



Asamblea General

Distr. limitada
15 de junio de 2010
Español
Original: inglés

Sexagésimo cuarto período de sesiones

Quinta Comisión

Tema 146 del programa

Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz

Proyecto de resolución presentado por el Presidente tras la celebración de consultas officiosas

Cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz

La Asamblea General,

Recordando sus resoluciones 45/258, de 3 de mayo de 1991, 47/218 A, de 23 de diciembre de 1992, 48/226 A, de 23 de diciembre de 1993, 55/238, de 23 de diciembre de 2000, 56/241, de 24 de diciembre de 2001, 56/293, de 27 de junio de 2002, 57/318, de 18 de junio de 2003, 58/298, de 18 de junio de 2004, 59/301, de 22 de junio de 2005, 60/268, de 30 de junio de 2006, 61/245 y 61/246, de 22 de diciembre de 2006, 61/256, de 15 de marzo de 2007, 61/279, de 29 de junio de 2007, 62/250, de 20 de junio de 2008, y 63/287, de 30 de junio de 2009, sus decisiones 48/489, de 8 de julio de 1994, 49/469, de 23 de diciembre de 1994, y 50/473, de 23 de diciembre de 1995, y sus demás resoluciones sobre la cuestión,

Habiendo examinado los informes del Secretario General sobre la ejecución del presupuesto de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz para el período comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009¹ y sobre el presupuesto de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011², el informe del Secretario General sobre el análisis amplio de la Oficina de Asuntos Militares del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz³, y el informe del Comité Asesor de Auditoría Independiente sobre el proyecto de presupuesto de la Oficina de Servicios de

** Publicado nuevamente por segunda vez por razones técnicas (28 de junio de 2010).

¹ A/64/611 y Add.1.

² A/64/697 y Add.1 y 2.

³ A/64/572 y Corr.1.



Supervisión Interna con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz para el período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011⁴, así como el informe conexo de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto⁵,

Reconociendo la importancia de que las Naciones Unidas estén en condiciones de responder y desplegar con rapidez una operación de mantenimiento de la paz tras la aprobación de la resolución correspondiente por el Consejo de Seguridad en un plazo de treinta días en el caso de las operaciones tradicionales de mantenimiento de la paz y de noventa días en el caso de las operaciones complejas de mantenimiento de la paz,

Reconociendo también la necesidad de que se preste un apoyo adecuado durante todas las etapas de las operaciones de mantenimiento de la paz, incluso durante su liquidación y cierre,

Teniendo presente que el monto de la cuenta de apoyo debe estar en consonancia, en términos generales, con el mandato, el número, el tamaño y la complejidad de las misiones de mantenimiento de la paz,

1. *Toma nota* del informe del Secretario General sobre el presupuesto de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011² y el informe del Comité Asesor de Auditoría Independiente sobre el proyecto de presupuesto de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz para el período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011⁴;

2. *Reafirma* la función que le incumbe de analizar pormenorizadamente y aprobar los recursos humanos y financieros y las políticas pertinentes, con miras a asegurar la ejecución cabal, eficaz y eficiente de todos los programas y actividades encomendados y la aplicación de las políticas a ese respecto;

3. *Reafirma también* que la Quinta Comisión es la Comisión Principal de la Asamblea General encargada de las cuestiones administrativas y presupuestarias;

4. *Reafirma además* el artículo 153 de su reglamento;

5. *Reafirma* que los fondos de la cuenta de apoyo se utilizarán exclusivamente para financiar las necesidades de recursos humanos y de otra índole para los servicios de refuerzo y apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz en la Sede, y que cualquier cambio respecto de esa limitación requerirá la aprobación previa de la Asamblea General;

6. *Reafirma también* la necesidad de que se disponga de fondos suficientes para prestar apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz, así como la necesidad de que esos fondos se justifiquen plenamente en las solicitudes presupuestarias para la cuenta de apoyo;

7. *Pone de relieve* la importancia de la interacción y la coordinación con los países que aportan contingentes;

⁴ A/64/652.

⁵ A/64/753.

