

Distr.: General
18 October 2004
Arabic
Original: English/Spanish

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والخمسون

اللجنة الخامسة

البند ١٧ (هـ) من جدول الأعمال

تعيينات لملء الشواغر في الهيئات الفرعية

وتعيينات أخرى

تعيين أعضاء وأعضاء مناوبين في لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي
الأمم المتحدة

مذكرة من الأمين العام

١ - كما هو مبين في الوثيقة A/59/105 المؤرخة ٦ تموز/يوليه ٢٠٠٤، سيتعين على الجمعية العامة أن تقوم، خلال دورتها الحالية، بتعيين أربعة أعضاء وأربعة مناوبين لملء الشواغر التي ستنشأ في عضوية لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة لفترة ولاية مدتها أربع سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٥.

٢ - وقد تم ترشيح الأشخاص التالية أسماؤهم، من قبَل حكومات كل منهم، للتعيين أو لإعادة التعيين:

السيد كنشيرو آكيموتو (اليابان)؛

السيد عيزاز أحمد شودهري (باكستان)؛

السيدة فاليريا ماريا غونزاليس بوسيه (الأرجنتين)؛

السيد أندري فيتاليفيتش كوفالينكو (الاتحاد الروسي)؛

السيد غيرهارد كوتنزل (ألمانيا)؛

السيد لافمور مازيمو (زمبابوي)؛
السيد فيليب ريتشارد أوكاندا أوادي (كينيا)؛
السيد توماس أ. ريباش، الإبن (الولايات المتحدة الأمريكية).
٣ - وفيما يلي السير الشخصية للمرشحين.

كنشيرو آكيموتو (اليابان)

تاريخ الميلاد

٢٦ حزيران/يونيه ١٩٣٥

تاريخ الحياة الأكاديمية

١٩٦٤	جامعة ستراسبورغ، القانون الدولي، العلاقات الدولية.
١٩٦٣	جامعة بوردو، القانون الدولي، العلاقات الدولية.
١٩٥٩	جامعة طوكيو للدراسات الخارجية، الدراسات الإسبانية والإيبيرية - الأمريكية، القانون الدولي، العلاقات الدولية.

العمل في السلك الدبلوماسي

١٩٩٣-١٩٩٧	سفير اليابان في كوستاريكا.
١٩٨٩-١٩٩٣	الممثل الدائم لليابان لدى منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو)، سفير.
١٩٨٩	وزير، بسفارة اليابان في فرنسا.
١٩٨٧	وزير، بالبعثة الدائمة لليابان لدى الأمم المتحدة.
١٩٨٦	وزير، بسفارة اليابان في أوروغواي.
١٩٨١	مدير، دائرة المنظمات الدولية، مكتب التعاون الاقتصادي بوزارة الخارجية.
١٩٧٨	مستشار، بسفارة اليابان في إيطاليا.
١٩٧٨	مكتب قانون البحار، بوزارة الخارجية.
١٩٦٩	مكتب الشؤون القانونية، بوزارة الخارجية.
١٩٦٧	مكتب الأمم المتحدة، وزارة الخارجية: مسائل الأمم المتحدة الإدارية والمتعلقة بالميزانية.
١٩٦٥	البعثة الدائمة لليابان لدى المنظمات الدولية في جنيف (ميزانيات الأمم المتحدة والوكالات المتخصصة).

الخبرة المهنية الأخرى

١٩٥٩	مصرف طوكيو، المكتب الرئيسي (موظف صرف العملات الأجنبية).
------	---

العلاقات مع منظومة الأمم المتحدة

-١٩٩٩	عضو في لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.
-------	--

عضو في لجنة الاشتراكات.	١٩٨٨-١٩٩٤
اللجنة الخامسة للجمعية العامة (ممثل مناوب).	١٩٨٧-١٩٩٤
اللجنة السادسة للجمعية العامة (الاتفاقيات المتعلقة بامتيازات وحصانات البعثات الخاصة والممثلين الخاصين لدى المنظمات الدولية، وغيرها من المسائل).	١٩٦٩-١٩٧١
اللجنة الخامسة.	١٩٦٨
اللجنة الثالثة (العهدان الدوليان الخاصان بحقوق الإنسان).	١٩٦٦
اجتماعات المجلس الاقتصادي والاجتماعي.	١٩٦٧-١٩٦٨
المؤتمرات العامة لليونسكو واجتماعات اليونسكو الأخرى.	١٩٨٧-١٩٩٣
المؤتمرات العامة لمنظمة الصحة العالمية والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية ومنظمة العمل الدولية ووكالات متخصصة أخرى.	١٩٦٦-١٩٦٨ و ١٩٩٣

