

Distr.: Limited
15 June 2010
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الرابعة والستون

اللجنة الخامسة

البند ١٤٦ من جدول الأعمال

الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل

عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

مشروع قرار مقدم من رئيس اللجنة في أعقاب مشاورات غير رسمية

حساب دعم عمليات حفظ السلام

إن الجمعية العامة،

إذ تشير إلى قراراتها ٢٥٨/٤٥ المؤرخ ٣ أيار/مايو ١٩٩١ و ٢١٨/٤٧ ألف المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٢ و ٢٢٦/٤٨ ألف المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣ و ٢٣٨/٥٥ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٠ و ٢٤١/٥٦ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١ و ٢٩٣/٥٦ المؤرخ ٢٧ حزيران/يونيه ٢٠٠٢ و ٣١٨/٥٧ المؤرخ ١٨ حزيران/يونيه ٢٠٠٣ و ٢٩٨/٥٨ المؤرخ ١٨ حزيران/يونيه ٢٠٠٤ و ٣٠١/٥٩ المؤرخ ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠٠٥ و ٢٦٨/٦٠ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٦ و ٢٤٥/٦١ و ٢٤٦/٦١ المؤرخين ٢٢ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٦ و ٢٥٦/٦١ المؤرخ ١٥ آذار/مارس ٢٠٠٧ و ٢٧٩/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧ و ٢٥٠/٦٢ المؤرخ ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨ و ٢٨٧/٦٣ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩، ومقرراتها ٤٨٩/٤٨ المؤرخ ٨ تموز/يوليه ١٩٩٤ و ٤٦٩/٤٩ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٤ و ٤٧٣/٥٠ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٥ وقراراتها الأخرى ذات الصلة،

** أعيد إصدارها للمرة الثانية لأسباب فنية (٢٨ حزيران/يونيه ٢٠١٠).



وقد نظرت في تقرير الأمين العام عن أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩^(١) وعن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١^(٢) وفي تقرير الأمين العام عن التحليل الشامل لمكتب الشؤون العسكرية التابع لإدارة عمليات حفظ السلام^(٣) وفي تقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة عن الميزانية المقترحة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١^(٤) وفي تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ذي الصلة^(٥)،

وإذ تدرك أهمية أن تكون الأمم المتحدة قادرة على الاستجابة والإسراع في نشر عملية لحفظ السلام. بمجرد أن يتخذ مجلس الأمن قرارا بهذا الشأن، في غضون ثلاثين يوما فيما يتعلق بعمليات حفظ السلام الاعتيادية وتسعين يوما فيما يتعلق بعمليات حفظ السلام المعقدة،

وإذ تدرك أيضا ضرورة توفير دعم كاف خلال جميع مراحل عمليات حفظ السلام، بما في ذلك مرحلتا التصفية والإلغاء،

وإذ تضع في اعتبارها أن مستوى حساب الدعم ينبغي أن يتوافق بشكل عام مع ولاية بعثات حفظ السلام وعددها وحجمها ومدى تعقيدها،

١ - تحيط علما بتقرير الأمين العام عن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١^(٦) وتقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة عن الميزانية المقترحة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١^(٤)؛

(١) A/64/611 و Add.1.

(٢) A/64/697 و Add.1 و 2.

(٣) A/64/572 و Corr.1.

(٤) A/64/652.

(٥) A/64/753.