8. *Recuerda* el párrafo 6 de la sección I de su resolución 55/238, de 23 de diciembre de 2000, el párrafo 11 de su resolución 56/241, de 24 de diciembre de 2001, el párrafo 19 de su resolución 61/279, de 29 de junio de 2007, y el párrafo 22 de su resolución 62/250, de 20 de junio de 2008, y solicita al Secretario General que siga adoptando medidas concretas para asegurar que los países que aportan contingentes estén debidamente representados en el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz y el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno, teniendo en cuenta su contribución a las actividades de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz;

9. *Reafirma* la necesidad de que la administración y la gestión financiera de las operaciones de mantenimiento de la paz sean eficaces y eficientes, e insta al Secretario General a que siga determinando medidas para aumentar la productividad y la eficiencia de la cuenta de apoyo;

10. *Observa* que los beneficios generales de la reestructuración del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz y el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno todavía no se han evaluado plenamente, y, a este respecto, solicita al Secretario General que siga haciendo todo lo posible por mejorar la capacidad de la Organización para gestionar y sostener las operaciones de mantenimiento de la paz;

11. *Reconoce* el importante papel que desempeña la División de Policía del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz con su contribución a las operaciones de mantenimiento de la paz, en particular en sus iniciativas de consolidación de la paz, y el aumento de las actividades de policía en varias operaciones;

12. *Solicita* al Secretario General que incluya una evaluación de la categoría del puesto de Asesor de Policía en el contexto de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz para el período comprendido entre el 1 de julio de 2011 y el 30 de junio de 2012;

13. *Pone de relieve* que las funciones de apoyo deben ser ajustables en función del tamaño y el alcance de las operaciones de mantenimiento de la paz;

14. *Reitera su petición* al Secretario General de que examine periódicamente el monto de la cuenta de apoyo tomando en consideración el número, el tamaño y la complejidad de las operaciones de mantenimiento de la paz;

15. *Solicita* al Secretario General que asegure el cabal cumplimiento de las disposiciones pertinentes de sus resoluciones 59/296, de 22 de junio de 2005, 60/266, de 30 de junio de 2006, 61/276, de 29 de junio de 2007, 64/___, de ___ de junio de 2010, y otras resoluciones pertinentes;

16. *Hace suyas* las conclusiones y recomendaciones que figuran en el informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto⁵, con sujeción a lo dispuesto en la presente resolución, y solicita al Secretario General que asegure su plena aplicación;

17. *Recuerda* la petición que formuló al Secretario General en el párrafo 3 de la sección III, de su resolución 61/275, de 29 de junio de 2007;

18. *Solicita* al Secretario General que cubra todas las vacantes cuanto antes;

19. *Decide* mantener, para el ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011, el mecanismo de financiación para la cuenta de apoyo utilizado en el ejercicio en curso, comprendido entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010, aprobado en el párrafo 3 de su resolución 50/221 B, de 7 de junio de 1996;

Informe de ejecución financiera correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009

20. *Toma nota* del informe del Secretario General sobre la ejecución del presupuesto de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz para el período comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009¹;

Estimaciones presupuestarias correspondientes al ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011

21. *Aprueba* las necesidades de recursos por valor de 356.033.000 dólares de los Estados Unidos⁶ para la cuenta de apoyo para el ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011, que comprenden la suma de 57.033.000 dólares para el proyecto de planificación de los recursos institucionales aprobada previamente por la Asamblea General en su resolución 64/243, de 24 de diciembre de 2009, incluidos los 1.241 puestos de plantilla existentes y los 21 nuevos puestos temporarios que figuran en el anexo I de la presente resolución, y las 134 plazas de personal temporario general existentes y 29 plazas nuevas de personal temporario general que figuran en el anexo II, así como los recursos conexos, tanto relacionados con puestos como no relacionados con puestos;

Financiación de las estimaciones presupuestarias

22. *Decide* que las necesidades de recursos la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz correspondientes al ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011 se financiarán de la siguiente manera:

a) El saldo no comprometido por un total de 1.959.200 dólares respecto del ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009 se destinará para sufragar las necesidades del ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011;

b) La suma de 7.094.800 dólares, que incluye los ingresos en concepto de intereses (2.383.000 dólares), otros ingresos diversos (1.379.400 dólares) y la cancelación de obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores (3.332.400 dólares) se destinará para sufragar las necesidades del ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011;

c) La suma de 4.303.500 dólares, que representa el excedente del monto autorizado del Fondo de Reserva para el Mantenimiento de la Paz respecto del ejercicio económico terminado el 30 de junio de 2009, se destinará para sufragar las

⁶ Este monto para la financiación de la cuenta de apoyo no incluye la suma de 7.672.300 dólares en relación con la financiación de la Oficina de las Naciones Unidas ante la Unión Africana que figura en el documento A/C.5/64/L.58.

necesidades del ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011;

d) El saldo de 342.675.500 dólares se prorrateará entre los presupuestos de las operaciones de mantenimiento de la paz en curso en relación con el ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011;

e) El monto de los ingresos netos por concepto de contribuciones del personal, estimados en 29.007.800 dólares, suma que comprende 29.322.700 dólares correspondientes al ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011 menos la disminución de 314.900 dólares respecto del ejercicio económico terminado el 30 de junio de 2009, se deducirá del saldo a que se hace referencia en el apartado *d) supra* y se prorrateará entre los presupuestos de las distintas operaciones de mantenimiento de la paz en curso.

