



# Assemblée générale

Distr. générale  
21 octobre 2009  
Français  
Original : anglais

---

**Soixante-quatrième session**  
**Cinquième Commission**  
Point 112 a) de l'ordre du jour  
**Nominations aux sièges devenus vacants**  
**dans les organes subsidiaires et autres nominations**

## **Nomination de membres du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires**

### **Note du Secrétaire général**

1. Comme il est indiqué dans le document A/64/101 du 16 mars 2009, à la session en cours, l'Assemblée générale devra, pour pourvoir les sièges qui deviendront vacants au Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires, nommer cinq personnes pour un mandat de trois ans qui prendra effet le 1<sup>er</sup> janvier 2010.
2. La candidature des personnes dont les noms suivent a été proposée par le gouvernement de leur pays aux fins de leur nomination ou de leur reconduction dans leurs fonctions :
  - Jean Wesley Cazeau (Haïti)
  - Jasminka Dinić (Croatie)
  - Collen Vixen Kelapile (Botswana)
  - Dariusz Manczyk (Pologne)
  - Stafford Oliver Neil (Jamaïque)
  - Javad Safaei (République islamique d'Iran)
  - Tesfa Alem Seyoum (Érythrée)
  - Mohammad Mustafa Tal (Jordanie)
  - Nonye Udo (Nigéria)
3. On trouvera ci-après la notice biographique de ces candidats.



**Jean Wesley Cazeau (Haïti)**

[Original : anglais et français]

**Expérience**

Octobre 2005 à ce jour	New York : Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies Ambassadeur, Représentant permanent adjoint
Mars 2005-octobre 2005	New York : Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies Ministre conseiller, représentant à la Cinquième Commission et suppléant à la Deuxième
Mars 2003-mars 2005	New York : Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies Conseiller, représentant à la Cinquième Commission et suppléant à la Deuxième
Août 2001-mars 2003	Port-au-Prince : Centre d'études secondaires Professeur principal Conseiller pédagogique
Mars 2003	Conseiller pédagogique
Mars 1997-mars 2003	Port-au-Prince : Centre d'études diplomatiques et internationales (CEDI) Professeur Conseiller pédagogique
Mars 2003 à ce jour	Conseiller pédagogique
Février 1998-mars 1999	Port-au-Prince : Centre pour la libre entreprise et la démocratie (CLED) Directeur exécutif adjoint
Mai 1995-février 1998	Port-au-Prince : International Criminal Investigative Training Assistance Program (ICITAP) – Centre de formation de la Police nationale d'Haïti Consultant/traducteur Conseiller culturel
Décembre 1994-avril 1995	Port-au-Prince : Mirabreak (Groupe GB) Administrateur et Chef du personnel
Septembre 1992-juin 1994	Washington : Howard University Professeur de français
Août 1991-août 1992	Année sabbatique

Avril 1989-juillet 1991	Washington : ambassade d'Haïti Conseiller – Chargé des affaires administratives et consulaires. Représentant suppléant près l'Organisation des États américains (OEA)
Février 1986-mars 1989	Washington : ambassade d'Haïti Premier Secrétaire – Chargé des affaires consulaires et représentant suppléant près l'Organisation des États américains (OEA)
Janvier 1986-février 1986	New York : Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies Premier Secrétaire
Octobre 1984-décembre 1985	Port-au-Prince : Ministère des affaires étrangères et des cultes Premier assistant directeur à la Direction des institutions internationales, congrès et conférences
Février 1980-septembre 1984	Port-au-Prince : Ministère des affaires étrangères et des cultes

### **Éducation**

1992-1994	Washington : Howard University Maîtrise ès lettres avec concentration en Langues étrangères et littératures modernes et option Relations internationales
1986-1988	Maryland : Montgomery College English Proficiency 1986-1988
1977-1982	Port-au-Prince : INAGHEI Relations internationales et sciences politiques
1980-1982	Port-au-Prince : Union School English Proficiency

### **Séminaires**

1982	Port-au-Prince : Les multinationales dans les pays en voie de développement (INAGHEI)
Juillet 1986	Washington : Organisation des États américains : Le tiers monde et la diplomatie
Novembre 1989	Washington : Les lois américaines et les procédures consulaires
Août 1990	Washington, Département d'État : Les relations internationales

Juillet 1998

Port-au-Prince : Business Association Training  
(CIPE/CLED)

Novembre 2008

Séminaires et atelier à l'Institut des Nations Unies  
pour la formation et la recherche

## Jasminka Dinić (Croatie)

### État civil

Née à Rab (Croatie)

Situation matrimoniale : mariée, deux enfants

Nationalité : croate

### Expérience professionnelle

- |                   |   |
|-------------------|---|
| De 2006 à ce jour | <p>Ministre conseillère à la Mission permanente de la Croatie auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cinquième Commission, Assemblée générale plénière, réforme de l'ONU, Conseil d'administration de l'UNICEF, commissions du Conseil économique et social</li> </ul>  |
| 2003-2006         | <p>Ministre conseillère à l'ambassade de la République de Croatie au Royaume-Uni à Londres</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Questions bilatérales, affaires économiques</li> </ul>  |
| 2001-2003         | <p>Conseillère et Ministre conseillère au Ministère des affaires étrangères à Zagreb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Affaires bilatérales au Département des pays voisins</li> </ul>   |
| 1997-2001         | <p>Conseillère à la Mission permanente de la Croatie auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cinquième et Deuxième Commissions, Conseil économique et social (New York, 1998, 2000), commissions du Conseil économique et social, sessions extraordinaires de l'Assemblée générale (dix-neuvième à vingt-quatrième)</li> <li>• Observatrice aux réunions des Conseils d'administration du PNUD et du FNUAP et de l'UNICEF</li> <li>• Vice-Présidente de la Commission du développement social en 2000</li> <li>• Vice-Présidente de la Cinquième Commission à la cinquante-cinquième session de l'Assemblée générale</li> <li>• A participé aux négociations et à la rédaction des résolutions de l'ONU concernant le financement, le développement social, la science et la technologie, les questions humanitaires et les activités opérationnelles de développement du système des Nations Unies</li> </ul> |
| 1995-1997         | <p>Chef du Département des questions de développement de l'ONU et des organisations internationales au Ministère des affaires étrangères à Zagreb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordination, organisation et supervision des activités opérationnelles, élaboration de divers mémorandums et analyses pour le Ministre et le Cabinet</li> </ul>   |