- ٢ - تؤكد من جديد دورها في إجراء تحليل شامل للموارد والسياسات البشرية والمالية والموافقة عليها بهدف كفاءة تنفيذ جميع البرامج والأنشطة المقررة تنفيذًا تامًا يتسم بالفعالية والكفاءة وتنفيذ السياسات الموضوعية في هذا الصدد؛
- ٣ - تؤكد من جديد أيضًا أن اللجنة الخامسة هي اللجنة الرئيسية المختصة في الجمعية العامة المعهود إليها بالمسؤولية عن المسائل الإدارية ومسائل الميزانية؛
- ٤ - تؤكد من جديد كذلك المادة ١٥٣ من نظامها الداخلي؛
- ٥ - تؤكد من جديد أنه لا ينبغي استخدام أموال حساب الدعم إلا لغرض تمويل الاحتياجات من الموارد البشرية والموارد غير البشرية لمساندة عمليات حفظ السلام ودعمها في المقر، وأن أي تغييرات في هذا التقييد تستوجب موافقة مسبقة من الجمعية العامة؛
- ٦ - تؤكد من جديد أيضًا ضرورة توفير تمويل كاف لمساندة عمليات حفظ السلام وضرورة تقديم تبرير كامل لذلك التمويل في مشاريع ميزانية حساب الدعم؛
- ٧ - تشدد على أهمية التفاعل والتنسيق مع البلدان المساهمة بقوات؛
- ٨ - تشير إلى الفقرة ٦ من الجزء الأول من قرارها ٢٣٨/٥٥ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٠، والفقرة ١١ من قرارها ٢٤١/٥٦ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١، والفقرة ١٩ من قرارها ٢٧٩/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧، والفقرة ٢٢ من قرارها ٢٥٠/٦٢ المؤرخ ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨، وتطلب إلى الأمين العام بذل مزيد من الجهود المموسة لكفالة أن تكون البلدان المساهمة بقوات ممثلة تمثيلاً مناسباً في إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني، آخذاً في الاعتبار مساهمتها في عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام؛
- ٩ - تؤكد من جديد ضرورة إدارة عمليات حفظ السلام وتنظيم شؤونها المالية بفعالية وكفاءة، وتحث الأمين العام على مواصلة البحث عن تدابير لزيادة إنتاجية حساب الدعم وكفاءته؛
- ١٠ - تلاحظ أن الفوائد العامة لإعادة هيكلة إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني لم تقيّم بعد تقييماً كاملاً وتطلب، في هذا الصدد، إلى الأمين العام أن يواصل بذل قصارى جهده لتعزيز قدرة المنظمة على إدارة عمليات حفظ السلام ودعم استمرارها؛
- ١١ - تدرك الدور الهام الذي تضطلع به شعبة الشرطة التابعة لإدارة عمليات حفظ السلام في المساهمة في عمليات حفظ السلام، بما في ذلك جهودها في مجال بناء السلام وتوسيع نطاق أعمال الشرطة في عدد من العمليات؛

- ١٢ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يدرج تقييمًا للرتبة المقابلة لوظيفة مستشار لشؤون الشرطة في سياق حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢؛
- ١٣ - **تشدد** على ضرورة أن تتسم وظائف الدعم بالمرونة التي تتناسب مع حجم عمليات حفظ السلام ونطاقها؛
- ١٤ - **تكرر** طلبها إلى الأمين العام أن يستعرض مستوى حساب الدعم على أساس منتظم، مع أخذ عدد عمليات حفظ السلام وحجمها ودرجة تعقدتها في الاعتبار؛
- ١٥ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يكفل التنفيذ التام للأحكام ذات الصلة من قرارات الجمعية العامة ٢٩٦/٥٩ المؤرخ ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠٠٥ و ٢٦٦/٦٠ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٦ و ٢٧٦/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧ و ٦٤/— المؤرخ — حزيران/يونيه ٢٠١٠، والقرارات الأخرى ذات الصلة؛
- ١٦ - **تؤيد** الاستنتاجات والتوصيات الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية^(٥)، رهنا بأحكام هذا القرار، وتطلب إلى الأمين العام أن يكفل تنفيذها بالكامل؛
- ١٧ - **تذكّر** بالطلب الذي وجهته إلى الأمين العام في الفقرة ٣ من الجزء الثالث من قرارها ٢٧٥/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧؛
- ١٨ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يملأ جميع الشواغر على وجه السرعة؛
- ١٩ - **تقرر**، بالنسبة للفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١، الإبقاء على آلية تمويل حساب الدعم المستخدمة في الفترة الحالية، من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٠، على النحو الذي وافقت عليه في الفقرة ٣ من قرارها ٢٢١/٥٠ بآء المؤرخ ٧ حزيران/يونيه ١٩٩٦؛
- تقرير الأداء المالي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩**
- ٢٠ - **تخطط** علماً بتقرير الأمين العام عن أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩^(١)؛

