

**第六十四届会议****第五委员会**

议程项目 112(a)

**任命各附属机构成员以补空缺，并作出其他任命****任命行政和预算问题咨询委员会成员****秘书长的说明**

1. 如 2009 年 3 月 16 日 A/63/101 号文件指出，大会本届会议需要任命行政和预算问题咨询委员会五名成员，以填补该委员会成员空缺，任期自 2010 年 1 月 1 日起，为期三年。
2. 下列人士经各自国政府提名任命或再任命：
  - 让·韦斯利·卡佐(海地)
  - 亚斯明卡·迪尼奇(克罗地亚)
  - 科伦·维克森·凯拉皮尔(博茨瓦纳)
  - 达留什·曼奇克(波兰)
  - 斯塔福德·奥立佛·尼尔(牙买加)
  - 贾瓦德·萨法伊(伊朗伊斯兰共和国)
  - 特斯法·阿莱姆·塞尤姆(厄立特里亚)
  - 默罕迈德·穆斯塔法·塔尔(约旦)
  - 农耶·乌多(尼日利亚)
3. 候选人简历附后。



## 让·韦斯利·卡佐(海地)

### 经历

2005 年 10 月至今	纽约：海地常驻联合国代表团大使/常驻副代表
2005 年 3 月-2005 年 10 月	纽约：海地常驻联合国代表团公使衔参赞、出席第五委员会的代表兼出席第二委员会的候补代表
2003 年 3 月-2005 年 3 月	纽约：海地常驻联合国代表团参赞、出席第五委员会的代表兼出席第二委员会的候补代表
2001 年 8 月-2003 年 3 月	海地太子港：中学(高中)研究中心教育顾问 校长
2003 年 3 月	教育顾问
1997 年 3 月-2003 年 3 月	太子港：外交和国际研究中心教育顾问 教授
2003 年 3 月至今	教育顾问
1998 年 2 月-1999 年 3 月	太子港：自由企业与民主中心副执行主任
1995 年 5 月-1998 年 2 月	太子港：国际刑事调查训练援助方案(刑调训援方案)——海地国家警察训练中心顾问翻译/文化沟通人
1994 年 12 月 1995 年 4 月	太子港：Mirabreak (GB 集团) 主任/办公室主任
1992 年 9 月-1994 年 6 月	哥伦比亚特区华盛顿：哈佛大学法语教师
1991 年 8 月-1992 年 8 月	研修年
1989 年 4 月-1991 年 7 月	哥伦比亚特区华盛顿：海地使馆负责行政和领事事务的参赞、出席美洲国家组织的候补代表
1986 年 2 月-1989 年 3 月	哥伦比亚特区华盛顿：海地使馆负责行政和领事事务的一秘、出席美洲国家组织的候补代表
1986 年 1 月-1986 年 2 月	纽约：海地常驻联合国代表团一秘
1984 年 10 月-1985 年 12 月	太子港：外交和文化部国际机构、议会和会议办公室第一副处长
1980 年 2 月-1984 年 9 月	太子港：外交和文化部

## 教育

- 1992 年-1994 年 哥伦比亚特区华盛顿：哈佛大学文学硕士，主修外语和现代文学。副修：国际关系
- 1986 年-1988 年 美国马里兰州：蒙哥马利学院英语进修 (1986 年-1988 年)
- 1977 年-1982 年 太子港：国家行政管理和国际研究学院 (INAGHEI) 国际关系和政治科学
- 1980 年-1982 年 太子港：UnionSchool 进修英语

## 研讨会

- 1982 年 太子港：跨国公司在第三世界国家的情况 (地点：INGHEI 学院)
- 1986 年 7 月 哥伦比亚特区华盛顿：美洲国家组织：第三世界与外交
- 1989 年 11 月 哥伦比亚特区华盛顿：美国法律和领事程序
- 1990 年 8 月 哥伦比亚特区华盛顿，国务院：国际关系
- 1998 年 7 月 太子港：商业协会培训 (国际私营企业中心/LED)
- 2008 年 11 月 联合国训练研究所的研讨会和讲习班

