



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
15 October 2012
Russian
Original: English

Шестьдесят седьмая сессия

Пятый комитет

Пункт 111(а) повестки дня

**Назначения для заполнения вакансий
во вспомогательных органах и другие
назначения**

Назначение членов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Записка Генерального секретаря

1. Как указано в документе A/67/101 от 20 марта 2012 года, Генеральной Ассамблее на ее нынешней сессии необходимо будет назначить пять лиц для заполнения открывающихся вакансий в составе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам на трехлетний срок полномочий, начинающийся с 1 января 2013 года.

2. Для назначения или повторного назначения соответствующими правительствами были выдвинуты в качестве кандидатов следующие лица:

Жозеф Акакпо-Сатчиви (Бенин)

Яминка Динич (Хорватия)

Конрод Хант (Антигуа и Барбуда)

Коллен Виксен Келапиле (Ботсвана)

Моханад Али Омран (Ирак)

Джордж Морара Орина (Кения)

Бабу Сен (Сенегал)

Тесфа Алем Сейюм (Эритрея)

3. Ниже приводятся биографические данные кандидатов.



Приложение

Биографии*

Джозеф В. Акакпо-Сатчиви (Бенин)

[Подлинный текст на французском языке]

Кандидатура представляется Африканским союзом

Богатый опыт работы в Организации Объединенных Наций

С января 2008 года	Член Комитета по взносам Организации Объединенных Наций
Август 2004 года — сентябрь 2006 года	Руководитель аппарата Специального представителя Генерального секретаря Организации Объединенных Наций и Миссии Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
Июль 1992 года — февраль 2003 года	Секретарь Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации
Июнь 1987 года — июль 1992 года	Секретарь Комитета по программе и координации Экономического и Социального Совета
Октябрь 1980 года — июль 1992 года	Секретарь межправительственных и экспертных органов, специализирующихся в социально-экономической области, а также таких совещаний на высшем уровне, как Конгресс Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями (Милан, 1985 год; Гавана, 1990 год), совещания на уровне министров по созданию эффективной программы Организации Объединенных Наций в области предупреждения преступности и уголовного правосудия (Версаль, 1991 год), Конференция Организации Объединенных Наций по окружающей среде и развитию (Рио-де-Жанейро, 1992 год), заседания Второго комитета и Третьего комитета Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета

Высшее образование

Степень кандидата юридических и экономических наук, Факультет юридических и политических наук Орлеанского университета, Франция (октябрь 1969 года)

Диплом международного института государственной администрации, Дипломатический факультет, Париж, Франция (декабрь 1970 года)

* Биографии издаются без официального редактирования.

Практика дипломатической работы

- Проходил практику дипломатической работы соответственно в Министерстве иностранных дел в Париже (Франция); в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве и Посольстве Франции в Австрии (1970 год).
- Обучался на курсах подготовки руководящих работников Организации Объединенных Наций в июле 1996 года в Гленкове, Нью-Йорк и в июне 2005 года в Никосии (Кипр).

Опыт дипломатической работы

С сентября 2007 года	Советник делегации Бенина в Пятом комитете (по административным и бюджетным вопросам) Генеральной Ассамблеи
Март — сентябрь 2004 года	Специальный советник делегации Бенина в Совете Безопасности
Ноябрь 1980 года	Член делегации по посредничеству Организации Объединенных Наций в ирано-иракском конфликте
Январь — декабрь 1976 года	Полномочный представитель Бенина в Совете Безопасности, Нью-Йорк
Сентябрь 1973 года — декабрь 1976 года	Участие в работе сессий Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций, Исполнительного Совета Программы развития Организации Объединенных Наций и третьей Конференции Организации Объединенных Наций по морскому праву (декабрь 1973 года)
Февраль 1974 года — август 1976 года	Начальник административно-финансовой службы Постоянного представительства Бенина при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке
Февраль 1973 года — август 1973 года	Заместитель директора Департамента международных организаций и технической помощи министерства иностранных дел, Котону
Июнь 1972 года — февраль 1973 года	Специальный помощник Генерального секретаря по иностранным делам Министерства иностранных дел Бенина, Котону
Январь 1971 года	Секретарь по международным делам министерства иностранных дел Бенина, Котону

Прочая деятельность

Эксперт-советник Азиатского фонда предупреждения преступности и представитель Организации Объединенных Наций на различных конференциях, проведенных Фондом в Токио (1992 год); Куала-Лумпуре (1993 год); Маниле (1994 год); Бангкоке (1995 год); Сеуле (1996 год); Токио (1997 год); Нью-Дели (1998 год); Пекине (2000 год) и Гуангчжоу, Китай (2001 год).

Ясминка Динич (Хорватия)

Родилась в городе Раб, Хорватия

Опыт работы

2010 год — настоящее время	Член Комитет по административным и бюджетным вопросам
2006–2009 годы	Постоянное представительство Хорватии при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк Советник-посланник • Пятый комитет, пленарные заседания Генеральной Ассамблеи, реформа Организации Объединенных Наций, Исполнительный совет Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), комиссии Экономического и Социального Совета
2003–2006 годы	Посольство Республики Хорватия в Соединенном Королевстве, Лондон Советник-посланник • Вопросы двусторонних отношений, экономические вопросы
2001–2003 годы	Министерство иностранных дел, Загреб, Хорватия Советник-посланник • Вопросы двусторонних отношений в Департаменте по делам соседних стран
1997–2001 годы	Постоянное представительство Хорватии при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк • Пятый и Второй комитеты, Экономический и Социальный Совет (Нью-Йорк, 1998 и 2000 годы), комиссии Экономического и Социального Совета, специальные сессии Генеральной Ассамблеи (девятнадцатая — двадцать четвертая сессии) • Наблюдатель на заседаниях исполнительных советов Программы развития Организации Объединенных Наций/Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения и ЮНИСЕФ • Заместитель Председателя Комиссии социального развития в 2000 году • Заместитель Председателя Пятого комитета на пятьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи • Участие в переговорах и подготовке проектов резолюций Организации Объединенных Наций по вопросам финансирования, социального развития, науки и техники, гумани-

