الأمم المتحدة

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

التقرير الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024

الجمعية العامة

الوثائق الرسمية

الدورة الثامنة والسبعون

الملحق رقم 7

الرجاء إعادة استعمال الورق

الجمعية العامة
الوثائق الرسمية
الدورة الثامنة والسبعون
الملحق رقم 7

A/78/7

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

التقرير الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024

الأمم المتحدة • نيويورك، 2023

ملاحظة

تتألف رموز وثائق الأمم المتحدة من حروف وأرقام. ويعني إيراد أحد هذه الرموز الإحالة إلى إحدى وثائق الأمم المتحدة.

ISSN 0255-1527

[30 آب/أغسطس 2023]

المحتويات

الفصل		الصفحة
	فاتحة	7
الأول –	تعليقات وملاحظات وتوصيات عامة	9
	ألف – معلومات أساسية ومقدمة	9
	باء – منهجية الميزانية وشكلها وعرض البيانات فيها	9
	جيم – لمحة عامة عن الميزانية العادية المقترحة	13
	دال – الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية	29
	هاء – المسائل المتصلة بالوظائف والموظفين	30
	واو – أوجه الإنفاق غير المتصلة بالوظائف	67
	زاي – مسائل أخرى	95
	حاء – التعاون مع هيئات الأمم المتحدة الأخرى	114
	طاء – خاتمة	114
الثاني –	توصيات مفصلة بشأن الميزانية البرنامجية المقترحة	115
	تقديرات النفقات	115
	الجزء الأول	
	تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما	115
	الباب 1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما	115
	الباب 2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	146
	الجزء الثاني	
	الشؤون السياسية	173
	الباب 3 – الشؤون السياسية	173
	الباب 4 – نزع السلاح	198
	الباب 5 – عمليات حفظ السلام	208

الباب 6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية 222

الجزء الثالث

العدل والقانون الدوليان 242

الباب 7 – محكمة العدل الدولية 242

الباب 8 – الشؤون القانونية 250

الجزء الرابع

التعاون الدولي لأغراض التنمية 276

الباب 9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية 276

الباب 10 – أقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية 286

الباب 11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها 296

الباب 12 – التجارة والتنمية 305

الباب 13 – مركز التجارة الدولية 311

الباب 14 – البيئة 318

الباب 15 – المستوطنات البشرية 326

الباب 16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية 330

الباب 17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة 337

الجزء الخامس

التعاون الإقليمي لأغراض التنمية 353

الباب 18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا 353

الباب 19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ 364

الباب 20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا 371

الباب 21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي 377

الباب 22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا 384

الباب 23 – البرنامج العادي للتعاون التقني 391

الجزء السادس

حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية 413

الباب 24 – حقوق الإنسان 413

الباب 25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين 433

الباب 26 – اللاجئون الفلسطينيون 438
الباب 27 – المساعدة الإنسانية 450

الجزء السابع

التواصل العالمي 468

الباب 28 – التواصل العالمي 468

الجزء الثامن

خدمات الدعم المشتركة 487

الباب 29 – خدمات الإدارة والدعم 487
الباب 29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال 488
الباب 29 باء – إدارة الدعم العملياتي 500
الباب 29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات 515
الباب 29 دال – الإدارة، نيروبي 527
الباب 29 هاء – الإدارة، جنيف 526
الباب 29 واو – الإدارة، فيينا 548

الجزء التاسع

الرقابة الداخلية 566

الباب 30 – الرقابة الداخلية 566

الجزء العاشر

الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل والمصروفات الخاصة 576

الباب 31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل 576
لجنة الخدمة المدنية الدولية 585
وحدة التفتيش المشتركة 589
مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام 594
الباب 32 – المصروفات الخاصة 599

الجزء الحادي عشر

النفقات الرأسمالية 611

الباب 33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية 611

الجزء الثاني عشر

السلامة والأمن 642

الباب 34 – السلامة والأمن 642

الجزء الثالث عشر

حساب للتنمية 665

الباب 35 – حساب للتنمية 665

الجزء الرابع عشر

الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين 687

الباب 36 – الإلزامية من مرتبات الموظفين 687

تقديرات الإيرادات 689

باب الإيرادات 1 – الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين 689

باب الإيرادات 2 – الإيرادات العامة 691

باب الإيرادات 3 – الخدمات المقدمة إلى الجمهور 695

المرفقات

الأول – تطور الموارد حسب باب الميزانية ووجه الإنفاق في الفترة 2020–2024 711

الثاني – الوظائف الممولة من الميزانية العادية التي يشـــغلها في 30 حزيران/يونيه 2023 موظفون يتوقع أن يتقاعدوا في الفترة بين عامي 2023 و 2033، حسب باب الميزانية والرتبة والسنة 734

الثالث – عدد وجنسية الموظفين الفنيين المبتدئين حسب باب الميزانية في الفترة 2018–2023 741

الرابع – عدد الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون مقارنة بالوظائف الشاغرة خلال الفترة 2018–2023 751

الخامس – التعاون مع هيئات الأمم المتحدة الأخرى 753

فاتحة

1 - تتمثل المهام الرئيسية للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، كما حددتها الجمعية العامة في قرارها 14 (د-1) المؤرخ 13 شباط/فبراير 1946، في ما يلي:

(أ) دراسة الميزانية التي يقدمها الأمين العام إلى الجمعية العامة وتقديم تقرير عنها؛

(ب) تقديم المشورة إلى الجمعية العامة بشأن أي مسائل محالة إليها تتعلق بالإدارة والميزانية؛

(ج) القيام، بالنيابة عن الجمعية العامة، بدراسة الميزانيات الإدارية للوكالات المتخصصة والمقترحات المتعلقة بالترتيبات المالية مع تلك الوكالات؛

(د) النظر في تقارير مراجعي الحسابات عن حسابات الأمم المتحدة والوكالات المتخصصة وتقديم تقارير عنها إلى الجمعية العامة.

وتقدم اللجنة الاستشارية أيضاً تقارير عن تمويل الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين. وإضافة إلى ذلك، تقدِّم اللجنة تقارير عن الميزانيات الإدارية ومسائل أخرى إلى مجالس إدارة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين (صناديق التبرعات)، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة (صندوق البيئة)، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية، ومعهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح، ومعهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث، وجامعة الأمم المتحدة، وبرنامج الأغذية العالمي، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، ووكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، ومصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نمواً.

2 - وتقضي المادة 156 من النظام الداخلي للجمعية العامة باختيار أعضاء اللجنة الاستشارية على أساس التمثيل الجغرافي الواسع والمؤهلات الشخصية والخبرة، وبألا يكون اثنان من أعضائها من مواطني دولة واحدة.

3 - وفي 9 آب/أغسطس 2023، كانت اللجنة الاستشارية تتألف من الأعضاء التالية أسماؤهم:

عبد الله بشار بونغ (رئيساً)
أمجد الكميم (نائباً للرئيس)
ياكوب شْميلِفسكي (نائباً للرئيس)
جوليانا غاسبار رواس (نائبة للرئيس)
سورِندرا أدانا
إيف إيريك أهوسوغبيمي
ماكييسي أوغوستو
فيليكساس باكاناوسكاس
شارون برينِن - هيلوك
أودو فِنشِل
أوليفيو فِرمين

كارلو جاكوبوتشي
هاوجون جي
نبيل قلقول
إفغيني كالوغين
خوليا ماسييل
يوكيكو ناكاغاوا ماتسودا
كارولين نالوانغا
ستيفاني شير
جيهان ترزي
مينهونغ يي

4 - ويتضمن هذا التقرير النتائج والتوصيات التي توصلت إليها اللجنة الاستشارية استناداً إلى مقترحات الأمين العام بشـــأن الميزانية البرنامجية لعام 2024، معززةً قدر الإمكان بمعلومات إضـــافية قدّمها ممثلو الأمين العام شفوياً أو كتابة.

(توقيع) عبد الله **بشار بونغ**
الرئيس

الفصل الأول

تعليقات وملاحظات وتوصيات عامة

ألف - معلومات أساسية ومقدمة

1 - تواصلت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، أثناء نظرها في الميزانية البرنامجية المقترحة من الأمين العام لعام 2024 (A/78/6)، مع الأمين العام وممثليه في جلسات استماع عُقدت بالحضور الشخصي وافتراضيا وبالشكل الصامت خلال الفترة من 22 أيار/مايو إلى 26 حزيران/يونيه 2023. وقدمت الأمانة العامة أيضا معلومات وتوضيحات إضافية بشأن جميع أبواب الميزانية، تُوجت بردود خطية وردت في 18 آب/أغسطس 2023.

2 - ووافقت الجمعية العامة في قرارها 266/72 ألف على العمل بميزانية سنوية على أساس تجريبي، اعتبارا من الميزانية البرنامجية لعام 2020، على أن تتألف الميزانية مما يلي: (أ) الجزء الأول: موجز الخطة[1]، ويتضمن أولويات المنظمة وأهدافها الطويلة الأجل؛ (ب) الجزء الثاني: الخطة البرنامجية للبرامج والبرامج الفرعية، مع بيان المعلومات المتعلقة بأداء البرامج؛ (ج) الجزء الثالث: احتياجات البرامج والبرامج الفرعية من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف. وقررت الجمعية العامة أيضاً أن يُقدَّم إليها الجزآن الأول والثاني من الميزانية عن طريق لجنة البرنامج والتنسيق وأن يُقدَّم الجزء الثالث عن طريق اللجنة الاستشارية. وبعد استعراض التغييرات المدخلة على دورة الميزانية في عام 2022، في أعقاب إتمام دورة الميزانية الكاملة الأولى، قررت الجمعية العامة، في قرارها 267/77، إنهاء الفترة التجريبية اعتبارا من عام 2023، وطلبت إلى الأمين العام أن يواصل تقديم الميزانية البرنامجية على أساس دورة سنوية. وعليه، ما زالت وثيقة الميزانية البرنامجية المقترحة تتألف من الأجزاء الثلاثة المشار إليها أعلاه.

3 - وفي التقرير، يُفيد الأمين العام بأن الجمعية العامة طلبت، في الفقرة 18 من قرارها 267/77 تقييم الأخذ بإجراءٍ لإبلاغ اللجنة الاستشارية بما يُحتمل أن ينجم عن توصيات لجنة البرنامج والتنسيق من آثار على الموارد لكي تنظر الجمعية في العمل بهذا الإجراء لمعالجة الصبغة التعاقبية لعمليات الاستعراض. وعلى نحو ما أشير إليه في الفقرة 43 من تقرير الأمين العام المعنون "تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة: الإجراءات والممارسات المتعلقة بإعداد الميزانية" (A/74/852)، فإن من شأن وضع إجراء موحد لإبلاغ اللجنة الاستشارية بالآثار التي يمكن أن تترتب في الميزانية على استنتاجات وتوصيات لجنة البرنامج والتنسيق، وإن كان ذلك نادرا، أن يكفل إبلاغ اللجنة الاستشارية على النحو الواجب. وسيكون هذا الإجراء مماثلا للسابقة المنصوص عليها في الفقرة 40 (أ) من التقرير نفسه.

باء - منهجية الميزانية وشكلها وعرض البيانات فيها

4 - يُذكر في التقرير أن إعداد الميزانية البرنامجية يسترشد بالمنهجية التي وافقت عليها الجمعية العامة على مر السنين. وترد العناصر الرئيسية لمنهجية إعداد الميزانية في الجدول 1 من التقرير، الذي يتضمن

(1) سوف يُقدّم موجز الخطة التالية في عام 2025.

عناصـــر منهجية الميزانية البرنامجية، وترد تحت العنوان الفرعي 2 الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوجيهات الواردة في القرارات 254/77 و 262/77 و 267/77 بشأن شكل ومنهجية عرض الميزانية.

5 - وفي القرارات 254/77 و 262/77 و 263/77 و 267/77 و 264/77 ألف-جيم، بتت الجمعية العامة في الخطط البرنامجية واعتمادات الميزانية لعام 2023، وقدمت توجيهات إلى الأمين العام تتعلق بالميزانيات البرنامجية المقترحة في المســتقبل. ويوجِز تقرير الأمين العام الإجراءات المحددة المتخذة لتفعيل تلك التوجيهات. وعملاً بالبند 2-3 من النظام المالي للأمم المتحدة، تقارَن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 بالاعتماد المخصـــص لعام 2023 الذي وافقت عليه الجمعية في قراراتها 264/77 ألف-جيم (A/78/6 (Introduction))، الفقرات 3-5). وفي التقرير، يُوضـــح الأمين العام أن الجمعية، في قرارها 267/77، لاحظت مع التقدير التحســـينات التراكمية التي أدخلت على شـــكل عرض الميزانية البرنامجية المقترحة نتيجة لتنفيذ توجيهات الجمعية خلال الفترة التجريبية للعمل بميزانية ســـنوية، ورحبت بتقديم الخطة البرنامجية المقترحة والمعلومات عن الأداء البرنامجي بالاقتران مع الاحتياجات المقترحة من الموارد المتصلة بالوظائف وغير المتصـــلة بالوظائف في وثيقة واحدة. ووفقا لما ذكره الأمين العام، فقد أُعدت الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 تمشيا مع توجيهات الجمعية، وهي منظَّمة وفقا لذلك.

6 - وأبلغت اللجنة الاســتشــارية، بناء على اســتفســارها، بأنه في كانون الثاني/يناير من الســنة التي صـدرت فيها الميزانيات (أي السنة السابقة لفترة التنفيذ)، أصـدر المراقب المالي توجيهات رسـمية إلى جميع الكيانات بشـأن تقديم معلومات مفصـلة عن صـياغة احتياجات الميزانية من الموارد المتعلقة بالوظائف وغير المتعلقة بالوظائف (الجزء الثالث)، وتضـــمنت أي توجيهات أخرى تنطبق على الخطط البرنامجية، على أســاس ما اتخذته الجمعية العامة من قرارات في نهاية دورتها الرئيســية، في كانون الأول/ديســمبر. وتعكس توجيهات المراقب المالي رؤية الأمين العام والبارامترات التي وضـــعتها الجمعية العامة لصـــياغة مقترحات الميزانية في المســتقبل. وتضــمنت عملية تقدير الاحتياجات من الموارد مزيجا من الحوارات الأكثر رســمية والأقل رسمية. كما يشير الأمين العام، في التقرير، إلى أنه، قبل وضـع الصـيغة النهائية للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، قد يسرت الأمانة العامة، في شباط/فبراير 2023، المشاركة المبكرة للدول الأعضاء في عملية إعداد الميزانية، عملا بالفقرة 5 من القرار 254/77. وأُجريت مشاورات غير رسمية مع مجموعات الدول الأعضـاء للتحقق من صـحة تفسـير الأمانة العامة للتوجيهات الواردة من الجمعية وأثرها على الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. ويتضــمن شــكل العرض النهائي للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 التوجيهات الإضافية الواردة من الدول الأعضاء خلال تلك المشاورات (المرجع نفسه، الفقرة 21). **وبينما تقر اللجنة الاســتشــارية بالجهود التي تبذلها الأمانة العامة لتحســين عرض الميزانية بالتشــاور مع الدول الأعضـاء، فإنها تأمل أن يستكمل الأمين العام تفسير توصياتها بشأن حالات محددة، حسب الاقتضاء (انظر أيضا A/78/330، بشأن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022، الفقرات 19-22).**

7 - **وتوصـــي اللجنة الاســتشــارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يُدرج في جميع عروض الميزانية البرنامجية المقبلة مقارنة، حســب الأبواب وأوجه الإنفاق، بين الموارد المعتمدة والنفقات الفعلية على مدى الســنة الســابقة وآخر المعلومات المتاحة عن الميزانية قيد التنفيذ، وأن يقدم معلومات عن تطور الموارد المالية حســب أوجه الإنفاق على مدى الســنوات الخمس الســابقة، عموما وحســب الأبواب، لكل من الاعتمادات والنفقات، وأن يُحدِّث جميع الجداول الواردة في هذا التقرير.**

8 - وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه على الرغم من عدم وجود أي نظام لدى الأمانة العامة لتقدير التكاليف على أساس الأنشطة يأخذُ في الاعتبار عبء العمل الذي يفرضه إعداد وثائق الميزانية البرنامجية والتكاليفَ المرتبطة به، على نحو ما أشارت إليه الجمعية العامة في الفقرة 4 من قرارها 267/77، فهناك استعراضات داخلية تُجرى للميزانية البرنامجية المقترحة. وقد يؤدي التقييم على مستوى الوحدات إلى تغييرات داخلية. وقد يقرر مديرو البرامج كيفية تعديل مقترحات ميزانياتهم على أساس نتائج تلك التقييمات. وفي إطار أي برنامج فرعي، سيكون لرؤساء الإدارات أو المكاتب السلطة التقديرية لتعديل الميزانية البرنامجية المعتمدة، مشفوعة بالمبررات الكاملة، من خلال إعادة صياغة نواتج نهائية، أو تأجيل إنجاز نواتج إلى فترة السنتين التالية، أو إنهاء نواتج، شريطة أن تُجرى تلك التغييرات عملا بهدف واستراتيجية البرنامج الفرعي على النحو المبين في الخطط المعتمدة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُزوّد الجمعية العامة أثناء نظرها في هذا التقرير بمزيد من المعلومات عن الاستعراضات الداخلية التي تُجرى مع رؤساء الإدارات أو المكاتب لتعديل البرنامج المعتمد.**

9 - ويشير الأمين العام إلى أن الاحتياجات الإجمالية من الموارد التي تُطلب للبعثات السياسية الخاصة ما زالت تُدرج ضمن الباب 3، الشؤون السياسية، من الميزانية البرنامجية المقترحة. وترد الاحتياجات من الموارد لفرادى البعثات كإضافات في الباب 3 من الميزانية البرنامجية المقترحة (A/78/6 (Introduction)، الفقرة 6). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن جميع الملاحظات والتوصيات ذات الصلة الواردة في هذا الفرع من التقرير تنطبق أيضا على البعثات السياسية الخاصة. وترد في إضافات مستقلة تُلحق بهذا التقرير ملاحظات وتوصيات اللجنة بشأن الاحتياجات من الموارد للبعثات السياسية الخاصة.

10 - **وتأمل اللجنة الاستشارية، مرة أخرى، أن يواصل الأمين العام جهوده لتحسين عرض الميزانية البرنامجية المقترحة، ولا سيما لضمان ربط الموارد بشكل واضح بإطار للميزنة القائمة على النتائج، وضمان تجسيد الموارد للولايات القائمة والتدابير المتخذة لتحقيقها، فضلا عمّا يترتب عليها من آثار في أولويات الدول الأعضاء. وتشدد اللجنة على أنه لا ينبغي النظر إلى الملاحظات والتوصيات الواردة في هذا التقرير على أنها تأييد لأي مبادرات أو مشاريع مشار إليها هنا ولا يقترح اتخاذ إجراء محدد بشأنها، ما لم يذكر خلاف ذلك بوضوح.**

الوثائق

11 - تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه، في حين أن معظم الوثائق الرئيسية للميزانية لكل باب قد قدمت في نسخة مسبقة في مواعيدها، فقد تأخر تقديم المعلومات التكميلية، ولا سيما الردود الخطية، فضلا عن وجود مشاكل تتعلق بدقة المعلومات المقدمة واكتمالها، مما أثر على قدرة اللجنة على إدارة جدول أعمالها. **وتشير اللجنة الاستشارية مرة أخرى إلى قرار الجمعية العامة 261/72 الذي طلبت فيه الجمعية إلى الأمين العام أن يحيل التقارير إلى اللجنة قبل أسبوعين على الأقل من موعد نظرها في البنود. وتكرر اللجنة التأكيد على ضرورة تعزيز الجهود لكفالة تقديم وثائق كاملة ودقيقة في المواعيد المقررة للنظر فيها، بما في ذلك المعلومات التكميلية والردود الخطية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 12، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 35، و A/74/741، الفقرات 20 و 38 و 39).**

المخطط التنظيمي

12 - تشير اللجنة الاستشارية إلى أنها طلبت في تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022، مخططا واضحا وشاملا يحدد فيه الهيكل التنظيمي للأمانة العامة وتدرج فيه فرادى الوحدات العاملة التي يكون فيها للكيان ألقاب وظيفية ورؤساء (A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 38). وردا على ذلك، ذكر الأمين العام أن جميع التغييرات المقترحة في الهيكل وملاك الموظفين معروضة بوضوح في فرادى أبواب الميزانية المنطبقة مع المخططات التنظيمية المعتمدة سابقا والمقترحة حديثا من أجل المقارنة، ومع التبريرات المصاحبة لها (A/77/6 (Introduction)، المرفق الأول). وأيدت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، توصية اللجنة بأن يدرج الأمين العام، في الرسوم البيانية لجميع الأبواب، الهياكل على مستوى الوحدات، بنفس معايير الرتبة، مع التحديد الواضح للتسلسل الإداري بين المكاتب المشار إليها، والعدد الإجمالي للوظائف، بما في ذلك الوظائف الشاغرة (A/77/7، الفقرة 39). وكجزء من المعلومات التكميلية لتقرير الأمين العام عن عرض الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 (A/78/6 (Introduction))، قُدِّمت الخرائط التنظيمية للبابين 29 ألف، إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، و 29 باء، إدارة الدعم العملياتي، على مستوى الشعب. وقُدِّم أيضا مخطط تنظيمي عام للأمانة العامة حسب أبواب الميزانية والكيانات.

13 - وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه نظرا للجهد الكبير المطلوب لإعداد مخطط تنظيمي للأمانة العامة ككل، أعدت الأمانة العامة مخططا "تجريبيا" يشمل بابين من أبواب الميزانية. وكان القصد من المخطط التجريبي هو تقديم عينة من الهيكل العام للأمانة العامة، مما سيدعم مداولات اللجنة والجمعية العامة بشأن الصيغة النهائية لمحتوى (عناصر) المخطط التنظيمي وشكله وعرضه. ومن شأن هذا النهج الذي يتألف من خطوتين أن يُمكِّن من إعداد صيغة نهائية للمخطط التنظيمي، بمجرد اتخاذ قرار نهائي يسمح بأن يؤخذ بأي توجيه إضافي في الهيكل التنظيمي النهائي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المخططات التجريبية المقدمة للبابين 29 ألف و 29 باء، وتكرر توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم مخططا تنظيميا شاملا للأمانة العامة وأن يدرج، في المخططات الخاصة بجميع الأبواب، الهياكل على مستوى الوحدات، بمعايير الرتب نفسها، مع التحديد الواضح للتسلسل الإداري بين المكاتب المشار إليها، والعدد الإجمالي للوظائف، بما في ذلك الوظائف الشاغرة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 39).**

تنفيذ توصيات الهيئات الرقابية

14 - تشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أُبلغت بأن الأمانة العامة تستعرض كل عام، بعد نهاية الدورة الرئيسية للجمعية العامة، توصيات اللجنة. ويرد موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات الشاملة ذات الصلة الصادرة عن الهيئات الاستشارية والرقابية في المرفق الأول لتقرير الأمين العام (A/78/6 (Introduction))، بينما ترد التوصيات المتعلقة بأبواب محددة في ملزمات الميزانية. وترد في مرفقات فرادى أبواب الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 موجزات لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ توصيات الهيئات الرقابية ذات الصلة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُقدِّم الأمين العام بانتظام في جميع عروض الميزانية المقبلة موجزات لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ جميع قرارات الجمعية العامة وتوصيات اللجنة المعتمدة، دون تمييز، بما في ذلك البيانات والتفسيرات التي لم يتخذ إجراء بشأنها.**

جيم - لمحة عامة عن الميزانية العادية المقترحة

15 - يقترح الأمين العام ميزانية برنامجية لعام 2024 تبلغ 500 506 340 3 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف[2]، بما في ذلك مبلغ 200 326 775 دولار للبعثات السياسية الخاصة، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 800 801 55 دولار، أو 1,6 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ويشار إلى أن إعادة تقدير التكاليف الأولية تبلغ 400 163 64 دولار. وتبلغ تقديرات عام 2024، بما في ذلك إعادة تقدير التكاليف الأولية، 900 669 404 3 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 0,2 في المائة مقارنة باعتمادات عام 2023. ووفقا لما أفاد به الأمين العام، ستُقدم مقترحات إضافية في وقت لاحق من السنة، تتعلق أساسا بمشاريع التشييد الرئيسية، وبالتقديرات المنقحة الناجمة عن قرارات مجلس حقوق الإنسان. وترد التقارير التي يمكن أن تترتب عليها آثار في الميزانية في الفقرة 47 من تقرير الأمين العام (المرجع نفسه، الفقرتان 22 و 23 والجدولان 2 و 11). وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات مُحدّثة عن تطور الموارد المالية، حسب العامل والجزء والباب من الميزانية، بما في ذلك النفقات في عام 2022 وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، على النحو المبين في الجدول 1. وتلقت اللجنة أيضا معلومات مُحدّثة عن تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق، على النحو المبين في الجدول 2. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية مستوى الإنفاق في عام 2022 وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، وباستثناء المقترحات الإضافية، تلاحظ الزيادة في الاحتياجات المقترحة من الموارد لعام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف) بمقدار 361,60 8 دولارا، أو 0,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023.**

(2) جميع الإشارات إلى موارد الميزانية الواردة في هذا التقرير ترد بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُشار إلى خلاف ذلك.

الجدول 1

تطور الموارد المالية، حسب العامل والجزء والباب من الميزانية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الجزء/الباب من الميزانية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات				تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)
					التعديلات الفنية	الولايات الجديدة والموسّعة	التغيرات الأخرى	المجموع		(بالنسبة المئوية)		
الجزء الأول												
تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	**426 611,4**	**396 600,7**	**435 280,3**	**211 168,9**	**(6 488,5)**	**5 901,8**	**1 172,6**	**585,9**	**435 866,2**	**0,1**	**10 823,0**	**446 689,2**
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	79 917,3	78 488,4	86 769,4	54 068,1	1 343,5	94,2	1 367,6	2 805,3	89 574,7	3,2	1 772,1	91 346,8
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	346 694,1	318 112,4	348 510,9	157 100,8	(7 832,0)	5 807,6	(195,0)	(2 219,4)	346 291,5	(0,6)	9 050,9	355 342,4
الجزء الثاني												
الشؤون السياسية	**872 267,3**	**864 022,3**	**910 566,3**	**497 137,7**	**(115,3)**	**7 270,3**	**6 714,5**	**13 869,5**	**924 435,8**	**1,5**	**7 266,6**	**931 702,4**
3 – الشؤون السياسية	800 648,7	791 810,0	839 094,4	462 138,9	84,2	5 433,1	6 575,4	12 092,7	851 187,1	1,4	2 036,1	853 223,2
– البعثات السياسية الخاصة	736 542,6	728 097,8	768 335,0	426 299,2	–	928,8	6 062,4	6 991,2	775 326,2	0,9	–	775 326,2
– كيانات أخرى	64 106,1	63 712,2	70 759,4	35 839,7	84,2	4 504,3	513,0	5 101,5	75 860,9	7,2	2 036,1	77 897,0
4 – نزع السلاح	12 736,8	13 883,6	13 835,8	6 913,2	(331,1)	1 837,2	(109,1)	1 397,0	15 232,8	10,1	384,2	15 617,0
5 – عمليات حفظ السلام	54 666,7	54 000,2	52 878,3	26 341,0	–	–	248,2	248,2	53 126,5	0,5	4 576,7	57 703,2
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	4 215,1	4 328,5	4 757,8	1 744,6	131,6	–	–	131,6	4 889,4	2,8	269,6	5 159,0
الجزء الثالث												
العدل والقانون الدوليان	**92 880,2**	**94 837,3**	**92 917,6**	**51 783,0**	**(4 028,1)**	**268,0**	**1 030,2**	**(2 729,9)**	**90 187,7**	**(2,9)**	**3 562,2**	**93 749,9**
7 – محكمة العدل الدولية	28 549,1	27 070,6	29 110,9	17 245,0	(101,2)	236,0	537,4	672,2	29 783,1	2,3	1 587,5	31 370,6

الجزء/الباب من الميزانية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات				تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)	تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)
					التعديلات الفنية	الولايات الجديدة والموسّعة	التغيرات الأخرى	المجموع				
8 – الشؤون القانونية	64 331,1	67 766,7	63 806,7	34 538,0	(3 926,9)	32,0	492,8	(3 402,1)	60 404,6	(5,3)	1 974,7	62 379,3
الجزء الرابع												
التعاون الدولي لأغراض التنمية	**260 683,3**	**259 683,6**	**272 431,3**	**133 711,7**	**403,2**	**1 524,5**	**1 168,6**	**3 096,3**	**275 527,6**	**1,1**	**7 611,9**	**283 139,5**
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	85 636,1	84 606,9	87 128,8	44 253,7	(369,7)	702,0	132,3	464,6	87 593,4	0,5	2 072,5	89 665,9
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	7 320,2	6 882,7	8 633,8	3 461,4	(132,2)	40,0	1 036,3	944,1	9 577,9	10,9	205,8	9 783,7
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	8 207,4	7 883,5	8 695,2	4 241,9	–	–	–	–	8 695,2	–	269,4	8 964,6
12 – التجارة والتنمية	71 274,8	73 517,5	79 372,3	38 747,0	1 103,0	–	–	1 103,0	80 475,3	1,4	2 741,4	83 216,7
13 – مركز التجارة الدولية	20 174,9	19 073,4	20 457,6	10 029,2	–	–	–	–	20 457,6	–	61,4	20 519,0
14 – البيئة	22 912,4	21 478,6	21 033,6	10 321,1	282,4	628,7	–	911,1	21 944,7	4,3	589,2	22 533,9
15 – المستوطنات البشرية	13 275,8	13 313,7	13 385,1	6 439,1	(73,8)	153,8	–	80,0	13 465,1	0,6	139,9	13 605,0
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	21 924,1	22 916,1	23 110,5	11 303,3	(406,5)	–	–	(406,5)	22 704,0	(1,8)	1 346,6	24 050,6
17 – هيئة الأمم المتحدة للمرأة	9 957,6	10 011,2	10 614,4	4 915,0	–	–	–	–	10 614,4	–	185,7	10 800,1
الجزء الخامس												
التعاون الإقليمي لأغراض التنمية	**311 958,7**	**312 252,9**	**331 535,1**	**172 146,1**	**(3 480,6)**	**20,4**	**1 474,6**	**(1 985,6)**	**329 549,5**	**(0,6)**	**11 202,7**	**340 752,2**
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	78 453,5	80 619,3	88 119,8	49 068,2	(2 957,7)	–	120,0	(2 837,7)	85 282,1	(3,2)	3 857,4	89 139,5
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	55 253,2	52 231,9	55 138,7	26 641,9	(556,5)	–	–	(556,5)	54 582,2	(1,0)	980,2	55 562,4

الجزء/الباب من الميزانية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات				تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)	تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)
					التعديلات الفنية	الولايات الجديدة والموسّعة	التغيرات الأخرى	المجموع			
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	35 509,1	36 273,9	37 229,4	18 868,3	(40,8)	20,4	(145,4)	(165,8)	37 063,6	(0,4)	1 251,7	(0,4)	38 315,3
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	59 786,2	58 024,4	58 741,2	30 617,4	(24,8)	–	–	(24,8)	58 716,4	(0,0)	2 602,7	(0,0)	61 319,1
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	44 191,9	46 277,3	48 931,5	27 973,9	99,2	–	–	99,2	49 030,7	0,2	724,4	0,2	49 755,1
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	38 764,8	38 826,2	43 374,5	18 976,4	–	–	1 500,0	1 500,0	44 874,5	3,5	1 786,3	3,5	46 660,8
الجزء السادس													
حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية	**237 933,4**	**238 756,7**	**287 649,6**	**132 202,2**	**(48 166,9)**	**25 404,4**	**5 412,3**	**(17 350,2)**	**270 299,4**	**(6,0)**	**6 808,7**	**(6,0)**	**277 108,1**
24 – حقوق الإنسان	136 771,4	142 086,8	176 186,3	79 263,2	(49 170,8)	10 810,4	5 423,7	(32 936,7)	143 249,6	(18,7)	4 987,5	(18,7)	148 237,1
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	42 212,3	42 211,0	44 633,9	22 103,1	–	–	–	–	44 633,9	–	163,8	–	44 797,7
26 – اللاجئون الفلسطينيون	40 405,6	34 545,8	39 704,0	18 635,5	890,2	14 594,0	(11,4)	15 472,8	55 176,8	39,0	730,8	39,0	55 907,6
27 – المساعدة الإنسانية	18 544,1	19 913,1	27 125,4	12 200,3	113,7	–	–	113,7	27 239,1	0,4	926,6	0,4	28 165,7
الجزء السابع													
التواصل العالمي	**100 072,8**	**98 176,2**	**101 807,0**	**52,278,2**	**199,7**	**6 938,6**	**25,9**	**7 164,2**	**108 971,2**	**7,0**	**2 830,6**	**7,0**	**111 801,8**
28 – التواصل العالمي	100 072,8	98 176,2	101 807,0	52,278,2	199,7	6 938,6	25,9	7 164,2	108 971,2	7,0	2 830,6	7,0	111 801,8
الجزء الثامن													
خدمات الدعم المشتركة	**309 392,7**	**318 627,6**	**327 850,7**	**181 015,8**	**(3 520,5)**	**1 027,1**	**(947,7)**	**(3 441,1)**	**324 409,6**	**(1,0)**	**6 791,7**	**(1,0)**	**331 201,3**
29 – خدمات الإدارة والدعم													
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	56 285,7	58 557,8	60 885,2	32 379,9	(0,5)	–	653,0	652,5	61 537,7	1,1	1 799,2	1,1	63 336,9
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	87 981,2	90 739,8	96 878,0	56 186,0	83,2	866,2	(1 479,5)	(530,1)	96 347,9	(0,5)	1 616,6	(0,5)	97 964,5

الجزء/الباب من الميزانية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات				تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)
					التعديلات الفنية	الولايات الجديدة والموسّعة	التغيرات الأخرى	المجموع				
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	52 717,7	51 724,0	53 425,9	26 394,8	(85,7)	49,8	590,9	555,0	53 980,9	1,0	1 376,3	55 357,2
29 دال – الإدارة، نيروبي[1]	18 745,7	18 354,7	19 014,6	11 566,9	(3 513,2)	–	(222,1)	(3 735,3)	15 279,3	(19,6)	405,4	15 684,7
29 هاء – الإدارة، جنيف	75 159,8	77 897,5	77 706,4	43 526,9	(4,3)	111,1	(390,0)	(283,2)	77 423,2	(0,4)	1 055,7	78 478,9
29 واو – الإدارة، فيينا	18 502,6	21 353,8	19 940,6	10 961,3	–	–	(100,0)	(100,0)	19 840,6	(0,5)	538,5	20 379,1
الجزء التاسع												
الرقابة الداخلية	**21 187,4**	**20 876,9**	**22 134,6**	**11 269,2**	**–**	**–**	**–**	**–**	**22 134,6**	**–**	**665,4**	**22 800,0**
30 – الرقابة الداخلية	21 187,4	20 876,9	22 134,6	11 269,2	–	–	–	–	22 134,6	–	665,4	22 800,0
الجزء العاشر												
الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل والمصروفات الخاصة	**92 766,3**	**90 607,3**	**95 902,3**	**53 920,5**	**23,9**	**–**	**(1 307,9)**	**(1 284,0)**	**94 618,3**	**(1,3)**	**2 085,0**	**96 703,3**
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	7 954,9	7 957,5	8 214,3	7 647,9	23,9	–	(279,5)	(255,6)	7 958,7	(3,1)	–	7 958,7
32 – المصروفات الخاصة	84 811,4	82 649,8	87 688,0	46 272,6	–	–	(1 028,4)	(1 028,4)	86 659,6	(1,2)	2 085,0	88 744,6
الجزء الحادي عشر												
النفقات الرأسمالية	**112 742,8**	**112 760,5**	**85 471,0**	**63 714,2**	**(55 758,0)**	**–**	**1 272,8**	**(54 485,2)**	**30 985,8**	**(63,7)**	**768,7**	**31 754,5**
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	112 742,8	112 760,5	85 471,0	63 714,2	(55 758,0)	–	1 272,8	(54 485,2)	30 985,8	(63,7)	768,7	31 754,5
الجزء الثاني عشر												
السلامة والأمن	**125 676,8**	**127 931,1**	**126 952,7**	**78 059,9**	**197,0**	**37,3**	**50,3**	**284,6**	**127 237,3**	**0,2**	**1 034,1**	**128 271,4**
34 – السلامة والأمن	125 676,8	127 931,1	126 952,7	78 059,9	197,0	37,3	50,3	284,6	127 237,3	0,2	1 034,1	128 271,4
الجزء الثالث عشر												
حساب التنمية	**16 199,4**	**16 199,4**	**16 491,3**	**16 491,3**	**–**	**–**	**(204,6)**	**(204,6)**	**16 286,7**	**(1,2)**	**439,7**	**16 726,4**

الجزء/الباب من الميزانية	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات: التعديلات الفنية	التغيرات: الولايات الجديدة والموسّعة	التغيرات: التغيرات الأخرى	التغيرات: المجموع	التغيرات: (بالنسبة المئوية)	تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)	تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)
35 – حساب التنمية	16 199,4	16 199,4	16 491,3	1 491,3	–	–	(204,6)	(204,6)	(1,2)	16 286,7	439,7	(1,2)	16 726,4
الجزء الرابع عشر													
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	**277 382,9**	**284 937,0**	**289 318,5**	**150 415,0**	**(6 477,5)**	**3 580,9**	**3 574,9**	**678,3**	**0,2**	**289 996,8**	**2 273,1**	**0,2**	**292 269,9**
36 – الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	277 382,9	284 937,0	289 318,5	150 415,0	(6 477,5)	3 580,9	3 574,9	678,3	0,2	289 996,8	2 273,1	0,2	292 269,9
المجموع	**3 257 755,4**	**3 236 269,6**	**3 396 308,3**	**1 805 313,8**	**(127 211,6)**	**51 973,3**	**19 436,5**	**(55 801,8)**	**(1,6)**	**3 340 506,5**	**64 163,4**	**(1,6)**	**3 404 669,9**

(أ) الإدارة، نيروبي تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

الجدول 2

تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*التغيرات*						
					التعديلات الفنية	*الولايات الجديدة والموسّعة*	*التغيرات الأخرى*	*إجمالي التغير في الموارد*	*(بالنسبة المئوية)*	*تقديرات عام 2024*	*إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف (بالنسبة المئوية)*	*تقديرات عام 2024 (بعد إعادة تقدير التكاليف)*
الوظائف	1 387 819,1	1 376 013,6	1 417 231,4	706 222,5	6 944,7	13 397,1	10 265,7	30 607,5	2,2	1 447 838,9	41 497,2	2,9	1 489 336,1
تكاليف الموظفين الأخرى	233 588,2	225 372,8	278 860,8	125 654,4	(45 886,7)	11 860,0	(551,7)	(34 578,4)	(12,4)	244 282,4	7 088,5	2,9	251 370,9
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	10 673,4	9 895,3	10 847,1	7 100,4	–	–	907,3	907,3	8,4	11 754,4	505,7	4,3	12 260,1
الضيافة	243,7	179,0	285,3	52,2	–	19,2	0,5	19,7	6,9	305,0	10,6	3,5	315,6
الخبراء الاستشاريون	12 810,5	19 371,0	16 401,6	10 440,8	(1 226,2)	714,3	(90,9)	(602,8)	(3,7)	15 798,8	486,0	3,1	16 284,8
الخبراء	7 926,3	6 911,9	9 991,1	3 177,8	(1 278,4)	119,9	(255,2)	(1 413,7)	(14,1)	8 577,4	283,1	3,3	8 860,5
سفر الممثلين	26 491,4	20 963,5	31 364,9	14 750,0	(2 173,5)	854,1	(369,6)	(1 689,0)	(5,4)	29 675,9	801,7	2,7	30 477,6
سفر الموظفين	15 651,5	22 837,2	20 668,5	15 621,5	(2 658,5)	519,6	1 184,3	(954,6)	(4,6)	19 713,9	532,3	2,7	20 246,2
الخدمات التعاقدية	84 579,1	89 552,1	94 385,8	50 589,5	(1 396,8)	2 253,4	6 050,9	6 907,5	7,3	101 293,3	2 911,7	2,9	104 205,0
مصروفات التشغيل العامة	131 751,7	125 927,6	146 583,4	82 017,1	(2 655,5)	1 572,7	(8 476,7)	(9 559,5)	(6,5)	137 023,9	3 504,4	2,6	140 528,3
اللوازم والمواد	7 145,5	5 926,4	7 398,6	5 572,5	(100,7)	51,8	(456,8)	(505,7)	(6,8)	6 892,9	253,6	3,7	7 146,5
الأثاث والمعدات	17 988,4	22 345,3	22 457,8	10 599,2	(162,4)	108,9	1 387,9	1 334,4	5,9	23 792,2	771,4	3,2	24 563,6
تحسين أماكن العمل	8 378,2	1 283,0	6 955,2	981,3	–	–	1 704,1	1 704,1	24,5	8 659,3	236,9	2,7	8 896,2
المنح والمساهمات	298 782,9	296 655,7	275 223,3	195 819,8	(70 140,1)	15 992,6	(1 500,6)	(55 648,1)	(20,2)	219 575,2	3 007,2	1,4	222 582,4
أوجه أخرى	277 382,9	284 937,0	289 318,5	150 415,6	(6 477,5)	3 580,9	3 574,9	678,3	0,2	289 996,8	2 273,1	0,8	292 269,9
المجموع الفرعي	**2 521 212,8**	**2 508 171,5**	**2 627 973,3**	**1 379 014,6**	**(127 211,6)**	**51 044,5**	**13 374,1**	(62 793,0)	**(2,4)**	**2 565 180,3**	**64 163,4**	**2,5**	**2 629 343,7**
البعثات السياسية الخاصة	736 542,6	728 098,1	768 335,0	426 299,2	–	928,8	6 062,4	6 991,2	0,9	775 326,2		–	775 326,2
المجموع	**3 224 724,1**	**3 236 269,6**	**3 396 308,3**	**1 805 313,8**	**(127 211,6)**	**51 973,3**	**19 436,5**	**(55 801,8)**	**(1,6)**	**3 340 506,5**	**64 163,4**	**1,9**	**3 404 669,9**

16 - وتتعلق التغييرات المقترحة أساسا بما يلي: (أ) التعديلات الفنية، مع نقصان صاف قدره 127,2 مليون دولار، يعكس أساسا إلغاء اعتمادات غير متكررة قدرها 135,9 مليون دولار، تقابله جزئياً موارد إضافية تتعلق بزيادة الاعتمادات المرصودة لما عدده 108 من الوظائف الثابتة ووظائف المساعدة المؤقتة العامة الجديدة والمعاد ندبها التي تمت الموافقة عليها لعام 2023 والتي طُبِّق عليها معدل شواغر قدره 50 في المائة، عملاً بالممارسة المتبعة (8,3 ملايين)، وإضافة إلى ذلك، أسفرت التعديلات الأخرى ذات الطابع الفني عن زيادة قدرها 0,4 مليون دولار؛ (ب) الولايات الجديدة أو الموسّعة، بزيادة قدرها 52,0 مليون دولار، ناشئة أساسا عن قرارات ومقررات الهيئات الحكومية الدولية؛ (ج) تغييرات أخرى، بزيادة قدرها 19,4 مليون دولار (المرجع نفسه، الموجز التنفيذي والفقرات 25-29، بما في ذلك الجداول 4-8).

17 - وتبلغ تقديرات الإيرادات لعام 2024 ما مقداره 317,9 مليون دولار، وهو ما يعكس انخفاضا قدره 4,0 ملايين دولار، أو 1,3 في المائة، مقارنة بالتقديرات المعتمدة البالغة 321,9 مليون دولار لعام 2023. ويعزى الانخفاض المتوقع بالأساس إلى باب الإيرادات 2، الإيرادات العامة، وذلك بسبب الانخفاض المتوقع في أرصدة صندوق النقدية المشترك وفي أسعار الفائدة المتوقعة لعام 2024 مقارنة بعام 2023، وإلى باب الإيرادات 3، الخدمات المقدمة إلى الجمهور، بسبب انخفاض الإيرادات المقدرة لخدمات المطاعم في مقر الأمم المتحدة في نيويورك، وذلك بسبب استمرار نموذج الدعم للتخفيف من خسائر البائع. وهذه الانخفاضات المتوقعة تُقابلها جزئيا زيادة متوقعة في إطار باب الإيرادات 1، الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين، تتصل بالتغييرات المقترح إدخالها على الوظائف الثابتة والمؤقتة (المرجع نفسه، الفقرتان 52 و 53 والجدول 12).

18 - وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات عن تطور الموارد المالية على مدى السنوات الخمس الماضية، على النحو المبين في الجدول 3. كما زُوِّدت اللجنة، بناء على استفسارها، بمعلومات عن تطور الموارد حسب أبواب الميزانية وأوجه الإنفاق خلال الفترة من 2020 إلى 2024، على النحو المبين في المرفق الأول. وزُوِّدت اللجنة أيضا، بناء على طلبها، بتطوُّر الموارد في إطار الميزانية العادية، مقسّمة حسب الموظفين والتكاليف التشغيلية. وتُبيّن المعلومات أن تكاليف الموظفين تمثل، في المتوسط، 75 في المائة من الاعتمادات مقابل 25 في المائة للتكاليف التشغيلية. وفي عام 2024، تبلغ تكاليف الموظفين 77 في المائة من الميزانية المقترحة. **وتتوقع اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم إلى الجمعية العامة حين نظرها في هذا التقرير معلومات عن تطوُّر الموارد حسب المجالات ذات الأولوية وأن تُدرَج في تقارير الميزانية المقبلة (انظر أيضا A/74/6 (Introduction)، المرفق الثاني، الجدول 5).**

الجدول 3

تطور الموارد المالية على مدى السنوات الخمس الماضية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*اعتمادات عام 2020*	*نفقات عام 2020*	*اعتمادات عام 2021*	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	77 087,6	71 850,3	78 809,4	73 366,0	79 917,3	78 488,4	86 769,4	54 068,1	89 574,7
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	326 641,8	321 577,0	341 106,0	307 202,1	345 764,6	318 112,4	348 510,9	157 100,8	346 291,5
3 – الشؤون السياسية									
– البعثات السياسية الخاصة	711 781,8	700 992,1	730 359,8	666 601,1	605 197,2	728 097,8	768 335,0	426 299,2	775 326,2
– كيانات أخرى	61 442,3	60 075,0	62 427,9	59 136,2	64 106,1	63 712,2	70 759,4	35 839,7	75 860,9
4 – نزع السلاح	13 245,0	12 428,7	12 859,2	11 276,3	12 736,8	13 883,6	13 835,8	6 913,2	15 232,8
5 – عمليات حفظ السلام	52 602,8	49 757,0	55 113,3	50 203,1	54 666,7	54 000,2	52 878,3	26 341,0	53 126,5
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	3 921,3	3 876,6	4 493,6	4 025,3	4 215,1	4 328,5	4 757,8	1 744,6	4 889,4
7 – محكمة العدل الدولية	28 145,5	25 742,3	30 778,8	27 626,5	28 549,1	27 070,6	29 110,9	17 245,0	29 783,1
8 – الشؤون القانونية	58 453,7	58 290,2	73 157,9	74 552,4	64 331,1	67 766,7	63 806,7	34 538,0	60 404,6
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	83 293,4	81 412,5	83 857,3	79 913,9	85 636,1	84 606,9	87 128,8	44 253,7	87 593,4
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	5 886,2	5 619,2	6 609,3	6 488,3	7 320,2	6 882,7	8 633,8	3 461,4	9 577,9
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	7 985,9	7 984,8	7 823,6	8 043,0	8 207,4	7 883,5	8 695,2	4 241,9	8 695,2
12 – التجارة والتنمية	68 087,9	67 874,4	73 777,6	70 302,4	71 274,8	73 517,5	79 372,3	38 747,0	80 475,3
13 – مركز التجارة الدولية	18 861,8	18 861,8	20 641,5	20 100,2	20 174,9	19 073,4	20 457,6	10 029,2	20 457,6
14 – البيئة	23 364,3	21 841,5	23 720,4	21 105,1	22 912,4	21 478,6	21 033,6	10 321,1	21 944,7
15 – المستوطنات البشرية	12 508,4	12 167,3	12 495,8	12 529,4	13 275,8	13 313,7	13 385,1	6 439,1	13 465,1

باب الميزانية	*اعتمادات عام 2020*	*نفقات عام 2020*	*اعتمادات عام 2021*	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	21 627,1	21 616,5	23 363,1	22 484,8	21 924,1	22 916,1	23 110,5	11 303,3	22 704,0
17 – هيئة الأمم المتحدة للمرأة	9 741,4	9 692,1	9 719,9	9 458,8	9 957,6	10 011,2	10 614,4	4 915,0	10 614,4
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	81 888,1	78 248,4	78 703,6	73 739,1	78 453,5	80 619,3	88 119,8	49 068,2	85 282,1
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	55 526,8	54 527,1	59 071,7	53 236,0	55 253,2	52 231,9	55 138,7	26 641,9	54 582,2
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	33 290,0	33 726,2	36 248,5	35 345,6	35 509,1	36 273,9	37 229,4	18 868,3	37 063,6
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	57 591,8	57 374,9	60 553,7	58 397,4	59 786,2	58 024,4	58 741,2	30 617,4	58 716,4
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	36 518,0	36 290,4	54 559,4	42 176,8	44 191,9	46 277,3	48 931,5	27 973,9	49 030,7
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	35 577,6	34 980,5	35 706,7	35 678,3	38 764,8	38 826,2	43 374,5	18 976,4	44 874,5
24 – حقوق الإنسان	115 119,3	106 266,0	129 926,5	107 548,7	134 573,6	142 086,8	176 186,3	79 263,2	143 249,6
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	40 098,9	40 110,6	43 181,8	43 132,1	42 212,3	42 211,0	44 633,9	22 103,1	44 633,9
26 – اللاجئون الفلسطينيون	32 365,5	30 434,2	33 520,9	30 761,7	40 405,6	34 545,8	39 704,0	18 635,5	55 176,8
27 – المساعدة الإنسانية	25 124,0	24 220,8	18 166,6	18 144,9	18 544,1	19 913,1	27 125,4	12 200,3	27 239,1
28 – التواصل العالمي	94 692,4	92 797,6	99 066,1	90 943,9	100 014,7	98 176,2	101 807,0	52 278,2	108 971,2
29 – خدمات الإدارة والدعم									
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	52 921,4	54 301,8	54 668,4	54 988,1	55 424,3	58 557,8	60 885,2	32 379,9	61 537,7
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	93 025,6	85 742,1	85 617,0	86 103,0	87 648,4	90 739,8	96 878,0	56 186,0	96 347,9
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	49 959,8	51 684,5	51 518,7	52 952,1	52 690,5	51 724,0	53 425,9	26 394,8	53 980,9
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	18 048,8	19 140,6	17 751,1	16 703,6	18 745,7	18 354,7	19 014,6	11 566,9	15 279,3
29 هاء – الإدارة، جنيف	69 736,4	70 476,8	76 591,4	75 608,0	75 159,8	77 897,5	77 706,4	43 526,9	77 423,2

الباب الميزانية	*اعتمادات عام 2020*	*نفقات عام 2020*	*اعتمادات عام 2021*	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
29 واو – الإدارة، فيينا	18 088,4	18 042,1	19 833,5	19 300,3	18 502,6	21 353,8	19 940,6	10 961,3	19 840,6
30 – الرقابة الداخلية	20 509,9	18 867,0	20 789,8	18 716,0	21 187,4	20 876,9	22 134,6	11 269,2	22 134,6
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	6 245,8	6 424,1	6 676,8	7 741,8	7 954,9	7 957,5	8 214,3	7 647,9	7 958,7
32 – المصروفات الخاصة	76 163,6	80 657,2	80 302,5	82 106,7	84 811,4	82 649,8	87 688,0	46 272,6	86 659,6
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	71 046,1	72 693,6	84 308,8	84 195,0	112 742,8	112 760,5	85 471,0	63 714,2	30 985,8
34 – السلامة والأمن	124 181,7	121 247,7	130 206,9	121 398,2	125 653,8	127 931,1	126 952,7	78 059,9	127 237,3
35 – حساب التنمية	14 199,4	14 199,4	15 199,4	15 199,4	16 199,4	16 199,4	16 491,3	16 491,3	16 286,7
36 – الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	267 233,0	261 827,2	281 439,9	269 359,1	277 053,7	284 937,0	289 318,5	150 415,0	289 996,8
المجموع	**3 073 830,5**	**3 015 940,3**	**3 224 724,1**	**3 017 890,8**	**3 121 651,0**	**3 236 269,6**	**3 396 308,3**	**1 805 313,8**	**3 340 506,5**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

19 – **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يكفل التنفيذ الكامل والفعال للبرامج والأنشطة الصادر بها تكليف، بما في ذلك من خلال تحسين التنسيق والتعاون فيما بين الإدارات والكيانات، مع تحديد أوجه الكفاءة وتجنب ازدواجية الجهود، وأن يقدم معلومات مُحدّثة في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا الفقرتين 89 و 99 أدناه).**

المقترحات الإضافية لعام 2024

20 – يقدم الأمين العام معلومات عن المقترحات المحتملة المتعلقة بالموارد التي يمكن أن يكون لها تأثير على الميزانية البرنامجية لعام 2024، والتي ستنظر فيها الجمعية العامة خلال دورتها الثامنة والسبعين. وبالنسبة لعام 2024، قد تظل هذه المقترحات تؤثر على مقترحات الموارد طالما أن الاحتياجات تكتسي طابع التكرار. وإضافة إلى ذلك، يقدم الأمين العام معلومات عن المقترحات التي ستُحدث أو قد تُحدث مزيدا من التأثير على الاحتياجات من الموارد لعام 2025 (A/78/6 (Introduction)، الفقرتان 47 و 48). وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن المستوى المقدّر للموارد لعام 2024، بما في ذلك إعادة تقدير التكاليف الأولية (64,2 مليون دولار) وتقديرات التكاليف الإرشادية لمشاريع البناء الرئيسية (95,6 مليون دولار)، على النحو المبيّن في الجدول 2 من تقرير الأمين العام. وإضافة إلى ذلك، ستكون هناك بيانات عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية وتقديرات منقّحة يمكن تقديمها وفقا للمقررات والقرارات ذات الصلة الصادرة عن الهيئات الحكومية الدولية التابعة للأمم المتحدة والتي سيكون لها تأثير على الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وترد في الفقرة 47 من تقرير الأمين العام قائمة بتلك المقترحات المحتملة. ولا يمكن تقدير هذه الاحتياجات بدقة في هذه المرحلة. وبين عامي 2020 و 2023، تراوحت المقترحات الإضافية بما في ذلك الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية والتقديرات المنقّحة بين

30 مليون دولار و 45 مليون دولار سنويا (باستثناء البعثات السياسية الخاصة وإعادة تقدير التكاليف). **وتحيط اللجنة الاستشارية علما بمقترحات الموارد المحتملة المتوقع النظر فيها خلال الدورة الثامنة والسبعين للجمعية العامة، وتأمل أن يُقدِّم الأمين العام تقييما مُحدّثا للاحتياجات الإجمالية من الموارد لعام 2024 عند نظر الجمعية العامة في هذا التقرير. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج، على مستوى أبواب الميزانية، معلومات مُفصّلة وما يتصل بها من توزيع لموارد الولايات الجديدة والمُوسّعة، وإلغاء الاعتمادات غير المتكررة في جميع المعلومات التكميلية المقبلة.**

21 - وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بالموارد المقترحة المتصلة بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية لعام 2024 التي أوصت اللجنة بالموافقة عليها، على النحو المُبيّن في الجدول 4. وتُعرض هذه المبالغ ضمن العمود الخاص بالولايات الجديدة والمُوسّعة من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، في إطار أبواب الميزانية المبيّنة أدناه. ويُبيّن الجدول 5 المبالغ التي وافقت عليها الجمعية العامة فيما يتعلق بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية لفترة ميزانية عام 2023. وترد هذه المعلومات أيضا في المرفق الأول لتقرير اللجنة الخامسة (A/77/672). غير أنه من غير الممكن تتبُّع النفقات المتصلة بتنفيذ ولايات محددة والإبلاغ عنها على نحو منهجي لعدة أسباب، هي: (أ) أن النظام الحالي ليس لديه القدرة على فصل النفقات حسب كل ولاية على حدة؛ (ب) ستتطلب الحاجة إلى تتبُّع النفقات المتعلقة بعدد كبير من الولايات يدويا زيادة كبيرة في عبء العمل وزيادة متناسبة في عدد الوظائف؛ (ج) كثيرا ما تتداخل الولايات وتتقاطع مما يجعل من الصعب للغاية تحليل النفقات على أساس كل ولاية على حدة. وكثيرا ما تدعم النفقات ولايات متعددة في آن واحد، مما يتطلب نظاما لمحاسبة التكاليف يُخصِّص الموارد استنادا إلى قواعد للتخصيص (مثل الجداول الزمنية ومعدلات استخدام الأصول).

الجدول 4

الموارد المقترحة المتصلة بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية المعروضة في إطار الولايات الجديدة والمُوسّعة في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية (عنوان الوثيقة ورمزها)	*الباب 1*	*الباب 2*	*الباب 4*	*الباب 10*	*الباب 28*	*الباب 29 جيم*	*الباب 36*	*المجموع*
متابعة وتنفيذ مسار ساموا واستراتيجية موريشيوس (A/C.5/77/23)	–	520,0	–	15,0	–	–	78,0	613,0
متابعة مؤتمر الأمم المتحدة الثاني المعني بالبلدان النامية غير الساحلية (A/C.5/77/22)	–	290,4	–	25,0	42,9	–	43,5	401,8
التحقيق في الظروف والملابسات المؤدية إلى الوفاة المأساوية لداغ همرشولد ومرافقيه (A/C.5/77/26)	6,0	106,8	–	–	–	–	16,0	128,8
الجرائم المرتكبة ضد الإنسانية (A/C.5/77/19)	–	93,1	–	–	7,0	9,4	14,5	124,0
تدابير عملية أخرى لمنع حدوث سباق تسلح في الفضاء الخارجي (A/C.5/77/14)	–	51,2	4,1	–	1,2	4,7	7,3	68,5
المجموع	**6,0**	**1 061,5**	**4,1**	**40,0**	**51,1**	**14,1**	**159,3**	**1 336,1**

الجدول 5

الموارد التي وافقت عليها الجمعية العامة فيما يتعلق بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية لفترة ميزانية عام 2023، حسب أبواب الميزانية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية (عنوان الوثيقة ورمزها)	*الباب 1*	*الباب 2*	*الباب 4*	*الباب 7*	*الباب 9*	*الباب 10*	*الباب 28*	*الباب 29 باء*	*الباب 29 جيم*	*الباب 29 هاء*	*الباب 34*	*الباب 36*	*المجموع*
تدابير كفالة الشفافية وبناء الثقة في أنشطة الفضاء الخارجي (A/C.5/77/15)	–	69,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	10,4	80,1
الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية على التوصيات والمقررات الواردة في تقرير مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة (A/C.5/77/3)	(83,8)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	(83,8)
الجرائم المرتكبة ضد الإنسانية (A/C.5/77/19)	–	172,6	–	–	–	–	18,5	–	–	–	–	28,7	219,8
متابعة وتنفيذ مسار ساموا واستراتيجية موريشيوس (A/C.5/77/23)	–	72,2	–	–	154,7	193,4	–	–	–	–	–	57,0	477,3
متابعة مؤتمر الأمم المتحدة الثاني المعني بالبلدان النامية غير الساحلية (A/C.5/77/22)	–	150,6	–	–	–	466,6	11,4	–	–	–	–	73,4	702,0
تدابير عملية أخرى لمنع حدوث سباق تسلح في الفضاء الخارجي (A/C.5/77/14)	–	350,2	264,8	–	–	–	–	–	–	8,5	–	53,6	677,1
التحقيق في الظروف والملابسات المؤدية إلى الوفاة المأساوية لداغ همرشولد ومرافقيه (A/C.5/77/26)	112,6	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	112,6
الممارسات الإسرائيلية التي تمس حقوق الإنسان للشعب الفلسطيني في الأرض الفلسطينية المحتلة، بما فيها القدس الشرقية (A/C.5/77/18)	–	–	–	238,6	–	–	–	–	–	–	–	22,9	261,5
المحيطات وقانون البحار (A/C.5/77/25)	–	880,4	–	–	–	–	47,5	4,2	85,7		22,2	143,0	1 183,0
المشاكل الناشئة عن تكديس فائض مخزونات الذخيرة التقليدية (A/C.5/77/13)	–	116,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	17,4	133,6
تعزيز التعاون الدولي الشامل والفعال بشأن المسائل الضريبية في الأمم المتحدة (A/C.5/77/21)	–	28,5	–	–	397,0	–	–	–	–	–	–	43,7	469,2
المجموع	**28,8**	**1 840,4**	**264,8**	**238,6**	**551,7**	**660,0**	**77,4**	**4,2**	**85,7**	**8,5**	**22,2**	**450,1**	**4 232,4**

22 - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن المرفق الرابع لتقرير الأمين العام عن الباب 24، حقوق الإنسان، يتضمن معلومات مفصلة عن تجميع الموارد المقترحة لتنفيذ ولايات مجلس حقوق الإنسان. وتشير اللجنة كذلك إلى أن الجمعية العامة أيدت، في قرارها 262/77، توصيات اللجنة بأن يجري الأمين العام استعراضا لمعايير تجميع تلك الموارد وأن يقترح المعايير المنقحة، فضلا عن آلية ضمان مقترحة فيما يتعلق بالتجميع المقترح للموارد. ويشير الأمين العام إلى أن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 لا تتضمن أي موارد مقترحة تتصل بالتجميع المقترح وأن المعايير المنقحة، إذا أقرتها الجمعية العامة، ستطبق ابتداء من ميزانية عام 2025. وعرض الأمين العام، في تقريره (A/78/6 (Sect. 24))، المعايير المنقحة التي تختلف، وفقا لما أفادت به الأمانة العامة، عن المعايير الأصلية المقدمة في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023.

23 - **وبينما ترى اللجنة الاستشارية جدوى التجميع المسبق للموارد المتعلقة بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، فهي ترى أن إدراج الموارد في عام 2024 ينبغي اعتباره أمرا استثنائيا، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام وضع المعايير المحددة التي يلزم وضعها، بما في ذلك عتبة للاستيعاب المحتمل، مع مراعاة أنماط الإنفاق في الأبواب ذات الصلة، للنظر فيها في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستشارية كذلك تجميع موارد حقوق الإنسان في الباب 24، حقوق الإنسان، أدناه.

إعادة تقدير التكاليف

24 - يقدم الأمين العام، في الفقرات من 37 إلى 44 من مقدمة الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، معلومات عن عملية إعادة تقدير التكاليف، ويذكر أن إعادة تقدير التكاليف هي عملية التنقيح التي تُجرى من خلالها تعديلات في مستوى الاعتمادات للحفاظ على القوة الشرائية للمنظمة. وتُجرى تلك التسويات في مستوى الاعتمادات نتيجة للتغيرات في أربعة بارامترات، هي ما يلي: (أ) أسعار صرف العملات؛ (ب) معدلات التضخم؛ (ج) التكاليف القياسية للموظفين، بما في ذلك كشوف المرتبات والتكاليف العامة للموظفين؛ (د) معدلات الشواغر. وتُعرض الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 بمستويات الأسعار وأسعار الصرف نفسها المعتمدة في الميزانية البرنامجية لعام 2023، وذلك ضمانا لإمكانية المقارنة. ويُعرض أيضا مبلغ عام 2024 بعد عملية أولية لإعادة تقدير التكاليف للإفصاح عن مستوى الموارد لعام 2024 بعد تعديلها لمعالجة أثر التضخم المتوقع. وفي أواخر عام 2023، ستخضع مقترحات الميزانية لجولة ثانية من إعادة تقدير التكاليف، ستُجرى من خلالها تعديلات على أساس آخر المستجدات على صعيد بارامترات إعادة تقدير التكاليف الأربعة جميعها.

25 - وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن الميزانية العادية للأمم المتحدة تتألف من كل من الموارد المتصلة بالوظائف وغير المتصلة بالوظائف، وأن غالبية الموارد غير المتصلة بالوظائف (حوالي 82 في المائة) تُقوّم بدولارات الولايات المتحدة. وكان جزء صغير نسبيا (حوالي 18 في المائة) مُقوّما بعملات أخرى، مثل الفرنك السويسري واليورو. ووفقا لقرار الجمعية العامة 274/69، لم تقدر الأمانة العامة أسعار الصرف الجديدة واستخدمت أسعار الصرف الآجلة المتعاقد عليها قبل بداية فترة الميزانية في صياغة الميزانية البرنامجية المقترحة. وينطبق ذلك تحديدا على حصة الموارد غير المتصلة بالوظائف بعملات غير دولار الولايات المتحدة. وفي وقت لاحق من عملية الميزنة، أي في كانون الأول/ديسمبر

تقريبا، استخدمت الأمانة العامة أسعار صرف آجلة لمختلف العملات وأبرمت عقودا جديدة لأسعار صرف آجلة للفرنك السويسري واليورو، وهما العملتان الأجنبيتان اللتان لهما تأثير أكبر على الاحتياجات من الموارد لسنة الميزانية المقبلة. ومن الممكن تعديل الميزانية لعدد كبير من العملات مسبقا حتى الآن أثناء إعادة تقدير التكاليف الأولية، ولكن ذلك سينطوي على عبء عمل إضافي كبير مع عدم ضمان تحسين الدِقّة بسبب الطابع المتقلّب لأسواق العملات الأجنبية. وحلّت محل جميع الأرقام ذات الصلة عملية إعادة تقدير التكاليف المُحدّثة الواردة في تقرير التقديرات المنقّح بحلول كانون الأول/ديسمبر. ولذلك، فقد أتاح الاعتماد على الأسعار الآجلة المتعاقد عليها لسنة الميزانية السابقة وسيلة غير مباشرة معقولة وهي أقل الأساليب تكلفة للتوقعات في أثناء إعادة تقدير التكاليف الأولية قبل تحديد الأسعار الآجلة الجديدة في وقت أقرب إلى بداية الميزانية التالية.

26 - **وترى اللجنة الاستشارية مرة أخرى أنه ينبغي بذل جهود لإجراء استعراض منهجي للأثر الفعلي لإعادة تقدير التكاليف مقارنة بالميزانية التقديرية الأولية قبل إعادة تقدير التكاليف، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يُقدِّم مبررات لأثر إعادة تقدير التكاليف حسب أبواب الميزانية في سياق جميع تقارير الميزانية البرنامجية المقبلة. وتتطلع اللجنة إلى تقرير الأمين العام عن التقديرات المنقّحة: أثر التغيّرات في أسعار الصرف ومعدلات التضخم.** وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف في تقريرها عن تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/330).

عقود الشراء الآجل

27 - لاحظت اللجنة الاستشارية، خلال استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، الإبلاغ عن تجاوز النفقات مع خسائر المشتريات الآجلة في بعض أبواب الميزانية. وتشير اللجنة إلى أنها أُبلغت بأن الفروق الإيجابية في أسعار صرف العملات الأجنبية (المكاسب) أو الفروق السلبية (الخسائر) الناجمة عن الشراء الآجل للعملات الأجنبية تنتج عن الفروق بين الأسعار الآجلة المتعاقد عليها وأسعار الصرف المعمول بها في الأمم المتحدة في تواريخ التسوية. ويُعترف بتلك المكاسب أو الخسائر وفقا للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام (A/77/7/Add.18، الفقرة 47). وتُناقش اللجنة الشراء الآجل للعملات الأجنبية في تقريرها عن تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/330).

صندوق الطوارئ

28 - يُشير الأمين العام إلى أنه اعتبر، في تقريره المعنون "تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة: تحسين وتبسيط عملية تخطيط البرامج والميزنة" (A/72/492/Add.1)، أن اتباع نظام الدورة السنوية للميزانية سيُغني عن إعداد تقرير منفصل عن مخطط الميزانية. وبما أن موارد صندوق الطوارئ تُعرض كنسبة مئوية من مستوى الموارد المدرجة في مخطط الميزانية البرنامجية التي تعتمدها الجمعية العامة، فقد اقترح الأمين العام كذلك تقديم مؤشر يبين حجم موارد صندوق الطوارئ كنسبة مئوية من المستوى الإجمالي لموارد الميزانية السنوية المقترحة. ووفقا لذلك، يُقترح أن يُحدّد مستوى صندوق الطوارئ لعام 2025 بنسبة 0,75 في المائة من الميزانية البرنامجية المعتمدة لعام 2024 (A/78/6 (Introduction))، الفقرات 49-51). وقد حدّدت الجمعية مستوى صندوق الطوارئ بمبلغ 25,5 مليون دولار لعام 2024 و 24,2 مليون دولار لعام 2023 و 24,1 مليون دولار لعام 2022.

حالة السيولة

29 - يتناول الأمين العام، في مقدمة الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، مسائل السيولة، بما في ذلك الخلفية التاريخية للإجراءات المتخذة لمعالجتها. وفي عام 2023، كانت المبالغ المحصَّلة في نهاية نيسان/أبريل أقل بكثير من التوقعات بمقدار 370 مليون دولار. وقد أدى وجود رصيد نقدي سليم قدره 340 مليون دولار في بداية العام والزيادة، عملا بقرار الجمعية العامة 272/76، في صندوق رأس المال المتداول بمقدار 100 مليون دولار اعتباراً من عام 2023 باستخدام جزء من الأرصدة المقرر إعادتها للدول الأعضاء في عام 2023 إلى تمكين المنظمة، حتى الآن، من تجنب فرض قيود على الإنفاق وتنفيذ البرامج من الاسترشاد ببرنامج العمل بدلاً من القيود المفروضة على السيولة. ومع ذلك، حتى في ظل أفضل السيناريوهات، سينتهي عام 2023 برصيد نقدي قدره 129 مليون دولار، وهو أقل مما كان عليه في بداية السنة، لأن الأنصبة المقررة للدول الأعضاء حُددت بمستوى أقل من ميزانية عام 2023 بسبب إعادة الأرصدة الدائنة عن السنوات السابقة. وفي حزيران/يونيه 2022، وافقت الجمعية أيضا، في قرارها 272/76 على استخدام الفائض النقدي في حسابات المحكمتين الدوليتين المغلقتين لغرض السيولة في الميزانية العادية، وذلك بديلاً لاستخدام النقد في بعثات حفظ السلام المغلقة، الذي قررت إعادته. ومن المرجح أن يكون احتياطي السيولة هذا حاسما لميزانية عام 2025 حيث إن تأثير إعادة الوفورات عن الفترات السابقة ما زال يسهم في تناقص الأرصدة النقدية. وفي عام 2024، ومع انخفاض الرصيد النقدي الافتتاحي، سيزداد الضغط على السيولة، مما سيجعل المنظمة أكثر عرضة لتقلّب مدفوعات الدول الأعضاء خلال عام 2024. وستتفاقم الضغوط على السيولة بأي زيادة في مستوى المتأخرات في نهاية عام 2023 (المرجع نفسه، الفقرات 7-16).

30 - وفي 13 تموز/يوليه 2023، أبلغ المراقب المالي اللجنة الاستشارية أنه في بداية عام 2023، وبعد إجراء تقييم دقيق لتوقعات السيولة في الميزانية العادية للسنة، تقرر عدم الحاجة إلى فرض قيود على التوظيف أو الإنفاق خلال عام 2023. ووفقا لذلك، فقد أُفرج بالكامل عن المخصصات من الميزانية العادية لعام 2023. غير أن حالة السيولة تدهورت سريعا في الربع الثاني بسبب عدة عوامل. وقد أسفرت الزيادة في تسوية مقر العمل، اعتبارا من شباط/فبراير 2023، عن إضافة كبيرة إلى الميزانية وما نتج عن ذلك من ضغوط على السيولة. وبالمثل، فقد كان التوظيف آخذ في التسارع وانخفض متوسط معدل الشواغر ليس إلى ما دون معدلات الشواغر المعتمدة في الميزانية العادية لجميع فئات الموظفين فحسب، بل حتى إلى ما دون المعدل المقترح كمعدل واقعي استنادا إلى منهجية الميزانية المعتمدة. وحسبما أفاد به المراقب المالي، عندما وافقت الجمعية العامة على الميزانية البرنامجية لعام 2023، خُفِّضت الاعتمادات بزيادة متوسط معدل الشواغر للفئة الفنية والفئات العليا من 10 في المائة إلى 12,4 في المائة وفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها من 9,2 في المائة إلى 10,2 في المائة. ووفقا لما أفاد به المراقب المالي، فقد انخفض معدل الشواغر الآن إلى أقل من 11 في المائة و 10 في المائة، على التوالي.

31 - ويُشار كذلك إلى أن حالة السيولة تعتمد إلى حد كبير على وفاء الدول الأعضاء بالتزاماتها المالية في حينها وبالكامل. وفي نهاية حزيران/يونيه 2023، ظل مبلغ 1,52 بليون دولار مستحقا، من أصل اشتراكات عام 2023 البالغة 2,99 بليون دولار، إضافة إلى مبلغ 329,7 مليون دولار من المتأخرات في بداية العام. وسيكون لمقدار وتوقيت عمليات التحصيل في أيلول/سبتمبر وتشرين الأول/أكتوبر وتشرين الثاني/نوفمبر أثر حاسم في إدارة وضع السيولة العام خلال عام 2023. وإضافة إلى ذلك، فإن الأرصدة الدائنة

للدول الأعضاء في كانون الثاني/يناير 2024 بسبب إلغاء التزامات عام 2022 (التي ينقضي أجلها في نهاية عام 2023) ستزيد من تآكل السيولة لعام 2024. وإزاء هذه الخلفية، أصدر الأمين العام توجيهاته بتعليق التعيين مؤقتا في الوظائف الممولة من الميزانية العادية، بما في ذلك للبعثات السياسية الخاصة، لفترة أولية حتى نهاية أيلول/سبتمبر 2023، وربما يستمر ذلك حتى تتحسّن حالة السيولة. ويجري أيضا السعي بالتوازي مع ذلك إلى خفض النفقات غير المتصلة بالوظائف، حيثما كان ذلك ممكنا، للإفراج عن السيولة اللازمة لدفع مرتبات وبدلات الموظفين والمدفوعات لفئات أخرى من الموظفين، بمن فيهم الموظفون المعيّنون عن طريق أطراف ثالثة.

32 - **وتشدّد اللجنة الاستشارية على أن الجمعية العامة حثّت بشكل متكرر جميع الدول الأعضاء على الوفاء بالتزاماتها المالية في حينها وبالكامل ودون شروط، على النحو المنصوص عليه في ميثاق الأمم المتحدة. وتأمل اللجنة أن تُقدَّم معلومات مُحدّثة عن حالة السيولة والتدابير المؤقتة التي اتُّخذت وتأثيرها على اتجاهات الإنفاق إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.**

دال - الموارد المقرّرة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية

33 - يبلغ مجموع تقديرات الموارد المقرّرة الأخرى 395,1 مليون دولار، أي ما يمثل زيادة قدرها 19,2 مليون دولار، أو 5,1 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. وترد الزيادة أساسا في إطار الباب 5، عمليات حفظ السلام، والباب 29 باء، إدارة الدعم العملياتي. وتعزى الزيادة أساسا إلى تحديث وارتفاع تكاليف الوظائف جراء ضغوط التضخم. ويرد مزيد من التفاصيل في ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من 1 تموز/يوليه 2023 إلى 30 حزيران/يونيه 2024 (A/77/771) (A/78/6 (Introduction)، الفقرتان 54 و 55). وتبلغ تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 ما مقداره 14,6 بليون دولار، أي ما يمثل نقصانا صافيا يبلغ 24,2 مليون دولار، أو 0,2 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. ويعزى النقصان في المقام الأول إلى وقف تمويل الجهات المانحة في مكتب مكافحة الإرهاب ضمن إطار الباب 3، الشؤون السياسية. وهذا النقصان تقابله جزئيا زيادات في الطلبات الإضافية و/أو الاحتياجات ذات الصلة لتنفيذ المشاريع والأنشطة في عام 2024، وذلك أساسا في إطار الباب 16، المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية (المرجع نفسه، الفقرتان 56 و 57).

34 - وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات مُحدّثة عن الميزانية الإجمالية المقدرة لعام 2024، قبل إعادة تقدير التكاليف، بما في ذلك مقترح الميزانية العادية وتقديرات الموارد المقرّرة الأخرى والأموال الخارجة عن الميزانية، التي ترد في الجدول 6.

الجدول 6

الموارد المقترحة لعام 2024، حسب مصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2023	2024	التغيرات	
			المبلغ	النسبة المئوية
الميزانية العادية				
أبواب النفقات	3 396 308,3	3 340 506,5	(55 801,8)	(1,6)

	2023	2024	التغيرات المبلغ	التغيرات النسبة المئوية
أبواب الإيرادات	321 949,5	317 901,1	(4 048,4)	(1,3)
صافي الميزانية العادية	**3 074 358,8**	**3 022 605,4**	**(51 753,4)**	**(1,7)**
الموارد المقررة الأخرى	375 923,7	395 136,0	19 212,3	5,1
الموارد الخارجة عن الميزانية	14 653 076,8	14 628 915,5	(24 161,3)	(0,2)
مجموع صافي الميزانية	**18 103 359,3**	**18 046 656,9**	**(56 702,4)**	**(0,3)**

هاء - المسائل المتصلة بالوظائف والموظفين

35 - باستثناء البعثات السياسية الخاصة، يُقترح ما مجموعه 334 10 وظيفة في الميزانية العادية لعام 2024، مما يعكس زيادة صافية قدرها 199 وظيفة، أو 2,0 في المائة، مقارنة بـ 135 10 وظيفة ووفق عليها في عام 2023. وتشمل التغييرات المقترحة في ملاك الموظفين إنشاء 118 وظيفة جديدة، وتحويل مصدر تمويل 59 وظيفة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى الميزانية العادية، وتحويل 33 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة، وإلغاء 11 وظيفة. ويعكس الجدول 2 من المرفق الثاني لتقرير الأمين العام الوظائف المعتمدة لعام 2023 ويحدد التغييرات المقترحة في الوظائف لعام 2024، حسب الفئة والرتبة وأبواب الميزانية. وزُودت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات مُحدّثة عن عدد الوظائف حسب مصدر التمويل في عامي 2023 و 2024 وتطور الموارد من الموظفين في إطار الميزانية العادية، على النحو المبين في الجدولين 7 و 8 على التوالي. ويتضمن الجدول 9 الوظائف المقترحة لعام 2024 حسب الفئة وأبواب الميزانية (المرجع نفسه، المرفق الثالث، الجدول 2 (ج)). **وتشير اللجنة الاستشارية إلى توصيتها بأن يُدرج جدول شامل لملاك الموظفين، كمعلومات تكميلية، في جميع الميزانيات المقبلة لجميع بعثات حفظ السلام، يشمل الوظائف التي تُشغل عن طريق الندب المؤقت، والموظفين الذين يتلقون بدل الوظيفة الخاص، والموظفين الحاصلين على إجازات خاصة، وتواريخ شغور الوظائف وشغلها (A/77/767/Add.3، الفقرة 16). وتلاحظ اللجنة المعلومات المقدمة في الجداول الخاصة بكل باب على حدة أثناء النظر في الميزانية المقترحة، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام إدراج تلك الجداول، وكذلك ما يتعلّق بالموظفين المعينين في وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية، كجزء من المعلومات التكميلية لجميع عروض الميزانيات البرنامجية المقبلة.**

الجدول 7

الوظائف حسب مصدر التمويل

(عدد الوظائف)

	2023	2024	الزيادة/(النقصان) الوظائف	الزيادة/(النقصان) بالنسبة المئوية
الميزانية العادية				
أبواب النفقات، باستثناء البعثات السياسية الخاصة	10 135	10 334	199	2,0
البعثات السياسية الخاصة	4 346	4 371	25	0,6

	2023	2024	الزيادة/(النقصان) الوظائف	بالنسبة المئوية
أبواب الإيرادات	64	64	–	–
المجموع الفرعي	**14 545**	**14 769**	**224**	**1,5**
الموارد المقررة الأخرى	1 365	1 373	8	0,6
الموارد الخارجة عن الميزانية	25 430	25 503	73	0,3
المجموع	**41 340**	**41 645**	**305**	**0,7**

الجدول 8

تطور الموارد من الموظفين في إطار الميزانية العادية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	2019-2018		2020		2021		2022		2023		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/ يناير – حزيران/ يونيه)	
الوظائف	2 568 835	2 577 771	1 324 138	1 309 901	1 400 980	1 323 584	1 387 819	1 376 013,6	1 417 231,4	706 246,0	1 447 838,9
تكاليف الموظفين الأخرى	375 532	370 775	203 013	185 627	218 569	188 164	230 801	225 372,8	278 860,8	125 648,2	244 282,4
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	524 333	524 410	267 233	262 817	281 440	269 359	277 054	284 937,0	289 318,5	150 415,0	289 996,8
المجموع	**3 468 700**	**3 472 956**	**1 794 384**	**1 758 344**	**1 900 989**	**1 781 107**	**1 895 674**	**1 886 323,4**	**1 985 410,7**	**982 309,1**	**1 982 118,1**

الجدول 9

الوظائف المقترحة لعام 2024، حسب الفئة والرتبة وباب الميزانية

(عدد الوظائف)

	الفئة الفنية والفئات العليا												فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها					
باب الميزانية	*و أ ع*	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع الفرعي*	*خ ع (ر ر)*	*خ ع (ر أ)*	*خ م*	*م ف و*	*ح ي، خ أ، ر م*	*المجموع الفرعي*	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	8	5	10	16	39	37	41	11	167	16	81	–	–	10	107	274
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	1	1	6	18	211	426	333	11	1 007	74	497	–	–	12	583	1 590
3 – الشؤون السياسية – كيانات أخرى	4	4	13	19	55	78	63	22	258	5	108	13	5	38	169	427
4 – نزع السلاح	1	–	1	5	12	10	9	3	41	5	13	–	3	4	25	66
5 – عمليات حفظ السلام	1	4	5	6	6	4	4	2	32	–	9	92	2	195	298	330
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	1	1	2	7	6	3	20	–	5	–	–	–	5	25
7 – محكمة العدل الدولية	–	1	1	1	4	18	17	20	62	6	52	–	–	–	58	120
8 – الشؤون القانونية	1	2	4	8	24	30	51	25	145	12	50	–	–	–	62	207
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	1	2	9	32	68	90	70	46	318	33	145	–	–	–	178	496
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	1	–	1	1	9	11	7	3	33	1	7	–	–	–	8	41
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	1	–	1	2	6	10	13	1	34	1	8	–	–	1	10	44
12 – التجارة والتنمية	1	1	5	20	52	66	76	35	256	10	122	–	–	–	132	388
13 – مركز التجارة الدولية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
14 – البيئة	1	1	4	11	26	40	14	1	98	1	6	–	–	10	17	115
15 – المستوطنات البشرية	1	–	1	5	9	21	15	5	57	–	2	–	–	23	25	82
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	1	–	3	8	14	32	27	13	98	3	24	–	–	–	27	125

باب الميزانية	الفئة الفنية والفئات العليا											فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها					
	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-1/2	المجموع الفرعي	خ ع (ر ر)	خ ع (ر أ)	خ م	م ف و	ح ي، خ أ، ر م	المجموع الفرعي	المجموع
17 – هيئة الأمم المتحدة للمرأة	1	1	3	4	7	9	7	5	37	–	12	–	–	–	12	49
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	1	–	3	15	44	70	77	27	237	–	2	–	17	284	303	540
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	1	–	2	15	35	63	53	33	202	–	–	–	3	213	216	418
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	1	–	1	8	23	35	39	21	128	3	57	–	–	–	60	188
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	1	–	3	12	31	61	62	47	217	–	4	–	3	256	263	480
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	1	–	2	8	25	37	30	18	121	–	–	1	4	131	136	257
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
24 – حقوق الإنسان	1	2	3	11	45	136	215	29	442	5	101	–	5	6	117	559
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	1	1	–	–	–	–	–	–	2	–	–	–	–	–	–	2
26 – اللاجئون الفلسطينيون	1	1	9	16	38	92	44	4	205	–	12	–	–	–	12	217
27 – المساعدة الإنسانية	1	1	3	4	11	16	14	5	55	2	15	–	–	–	17	72
28 – التواصل العالمي	1	–	3	18	35	79	133	57	326	7	214	–	50	143	414	740
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	1	2	7	18	33	46	41	25	173	20	73	–	–	–	93	266
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	1	2	5	6	12	15	16	13	70	16	186	–	–	93	295	365
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	1	1	6	16	23	35	11	93	16	71	–	–	2	89	182
29 دال – الإدارة، نيروبي	–	–	1	4	7	10	17	7	46	–	–	–	1	67	68	114
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	–	1	4	10	18	22	22	77	16	207	–	–	–	223	300
29 واو – الإدارة، فيينا	–	–	1	1	4	5	6	3	20	6	57	–	–	–	63	83
30 – الرقابة الداخلية	1	1	3	4	13	29	22	14	87	8	20	–	–	1	29	116
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

باب الميزانية	الفئة الفنية والفئات العليا											فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	المجموع الفرعي	خ ع (ر ر)	خ ع (ر أ)	خ م	م ف و	ر م	ح ي، خ أ،	المجموع الفرعي	المجموع
32 – المصروفات الخاصة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
34 – السلامة والأمن	1	1	2	4	7	18	16	7	56	8	167	–	–	825	1 000	1 000	1 056
35 – حساب الأمم المتحدة للتنمية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
36 – الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المجموع	**38**	**34**	**118**	**311**	**933**	**1 642**	**1 595**	**549**	**5 220**	**274**	**2 329**	**106**	**93**	**2 312**	**5 114**	**10 334**	

36 - وزودت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بمعلومات عن الوظائف المقترح إلغاؤها وإنشاؤها، في الفترة من 2020 إلى 2024، حسب أبواب الميزانية، على النحو المبين في الجدول 10. وتبيّن المعلومات انخفاضا مستمرا في عدد الوظائف المقترح إلغاؤها وزيادة في عدد الوظائف المقترح إنشاؤها خلال فترة السنوات الخمس. وتُقدم اللجنة تعليقات وتوصيات بشأن التغيرات في الموارد المتصلة بالوظائف، بما في ذلك إلغاء وإنشاء الوظائف، في إطار كل باب من أبواب الميزانية.

الجدول 10

الوظائف المقترح إلغاؤها وإنشاؤها، 2020-2024

	2020		*2021*		*2022*		*2023*		*2024*	
باب الميزانية	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	–	(1)	3	(1)	–	–	–	–	5
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	(52)	12	(24)	3	(10)	–	–	–	(2)	–
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	(4)	–	–	1	–	–	(1)	1	–	2
4 - نزع السلاح	–	–	–	–	–	–	–	–	–	5
5 - عمليات حفظ السلام	–	–	(3)	–	(3)	–	–	–	–	–
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	–	–	–	–	–	2	–	–
7 - محكمة العدل الدولية	–	–	–	1	–	–	–	1	–	3
8 - الشؤون القانونية	(4)	–	(3)	–	–	–	–	–	–	–
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	(5)	–	–	–	–	–	–	–	(2)	8
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	–	–	–	1	–	2	–	–	–	8
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–
12 - التجارة والتنمية	(5)	4	–	–	–	–	–	–	–	–
14 - البيئة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	(1)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	–	–	–	–	–	(2)	–	(1)	–	–
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	(2)	–	–	–	–	–	–	–	(1)	1
20 - التنمية الاقتصادية في أوروبا	(3)	1	(1)	1	–	–	–	–	(2)	2
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	(3)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
24 - حقوق الإنسان	–	–	–	–	–	–	–	–	–	26
26 - اللاجئون الفلسطينيون	–	–	–	–	–	–	(3)	–	–	–
28 - التواصل العالمي	(13)	7	–	–	(1)	1	–	2	–	54

باب الميزانية	*2020*		*2021*		*2022*		*2023*		*2024*	
	الوظائف الملغاة	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*	*الوظائف الملغاة*	*الوظائف المنشأة*
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	(7)	–	–	–	(1)	3	–	20	–	–
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	–	–	–	(3)	2	–	6	(4)	2
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	(1)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	(1)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
29 هاء – الإدارة، جنيف	(9)	1	–	–	(3)	1	(1)	1	–	–
34 – السلامة والأمن	(12)	–	(5)	2	(1)	–	–	4	–	–
المجموع	**(118)**	**25**	**(37)**	**12**	**(25)**	**34**	**(6)**	**61**	**(11)**	**118**

(أ) الإدارة، نيروبي تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

الوظائف المؤقتة

37 – وفقا لما أفاد به الأمين العام، فإن الوظائف المؤقتة هي وظائف لأداء المهام المطلوبة لأكثر من سنة واحدة، ولكن لفترة محدودة على النحو المحدد في الولاية المعنية (كالوظائف المرتبطة بالعقد الدولي للمنحدرين من أصل أفريقي). ويتطلب إنشاء الوظيفة والتغييرات اللاحقة موافقة الجمعية العامة. ويجري التحكم بالوظائف المؤقتة بما يتماشى مع جدول ملاك الموظفين الذي توافق عليه الجمعية العامة سنويا (يرد في مرفق قرار الميزانية) (A/78/6 (Introduction))، المرفق الثاني). وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بمعلومات عن الوظائف المؤقتة المقترحة والمعتمدة، حسب أبواب الميزانية، في عام 2024، على النحو المبين في الجدول 11. كما زُوِّدت اللجنة بمعلومات عن الوظائف المعتمدة والمقترحة على مدى السنوات الخمس الماضية، وترد في الجدول 12.

الجدول 11

الوظائف المؤقتة المقترحة والمعتمدة في عام 2024، حسب أبواب الميزانية

(عدد الوظائف)

	الفئة الفنية والفئات العليا											*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*									
	ن أ ع/ و أ ع	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع الفرعي*	*خ ع (ر ر)*	*خ ع (ر أ)*	*خ أ*	*ر م*	*خ م*	*م ف و*	*ح ي*	*المجموع الفرعي*	*المجموع*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً																		
المعتمد لعام 2023	1	–	–	–	2	2	3	–	8	1	2	–	–	–	–	–	3	11
الوظائف المحوّلة	–	–	–	–	1	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	1
الوظائف المعاد ندبها	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المقترح لعام 2024	**1**	–	–	–	**3**	**2**	**3**	–	**9**	**1**	**2**	–	–	–	–	–	**3**	**12**
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى																		
المعتمد لعام 2023	1	1	1	–	6	8	11	1	29	–	12	–	30	13	5	–	60	89
الوظائف المنشأة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	–	–	–	2	2
الوظائف المعاد تصنيفها	–	–	–	–	1	(1)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المقترح لعام 2024	**1**	**1**	**1**	–	**7**	**7**	**11**	**1**	**29**	–	**12**	–	**32**	**13**	**5**	–	**62**	**91**
4 - نزع السلاح																		
المعتمد لعام 2023	–	–	–	1	–	–	1	–	2	–	–	–	–	–	–	–	–	2
المقترح لعام 2024	–	–	–	**1**	–	–	**1**	–	**2**	–	–	–	–	–	–	–	–	**2**
8 - الشؤون القانونية																		
المعتمد لعام 2023	–	1	–	1	5	8	27	12	54	1	11	–	–	–	–	–	12	66
الوظائف المنقولة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المقترح لعام 2024	–	**1**	–	**1**	**5**	**8**	**27**	**12**	**54**	**1**	**11**	–	–	–	–	–	**12**	**66**
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية																		
المعتمد لعام 2023	–	–	–	–	3	2	3	–	8	–	1	–	–	–	–	–	1	9
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	**3**	**2**	**3**	–	**8**	–	**1**	–	–	–	–	–	**1**	**9**

	الفئة الفنية والفئات العليا												فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها								
	ن أ ع/ و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	المجموع الفرعي	خ ع (ر ر)	خ ع (ر أ)	خ أ	ر م	خ م	م ف و	ح ي	المجموع الفرعي	المجموع
12 - التجارة والتنمية																		
المعتمد لعام 2023	–	–	–	–	1	2	1	–	4	–	–	–	–	–	–	–	–	4
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	**1**	**2**	**1**	–	**4**	–	–	–	–	–	–	–	–	**4**
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا																		
المعتمد لعام 2023																		
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	1	–	1	2
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	–	–	–	–	–	–	**1**	–	**1**	–	–	–	–	–	**1**	–	**1**	**2**
المعتمد لعام 2023																		
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	3	1	–	4	–	–	–	–	–	–	–	–	4
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	–	–	**3**	**1**	–	**4**	–	–	–	–	–	–	–	–	**4**
المعتمد لعام 2023																		
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	1	2	–	3	–	–	–	–	–	–	–	–	3
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	–	–	–	–	**1**	**2**	–	**3**	–	–	–	–	–	–	–	–	**3**
المعتمد لعام 2023																		
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	1	2	–	3	–	–	–	1	–	–	–	1	4
24 - حقوق الإنسان	–	–	–	–	–	**1**	**2**	–	**3**	–	–	–	**1**	–	–	–	**1**	**4**
المعتمد لعام 2023																		
الوظائف المنشأة	–	–	–	–	–	13	6	1	20	–	3	–	–	–	–	3	3	23
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	1	4	–	5	–	1	–	–	–	–	1	1	6
29 جيم - مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	–	–	–	**14**	**10**	**1**	**25**	–	**4**	–	–	–	–	**4**	**4**	**29**
المعتمد لعام 2023	–	–	–	–	–	1	–	1	2	–	–	–	–	–	–	–	–	2
المقترح لعام 2024	–	–	–	–	–	**1**	–	**1**	**2**	–	–	–	–	–	–	–	–	**2**

الجدول 12

الوظائف المؤقتة المقترحة والمعتمدة، 2020-2024

(عدد الوظائف)

	الفئة الفنية والفئات العليا									فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها							
	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	خ ع (ر ر)	خ ع (ر أ)	خ أ	ر م	خ م	م ف و	ح ي	المجموع
المقترح لعام 2020	2	2	2	3	20	40	74	33	2	35	–	31	12	6	–	262
المعتمد لعام 2020	2	1	2	2	16	33	53	13	2	26	–	31	12	6	–	199
المقترح لعام 2021	2	2	1	2	16	33	53	13	2	26	–	31	13	6	–	200
المعتمد لعام 2021	2	2	1	2	16	33	54	14	2	27	–	31	13	6	–	203
المقترح لعام 2022	2	2	1	2	17	31	55	14	2	27	–	31	13	6	–	203
المعتمد لعام 2022	2	2	1	2	17	31	56	15	2	28	–	31	13	6	–	206
المقترح لعام 2023	2	2	1	2	18	29	57	15	2	28	–	31	13	6	–	206
المعتمد لعام 2023	2	2	1	2	17	41	58	15	2	29	–	31	13	6	–	219
المقترح لعام 2024	2	2	1	2	19	41	62	15	2	30	–	33	13	6	–	228

الوظائف المحولة من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة

38 - يتضمن الجدول 2 من المرفق الثاني لتقرير الأمين العام معلومات عن تحويل وظائف من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة، وترد في الجدول 13.

الجدول 13

الوظائف المقترح تحويلها من المساعدة المؤقتة العامة في عام 2024

(عدد الوظائف)

	الفئة الفنية والفئات العليا									فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
باب الميزانية	*و أ ع*	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع الفرعي*	*خ ع (ر ر)*	*خ ع (ر أ)*	*خ أ*	*خ م*	*م ف و*	*ح ي، رم*	*المجموع الفرعي*	***المجموع***
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	1
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	2	2
24 - حقوق الإنسان	–	–	–	–	–	–	13	–	13	–	1	–	–	–	1	1	14
29 دال - الإدارة، نيروبي	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	1	1	2	2
29 هاء - الإدارة، جنيف	–	–	–	–	–	2	–	–	2	–	–	–	–	–	–	–	2
34 - السلامة والأمن	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	5	–	–	7	12	12	12
المجموع	–	–	–	–	–	**4**	**13**	–	**17**	–	**6**	–	–	**10**	**16**	**33**	**33**

39 - كما زُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بمعلومات عن عمليات تحويل وظائف من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة خلال الفترة من 2014 إلى 2024، على النحو المبين في الجدول 14.

الجدول 14

الوظائف المحوّلة من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة، 2014-2024

(عدد الوظائف)

باب الميزانية	*2015-2014*	*2017-2016*	*2019-2018*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*المجموع*
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	-	-	-	1	-	-	-	-	1
4 - نزع السلاح	-	-	-	2	-	-	-	-	2
8 - الشؤون القانونية	-	-	2	58	-	-	-	-	60
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	-	-	2	-	-	-	-	1	3
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	1	-	-	-	-	-	-	2	3
24 - حقوق الإنسان	-	-	-	-	-	16	-	14	30
28 - التواصل العالمي	12	-	-	-	-	-	-	-	12
29 دال - الإدارة، نيروبي[أ]	-	-	-	-	-	-	-	2	2
29 هاء - الإدارة، جنيف	-	-	-	-	-	-	-	2	2
34 - السلامة والأمن	-	-	-	-	-	-	-	12	12
المجموع	**13**	**-**	**4**	**61**	**-**	**16**	**-**	**33**	**127**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

تحويل مصدر تمويل وظائف من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى الميزانية العادية

40 - زُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بمعلومات عن الوظائف التي حُوِّل مصدر تمويلها من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى الميزانية العادية خلال السنوات العشر الماضية، على النحو المبين في الجدول 15.

الجدول 15

الوظائف التي حُوِّل مصدر تمويلها من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى الميزانية العادية، حسب أبواب الميزانية

(عدد الوظائف)

باب الميزانية	*2015-2014*	*2017-2016*	*2019-2018*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*المجموع*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	10	-	-	-	-	-	4	1	15
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	-	-	-	-	-	-	25	24	49
8 - الشؤون القانونية	-	-	-	60	-	-	-	-	60
14 - البيئة	1	37	-	-	-	-	-	-	38

باب الميزانية	*2015-2014*	*2017-2016*	*2019-2018*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*المجموع*
15 – المستوطنات البشرية	–	–	–	–	–	–	7	–	7
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	1	–	–	–	–	–	–	1
24 – حقوق الإنسان	–	–	–	–	–	–	–	33	33
26 – اللاجئون الفلسطينيون	–	–	–	–	–	21	4	–	25
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	–	–	–	–	–	–	1	1
المجموع	**11**	**38**	–	**60**	–	**21**	**40**	**59**	**229**

41 – **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عدم وجود معايير واضحة لتحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة والوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى وظائف ممولة من الميزانية العادية، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام وضع معايير من هذا القبيل، ينبغي أن تشمل، في جملة أمور، الصلة المباشرة بين الوظائف الثابتة/المؤقتة والأنشطة الصادر بها تكليف، فضلا عن الاحتياجات الطويلة الأجل إليها، مع بيان اتجاهات شح الموارد الخارجة عن الميزانية، حسب الاقتضاء، والإبلاغ عن ذلك في الميزانية المقبلة المقدمة إلى الجمعية للنظر فيها.** وتُقدّم اللجنة الاستشارية تعليقات وتوصيات بشأن عمليات تحويل الوظائف المقترحة في فرادى الأبواب أدناه (مثل الباب 3، الشؤون السياسية، والباب 24، حقوق الإنسان).

الوظائف المقترحة المتصلة بإدارة البيانات وتحليلها

42 – تشير اللجنة الاستشارية إلى أنه، في إطار استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات، أُعطيت الأولوية لبناء أدوار تركز على البيانات عن طريق الاستفادة من التوصيفات الوظيفية الجديدة لعلماء البيانات ومحللي البيانات ومهندسي البيانات، فضلا عن موظفي الاتصالات المعنيين بالبيانات/الإحصاءات. وزُوِّدت اللجنة، عند استفسارها، بقائمة بالوظائف الموافق عليها والمقترحة سابقا فيما يتصل بإدارة البيانات وتحليلها، وترد في الجدول 16. ووفقا للمعلومات المقدمة، فإن قائمة الوظائف، وإن كانت تتعلق تحديدا بتحليل البيانات وإدارتها، فهي ليست شاملة، لأنه هناك وظائف أخرى تؤدي مهام متعلقة بالبيانات وتُسهم في الاستراتيجية الشاملة لاستخدام البيانات. غير أن بعض المهام المتصلة بإدارة البيانات وتحليلها تؤدَّى في سياق المهام الحالية ولكن ليس باعتبارها مهام أساسية. وهناك حاجة إلى أدوار تركز على البيانات على المستويات الاستراتيجية، للمشاريع، ولأنظمة البيانات الأساسية، ولرفع القدرات الحالية المعنية بالبيانات. ويوضح هذا التنوع زيادة الطلب على القدرات المُكرّسة لتحليل البيانات عبر جبهات متعددة بسبب الحاجة المُلحّة للاستفادة من البيانات بطرق جوهرية. ولم يعد من الممكن أن يكون عمل البيانات مخصّصا أو ثانويا – فهو يتطلب مهارات متخصصة تبرر توفير أدوار محددة. وفيما يتعلق بحماية البيانات، أُبلغت اللجنة، بناء على استفسارها، بأنه، باستثناء اقتراح إنشاء مكتب جديد لحماية البيانات والخصوصية داخل الأمانة العامة، بما في ذلك أربع وظائف في المقر، لا توجد مقترحات تتعلق بحماية البيانات في كيانات أخرى. ووفقا للمعلومات المقدمة، لا يمكن في هذه المرحلة توقُّع تفاصيل المقترحات المقبلة، لأنها ستتأثر بعدد من العوامل، بما في ذلك ما تتخذه الجمعية العامة من قرارات بشأن جملة أمور منها اقتراح إنشاء مكتب حماية البيانات والخصوصية وأي تطورات أخرى، فضلا عن أي قرارات ومقررات أخرى تصدرها الهيئات الحكومية

الدولية. **وترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي أن تكون هناك معلومات شاملة وموحّدة عن تنفيذ استراتيجية استخدام البيانات، بما في ذلك المقترحات المتعلقة بالموارد البشرية ومبررات الوظائف الثابتة/المؤقتة المقترحة على مستوى أبواب الميزانية. وترى اللجنة أن المقترحات المتعلقة بالوظائف المتصلة بالبيانات ينبغي أن تكون مدعومة باستراتيجيات أو خطط للبيانات على مستوى الكيانات، وتأمل في أن يُعاد أيضا تخصيص القدرات الحالية، حسب الاقتضاء، وأن تُقدّم معلومات مُحدّثة في مشروع الميزانية المقبل.** وتُقدم اللجنة تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف المقترحة لتحليل البيانات وإدارتها في فرادى الأبواب أدناه.

الجدول 16

الوظائف في إطار مجموعة وظائف تحليل البيانات وإدارتها في عام 2024

(عدد الوظائف)

باب الميزانية	*الموافق عليها مسبقا*	*المقترحة*
8 - الشؤون القانونية		
ف-2 محلِّل معاون لشؤون البيانات	1	1
المجموع الفرعي، الباب 8	**1**	**1**
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية		
ف-3 مهندس بيانات	–	1
المجموع الفرعي، الباب 9	–	**1**
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية		
ف-2 محلِّل معاون لشؤون البيانات	1	1
المجموع الفرعي، الباب 10	**1**	**1**
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها		
ف-3 مُحلِّل بيانات	1	1
المجموع الفرعي، الباب 11	**1**	**1**
14 - البيئة		
ف-4 أخصائي بيانات	3	3
ف-3 مُحلِّل بيانات	1	2
المجموع الفرعي، الباب 14	**4**	**5**
20 - التنمية الاقتصادية في أوروبا		
ف-3 مُحلِّل بيانات	–	1
المجموع الفرعي، الباب 20	–	**1**
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا		
ف-4 عالم بيانات	1	1
ف-3 عالم بيانات	1	1
ر م مساعد لشؤون تحليل البيانات	–	1
ر م مساعد لشؤون تحليل البيانات	–	1

باب الميزانية	*الموافق عليها مسبقا*	*المقترحة*
المجموع الفرعي، الباب 22	**2**	**4**
26 – اللاجئون الفلسطينيون		
ف-3 مُحلِّل بيانات	1	1
ف-2 محلِّل معاون لشؤون البيانات	1	1
المجموع الفرعي، الباب 26	**2**	**2**
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال		
ف-5 كبير علماء البيانات	1	1
ف-3 عالم بيانات	1	1
ف-3 مُحلِّل بيانات	–	1
خ ع (ر أ) مساعد لشؤون علوم البيانات	1	1
خ ع (ر ر) مساعد لشؤون تحليل البيانات	–	1
المجموع الفرعي، الباب 29 ألف	**3**	**5**
29 باء – إدارة الدعم العملياتي		
خ ع (ر ر) مساعد لشؤون هندسة البيانات	1	1
المجموع الفرعي، الباب 29 باء	**1**	**1**
29 هاء – الإدارة، جنيف		
ف-2 مُحلِّل معاون لشؤون البيانات	1	1
خ ع (ر ر) مساعد لشؤون تحليل البيانات	–	1
المجموع الفرعي، الباب 29 هاء	**1**	**2**
المجموع	**16**	**24**

الوظائف الشاغرة

43 – تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة طلبت إلى الأمين العام، في قرارها 262/77، أن يستعرض الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر وأن يقترح إما الاحتفاظ بها، مع تقديم مبررات واضحة لضرورتها، وإما إلغاءها، وأن يقدم في مرفق تقاريره المقبلة قائمة بجميع الوظائف التي ظلت شاغرة لفترة طويلة، والإجراءات المتخذة. ووفقا لما أفاد به لأمين العام، ستُقدّم معلومات عن هذه الوظائف، بما في ذلك الإجراءات المتخذة لشغلها، أثناء النظر في الميزانية البرنامجية المقترحة (المرجع نفسه، الفقرة 20 (د)). وأبلغت اللجنة، عند استفسارها، بأنه، في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 060 1 وظيفة شاغرة. كما زُوِّدت اللجنة بمعلومات عن عدد ورتب الوظائف الشاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر حسب الباب والكيان، وهو ما يرد في الجدول 17.

الجدول 17

الوظائف الشاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر، حسب أبواب الميزانية والكيان

باب الميزانية	*الكيان*	*الرتبة*	*عدد الوظائف*
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات	خ ع (ر أ)	3
4 – نزع السلاح	مكتب شؤون نزع السلاح	خ ع (ر أ)	1
		خ ع (ر ر)	1
5 – عمليات حفظ السلام	هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	ف-3	1
		خ ع (ر ر)	1
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	مكتب شؤون الفضاء الخارجي	مد-1	1
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	ف-5	1
		ف-2	1
		خ ع (ر أ)	2
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	الشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا	خ ع (ر أ)	1
14 – البيئة	برنامج الأمم المتحدة للبيئة	ف-3	2
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	ف-4	1
		ف-3	1
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	ف-4	1
		خ ع (ر ر)	1
	مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك	ف-4	1
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	مد-2	1
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	الإسكوا	خ ع (ر ر)	1
24 – حقوق الإنسان	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	ف-3	1
		خ ع (ر أ)	6
		م ف و	5
28 – التواصل العالمي	إدارة التواصل العالمي	ر م	1
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية	ف-2	1
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	ف-5	1
		ف-3	1
		ف-2	1
		خ ع (ر أ)	1
30 – الرقابة الداخلية	مكتب خدمات الرقابة الداخلية	ف-4	1
المجموع			**41**

44 – وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه، في 30 حزيران/يونيه 2023، باستثناء البعثات السياسية الخاصة، كانت هناك 060 1 وظيفة ممولة من الميزانية العادية شاغرة، وتعرب عن قلقها من أن استمرار الشواغر، بما في ذلك لفترات طويلة، يمكن أن يشكل خطرا على تنفيذ البرامج والأنشطة الصادر بها

تكليف، بما في يشمل الاستجابة للحاجة إلى تحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء. وتُكرر اللجنة تأكيد توصياتها السابقة، التي أقرتها الجمعية العامة، والتي مفادها أنه ينبغي شغل الوظائف الشاغرة على وجه السرعة (A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 46، و A/74/7، الفقرة 94). كما تُكرر اللجنة توصيتها القاضية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يكفل تقديم مبررات أكثر تفصيلا للاحتفاظ بالوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر، أو إعادة تخصيصها، أو اقتراح إلغائها، في مشاريع الميزانية المقبلة بانتظام (A/77/7، الفقرة 49). وتُقدِّم اللجنة الاستشارية تعليقات بشأن الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر، في فرادى الأبواب أدناه (انظر أيضا الجدول 18 والفقرة 85 أدناه).

بدل الوظيفة الخاص

45 - يفيد الأمين العام، في تقريره، بأن جداول بالوظائف التي يشغلها بصورة استثنائية موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص لأكثر من سنة واحدة ستُقدّم أثناء النظر في الميزانية البرنامجية المقترحة. ويُشار كذلك إلى أن هذه الترتيبات قائمة لنحو 1 في المائة من مجموع عدد الوظائف (A/78/6 (Introduction)، المرفق الأول). وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بمعلومات عن عدد ورتب الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص، في 30 حزيران/يونيه 2023، مقارنة بالوظائف المعتمدة والشاغرة، حسب أبواب الميزانية، على النحو المبيّن في الجدول 18.

الجدول 18

عدد الوظائف المعتمدة والوظائف الشاغرة والوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص، حسب أبواب الميزانية والكيانات والرتب

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً			
ن أ ع	1	–	–
و أ ع	7	–	–
أ ع م	5	2	–
مد-2	9	–	–
مد-1	16	1	–
ف-5	37	2	2
ف-4	36	1	5
ف-3	40	8	1
ف-1/2	11	6	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	106	7	5
المجموع الفرعي، الباب 1	**268**	**27**	**13**
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات			

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	6	1	–
مد-1	18	–	1
ف-5	211	13	–
ف-4	425	40	5
ف-3	334	73	1
ف-1/2	11	1	4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	585	102	8
المجموع الفرعي، الباب 2	**1 592**	**230**	**19**
3 - الشؤون السياسية			
و أ ع	4	–	–
أ ع م	4	–	–
مد-2	13	2	–
مد-1	19	2	2
ف-5	52	5	5
ف-4	68	5	3
ف-3	56	9	4
ف-1/2	22	3	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	163	11	6
المجموع الفرعي، الباب 3	**401**	**37**	**20**
4 - نزع السلاح			
و أ ع	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	5	–	–
ف-5	12	1	–
ف-4	9	1	–
ف-3	9	–	–
ف-1/2	3	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	21	4	1
المجموع الفرعي، الباب 4	**61**	**7**	**1**
5 - عمليات حفظ السلام			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	4	–	–
مد-2	5	–	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
مد-1	6	1	–
ف-5	6	1	1
ف-4	4	–	–
ف-3	4	2	–
ف-1/2	2	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	298	29	1
المجموع الفرعي، الباب 5	**330**	**33**	**2**
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية			
مد-2	1	–	1
مد-1	1	1	–
ف-5	2	–	–
ف-4	7	2	–
ف-3	6	2	–
ف-1/2	3	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	5	–	–
المجموع الفرعي، الباب 6	**25**	**5**	**1**
7 - محكمة العدل الدولية			
أ ع م	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	1	–	–
ف-5	4	–	–
ف-4	17	–	–
ف-3	17	–	–
ف-1/2	20	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	56	2	–
المجموع الفرعي، الباب 7	**117**	**2**	**–**
8 - الشؤون القانونية			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	2	–	–
مد-2	4	–	–
مد-1	8	1	–
ف-5	24	1	–
ف-4	30	1	1
ف-3	51	4	1
ف-1/2	25	3	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	62	1	2
المجموع الفرعي، الباب 8	**207**	**11**	**4**
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	2	–	–
مد-2	9	3	–
مد-1	32	5	1
ف-5	67	6	–
ف-4	88	7	1
ف-3	67	13	2
ف-1/2	44	9	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	179	19	3
المجموع الفرعي، الباب 9	**489**	**62**	**8**
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية			
و أ ع	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	1	–	–
ف-5	8	–	–
ف-4	8	2	–
ف-3	6	3	–
ف-1/2	2	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	6	1	–
المجموع الفرعي، الباب 10	**33**	**6**	**–**
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها			
و أ ع	1	–	–
مد-2	1	1	–
مد-1	2	2	–
ف-5	6	–	1
ف-4	10	–	–
ف-3	13	1	–
ف-1/2	1	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	10	2	–
المجموع الفرعي، الباب 11	**44**	**6**	**1**

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
12 - التجارة والتنمية			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	5	–	–
مد-1	20	4	1
ف-5	52	4	3
ف-4	66	3	3
ف-3	76	7	1
ف-2/1	35	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	132	8	–
المجموع الفرعي، الباب 12	**388**	**27**	**8**
14 - البيئة			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	4	–	–
مد-1	11	–	–
ف-5	26	6	–
ف-4	40	6	–
ف-3	13	4	–
ف-2/1	1	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	16	1	–
المجموع الفرعي، الباب 14	**113**	**17**	**–**
15 - المستوطنات البشرية			
و أ ع	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	5	–	–
ف-5	9	–	–
ف-4	21	–	–
ف-3	15	1	–
ف-2/1	5	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	25	–	–
المجموع الفرعي، الباب 15	**82**	**2**	**–**
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية			
و أ ع	1	–	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
مد-2	3	–	–
مد-1	8	–	–
ف-5	14	–	2
ف-4	32	1	1
ف-3	27	4	2
ف-1/2	13	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	27	2	–
المجموع الفرعي، الباب 16	**125**	**8**	**5**
17 - هيئة الأمم المتحدة للمرأة			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	1	–
مد-2	3	–	–
مد-1	4	–	–
ف-5	7	–	–
ف-4	9	1	–
ف-3	7	1	–
ف-1/2	5	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	12	1	–
المجموع الفرعي، الباب 17	**49**	**4**	**–**
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا			
و أ ع	1	1	–
مد-2	3	1	–
مد-1	15	2	–
ف-5	44	6	2
ف-4	70	8	–
ف-3	77	14	1
ف-1/2	27	2	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	303	30	1
المجموع الفرعي، الباب 18	**540**	**64**	**4**
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ			
و أ ع	1	–	–
مد-2	2	2	–
مد-1	15	–	–
ف-5	35	2	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
ف-4	63	3	6
ف-3	52	4	2
ف-1/2	33	3	2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	217	14	3
المجموع الفرعي، الباب 19	**418**	**28**	**13**
20 - التنمية الاقتصادية في أوروبا			
و أ ع	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	8	1	–
ف-5	23	–	2
ف-4	35	1	1
ف-3	37	2	1
ف-1/2	21	3	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	62	1	2
المجموع الفرعي، الباب 20	**188**	**8**	**7**
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي			
و أ ع	1	–	–
مد-2	3	–	1
مد-1	12	3	–
ف-5	31	3	2
ف-4	61	6	4
ف-3	62	9	3
ف-1/2	47	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	263	18	11
المجموع الفرعي، الباب 21	**480**	**40**	**21**
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا			
و أ ع	1	–	–
مد-2	2	1	–
مد-1	8	2	–
ف-5	25	3	–
ف-4	35	3	1
ف-3	32	3	–
ف-1/2	18	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	134	14	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
المجموع الفرعي، الباب 22	**255**	**27**	**1**
24 - حقوق الإنسان			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	2	–	–
مد-2	3	–	–
مد-1	11	1	–
ف-5	45	1	1
ف-4	124	16	1
ف-3	177	27	4
ف-1/2	24	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	99	18	1
المجموع الفرعي، الباب 24	**486**	**64**	**7**
25 - توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
المجموع الفرعي، الباب 25	**2**	**–**	**–**
26 - اللاجئون الفلسطينيون			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	8	–	–
مد-1	17	2	–
ف-5	38	6	–
ف-4	92	20	–
ف-3	44	11	–
ف-1/2	4	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	12	3	–
المجموع الفرعي، الباب 26	**217**	**43**	**–**
27 - المساعدة الإنسانية			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	3	–	–
مد-1	4	2	–
ف-5	11	1	–
ف-4	16	1	1

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
ف-3	14	1	–
ف-1/2	5	1	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	17	2	1
المجموع الفرعي، الباب 27	**72**	**8**	**2**
28 - التواصل العالمي			
و أ ع	1	–	–
مد-2	3	–	–
مد-1	18	1	1
ف-5	34	1	9
ف-4	71	1	6
ف-3	105	13	6
ف-1/2	57	6	3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	397	39	3
المجموع الفرعي، الباب 28	**686**	**61**	**28**
29 ألف - إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	2	–	–
مد-2	7	–	–
مد-1	17	1	1
ف-5	33	2	2
ف-4	46	3	3
ف-3	41	10	2
ف-1/2	25	3	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	93	16	1
المجموع الفرعي، الباب 29 ألف	**265**	**35**	**9**
29 باء - إدارة الدعم العملياتي			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	2	–	–
مد-2	5	1	–
مد-1	6	2	–
ف-5	11	2	1
ف-4	15	2	1
ف-3	15	4	2
ف-1/2	13	4	1

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	299	53	5
المجموع الفرعي، الباب 29 باء	**367**	**68**	**10**
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات			
أ ع م	1	–	–
مد-2	1	–	–
مد-1	6	–	–
ف-5	16	3	1
ف-4	23	3	–
ف-3	35	5	–
ف-1/2	11	3	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	89	14	–
المجموع الفرعي، الباب 29 جيم	**182**	**28**	**1**
29 دال – الإدارة، نيروبي[ب]			
مد-2	1	–	–
مد-1	4	–	–
ف-5	7	–	–
ف-4	9	–	–
ف-3	17	1	–
ف-1/2	7	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	67	5	1
المجموع الفرعي، الباب 29 دال	**112**	**6**	**1**
29 هاء – الإدارة، جنيف			
مد-2	1	–	–
مد-1	4	–	1
ف-5	10	–	–
ف-4	16	3	–
ف-3	22	–	–
ف-1/2	22	3	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	223	11	1
المجموع الفرعي، الباب 29 هاء	**298**	**17**	**2**
29 واو – الإدارة، فيينا			
مد-2	1	–	–
مد-1	1	–	–
ف-5	4	–	–
ف-4	5	–	–

باب الميزانية	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف الشاغرة*[أ]	*الوظائف التي يشغلها موظفون يتلقون بدل الوظيفة الخاص*[أ]
ف-3	6	–	–
ف-1/2	3	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	63	4	1
المجموع الفرعي، الباب 29 واو	**83**	**4**	**1**
30 - الرقابة الداخلية			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	3	1	–
مد-1	4	–	–
ف-5	13	1	1
ف-4	29	7	1
ف-3	22	1	1
ف-1/2	14	7	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	29	1	–
المجموع الفرعي، الباب 30	**116**	**18**	**3**
34 - السلامة والأمن			
و أ ع	1	–	–
أ ع م	1	–	–
مد-2	2	–	–
مد-1	4	–	–
ف-5	7	–	1
ف-4	18	–	4
ف-3	16	1	2
ف-1/2	7	2	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	988	54	5
المجموع الفرعي، الباب 34	**1 044**	**57**	**12**
المجموع	**10 135**	**1 060**	**204**

(أ) حتى 30 حزيران/يونيه 2023.

(ب) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

46 - **وتُكرِّر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الندب "المؤقت" للموظفين في وظائف أعلى رتبة لفترات طويلة، مع امتياز الاحتفاظ بالوظائف، مما يؤثر على عملية التوظيف، وكذلك على التمثيل الجغرافي والتوازن بين الجنسين (انظر أيضا A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 57). وتشير اللجنة إلى أن الجمعية العامة وضعت في اعتبارها، في قرارها 252/75، القواعد التي تنظم مدة وتمديد**

بدل الوظيفة الخاص، وأن منح تلك المزايا ينبغي أن يقتصر على الحالات الاستثنائية وطلبت إلى الأمين العام الامتثال لتلك القواعد واستعراض وجود الوظائف التي ظلت شاغرة أو الوظائف المشغولة عن طريق تلقي بدل الوظيفة الخاص لأكثر من سنة وأن يقدم تقريرا عن ذلك في سياق مقترح الميزانية المقبل الذي سيقدمه. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري تقييما لاستخدام بدل الوظيفة الخاص، بما في ذلك استخدام امتيازات الاحتفاظ بالوظائف والحد من مدتها، وعدد الوظائف المعنية وفئاتها على أساس استثنائي، من أجل تحديد حل لإدارة الشواغر، بما في ذلك إمكانية تصحيح السياسات، وتقديم معلومات مُحدّثة في سياق إدارة الموارد البشرية (انظر أيضا A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 48).

معدلات الشواغر

47 - يذكر الأمين العام أنه نتيجة للانخفاض المستمر في معدلات الشواغر، الناجم عن تخفيف عملية تجميد التوظيف، ومن أجل تحسين دقة الاحتياجات المتوقعة، تنطوي إعادة تقدير التكاليف الأولية لعام 2024 على تعديلات لمعدلات الشواغر (A/78/6 (Introduction)، الفقرة 38). وقررت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، أن تُطبَّق معدلات الشواغر المستمرة في جميع عمليات إعادة التصنيف وإعادة الندب والتحويل والنقل وكذلك عند إنشاء وظائف مؤقتة. وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن معدلات الشواغر المقترحة تأخذ في الاعتبار تجربة الشواغر الفعلية. وتم الحصول على معدل الشواغر السابق بتحديد عدد الأيام التي ظلت فيها الوظائف شاغرة خلال فترة الميزانية كنسبة من مجموع عدد الأيام الممولة للفترة. فعلى سبيل المثال، إذا كان لدى أحد الأقسام 10 وظائف من الفئة الفنية شاغرة لما مجموعه 181 يوما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، سيحسب معدل الشواغر على أنه 10 في المائة (181/(10×181) = 10 في المائة). وعند الاستفسار، زودت اللجنة بمعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية ومعدلات الشواغر الفعلية من عام 2018 إلى عام 2024 حسب الأبواب بالنسبة للفئة الفنية والفئات العليا، وفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، على النحو المبين في الجدول 19 أدناه. وزودت اللجنة أيضا، بناء على استفسارها، بمعلومات عن عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للأعوام 2022 و 2023 و 2024، ويرد ذلك في الجدول 20. وقُدمت معلومات مماثلة في إطار المعلومات الإضافية الواردة في فرادى أبواب الميزانية.

الجدول 19

معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية ومعدلات الشواغر الفعلية للفترة 2018-2024، حسب باب الميزانية

(بالنسبة المئوية)

	المدرجة في الميزانية						*الفعلية*					
باب الميزانية	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*[1]
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	6,1	6,1	6,7	7,0	6,5	6,3	5,6	10,3	10,2	7,5	12,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	4,3	4,3	5,5	6,1	6,4	3,0	4,5	6,6	10,2	5,7	6,2
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	7,1	7,1	7,7	12,7	11,8	8,3	6,7	9,7	12,8	13,5	13,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	11,9	11,9	15,0	15,9	16,7	9,7	11,9	10,1	11,3	15,1	17,2
3 - الشؤون السياسية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,7	9,7	10,7	11,4	10,6	7,9	9,7	11,4	16,7	11,4	9,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	9,8	9,8	12,3	12,5	13,1	7,0	9,4	8,8	10,3	8,6	8,1
4 - نزع السلاح													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,6	9,6	10,5	9,9	9,2	4,2	9,4	10,5	10,5	12,6	12,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	23,7	23,7	30,0	27,4	28,7	23,5	23,3	5,8	11,7	23,7	25,6
5 - عمليات حفظ السلام													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	4,4	4,4	4,9	15,4	14,3	3,7	4,2	11,7	15,1	12,3	13,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	5,5	5,5	7,0	11,6	12,2	6,1	5,0	5,5	8,7	9,3	10,3
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	14,3	14,3	15,7	11,0	10,2	11,9	13,4	5,6	10,8	12,5	25,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	0,3	0,3	0,4	–	–	–	–	–	–	–	–
7 - محكمة العدل الدولية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	1,5	1,5	1,6	–	–	1,2	2,1	2,1	2,6	1,3	0,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	0,4	0,4	0,5	1,7	1,8	2,5	0,5	1,1	1,5	1,8	4,7

باب الميزانية	المدرجة في الميزانية						الفعلية					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023[1]
8 – الشؤون القانونية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	10,5	10,5	11,0	11,5	10,7	6,4	10,0	17,2	15,0	12,0	8,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	2,2	2,2	3,8	5,1	5,3	3,2	1,9	4,8	3,9	6,9	8,2
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,3	9,3	10,2	14,5	13,4	11,0	8,9	11,1	12,2	14,2	15,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	10,9	10,9	13,8	17,9	18,8	5,6	11,2	12,8	14,5	17,5	11,9
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	5,5	5,5	6,0	7,3	6,8	1,8	5,7	5,6	19,1	14,4	18,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	10,8	10,8	13,6	–	–	12,1	11,5	5,6	7,0	4,6	7,6
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	16,3	16,3	16,2	17,4	16,1	10,8	16,1	9,5	9,2	21,2	14,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	20,3	20,3	25,6	28,8	30,2	13,7	18,6	15,0	20,0	24,8	19,7
12 – التجارة والتنمية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,6	9,6	10,5	5,5	5,1	10,0	9,3	11,8	16,2	5,6	8,4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	4,2	4,2	5,3	5,1	5,3	4,5	4,1	3,0	4,2	5,1	6,0
14 – البيئة													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	5,8	5,8	6,4	18,2	16,9	9,2	5,4	6,5	17,4	15,0	17,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	1,0	1,0	1,3	6,0	6,3	–	1,6	2,0	6,6	10,8	8,0
15 – المستوطنات البشرية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	3,8	3,8	4,2	11,8	10,9	3,2	3,5	5,4	6,2	7,8	1,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	2,4	2,4	3,0	12,0	12,6	0,3	1,9	3,6	6,8	9,5	3,0
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,7	9,7	10,7	8,8	8,2	4,6	9,2	10,1	13,6	10,6	8,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	5,9	5,9	7,5	–	–	3,6	5,2	2,3	3,8	1,9	5,0

باب الميزانية	المدرجة في الميزانية						الفعلية					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023[1]
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	3,6	3,6	4,0	2,7	2,5	4,4	2,7	6,5	5,9	3,7	4,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	2,7	2,7	3,4	8,0	8,4	3,5	1,6	0,8	0,7	4,6	3,1
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	16,2	16,2	17,8	18,8	17,4	13,5	15,9	22,1	27,4	18,7	15,9
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	5,4	5,4	6,8	8,7	9,1	5,8	4,9	4,5	6,3	9,2	9,9
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	7,9	7,9	8,7	9,8	9,1	7,3	8,2	12,1	15,6	12,0	6,9
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	4,5	4,5	5,7	7,2	7,6	4,8	4,6	9,0	8,8	8,3	7,4
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	5,9	5,9	6,5	2,8	2,6	4,0	6,1	6,7	9,3	5,4	3,1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	1,6	1,6	2,0	3,1	3,3	0,7	1,6	5,6	4,6	2,3	1,1
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	10,4	10,4	11,4	14,6	13,5	9,4	10,2	13,5	17,2	14,0	12,4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	4,7	4,7	5,9	5,1	5,3	2,8	4,5	4,4	6,3	5,2	6,5
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	13,5	13,5	14,8	16,1	14,9	11,5	13,3	21,0	20,1	17,2	12,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	6,6	6,6	8,3	12,0	12,6	7,5	5,8	6,3	12,0	8,3	9,6
24 – حقوق الإنسان													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,7	9,7	10,7	11,4	10,6	8,5	9,3	11,5	14,2	10,2	13,7
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	11,6	11,6	14,7	8,2	8,6	8,3	11,3	19,1	12,2	3,8	8,4
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	0,5	0,5	0,5	–	–	–	–	–	–	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

باب الميزانية	المدرجة في الميزانية						الفعلية					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023[أ]
26 – اللاجئون الفلسطينيون													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	9,3	9,3	10,2	21,7	20,1	12,6	8,5	5,3	7,7	23,1	19,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	25,5	25,5	32,2	34,3	36,0	7,6	30,0	40,0	51,7	38,1	25,0
27 – المساعدة الإنسانية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	5,4	5,4	5,9	13,5	12,5	9,6	5,1	4,4	12,9	12,4	12,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	3,6	3,6	4,5	16,9	17,7	3,2	2,8	7,1	15,3	13,8	15,1
28 – التواصل العالمي													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	7,8	7,8	8,6	11,3	10,5	4,9	7,4	11,6	15,1	11,6	8,9
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	8,4	8,4	10,6	14,0	14,7	10,0	8,4	8,0	12,2	14,6	11,2
29 – خدمات الإدارة والدعم													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	–	–	–	–	–	–	10,0	–	–	–	–	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	–	–	–	–	–	–	6,7	–	–	–	–	–
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	14,7	14,7	16,0	14,9	13,8	–	14,7	17,4	13,1	12,1	11,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	14,7	14,7	18,5	13,1	13,7	–	14,7	15,7	20,3	15,5	13,8
29 باء – إدارة الدعم العملياتي													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	14,9	14,9	16,4	14,3	13,3	–	14,3	13,6	9,2	11,7	15,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	12,6	12,6	15,9	12,7	13,3	–	12,4	13,3	14,9	14,2	19,4
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	12,1	12,1	13,3	15,5	14,4	–	11,3	9,0	9,4	15,5	15,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	7,2	7,2	9,1	18,3	19,2	–	7,0	6,2	8,8	17,9	17,0
29 دال – الإدارة، نيروبي[ب]													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	9,1	9,1	10,0	24,2	22,4	–	9,7	10,5	14,3	15,3	6,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	7,5	7,5	9,5	10,5	11,0	–	7,8	9,6	8,4	6,5	8,1

باب الميزانية	المدرجة في الميزانية						الفعلية					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023[أ]
29 هاء - الإدارة، جنيف													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	4,9	4,9	5,4	7,5	7,0	–	4,9	12,0	6,7	5,0	8,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	4,4	4,4	5,6	5,0	5,2	–	4,6	5,6	6,7	5,7	6,2
29 واو - الإدارة، فيينا													
الفئة الفنية والفئات العليا	–	8,6	2,5	2,5	2,7	–	–	–	2,5	6,1	2,3	3,1	1,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	6,6	4,9	4,9	6,2	3,1	3,3	–	4,2	3,5	6,2	4,7	3,9
30 - الرقابة الداخلية													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	14,8	14,8	16,3	18,4	17,1	5,2	14,9	21,0	26,8	21,3	19,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	7,7	7,7	9,7	6,7	7,0	8,7	7,3	10,4	18,2	10,3	5,4
34 - السلامة والأمن													
الفئة الفنية والفئات العليا	11,5	8,6	10,4	10,4	11,4	9,5	8,8	11,5	10,3	14,5	20,7	9,1	5,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8,7	6,6	5,0	5,0	6,3	7,6	8,0	5,0	4,9	5,9	7,2	8,0	7,5
العدد الإجمالي													
الفئة الفنية والفئات العليا	**11,5**	**8,6**	**9,1**	**9,1**	**10,0**	**12,4**	**11,5**	**8,5**	**8,9**	**11,7**	**14,2**	**12,6**	**11,9**
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	**8,7**	**6,6**	**7,4**	**7,4**	**9,2**	**10,2**	**10,7**	**6,4**	**7,2**	**7,7**	**9,4**	**10,1**	**10,2**

(أ) متوسط ستة أشهر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه 2023).

(ب) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

الجدول 20

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022–2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المعتمد (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المعتمد (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل شغل الوظائف الفعلي في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	4 982	10,0	12,6	11,4	5 067	12,4	5 077	11,9	11,3	4 504	5 220	11,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	5 045	9,2	10,1	10,9	5 055	10,2	5 058	10,2	9,6	4 571	5 114	10,7

48 - **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن معدل الشواغر الإجمالي المدرج في الميزانية للفئة الفنية والفئات العليا يبلغ 11,5 في المائة، وهو أقل من معدل الشواغر المعتمد البالغ 12,4 في المائة، وأن معدل الشواغر المدرج في الميزانية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها يبلغ 10,7 في المائة. ومرة أخرى، ترى اللجنة أن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية ينبغي أن تكون ذات منحى واقعي وأن تستند إلى معدلات الشواغر الفعلية التي شهدتها الفترات السابقة. وتلاحظ اللجنة أن حساب وتطبيق معدلات الشواغر في الأبواب المعنية من الميزانية يفتقر إلى الوضوح والاتساق، وتأمل أن تُقدَّم إيضاحات مفصلة لذلك إلى الجمعية العامة أثناء نظرها في هذا التقرير وتُدرج في مشاريع الميزانية المقبلة، مشفوعة بمعلومات مستكملة عن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية ومعدلات الشواغر الفعلية، حسب باب الميزانية، مع تبريرات للفروق على مدى السنة الحالية، فيما يتعلق بالفئة الفنية والفئات العليا وفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها (A/77/7، الفقرة 51).**

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

49 - تذكر اللجنة الاستشارية بأن الفقرة 3 من المادة 101 من ميثاق الأمم المتحدة تنص على أنه ينبغي في استخدام الموظفين وفي تحديد شروط خدمتهم أن يراعى في المكان الأول ضرورة الحصول على أعلى مستوى من المقدرة والكفاية والنزاهة وأن من المهم أن يراعى في اختيارهم أكبر ما يستطاع من معاني التوزيع الجغرافي. ويشير الأمين العام إلى أن أهداف التمثيل الجغرافي العادل وتكافؤ الجنسين لا تزال تشكِّل جزءا من الاستراتيجية العامة الهادفة لجعل المنظمة مكان عمل متنوع يعكس التنوع الجغرافي والجنساني للشعوب التي تخدمها وتُثمّن فيه الاختلافات في خلفية القوة العاملة ومنظوراتها وقدراتها. وسعيا إلى تحقيق تلك الأهداف، تواصل المنظمة بذل جهودها من أجل تحقيق هدف التمثيل الجغرافي العادل والتكافؤ بين الجنسين. وخلال فترة السنوات الخمس بين عامَي 2017 و 2022، انخفض عدد البلدان الممثَّلة تمثيلا ناقصا بنسبة تناهز 8 في المائة، من 63 بلداً إلى 58 بلداً، وتحقَّق تكافؤ الجنسين في معظم الأبواب (A/78/6 (Introduction))، الفقرة 17).

50 - وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن الجمعية العامة قررت، في الفقرة 23 (أ) من قرارها 77/278، توسيع نطاق تطبيق نظام النطاقات المستصوبة للتوزيع الجغرافي العادل ليشمل جميع الوظائف الممولة في إطار الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، بما في ذلك الوظائف في البعثات السياسية الخاصة. وسيبدأ تطبيق هذا التوسيع اعتبارا من 1 كانون الثاني/يناير 2024. وقبل اتخاذ هذا القرار، كانت النطاقات المستصوبة تطبق على نحو 800 3 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا في إطار الميزانية العادية. وفي ظل هذا التوسع، قدر أن قرابة 200 1 وظيفة إضافية في البعثات السياسية الخاصة ستخضع الآن للنطاقات المستصوبة، استنادا إلى عدد الوظائف المعتمد لعام 2023. ولذلك، فإن العدد الإجمالي للوظائف الجغرافية في إطار الميزانية العادية، بما في ذلك البعثات السياسية الخاصة، التي تندرج في إطار نظام النطاقات المستصوبة سيزداد من حوالي 800 3 إلى قرابة 000 5 وظيفة. واستنادا إلى معدلات الشواغر الحالية في 30 حزيران/يونيه 2023 في جميع أبواب الميزانية العادية، قدر أن عدد الوظائف الشاغرة الخاضعة للتوزيع الجغرافي العادل سيزيد من حوالي 400 وظيفة إلى قرابة 650 وظيفة. وأتاح ذلك فرصا لإحراز تقدم نحو تمثيل جغرافي أكثر عدلا في جميع أقسام الأمانة العامة. وأبلغت اللجنة أيضا، بناء على استفسارها، بأن استراتيجية التنوع الجغرافي المعايرة توفر نهجا منظما للتعجيل بالتوزيع الجغرافي العادل للوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي، في إطار نظام النطاقات المستصوبة. وأظهرت

الدروس المستفادة من السنتين الماضيتين في تنفيذ الاستراتيجية أن الجهود المحددة الأهداف والمستمرة ضرورية لأنشطة التواصل مع المواهب كجزء من تنفيذ الاستراتيجية، مع قيام الدول الأعضاء بدور حاسم. ويتطلب هذا التواصل مع المواهب موارد، ومعرفة محلية محددة، وإمكانية الوصول إلى البرامج المتصلة بالجامعات والخريجين، والتوعية بمنظمات المجتمع المدني أو المؤسسات المهنية، ومنصات الإعلان والتسويق المحلية أو الإقليمية، من بين أمور أخرى، وهو ما لا يمكن تحقيقه إلا من خلال المشاركة الهادفة مع الدول الأعضاء غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا. وانسجاما مع هذا النهج، أبرم مكتب الموارد البشرية التابع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال بالفعل اتفاقي شراكة، أحدهما مع مكتب التنسيق الإنمائي لنظام المنسقين المقيمين، والآخر مع إدارة التواصل العالمي للعمل بشكل منهجي مع مراكز الأمم المتحدة للإعلام على الصعيد العالمي في الدول الأعضاء غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا. ويجري وضع ترتيبات شراكة مماثلة بين الأمانة العامة والدول الأعضاء. وبعد مزيد من الاستفسار، زودت اللجنة بتوزيع مفصل للوظائف الـ 800 3 الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي حسب الرتبة وباب الميزانية، على النحو المبين في الجدول 21.

الجدول 21

الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي، حسب الرتبة وباب الميزانية

(عدد الوظائف)

باب الميزانية	*و أ ع*	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	8	5	9	16	37	36	40	11	162
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	1	1	6	18	21	31	33	11	122
3 – الشؤون السياسية – غير ذلك	3	3	13	19	48	64	48	22	220
4 – نزع السلاح	1	–	1	5	12	9	9	3	40
5 – عمليات حفظ السلام	1	3	4	4	3	–	1	2	18
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	1	1	2	7	6	3	20
8 – الشؤون القانونية	1	2	4	8	24	29	48	25	141
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	1	2	9	32	67	88	67	44	310
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	1	–	1	1	8	8	6	2	27
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	1	–	1	2	6	10	13	1	34
12 – التجارة والتنمية	1	1	5	20	52	66	74	35	254
14 – البيئة	1	1	4	11	26	40	13	1	97
15 – المستوطنات البشرية	1	–	1	5	9	21	15	5	57
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	1	–	3	8	14	32	27	13	98
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	1	–	3	15	44	65	71	27	226
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	1	–	2	15	34	57	40	33	182

باب الميزانية	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	المجموع
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	1	–	1	8	23	35	36	21	125
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	1	–	3	12	31	57	58	46	208
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	1	–	2	8	25	31	27	18	112
24 – حقوق الإنسان	1	2	3	11	45	124	177	24	387
27 – المساعدة الإنسانية	1	1	3	4	11	16	14	5	55
28 – التواصل العالمي	1	–	3	18	34	71	105	57	289
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	1	2	7	17	33	46	41	25	172
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	1	2	5	6	11	15	15	13	68
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	1	1	6	16	23	35	11	93
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	–	–	1	4	7	9	17	7	45
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	–	1	4	10	16	22	22	75
29 واو – الإدارة، فيينا	–	–	1	1	4	5	6	3	20
30 – الرقابة الداخلية	1	1	3	4	13	29	22	14	87
34 – السلامة والأمن	1	1	2	4	7	18	16	7	56
المجموع	**34**	**28**	**103**	**287**	**677**	**1 058**	**1 102**	**511**	**3 800**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

51 – وتذكِّر اللجنة الاستشارية بأن الأمين العام أشار إلى أنه حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2020، كان هناك 129 3 من الموظفين المشمولين بنظام التوزيع الجغرافي في الأمانة العامة عملا بالفقرة 66 من قرار الجمعية العامة 247/65 التي قررت فيها الجمعية ضرورة أن يحتفظ الموظفون بمركزهم الجغرافي عند عملهم في وظائف تخضع لمبدأ التوزيع الجغرافي، باستثناء الموظفين المعينين في إطار برنامج الفنيين الشباب. ويُعزى الفارق بين عدد الوظائف الخاضعة لنظام التوزيع الجغرافي (681 3 وظيفة) وعدد الموظفين المشمولين بنظام التوزيع الجغرافي العاملين في وظائف من هذا النوع (059 3 وظيفة) إلى شغور 416 وظيفة، ووجود موظفين غير مشمولين بالنظام يشغلون 159 وظيفة بصورة مؤقتة، وتعيين 47 موظفا تعيينا محدد المدة. ويضاف إلى ذلك أن مجموعَ الموظفين المشمولين بنظام التوزيع الجغرافي (129 3 موظفا) يشمل 70 موظفا في برنامج الفنيين الشباب يشغلون وظائف لا تخضع لنظام التوزيع الجغرافي (A/76/570، الفقرة 140 والحاشية 24). ولاحظت اللجنة أيضا أن عدد الدول الأعضاء في الفئة الممثلة تمثيلا زائدا ظل مرتفعا، حيث تراوح بين 29 و 27 دولة طيلة تلك الفترة (A/76/733، الفقرة 15). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تقدَّم إلى الجمعية العامة معلومات عن تطور عدد الموظفين المعينين في وظائف خاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي على مدى السنوات الخمس الماضية، وعن الشواغر والوظائف التي تشغلها الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا وتلك التي يشغلها بصورة مؤقتة موظفون غير مشمولين بنظام التوزيع الجغرافي، مصنفة حسب باب الميزانية والرتبة، وأن تدرج تلك المعلومات في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

52 – وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن مجلس مراجعي الحسابات لاحظ أن الأداء قياسا بالمؤشر الرئيسي للتمثيل الجغرافي العادل لم يحقق الهدف المحدد وهو 50 في المائة لسنتين متتاليتين، 2020

و 2021، حيث لم يُعيَّن سوى 20 في المائة من الموظفين من الدول الأعضاء غير الممثلة والدول الأعضاء الممثلة تمثيلا ناقصا في الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي (A/77/5 (Vol. I)، الفصل الثاني، الفقرتان 337 (أ) و 381 (أ)). ولاحظت اللجنة مع القلق، في تقريرها عن تكوين الأمانة العامة: الخصائص الديمغرافية للموظفين، أن عدد الدول الأعضاء في الفئة غير الممثلة قد زاد بين عامي 2017 و 2021 من 19 إلى 21 دولة، وأن عدد الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا قد زاد من 27 إلى 30 دولة، وأنه على الرغم من أن التعيينات في الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي قد تضاعفت تقريبا مقارنة بالفترة المشمولة بالتقرير السابق، فقد انخفضت النسبة المئوية للتعيينات من الدول الأعضاء غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا، في حين أن 32,4 في المائة من التعيينات كانت من الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا (A/77/729، الفقرتان 10 و 11).

53 - **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في عدد من الكيانات، وتعرب عن قلقها إزاء الوظائف التي تشغلها الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا، وتأمل أن تكثف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين الموظفين، تمشيا مع الفقرة 3 من المادة 101 من ميثاق الأمم المتحدة، وتوصي الجمعيةَ العامة بأن تطلب إلى الأمين العام استخدام الشواغر، بما في ذلك الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، التي تتيح فرصة ملموسة لمعالجة اختلال التوازن هذا.**

54 - وفيما يتعلق بالتوازن بين الجنسين، أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه منذ إطلاق استراتيجية التكافؤ بين الجنسين على نطاق المنظومة في عام 2017، أحرزت المنظمة تقدما كبيرا نحو تحقيق التكافؤ بين الجنسين، لا سيما في مكاتب المقر وعلى مستويات القيادة العليا. غير أن التقدم كان بطيئا ومتفاوتا في المكاتب الميدانية، مما استلزم اتخاذ تدابير إضافية للتعجيل بإحراز تقدم بالنسبة للكيانات المتخلفة كثيرا. وبالإضافة إلى ذلك، وعلى الرغم من أن بعض الكيانات حققت التكافؤ عموما، لا تزال هناك فجوات في مستويات وظيفية محددة، وإلى أن يتم تحقيق التوازن في كل رتبة من رتب الوظائف، يعد هذا الهدف غير محقق. وفي عام 2020، صدر الأمر الإداري المنقح بشأن التدابير الخاصة المؤقتة لتحقيق التكافؤ بين الجنسين (ST/AI/2020/5) لتسريع التقدم المحرز في تحقيق الأهداف المتصلة بالتكافؤ بين الجنسين. ووفقا لهذا الأمر الإداري، يتعين على الكيانات تطبيق تدابير خاصة في حالة التمثيل الناقص للمرأة. ولا تنطبق هذه التدابير على التعيينات في الرتب ضمن الكيان التي تحقق فيها التوازن بين الجنسين. ولا تنطبق هذه التدابير على الحالات التي تحقق فيها التكافؤ، والتي قدر أنها تتراوح ضمن هامش 53/47 في المائة. وقد وضعت المنظمة تدابير للمساءلة من أجل رصد الامتثال. وبالنسبة للكيانات التي حققت التكافؤ، فإن الحفاظ على التمثيل المتساوي للرجل والمرأة في القوة العاملة سيتطلب بذل جهود مدروسة ومتعمدة، بما في ذلك تنفيذ تدابير البيئة التمكينية، ومعالجة التحيز والتمييز، وتغيير السلوك. وتلاحظ اللجنة من المعلومات التكميلية المقدمة إليها أن متوسط النسبة المئوية للموظفات اللائي يشغلن وظائف ممولة من الميزانية العادية بلغ 51,6 في المائة في 31 آذار/مارس 2023. وباستثناء بعض الكيانات[3]، تقع جميع الأقسام والكيانات الأخرى ضمن هامش 53/47 أو فوقه.

(3) في إطار الباب 3، الشؤون السياسية (مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي ومكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط والممثل الشخصي للأمين العام لدى منظمة التحرير الفلسطينية والسلطة الفلسطينية)؛ والباب 5، عمليات حفظ السلام (فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة)؛ والباب 6، استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية؛ والباب 26، اللاجئون الفلسطينيون؛ والباب 29 باء، إدارة الدعم العملياتي؛ والباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ والباب 29 هاء، الإدارة، جنيف؛ والباب 34، السلامة والأمن.

55 - **وإذ تقر اللجنة الاستشارية بأن النسبة المئوية الإجمالية للموظفات في جميع أبواب الميزانية تبلغ 51,6 في المائة، تأمل أن تدرَج في مشاريع الميزانية المقبلة معلومات مفصلة عن تمثيل الجنسين حسب الباب/الكيان والرتبة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 56، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 61، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 55).**

تعدد اللغات

56 - وفقا للأمين العام، ولمواصلة تعزيز تعدد اللغات، تتضمن الميزانية البرنامجية لعام 2024 مقترحا بموارد إضافية قدرها 6,9 ملايين دولار في إطار الباب 28، الاتصالات العالمية، بما في ذلك إنشاء 54 وظيفة، لغرض إنتاج النشرات الصحفية في وقت واحد بلغات الأمم المتحدة الرسمية الست، حسبما كلفت به الجمعية العامة (A/78/6 (Introduction)، الملخص التنفيذي). وتقدم اللجنة الاستشارية تعليقات وتوصيات بشأن مقترحات الأمين العام في إطار الباب 28. **وتعيد اللجنة الاستشارية تأكيد الأهمية القصوى للمساواة بين اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام اتخاذ تدابير إضافية لتحسين تعدد اللغات ومعاملة جميع اللغات الرسمية الست على نحو متساوٍ وكافٍ، وتقديم معلومات مستكملة عن ذلك في مشروع ميزانيته المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 57، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 18؛ وانظر أيضا الباب 28 أدناه).**

واو - أوجه الإنفاق غير المتصلة بالوظائف

تكاليف الموظفين الأخرى

57 - تبلغ الاحتياجات من الموارد المقترحة لعام 2024، تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، ما قدره 244,3 مليون دولار (قبل إعادة تقدير التكاليف)، وهو ما يمثل انخفاضا بمقدار 34,6 مليون دولار، أو بنسبة 12,4 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023، على النحو المبين في الجدول 22. وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أن تكاليف الموظفين الأخرى تشمل موارد لوظائف المساعدة المؤقتة العامة، بما في ذلك وظائف اللغات (105,6 ملايين دولار)؛ والموظفون المؤقتون للاجتماعات (41,7 مليون دولار)؛ والتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة (80,9 مليون دولار)؛ والأفراد العسكريون والتكاليف ذات الصلة (10,3 ملايين دولار)؛ وتكاليف العمل الإضافي وبدل العمل الليلي (5,5 ملايين دولار).

الجدول 22

توزيع تكاليف الموظفين الأخرى، حسب باب الميزانية (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*الموظفون المؤقتون للاجتماعات*	*المساعدة المؤقتة العامة*	*بدل العمل الإضافي والعمل الليلي*	*التكاليف المتعلقة بالأفراد العسكريين*	*تكاليف الموظفين الأخرى*[i]	*التكاليف الطبية بعد انتهاء الخدمة والتكاليف ذات الصلة*	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	2 842,4	150,3	–	–	–	2 992,7
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	36 982,9	3 013,4	323,0	–	–	–	40 319,3
3 – الشؤون السياسية – غير ذلك	23,4	561,5	48,0	–	2,1	–	635,0
4 – نزع السلاح	15,7	245,7	28,8	–	–	–	290,2
5 – عمليات حفظ السلام	–	162,8	66,7	10 266,6	2,1	–	10 498,2
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	163,4	–	–	–	–	163,4
7 – محكمة العدل الدولية	1 346,0	407,6	41,1	–	–	303,7	2 098,4
8 – الشؤون القانونية	–	11 617,2	7,8	–	–	–	11 625,0
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	–	1 508,5	63,8	–	–	–	1 572,3
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	–	679,0	9,1	–	–	–	688,1
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	–	194,2	3,2	–	–	–	197,4
12 – التجارة والتنمية	–	1 773,7	25,9	–	–	–	1 799,6
14 – البيئة	9,3	15,4	203,2	–	–	–	227,9
15 – المستوطنات البشرية	5,5	343,6	44,1	–	–	–	393,2
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	537,8	44,0	–	–	–	581,8
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	–	52,0	10,1	–	–	–	62,1
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	1 797,7	2 862,0	275,0	–	–	–	4 934,7
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	414,9	314,5	73,7	–	–	–	803,1
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	–	158,4	3,7	–	–	–	162,1
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	333,3	1 162,8	47,0	–	–	–	1 543,1

باب الميزانية	*الموظفون المؤقتون للاجتماعات*	*المساعدة المؤقتة العامة*	*بدل العمل الإضافي والعمل الليلي*	*التكاليف المتعلقة بالأفراد العسكريين*	*تكاليف الموظفين الأخرى*[أ]	*التكاليف الطبية بعد انتهاء الخدمة والتكاليف ذات الصلة*	*المجموع*
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	1 409,3	33,0	–	–	–	1 442,3
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	–	23 856,7	74,6	–	75,0	–	24 006,3
24 – حقوق الإنسان	–	19 098,0	25,1	–	–	–	19 123,1
26 – اللاجئون الفلسطينيون	–	42,3	–	–	–	–	42,3
27 – المساعدة الإنسانية	3,8	6 944,4	35,8	–	150,0	–	7 134,0
28 – التواصل العالمي	–	6 099,9	142,6	–	28,8	–	6 271,3
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	4 098,7	56,3	–	–	–	4 155,0
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	3 505,0	405,3	–	–	–	3 910,3
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	2 702,6	26,7	–	–	–	2 729,3
29 دال – الإدارة، نيروبي	–	177,9	32,6	–	–	–	210,5
29 هاء – الإدارة، جنيف	801,7	3 381,9	207,7	–	–	–	4 391,3
29 واو – الإدارة، فيينا	–	696,8	55,0	–	–	–	751,8
30 – الرقابة الداخلية	–	1 656,0	2,8	–	–	–	1 658,8
32 – المصروفات الخاصة	–	1 495,6	–	–	–	80 614,3	82 109,9
34 – السلامة والأمن	–	1 854,4	2 904,2	–	–	–	4 758,6
المجموع	**41 734,2**	**105 635,4**	**5 470,2**	**10 266,6**	**258,0**	**80 918,0**	**244 282,4**

(أ) تشمل تكاليف الموظفين الأخرى أساسا التكاليف المرتبطة بمتطوعي الأمم المتحدة.

58 – ويقدم الأمين العام في المرفق الثاني لتقريره تعريفا لوظائف المساعدة المؤقتة العامة، بما فيها الوظائف ذات الطابع المستمر، وتلك المستخدمة لتأمين البديل والقدرة على سد الاحتياجات الإضافية المفاجئة، والمساعدة المؤقتة للاجتماعات. وفي إطار شرح الفرق بين وظائف المساعدة المؤقتة العامة والوظائف المؤقتة، أبلغت اللجنة الاستشارية، لدى استفسارها، بأنه على الرغم من أن الوظائف المؤقتة تُقترح لأداء مهام مطلوبة لأكثر من سنة، قررت الجمعية العامة في الماضي أن بعض الأنشطة التي يُتوقع القيام بها لمدة تتجاوز سنة ستؤدى من خلال وظائف المساعدة المؤقتة العامة بدلا من الوظائف العادية. وليس هناك صلة بين نوع الوظيفة ونوع العقد الذي يعمل بموجبه شاغل الوظيفة. فيمكن للموظفين المعينين تعيينا دائما أو مستمرا أن يشغلوا وظيفة مؤقتة. وعلى العكس من ذلك، يمكن للموظفين المعينين تعيينا مؤقتا أن يشغلوا وظيفة ثابتة. والمرشحون أحرار في التقدم إلى أي فرص عمل يختارونها، سواء لوظائف مؤقتة (وظائف المساعدة المؤقتة العامة والوظائف المؤقتة على حد سواء) أو وظائف ثابتة. ويقوم مديرو التوظيف باختيار الموظفين على أساس جدارة المرشحين. ولا يعد نوع العقد عاملا يؤثر على تعيين الموظفين. وعند الاستفسار، زودت اللجنة بمعلومات عن وظائف المساعدة المؤقتة العامة في عام 2023، مصنفة حسب الباب، بما في ذلك الرتبة والمدة والدور الرئيسي والميزانية الإجمالية المخصصة لكل باب، ويرد ذلك في

الجدول 23. وزودت اللجنة، بناء على طلبها، بقائمة تضم 110 وظائف من فئة المساعدة المؤقتة العامة ذات طابع مستمر مقترحة لعام 2024، بما في ذلك 73 وظيفة شغلها شاغل الوظيفة نفسه طوال الوقت. ومن بين الوظائف الـ 73، هناك 10 وظائف برتبة ف-5 وما فوقها.

الجدول 23

تخصيص موارد المساعدة المؤقتة العامة في عام 2023، حسب الرتبة والدور الرئيسي

باب الميزانية والكيان	*الرتبة (درجة الوظيفة)*	*الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)*	*العدد*	*مجموع مخصصات الميزانية*[أ] *(بدولارات الولايات المتحدة)*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً				
مكتب رئيس الجمعية العامة	مد-2	نائب الأمين التنفيذي	1	2 608 300
	مد-2	رئيس ديوان الأمين العام	1	
	مد-1	الأمين التنفيذي	1	
	ف-5	كبير موظفين للشؤون السياسية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون الموظفين	1	
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح	ف-4	موظف شؤون سياسية	1	
مكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة	ف-3	موظف معني بتسوية المنازعات	1	
مكتب رئيس الجمعية العامة	مد-2	نائب الأمين التنفيذي	1	
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات				
إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات	–	–	–	3 445 400
3 - الشؤون السياسية – غير ذلك				
إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام	ف-3	موظف لشؤون المالية والميزانية	1	462 600
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون المالية والميزانية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد للموارد البشرية	1	
مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط	–	–	–	16 700
سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة	–	–	–	82 200
4 - نزع السلاح				
مكتب شؤون نزع السلاح	–	–	–	245 700
5 - عمليات حفظ السلام				
إدارة عمليات السلام	–	–	–	168 600
هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	–	–	–	38 100
فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان	–	–	–	18 600
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية				
مكتب شؤون الفضاء الخارجي	ف-2	موظفو برامج معاونون	2	147 600

باب الميزانية والكيان	الرتبة (درجة الوظيفة)	الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)	العدد	مجموع مخصصات الميزانية[أ] (بدولارات الولايات المتحدة)
7 - محكمة العدل الدولية				
محكمة العدل الدولية	ف-3	موظف نظم المعلومات	1	330 300
8 - الشؤون القانونية[ب]				
مكتب الشؤون القانونية	ف-3	موظف قانوني	1	446 300
	خ ع (ر أ)	منتج فيديو	1	
آلية التحقيق المستقلة لميانمار	–	–	–	279 600
الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011	–	–	–	1 838 700
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية				
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	ف-4	موظف للشؤون الاقتصادية	1	1 881 300
	ف-4	خبير إحصائي	1	
	ف-3	موظف للشؤون الاقتصادية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد للموارد البشرية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق	1	
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية				
مكتب الممثل السامي لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	ف-3	موظف للشؤون الاقتصادية	1	851 700
	خ ع (ر أ)	مساعد إدارة البرامج	1	
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها				
الشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا	–	–	–	48 800
12 - التجارة والتنمية[ج]				
مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	–	–	–	678 100
14 - البيئة				
برنامج الأمم المتحدة للبيئة	–	–	–	15 400
15 - المستوطنات البشرية				
برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية	ر م	مساعد إداري	1	286 200
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية				
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	ف-4	موظف منع الجريمة والعدالة الجنائية (فيينا)	1	909 000
	ف-3	موظف منع الجريمة والعدالة الجنائية (خبير في مجال الجرائم الإلكترونية، نيويورك)	1	

باب الميزانية والكيان	الرتبة (درجة الوظيفة)	الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)	العدد	مجموع مخصصات الميزانية[أ] (بدولارات الولايات المتحدة)
	ف-2	موظف معاون معني بمنع الجريمة والعدالة الجنائية (فيينا)	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون الاجتماعات (فيينا)	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون الاجتماعات (نيويورك)	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق (الهيئة الدولية لمراقبة المخدرات، مكتب الأمين)	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق (قسم المراقبة والتقديرات في مجال المخدرات)	1	
17 - هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة				
هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	–	–	–	52 000
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا				
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	مد-1	موظف رئيسي لإدارة البرامج	1	2 598 800
	ف-4	موظف إداري	1	
	ف-4	موظف معني بالمخاطر	1	
	ف-4	موظف موارد بشرية	1	
	ف-3	موظف نظم المعلومات	1	
	ف-3	طبيب	1	
	ف-3	أمين مكتبة	1	
	ف-3	موظف موارد بشرية	1	
	ر م	كبير مساعدين لتنمية قدرات الموظفين	1	
	ر م	مساعد للموارد البشرية	1	
	ر م	كبير المساعدين لشؤون تكنولوجيا المعلومات	1	
	ر م	ممرض	1	
	ر م	كبير مساعدين للموارد البشرية	1	
	م ف و	موظف إدارة البرامج	1	
	م ف و	موظف معاون لشؤون التنسيق	1	
	م ف و	أمين مكتبة معاون	1	
مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك	-	-	–	9 800
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ				
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	ر م	مساعد لشؤون نظم المعلومات	3	739 900
	ر م	مساعدون لخدمات الاجتماعات	2	

باب الميزانية والكيان	*الرتبة (درجة الوظيفة)*	*الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)*	*العدد*	*مجموع مخصصات الميزانية[أ] (بدولارات الولايات المتحدة)*
	ر م	كبير المساعدين التقنيين لشؤون الاتصالات السلكية واللاسلكية	1	
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا				
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	–	–	–	158 400
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي				
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	ف-4	موظف قانوني	1	1 162 800
	ف-2	موظف معاون لشؤون البيئة	1	
	ر م	مساعد إداري	1	
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا				
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	–	–	-	1 038 900
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني				
البرنامج العادي للتعاون التقني	–	–	–	23 814 800
24 – حقوق الإنسان				
مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	ف-4	موظف لشؤون حقوق الإنسان	1	52 387 700
	ف-3	موظف لشؤون حقوق الإنسان	3	
اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص	–	–	–	128 300
26 – اللاجئون الفلسطينيون				
وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى	–	–	–	42 300
27 – المساعدة الإنسانية[ب]				
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية			–	246 600
28 – التواصل العالمي				
إدارة التواصل العالمي	ف-3	موظف لشؤون الإعلام	3	4 155 600
	ف-3	موظف لشؤون الموقع الشبكي	1	
	ف-2	موظف معاون لشؤون الإعلام	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون الإعلام	16	
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال				
إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	مد-2	مدير	1	4 224 800
	مد-1	موظف قانوني رئيسي	1	
	ف-5	كبير موظفي إدارة البرامج	2	
	ف-5	كبير موظفين للموارد البشرية	1	
	ف-5	رئيس قسم، الإدارة المركزية للمخاطر	1	
	ف-4	موظف قانوني	2	

باب الميزانية والكيان	الرتبة (درجة الوظيفة)	الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)	العدد	مجموع مخصصات الميزانية[أ] (بدولارات الولايات المتحدة)
	ف-4	موظف إدارة البرامج	1	
	ف-4	موظف اتصالات	1	
	ف-4	موظف موارد بشرية	1	
	ف-4	محلل البرامج والشؤون الإدارية	1	
	ف-3	موظف قانوني	2	
	ف-2	موظف معاون لشؤون المالية والميزانية	2	
	ف-2	موظف معاون لإدارة البرامج	1	
	ف-2	موظف قانوني معاون	1	
	خ ع (ر ر)	كبير مساعدين لشؤون الميزانية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق	1	
29 باء - إدارة الدعم العملياتي				
إدارة الدعم العملياتي	ف-5	كبير أطباء/الصحة العامة	1	3 573 000
	ف-5	كبير أطباء	1	
	ف-4	عالم بيانات	1	
	ف-4	موظف إدارة البرامج	1	
	ف-2	موظف إداري معاون	1	
	مدرِّسو اللغات	مدرس لغات	20	
29 جيم - مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات				
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	ف-5	كبير موظفي نظم المعلومات	1	1 756 700
	ف-4	موظف نظم المعلومات	3	
	ف-3	موظف نظم المعلومات	2	
	خ ع (ر ر)	مساعد لشؤون نظم المعلومات	2	
29 دال - الإدارة، نيروبي[ب]				
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	ف-4	موظف إدارة البرامج	1	377 400
	ر م	مساعد إداري	1	
29 هاء - الإدارة، جنيف				
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	ف-4	موظف إدارة البرامج	1	1 906 300
	ف-4	موظف قانوني	1	
	ف-3	موظف نظم المعلومات	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون نظم المعلومات	1	
29 واو - الإدارة، فيينا				
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون الميزانية	1	696 800
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون المكتبات	1	

باب الميزانية والكيان	*الرتبة (درجة الوظيفة)*	*الدور الرئيسي (اللقب الوظيفي)*	*العدد*	*مجموع مخصصات الميزانية*[أ] *(بدولارات الولايات المتحدة)*
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد إدارة البرامج	1	
30 - الرقابة الداخلية				
مكتب خدمات الرقابة الداخلية	ف-5	كبير مراجعي الحسابات المقيم	1	1 656 000
	ف-4	محقق	1	
	ف-4	مراجع حسابات	1	
	ف-3	محقق	2	
	ف-3	مراجع حسابات	2	
	خ م	مساعد مراجعة حسابات	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد مراجعة حسابات	1	
34 - السلامة والأمن				
إدارة شؤون السلامة والأمن	ف-4	موظف إدارة البرامج	1	2 673 100
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق	5	
	خ ع (ر أ)	فني أمن مادي	2	
	خ ع (ر أ)	مساعد معني بالأمن الميداني	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد فريق	1	
	خ ع (ر أ)	فني شؤون هندسية	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد للأعمال المكتبية لشؤون العمليات	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون السلامة	1	
	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون البرامج	1	
	ر م	موظف أمن	10	
	ر م	رقيب أمن	1	
	ر م	كبير المساعدين لشؤون نظم المعلومات	1	

(أ) تشمل اعتمادات للوظائف المؤقتة التي ليس لها طابع مستمر، مثل المساعدة المؤقتة العامة للاجتماعات والاستعاضة عن الموظفين في حالة الغياب المطول والقدرة على سد الاحتياجات الإضافية المفاجئة.

(ب) باستثناء تكاليف وظائف المساعدة المؤقتة العامة لآلية التحقيق المستقلة لميانمار؛ وبما يشمل وظائف المساعدة المؤقتة العامة ذات الطابع المستمر لمكتب الشؤون القانونية ووظائف المساعدة المؤقتة العامة لتأمين البديل للمكتب وآلية التحقيق المستقلة لكل من ميانمار والجمهورية العربية السورية.

(ج) باستثناء وظائف المساعدة المؤقتة العامة الداعمة لمذكرة التفاهم بين الاتحاد الروسي والأمانة العامة للأمم المتحدة بشأن الترويج للمنتجات الغذائية والأسمدة الروسية في السوق العالمية.

(د) باستثناء وظائف المساعدة المؤقتة العامة المعتمدة لآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية، والداعمة لمبادرة البحر الأسود لنقل الحبوب.

(هـ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

59 - وطلبت اللجنة الاستشارية معلومات عن وظائف المساعدة المؤقتة العامة على مدى السنوات الثلاث الماضية، مصنفة حسب باب الميزانية والوظيفة، بما في ذلك الرتبة والجنسية ونوع الجنس، وما إذا كان من المقترح استمرارها في عام 2024، ولكنها لم تزود بتلك المعلومات. وأشارت الأمانة العامة إلى أنه من غير المجدي تقديم مثل هذه المعلومات، التي تشمل بارامترات وسمات متعددة. والبيانات مخزنة في نظم مختلفة، من قبيل نظام الميزانية ونظم الموارد البشرية. ونظرا لأن هذه النظم تعمل بشكل مستقل وتخزن البيانات بصيغ مختلفة، فإن توحيد البيانات مركزيا يطرح تحديات كبيرة. وبالإضافة إلى ذلك، فإن الوصول إلى البيانات المطلوبة وتوحيدها ينطوي على التنسيق مع مختلف الإدارات والمكاتب. ولتوفير معلومات دقيقة وموثوقة، يلزم التحقق من البيانات ومطابقتها مع مصادر متعددة، بما في ذلك المعلومات الواردة في المعلومات التكميلية لفترات الميزانية السابقة. وعملية استخراج البيانات من مختلف المصادر والتحقق منها وتوحيدها مهمة تتطلب عمالة كثيفة وتستلزم مزيدا من الموارد والوقت.

60 - وفيما يتعلق بالقواعد التي تحكم استخدام المساعدة المؤقتة العامة، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الموظفين الذين يشغلون وظائف المساعدة المؤقتة العامة يعينون على أساس مؤقت، رهنا بمدة الحاجة إلى خدماتهم. وعندما تكون مدة الحاجة أقل من سنة واحدة، يعمم إعلان بوظيفة مؤقتة، ويمكن أن يعرض على مرشح خارجي تعيين مؤقت لمدة تقل عن سنة واحدة؛ غير أنه إذا وقع الاختيار على موظف عامل حاليا، فسيعفى مؤقتا من الوظيفة الأصلية وسيوضع في انتداب مؤقت في الوظيفة الممولة من المساعدة المؤقتة العامة، مع احتفاظه بالمركز التعاقدي الحالي (محدد المدة أو مستمر). وعندما تكون مدة الحاجة أكثر من سنة واحدة، يعمم إعلان بوظيفة شاغرة، وإذا وقع الاختيار على مرشح خارجي، يمنح المرشح تعيينا محدد المدة لسنة واحدة. وعندما يمنح التعيين المؤقت، فإنه يدار وفقا لأحكام الأمر الإداري ST/AI/2010/4/Rev.2 ويفهم أنه لا ينطوي على أي توقع، قانوني أو غير ذلك، بالتجديد ولن يحول إلى أي نوع آخر من أنواع التعيين. وعملا بالقاعدة 4-12 (أ) من النظام الإداري للموظفين، يجوز منح التعيين المؤقت لفترة واحدة أو لفترة إجمالية تقل عن سنة واحدة لمواجهة أعباء العمل الموسمية أو في فترات الذروة وتلبية احتياجات محددة قصيرة الأجل، ويكون لهذا التعيين تاريخ انتهاء محدد في كتاب التعيين. ويجوز تمديد التعيين المؤقت بصورة استثنائية بما يتجاوز 364 يوما، بحد أقصى قدره 729 يوما، في ظل الظروف المحددة، ولكن لا يجوز تحت أي ظرف من الظروف أن تتجاوز فترة التعيين المؤقت 729 يوما. وعند منح تعيين محدد المدة، فإنه يدار وفقا لأحكام الأمر الإداري ST/AI/2013/1 و ST/AI/2013/1/Corr.1، ويجوز عملا بالقاعدة 4-13 (أ) من النظام الإداري للموظفين منح تعيين محدد المدة لمدة سنة واحدة أو أكثر، لفترة لا تتجاوز خمس سنوات متتالية، للأشخاص المعينين للخدمة لأجَل مُعيّن، بمن فيهم الأشخاص المعارون بصفة مؤقتة من قبل الحكومات أو المؤسسات الوطنية للعمل في الأمم المتحدة، وهو تعيين يكون له تاريخ انتهاء محدد في كتاب التعيين. ولا يترتب على التعيين المحدد المدة، أيا كانت مدة الخدمة، أي توقع قانوني أو خلاف ذلك بتجديد التعيين أو تحويله، باستثناء ما هو منصوص عليه في القاعدة 4-14 (ب) من النظام الإداري للموظفين. ويجوز تجديد التعيين المحدّد المدة لأي فترة لا تتجاوز خمس سنوات متتالية، وفقا لشروط يضعها الأمين العام.

61 - **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن المساعدة المؤقتة العامة يراد بها تقديم دعم إضافي خلال الفترات التي يبلغ فيها عبء العمل مستوى استثنائيا و/أو مستوى الذروة، والاستعاضة عن الموظفات المتغيبات في إجازات أمومة أو الموظفين والموظفات المتغيبين في إجازات مرضية طويلة. وترى اللجنة أن**

وثيقة الميزانية لا تتضمن معلومات ومبررات كافية للوظائف المقترحة، بما في ذلك وظائف الاستعاضة عن الموظفين الغائبين والوظائف المستمرة، التي ستموَّل في إطار المساعدة المؤقتة العامة. وترى اللجنة أن وظائف المساعدة المؤقتة العامة تشكل جزءا من القوة العاملة الإجمالية للمنظمات، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في مقدمة مشاريع الميزانية المقبلة وفي كل باب من أبوابها معلومات عن وظائف المساعدة المؤقتة العامة حسب النوع والرتبة والمستوى والمهام وتاريخ شغل الوظيفة ومدتها، وأن يكفل تبرير جميع وظائف المساعدة المؤقتة العامة، بما في ذلك الوظائف المستمرة، تبريرا تاما في مقترحات الميزانية المقبلة، سواء أكانت قد أقرت بالفعل في الميزانية للفترة السابقة أم لا (انظر الفقرة 84 أدناه؛ وانظر أيضا A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 65، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 59).

الخبراء الاستشاريون

62 - بلغ إجمالي الاحتياجات من الموارد تحت بند الخبراء الاستشاريين في عام 2024، قبل إعادة تقدير التكاليف، 15,8 مليون دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 0,6 مليون دولار، أو 3,7 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ويمثل بند الميزانية الرسوم المدفوعة لأفراد ومؤسسات من الجهات المشهود لها بالتمتّع بخبرات غير متوافرة داخليا. ويمكن أن يشمل السفر والتكاليف المتصلة ببدل الإقامة اليومي (A/78/6 (Introduction)، المرفق الثاني). وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بعدد الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد في 30 نيسان/أبريل 2021 في إطار جميع مصادر التمويل. وأبلغت اللجنة كذلك بأنه يجري الحصول على بيانات عن فرادى الخبراء الاستشاريين والإبلاغ عنها كل سنتين. ويمكن الاطلاع على أحدث المعلومات المتاحة (2020-2021) في تقرير الأمين العام عن تكوين الأمانة العامة: الموظفون العاملون دون مقابل، والموظفون المتقاعدون، والخبراء الاستشاريون والمتعاقدون الأفراد، ومتطوعو الأمم المتحدة (A/77/578). ومن المقرر الإبلاغ عن عدد الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد في عامي 2022 و 2023 في تقرير الأمين العام ذي الصلة، الذي سيصدر في عام 2024. **وإذ تسلم اللجنة الاستشارية بالحاجة إلى خبرة خارجية متخصصة في حالات محددة، فإنها تكرر التأكيد على ضرورة بذل كل جهد ممكن لملء الوظائف الشاغرة وبناء الخبرات والمهارات الداخلية في الأمانة العامة والاستفادة منها، مع الحد بدرجة كبيرة من الاعتماد المفرط على الخبراء الاستشاريين (انظر أيضا A/77/727، الفقرة 26).** وتناقش اللجنة بند الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/330).

الخبراء

63 - أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن وجه الإنفاق المعنون "الخبراء" يغطي، في إطار الميزانية العادية، التكاليف المتصلة بتأمين الخدمات من الأفراد المشاركين في الاجتماعات الاستشارية، بما في ذلك اجتماعات أفرقة الخبراء المخصصة. وينظم ذلك الأمرُ الإداري ST/AI/2013/5، الذي يقضي بأن الأفراد المدعوين للمشاركة في اجتماعات استشارية يشاركون بصفتهم الشخصية وليس كممثلين لحكومة أو أي سلطة أخرى خارج الأمم المتحدة. وهم ليسوا "موظفين" بموجب النظام الأساسي لموظفي الأمم المتحدة ولا "مسؤولين" لأغراض اتفاقية امتيازات الأمم المتحدة وحصاناتها المؤرخة 13 شباط/فبراير 1946. فالخبير ليس دائما شخصا يعمل في إطار لجنة، والموارد المخصصة لـ "الخبراء" لا توفر مخصصات

لأعضاء اللجان. أما تكاليف الخبراء الذين يعملون كأعضاء في هيئات الأمم المتحدة أو هيئاتها الفرعية، إما كممثلين للدول الأعضاء أو بصفتهم الشخصية، فقد أدرجت في الميزانية في إطار بند الميزانية المعنون "سفر الممثلين". فعلى سبيل المثال، أدرجت تعويضات أعضاء اللجنة الاستشارية في الميزانية تحت بند "سفر الممثلين"، كما أدرجت تكاليف المقررين الخاصين الذين أنشئت وظائفهم عملا بقرارات مجلس حقوق الإنسان في الميزانية تحت بند "سفر الممثلين". والفرق الرئيسي بين الخبراء الاستشاريين والخبراء هو التوظيف، حيث يحتفظ الخبراء بعملهم الحالي عند التعاقد معهم للمشاركة في اجتماع أو مناسبة ولا يتلقون أجرا مقابل تقديم الخدمات، في حين يتم توظيف الخبراء الاستشاريين للقيام بمهام محددة ومتخصصة ويتلقون أجرا للاضطلاع بهذه المهام. ويمكن أن يقدم للخبراء تعويض عن بدل السفر وبدل الإقامة اليومي، حسب الاقتضاء للمشاركة في اجتماع أو مؤتمر أو مناسبة ما.

سفر الموظفين

64 - عند الاستفسار في إطار الباب 29 باء، إدارة الدعم العملياتي، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن هذه الإدارة تحتكم إلى إطار السياسة العامة ذي الصلة فيما يتعلق بتحديد درجة السفر عند السفر في مهام رسمية والسفر لأغراض التعلم. وفي إطار هذه التوجيهات، سُلط الضوء على أن الفرع 2-6 من نشرة الأمين العام ST/SGB/2009/9 بشأن سياسة التعلم والتطوير يعرف أنشطة التعلم والتطوير. والفرع 2-6 هو أيضا الحكم المنطبق عند تحديد ما إذا كان السفر يندرج في إطار سياسة التعلم والتطوير، حيث تكون درجة السفر هي الدرجة الاقتصادية عملا بالفرع 4-3 (د) من الأمر الإداري ST/AI/2013/3 بشأن السفر في مهام رسمية، بصيغته المعدلة، باستثناء الموظفين الذين يسافرون كمدربين. ويستمر التعامل مع جميع الأسفار الأخرى في مهام رسمية بموجب الأحكام الأخرى ذات الصلة الواردة في الفرع 4-3 من ST/AI/2013/3. وبشكل عام، ينطبق السفر من أجل التعلم والتطوير (التدريب) على المناسبات التي تتطلب مدربا أو مدربين لتيسير التعلم. وإذا كانت المناسبة الرسمية لا تندرج تحت التعريف الأخير، يعتبر السفر لأغراض مهام رسمية ولا تندرج درجة السفر تحت الفرع 4-3 (د) من ST/AI/2013/3. ويكون رئيس الكيان المنظم للمناسبة مسؤولا عموما عن تحديد ما إذا كانت المناسبة تدخل في إطار التعلم والتطوير (التدريب) للمشاركين المستهدفين (انظر الفقرة 66 أدناه). وتناقش اللجنة مسألة السفر في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/330).

التدريب

65 - يقدم الأمين العام في تقريره معلومات عن موارد التدريب المقترحة لعام 2024 في إطار كل باب، وتبلغ قيمتها 19,2 مليون دولار. وتشمل الموارد المقترحة الاعتمادات المخصصة للتدريب المدارة مركزيا (9,6 ملايين دولار)؛ والتدريب اللغوي (6,5 ملايين دولار)؛ وأنشطة التدريب الأخرى (3,1 ملايين دولار) (A/78/6 (Introduction))، المرفق الثالث، الجدول العام 6). وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمجموع الموارد المعتمدة للتدريب خلال الفترة من عام 2018 إلى عام 2023 والموارد المقترحة لعام 2024، ويرد ذلك في الجدول 24. ووفقا لما ذكره الأمين العام، تصنف الموارد المعتمدة حسب نوع المصروفات (مثل المرتبات، وتكاليف الموظفين الأخرى، والخدمات، ومصروفات التشغيل العامة) بدلا من المجالات أو المواضيع المحددة (مثل تكنولوجيا المعلومات، والأمن، والموارد البشرية، والميزنة، والمشتريات). أما فيما يتعلق بالنفقات، تعكس المعلومات النسبة المحددة من المصروفات التي يمكن أن تعزى بوضوح إلى

التدريب. ولا يشمل ذلك المصروفات التي يصعب فصلها إلى أنشطة تدريبية وغير تدريبية. فعلى سبيل المثال، تستثنى من ذلك تكاليف الاستعانة بخبراء استشاريين لتنفيذ برامج تدريبية، أو استئجار أماكن خارجية لحلقات العمل، أو نفقات السفر المتصلة بالتدريب. ولا تصنف هذه العناصر في نظام أوموجا على أساس الغرض منها ولكن على أساس طبيعتها الاقتصادية. **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام اتخاذ الترتيبات اللازمة لتتبع المعلومات المتعلقة بالنفقات المقابلة للمبالغ المخصصة للتدريب والإبلاغ عن ذلك في مشروع الميزانية المقبل.**

الجدول 24

الموارد المقترحة للتدريب، 2018-2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*2019-2018*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
اعتمادات التدريب المدارة مركزيا						
29 ألف - إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	7 120,4	7 010,4	6 633,5	6 632,9	7 119,6
29 باء - إدارة الدعم العملياتي	–	2 460,0	2 083,6	2 217,0	2 300,0	2 523,9
29 جيم - مكتب إدارة الموارد البشرية[أ]	18 372,7	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي	**18 372,7**	**9 580,4**	**9 094,0**	**8 850,5**	**8 932,9**	**9 643,5**
التدريب اللغوي						
7 - محكمة العدل الدولية	–	–	8,0	20,1	30,2	31,8
8 - الشؤون القانونية	–	114,2	25,2	36,0	65,9	74,4
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	1 004,1	1 128,3	1 070,7	1 060,5	1 116,8	1 224,1
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	98,4	57,8	56,2	–	–	–
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	177,0	89,7	73,5	77,8	78,6	84,8
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	106,5	51,3	48,5	60,7	72,8	50,4
29 باء - إدارة الدعم العملياتي	–	2 310,5	2 530,4	2 374,9	2 858,8	2 787,0
29 جيم - مكتب إدارة الموارد البشرية[أ]	4 669,0	–	–	–	–	–
29 دال - الإدارة، نيروبي[ب]	152,4	79,0	77,2	76,8	80,7	80,7
29 هاء - الإدارة، جنيف	3 650,4	1 776,6	1 732,2	1 836,2	1 842,2	1 963,7
29 واو - الإدارة، فيينا	313,3	257,3	149,4	163,5	155,1	163,9
34 - السلامة والأمن	11,8	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي	**10 182,9**	**5 864,7**	**5 771,3**	**5 706,5**	**6 301,1**	**6 460,8**
أنشطة التدريب الأخرى						
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	166,8	65,8	62,8	62,2	66,0	77,6
3 - الشؤون السياسية	39,0	27,5	42,6	54,0	61,4	59,8
5 - عمليات حفظ السلام	–	26,6	39,0	51,0	34,3	82,9
7 - محكمة العدل الدولية	397,9	115,4	107,4	101,2	96,8	102,0
8 - الشؤون القانونية	35,2	136,7	261,5	360,6	338,6	464,9

باب الميزانية	*2018–2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	–	12,1	11,6	–	–	–
14 – البيئة	209,3	–	–	–	–	–
15 – المستوطنات البشرية	0,2	4,5	4,4	–	–	–
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	–	114,2	104,6	–	–	–
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	834,6	506,0	763,3	769,0	817,5	996,2
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	–	–	3,0	–	86,7	90,5
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	320,6	281,0	–	–	–
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	14,2	297,8	159,3	12,3	14,8	47,0
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	–	113,3	108,6	–	–	–
24 – حقوق الإنسان	472,7	286,7	276,2	241,3	241,2	248,4
27 – المساعدة الإنسانية	39,6	–	–	8,8	8,8	13,0
28 – التواصل العالمي	128,2	70,9	68,0	68,6	73,7	80,0
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	156,3	–	–	245,0	–
29 جيم – مكتب إدارة الموارد البشرية[أ]	508,5	–	–	–	–	–
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	74,5	35,1	33,7	33,3	35,3	36,3
29 دال – الإدارة، نيروبي[ب]	63,0	32,0	29,5	28,6	30,0	30,0
29 هاء – الإدارة، جنيف	110,0	136,5	130,7	154,1	132,6	136,1
29 واو – الإدارة، فيينا	46,4	–	14,9	–	–	–
30 – الرقابة الداخلية	389,9	69,1	56,0	19,5	38,4	33,4
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	19,8	10,9	10,7	11,7	12,3	12,7
34 – السلامة والأمن	1 245,8	591,1	574,1	512,3	518,1	541,5
المجموع الفرعي	**4 795,6**	**3 129,1**	**3 142,9**	**2 488,5**	**2 851,5**	**3 052,3**
المجموع	**33 351,2**	**18 574,2**	**18 008,2**	**17 045,5**	**18 085,5**	**19 156,6**

(أ) أبواب الميزانية قبل الإصلاح الإداري الموافق عليه اعتبارا من كانون الثاني/يناير 2019.

(ب) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

66 – ولدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لا توجد أي سياسة محددة تتعلق بحجم الميزانية التي ستخصص لأنشطة التدريب. ويخوَّل مديرو البرامج سلطة تحديد مزيج الموارد الذي يكفل تنفيذ الولايات بأكثر الطرق كفاءة وفعالية، مما يفسر اختلاف الاعتمادات باختلاف الكيانات. وتتأثر كذلك اعتمادات التدريب بعدد من العوامل، بما في ذلك مهارات الموظفين وخبراتهم، وأي تطورات في مجال العمل قد تتطلب تدريبا. ولدى الاستفسار، زُودت اللجنة بمزيد من المعلومات عن النسبة المئوية من الميزانية المخصصة للتدريب وطلبات التدريب للفرد الواحد، باستثناء الاعتمادات المدارة مركزيا، على النحو المبين في الجدول 25. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن المعلومات المقدمة لا تشمل موارد لتغطية تكاليف السفر لأغراض التدريب ولا تقدم تكلفة إجمالية للتدريب للفرد الواحد.**

الجدول 25

الموارد المقترحة للتدريب لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*(1) اعتمادات التدريب المدارة مركزيا*	*(2) التدريب اللغوي*	*(3) أنشطة التدريب الأخرى*	*(4)=(1)+(2)+(3) إجمالي التدريب*	*(5)=(2)+(3) مجموع موارد التدريب باستثناء الاعتمادات المدارة مركزيا*	*(6) تقديرات عام 2024*	*(7)=(5)/(6) النسبة المئوية من الميزانية المخصصة للتدريب*	*(8) الموظفائف المقترحة لعام 2024*	*(9)=(4)/(8) طلبات التدريب للفرد الواحد*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	–	77,6	77,6	77,6	89 574,7	0,1	274	0,3
3 – الشؤون السياسية – غير ذلك	–	–	59,8	59,8	59,8	75 860,9	0,1	427	0,1
5 – عمليات حفظ السلام	–	–	82,9	82,9	82,9	53 126,5	0,2	330	0,3
7 – محكمة العدل الدولية	–	31,8	102,0	133,8	133,8	29 783,1	0,4	120	1,1
8 – الشؤون القانونية	–	74,4	464,9	539,3	539,3	60 404,6	0,9	265	2,0
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	–	1 224,1	996,2	2 220,3	996,2	85 282,1	1,2	540	1,8
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	–	–	90,5	90,5	90,5	54 582,2	0,2	418	0,2
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	84,8	–	84,8	84,8	58 716,4	0,1	480	0,2
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	50,4	47,0	97,4	97,4	49 030,7	0,2	257	0,4
24 – حقوق الإنسان	–	–	248,4	248,4	248,4	143 249,6	0,2	562	0,4
27 – المساعدة الإنسانية	–	–	13,0	13,0	13,0	27 239,1	0,0	72	0,2
28 – التواصل العالمي	–	–	80,0	80,0	80,0	108 971,2	0,1	740	0,1
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	7 119,6	–	–	7 119,6	–	61 537,7	–	266	–
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	2 523,9	2 787,0	–	5 310,9	–	96 347,9	–	365	–
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	36,3	36,3	36,3	53 980,9	0,1	182	0,2
29 دال – الإدارة، نيروبي	–	80,7	30,0	110,7	110,7	15 279,3	0,7	114	1,0

باب الميزانية	*(1)* *اعتمادات التدريب المدارة مركزيا*	*(2)* *التدريب اللغوي*	*(3)* *أنشطة التدريب الأخرى*	*(4)=(1)+(2)+(3)* *إجمالي التدريب*	*(5)=(2)+(3)* *مجموع موارد التدريب باستثناء الاعتمادات المدارة مركزيا*	*(6)* *تقديرات عام 2024*	*(7)=(5)/(6)* *النسبة المئوية من الميزانية المخصصة للتدريب*	*(8)* *الوظائف المقترحة لعام 2024*	*(9)=(4)/(8)* *طلبات التدريب للفرد الواحد*
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	1 963,7	136,1	2 099,8	136,1	77 423,2	0,2	300	0,5
29 واو – الإدارة، فيينا	–	163,9	–	163,9	163,9	19 840,6	0,8	83	2,0
30 – الرقابة الداخلية	–	–	33,4	33,4	33,4	22 134,6	0,2	116	0,3
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل[أ]	–	–	12,7	12,7	12,7	7 958,7	0,2	–	–
34 – السلامة والأمن[أ]	–	–	541,5	541,5	541,5	127 237,3	0,4	1 056	0,5
المجموع	**9 643,5**	**6 460,8**	**3 052,3**	**19 156,6**	**3 538,3**	**1 317 561,3**	**0,3**	**6 967**	**0,5**

(أ) يشمل ذلك حصة أنشطة التدريب المشتركة التمويل في الميزانية العادية للأمم المتحدة، وتبلغ تلك الحصة 700 12 دولار في إطار الباب 31، و 100 236 دولار في إطار الباب 34.

67 - **وترى اللجنة الاستشارية، آخذة في الاعتبار الدروس المستفادة من فرص التدريب الافتراضي، أنه قد يكون من المفيد لنشرة الأمين العام إجراء استعراض لتوضيح السياسات التي تحكم مختلف أنواع التدريب. وتأمل اللجنة أن يعمل الأمين العام على زيادة الرقابة على تطبيق السياسة ويكفل معاملة المؤتمرات الداخلية المتعلقة بالشبكات الوظيفية معاملة سليمة باعتبارها فرصاً للتعلم والتطوير المهني، مع توفير استحقاقات السفر المناسبة للموظفين، والإبلاغ عن الآثار المترتبة على ذلك في الميزانية في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 73). وتأمل اللجنة أيضا أن تقدم في مشاريع الميزانية المقبلة معلومات أكثر شمولا عن الموارد المخصصة للتدريب والنفقات ذات الصلة.**

الخدمات التعاقدية

68 - تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد في إطار الخدمات التعاقدية لعام 2024 ما مقداره 101,3 مليون دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 6,9 ملايين دولار، أو بنسبة 7,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ووفقا لما ذكره الأمين العام، يشمل بند الميزانية طائفة عريضة من الخدمات المشمولة بترتيبات تعاقدية من قبيل تكاليف الترجمة التعاقدية، والهندسة التعاقدية، وخدمات تجهيز البيانات، والطباعة الخارجية، والتدريب اللغوي للموظفين، وتكاليف إنتاج المواد الإعلامية، وتدريب الموظفين ((A/78/6 (Introduction)، المرفق الثاني (ج)). وتتضمن المعلومات التكميلية لتقرير الأمين العام تفصيلا للاحتياجات المقترحة من الموارد تحت بند الخدمات التعاقدية حسب باب الميزانية، على النحو المبين في الجدول 26. وتبين المعلومات أن قرابة 41,6 في المائة من الاحتياجات من الموارد تندرج تحت خدمات تجهيز البيانات. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم معلومات مفصلة مماثلة في مشاريع الميزانية المقبلة بانتظام.**

الجدول 26

توزيع الخدمات التعاقدية (قبل إعادة تقدير التكاليف)، حسب باب الميزانية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*عقود لـ: الترجمة التعاقدية*	*الهندسة التعاقدية*	*خدمات تجهيز البيانات*	*الطباعة الخارجية*	*التدريب اللغوي للموظفين*	*خدمات متخصصة أخرى*	*تكاليف إنتاج المواد الإعلامية*	*التدريب وإعادة التدريب*	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	223,3	–	867,9	111,9	–	3 422,6	107,3	88,5	4 821,5
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	10 932,3	–	4 624,0	30,9	–	5,9	–	–	15 593,1
3 – الشؤون السياسية – غير ذلك	79,5	–	1 086,0	26,0	–	56,1	35,0	59,8	1 342,4
4 – نزع السلاح	1,1	–	145,4	4,4	–	5,3	1,6	429,9	587,7
5 – عمليات حفظ السلام	–	–	978,7	17,6	–	112,3	22,5	82,9	1 214,0
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	159,0	9,5	–	10,0	–	–	178,5
7 – محكمة العدل الدولية	207,3	–	1 023,5	314,9	31,8	4,0	–	102,0	1 683,5
8 – الشؤون القانونية	152,0	–	4 067,7	60,3	74,4	419,6	152,5	464,9	5 391,4
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	89,4	–	1 171,9	38,7	–	311,2	76,5	–	1 687,7
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	–	–	92,1	11,1	–	120,1	20,0	–	243,3
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	167,0	–	104,0	37,3	–	158,5	95,8	–	562,6
12 – التجارة والتنمية	119,5	–	726,6	80,0	–	–	–	–	926,1
14 – البيئة	86,2	–	139,0	20,3	–	27,4	10,2	–	283,1
15 – المستوطنات البشرية	4,6	–	170,7	11,7	–	1,5	299,0	–	487,5
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	–	335,1	236,6	–	–	–	–	571,7
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	21,9	–	45,6	6,5	–	–	–	–	74,0
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	859,0	45,7	850,8	167,8	398,2	3 874,1	513,8	1 188,4	7 897,8

باب الميزانية	*عقود لـ: الترجمة التعاقدية*	*الهندسة التعاقدية*	*خدمات تجهيز البيانات*	*الطباعة الخارجية*	*التدريب اللغوي للموظفين*	*خدمات متخصصة أخرى*	*تكاليف إنتاج المواد الإعلامية*	*التدريب وإعادة التدريب*	*المجموع*
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	43,6	–	651,2	103,9	–	541,2	17,7	6,2	1 363,8
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	-	–	766,5	10,0	–	2,6	20,5	–	799,6
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	325,5	–	679,7	95,4	84,8	477,1	277,5	–	1 940,0
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	–	721,7	–	50,4	664,3	–	29,0	1 465,4
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	240,2	–	27,0	28,4	–	1 305,2	–	–	1 600,8
24 – حقوق الإنسان	341,8	–	195,8	155,2	–	295,3	–	248,4	1 236,5
27 – المساعدة الإنسانية	52,2	–	146,8	–	–	56,5	31,7	13,0	300,2
28 – التواصل العالمي	474,3	770,5	2 241,0	188,5	–	1 475,1	2 877,4	80,0	8 106,8
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	–	1 162,8	0,7	–	403,6	0,2	7 119,6	8 686,9
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	–	1 984,1	2,1	667,7	1 038,2	–	2 194,8	5 886,9
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	2 454,8	11 299,1	–	–	–	–	36,3	13 790,2
29 دال – الإدارة، نيروبي	–	–	280,5	–	84,4	93,8	7,4	31,4	497,5
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	130,6	1 364,5	221,6	–	353,6	86,3	131,1	2 287,7
29 واو – الإدارة، فيينا	1,8	–	465,1	1,3	–	219,3	95,3	–	782,8
30 – الرقابة الداخلية	19,3	–	355,6	21,0	2,0	31,3	–	31,4	460,6
32 – المصروفات الخاصة	–	–	–	–	–	8,1	–	–	8,1
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	–	4 509,2	2 367,2	–	–	–	–	–	6 876,4
34 – السلامة والأمن	–	10,0	827,7	2,3	–	507,7	4,1	305,4	1 657,2
المجموع	**14 441,8**	**7 920,8**	**42 124,3**	**2 015,9**	**1 393,7**	**16 001,5**	**4 752,3**	**12 643,0**	**101 293,3**

اللوازم والمواد

69 - تبلغ الاحتياجات من الموارد تحت بند اللوازم والمواد لعام 2024 ما مقداره 6,9 ملايين دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 0,5 مليون دولار، أو بنسبة 6,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 البالغة 7,4 ملايين دولار. وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن فئة الإنفاق المتعلقة باللوازم والمواد تشمل بنودا متنوعة من قبيل كتب ولوازم المكتبة، والمواد الاستهلاكية التشغيلية، والمواد الإعلامية، واللوازم الطبية والأمنية، والوقود وزيت التشحيم، والقرطاسية واللوازم المكتبية، ضمن بنود أخرى منخفضة القيمة. وبناء على ذلك، يتفاوت استخدام اللوازم والمواد تفاوتا كبيرا باختلاف أبواب الميزانية بسبب الاختلافات في الاحتياجات التشغيلية والولايات. ويميل استخدام اللوازم والمواد أيضا إلى التقلب من سنة إلى أخرى بناء على مشاريع أو مناسبات محددة أو الاحتياجات التشغيلية المتغيرة. وبالإضافة إلى ذلك، يمكن أن تختلف أسعار اللوازم والمواد المتماثلة اختلافا كبيرا حسب الموقع الجغرافي. وكانت هناك أيضا ترتيبات تشغيلية قدمت فيها بعض الكيانات لوازم ومواد مشتركة إلى كيانات أخرى في مركز العمل نفسه لتحقيق وفورات الحجم. وعلى الرغم من وجود مبادئ توجيهية موحدة لميزنة بعض أنواع اللوازم والمواد، تتمتع الكيانات والإدارات بالمرونة في طلب الموارد التي تعتبرها ضرورية لتنفيذ ولاية كل منها بفعالية وكفاءة. ووفقا للأمين العام، فإن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 تطرح الموارد اللازمة لتنفيذ الولايات بفعالية وكفاءة وفقا للفقرة 29 من قرار الجمعية العامة 267/77، الذي تشدد فيها الجمعية على أن العامل الرئيسي في تحديد احتياجات الأمانة العامة من الموارد هو إنجاز الولايات بفعالية وكفاءة.

70 - وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن مقترح اللوازم والمواد لعام 2024 مقارنة بالاعتمادات والنفقات للفترة من عام 2020 إلى عام 2023، على النحو المبين في الجدول 27. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل الأمين العام رصد واستعراض التكاليف القياسية للوازم، آخذا في الاعتبار الاحتياجات المتغيرة للمنظمة، وأنماط الإنفاق، وجهود التوحيد، وكفاءة عمليات الشراء.**

الجدول 27

اللوازم والمواد: المخصصات الأولية والنفقات من عام 2020 إلى عام 2023 والمقترح لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة/عدد الوظائف)

	2024			*2023*			*2022*			*2021*			*2020*		
الباب	*المقترح*	*الوظائف*	*التكلفة للفرد*	*المخصصات الأولية*	*الوظائف*	*التكلفة للفرد*	*المخصصات الأولية*	*الوظائف*	*التكلفة للفرد*	*النفقات*	*المخصصات الأولية*	*الوظائف*	*التكلفة للفرد*	*النفقات*	*المخصصات الأولية*	*الوظائف*	*التكلفة للفرد*	*النفقات*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	137,1	274	0,5	135,7	268	0,5	115,3	248	0,5	20,5	126,5	249	0,5	22,8	137,9	246	0,6	63,1
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	340,1	1 590	0,2	373,2	1 592	0,2	405,1	1 592	0,3	127,8	449,8	1 601	0,3	177,1	501,9	1 631	0,3	159,1
3 - الشؤون السياسية - غير ذلك	107,6	427	0,3	81,1	401	0,2	81,3	376	0,2	109,1	84,3	376	0,2	68,6	117,0	375	0,3	58,4
4 - نزع السلاح	15,0	66	0,2	10,8	61	0,2	10,0	61	0,2	33,0	11,0	61	0,2	8,8	12,1	62	0,2	1,5
5 - عمليات حفظ السلام	866,3	330	2,6	919,4	330	2,8	732,5	330	2,2	990,7	934,9	333	2,8	751,0	1 048,4	336	3,1	764,8
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	6,4	25	0,3	2,4	25	0,1	2,2	23	0,1	3,1	2,3	23	0,1	3,4	2,6	23	0,1	1,2
7 - محكمة العدل الدولية	317,7	120	2,6	316,7	117	2,7	261,3	117	2,2	246,6	376,8	117	3,2	286,9	326,2	116	2,8	274,9
8 - الشؤون القانونية	82,5	207	0,4	114,7	207	0,6	115,7	207	0,6	121,0	153,2	204	0,8	49,7	123,4	204	0,6	76,3
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	48,2	496	0,1	58,1	489	0,1	63,0	489	0,1	8,6	85,1	488	0,2	2,5	96,0	488	0,2	108,5
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	27,3	41	0,7	12,3	33	0,4	6,4	33	0,2	2,2	7,0	31	0,2	1,7	7,3	28	0,3	0,4

الباب	2024			2023			2022			2021			2020			
	المقترح	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	النفقات
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	4,9	44	0,1	7,2	44	0,2	6,6	44	0,2	9,6	43	0,2	10,7	43	0,2	1,8
12 – التجارة والتنمية	253,7	388	0,7	253,7	388	0,7	276,2	379	0,7	308,9	379	0,8	341,6	379	0,9	118,5
14 – البيئة	19,4	115	0,2	19,4	113	0,2	17,6	113	0,2	19,6	113	0,2	22,3	113	0,2	0,3
15 – المستوطنات البشرية	19,0	82	0,2	19,0	82	0,2	15,8	75	0,2	32,7	75	0,4	36,7	73	0,5	33,8
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	81,3	125	0,7	81,3	125	0,7	75,7	125	0,6	87,9	125	0,7	95,7	125	0,8	60,9
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	6,0	49	0,1	6,0	49	0,1	5,5	49	0,1	6,0	49	0,1	6,8	49	0,1	–
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	1 037,3	540	1,9	1 274,6	540	2,4	1 382,0	541	2,6	1 535,3	541	2,8	666,8	541	3,3	625,9
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	153,7	418	0,4	98,1	418	0,2	113,4	418	0,3	223,1	418	0,5	46,1	418	0,8	108,2
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	29,2	188	0,2	29,2	188	0,2	31,7	188	0,2	44,9	188	0,2	50,1	188	0,3	57,3
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	160,6	480	0,3	160,6	480	0,3	152,7	480	0,3	171,6	480	0,4	69,1	480	0,4	180,1
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	66,3	257	0,3	201,1	255	0,8	185,4	255	0,7	461,2	255	1,8	427,2	255	1,1	120,9
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	0,7	–	لا ينطبق	0,5	–	لا ينطبق	0,5	–	لا ينطبق	2,3	–	لا ينطبق	24,2	–	لا ينطبق	57,4

الباب	2024			2023			2022			2021			2020		
	المقترح	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد	المخصصات الأولية	الوظائف	التكلفة للفرد
24 – حقوق الإنسان	152,2	559	0,3	279,3	486	0,6	234,0	469	0,5	224,0	433	0,7	109,2	433	0,6	262,3
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	–	2	–	–	2	–	–	2	–	–	2	–	–	2	–	–
26 – اللاجئون الفلسطينيون	–	217	–	–	217	–	–	201	–	–	158	–	–	158	–	–
27 – المساعدة الإنسانية	88,0	72	1,2	69,0	72	1,0	23,9	72	0,3	57,4	72	0,4	15,5	72	0,6	40,3
28 – التواصل العالمي	558,9	740	0,8	548,1	686	0,8	547,8	685	0,8	182,0	688	0,9	157,2	688	1,0	100,6
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	62,3	266	0,2	71,4	265	0,3	64,8	272	0,2	18,4	272	0,5	6,7	272	0,6	4,0
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	569,6	365	1,6	585,2	367	1,6	634,4	352	1,8	375,7	353	2,1	401,5	354	2,5	434,1
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	66,8	182	0,4	66,8	182	0,4	72,4	182	0,4	54,2	182	0,4	16,6	183	0,5	34,1
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	67,5	114	0,6	67,5	112	0,6	84,5	112	0,8	126,6	112	0,8	36,4	112	1,2	44,6
29 هاء – الإدارة، جنيف	498,3	300	1,7	498,3	298	1,7	550,0	298	1,8	870,6	300	1,8	407,5	289	2,1	602,2
29 واو – الإدارة، فيينا	25,7	83	0,3	25,7	83	0,3	24,2	83	0,3	33,2	83	0,9	60,1	83	1,0	13,3
30 – الرقابة الداخلية	19,8	116	0,2	20,9	116	0,2	18,8	116	0,2	3,0	114	0,2	12,1	114	0,3	1,1
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	474,1	–	–	1,8	–	–	59,9
34 – السلامة والأمن	1 003,5	1 056	1,0	991,3	1 044	0,9	834,8	1 040	0,8	626,7	1 041	0,9	837,5	1 039	0,9	921,9
المجموع	**6 892,9**	**10 334**	**0,7**	**7 398,6**	**10 135**	**0,7**	**7 145,5**	**10 027**	**0,7**	**5 926,4**	**9 959**	**0,9**	**4 907,1**	**9 972**	**0,9**	**5 391,9**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

الأثاث والمعدات

71 - كما هو مبين في تقرير الأمين العام، يشمل وجه الإنفاق المتعلق بالأثاث والمعدات معدات الاتصالات، ومعدات خدمة المؤتمرات والاستنساخ، ومعدات التشغيل الآلي للمكاتب، وتراخيص البرامجيات، وأثاث المكاتب، ومعدات الإعلام، ومعدات النقل، وغيرها من المعدات الأعلى قيمة التي تتم رسملتها وإخضاعها للاستهلاك. وزودت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بمعلومات عن أسطول المركبات إلى جانب متوسط العمر والعمر النافع القياسي حسب أبواب الميزانية. وزودت اللجنة أيضا، بناء على استفسارها، بعدد المركبات حسب أبواب الميزانية ومتوسط العمر المقابل، على النحو المبين في الجدول 28. وتظهر المعلومات أن معظم المركبات تتجاوز عمرها النافع. ويبلغ متوسط العمر الإجمالي للمركبات 10 سنوات، في حين أن العمر النافع المتوقع لمعظم المركبات هو ست سنوات. بيد أن المركبات، وفقا لما ذكره الأمين العام، لا تزال قيد الاستخدام لأنها تعتبر صالحة للخدمة. وفي حين لا تتوافر خطط الاستبدال التفصيلية لكل كيان، لم تورد الميزانية البرنامجية المقترحة في قوائم الاستبدال سوى المركبات التي يتوقع أن تصبح غير صالحة للاستعمال في عام 2024. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تقدم في سياق مشروع الميزانية البرنامجية المقبل معلومات تفصيلية، بما في ذلك عدد المركبات في كل كيان، والنسب الموجدة للمركبات، وخطط الاقتناء و/أو الاستبدال.**

الجدول 28

إجمالي عدد المركبات حسب باب الميزانية ومتوسط العمر

باب الميزانية	*العدد الإجمالي للمركبات*	*متوسط عمر المركبات (بالسنوات)*
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	10	11,8
3 - الشؤون السياسية - غير ذلك	45	12,9
4 - نزع السلاح	1	7,2
5 - عمليات حفظ السلام	222	10,1
7 - محكمة العدل الدولية	5	7,1
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	86	9,4
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	8	8,4
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	9	6,7
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	8	10,2
24 - حقوق الإنسان	4	6,6
27 - المساعدة الإنسانية	8	9,3
28 - التواصل العالمي	50	8,2
29 باء - إدارة الدعم العملياتي	52	8,1
29 دال - الإدارة، نيروبي	20	14,6
29 هاء - الإدارة، جنيف	29	13,0
29 واو - الإدارة، فيينا	6	9,4
33 - التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	1	27,8

باب الميزانية	*العدد الإجمالي للمركبات*	*متوسط عمر المركبات (بالسنوات)*
34 - السلامة والأمن	42	9,3
المجموع	**606**	**10,0**

تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

72 - يدرج الأمين العام في تقريره تجميعا لنفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتكبدة في عام 2022، حسب باب الميزانية، على النحو المبين في الجدول 29 ((A/78/6 (Introduction))، المرفق الثالث، الجدول العام 8). وتظهر المعلومات أن نفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتكبدة في عام 2022 بلغت 169,3 مليون دولار، بما في ذلك 72,5 مليون دولار للوظائف. **وتعترف اللجنة الاستشارية بالاستعراض العام لموارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتأمل أن تُدرج هذه المعلومات بانتظام، مشفوعة بتبرير للفروق، في مشاريع الميزانية المقبلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 64). وتكرر اللجنة توصيتها، التي أيدتها الجمعية العامة في قرارها 245/76، بأن يتخذ الأمين العام تدابير إضافية لضمان أن تكون مقترحات ميزانية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ممتثلة لجميع تعليمات الميزانية ذات الصلة، وأن يستعرضها مكتبُ تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على النحو الواجب، وأن يقدم الأمين العام تقريرا عنها في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثامنا-61).**

الجدول 29

تجميع نفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتكبّدة في عام 2022، حسب باب الميزانية[أ]

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الباب	*الوظائف*	*تكاليف الموظفين الأخرى*	*الخدمات التعاقدية*	*مصروفات التشغيل العامة*	*اللوازم والمواد*	*الأثاث والمعدات*[ب]	*أوجه الإنفاق الأخرى*[ج]	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	625,8	–	1 314,0	242,6	4,1	89,3	–	2 275,8
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	5 423,6	–	6 755,7	1 131,9	42,9	1 034,0	–	14 388,1
3 – الشؤون السياسية – غير ذلك	1 038,1	–	746,7	224,4	26,5	266,9	–	2 302,5
4 – نزع السلاح	300,3	–	132,4	60,5	21,7	50,9	–	565,6
5 – عمليات حفظ السلام	3 817,8	–	797,9	381,5	174,6	1 040,6	–	6 212,5
6 – استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	171,3	3,2	2,9	7,8	–	185,2
7 – محكمة العدل الدولية	–	–	1 097,2	52,3	–	49,5	–	1 198,9
8 – الشؤون القانونية	4 047,0	1 133,3	3 632,8	510,3	4,3	307,4	–	9 635,1
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	3 004,1	–	1 163,8	290,2	5,4	185,4	–	4 649,0
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	–	–	93,5	30,3	1,6	26,1	–	151,5
11 – دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	–	–	178,7	17,7	–	20,4	–	216,7
12 – التجارة والتنمية	3 318,1	–	699,1	1 230,2	5,3	445,8	–	5 698,5
14 – البيئة	288,3	–	75,1	76,2	3,4	30,3	–	473,3
15 – المستوطنات البشرية	115,4	–	193,2	50,5	1,0	21,5	–	381,6
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	165,3	–	742,3	88,7	5,1	113,1	–	1 114,6
17 – هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة	–	–	93,7	2,0	–	–	–	95,7
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	3 540,1	–	1 317,7	1 537,0	252,5	1 541,1	–	8 188,5
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	1 255,4	–	781,9	150,2	4,4	369,7	–	2 561,5
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	1 491,0	–	793,9	39,1	–	163,0	–	2 487,0
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	1 754,8	–	933,1	181,1	51,0	489,4	–	3 409,4

الباب	الوظائف	تكاليف الموظفين الأخرى	الخدمات التعاقدية	مصروفات التشغيل العامة	اللوازم والمواد	الأثاث والمعدات(ب)	أوجه الإنفاق الأخرى(ج)	المجموع
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	1 865,4	–	676,9	344,1	31,3	1 060,3	–	3 978,1
23 – البرنامج العادي للتعاون التقني	–	–	271,5	104,8	1,9	125,7	–	503,9
24 – حقوق الإنسان	1 648,9	–	1 009,9	473,0	46,4	527,4	–	3 705,6
27 – المساعدة الإنسانية	949,2	–	340,1	18,8	7,5	20,4	–	1 336,1
28 – التواصل العالمي	2 158,6	–	3 692,7	2 836,6	67,5	999,8	–	9 755,2
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	158,0	–	903,6	135,3	1,8	296,6	3 677,7	5 173,0
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	3 178,5	–	1 925,4	354,2	15,8	309,9	–	5 783,8
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	20 290,2	213,8	17 177,8	5 683,0	14,8	1 348,5	–	44 728,1
29 دال – الإدارة، نيروبي	1 743,7	–	247,6	91,2	6,1	330,7	–	2 419,4
29 هاء – الإدارة، جنيف	8 297,2	–	1 747,0	1 522,5	26,2	1 066,7	–	12 659,7
29 واو – الإدارة، فيينا	1 799,4	–	711,2	224,5	20,5	236,5	–	2 992,1
30 – الرقابة الداخلية	122,9	–	303,9	56,4	0,9	69,1	–	553,2
33 – التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية	–	–	2 732,5	1 922,5	471,3	3 112,4	–	8 238,8
34 – السلامة والأمن	81,6	–	627,0	293,2	23,7	270,1	–	1 295,6
المجموع	**72 478,7**	**1 347,1**	**54 081,3**	**20 359,8**	**1 342,5**	**16 026,4**	**3 677,7**	**169 313,5**

(أ) تعكس المبالغ جميع بنود المخصصات التي يمكن ربطها بشكل قاطع بنفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتستند النفقات المتعلقة بالوظائف ووظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى الوظائف الثابتة والمؤقتة التابعة لشبكة وظائف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية.

(ب) بما يشمل تراخيص البرامجيات.

(ج) يمثل النفقات المتكبدة في إطار الميزانية العادية لأداة التخطيط المركزي للموارد.

نظام أوموجا

73 - تبلغ الاحتياجات المتصلة بنظام أوموجا المقترحة في إطار الباب 29 ألف، إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، 200 129 4 دولار، وتعكس زيادة قدرها 200 9 دولار، أو بنسبة 0,2 في المائة، مقارنة بالمستوى المعتمد لعام 2023 وتشمل: (أ) 900 731 3 دولار للحصة المحملة على الميزانية العادية من احتياجات الموارد لعام 2024 في شعبة أداة التخطيط المركزي للموارد؛ (ب) 700 147 دولار للحصة المحملة على الميزانية العادية من الاحتياجات المقدرة من الموارد لعام 2024 لموارد دعم سير الأعمال ضمن نظام أوموجا؛ (ج) 600 249 دولار لإدارة البيانات الرئيسية العالمية لنظام أوموجا. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن احتياجات بمقدار 500 969 3 دولار قد اقتُرحت في إطار الباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، لتكاليف الصيانة الشاملة لنظام أوموجا لعام 2024، مما يعكس زيادة قدرها 800 527 دولار، أو بنسبة 15,3 في المائة، مقارنة بالمستوى المعتمد لعام 2023 والبالغ 700 441 3 دولار. وتناقش اللجنة كذلك الموارد المخصصة لنظام أوموجا في الباب 29 ألف، إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، والباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

المنح والمساهمات

74 - تبلغ الاحتياجات المقترحة لعام 2024 في إطار المنح والمساهمات 219,6 مليون دولار، مما يمثل انخفاضا إجماليا قدره 55,6 مليون دولار، أو بنسبة 20,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ويدرج الأمين العام في المعلومات التكميلية تفصيلا للمنح والمساهمات حسب باب الميزانية. وتبين المعلومات أن وجه الإنفاق هذا يستخدم بطرق مختلفة ويغطي مجموعة واسعة من الأنشطة. فهو يغطي، على سبيل المثال، في بعض الحالات سفر الممثلين، من قبيل سفر قادة الشباب في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما؛ ويغطي حصة الاحتياجات المقدرة من الموارد لعام 2024 لموارد دعم سير الأعمال ضمن نظام أوموجا في إطار الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات؛ ويغطي الوظائف، والمساعدة المؤقتة العامة، والسفر، والخدمات التعاقدية في إطار الباب 4، نزع السلاح. ويشير تعريف المنح والمساهمات الذي قدمه الأمين العام إلى أن وجه الإنفاق هذا يشمل الزمالات الفردية، والمشاركين في الحلقات الدراسية أو الجولات الدراسية، والمساهمات من الأمم المتحدة بوصفها جهةً مانحة تقدم الأموال إلى مستفيد (أو حاصل على منحة) أو شريك منفذ. ويشمل التعريف أيضا حركة الموارد بين صناديق الأمم المتحدة الداخلية، مثل التحويل من الميزانية العادية إلى مشاريع التشييد المتعددة السنوات، وإلى حساب التنمية (A/78/6 (Introduction)، المرفق الثاني، الفرع جيم).

75 - **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عدم وجود آلية إبلاغ متسقة وموحدة ومبادئ توجيهية وإشراف مناسبين على استخدام المنح، وتكرر توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج قائمة شاملة، إلى جانب تحليل مفصل وتوزيع لفئة المنح والمساهمات في مقترحات الميزانية المقبلة، بما في ذلك الاحتياجات الإرشادية للمقترحات التي سينظر فيها ويوافق عليها في مرحلة لاحقة (A/77/7، الفقرة 22، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 79).**

زاي - مسائل أخرى

تخطيط القوة العاملة، وتحليل عبء العمل، واستعراضات ملاك الموظفين والإنفاق، وثقافة الكفاءة: توقعات التقاعد وتجديد شباب القوة العاملة

76 - يوضح الأمين العام في تقريره أنه في سبيل دعم تنفيذ الولايات في البيئات التشغيلية المتغيرة، بما في ذلك التحولات التكنولوجية، بطريقة تتماشى مع الأولويات والأهداف الطويلة الأمد التي حددتها الدول الأعضاء للمنظمة، ساعد التخطيط الاستراتيجي للقوة العاملة على تحديد مجموعة من القدرات اللازم استيفاؤها في القوة العاملة للأمانة العامة التي يتعين توطيدها في السنوات القادمة. ومن بين هذه القدرات، أُعطيت الأولوية لتحليل البيانات، والتحول الرقمي، والابتكار، والاستشراف الاستراتيجي، والقدرات في مجال العلوم السلوكية. وتعكف المنظمة على تعزيز قدراتها في هذه المجالات باتخاذ مجموعة من الإجراءات في مجال إدارة المواهب، على النحو الوارد في تقرير الأمين العام عن سبل المضي قدما في تنفيذ إصلاح إدارة الموارد البشرية للفترة 2023-2026 (A/77/590). ووفقا لما ذكره الأمين العام، قدمت إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال المبادئ التوجيهية التي يتعين مراعاتها عند اقتراح تغييرات هيكلية في ملاك الموظفين، في إطار مقترحات الميزانية المتعلقة بملاك الموظفين. ولدى الكيانات تحت تصرفها أدوات لتخطيط القوة العاملة لاستعراض قدرات القوة العاملة واقتراح تغييرات في الوظائف في نهاية المطاف وفقا لواقعها التشغيلي المتنوع، للتمكين من تنفيذ الولايات بمزيد من الفعالية والكفاءة. وبما أن تعزيز قدرات القوة العاملة يشكِّل مسعى طويل الأجل، فإن المقترحات من الموارد المتصلة بالوظائف وغير المتصلة بالوظائف سيستمر إدراجها في الميزانيات المقبلة على أن تجري الكيانات تقييما لاحتياجاتها المحددة من قدرات القوة العاملة وتقدم مقترحات موارد تكون مصممة خصيصا لسياقاتها التشغيلية. وتشكِّل هذه المقترحات عناصر ذات أهمية حيوية في النهوض بإحداث تحوُّل في القوى العاملة يوفر المهارات والمعارف والقدرات اللازمة لتنفيذ الولايات بفعالية وكفاءة اليوم وفي المستقبل القريب (A/78/6 (Introduction))، الفقرة 18 والمرفق الأول).

77 - وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن المنظمة لا تزال ملتزمة بالسعي إلى تنفيذ الولايات بكفاءة وتواصل استكشاف فرص لإعادة توزيع عبء العمل كبديل لتوسيع ملاك موظفيها. وفي حالات مختلفة، ترتبط مستويات الملاك الوظيفي ارتباطا مباشرا بمؤشرات عبء العمل القابلة للقياس الكمي والتي يمكن توسيع نطاقها. وعلى سبيل المثال، اقترحت الأمانة العامة آلية لتعديل أعداد الموظفين استنادا إلى صيغة مرتبطة بمؤشرات عبء العمل، تمت الموافقة عليها لنظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان في قرار الجمعية العامة 268/68. وعلى الرغم من وجود مؤشرات عبء العمل هذه، لم تقرر الجمعية العامة دائما تعديل ملاك الموظفين على أساس الصيغة المعتمدة. وعلاوة على ذلك، فإن تحديد ملاك الموظفين اللازم لتنفيذ الولايات لا يخضع دوما للمقارنة لأسباب مختلفة. فعلى سبيل المثال، يتفاوت عدد وثائق الهيئات التداولية لكل وظيفة تفاوتا كبيرا، لأن الجهد المطلوب لإعداد التقارير قد يتغير تغيرا كبيرا من تقرير إلى آخر. وعلى الرغم من أن مستويات ملاك الموظفين تبرر من خلال تحقيق النواتج المقررة (وفقا للمادة 5-3 من النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة)، فإن وضع مؤشرات عبء عمل مناسبة لجميع الكيانات الممولة من الميزانية العادية يكاد يكون مستحيلا، نظرا للاختلافات في طبيعة العمل والاختلافات ضمن العمل الواحد.

78 - وفي سياق نظرها في البعثات السياسية الخاصة، أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن تخطيط القوة العاملة هو منهجية مكونة من خمس خطوات لمعالجة الثغرات في الطلب والعرض من أجل تلبية احتياجات الكيان من حيث الاحتياجات من الموظفين. وتشجَّع الكيانات على إجراء عمليات تخطيط للقوة العاملة كل سنة قبل تقديم مشروع ميزانيتها واستعراض ملاك موظفيها وهياكلها. وتتيح استعراضات ملاك الموظفين المدنيين، التي تجرى كل أربع سنوات على الأقل عملا بالفقرة 28 من قرار الجمعية العامة 274/76، اهتماما وقدرة مكرسين لاستعراض الاحتياجات من الموظفين من أجل تحقيق المستوى الأمثل لعنصر التوظيف وزيادة الكفاءة إلى أقصى حد في إنجاز ولاية الكيان. وتشمل المنهجية استعراضا لملاك الموظفين والهياكل، والشواغر، وضرورات الموارد البشرية (نوع الجنس، والتمثيل الجغرافي)، والتوطين، والعوامل المحركة لعبء العمل، وتحليل الاتجاهات، والعمليات، وقدرات القوة العاملة، وتقارير مراجعة الحسابات، والتوظيف، ومعدلات استبدال الموظفين، والاحتفاظ بهم.

79 - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة طلبت إلى الأمين العام، في الفقرة 20 من قرارها 262/77، أن يكفل إجراء استعراض للإنفاق المتعلق بكل برنامج من برامج الميزانية العادية مرة واحدة على الأقل كل خمس سنوات بحيث يتم تنفيذه اعتبارا من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 فصاعدا. وكما هو مبين في تقرير الأمين العام، تتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 نتائج استعراض الإنفاق للباب 22، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا. ويستفيد استعراض الإنفاق من شكل العرض الحالي ويشكِّل أساس التغييرات المقترحة في مخصصات الموارد (A/78/6 (Introduction))، الفقرة 20 (ب)). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأنه من المتوقع، ابتداء من عام 2025، أن تحدد استعراضات الإنفاق فرصا إضافية لبلوغ المستوى الأمثل لمزيج الموارد المقترحة في سياق الميزانية البرنامجية. وتعتزم الأمانة العامة إجراء استعراض للإنفاق لنحو ستة برامج كل سنة لضمان خضوع كل برنامج لاستعراض الإنفاق مرة كل خمس سنوات على الأقل بناء على طلب الجمعية العامة.

80 - وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الميزانية البرنامجية لعام 2024 تقترح انخفاضا قدره 12 مليون دولار تقريبا، بفضل أوجه الكفاءة وتخفيضات الموارد التي تحققت في المنظمة بأسرها، ولا سيما في وظائف الدعم التي تضطلع بها. ويظهر تغيير فترة الميزانية إلى ميزانية سنوية، المقترح في سياق الإصلاح الإداري، الجهود المبذولة لتغيير الثقافة في الأمم المتحدة من خلال تمكين ثقافة أكثر توجها نحو النتائج مع زيادة التركيز على النتائج والكفاءة والفعالية. وفي المستقبل، ومع توسع استعراضات الإنفاق لتشمل المزيد من الكيانات، ستزداد ثقافة الكفاءة انتشارا.

81 - وزودت اللجنة الاستشارية أيضا، بناء على طلبها، بمعلومات مستكملة عن هرم الرتب في الأمانة العامة للوظائف الثابتة والمؤقتة للفترة 2020-2024، على النحو المبين في الجدول 30.

الجدول 30

هرم الرتب في الأمانة العامة للوظائف الثابتة/الوظائف المؤقتة، 2020-2024

(عدد الوظائف)

	الميزانية العادية					*الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى*					*الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية*				
الرتبة	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
و أ ع	37	37	37	38	38	37	37	37	38	38	38	39	39	39	38
أ ع م	32	33	33	34	34	37	38	38	39	34	42	44	43	43	44
مد-2	116	115	114	116	118	136	135	134	136	127	180	181	181	183	219
مد-1	298	298	304	311	311	367	367	372	379	343	623	611	634	637	687
ف-5	902	904	911	924	933	1 174	1 171	1 178	1 194	1 056	1 955	1 933	2 036	2 060	2 084
ف-4	1 532	1 537	1 568	1 598	1 642	1 804	1 805	1 843	1 880	2 082	3 844	3 761	4 080	4 139	4 589
ف-3	1 445	1 451	1 485	1 515	1 595	1 656	1 655	1 663	1 699	1 919	4 360	4 175	4 561	4 645	5 121
ف-1/2	522	524	530	541	549	657	660	675	686	579	1 580	1 458	1 785	1 791	18 25
المجموع الفرعي	**4 884**	**4 899**	**4 982**	**5 077**	**5 220**	**5 868**	**5 868**	**5 940**	**6 041**	**6 178**	**12 622**	**12 202**	**13 359**	**13 537**	**14 607**
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	5 088	5 060	5 045	5 058	5 114	5 479	5 445	5 432	5 450	5 529	19 403	17 885	20 501	20 592	22 544
المجموع	**9 972**	**9 959**	**10 027**	**10 135**	**10 334**	**11 347**	**11 313**	**11 372**	**11 501**	**11 707**	**32 025**	**30 087**	**33 860**	**34 139**	**37 151**

82 - ولدى الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية كذلك بمعلومات تتعلق بالخطط المتصلة بحالات التقاعد المتوقعة خلال السنوات القادمة. وزودت أيضا بمعلومات إضافية عن هذه الخطط لبعض الأقسام. وتلاحظ اللجنة عدم وجود نهج شامل لمعالجة الفجوة التي قد تنجم عن تقاعد الموظفين على مدى السنوات الثلاث إلى الخمس المقبلة. وعلى الرغم من أن بعض الأقسام قد بدأت العمل على وضع خطة لمعالجة التغييرات ذات الصلة في قوتها العاملة (مثل الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات)، ليس لدى البعض الآخر أي خطط ملموسة لهذا الغرض. وعند الاستفسار، زودت اللجنة بمعلومات عن عدد الموظفين العاملين الممولين من الميزانية العادية الذين يتوقع تقاعدهم في الفترة من عام 2023 إلى عام 2033، في 30 حزيران/يونيه 2023، ويرد ذلك في الجدول 31. وتستثني المعلومات الموظفين على مستوى وكيل الأمين العام والأمين العام المساعد، بالإضافة إلى الموظفين المعينين تعيينا مؤقتا، لأنهم لا يخضعون للتقاعد الإلزامي. وزودت اللجنة أيضا، بناء على استفسارها، بمعلومات عن عدد الوظائف الممولة من الميزانية العادية التي يشغلها في 30 حزيران/يونيه 2023 موظفون يتوقع تقاعدهم بين عامي 2023 و 2033، حسب باب الميزانية والرتبة والسنة، على النحو المبين في المرفق الثاني لهذا التقرير.

الجدول 31

عدد الموظفين العاملين الممولين من الميزانية العادية المتوقع تقاعدهم، حسب باب الميزانية، 2023-2033

(عدد الوظائف)

باب الميزانية	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*2028*	*2029*	*2030*	*2031*	*2032*	*2033*	*المجموع*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	1	3	2	7	2	3	6	2	6	6	5	43
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	24	34	40	48	45	60	46	50	53	47	48	495
3 - الشؤون السياسية	1	2	5	4	5	9	12	10	9	4	17	78
4 - نزع السلاح	1	1	1	4	–	4	1	–	–	2	2	16
5 - عمليات حفظ السلام	3	7	5	4	5	12	15	7	8	9	17	92
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	1	1	–	2	1	–	1	–	–	–	6
8 - الشؤون القانونية	–	1	5	7	4	2	8	3	11	3	7	51
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	4	9	9	9	20	16	12	18	11	15	20	143
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	2	–	–	–	1	–	–	1	3	–	1	8
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	–	–	–	–	–	2	1	1	–	2	–	6
12 - التجارة والتنمية	4	13	6	9	11	14	19	13	15	11	14	129
14 - البيئة	–	1	6	5	5	5	4	2	4	6	1	39
15 - المستوطنات البشرية	1	2	3	5	4	3	5	2	5	2	3	35
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	2	3	4	–	9	2	6	2	5	3	36
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	10	9	16	15	10	17	21	23	22	21	19	183

باب الميزانية	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*2028*	*2029*	*2030*	*2031*	*2032*	*2033*	*المجموع*
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	1	7	7	6	10	10	9	10	8	7	13	88
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	–	3	7	6	9	4	7	5	7	6	5	59
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	8	8	6	9	6	11	19	9	21	22	12	131
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	4	7	7	2	2	6	3	8	8	9	6	62
24 – حقوق الإنسان	3	4	3	10	14	13	18	17	15	13	9	119
27 – المساعدة الإنسانية	–	1	1	4	3	2	3	2	2	1	4	23
28 – التواصل العالمي	4	6	17	16	15	26	26	32	25	24	23	214
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	4	6	6	10	10	4	5	7	12	8	72
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	5	8	5	10	8	20	12	5	16	13	12	114
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	3	2	6	2	3	9	6	10	2	8	3	54
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	1	–	2	3	3	6	3	1	–	6	9	34
29 هاء – الإدارة، جنيف	6	5	7	5	8	11	15	17	16	14	12	116
29 واو – الإدارة، فيينا	1	1	–	3	3	6	2	4	4	3	2	29
30 – الرقابة الداخلية	1	1	4	1	3	4	3	3	1	3	2	26
34 – السلامة والأمن	2	14	7	12	12	12	18	15	20	21	21	154
المجموع	**90**	**155**	**187**	**216**	**223**	**305**	**299**	**282**	**299**	**294**	**297**	**2 655**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

83 - وفيما يتعلق بتجديد شباب القوة العاملة، يوضح الأمين العام في تقريره أن الزيادة المقترحة في عدد الوظائف تتركز أساسا في المستويات المبتدئة بالفئة الفنية والفئات العليا، مما سيسهم في تجديد شباب الأمانة العامة. ومعدل الزيادة في عدد الوظائف في الرتبتين ف-2 و ف-3 يفوق معدل الزيادة في الرتبتين مد-1 وما فوقها بعشرة أضعاف، مما يدل على الجهود المتواصلة الرامية إلى تحقيق هيكل أقل ثقلا مستوى قمة الهرم التراتبي. ومن بين الوظائف الـ 334 10 المقترحة في ميزانية عام 2024، هناك أقل من 5 في المائة منها مقترح في مستوى الرتبة مد-1 وما فوقها (A/78/6 (Introduction)، الفقرات 33 إلى 35). وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن توجيهات الميزانية تتضمن اعتبارات استراتيجية للتخطيط للقوة العاملة، مثل القدرات الرئيسية الجديدة للقوة العاملة اللازمة لتنفيذ الولايات. وتشجَّع الكيانات على استعراض هيكلها التنظيمي وتعديل قدرات القوة العاملة في نهاية المطاف من خلال استخدام الوظائف الثابتة/الوظائف المؤقتة التي كانت شاغرة أو ستصبح شاغرة بسبب حالات التقاعد المقبلة، والنظر، عند الاقتضاء، في إلغاء وظائف الرتب العليا أو خفض رتبتها لزيادة نسبة الوظائف برتبة مبتدئة، ويعالج ذلك التوصيات الواردة في تقرير اللجنة (A/77/7، الفقرة 45)، التي أيدتها الجمعية العامة في قرارها 262/77. وعلاوة على ذلك، تُستعرض عمليات إعادة التصنيف بعناية للتأكد من أن الأثر الصافي لعمليات إعادة التصنيف صعودا أو هبوطا لا ينجم عنها المزيد من الهياكل التي تتركز فيها الوظائف في الرتب العليا. وتزوَّد الكيانات أيضا بموجزات لصفات القوة العاملة في الكيانات بما يكمل المبادئ التوجيهية للميزانية.

وتبرز تلك الموجزات الفرص المتاحة لكل كيان من خلال حالات التقاعد المقبلة والشواغر الحالية، مع تسليط الضوء على الوظائف التي ظلت شاغرة لأكثر من سنتين، وتقدم توصيات بشأن كيفية الاستفادة منها مع إمكانية إدخال تغييرات على الهيكل التنظيمي للكيان. وتقدم إدارة الدعم العملياتي توجيهات تشغيلية وموارد على مستوى الكيانات لكي تنظر فيها الكيانات عند استعراض ملاك موظفيها. وفي إطار ذلك، يتضمن جرد التصميم التنظيمي قائمة بالمبادئ التوجيهية والمراجع القائمة التي يتعين النظر فيها في عملية التصميم التنظيمي، ويزود دليل التصميم التنظيمي الكيانات بالتوجيه والدعم لاتباع نهج متسق وموحد لتقييم التغييرات الهيكلية. وتجرى استعراضات ملاك الموظفين في بعثات حفظ السلام كل أربع سنوات عملا بقرار الجمعية العامة 274/76 ويمكن لكيانات أخرى أن تطلب الدعم لاستعراض هياكلها التنظيمية وتسلسلها الإداري واستخدام ملاك موظفيها، وتتلقى توصيات بشأن التغييرات التي يمكن إدخالها على هذه الهياكل لكي تنظر فيها. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها لأن ملاك الموظفين المقترح للأمانة العامة لا يزال يظهر ارتفاع عدد ونسبة الوظائف العليا في الرتبة مد-1 وما فوقها. وتكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تحسين تجديد شباب الأمانة العامة من خلال التخطيط الاستراتيجي للقوة العاملة وتعاقب الموظفين، بما في ذلك فيما يتعلق بالتخطيط للتقاعد، في مشاريع الميزانية في المستقبل. وتبرز اللجنة أهمية إعطاء الأولوية لموظفي الميزانية العادية من الرتبة ف-2 لملء الوظائف الثابتة/الوظائف المؤقتة من الرتبة ف-3 كوسيلة لزيادة عدد الوظائف الثابتة/الوظائف المؤقتة من الرتبة ف-2 المتاحة للبلدان الممثلة تمثيلا ناقصا والبلدان غير الممثلة وتجديد شباب القوة العاملة بوجه عام. وتتوقع اللجنة أن تقدم تفاصيل إضافية عن استراتيجية تجديد الشباب وحالات التقاعد المقبلة بشكل منهجي في سياق تقرير الموارد البشرية المقبل ومشاريع الميزانية المقبلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 45، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 52، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 49).**

84 - **وبينما تلاحظ اللجنة الاستشارية السلطة المفوضة لرؤساء الكيانات، فإنها ترى مرة أخرى ميزة في تعزيز وتوحيد أدوات إدارة تخطيط القوة العاملة على مستوى المقر، استنادا إلى منهجية واضحة وشفافة ويمكن التحقق منها، ينبغي تطبيقها باستمرار من أجل تحسين تحديد الفرص المتاحة لتبسيط المهام، لا سيما في حالات الاستقرار النسبي وعدم وجود تغييرات جوهرية في البيئة التشغيلية. وتلاحظ اللجنة أيضا أن الإصلاح الإداري كان ينبغي أن يسفر عن مزيد من أوجه الكفاءة، وليس عن اتجاه يتمثل في زيادة المقترحات المتعلقة بالوظائف الثابتة والوظائف المؤقتة لكل ولاية جديدة تنشأ في المقر وفي الميدان. وترى اللجنة أن المقترحات المتعلقة بالوظائف الثابتة/الوظائف المؤقتة ينبغي أن يدعمها تحليل منهجي لعبء العمل يستند إلى مؤشرات عبء العمل والتحديد المناسب لمسارات العمل، وأن ترتبط ارتباطا مباشرا بمنجزات مستهدفة واضحة وملموسة، مع كفالة أن تعكس جميع التغييرات الهيكلية وعمليات إعادة التصنيف وإعادة الندب المقترحة للمهام التطبيق المتسق للسياسات والمعايير التي تحكم الهياكل التنظيمية وتصنيف الوظائف وفقا لمعايير لجنة الخدمة المدنية الدولية ذات الصلة بالتصنيف الموحد للفئات المهنية. ولذلك، توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام إجراء تحليل شامل للمهام بغية وضع منهجية للتوزيع الفعال لعبء العمل في إطار القدرات الحالية لملاك الموظفين، استنادا إلى عبء العمل الفردي ومؤشرات الأداء، وتقديم تقرير عن ذلك في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/833، الفقرات 11 إلى 13، و A/77/7، الفقرة 44).**

85 - **وبينما ترحب اللجنة الاستشارية بالمشاركة الطوعية للجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا في عملية استعراض الإنفاق، فإنها ترى أنه يمكن زيادة تعزيز فعالية هذا الاستعراض من خلال عرض أكثر شمولا وتوحيدا للمعلومات المتعلقة بأوجه الكفاءة المكتسبة والتحسينات التشغيلية ذات الصلة التي نفذها الكيان الخاضع لهذا الاستعراض. وينبغي دعم الاستعراضات (ملاك الموظفين المدنيين والإنفاق)، التي تجرى على مستوى الأقسام استرشادا بثقافة الكفاءة، من خلال تخطيط شامل للقوة العاملة، والاستفادة من الفرص الناتجة عن توقعات التقاعد لتجديد شباب المنظمة وتحقيق التوزيع الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين. ولزيادة تعزيز الكفاءة في استعراض موارد المنظمة، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام وضع خطة توضح توقيت وتواتر استعراضات الإنفاق وعلاقتها بالاستعراضات الأخرى التي يجريها الأمين العام في وقت متزامن أو يعتزم أن يجريها، مثل استعراضات ملاك الموظفين. وتأمل اللجنة أن تكون الاستعراضات مستقلة ومحايدة ومستندة إلى توجيهات عامة لتنفيذ هذه العملية بصورة موحدة، وأن توضع الإجراءات الموحدة لمشاركة المقر في الاستعراضات، وأن تدرَج معلومات مستكملة في مشاريع الميزانية المقبلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 41، بشأن استقلالية الاستعراضات والتقييمات).**

الموظفون الفنيون المبتدئون

86 - زودت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بقائمة بالموظفين الفنيين المبتدئين في كل باب من أبواب الميزانية للفترة من عام 2018 إلى عام 2023، ويرد ذلك في المرفق الثالث لهذا التقرير. وتبين المعلومات أنه، باستثناء عام 2023، كانت هناك زيادة مطردة في عدد الموظفين الفنيين المبتدئين، الذين ينتمي معظمهم إلى بلدان محددة في جميع أبواب الميزانية. ولدى الاستفسار، زودت اللجنة أيضا بمعلومات عن النسبة المئوية للوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون مقابل الوظائف الشاغرة، على النحو المبين في المرفق الرابع. **وتشجع اللجنة الاستشارية الجهود الرامية إلى تعزيز تمثيل الشباب في الأمم المتحدة، بوسائل منها التدريب الداخلي وإتاحة فرص العمل، من قبيل برنامج الموظفين الفنيين المبتدئين وبرنامج الفنيين الشباب وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة، ولا سيما من الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا ناقصا وغير الممثلة (انظر A/77/605، الفقرة 17؛ وانظر أيضا A/77/728، الفقرة 36، و A/77/728/Add.1، الفقرة 14، و A/77/729، الفقرة 21). وتأمل اللجنة أن يسعى الأمين العام إلى الحصول على تبرعات إضافية لدعم برنامج الموظفين الفنيين المبتدئين، ولا سيما مشاركة الشباب من البلدان النامية، في إطار الجهود الرامية إلى تجديد شباب المنظمة.**

المتدربون الداخليون

87 - زُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بمعلومات عن عدد المتدربين الداخليين في إطار كل باب من أبواب الميزانية في الفترة بين عامي 2018 و 2023، على النحو المبين في الجدول 32. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن البيانات استُمدت من تقرير الأمين العام المعنون "تكوين الأمانة العامة: الموظفون العاملون دون مقابل، والموظفون المتقاعدون، والخبراء الاستشاريون والمتعاقدون الأفراد، ومتطوعو الأمم المتحدة" (A/77/727). ولا تُسجَّل في نظام أوموجا بيانات مفصلة عن الأفراد من غير الموظفين، بل تجمع يدويا على أساس نصف سنوي. وبعد مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن بعض الكيانات المندرجة في إطار الباب 31، الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل، وتحديدا مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة

المعني بالتنسيق ولجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة، لا تعتبر كيانات تابعة للأمانة العامة لأغراض تقديم التقارير، وبالتالي فالبيانات المتعلقة بهذه الكيانات غير متاحة في تقرير الأمين العام. وأبلِغت اللجنة بشكل غير رسمي بأن وحدة التفتيش المشتركة قدمت معلومات إلى الأمانة العامة عن عدد المتدربين الداخليين الذين كانوا يعملون لديها (16 متدربا في عام 2018، و 17 متدربا في عام 2019، و 13 متدربا في عام 2020، و 16 متدربا في عام 2021، و 15 متدربا حتى 30 حزيران/يونيه 2023). وأبلِغت اللجنة أيضا بأن ثلاثة متدربين داخليين فقط يعملون في إطار الباب 31 داخل مجلس الرؤساء التنفيذيين في الفترة من عام 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، على النحو المبين في الجدول 32. ووفقا لما ذكرته الأمانة العامة، استُقيت البيانات من نظام إنسبيرا، الذي كانت فيه المعلومات عن اختيارات المتدربين الداخليين متاحة (انظر أيضا الفقرات عاشرا-32 وعاشرا-45 وعاشرا-60 من الباب 31).