## 亚斯明卡·迪尼奇(克罗地亚)

### 个人资料

出生地：克罗地亚拉布  
 婚姻状况：已婚，两个孩子  
 国籍：克罗地亚

### 工作经历

- 2006 年至今 纽约：克罗地亚常驻联合国代表团公使衔参赞
- 第五委员会、大会全体会议、联合国改革、联合国儿童基金会执行局、经济及社会理事会各委员会
- 2003 年-2006 年 伦敦：克罗地亚共和国驻联合王国大使馆公使衔参赞
- 双边问题、经济事务
- 2001 年-2003 年 萨格勒布：外交部参赞——公使衔参赞
- 在领国司主管双边事务
- 1997 年-2001 年 纽约：克罗地亚常驻联合国代表团参赞
- 第五和第二委员会、经济及社会理事会(1998 年、2000 年，纽约)、经济及社会理事会各委员会、大会特别会议(第 19-24 届)
  - 联合国开发计划署(开发署)/联合国人口基金(人口基金)和儿童基金会执行局会议观察员
  - 2000 年社会发展委员会副主席
  - 大会第五十五届会议第五委员会副主席
  - 参加有关筹资、社会发展、科学和技术、人道主义问题、联合国发展方面的业务活动等方面的决议的谈判和起草
- 1995 年-1997 年 萨格勒布：外交部联合国发展问题和国际组织司司长
- 协调、组织和监督业务活动，为部长和内阁编写各种备忘录和分析
  - 出席下列会议的克罗地亚代表团成员：联合国大会第五十、五十一届会议、社会发展问题世界首脑会议(1995 年，哥本哈根)、联合国预防犯罪和刑事司法委员会(1996 年，维也纳)、国际原子能机构大会

- (1996 年, 维也纳)、联合国人类住区会议(人居二)(1996 年, 土耳其伊斯坦布尔)、经济及社会理事会届会(1996 年, 纽约; 1997 年, 日内瓦)
- 1992 年-1995 年 萨格勒布: 外交部联合国发展问题和国际组织司顾问
- 编写有关联合国在克罗地亚的维和行动的文件和各种信函; 与国际组织、基金和方案联络
  - 出席联合国大会第四十八、四十九届会议的克罗地亚代表团成员
- 1980 年-1992 年 萨格勒布: Autocentar-Merkur 公司顾问——经济学家
- 开发市场、市场研究、进出口、贸易谈判

### 教育

- 1974 年-1979 年 萨格勒布大学国际贸易系经济学文凭
- 1993 年 维也纳外交学院夏季短训班
- 1994 年 联合国日内瓦第 32 期日内瓦夏季研究生学习方案
- 1995 年 萨格勒布外交部外交学院

### 语言

- 克罗地亚语(母语)、英语和意大利语流利
- 西班牙语、德语和法语, 工作中能用

**科伦·维克森·凯拉皮尔(博茨瓦纳)**

**生日和出生地:** 1968年7月10日, 博茨瓦纳 Maitegwe

**婚育状况:** 已婚, 育有一子

**语言:** 英语、茨瓦纳语和 Ikalanga 语(母语)

2004年至今	行政和预算问题咨询委员会成员, 现任副主席
1998-2003年	历任博茨瓦纳常驻联合国代表团三等秘书、二等秘书、一等秘书、参赞(行政和预算问题)
1998-2003年	博茨瓦纳出席大会第五十三届至五十八届会议第五委员会(行政和预算问题)代表
2000年9月-2001年9月	大会第五十五届会议第五委员会副主席
2001-2003年	博茨瓦纳出席方案和协调委员会第四十一届至四十三届会议代表
2002年	方案和协调委员会第四十二届会议副主席
1999和2000年	博茨瓦纳出席方案和协调委员会第三十九届和四十四届会议的观察员
2001-2003年	博茨瓦纳出席会议委员会届会的观察员
2001-2003年	大会第五委员会非洲专家小组协调员
1999-2000年	大会第五委员会非洲专家小组助理协调员
1995-1998年	三等外交官, 联合国系统、不结盟国家运动以及援助非洲全球联盟事务代理科员: 博茨瓦纳外交部国际关系司
1997年	博茨瓦纳出席大会第五十二届会议第五委员会代表(顾问)

**参加各类国际会议的情况**

2003年	博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十三届首脑会议代表团成员, 吉隆坡
2002年	博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十二届部长级会议代表团成员, 南非德班
1997年	博茨瓦纳出席大会第五十二届会议代表团成员