	тарным вопросам, оперативной деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития
1995–1997 годы	Министерство иностранных дел, Загреб, Хорватия Руководитель Департамента по вопросам развития Организации Объединенных Наций и международных организаций • Координация, организация оперативной деятельности и контроль за ней, подготовка различных меморандумов и аналитических материалов для министра и членов кабинета • Член хорватской делегации на пятидесятой и пятьдесят первой сессиях Генеральной Ассамблеи, Всемирной встрече на высшем уровне в интересах социального развития (Копенгаген, 1995 год), сессиях Комиссии Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и уголовному правосудию (Вена, 1996 год), Генеральной конференции Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ) (Вена, 1996 год), Конференции Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат-II) (Стамбул, 1996 год), сессиях Экономического и Социального Совета (Нью-Йорк, 1996 год; Женева, 1997 год)
1992–1995 годы	Министерство иностранных дел, Загреб, Хорватия Консультант Департамента по вопросам развития Организации Объединенных Наций и международных организаций • Подготовка документов и различной корреспонденции, касающихся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира в Хорватии; контакты с международными организациями, фондами и программами • Член делегации Хорватии на сорок восьмой и сорок девятой сессиях Генеральной Ассамблеи
1980–1992 годы	Компания «Автоцитар-Меркур», Загреб, Хорватия Советник-экономист • Развитие рынка, маркетинговые исследования, экспорт-импорт, торговые переговоры
Образование	
1974–1979 годы	Факультет международной торговли, Загребский университет Диплом экономиста
1993 год	Летние учебные курсы в Дипломатической академии Вены
1994 год	Тридцать вторая Женевская летняя аспирантская программа, Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
1995 год	Дипломатическая академия министерства иностранных дел, Загреб

Языки

- Хорватский (родной), свободно владеет английским и итальянским языками.
- Рабочее знание испанского, немецкого и французского языков.

Конрод Хант (Антигуа и Барбуда)

Посол

Заместитель Постоянного представителя Антигуа и Барбуды при Организации Объединенных Наций

Конрод Хант занял пост заместителя Постоянного представителя в августе 2006 года после трехлетнего перерыва в государственной гражданской службе. Сейчас г-н Хант является главным сотрудником по вопросам Пятого комитета.

Биография

Двадцать шесть лет профессионального опыта на государственной гражданской службе Антигуа и Барбуды, включая 19 лет службы в министерстве иностранных дел.

Основные этапы профессиональной деятельности

Заместитель председателя первой ассамблеи Международного агентства по возобновляемым источникам энергии (МАВИЭ), 2011 год

Председатель финансового комитета Совета МАВИЭ, 2011–2012 годы

Председатель бюджетного комитета десятой Конференции сторон Конвенции о биологическом разнообразии, Нагоя, Япония, 2010 год

Координатор при председателе Группы 77 и Китая, Нью-Йорк, 2008 год

Сотрудник по связи, секретариат Конвенции о биологическом разнообразии (КБР)/ Конвенции по борьбе с опустыниванием (КООНБО), (июль 2003 года — июль 2006 года), Нью-Йорк. Отвечал за налаживание и поддержание связей с делегациями и организациями в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций по вопросам, связанным с соответствующими конвенциями. Оказывал содействие в пропаганде общих целей обеих конвенций в соответствующих областях, таких как засушливые и субгумидные районы, сельскохозяйственное биоразнообразие и лесное биоразнообразие. Разрабатывал план и контролировал выполнение мероприятий в рамках связанной с биоразнообразием работы Совместной группы по связи секретариата Рио-де-Жанейрских конвенций в целях содействия сотрудничества между секретариатами трех конвенций на национальном и международном уровнях. Также отвечал за укрепление сотрудничества с другими органами Организации Объединенных Наций, такими как Комиссия по устойчивому развитию и Форум Организации Объединенных Наций по лесам и их секретариатами в целях содействия осуществлению совместной программы работы секретариатов Конвенции о биологическом разнообразии и Конвенции по борьбе с опустыниванием.

До назначения на должность сотрудника по связи занимал следующие посты: советник-посланник Антигуа и Барбуды в Организации Объединенных Наций, начальник канцелярии, сотрудник по вопросам устойчивого развития в Постоянном представительстве Антигуа и Барбуды в Нью-Йорке.

Является членом Национального координационного механизма Антигуа и Барбуды, который представляет собой национальный форум по координации выполнения положений всех экологических конвенций, ратифицированных Анти-

гуа и Барбудой. Этот механизм отвечает за укрепление связей между соответствующими министерствами и департаментами, которые непосредственно занимаются выполнением положений конвенций, и состоит из представителей правительственных учреждений и подразделений, национальных координационных центров, компетентных органов и неправительственных организаций, сотрудничающих в целях содействия скоординированному и своевременному выполнению различных договорных обязательств. В его обязанности входит формулирование национальной позиции и участие в переговорах на международном уровне по вопросам, касающимся биоразнообразия и биологической безопасности, борьбы с засухой и опустыниванием и других аспектов устойчивого развития.

