов проведения торгов и планов обязательств в экспериментальных министерствах
2009–2011 годы	Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк, Соединенные Штаты Америки, и периодические посещения объектов Организации Объединенных Наций Директор Отдела финансирования операций по поддержанию мира (руководство работой коллектива из 34 сотрудников) • Разработка и осуществление принципов, процедур и методов оценки потребностей в ресурсах операций по поддержанию мира, База материально-технического снабжения в Бриндизи и вспомогательный счет (7,6 млрд. долл. США)

	• Подготовка бюджетов и докладов об исполнении бюджета и их представление директивным органам Организации Объединенных Наций • Координация процессов исполнения бюджета и финансирования операций по поддержанию мира • Участие в работе Руководящего комитета по МСУГС и Комитета по инвестициям
2005–2008 годы	Министерство обороны Франции, Париж Руководитель сектора бюджетных программ в Генеральном секретариате по административным вопросам (руководство работой коллектива из 23 сотрудников) • Осуществление руководства в процессе подготовки бюджетных программ Генерального секретариата по административным вопросам: 3 бюджетные программы, охватывающие 10 оперативных бюджетов (6 млрд. евро, 14 500 штатных единиц) • Разработка и координация бюджетов (обоснование всех запланированных затрат), проектов и ежегодных докладов об исполнении бюджета • Планирование людских ресурсов, включая численность персонала, начисление заработной платы и перспективное управление рабочими местами и профессиональными навыками • Координация людских и финансовых аспектов оперативного бюджета программ поддержки центральной администрации
2003–2005 годы	Организация Североатлантического договора (НАТО), Брюссель Заместитель помощника Генерального секретаря по вопросам людских и финансовых ресурсов (руководство коллективом из 82 сотрудников, работающих в трех структурах) • Финансовые ресурсы: разработка и координация бюджета международного секретариата Инициировала внедрение бюджетирования, ориентированного на результат и предусматривающего учет параметров производительности

- Людские ресурсы: руководство процессами подбора кадров, оплаты труда, профессиональной подготовки, управления по результатам и программно-целевого управления, а также деятельностью, связанной с социальной политикой, функционированием центра для сотрудников и заключением контрактов

Диалог с избранными представителями персонала
(1270 сотрудников)

- Общеорганизационная кадровая политика НАТО: обеспечение соблюдения положений о гражданском персонале и внесение в них изменений
- Управление планами пенсионного обеспечения и медицинского страхования (5470 гражданских сотрудников, 2230 пенсионеров)

1999–2003 годы

НАТО, Брюссель

Начальник Секции бюджета и финансового анализа

- Подготовка и исполнение гражданской части бюджета (170 млн. евро) и специального бюджета для новой штаб-квартиры
- Оптимизация управления бюджетом: руководитель группы, работающей над проектом по преобразованию гражданского бюджета; внедрение бюджетирования, ориентированного на результат

1997–1999 годы

НАТО, Брюссель и отдельные поездки с целью посещения учреждений НАТО

Ревизор, международная ревизионная комиссия НАТО

- Проведение ревизий счетов и аудиторских проверок методов управления в учреждениях НАТО и структурах, осуществляющих Программу инвестиций в безопасность

1991–1997 годы

Областные счетные палаты, Юг-Пиренеи/
Лангедок-Руссильон/Бургундия, Франция

1984–1989 годы

Советник

- Проведение ревизий счетов и аудиторских проверок методов управления в местных правительственных и государственных учреждениях

Специалист по вопросам проведения ревизий в медицинских учреждениях

1990–1991 годы	Региональное управление Депозитно-ссудной кассы — «Креди локаль де Франс», Париж Директор, Парижский регион и крупные клиенты • Выдача ссуд основным местным государственным органам и ассоциациям (банковская деятельность и финансовый инжиниринг) • Крупные клиенты: регион, АР-НР, АРАЖН, Красный Крест, CEDIF, SYCTOM
1975–1982 годы	Министерство юстиции, Париж Личная канцелярия директора общего административного управления и оборудования, Париж Старший сотрудник Центрального административного управления

