



Генеральная Ассамблея

Distr.: Limited
30 June 2014
Russian
Original: English

Шестьдесят восьмая сессия

Пятый комитет

Пункт 147 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Проект резолюции, представленный Председателем Комитета после
неофициальных консультаций**

Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира

Генеральная Ассамблея,

ссылаясь на свои резолюции 45/258 от 3 мая 1991 года, 47/218 А от 23 декабря 1992 года, 48/226 А от 23 декабря 1993 года и 50/221 В от 7 июня 1996 года, раздел I своей резолюции 55/238 от 23 декабря 2000 года, свои резолюции 55/271 от 14 июня 2001 года, 56/241 от 24 декабря 2001 года, 56/293 от 27 июня 2002 года, 57/318 от 18 июня 2003 года, 58/298 от 18 июня 2004 года, 59/301 от 22 июня 2005 года, 60/268 от 30 июня 2006 года, 61/279 от 29 июня 2007 года, 62/250 от 20 июня 2008 года, 63/287 от 30 июня 2009 года, 64/271 от 24 июня 2010 года, 65/290 от 30 июня 2011 года, 66/265 от 21 июня 2012 года и 67/287 от 28 июня 2013 года и свои другие соответствующие резолюции, а также на свои решения 49/469 от 23 декабря 1994 года и 50/473 от 23 декабря 1995 года,

рассмотрев доклады Генерального секретаря об исполнении бюджета для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года¹ и о бюджете для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года², доклад Независимого консультативного комитета по ревизии о предлагаемом бюджете Управления служб внутреннего надзора по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля

¹ A/68/648 и Add.1.

² A/68/742.



2014 года по 30 июня 2015 года³ и соответствующий доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам⁴,

признавая важность обеспечения способности Организации Объединенных Наций быстро реагировать и оперативно развертывать ту или иную операцию по поддержанию мира после принятия соответствующей резолюции Совета Безопасности — в течение 30 дней для обычных операций по поддержанию мира и 90 дней для комплексных операций по поддержанию мира,

признавая также необходимость обеспечения надлежащей поддержки на всех этапах операций по поддержанию мира, включая этапы ликвидации и прекращения операций,

сознавая, что объем средств на вспомогательном счете должен в целом соответствовать мандатам, числу, масштабам и сложности миссий по поддержанию мира,

1. *принимает к сведению* доклад Генерального секретаря о бюджете для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года² и доклад Независимого консультативного комитета по ревизии о предлагаемом бюджете Управления служб внутреннего надзора по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года³;

2. *вновь подтверждает* свою роль в проведении тщательного анализа и утверждении людских и финансовых ресурсов и политики с целью обеспечения полного, эффективного и результативного осуществления всех утвержденных программ и видов деятельности и осуществления политики в этой связи;

3. *вновь подтверждает также*, что Пятый комитет является тем главным комитетом Генеральной Ассамблеи, на который возложена ответственность за административные и бюджетные вопросы;

4. *вновь подтверждает далее* правило 153 своих правил процедуры;

5. *вновь подтверждает*, что средства со вспомогательного счета должны использоваться исключительно для цели финансирования связанных и не связанных с людскими ресурсами потребностей в поддержке и содействии осуществлению операций по поддержанию мира в Центральном учреждении и что любые изменения в этом ограничении должны быть предварительно одобрены Генеральной Ассамблеей;

6. *вновь подтверждает также* необходимость обеспечения достаточного финансирования для поддержки операций по поддержанию мира, а также необходимость полного обоснования такого финансирования в представляемых бюджетах для вспомогательного счета;

7. *вновь подтверждает далее* необходимость эффективного и результативного административного руководства и финансового управления операциями по поддержанию мира и настоятельно призывает Генерального секретаря продолжать определять меры для повышения эффективности и результативности использования средств со вспомогательного счета;

³ A/68/773.

⁴ A/68/861.