Обязанности

- Представитель Антигуа и Барбуды в Пятом комитете
- Координация действий представителей Антигуа и Барбуды в различных комитетах Организации Объединенных Наций
- Специалист по управлению цифровой информацией: контроль за разработкой сайтов и оказание услуг технического контроля за сайтами министерства иностранных дел, Постоянного представительства Антигуа и Барбуды при Организации Объединенных Наций и Национального координационного механизма
- Планирование и составление годового бюджета для Постоянного представительства Антигуа и Барбуды при Организации Объединенных Наций
- Исполнение бюджета и планирование программ
- Планирование и управление информационно-технической инфраструктурой Постоянного представительства Антигуа и Барбуды при Организации Объединенных Наций

Образование

Окончил Университет города Нью-Йорк по специальности «Управление и администрация»

Обладатель ряда сертификатов о прохождении дипломатических курсов:

- «Латинская Америка и Карибский бассейн в системе международных отношений», Дипломатическая академия Чили
- «Ведение переговоров по международным документам», Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР)
- «Дипломатия и информатика»
- «Разоружение и поддержание мира»
- «Вопросы международного развития», Институт экономического развития

Коллен Виксен Келапиле (Ботсвана)

Дата и место рождения: 10 июля 1968 года, Маитенгве, Ботсвана

Знание языков: владеет английским языком и языками сетсвана и икаланга (родной язык)

Опыт работы

2011 год — настоящее время	Председатель Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам
2008–2010 годы	Заместитель Председателя Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам
2004 год — настоящее время	Член Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам
1998–2003 годы	Третий секретарь, второй секретарь, первый секретарь и советник (административные и бюджетные вопросы) Постоянного представительства Ботсваны при Организации Объединенных Наций
1998–2003 годы	Представитель Ботсваны в Пятом комитете (по административным и бюджетным вопросам) на пятьдесят третьей — пятьдесят восьмой сессиях Генеральной Ассамблеи
Сентябрь 2000 года — сентябрь 2001 года	Заместитель Председателя Пятого комитета на пятьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи
2001–2003 годы	Представитель Ботсваны на сорок первой — сорок третьей сессиях Комитета по программе и координации
2002 год	Заместитель Председателя сорок второй сессии Комитета по программе и координации
1999 и 2000 годы	Наблюдатель от Ботсваны на тридцать девятой и сороковой сессиях Комитета по программе и координации
2001–2003 годы	Наблюдатель от Ботсваны на сессиях Комитета по конференциям
2001–2003 годы	Координатор группы африканских экспертов в Пятом комитете Генеральной Ассамблеи
1999–2000 годы	Помощник координатора группы африканских экспертов в Пятом комитете Генеральной Ассамблеи
1995–1998 годы	Сотрудник дипломатической службы класса III и референт по вопросам системы Организации Объединенных Наций, Движения неприсоединившихся стран и Глобальной коалиции для Африки, отдел международных отношений, министерство иностранных дел Ботсваны
1997 год	Представитель Ботсваны (консультант) в Пятом комитете на пятьдесят второй сессии Генеральной Ассамблеи

Участие в международных совещаниях и конференциях

2003 год	Член делегации Ботсваны на тринадцатой Конференции глав государств и правительств неприсоединившихся стран, Куала-Лумпур
2002 год	Член делегации Ботсваны на двенадцатом Совещании министров неприсоединившихся стран, Дурбан, Южная Африка
1997 год	Член делегации Ботсваны на пятьдесят второй сессии Генеральной Ассамблеи
1997 год	Член делегации Ботсваны на двенадцатой Конференции неприсоединившихся стран на уровне министров, Нью-Дели
1997 год	Член делегации Ботсваны на шестнадцатой сессии Комиссии Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, Найроби
1996 год	Член делегации Ботсваны на второй Конференции Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат II), Стамбул, Турция

Прочая профессиональная подготовка, участие в практикумах и семинарах

2000 год	Участник практикума по бюджетному процессу в Организации Объединенных Наций, организованного Учебным и научно-исследовательским институтом Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР), Нью-Йорк
1999 год	Участник практикума по вопросам структуры, составления проектов и принятия резолюций Организации Объединенных Наций, организованного ЮНИТАР, Нью-Йорк
1997 год	Представитель министерства иностранных дел Ботсваны на учебном семинаре по вопросу о проведении операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, организованном Африканским центром конструктивного урегулирования споров, Габороне
1996 год	Представитель министерства иностранных дел Ботсваны на практикуме для оперативных работников по вопросу о сохранении и уничтожении архивных документов, Габороне
1996 год	Представитель министерства иностранных дел Ботсваны на семинаре по вопросам производительности, Национальный центр Ботсваны по вопросам производительности, Габороне
1996 год	Прослушал курс компьютерной подготовки в Институте управления процессом развития, Габороне
1996 год	Слушатель курсов профессиональной подготовки для иностранных дипломатов 10-го набора, Институт дипломатической службы, министерство иностранных дел, Нью-Дели

Образование

Кандидат на степень магистра по специальности «Дипломатия и международные отношения», Университет Эвклида

Степень бакалавра искусств по специальности «Государственное управление и политология», Университет Ботсваны, 1995 год

Моханад Али Омран (Ирак)**Информация личного характера**

Дата рождения: 7 июля 1979 года

Место рождения: Багдад

Образование

2004–2007 годы	Степень доктора философских наук по специальности «Политология», Университет ан-Нахрейн
2001–2003 годы	Степень магистра искусств по специальности «Политология», Университет ан-Нахрейн
1997–2000 годы	Степень бакалавра искусств по специальности «Политология», Университет ан-Нахрейн