- Membre de la délégation croate aux cinquantième et cinquante et unième sessions de l'Assemblée générale des Nations Unies, au Sommet mondial pour le développement durable (Copenhague, 1995), à la Commission pour la prévention du crime et la justice pénale (Vienne, 1996), à la Conférence générale de l'Agence internationale de l'énergie atomique (Vienne, 1996), à la Conférence des Nations Unies sur les établissements humains (Habitat II) (Istanbul, 1996) et aux sessions du Conseil économique et social (à New York en 1996 et à Genève en 1997)
- 1992-1995      Conseillère au Département des questions de développement de l'ONU et des organisations internationales du Ministère des affaires étrangères à Zagreb
- A rédigé des rapports et diverses correspondances concernant l'Opération de maintien de la paix des Nations Unies en Croatie et assuré la liaison avec des organisations, fonds et programmes internationaux
  - Membre de la délégation croate aux quarante-huitième et quarante-neuvième sessions de l'Assemblée générale des Nations Unies
- 1980-1992      Conseillère et économiste à Autocentar – Merkur de Zagreb
- Marchés en développement, études de marché, import-export, négociation commerciale
- Formation**
- 1974-1979      Faculté de commerce international, Université de Zagreb  
Diplôme d'économie
- 1993              Stage d'été à l'Académie diplomatique de Vienne
- 1994              Trente-deuxième stage d'études supérieures d'été des Nations Unies à Genève
- 1995              Académie diplomatique du Ministère des affaires étrangères à Zagreb
- Connaissances linguistiques**
- Croate (langue maternelle), pratique courante de l'anglais et de l'italien
  - Bonne connaissance de l'espagnol, de l'allemand et du français

## Collen Vixen Kelapile (Botswana)

<b>Date et lieu de naissance</b>	10 juillet 1968 à Maitengwe (Botswana)
<b>Situation matrimoniale</b>	Marié, un fils
<b>Langues parlées</b>	Anglais, setswana et ikalanga (langue maternelle)
<b>Carrière professionnelle</b>	
De 2004 à ce jour	Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (actuel Vice-Président)
1998-2003	Troisième, Deuxième et Premier Secrétaire et Conseiller pour les questions administratives et budgétaires à la Mission permanente du Botswana auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York
1998-2003	Représentant du Botswana à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale à ses cinquante-troisième à cinquante-huitième sessions
Septembre 2000- septembre 2001	Vice-Président de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale à sa cinquante-cinquième session
2001-2003	Représentant du Botswana au Comité du programme et de la coordination, à ses quarante et unième à quarante-troisième sessions
2002	Vice-Président du Comité du programme et de la coordination à sa quarante-deuxième session
1999-2000	Observateur du Botswana au Comité du programme et de la coordination à ses trente-neuvième et quarantième sessions
2001-2003	Observateur du Botswana au Comité des conférences
2001-2003	Coordonnateur du Groupe d'experts des pays d'Afrique de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale
1999-2000	Coordonnateur assistant du groupe d'experts des pays d'Afrique de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale
1995-1998	Spécialiste des affaires étrangères (classe III) et responsable du système des Nations Unies, du Mouvement des pays non alignés et de la Coalition mondiale pour l'Afrique à la Division des relations internationales du Ministère botswanais des affaires étrangères
1997	Représentant du Botswana en qualité de Conseiller à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale à sa cinquante-deuxième session

**Réunions et conférences internationales**

2003	Membre de la délégation du Botswana au treizième Sommet du Mouvement des pays non alignés, Kuala Lumpur
2002	Membre de la délégation du Botswana à la douzième réunion ministérielle du Mouvement des pays non alignés, Durban (Afrique du Sud)
1997	Membre de la délégation du Botswana à la cinquante-deuxième session de l'Assemblée générale des Nations Unies
1997	Membre de la délégation du Botswana à la douzième réunion ministérielle du Mouvement des pays non alignés, New Delhi
1997	Membre de la délégation du Botswana à la seizième session de la Commission des Nations Unies pour les établissements humains (Habitat), Nairobi
1996	Membre de la délégation du Botswana à la Conférence des Nations Unies sur les établissements humains (Habitat II), Istanbul (Turquie)

