



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
14 September 2022
Russian
Original: English and French

**Исполнительный комитет программы
Верховного комиссара**
Семьдесят третья сессия
10–14 октября 2022 года
Пункт 4 b) предварительной повестки дня
Рассмотрение докладов о работе Постоянного комитета
Бюджеты по программам, управление,
финансовый контроль и административный надзор

**Финансовые ведомости за 2021 год, содержащиеся
в докладе Комиссии ревизоров Генеральной Ассамблеи
о проверенных финансовых ведомостях фондов
добровольных взносов, находящихся в ведении
Верховного комиссара Организации Объединенных
Наций по делам беженцев, за год, закончившийся
в декабре 2021 года**

Доклад Верховного комиссара

Добавление

**Основные вопросы и меры, принятые в ответ на доклад
Комиссии ревизоров за 2021 год***

* Согласно решению, содержащемуся в пункте 19 документа A/71/12/Add.1, на настоящий документ не распространяется обычный порядок представления официальных документов, и он не подлежит одновременному распространению.



I. Введение

1. В настоящем докладе содержится общий обзор основных выводов Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций («Комиссии») по результатам проверки ею финансовой отчетности фондов добровольных взносов, находящихся в ведении Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ), за период, закончившийся 31 декабря 2021 года¹, а также мер, принятых или предложенных Управлением в ответ на основные рекомендации, вынесенные в 2021 году, и еще не выполненные рекомендации прошлых лет.
2. УВКБ подготовило свою финансовую отчетность за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Основная задача Комиссии в ходе ревизии стояла в выработке мнения о финансовой отчетности УВКБ; ревизия включала общий анализ финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также контрольную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовой отчетности. В ходе ревизии Комиссия посетила штаб-квартиру УВКБ в Женеве и глобальный центр обслуживания в Будапеште. Она также виртуально проверила две многострановые операции, базирующиеся в Италии и Швеции.
3. По итогам проверки Комиссия пришла к выводу о том, что финансовая отчетность во всех существенных аспектах достоверно отражает финансовое положение, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств УВКБ за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, в соответствии с требованиями МСУГС.
4. В соответствии с финансовым положением 7.5 Организации Объединенных Наций Комиссия также проверила операции УВКБ, с тем чтобы убедиться в эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления организацией в целом.
5. Комиссия сообщила об основных выводах и вынесла 53 новые рекомендации в следующих областях: i) инициативы по реформированию, охватывающие, в частности, децентрализацию и регионализацию, новый подход к управлению, ориентированный на результаты, и программу по реорганизации рабочих процессов, ii) бюджет и финансы, включая закупки, iii) денежная помощь бенефициарам, iv) внедрение системы управления отношениями с партнерами и iv) управление людскими ресурсами.
6. Комиссия отметила, что из 80 остающихся невыполненными рекомендаций, вынесенных на 2020 год и предыдущие годы, 56 рекомендаций (70 %) были оценены как выполненные или утратившие актуальность и закрытые, а 23 рекомендации (29 %) на момент проведения обзора находились в процессе выполнения. Из последних 10 рекомендаций относятся к 2020 году, 11 — к 2019 году и две — к 2018 году. Комиссия отметила дальнейший прогресс в выполнении рекомендаций, которые оставались невыполненными. Некоторые рекомендации, находящиеся на стадии выполнения, относятся к проектам и инициативам, которые еще только внедряются или разрабатываются, например к внедряемой новой системе общеорганизационного планирования ресурсов.
7. В настоящем документе излагаются основные выводы Комиссии за 2021 год и меры, которые УВКБ планирует принять в связи с этими выводами. В приложении перечисляются 14 новых основных рекомендаций, включенных в доклад о ревизии за 2021 год, а также основные рекомендации предыдущих лет, которые остаются невыполненными, и меры, принятые для их выполнения.
8. Таблица, содержащая дополнительную информацию о мерах, принятых УВКБ, и предполагаемых сроках выполнения всех 53 рекомендаций, вынесенных в 2021 году, а также 23 невыполненных рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, будет

¹ См. A/AC.96/1223.

размещена по адресу <https://www.unhcr.org/standing-committee-meetings.html> в разделе документации к восемьдесят пятому совещанию Постоянного комитета.

II. Основные выводы по итогам ревизии за 2021 год

A. Инициативы по реформированию

9. Совет высказал замечания в отношении следующих инициатив по реформированию: децентрализация и регионализация, новый подход к управлению, ориентированный на результаты (COMPASS), и программа по реорганизации рабочих процессов.