الأنشطة المضطلع بها في مؤتمرات واجتماعات دولية أخرى

المؤتمر الآسيوي - الأفريقي، الجزائر.	١٩٦٥
اللجنة الاستشارية القانونية الآسيوية - الأفريقية، طوكيو.	١٩٧٤
اجتماع المركز الدولي للتدريب التقني والمهني، مدريد.	١٩٧٣
لجنة المساعدة الإنمائية بمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي.	١٩٨٠-١٩٨١
اجتماعات مشتركة لصندوق النقد الدولي والبنك الدولي.	١٩٨٠ و ١٩٨١

اللغات

لغات العمل: الانكليزية والفرنسية والإسبانية، مع إلمام كافٍ بالإيطالية والبرتغالية.
إلمام كافٍ بالإيطالية والبرتغالية.

عيزاز أحمد شودهري (باكستان)

تاريخ الميلاد

٢٧ شباط/فبراير ١٩٥٨

تاريخ الحياة الأكاديمية

شهادة ماجستير في العلاقات الدولية، كلية فليتشر للقانون والدبلوماسية.

المنصب الحالي

وزير/نائب الممثل الدائم لباكستان لدى الأمم المتحدة

العلاقات مع منظومة الأمم المتحدة

مندوب باكستان في اللجنة الخامسة منذ آذار/مارس ٢٠٠٠. ساعد في إيجاد توافق للآراء في المفاوضات الحكومية الدولية بشأن عدد كبير من مسائل الإدارة والميزانية والبرامج والتقييم المتعلقة بالأمم المتحدة وبعملياتها لحفظ السلام (اللجنة الخامسة، لجنة البرامج والتنسيق):

- تولى رئاسة المفاوضات الحكومية الدولية المتعلقة بالميزانية العادية للأمم المتحدة في عام ٢٠٠٣.
- عمل كنائب لرئيس اللجنة الخامسة خلال الدورة الرابعة والخمسين للجمعية العامة، وتولى رئاسة مفاوضات غير رسمية بشأن عدد من المسائل، وتنسيق أنشطة اللجنة.
- اضطلع بأنشطة بشأن الإصلاح التاريخي لجدول الأنصبة المقررة لقسم نفقات الأمم المتحدة في سنة ٢٠٠٠ لتحديد أنصبة الدول الأعضاء في الميزانية العادية للمنظمة وفي ميزانيات عمليات حفظ السلام.
- تولى توجيه المفاوضات الحكومية الدولية المتعلقة بإصلاحات إدارة الموارد البشرية في الفترة ٢٠٠٠-٢٠٠١، التي تُوجت بمجموعة الإصلاحات البارزة.
- ترأس، في سنة ٢٠٠٢، المفاوضات الحكومية الدولية بشأن الاستعراض الشامل لعمليات حفظ السلام التي تضطلع بها الأمم المتحدة.
- عمل مندوبا لباكستان في اللجنة الثانية للجمعية العامة.

الخبرة المهنية الأخرى

- ١٩٩٩-٢٠٠٠ مستشار سياسي بسفارة باكستان في واشنطن العاصمة.
- ١٩٩٧-١٩٩٩ مدير بمكتب وزير الخارجية.
- ١٩٩١-١٩٩٧ مدير في أمانة منظمة التعاون الاقتصادي، وقام بتسيير توسيعها/إعادة هيكلتها لتتحول من منظمة من ثلاثة أعضاء إلى منظمة إقليمية في وسط آسيا وغربها تضم ١٠ أعضاء.
- ١٩٨٤-١٩٨٧ سكرتير ثالث في سفارة باكستان بالدوحة.

اللغات

الانكليزية والعربية والأردية والفارسية.

التدريب المهني

تلقي تدريباً في مجال الإدارة المكتبية، والاتصالات الفعالة، والتفاوض الناجح، وتخطيط المشاريع، وخطط العمل والمتابعة، وإدارة الموارد.

فاليريا ماريا غونزاليس بوسيه (الأرجنتين)

تاريخ الميلاد: ٥ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٦٦، قرطبة، الأرجنتين.