**Activités de formation, ateliers et séminaires**

2000	A participé à un atelier sur le processus budgétaire de l'ONU, organisé par l'UNITAR à New York
1999	A participé à un atelier sur la structure, la rédaction et l'adoption des résolutions de l'Organisation des Nations Unies organisé par l'UNITAR à New York
1997	A représenté le Ministère des affaires étrangères à un stage de formation sur la conduite des opérations de maintien de la paix des Nations Unies, organisé par le Centre africain pour le règlement constructif des différends (ACCORD) à Gaborone
1996	A représenté le Ministère des affaires étrangères à un atelier sur la conservation et l'élimination des documents organisé à l'intention des fonctionnaires à Gaborone
1996	A représenté le Ministère des affaires étrangères à un séminaire sur la productivité organisé par le Centre national pour la productivité du Botswana à Gaborone
1996	A participé à un stage informatique à l'Institut pour la gestion du développement à Gaborone
1996	A assisté au dixième stage professionnel organisé à l'intention des diplomates étrangers à l'Institut du Service diplomatique du Ministère indien des affaires extérieures à New Delhi

**Formation**

1995

Licence en administration publique et en sciences  
politiques (Université du Botswana)

**Dariusz Manczyk (Pologne)**

<b>Date de naissance</b>	29 mars 1951
<b>Nationalité</b>	Polonaise
<b>Formation</b>	
1969-1974	Institut d'État des relations internationales de Moscou, faculté d'économie
1980-1981	Études universitaires supérieures de diplomatie à Varsovie
<b>Expérience professionnelle</b>	
De 2006 à ce jour	Ministère des affaires étrangères, Département des Nations Unies et des droits de l'homme; Cinquième Commission
2003-2006	Premier Conseiller à la Mission permanente de la Pologne auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York Vice-Président de la Cinquième Commission
1999-2003	Ministère des affaires étrangères, Département du système des Nations Unies; Cinquième Commission, Comité du programme et de la coordination
1997-1999	Conseiller à la Mission permanente de la Pologne auprès de l'Organisation des Nations Unies à Genève; Commission économique pour l'Europe et Organisation mondiale de la propriété intellectuelle
1995-1997	Conseiller à la Mission permanente de la Pologne auprès de l'Organisation des Nations Unies à Vienne, Vice-Président de la Commission des Nations Unies pour la prévention du crime et la justice pénale
1991-1995	Ministère des affaires étrangères, Département du système des Nations Unies; Chef de la Section sociale et économique, Conseil économique et social, Deuxième Commission, PNUD
1987-1991	Premier Secrétaire de la Mission permanente de la Pologne auprès de l'Organisation des Nations Unies à Genève; Commission économique pour l'Europe, Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement
1984-1987	Ministère des affaires étrangères, Département du système des Nations Unies, Commission économique pour l'Europe, Organisation des Nations Unies pour le développement industriel

---

1983-1984	Consultant à la Division de l'analyse économique de l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture à Rome
1978-1983	Ministère des affaires étrangères, Département des organisations internationales, Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
1976-1977	Force d'urgence des Nations Unies en Égypte
1974-1976	Ministère des affaires étrangères, Département des organisations internationales, affaires économiques
<b>Connaissances linguistiques</b>	Polonais (langue maternelle), anglais, russe. Bonne connaissance du français
<b>Situation de famille</b>	Marié, deux enfants

## Stafford Oliver Neil (Jamaïque)

### Formation

Inscription au barreau jamaïcain, 1986

Certificat d'études juridiques (École de droit Norman Manley), 1986

Doctorat en droit (École de droit de l'Université St. John de New York), 1983

Maîtrise d'économie (École d'économie de l'Université de Londres), 1969

Licence (avec mention) (Université des Indes occidentales), 1967

### Carrière professionnelle

De 2007 à ce jour	Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires
2006-2007	Conseiller principal au Bureau du Gouverneur général de la Jamaïque
2002- 2005	Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire, Représentant permanent de la Jamaïque auprès de l'Organisation des Nations Unies. Vice-Président du Conseil économique et social en 2004. Président du Groupe des 77 et la Chine en 2005
1997-2002	Secrétaire permanent et Chef du Service diplomatique du Ministère des affaires étrangères et du commerce extérieur; Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire (non résident) auprès de la République fédérative du Brésil
1995-1997	Directeur général du Département des organisations internationales du Ministère des affaires étrangères et du commerce extérieur; Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire (non résident) auprès de la République de Cuba
1989-1994	Haut-Commissaire de la Jamaïque auprès de la République de la Trinité-et-Tobago à Port-of-Spain; accrédité en même temps Haut-Commissaire à Antigua-et-Barbuda, à la Barbade, à Sainte-Lucie, à Saint-Kitts-et-Nevis, à Saint-Vincent-et-les Grenadines, à la Grenade, à la Dominique et au Guyana et Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire au Suriname
1987-1989	Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire résident de la Jamaïque en République du Venezuela, à Caracas; accrédité en même temps Ambassadeur en Colombie, en Argentine, au Brésil et en Équateur

---

1986-1987	Directeur de la Division de l'économie du Ministère des affaires étrangères et du commerce extérieur
1984-1986	Directeur de la Division des affaires politiques du Ministère des affaires étrangères et du commerce extérieur
1983-1984	Directeur adjoint de la Division des affaires politiques du Ministère des affaires étrangères et du commerce extérieur
1976-1983	Ministre conseiller à la Mission permanente de la Jamaïque auprès de l'Organisation des Nations Unies
1975-1976	Secrétaire assistant principal au Ministère des affaires étrangères
1970-1975	Maître de conférences en histoire de l'économie à l'Université des Indes occidentales, à Cave Hill (Barbade)
<b>Distinctions honorifiques nationales</b>	Ordre de la distinction (Commandeur), 2001
<b>Diplômes <i>honoris causa</i></b>	Doctorat en droit de l'Université des Indes occidentales, 2005