1. Децентрализация и регионализация

10. Комиссия отметила, что УВКБ еще не применяло систематический подход для всесторонней оценки воздействия децентрализации и регионализации на организацию. По мнению Комиссии, разработка механизма отслеживания расходов и выбор некоторых прошедших проверку временем показателей эффективности — это первый шаг, который следует использовать и интегрировать в комплексную оценку для определения реальных и ощутимых выгод от реформы.

11. В отношении системы подотчетности Комиссия отметила, что УВКБ подготовило отдельные документы с подробным описанием ролей, подотчетности и полномочий для отделов и подразделений штаб-квартиры, а также для страновых отделений и региональных бюро. Однако Комиссия установила, что на момент проведения ревизии эти документы еще не были сведены в единый документ для официальной презентации в качестве системы подотчетности.

12. Поэтому Комиссия рекомендовала УВКБ проследить за результатами и издержками реформ по линии децентрализации и регионализации путем проведения комплексной оценки, чтобы понять, были ли достигнуты намеченные результаты децентрализации и регионализации. Она также рекомендовала УВКБ свести существующие документы в единую официальную систему подотчетности, определяющую роли, полномочия и подотчетность в организации.

13. Во исполнение рекомендаций Комиссии в программу работы Службы оценки на 2023–2024 годы была включена комплексная оценка реформы по линии децентрализации и регионализации. Кроме того, УВКБ объединит роли, подотчетность и полномочия вместе с другими нормативными руководствами в единую систему, которая будет представлять собой официальную систему подотчетности организации.

2. Система управления, ориентированного на результаты

14. Комиссия пришла к выводу, что новый подход к управлению, ориентированный на результаты, и намеченная стратегическая переориентация не были полностью учтены в операциях. Она сочла необходимым продолжить информирование о предполагаемой переориентации и сделать акцент на отличиях в новом подходе, с тем чтобы достичь намеченного изменения в подходах операторов в запланированный период до 2024 года.

15. Комиссия также пришла к выводу, что функциональные возможности представления отчетности в новом инструменте COMPASS нуждаются в улучшении. Она пришла к выводу, что предоставленные до сих пор отчеты не соответствуют ожиданиям пользователей и вынуждают их самостоятельно искать решения.

16. Для устранения замечаний, связанных с новым методом управления, ориентированным на результаты, и инструментом COMPASS, Комиссия рекомендовала УВКБ переработать свое руководство для пользователей, чтобы обеспечить желаемую переориентацию стратегического планирования и сосредоточить внимание на изменении подходов в сторону использования

предполагаемых преимуществ нового подхода, многолетнего планирования и практического применения COMPASS. Инструмент COMPASS также должен быть дополнен расширенными функциональными возможностями в области отчетности на основе выявленных потребностей пользователей.

17. В ответ на это УВКБ обязалось продолжать идти вперед по пути полной трансформации, предусмотренной программой COMPASS, включая акцент на многолетнее стратегическое планирование, а также продолжать разработку и корректировку руководства в предстоящем справочнике по программам. УВКБ будет и далее поддерживать страновые операции для повышения качества их планов, в том числе посредством дополнительного обучения. Оно также расширит функциональные возможности в сфере отчетности, включая инструмент сбора данных, который позволит проводить как общий, так и детальный анализ данных в рамках COMPASS, а также создавать специализированные отчеты для конкретных нужд.

3. Программа реорганизации рабочих процессов

18. Комиссия пришла к выводу, что программа реорганизации рабочих процессов, включающая большое количество проектов, связанных с программным обеспечением, вместе с их взаимозависимостью представляет собой серьезный вызов для УВКБ ООН. Такая взаимозависимость и связи через различные интерфейсы могут значительно замедлить реализацию программы реорганизации рабочих процессов. Она также признала, что выстраивание графика перевода в рабочий режим имеет решающее значение с точки зрения затрат на интеграцию.

19. Комиссия отметила, что предельная сумма рамочного соглашения 2014 года, которую УВКБ использовало для финансирования новых облачных информационно-технологических услуг в 2021 году, могла бы измениться в лучшую сторону в результате новой более подробной оценки конкретных охватываемых услуг и условий заказа облачных услуг.

20. В этой связи Комиссия рекомендовала УВКБ тщательно проанализировать взаимозависимость предстоящих проектов в рамках программы преобразования рабочих процессов, чтобы избежать дополнительных, ненужных затрат на интеграцию и переформатирование, а также расширить требования к обоснованию необходимости продления рамочных соглашений, которые устарели по содержанию и возрасту.