1997 年	博茨瓦纳出席不结盟国家运动第十二届部长级会议代表团成员，新德里
1997 年	博茨瓦纳出席联合国人类住区委员会第十六届会议代表团成员，内罗毕
1996 年	博茨瓦纳出席第二次联合国人类住区会议(人居二)代表团成员，土耳其伊斯坦布尔

#### 参加其他培训、讲习班和研讨会的情况

2000 年	参加联合国训练研究所(训研所)组织的关于联合国预算进程的讲习班，纽约
1999 年	参加训研所组织的关于联合国决议结构、起草和通过情况的讲习班，纽约
1997 年	代表外交部参加由非洲建设性解决争端中心组织的关于开展联合国维持和平行动问题的培训研讨会，哈博罗内
1996 年	代表外交部参加行动官员记录保留和处置问题讲习班，哈博罗内
1996 年	代表外交部参加在博茨瓦纳生产力中心举行的生产的研讨会，哈博罗内
1996 年	参加在发展管理研究所开设的计算机培训班，哈博罗内
1996 年	参加外交部外交学院开设的第 10 期外交官专业培训班，新德里

#### 教育背景

文学学士(公共管理和政治学)，博茨瓦纳大学，1995 年

**达留什·曼奇克(波兰)****出生日期:** 1951年3月29日**国籍:** 波兰**教育**

1969年-1974年 莫斯科国家国际关系学院经济系

1980年/1981年 华沙, 外交事务研究, 研究生

**工作经历**

2006年至今 外交部联合国和人权司; 第五委员会

2003年-2006年 纽约: 波兰驻联合国代表团一等参赞第五委员会, 第五委员会副主席

1999年-2003年 外交部联合国系统司, 负责第五委员会、方案和协调委员会事务

1997年-1999年 日内瓦: 波兰驻联合国代表团参赞, 负责欧洲经济委员会和世界知识产权组织事务

1995年-1997年 维也纳: 波兰驻联合国代表团参赞、联合国预防犯罪和刑事司法委员会副主席

1991年-1995年 外交部联合国系统司; 社会和经济科科长, 负责经济及社会理事会、第二委员会和联合国开发计划署事务

1987年-1991年 日内瓦: 波兰驻联合国代表团一秘, 负责欧洲经济委员会和联合国贸易和发展会议事务

1984年-1987年 外交部联合国系统司, 负责欧洲经济委员会和联合国工业发展组织事务

1983年-1984年 罗马: 联合国粮食及农业组织(粮农组织)经济分析司顾问

1978年-1983年 外交部国际组织司, 负责粮农组织事务

1976年-1977年 联合国紧急部队——埃及

1974年-1976年 外交部国际组织司, 负责经济事务

**语言** 波兰语(母语)、英语、俄语。法文工作中能用**家庭状况** 已婚, 两个孩子

## 斯塔福德·奥利弗·尼尔(牙买加)

### 学历

注册律师，牙买加律师协会，1986年  
 法学教育证书，NormanManley法学院，1986年  
 法学博士，圣约翰大学法学院，纽约，1983年  
 理科硕士(经济学)，伦敦大学伦敦经济学院，1969年  
 荣誉文学学士，西印度群岛大学，1967年

### 职业经历

2007年至今 行政和预算问题咨询委员会成员  
 2006-2007年 牙买加总督府高级顾问  
 2002-2005年 牙买加常驻联合国代表、特命全权大使。2004年，经济及社会理事会副主席。2005年，77国集团加中国主席  
 1997-2002年 外交外贸部；秘书兼外事主任，驻巴西联邦共和国特命全权大使(非常驻)  
 1995-1997年 外交外贸部国际组织司司长；驻古巴共和国特命全权大使，(非常驻)  
 1989-1994年 牙买加驻特立尼达和多巴哥西班牙港高级专员，兼任驻安提瓜和巴布达、巴巴多斯、圣卢西亚、圣基茨和尼维斯、圣文森特和格林纳丁斯、格林纳达、多米尼克和圭亚那高级专员，驻苏里南特命全权大使  
 1987-1989年 牙买加驻委内瑞拉加拉加斯特命全权大使兼任驻哥伦比亚、阿根廷、巴西和厄瓜多尔大使  
 1986-1987年 外交外贸部处长(经济处)  
 1984-1986年 外交外贸部处长(政治处)  
 1983-1984年 外交外贸部副处长(政治处)  
 1976-1983年 牙买加常驻联合国代表团公使衔参赞  
 1975-1976年 外交部特等助理秘书  
 1970-1975年 西印度洋群岛大学，巴巴多斯 CaveHill，经济史讲师