## **Javad Safaei (République islamique d'Iran)**

### **Expérience professionnelle**

- De 2007 à ce jour    Conseiller à la Mission permanente de la République islamique d'Iran auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York
- Représentant à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale, au Comité du programme et de la coordination et à tous autres organes et comités connexes du Siège de l'Organisation
- 2003-2007    Directeur adjoint du Département des institutions internationales spécialisées au Ministère des affaires étrangères à Téhéran
- Coordination, planification et direction des activités stratégiques et programmatiques des institutions spécialisées des Nations Unies au niveau national, en créant des partenariats et élaborant des plans de travail avec notamment le Programme des Nations Unies pour le développement, le Fonds des Nations Unies pour l'enfance, le Fonds des Nations Unies pour la population, l'Organisation mondiale de la Santé, l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture, l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture, le Programme alimentaire mondial et l'Organisation des Nations Unies pour le développement industriel, intégration dans les plans de développement correspondants; analyse, contrôle et évaluation de ces activités à toutes les phases, de la planification à l'exécution
- Avis techniques et orientations de fond aux hauts responsables chargés de prendre des décisions
- Activités de renforcement des capacités avec les institutions spécialisées des Nations Unies et leurs centres de liaison nationaux
- Direction des activités d'aide internationale aux victimes de catastrophes naturelles et provoquées par l'homme en exécutant des plans d'urgence par l'intermédiaire de partenaires appartenant ou non au système des Nations Unies, et assistance aux équipes de pays des Nations Unies pour l'intégration et l'application efficace des stratégies de réduction des risques liés aux catastrophes et de relèvement aux opérations menées dans les pays
- Membre permanent de la Commission de la contribution nationale de l'Iran
- 1998-2003    Conseiller à la Mission permanente de l'Iran auprès de l'Unesco à Paris
- Mise au point et promotion des activités nationales et régionales avec l'UNESCO (y compris la mise en place du bureau régional) et les organismes apparentés dans les

- domaines de l'éducation, de la culture, de la science et de l'information et de la communication durant quatre cycles de programmation et de budgétisation
- Secrétaire du Groupe de l'Asie et du Pacifique (2001)
- Membre du Conseil exécutif de l'UNESCO et du Groupe d'experts de l'UNESCO chargé des questions administratives et financières
- 1992-1998 Directeur adjoint du Département des institutions internationales spécialisées du Ministère des affaires étrangères à Téhéran
- Lancement, direction et supervision des activités de coopération entre de nombreux bureaux de pays des institutions spécialisées des Nations Unies et leurs points de liaison, au moyen de plans de travail et de programmes budgétaires, et évaluations et contrôles réguliers
- Établissement de partenariats avec des organisations non gouvernementales
- Suivi des travaux de la Cinquième Commission, du Comité du programme et de la coordination et d'autres organes apparentés
- 1988-1989 Responsable de l'ONU et des institutions internationales spécialisées à la Mission permanente de l'Iran auprès de l'Office des Nations Unies à Genève
- Activités visant à resserrer la coopération et la collaboration avec les partenaires, appartenant ou non au système des Nations Unies, présents à Genève, tels que le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés, l'Organisation internationale pour les migrations et le Département des affaires humanitaires, et dont la mission principale vise à fournir une assistance et une protection internationales aux réfugiés ainsi qu'une aide humanitaire internationale
- 1985-1988 Responsable des institutions spécialisées des Nations Unies au Département des organisations internationales du Ministère des affaires étrangères à Téhéran
- Élaboration et contribution à l'application de plusieurs plans complexes pour les situations d'urgence et pour les activités normales, en collaboration avec divers organismes des Nations Unies (Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés, le Programme alimentaire mondial et l'Organisation mondiale de la Santé) et autres (l'Organisation internationale pour les migrations, organisations non gouvernementales), afin de diriger l'aide internationale vers le plus grand afflux de réfugiés du moment, de procéder au contrôle stratégique et programmatique des opérations ainsi qu'à des évaluations régulières
- Membre, pour la première fois, de la délégation iranienne à la Cinquième Commission (1985)

**Formation et qualifications**

- 1990-1993            Maîtrise en relations internationales à l'Université de Téhéran  
1984-1988            Licence en relations internationales et diplomatie à l'École  
des relations internationales de Téhéran

**Publications et conférences**

- 1993                    « The Evolution of International Refugee Law », IPIS, Téhéran  
Nombreux cours et conférences sur la diplomatie multilatérale  
et l'étude du système des Nations Unies

**Connaissances linguistiques**

- Anglais : excellente maîtrise  
Français : bonne connaissance  
Persan : langue maternelle

## **Tesfa Alem Seyoum (Érythrée)**

### **Résumé des compétences**

- Haut responsable de la mission diplomatique de l'Érythrée
- Plus de 35 années de bons et loyaux services dans les domaines de la gestion, des services publics et de la diplomatie
- Expérience et connaissance reconnues des relations diplomatiques
- A régulièrement obtenu des résultats sur les scènes publique et diplomatique
- Excellente connaissance et grande expérience du système des Nations Unies
- Expérience approfondie des questions diplomatique, administrative et budgétaire de haut niveau
- Solide connaissance des opérations menées dans des situations de crise humanitaire et de conflit
- Gestionnaire dévoué ayant de nombreuses réalisations à son actif
- Attachement à l'esprit d'équipe

### **Expérience professionnelle**

#### **1. Mission permanente de l'Érythrée auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| De juin 2003 à ce jour | Conseiller, Représentant permanent adjoint et Chef de chancellerie  |
| Janvier 1997-juin 2003 | Premier Secrétaire, Représentant permanent adjoint en exercice et Chef de chancellerie  |
| Juin 1993-janvier 1997 | Premier Secrétaire <ul style="list-style-type: none"> <li>• En tant que responsable des questions économique, financière, administrative et budgétaire et coordonnateur de toutes les fonctions susmentionnées, a représenté l'Érythrée aux Deuxième et Cinquième Commissions et aux organes apparentés de l'Assemblée générale</li> <li>• Représentant de l'Érythrée à toutes les sessions ordinaires de l'Assemblée générale des Nations Unies durant 16 années (1993-2009)</li> <li>• Membre du Groupe de travail intergouvernemental d'experts des normes internationales de comptabilité et de publication (2009-2011)</li> <li>• Facilitation/cofacilitation/négociation de nombreux projets de résolution et de décision, notamment à la Cinquième Commission, dont l'importante décision 2007/32 sur le plan stratégique du PNUD pour 2008-2011 (DP/2007/43) (la déclaration faite à l'issue de son adoption est reproduite à l'annexe II du document E/2007/35)</li> </ul> |

- Membre du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP de 2004 à 2006
- Vice-Président au Bureau du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP en 2005
- Chef du groupe des Conseils d'administration du PNUD et du FNUAP, de l'UNICEF et du PAM à Lombok (Indonésie) lors de leur visite conjointe sur le terrain (8-22 mars 2006) et participation à la rédaction d'un projet de rapport de la visite (E/ICEF/2006/CRP.16)
- Rapporteur de la visite sur le terrain du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP en Ukraine (10-16 mai 2004), dont il a établi un projet de rapport (DP/FPA/2004/CRP.4)
- Coordination des activités des diplomates de la Mission permanente à New York
- Chargé d'affaires par intérim pour une durée totale de 21 mois (9 mois et 3 mois, respectivement) en l'absence du ou des représentants permanents
- Chef de Chancellerie – assure le bon fonctionnement de la mission, supervise le personnel administratif et d'appui et la coordination et la compilation des rapports périodiques de la mission au Ministère érythréen des affaires étrangères
- A fait la une du *New York Times* le 22 octobre 1995 (durant le Sommet du cinquantième anniversaire des Nations Unies) comme diplomate assumant de nombreuses tâches
- Responsable de l'administration et des finances de la mission de juin 1993 à janvier 1997 – s'est acquitté des tâches comptables et administratives et a traité toutes les questions de protocole
- Premier diplomate érythréen nommé à New York, a créé de toutes pièces la nouvelle Mission permanente de l'Érythrée après l'adhésion de ce pays à l'Organisation des Nations Unies le 28 mai 1993

## 2. Eritrean Relief Committee

Novembre 1982-  
décembre 1992

Directeur général

En tant que Directeur général de l'ONG humanitaire (Erytrean Relief Committee) basée à New York, était chargé, sous la direction du Conseil d'administration et du comité exécutif, de l'ensemble des opérations aux fins de la réalisation de trois objectifs principaux : faire connaître la situation tragique et les besoins humanitaires des populations de l'Érythrée et de la corne de l'Afrique

touchées par la guerre et les catastrophes naturelles (sécheresse et famine); solliciter des fonds (mobilisation de ressources), en espèces et en nature, pour satisfaire leurs besoins; et gérer les fonds confiés par la communauté des donateurs

- A élaboré des programmes de sensibilisation et d'information pour faire connaître à la population des États-Unis, aux organismes gouvernementaux et non gouvernementaux ainsi qu'aux fondations privées les besoins humanitaires de l'Érythrée et de la corne de l'Afrique

A créé ou rétabli 38 antennes dans les grandes villes des États-Unis

A conduit une équipe de télévision du journal du soir de CBS de New York dans les zones de conflit de l'Érythrée en 1985 et décrit, à son retour, l'effroyable situation humanitaire de ces zones dans cinq séquences consécutives du journal aux heures de grande écoute

A conduit, en 1986, un groupe de 10 ONG humanitaires internationales dans le cadre d'une mission d'établissement des faits dans les zones de conflit de l'Érythrée, et publié, avec le Programme alimentaire mondial des Nations Unies, un rapport sur les besoins humanitaires des populations vivant dans ces zones

A facilité une visite de l'équipe du magazine *National Geographic* en Érythrée, qui a publié à son retour un article détaillé sur la situation humanitaire dans ce pays dans l'édition de septembre 1985

A témoigné devant le Sous-Comité sur les droits de l'homme et les organisations internationales et le Sous-Comité sur l'Afrique du Congrès des États-Unis, à Washington le 16 octobre 1985, sur les violations des droits de l'homme dans la Corne de l'Afrique, notamment en Éthiopie

- A planifié et exécuté des programmes de collecte de fonds (mobilisation de ressources) auprès du public américain, des organismes gouvernementaux et non gouvernementaux, des antennes du Comité de secours érythréen et de la communauté érythréenne du pays; a augmenté le niveau annuel de mobilisation des ressources, en espèces et en nature, de 316 000 dollars en 1982 à 21 millions de dollars en 1985; s'est beaucoup déplacé dans les grandes villes des États-Unis pour organiser des manifestations de collecte de fond et y prendre la parole durant toute la décennie où il a occupé ces fonctions

- Dans le cadre de ses responsabilités de gestion et d'administration des ressources de la société, a géré le personnel et plus de 500 bénévoles dans 38 antennes, a veillé à ce que les rapports financiers vérifiés par des vérificateurs indépendants soient accessibles au public, comme exigé par la loi, a établi d'autres rapports de gestion périodiques et a tenu à jour l'inventaire des biens de l'organisme; avec seulement 8 % de frais généraux d'administration, l'Eritrean Relief Committee a été reconnu comme l'un des organismes d'aide humanitaire les plus efficaces

### **3. Alliance biblique universelle, centre régional africain**

Juin 1975-juillet 1979     Analyste comptable et budgétaire pour la région de l'Afrique

Après avoir exercé les fonctions de comptable principal et Directeur commercial pendant six ans au Bureau national éthiopien à Addis-Abeba, a été promu, sous la supervision du Conseiller régional de gestion pour l'Afrique (basé à Nairobi), au nouveau poste d'expert comptable et budgétaire pour l'Afrique créé au centre régional et a, à ce titre, été chargé de l'analyse des budgets et des rapports financiers des 24 bureaux nationaux de cette région et du fonctionnement général du bureau du centre

- Analyse approfondie des budgets annuels présentés par les 24 bureaux nationaux de la région Afrique en vue de leur examen par les hauts responsables du centre régional et de leur soumission au Comité exécutif de cette région
- Examen et analyse des rapports financiers trimestriels et annuels des bureaux nationaux de la région et comparaison avec les budgets approuvés de l'exercice correspondant
- Déplacements dans plusieurs bureaux nationaux de la région pour continuer à la mise en place de systèmes de comptabilité et de contrôles de gestion internes appropriés
- Réouverture du bureau national de Luanda en janvier 1977, après la guerre civile qui avait coupé l'Angola du reste du monde
- Onze conférences sur les principes de comptabilité et le contrôle interne à l'occasion d'un séminaire organisé par le centre régional africain de l'Alliance biblique universelle aux mois de mars et d'avril 1977 au centre de conférence de Limuru (Kenya) à l'intention des représentants de 19 bureaux nationaux de langue anglaise

- En tant que responsable du bon fonctionnement du centre régional, a vérifié et payé toutes les factures dues, satisfait aux obligations imposées par le pays hôte (Kenya), supervisé le personnel local et tenu à jour l'inventaire et les registres des biens (mobiliers et immobiliers) du centre régional

### **Travail bénévole**

- Vice-Président et membre du conseil de HDFC, 4-6 West 105<sup>th</sup> Street, New York, 1993-1995
- Trésorier et membre du conseil de HDFC, 4-6 West 105<sup>th</sup> Street, New York, 1992-1993
- Membre du conseil de l'Association de secours érythréenne à Khartoum, 1982-1993
- Président de l'Association des étudiants érythréens de Dallas, au Texas (États-Unis), 1981-1982
- Agent des services de secours du Eritrean Relief Committee au Kansas et au Texas (États-Unis), 1980-1982
- Trésorier de l'Organisation culturelle des minorités, Sterling College, Kansas (États-Unis), 1980-1981
- Trésorier et membre du Comité exécutif de la Communauté érythréenne du Kenya, à Nairobi, 1977-1979
- Agent des services de secours à l'antenne kényane de l'Association de secours érythréenne, 1976-1979
- Trésorier et membre du comité exécutif de l'Union des Saintes Écritures de l'Éthiopie à Addis-Abeba, 1972-1975

### **Formation**

- Maîtrise de finance et de commerce internationaux à l'Université d'enseignement à distance Euclid de Washington, remise du diplôme prévue en juin 2010, en cours
- Licence en comptabilité à l'Université du Texas à Dallas, 1982
- Première année en sciences humaines avec une spécialisation en comptabilité, Sterling College, Sterling au Kansas; transfert à l'Université du Texas; prix d'excellence pour la meilleure initiative de campus, Association of Colleges of Central Kansas Minority Council, 1980-1981
- Diplôme en comptabilité à la Division des cours de recyclage et du soir de l'École de commerce de l'Université Haile Selassie I à Addis-Abeba (Éthiopie), 1974

### **Formations courtes et séminaires**

- « Séminaire sur la propriété intellectuelle internationale », UNITAR, New York, 27 mars 2007

- « Atelier sur les élections aux organes de l'Organisation des Nations Unies », UNITAR, New York, 21-22 mars 2007
- « Sensibilisation, politique et formation aux technologies de l'information (cycle I) », campus Intel/UNITAR, New York, 6 février-23 avril 2004
- « Nouvelles technologies des communications et diplomatie », campus Intel/UNITAR, Nations Unies, New York, 20-22 août 2003
- « Atelier sur les problèmes et les possibilités liés aux droits de propriété intellectuelle au XXI<sup>e</sup> siècle », OMPI/UNITAR, Nations Unies, New York, 1<sup>er</sup> mars 2001
- « Atelier pour les diplomates africains sur les aspects juridiques de la gestion de la dette extérieure et des négociations », UNITAR, Nations Unies, New York, 23-25 février 2000
- « Règlement des conflits et négociation pour les diplomates », Institute of World Affairs, Salisbury, Connecticut, États-Unis, 10-15 juin 1997
- « Structure, rédaction et adoption des résolutions de l'Organisation des Nations Unies », UNITAR, New York, 1994
- « La gestion par objectif », World Vision International, Nairobi, mars 1978
- « Pour une meilleure communication dans le domaine de la gestion », Centre consultatif et de formation à la gestion du Ministère kényan du travail (en partenariat avec le PNUD et l'OIT), Nairobi, septembre 1969
- Cours de formation en comptabilité, Alliance biblique universelle, centre régional africain, Nairobi, septembre-octobre 1969