8. *просит* Генерального секретаря обеспечить полное выполнение соответствующих положений ее резолюций 59/296 от 22 июня 2005 года, 60/266 от 30 июня 2006 года, 61/276 от 29 июня 2007 года, 64/269 от 24 июня 2010 года, 65/289 от 30 июня 2011 года и 66/264 от 21 июня 2012 года и ее других соответствующих резолюций;

9. *одобряет* выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам⁴, с учетом положений настоящей резолюции, и просит Генерального секретаря обеспечить их полное выполнение;

10. *постановляет* сохранить на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года механизм финансирования вспомогательного счета, который использовался в текущем периоде — с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года — и был утвержден в пункте 3 ее резолюции 50/221 В;

Отчет об исполнении бюджета на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года

11. *принимает к сведению* доклад Генерального секретаря об исполнении бюджета для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года¹;

Бюджетная смета на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

12. *утверждает* потребности в ресурсах по вспомогательному счету на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года в сумме 326 047 300 долл. США, включая сумму в размере 20 054 700 долл. США на осуществление проекта общеорганизационного планирования ресурсов и сумму в размере 821 500 долл. США на обеспечение информационной безопасности и безопасности систем, в том числе на финансирование 1292 сохраняемых должностей и 38 новых временных должностей, а также с учетом перевода, перепрофилирования и реклассификации должностей, как указано в приложении I к настоящей резолюции, на финансирование 105 сохраняемых и 23 новых должностей временного персонала общего назначения и выполнение работы в объеме 77 человеко-месяцев, как указано в приложении II, а также на удовлетворение соответствующих потребностей в ресурсах, связанных и не связанных с должностями;

Финансирование вспомогательного счета для операций по поддержанию мира в финансовые периоды с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года и с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

13. *постановляет* установить на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года следующий порядок финансирования потребностей по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира:

а) начислить на финансовый период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года взносы на сумму 11 692 300 долл. США;

б) зачесть в счет ресурсов, требующихся на финансовый период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года, сумму в размере 1 323 200 долл. США, складывающуюся из суммы процентных поступлений в размере 451 700 долл.

США, суммы прочих разных поступлений в размере 141 300 долл. США и суммы списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам, в размере 732 700 долл. США с учетом суммы корректировок, относящихся к предыдущим периодам, в размере 2500 долл. США (сокращение);

с) зачесть в счет ресурсов, требующихся на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года, относящуюся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2013 года, сумму в размере 838 800 долл. США, на которую был превышен утвержденный объем Резервного фонда для операций по поддержанию мира;

d) пропорционально распределить остальную сумму требующихся ресурсов в размере 335 577 600 долл. США между бюджетами действующих операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года;

е) зачесть в счет суммы, упомянутой в подпункте (d) выше и подлежащей пропорциональному распределению между бюджетами отдельных действующих операций по поддержанию мира, чистую сумму сметных поступлений по плану налогообложения персонала в размере 21 299 100 долл. США, представляющую собой разницу между суммой поступлений в размере 25 254 500 долл. США, относящейся к финансовому периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года, и суммой уменьшения поступлений в размере 3 955 400 долл. США, относящейся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2013 года.

Приложение I

А. Финансируемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира штатные должности, создаваемые на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

		Штатные должности			Вид должности
		Число	Уровень	Название должности	
Департамент операций по поддержанию мира					
Управление операций	Второй африканский отдел	1	Д-1	Руководитель группы (Объединенная оперативная группа МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	С-5	Сотрудник по политическим вопросам (Объединенная оперативная группа МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Управление по военным вопросам	Объединенная оперативная группа	1	С-4	Офицер связи взаимодействия (Объединенная оперативная группа МИНУСМА — специалист)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Служба военного планирования	1	ОО (ПР)	Помощник группы	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Служба текущих военных операций	1	ОО (ПР)	Помощник группы	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Управление по делам органов обеспечения законности и безопасности	Канцелярия помощника Генерального секретаря	1	С-4	Сотрудник по вопросам реформы сектора безопасности (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	С-4	Сотрудник по вопросам обеспечения законности (Объединенная оперативная группа МИНУСМА — специалист)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Отдел полиции	1	С-4	Советник по учебной подготовке (Постоянная полицейская структура)	Новая должность
		1	С-3	Сотрудник по вопросам реформы полиции (Постоянная полицейская структура)	Новая должность
		1	С-3	Сотрудник по расследованиям (Постоянная полицейская структура)	Новая должность
	Служба консультирования по вопросам уголовного права и судопроизводства	1	С-4	Сотрудник по судебным вопросам (исламское право)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения

		<i>Штатные должности</i>			<i>Вид должности</i>
		<i>Число</i>	<i>Уровень</i>	<i>Название должности</i>	
		1	C-4	Сотрудник по судебным вопросам (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	C-3	Сотрудник по пенитенциарным вопросам (комплектование сил)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием	1	C-3	Сотрудник по программам (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		14			
Департамент полевой поддержки					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Группа поддержки в Центральных учреждениях для Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали	2	C-5	Старший сотрудник по поддержке (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	C-4	Сотрудник по планированию (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	ОО (ПР)	Административный помощник (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Объединенная оперативная группа	1	C-4	Сотрудник по поддержке (Объединенная оперативная группа МИНУСМА — специалист)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Отдел бюджета и финансов полевых операций	Служба бюджета и отчетности об исполнении бюджета	1	C-4	Сотрудник по финансовым и бюджетным вопросам (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Отдел материально-технического обеспечения	Секция снабжения	1	C-4	Сотрудник по вопросам снабжения (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Секция управления перевозками	1	ОО (ПР)	Помощник по управлению перевозками	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения

		<i>Штатные должности</i>			<i>Вид должности</i>
		<i>Число</i>	<i>Уровень</i>	<i>Название должности</i>	
Отдел информационно-коммуникационных технологий	Секция информационно-коммуникационного обеспечения полевых операций	1	C-4	Инженер по связи (МИНУСМА)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		9			
Департамент по вопросам управления					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Секретариат Комитета по контрактам и Инвентаризационного совета Центральных учреждений	1	C-4	Сотрудник по вопросам развития потенциала	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	ОО (ПР)	Помощник по вопросам учебной подготовки и анализа	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Управление по планированию программ, бюджету и счетам	Казначейство	1	C-3	Сотрудник по финансовым вопросам	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Управление централизованного вспомогательного обслуживания	Канцелярия помощника Генерального секретаря	1	C-3	Сотрудник по административным вопросам	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Отдел закупок	3	C-3	Сотрудник по закупкам (инженерно-технические работы/материально-техническое обеспечение/автотранспортные средства)	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
	Отдел по эксплуатации помещений и коммерческим услугам	1	C-3	Сотрудник по пространственной планировке служебных помещений	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		8			
Управление служб внутреннего надзора					
Отдел внутренней ревизии	Центральные учреждения	1	C-4	Аудитор информационно-коммуникационных систем	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения

		<i>Штатные должности</i>			<i>Вид должности</i>
		<i>Число</i>	<i>Уровень</i>	<i>Название должности</i>	
	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали	1	C-4	Ревизор-резидент	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		2			
Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций и посредников					
Центральные учреждения		1	C-4	Сотрудник по ведению дел	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
		1	ОО (ПР)	Административный помощник	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		2			
Бюро по вопросам этики					
		1	C-5	Сотрудник по общеорганизационной этике и соблюдению норм	Новая должность
		1	ОО (ПР)	Административный помощник	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		2			
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека					
Отдел по техническому сотрудничеству и деятельности на местах	Группа поддержки миссий в пользу мира (Центральные учреждения)	1	C-5	Старший сотрудник по правам человека	Новая должность
Итого		1			
Всего		38			

Примечание: информация о конкретных функциях, предусмотренных для каждой из новых должностей, и местонахождении должностей представлена в докладе Генерального секретаря (A/68/742), и ссылки на нее содержатся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/68/861).