تقديرات الميزانية للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

٢١ - توافق على احتياجات حساب الدعم التي تبلغ ٣٥٦ ٠٣٣ ٠٠٠ دولار من دولارات الولايات المتحدة^(٦) للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١، والتي تشمل مبلغا قدره ٥٧ ٠٣٣ ٠٠٠ دولار مخصصا لمشروع تخطيط الموارد في المؤسسة الذي سبق أن وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها ٢٤٣/٦٤ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٩، بما في ذلك ما مجموعه ١ ٢٤١ وظيفة مستمرة و ٢١ وظيفة مؤقتة جديدة واردة في المرفق الأول لهذا القرار، و ١٣٤ وظيفة مستمرة و ٢٩ وظيفة جديدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة واردة في المرفق الثاني، بالإضافة إلى ما يتصل بها من احتياجات متعلقة بالوظائف وغير الوظائف؛

تمويل تقديرات الميزانية

٢٢ - تقرر تمويل احتياجات حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ على النحو التالي:

(أ) يستخدم الرصيد الحر البالغ مجموعه ٢٠٠ ٩٥٩ ١ دولار والمتعلق بالفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩، لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(ب) يستخدم المبلغ الكلي البالغ قدره ٧ ٠٩٤ ٨٠٠ دولار، ويشمل الإيرادات المتأتية من الفوائد (٢ ٣٨٣ ٠٠٠ دولار) وإيرادات متنوعة أخرى (١ ٣٧٩ ٤٠٠ دولار) وما يتأتى من إلغاء التزامات مشمولة بالفترة السابقة (٣ ٣٣٢ ٤٠٠ دولار)، لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(ج) يستخدم مبلغ ٤ ٣٠٣ ٥٠٠ دولار، الذي يمثل الفائض عن المستوى المأذون به للصندوق الاحتياطي لعمليات حفظ السلام فيما يتعلق بالفترة المالية المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩، لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(٦) لا يتضمن المبلغ المخصص لتمويل حساب الدعم مبلغ ٧ ٦٧٢ ٣٠٠ دولار المتعلق بتمويل مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي على النحو الوارد في الوثيقة A/C.5/64/L.58.

(د) يقسم الرصيد البالغ ٥٠٠ ٦٧٥ ٣٤٢ دولار تناسيباً بين ميزانيات عمليات حفظ السلام العاملة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(هـ) تخصم من الرصيد المشار إليه في الفقرة الفرعية (د) أعلاه الإيرادات الصافية المقدرة أن تتأتى من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بمبلغ ٨٠٠ ٠٠٧ ٢٩ دولار، وتشمل مبلغ ٧٠٠ ٣٢٢ ٢٩ دولار للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ والنقصان البالغ ٩٠٠ ٣١٤ دولار فيما يتعلق بالفترة المالية المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩، وتقسم تناسيباً بين ميزانيات عمليات حفظ السلام العاملة.

المرفق الأول

ألف - الوظائف الممولة من حساب الدعم المقرر إنشاؤها للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