#### **Conférences internationales**

- Membre de la délégation à la Conférence sur la crise financière et économique mondiale et son incidence sur le développement, Assemblée générale des Nations Unies, 24-26 juin 2009
- Membre de la délégation à la réunion de haut niveau sur les besoins de l'Afrique en matière de développement, Assemblée générale des Nations Unies, 22 septembre 2008
- Membre de la délégation à la réunion de haut niveau consacrée à l'examen d'ensemble des progrès accomplis dans la réalisation des objectifs fixés dans la Déclaration d'engagement sur le VIH/sida et la Déclaration politique sur le VIH/sida, Assemblée générale des Nations Unies, 10-11 juin 2008
- Membre de la délégation à la Réunion de haut niveau sur les objectifs du Millénaire pour le développement dont le thème était Constater les progrès, affronter les difficultés et redresser le cap afin d'atteindre les objectifs du Millénaire pour le développement d'ici à 2015, Assemblée générale des Nations Unies, 1<sup>er</sup>-3 avril 2008
- Membre de la délégation au débat plénier de haut niveau commémoratif consacré à la suite à donner aux textes issus de la session extraordinaire consacrée aux enfants, Assemblée générale des Nations Unies, 11-12 décembre 2007

- Membre de la délégation à la réunion de haut niveau sur les changements climatiques organisée par le Secrétaire général à New York le 24 septembre 2007
- Chef suppléant de la délégation à la Conférence ministérielle des pays les moins avancés sur le thème « Les avantages de la mondialisation pour les pays les moins avancés », tenue à Istanbul (Turquie) du 8 au 11 juillet 2007
- Membre de la délégation à la réunion plénière de haut niveau de la soixantième session de l'Assemblée générale des Nations Unies, tenue le 15 septembre 2005
- Membre de la délégation à la vingt-septième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée aux enfants intitulée « Un monde digne des enfants », tenue à New York du 5 au 10 mai 2002
- Chef adjoint de la délégation à la Conférence internationale des Nations Unies sur le financement du développement, tenue à Monterrey (Mexique) du 18 au 22 mars 2002
- Membre de la délégation à la vingt-sixième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée au VIH/sida, tenue à New York du 25 au 27 juin 2001
- Membre de la délégation à la vingt-cinquième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée à un examen et à une évaluation d'ensemble de l'application des décisions de la Conférence des Nations Unies sur les établissements humains (Habitat II), tenue à New York du 6 au 8 juin 2001
- Membre de la délégation au Sommet du Millénaire des Nations Unies, tenu à New York du 6 au 8 septembre 2000
- Chef adjoint de la délégation à la vingt-quatrième session extraordinaire de l'Assemblée générale intitulée « Sommet mondial pour le développement social et au-delà : le développement social pour tous à l'heure de la mondialisation », tenue à Genève du 26 juin au 30 juin 2000
- Membre de la délégation à la vingt-troisième session extraordinaire de l'Assemblée générale intitulée « Les femmes en l'an 2000 : égalité entre les sexes, développement et paix pour le XXI<sup>e</sup> siècle, tenue à New York du 5 au 9 juin 2000
- Membre de la délégation à la vingt-deuxième session extraordinaire de l'Assemblée générale consacrée à l'examen et à l'évaluation de l'application du Programme d'action pour le développement durable des petits États insulaires en développement, tenue à New York les 27 et 28 septembre 1999
- Chef adjoint de la délégation à la réunion de l'Assemblée générale à l'occasion de la commémoration du cinquantième anniversaire de la Déclaration universelle des droits de l'homme tenue à New York les 10 et 11 décembre 1998
- Membre de la délégation à la réunion commémorative spéciale de l'Assemblée générale à l'occasion du cinquantième anniversaire des Nations Unies, tenue à New York du 22 au 24 octobre 1995

**Qualifications supplémentaires**

Excellente connaissance des logiciels informatiques et des technologies de l'information

Connaissance élémentaire du matériel informatique

Très bon communicateur

**Données personnelles**

Date et lieu de naissance : 1<sup>er</sup> janvier 1947 en Érythrée

Nationalité : érythréenne

Situation matrimoniale : Marié, 3 filles

## **Mohammad Mustafa Tal (Jordanie)**

**Date de naissance** : 3 janvier 1969

**Situation matrimoniale** : Marié

### **Formation**

Maîtrise de gestion (École de gestion Kellogg de North Western University et École de gestion Recanati de l'Université de Tel-Aviv), octobre 1999

Maîtrise d'économie (Université de l'État de Washington), juillet 1992

Licence d'économie avec options mathématiques et statistique (Université de l'État de Washington), août 1990

### **Connaissances linguistiques**

Langue maternelle : arabe

Autres langues connues : anglais (parlé couramment)

### **Distinctions honorifiques**

Ordre de l'indépendance (quatrième degré) du Royaume hachémite de Jordanie, 4 novembre 2001

### **Expérience professionnelle pertinente**

- Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (CCQAB) à New York, du 4 février 2007 à ce jour
- Deuxième, puis Premier Secrétaire à la Mission permanente de la Jordanie auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York et, à ce titre, représentant à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale et Président du Comité des conférences en 2003, août 2002-janvier 2007
- Troisième Secrétaire au Cabinet du Ministre des affaires étrangères et au Bureau de la coordination du processus de paix du Ministère des affaires étrangères à Amman, responsable, à ce titre, des affaires relatives au processus de paix israélo-palestinien et à la Ligue arabe, 1<sup>er</sup> juillet 2000-31 juillet 2002
- Attaché, puis Troisième Secrétaire à l'ambassade de Jordanie à Tel-Aviv (Israël), responsable, à ce titre, des affaires politiques, des affaires relatives à la presse, de l'administration consulaire et de l'administration financière de l'ambassade, mars 1996-30 juin 2000
- Attaché au Cabinet du Ministre des affaires étrangères à Amman, responsable, à ce titre, des affaires politiques et des affaires relatives à la presse, février 1995-février 1996
- Chargé de recherche au Collège d'administration des entreprises et d'économie du Bureau de la recherche institutionnelle de l'Université de l'État de Washington, janvier-août 1994