الجدول 32

عدد المتدربين الداخليين حسب باب الميزانية

باب الميزانية	*2018-2019*	*2020-2021*	*2022 - 30 حزيران/يونيه 2023*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	89	122	179
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	117	19	31
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	41	123	159
4 - نزع السلاح	88	74	28
5 - عمليات حفظ السلام	115	251	146
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	93	31	38
8 - الشؤون القانونية	62	142	79
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	339	281	180
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	36	23	19
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	3	1	16
12 - التجارة والتنمية	127	96	57
14 - البيئة	207	202	416
15 - المستوطنات البشرية	211	183	477
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	274	339	241
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	13	31	3
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	399	397	66
20 - التنمية الاقتصادية في أوروبا	87	68	92
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	153	67	107
22 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	101	130	72
24 - حقوق الإنسان	363	214	18
27 - المساعدة الإنسانية	162	162	94
28 - التواصل العالمي	157	153	86

باب الميزانية	2019–2018	2021–2020	2022 – 30 حزيران/يونيه 2023
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	75	151	42
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	105	123	58
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	12	23	6
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	153	37	69
29 هاء – الإدارة، جنيف	178	138	97
29 واو – الإدارة، فيينا	114	55	57
30 – الرقابة الداخلية	43	18	81
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	–	–	3
34 – السلامة والأمن	16	34	48
المجموع	**3 933**	**3 688**	**3 062**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

88 – وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة لاحظت، في الفقرة 32 من قرارها 278/77، الزيادة في متوسط عمر الموظفين في القوة العاملة في الأمم المتحدة، وأيضا ارتفاع مستوى حالات التقاعد المتوقعة، وشددت على الحاجة إلى عملية معجلة لتجديد شباب المنظمة، وطلبت إلى الأمين العام أن يقترح على أنظار الجمعية، في الجزء الأول من دورتها التاسعة والسبعين المستأنفة، نهجا شاملا لتوظيف مواهب ذات منظورات جديدة والمهارات المطلوبة والاحتفاظ بها، بما في ذلك من خلال الاتصال، وبرنامج التدريب الداخلي، وبرنامج الموظفين الفنيين المبتدئين، وبرنامج الموظفين الفنيين الشباب، وعبر زيادة عدد وظائف الموظفين المبتدئين من الفئة الفنية (ف–1 إلى ف–3) مع تخفيض عدد الوظائف العليا (مد–1 وما فوقها)، وذلك من خلال إعادة تصنيف الوظائف أو إلغائها، حسب الاقتضاء، والاستفادة من حالات التقاعد المقبلة، بما لا يفضي إلى زيادة الاحتياجات الإجمالية من الموارد المتصلة بالوظائف. **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى معرفة النهج الشامل الذي سيقدم في الدورة التاسعة والسبعين للجمعية العامة.**

تعزيز التنفيذ في مجال التنمية

89 – يشير الأمين العام إلى أنه مع بلوغ منتصف الطريق قبل حلول الموعد النهائي لتحقيق خطة التنمية المستدامة لعام 2030، أصبح العالم في حالة عصيبة. فالجهود العالمية الرامية إلى مكافحة الفقر والجوع وعدم المساواة وأزمة المناخ والمعلومات المغلوطة والمعلومات المضلِّلة تصطدم بتحديات على جميع المستويات. وتسترشد الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 بالضرورة الحتمية المتمثلة في التصدي لهذه التحديات وتتضمن مقترحات لزيادة تعزيز التنفيذ في إطار التنمية، من بين ركائز أخرى (A/78/6 (Introduction)، التصدير). وأبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن توفير التمويل الكافي والمستدام الذي يمكن التنبؤ به لمنظومة الأمم المتحدة الإنمائية شرط لا غنى عنه للتنفيذ الكامل لإصلاح المنظومة ولوضع حوافز للعمل الجماعي والتكامل داخل أفرقة الأمم المتحدة القطرية تحت قيادة المنسقين المقيمين. ونظام المنسقين المقيمين هو العمود الفقري للمنظومة الإنمائية الأوسع نطاقا، غير أن استمرار نقص تمويل النظام من شأنه الآن أن يضعف عملياته، ويقوض كلا من التنسيق اللازم لإقامة

منظومة إنمائية أكثر فعالية وخضوعا للمساءلة وَكذلك قدرات النظام. ولذلك، فالهدف المتوخى تحقيقه في عام 2024 هو إيجاد حل محدد لاستمرار نقص التمويل وتحقيق التمويل الكامل لنظام المنسقين المقيمين ليرقى إلى مستوى إمكاناته الكاملة ويتماشى مع توقعات الدول الأعضاء المعبر عنها في قراري الجمعية العامة 279/72 و 4/76 وتبدي اللجنة تعليقات محددة بشأن الدعم المقدم إلى نظام المنسقين المقيمين والتعاون معه وتمويل بعض الكيانات ذات الصلة بالتنمية في إطار الأبواب ذات الصلة أدناه (مثل الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما؛ والباب 9، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية؛ والباب 23، البرنامج العادي للتعاون التقني؛ والباب 35، حساب التنمية).

الجهود الرامية إلى التصدي للتمييز العنصري

90 - يشير الأمين العام إلى أن تقريره يتضمن مقترحات لزيادة تعزيز التنفيذ في مجال التنمية، وصون السلام والأمن الدوليين، وتحسين المساعدة الإنسانية وحماية حقوق الإنسان. ويُقترح إجراء زيادات في الموارد في خمسة مجالات محددة هي: النهوض بالتنمية المستدامة بزيادات لمكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية والبرنامج العادي للتعاون التقني؛ وتعزيز الدعم المقدم إلى الدول الأعضاء لمكافحة الإرهاب؛ وتعزيز الجهود المبذولة في مجال حقوق الإنسان والمساعدة الإنسانية بتمويل إضافي لمفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان ووكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى؛ وتعميم مراعاة تعدد اللغات؛ وتعزيز الجهود الداخلية المبذولة للتصدي للتمييز العنصري في مكان العمل. وأبلِغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن المعلومات المتعلقة بالجهود المبذولة للتصدي للتمييز العنصري ستدرج في تقرير يعرض تقديرات منقحة سيقدم إلى الجمعية العامة للنظر فيه في الجزء الرئيسي من الدورة الثامنة والسبعين. وتناقش اللجنة كذلك الجهود المبذولة للتصدي للعنصرية والتمييز العنصري في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما، والباب 29 ألف، إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

الذكاء الاصطناعي

91 - فيما يتعلق بالذكاء الاصطناعي، وأثناء نظر اللجنة الاستشارية في بعض الأبواب (مثل الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات؛ والباب 22، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا)، لاحظت أن بعض الكيانات تستخدم الذكاء الاصطناعي والأدوات المعتمدة على الذكاء الاصطناعي لأغراض مثل معالجة اللغات. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأنه من أجل تفعيل المبادئ المتعلقة بالذكاء الاصطناعي، يقوم مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات حاليا بوضع وثيقة تنظيمية بشأن الاستخدام المسؤول للذكاء الاصطناعي داخل الأمانة العامة، وأنه سيجري إنشاء لجنة متعددة التخصصات للإشراف على وضع نظم الذكاء الاصطناعي في الأمانة العامة ومراقبة أثرها. وبالإضافة إلى ذلك، في أوائل تموز/يوليه 2023، بُعثت رسالة تقدم توجيهات عملية بشأن استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي إلى جميع موظفي الأمانة العامة. وتعمل المنظمة حاليا أيضا على استحداث نسخة مخصصة من أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي المستضافة في مجال الحوسبة السحابية الخاص للأمم المتحدة والقادرة على استخدام وثائق الأمم المتحدة. ومع ذلك، ووفقا لما ذكرته الأمانة العامة، ستتطلب الاستفادة من الذكاء الاصطناعي بما يتماشى مع معايير وولايات المنظمة ودعما لأهدافها، مع الأخذ في الاعتبار أيضا وتيرة تطوره السريعة، استثمارا استراتيجيا في الخبرة والتكنولوجيا. **وتشدد اللجنة الاستشارية**

على الحاجة الملحة إلى تنظيم استخدام الذكاء الاصطناعي وإدارة مخاطره على نطاق منظومة الأمم المتحدة، عن طريق وضع إطار شامل للحوكمة والمساءلة، يشمل الصكوك التنظيمية والاعتبارات الأخلاقية بالنسبة لموظفي الأمانة العامة. وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات أكثر تفصيلا عن ذلك، بما في ذلك عن الفوائد المحتملة، فضلا عن الاستخدام الحالي والمزمع للذكاء الاصطناعي والموارد ذات الصلة والمكاسب المتوقعة من حيث الكفاءة، إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل. وتقدم اللجنة تعليقات وتوصيات إضافية في الباب 22 والباب 29 جيم أدناه.

وظائف الرتب العليا الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية

92 - تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة شددت في قرارها 262/77 على ضرورة أن تخضع جميع الوظائف المموَّلة من موارد خارجة عن الميزانية لنفس الصرامة في الإدارة والتنظيم التي تخضع لها الوظائفُ المموَّلة من الميزانية العادية. وزُودت اللجنة بمعلومات عن عدد الوظائف برتبة مد-1 وما فوقها المتوقع تمويلها من الموارد الخارجة عن الميزانية في عام 2024، موزعة حسب الكيان، على النحو المبين في الجدول 33. وزُودت اللجنة أيضا، بناء على استفسارها، بقائمة بجميع الوظائف التي ستمول من الموارد الخارجة عن الميزانية، على النحو المبين في الجدول 34. وترد في فرادى أبواب الميزانية معلومات محددة تتعلق بالموارد الخارجة عن الميزانية.

الجدول 33

الوظائف من الرتبة مد-1 وما فوقها المتوقع تمويلها من موارد خارجة عن الميزانية في عام 2024

(عدد الوظائف)

	وافقت (ينتظر أن توافق) عليها اللجنة الاستشارية				*وافق عليها مؤقتا المراقب المالي*			
باب الميزانية	*و أ ع*	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*و أ ع*	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	4	47	81	–	–	–	–
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	–	–	–	4	–	–	–	–
5 - عمليات حفظ السلام	–	–	–	1	–	–	–	–
8 - الشؤون القانونية	–	–	–	2	–	–	–	–
12 - التجارة والتنمية	–	–	1	–	–	–	–	–
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	–	1	21	–	–	–	–
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	–	–	–	1	–	–	–	–
19 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	–	–	–	3	–	–	–	–
20 - التنمية الاقتصادية في أوروبا	–	–	–	1	–	–	–	–
21 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	1	–	–	–	–
24 - حقوق الإنسان	–	–	–	5	–	–	–	–
26 - اللاجئون الفلسطينيون	–	–	2	–	–	–	–	–
27 - المساعدة الإنسانية	–	1	1	37	–	–	–	–

باب الميزانية	وافقت (ينتظر أن توافق) عليها اللجنة الاستشارية				وافق عليها مؤقتا المراقب المالي			
	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1
29 واو - الإدارة، فيينا	–	–	–	2	–	–	–	–
30 - الرقابة الداخلية	–	–	–	1	–	–	–	–
المجموع	**–**	**5**	**52**	**160**	**–**	**–**	**–**	**–**

الجدول 34

الوظائف المتوقع تمويلها من موارد خارجة عن الميزانية في عام 2024، حسب الفئة والرتبة وباب الميزانية

(عدد الوظائف والنسبة المئوية)

الباب	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	م ف و	المجموع
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	4	47	81	127	200	41	2	435	413	1 350
	–	0,3	3,5	6,0	9,4	14,8	3,0	0,1	32,2	30,6	100,0
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	–	–	–	1	2	5	4	–	66	–	78
	–	–	–	1,3	2,6	6,4	5,1	–	84,6	–	100,0
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	–	–	–	4	27	67	63	9	59	–	229
	–	–	–	1,7	11,8	29,3	27,5	3,9	25,8	–	100,0
4 - نزع السلاح	–	–	–	–	2	7	16	2	18	–	45
	–	–	–	–	4,4	15,6	35,6	4,4	40,0	–	100,0
5 - عمليات حفظ السلام	–	–	–	1	10	32	19	2	18	–	82
	–	–	–	1,2	12,2	39,0	23,2	2,4	22,0	–	100,0
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	–	–	–	–	–	–	2	2	3	–	7
	–	–	–	–	–	–	28,6	28,6	42,9	–	100,0
8 - الشؤون القانونية	–	–	–	2	3	18	18	16	12	–	69
	–	–	–	2,9	4,3	26,1	26,1	23,2	17,4	–	100,0
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	–	–	–	1	6	10	6	1	17	–	41
	–	–	–	2,44	14,63	24,39	14,63	2,44	41,46	–	100,0
12 - التجارة والتنمية	–	–	1	–	1	2	2	–	9	–	15
	–	–	6,7	–	6,7	13,3	13,3	–	60,0	–	100,0
14 - البيئة	–	1	2	34	88	163	150	71	359	12	880
	–	0,1	0,2	3,9	10,0	18,5	17,0	8,1	40,8	1,4	100,0
15 - المستوطنات البشرية	–	1	–	5	9	13	7	4	34	2	75
	–	1,3	–	6,7	12,0	17,3	9,3	5,3	45,3	2,7	100,0
	–	–	1	11	35	168	175	29	288	78	785

الباب	و أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-1/2	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	م ف و	المجموع
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	–	0,1	1,4	4,5	21,4	22,3	3,7	36,7	9,9	100,0
17 – هيئة الأمم المتحدة للمرأة	1	4	20	86	55	46	10	167	76	465
	0,2	0,9	4,3	18,5	11,8	9,9	2,2	35,9	16,3	100,0
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	–	–	1	3	2	5	–	43	9	63
	–	–	1,6	4,8	3,2	7,9	–	68,3	14,3	100,0
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	–	–	3	4	13	16	1	53	6	96
	–	–	3,1	4,2	13,5	16,7	1,0	55,2	6,3	100,0
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	–	–	1	2	10	24	7	13	–	57
	–	–	1,8	3,5	17,5	42,1	12,3	22,8	–	100,0
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	1	–	–	1	–	51	–	53
	–	–	1,9	–	–	1,9	–	96,2	–	100,0
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	–	–	1	4	7	2	–	30	4	48
	–	–	2,1	8,3	14,6	4,2	–	62,5	8,3	100,0
24 – حقوق الإنسان	–	–	5	68	183	227	38	392	367	1 280
	–	–	0,4	5,3	14,3	17,7	3,0	30,6	28,7	100,0
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	2	34	132	420	1 148	1 876	995	10 084	1 810	16 501
	0,0	0,2	0,8	2,5	7,0	11,4	6,0	61,1	11,0	100,0
26 – اللاجئون الفلسطينيون	–	2	–	3	14	28	6	–	–	53
	–	3,8	–	5,7	26,4	52,8	11,3	–	–	100,0
27 – المساعدة الإنسانية	1	1	37	105	317	373	33	814	665	2 346
	0,0	0,0	1,6	4,5	13,5	15,9	1,4	34,7	28,3	100,0
28 – التواصل العالمي	–	–	–	–	–	1	–	9	–	10
	–	–	–	–	–	10,0	–	90,0	–	100,0
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	–	–	8	23	21	5	51	–	108
	–	–	–	7,4	21,3	19,4	4,6	47,2	–	100,0
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	–	–	5	8	11	5	48	–	77
	–	–	–	6,5	10,4	14,3	6,5	62,3	–	100,0
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	–	–	1	–	–	11	–	12
	–	–	–	–	8,3	–	–	91,7	–	100,0
29 دال – الإدارة، نيروبي	–	–	–	1	6	10	2	255	12	286
	–	–	–	0,3	2,1	3,5	0,7	89,2	4,2	100,0
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	–	–	3	12	29	1	107	–	152
	–	–	–	2,0	7,9	19,1	0,7	70,4	–	100,0

الباب	و أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	م ف و	المجموع
29 واو - الإدارة، فيينا	–	–	2	–	7	14	2	51	–	76
	–	–	2,6	–	9,2	18,4	2,6	67,1	–	100,0
30 - الرقابة الداخلية	–	–	1	6	15	13	1	9	–	45
	–	–	2,2	13,3	33,3	28,9	2,2	20,0	–	100,0
34 - السلامة والأمن	–	–	–	–	1	2	2	55	–	60
	–	–	–	–	1,7	3,3	3,3	91,7	–	100,0
المجموع	**–**	**92**	**344**	**1 028**	**2 507**	**3 202**	**1 246**	**13 561**	**3 454**	**25 444**
	–	**0,4**	**1,4**	**4,0**	**9,9**	**12,6**	**4,9**	**53,3**	**13,6**	**100,0**

93 - ووفقا لأحكام الفقرة 2 من الجزء الثاني من قرار الجمعية العامة 217/35، تستعرض اللجنة الاستشارية المقترحات المتصلة بجميع الوظائف الجديدة من الرتبة مد-1 وما فوقها التي تموَّل من مصادر خارجة عن الميزانية ولا تخضع بشكل آخر للفحص من هيئة حكومية دولية. ويبين الجدول 35 الطلبات التي استعرضتها اللجنة لإنشاء أو تمديد وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية من الرتبة مد-1 وما فوقها، منذ تقديم التقرير الأول للجنة عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023. وتقوم اللجنة أيضاً باستعراض الميزانيات الإدارية أو المؤسسية أو ميزانيات الدعم الخاصة بمختلف صناديق الأمم المتحدة وبرامجها وكياناتها وتقدم تقارير بشأنها (انظر الفرع حاء أدناه).

الجدول 35

طلبات إنشاء أو تمديد وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية من الرتبة مد-1 وما فوقها التي استعرضتها اللجنة الاستشارية في الفترة منذ تموز/يوليه 2022

الوظيفة	تاريخ الطلب الأولي	موافقة اللجنة الاستشارية
تمديد وظيفة المبعوث الشخصي للأمين العام إلى موزامبيق، برتبة وكيل أمين مساعد	أيلول/سبتمبر 2022	حتى 31 تشرين الأول/أكتوبر 2023
تمديد وظيفة رئيس فرع برتبة مد-1 في مركز الأمم المتحدة لمكافحة الإرهاب في مكتب مكافحة الإرهاب	تشرين الأول/أكتوبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023
تمديد وظيفة مدير لمكتب التقييم على نطاق المنظومة التابع لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، برتبة مد-2	تشرين الأول/أكتوبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023
تمديد وظيفة مبعوث الأمين العام المعني بالتكنولوجيا، برتبة وكيل أمين عام	تشرين الأول/أكتوبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2024

الوظيفة	تاريخ الطلب الأولي	موافقة اللجنة الاستشارية
تمديد وظائف 118 منسقا مقيما (2 أ ع م، و 41 مد-2، و 75 مد-1)، بما في ذلك إعادة تصنيف سبع وظائف برفع رتبتها من مد-1 إلى مد-2 (أوغندا، وبوركينا فاسو، وسري لانكا، وغينيا، وفنزويلا (جمهورية - البوليفارية)، والكاميرون، ومدغشقر)؛ وتمديد 10 وظائف من الرتب العليا في مكتب التنسيق الإنمائي لمدة سنة واحدة (1 أ ع م، و 6 مد-2، و 3 مد-1)	تشرين الثاني/نوفمبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023
تمديد وظيفة المنسق الخاص المعني بالتنمية في منطقة الساحل، برتبة وكيل أمين عام	تشرين الثاني/نوفمبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023
تمديد وظيفة المنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين، برتبة وكيل أمين عام	تشرين الثاني/نوفمبر 2022	حتى 28 شباط/فبراير 2023، في حالة عدم الموافقة على اقتراح الأمين العام تمويل الوظيفة في إطار الميزانية العادية
تمديد وظائف رؤساء المكاتب في 11 عملية ميدانية تابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وإنشاء وظيفتين جديدتين لرئيسي مكتبين في تشاد والكاميرون برتبة مد-1	تشرين الثاني/نوفمبر 2022	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2024
تمديد وظيفة المستشار الخاص للأمين العام المعني بالعمل المناخي والطموح لتحقيق التحول الأخضر، برتبة أمين عام مساعد، لمدة سنتين	شباط/فبراير 2023	حتى 6 آذار/مارس 2024
إنشاء وظيفة لرئيس دائرة برتبة مد-1 في مكتب تخطيط البرامج والميزانية والمالية	نيسان/أبريل 2023	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2024
إنشاء وظيفة نائب المفوض العام (الدعم العملياتي) في الأونروا برتبة أمين عام مساعد	أيار/مايو 2023	حتى 31 أيار/مايو 2025
تمديد وظيفة المستشار الخاص للأمين العام المعني بإيجاد حلول للتشرد الداخلي، برتبة أمين عام مساعد	أيار/مايو 2023	غير موافق عليه
إنشاء وظيفة واحدة لنائب مدير وحدة التنمية المستدامة، برتبة مد-1، في المكتب التنفيذي للأمين العام، لمدة سنتين، اعتبارا من 1 حزيران/يونيه 2023 حتى 31 أيار/مايو 2025	أيار/مايو 2023	حتى 31 أيار/مايو 2025
تمديد وظيفة من الرتبة مد-1 لمدير مركز الأمم المتحدة العالمي للمعارف والابتكارات الجغرافية المكانية التابع لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية في ديتشينغ، الصين	حزيران/يونيه 2023	لفترة أولية تبلغ ثلاث سنوات
تمديد وظيفة لموظف برامج رئيسي برتبة مد-1 في مكتب مدير التنسيق والخدمات المشتركة	تموز/يوليه 2023	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2024

الوظيفة	تاريخ الطلب الأولي	موافقة اللجنة الاستشارية
تمديد وظيفة مدير برتبة مد-1 في شعبة إدارة البرامج وخدمات الدعم في اللجنة الاقتصادية لأوروبا	تموز/يوليه 2023	حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2024

94 - **وترى اللجنة الاستشارية أنه بشكل عام، لا تقدم وثائق الميزانية معلومات مفصلة عن استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية والوظائف الممولة منها. وتكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في الميزانيات البرنامجية المقترحة في المستقبل معلومات وجداول مفصلة، حسب الباب، عن استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية مقارنة بموارد الميزانية العادية، بما يشمل الفروق؛ ومهام الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية، بما في ذلك معلومات مستكملة عن الوظائف الشاغرة؛ وآليات الرقابة في الأمانة العامة فيما يتعلق بالموارد الخارجة عن الميزانية. وتأمل اللجنة أيضا أن تبلَّغ بانتظام بمعلومات عن جميع الوظائف المنشأة داخليا برتبة مد-1 وما فوقها (انظر قرار الجمعية العامة 245/76 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 81).**

تنظيم التبرعات

95 - أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن التبرعات تنظمها البنود 3-12 و 3-13 و 3-14 و 4-13 و 4-14 والقواعد 103-4 و 103-5 و 103-6. من النظام المالي والقواعد المالية. وينظمها كذلك الجزء الثاني من قرار الجمعية العامة 217/35، الذي يشير إلى تقرير الأمين العام عن الخدمات المقدمة من الأمم المتحدة للأنشطة الممولة من موارد خارجة عن الميزانية (A/C.5/34/21) وتقرير اللجنة ذي الصلة. ويقدم تقرير الأمين العام معلومات عن المعايير أو المنهجية المطبقة في التماس سداد تكاليف الدعم المقدم لهذه الأنشطة، فضلا عن المعايير المستخدمة في إدارة هذه الموارد. وبالإضافة إلى ذلك، تنظم نشرة الأمين العام ST/SGB/188 إنشاء الصناديق الاستئمانية وإدارتها. ويشمل ذلك، على وجه الخصوص، تعريف الموارد الخارجة عن الميزانية (الفرع الأول، الإطار) وإشارة إلى انطباق النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة (الفرع الثاني، السلطة). ويرد مزيد من التفاصيل في الأوامر الإدارية ST/AI/284 و ST/AI/285 و ST/AI/286. وترد المعلومات التشغيلية المتعلقة بالتعامل مع التبرعات في المبادئ التوجيهية بشأن قبول التبرعات الصادرة عن مكتب المراقب المالي. **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم في مشروع الميزانية المقبل معلومات مفصلة عن الجهود المبذولة لتعزيز تنظيم التبرعات وشفافيتها، بما في ذلك آلية مراقبة استخدام هذه الموارد.** وتناقش اللجنة كذلك تنظيم التبرعات في الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما، والباب 27، المساعدة الإنسانية).

تكاليف دعم البرامج واسترداد التكاليف

96 - تشير اللجنة الاستشارية إلى أن توجيهات جديدة بشأن سياسة استرداد التكاليف صدرت في كانون الأول/ديسمبر 2021 (انظر A/77/7، الفقرة 76). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن استرداد التكاليف يشير إلى عملية سداد التكاليف المتكبدة مقابل الخدمات المقدمة بموجب اتفاقات الخدمات الإدارية وفقا للقاعدة 105-11 من النظام المالي والقواعد المالية. وتحدَّد التفاصيل التنفيذية في التوجيهات التنفيذية السنوية بشأن استرداد تكاليف تقديم الخدمات وسياسة استرداد التكاليف والمبادئ التوجيهية بشأن هذا

الاسترداد الصادرة عن مكتب المراقب المالي. وتعرض هذه الوثائق بإيجاز سياسات وإجراءات استرداد التكاليف وتقدم توجيهات عملية بشأن تفعيل نظام لاسترداد التكاليف يوائم بين تفسير سياسة استرداد التكاليف وتطبيقها في الأمانة العامة للأمم المتحدة. وهي توضح أيضا أدوار ومسؤوليات الأطراف المشاركة في عملية استرداد التكاليف، وتحدد الإطار الذي تُنفَّذ داخله إجراءات استرداد التكاليف. ولا توجد قرارات ذات صلة بذلك اتخذتها الجمعية العامة.

97 - وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن التوجيهات الجديدة تعتبر وثيقة قابلة للتعديل وتحدَّث دوريا كلما دعت الحاجة إلى ذلك. وتطورت التوجيهات السياساتية التفصيلية من العديد من المذكرات بشأن موضوع استرداد التكاليف، التي صدرت منذ عام 2012. ومع بدء تشغيل نظام أوموجا، يتم إصدار مذكرات توجيهية جديدة حيث يتطلب نظام أوموجا العديد من التغييرات في الإجراءات والعمليات. ومنذ صدور التوجيه السياساتي، بدأت الأمانة العامة في توفير التدريب لمقدمي الخدمات[4]. ومنذ تشرين الثاني/نوفمبر 2022، تم تدريب حوالي 100 موظف وهناك خطط لتوسيع نطاق التدريب من خلال إعداد دورات تقدم عبر الإنترنت. ومع أن الدورة التدريبية الحالية تغطي مجموعة متنوعة من المواضيع، من السياسة العامة إلى العمليات التقنية في نظام أوموجا، فمن المقرر تقديم دورات تدريبية إضافية للتركيز على تقدير تكاليف الخدمات ووضع بطاقة للأسعار. أما فيما يتعلق بالمبالغ المستردة، يضمن المرفق الخامس لتقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/89) تفصيلا يبين أن المبلغ الإجمالي لاسترداد التكاليف في عام 2022 بلغ 269,7 مليون دولار، على النحو المبين في الجدول 36. وطلبت اللجنة معلومات عن الوظائف الثابتة والمؤقتة الممولة من المساهمات المتعلقة باسترداد التكاليف منذ عام 2021، ولكنها لم تزوَّد بها. ووفقا لما ذكره الأمين العام، سيتطلب توفير معلومات مفصلة ومصنفة بشكل أكبر عن وظائف ثابتة ومؤقتة محددة تمول من التبرعات عبر أبواب الميزانية ومستوياتها بحثا مستفيضا عن البيانات وجمعها والتحقق من صحتها في جميع الكيانات. وهذا المستوى من جمع البيانات المفصلة وتحليلها على نطاق المنظمة غير ممكن بالنظر إلى القدرات الحالية والقيود الزمنية.

(4) مقدمو الخدمات هم لجنة الكاميرون ونيجيريا المشتركة، وإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، وإدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات، وإدارة التواصل العالمي، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملياتي، وإدارة شؤون السلامة والأمن، واللجنة الاقتصادية لأفريقيا، واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا، ومكتب الأخلاقيات، والمكتب التنفيذي للأمين العام، ومكتب إقامة العدل، ومكتب الشؤون القانونية، ومكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط، ومكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة، ومكتب خدمات الرقابة الداخلية، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق، وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، ومكتب الأمم المتحدة في جنيف، ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي، ومكتب الأمم المتحدة في فيينا، ومكتب الأمم المتحدة لغرب أفريقيا ومنطقة الساحل، وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة.

الجدول 36

مبالغ استرداد التكاليف حسب باب الميزانية ونوع الخدمة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية/ مقدم الخدمات	*تكنولوجيا المعلومات والاتصالات*	*الخدمات المالية*	*الموارد البشرية*	*الشؤون القانونية*	*اللوجستيات*	*الاجتماعات والمؤتمرات*	*المنشورات*	*التدريب*	*المساءلة والرقابة*	*إيجار وصيانة الأماكن*	*الأمن*	*خدمات أخرى*	*المجموع*
1 – تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	–	–	–	779,7	–	–	–	–	10 342,0	–	–	5 275,4	16 397,2
2 – شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	–	–	–	–	–	18 300,9	4 169,8	–	–	–	–	2 929,0	25 399,7
3 – الشؤون السياسية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	5 822,9	13 254,8	528,9	19 606,5
5 – عمليات حفظ السلام	–	–	–	–	55,8	–	–	–	–	–	–	201,4	257,2
8 – الشؤون القانونية	–	–	–	2 436,4	–	–	–	–	–	–	–	368,7	2 805,2
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	–	–	232,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	232,7
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	209,6	–	–	–	–	748,9	107,6	–	–	1 083,6	–	915,1	3 064,8
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	833,0	772,9	246,7	–	236,7	466,1	–	122,3	–	3 092,2	–	1 272,2	7 042,1
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	53,3	–	–	–	–	115,4	225,6	330,1	–	325,6	–	358,1	1 408,1
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	482,1	–	–	–	–	449,9	609,6	–	–	934,2	–	1 415,7	3 891,5
28 – التواصل العالمي	–	–	–	–	–	1 535,6	3 636,5	–	–	–		961,2	6 133,2
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	1 173,5	20 496,4	1 612,8	–	–	–	–	–	–	–	–	407,2	23 689,9
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	1 164,6	95,1	–	709,1	107,6	–	948,7	–	27 926,5	–	–	30 951,7
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	32 765,2	–	–	–	–	955,6	–	–	–	–	–	18,5	33 739,3
29 دال – الإدارة، نيروبي	12 158,4	52,9	–	–	242,9	479,0	–	297,8	–	3 415,3	–	7 763,3	24 409,4
29 هاء – الإدارة، جنيف	12 777,0	6 084,7	3 709,6	–	1 383,3	3 505,9	662,4	1 570,4	–	1 541,4	–	9 746,1	40 980,8
29 واو – الإدارة، فيينا	3 311,6	–	–	–	–	528,7	82,3	62,1	–	–	–	1 857,3	5 841,9

باب الميزانية/ مقدم الخدمات	*تكنولوجيا المعلومات والاتصالات*	*الخدمات المالية*	*الموارد البشرية*	*الشؤون القانونية*	*اللوجستيات*	*الاجتماعات والمؤتمرات*	*المنشورات*	*التدريب*	*المساءلة والرقابة*	*إيجار وصيانة الأماكن*	*الأمن*	*خدمات أخرى*	*المجموع*
30 – الرقابة الداخلية	–	–	–	–	–	–	–	–	6 591,9	–	–	300,5	6 892,4
34 – السلامة والأمن	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	14 272,6	–	14 272,6
أبواب متنوعة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2 680,4	2 680,4
المجموع	**63 763,8**	**28 571,5**	**5 896,9**	**3 216,2**	**2 627,7**	**27 193,5**	**9 493,8**	**3 331,4**	**16 933,9**	**44 141,7**	**27 527,4**	**36 998,9**	**269 696,6**

98 - **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج معلومات مفصلة عن الأنظمة والمبادئ التوجيهية والمعايير المستخدمة والمبالغ المستردة بشكل منفصل عن المصادر الأخرى، بما في ذلك التبرعات، حسب النوع والخدمة في إطار باب الميزانية ذي الصلة، إلى جانب الأرقام الإجمالية الموحدة، مع تصنيف أيضا للمعلومات المتعلقة بالنفقات، حسب أبواب الميزانية، ورتب الوظائف ومصادر التمويل، بما في ذلك استرداد التكاليف وتكاليف دعم البرامج والتبرعات، كمرفق في مقدمة مشاريع الميزانية المقبلة (انظر أيضا قرار الجمعية 253/77 ألف و A/77/574، الفقرة 24).**

حاء - التعاون مع هيئات الأمم المتحدة الأخرى

99 - قامت اللجنة الاستشارية منذ أن أصدرت تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 (A/77/7) بإحالة عدد من المراسلات المنفصلة إلى هيئات الأمم المتحدة بشأن مسائل شتى تتصل بشؤون الإدارة والميزانية، تتعلق بالوثائق الواردة في المرفق الخامس لهذا التقرير. وعند النظر في تلك البرامج، تواظب اللجنة على إيلاء اهتمام خاص للمبادرات المتخذة على نطاق المنظومة، بما في ذلك شتى المشاريع التي ترمي إلى إحداث تحوّل على صعيد المنظمة ومبادرات الإصلاح الإداري. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية مرة أخرى أن الميزانية البرنامجية المقترحة لا تتضمن معلومات عن المبادرات المتخذة على نطاق المنظومة والتي تهدف إلى توطيد مكاسب زيادة الكفاءة، وتحسين التنسيق. وتكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم في الميزانيات البرنامجية المقترحة في المستقبل معلومات مفصلة عن المبادرات المتخذة على نطاق المنظومة بأسرها فيما يتعلق بالمسائل الإدارية والمتعلقة بالميزانية، التي تهدف إلى توطيد مكاسب زيادة الكفاءة وتحسين التنسيق، بما في ذلك ترتيبات استرداد التكاليف وتقاسم التكاليف (انظر أيضا A/77/7، الفقرة 77، و A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة 85، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 77).**

طاء - خاتمة

100 - قدمت اللجنة الاستشارية بعض التوصيات العامة وأخرى محددة بإجراء تخفيضات في الأبواب المعنية. وستسفر توصيات اللجنة عن تخفيض إجمالي في موارد الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 بما مقداره 100 117 15 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف.

الفصل الثاني

توصيات مفصلة بشأن الميزانية البرنامجية المقترحة

تقديرات النفقات

الجزء الأول
تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما

الباب 1
تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	79 917 300 دولار
نفقات عام 2022	78 488 300 دولار
اعتمادات عام 2023	86 769 400 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	54 068 100 دولار
المقترح لعام 2024	89 574 700 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	10 212 300 دولار
نفقات عام 2022	8 761 200 دولار
التقديرات لعام 2023	9 958 900 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 919 900 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	9 995 400 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	332 082 700 دولار
نفقات عام 2022	273 323 900 دولار
التقديرات لعام 2023	339 947 100 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	137 743 200 دولار
المتوقع لعام 2024	342 373 500 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

أولا-1 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة لعام 2024 في إطار الباب 1 ما قدره 700 574 89 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 300 805 2 دولار (أو 3,2 في المائة)، مقارنةً باعتمادات عام 2023 ((A/78/6 (Sect. 1)، الجدول 1-1). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 800 346 91 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 5,3 في المائة مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023 ((A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول أولا-30 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

أولا-2 وتأتي التغيرات في الموارد نتيجةً لثلاثة عوامل هي: (أ) التعديلات الفنية (زيادة قدرها 500 343 1 دولار)؛ و (ب) الولايات الجديدة والموسعة (زيادة قدرها 200 94 دولار)؛ و(ج) تغيرات أخرى (زيادة قدرها 600 367 1 دولار). وترد الزيادة الصافية أساساً تحت بند الوظائف (زيادة قدرها 300 081 2 دولار) وتتعلق أساساً بالإنشاء المقترح لخمس وظائف (1 مد-2، و 1 ف-5، و 1 ف-4، و 1 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) والتحويل المقترح لوظيفة واحدة (ف-5) ضمن مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح كانت تُموَّل سابقاً من الموارد الخارجة عن الميزانية (A/78/6 (Sect.1)، الجدولان 1-1 و 2-1).

أولا-3 ويتضمن المرفق الرابع لمقترح الميزانية لمحة عامة عن الموارد المقترحة لكل عنصر في إطار الباب 1. فالتخفيضات المقترحة ترد في إطار مجلس مراجعي الحسابات وأمانة لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، فيما تُقترح الزيادات للجنة الاشتراكات، ومكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي، ومكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح، ومكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف ضد الأطفال، ومكتب المدافعة عن حقوق الضحايا، ومكتب إقامة العدل، والتحقيق في الظروف والملابسات المؤدية إلى الوفاة المأساوية لداغ همرشولد ومرافقيه، ومكتب الأمم المتحدة للشباب، والمكتب الجديد لحماية البيانات والخصوصية.

الجدول أولا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*الرتبة*
الميزانية العادية		
اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية		
المعتمد لعام 2023	12	1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 2 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	12	1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 2 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)
مجلس مراجعي الحسابات		
المعتمد لعام 2023	6	1 مد-1، 1 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 3 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	6	1 مد-1، 1 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 3 خ ع (ر أ)
اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة		
المعتمد لعام 2023	2	1 ف-5، 1 خ ع (ر أ)

	العدد	*الرتبة*
المقترح لعام 2024	2	1 ف-5، 1 خ ع (ر أ)
المكتب التنفيذي للأمين العام		
المعتمد لعام 2023	92	1 ن أ ع، 2 و أ ع، 1 أ ع م، 6 مد-2، 7 مد-1، 9 ف-5، 11 ف-4، 7 ف-3، 2 ف-2، 7 خ ع (ر ر)، 39 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	92	1 ن أ ع، 2 و أ ع، 1 أ ع م، 6 مد-2، 7 مد-1، 9 ف-5، 11 ف-4، 7 ف-3، 2 ف-2، 7 خ ع (ر ر)، 39 خ ع (ر أ)
مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في جنيف		
المعتمد لعام 2023	17	1 و أ ع، 2 مد-1، 2 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 6 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	17	1 و أ ع، 2 مد-1، 2 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 6 خ ع (ر أ)
مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في فيينا		
المعتمد لعام 2023	9	1 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 4 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	9	1 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 4 خ ع (ر أ)
مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في نيروبي		
المعتمد لعام 2023	7	1 و أ ع، 1 مد-1، 2 ف-4، 3 ر م
الوظائف المنشأة	1	1 ف-5
المقترح لعام 2024	8	1 و أ ع، 1 مد-1، 1 ف-5، 2 ف-4، 3 ر م
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح		
المعتمد لعام 2023	11	1 و أ ع، 2 ف-5، 2 ف-4، 3 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)
الوظائف المنشأة	1	1 ف-5
الوظائف المعاد ندبها	–	1 ف-4
المقترح لعام 2024	12	1 و أ ع، 3 ف-5، 2 ف-4، 3 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف الجنسي في حالات النزاع		
المعتمد لعام 2023	8	1 و أ ع، 1 مد-1، 1 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 2 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	8	1 و أ ع، 1 مد-1، 1 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 2 خ ع (ر أ)
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف ضد الأطفال		
المعتمد لعام 2023	10	1 أ ع م، 1 ف-5، 3 ف-4، 3 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	10	1 أ ع م، 1 ف-5، 3 ف-4، 3 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 1 خ ع (ر أ)
مكتب المدافعة عن حقوق الضحايا		
المعتمد لعام 2023	4	1 أ ع م، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	4	1 أ ع م، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
مكتب المنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين		
المعتمد لعام 2023	4	1 و أ ع، 1 ف-5، 1 ف-4، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	4	1 و أ ع، 1 ف-5، 1 ف-4، 1 خ ع (ر أ)
مكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة		
المعتمد لعام 2023	21	1 أ ع م، 1 مد-1، 7 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 5 خ ع (ر أ)، 3 خ ع (ر م)

	العدد	*الرتبة*
المقترح لعام 2024	21	1 أ ع م، 1 مد-1، 7 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 5 خ ع (ر أ)، 3 خ ع (ر م)
مكتب إقامة العدل		
المعتمد لعام 2023	40	1 مد-2، 1 مد-1، 5 ف-5، 6 ف-4، 11 ف-3، 1 ف-2، 11 خ ع (ر أ)، 4 خ ع (ر م)
المقترح لعام 2024	40	1 مد-2، 1 مد-1، 5 ف-5، 6 ف-4، 11 ف-3، 1 ف-2، 11 خ ع (ر أ)، 4 خ ع (ر م)
مكتب الأخلاقيات		
المعتمد لعام 2023	9	1 مد-2، 1 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-2، 1 خ ع (ر ر)، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	9	1 مد-2، 1 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-2، 1 خ ع (ر ر)، 1 خ ع (ر أ)
مكتب الأمم المتحدة للشباب		
المعتمد لعام 2023	16	1 أ ع م، 1 مد-1، 2 ف-5، 5 ف-3، 6 ف-2، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	16	1 أ ع م، 1 مد-1، 2 ف-5، 5 ف-3، 6 ف-2، 1 خ ع (ر أ)
مكتب حماية البيانات والخصوصية		
المعتمد لعام 2023	–	
الوظائف المنشأة	4	1 مد-2، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	4	1 مد-2، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
إجمالي المعتمد لعام 2023	**268**	**1 ن أ ع، 7 و أ ع، 5 أ ع م، 9 مد-2، 16 مد-1، 37 ف-5، 36 ف-4، 40 ف-3، 11 ف-2، 16خ ع (ر ر)، 80 خ ع (ر أ)، 10 ر م**
إجمالي المقترح لعام 2024	**274**	**1 ن أ ع، 7 و أ ع، 5 أ ع م، 10 مد-2، 16 مد-1، 39 ف-5، 37 ف-4، 41 ف-3، 11 ف-2، 16خ ع (ر ر)، 81 خ ع (ر أ)، 10 ر م**
الموارد المقررة الأخرى		
اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية		
المعتمد لعام 2023	3	1 ف-5، 2 ف-4
المتوقع لعام 2024	3	1 ف-5، 2 ف-4
المكتب التنفيذي للأمين العام		
المعتمد لعام 2023	5	1 مد-1، 2 ف-5، 2 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	5	1 مد-1، 2 ف-5، 2 خ ع (ر أ)
مكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة		
المعتمد لعام 2023	9	3 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 2 خ م، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	9	3 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 2 خ م، 1 خ ع (ر أ)
مكتب إقامة العدل		
المعتمد لعام 2023	1	1 ف-3
المتوقع لعام 2024	1	1 ف-3
مكتب الأخلاقيات		
المعتمد لعام 2023	3	1 ف-5، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	3	1 ف-5، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)

	العدد	*الرتبة*
الموارد الخارجة عن الميزانية		
مجلس مراجعي الحسابات		
تقديرات عام 2023	1	1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	1	1 خ ع (ر أ)
المكتب التنفيذي للأمين العام		
تقديرات عام 2023	29	1 مد-2، 1 مد-1، 8 ف-5، 7 ف-4، 5 ف-3، 1 ف-2/ف-1، 1 خ ع (ر ر)، 5 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	32	1 مد-2، 1 مد-1، 8 ف-5، 8 ف-4، 6 ف-3، 1 ف-2/ف-1، 1 خ ع (ر ر)، 6 خ ع (ر أ)
مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في جنيف		
تقديرات عام 2023	3	3 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	3	3 خ ع (ر أ)
مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في نيروبي		
تقديرات عام 2023	1	1 ر م
المتوقع لعام 2024	1	1 ر م
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح		
تقديرات عام 2023	4	2 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	4	2 ف-4، 1 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف الجنسي في حالات النزاع		
تقديرات عام 2023	19	1 مد-1، 2 ف-5، 7 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-2/ف-1، 4 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	19	1 مد-1، 2 ف-5، 7 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-2/ف-1، 4 خ ع (ر أ)
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف ضد الأطفال		
تقديرات عام 2023	1	1 ف-4
المتوقع لعام 2024	1	1 ف-4
نظام المنسقين المقيمين		
تقديرات عام 2023	1 273	3 أ ع م، 47 مد-2، 79 مد-1، 115 ف-5، 172 ف-4، 27 ف-3، 8 خ ع (ر ر)، 5 خ ع (ر أ)، 404 ر م، 413 م ف و
المتوقع لعام 2024	1 285	4 أ ع م، 46 مد-2، 79 مد-1، 117 ف-5، 181 ف-4، 28 ف-3، 8 خ ع (ر ر)، 5 خ ع (ر أ)، 404 ر م، 413 م ف و
مكتب الأمم المتحدة للشباب		
تقديرات عام 2023	–	
المتوقع لعام 2024	4	1 ف-4، 2 ف-3، 1 خ ع (ر أ)

الموارد المتصلة بالوظائف

أولا-4 يقترح الأمين العام ما مجموعه 274 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة قدرها 6 وظائف مقارنة بعام 2023، إضافة إلى وظيفة واحدة يُقترح إعادة ندبها.

الوظائف المنشأة

مكتب حماية البيانات والخصوصية

أولا-5 يُقترح إنشـــاء أربع وظائف (1 مد-2، و 1 ف-4، و 1 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لمكتب حماية البيانات والخصـــوصـــية الجديد. وفي الفقرة 1-425 من الميزانية المقترحة، يُشـار إلى أن المكتب المقترح إنشـاؤه ليكون مكتبا مسـتقلا يتولى المسـؤولية عن مسـاعدة الأمانة العامة في ضـمان احترام حماية البيانات وخصـوصـيتها أثناء اسـتخدام كيانات الأمانة العامة للبيانات الشـخصـية وتجهيزها، في إطار الاتســـاق مع الولايات الموكلة إلى الأمم المتحدة. ولدى الاســـتفســـار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة كانت قد اعترفت بالحق في الخصوصية في العصر الرقمي وحماية البيانات الشـخصـية، بما في ذلك من خلال قرارَيها 176/75 و 95/45. وفي عام 2021، أوصـى مجلس مراجعي الحسـابات بأن يُعجَّل بوضـع سـياسـة شـاملة بشـأن حماية البيانات والخصـوصـية لفائدة الأمانة العامة (A/77/5 (Vol. I)، الفقرة 587)، من المتوقع أن تصـدرها الأمانة بحلول أوائل عام 2024. وأُبلغت اللجنة أيضـا بأن العديد من مؤسـسـات منظومة الأمم المتحدة عززت أطرها وآلياتها المتعلقة بالامتثال لخصـوصـية البيانات، بما في ذلك عن طريق إنشاء مهام مستقلة لموظفين لحماية البيانات والخصوصية.

أولا-6 وفيما يتعلق بدور مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصـــالات، أُبلغت اللجنة الاســـتشـــارية، لدى الاستفسار، بأن من مسؤوليات المكتب ضمانُ أمن البنى التحتية للتكنولوجيا ونُظمها المستخدمة على نطاق المؤسـسـات في الأمانة العامة، وبأن الدور الرئيسـي للمكتب المقترح سـيكون هو ضـمان فرض رقابة فعالة على تنفيذ متطلبات خصـوصـية البيانات وكفالة أن تكون حقوق الأفراد الذين تتولى الكيانات التابعة للأمانة العامة تجهيز بياناتهم الشـخصـية محمية بفعالية من خلال تزويد الكيانات بالمشـورة والدعم المسـتقلَّين؛ وضـمان التنسـيق والرصـد والإبلاغ بشـأن الامتثال؛ وتعزيز ثقافة الوعي بخصـوصـية البيانات على نطاق الأمانة العامة ككل. وفي الحالات التي يطلب فيها الأفراد إعادة النظر في قرار اتخذه رئيس كيان ما بشـــأن طلباتهم المتعلقة ببياناتهم الشـخصـية، يسـدي المكتب المقترح في نهاية المطاف المشـورة إلى الإدارة بشـأن الإجراءات المناسبة. وينطوي استقلال هذه الوظيفة على أهمية أساسية لتحقيق الأهداف المتوخاة منها.

أولا-7 وأبلغت اللجنة الاسـتشـارية أيضـا بأن كبير موظفي حماية البيانات والخصـوصـية سـيقدم تقاريره مباشرة إلى الأمين العام عن طريق رئيس الديوان، إلا أن الكيان الجديد سيكون مستقلاً وغير تابع للمكتب التنفيذي للأمين العام. وسـيقيم المكتب المقترح علاقات التعاون الفعال مع سـائر الكيانات التابعة للأمانة العامة على الصـعيد العالمي وسـيحافظ على هذا التعاون لكفالة الاتسـاق والاسـتدامة في تنفيذ الأنظمة والقواعد والإجراءات والممارسات ذات الصلة على نطاق الأمانة العامة ككل، بما يشمل التعاون مع إدارة الدعم العملياتي (بشـأن الجوانب الإجرائية)، وإدارة الاسـتراتيجيات والسـياسـات الإدارية ومسـائل الامتثال (بشـــأن الجوانب المتعلقة بالســـياســـات)، ومكتب الشـــؤون القانونية (بشـــأن الجوانب القانونية)، ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصـالات (بشـأن الجوانب التكنولوجية). وسـيكون العميل النهائي للمكتب المقترح متعدد الأبعاد وســيشــمل الأفراد الذين تقوم كيانات الأمانة العامة بتجهيز بياناتهم الشــخصــية وكيانات الأمانة العامة على السـواء. ويتعلق أكبر قدر من البيانات الشـخصـية التي تتولى الأمانة العامة تجهيزها بالمســـؤولين الحاليين أو الســـابقين والموظفين وغيرهم من الأفراد، مثل المتدربين الداخليين والمتطوعين وأفراد الوحدات العسكرية ووحدات الشرطة المشكَّلة المشاركين في عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام،

علاوة عن البائعين والمتعاقدين وزوار الموقع الشبكي. ولا يوجد حاليا كيان معين ضمن الأمانة العامة ليتولى الإشراف على تنفيذ كيانات الأمانة العامة لمتطلبات خصوصية البيانات على الصعيد العالمي.

أولا-8 وفيما يتعلق بملاك الموظفين المقترح، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن الأمين العام، ونظرا للطابع المتكرر المرتبط بالمهام المقترحة، يقترح إنشاء وظائف ثابتة وليس وظائف في إطار المساعدة المؤقتة العامة، التي لن توفر الاستمرارية والدعم اللازمين. واستند في اقتراح إنشاء وظيفة برتبة مد-2 إلى تقييم الاحتياجات من الوظائف مقابل معايير التصنيف، مع مراعاة العوامل التالية: المهام المتوقعة؛ والخبرة المهنية المطلوبة والخبرة المتخصصة؛ والارتباطات المتوقعة داخل الأمانة العامة ومنظومة الأمم المتحدة؛ والأثر العام للعمل في الأمانة العامة، بما في ذلك المشورة التي تُسدَى إلى كيانات الأمانة العامة والتي قد يكون لها تأثير على أنشطة تلك الكيانات وبرنامج عملها. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن رُتب الوظائف الأخرى قد حُددت على أساس معايير التصنيف. وزُودت اللجنة أيضا بالاختصاصات المتعلقة بالوظائف المقترحة.

أولا-9 **ورغم أن اللجنة الاستشارية تسلِّم بأهمية خصوصية البيانات وحمايتها، فإنها ليست مقتنعة تماماً بأن إنشاء مكتب مستقل إجراء ضروري في هذه المرحلة. فهي ترى أن آلية تنسيق داخلية، تستعين بالقدرات الحالية وبالتعاون مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملياتي، ومكتب الشؤون القانونية، يمكن أن تؤدي المهام المقترحة. ولذا توصي اللجنة بإنشاء وظيفتين في هذه المرحلة، إحداهما برتبة مد-1 والأخرى برتبة ف-3، إلى جانب الوظيفة المؤقتة المقترحة لمحلل معاون لشؤون البيانات (ف-2) في المكتب التنفيذي للأمين العام (انظر الفقرة أولا-34 أدناه)، للاضطلاع بالأعمال الأولية لتقييم القدرات الحالية واستكشاف إنشاء آلية تنسيق داخلية لتولّي هذه المهام، ولتقديم معلومات مفصلة عن النتائج في سياق مشروع الميزانية البرنامجية المقبل. وتوصي اللجنة بعدم الموافقة على الوظائف المقترحة المتبقية. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

مكتب المديرة العامة، مكتب الأمم المتحدة في نيروبي

أولا-10 يقترح الأمين العام إنشاء وظيفة واحدة لكبير موظفي الشؤون السياسية (ف-5) في مكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي. ويُشار في المرفق الثالث للميزانية المقترحة إلى أن شاغل الوظيفة سيقوم، من بين مهام أخرى، بإسداء المشورة إلى المديرة العامة بشأن القضايا السياسية والاجتماعية والاقتصادية والإنمائية في المنطقة، ويساعد في تنفيذ ارتباطات المدير العام السياسية المنتظمة مع الدول الأعضاء والمنظمات الدولية والإقليمية والمجتمع المدني والأوساط الأكاديمية والقطاع الخاص وسائر أصحاب المصلحة.

أولا-11 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن هذه المهام يضطُلع بها في إطار ترتيبات مخصصة منذ أن شُغلت وظيفة المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي للمرة الأولى في عام 2011. وبالنظر إلى حجم العمل المتوقع في المجال السياسي، ونظرا لأهمية التعجيل بإنجاز ذلك العمل، فسيتعذَّر الاعتماد على القدرات الحالية لكيانات الأمم المتحدة في المنطقة، مثل المنسقين المقيمين واللجنة الاقتصادية لأفريقيا والبعثات السياسية الخاصة، لأن تلك القدرات هي منهكة أصلاً.

أولا-12 **وفي حين تلاحظ اللجنة الاستشارية أن سائر كيانات الأمم المتحدة في المنطقة تنخرط أيضا في المسائل السياسية والاجتماعية والاقتصادية والإنمائية، فإنها توصي في هذه المرحلة بإنشاء وظيفة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.**

الوظائف المحوَّلة

أولا-13 يقترح الأمين العام في التقرير تحويلَ وظيفة واحدة برتبة ف-5 داخل مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح كانت تُمول سابقاً من موارد خارجة عن الميزانية. ويُشار في المرفق الثالث للميزانية المقترحة إلى أن التحويل المقترح يأتي في أعقاب زيادة ملحوظة في عمل المكتب على مدى السنتين الماضيتين. فقد زاد عدد الحالات القطرية المشمولة بولاية المكتب من 19 إلى 25 حالة، وستظل الآثار المترتبة على العمل المتعلق بتلك الأقطار ثقيلة وشاقة في المستقبل القريب، وهو عمل يتطلب تحليلا مفصلا ومعقدا، إضافة إلى تفاعلات سياسية حساسة تتسم بمستوى عالٍ من السرِّية. ومن ثم، فإنّ وجود وظيفة ممولة تمويلا آمنا لكبير موظفي الشؤون السياسية داخل المكتب الأمامي للممثلة الخاصة أمر ضروري لتنفيذ ولاية المكتب بشكل ملائم.

أولا-14 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن عمل مكتب الممثلة الخاصة قد سجل زيادة كبيرة خلال السنتين الماضيتين، حيث أضاف الأمين العام مزيدا من الحالات القطرية. ويمثل ذلك النمو في الالتزامات زيادة حادة، حيث بلغ مجموع الحالات 25 حالة وترتيبا إقليميا واحدا من ترتيبات الرصد مدرجة في جدول أعمال المكتب، مقارنة بما عدده 19 حالة في عام 2019. وسيقوم كبير موظفي الشؤون السياسية بتنسيق جميع الإجراءات المتعلقة بالمنع والتعاون مع مجلس الأمن والدول الأعضاء فيه. وفي الوقت الحاضر، يموَّل نحو 50 في المائة من احتياجات المكتب من الوظائف والسفر من موارد خارجة عن الميزانية. والوظائف الممولة من موارد خارجة عن الميزانية هي في معظمها عقود مؤقتة قصيرة الأجل، وهو أمر لم يعد بوُسع المكتب الحفاظ عليه. ولدى المكتب ثماني وظائف من الفئة الفنية تموَّل من الميزانية العادية. وأُبلغت اللجنة بأن الزيادة المتوقعة في الوظائف الممولة من موارد خارج عن الميزانية في الفترة من عام 2022 إلى عام 2023 تُعزى إلى تقديم موارد خارجة عن الميزانية من الدول الأعضاء بهدف دعم مشاريع محددة.

أولا-15 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الزيادة المتوقعة في الوظائف والموارد الخارجة عن الميزانية في الفترة من عام 2022 إلى عام 2023، وهي غير مقتنعة تماما بالمبررات المقدمة للحاجة إلى التمويل من الميزانية العادية. ولذلك توصي اللجنة بعدم الموافقة على التحويل المقترح للوظيفة من الرتبة ف-5 داخل مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

أمانة لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة

أولا-16 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة سددت للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة تكاليف خدمات أمانة اللجنة المعاشات التقاعدية التي يقدمها صندوق المعاشات إلى الموظفين العاملين في منظومة الأمم المتحدة (المشتركون في صندوق المعاشات). وتتحمل المنظمة المستخدِمة تكاليف تلك الخدمات، بمقتضى المادة 15 (ج) من النظام

الأساسي للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة. ويتحمل صندوق المعاشات مباشرةً تكاليف الخدمات المقدَّمة إلى موظفي الأمم المتحدة المتقاعدين (المستفيدون من صندوق المعاشات) بمقتضى المادة 15 (أ) من النظام الأساسي. ونفقات لجنة المعاشات التقاعدية للموظفين العاملين في منظومة الأمم المتحدة يجري تقاسُمها بين موارد الميزانية العادية (الأمانة العامة، بما في ذلك وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين) والموارد الخارجة عن الميزانية (منظمة الأمم المتحدة للطفولة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع) وذلك على أساس عدد المشتركين من كل منظمة عضو في لجنة المعاشات التقاعدية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن مساهمة لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة في الميزانية العادية تشمل الوظائف المموَّلة من موارد خارج الميزانية في عدد الموظفين، وتأمل أن يُقدَّم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل مزيد من المعلومات عن تقاسم تكاليف نفقات لجنة المعاشات التقاعدية.**

المكتب التنفيذي للأمين العام

أولا-17 في الفقرة 1-61 من الميزانية المقترحة، يُشار إلى أن الأمين العام واصل في عام 2023 تحسين هيكل مكتبه من خلال عمليات النقل الداخلي للوظائف. وقد أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن المكتب ليس كيانا برنامجيا مما أنشأت له الجمعية العامة برنامجا؛ ولذلك ليس له برنامج وبرامج فرعية بوحدات تنظيمية ضمن البرامج الفرعية. وتمثل عمليات إعادة نقل الوظائف ممارسة مستقرة بالاتباع في المكتب التنفيذي للأمين العام وتعكس الطابع الفريد للدور المنوط به. وبناءً على ذلك، وخلافاً للإدارات الأخرى، فإن نقل الموظفين الداخليين إلى المكتب التنفيذي بين مختلف وحداته لا يُعرض على الجمعية العامة لتوافق عليه، بل يُدرج في الميزانية البرنامجية لتحيط الجمعية علما به. **واللجنة الاستشارية واثقة أن مبررات أكثر تفصيلاً عن الأساس والممارسة المستند إليهما في عمليات النقل الداخلي في المكتب التنفيذي للأمين العام ستُقدم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

أولا-18 ولدى الاستفسار عن الوظائف المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مقترح الميزانية العادية لا يعكس إلا الاستهلاك المقدَّر للموارد الخارجة عن الميزانية، للإحاطة علما به، بقدر ما تدعم هذه الموارد الخارجة عن الميزانية عملَ الكيانات التي تُقترح لها موارد من الميزانية العادية. والموارد الخارجة عن الميزانية للأنشطة "القائمة بذاتها" لا تندرج في نطاق الميزانية العادية المقترحة. وبناءً على ذلك، فيما يتعلق بالمكتب التنفيذي للأمين العام، تعكس التقديرات الخارجة عن الميزانية التقديرات التي ستدعم المكتب التنفيذي مباشرةً. فوظائف المستشارين الخاصين ذوي الولايات المحددة، مثل الأمين العام المساعد لشؤون المشردين داخليا أو الأمين العام المساعد المعني بتغير المناخ، الذين يعينهم الأمين العام، لا تدعم مباشرة عملَ المكتب التنفيذي للأمين العام، وبالتالي فهي لا تُدرج في الهيكل التنظيمي للمكتب التنفيذي. وجميع الموظفين المموَّلة تكاليفهم من الموارد الخارجة عن الميزانية المدرجة في كشوف مرتبات الأمانة العامة يُدرجون في نظام أوموجا. والوظائف المؤقتة المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية التي لن تُدرج في نظام أوموجا هي الوظائف التي تديرها كيانات لم تبدأ بعد العمل بنظام أوموجا، مثل مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين ووكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى وهيئة الأمم المتحدة للمرأة. **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها تستعرض، وفقا لقرار الجمعية العامة 217/35،**

طلبات إنشاء أو تمديد وظائف مموَّلة من موارد خارجة عن الميزانية من الرتبة مد-1 وما فوقها. واللجنة واثقة أن معلومات أوفى عن جميع الوظائف المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية من جميع الرتب، مشفوعة بخرائط تنظيمية، بما في ذلك الوظائف التي توجد في المكاتب المنشأة باستخدام تمويل من خارج الميزانية ولكن لها تسلسل إداري مباشر مع المكتب التنفيذي للأمين العام، ستُقدم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.

أولا-19 ولدى الاستفسار عن التمثيل الجغرافي، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النسبة المئوية للموظفين المنتمين إلى البلدان الممثَّلة تمثيلاً زائداً في المكتب التنفيذي للأمين العام تبلغ 33 في المائة (أي 15 وظيفة من أصل 45 وظيفة مشغولة). وينتمي اثنان من البلدان الثلاثة التي يوجد لها أكثر من موظف واحد في المكتب التنفيذي (بواقع ثلاثة موظفين لكل بلد منها) إلى بلدان ممثَّلة تمثيلاً ناقصاً. ويُتوقع من المديرين المكلفين بالتعيين في المكتب التنفيذي أن يعطوا الأولوية لاستقدام موظفين في أوسع نطاق جغرافي ممكن، ويتطلب اختيارُ المرشحين الخارجيين من البلدان الممثلة تمثيلاً زائداً تقديم مبررات قوية لذلك. وأُبلغت اللجنة، لدى الاستفسار، بأن الأمين العام طلب إلى كبار المديرين زيادة الجهود المبذولة لضمان التمثيل الجغرافي العادل في المنظمة من جميع الرتب. وتعمل الأمانة العامة في الوقت الراهن على وضع استراتيجية جديدة لتحسين التمثيل الجغرافي العادل، وعلى تنفيذ برنامج "اختيار الموظفين 2,0"، الرامي إلى التصدي للتحديات النُّظمية. كما طلبت الأمانة العامة إجراء استعراض مستقل لنظام التعيين من بدايته إلى نهايته، بغية تحديد التحيز العنصري والقضاء عليه في تلك العملية بمختلف مراحلها، من إعلانات الوظائف الشاغرة وعمليات تقييم المؤهلات، إلى إجراء المقابلات وعمليات الاختيار. والهدف من وراء ذلك هو ضمان وصول جميع المتقدمين والموظفين إلى فرص العمل والترقي الوظيفي، بغض النظر عن جنسيتهم أو انتمائهم العرقي أو لون بشرتهم أو أصلهم الطائفي. وزُودت اللجنة بالجدول أولا-2، الذي يبين تكوين موظفي الفئة الفنية في المكتب التنفيذي، حسب المجموعة الإقليمية ونوع الجنس. **واللجنة الاستشارية واثقة أن معلومات مستكملة عن هذه المبادرات الرامية إلى استعراض نظام التعيين من بدايته إلى نهايته لضمان إتاحة فرص عادلة في العمل والترقي الوظيفي لفائدة جميع المترشحين والموظفين، سواء الداخليين أو الخارجيين، ولتحسين التمثيل الجغرافي العادل ستُقدَّم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل (انظر أيضا الفقرة أولا-69 أدناه).**

الجدول أولا-2

تكوين ملاك موظفي الفئة الفنية في المكتب التنفيذي للأمين العام، حسب المجموعات الإقليمية

(النسبة المئوية)

الفئة	*الدول الأفريقية*	*دول آسيا والمحيط الهادئ*	*دول أوروبا الشرقية*	*دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي*	*دول أوروبا الغربية ودول أخرى*
النسبة المئوية الإجمالية لموظفي الفئة الفنية	16	20	6	16	42
الموظفون فوق الرتبة 5	31	19	–	12	38
الموظفات فوق الرتبة 5	58	14	–	14	14
الموظفون في الرتبة ف-5 وما تحتها	7	21	10	17	45
الموظفات في الرتبة ف-5 وما تحتها	6	22	11	22	39

العنصرية والتمييز العنصري: فريق مناهضة العنصرية

أولا-20 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن الأمانة العامة تسلم بأهمية التصدي للعنصرية والتمييز العنصري في الوفاء بولاياتها وتعزيز رفاه جميع الموظفين. ففي عام 2022، أطلقت الأمانة خطة العمل الاستراتيجية المتعلقة بالتصدي للعنصرية وتعزيز الكرامة للجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة، والتي من خلالها تُعطى الأولوية لمناهضة العنصرية وتحقيق التنوع العرقي على المستويين الإداري والتنظيمي. ومن الناحية السلوكية، تعكف الأمانة أيضا على وضع إطار شامل للتعلم في مجال مكافحة العنصرية يرمي إلى التصدي للتحيز العنصري. ويشمل الإطار مستويات مختلفة من موارد التعلم وتنمية القدرات المصممة خصيصاً لتولّي أدوار محددة، بما في ذلك المديرون المكلفون بالتعيين، ومستشارو الموظفين، ودُعاة مناهضة العنصرية، وكبار القادة. وكان إعداد المواد التعليمية قد بدأ في عام 2023، مع تنفيذ تجريبي مزمع أن يجري في عام 2024 وتنفيذ كامل مقرر اعتباراً من عام 2025. وقد بادر المكتب التنفيذي للأمين العام إلى وضع خطة عمله لتنفيذ خطة العمل الاستراتيجية ضمن المكتب نفسه. وفي إطار ما يبذله من جهود التنفيذ، رتَّب المكتب التنفيذي لتمكين موظفيه في المشاركة في سلسلة حوارات يعقدها أمين المظالم في الأمم المتحدة. فقد عين المكتب التنفيذي موظفا لمناهضة العنصرية يعمل بصفة مراقب لدى الفريق التوجيهي المعني بالتنفيذ، الذي يتولى الإشراف على الجهود المبذولة على نطاق الأمانة العامة لتنفيذ خطة العمل الاستراتيجية. وأُبلغت اللجنة كذلك، لدى الاستفسار، بإنشاء فريق لمكافحة العنصرية في عام 2022، ضمن مكتب وكيل الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال. وإذا اقتضى الأمر إجراء تغيير في التسلسل الإداري للفريق، سيُقدم مقترح إلى الجمعية العامة بشأن ذلك في سياق الميزانيات البرنامجية المقترحة مستقبلاً. **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقّي معلومات مستكملة في سياق التقرير المقبل للأمين العام عن التصدي للعنصرية والنهوض بكرامة الجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة (انظر أيضا A/76/7/Add.39، الفقرة 24).**

مكتب المنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين ومكتب المدافعة عن حقوق الضحايا

أولا-21 تشير اللجنة الاستشارية إلى أنها كانت قد أوصت سابقاً بأن تطلب الجمعيةُ العامة إلى الأمين العام إجراء استعراض لإمكانية دمج مكتب المنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين ومكتب المدافعة عن حقوق الضحايا، إلى جانب خيارات تقاسم التكاليف. وارتأت اللجنة أنه نظرا للدور التنسيقي الذي يضطلع به مكتب المنسق الخاص على نطاق المنظومة فيما يتعلق بالاستغلال والانتهاك الجنسيين، ينبغي تقاسم موارده مع مصادر التمويل الأخرى، بما في ذلك الموارد الأخرى المقررة والموارد الخارجة عن الميزانية، وكذلك مع كيانات منظومة الأمم المتحدة. وبالإضافة إلى ذلك، ارتأت اللجنة أنه ينبغي للأمين العام أن يستكشف إمكانية دمج ذلك المكتب مع مكتب المدافعة عن حقوق الضحايا، لضمان الاستجابة بصورة شاملة للاستغلال والانتهاك الجنسيين (A/77/7، الفقرة أولا -7). وقد أحاطت الجمعية العامة علماً بالفقرة المعنية في الفقرة 33 من قرارها 262/77.

أولا-22 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأنه على الرغم من كون دور كل من المدافعة عن حقوق الضحايا والمنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين يعزز كل منهما الآخر، فإنهما دوران مختلفان. فولاية المدافعة عن حقوق الضحايا تتمثل

في الدفع قدما بمحور استراتيجية الأمين العام المتعلقة بالحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين، الذي يُشترط بموجبه أن تكون حقوق الضحايا وكرامتهم في صميم الجهود المبذولة في مجالَي المنع والتصدي. أما دور المنسق الخاص فيتمثل في ضمان وجود تنسيق على نطاق المنظومة في مجال منع الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتصدي لهما من خلال إعطاء الأولوية للسياسات والأدوات وتنظيمها وإضفاء الطابع المؤسسي عليها، لضمان اتباع نهج موحد وتجنب التداخل والازدواجية والتجزؤ.

أولا-23 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن مكتب المنسق الخاص يرى أنه سيكون من المفيد إجراء تقييم شامل ومستقل على نطاق منظومة الأمم المتحدة لدراسة أفضل السبل الكفيلة بتعميم الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين وإضفاء الطابع المؤسسي عليهما في جميع الأنشطة والبرامج. وإضافةً إلى ذلك، يأتي استعراض كل من مكتب المنسق الخاص ومكتب المدافعة عن حقوق الضحايا في الوقت المناسب، بالنظر إلى الفترة المنقضية منذ إنشائهما في عامَي 2016 و 2017، على التوالي، بغية ضمان التنفيذ الفعال لولايتهما الفريدتين والمتكاملتين مع ذلك وكذلك لضمان تخصيص الموارد اللازمة واستخدامها بكفاءة. وسيشمل التقييم الشامل المقترح إجراؤه دراسة الخيارات الممكنة لإضفاء الطابع المؤسسي على الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين داخل منظومة الأمم المتحدة، بما في ذلك المهام والهياكل ومستويات الملاك الوظيفي ونماذج التكاليف غير المتصلة بالموظفين، علاوة عن إجراء دراسة للموارد الحالية المخصصة للحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين في مختلف المكاتب داخل منظومة الأمم المتحدة، بما في ذلك مكتب المدافعة عن حقوق الضحايا. **واللجنة الاستشارية واثقة أن استنتاجات التقييم الشامل ستُدرج في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

مكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة

أولا-24 في الميزانية المقترحة، يُشار إلى أن مكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة تقع على عاتقه المسؤولية عن تقديم خدمات لتسوية المنازعات تتسم بالسرية والنزاهة والاستقلالية هدفها معالجة مشاكل الموظفين المتعلقة بالعمل، بناء على الطلب. ويستمد المكتب ولايته من الأولويات المحددة في قرارات و/أو مقررات الجمعية العامة ذات الصلة، بما في ذلك القراران 253/56 و 258/55 وزادت الجمعية من تعزيز المكتب عملاً بقرارَيها 228/62 و 261/61 لإيجاد مكتب متكامل ذي طابع لامركزي من الناحية الجغرافية (انظر A/78/6 (Sect. 1)، الفقرتان 1-265 و 1-266).

أولا-25 **وتشدد اللجنة الاستشارية على أهمية استقلال ونزاهة مكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة، فضلا عن سلامة تقارير المكتب. وإذ تلاحظ اللجنة أن تقارير المكتب تقدم في الوقت الراهن بوصفها تقارير للأمين العام، فإنها ترى أن على الأمين العام وأمين المظالم أن ينظرا في إمكانية تقديم تقارير المكتب في المستقبل إلى الجمعية العامة بوصفها تقارير لأمين المظالم، مع تقديم أي تعليقات ترد من الأمين العام في تقرير منفصل.**

مكتب الأمم المتحدة للشباب

أولا-26 تبلغ الموارد الإجمالية المقترحة لعام 2024 لمكتب الأمم المتحدة للشباب 100 633 3 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، بما يعكس زيادة قدرها 000 257 1 دولار (أو 52,9 في المائة) مقارنةً باعتمادات عام 2023، وذلك بسبب المؤجل الناجم عن إنشاء 16 وظيفة جديدة في عام 2023، عملاً بقرار الجمعية

العامة 306/76، بمعدل شـواغر قدره 50 في المائة (A/78/6 (Sect.1)، الفقرتان 1-420 و 1-421). ولدى الاستفسار عن حالة عملية الاستقدام لشغل الوظائف الـ 16، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن رئيسا مؤقتا للموظفين برتبة مد-1 أُلحق مؤخرا بالعمل للإشراف على هذه المرحلة المبكرة والمكثفة من عملية الاستقدام. ومن المتوقع أن يُشغل ما لا يقل عن نصف عدد تلك الوظائف في مكتب الشباب ابتداءً من أيلول/سبتمبر، بما في ذلك وظيفة الأمين العام المساعد، ويُتوقع أن يصبح المكتب عاملاً بكامل طاقته بحلول نهاية العام. وقد انتهت فترة الترشيح لشغل وظيفة الأمين العام المساعد، وتجري حاليا عملية الاختيار. وستُفتح فترة الترشيح للوظائف المتبقية في شهرَي تموز/يوليه وآب/أغسطس.

أولا-27 **واللجنة الاستشارية واثقة أن عملية الاستقدام للوظائف الشاغرة المتبقية في مكتب الأمم المتحدة للشباب ستراعي التمثيل الجغرافي للدول الأعضاء وتجديد شباب الأمانة العامة (انظر أيضا الفقرة أولا-69 أدناه).**

الوظائف الشاغرة

أولا-28 تلاحظ اللجنة الاستشارية، استناداً إلى ما قُدم من معلومات لدى الاستفسار، أنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 27 وظيفة شاغرة في إطار الباب 1. وشملت تلك الوظائف ما يلي: وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (بما في ذلك أمانتها)؛ ووظيفة واحدة لأمين عام مساعد ووظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في المكتب التنفيذي للأمين العام؛ ووظيفتان برتبة ف-3 في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح؛ ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف الجنسي في حالات النزاع؛ ووظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في مكتب إقامة العدل؛ ووظيفة واحدة برتبة ف-4 ووظيفة واحدة برتبة ف-3 في مكتب الأخلاقيات؛ ووظيفة واحدة لأمين عام مساعد، ووظيفة واحدة برتبة مد-1، ووظيفتان برتبة ف-5، وخمس وظائف برتبة ف-3، وست وظائف برتبة ف-2، ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في مكتب الشباب. ولا توجد وظائف ظلت شاغرة لأكثر من سنتين. **واللجنة الاستشارية واثقة أن الوظائف الشاغرة ستُملأ على وجه السرعة وأن معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة ستُقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

أولا-29 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 1 (انظر الجدول أولا-3).

الجدول أولا-3

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
	الوظائف المعتمدة	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي حتى 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة حتى 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	144	6,7	7,5	4,9	162	162	142	7,0	12,6	12,3	167	6,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	104	5,5	5,7	5,8	106	106	99	6,1	6,2	6,6	107	6,4

أولا-30 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي حتى 30 حزيران/يونيه2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 12,6 في المائة و 12,3 في المائة، على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 6,5 في المائة. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 6,2 في المائة و 6,6 في المائة، على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 6,4 في المائة لعام2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة معدلات الشواغر في الفصل الأول أعلاه.

بدل الوظيفة الخاص

أولا-31 تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أنه في 31 آذار/مارس 2023، كان هناك شاغلان لوظيفتين في إطار الباب 1 يتلقيان بدل الوظيفة الخاص لأكثر من سنة واحدة كما يلي: موظف واحد لشؤون التنظيم الإداري (ف-4) في المكتب التنفيذي للأمين العام ووظيفة واحدة لكبير الموظفين للشؤون السياسية (ف-5) في مكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في جنيف. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الندب "المؤقت" للموظفين في وظائف أعلى رتبة لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة بدل الوظيفة الخاص في الفصل الأول أعلاه.

أولا-32 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتعليقاتها وتوصياتها الواردة في الفقرات أولا-9 وأولا-12 وأولا-15 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

الموارد غير المتصلة بالوظائف

أولا-33 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 629 40 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 000 724 دولار، أو 1,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وزُوّدت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدول أولا-4.

الجدول أولا-4

معلومات عن الاعتمادات والنفقات لعامَي 2022 و 2023 والتقديرات لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	التخصيص الأولي لعام 2022	نفقات عام 2022	التخصيص الأولي لعام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)	تقديرات عام 2024
الوظائف	42 749,0	42 724,8	46 864,0	22 921,4	48 945,3
تكاليف الموظفين الأخرى	2 368,9	2 078,8	2 758,6	1 011,0	2 992,7
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	2 563,7	2 279,4	2 622,0	1 162,4	3 134,1
الضيافة	98,0	87,6	111,8	3,9	111,8
الخبراء الاستشاريون	307,6	580,9	428,9	332,9	600,8
سفر الممثلين	6 604,6	5 859,5	7 557,3	3 323,6	7 133,4
سفر الموظفين	1 396,7	1 525,9	1 743,5	2 426,6	1 883,2
الخدمات التعاقدية	4 245,7	4 229,6	4 752,4	3 638,6	4 821,5
مصروفات التشغيل العامة	676,6	465,3	764,6	415,0	770,8
اللوازم والمواد	115,3	20,4	135,7	11,7	137,1
الأثاث والمعدات	82,8	93,4	120,4	31,5	133,8
المنح والمساهمات	18 708,4	18 542,7	18 910,2	18 789,5	18 910,2
المجموع	**79 917,3**	**78 488,3**	**86 769,4**	**54 068,1**	**89 574,7**

تكاليف الموظفين الأخرى

أولا-34 في الفقرة 1-435 من الميزانية المقترحة، يُشار إلى أن الأمين العام يقترح إنشاء وظيفة مؤقتة واحدة لمحلل معاون لشؤون البيانات (ف-2) في مكتب حماية البيانات والخصوصية المقترح. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن الوظيفة ضرورية في هذه المرحلة لدعم إنشاء المكتب المقترح والمرحلة الأولية لعملياته. فشاغل الوظيفة سيساعد، في جملة مهام أخرى، في وضع وتنفيذ آلية إبلاغ مركزية لتلقي الطلبات من الأفراد ونشرها، ونظام لقاعدة بيانات لحفظ وتوثيق المعلومات ذات الصلة؛ وإعداد نُظم للمساعدة في تتبع وإدارة عمليات المكتب المقترح إنشاؤه من أجل المساعدة في معايرة تلك العمليات والارتقاء بها إلى المستوى الأمثل؛ ووضع تقارير و/أو لوحات متابعة و/أو أدوات أخرى لدعم حملات الإعلام والتوعية التي يقوم بها المكتب المقترح على نطاق الأمانة العامة (انظر الفقرة أولا-9 أعلاه). وتناقش اللجنة الاستشارية المساعدة المؤقتة العامة ومحلِّلي البيانات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

اللوازم والمواد

أولا-35 تلاحظ اللجنة الاستشارية من الجدول أولا-4 أن الموارد المقترحة للوازم والمواد لعام 2024 تبلغ 100 137 دولار. وفي عام 2022، بلغت النفقات 400 20 دولار مقارنة بالمخصصات الأولية البالغة 300 115 دولار، فيما بلغت النفقات في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ما قدره 700 11 دولار مقارنةً بالمخصصات الأولية البالغة 700 135 دولار. **وبمراعاة نمط الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بإجراء تخفيض بنسبة 10 في المائة، أو بمبلغ 700 13 دولار، للموارد المقترحة للوازم والمواد لعام 2024 (على أن تُستثنى منه اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة؛ ومكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في جنيف؛ ومكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي؛ ومكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالأطفال والنزاع المسلح؛ ومكتب المدافعة عن حقوق الضحايا؛ ومكتب المنسق الخاص المعني بتحسين جهود الأمم المتحدة في مجال التصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين).**

الأثاث والمعدات

أولا-36 تلاحظ اللجنة الاستشارية من الجدول أولا-4 أن الموارد المقترحة للأثاث والمعدات لعام 2024 تبلغ 800 133 دولار. وبلغت النفقات في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ما قدره 500 31 دولار مقارنةً بالمخصصات الأولية البالغة 400 120 دولار. **وبمراعاة الإنفاق الجاري، توصي اللجنة الاستشارية بإجراء تخفيض بنسبة 10 في المائة، أو 400 13 دولار، للموارد المقترحة للأثاث والمعدات لعام 2024 (على أن تُستثنى منه اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة؛ ومكتب المديرة العامة لمكتب الأمم المتحدة في جنيف؛ ومكتب الممثلة الخاصة للأمين العام المعنية بالعنف الجنسي في حالات النزاع؛ ومكتب أمينة المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة).**

أولا-37 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرات أولا-9 و أولا-12 و أولا-15 وأولا- 35 و أولا-36 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

نظام المنسقين المقيمين

الموارد المالية

أولا-38 في الفقرة 1-384 من مقترح الميزانية، يُشار إلى أن نظام المنسقين المقيمين، وعملاً بقرار الجمعية العامة 279/72، يموَّل من خلال فرض ضريبة تنسيق نسبتها 1 في المائة على المساهمات غير الأساسية المخصصة حصرياً لأنشطة الأمم المتحدة المتصلة بالتنمية، وترتيب لتقاسم التكاليف فيما بين كيانات مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، والتبرعات. وفي عام 2024، ستظل قيمة حصة الأمانة العامة من ترتيب تقاسم التكاليف بين الكيانات التابعة للمجموعة هي 500 442 13 دولار، أي نفس المستوى الذي كانت عليه في عام 2023، ويُقترح تمويلها من الميزانية العادية. ولدى الاستفسار، زُوّدت اللجنة بالجدول أولا-5. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أوجه النقص الكبير في التبرعات على مدى السنين وتأمل أن تُتخذ تدابير إضافية لتعبئة الموارد من الجهات المانحة الحالية والجديدة.**

الجدول أولا-5

الموارد التي جمعها مكتب التنسيق الإنمائي للفترة 2019-2023

(بدولارات الولايات المتحدة)

تدفق التمويل	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023 (حتى 31 أيار/مايو)*
التبرعات	123 280 125	85 887 569	92 164 369	68 970 272	38 779 166
تقاسم التكاليف على نطاق مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة	75 235 327	77 477 631	77 482 631	77 482 671	77 482 671
ضريبة التنسيق بنسبة 1 في المائة	29 858 671	40 450 683	40 289 844	52 089 352	13 251 798
المجموع	**228 374 123**	**203 815 884**	**209 936 844**	**198 542 295**	**129 513 635**

ملاحظة: نُقِّحت بعض الأرقام عن الفترات السابقة لكي تعكس آخر ما استجد من المعلومات.

أولا-39 وزُودت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدولين أولا-6 وأولا-7، اللذين ترِد فيهما تقديرات ونفقات الفترة من عام 2020 إلى أيار/مايو 2023، حسب وجه الإنفاق وحسب العنصر.

الجدول أولا-6

التقديرات والنفقات، حسب وجه الإنفاق للفترة 2020-2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2020		*2021*		*2022*		*2023*	
الفئة	*المبلغ المقدر*	*المبلغ الفعلي*	*المبلغ المقدر*	*المبلغ الفعلي*	*المبلغ المقدر*	*المبلغ الفعلي*	*المبلغ المقدر*	*المبلغ الفعلي (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)*
الوظائف	160 462,5	119 124,1	164 321,1	135 487,7	177 792,6	144 543,4	177 338,0	59 528,9
تكاليف الموظفين الأخرى	2 874,2	5 302,5	3 034,5	6 461,4	4 791,0	11 254,6	2 679,5	972,4
الضيافة	1 352,0	137,5	1 329,4	215,8	1 324,6	147,9	1 327,7	53,3
الخبراء الاستشاريون	23 349,7	11 077,7	23 198,1	12 653,8	20 524,4	7 634,6	20 410,2	3 853,7
سفر الموظفين	14 138,5	2 788,4	14 291,9	3 598,4	9 760,3	10 494,8	11 513,8	3 346,0
الخدمات التعاقدية	43 425,3	27 849,6	39 620,1	6 994,0	31 826,2	8 122,5	27 317,6	7 992,1
مصروفات التشغيل العامة	29 141,9	20 438,3	31 794,5	36 252,1	32 750,0	38 515,8	34 738,2	6 346,5
اللوازم والمواد	1 929,6	2 361,7	1 942,6	310,3	1 996,9	428,2	2 112,4	263,1
الأثاث والمعدات	4 632,8	2 804,5	2 294,2	4 696,5	1 060,4	4 493,0	4 389,0	358,7
المجموع	**281 306,5**	**191 884,3**	**281 826,4**	**206 670,0**	**281 826,4**	**225 634,8**	**281 826,4**	**82 714,8**

الجدول أولا-7

التقديرات والنفقات، حسب العنصر للفترة 2020-2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

العنصر	2020		2021		2022		2023	
	المبلغ المقدر	المبلغ الفعلي	المبلغ المقدر	المبلغ الفعلي	المبلغ المقدر	المبلغ الفعلي	المبلغ المقدر	المبلغ الفعلي (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	2 346,4	2 169,8	2 844,3	2 752,4	3 667,9	3 566,2	4 092,6	1 491,3
باء - برنامج العمل								
1 - التنسيق العالمي	14 392,3	11 915,5	14 453,8	15 569,2	16 706,5	14 465,6	16 466,4	6 179,6
2 - التنسيق الإقليمي	6 659,4	6 623,2	9 504,1	8 620,9	10 361,9	9 923,1	10 388,5	4 054,9
3 - التنسيق القُطري	246 298,7	161 223,4	243 318,0	166 663,3	238 585,6	187 281,2	239 723,9	68 637,5
المجموع الفرعي، باء	**267 350,4**	**179 762,1**	**267 275,9**	**190 853,4**	**265 654,0**	**211 669,9**	**266 578,8**	**78 872,0**
جيم - الدعم البرنامجي	11 609,7	9 952,4	11 706,2	13 064,2	12 504,5	10 398,7	11 155,0	2 351,4
المجموع	**281 306,5**	**191 884,3**	**281 826,4**	**206 670,0**	**281 826,4**	**225 634,8**	**281 826,4**	**82 714,8**

أولا-40 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها لاحظت في السابق النقص المستمر في الإنفاق كل عام في إطار نظام المنسقين المقيمين، وأنه على الرغم من النقص في النفقات، فإن تقديرات عام 2023 لم تتغير مقارنة بعام 2022 (A/77/7، الفقرة أولا-18). وأُبلغت اللجنة، لدى الاستفسار، بأن النقص الحالي في الإنفاق يُعزى إلى أن السنوات الثلاث الأولى من نظام المنسقين المقيمين كانت مكرَّسة لبناء النظام، بما في ذلك استقدام الموظفين، وجائحة كوفيد-19، والرصد الدقيق للنفقات الفعلية بهدف ضمان الاتساق مع الموارد المتاحة. وتلاحظ اللجنة من الجداول أعلاه أن إسقاطا خطيا للنفقات في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023 يشير إلى أن عام 2023 من المرجح أن يعكس نقصا في الإنفاق مرة أخرى، فيما ستظل تقديرات عام 2024 في مستوى نفس المبلغ الذي كانت عليه في عام 2023 ولا تضع في الاعتبار المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة.

أولا-41 **واللجنة الاستشارية واثقة أن الأمين العام سيقدم مزيدا من الإيضاحات عن الفرق بين التقديرات والنفقات وعن أثر المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير (انظر الفقرة أولا-62 أدناه). واللجنة واثقة أيضا أن مشاريع الميزانية المقبلة ستتضمن بيانات شاملة عن الموارد التي يجمعها مكتب التنسيق الإنمائي وعن حالة الإنفاق.**

أولا-42 وزُودت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدول أولا-8، بشأن الأرصدة المُرحَّلة للفترة من عام 2019 إلى 5 حزيران/يونيه 2023.

الجدول أولا-8

الأرصدة المُرحَّلة حسب السنة لنظام المنسقين المقيمين للفترة 2019-2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023 (حتى 5 حزيران/يونيه)*
الرصيد الافتتاحي	–	78 562,40	90 473,73	51 238,62	58 018,77
الإيرادات المعترف بها	228 374,10	203 815,90	209 936,80	198 542,30	129 513,60
النفقات	149 811,70	191 884,30	206 670,00	225 725,40	81 914,50
الرصيد	78 562,40	90 494,00	93 740,53	24 055,52	105 617,87
مخصوما منه: الحسابات المستحقة القبض غير المسددة التراكمية	–	(20,27)	(501,91)	(8 036,75)	(45 673,91)
الرصيد النقدي التراكمي	78 562,40	90 473,73	93 238,62	16 018,77	59 943,96
مخصوما منه: الاحتياطي التشغيلي	–	–	(42 000,00)	42 000,00	–
الرصيد النقدي التراكمي بعد الاحتياطي التشغيلي	**78 562,40**	**90 473,73**	**51 238,62**	**58 018,77**	**59 943,96**

ملاحظة: نُقِّحت بعض الأرقام عن الفترات السابقة لكي تعكس آخر ما استجد من المعلومات.

أولا-43 وفي الفقرة 1-387 من مقترح الميزانية، وفيما يتعلق بعام 2024، يُشار إلى أن نظام المنسقين المقيمين يتوقع، في إطار الصندوق الاستئماني المحدد الغرض، توليد ما مجموعه 281,8 مليون دولار من التمويل الجماعي، بما يشمل 155 مليون دولار من التبرعات، و 77 مليون دولار من ترتيب تقاسم التكاليف، و 50 مليون دولار من ضريبة التنسيق التي تبلغ نسبتها 1 في المائة.

أولا-44 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأنه على الرغم من توقُّع إجراء مشاورات بشأن وضع نموذج تمويل مختلف، فإن هناك حاجة إلى توفير تمويل إضافي يمكن التنبؤ به لتغطية الاحتياجات من التمويل في الأمد القصير إلى حين تحديد صيغة مستقرة لذلك. وقد قدم الأمين العام نموذج تمويل نظام المنسقين المقيمين، المسمى "النموذج المختلط 2.0"، في تقريره المعنون "استعراض سير عمل نظام المنسّقين المقيمين: الارتقاء إلى مستوى التحديات والوفاء بوعود خطة التنمية المستدامة لعام 2030" (A/75/905). وأُبلغت اللجنة بأن الحاجة الملحة إلى سد النقص في تمويل نظام المنسقين المقيمين تندرج في صميم الحوارات بين الدول الأعضاء والأمين العام ونائبة الأمين العام خلال الجزء المتعلق بالأنشطة التنفيذية من أجل التنمية من دورة المجلس الاقتصادي والاجتماعي. فبعد أن بلغت التبرعات أعلى مستوى لها بمبلغ 98 مليون دولار في عام 2021، انخفضت في عام 2022 إلى 69 مليون دولار. كما أن الالتزامات المقطوعة من الجهات المانحة في شكل مساهمات فعلية لم تُستلم حتى وقت متأخر من الفترة المذكورة، مما تسبب في أزمة سيولة في النصف الثاني من عام 2022. وفيما يتعلق بتنويع قاعدة التمويل، عزز مكتب التنسيق الإنمائي قدرته على الاتصال بالبلدان المستفيدة من البرامج؛ وتوجيه الرسائل المتعلقة بتعبئة الموارد؛ ودعا الجهات المانحة الحالية والجديدة المحتملة إلى اجتماع مائدة مستديرة لتعبئة الموارد مع الأمين العام والممثلين الدائمين. وتتألف قاعدة التمويل الإجمالية حتى الآن من 45 جهة مانحة.

أولا-45 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن الاحتياطي النقدي التشغيلي البالغ 42 مليون دولار، في إطار الصندوق الاستئماني المحدد الغرض، يمثل 15 في المائة من الميزانية السنوية البالغة 281 مليون دولار. وجاء إنشاء الاحتياطي وفقا لما يقتضيه الأمر الإداري ST/AI/284، الذي يشار فيه إلى أنه عادةً ما يُحتفظ باحتياطي نقدي تشغيلي بمستوى ثابت يعادل 15 في المائة من النفقات السنوية التقديرية المطلوب الاحتفاظ بها أثناء تنفيذ أنشطة الصناديق الاستئمانية. غير أن مكتب التنسيق الإنمائي، وسعياً إلى سد النقص النقدي الذي شهده في عام 2022، طلب موافقة المراقب المالي للأمم المتحدة على سحب مبلغ 42 مليون دولار نقداً من الاحتياطي التشغيلي. وبالتالي فإن الاحتياطي النقدي التشغيلي لم يعد موجودا في عام 2023.

أولا-46 وفي الفقرة 1-387 من الميزانية العادية، يُشار إلى أنه في إطار الموارد المعبأة محليا، يتوقع نظام المنسقين المقيمين أن يتلقى على الصعيد القطري 8,4 ملايين دولار من المساهمات المخصصة للأنشطة المموَّلة من أطراف ثالثة، وهي موارد تجري تعبئتها محليا لأداء مهام تتجاوز نطاق التركيز الأساسي للصندوق الاستئماني المحدد الغرض. وزُودت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدول أولا-9، بشأن الموظفين المموَّلة تكاليفهم من الموارد المعبَّأة محلياً. **واللجنة واثقة أن معلومات مستكملة عن الموارد المعبَّأة محلياً والوظائف المتصلة بها والنفقات الأخرى ستُدرج في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

الجدول أولا-9

الوظائف القصيرة الأجل المموَّلة من الموارد المعبَّأة محلياً

مكتب المنسق المقيم	*الرتبة*	*تاريخ انتهاء التمويل*
جمهورية الكونغو الديمقراطية (كينشاسا)	ف-3	14 حزيران/يونيه 2023
اليمن	ف-5	30 حزيران/يونيه 2023
بنغلاديش	م ف و	30 تموز/يوليه 2023
نيبال	ر م	31 آب/أغسطس 2023
نيبال	ر م	31 آب/أغسطس 2023
نيبال	م ف و	31 آب/أغسطس 2023
نيبال	م ف و	31 آب/أغسطس 2023
موزامبيق	ف-5	30 أيلول/سبتمبر 2023
نيبال	م ف و	30 أيلول/سبتمبر 2023
زمبابوي	م ف و	31 تشرين الأول/أكتوبر 2023
زمبابوي	م ف و	31 تشرين الأول/أكتوبر 2023
جمهورية تنزانيا المتحدة	م ف و	14 تشرين الثاني/نوفمبر 2023
جمهورية تنزانيا المتحدة	م ف و	30 تشرين الثاني/نوفمبر 2023
بنغلاديش	ف-4	31 كانون الأول/ديسمبر 2023
جمهورية الكونغو الديمقراطية (كينشاسا)	م ف و	31 كانون الأول/ديسمبر 2023
اليمن	ف-3	29 شباط/فبراير 2024
بنغلاديش	ر م	31 آذار/مارس 2024

مكتب المنسق المقيم	*الرتبة*	*تاريخ انتهاء التمويل*
جمهورية الكونغو الديمقراطية (كينشاسا)	ف-4	31 آذار/مارس 2024
إثيوبيا	م ف و	30 نيسان/أبريل 2024
الكونغو (برازافيل)	ر م	31 كانون الأول/ديسمبر 2024
الصومال	ف-4	31 آذار/مارس 2025

أولا-47 وفيما يتعلق بالإجراءات المتبعة في حصول المنسقين المقيمين على الأموال من الوكالات والصناديق والبرامج، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن مكاتب المنسقين المقيمين، لكي تحصل على الموارد المعبَّأة محلياً من وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها على الصعيد القطري، تعدُّ خطة للأنشطة المشتركة بالتنسيق مع فريق الأمم المتحدة القطري، وتتفق على ترتيب تقاسم التكاليف لكل كيان مشارِك لتمويل الأنشطة المشتركة، ثم يقوم مكتب المنسق المقيم والكيانات المساهِمة بإبرام اتفاق لتحويل الأموال بين وكالات تابعة للأمم المتحدة ينص على التفاصيل المصرفية للصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً ومتطلبات الإبلاغ والالتزامات القانونية الأخرى لكل طرف في الاتفاق. وبمجرد استلام الأموال في الحساب المصرفي للصندوق الاستئماني، يعمد مكتب التنسيق الإنمائي، بالتنسيق مع مكتب المراقب المالي، إلى إنشاء منحة مخصصة لذلك الصندوق وتخصيص الصندوق لتلك المنحة لمكاتب المنسقين المقيمين المعنية من أجل صرفها لتمويل الأنشطة المشتركة. وبمجرد انتهاء الأنشطة، تطلب مكاتب المنسقين المقيمين إلى مكتب التنسيق الإنمائي تقديم تقرير مالي إلى الكيان المساهِم وفقا للشروط المنصوص عليها في اتفاق التحويل.

أولا-48 ولدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن صندوقا استئمانيا جديدا للأمم المتحدة لتسجيل الموارد المعبأة محلياً والإبلاغ عنها أصبح ساري المفعول في 1 كانون الثاني/يناير 2022، وبأن الأمانة العامة تتولى إدارته مباشرةً. والغرض من الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً هو بيان جميع المعاملات المالية المتعلقة بالموارد غير الأساسية المعبَّأة محلياً لمكاتب المنسقين المقيمين للأمم المتحدة. وسيُستخدم الصندوق الاستئماني الجديد أيضا لبيان جميع المساهمات المقدمة من أطراف ثالثة والتي تقوم مكاتب المنسقين المقيمين بتعبئتها محلياً لأداء المهام التي تتجاوز مجال التركيز الأساسي للصندوق الاستئماني المحدد الغرض لنظام المنسقين المقيمين ولا تُدرج في حساب الصندوق الاستئماني المحدد الغرض. والصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً سيوفر صراحةً خدمات للمساهمات المخصصة الواردة على الصعيد القطري. ولن ترد أي مساهمات إلى الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً على الصعيد العالمي والإقليمي و/أو المواضيعي، التي يمولها الصندوق الاستئماني المحدد الغرض. ويُدار الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً وفقا للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة المبينة في نشرة الأمين العام ST/SGB/2013/4 و ST/SGB/2013/4/Amend.1، والسياسات العامة المنصوص عليها في نشرة الأمين العام ST/SGB/188 والإجراءات المحددة في الأمر الإداري ST/AI/284. وتقتضي أيضا إدارة الصندوق الاستئماني الجديد التقيد بالنظامين الأساسي والإداري لموظفي الأمم المتحدة. وسيكون مكتب التنسيق الإنمائي مسؤولاً عن إدارة الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً والإشراف عليه، وعلى مستوى المكاتب، سيكون المنسق المقيم في كل موقع هو مدير البرامج المسؤول عن المنحة (المنح) المحددة ضمن الصندوق الاستئماني عموماً. وعلاوةً على ذلك، ستقدم وكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال بيانات مالية سنوية معتمدة عن الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً، حتى 31 كانون الأول/ديسمبر من كل سنة تقويمية. ويخضع الصندوق الاستئماني لمراجعة الحسابات التي يجريها كل من

مكتب خدمات الرقابة الداخلية، بمقتضى القاعدة 5-15 من النظام المالي، ومجلس مراجعي الحسابات، بمقتضى المادة السابعة من النظام الأساسي ومرفقه. ويتعين التصرف في أي أرصدة أموال متبقية وقت إقفال الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً وذلك بالتشاور مع الجهات المانحة المعنية وبطريقة تتفق مع الغرض من الصندوق الاستئماني ومع النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة. وفي حالة انعدام أي تعليمات منفصلة من الجهات المانحة، يجوز لوكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال أن تأذن بتحويل أي أرصدة متبقية إلى صندوق استئماني يكون له غرض مماثل. **واللجنة الاستشارية واثقة أن معلومات أوفى عن تحويل أرصدة الصندوق الاستئماني للموارد المعبَّأة محلياً، بما في ذلك عن الإطار القانوني المنطبق وأي مبالغ محوَّلة حتى تاريخه، ستُدرج في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة بانتظام.**

ملاك الموظفين

أولا-49 إجمالاً، هناك 285 1 وظيفة مقدَّرة للصندوق الاستئماني المحدد الغرض في عام 2024، مما يعكس زيادة صافية قدرها 12 وظيفة مقارنةً بعام 2023 (A/78/6 (Sect. 1)، الجدول 1-157). وزُوّدت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدول أولا -10.

الجدول أولا-10

معلومات عن الوظائف الـ 12 الجديدة المقترحة لعام 2024

العنصر	*عدد الوظائف والرتب*	*الإجراء*	*المبررات*
التوجيه التنفيذي والإدارة	1 ف-5 و 1 ف-3	إنشاء	لأجل تحسين وتوطيد القدرات والمهام القيادية، ولا سيما ضمن مجالات تعبئة الموارد، والعلاقات الحكومية الدولية، والدعوة، وأيضا لأجل تحسين قدرات البيانات والتحليلات وفقا لاستراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان
	من ف-4 إلى ف-5	إعادة تصنيف	لتعزيز الجهود المبذولة وتلبية متطلبات الإدارة القائمة على النتائج
التنسيق العالمي (قسم الاتصالات وتبليغ النتائج)	4 ف-4	إنشاء	للاستجابة للطلبات المتزايدة على الاتصالات الاستراتيجية والإبلاغ الديانمي عن النتائج على الصعد القطري والإقليمي والعالمي
التنسيق العالمي (فرع السياسات والبرمجة)	3 ف-4	إنشاء	لتعزيز خطة تحويل أهداف التنمية المستدامة وتحولاتها الرئيسية ومواصلة دفع تنفيذ الإصلاح على المستويين الإقليمي والقطري
الدعم البرنامجي	3 ف-4	إنشاء	لزيادة مهمة الدعم الإداري المقدمة إلى نظام المنسقين المقيمين بأكمله، ولا سيما في مجالات تعزيز قدرات الموارد البشرية لأجل تقديم خدمة فعالة للقوة العاملة في نظام المنسقين المقيمين، والتأكد من مهام الامتثال والرقابة الصادر بها تكليف

أولا-50 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأنه على الرغم من أن الوظائف الجديدة كانت مقررة في إطار الفروع التابعة لمكتب التنسيق الإنمائي توخيا للوضوح في الهيكل والإبلاغ وضمان تغطية أوسع على نطاق المكاتب المعنية، فإن تلك الوظائف ستعزز أيضا مهام القيادة والدعم عموما لنظام المنسقين المقيمين على جميع المستويات، ولا سيما لدعم عنصر التنسيق القطري. ومن بين الوظائف الإضافية الـ 12، سيجري ندب 8 وظائف إلى مواقع إقليمية لتكون أقرب من غيرها إلى البلدان التي ستقدم لها الدعم في المقام الأول، وذلك كما يلي: 3 وظائف برتبة ف-4 في قسم الاتصالات وتبليغ النتائج؛ و 3 وظائف برتبة ف-4 لفرع السياسات والبرمجة من أجل تعزيز خطة تحويل أهداف التنمية المستدامة؛ ووظيفتان برتبة ف-4 في الدعم البرنامجي. ولدى الاستفسار، زُوّدت اللجنة أيضا بالجدول أولا-11.

الجدول أولا-11

عدد الوظائف حسب العنصر للفترة 2020-2024

العنصر	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
التنسيق العالمي	43	42	43	46	53
التنسيق الإقليمي	28	33	35	41	41
التنسيق القُطري	1 046	1 012	1 142	1 149	1 149

أولا-51 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه على الرغم من النقص في التمويل، يُقترح من جديد زيادة عدد الموظفين، بما في ذلك في المقر. وتكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض توزيع ملاك موظفي نظام المنسقين المقيمين على الصُعد العالمي والإقليمي والقطري، وذلك من أجل زيادة وجوده الميداني وتقليل وجوده في مواقع المقر. وتلاحظ اللجنة كذلك أن إعادة التوزيع هذه سيكون لها أيضا تأثير على تحديد أولويات تنفيذ البرامج وتحسين التعاون مع إدارات المقر التي تستخدم الموارد الحالية وتقليل الحاجة إلى موارد السفر (A/77/7، الفقرة أولا-25).**

أولا-52 وفيما يتعلق بتحديد رتب الوظائف، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن مكتب التنسيق الإنمائي، بإنشاء نبذتين عامتين عن الوظائف متمايزتين وفقا للمعايير الرئيسية للجنة الخدمة المدنية الدولية، إحداهما في الرتبة مد-1 والأخرى في الرتبة مد-2، يكون قد استعرض مستويات الوظائف مع مكتب الموارد البشرية بإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال لغرض التحقق مما إذا كانت ستواصل الوفاء بمتطلبات المستويات والمسؤوليات المتوقعة في الرتبتين مد-1 ومد-2. ويتولى مكتب الموارد البشرية إسداء المشورة في مجال تصنيف الوظائف فيما يتعلق بأي رفع أو خفض لرُتبها استناداً إلى استعراضه للمعلومات المقدَّمة من مكتب التنسيق الإنمائي ونظام تصنيف الوظائف (انظر ST/AI/1998/9 و ST/AI/1998/9/Corr.1).

أولا-53 وفيما يتعلق بعملية الاختيار، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن نظام اختيار المنسقين المقيمين (بما في ذلك عمل قائمة المرشحين المقبولين لوظيفة المنسِّق المقيم) ينظمه الأمر الإداري ST/AI/2022/1. فمرتين في السنة على الأقل، يعلن مكتب التنسيق الإنمائي عن وظائف المنسقين المقيمين الشاغرة أو المتوقع أن تصبح شاغرة في غضون سنة واحدة. وقبل قيامه بذلك، يبلغ المكتب البلدَ المضيف، عن طريق بعثته الدائمة لدى الأمم المتحدة، باعتزام الإعلان عن الوظيفة ويطلب إلى البلد المضيف موافاته بتعليقاته على مواصفات وظيفة المنسق المقيم. ويُعلَن عن جميع وظائف المنسقين المقيمين بالرتبتين مد-1 ومد-2 في نظام إنسبيرا. ويُعلَن عن الوظائف برتبة أمين عام مساعد عبر رسالة بالبريد الإلكتروني توجَّه إلى الأعضاء المدرجين في قائمة المرشحين المقبولين لوظيفة المنسق المقيم. ولا يحق إلا لأعضاء القائمة (سواء من داخل منظومة الأمم المتحدة أو خارجها) التقدم لشغل الوظائف الشاغرة للمنسقين المقيمين. ويستعرض المكتب مدى أهلية كل مترشح في ضوء المعايير المحددة لشغل الوظيفة الشاغرة ويعدُّ قائمة تصفية بأسماء الأشخاص الذين يبدو أنهم يمتلكون أكثر المؤهلات من غيرهم لشغل الوظيفة، وذلك لكي يوافق عليها نائب الأمين العام ورئيس مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة. وعند الموافقة على قائمة التصفية، يجري فريق مؤلف من كيانات مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة المقابلات مع المرشحين المدرجين فيها، برئاسة المدير الإقليمي للمكتب عن المنطقة التي توجد فيها

الوظيفة. ويُطلِع المكتبُ رئيسَ المجموعة على قائمة بأسماء المرشحين الذين تقرَّر أن مؤهلاتهم مناسبة لشغل الوظيفة، حيث يحيلها إلى الأمين العام مشفوعة بتوصية باتخاذ قرار بشأن الاختيار. وتشمل التكاليف المرتبطة بعملية اختيار المنسقين المقيمين تكاليفَ موظفي المكتب المشارِكين في إدارة شؤون عملية الاختيار وتكاليف الموظفين المرتبطة بأعضاء الأفرقة المعنية بإجراء المقابلات (ومعظمهم ليسوا من موظفي مكتب التنسيق الإنمائي). **واللجنة الاستشارية واثقة أن إجراءات استقدام الموظفين المتبعة في نظام المنسقين المقيمين ستكفل المساواة في معاملة المرشحين الداخليين والخارجيين، في سياق عملية اختيار شفافة، مع المستوى الملائم من الرقابة وآليةٍ للمساءلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرتان أولا–26 وأولا–28).**

أولا–54 وزُودت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بالجدول أولا–12 عن توزيع الوظائف من الفئة الفنية، حسب المنطقة والرتبة لكل عنصر.

الجدول أولا–12

توزيع الوظائف من الفئة الفنية في نظام المنسقين المقيمين، حسب المنطقة والرتبة لكل عنصر

	أ ع م	*مد–2*	*مد–1*	*ف–5*	*ف–4*	*ف–3*	*المجموع*
التنسيق القُطري							
الدول الأفريقية	–	11	15	15	28	2	71
دول آسيا والمحيط الهادئ	–	3	7	9	22	–	41
دول أوروبا الشرقية	–	2	3	5	6	–	16
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	4	7	7	6	–	24
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	3	15	37	43	49	–	147
المجموع الفرعي، التنسيق القطري	**3**	**35**	**69**	**79**	**111**	**2**	**299**
التنسيق الإقليمي							
الدول الأفريقية	–	1	–	4	2	–	7
دول آسيا والمحيط الهادئ	–	1	–	1	1	1	4
دول أوروبا الشرقية	–	–	–	–	2	1	3
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	–	3	1	4
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	–	3	1	2	3	2	11
المجموع الفرعي، التنسيق الإقليمي	**–**	**5**	**1**	**7**	**11**	**5**	**29**
التنسيق العالمي							
الدول الأفريقية	–	–	–	2	2	2	6
دول آسيا والمحيط الهادئ	–	–	–	–	4	2	6
دول أوروبا الشرقية	–	–	–	–	1	–	1
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	1	1	6	8
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	–	–	2	6	7	2	17
المجموع الفرعي، التنسيق العالمي	**–**	**–**	**2**	**9**	**15**	**12**	**38**

	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	المجموع
التوجيه التنفيذي والإدارة							
الدول الأفريقية	–	–	–	–	1	–	1
دول آسيا والمحيط الهادئ	–	1	–	–	–	–	1
دول أوروبا الشرقية	–	–	–	–	–	1	1
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	1	–	–	–	–	–	1
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	–	–	–	3	2	–	5
المجموع الفرعي، التوجيه التنفيذي والإدارة	**1**	**1**	**–**	**3**	**3**	**1**	**9**
الدعم البرنامجي							
الدول الأفريقية	–	–	–	3	–	–	3
دول آسيا والمحيط الهادئ	–	–	1	–	4	1	6
دول أوروبا الشرقية	–	–	–	–	1	–	1
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	–	1	–	1
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	–	–	–	–	–	1	1
المجموع الفرعي، الدعم البرنامجي	**–**	**–**	**1**	**3**	**6**	**2**	**12**
المجموع	**4**	**41**	**73**	**101**	**146**	**22**	**387**

أولا-55 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا، لدى الاستفسار، بأنه حتى 31 أيار/مايو 2023، كان 54 من أصل 99 من شاغلي وظائف المنسقين المقيمين العاملين من النساء (55 في المائة)، وبأن ما مجموعه 105 موظفين برتبة ف-5 وما فوقها من النساء (48 في المائة). وسيبلغ خمسة منسقين مقيمين سن التقاعد الإلزامي في عامَي 2024 و 2025.

التعاون مع الكيانات الأخرى واسترداد التكاليف

أولا-56 فيما يتعلق بمكاتب الدعم الإداري المشتركة وأماكن العمل المشتركة مع الوكالات والصناديق والبرامج، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأنه لم تُنفذ أي من مكاتب الدعم الإداري المشتركة منذ بدء إدخال الإصلاحات في الأمم المتحدة. غير أن ستة بلدان بلغت حاليا مراحل متقدمة من التطوير والتنفيذ. وتحدد المنهجية التي وافقت عليها مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة الخدمات التي يتعين تقديمها عن طريق مكاتب الدعم الإداري المشتركة باعتبارها خدمات ترتبط بالموقع لأغراض الإدارة والمالية والموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات واللوجستيات والشراء. وقد حُددت مجموعة إلزامية من 66 خدمة موزعة على نطاق خطوط الخدمات المذكورة. وستُسترد تكاليف مكاتب الدعم الإداري المشتركة بالكامل، تمشياً مع مبادئ تقدير التكاليف والتسعير التي وضعتها مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة. ويمكن الاستعانة بآليات مختلفة، مثل الرسوم المفروضة عن كل معاملة أو تقاسم التكاليف الإجمالية المرتبطة بتقديم الخدمات. ولدى جميع أفرقة الأمم المتحدة القطرية تقريباً (البالغ عددها 123 فريقا) أماكن عمل مشتركة واحدة على الأقل، أي ما يعادل 582 مكانا مشتركا في جميع أنحاء العالم. **وتشجع اللجنة الاستشارية على بذل مزيد من الجهود لتوسيع نطاق مكاتب الدعم الإداري المشتركة وأماكن العمل**

المشتركة، بما في ذلك على الصعيد دون الوطني، وهي واثقة أن معلومات مستكملة عن ذلك ستُقدم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل. وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

التنسيق والتعاون بين نظام المنسقين المقيمين والإدارات التابعة للأمانة العامة واللجان الإقليمية

أولا-57 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن منصات التعاون الإقليمي قد وطّدت آليات التنسيق السابقة المشتركة بين الوكالات. وقبل ذلك، كانت اللجان الإقليمية تترأس آليات التنسيق الإقليمي فيما كان برنامج الأمم المتحدة الإنمائي يترأس مجموعات الأمم المتحدة الإقليمية للتنمية المستدامة كل على حدة. وعلى الرغم من تنوُّع مجال تركيز وأداء اللجان الإقليمية وكيانات مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في كل منطقة على حدة، فإن انعدام التنسيق الواضح والقوي كان يشكِّل تحدياً على نطاق جميع المناطق. وعلاوةً على ذلك، طلب المجلس الاقتصادي والاجتماعي، في قراره 46/1998، وضع نظام متماسك للتنسيق في المناطق، وشدد في هذا الصدد على دور نائبة الأمين العام واللجان الإقليمية. وتحتفظ اللجان الإقليمية بوظائفها وولاياتها الحالية، على غرار فرادى الكيانات التابعة لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في المناطق، ولكن بتنسيق أكثر تبسيطا وفعالية، بحيث تكون للبلدان رؤية أفضل للخبرات والموارد المتاحة على الصعيد الإقليمي وإمكانية الوصول إليها. ويتجسّد الدور الرئيسي للجان الإقليمية في دورها بصفتها نائبة لرئاسة منصات التعاون الإقليمي وفي قيادتها لبعض مسارات العمل المحددة. وتشير أمانة تلك المنصات، التي يشارك في دعمها مكتب التنسيق الإنمائي واللجان الإقليمية وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، إلى اعتزامها الاستفادة من الولايات والقدرات القائمة. **واللجنة الاستشارية وثقة أن نظام المنسقين المقيمين سيواصل تعزيز تعاونه مع الإدارات والكيانات المعنية على صعيدَي التخطيط والبرامج، خصوصاً إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، ومكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، ومكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا، وحساب الأمم المتحدة للتنمية، والبرنامج العادي للتعاون التقني، إضافةً إلى كيانات الأمم المتحدة الأخرى، من أجل تعزيز تنفيذ خطة التنمية المستدامة لعام 2030، وأن النظام سيقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل (انظر أيضا الأبواب 10 و 11 و 23 و 25 أدناه).**

التعاون مع مراكز الأمم المتحدة للإعلام

أولا-58 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن مكتب التنسيق الإنمائي لم يكن يتولى الإشراف على عمل مراكز الأمم المتحدة للإعلام قبل الإصلاح في عام 2019. وقد صدرت في عام 2023 دراسة استقصائية مشتركة بين إدارة التواصل العالمي ومكتب التنسيق الإنمائي لأنشطة كل من مراكز الأمم المتحدة للإعلام ومكاتب المنسقين المقيمين في 44 من السياقات المتكاملة بهدف جمع الآراء. وكشفت نتائج الدراسة أن 59 في المائة اعتبروا التعاون ممتازا أو جيدا، و 27 في المائة منهم اعتبروه عادلا، فيما رأى 14 في المائة أنه كان ضعيفا أو ضعيفا للغاية. ومن ناحية إدارية، كشفت الدراسة نفسها أن 52 في المائة من مكاتب المنسقين المقيمين تتولى حالياً تنسيق أنشطة مراكز الإعلام أو تزوّدها بالدعم التشغيلي، مثل ما يتعلق بمباني المكاتب، وخدمات إدارة المناسبات، والدعم في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وخدمات النقل واللوجستيات، وعملية الشراء، وخدمات الترجمة، والسفر، وصيانة المرافق. وأُبلغت اللجنة أيضاً بأن 38 في المائة فقط من مكاتب المنسقين المقيمين تقدم خدمات الدعم المالي لمراكز الأمم المتحدة

للإعلام، بما في ذلك تقاسم التكاليف لأغراض الاتصال مثل خطط العمل المشتركة بين الوكالات في مجال الاتصالات، والاستعانة بمتطوعي الأمم المتحدة و/أو الخبراء الاستشاريين لأداء مهام الاتصالات، وخدمات الدعم المالي للمناسبات. وفي الوقت نفسه، أفاد 64 في المائة من مراكز الأمم المتحدة للإعلام بأنها تقدم الدعم التشغيلي لمكاتب المنسقين المقيمين، بما في ذلك الدعم المتعلق بالاتصالات والموظفين للمناسبات والاجتماعات التي تنظمها مكاتب المنسقين المقيمين.

أولا-59 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن إدارة التواصل العالمي ومكتب التنسيق الإنمائي قررا أيضا أن تُدمج مراكز الأمم المتحدة للإعلام التابعة لهما، في 44 موقعا، مع مكاتب المنسقين المقيمين، أي أن يقدم رئيس مركز الإعلام، أو مَن يعينه الرئيس، التقارير مباشرةً إلى المنسق المقيم. وكانت هناك ستة استثناءات على الصعيد العالمي، تُعزى في معظمها إلى النطاق الإقليمي أو غيره من نطاق التغطية. ومن بين المواقع الـ 44، يُوجد في 14 موقعا مركزُ إعلام تابع للأمم المتحدة برئاسة مدير دولي. وحيثما وُجد مركز للأمم المتحدة للإعلام مدمج مع مكتب المنسق المقيم، يعمل مركز الإعلام بوصفه آلية تواصل للمكتب المنسق المقيم وفريق الأمم المتحدة القطري، بما في ذلك تحديث الموقع الشبكي للفريق القطري وحساباته على وسائل التواصل الاجتماعي وإطلاق حملات رئيسية للأمم المتحدة على الصعيدين الدولي والوطني. وتدعم تلك المراكز أيضا البعثات الرئيسية للأمين العام وتؤدي دور الأمانة لفريق الأمم المتحدة للاتصالات، بما في ذلك رئاسة ذلك الفريق حيث يرأس مدير دولي مركز الإعلام أو المشاركة في رئاسة الفريق. وعلى الصعيد العالمي، سجلت قفزة في نسبة أفرقة الأمم المتحدة القطرية التي تعمل باستراتيجية للتواصل في عام 2020 من 39 في المائة إلى 81 في المائة مما تعمل بهذه الاستراتيجية في عام 2022، بما في ذلك البلدان التي لديها مراكز إعلام تابعة للأمم المتحدة موجودة فعلياً. وفي عام 2022، تعاونت أفرقة الموارد البشرية التابعة لإدارة التواصل العالمي ومكتب التنسيق الإنمائي من أجل مواءمة اختصاصات رؤساء مراكز الأمم المتحدة للإعلام، وتعكس خطط عملها مزيجا من الأولويات التي تدعم المنسق المقيم ومكتب المنسق المقيم وفريق الأمم المتحدة القطري، إضافةً إلى أولويات إدارة التواصل العالمي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية التعاون بين نظام المنسقين المقيمين ومراكز الأمم المتحدة للإعلام، وهي واثقة أن معلومات أوفى عن ذلك، بما فيها معلومات عن توزيع أفضل للموارد بين المقر والميدان، وكذلك فيما بين مراكز العمل، ستُقدم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل (انظر أيضا الباب 28 أدناه).**

المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

أولا-60 لدى الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بالجدول أولا-13 عن خريطة الطريق المتعلقة بخطط وأهداف مبادرات الكفاءة للفترة 2022-2024.

الجدول أولا-13

خريطة الطريق المتعلقة بخطط وأهداف مبادرات الكفاءة، للفترة 2022-2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2022	*2023*	*2024*
الخدمات المشتركة المقدمة على الصعيد العالمي	• 5 خدمات ذات أولوية يتعين توسيع نطاقها	• 37 خدمة يتعين توسيع نطاقها	(من المقرر تحديد الأولويات المقبلة)
الهدف (المتوقع)	–	126,0[أ]	126,0[أ]
استراتيجيات تسيير الأعمال	• التقرير السنوي عن استراتيجية تسيير الأعمال	• التقرير السنوي عن استراتيجية تسيير الأعمال	• التقرير السنوي عن استراتيجية تسيير الأعمال
	• توحيد وتوسيع نطاق أفضل 5 خدمات في مجال خفض التكاليف لعام 2021: الخدمات الإدارية؛ والطاقة المتجددة؛ وإدماج ذوي الإعاقة؛ وتنقل الموظفين المحليين؛ وعملية الشراء المراعية للمنظور الجنساني؛ والخدمات الطبية	• توحيد وتوسيع نطاق أفضل 5 خدمات في مجال خفض التكاليف لعام 2022	• توحيد وتوسيع نطاق أفضل 5 خدمات في مجال خفض التكاليف لعام 2023
	• توسيع نطاق الخدمات المشتركة في 3 من البلدان العالية المخاطر و/أو التي تمر بأزمات	• توسيع نطاق الخدمات المشتركة في 3 من البلدان العالية المخاطر و/أو التي تمر بأزمات	• توسيع نطاق الخدمات المشتركة في 3 من البلدان العالية المخاطر و/أو التي تمر بأزمات
الهدف (المتوقع)	105,0	105,0	105,0
مكاتب الدعم الإداري المشتركة/مراكز الخدمات المشتركة المحلية	• الموافقة على إنشاء 10 مراكز محلية للخدمات المشتركة في مواقع يرتفع فيها حجم النفقات و/أو كونُ هذه المراكز قيد التنفيذ	• الموافقة على إنشاء 20 مركزا محليا للخدمات المشتركة في مواقع يرتفع فيها حجم النفقات أو كونُ هذه المراكز قيد التنفيذ	• الموافقة على إنشاء 20 مركزا محليا للخدمات المشتركة في مواقع يرتفع فيها حجم النفقات أو كونُ هذه المراكز قيد التنفيذ
	• 66 خدمة حاصلة على الاعتماد الأولي لتصميم مراكز الخدمات المشتركة المحلية القياسية: عملية الشراء المحلية؛ والموارد البشرية المحلية؛ وإدارة المرافق؛ ونقل الموظفين المحليين؛ وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات المحلية		
الهدف (المتوقع)	23,9[ب]	62,4	76,8
الأماكن المشتركة	• إنجاز 66 خطة لتوحيد الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية	• إنجاز 66 خطة لتوحيد الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية	• وجود 66 من الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية
	• إنجاز خطة موارد للأماكن المشتركة، استناداً إلى الأهداف المنقحة ذات الأولوية	• استمرار تقديم الدعم التقني لعمليات انتقال الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية (18 بلدا)	• استمرار تقديم الدعم التقني لعمليات انتقال الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية (18 بلدا)
	• استمرار تقديم الدعم التقني لعمليات انتقال الأماكن المشتركة لأفرقة الأمم المتحدة القطرية (18 بلدا)		
الهدف (المتوقع)	6,8	7,2	7,7
الاعتراف المتبادل	• التصدي للتحديات عند تحديدها والإبلاغ عنها عند تطبيق الاعتراف المتبادل	• اجتماع الفريق المعني بالاعتراف المتبادل للتصدي للتحديات عند تطبيق الاعتراف المتبادل عند تحديدها والإبلاغ عنها	• اجتماع الفريق المعني بالاعتراف المتبادل للتصدي للتحديات عند تطبيق الاعتراف المتبادل عند تحديدها والإبلاغ عنها
المجموع	**135,7**	**300,6**	**315,5**

(أ) سيوفر تحليل إضافي للبيانات المتعلقة بالمبادرات العالمية للخدمات المشتركة تفصيلا أكثر تحديدا للوفورات في السنة.

(ب) هذه وفورات متوقَّعة. وبمجرد تنفيذ الإجراءات المستهدفة، سيُستعاض عن الوفورات المتوقعة بالوفورات الفعلية.

أولا-61 وأُبلغ عن تحقيق مبلغ إجمالي قدره 405 ملايين دولار من مكاسب في الكفاءة لعام 2022. ومن ذلك المجموع، يُعزى مبلغ 310 ملايين دولار إلى مبادرات خاصة بكيانات بعينها و 9 ملايين دولار إلى مبادرات ثنائية (كلاهما يشمل خدمات مشتركة عالمية)، و 1,6 مليون دولار إلى الأماكن المشتركة، و 84 مليون دولار إلى استراتيجيات تسيير الأعمال. ومن بين قائمة الخدمات العالمية المشتركة التي تم تحديدها، أُعطيت الأولوية لتوسيع نطاق خمس خدمات، وهي: أسطول الأمم المتحدة، الذي تديره مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين وبرنامج الأغذية العالمي؛ وخدمات الشراء بمنصة الأمم المتحدة الشبكية للتجارة الإلكترونية 'UN Web Buy Plus'، التي يديرها مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع؛ ونظام التنقل في الأمم المتحدة – مركز الأمم المتحدة للحجوزات، الذي يديره برنامج الأغذية العالمي؛ وخدمات الموارد البشرية (المزايا والاستحقاقات)، التي يديرها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي؛ وعملية شراء المركبات، التي تديرها الأمانة العامة.

أولا-62 وفيما يتعلق بما تحقق من أوجه الكفاءة مع تغيير تقديم الخدمات من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى الأمانة العامة، أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن مكتب التنسيق الإنمائي وسَّع، ابتداءً من عام 2021، وبالتعاون مع الجهات الشريكة للأمانة العامة، نطاق تقديم الخدمات التشغيلية لنظام المنسقين المقيمين، مما أدى إلى خفض التكاليف الإجمالية لخدمات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي من 131 مليون دولار في عام 2020 إلى 60 مليون دولار في عام 2021، و 42 مليون دولار في عام 2022 والآن إلى 19 مليون دولار فقط في عام 2023. وفي عام 2022، اختتم نظام المنسقين المقيمين عملية انتقال خدماته التشغيلية من البرنامج الإنمائي إلى الأمانة العامة، مما حقق وفورات تقدر بنحو 3,4 ملايين دولار في عام 2022 (ما يقرب من 10 ملايين دولار تراكميا منذ عام 2020). وعلى مر السنين، أتاحت تلك الوفورات في التكاليف إعادة ترتيب أولويات الميزانية البرنامجية المتعلقة بالأنشطة الأساسية الأخرى، بما في ذلك إنشاء قدرة مستدامة لها لإدارة نظام المنسقين المقيمين (وظيفة مساعد إداري واحد لكل مكتب منسق مقيم)، إضافةً إلى استثمارات أخرى. **وتقر اللجنة الاستشارية بما يُبذل من جهود لخفض التكاليف الإجمالية للخدمات، وتحيط علما بخطط وأهداف الكفاءة لعامَي 2023 و 2024، وهي واثقة أن معلومات مستكملة عن ذلك ستُقدم في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل (انظر الفقرة أولا-41 أعلاه).**

الرقابة على نظام المنسقين المقيمين

أولا-63 تشير اللجنة الاستشارية إلى توصيتها السابقة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تحليل الميزانية الكاملة لنظام المنسقين المقيمين وتقديمها للنظر فيها من خلال الإجراءات المتّبعة فيما يتعلق بالميزانية والواردة في آلية موحَّدة للرقابة الحكومية الدولية، بما في ذلك ترتيب تقاسم التكاليف، مع الأخذ في الاعتبار أحكام قرار الجمعية العامة 279/72 وكررت اللجنة أيضا التأكيد على أنها ترى أن من المفيد مواصلة تعزيز دور آليات الرقابة والمساءلة بالنظر إلى السلطة المفوَّضة إلى المنسقين المقيمين ونظام المنسقين المقيمين عموما على الصُعد الوطني والإقليمي والعالمي (انظر A/77/7، الفقرة أولا-33). وأشارت الجمعية، في الفقرة 32 من قرارها 262/77 إلى قرارها 279/72 وأعادت تأكيد طلبها إلى الأمين العام أن يقدم تقريرا سنويا إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي في الجزء المتعلق بالأنشطة التنفيذية بشأن تنفيذ نظام المنسقين المقيمين المعاد تنشيطه، بما في ذلك تمويله، لكفالة المساءلة تجاه الدول الأعضاء.

أولا-64 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن الجزء المتعلق بالأنشطة التنفيذية للمجلس الاقتصادي والاجتماعي هو الهيئة المسؤولة عن الإشراف على نظام المنسقين المقيمين الجديد وتوفير التوجيه له، تماشيا مع صلاحيات المجلس في متابعة القرارات المتعلقة بالاستعراض الشامل الذي يجري كل أربع سنوات، ووفقا لقرار الجمعية العامة 279/72، بشأن إعادة تنظيم منظومة الأمم المتحدة الإنمائية. وفي الفقرة 17 من منطوق ذلك القرار، طلبت الجمعية العامة إلى رئيس مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة تقديم تقرير إلى المجلس في الجزء المتعلق بالأنشطة التنفيذية. وعملاً بقرار الدول الأعضاء، يتلقى المجلس، على أساس سنوي من رئيس المجموعة، تقريرا شاملا عن أمور منها الجوانب التنفيذية والإدارية والمالية للأنشطة المتصلة بنظام المنسقين المقيمين، تحقيقا لمساءلة المنسقين المقيمين أمام الدول الأعضاء، من خلال المجلس في وظيفته الإدارية. وبالإضافة إلى الدور الرقابي للمجلس، يقرّ الأمين العام الميزانية بأكملها لنظام المنسقين المقيمين الجديد، بما في ذلك رتب الوظائف وعددها، وأي تغييرات في صيغة تقاسم التكاليف. وتستعرض الجمعية حصةَ الأمانة العامة من ميزانية تقاسم التكاليف للمجموعة وتوافق عليها، وتستعرض اللجنة طلبات إنشاء وتمديد الوظائف المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية برتبة مد-1 وما فوقها. واستنادا إلى ما تقدم ذكره، وتمشياً مع قرارات الجمعية العامة 4/76 و 233/75 و 279/72، يذكر الأمين العام أنه لا يلزم تقديم الميزانية الكاملة لنظام المنسقين المقيمين من التبرعات لتنظر فيها الجمعية وتوافق عليها. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن المجلس الاقتصادي والاجتماعي لا يستعرض الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لنظام المنسقين المقيمين.**

تفويض السلطة

أولا-65 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأن تفويض الأمين العام للسلطة يصدر إلى الأمين العام المساعد للتنسيق الإنمائي. ثم يجري تفويض السلطة من الباطن إلى نائب مدير مكتب التنسيق الإنمائي، وجميع المديرين الإقليميين، وجميع رؤساء الفروع، وجهات التنسيق الفنية المعينة في فرع إدارة الأعمال لصكوك تفويض السلطة المرتبطة بالشؤون المالية والميزانية وبالموارد البشرية. وفيما يتعلق بإدارة عملية الشراء والممتلكات، تُفوض السلطة من الباطن إلى نائب مدير مكتب التنسيق الإنمائي، ورئيس فرع إدارة الأعمال، والموظفين الذين يضطلعون بأدوار ومهام محددة في إدارة عملية الشراء والممتلكات.

أولا-66 وفيما يتعلق بمكاتب المنسقين المقيمين، يصدر تفويض الأمين العام للسلطة (جميع الصكوك) للمنسقين المقيمين، بمن فيهم المنسقون المقيمون/منسقو الشؤون الإنسانية ونواب الممثلين الخاصين للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية)، لـ 132 مكتبا من مكاتب المنسقين المقيمين. ثم يجري تفويض تلك السلطة من الباطن إلى رؤساء مكاتب المنسقين المقيمين، الذين يجب أن يتلقوا التدريب الملائم لتنفيذهم لأدوار تصديق معينة نيابةً عن المنسق المقيم. ويجب أن يصدر رؤساء مكاتب المنسقين المقيمين التفويضات الفرعية ويقبلوها عن طريق بوابة إلكترونية لتفويض السلطة. وبالنسبة للمنسقين المقيمين الذين يقررون منح التفويض الفرعي، توفر البوابة الدعم سواء للتفويض الفرعي مباشرةً من المنسقين المقيمين إلى رؤساء مكاتب المنسقين المقيمين الذين يتخذون القرارات ذات الصلة أو للتفويضات الفرعية وفقا للتسلسل الإداري باتباع نهج "تعاقبي". ويظل المنسقون المقيمون مسؤولين عن الهيكل المختار، والضوابط الداخلية المطبقة، والقرارات المتخذة بموجب السلطة المفوضة لهم من الأمين العام. **واللجنة الاستشارية واثقة أن مشروع الميزانية البرنامجية المقبل سيتضمن تحليلا لممارسة تفويض السلطة في نظام المنسقين المقيمين، بما في ذلك أي تحديات ومجالات يمكن تحسينها.**

تنفيذ توصيات الهيئات الرقابية

أولا-67 لدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن من بين توصيات مجلس مراجعي الحسابات الـ 25 التي ظلت مفتوحة من السنوات السابقة (2019-2021)، نفَّذ مكتب التنسيق الإنمائي 7 توصيات في عام 2022، ولا تزال 18 توصية مفتوحة (منها 16 توصية يتعين تنفيذها في كانون الأول/ديسمبر 2023 وتوصيتان بحلول كانون الأول/ديسمبر 2024). وفيما يتعلق بمراجعة حسابات مكتب خدمات الرقابة الداخلية، كانت هناك 13 توصية مفتوحة في عام 2022 لها صلة مباشرة بنظام المنسقين المقيمين. ومن بين تلك التوصيات، نفذ مكتب التنسيق الإنمائي ثماني توصيات في عام 2022، تاركاً خمس توصيات لا تزال مفتوحة ويُتوقع تنفيذها بحلول نهاية عام 2023. ولا تزال هناك أربع توصيات مفتوحة من مراجعةٍ في عام 2021 بشأن انتقال العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور كانت قد أُسندت إلى مكتب التنسيق الإنمائي وإدارة عمليات السلام وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال معاً، إضافةً إلى ست توصيات أخرى مُسندة إلى مكتب التنسيق الإنمائي لتنفيذها في الفترة بين عامَي 2023 و 2025. **واللجنة الاستشارية واثقة أن جميع توصيات الهيئات الرقابية ستُنفَّذ بشكل كامل وسريع.**

أولا-68 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مبلغ 500 442 13 دولار، يمثل حصة الأمانة العامة في ترتيب تقاسم التكاليف في مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

أولا-69 أُبلغت اللجنة الاستشارية، لدى الاستفسار، بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت 66 وظيفة من الوظائف الـ 141 المشغولة المموَّلة في إطار الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، من دول أوروبا الغربية ودول أخرى؛ و 20 وظيفة من دول آسيا والمحيط الهادئ؛ و 27 وظيفة من الدول الأفريقية؛ و 11 وظيفة من دول أوروبا الشرقية؛ و 17 وظيفة من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين تحت الباب 1، وهي واثقة أن الجهود ستُكثف لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك الموظفين فيه، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة التمثيل الجغرافي العادل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

أولا-70 لدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن من المتوقع أن يتقاعد 15 موظفا معيَّنين في إطار الباب 1 في السنوات الخمس المقبلة و 20 موظفا آخرين في السنوات العشر اللاحقة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

أولا-71 لدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأعداد الموظفين الفنيين المبتدئين المعيَّنين في إطار القسم 1 في الفترة من عام 2018 إلى منتصف حزيران/يونيه 2023، كما يلي: 27 موظفا (2018)؛ و 32 موظفا (2019)؛ و 52 موظفا (2020)؛ و 66 موظفا (2021)؛ و 88 موظفا (2022)؛ و 69 موظفا (كانون الثاني/يناير إلى 20 حزيران/يونيه 2023). وتناقش اللجنة مسألة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

أولا-72 لدى الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأعداد المتدربين الداخليين المعيَّنين في إطار الباب 1 في الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، كما يلي: 89 متدربا في فترة السنتين 2018-2019؛ و 122 متدربا في فترة السنتين 2020-2021؛ و 179 متدربا في الفترة من عام 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة مسألة تعيين المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 2
شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 694 346 دولار
نفقات عام 2022	400 112 318 دولار
اعتمادات عام 2023	900 510 348 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 411 156 دولار
المقترح لعام 2024	500 291 346 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	500 537 23 دولار
نفقات عام 2022	800 163 21 دولار
تقديرات عام 2023	600 411 30 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 486 12 دولار
المتوقع لعام 2024	100 118 29 دولار

ملاحظة الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

أولا-73 بلغت موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 2 لعام 2024 ما قدره 500 291 346 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا قدره 400 219 2 دولار (أو 0,6 في المائة)، مقارنة

باعتمادات عام 2023 ((A/78/6 (Sect. 2)، الفقرة 2-198 والجدولان 2-42 و 2-45 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 400 342 355 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,0 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 ((A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه قد تنشأ احتياجات إضافية بسبب التقديرات المنقحة وما يترتب على مقررات الهيئات التشريعية من آثار في الميزانية العادية. وتناقش اللجنة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من الإسهاب في تقريريها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقرير الأمين العام المعنون "التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم". وترد في الجدول أولا-31 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

أولا-74 ويعزو الأمين العام النقصان الصافي البالغ 400 219 2 دولار إلى العوامل التالية:

(أ) التعديلات الفنية، التي تعكس نقصانا صافيا قدره 000 832 7 دولار، وتشمل بشكل رئيسي ما يلي: '1' إلغاء الاحتياجات غير المتكررة لعام 2023 في إطار البرنامج الفرعي 2، تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها، في نيويورك (600 447 2 دولار)، وجنيف (000 573 4 دولار)؛ '2' النقصان في إطار المِنَح والمساهمات في فيينا، إدارة المؤتمرات، في سياق إلغاء اعتماد غير متكرر لعام 2023 فيما يتعلق بقرار الجمعية العامة 282/75 (400 021 1 دولار). ويقابَل هذا النقصان جزئيا بزيادات في إطار الدعم البرنامجي في نيويورك (000 210 دولار)، بسبب زيادة الاعتمادات المرصودة على أساس معدلات شغور الوظائف المستمرة لوظيفة واحدة لرئيس دائرة خدمات المؤتمرات (مد-1)، ووظيفة واحدة لموظف نظم معلومات (ف-3)، ووظيفة واحدة لمساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات (الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) أعيد ندبها في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 264/77 ألف-جيم ((A/78/6 (Sect. 2)، الفقرة 2-199، والجدولان 2-42 و 2-45 (1))؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة، التي تمثل زيادة قدرها 600 807 5 دولار في إطار البرنامج الفرعي 2، تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها، بسبب ما يلي: '1' زيادة قدرها 800 088 2 دولار في إطار تكاليف الموظفين الأخرى فيما يتصل بالاحتياجات الإضافية لدعم الولايات الجديدة والموسعة الصادرة عن الجمعية العامة في نيويورك؛ '2' زيادة قدرها 800 010 3 دولار في جنيف في إطار تكاليف الموظفين الأخرى والخدمات التعاقدية بسبب الاحتياجات الإضافية لدعم الولايات الجديدة والموسعة التي وافقت عليها الجمعية العامة، بما فيها تلك التي نتجت عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان؛ '3' زيادة قدرها 000 708 دولار في نيروبي في إطار تكاليف الموظفين الأخرى بسبب الدعم الإضافي للدورة السادسة لجمعية الأمم المتحدة للبيئة في عام 2024 (المرجع نفسه، الفقرة 2-200 والجدولان 2-42 و 2-45 (1))؛

(ج) تغيرات أخرى في الموارد تعكس نقصانا صافيا قدره 000 195 دولار، بما يشمل حالات النقصان الناجمة عما يلي: '1' النقل المقترح للموارد في إطار أجهزة تقرير السياسات من الباب 2 إلى الباب 3، الشؤون السياسية، لدعم اللجنة الخاصة المعنية بحالة تنفيذ إعلان منح الاستقلال للبلدان والشعوب المستعمرة (500 195 دولار)؛ '2' إجراء توزيع أدق للاحتياجات من خدمات المؤتمرات بين البرامج الفرعية 2 و 3 و 4 في نيويورك (900 739 8 دولار)؛ '3' نقل الموارد في إطار مصروفات التشغيل العامة من البرنامج الفرعي 2 إلى البرنامج الفرعي 4 في جنيف لمواءمتها مع الاحتياجات التشغيلية لتصريف الأعمال (400 12 دولار)؛ '4' اقتراح عديم التأثير على الكلفة لإعادة تصنيف وظيفة واحدة لمترجم تحريري (ف-3)

في البرنامج الفرعي 2، تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها، لتصبح وظيفة مراجع (ف-4) في وحدة اللغة الإسبانية في البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق في نيروبي، وما يقابل ذلك من نقل للموارد إلى وظائف في البرنامج الفرعي 3 (000 25 دولار). ويقابَل هذا النقصان جزئيا بالزيادات المقترحة التالية: '1' زيادة قدرها 300 080 8 دولار في إطار تكاليف الموظفين الأخرى كانعكاس للتوزيع الأدق للاحتياجات من خدمات المؤتمرات بين البرامج الفرعية 2 و 3 و 4 في نيويورك؛ '2' زيادة قدرها 600 659 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق، تتألف من زيادة قدرها 000 827 دولارات في إطار تكاليف الموظفين الأخرى، تحقيقا للتوزيع الأدق للاحتياجات من خدمات المؤتمرات بين البرامج الفرعية 2 و 3 و 4، وهو ما يقابل جزئيا بنقصان قدره 400 167 دولار في إطار الوظائف، كانعكاس للإلغاء المقترح لوظيفتي مساعد تحرير ونشر مكتبي (الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ '3' زيادة قدرها 400 12 دولار في إطار مصروفات التشغيل العامة نتيجة نقل الموارد من البرنامج الفرعي 2 إلى البرنامج الفرعي 4 في جنيف لمواءمتها مع الاحتياجات التشغيلية لتصريف الأعمال؛ '4' زيادة قدرها 000 25 دولار في إطار الوظائف كانعكاس لإعادة تصنيف وظيفة واحدة من مترجم (ف-3) إلى مراجع (ف-4) في وحدة اللغة الإسبانية في إطار البرنامج الفرعي 3 في نيروبي (المرجع نفسه، الفقرة 2-201 والجدولان 2-42 و 2-45 (1)).

أولا-75 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 توفر موارد كافية لخدمات المؤتمرات، على النحو الذي أذنت به الجمعية العامة، ولا سيما للترجمة التحريرية والترجمة الشفوية بجميع اللغات الرسمية. وأُبلغت اللجنة كذلك بأنه من أجل الالتزام بالمواعيد المطلوبة في إعداد الباب 2 من الميزانية البرنامجية السنوية، الذي يتضمن عمليات خدمات المؤتمرات في المقر ومكاتب الأمم المتحدة في جنيف وفيينا ونيروبي استنادا إلى الولايات الصادرة عن الجمعية العامة، بادر مكتب وكيل الأمين العام بإجراء مشاورات مع جميع شعب الإدارة وأقسامها في جميع المواقع بحيث يفضي ذلك إلى صياغة برنامج عمل وضمان الإدارة المتكاملة للبرنامج على النطاق العالمي. ونتيجة لذلك، وضعت مراكز العمل برنامج العمل الخاص بكل منها وحدّدت احتياجاتها من الموارد. وخلال جلسات صياغة الميزانية، استعرض جميع مديري البرامج الدروس المستفادة وأفضل الممارسات وأدرجوا مؤشرات الأداء الرئيسية والتغيرات الرئيسية في مقترح الميزانية الجديدة. وبعد تجميع كل الاحتياجات من الموارد من مراكز العمل، قامت الإدارة العليا، في اجتماعات مع المديرين ورؤساء خدمات المؤتمرات في مراكز العمل ترأستها الأمينة العامة المساعدة، بالتأكد من اتساق جميع الاحتياجات من الموارد، وأجرت استعراضا نقديا لجميع هذه الاحتياجات قبل إدراجها في الميزانية المقترحة. ووفقا لما ذكره الأمين العام، قام جميع المديرين والرؤساء القيّمين على برامج عمل بالتشاور بصورة نشطة مع نظرائهم في جميع مراكز العمل طوال عملية صياغة الميزانية لتفادي أي ازدواجية أو تداخل في الطلبات.

أولا-76 وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بمعلومات مستكملة عن نقل الموارد بين بنود الميزانية بالنسبة للباب 2 في عامي 2022 و 2023، على النحو المبين في الجدول أولا-14. وزُوِّدت اللجنة أيضا بمعلومات عن النقل بين مختلف البرامج الفرعية في إطار الباب 2 في عام 2022، على النحو المبين في الجدول أولا-15. وفيما يتعلق بعمليات نقل الموارد من أو إلى الباب 2، أُبلغت اللجنة، بناء على استفسارها، بأنه لم تتم أي عمليات تحويل أو نقل للموارد في عام 2021 أو 2022، أو حتى تاريخه من 2023. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية انخفاض حجم عمليات نقل الموارد بين بنود الميزانية في عام 2022 مقارنةً بعام 2021، وهي واثقة، مجدّدا، من أنه سيُبذَل كل جهد ممكن للتخفيف من التحويلات الكبيرة للموارد وأن**

الميزانيات المقبلة ستعكس الاحتياجات الفعلية، حسب الاقتضاء (انظر أيضا A/77/7، الفقرة أولا-44 والجدول أولا-10؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة أولا-47 والجدول أولا-7). وتبدي اللجنة في الفصل الأول أعلاه تعليقات أخرى على مسألة نقل الموارد بين بنود الميزانية.

الجدول أولا-14

نقل الموارد بين بنود الميزانية لأعوام 2021 و 2022 و 2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2021			*2022*			*2023 (حتى 30 حزيران/يونيه 2023)*		
	الاعتمادات	*المخصصات*	*الموارد المنقولة*	*الاعتمادات*	*المخصصات*	*الموارد المنقولة*	*الاعتمادات*	*المخصصات*	*الموارد المنقولة*
الوظائف	263 221,4	263 221,4	–	262 889,5	262 889,5	–	260 423,4	260 423,4	–
تكاليف الموظفين الأخرى	33 797,5	30 416,6	(3 380,9)	38 537,7	37 386,7	(1 151,0)	42 412,7	42 348,7	(64,0)
الضيافة	1,5	1,5	–	1,5	1,5	–	1,6	1,6	–
الخبراء الاستشاريون	–	107,1	(107,1)	–	58,1	58,1	–	–	–
سفر الممثلين	92,7	92,7	–	98,4	120,4	22,0	111,6	254,1	142,5
سفر الموظفين	80,2	152,1	71,9	81,0	106,0	25,0	91,8	189,6	97,8
الخدمات التعاقدية	12 832,0	14 712,5	1 880,5	13 481,4	13 826,6	345,2	14 592,5	14 230,7	(361,8)
مصروفات التشغيل العامة	1 740,6	2 063,2	322,6	1 826,2	2 013,3	187,1	1 989,0	2 232,9	243,9
اللوازم والمواد	449,8	370,5	(79,3)	405,1	291,3	(113,8)	373,2	449,1	75,9
الأثاث والمعدات	1 199,2	2 276,8	1 077,6	1 135,5	1 684,9	549,4	1 229,2	1 089,9	(139,3)
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	80,0	80,0	–	–	–
المنح والمساهمات	27 691,1	27 691,6	0,5	28 237,8	28 235,8	(2,0)	27 285,9	27 290,9	5,0
المجموع	**341 106,0**	**341 106,0**	**–**	**346 694,1**	**346 694,1**	**–**	**348 510,9**	**348 510,9**	**–**

الجدول أولا-15

نقل الموارد بين البرامج الفرعية لعام 2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2022		
	اعتمادات الميزانية	*المخصصات*	*الموارد المنقولة*
أجهزة تقرير السياسات	349,1	399,1	50,0
التوجيه التنفيذي والإدارة	4 181,0	4 196,0	15,0
إدارة المؤتمرات، نيويورك	164 077,3	162 455,5	(1 621,8)
البرنامج الفرعي 1	6 315,4	6 315,4	0,0
البرنامج الفرعي 2	17 521,3	8 929,8	(8 591,5)
البرنامج الفرعي 3	90 792,5	90 602,1	(190,4)
البرنامج الفرعي 4	49 448,1	56 608,1	7 160,0

	2022		
	اعتمادات الميزانية	*المخصصات*	*الموارد المنقولة*
إدارة المؤتمرات، جنيف	122 925,0	122 734,2	(190,8)
البرنامج الفرعي 2	36 662,0	25 400,7	(11 261,3)
البرنامج الفرعي 3	55 610,5	59 053,5	3 443,0
البرنامج الفرعي 4	30 652,5	38 280,1	7 627,6
إدارة المؤتمرات، فيينا (صافي الميزانية)	27 087,4	27 087,4	0,0
إدارة المؤتمرات، نيروبي	11 259,7	11 104,7	(155,0)
البرنامج الفرعي 2	2 636,9	1 708,9	(928,0)
البرنامج الفرعي 3	4 464,3	5 013,3	549,0
البرنامج الفرعي 4	4 158,5	4 382,5	224,0
الدعم البرنامجي	16 814,6	18 717,2	1 902,6
المجموع	**346 694,1**	**346 694,1**	–

الجدول أولا-16

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	1 592	1 و أ ع، 1 أ ع م، 6 مد-2، 18 مد-1، 211 ف-5، 425 ف-4، 334 ف-3، 11 ف-1/2، 74 خ ع (ر ر)، 499 خ ع (ر أ)، 12 ر م
المقترح لعام 2024	1 590	1 و أ ع، 1 أ ع م، 6 مد-2، 18 مد-1، 211 ف-5، 426 ف-4، 333 ف-3، 11 ف-1/2، 74 خ ع (ر ر)، 497 خ ع (ر أ)، 12 ر م
الوظائف الملغاة	(2)	2 خ ع (ر أ) في البرنامج الفرعي 3 في نيويورك
الوظائف المعاد تصنيفها	–	1 ف-3 إلى 1 ف-4 في البرنامج الفرعي 3 في نيروبي
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	88	1 مد-1، 2 ف-5، 6 ف-4، 3 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)، 73 خ ع (ر م)
المتوقع لعام 2024	78	1 مد-1، 2 ف-5، 5 ف-4، 4 ف-3، 1 خ ع (ر ر)، 2 خ ع (ر أ)، 63 خ ع (ر م)
الميزانية المشتركة التمويل (فيينا)		
المعتمد لعام 2023	186	1 مد-1، 20 ف-5، 47 ف-4، 20 ف-3، 8 خ ع (ر ر)، 90 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	186	1 مد-1، 20 ف-5، 47 ف-4، 20 ف-3، 8 خ ع (ر ر)، 90 خ ع (ر أ)
الوظائف المنقولة	–	2 خ ع (ر أ) من البرنامج الفرعي 4 إلى البرنامج الفرعي 2 في فيينا
		1 خ ع (ر ر) من البرنامج الفرعي 4 إلى البرنامج الفرعي 2 في فيينا
		5 خ ع (ر أ) من البرنامج الفرعي 3 إلى البرنامج الفرعي 4 في فيينا
		3 خ ع (ر أ) من البرنامج الفرعي 4 إلى البرنامج الفرعي 3 في فيينا

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

أولا-77 تبلغ الموارد المقترحة فيما يتصل بالوظائف لعام 2024 ما قدره 000 491 260 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة قدرها 600 67 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد ما مجموعه 590 1 وظيفة (007 1 من الفئة الفنية والفئات العليا؛ و 583 من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، بما في ذلك 12 من الرتبة المحلية)، مما يمثل تخفيضا بواقع وظيفتين بسبب الإلغاء المقترح لوظيفتين لمساعد لشؤون التحرير والنشر المكتبي (الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق، في نيويورك (A/78/6 (Sect. 2))، الجداول 2-43 و 2-44 و 2-46 (1) و 2-47 والمرفق الثالث). ومن بين التغيرات الأخرى:

(أ) إعادة تصنيف وظيفة واحدة لمترجم تحريري برتبة ف-3 إلى مراجع برتبة ف-4 في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق، في وحدة اللغة الإسبانية في نيروبي، لإتاحة المجال لمراجعة الوثائق داخليا بكفاءة، وتماشيا مع مبدأ المعاملة المتساوية لجميع اللغات؛

(ب) نقل وظيفة واحدة لكبير مساعدي خدمات الاجتماعات (الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))، ووظيفة واحدة لمساعد لإدارة الوثائق (الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ووظيفة واحدة لمساعد لتوزيع الوثائق (الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من البرنامج الفرعي 4، خدمات الاجتماعات والنشر، إلى البرنامج الفرعي 2، تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها في فيينا، لإدماج جميع خدمات دعم الاجتماعات تحت إشراف رئيس وحدة واحد، وتقديم دعم تقني إضافي، ومواءمة الهيكل التنظيمي مع الاحتياجات التشغيلية؛

(ج) نقل خمس وظائف لمساعد لشؤون التحرير والنشر المكتبي (الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق، إلى البرنامج الفرعي 4، خدمات الاجتماعات والنشر في فيينا، لتعزيز القدرة الداخلية على تجهيز المنشورات المتعددة اللغات ومواءمة الهيكل التنظيمي مع الاحتياجات التشغيلية؛

(د) نقل ثلاث وظائف لمساعد لإدارة الوثائق (الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من البرنامج الفرعي 4، خدمات الاجتماعات والنشر في فيينا، إلى البرنامج الفرعي 3، خدمات الوثائق، لمواءمة مهام المراسلات وتجهيز النصوص من أجل إيجاد علاقات تآزرية وزيادة الكفاءة وإخضاع الوظائف المذكورة لإشراف موظف لغات محترف.

أولا-78 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اقتراح إعادة تصنيف وظيفة مترجم تحريري من الرتبة ف-3 لتصبح وظيفة مراجع برتبة ف-4 يهدف إلى إتاحة القيام بالمراجعة داخليا، وهو دور مهم في إدارة الوثائق في كل وحدة من وحدات اللغات. ووفقا لما ذكره الأمين العام، لدى كل وحدة لغات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي مترجم تحريري ومراجع وكبير مراجعين، مع قيام هذا الأخير أيضا بدور رئيس الوحدة. ولم يكن هذا هو الحال في وحدة اللغة الإسبانية، حيث كان المراجع برتبة ف-4 مصنفا ككبير مراجعين (رئيس الوحدة، ف-5). ويتماشى ذلك أيضا مع المساواة في المعاملة بين جميع اللغات، على نحو ما صدر به تكليف من الجمعية العامة. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن وظيفة الرتبة ف-3 مشغولة حاليا، وأنه ستكون هناك عملية توظيف تنافسية للوظيفة المعاد تصنيفها إلى الرتبة ف-4 إذا وافقت الجمعية العامة على الاقتراح، وفقا لما هو منطبق على صعيد تصنيف الوظيفة وإجراءات التوظيف.

الوظائف الشاغرة

أولا-79 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان هناك 232 وظيفة شاغرة، تشمل 129 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا (1 مد-2، 13 ف-5، 40 ف-4، 74 ف-3، 1 ف-2) و 103 من وظائف فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها (8 خدمات عامة (الرتبة الرئيسية)، 94 خدمات عامة (الرتب الأخرى)، 1 من الرتبة المحلية)، بما في ذلك 3 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) ظلت شاغرة لأكثر من 24 شهرا.

أولا-80 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن الإدارة سعت إلى إجراء تمديد إضافي للتدابير المؤقتة التي سبق أن وافقت عليها الأمينة العامة المساعدة للموارد البشرية في 14 نيسان/أبريل 2022 حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. وفي إطار التدابير الخاصة، واصلت الإدارة ملء الوظائف اللغوية الشاغرة في الرتبتين ف-2 وف-3 للمترجمين الشفويين من القائمة العالمية للمرشحين المقبولين لشغل وظائف اللغات بموظفين مؤقتين بدوام كامل لتكملة التوصيفات المتاحة من خلال قوائم المرشحين الناتجة عن الامتحان التنافسي للغات/الامتحان التنافسي لشغل وظائف اللغات. وفي عام 2023، طلبت الإدارة توسيع نطاق التدابير الخاصة لتشمل المترجمين التحريريين والمحررين ومدوني المحاضر الحرفية، وتمت الموافقة على ذلك أيضا حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. وأتاحت التدابير الخاصة للإدارة تعزيز قوتها العاملة بينما جرى بدء وإنجاز عدد من حملات الامتحانات التنافسية لشغل وظائف اللغات وتجديد قوائم المرشحين المقبولين لوظائف اللغات ترقّبا لتقاعد عدد كبير من الموظفين الأكثر خبرة الذين خدموا لفترات طويلة. ووفقا لما ذكره الأمين العام، فعلى الرغم من هذه الجهود، رأت الإدارة أنه في بيئة ما بعد الجائحة، أصبحت سوق عمل موظفي اللغات محدودة للغاية، وظلت الإدارة تواجه تحديات في ملء الوظائف الشاغرة. فالآفاق الوظيفية التي تتيحها الأمم المتحدة لا تختلف كثيرا عما تقدمه المنظمات الدولية الأخرى. غير أن شروط الخدمة، مثل القدرة على العمل في ظل ظروف مرنة وعن بُعد، أصبحت من النقاط التي تؤخذ في الحسبان لدى اتخاذ قرار الانضمام إلى المنظمة، ذلك أن المنظمات الأخرى تتيح قدرا أكبر من المرونة. ونظرا لولاية الإدارة، لا يتيح جميع وظائفها مثل هذه المرونة، ويُطلب من الموظفين أن يضطلعوا بواجباتهم بالحضور الشخصي.

أولا-81 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن عددا كبيرا من الوظائف لا يزال شاغرا، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام ملء جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، ولا سيما في دائرتي الترجمة الشفوية والتحريرية. واللجنة على ثقة بأن الجمعية العامة ستُزوَّد بمعلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة مسألة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من الإسهاب في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

أولا-82 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات مستكملة عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف ومعدلات الشواغر المقترحة لعام 2024، كما هو مبيّن في الجدول أولا-17. وتلقت اللجنة أيضا معلومات مستكملة عن معدلات الشواغر المقترحة لأعوام 2022 و 2023 و 2024، حسب مركز العمل، على النحو المبين في الجدول أولا-18. وتلاحظ اللجنة أن معدلي الشواغر المتوسط والفعلي

في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 13,3 في المائة و 12,7 في المائة، على التوالي، وأن المعدل المقترح لعام 2024 يبلغ 11,8 في المائة. وكان معدلا الشواغر المتوسط والفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها يبلغان 17,2 في المائة و 17,7 في المائة، على التوالي، بينما يُقترح لعام 2024 معدل يبلغ 16,7 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية مرة أخرى ارتفاع متوسط معدل الشواغر في عامي 2022 و 2023 في الفئة الفنية والفئات العليا وفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها. وتلاحظ اللجنة أيضا الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية، وتتوقع موافاة الجمعية العامة بتبريرات لذلك عند نظرها في هذا التقرير.** وتبدي اللجنة في الفصل الأول أعلاه تعليقات أخرى على مسألة معدلات الشواغر.

الجدول أولا-17

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المتوسط (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	1 007	7,7	13,5	12,7	1 007	1 007	879	12,7	13,3	12,7	1 007	11,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	585	15,0	15,1	17,4	585	585	483	15,9	17,2	17,4	583	16,7

الجدول أولا-18

معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية حسب مركز العمل للفترة 2022-2024

(بالنسبة المئوية)

الفئة	*نيويورك*	*جنيف*	*نيروبي*	*فيينا* [أ]
		2022		
الفئة الفنية والفئات العليا	7,7	7,7	7,7	7,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	15,0	15,0	15,0	7,4
		2023		
الفئة الفنية والفئات العليا	12,7	12,7	12,7	12,7
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	15,9	15,9	15,9	15,9
		المقترح لعام 2024		
الفئة الفنية والفئات العليا	11,8	11,8	11,8	11,8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	16,7	16,7	16,7	16,7

(أ) تُموَّل الوظائف على أساس تقاسم التكاليف.

بدل الوظيفة الخاص

أولا-83 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان هناك 18 وظيفة (1 مد-1، 4 ف-4، 6 ف-2، 4 من فئة الخدمات العامة (1 من الرتبة الرئيسية و 3 من الرتب الأخرى)) يتلقى شاغلها بدل الوظيفة الخاص. وتبدي اللجنة الاستشارية تعليقات أخرى على مسألة استخدام بدل الوظيفة الخاص في الفصل الأول أعلاه.

أولا-84 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

أولا-85 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 500 800 85 دولار، وهو ما يعكس نقصانا صافيا قدره 000 287 2 دولار، أو 2,6 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 2-47). ويعزى النقصان بشكل رئيسي إلى الانخفاضات في إطار التعديلات التقنية (000 042 8 دولار) والتغيرات الأخرى (600 52 دولار)، وهو ما يقابَل جزئيا بزيادات في إطار الولايات الجديدة والموسعة (600 807 5 دولار)، على النحو المبين في الفقرة 2 أعلاه.

أولا-86 وتشمل الاحتياجات من الموارد غير المتصلة بالوظائف ما يلي: (أ) تكاليف الموظفين الأخرى بقيمة 300 319 40 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بمقدار 400 093 2 دولار، أو بنسبة 4,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (ب) احتياجات الضيافة بقيمة 800 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بمقدار 800 دولار، أو بنسبة 50 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (ج) احتياجات سفر الموظفين بقيمة 500 54 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بمقدار 300 37 دولار، أو بنسبة 40,6 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (د) احتياجات الخدمات التعاقدية بقيمة 100 593 15 دولار، وهو ما يمثل زيادة بمقدار 600 000 1 دولار، أو بنسبة 6,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (هـ) احتياجات في إطار مصروفات التشغيل العامة بقيمة 000 999 1 دولار، وهو ما يمثل زيادة بمقدار 000 10 دولار، أو بنسبة 0,5 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (و) احتياجات في إطار اللوازم والمواد بقيمة 100 340 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بمقدار 100 33 دولار، أو بنسبة 8,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023؛ (ز) احتياجات في إطار الأثاث والمعدات بقيمة 200 229 1 دولار، وهو نفس مستوى الاعتماد المخصص لعام 2023؛ (ح) احتياجات في إطار المنح والمساهمات بقيمة 500 264 26 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بمقدار 400 021 1 دولار، أو بنسبة 3,7 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 2-42).

اللوازم والمواد

أولا-87 تبلغ الاحتياجات من الموارد في إطار اللوازم والمواد لعام 2024 ما مقداره 100 340 دولار، وهو ما يمثل زيادة بمقدار 100 33 دولار، أو بنسبة 8,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وقد بلغت النفقات 800 127 دولار لعام 2022 و 600 29 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023، مقابل اعتماد قدره 100 405 دولار لعام 2022 و 200 373 دولار لعام 2023. **وبالنظر إلى تدني مستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة في إطار اللوازم والمواد بنسبة 10 في المائة (000 34 دولار).**

الأثاث والمعدات

أولا-88 تبلغ الاحتياجات المقترحة في إطار الأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 200 229 1 دولار، وهو نفس مستوى اعتمادات عام 2023. وبلغت النفقات 900 335 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار مستوى النفقات في الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة في إطار الأثاث والمعدات بنسبة 5 في المائة (500 61 دولار).**

أولا-89 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين أولا-87 وأولا-88 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

أولا-90 في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت الموظفات يمثلن 56 في المائة من مجموع الموظفين في الإدارة. وفي التاريخ نفسه، كان من بين شاغلي الوظائف الـ 871 في الفئة الفنية والفئات العليا 415 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 187 من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 139 من دول أوروبا الشرقية، و 98 من الدول الأفريقية، و 32 من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التوزيع الجنساني والجغرافي بمزيد من الإسهاب في الفصل الأول أعلاه.

برامج التواصل

أولا-91 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة طلبت إلى الأمين العام، في قرارها 237/76، أن يواصل بذل جهود متضافرة لتعزيز برامج التواصل، من قبيل المنح التدريبية ودورات التدريب الداخلي، وأن يتبع أساليب مبتكرة للتوعية بالبرامج، بطرق منها إقامة الشراكات مع الدول الأعضاء والمنظمات الدولية ومؤسسات اللغات المعنية في جميع المناطق، وبخاصة من أجل سد الفجوة الواسعة في أعداد المرشحين المؤهلين من أفريقيا ومن منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي، وأن يقدم تقريرا عن ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والسبعين (انظر أيضا القرار 237/67، الفقرة 117).

أولا-92 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه بينما يضم ملاك الموظفين المأذون به للإدارة 122 وظيفة خاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي و 885 وظيفة لغوية ووظائف من فئات أخرى، فإن المساعدة على زيادة التنوع لا تزال تشكل اعتبارا رئيسيا في تعاون الإدارة مع المؤسسات الأكاديمية من خلال مذكرات التفاهم واتفاقات التدريب العملي عن بُعد واتفاقات الانتساب، وكذلك في اختيار المتدربين الداخليين في إطار برنامج الأمم المتحدة للتدريب الداخلي. وفي عام 2022، أعطت مراكز العمل الأربعة الأولوية لأنشطة التواصل التي استهدفت على وجه التحديد مستفيدين من منطقتي أفريقيا وأمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي، بما يشمل المؤسسات الأكاديمية والمنظمات المهنية وغير ذلك من المنابر المهنية الإقليمية. وقد اتخذت جهود التواصل هذه أشكالا مختلفة، بما في ذلك المحاضرات وحلقات العمل والتدريب و/أو الدورات التوجيهية. وأقيم أيضا تعاون مع منظمات الأمم المتحدة الأخرى التي لها وجود محلي، مثل منظمة الصحة للبلدان الأمريكية. وعلاوة على ذلك، ففي عام 2022 والنصف الأول من عام 2023، شارك متدربون داخليون من الأرجنتين وأوروغواي وبيرو وتونس وكوبا وكولومبيا ومصر والمكسيك في أنشطة التدريب الداخلي في دوائر اللغات التابعة للإدارة. وبالإضافة إلى جهود التواصل هذه التي تتم على مدار السنة،

نُظّمت حملات تواصل ممنهجة لكل من الامتحانات التنافسية العديدة التي أجريت في الأشهر الأخيرة لشغل وظائف اللغات ولملء القوائم العالمية للمرشحين لوظائف اللغات، مع التركيز بوجه خاص على أفريقيا وأمريكا اللاتينية. ووفقا لما ذكره الأمين العام، فبينما تسفر جهود التواصل، كقاعدة عامة، عن نتائج ملموسة في الأجل الطويل، فإن الإدارة قد بدأت ترى بالفعل فوائد وآثار إيجابية نتيجة استثماراتها في وقت الموظفين. وتبدي اللجنة مزيدا من الملاحظات والتوصيات بشأن أنشطة التدريب الداخلي في الفصل الأول أعلاه.

أولا-93 **وتقر اللجنة الاستشارية بما يُبذل من جهود في مجال التواصل، وهي على ثقة بأنه سيتم تعزيز هذه الجهود وأنها ستسهم على وجه الخصوص في زيادة المرشحين المؤهلين الذين يأتون من أفريقيا ومن منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي، عملا بقرار الجمعية العامة 237/76.**

خطة تقاعد الموظفين

أولا-94 زُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بمعلومات مستكملة عن عدد الموظفين الذين سيتقاعدون في عامي 2023 و 2024، على النحو المبين في الجدول أولا-19. ووفقا لما ذكره الأمين العام، يجري في الإدارة استكمال بيانات التقاعد على أساس شهري ورصدها عن كثب لكفالة تعاقب الموظفين. واعتمدت الإدارة على تخطيطها المسبق والفعال للقوة العاملة للحد من المخاطر المرتبطة بعدم وجود ما يكفي من المرشحين المؤهلين لخلافة الموظفين الأساسيين الذين أمضوا فترات خدمة طويلة والمتمتعين بالخبرة الأكبر عندما يبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة أو يقرّرون الأخذ بخيار التقاعد المبكر. وأُبلغت اللجنة كذلك، بناء على استفسارها، بأنه في الفترة ما بين أيار/مايو وكانون الأول/ديسمبر 2023، سيبلغ 27 موظفا (2 في المائة من 528 1 موظفا في وظائف ممولة من الميزانية العادية وفي إطار الأنشطة المشتركة التمويل) السن الإلزامية لإنهاء الخدمة ببلوغهم سن 65. ومن هذا العدد، هناك 11 موظفا، أو 41 في المائة، من موظفي اللغات. وعلاوة على ذلك، فإنه خلال الفترة من 1 حزيران/يونيه 2023 إلى 31 أيار/مايو 2028، سيبلغ السن الإلزامية لإنهاء الخدمة 248 من الموظفين الممولين من الميزانية العادية والعاملين في إطار أنشطة مشتركة التمويل. ومن بين هؤلاء 128 موظفا، أو 52 في المائة، يعملون حاليا في دوائر اللغات، كما هو مبيّن في الجدول أولا-20.

الجدول أولا-19

عدد الموظفين الذين سيتقاعدون في عامي 2023 و 2024، استنادا إلى بيانات 30 حزيران/يونيه 2023

	عدد حالات تقاعد الموظفين[أ]		
مركز العمل	*2023*	*2024*	*المجموع*
نيويورك	23	18	41
جنيف	19	14	33
فيينا	3	10	13
نيروبي	2	1	3
المجموع	**47**	**43**	**90**

(أ) تعكس البيانات الموظفين الموجودين في الخدمة في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022 وسيبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة في عامي 2023 و 2024. وهناك بعض الموظفين الذين يحقّ لهم التقاعد المبكر مارسوا هذا الحق في وقت أبكر من عام 2023، ومن بين هؤلاء موظف كان سيبلغ السن الإلزامية في عام 2024 ولكنه كان قد أخذ بخيار التقاعد المبكر بحلول 30 حزيران/يونيه 2023.

الجدول أولا-20

الموظفون في وظائف ممولة من الميزانية العادية ووظائف مندرجة ضمن الأنشطة المشتركة التمويل الذين سيبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة في الفترة من 1 حزيران/يونيه 2023 إلى 31 أيار/مايو 2028

طبيعة الوظيفة الثابتة	*الموظفون الموجودون في الخدمة في 31 أيار/مايو 2023*	*من 1 حزيران/يونيه إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 أيار/مايو 2028*	*مجموع الموظفين الذين يبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة خلال الفترة من 1 حزيران/يونيه 2023 إلى 31 أيار/مايو 2028*	*النسبة المئوية للموظفين الذين سيبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة خلال الفترة من 1 حزيران/يونيه 2023 إلى 31 أيار/مايو 2028*
الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي	122	4	4	1	–	4	3	16	13,1
وظائف اللغات (ف-3، ف-4، ف-5)	841	11	24	26	26	25	16	128	15,2
فئات أخرى	565	12	14	21	27	22	8	104	18,4
المجموع	**1 528**	**27**	**42**	**48**	**53**	**51**	**27**	**248**	**16,2**

تعدد اللغات والمساواة في المعاملة بين اللغات الرسمية

أولا-95 زُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بعدد المترجمين الشفويين ورتبهم، حسب مركز العمل، على النحو المبين في الجدول أولا-21. وزُوِّدت اللجنة أيضا، عند الاستفسار، بمعلومات مستكملة تتعلق بتوزيع الوظائف في دوائر الترجمة التحريرية، حسب مركز العمل، على النحو المبين في الجدول أولا-22.

الجدول أولا-21

عدد المترجمين الشفويين ورتبهم، حسب مركز العمل[أ]

	ف-5					ف-4					ف-3				
اللغة	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*
نيويورك															
العربية	6	6	6	6	6	11	11	11	11	11	10	10	10	10	10
الصينية	6	6	6	6	6	12	12	12	12	12	8	8	10	10	10
الإنكليزية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	4	4	4	4	4
الفرنسية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	4	4	4	4	4
الروسية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	3	3	4	4	4
الإسبانية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	4	4	4	4	4
المجموع	**32**	**32**	**32**	**32**	**32**	**63**	**63**	**63**	**63**	**63**	**33**	**35**	**36**	**36**	**36**

اللغة	ف-5					ف-4					ف-3				
	المعتمد للعام 2020	المعتمد للعام 2021	المعتمد للعام 2022	المعتمد للعام 2023	المقترح للعام 2024	المعتمد للعام 2020	المعتمد للعام 2021	المعتمد للعام 2022	المعتمد للعام 2023	المقترح للعام 2024	المعتمد للعام 2020	المعتمد للعام 2021	المعتمد للعام 2022	المعتمد للعام 2023	المقترح للعام 2024
جنيف															
العربية	4	4	4	4	4	10	10	10	10	10	3	3	3	3	3
الصينية	4	4	4	4	4	8	8	8	8	8	3	3	3	3	3
الإنكليزية	5	5	5	5	5	9	9	9	9	9	5	5	5	5	5
الفرنسية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	4	4	4	4	4
الروسية	4	4	4	4	4	8	8	8	8	8	3	3	3	3	3
الإسبانية	4	4	4	4	4	8	8	8	8	8	3	3	3	3	3
المجموع	**26**	**26**	**26**	**26**	**26**	**53**	**53**	**53**	**53**	**53**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**
فيينا															
العربية	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	1	1	1	1	1
الصينية	1	1	1	1	1	4	4	4	4	4	–	–	–	–	–
الإنكليزية	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	–	–	–	–	–
الفرنسية	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	–	–	–	–	–
الروسية	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1
الإسبانية	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1
المجموع	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**
نيروبي															
العربية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الصينية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2
الإنكليزية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الفرنسية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الروسية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الإسبانية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
المجموع	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**

(أ) بالإضافة إلى رئيس دائرة الترجمة الشفوية (مد-1) في نيويورك ورئيس دائرة الترجمة الشفوية (مد-1) في جنيف.

الجدول أولا-22

عدد المترجمين التحريريين ورتبهم، حسب مركز العمل[أ]

	ف-5					ف-4					ف-3				
اللغة	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*	*المعتمد للعام 2020*	*المعتمد للعام 2021*	*المعتمد للعام 2022*	*المعتمد للعام 2023*	*المقترح للعام 2024*
نيويورك															
العربية	12	12	12	12	12	27	27	27	27	27	20	20	20	20	20
الصينية	12	12	12	12	12	33	33	33	33	33	18	18	18	18	18
الإنكليزية	6	6	6	6	6	11	11	11	11	11	8	8	7	7	7
الفرنسية	12	12	12	12	12	27	27	27	27	27	20	20	20	20	20
الروسية	12	12	12	12	12	27	27	27	27	27	20	20	20	20	20
الإسبانية	12	12	12	12	12	27	27	27	27	27	19	19	20	20	20
المجموع	**66**	**66**	**66**	**66**	**66**	**152**	**152**	**152**	**152**	**152**	**105**	**105**	**105**	**105**	**105**
جنيف															
العربية	5	5	5	5	5	9	9	9	9	9	10	10	10	10	10
الصينية	5	5	5	5	5	10	10	10	10	10	8	8	8	8	8
الإنكليزية	4	4	4	4	4	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
الفرنسية	8	8	8	8	8	17	17	17	17	17	14	14	14	14	14
الروسية	7	7	7	7	7	14	14	14	14	14	12	12	12	12	12
الإسبانية	6	6	6	6	6	14	14	14	14	14	10	10	10	10	10
المجموع	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**74**	**74**	**74**	**74**	**74**	**64**	**64**	**64**	**64**	**64**
فيينا															
العربية	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	1	1	1	1	1
الصينية	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	1	1	1	1	1
الإنكليزية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الفرنسية	2	2	2	2	2	6	6	6	6	6	2	2	2	2	2
الروسية	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	1	1	1	1	1
الإسبانية	2	2	2	2	2	6	6	6	6	6	2	2	2	2	2
المجموع	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**
نيروبي															
العربية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الصينية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
الإنكليزية	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
الفرنسية	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1
الروسية	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	–	–	–	1	1
الإسبانية	1	1	1	1	1	–	–	–	–	1	2	2	2	2	1
المجموع	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**7**	**7**	**7**	**7**	**8**	**7**	**7**	**7**	**8**	**7**

(أ) بالإضافة إلى ست وظائف برتبة مد-1 في نيويورك للغات الست، ووظيفة واحدة لمدير شعبة الوثائق (مد-2) في نيويورك، ووظيفة واحدة لرئيس دائرة خدمات اللغات (مد-1) في جنيف، ووظيفة واحدة لرئيس قسم خدمات اللغات (ف-5) في نيروبي.

أولا-96 **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة طلبت إلى الأمين العام، في قرارها 19/72، كفالة أن تعامَل جميع دوائر اللغات معاملة متساوية وأن تتوافر لها ظروف عمل وموارد ملائمة على قدم المساواة مع بعضها البعض بهدف الارتقاء بخدماتها إلى أعلى مستوى من الجودة، مع الاحترام الكامل لخصائص كل لغة من اللغات الرسمية الست ومراعاة عبء العمل في كل منها. واللجنة على ثقة من أن القدرات في مجالي الترجمة الشفوية والترجمة التحريرية بجميع اللغات الرسمية في مراكز العمل الرئيسية ستوفَّر لها ظروف عمل وموارد ملائمة على قدم المساواة مع بعضها البعض، بما يشمل المعدات الموحّدة، وهي تتوقّع أن يقدم الأمين العام إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل معلومات عن أي ثغرات يُحتمل أن تنشأ في هذا الصدد (انظر أيضا A/77/7، الفقرة أولا-55؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة أولا-58؛ و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة أولا-62؛ و A/74/7، الفقرات أولا-48 وأولا-49 وأولا-51).** وتناقش اللجنة مسألة تعدد اللغات بمزيد من الإسهاب في الفصل الأول أعلاه.

اتجاهات الإنتاجية ومعايير عبء العمل

أولا-97 زُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات مستكملة فيما يتعلق باتجاهات الإنتاجية والإنتاجية الإجمالية على مدى السنوات الخمس الماضية وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، وترد هذه المعلومات في الجدولين أولا-23 وأولا-24.

الجدول أولا-23

اتجاهات الإنتاجية على مدى خمس سنوات، حسب مركز العمل

(عدد الكلمات لكل موظف في اليوم)

مركز العمل	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023 (حتى 30 حزيران/يونيه)*
الترجمة، الإنتاجية الإجمالية (بما يشمل الترجمة الإنكليزية)						
نيويورك	2 009	2 037	2 182	2 003	2 082	2 041
جنيف	1 744	1 814	1 914	2 120	2 176	1 920
فيينا	1 782	1 947	2 211	2 475	2 368	2 142
نيروبي	1 617	1 914	1 814	2 217	2 158	1 835
التحرير						
نيويورك	4 187	3 907	4 162	4 534	4 499	1 477[أ]
جنيف	3 284	3 958	3 785	4 132	4 096	3 605
فيينا	3 277	3 600	3 696	3 848	3 661	3 403
نيروبي	3 762	4 399	4 022	3 303	3 182	1 736
تجهيز النصوص						
نيويورك	7 806	7 859	8 803	11 075	9 932	10 466
جنيف	6 848	7 634	7 236	10 022[ب]	10 991	11 765
فيينا	5 049	4 983	8 184	9 075	11 142	10 682
نيروبي	5 676	5 577	4 828	5 762	3 289	3 218

(أ) أصبح هذا الرقم يُعرض كرقم موحد للتحرير والترجمة الإنكليزية، لكي يكون انعكاسا سليما لهيكل الدائرة وعبء عملها.

(ب) ازدادت إنتاجية تجهيز النصوص في جنيف لعام 2021 بسبب مواءمة المنهجية المتّبعة مع مراكز العمل الأخرى.

الجدول أولا-24

الإنتاجية الإجمالية لدوائر الترجمة التحريرية على مدى خمس سنوات، حسب مركز العمل

(عدد الصفحات في اليوم)	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023 (حتى 30 حزيران/يونيه)*
نيويورك	6,1	6,2	6,6	6,1[أ]	6,3[أ]	6,2[أ]
جنيف	5,3	5,5	5,8	6,4	6,6	5,8
فيينا	5,4	5,9	6,7	7,5	7,2	6,5
نيروبي	4,9	5,8	5,5	6,7	6,5	5,6[ب]

(أ) لا تدخل الترجمة الإنكليزية في الحساب بالنسبة لنيويورك. وتبلغ إنتاجياتها 7,2 صفحات للموظف في اليوم مع التصويبات التحريرية حتى 30 حزيران/يونيه 2023، و 7,6 صفحات للموظف في اليوم مع التصويبات التحريرية لعام 2022، و 7,4 صفحات للموظف في اليوم مع التصويبات التحريرية لعام 2021.

(ب) تعزو نيروبي الانخفاض في الإنتاجية الإجمالية في الجزء الأول من عام 2023 إلى ضمّ أعضاء جدد في الفريق وتدريبهم، فضلا عن التقلبات الموسمية لحجم العمل.

أولا-98 وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه تنفيذا للولايات الواردة في قراري الجمعية العامة 252/75 و 262/77، تكافئ معايير عبء العمل بالنسبة لموظفي دوائر الترجمة التحريرية 5,8 صفحات في اليوم للترجمة، و 6,4 صفحات في اليوم للمراجعة الذاتية، و 12 صفحة في اليوم للمراجعة. ولحساب الإنتاجية الفردية، يتم تحويل جميع المهام المؤداة إلى معيار الصفحات الـ 5,8 في اليوم باستخدام معاملات للتحويل (1 للترجمة، و 0,91 للمراجعة الذاتية، و 0,48 للمراجعة التي تشمل تزويد المترجمين التحريريين بتعقيبات تقييمية على ترجماتهم). وأُبلغت اللجنة أيضا أنه منذ زيادة معايير عبء العمل في أيار/مايو 2021، اعتمدت الإدارة تدابير انتقالية لدعم الموظفين وضمان الانتقال التدريجي والسلس إلى المعايير الجديدة. وكان من المواءمات التيسيرية الرئيسية الإعفاء من حساب كمية النص المكرّر، وهو الإعفاء الذي كان من المقرر إنهاؤه في تشرين الأول/أكتوبر 2022. غير أن التنفيذ أرجئ لتيسير المشاورات بين الموظفين والإدارة، وتثبيت النظام العالمي لإدارة الوثائق ونظام تخطيط القدرات الذي يجري الآن استخدامه في مراكز العمل الأربعة. وتقرر إنهاء الإعفاء من حساب كمية النصّ المكرر في 1 تموز/يوليه 2023، وتم إبلاغ جميع الموظفين بذلك. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه من أجل رصد إنتاجية فرادى الموظفين عن كثب، أصبحت معايير عبء العمل الجديدة مدمجة في نظام gDoc، حيث تُستخدم في تقدير الوقت اللازم لتجهيز كل مهمة ترجمة ومراجعة ذاتية ومراجعة يكلّف بها الموظف. وتُرسل هذه المعلومات إلى نظام البيانات gData لحساب الإنتاجية الفردية الشهرية والسنوية لكل موظف. وكان القرار 262/77 مفيدا في توضيح مقاصد الدول الأعضاء وتأكيد تأييدها للتدابير التي اعتمدتها الإدارة لتنفيذ الولاية.

أولا-99 وفيما يتعلق بالنص المكرّر، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن التعريف الجديد للنص المكرّر (المعاد تدويره)، الذي تقرّر أن يتم تطبيقه تدريجيا بدءا من 1 تموز/يوليه 2023 وعلى مدى السنوات الثلاث المقبلة، يشير إلى ما يتم التعرّف عليه من جمل أو نصوص مكرّرة تُرجمت من قبل. ويكون التعامل مع هذه الجمل عملية أسرع من الترجمة، ذلك أنه يكون مطلوبا فقط استعراض الجملة وتحريرها للتأكد من أنها ما زالت ملائمة ووافية في السياق جديد. ولهذا السبب، فهي تُحتسب بمعدل "المراجعة فقط" (معامل 42 في المائة، الذي يقابله 100 في المائة للترجمة و 0,91 للمراجعة الذاتية). ومن شأن التنفيذ التدريجي لحساب النص

المكرر زيادة الناتج الفردي للمترجمين التحريريين إلى ما يتجاوز 5,8 صفحات في اليوم دون الحاجة إلى أي تعديل إضافي لمعايير عبء العمل. ووفقا لما ذكره الأمين العام، ستجري الإدارة تقييما مستقلا لتكوين فهم لفوائد الترجمة الآلية والاختلافات في النواتج بين اللغات.

أولا-100وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن الإدارة، من منطلق حرصها على دعم المترجمين التحريريين في تنفيذ معايير عبء العمل المنقحة، أنشأت برنامجين جديدين في نيويورك وجنيف للارتقاء بمستوى التعلّم والتطوّر المستمر وإدارة المعارف. وقد أنشئ هذان البرنامجان في أكبر مركزي عمل، حيث يوجد حوالي 90 في المائة من المترجمين التحريريين، ووُضع ترتيب أيضا لمركزي العمل الأصغر (فيينا ونيروبي). وكان القصد من هذين البرنامجين وغيرهما من الأنشطة المتعلقة بالرفاه وإدارة الإجهاد هو المساعدة على إيجاد قوة عاملة متمتعة بالصحة، فهذا يجعلها أكثر إنتاجية وحماسا. وبالإضافة إلى ذلك، لكل دائرة أنشطتها التعليمية المرتبطة بلغتها تحديداً، بما في ذلك التدريب الهادف إلى إكساب الموظفين مزيدا من المهارات المهنية (الترجمة التحريرية والمراجعة) ومساعدتهم على الوفاء بمعايير عبء العمل الجديدة، وعقد جلسات عملية بشأن النظم المستخدمة في الإدارة لتحقيق الاستفادة الكاملة من فوائد التكنولوجيا، ومحاضرات يقدمها مترجمون متخصصون في مجال معين أو خبراء من إدارات أخرى للارتقاء بمستوى معارف الموظفين. وسيتواصل تقييم الاحتياجات التدريبية من خلال عملية لحصر المهارات المتاحة من المقرّر إجراؤها في جنيف لتسترشد بها أنشطة برامج التعلّم في المستقبل. ومن مصادر البيانات الأخرى المستخدمة لتحديد المجالات الممكن تحسينها الأداةُ الموحّدة المستخدمة في شعبة الوثائق في نيويورك لتقييم نوعية الترجمة التحريرية. ويستخدم هذه الأداة جميع المراجعين لتقييم نوعية عمل الموظفين الأحدث باستخدام مجموعة من المعايير المحدّدة جيدا وتزويدهم بتعقيبات تقييمية قابلة للتطبيق العملي. ثم تحلّل النتائج لتقييم نوعية عمل المترجمين التحريريين والمراجعين وتنظيم دورات تدريبية فردية أو جماعية محدّدة الهدف، إلى جانب توفير التوجيه للموظفين الذين يتبيّن أن لديهم القدرة على القيام بمهام أعلى مستوى أو يتبيّن أنهم بحاجة إلى معالجة قصور في أدائهم. **وتقرّ اللجنة الاستشارية بالجهود التي يبذلها الأمين العام لتنفيذ قراري الجمعية العامة 252/75 و 262/77 بالكامل عن طريق تطبيق معايير جديدة لعبء العمل لتحديد معايير الإنتاجية الفردية للترجمة التحريرية، وتلاحظ انتهاء العمل بالتدابير الاستثنائية التي اتخذت لدعم اعتماد معايير عبء العمل الجديدة أثناء الجائحة، وكذلك لتيسير المشاورات بين الموظفين والإدارة، اعتبارا من 1 تموز/يوليه 2023، وهي على ثقة من أنه سيتم موافاة الجمعية العامة بمعلومات مستكملة عن التنفيذ الكامل للقرار، بما في ذلك إعادة العمل بنظام حساب كمية النصّ المكرر (الجمل المترجمة من قبل) كمراجعة فقط، عند نظر الجمعية في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية البرنامجية المقبل. وتكرر اللجنة الاستشارية توصياتها السابقة بأن يواصل الأمين العام، في مشاريع الميزانية المقبلة، تقديم معلومات عن اتجاهات الإنتاجية، إلى جانب تحليل لأي تعديلات في الموارد تنجم عن التغيرات في الإنتاجية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة أولا-59؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة أولا-61؛ و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة أولا-64؛ و A/74/7، الفقرة أولا-55؛ و A/72/7 و A/72/7/Corr.1، الفقرة أولا-53).**

الموارد الخارجة عن الميزانية واسترداد التكاليف

أولا-101 في عام 2023، من المتوقع أن تبلغ الموارد الخارجة عن الميزانية 100 118 29 دولار، وهو ما يعكس زيادة بمقدار 500 293 1 دولار، أو بنسبة 4,3 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023.

وستغطي الموارد الخارجة عن الميزانية جملة أمور منها تكاليف مواصلة تمويل 78 وظيفة، وهو ما يمثل نقصانا بواقع 10 وظائف (A/78/6 (Sect. 2)، الجدول 2-46). وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بتقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية حسب مصدر التمويل لعام 2024، على النحو المبين في الجدول أولا-25. وتلاحظ اللجنة أن غالبية الموارد الخارجة عن الميزانية المقدّرة تأتي من أموال استرداد التكاليف (92 في المائة). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن نقصان الموارد الخارجة عن الميزانية يعزى أساسا إلى الانتهاء من تمويل مشروع الرقمنة المقدّم من حكومة قطر، المستمر حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023، فضلا عن التخفيض الذي أُجري بواقع 10 من وظائف الرتبة المحلية الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية في نيروبي. ومن الوظائف الـ 10، نُقل 6 وظائف من الباب 2 إلى الباب 29، وقُلّصت الوظائف الـ 4 الأخرى بسبب تقادم مهامها.

الجدول أولا-25

تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية حسب العنصر/البرنامج الفرعي ومصدر التمويل المتوقع لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	المصدر المقدّر للتمويل				
العنصر/البرنامج الفرعي	*الصندوق الاستئماني للترجمة الألمانية (مقدّر) (32GTA)*	*الصندوق الاستئماني لدعم خدمات إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات (الرقمنة) (32ACM)*	*تقديرات أموال استرداد التكاليف (10RCR)*	*صندوق الدعم البرنامجي (62GCM)*	*تقديرات عام 2024 (المجموع)*
ألف - أجهزة تقرير السياسات	–	–	–	–	–
باء - التوجيه التنفيذي والإدارة	–	–	–	–	–
جيم - برنامج العمل					
إدارة المؤتمرات، نيويورك					
البرنامج الفرعي 1 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي	–	–	–	–	–
البرنامج الفرعي 2 - تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها	–	–	306,5	–	306,5
البرنامج الفرعي 3 - خدمات الوثائق	2 331,0	–	476,0	–	2 807,0
البرنامج الفرعي 4 - خدمات الاجتماعات والنشر	–	–	170,0	–	170,0
إدارة المؤتمرات، جنيف					
البرنامج الفرعي 2 - تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها	–	–	1 880,4	–	1 880,4
البرنامج الفرعي 3 - خدمات الوثائق	–	–	980,0	–	980,0
البرنامج الفرعي 4 - خدمات الاجتماعات والنشر	–	–	3 851,7	–	3 851,7
إدارة المؤتمرات، فيينا					
البرنامج الفرعي 2 - تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها	–	–	100,0	–	100,0
البرنامج الفرعي 3 - خدمات الوثائق	–	–	1 000,0	–	1 000,0
البرنامج الفرعي 4 - خدمات الاجتماعات والنشر	–	–	400,0	–	400,0

العنصر/البرنامج الفرعي	المصدر المقدّر للتمويل: الصندوق الاستئماني للترجمة الألمانية (مقدَّر) (32GTA)	الصندوق الاستئماني لدعم خدمات إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات (الرقمنة) (32ACM)	تقديرات أموال استرداد التكاليف (10RCR)	صندوق الدعم البرنامجي (62GCM)	تقديرات عام 2024 (المجموع)
إدارة المؤتمرات، نيروبي					
البرنامج الفرعي 2 – تخطيط خدمات المؤتمرات وتنسيقها	–	–	2 393,6	–	2 393,6
البرنامج الفرعي 3 – خدمات الوثائق	–	–	2 962,5	–	2 962,5
البرنامج الفرعي 4 – خدمات الاجتماعات والنشر	–	–	4 788,5	–	4 788,5
دال – الدعم البرنامجي	–	–	7 477,9	–	7 477,9
المجموع (ألف + باء + جيم + دال)	**2 331,0**	**–**	**26 787,1**	**–**	**29 118,1**

أولا-102 وقُدّمت إلى اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، معلومات مستكملة عن المبلغ المسترد فيما يتصل بالمؤتمرات الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية، والنسبة إلى إجمالي التكاليف ونسبة عدد المؤتمرات التي تم استرداد تكاليفها، مصنفة حسب مركز العمل، على النحو المبين في الجدول أولا-26. وتبدي اللجنة الاستشارية تعليقات أخرى على مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

الجدول أولا-26

المبالغ المستردة فيما يتصل بالمؤتمرات الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية في عام 2022

(بدولارات الولايات المتحدة)

مركز العمل	المبلغ المسترد[أ]	النسبة المئوية من إجمالي التكاليف	النسبة المئوية لعدد المؤتمرات التي تم استرداد تكاليفها
نيويورك	3 610,10	100	100
جنيف	3 395,71	100	100
نيروبي	10 524,12	100	100
فيينا	1 032,50	100	100
المجموع	**18 562,43**	**100**	**100**

(أ) هذا يعكس المبلغ المسترد لقاء التكاليف المتكبدة والمستخدمة لتوفير خدمات المؤتمرات الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية، بما يشمل تكاليف الوظائف التمكينية.

الاجتماعات والمناسبات غير المدرجة في الجدول الزمني

أولا-103 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات مستكملة عن استخدام أماكن عمل الأمم المتحدة لتنظيم الاجتماعات والمناسبات الجانبية غير المدرجة في الجدول الزمني، على النحو المبين في الجدول أولا-27. وتشير المعلومات إلى أن طلبات استخدام أماكن عمل الأمم المتحدة للاجتماعات والمناسبات الجانبية غير المدرجة في الجدول الزمني استمرت في الزيادة في عام 2022 في جميع مراكز العمل مقارنة بعام 2021، وأنه في 28 حزيران/يونيه 2023، كان عدد الاجتماعات غير المدرجة في الجدول الزمني في فيينا قد تجاوز بالفعل عدد الاجتماعات من نفس النوع في عام 2022.

الجدول أولا-27

عدد الاجتماعات غير المدرجة في الجدول الزمني، حسب مركز العمل

	2018	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*[أ]
نيويورك	9 946	9 557	1 863	1 993	3 693	2 523
جنيف	9 136	9 347	2 671	2 868	4 638	2 366
فيينا	4 790	6 193	2 788	2 105	3 219	3 424
نيروبي	4 556	5 228	839	584	2 954	2 030
المجموع	**28 428**	**30 325**	**8 161**	**7 550**	**14 504**	**10 343**

(أ) في 28 حزيران/يونيه 2023.

أولا-104 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأنه في عام 2022، قدمت الإدارة خدمات مؤتمرات لـ 167 3 من الاجتماعات والأنشطة غير المدرجة في الجدول الزمني حيث تم استرداد التكاليف من منظمي ورعاة الاجتماعات والمناسبات، وذلك على النحو المبين في الجدول أولا-28. ويرد في الجدول أولا-29 توزيع للخدمات المقدمة وما استُردّ من التكاليف المرتبطة بها.

الجدول أولا-28

استرداد تكاليف تقديم خدمات الاجتماعات غير المدرجة في الجدول الزمني في عام 2022

(بدولارات الولايات المتحدة)

مركز العمل	*الاجتماعات غير المدرجة في الجدول الزمني المقامة على أساس استرداد التكاليف*	*إيرادات استرداد التكاليف*	*طبيعة الخدمات المقدمة*	*استخدام الإيرادات*
نيويورك	104	8 682 462	إعداد الوثائق والترجمة الشفوية والترجمة التحريرية واستنساخ المطبوعات وتجهيز النصوص واتفاقات مستوى الخدمات مع مستخدمي التطبيق العالمي	تُستخدم الإيرادات المحصّلة لدعم مهام تجهيز الوثائق والترجمة الفورية واستنساخ المطبوعات والترجمة التحريرية ومعالجة النصوص، بهدف تطوير وتعهّد التطبيقات التي تدعم هذه الوظائف
جنيف	547	3 977 000	خدمات الاجتماعات والوثائق، بما في ذلك خدمات التحرير والترجمة التحريرية وتجهيز النصوص والنشر والاستنساخ والتوزيع	تُستخدم الإيرادات المحصّلة لدعم مهام خدمات الاجتماعات والوثائق، بما في ذلك خدمات التحرير والترجمة التحريرية وتجهيز النصوص والنشر والاستنساخ والتوزيع
فيينا	229	1 554 671	تخطيط الاجتماعات وأعمال التحرير والترجمة التحريرية واستنساخ المطبوعات والترجمة الشفوية	تُستخدم الإيرادات المحصّلة لدعم مهام تخطيط الاجتماعات والتحرير والترجمة التحريرية واستنساخ المطبوعات والترجمة الفورية
نيروبي	2 287	11 185 522	إعداد الوثائق، وتخطيط الاجتماعات وخدمتها، والخدمات التقنية، والدعم البرنامجي، والتحرير، والترجمة الشفوية، والطباعة والاستنساخ، والنشر	تُستخدم الإيرادات المحصّلة لدعم مهام تخطيط الوثائق وتجهيزها، وتخطيط الاجتماعات وخدمتها، والخدمات التقنية وخدمات تكنولوجيا المعلومات، وخدمات الدعم البرنامجي، والتحرير، والترجمة الشفوية، والطباعة والاستنساخ، والنشر
المجموع	**3 167**	**25 399 665**		

الجدول أولا-29

مبالغ استرداد التكاليف حسب نوع الخدمة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية/ مقدم الخدمات	*تكنولوجيا المعلومات والاتصالات*	*الشؤون المالية*	*الموارد البشرية*	*الشؤون القانونية*	*اللوجستيات*	*الاجتماعات والمؤتمرات*	*المنشورات*	*التدريب*	*المساءلة والرقابة*	*إيجار وصيانة الأماكن*	*الأمن*	*خدمات أخرى*	*المجموع*
شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	–	–	–	–	–	18 300,9	4 169,8	–	–	–	–	2 929,0	**25 399,7**

أولا-105 **واللجنة الاستشارية على ثقة بأن الأمين العام سيواصل إدراج توزيع مفصّل للمبالغ المستردّة، حسب مركز العمل واستخدامات المبالغ، بما في ذلك أي موارد متعلقة بالوظائف الثابتة/المؤقتة وأي موارد غير متعلقة بالوظائف، حسب الاقتضاء، في مشاريع الميزانية المقبلة.** وتبدي اللجنة تعليقات أخرى على مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

توفير إمكانية عقد الاجتماعات المختلطة والافتراضية

أولا-106 أيدت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، ملاحظات اللجنة الاستشارية التي مفادها أن عقد الاجتماعات المختلطة والافتراضية يتطلب ولاية تقررها الجمعية العامة إلى جانب معايير قانونية ومتطلبات تقنية معتمدة، وأن لجنة المؤتمرات بمقدورها أن تجري استعراضا للاحتياجات اللازمة لعقد الاجتماعات المختلطة والافتراضية، استناداً إلى تقييم دقيق تجريه الأمانة العامة، يشمل أفضل الممارسات والتحديات الماثلة والدروس المستفادة، وبالتشاور مع الدول الأعضاء، لكي تنظر فيه الجمعية (A/77/7، الفقرة 71).

أولا-107 وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه عملا بذلك القرار، سيقوم الأمين العام في تقريره عن خطة المؤتمرات بتسليط الضوء على الاحتياجات والتحديات استنادا إلى الخبرة المكتسبة من تدابير استمرارية تصريف الأعمال التي استُحدثت بسبب جائحة كوفيد-19، مثل الحاجة إلى وضع تعريف للاجتماع الافتراضي/المختلط، وضمان توافر إمكانية الوصول للجميع، وتعديل شروط الخدمة لموظفي اللغات على أساس مدد الاجتماعات. ووفقا لما أفاد به الأمين العام، سيصدر التقرير، الذي يجري إعداده حاليا، قبل افتتاح الدورة الموضوعية للجنة المؤتمرات، في الفترة من 5 إلى 11 أيلول/سبتمبر 2023.

ترتيبات العمل المرنة

أولا-108 أُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن ترتيبات العمل المرنة تنطبق على جميع الموظفين في جميع مراكز العمل وفقا للسياسات التي حددها الأمين العام في نشرته ST/SGB/2019/3، وأن هذه الترتيبات مأذون بها رهنا بمقتضيات الخدمة ومع أخذ الاحتياجات من موظفي اللغات في الحسبان. وكما أشار إليه الأمين العام، يستخدم الموظفون العاملون في دوائر الترجمة التحريرية مكاتب أو محطات عمل منفردة. ويحتاج موظفو اللغات المشتغلون بالمهن الكتابية إلى ترتيبات مخصّصة ومؤاتية على صعيد الحيز المكاني نظرا لاحتياجهم إلى درجة عالية من التركيز في بيئة خالية من العوامل المشتتة للانتباه كي

يستطيعوا إنجاز الناتج المحدّد لهم والمتوقع منهم بصورة منتظمة. وفي نيويورك، يشغل الآن جميع المترجمين التحريريين والمحررين والمراجعين ومدوني المحاضر الحرفية وموظفي الدعم اللغوي مبنى ألبانو. وفي نيروبي، توفَّر ترتيبات العمل المرنة لجميع موظفي اللغات على أساس طوعي. ويمثل العمل عن بُعد أشيَع أشكال ترتيبات العمل المرنة، حيث يُسمح العمل به بكثافة تصل إلى ثلاثة أيام في الأسبوع. وفي الوقت الراهن، يعمل نحو 80 في المائة من موظفي اللغات عن بُعد ليوم واحد إلى ثلاثة أيام في الأسبوع، بينما يعمل الـ 20 في المائة الباقون من المكتب بدوام كامل.

أولا-109 ووفقا لما أفاد به الأمين العام، باتت دوائر الترجمة التحريرية منذ رفع القيود المفروضة بسبب الجائحة تحقق توازنا أفضل بكثير، وذلك من خلال استدعاء الموظفين للعمل في المكتب وفقا لترتيبات العمل عن بُعد المحددة في النشرة ST/SGB/2019/3. وهذا النهج يحسّن من تماسك الأفرقة مع تحقيقه التوازن بين العمل والحياة الشخصية للموظفين في الوقت ذاته. وبناء على ذلك، فعلى الرغم من أنه من الممكن فعليا أن يعمل المترجمون التحريريون من أي مكان غير المقر، أظهرت الجائحة أنه إذا كان الفريق الأساسي مشتتا في ظل عمل جميع أفراده عن بُعد، فإن هذا يؤثر سلبا على التعلّم المستمر الذي هو متطلب لا غنى عنه لضمان الجودة التي تتوقع الدول الأعضاء أن تخرج بها وثائق الأمم المتحدة، ولها الحق في ذلك، فضلا عن تماسك الفريق الأساسي الذي هو أمرٌ محوري لاستقدام الموظفين والاحتفاظ بهم. وفي ظل معطيات الواقع التشغيلي، يتمثل الشكل الأنسب في أن يكون هناك فريق أساسي يؤدي معظم عمله في الموقع ويعتمد على دعم الموظفين المعيّنين لفترات قصيرة ومتعاقدي اللغات الذين يعملون عن بُعد.

طباعة الوثائق

أولا-110 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه على إثر صدور التعميم الإعلامي ST/IC/2019/7 بشأن إتاحة الوثائق الرسمية لمسؤولي الأمانة العامة، أصبحت الوثائق الرسمية تتاح لموظفي الأمانة العامة فقط. وبالإضافة إلى ذلك، قُلّص نطاق توزيع الوثائق فأصبح لا يتم إلا بناء على طلب الدول الأعضاء. وفي الوقت الراهن، لا يتلقّى وثائق مطبوعة سوى 56 دولة عضوا. وفي غرف الاجتماعات، يتاح عدد محدود من النسخ، مع إتاحة الخيار للمندوبين للحصول على النسخ عند الطلب. وبالتزامن مع ذلك، نفّذت الإدارة أدوات مبتكرة من قبيل eSubcription و gDoc و gText و eDelegate، لإتاحة المجال للتحول الرقمي في مجال نشر الوثائق الرسمية بالشكل الإلكتروني. ووفقا لما أفاد به الأمين العام، أُدخل 100 في المائة من عمليات الطباعة الرقمية طور التشغيل في المقر منذ عام 2013، وقد انخفض العدد الإجمالي للصفحات المطبوعة في المقر من 262 مليونا في عام 2009 إلى 9 ملايين في عام 2022. وفي جنيف، يُنشر جميع وثائق الهيئات التداولية التي أنتجتها الإدارة على الموقع الشبكي لنظام الوثائق الرسمية، وتتاح الوثائق عن طريق منصة كشك المعلومات الافتراضي. وتُنشر الوثائق أيضا على المواقع الشبكية للجهات المستفيدة من خدمات الإدارة. وبُذلت جهود لتنقية القائمة البريدية لوثائق الهيئات التداولية أسفرت عن تعليق حوالي 700 9 عنوان في القائمة أو عن إلغاء الاشتراك الذي يتيح لصاحب العنوان تلقّي وثائق الهيئات التداولية. وفي فيينا، كان عدد الصفحات المطبوعة للوثائق الرسمية عند الحد الأدنى بالفعل، وذلك على إثر انخفاض العدد بشدة في السنوات الأخيرة مع اعتماد الوفود والأمانات نمط الطباعة عند الطلب. وبالنسبة للمنشورات، كان نمط الكتب الإلكترونية والنشر عبر الوسائط الرقمية هو الأسلوب المعمول به تلقائيا؛ ولا تُطبع النسخ الورقية إلا عند الطلب. ووفقا لما ذكره الأمين العام، فإن الهيكل

الحالي للوظائف يتوافق مع التغييرات المذكورة أعلاه في الطباعة، ويجري استغلال التناقص الطبيعي الناتج عن حالات الموظفين الموشكين على التقاعد متى أمكن.

الإشارات الدولية

أولا-111 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه وفقا للأمم المتحدة والاتحاد العالمي للصم، هناك أكثر من 300 لغة إشارة مستخدمة حول العالم. والإشارات الدولية هي النمط المستخدم في اجتماعات الأمم المتحدة التي توفَّر فيها خدمة الترجمة بلغة الإشارة، وهي تُستخدم من قبل الاتحاد في مؤتمراته منذ عام 1987، إلى جانب جميع اجتماعاته وغير ذلك من التجمّعات الدولية، مثل الألعاب الأولمبية للصم. وهي ليست لغة، وإنما هي نظام اتصال يدعو الاتحاد إلى استخدامه في التجمعات الدولية، بما في ذلك في الأمم المتحدة. ووفقا للاتحاد، فإن الإشارات الدولية هي بمثابة أداة التخاطب المشتركة التي تساعد على التواصل بين اللغات المختلفة. ويخضع مترجمو الإشارات الدولية لإجراءات اعتماد صارمة يديرها الاتحاد والرابطة العالمية لمترجمي لغة الإشارة. وفي عام 2022، أتيحت خدمات تيسير الوصول في نيويورك من خلال توفير الأجهزة المساعدة وحلقات السمع، وأماكن جلوس يسهل الوصول إليها في الغرف التي توجد بها أماكن محدودة للكراسي المتحركة، والترجمة الفورية بالإشارات الدولية لاجتماعات ذات ولايات محددة، مثل اجتماعات الدول الأطراف في اتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة والاجتماعات المموّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية التي تقدّم بخصوصها طلبات مسبقة، والطباعة بطريقة براي عند الطلب، وتقديم المساعدة المخصّصة لأغراض بعينها في غرف الاجتماعات، وما إلى ذلك. وقد استفاد من ترتيبات الجلوس مستخدمو الكراسي المتحركة من المندوبين والمشاركين وأصحاب المصلحة؛ وتمكّن المشاركون ذوو الإعاقات السمعية في الموقع وعبر الإنترنت، إلى جانب المتابعين من خلال البث الشبكي حول العالم، من متابعة الاجتماعات التي وُفّرت لها خاصيات تيسير الوصول، مثل العرض النصي والإشارات الدولية. وقُدّمت المساعدة للمستخدمين ذوي الإعاقات البصرية عن طريق طباعة الوثائق بطريقة براي بناء على طلبهم المسبق. وتتسم الطباعة بطريقة براي بأن تكلفتها ضئيلة للغاية، حيث تقتصر على تكلفة الورق، ويبلغ معدّل ورود طلبات الطباعة خمسة طلبات شهريا في المتوسط.

استخدام التكنولوجيا الحديثة

أولا-112 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الإدارة لديها تاريخ من النجاح المثبت في مجال مواكبة التطورات التكنولوجية، وأنها تُعتبر رائدة في تكنولوجيات إدارة المؤتمرات لمنظومة الأمم المتحدة. ولضمان توافق هيكلها التنظيمي مع متطلبات مواصلة تسخير التكنولوجيات الآخذة في التطور، تعمل الإدارة على إنشاء دائرة عالمية جديدة للابتكار وتحليل البيانات، تدمج بين قسم تحليل الأعمال في نيويورك والفريق التقني العالمي في فيينا، ويقودها رئيس برتبة مد-1، على النحو المقترح في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 والموافق عليه من الجمعية العامة، للإشراف على تطبيق التكنولوجيات المبتكرة التي من شأنها إتاحة التخطيط والإدارة المتكاملين للمؤتمرات على الصعيد العالمي. وتتابع الإدارة بعناية ما يستجد من تطورات في مجال الذكاء الاصطناعي، وهي بصدد جمع وتقييم الحالات الاستخدامية الممكنة لطرق محددة لأداء العمل. ويجري التخطيط لإنتاج الإثباتات الأولية لصحة المفهوم من أجل تكوين فهم لمزايا هذا المجال، إلى جانب المخاطر المرتبطة به في عمليات التحرير والبحث

الدلالي. وعلى صعيد المهن اللغوية، يُعتبر التحرير المسبق أحد المجالات التي يجري استكشاف إمكانية استخدام نُهُج الذكاء الاصطناعي فيها. وتمثل عمليات البحث الدلالي مجالا آخر يستفيد فيه جميع الموظفين والدول الأعضاء من استخدام الذكاء الاصطناعي لتيسير البحث في الثراء المعرفي الذي تحتوي عليه وثائق الأمم المتحدة. وفي مجالي إدارة الموارد وإدارة/خدمات العلاقات مع العملاء، يمكن للذكاء الاصطناعي أن يحسّن مجالات العمليات التي تنطوي على اتصالات كتابية ذات أنماط موحدة تتم بين المكتب التنفيذي للإدارة، بوصفه مقدما للخدمات، وبين الجهات المستفيدة من الخدمات. ويمكن من خلال البوتات (bots)، أو التطبيقات المُبرمجة لتأدية مهام بعينها، المساعدة في إدارة العدد كبير من الطلبات التي يتلقاها فريق صغير من موظفي الموارد البشرية يقدم المشورة السياساتية ويتناول الأسئلة التي يكثر طرحها ويجيب عليها، مع القيام في الوقت ذاته بدعم فريق الإدارة العليا في تنفيذ المبادرات الاستراتيجية – مثل تخطيط القوى العاملة وتخطيط التعاقب، والعناية بصحة الموظفين العقلية ورفاههم، واستراتيجية التعلّم، والمشروع التجريبي لتنقّل موظفي فئة الخدمات العامة – ورصد مؤشرات الأداء الرئيسية والإبلاغ عنها. ويمكن أن يساعد في مجالات لا تقتصر على تبسيط عمليات فرز المرشحين والتوظيف، وبالتالي تسهيل ضمان التنوع والالتزام بسياسات تخطيط وإدارة القوة العاملة، مما يؤدي إلى تعزيز التنوّع والشمول، بل وتشمل أيضا تسهيل تبسيط المهام المؤداة يدويا عن طريق أتمتة تدفقات سير العمل فيما يتعلق بعمليات إلحاق الموظفين بالخدمة وإجراءات انتهاء الخدمة. وسيكون لهذا دور محوري نظرا لوجود أكثر من 500 موظف سيتقاعدون خلال السنوات العشر المقبلة، مما قد يتطلب توظيف أكثر من 500 موظف بديل وإلحاقهم بالخدمة، إلى جانب حركة الدوران السنوي للموظفين، والعمليات الشهرية لاستقدام وإدارة الموظفين المؤقتين وموظفي اللغات المتعاقدين. ومن الاستخدامات الممكنة للذكاء الاصطناعي أيضا تطوير استراتيجية للتعلّم وبرنامج مصمّم لمواءمة الاحتياجات الفردية، بما في ذلك توجيه المديرين. ومن خلال تشجيع الموظفين على الالتحاق بشكل استباقي ببرامج التعلّم وصقل المهارات واكتساب المهارات الجديدة وتمكينهم من ذلك، يمكن معالجة الشاغل الرئيسي لموظفي اللغات اليوم: ألا وهو مسألة الأمن الوظيفي واستمرار أهمية مهنتهم لخدمات المؤتمرات في المستقبل.

أولا-113 ووفقا لما ذكره الأمين العام، فإن فرضية أنه يمكن عن طريق الذكاء الاصطناعي، ولا سيما تكنولوجيا النماذج اللغوية الكبيرة (LLM)، إيجاد تطبيقات جديدة من شأنها إحداث تحولات هائلة في الوظائف القائمة، بما يشمل المهن اللغوية، هي فرضية لم تتحقّق بالكامل حتى اليوم، وليس من الواضح كيف ستؤثر على حجم الملاك الوظيفي في المستقبل. وفي الوقت الحاضر، لم تحلّ الترجمة بمساعدة الحاسوب والترجمة الآلية محل المترجمين التحريريين، فهؤلاء مطلوبون لضمان دقة الناتج الذي يصدر عن الآلة. غير أن هذه التكنولوجيا قد زادت من سرعة عملية الترجمة وساعدت الإدارة على تذليل الصعاب المرتبطة بحجم العمل والمواعيد النهائية. وإذا استمر تحسّن الترجمة الآلية بجميع اللغات الرسمية، قد تحتاج الإدارة إلى تعديل مواردها وفقا لذلك، وإن كان من السابق لأوانه تصوّر الشكل الذي سيحدث به ذلك من حيث الكم والكيف. وستواصل الإدارة رصد ما يستجد في السوق من تطورات وأدوات جديدة، واكتساب المعرفة بخصوص الذكاء الاصطناعي والفرص التي تتيحها تكنولوجيات النماذج اللغوية الكبيرة، وتطوير الأدوات الخاصة بها إذا لزم الأمر، وإعادة تقييم احتياجاتها من الموارد. وعلى ضوء معطيات اليوم، من السابق لأوانه التنبؤ بتأثير الذكاء الاصطناعي على الموارد البشرية.

أولا-114 **وتشجّع اللجنة الاستشارية الجهود المتواصلة التي تبذلها الإدارة لاستكشاف نُهُج مبتكرة لاستخدام التكنولوجيا، حسب الاقتضاء. وإذ تضع اللجنة الاستشارية في اعتبارها الطرائق المعمول بها حاليا لتقديم الخدمات، والإمكانيات المتزايدة لاستخدام التكنولوجيات الحديثة، والدروس المستفادة من جائحة كوفيد-19، وخطط تقاعد الموظفين، وتجارب الكيانات والمنظمات الأخرى، فإنها توصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يأخذ هذه العناصر في الحسبان في مشاريع الميزانية المقبلة، بهدف تحقيق الكفاءة والمرونة في عمل الإدارة.** وتناقش اللجنة مسألة استخدام التكنولوجيا الحديثة، ولا سيما الذكاء الاصطناعي، بمزيد من الإسهاب في الفصل الأول وفي الباب 29 جيم.

الجدول أولا-30

الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]			*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	42 749,0	42 724,8	46 864,0	22 921,4	48 945,3	2 081,3	148 299,8	181 148,1	174 228,7	(6 919,4)	194 750,9	232 946,6	227 805,6	(5 141,0)
تكاليف الموظفين الأخرى	2 368,9	2 078,8	2 758,6	1 011,0	2 992,7	234,1	14 075,5	11 733,6	8 276,5	(3 457,1)	16 713,5	14 968,2	11 740,6	(3 227,6)
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	2 563,7	2 279,4	2 622,0	1 162,4	3 134,1	512,1	246,1	136,0	136,0	–	2 525,5	2 758,0	3 270,1	512,1
الضيافة	98,0	87,6	111,8	3,8	111,8	–	489,9	1 264,4	1 054,1	(210,3)	577,5	1 376,2	1 165,9	(210,3)
الخبراء الاستشاريون	307,6	580,9	428,9	332,9	600,8	171,9	7 945,7	23 462,2	23 184,5	(277,7)	8 863,0	24 318,3	24 156,7	(161,6)
الخبراء	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
سفر الممثلين	6 604,6	5 859,5	7 557,3	3 323,6	7 133,4	(423,9)	702,5	93,2	93,2	–	6 562,0	7 650,5	7 226,6	(423,9)
سفر الموظفين	1 396,7	1 525,9	1 743,5	2 426,7	1 883,2	139,7	12 016,1	14 026,5	14 132,1	105,6	13 615,4	15 885,7	16 237,0	351,3
الخدمات التعاقدية	4 245,7	4 229,6	4 752,4	3 638,6	4 821,5	69,1	15 642,0	34 800,1	37 692,5	2 892,4	23 748,7	43 445,1	46 599,8	3 154,7
مصروفات التشغيل العامة	676,6	465,3	764,6	415,0	770,8	6,2	37 500,5	35 647,3	45 376,5	9 729,2	38 145,2	36 513,7	46 349,7	9 836,0
اللوازم والمواد	115,3	20,4	135,7	11,7	137,1	1,4	459,0	2 020,3	1 549,2	(471,1)	488,8	2 166,5	1 696,8	(469,7)
الأثاث والمعدات	82,8	93,4	120,4	31,5	133,8	13,4	4 260,7	4 378,9	3 094,0	(1 284,9)	4 354,1	4 499,9	3 228,4	(1 271,5)
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–		–	2,1	2,0	2,0	–	2,1	2,0	2,0	–
المنح والمساهمات	18 708,4	18 542,7	18 910,2	18 789,5	18 910,2	–	31 684,0	31 161,0	33 427,4	2 266,4	50 226,7	50 071,2	52 337,6	2 266,4
نفقات أخرى	–	–	–	–		–	–	73,5	126,8	53,3	–	73,5	126,8	53,3
المجموع	**79 917,3**	**78 488,3**	**86 769,4**	**54 068,1**	**89 574,7**	**2 805,3**	**273 323,9**	**339 947,1**	**342 373,5**	**2 426,4**	**360 573,4**	**436 675,4**	**441 943,6**	**5 268,2**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول أولا-31

الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*
الوظائف	262 889,5	247 969,0	260 423,4	127 925,0	260 491,0	67,6	4 574,0	5 728,5	5 760,3	31,8	252 543,0	266 151,9	266 251,3	99,4
تكاليف الموظفين الأخرى	38 537,7	24 210,6	42 412,7	13 964,5	40 319,3	(2 093,4)	6 492,7	9 092,9	8 493,1	(599,8)	30 703,3	51 505,6	48 812,4	(2 693,2)
الضيافة	1,5	0,2	1,6	–	0,8	(0,8)	–	–	–	–	0,2	1,6	0,8	(0,8)
الخبراء الاستشاريون	–	47,4	–	4,2	–	–	50,3	29,8	29,8	–	97,7	29,8	29,8	–
سفر الممثلين	98,4	113,8	111,6	16,2	–	(111,6)	–	–	–	–	113,8	111,6	–	(111,6)
سفر الموظفين	81,0	75,2	91,8	211,8	54,5	(37,3)	1 918,7	2 105,3	2 105,3	–	1 993,9	2 197,1	2 159,8	(37,3)
الخدمات التعاقدية	13 481,4	13 821,7	14 592,5	5 757,8	15 593,1	1 000,6	5 488,8	10 112,8	10 101,8	(11,0)	19 310,5	24 705,3	25 694,9	989,6
مصروفات التشغيل العامة	1 826,2	1 799,7	1 989,0	944,5	1 999,0	10,0	1 433,0	1 970,7	1 461,3	(509,4)	3 232,7	3 959,7	3 460,3	(499,4)
اللوازم والمواد	405,1	127,8	373,2	29,6	340,1	(33,1)	248,6	251,6	249,6	(2,0)	376,4	624,8	589,7	(35,1)
الأثاث والمعدات	1 135,5	1 636,2	1 229,2	335,9	1 229,2	–	886,0	905,1	905,1	–	2 522,2	2 134,3	2 134,3	–
تحسين أماكن العمل	–	66,3	–	–	–	–	10,6	11,8	11,8	–	76,9	11,8	11,8	–
المنح والمساهمات	28 237,8	28 244,5	27 285,9	7 221,9	26 264,5	(1 021,4)	61,1	64,6	–	(64,6)	28 305,6	27 350,5	26 264,5	(1 086)
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	0,0	138,5	–	(138,5)	0,0	138,5	–	(138,5)
المجموع	**346 694,1**	**318 112,4**	**348 510,9**	**156 411,4**	**346 291,5**	**(2 219,4)**	**21 163,8**	**30 411,6**	**29 118,1**	**(1 293,5)**	**339 276,2**	**378 922,5**	**375 409,6**	**(3 512,9)**

الجزء الثاني
الشؤون السياسية

الباب 3
الشؤون السياسية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 106 64 دولار
نفقات عام 2022	200 712 63 دولار
اعتمادات عام 2023	400 759 70 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	600 827 35 دولار
المقترح لعام 2024	900 860 75 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	900 635 8 دولار
نفقات عام 2022	700 363 8 دولار
تقديرات عام 2023	000 076 9 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	000 747 4 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	600 947 8 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	400 892 103 دولار
نفقات عام 2022	600 898 88 دولار
تقديرات عام 2023	900 598 100 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	300 615 46 دولار
تقديرات عام 2024	500 134 58 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

أولا - مقدمة

ثانيا-1 باستثناء البعثات السياسية الخاصة، تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 3 لعام 2024 ما قدره 900 860 75 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثِّل زيادة صافية قدرها 500 101 5 دولار، أو ما نسبته 7,2 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، المرفق الرابع). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 000 897 77 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 10,1 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريريها عن تقرير الأداء المالي الذي أعده الأمين العام عن الميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريره عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثانيا-2 ويبلغ إجمالي موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 3 (قبل إعادة تقدير التكاليف)، بما في ذلك البعثات السياسية الخاصة، 100 187 851 دولار، وهو ما يعكس زيادة صافيها 700 092 12 دولار، أو بنسبة 1,4 في المائة، مقارنة باعتماد قدره 400 094 839 دولار لعام 2023 (A/78/6 (Sect.3)، المرفق الرابع). وتبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للبعثات السياسية الخاصة، البالغ عددها 39 بعثة، لعام 2024 ما مقداره 200 326 775 دولار، ستُستكمل بموارد من خارج الميزانية تقدر بمبلغ 000 810 53 دولار. وترد تفاصيل إضافية عن الموارد المقترحة لعام 2024 في تقارير الأمين العام ذات الصلة عن البعثات السياسية الخاصة (A/78/6 (Sect. 3)/Add.1 و A/78/6 (Sect. 3)/Add.2 و A/78/6 (Sect. 3)/Add.3 و A/78/6 (Sect. 3)/Add.4 و A/78/6 (Sect. 3)/Add.5 و A/78/6 (Sect. 3)/Add.6). وتقدّم اللجنة الاستشارية توصياتها وملاحظاتها بهذا الشأن في تقريرها ذي الصلة بشأن البعثات السياسية الخاصة (A/78/7/Add.1).

ثانيا-3 وتشمل موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 3 (900 860 75 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف) احتياجات لكل من: (أ) إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام (800 212 51 دولار)؛ و (ب) مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط (800 362 10 دولار)؛ و (ج) سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة (200 166 3 دولار)؛ و (د) مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي (000 007 1 دولار) و (هـ) مكتب مكافحة الإرهاب (100 112 10 دولار) (A/78/6 (Sect. 3)، المرفق الرابع). وترد في الجدول ثانيا-33 معلومات عن تطور إجمالي موارد الميزانية العادية للباب 3 حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-1

الموارد من الموظفين[أ]

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	401	4 و أ ع، 4 أ ع م، 13 مد-2، 19 مد-1، 52 ف-5، 68 ف-4، 56 ف-3، 22 ف-2، 16 خ ع (ر ر)، 95 خ ع (ر أ)، 13 خ م، 5 م ف و، 34 ر م
الوظائف المنشأة	2	وظيفة واحدة لمساعد للحماية اللصيقة (ر م) مقرها في القدس ووظيفة واحدة لمساعد للشؤون السياسية (ر م) مقرها في رام الله في مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط

	العدد	*التفاصيل*
الوظائف المعاد تصنيفها	–	رفع رتبة وظيفة واحدة لموظف شؤون الاتصال من موظف شؤون الاتصال برتبة ف-4 إلى كبير موظفي شؤون الاتصال برتبة ف-5 في مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	وظيفة واحدة برتبة ف-3 ووظيفة واحدة من الرتبة المحلية في إطار البرنامج الفرعي 1 من نيروبي إلى أروشا، جمهورية تنزانيا المتحدة، في إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام
الوظائف المحوَّلة[ب]	24	2 ف-5، و 11 ف-4، و 7 ف-3، و 2 خ ع (رأ)، 2 ر م في مكتب مكافحة الإرهاب
المقترح لعام 2024	427	4 و أ ع، 4 أ ع م، 13 مد-2، 19 مد-1، 55 ف-5، 78 ف-4، 63 ف-3، 22 ف-2، 16 خ ع (ر ر)، 97 خ ع (ر أ)، 13 خ م، 5 م ف و، 38 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
المعتمد لعام 2023	50	2 مد-1، 2 ف-5، 20 ف-4، 3 ف-3، 8 خ م، 1 م ف و، 14 ر م
المقترح لعام 2024	50	2 مد-1، 2 ف-5، 20 ف-4، 3 ف-3، 8 خ م، 1 م ف و، 14 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	255	4 مد-1، 27 ف-5، 78 ف-4، 70 ف-3، 10 ف-2، 42 خ ع (ر ر)، 17 خ ع (ر أ)، 6 م ف و، 1 ر م
المتوقع لعام 2024	229	4 مد-1، 27 ف-5، 67 ف-4، 63 ف-3، 9 ف-2، 36 خ ع (ر ر)، 17 خ ع (ر أ) و 6 م ف و

(أ) باستثناء الموارد المتصلة بالوظائف للبعثات السياسية الخاصة.

(ب) من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى موارد الميزانية العادية.

ثانيا-4 وعند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 3 (انظر الجدول ثانيا-2).

الجدول ثانيا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	222	10,7	11,4	9,5	238	238	212	11,4	9,2	10,9	258	10,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	154	12,3	9,1	8,6	163	163	152	12,5	8,1	6,7	169	13,1

ثانيا - إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

ثانيا-5 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام لعام 2024 ما قدره 800 212 51 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 100 607 دولار، أو بنسبة 1,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-24). وترد في الجدول ثانيا-34 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق.

ثانيا-6 وتعكس الزيادة الإجمالية البالغة 100 607 دولار ما يلي: (أ) زيادة قدرها 000 200 دولار تحت بند الولايات الجديدة والموسعة للاستعراض المستقل للاستراتيجية وملاك الموظفين المدنيين لمكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي؛ و (ب) زيادة قدرها 300 414 دولار تحت بند تغييرات أخرى، تعكس إعادة توزيع الموارد لدعم اللجنة الخاصة المعنية بحالة تنفيذ إعلان منح الاستقلال للبلدان والشعوب المستعمرة من الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات، إلى الباب 3 (حتى عام 2023، أدرجت موارد اللجنة في الميزانية البرنامجية للباب 2، تحت بند أجهزة تقرير السياسات). وستقابَل هذه الزيادة جزئيا بنقصان قدره 200 7 دولار تحت بند الوظائف في البرنامج الفرعي 1، الذي يعكس النقل المقترح لوظيفتين (1 ف-3 و 1 من الرتبة المحلية) من مكتب الاتصال الموجود في نيروبي إلى أروشا، جمهورية تنزانيا المتحدة (انظر A/78/6 (Sect. 3)، الفقرتان 3-116 و 3-117).

الجدول ثانيا-3

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	277	1 و أ ع، 3 أ ع م، 9 مد-2، 16 مد-1، 41 ف-5، 53 ف-4، 40 ف-3، 21 ف-2/1، 5 خ ع (ر ر)، 86 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	1 ف-3 و 1 ر م في البرنامج الفرعي 1 من نيروبي إلى أروشا، جمهورية تنزانيا المتحدة
المقترح لعام 2024	277	1 و أ ع، 3 أ ع م، 9 مد-2، 16 مد-1، 41 ف-5، 53 ف-4، 40 ف-3، 21 ف-2/1، 5 خ ع (ر ر)، 86 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	89	3 مد-1، 14 ف-5، 26 ف-4، 22 ف-3، 1 ف-2/1، 6 خ ع (ر ر)، 17 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	89	3 مد-1، 14 ف-5، 26 ف-4، 22 ف-3، 1 ف-2/1، 6 خ ع (ر ر)، 17 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-7 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة فيما يتصل بالوظائف لعام 2024 ما قدره 900 270 47 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس نقصانا قدره 200 7 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 277 وظيفة (184 في الفئة الفنية والفئات العليا، و 91 وظيفة في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، و 2 من وظائف الرتبة المحلية)، وهو ما يعكس عدم حدوث تغيير مقارنة بعام 2023 (A/78/6 (Sect. 3))، الجدولان 3-24 و 3-25).

ثانيا-8 يقترح نقل موظف للشؤون السياسية (ف-3) ومساعد إداري (الرتبة المحلية) في مكتب الاتصال من نيروبي إلى أروشا، جمهورية تنزانيا المتحدة. وسيُمكّن نقل مكتب الاتصال إلى أروشا، حيث يقع مقر جماعة شرق أفريقيا، من تعزيز الدعم الذي تقدمه الإدارة إلى هذه الجماعة. وسيكون للتمركز في أروشا مزايا عديدة بالنظر إلى ما لجماعة شرق أفريقيا من أهمية حاسمة في المنطقة وبالنظر إلى الأولوية التي يوليها الأمين العام إلى تعزيز عمل الأمم المتحدة مع المنظمات الإقليمية (A/78/6 (Sect. 3)، الفقرة 3-117 (ب)، والمرفق الثالث).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-9 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن هناك 26 وظيفة شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 (1 مد-2، 2 مد-1، 4 ف-5، 6 ف-3، 4 ف-2، 9 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عدد الوظائف الشاغرة في إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وتأمل أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الباب 3، الفقرة ثانيا-7).**

معدلات الشواغر

ثانيا-10 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في ميزانية عام 2024 لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام (انظر الجدول ثانيا-4).

الجدول ثانيا-4

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	184	10,8	11,8	9,2	184	184	166	11,4	9,2	9,8	184	10,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	93	19,3	11,7	11,8	93	93	85	12,1	11,0	8,6	93	12,7

بدل الوظيفة الخاص

ثانيا-11 تشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أنه في 31 آذار/مارس 2023، كان شاغلو 16 وظيفة (2 مد-1، 8 ف-5، 2 ف-4، 3 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) يتلقون بدل الوظيفة الخاص لأكثر من سنة. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الانتداب "المؤقت" للموظفين إلى وظائف أعلى رتبة لفترات طويلة، وتأمل أن يتم تقديم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-9، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 48، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 57).** وتناقش اللجنة بدلات الوظائف الخاصة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-12 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-13 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف من الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 900 941 3 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 614 دولار، أو بنسبة 18,5 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.3)، الجدول 3-29). ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، فإن أن الزيادة المقترحة تعكس، في جزئها الأكبر، احتياجات إضافية تتعلق باقتراح إعادة توزيع الموارد من أجل دعم اللجنة الخاصة المعنية بحالة تنفيذ إعلان منح الاستقلال للبلدان والشعوب المستعمرة من الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات، إلى الباب 3. وستكون الزيادة حسب وجه الإنفاق موزعة على النحو التالي: 800 دولار تحت بند الضيافة، و 700 158 دولار تحت بند الخبراء الاستشاريين، و 100 254 دولار تحت بند سفر الممثلين، و 200 22 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية؛ و 660 34 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة؛ و 000 1 دولار تحت بند اللوازم والمواد. وتعزى الزيادة المقترحة البالغة 900 142 دولار تحت بند سفر الموظفين إلى كل من إعادة توزيع الموارد المذكورة أعلاه في إطار أجهزة تقرير السياسات (100 114 دولار) والاحتياجات تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة (800 28 دولار).

الخبراء الاستشاريون

ثانيا-14 تبلغ الموارد المقترحة للخبراء الاستشاريين لعام 2024 ما قدره 100 186 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 700 158 دولار. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، بلغت النفقات المتعلقة بالخبراء الاستشاريين في عام 2022 ما قدره 000 709 دولار، وهو ما يمثل زيادة في الإنفاق قدرها 800 683 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص البالغ 200 25 دولار. وفيما يتعلق بعام 2023، يبلغ الاعتماد المخصص للخبراء الاستشاريين 400 27 دولار وتبلغ النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 800 428 دولار. **وبالنظر إلى الزيادة في الإنفاق في عام 2022 وحتى الآن في عام 2023، تشجع اللجنة إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام على استخدام الموارد على النحو الذي جرت الموافقة عليه وعلى تطوير القدرات الداخلية للحد من الحاجة إلى الخبرات الخارجية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-12).** وتناقش اللجنة بند الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

ثانيا-15 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين ما قدره 100 684 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 142 دولار. وتشير المعلومات المقدمة إلى أن النفقات المتعلقة بسفر الموظفين بلغت في عام 2022 ما قدره 600 950 دولار، وهو ما يمثل زيادة في الإنفاق قدرها 300 473 دولار مقارنة بالاعتماد البالغ 300 477 دولار. وبالنسبة لعام 2023، تبلغ النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 500 476 دولار، وهو ما يمثل معدل استخدام نسبته 88 في المائة من الاعتماد البالغ 200 541 دولار. **وبالنظر إلى الزيادة في الإنفاق في عام 2022 وارتفاع مستوى النفقات حتى الآن في عام 2023، تأمل اللجنة الاستشارية أن تستفيد إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام استفادة كاملة من أدوات الاتصال الافتراضية من أجل تحقيق أوجه الكفاءة في نفقات السفر.** وتناقش اللجنة سفر الممثلين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثانيا-16 تبلغ الموارد المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة ما قدره 700 567 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 34 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتشير المعلومات المقدمة إلى أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022، البالغ 300 491 دولار، سوى مبلغ 900 326 دولار، وهو ما أدى إلى نقص في الإنفاق قدره 400 164 دولار ونتج عنه معدل استخدام قدره 66,5 في المائة. **وبالنظر إلى نقص الإنفاق في عام 2022، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة بنسبة 5 في المائة (400 28 دولار).**

ثانيا-17 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة ثانيا-16 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثانيا-18 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 2 آب/أغسطس 2023، من بين 142 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 28 موظفا من أفريقيا، و 24 موظفا من آسيا والمحيط الهادئ، و 14 موظفا من أوروبا الشرقية، و 15 موظفا من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 61 موظفا من أوروبا الغربية ودول أخرى. وأُبلغت اللجنة بأن الإدارة ستواصل بذل الجهود لتحسين التمثيل الجغرافي. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن المديرين المكلَّفين بالتعيين قد ذُكِّروا طوال عملية التوظيف بأهمية كفالة إيلاء الاعتبار الواجب للمرشحين المؤهلين من البلدان غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا كلما توافرت وظيفة خاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي. وقد قامت إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة عمليات السلام مؤخرا بوضع وإصدار دليل لجميع المديرين المكلَّفين بالتعيين عن سبل التوظيف لكفالة التنوع، يتضمن توجيهات مفصلة لا تقتصر على كيفية تحسين التمثيل الجغرافي، بل تشمل أيضا سبل تحقيق الأهداف المتعلقة بكل من التكافؤ بين الجنسين والتنوع الإقليمي للوظائف غير الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي. وعقدت الإدارتان أيضا اجتماعات دورية لكبار المديرين بشأن التنوع. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، وتأمل أن تكثَّف الجهود لتحقيق تمثيل جغرافي عادل للدول الأعضاء في ملاك موظفيها، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن**

حالات التقاعد، تتيح فرصة سانحة لتحقيق هذا الغرض (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-14؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58). وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-19 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 19 موظفا من موظفي الإدارة الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة و 50 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثانيا-20 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، قامت الإدارة بتوظيف 52 موظفا فنيا مبتدئا من 23 دولة عضوا في ثلاث مجموعات إقليمية (أوروبا الغربية ودول أخرى، وآسيا والمحيط الهادئ، وأوروبا الشرقية). وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-21 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه كان لدى الإدارة ما مجموعه 202 من المتدربين الداخليين في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023 على النحو التالي: 33 (2018-2019) و 57 (2020-2021) و 112 (2022-2023). وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثانيا-22 تمثل الموارد الخارجة عن الميزانية المقدرة بمبلغ 100 394 38 دولار لعام 2024 نفس المبلغ المقدر لعام 2023. كما تمثل الموارد الخارجة عن الميزانية للوظائف المؤقتة، المقدرة بمبلغ 100 782 16 دولار لعام 2024، نفس المبلغ المقدر لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 89 وظيفة مؤقتة (66 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 23 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها) (A/78/6 (Sect. 3)، الجدولان 3-27 (2) و 3-28 (2)).

فريق كبار مستشاري الوساطة الاحتياطي

ثانيا-23 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن آلية الفريق الاحتياطي، التي تشرف عليها وحدة دعم الوساطة التابعة لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، والتي يعمل مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع شريكا منفذا لها، توفر وظيفة دعم تكميلية لوسطاء الأمم المتحدة وأفرقتهم. والهدف المتوخى منها هو ضمان إتاحة أنواع معينة من المشورة التقنية العالية التخصص والخبرة المقارنة بسرعة ومرونة لوسطاء الأمم المتحدة، بناء على طلبهم. ويتألف فريق كبار مستشاري الوساطة الاحتياطي من ثمانية مستشارين متفرغين يمكن إيفادهم بسرعة إلى أي مكان في العالم، تدعمهم مجموعة من الموظفين الذين خضعوا لفرز مسبق من أجل توفير خبرات ومعارف إضافية حسب الاقتضاء.

ثانيا-24 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ينفذ مشروع الفريق الاحتياطي منذ عام 2016 من خلال سلسلة من الاتفاقات المالية مع وحدة دعم الوساطة. وقد أثار مجلس مراجعي الحسابات عددا من الشواغل بشأن استخدام كيانات الأمانة العامة لمكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وأوصى بأن تجري الإدارة تحليلا لجدوى التكاليف قبل التعاقد مع الموظفين عن طريق مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع أو غيره من مقدمي الخدمات من الأطراف الثالثة، فضلا عن كفالة تطبيق الإطار القانوني والمسؤوليات التعاقدية تطبيقا صحيحا (انظر A/77/5 (Vol. I)). وعملا بتلك التوصية، أصدرت إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام تكليفا بإجراء استعراض لتقييم ترتيباتها الحالية مع مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع فيما يتعلق بالفريق الاحتياطي، بما في ذلك تقييم هذه الترتيبات في ضوء النظامين الأساسي والإداري للأمم المتحدة؛ وتحليل جدوى تكاليف مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع بالمقارنة مع الطرائق الممكنة الأخرى لإدارة الفريق؛ وتقييم مدى ملاءمة الترتيبات للغرض المتوخى. وكان الاستنتاج الرئيسي للتقييم هو أن الترتيب القائم بين مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ووحدة دعم الوساطة ترتيبٌ يعمل بشكل جيد جدا. وخلُص التقييم أيضا إلى أن المكتب يُدير المشروع بكفاءة وفعالية من حيث التكلفة. والانتقال إلى طريقة تتولى فيها الإدارة هذه المهمة سينطوي على الكثير من التكاليف والتعقيدات، وفي حين أن الاستعانة باستشاريين للفريق الاحتياطي ستترتب عليها تكاليف أقل بقليل من التكاليف المترتبة على الاتفاقات المالية المبرمة مع مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، فإن الأثر السلبي المحتمل فيما يتعلق بقدرة الفريق على الاستجابة بسرعة وبفعاليته في إطار هذا الترتيب كفيل بأن يقوض كفاءته والغرض من إنشائه. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية نتائج التقييم وتشير إلى أن الخدمات التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع إلى إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام تندرج ضمن نطاق مذكرة التفاهم الجديدة بين الأمانة العامة والمكتب، التي يجري وضعها في صيغتها النهائية، وهي تأمل أن يتضمن مشروع الميزانية المقبل مزيدا من المعلومات في هذا الصدد.**

المساعدة الانتخابية

ثانيا-25 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة كانت قد وضعت في عام 1991 إطارا للمساعدة الانتخابية التي تقدمها الأمم المتحدة، وهو إطار تم تعزيزه بموجب قرارات متعاقبة، بما في ذلك القرار الأخير الصادر في عام 2021. وفي عام 1991، عَيَّن الأمين العام، بموافقة الجمعية العامة، وكيلة الأمين العام للشؤون السياسية منسقةً لشؤون المساعدة الانتخابية. وتقدم شعبة المساعدة الانتخابية التابعة لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام الدعم إلى المنسقة في سياق اضطلاعها بولايتها. وتضطلع الشعبة بمسؤولية إجراء تقديرات للاحتياجات الانتخابية بناء على طلبات الدول الأعضاء وبالتشاور مع كيانات الأمم المتحدة ذات الصلة. وتصدر الشعبة توصيات ببارامترات العمل في المسائل المتصلة بالمساعدة الانتخابية التي تقدمها الأمم المتحدة، وتسدي المشورة بشأن تصميم عناصر البعثات الانتخابية أو مشاريع المساعدة. وتتولى الشعبة أيضا إدارة القائمة الوحيدة لخبراء العمليات الانتخابية، وحفظ الذاكرة المؤسسية للمنظمة في هذا المجال بالتعاون مع كيانات منظومة الأمم المتحدة. وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي هو الهيئة الرئيسية في المنظمة التي تقدم الدعم للمؤسسات الانتخابية والهيئات الانتخابية المعنية الأخرى عبر بناء الشراكات والأُطر والعمليات القانونية، وتقديم الدعم للانتخابات التي جرت خارج سياق البعثات.

خطاب الكراهية

ثانيا-26 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه تبعا لإصدار الأمين العام استراتيجية الأمم المتحدة وخطة عملها بشأن خطاب الكراهية، وضعت إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة عمليات السلام خطة عمل مشتركة بين الإدارتين تحدد الأنشطة الملموسة التي يعتزم الكيانان الاضطلاع بها، وتقر بتأثير خطاب الكراهية على ديناميات السلام والأمن في العديد من الحالات التي تعمل فيها الإدارتان. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن هدف إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام ليس هو تحسين الموارد بل تحسُّن تدابير مكافحة خطاب الكراهية والتحريض على العنف في حالات النزاع وما بعد النزاع. وهي لا تسعى إلى الحصول على تمويل إضافي لعملها المتعلق بخطاب الكراهية في مشروع الميزانية، ولكنها تركز بدلا من ذلك على معالجة المسألة كجزء من ولايتيها الأساسيتين المتمثلتين في منع نشوب النزاعات وبناء السلام. وتستخدم الإدارة حاليا بعض التبرعات المتأتية من ندائها المتعدد السنوات لتمويل وظيفة موظف للشؤون السياسية (ف-3)، تشمل مسؤولياته، في جملة أمور، العمل على تنفيذ خطة العمل المشتركة بشأن خطاب الكراهية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يتضمن مشروع الميزانية المقبل معلومات مفصلة عن خطة العمل المشتركة بين إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة عمليات السلام تمشيا مع خطة عمل الأمين العام بشأن خطاب الكراهية، بما في ذلك الموارد المتاحة ذات الصلة، وتشجع على زيادة التنسيق بين كيانات الأمم المتحدة التي تعالج هذه المسألة.** وتقدم اللجنة تعليقات وتوصيات بشأن الصورة الشاملة لموارد خطاب الكراهية في الباب 28، التواصل العالمي، من هذا التقرير.