المهنة: موظفة بالسلك الدبلوماسي (محامية).

اللغات: الإسبانية، الانكليزية (نطقاً وكتابة)، إلمام إلى حد ما بالإيطالية والبرتغالية.

التعليم والترقيات

٢٠٠٠	رُقيت إلى رتبة سكرتير أول
١٩٩٧	رُقيت إلى رتبة سكرتير ثان
١٩٩٤	عُينت في رتبة سكرتير ثالث
١٩٩٣	تخرجت من المعهد الوطني للسلك الدبلوماسي (وزارة الخارجية، والتجارة الدولية وشؤون العبادة).
١٩٩١	التحقت بالمعهد الوطني للسلك الدبلوماسي إثر نجاحها في امتحان تنافسي عام.
١٩٨٩	محامية. تخرجت من الجامعة الكاثوليكية في قرطبة، الأرجنتين.

الوظائف والمناصب: مندوبة لدى الجمعية العامة للأمم المتحدة (الدورات من التاسعة والأربعين إلى السادسة والخمسين).

٢٠٠٤-٢٠٠٣	عضو اللجنة المشتركة للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.
٢٠٠٤-٢٠٠٣	عضو الفريق العامل المعني باستعراض قوام وتكوين مجلس المعاشات التقاعدية واللجنة الدائمة.
٢٠٠٤	انتخبت نائبة أولى لرئيس اللجنة الدائمة للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.
٢٠٠١-١٩٩٦	عضو في البعثة الدائمة للأرجنتين لدى الأمم المتحدة. وعضو وفد الأرجنتين في اللجنة الخامسة وفي إطار البعثة، مسؤولة عن المسائل المتصلة بأجور الموظفين الدبلوماسيين بالخارج.
٢٠٠٠-١٩٩٩	مندوبة لدى مجلس الأمن. مسؤولة عن المسائل المتصلة بالجزاءات ولجان الجزاءات التابعة للمجلس.

٢٠٠٠	عضو في الفريق العامل المعني بالمسائل العامة المتصلة بالجزاءات التابع لمجلس الأمن.
٢٠٠٠	رئيسة لجنة المؤتمرات.
١٩٩٩	نائبة رئيس لجنة البرنامج والتنسيق.
١٩٩٨	نائبة رئيس لجنة المؤتمرات.
٢٠٠٠-١٩٩٨	مندوبة لدى لجنة البرنامج والتنسيق.
١٩٩٦-١٩٩٣	مسؤولة عن المسائل المتصلة بعمليات حفظ السلام، إدارة المنظمات الدولية، وزارة العلاقات الخارجية.
١٩٩٦-١٩٩٤	قامت بزيارات رسمية إلى بعثات حفظ السلام التالية: عملية الأمم المتحدة في موزامبيق، وقوة الأمم المتحدة للحماية (يوغوسلافيا السابقة)، وقوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في العراق والكويت، وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين (مرتفعات الجولان).

الدورات الدراسية

٢٠٠٠-١٩٩٧	شاركت في عدة حلقات دراسية حول موضوع الجزاءات.
١٩٩٦-١٩٩٣	شاركت وكانت من المتكلمين في عدة حلقات دراسية بشأن عمليات حفظ السلام.

المنشورات

“Post-conflict peace-building, making efforts count: reconstruction, elections and beyond”, in *The Psychology of Peacekeeping* (1998, Praeger Publishers), Harvey J. Langholtz, editor

أندري فيتاليفيتش كوفالينكو (الاتحاد الروسي)