21. УВКБ продолжит регулярно анализировать бюджетные показатели программы реорганизации рабочих процессов и ее различных элементов, включая сроки перевода в рабочий режим, а также взаимозависимость между системами. УВКБ уже ввело практику не продлевать рамочные соглашения на срок более пяти лет. Однако следует признать, что существуют ситуации, в которых продление вполне оправдано, например в случае использования монопольных поставщиков, в которых рамочные соглашения, как правило, постоянно продлеваются.

В. Бюджет и финансы

22. Комиссия приняла к сведению 9 случаев в 2021 году, когда соглашения о взносах, заключенные на местном уровне, не были отнесены к правильным финансовым годам. По ее мнению, в связи с регионализацией и децентрализацией страновые отделения в большей степени участвуют в мобилизации добровольных взносов на местах. Учитывая это, УВКБ следует повышать информированность страновых отделений об их роли и обязанностях в процессе переговоров и принятия таких взносов. Комиссия рекомендовала УВКБ включать в отчетность, составляемую после закрытия счетов на конец года, четкую просьбу к страновым операциям, осуществляющим деятельность по сбору средств на местах, подтвердить наличие или отсутствие соглашений о донорских взносах и обязательствах, подписанных на местном уровне. В ответ на вышеизложенные замечания УВКБ включит дополнительную просьбу о подтверждении наличия соглашений, подписанных на местном уровне, в инструкции по закрытию счетов на конец года, которые обычно распространяются среди местных отделений на ежегодной основе.

23. Комиссия также установила, что руководство по управлению денежной наличностью и управлению рисками не предусматривает оценку состояния финансовых рисков УВКБ и структурированное определение основных областей, требующих снижения рисков. В нем ничего не говорится о валютных рисках и не разъясняются подходящие меры по снижению рисков. Таким образом, Комиссия рекомендовала УВКБ обновить руководство по управлению финансовыми рисками и указать в нем, как оно оценивает, контролирует и смягчает кредитный риск, риск ликвидности и рыночный риск. В ответ на это УВКБ обязалось комплексно обновить стратегию и руководящие принципы управления основными казначейскими функциями (ликвидность, валюта и инвестиции) и казначейскими рисками и соответствующие методологии.

24. Комиссия отметила, что для сбора информации, которая ложится в основу ведомости внутреннего контроля, УВКБ использует вопросник самооценки на базе Excel. По ее мнению, эта информация может быть дополнена некоторыми ключевыми показателями эффективности, генерируемыми в автоматическом режиме интегрированными системами. Комиссия рекомендовала, а УВКБ согласилось, что в ходе внедрения новой облачной системы УВКБ разработает дополнительные автоматизированные ключевые показатели эффективности, которые могут быть объективно рассчитаны на основе данных, зарегистрированных в новой системе, и использоваться в качестве дополнения к другой информации, имеющейся при составлении ведомости внутреннего контроля.

C. Внедрение системы управления отношениями с партнерами

25. Комиссия отметила, что УВКБ приняло решение о выделении очередного транша на основании отчетов о финансировании проектов своего партнера, даже несмотря на то, что неиспользованный остаток предыдущего транша превышал 50 %. Она установила, что УВКБ не учитывало неиспользованный остаток предыдущих траншей, не делало выводов и не проводило сравнительного анализа при принятии решения о выделении очередного транша. Комиссия указала, что утверждению и перечислению последующих траншей по просьбе партнера должен предшествовать более тщательный и глубокий анализ в случаях, когда неиспользованный остаток превышает 50 % предыдущего транша. Комиссия рекомендовала УВКБ четко увязывать результаты анализа проделанной работы и потребностей в ресурсах, с одной стороны, с последующими выплатами, с другой, и соответствующим образом документировать результаты такого анализа, прежде чем производить выплаты новых траншей. В ответ УВКБ подтвердило, что процедуру подачи и обработки просьб о выплате новых траншей планируется автоматизировать в рамках нового инструмента мониторинга партнеров — PROMS. Это будет способствовать укреплению связи между проверкой результатов работы, финансовой проверкой и осуществлением новых выплат.

26. Кроме того, Комиссия определила несколько партнеров-исполнителей, которым было поручено привлекать средства и повышать осведомленность общественности в поддержку мандата УВКБ, например путем проведения кампаний в социальных сетях и общественных мероприятий. Она отметила, что они не занимаются оказанием прямой поддержки подмандатным лицам в рамках традиционных партнерских соглашений. Поэтому Комиссия сочла, что соответствующие расходы должны быть реклассифицированы из статьи расходов партнеров-исполнителей в более подходящую категорию расходов. В ответ на это УВКБ согласилось пересмотреть методику учета расходов, связанных с этим видом соглашений, и определить другую статью расходов, где их отражение было бы более уместным в соответствии с требованиями МСУГС.