النُّهُج المبتكرة

ثانيا-27 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام قد أنشأت في كانون الثاني/يناير 2020 خلية الابتكار، الممولة باستخدام موارد خارجة عن الميزانية وكجزء من شعبة السياسات والوساطة، لمساعدة الإدارة في المقر وفي العمليات الميدانية على حد سواء على تسريع استيعابها للأساليب المبتكرة استجابة لنداء الأمين العام، الموجه لأول مرة في استراتيجيته بشأن التكنولوجيات الجديدة لعام 2018. وتمشيا مع أحدث مجموعة خماسية من القدرات الجديدة التي أعلن عنها الأمين العام في إطار خطته للتغيير ورؤيته لمبادرة الأمم المتحدة 2,0 كجزء من خطتنا المشتركة، تعمل خلية الابتكار على تحفيز وتعزيز ثقافة الإدارة وقدراتها من حيث الابتكار والبيانات والذكاء الاصطناعي (تعلم الآلة والرؤية الآلية ومعالجة اللغات الطبيعية) والاستشراف والعلوم السلوكية، مع الالتزام أيضا بتحسين فهم وإدارة المخاطر التي يشكلها التقدم التكنولوجي والابتكارات لعمل المنظمة. وتشكل الخلية جزءا من شبكة المبتكرين التابعة للأمم المتحدة، وتعمل بشكل تعاوني مع أوساط التكنولوجيا والمجتمع المدني والشركاء الأكاديميين من خارج منظومة الأمم المتحدة في مجال السلام والأمن، مما يتيح تسخير الابتكارات خدمةً للهدف المشترك المتمثل في إحلال السلام. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يتضمن مشروع الميزانية البرنامجية المقبل مزيدا من التفاصيل بشأن أنشطة خلية الابتكار.**

خطة جديدة للسلام

ثانيا-28 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن خطة الأمين العامة الجديدة المقبلة للسلام ستضع مجموعة من التوصيات من أجل التصدي لتحديات السلام والأمن لتنظر فيها الدول الأعضاء في مؤتمر القمة المعني بالمستقبل الذي سيُعقد في أيلول/سبتمبر 2024. وتضطلع إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

بدور رائد في وضع الخطة الجديدة للسلام وفي تنفيذ خطوات جديدة لإدارة المخاطر، مع التركيز على ما يلي: (أ) الوقاية، عن طريق المساعدة على تنشيط الآليات المتوخاة في الفصل السادس من ميثاق الأمم المتحدة والاستثمار في القدرات الوطنية للوقاية؛ و (ب) بناء السلام، بما في ذلك عن طريق تعزيز دور لجنة بناء السلام بوصفها هيئة يمكن أن تساعد على تعبئة الدعم السياسي والمالي الدولي للحفاظ على السلام على الصعيد الوطني، بدعم قوي من صندوق بناء السلام لمواءمة الأولويات الاستراتيجية مع الإجراءات البرنامجية؛ و (ج) شمول الجميع، لإحراز تقدم في تعزيز مشاركة المرأة في العمليات السياسية؛ و (د) الاستثمارات، السياسية والمالية على السواء، لمنع نشوب النزاعات وبناء السلام. وفي ذلك السياق، تتوقع الإدارة تزايد الطلب على الدعم لتعزيز القدرات الوطنية على منع نشوب النزاعات؛ وتيسير الحوار؛ وتحليل السياسات ووضع الاستراتيجيات؛ والدبلوماسية الوقائية؛ والنهوض بالعمليات السياسية وعمليات السلام الشاملة للجميع؛ وتقديم المساعدة الانتخابية؛ والمساهمة في جهود السلام الطويلة الأجل التي تبذلها الدول الأعضاء للحفاظ على السلام. وفي إطار العمل في هذه المجالات، ستسخر الإدارة شبكة العمليات الميدانية التي تشرف عليها، بما في ذلك البعثات السياسية الخاصة، ومكاتب الاتصال لدى المنظمات الإقليمية، ومستشارو شؤون السلام والتنمية الموفدون بالاشتراك مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي.

ثالثا - مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط

ثانيا-29 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لمكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط لعام 2024 ما قدره 800 362 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 105 دولار، أو بنسبة 1,0 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-46). وترد في الجدول ثانيا-35 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للمكتب حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

ثانيا-30 وتتصل الزيادة البالغة 900 105 دولار بالتغييرات المقترحة في الموارد من الموظفين (انظر A/78/6 (Sect.3)، الفقرة 3-172).

الجدول ثانيا-5

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	66	1 و أ ع، 1 أ ع م، 4 ف-5، 4 ف-4، 8 ف-3، 13 خ م، 5 م ف و، 30 ر م
الوظائف المنشأة	2	2 ر م
الوظائف المعاد تصنيفها	1	من ف-4 إلى ف-5
المقترح لعام 2024	68	1 و أ ع، 1 أ ع م، 5 ف-5، 3 ف-4، 8 ف-3، 13 خ م، 5 م ف و، 32 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-31 تبلغ الموارد المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 500 169 9 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 105 دولار، أو بنسبة 1,2 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 68 وظيفة (18 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 50 وظيفة من فئة الخدمات العامة

والفئات المتصلة بها)، وهو ما يمثّل زيادة صافيها وظيفتان (2 من الرتبة المحلية) ((A/77/6 (Sect.3)، الجدولان 3-47 و 3-48).

ثانيا-32 وتتصل الزيادة في الموارد بالتغييرات المقترحة التالية في ملاك الموظفين (انظر A/78/6 (Sect.3)، الفقرة 3-172 والمرفق الثالث):

(أ) إنشاء وظيفة واحدة لمساعد للحماية اللصيقة (من الرتبة المحلية)، يكون مقرها في القدس. وبالنظر إلى التدهور الملحوظ للحالة الأمنية في الأرض الفلسطينية المحتلة، سيدعم شاغل الوظيفة تخطيط وتنفيذ عمليات الحماية اللصيقة، بما في ذلك استطلاع الطرق ورصد البعثات والتنسيق مع السلطات ومهام تولي السياقة في عمليات الحماية اللصيقة؛

(ب) وظيفة واحدة لمساعد للشؤون السياسية (الرتبة المحلية)، مقرها في رام الله. وبالنظر إلى تزايد تعقيد وتقلب الحالة السياسية في الضفة الغربية المحتلة، بما فيها القدس الشرقية، فإن إضافة موظف وطني مساعد للشؤون السياسية يتكلم اللغة العربية في مكتب رام الله من شأنها أن تعزز قدرة الفريق؛

(ج) إعادة تصنيف وظيفة لموظف شؤون الاتصال (ف-4) لتُصبح وظيفة لكبير موظفي شؤون الاتصال (ف-5). ويُتوقع من موظف شؤون الاتصال أن يتولى قيادة جهود التفاوض مع الأطراف، وأن يمثل المنسق الخاص في الاجتماعات والمحادثات مع كبار المسؤولين، وأن يقدم المشورة الاستراتيجية بشأن مهام المكتب في مجال الدبلوماسية الوقائية والمساعي الحميدة. وستُوفر إعادة التصنيف المقترحة القدرة على القيام بهذا العمل الرفيع المستوى نيابة عن المنسق الخاص.

الوظائف المنشأة

ثانيا-33 فيما يتعلق باقتراح إنشاء وظيفة مساعد للحماية اللصيقة (من الرتبة المحلية) في القدس، تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه على الرغم من تدهور الحالة الأمنية في الأرض الفلسطينية المحتلة، فإن الحالة في القدس ظلت مستقرة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أيضا أن قسم الأمن التابع لمكتب المنسق الخاص لديه بالفعل 26 وظيفة تكميلية (1 ف-3، و 9 من فئة الخدمة الميدانية، و 16 وظيفة من الرتبة المحلية). وفي هذا السياق، توصي اللجنة بعدم الموافقة على اقتراح إنشاء وظيفة مساعد للحماية اللصيقة (الرتبة المحلية).**

الوظائف المعاد تصنيفها

ثانيا-34 وفيما يتعلق بإعادة التصنيف المقترحة لموظف شؤون الاتصال (ف-4) إلى كبير موظفي شؤون الاتصال (ف-5)، يشير الأمين العام إلى أنه يُتوقع من موظف شؤون الاتصال في مكتب المنسق الخاص أن يتولى قيادة جهود التفاوض مع الأطراف، وأن يمثل المنسق الخاص في الاجتماعات والمحادثات مع كبار المسؤولين، وأن يسدي المشورة الاستراتيجية بشأن مهام الدبلوماسية الوقائية والمساعي الحميدة التي يضطلع بها المكتب. وستُوفر إعادة التصنيف المقترحة القدرة على القيام بهذا العمل الرفيع المستوى نيابة عن المنسق الخاص. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، في سياق تقريرها السابق، بأن مكتب المنسق الخاص يضم بالفعل أربع وظائف تكميلية برتبة ف-5 هي: وظيفة واحدة لكبير المنسقين، ووظيفة واحدة لرئيس شؤون الموظفين، ووظيفتان لكبير موظفي الشؤون السياسية، يتولى شاغل إحداهما أيضا منصب رئيس قسم الشؤون الإقليمية الذي يعمل مع المسؤولين الحكوميين والمجتمع المدني والدول الأعضاء بشأن القضايا السياسية.

وبالنظر إلى الموارد الحالية المتاحة في مكتب المنسق الخاص من موظفي الرتب العليا، فإن اللجنة الاستشارية غير مقتنعة بأن ثمة ما يبرر إعادة التصنيف المقترحة لوظيفة موظف شؤون الاتصال (ف-4) إلى وظيفة كبير موظفي شؤون الاتصال (ف-5)، ولذلك فإنها توصي بعدم الموافقة عليها (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-25).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-35 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ثلاث وظائف شاغرة في مكتب المنسق الخاص (2 ف-3 ووظيفة واحدة من الرتبة المحلية). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثانيا-36 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لمكتب المنسق الخاص (انظر الجدول ثانيا-6). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثانيا-6

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	18	9,7	7,0	11,1	18	18	16	11,1	6,3	11,1	18	10,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	48	1,4	4,1	4,2	48	48	47	8,1	3,9	2,1	50	8,5

ثانيا-37 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرين ثانيا-33 وثانيا-34 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف تبعا لذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-38 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 300 193 1 دولار، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. والزيادات المقترحة تحت بنود سفر الموظفين (200 4 دولار)، واللوازم والمواد (700 20 دولار)، والأثاث والمعدات (700 72 دولار)، ستقابلها تخفيضات تحت بندي الخدمات التعاقدية (900 62 دولار) ومصروفات التشغيل العامة (700 34 دولار) ((A/78/6 (Sect. 3) الجدولان 3-46 و 3-49).

سفر الموظفين

ثانيا-39 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين 500 199 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 4 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، فإن الزيادة تعكس أساسا استئناف السفر الرسمي بالحضور الشخصي للمشاركة في مختلف المؤتمرات. **وترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي لمكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط أن يستفيد استفادة كاملة من أدوات الاتصال الافتراضية من أجل تحقيق أوجه الكفاءة في نفقات السفر، وبالتالي فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة لسفر الموظفين بنسبة 10 في المائة (000 20 دولار).** وتناقش اللجنة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثانيا-40 تبلغ الموارد المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات ما قدره 800 172 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 700 72 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، تعزى الزيادة المقترحة إلى التركيب المقرر لنظام توليد الطاقة الشمسية في المكتب الجديد بغزة نظرا لتعرض ذلك الموقع لحالات انقطاع التيار الكهربائي لفترات طويلة، والزيادة في رسوم الاشتراك في البرامجيات اللازمة للوظيفتين المقترح إنشاؤهما، والزيادة تحت بند معدات التشغيل الآلي المكتبي تمشيا مع خطة الاستبدال، بما في ذلك استبدال محوّلات الشبكة لمكتب غزة. **وبالنظر إلى أن تجديد المكتب الجديد في غزة لا يزال في مرحلة الإنجاز (انظر الفقرة ثانيا-41 أدناه)، ترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي اعتماد نهج تدريجي إزاء النفقات المتصلة بهذا المكتب تحت بند الأثاث والمعدات. وبالإضافة إلى ذلك، وبالنظر إلى التوصية بعدم إنشاء إحدى الوظيفتين المقترحتين، ترى اللجنة أن الحاجة إلى الاشتراك في البرامجيات الإضافية غير مبررة تبريرا تاما. وبالتالي، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض في الموارد المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات بنسبة 10 في المائة (000 17 دولار).**

المرافق والبنى التحتية

ثانيا-41 لا تشمل الميزانية المقترحة لمكتب المنسق الخاص موارد تحت بند المرافق والهياكل الأساسية. لكن اعتمادا قدره 000 200 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف أُدرج في إطار الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية، لإنجاز أشغال التجديد والتحديث في المكتب الجديد في غزة ((A/78/6 (Sect.33)، الفقرة 33-43).

ثانيا-42 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتَيها الواردتين في الفقرتين ثانيا-39 وثانيا-40 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-43 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 2 آب/أغسطس 2023، من بين 16 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، لم يكن هناك أي موظف من أفريقيا، ولا من آسيا والمحيط الهادئ، وكان هناك 3 موظفين من أوروبا الشرقية، ولم يكن هناك أي موظف من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وكان هناك 13 موظفا من أوروبا الغربية ودول أخرى. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط، وتأمل أن تكثَّف الجهود لتحقيق تمثيل جغرافي عادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة سانحة لهذا الغرض (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-31 وA/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58 و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 52 و A/74/7، الفقرة 87)**. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-44 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد أربعة من موظفي مكتب المنسق الخاص الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة و 15 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

رابعا - سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة

ثانيا-45 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لسجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة لعام 2024 ما قدره 200 166 3 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 84 دولار، أو بنسبة 2,7 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-53). وتتصل الزيادة المقترحة بالموارد من الموظفين. وترد في الجدول ثانيا-36 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-7

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	19	1 مد-2، 1 ف-5، 4 ف-4، 3 ف-3، 1 ف-1/2، 9 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	19	1 مد-2، 1 ف-5، 4 ف-4، 3 ف-3، 1 ف-1/2، 9 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-46 تبلغ الموارد المقترحة للوظائف في إطار الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 400 767 2 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 84 دولار أو بنسبة 3,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 19 وظيفة (10 وظائف في الفئة الفنية والفئات العليا، و 9 وظائف في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها (A/78/6 (Sect. 3)، الجدولان 3-53 و 3-54).

ثانيا-47 تتعلق الزيادة المقترحة البالغة 200 84 دولار بالاعتماد المخصص بمعدلات الشواغر المطبّقة على الوظائف المستمرة فيما يتصل بوظيفة واحدة لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) أُنشئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 263/77 وطُبّق عليها معدّل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتّبعة فيما يتعلق بالوظائف المنشأة حديثا (A/78/6 (Sect.3)، الفقرة 3-199).

وظيفة شاغرة

ثانيا-48 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك وظيفة واحدة شاغرة (ف-3). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظيفة الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثانيا-49 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في ميزانية عام 2024 لمكتب سجل الأضرار (انظر الجدول ثانيا-8).

الجدول ثانيا-8

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	10	7,5	1,7	10,0	10	10	9	–	10,0	10,0	10	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	9	0,4	2,8	11,1	9	9	9	–	0,1	–	9	–

ثانيا-50 تلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانت 10,0 في المائة، في حين يقترح معدل قدره 0,0 في المائة لعام 2024. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-51 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-52 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 800 398 دولار، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. وسيكون التوزيع المقترح للموارد حسب وجه الإنفاق هو نفس توزيعها في عام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدولان 3-53 و 3-58).

ثانيا-53 **توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-54 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 2 آب/أغسطس 2023، من بين 9 موظفين من الفئة الفنية والفئات العليا، لم يكن هناك أي موظف من أفريقيا، وكان هناك 3 موظفين من آسيا والمحيط الهادئ، و 3 موظفين من أوروبا الشرقية، ولم يكن هناك أي موظف من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وكان هناك 3 موظفين من أوروبا الغربية ودول أخرى. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يعمل سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة على تكثيف جهوده ليصبح التمثيل الجغرافي في ملاك موظفيه أكثر عدلا، وترى أن الشواغر الحالية تتيح فرصة سانحة لتحقيق ذلك (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-43؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-55 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد موظف واحد من موظفي المكتب الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة وأربعة موظفين في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-56 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب سجل الأضرار لديه متدرب داخلي واحد للفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023. وتم التدريب الداخلي خلال فترة السنتين 2020-2021. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

خامسا - مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي

ثانيا-57 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لمكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي لعام 2024 ما قدره 000 007 1 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-65). وترد في الجدول ثانيا-37 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للمكتب حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-9

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	6	1 و أ ع، 1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 2 ر م
المقترح لعام 2024	6	1 و أ ع، 1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 2 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
المعتمد لعام 2023	50	2 مد-1، 2 ف-5، 20 ف-4، 3 ف-3، 8 خ م، 1 م ف و، 14 ر م
المقترح لعام 2024	50	2 مد-1، 2 ف-5، 20 ف-4، 3 ف-3، 8 خ م، 1 م ف و، 14 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المعتمد لعام 2023	1	1 ر م
المقترح لعام 2024	–	لا ينطبق

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-58 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للوظائف لعام 2024 ما قدره 800 984 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار ست وظائف (4 من الفئة الفنية والفئات العليا، و 2 من الرتبة المحلية) (A/78/6 (Sect. 3)، الجدولان 3-66 و 3-67).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-59 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك وظيفة واحدة شاغرة (1 ف-4). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظيفة الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثانيا-60 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لمكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي (انظر الجدول ثانيا-10).

الجدول ثانيا-10

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

الفئة	*2022*				*2023*				*2024*	
	الوظائف المعتمدة	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	4	19,1	37,3	25,0	4	4	3	24,7	25,0	25,0	4	22,9
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	2	0,4	0,3	–	2	2	2	–	–	–	2	–

ثانيا-61 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر للفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانت 25,0 في المائة، في حين يقترح معدل قدره 22,9 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-62 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-63 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة في الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 200 22 دولار، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-70).

ثانيا-64 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-65 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 2 آب/أغسطس 2023، من بين أربعة موظفين من الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 3 موظفين من أفريقيا، ولم يكن هناك أي موظف من آسيا والمحيط الهادئ ولا من أوروبا الشرقية، ولا من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وكان هناك موظف واحد من أوروبا الغربية ودول أخرى. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يكثِّف مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي جهوده ليصبح التمثيل الجغرافي للدول الأعضاء في ملاك موظفيه أكثر عدلا، وأن يقدم معلومات مستكملة في جميع مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة (انظر أيضا A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-66 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد موظف واحد من موظفي المكتب الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة وموظفان في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الاستعراض المستقل للاستراتيجية وملاك الموظفين المدنيين

ثانيا-67 تشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الميزانية المقترحة لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام تشمل اعتمادات قدرها 700 158 دولار تحت بند الاستشاريين، و 500 12 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة، و 800 28 دولار تحت بند سفر الموظفين من أجل الاستعراض المستقل للاستراتيجية وملاك الموظفين المدنيين في مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أنه بعد التقييم المستقل للشراكة بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي وأنشطة مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي في الفترة 2019-2020، تأخر إجراء استعراض متابعة الملاك الوظيفي بسبب تفشي جائحة كوفيد-19. ويُقترح الآن أن يَضطلع بهذا الاستعراض، تنفيذا لولاية الجمعية العامة، خبيرٌ استشاري مستقل، وأن يشمل الاستعراض أيضا استعراضا استراتيجيا يثبت صحة توصيات التقييم المستقل. وسينصب التركيز على المكتب وقدرته على تنفيذ ولايته في سياق توسيع نطاق أنشطته، بغية المواءمة بين المسؤوليات المتزايدة والموارد.

ثانيا-68 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن التكاليف المدرجة في الميزانية تشمل تعيين خبير استشاري رفيع المستوى، فضلا عن السفر إلى أديس أبابا وإلى مقر الأمم المتحدة في نيويورك لإجراء مشاورات مع أصحاب المصلحة. وفي سياق هذه العملية، سيكون للتشاور مع مفوضية الاتحاد الأفريقي والمكتب، وكذلك مع إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وسائر أصحاب المصلحة الموجودين في المقر، أهمية حاسمة. ونظرا لطبيعة المسائل المطروحة، ستكون هناك حاجة إلى مسؤول رفيع المستوى لإجراء الاستعراض، يدعمه موظفون إضافيون لديهم القدرة على الاضطلاع بالسفر اللازم لإجراء المشاورات.

سادسا - مكتب مكافحة الإرهاب

ثانيا-69 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لمكتب مكافحة الإرهاب لعام 2024 ما قدره 100 112 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 304 4 دولار، أو بنسبة 74,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص عام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-75). وترد في الجدول ثانيا-38 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للمكتب حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

ثانيا-70 وتتصل الزيادة البالغة 300 304 4 دولار بالتحويل المقترح لما عدده 24 وظيفة مؤقتة ممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى وظائف ثابتة ممولة من الميزانية العادية (انظر A/78/6 (Sect.3)، الفقرة 3-268).

الجدول ثانيا-11

الموارد من الموظفين

	العدد	التفاصيل
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	33	1 و أ ع، 2 مد-2، 3 مد-1، 5 ف-5، 6 ف-4، 5 ف-3، 11 خ ع (ر أ)
الوظائف المحولة[أ]	24	2 ف-5، 11 ف-4، 7 ف-3، 2 خ ع (ر أ)، 2 ر م
المقترح لعام 2024	57	1 و أ ع، 2 مد-2، 3 مد-1، 7 ف-5، 17 ف-4، 12 ف-3، 13 خ ع (ر أ) و 2 (ر م)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المعتمد لعام 2023	165	1 مد-1، 13 ف-5، 52 ف-4، 48 ف-3، 9 ف-2/1، 36 خ ع (ر أ)، 6 م ف و
المقترح لعام 2024	140	1 مد-1، 13 ف-5، 41 ف-4، 41 ف-3، 8 ف-2/1، 30 خ ع (ر أ)، 6 م ف و

(أ) من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى موارد الميزانية العادية.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-71 تبلغ الموارد المقترحة للوظائف في إطار الميزانية العادية 700 461 9 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 700 045 4 دولار، أو بنسبة 74,7 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرارِ 33 وظيفة (22 من الفئة الفنية والفئات العليا و 11 وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وتحويلِ 24 وظيفة مؤقتة ممولة من موارد خارجة عن الميزانية إلى وظائف ثابتة ممولة من الميزانية العادية (20 من الفئة الفنية والفئات العليا ووظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) ووظيفتان من الرتبة المحلية) (A/78/6 (Sect. 3)، الجدولان 3-75 و 3-77).

الوظائف المحوّلة

ثانيا-72 يشير الأمين العام إلى أن الجمعية العامة أكدت، في الفقرة 85 من قرارها 291/75 ضرورة مواصلة البحث عن مصادر تمويل مناسبة للتنفيذ المتكامل والمتوازن لجميع ركائز استراتيجية الأمم المتحدة العالمية لمكافحة الإرهاب في جميع كيانات منظومة الأمم المتحدة، بطريقة تتسم بالكفاءة، ورحبت في هذا الصدد بمواصلة الدول الأعضاء تقديم التبرعات. وأبلغ الأمينُ العام الجمعيةَ بأن مكتب مكافحة الإرهاب سيُجري تقييما تقنيا في النصف الثاني من عام 2021، ورهنا بنتائج هذا التقييم، سيعرض في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 أي آثار تترتب في الميزانية. ومن بين ما تضمنته التوصيات المنبثقة عن التقييم التقني اقتراح تحويل 49 وظيفة أساسية ممولة من التبرعات إلى وظائف ممولة من الميزانية العادية على أن ينفذ ذلك على مراحل ابتداء من عام 2023. ووافقت الجمعية العامة وفق قرارها 262/77 على اقتراح تحويل 25 وظيفة في سياق الميزانية البرنامجية لعام 2023. ويُقترح تحويل الوظائف المتبقية، وعددها 24 وظيفة، في مقترح الميزانية الحالي (A/78/6 (Sect.3)، الفقرات 3-265 إلى 3-267).

ثانيا-73 وزُودت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بمعلومات عن موقع الوظائف المقترح تحويلها ولقبها الوظيفي ورتبتها وسنة إنشائها (انظر الجدول ثانيا-12).

الجدول ثانيا-12

موقع الوظائف المقترح تحويلها ولقبها الوظيفي ورتبتها وسنة إنشائها

المكتب	*اللقب الوظيفي*	*الرتبة*	*سنة إنشاء الوظيفة*
فرع السياسات وإدارة المعارف والتنسيق	موظف شؤون سياسية	7 ف-4	2019
	موظف شؤون سياسية	3 ف-3	2019
	مساعد إدارة البرامج	خ ع (ر أ)	2017
مكتب وكيل الأمين العام	كبير موظفي إدارة البرامج	ف-5	2019
	كبير موظفي إدارة البرامج	ف-5	2015
	موظف لشؤون الإعلام	ف-3	2021
	موظف إداري	ف-4	2021
	مساعد لشؤون الإعلام	خ ع (ر أ)	2021
قسم حقوق الإنسان والشؤون الجنسانية	موظف لشؤون حقوق الإنسان	ف-4	2015
	موظف لشؤون حقوق الإنسان	ف-4	2019
	موظف لشؤون حقوق الإنسان	ف-3	2021
	موظف الشؤون الجنسانية	ف-3	2020
قسم التخطيط الاستراتيجي ودعم البرامج	موظف تنسيق شؤون الأمن	ف-4	2017
	موظف إداري	ف-3	2012
	مساعد للموارد البشرية	ر م	2017
	مساعد إدارة البرامج	ر م	2019

ثانيا-74 **تلاحظ اللجنة الاستشارية أن بعض الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية المقترح تحويلها قد أنشئت خلال السنوات الأخيرة في مجالات لا تتصل بالنشاط الأساسي لمكتب مكافحة الإرهاب. وترى اللجنة أن هذه الوظائف يمكن أن تظل ممولة من موارد خارجة عن الميزانية ريثما يتم الاستعراض المقبل لهيكل الدعم في الأمانة العامة للأمم المتحدة. وفي هذا السياق، توصي اللجنة بعدم الموافقة على اقتراح تحويل الوظائف المؤقتة لموظف شؤون الإعلام (ف-3) وموظف إداري (ف-4) وموظف للشؤون الجنسانية (ف-3)، في هذه المرحلة، إلى وظائف ثابتة ممولة من الميزانية العادية.**

ثانيا-75 **وتشجع اللجنة الاستشارية المكتب على مواصلة التعاون مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى المشارِكة في مكافحة الإرهاب، بما في ذلك المديرية التنفيذية للجنة مكافحة الإرهاب ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، من أجل الارتقاء إلى أقصى حد بمستوى الجهود المبذولة، وتحقيق الكفاءة، وتجنب ازدواجية المهام.**

الوظائف الشاغرة

ثانيا-76 أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ثماني وظائف شاغرة (2 ف-4 و 2 ف-3 و 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وبأن أربعا من الوظائف الـ 24 المقترح تحويلها كانت شاغرة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على**

وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.

معدلات الشواغر

ثانيا-77 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لمكتب مكافحة الإرهاب (انظر الجدول ثانيا-13). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثانيا-13

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المتوسط (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	6	11,5	10,9	–	22	22	18	14,3	8,4	18,2	42	13,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	2	14,9	8,4	–	11	11	9	48,0	10,0	18,2	15	50,4

ثانيا-78 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرة ثانيا-74 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الوظائف. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف بناء على ذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-79 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف من الميزانية العادية ما قدره 400 650 دولار، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 600 258 دولار، أو 66 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.3)، الجدولان 3-75 و 3-80).

ثانيا-80 وتعكس الزيادة المقترحة البالغة 600 258 دولار زيادة في التكاليف المتصلة بتحويل 24 وظيفة في إطار أوجه الإنفاق التالية: سفر الموظفين (800 184 دولار)، والخدمات التعاقدية (200 43 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (200 16 دولار)، واللوازم والمواد (800 4 دولار)، والأثاث والمعدات (600 9 دولار) (A/78/6 (Sect.3)، الفقرة 3-268 (ب)).

سفر الموظفين

ثانيا-81 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين 200 473 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 800 184 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 000 62 دولار سوى مبلغ 300 59 دولار. **وبالنظر إلى نقص الإنفاق في عام 2022 والحاجة إلى بذل المزيد من الجهود لاستخدام الأدوات الافتراضية، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض بنسبة 10 في المائة (500 18 دولار) في الزيادة المقترحة في الموارد المخصصة لسفر الموظفين.** وتناقش اللجنة بند السفر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثانيا-82 تبلغ الموارد المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة ما قدره 000 73 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 16 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 600 14 دولار سوى 800 2 دولار، مما أدى إلى نقص في الإنفاق قدره 800 11 دولار ومعدل استخدام نسبته 19,2 في المائة. **وبالنظر إلى نقص الإنفاق في عام 2022، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة بنسبة 10 في المائة (300 7 دولار).**

الأثاث والمعدات

ثانيا-83 تبلغ الموارد المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات ما قدره 400 41 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 9 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم تخصص أي موارد للأثاث والمعدات في عام 2022 وأنه لم يستخدم أي مبلغ من الاعتماد المخصص لعام 2023 البالغ 800 31 دولار حتى 30 حزيران/يونيه. **وبالنظر إلى عدم تخصيص أي اعتمادات لعام 2022 وغياب أي نفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة المتعلقة بالأثاث والمعدات بنسبة 10 في المائة (100 4 دولار).**

ثانيا-84 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرين ثانيا-81 وثانيا-83 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-85 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 2 آب/أغسطس 2023، من بين 20 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 3 موظفين من أفريقيا، و 3 موظفين من آسيا والمحيط الهادئ، وموظفان من أوروبا الشرقية، وموظف واحد من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 11 موظفا من أوروبا الغربية ودول أخرى. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في مكتب مكافحة الإرهاب، وتأمل أن تكثِّف الجهود لتحقيق تمثيل جغرافي عادل للدول الأعضاء في ملاك موظفيه، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر والوظائف المقترح تحويلها تتيح فرصة سانحة لتحقيق هذا**

الغرض (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-70؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58). وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-86 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد موظف واحد من موظفي المكتب الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة وسبعة موظفين في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثانيا-87 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، كان لدى مكتب مكافحة الإرهاب 29 موظفا فنيا مبتدئا. وخلال هذه الفترة، تم توفير موظفين فنيين مبتدئين من 19 دولة عضوا في أربع مجموعات إقليمية (أوروبا الغربية ودول أخرى، وآسيا والمحيط الهادئ، وأفريقيا، وأوروبا الشرقية). وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-88 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه كان لدى مكتب مكافحة الإرهاب ما مجموعه 120 متدربا داخليا في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023 على النحو التالي: 8 في الفترة 2018-2019 و 65 في الفترة 2020-2021 و 47 في الفترة 2022-2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين خلال السنوات الخمس الماضية. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثانيا-89 تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 بما قدره 400 540 19 دولار، وهو ما يمثل نقصانا قدره 300 063 42 دولار، أو بنسبة 68,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 3)، الجدول 3-78 (2)). وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الموارد المقدرة من خارج الميزانية البالغة 000 400 16 دولار للوظائف تمثل انخفاضا قدره 800 401 14 دولار مقارنة بتقديرات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 140 وظيفة، وهو ما يمثل انخفاضا في عدد الوظائف بمقدار 25 وظيفة مقارنة بعام 2023. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن تقديرات عام 2024 تعكس انخفاضا مقارنة بتقديرات عام 2023 بسبب التحويل المقترح لما عدده 24 وظيفة إلى وظائف ممولة من الميزانية العادية والانخفاض المتوقع في الموارد الخارجة عن الميزانية في عام 2024. وقد استندت التوقعات لعام 2024 إلى اتفاقات المساهمة الفعلية الموقعة أثناء وضع الصيغة النهائية لمقترح الميزانية الحالي. **واللجنة الاستشارية على ثقة بأن مكتب مكافحة الإرهاب سيجدد جهوده لتلقي مساهمات خارجة عن الميزانية، بما في ذلك من مانحين جدد، وأن معلومات مفصلة ستدرج في مشروع الميزانية المقبل.**

الباب 4
نزع السلاح

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	800 736 12 دولار
نفقات عام 2022	600 883 13 دولار
اعتمادات عام 2023	800 835 13 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 913 6 دولار
المقترح لعام 2024	800 232 15 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	100 323 20 دولار
نفقات عام 2022	200 257 18 دولار
تقديرات عام 2023	200 501 19 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 482 6 دولار
المتوقع لعام 2024	200 706 21 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثانيا-90 تبلغ موارد الميزانية العادية التي اقترحها الأمين العام للباب 4 لعام 2024 ما قدره 800 232 15 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 397 1 دولار، أو بنسبة 10,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.4)، الجدول 4-21). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 000 617 15 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 12,9 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثانيا-91 وتتصل الزيادة المقترحة في معظمها بالولايات الجديدة الموسعة عملا بقرار الجمعية العامة 71/77 بشأن الاتجار غير المشروع بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة من جميع جوانبه في إطار البرنامج الفرعي 3، الأسلحة التقليدية (100 491 1 دولار)، والبرنامج الفرعي 5، نزع السلاح الإقليمي (800 204 دولار)، وعملا بقرار الجمعية العامة 69/77 بشأن الشفافية في مجال التسلح في إطار البرنامج الفرعي 3 (100 121 دولار). ويُطلب تخصيص زيادات أقل قدرا للولايات الجديدة والموسعة في إطار البرنامج الفرعي 2، أسلحة الدمار الشامل (100 4 دولار)، والبرنامج الفرعي 4، الإعلام

والتوعية (100 16 دولار). وهذه الزيادات ستقابلها جزئيا تخفيضات تحت بند التعديلات التقنية (100 331 دولار) والتغيرات الأخرى (100 109 دولار) ((A/78/6 (Sect.4)، الفقرات 4-87 و 4-88 و 4-89). وترد في الجدول ثانيا-39 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-14

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	61	1 و أ ع، 1 مد-2، 5 مد-1، 12 ف-5، 9 ف-4، 9 ف-3، 3 ف-2/1، 4 خ ع (ر ر)، 13 خ ع (ر أ)، 4 رم
الوظائف المنشأة	5	1 ف-4، 3 م ف و، 1 خ ع (ر ر)
المقترح لعام 2024	66	1 و أ ع، 1 مد-2، 5 مد-1، 12 ف-5، 10 ف-4، 9 ف-3، 3 ف-2/1، 3 م ف و، 5 خ ع (ر ر)، 13 خ ع (ر أ)، 4 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	36	2 ف-5، 3 ف-4، 11 ف-3، 9 خ ع (ر أ)، 11 ر م
الوظائف المتوقع إنشاؤها	13	4 ف-4، 5 ف-3، 2 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 1 خ ع (ر أ)
الوظائف المتوقع إلغاؤها	4	4 ر م
تقديرات عام 2024	45	2 ف-5، 7 ف-4، 16 ف-3، 2 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 10 خ ع (ر أ)، 7 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-92 تبلغ الموارد المقترحة للوظائف في إطار الميزانية العادية 200 456 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 295 دولار أو بنسبة 2,9 في المائة، مقارنة بالمبلغ المخصص لعام 2023. وستغطي الموارد المقترحة تكاليف 66 وظيفة، وهو ما يمثل زيادة قدرها خمس وظائف (1 ف-4، 3 موظفين فنيين وطنيين، ووظيفة واحدة من فئة الخدمة العامة (الرتبة الرئيسية)) (المرجع نفسه، الجداول 4-21 و 4-22 و 4-26).

ثانيا-93 ويقترح إنشاء الوظائف التالية الممولة من الميزانية العادية (المرجع نفسه، المرفق الثالث):

(أ) وظيفة واحدة لموظف إدارة برامج (ف-4) في نيويورك في إطار البرنامج الفرعي 3، الأسلحة التقليدية، لتنفيذ الولاية المنصوص عليها في قرار الجمعية العامة 71/77، الذي قررت الجمعية بموجبه أن تُنشئ، في إطار الميزانية العادية للأمم المتحدة، برنامجا دائما مخصصا للتدريب بمِنَح الزمالات بشأن الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة. وسيؤدي شاغل الوظيفة دور مدير البرنامج العالمي وسيكون القائد الفني المعني بإدارة برنامج التدريب بمنح الزمالات والإبلاغ عنه وتقييمه. وسيقوم شاغل الوظيفة بإدارة ووضع وتحديث مواد التدريب (لعنصر الحضور الشخصي وللعنصر الإلكتروني)، وسيعمل مع الموظفين الفنيين الوطنيين لكفالة جدوى المواد. وسيضطلع شاغل الوظيفة أيضا بدور قيادي في تنظيم وتنفيذ البرنامج التدريبي في أوروبا للمستفيدين منه من أوروبا والشرق الأوسط؛

(ب) ثلاثة وظائف لموظفي إدارة برامج (موظفين فنيين وطنين) في لومي وليما وكاتماندو في إطار البرنامج الفرعي 5، نزع السلاح الإقليمي، لتنفيذ الولاية الواردة في قرار الجمعية العامة 71/77. وسيساعد شاغلو الوظائف مديري المراكز الإقليمية في الإدارة الإقليمية للبرنامج وسيتولون التنسيق مع مؤسسات التدريب الشريكة؛

(ج) وظيفة واحدة لكبير مساعدي إدارة البرامج (من فئة الخدمة العامة (الرتبة الرئيسية)) في فيينا في إطار البرنامج الفرعي 5، نزع السلاح الإقليمي، لتنفيذ الولاية الواردة في قرار الجمعية العامة 71/77. وسيتولى شاغل الوظيفة إدارة الجوانب الإدارية والمالية من عملية تنفيذ برنامج الزمالات، بما في ذلك القيام كل سنة برصد الميزانيات وإدارة جميع لوجستيات سفر الزملاء البالغ عددهم 60 فردا. وسيقوم شاغل الوظيفة أيضا بإعداد المواد المطبوعة والإشراف على الخدمات الاستشارية والخدمات التعاقدية العامة.

برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة

ثانيا-94 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة قررت، في الفقرة 23 من قرارها 71/77، أن تُنشئ، في إطار الميزانية العادية للأمم المتحدة، برنامجا دائما مخصصا للتدريب بمِنَح الزمالات بشأن الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة بهدف تعزيز المعارف والخبرات التقنية والعملية للمسؤولين الحكوميين المعنيين مباشرة بتنفيذ برنامج العمل المتعلق بمنع الاتجار غير المشروع بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة من جميع جوانبه ومكافحته والقضاء عليه والصك الدولي للتعقّب، وبخاصة في البلدان النامية. ومن المقرر أن يُنفذ برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة كل سنة اعتبارا من عام 2024 لفائدة ما مجموعه في كل سنة 60 زميلا من أربع مناطق (آسيا والمحيط الهادئ؛ وأفريقيا؛ وأمريكا اللاتينية والكاريبي؛ وأوروبا والشرق الأوسط). وسيجري، في السنة الأولى (2024)، وضع وتفعيل المنهج الدراسي الكامل لبرنامج الزمالة، الذي سيشمل دورة تدريب ذاتي إلكترونية بوتيرة يختارها المتدرِّب ومناسبةً تدريبية بالحضور الشخصي لمدة أربعة أسابيع وسيراعي السياقات العالمية والإقليمية. وسيتطلب وضعُ برنامج الزمالات وتفعيلُه سنويا تخصيصَ موارد له في مختلف المراكز الرئيسية، وتشكل تلك الحاجة الأساس الذي يستند إليه اقتراح إنشاء الوظائف الخمس الجديدة.

ثانيا-95 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن توزيع الموارد المقترحة لتنفيذ برنامج الزمالات في عام 2024، على النحو المبين في الجدول ثانيا-15.

الجدول ثانيا-15

الموارد اللازمة لبرنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	*المجموع*	*البرنامج الفرعي 3*	*البرنامج الفرعي 5*	*ملاحظات*
الوظائف (5 وظائف)	295,9	119,7	176,2	ترد مبررات الوظائف الخمس والمهام التي سيؤديها شاغلوها في المرفق الثالث من الوثيقة A/78/6 (Sect.4)
الخبراء الاستشاريون	356,1	356,1	–	تصميم ووضع مواد التدريب التقني وتيسير برنامج التدريب
سفر الموظفين	30,5	30,5	–	سفر موظفي مكتب شؤون نزع السلاح لدعم برامج التدريب
الخدمات التعاقدية	438,9	431,5	7,4	لتغطية تكاليف وضع دورة التدريب الإلكترونية، بما في ذلك ترجمة مواد التدريب وطباعتها وغير ذلك من التكاليف التشغيلية اللازمة لتنظيم برامج التدريب بالحضور الشخصي في المناطق الأربع
مصروفات التشغيل العامة	7,2	–	7,2	تأجير المباني (أماكن المكاتب)
اللوازم والمواد	4,2	0,2	4,0	توفير القرطاسية واللوازم
الأثاث والمعدات	11,5	1,5	10,0	توفير المعدات الحاسوبية، بما في ذلك الشاشات وقواعد التثبيت والمعدات الهاتفية
المنح والمساهمات	551,6	551,6	–	تكاليف سفر 60 زميلا وبدلات الإقامة الممنوحة لهم لتمكينهم من حضور البرنامج
المجموع	**1 695,9**	**1 491,1**	**204,8**	

ثانيا-96 وفيما يتعلق بالوظيفة المقترحة لموظف إدارة برامج (ف-4) المقرر إنشاؤها في نيويورك، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن مهام شاغلها تشمل إدارة ووضع وتحديث مواد التدريب (لعنصر الحضور الشخصي وللعنصر الإلكتروني)، وأن مهام مماثلة سيَضطلع بها خبراء استشاريون وسيُضطلع بها عن طريق خدمات تعاقدية (انظر الفقرة ثانيا-104 وثانيا-105 أدناه). **ومع أن اللجنة الاستشارية تسلم بضرورة تخصيص موارد لإنشاء برنامج جديد للزمالات، فإنها ترى أنه سيكون من المفيد إعادة تقييم الاحتياجات من الموارد بعد مرحلة التنفيذ الأولية بغية تجنب مخاطر ازدواجية الجهود والموارد. وتلاحظ اللجنة أن هناك وظيفة كبير موظفين للشؤون السياسية (ف-5) شاغرة حاليا في مكتب شؤون نزع السلاح وأن فرع الأسلحة التقليدية يضم ملاكا وظيفيا يتألف من 11 موظفا. وفي هذا السياق، توصي اللجنة بأن يكون إنشاء الوظيفة المقترحة لموظف إدارة برامج (ف-4)، في هذه المرحلة، في إطار المساعدة المؤقتة العامة.**

ثانيا-97 وفيما يتعلق بالوظيفة المقترحة لكبير مساعدي إدارة البرامج (من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) المقرر إنشاؤها في فيينا، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن مكتب شؤون نزع السلاح يدير بالفعل الجوانب الإدارية والمالية من تنفيذ برنامج الزمالات. **وترى اللجنة أن المهام المحددة المتمثلة في رصد الميزانيات وإدارة لوجستيات سفر 60 زميلا على أساس سنوي لا تقتضي خدمات موظف من فئة الخدمات العامة من الرتبة الرئيسية. ولذلك، توصي اللجنة، بدلا من ذلك، بإنشاء وظيفة واحدة لمساعد إدارة برامج (من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)).**

الوظائف الشاغرة

ثانيا-98 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ست وظائف شاغرة ممولة من الميزانية العادية (1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-77، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثانيا-77).**

معدلات الشواغر

ثانيا-99 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة وعن متوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة وعن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 4 (انظر الجدول ثانيا-16).

الجدول ثانيا-16

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	40	10,5	12,6	10,0	40	40	37	9,9	12,3	10,8	41	9,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	21	30,0	23,7	23,8	21	21	18	27,4	24,7	14,0	25	28,7

ثانيا-100 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 12,3 في المائة و 10,8 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 9,2 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية، وتأمل أن يقدَّم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

ثانيا-101 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين ثانيا-96 وثانيا-97 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-102 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 600 776 4 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 100 101 1 دولار، أو بنسبة 30 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.4)، الجدول 4-26).

ثانيا-103 وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الزيادة المقترحة تعكس التغيرات المتصلة بالموارد في إطار بنود الإنفاق التالية:

(أ) الخبراء الاستشاريون: زيادة صافية قدرها 200 349 دولار، تعزى إلى ما يلي: '1' زيادة قدرها 200 370 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3 للمساعدة في تصميم ووضع مواد التدريب التقني وتيسير برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة، عملا بقرار الجمعية العامة 71/77 (100 356 دولار)، ولدعم فريق الخبراء الحكوميين المعني بالشفافية في مجال التسلح؛ عملا بقرار الجمعية العامة 69/77 (100 14 دولار)؛ '2' زيادة قدرها 100 16 دولار في إطار البرنامج الفرعي 4 تعزى إلى الاحتياجات الإضافية من الخبرة المتخصصة لدعم الفريق العامل المفتوح العضوية المعني بأمن تكنولوجيات المعلومات والاتصالات وأمن استخدامها للفترة 2021-2025، المنشأ عملا بقرار الجمعية العامة 240/75. وهذه الزيادات سيقابلها جزئيا انخفاض قدره 100 37 دولار في إطار البرنامج الفرعي 2؛

(ب) الخدمات التعاقدية: زيادة قدرها 900 438 دولار، تعكس ما يلي: '1' زيادة قدرها 500 431 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، للقيام أساسا بتغطية تكاليف وضع دورة التدريب الإلكترونية، بما في ذلك ترجمة مواد التدريب وطباعتها والتكاليف التشغيلية الأخرى المتعلقة بتنفيذ برامج التدريب بالحضور الشخصي لبرنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة في أربع مناطق؛ عملا بقرار الجمعية العامة 71/77؛ '2' زيادة قدرها 400 7 دولار في إطار البرنامج الفرعي 5، تمثل اعتمادا مخصصا لخدمات تجهيز البيانات المقدمة للوظائف الأربع الجديدة بهدف دعم برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة، عملا بقرار الجمعية العامة 71/77؛

(ج) المنح والتبرعات: زيادة قدرها 600 551 دولار، ستغطي في إطار البرنامج الفرعي 3 تكاليف سفر 60 زميلا وبدلات الإقامة الممنوحة لهم لتمكينهم من حضور برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة، عملا بقرار الجمعية العامة 71/77؛

(د) زيادات يُقترح إجراؤها تحت بند سفر الموظفين (500 18 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (400 3 دولار)، واللوازم والمواد (200 4 دولار)، والأثاث والمعدات (500 11 دولار)؛

(هـ) الخبراء: انخفاض قدره 200 276 دولار، يتصل بما يلي: '1' إلغاء الاعتمادات غير المتكررة المخصصة لفريق الخبراء الحكوميين المعني بمواصلة النظر في مسائل التحقق من نزع السلاح النووي، المنشأ عملا بقرار الجمعية العامة 50/74 (200 278 دولار) في إطار البرنامج الفرعي 1؛ '2' إلغاء الاعتماد المخصص للخبراء الذي يستخدم في حالة تفعيل آلية الأمين العام للتحقق من الاستخدام المزعوم للأسلحة الكيميائية والبيولوجية (000 105 دولار)، في إطار البرنامج الفرعي 2. وهذه الانخفاضات في الاحتياجات المتعلقة بالخبراء ستقابلها جزئيا الاحتياجات من الموارد اللازمة لتغطية نفقات سفر 20 خبيرا حكوميا لحضور دورة مدتها خمسة أيام بشأن الشفافية في مجال التسلح، عملا بقرار الجمعية العامة 69/77 (000 107 دولار) في إطار البرنامج الفرعي 3.

الخبراء الاستشاريون

ثانيا-104 تعكس الموارد المقترحة للخبراء الاستشاريين البالغة 900 535 دولار زيادة قدرها 200 349 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وكما ذُكر في الفقرة ثانيا-103 (أ) أعلاه، تتصل الزيادة المقترحة في معظمها بتصميم ووضع مواد التدريب وبتكاليف تشغيلية أخرى متعلقة بتنفيذ برامج التدريب بالحضور الشخصي في إطار برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة (200 370 دولار). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه اقتُرحت زيادة في الموارد قدرها 500 431 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية لغرض مماثل (انظر الفقرة ثانيا-103 (ب) أعلاه). وتلاحظ اللجنة أيضا أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 700 168 دولار سوى ما مجموعه 700 94 دولار، وهو ما أدى إلى نقص في الإنفاق قدره 000 74 دولار ومثَّل معدل استخدام قدره 56,1 في المائة. **وفي ظل هذه الحالة، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للخبراء الاستشاريين بنسبة 5 في المائة (800 26 دولار)، وتتوقع ألا تكون هناك حاجة في السنوات القادمة إلى الموارد التي خُصصت في بداية برنامج الزمالات لتصميم ووضع مواد التدريب المتعلقة به.** وتناقش اللجنة مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثانيا-105 تبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية 700 587 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 438 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023، وتتعلق تلك الموارد في معظمها بوضع الدورة التدريبية الإلكترونية، وطباعة مواد التدريب والتكاليف التشغيلية الأخرى المتعلقة بإجراء برامج التدريب بالحضور الشخصي في إطار برنامج الزمالات المتعلق بالأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه يُطلب رصد مبلغ قدره 100 356 دولار تحت بند الخبراء الاستشاريين للغرض نفسه (انظر الفقرة ثانيا-103 (أ) أعلاه). **وفي ظل هذه الحالة، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية بنسبة 2 في المائة (800 11 دولار)، وتتوقع ألا تكون هناك حاجة في السنوات القادمة إلى الموارد التي خُصصت في بداية برنامج الزمالات لتصميم ووضع مواد التدريب المتعلقة به.** وتناقش اللجنة مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-106 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين ثانيا-104 وثانيا-105 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

تقديم إعانة إلى معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح

ثانيا-107 وافقت الجمعية العامة، في قرارها 247/76، على زيادة الإعانة المقدمة من الميزانية العادية إلى معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح لعام 2022 من 700 280 دولار إلى 600 645 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف (انظر أيضا A/76/6 (Sect.4)، الفقرتان 4-144 و 4-145؛ و A/76/633، المرفق الأول). وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن توزيع استخدام الإعانة، على النحو المفصل في الجدول ثانيا-17.

الجدول ثانيا-17

استخدام الإعانة المقدمة إلى معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح في عام 2022

(بدولارات الولايات المتحدة)

النشاط/الوظيفة	*المخصصات من أموال الميزانية العادية في عام 2022*	*استخدام أموال الميزانية العادية في عام 2022*
مدير، مد-2	297 261	332 987
موظف تنفيذي، ف-5	259 137	127 907
جلسات إحاطة إقليمية فصلية	42 042	46 155
ثلاثة مناسبات غير تابعة لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي	85 060	85 723
المجموع	**683 500**	**592 772**

ثانيا-108 ويشير الأمين العام إلى أن الموارد المقترحة في إطار البرنامج الفرعي 1، المفاوضات والمداولات المتعددة الأطراف بشأن نزع السلاح والحد من الأسلحة، لعام 2024، تشمل اعتمادا مخصصا لإعانة مالية للمعهد قدرها 100 742 دولار، وهو ما يعكس عدم حدوث أي تغير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. ويرد المبلغ في إطار بند المنح والمساهمات، ويشمل اعتمادات: (أ) بمبلغ 100 662 دولار لتغطية تكاليف وظيفتين (1 مد-2، 1 ف-5) والمساعدة المؤقتة العامة بهدف تنظيم جلسات إحاطة فصلية لجميع التجمعات الإقليمية بشأن البحوث والأفكار المتعلقة بمواضيع نزع السلاح ذات الصلة من أجل الترويج للمعارف المتعلقة بنزع السلاح وعدم الانتشار والأفكار والحوار لدى وسط أوسع وأكثر تنوعا؛ (ب) وبمبلغ 000 80 دولار لدعم تنظيم ثلاث مناسبات في البلدان غير الأعضاء في منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي من أجل الترويج للمعارف المتعلقة بنزع السلاح وعدم الانتشار والأفكار والحوار لدى وسط أوسع وأكثر تنوعا (A/78/6 (Sect.4)، الفقرة 4-99).

ثانيا-109 وفيما يتعلق بالعلاقة بين المعهد والأمانة العامة للأمم المتحدة، أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن اعتمادين قدرهما 200 32 دولار و 300 48 دولارات قد أُدرجا في ميزانية عامي 2023 و 2024، على التوالي، لتغطية تكاليف الدعم الذي يقدمه المعهد إلى الفريق العامل المفتوح العضوية المعني بأمن تكنولوجيات المعلومات والاتصالات وأمن استخدامها. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن أعضاء المجلس الاستشاري لمسائل نزع السلاح يؤدون دور مجلس أمناء المعهد. ويختار الأمين العام أعضاء المجلس الخمسة عشر، بينما يكون مدير المعهد عضوا فيه بحكم منصبه. ويعقد المجلس الاستشاري دورتين في السنة، ويكون موقع الانعقاد بالتناوب بين نيويورك وجنيف. وستغطي الاحتياجات المقترحة من الموارد البالغة 000 261 دولار تكاليف سفر الخبراء العاملين في المجلس الاستشاري إلى جنيف ونيويورك وبدل الإقامة اليومي الممنوح لهم طوال مدة الدورتين.

ثانيا-110 **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن توافق الجمعية العامة على مقترح الأمين العام بشأن الإعانة المقدمة من الميزانية العادية إلى معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح.**

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثانيا-111 تبلغ تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 ما قدره 200 706 21 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 000 205 2 دولار، أو بنسبة 11,3 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 45 وظيفة، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 9 وظائف، مقارنة بما عدده 36 وظيفة جرى نشرها في عام 2023. ويشير الأمين العام إلى أن هذه الموارد ستُستخدم أساسا لأغراض البحث والتحليل ولدعم الاجتماعات والمؤتمرات، وإذكاء الوعي وبناء القدرات التقنية والفنية على الصعيدين الوطني والإقليمي، وتعزيز الشراكات والمشاركة، بهدف الإسهام في النهوض بالاتفاقات الدولية بشأن أفضل الممارسات في مجال نزع السلاح (المرجع نفسه، الفقرة 4-90 والجدولان 4-24 (2) و 4-25 (2)).

ثانيا-112 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الزيادة المقدرة تحت بند التبرعات ستعزز قدرة وحدة دعم تنفيذ اتفاقية الأسلحة البيولوجية على تلبية الطلبات الواردة من الدول الأطراف النامية للحصول على المساعدة التقنية في مجال دعم تنفيذ اتفاقية الأسلحة البيولوجية. وستدعم الزيادة المقدرة أيضا تنظيم اجتماعات رسمية تتعلق باتفاقية الأسلحة البيولوجية، واتفاقية حظر أو تقييد استعمال أسلحة تقليدية معينة يمكن اعتبارها مفرطة الضرر أو عشوائية الأثر، والاتفاقية بشأن الذخائر العنقودية، واتفاقية حظر استخدام وتخزين وإنتاج ونقل الألغام المضادة للأفراد وتدمير تلك الألغام، كما ستدعم عمل وحدتي دعم تنفيذ اتفاقيتي الأسلحة البيولوجية والأسلحة التقليدية المعينة.

ثانيا-113 وفيما يتعلق بالبرنامج الفرعي 2، أسلحة الدمار الشامل، يشير الأمين العام إلى أن تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 البالغة 600 648 5 دولار تشمل زيادة قدرها 300 413 دولار تمثل المساهمات المتوقعة لدعم الدورة الثانية للجنة التحضيرية للمؤتمر الحادي عشر للأطراف في معاهدة عدم انتشار الأسلحة النووية لاستعراض المعاهدة (المرجع نفسه، الفقرة 4-102). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الزيادة المتوقعة ستغطي تكاليف خدمات اجتماعات الدورة (000 302 دولار) ومحاضرها الموجزة (300 111 دولار). وأُبلغت اللجنة أيضا بأن من المقرر عقد المؤتمر في جنيف في أواخر تموز/يوليه - أوائل آب/أغسطس 2024.

ثانيا-114 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُربط استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية بتنفيذ الولايات القائمة وأن تُتخذ القرارات المتعلقة بتنفيذ المعاهدات، بما فيها القرارات المتصلة بالاحتياجات من الموارد ومكان انعقاد الاجتماعات، بالتنسيق مع الدول الأطراف والجهات المانحة.**

الدورات التدريبية وحلقات العمل والحلقات الدراسية وبرامج الزمالة

ثانيا-115 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب شؤون نزع السلاح نظم في عام 2023، مباشرة أو من خلال مراكزه الإقليمية، 33 دورة تدريبية وحلقة عمل وحلقة دراسية وبرنامج زمالات. وحسب التقديرات، فإن هذه المناسبات، التي ستُعقد بالحضور الشخصي أو افتراضيا أو في شكل مختلط، ستجمع معا أكثر من 400 2 مشاركا، منهم عدد كبير من مواطني البلدان النامية ونسبة كبيرة من النساء. وبالنسبة إلى عام 2024، تشير التقديرات إلى أن 15 مناسبة مماثلة ستجمع معا أكثر من 900 2 مشاركا. وفيما يتعلق ببرنامج الزمالات الحالي، زُودت اللجنة بمعلومات عن الاعتمادات والنفقات المتعلقة به (انظر الجدول ثانيا-18).

الجدول ثانيا-18

الاعتمادات والنفقات المتعلقة ببرنامج الزمالات، في الفترة 2020-2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

العام	*الاعتمادات*	*النفقات*
2020	657,6	34,0
2021	726,1	372,4
2022	768,6	551,9
2023	834,5	[أ]0,1

(أ) سيبدأ البرنامج في 21 آب/أغسطس 2023 وسيجري تكبد النفقات ذات الصلة اعتبارا من تموز/يوليه 2023.

ثانيا-116 **وتشجع اللجنة الاستشارية مكتب شؤون نزع السلاح على الاستفادة الكاملة من الموارد المخصصة لبرنامج الزمالات.**

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-117 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن أفريقيا ممثلة، من بين 36 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، بـ 4 موظفين، وآسيا والمحيط الهادئ بـ 11 موظفا، وأوروبا الشرقية بموظف واحد، وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي بـ 3 موظفين، وأوروبا الغربية ودول أخرى بـ 17 موظفا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال توازن التمثيل الجغرافي في صفوف موظفي مكتب شؤون نزع السلاح، وتأمل أن تُكثَّف الجهود الرامية إلى تحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلا للدول الأعضاء في صفوف موظفيه، وترى أن الشواغر، بما في ذلك الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-89).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-118 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن من المتوقع أن يتقاعد 11 موظفا في مكتب شؤون نزع السلاح في السنوات الخمس القادمة و 16 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثانيا-119 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، كان لدى مكتب شؤون نزع السلاح في المتوسط 13 موظفا فنيا مبتدئا. وفيما يتعلق بالمجموعات الإقليمية، كان 88,6 في المائة من هؤلاء الموظفين الفنيين المبتدئين من أوروبا الغربية ودول أخرى وكان 11,4 في المائة من آسيا والمحيط الهادئ. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-120 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه كان لدى مكتب شؤون نزع السلاح ما مجموعه 190 متدربا داخليا في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023: 88 في الفترة 2018-2019، و 74 في الفترة 2020-2021، و 28 في الفترة 2022-2023. وتناقش اللجنة مسألة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 5
عمليات حفظ السلام

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	700 666 54 دولار
نفقات عام 2022	100 000 54 دولار
اعتمادات عام 2023	300 878 52 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	800 357 26 دولار
المقترح لعام 2024	500 126 53 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	700 267 90 دولار
نفقات عام 2022	000 300 89 دولار
اعتمادات عام 2023	900 198 92 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 000 50 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	000 797 102 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	700 459 81 دولار
نفقات عام 2022	800 964 73 دولار
تقديرات عام 2023	000 784 68 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	800 330 44 دولار
المتوقع لعام 2024	000 784 68 دولار

ملاحظة الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

أولا - مقدمة

ثانيا-121 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 5 لعام 2024 ما قدره 500 126 53 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة قدرها 200 248 دولار أو 0,5 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتتصل الزيادة بهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 200 703 57 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 9,1 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريريها عن تقرير الأداء المالي الذي أعده الأمين العام عن الميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريره عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثانيا-122 وتشمل موارد الميزانية العادية المقترحة لعام 2024 احتياجات لكل من: (أ) إدارة عمليات السلام (700 633 5 دولار)؛ و (ب) هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (900 722 37 دولار)؛ و (ج) فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان (900 769 9 دولار). وترد في الجدول 40 من الفصل الثاني معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للباب 5 حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-19

الموارد العامة من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	330	1 و أ ع، 4 أ ع م، 5 مد-2، 6 مد-1، 6 ف-5، 4 ف-4، 4 ف-3، 2 ف-2، 9 خ ع (ر أ)، 92 خ م، 2 م ف و، 195 ر م
الوظائف المنقولة	–	1 خ م
المقترح لعام 2024	330	1 و أ ع، 4 أ ع م، 5 مد-2، 6 مد-1، 6 ف-5، 4 ف-4، 4 ف-3، 2 ف-2، 9 خ ع (ر أ)، 92 خ م، 2 م ف و، 195 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
المعتمد لعام 2023	430	5 مد-2، 13 مد-1، 41 ف-5، 186 ف-4، 90 ف-3، 8 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 83 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الوظائف المنشأة	2	1 ف-5، 1 ف-4
المقترح لعام 2024	432	5 مد-2، 13 مد-1، 42 ف-5، 187 ف-4، 90 ف-3، 8 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 83 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	82	1 مد-1، 10 ف-5، 32 ف-4، 19 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	82	1 مد-1، 10 ف-5، 32 ف-4، 19 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)

ثانيا-123 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 5 (انظر الجدول 20 من الفصل الثاني).

الجدول ثانيا-20

العدد الإجمالي للوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

الفئة	*2022*			*2023*					*2024*	
	الوظائف المعتمدة	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	32	4,9	12,3	14,5	32	32	28	15,4	13,0	12,5	32	14,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	298	7,0	9,3	11,4	298	298	270	11,6	10,3	9,5	298	12,2

ثانيا - إدارة عمليات السلام

ثانيا-124 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لإدارة عمليات السلام لعام 2024 ما قدره 700 633 5 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 5)، الجدول 5-14). وترد في الجدول ثانيا-41 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للإدارة حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول ثانيا-21

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	27	1 و أ ع، 3 أ ع م، 4 مد-2، 4 مد-1، 3 ف-5، 1 ف-3، 2 ف-2/1، 9 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	27	1 و أ ع، 3 أ ع م، 4 مد-2، 4 مد-1، 3 ف-5، 1 ف-3، 2 ف-2/1، 9 خ ع (ر أ)
الموارد المقررة الأخرى		
المعتمد لعام 2023	430	5 مد-2، 13 مد-1، 41 ف-5، 186 ف-4، 90 ف-3، 8 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 83 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الوظائف المنشأة	2	1 ف-5، 1 ف-4
المقترح لعام 2024	432	5 مد-2، 13 مد-1، 42 ف-5، 187 ف-4، 90 ف-3، 8 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 83 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	82	1 مد-1، 10 ف-5، 32 ف-4، 19 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	82	1 مد-1، 10 ف-5، 32 ف-4، 19 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-125 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة فيما يتصل بالوظائف لعام 2024 ما قدره 300 173 5 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 27 وظيفة (18 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 9 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، مما يعكس عدم حدوث تغيير مقارنة بعام 2023 (A/78/6 (Sect.5))، الجدولان 5-14 و 5-16).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-126 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك وظيفة واحدة شاغرة ممولة من الميزانية العادية (مد-1). ولم تكن هناك وظيفة شاغرة لأكثر من سنتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظيفة الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثانيا-127 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للإدارة (انظر الجدول ثانيا-22).

الجدول ثانيا-22

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	18	4,4	11,5	14,7	18	18	17	16,5	8,7	5,6	18	15,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	9	8,2	12,0	11,1	9	9	9	10,7	0,6	–	9	11,2

ثانيا-128 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 8,7 في المائة و 5,6 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 15,3 في المائة. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 0,6 في المائة و 0,0 في المائة على التوالي، في حين

يقترح معدل قدره 11,2 في المائة لعام 2024. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-129 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-130 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف من الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 400 460 دولار، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. وسيكون التوزيع المقترح للموارد غير المتصلة بالوظائف حسب وجه الإنفاق هو نفس توزيعها في عام 2023 (A/78/6 (Sect.5)، الجدولان 5-14 و 5-19).

الخدمات التعاقدية

ثانيا-131 تبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية ما قدره 600 147 دولار. وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن هذه الموارد ستغطي تكاليف تجهيز البيانات مركزيا. وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 000 136 دولار سوى 500 44 دولار، مما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 500 91 دولار ومعدل استخدام نسبته 32,7 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية بنسبة 5 في المائة (400 7 دولار).** وتناقش اللجنة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثانيا-132 تبلغ الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة ما قدره 500 107 دولار. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، ستغطي الموارد تكاليف الاتصالات (300 89 دولار) واستئجار الأثاث والمعدات (200 18 دولار). وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 200 75 دولار سوى 700 19 دولار، مما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 500 55 دولار ومعدل استخدام نسبته 26,2 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة بنسبة 10 في المائة (700 10 دولار).**

اللوازم والمواد

ثانيا-133 تبلغ الموارد المقترحة للوازم والمواد ما قدره 700 48 دولار. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية، ستغطي الموارد تكاليف ما يلي: (أ) القرطاسية واللوازم المكتبية (600 21 دولار)؛ (ب) كتب المكتبة والاشتراكات (900 13 دولار)؛ (ج) اللوازم والمواد الأخرى للمعدات التشغيلية (200 13 دولار). وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 800 52 دولار سوى 100 1 دولار، مما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 700 51 دولار ومعدل استخدام نسبته 2,0 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للوازم والمواد بنسبة 10 في المائة (900 4 دولار).**

ثانيا-134 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرين ثانيا-131 وثانيا-133 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-135 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 آذار/مارس 2023، من بين 17 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 6 موظفين من أفريقيا، وموظفان من آسيا والمحيط الهادئ، و 3 موظفين من أوروبا الشرقية، ولم يكن هناك أي موظف من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وكان هناك 6 موظفين من أوروبا الغربية ودول أخرى. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تكثف إدارة عمليات السلام جهودها ليصبح التمثيل الجغرافي للدول الأعضاء في ملاك موظفيها أكثر عدلا وأن تقدم معلومات مستكملة في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-104 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53 إلى 58).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التوازن بين الجنسين

ثانيا-136 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية فيما يتعلق بالموظفين المدنيين في مقر الأمم المتحدة، بأن النساء شكلن في أيار/مايو 2023 نسبة 45,0 في المائة من موظفي الإدارة. والهدف الذي حددته الأمانة هو 47,0 إلى 53,0 في المائة. ولم يتحقق بعد التكافؤ بين الجنسين على جميع المستويات في الإدارة. وعلى وجه التحديد، لا تزال المرأة ممثلة تمثيلا ناقصا في الرتب مد-1 و ف-5 و ف-4. أما الرتب المتبقية (مد-2 و ف-3 و ف-2) فتستوفي معيار التكافؤ بين الجنسين. والمرأة ليست ممثلة تمثيلا زائدا حاليا في أي مستوى من مستويات التوظيف في الإدارة. ولذلك يظل تحقيق التكافؤ بين الجنسين على جميع المستويات في الإدارة من الأولويات. وبالنسبة للمستويات التي تحقق فيها التكافؤ بين الجنسين، تحاول الإدارة كفالة الحفاظ على هذا التكافؤ حتى لا تزيد نسبة أحد الجنسين على الآخر. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تعزز إدارة عمليات السلام جهودها الرامية إلى تحسين التوازن بين الجنسين بين موظفيها.** وتناقش اللجنة مسألة التوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-137 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد أربعة موظفين من موظفي الإدارة الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة وثمانية موظفين في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثانيا-138 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، كان لدى الإدارة 30 موظفا فنيا مبتدئا. وخلال الفترة نفسها، تم توفير موظفين فنيين مبتدئين من 14 دولة عضوا. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-139 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه كان لدى الإدارة ما مجموعه 512 من المتدربين الداخليين في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023 على النحو التالي: 115 (2018-2019) و 251 (2020-2021) و 146 (2022-2023). وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

ثالثا - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

ثانيا-140 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة لعام 2024 ما قدره 900 722 37 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 248 دولار، أو بنسبة 0,7 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.5)، الجدول 5-32). وترد في الجدول ثانيا-42 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة حسب وجه الإنفاق.

الجدول ثانيا-23

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	229	1 أ ع م، 2 مد-1، 2 ف-5، 3 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2، 70 خ م، 2 م ف و، 146 ر م
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	1 خ م
المقترح لعام 2024	229	1 أ ع م، 2 مد-1، 2 ف-5، 3 ف-4، 3 ف-3، 70 خ م، 2 م ف و، 146 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-141 تبلغ الموارد المخصصة للوظائف في إطار الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 300 571 22 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 13 دولار أو بنسبة 0,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي الموارد تكاليف 229 وظيفة (11 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا، و 70 وظيفة من فئة الخدمة الميدانية، ووظيفتان من وظائف الموظفين الفنيين الوطنيين، و 146 وظيفة من الرتبة المحلية) (A/78/6 (Sect. 5)، الجداول 5-32 و 5-33 و 5-34). وتتصل الزيادة المقترحة البالغة 000 13 دولار بنقل وظيفة واحدة لموظف أمن ميداني (من فئة الخدمة الميدانية) من دمشق إلى القدس لإدارة وحدة الحرس الأمني في القدس، إسرائيل، ومعالجة الزيادة في الاحتياجات التشغيلية في قسم الأمن (A/78/6 (Sect.5)، الفقرة 5-129 (أ)).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-142 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود 22 وظيفة شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 (1 مد-1، 1 ف-3، 9 وظائف من فئة الخدمة الميدانية، و 11 وظيفة من الرتبة المحلية). وكانت هناك وظيفتان ظلتا شاغرتين لأكثر من عامين اعتبارا من أيار/مايو 2023: موظف أمن ميداني (ف-3) منذ 20 أيلول/سبتمبر 2020 (وتمت الموافقة على إعادة تصنيف الوظيفة من ف-2 إلى ف-3) ومساعد مالي (من الرتبة المحلية) منذ 1 كانون الثاني/يناير 2021. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة**

على وجه السرعة، بما في ذلك الوظائف التي ظلت شاغرة لفترة طويلة، وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل. وتناقش اللجنة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

ثانيا-143 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (انظر الجدول ثانيا-24).

الجدول ثانيا-24

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	11	6,7	13,6	18,2	11	11	8	18	23,4	27,3	11	16,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	218	7,3	9,2	12,5	218	218	199	12,7	11,1	8,9	218	13,3

ثانيا-144 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 23,4 في المائة و 27,3 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 16,6 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-117).** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-145 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-146 ستبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 600 151 15 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 235 دولا، أو بنسبة 1,6 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.5)،

الجدول 5-35). وتشـــير المعلومات المقدمة إلى اللجنة إلى أن الزيادة الإجمالية المقترحة تعكس التغييرات التالية في الموارد:

(أ) تكاليف الموظفين الأخرى: ســـتغطي زيادة قدرها 600 399 دولار تكاليف 6 مراقبين عسكريين إضافيين لتكملة القوام الحالي البالغ 153 مراقبا عسكريا منتدبا للعمل في البلدان الخمسة المشمولة بولاية هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (الأردن، وإسرائيل، والجمهورية العربية السورية، ولبنان، ومصر)، ومكلفا بالقيام بأنشطة مراقبة على مدار الساعة على جانبي الجولان (ألفا وبرافو)؛

(ب) سفر الموظفين: تعزى الزيادة البالغة 900 35 دولار أساسا إلى استئناف المؤتمرات الفنية وحلقات العمل والتدريب الشخصي في مجال الأمن، وهو ما لا يمكن الاضطلاع به عن بعد؛

(ج) الأثاث والمعدات: ســـتغطي زيادة قدرها 000 975 دولار تكاليف شـــراء وحدتين من كاميرات النظام البصري الكهربائي البعيد المدى، بما في ذلك النظام التشغيلي، لمراكز المراقبة في الجولان؛

(د) وســـتقابَل الزيادات المذكورة أعلاه جزئيا بانخفاضـــات في إطار الخدمات التعاقدية (900 35 دولار)، مما يعكس أساسا انخفاض الاحتياجات من خدمات الإنترنت وتوظيف فرادى المتعاقدين، وفي إطار مصروفات التشغيل العامة (900 584 دولار) وتحسين أماكن العمل (500 554 دولار)، ويتصل ذلك بانخفاض الاحتياجات لعدد من مشـاريع التشـييد التي ألغيت أو أرجئت لاسـتعراضـها في إطار برنامج العمل الجاري لتخطيط الاســـتثمارات الرأســـمالية. وفي انتظار ذلك، أدرج في الميزانية البرنامجية المقترحة للباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية لعام 2024 اعتماد قدره 000 500 دولار يتصـل بمشـاريع اسـتثمارية رأسـمالية مختارة لإجراء أعمال تجديد وتحسـين عاجلة في هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (A/78/6 (Sect.33)، الفقرة 33-13).

مصروفات التشغيل العامة

ثانيا-147 تُقترح احتياجات من الموارد قدرها 900 134 2 دولار لتغطية مصـروفات التشـغيل العامة، وهو ما يمثل انخفاضـا قدره 900 584 دولار مقارنة بالاعتماد المخصـص لعام 2023. ويعزى النقصـان المقترح أسـاسـا إلى انخفاض الاحتياجات لعدد من مشـاريع التشـييد التي ألغيت أو أرجئت لاسـتعراضـها في إطار برنامج العمل الجاري لتخطيط الاسـتثمارات الرأسـمالية والتقارير الدورية التي سـتقدم إلى الجمعية العامة في الوقت المناسـب. وفي انتظار ذلك، أدرجت في الميزانية البرنامجية المقترحة للباب 33، التشـييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصـيانة الرئيسية لعام 2024، مشاريع استثمارية رأسمالية مختارة لإجراء أعمال تجديد وتحسين عاجلة (انظر الفقرة ثانيا-150 أدناه).

الخدمات التعاقدية

ثانيا-148 تبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية 000 723 دولار، وهو ما يمثل انخفاضـــا قدره 900 35 دولار مقارنة بالاعتماد المخصـص لعام 2023. وتشـير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاسـتشـارية إلى أن هذه الموارد سـتغطي ما يلي: (أ) تكاليف خدمات تجهيز البيانات من أجل توفير خدمات الحواسـيب الشـخصـية (300 584 دولار)؛ (ب) الطباعة الخارجية (600 9 دولار)؛ (ج) الخدمات المتخصـصـــــة الأخرى، بما في ذلك التعاقد مع فرادى المتعاقدين (عمال النظافة في دمشـق) وخدمات غسـيل الملابس على نطاق البعثة (300 78 دولار)؛ (د) تكاليف إنتاج المواد الإعلامية المتصلة بالإعلانات والاشتراكات (500 17 دولار)؛

(هـ) رسوم الدورة التدريبية (300 33 دولار). وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 100 709 دولار سوى 000 622 دولار، مما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 100 87 دولار ومعدل استخدام نسبته 87,7 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية بنسبة 5 في المائة (100 36 دولار).** وتناقش اللجنة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثانيا-149 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد تحت بند الأثاث والمعدات 800 623 2 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 975 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وفي إطار بند المعدات، يقترح شراء مركبات تشمل ثلاث مركبات رباعية الدفع متعددة الاستعمالات لاستخدامها في دوريات المراقبين العسكريين، ومركبتي شحن صغيرتين متعددتي الاستعمالات، ورافعتين شوكيتين، تمشيا مع خطة هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة لاستبدال المركبات، إضافة إلى شراء شاحنتين لدعم إمدادات الوقود والمياه إلى مراكز المراقبة على الجانب ألفا من الجولان (000 559 دولار). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن خطة استبدال المركبات تضمنت في عام 2023 شراء مركبة مدرعة واحدة لاستخدامها في دوريات المراقبين العسكريين في فريق المراقبين في الجولان – دمشق، وخمس مركبات رباعية الدفع متعددة الاستعمالات لاستخدامها في دوريات المراقبين العسكريين في فريق المراقبين في الجولان – طبريا وفريق المراقبين في لبنان، وسيارتي ركاب للمقر الرئيسي في القدس، وحافلة صغيرة واحدة لفريق المراقبين في لبنان (100 522 دولار)، وأنه في عام 2022 تم اقتراح مركبتين مدرعتين للاستخدام في دوريات المراقبين العسكريين في فريق المراقبين الجولان – دمشق وحافلتين صغيرتين للمقر الرئيسي في القدس (900 445 دولار). وإجمالا، تعكس الزيادة المقترحة شراء وحدتين إضافيتين من كاميرات النظام البصري البعيد المدى، بما في ذلك النظام التشغيلي، للسماح لخمسة مراكز مراقبة في الجولان بإجراء مراقبة على مدار الساعة واستبدال معدات الاتصالات والشبكات التي تجاوزت دورة حياتها. وتشير اللجنة إلى أن قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، تحت مظلة دائرة التكنولوجيا الميدانية الإقليمية التي أنشئت في عام 2010، كلفت بتوفير القيادة الاستراتيجية والإشراف على وحدات دائرة التكنولوجيا الميدانية الإقليمية وتمكين تحقيق الأهداف الاستراتيجية المتمثلة في الحد من التفاوت في الخدمة بين البعثات، وإيجاد وفورات الحجم والقضاء على ازدواجية الجهود فيما يتعلق بتوفير خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وذلك لفائدة جهات منها هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم إلى الجمعية العامة أثناء نظرها في هذا التقرير تبريرات إضافية للوحدتين الإضافيتين للنظام البصري البعيد المدى. وتأمل اللجنة الاستشارية أيضا أن تُقدَّم في مشروع الميزانية المقبل خطة اقتناء المركبات، إلى جانب المعلومات المتعلقة بالاستثمارات التي تمت على مدى السنوات الخمس الماضية.**

تحسين أماكن العمل

ثانيا-150 تبلغ الموارد المقترحة لتحسين أماكن العمل 000 119 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 500 554 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. ويعزى النقصان المقترح البالغ 500 554 دولار أساسا إلى انخفاض الاحتياجات لعدد من مشاريع التشييد التي ألغيت أو أرجئت لاستعراضها في إطار برنامج العمل الجاري لتخطيط الاستثمارات الرأسمالية والتقارير الدورية التي ستقدم إلى الجمعية العامة في

الوقت المناسب. وفي انتظار ذلك، أدرج في الميزانية البرنامجية المقترحة للباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية لعام 2024 مبلغ قدره 000 500 دولار لمشاريع استثمارية رأسمالية مختارة لإجراء أعمال تجديد وتحسين عاجلة (A/78/6 (Sect.33)، الفقرة 33-13). وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن هذه الموارد ستغطي تكاليف تحديث الأضواء المحيطة والدفاعات الميدانية في مركزي مراقبة. وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 000 740 دولار والاعتماد المخصص لعام 2023 البالغ 500 673 دولار سوى 700 34 دولار و 800 13 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة لتحسين أماكن العمل بنسبة 10 في المائة (900 11 دولار).**

ثانيا-151 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرتين ثانيا-148 وثانيا-150 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-152 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 26 موظفا في هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في السنوات الخمس المقبلة و 58 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

رابعا - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

ثانيا-153 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان لعام 2024 ما قدره 900 769 9 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 5)، الجدول 5-40). وترد في الجدول ثانيا-43 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية لفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان حسب وجه الإنفاق.

الجدول ثانيا-25

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	74	1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 22 خ م، 49 ر م
المقترح لعام 2024	74	1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 22 خ م، 49 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-154 تبلغ الموارد المقترحة للوظائف لعام 2024 ما قدره 800 131 5 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 74 وظيفة (3 من الفئة الفنية والفئات العليا، و 22 من فئة الخدمة الميدانية، و 49 من الرتبة المحلية) (A/78/6 (Sect. 5)، الجدولان 5-40 و 5-41).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-155 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود تسع وظائف شاغرة في 17 تموز/يوليه 2023 (2 من فئة الخدمة الميدانية و 7 من الرتبة المحلية). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثانيا-156 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر الفعلية والمتوسطة لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان (انظر الجدول ثانيا-26).

الجدول ثانيا-26

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	3	1,1	12,0	3	3	3	–	0,9	–	3	–
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	71	5,8	9,2	71	71	62	8,1	8,8	12,7	71	8,5

ثانيا-157 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كان 0,9 في المائة، في حين يقترح معدل قدره 0,0 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 8,8 في المائة و 12,7 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 8,5 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-158 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-159 ستبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 100 638 4 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مبلغ الاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.5)، الجدول 5-43). وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن من المقترح إجراء تغييرات عديمة التأثير على الكلفة، هي كالتالي: (أ) تحت بند الخدمات التعاقدية، تعزى زيادة قدرها 200 22 دولار أساسا إلى زيادة الاحتياجات في إطار تراخيص البرامجيات المؤسسية؛ (ب) تحت بند الأثاث والمعدات، تعكس زيادة قدرها 500 123 دولار أساسا الحاجة إلى شراء نظام للطاقة الشمسية ومولدات. وسيقابل هذه الزيادات انخفاض قدره 600 92 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة، وهو ما يعكس أساسا انخفاض الاحتياجات المتعلقة بصيانة الاتصالات ودعمها، وانخفاضا قدره 100 53 دولار تحت بند اللوازم والمواد بسبب انخفاض الاحتياجات من اللوازم التشغيلية، واللوازم والمواد الأخرى، والقرطاسية واللوازم المكتبية.

الخدمات التعاقدية

ثانيا-160 تبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية 400 343 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 22 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي الموارد المقترحة تكاليف ما يلي: (أ) خدمات الإنترنت، وخدمات تكنولوجيا المعلومات المركزية، والتكاليف المتصلة بنظام iNeed ومنصة Unite Connections، وجدران الحماية ومبدلات الشبكة (800 246 دولار)؛ (ب) الطباعة الخارجية (000 8 دولار)؛ (ج) خدمات غسيل الملابس والاحتفالات بتقليد الأوسمة (000 24 دولار)؛ (د) فرادى المتعاقدين المحليين في سريناغار وإسلام أباد لتقديم الدعم في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 10 دولار)؛ (هـ) الخدمات الإعلانية (000 5 دولار)؛ (و) تراخيص البرامجيات المؤسسية (600 49 دولار). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 600 366 دولار سوى 500 265 دولار، وهو ما يمثل نقصا في الإنفاق قدره 100 101 دولار ومعدل استخدام نسبته 72,4 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية بنسبة 10 في المائة (300 34 دولار)**. وتناقش اللجنة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

اللوازم والمواد

ثانيا-161 تبلغ الموارد المقترحة للوازم والمواد 800 339 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 100 53 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي الموارد المقترحة تكاليف ما يلي: (أ) كتب المكتبة ولوازمها (000 4 دولار)؛ (ب) لوازم المعدات التشغيلية (100 72 دولار)؛ (ج) الإمدادات الأخرى (000 227 دولار)، بما في ذلك البنزين (000 150 دولار)؛ (د) القرطاسية واللوازم المكتبية (000 35 دولار)؛ (هـ) لوازم الإعلام (700 1 دولار). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 600 294 دولار سوى 500 256 دولار، وهو ما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 100 38 دولار ومعدل استخدام نسبته 87 في المائة. **وبالنظر إلى هذا النقص في الإنفاق، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للوازم والمواد بنسبة 5 في المائة (000 17 دولار)**.

الأثاث والمعدات

ثانيا-162 تبلغ الموارد المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات ما قدره 300 602 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 500 123 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. ووفقا للمعلومات المقدمة إلى اللجنة

الاستشارية، ستغطي الموارد تكاليف ما يلي: (أ) معدات الاتصالات (300 88 دولار)؛ (ب) معدات التشغيل الآلي للمكاتب (700 114 دولار)؛ (ج) أثاث ومعدات المكاتب (000 36 دولار)؛ (د) معدات أخرى (300 299 دولار)؛ (هـ) معدات النقل (000 64 دولار). وتلاحظ اللجنة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2023 البالغ 800 478 دولار سوى 300 219 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023، وهو ما يعكس معدل استخدام للميزانية بنسبة 45,8 في المائة، مما قد يؤدي، في حالة وجود اتجاه خطي، إلى إنفاق قدره 600 438 دولار لعام 2023 ونقص في الإنفاق قدره 200 40 دولار. **ونظرا لانخفاض النفقات لعام 2023 حتى الآن، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للأثاث والمعدات بنسبة 10 في المائة (200 60 دولار).**

ثانيا-163 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرين ثانيا-160 وثانيا-162 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-164 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد ستة موظفين في فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في السنوات الخمس المقبلة و 26 موظفا في المجموع في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

استخدام التكنولوجيا الجديدة

ثانيا-165 أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن موظفي المقر يعملون عن كثب مع موظفي فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في قسم التكنولوجيا الميدانية لبناء قدراتهم ومعارفهم بشأن أدوات الإلمام بالحالة مثل منصة Unite Aware ونظام المعلومات الجغرافية. وبدأت البعثة أيضا في استخدام موارد التدريب التابعة لأكاديمية الأمم المتحدة لعمليات السلام C4ISR على منصة الإلمام بالحالة. وبلغت الموارد المخصصة لتدريب موظفي القسم على نظام المعلومات الجغرافية حوالي 000 7 دولار للتدريب الذي أجري في مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة ومركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا. وسيخصص مبلغ إضافي قدره 000 15 دولار للموظفين المتخصصين من مركز الخدمات العالمي ومقر الأمم المتحدة لزيارة فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان لتبسيط الاحتياجات وتصميم الحل وتدريب موظفي الفريق على الحل المقترح. ويستخدم الفريق أيضا الموارد الموجودة لتحسين الهياكل الأساسية للمعدات واستخدام نظم المعلومات الجغرافية الافتراضية التي يستضيفها مركز الخدمات العالمي للحد من تكلفة الملكية والحاجة إلى تراخيص البرامجيات. وعلاوة على ذلك، أبلغت اللجنة بأن الفريق يعمل أيضا على تعزيز ربط البيانات بالإنترنت في محطاته الميدانية من أجل إقامة اتصالات قوية، بما في ذلك تعزيز تغطية شبكة الترددات العالية جدا وتحسين نظام تتبع المركبات باستخدام اللاسلكي ذي التردد العالي والتردد العالي جدا. وفي عام 2023، خطط الفريق لاستكمال اختبار الاتصال بموقع بروتوكول الإنترنت ذي التردد العالي جدا، مما سيعزز تغطية شبكة الترددات العالية جدا.

الباب 6

استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	4 215 100 دولار
نفقات عام 2022	4 328 500 دولار
اعتمادات عام 2023	4 757 800 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	1 744 600 دولار
المقترح لعام 2024	4 889 400 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	1 316 760 دولار
نفقات عام 2022	1 280 300 دولار
تقديرات عام 2023	1 341 800 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	694 800 دولار
المتوقع لعام 2024	1 584 800 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثانيا-166 تبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2024 المرصودة لمكتب شؤون الفضاء الخارجي ما قدره 400 889 4 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 131 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.6)، الجدول 6-2). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 000 159 5 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 8,4 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول ثانيا-44 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

ثانيا-167 وفيما يتعلق بفترة ميزانية عام 2022، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الاعتمادات قد بلغت 100 215 4 دولار، بينما بلغت النفقات 500 328 4 دولار، وهو ما يمثل تجاوزا في الانفاق قدره 400 113 دولار. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُقدَّم تفسير وتبرير لهذا التجاوز في الإنفاق إلى الجمعية العامة وقت نظرها في هذا التقرير.**

الجدول ثانيا-27

الموارد من الموظفين

	العدد	التفاصيل
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	25	1 مد-2، 1 مد-1، 2 ف-5، 7 ف-4، 6 ف-3، 3 ف-1/2، 5 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	25	1 مد-2، 1 مد-1، 2 ف-5، 7 ف-4، 6 ف-3، 3 ف-1/2، 5 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية[أ]		
تقديرات عام 2023	7	1 ف-3، 3 ف-1/2، 3 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	7	2 ف-3، 2 ف-1/2، 3 خ ع (ر أ)

(أ) يشمل الهيكل التنظيمي لعام 2023 أيضا ثلاث وظائف لموظفين فنيين مبتدئين (ف-1/2) وسبع وظائف على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثانيا-168 تبلغ الموارد المقترحة، في إطار الميزانية العادية، للوظائف ما قدره 700 827 3 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 131 دولار، أو بنسبة 3,6 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 25 وظيفة (20 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 5 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وهو نفس عدد الوظائف في عام 2023 (A/78/6 (Sect. 6)، الجدول 6-3).

الوظائف الشاغرة

ثانيا-169 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ست وظائف شاغرة. وترد في الجدول ثانيا-28 معلومات عن حالة الاستقدام لملء تلك الوظائف الشاغرة.

الجدول ثانيا-28

حالة عملية الاستقدام لملء الوظائف الشاغرة حتى 30 حزيران/يونيه 2023

الرتبة	*اللقب الوظيفي*	*شاغرة منذ*	*حالة عملية الاستقدام*
مد-2	مدير	23 آذار/مارس 2022	تم اختيار المرشح؛ وسيبدأ العمل في 18 أيلول/سبتمبر
مد-1	مستشار أقدم معني بالعلوم والتثقيف في مجال الفضاء	1 تموز/يوليه 2019	تم اختيار المرشح؛ وهو في انتظار الالتحاق الفعلي بالعمل
ف-5	رئيس قسم، مدير برنامج	آذار/مارس 2022	يضطلع المرشح حاليا بدور المدير بالنيابة وسيعود إلى الوظيفة برتبة ف-5 عندما يبدأ المدير العمل في أيلول/سبتمبر 2023

الرتبة	اللقب الوظيفي	شاغرة منذ	حالة عملية الاستقدام
ف-4	موظف للشؤون العلمية	1 كانون الأول/ديسمبر 2022	المرشحون قيد الاستعراض
ف-3	موظف لإدارة البرامج وموظف للشؤون السياسية	1 كانون الثاني/يناير 2023	مرحلة ما قبل الإعلان عن الوظيفة الشاغرة

ثانيا-170 تلاحظ اللجنة الاستشارية أن وظيفتين من الوظائف العليا في المكتب كانتا شاغرتين، إحداهما وظيفة مدير (مد-2)، ظلت شاغر لمدة أكثر من سنة، ووظيفة مستشار أقدم معني بالعلوم والتثقيف في مجال الفضاء (مد-1)، ظلت شاغرة لمدة أربع سنوات. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء التأخير في ملء وظيفة المستشار الأقدم المعني بالعلوم والتثقيف في مجال الفضاء (مد-1)، الأمر الذي أدى، بالإضافة إلى شغور وظيفة المدير (مد-2)، إلى فراغ في قيادة مكتب شؤون الفضاء الخارجي مما قد يؤثر على عمليات المكتب. وتأمل اللجنة أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظيفة الشاغرة منذ فترة طويلة، على وجه السرعة، وأن تُقدَّم معلومات محدّثة عن حالة عملية الاستقدام إلى الجمعية العامة وقت نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-144، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثانيا-127).** وتناقش اللجنة الاستشارية الوظائف الشاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

ثانيا-171 عند الاستفسار، تلقّت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 ولعام 2023 حتى 30 حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في ميزانية عام 2024 للباب 6 (انظر الجدول ثانيا-29).

الجدول ثانيا-29

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			2023			2024	
الفئة	الوظائف المعتمدة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر الفعلي حتى 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)	الوظائف المعتمدة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)	الوظائف المقترحة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)
الفئة الفنية والفئات العليا	18	15,7	12,5	20	11,0	25,0	20	10,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	5	0,4	–	5	–	–	5	–

ثانيا-172 تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يطرأ أي تغيير على متوسط معدلات الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية حتى 30 حزيران/ يونيه 2023 للوظائف من الفئة الفنية والفئات العليا التي ظلت عند نسبة

25,0 في المائة، وأنه يُقترح معدل قدره 10,2 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية استمرار ارتفاع معدلات الشواغر، الذي يعكس حالة إدارة الموارد التي استمرت على مدى عدة سنوات، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام بذل مزيد من الجهود لتحسين استقدام الموظفين واستبقائهم في مكتب شؤون الفضاء الخارجي بغية تعزيز قدرة المكتب إجمالا وتنفيذه لولايته. وتلاحظ اللجنة أيضا الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية، وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة الاستشارية معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-173 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثانيا-174 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحةُ في الميزانية العادية ما قدره 700 061 1 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نفس حجم اعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 6)، الجدول 6-7). وستقابل الزيادات المقترحة تحت بندَي تكاليف الموظفين الأخرى (800 15 دولار) واللوازم والمواد (000 4 دولار) تخفيضات تحت بنود الخبراء الاستشاريين (500 15 دولار) وسفر الموظفين (300 دولار) والأثاث والمعدات (000 4 دولار) (المرجع نفسه، الجدول 6-2).

تكاليف الموظفين الأخرى

ثانيا-175 تبلغ الموارد المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى 400 163 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 800 15 دولار، أو بنسبة 10,7 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وتشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الزيادة ستوفر دعما إضافيا لتطوير محتوى الموقع الشبكي الجديد للمكتب ولإدارته، بما في ذلك لتحديث صفحات خدمات لجنة استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية وهيئتيها الفرعيتين، الذي سيُرحَّل إلى المنصة الجديدة في عام 2024. **وترى اللجنة الاستشارية أن تطوير محتوى موقع شبكي قائم وإدارته، بما في ذلك تحديث صفحات الخدمات، تمثل أنشطة ينبغي أن يكون المكتب قادرا على القيام بها باستخدام الموارد المتاحة لديه. ولذلك فإن اللجنة الاستشارية غير مقتنعة بأن الزيادة المقترحة مبررة، وتوصي بتخفيض قدره 800 15 دولار في الموارد المقترحة لبند تكاليف الموظفين الأخرى.** وتناقش اللجنة الاستشارية المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

ثانيا-176 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين 500 107 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 300 دولار، أو بنسبة 0,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 300 98 دولار سوى 100 89 دولار، وهو ما يعكس نقصاً في الإنفاق قدره 200 9 دولار ويمثل معدل استخدام قدره 90,6 في المائة. وتلاحظ اللجنة أيضا أنه بالنسبة للفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم يُنفَق من الاعتماد المخصص البالغ 500 107 دولار سوى 800 13 دولار. **وبالنظر إلى تدني مستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من**

عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المتعلقة بسفر الموظفين بنسبة 5 في المائة (400 5 دولار). وتناقش اللجنة الاستشارية سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثانيا-177 تبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية ما قدره 500 178 دولار، وهو نفس حجم اعتمادات عام 2023. وتشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الاحتياجات تشمل مخصصا قدره 200 95 دولار لأداء مهام متنوعة، بما في ذلك خدمات صيانة البرامجيات وضمان الجودة المتصلة بالموقع الشبكي القائم للمكتب وقواعد بياناته ذات الصلة. **وترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي بذل جهود للاعتماد على الموارد الداخلية لصيانة المواقع الشبكية وقواعد البيانات القائمة. ولذلك، توصي اللجنة بتخفيض الموارد المتعلقة بالخدمات التعاقدية بنسبة 5 في المائة (900 8 دولار).** وتناقش اللجنة الاستشارية الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثانيا-178 تبلغ الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة ما قدره 300 16 دولار، وهو نفس حجم اعتمادات عام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 100 28 دولار سوى 300 13 دولار، وهو ما يعكس نقصاً في الإنفاق قدره 800 14 دولار ويمثل معدل استخدام قدره 47,3 في المائة. **وبالنظر إلى تدني مستوى الإنفاق في عام 2022، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة لمصروفات التشغيل العامة بنسبة 5 في المائة (800 دولار).**

المنح والمساهمات

ثانيا-179 تبلغ الموارد المقترحة للمنح والمساهمات ما قدره 400 513 دولار، وهو نفس حجم اعتمادات عام 2023. وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن هذه الاحتياجات ستدعم ما يلي: (أ) تشغيل المراكز الإقليمية لتدريس علوم وتكنولوجيا الفضاء التابعة للأمم المتحدة (000 80 دولار)؛ (ب) وتنظيم المكتب لحلقات عمل وحلقات دراسية ودورات تدريبية وغير ذلك من أنشطة بناء القدرات بشأن مواضيع مختارة متصلة بعلوم وتكنولوجيا الفضاء وتطبيقاتها، وقانون الفضاء وسياساته، ومشاركة أفراد ومهنيين من البلدان النامية في تلك الفعاليات؛ وعقد اجتماعات للترويج لتسجيل الأجسام الفضائية أو استدامة الأنشطة الفضائية وللتوعية بتلك المسائل؛ وعقد اجتماعات لاستعراض المناهج التعليمية للدورات التدريبية التي توفرها المراكز الإقليمية؛ وتنظيم برامج تدريبية مختارة بشأن علوم وتكنولوجيا الفضاء وتطبيقاتها؛ وتنظيم الكيانات لأنشطة لبناء القدرات متصلة بالفضاء بدعم من المكتب (400 433 دولار).

ثانيا-180 وفيما يتعلق بحلقات العمل والحلقات الدراسية والدورات التدريبية، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن المكتب سيغطي في عام 2024 تكاليف حوالي 10 حلقات عمل ودورات تدريبية واجتماعات ينظمها البرنامج لفائدة حوالي 200 مشارك. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأنه قد تم تقديم عدد يتراوح بين 180 و 220 زمالة (تغطي تكاليف السفر والإقامة لعدد يتراوح بين 18 و 22 مشاركا في كل نشاط) إلى مشاركين مختارين من بلدان نامية لحضور حلقات العمل سنويا. وفي عام 2024 (كما حدث في عام 2023)، يعتزم المكتب تنظيم خمس مناسبات تدريبية بشأن مواضيع تتعلق بعلوم وتكنولوجيا الفضاء وتطبيقاتها، ومناسبة تدريبية بشأن قانون الفضاء وسياساته، ومنتدى الفضاء العالمي، واجتماع خبراء بشأن

"الفضـاء من أجل المرأة". وأبلغت اللجنة أيضـا بأن البلدان التالية قد وافقت على اسـتضـافة أنشـطة في عام 2023، بما في ذلك على تغطية التكاليف المرتبطة بها، وهي: أذربيجان وفنلندا وكندا والنمسا، وربما سويسرا. أما الأنشطة الأخرى فيجري استضافتها في مباني الأمم المتحدة في فيينا وبون. وسيكون من ضمن المستفيدين من المناسبات التدريبية مشاركون من البلدان النامية.

ثانيا-181 وفيما يتعلق بالأنشطة المضطلع بها إجمالا خلال الفترات الماضية، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن النقص في الإنفاق يشكل نمطا، على النحو المبين بإيجاز في الجدول ثانيا-30.

الجدول ثانيا-30

الاعتمادات والنفقات تحت بند المنح والمساهمات للفترة 2019-2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
الاعتمادات	432 400	427 200	420 900	414 800	513 400	513 400
النفقات	369 300	215 000	148 100	325 300	5 500[أ]	_[ب]
النقص في الإنفاق	63 100	212 200	272 800	89 500	_[ب]	_[ب]

(أ) من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 آذار/مارس 2023.

(ب) البيانات غير متاحة.

ثانيا-182 فيما يتعلق بالمراكز الإقليمية لتدريس علوم وتكنولوجيا الفضاء، تم تزويد اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بجدول عن المدفوعات السنوية للمنح من عام 2019 إلى عام 2024 (انظر الجدول ثانيا-31).

الجدول ثانيا-31

المدفوعات السنوية للمراكز الإقليمية لتدريس علوم وتكنولوجيا الفضاء في الفترة 2019-2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

المنطقة	*المركز*	*الفعلي لعام 2019*	*الفعلي لعام 2020*	*الفعلي لعام 2021*	*الفعلي لعام 2022*	*المقرر لعام 2023*	*المقرر لعام 2024*	*فترة الدفع المعتادة*
أفريقيا	المغرب (البلدان الأفريقية الناطقة بالفرنسية)	15 000 دولار	15 000 دولار	15 000 دولار	13 600 دولار	15 000 دولار	15 000 دولار	تموز/يوليه - أيلول/سبتمبر
أفريقيا	نيجيريا (البلدان الأفريقية الناطقة بالإنكليزية)	15 000 دولار	-	30 000 دولار	15 000 دولار	15 000 دولار	15 000 دولار	آب/أغسطس - أيلول/سبتمبر
آسيا والمحيط الهادئ	الصين	-	-	-	-			
آسيا والمحيط الهادئ	الهند	15 000 دولار	-	15 000 دولار	-	23 000 دولار	15 000 دولار	حزيران/يونيه - تموز/يوليه وتشرين الأول/أكتوبر - تشرين الثاني/نوفمبر
أمريكا اللاتينية والكاريبي	البرازيل	-	-	-	-	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا

المنطقة	المركز	الفعلي لعام 2019	الفعلي لعام 2020	الفعلي لعام 2021	الفعلي لعام 2022	المقرر لعام 2023	المقرر لعام 2024	فترة الدفع المعتادة
أمريكا اللاتينية والكاريبي	المكسيك	10 000 دولار	–	–	–	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا
غرب آسيا	الأردن	-	–	–	–	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا	يتقرر لاحقا

ثانيا-183 تلاحظ اللجنة الاستشارية عدم دفع مبالغ مالية للمراكز الإقليمية لتدريس علوم وتكنولوجيا الفضاء في البرازيل والأردن من عام 2019 إلى عام 2022 وفي المكسيك من عام 2020 إلى عام 2022. بينما تتحمل حكومة الصين كامل تكاليف المركز الإقليمي الموجود في الصين.

ثانيا-184 **وبالنظر إلى أهمية أنشطة بناء القدرات المتصلة بالفضاء الخارجي ومحدودية النفقات المتكبدة في هذا المجال على مدى السنوات الماضية، تشجع اللجنة الاستشارية مكتب شؤون الفضاء الخارجي على الاستفادة الكاملة من الموارد المخصصة في إطار هذا البند من الميزانية، وتشجعه على وجه الخصوص على تمويل تنظيم حلقات عمل وزمالات وتمويل مشاركة أفراد ومهنيين من البلدان النامية فيها وتقديم المنح إلى المراكز الإقليمية لتدريس علوم وتكنولوجيا الفضاء. وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُدرَج في مشروع الميزانية المقبل معلومات عن استخدام هذه الموارد (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-153).** وتناقش اللجنة الاستشارية المنح والمساهمات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثانيا-185 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرات من ثانيا-175 إلى ثانيا-178 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثانيا-186 سيتلقى المكتب أيضا موارد خارجة عن الميزانية تقدَّر بـ 800 584 1 دولار لعام 2024، وهو ما يعكس زيادة قدرها 000 243 دولار، أو بنسبة 18,1 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. وستغطي الموارد الخارجة عن الميزانية المرصودة للوظائف والبالغة 300 772 دولار تكاليفَ سبع وظائف (وظيفتان برتبة ف-3، ووظيفتان برتبة ف-1/2، و 3 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وبالإضافة إلى ذلك، سيتلقى المكتب مساهمات عينية تقدَّر قيمتها بـ 000 330 1 دولار لعام 2024، ستغطي، على وجه الخصوص، التكاليف المرتبطة بالموظفين المقدّمين على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف (A/78/6 (Sect. 6)، الفقرتان 6-32 و 6-33). وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل

ثانيا-187 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه من بين 15 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، كانت أفريقيا ممثلة بموظف واحد، وكانت آسيا والمحيط الهادئ ممثلة بموظفَين اثنين، وكانت أوروبا الشرقية ممثّلة بـ 5 موظفين، وكانت أمريكا اللاتينية والكاريبي ممثّلة بموظف واحد، وكانت أوروبا الغربية ودول أخرى ممثّلة بـ 6 موظفين. وعند الاستفسار، تم تزويد اللجنة بمعلومات عن حالة الاستقدام خلال الفترة الفاصلة بين 1 كانون الثاني/يناير 2018 و 23 أيار/مايو 2023، على النحو المبين في الجدول ثانيا-32.

الجدول ثانيا-32

تفاصيل استقدام الموظفين، حسب الرتبة ونوع الجنس والجنسية، خلال الفترة 2018-2023

الرتبة	*ف-2*		*ف-3*		*ف-4*		*ف-5*		*مد-1/مد-2*	
مصدر التمويل	م ع	م خ م	م ع	م خ م	م ع	م خ م	م ع	م خ م	م ع	م خ م
2018	–	3 (1 ذكر، سلوفاكيا؛ و 1 ذكر، المملكة المتحدة لبريطانيا العظمى وأيرلندا الشمالية؛ و 1 أنثى، النمسا)	–	–	–	–	–	–	–	–
2019	1 (أنثى، سنغافورة)	-	–	–	–	–	–	–	–	–
2020	–	1 (أنثى، اليابان)	–	–	1 (أنثى، فرنسا)	–	–	–	–	–
2021	1 (ذكر، سلوفاكيا)	-	–	–	–	–	–	–	–	–
2022	–	2 (1 أنثى، إيطاليا؛ و 1 ذكر، المملكة المتحدة)	1 (أنثى، اليابان)	–	–	–	–	–	–	–
2023 (حتى 31 أيار/مايو)	–	1 (أنثى، ألمانيا)	–	–	–	–	1 (أنثى، أوزبكستان)	–	1 (أنثى، المملكة المتحدة)	–

المختصرات: م ع، الميزانية العادية؛ م خ م، الموارد الخارجة عن الميزانية.

ثانيا-188 **تلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في مكتب شؤون الفضاء الخارجي، وتأمل أن تكثِّف الجهود لتحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء في صفوف موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-155، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 58، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة 52، و A/74/7، الفقرة 87)**. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التنوع الجغرافي بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التوازن بين الجنسين

ثانيا-189 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن نسبة 45 في المائة من موظفي مكتب شؤون الفضاء الخارجي من الإناث.

ثانيا-190 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يتواصل بذل الجهود الرامية لتحسين التوازن بين الجنسين في إطار الباب 6 (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثانيا-156، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة 61)**. وتدلي اللجنة الاستشارية بتعليقات أخرى على مسألة التكافؤ بين الجنسين في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثانيا-191 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد أربعة من موظفي المكتب الذين يشغلون وظائف مموّلة من الميزانية العادية خلال السنوات الخمس المقبلة وموظفان آخران خلال فترة السنوات الخمس التي تليها (ليكون المجموع ستة خلال السنوات العشر المقبلة). وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثانيا-192 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استعان المكتب في المتوسط بموظفيَّن فنيين مبتدئين سنويا. وفيما يتعلق بالمناطق، كانت نسبة 77 في المائة من الموظفين الفنيين المبتدئين من دول أوروبا الغربية ودول أخرى ونسبة 23 في المائة من آسيا والمحيط الهادئ. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثانيا-193 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب قد ضم 162 متدربا داخليا من 52 دولة من الدول الأعضاء خلال الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 93 في الفترة 2018-2019؛ و 31 في الفترة 2020-2021؛ و 38 في الفترة 2022-2023. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثانيا-33

الباب 3، الشؤون السياسية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المقترح لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	59 358,2	57 928,3	65 425,7	32 262,0	69 654,3	4 228,6	7 011,9	7 626,7	7 405,1	(221,6)	34 407,8	47 583,9	33 182,1	(14 401,8)	92 336,1	120 636,3	110 241,5	(10 394,8)
تكاليف الموظفين الأخرى	581,6	805,0	635,0	551,4	635,0	–	29,1	65,8	65,8	–	19 670,0	5 200,2	5 127,0	(73,2)	20 475,0	5 901,0	5 827,8	(73,2)
الضيافة	10,1	30,7	10,8	0,2	11,6	0,8	–	10,0	10,0	–	–	–	–	–	30,7	20,8	21,6	0,8
الخبراء الاستشاريون	189,2	741,5	32,8	434,0	191,5	158,7	–	–	–	–	1 616,9	2 358,8	1 193,0	(1 165,8)	2 358,4	2 391,6	1 384,5	(1 007,1)
سفر الممثلين	637,6	520,7	723,0	273,2	977,1	254,1	–	–	–	–	1 312,3	390,0	390,0	–	1 833,0	1 113,0	1 367,1	254,1
سفر الموظفين	780,0	1 242,8	1 128,5	817,6	1 460,4	331,9	161,0	177,6	195,4	17,8	5 706,3	4 467,7	3 531,2	(936,5)	6 949,1	5 773,8	5 187,0	(586,8)
الخدمات التعاقدية	1 245,3	1 141,0	1 339,9	849,2	1 342,4	2,5	186,4	112,9	176,2	63,3	3 950,3	3 186,5	1 883,2	(1 303,3)	5 091,3	4 639,3	3 401,8	(1 237,5)
مصروفات التشغيل العامة	1 069,2	866,0	1 188,3	525,2	1 204,4	16,1	697,8	867,5	879,2	11,7	5 698,0	7 451,5	4 128,0	(3 323,5)	6 564,0	9 507,3	6 211,6	(3 295,7)
اللوازم والمواد	81,3	109,1	81,1	29,9	107,6	26,5	25,8	14,1	14,1	–	5,9	70,8	60,0	(10,8)	115,0	166,0	181,7	15,7
الأثاث والمعدات	153,6	294,4	194,3	66,2	276,6	82,3	251,7	201,4	201,8	0,4	459,3	168,2	95,0	(73,2)	753,7	563,9	573,4	9,5
تحسين أماكن العمل	–	2,6	–	8,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2,6	–	–	–
المنح والمساهمات	–	30,1	–	10,2	–	–	–	–	–	–	16 071,7	29 721,2	8 545,0	(21 176,2)	16 101,8	29 721,3	8 545,0	(21 176,3)
النفقات الأخرى[ب]	736 542,6	728 097,8	768 335,0	424 958,5	775 326,2	6 991,2	–	–	–	–	55 939,1	57 747,3	53 810,0	(3 937,3)	784 036,9	826 082,3	829 136,2	3 053,9
المجموع	**800 648,7**	**791 810,0**	**839 094,4**	**460 786,1**	**851 187,1**	**12 092,7**	**8 363,7**	**9 076,0**	**8 947,6**	**(128,4)**	**144 837,7**	**158 346,2**	**111 944,5**	**(46 401,7)**	**936 647,7**	**1 006 516,6**	**972 089,2**	**(34 467,4)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) تعكس الأرقامَ المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة.

الجدول ثانيا-34

الباب 3، إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*المقترح لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	44 565,6	43 526,4	47 278,1	23 282,0	47 270,9	(7,2)	16 174,2	16 782,1	16 782,1	59 700,60	64 060,2	64 053,0	(7,2)
تكاليف الموظفين الأخرى	468,1	775,6	501,6	318,4	501,6	–	5 363,2	5 127,0	5 127,0	6 138,80	5 628,6	5 628,6	–
الضيافة	7,1	27,9	7,7	–	8,5	0,8	–	–	–	27,90	7,7	8,5	0,8
الخبراء الاستشاريون	25,2	709,0	27,4	428,8	186,1	158,7	509,6	630,0	630,0	1 218,60	657,4	816,1	158,7
سفر الممثلين	637,6	520,7	723,0	273,2	977,1	254,1	338,8	390,0	390,0	859,50	1 113,0	1 367,1	254,1
سفر الموظفين	477,3	950,6	541,2	476,5	684,1	142,9	2 463,9	2 592,0	2 592,0	3 414,50	3 133,2	3 276,1	142,9
الخدمات التعاقدية	871,9	823,9	946,1	661,5	968,3	22,2	1 214,6	1 365,0	1 365,0	2 038,50	2 311,1	2 333,3	22,2
مصروفات التشغيل العامة	491,3	326,9	533,1	214,7	567,7	34,6	2 893,7	3 078,0	3 078,0	3 220,60	3 611,1	3 645,7	34,6
اللوازم والمواد	14,3	14,7	15,5	0,7	16,5	1,0	5,0	40,0	40,0	19,70	55,5	56,5	1,0
الأثاث والمعدات	29,5	153,1	32,0	5,2	32,0	–	19,3	45,0	45,0	172,40	77,0	77,0	–
تحسين أماكن العمل	–	0,1	–	–	–	–	–	–	–	0,10	–	–	–
المنح والمساهمات	–	30,0	–	28,5	–	–	8 263,0	8 345,0	8 345,0	8 293,00	8 345,0	8 345,0	–
المجموع	**47 587,9**	**47 859,0**	**50 605,7**	**25 689,5**	**51 212,8**	**607,1**	**37 245,3**	**38 394,1**	**38 394,1**	**85 104,20**	**88 999,8**	**89 606,9**	**607,1**

الجدول ثانيا-35

الباب 3، مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	9 736,0	8 919,9	9 063,6	4 272,0	9 169,5	105,9	8 919,9	9 063,6	9 169,5	105,9
تكاليف الموظفين الأخرى	48,3	29,4	51,2	33,3	51,2	–	29,4	51,2	51,2	–
الضيافة	3,0	2,8	3,1	0,2	3,1	–	2,8	3,1	3,1	–
سفر الموظفين	164,2	184,3	195,3	107,0	199,5	4,2	184,3	195,3	199,5	4,2
الخدمات التعاقدية	210,7	149,7	218,3	102,5	155,4	(62,9)	149,7	218,3	155,4	(62,9)
مصروفات التشغيل العامة	545,2	509,9	578,6	303,5	543,9	(34,7)	509,9	578,6	543,9	(34,7)
اللوازم والمواد	57,0	82,8	46,7	28,6	67,4	20,7	82,8	46,7	67,4	20,7
الأثاث والمعدات	95,7	134,5	100,1	59,2	172,8	72,7	134,5	100,1	172,8	72,7
تحسين أماكن العمل	–	–	–	7,2	–	–	–	–	–	–
المجموع	**10 860,1**	**10 013,3**	**10 256,9**	**4 913,3**	**10 362,8**	**105,9**	**10 013,3**	**10 256,9**	**10 362,8**	**105,9**

الجدول ثانيا-36

الباب 3، سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	2 620,9	3 170,7	2 683,2	1 336,1	2 767,4	84,2	–	–	–	–	3 170,7	2 683,2	2 767,4	84,2
تكاليف الموظفين الأخرى	65,2	–	82,2	34,4	82,2	–	–	–	–	–	–	82,2	82,2	–
الخبراء الاستشاريون	5,1	–	5,4	5,2	5,4	–	–	–	–	–	–	5,4	5,4	–
سفر الموظفين	71,6	41,2	98,0	52,0	98,0	–	–	–	–	–	41,2	98,0	98,0	–
الخدمات التعاقدية	152,9	151,1	164,7	80,2	164,7	–	–	–	–	–	151,1	164,7	164,7	–
مصروفات التشغيل العامة	11,9	18,5	12,8	3,3	12,8	–	–	–	–	–	18,5	12,8	12,8	–
اللوازم والمواد	5,0	11,6	5,3	0,6	5,3	–	–	–	–	–	11,6	5,3	5,3	–
الأثاث والمعدات	28,4	6,8	30,4	1,8	30,4	–	–	–	–	–	6,8	30,4	30,4	–
تحسين أماكن العمل	–	2,5	–	1,3	–	–	–	–	–	–	2,5	–	–	–
المنح والمساهمات	–	0,1	–	1,9	–	–	10,3	200,0	200,0	–	10,4	200,0	200,0	–
المجموع	**2 961,0**	**3 402,4**	**3 082,0**	**1 516,9**	**3 166,2**	**84,2**	**10,3**	**200,0**	**200,0**	**–**	**3 412,7**	**3 282,0**	**3 366,2**	**84,2**

الجدول ثانيا-37

الباب 3، مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]			*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المقترح لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	931,2	789,8	984,8	472,8	984,8	–	7 011,9	7 626,7	7 405,1	(221,6)	–	–	8 389,9	(221,6)
تكاليف الموظفين الأخرى	–	–	–	–	–	–	29,1	65,8	65,8	–	120,4	73,2	65,8	(73,2)
الضيافة	–	–	–	–	–	–	–	10,0	10,0	–	–	–	10,0	–
الخبراء الاستشاريون	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	114,4	65,5	–	(65,5)
سفر الموظفين	4,9	7,4	5,6	1,1	5,6	–	161,0	177,6	195,4	17,8	58,1	150,8	201,0	(133,0)
الخدمات التعاقدية	5,1	2,0	5,7	1,8	5,7	–	186,4	112,9	176,2	63,3	27,3	35,0	181,9	28,3
مصروفات التشغيل العامة	6,2	7,9	7,0	2,2	7,0	–	697,8	867,5	879,2	11,7	4,0	30,4	886,2	(18,7)
اللوازم والمواد	3,5	–	3,9	–	3,9	–	25,8	14,1	14,1	–	–	–	18,0	–
الأثاث والمعدات	–	–	–	–	–	–	251,7	201,4	201,8	0,4	3,2	–	201,8	0,4
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	245,8	46,1	–	(46,1)
المجموع	**950,9**	**807,2**	**1 007,0**	**478,0**	**1 007,0**	**–**	**8 363,7**	**9 076,0**	**8 947,6**	**(128,4)**	**573,2**	**401,1**	**9 954,6**	**(529,5)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثانيا-38

الباب 3، مكتب مكافحة الإرهاب: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	1 504,5	1 521,5	5 416,0	2 899,1	9 461,7	4 045,7	18 233,6	30 801,8	16 400,0	(14 401,8)	19 755,1	36 217,8	25 861,7	(10 356,1)
تكاليف الموظفين الأخرى	–	–	–	165,3	–	–	14 186,4	–	–	–	14 186,4	–	–	–
الخبراء الاستشاريون	158,9	32,5	–	–	–	–	992,9	1 663,3	563,0	(1 100,3)	1 025,4	1 663,3	563,0	(1 100,3)
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	–	973,5	–	–	–	973,5	–	–	–
سفر الموظفين	62,0	59,3	288,4	181,0	473,2	184,8	3 184,3	1 724,9	939,2	(785,7)	3 243,6	2 013,3	1 412,4	(600,9)
الخدمات التعاقدية	4,7	14,3	5,1	3,1	48,3	43,2	2 708,4	1 786,5	518,2	(1 268,3)	2 722,7	1 791,6	566,5	(1 225,1)
مصروفات التشغيل العامة	14,6	2,8	56,8	1,6	73,0	16,2	2 800,3	4 343,1	1 050,0	(3 293,1)	2 803,1	4 399,9	1 123,0	(3 276,9)
اللوازم والمواد	1,5	–	9,7	–	14,5	4,8	0,9	30,8	20,0	(10,8)	0,9	40,5	34,5	(6,0)
الأثاث والمعدات	–	–	31,8	–	41,4	9,6	436,8	123,2	50,0	(73,2)	436,8	155,0	91,4	(63,6)
المنح والمساهمات	–	–	–	(20,2)	–	–	7 552,6	21 130,1	–	(21 130,1)	7 552,6	21 130,1	–	(21 130,1)
المجموع	**1 746,2**	**1 630,3**	**5 807,8**	**3 229,9**	**10 112,1**	**4 304,3**	**51 069,7**	**61 603,7**	**19 540,4**	**(42 063,3)**	**52 700,2**	**67 411,5**	**29 652,5**	**(37 759,0)**

الجدول ثانيا-39

الباب 4، نزع السلاح: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	9 588,5	10 914,5	10 160,3	5 236,8	10 456,2	295,9	6 186,4	6 609,2	7 474,4	865,2	17 100,9	16 769,5	17 930,6	1 161,1
تكاليف الموظفين الأخرى	267,4	251,0	290,2	173,8	290,2	–	–	–	–	–	251,0	290,2	290,2	–
الضيافة	1,9	–	2,1	–	2,1	–	–	–	–	–	–	2,1	2,1	–
الخبراء	168,7	94,7	875,2	356,6	599,0	(276,2)	–	–	–	–	94,7	875,2	599,0	(276,2)
الخبراء الاستشاريون	580,2	475,4	186,7	35,8	535,9	349,2	–	–	–	–	475,4	186,7	535,9	349,2
سفر الممثلين	–	–	–	(1,4)	–	–	2 167,5	2 333,5	2 621,1	287,6	2 167,5	2 333,5	2 621,1	287,6
سفر الموظفين	153,2	251,6	180,4	122,1	198,9	18,5	–	–	–	–	251,6	180,4	198,9	18,5
الخدمات التعاقدية	137,3	145,5	148,8	110,1	587,7	438,9	1 791,9	1 868,1	2 053,0	184,9	1 937,4	2 016,9	2 640,7	623,8
مصروفات التشغيل العامة	295,6	318,2	330,4	108,4	333,8	3,4	4 686,8	4 970,4	5 467,4	497,0	5 005,0	5 300,8	5 801,2	500,4
اللوازم والمواد	10,0	33,0	10,8	3,3	15,0	4,2	0,4	89,8	98,7	8,9	33,4	100,6	113,7	13,1
الأثاث والمعدات	76,1	118,1	74,3	25,2	85,8	11,5	114,6	35,4	38,9	3,5	232,7	109,7	124,7	15,0
المنح والمساهمات	1 457,9	1 281,0	1 576,6	742,0	2 128,2	551,6	2 088,2	2 295,3	2 524,9	229,6	3 369,2	3 871,9	4 653,0	781,2
فئات أخرى	–	0,6	–	–	–	–	1 221,4	1 299,5	1 427,8	128,3	12 22,0	1 299,5	1 427,8	128,3
المجموع	**12 736,8**	**13 883,6**	**13 835,8**	**6 913,2**	**15 232,8**	**1 397,0**	**18 257,2**	**19 501,2**	**21 706,2**	**2 205,0**	**32 140,8**	**33 337,0**	**36 939,0**	**3 602,0**

الجدول ثانيا-40

الباب 5، عمليات حفظ السلام: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	36 172,4	34 449,0	32 863,6	16 469,5	32 876,4	12,8	74 191,2	77 254,7	87 422,0	10 167,3	17 523,5	14 106,8	14 106,8	–	126 163,7	124 225,1	134 405,2	10 180,1
تكاليف الموظفين الأخرى	9 201,9	10 372,3	10 098,6	5 495,1	10 498,2	399,6	766,9	507,2	548,0	40,8	7 178,5	5 069,2	5 069,2	–	18 317,7	15 675,0	16 115,4	440,4
الضيافة	17,0	13,2	29,7	9,8	29,9	0,2	–	–	–	–	–	–	–	–	13,2	29,7	29,9	0,2
الخبراء الاستشاريون	–	106,7	–	0,1	–	–	196,7	224,9	224,9	–	1 041,0	858,8	858,8	–	1 344,4	1 083,7	1 083,7	–
سفر الموظفين	676,6	749,9	733,1	441,8	769,0	35,9	2 810,2	2 571,6	2 757,6	186,0	3 260,3	3 402,3	3 402,3	–	6 820,4	6 707,0	6 928,9	221,9
الخدمات التعاقدية	1 211,7	932,0	1 227,7	562,0	1 214,0	(13,7)	1 565,4	1 665,9	1 748,4	82,5	1 276,9	1 325,3	1 325,3	–	3 774,3	4 218,9	4 287,7	68,8
مصروفات التشغيل العامة	3 977,1	3 939,8	4 205,1	2 223,0	3 527,6	(677,5)	449,9	443,2	442,1	(1,1)	1 490,7	1 560,5	1 560,5	–	5 880,4	6 208,8	5 530,2	(678,6)
اللوازم والمواد	732,5	990,7	919,4	661,5	866,3	(53,1)	12,6	86,3	86,8	0,5	4,3	4,5	4,5	–	1 007,6	1 010,2	957,6	(52,6)
الأثاث والمعدات	1 937,5	2 411,8	2 127,6	480,6	3 226,1	1 098,5	402,7	419,4	349,4	(70,0)	116,4	121,7	121,7	–	2 930,9	2 668,7	3 697,2	1 028,5
تحسين أماكن العمل	740,0	34,7	673,5	14,5	119,0	(554,5)	9,0	–	–	–	–	–	–	–	43,7	673,5	119,0	(554,5)
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	76,8	70,0	70,0	–	42 073,2	42 334,7	42 334,7	–	42 150,0	42 404,7	42 404,7	–
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	8 818,6	8 955,7	9 147,8	192,1	–	0,2	0,2	–	8 818,6	8 955,9	9 148,0	192,1
المجموع	**54 666,7**	**54 000,1**	**52 878,3**	**26 357,8**	**53 126,5**	**248,2**	**89 300,0**	**92 198,9**	**102 797,0**	**10 598,1**	**73 964,8**	**68 784,0**	**68 784,0**	**–**	**217 264,9**	**213 861,2**	**224 707,5**	**10 846,3**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثانيا-41

الباب 5، إدارة عمليات السلام: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	5 518,5	5 144,2	5 173,3	2 785,7	5 173,3	–	74 191,2	77 254,7	87 422,0	10 167,3	17 523,5	14 106,8	14 106,8	–	96 858,9	96 534,8	106 702,1	10 167,3
تكاليف الموظفين الأخرى	58,9	55,0	126,7	22,1	126,7	–	766,9	507,2	548,0	40,8	7 178,5	5 069,2	5 069,2	–	8 000,4	5 703,1	5 743,9	40,8
الضيافة	1,5	–	1,6	–	1,6	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1,6	1,6	–
الخبراء الاستشاريون	–	106,8	–	–	–	–	196,7	224,9	224,9	–	1 041,0	858,8	858,8	–	1 344,5	1 083,7	1 083,7	–
سفر الموظفين	24,9	25,5	28,3	11,0	28,3	–	2 810,2	2 571,6	2 757,6	186,0	3 260,3	3 402,3	3 402,3	–	6 096,0	6 002,2	6 188,2	186,0
الخدمات التعاقدية	136,0	44,5	147,6	68,5	147,6	–	1 565,4	1 665,9	1 748,4	82,5	1 276,9	1 325,3	1 325,3	–	2 886,8	3 138,8	3 221,3	82,5
مصروفات التشغيل العامة	75,2	19,7	107,5	43,2	107,5	–	449,9	443,2	442,1	(1,1)	1 490,7	1 560,5	1 560,5	–	1 960,3	2 111,2	2 110,1	(1,1)
اللوازم والمواد	52,8	1,1	48,7	–	48,7	–	12,6	86,3	86,8	0,5	4,3	4,5	4,5	–	18,0	139,5	140,0	0,5
الأثاث والمعدات	–	91,9	–	–	–	–	402,7	419,4	349,4	(70,0)	116,4	121,7	121,7	–	611,0	541,1	471,1	(70,0)
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	9,0	–	–	–	–	–	–	–	9,0	–	–	–
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	76,8	70,0	70,0	–	42 073,2	42 334,7	42 334,7	–	42 150,0	42 404,7	42 404,7	–
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	8 818,6	8 955,7	9 147,8	192,1	–	0,2	0,2	–	8 818,6	8 955,9	9 148,0	192,1
المجموع	**5 867,8**	**5 488,7**	**5 633,7**	**2 930,5**	**5 633,7**	**–**	**89 300,0**	**92 198,9**	**102 797,0**	**10 598,1**	**73 964,8**	**68 784,0**	**68 784,0**	**–**	**168 753,5**	**166 616,6**	**177 214,7**	**10 598,1**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثانيا-42

الباب 5، هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	25 347,3	24 308,7	22 558,3	11 080,2	22 571,3	13,0
تكاليف الموظفين الأخرى	7 489,0	8 655,9	8 325,5	4 733,9	8 725,1	399,6
الضيافة	7,5	5,3	8,0	–	8,0	–
سفر الموظفين	315,4	327,3	304,1	198,5	340,0	35,9
الخدمات التعاقدية	709,1	622,0	758,9	372,8	723,0	(35,9)
مصروفات التشغيل العامة	2 645,6	2 620,0	2 719,8	1 251,4	2 134,9	(584,9)
اللوازم والمواد	385,1	733,1	477,8	478,0	477,8	–
الأثاث والمعدات	1 298,9	1 655,1	1 648,8	261,3	2 623,8	975,0
تحسين أماكن العمل	740,0	34,7	673,5	13,8	119,0	(554,5)
المجموع	**38 937,9**	**38 961,9**	**37 474,7**	**18 389,8**	**37 722,9**	**248,2**

الجدول ثانيا-43

الباب 5، فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	5 306,6	4 996,1	5 131,8	2 603,7	5 131,8	–
تكاليف الموظفين الأخرى	1 654,0	1 661,4	1 646,4	739,1	1 646,4	–
الضيافة	8,0	8,0	20,3	9,8	20,3	–
الخبراء الاستشاريون	–	(0,1)	–	0,1	–	–
سفر الموظفين	336,3	397,1	400,7	232,2	400,7	–
الخدمات التعاقدية	366,6	265,5	321,2	120,7	343,4	22,2
مصروفات التشغيل العامة	1 256,3	1 300,1	1 377,8	928,4	1 285,2	(92,6)
اللوازم والمواد	294,6	256,5	392,9	183,5	339,8	(53,1)
الأثاث والمعدات	638,6	664,8	478,8	219,3	602,3	123,5
تحسين أماكن العمل	–	–	–	0,7	–	–
المجموع	**9 861,0**	**9 549,5**	**9 769,9**	**5 037,5**	**9 769,9**	**–**

الجدول ثانيا-44

الباب 6، استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/ يناير - أيار/مايو)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	3 291,0	3 544,4	3 696,1	1 260,8	3 827,7	131,6	534,3	851,9	772,3	(79,6)	4 170,7	4 548,0	4 600,0	52,0
تكاليف الموظفين الأخرى	101,0	117,6	147,6	63,8	163,4	15,8	–	–	–	–	135,8	147,6	163,4	15,8
الضيافة	0,8	–	0,9	–	0,9	–	–	–	–	–	–	0,9	0,9	–
الخبراء الاستشاريون	76,9	54,3	54,5	–	39,0	(15,5)	95,4	96,1	98,3	2,2	238,9	150,6	137,3	(13,3)
الخبراء	24,8	0,2	28,1	–	28,1	–	–	–	–	–	15,0	28,1	28,1	–
سفر الموظفين	98,3	89,1	107,8	10,6	107,5	(0,3)	197,4	118,7	245,5	126,8	101,1	226,5	353,0	126,5
الخدمات التعاقدية	166,0	173,0	178,5	66,8	178,5	–	85,4	44,0	88,3	44,3	141,6	222,5	266,8	44,3
مصروفات التشغيل العامة	28,1	13,3	16,3	4,1	16,3	–	91,7	96,0	96,9	0,9	125,1	112,3	113,2	0,9
اللوازم والمواد	2,2	3,1	2,4	0,4	6,4	4,0	0,3	6,8	2,5	(4,3)	9,7	9,2	8,9	(0,3)
الأثاث والمعدات	11,2	8,2	12,2	0,2	8,2	(4,0)	2,4	9,6	5,5	(4,1)	31,0	21,8	13,7	(8,1)
المنح والمساهمات	414,8	325,3	513,4	74,1	513,4	–	273,4	118,7	275,5	156,8	180,9	632,1	788,9	156,8
المجموع	**4 215,1**	**4 328,5**	**4 757,8**	**1 480,8**	**4 889,4**	**131,6**	**1 280,3**	**1 341,8**	**1 584,8**	**243,0**	**5 149,7**	**6 099,6**	**6 474,2**	**374,6**

الجزء الثالث
العدل والقانون الدوليان

الباب 7
محكمة العدل الدولية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 549 28 دولار
نفقات عام 2022	600 070 27 دولار
اعتمادات عام 2023	900 110 29 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	000 323 17 دولار
الموارد المقترحة لعام 2024	100 783 29 دولار

ملاحظة ترد الأرقام في هذا التقرير بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف) ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثالثا-1 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 7 لعام 2024 ما قدره 100 783 29 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 672 دولار أو 2,3 في المائة مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023 (A/78/6 (Sect.7)، الجدول 7-4). وتبلغ الموارد المقدرة لعام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 600 370 31 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 7,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثالثا-2 وترد في الجدول ثالثا-1 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق.

الجدول ثالثا-1

تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*
الموارد المتصلة بالوظائف	14 697,2	13 540,0	14 452,2	7 165,4	14 626,8	174,6
تكاليف الموظفين الأخرى	1 645,4	1 637,9	1 959,1	885,3	2 098,4	139,3
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	7 700,3	7 196,4	7 794,7	5 602,0	8 189,9	395,2

	الميزانية العادية					
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*
الضيافة	8,8	5,5	9,3	2,0	9,3	–
الخبراء الاستشاريون	42,4	1,1	44,7	28,8	44,7	–
الخبراء	69,9	40,5	79,3	–	79,3	–
سفر الموظفين	56,6	37,0	69,0	48,2	69,0	–
الخدمات التعاقدية	1 540,6	1 681,6	1 723,6	1 325,9	1 683,5	(40,1)
مصاريف التشغيل العامة	2 201,1	2 315,5	2 349,0	2 135,2	2 351,2	2,2
اللوازم والمواد	261,3	246,6	316,7	100,3	317,7	1,0
الأثاث والمعدات	210,4	248,0	182,9	29,9	182,9	–
المنح والمساهمات	115,1	120,4	130,4	–	130,4	–
المجموع	**28 549,1**	**27 070,6**	**29 110,9**	**17 323,0**	**29 783,1**	**672,2**

ثالثا-3 وتعكس الزيادة المقترحة البالغة 200 672 دولار التغيرات التالية في الموارد (انظر أيضا A/78/6 (Sect.7)، الفقرات 7-27 إلى 7-29):

(أ) الولايات الجديدة والموسعة: زيادة قدرها 000 236 دولار تعزى إلى احتياجات إضافية من الموارد لتغطية تكاليف إصدار فتوى بشأن تغير المناخ، وتشمل 700 143 دولار لتغطية تكاليف خدمات الترجمة الشفوية والوثائق تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى و 300 92 دولار لتغطية تكاليف الدعم البرنامجي تحت بنود الخدمات التعاقدية (000 59 دولار) ومصروفات التشغيل العامة (300 24 دولار) واللوازم والمواد (000 9 دولار)؛

(ب) التغيرات الأخرى: زيادة صافيها 400 537 دولار تعزى إلى زيادة في الاحتياجات من الموارد المتصلة بالقضاة (200 395 دولار) تحت بند التعويضات الممنوحة لغير الموظفين، واقتراح إنشاء ثلاث وظائف (1 ف-4 و 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) تحت بند الموارد المتصلة بالوظائف (600 174 دولار)، واحتياجات إضافية من الموارد لتغطية تكاليف موظفي الاجتماعات المؤقتين تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى (100 39 دولار)؛

(ج) التعديلات الفنية: نقصان صافيه 200 101 دولار يعزى إلى شطب الموارد غير المتكررة المخصصة لإصدار الفتوى بشأن الممارسات الإسرائيلية التي تمس حقوق الإنسان الواجبة للشعب الفلسطيني في الأرض الفلسطينية المحتلة، بما فيها القدس الشرقية، عملا بقرار الجمعية العامة 247/77 (500 178 دولار)، وتشمل 800 120 دولار تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى و 600 27 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية و 100 22 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة و 000 8 دولار تحت بند اللوازم والمواد. وسيقابل هذا النقصان جزئيا احتياجات من الموارد لتغطية تكاليف استمرار وظيفة لموظف نظم معلومات (ف-3) أنشئت على أساس معدل شواغر قدره 50 في المائة في عام 2023 (300 77دولار).

الجدول ثالثا-2

الموارد من الموظفين

(عدد الوظائف)

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	117	1 أ ع م، 1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 17 ف-4، 17 ف-3، 20 ف-2/1، 6 خ ع (ر ر)، 50 خ ع (ر أ)
إنشاء	3	1 ف-4 و 2 خ ع (ر أ) في قلم المحكمة
المقترح لعام 2024	120	1 أ ع م، 1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 18 ف-4، 17 ف-3، 20 ف-2/1، 6 خ ع (ر ر)، 52 خ ع (ر أ)

التعليقات والتوصيات بشأن الوظائف

ثالثا-4 تبلغ الموارد المقترحة المتصلة بالوظائف 800 626 14 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 174 دولار أو 1,2 في المائة مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 7-9). وتعزى الزيادة المقترحة إلى اقتراح إنشاء الوظائف التالية في قلم المحكمة (انظر أيضا المرفق الثالث من المرجع نفسه):

(أ) مراجع واحد (اللغة الفرنسية) (ف-4) في إدارة الشؤون اللغوية. فنظرا لزيادة عبء العمل الملقى على عاتق المحكمة، سيُساعد المراجع على وجه الخصوص في تنقيح المرافعات الخطية (المتراكمة) وقرارات المحكمة؛

(ب) مساعد خدمات لغوية واحد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إدارة الشؤون اللغوية. وسيضطلع شاغل الوظيفة بمهام إدارية ومهام للدعم، بما في ذلك تقديم خدمات الدعم الأساسية للغويين، وسيُعفيهم من القيام بمهام الخدمات العامة والمهام الإدارية التي سيكون عليهم القيام بها في غيابه، وذلك لتمكينهم من التركيز على مهامهم الأساسية وهي الترجمة التحريرية والمراجعة والتحرير؛

(ج) مساعد تحرير واحد (اللغة الإنكليزية) (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في شعبة المنشورات. فنظرا لتزايد حجم الوثائق المجهزة في سياق القضايا، سيقوم شاغل الوظيفة بمهام تنسيق ورصد وتصحيح أعمال ما قبل الطباعة التي يقوم بها فريق ما قبل الطباعة في وحدة إعداد الوثائق الذي يعمل على اللغة الإنكليزية. وستشمل تلك المهام إعداد المحاضر الحرفية المتصلة بجلسات المحكمة.

ثالثا-5 وفيما يتعلق بالموارد المتاحة للترجمة التحريرية في إدارة الشؤون اللغوية، أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن لدى وحدة اللغة الانكليزية مترجم تحريري واحد برتبة ف-3 ومراجعان برتبة ف-4، وأن لدى وحدة اللغة الفرنسية ثمانية مترجمين تحريريين برتبة ف-3 وستة مراجعين برتبة ف-4. ومن حيث عبء العمل بالمقارنة بين الوحدتين، فإن الغالبية العظمى من أعمال الترجمة التحريرية والمراجعة هي من الإنكليزية إلى الفرنسية. ومن بين 20 قضية غير مبتوت فيها حتى 30 حزيران/يونيه 2023، لم تقدّم المرافعات الخطية باللغة الفرنسية إلا في قضيتين. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن مراجعي اللغة الفرنسية راجعوا في عام 2022 نسبة 73 في المائة من إجمالي عدد الكلمات المراجعة، بينما راجع مراجعو اللغة الإنكليزية نسبة 27 في المائة. وفي السنة نفسها، تُرجمت نسبة 82 في المائة من الوثائق المتصلة بالأنشطة القضائية من الإنكليزية وراجعها مراجعو اللغة الفرنسية، بينما تُرجمت نسبة 18 في المائة منها من الفرنسية وراجعها مراجعو اللغة الإنكليزية. ونظرا لثقل عبء العمل، لا يتوفر لمراجعي اللغة الفرنسية الستة الحاليين

الوقت الكافي للإشراف على عمل المترجمين التحريريين ومراجعته ومساعدة المترجمين الخارجيين ومراجعة ترجماتهم، ولا تستطيع إدارة الشؤون اللغوية ترجمة كل وثيقة إلى الفرنسية ومراجعة جميع الترجمات رغم أنها تستخدم أيضا موارد من موظفي الاجتماعات المؤقتين والمترجمين الخارجيين.

ثالثا-6 وفيما يتعلق باستخدام التكنولوجيا لتيسير الترجمة، أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن إدارة الشؤون اللغوية تعمل على أداة ترجمة بمساعدة الحاسوب ومن المتوقع أن تُستخدم في صيف عام 2023. وتعتمد هذه الأداة على تكنولوجيا ذاكرة الترجمة وتحتوي على قاعدة بيانات تخزّن النصوص في شكل مزدوج اللغة (أي النصوص الأصلية مع ترجماتها التي سبق إنجازها ومراجعتها واعتمادها) وتبحث فيها؛ ويجد هذا البرنامج النصوص المترجمة سابقا ويمكّن من إعادة استخدامها. وتعمل الإدارة على إدخال النصوص المزدوجة اللغة في البرنامج وعلى هيكلتها وفهرستها. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن تكنولوجيا ذاكرة الترجمة لا يمكنها أن تتعامل بفعالية مع الحجج القانونية المعقدة والاصطلاحية والاستعارات والمعاني الثقافية الدقيقة، وستكون فائدتها محدودة في ترجمة مرافعات المحكمة الخطية وقراراتها. لكن يُتوقع من أداة الترجمة بمساعدة الحاسوب أن توفّر وقت المترجمين في البحث عن المراجع والسوابق القضائية، وهو ما سيمكّنهم من التركيز على المحتوى الموضوعي للنصوص القانونية التي يعملون عليها.

ثالثا-7 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية تزايد تقديم المرافعات الخطية إلى المحكمة باللغة الإنكليزية، وتزيد ترجمة هذه الوثائق إلى اللغة الفرنسية، وهي لغة العمل الأخرى للمحكمة، من عبء العمل. وتلاحظ اللجنة أيضا الجهود الجارية لاستخدام التكنولوجيا لتيسير الترجمة، وتشجع المحكمةَ على تقييم السبل التي يمكنها بها زيادة الإنتاجية في الترجمة، ومنها استخدام التكنولوجيا الجديدة وتطبيق الدروس المستفادة من إدارات الأمم المتحدة الأخرى، ولا سيما إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات. وريثما يُجرى هذا التقييم، توصي اللجنة بأن تُنشأ في هذه المرحلة وظيفةُ مساعد الخدمات اللغوية المقترحة (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) كوظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة.**

ثالثا-8 وفيما يتعلق بشعبة المنشورات، يشير الأمين العام إلى أن السنوات الأخيرة شهدت زيادة في حجم الوثائق المتصلة بالقضايا التي جهزتها (حررتها ودققتها لغويا) وحدة إعداد الوثائق التابعة للشعبة، حيث زاد حجمها من 000 590 11 كلمة في عام 2016 (976 28 صفحة) إلى 000 527 27 كلمة في عام 2022 (819 68 صفحة) (المرجع نفسه). وأُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن التغييرات التكنولوجية التالية أُدخلت في السنوات الماضية:

(أ) بدأ العمل ببرنامج Antidote الحاسوبي وهو برنامج معقد فعّال متعدد اللغات يُدقق في الإملاء على أساس السياق ويُستخدم هذا البرنامج منذ عام 2018 كأداة مساعِدة في التدقيق اللغوي. ويُكيَّف هذا البرنامج بإضافة قاموس خاص بالمحكمة إليه. ومن المتوقع أن مواصلة تطوير هذه الأداة ستساعد في تقليل عدد الأخطاء في الوثائق وفي أتمتة بعض التصويبات الآلية أو المطبعية بالعمل كأداء تنقيح أساسية؛

(ب) رُشِّدت عملية إعداد المحاضر الحرفية لجلسات سماع الدعوى العلنية. فباستخدام المنصات السحابية الآمنة لتبادل الملفات، يُعتمد في إعداد المحاضر الحرفية على عمليات رقمية حصرا، وهو ما يتيح تنسيق الوثائق وتبادلها على نحو أسرع؛

(ج) طرأ تحسُّن في سير العمل على إعداد وتجميع ملفات القضايا التي ستنشر. إذ يُستخدم الآن برنامج Acrobat Pro الحاسوبي من مجموعة Adobe Creative Cloud بالاقتران مع برنامج

Totalflow وبرنامج Pitstop Pro لتجميع المجلدات الرئيسية لوقائع الجلسات الخطية والشفوية التي تستنسخ كمنشورات تقليدية وكذلك لتجميع المرفقات والوثائق الأخرى التي تُدمج في شكل رقمي في ناقل تسلسلي عام (USB). وفي المستقبل، لن تُجمع المرفقات الرقمية في برنامج Acrobat Pro ولن تُدمج في ناقل تسلسلي عام (USB)، بل ستُتاح عن طريق رموز استجابة سريعة (QR) تحيل إلى الروابط الثابتة على موقع المحكمة على شبكة الإنترنت.

ثالثا-9 **وفي حين تُدرك اللجنة الاستشارية أن عبء العمل الملقى على عاتق شعبة المنشورات قد زاد، تُلاحظ أن من المفترض أن تؤدي التغييرات التكنولوجية التي أُدخلت على عملية النشر إلى تحقيق مكاسب في الكفاءة. وتلاحظ اللجنة أيضا أن ملاك الشعبة الوظيفي الحالي يتألف من 13 موظفا، بما في ذلك 9 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). وتوصي اللجنة في هذا الصدد بإنشاء وظيفة مساعد التحرير (اللغة الإنكليزية) المقترحة (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) كوظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة.**

الوظائف الشاغرة

ثالثا-10 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بوجود وظيفتين شاغرتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في 6 تموز/يوليه 2023. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثالثا-11 تلقت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وعن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 بالنسبة للباب 7 (انظر الجدول ثالثا-3). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثالثا-3

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المقترحة*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	61	1,6	1,3	0,1	61	–	61	62	0,2	-	62	–
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	56	0,5	1,8	4,2	54	1,7	56	56	0,4	3,6	58	1,8

ثالثا-12 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين ثالثا-7 وثالثا-9 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بخصوص الموارد المتصلة بالوظائف.**

التعليقات والتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثالثا-13 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف 300 156 15 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 497 دولار أو 3,4 في المائة مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 7-9). وتعكس الزيادة المقترحة في الموارد غير المتصلة بالوظائف التغيرات التالية:

(أ) تكاليف الموظفين الأخرى: تعزى الزيادة الصافية البالغة 300 139 دولار تحت بند قلم المحكمة إلى الاحتياجات من موارد خدمات الترجمة الشفوية والوثائق اللازمة لإصدار الفتوى بشأن تغير المناخ (700 143 دولار)، وتخصيص موارد لتغطية تكاليف وظيفة موظف نظم المعلومات (ف-3) المنشأة في عام 2023 على أساس معدل شواغر قدره 50 في المائة (300 77 دولار)، وزيادة الاحتياجات من الموظفين المؤقتين للاجتماعات (100 39 دولار). وسيقابل هذه الزيادة جزئيا شطب الموارد المعتمدة لإصدار الفتوى بشأن الممارسات الإسرائيلية التي تمس حقوق الإنسان الواجبة للشعب الفلسطيني في الأرض الفلسطينية المحتلة، بما فيها القدس الشرقية، عملا بقرار الجمعية العامة 247/77 (800 120 دولار)؛

(ب) التعويضات الممنوحة لغير الموظفين: تعزى الزيادة الصافية البالغة 200 395 دولار إلى إعادة خمسة قضاة إلى أوطانهم بعد انتهاء فترة خدمتهم في شباط/فبراير 2024 نتيجة التغيير الذي يحدث كل ثلاث سنوات في تكوين المحكمة (500 380 دولار)، وزيادة مدفوعات المعاشات التقاعدية على أساس تكوين المحكمة الفعلي في عام 2023 (400 15 دولار)، وزيادة عدد أبناء القضاة المستحقين لمنحة التعليم (800 24 دولار). وسيقابل هذه الزيادة جزئيا نقصان في تكاليف السفر لحضور جلسات المحكمة والسفر إلى الوطن بما يتماشى مع عدد القضاة غير المقيمين والقضاة المقيمين ومعاليهم الذين يحق لهم هذا السفر في عام 2023 (500 25 دولار)؛

(ج) مصروفات التشغيل العامة: تعزى الزيادة الصافية البالغة 200 2 دولار إلى زيادة الاحتياجات من الموارد لدعم العمل على إصدار الفتوى بشأن تغير المناخ (300 24 دولار)، وسيقابلها جزئيا شطب الموارد المعتمدة في عام 2023 لإصدار الفتوى بشأن الممارسات الإسرائيلية التي تمس حقوق الإنسان الواجبة للشعب الفلسطيني في الأرض الفلسطينية المحتلة، بما في ذلك القدس الشرقية، عملا بقرار الجمعية العامة 247/77 (100 22 دولار)؛

(د) اللوازم والمواد: تعزى الزيادة الصافية البالغة 000 1 دولار إلى زيادة الاحتياجات من الموارد لدعم العمل على إصدار الفتوى بشأن تغير المناخ (000 9 دولار)، وسيقابلها جزئيا شطب الموارد المعتمدة في عام 2023 لإصدار الفتوى بشأن الممارسات الإسرائيلية التي تمس حقوق الإنسان الواجبة للشعب الفلسطيني في الأرض الفلسطينية المحتلة، بما في ذلك القدس الشرقية، عملا بقرار الجمعية العامة 247/77 (000 8 دولار)؛

(هـ) سيقابل الزيادات الصافية المذكورة أعلاه جزئيا نقصان قدره 100 40 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية.

تكاليف الموظفين الأخرى

ثالثا-14 تبلغ الموارد المقترحة لتغطية تكاليف الموظفين الأخرى 400 098 2 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 139 دولار مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023. وتشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن الاحتياجات المقترحة تشمل مخصصات قدرها 900 345 1 دولار لتغطية تكاليف الموظفين المؤقتين للاجتماعات، حيث ستغطي هذه المخصصات تكاليف الاستعانة بالمترجمين التحريريين والشفويين ومدوني محاضر المحكمة والمصححين ومساعدي تجهيز النصوص اللازمين لدعم إدارة الشؤون اللغوية في ترجمة ومراجعة الوثائق المتصلة بالقضايا وإعداد المحاضر الحرفية في الوقت المناسب، وتقديم المساعدة إلى شعبة المنشورات في استنساخ وتوزيع الوثائق المتصلة بالقضايا في الوقت المناسب وفقا لقواعد المحكمة. **وفي ضوء التوصية بإنشاء وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إدارة الشؤون اللغوية وواحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في شعبة المنشورات) (انظر الفقرتين ثالثا-7 وثالثا-9 أعلاه)، ترى اللجنة الاستشارية أن الاحتياجات من الموارد المقترحة لتغطية تكاليف الموظفين المؤقتين للاجتماعات ليس لها ما يبررها تماما، ومن ثم توصي بتخفيض الموارد المقترحة لتغطية تكاليف الموظفين الأخرى بنسبة 2 في المائة (000 42 دولار). وتناقش اللجنة المساعدة المؤقتة العامة في الفصل الأول أعلاه.**

تجديد قصر السلام

ثالثا-15 أشار الأمين العام في عام 2021 إلى أن قلم المحكمة كان يستعد، عقب اكتشاف الأسبستوس في قصر السلام، لانتقال المحكمة المتوقع إلى موقع مؤقت. وأفاد البلد المضيف بأن أعمال التجديد ستبدأ في صيف عام 2022 على أقرب تقدير وستستغرق حوالي ثماني سنوات (انظر A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالثا-12، و A/76/6 (Sect.7)، الفقرة 7-38 (ب) '1'). وطلبت المحكمة، في ميزانيتيها المقترحتين لعامي 2022 و 2023، موارد لتمويل وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (واحدة لكبير موظفين لشؤون التغيير وإدارة المشاريع (ف-5) وواحدة لموظف لإدارة العقود (ف-4)) لمدة 60 يوما لكل منهما لمساعدة قلم المحكمة في التحضير لانتقال المحكمة المتوقع إلى موقع مؤقت أثناء أعمال التجديد.

ثالثا-16 وأبلغت المحكمةُ اللجنةَ الاستشارية عند استفسارها بأن البلد المضيف كان يتوخى في تموز/يوليه 2022 أن يتبع في مشروع التجديد نهجا مبنيا على أعمال محدودة لا تتطلب النقل الكامل لشاغلي المبنى. وعقب تغيّر النهج المتبع في المشروع، علّق قلم المحكمة عملية تعيين موظفين لشغل وظيفتَي المساعدة المؤقتة العامة في عام 2022 ريثما ترد معلومات أخرى من البلد المضيف بشأن الخطة الجديدة. وفي بداية عام 2023، تلقت المحكمة مزيدا من المعلومات عن النهج الجديد الذي اعتمده البلد المضيف فيما يتعلق بإزالة الأسبستوس من قصر السلام. والنهج المتوخى في المشروع هو أن يُزال الأسبستوس من مواقع محددة (العلية والبرج) في المرحلة الأولى وأن تُنجز أعمال فحص عميقة لعدد من الغرف في قصر السلام لتحديد الأماكن التي يوجد فيها الأسبستوس. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الأموال الممنوحة لتغطية تكاليف وظيفتَي المساعدة المؤقتة العامة ستُستخدم في عام 2023 لتنظيم بعثة للمساعدة التقنية بالتعاون مع الأمانة العامة لدعم قلم المحكمة في التحضير للمشروع وفي مشاوراته الجارية مع البلد المضيف.

ثالثا-17 وتراعي ميزانية المحكمة المقترحة لعام 2024 النهج الجديد للبلد المضيف وتتضمن موارد لتغطية تكاليف وظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (وظيفة لكبير موظفين لشؤون التغيير وإدارة المشاريع

(ف-5)) لمدة 60 يوما لتقديم الدعم التقني إلى قلم المحكمة مع تقدم مشروع إزالة الأسبستوس. وزُودت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بالجدول ثالثا-4 عن الموارد اللازمة للتحضير لانتقال المحكمة.

الجدول ثالثا-4

الموارد اللازمة للتحضير لانتقال محكمة العدل الدولية إلى موقع آخر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

السنة	المساعدة المؤقتة العامة	البيان
2024	34,7	المساعدة المهنية المؤقتة اللازمة لتقديم الدعم التقني إلى رئيس القلم بخصوص مشروع إزالة الأسبستوس. وظيفة واحدة برتبة ف-5 لمدة 60 يوما
2023	65,2	المساعدة المهنية المؤقتة اللازمة لتقديم الدعم التقني إلى رئيس القلم في المرحلة التحضيرية لانتقال قلم المحكمة إلى موقع آخر. وظيفة واحدة برتبة ف-5 وأخرى برتبة ف-4 لمدة 60 يوما لكل منهما
2022	66,5	المساعدة المهنية المؤقتة اللازمة لتقديم الدعم التقني إلى رئيس القلم في المرحلة التحضيرية لانتقال قلم المحكمة إلى موقع آخر. وظيفة واحدة برتبة ف-5 وأخرى برتبة ف-4 لمدة 60 يوما لكل منهما
المجموع	**166,4**	

ثالثا-18 **وفي ضوء تقرير البلد المضيف مؤخرا اعتماد نهج مبني على أن يُكتفى في مشروع تجديد قصر السلام بالقيام بأعمال محدودة، ترى اللجنة الاستشارية أن الموارد المقترحة لتغطية تكاليف وظيفة المساعدة المؤقتة العامة لتقديم الدعم التقني إلى قلم المحكمة بخصوص مشروع إزالة الأسبستوس ليست مبررة تماما، وتوصي بالاكتفاء برصد موارد لوظيفة واحدة لموظف لشؤون التغيير وإدارة المشاريع (ف-4) لمدة 60 يوما، وتتوقع ألا يُقدم هذا الطلب في السنوات القادمة.**

ثالثا-19 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين ثالثا-14 وثالثا-18 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بخصوص الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

النظام المركزي لتخطيط الموارد

ثالثا-20 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن نظام أوموجا أُرسي في محكمة العدل الدولية بنجاح في 1 كانون الثاني/يناير 2023 بدعم من شعبة أداة التخطيط المركزي للموارد التابعة للأمانة العامة ليحل محل مختلف النظم القديمة وليصبح النظام العام لإدارة موارد المحكمة المالية والبشرية والمادية (انظر أيضا A/77/7، الفقرتان ثالثا-10 وثالثا-11؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالثا-10؛ و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة ثالثا-13؛ و A/74/7، الفقرة ثالثا-10).

التمثيل الجغرافي العادل

ثالثا-21 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن من بين 61 موظفا من الفئة الفنية والفئات العليا، كانت أفريقيا ممثلة بثلاثة موظفين، وكانت منطقة آسيا والمحيط الهادئ ممثلة بأربعة موظفين، وكانت أوروبا الشرقية ممثلة بثلاثة موظفين، وكانت منطقة أمريكا اللاتينية والكاريبي ممثلة بخمسة موظفين، وكانت أوروبا

الغربية ودول أخرى ممثلة بما عدده 46 موظفا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الإدارة، وتأمل أن تكثف المحكمة جهودها ليصبح التمثيل الجغرافي للدول الأعضاء في ملاك موظفيها أكثر عدلا، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن التقاعد، تتيح فرصة سانحة لتحقيق ذلك (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالثا-16؛ و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53-58)**. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثالثا-22 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن المحكمة عينت في الفترة من 1 شباط/فبراير 2017 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 أربعة موظفين فنيين مبتدئين، ومنهم ثلاثة من المجموعة الإقليمية لآسيا والمحيط الهادئ وواحد من المجموعة الإقليمية لأوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثالثا-23 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند استفسارها بأن المحكمة عينت في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 ما عدده 28 متدربا داخليا، ومنهم أربعة من أفريقيا، وواحد من منطقة أمريكا اللاتينية والكاريبي، وثلاثة من منطقة آسيا والمحيط الهادئ، وأربعة من أوروبا الشرقية، و 17 من أوروبا الغربية ودول أخرى (كان أحد المتدربين يحمل جنسيتين وينتمي إلى كل من المجموعة الإقليمية لأوروبا الشرقية والمجموعة الإقليمية لأوروبا الغربية ودول أخرى). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من حيث الجنسية أن عددا كبيرا من المتدربين ينتمي إلى مجموعة إقليمية واحدة، وتأمل أن تبذل جهود لاجتذاب المزيد من المتدربين الداخليين من المناطق الأخرى (انظر أيضا A/77/728، الفقرة 36)**. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 8
الشؤون القانونية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 331 58 دولار
نفقات عام 2022	300 465 54 دولار
اعتمادات عام 2023	700 838 60 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 944 29 دولار
المقترح لعام 2024	600 404 60 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	900 756 4 دولار

نفقات عام 2022	4 093 800 دولار
تقديرات عام 2023	4 724 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 346 356 دولارا
المقترح لعام 2024[ب]	4 925 400 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	22 122 769 دولارا
نفقات عام 2022	18 685 700 دولار
تقديرات عام 2023	22 675 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	10 290 983 دولارا
المتوقع لعام 2024	21 239 700 دولار

ملاحظة الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

أولا - مقدمة

ثالثا-24 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 8 لعام 2024 ما قدره 600 404 60 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 100 434 دولار، أو 0,7 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 8)، المرفق الرابع). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 300 379 62 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,5 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن أداء الميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثالثا-25 وتشمل موارد الميزانية العادية المقترحة لعام 2024 احتياجات لكل مما يلي: (أ) مكتب الشؤون القانونية (100 154 30 دولار)؛ (ب) آلية التحقيق المستقلة لميانمار (100 083 13 دولار)؛ (ج) الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011 (400 167 17 دولار). وترد في الجدول ثالثا-15 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل للباب 8.

الجدول ثالثا-5

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية[أ]		
المعتمد لعام 2023	262	1 و أ ع، 3 أ ع م، 4 مد-2، 9 مد-1، 28 ف-5، 38 ف-4، 71 ف-3، 38 ف-1/2، 12 خ ع (ر ر)، 58 خ ع (ر أ)
إنشاء	3	موظف معاون واحد لتنسيق شؤون الأمن الميداني (ف-2)، وموظف معاون واحد لحماية الشهود (ف-1/2)، ومساعد واحد لإدارة المعلومات (خ ع (الرتب الأخرى) في آلية التحقيق المستقلة لميانمار
نقل	–	3 (1 ف-3 و 2 ف-2) من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم الدعم والموافاة بالمعلومات في آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
نقل	–	1 (ف-2) من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم إدارة نظم المعلومات في آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
المقترح لعام 2024	265	1 و أ ع، 3 أ ع م، 4 مد-2، 9 مد-1، 28 ف-5، 38 ف-4، 71 ف-3، 40 ف-1/2، 12 خ ع (ر ر)، 59 خ ع (ر أ)
الموارد المقررة الأخرى		
المأذون به لعام 2023	19	5 ف-5، 9 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	19	5 ف-5، 9 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	75	2 مد-1، 5 ف-5، 20 ف-4، 21 ف-3، 16 ف-1/2، 9 خ ع (ر أ)، 2 ر م
إلغاء	(1)	1 ف-3 في مكتب الشؤون القانونية
إلغاء	(9)	1 ف-5، 2 ف-4، 4 ف-3، 2 ف-1/2، في آلية التحقيق المستقلة لميانمار
إنشاء	9	2 ف-4، 3 ف-3، 3 ف-1/2، 1 خ ع (رأ) في آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
المتوقع لعام 2024	74	2 مد-1، 4 ف-5، 20 ف-4، 19 ف-3، 17 ف-1/2، 10 خ ع (ر أ)، 2 ر م

(أ) تشمل وظائف المساعدة المؤقتة العامة في حالة آلية التحقيق المستقلة لميانمار.

النفقات الإجمالية لعام 2022

ثالثا-26 يُشار في تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 إلى أن زيادة الإنفاق البالغة 3 435 400 دولار، أو 5,3 في المائة، للباب 8 تعزى أساسا إلى المبالغ المنفقة بموجب سلطات الالتزام المعتمدة لهذا الباب. وأذنت الجمعية العامة للأمين العام، في قرارها 246/76 ألف، بالدخول في التزامات لا تتجاوز 9,8 ملايين دولار لتكملة الموارد المالية المتبرع بها للعنصر الدولي من الدوائر الاستثنائية في محاكم كمبوديا ومحكمة سيراليون الخاصة لتصريف الأعمال المتبقية للفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. وبلغت النفقات من الإعانات المعتمدة ما قدره 7,3 ملايين دولار. ونظرا لعدم تخصيص اعتمادات لهذه الإعانات المالية، فقد استُوعبت هذه النفقات من الاعتمادات الإجمالية لعام 2022. وزيادة الإنفاق البالغة 7,3 ملايين دولار والناجمة عن الإعانات المعتمدة للدوائر الاستثنائية في محاكم كمبوديا ومحكمة سيراليون الخاصة لتصريف الأعمال المتبقية يقابلها جزئيا نقص في الإنفاق قدره 3,9 ملايين دولار، ويشمل ذلك 2,7 مليون دولار في إطار الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة

في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011 ومقاضاتهم، و 0,6 مليون دولار في إطار آلية التحقيق المستقلة لميانمار، و 0,6 مليون دولار في إطار مكتب الشؤون القانونية (A/78/89، الفقرة 47). وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بجداول تتضمن تفصيلا للنفقات بالإضافة إلى المبلغ المرصود للخسائر الناجمة عن التحوط في عام 2022، وتشير تلك الجداول إلى أن 000 492 دولار من نفقات عام 2022 للباب 8 تعكس المبلغ المرصود للخسائر الناجمة عن التحوط (انظر الجداول ثالثا-8 وثالثا-11 وثالثا-14).

ثانيا - مكتب الشؤون القانونية

ثالثا-27 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لمكتب الشؤون القانونية لعام 2024 ما قدره 100 154 30 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 300 046 1 دولار، أو 3,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 8)، الجدول 8-30). وترد في الجدول ثالثا-16 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل لمكتب الشؤون القانونية.

ثالثا-28 ويعكس هذا الانخفاض أساساً نقصانا قدره 300 078 1 دولار في إطار البرنامج الفرعي 4، قانون البحار وشؤون المحيطات. ويعزى الانخفاض إلى إلغاء الاحتياجات غير المتكررة تحت بنود الخبراء الاستشاريين (000 13 دولار)، والخبراء (400 979 دولار)، وسفر الموظفين (800 83 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (100 2 دولار) لدعم العمل المتصل بما يلي: (أ) المؤتمر الاستعراضي المعني باتفاق تنفيذ ما تتضمنه اتفاقية الأمم المتحدة لقانون البحار المؤرخة 10 كانون الأول/ديسمبر 1982 من أحكام بشأن حفظ وإدارة الأرصدة السمكية المتداخلة المناطق والأرصدة السمكية الكثيرة الارتحال، والصكوك ذات الصلة، عملا بقرار الجمعية العامة 18/74؛ (ب) السنة الثالثة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة للإبلاغ عن حالة البيئة البحرية وتقييمها على الصعيد العالمي، بما في ذلك الجوانب الاجتماعية - الاقتصادية للفترة 2021-2025، عملا بقرار الجمعية العامة 239/75 بشأن المحيطات وقانون البحار. وستقابل هذا الانخفاض جزئيا زيادة قدرها 000 32 دولار في إطار الخدمات التعاقدية لتغطية تكاليف خدمات تجهيز البيانات والدعم التشغيلي للسنة الرابعة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة، عملا بقرار الجمعية 239/75، في إطار البرنامج الفرعي 4 (انظر A/78/6 (Sect.8)، الفقرتان 8-110 و 8-111).

الجدول ثالثا-6

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	147	1 و أ ع، 1 أ ع م، 4 مد-2، 7 مد-1، 19 ف-5، 22 ف-4، 26 ف-3، 15 ف-2/1، 11 خ ع (ر ر)، 41 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	147	1 و أ ع، 1 أ ع م، 4 مد-2، 7 مد-1، 19 ف-5، 22 ف-4، 26 ف-3، 15 ف-2/1، 11 خ ع (ر ر)، 41 خ ع (ر أ)
الموارد المقررة الأخرى		

	العدد	التفاصيل
المعتمد لعام 2023	19	5 ف-5، 9 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	19	5 ف-5، 9 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	34	2 مد-1، 2 ف-5، 8 ف-4، 10 ف-3، 4 ف-1/2، 6 خ ع (ر أ)، 2 ر م
إلغاء	(1)	1 ف-3
المتوقع لعام 2024	33	2 مد-1، 2 ف-5، 8 ف-4، 9 ف-3، 4 ف-1/2، 6 خ ع (ر أ)، 2 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثالثا-29 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للوظائف ما قدره 500 078 25 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس حجم الاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 147 وظيفة (95 وظيفة في الفئة الفنية والفئات العليا و 52 وظيفة في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها (المرجع نفسه، الجدولان 8-30 و 8-31).

الوظائف الشاغرة

ثالثا-30 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود خمس وظائف شاغرة في 17 تموز/يوليه 2023 (1 مد-1، 1 ف-3، 2 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثالثا-31 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقّت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 لمكتب الشؤون القانونية (انظر الجدول ثالثا-7).

الجدول ثالثا-7

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

الفئة	2022				2023					2024	
	الوظائف المعتمدة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)	معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)	الوظائف المقترحة	الوظائف المعتمدة	الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)	معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)	الوظائف المقترحة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)
الفئة الفنية والفئات العليا	95	10,0	8,8	7,4	95	95	91	7,3	6,1	4,2	95	6,7
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	52	2,8	6,8	13,2	52	52	51	4,3	6,9	1,9	52	4,5

ثالثا-32 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط المعدل لعام 2023، في 30 حزيران/يونيه، لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، بلغ 6,9 في المائة، في حين يُقترح معدل قدره 4,5 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من التوضيح بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثالثا-33 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثالثا-34 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف في الميزانية العادية 600 075 5 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 300 046 1 دولار، أو 17,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.8)، الجدول 8-35). وفي المعلومات المقدمة إلى اللجنة، يُشار إلى أن النقصان الإجمالي سيعكس أساسا انخفاض الاحتياجات في إطار أوجه الإنفاق والبرامج الفرعية التالية:

(أ) الخبراء: انخفاض قدره 400 979 دولار يعزى إلى إلغاء الاحتياجات غير المتكررة المتعلقة بسفر الخبراء الإقليميين لدعم السنة الثالثة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة، عملا بقرار الجمعية العامة 239/75، في إطار البرنامج الفرعي 4، قانون البحار وشؤون المحيطات؛

(ب) سفر الموظفين: انخفاض قدره 800 83 دولار بسبب إلغاء الاعتمادات غير المتكررة لدعم السنة الثالثة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة للفترة 2021-2025، عملا بالقرار 239/75 في إطار البرنامج الفرعي 4؛

(ج) الخبراء الاستشاريون: انخفاض قدره 000 13 دولار أمريكي يتعلق بإلغاء الاعتمادات غير المتكررة للخدمات الاستشارية في عام 2023 من أجل تقديم الدعم في مجال تحليل المسائل التقنية والعلمية ذات الصلة لمساعدة المؤتمر الاستعراضي المعني باتفاق الأرصدة السمكية والصك ذي الصلة، عملا بالقرار 239/75، في إطار البرنامج الفرعي 4؛

(د) مصروفات التشغيل العامة: انخفاض قدره 900 12 دولار يعزى إلى ما يلي: ’1‘ نقصان بمقدار 100 2 دولار ناجم عن إلغاء الاحتياجات غير المتكررة من الخدمات السمعية – البصرية دعما للسنة الثالثة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة، عملا بالقرار 239/75، في إطار البرنامج الفرعي 4؛ ’2‘ نقصان بمقدار 800 10 دولار، يأخذ في الاعتبار النفقات والنقل المقترح لتغطية الاحتياجات الإضافية تحت بند الخدمات التعاقدية في إطار الدعم البرنامجي.

ثالثا-35 وستقابل التخفيضاتِ المذكورة أعلاه جزئيا زيادةٌ قدرها 800 42 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية تُعزى إلى ما يلي: (أ) زيادة قدرها 000 32 دولار تتصل باعتمادات إضافية لخدمات تجهيز البيانات والدعم التشغيلي خلال السنة الرابعة من الدورة الثالثة للعملية المنتظمة للفترة 2021-2025، عملا بقرار الجمعية العامة 239/75، في إطار البرنامج الفرعي 4؛ (ب) زيادة قدرها 800 10 دولار في إطار الدعم البرنامجي.

تكاليف الموظفين الأخرى

ثالثا-36 تبلغ الموارد المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024 ما قدره 600 450 دولار، وهو نفس حجم الاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 800 420 دولار سوى 900 261 دولار، وهو ما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 900 158 دولار ويمثل معدل استخدام قدره 62,2 في المائة. وبالنسبة لعام 2023، تبلغ النفقات في 30 حزيران/يونيه قدره 000 157 دولار مقابل اعتماد قدره 600 450 دولار. **وفي ضوء انخفاض مستوى النفقات لعام 2022 وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، ترى اللجنة الاستشارية أن الاحتياجات المقترحة غير مبررة تماما وتوصي من ثمّ بتخفيض الموارد المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى بنسبة 5 في المائة (500 22 دولار).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثالثا-37 تبلغ الموارد المقترحة للأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 100 125 دولار، وهو ما يمثل نفس حجم الاعتماد المخصص لعام 2023. وفي المعلومات المقدمة إلى اللجنة، يُشار إلى أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 900 71 دولار سوى 000 64 دولار، وهو ما يعكس معدل استخدام قدره 89 في المائة. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم يُنفَق من الاعتماد المخصص البالغ 100 125 دولار سوى 800 9 دولار. **وبالنظر إلى تدني مستوى الإنفاق لعام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للأثاث والمعدات بنسبة 10 في المائة (500 12 دولار).**

نفقات عام 2022

ثالثا-38 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة بتفصيل للنفقات بالإضافة إلى المبلغ المرصود للخسائر الناجمة عن التحوط لمكتب الشؤون القانونية في عام 2022 (انظر الجدول ثالثا-8).

الجدول ثالثا-8

توزيع النفقات لعام 2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*الخسائر الناجمة عن التحوط*	*نفقات عام 2022 قبل الخسائر الناجمة عن التحوط*
الوظائف	23 073,4	23 542,2	148,6	23 393,5
تكاليف الموظفين الأخرى	420,8	261,9	–	261,9
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	0,1	–	–	–
الضيافة	0,7	–	–	–
الخبراء الاستشاريون	211,4	176,7	3,9	172,8
الخبراء	792,1	436,4	–	436,4
سفر الممثلين	1 581,9	1 316,9	–	1 316,9
سفر الموظفين	524,9	564,6	–	564,6
الخدمات التعاقدية	891,0	837,9	7,5	830,4
مصروفات التشغيل العامة	328,6	226,8	6,9	219,9
اللوازم والمواد	32,3	14,3	–	14,3
الأثاث والمعدات	71,9	64,0	–	64,0
المنح والمساهمات	264,7	164,0	–	164,0
المجموع	**28 193,8**	**27 605,6**	**166,9**	**27 438,7**

ثالثا-39 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين ثالثا-36 وثالثا-37 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام المتعلق بالموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثالثا-40 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه، في 30 حزيران/يونيه 2023، من بين 91 موظفا يشغلون وظائف مموّلة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كانت الدول الأفريقية ممثلة بـ 5 موظفين، ودول آسيا والمحيط الهادئ بـ 18 موظفا، ودول أوروبا الشرقية بـ 9 موظفين، ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي بـ 11 موظفا، ودول أوروبا الغربية ودول أخرى بـ 48 موظفا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المكتب، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالثا-32، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53-58).**

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثالثا-41 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 17 موظفا من موظفي مكتب الشؤون القانونية يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة و 39 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثالثا-42 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب الشؤون القانونية قد استعان بما مجموعه 261 متدربا داخليا في الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 62 (2018-2019) و 138 (2020-2021) و 61 (2022-2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين خلال السنوات الخمس الماضية. وتناقش اللجنة مسألة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثالثا-43 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استعان مكتب الشؤون القانونية في المتوسط بستة موظفين فنيين مبتدئين سنويا. وخلال الفترة نفسها، قُدِّم موظفون فنيون مبتدئون من أربع دول أعضاء تنتمي إلى مجموعتين إقليميتين (دول أوروبا الغربية ودول أخرى، ودول آسيا والمحيط الهادئ). وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية، بما في ذلك استرداد التكاليف

ثالثا-44 تعكس الموارد الخارجة عن الميزانية، المقدَّرة بمبلغ 600 580 12 دولار لعام 2024، انخفاضا متوقعا قدره 500 892 دولار، أو 6,6 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. وتمثل الموارد الخارجة عن الميزانية المرصودة للوظائف، المقدَّرة بمبلغ 400 748 5 دولار لعام 2024، انخفاضا قدره 100 46 دولار مقارنة بعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 33 وظيفة، مما يعكس تخفيضا قدره وظيفة واحدة (ف-3) (A/78/6 (Sect. 8)، الجدولان 8-33 (3) و 8-34 (3)).

ثالثا-45 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه بالنسبة لعام 2024، يتعلق حوالي 46 في المائة من الموارد الخارجة عن الميزانية المقدَّرة بمبلغ 12,6 مليون دولار بالتبرعات المباشرة ويتعلق حوالي 36 في المائة منها باسترداد التكاليف، بينما تتعلق نسبة 18 في المائة المتبقية بالدعم المركزي والتكاليف غير المباشرة. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن طلبات الحصول على مشورة مكتب الشؤون القانونية الواردة من كيانات غير تابعة للأمانة العامة مسجلة في نظام إدارة الوثائق في المكتب وأن النظام غير قادر على تتبع ساعات العمل التي خصصها الموظفون لدعم المكاتب المستفيدة. وفي إطار ترتيب تمويل استرداد التكاليف، يقدم المكتب الخدمات والدعم القانونيين إلى الكيانات التالية:

(أ) أجهزة الأمم المتحدة وبرامجها (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع). وتخضع الخدمات القانونية المقدمة إلى هذه الكيانات لإعداد الفواتير على أساس إحصاءات عبء العمل التي تقدم على أساس سنوي؛

(ب) مكتب إدارة الاستثمارات التابع للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة. وقد أوصى مجلس صندوق المعاشات التقاعدية بإنشاء وظيفة واحدة في إطار المساعدة المؤقتة العامة في مكتب الشؤون القانونية ووافقت عليها الجمعية العامة وفقا للمادة 15 من النظام الأساسي للصندوق؛

(ج) مبادرة الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار التي أطلقها مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. ويتعين على مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع تمويل ثلاث وظائف مؤقتة في شعبة الشؤون القانونية العامة التابعة لمكتب الشؤون القانونية من أجل تقديم الدعم القانوني المطلوب؛

(د) مكتب التنسيق الإنمائي، وجميع مكاتب المنسقين المقيمين، ومكاتب التنسيق الإنمائي الإقليمية على الصعيد العالمي؛

(هـ) المحكمة الجنائية الدولية. وتمول المحكمة حاليا وظيفتين مؤقتتين لموظفين قانونيين عن طريق تجهيز الفواتير بين المكاتب.

ثالثا-46 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الخدمات التي يقدمها مكتب الشؤون القانونية إلى الكيانات غير التابعة للأمانة العامة تُموَّل من مصادر متعددة، مثل استرداد التكاليف استنادا إلى إحصاءات عبء العمل، وتمويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة عن طريق تجهيز الفواتير بين المكاتب، وتكاليف الدعم غير المباشرة. وتأمل اللجنة في أن تُدرَج في مشروع الميزانية المقبل تفاصيل إضافية عن معايير تحديد طريقة التمويل، وكذلك عن مؤشرات عبء العمل المستخدمة لتحديد مبالغ سداد تكاليف الخدمات التي يقدمها مكتب الشؤون القانونية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالثا-40).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

دليل بشأن الشراكات

ثالثا-47 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في تشرين الثاني/نوفمبر 2022، كان مكتب الشؤون القانونية قد أنجز دليلا بشأن المسائل القانونية التي كثيرا ما تنشأ عن انخراط الأمانة العامة في أنشطة الشراكة، مع التركيز بشكل خاص على قبول التبرعات، العينية والمالية على السواء، من مختلف الشركاء. والهدف من الدليل هو مساعدة كيانات الأمانة العامة على قبول هذه التبرعات، بما في ذلك الأشكال المناسبة للاتفاقات المتعلقة بالتبرعات. وأطلع مكتبُ الشؤون القانونية مكتبَ المراقب المالي على هذا الدليل لإبداء تعليقاته عليه، وبالنظر إلى أن مكتب المراقب المالي أصدر وثيقة منفصلة تتناول المسائل المالية والتشغيلية التي كثيرا ما تنشأ عند قبول التبرعات، فقد اتُّفق على أن وضع دليل شامل يغطي المسائل القانونية والمالية والتشغيلية يمكن أن يكمل ما تم تقديمه. ويعمل مكتب الشؤون القانونية ومكتب المراقب المالي معا لوضع هذا الدليل في صيغته النهائية وإصداره. **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تَلقِّي معلومات إضافية عن هذه المسألة في مشروع الميزانية المقبل.**

المحامون الخارجيون

ثالثا-48 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يجوز لمكتب الشؤون القانونية أن يضطلع بتمثيل المنظمة في إجراءات التحكيم من خلال محام داخلي أو بمساعدة محام خارجي، تبعا لنوع المطالبة (بما في ذلك حجمها وتعقيدها)، وما إذا كانت هناك حاجة إلى خبرة قانونية أو تحكيمية متخصصة، وإلى نوع المسائل القانونية المعنية ومدى تنوعها وتعقيدها، وتوافر موارد مكتب الشؤون القانونية وقت نشوء

المطالبة التحكيمية. وقد واجه مكتب الشؤون القانونية عددا غير مسبوق من إجراءات التحكيم في السنوات الأخيرة. واضطُلع بنصفها من خلال المحامين الداخليين، والباقي بمساعدة محامين خارجيين. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن التحكيم الجاري فيما يتعلق بتجديد المقر يضم العديد من الخبراء والاستشاريين. ونظرا لمدى تعقيد إجراء التحكيم والقيمة التي ينطوي عليها بدولار الولايات المتحدة، خلص مكتب الشؤون القانونية إلى أن الاستعانة بمحام خارجي يخدم مصلحة المنظمة على أفضل وجه. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن مكتب الشؤون القانونية يقود الجهود المتعلقة باسترداد الأموال الناشئة عن المسألة ذات الصلة بمكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. بيد أن مدى تعقيد هذه القضية يتطلب دراية محامين خارجيين. ويُموّل مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وهو كيان ذاتي التمويل، تكاليف الاستعانة بالمحامين الخارجيين. وعلى وجه العموم، يمكن سداد الرسوم القانونية للأمم المتحدة، جزئيا أو كليا، في حالة فوز الأمم المتحدة بالتحكيم.

التدريبات وحلقات العمل والحلقات الدراسية

ثالثا-49 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن التدريب وحلقات العمل والحلقات الدراسية التي نظمها مكتب الشؤون القانونية في عام 2023 وتلك المقررة لعام 2024، بما في ذلك مكان تنظيم النشاط وطريقته والبلدان المشارِكة فيه. وبالنسبة لعام 2023، من المقرر تنظيم ما مجموعه 127 مناسبة بطرق مختلفة (بالحضور الشخصي أو بطريقة افتراضية أو مختلطة). **وإذ تلاحظ اللجنة الاستشارية تنوع مواقع تنظيم المناسبات التي تُعقد بالحضور الشخصي أو بطريقة مختلطة، فإنها ترى أن من المفيد القيام بتسجيل أكثر انتظاما لمشارَكة البلدان المستفيدة في هذه الأنشطة التي يضطلع بها مكتب الشؤون القانونية بُغية ضمان توفير أنشطة التدريب وبناء القدرات دعما لأشد البلدان ضعفا.** وتناقش اللجنة مسألة التدريب بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثالثا - آلية التحقيق المستقلة لميانمار

ثالثا-50 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة لآلية التحقيق المستقلة لميانمار لعام 2024 ما قدره 100 083 13 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 800 492 دولار، أو 3,9 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 8)، الجدول 8-49). وترد في الجدول ثالثا-17 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية للآلية الخاصة بميانمار حسب وجه الإنفاق.

ثالثا-51 وتتصل الزيادة المقترحة البالغة 800 492 دولار باقتراح إنشاء ثلاث وظائف مؤقتة (000 423 دولار لكل من تكاليف الموظفين والموارد غير المتصلة بالوظائف) والاحتياجات الإضافية لسفر الموظفين لأغراض التحقيق (800 69 دولار) (المرجع نفسه، الفقرة 8-170).

الجدول ثالثا-9

الموارد من الموظفين

(وظائف المساعدة المؤقتة العامة)

	العدد	*الرتبة*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	55	1 أ ع م، 1 مد-1، 4 ف-5، 8 ف-4، 20 ف-3، 13 ف-2/1، 8 خ ع (ر أ)
إنشاء	3	2 ف-2/1، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	58	1 أ ع م، 1 مد-1، 4 ف-5، 8 ف-4، 20 ف-3، 15 ف-2/1، 9 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	14	2 ف-5، 4 ف-4، 5 ف-3، 3 ف-2/1
إلغاء	(9)	1 ف-5، 2 ف-4، 4 ف-3، 2 ف-2/1
المتوقع لعام 2024	5	1 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-2/1

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد من الموظفين

ثالثا-52 تبلغ الموارد المقترحة لوظائف المساعدة المؤقتة العامة لعام 2024 في إطار تكاليف الموظفين الأخرى ما قدره 900 331 9 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 500 391 دولار، أو 4,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 58 وظيفة (49 في الفئة الفنية والفئات العليا و 9 في فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، مما يعكس زيادة قدرها ثلاث وظائف (المرجع نفسه، الجدولان 8-49 و 8-50).

ثالثا-53 ويُقترح إنشاء الوظائف المؤقتة التالية (انظر أيضا المرجع نفسه، المرفق الثالث، الفرع ألف):

(أ) موظف معاون واحد لتنسيق شؤون الأمن الميداني (ف-2): نظرا للزيادة في أنشطة الآلية، سيقوم شاغل الوظيفة، بالتنسيق مع إدارة شؤون السلامة والأمن التابعة للأمانة العامة، بتقييم الحالة الأمنية في البلدان التي تقوم فيها الآلية ببعثات تحقيق لتحديد أي تهديدات ومخاطر محتملة وتقديم مدخلات في خطط البعثة تحدد التدابير اللازمة لتخفيف المخاطر الأمنية. أما في البلدان والمناطق التي تكون فيها درجة الخطر أعلى، فسيضع شاغل الوظيفة نهجا خاصا بالبعثة إزاء إدارة المخاطر الأمنية، ويحدد تدابير شاملة لتخفيف المخاطر الأمنية، وينسق بصورة وثيقة مع موظفي الآلية المعنيين بشأن تنفيذها. وسيقيم شاغل الوظيفة اتصالات منتظمة وينسق مع إدارة شؤون السلامة والأمن والنظراء الأمنيين في البلد المضيف؛

(ب) موظف معاون واحد لحماية الشهود (ف-2): من أجل دعم الزيادة في أنشطة الآلية المتعلقة بسلامة وأمن مقدمي المعلومات والشهود المعرضين للخطر والضعفاء الموجودين في المناطق التي لا يمكن للآلية الوصول إليها. وسيجري شاغل الوظيفة، على وجه الخصوص، تقييمات تتناول حماية الشهود في ميانمار وغيرها من المواقع؛ وينفذ إجراءات وأساليب عمل مناسبة لكفالة سلامة وأمن الشهود قبل تعاونهم مع الآلية وخلاله وبعده؛ ويسهم في وضع ممارسات ومنهجيات تشغيلية مبتكرة للقيام عن بُعد وبشكل متعمق برصد المناطق التي يوجد فيها الشهود؛

(ج) مساعد واحد لإدارة المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)): سيساعد شاغل الوظيفة في إعداد الحجم الكبير جدا من المعلومات والأدلة التي تجمعها الآلية وترتيبه وتنظيمه إداريا. وسيضطلع شاغل الوظيفة بجملة أنشطة تشمل الإشراف على استلام المواد المجمَّعة وتخزينها بشكل سليم لحين تسجيلها وتجهيزها؛ والمساعدة في ترميز وتصنيف الوثائق وسائر المواد التي تُدخَل في النظام الإلكتروني لإدارة المعلومات التابع للآلية؛ واستعراض مواد الإثبات، بما في ذلك الوثائق الخطية، ومقاطع الفيديو، والملفات الصوتية، وأي أشكال أخرى من المعلومات.

ثالثا-54 وفيما يتعلق بالوظيفة المقترحة لموظف معاون لتنسيق شؤون الأمن الميداني (ف-2)، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن المهام الرئيسية لشاغل الوظيفة ستكون متصلة بالتخطيط للبعثات وتخفيف المخاطر بالتنسيق مع إدارة شؤون السلامة والأمن. وتلاحظ اللجنة أيضا أن الآلية الخاصة بميانمار لديها بالفعل موظف لتنسيق شؤون الأمن (ف-3) وأن عدد حالات السفر المقررة على الصعيد الإقليمي لإجراء تحقيقات أو للاجتماع بمنظمات المجتمع المدني ومقدمي المعلومات سيكون في عام 2024 هو نفسه العدد المقرر لعام 2023 (سبع حالات سفر على الصعيد الإقليمي). **واللجنة الاستشارية غير مقتنعة بأن عبء العمل لعام 2024 يبرر الحاجة إلى موظف معاون لتنسيق شؤون الأمن الميداني (ف-2) وتوصي، في هذه المرحلة، بعدم إنشاء الوظيفة المقترحة لموظف معاون لتنسيق شؤون الأمن الميداني (ف-2). وترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي للآلية الخاصة بميانمار أن تعزز التنسيق مع إدارة شؤون السلامة والأمن لكفالة التخطيط وتخفيف المخاطر على النحو الملائم وزيادة الكفاءة إلى أقصى حد وتجنب الازدواجية.**

الوظائف المؤقتة الشاغرة

ثالثا-55 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود ثلاث وظائف مؤقتة شاغرة في 31 أيار/مايو 2023. وفي المعلومات المقدمة، يُشار إلى أنه في 31 آذار/مارس 2023، كانت وظيفتان شاغرتين لأكثر من عامين (محرر واحد (ف-3) وموظف معاون واحد لدعم الشهود (ف-2)). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن الوظائف المؤقتة الشاغرة، بما فيها تلك الشاغرة منذ فترة طويلة، ستُملَأ على وجه السرعة، وأن معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام لملء جميع الوظائف المؤقتة الشاغرة ستقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة مسألة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

ثالثا-56 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقّت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للآلية الخاصة بميانمار، وهي ترد في الجدول ثالثا-10.

الجدول ثالثا-10

عدد الوظائف المؤقتة ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني - يناير/حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	47	10,0	15,9	11,4	47	47	43	19,6	11,1	8,5	49	18,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	8	9,2	14,5	12,5	8	8	7	9,6	12,5	12,5	9	10,1

ثالثا-57 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدلات الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها كان 12,5 في المائة في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 وأنه يُقترح معدل قدره 10,1 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من التوضيح بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثالثا-58 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة ثالثا-54 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد من الموظفين. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد من غير الموظفين

ثالثا-59 تبلغ الموارد المقترحة من غير الموظفين (أوجه الإنفاق غير تكاليف الموظفين الأخرى) ما قدره 200 751 3 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 101 دولار، أو 2,8 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 8-49). وفي المعلومات المقدمة إلى اللجنة، يُشار إلى أن الزيادة المقترحة تعكس زيادات تعزى إلى الاحتياجات من الوظائف الثلاث الجديدة تحت بنود سفر الموظفين (800 69 دولار)، والخدمات التعاقدية (100 8 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (200 16 دولار)، واللوازم والمواد (900 دولار)، والأثاث والمعدات (300 6 دولار).

الخبراء الاستشاريون

ثالثا-60 تبلغ الموارد المقترحة للخبراء الاستشاريين لعام 2024 ما قدره 500 311 دولار، وهو نفس حجم الاعتماد المخصص لعام 2023. وفي المعلومات المقدمة إلى اللجنة، يُشار إلى أن الاحتياجات المقترحة من الخبراء الاستشاريين تشمل مخصصات قدرها 400 99 دولار لتعيين خبير معني بالاستراتيجية والحوكمة لدعم صياغة استراتيجية الآلية في الأجلين المتوسط والطويل، ومخصصات قدرها 800 2 دولار لتعيين مُيسِّر للمعتكف السنوي للموظفين. **وترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي التقليل إلى أدنى حد من الاستعانة**

بالموارد الخارجية وأنه ينبغي لكيانات الأمم المتحدة أن تعتمد على القدرات الداخلية قدر الإمكان. وفي هذا السياق، توصي اللجنة بتخفيض الموارد المقترحة للخبراء الاستشاريين بنسبة 5 في المائة (600 15 دولار). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثالثا-61 تبلغ الموارد المقترحة للأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 200 328 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 6 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وفي المعلومات المقدمة، يُشار إلى أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 700 573 دولار سوى 100 178 دولار، وهو ما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 600 395 دولار ويمثل معدل استخدام قدره 31 في المائة. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم يُنفَق من الاعتماد المخصص البالغ 900 321 دولار سوى 000 75 دولار. **وبالنظر إلى نقص الإنفاق في عام 2022 وإلى تدني مستوى الإنفاق في عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة للأثاث والمعدات بنسبة 15 في المائة (200 49 دولار).**

سفر الموظفين

ثالثا-62 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين ما قدره 900 476 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 800 69 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وفي المعلومات المقدمة، يُشار إلى أن السفر المزمع القيام به على نفقة الآلية يشمل زيارات للاجتماع بالوحدات المعنية بالتحقيق والملاحقة القضائية التي تتلقّى معلومات من الآلية. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الغالبية العظمى من المشاورات والاجتماعات المنتظمة بين الآلية والوحدات المعنية بالتحقيق والملاحقة القضائية أو ما يعادلها قد عُقدت من خلال منصات إلكترونية مأمونة. غير أن طبيعة المسائل التي نوقشت وحساسيتها استوجبتا في بعض الأحيان عقد اجتماعات رفيعة المستوى أو متعمقة بالحضور الشخصي، مما أدى إلى نشوء تكاليف للسفر. وتغطي الآلية هذه التكاليف عندما يُطلب من إدارتها وموظفيها السفر لأغراض عقد اجتماعات بالحضور الشخصي مع السلطات القضائية أو الوطنية، تُعقد خارج مباني الآلية وتُنظَّم بناء على طلب الآلية. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن الآلية الخاصة بميانمار ستستفيد استفادة كاملة من أدوات الاتصال الافتراضية لأغراض السفر غير المتصل بالتحقيقات، مثل الاجتماعات التي تُعقد بين الآلية والوحدات المعنية بالتحقيق والملاحقة القضائية، وذلك بُغية تحقيق أوجه الكفاءة في نفقات السفر.** وتناقش اللجنة مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

نفقات عام 2022

ثالثا-63 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بتفصيل للنفقات بالإضافة إلى المبلغ المرصود للخسائر الناجمة عن التحوط للآلية الخاصة بميانمار في عام 2022 (انظر الجدول ثالثا-11).

الجدول ثالثا-11

توزيع النفقات لعام 2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*الخسائر الناجمة عن التحوط*	*نفقات عام 2022 قبل الخسائر الناجمة عن التحوط*
تكاليف الموظفين الأخرى	9 479,2	8 855,7	92,6	8 763,1
الخبراء الاستشاريون	290,3	291,7	–	291,7
سفر الموظفين	359,0	381,4	–	381,4
الخدمات التعاقدية	1 204,7	1 348,5	34,8	1 313,6
مصروفات التشغيل العامة	783,2	1 104,2	23,6	1 080,6
اللوازم والمواد	30,6	77,0	–	77,0
الأثاث والمعدات	573,7	178,1	9,0	169,1
المنح والمساهمات	138,0	61,1	1,8	59,3
المجموع	**12 858,7**	**12 297,5**	**161,8**	**12 135,7**

ثالثا-64 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين ثالثا-60 وثالثا-61 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام المتعلق بالموارد من غير الموظفين.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثالثا-65 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه، في 31 أيار/مايو 2023، من بين 42 موظفا يشغلون وظائف في الفئة الفنية والفئات العليا، كانت الدول الأفريقية ممثلة بـ 4 موظفين، ودول آسيا والمحيط الهادئ بـ 12 موظفا، ودول أوروبا الشرقية بـ 5 موظفين، ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي بموظف واحد، ودول أوروبا الغربية ودول أخرى بـ 20 موظفا. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن تقوم آلية التحقيق المستقلة لميانمار بتعزيز جهودها الرامية إلى تحسين التمثيل الجغرافي للدول الأعضاء في ملاك موظفيها (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالثا-49، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53-58).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثالثا-66 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد خمسة من موظفي الآلية الخاصة بميانمار يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثالثا-67 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدمت الآلية الخاصة بميانمار ثلاثة موظفين فنيين مبتدئين من أستراليا وفنلندا ومملكة هولندا. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثالثا-68 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الآلية الخاصة بميانمار قد استعانت بما مجموعه 16 متدربا داخليا في الفترة الممتدة من 1 كانون الثاني/يناير 2018 إلى منتصف عام 2023. وتناقش اللجنة مسألة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثالثا-69 تُقدَّر الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 بمبلغ 300 244 1 دولار، وهو ما يمثل نقصانا قدره 100 965 1 دولار، أو 61,2 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. وتُقدَّر الموارد الخارجة عن الميزانية المرصودة للوظائف المؤقتة بمبلغ 200 684 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 600 295 1 دولار مقارنة بتقديرات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف خمس وظائف، مما يعكس تخفيضا قدره تسع وظائف (A/78/6 (Sect. 8)، الجدولان 8-52 (2) و 8-53 (2)). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النقصان المقدر في الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 يعزى أساسا إلى انتهاء صلاحية بعض اتفاقات الجهات المانحة الحالية.

التعاون مع الآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية

ثالثا-70 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الآلية الخاصة بميانمار تنسق تنسيقا وثيقا مع الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011، وذلك قدر الإمكان، لخلق أوجه تآزر. وبما أن كلا الكيانين موجودان في جنيف ولكل منهما ولاية لجمع الأدلة وتيسير العدالة، فإن هناك مجالا للتواصل والتنسيق بشأن المسائل المتعلقة بإنشاء وتطوير الهياكل المؤسسية وأساليب العمل الخاصة بكل منهما. وتحقيقا لهذه الغاية، هناك حوار وتبادل للآراء يجريان بين النظراء في كل مؤسسة، بُغية التبادل الفعال للسوابق والدروس المستفادة ومعالجة المسائل ذات الاهتمام المشترك، مثل نظم تكنولوجيا المعلومات وإدارة البيانات، والتعاون القانوني والقضائي، وحماية الشهود ودعمهم، والمسائل المتصلة بتبادل المعلومات والموافقة المستنيرة. فعلى سبيل المثال، تشارك الآليتان حاليا في خمسة أنشطة شراء مشتركة في ميدان تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وبالإضافة إلى ذلك، عقدتا دورات تدريبية مشتركة للمحققين. وتعقد الآليتان، على أساس منتظم، اجتماعات لمناقشة المسائل الإدارية المشتركة وللتعاون من أجل تحديد أوجه الكفاءة التشغيلية حيثما أمكن ذلك.

رابعاً - الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011

ثالثا-71 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011 لعام 2024 ما قدره 400 167 17 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 400 119 دولار، أو 0,7 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 8-58). وترد في الجدول ثالثا-18 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل للآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية.

الجدول ثالثا-12

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	60	1 أ ع م، 1 مد-1، 5 ف-5، 8 ف-4، 25 ف-3، 10 ف-1/2، 1 خ ع (ر ر)، 9 خ ع (ر أ)
نقل	–	1 ف-3 و 2 ف-2 من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم الدعم والموافاة بالمعلومات
	–	1 ف-2 من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم إدارة نظم المعلومات
المقترح لعام 2024	60	1 أ ع م، 1 مد-1، 5 ف-5، 8 ف-4، 25 ف-3، 10 ف-1/2، 1 خ ع (ر ر)، 9 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	27	1 ف-5، 8 ف-4، 6 ف-3، 9 ف-1/2، 3 خ ع (ر أ)
إنشاء	9	2 ف-4، 3 ف-3، 3 ف-1/2، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	36	1 ف-5، 10 ف-4، 9 ف-3، 12 ف-1/2، 4 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثالثا-72 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للوظائف ما قدره 700 522 9 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 400 119 دولار، أو 1,3 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 60 وظيفة مؤقتة (50 وظيفة في الفئة الفنية والفئات العليا و 10 وظائف في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها) (المرجع نفسه، الجدولان 8-59 و 8-60).

ثالثا-73 وتعكس الزيادة البالغة 400 119 دولار الاعتماد المرصود بمعدلات الشواغر المطبّقة على الوظائف المستمرة فيما يتصل بوظيفتَي محقق (ف-3) أعيد ندبهما في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77 وتخضع الوظائف لمعدل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة بالنسبة للوظائف المعاد ندبها حديثا (المرجع نفسه، الفقرة 8-203).

ثالثا-74 وتشمل التغييرات المقترحة أيضا النقل عديم التأثير على الكلفة لأربع وظائف (المرجع نفسه، المرفق الثالث، الفرع باء):

(أ) محامي ادعاء معاون (ف-2)، يُنقل من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم إدارة نظم المعلومات للاستجابة للزيادة الكبيرة في عبء العمل في قسم إدارة نظم المعلومات فيما يتعلق بالجوانب القانونية والتنظيمية لإدارة معلومات الآلية؛

(ب) محامي ادعاء معاون (ف-2) ومحقق مساعد (ف-1)، يُنقلان من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم الدعم والموافاة بالمعلومات للاستجابة للزيادة الكبيرة في عدد ونطاق طلبات المساعدة المقدمة من الهيئات القضائية المختصة، والحجم المتزايد للسجلات التي يجري الموافاة بها وزيادة التفاعل مع مقدمي المعلومات فيما يتعلق بأمور التعاون ومسائل الموافقة؛

(ج) محقق واحد (ف-3) يُنقل من قسم جمع المعلومات وتحليلها إلى قسم الدعم والموافاة بالمعلومات من أجل توفير الدعم للمحقق (ف-4) في قسم الدعم والموافاة بالمعلومات في الاستجابة للزيادة المستمرة في عدد طلبات المساعدة الواردة من الهيئات القضائية المختصة لجمع أدلة إضافية ذات صلة بتحقيقات جارية محددة والتعرف على الشهود وتحديد مواقعهم وإجراء مقابلات معهم.

الوظائف الشاغرة

ثالثا-75 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بوجود ست وظائف شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 (1 ف-5، 1 ف-4، 3 ف-3، 1 ف-2/1). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم معلومات مستكملة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثالثا-76 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقّت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية، وهي ترد في الجدول ثالثا-13.

الجدول ثالثا-13

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	50	10,0	18,2	50	50	44	19,6	13,4	12,0	50	18,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	10	9,4	7,7	10	10	10	9,6	14,6	0,0	10	10,1

ثالثا-77 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثالثا-78 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف في الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 700 644 7 دولار، وهو ما يمثل نفس حجم الاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 8-63). وفي المعلومات المقدمة إلى اللجنة، يُشار إلى أن من المقترح إجراء تغييرات عديمة التأثير على الكلفة، على النحو التالي:

(أ) مصروفات التشغيل العامة: تعكس الزيادة البالغة 200 595 دولار زيادة الاحتياجات من خدمات الدعم المركزية التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة في جنيف (التي كانت تُقدَّم في السابق في إطار الخدمات التعاقدية) ولتغطية الاحتياجات المتزايدة من حزم الاشتراك في خدمات الهواتف المحمولة وزيادة الاحتياجات من تكاليف الخدمات المشتركة، بما في ذلك الدعم الإداري وخدمات الصيانة والأمن المخصصة؛

(ب) الأثاث والمعدات: تعكس الزيادة البالغة 600 286 دولار زيادة الاحتياجات في مجال أمن المعلومات والاتصالات المأمونة، فضلا عن تحسين معدات الأدلة الرقمية؛

(ج) وستقابل الزياداتِ المذكورة أعلاه تخفيضاتٌ في إطار الخدمات التعاقدية (600 463 دولار)، والمنح والمساهمات (700 188 دولار)، والخبراء الاستشاريين (900 153 دولار)، وسفر الموظفين (000 41 دولار)، واللوازم والمواد (100 33 دولار)، والضيافة (500 1 دولار).

الأثاث والمعدات

ثالثا-79 تبلغ الموارد المقترحة للأثاث والمعدات ما قدره 100 527 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 286 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 500 824 دولار سوى 100 162 دولار، وهو ما يعكس نقصا في الإنفاق قدره 400 662 دولار ويمثل معدل استخدام قدره 19,66 في المائة. وتلاحظ اللجنة أيضا أنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم يُنفَق من الاعتماد المخصص البالغ 500 240 دولار سوى 500 78 دولار. **وبالنظر إلى نقص الإنفاق في عام 2022 وإلى تدني مستوى الإنفاق في عام 2023، فإن اللجنة الاستشارية غير مقتنعة بالزيادة المقترحة في إطار بند الأثاث والمعدات لعام 2024 وتوصي بتخفيض الزيادة المقترحة للأثاث والمعدات بنسبة 50 في المائة (300 143 دولار).**

سفر الموظفين

ثالثا-80 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين ما قدره 800 514 دولار، وهو ما يمثل تخفيضا قدره 000 41 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن عددا من الرحلات المقررة لعام 2024 تهدف إلى التواصل مع كيانات الأمم المتحدة والسلك الدبلوماسي ومنظمات المجتمع المدني والأوساط الأكاديمية. وبالإضافة إلى ذلك، من المقرر أيضا القيام بزيارات إلى الوحدات الوطنية المعنية بجرائم الحرب التي قد تتلقّى معلومات من الآلية. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن رئيسة الآلية ونائبة الرئيسة والمساعدين الخاصين سافروا إلى عواصم الدول للتشاور مع أصحاب المصلحة/المحاورين ذوي الصلة من الهيئات القضائية المختصة للتفاوض بشأن الأطر القانونية التي تسمح بالتعاون مع سلطاتهم

المعنية بالتحقيق والملاحقة القضائية في القضايا التي تندرج في نطاق ولاية الآلية. وتعمل رئيسة الآلية أيضا مع الهيئات التشريعية للأمم المتحدة، ويُطلب من موظفي مكتبها المشاركة في الاجتماعات التقنية وحلقات العمل والمشاورات مع كيانات الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى. وعلاوة على ذلك، تشارك الآلية بنشاط في اجتماعات شبكة التحقيق والمقاضاة في جرائم الإبادة الجماعية والجرائم المرتكبة ضد الإنسانية وجرائم الحرب التابعة لوكالة الاتحاد الأوروبي للتعاون في مجال العدالة الجنائية والشراكة الدولية لمكافحة الإفلات من العقاب على استخدام الأسلحة الكيميائية. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن الآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية ستستفيد استفادة كاملة من أدوات الاتصال الافتراضية لأغراض السفر غير المتصل بالتحقيقات، مثل الاجتماعات التي تُعقد مع الهيئات القضائية المختصة، وذلك بُغية تحقيق أوجه الكفاءة في نفقات السفر**. وتناقش اللجنة مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

نفقات عام 2022

ثالثا-81 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة بتفصيل للنفقات بالإضافة إلى المبلغ المرصود للخسائر الناجمة عن التحوط للآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية في عام 2022 (انظر الجدول ثالثا-14).

الجدول ثالثا-14

توزيع النفقات لعام 2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*الخسائر الناجمة عن التحوط*	*نفقات عام 2022 قبل الخسائر الناجمة عن التحوط*
الوظائف	10 240,3	9 270,4	58,3	9 212,1
تكاليف الموظفين الأخرى	1 217,9	1 258,4	7,4	1 251,0
الضيافة	3,9	1,2	–	1,2
الخبراء الاستشاريون	449,0	300,9	0,9	299,9
سفر الممثلين	224,9	–	–	–
سفر الموظفين	504,0	262,2	–	262,2
الخدمات التعاقدية	3 012,1	2 263,0	74,8	2 188,2
مصروفات التشغيل العامة	698,8	944,2	10,6	933,6
اللوازم والمواد	52,8	29,7	1,0	28,6
الأثاث والمعدات	824,5	162,1	7,6	154,5
المنح والمساهمات	50,4	70,1	2,7	67,4
المجموع	**17 278,6**	**14 562,0**	**163,3**	**14 398,7**

ثالثا-82 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة ثالثا-79 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثالثا-83 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه، في 30 حزيران/يونيه 2023، من بين 44 موظفا يشغلون وظائف مموّلة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كانت الدول الأفريقية ممثلة بـ 3 موظفين، ودول آسيا والمحيط الهادئ بـ 6 موظفين، ودول أوروبا الشرقية بـ 5 موظفين، ودول أوروبا الغربية ودول أخرى بـ 30 موظفا، ولم تكن دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي ممثلة بأي موظف. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي الآلية، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة سانحة لتحقيق ذلك (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالثا-69 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات 53-58)**. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التوازن بين الجنسين

ثالثا-84 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 آذار/مارس 2023، كان ما نسبته 62 في المائة من وظائف الآلية المموَّلة من الميزانية العادية تشغلها موظفات. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تعزز الآلية الخاصة بالجمهورية العربية السورية جهودها الرامية إلى تحسين التوازن بين الجنسين في ملاك موظفيها**. وتناقش اللجنة مسألة التوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثالثا-85 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد موظفان يشغلان وظيفتين مموَّلتين من الميزانية العادية في الآلية في السنوات الخمس المقبلة وخمسة موظفين آخرين في فترة السنوات الخمس التي تليها (ليكون المجموع سبعة موظفين في السنوات العشر المقبلة). وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثالثا-86 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الآلية قد استعانت بما مجموعه ستة متدربين داخليين في الفترة الممتدة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: أربعة متدربين (2020-2021) ومتدربان (2022-2023). وتناقش اللجنة مسألة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثالثا-15

الباب 8، الشؤون القانونية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	33 313,7	32 812,6	34 481,8	17 205,1	34 601,2	119,4	3 729,45	3 859,6	4 041,5	181,9	9 835,4	10472,9	11 944	1 471,1	48 814,3	50 586,7	1 772,4
تكاليف الموظفين الأخرى	11 117,9	10 375,1	11 233,5	5 601,4	1 1625	391,5	222,9	283,3	280,9	2,4	2 058	3 658	2 362,4	(1 295,6)	15 174,8	14 268,3	(906,5)
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	0,1	–	0,1	–	0,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,1	0,1	–
الضيافة	4,6	1,2	4,9	–	3,4	(1,5)	–	–	–	–	–	–	–	–	4,9	3,4	(1,5)
الخبراء الاستشاريون	950,7	769,3	1 123,5	603,6	956,6	(166,9)	31,1	26,1	26,3	0,2	288,5	804,2	391	(413,2)	1 953,8	1 373,9	(579,9)
الخبراء	792,1	436,4	1 308,4	403,1	329	(979,4)	–	–	–	–	877,2	1 698,8	1 525,3	(173,5)	3 007,2	1 854,3	(1 152,9)
سفر الممثلين	1 806,8	1 316,9	1 793,9	1 510,5	1 793,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1 793,9	1 793,9	–
سفر الموظفين	1 387,9	1 208,2	1 558,6	985,2	1 503,6	(55)	21	21,6	23,5	1,9	468,8	803,3	688,8	(114,5)	2 383,5	2 215,9	(167,6)
الخدمات التعاقدية	5 107,8	4 449,4	5 804,1	2 245	5 391,4	(412,7)	64,4	65,3	67,8	2,5	186,7	732,8	795,7	62,9	6 602,2	6 254,9	(347,3)
مصروفات التشغيل العامة	1 810,6	2 275,2	1 991,9	929,9	2 590,4	598,5	13,8	24,4	23,1	1,3	1 767	1 413	837,2	(575,8)	3 429,3	3 450,7	21,4
اللوازم والمواد	115,7	121	114,7	52,5	82,5	(32,2)	0,2	3,8	3,8	–	23,4	26,8	26,8	–	145,3	113,1	(32,2)
الأثاث والمعدات	1 470,1	404,2	687,5	163,3	980,4	292,9	10,7	9,8	11,9	2,1	582,6	100,7	18,9	(81,8)	798	1 011,2	213,2
المنح والمساهمات	453,1	295,2	735,8	245,3	547,1	(188,7)	–	430,4	446,6	16,2	2 432,9	2 625,4	2 512	(113,4)	3 791,6	3 505,7	(285,9)
أوجه إنفاق أخرى	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	165,2	339,2	137,6	(201,6)	339,2	137,6	(201,6)
المجموع	**58 331,1**	**54 465,3**	**60 838,7**	**29 944,9**	**60 404,6**	**(434,1)**	**4 093,8**	**4 724,3**	**4 925,4**	**201,1**	**18 685,7**	**22 675,3**	**21 239,7**	**(1 435,6)**	**88 238,3**	**86 569,7**	**(1 668,6)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثالثا-16

الباب 8، مكتب الشؤون القانونية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	23 073,4	23 542,2	25 078,5	12 507,5	25 078,5	–	3 729,45	3 859,6	4 041,5	181,9	5 244,8	5 794,5	5 748,4	(46,1)	34 732,6	34 868,4	135,8
تكاليف الموظفين الأخرى	420,8	261,9	450,6	157,0	450,6	–	222,9	283,3	280,9	(2,4)	757,8	1 678,2	1 678,2	–	2 412,1	2 409,7	(2,4)
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	0,1	–	0,1	–	0,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,1	0,1	–
الضيافة	0,7	–	0,7	–	0,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,7	0,7	–
الخبراء الاستشاريون	211,4	176,7	229,0	159,7	216,0	(13,0)	31,1	26,1	26,3	0,2	288,5	700,2	391,0	(309,2)	955,3	633,3	(322,0)
الخبراء	792,1	436,4	1 308,4	403,1	329,0	(979,4)	–	–	–	–	877,2	1 698,8	1 525,3	(173,5)	3 007,2	1 854,3	(1 152,9)
سفر الممثلين	1 581,9	1 316,9	1 793,9	1 510,5	1 793,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1 793,9	1 793,9	–
سفر الموظفين	524,9	564,6	595,7	573,1	511,9	(83,8)	21,0	21,6	23,5	1,9	429,9	673,6	567,1	(106,5)	1 290,9	1 102,5	(188,4)
الخدمات التعاقدية	891,0	837,9	947,7	649,4	990,5	42,8	64,4	65,3	67,8	2,5	96,1	409,8	243,7	(166,1)	1 422,8	1 302,0	(120,8)
مصروفات التشغيل العامة	328,6	226,8	349,2	206,7	336,3	(12,9)	13,8	24,4	23,1	(1,3)	553,2	682,8	698,7	15,9	1 056,4	1 058,1	1,7
اللوازم والمواد	32,3	14,3	34,1	17,0	34,1	–	0,2	3,8	3,8	–	18,5	26,8	26,8	–	64,7	64,7	–
الأثاث والمعدات	71,9	64,0	125,1	9,8	125,1	–	10,7	9,8	11,9	2,1	25,0	20,7	18,9	(1,8)	155,6	155,9	0,3
المنح والمساهمات[ب]	264,7	164,0	287,4	222,3	287,4	–	–	430,4	446,6	16,2	1 624,2	1 787,6	1 682,5	(105,2)	2 505,4	2 416,5	(88,9)
المجموع	**28 193,8**	**27 605,6**	**31 200,4**	**16 416,1**	**30 154,1**	**(1 046,3)**	**4 093,8**	**4 724,3**	**4 925,4**	**201,1**	**9 915,1**	**13 473,1**	**12 580,6**	**(892,5)**	**49 397,8**	**47 660,1**	**(1 737,7)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا تشمل النفقات المتعلقة بالدوائر الاستثنائية في محاكم كمبوديا ومحكمة سيراليون الخاصة لتصريف الأعمال المتبقية والمحكمة الخاصة بلبنان.

الجدول ثالثا-17

الباب 8، آلية التحقيق المستقلة لميانمار: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
تكاليف الموظفين الأخرى	9 479,2	8 855,7	8 940,4	4 671,7	9 331,9	391,5	1 300,2	1 979,8	684,2	(1 295,6)	10 155,9	10 920,2	10 016,1	(904,1)
الخبراء الاستشاريون	290,3	291,7	311,5	208,0	311,5	–	–	104,0	–	(104,0)	291,7	415,5	311,5	(104,0)
سفر الموظفين	359,0	381,4	407,1	164,2	476,9	69,8	10,2	84,7	13,0	(71,7)	391,6	491,8	489,9	(1,9)
الخدمات التعاقدية	1 204,7	1 348,5	1 595,7	288,0	1 603,8	8,1	38,7	323,0	392,0	69,0	1 387,2	1 918,7	1 995,8	77,1
مصروفات التشغيل العامة	783,2	1 104,2	840,3	300,2	856,5	16,2	75,0	230,2	17,5	(212,7)	1 179,2	1 070,5	874	(196,5)
اللوازم والمواد	30,6	77,0	23,7	32,3	24,6	0,9	–	–	–	–	77	23,7	24,6	0,9
الأثاث والمعدات	573,7	178,1	321,9	75,0	328,2	6,3	14,0	–	–	–	192,1	321,9	328,2	6,3
المنح والمساهمات	138,0	61,1	149,7	15,7	149,7	–	–	148,4	–	(148,4)	61,1	298,1	149,7	(148,4)
أوجه إنفاق أخرى	–	–	–	–	–	–	165,2	339,2	137,6	(201,7)	165,2	339,2	137,6	(201,6)
المجموع	**12 858,7**	**12 297,5**	**12 590,3**	**5 754,9**	**13 083,1**	**492,8**	**1 603,3**	**3 209,4**	**1 244,3**	**(1 965,1)**	**13 901,0**	**15 799,7**	**14 327,4**	**(1 472,3)**

الجدول ثالثا-18

الباب 8، الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	10 240,3	9 270,4	9 403,3	4 697,6	9 522,7	119,4	4 590,6	4 678,4	6 195,6	1 517,2	13 861,0	14 081,7	15 718,3	1 636,6
تكاليف الموظفين الأخرى	1 217,9	1 258,4	1 842,5	772,7	1 842,5	–	–	–	–	–	1 257,5	1 842,5	1 842,5	–
الضيافة	3,9	1,2	4,2	–	2,7	(1,5)	–	–	–	–	1,2	4,2	2,7	(1,5)
الخبراء الاستشاريون	449,0	300,9	583,0	235,9	429,1	(153,9)	–	–	–	–	300,9	583,0	429,1	(153,9)
سفر الممثلين	224,9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
سفر الموظفين	504,0	262,2	555,8	247,9	514,8	(41,0)	28,7	45,0	108,7	63,7	290,9	600,8	623,5	22,7
الخدمات التعاقدية	3 012,1	2 263,0	3 260,7	1 307,6	2 797,1	(463,6)	51,9	–	160,0	160,0	2 314,9	3 260,7	2 957,1	(303,6)
مصروفات التشغيل العامة	698,8	944,2	802,4	423,0	1 397,6	595,2	1 138,8	500,0	121,0	(379,0)	2 083,0	1 302,4	1 518,6	216,2
اللوازم والمواد	52,8	29,7	56,9	3,2	23,8	(33,1)	4,9	–	–	–	34,6	56,9	23,8	(33,1)
الأثاث والمعدات	824,5	162,1	240,5	78,5	527,1	286,6	543,6	80,0	–	(80,0)	705,7	320,5	527,1	206,6
المنح والمساهمات	50,4	70,1	298,7	7,3	110,0	(188,7)	808,7	689,4	829,5	140,1	878,8	988,1	939,5	(48,6)
المجموع	**17 278,6**	**14 562,0**	**17 048,0**	**7 776,6**	**17 167,4**	**119,4**	**7 167,3**	**5 992,8**	**7 414,8**	**1 422,0**	**21 728,5**	**23 040,8**	**24 582,2**	**1 541,4**

الجزء الرابع
التعاون الدولي لأغراض التنمية

الباب 9
الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 636 85 دولار
نفقات عام 2022	600 606 84 دولار
اعتمادات عام 2023	800 128 87 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	700 253 44 دولار
المقترح لعام 2024	400 593 87 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	500 836 94 دولار
نفقات عام 2022	200 089 85 دولار
تقديرات عام 2023	200 752 96 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	800 970 49 دولار
المقترح لعام 2024	300 931 90 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-1 بلغت موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 9 لعام 2024 ما قدره 400 593 87 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثّل زيادة صافية قدرها 600 464 دولار، أو 0,5 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 9)، الجدول 9-34). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 900 665 89 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,9 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-20 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-2 وعلى النحو الموضح بالتفصيل في الفقرات 9-142 إلى 9-144 من مقترح الميزانية، تعزى التغيرات في الموارد إلى ثلاثة عوامل، على النحو الموجز أدناه:

(أ) التعديلات الفنية وتعكس ما يلي: '1' إلغاء المخصصات غير المتكررة المعتمدة لعام 2023 (700 64 دولار للبرنامج الفرعي 2 و 000 397 دولار للبرنامج الفرعي 9)؛ '2' الأثر المتأخر لإنشاء وظيفتين معتمدتين لعام 2023 (200 60 دولار لوظيفة برتبة ف-2 في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة و 800 31 دولار لوظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في إطار الدعم البرنامجي)، وهما وظيفتان خاضعتان لمعدل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة بالنسبة للوظائف الجديدة؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة، وتمثل زيادة في الاحتياجات (000 702 دولار) في إطار البرنامج الفرعي 4 لإنشاء أمانة للجنة الخبراء المعنية بإدارة المعلومات الجغرافية المكانية على الصعيد العالمي، تتألف من سبع وظائف (600 689 دولار)، فضلا عما يرتبط بذلك من موارد غير متصلة بالوظائف للوظائف الجديدة في إطار الدعم البرنامجي (400 12 دولار)؛

(ج) التغيرات الأخرى، وتعكس زيادة صافية قدرها 300 132 دولار فيما يتعلق بما يلي: '1' نقصان صاف قدره 300 72 دولار في إطار البرنامج الفرعي 5 نتيجة لإلغاء وظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، واقتراح إنشاء وظيفة واحدة لمهندس بيانات (ف-3)، وإجراء تخفيض في إطار بند تكاليف الموظفين الأخرى؛ '2' زيادة قدرها 600 204 دولار في إطار الدعم البرنامجي نتيجة لاقتراح تحويل وظيفة واحدة لموظف تقييم (ف-4) ونقلها من المساعدة المؤقتة العامة في إطار الباب 35، حساب التنمية، إلى وظيفة في إطار الباب 9.

الجدول رابعا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	489	1 و أ ع، 2 أ ع م، 9 مد-2، 32 مد-1، 67 ف-5، 88 ف-4، 67 ف-3، 44 ف-2/1، 33 خ ع (ر ر)، 146 خ ع (ر أ)
الوظائف الملغاة	(2)	وظيفة واحدة لمساعد لشؤون نظم المعلومات من فئة خ ع (ر أ)، في إطار البرنامج الفرعي 5 وظيفة واحدة لمساعد تحرير من فئة خ ع (ر أ)، في إطار البرنامج الفرعي 5
الوظائف المنشأة	8	وظيفة واحدة من الرتبة ف-5 لرئيس قسم، المعلومات الجغرافية المكانية، في إطار البرنامج الفرعي 4 وظيفة واحدة من الرتبة ف-4 لموظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية، في إطار البرنامج الفرعي 4 وظيفتان من الرتبة ف-3 لموظفَين لنُظم المعلومات الجغرافية المكانية، في إطار البرنامج الفرعي 4 وظيفتان من الرتبة ف-2 لمعاونَين لنُظم المعلومات الجغرافية المكانية، في إطار البرنامج الفرعي 4 وظيفة واحدة لمساعد إدارة البرامج من فئة خ ع (ر أ)، في إطار البرنامج الفرعي 4 وظيفة واحدة من الرتبة ف-3 لمهندس بيانات، في إطار البرنامج الفرعي 5
الوظائف المحوّلة	1	وظيفة واحدة من الرتبة ف-4 لموظف تقييم (من فئة المساعدة المؤقتة العامة في إطار الباب 35، حساب التنمية)، في إطار الدعم البرنامجي
الوظائف المعاد ندبها	–	وظيفة واحدة من الرتبة ف-5 لكبير موظفين لشؤون الإعلام ليكون كبير موظفي إدارة البرامج، في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة وظيفة واحدة من فئة خ ع (ر أ) لمساعد لشؤون المكتبات ليكون مساعداً لشؤون البحوث، في إطار البرنامج الفرعي 6

	العدد	التفاصيل
المقترح لعام 2024	496	1 و أ ع، 2 أ ع م، 9 مد-2، 32 مد-1، 68 ف-5، 90 ف-4، 70 ف-3، 46 ف-2/1، 33 خ ع (ر ر)، 145 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	47	1 مد-1، 6 ف-5، 11 ف-4، 7 ف-3، 3 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 16 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	41	1 مد-1، 6 ف-5، 10 ف-4، 6 ف-3، 1 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 14 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-3 يقترح الأمين العام ما مجموعه 496 وظيفة لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 7 وظائف مقارنة بما عدده 489 وظيفة معتمدة لعام 2023. وتشمل التغيرات المقترحة في ملاك الموظفين اقتراح إنشاء ثماني وظائف، وإلغاء وظيفتين، وتحويل وظيفة واحدة، وإعادة ندب وظيفتين (انظر A/78/6 (Sect. 9)، المرفق الثالث).

إنشاء أمانة للجنة الخبراء المعنية بإدارة المعلومات الجغرافية المكانية على الصعيد العالمي

رابعا-4 يُقترح إنشاء أمانة للجنة الخبراء المعنية بإدارة المعلومات الجغرافية المكانية على الصعيد العالمي لدعم الهيكل الشامل للجنة بشأن الإدارة العالمية للمعلومات الجغرافية المكانية عملا بقرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي 24/2022، بسبع وظائف (1 ف-5، و 1 ف-4، و 2 ف-3، و 2 ف-2، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

رابعا-5 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن لجنة الخبراء، بوصفها هيئة فرعية تابعة للمجلس الاقتصادي والاجتماعي (انظر قراره 27/2016)، تستفيد من خدمات التنسيق والتعاون الوثيقين والمنتظمين من خلال أمانة مشتركة تتألف من قسم المعلومات الجغرافية المكانية التابع لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وشعبة الإحصاءات التابعة لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية. وفيما يتعلق ببرنامج لجنة الخبراء، يقود القسمُ أعمال الأمانة لشبكة الأمم المتحدة للمعلومات الجغرافية المكانية (المنشأة تحت مظلة لجنة الخبراء كشبكة مواضيعية)، بينما تضطلع الشعبة بباقي أعباء العمل الفني المتمثل في التنسيق والقيادة للهيكل العالمي للجنة الخبراء وأنشطتها. وفي حين أن أداء المهام المشتركة كأمانة فنية للجنة الخبراء في حدود الموارد المتاحة كان أمرا مستصوبا في البداية، فقد حددت لجنة الخبراء، في استعراض برنامجها الذي قدمته إلى المجلس في عام 2016 (E/2016/47)، عددا من التحديات التي تواجه الأمانة في أداء وظائف الأمانة لتلبية الاحتياجات المتزايدة للجنة الخبراء والدول الأعضاء من أنشطة الاجتماعات والتنسيق. ومع ذلك، تأخر تقديم التقارير المطلوبة إلى المجلس في غضون فترة خمس سنوات بشأن تنفيذ القرار 27/2016 بسبب جائحة كوفيد-19، وقدمت لجنة الخبراء تقريرا إلى المجلس في عام 2022. وأبلِغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن تلك العملية تضمنت إجراء مشاورات مع المكتب وأخذت في الاعتبار. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تعبأ مساهمات خارجة عن الميزانية لدعم مشاركة الخبراء، ولا سيما من أضعف البلدان.**

رابعا-6 وفيما يتعلق بالفقرة 7 من قرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي 24/2022، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه تم استطلاع عدد من الخيارات في تقرير لجنة الخبراء المقدم إلى المجلس في حزيران/يونيه 2022 (E/2022/68، المرفق)، وكان الاستنتاج الأساسي هو أنه يلزم تعزيز عمل لجنة الخبراء من حيث ما يلي: (أ) الهيكل، باعتبارها هيئة خبراء فرعية تابعة للمجلس تعتمد طرائق شاملة

وتشاركية لاتخاذ قرارات مشتركة وتحديد الاتجاهات بتوافق الآراء مع جميع الدول الأعضاء؛ و (ب) عنصر الاستدامة، من خلال تخصيص موارد من الميزانية العادية لضمان استمرار التنسيق والاتساق، بما في ذلك في وضع المعايير وتنمية القدرات؛ و (ج) المكانة، من خلال الاستفادة من الاستحقاقات المتعلقة بالاجتماعات لعقد دورات سنوية. وعلاوة على ذلك، وقبل اعتماد مشروع القرار ذي الصلة (E/2022/L.26)، وجهت الأمانة العامة للأمم المتحدة، من خلال بيان شفوي مؤرخ 21 تموز/يوليه 2022 بشأن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية الواردة في مشروع القرار، انتباه المجلس إلى تأكيدات الجمعية العامة من جديد على أن اللجنة الخامسة هي اللجنة الرئيسية المعهود إليها بالمسائل الإدارية ومسائل الميزانية. وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأن من الأمثلة المشابهة لقرار صدر مؤخرا، اقترحت له موارد في الميزانية البرنامجية المقترحة واعتمدتها الجمعية العامة فيما بعد، القرار 75/76 (موارد مقترحة في الوثيقة A/77/6 (Sect. 14 واعتمدت لاحقا في قرار الجمعية العامة 262/77).

رابعا-7 **وبينما تسلم اللجنة الاستشارية بأهمية المهام التي تضطلع بها لجنة الخبراء المعنية بإدارة المعلومات الجغرافية المكانية على الصعيد العالمي وبالحاجة إلى تقديم الدعم للدول الأعضاء في تنفيذ التوصيات التقنية ذات الصلة لتعزيز قدراتها في مجال إدارة المعلومات الجغرافية المكانية، فإنها غير مقتنعة تماما بالقدرة المطلوبة لأمانة للجنة الخبراء في هذه المرحلة، ومن ثم توصي بعدم إنشاء وظيفتين (1 ف-3 و 1 ف-2).**

رابعا-8 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 (A/77/7، الفقرة 44)، أعربت عن رأي مفاده أن المقترحات المتعلقة بالوظائف ينبغي أن يدعمها تحليل منهجي لعبء العمل، وهو ما أيدته الجمعية العامة في قرارها 262/77 وتلاحظ اللجنة أن هذه المعلومات لم ترد في مقترح الميزانية للباب 9. وتناقش اللجنة مسألة التخطيط للقوة العاملة وتحليل عبء العمل في الفصل الأول أعلاه.

وظيفة مهندس بيانات (ف-3)

رابعا-9 فيما يتعلق باقتراح إنشاء وظيفة واحدة لمهندس بيانات (ف-3) في وحدة نظم البيانات الديمغرافية في إطار البرنامج الفرعي 5، السكان، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الوظيفة المقترحة هي أول وظيفة في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية تحمل هذا اللقب الوظيفي. بيد أنه نظرا لطبيعة عمل الإدارة، ولا سيما عملها التحليلي، فقد اضطلع الكثير من شاغلي الوظائف في الإدارة بأعمال تتصل بالبيانات، مثل الإحصائيين والمساعدين الإحصائيين في البرنامج الفرعي 4، والأخصائيين الديمغرافيين في البرنامج الفرعي 5، وموظفي الشؤون الاقتصادية، وموظفي الشؤون الاجتماعية، وموظفي التنمية المستدامة، ومساعدي شؤون البحوث في البرامج الفرعية 1 و 2 و 3 و 6 و 9. وتناقش اللجنة المسألة ذات الصلة بهذا الموضوع في الفصل الأول أعلاه.

تحويل وظيفة واحدة لموظف تقييم (ف-4) لحساب التنمية

رابعا-10 يقترح تحويل وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة لموظف تقييم (ف-4) في إطار الباب 35، حساب التنمية، إلى وظيفة في إطار الباب 9 لدمج الموارد في إطار الباب لتوفير الدعم للمشاريع بجميع مراحلها وتوطيد دور التقييم كركيزة ذات أهمية استراتيجية من ركائز الإدارة العامة لبرامج الحساب

(A/78/6 (Sect. 9)، المرفق الثالث). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة اعتمدت ثلاث وظائف (1 ف-5 و 1 ف-4 و 1 ف-2) في إطار الباب 9 (انظر القرارين 243/64 و 246/68) لدعم وكيل الأمين العام للشؤون الاقتصادية والاجتماعية في دوره كمدير لبرامج حساب التنمية. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن وظيفة المساعدة المؤقتة العامة لموظف التقييم المدرجة في الميزانية في إطار الباب 35 هي الوظيفة الوحيدة من نوعها لحساب التنمية. **وبينما تؤيد اللجنة الاستشارية مهام التقييم المتعلقة بالأنشطة في إطار حساب التنمية والدمج المقترح لجميع مهام الإدارة والتقييم المرتبطة بالحساب في إطار الباب 9، فإنها توصي بأن تظل وظيفة موظف التقييم (ف-4) مدرجة في إطار المساعدة المؤقتة العامة لعام 2024 (انظر أيضا الباب 35 أدناه).**

رابعا-11 وفي شأن ذي صلة بهذا الموضوع، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن البرنامج العادي للتعاون التقني (في إطار الباب 23)، يختلف عن إدارة حساب التنمية، ويُدار بطريقة لامركزية، وأن إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، بوصفها أحد الكيانات المنفذة وعددها 11 كيانا، لا تؤدي دورا إداريا أو تنسيقيا داخل البرنامج العادي. ولدعم إدارة حصة إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية من أموال البرنامج العادي والإشراف عليها، اعتمدت الجمعية العامة في قرارها 262/74 وظيفة واحدة لموظف لإدارة البرامج (ف-4). وتضم الإدارة 29 وظيفة (3 مد-1، و 18 ف-5، و 2 ف-4، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 5 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار البرنامج العادي. وفي سياق توصيات اللجنة بشأن البرنامج العادي الواردة في تقريرها (A/77/7، الفقرة خامسا-93) والاستعراض الجاري للبرنامج العادي الذي يجريه مكتب خدمات الرقابة الداخلية، تقوم الإدارة باستعراض دورها في إدارة البرنامج العادي. وتناقش اللجنة مسألة البرنامج العادي في الباب 23 أدناه.

الوظائف الشاغرة

رابعا-12 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية، بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 62 وظيفة شاغرة من أصل 489 وظيفة في إطار الميزانية العادية، منها وظيفتان (1 ف-5 و 1 ف-2) شاغرتان لمدة سنتين أو أكثر (أطولها شغورا كانت شاغرة منذ تشرين الثاني/نوفمبر 2019)، مقارنة بما عدده 70 وظيفة شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2022 (المرجع نفسه، الفقرة رابعا-6). وبعد إجراء مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة أيضا بأن عملية استقدام موظفين لشغل 26 وظيفة من الوظائف الشاغرة البالغ عددها 62 وظيفة (أو 42 في المائة) قد اكتملت، وأن المرشحين المختارين يمرون بمراحل مختلفة من عملية الإلحاق الفعلي بالخدمة، في حين أن هناك 21 وظيفة شاغرة (أو 34 في المائة) تمر بمراحل مختلفة من عملية اختيار الموظفين ومن المتوقع أن تكتمل في الأشهر المقبلة.

رابعا-13 وفيما يتعلق بوظيفة كبير موظفي الشؤون الاجتماعية (ف-5)، الشاغرة منذ شباط/فبراير 2021 (البرنامج الفرعي 2)، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن شاغل هذه الوظيفة قد اختير عن طريق إعلان عن وظيفة مؤقتة مقابل الوظيفة الشاغرة برتبة مد-1 لأداء مهام رئيس فرع الشعوب الأصلية والشؤون الإنمائية في الفرع نفسه مع الحصول على ببدل وظيفة خاص، مع امتياز الاحتفاظ بالوظيفة من الرتبة ف-5. وقد وُزعت مهام الوظيفة من الرتبة ف-5 فيما بين أعضاء الفريق في الفرع، بمن فيهم شاغل الوظيفة العادي للوظيفة من الرتبة ف-5 الذي يحصل على بدل الوظيفة الخاص، حسب الاقتضاء. وبالنظر إلى أن الإعلان الأولي عن الوظيفة الشاغرة للوظيفة من الرتبة مد-1 لم يسفر عن تقدم مرشح مناسب

(لم يتقدم شـــاغل الوظيفة المؤقت للوظيفة من الرتبة مد-1 إلى الوظيفة العادية الشـــاغرة)، ســـيجري بحث جديد، وهذا يعني أن شـاغل الوظيفة المؤقت سـيواصـل أداء مهام الوظيفة من الرتبة مد-1. وبعد مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة أيضـا أنه بالنسبة لوظيفة رئيس الفرع (مد-1)، الشاغرة منذ شباط/فبراير 2021، تم الإعلان الأولي عن الوظيفة الشـــاغرة في الفترة من 11 تشـــرين الأول/أكتوبر إلى 24 تشـــرين الثاني/ نوفمبر 2021 وأن تقييم المتقدمين لشـــغل الوظيفة الشـــاغرة قد أجري في عام 2022، لذلك لم تصـــدر أي إعلانات أخرى عن وظائف شـــاغرة خلال تلك الفترة. وبعد اســـتعراض متطلبات الوظيفة، كان من المقرر الإعلان عن وظيفة جديدة في آب/أغسطس 2023. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية بقلق أن الوظيفة من الرتبة مد-1 في إطار البرنامج الفرعي 2 ظلت شـــاغرة منذ شـــباط/فبراير 2021، في حين لا توجد عملية فعلية جارية لاســـتقدام موظفين لشـــغل الوظيفة، حيث يتلقى شـــاغل الوظيفة المؤقت بدل وظيفة خاصـــا منذ 1 أيار/مايو 2021. وتكرر اللجنة الإعراب عن قلقها إزاء حالات الندب "المؤقت" للموظفين في وظائف أعلى رتبة لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضـــاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة مســـألة بدلات الوظائف الخاصـــة بمزيد من التفصـــيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-14 واستفسرت اللجنة الاستشارية عن وظيفة موظف معاون للشؤون الاقتصادية (ف-2)، الشاغرة منذ تشـــرين الثاني/نوفمبر 2019 (البرنامج الفرعي 6)، وأبلِغت بأن شـــاغل الوظيفة من الرتبة ف-2، الموجودة في فرع بحوث التنمية بشـــعبة التحليلات والســـياســـات الاقتصـــادية، كان يشـــغل وظيفة من الرتبة ف-3 في الفرع نفســـه بينما كان يتلقى بدل وظيفة خاصـــا، وأن مهام الوظيفة من الرتبة ف-2 قد تم تقاسمها بين أعضاء الفريق على مستوى الفروع داخل الشعبة. ولم تنجح ثلاث جولات من جهود الاستقدام، بما في ذلك برنامج إدارة إعادة الندب لعام 2023، في تحديد مرشـــح مناســـب. وأبلِغت اللجنة بأن الوظيفة ســـيُعلن عنها كوظيفة شـــاغرة مؤقتة ريثما تُجدد قائمة الناجحين في امتحان برنامج الفنيين الشـــباب بعد الامتحانات المقررة خلال عام 2023. وبعد مزيد من الإيضـاح، أبلِغت اللجنة بأن الشـاغل السـابق للوظيفة من الرتبة ف-2 منتدب بصـــورة مؤقتة إلى وظيفة من الرتبة ف-3 اعتبارا من 1 تشـــرين الأول/أكتوبر 2018، في حين أن الشاغل السابق للوظيفة من الرتبة ف-3 (في إجازة خاصة بدون مرتب) يتمتع بامتياز الاحتفاظ بتلك الوظيفة وأعيد ندبه بشكل أفقي إلى كيان آخر في 1 آب/أغسطس 2021. ومن ثم، أُعلن عن وظيفة شاغرة وتم شغل الوظيفة من الرتبة ف-3 في عام 2022 باختيار شاغل الوظيفة من الرتبة ف-2. ولم يجدد الشـغل المؤقت للوظيفة من الرتبة ف-2 في الفترة من أيار/مايو إلى تشـرين الأول/أكتوبر 2019 بسـبب حالة السـيولة في الميزانية العادية، وهو ما أدى إلى فرض تجميد مؤقت للتوظيف في عامي 2020 و 2021. وبعد رفع التجميد، لم تسفر جولتان من الإعلان عن وظائف شاغرة مؤقتة عن اختيار مرشحين مناسبين، وأدرجت الوظيفة في برنامج إدارة إعادة الندب لعام 2023 للوظائف من الرتبة ف-2، دون اختيار مرشح مناسب. وعند إجراء مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأنه لا يزال هناك سبعة مرشحين مدرجين في قائمة الناجحين في امتحان برنامج الفنيين الشباب للشؤون الاقتصادية. وأبلِغت اللجنة بأنه تم فرض تعليق مؤقت جديد للتوظيف بسبب تحديات السيولة في إطار الميزانية العادية في 19 تموز/يوليه 2023، بما في ذلك التعيين من قائمة المرشحين المقبولين. **ويساور اللجنة الاستشارية القلق لأن الوظيفة من الرتبة ف-2 في إطار البرنامج الفرعي 6 ظلت شـــاغرة منذ تشـــرين الثاني/نوفمبر 2019، وأنه في حين لا يزال هناك ســـبعة مرشـــحين ناجحين مدرجين في قائمة الناجحين في امتحان برنامج الفنيين الشـــباب للشـــؤون**

الاقتصادية، فإن شعبة التحليلات والسياسات الاقتصادية تنتظر تجديد القائمة بعد الامتحانات المقرر إجراؤها خلال عام 2023.

رابعا-15 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تملأ جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، على وجه السرعة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة، بما في ذلك الوظيفتان الشاغرتان منذ فترة طويلة المذكورتان أعلاه من الرتبة مد-1 في إطار البرنامج الفرعي 2 ومن الرتبة ف-2 في إطار البرنامج الفرعي 6، إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

رابعا-16 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 9 (انظر الجدول رابعا-2).

الجدول رابعا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	310	10,2	14,2	14,2	310	310	267	14,5	15,0	13,9	318	13,4
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	179	13,8	17,5	14,3	179	179	160	17,9	11,9	10,6	178	18,8

رابعا-17 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 15,0 في المائة و 13,9 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح معدل قدره 13,4 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 11,9 في المائة و 10,6 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 18,8 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدل المدرج في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدل الشواغر**

المدرج في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير. وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-18 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-7 ورابعا-10 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-19 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 100 985 8 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس نقصانا صافيا قدره 800 448 دولار، أو 4,6 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ويقترح إجراء تخفيضات في إطار بنود تكاليف الموظفين الأخرى (800 372 دولار)، والاستشاريين (000 131 دولار)، والخبراء (400 63 دولار)، واللوازم والمواد (900 9 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (600 7 دولار)، ويقابل ذلك جزئيا زيادات في إطار بنود الخدمات التعاقدية (600 108 دولار)، والأثاث والمعدات (100 21 دولار)، وسفر الموظفين (200 6 دولار).

سفر الموظفين

رابعا-20 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين 200 461 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 6 دولار، أو 1,4 في المائة، مقارنة بالمخصصات المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 500 625 دولار لعام 2022، وهو ما يعكس زيادة في الإنفاق قدرها 000 179 دولار (أو 40,3 في المائة) مقابل الموارد المعتمدة للسنة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تبذل إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية جهودا للاستفادة إلى أقصى حد من الاجتماعات الافتراضية والمنصات الإلكترونية وأدوات التدريب عن بُعد، كلما أمكن ذلك.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

رابعا-21 تمثل المخصصات المقترحة البالغة 200 800 دولار لمصروفات التشغيل العامة لعام 2024 نقصانا قدره 600 7 دولار، أو 0,9 في المائة، مقارنة بالمخصصات المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 000 436 دولار مقابل المخصصات البالغة 000 707 دولار لعام 2022 و 600 267 دولار مقابل المخصصات البالغة 800 807 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار الاتجاه المتمثل في نقص الإنفاق عن المعتمد في الميزانية، فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة البالغة 200 800 دولار في إطار بند مصروفات التشغيل العامة لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (000 80 دولار).**

اللوازم والمواد

رابعا-22 تبلغ المخصصات المقترحة لبند اللوازم والمواد ما قدره 200 48 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل نقصانا قدره 900 9 دولار، أو 17 في المائة، مقارنة بالمخصصات المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 600 8 دولار لعام 2022 و 400 1 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار الاتجاه المتمثل في نقص الإنفاق عن المعتمد في الميزانية، فإنها توصي بتخفيض**

الموارد المقترحة البالغة 200 48 دولار في إطار بند اللوازم والمواد لعام 2024 بنسبة 20 في المائة (600 9 دولار).

رابعا-23 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-21 ورابعا-22 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التعاون والتنسيق مع الكيانات الإنمائية التابعة للأمم المتحدة

رابعا-24 ناقشت اللجنة الاستشارية مسألة التعاون والتنسيق بين إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية وكيانات منظومة الأمم المتحدة (A/77/7، الفقرات رابعا-19 إلى رابعا-21). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن هذا التعاون، مع جهات منها اللجان الإقليمية، ومكتب التنسيق الإنمائي، ومكاتب المنسقين المقيمين، وأفرقة الأمم المتحدة القطرية، يجري في إطار الركائز الثلاث لإنجاز ولايتها، وهي الدعم المعياري والدعم الحكومي الدولي، والقيادة الفكرية والتحليل، وتنمية القدرات. فعلى سبيل المثال، تتولى الإدارة، بصفتها أمانة المنتدى السياسي الرفيع المستوى المعني بالتنمية المستدامة، وهو المنبر المركزي لمتابعة واستعراض خطة عام 2030 وأهداف التنمية المستدامة، الإشراف على العملية التحضيرية المتعلقة بالاستعراضات المواضيعية وتنسيق هذه العملية بالتعاون مع اللجان الإقليمية، وتدعم وتنسق إعداد الاستعراضات الوطنية الطوعية بدعم من مكاتب المنسقين المقيمين والفريق القطري. وتتشاور الإدارة أيضا مع اللجان الإقليمية ومكاتب المنسقين المقيمين والأفرقة القطرية بشأن تجاربها في مجال إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية على الصعيد القطري، من خلال الدراسات الاستقصائية التي تجرى تحضيرا للتقرير المتعلق بالاستعراض الشامل الذي يجري كل أربع سنوات لسياسة الأنشطة التنفيذية التي تضطلع بها منظومة الأمم المتحدة من أجل التنمية المقدم إلى الجمعية العامة.