الحالة	الوظيفة	رتبة الوظائف	عدد الوظائف	الوحدة التنظيمية
إدارة عمليات حفظ السلام				
جديدة	موظف برامج	ف-٤	١	المكتب الأممي
جديدة	موظف لشؤون السلامة الميدانية	ف-٤	١	مكتب وكيل الأمين العام
جديدة	موظف إداري معاون	ف-٢	١	المكتب التنفيذي
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	مكتب المستشار العسكري
جديدة	موظف برامج	ف-٣	١	قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج
جديدة	موظف أقدم لشؤون السياسات	ف-٥	١	القسم الاستشاري للقانون الجنائي والشؤون القضائية
جديدة	موظف تحليل المعلومات الجنائية	ف-٤	١	شعبة الشرطة
تحويل من م م ع	موظف برامج	ف-٣	١	مكتب الأمين العام المساعد/وحدة إصلاح القطاع الأمني
جديدة	موظف أقدم معني بالاتصال في مجال الشراكات، بروكسل	ف-٥	١	فريق الشراكات
جديدة	مساعد إداري، بروكسل	خ ع (رأ)	١	شعبة السياسات والتقييم والتدريب
جديدة	موظف شؤون مدنية	ف-٤	١	القسم المعني بأفضل ممارسات حفظ السلام
			١١	المجموع الفرعي
إدارة الدعم الميداني				
جديدة	موظف برامج أقدم	ف-٥	١	المكتب الأممي
جديدة	موظف معني بالبرامج والتنسيق	ف-٣	١	وحدة السلوك والانضباط
			٢	المجموع الفرعي
إدارة الشؤون الإدارية				
جديدة	موظف إداري	ف-٣	١	المكتب التنفيذي
جديدة	موظف مالي	ف-٣	١	شعبة الحسابات
جديدة	موظف مالية وميزانية	ف-٣	١	شعبة تمويل عمليات حفظ السلام

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف	رتبة الوظائف	الوظيفة	الحالة
مكتب إدارة الموارد البشرية	١	ف-٤	موظف قانوني، نيروبي	جديدة
	١	ف-٣	موظف قانوني، نيروبي	جديدة
٥				
المجموع الفرعي				
مكتب خدمات الرقابة الداخلية				
شعبة المراجعة الداخلية للحسابات	١	ف-٥	كبير مراجعي الحسابات المقيمين	جديدة
	١	ف-٣	مراجع حسابات	جديدة
	١	الخدمة العامة الوطنية	مساعد مراجعة حسابات	جديدة
٣				
المجموع الفرعي				
٢١				
المجموع				

ملاحظة: يرد وجه التخصيص المحدد للوظائف الجديدة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ في تقرير الأمين العام (A/64/697)، ويشار إليه في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/64/753).

باء - نقل الوظائف وانتدابها وإعادة تصنيفها في إطار حساب الدعم للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

النقل

إدارة عمليات حفظ السلام/مكتب وكيل الأمين العام/مركز العمليات

نقل وظيفة واحدة (موظف أقدم للتنسيق الأمني من الرتبة ف-٥) إلى مكتب رئيس الأركان

إدارة الدعم الميداني/شعبة الموظفين الميدانيين/هيئة الاستعراض المركزية للموظفين الميدانيين

نقل ٤ وظائف (موظف موارد بشرية من الرتبة ف-٤، وموظف موارد بشرية من الرتبة ف-٣، ومساعدان للموارد البشرية من فئة خ ع (رأ)) إلى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات

إدارة الدعم الميداني/شعبة الدعم اللوجستي/دائرة الدعم المتخصص/القسم الهندسي

نقل وظيفة واحدة (موظف لشؤون البيعة من الرتبة ف-٣) إلى مكتب المدير

مكتب خدمات الرقابة الداخلية/شعبة المراجعة الداخلية للحسابات

نقل وظيفة واحدة (مراجع حسابات مقيم من الرتبة ف-٣) من بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو إلى بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي

مكتب خدمات الرقابة الداخلية/شعبة التحقيقات

نقل وظيفة واحدة (محقق مقيم من الرتبة ف-٤) من بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي إلى العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور

الانتداب

إدارة الدعم الميداني/مكتب وكيل الأمين العام/مكتب الأمين العام المساعد

انتداب وظيفة واحدة (موظف تنظيم إداري من الرتبة ف-٤) إلى فريق مراجعة الحسابات ومجلس التحقيق (موظف في مجلس التحقيق من الرتبة ف-٤)