### 国家荣誉称号

卓越勋章(三等)，2001年

### 荣誉学位

法学博士，西印度洋群岛大学，2005年

## 贾瓦德·萨法伊(伊朗伊斯兰共和国)

### 专业工作经历

- 2007 年至今 纽约：伊朗伊斯兰共和国常驻联合国代表团参赞  
出席大会第五委员会(行政和预算)、方案和协调委员会和联合国总部所有其他相关机构和委员会的代表
- 2003 年-2007 年 德黑兰：外交部国际专门机构司副司长  
协调、计划和管理联合国各专门机构国家级的战略和方案活动，与联合国开发计划署、联合国儿童基金会、联合国人口基金、世界卫生组织、联合国粮食及农业组织、联合国教育、科学及文化组织(教科文组织)、世界粮食计划署和联合国工业发展组织以及其他机构建立伙伴关系和制定工作计划，并将这些计划纳入相关的发展计划中；分析、监测和评估这些活动的所有阶段，从规划到交付  
为高级管理层决策提供实质性政策和技术咨询意见  
同联合国各专门机构及其国家协调人进行能力建设活动  
通过联合国和非联合国伙伴的应急计划，引导向自然和人为灾害受害人提供的国际援助，并协助联合国国家队在国家一级的工作中有效整合和实施减少灾害风险和复原办法  
伊朗国家捐款委员会常委
- 1998 年-2003 年 巴黎：伊朗常驻教科文组织代表团参赞  
在四个方案和预算期内，在教育、文化、科学和信息以及沟通领域，同教科文组织及相关组织制定和促进国家和区域活动(包括建立区域办事处)  
亚洲和太平洋组秘书(2001 年)  
教科文组织执行局及财务和行政事务专家组成员
- 1992 年-1998 年 德黑兰：外交部国际专门机构司副司长  
通过工作计划和预算表，发起、领导和监督多个联合国专门机构国家办事处同其协调人之间的合作和活动  
促进同非政府组织的伙伴关系

跟踪了解第五委员会(行政和预算)和方案和协调委员会以及其他相关机构的工作

1988年-1989年

日内瓦：伊朗常驻联合国日内瓦办事处代表团

负责联合国和国际专门机构事务的科员从事意在确保同设在日内瓦的联合国和非联合国伙伴间的密切协助和合作活动，主要重点关注联合国难民事务高级专员办事处(难民署)、国际移民组织和人道主义事务部对难民的国际援助和保护以及国际人道主义援助

1985年-1988年

德黑兰：外交部国际组织司负责联合国专门机构的科员

同多个联合国组织(难民署、粮食计划署、世界卫生组织)和非联合国组织(移民组织和非政府组织)一道，制定和协助执行多方面的复杂应急计划和正常工作计划，以便引导对当时最大的难民潮的国际援助，对有关业务进行战略和方案监督，并进行经常评估

第一次成为伊朗出席第五委员会代表团成员(1985年)

### 教育和资历

1990年-1993年

国际关系硕士，德黑兰大学

1984年-1988年

国际关系和外交文学士，德黑兰国际关系学院

### 出版物和演讲稿

1993

德黑兰，政治和国际研究所，国际难民法的演变  
有关多边外交和联合国研究主题的众多讲演

### 语言技能

英语：娴熟

法语：工作中用得不错

波斯语：母语

## 特斯法·阿莱姆·塞尤姆(厄立特里亚)

### 资格介绍摘要

- 厄立特里亚外交使团的高级成员
- 35年多成功的管理、公共和外交职业经验
- 外交关系方面业经证明的经验和知识
- 公共和外交领域长期有所建树的记录
- 对联合国系统透彻的了解和经验
- 高级别外交、行政和预算问题方面的广泛经验
- 对人道主义和冲突局势中的业务的高度了解
- 稳扎稳打的专职管理人员
- 有效的团队合作精神

### 专业经历

#### 1. 厄立特里亚常驻纽约联合国代表团

2003年6月至今 参赞、副常驻代表兼首席馆员

1997年1月-2003年6月 一秘、代理副常驻代表兼首席馆员

1993年6月-1997年1月 一秘

- 负责经济、财务、行政和预算事项并协调这些领域的员额,代表厄立特里亚参加第二和第五委员会及相关机构
- 16年(1993年-2009年)来一直是出席联合国大会所有常会的代表
- 国际会计和报告准则政府间专家工作组成员(2009年-2011年)
- 推动/联合推动和谈判达成许多决议和决定草案,包括第五委员会的决议和决定,其中特别是关于2008-2011年联合国开发计划署战略计划(DP/2007/43)的里程碑式的决定(2007/32)。E/2007/35号文件附件2所载他在通过该决定时的发言

- 2004 年至 2006 年担任开发署/人口基金执行局成员
- 2005 年担任开发署/人口基金执行局主席团副主席
- 率领执行局成员小组访问印度尼西亚龙目,以作为开发署/人口基金、儿童基金会和粮食计划署执行局联合实地访问的一部分(2006 年 3 月 8 日-22 日),共同撰写了此次访问的报告草稿(E/ICEF/2006/CRP.16)
- 担任开发署/人口基金执行局实地访问乌克兰(2004 年 5 月 10 日-16 日)的报告员,并起草此次访问的报告草稿(DP/FPA/2004/CRP.4)
- 协调常驻纽约代表团的外交官的活动
- 在常驻代表不在期间担任临时代办共 21 个月(一次分别为连续 9 个月和 3 个月)
- 作为首席馆员,对代表团的有效运作进行管理;监督行政和支助人员;协调和编纂代表团给外交部的定期报告
- 作为履行多重任务的外交官之一,刊登在 1995 年 10 月 22 日《纽约时报》首页
- 1993 年 6 月至 1997 年 1 月担任代表团的行政和财务干事,处理会计和行政任务,应对所有礼宾事项
- 在厄立特里亚于 1993 年 5 月 28 日成为联合国会员国之后,是该国第一个派驻纽约的外交官,从零开始建立新的常驻团

## 2. 厄立特里亚救济委员会

1982 年 11 月-1992 年 12 月 执行主任

作为设在纽约市的一个人道主义非政府组织“厄立特里亚救济委员会”公司的首席执行官,在董事会和执行委员会的指导下,对救济委员会的整个业务负责,以实现 3 个主要目标:宣传受战争和自然灾害影响的

厄立特里亚人民和非洲之角的苦难和人道主义需求；寻求现金和实物来满足其需求；管理捐助界委托给该公司的资金

- 建立宣传和外联方案，让美国一般大众、政府/非政府机构以及私营基金了解厄立特里亚和非洲之角的人道主义需求

在美国主要城市建立或恢复了 38 个分支机构

1985 年率哥伦比亚广播公司晚间新闻电视组人员从纽约前往厄立特里亚的冲突区；电视组人员返回后，该台晚间新闻黄金时间播放连续的 5 个片段，反映当地严峻的人道主义需求状况

1986 年率由位于美国的国际人道主义非政府组织的 10 名人员组成的一个实况调查团前往厄立特里亚冲突区，并公布了关于当地的人道主义需求的报告，与粮食计划署共享了有关资料

促成国家地理杂志的一个小组访问厄立特里亚，该小组返回后，在 1985 年 9 月的期刊中撰写了一篇关于当地人道主义状况详情的文章

1985 年 10 月 16 日，就非洲之角，特别是埃塞俄比亚违反人权的行为在美国国会人权和国际组织小组委员会及非洲小组委员会作证

- 计划和执行在全美国的公共、政府/非政府机构、厄立特里亚救济委员会分支机构和厄立特里亚侨界的筹款方案，将现金和实物的资源调动数额由 1982 年的 316 000 美元提高至 1985 年的 2 100 万美元。在 10 年任期期间，踏遍美国各主要城市，组织筹款活动和进行演讲
- 负责该公司资源的管理；管理 38 个分支机构的工作人员和 500 多名自愿者，维持法律所要求的供公众了解情况的审计财务报告（由独立审计员进行）、其他定期管理报告，并更新该机构资产库存；厄立特里亚救济委员会被视为效率最高的人道主义机构之一，行政管理费用仅占 8%

### 3. 联合圣经会，非洲区域中心

1975 年 6 月–1979 年 7 月 非洲区域账户和预算分析员

在非洲区域管理顾问(设在内罗毕)的领导下,从担任资深会计和业务经理 6 年的埃塞俄比亚国家办事处(亚的斯亚贝巴)被升迁至区域中心,是负责非洲的第一位账户和预算分析员,对非洲地区的 24 个国家办事处的预算和财务报告持续进行分析,负责非洲区域中心办事处总体运行

- 对非洲地区的 24 个国家办事处提交的年度预算进行彻底分析,以备区域中心的高级人员进行审议并提交非洲区域执行委员会
- 审查和分析该区域各国家办事处的季度和年度报告,并对照现行核准预算进行比较
- 访问该区域的几个国家办事处,以帮助它们建立适当的会计指导和内部管理控制
- 在重创了安哥拉的内战之后,于 1977 年 1 月在罗安达重建国家办事处
- 1977 年 3 月/4 月,在肯尼亚 Kimuru 会议中心,在联合圣经会组织的研讨会上,为 19 个讲英语的国家办事处代表举办关于会计原则和内部控制的 11 场讲座
- 负责区域中心的运行;核实和支付所有到期账单;应对东道国(肯尼亚)的各种要求;监督当地工作人员;保持区域中心财产(包括动产和不动产)恰当的盘存和记录

#### 自愿工作

- 1993 年–1995 年纽约住宅发展基金公司(4-6 West 105<sup>th</sup> Street)副总裁和董事会成员
- 1992 年–1993 年纽约住宅发展基金公司(4-6 West 105<sup>th</sup> Street)财务主任和董事会成员
- 1982 年–1993 年喀土穆厄立特里亚救济协会董事会成员
- 1981 年–1982 年达拉斯厄立特里亚学生会主席

- 1980年-1982年美国得克萨斯州/堪萨斯厄立特里亚救济委员会救济人员
- 1980年-1981年美国堪萨斯 Sterling 学院少数族裔文化组织司库
- 1977年-1979年内罗毕肯尼亚厄立特里亚侨民执行委员会司库和成员
- 1976年-1979年厄立特里亚救济协会肯尼亚分会救济人员
- 1972年-1975年亚的斯亚贝巴埃塞俄比亚读经会司库和执行委员会成员

### 教育背景

- 国际商业和金融专业的工商管理硕士，哥伦比亚特区华盛顿欧几里德大学远距离学习(预计2010年6月毕业)
- 会计专业工商管理学士，1982年，达拉斯得克萨斯大学
- Sterling 学院完成以会计为主的文学初级课程(后来将学分转至得克萨斯大学)，1981年，堪萨斯。1980年-1981年，获堪萨斯中部大学少数族裔理事会协会的校园领导能力奖
- 会计文凭，1974年，亚的斯亚贝巴海尔·塞拉西一世大学商学院夜校

### 短期培训和研讨会

- 2007年3月27日，纽约，训研所，国家知识产权研讨会
- 2007年3月21日-22日，纽约，训研所，关于竞选联合国机关的讲习班
- 2004年2月2日-4月23日，纽约，英特尔/训研所校园，信息技术政策了解和培训，第一周期
- 2003年8月20日-22日，纽约，联合国，英特尔/训研所校园，新通信技术与外交
- 2001年3月1日，纽约，联合国，知识产权组织/训研所，知识产权：关于21世纪的挑战和机遇的讲习班
- 2000年2月23日-25日，纽约，联合国，训研所，非洲外交官关于外债管理和谈判的法律问题的讲习班
- 1997年6月10日-15日，美国康涅狄格州索尔兹伯里世界事务研究所，外交官如何解

### 决冲突与谈判

- 1994年，纽约，训研所，联合国决议的结构、起草和通过
- 1978年3月，内罗毕，世界展望组织举办的“目标管理”

- 1969年9月，内罗毕，肯尼亚劳工部(与开发署/劳工组织合作)，管理培训和咨询中心，成功管理沟通
- 1969年9月/10月，内罗毕，联合圣经会，非洲区域中心，会计培训班

### 出席的国际会议

- 2009年6月24日-26日，纽约，出席世界金融和经济危机及其对发展的影响(联合国最高级别)会议代表团成员
- 2009年9月22日，纽约，出席非洲发展需要问题高级别会议的代表团成员
- 2008年6月10日-11日，纽约，出席全面审查在落实《关于艾滋病毒/艾滋病问题的承诺宣言》和《关于艾滋病毒/艾滋病问题的政治宣言》方面取得的进展的高级别会议的代表团成员
- 2008年4月1日-3日，纽约，出席就“认识成绩，应对挑战，重新回到至2015年实现千年发展目标的轨道上”的主题举行了一次关于千年发展目标的主题辩论会的代表团成员
- 2007年12月11日-12日，纽约，出席专门讨论儿童问题特别会议成果后续行动的高级别纪念全体会议的代表团成员
- 2007年9月24日，出席秘书长召集的关于气候变化的高级别活动的代表团成员
- 2007年7月8日-11日，土耳其伊斯坦布尔，出席关于使全球化造福于最不发达国家的最不发达国家部长级会议的代表团副团长
- 2005年9月15日，出席大会第六十届会议高级别全体会议的代表团成员
- 2002年5月5日-10日，出席关于儿童问题的大会第二十七届特别会议“适合儿童生长的世界”的代表团成员
- 2002年3月18日-22日，墨西哥蒙特雷，出席发展筹资问题国际会议的代表团副团长
- 2001年6月25日-27日，纽约，出席关于艾滋病毒/艾滋病的大会第二十六届特别会议的代表团成员
- 2001年6月6日-8日，纽约，出席全面审查和评价联合国人类住区会议(人居二)成果执行情况的大会第二十五届特别会议的代表团成员
- 2000年9月6日-8日，纽约，出席联合国千年首脑会议的代表团成员

- 2000年6月26日-30日，日内瓦，出席题为“社会发展问题世界首脑会议及其后的发展：在全球化世界实现惠及所有人的社会发展”的大会第二十四届特别会议的代表团副团长
- 2000年6月5日-9日，纽约，出席题为“2000年妇女：二十一世纪两性平等、发展与和平”的大会第二十三届特别会议的代表团成员
- 1999年9月27日-28日，纽约，出席审查和评价《小岛屿发展中国家可持续发展行动纲领》的联合国大会第二十二届特别会议的代表团成员
- 1998年12月10日-11日，纽约，出席大会纪念《世界人权宣言》发表五十周年的会议的代表团副团长
- 1995年10月22日-24日，纽约，出席纪念联合国五十周年的特别会议的代表团成员

#### 其他资格

精通电脑软件和信息技术

粗通电脑硬件

非常好的沟通技巧

#### 个人资料

出生日期和出生地：1947年1月1日生于厄立特里亚

国籍：厄立特里亚

婚姻状况：已婚，3个女儿

## 穆罕默德·穆斯塔法·塔尔(约旦)

**出生日期:** 1969年1月3日

**婚育状况:** 已婚

### 教育

工商管理硕士，西北大学 Kellogg 管理学院、特拉维夫大学 Recanati 管理学院联合举办，1999年10月

经济学硕士，华盛顿州立大学，1992年7月

经济学学士，副修数学和统计学，华盛顿州立大学，1990年8月

### 语言

母语：阿拉伯语。其他语言：英语(流利)。

### 所获奖章和荣誉

四等独立勋章，约旦哈希姆王国，2001年11月4日。

### 相关工作经验

2007年2月4日至今	纽约：行政和预算问题咨询委员会成员
2002年8月-2007年1月 年	纽约：约旦常驻联合国代表团二等秘书/一等秘职书。职责：第五委员会代表，2003会议委员会主席
2000年7月1日-2002年7月31日	阿曼：外交部外交部长办公室/和平进程协调办公室三等秘书。职责：以色列事务主管干事/和平进程事务/阿拉伯联盟事务。
1996年3月-2000年6月30	特拉维夫：约旦大使馆随员/三等秘书。职责：政治日事务、新闻事务。领事和内部财务管理。
1995年2月-1996年2月	外交部外交部长办公室随员。职责：政治事务、新闻事务。
1994年1月-1994年8月	华盛顿州立大学商业经济学院/机构研究办公室研究助理。
1992年8月-1994年8月	华盛顿州立大学补助金和研究开发办公室研究协调员。