Опыт работы

2008 год — настоящее время	Первый секретарь, Постоянное представительство Ирака при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк
2005–2008 годы	Второй секретарь департамента политического планирования, начальник отдела по политическим вопросам министерства иностранных дел Ирака
2004–2005 годы	Третий секретарь департамента Европы, начальник отдела Южной Европы министерства иностранных дел Ирака

Владение языками

Английский, арабский (родной)

Курсы

- Сертификат о прохождении курсов по международной безопасности, Женевский центр политики в области безопасности, март 2007 года
- Сертификат о прохождении курсов по международным отношениям, Институт Клингендала (Нидерландский институт международных отношений), Гаага, март 2006 года
- Сертификат о прохождении дипломатических курсов Института по вопросам безопасности и дипломатии, Бирмингемский университет, Соединенное Королевство, март 2005 года
- Сертификат о прохождении дипломатических курсов, Институт по вопросам международной и национальной безопасности, ноябрь 2004 года, Сеул

Джордж Морара Орина (Кения)

Второй советник
Постоянное представительство Кении при Организации Объединенных Наций,
Нью-Йорк

Дата рождения 15 января 1972 года, Ньямира, Кения

Языки английский, суахили и экегусии (родной)

Опыт работы

Октябрь 2008 года —
настоящее время Второй советник, Постоянное представительство Кении при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк

Представитель Кении в Комитете по административным и бюджетным вопросам

Апрель 2007 года —
сентябрь 2008 года Второй советник, Управление по делам Африки и Африканского союза

Вопросы двусторонних отношений стран Африканского рога

Январь 2006 года —
март 2007 года Помощник второго и первого секретаря, канцелярия кабинета министров, канцелярия президента

Июль 2000 года —
январь 2006 года Помощник третьего и второго секретаря, кадровое управление канцелярии президента

Июль 1997 года —
июль 2000 года Помощник третьего секретаря, министерство туризма и дикой природы, впоследствии министерство туризма, торговли и промышленности

Основные назначения

2008 год —
настоящее время Эксперт по Пятому комитету и ведущий уполномоченный по обсуждению всех вопросов повестки дня, рассматриваемых в Комитете

2008–2010 годы Представитель в Комитете по конференциям и заместитель Председателя сессии 2010 года

Июль 2010 года Координатор поездки членов Пятого комитета на Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, в Миссию Организации Объединенных Наций в Судане, Смешанную операцию Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре, Экономическую комиссию для Африки, структуры Организации Объединенных Наций в Аддис-Абебе, Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, Политическое (ПОООНС) и Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке АМИСОМ (ЮНСОА)

Июнь 2010 год Руководитель кенийской делегации на Глобальной конференции по касетным боеприпасам, Сантьяго

Июль 2009 года	Участник поездки членов Пятого комитета в Миссию Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго, на базу материально-технического снабжения в Энтеббе, Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, ЮНСОА, ПОООНС и Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря по району Великих озер
2008–2010 годы	Представитель в Комитете по программе и координации
Июнь 2008 года	Член кенийской делегации на седьмой очередной сессии Конференции полномочных представителей Панафриканского почтового союза, Каир
Октябрь 2007 года	Член кенийской делегации на совещании Механизма раннего предупреждения о конфликтах и реагирования на них для государств — членов Межправительственного органа по вопросам развития, Хартум
Август 2007 года — май 2008 года	Член кенийской делегации на заседании Комитета стран региона на уровне министров по вопросу о ситуации на Коморских Островах (кризис вокруг острова Анжуан)
Февраль 2008 года — май 2008 года	Член экспертной группы по контролю за выполнением решений Африканского союза о разрешении кризиса на Коморских Островах (остров Анжуан)
Октябрь 2000 года	Член кенийской делегации на проводимой раз в два года Конференции Ассоциации государственной администрации и управления стран Содружества на тему «Глобализация, государственное управление и государственная служба», Кейптаун, Южная Африка

Образование

Сентябрь 2004 года — сентябрь 2005 года	Лондонский городской университет, Лондон Степень магистра искусств по специальности «Международное государственное управление»
Ноябрь 1990 года — май 1995 года	Университет Найроби, Найроби Степень бакалавра искусств (с отличием) по специальностям «Социология» и «Литература»

Другие учебные курсы, семинары и практикумы

2008 год	Китайский университет международных отношений, Пекин Диплом о прохождении программы повышения квалификации для дипломатов
2003 год	Кенийский институт управления, Найроби Курсы повышения квалификации в области государственного управления

2002 год	Университет Коннектикута, Институт международной государственной службы, Хартфорд, Коннектикут Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации в области общего управления Участие в семинаре по контролю качества
2001 год	Королевский институт государственного управления, Лондон Международная программа методов оперативного государственного управления и Международная программа электронного управления

Бабу Сен (Сенегал)

Второй советник Постоянного представительства Сенегала при Организации Объединенных Наций

Знание языков

Французский: родной
 Английский: свободное владение (устный и письменный)
 Испанский: рабочий

Опыт работы

С сентября 2010 года по настоящее время — второй советник Постоянного представительства Сенегала при Организации Объединенных Наций

- Уполномоченный представитель Сенегала в Комитете по административным и бюджетным вопросам (Пятом комитете) Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций
- Занимается финансовыми и административными вопросами, а также вопросами протокола Представительства
- Координировал в Пятом комитете обсуждения по вопросу о плане конференций на шестьдесят четвертой и шестьдесят пятой очередных сессиях Генеральной Ассамблеи
- Координировал в Пятом комитете обсуждения по вопросу о закрытых операциях по поддержанию мира на шестьдесят четвертой сессии Генеральной Ассамблеи
- Заместитель координатора группы африканских экспертов в Пятом комитете
- Один из ведущих уполномоченных Группы 77 и Китая по обсуждению следующих пунктов повестки дня: бюджет Организации Объединенных Наций на двухгодичный период 2010–2011 годов, управление людскими ресурсами, Общая система Организации Объединенных Наций, Планирование по программам, Организация Объединенных Наций и операции по поддержанию мира, Международный трибунал по бывшей Югославии и Международный уголовный трибунал по Руанде

В июне 2009 года избран заместителем Председателя Комитета по административным и бюджетным вопросам (Пятого комитета) Генеральной Ассамблеи на время шестьдесят четвертой очередной сессии

Апрель 2009 года — уполномоченный представитель Сенегала в Комитете по административным и бюджетным вопросам Генеральной Ассамблеи и в управлении по финансовым и кадровым вопросам Постоянного представительства Сенегала

- Представитель Сенегала в Комитете по конференциям Организации Объединенных Наций в 2008–2009 годах
- Представлял Сенегал в качестве участника на сорок восьмой и в качестве наблюдателя на сорок девятой и пятидесятой сессиях Комитета по программе и координации Организации Объединенных Наций, проводившихся в Нью-Йорке в 2008 и соответственно 2009 и 2010 годах

В ноябре 2007 года назначен первым секретарем Постоянного представительства Сенегала при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке

- Представитель Сенегала в Комитете по административным и бюджетным вопросам (Пятом комитете) Генеральной Ассамблеи

2005/2006 год и 2006/2007 год — адъюнкт-профессор Национальной школы управления, цикл В, отделение дипломатии

Май 2006 года — ноябрь 2007 года — руководитель бюро официальных церемоний службы протокола министерства иностранных дел Сенегала

Декабрь 2005 года — май 2006 года — управляющий делами департамента правовых и консульских вопросов министерства иностранных дел

Февраль 2002 года — октябрь 2005 года — первый секретарь генерального консульства Сенегала в Бордо (Франция):

- Исполняющий обязанности поверенного в делах
- Начальник канцелярии, уполномоченный по вопросам административного и финансового управления

Сентябрь 1999 года — февраль 2002 года — первый секретарь генерального консульства Сенегала в Париже

Июль 2001 года — февраль 2002 года — начальник бюро паспортов и проездных документов генерального консульства Сенегала в Париже

Сентябрь 1999 года — июль 2001 года — начальник управления кадровых и финансовых ресурсов в генеральном консульстве Сенегала в Париже

Июль 1998 года — сентябрь 1999 года — начальник канцелярии департамента международных организаций министерства иностранных дел

Август 1992 года — июль 1998 года — начальник западноевропейского бюро департамента Европы, Америки и Океании министерства иностранных дел

Образование

2001/2002 год	Степень юриста, Парижский университет 1, Сорбонна-Пантеон (Париж)
1997 год	«Дипломатия в области развития», курсы повышения квалификации, Центр государственного управления, Берлин – Участие в семинаре по угрозе миру, организованном министерством сотрудничества Германии, Берлин
1990–1992 годы	Национальная школа управления, цикл В, отделение дипломатии

Учебные курсы и семинары

Июнь 2009 года	«Миграционное законодательство», Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР), Нью-Йорк
----------------	--

Май 2008 года	Практикум по переговорам на международных конференциях, ЮНИТАР/Международная организация франкоязычных стран, Нью-Йорк
Июль 2008 года	«Международная торговля и Дохинский раунд», ЮНИТАР, Нью-Йорк
Май 2008 года	«Навыки эффективных публичных выступлений и подачи материала», ЮНИТАР
Апрель 2008 года	«Совершение действий в отношении международных договоров, сданных на хранение Генеральному секретарю, и регистрация договоров», ЮНИТАР
Март 2007 года	Курсы повышения квалификации по вопросам протокола при службе протокола министерства иностранных дел Франции Представлял службу протокола министерства иностранных дел в руководящих комитетах ряда международных конференций, проводившихся в Дакаре в 2006 и 2007 годах Подготовил несколько записок о сотрудничестве между Сенегалом и европейскими странами в рамках совместных комитетов
Декабрь 1996 года	Член делегации Сенегала на восьмой сессии Конференции международных организаций франкоязычных стран на уровне министров, Марракеш (Марокко)
Сентябрь 1996 года	Курсы протокола, Институт дипломатии, Каир

Тесфа Алем Сейюм (Эритрея)

Резюме

- Высокопоставленный член дипломатической миссии Эритреи
- Более 40 лет успешной работы в сфере управления, на государственной и дипломатической службе
- Большой опыт работы и знания в области дипломатических отношений
- Неизменно успешная работа в сфере государственной и дипломатической службы
- Отличное знание системы Организации Объединенных Наций и опыт работы в этой сфере
- Богатый опыт работы по решению важных дипломатических, административных и бюджетных вопросов
- Отличное знание характера оперативной деятельности в чрезвычайных гуманитарных ситуациях и в условиях конфликтов
- Талантливый руководитель, неизменно обеспечивающий достижение требуемых результатов
- Успешная работа в коллективе

Профессиональная деятельность

1. Постоянное представительство Эритреи при Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк

Июнь 2003 года — настоящее время Советник, заместитель Постоянного представителя и начальник канцелярии

Январь 1997 — июнь 2003 года Первый секретарь, исполняющий обязанности заместителя
Постоянного представителя и начальник канцелярии

Июнь 1993 года — январь 1997 года Первый секретарь

На всех вышеуказанных должностях отвечал за экономические, финансовые, административные и бюджетные вопросы, а также координацию политики; глава делегации Эритреи во Втором и Пятом комитетах Генеральной Ассамблеи и соответствующих органах, Экономическом и Социальном Совете, фондах и программах и других соответствующих органах.