إعادة التصنيف

إدارة عمليات حفظ السلام/مكتب وكيل الأمين العام/قسم العلاقات العامة

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف معاون لشؤون العلاقات العامة من الرتبة ف-٢ إلى موظف لشؤون العلاقات العامة من الرتبة ف-٣)

إدارة الشؤون الإدارية/مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات/شعبة تمويل عمليات حفظ السلام

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف مالية وميزانية من الرتبة ف-٣ إلى موظف مالية وميزانية من الرتبة ف-٤)

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف مالية وميزانية من الرتبة ف-٤ إلى وظيفة رئيس قسم من الرتبة ف-٥)

إدارة الشؤون الإدارية/مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات/الخزانة

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (أمين صندوق من الرتبة ف-٣ إلى أمين صندوق من الرتبة ف-٤)

المرفق الثاني

الوظائف المؤقتة في حساب الدعم المقرر إنشاؤها في إطار المساعدة المؤقتة العامة للفترة من
١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

الحالة	الوظيفة ^(١)	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية	
جديدة	موظف معني بالمرونة التنظيمية	ف-٤	١	المكتب الأمامي	
جديدة	موظف لشؤون السلامة الميدانية	وظيفة من رتبة ف-٤ لمدة ٨ أشهر	-		
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	مكتب وكيل الأمين العام	
-	موظف إداري	وظيفة من رتبة ف-٣ لمدة ٤ أشهر	-	المكتب التنفيذي	
-	مساعد إداري	وظيفة من فئة خ ع (رأ) لمدة ٤ أشهر	-		
جديدة	موظف اتصالات داخلية	ف-٣	١	قسم العلاقات العامة	
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٤	١	شعبة أفريقيا الأولى	
مستمرة	مساعد فريق	خ ع (رأ)	١		
جديدة	موظف رئيسي	مد-١	١	شعبة أفريقيا الثانية	مكتب العمليات
جديدة	موظف للشؤون السياسية	ف-٤	١		إدارة عمليات حفظ السلام
جديدة	موظف للشؤون العسكرية	ف-٣	١		
جديدة	ضابط سلاح البحرية	ف-٣	١		
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١		
جديدة	موظف إصلاحات	ف-٣	١	القسم الاستشاري	مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية
جديدة	موظف قضائي	ف-٤	١	للقانون الجنائي والشؤون القضائية	
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	دائرة العمليات العسكرية الحالية	مكتب الشؤون العسكرية

الحالة	الوظيفة ^أ	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية	
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	قسم التخطيط العسكري	
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٣	٢	القسم المعني	
مستمرة	مستشار في مجال حماية الأطفال	ف-٤	١	بأفضل ممارسات حفظ السلام	
مستمرة	موظف تدريب	ف-٤	١	دائرة التدريب	شعبة السياسات والتقييم والتدريب
مستمرة	موظف تدريب	ف-٣	١	المتكامل	
جديدة	موظف تنسيق التدريب	ف-٤	٢		
مستمرة	موظف أقدم لشؤون التنسيق	ف-٥	١	فريق الشركات	
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٤	١		
مستمرة	مساعد فريق	خ ع (رأ)	١		
			٢٤	المجموع الفرعي	
جديدة	رئيس فريق	مد-١	١	المكتب الأمامي	مكتب وكيل الأمين العام
جديدة	موظف دعم أقدم	ف-٥	١		
جديدة	موظف تخطيط	ف-٤	١		
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	مدير الفئات المهنية	ف-٣	١٢	قسم التوظيف والاتصال	شعبة الموظفين الميدانيين
مستمرة	مساعد مديري الفئات المهنية	خ ع (رأ)	٤	والتطوير الوظيفي	
مستمرة	موظف للموارد البشرية	ف-٣	١	قسم ضمان الجودة وإدارة المعلومات	إدارة الدعم الميداني
مستمرة	موظف للنقل الجوي	ف-٣	١	قسم النقل الجوي	شعبة الدعم اللوجستي
مستمرة	موظف لإدارة الممتلكات	ف-٣	١	دائرة الدعم المتخصص	
مستمرة	مهندس مياه	ف-٣	١		
جديدة	محلل مختص بمسائل الحدود	ف-٣	١		