تاريخ الميلاد:	٤ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٦٠، موسكو.
التعليم:	
١٩٨٢-١٩٧٧	ماجستير آداب، الاقتصاد الدولي، معهد موسكو الحكومي للعلاقات الدولية (جامعة).
١٩٨٧	تدريب مهني في الأكاديمية الدبلوماسية، وزارة الخارجية (اتحاد الجمهوريات الاشتراكية السوفياتية).
٢٠٠٤-٢٠٠٠	يوصل الدراسة في معهد الإدارة الدولي، موسكو.
اللغات الأجنبية:	الانكليزية والفرنسية
المنصب الحالي:	البعثة الدائمة للاتحاد الروسي لدى الأمم المتحدة، نيويورك، مستشار في مسائل الميزانية والمالية والموارد البشرية للأمم المتحدة.
الخبرة المهنية	
٢٠٠٤-٢٠٠٠	وزارة خارجية الاتحاد الروسي، إدارة المنظمات الدولية: مستشار في مسائل الميزانية والمالية والموارد البشرية للمنظمات الدولية.
٢٠٠٠-١٩٩٦	البعثة الدائمة للاتحاد الروسي لدى مكتب الأمم المتحدة في جنيف: السكرتير الأول الممثل للحكومة الروسية في دورات مجالس إدارة المنظمات الدولية التي يوجد مقرها في جنيف (منظمة العمل الدولية، والاتحاد الدولي للاتصالات السلكية واللاسلكية، ومنظمة الصحة العالمية، والمنظمة العالمية للملكية الفكرية، والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية) في المسائل المتعلقة بالميزانية والمالية والموارد البشرية.
١٩٩٦-١٩٩٤	وزارة خارجية الاتحاد الروسي، إدارة المنظمات الدولية: سكرتير ثان للشؤون الاقتصادية ومسائل الإدارة والميزانية للمؤسسات الدولية التابعة لمنظومة الأمم المتحدة.

١٩٩٤-١٩٩٠	سفارة اتحاد الجمهوريات الاشتراكية السوفياتية (الاتحاد الروسي، لاحقاً) في السنغال: السكرتير الثالث والثاني للشؤون الاقتصادية.
١٩٩٠-١٩٨٧	وزارة خارجية اتحاد الجمهوريات الاشتراكية السوفياتية، إدارة الشؤون الأفريقية: ملحق لمسائل التعاون التقني والدين الخارجي.
١٩٨٧-١٩٨٢	سفارة اتحاد الجمهوريات الاشتراكية السوفياتية في غينيا: موظف مسؤول عن شؤون التعاون التقني.

الأمم المتحدة والمنظمات الدولية

٢٠٠٤-٢٠٠٣	عضو في لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.
٢٠٠٠-١٩٩٨	ممثل مجلس الاتحاد الدولي للاتصالات السلكية واللاسلكية في مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة ولجنته الدائمة.
٢٠٠٤-٢٠٠٠	عضو في لجنة التنسيق المعنية بالأجور (يشمل عمل التنسيق المنظمات التالية: منظمة حلف شمال الأطلسي، ومجلس أوروبا، واتحاد غرب أوروبا، ومنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي، والوكالة الفضائية الأوروبية، والمركز الأوروبي للتنبؤات الجوية المتوسطة المدى).
٢٠٠٤-٢٠٠١	عضو مناوب في لجنة الميزانية التابعة لمجلس أوروبا.
٢٠٠٤-٢٠٠١	عضو في الفريق الاستشاري (لشؤون الإدارة والميزانية) التابع للجنة التحضيرية لمنظمة معاهدة الحظر الشامل للتجارب النووية.

غير هارد كونترول (ألمانيا)

تاريخ الميلاد:	٦ أيار/مايو ١٩٥٥.
مكان الميلاد:	بييتيغيم، ألمانيا.
الخبرة المهنية	
٢٠٠٤	مدير الميزانية وكبير الموظفين الماليين، وزارة الخارجية، برلين.
٢٠٠٣-٢٠٠٤	زميل، مركز وذرهد للشؤون الدولية، جامعة هارفرد.
١٩٩٩ إلى الآن	نائب مدير الميزانية، وزارة الخارجية، برلين.
١٩٩٧-١٩٩٩	ممثل ألمانيا في اللجنة الخامسة للجمعية العامة.
	البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة، نيويورك.
١٩٩٧-١٩٩٥	موظف للتخطيط والامثال، مكتب وكيل الأمين العام، مكتب خدمات الرقابة الداخلية، الأمانة العامة للأمم المتحدة، نيويورك.
١٩٩٥-١٩٩١	موظف مسؤول عن شؤون اليونسيف ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين والأوروا، إدارة الأمم المتحدة بوزارة الخارجية، بون.
١٩٩١-١٩٨٩	قنصل، السفارة الألمانية، بيجين.
١٩٨٩-١٩٨٨	موظف مراسم، إدارة المراسم، وزارة الخارجية، بون.
١٩٨٨-١٩٨٦	تدريب مهني، الأكاديمية الدبلوماسية التابعة لوزارة الخارجية، بون.
منذ عام ١٩٩٨	ممثل الجمعية العامة في مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.
التعليم	
١٩٨٦/١٩٨٥	جامعة شتوتغارت، ألمانيا
	شهادة تخرج في العلوم السياسية واللغة والآداب الانكليزية
دراسات في باريس:	
١٩٨٢/١٩٨١	معهد الدراسات السياسية؛ جامعة باريس الأولى - السوربون.
١٩٨٠/١٩٧٩	أستاذ مساعد، بورنموث، المملكة المتحدة.
الرباطات	عضو في الجمعية الألمانية للسياسة الخارجية.