- Представитель на всех очередных сессиях Генеральной Ассамблеи с 1993 года
- Глава делегации в Комитете по программе и координации (2011–2013 годы)

- Глава делегации в Комиссии по устойчивому развитию (2010–2012 годы)
- Кандидат в Комитет по административным и бюджетным вопросам на шестьдесят четвертой сессии Генеральной Ассамблеи (2009 год)
- Член Межправительственной рабочей группы экспертов по международным стандартам учета и отчетности (2009–2011 годы)
- Посредник/сопосредник и участник переговоров в связи с выработкой проектов многочисленных резолюций и решений во Втором и Пятом комитетах, особенно в связи с выработкой принципиального решения (2007/32) в отношении Стратегического плана Программы развития Организации Объединенных Наций на 2008–2011 годы (DP/2007/43). Заявление после принятия — в документе E/2007/35, приложение 2
- Член Исполнительного совета Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН)/Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) с 2004 по 2006 год
- Заместитель Председателя Бюро Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА в 2005 году
- Руководитель группы в составе членов Совета в поездке в Ломбок, Индонезия, в рамках совместного выезда на места членов исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА, Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) и Всемирной продовольственной программы (ВПП) (8–22 марта 2006 года) и один из авторов проекта доклада по итогам поездки (E/ICEF/2006/CRP.16)
- Выполнял функции Докладчика в ходе выезда членов Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА в Украину (10–16 мая 2004 года) и подготовил проект доклада по итогам поездки (DP/FPA/2004/CRP.4)
- Координация деятельности дипломатов Постоянного представительства в Нью-Йорке
- Выполнял функции исполняющего обязанности поверенного в делах в общей сложности 24 месяца (в том числе один раз на протяжении 9 месяцев подряд и в другой раз — в течение 3 месяцев)

- В качестве начальника канцелярии организовывал эффективную и продуктивную работу Представительства; руководил деятельностью административных сотрудников и вспомогательного персонала; координировал подготовку и составлял периодические доклады Представительства для министерства иностранных дел
- 22 октября 1995 года (во время Саммита Генеральной Ассамблеи, посвященного пятидесятилетию Организации Объединенных Наций) его фотография как одного из дипломатов с широкой сферой обязанностей была помещена на первой странице «Нью-Йорк таймс»
- В качестве административного и финансового сотрудника Представительства с июня 1993 года по январь 1997 года занимался бухгалтерскими и административными вопросами, а также всеми вопросами протокола
- В качестве первого дипломата, назначенного на работу в Нью-Йорк, занимался созданием нового Постоянного представительства (Эритрея стала 182-м членом Организации Объединенных Наций 28 мая 1993 года)

2. «Эритриан релиф комити, инк.» (гуманитарная неправительственная организация), Нью-Йорк

Ноябрь 1982 года — Исполнительный директор
декабрь 1992 года

В качестве главного административного сотрудника «Эритриан релиф комити, инк.» («ЭРК»), организации, базировавшейся в Нью-Йорке, под руководством Совета директоров и Исполнительного комитета обеспечивал общую деятельность организации, нацеленную на выполнение трех главных задач: информировать общественность о судьбе и гуманитарных потребностях эритрейского народа и стран Африканского Рога, пострадавших от войны и стихийных бедствий (засуха, голод); мобилизовать средства (наличными и натурой) для удовлетворения этих потребностей; и обеспечить управление ресурсами, предоставленными корпорации сообществом доноров. «ЭРК» была зарегистрирована в штате Нью-Йорк в качестве некоммерческой гуманитарной организации в соответствии с разделом 501(с)(3) Налогового кодекса США.

- Разрабатывал информационно-пропагандистские программы для разъяснения общественности Соединенных Штатов, правительственным/неправи-

тельствственным учреждениям и частным фондам гуманитарных потребностей Эритреи и государств Африканского Рога:

- Обеспечил создание или возобновление деятельности 38 отделений в крупных городах Соединенных Штатов.
- В 1985 году возглавил съемочную группу программы «Си-би-эс ивнинг ньюс», выезжавшую из Нью-Йорка в районы конфликта в Эритрее; после поездки в вечернем выпуске программы были показаны один за другим пять сюжетов, посвященных критической гуманитарной ситуации, сложившейся в стране.
- В 1986 году возглавил группу в составе представителей 10 базирующихся в Соединенных Штатах международных гуманитарных неправительственных организаций, выехавшую с миссией по установлению фактов в охваченные конфликтом районы Эритреи, и опубликовал доклад о гуманитарных потребностях этих районов, в подготовке которого приняла участие Всемирная продовольственная программа.
- Содействовал организации поездки в Эритрею группы корреспондентов журнала «Нэшнл джио-график», которыми по возвращении была написана подробная статья о сложившейся там гуманитарной ситуации, помещенная в сентябрьском номере журнала 1985 года.
- Давал показания в Конгрессе Соединенных Штатов (подкомитет по правам человека и международным организациям и подкомитет по Африке) в Вашингтоне, О.К., 16 октября 1985 года в связи с рассмотрением вопроса о нарушениях прав человека в государствах Африканского Рога, в частности в Эфиопии.
- Планировал и организовывал осуществление программ мобилизации средств среди государственных, правительственных/неправительственных учреждений, отделений организации и эритрейских общин на всей территории страны. Ежегодный объем поступлений, наличными и в натуре, увеличился с 316 000 долл. США в 1982 году до 21 млн. долл. США в 1985 году. В течение всех 10 лет работы на этом посту совершал многочисленные поездки в крупные города для организации мероприятий по сбору средств и выступал на них.