Anexo I**A. Puestos financiados con cargo a la cuenta de apoyo que se establecerán en el período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011**

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número de puestos</i>	<i>Categoría de los puestos</i>	<i>Función</i>	<i>Condición</i>
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz					
Oficina del Secretario General Adjunto	Dirección	1	P-4	Oficial de Programas	Nuevo
		1	P-4	Oficial de Seguridad sobre el Terreno	Nuevo
	Oficina Ejecutiva	1	P-2	Oficial Administrativo Adjunto	Nuevo
Oficina de Asuntos Militares	Oficina del Asesor Militar	1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo
Oficina de Fomento del Estado de Derecho y de las Instituciones de Seguridad	Sección de Desarme, Desmovilización y Reintegración	1	P-3	Oficial de Programas	Nuevo
	Servicio de Asesoramiento en Derecho Penal y Asuntos Judiciales	1	P-5	Oficial Superior de Políticas	Nuevo
	División de Policía	1	P-4	Oficial de Análisis de Información Penal	Nuevo
	Oficina del Subsecretario General/ Dependencia de Reforma del Sector de la Seguridad	1	P-3	Oficial de Programas	Conversión de personal temporario general
División de Políticas, Evaluación y Capacitación	Equipo encargado de las asociaciones	1	P-5	Oficial Superior de Enlace encargado de las asociaciones	Nuevo
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo, Bruselas	Nuevo
	Sección de Mejores Prácticas de Mantenimiento de la Paz	1	P-4	Oficial de Asuntos Civiles	Nuevo
Subtotal		11			
Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno					
Oficina del Secretario General Adjunto	Dirección	1	P-5	Oficial Superior de Programas	Nuevo
	Dependencia de Conducta y Disciplina	1	P-3	Oficial de Programas y de Coordinación	Nuevo
Subtotal		2			
Departamento de Gestión					
Oficina del Secretario General Adjunto	Oficina Ejecutiva	1	P-3	Oficial Administrativo	Nuevo
Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General	División de Contaduría General	1	P-3	Oficial de Finanzas	Nuevo
	División de Financiación de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	1	P-3	Oficial de Finanzas y Presupuesto	Nuevo

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número de puestos</i>	<i>Categoría de los puestos</i>	<i>Función</i>	<i>Condición</i>
Oficina de Gestión de Recursos Humanos	Servicio de Políticas de Recursos Humanos	1	P-4	Oficial Jurídico, Nairobi	Nuevo
		1	P-3	Oficial Jurídico, Nairobi	Nuevo
Subtotal		5			
Oficina de Servicios de Supervisión Interna					
División de Auditoría Interna	Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia	1	P-5	Auditor Residente Jefe	Nuevo
		1	P-3	Auditor	Nuevo
		1	SGN	Auxiliar de Auditoría	Nuevo
Subtotal		3			
Total		21			

Nota: La asignación concreta de los puestos nuevos correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011 se presenta en el informe del Secretario General (A/64/697) y se menciona en el informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/64/753).

Abreviaturas: SG (OC), Cuadro de Servicios Generales (otras categorías); SGN, personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

B. Redistribución, reasignación y reclasificación de puestos financiados con cargo a la cuenta de apoyo en el período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011

Redistribución

**Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz/
Oficina del Secretario General Adjunto/Centro de Situación**

Redistribución de 1 puesto (Oficial Superior de Coordinación de la Seguridad, P-5) a la Oficina del Jefe de Gabinete

**Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno/
División de Personal sobre el Terreno/Órgano Central de
Examen sobre el Terreno**

Redistribución de 4 puestos (1 Oficial de Recursos Humanos, P-4; 1 Oficial de Recursos Humanos, P-3; y 2 Auxiliares de Recursos Humanos del Cuadro de Servicios Generales (otras categorías)) a la Base Logística de las Naciones Unidas

**Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno/
División de Apoyo Logístico/Servicio de Apoyo Especializado/
Sección de Servicios Técnicos**