لافمور مازيمو (زمبابوي)

١١ نيسان/أبريل ١٩٥٧	تاريخ الميلاد:
أعزب	الحالة الاجتماعية:
الانكليزية والبرتغالية	اللغات:
	الخبرة المهنية
رئيس بالوكالة، شعبة أوروبا والأمريكيتين، وزارة الخارجية.	٢٠٠٤
مدير الشؤون الأوروبية، وزارة الخارجية.	٢٠٠٣
مدير بالوكالة لشعبة أوروبا والأمريكيتين، وزارة الخارجية.	٢٠٠٢
المسؤول الإداري الأول، قسم أبحاث السياسات وتطويرها.	٢٠٠١
عضو المجلس المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة.	٢٠٠٤-٢٠٠١
مستشار، البعثة الدائمة لزمبابوي لدى الأمم المتحدة، مندوب زمبابوي في اللجنة الخامسة	٢٠٠٠-١٩٩٣
الرئيس بالنيابة لشعبة أوروبا الغربية والأمريكيتين، وزارة الخارجية	آب/أغسطس ١٩٩٢ - كانون الثاني/يناير ١٩٩٣
سكرتير مساعد بوزارة الخارجية	١٩٩٣-١٩٩٢
القائم بالأعمال المؤقت، مابوتو	حزيران/يونيه ١٩٨٨ - أيلول/سبتمبر ١٩٨٩
مستشار، سفارة زمبابوي في مابوتو	١٩٩١-١٩٨٨
سكرتير أول، سفارة زمبابوي، مابوتو	١٩٨٨-١٩٨٥
موظف المكتب السياسي، وزارة الخارجية	١٩٨٥-١٩٨٣
ضابط جمارك، هراري	شباط/فبراير ١٩٨٣
	المؤهلات التعليمية
بكالوريوس في الإدارة، جامعة زمبابوي	١٩٨٢-١٩٨٠
ماجستير في إدارة الأعمال، جامعة سانت جونز، نيويورك	١٩٩٩-١٩٩٦

التدريب المهني والحلقات الدراسية

١٩٨٣	تدريب في مجال العمل الدبلوماسي، هراري
١٩٨٥	حلقة تدريبية في مجال العمل الدبلوماسي، القاهرة
أيلول/سبتمبر ١٩٩٦	أكاديمية السلام الدولية، نيويورك
وأيلول/سبتمبر ١٩٩٨	

فيليب ريتشارد أوكاندا أوادي (كينيا)

تاريخ الميلاد: ٣٠ حزيران/يونيه ١٩٥٦

متزوج وأب لطفلين

التعليم

١٩٧٧-١٩٨٠ جامعة نيروبي، بكالوريوس في الحقوق. بمرتبة الشرف (جائزة الطالب المثالي).

١٩٨٠-١٩٨١ كلية الحقوق بكينيا، دبلوم في الحقوق. وعُيِّن محاميا بالمحكمة العليا بكينيا

تدرب ومارس المهنة في مكتب المحاماة واروهيو ومويت

اجتاز امتحان الموظفين الإداريين في عام ١٩٨٤

الدورات التدريبية

حضر كثيرا من البرامج التدريبية منها ما يلي:

البرنامج التدريبي الذي نظمه مؤتمر المحيط الهندي المعني بالتعاون في الشؤون البحرية/المعهد الدولي للمحيط بشأن الشؤون البحرية وقانون البحار، كوالالمبور، ١٩٨٨.

حلقات تدريبية في مجال قانون اللاجئين، كينيا، ١٩٨٩.

برنامج تدريبي بشأن الحماية القانونية للتنوع البيولوجي في مركز القانون البيئي التابع للاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة والموارد الطبيعية في بون، ١٩٩٠.

برنامج تدريبي في معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث بشأن صنع السلام والدبلوماسية الوقائية، تُنظم في بيرغ شلينغ، النمسا، ١٩٩٤.