رابعا-25 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الأنشطة التي تضطلع بها إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية بالتنسيق مع كيانات الأمم المتحدة وفقا للولايات ذات الصلة التي تضطلع بها تلك الكيانات. وتأمل اللجنة أن تواصل الإدارة، بالتعاون الوثيق مع نظام المنسقين المقيمين، تحسين التنسيق من أجل تنفيذ الدعم الذي تقدمه منظومة الأمم المتحدة من أجل تحقيق أهداف التنمية المستدامة، ولا سيما لفائدة أقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية. وتأمل اللجنة أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن ذلك في سياق مقترح الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة رابعا-21).**

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-26 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن تمثيل الجنسين والتمثيل الجغرافي في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، كان التوازن بين الجنسين قد تحقق في الإدارة في جميع رتب الفئة الفنية (ف-2 إلى ف-5)، بينما كان تمثيل الإناث أقل في الرتب العليا، حيث مثلن 39 في المائة من الموظفين في الرتبة مد-1 و 20 في المائة في الرتبة مد-2. أما في فئة الخدمات العامة، فكانت النساء تمثل أكثر من 68 في المائة من الموظفين. وفي 31 آذار/مارس 2023، كان شاغلو وظائف الفئة الفنية والفئات العليا البالغ عددها 249 وظيفة ينتمون إلى 80 دولة عضوا، منهم 70 شخصا من 21 دولة عضوا ممثلة تمثيلا زائدا. وبالإضافة إلى ذلك، وعلى سبيل تحديث

المعلومات، في 30 حزيران/يونيه 2023، كان شاغلو الوظائف البالغ عددها 265 وظيفة في الفئة الفنية والفئات العليا ينتمون إلى 80 دولة عضوا، منها 128 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 64 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى آسيا والمحيط الهادئ، و 30 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 22 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى أفريقيا، و 21 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى أوروبا الشرقية (مقارنة بما عدده 270 وظيفة ينتمي شاغلوها إلى 81 دولة عضوا، بأرقام 136 و 59 و 27 و 25 و 23 لكل منطقة، في 30 حزيران/يونيه 2022). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، وتأمل أن تكثف الإدارةُ جهودها الرامية إلى تحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفيها، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد والوظائف الجديدة المقترحة، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق ذلك (انظر الفقرتين رابعا-3 ورابعا-12 أعلاه).** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-27 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه من المتوقع أن يتقاعد 143 موظفا خلال الفترة من عام 2023 إلى 2033 (4 موظفين في عام 2023، و 9 موظفين في كل من الأعوام 2024 و 2025 و 2026، و 20 موظفا في عام 2027، و 16 موظفا في عام 2028، و 12 موظفا في عام 2029، و 18 موظفا في عام 2030، و 11 موظفا في عام 2031، و 15 موظفا في عام 2032، و 20 موظفا في عام 2033). وتناقش اللجنة مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-28 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 شهدت قيام إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية باستقدام 115 موظفا فنيا مبتدئا ينتمون إلى 13 دولة عضوا، على النحو التالي: 18 موظفا في عام 2018؛ و 20 موظفا في عام 2019؛ و 21 موظفا في عام 2020؛ و 20 موظفا في عام 2021؛ و 18 موظفا في عام 2022؛ و 18 موظفا في عام 2023. ومن بين الموظفين الذين جرى استقدامهم وعددهم 115 موظفا، ينتمي 85 موظفا إلى 8 دول أعضاء من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، وينتمي 28 موظفا إلى 4 دول أعضاء من آسيا والمحيط الهادئ، وينتمي موظفان إلى دولة عضو واحدة من أوروبا الشرقية.

رابعا-29 وبالإضافة إلى ذلك، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه في حين أن التمويل المقدم من البلدان المانحة للمرشحين المنتمين إلى بلدان نامية إجراء طوعي، فإن إيطاليا وبلجيكا وسويسرا وهولندا قد قامت برعاية ما مجموعه 29 موظفا فنيا مبتدئا من بلدان نامية على مدى السنوات الخمس الماضية. وما برحت إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية تتعاون بنشاط مع الدول الأعضاء لإنشاء صندوق استئماني متعدد الوكالات لمرشحي البلدان النامية، ييسر رعاية الموظفين الفنيين المبتدئين المنتمين إلى بلدان نامية (أبدت دولتان عضوان اهتماما بالمبادرة). وتبذل حاليا جهود للتنسيق مع منظمات الأمم المتحدة الأخرى من أجل تدشين الصندوق الاستئماني رسميا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الرعاية الطوعية التي يقدمها عدد قليل من البلدان المانحة لبعض المرشحين لوظائف الموظفين الفنيين المبتدئين المنتمين إلى بلدان نامية، فضلا عن التخطيط لتدشين صندوق استئماني متعدد الوكالات لمرشحي البلدان النامية لهذا الغرض.** وتأمل اللجنة

أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن التقدم المحرز في هذا الصدد في سياق مشروع الميزانية المقبل. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-30 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية تعاقدت مع 800 متدرب داخلي في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، على النحو التالي: 339 متدربا في عامي 2018 و 2019؛ و 281 متدربا في عامي 2020 و 2021؛ و 180 متدربا في عام 2022 والأشهر الستة الأولى من عام 2023. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-31 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن غالبية الوظائف المؤقتة العامة، من بين تكاليف الموظفين الأخرى الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية داخل إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، تتصل بإدارة برنامج الموظفين الفنيين المبتدئين وإدارة المساعدة المقدمة من الأمم المتحدة من أجل إجراء محاكمات الخمير الحمر. ولم تنشأ هذه الوظائف لدعم تنفيذ الأنشطة الصادر بها تكليف لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية. وتدير الإدارة أيضا مختلف الصناديق الاستئمانية للتعاون التقني والمشاريع، التي يمول موظفوها في إطار تكاليف الموظفين الأخرى. ووفقا لنشرة الأمين العام ST/SGB/188، تشير الصناديق الاستئمانية للتعاون التقني إلى الصناديق التي تقدم مساعدة إنمائية اقتصادية واجتماعية إلى البلدان النامية. وطلبت اللجنة إيضاحات بشأن الوظائف الممولة من خارج الميزانية من خلال استرداد التكاليف في الإدارة، وأبلِغت بأن وظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) (وظيفة واحدة لمساعد للموارد البشرية ووظيفة واحدة لمساعد لإدارة البرامج) تمولان عن طريق استرداد التكاليف في إطار برنامج الموظفين الفنيين المبتدئين. وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

الباب 10
أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	7 320 200 دولار
نفقات عام 2022	6 882 700 دولار
اعتمادات عام 2023	8 633 800 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	3 461 400 دولار
المقترح لعام 2024	9 577 900 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	2 246 700 دولار

نفقات عام 2022	100 889 1 دولار
تقديرات عام 2023	800 930 4 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 831 1 دولار
المقترح لعام 2024	500 078 3 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-32 بلغت موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 10 لعام 2024 ما قدره 900 577 9 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثّل زيادة صافية قدرها 100 944 دولار، أو 10,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 10)، الجدول 10-17). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 700 783 9 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 13,3 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-21 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-33 وعلى النحو الموضح بالتفصيل في الفقرات 10-62 إلى 10-64 من مقترح الميزانية، تعزى التغيرات في الموارد إلى ثلاثة عوامل، على النحو الموجز أدناه:

(أ) التعديلات الفنية، وتعكس إلغاء الاعتمادات غير المتكررة (التي يبلغ مجموعها 200 132 دولار) لدعم الولايات الجديدة والموسعة المعتمدة لعام 2023 عملا بقراري الجمعية العامة 246/77 (200 115 دولار للبرنامج الفرعي 2) والقرار 245/77 (000 17 دولار للبرنامج الفرعي 3)؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة، وتعكس مبلغا إجماليا قدره 000 40 دولار يمثل زيادة في الاحتياجات لدعم الولايات الجديدة والموسعة عملا بالقرار 246/77 (000 25 دولار للبرنامج الفرعي 2) والقرار 245/77 (000 15 دولارا للبرنامج الفرعي 3)؛

(ج) التغيرات الأخرى، وتمثل مبلغا إجماليا قدره 300 036 1 دولار يتعلق بالموارد الإضافية المتصلة بالوظائف وغير المتصلة بالوظائف في إطار بند التوجيه التنفيذي والإدارة (زيادة قدرها 800 130 دولار)، والبرنامج الفرعي 1 (زيادة قدرها 200 509 دولار)، والبرنامج الفرعي 2 (زيادة قدرها 600 201 دولار)، والبرنامج الفرعي 3 (زيادة قدرها 700 194 دولار).

رابعا-34 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الموارد الإضافية البالغة 300 036 1 دولار المعروضة في إطار التغيرات الأخرى تعكس التزام الأمين العام المستمر بتعزيز الاستثمار في التنمية المستدامة. وأبلغت اللجنة بأن الجمعية العامة أكدت، في الفقرة 39 من قرارها 177/77 بشأن متابعة مؤتمر الأمم المتحدة الخامس المعني بأقل البلدان نموا، أنه ينبغي أن يزود مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية بالموارد الكافية للوفاء بولايته من أجل متابعة برنامج عمل الدوحة لصالح أقل البلدان نموا ورصده وتنفيذه في الوقت المناسب وبفعالية وتقديم الدعم الفعال

إلى أقل البلدان نموا، وطلبت إلى الأمين العام أن يتناول مسألة تخصيص موارد كافية للمكتب في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024.

رابعا-35 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة قد أعربت في قرارها 262/74 عن أسفها لعدم كفاية الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي 2، البلدان النامية غير الساحلية، والبرنامج الفرعي 3، الدول الجزرية الصغيرة النامية، وطلبت في هذا الصدد إلى الأمين العام أن يتخذ الإجراءات اللازمة لكفالة تخصيص موارد إضافية متصلة بالوظائف وغير متصلة بالوظائف لهذين البرنامجين الفرعيين في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2021 لتمكينهما من الاضطلاع بفعالية بولاياتهما المتزايدة. وفي وقت لاحق، اعتمدت الجمعية العامة، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعامي 2021 و 2022، على التوالي، خمس وظائف (انظر قراريها 252/75 و 245/76)، على النحو التالي: ثلاث وظائف لعام 2021 (1 ف-4 و 1 ف-3 للبرنامج الفرعي 2 و 1 ف-5 للبرنامج الفرعي 3) ووظيفتان لعام 2022 (1 ف-2 للبرنامج الفرعي 1 و 1 ف-3 للبرنامج الفرعي 3).

الجدول رابعا-3

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	33	1 و أ ع، 1 مد-2، 1 مد-1، 8 ف-5، 8 ف-4، 6 ف-3، 2 ف-2، 6 خ ع (ر أ)
الوظائف المنشأة	8	1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-2، 1 خ ع (ر ر) في إطار البرنامج الفرعي 1؛ 1 ف-4 في إطار البرنامج الفرعي 2، 1 ف-4 في إطار البرنامج الفرعي 3؛ 1 خ ع (ر أ) في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة
المقترح لعام 2024	41	1 و أ ع، 1 مد-2، 1 مد-1، 9 ف-5، 11 ف-4، 7 ف-3، 3 ف-2، 1 خ ع (ر ر)، 7 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-36 يقترح الأمين العام ما مجموعه 41 وظيفة لعام 2024، وهو ما يعكس اقتراح إنشاء 8 وظائف مقارنة بالوظائف المعتمدة لعام 2023 وعددها 33 وظيفة، تتألف من 1 ف-5، و 3 ف-4، و 1 ف-3، و 1 ف-2، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى).

الوظائف المنشأة

رابعا-37 على النحو المبين في المرفق الثالث للميزانية المقترحة، تشمل الوظائف الثماني الجديدة المقترحة ما يلي:

(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة (وظيفة واحدة جديدة): وظيفة واحدة لمساعد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛

(ب) البرنامج الفرعي 1، أقل البلدان نموا (5 وظائف جديدة): وظيفة واحدة لكبير موظفين للشؤون الاقتصادية (ف-5)، ووظيفة واحدة لموظف شؤون اقتصادية (ف-4)، ووظيفة واحدة لإحصائي (ف-3)، ووظيفة واحدة لموظف معاون لإدارة البرامج (ف-2)، ووظيفة واحدة لكبير مساعدين للشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))؛

(ج) البرنامج الفرعي 2، البلدان النامية غير الساحلية (وظيفة واحدة جديدة): موظف شؤون اقتصادية (ف-4)؛

(د) البرنامج الفرعي 3، الدول الجزرية الصغيرة النامية (وظيفة واحدة جديدة): موظف شؤون اقتصادية (ف-4).

رابعا-38 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في حين يقترح إنشاء وظيفة جديدة لكل من البرنامجين الفرعيين 2 و 3، يقترح إنشاء خمس وظائف للبرنامج الفرعي 1. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأنه نظرا لأن 17 بلدا من أقل البلدان نموا هي أيضا بلدان نامية غير ساحلية و 8 من أقل البلدان نموا هي أيضا دول جزرية صغيرة نامية، فإن البرنامج الفرعي 1 ما برح يقدم دعما شاملا للبرنامجين الفرعيين الآخرين، وأنه يقترح إلغاء وظيفتين مؤقتتين عامتين في إطار البرنامج الفرعي 1 في عام 2024 (انظر الفقرة رابعا-41 أدناه). وعلاوة على ذلك، يضطلع شاغلو ثلاث من الوظائف الجديدة بمهام شاملة من أجل التصدي للتحديات المشتركة التي تواجه مجموعات البلدان الثلاث. وبالإضافة إلى ذلك، تشير اللجنة إلى أنها، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 (A/77/7، الفقرة 44)، أعربت عن رأي مفاده أن المقترحات المتعلقة بالوظائف ينبغي أن يدعمها تحليل منهجي لعبء العمل، وهو ما أيدته الجمعية العامة في قرارها 262/77 وتلاحظ اللجنة أن هذه المعلومات لم ترد في مقترح الميزانية للباب 10. وتناقش اللجنة مسألة التخطيط للقوة العاملة وتحليل عبء العمل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-39 ويقترح إنشاء وظيفة إحصائي (ف-3) للإشراف على جمع وتجهيز البيانات الإحصائية المتعلقة بأولويات أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، فضلا عن إنشاء وتعهد قاعدة بيانات إحصائية لمكتب الممثلة السامية (انظر A/78/6 (Sect. 10)، المرفق الثالث). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن وظيفة إحصائي من الرتبة ف-3 ستكون حاسمة لدعم تعزيز القدرة البحثية للمكتب، وأن الإحصائي سيكون مسؤولا أمام شاغل الوظيفة الجديدة المقترحة لكبير موظفي الشؤون الاقتصادية (ف-5) (الذي سيقود عملية إعداد تقرير رئيسي سنوي جديد وورقات غير منتظمة الصدور عن أقل البلدان نموا، والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، للتصدي للتحديات التي تواجهها مجموعات البلدان الثلاث، مع تقديم توصيات سياساتية ذات صلة). وأبلغت اللجنة بأنه بالنظر إلى أن أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية تواجه ثغرات كبيرة في مجال البيانات، فمن الضروري الرجوع إلى مختلف مصادر البيانات لاستخلاص استنتاجات قائمة على الأدلة. وعلاوة على ذلك، يتضمن برنامج عمل الدوحة لصالح أقل البلدان نموا، وبرنامج عمل فيينا للبلدان النامية غير الساحلية للعقد 2014-2024، وإجراءات العمل المعجَّل للدول الجزرية الصغيرة النامية (ساموا) عددا كبيرا من الغايات، منها عدة غايات لا تدخل ضمن نطاق اختصاص شعبة الاحصاءات. **وترى اللجنة الاستشارية أن المهام المتوخاة للوظيفة من الرتبة ف-3 يمكن أن يؤديها إحصائي معاون (ف-2)، الأمر الذي من شأنه أن يوفر أيضا وظيفة للمبتدئين بغرض تجديد شباب الأمانة العامة. ومن ثم، توصي اللجنة بإنشاء وظيفة برتبة ف-2 لإحصائي معاون بدلا من ذلك.**

رابعا-40 وفيما يتعلق بالوظيفة المقترحة لكبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))، يشار إلى أن الوظيفة الجديدة المقترحة ستوفر الدعم للجوانب المالية لتنفيذ برنامج عمل الدوحة لصالح أقل البلدان نموا، وإدارة الموارد المالية، وإعداد مقترحات المشاريع، وأنشطة التخطيط والإبلاغ. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه نظرا لتزايد عدد المنجزات المستهدفة في إطار البرنامج

الفرعي 1، يلزم تعيين كبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية لإدارة الموارد المالية ذات الصلة ودعم إعداد مقترحات المشاريع للحصول على مزيد من الموارد الخارجة عن الميزانية. **وإذ تلاحظ اللجنة الاستشارية أن تقريرا للأمين العام عن تحسين مفهوم تقديم الخدمات سيقدم إلى الجمعية العامة في دورتها الثامنة والسبعين (A/78/6 (Introduction)، الفقرة 47 (هـ))، فإنها ترى أنه ينبغي، ريثما تستعرض الجمعية العامة ذلك التقرير، مواصلة أداء المهمة المطلوبة في إطار ترتيب الدعم الحالي لمكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، ومن ثم توصي بعدم اقتراح إنشاء وظيفة كبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية).**

رابعا-41 وفي شأن ذي صلة بهذا الموضوع، تشير اللجنة الاستشارية إلى أن مكتب الممثلة السامية به وظيفتان مستمرتان من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (موظف شؤون اقتصادية (ف-3) ومساعد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) تم اعتمادهما مبدئيا في عام 2010 لدعم أعمال التحضير والمتابعة لمؤتمر الأمم المتحدة الرابع المعني بأقل البلدان نموا (المعقود في اسطنبول بتركيا في عام 2011)، وظلت هاتان الوظيفتان مطلوبتين للأعمال التحضيرية لمؤتمر الأمم المتحدة الخامس المعني بأقل البلدان نموا الذي عقد في الدوحة في عام 2023. وأعربت اللجنة، في استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، عن رأي مفاده أنه ينبغي استعراض الاحتياجات الطويلة الأجل للوظيفتين وأنه ينبغي تقديم نتائج الاستعراض في مشروع الميزانية لعام 2024 (انظر A/77/7، الفقرتان رابعا-32 و رابعا-33). وتلاحظ اللجنة من واقع المرفق الثاني لمقترح الميزانية أن الوظيفتين المؤقتتين الحاليتين (ف-3 وفئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار البرنامج الفرعي 1 ستلغيان لعام 2024 وأنه يقترح إنشاء وظيفتين جديدتين بلقبين وظيفيين ورتبتين مختلفتين (موظف معاون لإدارة البرامج (ف-2) وكبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)). وبالإضافة إلى ذلك، يتضمن مقترح الميزانية رصد مخصصات لمدة ستة أشهر لمهام الوظيفتين المؤقتتين الحاليتين لعام 2024 (انظر الفقرة رابعا-47 أدناه).

الوظائف الشاغرة

رابعا-42 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه، في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ست وظائف شاغرة (2 ف-4، و 3 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) بدأت أطولها شغورا اعتبارا من تموز/يوليه 2022، وأصبحت أربع وظائف شاغرة خلال عام 2023. ولم يكن لدى مكتب الممثلة السامية أي وظيفة شاغرة لمدة سنتين أو أكثر. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه من بين الوظائف المعتمدة لعام 2023 وعددها 33 وظيفة، كانت هناك6 وظائف (أو 18,2 في المائة) شاغرة. وتأمل اللجنة أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن المرحلة التي وصلت إليها عملية استقدام موظفين لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

رابعا-43 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 10 (انظر الجدول رابعا-4).

الجدول رابعا-4

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	27	6,0	14,4	11,1	27	27	22	7,3	18,6	18,5	33	6,8
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	6	13,6	4,6	–	6	6	5	–	7,6	16,7	8	0,0

رابعا-44 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 18,6 في المائة و 18,5 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح معدل قدره 6,8 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 7,6 في المائة و 16,7 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 0,0 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-45 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-39 ورابعا-40 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-46 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 900 079 2 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة صافية قدرها 900 154 دولار، أو 8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وترد الزيادات في إطار بنود سفر الموظفين (600 151 دولار)، والخبراء (500 141 دولار)، والخدمات التعاقدية (000 51 دولار)، واللوازم والمواد (000 15 دولار)، والضيافة (000 2 دولار)، يقابلها جزئيا تخفيضات في إطار بنود تكاليف الموظفين الأخرى (700 172 دولار)، والاستشاريين (500 16 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (000 17 دولار).

المساعدة المؤقتة العامة

رابعا-47 كما تبين في المناقشة في الفقرة رابعا-41 أعلاه، تتضمن الميزانية المقترحة مخصصات لمدة ستة أشهر لعام 2024 لمهام الوظيفتين المؤقتتين الحاليتين (ف-3 وفئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) اللتين ستلغيان في عام 2024. ويشار في الميزانية المقترحة إلى أنه ريثما يتم الانتهاء من عملية استقدام الموظفين لشغل الوظيفتين الجديدتين المقترحتين (ف-2 وفئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))، سيظل مكتب الممثلة السامية بحاجة إلى مهام الوظيفتين المؤقتتين الحاليتين. **ومع مراعاة إلغاء الوظيفتين المؤقتتين الحاليتين (ف-3 وفئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في عام 2024 والوظيفتين الجديدتين المقترحتين للبرنامج الفرعي 1، توصي اللجنة الاستشارية بعدم الموافقة على المخصصات المقترحة لمهام الوظيفتين المؤقتتين لفترة ستة أشهر لعام 2024 (تخفيض قدره 200 132 دولار).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

رابعا-48 تبلغ الموارد المقترحة لسفر الموظفين 300 434 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 151 دولار، أو 53,6 في المائة، مقارنة بالمخصصات المعتمدة لعام 2023. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن موارد السفر المقترحة لعام 2024 هي ما يلزم لتمكين مكتب الممثلة السامية من تقديم الخدمات لاجتماعات أفرقة الخبراء المقررة في إطار البرامج الفرعية الثلاثة، فضلا عن الاجتماعات التحضيرية لمؤتمر الأمم المتحدة الثالث المعني بالبلدان النامية غير الساحلية، المقرر عقده في رواندا في عام 2024، والمؤتمر الدولي الرابع المعني بالدول الجزرية الصغيرة النامية الذي سيعقد في عام 2024 في أنتيغوا وبربودا. وبالإضافة إلى ذلك، يعمل المكتب على توسيع نطاق أنشطته في مجال الدعوة من خلال القيام وفقا لولايته بالمشاركة في الاجتماعات الإقليمية والعالمية التي ستنفذ على هامشها أنشطة الدعوة. وأبلغت اللجنة بأن المكتب ملتزم باستخدام موارده على نحو فعال، ومن ثم، سيقوم، في المجالات التي أثبتت فيها الاجتماعات الافتراضية فعاليتها في ضمان مشاركة أوسع نطاقا، مثل اجتماعات الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات المعني بأقل البلدان نموا والاجتماعات مع ممثلي وكالات الأمم المتحدة الأخرى، بمواصلة عقد الاجتماعات في شكل افتراضي أو مختلط لتحقيق بعض المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة لعام 2024. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يبذل مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية مزيدا من الجهود للاستفادة إلى أقصى حد من الاجتماعات الافتراضية والمنصات الإلكترونية وأدوات التدريب عن بُعد، كلما أمكن ذلك. وتوصي اللجنة من ثم بإجراء تخفيض قدره 10 في المائة (200 15 دولار) للزيادة المقترحة البالغة 600 151 دولار في إطار بند سفر الموظفين لعام 2024.** وتناقش اللجنة مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

رابعا-49 تمثل المخصصات المقترحة للخدمات التعاقدية لعام 2024 زيادة صافية قدرها 000 51 دولار، أو 26,5 في المائة، مقارنة بالمخصصات المعتمدة لعام 2023. وتعكس الزيادة الصافية المقترحة الزيادات المقترحة في إطار البرنامجين الفرعيين 1 و 2، ويقابلها نقصان في إطار البرنامج الفرعي 3. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الزيادة المقترحة ستغطي، في إطار البرنامج الفرعي 2، مخصصات غير متكررة قدرها 000 20 دولار عملا بقرار الجمعية العامة 246/77 للتصميم الطباعي،

والحملات الرقمية، وخدمات الرسوم المتحركة للدعوة لمؤتمر الأمم المتحدة الثالث المعني بالبلدان النامية غير الساحلية، ومبلغ 000 30 دولار لاستحداث أداة تعقب على الإنترنت لرصد تكاليف النقل والتجارة للبلدان النامية غير الساحلية. وتلاحظ اللجنة من واقع المعلومات المقدمة إليها أن ثمة زيادة قدرها 000 40 دولار مقترحة أيضا في إطار البرنامج الفرعي 1 لفرادى المتعاقدين لتعهد وتحديث الموقع الشبكي لمكتب الممثلة السامية وتقديم الدعم التقني، في مجالات منها مجالات التصميم الطباعي ووسائط التواصل الاجتماعي. **وتشجع اللجنة الاستشارية مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية على استطلاع القدرات الداخلية المتاحة داخل الأمانة العامة والاستفادة منها، وتوصي بإجراء تخفيض بنسبة 10 في المائة (100 5 دولار) للزيادة المقترحة البالغة 000 51 دولار في إطار بند الخدمات التعاقدية لعام 2024.** وتناقش اللجنة مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-50 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-48 ورابعا-49 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-51 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه في حين تمت تعبئة قدر كبير من الموارد الخارجة عن الميزانية في سياق تنظيم المؤتمرات الرئيسية والعمليات التحضيرية ذات الصلة، تمكن مكتب الممثلة السامية أيضا من تعبئة موارد مرتبطة بأنشطة محددة ومن ثم تكمل الميزانية العادية. وتشمل هذه الأنشطة، على سبيل المثال، اجتماعات جهات التنسيق الوطنية، ووزراء التجارة في البلدان النامية غير الساحلية، وشبكة الأعمال التجارية العالمية للدول الجزرية الصغيرة النامية، وسلسلة منتديات المستقبل لأقل البلدان نموا. وزودت اللجنة أيضا بمعلومات، بناء على طلبها، عن التبرعات المقدمة من جميع الجهات المانحة (انظر الجدول رابعا-5).

الجدول رابعا-5
التبرعات

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الجهة المانحة	*الغرض*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*
كندا	أقل البلدان نموا	82,8	153,4	–
الصين	أقل البلدان نموا، البلدان النامية غير الساحلية	59,1	23,0	20,0
الدانمرك	الدول الجزرية الصغيرة النامية	92,6	39,2	217,0
فنلندا	أقل البلدان نموا	(16,3)	573,0	440,0
الهند	البلدان النامية غير الساحلية	1,3	–	–
الاتحاد الدولي للنقل على الطرق	البلدان النامية غير الساحلية	–	100,0	–
أيرلندا	الدول الجزرية الصغيرة النامية	136,9	100,9	226,5

الجهة المانحة	*الغرض*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*
إيطاليا	الدول الجزرية الصغيرة النامية	41,6	175,3	–
كازاخستان	البلدان النامية غير الساحلية	–	–	119,0
النرويج	أقل البلدان نموا	32,0	–	–
البرتغال	أقل البلدان نموا	1,7	3,0	–
قطر	أقل البلدان نموا، البلدان النامية غير الساحلية	960,1	2 570,6	1 370,0
تركيا	أقل البلدان نموا	105,3	363,7	–
تركمانستان	البلدان النامية غير الساحلية	150,5	–	–
الصندوق الاستئماني المتعدد الشركاء لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي	الدول الجزرية الصغيرة النامية	207,6	164,1	–
المنح المقدمة من جهات مانحة متعددة	أقل البلدان نموا، البلدان النامية غير الساحلية	33,9	664,5	686,0
المجموع		**1 889,1**	**4 930,8**	**3 078,5**

رابعا-52 **وإذ تلاحظ اللجنة الاستشارية العدد المحدود من الجهات المانحة للتبرعات، فإنها تأمل في أن يبذل مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية مزيدا من الجهود لتوسيع قاعدة مانحيه بغية تعبئة موارد خارجة عن الميزانية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، وأن يقدم معلومات عن المساهمات الخارجة عن الميزانية في سياق مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة رابعا-35)**. وتتناول اللجنة الاستشارية مسألة الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-53 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن تمثيل الجنسين والتمثيل الجغرافي في مكتب الممثلة السامية. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء تمثل 64,3 في المائة من مجموع الموظفين. وفي التاريخ نفسه، كان شاغلو وظائف الفئة الفنية والفئات العليا البالغ عددها 22 وظيفة ينتمون إلى 18 دولة عضوا، منهم 8 موظفين ينتمون إلى 6 من الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا. وبالإضافة إلى ذلك، ومن بين الوظائف نفسها البالغ عددها 22 وظيفة، كان هناك 7 وظائف ينتمي شاغلوها إلى دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 8 وظائف ينتمي شاغلوها إلى آسيا والمحيط الهادئ، و 6 وظائف ينتمي شاغلوها إلى أفريقيا، ووظيفة واحدة ينتمي شاغلها إلى أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يكثف مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية جهوده لتحقيق تمثيل جغرافي أكثر إنصافا للدول الأعضاء بين موظفيه والتوازن بين الجنسين، وترى أن الشواغر الحالية والشواغر المقبلة بسبب حالات التقاعد والوظائف الجديدة المقترحة تتيح فرصة ملموسة لتحقيق ذلك (انظر الفقرتين رابعا-37 ورابعا-42 أعلاه)**. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-54 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه من المتوقع أن يتقاعد ثلاثة موظفين في السنوات الخمس القادمة وثمانية موظفين في السنوات العشر المقبلة في مكتب الممثلة السامية. وتناقش اللجنة مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-55 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023 شهدت تعيين خمسة موظفين فنيين مبتدئين ينتمون إلى أربع دول أعضاء (ثلاث دول من أوروبا ودولة واحدة من آسيا)، على النحو التالي: موظف واحد في كل من الأعوام 2018 و 2019 و 2020 و 2021 و 2023. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-56 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن عدد المتدربين الداخليين في مكتب الممثلة السامية في الفترة من عام 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 كان على النحو التالي: 36 متدربا في الفترة 2018-2019؛ و 23 متدربا في الفترة 2020-2021؛ و 19 متدربا في الفترة من عام 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا

رابعا-57 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة لاحظت، في الفقرة 43 من قرارها 262/77، أهمية العلم والابتكار والتكنولوجيا في التصدي للتحديات التي تواجهها البشرية، ودعت الأمين العام إلى استكشاف إمكانية توسيع نطاق الدعم المقدم إلى مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا والتعاون معه ليشمل البلدان الضعيفة الأخرى، بما فيها البلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية. وعند الاستفسار عن تنفيذ القرار، أبلغت اللجنة بأن ميثاق مصرف التكنولوجيا، الذي اعتمدته الجمعية العامة، أشار إلى أقل البلدان نموا وإلى البلدان الخارجة من فئة أقل البلدان نموا (لفترة لا تقل عن خمس سنوات بعد تاريخ خروجها من هذه الفئة) بوصفها الجهة الوحيدة المستفيدة من الدعم المقدم من مصرف التكنولوجيا. ويؤدي هذا إلى الحد من إمكانية توسيع نطاق أنشطة مصرف التكنولوجيا لتشمل البلدان خارج فئة أقل البلدان نموا. غير أن 17 بلدا من البلدان النامية غير الساحلية و 8 دول من الدول الجزرية الصغيرة النامية هي أيضا من أقل البلدان نموا، ومن ثم فهي مؤهلة للحصول على دعم من مصرف التكنولوجيا. وأبلغت اللجنة أيضا بأن مصرف التكنولوجيا يدعم أنشطة في بنغلاديش وبوتان وجمهورية تنزانيا المتحدة وجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية وجيبوتي وغامبيا وكمبوديا وموزامبيق ونيبال والنيجر. وأبلغت اللجنة بأن مكتب الممثلة السامية سيواصل دعم مصرف التكنولوجيا في تعبئة الموارد الإضافية اللازمة لإنشاء أساس مالي أكثر استدامة وزيادة مجالات دعمه لأقل البلدان نموا. **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى النظر في وقت لاحق من عام 2023 في ميزانية مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا وبرنامج عمله لعام 2024.**

التنسيق والتعاون مع الكيانات الإنمائية التابعة للأمم المتحدة

رابعا-58 ناقشت اللجنة الاستشارية المسائل المتصلة بالتنسيق والتعاون بين مكتب الممثلة السامية وكيانات ركيزة الأمم المتحدة المتعلقة بالتنمية، بما في ذلك إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية ومكتب التنسيق الإنمائي (A/77/7، الفقرات رابعا-37 إلى رابعا-41). وعند الاستفسار، زودت اللجنة بمعلومات إضافية عن التعاون والشراكة بين المكتب والكيانات الإنمائية الأخرى. وأبلغت اللجنة بأن المكتب يعمل بالتعاون والتنسيق مع العديد من الكيانات تحت مظلة أربع آليات تنسيق راسخة، لها عضوية مفتوحة العضوية وواسعة النطاق للغاية، وهي: (أ) الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات المعني بأقل البلدان نموا؛ (ب) فرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بمساعدة البلدان على الخروج من فئة أقل البلدان نموا؛ (ج) الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات المعني بالبلدان النامية غير الساحلية؛ (د) الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات المعني بالدول الجزرية الصغيرة النامية. ويرأس مكتبُ الممثلة السامية جميع الأفرقة الثلاث الأولى، بينما يشترك مكتب الممثلة السامية والإدارة في رئاسة الفريق الأخير. وأبلِغت اللجنة بأن المكتب لا يتلقى دعما عينيا أو ماليا من منظومة الأمم المتحدة الإنمائية؛ بل يساعد الأمين العام في كفالة التعبئة والتنسيق الكاملين لجميع كيانات منظومة الأمم المتحدة.

رابعا-59 **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن رأيها بأنه ينبغي لمكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية أن يواصل تعزيز التنسيق والتعاون مع إدارات الأمانة العامة والكيانات التابعة لمنظومة الأمم المتحدة الإنمائية، وفقا لولاياته التي يضطلع بها لصالح الدول الأعضاء التسعين الأكثر ضعفا. وعلاوة على ذلك، تأمل اللجنة في أن تقدم معلومات عن جميع مصادر التمويل والتعاون فيما بين جميع الكيانات المعنية، بما في ذلك مع نظام المنسقين المقيمين، من أجل تحقيق برامج العمل لصالح أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، بصورة شاملة في سياق مقترح الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة رابعا-41 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة رابعا-38).**

الباب 11

دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	8 207 400 دولار
نفقات عام 2022	7 883 500 دولار
اعتمادات عام 2023	8 695 200 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 241 900 دولار
المقترح لعام 2024	8 695 200 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	271 437 دولارا
نفقات عام 2022	435 100 دولار

تقديرات عام 2023	700 554 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	426 43 دولارا
المتوقع لعام 2024	500 632 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-60 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 11 لعام 2024 ما قدره 200 695 8 دولار لعام 2024 قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما لا يمثل أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.11)، الجدول 11-7). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 600 964 8 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 3,1 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-22 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-61 وكما هو مبين في الفقرة 11-59 من مقترح الميزانية، فإن الأثر الصافي للتغيرات المقترحة عديم التأثير على التكلفة، ويرد موجز له على النحو التالي:

(أ) زيادة قدرها 100 198 دولار ضمن عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة تعكس ما يلي: '1' زيادة قدرها 500 165 دولار في إطار الموارد المتصلة بالوظائف نجمت عن النقل الداخلي المقترح لوظيفة واحدة لمحلل بيانات (ف-3) من البرنامج الفرعي 1؛ '2' زيادة صافية قدرها 600 32 دولار في إطار الموارد غير المتصلة بالوظائف، وتتعلق أساسا بتقديم خدمات استشارية لإجراء تقييم لأثر الخطة الاستراتيجية للبرنامج للفترة 2021-2023؛

(ب) نقصان قدره 100 198 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، يعكس ما يلي: '1' نقصان قدره 500 165 دولار في إطار الموارد المتصلة بالوظائف، نجم عن النقل الخارجي المقترح لوظيفة واحدة لمحلل بيانات (ف-3) إلى التوجيه التنفيذي والإدارة؛ '2' نقصان صاف قدره 600 32 دولار في إطار الموارد غير المتصلة بالوظائف، نجم أساسا عن انخفاض الاحتياجات من الموارد اللازمة لسفر الخبراء نظرا لاعتماد نموذج انعقاد مختلط لاجتماعات الخبراء التي يعقدها البرنامج الفرعي.

الجدول رابعا-6

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	44	1 و أ ع، 1 مد-2، 2 مد-1، 6 ف-5، 10 ف-4، 13 ف-3، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 8 خ ع (ر أ)، 1 ر م
الوظائف المنقولة		1 ف-3 من البرنامج الفرعي 1 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة
المقترح لعام 2024	44	1 و أ ع، 1 مد-2، 2 مد-1، 6 ف-5، 10 ف-4، 13 ف-3، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 8 خ ع (ر أ)، 1 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-62 يقترح الأمين العام ما مجموعه 44 وظيفة لعام 2024، وهو نفس عدد الوظائف المعتمد لعام 2023. ويرد في المرفق الثالث لمقترح الميزانية موجز التغيرات المقترحة في الوظائف التي تعكس نقل وظيفة واحدة برتبة ف-3 من البرنامج الفرعي 1 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة.

الوظائف المنقولة

رابعا-63 يقترح الأمين العام نقل وظيفة واحدة برتبة ف-3 من البرنامج الفرعي 1 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النقل المقترح ضروري لتنفيذ 'استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان' ولتوحيد وظيفة البيانات داخل وحدة الإدارة الاستراتيجية. وسيؤدي محل البيانات (ف-3) إلى تعزيز قدرة الوحدة باعتبارها جهة تقدم خدمات الخبرة والدعم في مجال البيانات في مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا، كما سيؤدي إلى النهوض بخطط الإصلاح الشاملة للمكتب وبقدراته في مجال البيانات. **وتذكّر اللجنة الاستشارية بإعادة تنظيم مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا التي أجريت وبالاستعراض المتوقع إجراؤه في الدورة التاسعة والسبعين للجمعية العامة بشأن سير عملية إعادة التنظيم (انظر A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات رابعا-42 ورابعا-44 ورابعا-53)، وترى أن أي تغييرات لملاك الموظفين ينبغي أن تُقيَّم في سياق الاستعراض. ومع أخذ هذا الأمر في الاعتبار، توصي اللجنة بعدم الموافقة في الوقت الراهن على النقل المقترح (انظر أيضا الفقرة رابعا-74 أدناه).**

الوظائف الشاغرة

رابعا-64 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 أيار/مايو 2023، كانت هناك سبع وظائف شاغرة (1 مد-2، 2 مد-1، 1 ف-4، 1 ف-3، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وكانت أطولُها شغورا شاغرةً منذ آذار/مارس 2020 (وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ويجري التحاق شاغلها فعليا بالعمل، وقد أصبحت الوظائف الثلاث (1 مد-2، 2 مد-1) شاغرة في كانون الثاني/يناير 2022. وقد اختير مرشح لشغل الوظيفة الشاغرة برتبة مد-2 وأنجزت عملية الالتحاق الفعلي بالعمل، ويجري حاليا استعراض المرشحِين للوظيفتَين برتبة مد-1. وأُبلغت اللجنة بأن وكيلة الأمين العام ومستشارته الخاصة لشؤون أفريقيا اضطلعت، أثناء شغور الوظائف الثلاث (1 مد-2، 2 مد-1) في البرنامج الفرعي 1، بمسؤوليات هذه الوظائف، وذلك في إطار الإصلاح العام لمكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا. وبالنظر إلى إنجاز إعادة التشكيل الهيكلي وإنجاز عملية التحاق المرشح المختار لمنصب المدير (مد-2) فعليا بالعمل في حزيران/يونيه 2023، تتوقع وكيلة الأمين العام أن تسلم المسؤوليات الإدارية المتصلة بالبرنامج الفرعي 1 إلى المدير، لكي تركز على توفير التوجيه العام للمكتب وإدارته وتخصيص مزيد من الوقت لواجباتها التمثيلية. **وتشير اللجنة الاستشارية إلى الفقرة رابعا-47 من الوثيقة A/77/7، وتلاحظ تأخر عمليات الاستقدام لشغل وظائف المدير (مد-2)، ورئيس دائرة الشؤون الاقتصادية (مد-1)، ورئيس دائرة إدارة البرامج (مد-1)، الذي قلل من القدرة على توفير التوجيه القيادي في شعبة السياسات والرصد والدعوة العالمية. وتأمل اللجنة أن تُسلَّم جميع المسؤوليات الإدارية المتصلة بالبرنامج الفرعي 1 إلى المدير (مد-2) عند توليه مهام منصبه. وتأمل اللجنة أيضا أن تُملأ على وجه السرعة**

جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تقدّم كذلك في سياق مقترح الميزانية البرنامجية المقبل. وتقدم اللجنة مزيداً من الملاحظات بشأن الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهراً أو أكثر في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

رابعا-65 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة وعن متوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة وعن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 11، وهي ترد في الجدول رابعا-7.

الجدول رابعا-7

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه 2023 (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة فعليا في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	34	16,1	21,2	17,4	34	34	14,6	30	34	16,1
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	10	25,6	24,8	28,4	10	10	19,7	8	10	30,2

رابعا-66 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 14,6 في المائة و 11,8 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح معدل قدره 16,1 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسطُ معدل الشواغر ومعدلُ الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 19,7 في المائة و 20,0 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 30,2 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدل الشواغر ومعدل الشواغر الفعلي ومعدل الشواغر المدرج في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

رابعا-67 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-63 ورابعا-64 ورابعا-66 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-68 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 500 355 1 دولار، وهو نفس مستوى الموارد لعام 2023 (A/78/6 (Sect.11)، الجدول 11-12).

المساعدة المؤقتة العامة

رابعا-69 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن وظيفة المساعدة المؤقتة العامة برتبة ف-3 ضرورية في إطار البرنامج الفرعي 1 لمدة ستة أشهر، لدعم إنشاء مركز للابتكار في مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا. وستدعم وظيفة المساعدة المؤقتة العامة المكتب في إرساء الأسس اللازمة لإنشاء مركز للابتكار، وستساعد على تحفيز قدرات المكتب في المجالات الواردة في استراتيجية الأمم المتحدة 2,0 المعنونة "خماسية التغيير" التي وضعتها الأمانة العامة، وإجراء تقييم للموارد التي يحتاج إليها المكتب في تسخير التكنولوجيات التحويلية الجديدة لأغراض دعم تنمية أفريقيا. غير أن اللجنة أُبلغت أيضا بأن النطاق الكامل لسياسة المكتب المتعلقة باستخدام التكنولوجيات التحويلية الجديدة لا يزال يتعين تطويره تمشيا مع سياسات الأمم المتحدة الأوسع نطاقا بشأن هذه المسألة.

رابعا-70 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا يعتزم إنشاء مركز للابتكار من أجل تسخير التكنولوجيات التحويلية الجديدة وتكملة ما يقوم به المكتب حاليا من الدعوة إلى وضع استراتيجيات وطنية للتحول الرقمي في أفريقيا. وسيكون مركز الابتكار، المقرر إنشاؤه داخل المكتب، بمثابة منصة لتسخير المعارف والموارد المتاحة داخل الأمانة العامة وتوطين مجالات الخبرة في ميدان التكنولوجيا والابتكار بهدف التعجيل بتحقيق أهداف التنمية المستدامة وتنفيذ خطة عام 2063 في أفريقيا. ويقترح المكتب إنشاء مركز الابتكار على مرحلتين، على النحو التالي: (أ) المرحلة الأولى، التي من المقرر القيام بها في عام 2024 والتي ستشمل تصميمَ وظائف ومسؤوليات المركز وعلاقته ببيئة الابتكار الأوسع نطاقا في منظومة الأمم المتحدة واستكشافَ الفرص المتاحة لحشد التبرعات دعما لإنشاء المركز؛ (ب) المرحلة الثانية، التي من المقرر القيام بها في عام 2025 والتي ستشمل إدخالَ مزيد من التحسينات على هيكل المركز ومهمته ومسؤولياته وتقديمَ عرض للمقترح في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن إنشاء مركز الابتكار سيسترشد بأطر الأمم المتحدة وسياساتها ومبادئها، ضماناً لمواءمته مع الأهداف الأوسع نطاقا لمبادرات الابتكار التي تضطلع بها الأمانة العامة للأمم المتحدة وتفادياً للازدواجية أو للتداخل مع المبادرات القائمة. وبغية تعزيز التآزر والفعالية في جهود منظومة الأمم المتحدة في أفريقيا، سيتعاون مركز الابتكار مع الكيانات على نطاق منظومة الأمم المتحدة من خلال هياكل الشراكة والتنسيق القائمة التابعة للمكتب، مثل فرقة العمل المشتركة بين الإدارات والمعنية بالشؤون الأفريقية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُقدَّم مزيد من المعلومات عن مركز الابتكار، بما في ذلك إنشاء وظيفة المساعدة المؤقتة العامة، إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

سفر الموظفين

رابعا-71 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد لعام 2024 ما قدره 600 207 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 100 دولار (أو 0,0 في المائة) مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وتلاحظ اللجنة

الاستشارية أنه لم يُنفَق من الاعتماد المخصص لعام 2022 البالغ 200 227 دولار سوى 300 170 دولار، وهو ما يعكس نقصاً في الإنفاق قدره 900 56 دولار ويمثل معدل استخدام للميزانية قدره 74,96 في المائة. غير أن اللجنة تلاحظ أنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ 000 155 دولار من اعتماد قدره 700 207 دولار، وهو ما يمثل معدل استخدام للميزانية قدره 74,6 في المائة. وتشير المعلومات الإضافية المقدمة إلى اللجنة إلى أن جزءا من الموارد المقترحة تحت بند السفر سيغطي، في جملة أمور، تكاليف سفر الموظفين المضطلع به بهدف تقديم الدعم الفني إلى وكيلة الأمين العام ومستشارته الخاصة لشؤون أفريقيا والتنسيق على مستوى المديرين مع الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي والكيانات الأخرى. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا استخدام الاجتماعات الافتراضية والمنصات الإلكترونية إلى أقصى حد، كلما أمكن ذلك. وتوصي اللجنة بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند سفر الموظفين بنسبة 10 في المائة (700 20 دولار).** وتناقش اللجنة مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

رابعا-72 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد لعام 2024 ما قدره 600 562 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 700 170 دولارا مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الموارد ستغطي تكاليف خدمات الترجمة التحريرية، والترجمة الشفوية الخارجية للاجتماعات، والنشر الرقمي للمحتويات لإيصالها إلى جمهور عالمي، وخدمات تجهيز البيانات، وخدمات تكنولوجيا المعلومات المقدمة على الصعيد المركزي، ضمن أمور أخرى. **واللجنة الاستشارية غير مقتنعة بأن المبلغ المقترح له ما يبرره تماما وتوصي بتخفيض الزيادة المقترحة في الموارد المخصصة للخدمات التعاقدية بنسبة 15 في المائة (600 25 دولار). وتأمل اللجنة الاستشارية أن يسعى مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا إلى تحقيق مزيد من الكفاءة في استخدام الخدمات التعاقدية فيما بين الكيانات الثلاثة التي تنفذ ولايته. وتأمل اللجنة أيضا أن يعمل المكتب عن كثب مع جميع أصحاب المصلحة في تنفيذ ولايته من أجل تعبئة الموارد المتاحة وتجنب الازدواجية. وتناقش اللجنة مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

رابعا-73 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-70 ورابعا-72 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

إعادة التنظيم والتعاون داخل مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا

رابعا-74 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا يعمل على توطيد المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة نتيجة لإعادة تنظيم المكتب (A/77/7، الفقرات رابعا-55 إلى رابعا-57). وقد أدى إنشاء وحدة الإدارة الاستراتيجية إلى تحسين القدرات في المجالات المتخصصة، مما أدى إلى تحسين جودة تنفيذ البرامج. وقد أدى تطبيق أدوات الإدارة والتخطيط وزيادة التنسيق على المستوى الرئيسي وعلى مستوى العمل في البرامج الفرعية الثلاثة إلى إيجاد طريقة عمل جديدة ومحسنة في المكتب. وسيتم تعزيز هذه المكاسب في عام 2023، وسيتم دمج الدروس المستفادة، من خلال الرصد والتعلم والتكيف باستمرار، من أجل مواصلة تحسين عمليات المكتب. وتشير اللجنة إلى أن الجمعية العامة

أشـــارت في قرارها 262/77 إلى أن تنمية أفريقيا أولوية ثابتة من أولويات الأمم المتحدة وأكدت من جديد التزامها بتلبية الاحتياجات التي تتفرد بها أفريقيا. **وتحيط اللجنة الاستشارية علما بالتقدم المتواصل المحرز في إعادة تنظيم مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا وتشجع المكتب على مواصلة تحسين التعاون والتنســـيق فيما بين البرامج الفرعية الثلاثة من أجل التنفيذ الفعال للولايات المتعلقة بدعم خطة عام 2063.**

التنسيق والتعاون بين الوكالات

رابعا-75 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا قد وضع استراتيجية شراكة تشمل إقامةَ شراكات مع أصحاب المصلحة في المراحل الأولى (كيانات الأمم المتحدة) لتعزيز التنسيق التقني والتخطيط المشترك مع كيانات الأمم المتحدة العاملة على المسائل المتصلة بأفريقيا من أجل كفالة اتباع نهج متسق، وإقامةَ شراكات مع أصحاب المصلحة في المراحل النهائية (مفوضية الاتحاد الأفريقي وجهات أخرى) لتعزيز المواءمة الاستراتيجية بين الأمم المتحدة والمؤسسات الأفريقية. وأعاد المكتب أيضا تنشيط فرقة العمل المشتركة بين الإدارات والمعنية بالشؤون الأفريقية، التي تتعاون بصورة روتينية مع الدول الأفريقية الأعضاء وغيرها من أصحاب المصلحة. وعزز المكتب كذلك الشراكات داخل منظومة الأمم المتحدة وخارجها، بما في ذلك التعاون مع كيانات الأمم المتحدة بشـــأن المنظومات الزراعية والغذائية، ولا ســـيما منظمة الأغذية والزراعة وبرنامج الأغذية العالمي والصـــندوق الدولي للتنمية الزراعية، في إطار خطة عمل فرقة العمل لعام 2023. ويضطلع المكتب أيضا بأنشطة مشتركة مع مفوضية الاتحاد الأفريقي ووكالة الاتحاد الأفريقي للتنمية وغيرهما من الجهات صـــاحبة المصـــلحة، التي تســـاهم في تنظيم مناسبات دعوية مثل سلسلة حوارات أفريقيا. وستُتبع هذه المنهجية في عام 2024، وستراعى فيها الدروس المستفادة من العام السابق.

آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة

رابعا-76 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا قد صمم ونفذ منهجية منقحة لآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة. وتشير اللجنة إلى أن الجمعية العامة أنشأت، بموجب قرارها 293/66، في جملة أمور أخرى، آلية رصـــد لاســـتعراض الالتزامات التي جرى التعهد بها من أجل تنمية أفريقيا، وقررت إجراء استعراض كل سنتين تحت إشراف الجمعية العامة في سياق بند جدول أعمالها المكرس لتنمية أفريقيا، وطلبت إلى المكتب أن يعمل بمثابة أمانة للاستعراض، بالتنسيق مع الكيانات المعنية في منظومة الأمم المتحدة. وعند الاســتفســار، أُبلغت اللجنة أيضــا بأن المنهجية الجديدة تربط آلية الرصــد بخطة عام 2030 وتتبع نهجا قائما على المجموعات لتيسير إجراء تقييم متعمق للالتزامات في الاستعراضات التي تجرى كل سنتين. وتُنظم الالتزامات في ستة مجالات تجميعية على أساس اتساقها مع خطة عام 2030 وخطة عام 2063: على النحو التالي: (أ) تمويل التنمية؛ (ب) الصـــلة بين الســـلام والتنمية؛ (ج) الحوكمة ورأس المال البشـــري؛ (د) العلم والتكنولوجيا والابتكار؛ (هـ) التصـــنيع والتجارة الحرة؛ (و) الطاقة والعمل المناخي. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن لجنة البرنامج والتنســـيق والجمعية العامة قد أقرتا المجالات التجميعية في إطار استراتيجية البرنامج 9، وهو ما يكفل الاتساق بين آلية الرصد وعمل البرنامج عموما. ونتيجة لذلك، ولأول مرة منذ موافقة الجمعية العامة على هذه الولاية، يجري تنفيذها وفقا لمنهجية قائمة على البيانات

والأدلة، وهو ما سيعزز قدرة الدول الأعضاء على التصدي للتحديات التي تعوق تنفيذ الالتزامات تجاه تنمية أفريقيا.

رابعا-77 **وتحيط اللجنة الاستشارية علما بالجهود المتواصلة التي يبذلها مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا لتحسين وظيفته التنسيقية من خلال فرقة العمل المشتركة بين الإدارات والمعنية بالشؤون الأفريقية التابعة للأمم المتحدة وآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة. وتشجع اللجنة المكتب على مواصلة تشجيع اتباع نهج متكامل في الدعم الذي تقدمه منظومة الأمم المتحدة لخطة عام 2063، وتأمل أن تُقدّم معلومات مستكملة مشفوعة بأمثلة ملموسة في سياق مقترح الميزانية البرنامجية المقبل.**

الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-78 تُقدَّر الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 بمبلغ 500 632 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل زيادة قدرها 800 77 دولار، أو بنسبة 14,0 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023. ويُقدَّر أن الموارد، التي تشمل مبلغ 000 208 دولار في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة ومبلغ 500 424 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، ستُستخدم أساسا لتنفيذ مشروع واحد على مدى فترة سنتين (2023-2024)، يموله صندوق الأمم المتحدة الاستئماني للسلام والتنمية. وتناقش اللجنة مسألة الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-79 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 أيار/مايو 2023، كانت النساء يمثلن نسبة 57,9 في المائة من مجموع موظفي مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا. وزُودت اللجنة أيضا بالنسبة المئوية للموظفات موزعةً حسب الفئة والرتبة. ويشغل مواطنو الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا ما مجموعه 14 وظيفة من أصل 38 وظيفة مشغولة في المكتب البالغ عددها. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن المكتب قد بذل جهودا لإعطاء الأفضلية في عمليات الاستقدام للمرشحين من الدول الأعضاء غير الممثلة والدول الممثلة تمثيلا ناقصا، لكن حجم الطلبات الواردة من مواطني تلك البلدان لشغل الوظائف المعلن عنها منخفض جدا. وبالإضافة إلى ذلك، نادرا ما يرد إلى المكتب طلبات مقدمة من مواطني الدول الأعضاء غير الممثلة. وتناقش اللجنة مسألة التنوع الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-80 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد موظفان في مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا في السنوات الخمس القادمة وأربعة موظفين في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-81 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن عمليات الاستقدام التي قام بها مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، وكانت على النحو

التالي: موظف فني مبتدئ واحد في كل من الأعوام 2018 و 2021 و 2022. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-82 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن عدد المتدربين الداخليين الذين جرى استقدامهم في الفترة من 2018 إلى 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا كان على النحو التالي: 3 متدربين داخليين في الفترة 2018-2019؛ ومتدرب داخلي واحد في الفترة 2020-2021؛ و 16 متدربا داخليا في الفترة من عام 2022 إلى حزيران/يونيه 2023. وتلاحظ اللجنة أن توزيع المتدربين الداخليين خلال السنوات الخمس الماضية من حيث الجنسية كان على النحو التالي: ثمانية من الدول الأفريقية؛ وثمانية من دول آسيا والمحيط الهادئ؛ وأربعة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى.

رابعا-83 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا يعمل حاليا على وضع استراتيجية لاجتذاب مواهب جديدة على نحو فعال وإتاحة فرص التدريب الداخلي على نطاق واسع، بهدف اجتذاب أعداد كافية من مقدمي الطلبات المؤهلين والمتنوعين جغرافيا، بما في ذلك من بلدان الجنوب. والتحديان الرئيسيان اللذان يعوقان نجاح برنامج التدريب الداخلي هما نقص الوعي العام بفرص التدريب الداخلي في صفوف المتقدمين المحتملين، ولا سيما من بلدان الجنوب، وعدم توافر الدعم المالي، الذي يشكل رادعا، نظرا لارتفاع تكاليف المعيشة في نيويورك. واستجابة لذلك، من المتوقع أن توفر الاستراتيجية المقبلة حلولا من قبيل توفيرِ التدريب الداخلي عن بعد لكي يكون خيارا يمكّن من تخفيف عبء تكاليف السفر والمعيشة الباهظة في نيويورك، ومن قبيل تحديدِ الجامعات التي توجد مقارها في الولايات المتحدة الأمريكية، ولا سيما الجامعات الموجودة في نيويورك، والتعاون معها لزيادة الوعي بفرص التدريب الداخلي التي تتيحها الأمم المتحدة، وذلك بالنظر إلى أن الجامعات في الولايات المتحدة تجتذب عادة أعدادا كبيرة من الطلاب الأجانب، بمن فيهم طلاب من إفريقيا. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الزمالات

رابعا-84 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا يستكشف إمكانية إنشاء برنامج زمالات يكون هدفها هو تعزيز قدرات الشباب الأفريقي في مجال تحليل ووضع السياسات العامة، ومن ثم المساهمة في تحقيق الهدف 12 من خطة عام 2063 والهدف 16 من أهداف التنمية المستدامة. وإضافة إلى ذلك، سيفي ذلك بولاية المكتب المتمثلة في سد الثغرات الحرجة ومعالجة المسائل الناشئة التي تهم تنمية أفريقيا. وسيلبي إنشاء برنامج الزمالات أيضا قرار الجمعية العامة 236/76، الذي طلبت الجمعية، في صيغتها السابقة (243/75)، إلى المكتب أن يستكشف جدوى وضع منجزات مستهدفة وأنشطة للنهوض بالشباب وكفالة إدراجهم في استراتيجيات تنفيذ خطة عام 2030 وخطة عام 2063 (A/76/16، الفقرة 194).

رابعا-85 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن برنامج الزمالات لم يُنشأ في الوقت الراهن، بما في ذلك آليات تمويله وطرائق عمله المحتملة. بيد أن مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا يتوقع أن يكون بالإمكان هيكلة برنامج الزمالات بطريقتين. وبموجب الخيار الأول، سينتشر الحاصلون على الزمالات داخل

المكتب. وبموجب الخيار الثاني، سينتشر الحاصلون على الزمالات في الأمانة العامة للأمم المتحدة ويديرهم المكتب. وسيؤدي الخيار الأول إلى زيادة توافر القدرات في المكتب، في حين أن الخيار الثاني سيتيح للحاصلين على برنامج الزمالات فرصة التخصص في مختلف المجالات الفنية، تبعا للإدارة التي سيُنشرون فيها، وهو ما يزيد من الأثر المحتمل الناجم عن برنامج الزمالات. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن كلا الخيارين يتفقان مع الولاية التنسيقية للمكتب، لكن الخيار الثاني قد يتطلب إسناد ولاية صريحة من الجمعية العامة لتمكين المكتب من تقديم خدمات إدارية إلى كيانات الأمم المتحدة الأخرى. وفيما يتعلق بتمويل برنامج الزمالات، أُبلغت اللجنة بأن المكتب سيستكشف، خلال عامي 2023 و 2024، فرص حشد تبرعات لتمويل برنامج الزمالات من أجل تكملة الميزانية العادية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُقدَّم مزيد من المعلومات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن يقدّم كذلك في سياق مقترح الميزانية البرنامجية المقبل.**

الباب 12
التجارة والتنمية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	71 274 800 دولار
نفقات عام 2022	73 517 500 دولار
اعتمادات عام 2023	79 372 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	38 747 000 دولار
المقترح لعام 2024	80 475 300 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	44 548 200 دولار
نفقات عام 2022	53 751 600 دولار
تقديرات عام 2023	54 041 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	29 262 200 دولار
المتوقع لعام 2024	54 041 500 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-86 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 12 لعام 2024 ما قدره 80 475 300 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 1 103 000 دولار، أو بنسبة 1,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.12)، الجدول 12-20). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 83 216 700 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 4,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022

وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-23 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-87 وتعزى التغيرات المقترحة في الموارد لعام 2024 إلى تعديلات فنية تتعلق بالأثر المترتب لاحقا على تغيرات ملاك الموظفين المعتمدة لعام 2023 التالية: (أ) إنشاء تسع وظائف ثابتة ووظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة؛ (ب) إعادة ندب وظيفتين ثابتتين خضعتا لمعدل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة فيما يتعلق بالوظائف الجديدة أو المعاد ندبها (A/78/6 (Sect.12)، الفقرة 12-90).

الجدول رابعا-8

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	388	1 و أ ع، 1 أ ع م، 5 مد-2، 20 مد-1، 52 ف-5، 66 ف-4، 76 ف-3، 35 ف-2/1، 10 خ ع (ر ر)، 122 خ ع (ر أ)
الوظائف المعاد ندبها	–	1 خ ع (ر أ) في التوجيه التنفيذي والإدارة، و 1 خ ع (ر أ) في الدعم البرنامجي
المقترح لعام 2024	388	1 و أ ع، 1 أ ع م، 5 مد-2، 20 مد-1، 52 ف-5، 66 ف-4، 76 ف-3، 35 ف-2/1، 10 خ ع (ر ر)، 122 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	15	1 مد-2، 1 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 9 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	15	1 مد-2، 1 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 9 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-88 يقترح الأمين العام ما مجموعه 388 وظيفة لعام 2024، وهو نفس عدد الوظائف المعتمدة لعام 2023، مع اقتراح إعادة ندب وظيفتين.

الوظائف المعاد ندبها

رابعا-89 تُقترح إعادة ندب وظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لتعزيز القدرة على إدارة البرامج، على النحو التالي: وظيفة واحدة لمساعد لشؤون الموظفين لتصبح وظيفة لمساعد إدارة برامج في إطار التوجيه التنفيذي ووظيفة واحدة لمساعد إداري لتصبح وظيفة لمساعد إدارة برامج في إطار الدعم البرنامجي (المرجع نفسه، المرفق الثاني). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن إعادة الندب المقترحة لمساعد لشؤون الموظفين إلى مساعد إدارة برامج تأتي تجاوبا مع تزايد أنشطة التوعية وبناء الشراكات وما يترتب على ذلك من الحاجة إلى دعم عملية المتابعة، في حين أن إعادة ندب مساعد إداري إلى مساعد إدارة برامج تعزى إلى الحاجة إلى زيادة القدرة على تخطيط المشاريع والرصد والإبلاغ وعملية الاستعراض عموما.

الوظائف الشاغرة

رابعا-90 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 27 وظيفة شاغرة (4 مد-1، 4 ف-5، 3 ف-4، 7 ف-3، 1 ف-2، 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، منها 23 وظيفة أصبحت شاغرة خلال النصف الأول من عام 2023، و 4 وظائف خلال عام 2022، ووظيفة واحدة خلال عام 2021. ولم يكن لدى الأونكتاد أي وظيفة ظلت شاغرة لمدة سنتين أو أكثر. وتأمل اللجنة الاستشارية أن تملأ على وجه السرعة جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تقدّم كذلك في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.

معدلات الشواغر

رابعا-91 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 12 (انظر الجدول رابعا-9).

الجدول رابعا-9

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	256	10,5	5,6	4,5	256	256	237	5,5	8,4	7,4	256	5,1
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	132	5,3	5,1	6,1	132	132	124	5,1	6,0	6,1	132	5,3

رابعا-92 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 8,4 في المائة و 7,4 في المائة على التوالي، وأنه يقترح معدل قدره 5,1 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسطُ معدل الشواغر ومعدلُ الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 6,0 في المائة و 6,1 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 5,3 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرج في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

رابعا-93 وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-94 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 900 138 8 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 239 دولار، أو بنسبة 3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وتعزى الزيادة المقترحة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى إلى الأثر المترتب لاحقا على إنشاء وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة (A/78/6 (Sect.12)، الفقرة 12-90 (ب) والشكل حادي عشر-12).

مذكرة التفاهم بشأن تيسير التجارة

رابعا-95 الأونكتاد هو كيان الأمم المتحدة الرائد فيما يتعلق بتنفيذ مذكرة التفاهم بشأن تيسير التجارة في سياق الترتيب المتعلق بأنشطة الأمم المتحدة الرامية إلى التخفيف من انعدام الأمن الغذائي على الصعيد العالمي وأثره الإنساني. ويُقترح رصد مخصص قدره 900 559 2 دولار لعام 2024 لتنفيذ مذكرة التفاهم، ويشمل ذلك الموارد اللازمة لخمس وظائف من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (1 مد-2، 1 ف-5، 2 ف-4، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، والخبراء الاستشاريين، وسفر الموظفين، ومصروفات التشغيل العامة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم الأمين العام إلى الجمعية العامة معلومات مستكملة عن أي تطورات ذات بالولاية، بما في ذلك ما إذا كانت الموارد لن تكون مطلوبة، من أجل تيسير النظر فيها (انظر مبادرة البحر الأسود لنقل الحبوب، الباب 27 أدناه). وعلاوة على ذلك، تأمل اللجنة أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن نفقات عام 2023 إلى الجمعية العامة لدى نظرها في هذا التقرير وأن تُقدَّم أيضا في تقرير الأداء المالي لعام 2023.**

رابعا-96 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه جرت الموافقة على وظيفتين جديدتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (1 مد-2، 1 ف-4) لعام 2023 في سياق التقديرات المنقحة بشأن أنشطة الأمم المتحدة للتخفيف من انعدام الأمن الغذائي على الصعيد العالمي وأثره الإنساني (انظر A/77/7/Add.26 وقرار الجمعية العامة 263/77 ألف). وفيما يتعلق بالوظيفة المؤقتة الجديدة لمدير الشؤون الاقتصادية (مد-2)، تذكر اللجنة بأن فرقة العمل التابعة للأونكتاد كان يرأسها مستشار خاص برتبة مد-2 هو موظف في برنامج الأغذية العالمي معار إلى الأونكتاد على أساس عدم استرداد التكاليف حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. وأُبلغت اللجنة، أثناء نظرها في التقديرات المنقحة، بأن الأونكتاد بادر بطلب تمديد الترتيب المتعلق بإعارة الوظيفة برتبة مد-2 على أساس عدم استرداد التكاليف، إلا أن برنامج الأغذية العالمي لم يؤكد بعد موافقته، ومن ثم اقترح الأمين العام إنشاء وظيفة مؤقتة برتبة مد-2 لعام 2023 لضمان استمرارية المهام (A/77/7/Add.26، الفقرة 22).

رابعا-97 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الوظيفة برتبة مد-2 شاغرة لأن شاغل الوظيفة أُتيح من برنامج الأغذية العالمي في إطار ترتيب إعارة على أساس عدم استرداد التكاليف حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. **واللجنة الاستشارية، إذ تلاحظ أن برنامج الأغذية العالمي لا يزال يتيح الوظيفة برتبة مد-2 على سبيل الإعارة إلى الأونكتاد على أساس استرداد التكاليف حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023، تأمل أن يناقش الأونكتاد مع برنامج الأغذية العالمي، في مرحلة مبكرة، استمرار الترتيب**

الحالي المتعلق بالوظيفة برتبة مد-2 لعام 2024 وأن يقدم معلومات مستكملة إلى الجمعية العامة أثناء نظرها في هذا التقرير، رهنا بالترتيب العام المتعلق بأنشطة الأمم المتحدة الرامية إلى التخفيف من انعدام الأمن الغذائي على الصعيد العالمي وأثره الإنساني.

اللوازم والمواد

رابعا-98 تبلغ المخصصات المقترحة لعام 2024 تحت بند اللوازم والمواد ما قدره 700 253 دولار، وهي نفس مستوى الموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 200 138 دولار لعام 2022 و 000 145 دولار لعام 2021. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النقص في الإنفاق لعام 2022 يعكس استهلاك اللوازم المكتبية الذي كان أقل من المتوقع بسبب انخفاض حضور الموظفين إلى الأونكتاد نتيجة لاستمرار أثر كوفيد-19. وتشير اللجنة إلى أن نفقات عام 2019 بلغت 200 80 دولار تحت بند اللوازم والمواد (A/75/6 (Sect.12)، الجدول 12-16). **واللجنة الاستشارية، إذ تأخذ في الاعتبار اتجاه نقص الإنفاق عن المعتمد في الميزانية، توصي بتخفيض الموارد المقترحة البالغة 700 253 دولار في إطار بند اللوازم والمواد لعام 2024 بنسبة 15 في المائة (100 38 دولار).**

رابعا-99 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة رابعا-98 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التنسيق مع كيانات الأمم المتحدة لدعم البلدان الأشد ضعفا

رابعا-100 ناقشت اللجنة الاستشارية مسألة التنسيق بين الأونكتاد والكيانات الإنمائية التابعة للأمم المتحدة في إطار شراكتهما الرامية إلى تقديم الدعم إلى أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية (A/77/7، الفقرات رابعا-91 إلى رابعا-95). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن الأونكتاد قام، تمشيا مع ولاياته، بما في ذلك الولايات المحددة في عهد بريدجتاون، وبرامج العمل ذات الصلة، والبرامج التي وافقت عليها الجمعية العامة، بوضع برنامج عمل موسع مكرس للتصدي للتحديات التجارية والإنمائية التي تواجهها تلك المجموعات من البلدان، وذلك بالتعاون مع جميع الكيانات المعنية، بما في ذلك نظام المنسقين المقيمين واللجان الإقليمية الخمس ومنظمة التجارة العالمية ومركز التجارة الدولية والبنك الدولي وصندوق النقد الدولي. وفيما يتعلق بالدعم المقدم لنظام المنسقين المقيمين، يدعم الأونكتاد، في عام 2023، المنسقين المقيمين في 10 بلدان في تصميم وصياغة التحليلات القطرية المشتركة للأمم المتحدة وأطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة، وكذلك في إعداد برامج مشتركة.

رابعا-101 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الأونكتاد سيقدم، في سياق المؤتمرات المقبلة في عام 2024 للبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، إلى تلك المجموعات من البلدان مساهماتٍ موضوعية تشمل إعداد استراتيجيات ومنجزات مستهدفة محددة، بغية الإسهام في العمليات التحضيرية الوطنية والإقليمية والعالمية. ويقترح الأونكتاد حاليا على تلك البلدان سياسات واستراتيجيات من الجيل الجديد تضع تعزيز القدرات الإنتاجية والتحول الهيكلي في صلب الاهتمامات وتستند إلى ما قام به من بحوث وما أصدره من توجيهات سياساتية وما توصل إليه من نتائج في تعاونه التقني الواسع النطاق. والغاية الرئيسية من تلك الجهود هي الحد من المخاطر المفرطة التي تتعرض لها مجموعات البلدان هذه ومن قابليتها للتضرر من الصدمات الخارجية، عن طريق بناء قدرتها على الصمود وتعزيز التنويع الاقتصادي وتنويع صادراتها.

رابعا-102 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الأونكتاد، بوصفه منظمة تضطلع بأنشطة توجهها طلبات الدول الأعضاء، يجري تحليلا مستفيضا للسياسات بهدف إسداء مشورة سياساتية قائمة على الأدلة في المجالات التي تتسق مع ولايته، وأن مشورته السياساتية تركز على ضمان تحقيق مكاسب إنمائية. ويمكن أن يكون النهج الذي يدعو إليه الأونكتاد بديلا أو مكملا لنُهج المؤسسات الأخرى، مما يمكّن من إجراء مناقشات أكثر استنارة وتزويد البلدان بمزيد من الخيارات السياساتية.

رابعا-103 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل الأونكتاد تعزيز تعاونه مع جميع الكيانات الإنمائية، بما في ذلك نظام المنسقين المقيمين واللجان الإقليمية، وأن يعزز تعاونه التقني في مجال التصدي للتحديات التجارية والإنمائية، عن طريق توسيع نطاق التوعية والاتصال، بغية الوصول إلى عدد أكبر من أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة رابعا-95).**

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-104 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن تمثيل الجنسين والتمثيل الجغرافي في الأونكتاد. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء يمثلن 56,5 في المائة من مجموع الموظفين عموما. وفي التاريخ نفسه، كان شاغلو الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي البالغ عددها 235 وظيفة من 83 دولة عضوا (مقارنة بـ 94 دولة عضوا في 30 حزيران/يونيه 2022 و 78 دولة عضوا في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021)، و 32 دولة من تلك الدول الأعضاء البالغ عددها 83 هي دول ممثلة تمثيلا زائدا. ومن أصل 235 وظيفة مشغولة، كان 111 من شاغلي الوظائف من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 37 من أفريقيا، و 30 من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 35 من آسيا والمحيط الهادئ، و 22 من أوروبا الشرقية. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن الأونكتاد يواصل إيلاء الاهتمام الواجب للتمثيل الجغرافي العادل في صفوف موظفيه باعتباره أحد أهم جوانب إدارة الموارد البشرية في المنظمة، إلى جانب التوازن بين الجنسين. ويُزوَّد جميع المديرين بأحدث النطاقات المستصوبة للدول الأعضاء، مع قائمة بحالة التمثيل للنظر فيها عند كل عملية اختيار. ويُرصد التقدم المحرز وتُبلَّغ به الإدارة العليا للأونكتاد شهريا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي في صفوف موظفي الأونكتاد، وتأمل أن يكثف الأونكتاد جهوده الرامية إلى تحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في صفوف موظفيه، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-105 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن من المتوقع أن يتقاعد في الأونكتاد 129 موظفا خلال الفترة من 2023 إلى 2033 (4 موظفين في عام 2023، و 13 موظفا في عام 2024، و 6 موظفين في عام 2025، و 9 موظفين في عام 2026، و 11 موظفا في عام 2027، و 14 موظفا في عام 2028، و 19 موظفا في عام 2029، و 13 موظفا في عام 2030، و 15 موظفا في عام 2031، و 11 موظفا في عام 2032، و 14 موظفا في عام 2033). وتناقش اللجنة مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-106 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في الفترة من عام 2016 إلى منتصف عام 2023، جرى استقدام 22 موظفا فنيا مبتدئا من سبع دول أعضاء (3 في أوروبا، و 3 في آسيا، و 1 في أفريقيا)، على النحو التالي: موظفان فنيان مبتدئان في عام 2016؛ وموظف فني واحد في عام 2017؛ و 6 موظفين فنيين مبتدئين في عام 2018؛ و 5 موظفين فنيين مبتدئين في عام 2019؛ وموظفان فنيان مبتدئان في عام 2021؛ و 3 موظفين فنيين مبتدئين في عام 2022؛ و 3 موظفين فنيين مبتدئين في عام 2023. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-107 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الأونكتاد استقبل 332 متدربا داخليا من 76 دولة عضوا في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 67 متدربا داخليا في عام 2018؛ و 60 متدربا داخليا في عام 2019؛ و 44 متدربا داخليا في عام 2020؛ و 52 متدربا داخليا في عام 2021؛ و 73 متدربا داخليا في عام 2022؛ و 36 متدربا داخليا في عام 2023. **وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين على مدى السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ أن وظائف التدريب الداخلي قد تركزت بعض الشيء في مواطني عدد قليل من البلدان.** وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 13
مركز التجارة الدولية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022[أ]	20 174 900 دولار
نفقات عام 2022[أ]	19 073 400 دولار
اعتمادات عام 2023[أ]	20 457 600 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023[أ]	10 029 200 دولار
المقترح لعام 2024	20 457 600 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	111 617 000 فرنك سويسري
نفقات عام 2022	109 809 900 فرنك سويسري
تقديرات عام 2023	97 356 000 فرنك سويسري
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	51 306 000 فرنك سويسري
المتوقع لعام 2024	97 356 000 فرنك سويسري

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمثل حصة الأمم المتحدة من الميزانية العادية الكاملة لمركز التجارة الدولية التي تُسدد في شكل منحة.

رابعا-108 تموّل الميزانية الكاملة المقترحة لمركز التجارة الدولية، المعبر عنها بالفرنكات السويسرية، بالتساوي من المنظمتين الأم للمركز، وهما الأممُ المتحدة ومنظمةُ التجارة العالمية. وبالنسبة لعام 2024، تُقترح ميزانية قدرها 500 936 37 فرنك سويسري قبل إعادة تقدير التكاليف (A/78/6 (Sect.13)، الجدول 13-4). وتقدّر حصة الأمم المتحدة في الميزانية العادية الكاملة لمركز التجارة الدولية، وهي في شكل منحة، بمبلغ 300 968 18 فرنك سويسري لعام 2024 قبل إعادة تقدير التكاليف (50 في المائة من المبلغ الكامل)، أي ما يعادل مبلغا قدره 600 457 20 دولار بسعر صرف يبلغ 0,9272 فرنك سويسري للدولار الواحد (المرجع نفسه، الجدول 13-3). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 000 519 20 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 0,3 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

رابعا-109 والمنحة المطلوبة لعام 2024 هي في نفس مستوى الاعتماد المعتمد لعام 2023، على النحو الموضح في الفقرة 13-30 من مقترح الميزانية. وترد في الجدول رابعا-24 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-110 ويشير الأمين العام إلى أن الجمعية العامة قررت في قرارها 267/77 إنهاء الفترة التجريبية لدورة الميزانية السنوية وطلبت إلى الأمين العام أن يواصل تقديم الميزانية البرنامجية للأمم المتحدة على أساس سنوي. غير أن منظمة التجارة العالمية تحافظ على دورة ميزانية لفترة سنتين. وكما كان الحال في السنوات السابقة، يُقدَّم مقترح الميزانية الحالي لعام 2024 ضمن إطار ترتيب مؤقت متفق عليه مع أمانة منظمة التجارة العالمية. وللاختلاف بين دورة ميزانية المنظمتين الأم آثار على الترتيبات الإدارية المتصلة بميزانية المركز. وستجري الأمانة العامة للأمم المتحدة وأمانة منظمة التجارة العالمية استعراضا مشتركا للترتيبات الإدارية، وستُستكمل على النحو المناسب وتُقدّم إلى الجمعية العامة والمجلس العام لمنظمة التجارة العالمية للنظر فيها في عام 2024 (A/78/6 (Sect.13)، الفقرة 13-31). **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي معلومات، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة، عما يستجد بشأن نتائج الاستعراض المشترك.**

الجدول رابعا-10

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية الكاملة لمركز التجارة الدولية		
المعتمد لعام 2023	160	1 أ ع م، 1 مد-2، 5 مد-1، 21 ف-5، 29 ف-4، 20 ف-3، 14 ف-2/1، 69 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	160	1 أ ع م، 1 مد-2، 5 مد-1، 21 ف-5، 29 ف-4، 20 ف-3، 14 ف-2/1، 69 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	20	1 ف-5، 3 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-2، 11 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	20	1 ف-5، 3 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-2، 11 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد المقترحة المتصلة بالوظائف

رابعا-111 يُقترح إنشاء ما مجموعه 160 وظيفة لعام 2024 للميزانية العادية الكاملة لمركز التجارة الدولية، وهو نفس عدد الوظائف المعتمدة لعام 2023. ويشار في مقترح الميزانية إلى أنه، توخيا للوضوح والشفافية، يورد المقترح تفاصيل الموارد المتصلة بالوظائف، التي سيتم الإنفاق عليها من المنح والمساهمات المقترح تقديمها من الأمم المتحدة ومن منظمة التجارة العالمية، وذلك على الرغم من أن هذه الوظائف ليست جزءا من جدول ملاك الموظفين المعتمد في الميزانية العادية (المرجع نفسه، الفقرة 13-32). ولا تشمل حصةُ الأمم المتحدة من الميزانية العادية لمركز التجارة الدولية، التي صُرفت كمنحة، معدلَ شواغر. وتناقش اللجنة الاستشارية المسائل المتصلة بالمنح والمساهمات في الفصل الأول أعلاه.

الوظائف الشاغرة

رابعا-112 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك ست وظائف ممولة من الميزانية العادية (1 ف-5، 4 ف-4، 1 ف-2) ظلت شاغرة منذ كانون الثاني/يناير 2023. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تملأ على وجه السرعة جميع الوظائف الشاغرة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تقدّم كذلك في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

مدير (مد-1) لمكتب الاتصال في أديس أبابا التابع للمركز

رابعا-113 فيما يتعلق بوظيفة مدير (مد-1) لمكتب الاتصال في أديس أبابا التابع للمركز، التي ظلت شاغرة منذ إنشائها في 1 كانون الثاني/يناير 2016، تشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أُبلغت بأن تأخر الاستقدام في هذه الوظيفة كان يعزى في البداية إلى المفاوضات المطولة مع إثيوبيا بشأن اتفاق البلد المضيف. وقد ازداد هذا التأخر بسبب استعراض أجرته الإدارة الجديدة في المركز لهذه الوظيفة في عام 2020، وقررت قيادة المركز نقل الوظيفة من أديس أبابا إلى جنيف في عام 2022 لتقديم دعم أفضل لتنفيذ الخطة الاستراتيجية الجديدة للمركز.

رابعا-114 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن ملزمة الميزانية تشير إلى أن المركز اعتمد، في كانون الأول/ديسمبر 2021، خطة استراتيجية جديدة للفترة 2022-2025 على أساس مشاورات مكثفة مع الدول الأعضاء، مع ضمان مواءمتها مع خطة عام 2030. وأعيد تقييم الوظيفة برتبة مد-1 على أساس الاستراتيجية الجديدة، وأعيد الإعلان عنها بصفة وظيفة مدير للتجارة المستدامة والشاملة في جنيف، وأُنجزت عملية الاستقدام في تشرين الثاني/نوفمبر 2022. **وتعرب اللجنة الاستشارية عن قلقها إزاء نقل الوظيفة برتبة مد-1 إلى جنيف، على الرغم من تأييد الجمعية العامة لتوصية اللجنة بعدم الموافقة على النقل المقترح، وتأمل أن تُعرض هذه المسألة على الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير (انظر أيضا A/77/7، الفقرتان رابعا-100 ورابعا-101، وقرار الجمعية العامة 263/77 ألف).**

إنشاء شعبة التجارة المستدامة والشاملة للجميع

رابعا-115 يشار في المرفق الأول لتقرير الأمين العام إلى أن شعبة التجارة المستدامة والشاملة للجميع قد أُنشئت وأن المركز قام بمواءمة هيكله ومتطلبات الإنجاز الخاصة به من أجل تنفيذ خطته الاستراتيجية

للفترة 2022-2025. وتعمل الشعبة على تعزيز الرؤية الاستراتيجية للمركز لدعم سبل العيش المستدامة والشاملة للجميع من خلال التجارة (A/78/6 (Sect.13)، المرفق الأول). ويشير المخططان التنظيميان ألف وباء إلى الهيكلين التنظيميين لعامي 2023 و 2024 على التوالي، وإلى أن مجموع عدد الوظائف لعام 2024 لم يتغير، حيث إن 160 وظيفة منها ممولة من الميزانية العادية الكاملة للمركز (منظمة التجارة العالمية والأمم المتحدة) و 20 وظيفة منها ممولة من موارد خارجة عن الميزانية.

رابعا-116 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن شعبة التجارة المستدامة والشاملة للجميع قد أُنشئت دعما للخطة الاستراتيجية لمركز التجارة الدولية للفترة 2022-2025 والمساعدة التقنية المتصلة بالتجارة العالمية التي يقدمها المركز. وتعمل الشعبة على تعزيز الرؤية الاستراتيجية للمركز لدعم سبل العيش المستدامة والشاملة للجميع من خلال التجارة. وستشكل الشعبة السياسات والممارسات والأفكار الجديدة بشأن السبل التي تجعل التجارة أكثر شمولا وتمكّن المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة من الاستفادة من التجارة المستدامة. وستعمل على توسيع نطاق المبادرات الناجحة القائمة مثل مبادرة SheTrades وتطوير مناهج جديدة لضمان استفادة النساء والشباب والفئات الضعيفة من النمو والتجارة. وفيما يتعلق بتخطيط القوة العاملة، أُبلغت اللجنة أيضا بأن المركز يتبع اعتبارات التخطيط الاستراتيجي للقوة العاملة الواردة في دليل إعداد ميزانية عام 2024. وتقدم اللجنة مزيدا من التعليقات والتوصيات بشأن التوجيهات المتعلقة بالتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف

رابعا-117 يبلغ إجمالي الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 للميزانية العادية الكاملة لمركز التجارة الدولية 500 156 8 فرنك سويسري، وهو ما لا يمثل أي تغير مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 13-5). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يستمر المركز في تقديم معلومات مفصلة حسب وجه الإنفاق عن الموارد الإجمالية، مع تحليل لاستخدام الموارد لعام 2023 والاحتياجات لعام 2024، في سياق مقترحات الميزانيات المقبلة (انظر A/77/7، الفقرة رابعا-102).**

رابعا-118 **ورهنا بالملاحظات الواردة في الفقرة رابعا-114، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن حصة الأمم المتحدة من الميزانية العادية لمركز التجارة الدولية.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

رابعا-119 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تفيد بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، من أصل 153 موظفا يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية الكاملة للمركز، كان 84 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 22 موظفا من أفريقيا، و 18 موظفا من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 17 موظفا من أوروبا الشرقية، و 12 موظفا من آسيا والمحيط الهادئ. وزُودت اللجنة أيضا بمعلومات عن المستويات الحالية للموظفين حسب الجنسية ومصدر التمويل، وتلاحظ اللجنة استمرار هيمنة الموظفين من دول أوروبا الغربية ودول أخرى فيها.

رابعا-120 وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الوظائف الممولة من الميزانية العادية الكاملة للمركز لا تخضع لنظام النطاقات المستصوبة للتوزيع الجغرافي لموظفي الفئة الفنية والفئات العليا. بيد أن المركز يسعى إلى

مواصلة تعزيز جهوده من خلال تعزيز إعداد تحليلات محسَّنة بشأن الموارد البشرية ومن خلال تعزيز الوصول إليها، ودعم الإدارة العليا في اتخاذ القرارات المتعلقة بالتوظيف، وإعادة تنظيم ركيزتي الموارد البشرية والاستقدام لتشملا عنصر التمثيل الجغرافي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي في صفوف موظفي مركز التجارة الدولية، وتأمل أن يكثف مركز التجارة الدولية جهوده الرامية إلى تحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلا للدول الأعضاء في صفوف موظفيه، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

التوازن بين الجنسين

رابعا-121 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء يشغلن 49,4 في المائة من الوظائف في الفئة الفنية والفئات العليا، وكان الرجال يشغلون 50,6 في المائة من تلك الوظائف. وتناقش اللجنة مسألة التوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-122 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 13 موظفا في المركز في السنوات الخمس القادمة و 36 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-123 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن عمليات استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين التي قام بها مركز التجارة الدولية في السنوات الخمس الماضية، ولاحظت أن ما متوسطه ثمانية موظفين فنيين مبتدئين يتم استقدامهم سنويا من سبعة دول أعضاء مانحة، ومعظمهم من أوروبا الغربية وآسيا. وتلاحظ اللجنة أيضا أنه على مدى السنوات الخمس الماضية، استقدم مركز التجارة الدولية ما متوسطه سنويا موظف فني مبتدئ واحد، من إحدى ثلاث دول أعضاء مانحة. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-124 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع المتدربين الداخليين الذين جرى استقدامهم في الفترة من عام 2019 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في المركز كان على النحو التالي: 75 في عام 2019؛ و 22 في عام 2020؛ و 35 في عام 2021؛ و 57 في عام 2022؛ و 43 في عام 2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين على مدى السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ تركيزا محددا لمواطني عدد من البلدان في وظائف التدريب الداخلي. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

عهد بريدجتاون

رابعا-125 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن ولاية المركز فيما يتعلق بعهد بريدجتاون تتمثل في دعم ترجمة العمل السياساتي لمنظمة التجارة العالمية والأمم المتحدة من خلال بناء قدرات المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة بصورة مباشرة من أجل تعزيز قدرتها التنافسية الدولية وتمكينها من الاستفادة من الفرص التي تتيحها التجارة. ومن خلال العمل مع مؤسسات شريكة ومؤسسات تجارية كبيرة لتزويد المؤسسات الصغيرة بحلول ميسورة التكلفة، ستؤدي المساهمة المقررة في تطوير التجارة الرقمية إلى تمكين ما يصل إلى 000 5 مؤسسة من المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة من المنافسة في المجال الرقمي بحلول عام 2024 وتمكين ثماني من منظمات دعم الأعمال من ممارسة أنشطة الدعوة من أجل الاتصال الإلكتروني. وعلاوة على ذلك، عين المركز في خطته الاستراتيجية للفترة 2022-2025 التجارة الإلكترونية باعتبارها مجالا رئيسيا من مجالات التأثير، إلى جانب سلاسل القيمة المستدامة والمرنة، والتجارة الشاملة للجميع، والتجارة المستدامة، والتكامل الإقليمي، والتجارة بين بلدان الجنوب، مما يسهم في أبعاد الشمول والاستدامة والرخاء لخطة عام 2030.

رابعا-126 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بمبادرة المركز للاتصال الرقمي، "Switch ON"، التي أطلقت في عام 2022، وبمبادرتين متصلتين بها أطلقهما المركز، هما مبادرة "FastTrackTech" التي تهدف إلى مساعدة الشركات الناشئة في مجال التكنولوجيا ورواد المشاريع الرقمية، ومبادرة "ecomConnect" التي تهدف إلى دعم مشاركة المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة في التجارة الإلكترونية عن طريق ربطها بالأسواق المحلية والإقليمية والدولية بطريقة شاملة ومستدامة. وزودت اللجنة أيضاً بمعلومات عن العمل المشترك بين الأونكتاد والمركز لاستعراض الاستراتيجية الرقمية الوطنية وإسداء المشورة بشأنها في إطار المشاريع الوطنية، وإجراء استعراض الأقران للتقارير وضمان تنفيذ التوصيات، والمشاركة في مبادرة التجارة الإلكترونية للمرأة (eTrade for Women) التي أطلقها الأونكتاد، بما في ذلك العملية الحالية لربط مجموعة مختارة من المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة المستفيدة من خدمات المركز برواد المشاريع التجارية الناجحين الذين يحددهم الأونكتاد.

بناء القدرات

رابعا-127 فيما يتعلق ببناء القدرات والتعاون بين المركز والكيانات المحلية، أبلغت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بأن عمل المركز مع منظمات دعم الأعمال، فضلا عن الهيكل الداعم، يعزز الشركاء المحليين الذين يوفرون المعرفة والشبكات والمصداقية والموارد للوصول إلى الفئات الضعيفة والتي تعاني من نقص في الخدمات. وأبلغت اللجنة أيضاً بالأثر المضاعف الناتج عن ذلك، وبعملية المعرفة المدمجة من أجل توفير قيمة طويلة الأمد، حتى يتسنى إيصال الفوائد إلى الدول الأعضاء وشركاء التمويل ومنظمات دعم الأعمال وعملائها من المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة. وسيواصل المركز في عامي 2023 و 2024 توفير الخدمات لمجموعة واسعة من منظمات دعم الأعمال من خلال توفير حلول إدارية وتشغيلية، بما في ذلك استخدام منصة المركز المطورة لتحديد المعايير المرجعية، وزيادة الاستثمار في التدخلات على مستوى النظام الإيكولوجي، والتوسع في استخدام القنوات الرقمية لتحقيق الكفاءة والقيمة ووفورات الحجم. وفيما يتعلق بالتحسينات في الخدمات التي تقدمها منظمات دعم الأعمال إلى المؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، أصبحت منصة المركز لتحديد المعايير المرجعية تدعم الآن استخدام

المنصة من قبل منظمات دعم الأعمال لتحسين معرفة شركائها باحتياجات أعضائها والفئات المستفيدة من عملها، ومن خلال زيادة توفير المعروض من الخدمات. وأبلغت اللجنة كذلك بأن مركز التجارة الدولية سيبني على العمل السابق مع النظم الإيكولوجية لريادة المشاريع في منطقة المحيط الهادئ والدعم المؤسسي في منطقة البحر الكاريبي لتعزيز قدرة منظمات دعم الأعمال على الاستجابة للقضايا المحددة التي تواجهها الدول الجزرية الصغيرة النامية عن طريق إنشاء الشبكات وتدريب القيادات ودعم التعاونيات. وأبلغت اللجنة بنموذج المراكز الذي يهدف إلى زيادة القيمة للمؤسسات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، ومنظمات دعم الأعمال، والجهات المانحة للمركز، عن طريق بناء قدرات منظمات دعم الأعمال ذات المواقع الاستراتيجية لكي تصبح جهات خبيرة وشريكة محلية موصولة وموثوقة، وإلى تعزيز شبكات الشراكة، وتحسين المعلومات المتعلقة بتدابير بناء قدرات المركز، بما في ذلك المعلومات المقدمة إلى المبادرة الدولية للشفافية في المعونة وتعزيز الموقع الشبكي العام (انظر أيضا A/77/7، الفقرة رابعا-106).

التعاون مع الكيانات الأخرى، بما في ذلك نظام المنسقين المقيمين

رابعا-128 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في كانون الثاني/يناير 2023، كان أكثر من 35 في المائة من موظفي المركز موجودين في مواقع قطرية خارج المقر وأنه من المتوقع أن يظل هذا العدد يتزايد. وبالإضافة إلى ذلك، وسع المركز نطاق عمله وتنسيقه مع كيانات الأمم المتحدة في الميدان من خلال منسقي الأمم المتحدة المقيمين، ومن الأمثلة على ذلك مشاركته في وضع أطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة والتحليلات القطرية المشتركة للأمم المتحدة، حيث وقع المركز على 40 من هذه الأطر وساهم في 30 من هذه التحليلات. وأبلغت اللجنة بمشاركة المركز في مبادرات الأمم المتحدة المشتركة وشراكاتها المعرفية التي تستفيد من خبرات الوكالات المختلفة داخل منظومة الأمم المتحدة، بما في ذلك في جمهورية تنزانيا المتحدة وغامبيا وغينيا، وأُبلغت اللجنة كذلك عن بلدان يشارك فيها المركز في التوجيه الاستراتيجي لأفرقة الأمم المتحدة القطرية ويكون وجوده الميداني فيها أقوى. ويقوم المركز أيضا بوضع الصيغة النهائية لاستراتيجيته المؤسسية بشأن المشاركة القطرية، وهي استراتيجية تهدف إلى تعزيز أهمية تدخلاته وكفاءتها وفعاليتها ونتائجها من خلال زيادة وجوده المادي في مجموعة مختارة من البلدان والمناطق، وبناء شراكات أقوى مع أصحاب المصلحة الرئيسيين في الميدان، بمن فيهم المنسقون المقيمون وأعضاء الأفرقة القطرية والمديرون الإقليميون لمكتب التنسيق الإنمائي. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل مركز التجارة الدولية تعاونه مع نظام المنسقين المقيمين وأفرقة الأمم المتحدة القطرية دعما للبلدان ذات الاقتصادات الضعيفة أو التي تواجه تحديات كبيرة في ممارساتها التجارية، ولا سيما أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية.**

الباب 14
البيئة

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	400 912 22 دولار
نفقات عام 2022	600 478 21 دولار
اعتمادات عام 2023	600 033 21 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	700 369 10 دولار
المقترح لعام 2024	700 944 21 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	700 035 605 دولار
نفقات عام 2023	700 035 625 دولار
المقدر لعام 2023	000 260 413 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 911 285 دولار
المتوقع لعام 2024	900 096 413 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-129 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام في إطار الباب 14 ما قدره 700 944 21 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 100 911 دولار، أو 4,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 14)، الجدول 14-17). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 533,900 22 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 500 1 دولار، أو 7,1 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-25 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-130 وتعزى التغيرات المقترحة في الموارد لعام 2024 إلى تعديلات فنية تتعلق بالأثر المرجأ لإعادة ندب وظائف في عام 2023، وهي وظائف تخضع لمعدل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة فيما يتعلق بالوظائف المعاد نبدها، وولايات جديدة وموسعة على النحو التالي: احتياجات إضافية لدعم الدورة السادسة لجمعية الأمم المتحدة للبيئة، في عام 2024، ولتعزيز الدعم المقدم إلى أمانة لجنة الأمم المتحدة العلمية المعنية بآثار الإشعاع الذري عملا بقرار الجمعية العامة 119/77 (A/78/6 (Sect. 14)، الفقرتان 14-111 و 14-112).

الجدول رابعا-11

الموارد من الموظفين

	العدد	التفاصيل
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	113	1 و أ ع، 1 أ ع م، 4 مد-2، 11 مد-1، 26 ف-5، 40 ف-4، 13 ف-3، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 5 خ ع (ر أ)، 10 ر م
الوظائف المنشأة	2	1 ف-3 و 1 خ م (ر أ) في لجنة الأمم المتحدة العلمية المعنية بآثار الإشعاع الذري
المقترح لعام 2024	115	1 و أ ع، 1 أ ع م، 4 مد-2، 11 مد-1، 26 ف-5، 40 ف-4، 14 ف-3، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 6 خ ع (ر أ)، 10 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	881	1 أ ع م، 2 مد-2، 34 مد-1، 88 ف-5، 163 ف-4، 150 ف-3، 71 ف-2/1، 12 م ف و، 359 ر م، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	880	1 أ ع م، 2 مد-2، 34 مد-1، 88 ف-5، 163 ف-4، 150 ف-3، 71 ف-2/1، 12 م ف و، 359 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-131 يقترح الأمين العام ما مجموعه 115 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لعام 2024، وهو ما يعكس اقتراح إنشاء وظيفتين مقارنة بالوظائف الـ 113 المعتمدة لعام 2023، تتألفان من 1 ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى).

الوظائف المنشأة

رابعا-132 على النحو المبين في المرفق الثالث لمقترح الميزانية، تشمل الوظيفتان الجديدتان المقترحتان وظيفة لمحلل بيانات (ف-3) ووظيفة لمساعد إدارة برامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في أمانة لجنة الأمم المتحدة العلمية المعنية بآثار الإشعاع الذري.

رابعا-133 ويقترح إنشاء وظيفة واحدة برتبة ف-3 لمحلل بيانات للاضطلاع بجمع البيانات وإدارة ونشر النتائج وتعزيز قدرة الأمانة على تقديم الدعم إلى اللجنة العلمية (انظر المرجع نفسه، المرفق الثالث). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الاستراتيجية الجديدة للجنة العلمية المتعلقة بجمع البيانات، التي اعتمدت في عام 2022، تتطلب من الأمانة تعزيز العمل مع الدول الأعضاء والمنظمات الدولية الرئيسية ودعم اللجنة في الاضطلاع باستعراضات أكثر انتظاما للأدبيات وبجمع البيانات. بالإضافة إلى ذلك، فإن البيانات الفنية المجموعة تتسم بقدر كبير من التخصص في مجال علوم الإشعاع، وهو ما يقتضي أن تكون لمحلل البيانات خبرة في تقييم التعرض للإشعاع في المجالات الطبي والمهني والعام.

رابعا-134 وفيما يتعلق بالوظيفة المقترحة لمساعد إدارة برامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، يشار إلى أن الوظيفة الجديدة المقترحة ستدعم إدارة المكاتب والاستعانة بالخبراء الاستشاريين وتعزز قدرة الأمانة على تقديم الدعم للجنة العلمية (المرجع نفسه). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن عبء العمل الإضافي قد اضطلع به حتى الآن من خلال استخدام الأموال الخارجة عن الميزانية لجمع البيانات والاستعانة بالخبراء الاستشاريين ومن جانب الموظفين الدائمين الأربعة، وأن الاستعانة بالخبراء الاستشاريين واستقدام موظفين مؤقتين لتغطية المهام الأساسية يفرضان متطلبات إضافية كبيرة من الموظفين الدائمين.

وسيكون مساعد إدارة البرامج مسؤولا عن التعاقد مع الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد وإدارة عقودهم. وهذه المهام يضطلع بها موظف مؤقت تمول وظيفته من التبرعات حتى أيلول/سبتمبر 2023. وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا عند الاستفسار بأن الوظيفة المقترحة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) (خ ع-6) ليست تحويلا لوظيفة الموظف المؤقت الممولة من التبرعات، وأن الوظيفة مقترحة كجزء من الآثار المترتبة في الميزانية على قرار الجمعية العامة 119/77، الذي طلبت فيه الجمعية تعزيز عمل أمانة اللجنة العلمية، وأن الوظيفة ستملأ، في حالة الموافقة عليها، من خلال عملية استقدام تنافسية.

الوظائف الشاغرة

رابعا-135 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 31 أيار/مايو 2023، كانت هناك 19 وظيفة شاغرة من الوظائف الممولة من الميزانية العادية (2 مد-1، 3 ف-5، 7 ف-4، 5 ف-3، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ومن مجموع هذه الوظائف، كان هناك وظيفتان شاغرتين لأكثر من عامين، إحداهما لموظف للحوكمة البيئية (ف-3) ظلت شاغرة منذ تشرين الأول/أكتوبر 2020، والأخرى لمحلل بيانات (ف-3) ظلت شاغرة منذ تشرين الثاني/نوفمبر 2020. وأبلغت اللجنة أيضا بأن عمليتي الاستقدام لكلتا الوظيفتين جاريتان ومن المتوقع أن تنجزا في حزيران/يونيه وتموز/يوليه 2023 على التوالي. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تملأ الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، على وجه السرعة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تقدّم كذلك في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.** وتقدم اللجنة مزيداً من الملاحظات بشأن الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهراً أو أكثر في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

رابعا-136 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 14.

الجدول رابعا-12

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	97	6,4	15,0	16,5	97	97	18,2	17,2	17,5	80	98	16,9
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	16	1,3	10,8	12,5	16	16	6,0	8,0	12,5	14	17	6,3

رابعا-137 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها العليا كانا يبلغان 8,0 في المائة و 12,5 في المائة على التوالي، في حين يُقترح معدل قدره 6,3 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدل الشواغر والمعدل المدرج في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-138 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-139 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 000 189 2 دولار، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 700 496 دولار، أو 29,4 في المائة، قبل إعادة تقدير التكاليف، مقارنة باعتمادات عام 2023.

الخبراء الاستشاريون

رابعا-140 تعكس الاحتياجات المقترحة من الموارد بمبلغ 100 389 دولار زيادة قدرها 700 46 دولار، أو 13,6 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة في عام 2023. وبلغت النفقات 200 151 دولار مقابل المخصص البالغ 400 342 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن البيان الشفوي المتعلق بقرار الجمعية العامة 119/77 (A/78/6 (Sect. 14))، الفقرتان 14-111 و 14-112) يشير تحديدا إلى أنه من أجل تعزيز الدعم المقدم إلى أمانة اللجنة العلمية لكي يتسنى لها تقديم الخدمات إلى اللجنة العلمية بكفاءة وبطريقة وافية ومستقرة ومستدامة ومع مراعاة الانخفاض المتوقع في الموارد الخارجة عن الميزانية في عام 2023 على النحو المشار إليه في الفقرة 24 من منطوق مشروع القرار، سيلزم توفير موارد إضافية من الميزانية العادية لتغطية تكاليف وظيفة واحدة من الرتبة ف-3 في فيينا ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) وموارد للخبراء الاستشاريين بمبلغ إجمالي قدره 800 338 دولار ابتداء من عام 2024. **وبالنظر إلى أن وظيفة مساعد إدارة البرامج من الرتبة خ ع-6 (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) ينبغي أن تقلل من الحاجة إلى الخبراء الاستشاريين بقدر ما يؤدون من مهام أساسية وفقا للتبرير المقدم (انظر الفقرة رابعا-134 أعلاه)، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض بنسبة 5 في المائة في الاحتياجات المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين (500 19 دولار).** وتناقش اللجنة مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

رابعا-141 تعكس الاحتياجات المقترحة من الموارد بمبلغ 100 283 دولار زيادة قدرها 300 47 دولار، أو 20,1 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 600 22 دولار مقابل المخصص البالغ 800 235 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023. **واللجنة الاستشارية، إذ تأخذ في الاعتبار انخفاض مستوى النفقات خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي بتخفيض بنسبة 10 في المائة (300 28 دولار) في الاحتياجات المقترحة تحت بند الخدمات التعاقدية.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

أثر عملية التخصيص الداخلي على أنماط الإنفاق

رابعا-142 تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه وفقا للمعلومات الواردة في الجدول ت-14-4 من المعلومات التكميلية عن حالة تنفيذ ميزانية عام 2023 في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى آذار/مارس، أظهرت جميع أوجه الإنفاق في إطار فئات النفقات غير المتصلة بالوظائف أن النفقات إما نفذت بمستوى منخفض للغاية أو لم تنفذ على الإطلاق. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة قد بذل جهودا لمواءمة المخصصات الداخلية مع الاستراتيجية المتوسطة الأجل وبرنامج العمل والميزانية. وقد أنجزت هذه العملية، التي كانت تهدف إلى تقليل التجزئة في تخصيص الموارد، في نيسان/أبريل 2023. وأبلغت اللجنة أيضا بأن عملية التخصيص الداخلي لعام 2022 قد أُخرت، بالمثل، للسماح بمواءمة أولويات الاستراتيجية المتوسطة الأجل للفترة 2022-2025 مع برنامج العمل للفترة 2022-2023، وأنه قد أخذت في الاعتبار الدروس المستفادة التي أدت في عام 2023 إلى تحسينات في العملية ككل. إلا أن التأخيرات في التخصيص أدت إلى انخفاض معدلات النفقات، وتوقع برنامج الأمم المتحدة للبيئة أن يكون هذا الحدث غير متكرر. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه وفقا للمعلومات المتعلقة بأداء الموارد، المتاحة في 30 حزيران/يونيه 2023 (انظر الجدول رابعا-25)، أخذت وتيرة النفقات تتسارع في معظم فئات النفقات غير المتصلة بالوظائف، ولكنها ترى أن التأخيرات المتكررة في عملية التخصيص الداخلي لها أثر غير مباشر على أنماط الإنفاق وقدرة اللجنة على تتبع أداء الموارد.**

رابعا-143 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتيها الواردتين في الفقرتين رابعا-140 ورابعا-141 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-144 تقدَّر الموارد الخارجة عن الميزانية بمبلغ 900 096 413 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 100 163 دولار مقارنة بتقديرات عام 2023. وتخضع الموارد الخارجة عن الميزانية لرقابة جمعية الأمم المتحدة للبيئة. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه تمشيا مع القواعد المالية لصندوق البيئة والصناديق الاستئمانية المرتبطة به التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة (ST/SGB/2015/4، المرفق الأول)، يتعين على برنامج الأمم المتحدة للبيئة أن يقدم مقترحات الميزانية البرنامجية لصندوق البيئة إلى اللجنة لاستعراضها، وأن يقدم بعد ذلك مقترحات الميزانية البرنامجية لصندوق البيئة وتعليقات اللجنة إلى جمعية البيئة للموافقة عليها. وتشير اللجنة إلى أنه في حين قدم برنامج الأمم المتحدة للبيئة إلى اللجنة مقترح الميزانية البرنامجية لصندوق البيئة لفترة السنتين 2018-2019 لاستعراضها، فإنه لم يقدم ميزانيات لاحقة. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة لم يفهم على النحو الصحيح كيف يمضي قدما بتقديم مقترحات في المستقبل بشأن الميزانية إلى اللجنة وأن تقسيم جمعية البيئة إلى دورتين على مدى سنتين متتاليتين، بسبب الاضطراب الناجم عن جائحة كوفيد-19 في عمل جمعية البيئة، زاد من تعقيد عملية ودورة التقديم. **ويساور اللجنة الاستشارية القلق لأن مقترح الميزانية البرنامجية لصندوق البيئة لم يقدم من برنامج الأمم المتحدة للبيئة إلى اللجنة لاستعراضه منذ عام 2016، بما يخالف القواعد المالية لصندوق البيئة والصناديق الاستئمانية المرتبطة به التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة (ST/SGB/2015/4، المرفق الأول). وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى برنامج الأمم المتحدة**

للبيئة أن يقدم مقترح الميزانية البرنامجية لصندوق البيئة إلى اللجنة لاستعراضه وأن يكفل الامتثال الكامل للقواعد المالية لصندوق البيئة والصناديق الاستئمانية المرتبطة به التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة. وتناقش اللجنة مسألة الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الصناديق الاحتياطية

رابعا-145 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة يحتفظ بحسابات الصناديق الاحتياطية لصندوق البيئة، والاتفاقيات والبروتوكولات، وحساب دعم البرامج. وحتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2022، كانت أرصدة حسابات الصناديق الاحتياطية على النحو التالي: 20 مليون دولار في صندوق البيئة؛ و 12,22 مليون دولار للاتفاقيات والبروتوكولات؛ و 6 ملايين دولار في حساب دعم البرامج. وأبلغت اللجنة أيضا بأن أرصدة حسابات الصناديق الاحتياطية المتصلة باحتياطيات رأس المال المتداول تهدف إلى تغطية مخاطر السيولة الناشئة عن التدفقات النقدية غير المتكافئة الناجمة عن حالات النقص أو التأخير في تلقي المساهمات.

التوزيع الجغرافي للموارد وأوجه الكفاءة المحتملة

رابعا-146 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة لديه مكاتب على النحو التالي: المقر في نيروبي؛ وستة مكاتب إقليمية، في نيروبي (أفريقيا)، وبانكوك (آسيا والمحيط الهادئ)، وجنيف (أوروبا)، وبنما سيتي (أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي)، وواشنطن العاصمة (أمريكا الشمالية)، وبيروت (غرب آسيا)؛ وخمسة مكاتب دون إقليمية، في أبيدجان بكوت ديفوار، وألماتي بكازاخستان، وأبيا، وكينغستون، ومونتيفيديو؛ وستة مكاتب قطرية، في بيجين، وبرازيليا، ومكسيكو، وموسكو، ونيودلهي، وبريتوريا؛ ومكتبا اتصال، في أديس أبابا وبروكسل؛ ومكتب خارجي واحد في نيويورك؛ خمسة أفرقة منتدبة تابعة للشعب، في بروكسل، وكوبنهاغن، وجنيف، وأوساكا، واليابان، وباريس؛ وأربعة مكاتب للمشاريع، في أسنسيون، وبوغوتا، ودار السلام بجمهورية تنزانيا المتحدة، وسراييفو؛ وثلاثة مكاتب للبرامج، في المنامة، والرياض، وفيينا. ويعمل برنامج الأمم المتحدة للبيئة أيضا بوصفه أمانة لثلاثة اتفاقات بيئية متعددة الأطراف ويستضيف سبع أمانات بيئية إقليمية. وأبلغت اللجنة أيضا بأن برنامج الأمم المتحدة البيئة ليس لديه وظيفة مشتركة للمكتب الخلفي وإنما توجد أربعة مكاتب إقليمية تقع في أماكن عمل مشتركة يتقاسمها البرنامج مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى وأن المكاتب الموجودة خارج المقر تدعمها شعبة الخدمات المؤسسية التابعة للبرنامج والجهات ذات الصلة التي تقدم خدمات للبرنامج. وتشير اللجنة إلى ملاحظتها وتوصيتها التي ذكرت فيها أنها تأمل أن يقدم برنامج الأمم المتحدة للبيئة معلومات مستكملة والدروس المستفادة من استعمال الخدمات المشتركة لتحقيق أوجه كفاءة فيما يتعلق بأمور من بينها أماكن العمل والمرافق والأمن في بيروت (انظر A/77/7، الفقرة رابعا-122). وأبلغت اللجنة كذلك بأنه في حين يواصل البرنامج استعراض هيكل مكاتبه في كل موقع وينظر في المواقع المشتركة المحتملة عندما يحين موعد تجديد عقود الإيجار، فإنه لا توجد خطط لتوحيد مواقع مكاتب البرنامج في الوقت الراهن. **وتشجع اللجنة الاستشارية برنامج الأمم المتحدة للبيئة على استكشاف سبل لتبسيط بصمة مكاتبه العالمية بغية تحقيق المزيد من أوجه الكفاءة وتحقيق التوازن بين احتياجاته التشغيلية واعتبارات كفاءة التكلفة، بما في ذلك السعي إلى توحيد المواقع ووظائف المكاتب الخلفية، حيثما أمكن ذلك. وتأمل اللجنة أن يقدم المزيد من المعلومات إلى الجمعية العامة بشأن السياسات التي توجه مواقع مكاتب برنامج الأمم المتحدة**

للبيئة، بما في ذلك أي تقييم اســـتراتيجي وتحليل للتكلفة والعائد، عند نظرها في هذا التقرير، وفي مقترح الميزانية البرنامجية المقبل.

التعاون مع نظام الأمم المتحدة للمنسقين المقيمين والكيانات الأخرى

رابعا-147 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة يدعم نظام المنسقين المقيمين بتوفير بيانات وتحليلات بيئية في التحليلات القطرية المشتركة وأطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة. ويقدم برنامج البيئة أيضا الدعم لنظام المنسقين المقيمين وأفرقة الأمم المتحدة القطرية من خلال ما توفره أطر التعاون من اســـتجابة على نطاق المنظومة لتغير المناخ، وفقدان التنوع البيولوجي والتلوث، ومنصات التعاون الإقليمي، والائتلافات المواضيعية المتعلقة بالبيئة والمناخ، والفريق المشترك بين الوكالات المعني بوضـــع البرامج ونتائجها، وفرقة العمل المعنية بالتمويل المســـتدام، ومركز الأمم المتحدة لتنسيق المنظومات الغذائية، واستجابة منظومة الأمم المتحدة الإنمائية للأزمات الثلاث التي يواجهها كوكب الأرض. بالإضافة إلى ذلك، يتعاون برنامج الأمم المتحدة للبيئة مع كيانات أخرى في منظومة الأمم المتحدة عن طريق جهات منها فريق الأمم المتحدة لإدارة البيئة، والفريق الأساسي للجهات الرئيسية المعنية بالمناخ، ومركز وشـــبكة تكنولوجيا المناخ، وبرنامج الأمم المتحدة للتعاون في مجال خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها في البلدان النامية، وبرنامج الدعم العالمي لخطط التكيف الوطنية، بهدف تحقيق نهج متكامل للتصـدي للتحديات البيئية على الصـعد العالمي والإقليمي والوطني. وأبلغت اللجنة أيضـا بأن غرفة متابعة الحالة البيئية العالمية التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وهي منصـــة بيانات موحدة تحتوي على بيانات بيئية تم التحقق من صحتها، تهدف إلى زيادة فعالية عملية صنع القرارات القائمة على أساس البيانات في ثلاثة مجالات عمل أســـاســـية هي: البيانات من أجل الإجراءات المتعلقة بأهداف التنمية المســـتدامة والاســـتجابة للأزمات؛ والبيانات من أجل تقييم ورصـــد الاتجاهات والتقدم المحرز نحو تحقيق أهداف التنمية المستدامة وأهداف الاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف؛ والبيانات من أجل التنبؤ بالمخاطر المستقبلية وارتقابها وتقرير المفاضلات السياساتية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المبادرات التي اضطلع بها برنامج الأمم المتحدة للبيئة بالتنســـيق مع نظام الأمم المتحدة للمنســـقين المقيمين والكيانات الأخرى، وتشـــجع البرنامج على مواصلة التعاون مع نظام المنسقين المقيمين لتعزيز العمل البيئي والتنسيق داخل منظومة الأمم المتحدة، وعلى دعم الدول الأعضـــاء في تنفيذ خطة عام 2030. وتأمل اللجنة أن يؤدي هذا النهج التعاوني إلى تيسـير أفضـل الممارسـات وتقاسـم الدروس المسـتفادة على نطاق منظومة الأمم المتحدة. وتأمل اللجنة أيضـاً أن تُقدَّم معلومات مسـتكملة عن ذلك في سـياق مقترح الميزانية المقبل (انظر أيضـا A/77/7، الفقرة رابعا-21).**

مبادرة خضرنة المنظمة الزرقاء

رابعا-148 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مبادرة خضرنة المنظمة الزرقاء التي وضعها برنامج الأمم المتحدة للبيئة تدعم كيانات الأمم المتحدة في تنفيذ اســـتراتيجية إدارة الاســـتدامة في منظومة الأمم المتحدة للفترة 2020-2030. وأبلغت اللجنة أيضا بأن التقرير السنوي لمبادرة خضرنة المنظمة الزرقاء قد نشر في كانون الأول/ديسمبر 2022 لـــ 53 كيانا مبلغا، وسلط الضوء على الآثار البيئية المترتبة في عام 2021 على وجود 000 307 فرد يعملون في 53 كيانا مبلغا، مما يدل على انخفاض عام في البصمة البيئية لمنظومة الأمم المتحدة في عام 2021. **وتلاحظ اللجنة الاســـتشـــارية الجهود التي يبذلها برنامج**

الأمم المتحدة للبيئة، من خلال مبادرة خضرنة المنظمة الزرقاء، لدعم تنفيذ استراتيجية إدارة الاستدامة في منظومة الأمم المتحدة للفترة 2020-2030.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-149 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن التوازن بين الجنسين والتمثيل الجغرافي في برنامج الأمم المتحدة للبيئة. وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت الحالة العامة للتوازن بين الجنسين بين صفوف موظفي برنامج الأمم المتحدة للبيئة على النحو التالي: نسبة 63 في المائة للإناث ونسبة 37 في المائة للذكور، لجميع الرتب ومصادر التمويل. وفيما يتعلق بالوظائف الممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كان التوازن بين الجنسين في صفوف الموظفين على النحو التالي: 50 في المائة للإناث و 50 في المائة للذكور. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة قد حقق أهداف استراتيجية التكافؤ بين الجنسين على نطاق منظومة الأمم المتحدة وأن البرنامج لم يعط الأفضلية للمرشحات في عمليات الاختيار والتعيين في الرتب التي تم فيها تحقيق التكافؤ بين الجنسين. وفيما يتعلق بالتمثيل الجغرافي العادل، أبلغت اللجنة أيضا بأنه حتى 31 آذار/مارس 2023، كانت هناك 80 وظيفة خاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي مثلت 17 وظيفة (21,3 في المائة) منها مجموعةَ الدول الأفريقية، و 19 (23,8 في المائة) مجموعة دول آسيا والمحيط الهادئ، و 4 (5,0 في المائة) مجموعة دول أوروبا الشرقية، و 11 (13,8 في المائة) مجموعة دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 29 (36,3 في المائة) مجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وبالإضافة إلى ذلك، كانت هناك 37 من مجموع الوظائف الـ 80 الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي، يشغلها مواطنون من الدول الأعضاء الممثلة تمثيلا زائدا. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة كذلك بأن برنامج الأمم المتحدة للبيئة ينفذ خطة من أربع نقاط لزيادة التنوع الجغرافي، مع الحفاظ على الامتثال لأهداف التكافؤ بين الجنسين. وتلاحظ اللجنة أن برنامج الأمم المتحدة للبيئة حقق أهداف استراتيجية التكافؤ بين الجنسين على نطاق المنظومة وأن البرنامج لا يعطي الأفضلية للمرشحات في عمليات الاختيار والتعيين في الرتب التي تم فيها تحقيق التكافؤ بين الجنسين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يضاعف برنامج الأمم المتحدة للبيئة جهوده لتحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء في صفوف موظفيه وأن يقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-150 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 22 موظفا في برنامج الأمم المتحدة للبيئة في السنوات الخمس القادمة و 17 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-151 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2019 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، استقدم برنامج الأمم المتحدة للبيئة 193 موظفا فنيا مبتدئا، يتألفون من موظفيْن من مجموعة الدول الأفريقية، و 84 من مجموعة دول آسيا والمحيط الهادئ و 107 من مجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-152 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، استقدم برنامج الأمم المتحدة للبيئة 825 مرشحا لشغل وظائف التدريب الداخلي، على النحو التالي: 207 في الفترة 2018-2019؛ و 202 في الفترة 2020-2021؛ و 416 في الفترة من عام 2022 إلى حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 15
المستوطنات البشرية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	13 275 800 دولار
نفقات عام 2022	13 313 700 دولار
اعتمادات عام 2023	13 385 100 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	6 439 100 دولار
المقترح لعام 2024	13 465 100 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	242 174 600 دولار
نفقات عام 2022	149 351 900 دولار
المقدر لعام 2023	148 837 600 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	54 431 000 دولار
المتوقع لعام 2024	162 681 100 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-153 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام في إطار الباب 15 ما قدره 13 465 100 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 80 000 دولار (أو 0,6 في المائة)، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 15)، الجدول 15-9). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 13 605 000 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,6 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-26 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-154 وتعزى التغييرات المقترحة في الموارد لعام 2024 أساسا إلى تعديلات فنية، وولايات جديدة وموسعة وتغيرات أخرى، على النحو التالي: (أ) انخفاض قدره 800 73 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، فيما يتعلق بإلغاء الاعتمادات غير المتكررة لإعداد تقرير عن سياسات وبرامج التنمية الاجتماعية الشاملة لمعالجة التشرد؛ (ب) زيادة قدرها 800 153 دولار، تتعلق بالإصدار السنوي لتقرير الأمين العام الذي يصدر كل أربع سنوات عن التقدم المحرز في تنفيذ الخطة الحضرية الجديدة، والذي كان يقدم في السابق كل أربع سنوات؛ (ج) تغييرات لا تؤثر على التكاليف تتصل أساسا بتعديلات مدخلة على خطة السفر المقدرة (A/78/6 (Sect. 15)، الفقرات 15-84 - 15-87).

الجدول رابعا-13

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	82	1 و أ ع، 1 مد-2، 5 مد-1، 9 ف-5، 21 ف-4، 15 ف-3، 5 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)، 23 ر م
المقترح لعام 2024	82	1 و أ ع، 1 مد-2، 5 مد-1، 9 ف-5، 21 ف-4، 15 ف-3، 5 ف-1/2، 2 خ ع (ر أ)، 23 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	76	1 أ ع م، 4 مد-1، 9 ف-5، 16 ف-4، 7 ف-3، 3 ف-1/2، 3 م ف و، 33 ر م
المتوقع لعام 2024	75	1 أ ع م، 5 مد-1، 9 ف-5، 13 ف-4، 7 ف-3، 4 ف-1/2، 2 م ف و، 34 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-155 يقترح الأمين العام ما مجموعه 82 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لعام 2024، وهو ما يمثل نفس العدد مقارنة بعام 2023.

الوظائف الشاغرة

رابعا-156 زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تشير إلى أنه حتى حزيران/يونيه 2023، لم تكن هناك أي وظائف شاغرة، ولا أي وظائف كانت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر، ولا أي وظائف كانت مشغولة عن طريق تلقي بدل الوظيفة الخاص لأكثر من سنة واحدة.

معدلات الشواغر

رابعا-157 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 15 (انظر الجدول رابعا-14).

الجدول رابعا-14

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022				*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/ يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/ يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	51	4,2	7,8	0,0	57	57	57	11,8	1,8	0,0	57	10,9
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	24	3,0	9,5	0,0	25	25	25	12,0	3,0	0,0	25	12,6

رابعا-158 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 1,8 في المائة و 0,0 في المائة على التوالي، وأنه يقترح معدل قدره 10,9 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسطُ معدل الشواغر ومعدلُ الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 3,0 في المائة و 0,0 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 12,6 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة مسألة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-159 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-160 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 700 568 1 دولار، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 000 80 دولار، أو 0,6 في المائة، قبل إعادة تقدير التكاليف، مقارنة باعتمادات عام 2023.

الخدمات التعاقدية

رابعا-161 تعكس الاحتياجات المقترحة من الموارد بمبلغ 500 487 دولار زيادة قدرها 400 30 دولار (أو 6,7 في المائة) مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 600 220 دولار مقابل المخصص البالغ 900 550 دولار لعام 2022، و 200 40 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل المخصص البالغ 100 457 دولار لعام 2023. **واللجنة الاستشارية، إذ تأخذ في الاعتبار انخفاض مستوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي بتخفيض بنسبة 15 في المائة**

(100 73 دولار) في الاحتياجات المقترحة تحت بند الخدمات التعاقدية. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-162 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة رابعا-161 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-163 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن التوازن بين الجنسين والتمثيل الجغرافي في موئل الأمم المتحدة. وحتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء يمثلن 50 في المائة من الموظفين في الفئة الفنية والفئات العليا. وحتى 31 أيار/مايو 2023، كانت هناك 28 وظيفة من الوظائف الـ 58 الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي يشغلها مواطنو دول أعضاء ممثلة تمثيلا زائدا. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن موئل الأمم المتحدة سيزيد إلى أقصى حد من جهود التواصل مع مواطني الدول الأعضاء غير الممثلة أو الممثلة تمثيلا ناقصا، وأن المكتب التنفيذي يطبق رصدا صارما لتحقيق نسب أفضل على صعيد التمثيل الجغرافي. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يضاعف موئل الأمم المتحدة جهوده لتحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء في صفوف موظفيه وأن يقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-164 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 18 موظفا في موئل الأمم المتحدة في السنوات الخمس القادمة و 17 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-165 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2019 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، استقدم موئل الأمم المتحدة 22 موظفا فنيا مبتدئا، منهم 12 من مجموعة دول آسيا والمحيط الهادئ و 10 من مجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-166 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير 2019 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، استقدم موئل الأمم المتحدة 659 مرشحا لشغل وظائف التدريب الداخلي، على النحو التالي: 205 في الفترة 2018-2019؛ و 138 في الفترة 2020-2021؛ و 316 في الفترة من عام 2022 إلى حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة مسألة التعاقد مع المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-167 يشـــار إلى أن الموارد الخارجة عن الميزانية تقدر بمبلغ 100 681 162 دولار لعام 2024. وسـتسـتخدم الموارد في المقام الأول لتنفيذ مشـاريع التعاون التقني، على النحو المبين في إطار كل برنامج فرعي. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الموارد الخارجة عن الميزانية في الفصل الأول أعلاه.

التنسيق مع نظام الأمم المتحدة للمنسقين المقيمين والكيانات الأخرى

رابعا-168 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن موئل الأمم المتحدة يتعاون مع نظام المنسقين المقيمين وأفرقة الأمم المتحدة القطرية من خلال إطار اسـتراتيجية التنمية الحضـرية المسـتدامة على نطاق منظومة الأمم المتحدة. ووقع الموئل العديد من مذكرات التفاهم للتنفيذ المشترك لبرامجه ومشاريعه التي تدعم الخطة الحضرية الجديدة والغايات الحضرية الواردة ضمن أهداف التنمية المستدامة. وأبلغت اللجنة أيضا بأن الموئل يتعاون مع مكتب الممثلة السـامية لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير السـاحلية والدول الجزرية الصـغيرة النامية التابع للأمم المتحدة، بوصفه الجهة الداعية إلى عقد اجتماعات الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات المعني بالدول الجزرية الصـغيرة النامية، لكفالة تجانس وتنسـيق الدعم المقدم للمبادرات المواضـيعية لدعم الدول الجزرية الصـغيرة النامية. ويدعم الموئل الحكومات الوطنية ودون الوطنية في تنفيذ سياسات وبرامج المستوطنات البشرية مع التركيز على الحد من الفقر الحضري والاستجابة لمخاطر الكوارث. ويدعم الموئل أيضاً السياسات الوطنية المتعلقة بالإسكان والتنمية الحضرية في البلدان النامية، بما في ذلك في أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير السـاحلية والدول الجزرية الصـغيرة النامية، تمشـيا مع الخطة الحضـرية الجديدة ومع الغايات الحضـرية الواردة ضـمن أهداف التنمية المسـتدامة. وأبلغت اللجنة كذلك بأن الموئل يتعاون مع اللجنة الاقتصـادية لأفريقيا، ومنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، والصـندوق الدولي للتنمية الزراعية، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وبرنامج الأغذية العالمي، ومنظمة الصـحة العالمية بشـأن مختلف القضايا المواضيعية المتعلقة بالمنظومات الغذائية المستدامة والصحة في المناطق الحضرية والتوسع الحضـري. **وتلاحظ اللجنة الاستشـارية المبادرات التي اضطلع بها موئل الأمم المتحدة بالتنسيق مع نظام الأمم المتحدة للمنسـقين المقيمين والكيانات الأخرى، وتشـجع الموئل على مواصـلة التعاون مع نظام المنسـقين المقيمين من أجل الاسـتفادة من الخبرات وتوحيد الجهود المبذولة على نطاق منظومة الأمم المتحدة لدعم الدول الأعضـاء، ولا سـيما أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير السـاحلية والدول الجزرية الصـغيرة النامية، في تنفيذ الخطة الحضرية الجديدة وخطة عام 2030. وتأمل اللجنة أن يؤدي هذا النهج التعاوني إلى تيسـير أفضـل الممارسـات وتقاسـم الدروس المسـتفادة على نطاق منظومة الأمم المتحدة. وتأمل اللجنة أيضاً أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن ذلك في سياق مقترح الميزانية المقبل.**

الباب 16
المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 924 21 دولار
نفقات عام 2022	100 916 22 دولار

اعتمادات عام 2023	500 110 23 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	300 303 11 دولار
المقترح لعام 2024	000 704 22 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	100 104 338 دولار
نفقات عام 2022	200 483 355 دولار
تقديرات عام 2023	500 594 330 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	772 577 202 دولار
المتوقع لعام 2024	200 824 387 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابعا-169 بلغت موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 16 لعام 2024 ما قدره 000 704 22 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا صافيا قدره 500 406 دولار، أو 1,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.16)، الجدول 16-18). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 600 050 24 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 4,1 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-27 أدناه معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

رابعا-170 ويعزو الأمين العام النقصان الصافي البالغ 500 406 دولار إلى تعديلات فنية في إطار البرنامج الفرعي 1، مكافحة الجريمة المنظمة عبر الوطنية، تتصل بإلغاء اعتمادات مرصودة لمرة واحدة تحت بنود تكاليف الموظفين الأخرى (200 371 دولار)، وسفر الموظفين (300 31 دولار)، والخدمات التعاقدية (000 4 دولار)، فيما يتعلق بالاحتياجات غير المتكررة من الموارد للجنة المخصصة لوضع اتفاقية دولية شاملة بشأن مكافحة استخدام تكنولوجيات المعلومات والاتصالات للأغراض الإجرامية، عملا بقرار الجمعية العامة 282/75 (A/78/6 (Sect.16)، الفقرة 16-158).

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

الجدول رابعا-15

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	125	1 و أ ع، 3 مد-2، 8 مد-1، 14 ف-5، 32 ف-4، 27 ف-3، 13 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 24 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	125	1 و أ ع، 3 مد-2، 8 مد-1، 14 ف-5، 32 ف-4، 27 ف-3، 13 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 24 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	785	1 مد-2، 11 مد-1، 35 ف-5، 168 ف-4، 175 ف-3، 29 ف-2/1، 9 خ ع (ر ر)، 151 خ ع (ر أ)، 78 م ف و، 128 ر م
المتوقع لعام 2024	785	1 مد-2، 11 مد-1، 35 ف-5، 168 ف-4، 175 ف-3، 29 ف-2/1، 9 خ ع (ر ر)، 151 خ ع (ر أ)، 78 م ف و، 128 ر م

رابعا-171 ويقترح الأمين العام ما مجموعه 125 وظيفة للباب 16، وهو نفس عدد الوظائف المعتمدة لعام 2023، دون أي تغييرات في ملاك الموظفين.

الوظائف الشاغرة

رابعا-172 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بوجود ثماني وظائف شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 (1 ف-4 و 4 ف-3 و 1 ف-2 ووظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وكانت وظيفتان (1 ف-3 و 1 ف-4) شاغرتين منذ أكثر من 24 شهرا، حيث اقتُرح إعادة تصنيفهما في الميزانية المقترحة لعام 2023. ولم توافق الجمعية العامة على طلب إعادة التصنيف، ويعمل الكيان حاليا على ملء هاتين الوظيفتين بالمستوى الأصلي لكل منهما. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

رابعا-173 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية جدولا يوضح الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول رابعا-16

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	98	10,7	10,6	7,1	98	98	92	8,8	8,3	6,41	98	8,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	27	7,5	1,9	3,7	27	27	25	–	5,0	7,4	27	–

رابعا-174 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-175 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 900 997 2 دولار، مما يعكس نقصانا صافيا قدره 500 406 دولار، أو 11,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 التي بلغت 400 404 3 دولار (المرجع نفسه، الجدول 16-18). ويعزى النقصان إلى التعديلات الفنية على النحو المبين في الفقرة رابعا-170 أعلاه.

الخبراء الاستشاريون

رابعا-176 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين ما قدره 900 235 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 700 34 دولار، أو 17,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. ويعزو الأمين العام في تقريره الفروق إلى إعادة توزيع الموارد دون أثر على التكلفة بين مختلف الموارد غير المتصلة بالوظائف لتتماشى بشكل أفضل مع الاحتياجات التشغيلية المتوقعة لعام 2024 (المرجع نفسه، الفقرة 16-159). وأبلِغت اللجنة الاستشارية كذلك بأنه في عام 2022، استعان مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة بما مجموعه 967 من الخبراء الاستشاريين الدوليين و 305 من الخبراء الاستشاريين الوطنيين. وفي 31 أيار/مايو 2023، كان المكتب يستعين بما مجموعه 508 من الخبراء الاستشاريين الدوليين و 211 من الخبراء الاستشاريين الوطنيين. وبالنسبة للفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم يُنفق إلا 100 77 دولار من اعتمادات عام 2023 البالغة 200 201 دولار. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار تدني مستوى الإنفاق في الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الاعتماد المقترح تحت بند الخبراء الاستشاريين لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (600 23 دولار). وتأمل اللجنة أن يعطي المكتب الأولوية لتعيين مزيد من الخبراء الاستشاريين الوطنيين والخبراء المحليين لدعم أولويات الدول الأعضاء وأن يقدم معلومات مستكملة في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخبراء

رابعا-177 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخبراء ما قدره 100 168 دولار، وهو ما يعكس نقصانا قدره 400 34 دولار (17,0 في المائة) مقارنة باعتمادات عام 2023. ويعزو الأمين العام في تقريره الفروق إلى إعادة توزيع الموارد دون أثر على التكلفة بين مختلف الموارد غير المتصلة بالوظائف لتتماشى بشكل أفضل مع الاحتياجات التشغيلية المتوقعة لعام 2024 (المرجع نفسه، الفقرة 16-159). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن بند الميزانية الخاص بـ "الخبراء" يغطي تكاليف اجتماعات أفرقة الخبراء، ويغطي على وجه الخصوص تكاليف سفر الخبراء، أي الخبراء المتخصصين من السلطات الوطنية ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها والمنظمات الدولية الأخرى والأوساط الأكاديمية. وفي عام 2022، لم يتجاوز استخدام الميزانية المخصصة للخبراء 28,6 في المائة، مقابل اعتماد قدره 400 187 دولار، ويُعزى ذلك أساسا إلى عدم وجود اجتماعات خبراء في قضايا محددة على النحو المقرر وزيادة استخدام طرائق الاجتماعات الافتراضية والمختلطة. وفي عام 2022، كانت الاجتماعات المختلطة هي الخيار المفضل للدول الأعضاء، ويتوقع المكتب أن تُنظم معظم الدورات التدريبية وحلقات العمل في عام 2024 بطرائق الاجتماعات المختلطة أو بالحضور الشخصي فقط. وتناقش اللجنة الاستشارية الاستعانة بالخبراء بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

رابعا-178 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الأثاث والمعدات ما قدره 500 154 دولار، مما يعكس زيادة صافية قدرها 800 34 دولار، أو 29,1 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 التي بلغت 700 119 دولار (المرجع نفسه، الجدول 16-18). وخلال الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه 2023، لم ينفق تحت هذا البند إلا 700 11 دولار. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار تدني مستوى الإنفاق في الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (000 500 15 دولار).**

رابعا-179 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين رابعا-176 ورابعا-178 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-180 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 أيار/مايو 2023، كانت الفئة الفنية والفئات العليا في مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة تتألف من 49 في المائة من النساء و 51 في المائة من الرجال. ويعمل المكتب جاهداً من أجل تحقيق التكافؤ بين الجنسين وفقا لاستراتيجية التكافؤ بين الجنسين على نطاق المنظومة، وكذلك استراتيجية مكتب الأمم المتحدة في فيينا/مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة بشأن المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة. وتكللت هذه الجهود بالنجاح، فقد حدثت زيادة في تمثيل المرأة عبر المستويات، على الرغم من أن التكافؤ بين الجنسين لم يتحقق بعدُ بالنسبة للنساء في الرتب ف-4 وف-5 ومد-1 في مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة. وبمجرد تحقيق التكافؤ بالنسبة للمرأة، ستتركز الجهود على كفالة استدامة ذلك الوضع. وأطلِعت اللجنة

الاســـتشـــارية على توزيع لتمثيل المجموعات الإقليمية للموظفين في 31 أيار/مايو 2023: 54 في المائة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 15 في المائة من آسيا والمحيط الهادئ، و 12 في المائة من أفريقيا، و 10 في المائة من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 9 في المائة من أوروبا الشـــرقية. وأبلِغت اللجنة كذلك بأنه في عام 2023، نُظمت أربعة عروض مهنية مخصـصـــة للجامعات في الدول الأعضـــاء غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصـــا، وحضـــرها أكثر من 100 مشـــارك وأطلِعوا على لمحة عامة عن فرص العمل للمبتدئين ونصـــائح التقدم للوظائف. واستكمالا للاتصـــالات الخارجية، نُظمت أيضـــا اتصـــالات داخلية مع الأفراد في المكاتب الميدانية للمكتب المعني بالمخدرات والجريمة من أجل توفير التوجيه بشـــأن عملية التوظيف، والاســـتفادة من مجموعة المواهب من الأفراد المنتمين إلى المجموعات الإقليمية الأقل تمثيلا والبلدان الممثلة تمثيلا ناقصـــا. وفي إطار مبادرة الحياة المهنية المبكرة، التي حصـــلت على جائزة في عام 2022 من هيئة الأمم المتحدة للمرأة، تم إيلاء اهتمام خاص أيضا لإدماج مشاركين من المجموعات الإقليمية الأقل تمثيلا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المكتب المعني بالمخدرات والجريمة، وتأمل في أن تكثف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضـــاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض.** وتناقش اللجنة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-181 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد في السنوات الخمس المقبلة 19 موظفا في وظائف المكتب الممولة من الميزانية العادية، وأن يتقاعد 17 موظفا في الســـنوات العشـــر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-182 عند الاســـتفســـار، زُودت اللجنة الاســـتشـــارية بمعلومات تتعلق بتعيين المكتب لموظفين فنيين مبتدئين في الســـنوات الخمس الماضـــية. وتلاحظ أن ما متوســـطه 31 من هؤلاء الموظفين قد عُينوا ســـنويا من 13 من الدول الأعضـــاء المانحة، وينتمي معظمهم إلى مجموعة إقليمية واحدة. وتلاحظ اللجنة أيضـــا أنه على مدى السنوات الخمس الماضية، لم يعين المكتب سوى سبعة موظفين فنيين مبتدئين، ينتمون إلى خمس من الدول الأعضاء المانحة. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-183 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن العدد الإجمالي للمتدربين الداخليين المعينين لشغل وظائف التدريب الداخلي في المكتب المعني بالمخدرات والجريمة بين عامي 2019 و 2023 كان على النحو التالي: 128 (2019)، و 123 (2020)، و 158 (2021)، و 159 (2022)، و 79 (في 31 أيار/مايو 2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواســـع النطاق نســـبيا لجنســـيات المتدربين الداخليين خلال الســـنوات الخمس الماضية. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

إعادة التنظيم داخل مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة

رابعا-184 على النحو المبين في المرفق الأول لتقرير الأمين العام، يقترح المكتب المعني بالمخدرات والجريمة إعادة تنظيم داخلي للفرع المعني بالفساد والجريمة الاقتصادية، بما يتماشى مع استراتيجية المكتب للفترة 2021-2025 والرؤى الإقليمية، في الميزانية المقترحة لعام 2024. وتشمل عملية إعادة التنظيم إعادة تسمية قسمين قائمين وإنشاء قسم جديد للدعم الميداني من أجل تنسيق جميع الأعمال الميدانية. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الميزانية العادية تسهم في توجيه السياسات والتنسيق المركزي، وأن المهام المتصلة بالمساعدة التقنية تموَّل من موارد خارجة عن الميزانية، بما في ذلك جميع الوظائف الموجودة في المكاتب الميدانية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية إعادة التنظيم المقررة لهياكل المكتب وتأمل أن تنعكس المعلومات المستكملة عن أي أوجه كفاءة متحققة ودروس مستفادة من هذه العملية في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

التعاون مع منظومة الأمم المتحدة وتقديم الدعم إلى الدول الأعضاء

رابعا-185 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب يعمل عن كثب مع المنسقين المقيمين ويتشاور مع أصحاب المصلحة الوطنيين والدوليين وفقا للأولويات الإنمائية الوطنية لدعم الدول الأعضاء. والمكتب ممثل في 75 في المائة من جميع أطر التعاون وعمليات التحليل القطري المشتركة ضمن إطار المساءلة المتبادلة، من خلال الوجود المادي في أفرقة الأمم المتحدة القطرية، أو المساهمات عن بعد في عملها، أو المشاركة الإقليمية. وعلى وجه الخصوص، شارك المكتب المعني بالمخدرات والجريمة في عام 2022 في 29 من أطر التعاون، إضافة إلى 25 إطارا سبق أن شارك فيها في عام 2021، ليصبح بذلك المجموع 54 من أطر التعاون في عامي 2021 و 2022. ويساهم المكتب في أفرقة الأمم المتحدة القطرية و/أو المكاتب المتعددة الأقطار في جهودها الرامية إلى دعم الدول الأعضاء في مجالات المخدرات والجريمة والإرهاب ومكافحة الفساد ومنعه. فعلى سبيل المثال، يدعم المكتب الدول الجزرية الصغيرة النامية في المحيط الهادئ في مجال منع الفساد ومكافحته، وفقا لاتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد، ويدعم تنفيذ خريطة طريق المحيط الهادئ للتصدي للفساد في المنطقة. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن المكتب تمكن في عام 2022 من دعم سلطات هايتي في مكافحة العصابات المسلحة، وتعزيز أمن الموانئ، والحد من التدفقات المالية غير المشروعة من خلال التبرعات وإيفاد خبير يموله البرنامج العادي للتعاون التقني. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية التعاون بين مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة ونظام المنسقين المقيمين، وتأمل في أن يبذل مزيد من الجهود لدعم جهود منظومة الأمم المتحدة الإنمائية لتنفيذ خطة التنمية المستدامة لعام 2030، بما يتماشى مع ولاية المكتب، وتأمل في أن مزيداً من المعلومات ستُدرج في مشروع الميزانية المقبل.**

الباب 17

هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	600 957 9 دولار
نفقات عام 2022	200 011 10 دولار
اعتمادات عام 2023	400 614 10 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023[أ]	800 102 5 دولار
المقترح لعام 2024	400 614 10 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	000 000 500 دولار
نفقات عام 2022	900 469 555 دولار
تقديرات عام 2023	000 000 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023[أ]	000 400 217 دولار
المتوقع لعام 2024	000 000 500 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) مبالغ تقديرية.

رابعا-186 تبلغ موارد الميزانية العادية المقترحة للباب 17 لعام 2024 ما قدره 400 614 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، دون أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 17)، الجدول 17-6). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 100 800 10 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,7 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول رابعا-28 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول رابعا-17

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	49	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 9 ف-4، 7 ف-3، 5 ف-2/1، 12 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	49	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 9 ف-4، 7 ف-3، 5 ف-2/1، 12 خ ع (ر أ)

	العدد	التفاصيل
الموارد الخارجة عن الميزانية[أ]		
تقديرات عام 2023	465	1 أ ع م، 4 مد-2، 20 مد-1، 86 ف-5، 55 ف-4، 46 ف-3، 10 ف-2/1، 47 خ ع (ر ر)، 120 خ ع (ر أ)، 76 م ف و
توقعات عام 2024	465	1 أ ع م، 4 مد-2، 20 مد-1، 86 ف-5، 55 ف-4، 46 ف-3، 10 ف-2/1، 47 خ ع (ر ر)، 120 خ ع (ر أ)، 76 م ف و

(أ) وظائف ممولة من الميزانية المؤسسية لهيئة الأمم المتحدة للمرأة.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

رابعا-187 تبلغ الموارد المقترحة للوظائف من الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 900 002 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، ولا تعكس أي تغير في الموارد مقارنة باعتمادات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار ما مجموعه 49 وظيفة (37 في الفئة الفنية والفئات العليا و 12 وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) (A/78/6 (Sect.17))، الجدول 17-8). ويشير الأمين العام كذلك في تقريره إلى أن ملاك الموظفين لعام 2024 سيشمل نقل ثلاث وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية (1 ف-5 و 1 ف-3 و 1 ف-2) من البرنامج الفرعي 1 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة (المرجع نفسه، الفقرة 17-64)، لتعزيز تنسيق العمليات الحكومية الدولية ودعمها والتفاعل مع أعضاء المجلس التنفيذي.

رابعا-188 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن نقل ثلاث وظائف ممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية من البرنامج الفرعي 1 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة يهدف إلى مواءمة هيئة الأمم المتحدة للمرأة مع ممارسة راسخة على نطاق واسع بين كيانات الأمم المتحدة الأخرى تتمثل في جعل أمانات مجالس الإدارة مسؤولة مباشرة أمام المديرة التنفيذية. وسيساعد هذا التغيير في التسلسل الإداري على تحسين دعم العمليات الحكومية الدولية وزيادة التفاعل مع أعضاء المجلس التنفيذي. وفيما يتعلق بعبء العمل، لم ينجز أي تحليل، لأن هذا التغيير لا يعكس سوى تغيير في التسلسل الإداري ولا يؤثر على عبء عمل القسم أو وظيفته.

الوظائف الشاغرة

رابعا-189 أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك أربع وظائف شاغرة ممولة من الميزانية العادية (1 أ ع م، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ولم تكن أي منها شاغرة لأكثر من سنتين، ولم تكن هناك أي وظيفة ممولة من الميزانية العادية مشغولة عن طريق منح بدل الوظيفة الخاص لمدة سنة واحدة أو أكثر.

معدلات الشواغر

رابعا-190 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية الجدول رابعا-18 الذي يبين الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير**. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول رابعا-18

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة المشغولة في 30 حزيران/ يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/ يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/ يونيه (النسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	37	4,0	2,7	37	37	34	2,7	4,3	8,1	37	2,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	12	3,4	4,6	12	12	11	8,0	3,1	8,3	12	8,4

رابعا-191 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

رابعا-192 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 500 611 دولار، دون أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 17-11).

تكاليف الموظفين الأخرى

رابعا-193 تبلغ المخصصات المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024 ما قدره 100 62 دولار، ولا تعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023، وتغطي تكاليف تعويض الموظفين في إجازة الأمومة أو الإجازة المرضية، وتكاليف الموظفين المؤقتين لدعم فترات ذروة عبء العمل، وتكاليف العمل الإضافي وبدل العمل الليلي. وتبلغ النفقات 100 28 دولار لعام 2022 و 000 25 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023، مقابل مخصصات بلغت 200 57 دولار لعام 2022 و 100 62 دولار لعام 2023. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في اعتبارها تدني مستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى بنسبة 10 في المائة (210 6 دولار).** وتناقش اللجنة الاستشارية المساعدة المؤقتة العامة بمزيد التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

رابعا-194 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة رابعا-193 أعلاه، بالموافقة على اقتراح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الموارد الخارجة عن الميزانية

رابعا-195 تبلغ تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 في إطار الباب 17، هيئة الأمم المتحدة للمرأة، 000 000 500 دولار، ولا تعكس أي تغيير مقارنة بتقديرات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 17-9). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مشروع الميزانية المتكاملة للفترة 2024-2025 قد قدم إلى المجلس التنفيذي لهيئة الأمم المتحدة للمرأة في 1 حزيران/يونيه 2023، حيث تبلغ تقديرات المساهمات الطوعية المقترحة 1,03 بليون دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 3 في المائة عن تقديرات الميزانية المتكاملة السابقة التي بلغت 1,00 بليون دولار. ولم ينعكس ذلك في ملزمة الميزانية الخاصة بهيئة الأمم المتحدة للمرأة بسبب التوقيت، حيث قُدم مقترح الميزانية العادية في شباط/فبراير 2023، في حين لم توضع الصيغة النهائية للميزانية المتكاملة إلا في 31 أيار/مايو 2023. وتتناول اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة الموارد الخارجة عن الميزانية في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

رابعا-196 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 أيار/مايو 2023، كان التوزيع حسب نوع الجنس 75 في المائة للإناث و 25 في المائة للذكور. وأبلِغت اللجنة بأنه على الرغم من أن الحصة النسبية للنساء والرجال ظلت مستقرة منذ عام 2017، فقد حدثت زيادة بالأرقام المطلقة في عدد الرجال تتناسب مع نمو الكيان. وهيئة الأمم المتحدة للمرأة ملتزمة بالسعي إلى تحقيق التكافؤ بين الجنسين والتنوع الجغرافي بين أفرادها. وفي السنوات الأخيرة، عززت هيئة الأمم المتحدة للمرأة جهودها لتوفير التوجيه والقيادة لتنفيذ برامج التنوع والشمول داخل الكيان من خلال وضع خطة للتنوع والشمول. وكان الهدف من جهود التوعية التي يبذلها الكيان هو تكوين مجموعة من المرشحين تتميز بمزيد من التنوع. ووفقا للمبادئ التوجيهية للتوظيف والاختيار التي تتبعها هيئة الأمم المتحدة للمرأة، يخضع المديرون المكلفون بالتوظيف للمساءلة عن ضمان التنوع الجنساني والتنوع الجغرافي في وحداتهم أو مكاتبهم. وبالإضافة إلى ذلك، يُطلَع مجلس الاستعراض المركزي وفريق الاستعراض الرفيع المستوى على تحليل مجموعة مقدمي طلبات شغل المناصب ووحدات التوظيف على أساس التنوع الجنساني والتنوع الجغرافي، في إطار مشروع الميزانية. وتُتخذ جميع قرارات التوظيف على أساس الجدارة والاحتياجات التنظيمية، بهدف تهيئة بيئة عمل يتحقق فيها التنوع والشمول. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن هيئة الأمم المتحدة للمرأة تسعى إلى تهيئة بيئة عمل أكثر تنوعا، وإذ تقدر أهمية كفالة إدماج منظورات المرأة وكفالة مشاركتها مشاركة كاملة في الوفاء بولاية هيئة الأمم المتحدة للمرأة، فإنها تكرر تشجيعها على أن يواصل الكيان جهوده الرامية إلى تحسين التوازن العام بين الجنسين (انظر A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة رابعا-157).**

رابعا-197 وأبلِغت اللجنة الاستشارية كذلك بأنه في 31 أيار/مايو 2023، كان هناك ما مجموعه 134 دولة عضوا ممثلة بين موظفي هيئة الأمم المتحدة للمرأة، وأنه فيما يتعلق بالتمثيل الجغرافي، كانت الوظائف الممولة من الميزانية العادية في هيئة الأمم المتحدة للمرأة تتوزع على المجموعات الإقليمية التالية في 31 أيار/مايو 2023: دول أوروبا الغربية ودول أخرى: 56,5 في المائة؛ والدول الأفريقية: 21,7 في المائة؛ والدول الآسيوية: 17,4 في المائة؛ ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي: 4,3 في المائة؛ ودول أوروبا الشرقية: 0,0 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي**

لموظفي هيئة الأمم المتحدة للمرأة، وتأمل أن الجهود ستُكثَّف لتحقيق تمثيل جغرافي عادل للدول الأعضاء في صفوف موظفيها، وترى أن الشواغر، بما فيها تلك التي تنتج عن حالات التقاعد، تمثل فرصة ملموسة في هذا الصدد. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-198 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد خمسة من موظفي هيئة الأمم المتحدة للمرأة يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في السنوات الخمس المقبلة وستة موظفين في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

رابعا-199 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين هيئة الأمم المتحدة للمرأة لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، ولاحظت تعيين 30 من الموظفين الفنيين المبتدئين في المتوسط كل سنة من 19 من الدول الأعضاء المانحة، معظمهم من مجموعة إقليمية واحدة. ولاحظت اللجنة أيضا أن هيئة الأمم المتحدة للمرأة، على مدى السنوات الخمس الماضية، عينت كل سنة ثلاثة موظفين فنيين مبتدئين من دولة واحدة من أصل 10 دول أعضاء مانحة. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

رابعا-200 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن العدد الإجمالي التالي من المتدربين الداخليين قد جرى استقدامهم في الفترة من عام 2019 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في هيئة الأمم المتحدة للمرأة: 98 (2019)، و 16 (2020)، و 41 (2021)، و 52 (2022)، و 70 (في 30 حزيران/يونيه 2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين خلال السنوات الخمس الماضية. وتناقش اللجنة تعيين المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

التعاون مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى وتقديم الدعم لها

رابعا-201 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بإيضاحات بشأن الدعم المقدم إلى منظومة الأمم المتحدة الإنمائية ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان والتعاون معهما. ومع إعادة تنظيم منظومة الأمم المتحدة الإنمائية، ساهمت هيئة الأمم المتحدة للمرأة في مجموعة المواهب لشغل وظائف المنسقين المقيمين. وأعارت هيئة الأمم المتحدة للمرأة الموظفين الذين اختيروا للعمل في إطار الانتداب. ولدى هيئة الأمم المتحدة للمرأة حاليا ثلاثة موظفين منتدبين في المواقع الثلاثة التالية: أوزبكستان وتيمور - ليشتي وهندوراس.

رابعا-202 وأبلِغت اللجنة الاستشارية كذلك بأنه في سياق التزام الأمين العام في عام 2011 (S/2011/598، الفقرة 69) والفقرة 8 من قرار مجلس الأمن 2467 (2019)، تنتدب هيئة الأمم المتحدة للمرأة خبراء بعقود قصيرة الأجل (تعيينات مؤقتة أو اتفاقات الخدمة الخاصة) بتمويل من موارد خارجة عن الميزانية إلى مفوضية حقوق الإنسان لإجراء تحقيقات في مجال حقوق الإنسان بتكليف من مجلس حقوق الإنسان: (أ) في انتظار توافر الموارد من خارج الميزانية في إطار برنامج هيئة الأمم المتحدة للمرأة بشأن

نشـر خبراء في مجال العدالة معنيين بالعنف الجنسـي والجنسـاني؛ (ب) بالنسـبة للسـنة الأولى بعد إنشـاء مجلس حقوق الإنسـان لولاية جديدة، أو بعد السـنة الأولى من الولاية على أسـاس حاجة اسـتثنائية. وأبلِغت اللجنة بأنه، في الأشهر الـــ 12 الماضية، مددت هيئة الأمم المتحدة للمرأة فترة النشر في عدد من الحالات إلى ما بعد السـنة الأولى من الولاية، بسـبب "الحاجة الاسـتثنائية". وفي معظم تلك الحالات، منحت هيئة الأمم المتحدة للمرأة تمديدا اسـتثنائيا لتفادي وجود فجوة في الخبرة الجنسـانية في فريق التحقيق، ريثما تنتهي المفوضـية من تعيين خبير خاص بها في الشؤون الجنسانية. وفي حالات أخرى، حيث كانت المفوضـية قد عينت خبيرا خاصـا بها في الشـؤون الجنسـانية أو محققا في مجال العنف الجنسـي والجنسـاني وكانت هناك حاجة واضـحة إلى خبير ثان في الشـؤون الجنسـانية في الفريق، بسـبب انتشـار حالات العنف الجنسـي والجنساني أو تعقيدها، منحت هيئة الأمم المتحدة للمرأة تمديدا استثنائيا إلى ما بعد السنة الأولى من الولاية.

رابعا-203 وأبلِغت اللجنة الاسـتشـارية كذلك بأنه لم تكن هناك حالات لم تتمكن فيها هيئة الأمم المتحدة للمرأة من نشـر الخبرة الجنسـانية في السـنة الأولى من الولاية. والاتفاق الذي تسـتند إليه هيئة الأمم المتحدة للمرأة لنشر خبراء في العنف الجنسي والجنساني في مفوضية حقوق الإنسان هو اتفاق إعارة لا تسدَّد تكاليفه (اتفاق نموذجي موحد للأمم المتحدة). ويوقع اتفاق إعارة جديد لا تسدد تكاليفه عن كل عملية نشر، وتوصف فيه شروط إعارة الخبرة الفنية من هيئة الأمم المتحدة للمرأة إلى المفوضية واختصاصات الموظف خلال فترة الإعارة. ولم تُنفذ أي عمليات نشر لخبراء في مجال العنف الجنسي والجنساني في مكاتب المنسقين المقيمين أو عمليات السلام. وفي الأشهر الـــ 12 الماضية، كان مقر عمليات النشر في مكاتب المفوضية في جنيف وعنتيبي وفيينا. ويرد مزيد من التفاصـيل بشـأن نشـر موارد هيئة الأمم المتحدة للمرأة دعماً للمفوضـية في الجدول رابعا-19.

الجدول رابعا-19

نشر موارد هيئة الأمم المتحدة للمرأة لدعم مفوضية حقوق الإنسان

	الكيان المتلقي	*الوظيفة*	*الدرجة/وجه الإنفاق*	*المقر*
المتصلة بالوظائف[أ]	مفوضية حقوق الإنسان	مستشار للشؤون الجنسانية	ف-4	جنيف
	مفوضية حقوق الإنسان	مستشار للشؤون الجنسانية	ف-4	جنيف
	مفوضية حقوق الإنسان	مستشار للشؤون الجنسانية	ف-4	جنيف
	تحقيق مستقل	موظف معني بالعنف الجنسي والجنساني وحماية الشهود	ف-2	جنيف
	مفوضية حقوق الإنسان	مستشار للشؤون الجنسانية/محقق معني بقضايا العنف الجنسي والجنساني	ف-4	فيينا
	مفوضية حقوق الإنسان	مستشار لحقوق الطفل والشؤون الجنسانية	ف-4	فيينا
	مفوضية حقوق الإنسان	مترجم شفوي متخصص	ف-2	فيينا
غير المتصلة بالوظائف	مفوضية حقوق الإنسان	مترجم شفوي متخصص	الخدمات التعاقدية	في المقر
	مفوضية حقوق الإنسان	مترجم شفوي متخصص	الخدمات التعاقدية	في المقر

الكيان المتلقي	الوظيفة	الدرجة/وجه الإنفاق	المقر
مفوضية حقوق الإنسان	محقق معني بقضايا العنف الجنسي والجنساني	خبير استشاري	في المقر
مفوضية حقوق الإنسان	مستشار لحقوق الطفل والشؤون الجنسانية	خبير استشاري	في المقر
مفوضية حقوق الإنسان	محقق في المسائل المالية/محقق معني بقضايا العنف الجنسي والجنساني	خبير استشاري	تونس العاصمة
مفوضية حقوق الإنسان	مترجم شفوي متخصص	خبير استشاري	في المقر
مفوضية حقوق الإنسان	مستشار للشؤون الجنسانية	خبير استشاري	في المقر
مفوضية حقوق الإنسان	مستشار قانوني في مجال العنف الجنسي والجنساني	خبير استشاري	جنيف

(أ) خبراء تم نشرهم بعقود تعيين مؤقت.

رابعا-204 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية التقدم المحرز في تعاون هيئة الأمم المتحدة للمرأة مع منظومة الأمم المتحدة الإنمائية، فضلا عن دعمها المستمر لتنفيذ ولايات مجلس الأمن ومجلس حقوق الإنسان، عندما يُطلب منها ذلك. وترى اللجنة أنه يمكن زيادة تعزيز هذا التعاون بغية تعزيز مزيد من الفعالية والكفاءة وتجنب الازدواجية في تنفيذ الولاية، وتشجع الأمين العام على مواصلة جهوده لتحقيق هذه الغاية.**

رابعا-205 **وفيما يتعلق بالتعاون مع المفوضية وتقديم الدعم لها، ترى اللجنة الاستشارية أن من المفيد زيادة توضيح معايير ونوع الدعم الذي يمكن أن تقدمه هيئة الأمم المتحدة للمرأة، ولا سيما فيما يتعلق بتمديد الدعم إلى ما بعد السنة الأولى من ولاية التحقيق، وتأمل في تُقدم معلومات إضافية في تقرير الميزانية المقبل.**

الجدول رابعا-20

الباب 9، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*				
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	77 616,7	77 697,3	77 694,9	39 495,1	78 608,3	913,4	6 793,6	9 859,6	9 026,7	(832,9)	84 490,9	87 554,5	87 635,0	80,5
تكاليف الموظفين الأخرى	1 346,2	1 300,8	1 945,1	809,1	1 572,3	(372,8)	54 624,5	59 620,4	62 970,0	3 349,6	55 925,3	61 565,5	64 542,3	2 976,8
الضيافة	4,9	0,6	5,3	–	5,3	–	2,3	7,5	4,0	(3,5)	2,9	12,8	9,3	(3,5)
الخبراء الاستشاريون	529,7	693,0	708,3	248,9	577,3	(131,0)	4 481,3	4 986,2	3 383,8	(1 602,4)	5 174,3	5 694,5	3 961,1	(1 733,4)
الخبراء	1 124,4	606,1	1 255,2	356,4	1 191,8	(63,4)	112,4	61,0	86,0	25,0	718,5	1 316,2	1 277,8	(38,4)
سفر الممثلين	2 067,6	969,9	2 344,6	1 352,4	2 344,6	–	86,1	1 518,2	973,1	(545,1)	1 056,7	3 862,8	3 317,7	(545,1)
سفر الموظفين	445,9	625,5	455,0	435,8	461,2	6,2	2 698,6	5 137,1	3 663,3	(1 473,8)	3 324,1	5 592,1	4 124,5	(1 467,6)
الخدمات التعاقدية	1 476,9	1 999,0	1 579,1	1 186,3	1 687,7	108,6	2 865,3	3 437,8	2 192,8	(1 245,0)	4 864,3	5 016,9	3 880,5	(1 136,4)
مصروفات التشغيل العامة	707,0	436,0	807,8	267,6	800,2	(7,6)	2 846,0	3 049,3	2 533,6	(515,7)	3 282,0	3 857,1	3 333,8	(523,3)
اللوازم والمواد	63,0	8,6	58,1	1,4	48,2	(9,9)	460,4	214,8	140,2	(74,6)	469,0	272,9	188,4	(84,5)
الأثاث والمعدات	174,5	194,5	189,4	79,6	210,5	21,1	1 001,1	639,2	285,2	(354,0)	1 195,6	828,6	495,7	(332,9)
تحسين أماكن العمل	–	–	–	0,9	–	–	21,8	–	–	–	21,8	–	–	–
المنح والمساهمات	79,3	75,3	86,0	20,3	86,0	–	9 095,7	8 221,0	5 672,6	(2 548,4)	9 171,7	8 307,0	5 758,6	(2 548,4)
المجموع	**85 636,1**	**84 606,6**	**87 128,8**	**44 253,7**	**87 593,4**	**464,6**	**85 089,2**	**96 752,2**	**90 931,3**	**(5 820,9)**	**169 695,7**	**183 881,0**	**178 524,7**	**(5 356,3)**

الجدول رابعا-21

الباب 10، أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	6 175,0	5 902,0	6 708,8	2 833,5	7 498,0	789,2	–	–	–	–	2 382,8	6 708,8	7 498,0	789,2
تكاليف الموظفين الأخرى	336,9	291,7	860,8	108,5	688,1	(172,7)	219,6	353,0	250,0	(103,0)	317,0	1 213,8	938,1	(275,7)
الضيافة	0,5	–	0,5	–	2,5	2,0	–	–	–	–	–	0,5	2,5	2,0
الخبراء الاستشاريون	47,7	40,5	160,2	62,0	143,7	(16,5)	187,4	549,7	348,0	(201,6)	284,4	709,9	491,7	(218,2)
الخبراء	313,0	233,6	354,9	177,5	496,4	141,5	–	299,4	533,8	234,4	0,9	654,3	1 030,2	375,9
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	-	4,9	2 029,1	990,7	(1 038,4)	4,9	2 029,1	990,7	(1 038,4)
سفر الموظفين	209,1	207,6	282,7	95,0	434,3	151,6	871,0	716,7	415,5	(301,2)	967,2	999,4	849,8	(149,6)
الخدمات التعاقدية	172,3	139,8	192,3	140,1	243,3	51,0	528,4	744	389,0	(355,0)	658,4	936,3	632,3	(304,0)
مصروفات التشغيل العامة	39,9	33,2	43,3	25,1	26,3	(17,0)	77,1	204,3	151,5	(52,8)	90,9	247,6	177,8	(69,8)
اللوازم والمواد	6,4	2,2	12,3	1,8	27,3	15,0	–	–	–	–	0,6	12,3	27,3	15,0
الأثاث والمعدات	19,4	30,0	18,0	17,9	18,0	-	0,7	2,0		(2,0)	11,0	20,0	18,0	(2,0)
تحسين أماكن العمل	–	2,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–	32,7	–	(32,7)	–	32,7	–	(32,7)
المجموع	**7 320,2**	**6 882,7**	**8 633,8**	**3 461,4**	**9 577,9**	**944,1**	**1 889,1**	**4 930,8**	**3 078,5**	**(1 852,3)**	**4 682,1**	**13 564,6**	**12 656,4**	**(908,2)**

الجدول رابعا-22

الباب 11، دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	6 962,3	7 037,8	7 339,7	3 629,8	7 339,7	–	–	190,1	205,0	14,9	7 037,8	7 529,8	7 544,7	14,9
تكاليف الموظفين الأخرى	171,5	23,4	154,1	43,2	197,4	43,3	221,1	117,8	210,0	92,2	244,5	271,9	407,4	135,5
الضيافة	1,6	–	1,7	–	1,7	–	–	–	–	–	–	1,7	1,7	–
الخبراء الاستشاريون	121,4	64,4	157,3	45,4	102,1	(55,2)	20,0	–	–	–	84,4	157,3	102,1	(55,2)
الخبراء	337,6	24,7	369,1	–	217,2	(151,9)	–	7,5	7,5	–	24,7	376,6	224,7	(151,9)
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
سفر الموظفين	227,2	170,3	207,7	155,0	207,6	(0,1)	–	12,0	18,0	6,0	170,3	219,7	225,6	5,9
الخدمات التعاقدية	322,2	415,5	391,9	345,4	562,6	170,7	185,0	159,0	120,0	(39,0)	600,5	550,9	682,6	131,7
مصروفات التشغيل العامة	46,7	45,3	52,0	18,1	35,5	(16,5)	9,0	54,1	2,9	(1,2)	54,3	106,1	88,4	(17,7)
اللوازم والمواد	6,6	–	7,2	–	4,9	(2,3)	–	–	–	–	–	7,2	4,9	(2,3)
الأثاث والمعدات	10,3	20,4	14,5	5,0	16,5	2,0	–	14,2	19,1	4,9	20,4	28,7	35,6	6,9
المنح والمساهمات	–	81,7	–	–	10,0	10,0	–	–	–	–	81,7	–	10	10
المجموع	**8 207,4**	**7 883,5**	**8 695,2**	**4 241,9**	**8 695,2**	–	**435,1**	**554,7**	**632,5**	**77,8**	**8 318,6**	**9 249,9**	**9 327,7**	**77,8**

الجدول رابعا-23

الباب 12، التجارة والتنمية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	6 175,0	5 902,0	6 708,8	2 833,5	7 498,0	789,2	–	–	–	–	5 902,0	6 708,8	7 498,0	789,2
تكاليف الموظفين الأخرى	336,9	291,7	860,8	108,5	688,1	(172,7)	219,6	353,0	250,0	(103,0)	511,3	1 213,8	938,1	(275,7)
الضيافة	0,5	–	0,5	–	2,5	2,0	–	–	–	–	–	0,5	2,5	2,0
الخبراء الاستشاريون	47,7	40,5	160,2	62,0	143,7	(16,5)	187,4	549,7	348,0	(201,6)	227,9	709,9	491,7	(218,1)
الخبراء	313,0	233,6	354,9	177,5	496,4	141,5	–	299,4	533,8	234,4	233,6	654,3	1 030,2	375,9
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	-	4,9	2 029,1	990,7	(1 038,4)	4,9	2 029,1	990,7	(1 038,4)
سفر الموظفين	209,1	207,6	282,7	95,0	434,3	151,6	871,0	716,7	415,5	(301,2)	1 078,6	999,4	849,8	(149,6)
الخدمات التعاقدية	172,3	139,8	192,3	140,1	243,3	51,0	528,4	744	389,0	(355,0)	668,2	936,3	632,3	(304,0)
مصروفات التشغيل العامة	39,9	33,2	43,3	25,1	26,3	(17,0)	77,1	204,3	151,5	(52,8)	110,3	247,6	177,8	(69,8)
اللوازم والمواد	6,4	2,2	12,3	1,8	27,3	15,0	–	–	–	–	2,2	12,3	27,3	15,0
الأثاث والمعدات	19,4	30,0	18,0	17,9	18,0	-	0,7	2,0		(2,0)	30,7	20,0	18,0	(2,0)
تحسين أماكن العمل	–	2,1	–	–	–	–	–	–	–	–	2,1	–	–	–
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–	32,7	–	(32,7)	–	32,7	–	(32,7)
المجموع	**7 320,2**	**6 882,7**	**8 633,8**	**3 461,4**	**9 577,9**	**944,1**	**1 889,1**	**4 930,8**	**3 078,5**	**(1 852,3)**	**8 771,8**	**13 564,7**	**12 656,4**	**(908,2)**

الجدول رابعا-24

الباب 13، مركز التجارة الدولية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف الفرنكات السويسرية)

	الميزانية العادية				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	29 079,3	28 505,3	29 780,0	13 540,2	29 780,0	–	33 060,0	29 310,6	29 310,6	–	61 565,3	59 090,6	59 090,6	–
تكاليف الموظفين الأخرى	514,7	504,8	514,7	349,8	514,7	–	1 229,2	1 089,8	1 089,8	–	1 734,0	1 604,5	1 604,5	–
الضيافة	9,5	9,4	9,5	5,3	9,5	–	2,9	2,6	2,6	–	12,3	12,1	12,1	–
الخبراء الاستشاريون	774,3	397,0	699,3	698,0	699,3	–	29 926,9	26 532,8	26 532,8	–	30 323,9	27 232,1	27 232,1	–
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	–	1 306,9	1 158,7	1 158,7	–	1 306,9	1 158,7	1 158,7	–
سفر الموظفين	226,1	207,3	226,1	143,9	226,1	–	3 285,1	2 912,5	2 912,5	–	3 492,4	3 138,6	3 138,6	–
الخدمات التعاقدية	1 277,2	1 085,8	1 277,2	454,5	1 202,2	(75,0)	7 175,3	6 361,5	6 361,5	–	8 261,1	7 638,7	7 563,7	(75,0)
مصروفات التشغيل العامة	2 705,8	2 694,3	2 705,8	2 435,3	2 705,8	–	7 548,4	6 692,3	6 692,3	–	10 242,7	9 398,1	9 398,1	–
اللوازم والمواد	441,8	360,6	441,8	285,4	441,8	–	254,0	225,2	225,2	–	614,6	667,0	667,0	–
الأثاث والمعدات	598,5	598,4	598,5	376,1	598,5	–	2 361,7	2 093,8	2 093,8	–	2 960,1	2 692,3	2 692,3	–
المنح والمساهمات	1 635,8	1 998,0	1 683,6	819,3	1 758,6	75,0	23 595,7	20 919,6	20 919,6	–	25 593,7	22 603,2	22 678,2	75,0
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	63,9	56,6	56,6	–	63,9	56,6	56,6	–
المجموع	**37 263,0**	**36 360,9**	**37 936,5**	**19 107,6**	**37 936,5**	–	**109 809,9**	**97 356,0**	**97 356,0**	–	**146 710,8**	**135 292,5**	**135 292,5**	–

الجدول رابعا-25

الباب 14، البيئة: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	21 362,8	19 913,0	19 341,3	9 600,6	19 755,7	414,4	129 738,6	119 458,0	119 277,1	(180,9)	149 651,6	138 799,3	139 032,8	233,5
تكاليف الموظفين الأخرى	19,5	27,4	30,5	1,8	227,9	197,4	6 451,5	17 623,0	17 623,0	–	6 478,9	17 653,5	17 850,9	197,4
الضيافة	0,4	–	0,4	–	19,6	19,2	268,2	–	–	–	268,2	0,4	19,6	19,2
الخبراء الاستشاريون	326,1	303,0	342,4	151,2	389,1	46,7	46 216,9	30 565,0	30 548,3	(16,7)	46 519,9	30 907,4	30 937,4	30,0
سفر الممثلين	67,3	51,8	79,5	47,9	79,5	–	43,3	–	–	–	95,1	79,5	79,5	–
سفر الموظفين	152,0	154,2	172,3	49,7	172,3	–	12 208,8	21 968,0	21 966,5	(1,5)	12 363,0	22 140,3	22 138,8	(1,5)
الخدمات التعاقدية	217,7	152,2	235,8	22,6	283,1	47,3	13 654,5	9 391,0	9 399,9	8,9	13 806,7	9 626,8	9 683,0	56,2
مصروفات التشغيل العامة	381,5	429,9	413,4	122,4	599,5	186,1	17 421,2	14 798,0	14 797,0	(1,0)	17 851,1	15 211,4	15 396,5	185,1
اللوازم والمواد	17,6	9,2	19,4	4,2	19,4	–	201,1	172,2	173,8	1,6	210,3	191,6	193,2	1,6
الأثاث والمعدات	21,4	37,1	23,1	19,5	23,1	–	1 167,8	1 253,0	1 253,7	0,7	1 204,9	1 276,1	1 276,8	0,7
تحسين أماكن العمل	–	6,8	–	–	–	–	–	–	–	–	6,8	–	–	–
المنح والمساهمات	346,1	393,9	375,5	349,9	375,5	–	397 540,0	198 031,5	198 057,6	26,1	397 933,9	198 407,0	198 433,1	26,1
فئات نفقات أخرى	–	–	–	–	–	–	123,7	–	–	–	123,7	–	–	–
المجموع	**22 912,4**	**21 478,6**	**21 033,6**	**10 369,7**	**21 944,7**	**911,1**	**625 035,7**	**413 260,0**	**413 096,9**	**(163,1)**	**646 514,3**	**434 293,6**	**435 041,6**	**748,0**

الجدول رابعا-26

الباب 15، المستوطنات البشرية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	11 403,8	11 565,7	11 896,4	6 056,7	11 896,4	–	2 983,5	9 039,2	9 983,9	944,7	14 549,2	20 935,6	21 880,3	(944,7)
تكاليف الموظفين الأخرى	550,0	307,9	331,8	41,0	393,2	61,4	22 894,8	45 448,4	55 013,8	9 565,4	23 202,7	45 780,2	55 407,0	(9 504,0)
الضيافة	3,1	–	3,3	–	3,3	–	–	177,3	–	(177,3)	–	180,6	3,3	177,3
الخبراء الاستشاريون	214,9	208,6	181,0	134,2	138,6	(42,4)	25 865,3	789,5	199,6	(589,9)	26 073,9	970,5	338,2	547,5
الخبراء	89,3	3,7	64,9	–	73,7	8,8	–	96,0	–	(96,0)	3,7	160,9	73,7	104,8
سفر الممثلين	42,3	47,4	–	–	11,2	11,2	–	5,1	–	(5,1)	47,4	5,1	11,2	16,3
سفر الموظفين	105,4	324,3	108,0	108,4	118,6	10,6	3 601,3	1 501,9	2 976,8	1 474,9	3 925,6	1 609,9	3 095,4	(1 464,3)
الخدمات التعاقدية	550,9	220,6	457,1	40,2	487,5	30,4	27 528,6	26 037,8	25 364,3	(673,5)	27 749,2	26 494,9	25 851,8	703,9
مصروفات التشغيل العامة	199,9	586,0	242,0	40,8	242,0	–	16 706,0	13 324,7	14 468,1	1 143,4	17 292,0	13 566,7	14 710,1	(1 143,4)
اللوازم والمواد	15,8	2,9	19,0	2,7	19,0	–	1 213,4	1 147,5	818,7	(328,8)	1 216,3	1 166,5	7 837	328,8
الأثاث والمعدات	47,6	27,8	81,6	15,1	81,6	–	2 554,6	1 774,9	2 229,0	454,1	2 582,4	1 856,5	2 310,6	(454,1)
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	587,8	169,1	604,8	435,7	587,8	169,1	604,8	(435,7)
المنح والمساهمات	52,8	18,8	–	–	–	–	45 404,8	–	51 021,8	51 021,8	45 423,6	–	51 021,8	(51 021,8)
فئات نفقات أخرى	–	–	–	–	–	–	11,8	49 326,2	0,3	(49 325,9)	11,8	49 326,2	0,3	49 325,9
المجموع	**13 275,8**	**13 313,7**	**13 385,1**	**6 439,1**	**13 465,1**	**80,0**	**149 351,9**	**148 837,6**	**162 681,1**	**13 843,5**	**162 665,6**	**162 222,7**	**176 146,2**	**(13 763,5)**

الجدول رابعا-27

الباب 16، المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية: تطور الموارد المالية العامة حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*					*المجموع*				
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	18 746,1	19 591,5	19 706,1	9 685,8	19 706,1	–	147 478,4	152 525,4	159 581,2	7 055,8	167 069,9	172 231,5	179 287,3	(7 055,8)
تكاليف الموظفين الأخرى	898,0	825,0	958,0	526,6	581,8	(376,2)	8 195,2	319,5	1 244,6	925,1	9 020,2	1 277,5	1 826,4	(1 301,3)
الضيافة	1,1	1,1	1,3	–	1,3	–	–	2,0	3,3	1,3	1,1	3,3	4,6	(1,3)
الاستشاريون والخبراء	175,6	228,5	201,2	77,1	235,9	34,7	31 265,3	19 542,5	21 756,9	2 214,4	31 493,8	19 743,7	21 992,8	(2 179,7)
الخبراء	187,4	53,6	202,5	33,4	168,1	(34,4)	–	–	–	–	53,6	202,5	168,1	(34,4)
سفر الممثلين	718,9	524,6	815,3	258,4	815,3	–	–	–	–	–	524,6	815,3	815,3	–
سفر الموظفين	300,9	321,3	297,2	255,5	274,0	(23,2)	46 959,6	27 560,6	37 244,2	9 683,6	9 280 47	27 857,8	37 518,2	(9 706,8)
الخدمات التعاقدية	594,7	973,5	614,8	293,5	571,7	(43,1)	34 161,2	32 929,7	48 765,6	15 835,9	35 134,7	33 544,5	49 337,3	(15 879,0)
مصروفات التشغيل العامة	114,0	150,6	113,1	79,7	114,0	0,9	43 718,4	34 861,7	39 023,5	4 161,8	43 869,0	34 974,8	39 136,6	(4 160,9)
اللوازم والمواد	75,7	76,0	81,3	55,8	81,3	–	1 947,5	4 822,2	6 019,2	1 197,0	2 023,5	4 903,5	6 100,5	(1 197,0)
الأثاث والمعدات	111,7	119,5	119,7	11,7	154,5	34,8	12 930,1	14 972,9	22 775,1	7 802,2	13 049,6	15 092,6	22 929,6	(7 767,4)
المنح والمساهمات	–	50,8	–	25,8	–	–	28 827,5	43 057,9	51 410,7	8 352,8	28 878,3	43 057,9	51 410,7	(8 352,8)
المجموع	**21 924,1**	**22 916,1**	**23 110,5**	**11 303,3**	**22 704,0**	**(406,5)**	**355 483,2**[أ]	**330 594,5**	**387 824,2**	**57 229,7**	**378 399,3**	**353 705,0**	**410 527,4**	**(57 636,3)**

(أ) يُعزى الفرق البالغ 863,8 1 دولار من المبلغ الوارد في الوثيقة A/78/6 (Sect. 16) إلى إدخال تعديلات طفيفة على نفقات عام 2022 نتيجة للإقفال المالي لحسابات عام 2022 في آذار/مارس 2023.

الجدول رابعا-28

الباب 17، هيئة الأمم المتحدة للمرأة: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*التقديرات لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	9 374,0	9 427,8	10 002,9	4 713,9	10 002,9	–	160 896,7	151 288,4	151 288,4	–	170 324,5	161 291,3	161 291,3	–
تكاليف الموظفين الأخرى	57,2	28,1	62,1	25,0	62,1	–	–	–	–	–	28,1	62,1	62,1	–
الضيافة	0,5	–	0,5	–	0,5	–	–	–	–	–	–	0,5	0,5	–
الخبراء الاستشاريون	37,0	62,0	40,2	11,0	40,2	–	–	–	–	–	62,0	40,2	40,2	–
الخبراء	107,4	46,6	121,8	82,3	121,8	–	–	–	–	–	46,6	121,8	121,8	–
سفر الممثلين	109,7	23,2	124,4	63,4	124,4	–	–	–	–	–	23,2	124,4	124,4	–
سفر الموظفين	22,1	26,1	25,0	8,8	25,0	–	33 277,1	40 192,2	40 192,2	–	33 303,2	40 217,2	40 217,2	–
الخدمات التعاقدية	99,0	262,3	74,0	51,0	74,0	–	166 359,2	133 327,6	133 327,6	–	166 621,5	133 401,6	133 401,6	–
مصروفات التشغيل العامة	145,2	134,9	157,5	146,4	157,5	–	144 741,1	136 724,3	136 724,3	–	144 876,0	136 881,8	136 881,8	–
اللوازم والمواد	5,5	–	6,0	1,0	6,0	–	22 860,7	17 419,1	17 419,1	–	22 860,7	17 425,1	17 425,1	–
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	18 677,9	11 254,7	11 254,7	–	18 677,9	11 254,7	11 254,7	–
فئات إنفاق أخرى	–	–	–	–	–	–	8 657,1	9 793,7	9 793,7	–	8 657,1	9 793,7	9 793,7	–
المجموع	**9 957,6**	**,2**	**10 614,4**	**5 102,8**	**10 614,4**	**–**	**555 469,9**	**500 000,0**	**500 000,0**	**–**	**565 481,0**	**510 614,4**	**510 614,4**	**–**

الجزء الخامس
التعاون الإقليمي لأغراض التنمية

الباب 18
التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا

الباب 18 ألف
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	77 416 000 دولار
نفقات عام 2022	79 601 700 دولار
اعتمادات عام 2023	87 179 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	45 759 200 دولار
المقترح لعام 2024	84 341 800 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	21 174 300 دولار
نفقات عام 2022	14 987 500 دولار
تقديرات عام 2023	17 562 200 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	8 682 000 دولار
المتوقع لعام 2024	13 286 600 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-1 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 18 ألف لعام 2024 ما قدره 800 341 84 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا صافيا قدره 700 837 2 دولار، أو بنسبة 3,3 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.18)، الجدولان 18-35 و 18-38 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 500 139 89 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,2 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

خامسا-2 ويتصل الانخفاض الصافي المقترح قبل إعادة تقدير التكاليف في إطار الباب 18 أساسا بتعديلات فنية قدرها 700 957 2 دولار تعكس أساسا ما جرى، في إطار الدعم البرنامجي، من إلغاء احتياجات غير متكررة وافقت عليها الجمعية العامة في قرارها 263/77 لمشروع قاعة أفريقيا، وستُعرض تلك الاحتياجات في تقرير الأمين العام عن المشروع في وقت لاحق من عام 2023 (A/78/6 (Sect.18)، الفقرة 18-200 (ب) '1'). وهذا الانخفاض المقترح الناجم عن التعديلات الفنية يقابله جزئيا زيادة مقترحة ناجمة عن تغيرات أخرى تعكس الاحتياجات الإضافية البالغة 000 120 دولار المتعلقة باستئجار وصيانة حيز المكاتب في إطار البرنامج الفرعي 8، التنمية الاقتصادية والتخطيط (المرجع نفسه، الفقرة 18-201). وترد في الجدول خامسا-19 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول خامسا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023[أ]	534	1 و أ ع، 2 مد-2، 15 مد-1، 43 ف-5، 69 ف-4، 76 ف-3، 27 ف-2/1، 17 م ف و، 284 ر م
المقترح لعام 2024[أ]	534	1 و أ ع، 2 مد-2، 15 مد-1، 43 ف-5، 69 ف-4، 76 ف-3، 27 ف-2/1، 17 م ف و، 284 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	63	1 مد-1، 3 ف-5، 2 ف-4، 5 ف-3، 2 خ ع (ر أ)، 9 م ف و، 41 ر م
المتوقع لعام 2024	63	1 مد-1، 3 ف-5، 2 ف-4، 5 ف-3، 2 خ ع (ر أ)، 9 م ف و، 41 ر م

(أ) تشمل وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة (1 ف-3، 1 موظف فني وطني).

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

خامسا-3 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 600 154 55 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 143 دولار أو بنسبة 0,3 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 18-40). وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 534 وظيفة وستراعي الأثر المترتب في الميزانية على تغيرات الوظائف المعتمدة في فترة ميزانية عام 2023 (المرجع نفسه، الفقرتان 18-200 (أ) و 18-200 (ب) '2')).

الوظائف الشاغرة

خامسا-4 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 59 وظيفة شاغرة (1 وكيل أمين عام، 2 مد-1، 6 ف-5، 7 ف-4، 14 ف-3، 2 ف-2، 1 موظف فني وطني، 26 من الرتبة المحلية) وأن وظيفتين (1 ف-4، 1 من الرتبة المحلية) ظلتا شاغرتين لأكثر من سنتين. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أيضا بأن الوظيفة الشاغرة لموظف رئيسي للتنسيق (مد-1) قد ألغيت وأعيد الإعلان عنها من أجل توسيع مجموعة المرشحات، وذلك سعيا إلى بلوغ أهداف التكافؤ بين الجنسين التي حددها الأمين العام. وبعد مزيد من الاستفسار عن سبب ذلك، أُبلغت اللجنة بأن قرار إلغاء الوظيفة الشاغرة وإعادة الإعلان عنها قد اتُّخذ وفقا لمبادرة الأمين العام الرامية إلى تحقيق التكافؤ بين الجنسين على نطاق منظومة الأمم المتحدة، بما في ذلك استراتيجيته المتعلقة بتحقيق التكافؤ بين الجنسين على نطاق

المنظومة[5]. وسعيا إلى استيفاء المتطلبات، وضعت اللجنة الاقتصادية لأفريقيا استراتيجية للتكافؤ بين الجنسين على مستوى الكيان تنص على أنه إذا كانت نسبة المتقدمات لأي وظيفة دولية شاغرة أقل من 30 في المائة، تُلغى الوظيفة الشاغرة ويعاد الإعلان عنها، مع إطلاق حملة توعية بها لتعزيز مجموعة المتقدمات للوظيفة.

خامسا-5 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أيضا أنه من بين الوظائف الشاغرة البالغ عددها 59 وظيفة، لم يُعلَن بعدُ عن 16 وظيفة شاغرة أو عما نسبته 27,1 في المائة، ولا يزال تقييم المرشحين جاريا فيما يتعلق بـ 26 وظيفة شاغرة أو ما نسبته 44,1 في المائة، وتجري عملية اختيار الموظفين أو إلحاقهم الفعلي بالعمل فيما يتعلق بـ 17 وظيفة شاغرة أو ما نسبته 28,8 في المائة. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا قد اتبعت نهجا استباقيا في عام 2022 إزاء ملء الشواغر، حيث أطلقت حملة استقدام و "نظام إدارة أداء الاستقدام"، مما مكن من أتمتة جميع بيانات الاستقدام وتوفير صورة عامة عنها في الوقت الحقيقي، وهو ما قلل بشكل كبير من المدد الزمنية التي يستغرقها الاستقدام والإلحاق الفعلي بالعمل وأدى إلى تسريع الاستقدام. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف التي ظلت شاغرة منذ فترة طويلة، على وجه السرعة، وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضاً في مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

خامسا-6 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 18 (انظر الجدول خامسا-2).

الجدول خامسا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة[أ]*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	237	17,8	18,7	16,0	237	203	18,8	15,9	14,3	237	17,4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	304	6,8	9,2	9,5	303	275	8,7	9,9	9,2	303	8,8

(أ) تشمل الوظائف المتصلة بالباب 18 الذي يضم البابين 18 ألف و 18 باء.

(5) انظر: www.un.org/gender/sites/www.un.org.gender/files/gender_parity_strategy_october_2017.pdf.

خامسا-7 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان 15,9 و 14,3 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 17,4 في المائة، وتلاحظ في الوقت نفسه أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، كانا يبلغان 9,9 و 9,2 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 8,8 في المائة. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

بدل الوظيفة الخاص

خامسا-8 تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أنه كان لدى اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ثلاث وظائف شاغرة ملئت بمنح بدل وظيفة خاص لشاغليها المؤقتين على مدى أكثر من سنة، وهي وظائف موظف رئيسي للتنسيق (مد-1)، ورئيس قسم الشؤون الجنسانية (ف-5)، وموظف شؤون اجتماعية (موظف فني وطني). **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الانتداب "المؤقت" لموظفين لشغل وظائف من الرتب العليا لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُقدَّم أيضا في الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة الاستشارية بدلات الوظائف الخاصة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-9 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

خامسا-10 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 200 187 29 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا صافيا قدره 900 980 2 دولار، أو بنسبة 9,3 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 18-40).

الخبراء الاستشاريون

خامسا-11 يبلغ الاعتماد المقترح للخبراء الاستشاريين لعام 2024 ما قدره 100 169 1 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 700 28 دولار أو بنسبة 2,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 400 686 2 دولار مقابل اعتماد قدره 800 097 1 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 600 002 1 دولار مقابل اعتماد قدره 800 197 1 دولار. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن التجاوز الكبير في الإنفاق على الخبراء الاستشاريين في عام 2022 تعزى، في جملة أمور، إلى تنفيذ نشاطَين إضافيين غير مدرجَين في الأصل في الميزانية، هما تنسيقُ مجلة التحول الأفريقي (Journal of African Transformation) الصادرة عن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا وإدارةُ برنامج الزمالة التابع للجنة الاقتصادية لأفريقيا (انظر A/78/89، المرفق الثاني، الفقرة 3 والجدول). وفيما يتعلق بعام 2023، تلاحظ اللجنة أيضا من المعلومات التكميلية المقدمة إليها أن معدل التنفيذ المعجل في إطار فئة البند هذه يعكس نقص الموظفين في بعض الشعب، الذي أدى إلى تركيز صرف الموارد المتعلقة بالخبراء الاستشاريين في بداية فترة الميزانية. **واللجنة الاستشارية، إذ تشير إلى توصيتها السابقة (انظر A/77/7، الفقرة خامسا-13) وإذ تلاحظ التعاقدَ غير المقرر مع الخبراء الاستشاريين في عام 2022 وتسارعَ وتيرة الاستعانة بالخبراء الاستشاريين في عام 2023، اللذين جريا بهدف معالجة نقص الموظفين، تأمل أن**

يُحرص من الآن فصاعدا على تخطيط الاحتياجات بصورة موثوقة، وتؤكد رأيها القائل بأنه لئن كانت الاستعانة بخبراء استشاريين خارجيين قد تكون لازمة في حالات محددة للحصول على خبرات متخصصة غير متاحة بسهولة داخليا، فإنه ينبغي بذل كل الجهود لملء الوظائف الشاغرة، والحد من الاعتماد على الخبراء الاستشاريين، والاستفادة مما تتمتع به الأمانة العامة من خبرات ومهارات داخلية لأداء الأنشطة الأساسية أو لأداء المهام المتكررة في الأجل الطويل (انظر أيضا A/77/727، الفقرة 26، و A/73/498/Add.3، الفقرة 32؛ وانظر أيضا قرارات الجمعية العامة 278/77، الفقرة 56، و 263/71، الفقرة 34، و 247/70، الفقرة 45). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

خامسا-12 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات مستكملة عن طرائق التعاقد مع موظفي المراسم المتعاقد معهم محليا. وأُوضح للجنة أن خدمات المراسم يُستعان بها أثناء انعقاد دورة اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في فترات ذروة عبء العمل من آذار/مارس إلى نيسان/أبريل، وليس بشكل مستمر، على النحو المشار إليه سابقاً (انظر A/77/7، الفقرة خامسا-13). وتناقش اللجنة مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

خامسا-13 يبلغ الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 900 008 3 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 700 237 دولار أو بنسبة 8,6 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 200 647 2 دولار مقابل اعتماد قدره 800 653 2 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 900 186 2 دولار مقابل اعتماد قدره 200 771 2 دولار. وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات التكميلية المقدمة إليها أن الزيادة في الاحتياجات ستغطي، في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة، تكاليف استبدال أجهزة إعادة الإرسال اللاسلكية ذات التردد الفائق الارتفاع/التردد العالي جداً التي يستخدمها قسم الأمن خلال حالات الطوارئ، فضلا عن تكاليف لوجستيات توفير إمكانية الوصول عن بعد والعمل عن بعد في المكاتب دون الإقليمية لأغراض استمرارية تصريف الأعمال، وستغطي، في إطار الدعم البرنامجي، تجديد مركز الأمم المتحدة للمؤتمرات في أديس أبابا وشراء الأثاث والمعدات اللازمة لحيز المكتبة الذي جرى تجديده حديثا.

اللوازم والمواد

خامسا-14 يبلغ الاعتماد المقترح للوازم والمواد لعام 2024 ما قدره 500 033 1 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 300 237 دولار أو بنسبة 18,7 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 900 594 دولار مقابل اعتماد قدره 500 379 1 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 800 338 دولار مقابل اعتماد قدره 800 270 1 دولار. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار انخفاض النفقات لعام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الاعتماد المقترح للوازم والمواد لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (400 103 دولار).**

خامسا-15 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة خامسا-14 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

استعراض البرامج والتخطيط لها

خامسا-16 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن آخر استعراض لبرامج اللجنة الاقتصادية لأفريقيا قد خرج بدروس مستفادة مهمة، منها الحاجة بسبب الصدمات العالمية إلى تعزيز الحوكمة الاقتصادية والحوكمة المالية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا قد وضعت مجموعة أدوات متكاملة للتخطيط والإبلاغ لدعم التخطيط الإنمائي المتكامل، بما يتماشى مع خطة عام 2063 وخطة عام 2030، مما عزز تبسيط الإبلاغ والاقتصاد في الموارد (انظر أيضا A/78/6 (Sect.18)، الفقرتان 18-21 (أ) و 18-23). وحُدد عدد من القضايا أيضا باعتبارها أمورا أساسية في مجال تطوير السياسات، شملت تنمية القدرات المحددة الأهداف، ومعالجة الفجوات الجنسانية، والتفكير الاستراتيجي، والشراكات، والتفاعل الرقمي. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا عملت على تعزيز تخطيط البرامج ورصدها وتقييمها من خلال عقد حلقات عمل تدريبية على الإدارة القائمة على النتائج لتعزيز مهارات الموظفين، وأجرت، فضلا عن ذلك، استعراضات فصلية للمساءلة وللأداء البرنامجي بهدف تتبع تنفيذ البرامج واستخدام الميزانية وتعزيز المساءلة والشفافية. وعلى مستوى المشاريع، وُضعت خطط واسعة النطاق متعلقة بالرصد والتقييم بهدف تقييم التقدم المحرز وضمان تقديم توصيات قائمة على الأدلة للتدخلات في المستقبل. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه يجري بذل جهود لتحديث سياسة التقييم الخاصة باللجنة الاقتصادية لأفريقيا وتخصيص موارد كافية للتقييمات.

تقديم الدعم إلى نظام المنسقين المقيمين

خامسا-17 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بالدعم الذي تقدمه اللجنة الاقتصادية لأفريقيا إلى نظام المنسقين المقيمين، بما في ذلك من خلال عملها مع منصة التعاون الإقليمي لأفريقيا، التي تقدم الدعم إلى المنسقين المقيمين وأفرقة الأمم المتحدة القطرية في إجراء التحليلات القطرية المشتركة وصياغة أطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة. واللجنة الاقتصادية لأفريقيا عضو الأمانة المشتركة لمنصة التعاون الإقليمي، إلى جانب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب التنسيق الإنمائي، ولديها وحدة مخصصة للتنسيق على نطاق المنظومة. وبالإضافة إلى ذلك، فإن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا منظمة مشاركة في تنظيم تحالفين قائمين على فرص ومسائل محددة بشأن البيانات والإحصاءات والإدارة الاقتصادية والتصنيع والتنويع، وقد قدمت الدعم الاستراتيجي والاستشاري في وضع وصياغة الاستراتيجيات الوطنية المتعلقة بمنطقة التجارة الحرة القارية الأفريقية، وشاركت في تقديم التدريب للمفاوضين في مجال المناخ في فترة ما قبل انعقاد الدورة السابعة والعشرين لمؤتمر الأطراف في اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا تعمل على إصدار وثيقة استراتيجية بشأن تعزيز التعاون مع مكاتب المنسقين المقيمين/أفرقة الأمم المتحدة القطرية وبشأن تقديم الدعم إلى الدول الأعضاء لتعزيز "قائمة الخدمات المقدمة" من اللجنة إلى الدول الأعضاء، وأنها تعكف على وضع نظرية تغيير فيما يتعلق إجراءات التشغيل الموحدة لمنصة التعاون الإقليمي. ويُقدَّم أيضا دعم إضافي إلى الاجتماع السنوي الأول المشترك بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي بشأن منصة التعاون الإقليمي، كما يُقدم لتعزيز

مشاركة مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا في منصة التعاون الإقليمي. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُدرج في الميزانية البرنامجية المقبلة معلومات مستكملة عن التعاون مع نظام المنسقين المقيمين.**

التعاون مع مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا

خامسا-18 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات مستكملة عن التعاون بين اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا، منها أن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا والمكتب وإدارة التواصل العالمي قد انتهت من صياغة الاختصاصات المتعلقة بتنسيق المسائل الفنية والتشغيلية وتعاونت فيما بينها بشأن الميزانية المقترحة للباب 11 من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا والمكتب قد عملا معا على تنظيم سلسلة حوارات أفريقيا لعام 2023 وأن التخطيط جار لمزيد من التعاون بينهما بشأن تنفيذ خطة عام 2063. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تواصل اللجنة الاقتصادية لأفريقيا بذل جهودها بالتنسيق وبالتعاون مع مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا دعما لخطة عام 2063.**

التدريب اللغوي

خامسا-19 عند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بجدول الموارد المخصصة لتدريب الموظفين في عام 2024، بما في ذلك التدريب اللغوي (انظر الجدول خامسا-3).

الجدول خامسا-3

تدريب موظفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في عام 2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

البيان	*المبلغ*
وظائف متعلقة بمدرسة اللغات (4 من الرتبة المحلية)	157 200
مدرسة اللغات	308 700
دورات في مهارات التواصل المتخصصة	56 640
لغة الإشارة	12 600
المجموع الفرعي	**535 140**
تدريبات أخرى ذات صلة	565 758
مصروفات التشغيل العامة (مثل التراخيص والاشتراكات)	33 700
اللوازم والمواد	45 000
السفر المتصل بالتدريب المتخصص	38 000
الخبراء الاستشاريون	54 000
المجموع الفرعي	**736 458**
المجموع	**1 271 598**

خامسا-20 أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا تعتزم توفير التدريب بخمس من اللغات الرسمية الست (الإسبانية والإنكليزية والصينية والعربية والفرنسية) وبالأمهرية. وتلاحظ اللجنة أنه مع اعتماد

اللغة السواحيلية في عام 2022 باعتبارها لغة رسمية سادسة، تتألف اللغات الرسمية للاتحاد الأفريقي من الإسبانية والإنكليزية والبرتغالية والسواحيلية والعربية والفرنسية. **وتشير اللجنة الاستشارية إلى توصيتها السابقة بشأن معاملة جميع اللغات الرسمية للأمم المتحدة على نحو متساوٍ وكافٍ (انظر A/77/7، الفقرة 57)، وترى أن التدريب الفعال على اللغات لا يكفل معاملة اللغات الرسمية على قدم المساواة وفقا لأحكام قرار الجمعية العامة 19/72 فحسب، بل يؤدي أيضا دور عامل حفاز لمجموعة من العوامل التنظيمية المفيدة، منها تنمية قدرات الموظفين وتنقلهم. واللجنة، إذ تلاحظ الاختلافات في اللغات الرسمية بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي، تشجع اللجنة الاقتصادية لأفريقيا على أن تنسق مع الاتحاد الأفريقي، حيثما أمكن، من أجل تعزيز وتحسين مجموعة تدريباتها المقدمة في مجال اللغات، بسبل منها تنظيم برامج مشتركة، حسب الاقتضاء، وتشجعها على أن تقدم معلومات مستكملة عن ذلك في سياق مشروع الميزانية المقبل.**

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

خامسا-21 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بإحصاءات عن التمثيل الإقليمي في صفوف موظفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب اللجان الإقليمية في نيويورك من الفئة الفنية والفئات العليا (انظر الجدول خامسا-4).

الجدول خامسا-4

التمثيل الإقليمي في صفوف موظفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب اللجان الإقليمية في نيويورك من الفئة الفنية والفئات العليا

المجموعة الإقليمية	*عدد الموظفين*	*النسبة المئوية*
الدول الأفريقية	127	66,1
دول آسيا والمحيط الهادئ	14	7,3
دول أوروبا الشرقية	4	2,1
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	6	3,1
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	41	21,4
المجموع	**192**	**100**

خامسا-22 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 15 حزيران/يونيه 2023، بلغت نسبة الموظفين من البلدان الممثلة تمثيلا زائدا 38,5 في المائة في الفئة الفنية والفئات العليا، مع استبعاد التعيينات المؤقتة، وأن 48 في المائة من مجموع الموظفين يدخلون ضمن هذا النطاق. وأُبلغت اللجنة بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا تواصل السعي إلى تلقي طلبات من البلدان غير الممثلة والبلدان الممثلة تمثيلا ناقصا، وأن قسم خدمات الموارد البشرية التابع لها يتواصل بانتظام مع السفارات في إثيوبيا ويستخدم المعارض الافتراضية لفرص العمل من أجل تعزيز التوعية باستقدام الموظفين. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أيضا بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان موظفو اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب اللجان الإقليمية في نيويورك الممولة وظائفهم من الميزانية العادية يتألفون من 52,8 في المائة من الموظفات و 47,2 في المائة من الموظفين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تكثف اللجنة جهودها الرامية إلى تحقيق**

تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء في صفوف موظفيها، وأن تقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-23 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 77 موظفا من موظفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في السنوات الخمس القادمة و 183 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-24 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدمت اللجنة الاقتصادية لأفريقيا خمسة موظفين فنيين مبتدئين من دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-25 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب اللجان الإقليمية في نيويورك استقبلا 42 متدربا داخليا من 25 دولة عضوا في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 13 متدربا داخليا في الفترة 2018-2019؛ و 26 متدربا داخليا في الفترة 2020-2021؛ و 3 متدربين داخليين في الفترة من عام 2022 إلى منتصف عام 2023). وتناقش اللجنة مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الباب 18 باء
مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	1 037 500 دولار
نفقات عام 2022	1 017 600 دولار
اعتمادات عام 2023	940 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	650 300 دولار
المتوقع لعام 2024	940 300 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-26 تبلغ موارد الميزانية العادية التي اقترحها الأمين العام للباب 18 باء لعام 2024 ما قدره 300 940 دولار، ولا تعكس أي تغير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وترد في الجدول خامسا-20 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصادر التمويل.

الجدول خامسا-5

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	6	1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 2 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	6	1 مد-2، 1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 2 خ ع (ر أ)

خامسا-27 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 876 دولار، ولا تعكس أي تغير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023، وستغطي تكاليف ست وظائف (أربع وظائف في الفئة الفنية والفئات العليا ووظيفتان في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها). ويبلغ المستوى المقترح للموارد غير المتصلة بالوظائف 900 63 دولار، ولا يعكس أي تغير مقارنة بعام 2023 (A/78/6 (Sect.18)، الجدول 18-63).

خامسا-28 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك في المكتب ثلاث وظائف شاغرة (1 مد-2، 1 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وعند استفسار اللجنة عن الأسباب الكامنة وراء ارتفاع عدد الشواغر في المكتب، أُبلغت أيضا بأن هذه الأسباب تشمل مغادرة المديرة (مد-2) فجأة لأسباب شخصية، والانتداب المؤقت لشاغل الوظيفة برتبة ف-3 إلى كيان آخر، وتوظيف كيان آخر لشاغل الوظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). وأُبلغت اللجنة كذلك بأن عملية استقدام مدير سيُنجز في الأشهر المقبلة، وأن عملية التوظيف في الوظيفة برتبة ف-3 بلغت مرحلة الإعلان عن شغور الوظيفة، وأن من المقرر أن يلتحق بالعمل، في تموز/يوليه 2023، المرشحُ المختار لشغل وظيفة فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى).

خامسا-29 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير، وتوصي بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التنسيق والتعاون فيما بين اللجان الإقليمية

خامسا-30 يتضمن تقرير الأمين العام معلومات إضافية عن مهمة التنسيق التي يضطلع بها مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك (A/77/6 (Sect.18)، الفقرات 18-241 إلى 18-246). ويبين الأمين العام أيضا، في الفقرات من 18-259 إلى 18-264 من ذلك التقرير، الخطط الرامية إلى تعزيز اضطلاع المكتب بالتنسيق في عام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، ترد تفاصيل إضافية في التقرير عن التمثيل والاتصال والتوعية (المرجع نفسه، الفقرة 18-247)، وجهود الدعوة التي بذلها المكتب على الصعيد الحكومي الدولي

(المرجع نفسه، الفقرات 18-248 إلى 18-252)، والمحافل المشتركة بين الوكالات (المرجع نفسه، الفقرة 18-253)، وأنشطة التوعية والشراكة (المرجع نفسه، الفقرات 18-254 إلى 18-257)، والتعاون الأقاليمي (المرجع نفسه، الفقرة 18-258). وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها زُودت عند استفسارها، في سياق استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، بمزيد من الإيضاحات عن كيفية استخدام المكتب بوصفه منبرا هيكليا لتعزيز التعاون فيما بين اللجان الإقليمية، وكذلك بين الكيانات الأخرى داخل الأمم المتحدة (A/77/7، الفقرة خامسا-22). **واللجنة الاستشارية، إذ تشير إلى توصيتها ذات الصلة، وإذ تلاحظ تعديل شكل عرض المعلومات عن أنشطة المكتب ومهامه، تأمل أن تُقدم، في سياق مقترحات الميزانية المقبلة كمسألة روتينية، معلومات مستكملة عن تعاون اللجان الإقليمية بشأن المبادرات الشاملة لعدة قطاعات، وتبادل أفضل الممارسات، وتوحيد الدروس المستفادة.**

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-31 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لا يُتوقع تقاعد أي موظف في مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-32 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، لم يستقدم مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك أي موظف فني مبتدئ. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يبذل مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك واللجان الإقليمية جهودا من أجل تعبئة تبرعات إضافية بهدف دعم الدول الأعضاء في الانضمام إلى برنامج الموظفين الفنيين المبتدئين في مختلف اللجان الإقليمية.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-33 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك استقبل خمسة متدربين داخليين من خمس دول أعضاء في الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 5 خمسة متدربين داخليين في الفترة (2021-2020). وتناقش اللجنة مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الباب 19
التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	200 253 55 دولار
نفقات عام 2022	900 231 52 دولار
اعتمادات عام 2023	700 138 55 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 653 26 دولار
المقترح لعام 2024	200 582 54 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	600 489 28 دولار
نفقات عام 2022	300 840 15 دولار
تقديرات عام 2023	900 923 24 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 506 11 دولار
المتوقع لعام 2024	600 151 20 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-34 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 19 لعام 2024 ما قدره 200 582 54 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 500 556 دولار، أو بنسبة 1,0 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.19)، الجدولان 19-57 و 19-60 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 400 562 55 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 0,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

خامسا-35 ويتصل الانخفاض المقترح قبل إعادة تقدير التكاليف في إطار الباب 19 بتعديلات فنية قدرها 500 556 دولار في إطار الدعم البرنامجي تعكس إلغاء احتياجات غير متكررة وافقت عليها الجمعية العامة في قرارها 263/77 لمشروع التعديل التقويمي لمباني مقر اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في بانكوك لجعلها مستوفية لمعايير مقاومة الزلازل، وستُعرض الاحتياجات المتعلقة بالمشروع في تقرير الأمين العام عنه في وقت لاحق من عام 2023 (A/78/6 (Sect.19)، الفقرة 19-222). وترد في الجدول خامسا-21 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول خامسا-6

الموارد من الموظفين

	العدد	التفاصيل
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	418	1 و أ ع، 2 مد-2، 15 مد-1، 35 ف-5، 63 ف-4، 52 ف-3، 33 ف-1/2، 3 م ف و، 214 ر م
الوظائف المنقولة	–	1 ر م من الدعم البرنامجي إلى البرنامج الفرعي 8، العنصر 5
الوظائف الملغاة	(1)	1 ر م في إطار الدعم البرنامجي
الوظائف المنشأة	1	1 ف-3 في إطار الدعم البرنامجي
المقترح لعام 2024	418	1 و أ ع، 2 مد-2، 15 مد-1، 35 ف-5، 63 ف-4، 53 ف-3، 33 ف-1/2، 3 م ف و، 213 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	101	3 مد-1، 4 ف-5، 15 ف-4، 17 ف-3، 2 ف-1/2، 6 م ف و، 54 ر م
المتوقع لعام 2024	96	3 مد-1، 4 ف-5، 13 ف-4، 16 ف-3، 1 ف-1/2، 6 م ف و، 53 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

خامسا-36 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 500 606 48 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 100 29 دولار أو بنسبة 0,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 19-62). وستغطي هذه الموارد تكاليف 418 وظيفة، بما في ذلك الإلغاء المقترح لوظيفة واحدة لمساعد لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية) والإنشاء المقترح لوظيفة واحدة لموظف مشتريات (ف-3) في إطار الدعم البرنامجي، فضلا عن النقل المقترح لوظيفة واحدة لمساعد تحرير (الرتبة المحلية) من الدعم البرنامجي إلى العنصر 5 من البرنامج الفرعي 8 وإعادة تصنيفها لتصبح وظيفة مساعد فريق. ويتضمن المرفق الثالث من تقرير الأمين العام مبررات التغيرات المقترحة في الوظائف.

خامسا-37 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإنشاء المقترح لوظيفة برتبة ف-3 والإلغاء المقترح لوظيفة الرتبة المحلية جاءا بعد تقييم للثغرات الهيكلية التي تعوق قدرة وحدة المشتريات على تقديم خدمات استباقية قائمة على إيجاد حلول إلى اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ ومكاتبها دون الإقليمية والجهات المستفيدة في منطقة آسيا والمحيط الهادئ. وتحقيقا لهذه الغاية، سيكفل شاغل الوظيفة برتبة ف-3 اتساق اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ مع استراتيجية مكتب إدارة سلسلة الإمداد فيما يتعلق بإدارة سلسلة الإمداد، التي تتطلب قدرة شراء دولية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الوحدة لا يوجد بها سوى وظيفتين أخريين من الرتبة الفنية (واحدة برتبة ف-4 وواحدة برتبة ف-2) وأن عدم وجود وظيفة برتبة ف-3 يجعل استبقاء بالمواهب واجتذابها أمرا معقدا. وبعد مزيد من الاستفسار، تلقت اللجنة إحصاءات عن عبء العمل وحجم المعاملات يُفترض أنها تؤيد إنشاء وظيفة برتبة ف-3، وتلاحظ اللجنة أنه، باستخدام إسقاط القسط الثابت، يُتوقع أن ينخفض حجم معاملات أوامر الشراء في عام 2023 بنسبة 24 في المائة، بينما يُتوقع أن يزداد حجم العقود بنسبة 49 في المائة، مقارنة بعام 2022. بيد أن اللجنة أُبلغت كذلك بأن إحصاءات عبء العمل لا تجسد مجموع الاحتياجات المبررة لإنشاء الوظيفة وأن الحاجة الملحة إلى وظيفة برتبة ف-3 داخل الوحدة تنبع من ضرورة العمل على تنفيذ المبادرات الاستراتيجية في مجال إدارة سلسلة الإمداد، على النحو الذي بينه المكتب. ومن الجدير بالذكر أن بدء العمل بإدارة

الفئات، والإدارة المتعددة المهام للسلع والخدمات على طول دورة حياتها، ونشر منصة Ariba، وهي منصة إلكترونية لتقديم العطاءات، يتطلب إخصائيا في المشتريات يكون مطلعا وعلى دراية بدورة الشراء من بدايتها إلى نهايتها لكي يتولى قيادة التنفيذ وتدريب أصحاب المصلحة المعنيين. ومن ثم فإن الدور الذي يضطلع به الموظف برتبة ف-3 سيسد الفجوة بين اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ والمكتب فيما يتعلق بكفالة الاتخاذ الناجح للمبادرات المقبلة في مجال إدارة سلسلة الإمداد، وهي مبادرات لا توجد لها داخل الوحدة قدرات ومهارات مناسبة في ظل بيئة رقمية تمكينية للبيانات. وأُبلغت اللجنة بأنه نظرا لتعقُّد وتطور احتياجات طالبي الشراء، يمكن استنباط أن عدد الساعات التي يقضيها شاغلا الوظيفتين الحاليتين برتبة ف-2 و ف-4 في عمليات الاستعراض والموافقة، بما في ذلك فيما يتعلق بتنقيح عملية الشراء ومنهجيته، والتحقق من اتساق التقييمات التقنية والتجارية، وضمان الامتثال العام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، سيزداد من ساعتين إلى ثلاث أو خمس أو ست ساعات يوميا. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه في حال عدم وجود وظيفة مخصصة برتبة ف-3، ستتعرض اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ لخطر عدم الاتساق مع استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، ولخطر عدم القيام في الوقت المناسب باعتماد نُهج محدثة في مجال مهام الشراء، مثل إدارة الفئات ومنصة Ariba، وهي نُهج اعتمدتها كيانات أخرى في الأمانة العامة.

خامسا-38 وفيما يتعلق بالنقل المقترح لوظيفة مساعد تحرير (الرتبة المحلية) وإعادة تصنيفها إلى وظيفة مساعد فريق، أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن الغرض من المقترح هو تلبية الاحتياجات الإضافية من الدعم المكتبي في إطار العنصر 5 من البرنامج الفرعي 8، بما في ذلك المساعدة في مجال السكرتارية والمساعدة اللوجستية لدى الاجتماعات، وتجهيز الطلبات والوثائق الإدارية في إطار الدعم البرنامجي. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن المتطلبات التي وضعتها إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات، بما في ذلك المتطلبات المتعلقة بنشر وتنفيذ التكنولوجيات المتصلة باللغات، قد أسفرت عن أوجه كفاءة ستمكن خدمات المؤتمرات في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ من النقل المقترح للوظيفة من الدعم البرنامجي.

الوظائف الشاغرة

خامسا-39 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 34 وظيفة شاغرة (2 مد-2، 3 ف-5، 4 ف-4، 4 ف-3، 4 ف-2، 17 من الرتبة المحلية) وأن وظيفة واحدة من هذه الوظائف، وهي منصب نائب الأمينة التنفيذية (مد-2)، ظلت شاغرة لأكثر من سنتين. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أيضا بأن التأخيرات في عملية الاستقدام لشغل وظيفة الرتبة العليا تعزى إلى الحالة المالية للمنظمة وإلى إعادة هيكلة اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ التي أدت إلى إعادة تنظيم مسؤوليات الوظيفة (A/77/7، الفقرة خامسا-25)، إلا أنه أُبلغت اللجنة بأنه جرى اختيار مرشح ومن المتوقع أن يلتحق فعليا بالعمل بحلول نهاية عام 2023. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أيضا بأن الوظيفة الشاغرة المتبقية، وهي وظيفة نائب الأمينة التنفيذية (مد-2)، قد أصبحت شاغرة في نيسان/أبريل 2023 وأن عملية الاستقدام لشغلها وصلت إلى مرحلة ما قبل نشر الإعلان عن الوظيفة الشاغرة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة، بما في ذلك وظيفتا الرتب العليا الشاغرتان لنائب الأمينة التنفيذية (مد-2)، إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضا في**

مشروع الميزانية المقبل. وتبدي اللجنة الاستشارية في الفصل الأول أعلاه ملاحظات أخرى بشأن الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر.

معدلات الشواغر

خامسا-40 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 19 (انظر الجدول خامسا-7). وتناقش اللجنة الاستشارية معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول خامسا-7

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	201	8,7	12,0	9,7	201	186	9,8	6,9	7,5	202	9,1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	217	5,7	8,3	8,3	217	198	7,2	7,4	8,8	216	7,5

بدل الوظيفة الخاص

خامسا-41 تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أنه كان لدى اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ ثلاث وظائف شاغرة (1 ف-4، 1 ف-3، 1 من الرتبة المحلية) ملئت بمنح بَدَل وظيفةٍ خاص لشاغليها المؤقتين على مدى أكثر من سنة، وأن الوظيفة برتبة ف-3 كانت شاغرة مؤقتا دون أن يُتخذ بشأنها أي إجراء متعلق بالاستقدام، في حين أنه يوجد مرشحون قيد الاستعراض فيما يتعلق بالوظيفتين المتبقيتين. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها حالات الانتداب "المؤقت" لموظفين لشغل وظائف من الرتب العليا لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة الاستشارية بدلات الوظائف الخاصة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-42 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

خامسا-43 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 700 975 5 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 600 585 دولار، أو بنسبة 8,9 في المائة، مقارنة

بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.19)، الجدول 19-62)، ويعزى ذلك أساسا إلى إلغاء الاحتياجات غير المتكررة في إطار فئة الميزانية المتعلقة بالمنح والمساهمات، وهي احتياجات وافقت عليها الجمعية العامة لعام 2023 في قرارها 263/77 المتعلق بمشروع التعديل التقويمي للمباني لجعلها مستوفية لمعايير مقاومة الزلازل واستبدال التجهيزات المنتهية الصلاحية (المرجع نفسه، الفقرة 19-222).

خامسا-44 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية، فيما يتعلق بحالة المشروع، بأن المقاول العام قد واجه في أواخر عام 2022 تأخيرات ناجمة جزئيا عن جائحة كوفيد-19، وهو ما أدى إلى تأخيرات في المشروع لمدة ستة أشهر وإلى تكاليف إضافية قدرها 000 380 دولار. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ ستسعى إلى استيعاب تلك التكاليف الإضافية، مما يحد من أثرها على ميزانية عام 2024، وستدمج تدريجيا مهام إدارة المشاريع وستعمل على نقلها إلى فريق إدارة المرافق التابع للجنة في نهاية المشروع.

تكاليف الموظفين الأخرى

خامسا-45 يبلغ الاعتماد المقترح لتكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024 ما قدره 100 803 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 400 17 دولار أو بنسبة 2,1 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 100 400 دولار مقابل اعتماد قدره 400 783 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 300 222 دولار مقابل اعتماد قدره 500 820 دولار. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النقص في الإنفاق في عام 2022 يعكس الوفورات التي تحققت بسبب ثلاثة عوامل هي: (أ) استيعاب البلد المضيف لتكاليف استقدام مترجمِين شفويين لمؤتمرين نُظما خارج بانكوك؛ (ب) انخفاض الاحتياجات من الترجمة الشفوية للاجتماعات نتيجة الاستعانة بمترجمين شفويين مستقلين لا يتطلبون نفقات سفر وبدل إقامة يومي؛ (ج) انخفاض الاحتياجات المتعلقة بعمليات إيجاد بدلاء في إطار المساعدة المؤقتة العامة، وإيجاد بدلاء للموظفات اللاتي يذهبن في إجازة أمومة، والعمل الإضافي الناجم عن ترتيبات العمل عن بعد الجارية نتيجة لجائحة كوفيد-19. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن المدفوعات المتعلقة بدورة اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في عام 2023 سيجري قيدها في وقت لاحق من العام، وأنه حدث انخفاض في الإنفاق على العمل الإضافي وإجازة الأمومة، الذي يبلغ ذروته عادة قرب نهاية العام، وكذلك في الإنفاق على سفر الخبراء بسبب عقد عدة اجتماعات افتراضيا. وتلاحظ اللجنة أيضا، من المعلومات التكميلية المقدمة إليها، أن التخفيض المقترح البالغ 400 17 دولار لعام 2024 يعزى إلى الانخفاض المتوقع في الاحتياجات المتعلقة بتغطية فترات ذروة عبء العمل. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الدروس المستفادة التي يمكن استخلاصها فيما يتعلق بفرص تحقيق وفورات في التكاليف نتيجة الاستعانة بمترجمين شفويين مستقلين، وتوصي بتخفيض الاعتماد المقترح لتكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (300 80 دولار)، آخذة في اعتبارها النقص الكبير في الإنفاق في عام 2022، والاستمرار المتوقع للاتجاه المتمثل في انخفاض الاحتياجات.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخبراء الاستشاريون

خامسا-46 يبلغ الاعتماد المقترح للخبراء الاستشاريين لعام 2024 ما قدره 500 325 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 500 81 دولار أو بنسبة 33,4 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات

في عام 2022 ما قدره 300 337 دولار مقابل اعتماد قدره 900 268 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 100 86 دولار مقابل اعتماد قدره 000 244 دولار. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الزيادة المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين تعكس أساسا زيادة الاحتياجات المتعلقة بإعداد مواد بحثية ووثائق معلومات أساسية لاجتماعات أفرقة الخبراء والمنشور الرئيسي للجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ المعنون "التوقعات الاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ"، وزيادة في الطلب على خدمات تقديم المشورة للموظفين، والحاجة إلى خدمات استشارية في مجال تكنولوجيا المعلومات. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة أيضا بأن الاحتياجات المتعلقة بخدمات تقديم المشورة للموظفين لا تتعلق حصرا بأثر جائحة كوفيد-19، بل هي احتياجات متعلقة بخدمات الصحة العقلية بصورة أعم من أجل رفاه الموظفين. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية تجاوز الإنفاق تحت بند الخبراء الاستشاريين في فترة ميزانية عام 2022، وتشجع اللجنةَ الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ على أن تبحث عن سبل لاستخدام القدرات الداخلية وتطويرها، ولا سيما فيما يتعلق بالمهام المتكررة مثل إعداد الوثائق والبحوث المتعلقة بالمسائل الفنية التي تدخل ضمن نطاق خبرة اللجنة. وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار انخفاض مستوى الإنفاق خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الزيادة المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين لعام 2024 بنسبة 25 في المائة (400 20 دولار).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

اللوازم والمواد

خامسا-47 يبلغ الاعتماد المقترح للوازم والمواد لعام 2024 ما قدره 700 153 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 55 دولار أو بنسبة 56,7 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 200 121 دولار مقابل اعتماد قدره 400 113 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 000 9 دولار مقابل اعتماد قدره 100 98 دولار. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار انخفاض النفقات خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الزيادة المقترحة تحت بند اللوازم والمواد لعام 2024 بنسبة 15 في المائة (300 8 دولار).**

الأثاث والمعدات

خامسا-48 يبلغ الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 900 336 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 500 91 دولار أو بنسبة 21,4 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 500 659 دولار مقابل اعتماد قدره 300 412 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 200 91 دولار مقابل اعتماد قدره 400 428 دولار. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، من المعلومات التكميلية المقدمة إليها، بأن انخفاض معدل التنفيذ، في 31 آذار/مارس 2023، مؤشر على عمليات الشراء الجارية التي يتوقع إنجازها في الربع الثاني من عام 2023 فيما يتعلق باقتناء المركبات الرسمية ومعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتلاحظ اللجنة أن معدل التنفيذ في 30 حزيران/يونيه 2023 ظل منخفضا في إطار فئة الميزانية هذه، حيث بلغ 21,3 في المائة. **واللجنة الاستشارية، إذ تلاحظ أيضا الزيادة الكبيرة في الإنفاق في عام 2022 وتأخذ في اعتبارها انخفاض مستوى الإنفاق في الأشهر الستة الأولى من عام 2023، تشجع اللجنةَ الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط**

الهادئ على كفالة اتباع نهج منتظم ويمكن التنبؤ به في الشـــراء، وتوصـــي بتخفيض الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 5 في المائة (900 16 دولار).

خامسا-49 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرات خامسا-45 إلى خامسا-48 أعلاه بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الحوسبة السحابية

خامسا-50 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ تعتزم، تمشيا مع استراتيجية الحوسبة السحابية لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تخفيض بصمة مركز بياناتها بنسبة 80 في المائة تقريبا عن طريق نقل تطبيقاتها ومواقعها الشبكية غير المؤسسية والبيانات المرتبطة بها، التي يستضيفها مركز بيانات استمرارية تصريف الأعمال في أماكن عملها في إنشيون، كوريا الجنوبية، إلى نظام الحوسبة السحابية Unite cloud التابع للأمانة العامة والمستضاف على منصة Microsoft Azure. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن 6 من الخواديم المادية الثمانية، التي تستضيف أكثر من 70 خادوما افتراضيا، سيتم سحبها من الخدمة بعد إنجاز الانتقال إلى الحوسبة السحابية بحلول كانون الأول/ديسمبر 2023. وتناقش اللجنة مسألة مراكز البيانات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي الباب 29 جيم من الفصل الثاني، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة تكنولوجيا المعلومات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

خامسا-51 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ تعطي الأولوية للتمثيل الجغرافي في التوظيف من خلال استخدام آليات التوعية وبناء القدرات والمساءلة بالاشتراك مع فريق الإدارة العليا التابعة للجنة الاقتصادية والاجتماعية ومع المديرين المكلفين بالتعيين. ويُرصد التقدم المحرز من خلال لوحات متابعة البيانات، وتقدم وحدة الموارد البشرية تقييما لأثر قرارات الاختيار على مقاييس التمثيل الجغرافي إلى الأمينة التنفيذية في المراحل النهائية من عملية الاستقدام. وعلاوة على ذلك، يجري السعي إلى تحقيق هدف استقدام مرشحين من البلدان الممثلة تمثيلا ناقصا والبلدان غير الممثلة من خلال شبكة "لينكد إن" وأدوات وسائل التواصل الاجتماعي الأخرى، وكذلك من خلال التوعية التقليدية مثل معارض فرص العمل. بيد أن اللجنة أُبلغت أيضا بأنه تبينت صعوبة تحقيق التمثيل الجنساني والجغرافي والإقليمي مع كفالة الاستقدام على أساس الجدارة في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة كذلك بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان موظفو اللجنة يتألفون من 63,6 في المائة من الموظفات و 36,4 في المائة من الموظفين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تكثف اللجنة الاقتصادية والاجتماعية جهودها الرامية إلى تحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء وتحقيق التوازن بين الجنسين في صفوف موظفيها، وأن تقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-52 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 41 موظفا من موظفي اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في السنوات الخمس القادمة و 88 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-53 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدمت اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ 44 موظفا فنيا مبتدئا، شملوا 25 موظفا من آسيا والمحيط الهادئ و 19 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-54 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ استقبلت 862 متدربا داخليا من 66 دولة عضوا في الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 399 متدربا داخليا في الفترة 2018-2019؛ و 397 متدربا داخليا في الفترة 2020-2021؛ و 66 متدربا داخليا في الفترة 2022-2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين في السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ أن وظائف التدريب الداخلي قد تركزت بعض الشيء في مواطني عدد قليل من البلدان. وتناقش اللجنة مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الباب 20
التنمية الاقتصادية في أوروبا

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	100 509 35 دولار
نفقات عام 2022	900 273 36 دولار
اعتمادات عام 2023	400 229 37 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	300 868 18 دولار
المقترح لعام 2024	600 063 37 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	300 586 23 دولار
نفقات عام 2022	800 827 21 دولار

تقديرات عام 2023	300 338 23 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	800 151 10 دولار
المتوقع لعام 2024	500 315 24 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-55 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 20 لعام 2024 ما قدره 600 063 37 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا صافيا قدره 800 165 دولار، أو بنسبة 0,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.20))، الجدولان 20-20 و 20-23 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 300 315 38 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,9 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

خامسا-56 ويتصل الانخفاض الصافي المقترح قبل إعادة تقدير التكاليف في إطار الباب 20 بأثر ما يلي: (أ) التعديلات الفنية البالغ قدرها 800 40 دولار، التي تشمل إلغاء احتياجات غير متكررة من الخبراء والخبراء الاستشاريين في إطار عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة المتصل بدورة اللجنة الاقتصادية لأوروبا في عام 2023؛ (ب) الولايات الجديدة والموسعة البالغ قدرها 400 20 دولار، التي تعكس إدراج احتياجات غير متكررة من الخبراء الاستشاريين في إطار عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة من أجل الأعمال التحضيرية لدورة اللجنة الاقتصادية لأوروبا المقرر عقدها في عام 2025؛ (ج) تغيرات أخرى تعكس انخفاضا قدره 400 145 دولار تعزى أساسا إلى الآثار الصافية للإلغاء المقترح لوظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) والإنشاء المقترح لوظيفتين برتبة ف-3 على النحو المبين في الفقرة 20-142 من تقرير الأمين العام. وترد في الجدول خامسا-22 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول خامسا-8

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	188	1 و أ ع، 1 مد-2، 8 مد-1، 23 ف-5، 35 ف-4، 37 ف-3، 21 ف-2/1، 5 خ ع (ر ر)، 57 خ ع (ر أ)
الوظائف الملغاة	(2)	1 خ ع (ر ر) في إطار البرنامج الفرعي 7، 1 خ ع (ر ر) في إطار الدعم البرنامجي
الوظائف المنشأة	2	1 ف-3 في إطار البرنامج الفرعي 7، 1 ف-3 في إطار الدعم البرنامجي
المقترح لعام 2024	188	1 و أ ع، 1 مد-2، 8 مد-1، 23 ف-5، 35 ف-4، 39 ف-3، 21 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 57 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	59	1 مد-1، 2 ف-5، 10 ف-4، 26 ف-3، 6 ف-2، 14 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	57	1 مد-1، 2 ف-5، 10 ف-4، 24 ف-3، 7 ف-2، 13 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

خامسا-57 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 700 444 35 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 400 145 دولار أو بنسبة 0,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.20)، الجدول 20-25). وستغطي هذه الموارد تكاليف 188 وظيفة، بما في ذلك الإنشاء المقترح لوظيفتين برتبة ف-3 والإلغاء المقترح لوظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية). ويتضمن المرفق الثالث من تقرير الأمين العام مبررات التغيرات المقترحة في الوظائف.

خامسا-58 وتلاحظ اللجنة الاستشارية من تقرير الأمين العام أن الإنشاء المقترح لوظيفة محلل بيانات (ف-3) في إطار البرنامج الفرعي 7 سيلبي الحاجة إلى تحليل البيانات المتعلقة بالغابات والمنتجات الحرجية للتمكين من إجراء التخطيط القائم على البيانات وصنع القرار القائم على الأدلة تمشيا مع استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان. وسيضطلع شاغل الوظيفة أيضا بمسؤوليات في مجال جمع البيانات والاتجاهات ذات الصلة وإبلاغ كبار الموظفين والدول الأعضاء وغيرهم من أصحاب المصلحة بها. وتلاحظ اللجنة أيضا، وفقا لما ذكره الأمين العام، أن الإنشاء المقترح للوظيفة يتوقف على الإلغاء المقترح لوظيفة كبير مساعدي شؤون الإحصاءات (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) في إطار البرنامج الفرعي نفسه، بالنظر إلى أن رتبتها ومواصفات مهاراتها لم تعودا تتطابقان مع الاحتياجات.

خامسا-59 وفيما يتعلق بالإنشاء المقترح لوظيفة محلل للبرامج والشؤون الإدارية (ف-3) في إطار الدعم البرنامجي، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن هذه الوظيفة ستمكن الإدارة العليا من اتخاذ القرارات وتقديم الدعم الاستراتيجي والإشراف والرقابة في مجالات مختلفة، منها الرصد، وإدارة الأداء، وتفويض السلطة، والتغيير التنظيمي ذو الطابع الاستراتيجي. وتلاحظ اللجنة أيضا أن الإنشاء المقترح للوظيفة برتبة ف-3، كما هو الحال في إطار البرنامج الفرعي 7، يتوقف أيضا على الإلغاء المقترح لوظيفة كبير مساعدين إداريين (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) في إطار الدعم البرنامجي، لأن رتبتها ومواصفات مهاراتها لم تعودا تتطابقان مع الاحتياجات. وتلاحظ اللجنة كذلك أن وظيفة كبير مساعدين إداريين (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) أصبحت شاغرة مؤخرا اعتبارا من نيسان/أبريل 2023.

خامسا-60 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مهام محلل البرامج والشؤون الإدارية (ف-3) تهدف إلى تعزيز مجال الدعم البرنامجي عن طريق إدماج قدرات التحليل والتقييم التي يمكن أن تدعم الإدارة وتلبي على نحو أفضل التوقعات المتعلقة بالدعم الاستراتيجي في إطار عدة من مجالات الإشراف والرقابة على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، المجالات الثلاثة المذكورة (أي الرصد وإدارة الأداء، وتفويض السلطة، والتغيير التنظيمي الاستراتيجي)، بهدف تحسين عمليات ونتائج شعبة إدارة البرامج وخدمات الدعم في نهاية المطاف. وبالإضافة إلى ذلك، أُبلغت اللجنة، عند الاستفسار، بأن الوظيفة ستستوعب مهام وظيفة فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) المقترح إلغاؤها، وأن الأنشطة المتصلة بالوظيفة برتبة ف-3 يتم الاضطلاع بها عن طريق توزيعها جزئيا على موظفي الشعبة. وعلاوة على ذلك، وُضعت نُهج لتدريب الموظفين الحاليين و "للتعلم بالممارسة" لتعزيز القدرات الحالية، وفي الوقت نفسه، سيؤدي الإنشاء المقترح للوظيفة إلى جلب مواهب جديدة ذات مهارات أكثر تحديدا وسيتيح فرصة لتكملة وتنويع المهارات بتقنيات وتكنولوجيات مرتبطة بأدوات إدارة البرامج ورصدها وتتبع البيانات وتحليلها.

خامسا-61 **واللجنة الاستشارية غير مقتنعة بالمبررات التي قُدّمت بشأن الإنشاء المقترح لوظيفة محلل البرامج والشؤون الإدارية (ف-3)، وترى، في ظل غياب معلومات أكثر شمولا عن عبء عمل الوظيفة المقترحة، أنه ينبغي للجنة الاقتصادية لأوروبا أن تواصل الاستفادة من نهجها الحالي، بسبل منها توزيع عبء العمل وتدريب الموظفين الحاليين على أداء مهام الدعم البرنامجي القائمة منذ زمن طويل بكفاءة وفعالية داخل شعبة إدارة البرامج وخدمات الدعم. ولذلك توصي اللجنة بعدم الموافقة على الإنشاء المقترح لوظيفة محلل البرامج والشؤون الإدارية (ف-3) في هذه المرحلة؛ وينبغي تعديل جميع الموارد غير المتصلة بالوظائف بناء على ذلك. وتأمل اللجنة أن تُقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير معلومات أكثر تفصيلا عن المهام التي يؤديها حاليا كبير المساعدين الإداريين (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))**.

الوظائف الشاغرة

خامسا-62 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 8 وظائف شاغرة (1 مد-1، 1 ف-4، 2 ف-3، 3 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وأنه لم تكن هناك أي وظائف شاغرة لأكثر من سنتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضاً في مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

خامسا-63 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 20 (انظر الجدول خامسا-9).

الجدول خامسا-9

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية*
الفئة الفنية والفئات العليا	126	6,5	5,4	2,4	126	119	16,1	3,1	5,6	128	2,6
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	62	2,0	2,3	1,6	62	61	12,0	1,1	1,6	60	3,2

خامسا-64 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان، على التوالي، 3,1 و 5,6 في المائة، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 2,6 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية فيما يتعلق بالفئة الفنية والفئات العليا، وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير**. وتناقش اللجنة الاستشارية معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

بدل الوظيفة الخاص

خامسا-65 تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أنه كان لدى اللجنة الاقتصادية لأوروبا، في 30 حزيران/يونيه 2023، وظيفة شاغرة واحدة لكبير محللي البرامج والشؤون الإدارية (ف-5) ملئت بمنح بدل وظيفة خاص لشاغلها المؤقت على مدى أكثر من سنة. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الانتداب "المؤقت" لموظفين لشغل وظائف من الرتب العليا لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة**. وتناقش اللجنة الاستشارية بدلات الوظائف الخاصة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-66 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرة خامسا-61 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

خامسا-67 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 900 618 1 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا صافيا قدره 400 20 دولار أو بنسبة 0,1 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.20)، الجدول 20-25). ويعكس الانخفاض الصافي المقترح الأثر الصافي الناجم عن إضافة وإلغاء الاحتياجات غير المتكررة المتعلقة بدورات اللجنة الاقتصادية لأوروبا على النحو المبين في الفقرة خامسا-56 أعلاه وفي الفقرتين 20-140 و 20-141 من تقرير الأمين العام.

الأثاث والمعدات

خامسا-68 يبلغ الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 ما قدره 800 211 دولار، وهو ما يعادل الموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 800 163 دولار مقابل اعتماد قدره 600 195 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 300 55 دولار مقابل اعتماد قدره 800 211 دولار. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار انخفاض النفقات لعام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الاعتماد المقترح للأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (200 21 دولار).**

خامسا-69 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرات خامسا-61 إلى خامسا-68 أعلاه بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

خامسا-70 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بإحصاءات عن التمثيل الإقليمي في صفوف الموظفين من الفئة الفنية والفئات العليا (انظر الجدول خامسا-10).

الجدول خامسا-10

التمثيل الإقليمي في صفوف موظفي اللجنة الاقتصادية لأوروبا من الفئة الفنية والفئات العليا

المجموعة الإقليمية	*عدد الموظفين*	*النسبة المئوية*
الدول الأفريقية	1	1
دول آسيا والمحيط الهادئ	11	10
دول أوروبا الشرقية	25	22
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	5	4
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	70	63
المجموع	**112**	**100**

خامسا-71 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأوروبا تسعى إلى أن يكون 50 في المائة من التعيينات في الوظائف الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي من نصيب مرشحين من الدول الأعضاء غير الممثلة والدول الأعضاء الممثلة تمثيلا ناقصا وأنه من بين تسعة تعيينات في وظائف خاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي في عام 2022، كانت أربعة تعيينات، أو ما نسبته 44 في المائة، من نصيب مرشحين من دول أعضاء ممثلة تمثيلا ناقصا. غير أنه جرى التشديد على أنه لئن كان الطابع الإقليمي لعمل اللجنة ومتطلباتها اللغوية قد يطرحان صعوبات، فإن اللجنة الاقتصادية لأوروبا تظل مسترشدة في ممارساتها المتعلقة بالتوظيف بالمادة 101 من الميثاق وتتخذ قرارات التوظيف على أساس المؤهلات والاحتياجات التنظيمية.

خامسا-72 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان موظفو اللجنة في الفئة الفنية والفئات العليا يتألفون من 47 في المائة من الموظفات و 53 في المائة من الموظفين. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-73 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 29 موظفا من موظفي اللجنة الاقتصادية لأوروبا في السنوات الخمس القادمة و 59 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-74 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدمت اللجنة الاقتصادية لأوروبا 26 موظفا فنيا مبتدئا، شملوا موظفا واحدا من آسيا والمحيط الهادئ و 25 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-75 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأوروبا استقبلت 247 متدربا داخليا من 55 دولة عضوا في الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 87 متدربا داخليا في الفترة 2018-2019؛ و 68 متدربا داخليا في الفترة 2020-2021؛ و 92 متدربا داخليا في الفترة 2022-2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين في السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ أن وظائف التدريب الداخلي قد تركزت بعض الشيء في مواطني عدد قليل من البلدان. وتناقش اللجنة مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الباب 21
التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	200 786 59 دولار
نفقات عام 2022	300 024 58 دولار
اعتمادات عام 2023	200 741 58 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 669 30 دولار
المقترح لعام 2024	400 716 58 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	600 715 10 دولار
نفقات عام 2022	300 517 13 دولار
تقديرات عام 2023	800 296 11 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 199 6 دولار
المتوقع لعام 2024	800 599 10 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-76 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 21 لعام 2024 ما قدره 400 716 58 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 800 24 دولار، أو بنسبة 0,0 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 21)، الجدولان 21-36 و 21-39 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 100 319 61 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 4,4 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

خامسا-77 ويتصل النقصان المقترح قبل إعادة تقدير التكاليف في إطار الباب 21 بأثر تعديلات فنية قدرها 800 24 دولار تعكس إلغاء احتياجات غير متكررة وافقت عليها الجمعية العامة في قرارها 263/77 لتجديد المبنى الشمالي في مقر اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في سانتياغو في إطار الدعم البرنامجي، وستُعرض الاحتياجات المتعلقة بتجديد المبنى في تقرير الأمين العام عنه في وقت لاحق من عام 2023 (A/78/6 (Sect.21)، الفقرة 21-195). ويعكس المقترح أيضا تسويات عديمة التأثير على التكلفة أجريت في عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة وعنصر الدعم البرنامجي، على النحو المبين في الفقرة 21-196 والجدول 21-39 (1) من تقرير الأمين العام. وترد في الجدول خامسا-23 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول خامسا-11

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023[أ]	480	1 و أ ع، 3 مد-2، 12 مد-1، 31 ف-5، 61 ف-4، 62 ف-3، 47 ف-2/1، 4 خ ع (ر أ)، 3 م ف و، 256 ر م
المقترح لعام 2024[أ]	480	1 و أ ع، 3 مد-2، 12 مد-1، 31 ف-5، 61 ف-4، 62 ف-3، 47 ف-2/1، 4 خ ع (ر أ)، 3 م ف و، 256 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	52	1 مد-1، 1 ف-3، 50 ر م
المتوقع لعام 2024	53	1 مد-1، 1 ف-3، 51 ر م

(أ) يشمل ثلاث وظائف مؤقتة (1 ف-4، 2 ف-3).

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

خامسا-78 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 200 250 49 دولار، ولا تعكس أي تغير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 21-41). وستغطي هذه الموارد تكاليف استمرار 480 وظيفة.

الوظائف الشاغرة

خامسا-79 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 40 وظيفة شاغرة (3 مد-1، 1 ف-5، 8 ف-4، 8 ف-3، 1 ف-2، 1 موظف فني وطني، 18 وظيفة من الرتبة المحلية) وأنه لم تكن هناك أي وظائف شاغرة لأكثر من سنتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضاً في مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

خامسا-80 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 21 (انظر الجدول خامسا-12).

الجدول خامسا-12

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية*
الفئة الفنية والفئات العليا	217	11,4	14,0	13,4	217	196	14,6	12,4	9,7	217	13,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	263	5,9	5,2	4,2	263	244	5,1	6,5	7,2	263	5,3

خامسا-81 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسطَ معدل الشواغر ومعدلَ الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانا يبلغان، على التوالي، 12,4 و 9,7 في المائة، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 13,5 في المائة. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

بدل الوظيفة الخاص

خامسا-82 تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدمة إليها أنه كان لدى اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي سبع وظائف شاغرة ملئت بمنح بدل وظيفة خاص لشاغليها المؤقتين على مدى أكثر من سنة، والوظائف هي: مدير للشؤون الاقتصادية (مد-2)؛ وكبير موظفين للشؤون الاجتماعية (ف-5)؛ وموظف للشؤون الاجتماعية (ف-4)؛ وموظف للشؤون الاقتصادية (ف-4)؛ وموظف للشؤون الاجتماعية (ف-3)؛ وكبير مساعدين للشؤون الاقتصادية (الرتبة المحلية)؛ ومساعد للشؤون الاقتصادية

(الرتبة المحلية). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأنه في 30 حزيران/يونيه، جرى الانتهاء من عملية الاستقدام لشغل وظيفتي كبير موظفين للشؤون الاجتماعية (ف-5) وموظف للشؤون الاقتصادية (ف-4). **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الانتداب "المؤقت" لموظفين لشغل وظائف من الرتب العليا لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة الاستشارية بدلات الوظائف الخاصة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-83 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

خامسا-84 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 200 466 9 دولار، هو ما يمثل انخفاضا قدره 800 24 دولار أو بنسبة 0,3 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.21)، الجدول 21-41). ويعزى الانخفاض المقترح إلى انخفاضٍ تحت فئة المنح والمساهمات (800 24 دولار) يعكس إلغاء احتياجات غير متكررة متعلقة بتجديد المبنى الشمالي في مقر اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي (المرجع نفسه، الفقرة 21-195).

سفر الموظفين

خامسا-85 يبلغ الاعتماد المقترح لسفر الموظفين لعام 2024 ما قدره 000 729 دولار، ولا يعكس أي تغير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 21-36). وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 600 633 دولار مقابل اعتماد قدره 800 642 دولار، وبلغت في 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 400 359 دولار مقابل اعتماد قدره 000 729 دولار. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه نظرا إلى أنه طُلب إلى اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أن تعيد مستويات نشاطها في مجال توفير خدمات التعاون التقني والخدمات الاستشارية وخدمات تنمية القدرات إلى مستويات ما قبل جائحة كوفيد-19، فإن السفر الفعلي قد يوفر أكثر النُهج فعالية للتنفيذ، مع كفالة مشاركة اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أيضا في منتديات الأمم المتحدة الهامة المعنية بالمسائل ذات الأهمية الإقليمية ودون الإقليمية والوطنية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن اعتمادات السفر المخصصة لاجتماعات التنسيق مع المكاتب دون الإقليمية ومكاتب الاتصال تشكل عنصرا هاما في سياسات إدارة البرامج الخاصة باللجنة الاقتصادية وتوفر قيمة مضافة للإدارة، لأنها تمكنها من معاينة المشاكل مباشرة على أرض الواقع، فضلا عن أنها تتيح للموظفين فرصة للإعراب عن شواغلهم وتلقي تعليقاتهم. وبالمثل، تُعتبر اجتماعات التنسيق بين اللجان الإقليمية ذات قيمة عظيمة للمواءمة الاستراتيجية بشأن تنفيذ خطة عام 2030، والربط الشبكي بين الموظفين، والتعلم من الأقران، فضلا عن تحسين المهارات الشخصية بين إدارة برامج اللجان الإقليمية. **وتشدد اللجنة الاستشارية على أنه ينبغي، متى أمكن ذلك، الاستعاضة عن السفر المادي للموظفين بمشاركتهم افتراضيا في الاجتماعات.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-86 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

الموارد الخارجة عن الميزانية

خامسا-87 يشير الأمين العام في مقترحه إلى أن تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية بلغت 800 296 11 دولار في عام 2023 ومن المتوقع أن تبلغ 800 599 10 دولار في عام 2024، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 000 697 دولار، أو بنسبة 6,2 في المائة (المرجع نفسه، الجدول 21-39 (2)). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه على الرغم من الانخفاض الإجمالي المتوقع في تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024، تعتزم اللجنة إنشاء وظيفة إضافية من الرتبة المحلية في إطار عنصر الدعم البرنامجي. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن التعاون الإنمائي في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أمر صعب بسبب قيام المانحين التقليديين بإعادة ترتيب الأولويات بعيدا عن البلدان المتوسطة الدخل، التي تنتمي إليها غالبية بلدان المنطقة على الرغم من الثغرات الإنمائية الهيكلية المستمرة التي تواجهها هذه البلدان في طريقها إلى التنمية المستدامة. وفي هذا الصدد، أُبلغت اللجنة أيضا بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي قد كثفت تواصلها مع الجهات المانحة التقليدية وغير التقليدية، بما في ذلك القطاع الخاص والأوساط الأكاديمية والمؤسسات والقطاع الخيري والمصارف الإنمائية الإقليمية والعالمية. وعززت اللجنة الاقتصادية أيضا تعاونها مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى، ولا سيما من خلال مشاركتها في المشاريع المشتركة الممولة من خلال الصندوق الاستئماني المتعدد الشركاء.

تقديم الدعم إلى البلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية وأقل البلدان نموا

خامسا-88 فيما يتعلق بالدعم المقدم إلى البلدان النامية غير الساحلية، أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي تساعد حاليا باراغواي وبوليفيا في اللوجستيات التجارية، والربط الشبكي، وطرق النقل، والوصول إلى الموانئ البحرية، والملاحة الساحلية في الطرق المائية الداخلية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه جرى تقديم الدعم، بمشاركة مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية التابع للأمم المتحدة، بشأن متابعة تنفيذ برنامج عمل فيينا لصالح البلدان النامية غير الساحلية للعقد 2014-2024، حيث استضافت اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي اجتماعا لاستعراض منتصف المدة لبلدان أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، كما أُبلغت بأنه جرى تقديم دعم إضافي في تعزيز قواعد بيانات الخسائر الناجمة عن الكوارث وفي تحقيق أهداف إطار سِنداي للحد من مخاطر الكوارث للفترة 2015-2030. وفيما يتعلق بالدعم المقدم إلى الدول الجزرية الصغيرة النامية، أُبلغت اللجنة كذلك، عند استفسارها، بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي ما فتئت تقدم المساعدة إلى بلدان منطقة البحر الكاريبي دون الإقليمية في تنفيذ إجراءات العمل المعجَّل للدول الجزرية الصغيرة النامية (مسار ساموا)، وفي التصدي للتحديات الإنمائية، وفي صياغة استعراضات وعروض وطنية طوعية مقدمة إلى المنتدى السياسي الرفيع المستوى المعني بالتنمية المستدامة. وبالاشتراك مع مكتب الممثلة السامية التابع للأمم المتحدة، عقدت اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أيضا، في تموز/يوليه 2022، الاجتماع الرفيع المستوى بشأن الصندوق الكاريبي لتعزيز القدرة على الصمود وبشأن مبادرة مبادلة الديون بإجراءات التكيف مع تغير المناخ. وفيما يتعلق بالدعم المقدم إلى أقل البلدان نموا، أُبلغت اللجنة بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي تدعم تنفيذ استراتيجية هايتي الوطنية للحماية والنهوض

الاجتماعيين، بسبل منها إجراء دراسة عن الحد من الفقر وعدم المساواة المُزمِنَين في البلد، وأنها تعاونت أيضا مع فريق الأمم المتحدة القطري في هايتي ودعمت وضع جدول للمدخلات والمخرجات للبلد.

تقديم الدعم لنظام المنسقين المقيمين

خامسا-89 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بلمحة عامة عن الدعم الذي تقدمه اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي لنظام المنسقين المقيمين. وأُبلغت اللجنة بأن الأمين التنفيذي للجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي عمل رئيسا مشاركا لمنصة التعاون الإقليمي لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي إلى جانب المديرة الإقليمية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وركز دور اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أساسا، في جملة أمور، على الصعيدين الإقليمي ودون الإقليمي لتعزيز التكامل الاقتصادي، والنهوض بتحقيق الأهداف الإنمائية المتفق عليها دوليا، ودعم متابعة خطة عام 2030، وسد الفجوات الإنمائية من أجل تحقيق التنمية المستدامة في البلدان الأعضاء. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن منصة التعاون الإقليمي قد أجرت دراسة استقصائية لترتيبات العمل الرامية إلى دعم المنسقين المقيمين وأفرقة الأمم المتحدة القطرية، وأطلقت برنامج "منصة التعاون الإقليمي لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي 2,0"، الذي يبسط التركيز المواضيعي ويبسط إجراءات منصة التعاون الإقليمي المتعلقة بالائتلافات الأربعة القائمة على المسائل وبالأفرقة العاملة الأخرى دعما لنظام المنسقين المقيمين. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة كذلك بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي تقدم الدعم إلى المنسقين المقيمين ومكاتب المنسقين المقيمين، بسبل منها تنفيذ برنامج توجيهي للمنسقين المقيمين الجدد في المنطقة، والمشاركة في شبكة الممارسين بشأن الاستعراضات الوطنية الطوعية، وتقديم الدعم التحليلي في وضع التحليلات القطرية المشتركة وأطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة. وأُبرزت للجنة أيضا أن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي وقعت اتفاقات مستوى الخدمات مع 26 مكتبا من مكاتب المنسقين المقيمين في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، تنص على مجموعة من خدمات الدعم والخدمات الإدارية، مثل المشتريات، والتعاقد مع الخبراء الاستشاريين وفرادى المتعاقدين، وتجهيز السفر.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

خامسا-90 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بإحصاءات عن التمثيل الإقليمي في صفوف الموظفين من الفئة الفنية والفئات العليا (انظر الجدول خامسا-13).

الجدول خامسا-13

التمثيل الإقليمي في صفوف موظفي اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي من الفئة الفنية والفئات العليا

المجموعة الإقليمية	*عدد الموظفين*	*النسبة المئوية*
الدول الأفريقية	1	0,5
دول آسيا والمحيط الهادئ	7	3,7
دول أوروبا الشرقية	3	1,6
دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	137	73,3

المجموعة الإقليمية	*عدد الموظفين*	*النسبة المئوية*
دول أوروبا الغربية ودول أخرى	39	20,9
المجموع	**187**	**100**

خامسا-91 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي واجهت تاريخيا صعوبات في تحقيق التمثيل الجغرافي المتوازن في صفوف الموظفين، وأنها وضعت استراتيجية اتصال لأغراض توظيف أصحاب المواهب بهدف اجتذاب مقدمي الطلبات في المنطقة ومن كيانات الأمم المتحدة الأخرى. وفي هذا الصدد، تستفيد اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي من الفريق المعني بالتواصل مع أصحاب المواهب والتابع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، ومن اللجان الإقليمية الأخرى، وشبكة "لينكد إن"، وموقع اللجنة الاقتصادية الشبكي، والمنبر الإعلامي ديفيكس لتوسيع نطاق اتصالها، وتولي اللجنة الاقتصادية الاعتبار الكامل لمقدمي الطلبات وفقا لنوع الجنس وحالة البلد غير الممثل أو الممثل تمثيلا ناقصا. وأُبلغت اللجنة بأنه لئن كان الطابع الإقليمي للجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي يطرح صعوبات في اجتذاب مرشحين من خارج المنطقة بسبب المتطلبات اللغوية والثقافية، فإن اللجنة تراعي بالكامل المادة 101 من الميثاق، كما أُبلغت بأنه في عام 2022، وردت 9 في المائة من طلبات التقدم للوظائف الشاغرة الخاضعة لمبدأ التوزيع الجغرافي من مرشحين من بلدان غير ممثلة أو بلدان ممثلة تمثيلا ناقصا.

خامسا-92 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان موظفو اللجنة يتألفون من 54,0 في المائة من الموظفات و 46,0 في المائة من الموظفين. وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-93 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 48 موظفا من موظفي اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في السنوات الخمس القادمة و 131 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-94 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، لم تستقدم اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي أي موظف فني مبتدئي. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-95 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي استقبلت 327 متدربا داخليا من 33 دولة عضوا في الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 153 متدربا داخليا في الفترة 2018-2019؛ و 67 متدربا داخليا في الفترة 2020-2021؛ و 107 متدربين داخليين في الفترة 2022-2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق

نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين في السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ أن وظائف التدريب الداخلي قد تركزت بعض الشيء في مواطني عدد قليل من البلدان. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الباب 22
التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	44 191 900 دولار
نفقات عام 2022	46 277 300 دولار
اعتمادات عام 2023	48 931 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	27 973 900 دولار
المقترح لعام 2024	49 030 700 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	8 154 300 دولار
نفقات عام 2022	10 621 600 دولار
المقدر لعام 2023	9 426 900 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 331 000 دولار
المتوقع لعام 2024	10 712 700 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-96 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 22 لعام 2024 ما قدره 700 030 49 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 200 99 دولار، أو بنسبة 0,2 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.22)، الجدولان 22-28 و 22-31 (1)). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 100 755 49 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,7 في المائة مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وفي تقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

خامسا-97 وتتعلق الزيادة المقترحة في إطار الباب 22 بتعديلات فنية تعكس الأثر المؤجل لإعادة ندب وظيفة إحصائي (ف-4) إلى وظيفة عالم بيانات (ف-4) في إطار البرنامج الفرعي 4، الإحصاءات ومجتمع المعلومات، والتكنولوجيا (A/78/6 (Sect. 22)، الفقرة 22-108). وتقترح أيضاً تغييرات لا تترتب

عليها تكاليف، يرد بيانها في التقرير (المرجع نفسه، الفقرة 22-109 والجدول 22-31 (1)). وترد في الجدول خامسا-24 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول خامسا-14

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023[أ]	255	1 و أ ع، 2 مد-2، 8 مد-1، 25 ف-5، 35 ف-4، 32 ف-3، 18 ف-2/1، 1 خ م، 4 م ف و، 129 ر م
المقترح لعام 2024[أ]	257	1 و أ ع، 2 مد-2، 8 مد-1، 25 ف-5، 35 ف-4، 32 ف-3، 18 ف-2/1، 1 خ م، 4 م ف و، 131 ر م
الوظائف المحولة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة	2	2 ر م في الدعم البرنامجي
الوظائف المعاد تصنيفها	–	2 من مترجمي اللغة العربية (ف-3) إلى مراجعين للغة العربية (ف-4) في الدعم البرنامجي
الوظائف المعاد ندبها	–	1 ف-5 و 1 ر م في التوجيه التنفيذي والإدارة، و 1 ر م في البرنامج الفرعي 1، و 1 ر م في الدعم البرنامجي
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	35	1 مد-1، 1 ف-5، 5 ف-4، 2 ف-3، 2 م ف و، 24 ر م
المتوقع لعام 2024	48	1 مد-1، 4 ف-5، 7 ف-4، 2 ف-3، 4 م ف و، 30 ر م

(أ) تشمل أربع وظائف مؤقتة (1 ف-4 و 2 ف-3 و 1 من الرتبة المحلية).

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

خامسا-98 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2023 ما قدره 900 552 38 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 600 313 دولار، أو بنسبة 0,8 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 22-33). وستغطي الموارد تكاليف 257 وظيفة، بما في ذلك التحويل المقترح لوظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفتين ثابتتين لمساعد أقدم لشؤون نظم المعلومات (الرتبة المحلية) ومساعد لشؤون نظم المعلومات (الرتبة المحلية) (المرجع نفسه، الفقرة 22-109 (ح) '4' والجدول 22-30). إضافةً إلى ذلك، يقترح الأمين العام تغييرات على الوظائف لا تترتب عليها تكاليف، بما في ذلك إعادة تصنيف وظيفتين من الرتبة ف-3 إلى الرتبة ف-4 وإعادة ندب وظيفة واحدة برتبة ف-5 وثلاث وظائف من الرتبة المحلية (المرجع نفسه، الفقرة 22-109)). ويقدم المرفق الثاني لمقترح الميزانية موجزا لمبررات التغييرات المقترحة.

خامسا-99 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن وظيفة كبير موظفي برامج (ف-5) المقترح إعادة ندبها شاغرة وأن مهامها في مجال تنسيق وضع البرامج والمشاريع، في جملة مجالات، ستوزع على مديري البرامج وقسم الاستراتيجيات والتخطيط والمساءلة والنتائج والمعرفة في الإسكوا في إطار عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة. وبالإضافة إلى ذلك، أُبلغت اللجنة عند الاستفسار بأن الوظائف المقترح تحويلها ستؤدي إلى تثبيت القدرة اللازمة لإدارة النظام الإيكولوجي للبيانات في الإسكوا وتعزيز وضع تطبيقات

وبوابات جديدة، وأن الوظائف المقترح ندبها ستتيح إنشاء قدرات جديدة في مجال التحليلات وإدارة البيانات بما يتماشى مع استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، وأن الوظائف المقترح إعادة تصنيفها ستتيح الارتقاء بمستوى الجودة والإنتاجية في التحول إلى المراجعة الذاتية. وأُكِّد أيضاً للجنة أن التغييرات السابقة قد اقترحت نتيجة لعملية استعراض إنفاق قامت بها الإسكوا (المرجع نفسه، الفقرة 22-104).

الوظائف الشاغرة

خامسا-100 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 27 وظيفة شاغرة (1 مد-2، و 2 مد-1، و 3 ف-5، و 3 ف-4، و 3 ف-3، و 1 ف-2، و 14 من الرتبة المحلية) وأن وظيفة واحدة لكبير مساعدي إدارة برامج (الرتبة المحلية) في إطار البرنامج الفرعي 1، تغير المناخ واستدامة الموارد الطبيعية، ظلت شاغرة لأكثر من سنتين. وتلاحظ اللجنة من المعلومات التكميلية المقدمة إليها أنه يقترح إعادة انتداب الوظيفة في عام 2024 كوظيفة مساعد لتحليل البيانات (الرتبة المحلية). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف التي ظلت شاغرة منذ فترة طويلة، على وجه السرعة، وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضاً في مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

خامسا-101 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 22 (انظر الجدول خامسا-15). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول خامسا-15

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*			*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	121	14,8	17,2	108	121	16,1	12,8	10,7	121	14,9
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	134	8,3	8,3	120	134	12,0	9,6	10,4	136	12,6

خامسا-102 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

خامسا-103 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الموارد غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 800 507 10 دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 400 214 دولار، أو بنسبة 2,0 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 22-33).

سفر الموظفين

خامسا-104 تبلغ المخصصات المقترحة للخبراء لعام 2024 ما قدره 600 421 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 126 دولار، أو ما نسبته 42,6 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 22-28). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في عام 2022، بلغت النفقات في إطار فئة الميزانية 900 503 دولار، أي حوالي ضعف المخصصات المعتمدة البالغة 800 260 دولار لذلك العام. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن النفقات المتصلة بسفر الموظفين خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 بلغت 500 312 دولار، أي بمعدل تنفيذ قدره 106 في المائة من المخصصات المعتمدة لعام 2023.

خامسا-105 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا، بعد مزيد من الاستفسار، بأن مستوى الإنفاق تحت بند سفر الموظفين يعكس استخدام موظفي الإسكوا للموارد لتمثيل الإسكوا في مختلف الاجتماعات، وأن تكاليف السفر الإضافية في عامي 2022 و 2023 تغطى أساسا من خلال إعادة توزيع الموارد من فئة ميزانية اللوازم والمواد. **وتشدد اللجنة الاستشارية على أنه ينبغي متى أمكن الاستعاضة عن السفر المادي للموظفين بمشاركتهم افتراضيا في الاجتماعات تعزيزا للاستخدام الحصيف للموارد المحدودة.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-106 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

استعراض الإنفاق

خامسا-107 يرد في تقرير الأمين العام أنه عملا بالفقرة 20 من قرار الجمعية العامة 262/77، أجرت الإسكوا استعراضا شاملا للإنفاق في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 (المرجع نفسه، الفقرات 22-102 - 22-104 و 22-109). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإسكوا تطوعت للمشاركة في الاستعراض، الذي أجري بتوجيه ودعم من شعبة تخطيط البرامج والميزانية في المقر، وشددت على رعاية ثقافة الاستخدام الأمثل للموارد المحدودة من أجل تنفيذ الولايات بفعالية وكفاءة، وأدمجت نهجا قائما على التشاور مع المستفيدين من خلال اضطلاع مديري البرامج على نطاق واسع باستعراض الأداء المالي وتطبيق الدروس المستفادة. ولا يركز الاستعراض دائما على خفض الموارد وإنما على كفاءة تطبيقها لتنفيذ الولايات. وبناء على ذلك، فإنه موجه إلى التغيرات في هيكل الوظائف والتسلسل الإداري، وإعادة

توصـيف وتوزيع الوظائف، وتحسـين كفاءة العمليات من خلال اسـتخدام التكنولوجيا، وإعادة معايرة الموارد غير المتصلة بالوظائف، بما في ذلك من خلال استخدام العقود الإطارية. **وتشجع اللجنة الاستشارية على التوسـع قدر المسـتطاع في اسـتخدام الشـراء المحلي والإقليمي، كنتيجة لإعادة معايرة الاحتياجات من الموارد غير المتصلة بالوظائف عقب استعراض الإنفاق.**

خامسا-108 وفيما يتعلق بالموارد المتصلة بالوظائف، أُبلغت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بأن عملية إعادة توصـيف الوظائف سـتحل محل توصـيفات الوظائف التي فات أوانها وتجتذب مهارات جديدة في مجالات تحليل البيانات وعرضها بصريا، وإدارة التغيير، والتصميم الطباعي. وفي هذا الصدد، تلاحظ اللجنة اقتراح الأمين العام الداعي إلى تحديث مجموعات مهارات الموظفين من أجل أن تكون الأمم المتحدة منظمة تعتمد على البيانات، كما تلاحظ الحاجة إلى نشر متخصصين من المتعاقدين الأفراد من أجل وضع وتشغيل أدوات قائمة على التكنولوجيا الجديدة والذكاء الاصطناعي متصلة بمحاكات أثار السياسات وما يتصل بذلك من توحيد للاحتياجات المتصـلة بتجميع البيانات في إطار البرنامج الفرعي 4، الإحصـاءات ومجتمع المعلومات والتكنولوجيا (انظر المرجع نفسه، الفقرتان 22-109 (ب) و (هـ)).

خامسا-109 وفيما يتعلق بالموارد غير المتصلة بالوظائف، أُبلغت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بأن البنود المتأثرة بالاستعراض ستكون خدمات المتعاقدين الأفراد واللوازم والاحتياجات المخصوصة من الصيانة. وتلاحظ اللجنة أيضـا من الاقتراح (المرجع نفسـه، الفقرات 22-109 (ج) إلى (هـ) و (ح)) ومن المعلومات الإضـافية التي تلقتها، عند الاستفسار، أن هناك زيادات مقترحة أيضـا تحت بندي تكاليف الموظفين الأخرى ضمن برنامج العمل (البرامج الفرعية 2 و 3 و 4) والدعم البرنامجي، وهي تتصل بزيادة الطلبات الواردة من الدول الأعضاء للحصول على الدعم في مجالات غير تقليدية من قبيل استراتيجية البيانات والابتكار. وبوجه عام، أبلغ اللجنة بأن اسـتعراض الإنفاق يدعم اتباع نهج الإدارة القائمة على النتائج، وأن فترة خمس سـنوات تشكل إطارا زمنيا كافيا ومستداما لإجراء تحليل فعال للاتجاهات والدروس المستفادة.

خامسا-110 **وترحب اللجنة الاستشارية بمشاركة الإسكوا الطوعية في استعراض الإنفاق. وترى اللجنة أن فعالية هذا الاسـتعراض يمكن أن تعزَّز بشـكل أكبر من خلال عرض أكثر شـمولا وتوحيدا للمعلومات المتعلقة بأوجه الكفاءة المكتسبة والتحسينات التشغيلية ذات الصلة التي ينفذها الكيان الخاضع للاستعراض.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة استعراضات الإنفاق بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

خامسا-111 تلاحظ اللجنة الاسـتشـارية، من المعلومات التكميلية المقدمة إليها، التمثيل الزائد لبلدان المنطقة العربية بين بلدان شاغلي الوظائف الخاضـعة لمبدأ التوزيع الجغرافي في الإسكوا. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن التمثيل الزائد للمتقدمين لشـغل الوظائف من المنطقة العربية يعزى إلى وجود احتياجات من الخبرة الإقليمية وكثرة عدد المتقدمين المحليين المسـتقدمين لشـغل وظائف من فئة الخدمات العامة. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن 59 موظفا ينتمون إلى بلدان ممثلة تمثيلا زائدا.

خامسا-112 وفيما يتعلق بالتوازن بين الجنسـين، أُبلغت اللجنة الاسـتشـارية عند الاسـتفسـار بأن 43,5 في المائة من وظائف الإسـكوا يشـغلها موظفون ذكور، وأن 56,5 في المائة منها تشـغلها موظفات. وأُبلغت اللجنة أيضـا بأن الحالة الاجتماعية والاقتصـادية في لبنان تجتذب عددا أقل من المرشـحات، وأنه من المتوقع أن يتحسـن بمرور الوقت التكافؤ بين الجنسـين بالنسـبة للرتب العليا. **وتأمل اللجنة الاسـتشـارية أن**

تكثف الإسكوا جهودها الرامية إلى تحقيق تمثيل جغرافي أكثر عدلاً للدول الأعضاء وتحقيق التوازن بين الجنسين في صفوف موظفيها، وأن تقدم معلومات مستكملة عن ذلك في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

خامسا-113 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 28 موظفا من موظفي الإسكوا في السنوات الخمس القادمة و 62 موظفا في السنوات العشر القادمة. وتناقش اللجنة مسألة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

خامسا-114 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدمت الإسكوا أربعة موظفين فنيين مبتدئين، من بينهم موظف واحد من آسيا والمحيط الهادئ وثلاثة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وتناقش اللجنة مسألة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

خامسا-115 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإسكوا لديها 303 متدربين داخليين من 31 دولة عضوا في الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 101 في الفترة 2018-2019؛ و 130 في الفترة 2020-2021؛ و 72 في الفترة 2022-2023. وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين في السنوات الخمس الماضية، وإن كان هناك تركيز محدد لوظائف التدريب الداخلي التي يشغلها مواطنو بلد واحد. وتناقش اللجنة مسألة اختيار المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

تقديم الدعم إلى أقل البلدان نموا وتمويل البرنامج العادي للتعاون التقني

خامسا-116 عند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات موحدة عن الدعم المقدم إلى أقل البلدان نموا في المنطقة العربية، بما في ذلك من خلال تحليلات ومنتجات معرفية مخصصة، وتوصيات سياساتية وخدمات استشارية، ومبادرات لبناء القدرات موجهة لفئات معينة، ولا سيما في إطار البرنامج الفرعي 6، الحوكمة ومنع نشوب النزاعات. وأُبلغت اللجنة أيضاً عند الاستفسار بأن الإسكوا تمول الأنشطة الأساسية في إطار الباب 22، في حين يستخدم التمويل من الباب 23، البرنامج العادي للتعاون التقني، لتكميل تلك الأنشطة عن طريق إتاحة تقديم المشورة السياساتية وأنشطة بناء القدرات على الصعيد الوطني على نحو مراع للسياق. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تواصل الإسكوا تطوير الدعم الذي تقدمه إلى أقل البلدان نموا في المنطقة، بالتعاون الوثيق مع مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية التابع للأمم المتحدة ونظام المنسقين المقيمين، وأن تقدم معلومات مستكملة إضافية أخرى عن أنشطتها ذات الصلة في سياق مشروع الميزانية المقبل.**

التعاون مع نظام المنسقين المقيمين

خامسا-117 أُبلغت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بأن الإسكوا تقدم لنظام المنسقين المقيمين في المنطقة العربية خدمات منها ما يلي: إرشادات بشأن التحليلات القطرية المشتركة وأطر الأمم المتحدة للتعاون في مجال التنمية المستدامة، والاستجابة الاجتماعية والاقتصادية لجائحة كوفيد-19؛ والدعم التقني وبناء القدرات لمكاتب التنسيق الإقليمية وفريق الأمم المتحدة القطري؛ وإدارة المعارف؛ وتيسير اجتماعات منصة التعاون الإقليمي والائتلافات المواضيعية من أجل مواءمة المنجزات المستهدفة. وأُبلغت اللجنة أيضاً عند الاستفسار بأن منصة التعاون الإقليمي ترأسها نائبة الأمين العام وتضم في قيادتها الأمينة التنفيذية والمدير الإقليمي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي كنائبين للرئيسة، وتضم في عضويتها المديرين الإقليميين لكل وكالة من وكالات الأمم المتحدة في المنطقة العربية. وتعمل الإسكوا والبرنامج الإنمائي ومكتب التنسيق الإنمائي الإقليمي كأمانة مشتركة لمنصة التعاون الإقليمي، وتقوم بتنظيم اجتماعاتها، كما تتابع عمل الائتلافات المواضيعية الثمانية النشطة، من أجل دعم احتياجات المنسقين المقيمين.

الأدوات القائمة على الذكاء الاصطناعي

خامسا-118 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإسكوا تستخدم الذكاء الاصطناعي والأدوات القائمة على الذكاء الاصطناعي في منتجاتها الرقمية منذ عام 2021. وزودت اللجنة أيضاً بقائمة بالأدوات القائمة على الذكاء الاصطناعي المستخدمة في الإسكوا، بما في ذلك معالجة اللغة الطبيعية لوضع المعلومات المختلفة في سياقها المناسب، مثل الأخبار في الوقت الحقيقي ومحتوى وسائل التواصل الاجتماعي؛ وتحليل المشاعر والاعتراف بالكيانات المسماة لتكوين أراء متعمقة بشأن مواضيع أو اتجاهات محددة من المنشورات والبيانات ذات الصلة بمصالح أصحاب المصلحة في الإسكوا؛ وخوارزميات تعلّم الآلة لاستخراج رؤى من البيانات غير المهيكلة بشأن قضايا سياساتية رئيسية باستخدام أنطولوجيات ومفردات معدة وفقا لضوابط محددة؛ وتقنيات تعلم الآلة الخاضعة للإشراف وغير الخاضعة للإشراف لحساب الحلول المثلى لمختلف النماذج الاقتصادية والاجتماعية؛ وتقنيات التعلم الآلي لهندسة البيانات، بما في ذلك تكنولوجيات استخراج البيانات من المواقع الشبكية وتكنولوجيات "استخراج البيانات وتحويلها وتحميلها" لبناء شبكة من العناصر المترابطة التي تعمل بصورة تآزرية لالتقاط البيانات ومعالجتها وإنتاجها واستخدامها وحالات الاستخدام الأخرى ذات الصلة التي تكون فيها تكنولوجيات الذكاء الاصطناعي والتعلم الآلي مناسبة للاستخدام وملائمة للغرض المنشود. وأُبلغت اللجنة بأن الإسكوا تستخدم الذكاء الاصطناعي على أساس مبادئ الذكاء الاصطناعي الأخلاقية والمسؤولة على النحو الذي حددته العديد من المنظمات الدولية، بما فيها الاتحاد الأوروبي ومنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي، واسترشادا بروح ميثاق الأمم المتحدة وبما يتماشى مع المبادئ التوجيهية التي وضعها الأمين العام في كل من استراتيجيته للتحول الرقمي واستخدام البيانات.

خامسا-119 **واللجنة الاستشارية، إذ تعترف بمجموعة الأدوات القائمة على الذكاء الاصطناعي المستخدمة بالفعل في الإسكوا، وإذ تأخذ في اعتبارها الكامل فوائد هذه التكنولوجيا المتطورة، تتطلع إلى إصدار سياسة الأمين العام على نطاق المنظومة بشأن الاستخدام المتسق للتكنولوجيا القائمة على الذكاء الاصطناعي داخل المنظمة.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الذكاء الاصطناعي بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي الفصل الثاني، الباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الباب 23
البرنامج العادي للتعاون التقني

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	800 764 38 دولار
نفقات عام 2022	200 826 38 دولار
اعتمادات عام 2023	500 374 43 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 821 18 دولار
المقترح لعام 2024	500 874 44 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

خامسا-120 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 23 لعام 2024 ما قدره 500 874 44 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 500 1 دولار، أو بنسبة 3,5 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023 (A/78/6 (Sect.23)، الفقرة 23-24). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 800 660 46 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 7,6 في المائة مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وترد في الجدول خامسا-25 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

خامسا-121 ويشير الأمين العام إلى أن التغيرات في الموارد تنجم عن العاملين التاليين:

(أ) زيادة تحت بند الخدمات الاستشارية القطاعية قدرها 900 796 دولار، أو بنسبة 4,4 في المائة، بما في ذلك زيادات تحت البنود التالية: '1' إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية (600 574 دولار، أو بنسبة 5,8 في المائة)، نتيجة لزيادات تحت بنود الخبراء الاستشاريين (900 325 دولار) وسفر الموظفين (100 366 دولار) والخدمات التعاقدية (000 110 دولار)، يقابلها جزئيا انخفاضٌ تحت بندي تكاليف الموظفين الأخرى (800 173 دولار) ومصروفات التشغيل العامة (600 114 دولار)، تماشيا مع الطلبات المتوقعة من الدول الأعضاء في عام 2024؛ '2' الأونكتاد (000 56 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادات تحت بند سفر الموظفين لتوفير موارد إضافية لدعم عمل المستشارين الإقليميين على تقديم المشورة التقنية الفعالة وفي الوقت المناسب بشأن الخيارات السياساتية وآثارها، والمساعدة التقنية في مجالات التجارة والاستثمار والتجارة الإلكترونية وغيرها من المجالات ذات الصلة؛ '3' موئل الأمم المتحدة (700 37 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، ويعزى ذلك أساسا إلى الموارد المخصصة تحت بنود الخبراء الاستشاريين (100 15 دولار) وسفر الموظفين (500 12 دولار) والخدمات التعاقدية (900 9 دولار) من أجل توفير خبرة تقنية إضافية للصناديق التحفيزية المتاحة لكل مكتب من المكاتب الإقليمية الأربعة ودعما للوجود الإقليمي الناشئ في منطقتي أوروبا الشرقية ووسط آسيا؛ '4' مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة (400 31 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند الخدمات التعاقدية (800 31 دولار) لتوفير دعم إضافي لازم لبناء القدرات في مجال تقديم

المساعدة التقنية نتيجة للزيادة المرتقبة في عدد الطلبات المقدمة من الدول الأعضاء، يقابلها جزئيا انخفاض تحت بند سفر الموظفين قدره 400 دولار؛ ’5‘ مفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان (600 75 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى لتقديم دعم إضافي لتنفيذ برامج التعاون التقني في المكاتب الميدانية للمفوضية؛ ’6‘ مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية (600 21 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادات تحت بنود تكاليف الموظفين الأخرى (500 82 دولار) وسفر الموظفين (000 10 دولار) ومصروفات التشغيل العامة (600 11 دولار)، يقابلها جزئيا انخفاض تحت بندي الخدمات التعاقدية (500 7 دولار) والمنح والمساهمات (000 75 دولار) لتوفير تدريب إضافي على برنامج المحاكاة لموظفي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الجدد. ويتمثل الهدف بحلول نهاية عام 2024 في تدريب 10 موظفين على الاستجابة لحالات الطوارئ بغية زيادة تعزيز مهاراتهم في مجال القدرة على سد الاحتياجات الإضافية المفاجئة.

(ب) زيادة تحت بند الخدمات الاستشارية الإقليمية ودون الإقليمية قدرها 100 703 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة، بما في ذلك زيادات تحت البنود التالية: ’1‘ اللجنة الاقتصادية لأفريقيا (500 257 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة) نتيجة لزيادات تحت بند المنح والمساهمات، ستغطي تكاليف الأنشطة المتصلة ببناء القدرات فيما يتعلق بسياسات وأطر التنمية الاقتصادية والتخطيطية والإحصائية والاجتماعية؛ ’2‘ اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (800 103 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند سفر الموظفين (900 51 دولار) لتقديم خدمات استشارية بالحضور الشخصي والدعم التقني في الميدان إلى الحكومات وزيادة تحت بند المنح والمساهمات (900 51 دولار) لتقديم الدعم لأنشطة التعاون التقني في مجال بناء القدرات المؤسسية؛ ’3‘ اللجنة الاقتصادية لأوروبا (300 70 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند الخبراء الاستشاريين لتقديم مشاريع ميدانية إضافية في مجال الخدمات الاستشارية بناء على طلبات الدول الأعضاء؛ ’4‘ اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي (900 138 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند الخبراء الاستشاريين لتوفير الدعم في تزويد بلدان المنطقة بالمساعدة التقنية المتخصصة؛ ’5‘ الإسكوا (600 132 دولار، أو بنسبة 2,8 في المائة)، نتيجة لزيادة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى لتقديم عدد إضافي من حلقات العمل والخدمات الاستشارية لبناء القدرات إلى أقل البلدان نموا والدول الأعضاء المتأثرة بالنزاعات (المرجع نفسه، الجدولان 23-1 و 23-2 والفقرات 23-40 و 23-44 و 23-60 و 23-74 و 23-85 و 23-102 و 23-113 و 23-132 و 23-147 و 23-160 و 23-178 و 23-194).

خامسا-122 **واللجنة الاستشارية، إذ تلاحظ الزيادة في الموارد المقترحة، ولا سيما الموارد المخصصة للكيانات الميدانية، مثل اللجان الإقليمية، ترى أنه لا يزال هناك افتقار إلى الوضوح بشأن أساس ومعايير توزيع الموارد فيما بين الكيانات المنفِّذة. وتشدد اللجنة على أن الموارد ينبغي أن تخصص بشكل أساسي استناداً إلى احتياجات الدول الأعضاء، ولا سيما أكثرها ضعفا، وتأمل أن يقدم تبرير كامل لتوزيع الموارد فيما بين الكيانات المنفِّذة، مدعوما بتحليل للاحتياجات، في مشاريع الميزانية المقبلة، لكي تنظر فيه الجمعية العامة.**

خامسا-123 وزُوِّدت اللجنة الاستشارية بناء على طلبها بمعلومات مستكملة عن النفقات حسب الكيان المنفِّذ في عام 2022، وكذلك لعام 2023 (من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه)، وهو ما يرد في

الجدول خامسا-16. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يستمر تقديم معلومات عن النفقات حسب الكيان بصورة منهجية في مشاريع الميزانية المقبلة.**

الجدول خامسا-16

النفقات حسب الكيان المنفِّذ، في عامي 2022 و 2023 (حتى 30 حزيران/يونيه)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2022		*2023*		*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
الكيان	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات (حتى 30 حزيران/يونيه)*	
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	9 432,4	9 428,9	9 927,3	4 381,0	10 501,9
الأونكتاد	1 611,4	1 707,3	2 025,2	1 343,2	2 081,2
برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية	1 152,3	1 118,9	1 362,1	456,1	1 399,8
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	1 043,8	967,2	1 133,3	266,5	1 164,7
مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	2 524,0	2 342,4	2 733,5	1 142,6	2 809,1
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	714,6	707,3	779,0	327,3	800,6
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	7 931,7	7 805,9	9 306,7	3 079,0	9 564,2
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	3 443,0	3 395,8	3 752,7	1 680,8	3 856,5
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	2 335,0	2 334,2	2 542,1	1 110,2	2 612,4
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	4 069,3	4 066,5	5 019,0	2 163,2	5 157,9
الإسكوا	4 507,3	4 951,8	4 793,6	2 871,2	4 926,2
المجموع	**38 764,8**	**38 826,2**	**43 374,5**	**18 821,1**	**44 874,5**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

المساعدة المؤقتة العامة

خامسا-124 زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات تكميلية تتضمن قائمة بالوظائف والمهام التي يتوقع أن تكون هناك حاجة إليها، بما في ذلك الوظائف المستمرة، التي ستُموَّل في إطار المساعدة المؤقتة العامة. وتبين المعلومات أنه في 30 نيسان/أبريل 2023، كانت هناك 145 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (9 مد-1، 43 ف-5، 27 ف-4، 18 ف-3، 1 ف-2، 6 موظف فني وطني، 3 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 38 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، للاستجابة للطلبات المرتقبة من الدول الأعضاء. ورغم أن الاستجابات للطلبات الفردية تتسم بطابع قصير الأجل، فإنها لا تزال جارية. وهذه الوظائف موزعة على الكيانات المنفِّذة على النحو التالي: 30 في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية (3 مد-1، 18 ف-5، 2 ف-4، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 6 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و 4 في الأونكتاد (2 ف-5، 2 ف-3)؛ و 4 في موئل الأمم المتحدة (3 ف-5، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و 2 في مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة (ف-4)؛ و 10 في مفوضية حقوق الإنسان (3 ف-4، 2 ف-3، 3 موظف فني وطني، 2 من فئة الخدمات العامة

(الرتب الأخرى))؛ و 3 في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية (1 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-2)؛ و 32 في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا (5 مد-1، 4 ف-5، 1 ف-3، 2 موظف فني وطني، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 19 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و 5 في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (2 ف-5، 3 ف-4)؛ و 6 في اللجنة الاقتصادية لأوروبا (4 ف-5، 2 ف-4)؛ و 22 في اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي (5 ف-5، 7 ف-4، 2 ف-3، 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و 27 في الإسكوا (1 مد-1، 5 ف-5، 7 ف-4، و 10 ف-3، 1 موظف فني وطني، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

خامسا-125 وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات مستكملة عن الوظائف الشاغرة في الكيانات المنفِّذة، تشير إلى أنه في 20 تموز/يوليه 2023، كانت هناك 15 وظيفة شاغرة في مراحل مختلفة من الاستقدام، على النحو التالي: 3 في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية (1 ف-5، 1 ف-4، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ وواحدة في الأونكتاد (ف-5)؛ واثنتان في مفوضية حقوق الإنسان (1 موظف فني وطني، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و 6 في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا (2 مد-1، 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ وواحدة في اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي (ف-4)؛ واثنتان في الإسكوا (1 ف-5، 1 ف-4).

خامسا-126 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه في حالة الباب 23، تعتبر هذه الوظائف مساعدة مؤقتة عامة بديلة، وليس لفترة محدودة. والوظائف المنشأة في إطار هذا الباب خاصة بالبرنامج العادي للتعاون التقني للأنشطة المنفذة ولن تنقل إلى أي باب آخر من أبواب الميزانية، مثل حساب الأمم المتحدة للتنمية. ويُسهِّل تعيين المستشارين في موقع البرامج الفرعية المعنية الوصول إلى المعارف والخبرات المتاحة بسهولة داخل الكيان المنفِّذ وغير المتاحة على الصعيد القطري. وتشير اللجنة أيضاً إلى أن الجمعية العامة أيدت في قرارها 262/77 توصية اللجنة بإجراء استعراض لمستويات ومهام جميع الوظائف في الكيانات المنفِّذة، ولمدة شغلها، بغية كفالة أن تكون الموارد المخصصة للبرنامج العادي ذات توجه ميداني وأن تستخدم على نحو يتسم بالمساءلة والكفاءة لدعم أكبر عدد ممكن من الدول الأعضاء (انظر A/77/7، الفقرتان خامسا-92 وخامسا-93).

خامسا-127 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية تجري استعراضا لوظائف المساعدة المؤقتة العامة لديها، بما في ذلك مهام الوظائف ومستوياتها ومدة العقد، بقيادة وكيل الأمين العام للشؤون الاقتصادية والاجتماعية. ووفقا للأمين العام، ستستند المبادئ التوجيهية للإدارة بشأن استخدام وإدارة وظائف المساعدة المؤقتة العامة والمستشارين الأقاليميين إلى نتائج الاستعراض، التي يتوقع صدورها بحلول الربع الأخير من عام 2023، ومن المتوقع أن تكون المبادئ التوجيهية المنقحة متاحة في الوقت المناسب لكي يُسترشد بها في وضع الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025. وبالنسبة لمفوضية حقوق الإنسان، أُنجز آخر استعراض لوظائف المساعدة المؤقتة العامة في شباط/فبراير 2023. وبالنسبة لعام 2024، تعتزم المفوضية اقتراح زيادة عدد الوظائف في إطار الجزء المتعلق بالمساعدة المؤقتة العامة لدعم تنفيذ أنشطة التعاون التقني في الميدان. وأنشأت اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ فريقا إداريا في عام 2018 لاستعراض جميع وظائف المستشارين الإقليميين المقترحة. وقامت في عام 2023 بتحديث المبادئ التوجيهية ذات الصلة بشأن استقدام المستشارين الإقليميين وإدارة شؤونهم.

وتجري الإسكوا واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي استعراضاً دورياً للوظائف والحاجة إلى استمرارها، مع مراعاة الطلبات الواردة من الدول الأعضاء للحصول على الدعم التقني في مجال الخبرة المحدد. وتخطط اللجنة الاقتصادية لأوروبا للحفاظ على نفس المستوى من الاحتياجات من الموظفين، مع إمكانية إدخال بعض التغييرات على مستوى مستشاريها الإقليميين، وهي تعمل على وضع أفضل نموذج مؤسسي، من المقرر الانتهاء منه بنهاية عام 2023، مع مراعاة التقييم الجاري للبرنامج، الذي يجريه حاليا مكتب خدمات الرقابة الداخلية. وبالمثل، في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، يتوقع أن تظل جميع الوظائف الحالية للمستشارين الإقليميين قائمة في عام 2024.

خامسا-128 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن بعض الكيانات أجرت استعراضا للوظائف المؤقتة لديها في حين لم تفعل ذلك كيانات أخرى. إلا أن اللجنة تلاحظ مرة أخرى أن الموارد في إطار البرنامج لا تزال تستخدم للوظائف، بما في ذلك من الرتب العليا، وبعضها لسنوات عديدة وفي بعض الحالات لمدة تتجاوز خمس سنوات. واللجنة إذ تضع في اعتبارها أيضا الطابع القصير الأجل والصغير النطاق للبرنامج، فضلا عن عدد طلبات المساعدة المقدمة من الدول الأعضاء، ترى أن تركُّز الوظائف من الرتب العليا في المقر والمكاتب الأخرى يحد من فرص توسيع مستوى الدعم ومجالاته. ولذلك تكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري استعراضاً لمستويات ومهام جميع الوظائف في الكيانات المنفِّذة ومدة شغلها، استنادا إلى عبء العمل والمنجزات المستهدفة الواضحة وتقييم الأثر الملموس لكل وظيفة، بغية تخفيض مستوياتها وأعدادها، مع كفالة أن تكون الموارد المخصصة للبرنامج أكثر كفاءة، بما في ذلك من خلال استخدام الخبراء الاستشاريين الوطنيين والإقليميين، وأن تكون ذات توجه ميداني أكبر، وأن تستخدم على نحو يتسم بالمساءلة لدعم أكبر عدد ممكن من الدول الأعضاء (انظر أيضا A/77/7، الفقرة خامسا-93). وتوصي اللجنة أيضا بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يعرض نتائج الاستعراض، الذي ينبغي أن تجريه جميع الكيانات في آن واحد، في الميزانية البرنامجية المقبلة لكي تنظر فيها (انظر الفقرات خامسا-132 وخامسا-146 وخامسا-151 أدناه).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-129 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن نسبة الوظائف التي يشغلها ممثلو مجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى تبلغ 41 في المائة؛ وممثلو مجموعة دول آسيا والمحيط الهادئ 18 في المائة؛ وممثلو مجموعة الدول الأفريقية ومجموعة بلدان أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي 16 في المائة؛ ومجموعة دول أوروبا الشرقية 9 في المائة. وفيما يتعلق بنوع الجنس، أُبلغت اللجنة أيضاً عند الاستفسار بأن نسبة تمثيل الإناث في عامي 2022 و 2023 كانت أعلى بقليل من 50 في المائة (66 وظيفة). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في تمثيل الدول الأعضاء وتأمل أن تعزز الكيانات المنفِّذة جهودها لتحسين التمثيل الجغرافي، بما في ذلك من خلال الشواغر القائمة.**

الخبراء الاستشاريون

خامسا-130 تشير اللجنة الاستشارية إلى أنها لاحظت سابقاً الحاجة إلى خبرة استشارية رفيعة المستوى، ونقل المعارف من الكيانات العالمية والإقليمية، واستعانة البرنامج بخبراء استشاريين وطنيين لمعالجة المسائل الخاصة ببلدان محددة، وتشير أيضاً إلى توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم مزيدا من المعلومات، بما في ذلك الموارد المالية المفصلة، عن الاستعانة بالخبراء الاستشاريين، على الصعيدين

الوطني والدولي، لكل كيان، في سياق مشاريع الميزانية القادمة (انظر A/77/7، الفقرة خامسا-94، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة خامسا-90). وزُوِّدت اللجنة بمعلومات تكميلية عن توزيع الخبراء الاستشاريين حسب الكيان ونوع المشورة، الوطنيين والدوليين، ومجموع عدد الاستشاريين/الأيام حسب الكيان والنوع لعام 2022. وتبين المعلومات أنه في معظم الكيانات، يُستخدم عددٌ أكبر من الخبراء الاستشاريين الوطنيين مقارنةً بالخبراء الاستشاريين الدوليين، في حين يوجد في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية وموئل الأمم المتحدة ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة عدد أكبر بكثير من الخبراء الاستشاريين الدوليين/الأيام مقارنةً بالخبراء الاستشاريين الوطنيين/الأيام. وعند الاستفسار، زودت اللجنة أيضا بمقارنة بين عدد ونوع الخبراء الاستشاريين وعدد الاستشاريين/الأيام على مدى السنوات الثلاث الماضية، على النحو المبين في الجدول خامسا-17.

الجدول خامسا-17

مجموع عدد الخبراء الاستشاريين وأيام الخبراء الاستشاريين، حسب الكيان (2020-2022)

	2020				*2021*				*2022*			
	عدد الخبراء الاستشاريين		*عدد الأيام*		*عدد الخبراء الاستشاريين*		*عدد الأيام*		*عدد الخبراء الاستشاريين*		*عدد الأيام*	
الكيان	*الوطنيون*	*الدوليون*	*الوطنيون*	*الدوليون*	*الوطنيون*	*الدوليون*	*الوطنيون*	*الدوليون*	*الوطنيون*	*الدوليون*	*الوطنيون*	*الدوليون*
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	20	62	845	2 914	31	81	1 250	2 758	23	39	1 411	2 202
الأونكتاد	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	–	8	–	573	2	–	27	–
برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية	–	4	–	189	–	5	–	119	8	7	461	737
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	4	16	83	408	5	11	181	333	3	8	140	366
مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	26	3	1 627	278	30	15	2 024	998	10	8	954	929
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	–	5	–	161	–	3	–	65	–	8	–	467
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	24	74	1 275	5 767	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	32	49	3 585	3 329
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	24	148	2 535	12 237	47	101	3 909	7 560	82	30	6 495	1 417
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	44	28	2 185	1 004	63	6	898	139	59	6	4 739	429
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	42	118	3 345	10 445	23	94	1 648	7 007	65	45	6 194	3 774
الإسكوا	6	9	638	792	7	26	1 120	2 713	10	8	1 245	990
المجموع	**190**	**467**	**12 533**	**34 195**	**206**	**350**	**11 030**	**22 265**	**294**	**208**	**25 251**	**14 640**

خامسا-131 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها لاحظت سابقاً اعتماد بعض الكيانات على خبراء استشاريين دوليين وأعربت عن أملها أن يبذل مزيد من الجهود لزيادة استخدام الخبراء الاستشاريين الوطنيين والإقليميين، مع مراعاة فوائد هذا الاستخدام، بما في ذلك في بناء القدرات الوطنية ومعالجة البرنامج للمسائل الخاصة بكل بلد (انظر أيضا A/77/7، الفقرة خامسا-96 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة خامسا-90). ويوضح الأمين العام في تقريره أن الكيانات المنفِّذة تبذل جهودا متواصلة لزيادة استخدام الخبراء الاستشاريين الوطنيين. إلا أنه عندما تكون للبلد قدرات تقنية محدودة، فإن الخبراء الاستشاريين الدوليين يجلبون الخبرة اللازمة وكثيراً ما يكون لديهم إلمام بالسياقات الوطنية (انظر A/78/6 (Sect. 23)، المرفق).

خامسا-132 **وتعرب اللجنة الاستشارية مرة أخرى عن أملها في أن يبذل مزيد من الجهود لزيادة استخدام الخبراء الاستشاريين الوطنيين والإقليميين، مع مراعاة فوائد هذا الاستخدام، بما في ذلك في بناء القدرات الوطنية ومعالجة البرنامج للمسائل الخاصة بكل بلد، وأن تقدم معلومات مفصلة عن هذه الجهود في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة خامسا-96 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة خامسا-90).** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خامسا-133 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن موارد البرنامج العادي للتعاون التقني.**

مسائل أخرى

التقرير المرحلي الثامن

خامسا-134 أعدَّ الخبراء الاستشاريون التقرير المرحلي الثامن عن أنشطة البرنامج العادي للتعاون التقني تكملةً للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، وهو يغطي أنشطة وإنجازات البرنامج لعام 2022. ويتضمن التقرير بيانات مفصلة عن أنشطة البرنامج العادي للتعاون التقني التي تضطلع بها الكيانات المنفِّذة الـ 11 ويسلط الضوء على الإنجازات المحددة التي حققتها هذه الكيانات. ويبرز التقرير أيضاً اعتماد الكيانات المنفِّذة معايير إبلاغ مشتركة، عملا بتوصية رئيسية وردت في التقرير المرحلي السابع.

خامسا-135 ويرد في التقرير أن مواطن الضعف المحتملة التي تم تحديدها تشمل وجود صعوبات في عزو أثر أو نتائج أنشطة البرنامج العادي. فالكيانات تبدي باستمرار تحفظا بشأن عزو الأثر إلى أنشطة البرنامج، وتصر على أن مبالغ التمويل الصغيرة المتاحة من خلال البرنامج والمدة المحدودة للتدخلات ليست ذات مغزى كاف لإحداث تأثير متسق على وضع السياسات والقوانين والاستراتيجيات، على سبيل المثال. كما أن هناك فيما يبدو افتقارا مستمرا إلى إضفاء طابع منهجي على التعلم، سواء بين الكيانات المنفِّذة أو بين دورات تمويل البرنامج، وصعوبات مستمرة في توفير بيانات مصنفة حسب نوع الجنس فيما يتعلق بالأنشطة المنفذة افتراضيا باعتبار ذلك أمرا واقعا بطبيعة الحال. وهناك أيضا اختلافات مهمة بين الكيانات في كيفية استخدامها للأموال. فعلى سبيل المثال، يقدم أحد الكيانات منحا بينما يستخدم كيان آخر أموال البرنامج بصورة غالبة على الصعيد العالمي.

خامسا-136 ويشير التقرير المرحلي إلى أنه يمكن مستقبلا مواصلة تعزيز البرنامج العادي بعدة إجراءات، من بينها ما يلي: (أ) قيام الكيانات بتكييف أدواتها لرصد المشاريع بما يعكس معايير الإبلاغ المشتركة

والتزامها باستخدام هذه المعايير لفترة السنوات الثلاث المقبلة على الأقل؛ (ب) الحاجة إلى التواصل المنتظم بين الكيانات الـ 11 من أجل تبادل الخبرات وبحث أمور منها على سبيل المثال الممارسات الجيدة، والتحديات، وأدوات الرصد والتقييم، والإبلاغ؛ (ج) تأكد إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية من أن كل تقرير مرحلي يتضمن توصيات لتحسين البرنامج، لكي تنظر فيها الكيانات المنفِّذة؛ (د) تركيز الكيانات على توفير بيانات مصنفة حسب نوع الجنس بصورة منهجية لجميع أنشطة بناء القدرات.

خامسا-137 ويوضح الأمين العام في تقريره أن معيار الإبلاغ المشترك للكيانات المنفِّذة هو معيار وضعته إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية ووافقت عليه الكيانات المنفِّذة في آذار/مارس 2023. والمسائل الرئيسية التي تهدف المعايير المشتركة إلى معالجتها هي على وجه الخصوص تبسيط عملية الإبلاغ؛ والاتفاق على معنى المصطلحات الرئيسية؛ والاتفاق على كيفية التعامل مع "الدعم القطري"؛ والاعتراف بواقع الدعم الافتراضي؛ والاعتراف بالتعقيدات التي ينطوي عليها عزو الأثر إلى أنشطة البرنامج؛ والاتفاق على كيفية رصد أنشطة البرنامج؛ وتوحيد المصطلحات المستخدمة في النواتج؛ ومساعدة الكيانات على إدخال تغييرات صغيرة على أدواتها لرصد البرامج (A/78/6 (Sect.23)، المرفق). وفيما يتعلق بالبيانات المصنفة حسب نوع الجنس، أُبلغت اللجنة الاستشارية عند الاستفسار بأن جميع الكيانات المنفِّذة تسعى إلى تحقيق المساواة في التمثيل وتعميم مراعاة المنظور الجنساني في عملها. وبالنسبة للتقرير المرحلي الثامن، قدمت بيانات مصنفة حسب نوع الجنس لمعظم الأنشطة، ولكن ليس للأنشطة التي نفذت بالحضور الشخصي على الصعيد العالمي، ولا للأنشطة التي نفذت افتراضيا على المستوى الوطني. وبالتالي، لم توضع تصنيفات مفصلة للمشاركين. وسيتم في المستقبل بذل المزيد من الجهد في وضع بيانات مفصلة للمشاركين، خاصة عند الاضطلاع بأنشطة افتراضية. ومع أن التقرير المرحلي الثامن تحسَّن من خلال الاتفاق على تعاريف مشتركة، فإن تغيير نماذج ونظم الرصد سيستغرق بعض الوقت وسيتم إدراجها في التقرير المرحلي التاسع، الذي سيكون جزءا من المعلومات التكميلية للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025.

خامسا-138 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية وضع معايير الإبلاغ المشتركة وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يكفل قيام الكيانات المنفِّذة بوضع التوصيات الواردة في التقرير الثامن موضع التنفيذ وأن يقدم معلومات عن الإجراءات المتخذة في مشروع الميزانية المقبل وفي التقرير المرحلي المقبل.**

تقييم واستعراض البرنامج العادي للتعاون التقني

خامسا-139 أوضح الأمين العام في تقريره السابق أنه بالنظر إلى الطابع اللامركزي للبرنامج العادي للتعاون التقني، يقيّم كل كيان منفِّذ نتائج أنشطته في إطار البرنامج العادي ويجري تقييمات دورية (A/77/6 (Sect.23)، الفقرة 23-23). وورد في التقرير المرحلي السابع أنه لا توجد سياسة محددة لرصد البرنامج أو تقييمه، نظرا لعدم وجود نهج موحَّد أو وثائق أو منهاج عمل موحَّد للرصد والإبلاغ على نطاق الكيانات المنفِّذة. وقد ثبت أن هذا يشكل تحديا بشكل خاص لجمع البيانات عن التدخلات، بالنظر إلى أن برامج الرصد والتقييم تتعقب بيانات التدخل بطرق مختلفة، مما يجعل من الصعب جدا على الكيانات المنفِّذة أن تقدم البيانات نفسها. ووجه انتقاد في التقرير المرحلي السابع لترتيبات الرصد والتقييم التي تستخدمها الكيانات المنفِّذة فيما يتعلق بأنشطة البرنامج. ووفقا للمعلومات المقدمة في التقرير المرحلي الثامن، أخذت الكيانات في عام 2022 طلب التركيز على الرصد والتقييم مأخذ الجد، وتحقق تحسن ملحوظ. فالكيانات التي لم تتمكن من تقديم أي بيانات كمية للتقرير المرحلي السابع قدمت مجموعة كاملة من البيانات للتقرير

المرحلي الثامن، مما جعل البيانات الكمية الواردة في هذا التقرير أكثر اكتمالا. ويذكر التقرير أن بعض الكيانات لديها أدوات قوية لرصد المشاريع تتعهدها بالصيانة والتحديث والتحسين بانتظام (إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، واللجنة الاقتصادية لأوروبا، واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، والإسكوا). وتركز بعض الكيانات على تحديث السياسات أو المبادئ التوجيهية أو الأطر المتعلقة بالرصد والتقييم، وعلى تحديث أدلة إدارة المشاريع (اللجنة الاقتصادية لأفريقيا واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ)، في حين تركز كيانات أخرى على تنظيم اجتماعات دورية مع الشعب أو البرامج الفرعية لرصد البرامج وتقييمها.

خامسا-140 واستجابةً لتوصيات اللجنة الاستشارية الواردة في تقريرها A/77/7، الذي أيدته الجمعية العامة في قرارها 262/77، يجري مكتب خدمات الرقابة الداخلية تقييماً للبرنامج. ومن المتوقع أن يقف التقييم، بأكبر قدرٍ ممكن من المنهجية والموضوعية، على مدى أهمية وفعالية واتساق الدعم المقدم من البرنامج إلى الدول الأعضاء في تعزيز قدراتها على صياغة و/أو تنقيح و/أو تنفيذ السياسات والتوجيهات والاستراتيجيات والقوانين. وقد بدأ العمل في هذا التقييم في الربع الأول من عام 2023 وسيستمر خلال الفترة المتبقية من عام 2023، وستكون نتيجته بمثابة تقرير نهائي تستعرضه لجنة البرنامج والتنسيق في أيار/مايو 2024، تليه استعراضات لاحقة تجريها اللجنة الاستشارية والجمعية العامة (A/78/6 (Sect. 23)، الفقرة 23-23؛ انظر أيضا A/77/7، الفقرات خامسا-103 وخامسا-111 وخامسا-112). وبناء على ذلك، تنتظر الأمانة العامة النتائج والاستنتاجات التي سينتهي إليها التقييم الجاري، والتي قد يلزم النظر فيها عند وضع إطار مشترك للتقييم (انظر A/78/6 (Sect.23)، المرفق). ويتضمن التقرير المرحلي الثامن توصية بأن يكفل الأمين العام نظر قيادات الكيانات المنفِّذة بجدية في نتائج التقييم الذي يعده مكتب خدمات الرقابة الداخلية وتنفيذ التوصيات الواردة فيه على النحو الواجب. ويوصي أيضا بأن يجرى هذا التقييم في الوضع الأمثل كل أربع إلى خمس سنوات.

خامسا-141 أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا عند الاستفسار بأن تقييم الأثر الإنمائي الحقيقي للبرنامج، كما هو مبين في التقرير المرحلي الثامن، مهمة صعبة لا سيما بالنسبة للأنشطة الصغيرة جدا والقصيرة الأجل التي تتسم بها معظم التدخلات المضطلع بها. ومن الصعب عزو النتائج إلى كل نشاط على حدة لأن قياس الأثر الحقيقي لا يمكن أن ينعكس إلا من خلال التقدم المحدد من خلال مؤشرات كلية واسعة جدا على مدى فترة طويلة. وما دام التقرير المرحلي يتطلب تقديم تقارير على مستوى الكيان، فستظل هناك نتائج مصنفة بشكل تفصيلي. وتأمل الكيانات أن يعالج التقييم الذي يجريه حاليا مكتب خدمات الرقابة الداخلية، بتركيزه على الأداء، هذا القصور وأن يقدم توصيات معقولة لتحسين الإبلاغ عن النتائج.

خامسا-142 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المحاولات الرامية إلى تحسين أنشطة الرصد والتقييم داخل الكيانات المنفِّذة، وتتطلع إلى وضع إطار مشترك للتقييم تراعى فيه النتائج والتوصيات التي ينتهي إليها التقييم الذي يجريه حاليا مكتب خدمات الرقابة الداخلية، فضلا عن الدروس المستفادة من تنفيذ البرنامج والتقييمات السابقة. وتعيد اللجنة التشديد على أنه ينبغي إجراء استعراضات داخلية وخارجية بانتظام، بغض النظر عن حجم المشاريع، لضمان كفاءة تنفيذ البرنامج وأثره الإنمائي. ولذلك، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يضع إطارا مشتركا للتقييم، بما في ذلك مبادئ توجيهية شاملة للسياسات والتقييم، لكفالة توحيد آليات الرصد والتقييم في جميع الكيانات، وتقديم معلومات مستكملة في**

سياق التقرير المرحلي المقبل (انظر أيضاً A/77/7، الفقرة خامسا-111). وستناقش اللجنة الاستشارية مع مجلس مراجعي الحسابات الحاجة إلى استعراض البرنامج في أقرب فرصة ممكنة.

الدعم المقدم إلى الدول الأعضاء وأنشطة التوعية

خامسا-143 ورد في التقرير المرحلي الثامن عن أنشطة البرنامج العادي للتعاون التقني لعام 2022 أن الكيانات المنفِّذة تلقت 584 طلبا للمساعدة من 118 بلدا، بما في ذلك 30 بلدا من أقل البلدان نموا (65 في المائة من أقل البلدان نموا)، و 25 بلدا ناميا غير ساحلي (78 في المائة من البلدان النامية غير الساحلية)، و 30 دولة جزرية صغيرة نامية (81 في المائة من الدول الجزرية الصغيرة النامية). وبحسب ما أفاد به الأمين العام، فإن الاستراتيجية العامة للبرنامج تشمل تزويد الحكومات بمشورة محددة بشأن المسائل القطاعية ذات الصلة ببرامجها الإنمائية ومساعدتها في عمليتي وضع وتقييم البرامج والمشاريع، بما يفضي إلى تعزيز البرامج الوطنية. وتشمل المعايير التي تتبعها جميع الكيانات في الاضطلاع بالأنشطة في إطار البرنامج ما يلي: (أ) ينبغي أن تلبي الأنشطة طلبات البلدان النامية في المقام الأول وأن تكون ذات طابع قصير الأجل؛ أما المبادرات الأطول أجلا التي تتطلب اتباع نهج تدريجي وتبني على المعرفة المستقاة من الأنشطة السابقة، فيمكن أن تستمر رهنا بتعبئة الموارد الخارجية؛ (ب) ينبغي أن تندرج الأنشطة في إطار أحد المجالات ذات الأولوية للكيان المنفِّذ وفق التكليف الصادر عن مجلس إدارته وأن يؤدي الكيان دوراً قيادياً فعلياً في أداء المهام المعيارية والتحليلية المتصلة بالأنشطة؛ (ج) ينبغي أن تَبْني الأنشطة قدرة البلدان النامية على القيام بأمور منها الوفاء بالتزاماتها المقررة بموجب معاهدات وغيرها من الالتزامات المعيارية ذات الصلة، وأن تثري المهام التحليلية للكيان المنفِّذ على نحو يعود بالفائدة على جميع الدول الأعضاء، من خلال تبادل الخبرة المكتسبة على الصعيد القطري؛ (د) تُشجَّع الأنشطة التي تساعد على إعداد عناصر متخصصة من الاستراتيجية الإنمائية لبلد ما، أو التي تساعد على إعداد طلبات للحصول على تمويل أكبر حجماً من مصادر أخرى (A/78/6 (Sect. 23)، الفقرة 23-13).

خامسا-144 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن طلبات المساعدة، المقدمة إلى الكيانات المنفِّذة ذات الصلة، ترد عبر قنوات شتى، بما في ذلك الاتصال المباشر من البلدان أو المنسق المقيم، والطلب الذي يعرب عنه من خلال حلقات العمل والحلقات الدراسية التي يجري فيها التخطيط للقيام بما يلزم من تدخلات أو أنشطة متابعة في المستقبل، والطلب الذي يعرب عنه من خلال اللجان الإقليمية التي تحدد فيها الحاجة إلى تعزيز معارف البلدان في مجالات محددة. وعندما يرد طلب من إحدى الدول الأعضاء للحصول على خدمات، يستعرض الكيان المنفِّذ ما إذا كان الطلب يدخل في نطاق خبرته ضمن الولاية المسندة إليه وما إذا كان يفي بالمعايير المشار إليها في التقرير، وما إذا كانت الخدمات يمكن أن تنفذ في غضون الفترة المقبلة، وما إذا كان البرنامج هو أنسب مصدر للتمويل لدعم الإجراء المعني.

خامسا-145 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه نظرا للطابع اللامركزي للبرنامج العادي للتعاون التقني، وضع كل كيان خطته الخاصة للتوعية (A/77/7، الفقرة خامسا-99) وزودت اللجنة بمعلومات عن أنشطة التوعية التي اضطلع بها كل كيان في عام 2022، وترد هذه المعلومات في الجدول خامسا-18، الذي يتضمن أيضا معلومات عن الأنشطة المضطلع بها في عام 2021 (المرجع نفسه، الجدول خامسا-13). وترد نتائج أنشطة التوعية في التقرير المرحلي الثامن. ووفقا للتقرير المرحلي، كثفت معظم الكيانات أنشطتها في مجال التوعية، بما في ذلك الترويج للبرنامج خلال الاجتماعات الحكومية الدولية أو المؤتمرات أو حلقات

العمل التي تعقدها الإدارات من خلال الاتصال المباشر وغير الرسمي مع الدول الأعضاء. وقد بدأت هذه الأنشطة، التي استكملت بأنشطة محددة، تؤتي ثمارها، مما أدى إلى تلقي معظم الكيانات طلبات جديدة للمساعدة، وبالتالي زيادة عدد الطلبات إلى 584 من المستوى الوطني في عام 2022، مقارنةً بـ 580 طلبا تمت الاستجابة لها في عام 2021. إلا أن عددا من الكيانات لا يملك الموارد الكافية للاستجابة بفعالية لعدد الطلبات المتزايد. وأدت أنشطة التوعية فيما يبدو إلى المزيد من التدخلات في عام 2022 مقارنةً بعام 2021 ولكنها لم تؤد إلى دعم المزيد من البلدان. ففي عام 2021، بلغ عدد البلدان التي تم دعمها 162 بلدا مقارنةً بعدد 155 المسجل في عام 2022. وفي عام 2021، بلغت نسبة أقل البلدان نمواً التي تم دعمها 100 في المائة، والبلدان النامية غير الساحلية 97 في المائة، والدول الجزرية الصغيرة النامية 77 في المائة، مقارنةً بنسب 94 في المائة لأقل البلدان نموا و 100 في المائة للبلدان النامية غير الساحلية و 87 في المائة للدول الجزرية الصغيرة النامية، المسجلة في عام 2022.

خامسا-146 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يتعذر تقديم قائمة بالبلدان التي استفادت من البرنامج العادي في السنوات السابقة لأن تتبع هذه المعلومات لم يبدأ إلا في عام 2021. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه يتعذر تقديم قائمة بالمشاريع المنفذة في إطار البرنامج العادي حصرا حسب البلد. **ويساور اللجنة الاستشارية قلق بالغ لأن برنامجا بهذا الطابع يتعذر عليه تتبع المشاريع وتحديد البلدان المستفيدة. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في مشاريع الميزانية المقبلة معلومات شاملة عن أداء المشاريع الممولة مع إعداد قائمة البلدان المستفيدة. واللجنة، إذ تأخذ في اعتبارها هذه القيود، بما في ذلك عدم التكامل مع حساب التنمية، توصي بأن تناقش الجمعية العامة، على المستوى المناسب وفي المنصة المناسبة، خططا ملموسة لتعزيز دور البرنامج وضمان فعاليته وسلامة إدارته، بما في ذلك علاقته بمختلف الكيانات ذات الصلة، بغية إعادة تموضع البرنامج بوصفه أداة مهمة وعائدا للتنمية في سياق جهود الإصلاح الإنمائي لدعم البلدان المحتاجة في تنفيذ خطة عام 2030. وترى اللجنة أن نتيجة هذا النظر ستوفر توجيها واضحا للأمين العام في صياغة مشاريع الميزانية المقبلة (انظر الفقرة خامسا-142 أعلاه والفقرتين خامسا-151 وخامسا-153 أدناه).**

الجدول خامسا-18

تفاصيل أنشطة التوعية في عامي 2021 و 2022، حسب الكيان

	2021				*2022*			
الكيان	*عدد الأنشطة*	*عدد أقل البلدان نمواً*	*عدد البلدان النامية غير الساحلية*	*عدد الدول الجزرية الصغيرة النامية*	*عدد الأنشطة*	*عدد أقل البلدان نمواً*	*عدد البلدان النامية غير الساحلية*	*عدد الدول الجزرية الصغيرة النامية*
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	97	154	116	105	104	27	29	32
الأونكتاد	35	20	10	3	25	20	10	5
برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية	16	10	12	4	18	–	–	–
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	35	40	10	10	35	75	25	25
مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	30	11	11	6	45	13	9	5
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	5	35	–	4	10	27	2	2
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	7	33	16	6	–	–	–	–

الكيان	2021				2022			
	عدد الأنشطة	عدد أقل البلدان نمواً	عدد البلدان النامية غير الساحلية	عدد الدول الجزرية الصغيرة النامية	عدد الأنشطة	عدد أقل البلدان نمواً	عدد البلدان النامية غير الساحلية	عدد الدول الجزرية الصغيرة النامية
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	48	24	23	15	50	57	29	28
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	91	–	9	–	91	–	9	9
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	33	1	2	16	33	1	2	16
الإسكوا	24	4	–	1	50	4	–	1
المجموع	**421**	**332**	**209**	**170**	**461**	**224**	**115**	**114**

خامسا-147 **وتكرر اللجنة الاستشارية تأكيد توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يضع خطة موحدة للتوعية، بالتنسيق الوثيق مع الكيانات المعنية، ومع مكتب الممثلة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، ومكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا، واللجان الإقليمية، ونظام المنسقين المقيمين، من بين جهات أخرى، ومع مراعاة النتائج التي ينتهي إليها مكتب خدمات الرقابة الداخلية في تقييمه والدروس المستفادة، بما في ذلك العوامل الأساسية التي تؤثر على فعالية أنشطة التوعية الحالية، أن يقدم معلومات شاملة عن المبادئ التوجيهية للبرنامج، بما في ذلك أنشطة البرنامج وأدائه، والدروس المستفادة وأفضل الممارسات، والموارد المتاحة، ومعايير عملية الاختيار، لتيسير صياغة الدول الأعضاء لمطالبها، وأن يقدم معلومات عن الخطة الموحدة وجهود التوعية الأخرى في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضاً A/77/7، الفقرة خامسا-100، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة خامسا-100، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة خامسا-106، و A/74/7، الفقرة خامسا-98).**

التكامل مع حساب التنمية

خامسا-148 يشير الأمين العام إلى أن الاستخدام الاستراتيجي لموارد البرنامج سييسر استجابات سريعة ودعما أوليا من قبل الكيانات المنفِّذة، وهو يكمل موارد الصناديق الإنمائية الأخرى، بما في ذلك حساب الأمم المتحدة للتنمية والموارد الخارجة عن الميزانية، الأمر الذي يؤدي إلى تحسين أثر البرنامج من خلال تعزيز الروابط بين مصادر التمويل ومتابعة الإنجاز حتى النهاية (A/78/6 (Sect. 23)، الفقرة 23-8). وما فتئت الكيانات المنفِّذة تستخدم تكامل أنشطة البرنامج العادي للتعاون التقني، وحساب الأمم المتحدة للتنمية، والموارد خارج الميزانية، وذلك من أجل إحداث آثار مضاعفة تسهم في تحقيق نتائج إنمائية مستدامة في الأجل الطويل. وكثيرا ما تجري متابعة الدعم الأولي الممول من البرنامج العادي للتعاون التقني عن طريق وضع منهجيات وتجريبها في بلدان مستهدفة مختارة. فعلى سبيل المثال، قد تؤدي البعثات الاستشارية الموفدة في إطار البرنامج العادي للتعاون التقني إلى إقامة مشاريع تابعة لحساب الأمم المتحدة للتنمية، فتوفر بذلك إطاراً طبيعياً لتزويد البلدان بدعم مستدام وأطول أجلا. ويسهم ذلك في تعزيز الآثار المضاعفة، الأمر الذي يسهم بدوره في إحداث أثر مستدام طويل الأجل (المرجع نفسه، الفقرتان 23-21 و 23-22).

خامسا-149 ووفقا لما ذكره الأمين العام، كثيرا ما تستخدم مشاريع البرنامج العادي كتمويل أولي لوضع مشاريع حساب التنمية. وفي حالات أخرى، يتم تكثيف الطلبات الواردة من الدول الأعضاء المتعلقة بالبرنامج

العادي وتُحول إلى مشاريع حساب التنمية. وثانيا، يُستعان بالبرنامج العادي أحيانا لتنفيذ أنشطة المشاريع في بلدان إضافية بعد إغلاق مشروع لحساب التنمية. وفي أحيان أخرى، تؤدي مشاريع حساب التنمية إلى قيام بلدان أخرى بتقديم طلبات أثناء تنفيذ المشروع، وتُلبى هذه الطلبات باستخدام تمويل مقدم من البرنامج العادي للتعاون التقني. وثالثا، في الحالات التي تكون فيها أنشطة مشاريع حساب التنمية ناجحة ويمكن توسيع نطاقها، ولكن الأموال تشكل عائقا، نجحت الكيانات المنفذة في الاستفادة من التمويل من البرنامج العادي، والعكس بالعكس. وقد سمح ذلك بتكثيف المبادرات من خلال توفير المزيد من الدعم لتنمية القدرات (المرجع نفسه، المرفق).

خامسا-150 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن لحساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني أهدافا متماثلة، ولكن نهجهما في مجال البرمجة والتنفيذ والرصد والتقييم تتباين تباينا جليا. فحساب التنمية يُموِّل تدخلات متوسطة الأجل تُنفَّذ على مدى فترة تصل إلى أربع سنوات، ويجري ذلك على الصعيد دون الإقليمي أساسا، لكن يجري أيضا على الصعيدين الإقليمي والعالمي، ويستهدف بلدانا بعينها، ويركز على احتياجاتها الإنمائية المحددة. أما البرنامج العادي للتعاون التقني فيموِّل تدخلات مُحدّدة قصيرة الأجل صغيرة النطاق تقوم على الطلب تستجيب بطريقة مرنة لاحتياجات إنمائية وطنية كثيرا ما تكون عاجلة ويتعذّر التنبؤ بها بسهولة. ويعمل كلا البرنامجين ضمن منظومة الأمم المتحدة الإنمائية الأوسع نطاقا، بما في ذلك الصناديق والبرامج والوكالات المتخصصة، ويهدفان إلى سد ثغرات تنمية القدرات في مجالات متخصصة تقع خارج الأولويات والخبرات الفنية للمنظمات الإنمائية الأخرى. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه لا يوجد تنسيق مباشر بين الآليتين لأن البرنامج العادي للتعاون التقني يدار بطريقة لا مركزية تماما على مستوى كل كيان منفِّذ. وتوجد في كل من الكيانين آليات قائمة على مستوى البرامج والبرامج الفرعية تهدف إلى كفالة الاتساق والتآزر. ويتضمن البرنامج العادي عنصرا كبيرا للمساعدة المؤقتة العامة يسمح للكيانات المنفِّذة بتأمين خدمات أخصائيي التنمية القطاعية والشاملة لعدة قطاعات، في حين يشكل عنصر الموارد البشرية مكونا صغيرا في حساب التنمية ولا يدعم وظائف الموظفين. ففي إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، على سبيل المثال، يضطلع مكتب إدارة برنامج تنمية القدرات بهذه المهمة. وفيما يتعلق بالبرامج الفرعية، يكفل مدير البرنامج الفرعي، الذي لديه لمحة عامة جيدة عن الأنشطة المخطط لها المموَّلة من البرنامج العادي وحساب التنمية والموارد الخارجة عن الميزانية، أن تستند هذه الأنشطة إلى بعضها البعض وألا تتكرر. ويمكن استخدام نفس الموارد من الموظفين لكلا البرنامجين.

خامسا-151 **وتكرر اللجنة الاستشارية تأكيد الحاجة إلى إجراء تقييم لتكامل وأثر الآليتين لتحقيق أقصى قدر من الفوائد من مشاريعهما، ولا سيما على الصعيد المحلي، وكفالة استخدام الموارد بكفاءة، بالتنسيق الكامل مع نظام المنسقين المقيمين ومع مراعاة أي قرارات تتعلق بتعزيز دور حساب التنمية (انظر الباب 35، الفقرة ثالث عشر-28 أدناه؛ انظر أيضا A/77/7، الفقرة خامسا-103، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-25، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة خامسا-104، و A/70/7، الفقرة خامسا-100، و A/68/7، الفقرة خامسا-114، و A/66/7 و A/66/7/Corr.1 و A/66/7/Corr.2، الفقرة خامسا-102)**. وتقدم اللجنة تعليقات وتوصيات إضافية في الفصل الأول أعلاه وفي إطار الباب 35 أدناه.

التعاون مع نظام المنسقين المقيمين

خامسا-152 فيما يتعلق بالتعاون مع نظام المنسقين المقيمين، يشير الأمين العام إلى أن جميع الكيانات المنفِّذة للبرنامج هي وكالات غير مقيمة. ومن ثم، فهي تعمل مع المنسق المقيم والوكالات المقيمة لتعظيم أثر العمل الإنمائي على الصعيد القطري. ويمكن أن يشمل هذا التعاون البرمجة المشتركة، بوسائل منها التقييم القطري المشترك، وإطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة، وعملية إعداد ورقات استراتيجية الحد من الفقر، إضافة إلى عمليات التقييم المشتركة للاحتياجات وخطط العمل المشتركة، وحسب الاقتضاء، الحملات المشتركة لجمع الأموال. وقد أبرمت وكالات عديدة غير مقيمة مع الوكالات المقيمة اتفاقات للتعاون المؤسسي كثيرا ما أخذت شكل مذكرات تفاهم. وعيَّن بعض المنسقين المقيمين موظفا للاتصال متفرغا للتواصل مع الوكالات غير المقيمة. وطرأ تحسن على التعاون بين الوكالات غير المقيمة والوكالات المقيمة من حيث تحسين الاتصال والتنسيق، بسبل من بينها زيادة وعي كل منها بولايات الأخرى، والمشاركة في إقامة الشبكات المعرفية، وتحسين التخطيط من جانب الوكالات غير المقيمة لدى اضطلاعها بمهام قطرية وعن طريق التواصل مباشرة مع مكاتب المنسقين المقيمين والوكالات المقيمة فيما يتعلق بالعمل على الصعيد القطري (A/78/6 (Sect. 23)، الفقرتان 23-10 و 23-11).

خامسا-153 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الكيانات المنفِّذة للبرنامج العادي تتبع، من حيث المبدأ، إطار المساءلة الإدارية للأمم المتحدة، الذي يوضِّح أن المنسق المقيم هو المسؤول عن تنسيق الأنشطة التنفيذية التي تضطلع بها الأمم المتحدة من أجل التنمية دعما لجهود البلدان الرامية إلى تنفيذ خطة عام 2030 ويحدد العلاقات بين المنسقين المقيمين والكيانات، خاصةً عندما تكون الكيانات المنفِّذة أعضاء في فريق الأمم المتحدة القطري. ويتسم التعاون مع الأفرقة القطرية والمنسقين المقيمين بالمتانة في جميع المجالات. ويوجَّه الدعم على الصعيد القطري من خلال المنسقين المقيمين في البلدان ذات الصلة؛ إلا أن المبالغ الصغيرة المخصصة للأنشطة الفردية يتعين أن تبرمَج على نحو مرن ولكن منسَّق. ويتم الإبلاغ عن الأنشطة على مستوى الكيان ما لم تكن هذه الأنشطة تسهم في نتائج إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة، ففي تلك الحالة، يبلغ عنها ضمن إطار التعاون، لكونه أكثر الخطط تجانسا فيما يتعلق بالإبلاغ على المستوى القطري. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المعلومات المتعلقة بالترتيبات القائمة لكفالة التنسيق بين الكيانات المنفِّذة ونظام المنسقين المقيمين، وتأمل أن يتواصل تعزيز الجهود لكفالة التنسيق الكامل للأنشطة، بما في ذلك في مجالات التوعية الموجهة للدول الأعضاء، مع مراعاة الدور التنسيقي لنظام المنسقين المقيمين على نطاق المنظومة.**

الجدول خامسا-19

الباب 18 ألف، اللجنة الاقتصادية لأفريقيا: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير- حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	50 961,7	53 185,4	55 011,4	26 921,6	55 154,6	143,2	1 473,1	5 051,3	5 051,3	–	54 658,5	60 062,7	60 205,9	143,2
تكاليف الموظفين الأخرى	4 522,4	3 141,8	4 972,9	2 351,5	4 922,9	(50,0)	–	49,7	31,9	(17,8)	3 141,8	5 022,6	4 954,8	(67,8)
الضيافة	20,7	4,7	22,7	22,7	22,7	–	–	–	–	–	–	22,7	22,7	–
الخبراء الاستشاريون	1 097,8	2 686,4	1 197,8	1 002,6	1 169,1	(28,7)	4 180,1	5 647,0	1 958,6	(3 688,4)	6 866,5	6 844,8	3 127,7	(3 717,1)
الخبراء	2 207,2	2 016,8	2 556,5	665,2	2 552,8	(3,7)	–	–	–	–	2 016,8	2 556,5	2 552,8	(3,7)
سفر الموظفين	1 180,2	2 066,6	1 338,6	936,6	1 330,8	(7,8)	2 563,1	1 200,9	899,8	(301,1)	2 566,2	2 539,5	2 230,6	(308,9)
سفر الممثلين	–	3,1	–	3,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
لخدمات التعاقدية	6 556,3	7 309,9	7 368,7	5 876,2	7 880,4	511,7	2 533,6	1 426,4	1 506,2	79,8	4 600,2	8 795,1	9 386,6	591,5
مصروفات التشغيل العامة	6 164,6	5 323,3	6 962,4	5 082,0	6 664,4	(298,0)	1 000,3	465,8	433,5	(32,3)	8 310,2	7 428,2	7 097,9	(330,3)
اللوازم والمواد	1 379,5	594,9	1 270,8	338,8	1 033,5	(237,3)	–	901,5	1 036,8	135,3	5 323,3	2 172,3	2 070,3	(102,0)
الأثاث والمعدات	2 653,8	2 647,2	2 771,2	2 186,9	3 008,9	237,7	47,3	22,5	40,2	17,7	642,2	2 793,7	3 049,1	255,4
أعمال التشييد والتعديل والصيانة	101,8	33,8	64,5	35,1	64,5	–	–	400,0	300,0	(100,0)	2 647,2	464,5	364,5	(100,0)
المنح والمساهمات	570,0	587,8	3 642,0	336,5	537,2	(3 104,8)	1 665,7	652,4	754,1	101,7	1 699,5	4 294,4	1 291,3	(3 003,1)
التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–	–	1 524,3	1 744,7	1 274,3	(470,4)	2 112,1	1 744,7	1 274,3	(470,4)
المجموع	**77 416,0**	**79 601,7**	**87 179,5**	**45 759,2**	**84 341,8**	**(2 837,7)**	**14 987,5**	**17 562,2**	**13 286,6**	**4 275,6**	**94 584,5**	**104 741,7**	**97 628,4**	**(7 113,3)**

الجدول خامسا-20

الباب 18 باء، مكتب اللجان الإقليمية في نيويورك: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	979,3	970,7	876,4	370,6	876,4	–	–	–	–	–	970,7	876,4	876,4	–
تكاليف الموظفين الأخرى	10,8	–	11,8	–	11,8	–	–	–	–	–	–	11,8	11,8	–
الضيافة	0,3	–	2,2	–	2,2	–	–	–	–	–	–	2,2	2,2	–
سفر الموظفين	15,8	–	13,4	7,1	13,4	–	–	–	–	–	–	13,4	13,4	–
لخدمات التعاقدية	14,7	33,3	17,4	8,7	17,4	–	–	–	–	–	33,3	17,4	17,4	–
مصروفات التشغيل العامة	8,0	6,1	8,7	3,7	8,7	–	–	–	–	–	6,1	8,7	8,7	–
اللوازم والمواد	4,5	–	3,8	–	3,8	–	–	–	–	–	–	3,8	3,8	–
الأثاث والمعدات	6,1	7,5	6,6	–	6,6	–	–	–	–	–	7,5	6,6	6,6	–
المجموع	**1 037,5**	**1 017,6**	**940,3**	**390,1**	**940,3**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**1 017,6**	**940,3**	**940,3**	**–**

الجدول خامسا-21

الباب 19، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	48 689,60	45 836,0	48 577,4	23 206,4	48 606,5	29,1	2 271,2	3 261,1	3 285,9	24,8	48 107,2	51 838,5	51 892,4	(53,9)
تكاليف الموظفين الأخرى	783,4	400,1	820,5	222,3	803,1	(17,4)	5 702,4	6 430,6	6 611,6	181,0	6 102,5	7 251,1	7 414,7	(163,6)
الضيافة	5,4	5,1	5,6	0,1	5,6	–	1,4	3,5	3,5	–	6,5	9,1	9,1	–
الخبراء الاستشاريون	268,9	337,3	244,0	86,1	325,5	81,5	2 691,8	4 481,9	2 641,3	(1 840,6)	3 029,1	4 725,9	2 966,8	1 759,1
الخبراء	407,4	209,0	440,6	70,8	406,2	(34,4)	–	–	–	–	209,0	440,6	406,2	34,4
سفر الموظفين	402,0	357,4	455,7	255,6	435,4	(20,3)	697,4	1 212,2	819,6	(392,6)	1 054,8	1 667,9	1 255,0	412,9
لخدمات التعاقدية	1 171,9	1 382,2	1 274,6	660,9	1 363,8	89,2	1 402,5	2 374,3	1 473,5	(900,8)	2 784,7	3 648,9	2 837,3	811,6
مصروفات التشغيل العامة	2 013,1	1 970,5	2 190,5	1 440,5	2 098,7	(91,8)	564,9	1 030,5	628,8	(401,7)	2 535,4	3 221,0	2 727,5	493,5
اللوازم والمواد	113,4	121,2	98,1	9,0	153,7	55,6	15,0	63,1	56,0	(7,1)	136,2	161,2	209,7	(48,5)
الأثاث والمعدات	412,3	659,5	428,4	91,2	336,9	(91,5)	90,6	104,0	97,3	(6,7)	750,1	532,4	434,2	98,2
تحسين أماكن العمل	44,9	12,3	46,8	36,8	46,8	–	2,5	–	–	–	14,8	46,8	46,8	–
المنح والمساهمات	940,9	941,3	556,5	573,1	–	(556,5)	2 399,0	5 962,1	4 534,1	(1 428,6)	3 340,3	6 519,3	4 534,1	1 985,2
التكاليف الأخرى	–	–	–	0,3	–		1,8	–	–	–	1,8	–	–	–
المجموع	**55 253,2**	**52 231,9**	**55 138,7**	**26 653,1**	**54 582,2**	**(556,5)**	**15 840,3**	**24 923,9**	**20 151,6**	**(4 772,1)**	**68 072,2**	**80 062,6**	**74 733,8**	**5 328,8**

الجدول خامسا-22

الباب 20، التنمية الاقتصادية في أوروبا: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	34 028,8	34 784,9	35 590,1	18 038,2	35 444,7	(145,4)	1 069,0	1 247,8	1 247,8	–	35 853,9	36 837,9	36 692,5	(145,4)
تكاليف الموظفين الأخرى	149,6	157,1	162,1	64,4	162,1	–	8 484,8	9 844,7	9 169,0	(675,7)	8 641,9	10 006,8	9 331,1	(675,7)
الضيافة	5,2	3,9	5,6	2,1	5,6	–	–	–	–	–	3,9	5,6	5,6	–
الخبراء الاستشاريون	118,3	96,5	148,0	68,8	148,4	0,4	2 682,4	2 217,0	2 552,8	335,8	2 776,8	2 365,0	2 701,2	336,2
الخبراء	34,2	20,1	59,5	18,4	38,9	(20,6)	38,8	42,6	127,8	85,2	61,0	102,1	166,7	64,6
سفر الموظفين	144,3	166,9	155,5	155,0	155,3	(0,2)	738,4	833,5	1 352,3	518,8	905,3	989,0	1 507,6	518,0
لخدمات التعاقدية	738,5	804,4	799,6	398,8	799,6	–	1 222,7	1 426,6	1 681,4	254,8	2 027,1	2 226,2	2 481,0	254,8
مصروفات التشغيل العامة	62,9	56,7	68,0	56,7	68,0	–	933,4	967,3	1 080,7	113,4	990,1	1 035,3	1 148,7	113,4
اللوازم والمواد	31,7	19,4	29,2	7,0	29,2	–	7,0	18,2	18,1	(0,1)	26,4	47,4	47,3	(0,1)
الأثاث والمعدات	195,6	163,8	211,8	55,3	211,8	–	10,2	346,1	294,1	(52,0)	174,0	557,9	505,9	(52,0)
المنح والمساهمات	–	0,2	–	3,6	–	–	6 641,1	6 394,5	6 791,5	397,0	6 641,3	6 394,5	6 791,5	397,0
التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المجموع	**35 509,1**	**36 273,9**	**37 229,4**	**18 868,3**	**37 063,6**	**(165,8)**	**21 827,8**	**23 338,3**	**24 315,5**	**977,2**	**58 101,7**	**60 567,7**	**61 379,1**	**811,4**

الجدول خامسا-23

الباب 21، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	50 629,9	49 012,7	49 250,2	25 039,6	49 250,2	–	544,3	1 000,0	1 000,0	–	49 557,0	50 250,2	50 250,2	–
تكاليف الموظفين الأخرى	1 456,0	1 447,9	1 543,1	677,3	1 543,1	–	2 347,7	2 438,6	2 285,2	(153,4)	3 795,6	3 981,7	3 828,3	(153,4)
الضيافة	4,8	0,5	5,0	–	5,0	–	–	–	–	–	0,5	5,0	5,0	–
الخبراء الاستشاريون	317,3	357,7	347,9	172,6	347,9	–	7 245,5	4 314,2	4 004,7	(309,5)	7 603,2	4 662,1	4 352,6	(309,5)
الخبراء	362,2	319,9	404,6	120,1	404,6	–	75,7	58,6	54,3	(4,3)	395,6	463,2	458,9	(4,3)
سفر الموظفين	642,8	633,6	729,0	359,4	729,0	–	817,2	1 487,6	1 383,1	(104,5)	1 450,8	2 216,6	2 112,1	(104,5)
لخدمات التعاقدية	1 799,1	1 928,6	1 940,0	1 138,3	1 940,00	–	1 426,1	1 037,3	967,6	(69,7)	3 354,7	2 977,3	2 907,6	(69,7)
مصروفات التشغيل العامة	3 628,2	3 035,3	3 978,2	2 914,9	3 778,2	(200,0)	482,2	439,3	421,8	(17,5)	3 517,5	4 417,5	4 200,0	(217,5)
اللوازم والمواد	152,7	166,3	160,6	51,9	160,6	–	4,7	10,9	10,2	(0,7)	171,0	171,5	170,8	(0,7)
الأثاث والمعدات	326,2	682,7	332,5	170,0	532,5	200,0	56,7	37,8	35,2	(2,6)	739,4	370,3	567,7	197,4
تحسين أماكن العمل	23,5	7,8	25,3	0,3	25,3	–	–	–	–	–	7,8	25,3	25,3	–
المنح والمساهمات	443,5	431,3	24,8	24,8	–	(24,8)	516,0	471,6	436,8	(34,8)	947,3	496,4	436,8	(59,6)
التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–	–	1,3	0,9	0,9	–	1,3	0,9	0,9	–
المجموع	**59 786,2**	**58 024,3**	**58 741,2**	**30 669,2**	**58 716,4**	**(24,8)**	**13 517,3**	**11 296,8**	**10 599,8**	**(697,0)**	**71 541,6**	**70 038,0**	**69 316,2**	**(721,8)**

الجدول خامسا-24

الباب 22، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	34 688,1	36 765,4	38 209,3	19 257,4	38 522,9	313,6	6 154,7	–	–	–	42 920,1	38 209,3	38 522,9	313,6
تكاليف الموظفين الأخرى	1 043,6	1 682,8	1 132,5	1 358,1	1 442,3	309,8	–	5 031,0	6 003,4	972,4	1 682,8	6 163,5	7 445,7	1 282,2
الضيافة	9,1	7,9	9,9	0,5	9,9	–	–	–	–	–	7,9	9,9	9,9	–
الخبراء الاستشاريون	699,9	963,9	759,4	781,4	759,4	–	1 304,1	1 221,5	1 279,5	58,0	2 268,0	1 980,9	2 038,9	58,0
الخبراء	1 041,1	1 520,2	1 482,8	441,8	1 482,8	–	–	–	–	–	1 520,2	1 482,8	1 482,8	–
سفر الموظفين	260,8	503,9	295,6	312,5	421,6	126,0	171,7	372,1	484,2	112,1	675,6	667,7	905,8	238,1
لخدمات التعاقدية	1 583,9	1 823,5	1 718,4	1 737,6	1 465,4	(253,0)	971,9	1 192,9	1 197,2	4,3	2 795,4	2 911,3	2 662,6	(248,7)
مصروفات التشغيل العامة	4 399,5	1 821,0	4 818,2	3 471,7	4 555,8	(262,4)	1 018,7	832,3	970,7	138,4	2 839,7	5 650,5	5 526,5	(124,0)
اللوازم والمواد	185,4	66,2	201,1	22,0	66,3	(134,8)	5,7	51,1	59,7	8,6	71,9	252,2	126,0	(126,2)
الأثاث والمعدات	280,5	1 119,0	304,3	582,4	304,3	–	71,8	117,4	155,4	38,0	1 190,8	421,7	459,7	38,0
تحسين أماكن العمل	–	–	–	4,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المنح والمساهمات	–	3,5	–	4,3	–	–	923,0	608,6	562,6	(46,0)	926,5	608,6	562,6	(46,0)
المجموع	**44 191,9**	**46 277,3**	**48 931,5**	**27 973,9**	**49 030,7**	**99,2**	**10 621,6**	**9 426,9**	**10 712,7**	**1 285,8**	**56 898,9**	**58 358,4**	**59 743,4**	**1 385,0**

الجدول خامسا-25

الباب 23، البرنامج العادي للتعاون التقني: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
تكاليف الموظفين الأخرى	21 922,7	20 768,8	23 889,4	11 146,5	24 006,3	116,9	–	–	–	–	20 768,8	23 889,4	24 006,3	116,9
الخبراء الاستشاريون	4 865,2	6 442,8	5 237,5	3 121,7	5 787,7	550,2	–	–	–	–	6 442,8	5 237,5	5 787,7	550,2
الخبراء	–	754,0	–	–	–	–	–	–	–	–	754,0	–	–	–
سفر الممثلين	–	17,1	–	4,6	–	–	–	–	–	–	17,1	–	–	–
سفر الموظفين	2 004,6	2 978,2	2 588,6	1 557,9	3 084,7	496,1	–	–	–	–	2 978,2	2 588,6	3 084,7	496,1
لخدمات التعاقدية	1 255,7	1 461,4	1 456,6	573,7	1 600,8	144,2	–	–	–	–	1 461,4	1 456,6	1 600,8	144,2
مصروفات التشغيل العامة	507,0	990,4	518,1	328,1	415,1	(103,0)	–	–	–	–	990,4	518,1	415,1	(103,0)
اللوازم والمواد	0,5	23,6	0,5	59,6	0,7	0,2	–	–	–	–	23,6	0,5	0,7	0,2
الأثاث والمعدات	12,8	174,0	22,7	70,8	57,0	34,3	–	–	–	–	174,0	22,7	57,0	34,3
تحسين أماكن العمل	–	8,6	–	–	–	–	–	–	–	–	8,6	–	–	–
المنح والمساهمات	8 196,3	5 207,3	9 661,1	1 957,9	9 922,2	261,1	–	–	–	–	5 207,3	9 661,1	9 922,2	261,1
التكاليف الأخرى	–	–	–	0,3	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المجموع	**38 764,8**	**38 826,2**	**43 374,5**	**18 821,1**	**44 874,5**	**1 500,0**	**–**	**–**	**–**	**–**	**38 826,2**	**43 374,5**	**44 874,5**	**1 500,0**

الجزء السادس
حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية

الباب 24
حقوق الإنسان

الميزانية العادية	
الاعتماد الأولي لعام 2022[أ]	134 573 600 دولار
اعتماد إضافي (التقديرات المنقحة عملا بقرار الجمعية العامة 246/76 باء)	2 197 800 دولار
مجموع الاعتمادات لعام 2022[أ]	136 771 400 دولار
نفقات عام 2022[ب]	142 078 500 دولار
الاعتماد الأولي لعام 2023[ج]	120 146 500 دولار
اعتماد إضافي (التقديرات المنقحة عملا بقرار الجمعية العامة 263/77)[د]	56 039 800 دولار
مجموع الاعتمادات لعام 2023[ج]	176 186 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	79 258 700 دولار
الموارد الأولية المقترحة لعام 2024[هـ]	143 249 600 دولار
الموارد المقررة الأخرى[و]	
اعتمادات عام 2022	1 069 700 دولار
نفقات عام 2022	2 079 600 دولار
تقديرات عام 2023	2 357 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	1 157 200 دولار
المقترح لعام 2024[ز]	2 452 600 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	234 089 300 دولار
نفقات عام 2022	234 089 300 دولار
تقديرات عام 2023	264 520 000 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	152 942 000 دولار
المتوقع لعام 2024	277 746 000 دولار

* *ملاحظة:* الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) يشمل مبلغ 620 900 دولار للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص.

(ب) يشمل مبلغ 436 800 دولار للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص.

(ج) يشمل مبلغ 752 600 دولار للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص. ويشمل الاعتماد الأولي لعام 2023 المبلغ المخصص في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023. ويشمل مجموع الاعتمادات لعام 2023 المبلغ المخصص في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 وفي إطار التقرير المتعلق بالتقديرات المنقحة ذات الصلة.

(د) يشمل الموارد المعتمدة في إطار التقديرات المنقحة الناجمة عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان في دوراته العادية التاسعة والأربعين والخمسين والحادية والخمسين وفي دورتيه الاستثنائيتين الرابعة والثلاثين والخامسة والثلاثين عام 2022 (A/77/579 و A/77/579/Add.1).

(هـ) تشمل مبلغ 752 600 دولار للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص. وسيقدم الأمين العام اعتمادا إضافيا فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة في الربع الأخير من عام 2023. وسيشكل مبلغ الاعتماد الأولي والتقديرات المنقحة، على النحو الذي وافقت على كل منهما الجمعية العامة، مجموع الاعتمادات لعام 2024.

(و) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ز) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

سادسا-1 يشمل مجموع الموارد للباب 24 لعام 2024 ما يلي: (أ) الموارد الأولية في إطار الميزانية العادية، قبل إعادة تقدير التكاليف، لعام 2024 التي طلبها الأمين العام في الملزمة بمبلغ 600 249 143 دولار (أو 000 497 142 دولار، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص)؛ (ب) مبلغ إضافي لم يحدد بعد لعام 2024 يتصل بالتقديرات المنقحة للباب 24، التي سيعرضها الأمين العام خلال الربع الأخير من عام 2023 وينتج عنها اعتماد إضافي.

سادسا-2 وفيما يتعلق بالموارد المعتمدة لعام 2023، تلاحظ اللجنة الاستشارية أن مجموع الموارد في إطار الباب 24 (باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص) لعام 2023 يبلغ 700 433 175 دولار ويشمل، تناسبيا: (أ) 900 393 119 دولار، أو 68,1 في المائة، تمثل الاعتماد الأولي؛ (ب) 800 039 56 دولار، أو 31,9 في المائة، للتقديرات المنقحة، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها 263/77. وتشير اللجنة أيضا إلى المسألة في إطار الباب الفرعي المتعلق بالموارد غير المتصلة بالوظائف أدناه.

سادسا-3 ويعكس مجموع الموارد الأولية البالغ 600 249 143 دولار لعام 2024 التي اقترحها الأمين العام زيادة صافية قدرها 000 103 23 دولار، أو 19,2 في المائة، مقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 بمبلغ 600 146 120 دولار (A/78/6 (Sect.24)، الجداول 24-18 و 24-21 و 24-23 والمرفق الخامس). وتتألف الموارد المقترحة مما يلي: (أ) مبلغ قدره 000 497 142 دولار لاحتياجات مفوضية حقوق الإنسان من الوظائف واحتياجاتها من غير الوظائف؛ (ب) مبلغ قدره 600 752 دولار لاحتياجات اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص من غير الوظائف. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 100 237 148 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بنسبة 15,8 في المائة مقارنة بمجموع الموارد المعتمدة لعام 2023 بمبلغ 300 186 176 دولار (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الموارد المقترحة لمفوضية حقوق الإنسان لعام 2024 تبلغ 000 497 142 دولار (باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص)، قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 15,1 في المائة مقارنة بالاعتماد الأولي البالغ 600 797 123 دولار لعام 2023 (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه). وتناقش اللجنة كذلك إعادة تقدير التكاليف في الفصل الأول أعلاه، كذلك في تقريرها عن الأداء المالي المتعلق بالميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: تأثير التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

سادسا-4 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن الأمانة العامة ليست لديها آلية لتتبع النفقات المتصلة بالتمويل المعتمد في إطار التقارير عن التقديرات المنقحة والنفقات المتصلة بالتمويل المعتمد في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة، بصورة منفصلة. **وترى اللجنة الاستشارية أنه لا يمكن التأكد من النفقات المتصلة بالاعتماد الأولي والنفقات المتصلة بالاعتماد الإضافي في سياق التقديرات المنقحة، إلا على أساس تناسبي. وترى اللجنة أن هناك حاجة إلى بيان جميع الأموال المقدمة من الدول الأعضاء بطريقة مفصلة وشفافة. ولذلك، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تحسين عرض الموارد والنفقات للباب 24 بفصلها وتقديم توزيع للمبالغ المتصلة بالاعتماد الأولي والمبالغ المتصلة بأي تقديرات منقحة قد تقدم خلال المرحلة التجريبية لتجميع الموارد المقترحة لتنفيذ ولايات مجلس حقوق الإنسان (انظر العنوان ذي الصلة أدناه)، وإدراج الجداول ذات الصلة، بما في ذلك مبررات النفقات، في مقترحات الميزانيات البرنامجية المقبلة.**

سادسا-5 ومن مجموع الموارد لعام 2024 والبالغ قدرها 200 448 423 دولار، يستمد مبلغ قدره 600 249 143 دولار، أو 33,8 في المائة، من الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية؛ ومبلغ قدره 600 452 2 دولار، أو 0,6 في المائة، من الاشتراكات المقررة الأخرى؛ ومبلغ قدره 000 746 277 دولار، أو 65,6 في المائة، من الموارد الخارجة عن الميزانية المتوقعة. وترد في الجدول سادسا-17 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

سادسا-6 وبالمقارنة مع مجموع الاعتمادات لعام 2023، التي تشمل الاعتماد الأولي والتقديرات المنقحة لتلك السنة، يعزو الأمين العام النقصان الصافي المقترح البالغ 700 936 32 دولار لعام 2024 إلى العوامل التالية:

(أ) التعديلات الفنية: نقصان صاف قدره 800 170 49 دولار، يعكس إلغاء الاحتياجات غير المتكررة المنبثقة عن مختلف قرارات مجلس حقوق الإنسان ومقرراته، بما في ذلك الولايات التي أدمجت الاحتياجات من الموارد بشأنها في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، في إطار ما يلي: '1' أجهزة تقرير السياسات (زيادة قدرها 600 75 دولار) لوظيفة واحدة لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) أُنشئت في عام 2023 عملا بمقرر مجلس حقوق الإنسان 101/51، وحددت تكلفتها بمعدل شواغر قدره 50 في المائة؛ '2' البرنامج الفرعي 1، تعميم مراعاة حقوق الإنسان، والحق في التنمية، والبحث والتحليل (نقصان قدره 800 435 5 دولار)؛ '3' البرنامج الفرعي 2، دعم الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان (نقصان قدره 500 428 دولار)؛ '4' البرنامج الفرعي 3، الخدمات الاستشارية، والتعاون التقني، والأنشطة الميدانية (نقصان قدره 200 956 43 دولار)؛ '5' البرنامج الفرعي 4، دعم مجلس حقوق الإنسان وهيئاته الفرعية وآلياته (زيادة قدرها 100 574 دولار) لمعدلات الشواغر المطبّقة على الوظائف المستمرة فيما يتصل بـ 17 وظيفة (12 ف-4 و 3 ف-3 و 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) أُنشئت في عام 2023، وحددت تكاليفها بمعدل شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة فيما يتعلق بالوظائف المنشأة حديثا (300 347 1 دولار)، يقابلها جزئيا إلغاء اعتمادات غير متكررة لدعم الولايات الجديدة والموسعة (نقصان قدره 200 773 دولار). وفي إطار صافي النقصان الإجمالي تحت بند التعديلات الفنية، يعكس مبلغ قدره 200 001 33 دولار (500 349 30 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف) إلغاء الاعتمادات المتعلقة بولايات المجلس المدرجة في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 لتجميع الموارد المرصودة لميزانية الباب 24، حقوق الإنسان، عملا بقرار الجمعية العامة 263/77. ولم تدرج الاحتياجات

ذات الصلة لعام 2024 في الميزانية البرنامجية المقترحة، ولكنها ستدرج في تقرير الأمين العام عن التقديرات المنقحة الناجمة عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان في عام 2023، الذي سيُقدَّم إلى الجمعية العامة خلال الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين (A/78/6 (Sect.24)، الفقرتان 24-107 و 24-108)؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة: زيادة قدرها 400 810 10 دولار تعكس الاحتياجات الإضافية غير المتكررة عملا بما يلي: '1' قرارات مجلس حقوق الإنسان 3/50، 9/50، 1/51، 3/51، 5/51، 6/51، 9/51، 10/51، 12/51، 14/51، 17/51، 23/51، 29/51، 32/51، 35/51 ودإ-1/35؛ و '2' قرارات المجلس المتخذة في السنوات السابقة، وهي تحديدا القرارات 14/28 و 18/37 و 23/42 و 21/47 و 12/49 و 20/49؛ و '3' قرارات الجمعية العامة 268/68 و 314/75 و 262/77 وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد في إطار الولايات الجديدة والموسعة تحت العنوان ذي الصلة أدناه؛

(ج) التغيرات الأخرى: نقصان صاف قدره 700 423 5 دولار، يتصل بما يلي: '1' أجهزة تقرير السياسات؛ '2' التوجيه التنفيذي والإدارة؛ '3' البرنامج الفرعي 1، تعميم مراعاة حقوق الإنسان، والحق في التنمية، والبحث والتحليل؛ '4' البرنامج الفرعي 2، دعم الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان؛ '5' البرنامج الفرعي 3، الخدمات الاستشارية، والتعاون التقني، والأنشطة الميدانية؛ '6' البرنامج الفرعي 4، دعم مجلس حقوق الإنسان وهيئاته الفرعية وآلياته؛ '7' الدعم البرنامجي.

الجدول سادسا-1

الموارد من الموظفين

(عدد الوظائف)

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	486	1 و أ ع، 2 أ ع م، 3 مد-2، 11 مد-1، 45 ف-5، 124 ف-4، 177 ف-3، 24 ف-1/2، 4 خ ع (ر ر)، 84 خ ع (ر أ)، 6 ر م، 5 م ف و
الوظائف المنشأة	20	3 ف-4، 14 ف-3، 3 خ ع (ر أ)
الوظائف المنشأة (وظائف مؤقتة)	6	1 ف-4، 4 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
الوظائف المحوَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية	33	8 ف-4، 7 ف-3، 5 ف-1/2، 1 خ ع (ر ر)، 12 خ ع (ر أ)
الوظائف المحوَّلة من المساعدة المؤقتة العامة	14	13 ف-3، 1 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	559	1 و أ ع، 2 أ ع م، 3 مد-2، 11 مد-1، 45 ف-5، 136 ف-4، 215 ف-3، 29 ف-1/2، 5 خ ع (ر ر)، 101 خ ع (ر أ)، 6 ر م، 5 م ف و

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

سادسا-7 يقترح الأمين العام ما مجموعه 559 وظيفة، منها 29 وظيفة مؤقتة، لمفوضية حقوق الإنسان، تشمل 442 وظيفة في الفئة الفنية والفئات العليا و 117 وظيفة في فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، مما يعكس زيادة مقترحة قدرها 73 وظيفة مقارنة بعام 2023، تشمل: (أ) إنشاء 20 وظيفة (3 ف-4

و 14 ف-3 و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ (ب) إنشاء 6 وظائف مؤقتة (1 ف-4 و 4 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (ج) تحويل 33 وظيفة مموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى الميزانية العادية (8 ف-4 و 7 ف-3 و 5 ف-2/1 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 12 وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (د) تحويل 14 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية (13 ف-3 ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ويرد في المرفق الثالث للملزمة موجز مفصل للتغيرات المقترحة في ملاك الموظفين، حسب العنصر والبرنامج الفرعي، فضلا عن الأسباب التي قدَّمها الأمين العام للتغيرات المقترحة.

إنشاء وظائف جديدة

سادسا-8 يقترح الأمين العام إنشاء 20 وظيفة جديدة (3 ف-4 و 14 ف-3 و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) للقدرة الأساسية (13 وظيفة جديدة) ونظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان (7 وظائف).

سادسا-9 إنشاء قدرة أساسية: يقترح إنشاء 13 وظيفة جديدة عملا بقرار الجمعية العامة 262/77، الذي أيدت فيه الجمعية توصية اللجنة الاستشارية بإنشاء قدرة أساسية للدعم في مجالات الشؤون الإدارية والموارد البشرية ووسائط الإعلام والاتصالات والمحفوظات والأمن (انظر أيضا A/78/6 (Sect.24)، الفقرات 24-115 - 24-119)، على النحو التالي:

(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة (الولايات الجديدة والموسعة)، إنشاء قدرة أساسية (الإعلام): ثلاثة موظفين لشؤون الإعلام (1 ف-4 و 2 ف-3) لدعم وسائط الإعلام والاتصالات لتنسيق وإدارة الاحتياجات ذات الصلة للآليات، بما في ذلك الاتصالات في حالات الأزمات، وإدارة المعلومات المغلوطة والمعلومات المضللة، على أن يتولى الموظف برتبة ف-4 أيضا مهام الإدارة والتنسيق (المرجع نفسه، الفقرة 24-109 (ب))؛

(ب) البرنامج الفرعي 3، الخدمات الاستشارية والتعاون التقني والأنشطة الميدانية (الولايات الجديدة والموسعة)، إنشاء قدرة أساسية (خدمات المحفوظات): موظف لإدارة المعلومات (ف-4) لتوفير الخبرة التشغيلية لإدارة المعلومات وحفظها على نحو مأمون؛ وموظف لإدارة المعلومات (ف-3) لضمان حفظ البيانات والأدلة الرقمية وإتاحة إمكانية الوصول إليها في محفوظات هيئات التحقيق؛ ومساعد لإدارة المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) للنقل الآمن للمحفوظات والأدلة المادية وتصنيفها وحفظها لـ 13 هيئة من هيئات التحقيق الميداني الجاري والهيئات المقبلة ومحفوظات هيئات التحقيق السابقة (المرجع نفسه، الفقرة 24-109 (هـ))؛

(ج) الدعم البرنامجي (الولايات الجديدة والموسعة)، إنشاء قدرة أساسية للقيام بما يلي: '1' الإدارة: سيضطلع موظفان إداريان (ف-3) ومساعدان لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) بدعم العمل الإداري واللوجستي دعما لبعثات التحقيق (المرجع نفسه، الفقرة 24-118)؛ '2' السلامة والأمن: سيقدم ثلاثة موظفي أمن (1 ف-4 و 2 ف-3) خدمات أمنية لدعم هيئات التحقيق وغير ذلك من الأنشطة الصادر بها تكليف حيثما تكون هناك حاجة إلى زيارات قطرية، بما يشمل أماكن الاحتجاز التعسفي (المرجع نفسه، الفقرة 24-119).

سادسا-10 وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن مفوضية حقوق الإنسان لن تطلب أي وظائف إضافية في المستقبل المنظور. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المقترح الشامل المتعلق بالقدرة الأساسية وبأن المفوضية لن تدرج أي مقترحات أخرى في المستقبل المنظور لإنشاء وظائف جديدة.**

سادسا-11 **وبينما ترحب اللجنة الاستشارية بالاقتراح الداعي إلى إنشاء قدرة أساسية للدعم في الشؤون الإدارية والموارد البشرية ووسائط الإعلام والاتصالات والمحفوظات والأمن، فإنها تشدد على أهمية التنسيق مع الإدارات ذات الصلة بحكم طبيعة ولاياتها للمساعدة في جميع الجوانب الروتينية وغير الروتينية، ومن ثم توصي، في الوقت الراهن، بعدم إنشاء وظيفة لموظف لشؤون الإعلام (ف-4) وموظف أمن (ف-4). وتأمل اللجنة أن تُقدَّم في الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة معلومات مستكملة عن أوجه الكفاءة المكتسبة، والدروس المستفادة، واستدامة القدرة الأساسية.**

سادسا-12 نظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان: يقترح إنشاء سبع وظائف جديدة عملا بقرار الجمعية العامة 268/68 والمعايير ذات الصلة لتخصيص وقت الاجتماعات لهيئات المعاهدات، على النحو التالي:

(أ) البرنامج الفرعي 2، دعم الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان (الولايات الجديدة والموسعة): يقترح تعيين ستة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) لدعم اجتماعات هيئات المعاهدات التي تستغرق 95,9 أسبوعا، بوسائل منها إعداد تقارير الدول الأطراف، وتجهيز البلاغات الفردية، ودعم مختلف لجان هيئات المعاهدات أثناء اجتماعها (المرجع نفسه، الفقرة 24-109 (د))؛

(ب) اللجنة الفرعية لمنع التعذيب وغيره من ضروب المعاملة أو العقوبة القاسية أو اللاإنسانية أو المهينة/البروتوكول الاختياري لاتفاقية مناهضة التعذيب وغيره من ضروب المعاملة أو العقوبة القاسية أو اللاإنسانية أو المهينة: يقترح تعيين موظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) لدعم اللجنة الفرعية، وهي هيئة من هيئات المعاهدات يتمثل الدور الرئيسي الذي كلفت به في القيام بزيارات ميدانية (المرجع نفسه).

سادسا-13 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه تم حتى الآن إنشاء ما مجموعه 35 وظيفة جديدة عملا بقرار الجمعية العامة 268/68، تتصل 17 وظيفة (16 وظيفة برتبة ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة) بتقديم الدعم إلى هيئات المعاهدات من أجل استعراض تقارير الدول الأطراف والبلاغات الفردية؛ ووظيفتان برتبة ف-3 للبروتوكول الاختياري لاتفاقية مناهضة التعذيب، و 14 وظيفة برتبة ف-3 ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة لبرنامج بناء القدرات. وعلاوة على ذلك، وفيما يتعلق بوقت الاجتماعات المخصص كهامش إضافي لمنع تكرار الأعمال المتراكمة (8,6 أسابيع)، حددت الاحتياجات ذات الصلة من الموظفين (3 ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة) في إطار المساعدة المؤقتة العامة. وتلاحظ اللجنة أنه بالإضافة إلى الوظائف ال 35 المعتمدة، فإن الوظائف السبع مقترحة حديثا الآن، ليصبح المجموع 42 وظيفة، فيما يتصل بقرار الجمعية العامة 268/68. **وترى اللجنة الاستشارية أنه بالنظر إلى إنشاء 35 وظيفة حتى الآن وفقا لقرار الجمعية العامة 268/68، فضلا عن ارتفاع عدد الوظائف الثابتة الشاغرة (52)، بما في ذلك 26 وظيفة شاغرة برتبة ف-3 (انظر تحت عنوان "الوظائف الشاغرة" أدناه)، توجد حاليا قدرة ومرونة كافيتان. ولذلك، توصي اللجنة بعدم إنشاء وظيفتين جديدتين لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3).**

إنشاء وظائف مؤقتة

سادسا-14 البرنامج الفرعي 2، دعم الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان (التغيرات الأخرى): يقترح إنشاء ست وظائف مؤقتة (1 ف-4 و 4 ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) للأعمال التحضيرية المتصلة بالحد من الأعمال المتراكمة في نظام هيئات معاهدات حقوق الإنسان، تتألف من موظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-4)، يتولى قيادة وتنسيق عمل ثلاثة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (ف-3)؛ موظف واحد لإدارة المعلومات (ف-3) ومساعد واحد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (A/78/6 (Sect.24)، الفقرة 24-109 (د)). **وترى اللجنة الاستشارية أنه بالنظر إلى الإنشاء السالف الذكر حتى الآن لـ 35 وظيفة تتصل بالحد من الأعمال المتراكمة، فضلا عن 52 وظيفة شاغرة حاليا، فإن هناك قدرة كافية ذات صلة ومرونة في ملاك الموظفين. ولذلك، توصي اللجنة بعدم إنشاء وظيفة مؤقتة لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-4).**

تحويل الوظائف المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية

سادسا-15 يقترح الأمين العام تحويل 33 وظيفة مموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية (8 ف-4 و 7 ف-3 و 5 ف-2/1 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و 12 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

سادسا-16 تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة (التغيرات الأخرى):

(أ) دعم الآليات الحكومية الدولية: يقترح تحويل وظائف محرِّر (ف-4)، وموظف لإدارة الوثائق (ف-4)، وموظف لشؤون الإعلام (ف-4)، وموظف لإدارة الوثائق (ف-3)، ومساعدين اثنين لإدارة الوثائق (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وثلاثة مساعدين لشؤون الإعلام (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لتنفيذ الأنشطة الصادر بها تكليف المتمثلة في تجهيز وثائق الهيئات التداولية (الجمعية العامة ومجلس حقوق الإنسان) ووثائق هيئات المعاهدات (المرجع نفسه، الفقرة 24-120). وأبلغت اللجنة الاستشارية بأن تمويل هذه الوظائف من الموارد الخارجة عن الميزانية متاح حاليا؛

(ب) التقييم: يقترح تحويل وظائف موظف لإدارة البرامج (ف-4) وموظف لإدارة البرامج (ف-3) وموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) لإجراء تقييمات للأنشطة الصادر بها تكليف، مثل التقييمات الشاملة والتقييمات على نطاق البرنامج (المرجع نفسه).

سادسا-17 البرنامج الفرعي 4، دعم مجلس حقوق الإنسان وهيئاته الفرعية وآلياته (التغيرات الأخرى)، دعم الآليات الحكومية الدولية: يقترح تحويل وظائف موظفين اثنين لشؤون حقوق الإنسان (ف-4)، وموظفين اثنين لإدارة البرامج (ف-4)، وموظف لشؤون الإعلام (ف-4)، وموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3)، وموظف لنظم المعلومات (ف-3)، وموظف لشؤون الإعلام (ف-3)، وخمسة موظفين معاونين لشؤون حقوق الإنسان (ف-2/1)، وستة مساعدين لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ومساعد فريق (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لتنفيذ الأنشطة الصادر بها تكليف لدعم الآليات الحكومية الدولية، والاستعراض الدوري الشامل، واللجنة الاستشارية لمجلس حقوق الإنسان (المرجع نفسه، الفقرة 24-120 (هـ)). وأبلغت اللجنة الاستشارية بأن تمويل هذه الوظائف من الموارد الخارجة عن الميزانية متاح حاليا.

سادسا-18 الدعم البرنامجي (التغيرات الأخرى)، دعم الآليات الحكومية الدولية: يقترح تحويل وظيفة كبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) للاضطلاع بالأنشطة الصادر بها تكليف دعما للآليات الحكومية الدولية، مثل مجلس حقوق الإنسان، من خلال إعداد الوثائق المالية، بما في ذلك البيانات الشفوية (المرجع نفسه، الفقرة 24-120 (و)).

سادسا-19 **وترى اللجنة الاستشارية، إذ تضع في اعتبارها أنه لم يتضح وجود أي تحديات كبيرة أو نقص في الموارد، أن التمويل من موارد خارجة عن الميزانية متاح حاليا للعديد من هذه الوظائف وتوصي بعدم الموافقة على التحويل المقترح للوظائف الـ 33 المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية. وبالنظر إلى التوسع في الأنشطة ذات الصلة، ترى اللجنة، مع ذلك، أنه قد تكون هناك حاجة إلى بعض القدرات لدعم الآليات الحكومية الدولية، وتوصي بإنشاء وظائف مموَّلة من الميزانية العادية لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-4)، وموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3)، وخمسة موظفين معاونين لشؤون حقوق الإنسان (ف-1/2)، ومساعد فريق (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ وموظف لإدارة الوثائق (ف-4) ومساعدين اثنين لإدارة الوثائق (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يملأ الوظائف الـ 11 الموصى بها وفقا للنظامين الأساسي والإداري لموظفي الأمم المتحدة وإجراءات التوظيف العادية، في حالة الموافقة عليها، بما في ذلك من قائمة برنامج الموظفين الفنيين الشباب، بمرشحين من البلدان الممثلة تمثيلا ناقصا والبلدان غير الممثلة من أجل تحسين التوزيع الجغرافي للموظفين، كما تم تناوله أيضا تحت العنوان ذي الصلة أدناه.** وتناقش اللجنة الاستشارية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه معايير تحويل الوظائف المموَّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية.

تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية

سادسا-20 يقترح الأمين العام تحويل 14 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (13 ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية.

سادسا-21 البرنامج الفرعي 2، دعم الهيئات المنشأة بمعاهدات حقوق الإنسان (الولايات الجديدة والموسعة)، نظام الهيئات المنشأة بمعاهدات حقوق الإنسان: عملا بقرار الجمعية العامة 268/68 والمعايير ذات الصلة لتخصيص وقت الاجتماعات لهيئات المعاهدات، يقترح تحويل وظائف ثمانية موظفين لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) ومساعد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لدعم اجتماعات هيئات المعاهدات التي تستغرق 95,9 أسبوعا (المرجع نفسه، الفقرة 24-109 (د)). وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن أربعا من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (3 ف-3 و 1 من فئة الخدمات العامة) قد أنشئت مؤخرا في عام 2021. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن وظائف المساعدة المؤقتة العامة قد أنشئت مؤخرا وترى أنه لا يمكن تحديد حاجة طويلة الأجل حتى الآن، ولذلك توصي بعدم تحويل ثلاث وظائف في إطار المساعدة المؤقتة العامة لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) ولمساعد لإدارة البرامج (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) إلى وظائف مموَّلة من الميزانية العادية.** وتقدّم اللجنة تعليقات إضافية بشأن معايير تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة في الفصل الأول أعلاه.

سادسا-22 البرنامج الفرعي 3، الخدمات الاستشارية والمساعدة التقنية والأنشطة الميدانية (التغيرات الأخرى)، تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة المستمرة منذ أمد بعيد: يقترح تحويل أربع وظائف لموظفين

لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) لدعم المقررة الخاصة المعنية بحالة حقوق الإنسان في بيلاروس، والمقرر الخاص المعني بحالة حقوق الإنسان في إريتريا، والخبير المستقل المعني بحالة حقوق الإنسان في مالي، والخبير المستقل المعني بحالة حقوق الإنسان في جمهورية أفريقيا الوسطى في الاضطلاع بولاياتهم (المرجع نفسه، الفقرة 24-120 (د)). **وعلى الرغم من أن وظائف المساعدة المؤقتة العامة الأربع المقترح تحويلها تعتبر ذات طابع مستمر منذ أمد بعيد، فإن اللجنة الاستشارية ترى أن أنشطة حقوق الإنسان ذات الصلة بأربعة بلدان بعينها المذكورة آنفا تعتبر ذات طابع مؤقت. ولذلك توصي اللجنة حاليا بعدم تحويل أربع من وظائف المساعدة المؤقتة العامة لموظفين لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) إلى وظائف ثابتة مموَّلة من الميزانية العادية.**

سادسا-23 البرنامج الفرعي 4، دعم مجلس حقوق الإنسان وهيئاته الفرعية وآلياته (التغيرات الأخرى)، تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة منذ أمد بعيد: يقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف لشؤون حقوق الإنسان (ف-3) لدعم الخبير المستقل المعني بحقوق الإنسان والتضامن الدولي في الاضطلاع بولايته (المرجع نفسه، الفقرة 24-120 (هـ)).

الوظائف الشاغرة

سادسا-24 أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود 52 وظيفة شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2022 (1 مد-1 و 1 ف-5 و 16 ف-4 و 26 ف-3 و 1 ف-2 و 7 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ولم تكن أي من هذه الوظائف شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

سادسا-25 تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 24 (انظر الجدول سادسا-2). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين معدلات الشواغر الفعلية والمعدلات المقترحة، وتأمل أن تقدَّم إلى الجمعية العامة، أثناء نظرها في هذا التقرير، توضيحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في ميزانية عام 2024.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول سادسا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2021-2024

	2022			2023					2024	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	372	10,2	10,2	10,8	372	387	342	11,7	13,7	11,6	442	11,4
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	97	3,8	3,8	17,5	97	99	92	16,3	8,4	7,1	117	8,2

ملاحظة: تشمل الأرقام الوظائف المؤقتة.

سادسا-26 **وتوصي اللجنة الاستشارية، آخذة في الاعتبار توصياتها الواردة في الفقرات سادسا-11 وسادسا-13 وسادسا-14 وسادسا-19 وسادسا-21 وسادسا-22، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

سادسا-27 تبلغ الموارد الأولية المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 لمفوضية حقوق الإنسان 300 551 46 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 700 027 62 دولار، أو بنسبة قدرها 68,1 في المائة، على النحو المشار إليه في الفقرة سادسا-2 أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 400 141 91 دولار تحت بند الموارد غير المتصلة بالوظائف، يمثل ذلك نقصانا قدره 400 476 15 دولار، أو 25,0 في المائة (A/78/6 (Sect.24)، الجدول 24-23). ولم تتغير الاحتياجات غير المتصلة بالوظائف المقترحة للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، وقدرها 600 752 دولار، مقارنة بعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 24-36). وتتناول اللجنة الاستشارية اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص تحت العنوان ذي الصلة أدناه.

الجدول سادسا-3

الموارد غير المتصلة بالوظائف لمفوضية حقوق الإنسان، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص

	مجموع الاعتمادات لعام 2022[أ]	*نفقات عام 2022*	*مجموع الاعتمادات لعام 2023*[أ]	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*[ب]	*التقديرات الأولية لعام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*	*الفرق*
تكاليف الموظفين الأخرى	28 222,5	34 840,2	52 412,8	21 075,2	18 416,2	(33 996,6)
الضيافة	2,8	2,0	2,2	–	2,2	–
الخبراء الاستشاريون	688,4	630,9	1 342,4	730,0	541,8	(800,6)

	مجموع الاعتمادات لعام 2022[أ]	*نفقات عام 2022*	*مجموع الاعتمادات لعام 2023*[أ]	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*[ب]	*التقديرات الأولية لعام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*	*الفرق*
سفر الممثلين	14 160,7	11 410,2	17 614,0	7 892,2	16 195,2	(1 418,8)
سفر الموظفين	2 381,4	3 122,5	4 159,9	1 948,9	1 948,1	(2 211,8)
الخدمات التعاقدية	1 579,5	1 795,5	2 475,5	912,7	1 232,7	(1 242,8)
مصروفات التشغيل العامة	4 519,6	4 189,5	6 283,6	2 613,1	3 846,1	(2 437,5)
اللوازم والمواد	234,0	222,0	276,8	60,8	149,9	(126,9)
الأثاث والمعدات	364,4	806,3	440,2	293,8	324,5	(115,7)
تحسين أماكن العمل		1,3	–	1,3	–	–
المنح والمساهمات	5 256,4	2 440,0	6 134,0	1 847,2	3 894,6	(2 239,4)
المجموع	**57 409,7**	**59 460,4**	**91 141,4**	**37 375,2**	**46 551,3**	**(21 283,3)**

(أ) مجموع الاعتمادات هو مجموع الاعتماد الأولي والاعتماد الإضافي، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة، لعامي 2022 و 2023، على التوالي.

(ب) النفقات من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 هي النفقات مجتمعة لمجموع الاعتمادات، أي الاعتماد الأولي والاعتماد الإضافي، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة لعام 2023.

تكاليف الموظفين الأخرى

سادسا-28 تبلغ الاحتياجات الأولية المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى لمفوضية حقوق الإنسان، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، 200 416 18 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 300 670 35 دولار، أو بنسبة 68,1 في المائة، على النحو المشار إليه في الفقرة سادسا-2 أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 800 412 52 دولار تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، يمثل ذلك نقصانا قدره 100 254 17 دولار، أو 48,4 في المائة (المرجع نفسه، الجدول 24-18). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2022، أُنفق مبلغ قدره 200 075 21 دولار، أو 40,3 في المائة، من كامل الاعتمادات المرصودة لذلك العام. وترى اللجنة أن المبلغ المنفق سيشمل بالتالي نسبيا ما يلي: (أ) 300 373 14 دولار، أو 68,1 في المائة فيما يتعلق بالاعتماد الأولي؛ و (ب) 900 701 6 دولار، أو 31,9 في المائة فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه).

سادسا-29 وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه نظرا لأن الجمعية العامة رصدت الموارد المخصصة لوظائف المساعدة المؤقتة العامة كمبلغ بالدولار وليس كجدول لملاك الموظفين، لم يتم إنشاء بيانات عن الشواغر ذات الصلة، حيث لم يتم تتبع هذه الوظائف على أساس شهري أو على أساس كل نشاط. وأبلغت اللجنة أيضا بأنه في 30 حزيران/يونية 2023، كانت 251 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة مشغولة؛ وعلى سبيل المقارنة، كانت 210 وظائف من هذا القبيل مشغولة حتى 30 حزيران/يونيه 2022 (A/77/7، الفقرة سادسا-27). وتناقش اللجنة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

سادسا-30 تبلغ الاحتياجات المقترحة للاعتماد الأولي لتكاليف سفر موظفي مفوضية حقوق الإنسان، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، 100 948 1 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 100 831 2 دولار، أو بنسبة 68,1 في المائة، على النحو المشار إليه أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 900 159 4 دولار تحت بند السفر، يمثل ذلك نقصانا قدره 000 883 دولار، أو 31,2 في المائة (A/78/6 (Sect.24)، الجدول 24-18). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 900 948 1 دولار، أو 46,8 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وترى اللجنة أن المبلغ المنفق سيشمل بالتالي نسبيا ما يلي: (أ) 100 329 1 دولار، أو 68,1 في المائة فيما يتعلق بالاعتماد الأولي؛ و (ب) 800 619 دولار، أو 31,9 في المائة فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه). **ونظرا إلى مستوى النفقات خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد الأولية المقترحة في إطار سفر الموظفين بنسبة 5 في المائة (400 97 دولار). وتناقش اللجنة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

الخدمات التعاقدية

سادسا-31 تبلغ الاحتياجات المقترحة للاعتماد الأولي للخدمات التعاقدية، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، 700 232 1 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 700 648 1 دولار، أو بنسبة 68,1 في المائة، كما ذكر أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 500 475 2 دولار في إطار الخدمات التعاقدية، يمثل ذلك نقصانا صافيا قدره 000 452 دولار، أو 26,8 في المائة (A/78/6 (Sect.24)، الجدول 24-18). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 700 912 دولار، أو 36,9 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وترى اللجنة أن المبلغ المنفق سيشمل بالتالي نسبيا ما يلي: (أ) 500 622 دولار، أو 68,1 في المائة فيما يتعلق بالاعتماد الأولي؛ (ب) 200 290 دولار، أو 31,9 في المائة فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه). **ونظرا إلى تدني مستوى النفقات خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد الأولية المقترحة في إطار الخدمات التعاقدية بنسبة 10 في المائة (300 123 دولار). وتناقش اللجنة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

مصروفات التشغيل العامة

سادسا-32 تبلغ الاحتياجات الأولية المقترحة من مصروفات التشغيل العامة لمفوضية حقوق الإنسان، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، 100 846 3 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 400 276 4 دولار، أو بنسبة 68,1 في المائة، كما ذكر أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 600 283 6 دولار في إطار مصروفات التشغيل العامة، يمثل ذلك نقصانا صافيا قدره 300 430 دولار، أو 10,1 في المائة (A/78/6 (Sect.24)، الجدول 24-18). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 100 613 2 دولار، أو 41,6 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وترى اللجنة أن المبلغ المنفق سيشمل بالتالي نسبيا ما يلي: (أ) 100 728 1 دولار، أو 68,1 في المائة فيما يتعلق بالاعتماد الأولي؛ و (ب) 000 831 دولار، أو 31,9 في المائة فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه). **ونظرا إلى مستوى النفقات خلال الأشهر الستة الأولى**

من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد الأولية المقترحة في إطار مصروفات التشغيل العامة بنسبة 10 في المائة (384 600 دولار).

اللوازم والمواد

سادسا-33 تبلغ الاحتياجات الأولية المقترحة من اللوازم والمواد لمفوضية حقوق الإنسان، باستثناء اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص، 900 149 دولار. ومقارنة بالاعتماد الأولي لعام 2023 البالغ 400 188 دولار، أو بنسبة 68,1 في المائة، كما ذكر أعلاه، من مجموع الاعتمادات البالغ 800 276 دولار في إطار اللوازم والمواد، يمثل ذلك نقصانا صافيا قدره 500 38 دولار، أو 20,4 في المائة (A/78/6 (Sect.24)، الجدول 24-18). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 800 60 دولار، أو 21,9 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وترى اللجنة أن المبلغ المنفق سيشمل بالتالي نسبيا ما يلي: (أ) 500 41 دولار، أو 68,1 في المائة فيما يتعلق بالاعتماد الأولي؛ و (ب) 300 19 دولار، أو 31,9 في المائة فيما يتعلق بالتقديرات المنقحة (انظر الفقرة سادسا-2 أعلاه). **ونظرا إلى تدني مستوى النفقات خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد الأولية المقترحة في إطار اللوازم والمواد بنسبة 10 في المائة (000 15 دولار).**

سادسا-34 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بما ورد من توصيات في الفقرات سادسا-30 إلى سادسا-33 الواردة أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص

سادسا-35 على النحو المبين بالتفصيل في الفقرات 24-159 إلى 24-165 من الملزمة، أُنشئت اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص في عام 1981 بناء على اتفاق أُبرم بين الطائفتين القبرصية اليونانية والقبرصية التركية في قبرص برعاية من الأمم المتحدة. وتتألف اللجنة الثلاثية من عضوين يعيّنهما زعيما الطائفتين القبرصيتين، وعضو ثالث (أحد أعضاء الأمم المتحدة) تختاره اللجنة الدولية للصليب الأحمر ويعيّنه الأمين العام. ويشار أيضا إلى أنه استنادا إلى المعلومات المتوافرة بشأن مواقع الدفن المشتبه في وجودها، يتوقع أن تستمر اللجنة بنفس مستوى النشاط الحالي لمدة أربع إلى خمس سنوات أخرى على الأقل. وتُموَّل العمليات العلمية والتقنية للجنة أساسا في إطار ميزانية منفصلة (باستخدام الأموال التي جمعتها اللجنة والتي يديرها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي)، فيما تغطي ميزانية الأمم المتحدة المسؤوليات الأساسية الثلاث لمكتب العضو الثالث برتبة مد-1.

سادسا-36 وتبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص لعام 2024 ما قدره 752 500 دولار (كلها غير متصلة بالوظائف)، قبل إعادة تقدير التكاليف، أي دون تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 24)، الجدول 24-36). وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 200 260 دولار، أو 34,6 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وتلاحظ اللجنة أن موارد اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص لم تدرج في الماضي في التقديرات المنقحة وأن مواردها بالتالي لا تتأثر بالمسألة المبينة في الفقرة سادسا-2 أعلاه.

الجدول سادسا-4

اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص: تطور الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)	تقديرات عام 2024	الفرق	شرح الموارد[أ]
تكاليف الموظفين الأخرى	578,4	401,4	706,9	222,5	706,9	–	احتياجات من الموارد بقيمة 900 706 دولار لثلاث وظائف مؤقتة: العضو الثالث (مد-1)، ومساعد خاص (ف-4)، وموظف دعم (خ ع (ر أ))
الضيافة	0,8	–	0,8	0,2	0,8	–	احتياجات من الموارد بقيمة 800 دولار للمهام الرسمية للمكتب
سفر الموظفين	11,1	11,9	13,3	14,1	13,3	–	اعتمادات بقيمة 300 13 دولار لرحلتين مدة كل منهما خمسة أيام ورحلة واحدة مدتها أربعة أيام للموظف برتبة مد-1 والموظف برتبة ف-4 من لارنكا إلى نيويورك وواشنطن العاصمة لإجراء مشاورات
الخدمات التعاقدية	3,5	3,3	3,8	–	3,8	–	احتياجات من الموارد بقيمة 800 3 دولار لخدمات تجهيز البيانات، وصيانة ودعم مختلف خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
مصروفات التشغيل العامة	24,5	17,8	24,5	20,8	24,5	–	احتياجات من الموارد بقيمة 500 24 دولار من أجل (أ) خدمات الاتصالات (700 4 دولار)؛ (ب) صيانة المباني، التنظيف (500 1 دولار)؛ (ج) النقل (100 16 دولار)؛ (د) المرافق (100 2 دولار)؛ (هـ) خدمات متنوعة (100 دولار)
اللوازم والمواد	2,0	2,1	2,5	1,5	2,3	(0,2)	احتياجات من الموارد بقيمة 300 2 دولار للوازم والمواد
الأثاث والمعدات	0,6	0,3	0,8	1,1	1,0	0,2	احتياجات من الموارد بقيمة 000 1 دولار لاستبدال معدات تكنولوجيا المعلومات (700 دولار) وأثاث المكاتب (الرفوف) بمبلغ 300 دولار
المجموع	**620,9**	**436,8**	**752,6**	**260,2**	**752,6**	**(0,0)**	

(أ) قُدِّم شرح الموارد إلى اللجنة الاستشارية في سياق المعلومات التكميلية.

تكاليف الموظفين الأخرى

سادسا-37 تبلغ الاحتياجات المقترحة لتغطية تكاليف الموظفين الأخرى للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص 900 706 دولار، وهو ما لا يمثل أي تغيير مقارنة باعتماد عام 2023. وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 500 222 دولار، أو 31,58 في المائة، من مجموع الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 400 401 دولار، أو 69,4 في المائة من الاعتمادات المرصودة لعام 2022 بمبلغ 400 578 دولار. وأبلغت اللجنة بأنه في 31 آذار/مارس 2023، بلغت النفقات 000 106 دولار أو 15 في المائة من الاعتمادات المرصودة لعام 2023، وبأن هذا المستوى يعتبر متماشيا عموما مع أنماط الإنفاق للأشهر الثلاثة الأولى من السنة

ورهنا بالتغيرات في تكاليف الموظفين العامة، وتسوية مقر العمل، وتقلبات أسعار الصرف بين دولار الولايات المتحدة واليورو.

سادسا-38 وتتصل الاحتياجات المقترحة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى بثلاث وظائف في إطار المساعدة المؤقتة العامة (1 مد-1 و 1 ف-4 و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وزُوِّدت اللجنة الاستشارية بالجدول سادسا - 5 الذي يبين وظائف المساعدة المؤقتة العامة المقترحة لعام 2024.

الجدول سادسا-5

الموارد من الموظفين (المساعدة المؤقتة العامة): اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص

الرتبة	*اللقب الوظيفي*	*مبرر الاحتفاظ بوظائف المساعدة المؤقتة العامة*
مد-1	موظف رئيسي للشؤون السياسية	العضو الثالث في اللجنة مسؤول عن الإدارة والوساطة وجمع الأموال؛ ولاية اللجنة مفتوحة
ف-4	موظف شؤون سياسية	يجري البحوث ويقدم مدخلات موضوعية للعضو الثالث
خ ع (ر أ)	مساعد إداري	يقدم المساعدة الإدارية للعضو الثالث وموظف الشؤون السياسية

سادسا-39 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية تدني مستوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023 في إطار تكاليف الموظفين الأخرى، وتأمل أن تُقدَّم توضيحات أخرى بشأن ذلك إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

مصروفات التشغيل العامة

سادسا-40 تبلغ الاحتياجات المقترحة من مصروفات التشغيل العامة للجنة المعنية بالمفقودين في قبرص 500 24 دولار، وهو ما لا يمثل أي تغيير مقارنة باعتماد عام 2023. وأُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، أُنفق مبلغ قدره 800 20 دولار، أو 84,8 في المائة، من الاعتمادات المرصودة لعام 2023. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 800 17 دولار، أو 72,7 في المائة من الاعتمادات المرصودة لعام 2022 بمبلغ 500 24 دولار. **ونظرا إلى تدني مستوى النفقات في عام 2022 واتجاه مماثل للإنفاق خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة في إطار مصروفات التشغيل العامة بنسبة 5 في المائة (200 1 دولار).**

سادسا-41 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة سادسا-40، بالموافقة على مقترحات الأمين العام المتعلقة باللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص.**

مسائل أخرى

مقترح تجميع الموارد المقترحة لتنفيذ ولايات مجلس حقوق الإنسان

سادسا-42 ترد في المرفق الرابع للملزمة معلومات مفصلة عن التجميع المقترح للموارد المقترحة لتنفيذ ولايات مجلس حقوق الإنسان. وأنشئ المجلس في عام 2006، وحتى عام 2008، قدم الأمين العام تقارير تقديرات منقحة فردية في أوقات متعددة خلال السنة التالية لدورات المجلس، وأسفر ذلك عن عرض مجزأ

لميزانية حقوق الإنسان. وطلبت اللجنة الاستشارية تبسيط عرض هذه الموارد أو توحيده في عدة مناسبات، في البداية في عام 2008 (A/62/7/Add.34، الفقرة 8)، ومؤخرا في عام 2022 في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، عندما تناولت مختلف جوانب التجميع المحتمل للموارد في إطار الباب 24، وطلبت إلى الأمين العام أن يقدم مزيدا من الإيضاحات إلى الجمعية العامة (A/77/7، الفقرات سادسا-3 إلى سادسا-20). ووافقت الجمعية العامة، في قرارها 263/77، على كامل مقترح الأمين العام وقررت أنه ينبغي مواصلة تنقيح المعايير وعرضها في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وأيدت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، توصيات اللجنة بأن يجري الأمين العام الاستعراض ويقترح المعايير المنقحة، فضلا عن آلية ضمان مقترحة فيما يتعلق بالتجميع المقترح للموارد. ويشير الأمين العام إلى أن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 لا تتضمن أي موارد مقترحة تتصل بالتجميع المقترح وأن المعايير المنقحة، إذا أقرَّتها الجمعية العامة، ستُطبَّق اعتبارا من فترة ميزانية عام 2025.

سادسا-43 ويشار إلى أنه، لأغراض التجميع المحتمل، حُدِّدت أنواع الولايات الأربعة الواردة أدناه خلال الاستعراض اللاحق الذي طلبت الجمعية العامة إجراءه، وأنه سيُطبَق معيار فترة الولايات التي لا تقل عن سنة واحدة:

(أ) الولايات المفتوحة: الولايات التي ليس لها تاريخ انتهاء محدد أو فترة ولاية محددة؛

(ب) الولايات الدائمة، أو الولايات ذات الطابع الدائم: ولايات المقررين الخاصين أو الخبراء المستقلين، وتكون لها فترة ولاية تحدَّد في الغالب في سنة واحدة أو ثلاث سنوات، قابلة للتجديد؛

(ج) الولايات غير المتكررة: الولايات التي تنطوي على تنفيذ نشاط محدد أو نتيجة متوخاة محددة، مثل تنظيم حلقة نقاش أو تقديم تقرير عن موضوع معين؛

(د) الولايات المتجددة: الولايات التي تكون لها فترة ولاية تحدَّد إما بشكل صريح، مثل سنة واحدة، أو ضمني، مثل استمرار تنفيذ نشاط ما، مع اشتراط تقديم تقرير بعد سنة واحدة من بدء الولاية. ومن الأمثلة على الولايات المتجددة التحقيقات (مثل اللجان وبعثات تقصي الحقائق)، والمساعدة التقنية والتعاون التقني، والرصد.

سادسا-44 ويُشار أيضا إلى أنه للتخفيف من مخاطر الإفراط في الميزنة والإفراط في الإنفاق على افتراض تجديد الولاية، ستُطبَّق آليتان للوقاية:

(أ) آلية للوقاية من خطر الإفراط في الإنفاق خلال فترة الميزانية: يعني تجميع الموارد ضمنا تخصيص موارد للولايات ذات الطابع المتجدد على افتراض تمديد الولاية. وفيما يتعلق بالولايات التي جُمِّعت مواردها ولكنها لم تمدَّد بعد خلال فترة الميزانية الكاملة، سيطبق المراقب المالي تجميدا استباقيا للأموال المتعلقة بالفترة التي لم تُمدَّد خلالها الولاية بعد. وعند تجديد الولاية، يفرج المراقب المالي عن الأموال المتبقية؛ وفي حال عدم تجديدها، تظل الأموال مجمَّدة. وسيكفل ذلك عدم استخدام المخصَّصات المعتمدة ذات الصلة لأغراض أخرى. وسيُبلِّغ الأمين العام عن أي أموال لا تنفق في سياق تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية؛

(ب) آلية للوقاية من خطر الإفراط في الميزنة: يعني تجميع الموارد ضمنا إدراج موارد للولايات ذات الطابع المتجدد في الميزانية البرنامجية المقترحة على افتراض تمديد الولاية. وبالنسبة للولايات التي

تنتهي بعد تقديم الميزانية البرنامجية المقترحة وقبل بداية فترة الميزانية، سيدرج الأمين العام المبلغ السلبي المقابل في التقرير عن التقديرات المنقحة الناجمة عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان، بما يقابل المبلغ المطلوب في الميزانية البرنامجية المقترحة. وبالتالي، فإن المبلغ الكلي الذي يطلبه الأمين العام لن يشمل أي موارد للولايات التي تنتهي قبل بداية فترة الميزانية.

سادسا-45 وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن المعايير المقترحة حاليا تختلف عن المعايير الأصلية المقدمة في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، على النحو التالي:

(أ) لم تعد المعايير المنقحة تتضمن معيارا يأخذ في الاعتبار عدد التجديدات السابقة للولايات؛

(ب) يُطبَّق معيار جديد تشير بموجبه الصيغة اللغوية التي يستخدمها مجلس حقوق الإنسان في قرار أو مقرر إلى التجديد النهائي للولاية، وإنهائها؛

(ج) استبعدت المعايير المنقحة الولايات غير المتكررة من نهج التجميع.

سادسا-46 وفيما يتعلق بتسجيل الأموال المجمَّعة، أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأنه وفقا للبند 5-9 من النظام المالي، لا تعقد التزامات لفترات ميزانية جارية أو مقبلة إلا بعد صدور إذن تخصيص أو إذن مناسب آخر بتفويض من الأمين العام، مما يوفر الأساس لتدابير الوقاية المذكورة أعلاه. وأبلغت اللجنة أيضا بأن سلطة الأمين العام قد فُوِّضت كذلك إلى المراقب المالي، الذي لن يفرج عن المخصصات لأي ولايات لم تُجدَّد بعد.

سادسا-47 وكما هو مبين في المرفق الرابع للملزمة ومبلَّغ أيضا إلى اللجنة الاستشارية عند الاستفسار، هناك عدد من الفوائد المترتبة على تجميع موارد الأنشطة في إطار مفوضية حقوق الإنسان، وهي:

(أ) انخفاض متوقع بمبلغ 1,9 مليون دولار في العبء الإداري والوفورات في التكاليف المرتبطة بانخفاض إنهاء الخدمة وإعادة تعيين الموظفين؛

(ب) تحسين الكفاءة التشغيلية بوجه عام، وقصر الجداول الزمنية، وتحسين استخدام الموارد وتخطيط الميزانية، بما في ذلك تقليل عدد سلطات الالتزام التي ستعرض على الجمعية العامة واللجنة الاستشارية؛

(ج) توفير ظروف عمل أكثر استصوابا وتنافسية، مع تعزيز التنوع في الوقت نفسه، من خلال عرض عقود طويلة الأجل للموظفين، مما يجتذب مرشحين ذوي كفاءة أعلى؛

(د) تجزؤ أقل للموارد المخصَّصة للباب 24، حقوق الإنسان، كما يتضح بالفعل من انخفاض التجزؤ في عام 2023 إلى 11 في المائة بعد موافقة الجمعية العامة، في قرارها 263/77، على الموارد المجمَّعة الكاملة المقترحة في إطار ما أسمته الأمانة العامة سابقا "تركيز صرف الموارد في بداية الفترة". ولولا هذا التجميع في عام 2023، لكان معدل التجزؤ قد تجاوز 30 في المائة؛

(هـ) انخفاض في النفقات المحتمل أن تُحمَّل على صندوق الطوارئ.

سادسا-48 **وتقرُّ اللجنة الاستشارية بتحسن المعايير والبارامترات المذكورة أعلاه. وترى اللجنة أنه ستكون هناك حاجة إلى مرحلة تجريبية أولية لإطار التجميع المقترح للتأكد مما إذا كان ينبغي تطبيق هذا النهج في الأجل الطويل. ولذلك، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام المضي قدما في تجميع الموارد المقترحة لتنفيذ ولايات مجلس حقوق الإنسان خلال مرحلة تجريبية على مدى فترة**

ثلاث سنوات، من فترة ميزانية 2025 إلى فترة ميزانية 2027، وأن يقدم معلومات مستكملة عن الخبرات والكفاءات المكتسبة، بما في ذلك أي توصيات ذات صلة للنظر فيها والبت بشأنها، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2027.

التمويل من خارج الميزانية وتعبئة الموارد

سادسا-49 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مفوضية حقوق الإنسان تلقت في عام 2022 ثلث التبرعات كأموال غير مخصصة وثلثيها كأموال مخصصة. واعتبر ارتفاع مستوى الأموال المخصصة عائقا أمام تنفيذ مفوضية حقوق الإنسان لخطتها الإدارية بكفاءة، وقلّل من مرونتها، وفرض قيودا على القدرة على الاستجابة بفعالية للاحتياجات الناشئة، ولا سيما في البلدان ذات الاهتمام المحدود من الجهات المانحة ولكن لديها اهتمام قوي من الحكومة المضيفة بالعمل مع مفوضية حقوق الإنسان. وأبلغت اللجنة أيضا بأن الحصول على الأموال غير المخصصة التي توفر المرونة في الاستخدام أمر ضروري للاستجابة للاحتياجات الناشئة على النحو الملائم. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تأخذ مفوضية حقوق الإنسان في الاعتبار الدروس المستفادة وأفضل الممارسات المتعلقة باستراتيجيات جمع الأموال التي أثبتت جدواها، بما في ذلك استراتيجيات كيانات الأمم المتحدة الأخرى، وستواصل تعزيز جهودها للحصول على تمويل غير مخصص لزيادة قدرتها على الاستجابة بمرونة للاحتياجات الناشئة، ولتكون قادرة على تمويل الوظائف ذات الصلة الخارجة عن الميزانية؛ وحسب الحاجة، بغية توسيع قاعدة مانحيها لتحقيق مستويات كافية ومستدامة ويمكن التنبؤ بها من التمويل غير المخصص. وتتطلع اللجنة إلى تلقِّي معلومات مستكملة عن ذلك في تقرير الميزانية المقبل.**

بناء القدرات لمشاركة أقل البلدان نموا والدول الجزيرة الصغيرة النامية

سادسا-50 كما هو مبين في الفقرتين 24-100 و 24-101 من الملزمة، في إطار البرنامج الفرعي 4، دعم مجلس حقوق الإنسان وهيئاته الفرعية وآلياته، تتعلق النتيجة 3 بتعزيز مشاركة أقل البلدان نموا والدول الجزرية الصغيرة النامية في المجلس. وفي عام 2012، عملا بقرار المجلس 19/26، أنشئ صندوق التبرعات الاستئماني لتقديم المساعدة التقنية لدعم مشاركة أقل البلدان نمواً والدول الجزرية الصغيرة النامية في أعمال مجلس حقوق الإنسان. ويشار أيضا إلى أن الصندوق يهدف إلى ضمان مشاركة وإسهام هذه البلدان، ولا سيما البلدان التي ليس لها تمثيل دائم في جنيف، في أعمال المجلس. وسيواصل البرنامج الفرعي دعم تنفيذ ولاية الصندوق من خلال تيسير سفر المندوبين لحضور دورات المجلس، وتوفير التدريب في مجال حقوق الإنسان وكيفية التفاعل مع المجلس، وتنظيم برامج للزمالات. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن فرع مجلس حقوق الإنسان يدعم الصندوق في حدود الموارد المتاحة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن المبادرات في مجال بناء القدرات لأقل البلدان نموا والدول الجزرية الصغيرة النامية في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

استراتيجية التحول الرقمي

سادسا-51 يشار في المرفق الثاني للملزمة، ردا على تعليق اللجنة الاستشارية ذي الصلة، إلى أن ثمة مستوى استثنائيا من الأعمال المتراكمة تعتزم مفوضية حقوق الإنسان أن تعالجه من خلال الوظائف المؤقتة الست المقترحة (انظر أعلاه) للتعجيل بتجهيز تقارير الدول الأطراف والبلاغات الفردية. وبالإضافة إلى ذلك،

فإن عملية رقمنة بوابة تسجيل الشكاوى الفردية ونظام إدارة الحالات في مرحلة الاختبار، ومن المقرر بدء التشغيل بالكامل في مطلع عام 2024. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن مفوضية حقوق الإنسان تعمل منذ عام 2022 على التحول الرقمي لآليات حقوق الإنسان، بما في ذلك هيئات المعاهدات، فضلا عن مجلس حقوق الإنسان وآلياته الفرعية، بهدف تحقيق نتائج بشأن الثقة (إدارة البيانات والأمن السيبراني)، والمشاركة والوصول (الواجهات الرقمية) وحقوق الإنسان (الرصد وقيادة البيانات، المهارات الرقمية). وتشمل المبادرات المتخذة حتى الآن ما يلي: (أ) الفهرس العالمي لحقوق الإنسان: تنفيذ خوارزميات التعلم الآلي لتبسيط العمليات وتعزيز الكفاءة العامة؛ (ب) الدول الأعضاء وأصحاب المصلحة الآخرون: إدخال أدوات وتكنولوجيا على الإنترنت لضمان مشاركتها في أعمال المجلس، بما في ذلك الاعتماد الإلكتروني (نظام Indico)، وطلبات التسجيل في قائمة المتكلمين على الإنترنت، وتحميل البيانات الشفوية (spreg.ohchr.org و ngoreg.ohchr.org)، ومركز البيانات الإلكترونية لنشر البيانات الشفوية اللاورقية، والجدول الزمني اللاورقي على الإنترنت، والرعاية الإلكترونية لإدراج مشاريع القرارات والمشاركة في تقديمها؛ وكذلك التصويت الإلكتروني، مما يتيح اعتماد القرارات إلكترونيا (بوابة e-deleGATE). **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي معلومات مستكملة عن استراتيجية التحول الرقمي، بما في ذلك عن أوجه الكفاءة المكتسبة، وتفاصيل عن تنفيذ عملية رقمنة بوابة تسجيل الشكاوى الفردية وبدء العمل بنظام إدارة الحالات، والأثر ذي الصلة على الحد من الأعمال المتراكمة، في سياق مشروع الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

التعاون مع المؤسسات التعليمية

سادسا-52 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأن مفوضية حقوق الإنسان تتعاون مع الجامعات من خلال مذكرات تفاهم ومشاريع بحثية وزمالات ودورات تدريب داخلي في بلدان مختلفة، مع قيام موظف فني مبتدئ، تمول مملكة هولندا وظيفته، بمزيد من الاتصال بالمؤسسات الأكاديمية. وهناك مبادرات قائمة مع المؤسسات التعليمية في طائفة من المجالات المتصلة بحقوق الإنسان، بما في ذلك المجالات التكنولوجية، أو يجري التخطيط لها، مع عدد من الجامعات في أوروبا الغربية والشرقية، وأفريقيا، وآسيا والمحيط الهادئ، والأمريكتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تدرج معلومات مستكملة عن التعاون مع المؤسسات التعليمية في مشروع الميزانية المقبل.**

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

سادسا-53 في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت نسبة 47 في المائة من جميع الموظفين من النساء ونسبة 53 في المائة من الرجال. وفي التاريخ نفسه أيضا، بلغ عدد وظائف الفئة الفنية والفئات العليا 309 وظائف، وكان 42,1 في المائة من شاغلي الوظائف ينتمون إلى دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 18,8 في المائة ينتمون إلى دول آسيا والمحيط الهادئ، و 15,9 ينتمون إلى الدول الأفريقية، و 12 في المائة ينتمون إلى دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي و 11,3 ينتمون إلى دول أوروبا الشرقية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في مفوضية حقوق الإنسان، وتأمل أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفيها، وترى أن الشواغر، بما في ذلك الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض. وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

سادسا-54 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 34 من موظفي مفوضية حقوق الإنسان في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سادسا-55 وفيما يتعلق بإنشاء قدرات الملاك الوظيفي الأساسية الآنفة الذكر، تشير اللجنة الاستشارية إلى تعليقاتها التي ترى فائدة في أن توظيف قوة عاملة في الأجل الطويل في مفوضية حقوق الإنسان والاحتفاظ بها من شأنهما أن يؤديا إلى الاستقرار التشغيلي والإداري. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن رأيها القائل إن هناك حاجة إلى إجراء تقييم، باستخدام الموارد المتاحة، لوظائف المساعدة المؤقتة العامة اللازمة لدعم ولايات مجلس حقوق الإنسان عن طريق تحديد أي مجالات خبرة مطلوبة باستمرار لدعم تلك الولايات، فضلا عن أوجه الكفاءة التي يمكن تحقيقها عن طريق الحد من الازدواجية في المهام والعمل (انظر A/77/7، الفقرة سادسا-15). وتتطلع اللجنة إلى تلقِّي معلومات مستكملة عن ذلك في تقرير الميزانية المقبل. وتناقش اللجنة التخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.**

الموظفون الفنيون المبتدئون

سادسا-56 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين مفوضية حقوق الإنسان لموظفين فنيين مبتدئين. وفي السنوات الخمس الماضية، تم تعيين ما متوسطه 46 موظفا فنيا مبتدئا كل عام من 18 دولة عضوا مانحة راعية، معظمها من أوروبا الغربية. وتلاحظ اللجنة أيضا أن مفوضية حقوق الإنسان عينت 37 موظفا فنيا مبتدئا من أوروبا الغربية. وأبلغت اللجنة أنه منذ عام 2020، قامت البلدان المانحة عموما برعاية موظفين فنيين مبتدئين ينتمون إليها. وفي 11 حالة فقط تمت رعاية موظفين فنيين مبتدئين من بلد آخر، وهو في المقام الأول بلد من البلدان النامية. وتأمل اللجنة الاستشارية أن تجد مفوضية حقوق الإنسان تبرعات إضافية لدعم دول أعضاء أخرى، ولا سيما من البلدان النامية الممثلة تمثيلا ناقصا والبلدان غير الممثلة. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

سادسا-57 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع عدد المتدربين الداخليين الذين جرى استقدامهم في الفترة من عام 2018 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في مفوضية حقوق الإنسان كان على النحو التالي: 363 (2018-2019) و 214 (2020-2021) و 18 (2022 - 30 حزيران/ يونيه 2023). وتناقش اللجنة التعاقد مع متدربين داخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 25

توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	300 212 42 دولار
نفقات عام 2022	000 211 42 دولار
اعتمادات عام 2023	900 633 44 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 103 22 دولار
المقترح لعام 2024	900 633 44 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	700 495 951 8 دولار
نفقات عام 2022	000 103 558 5 دولار
تقديرات عام 2023	300 623 166 10 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 274 434 2 دولار
المقترح لعام 2024	300 623 166 10 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

سادسا-58 يبلغ مجموع موارد الميزانية العادية، بما في ذلك المنح والمساهمات، التي طلبها الأمين العام للباب 25 لعام 2024 ما قدره 900 633 44 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف ولا يعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.25)، الجداول 25-2 و 25-5 و 25-7). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 700 797 44 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 0,4 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. ومن مجموع الموارد التي تبلغ 200 257 211 10 دولار لعام 2024، يأتي مبلغ قدره 300 623 166 10 دولار، أو 99,6 في المائة، من الموارد الخارجة عن الميزانية المتوقعة. وترد في الجدول سادسا-18 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

الجدول سادسا-6

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	2	1 و أ ع، 1 أ ع م
المقترح لعام 2024	2	1 و أ ع، 1 أ ع م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	501 16	2 أ ع م، 34 مد-2، 132 مد-1، 420 ف-5، 148 1 ف-4، 876 1 ف-3، 995 ف-1/2، 854 خ ع (ر ر)، 230 9 خ ع (ر أ)، 810 1 م ف و
المتوقع لعام 2024	501 16	2 أ ع م، 34 مد-2، 132 مد-1، 420 ف-5، 148 1 ف-4، 876 1 ف-3، 995 ف-1/2، 854 خ ع (ر ر)، 230 9 خ ع (ر أ)، 810 1 م ف و

سادسا-59 ويبلغ مجموع موارد الميزانية العادية، بما فيها المنح والمساهمات، المطلوبة لعام 2024، ما قدره 900 633 44 دولار، ويتصل هذا المبلغ بالعاملين التاليين (A/78/6 (Sect. 25)، الفقرة 25-28 والجداول 25-5 و 25-9 و 25-10):

(أ) موارد الميزانية العادية لتمويل وظيفتي المفوض السامي ونائب المفوض السامي (800 699 دولار)؛

(ب) المنح والمساهمات، التي تمثل مبلغا إجماليا مقطوعا، وستُستخدم لتغطية التكاليف الإدارية للمفوضية لتمويل ما يعادل 218 وظيفة (4 مد-2، 13 مد-1، 20 ف-5، 35 ف-4، 24 ف-3، 19 ف-2، 24 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 79 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في فئة التنظيم والإدارة (690 208 40 دولار)، فضلا عما يرتبط بذلك من احتياجات غير متصلة بالوظائف لتغطية تكاليف إيجار مبنى مقر المفوضية في جنيف (410 725 2 دولار) والتكلفة الجزئية للمساهمة في الأنشطة الإدارية المشتركة للأمم المتحدة (000 000 1 دولار)، وتتعلق هذه التكلفة بالخدمات الإدارية التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة في جنيف إلى المفوضية.

سادسا-60 وفيما يتعلق بغرض وطريقة صرف منحة المبلغ الإجمالي المقطوع، تشير اللجنة الاستشارية مرة أخرى إلى المادة 20 من النظام الأساسي لمفوضية شؤون اللاجئين التي تنص على عدم تحميل منحة المبلغ الإجمالي المقطوع المقدمة من الميزانية العادية للأمم المتحدة أي نفقات غير النفقات الإدارية المتعلقة بسير عمل المفوضية. وتشير اللجنة إلى أن النظام الأساسي لا يحدد ما هو المقصود بعبارة "النفقات الإدارية"، غير أن هذه العبارة فُسّرت بأنها تعني المصروفات من غير مصروفات التشغيل وما يرتبط بها من تكاليف إدارية. وتشير اللجنة أيضاً إلى أن توفير الأموال من الميزانية العادية في شكل منحة يهدف إلى تكملة الموارد الخارجة عن الميزانية التي تحصل عليها مفوضية شؤون اللاجئين. وقد بدأ العمل بطريقة المنحة في فترة السنتين 2002-2003 وصُممت بغرض تبسيط عملية إعداد الميزانية. وقد أيَّدت الجمعية العامة في قرارها 263/63 إبقاء هذا الترتيب لتمويل مفوضية شؤون اللاجئين في مشاريع الميزانيات البرنامجية المقترحة المقبلة (A/77/7، الفقرة سادسا-44). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عدم الوضوح**

فيما يتعلق بما يشكل "النفقات الإدارية"، وبالنظر إلى الطابع المحوري لهذا المفهوم بالنسبة لطريقة المنحة في إطار الباب 25، فإنها ترى أنه ينبغي تعريفه بدقة.

سادسا-61 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه على الرغم من أن المبلغ المقدم في إطار منحة المبلغ الإجمالي المقطوع يمثل ما يعادل 218 وظيفة مؤقتة وموارد غير متصلة بالوظائف، فإن تكوين المنحة، بما في ذلك رتب الوظائف المؤقتة وعددها وتوزيع الموارد، يخضع لسلطة المفوضية، في حدود معيار استخدامها للنفقات الإدارية، على النحو المنصوص عليه في النظام الأساسي للمفوضية. وفي هذا الصدد، يختلف ترتيب المنحة عن أبواب الميزانية التي توافق فيها الجمعية العامة على ملاك للموظفين، مع تحديد عدد الوظائف ورتبها، وتنظر في مستوى الموارد المناسب لكل بند من بنود الميزانية لا يتصل بالوظائف. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن المفوضية، عند إدارتها لعنصر المنحة المتصل بالوظائف، عملت على كفالة استقرار توزيع الوظائف حسب المهام ومستويات المسؤوليات والرتب على مدى العقود الماضية.

سادسا-62 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية أيضا بالجدول سادسا-7، الذي يبين أن حصة التكاليف التنظيمية والإدارية للمفوضية من الميزانية العادية للأمم المتحدة للفترة من عام 2020 إلى عام 2022 انخفضت تدريجيا إلى ما يقل شيئا ما عن 22 في المائة.

الجدول سادسا-7

حصة التكاليف التنظيمية والإدارية للمفوضية من الميزانية العادية للأمم المتحدة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البيان	*2020*	*2021*	*2022*
نفقات الميزانية العادية للأمم المتحدة	40 110,5	43 132,1	42 211,0
النفقات التنظيمية والإدارية للمفوضية	170 050,2	196 513,5	193 523,5
حصة النفقات التي تغطيها الميزانية العادية للأمم المتحدة (بالنسبة المئوية)	**23,5**	**21,9**	**21,8**

سادسا-63 وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأن رصيد التكاليف التنظيمية والإدارية للمفوضية يغطي أساسا من تكاليف الدعم غير المباشرة المحملة على التبرعات المخصصة، وبدرجة ضئيلة من التبرعات الأخرى والتبرعات العينية والإيرادات الأخرى، التي تشمل الإيرادات المتنوعة، وتسويات السنوات السابقة، والإلغاءات، والتحويلات الداخلية الأخرى. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن إجمالي الإيرادات من تكاليف الدعم غير المباشرة بلغ 228,2 مليون دولار لعام 2020، و 213,7 مليون دولار لعام 2021، و 277,2 مليون دولار لعام 2022.

سادسا-64 وفيما يتعلق بمستوى تمويل مفوضية شؤون اللاجئين من الميزانية العادية، تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة كانت قد طلبت إلى الأمين العام، في الجزء الثالث من قرارها 276/59، أن يدرج في الميزانية البرنامجية مقترحات من أجل زيادات تدريجية في المساهمات للمفوضية من الميزانية العادية بغية التنفيذ الكامل للمادة 20 من النظام الأساسي للمفوضية. وتشير اللجنة أيضا إلى أن مستوى تمويل المفوضية من الميزانية العادية قد استُعرض في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2020، وإلى أن اللجنة لم تُزوَّد في ذلك الوقت بتفاصيل إضافية عن طبيعة الاستعراض ونطاقه (المرجع نفسه، الفقرة سادسا-45). ولا تزال المعلومات المذكورة أعلاه غير متوفرة. وتلاحظ اللجنة أن تراجع حصة التمويل من الميزانية العادية كنسبة من الميزانية الإجمالية، منذ

فترة السنتين 2010-2011، قد نتج عن ارتفاع التمويل من ميزانية التبرعات، حيث ارتفع هذا التمويل من 3,9 بلايين دولار في فترة السنتين 2010-2011 إلى 8,7 بلايين دولار في عام 2022 ويُتوقع أن يرتفع مجدداً إلى 10,1 بلايين دولار في عام 2024 (المرجع نفسه، الفقرة سادسا-46). وتلاحظ اللجنة أن حصة التمويل من الميزانية العادية لعام 2024 يُتوقع أن تظل دون تغيير في مبلغ 44,6 مليون دولار، مقارنة بعام 2023.

سادسا-65 **وترى اللجنة الاستشارية أن طلبات الموارد من الميزانية العادية ينبغي أن تستند إلى تقديم تعاريف أساسية واضحة (انظر الفقرة سادسا-60 أعلاه) وإلى معلومات دقيقة وشفافة بشأن الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف التي تقدم من خلال طريقة المنحة.**

سادسا-66 **وترى اللجنة الاستشارية أيضا أن مستوى دقة المعلومات المتعلقة بالمنح والمساهمات الواردة من الميزانية العادية للأمم المتحدة في إطار الباب 25، بالإضافة إلى المعلومات التي سبق تقديمها فيما يتعلق بتكوين ومهام الوظائف الـ 218، ينبغي أن يشمل أيضا ما يلي:**

(أ) **توزيع مفصل حسب فئة الإنفاق لما يرتبط بها من احتياجات غير متصلة بالوظائف تحت بند مصروفات التشغيل العامة المطلوبة لسنة مالية مقبلة؛**

(ب) **معلومات الأداء من السنة المالية السابقة فيما يتعلق بالموارد غير المتصلة بالوظائف، موزعة حسب فئة الإنفاق؛**

(ج) **معلومات عن حصة المصروفات الإدارية التي تغطيها المنحة نسبة إلى المبلغ الإجمالي للمصروفات الإدارية والتنظيمية الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية في السنة السابقة؛**

(د) **حالة شغل الوظائف الممولة من المنحة؛**

(هـ) **المعلومات المطلوبة وفقا لتوصية اللجنة التي أيدتها الجمعية العامة بشأن إحصاءات التمثيل الجنساني والجغرافي، بما في ذلك الوظائف الـ 218 الممولة في إطار المنح والمساهمات، في جميع الميزانيات البرنامجية المقترحة مستقبلا للباب 25 (A/77/7، الفقرة سادسا-50؛ وقرار الجمعية العامة 262/77، الفقرة 8).**

سادسا-67 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية التفاوتات في مستوى المعلومات المقدمة في إطار فئة "المنح والمساهمات" في مختلف أبواب الميزانية البرنامجية، حتى من حيث صلتها بفئات مماثلة من المصروفات المتصلة بالوظائف والمصروفات غير المتصلة بالوظائف (انظر، على سبيل المثال، الباب 13، مركز التجارة الدولية).** وتناقش اللجنة الاستشارية المنح والمساهمات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سادسا-68 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

سادسا-69 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات تتعلق بالتوزيع الجغرافي والجنساني للوظائف الـ 218 الممولة من منحة المبلغ الإجمالي المقطوع، ويتبين منها أنه في 31 آذار/مارس 2023، كانت 135 امرأة و 77 رجلا يشغلون 212 وظيفة، في حين كانت 6 وظائف شاغرة، وكان التمثيل الجغرافي على النحو التالي:

الجدول سادسا-8

بلد شـــاغلي الوظائف المؤقتة البالغ عددها 218 وظيفة الممولة من منحة الميزانية العادية في 31 آذار/مارس 2023

البلد	*العدد*	*البلد*	*العدد*
أفغانستان	1	كينيا	13
الأرجنتين	1	لبنان	1
أستراليا	2	منغوليا	1
بلجيكا	1	هولندا (مملكة -)	4
البرازيل	3	نيجيريا	1
بلغاريا	1	مقدونيا الشمالية	1
بوروندي	1	النرويج	1
كندا	11	باكستان	2
الصين	1	بيرو	1
كرواتيا	2	الفلبين	14
الدانمرك	2	البرتغال	2
الجمهورية الدومينيكية	1	رومانيا	3
إريتريا	1	الاتحاد الروسي	2
فنلندا	2	السنغال	2
فرنسا	47	صربيا	3
ألمانيا	3	سلوفاكيا	1
غانا	5	الصومال	1
اليونان	1	إسبانيا	3
غيانا	1	السويد	4
هنغاريا	7	سويسرا	7
الهند	1	الجمهورية العربية السورية	1
إندونيسيا	1	تونس	1
إيران (جمهورية - الإسلامية)	1	تركيا	2
العراق	1	أوغندا	2
أيرلندا	2	المملكة المتحدة	13
إيطاليا	7	الولايات المتحدة الأمريكية	15
اليابان	3	أوروغواي	1
		المجموع	**212**

ملاحظة: هناك ست وظائف شاغرة.

سادسا-70 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المفوضية، وتثق في أنه سيتم تكثيف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفيها، وترى أن الشواغر، بما في ذلك الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

سادسا-71 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين المفوضية لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، ولاحظت أن ما متوسطه 66 موظفا فنيا مبتدئا يعينون كل سنة من 26 من الدول الأعضاء المانحة، ومعظمهم من أوروبا الغربية وآسيا. ولاحظت اللجنة أيضا أن المفوضية عينت، على مدى السنوات الخمس الماضية، ما متوسطه 27 من الموظفين الفنيين المبتدئين كل سنة من دولتين من الدول الأعضاء المانحة. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

سادسا-72 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع عدد المتدربين الداخليين الذين جرى استقدامهم في الفترة من عام 2018 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في المفوضية كان على النحو التالي: 243 (2018)، و 515 (2019)، و 332 (2020)، و 398 (2021)، و 653 (2022)، و 197 (في 30 حزيران/ يونيه 2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا لجنسيات المتدربين الداخليين على مدى السنوات الخمس الماضية، وإن كانت تلاحظ بعض التركيز لمواطني عدد معين من البلدان في وظائف التدريب الداخلي. وتناقش اللجنة تعيين المتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 26
اللاجئون الفلسطينيون

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	600 405 40 دولار
نفقات عام 2022	800 545 34 دولار
اعتمادات عام 2023	000 704 39 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 272 18 دولار
المقترح لعام 2024	800 176 55 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	000 700 980 دولار
نفقات عام 2022	400 149 884 دولار
تقديرات عام 2023	000 704 082 1 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 873 626 دولار
المتوقع لعام 2024	000 503 083 1 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

سادسا-73 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 26 لعام 2024 ما قدره 800 176 55 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 800 472 15 دولار، أو ما نسبته 39,0 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.26) و A/78/6 (Sect.26)/Corr.1، الجدول 26-9). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 600 907 55 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 40,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وعلاوة على ذلك، من مجموع الموارد البالغ 000 408 122 1 دولار لعام 2024، يُستمد مبلغ قدره 000 503 083 1 دولار، أو 96,5 في المائة، من الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية. وترد في الجدول سادسا-19 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

طرائق التمويل في إطار الميزانية العادية وتنفيذ قرار الجمعية العامة 122/77: الزيادة التدريجية في المخصصات من الميزانية العادية

سادسا-74 أعربت اللجنة الاستشارية، في تقاريرها عن الباب 26 من الميزانية البرنامجية المقترحة للأعوام 2021 و 2022 و 2023 والتي أيدتها الجمعية العامة في قراراتها 252/75 و 245/76 و 262/77، عن القلق من استمرار عدم استقرار الحالة المالية للأونروا، وذلك بالنظر أيضاً إلى تعذّر التيقن من ورود المساهمات الخارجة عن الميزانية، وأوصت اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري استعراضا للمهام الممولة حاليا من الموارد الخارجة عن الميزانية وأن يحدد المهام التي ينبغي تمويلها من الميزانية العادية، مع مراعاة القرار 3331 باء (د-29) والقرار 272/65 وأن يقدم نتائج هذا الاستعراض، إلى جانب أي احتياجات إضافية ذات صلة من موارد الميزانية العادية، في الميزانية البرنامجية المقترحة ذات الصلة (A/77/7، الفقرات سادسا-70 إلى سادسا-74). وأحاطت الجمعية علما، في الفقرة 53 من قرارها 262/77، بالفقرة سادسا-74 من تقرير اللجنة، وأشارت إلى قرارها النظر في زيادة مخصصات الوكالة في الميزانية العادية للأمم المتحدة تدريجيا، بحيث يجري، بالإضافة إلى تغطية الاحتياجات من الموظفين الدوليين، وفقا للقرار 3331 باء (د-29)، استخدامُ هذه الزيادة لتغطية النفقات في بند التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري للوكالة، وأشارت إلى دعوتها الأمين العام، بناء على ذلك، إلى تقديم مقترحات لتنظر فيها اللجان ذات الصلة في الدورة الثامنة والسبعين. وقررت الجمعية، في الفقرة 17 من قرارها 122/77، النظر في زيادة مخصصات الوكالة في الميزانية العادية للأمم المتحدة تدريجيا، بحيث يجري، بالإضافة إلى تغطية الاحتياجات من الموظفين الدوليين، وفقا للقرار 3331 باء (د-29)، استخدامُ هذه الزيادة لتغطية النفقات في بند التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري للوكالة. ودعت الجمعية الأمين العام إلى أن يقدم مقترحات لتنظر فيها اللجان ذات الصلة في الدورة الثامنة والسبعين للجمعية.

سادسا-75 وترد في الفقرات 26-102 إلى 26-106 من وثيقة الميزانية معلومات مفصلة عن الزيادة التدريجية في مخصصات الأونروا في الميزانية العادية للأمم المتحدة، على نحو ما قررته الجمعية العامة في قرارها 122/77. ووفقا لمقترح الأمين العام، ستوفّر الميزانية العادية تدريجيا على مدى سنتين، أي في عامي 2024 و 2025، تمويلا في شكل منحة بمبلغ 000 188 29 دولار لتغطية التكاليف

التشـغيلية المتصـلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري. وتغطي هذه التكاليف التشـغيلية تكاليف تعهد وإدارة عمليات الأونروا على أساس يومي، وتشمل اللوازم والمواد، والمرافق العامة، وصيانة وتجديد مباني مكاتب الأونروا، والأثاث والمعدات مثل الحواسيب الشخصية والمحمولة، والطابعات، وآلات الاستنساخ، والماسحات الضوئية، وإدارة الأسطول، والتدريب والسفر والخدمات الاستشارية والخدمات الإدارية المتنوعة، بما فيها عقود الاتصال بالإنترنت وخدمات التنظيف والاتصالات السلكية واللاسلكية والاتفاقات التعاقدية الأخرى. وتشمل أيضاً موارد لإجراء تقييم مفصل وأعمال ما قبل بدء المشروع لنظام جديد للتخطيط المركزي للموارد سيحل محل النظام المستخدم حاليا في الوكالة والذي سيتوقف دعمه تقنيا بعد عام 2026 (انظر الفقرة سادسا-100 أدناه).

سادسا-76 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الأمين العام يقترح تنفيذ الزيادة التدريجية في إطار المنح والمساهمات على مدى فترة سنتين، حيث سبق أيضاً تنفيذ زيادات تدريجية على مدى فترة مماثلة. وأبلِغت اللجنة بأن ذلك يشمل، على سبيل المثال، الإجراءات المتخذة استجابة للقرار 252/75، الذي أيدت الجمعية العامة بموجبه توصية اللجنة بأن تطلب إلى الأمين العام إجراء استعراض للمهام الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية وتحديد المهام التي ينبغي تمويلها من الميزانية العادية، وقد نُفذت تلك الإجراءات على مدى سنتين. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الزيادة المقترحة على مدى سنتين ستساعد على التخفيف من حدة ما تعاني منه الوكالة من عجز هيكلي في النقدية. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن أي رصيد من الأموال في نهاية السنة بين النفقات الفعلية المبلّغ عنها ومبلغ المنحة التي وافقت عليها الجمعية العامة سيعاد إلى الدول الأعضاء ويُبلّغ عنه في سياق تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية.

سادسا-77 **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة قررت، في قرارها 122/77، أن تنظر في زيادة مخصصات الوكالة في الميزانية العادية للأمم المتحدة تدريجيا من أجل تدارك العجز المالي للوكالة، وأن الأمين العام يقترح، في هذا الصدد، زيادةً تُنفذ على مدى فترة سنتين، أي أنها ستبدأ في عام 2024 وتنتهي في عام 2025. وترى اللجنة أنه ينبغي للوكالة أيضا أن تواصل التماس التبرعات لمهام تنظيمها التنفيذي والإداري بغرض تغطية الإعانات المقدمة إلى أطراف ثالثة، حسب الاقتضاء. وعلاوة على ذلك، ينبغي أن تسترشد أي زيادات بالضرورة التشغيلية.** ويرد أدناه مزيد من المعلومات وما يتصل بها من ملاحظات وتوصيات صادرة عن اللجنة الاستشارية.

سادسا-78 ويعزو الأمين العام الزيادة الصافية البالغ قدرها 800 472 15 دولار إلى ما يلي:

(أ) التعديلات الفنية: زيادة قدرها 200 890 دولار، مما يعكس رصد مخصصات أعلى على أساس معدلات الشواغر المطبقة على الوظائف المستمرة لما عدده 15 وظيفة أنشئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77 وحُددت تكاليفها بمعدل شواغر قدره 50 في المائة (A/78/6 (Sect. 26) و A/78/6 (Sect. 26)/Corr.1، الفقرة 26-101)؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة: زيادة قدرها 000 594 14 دولار، مما يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 122/77 بشأن زيادة مخصصات الوكالة في الميزانية العادية للأمم المتحدة تدريجيا، بحيث يجري، بالإضافة إلى تغطية الاحتياجات من الموظفين الدوليين، وفقا للقرار 3331 باء (د-29)، استخدامُ هذه الزيادة لتغطية النفقات في بند التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري للوكالة. ويُقترح أن تساهم الميزانية العادية تدريجيا على مدى سنتين في تغطية التكاليف التشغيلية، بحيث يُقترح لعام 2024

مســـاهمة تعادل 50 في المائة من التقديرات، بمبلغ 000 594 14 دولار. وســـتُدرج في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025 مســاهمة تعادل 100 في المائة من التكاليف التشـغيلية المتصـلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري لعام 2025. وتمشـيا مع القرار، يُقترح تخصـيص اعتمادات للوكالة في شـكل منحة (المرجع نفسـه، الفقرات 26-102 إلى 26-106 والجدول 26-12)؛

(ج) التغيرات الأخرى: نقصـان بمبلغ 400 11 دولار، يعكس ما يلي: '1' الرفع المقترح لرتبة وظيفة مدير إدارة الموارد البشـــرية من مد-1 إلى مد-2؛ '2' النقل المقترح لوظيفة مدير إدارة العلاقات الخارجية والاتصال (مد-2) من القدس إلى عمان؛ '3' النقل المقترح لوظيفة أمين المظالم الإقليمي (ف-5) من عمان إلى القدس؛ '4' النقل المقترح لوظيفة موظف شـؤون العلاقات والاتصـالات مع الجهات المانحة (ف-4) من بيروت إلى القدس (المرجع نفسه، الفقرة 26-107 والجدول 26-12 (1)).

الجدول سادسا-9

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	217	1 و أ ع، 1 أ ع م، 8 مد-2، 17 مد-1، 38 ف-5، 92 ف-4، 44 ف-3، 4 ف-2/1، 14 خ ع (ر أ)
الوظائف المعاد تصنيفها	–	رفع رتبة وظيفة واحدة من مد-1 إلى مد-2
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	1 مد-2 من القدس إلى عمان، و 1 ف-5 من عمان إلى القدس، و 1 ف-4 من بيروت إلى القدس
المقترح لعام 2024	217	1 و أ ع، 1 أ ع م، 8 مد-2، 17 مد-1، 38 ف-5، 92 ف-4، 44 ف-3، 4 ف-2/1، 12 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية[أ]		
تقديرات عام 2023	61	2 مد-2، 2 ف-5، 13 ف-4، 38 ف-3، 5 ف-2/1، 1 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	53	2 مد-2، 3 ف-5، 14 ف-4، 28 ف-3، 6 ف-2/1

(أ) على النحو المبين في حاشـــية الجدول 26-13 من وثيقة الميزانية، تمول تكاليف نحو 000 32 موظف محلي و 350 فردا من مقدمي الخدمات (موظفون دوليون وموظفون محليون) من الموارد الخارجة عن الميزانية.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

سادسا-79 يقترح الأمين العام ما مجموعه 217 وظيفة للباب 26، منها 205 وظائف من الفئة الفنية والفئات العليا و 12 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصـــلة بها، دون أي تغيير صـــاف مقارنة بعام 2023. وعلى النحو المبين في الجدول ســادســا-9، يشــمل ملاك موظفي الأونروا الإجمالي أيضــا ما مجموعه 53 وظيفة ممولة من موارد خارجة عن الميزانية، منها وظيفة منتدبة من منظمة الصحة العالمية ووظيفة منتدبة من اليونسكو.

الوظائف المعاد تصنيفها

سادسا-80 يُقترح رفع رتبة وظيفة واحدة لمدير إدارة الموارد البشـــرية، من مد-1 إلى مد-2. ويشـــار إلى أن المستوى الحالي للوظيفة (مد-1) يقل كثيرا عن مستوى مسؤولية تولي مهامها وأهميتها المحورية بالنسبة لعمليات الوكالة وولايتها في منظمة تضـــم هذا العدد الكبير من الموظفين، كما يشـــار إلى أن الرفع المقترح

لرتبة الوظيفة يتماشى مع معايير تصنيف الوظائف التي وضعتها لجنة الخدمة المدنية الدولية. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن شاغل الوظيفة الحالي مصنف في الرتبة مد-1.

سادسا-81 وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأن للأونروا شعبة داخلية معنية بالتصميم التنظيمي وهي مسؤولة عن تصنيف الوظائف استنادا إلى معايير لجنة الخدمة المدنية الدولية. وأبلِغت اللجنة بأن وظيفة مدير إدارة الموارد البشرية قد خُفضت في كانون الثاني/يناير 2022 إلى الرتبة مد-1 ولكن توصيف الوظيفة لم يتغير وظلت مصنفة في الرتبة مد-2. وتشير اللجنة إلى أنه حتى عام 2021، تمت الموافقة على الوظيفة برتبة مد-2 وأن الأمين العام اقترح خفض رتبتها إلى مد-1 في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022. وقد أيدت الجمعية العامة في قرارها 245/76 توصية اللجنة المؤيدة لخفض رتبة الوظيفة. وتلاحظ اللجنة أنه، وقت نظرها في هذا التقرير، كانت الوظيفة بالتالي برتبة مد-1 لمدة 18 شهرا تقريبا فقط، من 1 كانون الثاني/يناير 2022 إلى الربع الثالث من عام 2023، غير أنه يُقترح الآن أن تعود إلى رتبة مد-2 اعتبارا من عام 2024. وتشير اللجنة إلى أنه أثناء نظرها، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022، في الخفض المقترح لرتبة الوظيفة من مد-2 إلى مد-1، أبلِغت، عند الاستفسار، أن رتبة مد-1 ستكون كافية لعمليات الموارد البشرية للوكالة، حيث أعيد تصنيف عدد من الوظائف الأخرى في إدارة الموارد البشرية ورُفعت رتبتها وتمت تسويتها دعماً لمهام المدير، بغرض تبسيط جميع المهام.

سادسا-82 **وترى اللجنة الاستشارية أنه لم يطرأ أي تغيير على عدد موظفي الأونروا، وكذلك على توصيف وظيفة مدير إدارة الموارد البشرية ومسؤولياته، منذ خفض رتبة الوظيفة مؤخرا في عام 2022، وترى أن الظروف العامة في منطقة العمليات لم تتغير تغيرا كبيرا، وإن كانت تطبعها تحديات مستمرة. ولذلك توصي اللجنة، في الوقت الحالي، بعدم رفع رتبة وظيفة مدير إدارة الموارد البشرية من مد-1 إلى مد-2. وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف تبعاً لذلك.**

نقل الوظائف

سادسا-83 يقترح نقل الوظائف التالية:

(أ) وظيفة واحدة لمدير إدارة العلاقات الخارجية والاتصال (مد-2) من القدس إلى عمان لكي تتمكن الوكالة وإدارة العلاقات الخارجية والاتصال التابعة لها من تحديد الأولويات الاستراتيجية لجمع الأموال وكفالة التنسيق المستمر مع المكتب التنفيذي وموظفي البرامج الموجودين في عمان؛

(ب) وظيفة واحدة لأمين مظالم إقليمي (ف-5) من عمان إلى القدس من أجل تيسير الاتصال والتآزر مع مكتب المساعدة القانونية وإدارة الشؤون القانونية، وكلاهما مقره في القدس. **وترى اللجنة الاستشارية أن الموقع الحالي لأمين المظالم الإقليمي في عمان سيكون مناسبا من الناحية التشغيلية، حيث ستُجرى الاتصالات بسهولة عن بُعد، حسب الاقتضاء، مع موظفي الشؤون القانونية وغيرهم من الموظفين في الوكالة. ولذلك توصي اللجنة، في الوقت الحالي، بعدم نقل وظيفة أمين المظالم الإقليمي (ف-5) إلى القدس؛**

(ج) وظيفة واحدة لموظف شؤون العلاقات والاتصالات مع الجهات المانحة (ف-4) من بيروت إلى القدس لضمان القرب من النظراء المؤسسيين الرئيسيين الموجودين في القدس.

الوظائف الشاغرة

سادسا-84 أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع الوظائف الشاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 بلغ 42 وظيفة (2 مد-1، 6 ف-5، 19 ف-4، 11 ف-3، 1 ف-2، 3 وظائف من فئة الخدمات العامة). ومن بين هذه الوظائف، ظلت وظيفتان شاغرتين لمدة 24 شهرا أو أكثر (1 ف-3 ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وقد كانت كل وظيفة منهما في مرحلة مختلفة من مراحل التعيين. وتلاحظ اللجنة أن النسبة المئوية للوظائف الشاغرة من فئة الخدمات العامة انخفضت مؤخراً لكنها لا تزال مرتفعة، فقد بلغت 25 في المائة في 31 أيار/مايو 2023، و 41,4 في المائة في 31 أيار/مايو 2022، و 51,7 في المائة في عام 2021، و 41,7 في المائة في عام 2020 (A/77/7، الفقرة سادسا-65) (انظر الجدول سادسا-2). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، ستُملَأ على وجه السرعة، وأن معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة ستقدم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل. وعلاوة على ذلك، تشدد اللجنة على أهمية شرط امتلاك مؤهلات في اللغة العربية عند تعيين أفراد الأونروا من أجل كفالة فعالية الاتصالات بين الموظفين، وكذلك مع أصحاب المصلحة، في منطقة العمليات.** وتناقش اللجنة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

سادسا-85 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 26 (انظر الجدول سادسا-10). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول سادسا-10

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*				*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المتوسط (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المتوسط المدرج في الميزانية الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المتوسط المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المتوسط (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	187	10,2	23,1	17,1	187	205	166	21,7	19,8	19,0	205	20,1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	14	32,2	38,1	35,7	14	12	9	34,3	25,0	25,0	12	36,0

سادسا-86 **وتوصي اللجنة الاستشارية، أخذاً في الاعتبار توصياتها الواردة في الفقرتين سادسا-82 وسادسا-83 (ب)، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

سادسا-87 على النحو المبين في الفقرة 26-105 من وثيقة الميزانية، تقدر التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري للوكالة بمبلغ 000 188 29 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف لعام 2024. ووفقا لقرار الجمعية العامة 122/77، ينعكس هذا المبلغ بوصفه التكاليف التشغيلية المتصلة بالبرنامج الفرعي للإدارة والفعالية التشغيلية في الميزانيتين البرنامجيتين للوكالة لعامي 2024 و 2025، وسيوفَّر على النحو التالي: (أ) في عام 2024، سيمول مبلغ 000 594 14 دولار (50 في المائة) من الميزانية العادية للأمم المتحدة ومبلغ 000 594 14 دولار (50 في المائة) من الموارد الخارجة عن الميزانية؛ (ب) في عام 2025، سيمول مبلغ 000 188 29 دولار (100 في المائة) من الميزانية العادية للأمم المتحدة. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يمكن تحديد جميع النفقات المتعلقة بالأهداف الاستراتيجية وجميع التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري، ويمكن فصلها عن التكاليف التشغيلية الأخرى المتصلة بالخدمات البرنامجية، ويمكن الإبلاغ عنها حسب وجه الإنفاق ووفقا لمخطط حسابات الوكالة المحدد مسبقا (انظر أدناه).

سادسا-88 ويبلغ مجموع الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 300 636 14 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 000 594 14 دولار، أو 345 في المائة، مقارنة بمخصصات عام 2023، ويشمل ما يلي: (أ) مبلغ قدره 000 594 14 دولار للمنح والمساهمات في إطار الفئات الفرعية الـ 11 المدرجة أدناه، وهو ما يمثل مساهمة تعادل 50 في المائة من التكاليف التشغيلية المتصلة بمهام التنظيم التنفيذي والإداري وفقا لقرار الجمعية العامة 122/77؛ (ب) مبلغ قدره 300 42 دولار لتغطية تكاليف الموظفين الأخرى، دون تغيير مقارنة بعام 2023 (A/78/6 (Sect.26) و A/78/6 (Sect.26)/Corr.1، الفقرة 26-106 والجدول 26-14). وعند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية بيانا مفصلا للموارد التشغيلية لعامي 2024 و 2025، على النحو الموجز في الجدول سادسا-11.

الجدول سادسا-11

الموارد غير المتصلة بالوظائف لعامي 2024 و 2025

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2024			*2025*
فئة الميزانية	*المبلغ المقرر تمويله من الميزانية العادية (50 في المائة من التكاليف التشغيلية) وفقا للقرار 122/77*	*موارد مقترحة أخرى*	*إجمالي المقترح لعام 2024*	*المبلغ المقرر تمويله من الميزانية العادية (100 في المائة من التكاليف التشغيلية) وفقا للقرار 122/77* [أ]
تكاليف الموظفين الأخرى[أ]	لا ينطبق	42,3	42,3	لا ينطبق
المنح والمساهمات	14 594		14 594	29 169
اللوازم	2 785		2 785	5 571
المرافق العامة	1 582		1 582	3 164
صيانة أماكن العمل	812		812	1 625
استئجار أماكن العمل	366		366	732
المعدات والتشييد	1 764		1 764	3 527

فئة الميزانية	2024			2025
	المبلغ المقرر تمويله من الميزانية العادية (50 في المائة من التكاليف التشغيلية) وفقا للقرار 122/77	موارد مقترحة أخرى	إجمالي المقترح لعام 2024	المبلغ المقرر تمويله من الميزانية العادية (100 في المائة من التكاليف التشغيلية) وفقا للقرار 122/77 [أ]
التدريب	146		146	291
السفر	539		539	1 078
خدمات الدعم الإداري	1 483		1 483	2 967
الخبراء الاستشاريون	1 346		1 346	2 692
الخدمات المتنوعة	2 748		2 748	5 496
الإعانات المدفوعة إلى أطراف ثالثة	1 023		1 023	2 026
المجموع	**14 594**	**42,3**	**14 636**	**29 169**

(أ) بالنسبة لعام 2025، سيُعرض المبلغ المقترح تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025.

المركبات

سادسا-89 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بوجود حوالي 300 1 مركبة متاحة للمكاتب الميدانية الخمسة للوكالة (الأردن والجمهورية العربية السورية والضفة الغربية وغزة ولبنان) وأن ما يقرب من نصف المركبات كان من المقرر التخلص منها وينبغي استبدالها. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الأونروا تعمل حاليا على تحديث سياستها لإدارة الأسطول، مع التركيز على مراقبة استخدام المركبات وتتبعها. وتلاحظ اللجنة أن بنود الميزانية المذكورة أعلاه في إطار المنح والمساهمات لا تشير تحديدا إلى المركبات أو النقل البري. وبعد مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأنه بعد تصفية بعثة من بعثات حفظ السلام، قد تتلقى أنشطة الأمم المتحدة الممولة من الاشتراكات المقررة، بما فيها الأونروا، ممتلكات مصنفة بموجب أحكام البند 5-14 (ب) من النظام المالي، وتشمل المعدات التي لا تحتاج إليها عمليات حفظ السلام الحالية أو المستقبلية والتي يمكن نقلها إلى أنشطة الأمم المتحدة الأخرى الممولة من الاشتراكات المقررة، شريطة أن تكون هناك حاجة واضحة إليها. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن عمليات النقل هذه تتم مجانا، حيث يغطي الكيان المتلقي تكاليف وسائل النقل والتكاليف الأخرى المرتبطة بعملية النقل.

سادسا-90 **وترى اللجنة الاستشارية أن الوكالة، بالنظر إلى احتياجاتها المثبتة، ينبغي أن تتواصل مع إدارة الدعم العملياتي من أجل البدء في عملية نقل فائض الأصول المتاحة، بما فيها المركبات، من بعثات حفظ السلام التي يجري تقليص حجمها، بما فيها على سبيل المثال، بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وفقا للبند 5-14 (ب) من النظام المالي، مجانا، باستثناء التكاليف المرتبطة بعملية النقل. وعلاوة على ذلك، تتطلع اللجنة إلى تلقي معلومات مستكملة عن سياسة إدارة الأسطول في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

صيانة أماكن العمل

سادسا-91 بالنسبة لعام 2024، يُقترح مبلغ 000 625 1 دولار لصيانة أماكن العمل، حيث يمول مبلغ 000 812 دولار منه من مساهمة الميزانية العادية ومبلغ 000 812 دولار من الموارد الخارجة

عن الميزانية. وعند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية بيانا مفصلا يوضح الموارد المخصصة لصيانة أماكن العمل في الفترة من 2022 إلى 2024، على النحو التالي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البيان	*الفعلي لعام 2022*	*الفعلي لعام 2023 (كانون الثاني/يناير – أيار/مايو)*	*ميزانية عام 2024*
خدمات صيانة وإصلاح المباني والمرافق	1 582	202	1 552
الخدمات المباشرة – أعمال الصيانة البسيطة لأماكن العمل	5	5	73
المجموع	**1 587**	**207**	**1 625**

المعدات والتشييد

سادسا-92 بالنسبة لعام 2024، يُقترح مبلغ 000 527 3 دولار للمعدات والتشييد، بحيث يغطى منه مبلغ 000 724 1 دولار من مساهمة الميزانية العادية ومبلغ 000 764 1 دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية. وأبلِغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الأونروا لم تستثمر في استبدال المعدات البالية على مدى السنوات الخمس الماضية بسبب ميزانيتها ذات النمو الصفري وأن 65 في المائة من معدات الوكالة في حالة غير صالحة للخدمة.

الخدمات المتنوعة

سادسا-93 بالنسبة لعام 2024، يُقترح مبلغ 000 496 5 دولار للخدمات المتنوعة، بحيث يغطى منه مبلغ 000 748 2 دولار من مساهمة الميزانية العادية ومبلغ 000 748 2 دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية. وأبلِغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الفئات الفرعية تحت بند الخدمات المتنوعة تشمل إصلاح وصيانة المعدات والأثاث؛ وتكاليف خدمات التنظيف؛ والفنادق والسكن ومرافق الاجتماعات؛ وخدمات الطباعة والاستنساخ؛ وتكاليف الخدمات التعاقدية الأخرى؛ والخدمات المباشرة (الخدمات التعاقدية الأخرى)؛ وتكاليف إجراءات الاستئناف لدى محكمة الأمم المتحدة للاستئناف؛ وخدمات الحواسيب وتكنولوجيا المعلومات؛ وخدمات تأجير آلات النسخ التصويري؛ وخدمات مراجعة الحسابات والخدمات المحاسبية الأخرى؛ والإعلانات؛ والتكاليف المصرفية والتكاليف المتعلقة بالاستثمارات؛ والضيافة.

الإعانات المدفوعة إلى أطراف ثالثة

سادسا-94 بالنسبة للإعانات المدفوعة إلى أطراف ثالثة، يُقترح مبلغ 000 026 2 دولار، بحيث يغطى منه مبلغ 000 023 1 دولار من مساهمة الميزانية العادية ومبلغ 000 023 1 دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الإعانات المدفوعة إلى أطراف ثالثة تتعلق بخدمات استشارية بشأن تعبئة الموارد، وأساسا فيما يتصل باللجنة الوطنية في إسبانيا. وبعد مزيد من الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن مخصصات الإعانات المدفوعة إلى أطراف ثالثة تُستخدم لدفع تكاليف ما تقدمه اللجنة الوطنية في إسبانيا من خدمات استشارية بشأن تعبئة الموارد، بغرض تشجيع التعرف على الأونروا، وزيادة وعي الجمهور بأنشطتها، والتماس الأموال لتمويل أنشطتها وعملياتها التشغيلية ومشاريعها

من خلال الشركات العامة والخاصة، والمؤسسات، والجمعيات، والمنظمات الدولية أو الإقليمية، والحكومات الإقليمية والمحلية، والمجتمع المدني، والمصادر الأخرى التي تُعد مناسبة. وأبلِغت اللجنة أيضا بأنه، كجزء من استراتيجية الوكالة لتعبئة الموارد والتوعية، تُعد هذه الاحتياجات من الموارد تكاليفَ تشغيلية تتصل بمهام التنظيم التنفيذي والإداري. وأبلِغت اللجنة بأن الأونروا تتلقى حاليا الدعم من لجنتين وطنيتين، إحداهما في إسبانيا والأخرى في الولايات المتحدة الأمريكية وهي لجنة ذات تمويل ذاتي.

سادسا-95 **ومن أجل كفالة الشفافية والرقابة المناسبة على جميع الموارد التي تقدمها الدول الأعضاء، توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم في مشاريع الميزانية المقبلة، بالنسبة للموارد المقدمة في إطار المنح والمساهمات، بيانا مفصلا يشمل الأرقام والنفقات والفروق القابلة للمقارنة، وما يتصل بذلك من تبريرات. وتوصي اللجنة بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.** وتناقش اللجنة الاستشارية المنح والمساهمات، بما فيها المبالغ الإجمالية المقطوعة، بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

سادسا-96 في 31 أيار/مايو 2023، كان 98 موظفا (45 في المائة) نساء و 117 (55 في المائة) رجالا، من أصل 215 من الموظفين. وفي التاريخ نفسه، من مجموع وظائف الفئة الفنية والفئات العليا البالغ عددها 21 وظيفة، كان شاغلو 13 وظيفة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، وشاغلو 3 وظائف من دول آسيا والمحيط الهادئ، وشاغلا وظيفتين من دول أوروبا الشرقية، وشاغلو 3 وظائف من الدول الأفريقية، ولم يكن شاغل أي وظيفة من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الأونروا، وتأمل أن تكثّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفيها، وترى أن الشواغر، بما في ذلك بسبب حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد وتخطيط القوة العاملة

سادسا-97 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 23 موظفا من موظفي الأونروا في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة المسائل المتعلقة بتوقعات التقاعد وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

سادسا-98 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين الأونروا لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، ولاحظت تعيين 8 من الموظفين الفنيين المبتدئين في المتوسط كل سنة من خمسة من الدول الأعضاء المانحة، ومعظمهم من أوروبا الغربية وآسيا. وتلاحظ اللجنة أيضا أن الأونروا عينت سبعة موظفين فنيين مبتدئين ينتمون إلى أوروبا الغربية. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

سادسا-99 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع عدد المتدربين الداخليين الذين جرى استقدامهم في الفترة من عام 2018 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في الأونروا كان على النحو التالي: 32 (2018)، و 36 (2019)، و 20 (2020)، و 32 (2021)، و 39 (2022)، و 41 (حزيران/يونيه 2023). وتناقش اللجنة تعيين المتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

نظام التخطيط المركزي للموارد

سادسا-100 يشار إلى أن نظام التخطيط المركزي للموارد الذي تستخدمه الوكالة حاليا (نظام REACH)، والذي نُفذ في عام 2015، سيتوقف دعمه تقنيا بعد عام 2026، حيث سينتقل نظام إدارة العلاقات بالموردين آنذاك إلى نظام التخطيط المركزي للموارد من الجيل التالي (نظام إدارة العلاقات بالموردين S/4HANA). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه ستكون هناك حاجة إلى موارد من الميزانية العادية لإجراء تقييم مفصل بهدف ضمان الجودة والفعالية، وإتاحة اتخاذ قرارات مستنيرة، وتيسير الانتقال السلس، وتقييم الصلة وقابلية التشغيل التبادلي بين النظام الجديد للتخطيط المركزي للموارد والنظام الذي تستخدمه الأمانة العامة للأمم المتحدة. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الأونروا تنظر في تقييم نظم التخطيط المركزي للموارد التي يستخدمها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وربما وكالات الأمم المتحدة الأخرى، غير أنها لا تنظر حاليا في نظام أوموجا المستخدم في الأمانة العامة باعتباره بديلا. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يكفل النظام الجديد للتخطيط المركزي للموارد في الوكالة قابليةَ التشغيل التبادلي مع النظام المستخدم في الأمانة العامة وأن تُعرض بطريقة شفافة جميع موارد الميزانية العادية، بما فيها الموارد المستلمة كمنح ومساهمات. وتأمل اللجنة أنه، عند اختيار نظام جديد، ستُطبق الدروس المستفادة من نظم التخطيط المركزي للموارد التي تستخدمها الأمانة العامة للأمم المتحدة وكذلك وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، وأنه سيتم استكشاف إمكانية استخدام نظام أوموجا. وتتطلع اللجنة إلى أن تتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة معلومات مستكملة عن النظام المزمع للتخطيط المركزي للموارد، فضلا عن الاحتياجات المالية في سياق التمويل الإضافي المقدم من خلال الزيادة المقترحة في موارد الميزانية العادية.**

الخطة الاستراتيجية والإصلاحات الاستراتيجية

سادسا-101 على النحو المبين في الفقرات 26-2 إلى 26-9 والمرفق الثاني من الملزمة، تم تحديث الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 وفقا للخطة الاستراتيجية للفترة 2023-2028. وتشمل الأنشطة الأخيرة الانتهاءَ في عام 2022 من تنفيذ مبادرات الإدارة، التي بدأت أول مرة في عام 2020؛ واستحداث سياسة الحماية من الانتقام؛ وتنقيح سياسة الأونروا للتقييم بهدف كفالة الامتثال لمعايير فريق الأمم المتحدة لإدارة البيئة؛ وإنشاء منتدى استشاري للمرأة. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن التقرير النهائي عن استعراض نظام العدل الداخلي في الأونروا قد صدر في 8 نيسان/أبريل 2021، وخلص إلى جملة أمور منها الحاجة إلى تحديث نظام الأونروا لإقامة العدل، ولكنه اعترف بالوضع المالي غير المستقر والضغوط المالية الشديدة، بما في ذلك ما يتعلق بتنفيذ نظام العدل الداخلي. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن نظام المنازعات في الأونروا يوصف بأنه يحظى بمستوى جيد من الاحترام ويعمل بشكل جيد، غير أنه توجد قضايا متراكمة وحالات تأخير ونقص في الموظفين في مكتب الشؤون القانونية لتقديم المساعدة إلى الموظفين، حيث لا يتوفر سوى موظف واحد برتبة ف-4 وخبير استشاري واحد لتقديم المساعدة إلى أكثر من 000 30 من

الموظفين. وفيما يتعلق بإعادة هيكلة العمليات المالية للوكالة، أبلِغت اللجنة بأن دائرة خدمات الرقابة الداخلية التابعة للأونروا أجرت في عام 2022 تقييما لنضـــج نظام الإدارة المركزية للمخاطر، وأن الأونروا تعتزم إصـدار سـياسـة شـاملة للإدارة المركزية للمخاطر. وفيما يتعلق باسـتعراض نموذج اللامركزية في عمليات الأونروا، أبلِغت اللجنة بأنه كان من المقرر إجراء الاسـتعراض في عام 2022 غير أن التمويل من الجهات المانحة لم يكن متوفراً. وفي عام 2023، سـتواصـل الأونروا اسـتكشـاف المسـتوى الأمثل لتفويض السـلطة. **وتقر اللجنة الاسـتشـارية بما بُذل من جهود حتى الآن وتتطلع إلى تلقي مزيد من المعلومات المسـتكملة في مقترحات الميزانية المقبلة.**

فجوة التمويل وتعبئة الموارد الخارجة عن الميزانية

سادسا-102 عند الاسـتفسـار، أبلِغت اللجنة الاسـتشـارية بأن الاسـتراتيجية الجديدة لتعبئة الموارد والتواصـل التي اعتمدتها الوكالة في 19 حزيران/يونيه 2023، تُقرّ بأنه لا يرجّح أن تعمل الجهات المانحة التقليدية على زيادة الدعم زيادة كبيرة، ودعت إلى القيام باسـتثمارات من أجل كفالة الحفاظ على مسـتويات الإيرادات الحالية، بسـبل منها توسـيع نطاق الدعم داخل البلدان المانحة. وأبلِغت اللجنة بأن الاسـتراتيجية حددت رؤية الوكالة لمواصلة الاستثمارات لتعبئة مساهمات متزايدة من القطاع الخاص (بسبل منها خطة متعددة السنوات للنمو المســـتدام) وبأنه يُتوقع أن يكون النمو في الإيرادات من القطاع الخاص مدفوعا بمنصـــة مركزية في المقر، في حين سـتسـتجيب اللجان الوطنية للأسـواق ذات الصـلة في البلدان التي لديها أعلى إمكانات تقديم الدعم في إطار كل ركيزة رئيسية (جمع الأموال بالوسائل الرقمية، الأعمال الخيرية الإسلامية، والمؤسسات، والشركات، والأفراد ذوو أرصدة مالية ضخمة). وبالإضافة إلى ذلك، ستهدف الأونروا إلى اتباع آليات تمويل جديدة، مثل المجالات المواضـيعية والصـناديق الإنمائية المتعددة الأطراف. **وتلاحظ اللجنة الاسـتشـارية اسـتمرار التحديات التي تواجهها الأونروا في تعبئة الموارد الخارجة عن الميزانية، وتأمل أن يتم تزويد الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، بمعلومات مسـتكملة عن أحدث تعهدات الجهات المانحة والمدفوعات التي سـددتها، وتأمل أن يتم تقديم هذه المعلومات أيضـا في سـياق مقترح الميزانية المقبل. وتأمل اللجنة أن تضـع الأونروا في اعتبارها الدروس المسـتفادة والممارسـات الفضـلى المسـتمدة من اسـتراتيجيات جمع الأموال التي ثبتت جدواها لدى كيانات الأمم المتحدة الأخرى، وأن تواصـل تعزيز مجمل ما تبذله من جهود جمع الأموال وتوسـيع قاعدة مانحيها، بغية تحقيق مسـتويات كافية ومسـتدامة ويمكن التنبؤ بها من التمويل الطوعي، على النحو الذي طلبته الجمعية العامة أيضـا في قرارها 93/71 (انظر أيضاً A/77/7، الفقرة سادسا-78).**

سادسا-103 وتذكّر اللجنة الاسـتشـارية بأن الأونروا رحّلت التزامات قدرها 25 مليون دولار وقروضـا قدرها 30 مليون دولار من الصـــندوق المركزي لمواجهة الطوارئ من عام 2019 إلى عام 2020، وأنها رحّلت التزامات قدرها 45 مليون دولار وقروضـــا قدرها 30 مليون دولار من عام 2020 إلى عام 2021 (المرجع نفسه، الفقرة سادسا-77). وعند الاسـتفسـار، أبلِغت اللجنة بأنه في الفترة من عام 2022 إلى عام 2023، رحّلت الأونروا من الصـــندوق التزامات قدرها 65 مليون دولار وقروضـــا قدرها 30 مليون دولار. وأبلِغت اللجنة أيضـا بأن الفجوة التمويلية سـتصـبح خطرة بعد أيلول/سـبتمبر 2023 وأنه لا يمكن بعد هذا التاريخ كفالة اسـتمرار العمليات إلا حتى نهاية عام 2023، بما في ذلك ما يتعلق باحتمال عدم دفع مرتبات الموظفين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم الأمين العام إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، وكذلك في سياق مقترح الميزانية المقبل، معلومات مستكملة عن الحالة المالية للأونروا، وعن مستجدات إدارتها للالتزامات والقروض.**

الباب 27
المساعدة الإنسانية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022[أ]	100 544 18 دولار
نفقات عام 2022[ب]	100 913 19 دولار
اعتمادات عام 2023[ج]	400 125 27 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023[د]	300 200 12 دولار
المقترح لعام 2024[هـ]	100 239 27 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	700 993 396 دولار
نفقات عام 2022	300 500 374 دولار
تقديرات عام 2023	200 482 414 دولار
التوقعات لعام 2024[و]	500 591 415 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تشمل مبلغ 400 341 1 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(ب) تشمل مبلغ 800 268 1 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(ج) تشمل مبلغ 600 263 1 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(د) تشمل مبلغ 500 286 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(هـ) تشمل مبلغ 600 263 1 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(و) يستثنى منها المخصصات المقدرة (وتُقدَّر بمبلغ 1,7 بليون دولار في عام 2024) لتمويل الصناديق القطرية المشتركة والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ التي تستخدمها كيانات الأمم المتحدة والكيانات غير التابعة للأمم المتحدة لدعم جهود العمل الإنساني والاستجابة الإنسانية في حالات الطوارئ الإنسانية وجهود الإغاثة (انظر A/78/6، الجدول 27-19، الحاشية).

سادسا-104 وتبلغ الموارد المقترحة من الميزانية العادية للباب 27 ما قدره 100 239 27 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة قدرها 700 113 دولار، أو 0,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، وتشمل ما يلي: (أ) مبلغ 500 975 25 دولار لاحتياجات مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية؛ و (ب) مبلغ 600 263 1 دولار لاحتياجات مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث (A/78/6 (Sect.27)، الجداول 27-16 و 27-19 و 27-33 و 27-36). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 700 165 28 دولار، وتمثل زيادة بنسبة 3,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023،

وتشمل ما يلي: (أ) مبلغ 200 607 26 دولار لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,9 في المائة، و (ب) مبلغ 500 558 1 دولار لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 23,3 في المائة (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2، وبناء على استفسار). وترد في الجدول سادسا-20 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

سادسا-105 ويعزو الأمين العام الزيادة الصافية وقدرها 700 113 دولار إلى تعديلات فنية تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى بمعدلات شواغر مستمرة لأربع وظائف (وظيفة واحدة لموظف عمليات مشتركة/نائب رئيس العمليات (ف-4)، ووظيفتان لموظف وطني للشؤون الإنسانية/الاتصال (موظف فني وطني)، ووظيفة واحدة لمحلل معلومات معاون/مراقب (موظف فني وطني)) استُحدِثت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 263/77 ألف، وحُددت تكاليفها بمعدل شواغر قدره 50 في المائة. وعلاوة على ذلك، تتعلق التغييرات العديمة التأثير على التكلفة في إطار التغييرات الأخرى بما يلي: (أ) نقصان قدره 300 238 دولار تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة ويُعزى إلى إعادة الندب الخارجية المقترحة لوظيفة رئيس قسم الشؤون الإنسانية (ف-5) في نيويورك لتصبح وظيفة رئيس قسم إدارة البرامج في جنيف، تحت بند الدعم البرنامجي؛ (ب) زيادة قدرها 600 11 دولار تحت البرنامج الفرعي 2 تتعلق بالنقل المقترح لوظيفة واحدة لمدير تمويل الأنشطة الإنسانية وتعبئة الموارد (مد-2) من جنيف إلى نيويورك؛ (ج) زيادة صافية قدرها 700 226 دولار وتعكس ما يلي: '1' زيادة قدرها 000 228 دولار تُعزى إلى إعادة الندب الداخلية لوظيفة واحدة برتبة ف-5 تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة لتصبح وظيفة رئيس قسم إدارة البرامج؛ '2' نقصان قدره 300 1 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة.

الجدول سادسا-12

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023[أ]	72	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 11 ف-5، 16 ف-4، 14 ف-3، 5 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	1 مد-2 في البرنامج الفرعي 2 من جنيف إلى نيويورك
الوظائف المعاد ندبها	–	1 ف-5 من التوجيه التنفيذي والإدارة (نيويورك) إلى الدعم البرنامجي (جنيف)، و 1 خ ع (ر أ) في إطار البرنامج الفرعي 3
المقترح لعام 2024	72	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 11 ف-5، 16 ف-4، 14 ف-3، 5 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 15 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023[ب]	2 346	1 أ ع م، 1 مد-2، 37 مد-1، 105 ف-5، 317 ف-4، 373 ف-3، 33 ف-2، 10 خ ع (ر ر)، 112 خ ع (ر أ)، 665 م ف و، 692 ر م
التوقعات لعام 2024[ب]	2 346	1 أ ع م، 1 مد-2، 37 مد-1، 105 ف-5، 317 ف-4، 373 ف-3، 33 ف-2، 10 خ ع (ر ر)، 112 خ ع (ر أ)، 665 م ف و، 692 ر م

(أ) تشمل 71 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ووظيفة واحدة لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

(ب) تشمل 217 2 وظيفة ممولة من خارج الميزانية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية و 129 وظيفة لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

سادسا-106 يقترح الأمين العام ما مجموعه 71 وظيفة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، منها 54 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 17 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، ولا يعكس ذلك أي تغيير مقترح مقارنة بعام 2023.

الوظائف المنقولة

سادسا-107 في إطار البرنامج الفرعي 2، تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ، يُقترح النقل الجغرافي لوظيفة واحدة لمدير تمويل الأنشطة الإنسانية وتعبئة الموارد (مد-2) من جنيف إلى نيويورك من أجل تعزيز استراتيجية المكتب وأنشطته في مجال تعبئة الموارد، بما يشمل الإشراف على الآليات القائمة لصناديق المساعدة الإنسانية، ومن أجل دعم التواصل مع البعثات الدائمة والجهات المانحة على مستوى رفيع. ولن يتأثر العمل في جنيف بنقل هذه الوظيفة، لأن الرئيس المعني بالشراكات وتعبئة الموارد (مد-1) سيغطي أي احتياجات في مركز العمل هذا.

الوظائف المعاد ندبها

سادسا-108 يُقترح إعادة ندب وظيفة واحدة (ف-5) من التوجيه التنفيذي والإدارة في نيويورك إلى الدعم البرنامجي بصفة رئيس قسم إدارة البرامج في جنيف، بغرض رئاسة قسم الموظفين والثقافة، مما سيتيح لشاغل الوظيفة أن يكون أقرب في الموقع والمنطقة الزمنية إلى مراكز العمل الميدانية التابعة للمكتب والموظفين العاملين في القسم. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في عام 2023، كان قسم التقييم والرقابة التابع للمكتب (في إطار بند التوجيه التنفيذي والإدارة) لا يضم إلا وظيفتين، كلتاهما برتبة ف-5، دون أي موظفين آخرين، وأنه إثر إعادة الندب المقترحة، لن يتألف ملاك موظفي القسم إلا من موظف واحد برتبة ف-5 (A/78/6 (Sect.27)، المرفق الأول (الفرعان ألف وباء)). وفيما يتعلق بإعادة الندب المقترحة إلى قسم الموظفين والثقافة في المكتب التنفيذي في جنيف، تلاحظ اللجنة أن هذا المكتب سيزوَّد عندئذ بوظيفة إضافية واحدة برتبة ف-5، ليصبح المجموع وظيفتين برتبة ف-5. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن شاغل الوظيفة سيضطلع بمهام منها تقديم الدعم البرنامجي لقسم التحليل والسياسات على نطاق المنظومة، بما يشمل إجراءات الاستقدام، وتنظيم السفر إلى مراكز العمل الميدانية لتدريب موظفي مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على الطرائق المتعلقة بالنقدية، وتنسيق سفر بعثات فريق تنسيق المجموعات العالمية، والاتصال بالشركاء فيما يتعلق بالمناسبات وشؤون الإدارة العامة دعما للاجتماعات والموظفين. **وترى اللجنة الاستشارية أن هناك حاجة إلى كفالة تزويد قسم التقييم والرقابة التابع لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية (في إطار بند التوجيه التنفيذي والإدارة) بما يكفي من ملاك الموظفين، بما لا يقل عن وظيفتين برتبة ف-5. وترى اللجنة أن أي مهام مطلوبة في قسم الموظفين والثقافة في جنيف يمكن أن يضطلع بها ملاك الموظفين القائم. ولذلك توصي اللجنة بعدم إعادة ندب وظيفة واحدة برتبة ف-5 تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة (نيويورك) إلى الدعم البرنامجي بصفة رئيس قسم إدارة البرامج (جنيف) (انظر أيضا الفقرات سادسا-133 إلى سادسا-138 أدناه).** وتناقش اللجنة مسألة عبء العمل في الفصل الأول أعلاه.

سادسا-109 ويُقترح في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم في حالات الطوارئ، إعادة ندب وظيفة واحدة لمساعد لإدارة الوثائق بصفة مساعد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لتوفير الدعم البرنامجي لتخطيط الاستجابة الإنسانية وتقييمها ورصدها، بما في ذلك أنشطة برامج المساعدة النقدية.

الوظائف الشاغرة

سادسا-110 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مجموع الوظائف الشاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 بلغ ست وظائف (1 مد-1، و 1 ف-5، و 1 ف-4، و 1 ف-2/1، وظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وبأنه لم تظل أي من هذه الوظائف شاغرة لأكثر من سنتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج تلك المعلومات أيضاً في مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

سادسا-111 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 27 (انظر الجدول سادسا-13). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية، وتأمل أن يقدَّم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، مزيد من التوضيحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في ميزانية عام 2024.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول سادسا-13

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024 (مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية فقط)

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى 30 حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	54	5,4	12,2	54	54	50	11,9	10,4	5,4	11,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	17	4,5	13,8	17	17	15	16,9	15,1	17	17,8

سادسا-112 **رهنا بالتوصية الواردة في الفقرة سادسا-108 أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

سادسا-113 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 600 090 13 دولار، مما يعكس زيادة صافية قدرها 400 112 دولار، أو 0,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 التي بلغت 200 978 12 دولار (المرجع نفسه، الجدول 27-21).

مصروفات التشغيل العامة

سادسا-114 تبلغ الاحتياجات المقترحة لمصروفات التشغيل العامة 600 461 دولار، وهو ما يمثل نقصانا قدره 000 51 دولار، أو 9,9 في المائة، مقارنة بمخصصات قدرها 600 512 دولار لعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 27-16). وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 300 179 دولار، وهو ما يمثل 44 في المائة من مخصصات ذلك العام التي بلغت 300 407 دولار. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، أنفِق مبلغ 300 164 دولار، أو 32 في المائة، من مخصصات عام 2023. **وإذ تضع اللجنة الاستشارية في اعتبارها تدني مستوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة في إطار مصروفات التشغيل العامة بنسبة 10 في المائة (200 46 دولار).**

اللوازم والمواد

سادسا-115 تبلغ الاحتياجات المقترحة من اللوازم والمواد ما قدره 600 87 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 000 19 دولار، أو 27,7 في المائة، مقارنة بمخصصات عام 2023 التي بلغت 600 68 دولار (المرجع نفسه، الجدول 27-16). وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 000 57 دولار، وهو ما يمثل 83 في المائة من مخصصات ذلك العام التي بلغت 600 68 دولار. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، أنفِق مبلغ 400 18 دولار، أو 26,8 في المائة، من مخصصات عام 2023. **وإذ تضع اللجنة الاستشارية في اعتبارها تدني مستوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الموارد المقترحة في إطار اللوازم والمواد بنسبة 20 في المائة (500 17 دولار).**

سادسا-116 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بما ورد من توصيات في الفقرتين سادسا-114 وسادسا-115 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية

سادسا-117 تبلغ الموارد المقترحة من الميزانية العادية لآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية لعام 2024 ما قدره 500 014 3 دولار (كلها غير متصلة بالوظائف)، قبل إعادة تقدير التكاليف، ولا تعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023. ولا تزال الموارد المقترحة تتصل بما مجموعه 16 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (1 مد-1، و 2 ف-4، و 3 ف-3، و 3 ف-2، و 1 موظف فني وطني، و 6 وظائف من الرتبة المحلية) و 3 وظائف لمتطوعي الأمم المتحدة (المرجع نفسه، الفقرة 27-86 والجدول 27-24). وقد مدد مجلس الأمن في قراره 2672 (2023) ولاية الآلية لمدة ستة أشهر حتى 10 تموز/يوليه 2023.

سادسا-118 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن جميع الوظائف الـ 19 في الآلية قد تم شغلها. وزُودت اللجنة بالجدول سادسا-14 الذي يبين ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023 وملاك الموظفين المقترح لعام 2024.

الجدول سادسا-14

آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية: ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023 وملاك الموظفين المقترح لعام 2024

	الفئة الفنية والفئات العليا										*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*		*الموظفون الوطنيون*		
	و أ ع	*أ ع م*	*مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع*	*الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمنية*	*فئة الخدمات العامة*	*المجموع*	*موظف وطني*	*فني المحلية*	*الرتبة متطوعو الأمم المتحدة*	*المجموع*
ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023																
غازي عنتاب	–	–	–	1	–	1	3	3	8	–	–		1	6	3	18
نيويورك	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–		–	–	–	1
المجموع	**–**	**–**	**–**	**1**	**–**	**2**	**3**	**3**	**9**	**–**	**–**		**1**	**6**	**3**	**19**
ملاك الموظفين المقترح لعام 2024																
غازي عنتاب	–	–	–	1	–	1	3	3	8	–	–		1	6	3	18
نيويورك	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–		–	–	–	1
المجموع	**–**	**–**	**–**	**1**	**–**	**2**	**3**	**3**	**9**	**–**	**–**		**1**	**6**	**3**	**19**

سادسا-119 وبالنظر إلى الموارد المعتمدة للفترة الحالية لعام 2023، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن المشاورات جارية في مجلس الأمن بشأن تجديد قراره 2672 (2023) إلى ما بعد 10 تموز/يوليه 2023، فقد ظلت آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية دون ولاية اعتبارا من 11 تموز/يوليه 2023. وأبلِغت اللجنة بأن كيانات الأمم المتحدة وشركاءها قد غيروا مسار شحناتهم من المساعدة الإنسانية من باب الهوى إلى معبري باب السلام والراعي الحدوديين. وفي 13 تموز/يوليه، أبلَغت حكومة الجمهورية العربية السورية الأمينَ العام بأنها اتخذت القرار السيادي بمنح الأمم المتحدة إذن استخدام معبر باب الهوى الحدودي لإيصال المساعدة عبر الحدود إلى المنطقة الشمالية الغربية من الجمهورية العربية السورية لمدة ستة أشهر. وأبلِغت اللجنة بأن المناقشات جارية مع الحكومة لتحديد شروط استمرار المساعدة التي تقدمها الأمم المتحدة عبر الحدود للمنطقة الشمالية الغربية من الجمهورية العربية السورية. وعلاوة على ذلك، وبالنظر إلى التطورات، تعمل الآلية على تنقيح خطة عملها للحفاظ على القدرة والاستعداد لرصد المساعدة الإنسانية التي تمر عبر باب الهوى أو أي معبر حدودي مأذون به عندما يطلب الطرفان ذلك، وتعمل على الإعداد للإنهاء التدريجي للآلية. وأبلِغت اللجنة بأن الآلية بصدد وضع خطط للأشهر الثلاثة المقبلة، تتضمن الدروس المستفادة، وإدارة وثائق الآلية، وخطة للتصرف في الأصول، وإجراءات انتهاء خدمة الموظفين، فضلا عن إجراءات التصفية امتثالا لولايات الجمعية العامة وأنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وما تتبعه من أفضل الممارسات. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الآلية ستستخدم الموارد المعتمدة لعام 2023 لتنفيذ أي تغييرات أخرى إذا لم يمدد المجلس ولايتها. وفي هذه الحالة، لن تكون هناك حاجة إلى

الموارد المقترحة لآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية لعام 2024، وستبلِّغ الأمانة العامة اللجنة بالقرار.

سادسا-120 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه بعد عدم تجديد قرار مجلس الأمن 2672 (2023) إلى ما بعد 10 تموز/يوليه 2023، ظلت آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية دون ولاية اعتبارا من 11 تموز/يوليه 2023. وترى اللجنة أن افتراضات التخطيط لعام 2024 بالنسبة للآلية، على النحو الذي عُرضت به في الميزانية البرنامجية المقترحة، قد لا تكون واقعية. وفي ضوء المشاورات الجارية ذات الصلة، تأمل اللجنة أن يقدم الأمين العام معلومات مستكملة عن أي تطورات ذات صلة فيما يتعلق بالآلية، بما في ذلك ما إذا كانت الموارد لن تكون مطلوبة، من أجل تيسير مداولات الجمعية العامة. وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات مستكملة عن النفقات الجارية للآلية إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تدرَج كذلك في سياق تقرير الأداء.**

مكتب دعم مبادرة البحر الأسود (المبادرة المتعلقة بالنقل الآمن للحبوب والمواد الغذائية من الموانئ الأوكرانية)

سادسا-121 تبلغ الموارد المقترحة من الميزانية العادية لمكتب دعم مبادرة البحر الأسود لنقل الحبوب لعام 2024 ما قدره 200 252 8 دولار (جميعها غير متصلة بالوظائف)، قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة قدرها 700 113 دولار، أو 1,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 التي بلغت 500 138 8 دولار، عملا بقرار الجمعية العامة 263/77 ألف. وتتصل الزيادة بالاعتمادات بمعدلات شواغر مستمرة لأربع وظائف لموظف عمليات مشتركة/نائب رئيس العمليات (ف-4)، ووظيفتين لموظف وطني للشؤون الإنسانية/الاتصال (موظف فني وطني)، ووظيفة واحدة لمحلل معلومات معاون/مراقب (موظف فني وطني) استُحدِثت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 263/77 ألف وحُددت تكاليفها بمعدل شواغر قدره 50 في المائة. ولا تزال الموارد المقترحة تتصل بما مجموعه 31 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (وظيفة واحدة برتبة أمين عام مساعد، و 1 مد-1، و 4 ف-5، و 4 ف-4، و 8 ف-3، و 9 وظائف لموظفين فنيين وطنيين، و 4 وظائف من الرتبة المحلية) وثلاث وظائف لمتطوعي الأمم المتحدة (المرجع نفسه، الفقرة 27-91 والجدول 27-25).

سادسا-122 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن 18 وظيفة من الوظائف الـ 31 المأذون بها في مكتب دعم مبادرة البحر الأسود مشغولة وأن 13 وظيفة منها هي وظائف شاغرة. وزُودت اللجنة بالجدول سادسا-15 الذي يبين ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023 وملاك الموظفين المقترح لعام 2024.

الجدول سادسا-15

مكتب دعم مبادرة البحر الأسود: ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023 وملاك الموظفين المقترح لعام 2024

	الفئة الفنية والفئات العليا										*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*		*الموظفون الوطنيون*		
	و أ ع	*م مد-2*	*مد-1*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2/1*	*المجموع*	*الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمنية*	*فئة الخدمات العامة*	*موظف فني وطني*	*الرتبة المحلية*	*متطوعو الأمم المتحدة*	*المجموع*
ملاك الموظفين المعتمد لعام 2023														
إسطنبول	–	1	–	1	4	3	8	–	17	–	–	8	3	–	28

	الفئة الفنية والفئات العليا										فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها		الموظفون الوطنيون		
	و أ ع	أ ع م	مد-2	مد-1	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2/1	المجموع	الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمنية	فئة الخدمات العامة	موظف وطني	فني الرتبة المحلية	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
أنقرة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–	2
نيويورك	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	–	1
المجموع	**–**	**1**	**–**	**1**	**4**	**4**	**8**	**–**	**18**	**–**	**–**	**9**	**4**	**–**	**31**
ملاك الموظفين المقترح لعام 2024															
إسطنبول	–	1	–	1	4	3	8	–	17	–	–	8	3	–	28
أنقرة	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–	2
نيويورك	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	–	1
المجموع	**–**	**1**	**–**	**1**	**4**	**4**	**8**	**–**	**18**	**–**	**–**	**9**	**4**	**–**	**31**

سادسا-123 وبالنظر إلى الموارد المعتمدة للفترة الحالية لعام 2023، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الاتحاد الروسي أخطر الأمين العام في 17 تموز/يوليه 2023 بقراره إنهاء مشاركته في مبادرة البحر الأسود لنقل الحبوب، اعتبارا من 18 تموز/يوليه 2023. وتنفيذ المبادرة متوقف حاليا، بما في ذلك أنشطة مركز التنسيق المشترك. وأبلِغت اللجنة بأن بيانات عامة صادرة عن الأطراف أشارت إلى إمكانية استئناف المبادرة، وبأن المناقشات في هذا الصدد مستمرة بشأن كيفية التخفيف من حدة انعدام الأمن الغذائي على الصعيد العالمي وأثره الإنساني. وعلاوة على ذلك، أكد وفد تركيا عزمه الإبقاء خلال الأسابيع المقبلة على وجود له في المرفق الذي وفره لمركز التنسيق المشترك، وأعرب عن رغبته في أن تتصرف الأمم المتحدة بالطريقة نفسها.

سادسا-124 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب دعم مبادرة البحر الأسود قد اتخذ خطوات ترمي إلى تحقيق التوازن بين الحاجة إلى الحفاظ على القدرات الأساسية والاستعداد لمساعدة الأطراف في حالة استئناف الأنشطة، مع النظر أيضاً في احتمال الإغلاق التدريجي. وقد جُمدت جميع التعيينات المؤقتة وعمليات الشراء الجارية وسيقدَّم الدعم لأفراد المكتب الذين يسعون إلى الحصول على فرص مهنية أخرى. وأبلِغت اللجنة بأنه على الرغم من أن عقود المفتشين الاستشاريين لن تمدد لفترة ما بعد 31 تموز/يوليه، فإن ترتيبات الطوارئ ستمكن من النشر السريع لقدرات التفتيش في حالة استئناف الأنشطة. وعلاوة على ذلك، تشمل الأنشطة الجارية الأخرى وضع خطط عمل معدلة لفترة الأشهر الثلاثة المقبلة، مع مراعاة احتمال عدم استئناف الأنشطة، كما تشمل تسخير الدروس المستفادة وإدارة الوثائق، وخطط التصرف في الأصول، وإجراءات انتهاء خدمة الموظفين، وإجراءات التصفية. وأبلِغت اللجنة بأنه، استنادا إلى التطورات الأخيرة، لن تكون هناك حاجة في هذه المرحلة إلى الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وأبلِغت اللجنة أيضا بأنه إذا اتخِذ قرار قبل نهاية عام 2023 باستئناف المبادرة، فإن تقديرات الاحتياجات الواردة في الميزانية البرنامجية لعام 2024 ستظل سارية.

سادسا-125 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن أنشطة مبادرة البحر الأسود وأنشطة مكتب دعم هذه المبادرة قد توقفت اعتبارا من 18 تموز/يوليه 2023. وترى اللجنة أن افتراضات التخطيط لعام 2024 لمكتب دعم المبادرة، على النحو الوارد في الميزانية البرنامجية المقترحة، قد لا تكون واقعية، لأن نشاطه خامل.**

وتأمل اللجنة أن يقدم الأمين العام معلومات مستكملة عن أي تطورات ذات صلة، بما في ذلك ما إذا كانت الموارد لن تكون مطلوبة، من أجل تيسير مداولات الجمعية العامة. وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات مستكملة عن النفقات الجارية للمبادرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تدرَج كذلك في سياق تقرير الأداء.

مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث

سادسا-126 تبلغ الموارد المقترحة من الميزانية العادية لمكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث لعام 2024 ما قدره 600 263 1 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، ولا تعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023. ولا تزال الموارد المقترحة تتعلق بوظيفة واحدة برتبة مد-1 (المرجع نفسه، الجدولان 27-34 و 27-37). وتبلغ الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية 000 797 64 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 109 1 دولار، أو 1,7 في المائة، مقارنة بعام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 27-36).

الجدول سادسا-16

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022 (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	1	35,3	25,2	100,0	1	1	0	98,8	100,0	100,0	1	11,5

سادسا-127 وعلى النحو المبين في الفقرة 27-118 من الملزمة A/78/6 (Sect.27)، تم التخطيط لإجراء تقييم لمكتب الحد من مخاطر الكوارث، غير أنه بالنظر إلى التركيز على استعراض منتصف المدة لتنفيذ إطار سنداي للحد من مخاطر الكوارث للفترة 2015-2030 والدورة الرفيعة المستوى ذات الصلة للجمعية العامة في أيار/مايو 2023، أصبح من المقرر إجراء التقييم لعام 2023 خلال الفترة من تموز/يوليه إلى أيلول/سبتمبر 2023. وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأن نتائج التقييم ستنفذ في عام 2024. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن التقييم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج أيضاً في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.**

سادسا-128 وعلى النحو المبين في الفقرة 27-105 من الملزمة، كلفت الجمعية العامة، في قرارها 283/69، مكتبَ الحد من مخاطر الكوارث بدعم تنفيذ ومتابعة واستعرض إطار سنداي. ويعكس عرض المكتب كعنصر مستقل من عناصر الباب 27 الدورَ المتميز الذي يضطلع به المكتب في الحد من مخاطر الكوارث. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه على الرغم من عدم اقتراح أي تغييرات هيكلية، فإن عرض المكتب كعنصر مستقل يبين واقعه التشغيلي. وعلاوة على ذلك، يقدَّم المكتب في نشرة الأمين العام ST/SGB/2015/3 المعنونة "تنظيم الأمانة العامة للأمم المتحدة" بوصفه وحدة تنظيمية يرأسها موظف

مسؤول مباشرة أمام الأمين العام. وأبلِغت اللجنة بأن الأمين العام المساعد لشؤون الحد من مخاطر الكوارث، بوصفه رئيس الكيان، لديه اتفاق موقّع مع الأمين العام وتفويض منفصل للسلطة. وعلاوة على ذلك، فالأمين العام المساعد ليس مسؤولا مباشرة أمام وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية ومنسق الإغاثة في حالات الطوارئ. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عرض مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث كعنصر مستقل من عناصر الباب 27، حيث الأمين العام المساعد مسؤول إداريا مباشرة أمام الأمين العام. وتأمل اللجنة أن يُقدَّم مزيد من الإيضاحات إلى الجمعية العامة بشأن عرض المكتب كعنصر مستقل، دون وجود علاقة واضحة له بمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية.**

المسائل الأخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

سادسا-129 في 31 أيار/مايو 2023، كانت الفئة الفنية والفئات العليا في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية تتكون من 55,1 في المائة من النساء و 44,9 في المائة من الرجال. وفي 31 أيار/مايو 2023 أيضا، بلغ عدد وظائف الفئة الفنية والفئات العليا 49 وظيفة، وكان شاغلو 33 وظيفة منها (67,3 في المائة) ينتمون إلى دول أوروبا الغربية ودول أخرى، وشاغلو 6 وظائف (12,2 في المائة) من دول آسيا والمحيط الهادئ، وشاغل وظيفة واحدة (2,0 في المائة) من دول أوروبا الشرقية، وشاغلو 7 وظائف (14,3 في المائة) من الدول الأفريقية، وشاغلا وظيفتين (4,1 في المائة) من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين داخل المكتب، وتأمل أن تكثِّف الجهود لتحقيق تمثيل جغرافي عادل للدول الأعضاء، وترى أن الشواغر، بما فيها تلك التي تنتج عن التقاعد، تتيح فرصة ملموسة في هذا الصدد.** وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوى العاملة

سادسا-130 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد تسعة من موظفي مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل توقعات التقاعد والتخطيط للقوى العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

سادسا-131 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين موظفين فنيين مبتدئين من قبل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ومكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث في السنوات الخمس الماضية، وتلاحظ أن ما متوسطه 45 موظفا فنيا مبتدئا يعينون سنويا من 21 دولة من الدول الأعضاء المانحة، ومعظمها من أوروبا الغربية. وتلاحظ اللجنة أن مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية عين 38 موظفا فنيا مبتدئا من أوروبا الغربية. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

سادسا-132 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه تم تعيين العدد الإجمالي التالي من المتدربين الداخليين من عام 2018 إلى عام 2023 لشغل وظائف التدريب الداخلي في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

ومكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث: 162 (2018-2019)، و 162 (2020-2021)، و 94 (2022-حزيران/يونيه 2023). وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الرقابة: الميزانية البرنامجية للموارد الخارجة عن الميزانية

سادسا-133 من مجموع الموارد البالغ 600 033 378 دولار لعام 2024، يأتي مبلغ قدره 100 058 352 دولار، أو 93,1 في المائة، من الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية. ويشير الأمين العام في حاشية الجدول 27-19 من الملزمة إلى أن المبلغ الإجمالي للموارد الخارجة عن الميزانية يستثني المخصصات المقدرة والتي تبلغ 1,7 بليون دولار في عام 2024 لتمويل الصناديق القطرية المشتركة والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ التي تستخدمها كيانات الأمم المتحدة والكيانات غير التابعة للأمم المتحدة لدعم جهود العمل الإنساني والاستجابة الإنسانية في حالات الطوارئ الإنسانية وجهود الإغاثة.

سادسا-134 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مبلغ 1,7 بليون دولار لا يُعد جزءا من الموارد الخارجة عن الميزانية التي يستخدمها مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بنفسه. فمبلغ 1,7 بليون دولار يرد في إطار برنامج عمل البرنامج الفرعي 2، تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ، وتتعلق مهمة هذا البرنامج الفرعي أيضا بتجهيز المخصصات من الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ والصناديق القطرية المشتركة إلى الشركاء في المجال الإنساني. وأبلِغت اللجنة بأن مبلغ 1,7 بليون دولار هو المبلغ الإجمالي المقدر للمخصصات التي ستُقدم من آليات التمويل العابر التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وهي الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ و 21 من الصناديق القطرية المشتركة، إلى الشركاء المنفذين في المجال الإنساني التابعين للأمم المتحدة وغير التابعين لها من أجل الاستجابة لأشد الاحتياجات إلحاحا في حالات الطوارئ الإنسانية. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الرقابة الداخلية والخارجية على هذا المبلغ تُعد ممتثلة امتثالا تاما للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة، وأن الهيئات الرقابية، بما فيها مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة ومكتب خدمات الرقابة الداخلية، تُجري استعراضات منتظمة لموارد الصناديق المشتركة وإدارتها.

سادسا-135 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية يمتثل للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة والقواعد الأخرى ذات الصلة المتبعة في المنظمة، بما فيها ما يتعلق بإدارة الموارد البشرية، كما يخضع استخدام هذه الموارد لمراجعة الحسابات من جانب مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومجلس مراجعي الحسابات. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن إطار الرقابة الداخلية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، الذي أنشئ في حزيران/يونيه 2014، يتقيد بالتوجيهات السياساتية للمكتب بشأن المنشورات الإدارية والدليل الإداري الميداني لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، والتي تحدد المخاطر المحتملة في العمليات الإدارية وتنص على الضوابط التي تكفل تأكيدات لأصحاب المصلحة بشأن استخدام الموارد. وفي أيار/مايو 2022، أنشئت اللجنة التوجيهية الداخلية المعنية بالميزانية في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، برئاسة الأمين العام المساعد للشؤون الإنسانية ونائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ. وتقدم اللجنة التوجيهية للميزانية توصيات إلى وكيل الأمين العام بشأن استخدام الموارد المدرجة في الميزانية البرنامجية المقترحة الخارجة عن الميزانية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية. وأبلِغت اللجنة بأن وكيل الأمين

العام، بوصفه صانع القرار الوحيد والنهائي، يوافق على الميزانية البرنامجية الخارجة عن الميزانية لاستخدامها في المقر وفي المواقع الميدانية التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية.

سادسا-136 وعلى النحو المبين في الفقرة 27-1 من الملزمة، يستمد مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ولايته من الأولويات المحددة في قرارات ومقررات الجمعية العامة ذات الصلة، ولا سيما القرار التأسيسي 182/46 المؤرخ 19 كانون الأول/ديسمبر 1991، الذي حددت فيه الجمعية المبادئ التوجيهية للاستجابة الإنسانية وأكدت فيه الدور القيادي للأمين العام في ذلك السياق. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن عدة تقارير موضوعية سنوية للأمين العام عن أنشطة المكتب معروضة على الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، بما فيها تقارير حديثة عن مواضيع منها تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية التي تقدمها الأمم المتحدة في حالات الطوارئ (A/77/72-E/2022/50)؛ والتعاون الدولي في تقديم المساعدة الإنسانية في ميدان الكوارث الطبيعية، من مرحلة الإغاثة إلى مرحلة التنمية (A/77/361)؛ والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ (A/77/318). وأبلِغت اللجنة أيضا بأنه لا ترِد في التقارير المقدمة إلى الجمعية العامة أو المجلس الاقتصادي والاجتماعي عن أنشطة المكتب أي معلومات مالية أو معلومات عن الميزانية بشأن التمويل من خارج الميزانية، من قبيل معلومات عن النفقات السابقة أو الإيرادات المتوقعة من المانحين أو المبررات المتعلقة باستخدام موارد المكتب الخارجة عن الميزانية لأغراض تتعلق بالاحتياجات المتصلة بالوظائف وغير المتصلة بالوظائف. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن الجمعية العامة لم تطلب في قراراتها السابقة معلومات مالية ومعلومات تتعلق بالميزانية عن موارد المكتب الخارجة عن الميزانية.

سادسا-137 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الرقابة المالية والمتعلقة بالميزانية على الموارد الخارجة عن الميزانية للأبواب الأخرى في إطار الجزء السادس، حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية، تضطلع بها الهيئات الحكومية الدولية للكيانات المعنية بكل باب منها، على سبيل المثال:

(أ) الباب 25: مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، بموارد متوقعة من خارج الميزانية قدرها 300 623 166 10 دولار لعام 2024، تخضع لإشراف لجنتها التنفيذية المنشأة في 1 كانون الثاني/يناير 1959 عملا بقرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي 672 (د-25) المؤرخ 30 نيسان/أبريل 1958 والمكلفة بمهام منها استعراض أموال المفوضية وبرامجها، والإذن للمفوض السامي بتوجيه نداءات لتعبئة الأموال، والموافقة على أهداف الميزانية السنوية المقترحة، وتقديم المشورة للمفوض السامي في ممارسة مهامه؛

(ب) الباب 26: وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى (الأونروا)، بموارد متوقعة من خارج الميزانية قدرها 000 503 083 1 دولار لعام 2024، تخضع لإشراف لجنتها الاستشارية التي أنشأتها الجمعية العامة بموجب قرارها 302 (د-4) المؤرخ 8 كانون الأول/ديسمبر 1949 والمكلفة بمهام منها الموافقة على الميزانية البرنامجية المقترحة وتقديم المشورة والمساعدة إلى المفوض العام للأونروا في الاضطلاع بولاية الوكالة. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الجمعية العامة لم تتناول في قرارها 182/46 المؤرخ 19 كانون الأول/ديسمبر 1991 مسألة إنشاء الهيئة الرقابية الحكومية الدولية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بممثلين منتخبين من الدول الأعضاء، على نحو ما تُنشئه عادة.

سادسا-138 **وترى اللجنة الاستشارية أنه قد تكون هناك حاجة إلى تعزيز الرقابة والإدارة في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وإلى كفالة الشفافية والمساءلة بالنظر إلى الحجم الكبير للموارد الخارجة عن الميزانية،**

وكذلك حجم الأموال لأغراض المخصصات، التي يحصل عليها المكتب من الجهات المانحة الحكومية وغير الحكومية والخاصة. وتأمل اللجنة أن تُقدم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، توضيحات بشأن الرقابة والإدارة فيما يتعلق بالميزانية البرنامجية الإجمالية الخارجة عن الميزانية، وتأمل أن تُدرج معلومات مستكملة في مشروع الميزانية المقبل.

مسائل الرقابة الأخرى على الموارد الخارجة عن الميزانية: الموافقة على الوظائف برتبة مد-1 وما فوقها

سادسا-139 فيما يتعلق بموافقة اللجنة الاستشارية على الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية برتبة مد-1 وما فوقها، تشير اللجنة إلى أن مجلس مراجعي الحسابات لاحظ مؤخرا أن موافقة اللجنة لم تُلتمس فيما يتعلق بخمس وظائف لكبار منسقي الشؤون الإنسانية (1 أمين عام مساعد، و 3 مد-2، و 1 مد-1) في المكتب، تقع ضمن اختصاص اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، وأنشئت منذ أكثر من سنة واحدة (A/77/574، الفقرة 59؛ و A/77/5 (Vol. I)، الفقرات 280 إلى 283). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن تلك الوظائف تمول من موارد المكتب الخارجة عن الميزانية، وتُدفع كمنحة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ويُقصد بها أن تكون مؤقتة لأنها ضرورية لأغراض تشغيلية طارئة. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن تلك الوظائف، وفقا لما ذكره المكتب، لا تقدم بالتالي إلى اللجنة للموافقة عليها عملا بقرار الجمعية العامة 217/35 المؤرخ 17 كانون الأول/ديسمبر 1980.

سادسا-140 **وتعرب اللجنة الاستشارية من جديد عن بالغ قلقها لاستمرار عدم التماس موافقة اللجنة عملا بالقرار 217/35 قبل إنشاء عدد من الوظائف الرفيعة المستوى الممولة من مصادر خارجة عن الميزانية، بما فيها الموارد المقدمة في شكل منحة. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يكفل العمل بانتظام على تقديم جميع الوظائف المستقبلية الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية برتبة مد-1 أو ما فوقها، بما فيها الموارد المقدمة في شكل منحة، إلى اللجنة للموافقة عليها.** وتناقش اللجنة الاستشارية المسائل المتصلة بالموافقة على الوظائف برتبة مد-1 في الفصل الأول أعلاه.

مقدمو الخدمات

سادسا-141 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه استنادا إلى مذكرة تفاهم عالمية وقّعها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظمة الأمم المتحدة، يقدم البرنامج الإنمائي مجموعة من الخدمات إلى المكتب، بما فيها خدمات الموارد البشرية؛ وخدمات إدارة الوظائف؛ ومدفوعات مقدمي الخدمات المحليين؛ وتجديد رصيد المصروفات النثرية؛ والسفر؛ واستئجار أماكن العمل التابعة للبرنامج الإنمائي. وفيما يتعلق بالدعم الذي تقدمه كيانات الأمانة العامة إلى المكتب، أبلِغت اللجنة بأن المكتب يستخدم نظام أوموجا في معظم مهامه المتعلقة بالمعاملات، بما فيها المشتريات والسفر والوثائق المالية والمصروفات النثرية. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن المكتب يشارك في مبادرات تحسين طرائق العمل على نطاق الأمانة العامة، بما فيها المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال التابعة لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، والخطوط الجوية الإنسانية للأمم المتحدة، وأسطول الأمم المتحدة، وإدارة أماكن العمل المشتركة. وعلاوة على ذلك، أبرمت معظم المكاتب القطرية التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية اتفاقات ثنائية على مستوى الخدمات مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وبرنامج الأغذية العالمي لتقديم الخدمات الإدارية واللوجستية وخدمات المراسم. وعلاوة على ذلك، يحد المكتب من الاستعانة بمقدمي الخدمات من الأطراف الثالثة، وتحديدا مركز البيانات الإنسانية التابع لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، الذي يوجد مقره في لاهاي، والذي يتم التعاقد معه على

أساس عدم التفرغ للحصول على خبرة متخصصة ومستمرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والبيانات، وينطوي ذلك على توفير تغطية بالبيانات الإنسانية على مدار الساعة طيلة أيام الأسبوع. وعلاوة على ذلك، وفي سياق الخطة الاستراتيجية للفترة 2023-2026، طلب المكتب إلى إدارة الدعم العملياتي إجراء استعراض وظيفي غير متعمق لمكتبه التنفيذي بغرض تقييم مدى قدرته على الوفاء بمسؤولياته، وقد أسفر الاستعراض عن التوصيات التالية: (أ) ينبغي لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية أن يضع حدا لاعتماده على برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بوصفه مقدما لخدمات إدارة شؤون الموظفين الوطنيين؛ (ب) ينبغي توسيع نطاق شراكة مقدمي الخدمات مع الأمانة العامة، أي مع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي ومركز الخدمات العالمي، وبذلك سيتمكن المكتب التنفيذي لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية من تجنب تحمل عبء أنشطة المعاملات وسيتمكن من التركيز على الدعم الاستراتيجي والتمكيني. **وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي معلومات مستكملة في هذا الصدد في الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

التعاون مع نظام المنسقين المقيمين

سادسا-142 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة تشير في قرارها 182/46 إلى أن المنسق المقيم ينسق عادة المساعدة الإنسانية التي تقدمها منظومة الأمم المتحدة على الصعيد القطري. وأبلِغت اللجنة بأنه في الحالات التي لا يعيَّن فيها المنسق المقيم بصفته منسقا للشؤون الإنسانية، قد ينشر مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية فريقا استشاريا للشؤون الإنسانية يقدم المشورة إلى المنسق المقيم بشأن مسائل الشؤون الإنسانية والتنسيق. ويتلقى الفريق المذكور التابع للمكتب الدعم من رئيس المكتب الإقليمي المختص ويقدم تقاريره إليه، غير أنه لا يوجد تسلسل إداري رسمي بين المكتب والمنسق المقيم. وعلاوة على ذلك، في البلدان التي يعيَّن فيها المنسق المقيم منسقا للشؤون الإنسانية أيضاً ويوجد فيها أيضا مكتب تابع لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، يعمل رؤساء المكاتب في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية دعما للمنسق المقيم وتحت قيادته الاستراتيجية، على الرغم من أنهم يقدمون تقاريرهم إلى مقر مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في نيويورك (انظر أيضا A/77/7، الفقرتان سادسا-95 وسادسا-96).

الجدول سادسا-17

الباب 24، حقوق الإنسان: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل (بما في ذلك موارد اللجنة المعنية بالمفقودين في قبرص)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*الموارد المقررة الأخرى*[أ]			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	79 361,7	82 181,3	84 292,3	41 623,3	95 945,7	11 653,4	83 209,6	94 026,5	98 727,8	4 701,3	1 809,9	1 816,8	1 880,9	64,1	167 200,8	180 135,6	196 554,4	16 418,8
تكاليف الموظفين الأخرى	28 800,9	35 241,6	53 119,7	21 297,7	19 123,1	(33 996,6)	61 786,8	69 818,9	73 309,8	3 490,9	134,5	365,2	391,3	26,1	97 162,9	123 303,8	92 824,2	(30 479,6)
الضيافة	3,6	2,0	3,0	0,2	3,0	–	0,2	0,3	0,3	–	–	–	–	–	2,2	3,3	3,3	–
الاستشاريون	688,4	630,9	1 342,4	730,0	541,8	(800,6)	10 412,9	11 766,6	12 354,9	588,3	–	–	–	–	11 043,8	13 109,0	12 896,7	(212,3)
سفر الممثلين	14 160,7	11 410,2	17 614,0	7 892,2	16 195,2	(1 418,8)	596,5	674,8	708,5	33,7	–	–	–	–	12 006,7	18 288,8	16 903,7	(1 385,1)
سفر الموظفين	2 392,5	3 134,4	4 173,2	1 963,0	1 961,4	(2 211,8)	6 741,7	7 618,0	7 998,9	380,9	126,3	155,4	160,5	5,1	10 002,4	11 946,6	10 120,8	(1 825,8)
الخدمات التعاقدية	1 583,0	1 798,8	2 479,3	912,7	1 236,5	(1 242,8)	7 838,6	8 857,5	9 300,4	442,9	7,9	13,0	13,0	–	9 645,3	11 349,8	10 549,9	(799,9)
مصروفات التشغيل العامة	4 544,1	4 207,3	6 308,1	2 633,9	3 870,6	(2 437,5)	13 088,1	14 792,1	15 531,7	739,6	1,0	–	–	–	17 296,4	21 100,2	19 402,3	(1 697,9)
اللوازم والمواد	236,0	224,1	279,3	62,3	152,2	(127,1)	811,1	916,5	962,4	45,9	–	1,4	1,4	-	1 035,2	1 197,2	1 116,0	(81,2)
الأثاث والمعدات	365,0	806,6	441,0	294,9	325,5	(115,5)	2 482,3	2 805,0	2 945,2	140,2	–	5,5	5,5	-	3 288,9	3 251,5	3 276,2	24,7
تحسين أماكن العمل	–	1,3	–	1,3	–	–	2,9	–	–	–	–	–	–	–	4,2	–	–	–
الممنوح والمساهمات	5 256,4	2 440,0	6 134,0	1 847,2	3 894,6	(2 239,4)	47 118,6	53 243,8	55 906,0	2 662,2	-	–	–	–	49 558,6	59 377,8	59 800,6	422,8
المجموع	**137 392,3**	**142 078,5**	**176 186,3**	**79 258,7**	**143 249,6**	**(32 936,7)**	**234 089,3**	**264 520,0**	**277 746,0**	**13 226,0**	**2 079,6**	**2 357,3**	**2 452,6**	**95,3**	**378 247,4**	**443 063,6**	**423 448,2**	**(19 615,5)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول سادسا-18

الباب 25، توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية						*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير-حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	677,3	676,0	699,8	344,9	699,8	–	1 305 856,4	1 580 736,0	1 580 736,0	1 306 532,4	1 581 435,8	1 581 435,8	–
تكاليف الموظفين الأخرى	–	–	–	–	–	–	98 224,9	136 459,4	136 459,4	98 224,9	136 459,4	136 459,4	–
الخبراء الاستشاريون	–	–	–	–	–	–	36 321,9	133 920,4	133 920,4	36 321,9	133 920,4	133 920,4	–
سفر الموظفين	–	–	–	–	–	–	70 131,7	100 315,6	100 315,6	70 131,7	100 315,6	100 315,6	–
الخدمات التعاقدية	–	–	–	–	–	–	1 408 208,9	3 456 578,6	3 456 578,6	1 408 208,9	3 456 578,6	3 456 578,6	–
مصروفات التشغيل العامة	–	–	–	–	–	–	335 283,1	831 436,0	831 436,0	335 283,1	831 436,0	831 436,0	–
اللوازم والمواد	–	–	–	–	–	–	672 945,1	1 260 313,3	1 260 313,3	672 945,1	1 260 313,3	1 260 313,3	–
الأثاث والمعدات	–	–	–	–	–	–	128 387,2	325 124,1	325 124,1	128 387,2	325 124,1	325 124,1	–
المساهمات المقدمة في أنشطة الأمم المتحدة المشتركة	–	–	–	–	–	–	32 990,2	22 828,3	22 828,3	41 535,0	22 828,3	22 828,3	–
المنح والمساهمات	41 535,0	41 535,0	43 934,1	21 758,5	43 934,1	–	–	–	–	32 990,2	43 934,1	43 934,1	–
فئات إنفاق أخرى	–	–	–	–	–	–	1 469 753,6	2 318 911,6	2 318 911,6	1 469 753,6	2 318 911,6	2 318 911,6	–
المجموع	**42 212,3**	**42 211,0**	**44 633,9**	**22 103,1**	**44 633,9**	–	**5 558 103,0**	**10 166 623,3**	**10 166 623,3**	**5 600 314,0**	**10 211 257,2**	**10 211 257,2**	–

الجدول سادسا-19

الباب 26، اللاجئون الفلسطينيون: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	40 366,6	34 531,3	39 661,7	18 288,4	40 540,5	878,8	481 219,3	629 496,8	653 417,7	23 920,9	515 750,6	669 158,5	693 958,2	24 799,7
تكاليف الموظفين الأخرى	39,0	14,4	42,3	–	42,3	–	6 309,0	1 138,5	1 146,4	7,9	6 323,4	1 180,8	1 188,7	7,9
الخبراء الاستشاريون							8 964,0	38 904,2	39 029,8	125,6	8 964,0	38 904,2	39 029,8	125,6
سفر الموظفين	–	–	–	–	–	–	1 831,9	1 238,0	1 285,0	47,0	1 831,9	1 238,0	1 285,0	47,0
الخدمات التعاقدية	–	–	–	–	–	–	61 056,4	45 131,7	46 576,9	1 445,2	61 056,4	45 131,7	46 576,9	1 445,2
مصروفات التشغيل العامة	–	–	–	–	–	–	74 286,7	56 321,5	58 461,7	2 140,2	74 286,7	56 321,5	58 461,7	2 140,2
اللوازم والمواد	–	–	–	–	–	–	49 990,4	45 864,1	47 215,3	1 351,2	49 990,4	45 864,1	47 215,3	1 351,2
الأثاث والمعدات	–	–	–	–	–	–	45 249,2	198 800,1	198 987,4	187,3	45 249,2	198 800,1	198 987,4	187,3
تحسين أماكن العمل							4 465,1	23 432,0	23 539,6	107,6	4 465,1	23 432,0	23 539,6	107,6
الزمالات والمنح والمساهمات	–	–	–	(15,5)	14 594,0	14 594,0	116 157,8	41 675,8	43 031,4	1 355,6	116 157,8	41 675,8	57 625,4	15 949,6
المجموع	**40 405,6**	**34 545,7**	**39 704,0**	**18 272,9**	**55 176,8**	**15 472,8**	**849 529,8**	**1 082 002,7**	**1 112 691,2**	**30 688,5**	**884 075,5**	**1 121 706,7**	**1 167 868,0**	**46 161,3**

الجدول سادسا-20

الباب 27، المساعدة الإنسانية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*					*المجموع*				
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	13 764,8	13 878,3	12 887,1	6 699,0	12 888,4	243 584,10	270 721,9	159 965,00	271 192,1	470,2	257 462,4	283 609,0	19 586,1	284 080,5	471,5
تكاليف الموظفين الأخرى	2 024,1	2 003,3	6 992,5	2 194,3	7 134,0	6 748,60	17 351,8	2 745,10	19 002,4	1 650,6	8 751,9	24 344,3	9 186,8	26 136,4	1 792,1
الضيافة	2,7	–	6,2	–	6,2	2,60	134,8	2,10	134,8	–	2,6	141,0	6,2	141,0	–
الخبراء الاستشاريون	–	63,3	52,6	–	52,6	9 448,30	9 806,3	3 914,80	9 544,5	(261,8)	9 511,6	9 858,9	52,6	9 597,1	(261,8)
سفر الممثلين	–	–	–	–	–	5 380,60	6 767,0	1 413,60	6 553,6	(213,4)	5 380,6	6 767,0	–	6 553,6	(213,4)
سفر الموظفين	352,3	618,8	654,5	533,3	626,7	19 329,50	14 646,7	11 705,10	14 554,5	(92,2)	19 948,3	15 301,2	1 187,8	15 181,2	(120,0)
الخدمات التعاقدية	167,0	372,8	308,0	360,7	300,2	11 626,20	13 903,4	5 544,70	13 778,1	(125,3)	11 999,0	14 211,4	668,7	14 078,3	(133,1)
مصروفات التشغيل العامة	422,4	194,4	528,9	164,3	477,9	33 215,50	37 821,9	18 412,80	37 709,1	(112,8)	33 409,9	38 350,8	693,2	38 187,0	(163,8)
اللوازم والمواد	24,3	57,4	69,0	18,4	88,0	2 814,90	3 271,3	878,70	3 271,0	(0,3)	2 872,3	3 340,3	87,4	3 359,0	18,7
الأثاث والمعدات	34,3	21,3	190,0	25,3	250,0	8 635,20	2 836,9	1 589,30	2 832,7	(4,2)	8 656,5	3 026,9	215,3	3 082,7	55,8
تحسين أماكن العمل	–	0,7	–	–	–	–	–	–	–	–	0,7	–	–	–	–
المنح والمساهمات	3 093,6	2 702,9	5 436,6	2 204,9	5 415,1	33 714,80	37 220,2	20 037,50	37 018,7	(201,5)	36 417,7	42 656,8	7 641,5	42 433,8	(223,0)
المجموع	**19 885,5**	**19 913,1**	**27 125,4**	**12 200,3**	**27 239,1**	**374 500,3**	**414 482,2**	**226 208,7**	**415 591,5**	**1 109,3**	**394 413,5**	**441 607,6**	**39 325,6**	**442 830,6**	**1 223,0**

الجزء السابع
التواصل العالمي

الباب 28
التواصل العالمي

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	800 072 100 دولار
نفقات عام 2022	200 176 98 دولار
اعتمادات عام 2023	000 807 101 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 276 52 دولار
المقترح لعام 2024	200 971 108 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	300 876 دولار
نفقات عام 2022	400 565 دولار
التقديرات لعام 2023	100 857 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 695 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	000 898 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	100 798 11 دولار
نفقات عام 2022	300 770 11 دولار
التقديرات لعام 2023	700 318 12 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 103 8 دولار
التوقعات لعام 2024	900 047 10 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

سابعا-1 بلغت موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 28 لعام 2024 ما قدره 200 971 108 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 200 164 7 دولار، أو 7,0 في المائة، مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 28)، الجدول 28-6). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 800 801 111 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 9,8 في المائة

مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم. وترد في الجدول سابعا-5 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

سابعا-2 ويرد في مقترح الميزانية أن التغيرات في الموارد بالنسبة لإدارة التواصل العالمي ناتجة أساسا عما يلي:

(أ) التعديلات التقنية، التي تمثل زيادة صافية قدرها 700 199 دولار، مدفوعة أساسا بالحاجة إلى اعتماد لاستمرار معدلات الشواغر للوظائف الخاضعة لمعدل شواغر قدره 50 في المائة في عام 2023، عملا بقراري الجمعية العامة 262/77 و 263/77 (A/78/6 (Sect.28))، الفقرة 28-65)؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة، التي تمثل زيادة قدرها 600 938 6 دولار، أساسا في إطار البرنامج الفرعي 2، الخدمات الإخبارية، حيث ستلبي الموارد الإضافية الحاجة إلى إصدار نشرات صحفية وتغطية الاجتماعات باللغات الرسمية الست. وترد تفاصيل الاحتياجات الإضافية فيما يلي:

‘1’ الوظائف: مبلغ إضافي قدره 100 801 4 دولار سيغطي إنشاء 54 وظيفة؛

‘2’ تكاليف الموظفين الأخرى: مبلغ إضافي قدره 200 739 1 دولار سيغطي تكاليف المساعدة المؤقتة العامة لتغطية الاجتماعات خلال فترات ذروة عبء العمل في الجمعية العامة؛

‘3’ موارد إضافية قدرها 800 68 دولار، في إطار الخدمات التعاقدية أساسا، ستغطي الاجتماعات وخدمات البث الشبكي؛

‘4’ اعتمادات غير متعلقة بالوظائف قدرها 700 224 دولار مطلوبة في إطار عنصر دعم البرامج، ستدعم إنشاء الوظائف الـ 54 ووظائف المساعدة المؤقتة العامة المذكورة أعلاه؛

‘5’ موارد إضافية قدرها 800 104 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، خدمات الحملات والعمليات القطرية، ستغطي خدمة خمسة أسابيع إضافية من اجتماعات نظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان (المرجع نفسه، الفقرة 28-66)؛

(ج) تغييرات أخرى، تعكس زيادة صافية قدرها 900 25 دولار بسبب زيادة الاعتماد المخصص لخدمات البث الشبكي (600 34 دولارات)، تقابلها جزئيا وفورات تحت بند الوظائف (700 8 دولار) بسبب النقل الجغرافي المقترح لموظف إعلام واحد (ف-3) (المرجع نفسه، الفقرة 28-67).

الاستعراض المستقل

سابعا-3 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أيدت طلب إجراء استعراض مستقل لكفاءة استخدام موارد الإدارة وهياكلها ونموذج تشغيلها، على أن تعرض نتائجه في الميزانية المقترحة المقبلة (A/77/7، الفقرة سابعا-3)، عملا بقرار الجمعية العامة 262/77 ويشير الأمين العام في المرفق الثاني من تقريره إلى تغييرات محدودة في النواتج البرنامجية عقب الاستعراض الذي يجريه مكتب خدمات الرقابة الداخلية كل ثلاث سنوات للإدارة والذي اختتم في عام 2022.

سابعا-4 **وتعرب اللجنة الاستشارية عن قلقها لأن استعراض الإدارة لم يجر على النحو الذي طلبته الجمعية العامة في قرارها 262/77، الذي أيدت فيه توصية اللجنة (A/77/7، الفقرة سابعا-3). وبالنظر**

إلى الابتكارات التكنولوجية السريعة التغير، والتحديات التي تشكّلها المعلومات المغلوطة والمعلومات المضللة، وإلى ضرورة تعزيز الجهود والتنسيق لتنفيذ خطة التنمية المستدامة لعام 2030، تعتقد اللجنة اعتقادا راسخا أن إجراء استعراض مستقل للإدارة لا يزال ذو أهمية قصوى من أجل مواجهة تلك التحديات على نحو أفضل مع تحديد أوجه الكفاءة، استنادا إلى تحليل متعمق لعبء العمل في قوتها العاملة. وفي هذا الصدد، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري مرة أخرى، في حدود الموارد المتاحة، استعراضا مستقلا ومحايدا للإدارة، يشمل مراكز الإعلام ونموذج النشرات الصحفية الفعال من حيث التكلفة، وأن يقدم نتائج الاستعراض إلى الجمعية العامة للنظر فيها في سياق الميزانية البرنامجية التي ستقدم إلى الجمعية العامة في دورتها الثمانين (انظر أيضا الفقرات سابعا-10 إلى سابعا-12، والفقرتين سابعا-29 وسابعا-30 أدناه). وتناقش اللجنة استعراضات الإنفاق في الفصل الأول أعلاه.

الجدول سابعا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	686	1 و أ ع، 3 مد-2، 18 مد-1، 34 ف-5، 71 ف-4، 105 ف-3، 57 ف-2/1، 7 خ ع (ر ر)، 197 خ ع (ر أ)، 143 ر م، 50 م ف و
الوظائف المنشأة	54	1 ف-5، و 8 ف-4، و 28 ف-3، و 17 خ ع (ر أ) في إطار البرنامج الفرعي 2
الوظائف المعاد ندبها	–	2 خ ع (ر أ) في إطار البرنامج الفرعي 1
الوظائف المنقولة (جغرافيا)	–	1 ف-3 في إطار البرنامج الفرعي 1
المقترح لعام 2024	740	1 و أ ع، 3 مد-2، 18 مد-1، 35 ف-5، 79 ف-4، 133 ف-3، 57 ف-2/1، 7 خ ع (ر ر)، 214 خ ع (ر أ)، 143 ر م، 50 م ف و
الموارد المقررة الأخرى		
التقديرات لعام 2023	4	2 ف-4، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر أ)
التوقعات لعام 2024	4	2 ف-4، 1 ف-2/1، 1 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
التقديرات لعام 2023	10	1 ف-3، 9 خ ع (ر أ)
التوقعات لعام 2024	10	1 ف-3، 9 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

سابعا-5 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 667 86 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، أي ما يمثل زيادة قدرها 600 042 5 دولار، أو 6,2 في المائة، مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023. وستغطي الموارد المقترحة تكاليف 740 وظيفة (326 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 414 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها)، ما يمثّل زيادة قدرها 54 وظيفة مقارنة بعدد الوظائف المعتمد لعام 2023. ويرد موجز تفصيلي للتغييرات المقترحة في الوظائف في المرفق الثالث من مقترح الميزانية.

الوظائف المنشأة

سابعا-6 وعلى نحو ما ذكر في الفقرة سابعا-2 أعلاه، تشمل الميزانية المقترحة في إطار البرنامج الفرعي 2، الخدمات الإخبارية، إنشاء 54 وظيفة لتشكيل أفرقة اللغات لإصدار النشرات الصحفية وتغطية الاجتماعات باللغات الرسمية الست. وستنشأ أفرقة اللغات في قسم تغطية الاجتماعات التابع لشعبة الأخبار ووسائط الإعلام التابعة للإدارة. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن جميع الوظائف الجديدة المقترحة البالغ عددها 54 وظيفة ستكون في المقر في نيويورك. وعلى غرار وظائف اللغات الأخرى القائمة في الإدارة، فإن وظائف اللغات الجديدة المقترحة ليست من موظفي اللغات الذين تحتاجهم إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات. ولن تعمل الوظائف الجديدة المقترحة إلا على النشرات الصحفية التي تغطي الاجتماعات وليس على أي نواتج لغوية أخرى.

طريقة العمل لتغطية الاجتماعات

سابعا-7 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة تُنشئ محتوى أصليا مستهدفة جماهير بعينها. وستعمل أفرقة اللغات المقترحة بالتوازي لإنتاج محتوى أصلي يركز على احتياجات جماهيرها، مع الحفاظ على الاتساق مع البيانات الصحفية بلغات أخرى من خلال العمل بالتعاون مع بعضها البعض. ووفقا لمبدأ التكافؤ بين اللغات والمعاملة المتساوية بين اللغات الست، سيكون لكل من اللغات الأربع الأخرى، شأنها شأن نظيرتيها الانكليزية والفرنسية، محرران وسبعة موظفين صحفيين وأربعة مساعدين للتحرير يغطون الأنشطة العامة للجلسات العامة والأجهزة الفرعية لمجلس الأمن والجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي والمؤتمرات الصحفية للأمين العام ورئيس مجلس الأمن ويترجمون ويكيفون البيانات الواردة من مكتبي الأمين العام ونائب الأمين العام، فضلا عن النشرات الصحفية الصادرة عن الإدارات الأخرى، إضافة إلى الإحاطة الإعلامية اليومية التي يقدمها المتحدث باسم الأمين العام في فترة الظهيرة. ووفقا للإدارة، غطى قسم تغطية الاجتماعات في عام 2022 ما عدده 293 1 اجتماعا - أكثر من 5 اجتماعات يوميا في المتوسط - وأنتج 477 3 بيانا صحفيا و 447 24 صفحة محررة، بمتوسط حوالي 50 صفحة في اليوم.

سابعا-8 وأبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن النشرات الصحفية التي تغطي الاجتماعات ليست محاضر رسمية لها وإنما جزء من ولاية الإدارة المتمثلة في تزويد عامة الجمهور بالأخبار والإعلام وبمنتجات التواصل عن أعمال الأمم المتحدة، بما في ذلك القرارات المتخذة والمداولات التي تجري في اجتماعاتها الرسمية. وكان الموعد النهائي المحدد بساعتين لإصدار النشرات الصحفية النهائية مؤشرا داخليا للأداء لسنوات عديدة، استنادا إلى احتياجات جمهور الإدارة للحصول على المعلومات في الوقت المناسب. وأبلغت اللجنة كذلك بأنه من بين 183 وظيفة موجودة في شعبة الأخبار ووسائط الإعلام، هناك حاليا نقص في القدرات والمهارات القابلة للنقل من بين الموارد الموجودة التي يمكن أن تساعد في معالجة النشرات الصحفية المتعددة اللغات.

اعتبارات أخرى

سابعا-9 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة نظرت في بديلين للمقترح الحالي، على النحو التالي:

(أ) الخيار الأول ينطوي على استخدام الترجمة التعاقدية بدءا من النسختين الفرنسية أو الإنكليزية من النشرات الصحفية. وستبلغ تكلفة خدمات الترجمة التحريرية التعاقدية حوالي 9,2 مليون

دولار في السنة، استنادا إلى تقديرات تكاليف الترجمة التي تقدمها إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات، لتغطية نحو 620 اجتماعا من اجتماعات الجمعية العامة ومجلس الأمن والمجلس الاقتصادي والاجتماعي سنويا؛

(ب) الخيار الثاني المتاح للإدارة هو النظر في استخدام أدوات الترجمة الآلية التي ما فتئت إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات تستكشفها لترجمة النشرات الصحفية التي تغطي الاجتماعات. وستظل الإدارة بحاجة إلى موارد من الوظائف لتكملة الترجمة الآلية بمجرد توافر أداة ترجمة ملائمة. ووفقا للإدارة، فإن الأداة لا تدعم بعد الترجمة العربية؛ ولذلك، لم تتابع التكاليف المقدرة لهذا الخيار.

توصية بشأن إنشاء الوظائف

سابعا-10 **تقر اللجنة الاستشارية بطلب الجمعية العامة المتكرر الحصول على نشرات صحفية بجميع اللغات الرسمية الست (القرارات 262/77 و 128/77 ألف وباء). وتشير اللجنة كذلك إلى القرار 262/74 (الفقرة 61) الذي طلبت فيه الجمعية إلى الأمين العام أن يقدم تقريرا عن المحافظة على نوعية ودقة تغطية الاجتماعات الرسمية والنشرات الصحفية وتحسينهما. ولا تزال اللجنة تشعر بالقلق لأن نموذج الاقتراح الحالي لا يتناول مسألتي نوعية ودقة تغطية الاجتماعات والنشرات الصحفية، مع عدم وجود تدابير للتخفيف من المخاطر المحتملة للرسائل غير المتسقة عبر اللغات الرسمية الست. وترى اللجنة أن من المفيد استكشاف نموذج لتغطية الاجتماعات والنشرات الصحفية يستند إلى الترجمة من لغة واحدة. ولذلك فإن اللجنة غير مقتنعة تماما بالحل الذي اقترحته الإدارة من حيث فعالية التكلفة واستخدام التكنولوجيا وضمان الجودة. وترى اللجنة أنه لا يزال يتعين على الإدارة أن تمضي قدما في هذا المسعى، وفقا لمبادئ إدارة التغيير، وأن تُنشئ آلية تنسيق أقوى، وتحدّد أوجه الكفاءة، وأن تكفل اتخاذ تدابير لتخفيف المخاطر. وتوصي اللجنة بتوفير وظائف المساعدة المؤقتة العامة الـ 25 المبينة في الجدول سابعا-2 أدناه لتكون بمثابة برنامج تجريبي للإدارة لتلبية هذا الطلب الذي طال أمده. وتأمل اللجنة أن تُدرج الدروس المستفادة وأي تغييرات في النموذج التشغيلي الحالي لتغطية خدمات الاجتماعات في الميزانية المقترحة المقبلة.** وتناقش اللجنة الاستشارية تعدد اللغات في الفصل الأول أعلاه (انظر أيضا الفقرتين سابعا-12 وسابعا-13 أدناه).

الجدول سابعا-2

الوظائف الموصى بها في إطار المساعدة العامة المؤقتة

اللقب والدرجة	*عدد الوظائف*
محرر (ف-4) (وظيفة واحدة لكل من الإسبانية والروسية والصينية والعربية)	4
موظف صحفي (ف-3) (3 وظائف لكل من الإسبانية والروسية والصينية والعربية)	12
مساعد تحرير (خ ع (ر أ)) (وظيفة واحدة لكل من الإسبانية والروسية والصينية والعربية)	4
مساعد لشؤون الإعلام (خ ع (ر أ)) (وظيفة واحدة لكل من الإسبانية والروسية والصينية والعربية)	4
مساعد إداري (خ ع (ر أ))	1
المجموع	**25**

استعراض تعدد اللغات

سابعا-11 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن لجنة البرنامج والتنسيق أكدت من جديد، في دورتها الثالثة والستين، تعدد اللغات بوصفه قيمة من القيم الأساسية والجوهرية للمنظمة، وشددت على الأهمية البالغة للمساواة بين اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة. وأوصت اللجنة الاستشارية بأن تحث الجمعية العامة الأمين العام على تحقيق التكافؤ التام بين اللغات الرسمية الست في جميع مواقع الأمم المتحدة الشبكية ومنصاتها للتواصل الاجتماعي، وعلى تعزيز جهوده الرامية إلى تطوير مواقع الأمم المتحدة الشبكية المتعددة اللغات، بما في ذلك قناة الأمم المتحدة التلفزيونية عبر الإنترنت ومحتوى الفيديو الخاص بها وبياناتها الوصفية، وصفحة الأمين العام الشبكية، وتعهدها وتحديثها بجميع اللغات الرسمية للأمم المتحدة على أساس التكافؤ (A/78/16، الفقرتان 784 و 785). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن وكيل الأمين العام لإدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات يعمل كمنسق لتعدد اللغات ويعمل كقائد لمسائل تعدد اللغات على نطاق منظومة الأمم المتحدة. وتلاحظ اللجنة أيضا أن ملاك الموظفين الذي طلبته الإدارة لن يلبي احتياجات تعدد اللغات للمحتوى على منابر الأمم المتحدة الأخرى، مثل المواقع الشبكية ووسائل التواصل الاجتماعي وقناة الأمم المتحدة التلفزيونية عبر الإنترنت. ولدى استعراض اقتراح الإدارة، لاحظت اللجنة الاستشارية عدم وجود آلية تنسيق رسمية فيما بين أفرقة اللغات لضمان اتساق الصياغة والتعقيبات الواردة من وفود الدول الأعضاء أو الكيانات التي تقدم المحتوى. **وترى اللجنة الاستشارية أن النشرات الصحفية ينبغي أن تستند إلى نموذج للترجمة لضمان رؤية الرسائل الواردة من الأمم المتحدة وسماعها بصوت واحد. وترى اللجنة أيضا أن تحرير اللغات وترجمتها هما القدرتان الأساسيتان لإدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات.**

سابعا-12 **واللجنة الاستشارية، إذ تضع في اعتبارها دور منسقة شؤون تعدد اللغات، توصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري، في حدود الموارد المتاحة، وفي سياق الاستعراض المستقل والمحايد للإدارة، استعراضا لإصدار النشرات الصحفية باللغات الرسمية الست، مراعيا الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية، وذلك بالتنسيق الكامل مع إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، من أجل التوصل إلى نموذج فعال من حيث التكلفة يعالج مسألتي الدقة وجودة التحرير، وتحقيق التكامل من خلال تعزيز التنسيق، مع استكشاف إمكانية نشر تكنولوجيا ترجمة موثوقة، وتقديم نتائج ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها الثمانين. واللجنة على ثقة من أن الاستعراض سيتناول أيضا طلب الجمعية العامة، الوارد في قراريها 128/77 ألف وباء، تحقيق التكافؤ بين اللغات في جميع مواقع الأمم المتحدة الشبكية، بما في ذلك قناة الأمم المتحدة التلفزيونية عبر الإنترنت، ومحتوى الفيديو الخاص بها، وبياناتها الوصفية، وصفحة الأمين العام الشبكية العالمية (انظر الفقرتين سابعا-4 وسابعا-10 أعلاه).**

الوظائف المعاد ندبها

سابعا-13 يُقترح في إطار البرنامج الفرعي 2، الخدمات الإخبارية، إعادة ندب مساعدين اثنين لإدارة المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) كمساعدين لشؤون الإعلام. ويقدم الأمين العام في المرفق الثالث لتقريره تفاصيل إضافية عن التغيير المقترح في المهام بسبب توافر القدرات التكنولوجية الجديدة.

الوظائف المنقولة

سابعا-14 يُقترح النقل الجغرافي لوظيفة واحدة لموظف لشؤون الإعلام (ف-3) من نيويورك إلى جنيف في إطار البرنامج الفرعي 1، خدمات الحملات والعمليات القطرية، في عام 2024. وعند الاستفسار أبلغت اللجنة الاستشارية بأن النقل سيؤدي إلى تحقيق وفورات في التكاليف قدرها 700 8 دولار بسبب انخفاض التكاليف الإجمالية للموظفين في جنيف مقارنة بنيويورك. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية ورود طلب مماثل لنقل الوظيفة نفسها إلى جنيف في عام 2022، وتذكّر بأنها أوصت بعدم النقل وقد أيّدت الجمعية العامة هذه التوصية فيما بعد (A/77/7، الفقرة سابعا-8 (ب)). ومع مراعاة الموارد الحالية للوظائف وهيكل الإدارة، بما في ذلك عدد الوظائف الشاغرة، لا تزال اللجنة غير مقتنعة وتوصي بعدم اقتراح نقل وظيفة واحدة لموظف لشؤون الإعلام (ف-3) من نيويورك إلى جنيف.**

الوظائف الشاغرة

سابعا-15 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بوجود 57 وظيفة شاغرة في 30 حزيران/يونيه 2023 (1 مد-1، 1 ف-5، 1 ف-4، 12 ف-3، 5 ف-2/1، 16 وظيفة من وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، 17 وظيفة من الرتبة المحلية، 4 موظفين فنيين وطنيين). وظلت وظيفة واحدة لمساعد اتصالات رقمية (الرتبة المحلية)، في إطار البرنامج الفرعي 1، خدمات الحملات والعمليات القطرية، شاغرة منذ شباط/فبراير 2021، ولم تنجح عملية التوظيف فيها وقام بمهامها موظفون آخرون في مكتب مركز الأمم المتحدة للإعلام. **وتأمل اللجنة الاستشارية بأن تُملأ على وجه السرعة جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظائف الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل الوظائف الشاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر في الفصل الأول أعلاه (انظر أيضا الفقرة سابعا-22 أدناه، بشأن التمثيل الجغرافي).

معدلات الشواغر

الجدول سابعا-3

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (كنسبة مئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	289	8,6	11,6	10,0	269	289	291	11,3	8,9	8,1	326	10,5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	396	10,6	14,6	14,0	360	397	396	14,0	11,2	10,3	414	14,7

سابعا-16 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية جدولا يوضح الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

بدل الوظيفة الخاص

سابعا-17 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 31 آذار/مارس 2023، كان هناك 9 مستفيدين من بدل الوظيفة الخاص في الإدارة، منهم مديران لمركزين إعلاميين (ف-5) وكبير موظفين لشؤون الإعلام (ف-5) كانوا يتلقون البدل لأكثر من سنة واحدة. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن قلقها إزاء حالات الندب "المؤقت" للموظفين في وظائف أعلى رتبة لفترات طويلة، وتأمل أن تُقدّم إيضاحات إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل بدل الوظيفة الخاص في الفصل الأول أعلاه.

سابعا-18 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين سابعا-10 وسابعا-14 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف. وينبغي تعديل الموارد غير المتصلة بالوظائف المرتبطة بها في الميزانية المقترحة وفقا لذلك.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

سابعا-19 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 800 303 22 دولار، مما يعكس زيادة صافية قدرها 600 121 2 دولار، أو 10,5 في المائة، مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023 البالغة 200 182 20 دولار (A/78/6 (Sect. 28)، الجدول 28-11). وترد في الفقرة سابعا-2 أعلاه العوامل المسببة لزيادة الاحتياجات، وأبرزها إنشاء أفرقة اللغات في إطار البرنامج الفرعي 2، الخدمات الإخبارية. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أيضا أن الأمين العام طلب في مقترح ميزانية إدارة الدعم العملياتي لعام 2024 (A/78/6 (Sect.29B)) موارد إضافية قدرها 800 766 دولار لتعديل حيز المكاتب، بسبب اقتراح إنشاء 54 وظيفة في الإدارة سيتعين استيعابها في المقر. ويرد أثر التوصيات على الوظائف المنشأة في الجدول السابع-4.

الجدول سابعا-4

الأثر المالي للموارد غير المتصلة بالوظائف حسب البرنامج الفرعي أو العنصر التابع للإدارة

(بدولارات الولايات المتحدة)

أوجه الإنفاق غير المتصلة بالوظائف	*مقدار الأثر (التخفيض)*
إدارة التواصل العالمي، عنصر دعم البرامج	
الخدمات التعاقدية (لخدمات تكنولوجيا المعلومات)	(46 400)
اللوازم والمواد	(5 800)
الأثاث والمعدات	(34 800)
المجموع الفرعي	**(87 000)**

أوجه الإنفاق غير المتصلة بالوظائف	*مقدار الأثر (التخفيض)*
إدارة الدعم العملياتي، البرنامج الفرعي 4، الإدارة، نيويورك	
مصروفات التشغيل العامة (لتعديلات حيز المكاتب)	(411 800)
المجموع	**(498 800)**

سابعا-20 وتلاحظ اللجنة الاستشارية اقتراح مبلغ قدره 600 34 دولار لعام 2024 في إطار الخدمات التعاقدية لتغطية خدمات البث الشبكي المتوقع اقتراحها في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، على النحو المبين في الفقرة 28-67 (ب) من تقرير الميزانية. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن هذا المبلغ يستند إلى متوسط الاحتياجات من خدمات البث الشبكي المعروضة في مختلف وثائق الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية على مدى السنوات الثلاث الماضية (2020-2022). وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل الممارسة الجديدة المتمثلة في استخدام الاعتمادات التاريخية للآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية في الفصل الأول أعلاه.

سابعا-21 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرة سابعا-18 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

سابعا-22 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء يشكلن 54 في المائة من موظفي الإدارة والرجال 46 في المائة منهم. وزُوّدت اللجنة أيضا بمعلومات عن التوزيع الجغرافي للموظفين حسب المجموعات الإقليمية، ودلّت تلك المعلومات على أنه في التاريخ نفسه، كان لدى دول أوروبا الغربية ودول أخرى أعلى نسبة من الموظفين (57,3 في المائة)، تلتها دول آسيا والمحيط الهادئ (16,2 في المائة)، والدول الأفريقية (11,4 في المائة)، ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي (8,1 في المائة)، ودول أوروبا الشرقية (7,0 في المائة). وأُبلغت اللجنة أيضا، عند الاستفسار، بالجهود التي تبذلها الإدارة، بالتعاون مع مكتب الموارد البشرية وإدارة الدعم العملياتي، لزيادة تمثيل الموظفين من الدول الأعضاء غير الممثلة أو الممثلة تمثيلا ناقصا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الإدارة، وتأمل في أن تكثف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل التمثيل الجغرافي العادل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

رابعا-23 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد في السنوات الخمس المقبلة 84 موظفا من موظفي الإدارة الممولة وظائفهم من الميزانية العادية، وأن يتقاعد 130 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

سابعا-24 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بعدد الموظفين الفنيين المبتدئين في الإدارة في السنوات الخمس الماضية، ولاحظت وجود 10 موظفين فنيين مبتدئين في المتوسط كل سنة من 11 دولة من الدول الأعضاء المانحة، معظمهم من مجموعة إقليمية واحدة. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

سابعا-25 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة كان لديها في المتوسط 132 متدربا خلال الفترات الثلاث السابقة، من عام 2019 إلى عام 2023، على النحو التالي: 157 متدربا خلال الفترة 2019-2020، و 153 خلال الفترة 2020-2021، و 86 من عام 2022 وحتى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

مكافحة المعلومات المغلوطة والمعلومات المضلِّلة وخطاب الكراهية

سابعا-26 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في أعقاب قرار اتخذته اللجنة التنفيذية في نيسان/أبريل 2023 بتوسيع نطاق قدرة الأمم المتحدة في مجالي المعلومات المغلوطة والمعلومات المضلِّلة، بدأت الإدارة بتطوير مسارات عمل مختلفة بهدف تحقيق نهج أكثر شمولية لاستكمال وتعزيز القدرات القائمة على نطاق منظومة الأمم المتحدة بشأن سلامة المعلومات. وأبلغت اللجنة كذلك بأنه لا توجد قدرات مكرسة لتتبع المعلومات المغلوطة والمعلومات المضللة. وتستخدم الإدارة مجموعة من النهج لرصد المعلومات المغلوطة والمعلومات المضلِّلة المنشرة على الإنترنت والمتعلقة بأولويات الأمم المتحدة. والإدارة واحدة من 17 كيانا تابعا للأمم المتحدة يتولى مكتب المستشارة الخاصة للأمين العام المعنية بمنع الإبادة الجماعية تنسيق عملها المتعلق بخطاب الكراهية. وتعمل الإدارة أيضا بشكل وثيق مع إدارة عمليات السلام وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام لوضع توجيهات وإجراءات وتقنيات وتحديد أدوات لدعم الجهود التي تبذلها البعثات الميدانية لرصد المعلومات المغلوطة والمعلومات المضلِّلة والتصدي لها. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن مكتب المستشارة الخاصة المعنية بمنع الإبادة الجماعية يعمل كمركز تنسيق لتنسيق تنفيذ استراتيجية الأمم المتحدة وخطة عملها بشأن خطاب الكراهية. وتلاحظ اللجنة الولايتين المميزتين للإدارة ومكتب المستشارة الخاصة، وتوصي بمواءمة الموارد مع ولاية كل منهما من أجل تحقيق الكفاءة وتجنب الازدواجية.** وتبدي اللجنة مزيدا من الملاحظات بشأن التواصل الاستراتيجي في تقريرها عن المسائل الشاملة المتصلة بعمليات حفظ السلام (A/77/767). وتناقش اللجنة مسائل أخرى تتعلق بمكتب المستشارة الخاصة المعنية بمنع الإبادة الجماعية في تقريرها عن البعثات السياسية الخاصة للمجموعة المواضيعية الأولى (A/78/7/Add.2).

المواقع الشبكية للأمم المتحدة ووسائل التواصل الاجتماعي: السياسات والأدوار

سابعا-27 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن وكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال قدّمت، في الأمر الإداري المتعلق بالنشر في المواقع الشبكية للأمم المتحدة (ST/AI/2022/2)، إطارا قانونيا وتشغيليا ينظم إنشاء ونشر المحتوى على المواقع الشبكية للأمم المتحدة وحددت أدوار ومسؤوليات إدارة التواصل العالمي، ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والكيانات المعدة للوثائق، بما في ذلك إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات. وخلاصة القول إن إدارة التواصل العالمي مسؤولة

عن هيكل المعلومات في موقع الأمم المتحدة الرئيسي على شبكة الإنترنت (www.un.org). ويوفر مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات خدمات التكنولوجيا. ويجب على الكيانات المعدة للوثائق أن تكفل توافق مواقع الأمم المتحدة الشبكية مع المبادئ التوجيهية والمعايير المتعلقة بالتوسيم المؤسسي للمواقع الشبكية، بما في ذلك ما يتعلق بشعار الأمم المتحدة واسمها وأي اختصارات لها، وتعدد اللغات، وإمكانية الوصول، والتصميم المستجيب لخصائص الأجهزة المحمولة، وتتبع التحليلات التي تحددها إدارة التواصل العالمي. ويجب على الكيانات المعدة للوثائق أيضا أن تكفل امتثال مواقعها الشبكية للمعايير التكنولوجية والمتطلبات الدنيا الإلزامية لأمن المعلومات في مواقع الأمم المتحدة الشبكية على النحو الذي حدده مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتتولّى الكيانات المعدة للوثائق أيضا تعهّد محتوى مواقعها الشبكية المتقادمة وفقا لنشرة الأمين العام بشأن حفظ السجلات وإدارة محفوظات الأمم المتحدة (ST/SGB/2007/5)، وللأمر الإداري المتعلق بأنظمة مراقبة الوثائق والحد منها (ST/AI/189/Add.12/Rev.1).

سابعا-28 وأبلغت اللجنة بأن الصيغة النهائية لمدونة قواعد السلوك لسلامة المعلومات على المنصات الرقمية ستوضع قبل مؤتمر القمة المعني بالمستقبل المقبل. وستكون مدونة قواعد السلوك مجموعة من المبادئ تُدعى الحكومات والمنصات الرقمية وأصحاب المصلحة الآخرون إلى تنفيذها طواعية. والهدف من ذلك هو توفير مرجع أسمى لتعزيز سلامة المعلومات على الصعيد العالمي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية إصدار الأمر الإداري ST/AI/2022/2 وتأمل أن تواصل الإدارة، بالتعاون مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ترشيد المواقع الشبكية وحسابات المؤسسات على وسائل التواصل الاجتماعي. وتتطلع اللجنة إلى تلقي معلومات مستكملة عن مدونة قواعد السلوك لسلامة المعلومات على المنصات الرقمية في مشروع الميزانية المقبل.**

اعتماد التكنولوجيات الجديدة وزيادة الكفاءة

سابعا-29 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة عملت بشكل وثيق مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتطوير نظام إدارة المعلومات في المراكز، وهو منصة إبلاغ وقاعدة بيانات. وقد أدى استخدام المنصة إلى تبسيط التواصل، مما مكن الإدارة من العمل بشكل متسق مع 59 مركزا من مراكز الأمم المتحدة للإعلام والوصول إليها. وتستخدم الإدارة تكنولوجيا إدارة محتوى الشبكة لتيسير إنتاج المواقع الشبكية بكفاءة. ويمكن إظهار أمثلة على مكاسب الكفاءة في تصور وإطلاق مجموعة من بوابات التواصل الشبكية رفيعة المستوى مثل بوابة الأمم المتحدة كوفيد-19، وبوابة المبادرة المتعلقة بالنقل الآمن للحبوب والمواد الغذائية من الموانئ الأوكرانية وحملة FSO Safer لوحدات التخزين والتفريغ العائمة (تهدف إلى منع حدوث انسكاب نفطي في البحر الأحمر). وقد استُهلت جميع هذه المشاريع في غضون أيام، في حين أن الأمر كان سيستغرق عدة أشهر قبل أن تطوّر الإدارة منصة لإدارة المحتوى الشبكي. وأبلغت اللجنة كذلك بأن الإدارة تبحث بنشاط في إمكانية تطبيق الذكاء الاصطناعي في عملها، ولا سيما فيما يتعلق باستخدام تكنولوجيا المحولات التوليدية المدربة مسبقا. ويستخدم قسم وسائل التواصل الاجتماعي التابع للإدارة روبوت محادثة لتعزيز العمل المناخي. وتستكشف أقسام خدمات الزوار حاليا إمكانية استخدام الواقع الافتراضي لتعزيز تجربة الزوار في الأمم المتحدة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تواصل الإدارة استكشاف إمكانية استخدام التكنولوجيا الجديدة بالشراكة مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وأن تكثّف جهودها الرامية إلى تحقيق الكفاءة في تنفيذ ولايتها.** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل تكنولوجيا المعلومات

والاتصالات والذكاء الاصطناعي في الفصل الأول أعلاه وفي الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات، والباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

التعاون بين مراكز الأمم المتحدة للإعلام ونظام المنسقين المقيمين

سابعا-30 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن تعزيز التنسيق بين نظام المنسقين المقيمين ومراكز الأمم المتحدة للإعلام قد أدى إلى تحسينات في مجالي التواصل الاستراتيجي والتواصل في حالات الأزمات. وفي تشرين الأول/أكتوبر 2022، بدأت الإدارة ومكتب التنسيق الإنمائي التعاون في تنفيذ مشروع لمواءمة الإطار الإداري لإدماج مراكز الأمم المتحدة للإعلام ومكاتب المنسقين المقيمين، لدعم تكامل الموارد البشرية والمشتريات والمالية وغيرها من العمليات. وتواصل الإدارة مع مكتب التنسيق الإنمائي استكشاف إمكانية زيادة مشاركة مراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام مع مكاتب المنسقين المقيمين في المواقع الـ 44 التي تعمل فيها بطريقة متكاملة. ومن بين هذه المواقع الـ 44، يوجد بالفعل 30 مركزا ومكتبا يتشاركون في الموقع مع مكتب المنسق المقيم. ويقدم المخطط التنظيمي الوارد أدناه والجداول من سابعا-6 إلى سابعا-8 تفاصيل إضافية عن ملاك الموظفين ومخصصات الميزانية لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام ودوائر الأمم المتحدة للإعلام. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تسعى الإدارة ومكتب التنسيق الإنمائي إلى تحقيق مزيد من التآزر في دعم تنفيذ خطة عام 2030. وترى اللجنة أن مراكز الأمم المتحدة للإعلام تؤدي دورا حيويا في نشر المعلومات على الصعيدين المحلي والإقليمي، وكذلك في تزويد المقر بالتعقيبات بشأن أثر رسائلها. ويتعزز هذا الدور أكثر في سياق البلدان التي تشهد نزاعات والبلدان الخارجة من نزاع، والبلدان النامية غير الساحلية، والدول الجزرية الصغيرة النامية، حيث يمكن لمراكز الأمم المتحدة للإعلام أن تعزز عمل جهاز الأمم المتحدة الإنمائي وعمليات السلام والبعثات السياسية الخاصة. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة، في سياق الاستعراض المستقل الذي تجريه الإدارة، بتكييف الموارد الحالية لمراكز الأمم المتحدة للإعلام بجدوى أكبر، من أجل تعزيز المشاركة مع البعثات الميدانية والمكاتب الأخرى ونظام المنسقين المقيمين والمنظمات الإقليمية ودون الإقليمية، وزيادة نشر المعلومات عن عمل الأمم المتحدة، عملا أيضا بقرار الجمعية العامة 262/77 (الفقرة 56).**

قياس الأثر

سابعا-31 عند الاستفسار أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة تقيس نتائج أنشطة التواصل التي تضطلع بها من خلال جمع البيانات المتعلقة بمؤشرات الأداء الرئيسية واستخدام منهجيات مثل التحليل الاجتماعي والتقليدي لوسائط الإعلام. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تعزز الإدارة جهودها فيما يتعلق بالتماس التعقيبات واستخدام المنهجيات لقياس أثر رسائلها من حيث الفعالية وقدرتها على الوصول إلى الجمهور، ولا سيما فيما يتصل بدور المكاتب الميدانية. وكذلك تأمل اللجنة أن تُقدَّم معلومات إضافية عن ذلك في عروض الميزانية المقبلة.**

استوديو أهداف التنمية المستدامة

سابعا-32 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن استوديو أهداف التنمية المستدامة قد يسر العمل في 235 إنتاجا في عام 2022: 55 حوارا و/أو حلقة نقاش؛ و 59 مقابلة؛ و 67 جلسة جرى خلالها تسجيل 273 رسالة بالفيديو؛ و 54 مشاركة افتراضية. **وتكرر اللجنة الاستشارية الإعراب عن رأيها بأنه**

ينبغي تقديم معلومات موحدة عن الدروس المستفادة منذ إنشاء الاستوديو، بما في ذلك معدل استخدامه، وقاعدة عملائه، والجهود المبذولة لاسترداد التكاليف، وتعليقات الجمهور، وأثر رسائله، في مشروع الميزانية البرنامجية المقبل.

مساهمة المشاهير في الدعوة

سابعا-33 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية، بأن الإدارة تدير برنامج رسل السلام، الذي ينطوي على إدارة العلاقات مع رسل السلام الـ 13 الحاليين الذين عينهم الأمين العام وأسلافه وإدارة اختصاصاتهم. ورسل السلام أفراد متميزون، اختيروا بعناية من ميادين الفن والأدب والعلوم والترفيه والرياضة وغيرها من ميادين الحياة العامة، ووافقوا على المساعدة في تركيز الاهتمام العالمي على عمل الأمم المتحدة. أما سفراء النوايا الحسنة فيعينهم رؤساء الصناديق والبرامج والوكالات المتخصصة. وتضطلع الإدارة بدور تنسيقي للسياسات المتعلقة بمساهمة المشاهير في مناصرة أنشطة منظومة الأمم المتحدة. وإضافة إلى ذلك، تتعاون الإدارة على أساس كل حالة على حدة مع "المؤثرين الرقميين" الذين لديهم جمهور عريض يتابعهم على منصات وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بهم والذين يظهرون التزاما بإذكاء الوعي بقضايا مختارة توليها الأمم المتحدة الأولوية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية قيمة مساهمة المشاهير في الدعوة في زيادة الوعي بعمل المنظمة، وتشجع الإدارة على أن تُظهر التنوع الإثني والثقافي والإقليمي واللغوي للدول الأعضاء في اختيار المشاهير والمؤثرين، عملا بالاختصاصات وفقا لميثاق الأمم المتحدة.**

الجدول سابعا-5

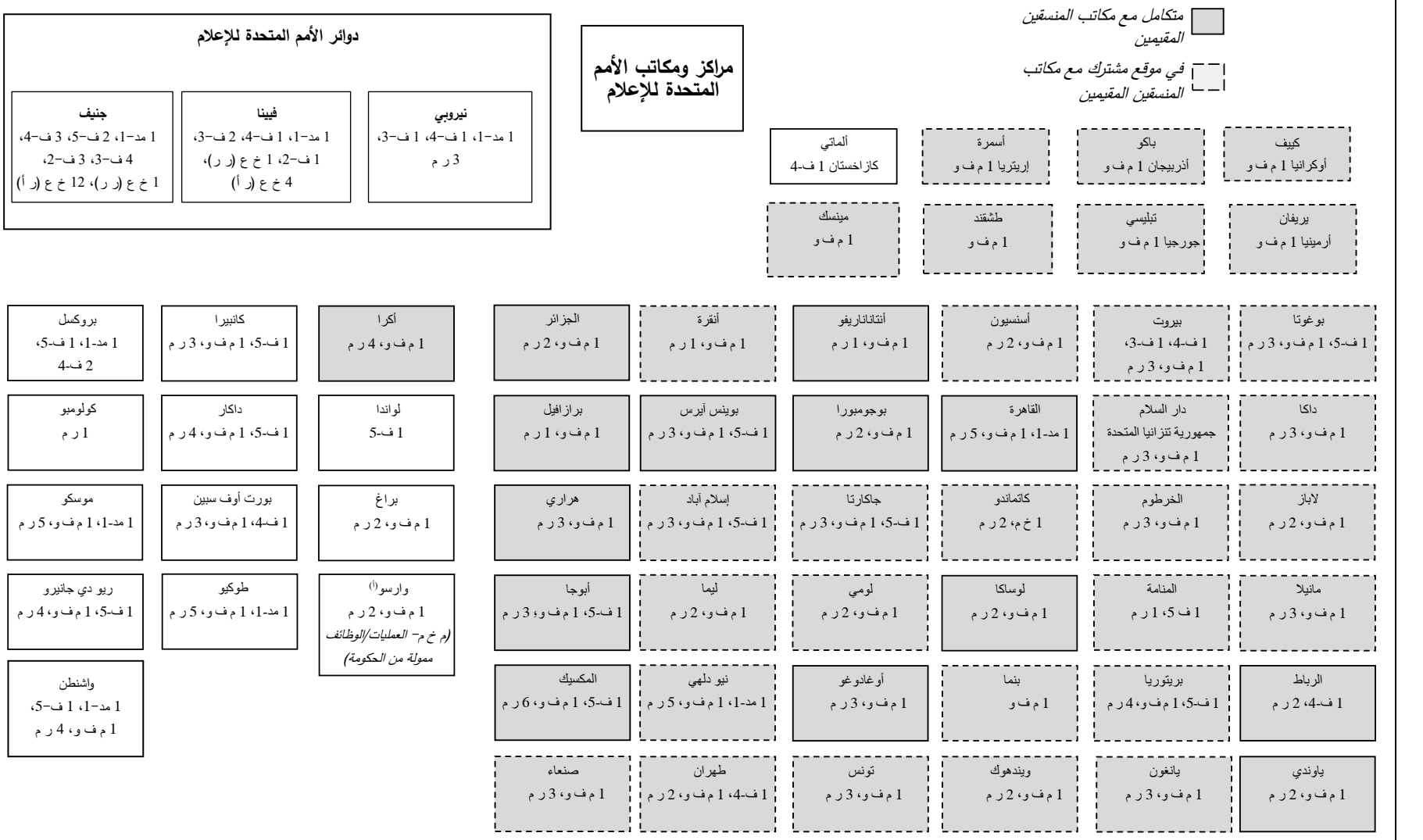
الباب 28، التواصل العالمي: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	82 343,6	80 876,2	81 624,8	41 996,6	86 667,4	5 042,6	509,8	787,1	828,0	40,9	2 266,7	3 348,0	2 022,7	(1 325,3)	83 652,7	85 759,9	89 518,1	3 758,2
تكاليف الموظفين الأخرى	4 020,6	4 033,6	4 323,6	1 973,9	6 271,3	1 947,7	–	–	–	–	3 535,0	2 871,1	2 732,5	(138,6)	7 568,6	7 194,7	9 003,8	1 809,1
الضيافة	25,3	6,0	27,3	5,8	27,3	–	–	–	–	–			–	–	6,0	27,3	27,3	–
الخبراء الاستشاريون	–	80,1	–	83,0	–	–	–	–	–	–	232,1	31,4	31,4	–	312,2	31,4	31,4	–
سفر الممثلين	–	10,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	10,5	–	–	–
سفر الموظفين	260,7	873,8	280,9	343,0	280,9	-	23,5	25,8	25,8	–	174,3	168,3	52,8	(115,5)	1 071,6	475,0	359,5	(115,5)
الخدمات التعاقدية	6 334,5	5 691,8	7 827,3	4 359,6	8 106,8	279,5	20,6	41,3	41,3	–	3 674,2	4 488,4	4 146,7	(341,7)	9 386,6	12 357,0	12 294,8	(62,2)
مصروفات التشغيل العامة	5 050,6	5 155,9	5 607,4	3 024,9	5 603,0	(4,4)	11,5	2,0	2,0	–	565,6	1 088,1	762,8	(325,3)	5 733,0	6 697,5	6 367,8	(329,7)
اللوازم والمواد	547,8	182,0	548,1	115,1	558,9	10,8	–	0,9	0,9	–	–	6,0	5,2	(0,8)	182,0	555,0	565,0	10,0
الأثاث والمعدات	630,6	1 117,5	682,7	359,2	751,9	69,2	–	–	–	–	271,0	25,8	22,0	(3,8)	1 388,5	708,5	773,9	65,4
تحسين أماكن العمل	–	8,4	–	2,1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	8,4	–	–	–
المنح والمساهمات	859,1	149,4	884,9	13,1	703,7	(181,2)	–	–	–	–	1 051,4	291,6	271,8	(19,8)	1 200,8	1 176,5	975,5	(201,0)
المجموع	**100 072,8**	**98 176,2**	**101 807,0**	**52 276,3**	**108 971,2**	**7 164,2**	**565,4**	**857,1**	**898,0**	**40,9**	**11 770,3**	**12 318,7**	**10 047,9**	**(2 270,8)**	**110 520,9**	**114 982,8**	**119 917,1**	**4 934,3**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الهيكل التنظيمي والتوزيع الجغرافي المقترحان لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام ودوائر الأمم المتحدة للإعلام لعام 2024



ملاحظة: إضافة إلى ما سبق، هناك 21 وظيفة (1 مد-1، و 2 ف-5، و 3 ف-4، و 2 ف-3، و 2 ف-2، و 11 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في دائرة مراكز الإعلام، في إطار البرنامج الفرعي 1، ومقرها نيويورك، تقدم الدعم في المقر لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام ودوائر الأمم المتحدة للإعلام.

(أ) تمول عمليات ووظائف مركز الأمم المتحدة للإعلام في وارسو من موارد خارجة عن الميزانية تقدّمها حكومة بولندا.

الجدول سابعا-6

إجمالي مخصصات الميزانية لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام ودوائر الأمم المتحدة للإعلام لعام 2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	*المخصصات المتصلة بالوظائف*	*المخصصات غير المتصلة بالوظائف*	*المجموع*	*عدد الوظائف*
إدارة التواصل العالمي، المقر				
دائرة مراكز الإعلام	3 057,1	349,8	3 406,9	1 مد-1، 2 ف-5، 3 ف-4، 2 ف-3، 2 ف-2، 11 خ ع (ر أ)
مراكز الأمم المتحدة للإعلام	15 358,8	491,5	15 850,3	6 مد-1، 14 ف-5، 7 ف-4، 7 ف-3، 50 م ف و، 140 ر م
دائرة مراكز الإعلام لمكاتب الأمم المتحدة	638,6	70,3	708,9	1 ف-4، 7 م ف و
الاعتمادات المتصلة بالأمن لمراكز الأمم المتحدة للإعلام	–	134,8	134,8	
المجموع الفرعي للمقر	**19 054,5**	**1 046,4**	**20 100,9**	
دوائر الأمم المتحدة للإعلام				
جنيف (سويسرا)	4 056,4	2 180,5	6 236,9	1 مد-1، 2 ف-5، 3 ف-4، 4 ف-3، 3 ف-2، 1 خ ع (ر ر)، 12 خ ع (ر أ)
نيروبي	–	131,0	131,0	1 مد-1، 1 ف-4، 1 ف-3، 3 ر م
فيينا	1 242,5	206,1	1 448,6	1 مد-1، 1 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-2، 1 خ ع (ر ر)، 4 خ ع (ر أ)
المجموع الفرعي، دوائر الأمم المتحدة للإعلام	**5 298,9**	**2 517,6**	**7 816,5**	
مراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام	–	4 438,7	4 438,7	
المجموع	**24 353,4**	**8 002,7**	**32 356,1**	

الجدول سابعا-7

نظرة إقليمية على مخصصات الميزانية لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام ودوائر الأمم المتحدة للإعلام لعام 2023

المنطقة	*الموقع*	*عدد الوظائف*	*المخصصات غير المتصلة بالوظائف (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)*
أفريقيا	أبوجا، أسمرة، أكرا، أنتاناناريفو، برازافيل، بريتوريا، بوجومبورا، دار السلام (جمهورية تنزانيا المتحدة)، داكار، لواندا، لوساكا، لومي، نيروبي، هراري، واغادوغو، ويندهوك، ياوندي	1 مد-1، 4 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 15 م ف و، 39 ر م	1 447,5
الأمريكتان	أسنسيون، بنما سيتي، بورت أوف سبين، بوغوتا، بوينس آيرس، ريو دي جانيرو (البرازيل)، لاباز، ليما، مكسيكو، واشنطن العاصمة	1 مد-1، 5 ف-5، 1 ف-4، 10 م ف و، 29 ر م	907,7
الدول العربية	بيروت، تونس، الجزائر، الخرطوم، الرباط، صنعاء، القاهرة، المنامة	1 مد-1، 1 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 6 م ف و، 22 ر م	521,2

المنطقة	الموقع	عدد الوظائف	المخصصات غير المتصلة بالوظائف (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)
آسيا والمحيط الهادئ	إسلام آباد، جاكارتا، داكا، طهران، طوكيو، كاتماندو، كانبيرا، كولومبو، مانيلا، نيودلهي، يانغون	2 مد-1، 3 ف-5، 1 ف-4، 10 م ف و، 33 ر م	957,6
أوروبا ورابطة الدول المستقلة	ألماتي (كازاخستان)، أنقرة، باكو، براغ، تبليسي، جنيف، طشقند، فيينا، كييف، موسكو، مينسك، وارسو[أ]، يريفان	4 مد-1، 3 ف-5، 7 ف-4، 12 ف-3، 4 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 16 خ ع (ر أ)، 9 م ف و، 20 ر م	3 122,3
المجموع		**9 مد-1، 16 ف-5، 12 ف-4، 14 ف-3، 4 ف-2، 2 خ ع (ر ر)، 16 خ ع (ر أ)، 50 م ف و، 143 ر م**	**6 956,1**

ملاحظة: لا تشمل الموارد غير المتصلة بالوظائف جميع الاعتمادات المدرجة في الميزانية في المقر (انظر الجدول سابعا-6).

(أ) يمول مركز الأمم المتحدة للإعلام في وارسو من موارد خارجة عن الميزانية.

الجدول سابعا-8

الوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف لمراكز ومكاتب الأمم المتحدة للإعلام

الرقم	الموقع	المخصصات غير المتصلة بالوظائف (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	عدد الوظائف
1 -	أبوجا	158,5	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
2 -	أكرا	72,5	1 م ف و، 4 ر م
3 -	الجزائر	58,7	1 م ف و، 2 ر م
4 -	ألماتي، كازاخستان	39,0	1 ف-4
5 -	أنقرة	13,2	1 م ف و، 1 ر م
6 -	أنتاناناريفو	39,3	1 م ف و، 1 ر م
7 -	أسمرة	30,1	1 م ف و
8 -	أسنسيون	42,3	1 م ف و، 2 ر م
9 -	باكو	31,0	1 م ف و
10 -	بيروت	143,0	1 ف-4، 1 ف-3، 1 م ف و، 3 ر م
11 -	بوغوتا	60,4	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
12 -	برازافيل	54,2	1 م ف و، 1 ر م
13 -	بروكسل	187,5	1 مد-1، 1 ف-5، 2 ف-4، 6 ف-3، 12 ر م
14 -	بوينس آيرس	55,8	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
15 -	بوجومبورا	102,2	1 م ف و، 2 ر م
16 -	القاهرة	56,4	1 مد-1، 1 م ف، 5 ر م
17 -	كانبيرا	138,2	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
18 -	كولومبو	14,2	1 ر م
19 -	داكار	107,2	1 ف-5، 1 م ف و، 4 ر م

الرقم	الموقع	المخصصات غير المتصلة بالوظائف (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	عدد الوظائف
20 -	دار السلام، جمهورية تنزانيا المتحدة	106,8	1 م ف و، 3 ر م
21 -	داكا	31,2	1 م ف و، 3 ر م
22 -	هراري	97,0	1 م ف و، 3 ر م
23 -	إسلام آباد	66,3	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
24 -	جاكارتا	134,6	1 ف-5، 1 م ف و، 3 ر م
25 -	كاتماندو	67,3	1 م ف و، 2 ر م
26 -	الخرطوم	86,3	1 م ف و، 3 ر م
27 -	كييف	34,2	1 م ف و
28 -	لاباز	30,5	1 م ف و، 2 ر م
29 -	ليما	86,1	1 م ف و، 2 ر م
30 -	لومي	33,9	1 م ف و، 2 ر م
31 -	لواندا	–	1 ف-5
32 -	لوساكا	89,8	1 م ف و، 2 ر م
33 -	المنامة	38,7	1 ف-5 ، 1 رم
34 -	مانيلا	60,1	1 م ف و، 3 ر م
35 -	مكسيكو	186,2	1 ف-5، 1 م ف و، 6 ر م
36 -	مينسك	39,4	1 م ف و
37 -	موسكو	186,7	1 مد-1، 1 م ف، 5 ر م
38 -	نيودلهي	92,1	1 مد-1، 1 م ف، 5 ر م
39 -	أوغادوغو	121,8	1 م ف و، 3 ر م
40 -	بنما سيتي	21,3	1 م ف و
41 -	بورت أوف سبين	136,8	1 ف-4، 1 م ف و، 3 ر م
42 -	براغ	51,9	1 م ف و، 2 ر م
43 -	بريتوريا	132,6	1 ف-5، 1 م ف و، 4 ر م
44 -	الرباط	54,2	1 ف-4 ، 2 رم
45 -	ريو دي جانيرو، البرازيل	41,1	1 ف-5، 1 م ف و، 4 ر م
46 -	صنعاء	52,8	1 م ف و، 3 ر م
47 -	طشقند	38,0	1 م ف و
48 -	تبيليسي	33,0	1 م ف و
49 -	طهران	120,3	1 ف-4، 1 م ف و، 2 ر م
50 -	طوكيو	101,4	1 مد-1، 1 م ف، 5 ر م
51 -	تونس	31,1	1 م ف و، 3 ر م
52 -	وارسو (ممول من موارد خارجة عن الميزانية)	49,8	1 م ف و، 2 ر م

الرقم	الموقع	المخصصات غير المتصلة بالوظائف (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	عدد الوظائف
53 -	واشنطن العاصمة	247,2	1مد-1، 1 ف-5، 1 م ف و، 4 ر م
54 -	ويندهوك	61,6	1 م ف و، 2 ر م
55 -	يانغون	131,9	1 م ف و، 3 ر م
56 -	ياوندي	109,0	1 م ف و، 2 ر م
57 -	يريفان	32,0	1 م ف و
	المجموع	**4 438,7**	**6 مد-1، 14 ف-5، 7 ف-4، 7 ف-3، 50 م ف و، 140 ر م**

الجزء الثامن
خدمات الدعم المشتركة

الباب 29
خدمات الإدارة والدعم

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	500 365 309 دولار
نفقات عام 2022	700 627 318 دولار
اعتمادات عام 2023	700 850 327 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 947 182 دولار
المقترح لعام 2024	600 409 324 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	100 973 197 دولار
نفقات عام 2022	000 505 198 دولار
تقديرات عام 2023	900 144 207 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	600 681 201 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	700 111 216 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	400 711 274 دولار
نفقات عام 2022	100 113 254 دولار
تقديرات عام 2023	500 275 257 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 495 150 دولار
المتوقع لعام 2024	500 471 246 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قرّرته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

ثامنا-1 يغطي الجزء الثامن من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 الباب 29، خدمات الإدارة والدعم، وهو يتألف من ستة أبواب: الأبواب 29 ألف إلى 29 جيم التي تقع تحت مسؤولية إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملياتي، ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تباعاً؛ والأبواب 29 دال إلى 29 واو التي تقع تحت مسؤولية مكاتب الأمم المتحدة في نيروبي وجنيف وفيينا، تباعاً. ويجري تناول كلّ باب على حدة أدناه.

ثامنا-2 وتبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 29 لعام 2024 ما قدره 600 409 324 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً قدره 100 441 3 دولار، أو 1,0 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية ما قدره 300 201 331 دولار، وهو ما يمثل زيادةً بنسبة 1,0 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 ((A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

الباب 29 ألف

إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	700 285 56 دولار
نفقات عام 2022	800 557 58 دولار
اعتمادات عام 2023	200 885 60 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	200 356 32 دولار
المقترح لعام 2024	700 537 61 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	700 552 55 دولار
نفقات عام 2022	900 192 54 دولار
تقديرات عام 2023	800 361 58 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	600 159 59 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	000 142 59 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	900 259 37 دولار
نفقات عام 2022	300 813 37 دولار

تقديرات عام 2023	500 345 31 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 770 18 دولار
المتوقع لعام 2024	000 396 31 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قرّرته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

ثامنا-3 تبلغ مواردُ الميزانية العادية المطلوبة للباب 29 ألف لعام 2024 ما قدره 700 537 61 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادةً صافية قدرها 500 652 دولار، أو 1,1 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وترد في الجدول ثامنا-22 معلوماتٌ عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية ما قدره 900 336 63 دولار، وهو ما يمثل زيادةً بنسبة 4,0 في المائة مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023 (المرجع نفسه). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-4 ويذكر الأمين العام أن الزيادة الصافية ناتجةٌ عن عاملين اثنين هما: (أ) التعديلات الفنية، التي تعكس نقصاناً صافياً قدره 500 دولار يُعزى أساساً إلى إلغاء الاعتمادات غير المتكررة لعام 2023 المرصودة للمساعدة المؤقتة العامة، وتقابله جزئياً زيادة الاعتمادات المخصصة، مع استمرار تطبيق معدلات الشغور، لعدد سبع وظائف ثابتة ووظيفة مؤقتة واحدة أنشئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77 وطُبّق عليها معدل شواغر قدره 50 في المائة (A/78/6 (Sect.29A)، الفقرة 29 ألف-141)؛ (ب) تغييرات أخرى يرد بيانها في الفقرة 29 ألف-142، وتعكس زيادةً صافية قدرها 000 653 دولار تعزى أساساً إلى الإنشاء المقترح لوظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (1 ف-5، و 1 ف-4) وإلى تحويل وظيفة ممولة من موارد خارجة عن الميزانية (مد-1) إلى وظيفة ممولة من الميزانية العادية.

الجدول ثامنا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	265	1 و أ ع، 2 أ ع م، 7 مد-2، 17 مد-1، 33 ف-5، 46 ف-4، 41 ف-3، 25 ف-2/1، 20 خ ع (ر ر)، 73 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	266	1 و أ ع، 2 أ ع م، 7 مد-2، 18 مد-1، 33 ف-5، 46 ف-4، 41 ف-3، 25 ف-2/1، 20 خ ع (ر ر)، 72 خ ع (ر أ)، 1 ر م
الوظائف المنقولة	–	1 خ ع (ر أ) من نيويورك إلى نيروبي (ر م) في إطار البرنامج الفرعي 3، العنصر 2
الوظائف المحوّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية	1	1 مد-1 في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة

	العدد	*التفاصيل*
الوظائف المعاد ندبها	–	1 ف-3، 1 خ ع (ر ر) في إطار البرنامج الفرعي 3، العنصر 1
الموارد المقررة الأخرى		
المقدر لعام 2023	193	1 مد-2، 3 مد-1، 13 ف-5، 58 ف-4، 41 ف-3، 7 ف-2/1، 5 خ ع (ر ر)، 65 خ ع (ر أ)
المقدر لعام 2024	182	1 مد-2، 3 مد-1، 13 ف-5، 57 ف-4، 41 ف-3، 7 ف-2/1، 5 خ ع (ر ر)، 55 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	109	1 مد-1، 8 ف-5، 23 ف-4، 21 ف-3، 5 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 30 خ ع (ر أ)، 13 ر م
المتوقع لعام 2024	108	8 ف-5، 23 ف-4، 21 ف-3، 5 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 30 خ ع (ر أ)، 13 ر م

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-5 يقترح الأمين العام لعام 2024 ما مجموعه 266 وظيفة مموّلة من الميزانية العادية، وهو ما يمثل زيادةً صافية قدرها وظيفة واحدة مقارنةً بعدد الوظائف المعتمد لعام 2023. ويرد في المرفق الثالث من مقترح الميزانية موجزٌ للتغييرات المقترحة في الوظائف، وهي تشمل ما يلي: (أ) تحويل وظيفة لموظف رئيسي لإدارة البرامج (مد-1) (انظر الفقرة ثامنا-6 أدناه)؛ (ب) إعادة ندب موظف لنظُم المعلومات (ف-3) ليصبح محلل بيانات، وكبير مساعدين لشؤون نظم المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ليصبح مساعداً لتحليل البيانات؛ (ج) نقل مساعد إداري (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من نيويورك إلى نيروبي (الرتبة المحلية).

الوظائف المحوّلة

ثامنا-6 يقترح الأمين العام تحويل وظيفة الموظف الرئيسي لإدارة البرامج (مد-1) المموّلة من الموارد الخارجة عن الميزانية في مكتب وكيلة الأمين العام إلى وظيفة مموّلة من الميزانية العادية. وقد أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الوظيفة المذكورة، وهي ممولة من تكاليف دعم البرامج المركزية، أنشئت لمدة سنتين بدءا من آب/أغسطس 2020 ومُدّدت بعد ذلك حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. وستشمل مهام شاغل الوظيفة تنسيقَ ورصد تنفيذ الأنشطة الجارية المتصلة بالإصلاح الإداري؛ وتوجيهَ عمل وحدة التقييم الإداري؛ وتقديمَ الدعم الفني لوكيلة الأمين العام في استعراض الحالات البالغة الحساسية المتصلة بشؤون الموظفين؛ وإسداءَ المشورة الاستراتيجية في إطار البرامج التي تتطلب تنسيقاً بين مهام وظيفية وإدارات عدة وفيما يتعلق بالمسائل المعقّدة. وسيضطلع شاغل الوظيفة أيضا بأنشطة تتصل بالموارد الخارجة عن الميزانية، بما في ذلك استطلاع فرص تمويل المبادرات عن طريق التبرعات والتفاعل مع الجهات المانحة وتوجيه عملية إعداد المقترحات والتقارير وإدارة عملية بدء المبادرات المعتمدة ورصد تنفيذها. وبحسب الأمانة العامة، ستحتاج الإدارة إلى هذه الوظيفة في المستقبل المنظور لإسداء المشورة بشأن توجهها الاستراتيجي وأهدافها ومنجزاتها الرئيسية ولضمان أن تكون التغييرات المستمرة المدخلة للتحسين في إطار الإصلاح الإداري ملبيةً للولايات الصادرة عن الدول الأعضاء واحتياجات العملاء. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن بعض المهام الموكلة إلى شاغل الوظيفة تتصل بالتبرعات. وعلاوة على ذلك، وبالنظر إلى القدرة المتوافرة بالفعل في الإدارة، بما في ذلك على مستوى كبار الموظفين، للاضطلاع بالتنسيق وإسداء المشورة الاستراتيجية بشأن طائفة واسعة من المسائل السياساتية والاستراتيجية والتنظيمية والإدارية،**

توصـــي اللجنة بعدم الموافقة على التحويل المقترح لوظيفة الموظف الرئيســـي لإدارة البرامج (مد-1). وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.

الوظائف الشاغرة

ثامنا-7 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن 34 وظيفة ممولة من الميزانية العادية (1 مد-1، و 2 ف-5، و 3 ف-4، و 10 ف-3، و 3 ف-2، و 4 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيســـية)، و 11 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) كانت شـــاغرةً في 30 حزيران/يونيه 2023، منها ثماني وظائف (2 ف-5، و 3 ف-3، و 1 ف-2، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيســية)، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) كانت قد بلغت مرحلة الإلحاق الفعلي بالعمل أو شُـــغِلت بحلول تموز/يوليه 2023. وكانت وظيفةٌ لمهندس معماري معاون (ف-2) شـــاغرة منذ كانون الثاني/يناير 2021 وظلت كذلك لأكثر من عامين، ولكن عملية الاستقدام لشغلها قد بدأت وهي الآن في مراحلها الأولى. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، بما فيها الوظيفة الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تُقدّم معلومات مســتكملة عن حالة الاســتقدام في جميع الوظائف الشـــاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشـــروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الوظائف التي ظلت شـــاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

ثامنا-8 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلوماتٍ عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المُدرجة في الميزانية لعام 2024 فيما يتعلق بالباب 29 ألف (انظر الجدول ثامنا-2).

الجدول ثامنا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	168	16,0	12,1	11,3	153	172	184	11,8	11,0	173	13,8
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	104	18,5	15,5	12,5	78	93	94	13,8	16,1	93	13,7

ثامنا-9 وتظهِر المعلومات المقدَّمة أن كلا من متوسط معدل الشواغر للفئة الفنية والفئات العليا في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي لهذه الفئات في 30 حزيران/

يونيه 2023 كانت نسبته 11,8 في المائة و 11,0 في المائة على التوالي، في حين يُقترح معدل شواغر قدره 13,8 في المائة لعام 2024. وإضافة إلى ذلك، كان معدلا الشواغر المتوسط والفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 13,8 في المائة و 16,1 في المائة على التوالي، في حين يُقترح معدل شواغر قدره 13,7 في المائة لعام 2024.

ثامنا-10 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصيتها الواردة في الفقرة ثامنا-6 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-11 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 800 428 18 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً قدره 300 65 دولار، أو بنسبة 0,4 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29A)، الجدول 29 ألف-46).

المساعدة المؤقتة العامة

ثامنا-12 من شأن الموارد المطلوبة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى والبالغ قدرها 000 155 4 دولار أن تغطي جملة أمور منها تكاليف الإنشاء المقترح لوظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، إحداهما لكبير لموظفي إدارة البرامج (ف-5) والأخرى لموظف لإدارة البرامج (ف-4)، لازمتين من أجل النهوض بتنفيذ برنامج "اختيار الموظفين 2,0". وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة سلّمت، في الفقرة 9 من قرارها 278/77، باعتزام الأمين العام تحديث نظام الأمانة العامة لاختيار الموظفين، بما في ذلك عن طريق برنامج "اختيار الموظفين 2,0"، لكفالة وجود نظام توظيف يتسم بالفعالية والإنصاف والكفاءة والمرونة وتمكين المنظمة من تكوين قوة عاملة متنوعة. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنةُ بأن شاغل الوظيفة المصنفة في الرتبة ف-5 سيضطلع بتنسيق مجموعة من المشاريع الرامية إلى إحداث تغيير ويشرف عليها، وسيتولى مهام إدارة المشاريع والاتصال الاستراتيجي والتفاعل مع الجهات صاحبة المصلحة. وفي ضوء ذلك، ستكون هناك حاجة إلى هذه الوظيفة طوال مدة تنفيذ برنامج "اختيار الموظفين 2,0". وسيقود شاغل الوظيفة المصنفة في الرتبة ف-4 عملية إجراء تحليل شامل للوظائف من أجل كفالة تلبية المسؤوليات والموارد المطلوبة للاحتياجات الحاضرة والمقبلة، وستكون هناك حاجة إلى الوظيفة المذكورة طوال مدة تنفيذ المشروع المتعلق بتحليل الوظائف. وسيُضطلَع بالعمل المتعلق ببقية جوانب برنامج "اختيار الموظفين 2,0" من خلال الموارد القائمة وبالاستعانة بالخدمات التعاقدية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الأنشطة قد بدأت بالفعل، غير أن الموارد الإضافية لازمةٌ لتوسيع الجهود ولإدارة نتائج المشروع على نحو سليم وتحقيقها بحلول عام 2026. **ومع مراعاة أحكام قرار الجمعية العامة 278/77، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الإنشاء المقترح لوظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، إحداهما لكبير لموظفي إدارة البرامج (ف-5) والأخرى لموظف لإدارة البرامج (ف-4)، للنهوض بتنفيذ برنامج "اختيار الموظفين 2,0". وتثق اللجنة في أن هاتين الوظيفتين سيُقترح إلغاؤهما مع المضي في تنفيذ البرنامج المذكور.** وتناقش اللجنةُ المساعدةَ المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخبراء الاستشاريون

ثامنا-13 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين ما قدره 600 529 دولار، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 900 50 دولار، أو 10,6 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023، ويُعزى ذلك أساساً إلى احتياجات غير متكررة من الموارد تلزم لتعزيز الإبلاغ عن استحقاقات الموظفين في إطار المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. وتغطي الموارد المطلوبة جملة أمور منها تكاليف الاستعانة بخبير استشاري لمدة 20 يوما، بأتعاب قدرها 740 دولاراً في اليوم الواحد، ليقدم المشورة بشأن طرائق العمل وممارساته بعد جائحة كوفيد-19 (انظر أيضا A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثامنا-14)، والتعاقد على خدمات استشارية للتوجيه والمشاركة إضافة إلى خدمات استشارية متنوعة تتعلق بتحليل البيانات. **وفي ضوء القدرات الداخلية القائمة بالفعل وبالنظر إلى تعزُّز الخبرة الداخلية المتخصصة على مر السنوات، بما في ذلك من خلال تطبيق الدروس المستفادة من تجارب الجائحة فضلا عن التحسينات الجارية والمقرر تنفيذها (انظر، على سبيل المثال، الفقرة ثامنا-22 أدناه)، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين بنسبة 10 في المائة (000 53 دولار).** وتناقش اللجنةُ بندَ الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

ثامنا-14 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند سفر الموظفين ما قدره 600 390 دولار، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 300 9 دولار، أو 2,4 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وقد بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 500 905 دولار مقابل اعتماد قدره 800 367 دولار، ووصلت في 30 حزيران/يونيه 2023 إلى 100 862 دولار مقابل اعتماد قدره 300 381 دولار. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن ارتفاع معدل النفقات في إطار هذا الباب يتصل أساساً بمخصصات التدريب المركزي التي قُيّدت في فئات النفقات الفعلية، بما فيها سفر الموظفين، في حين أن ميزانيتها سُجلت مجمعةً في بند الخدمات التعاقدية. ويضاف إلى ذلك أن نمط الإنفاق تمليه في العادة تواريخُ السفر الفعلية، ولا سيما سفر عدة أشخاص لحضور مناسبات مثل جلسات اللجنة المشتركة بين الموظفين والإدارة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الإنفاق في إطار هذه الفئة من فئات الميزانية زاد زيادةً كبيرةً عن المعتمد في الميزانية في عام 2022 وفي الأشهر الستة الأولى من عام 2023. واللجنة تثق في أن الإدارةَ ستمارس قدراتها القيادية بأن تزيد إلى أقصى حد ممكن من الاجتماعات المعقودة بالوسائل الافتراضية ومن استخدام المنصات الإلكترونية، وهي توصي بخفض الاعتماد المقترح تحت بند سفر الموظفين بنسبة 10 في المائة (100 39 دولار).** وتناقش اللجنةُ سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثامنا-15 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخدمات التعاقدية ما قدره 900 686 8 دولار، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 700 36 دولار، أو بنسبة 0,4 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وتشمل الموارد المطلوبة مخصصات قدرها 600 119 7 دولار مرصودة لأنشطة التدريب وتنمية قدرات الموظفين المدارة مركزياً والتي تُنفذ في مجالات التعلُّم في إطار المنظمة وإدارة الأداء والتطوير التنظيمي والمسائل الشاملة لقطاعات مختلفة، وهو ما يعكس نقصاناً بمقدار 300 256 دولار مقارنةً بالمستوى المعتمد لعام 2023 يُعزى إلى الجهود المبذولة في السنوات الأخيرة لتحويل أنشطة التدريب التي تتم بالحضور الشخصي إلى برامج تدريبية عبر شبكة

الإنترنت. وقد بلغت النفقاتُ المتعلقة بالتدريب في إطار الإدارة ما قدره 700 473 6 دولار في عام 2022 و 300 249 2 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023، مقابل مخصصات رُصدت له بمبلغ 900 632 6 دولار في عام 2022 وبمبلغ 900 375 7 دولار في عام 2023. **واللجنة الاستشارية، وقد أخذت في الاعتبار مستوى النفقات المسجّل في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، ليست مقتنعةً بأن الاحتياجات المقترحة للتدريب قُدّمت بشأنها المسوغات الكافية وهي توصي لذلك بخفض الموارد المقترحة فيما يتعلق بالتدريب (600 119 7 دولار) بنسبة 3 في المائة (600 213 دولار).** وتناقش اللجنةُ مسألة التدريب بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المِنَح والمساهمات

ثامنا-16 تعكس الاحتياجات المقترحة من الموارد والبالغة 700 089 4 دولار نقصاناً بمقدار 400 26 دولار، أو بنسبة 0,6 في المائة، مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023. وهي تغطي الاحتياجاتِ المتعلقة بنظام أوموجا (600 879 3 دولار، انظر الفقرة ثامنا-17 أدناه) وحصةَ الميزانية العادية من الاحتياجات من الموارد المرصودة في عام 2024 للفريق العامل على وضع نموذج كفؤ لتوفير الخدمات الإدارية (100 210 دولار). وقد أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الفريق عاكفٌ على تنفيذ مبادرات مختلفة تدعم وضع نموذج كفؤ لتوفير الخدمات الإدارية منها تفعيل مبادئ الاعتراف المتبادل في مختلف مجالات الإدارة، وبأن الأمين العام سيقدم تقريراً عن مفهوم تقديم الخدمات المحسَّن المقرر حتى تنظر فيه الجمعيةُ العامة في الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين (انظر الفقرة ثامنا-49 من الوثيقة A/77/7، والقرار 262/77). وتناقش اللجنة المِنح والمساهمات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-17 وتبلغ الاحتياجات المتعلقة بنظام أوموجا المقترحة في إطار الباب 29 ألف ما قدره 200 129 4 دولار (شاملة مبلغ 600 249 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية)، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 100 9 دولار، أو 0,2 في المائة، مقارنةً بالمستوى المعتمد لعام 2023، وتشمل هذه الاحتياجات ما يلي: (أ) مبلغ 900 731 3 دولار لحصة الميزانية العادية من احتياجات الموارد المرصودة في عام 2024 لشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد؛ (ب) مبلغ 700 147 دولار لحصة الميزانية العادية من تقديرات الاحتياجات المرصودة في عام 2024 لموارد دعم سير الأعمال ضمن نظام أوموجا؛ (ج) مبلغ 600 249 دولار لإدارة البيانات الرئيسية العالمية لنظام أوموجا. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن النفقات بلغت 800 138 2 دولار في عام 2019، و 700 461 3 دولار في عام 2020، و 400 135 4 دولار في عام 2021، و 900 054 4 دولار في عام 2022، و 100 120 4 دولار في 31 أيار/مايو 2023. وأُبلغت اللجنة أيضاً بأن الاحتياجات الإجمالية لشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد (000 879 24 دولار) تشمل اعتمادا قدره 500 014 4 دولار لتغطية تكاليف 16 من المتعاقدين الأفراد الذين طرأت الحاجة إليهم في مختلف مكونات نظام SAP ولتغطية عبء عمل الشعبة ذي المتطلبات المتغيرة، وسيتم التعاقد مع هؤلاء المتعاقدِين عن طريق جهتين من مقدّمي الخدمات الخارجيين لكي يقوموا بأنشطة قصيرة الأجل شديدة التخصص ولزيادة القدرات الداخلية بغية التعجيل بتحقيق النواتج المستهدَفة. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أُبلغت سابقاً بأن شعبة أداة التخطيط المركزي للموارد مكتفيةٌ ذاتياً فيما يتعلق بأعمال تصميم نظام أوموجا وصيانته وبنائه وذلك بفضل مبادرات منها على سبيل المثال عملية إعادة تشكيل موارد الشعبة من الموظفين، وإعادة تنظيم المهام، ونقل المعارف من الموظفين التعاقديين إلى موظفي الشعبة، وتصميم التدريب لتلبية احتياجات فرادى الموظفين، في حين أن الاستعانة بخدمات المتعاقدين موجهةٌ نحو الأنشطة

الشـــديدة التخصـــص وبعضـــها لا يلزم لمدد طويلة كما أن مخاطره ضـــئيلة ويمكن تقليصـــها (A/77/7/Add.21، الفقرة 42). **وتثق اللجنة الاستشارية في أن التقرير المقبل المقدّم عن التقدم المحرز في تشغيل وتطوير نظام أوموجا سيتضمن تبريرات إضافية بشأن الجهود المبذولة لمواصلة تعزيز الاكتفاء الذاتي لشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد فيما يتعلق بالاستعانة بالموظفين التعاقديين وما يتصل بذلك من أوجه الكفاءة المتوقعة (انظر أيضا A/77/7/Add.21، الفقرة 42).** وستواصل اللجنة مناقشة المسائل المتعلقة بنظام أوموجا في سياق ذلك التقرير.

ثامنا-18 **وتوصـــي اللجنة الاســـتشـــارية، رهناً بتوصـــياتها الواردة في الفقرات ثامنا-6 وثامنا-13 وثامنا-14 وثامنا-15 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام للموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

حالة الإصلاح الإداري

ثامنا-19 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن العناصر الهيكلية الثلاثة التي يقوم عليها الإصلاحُ الإداري اكتمل وضعها بإنشاء إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي وإرساء إطار تفويض السلطة والموافقة على العمل بدورة الميزانية السنوية. غير أن إدارة الفوائد الناجمة عن الإصلاح قد تحوّلت لتصبح عمليةً للتحسين المستمر، وأيُّ مبادرة لإدارة التغيير من هذا النوع تتطلب وقتاً لنضوج الهياكل الجديدة وأساليب العمل الجديدة والتغير في الثقافة (انظر أيضا A/75/201، الفقرة 58). ولضمان أن تكون أيّ عملية لوضع أو استعراض سياساتٍ أو عمليات أو نظُم إدارية رئيسية عمليةً تلبي متطلبات كيانات الأمانة العامة بأنواعها وتأخذ بمنظوراتها، تسترشد عمليةُ التحسين المستمر هذه بعمل المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء الذي أنشئ كآلية رسمية لتبادل الرأي بين الهيكل الإداري في المقر وعملائه، علماً بأنها لا تخضع لإشرافه. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل الأمينُ العام تقديم معلوماتٍ شاملة عن الفوائد الناجمة عن الإصلاح الإداري وعن مقاييس كفاءته والتحديات التي تعترضه في تصدير مقترح الميزانية البرنامجية المقبل ومقدمته.** وتناقش اللجنةُ مسائل ذات صلة في إطار الباب 29 باء أدناه.

تفويض السلطة والمساءلة

ثامنا-20 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن إطار تفويض السلطة ظل قيد الاستعراض الداخلي والخارجي المستمرين منذ إنشائه في عام 2019، بما في ذلك من قِبل مجلس مراجعي الحسابات ومكتب خدمات الرقابة الداخلية وشعبة التحول المؤسسي والمساءلة. وفي استطلاعٍ أجراه المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء في كانون الثاني/يناير 2021، وافق أغلبُ المستطلَعين على أن الإطار الجديد يسمح بتقريب عملية صنع القرار من نقاط التنفيذ ويمنح القائمين بصنع القرار السلطة الكافية لذلك ويحسّن توقيت تنفيذ القرارات. وفي استطلاع آخر أجراه مكتب خدمات الرقابة الداخلية في عام 2022، رأى أغلب رؤساء الكيانات ومن فوّضهم هؤلاء السلطةَ أن إطار التفويض الجديد يتيح تنفيذ الولايات بشكل أفضل. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن المبادرات المتخذة في عام 2023 من أجل تحسين إطار تفويض السلطة شملت إصدارَ مجموعة منقحة وموسّعة من مؤشرات الأداء الأساسية؛ وتعزيز القسم الخاص برصد مؤشرات المساءلة من لوحة المتابعة الإدارية وتوسيع نطاقه ليشمل المزيد من الكيانات مثل مكاتب المنسقين المقيمين؛

ووضع مزيد من التوجيهات بشأن طرائق ممارسة تفويض السلطة. وتشمل التحسيناتُ المقررة لعام 2024 إصدار صيغةٍ منقحة من نشرة الأمين العام التي وُضع بموجبها إطار تفويض السلطة (ST/SGB/2019/2)، وهي الآن قيد الاستعراض النهائي، إلى جانب إصدار أداة التفويض المنقحة؛ وإدخال تحسينات على البوابة الإلكترونية لإطار تفويض السلطة من أجل إضافة مزيد من التفاصيل إلى المعلومات المعروضة وتقليل الاعتماد على أسانيد للتفويض غير تلك التي جرى توحيدها؛ ووضع آلية للاستجابة من أجل تعزيز مساءلة المديرين عن ممارستهم للسلطات المفوَّضة. وفي ذلك الصدد، أُبلغت اللجنة بأنه إذا كان التفويض الفرعي الموكل إلى المدير لا يتماشى مع مسؤولياته الوظيفية، فلا بد أن تتم عملية صنع القرار على مستوى أعلى داخل الكيان المعني. غير أن رئيس الكيان يحق له تكييف المبادئ التوجيهية العامة المتعلقة بالتفويض الفرعي للسلطة ليتوافق مع الظروف المحدّدة. **وتشير اللجنةُ الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أكدت الحاجة المستمرة إلى نظام لتفويض السلطة يكون جيد الأداء من خلال التعريف الجيد لأدوار ومسؤوليات الأفراد من جميع الرتب الذين تفوَّض إليهم سلطات، وإرساء الآليات المنهجية للإبلاغ عن رصد السلطات المفوضة وممارستها، ووضع تدابير التخفيف من المخاطر والوقاية، واتخاذ الإجراءات في حالات سوء الإدارة أو إساءة استعمال السلطة، وأكدت أيضا أن تعزيز المساءلة أمر أساسي لتفويض السلطة بنجاح (القرار 271/74، الفقرتان 7 و 8). وتثق اللجنة في أن التنقيح المرتقب لإطار تفويض السلطة سيزيد من تعزيز المساءلة والرقابة والكفاءة، وهي تتطلع إلى تلقي معلومات بهذا الشأن في سياق التقرير المرحلي المقبل عن المساءلة (انظر أيضا A/77/743، الفقرة 35).** وتناقش اللجنة كذلك مسألة تفويض السلطة في الباب 29 باء أدناه وفي التقرير المرحلي المقبل عن المساءلة: تعزيز المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة.

ثامنا-21 ويأتي في مقترح الميزانية أن الإجراءات المتعلقة بالتحسين التي أوصى بها مكتبُ خدمات الرقابة الداخلية في التقييم الذي أتمه في عام 2022 بشأن نظام المساءلة في الأمانة العامة ستُطبق خلال التخطيط لعام 2024 بهدف زيادة تعزيز نظام المساءلة في مجالاتٍ منها تحسينُ فهم أنواع الضوابط الداخلية السارية وأدوار كل منها؛ وتعزيز المعلومات المتعلقة بأداء البرامج عن طريق مواصلة تبسيط استخدام حل التخطيط الاستراتيجي وصياغة الميزانيات وإدارة الأداء من حلول التوسعة 2 لنظام أوموجا؛ ومواصلة تعزيز الدراسات التحليلية والتغيير والابتكار من خلال تحسين لوحات المتابعة الإدارية، وتوسيع نطاق برنامج التدريب على تحليلات البيانات والعرض البصري للبيانات، واعتماد أساليب جديدة للعمل على نطاق الأمانة العامة (A/78/6 (Sect.29A)، الفقرة 29 ألف-16). وأُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن غالبية الإجراءات الرامية إلى تنفيذ توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية إما اكتملت بالفعل أو هي في مراحل مختلفة من مراحل التنفيذ. غير أن بعض الإجراءات التي يتعين تنفيذها والتي لم يُنتَه منها بعد إما تتطلب جهودا متواصلة على مدى فترة زمنية أطول نسبياً كما هو الحال فيما يتعلق باستعراض أدوات تقييم الأداء للتأكد من ملاءمتها لمبادئ الإدارة القائمة على النتائج وتوافقها معها، أو يبدو أنها تتطلب موارد كثيفة كما هو الحال بالنسبة لاستعراض نشرة الأمين العام بشأن إجراءات إصدار المنشورات الإدارية.

الوصول إلى البيانات وتحليلات البيانات

ثامنا-22 زُوّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بمعلومات عن المبادرات الجارية والمقرّرة التي تهدف إلى تحسين الوصول إلى البيانات وإجراء تحليلات البيانات من خلال نظام أوموجا وعن طريق لوحات المتابعة والبوابات الإلكترونية المختلفة أيضاً. وقد كان نظام أوموجا يخضع لعملية تحديث كبرى

(حزمة التحسينات رقم 8) لازمة لضمان استمرار دعم البائعين، وتعزيز الأمن، وتمكين النظام من مواكبة التطورات التكنولوجية. ومن الأمثلة الحديثة العهد على التحسينات المستمرة لتطبيقات نظام أوموجا أداةُ تخطيط سلسلة الإمداد التي مكّنت الكيانات على نطاق الأمم المتحدة من وضع أول خطط عالمية لسلاسل الإمداد، وتنفيذُ الإطار الجديد لإجازة الأبوين على نحو ما طلبته الجمعية العامة في قراريها 256/77 ألف وباء. وفي عام 2024، ستوفر منصة Umoja Analytics منتجات إضافية من نماذج ورؤى وتحليلات البيانات ولوحات المتابعة يستفيد منها الموظفون والدول الأعضاء ويستخدمونها. وسيتم ترحيل البوابات الإلكترونية الحالية، مثل بوابة الدول الأعضاء للمساهمات والمشروعِ التجريبي لمعلومات الميزانية، إلى منصة Umoja Analytics للاستفادة من خاصياتها الأكثر تطورا وقوة. وقد تم بالفعل ترحيل ما مجموعه 160 من تقارير أوموجا لتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال إلى منصة Umoja Analytics، وذلك مقارنة بالعدد المستهدَف لعام 2023 وهو 320 تقريراً. وعلاوة على ذلك، سيستفيد المستخدمون على جميع المستويات في المنظمة من خاصية الخدمة الذاتية المتعلقة بإجراء الدراسات التحليلية التي توفرها منصة Umoja Analytics، والتي يُتوقع أن تصبح متاحة لجميع المستخدمين في الأمانة العامة بحلول نهاية عام 2023، إذ ستمكّنهم تلك الخاصية من الوصول إلى بيانات نظام أوموجا وعروضها البصرية دون الحاجة إلى الاعتماد على الخبراء التقنيين. وستناقش اللجنة المسائل ذات الصلة بمزيد من التفصيل في تقريرها المقبل عن التقدم المحرز في تشغيل وتطوير نظام أوموجا.

ثامنا-23 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضاً بأن لوحة المتابعة المتكاملة لمديري المشاريع، الخاصة بالأداة المتكاملة للتخطيط والإدارة والإبلاغ، قد بدأ العمل بها في جميع كيانات الأمانة العامة في 28 آذار/مارس 2023، وتزوّد لوحةُ المتابعة المذكورة مديري المشاريع الممولة من التبرعات بالبيانات والعروض البصرية التي يحتاجون إليها لإدارة عملهم بمزيد من الفعالية والكفاءة. ويقوم مكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا في عام 2023 باستخدام لوحة المتابعة هذه لإدارة الأنشطة الممولة من الميزانية العادية على أساس تجريبي. وفيما يتصل بالبوابات الإلكترونية للدول الأعضاء، أُبلغت اللجنة بأن البوابة الإلكترونية لدعم القدرات النظامية، التي بدأ العمل بها في كانون الثاني/يناير 2022، يجري تطويرها لتشمل مزيداً من المعلومات عن تعاون المنظمة مع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة. وإضافة إلى ذلك، أُطلقت البوابةُ الإلكترونية للقوة العاملة بالأمانة العامة وأتيحت لجميع الدول الأعضاء في نيسان/أبريل 2023، وهي البوابة التي توفر معلومات عن تشكيلة القوة العاملة في الأمم المتحدة بعرضها البيانات بشكل آني تقريباً وباستخدام خاصيات متطورة لتجزئة البيانات وعرضها بصرياً وتحليلها. **وتشدّد اللجنة الاستشارية على أهمية أن توفر البوابات الإلكترونية ولوحات المتابعة المتاحة للدول الأعضاء ولموظفي الأمم المتحدة معلومات شاملة ودقيقة ومُحدَّثة، وتأمل اللجنة أن تُقدَّم في سياق مقترح الميزانية المقبل معلومات مستكملة بشأن تطوير تلك البوابات ولوحات المتابعة ودرجة رضا المستعملين عنها وأوجه الكفاءة التي تنجم عنها، فضلا عن مساعي تحسين الرقابة.**

التصدي للعنصرية في الأمانة العامة للأمم المتحدة

ثامنا-24 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن تقدماً قد أُحرز منذ حزيران/يونيه 2022 في تنفيذ خطة العمل الاستراتيجية بشأن التصدي للعنصرية والنهوض بكرامة الجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة وفي تنقيح مقترح الأمين العام المعروض في تقريره A/76/771، وذلك بعد الموافقة على ست من وظائف المساعدة المؤقتة العامة من أجل إنشاء فريق مكافحة العنصرية في مكتب وكيلة الأمين العام للاستراتيجيات

والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، إلى جانب موارد أخرى. وسيُقدَّم إلى الجمعية العامة خلال الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين تقريرٌ عن هذا الموضوع يشمل أيضا تقديرات منقحة. ومن الأنشطة التي اضطُلع بها حتى الآن من أجل التصدي للعنصرية والتمييز العنصري في الأمانة العامة ما يلي: (أ) تعيين دعاة لمكافحة العنصرية في 91 كياناً من أصل 119؛ (ب) إجراء حوارات وزيارات تتعلق بمكافحة العنصرية في مختلف مراكز العمل للتحاور مع الموظفين بشكل مباشر بشأن المواضيع المتصلة بالعنصرية والتمييز العنصري؛ (ج) التعاون مع مكتب الموارد البشرية في إعداد إطار للتعلُّم يتناول مكافحة العنصرية، على أن يبدأ وضع منتجات تعلُّم في عام 2023 ويستمر في عام 2024؛ (د) التعاون مع شعبة القانون الإداري في إجراء استعراض مستقل للمسائل التأديبية والطعون التي تنطوي على حالاتِ عنصريةٍ وتحيزٍ عنصري وتمييز عنصري؛ (هـ) التعاون مع شعبة خدمات الموارد البشرية التابعة لإدارة الدعم العملياتي في إجراء استعراض مستقل لعملية الاستقدام منذ بدئها حتى نهايتها بغية الحدّ من التحيز العنصري، على أن يتم العمل ذو الصلة في سياق برنامج "اختيار الموظفين 2,0"؛ (و) التعاون المستمر مع مكتب إقامة العدل في استعراض القضايا الدولية لدراسة المسائل المتعلقة بمعيار الإثبات المطلوب في القضايا المنطوية على العنصرية والتمييز العنصري. وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى التقرير المقبل المزمع تقديمه بشأن التصدي للعنصرية والتمييز العنصري في الأمانة العامة للأمم المتحدة. **وتأمل اللجنةُ أن يقدم التقرير استعراضاً شاملاً للأنشطة المضطلع بها والنتائج المحققة حتى الآن باستخدام الموارد التي وافقت الجمعية العامة على رصدها لمكافحة العنصرية، ومن خلال التعاون والتنسيق مع القدرات الأخرى بالأمانة العامة والاستفادة مما هو قائم من ميزات نسبية، بقيادة المستشارة الخاصة المعنية بالتصدي للعنصرية في مكان العمل وبدعم من فريق مكافحة العنصرية. وتأمل اللجنةُ أيضاً أن يقدّم التقرير علاوةً على ذلك معلومات عن التحديات القائمة وعن الخطط المستقبلية لضمان الاستدامة على المدى الطويل للجهود الرامية إلى التصدي للعنصرية والتمييز العنصري وتحقيق التنوع على أساس العنصر.**

استعراض الإنفاق

ثامنا-25 طلبت الجمعيةُ العامة إلى الأمين العام، في قرارها 262/77، أن يكفل إجراء استعراض للإنفاق المتعلق بكل برنامج من برامج الميزانية العادية مرة واحدة على الأقل كل خمس سنوات، على أن ينفذ اعتباراً من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 فصاعدا. ورداً على استفسار اللجنة الاستشارية عن الدور المتوقع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال في تلك العملية، أُبلغت اللجنةُ بأن الإدارةَ ستضع المبادئ والتوجيهات العامة وستقوم حسب الاقتضاء بتوفير الدعم، في حين يرسي مديرُ كل برنامج المنهجيةَ والمعايير المحددة التي يتعين تطبيقها في كلٍّ من استعراضات الإنفاق. وتناقش اللجنة مسألة استعراض الإنفاق بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثامنا-26 تقدّر الموارد الخارجة عن الميزانية المطلوبة للإدارة في عام 2024 بمبلغ 000 396 31 دولار يغطي تكاليف 108 من الموارد المتصلة بالوظائف وغير المتصلة بالوظائف، فيما يمثل زيادةً قدرها 500 50 دولار تُعزى أساساً إلى اقتراح إنشاء ثلاث وظائف جديدة في مكتب المراقب المالي ويقابلها جزئيا انخفاضٌ يتصل بالتحويل المقترح لوظيفة برتبة مد-1 ممولة من موارد خارجة عن الميزانية إلى وظيفة ممولة من الميزانية العادية (انظر الفقرة ثامنا-6 أعلاه). ويشمل التمويل المقدَّر المتأتي من الموارد الخارجة عن

الميزانية ما يلي: (أ) التبرعات؛ (ب) تكاليف دعم البرامج المركزية المرصودة لتمويل حصة الموارد الخارجة عن الميزانية في تكاليف المنظمة كلها، من قبيل أداة أوموجا للتخطيط المركزي للموارد (بما في ذلك موارد دعم سير الأعمال)؛ (ج) مورد مشترك التمويل على نطاق المنظومة لتمويل الدراسات الاستقصائية المحلية للمرتبات؛ (د) صندوق لدعم العمليات الممولة من استرداد التكاليف (المرجع نفسه، الفقرة 29 ألف-144). وعند الاستفسار، زُوّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية في الإدارة، مصنفةً حسب مصدر التمويل في عام 2023. وتلاحظ اللجنة ما يلي: (أ) أن الموارد المتصلة بالوظائف الممولة من التبرعات مقدارها 500 737 دولار وتغطي تكاليف 4 وظائف؛ (ب) أن الموارد المتصلة بالوظائف الممولة من تكاليف دعم البرامج مقدارها 900 050 12 دولار وتغطي تكاليف 69 وظيفة؛ (ج) أن الموارد المتصلة بالوظائف المموّلة بشكل مشترك مقدارها 000 245 1 دولار وتغطي تكاليف 8 وظائف؛ (د) أن الموارد المتصلة بالوظائف الممولة على أساس استرداد التكاليف مقدارها 700 260 4 دولار وتغطي تكاليف 28 وظيفة. وأُبلغت اللجنة أيضاً بأن الإدارة استردت في عام 2022 مبلغاً قدره 900 689 23 دولار، شمل 400 496 20 دولار لقاء تقديم الخدمات المالية و 800 612 1 دولار لقاء خدمات الموارد البشرية. وتناقش اللجنةُ الموارِدَ الخارجة عن الميزانية واستردادَ التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-27 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية أصدر في الآونة الأخيرة مجموعةً من المبادئ التوجيهية المحدَّثة لمساعدة كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة في عملية التماس التبرعات واستلامها. وتغطي المبادئ التوجيهية المذكورة الإطارَ القانوني الذي ينظم قبول تلك التبرعات وإجراءات استلامها، بما في ذلك تحري سجلات الجهات المانحة من القطاع الخاص، وتتناول اعتبارات هامة ينبغي وضعها في الحسبان أثناء التفاوض للحصول على التبرعات، إضافة إلى الصكوك التعاقدية الخطية المتعلقة بتلقي التبرعات. وعلاوة على ذلك، من المتوقع أيضا أن تصدر خلال الفترة المتبقية من عام 2023 وفي عام 2024 تعليمات إدارية بشأن إدارة الصناديق الاستئمانية ومبادئ توجيهية بشأن إدارة تكاليف دعم البرامج، إلى جانب أدوات مالية أخرى لا تزال في الوقت الحالي قيد الاستعراض.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثامنا-28 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023 كان مجموع الموظفين الذين يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية مصنفة في الفئة الفنية والفئات العليا قدره 154 موظفاً منهم 76 موظفاً من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 38 موظفاً من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 10 موظفين من الدول الأفريقية، و 10 موظفين من دول أوروبا الشرقية، و 20 موظفاً من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، كانت النساء يشكّلن نسبة 62,9 في المائة من موظفي الإدارة الممولة وظائفهم في إطار الميزانية العادية وكانت نسبة الرجال 37,1 في المائة. **وتلاحظ اللجنةُ الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي بين موظفي الإدارة وتشدّد على الدور الحاسم الذي تؤديه الإدارة في تحسين التمثيل الجغرافي في المنظمة، بما في ذلك من خلال تنفيذ برنامج "اختيار الموظفين 2,0". وتأمل اللجنة أن تكثّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفي الإدارة وترى أن الشواغر، بما في ذلك الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصةً ملموسة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-29 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأن من المتوقع أن يتقاعد 36 موظفاً من موظفي الإدارة في السنوات الخمس المقبلة و 72 موظفاً في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-30 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارةَ استقدمت خلال الفترة من عام 2019 إلى منتصف عام 2023 ما مجموعه 55 موظفاً فنياً مبتدئاً من 12 دولة عضوا (6 دول من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 5 دول من دول آسيا والمحيط الهادئ، ودولةٌ واحدة من الدول الأفريقية)، كان توزيعهم كالآتي: 17 (2019)، و 8 (2020)، و 7 (2021)، و 10 (2022)، و 13 (2023). وتناقش اللجنةُ استقدامَ الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-31 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنةُ الاستشارية بأن الإدارة كان لديها خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023 ما مجموعه 268 متدرباً داخلياً من 59 دولة عضوا، توزيعهم كالآتي: 75 متدرباً في عام 2019، و 151 متدرباً في فترة السنتين 2020-2021، و 42 متدرباً في الفترة من عام 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنةُ الاستعانةَ بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 29 باء
إدارة الدعم العملياتي

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	200 981 87 دولار
نفقات عام 2022	800 739 90 دولار
اعتمادات عام 2023	000 878 96 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 142 56 دولار
المقترح لعام 2024	900 347 96 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	200 922 107 دولار
نفقات عام 2022	200 288 110 دولار
تقديرات عام 2023	500 984 112 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	600 662 111 دولار

المقترح لعام 2024[ب]	500 746 119 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	300 081 93 دولار
نفقات عام 2022	700 180 71 دولار
تقديرات عام 2023	300 643 71 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	500 620 40 دولار
المتوقع لعام 2024	200 360 63 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه. والنفقات المتعلقة بالفترة الممتدة حتى 30 حزيران/يونيه 2023 هي أرقام أولية وقابلة للتغيير.

(ب) لا يعكس ما قرّرته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

ثامنا-32 تبلغ مواردُ الميزانية العادية المطلوبة للباب 29 باء لعام 2024 ما قدره 900 347 96 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً قدره 100 530 دولار، أو 0,5 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وترد في الجدول ثامنا-23 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 500 964 97 دولار، وهو ما يمثل زيادةً بنسبة 1,1 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنةُ الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-33 ويذكر الأمين العام أن النقصانَ الصافي ناجمٌ عن ثلاثة عوامل هي: (أ) التعديلات الفنية، التي تعكس زيادةً صافية قدرها 200 83 دولار تُعزى أساساً إلى زيادة الاعتمادات المرصودة لوظيفة واحدة لموظف لإدارة الممتلكات (ف-3) أُنشئت في عام 2023 ووظيفة واحدة لمساعد لشؤون هندسة البيانات (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) أعيد ندبها في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77، وكانت كلتا الوظيفتين خاضعةً لمعدل شواغر قدره 50 في المائة، ويقابل هذه الزيادة جزئياً وقفُ الاعتمادات غير المتكررة الموافَق عليها لعام 2023 عملا بقراري الجمعية العامة 306/76 و 248/77 (A/78/6 (Sect.29B)، الفقرة 29 باء-113)؛ (ب) الولايات الجديدة والموسّعة، التي تمثل زيادةً قدرها 200 866 دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة تتعلق باعتماد غير متكرر رُصد لتعديلاتٍ في حيز المكاتب لازمةٍ لوظائف يُقترح إنشاؤها في إطار أبواب أخرى (المرجع نفسه، الفقرة 29 باء-114)؛ (ج) تغييرات أخرى ورد بيانها في الفقرة 29 باء-115، وهي تعكس نقصاناً صافياً قدره 500 479 1 دولار يُعزى أساساً إلى انخفاض المخصصات تحت بند مصروفات التشغيل العامة وإلى الإلغاء المقترح لأربع وظائف (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ويقابله جزئياً الإنشاء المقترح لوظيفتين (1 ف-5، و 1 ف-3) وزيادةُ المخصصات تحت بند الخدمات التعاقدية.

الجدول ثامنا-3

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	367	1 و أ ع، 2 أ ع م، 5 م-2، 6 م-1، 11 ف-5، 15 ف-4، 15 ف-3، 13 ف-2، 16 خ ع (ر ر)، 190 خ ع (ر أ)، 93 ح ي
الوظائف المنقولة	–	1 خ ع (ر أ) من البرنامج الفرعي 4 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة
الوظائف الملغاة	(4)	4 خ ع (ر أ) في إطار البرنامج الفرعي 4
الوظائف المنشأة	2	1 ف-3 في إطار البرنامج الفرعي 4، و 1 ف-5 في إطار دعم البرامج
الوظائف المعاد ندبها	–	1 خ ع (ر أ) في إطار البرنامج الفرعي 4
المقترح لعام 2024	365	1 و أ ع، 2 أ ع م، 5 م-2، 6 م-1، 12 ف-5، 15 ف-4، 16 ف-3، 13 ف-2/1، 16 خ ع (ر ر)، 186 خ ع (ر أ)، 93 ح ي
الموارد المقررة الأخرى		
المقدر لعام 2023	434	2 م-2، 9 م-1، 33 ف-5، 88 ف-4، 123 ف-3، 10 ف-2/1، 20 خ ع (ر ر)، 149 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	450	2 م-2، 9 م-1، 34 ف-5، 92 ف-4، 124 ف-3، 10 ف-2/1، 20 خ ع (ر ر)، 159 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	77	5 ف-5، 9 ف-4، 10 ف-3، 5 ف-2/1، 10 خ ع (ر ر)، 35 خ ع (ر أ)، 3 ح ي
المتوقع لعام 2024	77	5 ف-5، 8 ف-4، 11 ف-3، 5 ف-2/1، 10 خ ع (ر ر)، 35 خ ع (ر أ)، 3 ح ي

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-34 يقترح الأمين العام لعام 2024 ما مجموعه 365 وظيفة ممولة من الميزانية العادية، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً بمقدار وظيفتين عن المستوى المعتمد لعام 2023. ويرد في المرفق الثالث لمقترح الميزانية موجزٌ للتغييرات المقترحة في الوظائف، وهي تشمل ما يلي: (أ) إنشاء وظيفة واحدة لكبير لموظفي شؤون الميزانية والمالية (ف-5) ووظيفة واحدة لموظف إدارة معلومات/موظف محفوظات رقمية (ف-3)؛ (ب) إلغاء أربع وظائف لمساعد لخدمات البريد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (ج) إعادة ندب وظيفة واحدة لمساعد لخدمات البريد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لتصبح وظيفةً لمساعد لإدارة المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (د) نقل وإعادة ندب وظيفة واحدة لمساعد لخدمات البريد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من دائرة المرافق والأنشطة التجارية التابعة لشعبة الشؤون الإدارية لتصبح وظيفة لمساعد لإدارة البرامج في مكتب وكيل الأمين العام.

الوظائف المنشأة

ثامنا-35 يقترح الأمينُ العام إنشاء وظيفة واحدة لكبير لموظفي شؤون الميزانية والمالية (ف-5) في دائرة دعم العملاء في المقر التابعة لشعبة الشؤون الإدارية. وسيضطلع شاغل الوظيفة، في جملة أمور، بقيادة فريق المالية داخل الدائرة وإدارته والإشراف عليه من أجل ضمان تقديم خدمات تتسم بالكفاءة عملا بإطار الحوكمة؛ وسيقوم باستعراض المعاملات والاتفاقات المالية المعقدة، بما في ذلك ما يتعلق منها بالموارد

الخارجة عن الميزانية؛ وسيقدّم المشورة والتوجيه الرفيعي المستوى لرؤساء الكيانات. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الدائرة، إلى جانب إدارة الدعم العملياتي ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تقدّم الدعم لعدد 17 كياناً تلقى رؤساؤها تفويضاً للسلطة ولكنهم يفتقرون إلى القدرات الإدارية الداخلية المناسبة لممارستها، وبأن الدعم المقدَّم إلى هذه الكيانات المستفيدة أصبح أكثر تعقيداً مع بدء العمل بالإطار الجديد لتفويض السلطة الذي يقرّب عملية صنع القرار من نقاط التنفيذ. وتلاحظ اللجنةُ، بعد الاطلاع على المعلومات التي قُدمت إليها، أن دائرة دعم العملاء في المقر تقترح ما يلي: (أ) 14 وظيفة ممولة من الميزانية العادية، بما في ذلك وظيفة واحدة برتبة مد-1 لموظف تنفيذي جار استقدامه ويتوقع أن يُلحَق بالعمل فعلياً في أيلول/سبتمبر 2023؛ (ب) 13 وظيفة ممولة من الموارد المقررة الأخرى، منها وظيفة برتبة ف-5 وأخرى برتبة ف-4؛ (ج) ثلاث وظائف ممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية. **واللجنة الاستشارية ليست على ثقة من أن الإطار الجديد لتفويض السلطة من شأنه أن يزيد من تعقُّد العمل الذي تقوم به دائرة دعم العملاء في المقر. وهي، إذ تلاحظ أيضاً أن الأمين العام سيقدم إلى الجمعية العامة تقريرا عن مفهوم محسَّن لتقديم الخدمات في دورتها الثامنة والسبعين (A/78/6 (Sect.29B)، المرفق الثاني) وإذ تأخذ في الحسبان القدرات القائمة، بما في ذلك على مستوى كبار الموظفين، توصي بعدم الموافقة على مقترح إنشاء وظيفة لكبير لموظفي شؤون الميزانية والمالية (ف-5). وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك.**

ثامنا-36 ويُقترح إنشاء وظيفة لموظف إدارة معلومات/موظف محفوظات رقمية (ف-3) في دائرة المرافق والأنشطة التجارية التابعة لشعبة الشؤون الإدارية من أجل دعم الاحتياج المتزايد إلى إدارة وحفظ كمٍ كبير ومتنامٍ من محفوظات الأمم المتحدة الرقمية. وسيقوم شاغل الوظيفة، على وجه التحديد، بوضع استراتيجية لحفظ الأصول الرقمية للأمم المتحدة وما يتصل بها من عمليات وسيقود عملية إعادة صقل مهارات الموظفين الحاليين من الرتبة ف-2 ومن فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن من المقترح إعادة ندب وظيفة واحدة لمساعد لخدمات البريد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لتصبح وظيفةً لمساعد لإدارة المعلومات (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) بغية دعم تنفيذ برنامج للحفظ الرقمي. **وترى اللجنة الاستشارية أن المهام المتوخاة يمكن أداؤها بالاستعانة بالموارد القائمة بالفعل التي يمكن، حسب الحاجة، تكميلها بأنشطة التدريب والخدمات التعاقدية التي تُستوعب في حدود الموارد المتوافرة. ولذلك توصي اللجنة بعدم الموافقة في هذه المرحلة على مقترح إنشاء وظيفة لموظف إدارة معلومات/موظف محفوظات رقمية (ف-3). وينبغي تعديل أي موارد غير متصلة بالوظائف وفقا لذلك. وتثق اللجنة في أن مشروع الميزانية المقبل سيتضمن معلومات مستكملة عن عملية وضع استراتيجية حفظ لمحفوظات الأمم المتحدة الرقمية.**

الوظائف المعاد ندبها والمنقولة

ثامنا-37 يُقترح نقل وإعادة ندب وظيفة واحدة لمساعد لخدمات البريد (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من دائرة المرافق والأنشطة التجارية التابعة لشعبة الشؤون الإدارية لتصبح وظيفةً لمساعد لإدارة البرامج (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في مكتب وكيل الأمين العام، وذلك في ضوء توقعات التراجع المستمر في حجم البريد في السنوات القادمة. وسيكون مساعد إدارة البرامج مسؤولاً عن توفير خدمات السكرتارية لاجتماعات رؤساء الأقسام الرئيسية بإدارة الدعم العملياتي وفريق القيادة العليا، التي لا تتوفر لها حاليا الموارد. وقد أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن هذا المقترح يندرج في إطار الجهود التي

تبذلها الإدارة لإعادة توزيع الموارد بما يتفق مع تبدُّل أنماط عبء العمل. **واللجنة الاستشارية، وإن كانت توصي بالموافقة على المقترح، ترى أنه كان ينبغي تقديمه وفقاً للممارسة المتبعة كإلغاءٍ مقترح لوظيفة وإنشاء مقترح لأخرى، لا كمقترح للنقل وإعادة الندب.**

الوظائف الشاغرة

ثامنا-38 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن 67 وظيفةً من الوظائف الممولة من الميزانية العادية (1 مد-2، و 2 مد-1، و 2 ف-5، و 2 ف-4، و 4 ف-3، و 4 ف-2، و 42 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و 10 من فئة الحرف اليدوية) كانت شاغرةً في 30 حزيران/يونيه 2023. ولم تكن هناك وظائف شاغرة لأكثر من سنتين. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، وأن تُقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثامنا-39 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المُدرجة في الميزانية لعام 2024 فيما يتعلق بالباب 29 باء (انظر الجدول ثامنا-4).

الجدول ثامنا-4

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ ديسمبر*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/ يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/ يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/ يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	66	16,4	11,7	73	68	53	14,3	15,8	22,1	70	13,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	286	15,9	14,2	299	299	247	12,7	19,4	17,4	295	13,3

ثامنا-40 وتظهِر المعلومات المقدَّمة أن كلا من متوسط معدل الشواغر للفئة الفنية والفئات العليا في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي لهذه الفئات في 30 حزيران/يونيه 2023 كانت نسبته 15,8 في المائة و 22,1 في المائة على التوالي، في حين يُقترح معدل شواغر قدره 13,3 في المائة لعام 2024. وإضافة إلى ذلك، كان معدلا الشواغر المتوسط والفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 19,4 في المائة و 17,4 في المائة على التوالي، في حين يُقترح معدل شواغر قدره 13,3 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرقَ بين متوسط معدلات الشواغر**

والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-41 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصيتها الواردة في الفقرتين ثامنا-35 وثامنا-36 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-42 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 800 964 55 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً قدره 300 537 دولار، أو 1,0 في المائة، مقارنة بمخصصات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29B)، الجدول 29 باء-32).

الخبراء الاستشاريون

ثامنا-43 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين ما قدره 600 397 دولار، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 900 16 دولار، أو بنسبة 4,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وقد بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 800 208 1 دولار مقابل اعتماد قدره 800 301 دولار، ووصلت في 30 حزيران/يونيه 2023 إلى 100 044 1 دولار مقابل اعتماد قدره 700 380 دولار. وتشير المعلومات المقدّمة للجنة الاستشارية إلى أن ارتفاع مستوى الإنفاق في عام 2023 نجم أساساً عن الخدمات التعاقدية المتصلة بالمحفوظات وإدارة السجلات، وصيانة المباني، وخدمات النقل والتخزين، وعن تحميل تكاليف خدمات تكنولوجيا المعلومات على فئة الميزانية المتعلقة بالخبراء الاستشاريين، كما تشير إلى أن تسويات ستُجرى قرب نهاية فترة الميزانية. وفيما يتعلق بزيادة الإنفاق في عام 2022 عن المعتمد في الميزانية، يُذكر أن الاحتياج للخدمات الاستشارية زاد عن المتوقع في مجالات مكافحة العنصرية، وعلم الأوبئة في مجال الصحة العامة، وتحليلات البيانات، والاستراتيجيات الفعالة لمكافحة الأمراض. وإضافة إلى ذلك، سُجلت تحت بند الخبراء الاستشاريين النفقاتُ المتصلة بموظفي منطقة التحميل، وبخدمات التقطيع، واختبار نوعية الهواء، وخدمات التفتيش، ونقل الموجودات، والمساعدات التعاقدية دعماً لتنفيذ مشاريع تنمية القدرات والتدريب التشغيلي، التي أُدرجت اعتمادات لها في إطار بند آخر من بنود الميزانية (انظر A/78/89، المرفق الثاني). وتناقش اللجنةُ بند الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه، كما تناقش زيادة الإنفاق تحت بند الخبراء الاستشاريين عن المعتمد له في الميزانية في تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022.

سفر الموظفين

ثامنا-44 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند سفر الموظفين ما قدره 700 363 دولار، وهو ما يمثل زيادةً قدرها 900 58 دولار، أو 19,3 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن السفر لأغراض التدريب ستبلغ احتياجاته 000 128 دولار في حين تبلغ احتياجات السفر لأغراض الشبكات الوظيفية الداخلية وحضور الاجتماعات والمؤتمرات 700 30 دولار. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تبذل الإدارة مزيدا من الجهود للاستفادة إلى أقصى حد من الاجتماعات المعقودة بالوسائل الافتراضية ومن استخدام المنصات الإلكترونية وأدوات التدريب عن بُعد. وتوصي اللجنة لذلك بتخفيض**

الزيادة المقترحة تحت بند سفر الموظفين البالغ قدرها 900 58 دولار بنسبة 25 في المائة (700 14 دولار). وتناقش اللجنةُ سفرَ الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثامنا-45 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة ما قدره 200 427 43 دولار، وهو ما يمثل نقصاناً بمقدار 000 917 دولار، أو 2,1 في المائة، مقارنةً باعتمادات عام 2023. ويعكس هذا النقصان انخفاضَ الاحتياجات اللازمة لتكلفة الإيجار في المقر (انخفاض بمقدار مليون دولار) وخدمات الصيانة (انخفاض بمقدار 400 368 دولار) واستهلاك الكهرباء بفضل مبادرات كفاءة استخدام الطاقة (انخفاض بمقدار 000 200 دولار) ومستلزمات التنظيف والصرف الصحي (انخفاض بمقدار 000 200 دولار) وخدمات البريد والحقيبة (انخفاض بمقدار 000 100 دولار)، الذي تقابله جزئياً زيادةُ الاحتياجات المتصلة باعتماد غير متكرر لإجراء تعديل لحيز المكاتب (زيادة قدرها 400 951 دولار) لازمٍ لعدد 67 وظيفة يُقترح إنشاؤها في إطار الباب 9، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، والباب 10، أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، والباب 28، الاتصالات العالمية. وقد بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 000 837 38 دولار مقابل اعتماد قدره 500 007 40 دولار، ووصلت في 30 حزيران/يونيه 2023 إلى 200 336 28 دولار مقابل اعتماد قدره 200 344 44 دولار.

ثامنا-46 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المفاوضاتِ جاريةٌ لتجديد عقد إيجار المبنى DC-2، ومن المتوقع الانتهاء من اتفاق الإيجار الجديد بحلول نهاية كانون الأول/ديسمبر 2023. وأشارت الأمانةُ العامة إلى أن الاحتياجاتِ الحالية لشاغلي المبنى ستتطلب تجديدَ حيز المكاتب وإدخال تعديلات على التصميمات ومساحات العمل. **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أيّدت، في قرارها 260/76، توصيةَ اللجنة بأن يستكشف الأمين العام خياراتٍ لنقل الموظفين من مبنى DC-2 إلى حيز مكاتب آخر بالأمانة العامة لتيسير الإنهاء المحتمل لعقد الإيجار كلياً أو جزئياً، من خلال تدابير مثل زيادة مستويات العمل عن بُعد، وإعادة تصميم الطوابق الخمسة غير المكتملة في إطار مشروع الاستخدام المرن لأماكن العمل، وتطبيق نسب أعلى للموظفين إلى المقاعد (A/76/746، الفقرة 33). وتثق اللجنة في أن المصالح الفضلى للمنظمة ستكون اعتباراً رئيسياً في مساعي تجديد عقد تأجير مبنى DC-2 وفي أن معلومات مستكملة ستقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.**

ثامنا-47 وزُوّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بمعلومات عن تكاليف المرافق بالمقر في عامي 2022 و 2023 وعن الاحتياجات المدرجة في الميزانية لعام 2024 على النحو الموجز في الجدول ثامنا-5.

الجدول ثامنا-5

تكلفة المرافق في المقر للفترة 2022-2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

نوع المرافق	*2022*	*2023 (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه)*	*التكلفة المقدرة لعام 2024*
الكهرباء (الإمداد والتوزيع)	7 136 000	2 487 000	7 815 400
البخار	2 678 000	1 718 000	2 900 000
المياه	1 057 000	462 000	1 195 000

نوع المرافق	2022	2023 (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه)	التكلفة المقدرة لعام 2024
الغاز	24 000	20 000	60 000
المجموع	**10 895 000**	**4 687 000**	**11 970 400**

ثامنا-48 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضاً بأن الأمانة العامة ستواصل استعراضَ وتحديد سبل أخرى لخفض التكاليف قدر الإمكان، ولا سيما من حيث تحسين حافظتها العقارية لتحقيق أفضل مستوى ممكن وعن طريق خفض استهلاك الطاقة، بما في ذلك من خلال نظام إدارة المباني الذي تم تحديثه في الآونة الأخيرة، وهو ما من شأنه أن يحسِّن إدارة ورصد استهلاك الكهرباء والبخار وإمدادات المياه المنزلية. ولكن من السابق لأوانه تحديد أوجه الكفاءة المتوقع أن تنجم عن تلك المبادرات. **وتشجع اللجنةُ الاستشارية الأمانةَ العامة على مواصلة مساعيها الرامية إلى تحقيق المزيد من الكفاءة في استخدام الطاقة وعلى الإبلاغ عن هذه المساعي في مشروع الميزانية المقبل. وتشير اللجنة إلى أن الجمعيةَ العامة طلبت إلى الأمين العام، في الفقرة 4 من الجزء الثاني من قرارها 253/75 جيم، أن يقدِّم إلى الجمعية خلال دورتها الثامنة والسبعين تقريراً شاملا يتضمن تقييماً تطلعياً لأماكن العمل في المقر ويتناول، في جملة أمور، الاحتياجات المتطورة للمنظمة والدروس المستخلصة من مشروع الاستخدام المرن لأماكن العمل وتجربة جائحة كوفيد-19، وتأثير أي طرائق عمل جديدة، وتقييماً استراتيجياً للحافظة العقارية للمنظمة في نيويورك وتحليلاً لها من حيث التكلفة والعائد، وتحقيق مكاسب إضافية من حيث الكفاءة، والاعتبارات المتعلقة بالإنتاجية والصحة والسلامة المهنية ورفاه الموظفين، ومقترحات بشأن أي احتياجات مستقبلية لقوة عاملة مرنة. واللجنةُ الاستشارية تتطلع إلى تقرير الأمين العام.**

ثامنا-49 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الاعتماد غير المتكرر البالغ قدره 400 951 دولار المرصود لإجراء تعديلات لحيز المكاتب تلبي احتياجات الوظائف الجديدة المقترحة مُحتسب وفقاً لمعدل قياسي منقح يقلل من المعدل السابق المطبق في عام 2019 ويستند إلى تكلفة مشاريع التعديلات الأخيرة التي استُخدِم فيها نهج مكان العمل المرن، وذلك على النحو المبين في الجدول ثامنا-6. وأُبلغت اللجنة كذلك بأنه، في ضوء اعتماد نهج أماكن العمل المرنة، فإن التكاليف غير المتكررة لإجراء التعديلات اللازمة لتلبية احتياجات الوظائف الجديدة من الفئة الفنية وفئة الخدمات العامة لا تنطبق إلا عندما تكون هناك حاجةٌ إلى مساحة تكفي لأكثر من أربعة موظفين في الحيز الحالي الذي يشغله كيانٌ ما أو عندما يُنشأ فريق جديد، في حين أن المعهود في الممارسة السابقة هو رصد ميزانية لتعديل حيز المكاتب لكل وظيفة جديدة مقترحة.

الجدول ثامنا-6

المعدل القياسي لتعديل حيز المكاتب اللازم للوظائف الجديدة

(بدولارات الولايات المتحدة)

الوظيفة	المعدل السابق (منذ عام 2019)	المعدلات الحالية (2024)	النسبة المئوية للتغير
و أ ع/أ ع م	131 580	77 800	(40,9)
الوظائف برتبة مدير	65 790	29 900	(54,6)
الوظائف من الفئة الفنية	20 604	14 200	(31,1)
فئة الخدمات العامة	20 604	14 200	(31,1)

ثامنا-50 **واللجنة الاستشارية على ثقة من أن التقييم الاستراتيجي للحافظة العقارية للمنظمة في نيويورك وكذلك المبادرات الجارية والمقررة لتحسين كفاءة الطاقة سيمكِّن جميعُها من تحديد مكاسب إضافية في الكفاءة (انظر الفقرة ثامنا-62 أدناه). وعلاوة على ذلك وبالنظر إلى توصيات اللجنة بشأن الإنشاء المقترح للوظائف التي ضُمنت الميزانية تعديلات في حيز المكاتب لأجلها (انظر الأبواب 9 و 10 و 28 أعلاه) وفي ضوء مستوى الإنفاق المسجّل في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة بخفض الموارد المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة بنسبة 3 في المائة (800 302 1 دولار).**

اللوازم والمواد

ثامنا-51 يُقترَح رصد مخصصات قدرها 600 569 دولار تحت بند اللوازم والمواد، وهو ما يمثل نقصاناً قدره 600 15 دولار، أو 2,7 في المائة، مقارنةً بالموارد المعتمدة لعام 2023. وقد بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 700 375 دولار مقابل اعتماد قدره 400 634 دولار، ووصلت في حزيران/يونيه 2023 إلى 700 370 دولار مقابل اعتماد قدره 200 585 دولار. **وفي ضوء مستوى الإنفاق المسجل في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند اللوازم والمواد بنسبة 10 في المائة (000 57 دولار) (انظر أيضا الفقرة ثامنا-58 أدناه).**

ثامنا-52 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصياتها الواردة في الفقرات ثامنا-41 وثامنا-44 وثامنا-50 وثامنا-51 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

تفويض السلطة

ثامنا-53 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن إحدى مسؤوليات الإدارة تتمثل في ممارسة السلطة نيابة عن العملاء الذين يفتقرون إلى القدرة على ممارستها بشكل قابل للمساءلة، بما يشمل مكاتب المستشارين والمبعوثين الخاصين في المقر أو في الميدان، والعملاء الذين جرى سحب سلطتهم. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه لم تكن هناك حاجة، منذ بدء العمل بالإطار الجديد لتفويض السلطة في 1 كانون الثاني/يناير 2019، إلى تفويض وكيل الأمين العام للدعم العملياتي ممارسة سلطةٍ ما نتيجة لتعليق سلطات مفوَّضة أو تعديلها أو إلغائها. غير أن وكيل الأمين العام له أن يأذن، بالتشاور مع وكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال ومع رؤساء الكيانات المعنية، بتكليف جهات مقدِّمة للخدمات بدعم الكيانات القادرة على صنع القرارات ولكنها تفتقر إلى القدرة الهيكلية على تنفيذها. وعلاوة على ذلك وبالرغم من تفويض قدر أكبر من السلطة إلى الكيانات الميدانية، تواصل الإدارة أداء مهام معينة بما في ذلك: (أ) عندما تكون هناك وفوراتُ حجم واضحة، كما هو الحال بالنسبة لمهام تعهد العقود الإطارية أو قوائم المرشحين المقبولين والتوسع فيها، وهي مهام تؤدَى بقدر أكبر من الكفاءة والفعالية عند الاضطلاع بها مركزيا؛ (ب) المسائل التي تعتبر استراتيجية أو التي تبت فيها الدول الأعضاء في المقر، مثل الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات وعملية النظر في معدلات رد تكاليف أفراد الوحدات والشرطة المشكّلة التي تتم كل أربع سنوات؛ (ج) بعض المشاريع أو المبادرات الرفيعة المستوى، مثل فرقة العمل المشكّلة على نطاق منظومة الأمم المتحدة والمعنية بعمليات الإجلاء الطبي؛ (د) حالات التصعيد

أو الحالات القصوى، وحالات بدء عمل البعثات أو تصفيتها الإدارية، أو التغييرات الرئيسية الأخرى. وفي ذلك السياق، مارس وكيلُ الأمين العام للدعم العملياتي تفويض السلطة نيابةً عن كيانات أخرى في مرحلة بدء عمل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة لتقديم المساعدة خلال الفترة الانتقالية في السودان ومرحلة التصفية الإدارية لكل من مكتب الأمم المتحدة المتكامل في هايتي، وبعثة الأمم المتحدة لدعم نظام العدالة في هايتي، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، ومكتب الأمم المتحدة المتكامل لبناء السلام في غينيا - بيساو. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لم تكن هناك حتى الآن أي حالات فُوّضت فيها إلى وكيل الأمين العام للدعم العملياتي ممارسة سلطة ما نتيجة لتعليق سلطات مفوّضة أو تعديلها أو إلغائها. وتلاحظ اللجنة كذلك أن شعبة الأنشطة الخاصة التابعة للإدارة تضطلع بجملة مهام منها تقديم الدعم إلى الكيانات في سياق أنشطة بدء تشغيل البعثات وتقليص قوامها وتصفيتها وغير ذلك من الأنشطة المنطوية على احتياجات إضافية مفاجئة. وعلاوة على ذلك، تدعم الإدارة 17 كياناً تلقى رؤساؤها تفويضاً للسلطة ولكنهم يفتقرون إلى القدرات الإدارية الداخلية المناسبة لممارستها (انظر الفقرة ثامنا-35 أعلاه). واللجنة تناقش كذلك مسألة تفويض السلطة في الباب 29 ألف أعلاه، وستقدم تعليقاتها وملاحظاتها في التقرير المرحلي المقبل عن المساءلة: تعزيز المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة.**

خدمات الموارد البشرية

ثامنا-54 أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الأدوار والمسؤوليات الموكلة إلى شعبة خدمات الموارد البشرية التابعة لإدارة الدعم العملياتي وإلى مكتب الموارد البشرية التابع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال موضحةٌ في تقرير الأمين العام عن تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة: تنفيذ هيكل إداري جديد لتحسين الفعالية وتعزيز المساءلة (A/72/492/Add.2) وفي تقرير تالٍ له عن تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة: تقييم مقارن لهياكل الموارد البشرية (A/73/366). ونشرتا الأمين العام عن تنظيم الإدارتين جار الآن استعراضهما قبل الإصدار. ووفقا للأمانة العامة، لا يوجد تداخل في المهام أو ثغرات لم تتم تسويتها وكلُّ إدارة تركز على مجالات تخصصها. **وتشدّد اللجنة الاستشارية على أهمية التعاون والتنسيق والتحديد الواضح للمهام الموكلة إلى الدوائر المعنية بخدمات الموارد البشرية في كل من إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي بغية تفادي تداخل المهام وإزالة أي لبس فيما يتعلق بالمسؤوليات وتلافي أي أثر سلبي على المساءلة (انظر أيضا A/75/538، الفقرة 10). وتناقش اللجنة كذلك مسائل ذات صلة في إطار الباب 29 ألف أعلاه.**

توجيهات بشأن التخطيط للقوة العاملة والهياكل التنظيمية

ثامنا-55 أُبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن شعبة خدمات الموارد البشرية توفر، في جملة أمور، توجيهات غير إلزامية بشأن التخطيط للقوة العاملة والهياكل التنظيمية، بما في ذلك من خلال دليل التصميم التنظيمي الذي صدر في الآونة الأخيرة لدعم الكيانات في مساعيها إلى مواءمة استراتيجياتها وهياكلها وعملياتها، وبأن الشعبةَ عاكفةٌ على وضع مبادئ توجيهية لفائدة البعثات والمكاتب الأصغر حجما. ولكن، في ضوء اختلاف كل بعثة عن غيرها، لا يتسنى في حالات كثيرة تطبيق هيكل موحد. وليس للإدارة دورٌ في رصد الحالة فيما يتعلق بالاستثناءات. **واللجنة الاستشارية، وإن كانت تسلّم باختلاف الظروف، تشدّد على أهمية مشاركة إدارات المقر بصورة نشطة في عملية وضع المعايير والرصد في سياق التصميم التنظيمي والتخطيط للقوة العاملة واستعراض ملاك الموظفين. وتناقش اللجنة المسائل ذات الصلة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

التصدي للعنصرية في الأمانة العامة للأمم المتحدة

ثامنا-56 أُبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الإدارة تشارك في تنفيذ خطة العمل الاستراتيجية بشأن التصدي للعنصرية والنهوض بكرامة الجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة. فشعبة خدمات الموارد البشرية، على سبيل المثال، تقود استعراضَ عمليات الاستقدام للكشف عن أوجه التحيز المحتملة، وتدرس حالات انتهاء الخدمة بالمنظمة مع كيانات تعمل على أساس تجريبي وذلك لكي تتبين بصورة أفضل ما إذا كانت أسباب ترك العمل بالمنظمة تتعلق بمسائل التنوع أو الإنصاف أو الشمول. وإضافة إلى ذلك، تعكف الدائرة التابعة للإدارة والمعنية بتنمية القدرات والتدريب على العمليات، في الوقت الحالي، على تحسين التدريب العملياتي القائم وعلى استحداث محتوى محدّد من منظور مراع لتعدد اللغات ومناهض للتمييز. وتتعاون الدائرةُ أيضاً مع القائمين على برنامج التعلم المناهض للعنصرية والتمييز الذي يقوده مكتب الموارد البشرية والمتوخى تعميمه في عامي 2023 و 2024، وتوفر لهم مدخلات أساسية. وتناقش اللجنة كذلك مسألة مكافحة العنصرية في إطار الباب 29 ألف أعلاه.

التكاليف القياسية

ثامنا-57 تشمل التكاليفُ القياسية المرتبطة بالوظائف الجديدة المنشأة في نيويورك في إطار الميزانية العادية الخدماتِ التعاقدية، والأثاث والمعدات، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد، وذلك على النحو المبين في الجدول ثامنا-7. والتكاليف القياسية الخاصة بتعديل حيز المكاتب والمدرجة في بند مصروفات التشغيل العامة ترد في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لإدارة الدعم العملياتي التي تنفذ هذه التعديلات، غير أن التكاليف القياسية الأخرى رُصِدت لها الاعتمادات في كل من أبواب الميزانية ذات الصلة التي تتحمل تكاليف هذه الخدمات. وقد استُقيت المعدلات القياسية من أنماط الإنفاق السابقة وهي مدرجة في الميزانية البرنامجية لعام 2024 على النحو المبين في الجدول ثامنا-7. وفيما يتعلق بالوظائف الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية، لا تطبق الأمانةُ العامة التكاليفَ القياسية نفسها نظرا لعدم ثبات مدة هذه الوظائف وتغيُّر الاحتياجات من عام لآخر.

الجدول ثامنا-7

الميزانية العادية: التكاليف القياسية للمقر في عام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

فئة الميزانية	*و أ ع/أ ع م*	*مد-2/مد-1*	*ف-1-ف-5*	*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*
الخدمات التعاقدية (تكاليف اتفاقات مستوى الخدمات والخدمات التعاقدية الأخرى)	1 800	1 800	1 800	1 800
الأثاث والمعدات	23 900	5 500	2 300	2 300
مصروفات التشغيل العامة (تعديلات حيز المكاتب فقط)	77 800	29 900	14 200	14 200
اللوازم والمواد	200	200	200	200
المجموع	**103 700**	**37 400**	**18 500**	**18 500**

ثامنا-58 ويأتي في مقترح الميزانية أن إدارة الدعم العملياتي أجرت، بالتشاور مع مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية، استعراضاً يتناول التكاليف القياسية للوازم المكتبية في المقر. وقد بيَّن الاستعراض، الذي غطى الفترة من عام 2018 إلى عام 2022، أن النفقات المتكبدة في إطار عقد التوريد العالمي الذي يوفر البنود الأساسية للمقر انخفضت في المتوسط بنسبة 37 في المائة تقريبا، ويرجع ذلك أساساً إلى الأثر المترتب على الأخذ بنهج أماكن العمل المرنة والتطبيقات المركزية والتحول الرقمي. ولكن ليس من الواضح ما إذا كان مستوى الإنفاق المسجل في الآونة الأخيرة يعكس تماماً اتجاهات ما بعد الجائحة، حيث إن القيود المفروضة بسبب كوفيد-19 ظل أثرها محسوساً في عام 2022. وعقب الاستعراض، جرت مواءمة المعدل القياسي للوازم المكتبية المدرج في الميزانية العادية مع المعدل المستخدم في حساب الدعم، الأمر الذي أفضى إلى خفض المعدل القياسي من 300 دولار لكل موظف جديد إلى 200 دولار وهو ما يمثل نقصاناً بنسبة 33,3 في المائة (A/78/6 (Sect.29B)، المرفق الثاني). **واللجنةُ الاستشارية على ثقة من أن الأمين العام سيواصل رصد واستعراض التكاليف القياسية للوازم، مراعياً تبدُّل احتياجات المنظمة وطبيعة أنماط الإنفاق وآخذا في الاعتبار جهود توحيد الأداء وأوجه كفاءة المشتريات.**

إدارة المشتريات وسلسلة الإمداد

ثامنا-59 يشير مقترح الميزانية إلى أن الإدارة، توخيا للتخفيف من أثر تقلبات سلسلة الإمداد، سخرت قدراتها الإلكترونية في مجالات مثل التواصل مع البائعين، وموافقة اللجنة الإلكترونية الخاصة على تسجيل البائعين، وفتح باب العطاءات عبر الإنترنت، والتخطيط المتكامل للأعمال (المرجع نفسه، الفقرة 29 باء-10). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه منذ عام 2022، نفّذت شعبة المشتريات بالأمانة العامة عمليات الشراء عبر الإنترنت من خلال تطبيق لتقديم العطاءات إلكترونيا أتاح إمكانية الاطلاع على طلبات تقديم العطاءات للأمم المتحدة على قدم المساواة للجميع من أي مكان وسمح لجميع الأطراف المعنيين بالتفاعل على منصة واحدة تلتقط جميع التفاعلات والاتصالات والوثائق. ومن المقرر تشغيل هذا التطبيق في بقية الأمانة العامة. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن الإدارة بذلت جهودا لتحسين التواصل مع البائعين والتعاون مع الشركاء وزيادة التواصل مع كبار موظفي المشتريات في جميع أنحاء الأمانة العامة. ونتيجة لذلك، ارتفعت نسبة المدعوين لتقديم عطاءات من بين البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية من 62,90 في المائة في عام 2018 إلى 80,59 في المائة في عام 2023؛ وزادت نسبة المؤسسات التجارية المملوكة للنساء من بينهم، من 3,98 في المائة إلى 8,92 في المائة؛ وزادت نسبة الجهات الموردة المراعية لمنظور الإعاقة من بينهم، من 1,42 في المائة إلى 7,86 في المائة. **وتشجع اللجنة الاستشارية الأمين العام على بذل المزيد من الجهود لتحقيق أقصى قدر من التنوع في قاعدة موردي الأمانة العامة، لتشمل الموردين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، امتثالا لجميع الأنظمة الواجبة التطبيق. وفي هذا الصدد، تأمل اللجنة في أن تستفيد الإدارة من تعدد اللغات وأن تستفيد استفادة كاملة من القدرات الإلكترونية بهدف تعزيز فرص المشاركة في عمليات الشراء لمجموعة واسعة من البائعين، وكفالة وجود منافسة كافية، وعمليات اختيار أكثر شفافية.**

ثامنا-60 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الأمانة العامة ترى أن الحالة الراهنة لسلسلة الإمداد المتكاملة مرضية إلى حد ما فهي قد أتاحت تقديم دعم سريع الاستجابة للعملاء في طائفة من الحالات، سواء أكان ذلك في العمليات العادية أو في أعقاب أزمات غير متوقعة، مثل جائحة كوفيد-19 وعمليات الإجلاء الطارئ الأخيرة لموظفي الأمم المتحدة من السودان. ويجري وضع اللمسات الأخيرة على الأوامر المستديمة للعمليات

بشأن الاستجابة لحالات الطوارئ في مجالات الدعم المتصل بسلسلة الإمداد. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه لا تزال هناك ثغرات في توافر البيانات عبر منصات التكنولوجيا والكيانات المتعاملة مع الإدارة، بما في ذلك ما يتعلق بالروابط داخل نظام أوموجا ومع المنصات الأخرى، مثل النظام الإلكتروني لإدارة حصص الإعاشة والنظام الإلكتروني لإدارة الوقود. وبغية تعظيم الاستفادة من إمكانات التحول الرقمي في تسيير أعمال المنظمة فيما يتصل بإدارة سلسلة الإمداد بطريقة شاملة ومنهجية، يجري مكتب إدارة سلسلة الإمداد استعراضا لنظم وعمليات سلسلة الإمداد بجميع مراحلها. وعلاوة على ذلك، ووفقا للأمانة العامة، لم يكن التخطيط للطلب والتوريد فعالا على نحو ما كان متوقعا، بسبب حداثة هذه العملية والحاجة إلى تعزيز تنفيذها وتفعيلها. وفي سياق نهج إدارة الفئات، وحتى شباط/فبراير 2023، كانت قد وضعت 36 استراتيجية للفئات، ولا تزال أربع استراتيجيات للفئات في مجالات خدمات المؤتمرات، والخدمات المالية، وخدمات الاستقدام والتدريب، والخدمات الصحية لم توضع بعد في صيغتها النهائية. وناقشت اللجنة المسائل ذات الصلة في تقريرها عن تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن حسابات عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام وتقرير الأمين العام عن تنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات بشأن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام للفترة المالية المنتهية في 30 حزيران/يونيه 2022 (A/77/802).

المسائل المتصلة بالصحة في العمليات الميدانية

ثامنا-61 عند الاستفسار، زُوّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن أحدث مبادرات الإدارة وعن مبادراتها الجارية والمقررة في مجال دعم خدمات الرعاية الصحية في مراكز العمل الميدانية، بما في ذلك الأمثلة المبينة أدناه. وفيما يتعلق بإجلاء المصابين، أجرت الإدارة، بالاشتراك مع إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة عمليات السلام، اختبارات الجهد في الموقع في بعثات حفظ السلام. وبالتعاون مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، كانت الإدارة في المرحلة التجريبية لإدخال التطبيب عن بعد في الحالات التي كانت فيها الجداول الزمنية المعتمدة في سياسة الأمم المتحدة لعام 2020 بشأن إجلاء المصابين في الميدان غير واقعية، وذلك من أجل السماح باستقرار حالة المرضى حتى يمكن إجلاؤهم. وتقوم الإدارة أيضا بوضع استراتيجية للصحة العقلية للأفراد النظاميين، وستكون جاهزة للتنفيذ في عام 2024. وبغية تعزيز بيئة آمنة وصحية للموظفات المدنيات وللنساء من الأفراد النظاميين في عمليات السلام، ستنظم الإدارة دورة تدريبية على الإنترنت في مجال صحة المرأة لتمكين الموظفين الطبيين الميدانيين من تقديم خدمات طبية تراعي الفوارق بين الجنسين وسد الثغرات التي تعتري خدمات الرعاية الصحية للمرأة. وبالإضافة إلى ذلك، واستجابة لتقييم برنامج مجموعة لوازم العلاج الوقائي بعد التعرض لفيروس نقص المناعة البشرية الذي أُنجز في عام 2022، نقّحت الإدارة أدوات جمع البيانات ووضعت دليلًا للقيِّمين على البرنامج ولوحة لمتابعة سبل استخدامه سعياً لرصد تنفيذ البرنامج وتتبع توزيع مجموعات اللوازم. وعلاوة على ذلك، ستدعم الإدارة تنفيذ التدابير الموحدة لشراء مجموعات اللوازم على نطاق منظومة الأمم المتحدة، وستستكشف سبل تعزيز المرافق الصحية المحلية في البلدان المضيفة لتقديم خدمات العلاج الوقائي بعد التعرض لفيروس نقص المناعة البشرية إلى موظفي الأمم المتحدة. وأُبلغت اللجنة أنه من خلال برنامج مجموعة لوازم العلاج الوقائي بعد التعرض لفيروس نقص المناعة البشرية، يجري شراء 500 3 مجموعة كل سنتين لجميع كيانات الأمم المتحدة، ويُستخدم ما متوسطه 56 مجموعة لوازم سنويا. وقد اشترت بعثات حفظ السلام التي لديها برامج لمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية نحو 320 مجموعة من مجموعات لوازم العلاج الوقائي بعد التعرض للفيروس في فترة سنتين واستخدمت في المتوسط 75 مجموعة لوازم سنويا. وعلاوة على ذلك، يتلقى

ما متوسطه 547 19 موظفا تدريبا توجيهيا إلزاميا بشأن فيروس نقص المناعة البشرية سنويا، ويشارك ما متوسطه 616 27 موظفا في حملات التوعية بالوقاية من الفيروس سنويا.

المسائل البيئية

ثامنا-62 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة تعمم ممارسات الإدارة البيئية في عملياتها، تمشيا مع تقرير الأمين العام عن خطة العمل لإدماج ممارسات التنمية المستدامة في إدارة العمليات والمرافق على نطاق الأمانة العامة (A/72/82) ومع نشرة الأمين العام بشأن السياسة البيئية للأمانة العامة للأمم المتحدة (ST/SGB/2019/7). وفي إطار الجهود المبذولة مؤخرا فيما يتعلق بإدارة المرافق في المقر، أنجزت الإدارة مؤخرا ما يلي: (أ) تحديث زهاء 000 14 تجهيزات ثابتة للإضاءة في مبنى الأمانة العامة في عام 2022، مما أدى إلى خفض استهلاك الكهرباء في تلك التجهيزات بنسبة 60 في المائة؛ (ب) الجزء الأكبر من خطة التصميم للاستعاضة عن تجهيزات الإضاءة في قاعة الجمعية العامة بتجهيزات مطابقة لقانون البناء من حيث الكفاءة في استخدام الطاقة؛ (ج) تحسين نظام إدارة المباني الذي من شأنه أن يحسن إدارة نظم التدفئة والتهوية وتكييف الهواء؛ (د) إبرام عقد جديد لإدارة النفايات، أدى إلى زيادة كبيرة في جمع النفايات القابلة للتحويل إلى سماد وإعادة تدوير مسارات النفايات الأخرى، مع تحويل 88 في المائة من مجموع النفايات إلى منتجات قابلة لإعادة التدوير؛ (هـ) ضبط درجات الحرارة مركزيا على مدار العام لتقليل استهلاك الطاقة، مع الحفاظ على أماكن عمل آمنة وصحية ومنتجة، بما في ذلك خلال ذروة فصل الصيف من خلال مبادرة الأمم المتحدة الداخلية لمراعاة تغيّر المناخ (Cool UN)، حيث تُضبط درجة الحرارة للحفاظ على 77 درجة فهرنهايت (25 درجة مئوية) في المكاتب و 75 درجة فهرنهايت (24 درجة مئوية) في غرف المؤتمرات. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الإدارة تستعين بخبير استشاري لتقييم أفضل الخيارات للحصول على الطاقة المتجددة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الجهود التي يبذلها الأمين العام وتأمل أن تقدّم المعلومات المتعلقة بالمبادرات البيئية الجارية والمقررة، بما يشمل التكاليف المقدرة والمكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة، في سياق مقترحات الميزانية المقبلة.** وتناقش اللجنة المسائل ذات الصلة في تقاريرها عن مشاريع البناء الرئيسية.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثامنا-63 بالنسبة لعام 2024، تُقدّر الموارد الخارجة عن الميزانية للإدارة بمبلغ 200 360 63 دولار، وتغطي تكاليف 77 وظيفة ثابتة و 27 وظيفة مؤقتة، في جملة أمور. ويمثل هذا التقدير نقصانا قدره 100 283 8 دولار، يعزى أساسا إلى تحويل الموارد الممولة من آلية استرداد تكاليف حفظ السلام إلى حساب الدعم؛ وإلى الانتهاء من العديد من المشاريع المتعلقة بالرعاية الصحية؛ وانتهاء الجزء الخاص بالبرنامج الإنمائي من تكاليف عقود إيجار الأماكن وتنقيح التكاليف القياسية للمرافق؛ وانخفاض الموارد المخصصة لدعم إطار الاكتراب التالي للصدمة، الذي من المتوقع أن يكتمل في عام 2023 (A/78/6 (Sect.29B)، الفقرة 29 باء-118). وعند الاستفسار، زُوّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الموارد الخارجة عن الميزانية للإدارة حسب مصدر التمويل لعام 2023، وقدرها 200 643 71 دولار وتغطي تكاليف 77 وظيفة، على النحو التالي: (أ) موارد متأتية من استرداد التكاليف، منها ما هو متصل بالوظائف وقدره 000 801 5 دولار ويغطي تكاليف 42 وظيفة، ومنها موارد غير متصلة بالوظائف وقدرها 700 314 50 دولار؛ (ب) موارد متأتية من تكاليف دعم البرامج، منها ما هو متصل بالوظائف وقدره 600 940 1 دولار ويغطي تكاليف 14 وظيفة، ومنها موارد غير متصلة بالوظائف وقدرها 900 861 دولار؛

(ج) موارد متأتية من التبرعات، منها ما هو متصـــل بالوظائف وقدره 500 354 2 دولار ويغطي تكاليف 13 وظيفة، ومنها موارد غير متصـــلة بالوظائف وقدرها 700 290 8 دولار؛ (د) موارد متأتية من وحدة ضـريبة الدخل، منها ما هو متصـل بالوظائف وقدره 800 114 1 دولار ويغطي تكاليف 8 وظائف، ومنها موارد غير متصـلة بالوظائف وقدرها 700 887 دولار؛ (هـ) موارد غير متصـلة بالوظائف مشـتركة التمويل لفرقة العمل المعنية بترتيبات الإجلاء الطبي على نطاق منظومة الأمم المتحدة وقدرها 300 77 دولار. وأُبلغت اللجنة أيضـــا بأن التكاليف المســـتردة المقدرة لعام 2023 بلغت 116 484 43 دولارا، وأن المبلغ الفعلي في 31 أيار/مايو 2023 بلغ 892 249 19 دولارا. وتناقش اللجنة الموارد الخارجة عن الميزانية واسترداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثامنا-64 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه من أصل 64 موظفا يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا في 30 حزيران/يونيه 2023، كان هناك 35 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 19 موظفا من دول آســـيا والمحيط الهادئ، و 4 موظفين من دول أوروبا الشـــرقية، و 4 موظفين من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وموظفان من الدول الأفريقية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الإدارة، في إطار خدمات الموارد البشرية المركزية الخاضعة لاختصاصها، تسعى إلى تحسين التنوع على نطاق الأمانة العامة من خلال استحداث أدوات تمكن أفرقة التوظيف من الاطلاع على حجم وتنوع مجموعة مقدمي الطلبات في كل مرحلة من مراحل عملية الاستقدام. وبالإضافة إلى ذلك، قدمت الإدارة، في سياق توجيهاتها بشأن التخطيط للقوة العاملة، المشورة بشأن سبل سد الفجوات فيما يتصل بتكافؤ الجنسين وبالتمثيل الجغرافي باستخدام الشواغر والوظائف التي يوشك شاغلوها على التقاعد. وأُبلغت اللجنة أيضـا بأنه من بين 58 موظفا في الإدارة يشـغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 29 امرأة و 29 رجلا في 30 نيسـان/أبريل 2023. **وتلاحظ اللجنة الاسـتشـارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين وتشـــدد على دور الإدارة الحاســـم في تحســـين التمثيل الجغرافي للمنظمة. وتأمل اللجنة أن تكثّف الجهود من أجل تحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفي الإدارة، وترى أن الشـــواغر، بما فيها الشـــواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصـــة ملموســـة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة مســـألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصـــيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-65 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 56 موظفا في الإدارة في السنوات الخمس المقبلة و 114 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-66 عند الاســـتفســـار، أُبلغت اللجنة الاســـتشـــارية بأنه خلال الفترة من عام 2019 إلى منتصـــف عام 2023، استقدمت الإدارة ما مجموعه 75 موظفا فنيا مبتدئا من عشر دول أعضاء (7 من دول أوروبا الغربية ودول أخرى و 3 من دول آســـيا والمحيط الهادئ)، على النحو التالي: 12 موظفا في عام 2019، و 18 موظفا في عام 2020، و 19 موظفا في عام 2021، و 16 موظفا في عام 2022، و 10 موظفين في عام 2023. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-67 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإدارة كان لديها ما مجموعه 286 متدربا داخليا من 49 دولة عضوا خلال الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 105 متدربين في فترة السنتين 2018-2019 و 123 متدربا في فترة السنتين 2020-2021 و 58 متدربا في الفترة من 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 29 جيم
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	500 690 52 دولار
نفقات عام 2022	000 724 51 دولار
اعتمادات عام 2023	900 425 53 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 563 28 دولار
المقترح لعام 2024	900 980 53 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	200 498 34 دولار
نفقات عام 2022	900 023 34 دولار
تقديرات عام 2023	600 798 35 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 859 30 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	200 223 37 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	300 751 66 دولار
نفقات عام 2022	100 578 66 دولار
تقديرات عام 2023	000 853 66 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	500 484 53 دولار
الموارد المتوقعة لعام 2024	800 326 64 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

ثامنا-68 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طُلبت للباب الفرعي 29 جيم لعام 2024 ما قدره 900 980 53 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 000 555 دولار، أو بنسبة 1,0 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29C)، الجدول 29 جيم-13). وترد في الجدول ثامنا-24 أدناه معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 200 357 55 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 3,6 في المائة مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-69 وتعزى الزيادة المقترحة إلى ما يلي: (أ) التعديلات الفنية، التي تعكس نقصانا قدره 700 85 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية متصلة باعتمادات غير المتكررة لعام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 248/77 (A/78/6 (Sect.29C))، الفقرة 29 جيم-62)؛ (ب) الولايات الجديدة والموسعة، التي تمثل زيادة قدرها 800 49 دولار تحت بند الخدمات التعاقدية دعما للأنشطة التي وافقت عليها الجمعية العامة في القرارات 250/77 و 249/77 و 307/76 و 69/77 (المرجع نفسه، الفقرة 29 جيم-63)؛ (ج) تغييرات أخرى على النحو المبين في الفقرة 29 جيم-64، تعكس زيادة صافية قدرها 900 590 دولار، تعزى أساسا إلى إنشاء ست وظائف من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، يقابلها جزئيا انخفاض الاعتمادات تحت بند مصروفات التشغيل العامة.

الجدول ثامنا-8

الموارد من الموظفين

	العدد	*الرتبة*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	182	1 أ ع م، 1 مد-2، 6 مد-1، 16 ف-5، 23 ف-4، 35 ف-3، 11 ف-1/2، 16 خ ع (ر ر)، 71 خ ع (ر أ)، 2 ر م
المقترح لعام 2024	182	1 أ ع م، 1 مد-2، 6 مد-1، 16 ف-5، 23 ف-4، 35 ف-3، 11 ف-1/2، 16 خ ع (ر ر)، 71 خ ع (ر أ)، 2 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
المقدَّر لعام 2023	52	1 مد-2، 1 مد-1، 2 ف-5، 13 ف-4، 11 ف-3، 3 ف-1/2، 5 خ ع (ر ر)، 16 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	52	1 مد-2، 1 مد-1، 2 ف-5، 13 ف-4، 11 ف-3، 3 ف-1/2، 5 خ ع (ر ر)، 16 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدر لعام 2023	14	2 ف-4، 1 ف-3، 2 خ ع (ر ر)، 9 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	12	1 ف-4، 2 خ ع (ر ر)، 9 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-70 يقترح الأمين العام ما مجموعه 182 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لعام 2024، من دون أي تغيير مقارنة بالوظائف المعتمدة لعام 2023.

الوظائف الشاغرة

ثامنا-71 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 28 وظيفة شاغرة من الوظائف الممولة من الميزانية العادية (3 ف-5، 5 ف-4، 3 ف-3، 3 ف-2، 14 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ومن بين هذه الوظائف، ظلت أربع وظائف شاغرة لأكثر من سنتين (1 ف-5، 1 ف-3، 1 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) منها وظيفة واحدة برتبة ف-3 لموظف نظم معلومات في بانكوك، شاغرة منذ 1 تموز/يوليه 2020، ويجري الإعلان عن وظيفة مؤقتة لها. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، بما فيها الوظيفة الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تُقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

ثامنا-72 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 29 جيم (انظر الجدول ثامنا-9).

الجدول ثامنا-9

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ ديسمبر*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/ يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/ يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/ يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	93	13,3	15,5	16,1	93	93	79	15,5	15,6	15,1	93	14,4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	89	9,1	17,9	19,1	89	89	76	18,3	17,0	14,7	89	19,2

ثامنا-73 وتظهر المعلومات المقدمة أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدلات الشواغر الفعلية في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانت 15,6 في المائة و 15,1 في المائة على التوالي، ويُقترح معدل قدره 14,4 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-74 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-75 تبلغ الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 200 156 29 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 000 555 دولار، أو بنسبة 1,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 29 جيم-18).

المساعدة المؤقتة العامة

ثامنا-76 تعكس الاحتياجات المقترحة تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى البالغة 300 729 2 دولار زيادة قدرها 000 935 دولار، أو 52,1 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، ويعزى ذلك أساسا إلى اقتراح إنشاء ست وظائف في إطار المساعدة المؤقتة العامة لتلبية احتياجات تعزيز أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الواردة في تقرير الأمين العام عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية (A/77/519). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الوظائف ستشمل: (أ) أربعة موظفين معنيين بأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ف-4) في أديس أبابا وبيروت وسانتياغو وفيينا، لتنفيذ أنشطة وقائية على مستوى المنظمة عالميا وفي مراكز عملهم محليا؛ (ب) موظف معاون لأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ف-2) في نيويورك، لدعم أنشطة إدارة التهديدات والاستجابة للحوادث على الصعيد العالمي؛ (ج) مساعد لشؤون أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) في بريندیزي، إيطاليا، للمساعدة في تنفيذ برنامج إدارة مكامن الضعف. **وتشير اللجنة الاستشارية إلى توصيتها بهذا الشأن الواردة في تقريرها عن تقرير الأمين العام عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية (A/77/7/Add.23، الفقرة 25). وتلاحظ اللجنة أن الجمعية العامة قررت إرجاء النظر في تقرير الأمين العام عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية إلى الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين (مقرر الجمعية العامة 548/77 باء).** وتناقش اللجنة الاستشارية المساعدة المؤقتة العامة بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثامنا-77 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الخدمات التعاقدية 200 790 13 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 500 525 دولار، أو 4,0 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وستغطي الاحتياجات من الموارد أساسا تكاليف المتعاقدين من مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع وغيرهم من الأطراف الثالثة الموردة لدعم وظائف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتعددة، بما في ذلك خدمات البث الإذاعي وعقد المؤتمرات، وأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتنفيذ استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، فضلا عن العمل في مجال التكنولوجيات الرائدة، مثل الذكاء الاصطناعي (انظر الفقرة ثامنا-94 أدناه). **وإذ تلاحظ اللجنة الاستشارية استمرار الاعتماد الكبير على الخدمات التعاقدية من موارد خارجية، بما في ذلك في المجالات الحساسة مثل أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (انظر A/77/7، والفقرتان ثامنا-66 والفقرة ثامنا-91 أدناه)، فإنها توصي بتخفيض قدره 3 في المائة (700 413 دولار) في الموارد المقترحة في إطار الخدمات التعاقدية لعام 2024.** وتناقش اللجنة مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-78 وفي إطار الخدمات التعاقدية، يُقترح مبلغ قدره 000 45 دولار لما يتصل بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من خدمات المؤتمرات المتوقع اقتراحها في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، استنادا إلى الاتجاهات المعهودة مؤخرا. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن هذا نهج جديد مقترح يهدف إلى تقديم صورة أشمل عن الموارد الإضافية التي يحتاجها مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لخدمة المؤتمرات التي توافق عليها الجمعية العامة عادة خلال النصف الثاني من السنة، عوضا عن عرض مبالغ صغيرة نسبيا في إطار بيانات متعددة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية. ووفقا للأمانة العامة، لن تُدرج الاحتياجات المقابلة في البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية التي قد تقدم لعام 2024، ما لم تتجاوز الخدمات المطلوبة المبلغ المدرج في الميزانية البالغ 000 45 دولار، وإذا لم تتخذ قرارات تفضي إلى وضع بيانات عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، فقد توصي اللجنة الخامسة بتخفيض ذلك المبلغ. وتناقش اللجنة الاحتياجات لدعم الولايات التي يتوقع أن توافق عليها الجمعية العامة في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

ثامنا-79 تبلغ الاحتياجات المقترحة لمصروفات التشغيل العامة 500 703 10 دولار، مما يعكس نقصانا قدره 900 697 دولار أو 6,1 في المائة، بسبب انخفاض متوقع في النفقات ناجم عن تنفيذ أوجه الكفاءة التشغيلية (400 218 دولار) وإعادة تنظيم أنماط الإنفاق عبر فئات الميزانية في إطار عمليات الدعم (500 479 دولار). وتبلغ النفقات لعام 2022 ما قدره 200 128 6 دولار وما قدره 100 935 3 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتمادات قدرها 200 061 11 دولار لعام 2022 و 400 401 11 دولار لعام 2023. **ومع مراعاة مستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض قدره 5 في المائة (200 535 دولار) في الموارد المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة لعام 2024.**

الأثاث والمعدات

ثامنا-80 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات 000 608 1 دولار لعام 2024، مما يعكس نقصانا قدره 600 207 دولار، أو 11,4 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023. وبلغت النفقات 200 369 1 دولار لعام 2022 و 300 563 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل مخصصات قدرها 100 685 1 دولار لعام 2022 و 600 815 1 دولار لعام 2023. **ومع مراعاة ضرورة بذل مزيد من الجهود لتعزيز إدارة أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (انظر الفقرة ثامنا-96 أدناه) فضلا عن مستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (800 160 دولار).**

نظام أوموجا

ثامنا-81 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الاحتياجات البالغة 500 969 3 دولار قد اقتُرحت في إطار الباب الفرعي 29 جيم لتكاليف الصيانة الشاملة لنظام أوموجا لعام 2024، مما يعكس زيادة قدرها 800 527 دولار، أو 15,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 البالغة 700 441 3 دولار. وبلغت

النفقات تحت بند مكتب المعلومات والاتصالات والتكنولوجيا 900 054 4 دولار لعام 2019، و 100 854 1 دولار لعام 2020، و 600 315 3 دولار لعام 2021، و 100 367 3 دولار لعام 2022، و 800 679 دولار حتى أيار/مايو 2023. وتناقش اللجنة هذه المسألة بمزيد من التفصيل في إطار الباب 29 ألف أعلاه.

ثامنا-82 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصيتها الواردة في الفقرات ثامنا-77 وثامنا-79 وثامنا-80 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام للموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

ثامنا-83 قدّم الأمين العام استراتيجيته لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات للفترة 2023-2028 (A/77/489) عملا بقرار الجمعية العامة 245/76، وقدّمت اللجنة الاستشارية تعليقاتها وتوصياتها في تقريرها ذي الصلة (A/77/7/Add.22). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الجمعية العامة قررت إرجاء النظر في تقرير الأمين العام عن استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين (مقرر الجمعية العامة 548/77 باء).**

الحوكمة والمساءلة والتعاون مع الكيانات الأخرى

ثامنا-84 على مر السنين، لاحظ مجلس مراجعي الحسابات واللجنة الاستشارية مرارا وتكرارا مكامن ضعف متصلة بالحوكمة في المكتب، ولا سيما فيما يتعلق برصد وإنفاذ الامتثال للسياسات وكذلك فيما يتعلّق بالمساءلة، مما أدى إلى بروز أوجه قصور كبيرة في مجالات مختلفة، مثل الرقابة على الميزانية وأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (انظر A/77/7/Add.22، الفقرتان 15 و 16). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب قد شرع مؤخرا في عملية لإنشاء إطار للمساءلة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات يتسم بما يلي: (أ) يكون ضمن الإطار القانوني القائم للأمانة العامة؛ (ب) يحدّد الأدوار والمسؤوليات المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات داخل الأمانة العامة؛ (ج) يضع هياكل واضحة للرصد والتقييم مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية التشغيلية التي يقيّمها المكتب مركزيا، والتي من شأنها أن تدعم، في الوقت المناسب، إنشاء آلية للامتثال في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق المنظمة؛ (د) يساعد على توفير الحرية التنفيذية لإغلاق وحدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الأقرب إلى نقاط تنفيذ خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، مع ضمان الرقابة المركزية للمكتب من خلال الرصد والتقييم الفعالين للقرارات المفوضة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وفي هذا الصدد، أُبلغت اللجنة بأنه في حين أن المكتب مكلف بالإشراف على أنشطة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارتها على نطاق الأمانة العامة، فإن أحد الأسباب الرئيسية لمحدودية قدرته على إنفاذ الامتثال لأطر الحوكمة ذات الصلة هو عدم وجود تفويض فعلي للسلطة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. **وإذ تشدد اللجنة الاستشارية على أهمية تعزيز آليات الحوكمة والرقابة، وإذ تلاحظ العمل الجاري، فإنها تكرر توصيتها بأن يوضح الأمين العام تماما عناصر إطار الحوكمة الخاص بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وأن يقدم إطارا محددا جيدا للمساءلة، وأن يقدم تفسيرات واضحة لكيفية ضمان الرصد**

والامتثال الفعالين في سياق التوازن المتوخى بين التحكم المركزي وحرية التشغيل (انظر A/77/7/Add.22، الفقرة 23).

ثامنا-85 وفيما يتعلق بعمليات الشراء، أُبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن إطار المساءلة المقبل سيشمل جانبا للمشتريات بغرض تجنب أوجه القصور والتكرار في عمليات شراء سلع وخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الأمانة العامة تعمل بنشاط على زيادة مصادر إمداداتها وتوسيع مجموعات البائعين لديها. **وتشجع اللجنة الاستشارية الأمين العام على بذل المزيد من الجهود بغية تعزيز الرقابة والمساءلة عن عمليات الشراء، وكفالة المنافسة الكافية في شراء خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من مجموعة واسعة من البائعين، بما في ذلك من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، بغية الحد من مخاطر التبعية والضعف فيما يتعلق بفرادى مقدمي الخدمات وتعزيز فرص تحقيق مكاسب في الكفاءة.**

ثامنا-86 وفيما يتعلق بالرقابة على الميزانية، يتولّى المكتب مسؤولية استعراض مقترحات الميزانية الواردة من جميع مصادر التمويل لجميع مبادرات وعمليات الأمانة العامة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لكفالة توافق الموارد مع أولويات المنظمة، والتقليل إلى أدنى حد من خطر الازدواجية، وتحقيق أقصى قدر من الكفاءة (انظر A/77/7، الفقرة ثامنا-72، و A/75/564، الفقرة 23). وفي عام 2023، أجرى المكتب هذا الاستعراض فيما يتعلق بالكيانات الـ 38[6] التي امتثلت لطلب الحصول على الموافقة التقنية من المكتب قبل تقديم مقترحاتها إلى المراقب المالي. وبالمقارنة، قدمت 10 كيانات مقترحات ميزانيتها المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى المكتب خلال الفترة من 2016 إلى 2020، ولم يفعل ذلك سوى مكتب الأمم المتحدة في جنيف ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي في عام 2021 (A/77/5 (Vol. I)، الفقرة 559). **وبينما تلاحظ اللجنة الاستشارية ازدياد عدد الكيانات التي قدمت مقترحات ميزانيتها المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لاستعراضها من الناحية التقنية، فإنها تكرر توصيتها التي أيدتها الجمعية العامة في قرارها 245/76 بأن يتخذ الأمين العام تدابير إضافية لضمان أن تكون مقترحات ميزانية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ممتثلة لجميع تعليمات الميزانية ذات الصلة، وأن يستعرضها المكتب، ويقدم تقريرا عنها في مشروع الميزانية المقبل (انظر A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثامنا-61).**

(6) مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات، إدارة التواصل العالمي، إدارة عمليات السلام، إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، إدارة شؤون السلامة والأمن، مكتب التنسيق الإنمائي، اللجنة الاقتصادية لأفريقيا، اللجنة الاقتصادية لأوروبا، اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا، مكتب الأخلاقيات، المكتب التنفيذي للأمين العام، لجنة الخدمة المدنية الدولية، محكمة العدل الدولية، الآلية الدولية المحايدة والمستقلة للجمهورية العربية السورية، مركز التجارة الدولية، وحدة التفتيش المشتركة، مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، مكتب شؤون نزع السلاح، مكتب إقامة العدل، مكتب الممثل السامي لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، مكتب أمين المظالم، مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط والممثل الشخصي للأمين العام لدى منظمة التحرير الفلسطينية والسلطة الفلسطينية، مكتب الممثل الخاص للأمين العام المعني بالأطفال والنزاع المسلح، مكتب الممثل الخاص للأمين العام المعني بالعنف ضد الأطفال، مكتب الممثل الخاص للأمين العام المعني بالعنف الجنسي في حالات النزاع، مكتب المدافع عن حقوق الضحايا، مفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان، مكتب خدمات الرقابة الداخلية، مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية، فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، مكتب الأمم المتحدة في جنيف، مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، سجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة، وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة.

ثامنا-87 وفي تصدير الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 ومقدمتها، يقدِّم الأمين العام لمحة عامة عن النفقات الموحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتكبدة في عام 2022، حسب أبواب الميزانية، والبالغة 500 313 169 دولار، بما في ذلك مبلغ 700 478 72 دولار مخصص للوظائف مقارنة بنفقات تبلغ قيمتها 800 678 167 دولار في عام 2021 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 8). وتناقش اللجنة الاستشارية نفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق المنظمة بمزيد من التفصيل في تقريرها عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية (A/77/7/Add.23).

ثامنا-88 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا، بالجهود الإضافية الجارية التي يبذلها المكتب لتعزيز الاتساق والحد من التجزؤ والتقليل إلى أدنى حد من الازدواجية، مثل العمل الذي تقوم به فرقة العمل المعنية بالهيكل المركزي لكفالة مواءمة مبادرات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مع نتائج الأعمال الأساسية، ونشر فهرس الخدمات المؤسسية للمكاتب، مما أتاح للكيانات الاستفادة من الأدوات القائمة أو الموحدة؛ وكذلك شرط الحصول على موافقة هيئات الحوكمة المعنية قبل إنشاء قدرات جديدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتلبية احتياجات فريدة. وعلاوة على ذلك، كان المكتب قد وسّع نطاق الاتصال بقدرات الأمانة العامة التي تضطلع بمبادرات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات واستعان بشركة استشارية لإجراء تقييم لنموذج التشغيل وإدارة المشاريع وإدارة علاقات العمل في المكتب. **وتشجع اللجنة الاستشارية مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على مواصلة بذل المزيد من الجهود لكفالة الاتساق والحد من التجزؤ والازدواجية، بما في ذلك عن طريق الاستفادة من التوحيد القياسي إلى أقصى حد ممكن. وتأمل اللجنة أن تقدّم المعلومات المتعلقة بذلك والمعلومات المتعلقة بتقييم النموذج التشغيلي للمكتب وإدارة المشاريع وإدارة علاقات العمل في سياق مشروع الميزانية المقبل.**

أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

ثامنا-89 يشار في مقترح الميزانية إلى أن التحديات الأمنية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لا تزال تتزايد من حيث الحجم والانتشار والتعقّد. واستجابة لذلك، عزز المكتب تنفيذ القدرات الاستباقية لتعقب التهديدات وتقسيم الشبكة، ورقّى نُظم الأمان المختلفة لحماية أجهزة المستخدمين النهائيين والهويات الرقمية وخدمات الحوسبة السحابية وزيادة الحملات التوعوية التفاعلية (A/78/6 (Sect.29C)، الفقرة 29 جيم-5). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن أداة مكافحة التهديدات قد عُممت تدريجيا في النظم الموجودة في مراكز البيانات الرئيسية في فالنسيا، إسبانيا، وبريندیزي، إيطاليا، وفي المقر وفي كيانات أخرى خارج المقر. كما جرى نشرها لتشمل محطات العمل التي ثُبّت فيها نظام Windows Defender في إطار من مبادرة E5 Security الأوسع نطاقا، مما أفضى إلى مراقبة أكثر من 000 54 نظاما حاليا من خلال قدرات تعقّب التهديدات. وتشير اللجنة إلى أن الأمين العام طلب مبلغا قدره 5,5 مليون دولار للحصول على تراخيص البرامجيات الأمنية Microsoft E5 في تقريره عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية، الذي أرجأت الجمعية العامة النظر فيه إلى الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين (انظر A/77/519، الفقرة 72؛ انظر أيضا A/77/7/Add.23، الفقرة 28، ومقرر الجمعية العامة 548/77 باء). وريثما تتخذ الجمعية العامة قرارها، ونظرا للحاجة الملحة إلى تعزيز الحماية، أبلغت اللجنة بأن هذا الاحتياج قد مول عن طريق إعادة توزيع الموارد الموجودة داخل المكتب وتأجيل أنشطة أخرى كانت مقررة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدّم الأمين العام توضيحا إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، بشأن اقتناء تراخيص البرامجيات الأمنية Microsoft E5 ريثما توافق عليها الجمعية العامة.**

ثامنا-90 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأنه مع استمرار المنظمة في تطوير قدراتها في مجال الحماية، لا يزال احتمال وقوع الحوادث والهجمات كبيرا، كما يتضح على سبيل المثال من وقوع 49 حادثا أمنيا كبيرا في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عام 2022. ومن المقرر أن تجري إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي والمكتب تقييما بشأن التقييم الذاتي لأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عام 2024 (A/78/6 (Sect.29C)، الفقرة 29 جيم-19). **وتأمل اللجنة الاستشارية أنتقدم معلومات مستكملة عن التقييم الذاتي لأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المزمع إجراؤه في مقترح الميزانية المقبل.**

المتعاقدون

ثامنا-91 تبين المعلومات التي قُدّمت إلى اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بشأن العقود الرئيسية المتصلة بتكنولوجيا المعلومات التي تزيد قيمتها عن 000 500 دولار أن العقود ذات المبالغ الأعلى والأطول مدة تتصل بتوفير الموظفين (بما في ذلك عقدان بدآ في عامي 2005 و 2009 وسيظلان ساريين حتى نهاية عام 2023). ويعمل الأفراد الذي جرى التعاقد معهم من خلال مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع ومقدمي الخدمات التجارية في الخدمات الأساسية التي يقدمها المكتب، بما في ذلك في مجالات حساسة، مثل أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والذكاء الاصطناعي (انظر أيضا الفقرة ثامنا-77 أعلاه)، وفي بعض الحالات، لفترات طويلة من الزمن. فعلى سبيل المثال، أُبلغت اللجنة بأن المتعاقدين يشكلون أكثر من نصف القوة العاملة في مجال أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المكتب. ولاحظ مجلس مراجعي الحسابات، في مراجعته لحسابات الأمم المتحدة لعام 2021 (المجلد الأول)، في جملة أمور، أن 102 من الأفراد العاملين في مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الذين تعاقد معهم مقدمو خدمات من أطراف ثالثة كانوا يعملون مع الأمانة العامة لأكثر من خمس سنوات، ويشمل ذلك 47 موظفا ظلوا يعملون معها لأكثر من عشر سنوات (A/77/5 (Vol. I)، الفقرات 292 إلى 299 والفقرة 307). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة بأن المكتب عزز آلياته للرقابة المالية والرقابة الإدارية مع مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع لاستعراض تقديم الخدمات في ضوء مؤشرات الأداء الرئيسية ورصد أداء فرادى المتعاقدين. ووفقا للمكتب، لا توجد بيانات عن الأداء غير المرضي للمتعاقدين على مدى السنوات الخمس الماضية. **ونظرا لاعتماد مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على المتعاقدين، بما في ذلك في المجالات التشغيلية الحساسة، تشدد اللجنة الاستشارية على الأهمية القصوى لوجود آليات مراقبة فعالة وللإشراف الإداري من جانب موظفي الأمم المتحدة. وعلاوة على ذلك، ترى اللجنة أنه ينبغي تقديم نظرة عامة أشمل وأوضح عن الاستعانة بالموظفين المتعاقدين داخل المكتب، بما في ذلك معلومات عن عددهم ومدة توظيفهم فضلا عن تكاليفهم وأوجه الكفاءة المحققة وطرائق الإشراف عليهم، إلى جانب تحليل ما يتصل بذلك من مخاطر تشغيلية وأمنية وقانونية، في سياق مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا A/77/7/Add.22، الفقرة 25).** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل المسائل المتصلة بالمتعاقدين لفائدة مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تقريريها عن استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (A/77/7/Add.22) وعن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية (A/77/7/Add.23).

مراكز البيانات والخدمات السحابية

ثامنا-92 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن الأمانة العامة تستخدم نموذجا مركزيا للحوسبة السحابية المختلطة، يتألف من سحابات خاصة وعامة على السواء، مما يسمح ببقاء بعض المكونات داخل الأمم المتحدة واستضافة أطراف خارجية لعناصر أخرى، على النحو التالي:

(أ) تُخزَّن البيانات المستضافة داخليا في مركزي البيانات التوأمين اللذين تديرهما الأمم المتحدة في بريندیزي وفالنسيا. غير أن للجان الإقليمية مراكز بيانات خاصة بها، على نحو ما أشارت إليه الأمانة العامة. ويتمثل موقف المكتب في أن اللجان الإقليمية لا تحتاج بالضرورة إلى مراكز بيانات خاصة بها ما لم يكن هناك بيان جدوى واضح يبرر هذا الاستثمار. وحيثما يوجد طلب، يشجع المكتب الاستفادة من وفورات الحجم باستخدام البنية التحتية والخدمات القائمة التي سبق توفيرها في بريندیزي وفالنسيا؛

(ب) أما البيانات التي تستضيفها أطراف خارجية، فقد أُبلغت اللجنة بأن المكتب لديه عقود مع اثنين من مقدمين رئيسيين لخدمات الحوسبة السحابية العامة ويقيّم باستمرار الحلول الجديدة التي يمكن توحيدها واستخدامها من قبل الأمانة، بغض النظر عن الموقع الجغرافي. وللحد من المخاطر المتصلة باستمرارية تصريف الأعمال وبأمن بيانات الأمم المتحدة، استحدث المكتب ضمانات، من بينها سياسة عامة وضعت على نطاق الأمانة العامة تحدد متطلبات اقتناء واستخدام الخدمات السحابية التجارية.

ثامنا-93 ووفقا للمكتب، فإن الموازنة بين استخدام السحابة الخاصة وخدمات المزوّدين التجاريين يعزز أمن البيانات وسلامتها، ويضمن توفر التحديث المستمر لخدمات استضافة المواقع، ومنها تحليلات البيانات والضوابط التي تكشف عن وتخفّف من ضرر الهجمات التي لا يمكن استنساخها في بيئات محلية أصغر بكثير دون استثمارات كبيرة في تطوير البنية التحتية والصيانة المستمرة. **وتذكر اللجنة الاستشارية بتوصيتها الجمعية العامة بأن تطلب إلى الأمين العام أن يقدم في استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المنقحة رؤية شاملة بشأن الاستخدام المستقبلي لمراكز البيانات والخدمات السحابية، مع مراعاة متطلبات استمرارية تصريف الأعمال، والسرية، وأوجه الضعف القائمة، والمخاطر، والتكاليف، والفرص المتاحة لتحقيق مكاسب ناتجة عن زيادة الكفاءة، بسبل منها التقليل من الازدواجية إلى أدنى حد وتعزيز استخدام القدرات الحالية (انظر A/77/7/Add.22، الفقرة 36).**

الذكاء الاصطناعي

ثامنا-94 تلاحظ اللجنة الاستشارية أن مجلس الرؤساء التنفيذيين أقر في أيلول/سبتمبر 2022 مبادئ الاستخدام الأخلاقي للذكاء الاصطناعي في منظومة الأمم المتحدة، التي توفر أساسا لإطار للاستخدام الأخلاقي للذكاء الاصطناعي من جانب مؤسسات منظومة الأمم المتحدة (CEB/2022/2، الفقرة 27 و CEB/2022/2/Add.1). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب بصدد وضع وثيقة تنظيمية بشأن الاستخدام المسؤول للذكاء الاصطناعي داخل الأمانة العامة بهدف تفعيل تلك المبادئ، وستُنشأ لجنة متعددة التخصصات للإشراف على تطوير نظم الذكاء الاصطناعي ومراقبة أثرها في الأمانة العامة. وفي 5 تموز/يوليه 2023، أُرسلت رسالة لعموم موظفي الأمانة العامة تتضمّن إرشادات عملية بشأن استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي. وفي الوقت الحاضر، تعمل المنظمة أيضا على استحداث نسخة مخصصة من أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي المستضافة في السحابة الخاصة للأمم المتحدة ومدربة على وثائق الأمم المتحدة. ومع ذلك، ووفقا للأمانة العامة، ستستدعي الاستفادة من الذكاء

الاصطناعي بما يتمشّى مع معايير المنظمة والولايات المنوطة بها ويدعم أهدافها، بمراعاة وتيرة تطور الذكاء الاصطناعي السريعة، القيام باستثمارات استراتيجية في الخبرات والتكنولوجيا. **وفي حين تسلم اللجنة الاستشارية بالتعقيدات الواسعة النطاق التي تحيط بإدماج الذكاء الاصطناعي في أعمال المنظمة، مما يستلزم المشاركة الاستباقية من جانب أصحاب المصلحة المتعددين، فإنها تشدد على أهمية المدخلات التقنية لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، المسؤول عن تقديم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الأمم المتحدة (انظر A/78/6 (Sect. 29C)، الفقرة 29 جيم-1). وتشدد اللجنة على الحاجة الملحة إلى تنظيم استخدام الذكاء الاصطناعي وإدارة المخاطر المتصلة به على نطاق منظومة الأمم المتحدة، عن طريق وضع إطار شامل للحوكمة والمساءلة، يشمل الصكوك التنظيمية والجوانب الأخلاقية لموظفي الأمانة العامة، وتأمل أن توافى الجمعية العامة بإيضاحات إضافية وقت نظرها في هذا التقرير**. وتناقش اللجنة كذلك الذكاء الاصطناعي في الفصل الأول أعلاه وفي إطار الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات، أعلاه.

حماية البيانات والخصوصية

ثامنا-95 في عام 2020، سلّط الأمين العام الضوء في استراتيجية استخدام البيانات على حماية البيانات وخصوصيتها باعتبارهما أولوية بالنسبة للمنظمة. واقترح الأمين العام، في مشروع الميزانية البرنامجية لعام 2024، إنشاء مكتب لحماية البيانات والخصوصية ليكون مكتبا مستقلا في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما، من شأنه أن يوفر الإشراف والتنسيق والتوجيه الفعال بشأن حماية البيانات وإدارة الخصوصية (A/78/6 (Sect. 1)، الفقرات 1-425 إلى 1-428). **وتشدد اللجنة الاستشارية على دور مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في توفير الدعم التقني المتسق والفعال في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتنفيذ ولايات المنظمة، بما في ذلك ما يتعلق بحماية البيانات والمبادرات القائمة على البيانات (انظر أيضا A/77/7/Add.22، الفقرة 19، و A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثامنا-71)**. وتناقش اللجنة المسائل ذات الصلة في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموما، أعلاه وفي تقريرها عن استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (A/77/7/Add.22).

إدارة أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

ثامنا-96 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه منذ تنفيذ حزمة البرامجيات الأمنية Microsoft E5، أصبح وجود المكتب واضحا على جميع أجهزة الأمانة العامة للأمم المتحدة، أي زهاء 000 53 محطة عمل على الصعيد العالمي، و 500 4 خادوم وعلى الأجهزة المحمولة المسجلة. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، كان هناك 748 57 حساب بريد إلكتروني نشطا، منها 797 33 حساب بريد إلكتروني للموظفين. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن جميع المنافذ التي تدعم البنية التحتية لشبكة Wi-Fi والهوتفة باستخدام بروتوكول الإنترنت قد تجاوزت عمرها الافتراضي واستُهلكت تماما وعفا عليها الزمن ولم تعد الشركات المصنعة تدعمها. وبالإضافة إلى ذلك، فإن عددا من الأصول غير الملموسة قد خرج من دورة الحياة، وفي بعض الحالات لأكثر من عقد من الزمان. واعتبر المكتب أن التكنولوجيات العتيقة أو الهالكة مجال يمكن مواصلة تقييمه لتحديد أوجه الكفاءة التي يمكن تحقيقها فيه. وقد قدّم الأمين العام مقترحات بشأن تكنولوجيات ومعدات البث الإذاعي وعقد المؤتمرات المتقادمة في الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية، أدناه. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يواصل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات تعزيز**

إدارة أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتفادي الهدر والتقادم والتكاليف الإضافية، وترى أنه ينبغي للأمانة العامة أن تقيّم الأصول والتكنولوجيات العتيقة أو الهالكة بغية تحديد المزيد من أوجه الكفاءة، وأن تقدم تقريرا عن ذلك في سياق مشروع الميزانية المقبل. وتناقش اللجنة كذلك المسائل المتصلة بأصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تقريريها عن استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (A/77/7/Add.22) وعن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية (A/77/7/Add.23).

الموارد الخارجة عن الميزانية واسترداد التكاليف

ثامنا-97 تقدّر الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 بمبلغ 800 326 64 دولار، بما يشمل 12 وظيفة، وتمثل نقصانا قدره 200 526 2 دولار، يعزى أساسا إلى انتهاء صلاحية المنح والمشاريع المنتهية في عامي 2023 و 2024 (A/78/6 (Sect. 29C)، الفقرة 29 جيم-68). وتشمل الموارد المقدرة تبرعات فضلا عن أموال من الكيانات المتعاملة مع مقر الأمم المتحدة وعمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة، وستستخدم أساسا لتقديم خدمات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، مثل الحزمة الأساسية من خدمات الحوسبة الشخصية ووضع حلول تكنولوجية مصممة خصيصا لدعم تنفيذ الإدارات والمكاتب الفنية للولايات المنوطة بها (المرجع نفسه، الفقرة 29 جيم-67). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في عام 2022، بلغ مجموع المبالغ المستردة من الكيانات الممولة من الميزانية العادية مقابل الخدمات التي يقدمها المكتب على أساس استرداد التكاليف 33,7 مليون دولار، في حين أنفق المكتب 24,2 مليون دولار. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن المكتب واجه تحديات في استرداد التكاليف لقاء خدمات ومنتجات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات تتعلق أساسا بعدم الرد في الوقت المناسب على الفواتير التي يرسلها المكتب إلى مختلف الكيانات، فضلا عن الوقت اللازم لتجهيز معاملات استرداد التكاليف والإذن بالمدفوعات. **وترى اللجنة الاستشارية أن المعلومات المتعلقة بالموارد الخارجة عن الميزانية لا تزال تفتقر إلى الوضوح والتفاصيل الكافية، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تقديم بيانات أكثر وضوحا وشمولا عن التكاليف المستردة، بما في ذلك ما يتعلق بخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المقدمة إلى الكيانات المستفيدة، مع المبالغ ذات الصلة، وبالامتثال للإطار المعياري ذي الصلة لكفالة التسجيل الدقيق والفوري، وضمان فرض رسوم معقولة عند المستوى الأدنى اللازم لتغطية النفقات ذات الصلة وتجنب الدعم التناقلي عبر مصادر التمويل والكيانات، من جملة أمور أخرى (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثامنا-79).** وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثامنا-98 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، من أصل 77 موظفا يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 34 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 23 موظفا من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 7 موظفين من الدول الأفريقية، و 7 موظفين من دول أوروبا الشرقية، و 6 موظفين من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، ولم تحدث إلا تغيرات طفيفة منذ إنشاء المكتب في عام 2009. وأُبلغت اللجنة أيضا أنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان ملاك موظفي المكتب يضم 20 امرأة و 57 رجلا من موظفي الفئة الفنية والفئات العليا. وتشير اللجنة إلى أنه كان هناك 23 امرأة في الفئة الفنية والفئات العليا في 30 حزيران/يونيه 2022 و 30 حزيران/يونيه 2021 (A/77/7، الفقرة ثامنا-80، و A/76/7، و A/76/7/Corr.1،

الفقرة ثامنا-72). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المكتب، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء والتوازن بين الجنسين في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-99 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 25 موظفا في المكتب في السنوات الخمس المقبلة و 54 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-100 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة الممتدة من عام 2019 إلى منتصف عام 2023، استقدم المكتب موظفا فنيا مبتدئا واحدا في عام 2019. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-101 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب كان لديه ما مجموعه 41 متدربا داخليا من 19 دولة عضوا خلال الفترة من 2019 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 12 متدربا في فترة السنتين 2018-2019 و 23 متدربا في فترة السنتين 2020-2021 و 6 متدربين في الفترة من 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 29 دال

الإدارة، نيروبي

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	700 745 18 دولار
نفقات عام 2022	700 354 18 دولار
اعتمادات عام 2023	600 014 19 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	700 560 11 دولار
المقترح لعام 2024	300 279 15 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	100 252 23 دولار
نفقات عام 2022	200 583 20 دولار

تقديرات عام 2023	700 360 25 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	000 394 11 دولار
الموارد المتوقعة لعام 2024	500 615 25 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثامنا-102 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 29 دال لعام 2024 ما قدره 300 279 15 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا قدره 300 735 3 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29D)، الجدولان 29 دال-11 و 29 دال-14). وترد في الجدول ثامنا-25 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 700 684 15 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بنسبة 17,5 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-103 وعلى النحو المبين في الجدول 29 دال-14 (1) من مقترح الميزانية، يرد موجز للنقصان البالغ 300 735 3 دولار على النحو التالي:

(أ) نقصان قدره 200 513 3 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، يتصل بإلغاء الاحتياجات غير المتكررة التي وافقت عليها الجمعية العامة في عام 2023 في قرارها 263/77 ألف المتعلق بالاعتماد المخصص لتكاليف إدارة المشاريع لمشاريع التشييد الرئيسية من أجل: '1' استبدال مباني المكاتب A إلى J في المكتب (800 214 1 دولار)؛ '2' التصدي لتدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في المكتب ومحدودية قدراتها (400 298 2 دولار). ويذكر الأمين العام أن الاحتياجات من الموارد ذات الصلة لعام 2024 ستعرض في وقت لاحق من العام ضمن التقارير المرحلية عن مشاريع التشييد (A/78/6 (Sect. 29D)، الفقرة 29 دال-72)؛

(ب) نقصان قدره 100 222 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، يتصل أساسا بانخفاض الاحتياجات تحت بند مصروفات التشغيل العامة نتيجة لإغلاق أماكن العمل مؤقتا بسبب أعمال التشييد المقررة (100 122 دولار)، والإنجاز التدريجي للمباني والمرافق التي جُدّدت بالكامل (000 100 دولار) (المرجع نفسه، الفقرة 29 دال-73).

الجدول ثامنا-10

الموارد من الموظفين

	العدد	التفاصيل
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	112	1 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 9 ف-4، 17 ف-3، 7 ف-1/2، 1 م ف و، 66 ر م

	العدد	التفاصيل
الوظائف المحولة من المساعدة المؤقتة العامة	2	1 ف-4، 1 ر م في التوجيه التنفيذي والإدارة
المقترح لعام 2024	114	1 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 10 ف-4، 17 ف-3، 7 ف-2/1، 1 م ف و، 67 ر م
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر عام 2023	280	1 ف-5، 6 ف-4، 11 ف-3، 2 ف-2/1، 248 ر م، 12 م ف و
المتوقع لعام 2024	286	1 ف-5، 6 ف-4، 11 ف-3، 2 ف-2/1، 254 ر م، 12 م ف و

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-104 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 900 600 9 دولار، أي ما يمثل زيادة قدرها 500 199 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 114 وظيفة (46 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 68 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها)، مما يعكس زيادة قدرها وظيفتان مقارنة بالوظائف المعتمدة لعام 2023 بسبب التحويل المقترح للوظيفتين التاليتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى الوظائف الثابتة: وظيفة واحدة لموظف إدارة البرامج (ف-4) ووظيفة واحدة لمساعد إداري (ر م) في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة.

ثامنا-105 ويذكر في المرفق الثالث للتقرير، في جملة أمور، أن الوظيفتين المؤقتتين الممولتين في إطار المساعدة المؤقتة العامة، قد أُنشئتا في وحدة إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ في حزيران/يونيه 2013 عملا بقرار الجمعية العامة 254/67، وكان إنشاؤهما شرطا أساسيا مستمرا لكي يكفل المكتب القدرة على الصمود واستمرارية تصريف الأعمال والحد من المخاطر، وقد ثبُتت أهمية مهامهما، لا سيما أثناء التهديدات الأمنية الخطيرة وحالات الطوارئ الصحية. وفي هذا الصدد، لاحظت اللجنة الاستشارية أن الأمين العام يعتزم مواصلة تنفيذ نظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ في حدود الموارد المتاحة (A/67/608، الفقرة 23، و A/67/266).

ثامنا-106 وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بعمل وحدة استمرارية تصريف الأعمال وإدارة المخاطر، الذي شمل تنسيق خطة المكتب لاستمرارية تصريف الأعمال وتعهدها، وإدارة المخاطر أثناء الجائحة، واستعراض ورصد سجل المخاطر وخطة الاستجابة للمخاطر، والتنسيق مع الكيانات الأخرى لإدارة قدرة المكتب على مواجهة الطوارئ بوصفه كيانا من كيانات الأمانة العامة. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن الوحدة دعمت رئيس فريق إدارة الأزمات وأعضاء الفريق (مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، والبرنامج الإنمائي، ومفوضية شؤون اللاجئين، واليونيسف، ومكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال، وبرنامج الأغذية العالمي)، بما في ذلك خلال عملية إجلاء 500 موظف من موظفي الأمم المتحدة مؤخرا من السودان إلى نيروبي. وبالإضافة إلى ذلك، تعاونت الوحدة مع الكيانات التي خدمها المكتب إداريا، وهما برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة، بشأن خطط استمرارية تصريف الأعمال، وكذلك مع الكيانات الأصغر حجما، مثل محكمة الأمم المتحدة للمنازعات، بشأن نظام الإخطار في حالات الطوارئ. وأبلغت اللجنة بأنه لا يوجد حاليا استرداد لتكاليف تلك الأدوار الأخيرة.

ثامنا-107 وأشارت اللجنة الاستشارية، في تقريرها عن التقدم المحرز في تنفيذ نظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ (A/76/7/Add.37)، إلى أن الجمعية العامة طلبت مرارا بيانا مفصلا بالتكاليف

الفعلية للنظام (انظر، على سبيل المثال، القرار 248/70 باء، الجزء الثاني، و 247/68 باء، الجزء الثالث) وأوصت بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم، في تقاريره المقبلة، بيانا مفصلا بالتكاليف الكاملة للأنشطة التي تدعم نظام قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ بما في ذلك تكاليف الموظفين، والاستثمارات في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والتدريب، والتمارين، والخدمات الاستشارية، والتأمين، بغية تزويد الجمعية العامة باستعراض عام موحد للتكلفة الإجمالية للنظام وأي أوجه كفاءة تحققت (A/76/7/Add.37، الفقرة 33). وذكرت اللجنة أيضا أن تقارير الأمين العام المقبلة ينبغي أن تتضمن معلومات أكثر تفصيلا عن مختلف آليات التنسيق، بما في ذلك المبادرات المتخذة على نطاق المنظومة، والمتصلة بقدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ، التي شاركت فيها الأمانة العامة للأمم المتحدة، بما في ذلك الأنشطة المقررة والمضطلع بها، والعضوية، وأوجه الترابط، والنتائج المتوقعة، وأي تكاليف ذات صلة (المرجع نفسه، الفقرة 25).

ثامنا-108 **وريثما يتم تقديم بيان مفصل بالتكاليف الفعلية لنظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ والتكاليف المتصلة بإدارة الطوارئ والتأهب لها، واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال، فضلا عن زيادة توضيح الدعم المقدم إلى الكيانات التي لديها عدد كبير من الوظائف الممولة من خارج الميزانية (انظر الفقرة ثامنا-121 أدناه) والتكاليف المرتبطة بأنشطة إدارة القدرات على مواجهة الطوارئ على نطاق المنظومة، توصي اللجنة الاستشارية بعدم الموافقة على تحويل وظيفتي موظف إدارة البرامج (ف-4) ومساعد إداري (ر م) في وحدة إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ. وترى اللجنة الاستشارية أن هناك حاجة إلى مزيد من الوضوح فيما يتعلق بعبء العمل المتصل بتوفير الخدمات للعملاء من خلال المهام المذكورة أعلاه، سواء من حيث صلته بالدعم المباشر للكيانات ذات ملاك كبير من الموظفين الممولين من الموارد الخارجة عن الميزانية أو صلته بمهام التنسيق لفائدة الكيانات على نطاق المنظومة. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض الاحتياجات ذات الصلة في مقترح الميزانية المقبل وأن يمول أي نشاط يتصل بتقديم الخدمات للعملاء تمويلا تناسبيا عن طريق ترتيبات استرداد التكاليف/تقاسم التكاليف.** وتناقش اللجنة الموارد المتصلة بنظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ في الباب 29 هاء، الإدارة، جنيف.

الوظائف الشاغرة

ثامنا-109 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 6 وظائف شاغرة من الوظائف الممولة من الميزانية العادية (1 ف-3، 3 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ ومن بينها، كان شاغل وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) منتدبا مؤقتا، ومنذ ذلك الحين أُنجزت عملية الاختيار لوظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ولم تظل أي من الوظائف شاغرة لأكثر من سنة. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، وأن تُقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثامنا-110 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 29 دال (انظر الجدول ثامنا-11).

الجدول ثامنا-11

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	45	10,0	15,3	8,9	45	45	44	24,2	6,0	2,2	46	22,4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	67	9,5	6,5	11,9	67	67	62	10,5	8,1	7,5	68	11,0

ثامنا-111 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدلات الشواغر الفعلية في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانت 6,0 في المائة و 2,2 في المائة على التوالي، ويقترح معدل قدره 22,4 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 8,1 في المائة و 7,5 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 11,0 في المائة لعام 2024. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-112 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصيتها الواردة في الفقرة ثامنا-108 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام للموارد غير المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-113 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 678 5 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس نقصاناً قدره 800 934 3 دولار، أو 40,9 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29D)، الجدول 29 دال-16). ويعزى النقصان أساسا إلى انخفاضات تحت بندي التعديلات الفنية (200 513 3 دولار) والتغيرات الأخرى (600 421 دولار)، على النحو المبين في الفقرة ثامنا-103 أعلاه.

تحسين أماكن العمل

ثامنا-114 تبلغ الاحتياجات من الموارد المقترحة لتحسن أماكن العمل لعام 2024 ما قدره 400 89 دولار، ولا تعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023. وقد بلغت النفقات لعام 2022 ما قدره 100 3 دولار مقابل عدم وجود أي مخصصات لعام 2022 وبلغت 500 8 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل مخصصات قدرها 400 89 دولار لعام 2023. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المبلغ المقترح البالغ 400 89 دولار لم يدرج في الميزانية في إطار الباب 33 من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، التشييد، نظرا لأنه يتصل إما بأعمال الصيانة الروتينية وأعمال الإصلاح أو بالهياكل المؤقتة، لا الثابتة، ولا يمثّل بالتالي نفقات رأسمالية. وأبلغت اللجنة بأن المبلغ مطلوب من أجل ما يلي: (أ) دعم مواصلة تحسين وصيانة حجيرات العمل والاجتماعات في الهواء الطلق التي أدخلت في جميع أنحاء مجمع غيغيري لدعم العودة الآمنة إلى المكتب، حيث أن الحجيرات تستخدم باستمرار وأصبحت جزءا لا يتجزأ من بيئة العمل؛ (ب) شراء هياكل مؤقتة من الخيام لمرة واحدة لتكون بمثابة أماكن داعمة للاجتماعات والمناسبات لمختلف المؤتمرات والاجتماعات التي تعقد في المجمع، مما يلغي الحاجة إلى شرائها مرارا وتكرارا من شركات التأجير.

ثامنا-115 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصيتها الواردة في الفقرة ثامنا-108 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام للموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثامنا-116 في 30 حزيران/يونيه 2023، ومن أصل 44 موظفا يشغلون وظائف ممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا، كان هناك 12 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 11 موظفا من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 18 موظفا من الدول الأفريقية، وموظف واحد من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وموظفان من دول أوروبا الشرقية. وأُبلغت اللجنة الاستشارية بجهود التوعية التي اضطلع بها المكتب في عام 2023، بما في ذلك أنه شارك بنشاط في جهود للتوعية بالتعاون مع مكتب الموارد البشرية. وقد ثبتت فعالية ذلك بوجه خاص بالنسبة للوظائف برتبة مبتدئ، التي استلزمت خبرة سابقة أقل في إدارة الخدمات داخل الأمم المتحدة. وفي عام 2023، أطلق المكتب مبادرة لاستعراض أدواته المتعلقة باستقطاب المواهب وإبراز حضوره وإمكانية وصوله إلى مجموعة أوسع من المتقدمين إلى الوظائف، مما أدى إلى توسيع نطاق التوعية، والأدوات المتاحة عبر الإنترنت، وتنشيط تقنيات التوريد، فضلا عن تبادل إعلانات الشواغر على نطاق أوسع. وأُبلغت اللجنة بمسألة إضافية أثّرت على الاستقدام في المكتب، وهي أن عددا كبيرا من المرشحين رفضوا عروض العمل في المراحل الأخيرة من عملية الاستقدام، ويرجع ذلك أساسا إلى التحديات التي تمثلها فرص العمل للأزواج في نيروبي.

ثامنا-117 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن النسبة المئوية للموظفين من البلدان الممثلة تمثيلا ناقصا تبلغ حاليا 17 في المائة، وهي نسبة تقارب النسبة المنطبقة على الأمانة العامة برمتها في نيسان/أبريل 2023 (20 في المائة)؛ وقد انخفضت النسبة المئوية للموظفين من البلدان الممثلة تمثيلا زائدا من 59 في المائة في عام 2019 إلى 41 في المائة في عام 2023، بسبب الجهود المركزة وبسبب استفادة المكتب من حالات التقاعد والشواغر لمعالجة مسألة التمثيل الجغرافي؛ وتبلغ النسبة المئوية للموظفين من البلدان الممثلة تمثيلا

ناقصا 17 في المائة حاليا، بعد أن كانت 12 في المائة في عام 2022. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يعزّز المكتب جهوده الرامية إلى تحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء بين موظفيه وأن يقدم معلومات مستكملة في مشاريع الميزانية البرنامجية المقبلة.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-118 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 13 موظفا في المكتب في السنوات الخمس المقبلة و 31 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-119 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لم يعمل أي موظف فني مبتدئ في المكتب في عام 2023 ولا في السنوات الخمس السابقة. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-120 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كان العدد الإجمالي للمتدربين المعينين في وظائف التدريب الداخلي بين عامي 2019 و 2023 كالتالي: 56 متدربا (2019) و 17 متدربا (2020) و 8 متدربين (2021) و 22 متدربا (2022) و 23 متدربا (2023). وتلاحظ اللجنة أن الأغلبية الساحقة من هؤلاء المتدربين استقدموا من بين رعايا البلد المضيف وبلغ متوسط المتدربين المستقدمين من بلدان أخرى متدربا واحدا في السنة. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثامنا-121 بالنسبة لعام 2024، تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية للمكتب بمبلغ 500 615 25 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 800 254 دولار، أو 1,0 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023، وستغطي هذه الموارد تكاليف 286 وظيفة (المرجع نفسه، الجدول 29 دال-14 (2)). وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد الخارجة عن الميزانية في الفصل الأول أعلاه.

تحسين تقديم الخدمات والدعم لنظام المنسقين المقيمين

ثامنا-122 جاء في تقرير الأمين العام أنه في عام 2024، سيواصل المكتب تقديم الدعم للجهات المستفيدة من خدماته ضمن أُطر الحوكمة المشتركة بين الوكالات، وسيسعى إلى زيادة حافظة الجهات المستفيدة من خدماته وإقامة شراكات أقوى في المنطقة. وسيواصل المكتب تعزيز مشاركته في الخطة المتعلقة بزيادة الكفاءة في إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية، بما في ذلك في الأماكن المشتركة لمنظومة الأمم المتحدة، ومكتب الدعم الإداري، والهيكل العالمي للخدمات المشتركة، والعمل بشكل وثيق مع

إدارة الدعم العملياتي ونظام المنسقين المقيمين لتوسيع نطاق خدمات الدعم التي يقدمها (المرجع نفسه، الفقرة 29 دال-2).

ثامنا-123 وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بإطار تنفيذ الأهداف المذكورة أعلاه والمساءلة عنها، بما يشمل الهيكل التنظيمي والاحتياجات من الموارد. وفيما يتعلق بملاك الموظفين والآثار المالية وآليات التمويل لخدمات مكتب الدعم الإداري المشتركة، أُبلغت اللجنة بأن المكتب يقوم حاليا باستطلاع آراء العملاء المشتركين بين الوكالات من أجل فهم حجم العملاء والمتطلبات القياسية للخدمات. وسيقوم المكتب بتحليل الاحتياجات وتكييف الاحتياجات المقابلة من الموارد لدعم و/أو تنفيذ هذه المبادرات من خلال نموذج لاسترداد التكاليف وترتيبات لاحقة لاسترداد التكاليف. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن المكتب سيبدأ في تقديم خدمات مكتب الدعم المشتركة بين الوكالات لكينيا بأكملها من نيروبي اعتبارا من 1 كانون الثاني/يناير 2024، وتشمل 66 خدمة إلزامية في مجالات المشتريات والموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والإدارة، بما يشمل إدارة المرافق. وبوصفه أول كيان تابع للأمم المتحدة يقدم خدمات مكتب الدعم المشتركة، فهو مستعد للعمل مع الكيانات الأخرى التي تنتظر بدء تنفيذ خدمات مكاتب الدعم المشتركة وتبادل الدروس المستفادة وأفضل الممارسات، فضلا عن تقديم الدعم لإدارة الدعم العملياتي في إطار الهيكل العالمي للخدمات المشتركة.

ثامنا-124 وفيما يتعلق بالخدمات التي يقدمها المكتب إلى نظام المنسقين المقيمين العالمي، تذكّر اللجنة الاستشارية بالمعلومات المقدمة في تقريرها السابق، وكذلك فيما يتعلق بتقديم الخدمات من جانب مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا (A/77/7، الفقرات ثامنا-137 إلى ثامنا-141). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن المكتب، بوصفه جهة معينة لتقديم الخدمات على الصعيدين العالمي والإقليمي، يقدم خدمات إدارة الموارد البشرية، وكشوف المرتبات والخدمات المالية، والسفر الدولي وخدمات المشتريات لنظام المنسقين المقيمين العالمي. وأبلغت اللجنة كذلك بأنه مع تنفيذ خدمات مكتب الدعم الإداري المشتركة، لن يحدث أي تغيير فيما يتعلق بخدمات المقدمة لنظام المنسقين المقيمين، بالنظر إلى أن هذه الخدمات لا تقدم محليا مقارنة بخدمات مكاتب الدعم الإداري المشتركة. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الأمين العام يعتزم تقديم تقرير عن تحسين مفهوم تقديم الخدمات إلى الجمعية العامة في دورتها الثامنة والسبعين (A/78/6 (Introduction)، الفقرة 47 (هـ)). **وتحيط اللجنة الاستشارية علما بالمعلومات المقدمة تأمل أن تقدّم تفاصيل إضافية في تقرير الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة مسألة تقديم الخدمات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

استرداد التكاليف

ثامنا-125 عند الاستفسار، زُوّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بسياسة استرداد التكاليف والخدمات التي يقدمها المكتب لعملائه. وأبلغت اللجنة بأن المكتب يكفل ألا يكون للتأخر في المدفوعات والزيادات غير المتوقعة في التكاليف، مثل زيادة المرتبات وغيرها من الضغوط التضخمية، أثر على تقديم الخدمات؛ ويكفل أن تكون هذه التكاليف وغيرها من الالتزامات المتعلقة بالموظفين، بما يشمل إنهاء الخدمة والإعادة إلى الوطن والالتزامات الطويلة الأجل، مساهمات متناسبة من حيث استرداد التكاليف مع الاحتياجات الاستثمارية الرامية إلى الحفاظ على الخدمات؛ ويغطي تمويل أي التزامات مالية طويلة الأجل محتملة مرتبطة بالموظفين من أنشطة استرداد التكاليف.

ثامنا-126 وزودت اللجنة الاستشارية بإيرادات استرداد التكاليف للسنوات الخمس الماضية ورصيد صندوق استرداد التكاليف لعام 2022، على النحو المبين في الجداول أدناه، وأُبلغت بأن فائض استرداد التكاليف البالغ 55,7 مليون دولار في نهاية عام 2022 شمل 14,63 مليون دولار لشعبة خدمات المؤتمرات في نيروبي و 4,1 مليون دولار لإدارة شؤون السلامة والأمن في نيروبي، مما ترك فائضا قدره 37 مليون دولار في عهدة شعبة الخدمات الإدارية. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن رصيد الأموال ضروري كاحتياطي تشغيلي لتغطية الاحتياجات اللازمة لتقديم الخدمات، والالتزامات الطويلة الأجل المرتبطة بموظفي المكتب الممولين من صندوق استرداد التكاليف، والاحتياجات الاستثمارية المتصلة بالأنشطة التي تنطوي على استرداد للتكاليف. وفي هذا الصدد، زودت اللجنة بأسعار الخدمات المنطوية على استرداد للتكاليف التي يقدمها المكتب وسياسة إعداد الفواتير لكيانات الأمم المتحدة وغيرها من العملاء، باستثناء كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة الممولة من الميزانية العادية. وأبلغت اللجنة بأن جميع التكاليف المرتبطة بتقديم الخدمات المتصلة بأنشطة تنطوي على استرداد للتكاليف، مثل صيانة الأصول الثابتة واستبدالها على المدى الطويل، قد أخذت في الحسبان في ميزانية الخدمات الممولة من صندوق استرداد التكاليف.

الجدول ثامنا-12

الإيرادات المتأتية من استرداد التكاليف، بما يشمل شعبة خدمات المؤتمرات وإدارة شؤون السلامة والأمن في نيروبي للفترة 2018-2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2018	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*
الإيرادات	(26 493)	(35 087)	(30 869)	(30 869)	(40 411)

الجدول ثامنا-13

رصيد صندوق استرداد التكاليف، 2022

(بدولارات الولايات المتحدة)

البند	*رصيد الأموال*
الإيرادات	40 411 420
المصروفات	31 478 657
الفائض السنوي	8 932 763
الفائض المتراكم	46 769 832
الرصيد المحاسبي لعام 2022	**55 702 595**
المخزون	2 307 065
معدات الوقاية الشخصية	7 046 902
الالتزام	4 558 621
رصيد الميزانية لعام 2022	**41 790 007**

ثامنا-127 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الفائض في صندوق استرداد التكاليف مطلوب لتغطية الاحتياجات المرتبطة بتقديم الخدمات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. ومع ذلك، تلاحظ اللجنة تزايد فوائض استرداد التكاليف على أساس سنوي وتلاحظ أن التكاليف المرتبطة بتقديم الخدمات للأنشطة المنطوية على استرداد للتكاليف تشمل تكاليف الصيانة واستبدال الأصول الثابتة. وفي هذا الصدد، ترى اللجنة أنه يلزم زيادة الوضوح فيما يتعلق بميزنة الالتزامات القصيرة الأجل والطويلة الأجل، وتأمل أن يُقدّم التوزيع المفصل لجميع التكاليف المرتبطة بالخدمات الممولة من صندوق استرداد التكاليف في عرض الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي الأبواب 29 هاء، الإدارة، جنيف، و 29 واو، الإدارة، فيينا.

الباب 29 هاء

الإدارة، جنيف

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	75 159 800 دولار
نفقات عام 2022	77 897 500 دولار
اعتمادات عام 2023	77 706 400 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	43 312 300 دولار
المقترح لعام 2024	77 423 200 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	37 656 400 دولار
نفقات عام 2022	41 616 800 دولار
تقديرات عام 2023	42 807 700 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	19 175 200 دولار
المتوقع لعام 2024	42 507 700 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثامنا-128 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 29 هاء لعام 2024 ما قدره 200 423 77 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا قدره 200 283 دولار، أو 0,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29E)، الجدولان 29 هاء-24 و 29 هاء-27). وترد في الجدول ثامنا-26 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 900 478 78 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,0 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). وتناقش

اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-129 وعلى النحو المبين في الجدول 29 هاء-27 (1) والفقرات 29 هاء-95 إلى 29 هاء-97 من الميزانية المقترحة، يعزى النقصان البالغ 200 283 دولار أساسا إلى ما يلي:

(أ) التعديلات الفنية، التي تعكس نقصانا صافيا قدره 300 4 دولار، وتشمل أساسا ما يلي: '1' زيادة قدرها 800 14 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، تتصل بالاعتمادات المخصصة، بمعدلات الشواغر المطبّقة على الوظائف المستمرة، لوظيفة واحدة لمهندس ميكانيكي (ف-4)، مع بدء إنشائها في عام 2023 عملاً بقرار الجمعية العامة 262/77 وكان مطبقاً عليها معدلُ شواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسة المتبعة فيما يتعلق بالوظائف المنشأة حديثاً (300 83 دولار)، يقابلها جزئياً إلغاء الاعتمادات غير المتكررة لعام 2023 دعماً للولايات الجديدة والموسَّعة بقرار من الجمعية والقرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان (500 68 دولار)؛ '2' نقصان قدره 100 19 دولار في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، فيما يتعلق بإلغاء الاعتمادات غير المتكررة لعام 2023 دعما للولايات الجديدة والموسعة بقرار من الجمعية العامة والقرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة التي تعكس زيادة قدرها 100 111 دولار، وتشمل ما يلي: '1' زيادة قدرها 200 65 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، تتصل أساسا بالاحتياجات الإضافية في إطار مصروفات التشغيل العامة دعماً لنظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان وفقاً لقرار الجمعية العامة 268/68 لتقديم الخدمات لمدة خمسة أسابيع إضافية من الاجتماعات في السنة لأخصائيي الصوت ولأغراض التسجيلات الصوتية (500 17 دولار)، فضلا عن تكاليف تشغيل 22 موظفا إضافيا في إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، على النحو المبين في البابين 2 و 24 من الميزانية البرنامجية المقترحة، التي يوفر لها الباب 29 هاء خدمات الدعم المركزية، بما في ذلك تكاليف المرافق العامة والصيانة (800 42 دولار)؛ '2' زيادة قدرها 900 45 دولار في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تتصل أساسا بالاحتياجات الإضافية في إطار الخدمات التعاقدية دعماً لنظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان وفقا لقرار الجمعية العامة 268/68، بما في ذلك تغطية تكاليف التشغيل للموظفين الإضافيين في المكاتب التي يوفر لها الباب 29 هاء خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (500 40 دولار) وتوفير الدعم التقني في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات للأشخاص ذوي الإعاقة؛

(ج) تغييرات أخرى، تعكس انخفاضا قدره 000 390 دولار، تشمل أساسا الاحتياجات التشغيلية المتوقعة لعام 2024 على النحو التالي: '1' عدم حدوث تغيير في الاحتياجات تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة نتيجة لنقصان تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى (400 188 دولار) وزيادة مماثلة في إطار الموارد المتصلة بالوظائف تتصل بالتحويل المقترح للوظيفة المؤقتة لموظف لإدارة البرامج (منسق شؤون استمرارية تصريف الأعمال) (ف-4) إلى وظيفة ثابتة؛ '2' عدم حدوث تغيير في الاحتياجات في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية، نتيجة لنقصان في إطار تكاليف الموظفين الأخرى (400 188 دولار) وزيادة مماثلة في إطار الموارد المتصلة بالوظائف تتصل بالتحويل المقترح

للوظيفة المؤقتة لموظف قانوني (ف-4) إلى وظيفة ثابتة؛ '3' نقصان قدره 000 390 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، يتصل بانخفاض الاحتياجات في إطار مصروفات التشغيل العامة للاعتمادات المرصودة لخدمات التنظيف والبستنة والذي أمكن تحقيقه بانخفاض وتيرة هذه الخدمات في جميع أنحاء قصر الأمم (000 400 دولار)، تقابله جزئيا الاعتمادات المخصصة لخدمات أخصائيي الصوت والتسجيلات الصوتية المتوقع اقتراحها في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، استنادا إلى الاتجاهات المعهودة مؤخراً (000 10 دولار).

الجدول ثامنا-14

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	298	1 مد-2، 4 مد-1، 10 ف-5، 16 ف-4، 22 ف-3، 22 ف-2/1، 16 خ ع (ر ر)، 207 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	300	1 مد-2، 4 مد-1، 10 ف-5، 18 ف-4، 22 ف-3، 22 ف-2/1، 16 خ ع (ر ر)، 207 خ ع (ر أ)
الوظائف المحولة من المساعدة المؤقتة العامة	2	1 ف-4 في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة و 1 ف-4 في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية
الوظائف المعاد ندبها	–	1 خ ع (ر ر) في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية، من كبير المساعدين للموارد البشرية إلى كبير المساعدين لشؤون تحليل البيانات
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	152	3 ف-5، 13 ف-4، 28 ف-3، 3 خ ع (ر ر)، 105 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	152	3 ف-5، 12 ف-4، 29 ف-3، 1 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 104 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-130 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 700 577 46 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، أي ما يمثل زيادة قدرها 100 460 دولار، أو 1,0 في المائة، مقارنة بالاعتمادات المرصودة لعام 2023. وستغطي هذه الموارد تكاليف 300 وظيفة (77 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 223 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها)، مما يعكس زيادة قدرها وظيفتان عن الوظائف المعتمدة لعام 2023 بسبب التحويل المقترح للوظيفتين التاليتين من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفتين ثابتتين: وظيفة واحدة لموظف لإدارة البرامج (ف-4) في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة، ووظيفة واحدة لموظف للشؤون القانونية (ف-4) في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية. ويقترح أيضا نقل وظيفة واحدة في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية، من كبير المساعدين للموارد البشرية (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) إلى كبير المساعدين لشؤون تحليل البيانات (A/78/6 (Sect. 29E))، الفقرة 29 هاء-97، الجداول 29 هاء-25 و 29 هاء-28 (1) و 29 هاء-29 والمرفقان الأول والثاني).

ثامنا-131 وفيما يتعلق باقتراح تحويل الوظيفة المؤقتة لموظف لإدارة البرامج (منسق شؤون استمرارية تصريف الأعمال) (ف-4) إلى وظيفة ثابتة، يقدم المرفق الثاني معلومات عن مهام الوظيفة المؤقتة ويشير إلى أنه جرت الموافقة عليها أصلا لفترة السنتين 2012-2013 (قرار الجمعية العامة 246/66 ومنذ ذلك

الحين أصبحت احتياجا متكررا. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2012-2013 لمكتب الأمم المتحدة في جنيف تضمنت مقترحات بلغت قيمتها 000 895 دولار في المجموع، وهي المقترحات التي كانت تتعلق بإدارة استمرارية تصريف الأعمال وكانت لازمة لضمان استمرارية مهامه الحيوية باعتباره من الجهات المقدمة للخدمات للكيانات الأخرى التي يوجد مقرها في جنيف، دون مزيد من التفصيل لهذه الاحتياجات (A/66/7 و A/66/7/Corr.1 الفقرة ثامنا-93؛ انظر أيضا المرجع نفسه، الفقرات 132-134 والجدول 17، و A/66/6 (Sect. 29E)، الفقرة 29 هاء-16).

ثامنا-132 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن شاغل الوظيفة يعمل أساسا في مكتب الأمم المتحدة في جنيف وأنه مسؤول عن تنفيذ قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ وإدارة الأزمات واستمرارية تصريف الأعمال. وعلاوة على ذلك، قام شاغل الوظيفة بدور تنسيقي، حيث كفل إنشاء أفرقة لإدارة الأزمات في المنظمات الرئيسية، وإجراء تمارين سنوية لإدارة الأزمات، وتنفيذ نظام فعال للإخطار في حالات الطوارئ. وقاد شاغل الوظيفة أيضا الفريق المشترك بين الوكالات المعني باستمرارية تصريف الأعمال في جنيف، الذي يضم أعضاء من جميع كيانات الأمم المتحدة التي تتخذ من جنيف مقرا لها. وأُبلغت اللجنة أيضا بأنه نظرا لأن الكيانات الأخرى لديها موظفوها الذين يديرون احتياجاتها فيما يتعلق باستمرارية تصريف الأعمال وبما أن شاغل الوظيفة لا يقوم سوى بقيادة الفريق، فقد يكون من الصعب تبرير استرداد التكاليف من تلك الكيانات. وأبلغت اللجنة كذلك بأن شاغل الوظيفة يقدم المساعدة إلى اللجنة الاقتصادية لأوروبا، ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية، ومكتب الأمم المتحدة في فيينا، إلا أن هذه الكيانات تمول أساسا من الميزانية العادية، وأن نسبة الوقت المخصص لهذا الجزء من المهام لا تبرر النفقات الإدارية العامة التي ينطوي عليها تقاسم التكاليف واسترداد التكاليف جزئيا.

ثامنا-133 وأشارت اللجنة الاستشارية في تقريرها عن التقدم المحرز في تنفيذ نظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ (A/76/7/Add.37) إلى أن الجمعية العامة طلبت مرارا بيانا مفصلا بالتكاليف الفعلية لنظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ (انظر، على سبيل المثال، القرارين 248/70 باء، الجزء الثاني، و 247/68 باء، الجزء الثالث)، وأوصت بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم، في تقاريره المقبلة، بيانا مفصلا بالتكاليف الكاملة للأنشطة التي تدعم نظام قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ بما في ذلك تكاليف الموظفين، والاستثمارات في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والتدريب، والتمارين، والخدمات الاستشارية، والتأمين، بغية تزويد الجمعية العامة باستعراض عام موحد للتكلفة الإجمالية للنظام وأي أوجه كفاءة تحققت (A/76/7/Add.37، الفقرة 33). وأشارت اللجنة أيضا إلى أن تقارير الأمين العام المقبلة ينبغي أن تتضمن معلومات أكثر تفصيلا عن مختلف آليات التنسيق، بما في ذلك المبادرات المتخذة على نطاق المنظومة، والمتصلة بقدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ، التي شاركت فيها الأمانة العامة للأمم المتحدة، بما في ذلك الأنشطة المقررة والمضطلع بها، والعضوية، وأوجه الترابط، والنتائج المتوقعة، وأي تكاليف ذات صلة (المرجع نفسه، الفقرة 25).

ثامنا-134 **وريثما يتم تقديم بيان مفصل بالتكاليف الفعلية لنظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ والتكاليف المتصلة بإدارة الطوارئ والتأهب لها، واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال، فضلا عن زيادة الوضوح بشأن الدعم المقدم إلى الكيانات التي لديها عدد كبير من الموظفين الممولين من خارج الميزانية (انظر الفقرة ثامنا-152 أدناه) والتكاليف المرتبطة بأنشطة إدارة**

قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ على نطاق المنظومة، توصي اللجنة الاستشارية بعدم تحويل وظيفة موظف إدارة البرامج (منسق شؤون استمرارية تصريف الأعمال). وترى اللجنة أن هناك حاجة إلى مزيد من الوضوح فيما يتعلق بعبء العمل المتصل بتوفير الخدمات للعملاء من خلال المهام المذكورة أعلاه، سواء من حيث صلته بالدعم المباشر للكيانات ذات ملاك كبير من الموظفين الممولين من موارد خارجة عن الميزانية أو بمهام التنسيق لفائدة الكيانات على نطاق المنظومة. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض الاحتياجات ذات الصلة في مقترح الميزانية المقبل وأن يمول أي نشاط يتصل بتقديم الخدمات للعملاء تمويلا تناسبيا عن طريق ترتيبات استرداد التكاليف/تقاسم التكاليف.

ثامنا-135 وفيما يتعلق بالتحويل المقترح للوظيفة المؤقتة لموظف قانوني (ف-4) إلى وظيفة ثابتة، يقدم المرفق الثاني معلومات عن مهام الوظيفة ويشير، في جملة أمور، إلى أنه اقتُرح في الأصل أن تكون وظيفة ثابتة ووافقت عليها الجمعية العامة في قرارها 237/66 في عام 2012 كوظيفة ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة، وأن استعراضا أجري في الآونة الأخيرة لاحتياجات المكتب الطويلة الأجل، على نحو ما طلبته اللجنة الاستشارية في تقريرها عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 (A/77/7، الفقرة ثامنا-96)، أكد الطابعَ الدائم لهذه الوظيفة. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن المكتب لديه موظفان قانونيان برتبة ف-4 في الوحدة القانونية للموارد البشرية وأن عبء العمل وعدد القضايا المعروضة على محكمة الأمم المتحدة للمنازعات لا يزالان مستقرين. وفيما يتعلق بالقضايا التي قدمت لها الخدمات على أساس استرداد التكاليف على مدى السنوات الأربع الماضية، أُبلغت اللجنة بأن استرداد التكاليف لا ينطبق إلا على القضايا التي لا يملك المكتب الموارد اللازمة، من خلال الميزانية العادية، لتقديم هذه الخدمات لها، وينطبق على القضايا المتصلة بالموظفين الممولين من الموارد غير المقررة في الكيانات الأساسية المستفيدة من خدمات شعبة الشؤون الإدارية التابعة للمكتب، مثل اللجنة الاقتصادية لأوروبا (حوالي 20 في المائة من التمويل غير المقرر)، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية (حوالي 17 في المائة من التمويل غير المقرر)، ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان (حوالي 50 في المائة من التمويل غير المقرر)، فضلا عن كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة التي لا يملك المكتب الموارد اللازمة لتقديم الخدمات لها. وبالإضافة إلى ذلك، قدم المكتب الخدمات القانونية المتصلة بمسائل الموارد البشرية إلى كيانات غير تابعة للأمانة العامة، مثل محكمة العدل الدولية، ومركز التجارة الدولية، واتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر في البلدان التي تعاني من الجفاف الشديد و/أو من التصحر، وبخاصة في أفريقيا، واتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ، على أساس استرداد التكاليف بالكامل.

ثامنا-136 وأُبلغت اللجنة الاستشارية كذلك بأن كلا الموظفين القانونيين يؤدي أيضا دور المنسقين المعنيين بالسلوك والانضباط في المكتب. وقدم أحد الموظفين الدعم للمكتب وغيره من العملاء الممولين من الميزانية العادية في جنيف، بينما قدم الدعم أيضا لمكتب الأمم المتحدة في فيينا. وقدم الموظف الآخر الدعم للعملاء الممولين من خارج الميزانية في جنيف على أساس استرداد التكاليف. وزودت اللجنة أيضا بجدول يبين استرداد تكاليف الخدمات القانونية المتصلة بالموارد البشرية وقائمة بالقضايا القانونية المتعلقة بالموارد البشرية حسب الفئة والكيان منذ عام 2019 (انظر الجدول ثامنا-27). وتلاحظ اللجنة أن المكتب استرد مبلغ 056 307 دولارا في عام 2021 ومبلغ 228 151 دولارا في عام 2022.

ثامنا-137 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أُبلغت، أثناء نظرها في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، عند الاستفسار عن مهام الموظف القانوني (ف-4) في إطار المساعدة المؤقتة العامة، بأن الخدمات القانونية وخدمات التمثيل قُدِّمت أمام المحكمة إلى مكتبي الأمم المتحدة في جنيف وفيينا، فضلا عن منظمات أخرى، بما في ذلك الكيانات الممولة من موارد خارجة عن الميزانية الموجودة في بون (انظر A/77/7، الفقرة ثامنا-96). **وترى اللجنة الاستشارية أن هناك افتقارا إلى الوضوح فيما يتعلق بمجموع عبء العمل الملقى على عاتق مكتب الأمم المتحدة في جنيف فيما يتصل بالخدمات القانونية أمام المحكمتين وخدمات السلوك والانضباط، فضلا عن توزيع المهام بين الموظفين القانونيين الحاليين (ف-4). ويشمل ذلك تمويل الدعم المقدم إلى الكيانات التي لديها نسبة عالية من الموظفين الممولين من الموارد غير المقررة، مثل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وكذلك إلى كيانات أخرى وعملاء آخرين خارج نطاق مكتب الأمم المتحدة في جنيف. ولذلك توصي اللجنة بعدم تحويل الوظيفة المؤقتة في هذه المرحلة وتأمل أن يقدَّم تحليل مفصل لعبء العمل وما يقابله من تمويل للخدمات القانونية المتصلة بالموارد البشرية التي يقدمها المكتب في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

ثامنا-138 ويُقترح أيضا نقل وظيفة واحدة في إطار البرنامج الفرعي 2، إدارة الموارد البشرية، من كبير المساعدين للموارد البشرية (فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) إلى كبير المساعدين لشؤون تحليل البيانات، وهي مطلوبة، كما هو مبين في المرفق الثاني، لتقديم خدمات تحليل الموارد البشرية إلى الموظفين والعملاء. وأُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن إعادة الندب المقترحة تتسق مع استراتيجية استخدام البيانات التي وضعها الأمين العام وأن مهام كبير المساعدين للموارد البشرية قد تطورت تدريجيا لتؤدي بالفعل معظم هذه الأعمال، التي كانت مطلوبة لتقديم خدمات تحليل الموارد البشرية لموظفي قسم إدارة الموارد البشرية وعملائه من خلال استخدام بيانات الموارد البشرية. وأُبلغت اللجنة بأن الوظيفة ستسهم في بناء القدرات في مجال تحليلات الموارد البشرية إعداد تحليلات قائمة على البيانات، بالنظر إلى أن العديد من إجراءات تنظيم الموارد البشرية إجراءات مؤتمتة، بما في ذلك إلحاق موظفين فعليا بالعمل، وإدارة الاستحقاقات، وطلبات الإجازات.

الوظائف الشاغرة

ثامنا-139 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 17 وظيفة شاغرة ممولة من الميزانية العادية (3 ف-4، 3 ف-2، 11 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ولم يكن أي منها شاغرا لأكثر من سنتين. وأبلغت اللجنة بأن وظيفتين فقط ظلتا شاغرتين لفترة تتجاوز سنة واحدة (2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وأن الاختيار النهائي جار في إحدى الحالتين، بينما سيعاد الإعلان عن الوظيفة الأخرى، لأن المرشح الذي تم اختياره رفض العرض. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ جميع الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، وأن تُقدّم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثامنا-140 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 بالنسبة للباب 29 هاء (انظر الجدول ثامنا-15).

الجدول ثامنا-15

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	74	5,4	5,0	6,8	75	75	69	7,5	8,8	8,0	77	6,9
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	224	5,6	5,7	5,4	223	223	212	5,0	6,2	4,9	223	5,3

ثامنا-141 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا بلغا 8,8 في المائة و 8,0 في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره 6,9 في المائة. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدل الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 6,2 في المائة و 4,9 في المائة على التوالي، بينما يُقترح لعام 2024 معدل يبلغ 5,3 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-142 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصياتها الواردة في الفقرتين ثامنا-134 وثامنا-137 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-143 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 500 845 30 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس نقصاناً قدره 300 743 دولار، أو 0,4 في المائة، مقارنة بالمستوى المعتمد لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 29E)، الجدول 29 هاء-29). ويعزى النقصان أساسا إلى الانخفاضات في

إطار التعديلات الفنية (600 87 دولار) والتغييرات الأخرى (800 766 دولار)، تقابلها جزئيا زيادات في إطار الولايات الجديدة والموسعة (100 111 دولار)، على النحو المبين في الفقرة ثامنا-129 أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثامنا-144 تعكس المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية بشأن الاحتياجات من الموارد لتغطية تكاليف الخدمات التعاقدية البالغة 700 287 2 دولار زيادة قدرها 900 37 دولار، أو 1,7 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، ويعزى ذلك أساسا إلى زيادة الاحتياجات لدعم نظام الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان وفقا لقرار الجمعية العامة 268/68 لتغطية تكاليف التشغيل للموظفين الإضافيين في المكاتب التي يوفر لها الباب 29 هاء خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وبلغت النفقات 500 152 2 دولار لعام 2022 مقابل اعتماد قدره 200 083 2 دولار لعام 2022، وبلغت 500 806 دولار حتى 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتماد قدره 800 249 2 دولار (المرجع نفسه، الفقرتان 29 هاء-96 و 29 هاء-97 والجدول 29 هاء-27 (1)).

ثامنا-145 وتعكس المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية بشأن الاحتياجات من الموارد لتغطية مصروفات التشغيل العامة البالغة 000 360 20 دولار نقصاناً قدره 800 362 دولار، أو 1,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، ويعزى ذلك أساسا إلى انخفاض الاحتياجات للاعتمادات المرصودة لخدمات التنظيف والبستنة والذي أمكن تحقيقه بانخفاض وتيرة هذه الخدمات في جميع أنحاء قصر الأمم (000 400 دولار). وفي إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، يتوقع أن تقترح اعتمادات لخدمات أخصائيي الصوت والتسجيلات الصوتية في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية، استنادا إلى الاتجاهات المعهودة مؤخراً (000 10 دولار). وتناقش اللجنة الاحتياجات لدعم الولايات التي يتوقع أن توافق عليها الجمعية العامة في سياق البيانات المقبلة عن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية في الباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وفي الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثامنا-146 لا تعكس المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية بشأن الاحتياجات من الموارد لتغطية تكاليف الأثاث والمعدات البالغة 300 438 1 دولار أي تغيير مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وتبلغ النفقات 600 811 1 دولار لعام 2020 و200 495 1 دولار لعام 2021 و300 408 1 دولار لعام 2022 (269 350 1 دولارا قبل توزيع الخسائر التحوطية؛ انظر الفقرة ثامنا-153 أدناه) مقابل اعتمادات قدرها 700 426 1 دولار لعام 2020 و900 402 1 دولار لعام 2021 و500 309 1 دولار لعام 2022، مسجلةً ثلاث سنوات من الإنفاق الزائد في إطار وجه الإنفاق هذا. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات 100 614 دولار مقابل اعتماد قدره 300 438 1 دولار. وزودت اللجنة أيضا بمعلومات مفصلة عن الاحتياجات من الأثاث والمعدات مقارنة بالنفقات في عام 2022، وتلاحظ أن بعض الاحتياجات تفوق نفقات عام 2022، على الرغم من تجاوز الإنفاق ما اعتمد في الميزانية في تلك السنة، مثل معدات المكاتب والتشغيل الآلي في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، حيث بلغت النفقات 900 467 دولار لعام 2022، و 000 70 دولار حتى 31 أيار/مايو 2023، وبلغت الاحتياجات 200 499 دولار لعام 2024. **وبأخذ أنماط الإنفاق في الاعتبار، تأمل**

اللجنة الاستشارية أن يحسن المكتب دقة الميزنة تحت بند الأثاث والمعدات وتوصي بتخفيض الاعتماد المقترح تحت بند الأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 3 في المائة (100 43 دولار).

ثامنا-147 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهناً بتوصياتها الواردة في الفقرات ثامنا-134 وثامنا-137 وثامنا-146 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام للموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثامنا-148 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان من بين شاغلي الوظائف الـ 67 في الفئة الفنية والفئات العليا 42 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 9 من دول أوروبا الشرقية، و 6 من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 7 من الدول الأفريقية، و 3 من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، مثلت الموظفات 41,7 في المائة من مجموع الموظفين في المكتب. وأُبلغت اللجنة الاستشارية بجهود التوعية التي اضطلع بها المكتب في عام 2023، بما في ذلك مناسبات التوعية المحددة الأهداف والإحاطات وحلقات العمل التدريبية لفائدة المؤسسات الأكاديمية وعروض المسارات الوظيفية والحلقات الدراسية الشبكية بشأن مواضيع تتصل بالموارد البشرية. وأُبلغت اللجنة أنه في عام 2022، كان ثلث جميع التعيينات في الوظائف الخاضعة للتوزيع الجغرافي قد تم من بلدان غير ممثلة أو ممثلة تمثيلا ناقصا، مما يمثل تقدما مقارنة بالفترة السابقة، عندما لم يتم تعيين أي من شاغلي هذه الوظائف من البلدان غير الممثلة أو الممثلة تمثيلا ناقصا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المكتب، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض (انظر الفقرة ثامنا-149 أدناه).** وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-149 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 23 موظفا في المكتب في السنوات الخمس المقبلة و 103 موظفين في السنوات العشر المقبلة. وتشير اللجنة إلى أنها، بينما ترحب بالجهود التي يبذلها المكتب لتشجيع التغييرات من خلال التناقص الطبيعي، تلاحظ مع القلق الافتقار إلى معلومات شاملة عن استراتيجية القوة العاملة وخطط المكتب، ومراعاةً لعدد الموظفين الذين سيبلغون السن الإلزامية لإنهاء الخدمة في السنوات الخمس المقبلة، فإنها تأمل أن تُدرج معلومات شاملة عن خطط استبدال الموظفين المتقاعدين في مشروع الميزانية الحالي (انظر A/77/7، الفقرة ثامنا-90). **وتأمل اللجنة أن تُقدَّم هذه المعلومات في مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-150 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين المكتب لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، وهي تلاحظ أن ثلاثة موظفين فنيين مبتدئين قد عينوا خلال هذه

الفترة من ثلاث دول أعضـــاء مانحة. ويعمل اثنان منهم حاليا كموظفَيْن فنيين مبتدئين، ولم يعين الثالث فيما بعد. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-151 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه تم تعيين العدد الإجمالي التالي من المتدربين من عام 2019 إلى عام 2023، حتى 30 حزيران/يونيه 2023، لشـــغل وظائف التدريب الداخلي: 37 متدربا (2019) و 15 متدربا (2020) و 21 متدربا (2021) و 8 متدربين (2022) و 11 متدربا (2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع نسبيا لجنسية المتدربين على مدى السنوات الخمس الماضية، وإن كان ذلك بمتوسط 8 بلدان في الأعوام 2020 و 2022 و 2023 مقارنة بمتوسط 19 بلدا في عامي 2019 و 2021. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثامنا-152 بالنســـبة لعام 2024، تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية للمكتب بمبلغ 700 507 42 دولار، مما يعكس نقصـــاناً قدره 000 300 دولار أو 0,7 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023، وســـتغطي هذه الموارد تكاليف 152 وظيفة (A/78/6 (Sect. 29E)، الجدول 29 هاء-28 (2)). وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

النفقات الإجمالية في عام 2022

ثامنا-153 تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في عام 2022، كان هناك إنفاق زائد قدره 700 737 2 دولار، أو 3,6 في المائة، مقارنة باعتماد قدره 200 161 75 دولار، وأن الإنفاق الزائد في إطار هذا الباب يعكس أساســـا ارتفاع الزيادات في أســـعار الطاقة عما كان متوقعا خلال عام 2022 وتوزيع الخســـائر التحوطية الآجلة، مما أدى إلى ارتفاع تكاليف الوظائف عما هو مدرج في الميزانية (0,7 مليون دولار)، ويعزى ذلك جزئيا إلى ارتفاع تكاليف الموظفين العامة عما هو مدرج في الميزانية، وإلى ارتفاع النفقات غير المتصـــلة بالوظائف عما هو مدرج في الميزانية (2,0 مليون دولار) (A/78/89، الفقرة 65). وزودت اللجنة بالجدول ثامنا-16 الذي يتضـــمن معلومات مفصـــلة عن النفقات، وتوزيع الخســـائر التحوطية الآجلة، والمعلومات المتعلقة بتكاليف المرافق العامة المدرجة في الميزانية والفعلية لعام 2022 بدولارات الولايات المتحدة في فئة الميزانية المتعلقة بمصـــروفات التشـــغيل العامة. وفيما يتعلق بالنفقات، هناك زيادة في الإنفاق قدرها 013 813 دولارا بسبب ارتفاع تكاليف المرافق العامة عما هو مدرج في الميزانية، ولا سيما الكهرباء والغاز. فقد ارتفع ســـعر الكهرباء من 0,122 فرنك ســـويســـري في عام 2021 إلى 0,265 فرنك ســـويســـري في عام 2022 لكل كيلوواط/ساعة. وتناقش اللجنة الاستشارية بمزيد من التفصيل الزيادة في الإنفاق والتحوط الآجل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي لعام 2022.

الجدول ثامنا-16

النفقات لعام 2022 حسب وجه الإنفاق

(بدولارات الولايات المتحدة)

	الاعتمادات	*النفقات الفعلية*	*الخسائر التحوطية المعلنة*	*مجموع الميزانية المستهلكة*	*الرصيد*
الوظائف	46 158 100	45 731 467	1 141 052	46 872 519	(714 419)
تكاليف الموظفين الأخرى	4 427 900	4 509 943	260 877	4 770 820	(342 920)
الضيافة	600	378	–	378	222
الخدمات التعاقدية	2 119 200	2 107 924	44 528	2 152 452	(33 252)
مصروفات التشغيل العامة	18 826 600	18 824 337	1 557 372	20 381 709	(1 555 109)
اللوازم والمواد	579 300	577 316	10 472	587 788	(8 488)
الأثاث والمعدات	1 326 500	1 350 269	57 997	1 408 265	(81 765)
تحسين أماكن العمل	15 600	15 563	565	16 128	(528)
المنح والمساهمات	1 707 400	1 707 400	–	1 707 400	–
المجموع	**75 161 200**	**74 824 597**	**3 072 862**	**77 897 459**	**(2 736 259)**

استرداد التكاليف

ثامنا-154 زُودت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بقائمة محدّثة للكيانات المستفيدة التي تدعمها شعبة الشؤون الإدارية بالمكتب، والتي استردت تكاليف الخدمات الخاصة بها وموّلت من موارد خارجة عن الميزانية، على النحو المبين في الجدول ثامنا-28. وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي الباب 29 واو، الإدارة، فيينا.

الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث والقدرات الصوتية والسمعية البصرية واستخدام التكنولوجيات الجديدة

ثامنا-155 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في أعقاب الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث، ستتطلب النظم السمعية البصرية المعقدة والمحدثة ونظم المؤتمرات ذات الصلة فريقا قويا للدعم التقني يتمتع بمهارات عالية لتشغيل تلك النظم وتوفير الصيانة والخدمات لها بكفاءة وحماية الاستثمار في الأجل الطويل. ويجري النظر في هذه الحاجة المتغيرة عند قيام المكتب بتحليل احتياجاته من الصيانة التشغيلية اللاحقة للخطة الاستراتيجية لحفظ التراث. وفي الوقت الراهن، توفر وظائف المساعدة المؤقتة ومقاولو الأعمال الهندسية الخارجيون المرونة اللازمة للتعامل مع زيادة أعباء العمل، مع الحفاظ على قاعدة من القدرات الماهرة لضمان تغطية جميع الاجتماعات اليومية. واستخدمت الموارد تحت بند مصروفات التشغيل العامة لتعزيز عمل خمسة فنيين من فئة الخدمات العامة في مجال الهندسة الإلكترونية تحت بند المساعدة المؤقتة للاجتماعات، لأن الوظائف المؤقتة لم تكن كافية لتغطية جميع الاجتماعات السنوية التي تعقد في جنيف. وتلاحظ اللجنة أنه بالإضافة إلى هؤلاء الفنيين الخمسة، يستدعي المكتب يوميا ما بين 20 و 40 من الفنيين الخارجيين للمعدات السمعية - البصرية للمساعدة في تشغيل غرف الاجتماعات والنظم التي تم تحديثها بالفعل. وأُبلغت اللجنة بأنه عند إنجاز الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث، سيكون لدى المكتب أكثر من 30 غرفة اجتماعات مجهزة بنظم تقنية معقدة ومتطورة للغاية. ولا توجد حاليا وظائف مخصصة لهذه المهمة.

ثامنا-156 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن البنية التحتية الرقمية الجديدة لتكنولوجيا المؤتمرات تسمح بنقل الإشارات السمعية والبصرية عبر الشبكة الرقمية العادية. وأتاح الانتقال إلى هذه التكنولوجيا إمكانيات تشكيل جديدة لربط غرف متعددة، واستعارة مقصورات الترجمة الشفوية، وتحسين تزامن الإشارات لأغراض البث الشبكي لتلفزيون الأمم المتحدة، وعمليات الإنتاج الأخرى. وتكمن قيمة الهيكل الجديد للمكتب، بالإضافة إلى السمات الجديدة، في اعتماده على معايير مفتوحة تسمح له بالبقاء مستقلا عن البائعين وتتيح خيارات شراء أفضل. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدَّم مزيد من المعلومات عن تحديث نظم وهياكل المؤتمرات في إطار الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث وأوجه الكفاءة ذات الصلة في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

توفير إمكانية عقد الاجتماعات المختلطة

ثامنا-157 عند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن عدد الاجتماعات وترتيبها في عامي 2021 و 2022، وهو ما أظهر تزايد عدد الاجتماعات التي تُعقد مع توفير خدمات الترجمة الشفوية أو بدون توفيرها. وزودت اللجنة أيضا بعناصر تتعلق بصيغ الاجتماعات المختلطة/الافتراضية في المكتب، بما في ذلك طول وصيغة الاجتماعات المختلطة المتعددة اللغات، وأُبلغت بأن توفير الاجتماعات المختلطة/الافتراضية قد حدث في إطار استمرارية تصريف الأعمال. وأُبلغت اللجنة بأن المكتب حمَّل التكاليف ذات الصلة على منظمي الاجتماعات الذين يحتاجون إلى خدمات الاجتماعات المختلطة والافتراضية، بغض النظر عما إذا كانت اجتماعات عادية مدرجة في الجدول الزمني أو ممولة من خارج الميزانية؛ وبأن منظمي الاجتماعات تلقوا أسعارا قياسية تضمن استرداد التكاليف؛ وبأن الخدمات أدرجت في الميزانية على أساس استرداد التكاليف بالكامل مع تخصيص الموارد لصندوق استرداد التكاليف استنادا إلى العدد التقديري للاجتماعات التي يلزم عقدها خلال السنة. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن مقدار المبالغ المستردة عن خدمات المؤتمرات يتوقف على عدد وحجم الاجتماعات غير المدرجة في الجدول الزمني، وتوافر مرافق المؤتمرات، ونطاق الخدمات المطلوبة. وفي عام 2022، بلغت التكلفة المستردة حوالي 000 670 1 دولار لخدمات المؤتمرات في إطار البرنامجين الفرعيين 3 و 4، وفي إطار هذا المبلغ، كان مبلغ 000 940 دولار يتعلق بالاجتماعات المعقودة في شكل مختلط مع توفير الترجمة الفورية عن بعد. وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل توفير الاجتماعات المختلطة في جميع مراكز العمل في الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات، وفي الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثامنا-17

عدد الاجتماعات التي عقدت في مكتب الأمم المتحدة في جنيف

	2021			*2022*			*2023 (كانون الثاني/يناير - نيسان/أبريل)*		
نوع الاجتماع	*مع الترجمة الفورية*	*بدون الترجمة الفورية*	*المجموع*	*مع الترجمة الفورية*	*بدون الترجمة الفورية*	*المجموع*	*مع الترجمة الفورية*	*بدون الترجمة الفورية*	*المجموع*
بالحضور الشخصي	360	2 022	2 382	941	3 533	4 474	441	579	1 020
افتراضي	45	391	436	19	84	103	1	18	19
بالمشاركة الشخصية والافتراضية	1 772	708	2 480	2 176	1 226	3 402	415	387	802
المجموع	**2 177**	**3 121**	**5 298**	**3 136**	**4 843**	**7 979**	**857**	**984**	**1 841**

الباب 29 واو

الإدارة، فيينا

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	600 502 18 دولار
نفقات عام 2022	900 353 21 دولار
اعتمادات عام 2023	600 940 19 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	500 012 11 دولار
المقترح لعام 2024	600 840 19 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	400 710 17 دولار
نفقات عام 2022	600 145 16 دولار
تقديرات عام 2023	300 265 19 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 051 7 دولار
المتوقع لعام 2024	300 265 19 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثامنا-158 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 29 واو لعام 2024 ما قدره 600 840 19 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس نقصانا قدره 000 100 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 29F)، الجدولان 29 واو-13 و 29 واو-16). وترد في الجدول ثامنا-29 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 100 379 20 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 2,2 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثامنا-159 وعلى النحو المبين في الجدول 29 واو-16 (1) من الميزانية المقترحة، يرد موجز للنقصان البالغ 000 100 دولار على النحو التالي:

(أ) نقصان قدره 000 3 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، التخطيط البرنامجي والمالية والميزانية، لتغطية مصروفات التشغيل العامة بسبب انخفاض تكاليف الرسوم المصرفية وانخفاض استخدام المدفوعات خارج دورة الميزانية لتغطية استحقاقات الموظفين؛

(ب) نقصـــان قدره 000 57 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، لتغطية مصروفات التشغيل العامة بسبب انخفاض الاحتياجات المتعلقة بتصوير الوثائق، نتيجة التحول نحو الإجراءات المكتبية غير الورقية التي يدعمها سير العمل الإلكتروني، وانخفاض حجم خدمات الحقيبة والبريد بالجملة؛

(ج) نقصـان قدره 000 40 دولار في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، لتغطية مصروفات التشغيل العامة، نتيجة انخفاض عدد عروض الهواتف المحمولة واتسام هذه العروض بمرونة أكبر مما يســـمح بتحول تدريجي نحو اســـتخدام الموظفين للاتصـــالات عبر الإنترنت وانخفاض معدل الحضور في مركز البيانات وانخفاض تكاليف الصيانة ذات الصلة.

الجدول ثامنا-18

الموارد من الموظفين

	العدد	*الرتبة*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	83	1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 5 ف-4، 6 ف-3، 3 ف-1/2، 6 خ ع (ر ر)، 57 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	83	1 مد-2، 1 مد-1، 4 ف-5، 5 ف-4، 6 ف-3، 3 ف-1/2، 6 خ ع (ر ر)، 57 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
المقدَّر لعام 2023	76	2 مد-1، 7 ف-4، 14 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 48 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	76	2 مد-1، 7 ف-4، 14 ف-3، 2 ف-2، 3 خ ع (ر ر)، 48 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثامنا-160 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 787 9 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مســـتوى اعتمادات عام 2023. وســـتتيح هذه الموارد تغطية تكاليف 83 وظيفة (20 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 63 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصـلة بها)، ولا يعكس ذلك أي تغيير مقارنة بعدد الوظائف المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 29F)، الجداول 29 واو-13 و 29 واو-14 و 29 واو-15).

الوظائف الشاغرة

ثامنا-161 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك أربع وظائف شـــاغرة ممولة من الميزانية العادية (4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، ولم يكن أي منها شاغرا لأكثر من سنتين.

معدلات الشواغر

ثامنا-162 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 29 واو (انظر الجدول ثامنا-19).

الجدول ثامنا-19

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

الفئة	2022			2023					2024	
	الوظائف المعتمدة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)	معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)	الوظائف المقترحة	الوظائف المعتمدة	الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)	متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)	معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)	الوظائف المقترحة	معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)
الفئة الفنية والفئات العليا	20	2,7	3,1	-	20	20	20	-	1,6	-	20	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	63	6,2	4,7	1,6	63	63	59	3,1	3,9	6,3	63	3,3

ثامنا-163 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا بلغا 1,6 في المائة وصفر في المائة على التوالي، وأنه يُقترح لعام 2024 معدل قدره صفر في المائة. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدل الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 3,9 في المائة و 6,3 في المائة على التوالي، بينما يُقترح لعام 2024 معدل يبلغ 3,3 في المائة. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-164 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثامنا-165 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 200 053 10 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس نقصانا قدره 000 100 دولار مقارنة بالمستوى المعتمد لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 29F)، الجدول 29 واو-18).

المساعدة المؤقتة العامة

ثامنا-166 يقترح مكتب الأمم المتحدة في فيينا استمرار أربع وظائف (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار المساعدة المؤقتة العامة في عام 2024. وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المساعدة المؤقتة العامة تغطي أيضا، بالإضافة إلى الوظائف الأربع، تكاليف الاستعاضة عن الموظفات المتغيبات في إجازات أمومة أو الموظفين والموظفات المتغيبين في إجازات مرضية طويلة، والفترات التي يكون فيها عبء العمل في ذروته، وبدل العمل الإضافي والعمل الليلي، حسب الاقتضاء. وتشير اللجنة إلى توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام إجراء استعراض لوظائف المساعدة المؤقتة العامة، بغية تحديد الحاجة إلى استمرارها (A/76/7، و A/76/7/Corr.1 الفقرة ثامنا-119). وتشير اللجنة كذلك إلى أن

الأمين العام ذكر في تقريره A/77/6 (Sect. 29F) أن استعراضا قد أجري وأن الاقتراح أبقى على عدد تلك الوظائف وطابعها المؤقت.

ثامنا-167 وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن وظيفة مساعد إدارة البرامج على أساس التفرغ (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ستوفر الدعم في إعداد تقديرات تكاليف الخدمات التي يطلبها العملاء، وتوفر مدخلات في مقترح الميزانية وفي الأداة الجديدة لتخطيط سلسلة الإمداد، وتكفل معالجة المشتريات والمدفوعات والسفر وإدارة العقود المطلوبة نتيجة لزيادة عبء العمل الناجم عن خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الجديدة مثل العمل عن بعد ودعم التداول بالفيديو، وذلك في الوقت المناسب. وأُبلغت اللجنة أيضا بأن المساعد لشؤون الميزانية (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار البرنامج الفرعي 1 قدَّم الدعم في إعداد تقديرات التكاليف في سياق مقترحات الميزانية، مثل التكاليف القياسية وتقديرات التكاليف القياسية للمرتبات، وتكاليف المكاتب ومشاريع الميزانية البرنامجية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن مهام مساعد إدارة البرامج في إطار البرنامج الفرعي 4 تشمل إعداد تقديرات تكاليف الخدمات التي يطلبها العملاء. وفيما يتعلق بالمساعد لشؤون الميزانية في إطار البرنامج الفرعي 1، تشير المعلومات المقدمة إلى أن شاغل الوظيفة يعد تقديرات للتكاليف القياسية في سياق مقترحات الميزانية. وترى اللجنة أنه يلزم زيادة الوضوح فيما يتعلق بعبء العمل المتصل بتوفير الخدمات للعملاء في إطار تمويل استرداد التكاليف/تقاسم التكاليف حسب المهام المذكورة أعلاه. وتأمل اللجنة الاستشارية أن يستعرض الأمين العام الاحتياجات ذات الصلة في مقترح الميزانية المقبل وأن يمول أي نشاط يتصل بتقديم الخدمات للعملاء تمويلا تناسبيا عن طريق ترتيبات استرداد التكاليف/تقاسم التكاليف. ولذلك توصي اللجنة بتخفيض الاحتياجات المقترحة بنسبة 3 في المائة (600 22 دولار) في إطار تكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024.** وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

الأثاث والمعدات

ثامنا-168 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند الأثاث والمعدات ما قدره 200 402 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 500 168 دولار أو 72,1 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وبلغت النفقات ما قدره 700 27 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل مخصصات قدرها 700 233 دولار لعام 2023. وتشير المعلومات المقدمة إلى أن الموارد ستمول اقتناء واستبدال جملة أمور، منها أثاث ومعدات المكاتب (300 15 دولار) في إطار البرنامج الفرعي 3، خدمات الدعم، واقتناء واستبدال الأثاث ومعدات التشغيل الآلي للمكاتب (300 232 دولار) في إطار البرنامج الفرعي 4، عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار مستوى الإنفاق خلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، فإنها توصي بتخفيض الاحتياجات المتزايدة المقترحة البالغة 500 168 دولار للأثاث والمعدات بنسبة 10 في المائة (900 16 دولار).**

ثامنا-169 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين ثامنا-167 وثامنا-168 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل

ثامنا-170 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان توزيع تمثيل الوظائف العشرين في الفئة الفنية والفئات العليا حسب المجموعات الإقليمية على النحو التالي: 13 وظيفة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 5 وظائف من دول آسيا والمحيط الهادئ، ووظيفة واحدة من كل من الدول الأفريقية ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، ولم يكن شاغل أي وظيفة من دول أوروبا الشرقية. وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بجهود التواصل التي اضطلع بها المكتب في عام 2023، بما في ذلك التعاون مع الجامعات من الدول الأعضاء غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا والحلقات الدراسية الشبكية عن الوظائف التي تستهدف المرشحين المحتملين من المناطق الأقل تمثيلا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الإدارة، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض.** وتناقش اللجنة مسألة التمثيل الجغرافي العادل بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثامنا-171 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 8 موظفين في المكتب في السنوات الخمس المقبلة و 29 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثامنا-172 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين المكتب لموظفين فنيين مبتدئين في السنوات الخمس الماضية، وتلاحظ أن أربعة موظفين فنيين مبتدئين قد عُيِّنوا خلال هذه الفترة من ثلاث دول أعضاء مانحة، وقد عيَّنت الوكالة الدولية للطاقة الذرية واحدا منهم فيما بعد بينما عيَّن المكتب موظفا آخر من تلك المجموعة. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثامنا-173 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه تم تعيين العدد الإجمالي التالي من المتدربين من عام 2019 إلى عام 2023، حتى 30 حزيران/يونيه 2023، لشغل وظائف التدريب الداخلي: 10 متدربين (2019) و 17 متدربا (2020) و 19 متدربا (2021) و 14 متدربا (2022) و 8 متدربين (2023). وتلاحظ اللجنة أنه نظرا لأن المتدربين الداخليين يأتون من 39 بلدا، كان هناك توزيع واسع نسبيا للجنسيات خلال السنوات الخمس الماضية. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الموارد الخارجة عن الميزانية

ثامنا-174 بالنسبة لعام 2024، تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية للمكتب بمبلغ 300 265 19 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 000 419 1 دولار، أو 8,0 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023، وستغطي

هذه الموارد تكاليف 76 وظيفة (A/78/6 (Sect. 29F)، الجدول 29 واو-16 (2)). وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد الخارجة عن الميزانية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

النفقات الإجمالية في عام 2022

ثامنا-175 تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في عام 2022، كان هناك إنفاق زائد قدره 300 851 2 دولار، أو 15,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2022 البالغة 600 502 18 دولار، وأن الزيادة في الإنفاق في إطار هذا الباب تعكس أساسا توزيع الخسائر التحوطية الآجلة، مما أدى إلى ارتفاع تكاليف الوظائف عما هو مدرج في الميزانية (1,8 مليون دولار)، وارتفاع التكاليف عما هو مدرج في الميزانية تحت بند المنح والمساهمات (1,0 مليون دولار)، وهو ما نجم جزئيا عن ارتفاع الزيادات في أسعار الطاقة عما كان متوقعا خلال عام 2022 (A/78/89، الفقرة 66). وزودت اللجنة بالجدول ثامنا-20 الذي يتضمن معلومات مفصلة عن النفقات وتوزيع الخسائر التحوطية الآجلة. وفيما يتعلق بالنفقات، هناك زيادة في الإنفاق بقيمة 885 119 دولارا في إطار المنح والمساهمات بسبب ارتفاع تكاليف المرافق العامة عما هو مدرج في الميزانية (الكهرباء والغاز)، حيث ارتفعت من 0,08 إلى 0,14 يورو لكل كيلوواط/ساعة خلال عام 2022. وبلغ الرصيد الإجمالي في إطار الباب 29 وار قبل توزيع الخسائر التحوطية 069 112 دولارا. وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل الزيادة في الإنفاق والتحوط الآجل في تقريرها عن تقرير الأداء المالي لعام 2022.

الجدول ثامنا-20

النفقات لعام 2022 حسب وجه الإنفاق

(بدولارات الولايات المتحدة)

	الاعتمادات	*النفقات*	*الرصيد*	*التحوط*	*الرصيد النهائي*
الوظائف	9 570 800	9 571 345	(545)	1 819 516	(1 820 061)
تكاليف الموظفين الأخرى	710 800	708 516	2 284	93 297	(91 012)
الضيافة	200	–	200	–	200
الاستشاريون والخبراء	6 500	204	6 296	–	6 296
سفر الموظفين	8 900	4 267	4 633	–	4 633
الخدمات التعاقدية	866 000	842 340	23 660	40 142	(16 482)
مصروفات التشغيل العامة	957 700	744 172	213 528	87 839	125 689
اللوازم والمواد	24 200	31 563	(7 363)	1 278	(8 642)
الأثاث والمعدات	234 600	245 339	(10 739)	4 247	(14 986)
المنح والمساهمات	6 122 900	6 242 785	(119 885)	838 274	(958 159)
التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–
المجموع	**18 502 600**	**18 390 531**	**112 069**	**2 884 593**	**(2 772 524)**

الخدمات التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة في فيينا

ثامنا-176 أُبلغت اللجنة أنّه بموجب أحكام مذكرة التفاهم الثلاثية لعام 1977 وما أدخل عليها لاحقا من تعديلات، يقدم المكتب أيضا الدعم الإداري على أساس الخدمات المشتركة إلى منظمات دولية أخرى يوجد

مقرها في مركز فيينا الدولي، وهي الوكالة الدولية للطاقة الذرية، ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية، واللجنة التحضيرية لمنظمة معاهدة الحظر الشامل للتجارب النووية. وقد قدم المكتب خدمات الترجمة الشفوية وخدمات المؤتمرات الأخرى وخدمات الأمن والسلامة من خلال آلية للأنشطة المشتركة التمويل، مع إدراج صافي الاحتياجات من الميزانية العادية ضمن الباب 2، شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة شؤون المؤتمرات، والباب 34، السلامة والأمن، على التوالي. وقدمت خدمات تشغيل المرآب والتدريب اللغوي ودعم الاتصالات على أساس استرداد التكاليف، لا على أساس الأنشطة المشتركة التمويل، لأن هذه الخدمات تنطوي على تقديم خدمات مباشرة لموظفي المنظمة المعنية. وتذكر اللجنة كذلك بأن خدمات إدارة المباني في مركز فيينا الدولي تديرها منظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية وتموَّل من خلال ترتيبات تقاسم التكاليف فيما بين المنظمات التي تتخذ من فيينا مقرا لها، وأن الخدمات الطبية في المركز تديرها الوكالة الدولية للطاقة الذرية ويمولها مكتب الأمم المتحدة في فيينا/مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، واللجنة التحضيرية لمنظمة معاهدة الحظر الشامل للتجارب النووية، ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية، والوكالة الدولية للطاقة الذرية. ويرد صافي الاحتياجات من الميزانية العادية للمكتب في البرامج الفرعية ذات الصلة تحت بند المنح والمساهمات (A/77/7، الفقرتان ثامنا-120 وثامنا-121).

ثامنا-177 وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بقائمة بالخدمات والتكاليف الفعلية المستردة مقابل الخدمات التي قدمتها جميع المكاتب التابعة لمكتب الأمم المتحدة في فيينا للفترة من 2020 إلى 2022 ولعام 2023 حتى 31 أيار/مايو، فضلا عن التكاليف المقدرة لعام 2024. وأُبلغت اللجنة أيضا أنه فيما يتعلق بالخدمات التي يقدمها المكتب على أساس استرداد التكاليف، اتبع المكتب سياسة استرداد التكاليف والمبادئ التوجيهية التي وضعتها إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال لجميع كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة، واستخدم بطاقة أسعار تحدد التكاليف القياسية للخدمات التي يقدمها المكتب، والتي تم استعراضها بانتظام من قبل مقدمي الخدمات. وعلاوة على ذلك، تضمَّن الفهرس الخدمات الأكثر استخداما المقدمة إلى كيانات الأمانة العامة التي لا يوجد مقرها في فيينا والعملاء الذين توفر لهم الخدمات من الأموال الخارجة عن الميزانية، واستند تقدير التكاليف إلى نهج التكلفة الكاملة، بما في ذلك التكاليف المباشرة وغير المباشرة لتقديم الخدمات المعنية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يرد في تقرير الميزانية البرنامجية المقبل تحليل مقارن للخدمات المقدمة، بما في ذلك التصنيف المطبق في الحساب والتكاليف، من جانب مكتب الأمم المتحدة في فيينا ومكتب الأمم المتحدة في جنيف ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي.** وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

ثامنا-178 وزُوِّدت اللجنة الاستشارية أيضا بنفقات عام 2022 وتقديرات النفقات للفترة 2023-2024، على النحو المبين في الجدول ثامنا-21، وأُبلغت بأن الموارد الخارجة عن الميزانية في إطار الباب 29 واو تتألف من جميع أنشطة استرداد التكاليف المتصلة بالمكتب والتكاليف غير المباشرة لدعم البرامج المتأتية من أنشطة مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة الممولة من خارج الميزانية؛ ويتصل جزء صغير أيضا بالتكاليف غير المباشرة لدعم البرامج المتأتية من الأنشطة الخارجة عن الميزانية التي تضطلع بها كيانات أخرى من بين كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة التي تتخذ من فيينا مقرا لها، مثل مكتب شؤون الفضاء الخارجي وسجل الأمم المتحدة للأضرار الناشئة عن تشييد الجدار في الأرض الفلسطينية المحتلة.

الجدول ثامنا-21

أنشطة استرداد التكاليف المتصلة بمكتب الأمم المتحدة في فيينا والتكاليف غير المباشرة لدعم البرامج

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الخدمة	*المبلغ الفعلي لعام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*
الدعم غير المباشر المقدم إلى مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	10 941	12 854	12 854
استرداد التكاليف من جانب المكتب	5 125	6 328	6 328
أشكال أخرى من الدعم غير المباشر	79	84	84
المجموع	**16 145**	**19 266**	**19 265**

ثامنا-179 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم الأمين العام في مشروع الميزانية المقبل معلومات شاملة عن مختلف الطرائق المتصلة بالخدمات التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة في فيينا وترتيبات التمويل ذات الصلة، بما في ذلك الإيرادات المقدرة لكل منها، والفروق في حساب تكلفة الخدمات، وتوزيع عبء العمل بين الموظفين.**

مجموعات الكتب الإلكترونية

ثامنا-180 فيما يتعلق بزيادة استخدام مجموعات الكتب الإلكترونية، أُبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بأن النمو المطرد في استخدام الكتب الإلكترونية لم يكن متوقعاً وأن استحداث سلسلة "محادثات مع المؤلفين" قد ساعد بشكل ملحوظ على تعزيز مجموعة الكتب الإلكترونية المتنامية، حيث تناولت كل محادثة مؤلفا من بين المؤلفين الذين تندرج كتبهم ضمن مجموعة الكتب الإلكترونية بغرض إتاحتها للجميع. وأُبلغت اللجنة بأن المحادثات كانت وسيلة حاسمة وغير مكلفة لتسليط الضوء على تلك المجموعة وربط موظفي وأعضاء البعثات الدائمة مباشرة بالخبراء (المؤلفين) بشأن المواضيع التي تكتسي أهمية لدى مكتب الأمم المتحدة في فيينا/مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة. وتلاحظ اللجنة أن الدروس المستفادة من مبادرة "محادثات مع المؤلفين" قد تم تقاسمها مع شبكة الممارسين في مكتبات الأمانة العامة للأمم المتحدة، التي تجتمع دوريا لعرض التطورات وتقديم التوجيه والخبرة (انظر A/78/6 (Sect. 29F)، الفقرة 29 واو-44).

الجدول ثامنا-22

الباب 29 ألف، إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	39 832,1	42 463,5	42 391,1	21 651,6	32 914,6	34 233,8	33 937,9	(295,9)	17 272,9	18 294,1	18 324,8	30,7	92 651,0	94 919,0	95 371,6	452,6
تكاليف الموظفين الأخرى	2 922,4	3 435,1	4 304,5	2 629,7	1 343,7	3 900,7	4 057,5	156,8	1 444,6	1 557,9	1 557,9	–	6 223,4	9 763,1	9 770,4	7,3
الضيافة	0,2	–	0,2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,2	0,2	–
الخبراء الاستشاريون	388,0	1 084,2	478,7	552,2	231,5	275,5	663,6	388,1	339,9	173,0	173,0	–	1 655,6	927,2	1 366,2	439,0
سفر الموظفين	367,8	905,5	381,3	862,1	487,1	562,6	619,0	56,4	427,0	348,0	348,0	–	1 819,6	1 291,9	1 357,6	65,7
الخدمات التعاقدية	7 876,3	5 917,9	8 650,2	2 041,5	1 800,7	2 425,9	2 453,0	27,1	716,7	703,8	703,0	(0,8)	8 435,3	11 779,9	11 842,9	63,0
مصروفات التشغيل العامة	428,9	258,2	318,6	215,0	397,9	136,6	93,7	(42,9)	9 681,3	2 102,1	2 123,0	20,9	10 337,4	2 557,3	2 535,9	(21,4)
اللوازم والمواد	64,8	18,4	71,4	0,7	6,5	43,9	41,2	(2,7)	1,0	40,5	40,4	(0,1)	25,9	155,8	143,9	(11,9)
الأثاث والمعدات	152,1	297,0	173,1	163,4	324,6	148,9	372,9	224,0	20,1	71,0	70,8	(0,2)	641,7	393,0	639,0	246,0
تحسين أماكن العمل	–	3,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	3,0	–	–	–
المنح والمساهمات	4 253,1	4 174,9	4 116,1	4 240,0	16 686,3	16 633,9	16 903,2	269,3	7 473,5	7 618,8	7 618,8	–	28 334,7	28 368,8	28 611,7	242,9
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	–	–	436,2	436,3	436,3	–	436,2	436,3	436,3	–
المجموع	**56 285,7**	**58 557,8**	**60 885,2**	**32 356,2**	**54 192,9**	**58 361,8**	**59 142,0**	**780,2**	**37 813,3**	**31 345,5**	**31 396,0**	**50,5**	**150 563,9**	**150 592,5**	**152 075,7**	**1 483,2**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثامنا-23

الباب 29 باء، إدارة الدعم العملياتي: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	37 224,4	40 218,8	40 375,9	20 478,1	40 383,1	7,2	70 331,4	66 290,4	72 429,4	6 139,0	9 344,3	11 210,9	11 225,3	14,4	119 894,5	117 877,2	124 037,8	6 160,6
تكاليف الموظفين الأخرى	3 762,6	4 210,7	3 982,5	2 382,3	3 910,3	(72,2)	4 040,4	3 285,8	4 318,6	1 032,8	8 334,4	9 959,4	5 017,3	(4 942,1)	16 585,5	17 227,7	13 246,2	(3 981,5)
الضيافة	2,3	–	2,5	0,0	2,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2,5	2,5	–
الخبراء الاستشاريون	301,8	1 208,8	380,7	1 044,1	397,6	16,9	781,5	546,1	509,3	(36,8)	1 948,1	1 518,4	1 067,0	(451,4)	3 938,4	2 445,2	1 973,9	(471,3)
سفر الموظفين	218,2	255,5	304,8	154,8	363,7	58,9	881,8	1 085,4	1 009,5	(75,9)	1 261,9	2 214,7	2 831,0	616,3	2 399,2	3 604,9	4 204,2	599,3
الخدمات التعاقدية	5 025,1	4 223,2	5 649,3	2 172,9	5 886,9	237,6	3 000,0	4 244,8	3 255,6	(989,2)	7 655,3	6 779,9	4 034,2	(2 745,7)	14 878,5	16 674,0	13 176,7	(3 497,3)
مصروفات التشغيل العامة	40 007,5	38 837,0	44 344,2	28 336,2	43 427,2	(917,0)	20 279,5	26 647,0	26 295,5	(351,5)	33 423,9	37 703,4	37 570,7	(132,7)	92 540,4	108 694,6	107 293,4	(1 401,2)
اللوازم والمواد	634,4	375,7	585,2	370,7	569,6	(15,6)	61,9	194,2	202,8	8,6	8 014,5	1 468,9	935,1	(533,8)	8 452,1	2 248,3	1 707,5	(540,8)
الأثاث والمعدات	451,3	969,5	910,2	792,9	1 064,3	154,1	427,1	437,7	544,5	106,8	605,2	83,0	73,7	(9,3)	2 001,8	1 430,9	1 682,5	251,6
تحسين أماكن العمل	–	132,7	–	67,4	–	–	0,2	41,2	144,2	103,0	1,4	15,0		(15,0)	134,3	56,2	144,2	88,0
المنح والمساهمات	353,6	307,9	342,7	342,7	342,7	–	1 277,0	1 416,4	1 416,4	–	533,8	642,7	580,6	(62,1)	2 118,7	2 401,8	2 339,7	(62,1)
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	9 207,4	8 795,5	9 620,7	825,2	57,9	47,0	25,3	(21,7)	9 265,3	8 842,5	9 646,0	803,5
المجموع	**87 981,2**	**90 739,8**	**96 878,0**	**56 142,1**	**96 347,9**	**(530,1)**	**110 288,2**	**112 984,5**	**119 746,5**	**6 762,0**	**71 180,7**	**71 643,3**	**63 360,2**	**(8 283,1)**	**272 208,7**	**281 505,8**	**279 454,6**	**(2 051,2)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثامنا-24

الباب 29 جيم، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	25 303,7	25 374,4	24 824,7	12 925,9	8 042,9	9 479,6	8 714,3	(765,3)	1 578,2	1 922,5	1 488,1	(434,4)	34 995,5	36 226,8	35 027,1	(1 199,7)
تكاليف الموظفين الأخرى	1 808,7	1 061,8	1 794,3	504,5	453,4	490,5	471,9	(18,6)	1 738,5	2 766,2	2 760,4	(5,7)	3 253,7	5 051,0	5 961,6	910,7
الخبراء الاستشاريون	96,9	272,3	105,1	123,9	0,0	–	–	–	2 793,5	1 672,2	1 560,2	(112,0)	3 065,8	1 777,3	1 665,3	(112,0)
سفر الموظفين	136,3	122,1	153,3	97,5	134,2	248,1	248,1	–	792,7	809,0	600,8	(208,1)	1 049,0	1 210,4	1 002,2	(208,1)
الخدمات التعاقدية	12 526,2	17 338,9	13 264,7	10 398,6	10 402,4	12 954,1	13 249,1	295,0	32 038,1	31 980,4	31 167,8	(812,6)	59 779,4	58 199,2	58 207,1	7,9
مصروفات التشغيل العامة	11 061,2	6 128,2	11 401,4	3 935,1	12 188,2	9 399,7	9 307,8	(91,9)	20 225,4	19 535,3	19 518,2	(17,1)	38 541,8	40 336,4	39 529,5	(806,9)
اللوازم والمواد	72,4	54,2	66,8	14,5	–	–	–	–	119,7	137,6	136,8	(0,8)	173,9	204,4	203,6	(0,8)
الأثاث والمعدات	1 685,1	1 369,2	1 815,6	563,3	2 802,8	3 226,6	5 232,0	2 005,4	7 487,4	8 030,0	7 094,5	(935,4)	11 659,4	13 072,2	13 934,5	862,4
أوجه الإنفاق الأخرى	–	2,8	–		–	–	–	–	–	–	–	–	2,8	–	–	–
المجموع	**52 690,5**	**51 724,0**	**53 425,9**	**28 563,4**	**34 024,0**	**35 798,6**	**37 223,2**	**1 424,6**	**66 773,5**	**66 853,0**	**64 326,9**	**(2 526,1)**	**152 521,3**	**156 077,5**	**155 531,0**	**(546,5)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثامنا-25

الباب 29 دال، الإدارة، نيروبي: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	10 846,4	10 501,8	9 401,4	5 374,0	9 600,9	199,5	8 783,1	14 386,6	14 603,0	216,5	19 284,9	23 788,0	24 204,0	416,0
تكاليف الموظفين الأخرى	391,8	374,7	410,0	151,7	210,5	(199,5)	1 779,6	1 089,0	1 127,3	38,3	2 154,3	1 499,0	1 337,8	161,2
الخبراء الاستشاريون	–	–	–	10,6	–	–	71,8	78,0	78,0	–	71,8	78,0	78,0	–
سفر الموظفين	–	–	–	–	–	–	191,5	242,8	242,8	–	191,5	242,8	242,8	–
الخدمات التعاقدية	475,6	366	497,5	222,4	497,5	–	2 283,1	2025,1	2 025,1	–	2 649,1	2 522,6	2 522,6	–
مصروفات التشغيل العامة	4 841,2	4 361,4	5 017,2	2 124,7	4 795,1	(222,1)	3 960,8	4 801,9	4 801,9	–	8 322,2	9 819,1	9 597,0	222,1
اللوازم والمواد	84,5	126,6	67,5	28,9	67,5	–	318,1	591,1	591,1	–	444,7	658,6	658,6	–
الأثاث والمعدات	17,7	532,6	18,4	126,7	18,4	–	3 186,8	1 020,4	1 020,4	–	3 719,4	1 038,8	1 038,8	–
تحسين أماكن العمل	–	3,1	89,4	8,5	89,4	–	8,4	1 125,8	1 125,8	–	11,5	1 215,2	1 215,2	–
المنح والمساهمات	2 088,5	2 088,5	3 513,2	3 513,2	–	(3 513,2)	–	–	–	–	2 088,5	3 513,2	–	3 513,2
المجموع	**18 745,7**	**18 354,7**	**19 014,6**	**11 560,7**	**15 279,3**	**(3 735,3)**	**20 583,2**	**25 360,7**	**25 616,0**	**254,8**	**38 937,9**	**44 375,3**	**40 894,8**	**3 480,5**

الجدول ثامنا-26

الباب 29 هاء، الإدارة، جنيف: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	46 158,1	46 872,5	46 117,6	23 359,2	46 577,7	460,1	20 077,3	20 197,6	20 197,6	–	66 949,8	66 315,2	66 775,3	460,1
تكاليف الموظفين الأخرى	4 511,1	4 770,8	4 809,7	2 135,1	4 391,3	(418,4)	9 094	10 035,6	10 035,6	–	13 864,8	14 845,3	14 426,9	(418,4)
الضيافة	0,6	0,4	0,6	–	0,6	–	–	–	–	–	0,4	0,6	0,6	–
الخبراء الاستشاريون	–	–	–	–	–	–	33,5	189,3	189,3	–	33,5	189,3	189,3	–
سفر الموظفين	–	–	–	–	–	–	74,5	57,1	57,1	–	74,5	57,1	57,1	–
الخدمات التعاقدية	2 083,2	2 152,4	2 249,8	806,5	2 287,7	37,9	5 519,3	5 430,0	5 430,0	–	7 671,7	7 679,8	7 717,7	37,9
مصروفات التشغيل العامة	18 824,3	20 098,9	20 722,8	15 360,8	20 360	(362,8)	6 203,2	6 456,9	6 156,9	(300,0)	26 302,1	27 179,7	26 516,9	(662,8)
اللوازم والمواد	550,0	870,7	498,3	267,9	498,3	–	178,7	177,8	177,8	–	1 049,4	676,1	676,1	–
الأثاث والمعدات	1 309,5	1 408,3	1 438,3	614,1	1 438,3	–	425,9	263,4	263,4	–	1 834,2	1 701,7	1 701,7	–
تحسين أماكن العمل	15,6	16,1	16,7	2,7	16,7	–	–	–	–	–	16,1	16,7	16,7	–
المنح والمساهمات	1 707,4	1 707,4	1 852,6	926,3	1 852,6	–	–	–	–	–	1 707,4	1 852,6	1 852,6	–
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	10,4	–	–	–	10,4	0,0	0,0	–
المجموع	**75 159,8**	**77 897,5**	**77 706,4**	**43 472,6**	**77 423,2**	**(283,2)**	**41 616,8**	**42 807,7**	**42 507,7**	**(300,0)**	**119 514,3**	**120 514,1**	**119 930,9**	**(583,2)**

الجدول ثامنا-27

استرداد تكاليف الخدمات القانونية المتصلة بالموارد البشرية في مكتب الأمم المتحدة في جنيف حسب فئة القضية والكيان والسنة

(بدولارات الولايات المتحدة)

		2019		2020		2021		2022	
الفئة: جديدة	*الجهة المستفيدة*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*
إجراءات محكمة الأمم المتحدة للمنازعات	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	296	88 800	173	51 900	326	97 800	108	32 400
	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	50	14 952	71	21 360	117	35 244	135	40 584
	مركز التجارة الدولية	56	16 800	20	6 000	46	13 800		–
	اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر	46	13 800	50	15 000	20	6 000	–	–
	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	36	10 872	28	8 351	5	1 576	–	–
	اللجنة الاقتصادية لأوروبا	20	5 940	7	2 070	16	4 770	–	–
	الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	–	–	–	–	30	9 000	–	–
	مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث	–	–	–	–	29	8 820	–	–
	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	–	–	–	–	20	6 000	–	–
المجموع الفرعي		**504**	**151 164**	**349**	**104 681**	**609**	**183 010**	**243**	**72 984**
طلبات التقييم الإداري	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	105	31 500	60	18 000	120	36 000	45	13 500
	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	107	32 040	–	–	107	32 040	53	16 020
	اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر	30	9 000	–	–	60	18 000	–	–
	مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث	29	8 820	29	8 820	–	–	29	8 820
	محكمة العدل الدولية	13	3 750	–	–	31	9 376	35	10 626
	اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ	–	–	60	18 000	–	–	–	–
	آلية التحقيق المستقلة لميانمار	–	–	–	–	30	9 000	30	9 000
	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	16	4 727	–	–	24	7 090	16	4 727
	الآلية الدولية المحايدة المستقلة المعنية بسوريا	–	–	–	–	30	9 000	–	–
	مركز التجارة الدولية	30	9 000	–	–	–	–	–	–
	برنامج الأمم المتحدة للبيئة	30	9 000	–	–	–	–	–	–
	اللجنة الاقتصادية لأوروبا	5	1 350	5	1 350	5	1 350	–	–
المجموع الفرعي		**365**	**109 187**	**154**	**46 170**	**407**	**121 856**	**208**	**62 693**
مسائل الانضباط والسلوك	الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	55	16 500	–	–	–	–	–	–
	مركز التجارة الدولية	–	–	–	–	–	–	33	9 900

الفئة: جديدة	*الجهة المستفيدة*	*2019*		*2020*		*2021*		*2022*	
		الساعات المحتسبة	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*	*الساعات المحتسبة*	*المبلغ المسترد*
	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	28	8 250	–	–	–	–	–	–
	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	6	1 733	8	2 442	–	–	4	1 182
	اللجنة الاقتصادية لأوروبا	–	–	4	1 260	3	990	4	1 170
	مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا	–	–	–	–	–	–	11	3 300
	مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث	11	3 234	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي		**100**	**29 717**	**12**	**3 702**	**3**	**990**	**52**	**15 552**
دعاوى الاستئناف المرفوعة أمام محكمة الأمم المتحدة للاستئناف	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	4	1 200	8	2 400	4	1 200	–	–
	مركز التجارة الدولية	–	–	8	2 400	–	–	–	–
	الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	–	–	8	2 400	–	–	–	–
	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	–	–	7	2 136	–	–	–	–
	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	–	–	2	630	–	–	–	–
	اللجنة الاقتصادية لأوروبا	–	–	1	360	–	–	–	–
المجموع الفرعي		**4**	**1 200**	**34**	**10 326**	**4**	**1 200**	**–**	**–**
المجموع		**973**	**291 268**	**549**	**164 879**	**1 023**	**307 056**	**503**	**151 229**

ملاحظة: لا ينطبق استرداد التكاليف إلا على القضايا التي لا يملك المكتب الموارد اللازمة، من خلال الميزانية العادية، لتقديم الخدمات لها. وينطبق هذا بشكل أساسي على القضايا المتصلة بالموظفين الممولين من الموارد غير المقررة في الكيانات الأساسية المستفيدة من خدمات مكتب الأمم المتحدة في جنيف، مثل اللجنة الاقتصادية لأوروبا (حوالي 20 في المائة من التمويل غير المقرر)، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية (حوالي 17 في المائة من التمويل غير المقرر)، ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان (حوالي 50 في المائة من التمويل غير المقرر)، فضلا عن الكيانات التي لا يملك المكتب الموارد اللازمة لتقديم الخدمات لها (مثل الآلية الدولية المحايدة المستقلة للمساعدة في التحقيق والملاحقة القضائية للأشخاص المسؤولين عن الجرائم الأشد خطورة وفق تصنيف القانون الدولي المرتكبة في الجمهورية العربية السورية منذ آذار/مارس 2011، وآلية التحقيق المستقلة لميانمار).

الجدول ثامنا-28

الإيرادات المتوقعة حسب الكيان والخدمة

الكيان	*خدمات الدعم المركزية*	*الخدمات المالية*	*الموارد البشرية*	*خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات*	*خدمات المكتبة*	*الخدمات الإدارية العامة*	*المجموع*
مجلس الرؤساء التنفيذيين	–	2 880	–	32 031	–	–	34 911
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	164 266	138 608	183 388	923 711	–	14 511	1 424 484
شركة Eldora لخدمات المطاعم	30 000	–	–	–	–	–	30 000
منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	88 066	1 939	5 752	38 237	–	–	133 993
الرابطة التعاضدية لموظفي الخدمة المدنية الدولية	112 778	135 781	153 452	126 332	–	–	528 343
منتدى إدارة الإنترنت	17 069	223	2 280	6 902	–	–	26 473
الآلية الدولية المحايدة المستقلة المعنية بسوريا	353 563	78 018	294 012	222 331	–	–	947 924
آلية التحقيق المستقلة لميانمار	58 751	48 330	316 215	123 795	–	–	547 091
لجنة القانون الدولي	–	–	–	30 052	–	–	30 052
منظمة العمل الدولية	143 818	1 114	11 340	–	–	–	156 272
المنظمة الدولية للهجرة	280 861	6 034	6 100	–	–	–	292 995
الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين	7 614	183 404	–	11 875	–	–	202 893
مركز التجارة الدولية	95 538	471 900	400 006	43 591	–	9 435	1 020 470
الاتحاد الدولي للاتصالات	28 539	72 990	23 820	–	–	–	125 349
مجلة *newSpecial*	38 400	–	–	–	–	–	38 400
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	1 528 993	1 446 608	339 241	489 944	–	122 564	3 927 350
مكتب شؤون نزع السلاح	29 028	196 9024	39 497	44 683	–	–	310 133
مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان	1 435 879	929 698	626 439	872 939	–	64 438	3 929 393
مكتب خدمات الرقابة الداخلية	36 144	–	–	–	–	–	36 144
مكتب خدمات الرقابة الداخلية، جنيف	6 744	14 082	47 789	25 510	–	–	94 125
مكتب المبعوث الخاص للأمين العام المعني بليبيا	–	423		39 564	–	–	39 987
مكتب المبعوث الخاص للأمين العام إلى سوريا	205 352	21 030	11 856	22 837	–	2 960	264 035
مكتب تقديم المساعدة القانونية للموظفين	–	–	–	28 702	–	–	28 702
نظام المنسقين المقيمين	10 432	14 655	12 679	11 500	–	–	49 266
مختبر أهداف التنمية المستدامة	21 507	–	–	–	–	–	21 507
تعزيز التغذية	82 451	–	–	–	–	–	82 451
مصرف يو بي إس	16 210	26 306	45 355	3 125	–	–	90 996
هيئة الأمم المتحدة للمرأة	61 803	–	–	–	–	–	61 803
اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر	976	1 150	6 384	17 434	–	–	25 944
مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	9 276	66 746	155 302	2 125	–	–	233 449
برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، جنيف	534 548	218 458	480 179	473 022	–	25 846	1 732 053
مكتب الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث	2 437	4 703	54 068	40 793	–	–	102 001

الكيان	خدمات الدعم المركزية	الخدمات المالية	الموارد البشرية	خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	خدمات المكتبة	الخدمات الإدارية العامة	المجموع
برنامج الأمم المتحدة للبيئة	118 106	341 987	469 419	261 120	–	–	1 190 632
اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ	121 533	142 040	189 810	525 056	–	833	979 271
اتحاد الأمم المتحدة الائتماني الفدرالي	12 639	251 617	44 160	16 500	–	–	324 916
صندوق الأمم المتحدة للسكان	62 064	–	–	–	–	–	62 064
مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين	4 371	746	22 100	816	–	–	28 033
منظمة الأمم المتحدة للطفولة	271 648	386 943	78 909	4 589	172 100	105 335	1 019 524
معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح	67 949	25 489	223 020	–	–	–	316 458
منظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية	47 746	94 653	54 147	84 934	–	–	281 479
معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث	30 897	578	552	4 498	–	–	36 525
الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	7 910	6 547	62 076	70 769	–	–	147 302
دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام	141 070	16 441	29 458	79 302	–	185	266 456
شعبة إدارة المؤتمرات بمكتب الأمم المتحدة في جنيف	27 204	899	3 330	15 041	–	–	46 474
مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع	90 720	79 000	89 281	404 406	–	–	663 407
مكتب ممثل الأمم المتحدة في مباحثات جنيف الدولية	33 755	14 533	101 964	103 875	–	278	254 405
معهد الأمم المتحدة لبحوث التنمية الاجتماعية	18 386	–	–	2 779	–	–	21 165
مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا	30 028	41 370	34 562	55 336	–	–	161 297
برنامج متطوعي الأمم المتحدة، بون	20	15 636	597 600	–	–	–	613 256
برنامج الأغذية العالمي	252 319	5 294	4 432	–	–	–	262 045
منظمة الصحة العالمية	309 392	4 655	–	–	–	–	314 047
المنظمة العالمية للملكية الفكرية	281 147	6 124	26 780	–	–	–	314 051
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية	11 818	36 889	237 684	–	–	–	286 391
منظمة التجارة العالمية	6 685	1 215	56 700	–	–	–	64 600
مصادر شتى – الخدمات الخاصة ببرمجية Adobe Professional	–	–	–	3 534 000	–	–	3 534 000
مصادر شتى – التدريب اللغوي	–	–	583 500	–	–	–	583 500
مصادر شتى – التأمين الطبي	–	7 130 300		–	–	–	7 130 300
مصادر شتى – الخدمات الطبية	–	–	1 732 400	–	–	–	1 732 400
مصادر شتى – دعم المؤتمرات من موارد متنوعة	148 000	–	–	7 747	–	–	155 747
مصادر شتى – إيرادات أخرى	256 780	122 140	377 961	197 698	–	804 415	1 758 994
مصادر شتى – التطوير المهني	–	–	20 000	–	–	–	20 000
مصادر شتى – الاتصالات السلكية واللاسلكية	–	–	–	3 037 601	–	–	3 037 601
مصادر شتى – تجهيز طلبات السفر	327 371	5 000	–	–	–	–	332 371
المجموع	**8 080 600**	**12 812 100**	**8 255 000**	**12 037 100**	**172 100**	**1 150 800**	**42 507 700**

الجدول ثامنا-29

الباب 29 واو، الإدارة، فيينا: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*			*المجموع*		
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*المبلغ المقدَّر لعام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/ تقديرات عام 2023*	*المبلغ المقدَّر لعام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	9 570,8	11 393,5	9 787,4	5 056,1	9 787,4	–	8 658,4	10 804,6	10 804,6	–	20 051,9	20 592,0	20 592,0	–
تكاليف الموظفين الأخرى	710,8	801,8	751,8	357,9	751,8	–	3 977,8	4 763,0	4 763,0	–	4 779,6	5 514,8	5 514,8	–
الضيافة	0,2	–	0,2	–	0,2	–	–	–	–	–	–	0,2	0,2	–
الخبراء الاستشاريون	6,5	0,3	–	0,1	6,6	6,6	54,1	155,7	155,7	–	54,4	155,7	162,3	6,6
سفر الموظفين	8,9	4,3	10,1	12,5	10,1	–	49,2	1 816,2	1 816,2	–	53,5	1 826,3	1 826,3	–
الخدمات التعاقدية	866,0	883,6	936,5	402,3	782,8	(153,7)	1 894,6	667,4	667,4	–	2 778,2	1 603,9	1 450,2	(153,7)
مصروفات التشغيل العامة	957,7	850,3	1 012,7	677,4	891,3	(121,4)	661,0	94,0	94,0	–	1 511,3	1 106,7	985,3	(121,4)
اللوازم والمواد	24,2	33,2	25,7	7,8	25,7	–	115,2	271,5	271,5	–	148,4	297,2	297,2	–
الأثاث والمعدات	234,6	249,6	233,7	27,7	402,2	168,5	217,0	692,9	692,9	–	466,6	926,6	1 095,1	168,5
تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المنح والمساهمات	6 122,9	7 137,3	7 182,5	4 419,7	7 182,5	–	514,0	–	–	–	7 651,3	7 182,5	7 182,5	–
أوجه الإنفاق الأخرى	–	–	–	–	–	–	4,3	–	–	–	4,3	–	–	–
المجموع	**18 502,6**	**21 353,9**	**19 940,6**	**10 961,5**	**19 840,6**	**(100,0)**	**16 145,6**	**19 265,3**	**19 265,3**	**–**	**37 499,5**	**39 205,9**	**39 105,9**	**(100,0)**

الجزء التاسع
الرقابة الداخلية

الباب 30
الرقابة الداخلية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	400 187 21 دولار
نفقات عام 2022	900 876 20 دولار
اعتمادات عام 2023	600 134 22 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	800 267 11 دولار
المقترح لعام 2024	600 134 22 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	500 900 31 دولار
نفقات عام 2022	800 259 31 دولار
تقديرات عام 2023	200 790 33 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	000 421 30 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	700 302 32 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	500 959 13 دولار
نفقات عام 2022	700 638 11 دولار
تقديرات عام 2023	800 745 13 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 615 5 دولار
المتوقع لعام 2024	900 963 13 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

تاسعا-1 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 30 لعام 2024 ما قدره 600 134 22 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مستوى الاعتمادات المرصودة لعام 2023 (A/78/6 (Sect.30))، الجدول 30-8). وترد في الجدول تاسعا-4 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ التقديرات الأولية لعام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف 000 800 22 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 3 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

تاسعا-2 تعكس التغيرات المقترحة في الموارد إعادة توزيع الاحتياجات غير المتصلة بالوظائف دون أثر على التكلفة بين العناصر والبرامج الفرعية، على النحو الموضح في الفقرة 30-60 من مقترح الميزانية.

الجدول تاسعا-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	116	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 13 ف-5، 29 ف-4، 22 ف-3، 14 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 20 خ ع (ر أ)، 1 ر م
المقترح لعام 2024	116	1 و أ ع، 1 أ ع م، 3 مد-2، 4 مد-1، 13 ف-5، 29 ف-4، 22 ف-3، 14 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 20 خ ع (ر أ)، 1 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
تقديرات عام 2023	136	3 مد-1، 16 ف-5، 46 ف-4، 41 ف-3، 3 خ ع (ر ر)، 27 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	136	3 مد-1، 16 ف-5، 46 ف-4، 41 ف-3، 3 خ ع (ر ر)، 27 خ ع (ر أ)
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	45	1 مد-1، 6 ف-5، 15 ف-4، 13 ف-3، 1 ف-2، 9 خ ع (ر أ)
المتوقع لعام 2024	45	1 مد-1، 6 ف-5، 15 ف-4، 13 ف-3، 1 ف-2، 9 خ ع (ر أ)

تاسعا-3 قدّمت اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة، وفقا للفقرة 2 (د) من اختصاصاتها (قرار الجمعية العامة 275/61، المرفق)، تقريرا عن استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية للعام 2024 (A/78/95). وحصلت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية على مزيد من الإيضاحات بخصوص توصيات اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة.

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

تاسعا-4 يقترح الأمين العام ما مجموعه 116 وظيفة ممولة من الميزانية العادية لعام 2024، منها 87 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 29 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، وهذا لا يعكس أي تغير مقارنة بالوظائف المعتمدة لعام 2023.

الوظائف الشاغرة

تاسعا-5 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 17 وظيفة شاغرة من الوظائف الممولة من الميزانية العادية (1 مد-2، 7 ف-4، 1 ف-3، 7 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، منها وظيفة واحدة لمحل البرامج والشؤون الإدارية (ف-4) ظلت شاغرة لأكثر من سنتين، منذ آذار/مارس 2021، وكان العمل جاريا لاستقدام من يشغلها. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُملأ على وجه السرعة جميع الوظائف الشاغرة، بما فيها الوظيفة الشاغرة منذ فترة طويلة، وأن تقدم معلومات مستكملة عن حالة الاستقدام في جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي مشروع الميزانية المقبل.** وتناقش اللجنة الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

معدلات الشواغر

تاسعا-6 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة ومعدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 30 (انظر الجدول تاسعا-2).

الجدول تاسعا-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر الفعلي (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*الوظائف المشغولة في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	87	16,3	21,3	19,5	87	87	70	18,4	19,0	19,5	87	17,1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	29	9,7	10,3	6,9	29	29	28	6,7	5,4	3,4	29	7,1

تاسعا-7 أظهرت المعلومات المقدمة أن متوسط معدل الشواغر في الفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ومعدلات الشواغر الفعلية في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا كانت 19 في المائة و 19,5 في المائة على التوالي، ويقترح معدل قدره 17,1 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ متوسط معدل الشواغر ومعدلات الشواغر الفعلية لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 5,4 في المائة و 3,4 في المائة على التوالي، في حين يقترح معدل قدره 7,1 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية مرة أخرى استمرار ارتفاع معدلات الشواغر التي تعكس حالة إدارة الموارد التي استمرت على مدى عدة سنوات، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام بذل المزيد من الجهود لتحسين استقدام الموظفين والاحتفاظ بهم داخل مكتب خدمات الرقابة الداخلية، بغية تعزيز القدرة العامة للمكتب وتنفيذ ولايته (انظر أيضا A/77/7، الفقرة تاسعا-8 والفقرتين تاسعا-16 وتاسعا-21 أدناه). وتلاحظ اللجنة**

أيضا الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

تاسعا-8 توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام في إطار الموارد المتصلة بالوظائف.

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

تاسعا-9 تبلغ الموارد غير المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 400 112 3 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو نفس مستوى الموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Sect. 30)، الجدول 30-13).

سفر الموظفين

تاسعا-10 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند سفر الموظفين ما قدره 800 513 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 500 44 دولار، أو 9,5 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وأظهرت المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية أن الاحتياجات ستغطي جملة أمور منها تكاليف المشاورات والمناقشات المتعلقة بالمخاطر مع كبار قادة مختلف كيانات الأمم المتحدة في مناطق البعثات، فضلا عن المشاركة في دورات تدريبية ومؤتمرات وحلقات عمل متعددة. وتأمل اللجنة الاستشارية أن يبذل مكتب خدمات الرقابة الداخلية مزيدا من الجهود للاستفادة إلى أقصى حد من الاجتماعات الافتراضية والمنصات الإلكترونية وأدوات التدريب عن بُعد، كلما أمكن ذلك. **وتوصي اللجنة من ثم بإجراء تخفيض قدره 50 في المائة (300 22 دولار) للزيادة المقترحة تحت بند سفر الموظفين البالغة 500 44 دولار**. وتناقش اللجنة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة

تاسعا-11 تبلغ الاحتياجات المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة 600 145 دولار، مما يعكس نقصانا قدره 500 28 دولار، أو 16,4 في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وبلغت النفقات 100 117 دولار لعام 2022 و 100 63 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023، مقابل مخصصات بلغت 600 172 دولار لعام 2022 و 100 174 دولار لعام 2023. **ومراعاة لمستوى الإنفاق في عام 2022 وخلال الأشهر الستة الأولى من عام 2023، توصي اللجنة الاستشارية بإجراء تخفيض قدره 10 في المائة (600 14 دولار) في الاحتياجات المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة.**

تاسعا-12 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين تاسعا-10 وتاسعا-11 أعلاه، بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف.**

مسائل أخرى

التقييمات الخارجية وتقييم المكتب

تاسعا-13 كما هو مبين في ملزمة الميزانية وفي تقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة، فإن مكتب خدمات الرقابة الداخلية بصدد الخضوع لسلسلة من التقييمات الخارجية لمهامه الرئيسية. وانتهى فريق مستقل

من الخبراء مكلف من مكتب خدمات الرقابة الداخلية من تقييم لجودة شعبة التحقيقات في عام 2022. ومن المتوقع الانتهاء من تقييم خارجي لجودة شعبة المراجعة الداخلية للحسابات بحلول نهاية عام 2023، ومن المقرر إجراء تقييم آخر لشعبة التفتيش والتقييم في عام 2024. وعلاوة على ذلك، من المتوقع أيضا إجراء تقييم شامل لمكتب خدمات الرقابة الداخلية ككل في عام 2024، وسيجريه فريق خبراء مستقل بتكليف من المكتب (A/78/6 (Sect.30)، الفقرات 30-14 و 30-16 و 30-18 (هـ)). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بأن الخبراء المستقلين المكلفين بإجراء تقييمات لجودة مهمة التحقيقات ومهمة المراجعة الداخلية للحسابات قد وقع عليهم الاختيار بعد دعوة مفتوحة إلى إبداء الاهتمام من أفراد و/أو شركات مؤهلين تأهيلا مناسبا، وأتيحت للجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة فرصة للتعليق على الاختصاصات. وفي وقت كتابة هذا التقرير، لم تكن الاختصاصات المتعلقة بالتقييم الخارجي لجودة مهمة التفتيش والتقييم قد وُضعت في صيغتها النهائية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم الأمين العام معلومات شاملة إلى الجمعية العامة عن نتائج التقييمات الخارجية لجودة شعب مكتب خدمات الرقابة الداخلية وتقييم المكتب ككل، وكذلك عن الخطط الرامية إلى تحويل هذه النتائج إلى معايير منهجية وممارسات عمل معززة من شأنها أن تعزز فعالية وكفاءة المهام الحيوية التي يضطلع بها المكتب (انظر أيضا الفقرات تاسعا-15 وتاسعا-16 وتاسعا-21 أدناه).**

المراجعة الداخلية للحسابات

تاسعا-14 تشير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة في تقريرها إلى أن عمل شعبة المراجعة الداخلية للحسابات سيركز في عام 2024 على أربعة مجالات رئيسية هي: (أ) تنفيذ البرامج والمشاريع (48,6 في المائة)؛ (ب) إدارة الممتلكات والمرافق (9,7 في المائة)؛ (ج) تكنولوجيا المعلومات وإدارة البيانات (6,9 في المائة)؛ (د) إدارة الموارد البشرية (6,9 في المائة) (A/78/95، الفقرة 15). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بأن المجالات الشديدة الخطورة، مثل المركبات والوقود والمخزون، ولا سيما في سياقات البعثات، ينبغي أن تخضع لمراجعة الحسابات مرة واحدة كل ثلاث سنوات على الأقل وأن تُرصد باستمرار من خلال تنفيذ توصيات مراجعي الحسابات. وتشير اللجنة إلى أن مكتب خدمات الرقابة الداخلية ما برح يتخذ خطوات لتعزيز قدرته على إجراء عمليات مراجعة لحسابات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بسبل منها التدريب وإعادة توصيف وظائف المراجعة العامة للحسابات، من أجل كفالة التغطية الكافية للمخاطر التنظيمية الرفيعة المستوى ذات الصلة (A/77/85، الفقرتان 22 و 23). وتشير اللجنة أيضا إلى رأيها القائل بأنه يمكن النظر في قيام مكتب خدمات الرقابة الداخلية بإجراء استعراض على نطاق المنظومة لفعالية الإدارة وترتيبات إدارة المخاطر، رهنا بموافقة الجمعية العامة (A/77/7، الفقرة تاسعا-13). وفي هذا الصدد، أبلغت اللجنة بأن فعالية الإدارة وترتيبات إدارة المخاطر قد أدمجت في فرادى عمليات مراجعة الحسابات وأنها كانت أيضا موضوع مهام مكرسة، مثل تلك المتعلقة بالإدارة المركزية للمخاطر وتفويض السلطة. وعلاوة على ذلك، تعتزم اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة إجراء تقييم لمدى ضرورة إعداد بيان مستقل لضمان مراجعة الحسابات، عقب الاستعراض الشامل المقبل لعمل مكتب خدمات الرقابة الداخلية (انظر الفقرة تاسعا-13 أعلاه). **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُقدم في التقرير المقبل معلومات مستكملة عن تقييم مدى ضرورة إعداد بيان مستقل لضمان مراجعة الحسابات.**

تاسعا-15 وفيما يتعلق بالتقييم الخارجي الجاري لجودة وظيفة المراجعة الداخلية للحسابات، المتوقع إنجازه بحلول نهاية عام 2023، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب خدمات الرقابة الداخلية سيعد خطة عمل مفصلة لمعالجة نتائج هذا التقييم في عام 2024. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة معلومات مفصلة عن تنفيذ توصيات تقييم مهام المراجعة الداخلية للحسابات وعن الجهود التي تبذلها شعبة المراجعة الداخلية للحسابات لتعزيز قدرتها وتوفير تغطية كافية للمخاطر التنظيمية الرفيعة المستوى، بما في ذلك المخاطر المرتبطة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات (انظر أيضا A/77/7، الفقرة تاسعا-14 والفقرة تاسعا-13 أعلاه).**

عمليات التفتيش والتقييم

تاسعا-16 يشار في تقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة إلى أنه سيتعين على شعبة التفتيش والتقييم أن تضطلع بتقييم 20 برنامجا فرعيا في السنة من أجل تحقيق هدفها المتمثل في تقييم كل برنامج من البرامج الفرعية المتوخاة البالغ عددها 162 برنامجا مرة واحدة خلال فترة مدتها ثماني سنوات (A/78/95، الفقرة 24). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بأن الشعبة أجرت ما بين خمسة وستة تقييمات للميزانية العادية وخمسة إلى ستة تقييمات لحفظ السلام في السنة. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن توفر الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة معلومات عن الخطط الرامية إلى تعزيز قدرة مكتب خدمات الرقابة الداخلية على التفتيش والتقييم، بسبل منها تكثيف الجهود الرامية إلى تقليل الشواغر وكفالة الاستخدام الأمثل للموارد الموجودة، مع إيلاء الاعتبار الواجب لنتائج التقييم الخارجي للجودة المتوقع إجراؤه في عام 2024 (انظر الفقرتين تاسعا-7 وتاسعا-13 أعلاه).**

تاسعا-17 وفي عام 2024، سيواصل مكتب خدمات الرقابة الداخلية تقديم التوجيه المنهجي ودعم ضمان الجودة إلى كيانات الأمانة العامة والمنظمة برمتها من أجل إجراء التقييمات، بغية ترسيخ ثقافة وممارسات متينة في مجال التقييم (A/78/6 (Sect.30))، الفقرتان 30-32 و 30-36). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه منذ إصدار الأمر الإداري بشأن التقييم في الأمانة العامة (ST/AI/2021/3) في آب/أغسطس 2021، وحتى نيسان/أبريل 2023، تعاون مكتب خدمات الرقابة الداخلية مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال لدعم 30 كيانا مختلفا من كيانات الأمانة العامة فيما تجريه من عمليات التقييم، وأجرى عمليات ضمان الجودة لأكثر من 350 تقريرا من تقارير التقييم الصادرة عن الأمانة العامة. وبالإضافة إلى ذلك، قام المكتب بإعداد وتعميم مبادئ توجيهية منهجية ومنتجات معرفية أخرى، ووضع برنامجا تدريبيا مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة، ونظم حلقات دراسية وحلقات عمل، مع جهات منها الإدارة نفسها. **وإذ تشدد اللجنة الاستشارية على أهمية وجود ثقافة متينة في مجال التقييم، فإنها تلاحظ الأنشطة التي يضطلع بها مكتب خدمات الرقابة الداخلية وتشجع على مواصلة الجهود الرامية إلى زيادة تعزيز القدرة على التقييم داخل الأمانة العامة.**

التحقيقات

تاسعا-18 تشير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة في تقريرها إلى أنه من المتوقع بحلول نهاية عام 2023 أن تتلقى شعبة التحقيقات 748 1 قضية، وهو ما يمثل زيادة قدرها 379 قضية مقارنة بالقضايا الواردة في عام 2022 ويتبع الاتجاه التصاعدي الذي لوحظ منذ عام 2015 الذي وردت فيه 493 قضية. ومن المتوقع أيضا أن يصل عدد قضايا الاستغلال والاعتداء الجنسيين إلى مستوى قياسي بلغ 196 قضية

في عام 2023، وهو ما يمثل زيادة قدرها 18 في المائة مقارنة بعام 2022 (A/78/95، الفقرتان 32 و 33). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن السلوك المحظور والغش والفساد والمسائل المتصلة بالموظفين لا تزال تمثل أكثر الفئات شيوعا قيد التحقيق. وفي السنوات القليلة الماضية، شهد مكتب خدمات الرقابة الداخلية أيضا زيادة في عدد التقارير المتعلقة بالتمييز العنصري. ففي عامي 2021 و 2022، تلقى المكتب ما مجموعه 84 شكوى، أسفرت عن فتح 19 تحقيقا و 41 إحالة على التوالي، كما هو مبين في الجدول تاسعا-3.

الجدول تاسعا-3

تقارير التمييز العنصري التي تلقاها مكتب خدمات الرقابة الداخلية، من عام 2018 إلى 30 حزيران/يونيه 2023

	2018	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023 (في 30 حزيران/يونيه)*
عدد التحقيقات المفتوحة (التحقيقات الجارية)	– (–)	6 (–)	7 (–)	8 (3)	11 (6)	4 (4)
عدد الإحالات	2	7	9	21	20	9
عدد التحقيقات التي أغلقت بعد التقييم	1	1	4	14	9	5
عدد التقارير المتبقية في الوارد	–	–	–	–	1	4
المجموع	**3**	**14**	**20**	**43**	**41**	**22**

تاسعا-19 وفي ضوء تزايد عدد القضايا، ظلت الجداول الزمنية المستهدفة التي حددها مكتب خدمات الرقابة الداخلية لإنجاز التحقيقات بعيدة المنال، بما في ذلك الشكاوى التي تحظى بالأولوية، مثل الشكاوى المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتمييز العنصري. وقد لاحظت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية واللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة مرارا وتكرارا هذا التأخير، وشددت على ضرورة تقليل متوسط الوقت اللازم لإنجاز التحقيقات، بسبل منها التصدي للتحدي المستمر المتمثل في ارتفاع معدلات الشواغر في شعبة التحقيقات (انظر، على سبيل المثال، A/78/95، الفقرة 38، و A/77/7، الفقرة تاسعا-19، و A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة تاسعا-20).

تاسعا-20 وعلى الرغم من أن تقييم الجودة الخارجي لشعبة التحقيقات الذي أنجز في عام 2022 أدى إلى الخروج باستنتاج مفاده أن مهمة التحقيق تعمل بشكل جيد، فقد أوصي بإدخال تحسينات على مجالات مثل التخطيط للعمل، وتتبع التقدم المحرز على مستوى القضايا، وترتيب القضايا حسب درجة أولويتها (A/78/6 (Sect.30)، الفقرتان 30-14 و 30-15). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن التوصيات تشمل أيضا إجراء استعراضات للأوامر الإدارية التي تنظم عملها، وعمليات ضمان الجودة في الشعبة، والتعامل مع التحقيقات المتصلة بالحماية من الانتقام، فضلا عن النظر في إنشاء وحدة معنية ببحث الأدلة الجنائية. ووضع مكتب خدمات الرقابة الداخلية خطة عمل لتنفيذ التوصيات، واعتمدت الشعبة نهجا متعدد الجوانب لإنجاز التحقيقات في الوقت المناسب، على سبيل المثال من خلال تعزيز إدارة القضايا، وتحسين رصد التقدم المحرز على مستوى القضايا في الوقت المناسب، وزيادة نطاق التركيز، وإمكانية تعديل الأطر القانونية. وكان المكتب يعكف أيضا على استطلاع سبل تعزيز قدرته على التحقيق، وذلك مثلا من خلال تعيين أخصائيين في مجال الحماية من الانتقام.

تاسعا-21 **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم مشروع الميزانية المقبل معلومات مفصلة عن تنفيذ خطة العمل المنبثقة عن التقييم الخارجي لجودة شعبة التحقيقات وما حققته من أوجه الكفاءة، ولا سيما فيما يتعلق بتخفيض متوسط الوقت اللازم لإنجاز التحقيقات. وعلاوة على ذلك، تأمل اللجنة في أن تُقدم أيضا معلومات مستكملة عن التدابير الملموسة المعتمدة لمعالجة مسألة معدلات الشواغر التي طال أمدها وما يتصل بذلك من أثر على القدرة العامة للشعبة (انظر الفقرتين تاسعا-7 وتاسعا-13 أعلاه).**

التعاون مع هيئات الرقابة الأخرى

تاسعا-22 وفيما يتعلق بالتعاون مع كيانات أخرى على الصعد العالمي والإقليمي والوطني والمحلي، سينسق المكتب عمله مع مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة، وسيتصل، حسب الاقتضاء، بالمكاتب المعنية (A/78/6 (Sect. 30)، الفقرة 30-5). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب سيكفل التشاور وتبادل المعلومات مع مكتب التقييم على نطاق المنظومة التابع لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة الذي أنشئ مؤخرا ويتولى الإشراف على التقييم لجميع الكيانات داخل المجموعة. ويتبادل مكتب خدمات الرقابة الداخلية بالفعل خطط العمل والورقات الاستهلالية ونتائج التقييم بانتظام مع وحدة التفتيش المشتركة، لكفالة التغطية التكميلية للرقابة. وبالإضافة إلى ذلك، سيواصل فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وهو شبكة مهنية طوعية مشتركة بين الوكالات تجمع بين وحدات التقييم التابعة لمنظومة الأمم المتحدة والمنظمات المنتسبة، توفير منبر للاتصال والتنسيق.

الموارد الخارجة عن الميزانية

تاسعا-23 بالنسبة لعام 2024، تقدر الموارد الخارجة عن الميزانية للمكتب بمبلغ 900 963 13 دولار، وهو ما يعكس زيادة قدرها 100 218 دولار (أو 1,6 في المائة) مقارنة بتقديرات عام 2023، بسبب الموارد المقدمة من برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية التي لم ترد في عام 2023. وتشير التقديرات إلى ما يلي: (أ) سيستخدم مبلغ 000 991 10 دولار لتغطية تكاليف 45 وظيفة وموارد غير متصلة بالوظائف لإجراء عمليات مراجعة حسابات مكتب التنسيق الإنمائي، ومركز التجارة الدولية، ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وموئل الأمم المتحدة، ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، واتفاقية الأمم المتحدة الإطارية المتعلقة بتغير المناخ، والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وجامعة الأمم المتحدة، وكيانات أخرى؛ (ب) سيستخدم مبلغ 500 545 دولار لدعم أنشطة التقييم المتصلة بمكتب التنسيق الإنمائي؛ (ج) سيستخدم مبلغ 400 427 2 دولار لتغطية تكاليف أنشطة التحقيق المتعلقة بمكتب التنسيق الإنمائي، ومنظمة الطيران المدني الدولي، ومركز التجارة الدولية، ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، و (A/78/6 (Sect.30)، الفقرات 30-71 و 30-74 و 30-77). وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

تاسعا-24 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، من أصل الموظفين البالغ عددهم 71 موظفا الذين يشغلون وظائف ممولة في إطار الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات

العليا، كان هناك 34 موظفا من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، و 13 موظفا من دول آسيا والمحيط الهادئ، و 13 موظفا من الدول الأفريقية، و 7 موظفين من دول أوروبا الشرقية، و 4 موظفين من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. ومن بين الوظائف الممولة من الميزانية العادية التي جرى استقدام موظفين لشغلها في عام 2022 وعددها 14 وظيفة، شغل 8 وظائف مرشحون من دول أوروبا الغربية ودول أخرى. وكان مكتب خدمات الرقابة الداخلية ينفذ مبادرات مختلفة، مثل مناسبات التوعية الوظيفية لاجتذاب مجموعة أكبر من المرشحين، بهدف تحسين التمثيل الجغرافي داخل المكتب. وفي 31 أيار/مايو، كان شاغلو الوظائف الممولة من الميزانية العادية في الفئة الفنية والفئات العليا يتألفون من 36 امرأة و 34 رجلا. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في المكتب، وتأمل في أن تُكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لتحقيق هذا الغرض. وتناقش اللجنة بمزيد من التفصيل مسألة التمثيل الجغرافي العادل في الفصل الأول أعلاه.**

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

تاسعا-25 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 14 موظفا في مكتب خدمات الرقابة الداخلية في السنوات الخمس المقبلة و 26 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة والتخطيط للقوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

تاسعا-26 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه خلال الفترة من عام 2018 إلى منتصف عام 2023، استقدم مكتب خدمات الرقابة الداخلية ما مجموعه 14 موظفا فنيا مبتدئا من خمس دول أعضاء (اثنان من دول أوروبا الغربية ودول أخرى وثلاثة من دول آسيا والمحيط الهادئ)، على النحو التالي: لم يستقدم أي موظف في عام 2018، وجرى استقدام موظف واحد في عام 2019، و 3 موظفين في عام 2020، و 4 موظفين في عام 2021، و 4 موظفين في عام 2022، وموظفين اثنين في عام 2023. وتناقش اللجنة استقدام الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

تاسعا-27 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب خدمات الرقابة الداخلية كان لديه ما مجموعه 142 متدربا داخليا من 32 دولة عضوا خلال الفترة من 2018 إلى منتصف عام 2023، على النحو التالي: 43 متدربا في فترة السنتين 2018-2019، و 18 متدربا في فترة السنتين 2020-2021، و 81 متدربا في الفترة من 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الجدول تاسعا-4

الباب 30، الرقابة الداخلية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات/تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	18 302,4	18 375,0	19 022,2	9 903,2	19 022,2	25 419,3	28 513,7	27 119,1	(1 394,6)	8 045,6	8 145,4	8 363,5	218,1	51 839,9	55 681,3	54 504,8	(1 176,5)
تكاليف الموظفين الأخرى	1 558,8	1 330,8	1 658,8	639,8	1 658,8	4 129,3	3 440,8	3 209,7	(231,1)	2 420,1	3 675,9	3 675,9	–	7 880,2	8 775,5	8 544,4	(231,1)
الضيافة	0,5	–	0,5	–	0,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,5	0,5	–
الخبراء الاستشاريون	204,2	216,8	182,2	27,4	231,2	239,7	273,4	311,4	38,0	39,6	55,2	55,2	–	496,1	510,8	597,8	87,0
سفر الموظفين	385,5	390,3	469,3	312,1	513,8	658,6	661,5	726,2	64,7	593,3	847,1	847,1	–	1 642,2	1 977,9	2 087,1	109,2
الخدمات التعاقدية	508,4	374,3	544,9	303,7	460,6	322,2	351,3	381,8	30,5	105,8	268,1	268,1	–	802,3	1 164,3	1 110,5	(53,8)
مصروفات التشغيل العامة	172,6	117,1	174,1	63,1	145,6	363,7	403,0	403,1	0,1	415,9	704,6	704,6	–	896,8	1 281,7	1 253,3	(28,4)
اللوازم والمواد	18,8	3,0	20,9	2,1	19,8	39,7	28,3	31,5	3,2	5,6	16,8	16,8	–	48,2	66,0	68,1	2,1
الأثاث والمعدات	36,2	69,6	61,7	16,4	82,1	87,3	81,0	95,7	14,7	12,9	32,7	32,7	–	169,8	175,4	210,5	35,1
بنود أخرى	–	–	–	–	–	–	37,2	24,2	(13,0)	–	–	–	–	–	37,2	24,2	(13,0)
المجموع	**21 187,4**	**20 876,9**	**22 134,6**	**11 267,8**	**22 134,6**	**31 259,8**	**33 790,2**	**32 302,7**	**(1 487,5)**	**11 638,7**	**13 745,8**	**13 963,9**	**218,1**	**63 775,5**	**69 670,6**	**68 401,2**	**(1 269,4)**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجزء العاشر
الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل والمصروفات الخاصة

الباب 31
الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل

الميزانية العادية (حصة الأمم المتحدة)	
اعتمادات عام 2022	7 954 900 دولار
نفقات عام 2022	7 957 500 دولار
اعتمادات عام 2023	8 214 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	7 648 000 دولار
المقترح لعام 2024	7 958 700 دولار
الميزانية الكاملة (المشتركة التمويل)	
اعتمادات عام 2022	23 741 400 دولار
نفقات عام 2022	23 278 800 دولار
اعتمادات عام 2023	24 670 700 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	12 551 200 دولار
المقترح لعام 2024	24 115 000 دولار

عاشرا-1 تبلغ موارد الميزانية الكاملة المطلوبة للكيانات الثلاثة المشـــتركة التمويل لعام 2024، بما فيها موارد الميزانية العادية المطلوبة لتغطية حصـــة الأمم المتحدة، ما قدره 000 115 24 دولار، وهو ما يمثل نقصانا صافيا قدره 700 555 دولار، أو 2,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، ويُعزى إلى نقصان قدره 400 115 1 دولار (9,1 في المائة) بالنســـبة للجنة الخدمة المدنية الدولية، وتقابله جزئيا زيادة قدرها 800 244 دولار (2,9 في المائة) لوحدة التفتيش المشـتركة وزيادة قدرها 900 314 دولار (7,8 في المائة) لمجلس الرؤســـاء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنســـيق (A/78/6 (Sect.31)، المرفق الرابع، الجدول 1). وتُعرض الميزانيتان الكاملتان للجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشـتركة على الجمعية العامة للموافقة عليهما وفقا للترتيبات القائمة، في حين تُعرض عليها الميزانية الكاملة لمجلس الرؤساء التنفيذيين للعلم بها وللموافقة على حصة الأمم المتحدة الواردة فيها (المرجع نفسه، المرفق الرابع).

عاشرا-2 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة للباب 31 لعام 2024 ما قدره 700 958 7 دولار، وهو ما يمثل نقصـــانا قدره 600 255 دولار، أو 3,1 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفســـه، الجدول 1). وتغطي هذه الموارد حصـــة الأمم المتحدة في الكيانات الثلاثة التي تموَّل تمويلا مشـــتركا بين

الوكالات، وهي: (أ) لجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانتها؛ (ب) وحدة التفتيش المشـتركة وأمانتها؛ (ج) أمانة مجلس الرؤسـاء التنفيذيين، بما في ذلك مشـروع المعايير المحاسـبية الدولية للقطاع العام. وتلاحظ اللجنة الاسـتشـارية أن إعادة تقدير التكاليف بعد تقديم الميزانية لا تنطبق على الباب 31 في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وتناقش اللجنة المسـائل المتعلقة بإعادة تقدير التكاليف تحت العنوان ذي الصلة أدناه.

الجدول عاشرا-1

تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق (الميزانية الكاملة المشتركة التمويل)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه 2023)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*الفرق (2023-2024) (بالنسبة المئوية)*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	11 631,8	11 384,1	12 244,5	5 981,3	11 129,1	(1 115,4)	(9,1)
وحدة التفتيش المشتركة	8 145,3	7 805,4	8 378,7	4 611,8	8 623,5	244,8	2,9
مجلس الرؤساء التنفيذيين	3 964,3	4 089,4	4 047,5	1 958,1	4 362,4	314,9	7,8
المجموع	**23 741,4**	**23 278,8**	**24 670,7**	**12 551,2**	**24 115,0**	**(555,7)**	**(2,3)**

ملاحظة: على النحو المبين في الفقرات 31-22 و 31-51 و 31-80 من الملزمة A/78/6 (Sect.31)، فإن مستوى الموارد الذي وافقت عليه شبكة المالية والميزانية في اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى التابعة لمجلس الرؤساء التنفيذيين يأخذ في الاعتبار الزيادات الناجمة عن التضخم المتوقع، على النحو الذي تحدده الشبكة. ولن تخضع الموارد المقترحة لإعادة تقدير أخرى للتكاليف.

عاشرا-3 وتعزى التغييرات المقترحة في الموارد لعام 2024 في إطار الباب 31 لتغطية حصة الأمم المتحدة إلى ما يلي: (أ) التعديلات الفنية: زيادة صافية قدرها 900 23 دولار، تعكس الأثر المشترك لزيادة حصة الأمم المتحدة في ميزانيتي لجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين، ولنقصان في الحصة من الاحتياجات المشتركة التمويل المتعلقة بوحدة التفتيش المشتركة؛ (ب) التغييرات الأخرى: نقصان قدره 500 279 دولار، يعكس الأثر الصافي للتسويات في إطار مختلف بنود الميزانية للكيانات الثلاثة. وترد تفاصيل الموارد للكيانات الثلاثة تحت العنوان الوارد أدناه لكل كيان منها، حسب الاقتضاء.

الجدول عاشرا-2

الموارد من الموظفين (الميزانية الكاملة للأنشطة المشتركة التمويل)

(عدد الوظائف)

	المعتمد لعام 2023	*تقديرات عام 2024*	*الفرق*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	45	45	–
وحدة التفتيش المشتركة	31	31	–
مجلس الرؤساء التنفيذيين	15	15	–
المجموع	**91**	**91**	**–**

عاشرا-4 يقترح الأمين العام ما مجموعه 91 وظيفة للباب 31، منها 56 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 35 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها، ولا يعكس ذلك أي تغييرات مقترحة مقارنة بعام 2023. وترد تفاصيل الموارد المتعلقة بالوظائف للكيانات الثلاثة تحت العنوان الوارد أدناه لكل كيان منها، حسب الاقتضاء.

ملاحظات عامة

تقاسم تكاليف الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل وإعادة تقدير التكاليف

عاشرا-5 ترد في المرفق الثالث لمقترح الميزانية معلومات مفصلة عن منهجية تقاسم التكاليف المطبقة في تحديد حصة الأمم المتحدة من تكاليف الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل، وتُلخَّص فيما يلي: (أ) فيما يتعلق بلجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانتها، يستند تقاسم التكاليف إلى عدد موظفي الأمانة العامة مقابل العدد الإجمالي لموظفي جميع الكيانات المشاركة؛ (ب) فيما يتعلق بوحدة التفتيش المشتركة وأمانتها، يستند تقاسم التكاليف إلى النفقات المبلّغ عنها في البيانات المالية المراجَعة الخاصة بالمنظمات المشاركة؛ (ج) فيما يتعلق بأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين، يستند تقاسم التكاليف إلى عدد الموظفين (50 في المائة) والنفقات (50 في المائة).

عاشرا-6 ويشار في الملزمة إلى أن حصة الأمانة العامة لعام 2024، على النحو الذي حدده مجلس الرؤساء التنفيذيين وفقا للمنهجية القائمة، تعكس التغيرات التالية في كل ميزانية من الميزانيات الكاملة: (أ) فيما يتعلق بلجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانتها: زيادة قدرها 000 88 دولار على أساس حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة في ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية التي تبلغ نسبتها 38,3 في المائة لعام 2024، مقارنة بنسبة 37,5 في المائة لعام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الفقرة 31-27)؛ (ب) فيما يتعلق بوحدة التفتيش المشتركة وأمانتها: نقصان قدره 100 79 دولار على أساس حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة في ميزانية الوحدة التي تبلغ نسبتها 27,5 في المائة لعام 2024، مقارنة بنسبة 28,4 في المائة لعام 2023 (المرجع نفسه، الفقرة 31-56)، و (ج) فيما يتعلق بأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين: زيادة قدرها 000 15 دولار على أساس حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة في ميزانية أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين التي تبلغ نسبتها 30,4 في المائة لعام 2024، مقارنة بنسبة 30,7 في المائة لعام 2023 (المرجع نفسه، الفقرات 31-27 و 31-56 و 31-86).

عاشرا-7 وعند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات تبين مبالغ تقاسم التكاليف، قبل إعادة تقدير التكاليف وبعدها، والحصص التناسبية للأمم المتحدة والكيانات المشاركة، على النحو التالي:

الجدول عاشرا-3

أثر إعادة تقدير التكاليف والحصص التناسبية للأمم المتحدة والكيانات المشاركة (2018-2023)

(بدولارات الولايات المتحدة)

	2023			
الكيان المشارك	*قبل إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف*	*بعد إعادة تقدير التكاليف*	*النسبة المئوية*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	4 361 900	229 800	4 591 700	
وحدة التفتيش المشتركة	2 313 300	66 600	2 379 900	
مجلس الرؤساء التنفيذيين	1 261 100	(18 400)	1 242 700	
مجموع حصة الأمم المتحدة	**7 936 300**	**278 000**	**8 214 300**	**33,3**
حصة الكيانات المشاركة			16 456 400	66,7
مجموع الميزانية المعتمدة			**24 670 700**	

	2022			
الكيان المشارك	*قبل إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف*	*بعد إعادة تقدير التكاليف*	*النسبة المئوية*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	3 836 000	491 000	4 327 000	
وحدة التفتيش المشتركة	2 208 500	186 200	2 394 700	
مجلس الرؤساء التنفيذيين	1 111 300	121 900	1 233 200	
مجموع حصة الأمم المتحدة	**7 155 800**	**799 100**	**7 954 900**	**33,5**
حصة الكيانات المشاركة			15 786 500	66,5
مجموع الميزانية المعتمدة			**23 741 400**	

	2021			
الكيان المشارك	*قبل إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف*	*بعد إعادة تقدير التكاليف*	*النسبة المئوية*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	3 288 600	196 700	3 485 300	
وحدة التفتيش المشتركة	2 009 000	132 000	2 141 000	
مجلس الرؤساء التنفيذيين	938 700	111 800	1 050 500	
مجموع حصة الأمم المتحدة	**6 236 300**	**440 500**	**6 676 800**	**31,2**
حصة الكيانات المشاركة			14 719 400	68,8
مجموع الميزانية المعتمدة			**21 396 200**	

	2020			
الكيان المشارك	*قبل إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف*	*بعد إعادة تقدير التكاليف*	*النسبة المئوية*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	3 359 300	–	3 359 300	
وحدة التفتيش المشتركة	1 913 300	–	1 913 300	
مجلس الرؤساء التنفيذيين	973 200	–	973 200	
مجموع حصة الأمم المتحدة	**6 245 800**	**–**	**6 245 800**	**31,3**
حصة الكيانات المشاركة			13 725 100	68,7
مجموع الميزانية المعتمدة			**19 970 900**	

	2019–2018			
الكيان المشارك	*قبل إعادة تقدير التكاليف*	*إعادة تقدير التكاليف*	*بعد إعادة تقدير التكاليف*	*النسبة المئوية*
لجنة الخدمة المدنية الدولية	6 539 400	240 100	6 779 500	
وحدة التفتيش المشتركة	3 742 500	(87 300)	3 655 200	
مجلس الرؤساء التنفيذيين	1 906 500	17 600	1 924 100	
مجموع حصة الأمم المتحدة	**12 188 400**	**170 400**	**12 358 800**	**32,2**
حصة الكيانات المشاركة			26 061 300	67,8
مجموع الميزانية المعتمدة			**38 420 100**	

عاشرا-8 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه خلال فترات الميزانية الخمس من فترة السنتين 2018-2019 إلى عام 2023، وأخذاً في الاعتبار إعادة تقدير التكاليف، بلغ متوسط حصة الأمم المتحدة 32,3 في المائة، وتراوح من 31,2 في المائة (في عام 2021) إلى 33,5 في المائة (في عام 2022)، وبلغ متوسط حصة الكيانات المشاركة 67,7 في المائة، وتراوح من 68,8 في المائة (في عام 2021) إلى 66,5 في المائة (في عام 2022).

الإطار القانوني والإجراءات القانونية: تقاسم التكاليف وعملية استعراض ميزانية الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل

عاشرا-9 فيما يتعلق بعملية استعراض ميزانية الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة، تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الأمين العام قد أشار في الميزانية البرنامجية المقترحة لكل من عامي 2020 و 2021 إلى أن أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين عممت الميزانيتين المقترحتين للجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة، وكذلك الميزانيتين المقترحتين لمجلس الرؤساء التنفيذيين ولمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، على المنظمات الأعضاء في المجلس التماسا لتعليقاتها. وجرت المشاورات أثناء مرحلة صياغة الميزانية البرنامجية المقترحة، وروعيت تعليقات المنظمات الأعضاء في مجلس الرؤساء التنفيذيين عند وضع الصيغة النهائية للميزانيتين البرنامجيتين المقترحتين فيما يتعلق بلجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة (A/77/7، الفقرة عاشرا-12). ووفقا لما ذكره الأمين العام، وعلى النحو المبين في الفقرتين 31-22 و 31-51 من الملزمة وبمزيد من التفصيل أدناه، وضعت شبكة المالية والميزانية تقديرات الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 بعد التشاور مع المنظمات الأعضاء

في المجلس وفقا للمادة 21 من النظام الأساسي للجنة والمادة 20 من النظام الأساسي للوحدة. وتشير اللجنة إلى أن الشبكة تتألف من المراقبين الماليين وكبار موظفي الشؤون المالية في جميع المنظمات الأعضاء في مجلس الرؤساء التنفيذيين، وتشترك في رئاستها الأمانةُ العامة (المراقب المالي) والمنظمةُ العالمية للملكية الفكرية (المرجع نفسه، الفقرة عاشرا-13). وتلاحظ اللجنة أن عملية استعراض ميزانية الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل تحكمها إجراءات قائمة واضحة، على النحو المبين أيضا في المرفق الثالث من الملزمة فيما يتعلق بتقاسم التكاليف.

عاشرا-10 فبالنسبة للجنة الخدمة المدنية الدولية، تشير الفقرة 31-22 من الملزمة إلى أنه، وفقا للمادة 21 من النظام الأساسي لهذه اللجنة، وُضعت تقديرات الميزانية بعد إجراء مشاورات مع شبكة المالية والميزانية في اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى التابعة لمجلس الرؤساء. وفيما يتعلق بوضع ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية، ودور شبكة المالية والميزانية، وترتيبات تقاسم التكاليف، تشير اللجنة الاستشارية إلى الفقرتين 2 و 3 من المادة 21 من النظام الأساسي للجنة الخدمة المدنية الدولية:

(أ) المادة 21، الفقرة 2: تدرَج ميزانية اللجنة في الميزانية العادية للأمم المتحدة. ويضع الأمين العام مشروع الميزانية، بعد التشاور مع لجنة التنسيق الإدارية، على أساس مقترحات اللجنة؛

(ب) المادة 21، الفقرة 3: تقتسم المنظمات المصاريف المتصلة باللجنة بالطريقة التي تتفق عليها فيما بينها.

عاشرا-11 **وتشدد اللجنة الاستشارية على أن عملية استعراض الميزانية وترتيبات تقاسم التكاليف فيما يتصل بلجنة الخدمة المدنية الدولية تحكمها المادة 21 من نظامها الأساسي وأن النفقات لا يمكن تقاسمها بين المنظمات إلا بالطريقة التي تتفق عليها فيما بينها. وفي ضوء المركز المستقل للجنة الخدمة المدنية الدولية بوصفها هيئة فرعية تابعة للجمعية العامة، تأمل اللجنة الاستشارية أن تهدف شبكة المالية والميزانية عند نظرها بنزاهة وموضوعية في موارد لجنة الخدمة المدنية الدولية إلى كفالة تلبية احتياجاتها التشغيلية والمالية (انظر الفقرة عاشرا-18 أدناه).** وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف فيما يتعلق بلجنة الخدمة المدنية الدولية تحت العنوان ذي الصلة بها أدناه.

عاشرا-12 وبالنسبة لوحدة التفتيش المشتركة، تشير الفقرة 31-51 من الملزمة إلى أنه، وفقا للمادة 20 من النظام الأساسي للوحدة، وُضعت تقديرات الميزانية بعد إجراء مشاورات مع شبكة المالية والميزانية في اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى التابعة لمجلس الرؤساء. وفيما يتعلق بوضع ميزانية الوحدة، ودور شبكة المالية والميزانية، وترتيبات تقاسم التكاليف، تشير اللجنة الاستشارية إلى الفقرتين 1 و 2 من المادة 20 من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة:

(أ) المادة 20، الفقرة 1: تُدرَج ميزانية الوحدة في الميزانية العادية للأمم المتحدة. ويقوم الأمين العام، بعد التشاور مع لجنة التنسيق الإدارية، بوضع تقديرات الميزانية على أساس الاقتراحات المقدمة من الوحدة. وتقدَّم تقديرات الميزانية إلى الجمعية العامة مشفوعة بتقرير لجنة التنسيق الإدارية عنها وبتعليقات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بشأنها. وتدعى الوحدة لإرسال من يمثلها في الاجتماعات التي تناقَش فيها تقديرات ميزانيتها؛

(ب) المادة 20، الفقرة 2: تتقاسم المنظمات ميزانية الوحدة وفقا لما يتفق عليه فيما بينها.

عاشرا-13 **وتشدد اللجنة الاستشارية على أن عملية استعراض الميزانية وترتيبات تقاسم التكاليف فيما يتصل بوحدة التفتيش المشتركة تحكمها المادة 20 من النظام الأساسي للوحدة. وتقدم شبكةُ المالية والميزانية التابعة لمجلس الرؤساء التنفيذيين تقديرات الميزانية مشفوعة بالتقرير المتعلق بها إلى الجمعية العامة، لكي تنظر فيها الجمعية وتوافق عليها، ولا يتم تقاسم النفقات بين المنظمات إلا بالطريقة التي تتفق عليها فيما بينها. وفي ضوء المركز الخارجي والمستقل للوحدة بوصفها هيئة فرعية تابعة للجمعية العامة، تأمل اللجنة أن تهدف الشبكة عن نظرها بنزاهة وموضوعية في موارد الوحدة إلى كفالة تلبية احتياجاتها التشغيلية والمالية (انظر الفقرة عاشرا-18 أدناه).** وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف لوحدة التفتيش المشتركة تحت العنوان ذي الصلة أدناه.

عاشرا-14 **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أكدت، في قرارها 279/77، الدور الفريد الذي تقوم به وحدة التفتيش المشتركة بوصفها هيئة خارجية مستقلة معنية بالتفتيش والتقييم والتحقيق على صعيد المنظومة ككل. وفي القرار نفسه، أحاطت الجمعية علما مع التقدير بتقرير الوحدة لعام 2022 وبرنامج عملها لعام 2023. وفي القرار 279/77 أيضاً، رحبت الجمعية بتنسيق الوحدة مع مجلس مراجعي الحسابات ومكتب خدمات الرقابة الداخلية في الأمانة العامة، وشجعت تلك الهيئات على مواصلة تبادل الخبرات والمعارف وأفضل الممارسات والدروس المستفادة مع هيئات مراجعة الحسابات والرقابة الأخرى في الأمم المتحدة ومع اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة، بغرض تفادي التداخل أو الازدواجية وزيادة التآزر والتعاون والفعالية والكفاءة، دون المساس بولاية أي هيئة من هذه الهيئات.**

عاشرا-15 وفيما يتعلق بمجلس الرؤساء التنفيذيين، يشار في الفقرة 31-80 من الملزمة إلى أن أنشطة أمانة المجلس تشترك في تمويلها وكالات النظام الموحد للأمم المتحدة وصناديقه وبرامجه، وأن تقديرات الميزانية قد وضعت بعد إجراء مشاورات مع شبكة المالية والميزانية التابعة للجنة الإدارية الرفيعة المستوى، وهي إحدى اللجنتين الرفيعتي المستوى التابعتين لمجلس الرؤساء التنفيذيين. وتناقش اللجنة الاستشارية الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف لمجلس الرؤساء التنفيذيين تحت العنوان ذي الصلة أدناه.

عاشرا-16 **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أكدت من جديد في قرارها 262/77 أن اللجنة الخامسة هي اللجنة الرئيسية المختصة التابعة للجمعية العامة المعهود إليها بالمسؤولية عن المسائل الإدارية ومسائل الميزانية. وفي القرار نفسه، أكدت الجمعية العامة من جديد دور اللجنة الخامسة في القيام بتحليل واف للموارد البشرية والمالية والسياسات ذات الصلة والموافقة عليها، بغية ضمان التنفيذ الكامل والفعال والكفؤ لكافة البرامج والأنشطة التي صدر بها تكليف وتنفيذ السياسات في هذا الصدد. وتأمل اللجنة أن تدعو الجمعية العامة المنظمات المشاركة إلى بذل قصارى جهدها للمساهمة في ترتيب تقاسم التكاليف (انظر الفقرات عاشرا-24 وعاشرا-29 وعاشرا-38 أدناه وقرار الجمعية العامة 270/65، الفقرة 22).**

جدوى دراسة عملية استعراض ميزانية الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل

عاشرا-17 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن عملية استعراض الميزانية عملية تقدم بموجبها الكيانات في إطار الباب 31، الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل، من الناحية العملية، مقترحاتها الأولية إلى شبكة المالية والميزانية أو الهيئة السابقة المناظرة لها، وهي عملية قائمة منذ حوالي 50 عاما وعلى وجه التحديد:

(أ) بالنسبة للجنة الخدمة المدنية الدولية منذ أن أنشأتها الجمعية العامة كهيئة فرعية تابعة لها بموجب قرارها 3357 (د-29) المؤرخ 18 كانون الأول/ديسمبر 1974؛ (ب) بالنسبة لوحدة التفتيش المشتركة منذ أن أنشأتها الجمعية العامة كهيئة فرعية تابعة لها بموجب قرارها 192/31 المؤرخ 22 كانون الأول/ديسمبر 1976. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى تعمل نيابة عن مجلس الرؤساء التنفيذيين (لجنة التنسيق الإدارية سابقا) وباسمه، بشأن المسائل التي تؤثر على التنظيم الإداري لجميع المنظمات الأعضاء. ويؤذن للجنة الإدارية الرفيعة المستوى باتخاذ القرارات نيابة عن الرؤساء التنفيذيين. وفيما يتعلق باختصاصات اللجنة الرفيعة المستوى، يلاحظ أن عملها "يُضطلع به أساسا من خلال فرق عمل مؤلفة من خبراء في مجالات إدارية معينة وأيضا من خلال أفرقة من مديري الموارد البشرية والمديرين الماليين ومديري تكنولوجيا المعلومات الذين تسترشد أعمالهم بـ [اللجنة الرفيعة المستوى]". وشبكة المالية والميزانية هي الشبكة الرسمية للمديرين الماليين في إطار اللجنة الرفيعة المستوى وتضطلع بأعمال اللجنة الرفيعة المستوى في مجال المالية والميزانية، بما فيها استعراض ميزانيات الأنشطة المشتركة التمويل. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن كل كيان من كيانات منظومة الأمم المتحدة يتّبع عملية خاصة به بشأن الموافقة على ميزانيته ولديه جداول زمنية خاصة به مع مجلس إدارته، كما أبلِغت بأن الأمانة العامة ليس لديها معلومات أو رؤية فيما يتعلق بتلك العمليات والجداول الزمنية.

عاشرا-18 **وترى اللجنة الاستشارية أن عملية استعراض ميزانية كل من لجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة حسبما تجريها حاليا شبكة المالية والميزانية التابعة لمجلس الرؤساء التنفيذيين يمكن أن يُنظر إليها على أنها تضارب محتمل في المصالح. وترى اللجنة أنه ينبغي للأمين العام، بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين أن يرصد عن كثب، بالتشاور مع رؤساء الكيانات، دراسةَ عملية استعراض الميزانية وأن يكفل النظر في المستوى المناسب من الموارد لكفالة الحفاظ على مركز لجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة بوصفهما هيئتين فرعيتين مستقلتين تابعتين للجمعية العامة ومنظمات أخرى. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام، بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين، أن يدرج جدولا يتضمن معلومات عن عمليات الموافقة على ميزانية كيانات منظومة الأمم المتحدة والجداول الزمنية ذات الصلة، مع الإشارة إلى هيئة إدارة كل كيان منها. وتوصي اللجنة أيضا بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام، بصفته رئيسا لمجلس الرؤساء التنفيذيين، أن يبلغ هيئات إدارة المنظمات الأعضاء المشاركة بالتحديات المحتملة بغية ضمان وجود مستوى إضافي من الرقابة من أجل تفادي أي تضارب في المصالح. وتأمل اللجنة أن يُقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير مزيد من المعلومات عن إمكانية تحسين الرقابة المستقلة على عملية الميزنة في لجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المستقلة ومجلس الرؤساء التنفيذيين، كما تأمل أن تُقدم معلومات مستكملة في هذا الصدد في مشروع الميزانية المقبل (انظر قرار الجمعية العامة 243/64، الفقرة 131).**

إعادة تقدير التكاليف

عاشرا-19 فيما يتعلق بإعادة تقدير التكاليف، يشير الأمين العام في الفقرات 31-22 و 31-51 و 31-80 من الملزمة إلى أن مستوى الموارد الذي وافقت عليه شبكة المالية والميزانية يراعي بالفعل الزيادات الناجمة عن التضخم المتوقع، على النحو الذي تحدده الشبكة، وأن الغالبية العظمى من ميزانيات كيانات منظومة الأمم المتحدة متناقصة، وأن منهجية الميزانية التي تتبعها تلك الكيانات لا تستوعب زيادات

أخرى لأن الشبكة سبق أن أخذت في الاعتبار إعادة تقدير التكاليف. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الميزانيات التي تقدمها الكيانات المعنية إلى الشبكة تتعلق بمبالغ قبل إعادة تقدير التكاليف (لجنة الخدمة المدنية الدولية) وبعد إعادة تقدير التكاليف (وحدة التفتيش المشتركة ومجلس الرؤساء التنفيذيين)، وبأن الشبكة قررت فيما بعد أن تطبق بالتساوي على الكيانات الثلاثة: (أ) إعادة تقدير للتكاليف بنسبة 2,5 في المائة للموارد المتصلة بالوظائف؛ (ب) عدم إعادة تقدير التكاليف بالنسبة للموارد غير المتصلة بالوظائف (انظر الجدول عاشرا-4).

الجدول عاشرا-4

الميزانيات المقدمة إلى شبكة المالية والميزانية من مجلس الرؤساء التنفيذيين ولجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية حسبما قدمها الكيان المعني إلى شبكة المالية والميزانية[أ]	*الفرق بين الميزانية حسبما قُدمت إلى شبكة المالية والميزانية مقابل الميزانية التي أقرتها الشبكة والمقترحة في الميزانية البرنامجية لعام 2024*	*الميزانية المقترحة التي أقرتها شبكة المالية والميزانية قبل إعادة تقدير التكاليف*	*الميزانية المقترحة التي أقرتها شبكة المالية والميزانية بعد إعادة تقدير التكاليف بنسبة 2,5 في المائة، على النحو الذي حددته الشبكة*	*الفرق*
لجنة الخدمة المدنية الدولية					
الموارد المتصلة بالوظائف	8 649,1	(47,9)	8 601,2	8 816,2	215,0
الموارد غير المتصلة بالوظائف	3 730,9	(1 418,0)	2 312,9	2 312,9	–
المجموع الفرعي	**12 380,0** (قبل إعادة تقدير التكاليف)	**(1 465,9)**	**10 914,1**	**11 129,1**	**215,0**
وحدة التفتيش المشتركة					
الموارد المتصلة بالوظائف	7 831,3	99,6	7 930,9	8 129,2	198,3
الموارد غير المتصلة بالوظائف	501,8	(7,5)	494,3	494,3	–
المجموع الفرعي	**8 333,1** (قبل إعادة تقدير التكاليف)	**(92,1)**	**8 425,2**	**8 623,5**	**198,3**
مجلس الرؤساء التنفيذيين					
الموارد المتصلة بالوظائف	3 293,5	209,6	3 503,1	3 590,7	87,6
الموارد غير المتصلة بالوظائف	843,3	(71,6)	771,7	771,7	–
المجموع الفرعي	**4 136,8** (قبل إعادة تقدير التكاليف)	**138,0**	**4 274,8**	**4 362,4**	**87,6**
المجموع	**24 849,9**	**(1 235,8)**	**23 614,1**	**24 115,0**	**500,9**

(أ) ترد في الملزمة الميزانيةُ المقترحة المقدمة من كل كيان معني إلى شبكة المالية والميزانية (بالنسبة للجنة الخدمة المدنية الدولية، انظر الفقرة 31-22؛ وبالنسبة لوحدة التفتيش المشتركة، انظر الفقرة 31-51؛ وبالنسبة لمجلس الرؤساء التنفيذيين، انظر الفقرة 31-80).

عاشرا-20 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن شبكة المالية والميزانية قررت، بالنظر إلى التضخم المتوقع، أن تطبق بالتساوي على الكيانات الثلاثة معدل إعادة تقدير للتكاليف بنسبة 2,5 في المائة فيما يتعلق بالموارد المتصلة بالوظائف وعدم إعادة تقدير التكاليف فيما يتعلق بالموارد غير المتصلة بالوظائف. وتأمل اللجنة أن تقدَّم إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير المعلومات المفصلة التي يستند إليها هذا النهج، بما في ذلك كيفية تحديد معدل 2,5 في المائة والأثر العام الطويل الأجل على الكيانات.**

لجنة الخدمة المدنية الدولية

الميزانية العادية (حصة الأمم المتحدة)	
اعتمادات عام 2022	4 327 000 دولار
نفقات عام 2022	4 329 700 دولار
اعتمادات عام 2023	4 591 700 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 030 500 دولار
المقترح لعام 2024	4 261 400 دولار
الميزانية الكاملة (المشتركة التمويل)	
اعتمادات عام 2022	11 631 800 دولار
نفقات عام 2022	11 384 100 دولار
اعتمادات عام 2023	12 244 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	5 981 300 دولار
المقترح لعام 2024	11 129 100 دولار

عاشرا-21 تبلغ موارد الميزانية الكاملة المطلوبة للجنة الخدمة المدنية الدولية لعام 2024، بما فيها الموارد المطلوبة من الميزانية العادية، ما قدره 100 129 11 دولار، وهو ما يمثل نقصانا قدره 400 115 1 دولار، أو 9,1 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الجدول 31-6). وترد في الجدول عاشرا-5 معلومات عن تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق.

عاشرا-22 وتبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة لتغطية حصة الأمم المتحدة في ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية 400 261 4 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل نقصانا قدره 300 330 دولار، أو 7,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الجدول 31-11). ويعزى انخفاض الاحتياجات إلى نقصان حصة الأمم المتحدة في ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية وأمانتها. وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه على الرغم من وجود انخفاض صاف عام في ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية في إطار التعديلات الفنية، فإن الزيادة البالغة 0,8 في المائة في حصة الأمم المتحدة تتصل بالزيادة في عدد موظفي الأمم المتحدة في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 مقارنة بعددهم في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 حيث استُخدم عدد الموظفين في حسابات مخصصات ميزانية لجنة الخدمة المدنية الدولية لعامي 2024 و 2023، على التوالي.

الجدول عاشرا-5

لجنة الخدمة المدنية الدولية: تطور الموارد المالية (المشتركة التمويل) حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*	*الفرق (2024-2023) (بالنسبة المئوية)*
الوظائف	8 231,9	8 531,0	8 514,0	4 214,3	8 816,2	302,2	3,5
تكاليف الموظفين الأخرى	142,3	25,6	154,4	16,0	16,6	(137,8)	(89,2)
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	577,2	672,9	626,2	352,0	615,4	(10,8)	(1,7)
الضيافة	3,5	1,9	3,8	0,2	2,0	(1,8)	(47,4)
الخبراء الاستشاريون	566,8	178,3	615,0	268,7	101,1	(513,9)	(83,6)
سفر الممثلين	582,4	536,4	660,4	679,6	482,9	(177,5)	(26,9)
سفر الموظفين	270,2	351,5	306,4	294,0	278,1	(28,3)	(9,2)
الخدمات التعاقدية	141,6	245,0	153,6	114,8	195,9	42,3	27,5
مصروفات التشغيل العامة	1 026,1	821,9	1 113,3	35,0	599,4	(513,9)	(46,2)
اللوازم والمواد	32,5	5,2	35,3	1,1	4,9	(30,4)	(86,1)
الأثاث والمعدات	57,3	14,4	62,1	4,9	16,6	(45,5)	(73,3)
المجموع	**11 631,8**	**11 384,1**	**12 244,5**	**5 981,3**	**11 129,1**	**(1 115,4)**	**(9,1)**

عاشرا-23 ويبلغ مجموع الوظائف المقترحة لعام 2024 فيما يتعلق بالميزانية الكاملة (المشتركة التمويل) للجنة الخدمة المدنية الدولية 45 وظيفة، وهو نفس عدد الوظائف المعتمدة لعام 2023، على النحو المبين في الجدول عاشرا-6.

الجدول عاشرا-6

الموارد من الموظفين (المشتركة التمويل) للجنة الخدمة المدنية الدولية

	العدد	*الرتبة*
المعتمد لعام 2023	45	1 مد-2، 3 مد-1، 4 ف-5، 9 ف-4، 3 ف-3، 4 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 18 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	45	1 مد-2، 3 مد-1، 4 ف-5، 9 ف-4، 3 ف-3، 4 ف-2/1، 3 خ ع (ر ر)، 18 خ ع (ر أ)

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

عاشرا-24 يشار في الفقرة 31-22 إلى أن الشبكة المالية والميزانية لم تؤيد اقتراح لجنة الخدمة المدنية الدولية بإنشاء وظيفة موظف شؤون قانونية (ف-4) في أمانتها. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن لجنة الخدمة المدنية الدولية قدمت الاقتراح نفسه بشأن إنشاء وظيفة موظف شؤون قانونية (ف-4) في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، وتشير إلى أن الشبكة لم تؤيد الاقتراح آنذاك (A/77/7، الفقرة عاشرا-10). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأنه، فيما يتعلق بالميزانية البرنامجية المقترحة

لعام 2024، لا توصي الشبكة بإنشاء الوظيفة، لأنها ليست عديمة التأثير على التكلفة، ولكن الشبكة ستكون مستعدة للنظر في إنشائها على نحو عديم التأثير على التكلفة مع تخفيض مقابل في بنود أخرى من بنود الميزانية. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن لجنة الخدمة المدنية الدولية أشارت إلى أن مواردها لا يمكن تخفيضها. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن الشبكة أشارت إلى أن لجنة الخدمة المدنية الدولية قد تنظر في سبل بديلة لإدارة الاحتياجات من المشورة القانونية، على سبيل المثال، تحت بند الخبراء الاستشاريين أو تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى بالاستعانة بموظفين مؤقتين. **واللجنة الاستشارية، إذ تضع في اعتبارها المشورة اللازمة التي تحتاج إليها لجنة الخدمة المدنية الدولية عند اتخاذ القرارات المتعلقة بالسياسات، وكذلك عند الدفاع عن القضايا أمام محكمة الأمم المتحدة للمنازعات، وإذ تشير إلى ملاحظتها الواردة أعلاه فيما يتعلق بأهمية كفالة تلبية الاحتياجات التشغيلية والمالية للجنة بوصفها هيئة فرعية تابعة للجمعية العامة، فإنها توصي بإنشاء وظيفة موظف للشؤون القانونية (ف-4).**

الوظائف الشاغرة

عاشرا-25 عند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت جميع الوظائف في أمانة لجنة الخدمة المدنية الدولية مشغولة.

معدلات الشواغر

عاشرا-26 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 فيما يتصل بأمانة لجنة الخدمة المدنية الدولية (انظر الجدول عاشرا-7). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة الاستشارية معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول عاشرا-7

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*			*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المقترح (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	24	1,3	4,2	24	4,6	12,5	24	4,3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	21	4,8	4,8	21	3,9	7,7	21	4,1

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

عاشرا-27 على النحو المبين في الجدول عاشرا-4، اقترحت لجنة الخدمة المدنية الدولية أن توافق شبكة المالية والميزانية على مبلغ قدره 900 730 3 دولار للموارد غير المتصلة بالوظائف. وقررت الشبكة

تخفيض هذا المبلغ بمقدار 000 418 1 دولار (38 في المائة) إلى مبلغ 900 312 2 دولار. وعلى النحو المبين في الفقرة 31-23 من الملزمة، فإن التغييرات المقترحة غير المتصلة بالوظائف، وفقا لما قررته شبكة المالية والميزانية، تعكس نقصانا تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى (800 137 دولار)، والتعويضات الممنوحة لغير الموظفين (800 10 دولار)، والضيافة (800 1 دولار)، والخبراء الاستشاريين (900 513 دولار)، وسفر الممثلين (500 177 دولار)، وسفر الموظفين (300 28 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (900 513 دولار)، واللوازم والمواد (400 30 دولار)، والأثاث والمعدات (500 45 دولار)، يقابلها جزئيا زيادة تحت بند الخدمات التعاقدية (300 42 دولار). وعلى النحو المبين في الجدول عاشرا-5 أعلاه، أنفِق في 30 حزيران/يونيه 2023 مبلغ قدره 000 767 1 دولار، أو 47,4 في المائة من مخصصات عام 2023 التي تبلغ 500 730 3 دولار.

عاشرا-28 وفيما يتعلق بالسفر، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن بعض الرحلات قد لا تتم إذا وافقت الجمعية العامة على الموارد بناء على ما اقترحته الشبكة من تعديلات؛ وبالإضافة إلى ذلك، قد يتعين خفض بعض الدورات التدريبية للموظفين وقد يتعين عقد اجتماعات شبكة الموارد البشرية التابعة للجنة الخدمة المدنية الدولية افتراضيا وليس بالحضور الشخصي. وفيما يتعلق بمصروفات التشغيل العامة، أبلِغت اللجنة بأن لجنة الخدمة المدنية الدولية لن تكون قادرة على تغطية احتياجاتها الكاملة وأنه سيتعذر استيعاب التكاليف إذا وافقت الجمعية العامة على الموارد بناء على ما اقترحته الشبكة من تعديلات. وفيما يتعلق بالخبراء الاستشاريين وأثر ذلك على تنفيذ طلب الجمعية العامة المتمثل في إجراء استعراض شامل لمجموعة عناصر الأجر، أبلِغت اللجنة بأن الميزانية الأولية المقترحة بمبلغ 000 600 دولار تقريبا، بصيغتها المقدمة إلى الشبكة، ستكون كافية لدعم عمل لجنة الخدمة المدنية الدولية في عام 2024. وأبلِغت اللجنة بأن لجنة الخدمة المدنية الدولية لا ترى أن مستوى مخصصات الخبراء الاستشاريين في ميزانية عام 2024، على النحو الذي قررته الشبكة، بمبلغ 100 101 دولار مستوى واقعي من الناحية التشغيلية. وتلاحظ اللجنة الاستشارية تقليص المخصصات بنسبة 38 في المائة في إطار الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف.

عاشرا-29 **واللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرة عاشرا-24 أعلاه، وإذ تلاحظ أن الموارد المقترحة تحت بند الخبراء الاستشاريين ومصروفات التشغيل العامة مقترحة بمستوى أدنى من النفقات الفعلية في عام 2022، توصي الجمعيةَ العامة بتنقيح الميزانية المقترحة للجنة الخدمة المدنية الدولية، بما في ذلك حصة الأمم المتحدة (انظر الفقرة عاشرا-11 أعلاه وقرارات الجمعية العامة 236/62، الفقرة 129؛ و 243/64، الفقرة 132؛ و 270/65، الفقرة 21؛ و 246/66، الفقرة 110).**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

عاشرا-30 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان عدد النساء 22 (55 في المائة) من مجموع موظفي لجنة الخدمة المدنية البالغ عددهم 40 موظفا، وكان عدد الرجال 18 (45 في المائة). وفي التاريخ نفسه، من مجموع شاغلي الوظائف الـ 21 من الفئة الفنية والفئات العليا، كان سبعة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، وستة من دول آسيا والمحيط الهادئ، وأربعة من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، وثلاثة

من الدول الأفريقية، وشاغل وظيفة واحد من دول أوروبا الشرقية. وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

عاشرا-31 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد 13 موظفا من موظفي لجنة الخدمة المدنية الدولية في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

عاشرا-32 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن لجنة الخدمة المدنية الدولية لا تُعد كيانا تابعا للأمانة العامة لأغراض الإبلاغ، وأنه بناء على ذلك، فبيانات لجنة الخدمة المدنية الدولية المتعلقة بالمتدربين الداخليين للفترة 2018-2019 والفترة 2020-2021 غير متاحة في تقرير الأمين العام المعنون "تكوين الأمانة العامة: الموظفون العاملون دون مقابل، والموظفون المتقاعدون، والخبراء الاستشاريون والمتعاقدون الأفراد، ومتطوعو الأمم المتحدة" (A/77/578). **وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات مستكملة عن عدد المتدربين الداخليين في لجنة الخدمة المدنية الدولية إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وأن تدرَج تلك المعلومات في تقرير الميزانية البرنامجية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

وحدة التفتيش المشتركة

الميزانية العادية (حصة الأمم المتحدة)	
اعتمادات عام 2022	2 394 700 دولار
نفقات عام 2022	2 395 600 دولار
اعتمادات عام 2023	2 379 900 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	2 344 634 دولار
المقترح لعام 2024	2 370 300 دولار
الميزانية الكاملة (المشتركة التمويل)	
اعتمادات عام 2022	8 145 300 دولار
نفقات عام 2022	7 805 200 دولار
اعتمادات عام 2023	8 378 700 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	4 611 800 دولار
المقترح لعام 2024	8 623 500 دولار

عاشرا-33 تبلغ موارد الميزانية الكاملة المطلوبة لوحدة التفتيش المشـــتركة لعام 2024، بما في ذلك موارد الميزانيـة العـاديـة المطلوبـة، مـا قـدره 500 623 8 دولار، وهو مـا يمثـل زيـادة بمبلغ 800 244 دولار، أو 2,9 في المـائـة، مقارنـة بـاعتمـادات عـام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الجـدول 31-13). وترد في الجدول عاشرا-8 معلومات عن تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق.

عاشرا-34 وتبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة لتغطية حصـــة الأمم المتحدة في ميزانية وحدة التفتيش المشـتركة لعام 2024 ما قدره 300 370 2 دولار، وهو ما يمثل نقصـانا بمبلغ 600 9 دولار، أو 0,4 في المـائـة، مقـارنـة بـاعتمـادات عـام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الجـدول 31-18). ويعزى انخفـاض الاحتياجات إلى نقصان في حصة الأمم المتحدة في ميزانية الوحدة وأمانتها.

الجدول عاشرا-8

وحدة التفتيش المشتركة: تطور الموارد المالية (المشتركة التمويل) حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمـادات عام 2022	*نـفـقـات عام 2022*	*اعتـمـادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/ يناير - حزيران/ يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*	*الفرق (2024-2023) (بالنسبة المئوية)*
الوظائف	7 553,3	7 444,1	7 720,6	4 496,1	8 129,2	408,6	5,3
تكاليف الموظفين الأخرى	52,9	3,0	57,6	–	54,2	(3,4)	(5,9)
الخبراء الاستشاريون	74,0	78,1	80,3	20,8	75,9	(4,4)	(5,5)
سفر الموظفين	319,4	171,8	362,0	69,2	214,9	(147,1)	(40,6)
الخدمات التعاقدية	41,4	44,8	45,0	–	42,4	(2,6)	(5,8)
مصروفات التشغيل العامة	65,8	37,3	71,4	15,0	67,4	(4,0)	(5,6)
اللوازم والمواد	10,8	0,1	11,7	0,7	11,1	(0,6)	(5,1)
الأثاث والمعدات	27,7	26,2	30,1	10,0	28,4	(1,7)	(5,6)
المجموع	**8 145,3**	**7 805,4**	**8 378,7**	**4 611,8**	**8 623,5**	**244,8**	**2,9**

عاشرا-35 ويُقترح ما مجموعه 31 من الوظائف الثابتة والمؤقتة لعام 2024 في إطار الميزانية الكاملة (المشـــتركة التمويل) لوحدة التفتيش المشـــتركة، وهذا هو العدد نفســـه الوارد في ميزانية عام 2023، حيث لم تقترح أي وظائف جديدة (انظر الجدول عاشرا-9). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه في 30 حزيران/ يونيه 2023، أُنفق مبلغ 100 496 4 دولار، أو 58 في المائة، من الموارد المتصلة بالوظائف.

الجدول عاشرا-9

الموارد من الموظفين، بمن فيهم المفتشون[أ]، (المشتركة التمويل) لوحدة التفتيش المشتركة

	الوظائف	*الرتبة*
المعتمد لعام 2023	20	1 مد-2، 2 ف-5، 3 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-1/2، 1 خ ع (ر ر)، 8 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	20	1 مد-2، 2 ف-5، 3 ف-4، 4 ف-3، 1 ف-1/2، 1 خ ع (ر ر)، 8 خ ع (ر أ)

	الوظائف	*الرتبة*
الوظائف المؤقتة		
المعتمد لعام 2023	11	11 مد-2 (مفتشون)
المقترح لعام 2024	11	11 مد-2 (مفتشون)

(أ) يشمل ملاكُ موظفي وحدة التفتيش المشتركة 11 مفتشا تعينهم الجمعية العامة بموجب الشروط الواردة في القرار 192/31. ووفقا للمادتين 13 و 14 من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، لا يُعد المفتشون موظفين تابعين للأمم المتحدة، بل تُموَّل وظائفهم على أنها وظائف مؤقتة، ويتقاضون المرتبات والبدلات التي تُدفع لموظفي الأمم المتحدة من الرتبة مد-2، الدرجة الرابعة.

الوظائف الشاغرة

عاشرا-36 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه في 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك وظيفة شاغرة واحدة برتبة ف-3 في وحدة التفتيش المشتركة.

معدلات الشواغر

عاشرا-37 وعند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 فيما يتصل بوحدة التفتيش المشتركة، بما في ذلك أمانتها (انظر الجدول عاشرا-10).

الجدول عاشرا-10

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*			*2024*	
الفئة	*الوظائف المأذون بها*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المأذون بها*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المقترح (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	22	4,7	2,2	22	3,2	3,3	22	3,0
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	9	–	–	9	–	–	9	–

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

عاشرا-38 تشير الفقرة 31-51 من الملزمة إلى أن شبكة المالية والميزانية لم تؤيد اقتراح وحدة التفتيش المشتركة بإنشاء وظيفة واحدة لموظف لشؤون التقييم والتفتيش (ف-3) في أمانتها. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الوظيفة ستكون مطلوبة لضمان وجود نسبة متساوية بين موظفي الفئة الفنية والمفتشين، أي موظف دعم واحد من الفئة الفنية لكل مفتش من المفتشين الـ 10. وتلاحظ اللجنة انطلاقا من الجدول عاشرا-9 أن الوحدة تستخدم حاليا 11 مفتشا (مد-2) كموظفين مؤقتين. وأبلِغت اللجنة بأن شبكة المالية والميزانية لا ترى أن نسبة المعادلة بين موظفي الفئة الفنية والمفتشين مبرر كاف للوظيفة الجديدة.

وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الشبكة اقترحت أن تنظر وحدة التفتيش المشتركة في وسائل بديلة لإدارة الطلب، من قبيل استخدام تكاليف الموظفين الأخرى. **وإذ تأخذ اللجنة الاستشارية في اعتبارها الحاجة إلى كفالة وجود نسبة متساوية بين موظفي الفئة الفنية والمفتشين، وإذ تشير إلى ملاحظتها الواردة أعلاه فيما يتعلق بأهمية كفالة تلبية الاحتياجات التشغيلية والمالية لوحدة التفتيش المشتركة بوصفها هيئة فرعية تابعة للجمعية العامة، فإنها ترى أن من المفيد إنشاء وظيفة موظف لشؤون التفتيش والتقييم (ف-3). وتأمل اللجنة أن تقدم الوحدة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير مزيدا من المعلومات عن الحاجة وعبء العمل المثبتين (انظر الفقرة عاشرا-13 أعلاه وقراري الجمعية العامة 236/62، الفقرة 129؛ و 243/64، الفقرة 132).**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

عاشرا-39 على النحو المبين في الجدول عاشرا-4، اقترحت وحدة التفتيش المشتركة أن توافق شبكة المالية والميزانية على مبلغ قدره 300 494 دولار للموارد غير المتصلة بالوظائف. وقررت الشبكة الإبقاء على المبلغ المقترح دون تغيير. وعلى النحو المبين في الفقرة 31-52 من الملزمة، تعكس التغيرات المقترحة غير المتصلة بالوظائف، حسبما قررته شبكة المالية والميزانية، نقصانا تحت بنود تكاليف الموظفين الأخرى (400 3 دولار)، والخبراء الاستشاريين (400 4 دولار)، وسفر الموظفين (100 147 دولار)، والخدمات التعاقدية (600 2 دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (000 4 دولار)، واللوازم والمواد (600 دولار)، والأثاث والمعدات (700 1 دولار). وعلى النحو المبين في الجدول عاشرا-4، أنفِق في 30 حزيران/يونيه 2023 مبلغ قدره 700 115 دولار، أو 17,6 في المائة، من مخصصات عام 2023 التي تبلغ 100 658 دولار.

عاشرا-40 وفيما يتعلق بالسفر، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن برنامج عمل وحدة التفتيش المشتركة لعام 2024 سيتقرر في كانون الثاني/يناير 2024 وأنه لا يمكن تحديد البعثات المعنية ووجهات السفر قبل ذلك الحين. وتستند تقديرات السفر الحالية التي اقترحتها الوحدة إلى الخبرة السابقة المتصلة بتنفيذ برنامج العمل. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تقدم الوحدة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير مزيداً من المعلومات عن برنامج عملها المؤقت وخططها للسفر، وتأمل أن تُدرج معلومات مفصلة في مشروع الميزانية المقبل.**

عاشرا-41 **ورهنا بما ورد من ملاحظات في الفقرة عاشرا-38 أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الميزانية الكاملة لوحدة التفتيش المشتركة، بما فيها حصة الأمم المتحدة.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

عاشرا-42 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان عدد النساء 13 (68 في المائة) من أصل 19 من الموظفين وكان عدد الرجال 6 (32 في المائة). وفي التاريخ نفسه، من بين شاغلي وظائف الفئة الفنية والفئات العليا البالغ عددها 10 وظائف (منها وظيفة واحدة شاغرة)، كان ستة من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، واثنان من دول آسيا والمحيط الهادئ، وشاغل وظيفة واحدة من الدول الأفريقية، وشاغل وظيفة واحدة من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، ولم يكن شاغل أي وظيفة من دول أوروبا الشرقية.

وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الإدارة، وتأمل في أن تكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك الموظفين، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض. وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

عاشرا-43 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه يُتوقع أن يتقاعد أربعة موظفين من وحدة التفتيش المشتركة في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة الاستشارية حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

عاشرا-44 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين وحدة التفتيش المشتركة للموظفين الفنيين المبتدئين في السنوات الخمس الماضية، ويتبين منها أنه في الفترة من عام 2021 إلى عام 2023، عُين موظف فني مبتدئ واحد كل عام من دولة واحدة من الدول الأعضاء المانحة الراعية من منطقة آسيا والمحيط الهادئ. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تجد وحدة التفتيش المشتركة تبرعات إضافية لدعم تعيين موظفين فنيين مبتدئين إضافيين من الدول الأعضاء، ولا سيما من البلدان النامية غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا.** وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

عاشرا-45 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن وحدة التفتيش المشتركة لا تُعد كيانا تابعا للأمانة العامة لأغراض الإبلاغ، وأنه بناء على ذلك، فبيانات وحدة التفتيش المشتركة المتعلقة بالمتدربين الداخليين للفترة 2018-2019 والفترة 2020-2021 غير متاحة في تقرير الأمين العام المعنون "تكوين الأمانة العامة: الموظفون العاملون دون مقابل، والموظفون المتقاعدون، والخبراء الاستشاريون والمتعاقدون الأفراد، ومتطوعو الأمم المتحدة" (A/77/578). وعند الاستفسار، تلقت اللجنة بشكل منفصل من وحدة التفتيش المشتركة الإحصاءات المعنية، ويتبين منها أن المتدربين الداخليين الآتية أعدادهم عُينوا في الفترة من عام 2018 إلى 2023 في وظائف التدريب الداخلي في وحدة التفتيش المشتركة: 16 (2018)، و 17 (2019)، و 13 (2020)، و 16 (2021)، و 23 (2022)، و 15 (في 30 حزيران/يونيه 2023). وتلاحظ اللجنة التوزيع الواسع النطاق نسبيا في جنسيات المتدربين الداخليين. **وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات مستكملة عن عدد المتدربين الداخليين في وحدة التفتيش المشتركة في تقرير الميزانية البرنامجية المقبل.** وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

توصيات وحدة التفتيش المشتركة

عاشرا-46 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن وحدة التفتيش المشتركة تبلغ بانتظام من خلال تقاريرها السنوية عن عدد التوصيات الواردة في تقاريرها وعن قبولها وتنفيذها، وقد كان أحدثها تقرير الوحدة لعام 2022 وبرنامج عملها لعام 2023 (A/77/34). وأبلِغت اللجنة أيضا بوجود فارق زمني لا يقل عن

سنتين بين صدور التقرير والتاريخ الذي تنظر فيه هيئات المنظمات المشاركة في التوصيات وتتخذ إجراءات بشأنها (انظر قرار الجمعية العامة 279/77).

مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام

الميزانية العادية (حصة الأمم المتحدة)	
اعتمادات عام 2022	1 233 200 دولار
نفقات عام 2022	1 232 200 دولار
اعتمادات عام 2023	1 242 700 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	1 272 800 دولار
المقترح لعام 2024	1 327 000 دولار
الميزانية الكاملة (المشتركة التمويل)	
اعتمادات عام 2022	3 964 300 دولار
نفقات عام 2022	4 089 400 دولار
اعتمادات عام 2023	4 047 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	1 958 100 دولار
المقترح لعام 2024	4 362 400 دولار

عاشرا-47 تبلغ موارد الميزانية العادية المطلوبة لتغطية حصة الأمم المتحدة في ميزانية أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين، بما في ذلك مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، لعام 2024 ما قدره 1 327 000 دولار، وهو ما يمثل زيادة صافية قدرها 84 300 دولار، أو 6,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect.31)، الجدول 31-29). وارتفاع الاحتياجات نتيجة صافية لما يلي:

(أ) التعديلات الفنية: زيادة قدرها 15 000 دولار تعكس ما يلي: '1' حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة، التي تبلغ 27 400 دولار، من التعديلات الفنية في إطار الموارد المشتركة التمويل (89 300 دولار)؛ ويقابلها جزئيا '2' نقصان قدره 12 400 دولار استناداً إلى حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة في ميزانية أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين بنسبة 30,4 في المائة لعام 2024، مقارنةً بنسبة 30,7 في المائة لعام 2023، حسبما حدده مجلس الرؤساء التنفيذيين وفقا للمنهجية المعمول بها؛

(ب) التغيرات الأخرى: زيادة قدرها 69 300 دولار، تعكس حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة لعام 2024 من الزيادة المقترحة في الموارد المشتركة التمويل البالغة 225 600 دولار الناتجة عن موافقة

شـبكة المالية والميزانية على مسـتوى موارد أمانة مجلس الرؤسـاء التنفيذيين لعام 2024 (المرجع نفسـه، الفقرة 31-85).

عاشرا-48 وتبلغ موارد الميزانية الكاملة المطلوبة لمجلس الرؤساء التنفيذيين ولمشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام لعام 2024، بما في ذلك موارد الميزانية العادية المطلوبة، ما قدره 400 362 4 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 900 314 دولار، أو 7,8 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 31-24). وارتفاع الاحتياجات هو نتيجة صافية لما يلي: (أ) التعديلات الفنية: تعكس الزيادة البالغة 300 89 دولار رصـد اعتماد أكبر لوظيفة موظف تنسـيق (ف-3) أُنشـئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77 وطُبّق عليها معدّل شـواغر قدره 50 في المائة وفقا للممارسـة المتّبعة فيما يتعلق بتحديد تكاليف الوظائف الجديدة؛ (ب) التغيرات الأخرى: نتجت الزيادة الصـافية البالغة 600 225 دولار عن التعديلات التي أُدخلت لتعكس موافقة شـبكة المالية والميزانية على الموارد الإجمالية المرصـودة لأمانة مجلس الرؤسـاء التنفيذيين لعام 2024. وبما أن مسـتوى الموارد الذي أوصـت به الشـبكة يأخذ في الاعتبار الزيادات الناجمة عن التضخم المتوقع، على النحو الذي تحدده الشبكة، فلن تخضع تلك الموارد لإعادة تقدير أخرى للتكاليف. وترد في الجدول عاشرا-11 معلومات عن تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق.

الجدول عاشرا-11

مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق: تطور الموارد المالية (المشتركة التمويل) حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*الفرق (2023-2024) (بالنسبة المئوية)*
الوظائف	3 194,5	3 407,4	3 204,2	1 632,9	3 590,6	386,4	12,1
تكاليف الموظفين الأخرى	244,4	366,7	264,7	147,2	250,5	(14,2)	(5,4)
الخبراء الاستشاريون	30,5	29,5	32,9	–	31,3	(1,6)	(4,9)
سفر الموظفين	188,9	194,6	214,2	126,3	176,3	(37,9)	(17,7)
الخدمات التعاقدية	163,4	20,0	177,0	19,7	167,5	(9,5)	(5,4)
مصروفات التشغيل العامة	107,6	52,4	116,5	31,8	110,3	(6,2)	(5,3)
اللوازم والمواد	12,7	–	13,6	–	13,0	(0,6)	(4,4)
الأثاث والمعدات	22,3	18,8	24,4	0,2	22,9	(1,5)	(6,1)
المجموع	**3 964,3**	**4 089,4**	**4 047,5**	**1 958,1**	**4 362,4**	**314,9**	**7,8**

عاشرا-49 ويُقترح ما مجموعه 15 وظيفة لعام 2024 في إطار الميزانية الكاملة (المشـتركة التمويل) لأمانة مجلس الرؤسـاء التنفيذيين، وهذا هو العدد نفسـه الوارد في ميزانية عام 2023، حيث لم يُقترح إنشـاء أي وظائف جديدة (انظر الجدول عاشرا-12).

الجدول عاشرا-12

الموارد من الموظفين (المشتركة التمويل) لمجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق

	العدد	*التفاصيل*
المعتمد لعام 2023	15	1 مد-2، 2 مد-1، 3 ف-5، 3 ف-4، 1 ف-3، 5 خ ع (ر أ)
المقترح لعام 2024	15	1 مد-2، 2 مد-1، 3 ف-5، 2 ف-4، 2 ف-3، 5 خ ع (ر أ)

الوظائف الشاغرة

عاشرا-50 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن وظيفة واحدة (ف-3) شاغرة في أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين.

معدلات الشواغر

عاشرا-51 عند الاستفسار، تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن الوظائف المعتمدة ومتوسط معدلات الشواغر الفعلية لعام 2022 وللفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة ومعدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 فيما يتعلق بأمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين (انظر الجدول عاشرا-13). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الجدول عاشرا-13

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2021-2023

	2022			*2023*			*2024*	
الفئة	*الوظائف المأذون بها*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المأذون بها*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المقترح (بالنسبة المئوية)*
الفئة الفنية والفئات العليا	9	1,7	7,5	10	11,0	6,7	10	10,2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	5	–	–	5	–	–	5	–

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

عاشرا-52 على النحو المبين في الجدول عاشرا-4 أعلاه، اقترح مجلس الرؤساء التنفيذيين أن توافق شبكة المالية والميزانية على مبلغ قدره 700 771 دولار للموارد غير المتصلة بالوظائف. وقررت الشبكة الإبقاء على المبلغ المقترح دون تغيير. وعلى النحو المبين في الفقرة 31-81 من الملزمة، تعكس التغيرات المقترحة غير المتصلة بالوظائف، حسبما قررته شبكة المالية والميزانية، نقصانا تحت بنود تكاليف الموظفين الأخرى (200 14 دولار)، والخبراء الاستشاريين (600 1 دولار)، وسفر الموظفين (900 37 دولار)، والخدمات

التعاقدية (500 9 دولار)، ومصـــروفات التشـــغيل العامة (200 6 دولار)، واللوازم والمواد (600 دولار)، والأثـاث والمعـدات (500 1 دولار). وعلى النحو المبين في الجـدول عـاشـــرا-11 أعلاه، أنفِق في 30 حزيران/يونيه 2023 مبلغ قدره 200 325 دولار، أو 38,6 في المائة، من مخصصات عام 2023 التي تبلغ 300 843 دولار.

عاشرا-53 وفي الفقرة 31-66 من الملزمة، يشـار إلى أن أمانة مجلس الرؤسـاء التنفيذيين تواصـل تعميم الدروس المستفادة والممارسات الفضـلى المتعلقة بتعديل وتكييف البرنامج على ضـوء جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19)، ويشمل ذلك استخدام أساليب افتراضية أو مختلطة لتنفيذ العمليات التعاونية المشتركة بين الوكالات من أجل النهوض ببعض مسارات العمل الفردية في إطار اللجنتين الرفيعتي المستوى التابعتين للمجلس. ويشـار في الفقرة 31-66 أيضـاً من الملزمة إلى أن هذا النهج يهدف إلى تعظيم القيمة التي يمكن جنيها من أسـلوب الاجتماعات الحضـورية الذي يسـتخدمه المجلس ولجنتاه الرفيعتا المسـتوى للاضـطلاع بمهمة التنسـيق على نطاق المنظومة الموكلة للمجلس واللجنتين. **وترى اللجنة الاسـتشـارية أنه يمكن بذل مزيد من الجهود لتحديد أوجه الكفاءة في موارد السـفر، وينبغي إعطاء الأولوية لعقد اجتماعات مجلس الرؤسـاء التنفيذيين ولجنتيه بالوسـائل الافتراضـية. وتتطلع اللجنة إلى تلقي معلومات مسـتكملة في هذا الصدد، بما فيها إحصاءات الاجتماعات، في مشروع الميزانية المقبل.**

عاشرا-54 وتبلغ الموارد المقترحة للخدمات التعاقدية 500 167 دولار، وهو ما يمثل نقصـــانا قدره 500 9 دولار، أو 5,4 في المائة، مقارنة بمخصـــصـــات عام 2023 التي تبلغ 000 177 دولار. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 000 20 دولار، وهو ما يمثل 12,3 في المائة من مخصـصـات تلك السـنة التي بلغت 400 163 دولار. وفي 30 حزيران/يونيـه 2023، أنفِق مبلغ 800 31 دولار، أو 18,0 في المائة، من مخصصات عام 2023. **وإذ تضـع اللجنة الاسـتشـارية في اعتبارها تدني مسـتوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشـهر السـتة الأولى من عام 2023، فإنها توصـي بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند الخدمات التعاقدية بنسبة 10 في المائة (800 16 دولار).**

عاشرا-55 وتبلغ الاحتياجات المقترحة لمصروفات التشغيل العامة 300 110 دولار، وهو ما يمثل نقصانا قدره 200 6 دولار، أو 5,3 في المائة، مقارنة بمخصـــصـــات عام 2023 التي بلغت 500 116 دولار. وبلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 400 52 دولار، وهو ما يمثل 44 في المائة من مخصـــصـــات تلك الســـنة التي بلغت 600 107 دولار. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، أنفِق ما قدره 800 31 دولار، أو 27,3 في المائة، من مخصصات عام 2023. **وإذ تضع اللجنة الاستشارية في اعتبارها تدني مستوى النفقات في عام 2022 وخلال الأشـــهر الســـتة الأولى من عام 2023، فإنها توصـــي بتخفيض الموارد المقترحة تحت بند مصروفات التشغيل العامة بنسبة 10 في المائة (000 11 دولار).**

عاشرا-56 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بما ورد من توصيات في الفقرتين عاشرا-54 وعاشرا-55 أعلاه، بالموافقة على حصـة الأمم المتحدة في ميزانية مجلس الرؤسـاء التنفيذيين، بما في ذلك مشـروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

عاشرا-57 في 30 حزيران/يونيه 2023، كان عدد النساء 9 (64 في المائة) من مجموع 14 من الموظفين، وكان عدد الرجال 5 (36 في المائة). وفي التاريخ نفسه، من بين شاغلي وظائف الفئة الفنية والفئات العليا البالغ عددها 9 وظائف (كانت وظيفة واحدة من الوظائف الـ 10 شاغرة)، كان تسعة منهم من دول أوروبا الغربية ودول أخرى، ولم يكن شاغل أي وظيفة من دول آسيا والمحيط الهادئ، أو من دول أوروبا الشرقية، أو من الدول الأفريقية، أو من دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في مجلس الرؤساء التنفيذيين، وتأمل أن تكثَّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك الموظفين، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض.** وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

عاشرا-58 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه لا يُتوقع أن يتقاعد أي موظف من موظفي مجلس الرؤساء التنفيذيين في السنوات الخمس المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

عاشرا-59 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بتعيين مجلس الرؤساء التنفيذيين لموظفين فنيين مبتدئين في الفترة من عام 2018 إلى عام 2023، وتلاحظ أنه قد عُين في المتوسط ستة موظفين فنيين مبتدئين في السنة من ستة دول أعضاء مانحة، وأغلبها من أوروبا الغربية. وتلاحظ اللجنة أن مجلس الرؤساء التنفيذيين عين 34 موظفا من مجموع 35 من الموظفين الفنيين المبتدئين ينتمون إلى أوروبا الغربية. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يجد مجلس الرؤساء التنفيذيين تبرعات إضافية لدعم تعيين موظفين فنيين مبتدئين إضافيين من الدول الأعضاء الأخرى، ولا سيما من البلدان النامية غير الممثلة والممثلة تمثيلا ناقصا.** وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

عاشرا-60 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مجلس الرؤساء التنفيذيين عين ثلاثة متدربين داخليين في الفترة من عام 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة بأن مجلس الرؤساء التنفيذيين لا يُعد كيانا تابعا للأمانة العامة لأغراض الإبلاغ، وأنه بناء على ذلك، فبيانات مجلس الرؤساء التنفيذيين المتعلقة بالمتدربين الداخليين للفترة 2018-2019 والفترة 2020-2021 غير متاحة في تقرير الأمين العام المعنون "تكوين الأمانة العامة: الموظفون العاملون دون مقابل، والموظفون المتقاعدون، والخبراء الاستشاريون والمتعاقدون الأفراد، ومتطوعو الأمم المتحدة" (A/77/578). **وتأمل اللجنة أن تقدَّم معلومات مستكملة عن عدد المتدربين الداخليين في مجلس الرؤساء التنفيذيين إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير.** وتناقش اللجنة الاستعانة بالمتدربين الداخليين في الفصل الأول أعلاه.

الباب 32
المصروفات الخاصة

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	400 811 84 دولار
نفقات عام 2022	800 649 82 دولار
اعتمادات عام 2023	000 688 87 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	400 225 46 دولار
المقترح لعام 2024	600 659 86 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	000 090 11 دولار
نفقات عام 2022	100 646 11 دولار
تقديرات عام 2023	000 830 11 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 821 5 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	200 855 12 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاح لعام 2022	200 448 6 دولار
نفقات عام 2022	200 163 6 دولار
تقديرات عام 2023	000 425 6 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	300 104 3 دولار
المقترح لعام 2024	900 665 6 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام

عاشرا-61 في إطار الباب 32، يُطلب تخصيص موارد لتغطية احتياجات الإنفاق المحددة للأغراض الآتية: (أ) المساهمات في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة؛ (ب) المدفوعات التعويضية؛ (ج) التأمين العام؛ (د) الرسوم المصرفية؛ (هـ) مدفوعات المعاش التقاعدي للأمناء العامين السابقين.

عاشرا-62 وتبلغ الاحتياجات من الموارد المطلوبة لعام 2024 في إطار الباب 32 ما قدره 600 659 86 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصانا بمبلغ 400 028 1 دولار، مقارنة باعتمادات عام 2023. وترد في الجدول عاشرا-16 معلومات عن النفقات في عامي 2021 و 2022 وفي الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، حسب وجه الإنفاق وعنصر الإنفاق. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 600 744 88 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,2 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

عاشرا-63 ويعزى النقصان المقترح إلى ما يلي:

(أ) المساهمات في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة. ويعزى النقصان الصافي البالغ 000 000 1 إلى ما يلي: '1' انخفاض الاحتياجات في المقر الذي يُتوقع تحقيقه من خلال الاستمرار في تنفيذ الانخراط الإلزامي في الجزء باء من برنامج مديكير بالنسبة للأشخاص المؤهلين للاشتراك في خطة التأمين الصحي هذه. وسيُنفذ ذلك كوسيلة لتبسيط العمليات وخفض التكاليف، دون المساس بجودة الخدمة المقدمة للمشتركين في خطة التأمين الصحي. والهدف من ذلك هو احتواء تكاليف تقديم خدمات الرعاية الصحية في إطار برنامج التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، مع ضمان استمرار حصول المشتركين المؤهلين على الرعاية الطبية التي يحتاجون إليها (800 096 1 دولار)؛ '2' انخفاض الاحتياجات في جنيف، وهو ما يعكس تجربة النفقات الفعلية (800 42 دولار)؛ '3' زيادة الاحتياجات في فيينا نتيجة الزيادة المتوقعة في عدد المشتركين في عام 2024 (600 139 دولار)؛

(ب) المدفوعات التعويضية. ويندرج النقصان البالغ 400 28 دولار تحت بند جنيف ويعكس تجربة النفقات الفعلية (A/78/6 (Sect.32)، الفقرة 32-4).

التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة

عاشرا-64 يُقترح تخصيص موارد بمبلغ 200 512 80 دولار للمساهمات في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، وتعكس نقصانا بمقدار 000 000 1 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الفقرة 32-12؛ انظر الفقرة عاشرا-62 أعلاه).

عاشرا-65 ويقدم المرفق الثاني للوثيقة A/78/6 (Sect.32) جدولا يبين عدد المشتركين والنفقات خلال السنوات الخمس الماضية. وزُودت اللجنة الاستشارية أيضا بالجدول 14 أدناه الذي يبين الإنفاق الشهري لعام 2023 في 30 حزيران/يونيه 2023.

الجدول عاشرا-14

الإنفاق الشهري على المساهمات في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة حسب مصدر التمويل، في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023

(بدولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية	*حساب الدعم*	*الموارد الخارجة عن الميزانية*	*المجموع*
كانون الثاني/يناير 2023	7 084 809	989 614	527 794	8 602 217
شباط/فبراير 2023	7 460 755	–	–	7 460 755
آذار/مارس 2023	6 846 265	1 892 148	1 009 146	9 747 559
نيسان/أبريل 2023	6 164 754	974 106	519 523	7 658 383
أيار/مايو 2023	6 099 406	985 414	525 554	7 610 374
حزيران/يونيه 2023	6 283 725	980 589	522 282	7 786 596
المجموع	**39 939 713**	**5 821 900**	**3 104 299**	**48 865 912**

عاشرا-66 ويشير الأمين العام إلى أن الجمعية العامة وافقت، بموجب قرارها 264/61 على التغييرات المدخلة على الأحكام المتعلقة بالتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة للموظفين الجدد المُعيّنين في 1 تموز/يوليه 2007 أو بعده. فبموجب أحكام ذلك القرار، يستحق الموظفون، بعد تقاعدهم، التغطية بعد انتهاء الخدمة على أساس تقاسم التكاليف إذا كانوا عند تقاعدهم قد شاركوا لمدة لا تقل عن 10 سنوات في خطة من خطط الأمم المتحدة للتأمين الصحي القائم على الاشتراكات. ويستحق ذلك أيضا الموظفون المُعيّنون قبل 1 تموز/يوليه 2007 إذا كانوا قد شاركوا في إحدى خطط الأمم المتحدة القائمة على الاشتراكات لمدة لا تقل عن خمس سنوات، شريطة أن يسددوا كامل الأقساط المستحقة عن المدة التي لا تستوفي فيها مشاركتهم شرط السنوات العشر اللازم للمشاركة على أساس تقاسم التكاليف (المرجع نفسه، الفقرة 32-9). ويشار في المرفق الأول للوثيقة A/78/6 (Sect.32) إلى أن تنفيذ قرار الجمعية العامة 264/61 قد أرجئ إلى عام 2024 بسبب تعقيدات تقنية. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بالحاجة إلى تعيين موظفين يتمتعون بالخبرة التقنية اللازمة لإجراء التغييرات بعد مغادرة شاغل الوظيفة السابق في المكتب المنفذ. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يبذل كل جهد ممكن لتعيين موظفين ذوي المهارات التقنية اللازمة على وجه السرعة.**

عاشرا-67 وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات مستكملة عن مبادرات احتواء التكاليف، بما فيها ما يلي:

(أ) الاشتراط الإلزامي بمشاركة المتقاعدين المقيمين في الولايات المتحدة في الجزء باء من برنامج مديكير الاتحادي الذي استحدثته حكومة الولايات المتحدة لتوفير التأمين الصحي للمشتركين المؤهلين البالغين من العمر 65 عاما فما فوق، أو الذين يستوفون معايير محددة. وبالنسبة للمتقاعدين المؤهلين، يشكل برنامج مديكير التغطية الأولية، أي أن المطالبات الطبية تُغطى أولاً وفقا لبرنامج مديكير، ثم تغطى التكاليف المتبقية وفقا لخطة المنظمة. وأبلِغت اللجنة بأن مديري الأطراف الثالثة قد أبلَغوا عن انخفاض في حجم المطالبات الواردة والتي بلغ مجموعها 24,8 مليون دولار، أو 8 في المائة، خلال عام 2020. ويُتوقع أن ترتفع هذه الوفورات سنويا مع استمرار زيادة عدد المتقاعدين المشتركين في برنامج مديكير.

(ب) تنفيذ مبادرات الرعاية الوقائية والرفاه من أجل تعزيز نتائج صحية أفضل حيث تم تعديل تصميمات الخطط لضمان التغطية الشاملة وتشجيع الرعاية الوقائية؛

(ج) توسيع نطاق إمكانية الحصول على الرعاية الصحية بسبل منها ميزات التطبيب عن بعد على مختلف المنصات عبر الإنترنت في عام 2016 بالنسبة لخطط التأمين الصحي القائمة في الولايات المتحدة، وقد اتسع النطاق ليشمل خطة الأمم المتحدة العالمية عبر تطبيق إلكتروني في عام 2018. وابتداء من نيسان/أبريل 2020، استفاد المشتركون في خطة التأمين الصحي أيضا من إمكانية استخدام التطبيق نفسه؛

(د) توسيع نطاق شبكات مقدمي الخدمات الطبية وإدخال تغييرات في الخصومات المسموح بها في الخطط في الولايات المتحدة؛

(هـ) حملات التواصل التي تقوم بها الأمم المتحدة بالتعاون مع رابطة الموظفين المدنيين الدوليين السابقين لضمان فهم الموظفين العاملين والمتقاعدين لكيفية اتخاذ أنسب الخيارات طبيا مع تقليل التكاليف الإجمالية مثل استبدال الأدوية التي تحمل أسماء تجارية بالأدوية الجنيسة، واستخدام خدمات الطلب بالبريد للحصول على إمدادات تغطي مدة 90 يوما من الأدوية الصيانية، واستخدام خدمات التطبيب عن بعد عبر الإنترنت حيثما كان ذلك مناسبا كبديل للزيارات الشخصية، والاستعانة بمقدمي الخدمات المشتركين في شبكة مقدمي الرعاية الصحية بالنسبة لجميع أنواع الخدمات الطبية، ومكافحة الاحتيال والهدر وإساءة الاستخدام، والاستفادة من مبادرات الرعاية والرفاه التي تحسن النتائج الصحية؛

(و) إدخال تغييرات على خطة الأمم المتحدة العالمية للرعاية المقدمة في الولايات المتحدة من أجل التخفيف من زيادة استخدام هذه الخطة الذي يتسبب في ارتفاع تكاليف المطالبات. وللتخفيف من هذا الاستخدام، أدخلت تغييرات على الخطة من أجل الحد من استخدامها لعلاج المرضى بالمستشفيات في غير حالات الطوارئ وعلاجهم خارج المستشفيات في حالات علاج مختارة في الولايات المتحدة، مع الاستمرار في كفالة إمكانية الحصول على الرعاية الصحية الكافية بشكل عام. وأبلِغت اللجنة بأنه، في عام 2017، ارتفع الخصم السنوي المسموح به للرعاية الاختيارية في الولايات المتحدة من 200 2 إلى 000 5 دولار لكل فرد مشترك ومن 600 6 إلى 000 15 دولار لكل أسرة. وعلاوة على ذلك، لم يعد عنصر خطة المزايا الطبية الأساسية يغطي الرعاية غير الطارئة في الولايات المتحدة، مع الإبقاء على الحد الأقصى لمستوى التغطية عند نسبة 80 في المائة بدلا من 96 في المائة.

وتلاحظ اللجنة الاستشارية مبادرات احتواء التكاليف وأثرها الإيجابي، وتأمل أن يُبذل في المستقبل مزيد من الجهود لكفالة أوجه الكفاءة، بسبل منها على سبيل المثال إجراء استعراضات دورية لأكثر مقدمي الخدمات الطبية قدرة على المنافسة في مختلف المواقع.

عاشرا-68 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تبين مساوئ تمويل استحقاقات الرعاية الصحية للمتقاعدين أولا بأول مقارنة بنهج الاستحقاق التراكمي البديل المتمثل في التمويل الجزئي أو الكلي للالتزامات والاستحقاقات الطويلة الأجل عند تراكمها. وأبلِغت اللجنة بأن الأمم المتحدة تستخدم نهج الدفع أولا بأول لتغطية تكاليف أقساط التأمين الصحي للمتقاعدين في السنة نفسها التي تُقدم فيها التغطية، وأنه لا يوجد تراكم للاحتياطي لأن الأموال لا تخصص لتكاليف متراكمة أو مستقبلية. وعلاوة على ذلك، وعلى غرار المرتبات والمعاشات التقاعدية، يكتسب الموظف استحقاقات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة خلال

سنوات عمله. غير أنه خلافا للمرتبات والمعاشات التقاعدية، فإن استحقاقات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة لا تُرصد لها ميزانية في السنة التي تُكتسب فيها، ولكنها تموَّل في السنة التي يستخدم فيها المتقاعدون الاستحقاقات دون النظر في الالتزامات المتراكمة أو التكاليف المستقبلية. وأبلِغت اللجنة بأن الزيادات الكبيرة في تكاليف الرعاية الصحية في السنوات الأخيرة، إلى جانب الاتجاه التصاعدي في متوسط العمر المتوقع ونمو عدد المتقاعدين المشمولين بالتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، قد أدت إلى تكاليف كبيرة لأغراض الدفع أولا بأول، ويُتوقع أن يستمر ارتفاعها في السنوات المقبلة، وبذلك يصبح من الضروري استعراض استمرارية جدوى نهج التمويل هذا.

عاشرا-69 وزُودت اللجنة الاستشارية بتفاصيل عن مزايا ومساوئ نهجَي التمويل، بما في ذلك أن نهج تراكم الاستحقاقات يوفر مزيدا من الاستقرار والقدرة على التنبؤ والتخطيط المالي الطويل الأجل لبرنامج التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة. وأبلِغت اللجنة بأن الميزة الوحيدة لتمويل استحقاقات الرعاية الصحية للمتقاعدين بنهج الدفع أولا بأول هي أنه أقل تكلفة في الأجل القصير. غير أن التمويل الجزئي أو الكامل للاستحقاقات بعد تراكمها يكون أقل تكلفة على المدى الطويل لأن عائدات الاستثمار تسهم في خفض احتياجات الميزانية. وعلاوة على ذلك، تشمل مساوئ تمويل الدفع أولا بأول ما يلي: تزداد احتياجات الميزانية بسرعة مع مرور الوقت مع تزايد عدد الموظفين الذين يتقاعدون ويعيشون لفترة أطول، ومع استمرار ارتفاع تضخم التكاليف الطبية بمعدلات أعلى بكثير من معدلات التضخم العام؛ ويستمر الارتفاع السريع للالتزامات غير الممولة التي تنعكس في البيانات المالية للمنظمة؛ وتتراكم التزامات غير ممولة كبيرة جدا وآخذة في النمو لأغراض دفع استحقاقات الرعاية الصحية التي اكتسبها في الماضي من سيتقاعدون مستقبلا. وعلاوة على ذلك، يؤدي نهج الدفع أولا بأول إلى اختلال التوازن بين التكاليف والأنشطة البرنامجية، حيث تُحمَّل تكاليف استحقاقات المتقاعدين على الأنصبة المقررة للدول الأعضاء للسنوات المقبلة في إطار مصروفات تُصنف على أنها "مصروفات خاصة" بدلا من إدراجها تحت بند تكاليف الموظفين العامة خلال فترة خدمة الموظفين.

عاشرا-70 وأبلِغت اللجنة الاستشارية بمختلف فوائد طريقة تراكم الاستحقاقات. وتشمل هذه الفوائد مراعاة التكاليف الفورية والمستقبلية على السواء؛ وتعزيز المواءمة بين التكاليف والأنشطة البرنامجية بحيث يتم تكبد تكاليف الاستحقاقات في إطار الميزانية المناسبة؛ وتخفيض احتياجات المساهمات الطويلة الأجل المطلوبة من الدول الأعضاء حيث إن عائدات الاستثمار تكمل الميزانيات لتمويل جزء متزايد وكبير في نهاية المطاف من الاستحقاقات السنوية؛ واحتواء نمو التزامات الاستحقاقات غير الممولة المتعلقة بالرعاية الصحية بعد التقاعد للحيلولة دون أن تصبح التزاما أكبر حجما وأكثر وطئا على الأمم المتحدة.

عاشرا-71 ويشار في التقرير إلى أن تقرير الأمين العام عن إدارة الالتزامات المتعلقة بالتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة (A/76/373) قد قُدم إلى الجمعية العامة في دورتها السادسة والسبعين، وأن الأمين العام استجاب في تقريره لطلب الجمعية العامة بتقديم اقتراح شامل بشأن تمويل التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة (A/78/6 (Sect.32)، الفقرة 32-11). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن تقرير الأمين العام (A/76/373) وتقرير اللجنة ذي الصلة بشأن إدارة التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة (A/76/579) قد نُظر فيهما في الجزء الأول من الدورة السادسة والسبعين المستأنفة، وأن اللجنة الخامسة لم تدرج هذين التقريرين، في نهاية الدورة، في مقررها بشأن المسائل التي أرجئ النظر فيها إلى مرحلة لاحقة

(A/76/634/Add.1). وبناء على ذلك، فإن التقريرين المعنيين (بما في ذلك ما ورد فيهما من مقترحات وتوصيات) ليسا مدرجين حاليا في جدول أعمال اللجنة ولن يُدرجا فيه مستقبلا.

عاشرا-72 **وبالنظر إلى التعقيد والآثار المحتملة المترتبة في الميزانية على اختيار نموذج التمويل المناسب لالتزامات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، ترى اللجنة الاستشارية أن هذه المسألة ينبغي أن تظل قيد استعراض الجمعية العامة وهيئات الرقابة على الميزانية المختصة.**

عاشرا-73 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه فيما يتعلق بتوزيع تكاليف التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة بين مختلف مصادر التمويل، أُبلِغت بأن نفقات خطط التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، التي يديرها مقر الأمم المتحدة وتُموَّل على أساس الدفع أولا بأول، تُحمَّل في البداية في الميزانية العادية ثم تعدَّل على أساس النفقات الفعلية في الأشهر المقابلة، حيث يُوزع حوالي 15 في المائة على عمليات حفظ السلام و 8 في المائة على الموارد الخارجة عن الميزانية. وقد أجريت الدراسة التي تضطلع بها الأمانة العامة، بشأن المشتركين في خطط التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة التي يديرها مقر الأمم المتحدة، بهدف تحديد مصدر التمويل وقت التقاعد فيما يخص كل متقاعد مشترك حاليا في نظام التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، وكان يُتوقع الانتهاء من الدراسة في عام 2021. وتشير اللجنة إلى أنها أبلِغت بأن الأمانة العامة لم تنته من هذه الدراسة إلا في عام 2022 وسيُنظر، في سياق دورة الميزانية المقبلة، في نسبة التوزيع التي جرى تحديدها حديثا بين مختلف مصادر التمويل (انظر A/77/7، الفقرة عاشرا-54).

عاشرا-74 وفي تقرير الأمين العام (A/78/6 (Sect.32))، يشار إلى أن تنفيذ نسب التوزيع سيتطلب مزيدا من الوقت، وستقدم الأمانة العامة تقريرا عن التنفيذ في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن القاعدة الديمغرافية المستخدمة هي عدد المشتركين العاملين في خطة التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، حيث تُستمد البيانات من نظام أوموجا. وتنطوي المنهجية المستخدمة لتحديد توقعات الطلب على تحليل البيانات التاريخية، ورصد الاتجاهات الحالية وتطبيقها للتنبؤ بالطلب على التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة في المستقبل. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن المعلومات المتعلقة بالقاعدة الديمغرافية الحالية متاحة بالفعل في نظام أوموجا، وتأمل أن تُحَل على وجه السرعة المشاكل المتعلقة بالمعلومات الديمغرافية والموروثة من النظام السابق لبدء العمل بنظام أوموجا. وترى اللجنة أنه يمكن استخدام قواعد البيانات ذات الصلة الخاصة بالصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة للتوصل إلى معلومات دقيقة عن عدد المستفيدين من التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة المقيمين في مختلف الدول الأعضاء، بغية التوصل إلى تقديرات أكثر دقة للنفقات الفعلية، بالنظر إلى الاختلافات المحلية في تكاليف الخدمات الطبية.**

عاشرا-75 وفيما يتعلق بنسبة التوزيع، تشير اللجنة إلى المعلومات التي تلقتها عند النظر في تقرير الأمين العام عن تنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات بشأن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام للفترة المالية المنتهية في 30 حزيران/يونيه 2022 (A/77/766). وأبلِغت اللجنة بأن النسبة المئوية الحالية للتوزيع هي 77 في المائة من الميزانية العادية، و 15 في المائة من ميزانيات حفظ السلام، و 8 في المائة من الموارد الخارجة عن الميزانية، وأن نسبة التوزيع المئوية المعاد حسابها هي 69 في المائة من الميزانية العادية، و 17 في المائة من ميزانيات حفظ السلام، و 14 في المائة من الموارد الخارجة عن الميزانية. وتلاحظ اللجنة أن النسبة المئوية للقاعدة الديمغرافية الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية قد حُددت بنسبة 14 في المائة وأن هذه النسبة تمثل زيادة بنسبة 6 في المائة. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق البالغ**

6 في المائة بين عمليتي حساب نسبة التوزيع وتأمل أن يُقدم إلى الجمعية العامة مزيد من التوضيحات عند نظرها في الميزانية البرنامجية.

عاشرا-76 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه على الرغم من التحديد الأولي للنسب، لم يتم بعد استعراض تحليل متعمق للأثر المالي وتقييم الاستدامة على المدى الطويل وتحديد طريقة تمويل الاستحقاقات فيما يتصل بالحصة الخارجة عن الميزانية، ولم يتم اعتماد كل ذلك بعد. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الموظفين في قسم التأمين الصحي والتأمين على الحياة دأبوا على العمل بنشاط على تقديم الدعم للمشتركين في خطة التأمين الصحي خلال مختلف الأزمات، ولا سيما فيما يتعلق بالتحديات الناجمة عن جائحة كوفيد-19، وتقديم الدعم للموظفين وأسرهم في أوكرانيا، والأحكام الاستثنائية بشأن تغطية التأمين الصحي للموظفين الذين يغادرون السودان. وأبلِغت اللجنة كذلك بالأثر المحتمل على نسب التوزيع من جراء تقليص حجم عمليات حفظ السلام، بما فيها بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي. **ويساور اللجنة الاستشارية القلق إزاء التأخيرات المستمرة فيما يتعلق بتخصيص مصادر التمويل. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يبذل قصارى جهده لإبقاء النسب قيد الاستعراض المنتظم وأن يعكس بدقة التكوين الديمغرافي المستكمل حسب كل مصدر من مصادر التمويل عند تحديد تكاليف التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة. وتأمل اللجنة أن تُقدَّم معلومات مستكملة في هذا الصدد بشكل منتظم إلى الجمعية العامة في مقترحات الميزانية البرنامجية المقبلة.**

المدفوعات التعويضية

عاشرا-77 تبلغ الموارد المقترحة للمدفوعات التعويضية 100 798 1 دولار، وهو ما يعكس نقصانا بمبلغ 400 28 دولار مقارنة بمخصصات عام 2023، ويندرج هذا النقصان تحت بند جنيف ويعكس تجربة النفقات الفعلية.

التأمين العام

عاشرا-78 يُقترح رصد اعتماد قدره 100 670 3 دولار تحت بند التأمين العام، ولا يعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2023. وفي المرفق الثالث للتقرير (A/78/6 (Sect.32))، ترد مطالبات التأمين على الممتلكات المدفوعة في الفترة من عام 2019 إلى عام 2023. ويقدم الجدول عاشرا-15 بيانا مفصلا لفئات التأمين للفترة 2022-2024.

الجدول عاشرا-15

توزيع فئات التأمين تحت بند التأمين العام حسب وجه الإنفاق والاحتياجات المقترحة للفترة 2022-2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

	نفقات عام 2022	*النفقات المتوقعة لعام 2023*	*الاحتياجات المقترحة لعام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
المباني/الممتلكات	2 149 536	2 329 960	2 329 960
تضرر الممتلكات من الفيضانات	216 230	225 540	225 540
الإرهاب	511 928	596 500	596 500

	نفقات عام 2022	النفقات المتوقعة لعام 2023	الاحتياجات المقترحة لعام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
السفر الجوي	97 174	120 000	120 000
التأمين على السيارات	82 494	103 000	103 000
المسؤولية العامة	95 447	87 000	87 000
رسوم الخدمة والرسوم الأخرى	–	8 100	8 100
موارد التأمين الذاتي	200 000	200 000	200 000
المجموع	**3 352 809**	**3 670 100**	**3 670 100**

عاشرا-79 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات تتعلق بوثائق التأمين وأبلِغت بأن تحديد شركات التأمين لقسط التأمين يستند إلى متغيرات متعددة داخلية وخارجية للمنظمة، كما يستند إلى سوق التأمين المعنية عموما، بما في ذلك ظروف السوق والخسائر الكارثية وتكاليف إعادة التأمين. وأبلِغت اللجنة بأن تحليل التكاليف والفوائد يحدد ما إذا كان ينبغي التأمين محليا (اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، ومكتب الأمم المتحدة في جنيف، ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي، ومكتب الأمم المتحدة في فيينا) أو التأمين باستخدام سياسة التأمين العالمية التي وضعها قسم التأمين التجاري في مقر الأمم المتحدة (اللجنة الاقتصادية لأفريقيا، واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا). وزُودت اللجنة بمعلومات تتعلق بالتغطية التأمينية، بما فيها المعلومات التي تفيد بأن الأمم المتحدة تحتفظ ببرنامج تأمين شامل يغطي المخاطر المشمولة بتغطية تأمينية أخرى، وهي الممتلكات والإرهاب والفيضانات، ويمثل حوالي 85 في المائة من ميزانية التأمين العام، بالنظر إلى حجم القيمة الإجمالية المؤمنة. وزُودت اللجنة أيضا بمعلومات عن المواقع الرئيسية المشمولة بالقيمة الإجمالية المؤمنة بمبلغ إجمالي مشمول بالتأمين من الأمانة العامة قدره 563 617 513 2 دولار. وأبلِغت اللجنة بتغطية المخاطر وتلاحظ من المعلومات المقدمة أن المنظمة تلقت مطالبة إجمالية قدرها 671,6 64 دولار مقابل مجموع القسط المدفوع البالغ 642,2 42 دولار عن تأمين الممتلكات والإرهاب والفيضانات في السنوات الـ 15 الماضية.

الرسوم المصرفية

عاشرا-80 تبلغ الرسوم المصرفية المقترحة 900 248 دولار ولا تعكس أي تغيير مقارنة باعتمادات عام 2024.

مدفوعات المعاش التقاعدي للأمناء العامين السابقين

عاشرا-81 تبلغ الموارد المقترحة في إطار الميزانية العادية لعام 2024 ما قدره 300 430 دولار، ولا تعكس أي تغيير في الموارد مقارنة باعتمادات عام 2023.

عاشرا-82 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترح الأمين العام بشأن الباب 32، المصروفات الخاصة.**

الجدول عاشرا-16

النفقات، حسب فئة الإنفاق والعنصر، للفترة 2021-2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الباب 32: بأكمله

	اعتمادات عام 2021	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)*	*توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023*	*تقديرات عام 2024*
الوظائف	–	–	–	–	–	1 056,7	–	تُستخرج بيانات النفقات آليا باستخدام قيود البيانات المرجعية المتعلقة بالموارد البشرية. وتُجرى عليها تصحيحات يدوية بصورة منتظمة	–
تكاليف الموظفين الأخرى	75 796,6	77 864,3	80 466,8	78 582,9	83 138,3	41 584,5	50,0	يتماشى مستوى النفقات عموما مع أنماط الإنفاق الخطية في الأشهر الستة الأولى من السنة	82 109,9
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	400,8	405,9	409,3	419,5	430,3	337,2	78,4	يعكس ارتفاع النفقات الالتزامات المجمعة التي ستغطي النفقات بعد فترة الأشهر الستة. وتعادل المدفوعات حتى 30 حزيران/يونيه نسبة 51 في المائة من الاعتمادات	430,3
الخبراء الاستشاريون	193,5	190,5	184,7	91,2	200,4	–	–	لا تتبع النفقات المتعلقة بالخبراء الاستشاريين نمطا خطيا، ويُتوقع تجهيزها خلال النصف الثاني من السنة	200,4
الخدمات التعاقدية	25,6	2,6	27,2	5,7	8,1	2,4	29,0	رُصدت مخصصات لتغطية تكاليف مخصصة متصلة بخدمات التقييم الاكتواري واستعراض وثائق التأمين، وهي تكاليف لم تكبَّد بعدُ في عام 2023	8,1
مصروفات التشغيل العامة	3 886,0	3 643,4	3 723,0	3 550,5	3 910,9	3 244,7	83,0	يعكس ارتفاع الالتزامات معدلات جديدة بناء على تجديد وثائق التأمين	3 910,9
الممنح والمساهمات	–	–	0,4	–	–	–	–		–
المجموع	**80 302,5**	**82 106,7**	**84 811,4**	**82 649,8**	**87 688,0**	**46 225,4**	**52,7**		**86 659,6**

الباب 32: المساهمات في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة

	اعتمادات عام 2021	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)*	*توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023*	*تقديرات عام 2024*
الوظائف	–	–	–	–	–	1 056,7	–	تُستخرج بيانات النفقات آليا باستخدام قيود البيانات المرجعية المتعلقة بالموارد البشرية. وتُجرى عليها تصحيحات يدوية بصورة منتظمة	–
تكاليف الموظفين الأخرى	74 331,3	76 218,5	78 919,8	76 387,8	81 311,8	39 940,6	49,1	يتماشى مستوى النفقات مع أنماط الإنفاق الخطية في الأشهر الستة الأولى من السنة	80 311,8
الخبراء الاستشاريون	193,5	190,5	184,7	91,2	200,4	–	–	لا تتبع النفقات المتعلقة بالخبراء الاستشاريين نمطا خطيا، وتُجهَّز خلال النصف الثاني من السنة بعد إنجاز تقديم الخدمات	200,4
الخدمات التعاقدية	–	2,6	–	5,7	–	2,4	–	تتصل النفقات بخدمات طباعة بيانات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة المتعلقة بالمتقاعدين المقيمين في الولايات المتحدة	–
مصروفات التشغيل العامة	–	2,3	–	0,7	–	–	–		–
المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–		–
المجموع	**74 524,8**	**76 414,0**	**79 104,5**	**76 484,8**	**81 512,2**	**40 998,8**	**50,3**		**80 512,2**

الباب 32: المدفوعات التعويضية

	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)	توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023	تقديرات عام 2024
تكاليف الموظفين الأخرى	1 465,3	1 645,8	1 547,0	2 195,1	1 826,5	1 643,9	90,0	يعكس ارتفاع النفقات الالتزامات المجمعة التي ستغطي النفقات بعد فترة الأشهر الستة. وتعادل المدفوعات حتى 30 حزيران/يونيه نسبة 50 في المائة من الاعتمادات	1 798,1
الممنوح والمساهمات	–	–	0,4	–	–	0,4	–		–
مصروفات التشغيل العامة	–	–	–	0,4	–	–	–		–
المجموع	**1 465,3**	**1 645,8**	**1 547,4**	**2 195,5**	**1 826,5**	**1 644,3**	**90,0**		**1 798,1**

الباب 32: التأمين العام

	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)	توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023	تقديرات عام 2024
الخدمات التعاقدية	25,6	–	27,2	–	8,1	–	–	رُصدت مخصصات لتغطية تكاليف مخصصة متصلة بخدمات التقييم الاكتواري واستعراض وثائق التأمين، وهي تكاليف لم تُتكبَّد بعدُ في عام 2023	8,1
مصروفات التشغيل العامة	3 671,1	3 383,9	3 574,4	3 352,8	3 662,0	3 172,5	86,6	تعكس النفقات أقساط التأمين التي تم تجديدها اعتبارا من 30 حزيران/يونيه 2023 للتأمين المتعلق بالممتلكات والإرهاب والفيضانات	3 662,0
المجموع	**3 696,7**	**3 383,9**	**3 601,6**	**3 352,8**	**3 670,1**	**3 172,5**	**86,4**		**3 670,1**

الباب 32: الرسوم المصرفية

	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)	توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023	تقديرات عام 2024
مصروفات التشغيل العامة	214,9	257,2	148,6	197,2	248,9	72,7	29,2	لا تتبع الرسوم المصرفية نمطا خطيا	248,9

	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)	توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023	تقديرات عام 2024
								للإنفاق. وسيُسجل تخصيص النفقات للخدمات المجمعة بالنسبة للنصف الأول من عام 2023 في الربع الثالث من السنة	
المجموع	**214,9**	**257,2**	**148,6**	**197,2**	**248,9**	**72,7**	**29,2**		**248,9**

الباب 32: مدفوعات المعاش التقاعدي للأمناء العامين السابقين

	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	استخدام ميزانية عام 2023 (بالنسبة المئوية)	توضيح بشأن استخدام ميزانية عام 2023	تقديرات عام 2024
التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	400,8	405,9	409,3	419,5	430,3	337,2	78,4	يعكس ارتفاع مستوى النفقات الالتزامات المالية المتعهد بها لما بعد فترة الأشهر الستة. ويُتوقع أن يكون المبلغ كاملا مطلوبا	430,3
المجموع	**400,8**	**405,9**	**409,3**	**419,5**	**430,3**	**337,2**	**78,4**		**430,3**

الجزء الحادي عشر
النفقات الرأسمالية

الباب 33
التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	800 742 112 دولار
نفقات عام 2022	500 760 112 دولار
اعتمادات عام 2023	000 471 85 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	300 337 63 دولار
المقترح لعام 2024	800 985 30 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

حادي عشر-1 تبلغ الاحتياجات من الموارد المطلوبة لعام 2024 في إطار الباب 33 ما قدره 800 985 30 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 200 485 54 دولار (أو 63,7 في المائة)، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 33)، الجدول 33-1). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 500 754 31 دولار، وهو ما يمثل نقصانا بنسبة 62,8 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

حادي عشر-2 وترد في الجدول حادي عشر-7 المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وعند الاستفسار، حصلت اللجنة أيضا على معلومات محدّثة مفصّلة عن المشاريع حسب الفئة والموقع. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُدرَج معلومات محدّثة أكثر تفصيلا عن المشاريع حسب الفئة والموقع في جميع الميزانيات المقبلة كمعلومات تكميلية للباب 33.**

حادي عشر-3 وتعزى التغيرات في الموارد إلى عاملين هما:

(أ) التعديلات الفنية (نقصان قدره 000 758 55 دولار)، بسبب إلغاء احتياجات غير متكررة تتصل بالمشاريع التالية التي وافقت عليها الجمعية العامة لعام 2023 في قرارها 263/77 ألف، والتي ستُطلب في التقارير المرحلية ذات الصلة التي ستُقدَّم خلال الجزء الرئيسي من الدورة الثامنة والسبعين وهي كما يلي: '1' الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف (900 347 26 دولار)؛ '2' واستبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي (100 748 11 دولار)؛

’3‘ وتجديد مرافق خدمات المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي (300 889 3 دولار)؛ ’4‘ ومشروع التعديل التقويمي لمباني مقر اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ لجعلها مستوفية لمعايير مقاومة الزلازل واستبدال التجهيزات المنتهية الصلاحية فيها، في بانكوك (900 345 10 دولار)؛ ’5‘ وتجديد المبنى الشمالي في مقر اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في سانتياغو (600 615 دولار)؛ ’6‘ وتجديد قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا (200 811 2 دولار)؛

(ب) التغيرات الأخرى (زيادة قدرها 800 272 1 دولار)، مما يعكس زيادة تحت بند تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 341 4 دولار)، يقابلها جزئيا نقصان تحت البندين التاليين: ’1‘ برامج التعديلات والتحديثات وأعمال الصيانة الرئيسية (200 282 1 دولار)؛ ’2‘ ومشروع النظام المعياري لمراقبة الدخول والتحديثات الأخرى ذات الصلة بالنظم الأمنية (000 786 1 دولار).

حادي عشر-4 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن المبالغ المدرجة في الميزانية المقترحة تعكس، دون حساب التعديلات الفنية، زيادة قدرها 800 272 1 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، أو بنسبة 4,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023.**

حادي عشر-5 ووفقا لقرار الجمعية العامة 252/75، أُدرجت التقديرات الإرشادية لمشاريع التشييد الكبرى لعام 2024 في الميزانية المقترحة لأغراض العلم فحسب. وستُطلب الاحتياجات من الموارد لتلك المشاريع لعام 2024 في سياق التقارير المرحلية المقبلة ذات الصلة التي سيقدمها الأمين العام خلال الجزء الرئيسي من الدورة الثامنة والسبعين للجمعية العامة (A/78/6 (Sect. 33)، الفقرة 33-8). وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بالجدول حادي عشر-1، الذي يبين الاعتمادات والنفقات خلال الفترة من عام 2014 إلى حزيران/يونيه 2023، والموارد المقترحة لعام 2024.

حادي عشر-6 وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بالجدول حادي عشر-2، الذي يبين المعلومات المتعلقة بالأداء في عام 2023 بالنسبة للباب 33 حسب الكيان، والموارد المقترحة لعام 2024. وتقدم اللجنة توصيات محددة بشأن الموارد المقترحة حسب الكيان ووجه الإنفاق في الأبواب ذات الصلة الواردة أدناه.

الجدول حادي عشر-1

اعتمادات ونفقات الميزانية العادية خلال الفترة من كانون الثاني/يناير 2014 إلى حزيران/يونيه 2023، والاحتياجات المتوقعة من الموارد لعام 2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات الفترة 2014-2015	*نفقات الفترة 2014-2015*	*اعتمادات الفترة 2016-2017*	*نفقات الفترة 2016-2017*	*اعتمادات الفترة 2018-2019*	*نفقات الفترة 2018-2019*	*اعتمادات عام 2020*	*نفقات عام 2020*	*اعتمادات عام 2021*	*نفقات عام 2021*	*اعتمادات عام 2022*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية															
التعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية/الشبكات المركزية/تحديثات السلامة والأمن	67 637 300	66 445 400	53 031 300	51 893 400	46 711 600	54 929 000	14 461 200	16 053 200	17 368 000	17 272 600	23 604 000	23 621 700	29 713 000	7 579 200	30 985 800
التخطيط للاستثمارات الرأسمالية															
المشاريع القائمة بذاتها															
الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف[1]	43 845 800	43 845 800	44 391 700	44 391 700	57 209 800	57 209 800	34 278 000	34 278 000	53 121 200	53 121 200	66 971 800	66 971 800	26 347 900	26 347 900	55 000 000
تجديد قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	–	–	12 185 300	12 185 300	12 582 300	12 582 300	7 577 100	7 577 100	–	–	–	–	2 811 200	2 811 200	12 706 300
تخفيف مخاطر الزلازل في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	–	–	371 800	371 800	6 861 200	6 861 200	5 503 500	5 503 500	5 237 800	5 237 800	6 024 300	6 024 300	10 345 900	10 345 900	–
تجديد المبنى الشمالي في مقر اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	–	525 000	525 000	103 300	103 300	1 424 500	1 424 500	5 158 800	5 158 800	615 600	615 600	4 812 200
استبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	–	–	–	–	6 167 400	6 167 400	9 169 600	9 169 600	7 157 300	7 157 300	10 069 300	10 069 300	11 748 100	11 748 100	12 240 000
تجديد مرافق المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	914 600	914 600	3 889 300	3 889 300	4 683 500
المجموع الفرعي، المشاريع القائمة بذاتها	**43 845 800**	**43 845 800**	**56 948 800**	**56 948 800**	**83 345 700**	**83 345 700**	**56 631 500**	**56 631 500**	**66 940 800**	**66 940 800**	**89 138 800**	**89 138 800**	**55 758 000**	**55 758 000**	**89 442 000**
المجموع الفرعي، الباب 33	**111 483 100**	**110 291 200**	**109 980 100**	**108 842 200**	**130 057 300**	**138 274 700**	**71 092 700**	**72 684 700**	**84 308 800**	**84 213 400**	**112 742 800**	**112 760 500**	**85 471 000**	**63 337 200**	**120 427 800**

	اعتمادات الفترة 2014-2015	نفقات الفترة 2014-2015	اعتمادات الفترة 2016-2017	نفقات الفترة 2016-2017	اعتمادات الفترة 2018-2019	نفقات الفترة 2018-2019	اعتمادات عام 2020	نفقات عام 2020	اعتمادات عام 2021	نفقات عام 2021	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
أبواب الميزانية الأخرى، المشاريع القائمة بذاتها															
الباب 18، تجديد قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	–	–	1 253 300	1 253 300	1 869 900	1 869 900	752 000	752 000	–	–	–	–	3 100 900	3 100 900	498 200
الباب 19، تخفيف مخاطر الزلازل في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	–	–	505 600	505 600	1 680 500	1 680 500	907 200	907 200	1 083 800	1 083 800	940 900	940 900	556 500	556 500	–
الباب 21، تجديد المبنى الشمالي في مقر اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	–	–	311 700	311 700	285 800	285 800	158 500	158 500	431 300	431 300	24 800	24 800	478 800
الباب 29 دال، استبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي[ب]	–	–	–	–	930 900	930 900	1 095 400	1 095 400	765 600	765 600	1 163 300	1 163 300	1 214 800	1 214 800	1 276 700
الباب 29 دال، تجديد مرافق المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	–	–	–	–	–	–	470 000	470 000	494 000	494 000	925 200	925 200	2 298 400	2 298 400	3 494 200
الباب 34، السلامة والأمن (تجديد مرافق المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	62 700
الباب 34، السلامة والأمن (قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا)	–	–	37 600	37 600	179 200	179 200	105 000	105 000	–	–	–	–	331 900	331 900	81 800
الباب 34، السلامة والأمن (مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي)	–	–	–	–	–	–	225 100	225 100	51 600	51 600	83 700	83 700	233 300	233 300	279 500
المجموع الفرعي، الأبواب الأخرى	**–**	**–**	**1 796 500**	**1 796 500**	**4 972 200**	**4 972 200**	**3 840 500**	**3 840 500**	**2 553 500**	**2 553 500**	**3 544 400**	**3 544 400**	**7 760 600**	**7 760 600**	**6 171 900**
المجموع	**111 483 100**	**110 291 200**	**111 776 600**	**110 638 700**	**143 246 900**	**135 029 500**	**74 933 200**	**76 525 200**	**86 862 300**	**86 766 900**	**116 287 200**	**116 304 900**	**93 231 600**	**71 097 800**	**126 599 700**

(أ) باستثناء المبالغ السنوية المسددة للقروض المتعلقة بالخطة الاستراتيجية لحفظ التراث المدرَجة في إطار التعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية/الشبكات المركزية/تحديثات السلامة والأمن.

(ب) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

الجدول حادي عشر-2

الموارد المالية حسب فئة المشاريع والموقع

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	المقر			مكتب الأمم المتحدة في جنيف			مكتب الأمم المتحدة في فيينا			مكتب الأمم المتحدة في نيروبي			اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ			اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي		
	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023	المبالغ المقترحة لعام 2024
ألف - المشاريع غير المتكررة (الجديدة)	315,4	58,2	950,0	670,8	5,3	–	–	–	–	1 533,7	449,6	100,0	1 095,0	54,2	70,0	605,5	12,9	469,4
باء - المشاريع الجديدة والمستمرة المتعددة السنوات																		
مواصلة المشاريع المتعددة السنوات	9 695,0	3 709,1	9 055,2	4 619,3	646,7	4 058,5	2 356,6	1 373,9	1 505,9	1 766,6	–	1 129,0	950,8	84,9	1 435,4	936,7	319,3	974,3
المشاريع الجديدة المتعددة السنوات	–	–	3 500,0	–	–	–	–	–	–	–	8,7	1 223,5	–	–	–	–	–	120,0
المجموع الفرعي، باء	**9 695,0**	**3 709,1**	**12 555,2**	**4 619,3**	**646,7**	**4 058,5**	**2 356,6**	**1 373,9**	**1 505,9**	**1 766,6**	**8,7**	**2 352,5**	**950,8**	**84,9**	**1 435,4**	**936,7**	**319,3**	**1 094,3**
المجموع	**10 010,4**	**3 767,3**	**13 505,2**	**5 290,1**	**652,0**	**4 058,5**	**2 356,6**	**1 373,9**	**1 505,9**	**3 300,3**	**458,3**	**2 452,5**	**2 045,8**	**139,1**	**1 505,4**	**1 542,2**	**332,2**	**1 563,7**

الجدول حادي عشر-2 *(تابع)*

الموارد المالية حسب فئة المشاريع والموقع

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اللجنة الاقتصادية لأفريقيا			*اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا*			*مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط*			*هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة*			
	اعتمادات عام 2023	*نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*المبالغ المقترحة لعام 2024*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*المبالغ المقترحة لعام 2024*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*المبالغ المقترحة لعام 2024*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*المبالغ المقترحة لعام 2024*	*مجموع النفقات من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*مجموع المبالغ المقترحة لعام 2024*
ألف – المشاريع غير المتكررة (الجديدة)	206,1	–	–	1 341,5	34,9	–	–	–	200,0	–	–	–	615,2	1 789,4
باء – المشاريع الجديدة والمستمرة المتعددة السنوات														
مواصلة المشاريع المتعددة السنوات	2 340,4	752,4	1 682,6	1 279,6	69,1	1 745,0	–	–	–	–	–	–	6 955,4	21 585,9
المشاريع الجديدة المتعددة السنوات	–	–	2 045,0	–	–	222,0	–	–	–	500,0	–	–	8,7	7 610,5
المجموع الفرعي، باء	**2 340,4**	**752,4**	**3 727,6**	**1 279,6**	**69,1**	**1 967,0**	**–**	**–**	**–**	**500,0**	**–**	**–**	**6 964,1**	**29 196,4**
المجموع	**2 546,5**	**752,4**	**3 727,6**	**2 621,1**	**104,0**	**1 967,0**	**–**	**–**	**200,0**	**500,0**	**–**	**–**	**7 579,2**	**30 985,8**

تعليقات بشأن الموارد المقترحة لعام 2024

حادي عشر-7 تشمل الموارد المقترحة المخصصات التالية: (أ) 500 403 12 دولار لتمويل مشاريع التعديلات والتحديثات وأعمال الصيانة الرئيسية، مما يعكس نقصانا قدره 200 282 1 دولار، أو بسنبة 9,4 في المائة، مقارنة بالمستوى المعتمد لعام 2023؛ (ب) و 600 699 9 دولار للمشاريع المتصلة بتحسين البنى التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، مما يمثل زيادة قدرها 000 341 4 دولار، أو بنسبة 81 في المائة، مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023؛ (ج) و 700 882 8 دولار لمشروع النظام المعياري لمراقبة الدخول والتحديثات الأخرى ذات الصلة بالنظم الأمنية، مما يعكس نقصانا قدره 000 786 1 دولار، أو بنسبة 16,7 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 33-1؛ وانظر الجدول حادي عشر-3 أدناه).

الجدول حادي عشر-3

تطور الموارد المالية حسب فئة المشاريع والموقع

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات الفترة من كانون الثاني/ يناير إلى حزيران/يونيه 2023*	*التغيرات*				*تقديرات عام 2024*
					التعديلات الفنية	*الولايات الجديدة والموسعة*	*التغيرات الأخرى*	*المجموع*	*النسبة المئوية*
ألف - برامج التعديلات والتحديثات وأعمال الصيانة الرئيسية									
المقر	1 579,0	2 445,0	2 259,6	366,0	–	–	(530,6)	(530,6)	(23,5)	1 729,0
مكتب الأمم المتحدة في جنيف[أ]	4 221,8	5 000,5	4 015,2	52,0	–	–	(1 216,7)	(1 216,7)	(30,3)	2 798,5
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	985,5	1 222,9	1 383,3	–	–	–	(683,3)	(683,3)	(49,4)	700,0
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	1 236,8	1 647,7	1 337,7	1 246,3	–	–	–	–	–	1 337,7
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	1 299,0	1 391,0	1 412,7	547,5	–	–	269,9	269,9	19,1	1 682,6
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	587,6	1 270,0	886,8	23,2	–	–	(381,5)	(381,5)	(43,0)	505,3
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	666,9	1 006,6	1 096,0	113,3	–	–	149,4	149,4	13,6	1 245,4
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	1 224,1	1 224,1	1 294,4	82,9	–	–	410,6	410,6	31,7	1 705,0
مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط	–	–	–	–	–	–	200,0	200,0	100,0	200,0
هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة		–	–		–	–	500,0	500,0	100,0	500,0
المجموع الفرعي	**11 800,7**	**15 207,8**	**13 685,7**	**2 431,2**	**–**	**–**	**(1 282,2)**	**(1 282,2)**	**(9,4)**	**12 403,5**
باء - تكنولوجيا المعلومات والاتصالات									
شبكة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المقر	3 057,4	2 980,0	2 734,7	3 238,7	–	–	(142,0)	(142,0)	(5,2)	2 592,7
البنية التحتية والمعدات لخدمات المؤتمرات	–	–	–		–	–	3 500,0	3 500,0	100,0	3 500,0
تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (الشبكة العالمية)	1 807,6	1 953,9	1 629,5	–	–	–	142,0	142,0	8,7	1 771,5
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	962,1	–	292,8	–			(52,8)	(52,8)	(18,0)	240,0

	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات الفترة من كانون الثاني/ يناير إلى حزيران/يونيه 2023	التغيرات				تقديرات عام 2024
					التعديلات الفنية	الولايات الجديدة والموسعة	التغيرات الأخرى	المجموع	النسبة المئوية
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	–	–	45,4	–	–	–	459,6	459,6	1 012,3	505,0
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	–	–	120,1	120,0	–	–	24,9	24,9	20,7	145,0
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	–	–	165,1	187,9	–	–	518,3	518,3	313,9	683,4
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	–	–	371,0	–	–	–	(109,0)	(109,0)	(29,4)	262,0
المجموع الفرعي	**5 827,1**	**4 933,9**	**5 358,6**	**3 546,6**	**–**	**–**	**4 341,0**	**4 341,0**	**81,0**	**9 699,6**
جيم – مشروع النظام المعياري لمراقبة الدخول والتحديثات الأخرى ذات الصلة بالنظم الأمنية										
المقر	1 656,1	785,9	2 464,4	162,6	–	–	226,6	226,6	9,2	2 691,0
إدارة شؤون السلامة والأمن (التكامل العالمي)	–	–	922,2	–	–	–	298,8	298,8	32,4	1 221,0
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	618,7	618,7	982,1	600,0	–	–	37,9	37,9	3,9	1 020,0
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	679,4	389,0	1 871,6	458,3	–	–	(624,1)	(624,1)	(33,3)	1 247,5
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	827,0	677,4	898,8	7,5	–	–	(875,6)	(875,6)	(97,4)	23,2
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	578,0	458,1	1 133,8	204,9	–	–	911,2	911,2	80,4	2 045,0
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	787,1	67,8	490,3	121,1	–	–	(115,3)	(115,3)	(23,5)	375,0
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	595,4	248,6	949,8	25,9	–	–	(689,8)	(689,8)	(72,6)	260,0
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	234,5	234,5	955,7	21,1	–	–	(955,7)	(955,7)	(100,0)	–
المجموع الفرعي	**5 976,2**	**3 480,0**	**10 668,7**	**1 601,4**	**–**	**–**	**(1 786,0)**	**(1 786,0)**	**(16,7)**	**8 882,7**
المجموع	**23 604,0**	**23 621,7**	**29 713,0**	**7 579,2**	**–**	**–**	**1 272,8**	**1 272,8**	**4,3**	**30 985,8**

(أ) يشمل مبلغا قدره 500 698 2 دولار للدفعة السنوية المسددة في عام 2024 للقرض المتصل بالخطة الاستراتيجية لحفظ التراث.

حادي عشر-8 وتُقترح موارد للمرة الأولى لمكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط والممثل الشخصي للأمين العام لدى منظمة التحرير الفلسطينية والسلطة الفلسطينية (000 200 دولار) ولهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (000 500 دولار). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لكفالة إجراء تقييم متسق ومنهجي وكلي ولكفالة التخطيط والتنفيذ المتكاملين للمشاريع بالنسبة لجميع خطط الاستثمارات الرأسمالية على نطاق المنظمة، قرر الأمين العام إدراج جميع المكاتب المنشأة في إطار الميزانية البرنامجية العادية الموجودة خارج مواقع المقر ضمن عملية التخطيط للاستثمارات الرأسمالية وصياغة ميزانية الباب 33. وقد أُدرج مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في صياغة ميزانية الباب 33 لعام 2024، نظرا إلى أن احتياجات المشاريع ذات طابع استثماري رأسمالي يتصل بالباب 33 وليست ذات طابع برنامجي مستمد من ولاية كل كيان منهما، وقد وُصفت صياغة وتمويل العمليات المعتمدة في الباب 5.

حادي عشر-9 وأُبلغت اللجنة الاستشارية أيضا أنه فيما يتعلق بهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، وبعد إجراء تقييم أولي لظروف المجمّع الذي مضى على إنشائه 75 عاما، سترد تفاصيل بشأنها في التقرير الثاني عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية الذي سيصدر في تشرين الأول/أكتوبر 2023، ونظرا لخطورة مستويات التقادم والتآكل الهيكلي في مختلف أنحاء المجمّع، ستسمح صيغة الميزانية في إطار الباب 33 لعام 2024 لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة بتمويل مجموعة فورية من الإصلاحات في مختلف أنحاء المجمّع الذي كانت ميزانيته تُدرَج سابقا في إطار الباب 5 (000 300 دولار) وبإجراء مسح هندسي معماري متخصص لتقييم الظروف الهيكلية للمجمّع، بما في ذلك ما يتعلق بمخاطر الزلازل، من أجل مساعدة هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة على إعداد مقترح بإجراء تحديث وتجديد شاملين للمجمّع الذي يبلغ عمره 75 عاما (000 200 دولار). ورُصد مخصص قدره 000 200 دولار لمكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط في إطار الباب 33 لعام 2024 للسماح للمكتب بإكمال التحديثات والإصلاحات اللازمة التي بدأت في عام 2023 في المبنى الجديد في غزة الذي كان من المقرر أن ينتقل إليه المكتب بعد وقوع انفجار وبعد تقييم المخاطر لموقعه الحالي الذي أجرته إدارة شؤون السلامة والأمن في عام 2022. وسيتضمن المشروع تعديلات هيكلية وتحديثات بغرض الامتثال للمعايير الأمنية الدنيا للعمل، بما في ذلك تعزيزات لمراقبة المداخل والمحيط، فضلا عن عمليات الاستبدال اللازمة للشبكات والمعدات وتركيب الأجهزة في المبنى الجديد. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية إدراجَ مشاريع التشييد المتصلة بهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة ومكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط (انظر أيضا البابَين 3 و 5).**

المقر

حادي عشر-10 طُلب اعتماد إجمالي قدره 200 505 13 دولار للمقر، سيغطي تكاليف المشاريع التالية: (أ) استبدال شبكة أنابيب مياه النهر وتحسين أنابيب جلب مياه النهر (000 779 دولار)؛ (ب) استبدال المقصورة الأمنية عند مدخل الوفود (000 980 1 دولار)؛ (ج) تحديث نظم المراقبة بالفيديو وأجهزة التصوير بالأشعة السينية (000 711 دولار)؛ (د) التحديث والتوحيد على الصعيد العالمي لنظم مراقبة الدخول وما يتصل بها من الاحتياجات من أجهزة وبنية تحتية (000 221 1 دولار)؛ (هـ) الاحتياجات المتكررة لتحديث وصيانة البنية التحتية للشبكة المركزية في غرف التكنولوجيا بمقر الأمم المتحدة التي تقدم الدعم لمباني الأمانة العامة والجمعية العامة والمؤتمرات (500 140 2 دولار)؛ (و) صيانة وتجديد برامجيات جدار الحماية Check Point في المقر، وهو أمر تمس الحاجة إليه لحماية الشبكة العالمية

لتكنولوجيا المعلومات والاتصـــالات التابعة للمنظمة في الأمانة العامة بأســـرها من هجمات تكنولوجيا المعلومات والاتصـالات – وعلى وجه التحديد، سـتموّل هذه الموارد الترخيص المطلوب للحفاظ على تحديث جدران الحماية في المنظمة (200 452 دولار)؛ (ز) عقد الصـــيانة الموحد لمعدات الشـــبكات والهاتف في المقر والمكاتب الموجودة خارج المقر واللجان الإقليمية، لضـمان مسـتوى الخدمة نفسـه في جميع مراكز العمل، بالنظر إلى زيادة حجم وقيمة المعدات والنظم المشـــمولة بهذا العقد العالمي (500 771 1 دولار)؛ (ح) اعتماد بمبلغ 000 500 3 دولار للبدء في التحديث التدريجي للبنية التحتية والأجهزة والمعدات اللازمة لخدمات المؤتمرات في المقر؛ (ط) اعتماد بمبلغ 000 950 دولار لتمويل أعمال التشـــييد الأولية لمنطقة لوقوف الدراجات داخل مجمّع المقر (A/78/6 (Sect.33)، الفقرة 33-19).

مكان وقوف الدراجات

حادي عشر-11 اقتُرح تخصـيص مبلغ قدره 000 950 دولار لتمويل أعمال التشـييد الأولية لمكان وقوف الدراجات داخل مجمع المقر (المرجع نفســـه، الفقرة 33-18). وتشـــير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاسـتشـارية إلى أن تلك الموارد سـتغطي تكاليف تركيب حوامل مغطاة للدراجات تتسـع لحوالي 120 دراجة ومحطات لشـحن الدراجات الكهربائية، في حين يلزم إجراء تقييم إضـافي لموقعَين تم اختيارهما بالتنسـيق مع إدارة شؤون السلامة والأمن. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن الجمعية العامة أيدت، في قرارها 245/76، توصـــية اللجنة بأن تطلب إلى الأمين العام تحديد موقع آمن ومأمون وميسَّـــر ومقاوم للأحوال الجوية داخل المقر ليكون موقفاً للدراجات الهوائية والدراجات الكهربائية والدراجات النارية المزودة بالكهرباء. ولم يوضـــع جدول زمني دقيق للمشـروع، ولكنه سـيتطلب فترة تتراوح بين 9 أشـهر و 12 شـهرا، على الأقل. وتم تقييم موقعين، وكان الموقع المفضّـل لموقف الدراجات الإضـافي هو منطقة الهلال المعشّـب الخارجي على الجادة الأولى، بجوار سـاريات الأعلام، بين مدخل السـيارات على مسـتوى الشـارع 43 ومدخل الوفود على مسـتوى الشـارع 45. وحسـب تقييم إدارة شـؤون السـلامة والأمن، لا يواجه ذلك الموقع أي تهديد أمني يُذكر، وتتسـنى مراقبته دون المســـاس بالمتطلبات الأمنية. أما الموقع الثاني فيوجد بالقرب من مبنى التفتيش الشـــمالي داخل السياج المحيط، مما سيتطلب تعديل المدخل الحالي الموجود عند الشارع 47 وتوسيع نطاق التغطية التي يوفرها موظفو الأمن عند مدخل الشـــارع 47. ويشـــكل موقف الدراجات بالقرب من مدخل مبنى الجمعية العامة ترتيبا استثنائيا، وهو متاح فقط للممثلين الدائمين ونواب الممثلين الدائمين، وسيحل موقف الدراجات المقترَح مكانه.

حادي عشر-12 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه نظرا لزيادة استخدام الدراجات الكهربائية والدراجات النارية المزودة بالكهرباء في المدينة المضـــيفة، أعرب راكبوها عن الحاجة إلى محطات لشـــحن الدراجات في موقف الدراجات. ويتراوح متوســـط مدى المســـافة التي تقطعها معظم الدراجات الكهربائية بين 20 ميلا و 100 ميل (بين 32 و 160 كيلومترا)، ويتوقف ذلك على عوامل مثل حجم البطارية ووضـــع الطاقة المسـتخدَم وحمولتها ونوع التضـاريس. وتم تزويد اللجنة أيضـا بالجدول حادي عشـر-4 الذي يبين توزيع التقدير الأولي لتكاليف المشروع استنادا إلى التصميم النظري الأولي.

الجدول حادي عشر-4

توزيع التقدير الأولي لتكاليف مشروع موقف الدراجات

(بدولارات الولايات المتحدة)

الوصف	*المبلغ*
حوامل للدراجات (لما عدده 195 دراجة)	97 500
أغطية للدراجات	275 000
الأشغال في الموقع (الخرسانة والحصى)	227 500
تعديل البنية التحتية الأمنية	150 000
أجهزة شحن الدراجات الكهربائية	50 000
الأشغال الكهربائية	75 000
الأشغال المتصلة بالمساحات الخضراء	75 000
المجموع	**950 000**

حادي عشر-13 **وتشيد اللجنة الاستشارية بالعمل المضطلع به لتحديد موقع لموقف الدراجات الهوائية والدراجات الكهربائية والدراجات النارية المزودة بالكهرباء، غير أنها ليست مقتنعة تماما بنطاق الأشغال المقترح، الذي لا يوفر خدمات إلا لعدد محدود من المستخدمين في حين أن تقدير تكلفته مرتفع نسبيا. وترى اللجنة أنه يمكن تجريب المشروع بعد تنقيح نطاقه ثم توسيعه حسب الاقتضاء. وتأمل اللجنة أن تُقدَّم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، معلوماتٌ أكثر تفصيلا عن المشروع، بما في ذلك عن نطاقه والخيارات المتصلة بموقعه والفعالية من حيث التكلفة، فضلا عن المستخدمين المحتملين. وترى اللجنة أيضا أنه يمكن إجراء استقصاء شامل مع الموظفين والدول الأعضاء لتقييم إمكانات واستخدامات المشروع بشكل كامل (انظر A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثامنا-46).**

استبدال المقصورة الأمنية عند مدخل الوفود

حادي عشر-14 يُقترح استبدال المقصورة الأمنية الموجودة عند مدخل الوفود، مما يتطلب موارد قدرها 000 980 1 دولار. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الجمعية العامة قد وافقت، في قرارها 262/77، على مبلغ قدره 500 383 1 دولار بعد إعادة تقدير تكاليف لذلك المشروع في إطار الباب 33 لعام 2023. ونتيجة للتقييم الذي أجرته السلطات المحلية في مدينة نيويورك، تم تغيير خطط المشروع في أوائل عام 2023 وبلغت تكلفته التقديرية الإجمالية المنقّحة 500 363 3 دولار ليكتمل تنفيذ المشروع بحلول نهاية عام 2024.

حادي عشر-15 وتغطي التكلفة التقديرية الإجمالية البالغة 500 363 3 دولار احتياجات المشروع من البداية إلى النهاية، بما في ذلك عملية إعادة التصميم التي قد أنجزت بالفعل والخطط التقنية، والتشييد، والتصرف في الأصول، والنظم والمعدات الجديدة، وما يرتبط بها من تكاليف لأجهزة البنية التحتية والتركيب. وستكتمل عملية إغلاق المشروع في عام 2025. وقد سبقت الموافقة على مبلغ قدره 500 383 1 دولار، وهو مقسَّم كما يلي:

(أ) مبلغ قدره 400 000 دولار للتصـــميم النهائي والتحقق التقني، بما في ذلك التصـــميم المعماري (359 000 دولار) والهندسة الإنشائية (41 000 دولار)؛

(ب) ومبلغ قدره 983 500 دولار للمرحلة الأولى من مشـــتريات معدات الحماية الجديدة المتصلة بالأمن المادي في عام 2023، مع التركيز على حماية المنافذ الخارجية للمحيط.

حادي عشر-16 أما المبلغ المتبقي اللازم لإكمال المشروع وقدره 1 980 000 دولار، فقد اقتُرح في ميزانية عام 2024، وهو يشمل ما يلي:

(أ) مبلغ قدره 1 670 000 دولار في عام 2024 لشراء المقصورة الأمنية الجديدة؛

(ب) ومبلغ قدره 271 000 دولار في عام 2024 للمرحلة الثانية من عملية شـــراء اثنتين من البوابات الدوارة الجديدة، وجهاز جديد للتصوير بالأشعة السينية، وأجهزة البنية التحتية والتركيب؛

(ج) ومبلغ قدره 39 000 دولار لاحتياطي الطوارئ في مرحلة الإغلاق.

حادي عشر-17 **وترى اللجنة الاستشارية أنه كان ينبغي عرض مبادرة من هذا القبيل بشكل كلي على الجمعية العامة لكي تنظر فيها بدلا من اتباع نهج مجزأ. ولم تقتنع اللجنة تماما بالموارد الإجمالية المقترحة، حيث تم إدراج احتياطي للطوارئ في الميزانية المنقّحة فقط، وهي تأمل أن تقدَّم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، معلوماتٌ أكثر تفصيلا عن تقديرات الميزانية المنقحة.**

توحيد نظم مراقبة الدخول

حادي عشر-18 عند الاستفسار عن توحيد نظم مراقبة الدخول، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن التحديث الموحّد لعملية مراقبة الدخول كان قائما على ضـرورة التحديث المتزامن للبنية التحتية والأجهزة ذات الصـلة التي تدعم العملية المتكاملة لدائرة السـلامة والأمن في المقر برمتها في كل موقع من المواقع خلال الجدول الزمني للتنفيذ الذي يغطي الفترة 2022-2026. وشـملت المرحلة 1 (2022-2023) تحديث جميع مراكز العمل الثمانية لتستخدم نفس نظم التشغيل بمستوى نُسخ البرامجيات لعام 2023، ومن المقرر أن تكتمل هذه المرحلة بحلول كانون الثاني/يناير 2024. وفي الوقت الحالي، تتقدم جميع مراكز العمل الثمانية نحو إكمال هذه العملية بحلول نهاية عام 2023. وتضمنت المرحلة 2 (2023-2026) استبدال الأجهزة والبنية التحتية القديمة الذي كان ضروريا لتعزيز قابلية القراءة والتشفير وسمات أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أثناء عملية التثبت من الشـارات. وسـتغطى المرحلة الإضـافية 3 (2026-2028) الهادفة لتحديث أجهزة البنية التحتية اللازمة في إطار مشـروع التحديث العالمي للقدرات في مجالي السـلامة والأمن في جميع المكاتب المنشـأة. وسـيعرض الأمين العام هذا المشـروع على الجمعية العامة في إطار التقرير الثاني عن التخطيط للاسـتثمارات الرأسـمالية الذي سـيصـدر قريبا، لتنفيذه خلال الفترة 2026-2031. وسـيتضـمن ذلك تحديث المجموعة الكاملة لنظم وعمليات خدمات الأمن والسلامة، فضـلا عن أجهزة البنية التحتية الداعمة، وبعد ذلك ستشرع إدارة شؤون السلامة والأمن في تنفيذ نظام جديد لبطاقات الهوية في جميع مراكز العمل الثمانية في عام 2028. ولن يتضمّن ذلك مشروع توحيد نظم مراقبة الدخول الجاري تنفيذه بالفعل.

حادي عشر-19 وأبلغت اللجنة الاسـتشـارية أيضـا أنه، فيما يتعلق بالميزانية، قد أُدرج اعتماد قدره 3 856 400 دولار في المبلغ الذي رصـدته الجمعية العامة في إطار الباب 33 لعام 2022، بينما رُصـد

اعتماد قدره 000 506 3 دولار لعام 2023. وبالنسبة لعام 2024، اقتُرح اعتماد قدره 300 745 3 دولار، بما في ذلك 000 221 1 دولار للمقر لعام 2024، لإحراز مزيد من التقدم على مستوى التنفيذ. وتشير التقديرات إلى أن التنفيذ سيتطلّب رصد اعتماد قدره 600 161 3 دولار لعام 2025 واعتماد قدره 000 978 5 دولار لعام 2026. وأعربت إدارة شؤون السلامة والأمن عن ثقتها في أن المشروع سيكتمل، من البداية إلى النهاية، في حدود الميزانية ووفقا للخطة المرسومة بحلول عام 2026.

البنية التحتية والمعدات لخدمات المؤتمرات

حادي عشر-20 فيما يتعلق بالمشروع الجديد المتعدد السنوات الهادف لتحديث البنية التحتية والمعدات المستخدَمة لتقديم خدمات المؤتمرات في المقر (000 500 3 دولار)، أبلغت اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، بأن الأمين العام يعتزم أن يقدم، في التقرير الثاني عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية، مخططا أوليا لمقترح التنفيذ يغطي الفترة 2025-2027، وبعد ذلك، مقترحا مفصّلا للتنفيذ في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025 في إطار الباب 33 بغرض التنفيذ خلال نفس الفترة. وفي انتظار ذلك، تمت صياغة مخطط استثماري أولي في إطار الباب 33 لعام 2024 (تبلغ قيمته الإجمالية 3,5 ملايين دولار) لتلبية متطلبات الاستبدال الأكثر إلحاحا التي تم تحديدها أثناء عملية التقييم الأولى، لأنه لا يمكن تأجيل الاستبدال دون زيادة احتمال وقوع أعطال وحدوث زيادة في التكاليف، من أجل التخفيف من احتمال وقوع أعطال نظمية وتعطّل المعدات (انظر الجدول حادي عشر-8).

حادي عشر-21 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية قد أجريا، في أوائل عام 2023، تقييما أوليا للظروف الحالية للبنية التحتية والمعدات المستخدَمة لتقديم خدمات المؤتمرات في المقر، وبأن هذا التقييم قد أكد مجددا ضرورة إجراء عملية تحديث شاملة لنظامي البث وخدمات المؤتمرات في أقرب وقت ممكن. ويعمل المكتبان منذ نيسان/أبريل 2023 على بلورة مشروع شامل ومتكامل لتنفيذ هذه الخطة، يحصي متطلبات الاستبدال والتحديث في جميع الغرف ولمختلف أنواع المعدات والبنية التحتية والشبكات اللازمة، إلى جانب التوحيد، وفقا لجدول زمني متعدد السنوات للتنفيذ على مراحل من أجل تقليص تعطيل العمليات إلى أدنى حد. وسيستغرق إنجاز الخطة عدة أشهر إضافية من العمل المشترك بين المكتبين، وسيلي ذلك التشاور اللازم مع كل من دائرة المرافق والأنشطة التجارية التابعة لإدارة الدعم العملياتي (بشأن التداعيات والاحتياجات المتصلة بالمرافق) وإدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات (بشأن الاحتياجات الوظيفية بوصفها الجهة القائمة على الأعمال المتعلقة بعمليات تقديم خدمات المؤتمرات).

حادي عشر-22 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن المقترح سيتطلب استثمارات قبل وضع الخطة، وترى أنه كان ينبغي تقديم خطة تنفيذ للموافقة عليها أولا. وتلاحظ اللجنة أيضا أن بعض المشاريع تتصل بالتخطيط للاستثمارات الرأسمالية، وتأمل أن يُقدّم إلى الجمعية العامة، عند نظرها في هذا التقرير، مزيد من المعلومات عن الطابع الملح لتلك الاحتياجات (انظر الفقرة حادي عشر-54 أدناه).**

حادي عشر-23 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أن النفقات في إطار أعمال الصيانة الرئيسية المسجّلة خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 قد بلغت 800 28 دولار مقابل اعتماد قدره 500 844 1 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 729 1 دولار لعام 2024، بما في ذلك لمشروع شبكة أنابيب مياه النهر وتحسين أنابيب جلب مياه**

النهر، ولم تسجَّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لأعمال الصيانة الرئيسية في المقر لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 400 259 دولار.

حادي عشر-24 **وفي إطار السلامة والأمن، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، إلى أن النفقات المسجّلة في عام 2022 بلغت 900 785 دولار مقابل اعتماد قدره 100 656 1 دولار. وخلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات 600 162 دولار مقابل اعتماد قدره 600 386 3 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 912 3 دولار لعام 2024، بما في ذلك لتحديث نظم المراقبة بالفيديو (لم تسجَّل أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023)، وأجهزة التصوير بالأشعة السينية (لم تسجَّل أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023)، ولتحديث نظم مراقبة الدخول (بلغت النفقات 300 17 دولار حتى حزيران/يونيه 2023). وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للسلامة والأمن في المقر لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 800 586 دولار.**

مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حادي عشر-25 يلزم تخصيص اعتماد إجمالي قدره 500 058 4 دولار لمكتب الأمم المتحدة في جنيف لتمويل مواصلة المشاريع المتعددة السنوات التي يجري تنفيذها، كما يلي: (أ) مشروع البنية التحتية للإغلاق الشامل استجابة للطوارئ (000 900 دولار)؛ (ب) حماية النوافذ في جميع أنحاء المجمّع، مع تثبيت رقائق حماية جديدة مقاوِمة لتشظي النوافذ (000 120 دولار)؛ (ج) النظام المتكامل لإدارة مواطن الضعف والتهديدات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 180 دولار)؛ (د) تنفيذ مختلف خاصيات مراعاة منظور الإعاقة في حافظة نظم وتطبيقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في جنيف (000 60 دولار)؛ (هـ) جمع المواد الخطرة والتخلص منها (000 100 دولار). ويشمل هذا الاعتماد أيضا مبلغا قدره 500 698 2 دولار (000 502 2 فرنك سويسري) لتسديد مدفوعات سنوية للبلد المضيف لقاء القرض المتصل بالخطة الاستراتيجية لحفظ التراث، تماشيا مع قرار الجمعية العامة 263/77 ألف والقرارات السابقة (A/78/6 (Sect. 33)، الفقرتان 33-20 و 33-21).

حادي عشر-26 وفيما يتعلق بمشروع البنية التحتية للإغلاق الشامل استجابة للطوارئ في مكتب الأمم المتحدة في جنيف، أبلغت اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، بأن المشروع يهدف إلى تعزيز المحيط الأمني الثاني للمباني الرئيسية للمجمّع بتركيب حوالي 30 بابا دوارا إلى جانب باب لذوي الاحتياجات الخاصة/لحالات الطوارئ عند المداخل في جميع المباني التاريخية، وكذلك تركيب جهاز آلي على الأبواب المقاومة للحرائق لتقسيم المناطق الداخلية للمباني. وقد رُصد للمكتب مبلغ قدره 700 618 دولار لعام 2022، تم إنفاقه بالكامل لتغطية تكاليف مرحلة التصميم. وفي مقترح ميزانية عام 2023 في إطار الباب 33، عُرض هذا المشروع المتعدد السنوات في إطار المكتب من أجل مواصلة المراحل الأخرى من المشروع، والانتقال من مرحلة التصميم إلى إعداد الوثائق التقنية والهندسية ومكونات البنية التحتية. وتمت الموافقة على مبلغ إجمالي قدره 900 822 دولار لمواصلة المشروع، أُنفق منه بالفعل مبلغ قدره 000 600 دولار حتى نهاية حزيران/يونيه 2023. وبالنسبة لعام 2024، تم اقتراح مبلغ إضافي قدره

900 000 دولار لمواصلة التنفيذ. وحسب التقديرات، يجب تخصيص مبلغ إجمالي إضافي قدره 2,7 مليون دولار بعد عام 2024 لإكمال النطاق المتبقي من العناصر في مختلف المباني لإغلاق هذا المشروع ذي الطابع الأمني الحيوي، على النحو المبين في الجدول حادي عشر-5.

الجدول حادي عشر-5

الجدول الزمني لتنفيذ مشروع تركيب الأبواب الدوارة والتحديثات الأمنية للإغلاق الشامل استجابةً للطوارئ في مكتب الأمم المتحدة في جنيف، خلال الفترة 2022-2025

المباني	*الوصف/رقم الباب*	*الحالة*
ABCDS	رسوم التصميم اللازمة لحل المناظر الطبيعية بإقامة جدار قصير	تم التنفيذ
ABCDS+E	رسوم التصميم اللازمة للأبواب الدوارة	تم التنفيذ
ABCDS+E	رسوم التصميم اللازمة لاستراتيجية الإغلاق الشامل	تم التنفيذ
ABCDS	استراتيجية الإغلاق الشامل بما في ذلك أعمال التصميم/الهندسة التي يقوم بها المقاول (بدون زجاج مقاوم للكسر من نوع P4A)	قيد التنفيذ
ABCDS	البنية التحتية لتوفير مراقبة الدخول في المستقبل (التكاليف مدرَجة في استراتيجية الإغلاق الشامل)	قيد التنفيذ
ABCDS	الأبواب الدوارة بما في ذلك أعمال التصميم/الهندسة التي يقوم بها المقاول	تم التنفيذ
A	A11	تم التنفيذ
A	A13	تم التنفيذ
A	A15	تم التنفيذ
A	A17	مقرّرة
A	الكافيتريا	مقرّرة
C	C21	مقرّرة
C	C6	تم التنفيذ
C	C23	تم التنفيذ
D	D9	تم التنفيذ
S	الجزء S1، الباب S2	قيد التنفيذ
S	الجزء S2، الباب S1	تم التنفيذ
B	B20	تم التنفيذ
E	استراتيجية الإغلاق الشامل بما في ذلك أعمال التصميم/الهندسة التي يقوم بها المقاول	قيد التنفيذ
E	E39	مقرّرة
E	E40	مقرّرة
E	E41	مقرّرة
E	E47	مقرّرة
E	المدخل في E1 للربط بالمبنى H	مقرّرة
E	المدخل E0	مقرّرة

حادي عشر-27 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أن النفقات في إطار أعمال الصيانة الرئيسية المسجّلة خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 قد بلغت 700 46 دولار مقابل اعتماد قدره 800 238 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 100 دولار لعام 2024، لجمع المواد الخطرة والتخلص منها، وقد أُنفق على ذلك مبلغ قدره 700 5 دولار خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لأعمال الصيانة الرئيسية في مكتب الأمم المتحدة في جنيف لعام 2024 بنسبة 10 في المائة، أو 000 10 دولار.**

حادي عشر-28 **وفي إطار تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، إلى عدم تسجيل نفقات في عام 2022 مقابل اعتماد قدره 100 962 دولار وإلى عدم تسجيل نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتماد قدره 800 292 دولار. ويقترح رصد مبلغ قدره 000 240 دولار لعام 2024، لكي يراعيَ نظام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات احتياجات الأشخاص ذوي الإعاقة ولإدارة مواطن الضعف والتهديدات، ولم تسجّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لتحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في مكتب الأمم المتحدة في جنيف لعام 2024 بنسبة 20 في المائة، أو 000 48 دولار.**

مكتب الأمم المتحدة في فيينا

حادي عشر-29 سيظل الاعتماد الإجمالي البالغ 900 505 1 دولار يغطي حصة مكتب الأمم المتحدة في فيينا لتمويل تكاليف تحسين وصيانة مركز فيينا الدولي (700 337 1 دولار)، وتحديث واقتناء مختلف مكونات الأجهزة اللازمة لتأمين منافذ الدخول في المكتب (200 23 دولار)، والاحتياجات اللازمة لتمويل برامجيات جدار الحماية Check Point من الهجمات الأمنية (000 145 دولار) (المرجع نفسه، الفقرتان 33-23 و 33-24).