Е Сюэнун (Китай)

Родился в провинции Аньхой, Китай, в октябре 1968 года

Образование

1989 год	Степень бакалавра гуманитарных наук по специальности «Английская филология», Тяньцзиньский университет
1991 год	Степень бакалавра гуманитарных наук по специальности «Юриспруденция», Китайский университет международных отношений
1999 год	Степень магистра по специальности «Международная государственная политика», Институт повышения квалификации в области международных отношений им. Пола Нитце, Университет Джонса Хопкинса

Профессиональный опыт

Август 1991 года	Поступил на службу в Министерство иностранных дел
1992–2000 годы	Атташе, затем третий секретарь, заместитель директора отдела, департамент международных организаций и конференций, Министерство иностранных дел
2000–2001 годы	Второй секретарь, департамент общих вопросов, Министерство иностранных дел
2001–2004 годы	Заместитель директора отдела, затем первый секретарь, департамент международных организаций и конференций, Министерство иностранных дел
2004–2009 годы	Заместитель директора, департамент международных организаций и конференций и правовых вопросов, Канцелярия уполномоченного министерства иностранных дел в Специальном административном районе Аомынь
2009–2012 годы	Заместитель генерального директора, Китайская ассоциация содействия Организации Объединенных Наций
2012–2014 годы	Советник, Постоянное представительство Китая при Организации Объединенных Наций
с 2014 года	Член Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Г-н Е занимается вопросами многосторонней дипломатии уже более 20 лет с момента поступления на службу в Министерство иностранных дел Китая. Он обладает обширным опытом и знаниями в вопросах, касающихся международных организаций и конференций, и в частности в административных и бюджетных вопросах Организации Объединенных Наций.

С 1992 по 2000 год г-н Е был первым референтом, а затем заместителем директора департамента по вопросам международных организаций и конференций Министерства иностранных дел, занимаясь вопросами, имеющими отношение к Пятому комитету Генеральной Ассамблеи. Он регулярно представлял Китай в Пятом комитете и Комитете по программе и координации. Он также занимался широким кругом других вопросов, включая вопросы, находившиеся на рассмотрении Совета Безопасности, операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, вопросы реформы Организации Объединенных Наций и Совета Безопасности, политические вопросы повестки дня Генеральной Ассамблеи и выборы в органы Организации Объединенных Наций.

С 2001 по 2004 год г-н Е курировал работу по направлению, касающемуся деятельности Организации Объединенных Наций по вопросам беженцев, борьбы с наркотиками, прав инвалидов, уголовного правосудия и предупреждения преступности, одновременно занимаясь вопросами политики специализированных учреждений Организации Объединенных Наций, что позволило ему углубить знания о системе Организации Объединенных Наций. Затем он получил возможность представлять Китай в Экономическом и Социальном Совете, Комиссии по наркотическим средствам, Комиссии по предупреждению преступности и уголовному правосудию, Исполнительном комитете Всемирной организации здравоохранения, а также на Международной конференции труда Международной организации труда и на Полномочной конференции Международного союза электросвязи.

В 2004 году г-н Е был назначен в Канцелярию уполномоченного министерства иностранных дел в Специальном административном районе Аомынь, где отвечал за вопросы, касающиеся участия Специального административного района Аомынь в международных организациях и на конференциях.

С 2012 по 2014 год г-н Е являлся советником Постоянного представительства Китая при Организации Объединенных Наций и представлял Китай в Пятом комитете. Он координировал работу китайской делегации в Пятом комитете на шестьдесят седьмой и шестьдесят восьмой сессиях Генеральной Ассамблеи в качестве альтернативного представителя и играл конструктивную роль в переговорах.

Начиная с марта 2014 года г-н Е является членом Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам.