



大会

Distr.: General
15 October 2012
Chinese
Original: English

第六十七届会议

第五委员会

议程项目 111(a)

任命各附属机构成员以补空缺，并作出其他任命

任命行政和预算问题咨询委员会成员

秘书长的说明

1. 如 2012 年 3 月 20 日 A/67/101 号文件所示，大会本届会议需要任命 5 人，以填补任命行政和预算问题咨询委员会成员中将要出现的空缺，并从 2013 年 1 月 1 日开始任职 3 年。
2. 下列人员经其本国政府提名以获任命或再任命：
 - 约瑟夫·阿卡克波-萨奇维(贝宁)
 - 亚斯明卡·迪尼奇(克罗地亚)
 - 康罗德·亨特(安提瓜和巴布达)
 - 科伦·维克森·凯拉皮尔(博茨瓦纳)
 - 莫汉阿德·阿里·奥姆兰(伊拉克)
 - 乔治·莫拉拉·奥里纳(肯尼亚)
 - 巴布·塞内(塞内加尔)
 - 特斯法·阿莱姆·塞尤姆(厄立特里亚)
3. 候选人的履历如下(见附件)。



附件

简历*

约瑟夫·阿卡克波-萨奇维(贝宁)

[原件：法文]

为联合国服务的丰富经历

2008 年 1 月以来：联合国会费委员会成员

2004 年 8 月-2006 年 9 月：联合国科特迪瓦行动联合国秘书长特别代表办公室主任

1992 年 7 月-2003 年 2 月：担任大会第五委员会和经社理事会方案和协调委员会的秘书

1987 年 6 月-1992 年 7 月：经社理事会方案和协调委员会的秘书

1980 年 10 月-1992 年 7 月：先后担任政府间机构秘书和首脑会议经社领域专家秘书，如联合国预防犯罪和打击少年犯罪大会(1985 年米兰和 1990 年哈瓦那)、为制定联合国预防犯罪和少年犯待遇方案召开的部长级会议(1991 年凡尔赛)、联合国环境与发展会议(1992 年里约热内卢)，大会第二和第三委员会以及经社理事会

高等教育

法国奥尔良大学法律和政治学院：法学和政治学学士(1969 年 10 月)

法国巴黎国际公共行政管理学院外交系：学院毕业证书(1970 年 12 月)

密集外交训练

- 分别在巴黎的外交部、联合国日内瓦办事处和在维也纳的法国驻奥地利大使馆进行外交实习(1970 年)
- 联合国人力管理训练方案，1996 年 7 月在纽约格伦科夫，2005 年 6 月在尼科西亚

在国际关系和外交领域中的经历

2007 年 9 月至今：贝宁代表团大会第五委员会(行政和预算问题咨询委员会)顾问

2004 年 3 月-9 月：贝宁代表团出席联合国安全理事会特别顾问

* 简历未经正式编辑发行。

- 1980 年 11 月： 联合国伊朗-伊拉克冲突调解团成员
- 1976 年 1 月-12 月： 贝宁出席纽约联合国安全理事会全权代表
- 1973 年 9 月-1976 年 12 月： 出席联合国大会各届会议、联合国开发计划署理事会会议、以及联合国海洋法第三次大会(1973 年 12 月)
- 1974 年 2 月-1976 年 8 月： 贝宁常驻纽约联合国代表团行政和财政事务主管
- 1973 年 2 月-1973 年 8 月： 科托努，外交部国际组织和技术援助司副司长
- 1972 年 6 月-1973 年 2 月： 科托努，贝宁外交部外事秘书长特别助理
- 1971 年 1 月： 科托努，贝宁外交部外事秘书

其他活动

担任亚洲预防犯罪基金会专家顾问，并作为联合国代表出席该基金会在东京(1992 年)、吉隆坡(1993 年)、马尼拉(1994 年)、曼谷(1995 年)、首尔(1996 年)、东京(1997 年)、新德里(1998 年)、北京(2000 年)以及中国广州(2001 年)举行的会议

亚斯明卡·迪尼奇(克罗地亚)

- 出生地于克罗地亚拉布

工作经历

2010 年至今 行政和预算问题咨询委员会成员

2006 年-2009 年 纽约：克罗地亚常驻联合国代表团公使衔参赞

- 第五委员会、大会全体会议、联合国改革、联合国儿童基金会(儿基会)执行局、经济及社会理事会(经社理事会)各委员会

2003 年-2006 年 伦敦：克罗地亚共和国驻联合王国大使馆公使衔参赞

- 双边问题、经济事务

2001 年-2003 年 克罗地亚萨格勒布：外交部参赞——公使衔参赞

- 在邻国司主管双边事务

1997 年-2001 年 纽约：克罗地亚常驻联合国代表团参赞

- 第五和第二委员会、经济及社会理事会(1998 年、2000 年，纽约)、经济及社会理事会各委员会、大会特别会议(第 19-24 届)
- 联合国开发计划署(开发署)/联合国人口基金(人口基金)和儿童基金会执行局会议观察员
- 2000 年社会发展委员会副主席
- 大会第五十五届会议第五委员会副主席
- 参加有关筹资、社会发展、科学和技术、人道主义问题、联合国发展方面的业务活动等方面的决议的谈判和起草

1995 年-1997 年 克罗地亚萨格勒布：外交部联合国发展问题和国际组织司司长

- 协调、组织和监督业务活动，为部长和内阁编写各种备忘录和分析
- 出席下列会议的克罗地亚代表团成员：联合国大会第五十、五十一届会议、社会发展问题世界首脑会议(1995 年，哥本哈根)、联合国预防犯罪和刑事司法委员会(1996 年，维也纳)、国际原子能机构大会(1996 年，维也纳)、联合国人类住区会议(人居二)(1996 年，伊斯坦布尔)、经济及社会理事会届会(1996 年，纽约；1997 年，日内瓦)

1992 年-1995 年 克罗地亚萨格勒布：外交部联合国发展问题和国际组织司顾问

- 编写有关联合国在克罗地亚的维和行动的文件和各种信函；与国际组织、基金和方案联络
- 出席联合国大会第四十八、四十九届会议的克罗地亚代表团成员

1980 年-1992 年 克罗地亚萨格勒布：Autocentar-Merkur 公司顾问——经济学家

- 开发市场、市场研究、进出口、贸易谈判

教育

1974 年-1979 年 萨格勒布大学国际贸易系经济学文凭

1993 年 维也纳外交学院夏季短训班

1994 年 联合国日内瓦第 32 期日内瓦夏季研究生学习方案

1995 年 萨格勒布外交部外交学院

语言

- 克罗地亚语(母语)、英语和意大利语流利
- 西班牙语、德语和法语，工作中能用

康罗德·亨特(安提瓜和巴布达)

大使

安提瓜和巴布达常驻联合国副代表

康罗德·亨特在离开政府三年后于 2006 年 8 月出任常驻联合国副代表。亨特先生目前担任第五委员会特等干事

简介

二十六年在安提瓜和巴布达政府担任公务员的专业经验，其中包括 19 年在外交部任职

职业生涯亮点

2011 年国际可再生能源机构第一次大会副主席

国际可再生能源机构理事会财务委员会主席(2011-2012 年)

2010 年日本名古屋生物多样性公约缔约方大会第 10 次会议预算委员会主席

2008 年纽约 77 国集团加中国主席的协调员

《生物多样性公约》联络干事-联合国《生物多样性公约》/《防治荒漠化公约》(2003 年 7 月-2006 年 7 月)《生物多样性公约》/《防治荒漠化公约》在纽约的联络干事，负责就与《生物多样性公约》有关的事项与在联合国总部的各代表团和组织保持较密切的联系。协助促进这两项公约秘书处在诸如旱地、半湿润、农业生物多样性和森林生物多样性等相关问题上的共同目标。拟订和跟踪关于里约公约联合联络小组工作与生物多样性相关的方面，以便促进这三项公约秘书处在国家和国际层面上的合作。还负责加强与诸如社会发展委员会和联合国森林论坛等联合国其他机构的秘书处的合作，以促进《生物多样性公约》和《防治荒漠化公约》之间联合工作方案的实施

在担任《生物多样性公约》/《防治荒漠化公约》联络干事之前，亨特先生担任过安提瓜和巴布达常驻联合国公使衔参赞和首席馆员，担任过安提瓜和巴布达常驻纽约联合国代表团的可持续发展干事