- Coordonnateur des affaires relatives à la recherche au Bureau des subventions et du développement de la recherche, à l'Université d'État de Washington, août 1992-août 1994
- Chargé de recherche et superviseur assistant au Centre de recherche en sciences économiques et sociales de l'Université de l'État de Washington, août 1989-novembre 1993

#### **Études, rapports techniques et publications**

- « Financing and administration of the United Nations field operations: trends and challenges », en cours
- « UN management reform: a perspective », Global Policy Forum, New York, juin 2006
- « Probability Estimates of Graduation Determinants in the Pacific Northwest: a case study of Washington State University », sous la supervision de E. Stromsdorfer et D. Hindanov, août 1994
- « The impact of education on future earnings in the State of Washington: an econometric approach », sous la supervision de E. Stromsdorfer, juillet 1994
- « Competition for cool season produced food legume markets and US exports », rapport technique établi sous la supervision de D. Moore, du Centre de recherche en sciences économiques et sociales de l'Université de l'État de Washington, novembre 1993
- « Extensions on the analysis of the rate of return to educational investment in the State of Washington », document d'orientation présenté à l'Institute for Public Policy de l'État de Washington, Olympia (État de Washington), États-Unis, mars 1993

#### **Participation à des conférences et à des séminaires**

- « Multidimensional and integrated peace operations », Ministère norvégien des affaires étrangères, Oslo, 29-30 octobre 2007
- « The challenges of UN finance », Global Policy Forum et Fondation Friedrich Ebert, New York, 22 mars 2006
- « New directions and challenges in defense and foreign policy », Centre d'études stratégiques sur le Proche-Orient et l'Asie du Sud, Washington, 22 octobre-9 novembre 2001
- « Workshop on arms control and regulation », Centre de politique en matière de sécurité de Genève, Genève, 18-24 février 2001
- Représentant suppléant à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale à sa cinquantième session, octobre-décembre 1995
- Plusieurs séminaires et ateliers organisés par l'Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche

## **Nonye Udo (Nigéria)**

### **Formation**

Études à l'Institut international d'administration publique (droit international, techniques de négociation et administration publique)

Maîtrise en administration publique (bourse d'études Mason) à l'École de gouvernement John F. Kennedy de l'Université Harvard (gestion des affaires publiques, économie et processus législatifs)

Études spéciales à l'École Fletcher de diplomatie (négociations internationales et planification stratégique)

Licence avec mention à l'Université de Californie, à Los Angeles

### **Expérience professionnelle**

Fonctionnaire des services diplomatiques du Ministère nigérian des affaires étrangères

### **Fonctions exercées**

*À la Direction de la planification, de la recherche et des statistiques du Ministère nigérian des affaires étrangères*

- Assistant spécial du Directeur
- Secrétaire du principal organe de gestion du Ministère
- Membre du secrétariat du cours d'initiation organisé à l'intention des ambassadeurs
- Élaboration de politiques à moyen et à long terme
- Organisation de réunions et de conférences

*À la Direction des affaires africaines*

- Responsable des affaires interafricaines
- Adoption de dispositions aux fins, notamment, de l'établissement de notes de synthèse pour les réunions de l'Union africaine

*Au Service du Protocole*

- Assistant personnel du Chef du Protocole
- Attaché de liaison auprès de la Commission nationale des femmes et de toutes les entités s'occupant des femmes
- Aide à l'élaboration des dispositions prises à l'occasion des visites de chefs d'État et de gouvernement et d'autres activités officielles

*À la direction de la coopération économique internationale*

- Assistant spécial du Directeur
- Coordination des activités des différentes unités administratives de la Direction

- Organisation de commissions conjointes et de réunions interministérielles

*En qualité d'assistant spécial de l'Ambassadeur du Nigéria aux États-Unis*

- Organisation de négociations commerciales avec de grandes compagnies américaines (Coca Cola, Kellogg, Mobil)
- Chargé de liaison auprès du Département d'État et de la présidence des États-Unis
- Chargé de liaison auprès des organisations féminines nigérianes et américaines, aux fins du renforcement de leurs liens
- Rédaction d'allocutions et accomplissement d'autres tâches d'assistant de direction

*Assistant personnel du Secrétaire permanent du Ministère nigérian des affaires étrangères*

- Établissement de mémorandums concernant les réunions du Cabinet du Ministre des affaires étrangères et d'autres réunions
- Interprétation à partir du français dans le cadre de délégations présidentielles

#### **Données personnelles**

A été membre de plusieurs délégations nationales à des conférences

Parle français

Exerce des activités bénévoles dans des organisations religieuses locales

Aime chanter

#### **Représentant du Nigéria à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale de juin 2002 à décembre 2006 et, à ce titre également**

- Coordonnateur de plusieurs points de l'ordre du jour de la Commission
- Coordonnateur du Groupe des États d'Afrique à la Commission

*Autres fonctions connexes exercées*

- Membre du Comité du Programme et de la coordination
- Vice-Président du Comité du Programme et de la coordination (2003)
- Président du Comité du Programme et de la coordination (2004)
- Membre du Comité des conférences
- Président du Comité des conférences (2006)

#### **Fonction exercée actuellement**

De janvier 2007 à ce jour Membre du Comité consultatif