- Отвечал за управление/распоряжение ресурсами корпорации; руководил деятельностью сотрудников и свыше 500 добровольцев в более чем 38 отделениях; обеспечивал в соответствии с законом хранение проверенных (независимыми/внешними ревизорами) финансовых отчетов и возможность получения общественностью доступа к ним, других периодических отчетов в области управления; проводил инвентаризацию имущества организации; организация была признана одной из наиболее эффективно функционирующих гуманитарных организаций, накладные административные расходы которой составляли всего 8 процентов.

3. «Объединение библейских обществ», Африканский региональный центр (международная неправительственная организация, Найроби, Кения)

Июнь 1975 года — Специалист по анализу счетов и бюджету для Африканского региона
июль 1979 года

Проработав в течение шести лет старшим бухгалтером и управляющим национального отделения в Эфиопии (Аддис-Абеба), был назначен на работу в Региональный центр в качестве первого специалиста по анализу счетов и бюджету для Африканского региона и под эгидой Консультанта по вопросам управления для Африканского региона (Найроби) занимался анализом бюджетов и финансовых отчетов 24 национальных отделений Африканского региона и отвечал за обеспечение функционирования Африканского регионального центра в целом.

- Тщательно анализировал годовые бюджеты 24 национальных отделений Африканского региона в контексте подготовки их к рассмотрению старшими должностными сотрудниками Регионального центра и представления на рассмотрение Исполнительного комитета Африканского региона.
- Изучал и анализировал квартальные и годовые финансовые отчеты национальных отделений стран региона и сопоставлял их с соответствующими утвержденными бюджетами
- Посетил несколько национальных отделений в регионе для оказания им помощи в налаживании надлежащей системы учета и внутреннего управленческого контроля
- Обеспечил возобновление в январе 1977 года деятельности национального отделения в Луанде, которое было закрыто из-за гражданской войны в Анголе

- Прочитал 11 лекций по принципам бухгалтерского учета и внутреннего контроля в рамках семинара, организованного Африканским региональным центром «Объединения библейских обществ» в марте и апреле 1977 года в Конференционном центре Лимуру в Кении для представителей 19 национальных отделений, базирующихся в англоязычных странах
- Отвечал за обеспечение функционирования Регионального центра; проверял и оплачивал счета; обеспечивал выполнение требований страны пребывания (Кения); контролировал работу местного персонала; обеспечивал инвентаризацию и вел учет имущества Регионального центра (движимого и недвижимого)

Добровольная работа

- Член Совета директоров Эритрейской ассоциации по оказанию чрезвычайной помощи, Хартум, 1982–1993 годы
- Председатель Ассоциации эритрейских студентов, г. Даллас, штат Техас, Соединенные Штаты Америки, 1981–1982 годы
- Сотрудник по оказанию гуманитарной помощи, «Эритриан релиф комити, инк.», штаты Канзас и Техас, Соединенные Штаты Америки, 1979–1982 годы
- Казначей, Культурная организация меньшинств, Колледж Стерлинга, штат Канзас, Соединенные Штаты Америки, 1980–1981 годы
- Казначей и член Исполнительного комитета Эритрейской общины в Кении, Найроби, 1977–1979 годы
- Сотрудник по вопросам гуманитарной помощи Эритрейской ассоциации по оказанию чрезвычайной помощи, кенийское отделение, 1976–1979 годы
- Казначей и член Исполнительного комитета организации «Библейский союз Эфиопии», Аддис-Абеба, 1972–1975 годы

Образование

- Магистр делового администрирования по специальности «Международные организации», Университет Эвклида
- Степень бакалавра делового администрирования по специальности «Бухгалтерский учет», Университет штата Техас, Даллас, 1982 год
- Закончил первый курс обучения гуманитарным наукам со специализацией в бухгалтерском учете, Колледж Стерлинга, г. Стерлинг, штат Канзас, 1981 год (перевелся в Университет штата Техас). Награжден Ассоциацией колледжей Совета по делам меньшинств штата Канзас дипломом за активную организацию студенческой жизни в колледже (1980–1981 годы)

- Диплом по специальности «Бухгалтерский учет», Университет им. Хайле Селассие I, факультет предпринимательской деятельности, заочное/вечернее отделение, Аддис-Абеба, 1970–1974 годы