الخبرة المهنية

١٩٨٣-١٩٨١ موظف الشؤون القانونية، وزارة خارجية كينيا.

١٩٨٣-١٩٨٣ سكرتير ثان، فسكرتير أول في سفارة كينيا بطوكيو

يناير ١٩٨٨

- شباط/فبراير ١٩٨٨ - موظف قانوني أقدم ونائب رئيس الشعبة القانونية بوزارة
كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٩ الخارجية والتعاون الدولي في نيروبي.
- كانون الثاني/يناير ١٩٩٠ - رئيس الشعبة القانونية بالنيابة، وزارة الخارجية والتعاون
الدولي في نيروبي
- كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٠ - مهمة خاصة بوصفه مستشارا قانونيا لحكومة كينيا
كانون الثاني/يناير ١٩٩١ - بشأن مؤتمر الأمم المتحدة المعني بالبيئة والتنمية، مسؤول
حزيران/يونيه ١٩٩٢ عن التفاوض بشأن عدة معاهدات بيئية، بما فيها التنوع
البيولوجي، وتغير المناخ، والترتيبات المؤسسية لما بعد مؤتمر
الأمم المتحدة المعني بالبيئة والتنمية.
- ١٩٩٢-١٩٩٣ - رئيس الشعبة القانونية ومستشار قانوني بوزارة الخارجية
والتعاون الدولي، نيروبي.
- أيلول/سبتمبر ١٩٩٣ - مستشار ورئيس الديوان ونائب رئيس البعثة الدائمة
تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٦ لكينيا لدى الأمم المتحدة، نيويورك.
- مندوب باللجنة الخامسة (المسائل الإدارية والمتعلقة بالميزانية).
شارك بنشاط في أفرقة العمل المعنية بإصلاح الأمم المتحدة،
وإصلاح مجلس الأمن، والحالة المالية للأمم المتحدة، وخطة
السلام.
- آذار/مارس - أيلول/سبتمبر ١٩٩٦ - القائم بالأعمال المؤقت، البعثة الدائمة لكينيا لدى الأمم
المتحدة، نيويورك.
- تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٦ - مستشار ورئيس الديوان ونائب رئيس البعثة، سفارة
كانون الثاني/يناير ١٩٩٩ كينيا، طوكيو.
- كانون الثاني/يناير ١٩٩٩ - رئيس الشعبة القانونية بوزارة الخارجية، نيروبي.
- أيار/مايو ٢٠٠٠ - مدير الشؤون السياسية، وزارة الخارجية.
- ٢٠٠٣ -
- ٢٠٠٣-٢٠٠٤ - نائب الممثل الدائم/القنصل العام، البعثة الدائمة لكينيا لدى
الأمم المتحدة، جنيف.

الاجتماعات والمؤتمرات الدولية

حضر عدة اجتماعات ومؤتمرات دولية منها ما يلي:

أيلول/سبتمبر - كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٩	عضو ومنسق وفد كينيا في الدورة العادية الرابعة والخمسين للجمعية العامة للأمم المتحدة، نيويورك.
شباط/فبراير - آذار/مارس ٢٠٠٠	دبلوماسية الوسيط المتنقل بين كيغالي وبوجومبورا وكامبالا وكينشاسا.
آذار/مارس ٢٠٠٠	مندوب في مؤتمر منطقة البحيرات الكبرى والقرن الأفريقي المعني بانتشار الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة.
آذار/مارس ٢٠٠٠	رئيس وفد كينيا في حلقة العمل بشأن السلم والأمن التي نظمتها السوق المشتركة لشرق أفريقيا والجنوب الأفريقي، لوساكا؛ رئيس لجنة الصياغة.
شباط/فبراير ٢٠٠١	عضو وفد كينيا إلى مؤتمر القمة الاستثنائي لمنظمة الوحدة الأفريقية، سرت، الجماهيرية العربية الليبية.
تموز/يوليه ٢٠٠١	عضو وفد كينيا إلى مؤتمر قمة مجلس وزراء منظمة الوحدة الأفريقية، لوساكا، زامبيا.
آب/أغسطس - أيلول/سبتمبر ٢٠٠١	عضو وفد كينيا إلى مؤتمر القمة العالمي لمناهضة العنصرية والتمييز العنصري وكرهية الأجانب وما يتصل بذلك من تعصب، دوربان، جنوب أفريقيا.
تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠١	عضو وفد كينيا إلى المؤتمر الوزاري المشترك بين أفريقيا والاتحاد الأوروبي، بروكسل.
تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠١	عضو وفد كينيا إلى الاجتماع التحضيري لمؤتمر طوكيو الدولي المعني بالتنمية الأفريقية.
كانون الثاني/يناير - أيار/مايو ٢٠٠٢	مقرر لجنة الخبراء المعنيين بصياغة الصكوك للاتحاد الأفريقي.