D. Денежная помощь бенефициарам

27. Комиссия выявила различия в кадровых возможностях и объемах программ денежной помощи в проверенных страновых отделениях. Она отметила отсутствие

четкой корреляции между кадровым потенциалом и объемом программ денежной помощи и рекомендовала УВКБ включить в свое руководство контрольные показатели и параметры для определения минимально необходимых уровней кадрового обеспечения программ оказания денежной помощи.

28. УВКБ планирует в ходе пересмотра своего руководства по созданию местных отделений проработать информацию о функциях, необходимых на местном уровне для реализации программ оказания денежной помощи. В то же время оно будет продолжать использовать стандартную методологию Комиссии по международной гражданской службе для определения классов должностей, а также при проведении оценки и классификации описаний должностей.

Е. Управление людскими ресурсами

29. Комиссия проанализировала усилия УВКБ по совершенствованию управления кадровым планированием и отметила, что организация еще не обнародовала всеобъемлющую стратегическую систему кадрового планирования, как рекомендовано в ее докладе за 2021 год. По мнению Комиссии, кадровое планирование имеет ограниченную полезность, если оно не встроено в общеорганизационную стратегическую систему управления трудовыми ресурсами. Такая система должна включать в себя всеобъемлющий стратегический подход, увязывать бюджетные ограничения с будущими кадровыми потребностями и определять приоритетность стратегических целей в рамках всей организации, с тем чтобы УВКБ могло наилучшим образом использовать ресурсы для выполнения своего мандата.

30. Комиссия определила, что практические контрольные показатели, которые помогут руководителям в планировании, мониторинге и оценке кадровых ресурсов, все еще находятся в стадии разработки. По мнению Комиссии, такие контрольные показатели могли бы служить широким ориентиром для страновых операций УВКБ при количественной оценке кадровых потребностей и сделать кадровые потребности операций сопоставимыми и более прозрачными.

31. В этой связи Комиссия рекомендовала УВКБ разработать всеобъемлющую стратегию планирования трудовых ресурсов и изложить в ней порядок оценки тенденций. Кроме того, она рекомендовала УВКБ рассмотреть вопрос о разработке ориентировочных показателей эффективности, которые можно было бы использовать для целей мониторинга и адаптировать к кадровым потребностям каждой операции.

32. В ответ на это УВКБ начало пробное применение своего подхода к кадровому планированию для некоторых ключевых функций и подразделений в 2021 и 2022 годах, намереваясь скорректировать и внедрить его в 2023 году. Это станет основой и важным элементом более широкой системы планирования трудовых ресурсов. УВКБ также изучит возможности разработки ориентировочных ключевых показателей эффективности, чтобы помочь операциям контролировать выполнение их кадровых планов.

III. Заключение

33. УВКБ подтверждает свою готовность выполнять рекомендации Комиссии и далее совершенствовать процедуры, системы и механизмы контроля в целях сведения к минимуму выявленных рисков. Выводы и рекомендации Комиссии помогут организации в приоритетном порядке направлять ресурсы в те области, где ее деятельность сопряжена с наибольшими рисками.

Приложение

Основные рекомендации, вынесенные в 2021 году или остающиеся невыполненными с предыдущих лет, и принятые меры по их выполнению