Сокращения: МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; ОО — категория общего обслуживания; ПР — прочие разряды.

В. Реорганизация подразделений и перевод, перепрофилирование и реклассификация штатных должностей, финансируемых со вспомогательного счета, на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

Реорганизация подразделений

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций

Переименование существующей Группы по процессу планирования комплексных миссий в составе канцелярии помощника Генерального секретаря в Группу комплексной оценки и планирования

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/Второй африканский отдел/Группа по координации и планированию деятельности в Сомали

Перевод Группы по координации и планированию деятельности в Сомали и входящих в ее штат четырех должностей (должности главного сотрудника класса Д-1, должности сотрудника по политическим вопросам класса С-4, должности сотрудника по политическим вопросам класса С-3 и должность помощника группы категории общего обслуживания (ПР)) в состав канцелярии директора Первого африканского отдела

Департамент полевой поддержки/Отдел материально-технического обеспечения/Служба стратегической поддержки/Инженерно-техническая секция

Создание Группы по вопросам утилизации отходов в составе Инженерно-технической секции

Перевод должностей

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/Отдел Азии и Ближнего Востока (Объединенная оперативная группа по Азии)

Перевод 1 должности (должности сотрудника по политическим вопросам класса С-5) в канцелярию помощника Генерального секретаря

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/Второй африканский отдел (Объединенная оперативная группа по Западной Африке)

Перевод 1 должности (должности старшего сотрудника по политическим вопросам класса С-4) в Объединенную оперативную группу по Мали

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/Отдел Европы и Латинской Америки (Объединенная оперативная группа по Гаити)

Перевод 2 должностей (должности сотрудника по политическим вопросам класса С-3 и должности помощника группы категории общего обслуживания (ПР)) во Второй африканский отдел (Объединенная оперативная группа по Мали)

Департамент полевой поддержки/канцелярия заместителя Генерального секретаря/Группа стратегической поддержки

Перевод 1 должности (должности сотрудника по программам класса С-3) в Секцию по выполнению рекомендаций ревизоров и делам комиссий по расследованию

Департамент полевой поддержки/Отдел бюджета и финансов полевых операций/канцелярия директора/личная канцелярия

Перевод 1 должности (сотрудника по финансовым вопросам класса С-4) в Секцию по обработке меморандумов о взаимопонимании и поступающих требований

Департамент полевой поддержки/Отдел бюджета и финансов полевых операций/канцелярия директора

Перевод 1 должности (сотрудника по финансовым вопросам класса С-3) в Секцию по вопросам развития потенциала Службы бюджета и отчетности об исполнении бюджета

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Служба ревизии миротворческой деятельности (Центральные учреждения)

Перевод 1 должности (должности начальника службы класса Д-1) в Службу ревизоров-резидентов в Энтеббе

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Служба ревизоров-резидентов в составе Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити

Перевод 1 должности (должности ревизора-резидента класса С-4) в Службу ревизоров-резидентов в Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали

Перепрофилирование должностей

Департамент полевой поддержки/Отдел бюджета и финансов полевых операций/Служба бюджета и отчетности об исполнении бюджета/Секция по вопросам развития потенциала

Передача 1 должности (помощник по автоматизированным информационным системам категории общего обслуживания (ПР)) в Секцию по обработке меморандумов о взаимопонимании и поступающих требований и ее перепрофилирование в должность административного помощника

Департамент полевой поддержки/Отдел материально-технического обеспечения/Секция логистических операций

Передача 1 должности (должности сотрудника по материально-техническому обеспечению класса С-4) в Инженерно-техническую секцию Службы стратегической поддержки и ее перепрофилирование в должность сотрудника по вопросам утилизации отходов

Реклассификация должностей

Департамент полевой поддержки/Отдел материально-технического обеспечения/Служба транспорта и управления перевозками/Секция воздушного транспорта

Реклассификация 1 должности (должности начальника класса С-5 в должность начальника класса Д-1)

Сокращения: ПР —прочие разряды.