الحالة	الوظيفة ^(أ)	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية	المجموع الفرعي
مستمرة	مساعد لشؤون التدريب والتحليل	خ ع (رأ)	١	لجنة العقود بالمقر	مكتب وكيل الأمين العام
مستمرة	موظف لتنمية القدرات	ف-٤	١		
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٢	١	دائرة عمليات المعلومات المالية	
مستمرة	مساعد نظم معلومات	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٤	١		
مستمرة	موظف التوجيه والتدريب في مجال السياسة العامة	ف-٤	١	شعبة الحسابات	
مستمرة	موظف لمخزونات النشر الاستراتيجية	ف-٤	١		مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات
مستمرة	مساعد مالي	خ ع (رأ)	٣		
جديدة	مساعد شؤون استحقاقات	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	موظف مالي	ف-٣	١	الخزانة	
جديدة	موظف مالي معاون	ف-٢	١		
مستمرة	موظف مالية وميزانية	ف-٣	١	شعبة تمويل عمليات حفظ السلام	
مستمرة	موظف مالية وميزانية	ف-٣	١		
مستمرة	موظف للموارد البشرية	وظيفة من رتبة ف-٤ لمدة ٦ أشهر	-	شعبة التخطيط الاستراتيجي والتوظيف	مكتب إدارة الموارد البشرية
مستمرة	مدير مشروع مستودع البيانات	ف-٤	١	قسم نظم معلومات الموارد البشرية	
مستمرة	مساعد لشؤون مكتب المساعدة التابع لنظام المعلومات الإدارية المتكامل	خ ع (رأ)	١		(نيويورك)

الحالة	الوظيفة ^(أ)	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية
مستمرة	رئيس مركز إنسيبرا للامتياز	ف-٤	١	قسم نظم معلومات الموارد البشرية (بانكوك)
مستمرة	محلل البوابة الوظيفية	ف-٣	١	
مستمرة	محلل دعم عمليات التطوير والإنتاج	ف-٣	١	
مستمرة	موظف معاون لدعم التطبيقات	ف-٢	١	
مستمرة	مدير قاعدة البيانات	خ ع (رأ)	١	
مستمرة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	
مستمرة	ممثل دعم العملاء	خ ع (رأ)	٦	
مستمرة	ممثل دعم العملاء	خ ع (رأ)	١	إدارة الشؤون الإدارية
مستمرة	موظف للموارد البشرية	ف-٣	١	شعبة التعلم والتطوير وشؤون الموارد البشرية
مستمرة	موظف للموارد البشرية	ف-٣	١	الموارد البشرية
مستمرة	مساعد للموارد البشرية	خ ع (رأ)	١	
مستمرة	موظف قانوني	ف-٣	١	دائرة سياسات الموارد البشرية
مستمرة	موظف قانوني	ف-٢	١	الموارد البشرية
مستمرة	موظف إداري	ف-٣	١	مكتب الأمين العام المساعد
مستمرة	مساعد لشؤون المشتريات	خ ع (رأ)	٣	شعبة المشتريات
جديدة	موظف مشتريات	ف-٣	١	مكتب خدمات الدعم المركزية
جديدة	موظف مشتريات	ف-٣	٢	
مستمرة	موظف معاون لإدارة السجلات	ف-٢	١	شعبة المرافق والخدمات التجارية
مستمرة	موظف التخطيط للمساحات المكتبية	ف-٣	١	
			٤٤	المجموع الفرعي
مستمرة	محقق أقدم	ف-٥	١	شعبة نيويورك
مستمرة	محقق	ف-٤	٣	التحقيقات