Рекомендации (год/пункт ревизионного отчета)	Меры по выполнению рекомендаций
<i>Основные рекомендации, вынесенные в ревизионном отчете за 2021 год</i>	
А. Инициативы по реформированию	
2021/27 — Комиссия рекомендует УВКБ ООН следить за эффектом и затратами на реформу по линии децентрализации и регионализации путем проведения комплексной оценки, с тем чтобы установить, были ли достигнуты намеченные результаты, предусмотренные в рамочных решениях 2019 года по децентрализации и регионализации. <i>(пункт 27 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	В программу работы Службы оценки на 2023–2024 годы была включена комплексная оценка реформы по линии децентрализации и регионализации. В качестве промежуточной меры по подведению итогов в октябре 2021 года был завершен консультативный доклад по вопросам управления, подготовленный по просьбе УВКБ и Управления служб внутреннего надзора Организации Объединенных Наций.
2021/37 — Комиссия рекомендует УВКБ свести существующие документы в единую официальную систему отчетности, которая строго определяла бы роли, полномочия и структуру подотчетности в организации и описывала порядок подчинения и функции. <i>(пункт 37 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ пересмотрело роли, подотчетность и полномочия страновых отделений и региональных бюро, которые первоначально были опубликованы в 2019 году. Кроме того, конкретные роли, подотчетность и полномочия были разработаны для отделов и подразделений штаб-квартиры. По результатам текущего обзора систем подотчетности, проводимого Объединенной инспекционной группой, УВКБ объединит роли, подотчетность и полномочия, а также другие нормативные указания в единую систему, которая будет представлять собой официальную систему подотчетности организации.
2021/74 — Комиссия рекомендует УВКБ пересмотреть свое руководство по управлению, ориентированному на результаты, чтобы обеспечить намеченную переориентацию стратегического планирования и сосредоточиться на необходимом изменении подходов, стремясь получить дополнительные выгоды от нового подхода, перейти на многолетнее планирование и обеспечить практическое внедрение системы COMPASS. <i>(пункт 74 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ разработало и запустило многолетний процесс полномасштабной трансформации, предусмотренный системой COMPASS, включая переход к многолетнему стратегическому планированию. Был принят ряд мер, в том числе в целях поэтапного осуществления планов, совершенствования руководства к 2022 году, улучшения процессов планирования и оказания дальнейшей поддержки страновым операциям для повышения качества их планов, включая активизацию профессиональной подготовки. Руководство будет продолжать разрабатываться и корректироваться на основе отзывов, полученных в первые два года внедрения, с акцентом на процессы и системы и с целью дальнейшего поощрения операций к разработке своих стратегий, исходя из многолетней перспективы. Руководство будет включено в справочник программы, который в настоящее время находится в стадии разработки.

2021/85 — Комиссия рекомендует УВКБ дополнить инструмент COMPASS расширенными функциями отчетности на основе выявленных потребностей пользователей. <i>(пункт 85 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ совершенствует функциональный потенциал в сфере отчетности, который включает в себя инструмент сбора данных, позволяющий проводить как общий, так и детальный анализ данных в рамках COMPASS, а также создавать специализированные отчеты для конкретных нужд. Ожидается, что он будет доступен с начала 2023 года.
2021/136 — Комиссия рекомендует УВКБ тщательно проанализировать взаимозависимость предстоящих проектов и предполагаемые даты перехода в рабочий режим, чтобы избежать дополнительных, ненужных затрат на интеграцию и согласование, и в случае дальнейших задержек и изменений доложить своим руководящим органам об эффективности затрат. <i>(пункт 136 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	Бюджетные показатели программы реорганизации рабочих процессов и других различных элементов, включая результаты мониторинга затрат и даты перехода в рабочий режим, рассматриваются на ежемесячных совещаниях по управлению проектами и совещаниях Исполнительного комитета проекта. УВКБ будет продолжать проводить регулярный обзор дат перехода в рабочий режим, а также взаимозависимости между системами и будет сообщать о любых значительных отклонениях.
2021/173 — Комиссия рекомендует УВКБ обеспечить выполнение требований Комитета по контрактам к предварительной и полной подтверждающей документации в случаях продления рамочных соглашений, устаревших по содержанию или возрасту, при закупке дополнительных услуг без проведения тендера. <i>(пункт 173 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ ввело практику, согласно которой рамочные соглашения не продлеваются на срок более пяти лет. Однако существуют ситуации, когда продление вполне оправдано, например в случае использования монопольных поставщиков, в которых рамочные соглашения, как правило, постоянно продлеваются.
В. Бюджет и финансы	
2021/224 — Комиссия рекомендует УВКБ включить в отчет о закрытии счетов на конец года четкую просьбу о подтверждении, в соответствии с которой частные партнеры, осуществляющие сбор средств на местах, должны подтвердить Отделу внешних связей наличие или отсутствие соглашений о донорских взносах и обязательствах, подписанных на местном уровне. <i>(пункт 224 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ включит в инструкции по закрытию счетов на конец года, которые будут распространяться среди отделений на местах, дополнительную просьбу о подтверждении, предложив тем отделениям, которые проводили мероприятия по сбору средств, особенно с участием частного сектора, подтвердить, что все соглашения и обязательства, подписанные на местном уровне, были должным образом переданы в штаб-квартиру и зарегистрированы в интегрированной системе.
2021/286 — Комиссия рекомендует УВКБ обновить стратегию и руководство по управлению финансовыми рисками, проводить обновления на регулярной основе и указать в руководстве, как УВКБ оценивает, контролирует и смягчает кредитные, ликвидные и рыночные риски (в частности, валютный и процентный риски) на индивидуальном и портфельном уровнях. <i>(пункт 286 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ будет комплексно обновлять стратегию и руководящие принципы управления основными казначейскими функциями (ликвидность, валюта и инвестиции) и казначейскими рисками и соответствующие методологии и инструменты оценки.