أيلول/سبتمبر ٢٠٠٣ الاجتماع الخامس للدول الأطراف في اتفاقية حظر استعمال وتكديس وإنتاج ونقل الألغام المضادة للأفراد وتدمير تلك الألغام.

المقالات والمنشورات

كتب عدة مقالات ومنشورات، منها ما يلي:

The admissibility of illegally obtained evidence: a study in the theoretical foundations of criminal justice (to be published).

"The effectiveness of international environmental law in Africa", African Environment Bulletin.

The Evolution and Development of Diplomatic Immunity Law.

Human rights law: international concepts and their application in Kenya.

"The international legal regime of human rights", paper presented to a Workshop on Human Rights and the Public Service, KCCT, Mbagathi, March 1999.

"Diplomatic immunity with respect to international organizations; The case of the PTA Bank", Legal opinion (Foreign Affairs Bulletin), July, 1999.

"The doctrine of sovereignty in international relations", Foreign Affairs Bulletin, January 2000.

العضوية في الرابطة المهنية

عضو في الجمعية القانونية لكينيا منذ عام ١٩٩٢.

عضو المجلس والمستشار القانوني لمركز إدارة النفايات، وهو منظمة غير حكومية مسجلة في كينيا لها نشاط في مجال الإدارة البيئية.

عضو في مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة منذ كانون الثاني/يناير ١٩٩٥، مسؤول عن أموال المعاشات الخاصة بمنظومة الأمم المتحدة بأكملها، وهي بمبلغ يزيد على ٢ بليون من دولارات الولايات المتحدة.

نائب رئيس هيئة تحرير Foreign Affairs Bulletin (نشرة الشؤون الخارجية)، آذار/مارس ١٩٩٩ إلى الآن.

الهوايات

القراءة، الكتابة، السفر، واستخدام الحواسيب.

توماس أ. ريباش، الابن (الولايات المتحدة الأمريكية)

تاريخ الميلاد: ٢١ تموز/يوليه ١٩٥٠

المناصب الحالية

- ٢٠٠٤-٢٠٠٠ نائب مستشار في بعثة الولايات المتحدة لدى الأمم المتحدة بنيويورك حيث يضطلع بالمسؤولية عن المسائل الإدارية ومسائل الميزانية والإصلاح في الأمم المتحدة
- ٢٠٠٤-١٩٩٦ عضو في وفدي الولايات المتحدة باللجنة الخامسة ولجنة البرنامج والتنسيق
- ٢٠٠٤-٢٠٠٣ عضو في المجلس المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة

الخبرة المهنية السابقة

- ١٩٩٥-١٩٧٢ خبرة واسعة في مراجعة الحسابات المالية والتشغيلية، كمراجع حسابات بمكتب المحاسبة العام للولايات المتحدة في نيويورك وواشنطن العاصمة ولوس أنجلوس، وبنيما

التعليم والتطور الوظيفي

- ١٩٧٢ بكالوريوس في الاقتصاد وإدارة الأعمال مع مرتبة الشرف، كلية مورافيان، بيت لحم، بنسلفانيا (تخصص المحاسبة)
- ٢٠٠٢ خريج حلقة الأمم المتحدة الدراسية لكبار المسؤولين الإداريين، كوبنهاغن ونيويورك
- ١٩٩١ خريج من المركز الفيدرالي للتطوير الوظيفي للمسؤولين التنفيذيين، دنفر، كولورادو: دورات تدريبية في إدارة النوعية، والقيادة، وتنوع القوى العاملة، وتقنيات حل المشاكل
- ١٩٨٥ خريج من جامعة الدفاع الوطني، واشنطن العاصمة بشهادة في قضايا الأمن الوطني

التراخيص

ترخيص بالعمل كمدير مالي حكومي من جمعية المحاسبين
الحكوميين

معلومات شخصية

متطوع في عدد من الأنشطة التي تتناول الأفلام والمسرح
الموسيقي والهندسة المعمارية والتاريخ