Приложение II

Финансируемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира должности временного персонала общего назначения, создаваемые на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

		Временные должности ^a			
		Число	Уровень	Название должности	Вид должности
Департамент операций по поддержанию мира					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Личная канцелярия начальника аппарата	1	C-4	Сотрудник по вопросам обеспечения организационной жизнеспособности	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Административный помощник (по вопросам обеспечения организационной жизнеспособности)	Сохраняемая должность
	Административная канцелярия	—	4 месяца, 3 C-3	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		—	4 месяца, 3 ОО (ПР)	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Управление операций	Второй африканский отдел	1	C-5	Старший сотрудник по политическим вопросам (МИНУСКА)	Новая должность
		1	C-4	Сотрудник по политическим вопросам (МИНУСКА)	Новая должность
Управление по делам органов обеспечения законности и безопасности	Канцелярия помощника Генерального секретаря	1	C-4	Сотрудник по делам органов обеспечения законности и безопасности (Объединенная оперативная группа МИНУСКА — специалист)	Новая должность
		1	C-4	Сотрудник по программам, касающимся деятельности полиции (МИНУСКА)	Новая должность
	Служба консультирования по вопросам уголовного права и судопроизводства	1	C-4	Сотрудник по судебным вопросам (МИНУСКА)	Сохраняемая должность
	Секция по вопросам разоружения, демобилизации и реинтеграции	1	C-4	Сотрудник по вопросам политики и планирования (разоружение, демобилизация и реинтеграция) (МИНУСКА)	Новая должность

		Временные должности ^a			Вид должности
		Число	Уровень	Название должности	
Отдел по вопросам политики, оценки и учебной подготовки	Служба по вопросам политики и передовому опыту	1	C-4	Сотрудник по координации (защита гражданского населения)	Сохраняемая должность
Итого		9			
Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе					
		—	4 месяца, 1 C-3	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Новая должность
			4 месяца, 1 НСОО	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Новая должность
Итого		—			
Департамент полевой поддержки					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Группа поддержки в Центральных учреждениях для Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке АМИСОМ	1	C-5	Старший сотрудник по поддержке	Сохраняемая должность
		1	C-4	Сотрудник по поддержке	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Административный помощник	Сохраняемая должность
	Группа по координации осуществления программ	1	Д-1	Руководитель группы (глобальная стратегия полевой поддержки)	Сохраняемая должность
	Группа оперативной поддержки	1	C-4	Сотрудник по планированию (МИНУСКА)	Новая должность
Отдел бюджета и финансов полевых операций	Секция по обработке меморандумов о взаимопонимании и поступающих требований	1	C-5	Старший сотрудник по программам (обследование расходов на войска)	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Административный помощник (обследование расходов на войска)	Сохраняемая должность
		1	C-3	Сотрудник по финансовым вопросам (МИНУСКА)	Новая должность
Отдел полевого персонала	Первая африканская секция	1	C-4	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (МИНУСКА)	Новая должность
	Вторая африканская секция	1	C-4	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (МИНУСКА)	Сохраняемая должность
	Секция по вопросам контроля качества и управления информацией	1	C-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (отправление правосудия)	Сохраняемая должность
	Секция по набору персонала, информационно-пропагандистской работе и развитию карьеры	12	C-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (профессиональные группы)	Сохраняемая должность
		4	ОО (ПР)	Помощник по вопросам людских ресурсов (профессиональные группы)	Сохраняемая должность