2021/294 — Комиссия рекомендует УВКБ разработать дополнительные автоматизированные ключевые показатели эффективности деятельности, которые можно было бы объективно рассчитать на основе данных, зарегистрированных в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов, и которые дополняли бы информацию, используемую при составлении ведомости внутреннего контроля. <i>(пункт 294 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ определит показатели эффективности, которые могли бы быть рассчитаны на основе данных, зарегистрированных в системе, и имели бы значение для оценки функционирования различных механизмов контроля. Эти показатели будут использоваться в дополнение к информации, собираемой с помощью не требующей заверения анкеты внутреннего контроля, в рамках процесса подготовки отчета о внутреннем контроле.
С. Внедрение системы управления отношениями с партнерами	
2021/318 — Комиссия рекомендует УВКБ укрепить связь между оценкой результатов деятельности и выплатой дополнительных траншей, а также обеспечить возможность документирования оценки в программном обеспечении, которое должно поступить. <i>(пункт 318 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ улучшает связь между проверкой результатов работы и финансовых показателей, по итогам которой принимаются просьбы о выделении новых траншей. Процесс подачи заявок на выделение новых траншей предполагается автоматизировать в рамках проекта PROMS. Ожидается, что такая автоматизация будет способствовать значительному повышению эффективности управления партнерскими связями в этой области.
2021/333 — Комиссия рекомендует УВКБ пересмотреть характер соглашений с партнерами-исполнителями, чтобы выявить те соглашения, которые не подходят под категорию расходов партнеров-исполнителей, и перевести эти расходы в категории, соответствующие сути полученных услуг. <i>(пункт 333 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ проведет повторный анализ учета расходов различных типов партнеров-исполнителей и поставщиков, как только будет официально опубликован соответствующий стандарт МСУГС, который в настоящее время находится на стадии обсуждения.
Д. Денежная помощь бенефициарам	
2021/347 — Комиссия рекомендует УВКБ расширить свое руководство по организации отделений на местах, включив в него рекомендуемые контрольные показатели и параметры для определения минимально необходимого штатного расписания программ, связанных с оказанием денежной помощи. <i>(пункт 347 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	Информация о функциях, связанных с программами оказания денежной помощи, которые необходимы на местном уровне, будет подробно изложена в пересмотренном руководстве по созданию отделений на местах, которое будет выпущено Отделом людских ресурсов. При оценке и классификации описаний должностей УВКБ продолжит определять классы должностей, используя стандартную методологию Комиссии по международной гражданской службе (КМГС).
Е. Управление людскими ресурсами	
2021/395 — Комиссия повторяет свою рекомендацию о том, чтобы УВКБ разработало всеобъемлющую стратегию для целей планирования трудовых ресурсов (A/76/5/Add.6, глава II, пункт 288), и подчеркивает, что в основных положениях стратегии должны быть указаны способы оценки тенденций. <i>(пункт 395 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	В течение 2021–2022 годов УВКБ опробовало свой подход к кадровому планированию на некоторых ключевых функциях и структурах. Оно планирует скорректировать подход, где это необходимо, и внедрить его в 2023 году. Это станет основой и важным элементом более широкой системы планирования трудовых ресурсов.