الحالة	الوظيفة ^(أ)	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة		الوحدة التنظيمية
			المؤقتة	المؤقتة	
مستمرة	محقق	ف-٣	٢		
مستمرة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	مساعد للأعمال المكتبية	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات	خ ع (رأ)	١		مكتب خدمات الرقابة الداخلية
مستمرة	نائب مدير	مد-١	١		
مستمرة	محقق أقدم	ف-٥	١		
مستمرة	محقق الطب الشرعي	ف-٤	١		
مستمرة	محقق	ف-٤	٣	نيروبي	شعبة التحقيقات
مستمرة	محقق	ف-٣	٦		مكتب خدمات الرقابة الداخلية
مستمرة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	محقق مساعد	خ ع (رأ)	٣		
مستمرة	نائب مدير	مد-١	١		
مستمرة	محقق أقدم	ف-٥	١		
مستمرة	محقق	ف-٤	١		
مستمرة	محقق الطب الشرعي	ف-٤	١		
مستمرة	محقق	ف-٣	٧	فيينا	شعبة التحقيقات
مستمرة	محقق مساعد	خ ع (رر)	١		
مستمرة	محقق مساعد	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات	خ ع (رأ)	١		
مستمرة	محقق	ف-٤	١	عملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار	شعبة التحقيقات
مستمرة	محقق	ف-٤	١	بعثة الأمم المتحدة في السودان	
مستمرة	محقق	ف-٣	٢		
مستمرة	محقق	ف-٤	١	بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي	

الحالة	الوظيفة ^أ	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية
مستمرة	محقق	ف-٤	١	بعثة منظمة الأمم المتحدة في جمهورية الكونغو الديمقراطية
مستمرة	محقق	ف-٣	١	بعثة الأمم المتحدة في ليبيا
مستمرة	مساعد إداري	الخدمة العامة الوطنية	١	نيويورك
مستمرة	محقق	ف-٤	١	شعبة المراجعة الداخلية للحسابات
مستمرة	محقق	ف-٣	٢	مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال
مستمرة	مساعد إداري	الخدمة العامة الوطنية	١	
جديدة	مراجع حسابات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	ف-٤	١	
جديدة	مراجع حسابات	ف-٤	١	
			٥٣	المجموع الفرعي
مستمرة	مساعد إداري	وظيفة من فئة خ ع (رأ) لمدة ٦ أشهر	-	المكتب التنفيذي للأمين العام
مستمرة	مساعد إداري	وظيفة من فئة خ ع (رأ) لمدة ٦ أشهر	-	
			-	المجموع الفرعي
جديدة	موظف مكلف بملفات	ف-٤	١	بعثة مراقبي الأمم المتحدة في بوغانفيل
جديدة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	
			٢	المجموع الفرعي
مستمرة	موظف أخلاقيات	ف-٣	١	مكتب الأخلاقيات
مستمرة	مساعد إداري	خ ع (رأ)	١	مكتب الأخلاقيات
			٢	المجموع الفرعي
مستمرة	موظف قانوني	ف-٤	١	شعبة الشؤون القانونية العامة
جديدة	موظف قانوني	وظيفة من رتبة ف-٤ لمدة ٦ أشهر	-	مكتب المستشار القانوني
				مكتب الشؤون القانونية

الحالة	الوظيفة ^(أ)	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية
			١	المجموع الفرعي
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٤	١	مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٣	٤	
مستمرة	مساعد نظم معلومات	خ ع (رأ)	٢	
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٣	٢	
مستمرة	مدير مشاريع	ف-٤	٢	
			١١	المجموع الفرعي
جديدة	موظف إداري	ف-٤	١	اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية
			١	المجموع الفرعي
		وظيفة مؤقتة (منها ٢٩ وظيفة جديدة)	١٦٣	المجموع
		فردا/شهر (الوظائف التي تقل مدتها عن ١٢ شهرا ^(ب))	٤٠ و	

(أ) يرد وجه التخصيص المحدد للوظائف المؤقتة الممولة من المساعدة المؤقتة العامة في تقرير الأمين العام (A/64/697)، ويشار إليه في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/64/753).

(ب) يشار إلى التوظيف لمدة معينة من الأشهر في العمود المعنون "رتبة الوظيفة المؤقتة".