		Временные должности ^a			
		Число	Уровень	Название должности	Вид должности
Отдел материально-технического обеспечения	Секция логистических операций	–	9 месяцев, 1 С-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (МИНУСКА)	Новая должность
		1	С-5	Старший сотрудник по логистическим операциям (МИНУСКА)	Новая должность
		1	С-4	Сотрудник по планированию (инженер) (МИНУСКА)	Новая должность
		–	10 месяцев, 1 С-3	Сотрудник по снабжению (МИНУСКА)	Новая должность
Итого		29			
Департамент по вопросам управления					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Группа управленческой оценки	1	С-3	Сотрудник по правовым вопросам	Сохраняемая должность
Управление по планированию программ, бюджету и счетам	Канцелярия Контролера	1	С-5	Руководитель проекта (МСУГС)	Сохраняемая должность
		1	С-4	Сотрудник по МСУГС	Сохраняемая должность
		2	С-3	Сотрудник по МСУГС	Сохраняемая должность
	Отдел счетов	1	ОО (ПР)	Помощник по финансовым вопросам (страхование)	Сохраняемая должность
		1	С-4	Сотрудник по финансовым вопросам (МИНУСКА)	Новая должность
	Казначейство	1	С-2	Младший сотрудник по финансовым вопросам	Сохраняемая должность
		Отдел финансирования операций по поддержанию мира	1	С-4	Сотрудник по финансовым и бюджетным вопросам (МИНУСМА)
	1		С-4	Сотрудник по финансовым и бюджетным вопросам (МИНУСКА)	Новая должность
	2		С-3	Сотрудник по финансовым и бюджетным вопросам	Сохраняемая должность
Управление людских ресурсов	Служба кадровой политики	1	С-2	Младший сотрудник по правовым вопросам	Сохраняемая должность
	Отдел по вопросам обучения, повышения квалификации и кадрового обеспечения	1	С-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (мобильность)	Сохраняемая должность
		1	С-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов (управление служебной деятельностью)	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник по вопросам людских ресурсов	Сохраняемая должность

		<i>Временные должности^a</i>		<i>Название должности</i>	<i>Вид должности</i>
		<i>Число</i>	<i>Уровень</i>		
Управление централизованного вспомогательного обслуживания	Секция информационных систем управления людскими ресурсами (Центральные учреждения)	1	C-4	Руководитель проекта	Сохраняемая должность
		1	C-4	Руководитель проекта (хранилище данных)	Сохраняемая должность
		1	C-3	Специалист по анализу рабочих процессов («Инспира»)	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник службы оперативной помощи по ИМИС	Сохраняемая должность
	Секция информационных систем управления людскими ресурсами (Бангкок)	1	C-3	Сотрудник по разработке	Сохраняемая должность
		1	C-3	Специалист по анализу поддержки на этапе разработки и производства	Сохраняемая должность
		1	C-2	Младший сотрудник по вопросам поддержки приложений	Сохраняемая должность
		1	ОО (ВР)	Представитель по обслуживанию клиентов	Сохраняемая должность
		6	ОО (ПР)	Представитель по обслуживанию клиентов	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Администратор баз данных	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Административный помощник	Сохраняемая должность
	Отдел закупок	1	C-3	Сотрудник по закупкам (регистрация поставщиков)	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник по закупкам	Сохраняемая должность
		1	C-3	Сотрудник по закупкам (инженер) (МИНУСКА)	Новая должность
	Отдел по эксплуатации помещений и оснащения и коммерческим услугам	1	C-2	Младший сотрудник по управлению информацией	Сохраняемая должность
Управление информационно-коммуникационных технологий	Секция управления ресурсами	1	C-4	Руководитель проекта (система управления продовольственным снабжением)	Новая должность
		1	C-3	Сотрудник по информационным системам (проект по управлению информацией о предоставляемых войсках в рамках системы организации взаимоотношений с клиентами)	Сохраняемая должность