2021/405 — Комиссия рекомендовала УВКБ рассмотреть целесообразность разработки ориентировочных показателей эффективности, которые можно было бы использовать для целей мониторинга и адаптировать к кадровым потребностям каждой операции. <i>(пункт 405 ревизионного отчета за 2021 год)</i>	УВКБ разработает ориентировочные ключевые показатели эффективности, чтобы помочь операциям контролировать выполнение их кадровых планов. УВКБ прилагает усилия для укрепления потенциала и слаженности в области мониторинга и оценки, в том числе посредством проведения специализированного регионального семинара по мониторингу и оценке в июне 2022 года, учебных вебинаров по мониторингу и оценке и расширения сообщества специалистов, занимающихся практическим мониторингом, за счет включения в него коллег из полевых операций, региональных бюро и отделов и подразделений штаб-квартиры.
<u>Основные рекомендации из ревизионного отчета за 2020 год, которые остаются невыполненными</u>	
А. Внедрение системы управления отношениями с партнерами	
2020/231 — Комиссия рекомендует УВКБ объединить и дополнить руководящие материалы по управлению партнерскими связями, которые должны быть сведены в единую всеобъемлющую подборку, включающую также руководящие указания, принятые в ответ на предыдущие рекомендации ревизоров. <i>(пункт 231 ревизионного отчета за 2020 год)</i>	УВКБ планирует подготовить до конца 2022 года сводное руководство по процессам управления партнерскими связями. Однако, учитывая текущие изменения в рамках программы реорганизации рабочих процессов, внедрение нового руководства по программе и политики управления партнерскими отношениями было отложено до середины 2023 года, что потребовало пересмотра целевой даты выполнения рекомендации.
В. Управление людскими ресурсами	
2020/279 — Комиссия рекомендует УВКБ продолжать совершенствовать использование расширенной аналитики для наполнения информационных панелей дополнительными отчетами и облегчения анализа планирования людских ресурсов. В этой связи УВКБ следует определить ключевые показатели. Это позволит провести сравнительный анализ кадровой ситуации применительно к отдельным операциям и лучше понять, насколько адекватно различные функциональные группы операции укомплектованы персоналом по сравнению с другими операциями. <i>(пункт 279 ревизионного отчета за 2020 год)</i>	С внедрением новой системы управления людскими ресурсами у УВКБ появится возможность получать передовую аналитику для проведения комплексного анализа кадровых ресурсов. Требования к аналитике для кадрового планирования будут разрабатываться в течение всего периода внедрения, включая обучение соответствующего персонала тому, как готовить аналитику в новой системе. Для выработки ключевых показателей УВКБ определит контрольные показатели, актуальные для международных гуманитарных организаций. Предполагается, что аналитические данные будут доступны через 18 месяцев после внедрения новой системы.
С. Управление глобальным парком автотранспортных средств	
2020/311 — Комиссия рекомендует УВКБ принять меры к тому, чтобы операции проводили регулярные проверки данных FleetWave на предмет количества и качества вносимых данных. Необходимо выявлять причины отклонений и исправлять неверные данные. Это должно касаться и регистрации данных в бортовых журналах, до того как эта процедура будет заменена на электронную программу. <i>(пункт 311 ревизионного отчета за 2020 год)</i>	УВКБ приняло различные меры для улучшения качества данных, регистрируемых в FleetWave. Например, с января 2021 года Отдел финансового и административного управления через региональные бюро ежемесячно доводит до сведения всех операций новые данные, внесенные в FleetWave, и просит их помочь проверить эти данные и сигнализировать о любых аномалиях. В то же время вместе с отдельными операциями Отдел финансового и административного управления в порядке профилактики отслеживает все внесенные данные,

	которые отклоняются от установленных стандартов, чтобы уточнить их и в случае необходимости внести исправления. Начиная с 2022 года применяется новый технологический процесс идентификации и корректировки данных, вносимых в FleetWave, который внедрялся через поставщика услуг. Завершена разработка пилотного проекта по использованию электронных журналов учета и приложений для учета расхода в трех операциях. Кроме того, Отдел финансового и административного управления в партнерстве со своим поставщиком услуг проводит исследование, чтобы понять, как можно улучшить процесс ввода данных и какие технологические элементы необходимо скорректировать в системе управления автопарком для достижения этой цели.
2020/312 — Комиссия рекомендует УВКБ совместно с разработчиком FleetWave оптимизировать инструмент FleetWave, чтобы избежать ошибок при внесении данных и сделать его более удобным в использовании. <i>(пункт 312 ревизионного отчета за 2020 год)</i>	УВКБ совместно с поставщиком услуг FleetWave внесло значительные изменения и усовершенствования в этот инструмент с 2019 года. В ходе ревизии Комиссии ревизоров был представлен список усовершенствований, схема анализа неверных записей и новые руководства для пользователей. Как также отмечалось в ответе на рекомендацию 2020/311 выше, в настоящее время проводится исследование в целях дальнейшего совершенствования системы FleetWave. Рассматривалась возможность интеграции FleetWave с новой системой общеорганизационного планирования ресурсов, но она была признана нецелесообразной.
<u>Основные рекомендации из ревизионного отчета за 2019 год, которые остаются невыполненными</u>	
А. Выводы, касающиеся финансов	
2019/88 — Комиссия рекомендует УВКБ изучить вариант внедрения электронного, общесистемного процесса делегирования полномочий. Этот процесс должен охватывать все модули системы общеорганизационного планирования ресурсов и обеспечивать всеобъемлющую проверку на предмет наличия взаимоисключающих функций в рамках всей архитектуры системы общеорганизационного планирования ресурсов. <i>(пункт 88 ревизионного отчета за 2019 год)</i>	УВКБ ООН уже включило эту функцию в структуру контроля доступа и автоматизированные процессы делегирования полномочий, автоматизированные в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов, что позволило добиться значительных улучшений. УВКБ подтверждает, что эта критическая область остается в поле зрения разработчиков системы. Основополагающие проектные документы новой системы общеорганизационного планирования ресурсов в отношении доступа и финансового контроля будут применяться после даты ввода в эксплуатацию этой новой системы. В результате целевая дата выполнения этой рекомендации была согласована с предполагаемой датой ввода в эксплуатацию новой системы.