1989年8月-1993年11月 华盛顿州立大学社会经济学研究中心助理  
主管/研究助理。

### 得到资助的研究、技术报告和出版物

目前正在进行中 “Financing and Administration of the United Nations field operations: trends and challenges”

2006年6月 “United Nations management reform: a perspective”, 全球政策论坛, 纽约

1994年8月 “Probability Estimates of Graduation Determinants in the Pacific Northwest: A Case study of Washington State University” 指导老师: E. Stromsdorfer 和 D. Hindanov

1994年7月 “The Impact of Education of Future Earnings in the State of Washington: An Econometric Approach”。指导老师: E. Stromsdorfer

1993年11月 “Competition for Cool Season Produced food Legume Markets and United States Exports” 技术报告, 指导老师: D. Moore, 华盛顿州立大学社会经济学研究中心

1993年3月 “Extension ons the Analysis of the Rate of Return to Educational Investment in the State of Washington”, 向华盛顿州公共政策研究所提交的政策论文, 奥林匹亚/华盛顿

### 参加的会议和研讨会

2007年10月29日-30日 “多层面的综合和平行动”, 挪威外交部, 奥斯陆

2006年3月22日 “联合国的财政挑战”, 全球政策论坛/弗里德里希·艾伯特基金会, 纽约

2001年10月22日-11月9日 “国防和外交政策的新方向和挑战”, 近东-南亚战略研究中心, 哥伦比亚特区华盛顿

2001年2月18日-24日 “军备控制和管制研讨会”, 日内瓦安全政策中心, 日内瓦

1995年10月-12月 出席大会第五十届会议第五委员会副代表  
联合国训练研究所的若干研讨会和讲习班

## 农耶·乌多(尼日利亚)

### 教育

公共管理国际学院这所法语外交关系学院的课程包括国际法、谈判技巧、公共行政管理

公共行政管理硕士(Mason 研究员)

哈佛大学约翰·肯尼迪政府管理学院

课程包括公共管理、经济学、立法进程。佛来契尔外交学院国际谈判和战略规划专门研究

学士，优等(荣誉)成绩毕业

加州大学，洛杉矶分校

### 经历

尼日利亚外交部，外交官

曾任职务和职责：

#### 外交部规划研究统计司

- 司长特别助理
- 外交部高层管理机构秘书
- 大使上岗课程秘书处成员
- 启动中期和长期政策
- 组织各类会议

#### 非洲事务局

- 非洲间事务科员
- 启动安排，包括非洲联盟会议简报的筹备工作

#### 国家礼宾事务

- 国家礼宾主任个人助理
- 与国家妇女委员会联络，处理有关妇女的所有事务
- 协助安排国事访问和其他国家典礼

#### 外交部国际经济合作局

- 局长特别助理

- 协调国际经济合作局各处室的活动
- 组织联合委员会和部际会议

尼日利亚驻美国大使特别助理，哥伦比亚特区华盛顿

- 开发并安排与美国大公司、如可口可乐、Kellogg、美孚进行贸易谈判的机会
- 管理与国务院和行政部门的政治关系
- 负责与妇女组织(尼日利亚/美国)联络，以加强关系
- 写演讲稿和履行其他行政助理的职责

尼日利亚外交部常务秘书个人助理

- 为内阁会议写备忘录等
- 总统代表团的法语口译

个人情况

若干会议的政府代表团成员

说法语

本地教会组织的志愿人员

喜爱唱歌

出席第五委员会代表：2002年6月-2006年12月

在第五委员会的经历

- 担任过各议程项目协调员
- 担任过非洲集团协调员

在各委员会的相关任职情况

- 担任方案和协调委员会成员
- 2003年担任方案和协调委员会副主席
- 2004年担任方案和协调委员会主席
- 担任会议委员会成员
- 2006年担任会议委员会主席

现职：2007年1月至今

行政和预算问题咨询委员会成员