Краткосрочные учебные курсы и семинары

- Семинар по международному праву интеллектуальной собственности, ЮНИТАР, Нью-Йорк, 27 марта 2007 года
- Практикум по теме «Выборы в органы Организации Объединенных Наций», ЮНИТАР, Нью-Йорк, 21–22 марта 2007 года
- «Информированность о политических вопросах и подготовка в области информационных технологий», цикл I, учебная программа «Интел/ЮНИТАР», Нью-Йорк, 6 февраля — 23 апреля 2004 года
- «Новые коммуникационные технологии и дипломатия», учебная программа «Интел/ЮНИТАР», Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк, 20–22 августа 2003 года
- Семинар, посвященный проблемам и возможностям в области интеллектуальной собственности в XXI веке, Всемирная организация интеллектуальной собственности/ЮНИТАР, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк, 1 марта 2001 года
- Практикум для дипломатов африканских стран, посвященный правовым аспектам регулирования внешней задолженности и ведения переговоров по этой тематике, ЮНИТАР, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк, 23–25 февраля 2000 года
- Семинар для дипломатов по вопросам урегулирования конфликтов и ведения переговоров, Институт международных отношений, Солсбери, штат Коннектикут, Соединенные Штаты Америки, 10–15 июня 1997 года
- «Структура, составление проектов и принятие резолюций Организации Объединенных Наций», ЮНИТАР, Нью-Йорк, 1994 год
- «Управление, ориентированное на достижение поставленных целей», «Уорлд вижн интернэшнл», Найроби, март 1978 года
- «Обеспечение успешной коммуникации в области управления», Учебно-консультативный центр по вопросам управления, министерство труда Кении (проект, осуществляемый в партнерстве с Программой развития Организации Объединенных Наций/Международной организацией труда), Найроби, сентябрь 1969 года
- Учебный курс по бухгалтерскому учету, «Объединение библейских обществ», Африканский региональный центр, Найроби, сентябрь и октябрь 1969 года

Участие в международных конференциях

- Член делегации Эритреи на Конференции Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, Рио-де-Жанейро, Бразилия, 12–23 июня 2012 года

- Глава делегации на совещании высокого уровня по информационно-коммуникационным технологиям и устойчивой урбанизации, Гонконг, Китай, 14–18 апреля 2012 года
- Член делегации на четвертой Конференции Организации Объединенных Наций по наименее развитым странам, Стамбул, Турция, 9–13 мая 2011 года
- Член делегации на пленарном заседании высокого уровня Генеральной Ассамблеи, посвященном целям в области развития, сформулированным в Декларации тысячелетия, Нью-Йорк, 20–22 сентября 2010 года
- Член делегации на Конференции Организации Объединенных Наций по мировому финансовому и экономическому кризису и его последствиям для развития, Генеральная Ассамблея, Нью-Йорк, 24–26 июня 2009 года
- Член делегации на совещании высокого уровня по потребностям Африки в области развития, Генеральная Ассамблея, Нью-Йорк, 22 сентября 2008 года
- Член делегации на совещании высокого уровня по вопросу о всеобъемлющем обзоре прогресса, достигнутого в осуществлении положений Декларации о приверженности делу борьбы с ВИЧ/СПИДом и Политической декларации по ВИЧ/СПИДу, Генеральная Ассамблея, Нью-Йорк, 10–11 июня 2008 года
- Член делегации на тематических прениях, посвященных обсуждению целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, по теме «Успехи, нерешенные проблемы и возобновление деятельности по достижению ЦРДТ к 2015 году», Генеральная Ассамблея, Нью-Йорк, 1–3 апреля 2008 года
- Член делегации на торжественном пленарном заседании высокого уровня, посвященном рассмотрению последующих мер по выполнению решений специальной сессии по положению детей, Генеральная Ассамблея Нью-Йорк, 11–12 декабря 2007 года
- Член делегации на созванном Генеральным секретарем совещании высокого уровня по изменению климата, Нью-Йорк, 24 сентября 2007 года
- Заместитель руководителя делегации на Конференции наименее развитых стран на уровне министров по теме «Использование глобализации в интересах наименее развитых стран», Стамбул, Турция, 8–11 июля 2007 года
- Член делегации на пленарном заседании высокого уровня в рамках шестидесятой сессии Генеральной Ассамблеи, Нью-Йорк, 15 сентября 2005 года
- Член делегации на двадцать седьмой специальной сессии Генеральной Ассамблеи по положению детей, Нью-Йорк, 5–10 мая 2002 года
- Заместитель руководителя делегации на Международной конференции по финансированию развития, Монтеррей, Мексика, 18–22 марта 2002 года
- Член делегации на двадцать шестой специальной сессии Генеральной Ассамблеи по ВИЧ/СПИДу, Нью-Йорк, 25–27 июня 2001 года

- Член делегации на двадцать пятой специальной сессии Генеральной Ассамблеи для всестороннего обзора и оценки осуществления решений Конференции Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат II), Нью-Йорк, 6–8 июня 2001 года
- Член делегации на Саммите тысячелетия Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк, 6–8 сентября 2000 года
- Заместитель руководителя делегации на двадцать четвертой специальной сессии Генеральной Ассамблеи под названием «Всемирная встреча на высшем уровне в интересах социального развития и далее: обеспечение социального развития для всех в условиях глобализации во всем мире», Женева, 26–30 июня 2000 года
- Член делегации на двадцать третьей специальной сессии Генеральной Ассамблеи под названием «Женщины в 2000 году: равенство между мужчинами и женщинами, развитие и мир в XXI веке», Нью-Йорк, 5–9 июня 2000 года
- Член делегации на двадцать второй специальной сессии Генеральной Ассамблеи по проведению обзора и оценки хода осуществления Программы действий по обеспечению устойчивого развития малых островных развивающихся государств, Нью-Йорк, 27–28 сентября 1999 года
- Заместитель руководителя делегации на заседании Генеральной Ассамблеи в ознаменование пятидесятой годовщины принятия Всеобщей декларации прав человека, Нью-Йорк, 10–11 декабря 1998 года
- Член делегации на специальном торжественном заседании Генеральной Ассамблеи по случаю пятидесятой годовщины Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк, 22–24 октября 1995 года

Дополнительные знания и навыки

- Отличное знание компьютерного программного обеспечения и информационных технологий
- Определенное знание компьютерных аппаратных средств
- Очень хорошие навыки коммуникации