亨特先生是安提瓜和巴布达国家协调机制的成员，这是对安提瓜和巴布达批准的所有环境公约采取协调的后续行动的全国论坛。该国家协调机制负责加强与直接参与执行各公约的有关部委和部门的沟通联系，它是由政府机构/分部、国家联络点、主管部门和非政府组织组成的一个网络，共同努力，促进协调和及时应对各种条约义务。具体职责包括就与生物多样性和生物安全、干旱和荒漠化以及可持续发展的其他方面有关的事项制定国家立场，并参加国际一级的谈判

职责：

- 第五委员会代表
- 协调联合国各委员会的工作人员
- 数字化信息管理专家：监督开发特定网站，以及为外交部、常驻联合国代表团和国家协调机制网站提供技术监督
- 编制和规划常驻联合国代表团的年度预算
- 预算管理和方案规划
- 规划和管理常驻联合国代表团的计算机系统基础设施

教育

纽约市立大学研究生——管理和行政

亨特先生有几个外交证书：

证书：智利外交学院：国际体系中的拉丁美洲和加勒比地区

训研所证书：国际文书的谈判

外交和信息证书：古巴

裁军和维持和平证书

经济发展研究院国际发展问题证书

科伦·维克森·凯拉皮尔(博茨瓦纳)

生日和出生地：1968 年 7 月 10 日，博茨瓦纳 Maitegwe

语言：英语、茨瓦纳语和 Ikalanga 语(母语)

相关工作经验

2011 年至今：行政和预算问题咨询委员会主席

2008 年-2010 年：行政和预算问题咨询委员会副主席

2004 年至今：行政和预算问题咨询委员会成员

1998-2003 年：历任博茨瓦纳常驻联合国代表团三等秘书、二等秘书、一等秘书、参赞(行政和预算问题)

1998-2003 年：博茨瓦纳出席大会第五十三届至五十八届会议第五委员会(行政和预算问题)代表

2000 年 9 月-2001 年 9 月：大会第五十五届会议第五委员会副主席

2001-2003 年：博茨瓦纳出席方案和协调委员会第四十一届至四十三届会议代表

2002 年：方案和协调委员会第四十二届会议副主席

1999 和 2000 年：博茨瓦纳出席方案和协调委员会第三十九届和四十届会议的观察员

2001-2003 年：博茨瓦纳出席会议委员会届会的观察员

2001-2003 年：大会第五委员会(行政和预算问题)非洲专家小组协调员

1999-2000 年：大会第五委员会(行政和预算问题)非洲专家小组助理协调员

1995-1998 年：三等外交官，联合国系统、不结盟国家运动以及援助非洲全球联盟事务代理科员：博茨瓦纳外交部国际关系司

1997 年：博茨瓦纳出席大会第五十二届会议第五委员会代表(顾问)

参加各类国际会议的情况

2003 年：博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十三届首脑会议代表团成员，吉隆坡

2002 年：博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十二届部长级会议代表团成员，南非德班

1997 年：博茨瓦纳出席大会第五十二届会议代表团成员

1997 年：博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十二届部长级会议代表团成员，新德里

1997 年：博茨瓦纳出席联合国人类住区委员会第十六届会议代表团成员，内罗毕

1996 年：博茨瓦纳出席第二次联合国人类住区会议(人居二)代表团成员，土耳其
伊斯坦布尔

参加其他培训、讲习班和研讨会的情况

2000 年：参加联合国训练研究所(训研所)组织的关于联合国预算进程的讲习班，
纽约

1999 年：参加训研所组织的关于联合国决议结构、起草和通过情况的讲习班，纽约

1997 年：代表外交部参加由非洲建设性解决争端中心组织的关于开展联合国维持
和平行动问题的培训研讨会，哈博罗内

1996 年：代表外交部参加行动官员记录保留和处置问题讲习班，哈博罗内

1996 年：代表外交部参加在博茨瓦纳生产力中心举行的生产的研讨会，哈博罗内

1996 年：参加在发展管理研究所开设的计算机培训班，哈博罗内

1996 年：参加外交部外交学院开设的第 10 期外交官专业培训班，新德里

教育背景

欧几里德(EUCLID)大学外交与国际事务硕士在读文学学士(公共管理和政治学)，
博茨瓦纳大学，1995 年

莫汉阿德·阿里·欧姆兰(伊拉克)