В. Внедрение новой системы регистрации и рассмотрения дел и защиты данных	
2019/343 — Комиссия рекомендует, чтобы представители страновых операций подтвердили в региональных бюро и штаб-квартире своей подписью вывод из эксплуатации proGres v3. <i>(пункт 343 ревизионного отчета за 2019 год)</i>	УВКБ работает над административной инструкцией, которая будет в большей степени охватывать политические и процедурные аспекты, связанные с экосистемой регистрации населения и управления идентификацией (PRIMES). Руководство, первоначально предложенное операциям в 2020 году в отношении вывода из эксплуатации proGres v3 (в соответствии с рекомендацией 342 доклада о ревизии 2019 года), войдет в эту новую инструкцию и будет касаться порядка подтверждения региональными бюро и штаб-квартирой вывода из эксплуатации proGres v3. В настоящее время проводятся консультации с Секцией документации и архивов для безопасной передачи резервных копий на хранение в архив до вывода из эксплуатации proGres v3. Это удлинило процесс разработки административной инструкции, которая, как ожидается, будет готова в третьем квартале 2022 года. Тем временем ведется работа по получению от страновых операций необходимых уведомлений о выводе proGres v3 из эксплуатации.
<i>Основные рекомендации из ревизионного отчета за 2018 год, которые остаются невыполненными</i>	
А. Информационные технологии/кибербезопасность и защита данных	
2018/343 — Комиссия рекомендует УВКБ как можно скорее установить в системе управления информационно-коммуникационными технологиями общеорганизационные минимальные стандарты в области информационной безопасности. <i>(пункт 343 ревизионного отчета за 2018 год)</i>	УВКБ занимается разработкой политики обеспечения информационной безопасности, включающей минимальные требования к информационной безопасности. Ожидается, что политика будет обнародована в третьем квартале 2022 года. Задержка в выполнении этой рекомендации была вызвана необходимостью проведения широких консультаций при разработке новой политики и в контексте новых облачных систем, которые в настоящее время внедряются в рамках программы реорганизации рабочих процессов.
2018/365 — Комиссия рекомендует УВКБ повысить роль главного сотрудника по вопросам информационной безопасности и усилить его взаимодействие с высшим руководством. Для укрепления позиции главного сотрудника по вопросам информационной безопасности Комиссия рекомендует УВКБ пересмотреть и описать его роль и функции в обязательной для исполнения общей инструкции по вопросу информационной безопасности, в которой определялись бы также обязательные требования, меры контроля и обязанности всех заинтересованных сторон. В этой обязательной инструкции следует также предусмотреть право главного сотрудника по вопросам информационной безопасности докладывать о состоянии дел консультативно- отчетному	УВКБ назначило в Отделе информационных услуг и телекоммуникаций главного сотрудника по вопросам информационной безопасности, который подчиняется главному сотруднику по информации. Главный сотрудник по информационной безопасности регулярно предоставляет старшему руководству отчеты по информационной безопасности, а информационная безопасность отныне является в повестке дня Комитета старшего руководства темой, рассматриваемой каждые полгода. Роль и задачи главного специалиста по информационной безопасности будут описаны в новой политике обеспечения информационной безопасности, которая будет обнародована в третьем квартале 2022 года. Задержка в выполнении этой рекомендации была вызвана необходимостью проведения широких консультаций при разработке

органу, в состав которого входят представители высшего руководства. (пункт 365 ревизионного отчета за 2018 год)	новой политики и в контексте новых облачных систем, которые в настоящее время внедряются в рамках программы реорганизации рабочих процессов.
--	--