Redistribución de 1 puesto (Oficial de Medio Ambiente, P-3) a la Oficina del Director

Oficina de Servicios de Supervisión Interna/División de Auditoría Interna

Redistribución de 1 puesto (Auditor Residente, P-3) de la Misión de Administración Provisional de las Naciones Unidas en Kosovo a la Misión de Estabilización de las Naciones Unidas en Haití

Oficina de Servicios de Supervisión Interna/División de Investigaciones

Redistribución de 1 puesto (Investigador Residente, P-4) de la Misión Integrada de las Naciones Unidas en Timor-Leste a la Operación Híbrida de la Unión Africana y las Naciones Unidas en Darfur

Reasignación

**Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno/Oficina
del Secretario General Adjunto/Oficina del Subsecretario General**

Reasignación de 1 puesto (Oficial de Gestión Administrativa, P-4) al Equipo de Auditorías y de la Junta de Investigación (Oficial de la Junta de Investigación, P-4)

Reclasificación

Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz/Oficina del Secretario General Adjunto/Sección de Asuntos Públicos

Reclasificación de 1 puesto (Oficial Adjunto de Asuntos Públicos, P-2, a Oficial de Asuntos Públicos, P-3)

Departamento de Gestión/Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General/División de Financiación de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

Reclasificación de 1 puesto (Oficial de Finanzas y Presupuesto, P-3, a Oficial de Finanzas y Presupuesto, P-4)

Reclasificación de 1 puesto (Oficial de Finanzas y Presupuesto, P-4, a Jefe de Sección, P-5)

Departamento de Gestión/Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General/Tesorería

Reclasificación de 1 puesto (Cajero, P-3, a Cajero, P-4)

Anexo II

Plazas de personal temporario general financiadas con cargo a la cuenta de apoyo que se establecerán en el período comprendido entre el 1 de julio de 2010 y el 30 de junio de 2011

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número deplazas</i>	<i>Categoría de las plazas</i>	<i>Función^a</i>	<i>Condición</i>	
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz						
Oficina del Secretario General Adjunto	Dirección	1	P-4	Oficial de Resiliencia Institucional	Nuevo	
		–	8 meses, P-4	Oficial de Seguridad sobre el Terreno	Nuevo	
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo	
	Oficina Ejecutiva	–	4 meses, P-3	Oficial Administrativo	–	
		–	4 meses, SG (OC)	Auxiliar Administrativo	–	
		1	P-3	Oficial de Comunicaciones Internas	Nuevo	
	Oficina de Operaciones	División de África I	1	P-4	Oficial de Coordinación	Se mantiene
			1	SG (OC)	Auxiliar del Equipo	Se mantiene
		División de África II	1	D-1	Oficial Mayor	Nuevo
			1	P-4	Oficial de Asuntos Políticos	Nuevo
1			P-3	Oficial de Asuntos Políticos	Nuevo	
1			P-3	Oficial Militar Marítimo	Nuevo	
1			SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo	
Oficina de Fomento del Estado de Derecho y de las Instituciones de Seguridad	Servicio de Asesoramiento en Derecho Penal y Asuntos Judiciales	1	P-3	Oficial Penitenciario	Nuevo	
		1	P-4	Oficial Judicial	Nuevo	
Oficina de Asuntos Militares	Servicio de Operaciones Militares en Curso	1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo	
	Sección de Planificación Militar	1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo	
División de Políticas, Evaluación y Capacitación	Sección de Mejores Prácticas de Mantenimiento de la Paz	2	P-3	Oficial de Coordinación	Se mantiene	
		1	P-4	Asesor de Protección de Menores	Se mantiene	
	Servicio de Capacitación Integrada	1	P-4	Oficial de Capacitación	Se mantiene	
		1	P-3	Oficial de Capacitación	Se mantiene	
		2	P-4	Oficial de Coordinación de las Actividades de Capacitación	Nuevos	
	Equipo encargado de las asociaciones	1	P-5	Oficial Superior de Coordinación	Se mantiene	
		1	P-4	Oficial de Coordinación	Se mantiene	
1		SG (OC)	Auxiliar del Equipo	Se mantiene		
Subtotal		24				

Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número deplazas</i>	<i>Categoría de las plazas</i>	<i>Función^a</i>	<i>Condición</i>	
Oficina del Secretario General Adjunto	Dirección	1	D-1	Jefe de Equipo	Nuevo	
		1	P-5	Oficial Superior de Apoyo	Nuevo	
		1	P-4	Oficial de Planificación	Nuevo	
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo	
División de Personal sobre el Terreno	Sección de Contratación, Actividades de Información y Promoción de las Perspectivas de Carrera	12	P-3	Administrador de Grupos Ocupacionales	Se mantiene	
		4	SG (OC)	Auxiliar de Grupos Ocupacionales	Se mantiene	
	Sección de Garantía de la Calidad y Gestión de la Información	1	P-3	Oficial de Recursos Humanos	Se mantiene	
División de Apoyo Logístico	Sección de Transporte Aéreo	1	P-3	Oficial de Transporte Aéreo	Se mantiene	
	Servicio de Apoyo Especializado	1	P-3	Oficial de Gestión de Activos	Se mantiene	
		1	P-3	Ingeniero Hidráulico	Se mantiene	
		1	P-3	Analista de Límites	Nuevo	
Subtotal		25				
Departamento de Gestión						
Oficina del Secretario General Adjunto	Comité de Contratos de la Sede	1	SG (OC)	Auxiliar de Capacitación y Análisis	Se mantiene	
		1	P-4	Oficial de Fomento de la Capacidad	Se mantiene	
Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General	Servicio de Operaciones de Información Financiera	1	P-2	Oficial de Sistemas de Información	Se mantiene	
		1	SG (OC)	Auxiliar de Sistemas de Información	Se mantiene	
		1	P-4	Oficial de Sistemas de Información	Se mantiene	
	División de Contaduría General	División de Contaduría General	1	P-4	Oficial de Orientación Normativa y Capacitación	Se mantiene
			1	P-4	Oficial de Existencias para el Despliegue Estratégico	Se mantiene
		Tesorería	3	SG (OC)	Auxiliar de Finanzas	Se mantiene
			1	SG (OC)	Auxiliar de Prestaciones	Nuevo
	División de Financiación de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	1	P-3	Oficial de Finanzas	Se mantiene	
		1	P-2	Oficial Adjunto de Finanzas	Nuevo	
	Oficina de Gestión de Recursos Humanos	División de Planificación Estratégica y Dotación de Personal Humanos	1	P-3	Oficial de Finanzas y Presupuesto	Se mantiene
1			P-3	Oficial de Finanzas y Presupuesto	Se mantiene	
Sección de Sistemas de Información sobre Recursos Humanos (Nueva York)		–	6 meses, P-4	Oficial de Recursos Humanos	Se mantiene	
		1	P-4	Director del Proyecto de Depósito de Datos	Se mantiene	
Sección de Sistemas de	1	SG (OC)	Auxiliar del Servicio de Asistencia a los Usuarios del IMIS	Se mantiene		
Sección de Sistemas de	1	P-4	Jefe, Centro de Excelencia Inspira	Se mantiene		

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número deplazas</i>	<i>Categoría de las plazas</i>	<i>Función^a</i>	<i>Condición</i>
Oficina de Servicios Centrales de Apoyo	Información sobre Recursos Humanos (Bangkok)	1	P-3	Analista del Portal de Carrera	Se mantiene
		1	P-3	Analista de Apoyo al Desarrollo y la Producción	Se mantiene
		1	P-2	Oficial Adjunto de Apoyo a las Aplicaciones	Se mantiene
		1	SG (OC)	Administrador de Bases de Datos	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
		6	SG (OC)	Representante del Servicio de Apoyo a los Usuarios	Se mantiene
		1	SG (CP)	Representante del Servicio de Apoyo a los Usuarios	Se mantiene
	División de Aprendizaje, Perfeccionamiento y Servicios de Recursos Humanos	1	P-3	Oficial de Recursos Humanos	Se mantiene
		1	P-3	Oficial de Recursos Humanos	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar de Recursos Humanos	Se mantiene
	Servicio de Políticas de Recursos Humanos	1	P-3	Oficial Jurídico	Se mantiene
		1	P-2	Oficial Jurídico	Se mantiene
	Oficina de Servicios Centrales de Apoyo	Oficina del Subsecretario General	1	P-3	Oficial Administrativo
División de Adquisiciones			3	SG (OC)	Auxiliar de Adquisiciones
		1	P-3	Oficial de Adquisiciones	Nuevo
		2	P-3	Oficial de Adquisiciones	Nuevo
División de Locales y de Servicios Comerciales		1	P-2	Oficial Adjunto de Gestión de Registros	Se mantiene
		1	P-3	Oficial de Planificación del Espacio de Oficinas	Se mantiene
Subtotal		44			
Oficina de Servicios de Supervisión Interna					
División de Investigaciones	Nueva York	1	P-5	Investigador Superior	Se mantiene
		3	P-4	Investigador	Se mantiene
		2	P-3	Investigador	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar de Oficina	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar de Tecnología de la Información	Se mantiene
División de Investigaciones	Nairobi	1	D-1	Director Adjunto	Se mantiene
		1	P-5	Investigador Superior	Se mantiene
		1	P-4	Investigador Forense	Se mantiene
		3	P-4	Investigador	Se mantiene
		6	P-3	Investigador	Se mantiene