个人信息

出生日期：1979 年 7 月 7 日

出生地点：巴格达

教育背景

2001 年-2003 年： A1-Nahrian 大学政治学博士学位

1997 年-2000 年： A1-Nahrian 大学政治学硕士学位

2004 年-2007 年： A1-Nahrian 大学政治学学士学位

工作经历

2008 年至今： 一等秘书，伊拉克常驻纽约代表团成员

2005 年-2008 年： 伊拉克外交部政策规划司二等秘书，政治事务科科长

2004 年-2005 年： 伊拉克外交部欧洲司三等秘书，南欧科科长

语言

英语

阿拉伯语(母语)

所学课程

- 2007 年 3 月：日内瓦安全政策中心国际安全证书
- 2006 年 3 月：海牙国际关系学院国际关系证书
- 2005 年 3 月：联合王国伯明翰大学安全与外交研究学院外交证书
- 2004 年 11 月：首尔外交和国家安全研究学院，外交概念证书

乔治·莫拉拉·奥里纳(肯尼亚)

出生日期: 1972 年 1 月 15 日, 肯尼亚 Nyamira

语言: 英语、斯瓦希里语和古西语(母语)

工作经历

2008 年 10 月至今 肯尼亚驻纽约联合国代表团, 二等参赞
负责行政和预算委员会问题

2007 年 4 月-2008 年 9 月 非洲和非洲联盟局二等参赞, 负责非洲之角国家双边关系

2006 年 1 月-2007 年 3 月 总统办公厅内阁办公室二等助理秘书、一等助理秘书

2000 年 7 月-2006 年 1 月 总统办公厅人事管理局三等助理秘书、二等助理秘书

1997 年 7 月-2000 年 7 月 旅游和野生生物部(后为旅游、贸易和产业部)三等助理秘书

主要职务

2008 年至今 第五委员会专家, 委员会所有议程项目首席谈判员

2008 年-2010 年 会议委员会代表, 2010 年届会副主席

2010 年 7 月 第五委员会对联合国后勤基地、联合国苏丹特派团、非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动、非洲经济委员会、亚的斯亚贝巴联合国实体、联合国内罗毕办事处、联合国索马里政治事务处(联索政治处)、联合国非索特派团支助办事处(非索特派团支助办)实地考察协调员

2010 年 6 月 智利圣地亚哥集束弹药全球会议肯尼亚代表团负责人

2009 年 7 月 第五委员会对联合国组织刚果民主共和国特派团、恩德培后勤基地、联合国内罗毕办事处、非索特派团支助办、联索政治处、秘书长特别代表大湖区办公室实地考察成员

2008 年-2010 年 方案和协调委员会代表泛非邮政联盟(泛非邮联)全权代表会议第七次常会肯尼亚代表团成员, 开罗

2008 年 6 月

2007 年 10 月	肯尼亚前往喀土穆考察政府间发展管理局建立的冲突预警和反应机制的代表团成员
2007 年 8 月-2008 年 5 月	科摩罗问题(昂儒昂岛危机)区域内国家部级委员会肯尼亚代表团成员
2008 年 2 月-2008 年 5 月	监测非洲联盟解决科摩罗(昂儒昂岛)危机决定执行情况的专家组成员
2000 年 10 月	英联邦公共行政和管理协会在南非开普敦举行的“全球化，治理与公共服务”双年度会议肯尼亚代表团成员

教育背景

2004 年 9 月-2005 年 9 月	伦敦城市大学国际公共管理专业文学硕士(2005 年)，伦敦
1990 年 11 月-1995 年 5 月	内罗毕大学社会学和文学专业文学学士(优等成绩)学位(1995 年)，内罗毕

参与的其他培训，讲习班和讨论会

2008 年	中国外交学院中青年外交官研修班结业证书，中国北京
2003 年	肯尼亚行政学院高级公共管理，肯尼亚内罗毕
2002 年	康乃狄格大学国际公共服务学院职业发展-综合管理证书，质量管理讨论会，康乃狄格哈特福德
2001 年	皇家公共管理学院(RIPA 国际)建立顺应民意政府技巧国际课程，电子管理国际课程，英国伦敦

巴布·塞内(塞内加尔)

语言

法语：官方语言

英语：可流利读、写、说

西班牙语：可良好理解

专业经验

2010 年 9 月至今：塞内加尔常驻联合国代表团二等参赞

- 负责联合国大会行政和预算委员会(第五委员会)事务
- 管理代表团财务、行政和礼宾事务
- 主持联合国大会第六十四届和六十五届常会第五委员会关于会议时地分配办法的谈判
- 主持大会第六十四届会议第五委员会关于已结束维持和平行动的谈判
- 第五委员会非洲专家组副协调员
- 关于以下议程项目的 77 国集团加中国首席谈判代表成员：2010-2011 两年期联合国预算、人力资源管理、联合国共同制度、方案规划、联合国维持和平行动、前南斯拉夫问题国际法庭、卢旺达问题国际刑事法庭等

2009 年 6 月：当选大会第六十四届常会行政和预算委员会(第五委员会)副主席

2009 年 4 月：负责大会行政和预算委员会及塞内加尔代表团财务和人力资源管理事务

- 2008 和 2009 年：联合国会议委员会塞内加尔代表
- 分别于 2008、2009 和 2010 年在纽约举行的联合国方案和协调委员会第 48、49 和 50 届会议塞内加尔代表(第 48 届会议上为成员，第 49 和 50 届会议上为观察员)

2007 年 11 月：塞内加尔常驻联合国纽约代表团一等秘书

- 大会行政和预算委员会(第五委员会)塞内加尔代表

2005/2006 年和 2006/2007 年：国家行政学院副教授，课程 B/外交学部分

2006 年 5 月-2007 年 11 月：塞内加尔外交部礼宾司礼仪处处长

2005 年 12 月-2006 年 5 月：外交部法律和领事事务厅办公室主任

2002 年 2 月-2005 年 10 月：塞内加尔驻波尔多(法国)总领事馆一等秘书

- 临时代办
- 首席馆员，负责行政和财务管理

1999 年 9 月-2002 年 2 月：塞内加尔驻巴黎总领事馆一等秘书

2001 年 7 月-2002 年 2 月：塞内加尔驻巴黎总领事馆护照和旅行证件处处长

1999 年 9 月-2001 年 7 月：负责塞内加尔驻巴黎总领事馆的人力和财务资源管理

1998 年 7 月-1999 年 9 月：外交部国际组织司处长

1992 年 8 月-1998 年 7 月：外交部欧美大洋洲司西欧处处长

教育背景

2001/2002 年：巴黎第一大学法学学位(巴黎)

1997 年：柏林公共行政促进中心发展外交高级专业培训

- 参加德国合作部 1997 年在柏林举办的濒危和平模式培训

1990-1992 年：国家行政学院课程 B/外交学部分

培训和研讨会

2009 年 6 月：联合国训练研究所移徙法培训，纽约

2009 年 5 月：训研所/法语国家国际组织国际会议谈判讲习班，纽约

2008 年 7 月：训研所国际贸易和多哈回合培训，纽约

2008 年 5 月：训研所有效公开演讲和演示技巧培训

2008 年 4 月：联合国秘书长托存条约事宜及条约登记，训研所

2007 年 3 月：法国外交部礼宾处礼宾进修课程

代表外交部礼宾处参加 2006 和 2007 年间在达喀尔举行的若干国际会议的指导委员会

就塞内加尔与欧洲国家在联合委员会框架下的合作问题拟定若干说明

1996 年 12 月：在马拉喀什(摩洛哥)举行的第八届法语国家国际组织部长级会议塞内加尔代表团成员

1996 年 9 月：开罗外交研究院礼宾课程

特斯法·阿莱姆·塞尤姆(厄立特里亚)

资格摘要

- o 厄立特里亚外交使团高级成员
- o 40 多年成功的管理、公共和外交经验
- o 外交关系方面业经证明的经验和知识
- o 公共和外交领域长期有所建树的记录
- o 对联合国系统透彻的了解和经验
- o 高级别外交、行政和预算问题方面的丰富经验
- o 对人道主义和冲突局势中业务的深入了解
- o 业绩稳定，全心奉献的管理人员
- o 有效的团队合作者