		Временные должности ^a			Вид должности
		Число	Уровень	Название должности	
		1	C-3	Сотрудник по информационным системам (система управления запасами топлива)	Сохраняемая должность
Итого		39			
Управление служб внутреннего надзора					
Административная канцелярия		–	4 месяца, 2 C-3	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		–	4 месяца, 3 ОО (ПР)	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Отдел расследований	Вена	1	D-1	Заместитель директора	Сохраняемая должность
		1	C-5	Старший следователь	Сохраняемая должность
		2	C-4	Следователь	Сохраняемая должность
		1	C-4	Следователь-судебный эксперт	Сохраняемая должность
		4	C-3	Следователь	Сохраняемая должность
	Найроби	1	C-3	Следователь (МИНУСМА)	Сохраняемая должность
		1	ОО (ВР)	Помощник по вопросам расследований	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник по информационным технологиям	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник по вопросам расследований	Сохраняемая должность
		1	C-4	Следователь-судебный эксперт	Сохраняемая должность
	Энтеббе	1	C-3	Следователь	Сохраняемая должность
		3	C-3	Следователь	Сохраняемая должность
		1	C-3	Следователь (МИНУСМА)	Новая должность
	МООНЛ	1	НСОО	Административный помощник	Сохраняемая должность
		1	C-5	Главный следователь-резидент	Сохраняемая должность
		1	C-4	Следователь	Сохраняемая должность
3		C-3	Следователь	Сохраняемая должность	
	1	НСОО	Административный помощник	Сохраняемая должность	

		Временные должности ^a			Вид должности
		Число	Уровень	Название должности	
Отдел внутренней ре- визии	МООНЮС	2	C-3	Следователь	Сохраняемая долж- ность
		1	НСОО	Административный помощ- ник	Сохраняемая долж- ность
	ОООНКИ	1	C-5	Главный следователь- резидент	Сохраняемая долж- ность
		1	C-4	Следователь	Сохраняемая долж- ность
		2	C-3	Следователь	Сохраняемая долж- ность
		1	НСОО	Следователь	Сохраняемая долж- ность
	МИНУСКА	1	C-5	Главный ревизор-резидент (МИНУСКА)	Новая должность
		3	C-4	Ревизор-резидент (МИНУСКА)	Новая должность
		2	C-3	Ревизор-резидент (МИНУСКА)	Новая должность
	МИНУСМА	1	C-5	Главный ревизор-резидент (МИНУСМА)	Сохраняемая долж- ность
		3	C-4	Ревизор-резидент (МИНУСМА)	Сохраняемая долж- ность
		2	C-3	Ревизор-резидент (МИНУСМА)	Сохраняемая долж- ность
Итого		46			
Отдел юридической помощи персоналу					
		1	C-3	Сотрудник по правовым во- просам	Сохраняемая долж- ность
Итого		1			
Управление по правовым вопросам					
Общеправовой отдел	Сектор по вопросам от- правления правосудия	–	6 месяцев, 1 C-4	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая долж- ность
		1	C-4	Юрист по вопросам отпра- вления правосудия	Сохраняемая долж- ность
		1	C-3	Юрист по вопросам отпра- вления правосудия	Сохраняемая долж- ность
Итого		2			
Секретариат Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам		1	C-4	Сотрудник по вопросам адми- нистративного управления	Сохраняемая долж- ность
Итого		1			

	Временные должности ^a		Название должности	Вид должности
	Число	Уровень		
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека				
Отдел по техническому сотрудничеству и деятельности на местах, Африканский сектор (Женева)	1	C-5	Сотрудник по правам человека (МИНУСМА)	Новая должность
Итого	1			
Всего	128	должностей	и 77 человеко-месяцев (должности, создаваемые на срок менее 12 месяцев) ^a	

Примечание: информация о конкретных функциях, предусмотренных для каждой из новых должностей, и местонахождении должностей представлена в докладе Генерального секретаря (A/68/742), и ссылки на нее содержатся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/68/861).

Сокращения: АМИСОМ — Миссия Африканского союза в Сомали; ВР — высший разряд; МИНУСКА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноеафриканской Республике; МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; МООНЛ — Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии; МООНЮС — Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане; МСУГС — Международные стандарты учета в государственном секторе; ИМИС — Комплексная система управленческой информации; НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ОО — категория общего обслуживания; ОООНКИ — Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре; ПР — прочие разряды.

^a Количество человеко-месяцев указано в колонке «Уровень».