<i>Dependencia orgánica</i>		<i>Número deplazas</i>	<i>Categoría de las plazas</i>	<i>Función^a</i>	<i>Condición</i>
División de Investigaciones	Viena	1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
		3	SG (OC)	Auxiliar de Investigación	Se mantiene
		1	D-1	Director Adjunto	Se mantiene
		1	P-5	Investigador Superior	Se mantiene
		1	P-4	Investigador	Se mantiene
		1	P-4	Investigador Forense	Se mantiene
		7	P-3	Investigador	Se mantiene
		1	SG (CP)	Auxiliar de Investigación	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar de Investigación	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar de Tecnología de la Información	Se mantiene
División de Investigaciones	ONU CI	1	P-4	Investigador	Se mantiene
	UNMIS	1	P-4	Investigador	Se mantiene
		2	P-3	Investigador	Se mantiene
	MINUSTAH	1	P-4	Investigador	Se mantiene
	MONUC	1	P-4	Investigador	Se mantiene
		1	P-3	Investigador	Se mantiene
	UNMIL	1	SGN	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
		1	P-4	Investigador	Se mantiene
		2	P-3	Investigador	Se mantiene
		1	SGN	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
División de Auditoría Interna	Nueva York	1	P-4	Auditor de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	Nuevo
		UNSOA	1	P-4	Auditor
Subtotal		53			
Oficina Ejecutiva del Secretario General		– 6 meses, SG (OC) Auxiliar Administrativo			Se mantiene
		– 6 meses, SG (OC) Auxiliar Administrativo			Se mantiene
Subtotal		–			
Oficina del Ombudsman y de Servicios de Mediación		1	P-4	Oficial de Casos	Nuevo
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Nuevo
Subtotal		2			
Oficina de Ética		1	P-3	Oficial de Ética	Se mantiene
		1	SG (OC)	Auxiliar Administrativo	Se mantiene
Subtotal		2			

<i>Dependencia orgánica</i>	<i>Número deplazas</i>	<i>Categoría de las plazas</i>	<i>Función^a</i>	<i>Condición</i>
Oficina de Asuntos Jurídicos				
División de Asuntos Jurídicos Generales	1	P-4	Oficial Jurídico	Se mantiene
Oficina del Asesor Jurídico	–	6 meses, P-4	Oficial Jurídico	Nuevo
Subtotal	1			
Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones				
Servicio de Gestión de la Infraestructura	1	P-4	Oficial de Sistemas de Información	Se mantiene
	4	P-3	Oficial de Sistemas de Información	Se mantiene
	2	SG (OC)	Auxiliar de Sistemas de Información	Se mantiene
Servicio de Sistemas sobre el Terreno	2	P-3	Auxiliar de Sistemas de Información	Se mantiene
	2	P-4	Director de Proyectos	Se mantiene
Subtotal	11			
Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto	1	P-4	Oficial Administrativo	Nuevo
Subtotal	1			
Total	163 plazas (29 de las cuales son nuevas)			
	y 40 meses/persona (plazas de menos de 12 meses de duración)^b			

Abreviaturas: SG (OC), Cuadro de Servicios Generales (otras categorías); SG (CP), Cuadro de Servicios Generales (categoría principal); SGN, personal nacional del Cuadro de Servicios Generales; MONUC, Misión de las Naciones Unidas en la República Democrática del Congo; UNMIL, Misión de las Naciones Unidas en Liberia; UNMIS, Misión de las Naciones Unidas en el Sudán; MINUSTAH, Misión de Estabilización de las Naciones Unidas en Haití; ONUCI, Operación de las Naciones Unidas en Côte d'Ivoire; UNSOA, Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia.

^a La asignación concreta de las plazas de personal temporario general se presenta en el informe del Secretario General (A/64/697) y se menciona en el informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/64/753).

^b Los meses/persona se indican en la columna titulada "categoría de las plazas".