专业经验

1. 厄立特里亚常驻纽约联合国代表团

2003 年 6 月至今 参赞、副常驻代表兼首席馆员

1997 年 1 月- 一等秘书、代理副常驻代表兼首席馆员

2003 年 6 月

1993 年 6 月- 一等秘书

1997 年 1 月

负责经济、财务、行政和预算事务并协调这些领域的员额；作为厄立特里亚首席代表全力投入大会第二和第五委员会、经济及社会理事会、各基金和方案及相关机构的工作。

- o 1993 年来大会所有常会的代表。
- o 方案和协调委员会首席代表(2011-2013 年)。
- o 可持续发展委员会首席代表(2010-2012 年)。
- o 大会第六十四届会议(2009)行政和预算问题咨询委员会候选人。
- o 国际会计和报告准则政府间专家工作组成员(2009-2011 年)。

- o 推动/联合推动第二和第五委员会多项决议草案和决定的达成并就其进行谈判，包括关于 2008-2011 年联合国开发计划署战略计划 (DP/2007/43) 的具有里程碑意义的决定 (2007/32)。通过声明见 E/2007/35 号文件附件 2。
- o 2004 至 2006 年担任联合国开发计划署 (开发署)/联合国人口基金 (人口基金) 执行局成员。
- o 2005 年担任联合国开发计划署 (开发署)/联合国人口基金 (人口基金) 执行局主席团副主席。
- o 作为开发署/人口基金、儿童基金会和粮食计划署执行局联合实地访问的部分工作 (2006 年 3 月 8 日至 22 日)，率领执行局成员小组访问印度尼西亚龙目，并共同撰写了此次访问的报告草稿 (E/ICEF/2006/CRP. 16)。
- o 担任开发署/人口基金执行局实地访问乌克兰 (2004 年 5 月 10 日至 16 日) 的报告员，并起草此次访问的报告草稿 (DP/FPA/2004/CRP. 4)。
- o 协调常驻纽约代表团的外交官活动。
- o 在常驻代表不在期间担任临时代办共 24 个月 (有两次分别连续担任了 9 个月和 3 个月)。
- o 作为首席馆员，管理代表团的有效运作；监督行政和支持人员；协调和编纂代表团给首都外交部的定期报告。
- o 作为作出重大牺牲，履行多重任务的外交官之一，(联合国五十年峰会期间) 相关事迹刊登在 1995 年 10 月 22 日《纽约时报》首页。
- o 1993 年 6 月至 1997 年 1 月担任代表团行政和财务干事，处理会计和行政任务及所有礼宾事务。
- o 1993 年 5 月 28 日厄立特里亚成为联合国会员国后，作为厄立特里亚派驻纽约的第一名外交官，建立了新常驻代表团。

2. 厄立特里亚救济委员会公司，纽约市 (人道主义非政府组织)

1982 年 11 月- 执行主任
1992 年 12 月

作为设在纽约市的该组织的首席执行官，在董事会和执行委员会的指导下，对该组织的总体业务负责，以实现委员会的 3

项主要目标：宣传厄立特里亚人民、受战争和自然灾害影响(干旱/饥荒)的非洲之角国家面临的困境和人道主义需求；寻求现金和实物等资源(资源调动)来满足其需求；管理捐助方委托给委员会的资金。厄立特里亚救济委员会是在纽约州注册的非营利 501(c)(3)人道主义组织。

- o 建立宣传和外联方案，使美国大众、政府/非政府机构及私营基金了解厄立特里亚和非洲之角的人道主义需求：
 - ✓ 在美国主要城市建立或恢复了 38 个分支机构。
 - ✓ 1985 年率哥伦比亚广播公司晚间新闻电视组人员从纽约前往厄立特里亚的冲突区；电视组人员返回后，在该台晚间新闻黄金时间 5 个时段连续播放，反映当地严峻的人道主义需求状况。
 - ✓ 1986 年率领由美国国际人道主义非政府组织 10 名人员组成的实况调查团前往厄立特里亚冲突区，发布了联合国粮食署共享的关于当地人道主义需求的报告。
 - ✓ 促成国家地理杂志团队访问厄立特里亚，该团队返回后，在 1985 年 9 月的期刊中撰写了关于当地人道主义状况详情的文章。
 - ✓ 1985 年 10 月 16 日，就非洲之角特别是埃塞俄比亚违反人权行为在美国国会人权和国际组织小组委员会及非洲小组委员会作证。
- o 规划并执行在全美公共、政府/非政府机构、厄立特里亚救济委员会分支机构和厄立特里亚侨界的筹款方案，将现金和实物资源调动数额由 1982 年的 316 000 美元提高至 1985 年的 2 100 万美元。在 10 年任期期间，踏遍美国各大城市，组织筹款活动并发表演讲。
- o 负责公司的资源管理；管理 38 个分支机构的工作人员和 500 多名志愿者，维持法律要求供公众了解的审计财务报告(由独立/外部审计员审计)和其他定期管理报告，更新公司的资产库存。厄立特里亚救济委员会被视为效率最高的人道主义机构之一，行政管理费用仅占 8%。

3. 联合圣经会，肯尼亚内罗毕非洲区域中心(国际非政府组织)

1975 年 6 月– 非洲区域账户和预算分析员
1979 年 7 月

在非洲区域管理顾问(设在内罗毕)机构下，候选人从担任了 6 年资深会计和业务经理的埃塞俄比亚国家办事处(亚的斯亚贝巴)晋升至区域中心，是负责非洲的第一位账户和预算分析员，对非洲地区 24 个国家办事处的预算和财务报告进行持续分析，负责非洲区域中心办事处的总体运行。

- o 对非洲地区的 24 个国家办事处提交的年度预算进行透彻分析，以备区域中心高级职员审议并提交非洲区域执行委员会。
- o 审查和分析区域内各国家办事处的季度和年度报告，与现行核准预算对比。
- o 访问区域内多个国家办事处，协助国家办事处建立适当的会计制度和内部管控。
- o 在重创安哥拉的内战结束后，于 1977 年 1 月在罗安达重建国家办事处。
- o 1977 年 3 月/4 月，在联合圣经会在肯尼亚 Kimuru 会议中心组织的研讨会上，为来自 19 个英语国家办事处的代表提供 11 场关于会计原则和内部控制的讲座。
- o 负责区域中心的运作；核实并支付所有到期账单；应对东道国(肯尼亚)要求；监督当地工作人员；维持区域中心财产(包括动产和不动产)的适当库存和记录。

志愿工作

- o 1982 年–1993 年，喀土穆厄立特里亚救济协会董事会成员
- o 1981 年–1982 年，得克萨斯州达拉斯厄立特里亚学生会主席
- o 1979 年–1982 年，得克萨斯州/堪萨斯厄立特里亚救济委员会救济人员
- o 1980 年–1981 年，堪萨斯 Sterling 学院少数族裔文化组织财务主管
- o 1977 年–1979 年，内罗毕肯尼亚厄立特里亚侨民执行委员会财务主管和成员
- o 1976 年–1979 年，厄立特里亚救济协会肯尼亚分会救济人员
- o 1972 年–1975 年，亚的斯亚贝巴埃塞俄比亚读经会财务主管和执行委员会成员

教育背景

- 欧几里德大学国际组织工商管理(主修国际组织专业)硕士，在读
- 1982 年，达拉斯得克萨斯大学会计专业工商管理学士。
- 1981 年，在堪萨斯 Sterling 学院完成主修会计的文学初级课程(后转至得克萨斯大学)。1980 年-1981 年，获堪萨斯中部大学少数族裔理事会协会校园领导能力奖。
- 1970 年-1974 年，亚的斯亚贝巴海尔塞拉西一世大学商学院夜校会计文凭。

短期课程和研讨会

- 2007 年 3 月 27 日，国家知识产权研讨会，训研所，纽约
- 2007 年 3 月 21 日-22 日，关于当选联合国机构成员的讲习班，训研所，纽约
- 2004 年 2 月 6 日-4 月 23 日，信息技术政策入门和培训，课程 I，英特尔/训研所校园，纽约
- 2003 年 8 月 20 日-22 日，新通信技术与外交，英特尔/训研所校园，联合国，纽约
- 2001 年 3 月 1 日，知识产权：21 世纪的挑战与机遇讲习班，世界知识产权组织/训研所，联合国，纽约
- 2000 年 2 月 23 日-25 日，外债管理和谈判所涉法律问题非洲外交官讲习班，训研所，联合国，纽约
- 1997 年 6 月 10 日-15 日，冲突解决与谈判外交官培训，美国康涅狄格州索尔兹伯里世界事务研究所
- 1994 年，联合国决议的结构、起草和通过，训研所，纽约
- 1978 年 3 月，世界展望组织举办的“目标管理”，内罗毕
- 1969 年 9 月，成功管理沟通，劳工部(与联合国开发计划署/国际劳工组织合作)管理培训和咨询中心，肯尼亚内罗毕
- 1969 年 9 月/10 月，联合圣经会非洲区域中心会计培训班，内罗毕

出席的国际会议

- 2012 年 6 月 12 日-23 日，“联合国可持续发展大会”厄立特里亚代表团成员，巴西里约热内卢
- 2012 年 4 月 14 日-18 日，“信息和通信技术与可持续城市化高级别会议”代表团团长，中国香港

- 2011 年 5 月 9 日-13 日,“第四次联合国最不发达国家问题会议”代表团成员,土耳其伊斯坦布尔
- 2010 年 9 月 20 日-22 日,“大会关于千年发展目标问题的高级别全体会议”,纽约
- 2009 年 6 月 24 日-26 日,大会“世界金融和经济危机及其对发展的影响”会议代表团成员,纽约
- 2008 年 9 月 22 日,大会“非洲发展需要问题高级别会议”代表团成员,纽约
- 2008 年 6 月 10 日-11 日,大会“全面审查在落实《关于艾滋病毒/艾滋病问题的承诺宣言》和《关于艾滋病毒/艾滋病问题的政治宣言》方面取得进展的高级别会议”代表团成员,纽约
- 2008 年 4 月 1 日-3 日,“千年发展目标专题辩论:总结成绩,直面问题,调正航向,争取 2015 年实现千年发展目标”代表团成员,纽约
- 2007 年 12 月 11 日-12 日,大会“专门讨论儿童问题特别会议成果后续行动的高级别纪念全体会议”代表团成员,纽约
- 2007 年 9 月 24 日,“秘书长召集的关于气候变化的高级别活动”代表团成员
- 2007 年 7 月 8 日-11 日,“使全球化造福于最不发达国家”最不发达国家部长级会议代表团候补团长,土耳其伊斯坦布尔
- 2005 年 9 月 15 日,大会“第六十届会议高级别全体会议”代表团成员
- 2002 年 5 月 5 日-10 日,“关于儿童问题的大会第二十七届特别会议”代表团成员
- 2002 年 3 月 18 日-22 日,“发展筹资问题国际会议”代表团副团长,墨西哥蒙特雷
- 2001 年 6 月 25 日-27 日,“关于艾滋病毒/艾滋病的大会第二十六届特别会议”代表团成员,纽约
- 2001 年 6 月 6 日-8 日,“全面审查和评价联合国人类住区会议(人居二)成果执行情况的大会第二十五届特别会议”代表团成员,纽约
- 2000 年 9 月 6 日-8 日,“联合国千年首脑会议”代表团成员,纽约
- 2000 年 6 月 26 日-30 日,“社会发展问题世界首脑会议及其后的发展:在全球化世界实现惠及所有人的社会发展”大会第二十四届特别会议代表团副团长,日内瓦

- 2000 年 6 月 5 日-9 日，“2000 年妇女：21 世纪性别平等、发展与和平”大会第二十三届特别会议代表团成员，纽约
- 1999 年 9 月 27 日-28 日，“审查和评价《小岛屿发展中国家可持续发展行动纲领》的联合国大会第二十二届特别会议”代表团成员，纽约
- 1998 年 12 月 10 日-11 日，“大会纪念《世界人权宣言》发表五十周年会议”代表团副团长，纽约
- 1995 年 10 月 22 日-24 日，“联合国五十周年大会特别纪念会议”代表团成员，纽约

其他资质

- 精通电脑软件和信息技术
 - 粗通电脑硬件
 - 出色的沟通技巧
-