حادي عشر-30 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن نسب تقاسم التكاليف بين المنظمات التي تتخذ من فيينا مقراً لها تخضع لإعادة الحساب سنويا باستخدام منهجية وصيغة قائمتين منذ فترة طويلة تراعيان مجموع عدد الموظفين، والمساحة التي تشغلها كل منظمة، وحصتها من حيز الخدمات المشتركة. وترد النسب الحالية المطبقة على المنظمات في الجدول حادي عشر-6. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة معلومات مفصلة عن ترتيبات تقاسم التكاليف والموارد ذات الصلة لكيانات منظومة الأمم المتحدة (انظر الفصل الأول).**

الجدول حادي عشر-6

نسب تقاسم التكاليف بين المنظمات التي تتخذ من فيينا مقراً لها

(بالنسبة المئوية)

الكيان	*النسبة*
الوكالة الدولية للطاقة الذرية	53,893
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	23,198
منظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية	14,490
اللجنة التحضيرية لمنظمة معاهدة الحظر الشامل للتجارب النووية	8,419
المجموع	**100,000**

مكتب الأمم المتحدة في نيروبي

حادي عشر-31 سيموّل الاعتماد الإجمالي البالغ 500 452 2 دولار لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي ما يلي: (أ) تكاليف غير متكررة لتجديد معدات غرفة اللاسلكي ومعدات الاتصالات داخل مباني مكتب الأمم المتحدة في نيروبي (000 100 دولار)؛ (ب) تعديل محيط مجمّع الأمم المتحدة اللازم نتيجة لتوسيع شارع الأمم المتحدة المجاور (000 400 دولار)؛ (ج) تحديث الخوادم الافتراضية والشبكة، واقتناء معدات إضافية للربط بتقنية الاتصال اللاسلكي (000 435 دولار)؛ (د) تعزيز البنية التحتية لنظم الأمن، بما في ذلك توفير كاميرات الدوائر التلفزيونية المغلقة وأجهزة الكشف عن المتفجرات، وتوسيع السياج الحامي من التسلق، وتعزيز مراقبة حركة مرور المركبات، واستبدال أجهزة التحكم في الأبواب الموجودة (500 512 دولار)؛ (هـ) مواصلة تحديثات مختلفة لتحسين إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة (000 300 دولار)؛ (و) تنفيذ تدابير للتخفيف من خطر حوادث إطلاق النيران الحية من خلال استخدام أبواب مضادة للقذائف توفر درجة عالية من الأمن، واستبدال رقائق الحماية المقاوِمة لتشظي النوافذ، واقتناء أجهزة تصوير بالأشعة السينية المزدوجة الرؤية (000 635 دولار)؛ (ز) التجديد السنوي لبرامجيات جدار الحماية Check Point لأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 70 دولار) (A/78/6 (Sect. 33)، الفقرات 33-25 إلى 33-27).

حادي عشر-32 وعند الاستفسار عن أثر مشروع التشييد الرئيسي الحالي أو مبنى المؤتمرات الجديد على المشاريع المقترحة، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن مكتب الأمم المتحدة في نيروبي أجرى في عام 2021 تقييما شاملا لإمكانية الوصول إلى مختلف أنحاء مجمّع غيغيري كشف عن عيوب متنوعة يجري تناولها في إطار خطة تنفيذ مرحلية بالتنسيق مع الجداول الزمنية لمشروعَي التشييد الجاريين، مثل استبدال مباني المكاتب A إلى J، والمشاريع التي تقرر تنفيذها مؤخرا مثل تحديث مرافق المؤتمرات. ولم يكن هناك تداخل بين الأشغال الممولة في إطار مشاريع التشييد الرئيسية والميزانيات المرصودة في إطار الباب 33 فيما يتعلق بتحسين إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة.

حادي عشر-33 وفيما يخص رقائق حماية النوافذ، سيتيح المشروع الذي تمت صياغته في إطار الباب 33 لعام 2024 فرصة للشروع في تغيير الرقائق الموجودة في مختلف مباني المجمّع، حيث وصلت الرقائق الحالية إلى نهاية فترة صلاحيتها، كما أكدت ذلك إدارة شؤون السلامة والأمن. وعلى وجه التحديد، ستُعطَى الأولوية لمباني المكاتب التي يجري تجديدها حاليا أو التي تم تجديدها مؤخرا (المباني M إلى X)

خلال عام 2023 باستخدام الموارد المالية المعتمدة في إطار الباب 33 لعام 2023. وسيُستخدَم الاعتماد المطلوب لعام 2024 لمواصلة التنفيذ المرحلي الذي يشمل مباني المكاتب المتبقية، بالتوازي مع تقدم أشغال التشييد. وفيما يتعلق بالأبواب المضادة للقذائف والأشغال ذات الصلة في المداخل، تهدف المشاريع المقترحة في إطار الباب 33 لعام 2024 إلى تلبية متطلبات تعزيز قدرات الأمن المادي لتوفير الحماية في جميع أنحاء المحيط الخارجي للمجمّع بأكمله، بما في ذلك المنافذ والمقصورات.

حادي عشر-34 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أنه في إطار أعمال الصيانة الرئيسية، لم تُسجّل نفقات في عام 2022 مقابل اعتماد قدره 700 101 دولار، كما لم تُسجّل نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتماد قدره 200 474 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 400 دولار لعام 2024 لمشروع جديد متعدد السنوات يتعلق بإدخال تعديلات على محيط مجمّع الأمم المتحدة. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لأعمال الصيانة الرئيسية في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي لعام 2024 بنسبة 20 في المائة، أو 000 80 دولار.**

حادي عشر-35 **وفيما يتعلق بالسلامة والأمن، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، إلى أن النفقات المسجّلة في عام 2022 بلغت 000 389 دولار مقابل اعتماد قدره 400 679 دولار، أما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، فقد بلغت النفقات المسجّلة 300 458 دولار مقابل اعتماد قدره 600 871 1 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 500 247 1 دولار لعام 2024، لأغراض منها وقاية المداخل من المقذوفات، والأبواب الفولاذية المقاومة للمقذوفات، واستبدال رقائق الحماية المقاوِمة لتشظي النوافذ، وأجهزة التصوير بالأشعة السينية، وكاميرات الدوائر التلفزيونية المغلقة، والمحفوظات، وتعزيز مفاتيح شبكة البنية التحتية لنظم الأمن، ولم تسجّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للسلامة والأمن في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 100 187 دولار.**

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ

حادي عشر-36 سيموّل الاعتماد الإجمالي البالغ 400 505 1 دولار للجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ ما يلي: (أ) التحسين المطلوب لقدرة اللجنة على كفالة السلامة من الحرائق في مواجهة حالات الطوارئ، امتثالا للقوانين المستكمَلة للبلد المضيف (000 70 دولار)؛ (ب) تعزيز المدخل الأمني والفحص الأمني في محيط مجمّع اللجنة (400 549 دولار)؛ (ج) إزالة الأسبستوس من جميع مباني اللجنة (000 146 دولار)؛ (د) مواصلة أعمال التجديد المتعدد السنوات في مركز المؤتمرات التابع للجنة، ولا سيما غرفة الاجتماعات 1، بما في ذلك المرافق وما يلزم من نظم ومعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 550 دولار)؛ (هـ) تحديث نظم مراقبة الدخول في المبنى A التابع للجنة (000 190 دولار) (A/78/6 (Sect.33)، الفقرات 33-28 إلى 33-30).

حادي عشر-37 وعند الاستفسار عن مركز المؤتمرات التابع للجنة، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن التقييم الذي أُجري في عام 2014 كشف عن وجود حاجة ملحة لتحديث البنية التحتية التقنية لمركز المؤتمرات

بسبب الأجهزة والنظم البالية والعتيقة التي ظلت تعتمد على المنصات التناظرية. وقد انطلق تنفيذ مشروع تحديث متعدد السنوات بعنوان "تحديث مركز الأمم المتحدة للمؤتمرات، بانكوك". وقد تضمّن الجدول الزمني للتنفيذ التدريجي للمشروع استبدالَ نظم إدارة المؤتمرات والترجمة الفورية، وتركيب شاشات جدارية تعمل بالصمام الثنائي الباعث للضوء (LED)، وتحديث عمليات إنتاج الفيديوهات والصوت، وتحسين السمات التي تيسّر إمكانية الوصول. وعندما بدأت جائحة كوفيد-19، أدخلت اللجنة تغييرات على الخطط المتعلقة بالمرحلة 2 من المشروع لتعزيز القدرة على العمل عن بُعد وعلى عقد اجتماعات مختلطة، بما في ذلك بتركيب أنظمة صوتية متصلة بشبكة دانتي (DANTE) في اثنتين من غرف الاجتماعات وبالاشتراك في منصة لعقد الاجتماعات مع توفير الترجمة الفورية عن بُعد، إلى جانب نظم جديدة مختارة لإدارة المؤتمرات والترجمة الفورية وشاشات جدارية تعمل بالصمام الثنائي الباعث للضوء.

حادي عشر-38 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أنه في إطار أعمال الصيانة الرئيسية، لم تُسجّل نفقات في عام 2022 مقابل اعتماد قدره 300 221 دولار، أما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، فقد بلغت النفقات المسجّلة 600 49 دولار مقابل اعتماد قدره 500 607 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 146 دولار لعام 2024 لإزالة آثار الأسبستوس. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لأعمال الصيانة الرئيسية في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ لعام 2024 بنسبة 10 في المائة، أو 600 14 دولار.**

حادي عشر-39 **وفي إطار السلامة والأمن، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، إلى أن النفقات المسجّلة في عام 2022 بلغت 600 248 دولار مقابل اعتماد قدره 400 595 دولار، أما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، فقد بلغت النفقات المسجّلة 900 25 دولار مقابل اعتماد قدره 800 949 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 260 دولار لعام 2024 لمراقبة الدخول إلى المبنى A التابع للجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (لم تُسجّل نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023) ولتعزيز الحواجز المقاومة للحرائق (خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات المسجّلة 900 23 دولار). وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للسلامة والأمن في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 000 39 دولار.**

اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي

حادي عشر-40 سيموّل الاعتماد الإجمالي البالغ 700 563 1 دولار للجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي ما يلي: (أ) تحديث الهيكل الرقمي والبنية التحتية الرقمية للجنة (400 469 دولار)؛ (ب) تحسين اتفاق دعم البرامجيات وتجديد الخوادم فيما يتعلق بمراقبة الدخول ونظم الدوائر التلفزيونية المغلقة (000 120 دولار)؛ (ج) المشاريع الجارية لتحسين إدارة المياه واستدامة المياه (600 370 دولار)؛ (د) التحسين المستمر لإمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة (700 134 دولار)؛ (هـ) الاحتياجات السنوية لبرامجيات جدار الحماية Check Point لأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (000 214 دولار)؛ (و) مواصلة تحسين الأمن والسلامة الماديين والأجهزة وما يتصل بها من معدات

(000 190 دولار)؛ (ز) مواصلة تحسين مرافق مراقبة الدخول في الجناح الجنوبي (000 65 دولار) (المرجع نفسه، الفقرات 33-31 إلى 33-33).

حادي عشر-41 وعند الاستفسار عن مشروع البنية الرقمية في اللجنة، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن معظم عناصر البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في اللجنة كانت على وشك الوصول إلى نهاية فترة صلاحيتها أو أنها قد وصلت إليها بالفعل. وتشمل الأصول الأساسية التي يجب استبدالها بشكل عاجل في اللجنة جدران الحماية، وموجّهات الإنترنت، ومفاتيح التشغيل، وأجهزة التحكم في الشبكات، ووحدات الإمداد المتواصل بالطاقة، والخوادم وعناصر البنية التحتية المرتبطة بذلك. وقد تعيّن تحديث البرامجيات بشكل دوري لتظل القدرة على الصمود في أفضل مستوى وللتخفيف من حدة المخاطر. وأجرت اللجنة تقييما شاملا لعملياتها المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وحالة مخزونها من المعدات خلال الربع الأول من عام 2023. ومن خلال هذا التقييم، خلصت اللجنة إلى أن البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات فيها بحاجة إلى التحسين والتحديث والتعزيز. وقد اقتُرح مبلغ إجمالي قدره 400 469 دولار في إطار الباب 33 لعام 2024 من أجل إدخال التحديثات التالية: (أ) تحديث أجهزة الخوادم الافتراضية اللازمة لمركز البيانات التابع لها (000 400 دولار)؛ (ب) تحديث الأجهزة اللازمة لشبكة التخزين الحاسوبية (400 22 دولار)؛ (ج) تحديث إدارة شبكة مركز البيانات (000 47 دولار). وفيما يتعلق بمراكز البيانات، كان النموذج المختلط الذي اعتمدته اللجنة منذ عام 2020 يمزج بين الحلول الموقعية والحلول السحابية وهو متسق إلى حد كبير مع النهج العام الهادف للانتقال تدريجيا إلى البيئة السحابية.

حادي عشر-42 **وفي إطار السلامة والأمن، تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أن النفقات المسجّلة في عام 2022 بلغت 800 67 دولار مقابل اعتماد قدره 100 787 دولار، أما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، فقد بلغت النفقات المسجّلة 100 121 دولار مقابل اعتماد قدره 300 490 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 375 دولار لعام 2024، بما في ذلك لتحسين مرافق مراقبة الدخول في الجناح الجنوبي، ولم تسجّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للسلامة والأمن في اللجنة لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 300 56 دولار.**

اللجنة الاقتصادية لأفريقيا

حادي عشر-43 سيغطي الاعتماد البالغ 600 727 3 دولار تكاليف مشاريع التحديث الجديدة والمستمرة المتعددة السنوات، على النحو التالي: (أ) سيموّل الاعتماد البالغ 600 218 1 دولار مواصلة إعادة البناء المتعدد السنوات لمبنى ياوندي القديم، الذي شُيد في عام 1934، والذي يضم المكتب الإقليمي للجنة في غرب أفريقيا؛ (ب) مرحلة التصميم لتحديث المراقبة الأمنية عند منافذ الدخول بالنسبة للمركبات والمشاة وعمليات التسليم (000 260 دولار)؛ (ج) الاستعانة بشركة معمارية وهندسية متخصصة لمساعدة اللجنة الاقتصادية لأفريقيا على إعداد تقرير للتقييم التقني والنتائج من أجل صياغة مقترح للتجديد الشامل لمجمّع أديس أبابا القديم (000 464 دولار)؛ (د) المرحلة الأولية لتعزيز جدار محيط مجمّع اللجنة الممتد على طول 1,6 كيلومتر وبوابات هذا المجمّع (000 785 1 دولار) (المرجع نفسه، الفقرات 33-34 إلى 33-36).

حادي عشر-44 وفيما يتعلق بالاحتياجات اللازمة للشركة المعمارية والهندسية لإجراء تقييم تقني (000 464 دولار)، أبلغت اللجنة الاستشارية، ردّا على استفسارها، بأن التقرير الأول عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية قد سلّط الضوء على التدهور الكبير للظروف الهيكلية لمباني اللجنة ومجمّعها، الأمر الذي يتطلب مشروع تجديد شامل بالتوازي مع إجراء تخطيط متكامل للجنة الاقتصادية لأفريقيا خلال الفترة 2026-2033. وسيعرض التقرير الثاني عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية تلك الخطة ولن يتضمن أي مقترحات متعلقة بالموارد. وبفضل المقترح الذي تمت صياغته في إطار الباب 33 لعام 2024، ستتمكن اللجنة من إحراز تقدم نحو إعادة تصميم شاملة لإجراء عملية تحديث تدريجية تشمل جميع نقاط الدخول/الخروج في مختلف أنحاء المجمّع (000 260 دولار) وكذلك للمرحلة الأولية من تعزيز الجدار المحيط بمجمّع اللجنة الذي يبلغ طوله 1,6 كيلومتر والبوابات المجودة في مختلف أنحاء المجمّع (000 785 1 دولار). ويلزم تخصيص مبلغ قدره 000 464 دولار للاستعانة بالشركة المتخصصة لإكمال أعمال التصميم والتخطيط خلال عام 2024.

حادي عشر-45 **وفي إطار السلامة والأمن، تلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أن النفقات المسجّلة في عام 2022 بلغت 000 458 دولار مقابل اعتماد قدره 000 578 دولار، أما خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، فقد بلغت النفقات المسجّلة 900 204 دولار مقابل اعتماد قدره 800 133 1 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 045 2 دولار لعام 2024. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للسلامة والأمن في اللجنة لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 800 306 دولار.**

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا

حادي عشر-46 سيغطي الاعتماد الإجمالي البالغ 000 967 1 دولار تكاليف ما يلي: (أ) إدخال تحسينات على غرف الاجتماعات على نحو يراعي احتياجات الأشخاص ذوي الإعاقة، باعتبار ذلك مواصلة لمشروع تحسين إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة (000 500 دولار)؛ (ب) تحديث البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل استمرارية تصريف الأعمال (000 40 دولار)؛ (ج) الاستبدال الجاري لنظام التدفئة والتهوية وتكييف الهواء (000 465 دولار)؛ (د) تجديد موقف المركبات، بما في ذلك نظم مراقبة الدخول (000 475 دولار)؛ (هـ) تحديث أجهزة نظم الأمن المادي القائمة ودعمها وصيانتها (000 222 دولار)؛ (و) تجديد طابقين من المبنى الرئيسي (000 265 دولار)، (المرجع نفسه، الفقرات 33-37 إلى 33-39).

حادي عشر-47 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من المعلومات المقدّمة إليها، ردا على استفسارها، أن النفقات في إطار التعديلات والتحسينات المسجّلة خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 قد بلغت 900 82 دولار مقابل اعتماد قدره 400 294 1 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 705 1 دولار لعام 2024، لأغراض منها تحديث نظام التدفئة والتهوية وتكييف الهواء، وتجديد موقف المركبات وتجديد طابقين، ولم تسجّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة للتعديلات والتحسينات في الإسكوا لعام 2024 بنسبة 10 في المائة، أو 500 170 دولار.**

حادي عشر-48 **وفي إطار تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، تشير المعلومات المقدّمة إلى اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها، إلى أنه لم تُسجّل نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتماد قدره 000 371 دولار. ويُقترح رصد مبلغ قدره 000 262 دولار لعام 2024، بما في ذلك لتجديد مركز البيانات وتحديث البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل استمرارية تصريف الأعمال، ولم تسجّل لذلك أي نفقات خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وإذ تأخذ اللجنة في اعتبارها نمط الإنفاق، توصي بتخفيض الموارد المقترحة لتحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الإسكوا لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 300 39 دولار.**

مسائل أخرى

عرض المشاريع والموارد المتعلقة بالتشييد

حادي عشر-49 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن التقرير عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية قد تناول الاحتياجات من الاستثمارات الرأسمالية في مختلف المكاتب المنشأة التابعة للأمانة العامة، ضمن نطاق متكامل وإطار زمني متوسط إلى طويل الأجل، مع التركيز على المجالات الأربعة المسؤولة عن الجزء الأكبر من احتياجات الاستثمارات الرأسمالية على كامل نطاق المنظمة، وهي المباني والمرافق، والسلامة والأمن، والبنية التحتية الأساسية والمحلية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدعم عقد المؤتمرات. وغطى الباب 33 الاستثمارات الرأسمالية الصغيرة الحجم الهادفة للحفاظ على المرونة التشغيلية، والملاءمة للسكن، والسلامة، والأمن، والظروف الصحية فيما يتعلق بمجمّعات الأمم المتحدة ومبانيها ومرافقها، وبنيتها التحتية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وموظفيها، بما في ذلك فيما يتعلق بتيسير إمكانية الوصول. غير أن الباب 33 لم يشمل المشاريع الرئيسية والمقترحات المتعلقة بالاستثمارات الرأسمالية التي صيغت في إطار تقارير محددة تقدَّم إلى الجمعية العامة.

حادي عشر-50 **وبينما تلاحظ اللجنة الاستشارية أن هناك فائدة من آليات الإبلاغ المستقلة عن مشاريع التشييد، فهي ترى أن عرض المقترحات بشأن الموارد ذات الصلة لا يزال يفتقر للوضوح والتفصيل. وينبغي أن تتضمن المشاريع المقترحة في إطار الباب 33 مبررات لكل مشروع وتكاليفه، إلى جانب تحليل للتكلفة والعائد، ومعلومات عن أوجه الكفاءة، وتقسيم حسب بنود النفقات، بقدر من التفصيل يمكّن من اتخاذ قرارات مستنيرة. وبالإضافة إلى ذلك، تشير اللجنة إلى وجود بعض الاختلافات في البيانات المقدّمة في وثائق مختلفة؛ فعلى سبيل المثال، لا تتطابق الأرقام المقدّمة إلى اللجنة، ردا على استفسارها، الواردة في الجدول حادي عشر-7 مع الأرقام الواردة في الجدول عن المشاريع حسب الفئة والموقع، مما يحول دون إجراء تحليل مقارن مفصّل للاعتمادات والنفقات حسب فئة الإنفاق خلال مختلف الفترات المالية.**

حادي عشر-51 **وتشير اللجنة الاستشارية كذلك إلى أن عرض الموارد المتصلة بفئات معينة من النفقات في إطار التشييد لا يزال مجزأ. فعلى سبيل المثال، يرد عرض الموارد المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إطار أبواب متعددة من الميزانية البرنامجية المقترحة، وكذلك في تقارير أخرى قائمة بذاتها، دون تفسير واضح للاختلافات في العرض، الذي لا يقدم صورة شاملة عن مجموع الموارد المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتذكِّر اللجنة بأنها شددت، في تقريرها بشأن التقرير الأول**

عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية، على أهمية كفالة التتبع الفعال لنفقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق المنظمة، بما في ذلك على مستوى الكيان، وأوصت بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يواصل جهوده لتقديم بيانات شاملة عن المسائل المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ورأت اللجنة أيضا أن زيادة الاتساق في تقديم الوثائق المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من شأنها أن تيسر تقديم صورة أكثر شمولا للمسائل المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المنظمة (A/77/7/Add.23، الفقرة 12).

حادي عشر-52 وعلاوة على ذلك، وفيما يتعلق بعرض تكاليف الصيانة، حصلت اللجنة الاستشارية، ردا على استفسارها في سياق باب الإيرادات 2، على معلومات عن إيرادات الإيجار التي تتلقاها كيانات الأمم المتحدة وعن الجزء المستخدَم منها لتكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الموارد المتصلة بتكاليف الصيانة ترد في إطار الباب 33، دون ذكر معلومات واضحة عن كيفية تغطية احتياجات الصيانة المعروضة في إطار الباب 33 للمساحات المستأجَرة من المباني. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدّم، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة لعام 2025 (انظر باب الإيرادات 2)، معلومات واضحة عما يشكل تكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية وعن منهجية الحساب المستخدَمة، فضلا عن صورة شاملة عن تكاليف الصيانة في جميع المواقع وعن كيفية تقسيمها بين الباب 33 والعنصر القابل للإنفاق من إيرادات الإيجار.** وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

خطة شاملة للاستثمارات الرأسمالية الكبرى

حادي عشر-53 تشير المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أنه سيتم الانتهاء من إعداد خطة شاملة للفترة 2025-2027 بحلول صيف عام 2023 من أجل عرض التقديرات الإجمالية والجداول الزمنية للتنفيذ اللاحق خلال عامي 2025 و 2026، في سياق التقرير المقبل بشأن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية الذي سيُقدّم خلال خريف عام 2023. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن الأمانة العامة لم تدرج، في التقرير الأول عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية، سوى مقترحين بشأن الموارد: الأول لتعزيز القدرات في مجال الحماية السيبرانية، والثاني لإحراز تقدم على مستوى عملية تحسين خدمات الأمن والسلامة في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا. ولم تتضمن الميزانية المقترحة في إطار الباب 33 لعام 2024 عرضا يعكس المقترحين المذكورين أعلاه. وسيتضمن التقرير المقبل بشأن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية، الذي سيصدر في تشرين الأول/أكتوبر 2023، معلومات عن الخطط المرحلية للمنظمة، مع منظورات متوسطة وطويلة الأجل بشأن الاحتياجات من الاستثمارات الرأسمالية. وستقدَّم فيما بعد مقترحات بشأن الموارد ذات الصلة في سياق مشاريع الميزانية ذات الصلة في المستقبل، مع مراعاة أي توجيهات ترد من الجمعية العامة. والموارد المقترحة لعام 2024 في إطار الباب 33 كانت مطلوبة لمواصلة المشاريع القائمة المتعددة السنوات وللمشاريع الجديدة العاجلة التي ينبغي تنفيذها في عام 2024، ولذلك فهي لم تُدرَج في النطاق الطويل الأجل للتقرير عن التخطيط للاستثمارات الرأسمالية.

حادي عشر-54 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن التقرير الأول للأمين العام عن خطة الاستثمارات الرأسمالية لا يزال معروضا على الجمعية العامة لكي تنظر فيه خلال الجزء الرئيسي من الدورة الثامنة والسبعين، وأن التقرير الثاني عن الخطة سيقدم إلى الجمعية العامة لاتخاذ قرار بشأنه خلال الفترة نفسها.**

تيسير إمكانية الوصول

حادي عشر-55 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الأشغال المنجزة في المقر تضمنت رصف الممرات في مختلف الأنحاء لتصبح ميسرة لذوي الاحتياجات الخاصة، ولإتاحة إمكانية الدخول بالكراسي المتحركة عبر المدخل الموجود عند الشارع 42 (يمكن الخروج من البوابتين الأولى والثانية على مدار 24 ساعة)، بينما سيكتمل تركيب مصعد الكراسي المتحركة للوصول إلى منبر المتحدثين في قاعة الجمعية العامة في عام 2023. وقد اختتم مكتب الأمم المتحدة في جنيف خطة مشروع ركّزت على المداخل الرئيسية والأماكن الهامة، فضلا عن لافتات جديدة وإشارات للمسارات ولافتات مكتوبة بخط برايل. وفي مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، اكتملت في عام 2022 التحسينات التي أدخلت على ممرات المشاة من البوابة الرئيسية إلى الردهة الرئيسية، وتم تخصيص حيز وقوف إضافي لذوي الاحتياجات الخاصة؛ وخلال عام 2023، تم إدخال تحسينات على ممرات المشاة بين مباني المكاتب الحالية والمرافق المشتركة على الجانب الشرقي من المجمّع.

حادي عشر-56 وفيما يخص اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن المشاريع المنجزة قد تضمّنت تركيب علامات على الأبواب الزجاجية لتفادي الاصطدام بها، ومنصات صعود بجانب السلالم، وممشى وممر منحدر جديدين يؤديان من موقف سيارات الأشخاص ذوي الإعاقة إلى مبنى الأمانة العامة. ومنذ عام 2022، شرعت اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في تنفيذ المرحلتين الأولى والثانية من مشروع اللافتات والإرشاد المكاني، الذي سيغطي جميع أنحاء المجمّع والمباني. وفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا، تضمّنت التحديثات الرامية لتيسير وصول الأشخاص ذوي الإعاقة الانتهاء من خمسة ممرات منحدرة مؤقتة ميسّرة، واستعراض خطة التصميم الرئيسية لإعادة بناء المدخل الرئيسي إلى مجمع اللجنة الاقتصادية لأفريقيا (البوابة الشرقية 2)، وتحضير تصميم للمصعد في مبنى النيل. أما في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا، فقد تضمّنت التحديثات إضافة أجهزة فتح أوتوماتيكي للأبواب في مداخل ردهة المكاتب ودورات المياه، وتركيب أرقام فلورية للتأشير على الطوابق في السلالم إلى جانب الكتابة بخط برايل، ونقل/تركيب أبواب انزلاقية وبوابات دوارة.

حادي عشر-57 **وتقر اللجنة الاستشارية بالجهود المبذولة لمعالجة الثغرات على مستوى إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة، وتأمل أن تنجَز جميع المشاريع على النحو المقرر، وتأمل كذلك أن تُعرض مبادرة شاملة بشأن تيسير إمكانية الوصول في سياق خطة الاستثمارات الرأسمالية المقبلة.**

الجدول حادي عشر-7

الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*التغيرات*			*النسبة المئوية*	*موارد عام 2024*
					التعديلات الفنية	*التغيرات الأخرى*	*المجموع*		
المقر									
التعديلات والتحسينات	23,8	369,5	415,1	337,2	–	(415,1)	(415,1)	(100,0)	–
أعمال الصيانة الرئيسية	1 555,2	2 075,5	1 844,5	28,8	–	(115,5)	(115,5)	(60,3)	1 729,0
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	4 865,0	4 933,9	4 364,2	3 238,7	–	3 500,0	3 500,0	(19,8)	7 864,2
السلامة والأمن	1 656,1	785,9	3 386,6	162,6	–	525,4	525,4	15,5	3 912,0
المجموع الفرعي	**8 100,1**	**8 164,8**	**10 010,4**	**3 767,3**	**–**	**3 494,8**	**3 494,8**	**34,9**	**13 505,2**
مكتب الأمم المتحدة في جنيف									
التعديلات والتحسينات	70 920,8	71 687,4	30 124,3	26 353,2	(26 347,9)	(1 077,9)	(27 425,8)	(91,0)	2 698,5
أعمال الصيانة الرئيسية	272,8	284,9	238,8	46,7	–	(138,8)	(138,8)	(58,1)	100,0
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	962,1	–	292,8	–	–	(52,8)	(52,8)	(18,0)	240,0
السلامة والأمن	618,7	618,7	982,1	600,0	–	37,9	37,9	3,9	1 020,0
المجموع الفرعي	**72 774,4**	**72 591,0**	**31 638,0**	**26 999,9**	**(26 347,9)**	**(1 231,6)**	**(27 579,5)**	**(87,2)**	**4 058,5**
مكتب الأمم المتحدة في فيينا									
التعديلات والتحسينات	565,4	831,3	559,3	559,3	–	–	–	–	559,3
أعمال الصيانة الرئيسية	671,4	816,4	778,4	687,1	–	–	–	–	778,4
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	120,1	120,0	–	24,9	24,9	20,7	145,0
السلامة والأمن	827,0	677,4	898,8	7,5	–	(875,6)	(875,6)	(97,4)	23,2
المجموع الفرعي	**2 063,8**	**2 325,1**	**2 356,6**	**1 373,9**	**–**	**(850,7)**	**(850,7)**	**(36,1)**	**1 505,9**
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي									
التعديلات والتحسينات	11 867,7	12 206,8	16 546,5	15 637,4	(15 637,4)	(609,1)	(16 246,5)	(98,2)	300,0

	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات			النسبة المئوية	موارد عام 2024
					التعديلات الفنية	التغيرات الأخرى	المجموع		
أعمال الصيانة الرئيسية	101,7	–	474,2	–	–	(74,2)	(74,2)	(15,6)	400,0
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	45,4	–	–	459,6	459,6	1 012,3	505,0
السلامة والأمن	679,4	389,0	1 871,6	458,3	–	(624,1)	(624,1)	(33,3)	1 247,5
المجموع الفرعي	**12 648,8**	**12 595,8**	**18 937,7**	**16 095,7**	**(15 637,4)**	**(847,8)**	**(16 485,2)**	**(87,0)**	**2 452,5**
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ									
التعديلات والتحسينات	6 469,9	7 030,9	10 834,4	10 409,6	(10 345,9)	610,9	(9 735,0)	(89,9)	1 099,4
أعمال الصيانة الرئيسية	221,3	–	607,5	49,6	–	(461,5)	(461,5)	(76,0)	146,0
السلامة والأمن	595,4	248,6	949,8	25,9	–	(689,8)	(689,8)	(72,6)	260,0
المجموع الفرعي	**7 286,6**	**7 279,5**	**12 391,7**	**10 485,1**	**(10 345,9)**	**(540,4)**	**(10 886,3)**	**(87,9)**	**1 505,4**
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي									
التعديلات والتحسينات	5 547,3	5 781,2	1 201,1	638,8	(615,6)	(80,2)	(695,8)	(57,9)	505,3
أعمال الصيانة الرئيسية	199,1	647,6	301,3	–	–	(301,3)	(301,3)	(100,0)	–
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	165,1	187,9	–	518,3	518,3	313,9	683,4
السلامة والأمن	787,1	67,8	490,3	121,1	–	(115,3)	(115,3)	(23,5)	375,0
المجموع الفرعي	**6 533,5**	**6 496,6**	**2 157,8**	**947,8**	**(615,6)**	**(21,5)**	**(594,1)**	**(27,5)**	**1 563,7**
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا									
التعديلات والتحسينات	1 299,0	1 391,0	4 223,9	3 358,7	(2 811,2)	269,9	(2 541,3)	(60,2)	1 682,6
السلامة والأمن	578,0	458,0	1 133,8	204,9	–	911,2	911,2	80,4	2 045,0
المجموع الفرعي	**1 877,0**	**1 849,0**	**5 357,7**	**3 563,6**	**(2 811,2)**	**1 181,1**	**(1 630,1)**	**(30,4)**	**3 727,6**
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا									
التعديلات والتحسينات	1 224,1	1 224,1	1 294,4	82,9	–	410,6	410,6	31,7	1 705,0
تحسين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	–	371,0	–	–	(109,0)	(109,0)	(29,4)	262,0

	اعتمادات عام 2022	نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التغيرات			النسبة المئوية	موارد عام 2024
					التعديلات الفنية	التغيرات الأخرى	المجموع		
السلامة والأمن	234,5	234,5	955,7	21,1	–	(955,7)	(955,7)	(100,0)	–
المجموع الفرعي	**1 458,6**	**1 458,6**	**2 621,1**	**104,0**	**–**	**(654,1)**	**(654,1)**	**(25,0)**	**1 967,0**
مكتب المنسق الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط									
التعديلات والتحسينات	–	–	–	–	–	200,0	200,0	–	200,0
المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**200,0**	**200,0**	**–**	**200,0**
هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة									
التعديلات والتحسينات	–	–	–	–	–	500,0	500,0	–	500,0
المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**500,0**	**500,0**	**–**	**500,0**
المجموع	**112 742,8**	**112 760,4**	**85 471,0**	**63 337,3**	**(55 758,0)**	**1 162,6**	**(54 485,2)**	**(63,7)**	**30 985,8**

الجدول حادي عشر-8

تفاصيل المعدات المتصلة بالمؤتمرات المطلوبة في عام 2024 التي يجب استبدالها بشكل عاجل

الرقم	المعدات/الشركة المصنّعة	الوصف/النوع	عدد الوحدات المطلوبة	المبررات	المخاطر	التقديرات (بدولار الولايات المتحدة)
1	أجهزة موقعية لتسجيل الصوت في غرف الاجتماعات (شركة Eventide)	أجهزة مستقلة لتسجيل الصوت في جميع غرف الاجتماعات	18	تم تركيبها في عام 2014. وتم تركيب أجهزة احتياطية لتسجيل الصوت في جميع غرف الاجتماعات في إطار استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال	تجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	250 000
2	مجمع مقر الأمم المتحدة: قاعة الجمعية العامة ومبنى المؤتمرات ومبنى الأمانة العامة: أجهزة الاستدعاء ونظم البث الصوتي (شركة QSC)	أجهزة استدعاء المندوبين والسائقين والصحفيين	3	تم تركيبها في عام 2011. ويُستخدم النظام للإعلان عن الاجتماعات والمناسبات بإبلاغ المندوبين والسائقين والصحفيين بها	بدونها، لن تكون الإعلانات الجماعية عن الاجتماعات والمناسبات متاحة للمندوبين والسائقين والصحفيين	200 000
3	كاميرات بث لتغطية الاجتماعات في غرف الاجتماعات 5 و 6 و 7 و 8 و 9 و 10 و 11 و 12 و غرفة المشاورات التابعة لمجلس الأمن (كاميرات PTZ تتابع الحركة الأفقية والعمودية ولديها ميزة التكبير/التصغير)	كاميرات غرف الاجتماعات	30	تم تركيبها في عام 2011. وتوفر الكاميرات تغطية للاجتماعات والمناسبات التي تُعقد في غرف الاجتماعات	بدونها، لن تكون التغطية بالكاميرات متاحة. وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	300 000
4	نظام تشغيل آلي للكاميرات لغرف الاجتماعات (شركة Telemetrics)	نظام التحكم في اتجاه الكاميرا والتركيز والتكبير/التصغير وما إلى ذلك	20	تم تركيب النظام في عام 2011. ويوفر إمكانية التحكم في الكاميرات للاجتماعات والمناسبات التي تُعقد في غرف الاجتماعات	بدون النظام، لن تكون التغطية بالكاميرات متاحة. وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	500 000
5	نظام مكساج الصوت ونظام نقل بروتوكول الإنترنت في غرف الاجتماعات (مبنى المؤتمرات وقاعة الجمعية العامة) (شركة Q-Sys)	نظام أولي لنقل الصوت بجميع اللغات من كل غرفة من غرف الاجتماعات ليستخدمه المندوبون والمترجمون الشفويون والجمهور	250	تم تركيبه في عام 2011. وهو يتيح نقل الصوت الذي يُعتبر أمرا ضروريا ليتمكّن الأشخاص من سماع المداولات	بدونه، لن يكون الصوت متاحا للمشاركين عن بُعد أو المترجمين الشفويين أو للبث أو للمحفوظات. وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	250 000
6	لوحات التحكم في الموجّهات المستخدَمة للمؤتمرات والبث (شركة Imagine)	تسمح لوحات التحكم بوصل المصدر والمقصد للموجّه السمعي البصري الأساسي، مما يسمح بضبط الصوت والفيديو على النحو الملائم	50	تم تركيبها في عام 2011. وهي ضرورية لتشغيل وإدارة جميع الإشارات السمعية والبصرية المستخدَمة في غرف الاجتماعات	بدونها لن يكون بالإمكان بث الصوت والصورة. ولن يكون هناك بث	300 000

الرقم	المعدات/الشركة المصنّعة	الوصف/النوع	عدد الوحدات المطلوبة	المبررات	المخاطر	التقديرات (بدولار الولايات المتحدة)
7	لوحات التحكم في النظم السمعية البصرية ونظم التداول بالفيديو في غرف الاجتماعات (شركة Crestron)	لوحات تحكّم في جميع النظم السمعية البصرية ونظم التداول بالفيديو في غرف الاجتماعات	25	تم تركيبها في عام 2011. ويلزم وجود نظام رئيسي لإدارة إعدادات مختلف النظم السمعية البصرية ولضبط إعداداتها، وهذه النظم هي توفر بدورها الخدمات في غرف الاجتماعات	بدونها، لن تُتاح إقامة تشكيلات فريدة لغرف الاجتماعات. وبدونها، لن تكون خدمات مثل العرض والتداول بالفيديو متاحة. وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	250 000
8	المركز الإعلامي (الأسبوع الرفيع المستوى) (نظام توزيع مزود بأجهزة مراقبة)	خلال الأسبوع الرفيع المستوى وفي مناسبات أخرى، حسب الاقتضاء، يُتاح موقع مركزي أمام وسائل الإعلام الخارجية يمكنها من خلاله مراقبة وتسجيل المداولات بجودة ملائمة للبث	1	تمت إقامته في عام 2000. وهو ييسر الترويج والدعوة لدى وسائل الإعلام، مما يسمح بنشر خطابات الأمم المتحدة والمعلومات عن أنشطة الدول الأعضاء	بدونه، لن تكون الخدمات متاحة لوسائل الإعلام وهيئات البث الخارجية	200 000
9	عربات البث الصوتي ومكبرات الصوت المتاحة للدول الأعضاء أثناء الاجتماعات والمناسبات الجانبية والمناسبات الخاصة	نُظم بث صوتي محمولة تستخدمها الدول الأعضاء والبعثات الدائمة أثناء المناسبات الجانبية والمناسبات الخاصة المعقودة في المجمّع	6	أتيحت عربات البث الصوتي لأول مرة في عام 2000، وأدخلت عليها تحديثات جزئية وغير مكتملة	تتأثر المناسبات الجانبية والمناسبات الخاصة في حالة عدم توفر تلك المعدات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	200 000
10	محطة طرفية لمنصة متعددة الوسائط في غرف الاجتماعات، إلى جانب أجهزة تابعة لغرف الاجتماعات 9 و 11 و 12 و غرفة المؤتمرات الصحفية (شركة Taiden)	محطة طرفية متعددة الوسائط (هي جزء من معدات إدارة المؤتمرات والترجمة الفورية) موضوعة على المنبر المخصص للرئيس وفي أماكن منصات المناوبين في غرف الاجتماعات	18	تم تركيبها في عام 2011. وتتيح المحطة الطرفية المتعددة الوسائط للمنبر والمنصة خاصية التحكم في الاجتماع. وقد تم تحديث جميع الغرف الأخرى بتجهيزها بنفس المحطة الطرفية المتعددة الوسائط	بدونها، ستتأثر الاجتماعات ونسق عمل الرئيس والمناوبين	218 200
11	نظام اتصال داخلي في غرف الاجتماعات (شركة RTS)	هو نظام للاتصالات في كل غرفة اجتماعات يستخدمه الأخصائيون التقنيون في غرف الاجتماعات للتحدث مع بعضهم (لتلقي التوجيهات، والإبلاغ عن المشاكل والتغيرات وما إلى ذلك) ومع مواقع البث ودعم المؤتمرات	50	تم تركيب النظام في عام 2011. وهو ضروري، لأنه يمكّن الأخصائيين التقنيين من التواصل اللازم في الوقت الحقيقي في غرف الاجتماعات	بدونه ستتأثر خدمات الاجتماعات التي يقدمها الأخصائيون التقنيون في غرف الاجتماعات. وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	300 000
12	21 مقعدا إضافيا في قاعة الجمعية العامة مزودة بميكروفونات للمؤتمرات، وخدمات إدارة المؤتمرات والترجمة الفورية ولوحات رقمية (شركة Taiden)	21 مقعدا إضافيا في قاعة الجمعية العامة مزودة بخدمات إدارة المؤتمرات والترجمة الفورية ولوحات رقمية (شركة Taiden)	21	بناء على طلب مقدّم من الدول الأعضاء، عن طريق مكتب رئيس الجمعية العامة، لزيادة عدد المقاعد التي تحمل لوحات أسماء والمزودة بخدمات إدارة المؤتمرات والترجمة الفورية في قاعة الجمعية العامة	بدون هذه الزيادة، سيظل عدد المقاعد المتاحة للدول الأعضاء والمزودة بالتكنولوجيا الجاهزة التي تستخدمها الدول الأعضاء للمشاركة في الجلسات محدودا	98 000

الرقم	المعدات/الشركة المصنّعة	الوصف/النوع	عدد الوحدات المطلوبة	المبررات	المخاطر	التقديرات (بدولار الولايات المتحدة)
13	أجهزة عرض كبيرة الحجم لغرف الاجتماعات 2 و 3 و 4 وقاعة مجلس الوصاية وقاعة مجلس الأمن (شركة Christie Digital)	أجهزة عرض كبيرة الحجم عالية الاستبانة مثبتّة في السقف أو في المقصورات لتقديم عروض بحجم كبير ولإظهار المشاركين عن بُعد وما إلى ذلك	10	تم تركيبها في عام 2016. ولكن الشركة المصنّعة توقفت عن تصنيع مصابيح لأجهزة العرض	وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	350 000
14	شاشة ونظام تداول بالفيديو في غرفة المشاورات التابعة لمجلس الأمن (استبانة بدقة K4) (شركات LG و TVOne و Cisco)	شاشة واحدة كبيرة الحجم للتقديم وعرض المشاركين عن بُعد	2	تم تركيبها في عام 2011 لتحل محل الشاشة المكعبّة من نوع MicroTiles	وسيؤثر ذلك على الاجتماعات. وتجاوزت المعدات فترة صلاحيتها ولم تعد مدعومة من البائع	125 000
	المجموع					**3 541 200**

الجزء الثاني عشر
السلامة والأمن

الباب 34
السلامة والأمن

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	800 676 125 دولار
نفقات عام 2022	100 931 127 دولار
اعتمادات عام 2023	700 952 126 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	900 059 78 دولار
المقترح لعام 2024	300 237 127 دولار
الموارد المقررة الأخرى[أ]	
اعتمادات عام 2022	300 697 3 دولار
نفقات عام 2022	000 812 3 دولار
تقديرات عام 2023	100 986 3 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	000 959 3 دولار
المقترح لعام 2024[ب]	400 850 3 دولار
الموارد الخارجة عن الميزانية	
المتاحة لعام 2022	300 781 16 دولار
نفقات عام 2022	500 145 11 دولار
التقديرات لعام 2023	400 199 15 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	700 028 5 دولار
التوقعات لعام 2024	400 199 15 دولار
الأنشطة المشتركة التمويل	
المتاحة لعام 2022	200 257 163 دولار
نفقات عام 2022	900 966 149 دولار
اعتمادات عام 2023	900 190 165 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	100 332 66 دولار
التوقعات لعام 2024	400 486 165 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

(ب) لا يعكس ما قررته الجمعية العامة في قرارها 304/77 بشأن حساب دعم عمليات حفظ السلام.

ثاني عشر-1 تبلغ موارد الميزانية العادية التي طلبها الأمين العام للباب 34 لعام 2024 ما قدره 300 237 127 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 600 284 دولار، أو 0,2 في المائة (A/78/6 (Sect. 34)، الجدولان 34-13 و 34-21 (1))، مقارنة باعتمادات عام 2023. وترد في الجدول ثاني عشر-11 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 400 271 128 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,0 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

ثاني عشر-2 ويعزو الأمين العام الزيادة الصافية البالغة 600 284 دولار أساسا إلى العوامل التالية:

(أ) التعديلات التقنية، التي تعكس زيادة صافية قدرها 000 197 دولار، وتتألف أساسا مما يلي: '1' زيادة قدرها 800 97 دولار تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة بسبب رصد مخصصات أعلى لوظيفة واحدة لموظف لإدارة برامج (ف-4) أُنشئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77؛ و '2' انخفاض صافٍ قدره 900 554 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، خدمات الأمن والسلامة، بما في ذلك نقصان قدره 400 587 دولار تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى (200 22 دولار) والمنح والمساهمات (200 565 دولار)، يتصل بإلغاء الاعتمادات غير المتكررة في عام 2023 المخصصة للاحتياجات من أفراد الأمن لتجديد قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في أديس أبابا (900 331 دولار) واستبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي (300 233 دولار) عملا بقرار الجمعية العامة 263/77 (الجزءان التاسع والثاني عشر)، والعمل الإضافي لموظفي الأمن (200 22 دولار)، وزيادة قدرها 500 32 دولار في إطار المنح والمساهمات بسبب ارتفاع حصة الأمانة العامة (23,2 في المائة لعام 2024 مقارنة بنسبة 23,0 في المائة لعام 2023) في تكلفة الأنشطة المشتركة التمويل في مكتب الأمم المتحدة في فيينا؛ و '3' زيادة قدرها 600 335 دولار في إطار البرنامج الفرعي 2، العمليات الميدانية، تحت بند المنح والتبرعات، تتعلق بزيادة حصة الأمانة العامة في تكلفة عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل (17,0 في المائة لعام 2024 مقارنة بنسبة 16,8 في المائة لعام 2023)، استنادا إلى تعداد مجلس الرؤساء التنفيذيين للموظفين الميدانيين في 31 كانون الأول/ ديسمبر 2022؛ و '4' زيادة قدرها 500 318 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، الشراكات والدعم المتخصص، بما في ذلك زيادة قدرها 800 296 دولار تحت بند الوظائف، تتصل بزيادة الاعتمادات المخصصة لثلاث وظائف (مدير واحد (مد-2)، وموظف برامج معني بالسلامة على الطرق (ف-4)، وموظف معاون لإدارة المعلومات (ف-2)) أنشئت في عام 2023 عملا بقرار الجمعية العامة 262/77، وزيادة قدرها 700 21 دولار تحت بند المنح والتبرعات، تتعلق بزيادة حصة الأمانة العامة في تكلفة عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل (17,0 في المائة لعام 2024 مقارنة بنسبة 16,8 في المائة لعام 2023)، استنادا إلى تعداد مجلس الرؤساء التنفيذيين للموظفين الميدانيين في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022 (A/78/6 (Sect. 34)، الفقرة 34-67 والجدول 34-21 (1))؛

(ب) الولايات الجديدة، التي تعكس زيادة قدرها 300 37 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1، تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، لتغطية تكاليف العمل الإضافي لأفراد الأمن دعما لمؤتمر القمة المعني

بالمستقبل، بشأن موضوع "حلول متعددة الأطراف من أجل غد أفضل"، المقرر عقده في نيويورك في عام 2024، عملا بقرار الجمعية العامة 307/76 (المرجع نفسه، الفقرة 34-68 والجدول 34-21 (1))؛

(ج) تغييرات أخرى تعكس زيادة صافية قدرها 300 50 دولار، تشمل حصة الميزانية العادية البالغة 17 في المائة من زيادة قدرها 500 295 دولار في الميزانية الإجمالية للأنشطة المشتركة التمويل، ويعزى ذلك أساسا إلى ما يلي: '1' انخفاض قدره 500 517 دولار تحت بند التوجيه التنفيذي والإدارة، يعزى إلى النقل الخارجي المقترح لموارد إلى البرنامج الفرعي 3 بصورة عديمة التأثير على التكلفة، على النحو التالي: النقل الخارجي المقترح لأربع وظائف (1 ف-5، 1 ف-3، 1 ف-2، 1 (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من دائرة التخطيط الاستراتيجي إلى قسم الشراكات الاستراتيجية والسياسات في إطار البرنامج الفرعي 3، يقابله جزئيا نقل داخلي لوظيفة واحدة (ف-3) من البرنامج الفرعي 3 إلى دائرة التخطيط الاستراتيجي؛ و '2' نقل 700 818 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1 من تكاليف الموظفين الأخرى إلى الوظائف، بصورة عديمة التأثير على الكلفة، بما يعكس التحويل المقترح لـ 12 وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة (5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، 7 من الرتبة المحلية) إلى وظائف ثابتة؛ '3' نقصان قدره 100 187 دولار في إطار البرنامج الفرعي 2 تحت بند المنح والتبرعات، يتصل بحصة الأمانة العامة من النقصان المقترح في الموارد المخصصة للعمليات الميدانية المشتركة التمويل في إطار البرنامج الفرعي 2؛ و '4' زيادة قدرها 500 517 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3، تعزى إلى النقل الداخلي للموارد من التوجيه التنفيذي والإدارة، بصورة عديمة التأثير على الكلفة؛ و '5' زيادة قدرها 400 237 دولار في إطار الدعم البرنامجي، تعكس حصة الأمانة العامة من الزيادة المقترحة في الموارد المخصصة لعمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل (المرجع نفسه، الفقرتان 34-69 و 34-70، الجدول 34-21 (1) والمرفق الثالث).

ثاني عشر-3 وتبلغ الموارد المقررة الأخرى المقدرة لعام 2024 في إطار الباب 34 ما قدره 400 850 3 دولار، مما يعكس انخفاضا قدره 700 135 دولار أو 3,4 في المائة، مقارنة بتقديرات عام 2023، ويعزى ذلك أساسا إلى تحديث تكاليف المرتبات، ولا سيما ارتفاع معدلات الشواغر، التي يقابلها جزئيا اقتراح إنشاء وظيفة واحدة لموظف لإدارة البرامج (ف-4) للدعم النفسي - الاجتماعي (المرجع نفسه، الفقرة 34-71 والجدولان 34-21 (2) و 34-22 (2)). وتبلغ الموارد المقدرة الخارجة عن الميزانية لعام 2024 ما قدره 400 199 15 دولار، وهي لا تعكس أي تغيير عن تقديرات عام 2023، وستستخدم أساسا لتقديم خدمات الأمن إلى الوكالات والمنظمات الأخرى في مختلف المواقع والمناسبات الخاصة داخل المباني وفي محيطها (المرجع نفسه، الفقرتان 34-72 و 34-73 والجدولان 34-21 (3) و 34-22 (3)).

الجدول ثاني عشر-1

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
المعتمد لعام 2023	1 044	1 و أ ع، 1 أ ع م، 2 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 18 ف-4، 16 ف-3، 7 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 162 خ ع (ر أ)، 306 خ أ، 512 ر م
نقل	-	1 ف-5، 1 ف-3، 1 ف-2، 1 خ ع (ر أ) من التوجيه التنفيذي والإدارة إلى البرنامج الفرعي 3
		1 ف-3 من البرنامج الفرعي 3 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة

	العدد	التفاصيل
تحويل من وظيفة ممولة من بند المساعدة المؤقتة العامة	12	5 خ ع (ر أ) و 7 ر م في إطار البرنامج الفرعي 1
المقترح لعام 2024	1 056	1 و أ ع، 1 أ ع م، 2 مد-2، 4 مد-1، 7 ف-5، 18 ف-4، 16 ف-3، 7 ف-2/1، 8 خ ع (ر ر)، 167 خ ع (ر أ)، 306 خ أ، 519 ر م
الموارد المقررة الأخرى		
المعتمد لعام 2023	16	1 ف-5، 5 ف-4، 5 ف-3، 2 خ ع (ر أ)، 3 خ أ
التوقعات لعام 2024	17	1 ف-5، 6 ف-4، 5 ف-3، 2 خ ع (ر أ)، 3 خ أ
الموارد الخارجة عن الميزانية		
تقديرات عام 2023	60	1 ف-4، 2 ف-3، 2 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 39 خ ع (ر أ)، 9 خ أ، 6 ر م
التوقعات لعام 2024	60	1 ف-4، 2 ف-3، 2 ف-2/1، 1 خ ع (ر ر)، 39 خ ع (ر أ)، 9 خ أ، 6 ر م
الأنشطة المشتركة التمويل		
المعتمد لعام 2023	958	1 مد-2، 9 مد-1، 28 ف-5، 197 ف-4، 116 ف-3، 14 ف-2/1، 4 خ ع (ر ر)، 26 خ ع (ر أ)، 153 خ أ، 410 ر م
الوظائف الملغاة	(5)	5 ر م في إطار البرنامج الفرعي 2
الوظائف المنشأة	5	5 م ف و في إطار البرنامج الفرعي 2
المقترح لعام 2024	958	1 مد-2، 9 مد-1، 28 ف-5، 197 ف-4، 116 ف-3، 14 ف-2/1، 4 خ ع (ر ر)، 26 خ ع (ر أ)، 153 خ أ، 405 ر م، 5 م ف و

تعليقات وتوصيات بشأن الوظائف

ثاني عشر-4 تبلغ موارد الميزانية العادية للوظائف المقترحة لعام 2024 ما قدره 500 314 87 دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 300 213 1 دولار أو 1,4 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (المرجع نفسه، الجدول 34-23). وستغطي الموارد المقترحة تكاليف 056 1 وظيفة، بما في ذلك التحويل المقترح لـ 12 وظيفة ونقل 5 وظائف. ويقدم المرفق الثالث للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 مبررات للتغييرات المقترحة في ملاك الموظفين، على النحو التالي:

(أ) من شأن التحويل المقترح لـ 12 وظيفة مؤقتة إلى وظائف ثابتة (5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) و 7 من الرتبة المحلية في إطار البرنامج الفرعي 1) في بانكوك وسانتياغو ونيويورك أن يوفر استقرارا طويل الأجل في تنفيذ المهام الأساسية لدعم عمليات الأمن والسلامة على مدار الساعة وطوال الأسبوع في مراكز العمل المعنية. وتشمل التفاصيل المتعلقة بالطابع الطويل الأجل للمهام التي يؤديها شاغلو هذه الوظائف أن الوظائف المتصلة بالأمن (6 من الرتبة المحلية) في بانكوك (1 رقيب و 4 ضباط أمن) وفي سانتياغو (1 فني هندسة إلكترونية) لها أهمية حاسمة لرصد جميع عناصر نظم الأمن المادية والتقنية القائمة والإشراف عليها، وهي تقدم دعما مباشرا في مجال القيادة والمراقبة لضباط الأمن في الميدان وتعمل كجهة اتصال مع وكالات إنفاذ القانون والاستجابة لحالات الطوارئ في البلد المضيف فيما يتعلق بجميع الحوادث والاشتباكات الأمنية في مباني الأمم المتحدة. ويؤدي شاغلو الوظائف الست لمساعد الفريق في مكتب تصاريح الدخول وبطاقات الهوية في نيويورك (5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وسانتياغو (1 من الرتبة المحلية) مهام متفرغة في بيئة حساسة، حيث يعهد إليهم بتناول المعلومات السرية والوصول إلى البيانات والمعدات واللوازم اللازمة لإصدار التصاريح.

(ب) النقل المقترح لخمس وظائف: أربع وظائف (1 ف-5، 1 ف-3، 1 ف-2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من التوجيه التنفيذي والإدارة إلى البرنامج الفرعي 3، ووظيفة واحدة (ف-3) من البرنامج الفرعي 3 إلى التوجيه التنفيذي والإدارة. وتقترح إدارة شؤون السلامة والأمن أيضا توحيد مهام إقامة الشراكات ووضع السياسات في شعبة الدعم العملياتي المتخصص وإعادة تسميتها لتصبح شعبة الشراكات والدعم المتخصص. وبالإضافة إلى ذلك، يشار في المرفق الثالث إلى أن النقل المقترح لأربع وظائف إلى البرنامج الفرعي 3 يرتبط بالدور القيادي الذي تضطلع به الإدارة فيما يتعلق بالتنسيق والاتصال فيما بين الوكالات وفي وضع واستكمال وتنفيذ سياسات وتدابير لإدارة الأمن على نطاق المنظومة تهدف إلى تحسين تدريب الموظفين وتوعيتهم في مجال الأمن. وسيتم ذلك من خلال الشبكة المشتركة بين الوكالات لإدارة المسائل الأمنية والفريق التوجيهي للإدارة وأفرقتها العاملة، وهو ما سيكفل فعالية التعاون والتآزر بين إدارات الأمم المتحدة ومؤسساتها وصناديقها وبرامجها والمنظمات الدولية المنتسبة إليها التي تشكل جزءا من نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن. ويشير تقرير الأمين العام أيضا إلى أن قسم الشراكات الاستراتيجية والسياسات التابع لشعبة الشراكات والدعم المتخصص سيضطلع بمهام متنوعة تتصل بالسياسات والتوجيهات لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن من أجل تعزيز التعاون والدعم للمهنيين العاملين في مجال الأمن الميداني، وتنسيق السياسات المتعلقة بالأمن والمسائل الاستراتيجية الأخرى ذات الصلة في مختلف آليات الأمم المتحدة المشتركة بين الوكالات والإدارات وتعزيز الشراكات الاستراتيجية وتنسيقها داخل الأمانة العامة للأمم المتحدة ومع الكيانات الأخرى في منظومة الأمم المتحدة والمنظمات الإقليمية والمؤسسات المتعددة الأطراف الأخرى والدول الأعضاء.

ثاني عشر-5 وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات إضافية بشأن شعبة الشراكات والدعم المتخصص، بما في ذلك معلومات عن المساهمة في فهم التهديدات الأمنية وتوقعها والاستجابة لها في الوقت المناسب وبطريقة فعالة عندما تتحقق المخاطر الأمنية. وأبلِغت اللجنة بأن إدارة المعلومات والحلول الرقمية، من شأنها، عن طريق تعزيز النظم والشراكات، أن تعزز المزيد من التعاون داخل الإدارة وأن تحقق المستوى الأمثل في مجال صنع القرار من أجل استدامة الفعالية والمرونة والقدرة على الصمود، ولا سيما في أوقات الأزمات. وتلاحظ اللجنة مجموعةَ المهام المتعلقة بالسياسات والتوجيه التي تضطلع بها الشعبة المنشأة حديثا، بما في ذلك، في جملة أمور، السياسات والتوجيهات لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن؛ وتنسيق السياسات المتعلقة بالمسائل الأمنية في آليات الأمم المتحدة المشتركة بين الوكالات والإدارات؛ ووضع وتحديث وتنفيذ سياسات وتدابير إدارة الأمن على نطاق المنظومة؛ والتعاون مع الشبكة المشتركة بين الوكالات لإدارة المسائل الأمنية.

الوظائف الشاغرة

ثاني عشر-6 عند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه حتى 30 حزيران/يونيه 2023، كانت هناك 57 وظيفة ممولة من الميزانية العادية (1 ف-3، 2 ف-2، 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، 23 من فئة الرتبة المحلية، 24 من فئة خدمات الأمن) شاغرة. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن تُملأ الوظائف الشاغرة على وجه السرعة وأن تُقدَّم معلومات مستكملة عن حالة عملية الاستقدام لشغل جميع الوظائف الشاغرة إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.**

معدلات الشواغر

ثاني عشر-7 طلبت اللجنة الاستشارية وتلقت معلومات عن الوظائف المعتمدة وعن معدلات الشواغر لعام 2022 وللفترة الممتدة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023، وكذلك معلومات عن الوظائف المقترحة وعن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 للباب 34 (انظر الجدول ثاني عشر-2).

الجدول ثاني عشر-2

عدد الوظائف ومعدلات الشواغر للفترة 2022-2024

	2022			*2023*					*2024*	
الفئة	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*الوظائف المعتمدة*	*معدل الشغل الفعلي في الوظائف في 30 حزيران/يونيه*	*معدل الشواغر في الميزانية (بالنسبة المئوية)*	*متوسط معدل الشواغر (كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) (بالنسبة المئوية)*	*معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه (بالنسبة المئوية)*	*الوظائف المقترحة*	*معدل الشواغر المدرج في الميزانية (بالنسبة المئوية)*
الفئات الفنية والفئات العليا	52	11,4	9,1	15,4	56	56	53	9,5	5,6	5,4	56	8,8
الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	988	6,3	8,0	8,1	988	988	934	7,6	7,5	5,5	1 000	8,0

ثاني عشر-8 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن معدل الشواغر الفعلي في 30 حزيران/يونيه 2023 للفئة الفنية والفئات العليا بلغ 5,4 في المائة، في حين يقترح معدل قدره 8,8 في المائة لعام 2024. وبالإضافة إلى ذلك، بلغ معدل الشواغر الفعلي لفئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها 5,5 في المائة، ويقترح معدل قدره 8,0 في المائة لعام 2024. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين معدلات الشواغر الفعلية والمعدلات المدرجة في الميزانية وتأمل في أن يقدَّم المزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير. وتناقش اللجنة معدلات الشواغر بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.**

ثاني عشر-9 **وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة بالوظائف.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ثاني عشر-10 تبلغ الاحتياجات المقترحة للموارد غير المتعلقة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 800 922 39 دولار، مما يعكس انخفاضا صافيا قدره 700 928 دولار، أو 2,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023 (A/78/6 (Sect. 34)، الجدول 34-23). وكما هو مبين في تقرير الأمين العام والفقرة ثاني عشر-2 أعلاه، يعزى النقصان إلى الانخفاضات في بند التعديلات التقنية (600 197 دولار) والتغيرات الأخرى (400 768 دولار)، تقابلها زيادات في إطار الولايات الجديدة والموسعة (300 37 دولار).

النقل البري

ثاني عشر-11 عند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن هناك 45 مركبة مستخدمة في إطار البرنامج الفرعي 1 (خدمات الأمن والسلامة) و 604 مركبات في إطار البرنامج الفرعي 2 (العمليات الميدانية). **وتلاحظ اللجنة الاستشارية عدد المركبات المستخدمة في عمليات الأمن الميداني وتأمل في أن تقدَّم المعلومات المفصلة، بما في ذلك عدد المركبات في كل مركز عمل، ونسب المركبات، وخطط الاقتناء و/أو الاستبدال، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

اللوازم والمواد

ثاني عشر-12 قُدِّمت معلومات إلى اللجنة الاستشارية عن الاحتياجات من الموارد للوازم والمواد بمبلغ 500 003 1 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 200 12 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وبلغت النفقات 700 626 دولار لعام 2022 مقابل الاعتماد المخصص البالغ 800 834 دولار لعام 2022. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات 000 678 دولار مقابل اعتماد قدره 300 991 دولار. **ومع مراعاة نمط النفقات، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الاعتماد المخصص المقترح بنسبة 5 في المائة (200 50) تحت بند اللوازم والمواد لعام 2024.**

الأثاث والمعدات

ثاني عشر-13 قُدمت معلومات إلى اللجنة الاستشارية عن الاحتياجات من الموارد للأثاث والمعدات بمبلغ 700 690 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 800 12 دولار مقارنة بالاعتماد المخصص لعام 2023. وبلغت النفقات 700 539 دولار لعام 2022 مقابل الاعتماد البالغ 300 627 دولار لعام 2022. **وفي 30 حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات 100 211 دولار مقابل اعتمادات قدرها 900 677 دولار. ومع مراعاة نمط النفقات، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض الاعتماد المخصص المقترح تحت بند الأثاث والمعدات لعام 2024 بنسبة 10 في المائة (000 69 دولار).**

ثاني عشر-14 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصياتها الواردة في الفقرتين ثاني عشر-12 وثاني عشر-13 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام المتصلة بالموارد غير المتعلقة بالوظائف.**

الأنشطة المشتركة التمويل

ثاني عشر-15 يشار في تقرير الأمين العام إلى أن الموارد المقترحة للأنشطة المشتركة التمويل لعام 2024 تبلغ 400 486 165 دولار، مما يعكس زيادة قدرها 500 295 دولار، أو 0,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. والوظائف المقترحة البالغ عددها 958 وظيفة تعادل عدد الوظائف المعتمدة لعام 2023. وتلزم الموارد من أجل ما يلي: (أ) خدمات الأمن والسلامة (300 319 16 دولار)، بما في ذلك دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا؛ و (ب) عمليات الأمن الميداني الإقليمية (138 960 800 دولار)؛ و (ج) الشراكات والدعم المتخصص (700 813 8 دولار)؛ و (د) الدعم البرنامجي (600 392 1 دولار). وتتصل الزيادة الصافية بنقصان قدره 100 097 1 دولار في إطار البرنامج الفرعي 2 وزيادة قدرها 600 392 1 دولار في إطار الدعم البرنامجي، تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، لتغطية تكاليف تسع وظائف في إطار المساعدة المؤقتة العامة (1 ف-4، و 4 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة

الرئيسة)، و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في المكتب التنفيذي لجميع الخدمات المستقلة عن الموقع والمتصلة بإدارة الموارد البشرية، وبرنامج إدارة إعادة الندب للفئة الفنية والفئات العليا، وفئة الخدمة الميدانية، للشؤون المالية وشؤون الميزانية وخدمات الإدارة العامة في 128 بلدا بها 241 مركز عمل (A/78/6 (Sect. 34)، الفقرة 34-70 والجداول 34-16 و 34-17 و 34-19).

ثاني عشر-16 وترد في الجدول ثاني عشر-3 معلومات عن تطور الأنشطة المشتركة التمويل وحصة الأمانة العامة في تلك الأنشطة. وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن تطور الأنشطة المشتركة التمويل حسب وجه الإنفاق (انظر الجدول ثاني عشر-12). وتلاحظ اللجنة مستوى النقص في الإنفاق في عام 2022 بمبلغ 300 290 13 دولار مقابل اعتمادات قدرها 200 257 163 دولار ونفقات بمبلغ 100 332 66 دولار في 30 حزيران/يونيه 2023 مقابل اعتمادات قدرها 900 190 165 دولار.

الجدول ثاني عشر-3

الباب 34، السلامة والأمن: تطور الأنشطة المشتركة التمويل وحصة الأمانة العامة من الأنشطة المشتركة التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*اعتمادات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*
الأنشطة المشتركة التمويل	163 257,2	165 190,9	165 486,4
حصة الأمانة العامة من الأنشطة المشتركة التمويل	30 428,9	28 612,0	29 052,1

ملاحظة: الموارد مخصصة للعناصر التالية: دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا، والأنشطة المشتركة التمويل المتصلة بنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن، والاعتماد المشترك التمويل لبوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية.

المنح والمساهمات

ثاني عشر-17 تبلغ الاحتياجات المقترحة من الميزانية العادية تحت بند المنح والمساهمات 100 379 29 دولار لعام 2024، وهو ما يمثل انخفاضا قدره 100 125 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023. ويشار في التقرير إلى أن موارد الميزانية العادية المقترحة لعام 2024 في إطار البرنامج الفرعي 2 تبلغ 800 537 23 دولار وتعكس زيادة قدرها 500 148 دولار مقارنة باعتمادات عام 2023 بسبب التعديلات التقنية البالغة 600 335 دولار فيما يتعلق بزيادة حصة الأمانة العامة في تكلفة عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل (17,0 في المائة لعام 2024 مقارنة بنسبة 16,8 في المائة لعام 2023)، استنادا إلى تعداد مجلس الرؤساء التنفيذيين للموظفين الميدانيين في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. ويقابل هذا المبلغ نقصان قدره 100 187 دولار يتصل بحصة الأمانة العامة من النقصان المقترح في الموارد المخصصة للعمليات الميدانية المشتركة التمويل في إطار البرنامج الفرعي 2. ويشار أيضا في التقرير إلى أن مبلغ 800 537 23 دولار يشمل حصة الأمانة لعام 2024 في الأنشطة المشتركة التمويل المتعلقة بعمليات الأمن الميداني الإقليمية (600 040 23 دولار) وحصة الأمم المتحدة في بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية (200 497 دولار) (المرجع نفسه، الفقرات 34-67 (ج)، و 34-69 (ج)، و 34-70 (أ)، و 34-83، والجدول 34-13، والجدول 34-28 وملاحظته).

ثاني عشر-18 وكما هو مبين في الجداول من ثاني عشر-4 إلى ثاني عشر-6، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن الاحتياجات والنفقات تحت بند المنح والمساهمات لعامي 2022 و 2023، فضلا عن الاحتياجات المقترحة لعام 2024 على النحو التالي: 500 101 4 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1 لتغطية حصة الأمانة العامة لعام 2024 في تكاليف دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا (200 743 3 دولار) والأنشطة المتصلة بعمليات الأمن الميداني الإقليمية (300 31 دولار)؛ و 400 502 1 دولار في إطار البرنامج الفرعي 3 لتغطية حصة الأمانة لعام 2024 في تكاليف الدعم التشغيلي المتخصص المشترك التمويل؛ و 400 237 دولار لتغطية حصة الأمانة العامة من الزيادة المقترحة في الموارد المخصصة لعمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل في إطار الدعم البرنامجي.

الجدول ثاني عشر-4

توزيع المنح والمساهمات لعام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البرنامج الفرعي/العنصر	*المجموع لعام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)*	*المبررات*
1 - خدمات الأمن والسلامة	4 101,5	ستغطي الاحتياجات من الموارد البالغة 500 101 4 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (23,2 في المائة لعام 2024) في تكاليف دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا، على أساس تقاسم التكاليف من خلال اتفاق بين المنظمات التي يوجد مقرها في مركز فيينا الدولي (200 743 3 دولار) ومراكز العمل الأخرى (000 323 دولار)؛ (ب) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (17,0 في المائة لعام 2024) في تكاليف تنسيق عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل التي تقودها خدمات الأمن والسلامة في المقر استنادا إلى صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين (300 31 دولار)؛ (ج) دعم برنامج الزمالات (000 4 دولار).
2 - العمليات الميدانية	23 537,8	تغطي الاحتياجات من الموارد البالغة 800 537 23 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (17,0 في المائة لعام 2024) في تكاليف تنسيق عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل التي تقودها العمليات الميدانية الإقليمية في المقر استنادا إلى صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين (600 040 23 دولار)؛ (ب) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة من بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية (200 497 دولار).
3 - الشراكات والدعم المتخصص	1 502,4	ستغطي الاحتياجات من الموارد البالغة 400 502 1 دولار حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (17,0 في المائة لعام 2024) في تكاليف الدعم التشغيلي المتخصص المشترك التمويل استنادا إلى صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين.
الدعم البرنامجي	237,4	ستغطي الاحتياجات من الموارد البالغة 400 237 دولار حصة الأمانة العامة (17,0 في المائة لعام 2024) من الموارد المقترحة لعمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل في إطار الدعم البرنامجي.
المجموع	**29 379,1**	

الجدول ثاني عشر-5

توزيع المنح والمساهمات لعام 2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البرنامج الفرعي/العنصر	نفقات عام 2023 حتى 30 حزيران/يونيه 2023	الميزانية المقترحة لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	المبررات
التوجيه التنفيذي والإدارة	1,2	–	
1 - خدمات الأمن والسلامة	4 494,7	3 939,5	تشمل الاحتياجات من الموارد البالغة 500 939 3 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (23,0 في المائة لعام 2023) في تكاليف دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا على أساس تقاسم التكاليف من خلال اتفاق بين المنظمات التي يوجد مقرها في مركز فيينا الدولي (600 609 3 دولار) ومراكز العمل الأخرى (200 326 دولار)؛ (ب) دعم برنامج الزمالات (700 3 دولار).
2 - العمليات الميدانية	21 263,5	23 246,0	تشمل الاحتياجات من الموارد البالغة 000 246 23 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (16,8 في المائة لعام 2023) في تكاليف تنسيق عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل التي تقودها العمليات الميدانية الإقليمية في المقر على أساس صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين (800 787 22 دولار)؛ (ب) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة في تكاليف بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية (200 458 دولار).
3 - الدعم العملياتي المتخصص	1 420,8	1 445,0	تتصل الاحتياجات من الموارد البالغة 000 445 1 دولار بحصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (16,8 في المائة لعام 2023) في تكاليف الدعم التشغيلي المتخصص المشترك التمويل استنادا إلى صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين.
المجموع	**27 180,2**	**28 630,5**	

الجدول ثاني عشر-6

توزيع المنح والمساهمات لعام 2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البرنامج الفرعي/العنصر	نفقات عام 2022	الميزانية المقترحة لعام 2022 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	المبررات
1 - خدمات الأمن والسلامة	3 949,9	3 802,0	تشمل الاحتياجات من الموارد البالغة 000 802 3 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (23,0 في المائة لعام 2022) في تكاليف دائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا على أساس تقاسم التكاليف من خلال اتفاق بين المنظمات التي يوجد مقرها في مركز فيينا الدولي (600 617 3 دولار) ومراكز العمل الأخرى (700 180 دولار)؛ (ب) دعم برنامج الزمالات (700 3 دولار).
2 - العمليات الميدانية الإقليمية	22 650,9	23 606,0	تشمل الاحتياجات من الموارد البالغة 000 606 23 دولار ما يلي: (أ) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (18,3 في المائة لعام 2022) في تكاليف تنسيق عمليات الأمن الميداني المشتركة التمويل التي تقودها العمليات الميدانية الإقليمية في المقر على أساس صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين (700 123 23 دولار)؛ (ب) حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة من بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية (300 482 دولار).

البرنامج الفرعي/العنصر	نفقات عام 2022	الميزانية المقترحة لعام 2022 (قبل إعادة تقدير التكاليف)	المبررات
3 - الدعم العملياتي المتخصص	1 425,8	1 433,3	تعكس الاحتياجات من الموارد البالغة 300 433 1 دولار حصة الأمانة العامة للأمم المتحدة (18,3 في المائة لعام 2022) في تكاليف الدعم التشغيلي المتخصص المشترك التمويل استنادا إلى صيغة لتقاسم التكاليف وافق عليها مجلس الرؤساء التنفيذيين.
الدعم البرنامجي	7,4	–	
المجموع	**28 034,0**	**28 841,3**	

ثاني عشر-19 عند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن مذكرة التفاهم الأولية بين إدارة شؤون السلامة والأمن والبرنامج الإنمائي التي وُقعت في عام 2006 لتقديم الدعم الإداري للعمليات الميدانية للإدارة على الصعيد العالمي، والتي كان موظفو الإدارة في الميدان يعملون فيها بموجب عقود مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ويدعمهم البرنامج الإنمائي إداريا، وطبق حد أقصى قدره 8 في المائة من تكاليف دعم البرامج للنفقات التي يديرها البرنامج الإنمائي فيما يتعلق بالعمليات الميدانية للإدارة. وأبلغت اللجنة أنه مع وضع الصيغة النهائية لاتفاق مستوى الخدمات في أيار/مايو 2019، بلغ مجموع تكاليف دعم البرامج لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي 5,3 ملايين دولار سنويا وشملت الخدمات باستثناء إدارة موظفي الفئة الفنية، التي نُقلت إلى المكتب التنفيذي للإدارة. ومع انتقال جميع موظفي فئة الخدمات العامة من عقود برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى عقود الأمم المتحدة في كانون الثاني/يناير 2021، قُدمت جميع الخدمات المستقلة عن الموقع في المكاتب الميدانية للإدارة من جانب المكتب التنفيذي بشكل مركزي اعتبارا من 1 شباط/فبراير 2021. ولا يشمل النطاق المنقح للخدمات التي يقدمها البرنامج الإنمائي، على النحو المبين في الجدول ثاني عشر-7، سوى خدمات الإدارة العامة المقدمة في الموقع والمعتمدة على الموقع بتكلفة دعم برنامجي قدرها 3,9 ملايين دولار في السنة، وهو المبلغ المقترح في ميزانية عام 2024 لتكاليف دعم البرامج المدفوعة للبرنامج الإنمائي.

الجدول ثاني عشر-7

قائمة الخدمات المعتمدة على الموقع التي يقدمها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

المهام	المسؤوليات	التواتر
الاعتماد والتسجيل	• عملية إصدار وتجديد وثائق الاعتماد والهوية، بما في ذلك تصاريح الإقامة، وهويات المغتربين، ورخص القيادة المحلية، والاعتماد لدى الحكومة المضيفة، وتسجيل المركبات، والتأشيرات، وتصاريح الدخول، وبطاقات الهوية الدبلوماسية	جارية
	• تقديم خدمات البريد والحقيبة الدبلوماسية والسعاة والبريد السريع	
إدارة السفر المحلي	• تجهيز طلبات السفر المحلي/داخل البلد في مهام رسمية، بما في ذلك أذون السفر، وإصدار تذاكر الطيران، وبدل الإقامة اليومي ومصروفات محطات السفر، ومطالبات تسوية تكاليف السفر	جارية

المهام	المسؤوليات	التواتر
النقل والخدمات اللوجستية	• تيسير استيراد المركبات والمعدات الأخرى، بما في ذلك الحصول على الموافقة على الاستيراد من الحكومة المضيفة، والتخليص الجمركي، والإعفاء من الضرائب/ضريبة القيمة المضافة	جارية
	• تجهيز تسجيل المركبات وصيانتها وتأمينها والاسترداد الضريبي لاستهلاك البنزين	
	• تقديم الدعم للتخلص من المركبات والمعدات الأخرى (البيع والنقل والتبرع والتدمير)	
	• تقديم الدعم للاجتماعات/المؤتمرات، بما في ذلك شراء حق استخدام المكان والنقل واستئجار المعدات وخدمات الترجمة	
المشتريات	• تجهيز طلبات الشراء المحلي للسلع/الخدمات، مثل تأجير/استئجار المباني والمرافق والوقود والتأمين وخدمات الهاتف المحمول واللوازم المكتبية	جارية
	• اختيار/تحديد البائعين	
	• إصدار أوامر الشراء	
	• الدفع للبائعين	
تكنولوجيا المعلومات	• توفير دعم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الموقع	جارية
الخدمات المخصصة	• الترتيبات المتعلقة بتأجير/استئجار المباني، بما في ذلك عملية التحديد/الاختيار، واستعراض الاتفاق وتوقيعه	حسب الحاجة
	• الترتيبات المتعلقة بأماكن العمل المشتركة	
	• العمليات المتعلقة بالمصروفات النثرية	

ثاني عشر-20 وأبلغت اللجنة الاستشارية بأن وظائف المساعدة المؤقتة العامة التسع في المكتب التنفيذي قد تم اقتراحها فيما يتعلق بإدماج جميع موظفي الأمن التابعين للأمانة العامة تحت قيادة وكيل الأمين العام لشؤون السلامة والأمن، عملا بقراري الجمعية العامة 31/77 و 104/70 وفي أعقاب الانتهاء من الانتقال المذكور أعلاه لموظفي الأمن، في إطار القوة العاملة الأمنية المتكاملة، تم نقل 298 موظفا من الفئة الفنية و 408 موظفين من فئة الخدمات العامة الميدانية (الرتب الأخرى) في إدارة شؤون السلامة والأمن يعملون بموجب عقود مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى عقود الأمانة العامة للأمم المتحدة على مرحلتين، وأنشئ هيكل الدعم في المكتب التنفيذي خلال عام 2021 وعزز في عام 2022 بالقدرة اللازمة لتوفير خدمات مستقلة عن الموقع عن بعد. وأبلِغت اللجنة أيضا أنه في أعقاب الخبرة المكتسبة منذ إدماج ونقل 708 من موظفي الإدارة من عقود برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى عقود الأمانة العامة للأمم المتحدة، أنشئت الوظائف التسع في إطار المساعدة المؤقتة العامة في المكتب التنفيذي في إطار ميزانية الأنشطة المشتركة التمويل على أساس محايد من حيث التكلفة، وقوبلت بالموارد تحت بند المنح والمساهمات بسبب انخفاض تكاليف دعم البرامج للبرنامج الإنمائي عن تغطية الخدمات الإدارية في المكاتب الميدانية للإدارة. وفي هذا الصدد، تلاحظ اللجنة أن تقرير الأمين العام يشير إلى انخفاض قدره 700 552 2 دولار تحت بند المنح والتبرعات، مما يعكس انخفاض مستوى تكاليف دعم البرامج المدفوعة لبرنامج الأمم المتحدة

الإنمائي نتيجة لتقلص نطاق الخدمات المقدمة، التي تقتصر الآن على الخدمات الإدارية العامة المعتمدة على الموقع في المكاتب الميدانية للإدارة (انظر الجدول ثاني عشر-7)، عقب تعزيز هيكل الدعم في المكتب التنفيذي وانتقال إدارة جميع الموظفين الميدانيين من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى الأمانة العامة للأمم المتحدة (المرجع نفسه، الفقرة 34-70).

ثاني عشر-21 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن انتقال 708 من موظفي إدارة شؤون السلامة والأمن من عقود برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى عقود الأمانة العامة للأمم المتحدة قد أنجِز بالفعل، وأن هذه الوظائف تمول على أساس تقاسم التكاليف. وتلاحظ اللجنة أيضا أنها أُبلِغت بأن المكتب التنفيذي سيواصل نقل خدمات الدعم تدريجيا داخل الأمانة العامة حالما تصبح نظم الأمانة العامة للأمم المتحدة قادرة على أن تقدم في الميدان خدمات في الموقع معتمدة على الموقع لجميع المكاتب الميدانية للإدارة. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يتم توفير معلومات أكثر تفصيلا عن أثر الانتقال في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة وفي التقارير المقبلة عن الهيكل العالمي للخدمات المشتركة.**

ثاني عشر-22 وتقترَح زيادة قدرها 400 005 1 دولار تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى لتغطية ست وظائف مؤقتة (4 ف-4، 2 ف-3) في دائرة تقييم التهديدات والمخاطر ولدعم إدارة المخاطر الأمنية في فيينا وبانكوك وكمبالا وعمان ونيويورك (المرجع نفسه، الفقرة 34-70 (أ) '2')، فضلا عن إنشاء خمس وظائف لموظف لتنسيق الأمن (موظف وطني من الفئة الفنية) مع الإلغاء المتزامن لخمس وظائف لمساعدين للأمن الميداني (الرتبة المحلية) في إطار البرنامج الفرعي 2. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن وظائف المساعدة المؤقتة العامة الست أنشئت في شعبة العمليات الميدانية في إطار ميزانية الأنشطة المشتركة التمويل على أساس الاحتياجات التشغيلية ونظرا للبيئة الأمنية العالمية المتقلبة. وهذه الوظائف شُغِلت ومُوِّلت من خلال إعادة توزيع الموارد.

ثاني عشر-23 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بالمعلومات الواردة في الجدول ثاني عشر-8 بشأن وظائف المساعدة المؤقتة العامة المقترحة لعام 2024، وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن 6 وظائف اقتُرِحت في إطار الميزانية العادية و 28 وظيفة في إطار الأنشطة المشتركة التمويل. وتناقش اللجنة كذلك منهجية تمويل الأنشطة المشتركة التمويل في الفقرات من ثاني عشر-34 إلى ثاني عشر-38 أدناه.

الجدول ثاني عشر-8

وظائف المساعدة المؤقتة العامة المقترحة لعام 2024

الصندوق	*الشعبة*	*مركز العمل*	*اللقب الوظيفي*	*ف-5*	*ف-4*	*ف-3*	*ف-2*	*خ ع (ر ر)*	*خ ع (ر أ)*	*خ أ*	*ر م*	*المجموع*
الميزانية العادية	دائرة الأمن والسلامة	نيروبي	كبير مساعدين لشؤون نظم المعلومات							1	1	
	دائرة الأمن والسلامة	سانتياغو	فني هندسة كهربائية							2	2	
			مساعد فريق							1	1	
	دائرة الأمن والسلامة	بيروت	مساعد معني بالأمن الميداني							1	1	
			مساعد فريق							1	1	
الأنشطة المشتركة التمويل	مكتب وكيل الأمين العام	نيويورك	كبير موظفين لشؤون التنسيق الأمني	1								1

الصندوق	الشعبة	مركز العمل	اللقب الوظيفي	ف-5	ف-4	ف-3	ف-2	خ ع (ر ر)	خ ع (ر أ)	خ أ	ر م	المجموع
	دائرة الأمن والسلامة	فيينا	مساعد فريق							1		1
	شعبة العمليات الميدانية	عمان	محلل للمعلومات الأمنية		1							1
		بانكوك	محلل للمعلومات الأمنية		1							1
		كامبالا	محلل للمعلومات الأمنية		1							1
			موظف لإدارة البرامج			1						1
			موظف لتنسيق شؤون الأمن		2							2
			مساعد لشؤون الموظفين					1				1
		فيينا	محلل للمعلومات الأمنية			1						1
		عدن	موظف لتنسيق شؤون الأمن		1							1
		نيويورك	مساعد إداري					2				2
			موظف إداري معاون				1					1
			مهندس		1							1
			كبير موظفين لإدارة البرامج	1								1
	شعبة الشراكات والدعم المتخصص	نيويورك	مساعد لإدارة البرامج					1				1
	المكتب التنفيذي	نيويورك	مساعد إداري					3				3
			موظف إداري		1	3						4
			موظف لشؤون المالية والميزانية			1						1
			كبير مساعدين لشؤون المالية والميزانية				1					1
الموارد المقررة الأخرى	شعبة العمليات الميدانية	نيويورك	مساعد إداري					1				1
			موظف إداري			1						1
المجموع				**2**	**8**	**7**	**1**	**1**	**8**	**1**	**6**	**34**

دائرة الأمن والسلامة في فيينا

ثاني عشر-24 ويشار في اقتراح الأمين العام إلى أن الموارد المقترحة لعام 2024 تشمل، في إطار الأنشطة المشتركة التمويل، اعتمادات قدرها 800 135 16 دولار في إطار البرنامج الفرعي 1 لتغطية تكاليف دائرة الأمن والسلامة في فيينا، وتبلغ حصة الأمم المتحدة منها 200 743 3 دولار (المرجع نفسه، الفقرة 34-81 والجدول 34-27). ويشار في اقتراح الأمين العام إلى أن الترتيبات المنفصلة لتقاسم التكاليف في فيينا، المتصلة بالبرنامج الفرعي 1، تستند إلى معادلة اتفقت عليها المنظمات الأربع التي تقع مقارها في مركز فيينا الدولي؛ وبالمثل فإن ترتيبات تقاسم التكاليف في مراكز العمل الأخرى يُتفق عليها محليا بين المنظمات المشاركة. وتبلغ حصة الأمانة العامة من خدمات الأمن والسلامة في مكتب الأمم المتحدة في فيينا 23,2 في المائة لعام 2024 مقارنة بالحصة البالغة 23,0 في المائة لعام 2023 (المرجع نفسه، الفقرة 34-63). وعند الاستفسار، أُبلِغت اللجنة الاستشارية بالطابع المنفصل لآليات تقاسم التكاليف المتعلقة

بتقاسم تكاليف الأمن المشتركة التمويل المتصلة بالأنشطة المشتركة التمويل في إطار نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن والآلية المتميزة لتقاسم التكاليف الخاصة بدائرة الأمن والسلامة المشتركة التمويل في فيينا.

بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية

ثاني عشر-25 أُشير في الميزانية المقترحة إلى أن الموارد المقترحة لعام 2024 تشمل، في إطار الأنشطة المشتركة التمويل، اعتمادا قدره 400 795 3 دولار لتغطية تكاليف بوليصة الأمم المتحدة للتأمين ضد الأفعال الكيدية، وتبلغ حصة الأمم المتحدة منها 200 497 دولار (المرجع نفسه، الفقرة 34-83 والجدولان 34-28 و 34-29). وزُودت اللجنة الاستشارية بالجدول ثاني عشر-9، الذي يبين حصة الأمانة العامة ونفقاتها على قسط بوليصة التأمين للفترة 2021 حتى 2024. **ومع مراعاة نمط النفقات، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض حصة الأمانة العامة من بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية بنسبة 10 في المائة (700 49 دولار).**

الجدول ثاني عشر-9

حصة الأمانة العامة في قسط بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية للفترة 2021-2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

السنة	*الاعتمادات*	*النفقات*	*المقترح*
2021	511 300	351 400	-
2022	458 200	197 400	-
2023	497 200	-[أ]	-
2024	-	-	497 200

(أ) وعادةً ما تُقيَّد النفقات خلال الربع الأخير من السنة.

الموارد غير المتصلة بالوظائف: اللوازم والمواد

ثاني عشر-26 لا تعكس المعلومات المقدمة إلى اللجنة الاستشارية بشأن الاحتياجات من الموارد لتلبية للاحتياجات من اللوازم والمواد في إطار الأنشطة المشتركة التمويل، بمبلغ 000 601 2 دولار، أي زيادة مقارنة باعتمادات عام 2023. وتبلغ النفقات 800 418 1 دولار لعام 2022 مقابل الاعتماد المخصص البالغ 267,300 3 دولار لعام 2022. وفي 30 حزيران/يونيه 2023، بلغت النفقات 300 70 دولار مقابل اعتمادات قدرها 000 601 2 دولار. **ومع مراعاة نمط النفقات، توصي اللجنة الاستشارية بتخفيض عام بنسبة 10 في المائة (100 260 دولار) في الاعتماد المخصص المقترح تحت بند اللوازم والمواد في ميزانية الأنشطة المشتركة التمويل لعام 2024. وينبغي تعديل موارد الميزانية العادية لحصة الأمانة العامة من الأنشطة المشتركة التمويل المتصلة بعمليات الأمن الإقليمية وفقا لذلك.**

ثاني عشر-27 **وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتوصيتها الواردة في الفقرتين ثاني عشر-25 وثاني عشر-26 أعلاه، بالموافقة على مقترحات الأمين العام بشأن الموارد المتصلة وغير المتصلة بالوظائف في إطار الميزانية الإجمالية للأنشطة المشتركة التمويل.**

مسائل أخرى

التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين

ثاني عشر-28 في 2 حزيران/يونيه 2023، من أصل 55 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا ممولة من الميزانية العادية جرى شغلها في إدارة شؤون السلامة والأمن، كانت دول أوروبا الغربية ودول أخرى ممثلة بـ 32 وظيفة، وكانت آسيا والمحيط الهادئ ممثلة بـ 10 وظائف، والدول الأفريقية ممثلة بوظيفة واحدة، ودول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي بـ 6 وظائف، ودول أوروبا الشرقية ممثلة بـ 6 وظائف. وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن توزيع الموظفين في إدارة شؤون السلامة والأمن في جميع الإدارات وحسب الجنسية والرتبة ومختلف مصادر التمويل والمجموعة الإقليمية في عام 2023 وعلى مدى السنوات الخمس الماضية. وتلاحظ اللجنة التوزيع الجغرافي الأوسع نطاقا. وأُبلِغت اللجنة بأن الإدارة حققت تمثيلا نسائيا بنسبة 25 في المائة في المتوسط على الصعيد العالمي وأنه يلزم بذل جهود أكبر من حيث تمثيل الجنسين في دوائر الأمن والسلامة وفي مراكز العمل في الميدان. وأبلِغت اللجنة كذلك بالنتائج والتوصيات الناتجة عن تقييم الاستراتيجية الجنسانية الذي أنجز في عام 2022 والتي يُسترشَد بها في تصميم الاستراتيجية الجنسانية المقبلة، التي سيتم الانتهاء منها بحلول نهاية عام 2023.

ثاني عشر-29 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بجهود التوعية التي تبذلها إدارة شؤون السلامة والأمن وبأنه تم وضع استراتيجية للتوعية بهدف تعزيز القوة العاملة للإدارة من حيث التنوع والخصائص الديمغرافية، مع التركيز على زيادة التوازن بين الجنسين والتوازن الجغرافي. وشملت العناصر الاستراتيجية والتكتيكية للاستراتيجية الاتصالات والتسويق والتوعية لضمان وصول الإدارة إلى جمهورها المنشود واجتذاب المرشحين المناسبين في المستقبل، على النحو المطبق في حملة إعلانات الوظائف العامة الشاغرة التي جرت مؤخرا. وأبلِغت اللجنة أيضا بالأساليب المستخدمة والطابع المستمر للتوعية المضطلع بها لضمان بروز الإدارة ودورها كجهة مشغِّلة تمنح مسألتي الشمول والتنوع ما تستحقانه من أهمية. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية اختلال التوازن في التمثيل الجغرافي للموظفين في الإدارة، وتأمل في أن تكثِّف الجهود لتحقيق التمثيل الجغرافي العادل للدول الأعضاء في ملاك موظفي المكتب، وترى أن الشواغر، بما فيها الشواغر الناجمة عن حالات التقاعد، تتيح فرصة ملموسة لهذا الغرض.** وتناقش اللجنة الاستشارية التمثيل الجغرافي العادل والتوازن بين الجنسين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

توقعات التقاعد والتخطيط للقوة العاملة

ثاني عشر-30 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن من المتوقع أن يتقاعد 57 موظفا في إدارة شؤون السلامة والأمن في السنوات الخمس المقبلة و 152 موظفا في السنوات العشر المقبلة. وتناقش اللجنة حالات التقاعد المتوقعة وتخطيط القوة العاملة في الفصل الأول أعلاه.

الموظفون الفنيون المبتدئون

ثاني عشر-31 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه لم يعمل أي موظف فني مبتدئ في الإدارة في عام 2023 أو في السنوات الخمس السابقة. وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

المتدربون الداخليون

ثاني عشر-32 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه تم تعيين العدد الإجمالي التالي من المتدربين في وظائف التدريب الداخلي في إدارة السلامة والأمن: 16 (2018-2019)، و 34 (2020-2021)، و 48 (2022 - 30 حزيران/يونيه 2023). وتناقش اللجنة تعيين الموظفين الفنيين المبتدئين في الفصل الأول أعلاه.

القدرة الاحتياطية على مواجهة الأزمات الناشئة

ثاني عشر-33 ترد في تقرير الأمين العام مناقشة الاستجابة وتنفيذ البرامج أثناء الأزمات، بما في ذلك عمليات النشر العاجلة (A/78/6 (Sect. 34)، الفقرات 34-13 و 34-27 و 34-46 والجدول 34-10). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن انتشار حالات الطوارئ في السنوات الأخيرة يتطلب استجابات أمنية قابلة للتوسيع لتيسير وصول منظمات الأمم المتحدة إلى من هم في أمس الحاجة إليها. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الإدارة ليس لديها فريق متفرغ أو أفراد متفرغون لعمليات النشر العاجلة، أو مجموعة موظفين معنيين بسد الاحتياجات الإضافية العاجلة يمكن اختيار الموظفين منها في حالة حدوث طارئ. وتستخدم الإدارة الهياكل القائمة وأفراد القوة العاملة الأمنية المتكاملة من خلال النداءات الطوعية للتعبير عن الاهتمام بالانتشار. وتشمل التحديات حسن توقيت الاستجابة، والثغرات في التغطية في مواقع أخرى بسبب نقل الموظفين، وعدم كفاية مهارات المتطوعين أو أقدميتهم.

ثاني عشر-34 وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأنه على الرغم من أن مستوى الميزانية تحدده شبكة المالية والميزانية التابعة للجنة الإدارية الرفيعة المستوى، فإن عدد ونطاق حالات الطوارئ الإنسانية قد ازدادا في السنوات الأخيرة. وتستجيب إدارة شؤون السلامة والأمن حاليا بطريقة مخصصة لجميع الأزمات الناشئة بسبب انعدام القدرات، وهو ما لا يزال أمرا غير مستدام كنهج تنفيذي. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن الإدارة أجرت 90 عملية نشر عاجلة لأفراد الأمن في عام 2022 (لما مجموعه 230 7 يوما)، بما في ذلك في أفغانستان وإثيوبيا وهايتي والنيجر ونيجيريا واليمن، فضلا عن 36 عملية نشر عاجلة في أوكرانيا وبلدان أخرى ذات صلة بالأزمة (لما مجموعه 585 2 يوما). وفي النصف الأول من عام 2023، نفذت الإدارة 34 عملية نشر عاجلة (لمدة 647 1 يوما)، بما في ذلك دعما لأفغانستان وهايتي والنيجر وتركيا. وتمكّن عمليات النشر العاجلة من القيام بعمليات إنسانية حيوية للأمم المتحدة.

ثاني عشر-35 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن فريقا جديدا للاستجابة لحالات الطوارئ سيقود الاستجابة لحالات الطوارئ، ويحدد الثغرات الأمنية في حالات الأزمات ويعالجها، ويدعم التوسع السريع لعمليات الأمم المتحدة، ويربط إدارة شؤون السلامة والأمن بهياكل التأهب للأزمات والاستجابة لها في إدارات الأمم المتحدة الأخرى لكفالة تعزيز التنسيق والاتساق الفعال للاستجابة لحالات الطوارئ وعمليات النشر المشتركة. وتعمل إدارة شؤون السلامة والأمن مع إدارة الدعم العملياتي لإنشاء قدرة احتياطية دائمة، وهي كادر من الموظفين الحاليين ذوي الخبرة والمهارة الذين يمكن نشرهم لتقديم الدعم العاجل في الحالات الخاصة. وبالإضافة إلى ذلك، أوصت شبكة المالية والميزانية بإجراء استعراض شامل لأثر نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن وميزانياته الأمنية، مع التركيز على تحليل تطور حالات توفير الموارد فيما يتعلق بتطور الاحتياجات والأدوار والمسؤوليات على نطاق نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن، وإثراء المناقشات والقرارات

الجماعية المقبلة بشأن طلبات الميزانية، فضلا عن دعم القرارات الداخلية المتعلقة بالميزانية وتخصيص الوظائف التي يتخذها وكيل الأمين العام لشؤون السلامة والأمن.

ثاني عشر-36 وفيما يتعلق بعوامل الخطر والتقييمات، أبلِغت اللجنة الاستشارية بالنهج المعزز القائم على البيانات الذي تتبعه الإدارة، حيث تم توسيع نطاق الشراكات مع الشركاء غير الأمنيين، بما في ذلك المنظمات الأكاديمية ومراكز البحوث، من أجل تحسين إدماج عوامل الخطر السياسية والاجتماعية والاقتصادية في الرؤى الاستشرافية وتخطيط التحليل، فضلا عن فهم الكيفية التي يمكن بها قياس هذه العناصر كميا وتطبيقها على مشورة الإدارة وصنع القرار فيها. وأبلِغت اللجنة أيضا بالتعاون النشط في البيئات التشغيلية لدعم التقييمات المتكاملة، بما في ذلك مع الإدارات الأخرى، وبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية، ومكاتب المنسقين المقيمين، والمنظمات الإنسانية، والدول الأعضاء، وغيرها من المصادر العامة. وتستخدِم الإدارة أيضا عملية مخصصة لإدارة المخاطر الأمنية لإجراء تقييمات للمخاطر ذات طابع محلي داخل البلد. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الجهود التي تبذلها الإدارة فيما يتعلق بنشر القدرات الاحتياطية دعما لعمليات الأمم المتحدة الإنسانية البالغة الأهمية، فضلا عن تعزيز استخدام البيانات للاسترشاد بها في تحليل المخاطر والرؤى الاستشرافية، وتأمل في أن تقدَّم تفاصيل إضافية، بما في ذلك عن إدارة المعارف والمعلومات، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

منهجية تمويل الأنشطة المشتركة التمويل

ثاني عشر-37 يقدم الأمين العام في تقريره لمحة عامة عن منهجية تمويل الأنشطة المشتركة التمويل لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن (المرجع نفسه، الفقرات 34-61 إلى 34-63). ويشار إلى أنه في تشرين الأول/أكتوبر 2021، أقرت اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى تنقيحا لترتيب تقاسم التكاليف (انظر CEB/2021/HLCM/FB/5)، اعتبارا من عام 2023، يُعدِّل رسوم العضوية التي لم يكن قد طرأ عليها أي تغيير منذ تحديدها مع الحفاظ على المبادئ التي اعتمدتها الجمعية العامة في قرارها 255/56؛ ويعالِج مبدأ الإنصاف من خلال رسم عضوية تدفعه جميع المنظمات ويعزز مفهوم الملكية المشتركة للنظام؛ ويكفل قيام المنظمات في بلدان منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي بدفع حصتها العادلة في تكاليف الأمن.

ثاني عشر-38 ويشار في تقرير الأمين العام إلى أنه استنادا إلى ترتيب تقاسم التكاليف، تبلغ حصة الأمانة العامة من خدمات الأمن والسلامة 17,0 في المائة لعام 2024، وذلك استناداً إلى تعداد مجلس الرؤساء التنفيذيين للموظفين الميدانيين في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022، مقارنةً بالحصة البالغة 16,8 في المائة لعام 2023، التي حددت على أساس التعداد الذي أُجري في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021. ويعكس مستوى الموارد المقترحة لعام 2024 للأنشطة المشتركة التمويل لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن توصيات شبكة المالية والميزانية. وبما أن منهجية الميزانية للغالبية العظمى من كيانات منظومة الأمم المتحدة لا تستوعب زيادات أخرى بسبب إعادة تقدير التكاليف، فإن مستوى الموارد التي أوصت بها الشبكة يأخذ بالفعل في الاعتبار الزيادات الناجمة عن التضخم المتوقع، على النحو الذي تحدده الشبكة. ولذلك لن تخضع تلك الموارد المقترحة لإعادة تقدير أخرى للتكاليف (A/78/6 (Sect. 34)، الفقرة 34-62).

ثاني عشر-39 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لوحظ أثناء استعراض شبكة المالية والميزانية للميزانية المقترحة لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن لعام 2024 أن مسألة إعادة تقدير التكاليف لا تزال نقطة انطلاق عن قاعدة ممارسات الميزنة في معظم كيانات الأمم المتحدة. واعترافا بأن كيانات

منظومة الأمم المتحدة المساهمة في ميزانية نظام إدارة الأمن، باستثناء الأمانة العامة للأمم المتحدة، لا تتبع ممارسة إعادة تقدير تكاليف ميزانياتها، ولا تواجه التحديات الإجرائية التي يطرحها ذلك، طبقت الشبكة تقديرا معقولا لإعادة تقدير التكاليف (1,25 في المائة بسبب التضخم المتوقع) على عنصر الوظائف الثابتة في ميزانية نظام إدارة الأمن لعام 2024، وأوصت بأن يقترح المراقب المالي للأمم المتحدة على الجمعية العامة عدم تطبيق أي إعادة تقدير أخرى للتكاليف على هذا العنصر من اعتمادات ميزانية الأنشطة المشتركة التمويل لنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن.

ثاني عشر-40 وفيما يتعلق بالمنهجية المتبعة، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأنها تعالج مبدأ الإنصاف الذي يدفع بموجبه المستفيدون من خدمات الأمن حصةً عادلة من التكاليف المركزية لإدارة شؤون السلامة والأمن استنادا إلى عدد دقيق ومستكمل للموظفين. وأبلِغت اللجنة أيضا بالموظفين الذين تم إحصاؤهم وأن تقديم الأرقام المتصلة بأعداد الموظفين إلزامي وأكدته المنظمات المشاركة بعد عملية استعراض وإقرار مع أمانة مجلس الرؤساء التنفيذيين. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن موارد الأنشطة المشتركة التمويل تُستعرض سنويا استنادا إلى الاحتياجات التشغيلية والبيئة الأمنية السائدة. وعلاوة على ذلك، وبما أنه ليس لدى جميع الوكالات والصناديق والبرامج، ولا سيما المنظمات الأصغر حجما، أفراد أمن في جميع المواقع، فإنهم يعتمدون على الإدارة للحصول على القدرات اللازمة. وأبلِغت اللجنة بأن الإدارة تعتزم إجراء استعراض للموارد يشمل موارد الأمن العالمية للمنظمات المشارِكة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن على مدى السنوات الخمس الماضية ويتناول مسألة البروز العالمي للموارد الأمنية ومواقع الوكالات والصناديق والبرامج.

ثاني عشر-41 وفيما يتعلق بترتيبات تقاسم التكاليف لميزانية الأنشطة المشتركة التمويل، أبلغت اللجنة الاستشارية بالصعوبات، بما في ذلك الاعتماد على التبرعات المقدمة من الوكالات والصناديق والبرامج للحصول على حصتها من تكاليف الأمن؛ والمتأخرات في الاشتراكات؛ والتشكيك في توزيع التكاليف من جانب المنظمات المشاركة، بما في ذلك فرض حد أقصى لميزانية الأنشطة المشتركة التمويل، أثناء الموافقة على ميزانية الأنشطة المشتركة التمويل في شبكة المالية والميزانية. وأبلِغت اللجنة أيضا بالحاجة إلى مستويات مناسبة من التمويل المستدام والموثوق به والذي يمكن التنبؤ به، نظرا للتهديدات المتزايدة في البيئة الأمنية العالمية المتطورة التي تعمل فيها إدارة شؤون السلامة والأمن، للتمكين من تنفيذ البرامج والأنشطة والعمليات الصادر بها تكليف. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المسائل التي طال أمدها والمتصلة بتوفير الخدمات الأمنية بطريقة منصفة عن طريق ترتيبات تقاسم التكاليف لميزانية الأنشطة المشتركة التمويل وعدد الموظفين ذي الصلة (انظر، على سبيل المثال، A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرات من ثاني عشر-17 إلى ثاني عشر-19، و A/77/7، الفقرتان ثاني عشر-25 وثاني عشر-26). وتأمل اللجنة في أن تؤخذ المعلومات الإضافية المتعلقة بإحصاءات عدد الموظفين واستعراض الاحتياجات في الاعتبار في سياق استعراض الموارد الأمنية العالمية للمنظمات المشاركة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن وأن يقدَّم تحديث للمعلومات في الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة.**

استرداد التكاليف

ثاني عشر-42 يشار في تقرير الأمين العام إلى أن الموارد الخارجة عن الميزانية لعام 2024 تبلغ 400 199 15 دولار، ولا تعكس أي تغيير عن تقديرات عام 2023، وستستخدم أساسا لتوفير الخدمات الأمنية لوكالات ومنظمات أخرى في مواقع مختلفة (المرجع نفسه، الفقرة 34-72). وعند الاستفسار،

زُودت اللجنة الاستشارية بالمعلومات الواردة في الجدول ثاني عشر-10 وأبلِغت بأن إدارة شؤون السلامة والأمن تقدّم خدمات الأمن على أساس استرداد التكاليف بشكل أساسي لأنشطة الدعم داخل أماكن العمل وللمباني الملحقة الأخرى التي تشغلها الوكالات والصناديق والبرامج، فضلا عن المناسبات والمؤتمرات الخاصة غير المدرجة في جدول المؤتمرات. ويشمل العملاء الأساسيون الكيانات داخل الأمانة العامة؛ والوكالات والصناديق والبرامج؛ والبعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة؛ والمنظمات غير الحكومية. وزُوِّدت اللجنة أيضا بقائمة الكيانات التي قدمت لها الإدارة خدمات على أساس استرداد التكاليف في عام 2022. وتلاحظ اللجنة زيادة عدد ونطاق الكيانات البالغ عددها 260 كيانا تقريبا. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يقدَّم في سياق في الميزانية البرنامجية المقترحة المقبلة توزيع مفصل للموارد المتأتية من استرداد التكاليف، وقائمة العملاء والمواقع، وأي وظائف ثابتة/وظائف مؤقتة ممولة.** وتناقش اللجنة مسألة استرداد التكاليف في الفصل الأول أعلاه.

الجدول ثاني عشر-10

استرداد التكاليف المتصلة بالخدمات الأمنية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2021		*2022*		*2023*		*2024*
	المقدر	*الفعلي*	*المقدر*	*الفعلي*	*المقدر*	*الفعلي*[أ]	*المقدر*
المجموع	**14 007,0**	**12 286,2**	**16 781,3**	**14 272,6**	**15 199,4**	**4 099,2**	**15 199,4**

(أ) في 31 أيار/مايو 2023.

ميزانيات الأمن التي يتم تقاسم تكاليفها محليا

ثاني عشر-43 فيما يتعلق بميزانيات الأمن التي يتم تقاسم تكاليفها محليا في مراكز العمل في إطار ترتيبات تقاسم التكاليف الخاصة بالموقع، أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن هذه الميزانيات تدعم تدابير إدارة المخاطر الأمنية التي تستخدمها المنظمات المشارِكة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن لمعالجة الشواغل الأمنية المشتركة على الصعيد القطري. والميزانيات هي أداة تمويل تكميلية تُعّد سنويا لتمكين المنظمات المشاركة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن من تمويل الاحتياجات الأمنية الإضافية التي تدعم الخدمات والمشاريع والأنشطة الأمنية المشتركة في بلد ما في مناطق محددة غير ممولة من موارد أخرى. وأبلِغت اللجنة أيضا بأن الميزانيات تشكل عنصرا ضروريا في تمويل التكاليف الأمنية المشتركة المتولدة داخل البلد والتي تتقاسمها المنظمات المشاركة في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن التي تشترك في الخدمات الأمنية المشتركة. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يتم تقديم معلومات أكثر تفصيلا بشأن الميزانيات الأمنية التي يتم تقاسم تكاليفها محليا في سياق جميع مقترحات الميزانية في المستقبل.**

التدريب على الأسلحة

ثاني عشر-44 أبلِغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن تدريب دائرة الأمن والسلامة التابعة للجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي على الأسلحة يجري حاليا في ميدان خاص للرماية موافق عليه بموجب القوانين المحلية. وأبلِغت اللجنة بالمسافة التي تفصل ميدان الرماية عن اللجنة الاقتصادية لأمريكا

اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، والحاجة إلى التدريب على الأسلحة، ومتوسط تكلفة الاستخدام لكل ضابط في اليوم، فضلا عن الاحتياجات المحلية الإضافية. وفيما يتعلق بالتشييد المقترح لميدان الرماية الداخلي في مباني اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، تلاحظ اللجنة أنه على الرغم من أن هذا الميدان هو قيد الإنشاء بالفعل، فقد أبلِغت اللجنة بأن المشروع جزء من مشروع أكبر يتعلق بتشييد مرافق أمنية وغرف تدريب متخصصة لضباط الأمن التابعين للأمم المتحدة لاستخدامها في تدريب الضباط لأغراض متعددة، وسيتم عرضها في تقرير الأمين العام عن تخطيط البنى التحتية للمرافق.

ثاني عشر-45 وأبلِغت اللجنة الاستشارية بأن تكلفة 53 ضابطا لمدة ثماني ساعات من التدريب ثلاث مرات في السنة ستبلغ 000 84 دولار في السنة، وأن تشييد ميدان الرماية، الذي تقدر تكلفته بمبلغ 000 800 دولار، سيمثل استثمارا لمرة واحدة وسيعوّض في غضون إطار زمني مدته 10 سنوات التكلفة المذكورة آنفا الناجمة عن استخدام مرفق متعاقد عليه من القطاع الخاص. وأبلِغت اللجنة كذلك بأن الميدان الداخلي للرماية سيفيد دائرة الأمن والسلامة عن طريق السماح للضباط بزيادة مهاراتهم العملياتية في مجال الرماية دون الحاجة إلى مغادرة مباني اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن تشييد ميدان الرماية هو جزء من مشروع أكبر سيعرض في تقرير الأمين العام عن تخطيط البنى التحتية للمرافق. ولذلك ترى اللجنة أن إجراء استعراض شامل لاحتياجات المشروع، يتناول توفير التدريب على الأسلحة لدائرة الأمن والسلامة، هو أمر ضروري في جميع مراكز العمل المنطبقة، بما في ذلك إجراء مقارنة فعالة وكفؤة من حيث التكلفة بين الخيارات الداخلية والخارجية، مع مراعاة أفضل الممارسات المتبعة في المنظمات الأخرى على نطاق المنظومة. وتتطلع اللجنة إلى الحصول على معلومات مفصلة في تقرير الأمين العام عن تخطيط البنى التحتية للمرافق.**

السلامة على الطرق

ثاني عشر-46 يشار في تقرير الأمين العام إلى أن دور إدارة شؤون السلامة والأمن فيما يتعلق بالسلامة على الطرق يتركز على وضع التوجيهات المتعلقة بالسياسات واستعراضها وعلى دعم الكيانات في الأمانة العامة للأمم المتحدة، وبوجه عام، نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن والجهود المبذولة على نطاق المنظومة، بما في ذلك القرار 299/74، الذي أعلنت فيه الجمعية العامة الفترة 2021-2030 عقدا العمل الثاني من أجل السلامة على الطرق (المرجع نفسه، المرفق الثاني). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن ما متوسطه 10 وفيات سنويا من موظفي الأمم المتحدة نجمت عن حوادث مرور على الطرق في السنوات الخمس الماضية، وأن الوفيات وقعت في عامي 2021 و 2022 في المواقع التالية: أوغندا، وبلغاريا، وبوركينا فاسو، وجمهورية أفريقيا الوسطى، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، ورواندا، والسودان، والصحراء الغربية، والصومال، وفنزويلا (جمهورية - البوليفارية)، وكينيا، وملاوي. **وتأمل اللجنة الاستشارية في أن تبذل الجهود لضمان زيادة سلامة وأمن موظفي الأمم المتحدة، بسبل منها تثقيف السائقين وتقييمهم، وحملات التوعية بالسلامة على الطرق، والتثقيف في مجال السلامة على الطرق.**

الجدول ثاني عشر-11

الباب 34، السلامة والأمن: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية				*الموارد المقررة الأخرى*[أ]				*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
الوظائف	84 311,6	84 970,8	86 101,2	42 654,2	87 314,5	1 213,3	2 975,3	3 249,7	3 062,0	(187,7)	5 556,9	6 652,7	6 652,7	–	93 503,0	96 003,6	97 029,2	1 025,6
تكاليف الموظفين الأخرى	5 380,5	8 447,3	5 562,2	4 167,8	4 758,6	(803,6)	347,0	284,7	276,5	(8,2)	3 955,2	5 671,5	5 671,5	–	12 749,5	11 518,4	10 706,6	(811,8)
الخبراء الاستشاريون	55,4	39,7	59,3	42,0	59,3	–	–	–	–	–	134,9	15,0	15,0	–	174,6	74,3	74,3	–
سفر الممثلين	–	1,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1,7	–	–	–
سفر الموظفين	419,2	2 440,3	475,5	1 171,9	475,5	–	404,3	375,7	432,1	56,4	233,8	414,9	414,9	–	3 078,4	1 266,1	1 322,5	56,4
الخدمات التعاقدية	1 399,1	1 206,9	1 650,2	1 051,5	1 657,2	7,0	62,3	58,8	60,4	1,6	419,7	729,1	729,1	–	1 688,9	2 438,1	2 446,7	8,6
مصروفات التشغيل العامة	1 806,4	1 624,0	1 930,9	902,1	1 898,9	(32,0)	11,3	8,2	8,2	–	522,0	959,5	959,5	–	2 157,3	2 898,6	2 866,6	(32,0)
اللوازم والمواد	834,8	626,7	991,3	678,0	1 003,5	12,2	1,8	3,6	3,8	0,2	176,1	420,3	420,3	–	804,6	1 415,2	1 427,6	12,4
الأثاث والمعدات	627,3	539,7	677,9	211,1	690,7	12,8	10,0	5,4	7,4	2,0	62,1	336,4	336,4	–	611,8	1 019,7	1 034,5	14,8
تحسين أماكن العمل	–	0,1	–	1,1	–	–	–	–	–	–	70,0	–	–	–	70,1	–	–	–
المنح والمساهمات	30 842,5	28 034,0	29 504,2	27 180,2	29 379,1	(125,1)	–	–	–	–	–	–	–	–	28 034,0	29 504,2	29 379,1	(125,1)
التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	14,8	–	–	–	14,8	–	–	–
المجموع	**125 676,8**	**127 931,1**	**126 952,7**	**78 059,9**	**127 237,3**	**284,6**	**3 812,0**	**3 986,1**	**3 850,4**	**(135,7)**	**11 145,5**	**15 199,4**	**15 199,4**	**–**	**142 888,7**	**146 138,2**	**146 287,1**	**148,9**

(أ) تمتد فترة الميزانية للموارد المقررة الأخرى، التي تُقدَّم في إطار حساب الدعم، من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.

الجدول ثاني عشر-12

الباب 34، السلامة والأمن: تطور الأنشطة المشتركة التمويل حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2024-2023)*
الوظائف	129 424,0	116 902,7	130 992,0	56 177,5	131 442,2	450,2
تكاليف الموظفين الأخرى	4 793,8	4 229,7	5 193,7	2 702,7	7 591,7	2 398,0
الخبراء الاستشاريون	66,2	235,9	71,7	52,5	71,7	-
سفر الموظفين	5 294,6	6 123,2	5 437,1	1 895,3	5 437,1	-
الخدمات التعاقدية	3 494,9	3 816,0	3 859,3	2 831,9	3 859,3	-
مصروفات التشغيل العامة	9 819,0	9 308,0	9 363,6	2 210,0	9 363,6	-
اللوازم والمواد	3 267,3	1 418,8	2 601,0	70,3	2 601,0	-
الأثاث والمعدات	1 149,8	4 126,4	1 219,8	372,2	1 219,8	-
تحسين أماكن العمل	-	2,5	-	0,1	-	-
المنح والمساهمات	5 947,6	3 822,3	6 452,7	17,0	3 900,0	(2 552,7)
فئات إنفاق أخرى	-	(18,6)	-	2,5	-	-
المجموع	**163 257,2**	**149 966,9**	**165 190,9**	**66 332,1**	**165 486,4**	**295,5**

الجزء الثالث عشر
حساب التنمية

الباب 35
حساب التنمية

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	16 199 400 دولار
نفقات عام 2022	15 239 700 دولار
اعتمادات عام 2023	16 491 300 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	7 382 700 دولار
المقترح لعام 2024	16 286 700 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ثالث عشر-1 تبلغ الميزانية البرنامجية المقترحة للباب 35 لعام 2024 ما قدره 16 286 700 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل نقصانا قدره 204 600 دولار، أو بنسبة 1,2 في المائة، مقارنةً بالاعتماد المخصص لعام 2023. وينتج هذا النقصان عن التحويل المقترح لوظيفة موظف تقييم في إطار المساعدة المؤقتة العامة (ف-4) إلى وظيفة ثابتة في إطار الباب 9، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 (A/78/6 (Sect.35))، الجدول 35-1 والفقرتان 35-18 و 35-19). وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية 16 726 400 دولار، وهو ما يمثل زيادة بنسبة 1,4 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction))، الجدول 2). ويرد في الجدول ثالث عشر-9 موجز لتطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

ثالث عشر-2 وترد احتياجات حساب التنمية من الموارد حسب وجه الإنفاق، قبل إعادة تقدير التكاليف، لعام 2024 في الجدول ثالث عشر-1 (A/78/6 (Sect. 35))، الجدول 35-2).

الجدول ثالث عشر-1

موجز الاحتياجات من الموارد حسب وجه الإنفاق (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	المبلغ
تكاليف الموظفين الأخرى	670,4
الاستشاريون والخبراء	6 167,2
سفر الموظفين	2 280,4
الخدمات التعاقدية	2 171,9

	المبلغ
مصروفات التشغيل العامة	1 386,6
المنح والمساهمات	3 610,2
المجموع	**16 286,7**

ثالث عشر-3 وزُوِّدت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات مستكملة عن الموارد المخصصة لحساب التنمية والنفقات منذ فترة السنتين 2018-2019 حسب وجه الإنفاق، على النحو المبين في الجدول ثالث عشر-2.

الجدول ثالث عشر-2

الموارد المخصصة والنفقات حسب وجه الإنفاق، الفترة 2018-2019 إلى عام 2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2019-2018		*2020*		*2021*		*2022*		*2023*		*2024*
	الاعتمادات	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*المقترح*
تكاليف الموظفين الأخرى	1 133,4	914,5	495,8	906,6	649,7	1 959,7	840,2	972,3	851,4	432,8	670,4
الاستشاريون والخبراء	9 616,1	11 903,9	4 836,1	10 136,6	4 613,3	14 968,8	6 605,4	7 559,4	7 498,4	3 093,8	6 167,2
سفر الموظفين	4 164,2	5 269,5	2 340,1	206,0	2 080,4	297,6	1 994,3	1 463,7	1 820,0	923,9	2 280,4
الخدمات التعاقدية	3 629,0	3 358,1	1739,8	2 341,7	2 165,3	4 208,0	1 775,5	1 964,9	2 003,4	955,1	2 171,9
مصروفات التشغيل العامة	487,4	1 574,9	584,2	411,8	1 078,7	703,6	739,8	799,0	939,7	442,8	1 386,6
اللوازم والمواد	–	11,0	–	25,7	–	–	–	4,7	–	2,7	–
الأثاث والمعدات	126,5	219,6	–	189,5	9,3	45,4	15,6	28,9	–	7,2	–
المنح والمساهمات	9 242,2	10 940,3	4 203,4	1 742,2	4 602,7	3 559,5	4 228,4	2 440,3	3 378,4	1 534,3	3 610,2
المجموع	**28 398,8**	**34 191,8**	**14 199,4**	**15 960,1**	**15 199,4**	**25 939,9**	**16 199,4**	**15 239,7**	**16 491,3**	**7 382,7**	**16 286,7**

تكاليف الموظفين الأخرى

ثالث عشر-4 ويوضح الأمين العام أن تكاليف الموظفين الأخرى (المساعدة المؤقتة العامة) تمثل 4 في المائة تقريبا من الميزانية الإجمالية، وتُستخدم لتغطية الاحتياجات القصيرة الأجل للاضطلاع بأنشطة المشاريع، مثل تنظيم حلقات العمل وجمع البيانات (المرجع نفسه، الفقرة 35-22). وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المساعدة المؤقتة العامة بمزيد التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخبراء الاستشاريون

ثالث عشر-5 وفقا لما ذكره الأمين العام، تستعين مشاريع حساب التنمية عادة بخبراء استشاريين وطنيين لدعم تنفيذ المشاريع على الصعيد الوطني وكذلك لتجميع أفضل الممارسات وتبادلها على الصعيدين الوطني والإقليمي. وكثيرا ما يلزم الاستعانة بخبراء استشاريين دوليين في المشاريع المعنية بمجالات

مواضيعية جديدة، الأمر الذي يتطلب خبرة قد لا تكون متوافرة داخل البلد أو الكيان المسؤول عن التنفيذ. وكما أشار الأمين العام، تشمل الموارد المقترحة للشريحة السادسة عشرة 114 خبيرا استشاريا دوليا لما مجموعه 429 شهر عمل بتكلفة تقديرية قدرها 3,2 ملايين دولار، و 125 خبيرا استشاريا وطنيا لما مجموعه 459 شهر عمل بتكلفة تقديرية قدرها 2,2 مليون دولار (المرجع نفسه، الفقرة 35-24 والجدول 35-3). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن ولايات وخبرات كيانات حساب التنمية المسؤولة عن التنفيذ تسد الثغرات في مجال تنمية القدرات في المجالات المتخصصة التي تقع خارج نطاق الأولويات والخبرات المتاحة في أفرقة الأمم المتحدة القطرية ومكاتب المنسقين المقيمين. وفي حين أن عملية تصميم المشاريع وإدارتها تتم داخليا من جانب الكيانات المسؤولة عن التنفيذ، فضلا عن جزء أكبر من تنفيذ المشاريع، يُستعان بالخبراء الاستشاريين للاستفادة من معارفهم المحددة غير المتاحة داخل الكيانات بشأن المسائل التقنية أو الفنية (بالنسبة للخبراء الاستشاريين الدوليين) أو بشأن المعارف الخاصة بكل بلد (بالنسبة للخبراء الاستشاريين الوطنيين).

ثالث عشر-6 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الخبراء الاستشاريين الدوليين يُستعان بهم في مجالات مثل المساعدة في إعداد المواد والنظم للتعلم الإلكتروني، وتكييف المنهجيات ووضع اللمسات الأخيرة عليها، وقيادة حلقات العمل الدولية أو المساعدة فيها. وبالإضافة إلى ذلك، قد يكون من الضروري الاستعانة بخبراء استشاريين دوليين عندما تكون هناك حاجة إلى معرفة محددة، ولكن قد يكون من الضروري الاستعانة بخبير محلي يفهم الإدارة والسياق والخصائص الأخرى على المستوى الوطني للمساعدة في نقل هذه المعارف المحددة إلى السياق المحلي. وهذا يمثل مبدأ التكامل الذي استخدمه حساب التنمية، بينما يعمل في الوقت نفسه على زيادة عدد الخبراء الاستشاريين المحليين والوطنيين مقارنة بالخبراء الاستشاريين الدوليين. وزُودت اللجنة، بناء على طلبها، بمعلومات عن عدد وتكاليف الخبراء الاستشاريين الدوليين والوطنيين للفترة من عام 2022 إلى 2024، على النحو المبين في الجدول ثالث عشر-3.

الجدول ثالث عشر-3

عدد وتكلفة الخبراء الاستشاريين الدوليين والوطنيين، الفترة 2022-2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

السنة	*نوع الخبراء الاستشاريين*	*عدد الخبراء الاستشاريين*	*عدد أشهر العمل*	*التكلفة*[أ]
2022	الدوليون	113	470	3 071,2
	الوطنيون	146	554	1 998,1
المجموع		**259**	**1 024**	**5 069,3**
2023	الدوليون	111	497	3 825,0
	الوطنيون	131	678	3 086,0
المجموع		**242**	**1 175**	**6 911,0**
2024	الدوليون	114	429	3 244,4
	الوطنيون	125	459	2 215,2
المجموع		**239**	**888**	**5 459,6**

(أ) لا تشمل التكاليف تكلفة سفر الخبراء الاستشاريين.

ثالث عشر-7 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية المعلومات المتعلقة بعدد الخبراء الاستشاريين الوطنيين والدوليين الذين يُوظفون في إطار حساب التنمية والتكاليف المترتبة على ذلك. وتقر اللجنة بما يترتب على الاستعانة بالخبراء الاستشاريين الوطنيين والإقليميين من فوائد في مجال بناء القدرات، وتأمل أن يُبذل مزيد من الجهود لزيادة الاستعانة بهم مقارنة بالخبراء الاستشاريين الدوليين. وتأمل اللجنة أيضا أن يستمر إدراج معلومات مستكملة عن الاستعانة بالخبراء الاستشاريين الوطنيين والدوليين في مشاريع الميزانية في المستقبل (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-21)**. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخبراء الاستشاريين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

سفر الموظفين

ثالث عشر-8 يشير الأمين العام إلى أنه بالنظر إلى أن معظم الكيانات المسؤولة عن التنفيذ غالبا ما تكون غير مُقِيمة في البلدان المستفيدة من المشاريع وأن جميع المشاريع تتضمن أنشطة على الصعيد القطري، فإن سفر الموظفين لازم للمشاريع ويمثل 14 في المائة في المتوسط من مجموع الموارد. وفي حين أن جميع المشاريع ملزمة بإدراج عنصر للتعلم الإلكتروني وأن إدراج عناصر من هذا القبيل مفيد لزيادة أوجه الكفاءة إلى أقصى حد ولتوسيع نطاق التوعية، فإن هذه الأدوات لا يمكن أن تحل محل جميع طرائق التنفيذ القائمة على الحضور الشخصي من حيث فعاليتها (A/78/6 (Sect. 35)، الفقرة 35-23). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن سفر الموظفين التابعين للكيانات المسؤولة عن التنفيذ إلى الميدان ما برح يمثل جزءا أساسيا من الدعم المقدم في مجال تنمية القدرات. ويلزم في أغلب الأحوال اللجوء إلى أسلوب الحضور الشخصي لتقديم المشورة إلى الحكومات، وينطبق ذلك أيضا على حلقات العمل الرامية إلى تبادل الخبرات بين البلدان والشركاء داخل بلدان معينة وخارجها. بالإضافة إلى ذلك، بينما أظهرت جائحة كوفيد-19 أنه يمكن تقديم التدريب الفعال بطريقة افتراضية، فقد أظهرت الدروس المستفادة أيضا أن التدريب الافتراضي يقترن بمجموعة من التعقيدات الملازمة له. فعلى سبيل المثال، قد تشكل القيود المفروضة على إمكانية الوصول إلى التكنولوجيا الرقمية تحديا للوسائل الافتراضية/المختلطة لتنفيذ النواتج. وتشكل الفجوات الرقمية بين المناطق الجغرافية ومختلف الفئات السكانية تحديا يعترض تحقيق المشاركة الشاملة للجميع في أنشطة التعلم الإلكتروني. وتشمل التحديات الأخرى صعوبات التواصل بين المشاركين والمدربين، والحفاظ على تفاعل المشاركين أثناء التدريب عبر الإنترنت وتوفير الموارد المالية اللازمة لتشغيل الدورات التدريبية الرقمية. وفي ظل هذه القيود، ينبغي النظر إلى المناسبات الافتراضية على أنها مكملة للمناسبات القائمة على الحضور الشخصي وليست بديلا كاملا عنها. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الزيادة في الاحتياجات من الموارد تحت بند سفر الموظفين، وترى، مرة أخرى، أن ثمة حاجة إلى ترشيد الاحتياجات من الموارد المتعلقة بالسفر من خلال تحقيق أوجه كفاءة وزيادة الاعتماد على الأدوات الإلكترونية والخبراء المحليين، بغية تخصيص المزيد من هذه الموارد لتمويل المشاريع المستدامة لحساب التنمية (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-23، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-20)**. وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة سفر الموظفين بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

الخدمات التعاقدية

ثالث عشر-9 يوضح الأمين العام أن الخدمات التعاقدية تُستخدم للاستعانة بمؤسسات أو منظمات وطنية ومحلية للمساعدة في تنفيذ العناصر الوطنية للمشاريع، بما في ذلك الدراسات والمشاريع التجريبية

المحلية والمشاورات وحلقات العمل. وكثيرا ما تتضمن أيضا عناصر لتنمية قدرات المؤسسات والمنظمات نفسها. وعادة ما تُدرَج تكاليف إيجارات الأماكن وخدمات المؤتمرات والاتصالات المرتبطة بحلقات العمل أو المناسبات التدريبية أو الحلقات الدراسية أو اجتماعات أفرقة الخبراء تحت فئة مصروفات التشغيل العامة (A/78/6 (Sect. 35)، الفقرة 35-25). وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الخدمات التعاقدية تشمل عقودا مؤسسية مبرمة مع مؤسسات وطنية أو إقليمية أو دولية، وشركات ومنظمات دولية، ومنظمات غير حكومية لإعداد المنشورات، وإجراء الدراسات، والاضطلاع بالأعمال التقنية، والمساعدة في تنظيم حلقات العمل، وتكاليف الترجمة الشفوية لاجتماعات أفرقة الخبراء، وترجمة الوثائق أو طباعتها. وتُختار المؤسسات لتقديم الخدمات التعاقدية وفقا للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة وعلى أساس تنافسي. وفيما يتعلق بالخدمات التعاقدية الوطنية والمحلية، يستعان بهذه الخدمات غالبا لاستئجار الأماكن وتقديم أعمال الدعم المتصلة بحلقات العمل. وفي أغلب الأحوال تقدم المكاتب القطرية التابعة للبرنامج الإنمائي ومكاتب المنسقين المقيمين الدعم لتنظيم مناسبات لتنمية القدرات على الصعيد الوطني واختيار الأماكن ودعم حلقات العمل. وقد يكون لدى هذه الكيانات المقيمة قوائم بالجهات المرشحة لتقديم هذا الدعم. وعلى مستوى حساب التنمية كبرنامج، لا توجد قوائم بالجهات المرشحة لتقديم الخدمات التعاقدية المحلية أو الوطنية. وتُسند إلى مديري المشاريع المسؤولية عن الإشراف على عمل المتعاقدين المحليين والوطنيين ورصده على أساس الاختصاصات، وذلك لضمان سير إنجاز النواتج على النحو المقرر، وتحديد المشكلات والقضايا المحتملة التي يتعين التصدي لها، والشروع في اتخاذ إجراءات تصحيحية إذا لزم الأمر. وتخضع الكفاءة والفعالية والمساءلة للرصد والتقييم على أساس النظام المالي والقواعد المالية وأحكام العقد. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن تُدرَج في مقترحات الميزانية المقبلة معلومات أكثر تفصيلا عن الخدمات التعاقدية حسب موقع المشاريع والتكاليف المتصلة بذلك.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة الخدمات التعاقدية بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

المنح والمساهمات

ثالث عشر-10 يوضح الأمين العام أيضا أن تكلفة المشاركين في حلقات العمل (السفر والبدلات)، في إطار بند المنح والمساهمات، تمثل في المتوسط 22 في المائة من ميزانيات المشاريع. وتستعين المشاريعُ عادةً بحلقات العمل الوطنية لأغراض التدريب والتنسيق وبناء التوافق. وتشمل معظم المشاريع أيضا عددا أقل من حلقات العمل الإقليمية، التي تُستخدم عادة لأغراض التعاون فيما بين بلدان الجنوب وتبادل الدروس المستفادة بين البلدان المستفيدة من المشاريع. وكثيرا ما تُستخدم حلقات العمل الإقليمية والأقاليمية لتعميم الاستنتاجات المستخلصة على جمهور أوسع، وكثيرا ما تنظَّم في سياق اجتماعات أو مناسبات حكومية دولية أخرى بهدف خفض التكاليف (المرجع نفسه، الفقرة 35-26). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن المشاريع الممولة من حساب التنمية نفذت مجموعة من الأنشطة الرامية إلى القيام بصورة جماعية بتحقيق التغيرات المتوقعة في قدرة البلدان المستفيدة من المشاريع في مجالات مواضيعية محددة، وأن حلقات العمل ليست هي النشاط الوحيد. وتركز تقييمات المشاريع على تقييم نتائج المشروع المحققة على مستوى المشروع، وليس على مستوى النشاط، في نهاية فترة تنفيذه البالغة أربع سنوات. وترد معلومات الاتصال بالمشاركين في حلقات العمل، إلى جانب نتائج الدراسة الاستقصائية التي تجرى بعد حلقات العمل، في قائمة الوثائق والمعلومات التي يتوقع إتاحتها للمقيّمين الخارجيين الذين يجرون التقييم النهائي. وكثيرا ما تستعين التقييمات النهائية للمشاريع بالدراسات الاستقصائية للمشاركين في حلقات العمل التي تجرى بعد

إنجاز المشروع وتهدف إلى قياس استخدام المعارف والمهارات التي يكتسبها المشاركون في وضع سياسة أو برنامج أو اتخاذ إجراءات أخرى تشير إلى تعزيز قدرة البلدان المستفيدة من المشاريع. وتستخدم هذه الدراسات الاستقصائية باعتبارها واحدة من عدة أدوات لجمع الأدلة التي يسترشد بها في تقييم مدى تحقيق النتائج المتوقعة للمشروع. **وتأمل اللجنة الاستشارية أن يتم إدماج الدروس المستفادة من تقييم أثر المشاريع واستخدامها في جميع المشاريع المقبلة، حسب الاقتضاء.** وتناقش اللجنة الاستشارية مسألة المنح والمساهمات بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه.

تمويل حساب التنمية

ثالث عشر-11 زُوِّدت اللجنة الاستشارية أيضا، بناء على طلبها، ببيانات تاريخية مستكملة عن الموارد المقدمة إلى حساب التنمية وعن نسبتها المئوية من اعتمادات الميزانية البرنامجية الإجمالية ذات الصلة منذ إنشاء الحساب، على النحو الوارد في الجدول ثالث عشر-4.

الجدول ثالث عشر-4

الموارد المقدمة إلى حساب التنمية وحصة الحساب في الميزانيات البرنامجية الإجمالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

السنة	قرار (قرارات) الجمعية العامة	مجموع اعتمادات الميزانية البرنامجية	الاعتمادات المخصصة لحساب التنمية	النسبة المئوية
1999–1998	221/52	2 532 331 200	13 065 000	0,52
2001–2000	250/54 ألف-جيم	2 535 689 200	13 065 000	0,52
2003–2002	254/56 ألف-جيم	2 625 178 700	13 065 000	0,50
2005–2004	271/58 ألف-جيم	3 160 860 300	13 065 000	0,41
2007–2006	253/61	4 173 895 900	16 480 900	0,39
2009–2008	242/64 ألف-باء	4 799 914 500	26 151 300	0,54
2011–2010	244/64 ألف-جيم	5 156 029 100	23 651 300	0,46
2013–2012	248/66 ألف-جيم	5 152 299 600	29 243 200	0,57
2015–2014	248/68 ألف-جيم	5 530 349 800	28 398 800	0,51
2017–2016	249/70 ألف-جيم	5 401 794 400	28 398 800	0,53
2019–2018	263/72 ألف-جيم	5 396 907 300	28 398 800	0,53
2020	264/74 ألف-جيم	3 073 830 500	14 199 400	0,46
2021	254/75 ألف-جيم	3 208 080 100	15 199 400	0,47
2022	247/76 ألف-جيم	3 121 651 000	16 199 400	0,52
2023	264/77 ألف-جيم	3 396 308 300	16 491 300	0,49
2024	المقترح	3 436 120 400	16 286 700	0,47

ثالث عشر-12 تشير اللجنة الاستشارية إلى أن الأمين العام قد أورد في تقريره A/52/1009، الذي قدمه استجابةً للجمعية العامة في قرارها 235/52، أنواعَ ومجالات مبادرات تحسين الإنتاجية التي يمكنها أن تحرر الموارد لنقلها إلى حساب التنمية، فضلا عن طرائق لتحديد المكاسب ونقل الأموال إلى الحساب. وورد

في التقرير أنه يجري السعي إلى تحقيق ستة أنواع رئيسية من أنواع تدابير تعزيز الكفاءة: تبسيط العمليات والإجراءات والقواعد والخدمات؛ وتعزيز المرونة ومسؤولية المديرين التنفيذيين؛ وتوسيع وتعزيز الخدمات المشتركة؛ وإدخال الأمم المتحدة إلى العصر الإلكتروني والاستفادة التامة من نظم المعلومات والأتمتة؛ ومواصلة وضع نظام لرد التكاليف المتكبدة نتيجةَ تقديمِ خدمات إلى الأنشطة الخارجة عن الميزانية ولاسترداد التكاليف؛ وتعزيز دعم خدمات المؤتمرات. وورد فيه أيضا أنه فور تحقيق المكاسب سيجري التحقق منها للتأكد من أنها لا تؤثر في تنفيذ البرامج، وسيدرجها الأمين العام بعد ذلك في تقارير الأداء وسيسعى إلى الحصول على الموافقة على نقل الموارد إلى حساب التنمية. واقترح الأمين العام كذلك في تقريره A/53/945 أن يُحدَّد إجمالي المبلغ المتوفر في الحساب الخاص في ضوء المبالغ التي تكون الجمعية العامة قد وافقت على نقلها إلى حساب التنمية بعد مداولاتها بشأن تقرير الأداء الثاني.

ثالث عشر-13 وقررت الجمعية العامة في الفقرة 4 من قرارها 15/54 أن الوفورات التي تتحقق نتيجة لتدابير تعزيز الكفاءة يمكن تحديدها في سياق التقارير المتعلقة بأداء الميزانية وينبغي نقلها إلى باب حساب التنمية بموافقة مسبقة من الجمعية العامة. واستجابة لذلك القرار، أبرز الأمين العام الصعوبات التي تُواجَه في تحديد المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة. فعلى سبيل المثال، ذُكر أنه في كثير من الحالات التي تحققت فيها وفورات بالقيمة الدولارية، قام مديرو البرامج بإعادة توجيه الموارد المفرج عنها إلى مجالات ذات أولوية ضمن أبواب الميزانية التي يعملون عليها، وأن أنشطة الإنتاجية والكفاءة هي بطبيعتها أنشطة طويلة الأمد، وأنه، بعد التمكن من تحديد سلسلة من المكاسب السريعة في وقت مبكر، يستلزم الأمر قدرا من الاكتمال قبل إمكان تحقيق الأنشطة الجديدة لوفورات مستدامة، ومن ثمَّ قبل كون هذه الوفورات مؤهلة لإعادة توزيعها على حساب التنمية (انظر A/56/7).

ثالث عشر-14 وطلبت الجمعية العامة، في الفقرة 4 من قرارها 237/56، إلى الأمين العام أن يكثف الجهود لتعزيز تدابير الكفاءة التي قد تؤدي إلى تحقيق وفورات مطردة بغية زيادة حساب التنمية، وفقا لأحكام قرار الجمعية 15/54 وطلبت الجمعية في قراريها 246/60 و 252/61 إلى الأمين العام أن يقدم توصيات بشأن كيفية إضافة موارد إضافية إلى الحساب، بمبلغي 5 ملايين دولار و 2,5 مليون دولار، على التوالي.

ثالث عشر-15 وردا على القرار 246/60، أبلغ الأمين العام الجمعية العامة بأنه لم يُحدَّد في الرصيد الحر لمخصصات الميزانية المعتمدة أيُّ وفورات ناتجة عن زيادة الكفاءة لنقلها إلى حساب التنمية. ويعزى ذلك إلى صعوبة تحديد هذه الوفورات في ظل غياب منهجيات يمكن التعويل عليها، مثل نظام لمحاسبة التكاليف. وحتى لو كان هذا النظام قائما، فإن مديري البرامج كانوا يميلون إلى الاحتفاظ بالوفورات للاضطلاع بالولايات وأعباء العمل الإضافية بدلا من تسليمها لكي تُنقَل إلى حساب التنمية. ولذلك، لم يتمكن الأمين العام من تقديم توصيات بشأن كيفية تحديد الموارد الإضافية (A/61/282، الفقرات 16 و 18 و 21). وذكر الأمين العام في تقريره اللاحق، ردا على قرار الجمعية العامة 252/61 أنه، في ظل النظم الحالية لتكنولوجيا المعلومات، تعذر تحديد المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة أو تحديد غيرها من المكاسب لنقلها إلى حساب التنمية (A/62/466، الفقرة 79).

ثالث عشر-16 وفي كلتا الحالتين، قررت الجمعية العامة تخصيص اعتماد استثنائي لمعالجة النقص في نقل الموارد إلى حساب التنمية. وقررت الجمعية العامة، في الفقرة 5 من الجزء رابعا من قرارها 252/61، أن تعتمد بصورة استثنائية مبلغ 2,5 مليون دولار لحساب التنمية كمبلغ غير متكرر. وزادت الجمعية العامة أيضا مخصصات حساب التنمية بمبلغ إضافي قدره 5 ملايين دولار في صورة مبلغ غير متكرر

(القرار 235/62 ألف، الفقرة 2 (د)). وطلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام، في الفقرتين 6 و 14 من الجزء ثامنا من قرارها 238/62، أن يمتثل امتثالا تاما لقرارها 12/52 باء والقرارات اللاحقة بشأن حساب التنمية. وأقرت الجمعية أيضا بأن الطرائق الحالية لتمويل حساب التنمية، المقرر تمويله من الوفورات التي تحققت نتيجة لتدابير الكفاءة التي يمكن تحديدها في سياق تقارير أداء الميزانية، لم يثبت نجاحها. وقررت الجمعية كذلك تخصيص اعتماد إضافي لحساب التنمية قدره 2,5 مليون دولار في صورة مبلغ غير متكرر (القرار 238/62، الجزء ثامنا، الفقرة 11).

ثالث عشر-17 وقررت الجمعية العامة مرة أخرى، حسب تقديرها، في قرارها 242/64 ألف، زيادة الاعتماد المخصص في إطار حساب التنمية بمبلغ غير متكرر قدره 7,5 ملايين دولار، ليصل المبلغ الإجمالي المخصص لفترة السنتين 2008-2009 إلى 300 151 26 دولار. وقررت الجمعية العامة أيضا، في قراريها 243/64 و 246/66 تخصيص اعتمادَين في صورة مبلغ غير متكرر قدرهما 5 ملايين دولار و 6 ملايين دولار على التوالي، ليصل المبلغ الإجمالي إلى 300 651 23 دولار لفترة السنتين 2010-2011 وإلى 200 243 29 دولار لفترة السنتين 2012-2013. ووافقت الجمعية العامة مرة أخرى على رصد اعتماد إضافي قدره مليون دولار لحساب التنمية بموجب قرارها 254/75 رافعةً بذلك خط الأساس إلى 400 199 15 دولار. وقررت الجمعية كذلك زيادة غير متكررة في حساب التنمية لعام 2022 بمقدار مليون دولار.

ثالث عشر-18 وفي التقريرين المقدمين في الدورتين الخامسة والسبعين والسادسة والسبعين للجمعية العامة، أوصت اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يضع منهجية واضحة لتتبع وتحديد الوفورات التي ستُنقل إلى حساب التنمية وأن يقدِّم المنهجية المقترحة في سياق مشروع الميزانية المقبل (انظر A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-11، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-3). وردا على ذلك، ذكر الأمين العام أنه، على النحو الوارد في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022 (A/76/6 (Sect. 35)) ولعام 2023 (A/77/6 (Sect. 35))، تم تتبعُ الوفوراتِ المتحققة أو النقصِ في الإنفاق والإبلاغُ عنهما في سياق تقارير الأداء لكي تبت فيهما الجمعية العامة. إلا أن الأمانة العامة لا يمكنها أن تعزو هذه الوفورات إلى "تدابير الكفاءة"، لأن عوامل متعددة تدخل في انخفاض النفقات النهائية عن مستوى الاعتمادات المرصودة. وبرر كل تقرير من تقارير الأداء هذه الفروق بالإشارة إلى العوامل ذات الصلة. وكان من المقرر تقديم التحليل الكامل للنقص في الإنفاق لعام 2021 في تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية لعام 2021، لتنظر فيه الجمعية العامة في الجزء الرئيسي من دورتها السابعة والسبعين (انظر A/77/6 (Sect.35)، المرفق الثاني).

ثالث عشر-19 وأيدت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، توصية اللجنة الاستشارية، الواردة في الفقرة ثالث عشر-12 من تقريرها A/77/7، بأن تطلب إلى الأمين العام أن يعرض في مشروع الميزانية المقبل خيارات لطرائق تمويل حساب التنمية في مشاريع الميزانية في المستقبل، على أن يتم السعي في إطار ذلك إلى بلوغ مستوى موارد لا تقل نسبته عن 0,5 في المائة من مقترح الميزانية الإجمالية، مع مراعاة تطور موارد حساب التنمية منذ إنشائه، وأن يكفل وفاء الحساب بالغرض منه وبأهدافه وتلبيته لاحتياجات الدول الأعضاء. ولاحظت اللجنة أيضا أنه "عندما تشير التقديرات إلى أن مستوى موارد الحساب مقارنة بالميزانية الإجمالية في انخفاض، قد تود الجمعية العامة أن تنظر في الإبقاء على الموارد أو في زيادتها إلى المستوى المناسب، على أساس الاتجاهات السابقة".

ثالث عشر-20 ويوضح الأمين العام في تقريره (A/78/6 (Sect.35))، المرفق الرابع)، أن الأمانة العامة استطلعت نهجين:

(أ) الأول هو النهج ألف، وبموجبه يكون المبلغ السنوي المقترح لحساب التنمية في إطار الباب 35 من الميزانية البرنامجية المقترحة مساويا لنسبة 0,5 في المائة من مجموع الميزانية البرنامجية المقترحة قبل إعادة تقدير التكاليف لنفس سنة الميزانية السنوية، ويرد بيانه في مقدمة التقرير ذي الصلة من تقارير الميزانية البرنامجية المقترحة. إلا أن المبلغ المبين لمجموع الميزانية البرنامجية المقترحة في مقدمة ذلك التقرير، الذي يقدم في أيار/مايو، لن يأخذ في الاعتبار مقترحات الميزانية التكميلية فيما يتعلق بالولايات الجديدة أو الموسعة التي ستعد في وقت لاحق من السنة، المقدمة على سبيل المثال من اللجان الرئيسية للجمعية العامة أو جلساتها العامة، أو المجلس الاقتصادي والاجتماعي أو مجلس حقوق الإنسان. وبناء على ذلك، لن يكون هناك وقت كاف أمام الأمانة العامة لكي تقدم مستوى منقحا للميزانية المقترحة لحساب التنمية ولكي تنظر اللجان فيه، بما في ذلك المشاريع الإضافية المقررة، كنسبة مئوية مقابل مقترحات الميزانية الإجمالية بما يشمل جميع مقترحات الميزانية الإضافية. وعلاوة على ذلك، لن تتمكن الأمانة العامة من تحديد المستوى المقترح لحساب التنمية قبل وضع الصيغة النهائية لجميع أبواب الميزانية من الميزانية البرنامجية المقترحة، بحلول منتصف أيار/مايو. ومن شأن ذلك ألا يتيح وقتا كافيا لإعداد مقترح ميزانية حساب التنمية ووضعه في صيغته النهائية، وهو مقترح يتضمن قائمة بالمشاريع التي ستمول من الحساب والتي يتم اختيارها من خلال عملية تشاورية مع جميع الكيانات المسؤولة عن التنفيذ بناء على طلبات المساعدة المقدمة من الدول الأعضاء، مع مراعاة المستوى المقترح للحساب. وتستغرق هذه العملية ما بين شهرين وثلاثة أشهر، من بداية عملية إعداد الميزانية حتى وضع الصيغة النهائية لملزمة الميزانية للباب 35؛

(ب) ومن ثم، استطلعت الأمانة العامة نهجا ثانيا (النهج باء)، وبموجبه يكون المبلغ السنوي المقترح لحساب التنمية في إطار الباب 35 من الميزانية البرنامجية المقترحة مساويا لنسبة 0,5 في المائة من مجموع الميزانية العادية المعتمدة لسنة الميزانية السنوية السابقة، على النحو الوارد في القرار المتعلق باعتمادات الميزانية للدورة الرئيسية المعنية (على سبيل المثال، 0,5 في المائة من اعتمادات عام 2023 الواردة في قرار الجمعية العامة 264/77 ألف إلى جيم، مطروحا منها الاعتمادات المخصصة لمشاريع التشييد الرئيسية، لحساب التنمية المقترح لعام 2024). وهذا المبلغ الإجمالي المخصص للميزانية المعتمدة سيشمل الميزانيات التكميلية التي وافقت عليها الجمعية العامة للولايات الجديدة أو الموسعة في نهاية السنة السابقة. غير أن المبالغ المعتمدة لمشاريع التشييد الرئيسية الجارية ستُستبعد، بالنظر إلى أن هذه المشاريع والموارد ذات الصلة، بطبيعتها، استثنائية ومحدودة زمنيا. كما أنها غير مدرجة في إطار النهج ألف، نظرا لأن الميزانيات المقترحة لمشاريع التشييد الرئيسية هي مقترحات تكميلية للميزانية لا تشكل جزءا من مجموع الميزانية البرنامجية المقترحة المعروضة في مقدمة التقرير. ومن شأن هذا النهج أن يسمح بالشروع في عملية التخطيط والميزنة لحساب التنمية في شهر كانون الثاني/يناير من كل عام.

ثالث عشر-21 ووفقا لما ذكره الأمين العام، قيمت الأمانة العامة أيضا اقتراح نسبة مئوية لحساب التنمية أعلى من نسبة 0,5 في المائة من الميزانية البرنامجية الإجمالية. ولكن في ظل عدم وجود معايير موضوعية لاقتراح نسبة مئوية محددة أخرى، رأى الأمين العام أن أي نسبة مئوية مختلفة من هذا القبيل يجب أن تبت فيها الجمعية العامة. وكما أشار الأمين العام، يبين الجدول الوارد في المرفق الرابع من تقريره المستوى الذي كان سيصل إليه حساب التنمية كل سنة منذ عام 1998 في حالة اتباع النهج ألف والنهج باء الموصى به،

مقارنة بالمبالغ التي اقترحها الأمين العام للحساب على مدى تلك السنوات. وكما هو مبين في الجدول، فإن المبالغ الناتجة عن النهج باء كانت ستزيد قليلا عن المبالغ المتحققة في إطار النهج ألف أو المبالغ المقترحة في ملزمة الميزانية على مدى السنوات الـ 12 الماضية. ويستثنى من ذلك عام 2022 الذي وافقت فيه الجمعية العامة بصفة استثنائية على موارد كبيرة كسلطات للدخول في التزامات بدلا من تخصيص اعتمادات، وهو الأمر الذي كان سيؤثر على مستوى الحساب على النحو المحسوب لعام 2023.

ثالث عشر-22 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الأمانة العامة نظرت في خيار آخر تبين أنه غير قابل للتطبيق، ومن ثم لم يُعرض على الدول الأعضاء ومفاده أن تقترح في ملزمة الميزانية للباب 35 مبلغا لحساب التنمية يعادل 0,5 في المائة من مجموع الميزانية البرنامجية المقترحة قبل إعادة تقدير التكاليف عن نفس سنة الميزانية على النحو المبين في تصدير ومقدمة التقرير وأن تدرج لاحقا في كل مقترح من مقترحات الميزانية التكميلية فيما يتعلق بالولايات الجديدة أو الموسعة التي ستعد في وقت لاحق من السنة مبلغا للحساب يعادل 0,5 في المائة من الميزانية التكميلية المقترحة. وسيؤدي ذلك إلى إدراج مبالغ صغيرة نسبيا متعددة لحساب التنمية في كل تقرير من تقارير الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية والتقديرات المنقحة، وهذه المبالغ لن يكون لها صلة بالولاية الجديدة أو الموسعة التي ستقدم بشأنها مقترحات الميزانية التكميلية في المقام الأول. ووفقا للمعلومات المقدمة، فإن هذا النهج التجزيئي لن يقدم إلى الدول الأعضاء مبلغا شاملا لاعتماده لحساب التنمية، ومن شأنه أن يؤدي إلى تعقيد عملية الميزنة بالنسبة للآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية والتقديرات المنقحة.

ثالث عشر-23 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الأمين العام يدرك أن طريقة التمويل الجديدة، إذا وافقت عليها الجمعية العامة، ستحل محل ما قررته وما طلبته الجمعية العامة في قراراتها السابقة بأن تُحدد الوفورات التي ستتحقق نتيجة لتدابير تعزيز الكفاءة في سياق تقارير أداء الميزانية وتُنقل إلى حساب التنمية بموافقة مسبقة من الجمعية العامة. وستخصص للدول الأعضاء المبلغ الذي ستوافق عليه الجمعية العامة لحساب التنمية بعد تنفيذ المنهجية الجديدة.

ثالث عشر-24 وفيما يتعلق باقتراح استبعاد مشاريع التشييد، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن مشاريع التشييد الرئيسية هي مشاريع محددة زمنيا وغير متكررة، وتتقلب احتياجاتها من الموارد إلى حد كبير من فترة ميزانية إلى أخرى، مما يمثل صورة مشوهة عن الاتجاه العام للميزانية البرنامجية. ومنذ عام 2014، ارتفعت الموارد المخصصة لمشاريع التشييد الرئيسية من 49,0 مليون دولار إلى 116 مليون دولار في عام 2022، وانخفضت إلى 93,0 مليون دولار في عام 2023 وإلى مبلغ تقديري قدره 95,6 مليون دولار لعام 2024. وعلاوة على ذلك، سيتم إنجاز العديد من مشاريع التشييد المذكورة بحلول نهاية عام 2025، وسيقترن ذلك بحدوث انخفاض كبير في الموارد ذات الصلة المطلوبة من الدول الأعضاء. ووفقا لما ذكره الأمين العام، تجدر الإشارة أيضا إلى أن الجمعية العامة لم تقرر رسميا، بشأن أهم مشروع من مشاريع التشييد المذكورة، وهو مشروع الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف، أن تكون الموارد المخصصة للمشروع جزءا من الميزانية البرنامجية، نظرا لأن إنشاء حساب خاص لا يزال مسألة قيد النظر.

ثالث عشر-25 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن الآلية الأخرى التي تستند إلى نسبة مئوية من الميزانية البرنامجية الإجمالية المعتمدة لفترة الميزانية السابقة هي صندوق الطوارئ، وهو صندوق محدد بنسبة 0,75 في المائة من الميزانية البرنامجية المعتمدة للسنوات السابقة، دون أي استثناءات. غير أنه لا يمكن مقارنة صندوق الطوارئ بحساب التنمية نظرا للاختلاف الكبير فيما بينهما. وصندوق الطوارئ

ليس آلية تمويل، نظرا لعدم وجود اعتمادات أو أنصبة مقررة في الصندوق. وبالإضافة إلى ذلك، تعرض الموارد المخصصة لمشاريع التشييد أيضا كنفقات تُحمَّل على صندوق الطوارئ، ولذلك فمن باب الاتساق إدراجها في الأساس المستخدم لحساب نسبة الـ 0,75 في المائة.

ثالث عشر-26 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة سلمت، في الفقرة 14 من قرارها 12/52 باء، بالحاجة الملحة إلى تخصيص موارد من أجل التنمية على أساس مستمر ومضمون ويمكن التنبؤ به. وتشير اللجنة أيضا إلى أنه في إطار الأهداف البرنامجية العامة لحساب التنمية وتوجيه استغلاله، يُتوخى أن تستغل الموارد فيما يلي: (أ) المساعدة في تعزيز تنمية البلدان النامية في سياق العولمة والترابط المتزايد؛ (ب) المساعدة في فهم المجتمع الدولي للتحديات المستجدة والمشاكل المستمرة في التنمية العالمية من خلال تحسين التحليل وتحسين إقامة شبكات الخبراء بما يشجع تعزيز فهم القضايا الاقتصادية والاجتماعية العالمية؛ (ج) مساعدة البلدان النامية في مختلف جوانب تنفيذ البرامج ومناهج العمل العالمية، وبخاصة متابعة مؤتمرات الأمم المتحدة (A/52/848، الفقرة 5، و A/52/1009، الفقرة 23). وأوضح الأمين العام، في الفقرة 4 من تقريره A/52/1009، أن المنطلق الأساسي في اقتراح إنشاء حساب التنمية يتمثل في أن المكاسب المحققة نتيجة تحسين الإنتاجية، من قبيل ترشيد وتبسيط العمليات والإجراءات، ستصبح جزءا دائما من الحساب. وبناء على ذلك، وبمجرد تحديد مكاسب الإنتاجية وتحقيقها، ستطلب موافقة الجمعية العامة على نقل الموارد المرتبطة بذلك إلى حساب التنمية المذكور. ومن ثم، ستشتمل كل ميزانية برنامجية مقترحة على المبلغ المعتمد لحساب التنمية في الميزانية البرنامجية السابقة، على أن يستكمل بأي مكاسب إضافية في الإنتاجية تحققت خلال فترة السنتين السابقة، إلى جانب أي مكاسب أخرى متوقعة في الإنتاجية في فترة السنتين المقبلة. وبمجرد بلوغ المستوى المستهدف للنقل، سيصبح حساب التنمية مستداما من خلال عملية تخصيص الاعتمادات في الميزانية الحالية.

ثالث عشر-27 **وترى اللجنة الاستشارية أنه كان من الممكن تقديم خيارات أشمل تزود الجمعية العامة بالطرائق اللازمة للنظر في الإبقاء على الموارد أو زيادتها إلى المستوى المناسب. وإذ تلاحظ اللجنة أن الخيار الموصى به الوارد في اقتراح الأمين العام يمثل 0,47 في المائة من الميزانية المقترحة الإجمالية، أي أقل من الهدف محل النظر لتمويل حساب التنمية، فإنها تشدد على أن الأمين العام لم يستجب استجابة كاملة لطلب الجمعية العامة الوارد في قرارها 262/77 بتقديم خيارات بشأن طرائق تمويل الحساب في إطار مشاريع الميزانية العادية المقبلة (انظر الفقرة ثالث عشر-30 أدناه؛ وانظر أيضا A/77/7، الفقرة ثامنا-12).**

ثالث عشر-28 **وترى اللجنة الاستشارية، عموما، أنه مع مراعاة إدماج نظام المنسقين المقيمين في الأمانة العامة، فإن المسائل المتعلقة بتدفق التمويل والتحديات التي تواجهه، بما في ذلك القيود المفروضة على حساب التنمية كأداة لبرنامج تنمية القدرات دعما لتنفيذ خطة عام 2030، بما يشمل مستوى موارده واستدامتها وإدارته والإشراف على برامجه وترتيباته الإدارية فيما بين الكيانات التابعة له، فضلا عن الافتقار إلى أدوات ملموسة لقياس أثر مشاريعه، توثر تأثيرا سلبيا على تحقيق أهدافه وتحد من قدرته على تحقيق نتائج ملموسة دعما لأكثر البلدان ضعفا. وإذ تضع اللجنة في اعتبارها هذه القيود، بما في ذلك عدم التكامل مع البرنامج العادي للتعاون التقني، فإنها توصي بأن تناقش الجمعية العامة، على المستوى المناسب وفي المنتدى المناسب، خططا ملموسة لتعزيز دور حساب التنمية وضمان فعاليته وسلامة إدارته، بما في ذلك علاقته بمختلف الكيانات المعنية، وكفاية تمويله وإمكانية التنبؤ به، بهدف إعادة تنظيم الحساب كأداة مهمة**

وعائد للتنمية في سياق جهود إصلاح التنمية من أجل دعم البلدان المحتاجة في تنفيذ خطة عام 2030. وترى اللجنة أن نتيجة هذا النظر ستوفر توجيها واضحا للأمين العام في صياغة مشاريع الميزانية المقبلة (انظر الفقرات ثالث عشر-35 وثالث عشر-39 وثالث عشر-43 وثالث عشر-49 أدناه).

ثالث عشر-29 **وفي غضون ذلك، توصي اللجنة الاستشارية بأن تكرر الجمعية العامة طلباتها إلى الأمين العام لتحديد الوفورات الناتجة عن أوجه الكفاءة التي ستنقل إلى حساب التنمية في مشروع الميزانية المقبل (انظر أيضا القرارات 12/52 باء و 15/54 و 237/56 و 238/62 و 247/70 و 254/75 ألف-جيم و A/77/7، الفقرة ثالث عشر- 11، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر- 10، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-3، و A/74/7، الفقرة ثالث عشر-12).**

ثالث عشر-30 **ورهنا بتوصياتها الواردة أعلاه، ولأغراض الميزنة فقط، توصي اللجنة الاستشارية بأن توافق الجمعية العامة، على أساس استثنائي ومؤقت، على مبلغ 500 981 16 دولار للباب 35، حساب التنمية، لعام 2024، يمثل 0,5 في المائة من الميزانية الإجمالية المعتمدة لعام 2023، بما في ذلك الموارد التكميلية التي وافقت عليها الجمعية العامة للولايات الجديدة أو الموسعة، وكذلك لمشاريع التشييد الرئيسية.**

مسائل أخرى

المشاريع المقترحة للفترة 2024-2027: اختيار البلدان

ثالث عشر-31 يشير الأمين العام إلى أنه تم اقتراح 28 مشروعا، تمثل الشريحة السادسة عشرة من المشاريع في إطار حساب التنمية، للفترة 2024-2027، في إطار الموضوع العام "دعم الدول الأعضاء في وضع وتنفيذ سياسات لتسريع وتيرة تحقيق أهداف التنمية المستدامة لأغراض التغيير المفضي إلى التحول والقدرة على الصمود والتحولات العادلة التي تتصدى للتبعات الاقتصادية والاجتماعية للأزمات والصدمات المستمرة مع ضمان عدم ترك أحد خلف الركب". ويقدم حساب التنمية الدعم إلى البلدان النامية في تنفيذها خطة عام 2030 استجابةً للاحتياجات والطلبات التي تعرب عنها الدول الأعضاء، وكذلك للتوصيات والقرارات المتخذة في سياق العمليات الحكومية الدولية والهيئات الإدارية المختصة في الكيانات المسؤولة عن التنفيذ. وبحلول نهاية عام 2022، قررت اللجنة التوجيهية لحساب التنمية أن يقدم الحساب الدعمَ أيضا للدول الأعضاء في التصدي للتبعات الاقتصادية والاجتماعية للأزمات. ومن ثم، تم إعداد سبعة مشاريع في هذا الصدد، وتتسم هذه المشاريع بطابع أطول أجلا، وهي تستفيد من المزايا النسبية للكيانات، وتشترك في تنفيذها عدة كيانات (A/78/6 (Sect.35)، التصدير، والفقرة 35-2). ويتضمن المرفق الأول من التقرير المتعلق بالميزانية البرنامجية المقترحة لحساب التنمية لعام 2024 قائمة بالمشاريع الـ 28 المقترح تمويلها في الفترة من عام 2024 إلى 2027، مع مواءمة أهداف أغلب المشاريع مع أكثر من هدف واحد من أهداف التنمية المستدامة ومشاريع متعددة تدعم أهدافا محددة من هذه الأهداف. وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن هذه المرحلة من إعداد المشاريع في الملزمة لا تتضمن قائمة نهائية بالبلدان المستفيدة. وتعد المعلومات التفصيلية المتعلقة بالبلدان المستفيدة من المشاريع في وثيقة المشروع باستخدام تحليل فرادى البلدان وأصحاب المصلحة فقط. وبمجرد أن توافق الجمعية العامة على الميزانية البرنامجية لعام 2024، ستوضع وثائق المشروع في صيغتها النهائية وستتاح التفاصيل المتعلقة بالبلدان المستفيدة من المشروع على الموقع الشبكي لحساب التنمية.

ثالث عشر-32 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن الكيانات المسؤولة عن التنفيذ اختارت المشاريع التي ستقوم بإعدادها على أساس أولويات الدول الأعضاء المعرب عنها في المفاوضات الحكومية الدولية، ومطالبات البلدان وطلباتها المتعلقة بالمساعدة في مجال تنمية القدرات، والمشاورات مع نظام المنسقين المقيمين. وبعد ذلك تُعَد قائمة تصفية بالاستناد إلى أولوياتِ الدول الأعضاء المعرب عنها في المفاوضات الحكومية الدولية، وطلباتِ البلدان، وأداء الكيانات السابقة، ونوعية المقترحات والميزانية المقترحة، وبالنظر إلى أولويات الكيانات المسؤولة عن التنفيذ وبالتشاور معها. ثم تُقِر قائمةَ التصفية اللجنةُ التوجيهية لحساب التنمية، التي تتألف من ممثلين عن جميع كيانات الحساب العشرة المسؤولة عن التنفيذ، ويوافق عليها مدير البرنامج قبل أن تُدرَج مقترحات المشاريع في ملزمة الميزانية التي تُقدَّم إلى الجمعية العامة. ويتم إعداد مشاريع حساب التنمية وتنفيذها استجابة لطلبات محددة للمساعدة تقدمها الدول الأعضاء إلى الكيانات المسؤولة عن التنفيذ. ويمكن لجميع الدول الأعضاء أن تتقدم إلى الكيانات المسؤولة عن التنفيذ بطلبات للمساعدة في تنمية القدرات، إما من خلال التفاعل الثنائي أو من خلال الهيئات الإدارية في الكيانات المسؤولة عن التنفيذ.

ثالث عشر-33 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن كيانات حساب التنمية المسؤولة عن التنفيذ عادة ما تكون على اتصال وثيق بالدول الأعضاء ولديها آليات للاتصال بالدول الأعضاء. ويتضمن حساب التنمية عددا محدودا من المشاريع لكل شريحة. ولكل كيان من الكيانات العشرة مشروعان في المتوسط لكل شريحة. ويقدم كل مشروع من هذه المشاريع الدعم للدول الأعضاء في مجال مواضيعي محدد للغاية وكذلك نطاق جغرافي محدود في أغلب الأحيان. وتستند المشاريع إلى التعاون فيما بين بلدان الجنوب وتبادل الدروس المستفادة بين البلدان التي تواجه مشكلات مماثلة. ومن المعتاد أن تتكون لدى فريق تصميم المشروع فكرة جيدة عن احتياجات ومطالب البلدان عندما يقوم بتجميع عدد محدود من البلدان المستهدفة. وبعد اختيار البلدان، تجرى مشاورات وثيقة مع البلد بشأن الأنشطة التي ينبغي الاضطلاع بها في ذلك المجال، استنادا إلى احتياجاته وأصوله المتاحة في ذلك المجال. وهناك برامج توعية في المجالات الفنية لمختلف الكيانات المسؤولة عن التنفيذ تساعد على تحديد البلدان الضعيفة وغيرها من البلدان التي يمكن أن تستفيد من الدعم المقدم في هذه المجالات. وتركز التوعية على مستوى حساب التنمية كبرنامج على نشر المعلومات من خلال الموقع الشبكي للحساب.

ثالث عشر-34 وزودت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بقائمة مستكملة بعدد المشاريع المقترحة والمختارة في إطار الشرائح من الثانية عشرة إلى السادسة عشرة، على النحو المبين في الجدول ثالث عشر-5.

الجدول ثالث عشر-5

عدد المشاريع المقترحة والمختارة للفترة 2018-2022

(بدولارات الولايات المتحدة)

الشريحة	*عدد المشاريع المقترحة*	*التكلفة*	*عدد المشاريع المختارة*	*الميزانية*
12	59	38 241 998	22	14 199 400
13	57	36 148 253	21	14 199 400
14	47	31 670 579	21	15 199 400
15	44	30 954 058	22	15 199 400
16	59	35 151 527	28	16 286 700

ثالث عشر-35 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية مرة أخرى بقلق أن حساب التنمية لم يتمكن، منذ الشريحة الثانية عشرة، سوى من اختيار 50 في المائة أو أقل من مجموع عدد المشاريع التي اقترحتها الدول الأعضاء المقدمة لطلبات، ويعزى ذلك أساسا إلى القيود التي تفرضها الأموال المتاحة للحساب، كما تلاحظ أنه لم يُقترح توفير موارد إضافية لتلبية المزيد من الطلبات (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-29). وتأمل اللجنة، مرة أخرى، أن يكفل الأمين العام الشفافية في اختيار البلدان والمشاريع، وأن يضع برنامجا للتواصل يتضمن تعميمَ المعلومات عن المشاريع على البلدان ذات الاحتياجات الخاصة، بما يتماشى مع أهداف التنمية المستدامة، والتنسيقَ الوثيق مع جملة جهات منها مكتب ممثلة الأمم المتحدة السامية لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية، ومكتب المستشارة الخاصة لشؤون أفريقيا، ونظام المنسقين المقيمين، من أجل السماح للدول الأعضاء بصياغة طلباتها (انظر الفقرة ثالث عشر-28 أعلاه؛ وانظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-30، و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-24، و A/75/7 و A/75/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-11).**

ثالث عشر-36 وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة أيدت، في قرارها 262/77، توصية اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يجري تقييما للمجالات التي يمكن فيها التعاون والتنسيق مع تلك الكيانات من أجل تحديد المجالات التي يلزم فيها بذل مزيد من الجهود، وأن يقدم معلومات مستكملة في مشروع الميزانية المقبل (انظر A/77/7، الفقرة ثالث عشر-30). ووفقا لما ذكره الأمين العام، أجري تقييم من خلال دراسة استقصائية مفصلة لدى الكيانات ذات الصلة، وأظهرت النتائج ما يلي (انظر A/78/6 (Sect.35)، المرفق الثاني): (أ) تمشيا مع التوجيهات القائمة، يتوقع من الكيانات المسؤولة عن التنفيذ أن تعمل بالتنسيق الوثيق مع نظام المنسقين المقيمين بشأن جميع مشاريع حساب التنمية. وتصاغ المشاريع استجابة لطلبات مقدمة من الحكومات أو المنسقين المقيمين بالنيابة عن الحكومة. ووسّعت بعض الكيانات المسؤولة عن التنفيذ نطاق التشاور مع نظام المنسقين المقيمين في إطار تصميم مفهوم المشاريع والعمل مع المنسقين المقيمين منذ مرحلة إنشاء المشاريع (مثلا أثناء صياغة التحليل القطري المشترك وما يتصل بذلك من صياغة إطار عمل الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة). وتهدف هذه الإجراءات إلى كفالة أن تكون مكاتب المنسقين المقيمين على علم تام بالأنشطة والمشاريع الممولة في إطار حساب التنمية المنفذة في بلدانها. غير أن التعاون مع نظام المنسقين المقيمين بشأن المشاريع يختلف اختلافا طفيفا بين كيانات حساب التنمية المسؤولة عن التنفيذ، لأن كل كيان له آليات تنسيق مختلفة،

ويتوقف الأمر على ما إذا كانت دورة الحساب تتزامن مع دورة إطار التعاون للبلدان المستفيدة؛ (ب) استنادا إلى المبادئ التوجيهية لحساب التنمية، يطلب إلى الكيانات المسؤولة عن التنفيذ أن تتشاور مع مكتب الممثل السامي لأقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية ومكتب المستشار الخاص لشؤون أفريقيا وأن تستعرض إمكانية التعاون، عند الاقتضاء، لدى إعداد وثائق المشاريع وتنفيذ المشاريع. وفي ضوء الولاية المنوطة بمكتب الممثل السامي المتمثلة في القيام بأعمال الدعوة والدعم وحشد الجهود والتنسيق والإبلاغ بشأن تنفيذ برنامج عمل الدوحة لصالح أقل البلدان نموا، وبرنامج عمل فيينا لصالح البلدان النامية غير الساحلية وإجراءات العمل المعجَّل للدول الجزرية الصغيرة النامية (مسار ساموا)، يطلب إلى الكيانات استعراض إمكانية التعاون والتآزر مع مكتب الممثل السامي. والأدوار الوظيفية الرئيسية الأربعة المنوطة بمكتب المستشار الخاص لشؤون أفريقيا هي إسداء المشورة والدعوة والتنسيق والرصد، وبدرجة أقل، تنمية القدرات الاقتصادية والاجتماعية. وفي ضوء ذلك، هناك عدد مناطق أقل يوجد فيها ترابط وثيق. **وترى اللجنة الاستشارية أنه كان من الممكن إدراج مزيد من التفاصيل عن التقييم ونتائجه في مشروع الميزانية، وتأمل أن تقدم معلومات أشمل إلى الجمعية العامة لدى نظرها في هذا التقرير وأن تُدرج معلومات مستكملة في مشروع الميزانية المقبل.**

الكيانات المسؤولة عن التنفيذ

ثالث عشر-37 عند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن حساب التنمية قد نفذته منذ إنشائه في عام 1998 عشرة كيانات تابعة للأمانة العامة[7] (انظر A/52/848). وتعمل الكيانات المسؤولة عن التنفيذ بالتعاون الوثيق مع بعضها بعضا ومع الشركاء الآخرين في التنمية. وعندما أنشئ حساب التنمية، كان الغرض هو استخدام القدرات المعيارية والتحليلية للكيانات المسؤولة عن التنفيذ لمساعدة البلدان النامية على تنفيذ جداول الأعمال التي وضعتها في الأمم المتحدة. وتُسند إلى هذه الكيانات الاقتصادية والاجتماعية التابعة للأمانة العامة ولايات واضحة لبناء القدرات ولديها الموارد اللازمة لتنفيذ المشاريع بما لديها من موظفين. ومن ثم، يزود حسابُ التنمية كياناته العشرة المسؤولة عن التنفيذ بالقدرة على تطبيق الكم الضخم من المعارف والدراية الذي بحوزتها لتقديم الدعم في مجال تنمية القدرات إلى جهات ذات مصلحة مختارة. وتوفر مشاريع حساب التنمية جسرا بين مقار الكيانات المسؤولة عن التنفيذ والميدان، مما يمكن تلك الكيانات من تطبيق خبراتها المعيارية والتحليلية على أرض الواقع ودعم تنمية القدرات المستدامة. وزُوِّدت اللجنة، بناء على طلبها، بمعلومات مستكملة عن توزيع الموارد بين الكيانات المسؤولة عن التنفيذ في عام 2023 وفي السنوات الثلاث السابقة، على النحو المبين في الجدول ثالث عشر-6.

(7) إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، واللجنة الاقتصادية لأفريقيا، واللجنة الاقتصادية لأوروبا، واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة)، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة.

الجدول ثالث عشر-6

توزيع موارد حساب التنمية فيما بين الكيانات المسؤولة عن التنفيذ

(بدولارات الولايات المتحدة)

الكيان	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	2 049 400	3 593 000	4 000 000	2 180 000
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	1 450 000	1 273 000	1 000 000	2 440 000
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	950 000	1 077 000	1 130 000	1 000 000
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	2 720 000	1 273 000	1 000 000	1 297 600
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	1 200 000	1 273 000	1 200 000	1 300 000
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	950 000	1 019 000	1 403 000	1 050 000
موئل الأمم المتحدة	550 000	1 077 000	1 140 000	1 440 000
مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	2 330 000	1 702 000	1 900 000	2 350 000
برنامج الأمم المتحدة للبيئة	1 100 000	1 077 000	860 000	1 000 000
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	900 000	524 000	–	300 000
المشاريع المشتركة المتعلقة بجائحة كوفيد-19	–	820 000	783 400	–
التقييم على مستوى المشاريع	–	–	284 000	233 824
التقييم على المستوى البرنامجي	–	491 400	499 000	607 976
المجموع	**14 199 400**	**15 199 400**	**15 199 400**	**15 199 400**

ثالث عشر-38 وعند الاستفسار، أبلِغت اللجنة الاستشارية بأن التوزيع حسب الكيان في ملزمة الميزانية يعرض على أساس الكيان الرائد، على النحو المبين في الجدول ثالث عشر-7. ويتغير هذا التوزيع كل عام، ففي أغلب الأحوال يتولى كيان واحد قيادة تنفيذ مشروع أكبر، ويتولى كيانان أو أكثر تنفيذ عدة مشاريع قد تخصص لها أموال أكثر. وقد قُسم توزيع الموارد على مشاريع الشريحة السادسة عشرة بالتساوي بين الكيانات الرائدة، وهو تقسيم تقديري في هذه المرحلة، ريثما تستكمل وثائق المشاريع. ويبين الجدول ثالث عشر-8 معلومات عن توزيع الأموال في بداية تنفيذ المشروع. ولم تُدرج الشريحة السادسة عشرة في الجدول لأن توزيع الأموال لن يتم حتى عام 2024، بعد أن توافق الجمعية العامة على الموارد ويتم إعداد وثائق المشاريع.

الجدول ثالث عشر-7

توزيع الأموال حسب الكيان الرائد وفقا للتقديرات الواردة في ملزمات الميزانية

(بالنسبة المئوية)

الكيان	*الشريحة الثانية عشرة*	*الشريحة الثالثة عشرة*	*الشريحة الرابعة عشرة*	*الشريحة الخامسة عشرة*	*الشريحة السادسة عشرة*
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	14	26	29	15	14
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	10	9	7	17	10
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	7	8	8	7	10
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	19	8	7	9	12

الكيان	الشريحة الثانية عشرة	الشريحة الثالثة عشرة	الشريحة الرابعة عشرة	الشريحة الخامسة عشرة	الشريحة السادسة عشرة
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	8	9	9	9	11
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	7	9	10	7	9
موئل الأمم المتحدة	4	8	8	10	7
مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	16	12	14	16	14
برنامج الأمم المتحدة للبيئة	8	12	6	7	7
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	6	4	–	2	4

الجدول ثالث عشر-8

التخصيص الفعلي للأموال في بداية تنفيذ المشروع

(بالنسبة المئوية)

الكيان	الشريحة الثانية عشرة	الشريحة الثالثة عشرة	الشريحة الرابعة عشرة	الشريحة الخامسة عشرة
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	14	11	11	13
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	10	11	12	10
اللجنة الاقتصادية لأوروبا	7	10	12	7
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	19	12	12	12
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	8	14	12	14
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا	7	10	10	9
موئل الأمم المتحدة	4	8	7	10
مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية	16	14	12	15
برنامج الأمم المتحدة للبيئة	8	8	9	8
مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة	6	4	3	2

ثالث عشر-39 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لا يزال هناك افتقار إلى الوضوح فيما يتعلق بالمعايير المطبقة في توزيع الموارد فيما بين كيانات حساب التنمية المسؤولة عن التنفيذ، وتأمل مرة أخرى في أن تقدم معلومات مفصلة عن المعايير المطبقة لضمان تقاسم الموارد على نحو أكثر إنصافا، ولا سيما دعما للبلدان التي تواجه أوضاعا هشة، بما في ذلك معلومات عن المبادرات المشتركة، في مشروع الميزانية المقبل (انظر الفقرة ثالث عشر-28 أعلاه؛ وانظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-31).**

التنسيق مع البرنامج العادي للتعاون التقني

ثالث عشر-40 يشير الأمين العام إلى أن حساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني يشتركان في الهدف المتمثل في توفير دعم متسق ومركّز لتنمية قدرات الدول الأعضاء والمضي قدما في تنفيذ خطة عام 2030. ولكن ثمة اختلاف واضح بينهما في نُهج البرمجة والتنفيذ. فحساب التنمية يمول مبادرات متوسطة الأجل تُنفَّذ على مدى فترة تصل إلى أربع سنوات استجابة لطلبات من البلدان للحصول على مساعدة إنمائية محددة. أما البرنامج العادي للتعاون التقني فيمول تدخلات محددة قصيرة الأجل وصغيرة

النطاق استجابة لطلبات البلدان للحصول على مساعدة إنمائية وطنية عاجلة يتعذّر التنبؤ بها (انظر A/78/6 (Sect. 35)، المرفق الثاني).

ثالث عشر-41 وأجري تقييم من خلال دراسة استقصائية مفصلة لدى الكيانات ذات الصلة. ويمكن القول إنه على الرغم من الاختلاف القائم فيما بين الكيانات المسؤولة عن التنفيذ من حيث النهج المتبعة لحماية الصلات بين حساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني، تشهد جميع الكيانات المسؤولة عن التنفيذ اتباع نهج متكامل على مستوى الإدارة لمراعاة الاتساق. وتستخدم الكيانات المسؤولة عن التنفيذ تمويل حساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني على نحو تكاملي لتحقيق أقصى قدر من التأثير بطرق مختلفة. ووفقا لما ذكره الأمين العام، يصاغ العديد من مشاريع حساب التنمية استنادا إلى تدخلات سابقة من جانب البرنامج العادي للتعاون التقني. ومن شأن مبادرات البرنامج العادي للتعاون التقني أن تؤدي إلى صياغة مشاريع حساب التنمية في الحالات التي يُستخدم فيها البرنامج العادي للتعاون التقني كتمويل أولي لإعداد مشاريع حساب التنمية. وفي حالات أخرى، يتم تصعيد الطلبات المقدمة من الدول الأعضاء للبرنامج العادي للتعاون التقني وتُحول إلى مشاريع حساب التنمية. وبالإضافة إلى ذلك، يُستعان بالبرنامج العادي للتعاون التقني أحيانا لتنفيذ أنشطة المشاريع في بعض البلدان بعد إغلاق مشروع لحساب التنمية. وفي أحيان أخرى، تؤدي مشاريع حساب التنمية إلى قيام بلدان أخرى بتقديم طلبات أثناء تنفيذ المشروع، وتُلبى هذه الطلبات باستخدام تمويل مقدم من البرنامج العادي للتعاون التقني. وأخيرا، في الحالات التي تكون فيها أنشطة مشاريع حساب التنمية ناجحة ويمكن توسيع نطاقها، ولكن الأموال تشكل عائقا، نجحت الكيانات المسؤولة عن التنفيذ في تعبئة التمويل من البرنامج العادي للتعاون التقني، والعكس صحيح. وقد سمح ذلك بتوسيع نطاق النتائج وتعميق التدخلات من خلال توفير المزيد من الدعم لتنمية القدرات (المرجع نفسه).

ثالث عشر-42 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن حساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني وإن كان لهما أهداف مماثلة، فلا يوجد تنسيق مباشر بين البرنامجين، بالنظر إلى أن البرنامج العادي للتعاون التقني يدار بطريقة لا مركزية. وحساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني أداتان لتمكين كيانات الأمانة العامة من تقديم خبراتها على الصعيد القطري لدعم الدول الأعضاء في تلبية مختلف الاحتياجات (القصيرة الأجل والطويلة الأجل). ويُكفل الاتساق البرنامجي بين حساب التنمية والبرنامج العادي للتعاون التقني على مستوى الكيانات المسؤولة عن التنفيذ في إطار تخطيط وبرمجة ما تقدمه من دعم لتنمية القدرات. وتوجد في كل من الكيانين آليات قائمة على مستوى البرامج والبرامج الفرعية تهدف إلى كفالة الاتساق والتآزر.

ثالث عشر-43 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية نتائج الدراسة الاستقصائية وعدم وجود تنسيق مباشر بين البرنامج العادي للتعاون التقني وحساب التنمية، ويعزى ذلك أساسا إلى نهج الإدارة اللامركزية، ولا سيما النهج المتبع في البرنامج العادي، وتشير مرة أخرى إلى الحاجة إلى زيادة التكامل بين الآليتين من أجل زيادة أثر المشاريع إلى أقصى حد، ولا سيما على الصعيد المحلي، وكفالة كفاءة استخدام الموارد، بالتعاون مع نظام المنسقين المقيمين (انظر الفقرة ثالث عشر-28 أعلاه؛ وانظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-35، و A/76/7، و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-25، و A/75/7، و A/75/7/Corr.1، الفقرة خامسا-104، و A/70/7، الفقرة خامسا-100، و A/68/7، الفقرة خامسا-114 و A/66/7 و A/66/7/Corr.1، الفقرة خامسا-102)**. وتبدي اللجنة الاستشارية ملاحظات إضافية في الباب 23 أعلاه.

أنشطة التقييم

ثالث عشر-44 يوضح الأمين العام أن التقييم اكتسى أهمية متزايدة كعنصر من عناصر مهمة إدارة البرامج التي يضطلع بها حساب التنمية. وجرى تعزيز تطبيق المبادئ التوجيهية لتقييم مشاريع حساب التنمية من خلال إصدار مذكرات توجيهية تكميلية وأدوات وتحليلات. واستمرت شبكة جهات التنسيق المعنية بالتقييم التابعة لحساب التنمية، التي تتألف من وحدات التقييم في الكيانات المسؤولة عن التنفيذ، في إجراء اتصالات منتظمة من خلال الاجتماعات الافتراضية ورسائل البريد الإلكتروني، الأمر الذي مكنها من مناقشة المسائل الحاسمة المتعلقة بمهمة التقييم وتبادل الدروس المستفادة والممارسات الجيدة. وخضع نموذج تقييم المشاريع الذي أُعد بالتشاور مع الشبكة في أواخر عام 2021 وطُبق تجريبيا في تقييمات مشاريع الشريحة الحادية عشرة، للتنقيح بغرض استخدامه في تقييمات الشريحة الثانية عشرة، مع مراعاة التعقيبات المقدمة من أعضاء الشبكة.

ثالث عشر-45 ووفقا لما ذكره الأمين العام، فاعتبارا من الشريحة الرابعة عشرة، سيتم اختيار نصف المشاريع من كل شريحة لتخضع للتقييم في مرحلة منتصف المدة (بعد سنتين من التنفيذ) على أساس أهميتها الاستراتيجية وصلتها بولايات الكيانات، والثغرات المعرفية الملحة و/أو إمكانية تكرارها أو توسيع نطاقها. وسيتم إصدار الإرشادات في أواخر عام 2023 لتسترشد بها عملية الاختيار. وسيغطي مبلغ قدره 700 636 دولار، يمثل نحو 4 في المائة من القيمة الإجمالية للمشاريع المقترحة، تكاليف إجراء تقييمات خارجية على مستوى المشاريع والبرامج، وما يتصل بذلك من أنشطة. ومن المقرر في منتصف عام 2023 إجراء تجميع لنتائج تقييم مشاريع الشريحتين العاشرة والحادية عشرة المتعلقة بالاستجابة لجائحة كوفيد-19. وإلى جانب نتائج المشاريع الخمسة المشتركة المعنية بمكافحة جائحة كوفيد-19، التي انتهى أحدها في عام 2022، في حين لا تزال المشاريع الأربعة المتبقية قيد التنفيذ، ستسترشد استجابة حساب التنمية للأزمات العالمية في المستقبل بالاستنتاجات التي خلص إليها التجميع.

ثالث عشر-46 وبالنظر إلى ما تتسم به مهمة التقييم من أهمية حاسمة وطابع طويل الأجل في دعم إدخال التحسينات المستمرة في إدارة حساب التنمية وتنفيذ المشاريع، يُقترح تحويل وظيفة المساعدة المؤقتة لموظف التقييم (ف-4)، الممولة حاليا في إطار حساب التنمية، إلى وظيفة ثابتة في إطار الباب 9، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية، من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024. وتُمول جميع الوظائف الإدارية الحالية المتصلة بحساب التنمية في إطار الباب 9 (1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-2). ومن شأن تحويل الوظيفة المؤقتة لموظف التقييم (ف-4) إلى وظيفة ثابتة في إطار الباب 9 أن يكفل استمرارية المهام واستدامتها، بما في ذلك وضع مبادئ توجيهية وأدوات، وتوفير الدعم لتقييمات المشاريع، وإجراء تقييمات على مستوى البرامج وتجميع نتائج تقييم المشاريع (A/78/6 (Sect.35)، الفقرات 35-14 إلى 35-17).

ثالث عشر-47 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن التقييمات على مستوى البرامج أجراها مقيمون خارجيون. وعلى مستوى المشاريع، يجري التقييمات مقيّمون خارجيون وتديرها وحدات التقييم التابعة للكيانات المسؤولة عن التنفيذ. وسيغطي مبلغ 700 636 دولار في ميزانية عام 2024 تكاليف التعاقد مع مقيّمين خارجيين لإجراء تقييمات على مستوى المشاريع والبرامج وللمساعدة في تطوير منتجات معرفية للتقييم على مستوى حساب التنمية. ويعين هؤلاء المقيمون الخارجيون على أساس الشروط المحددة الواجب توافرها في مقيمي التقييم. وفي المقابل، تُسند إلى موظف التقييم المسؤولية عن جملة أمور منها وضع اختصاصات التقييم، بما في ذلك نطاق التقييم وأسئلته ومنهجيته؛ والتعاقد مع مقيّمين خارجيين؛ وتزويد المقيّمين بإمكانية الوصول إلى أصحاب المصلحة المعنيين والوثائق ومصادر البيانات؛ وإجراء استعراض

لضمان جودة التقارير الاستهلالية وتقارير التقييم؛ وتسهيل مشاركة أصحاب المصلحة في عملية التقييم. ويتولى موظف التقييم أيضا وضع واستكمال التوجيهات على نطاق حساب التنمية بشأن مختلف جوانب التقييم (مثل اختيار المشاريع التي ستخضع للتقييم، وتخطيط التقييمات وإجرائها ومتابعتها، واستخدام نتائج التقييم في تصميم المشاريع)، والنماذج والمواد المرجعية الأخرى، فضلا عن تيسير تبادل الدروس المستفادة والممارسات الجيدة فيما بين منسقي التقييم التابعين للحساب في الكيانات المسؤولة عن التنفيذ.

ثالث عشر-48 ويقدم الأمين العام في تقريره الثالث عشر (A/78/85)، المقدم عملا بقرار الجمعية العامة 237/56، معلومات عن تنفيذ المشاريع المموَّلة من حساب التنمية منذ تقديم التقرير المرحلي الثاني عشر (A/76/87)، بالإضافة إلى آخر المستجدات عن إدارة حساب التنمية. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أُبلغت بأن التقرير المرحلي عن حساب التنمية يتضمن معلومات عن تنفيذ الشرائح الأخيرة من مشاريع الحساب، حتى يتسنى تنفيذها وإغلاقها وتقديم معلومات مستكملة عن إدارة الحساب. وقد أُطلقت الشرائحُ الاثنتا عشرة الأولى من حساب التنمية مرة كل سنتين. وبعد اعتماد وتيرة سنوية في دورة ميزانية الأمم المتحدة، بدأت شرائح جديدة من حساب التنمية تُطلَق سنويا، منذ الشريحة الثالثة عشرة. وتُنفَّذ جميع مشاريع حساب التنمية على مدى فترة تصل إلى أربع سنوات. وبالنظر إلى أن الشريحتين الحادية عشرة والثانية عشرة قد أُطلقتا مرة كل سنتين، فإن التقريرين المرحليين لحساب التنمية سيحل موعدهما في عامي 2023 و 2025 على التوالي. وابتداء من عام 2026، ستُقدَّم التقارير المرحلية لحساب التنمية على أساس سنوي (انظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر-38).

ثالث عشر-49 **وتشدد اللجنة الاستشارية على أهمية رصد المشاريع وتقييمها وعلى أنها تتوقع مواصلة بذل الجهود لزيادة تعزيز هذه الأنشطة، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تقديم معلومات شاملة عن حالة تنفيذ المشاريع وأثرها، بما في ذلك التقييمات التي أجريت بشأن المشاريع التجريبية، والدروس المستفادة، فضلا عن معلومات عن المبادئ التوجيهية والمعايير المتعلقة بالتقييم والتقدم المحرز في أنشطة التقييم في مشروع الميزانية المقبل والتقرير المرحلي المقبل عن أنشطة حساب التنمية (انظر الفقرة ثالث عشر-28 أعلاه؛ وانظر أيضا A/77/7، الفقرة ثالث عشر- 39 و A/76/7 و A/76/7/Corr.1، الفقرة ثالث عشر-32).**

ثالث عشر-50 **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تحيط الجمعية العامة علما بالتقرير المرحلي الثالث عشر.** وتقدم اللجنة الاستشارية مزيدا من التعليقات والتوصيات بشأن اقتراح تحويل الوظيفة المؤقتة لموظف تقييم (ف-4) في الباب 9 أعلاه.

الجدول ثالث عشر-9

الباب 35، حساب التنمية: تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*				
	اعتمادات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*	*نفقات عام 2022*	*اعتمادات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق (2023-2024)*
تكاليف الموظفين الأخرى	840,2	972,3	851,4	432,8	670,4	(181,0)	–	–	–	–	972,3	851,4	670,4	(181,0)
الاستشاريون والخبراء	6 605,4	7 559,4	7 498,4	3 093,8	6 167,2	(1 331,2)	–	–	–	–	7 559,4	7 498,4	6 167,2	(1 331,2)
سفر الموظفين	1 994,3	1 463,7	1 820,0	923,9	2 280,4	460,4	–	–	–	–	1 463,7	1 820,0	2 280,4	460,4
الخدمات التعاقدية	1 775,5	1 964,9	2 003,4	955,1	2 171,9	168,5	–	–	–	–	1 964,9	2 003,4	2 171,9	168,5
مصروفات التشغيل العامة	739,8	799,0	939,7	442,8	1 386,6	446,9	–	–	–	–	799,0	939,7	1 386,6	446,9
اللوازم والمواد	–	4,7	–	2,7	–	–	–	–	–	–	4,7	–	–	–
الأثاث والمعدات	15,6	28,9	–	7,2	–	–	–	–	–	–	28,9	–	–	–
المنح والمساهمات	4 228,4	2 440,3	3 378,4	1 534,3	3 610,2	231,8	–	–	–	–	2 440,3	3 378,4	3 610,2	231,8
المجموع	**16 199,4**	**15 239,7**	**16 491,3**	**7 382,7**	**16 286,7**	**(204,6)**	**–**	**–**	**–**	**–**	**15 239,7**	**16 491,3**	**16 286,7**	**(204,6)**

الجدول ثالث عشر-10

مقارنة بين النهجين المتعلقين بطرائق تمويل حساب التنمية في مشاريع الميزانية في المستقبل

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	1998-1999	*2000-2001*	*2002-2003*	*2004-2005*	*2006-2007*	*2008-2009*	*2010-2011*	*2012-2013*	*2014-2015*	*2016-2017*	*2018-2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*
النهج ألف																
(أ) مجموع الميزانية البرنامجية المقترحة (قبل إعادة تقدير التكاليف)	2 479 300,0	2 535 604,9	2 519 403,8	2 905 846,2	3 608 450,5	4 195 243,0	4 887 476,9	5 196 993,4	5 404 438,4	5 568 595,8	5 405 050,0	2 868 306,1	2 987 346,8	3 119 724,0	3 224 058,8	يتقرر لاحقا
(ب) مستوى حساب التنمية كنسبة 0,5 في المائة من (أ)	12 396,5	12 678,0	12 597,0	14 529,2	18 042,3	20 976,2	24 437,4	25 985,0	27 022,2	27 843,0	27 025,3	14 341,5	14 936,7	15 598,6	16 120,3	يتقرر لاحقا
النهج باء																
(ج) مجموع الميزانية البرنامجية المعتمدة للسنة السابقة	2 603 300,0	2 529 903,5	2 533 125,4	2 890 818,7	3 608 173,9	4 173 895,9	4 865 080,2	5 367 234,7	5 563 625,6	5 659 361,5	5 620 221,6	2 947 478,5	3 073 830,5	3 208 080,1	3 121 651,0	3 396 308,3
(د) المبالغ المخصصة لمشاريع التشييد الرئيسية	–	–	–	–	–	–	–	–	–	15 629,9	57 882,7	52 543,0	62 993,6	69 000,3	92 683,2	63 518,6
(هـ) = (ج) - (د)	2 603 300,0	2 529 903,5	2 533 125,4	2 890 818,7	3 608 173,9	4 173 895,9	4 865 080,2	5 367 234,7	5 563 625,6	5 643 731,6	5 562 338,9	2 894 935,5	3 010 836,9	3 139 079,8	3 028 967,8	3 332 789,7
(و) مستوى حساب التنمية كنسبة 0,5 في المائة من (هـ)	13 016,5	12 649,5	12 665,6	14 454,1	18 040,9	20 869,5	24 325,4	26 836,2	27 818,1	28 218,7	27 811,7	14 474,7	15 054,2	15 695,4	15 144,8	16 664,0
(مستوى حساب التنمية على النحو المقترح في ملزمات الميزانية)	13 065,0	13 065,0	13 065,0	13 065,0	13 065,0	16 480,9	18 651,3	23 651,3	28 398,8	28 398,8	28 398,8	14 199,4	14 199,4	15 199,4	15 199,4	16 286,7

الجزء الرابع عشر
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين

الباب 36
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين

الاحتياجات العامة من الموارد

الميزانية العادية	
اعتمادات عام 2022	277 382 900 دولار
نفقات عام 2022	284 937 000 دولار
اعتمادات عام 2023	289 318 500 دولار
النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023	150 415 000 دولار
الموارد المقترحة لعام 2024	289 996 800 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

رابع عشر-1 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 800 996 289 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية قدرها 300 678 دولار أو ما يعادل نسبة 0,2 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023. وتبلغ تقديرات عام 2024 بعد إعادة تقدير التكاليف الأولية ما قدره 900 269 292 دولار، مما يمثل زيادة بنسبة 1,0 في المائة مقارنة بالموارد المعتمدة لعام 2023 (A/78/6 (Introduction)، الجدول 2). وتناقش اللجنة الاستشارية إعادة تقدير التكاليف بمزيد من التفصيل في الفصل الأول أعلاه وفي تقريرها عن تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 وتقريرها عن التقديرات المنقحة: أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم.

رابع عشر-2 ويشير الأمين العام إلى أنّه وفقا للممارسة المتبعة في الميزانية، تُحدَّد اعتمادات الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بتطبيق المعدلات الواردة في البند 3-3 من النظامين الأساسي والإداري لموظفي الأمم المتحدة على مرتبات الموظفين الخاضعة للاقتطاعات الإلزامية. ويرد في هذا الباب تجميع لمبالغ الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين الناتجة عن تطبيق هذه المعدلات، في حين تُعرض مخصصات المرتبات في إطار أبواب الميزانية الأخرى. ويُعبّر عن مخصصات المرتبات بالمبالغ الصافية، في حين تشمل المبالغ الإجمالية القيمة الصافية لمخصصات المرتبات مضافة إليها الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين (A/78/6 (Sect.36)، الفقرة 36-2).

رابع عشر-3 وتأتي التغييرات في الموارد نتيجة ثلاثة عوامل هي:

(أ) التعديلات الفنية، التي تعكس انخفاضا صافيا قدره 500 477 6 دولار، يُعزى أساسا إلى وقف تخصيص الموارد غير المتكررة تحت بند المساعدة المؤقتة العامة؛

(ب) الولايات الجديدة والموسعة، التي تعكس زيادة قدرها 900 580 3 دولار، تُعزى أساسا إلى الزيادة الصافية المقترحة بمقدار 121 وظيفة ومخصصات إضافية في إطار المساعدة المؤقتة العامة، فضلا عن الزيادة الصافية المقترحة بمقدار 16 وظيفة مؤقتة في البعثات السياسية الخاصة؛

(ج) تغييرات أخرى، تعكس زيادة قدرها 900 574 3 دولار، تُعزى أساسا إلى الزيادة الصافية المقترحة بمقدار 78 وظيفة ومخصصات إضافية في إطار المساعدة المؤقتة العامة، فضلا عن التطبيق المقترح لجداول المرتبات المستكملة على البعثات السياسية الخاصة (المرجع نفسه، الفقرات 36-5 إلى 36-7).

رابع عشر-4 وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بالجدول الوارد أدناه الذي يبين تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق، بالإضافة إلى النفقات الفعلية في الفترة من كانون الثاني/يناير حتى حزيران/يونيه 2023.

الباب عموما: تطور الموارد المالية حسب وجه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

			التغييرات						
			الولايات						
	نفقات عام 2022	*اعتمادات عام 2023*	*التعديلات الفنية*	*الجديدة والموسعة*	*التغيرات الأخرى*	*المجموع*	*النسبة المئوية*	*تقديرات عام 2024*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير - حزيران/يونيه)*
أوجه إنفاق أخرى	284 937,0	289 318,5	(6 477,5)	3 580,9	3 574,9	678,3	0,2	289 996,8	150 415,0

رابع عشر-5 وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن نفقات عام 2022 بلغت 000 937 284 دولار، في مقابل اعتمادات بمبلغ 900 382 277 دولار، مما يمثل زيادة في الإنفاق بمبلغ 7,6 ملايين دولار. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن الزيادة في الإنفاق في عام 2022 شملت 1,3 مليون دولار من النفقات المتعلقة بسلطات الالتزام التي تمت الموافقة عليها دون اعتمادات، وأن الزيادة في الإنفاق تحت الباب 36 قد تم استيعابها ضمن الاعتمادات الإجمالية. وبالنسبة لعام 2023، تلاحظ اللجنة أنه قد تم إنفاق مبلغ 000 415 150 دولار في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه مقابل اعتمادات قدرها 500 318 289 دولار. وأبلغت اللجنة أيضا أنه استنادا إلى إسقاطات خطية، يُقدَّر مجموع نفقات السنة بمبلغ 300 مليون دولار. ومع ذلك، فإن معدلات الشواغر ما برحت تنخفض خلال الأشهر الخمسة الأولى من عام 2023، مما أسهم في ارتفاع النفقات المتعلقة بالاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين. وإذا استمر هذا النمط حتى نهاية العام، فمن المتوقع أن تزداد النفقات المتعلقة بالاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين في الجزء الأخير من العام، لتصل إلى ما يبلغ مجموعه حوالي 305 ملايين دولار.

تقديرات الإيرادات

باب الإيرادات 1

الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين

الميزانية العادية	
الموارد المخصصة عام 2022	280 172 900 دولار
الإيرادات الفعلية في عام 2022	286 820 400 دولار
الموارد المخصصة لعام 2023	291 354 800 دولار
الإيرادات الفعلية حتى 30 حزيران/يونيه 2023	151 419 900 دولار
التقديرات لعام 2024	292 033 100 دولار

ب إ 1-1 تشمل التقديراتُ المدرجة في إطار باب الإيرادات 1 الاعتمادَ الإجمالي المقترح في إطار الباب 36، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين (800 996 289 دولار)، والجزءَ المتعلق بالاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين من النفقات المتصلة بالوظائف المقترحة في إطار باب الإيرادات 3، الخدمات المقدّمة إلى الجمهور (300 036 2 دولار). ويشير الأمين العام إلى أن الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين تقيَّد لحساب صندوق معادلة الضرائب المنشأ بموجب قرار الجمعية العامة 973 ألف (د-10). وعملا بالممارسة المتبعة، تُستخدم الإيرادات المقدر أن تأتي من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين التي توافق عليها الجمعية العامة لخصمها من الأنصبة المقررة على الدول الأعضاء (A/78/6 (Income sect. 1)، الفقرتان ب إ 1-1 وب إ 1-2 .

ب إ 1-2 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنّ دورة نظام كشوف الحسابات تُسجّل جزء المرتبات الخاص بالاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين ضمن إطار الباب 36 من الميزانية البرنامجية، وبأنّ الإيرادات ذات الصلة من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين تقيد لحساب صندوق معادلة الضرائب. وتُصرف هذه الاعتمادات بالقدر اللازم لأجل دفع ضرائب موظفي الأمم المتحدة الذين يتعين عليهم دفع ضرائب على مرتباتهم في الأمم المتحدة. ثم يعاد أي فائض في صندوق معادلة الضرائب إلى الدول الأعضاء التي تفرض ضرائب على مرتبات موظفي الأمم المتحدة. وعلى العكس من ذلك، وفي حالة حدوث عجز في صندوق معادلة الضرائب، تدفع البلدان التي تفرض ضرائب على مرتبات الأمم المتحدة نصيبا مقدّرا بمبلغ مساو للعجز، وذلك من أجل تجديد موارد الصندوق. وزودت اللجنة أيضا بالجدول أدناه الذي يبين أرصدة نهاية السنة لصندوق معادلة الضرائب خلال السنوات الخمس الماضية.

إيرادات ومدفوعات صندوق معادلة الضرائب

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	31 كانون الأول/ ديسمبر 2018	*31 كانون الأول/ ديسمبر 2019*	*31 كانون الأول/ ديسمبر 2020*	*31 كانون الأول/ ديسمبر 2021*	*31 كانون الأول/ ديسمبر 2022*
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين المتأتية من:					
الميزانية العادية للأمم المتحدة	260 842	267 524	263 693	271 240	286 820
عمليات حفظ السلام	184 646	180 518	175 285	177 583	173 538
المحكمتان الدوليتان	8 839	8 482	8 884	8 679	7 736
تقسيم إيرادات الفوائد	1 657	1 618	1 092	(861)	(1 008)
مجموع الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	**455 984**	**458 142**	**448 954**	**456 641**	**467 086**
تكاليف الموظفين والتكاليف الأخرى	95 466	81 186	70 075	79 786	89 540
الخدمات التعاقدية	252	169	188	309	287
الاعتمادات الممنوحة لدول أعضاء أخرى من أجل:					
الميزانية العادية للأمم المتحدة	200 788	215 552	217 833	221 130	217 796
عمليات حفظ السلام	120 662	127 028	126 590	137 931	126 863
المحكمتان الدوليتان	9 446	7 912	6 297	5 267	5 419
مجموع المصروفات	**426 614**	**431 847**	**420 983**	**444 423**	**439 905**
صافي الفائض (العجز) في الإيرادات مقابل المصروفات	**29 370**	**26 295**	**27 971**	**12 218**	**27 181**

ب إ 1-3 **بينما تسلم اللجنة الاستشارية، في ضوء الاتجاه التنازلي لمعدل الشواغر، بأن النفقات المتعلقة بالاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين كانت أقرب إلى التقديرات (انظر أيضا الفقرة رابع عشر-5 أعلاه)، فإنها تلاحظ أن صندوق معادلة الضرائب يعكس باستمرار وجود فائض، حتى في السنوات التي تشهد زيادة في الإنفاق على الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين. وتأمل اللجنة أن يُقدَّم مزيد من المعلومات عن أسباب التباين بين الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين ومصروفات صندوق معادلة الضرائب، بما في ذلك عن المنهجية المستخدمة لحساب الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين وكيفية ارتباطها بالمبالغ الفعلية المدفوعة للموظفين الذين يتعين عليهم دفع ضرائب على مرتباتهم في الأمم المتحدة، إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير وفي الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025.**

باب الإيرادات 2

الإيرادات العامة

التقديرات المعتمدة لعام 2022	19 580 600 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	30 197 000 دولار
الموارد المقترحة لعام 2024	26 675 200 دولار

ب إ 2-1 تبلغ تقديرات الإيرادات في إطار باب الإيرادات 2 من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024 ما قدره 26 675 200 دولار، مما يمثل انخفاضا قدره 3 521 800 دولار مقارنة بتقديرات عام 2023، يعزى أساسا إلى انخفاض معدل إيجار الحيز المكتبي في نيروبي (900 790 دولار) وانخفاض عدد الوكالات المتخصصة التي تستأجر حيزا مكتبيا من الأمانة العامة في مقر الأمم المتحدة في نيويورك نتيجة لإنهاء عقد إيجار مبنى DC1 (700 528 دولار) (A/78/6 (Income sect. 2)، الفقرة ب إ 2-2).

ب إ 2-2 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الانخفاض في تكاليف الإيجار في نيروبي يعزى إلى انخفاض سعر الإيجار الناجم عن دراسة استقصائية مستقلة للأسعار التجارية أجراها مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. وأسفرت الدراسة الاستقصائية عن انخفاض سعر الإيجار من 176 دولارا إلى 152 دولارا للمتر المربع سنويا، مما يمثل انخفاضا بنسبة 14 في المائة تقريبا. وستدفع مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين رسوم الإيجار إلى مكتب الأمم المتحدة في نيروبي عند شغل الحيز المخصص للإيجار. وسيطبق مكتب الأمم المتحدة في نيروبي خصما قدره 104,91 دولار للمتر المربع سنويا، ويمثل الجزء غير القابل للإنفاق من رسوم الإيجار، لتعويض المبلغ الذي دفعته المفوضية إلى مكتب الأمم المتحدة في نيروبي لتشييد مبنى المكاتب. وسيحتفظ مكتب الأمم المتحدة في نيروبي بالجزء القابل للإنفاق من الإيجار، الذي يبلغ 47,09 دولار للمتر المربع سنويا، لتغطية تكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية.

ب إ 2-3 وزودت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بالجدولين ب إ 2-1 وب إ 2-2 بشأن إيرادات الإيجار حسب الموقع، بما في ذلك الإيرادات الفعلية في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023، فضلا عن الجزأين القابل للإنفاق وغير القابل للإنفاق من سعر الإيجار حسب الموقع.

الجدول ب إ 2-1

الإيرادات المتأتية من إيجار المباني

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المصدر	*الإيرادات الفعلية لعام 2023 (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)*[1]	*التقديرات المعتمدة لعام 2023*	*التقديرات المقترحة لعام 2024*	*الزيادة/(النقصان)*
المقر، نيويورك	39,7	1 576,0	1 047,3	(528,7)
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	979,7	2 198,0	2 465,0	267,0
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	–	4 220,9	3 430,0	(790,9)
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا، أديس أبابا	2 641,9	2 723,3	2 941,2	217,9

المصدر	الإيرادات الفعلية لعام 2023 (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)[أ]	التقديرات المعتمدة لعام 2023	التقديرات المقترحة لعام 2024	الزيادة/ (النقصان)
اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، سانتياغو	46,0	77,4	79,1	1,7
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، بانكوك	358,5	698,0	873,0	175,0
المجموع	**4 065,8**	**11 493,6**	**10 835,6**	**(658,0)**

(أ) تجدر الإشارة إلى أن الإيرادات الفعلية لا تسجل على أساس خطي. وقد تنعكس بعض الإيرادات في النصف الثاني من العام.

الجدول ب إ 2-2

توزيع أسعار الإيجار حسب الموقع

المقر (نيويورك)

الموقع	المساحة (بالقدم المربع)	سعر الإيجار (بدولارات الولايات المتحدة للقدم المربع في السنة)	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
مبنى المؤتمرات (وفدا المملكة المتحدة وفرنسا)	520,0	59	30 680	8 840	21 840
DC2 (منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة واتحاد الأمم المتحدة الائتماني الفدرالي)	21 817,0	من 38,50 إلى 77,00	1 096 434	242 070	854 364
مبنى الجمعية العامة (اتحاد الأمم المتحدة الائتماني الفدرالي)	4 564,0	48	219 072	47 922	171 150
المجموع	**26 901,0**		**1 346 186**	**298 832**	**1 047 354**

مكتب الأمم المتحدة في جنيف

الموقع	المساحة (بالمتر المربع)	سعر الإيجار	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
قصر الأمم	6 299,2	1,84 دولار للمتر المربع يوميا للحيز المكتبي؛ و 0,92 دولار للمتر المربع يوميا لحيز التخزين	3 652 161	1 420 998	2 231 163
	25 472,5	أسعار سنوية ثابتة لأماكن محددة، مثل ملاعب التنس والمدرسة الدولية في جنيف والأماكن المخصصة لأنشطة رابطة الموظفين	177 955	64 064	113 891
	744,8	0,60 فرنك سويسري للمتر المربع يوميا لوكالات الأنباء	131 165	47 219	83 946
قاعات الاجتماعات	لا ينطبق	سعر يومي ثابت للقاعة الواحدة	100 000	64 000	36 000
المجموع			**4 061 281**	**1 596 281**	**2 465 000**

مكتب الأمم المتحدة في نيروبي

الموقع	المساحة (بالمتر المربع)	سعر الإيجار (بدولارات الولايات المتحدة للمتر المربع في السنة)	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
مباني مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	44 881,6	152[أ]	5 142 365	1 712 341	3 430 025
المجموع	**44 881,6**		**5 142 365**	**1 712 341**	**3 430 025**

(أ) يشمل السعر 47,09 دولار، وهو الجزء القابل للإنفاق من الإيجار المحتفظ به لتكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية لتغطية مشاريع الصيانة والتجديد الحيوية. ويخضع السعر أحيانا للتخفيض أو الإعفاء، تبعا لنسبة الأنشطة الممولة من الميزانية العادية والأنشطة الخارجة عن الميزانية لكل كيان.

اللجنة الاقتصادية لأفريقيا

الموقع	المساحة (بالمتر المربع)	سعر الإيجار (بدولارات الولايات المتحدة للمتر المربع في السنة)	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
مبنى المكاتب الجديد	20 243,7	144,65	2 928 206	–	2 928 206
مبنى المكاتب القديم	488,1	26,63	12 997	–	12 997
المجموع	**20 731,8**		**2 941 204**	–	**2 941 204**

اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي

الموقع	المساحة (بالمتر المربع)	سعر الإيجار (بدولارات الولايات المتحدة للمتر المربع في السنة)	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
سانتياغو (شركة Bon Gout SPA)	51,0	151,01	7 702	5 990	1 711
سانتياغو (أمانة اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر)	23,4	450	10 530	8 251	2 279
سانتياغو (بنك شيلي)	207,8	289,53	60 164	39 154	21 010
سانتياغو (مكتب المنسق المقيم في شيلي)	129,4	315,35	40 800	19 992	20 808
بورت أوف سبين (مركز الأمم المتحدة للإعلام)	134,0	546,99	73 297	39 995	33 302
المجموع	**545,6**		**192 492**	**113 382**	**79 111**

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ

الموقع	المساحة (بالمتر المربع)	سعر الإيجار (بدولارات الولايات المتحدة للمتر المربع في السنة)	الإيرادات الإجمالية المقدرة لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة في السنة)	الجزء المقدر القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)	الجزء المقدر غير القابل للإنفاق لعام 2024 (بدولارات الولايات المتحدة)
مباني اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ	15 987,0	264	4 222 488	3 349 488	873 000
المجموع	**15 987,0**		**4 222 488**	**3 349 488**	**873 000**

ب إ 2-4 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن جميع كيانات الأمم المتحدة، باستثناء اللجنة الاقتصادية لأفريقيا، تحتفظ بمكوّن قابل للإنفاق من سعر الإيجار لتغطية تكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية، تتراوح نسبته بين 22,0 في المائة و 79,3 في المائة من إجمالي إيرادات الإيجار، وهو لا يندرج تحت باب الإيرادات 2. وتلاحظ اللجنة كذلك أن الموارد المتصلة بتكاليف الصيانة تندرج تحت الباب 33، ولا توجد معلومات واضحة عن الكيفية التي تغطي بها احتياجاتُ الصيانة الواردة تحت الباب 33 المناطقَ المستأجرة من المبنى. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم معلومات واضحة عن العناصر التي تشكل تكاليف الصيانة والتكاليف الإدارية المندرجة تحت بند إيرادات الإيجار وعن المنهجية المتبعة في حسابها، وكذلك صورة شاملة لتكاليف الصيانة في جميع المواقع وكيفية تقسيمها بين الباب 33 والمكون القابل للإنفاق من سعر الإيجار، وذلك في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025 (انظر أيضا الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية، أعلاه).**

ب إ 2-5 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه عندما تقيم وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها عروضا لمناسبات خاصة في مباني مقر الأمم المتحدة، تُفرض رسوم على الخدمات المقدمة لا يُتوخى منها إلا تغطية تكلفة الخدمات المقدمة للمناسبة، وليس توليد الإيرادات. ونتيجة لذلك، لم تسجل الإيرادات تحت أبواب الإيرادات، وإنما تحت صندوق استرداد التكاليف. وعندما تستخدم الوكالات والصناديق والبرامج قاعات الاجتماعات للمناسبات الخاصة، تُفرض عليها رسوم للمرافق ورسوم لتعهّد المناسبات. وبالإضافة إلى ذلك، وتبعا لاحتياجات تلك الكيانات، فقد يُفرض عليها رسوم مقابل الخدمات المخصصة، مثل الخدمات السمعية البصرية والخدمات الأمنية وخدمات البث الشبكي. ولا يُتوخى من رسوم المناسبات الخاصة إلا تغطية تكاليف المناسبة، وليس توليد الإيرادات.

ب إ 2-6 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا، عند الاستفسار، بأن الطريقة المفضلة لبيع المعدات المستعملة هي عن طريق المزاد العلني للموظفين على نطاق الأمانة العامة للأمم المتحدة ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها والبعثات الدائمة. وفي مقر الأمم المتحدة في نيويورك، كان نوع المعدات التي تباع بالمزاد العلني عبارة عن أصول، وتحديدا مركبات مملوكة للمقر جرى تحديدها لكي تُستبدَل وفقا للشروط المحددة في الأمر الإداري ST/AI/2006/1. وترد المبادئ التوجيهية والعملية المستخدمة لبيع المعدات المستعملة في النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة. ونظرا لطبيعة الميزانية البرنامجية المقترحة ومدى توافر المعلومات عنها وتوقيت وضعها في صيغتها النهائية، فقد كان من الصعب التنبؤ بالإيرادات العامة بدقة. وقد تكون التقديرات المقدمة أعلى أو أدنى من الإيرادات الفعلية لفترة معينة، وتنعكس الفروق (إن وجدت) في سياق تقرير الأداء المالي للفترة ذات الصلة، مما سيكون له تأثير على قرار التمويل الناتج عن ذلك وعلى الأنصبة المقررة على الدول الأعضاء.

ب إ 2-7 وزودت اللجنة الاستشارية أيضا بالجدول ب إ 2-3 بشأن صافي الإيرادات المقيدة في الفترة من 2018 إلى 2021 لحساب الدول الأعضاء، التي تعزى إلى باب الإيرادات 2، الإيرادات العامة.

الجدول ب إ 2-3

صافي الإيرادات المقيدة لحساب الدول الأعضاء، 2018-2021

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2018	*2019*	*2020*	*2021*
الإيرادات العامة	29 216,7	28 636,4	26 620,6	25 967,4

ب إ 2-8 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الإيرادات تحت بند الإيرادات العامة تشمل الإيرادات المتأتية من استئجار المباني، وسداد تكاليف الخدمات المقدمة إلى الوكالات المتخصصة وغيرها، وإيرادات الفوائد، والإيرادات المتأتية من بيع المعدات المستعملة، والمبالغ المستردة من نفقات السنوات السابقة، ومساهمات الدول غير الأعضاء، وخدمات التلفزيون والخدمات المماثلة، والإيرادات المتنوعة. وبالنسبة لعام 2022، تم الإبلاغ عن صافي الإيرادات البالغ 300 827 38 دولار في المجلد الأول من البيانات المالية لعام 2022 (A/78/5 (Vol. I)، المعروض حاليا على الجمعية العامة) وفي تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022 (A/78/89)، الذي سيسترشد به في قرار التمويل المتعلق بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024، وما يتصل بذلك من الأنصبة المقررة على الدول الأعضاء. والإيرادات المبلغ عنها في سياق باب الإيرادات 2، الإيرادات العامة، غير قابلة للإنفاق، وبالتالي تم ردها إلى الدول الأعضاء أو قيدت لحسابها. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه لا يُبلغ إلا عن الإيرادات التي تعتبر غير قابلة للإنفاق تحت باب الإيرادات 2 (انظر أيضا الفقرة ب إ 2-4 أعلاه)، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في المعلومات التكميلية مجموع إيرادات المنظمة، حسب أبوابها، لكل فئة من فئات الإيرادات المبلغ عنها تحت باب الإيرادات 2، ومبررات الموارد القابلة للإنفاق حسب أبواب الميزانية.**

باب الإيرادات 3
الخدمات المقدمة إلى الجمهور

الجدول ب إ 3-1

تقديرات الإيرادات والنفقات

(بدولارات الولايات المتحدة)

المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	
إجمالي الإيرادات	19 570 300
إجمالي النفقات (قبل إعادة تقدير التكاليف)	20 377 500
صافي الإيرادات (العجز)	(807 200)
التقديرات المعتمدة لعام 2023	
إجمالي الإيرادات	21 041 100
إجمالي النفقات (بعد إعادة تقدير التكاليف)	20 643 400
صافي الإيرادات	397 700

التقديرات المعتمدة لعام 2022	
إجمالي الإيرادات	17 384 500
إجمالي النفقات (بعد إعادة تقدير التكاليف)	20 603 500
صافي الإيرادات (العجز)	(3 219 000)

ب إ 3-1 تبلغ الإيرادات المتوقعة، في إطار الباب3، 300 570 19 دولار، مما يمثل عجزا صافيا قدره 200 807 دولار من مجموع المصروفات المتوقعة البالغ 500 377 20 دولار. ويعكس صافي العجز الإجمالي المتوقع من جميع الخدمات المقدمة إلى الجمهور في عام 2024 (200 807 دولار) نقصانا في الإيرادات الصافية قدره 900 204 1 دولار بالمقارنة مع الإيرادات الصافية المقدَّرة بمبلغ 700 397 دولار الذي اعتمدته الجمعية العامة لعام 2023 (A/78/6 (Income sect. 3)، الفقرة ب إ 3-3). وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بالجدول ب إ 3-2 الذي يبين الإيرادات الصافية للفترة من عام 2017 إلى عام 2019، قبل جائحة كوفيد-19.

الجدول ب إ 3-2

صافي الإيرادات من الخدمات المقدمة للجمهور، 2017-2019

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	2017	*2018*	*2019*
صافي الإيرادات المتأتية من باب الإيرادات 3، الخدمات المقدمة إلى الجمهور[أ]	(167,0)	1 047,0	(2 763,0)

(أ) تُدرج المبالغ كما تظهر في البيانات المالية الواردة في المجلد الأول للسنوات المعنية (A/73/5 (Vol. I)، الفصل الخامس و A/74/5 (Vol. I)، الفصل الخامس، و A/75/5 (Vol. I)، الفصل الخامس).

ب إ 3-2 وزودت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بالجدول ب إ 3-3 الذي يبين الإيرادات الفعلية حتى 31 أيار/مايو 2023 حسب برنامج العمل. وتشير اللجنة إلى إجمالي الإيرادات المتوقعة البالغ 300 570 19 دولار لعام 2024، والإيرادات الفعلية في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023 البالغة 000 975 4 دولار مقارنة بالتقديرات المعتمدة البالغة 100 041 21 دولار.

الجدول ب إ 3-3

تقديرات الإيرادات لعام 2023 والإيرادات الفعلية في 31 أيار/مايو 2023

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	التقديرات المعتمدة لعام 2023	*الإيرادات الفعلية لعام 2023 (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)*[أ]	
الإيرادات			
ألف - برنامج العمل			
1 - عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة	4 117,2	653,5	
2 - بيع منشورات الأمم المتحدة	5 812,8	1 123,4	

		التقديرات المعتمدة لعام 2023	*الإيرادات الفعلية لعام 2023 (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)*[أ]
3 -	الخدمات المقدمة إلى الزوار	6 238,8	1 680,8
4 -	خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرّة للإيرادات	765,9	483,9
5 -	بيع الهدايا	302,7	58,1
6 -	عمليات المرآب	1 325,1	494,1
7 -	عمليات خدمات المطاعم	2 158,2	147,2
8 -	العمليات التجارية الأخرى	320,4	334,0
باء -	دعم البرامج	–	–
	مجموع الإيرادات	**21 041,1**	**4 975,0**

(أ) تعكس الإيرادات المسجلة حتى 31 أيار/مايو 2023. ونظرا لأن عمليات الإدراج لا تزال جارية، فقد تتغير هذه الأرقام.

ب إ 3-3 **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها أعربت في تقريرها السابق، في الوقت الذي لاحظت فيه الجهود المبذولة لاستغلال الدروس المستفادة من الجائحة في عمليات واستراتيجيات الأعمال المتعلقة بالخدمات المقدمة للجمهور ضمن إطار باب الإيرادات 3، عن أملها أن يواصل الأمين العام تعزيز إدارة الخدمات المقدمة للجمهور، بما في ذلك، حسب الاقتضاء، القدرة على توليد الدخل، وتقديم معلومات شاملة عن بيانات الإيرادات الفعلية ضمن سياق مشروع الميزانية المقبل (A/77/7، الفقرة ب إ 3-4). وتلاحظ اللجنة بقلق أن الإيرادات لا تزال دون مستوى التقديرات وأن صافي العجز الإجمالي المتوقع من جميع الخدمات المقدمة إلى الجمهور في عام 2024 (200 807 دولار) يعكس نقصانا في الإيرادات الصافية قدره 900 204 1 دولار بالمقارنة مع الإيرادات الصافية المقدَّرة بمبلغ 700 397 دولار الذي اعتمدته الجمعية لعام 2023.**

ب إ 3-4 **وترى اللجنة الاستشارية أن عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة، وبيع منشورات الأمم المتحدة، والخدمات المقدمة للزوار، وبيع الهدايا، والعمليات التجارية الأخرى، ينبغي أن تعزز الجهود الرامية إلى تحديث العمليات وزيادة القدرة على توليد الدخل. وتأمل اللجنة أن تتضمن الميزانيةُ البرنامجية المقترحة المقبلة خطةً استراتيجية تتعلق بتلك العناصر، بما في ذلك التغييرات التي أدخلت بالفعل على نماذج أعمالها وما يتصل بذلك من أثر فعلي ومتوقع على الإيرادات، فضلا عن المجالات الإضافية التي يمكن إدخال مزيد من التحديث عليها، وذلك لكي تنظر فيها الجمعية العامة.**

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد المتصلة بالوظائف

ب إ 3-5 تبلغ موارد الميزانية العادية المتصلة بالوظائف المقترحة لعام 2024 في إطار باب الإيرادات 3، قبل إعادة تقدير التكاليف، ما قدره 900 839 8 دولار، أي بنفس مستوى عام 2023، لتغطية تكاليف 64 وظيفة (13 وظيفة من الفئة الفنية والفئات العليا و 51 وظيفة من فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها)، وذلك على النحو المبين في الجدول ب إ 3-4 (A/78/6 (Income sect. 3)، الجدول ب إ 3-6).

الجدول ب إ 3-4

الموارد من الموظفين

	العدد	*التفاصيل*
الميزانية العادية		
الوظائف المقترحة لعام 2024	64	2 ف-5، 4 ف-4، 4 ف-3، 3 ف-2/1، 7 خ ع (ر ر)، 42 خ ع (ر أ)، 2 خ أ
الوظائف المعتمدة لعام 2023	64	2 ف-5، 4 ف-4، 4 ف-3، 3 ف-2/1، 7 خ ع (ر ر)، 42 خ ع (ر أ)، 2 خ أ

معدلات الشواغر

ب إ 3-6 زُوّدت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بالجدول ب إ 3-5 بشأن معدلات الشواغر لعامي 2022 و 2023 (من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه) وبشأن معدلات الشواغر المقترحة لعام 2024، وذلك بالنسبة للأنشطة المدرجة في إطار باب الإيرادات 3. **وتلاحظ اللجنة الاستشارية الفرق بين متوسط معدلات الشواغر والمعدلات المدرجة في الميزانية، وتأمل أن يقدَّم مزيد من الإيضاحات بشأن معدلات الشواغر المدرجة في الميزانية لعام 2024 إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير.**

الجدول ب إ 3-5

معدلات الشواغر

(بالنسبة المئوية)

	معدل الشواغر الفعلي لعام 2022		*معدل الشواغر الفعلي لعام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*		*معدل الشواغر المقترح لعام 2024*	
النشاط	*الفئة الفنية والفئات العليا*	*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*	*الفئة الفنية والفئات العليا*	*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*	*الفئة الفنية والفئات العليا*	*فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها*
إدارة بريد الأمم المتحدة	–	2,5	–	2,0	1,3	1,7
بيع منشورات الأمم المتحدة	1,0	21,2	–	18,0	7,7	16,3
الخدمات المقدمة إلى الزوار	14,0	2,9	19,3	5,9	3,8	13,0
عمليات المرآب	غير متوفر	12,7	غير متوفر	–	غير متوفر	–
عمليات خدمات المطاعم	–	غير متوفر	–	غير متوفر	1,3	غير متوفر
وحدة حسابات الإيرادات	–	50,0	–	50,0	1,3	–

ملاحظة: تشير عبارة "غير متوفر" إلى عدم وجود وظائف معتمدة في إطار نشاط باب الإيرادات 3 في فئة الوظائف المعنية.

تعليقات وتوصيات بشأن الموارد غير المتصلة بالوظائف

ب إ 3-7 تبلغ الموارد المقترحة غير المتعلقة بالوظائف لعام 2024 ما قدره 600 537 11 دولار، مما يعكس انخفاضا صافيا قدره 900 265 دولار، أو ما يعادل نسبة 2,3 في المائة، مقارنة باعتمادات عام 2023، يعزى أساسا إلى انخفاض الاحتياجات في إطار ما يلي: (أ) الخدمات التعاقدية (600 214 دولار)؛ (ب) مصروفات التشغيل العامة (100 23 دولار)؛ (ج) الأثاث والمعدات

(800 11 دولار). وترد في الجدول ب إ 3-10 معلومات عن تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر التمويل.

ب إ 3-8 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية من الجدول ب إ 3-10 أنه في إطار تكاليف الموظفين الأخرى، بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 200 566 2 دولار في مقابل الاعتمادات البالغة 000 388 3 دولار، في حين بلغت النفقات حتى 30 حزيران/يونيه 2023 ما قدره 300 349 1 دولار في مقابل الاعتمادات البالغة 100 704 3 دولار. ويقترح لعام 2024 مبلغ 000 697 3 دولار. ومع مراعاة نمط الإنفاق، توصي اللجنة بتخفيض للموارد المقترحة لتكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024 بنسبة 15 في المائة، أو 600 554 دولار.**

ب إ 3-9 **وتحت بند اللوازم والمواد، بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 000 57 دولار في مقابل التقديرات البالغة 000 265 دولار، بينما بلغت النفقات في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ما قدره 500 89 دولار في مقابل الاعتمادات البالغة 700 290 دولار. ويقترح لعام 2024 مبلغ 400 281 دولار. وتوصي اللجنة الاستشارية، آخذة في الاعتبار نمط الإنفاق، بتخفيض قدره 15 في المائة (200 42 دولار) في الموارد المقترحة لعام 2024 للوازم والمواد.**

ب إ 3-10 **وتحت بند الأثاث والمعدات، بلغت النفقات في عام 2022 ما قدره 100 100 دولار في مقابل التقديرات البالغة 100 201 دولار، بينما بلغت النفقات في الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 ما قدره 800 8 دولار في مقابل الاعتمادات البالغة 800 225 دولار. ويقترح لعام 2024 مبلغ 000 214 دولار. وتوصي اللجنة الاستشارية، آخذة في الاعتبار نمط الإنفاق، بتخفيض قدره 10 في المائة، أو 400 21 دولار، في الموارد المقترحة لعام 2024 للأثاث والمعدات.**

عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة

التقديرات المعتمدة لعام 2022	500 971 3 دولار
نفقات عام 2022	500 946 3 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	200 858 3 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	200 858 3 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-11 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 200 858 3 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، أي بنفس مستوى عام 2023، وستُخصص لتمويل 18 وظيفة، منها 11 وظيفة (1 ف-5، و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ستكون موجودة في نيويورك، و 7 وظائف (1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و 6 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ستكون موجودة في فيينا، وللموارد غير المتصلة بالوظائف (A/78/6 (Income sect. 3)، الفقرة ب إ 3-15).

ب إ 3-12 ومن المتوقع أن يبلغ إجمالي الإيرادات لعام 2024 ما قدره 600 943 3 دولار. ويُعزى التوقع بالانخفاض مقارنة بعام 2023 أساساً إلى تراجع سوق الطوابع البريدية وتقدُّم القاعدة الأساسية من زبائنه في السن، لا سيما في أوروبا، ويقابل ذلك جزئياً زيادة المبيعات في الصين (المرجع نفسه، الفقرة ب إ 3-13). ومن المتوقع أن يبلغ صافي الإيرادات لعام 2024 ما قدره 400 85 دولار، مقارنة بصافي الإيرادات في عام 2023 البالغ 000 259 دولار. وزودت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بالجدول ب إ 3-6 بشأن إيرادات إدارة بريد الأمم المتحدة في الفترة من عام 2019 إلى عام 2022 وفي الأشهر الخمسة الأولى من عام 2023، فضلا عن الإيرادات المتوقعة لعام 2024.

الجدول ب إ 3-6

الإيرادات المجمّعة لإدارة بريد الأمم المتحدة للفترة 2019-2022 والأشهر الخمسة الأولى من عام 2023، والإيرادات المتوقعة لعام 2024

(بدولارات الولايات المتحدة)

الإيرادات المجمّعة	*2019*	*2020*[أ]	*2021*[ب]	*2022*	*2023*[ج]	*2024 (التقديرات)*	*المجموع*
مجموع إجمالي المبيعات	2 600 645	2 786 041	3 177 628	3 335 326	653 542	3 943 600	19 966 732
إجمالي المبيعات، المقر	1 304 467	1 425 258	1 906 404	2 304 156	548 920	2 690 500	12 224 629
إجمالي المبيعات، أوروبا	1 296 178	1 360 783	1 271 224	1 031 170	104 622	1 253 100	7 742 103

(أ) تشمل رسما إضافيا قدره 236 390 دولارا من بيع طوابع كوفيد-19 جُمعت لصالح صندوق التضامن من أجل الاستجابة لجائحة كوفيد-19 التابع لمنظمة الصحة العالمية.

(ب) تشمل رسما إضافيا قدره 192 20 دولارا من بيع طوابع كوفيد-19 جُمعت لصالح صندوق الاستجابة.

(ج) الأشهر الخمسة الأولى من عام 2023.

ب إ 3-13 ويشار في وثيقة الميزانية إلى أن منصة المبيعات الجديدة يجري اختبارها حاليا ومن المتوقع تنفيذها بحلول أيلول/سبتمبر 2023، وذلك بعد حدوث بعض حالات التأخير في ضمان تلبية جميع متطلبات الأمم المتحدة المتعلقة بأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (المرجع نفسه، الفقرة ب إ 3-10). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن إدارة بريد الأمم المتحدة تتوقع أن تعمل بكامل طاقتها في عام 2024، مع إقامة معارض الطوابع في مقر الأمم المتحدة واستقبال زواره وعودة النشاط إلى مستويات ما قبل الجائحة. وسيتطلب ذلك من الإدارة التماس مزيد من الخدمات التعاقدية والمتعاقدين الأفراد لدعم عملياتها. وبالإضافة إلى ذلك، تتوقع إدارة بريد الأمم المتحدة أن يبدأ العمل بنظام المبيعات الجديد في عام 2024، وأن تكون هناك حاجة إلى التكلفة الكاملة لدعم النظام الجديد وتحسينه وتعهُّده في عام 2024. وستحتاج إدارة بريد الأمم المتحدة إلى زيادة الإنفاق على التسويق والترويج لدى قيامها بمحاولة جذب جماهير وأسواق جديدة لطوابع الأمم المتحدة.

ب إ 3-14 **وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه يجري حاليا اختبار تطبيق نظام المبيعات الجديد ومن المتوقع تنفيذه بحلول أيلول/سبتمبر 2023، وذلك بعد حدوث بعض حالات التأخير في ضمان تلبية جميع متطلبات الأمم المتحدة المتعلقة بأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتكرر الإعراب عن أملها أن تُقدَّم معلومات مستكملة عن نظام المبيعات الجديد وأثره المتوقع على عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة إلى الجمعية العامة وفي سياق مشروع الميزانية المقبل (A/77/7، الفقرة ب إ 3-12).**

بيع منشورات الأمم المتحدة

التقديرات المعتمدة لعام 2022	600 901 5 دولار
نفقات عام 2022	300 180 4 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	400 549 5 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	400 549 5 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-15 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 400 549 5 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، أي بنفس مستوى التقديرات المعتمدة لعام 2023، وتشمل ما يلي: (أ) مبلغ 300 820 2 دولار في إطار الموارد المتصلة بالوظائف لتغطية تكاليف 21 وظيفة، أي بنفس مستوى عام 2023؛ (ب) الموارد غير المتصلة بالوظائف بمبلغ 100 729 2 دولار.

ب إ 3-16 ولا تزال الخطة المقترحة لعام 2024 تؤكد على توطيد برنامج النشر الإلكتروني إلى جانب استحداث مجموعة أكبر من المنشورات الموجهة لعامة الجمهور وبيعها (A/78/6 (Income sect. 3)، الفقرة ب إ 3-18). ومن المتوقع أن يبلغ صافي الإيرادات لعام 2024 ما قدره 600 545 دولار، مقارنة بمبلغ 400 263 دولار المسجل في عام 2023. وزودت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بالجدول ب إ 3-7 الذي يبين معلومات عن الإيرادات المتأتية من مبيعات منشورات الأمم المتحدة في الفترة من 2019 إلى 2022 ومن كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023، فضلا عن الإيرادات المتوقعة لعام 2024.

الجدول ب إ 3-7

إيرادات بيع منشورات الأمم المتحدة في الفترة 2019-2022 والفترة من كانون الثاني/يناير إلى أيار/مايو 2023، والمبيعات المتوقعة في عام 2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

السنة	*الإيرادات*
2019	4 694,0
2020	3 300,6
2021	2 420,6
2022	4 050,4
2023[أ]	1 123,4
عام 2024 (التقديرات)	6 095,0

(أ) 1 كانون الثاني/يناير - 31 أيار/مايو 2023.

ب إ 3-17 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية أن بيع منشورات الأمم المتحدة ظل متأثرا خلال عام 2022 بالقيود المتعلقة بكوفيد-19 المفروضة في الأمم المتحدة. فقد أدت هذه القيود إلى انخفاض كبير في عدد زوار مقر الأمم المتحدة والزبائن الفعليين لمحل بيع الكتب، مما نتج عنه انخفاض الاحتياجات من

الموظفين، وانخفاض حجم المبيعات، وانخفاض الرسوم والتكاليف. وأثرت القيود المتعلقة بكوفيد-19 أيضا على أنشطة معارض الكتب المحلية والدولية والتكاليف المرتبطة بها. ومع رفع القيود واستئناف النشاط الطبيعي، تتوقع إدارة التواصل العالمي زيادة النفقات والإيرادات وعودتها إلى مستويات ما قبل الجائحة في عام 2024.

ب إ 3-18 وتشير اللجنة الاستشارية إلى الزيادة المقدرة في مجموع صافي الإيرادات من 400 263 دولار في عام 2023 إلى 600 545 دولار في عام 2024. وتأمل اللجنة أن يُقدَّم مزيد من المعلومات عن منصة مكتبة الأمم المتحدة الإلكترونية وأثرها المتوقع على مبيعات منشورات الأمم المتحدة إلى الجمعية العامة وفي سياق مشروع الميزانية المقبل.

ب إ 3-19 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الإشراف على الامتثال لاستخدام العلامة التجارية لأهداف التنمية المستدامة والترخيص باستخدامها يقع على عاتق قسم المبيعات والتسويق في إدارة التواصل العالمي. وحجم الطلبات ضخم، ويبلغ متوسطه 500 6 طلب في السنة. وتكون غالبية حالات إعادة الاستخدام لأغراض إعلامية وتتم بالحصول على الموافقة مجانا. وتوجد معايير صارمة لجمع الأموال وإعادة الاستخدام التجاري لضمان سلامة العلامة التجارية ومنع خطر الإضرار بالسمعة. ويتم ذلك في صورة نشاط دوري يختلف من سنة إلى أخرى. وفي عام 2023 حتى الآن، لا يتوافر لدى إدارة التواصل العالمي أي تراخيص منفَّذة أو إيرادات تُذكر لتبلغ عنها. ومع ذلك، فإن الإدارة لديها تراخيص بالعلامات التجارية لأهداف التنمية المستدامة مع شركات Pangaia و Cube Rubik's و Hello Kitty لاستخدامها على البضائع المستدامة للترويج لأهداف التنمية المستدامة، ومع شركة النشر اليابانية Shufu To Seikatsu Sha Co لاستخدامها في المنشورات. وتتباين الشروط وقد لا تشمل تبادل الأموال؛ بيد أنها تسمح لكلا الطرفين بإنتاج البضائع وبيعها. وهناك فرصة لتحقيق نمو في الإيرادات، بشرط أن يكون للجهة المرخَّص لها علامة تجارية حسنة السمعة وأن تلتزم بالمبادئ التوجيهية للاستدامة والممارسات التجارية العادلة.

الخدمات المقدمة إلى الزوار

التقديرات المعتمدة لعام 2022	100 011 6 دولار
نفقات عام 2022	200 663 4 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	300 200 6 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	500 191 6 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-20 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 500 191 6 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس انخفاضا قدره 800 8 دولار، أو ما يعادل نسبة 0,1 في المائة، مقارنة بالتقديرات المعتمدة لعام 2023، وتشمل ما يلي: (أ) الموارد المتصلة بالوظائف البالغة 200 164 2 دولار لتغطية تكاليف استمرار 15 وظيفة (3 ف-3، و 2 ف-2، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و 9 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، أي بنفس المستوى المعتمد لعام 2023؛ (ب) الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف بمبلغ 300 027 4 دولار، الذي يعكس انخفاضا قدره 800 8 دولار، يعزى أساسا إلى انخفاض الاحتياجات في إطار تكاليف الموظفين والخدمات التعاقدية الأخرى (المرجع نفسه،

الفقرتان ب إ 3-43 و ب إ 3-44). ومن المتوقع أن يبلغ صافي الإيرادات لعام 2024 ما قدره 100 75 دولار، مقارنة بمبلغ 500 38 دولار المسجل في عام 2023.

ب إ 3-21 وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية أنه مع الحملات الترويجية المختلفة التي أُطلقت في أيلول/سبتمبر 2022، شهد قسم الزوار زيادة نسبتها 29 في المائة في مجموع عدد الزوار خلال الفترة من تشرين الأول/أكتوبر إلى كانون الأول/ديسمبر 2022 (866 41 زائرا)، مقارنة بالربع السابق الممتد من تموز/يوليه إلى أيلول/سبتمبر 2022 (377 32 زائرا). وشملت هذه الحملات وضع إعلانات رقمية في مواقف الحافلات وأكشاك بيع الصحف الموجودة في مواقع مركزية خلال الفترة من 15 تشرين الثاني/نوفمبر إلى 15 كانون الأول/ديسمبر 2022، وإرسال 000 100 رسالة بريد إلكتروني إلى قطاع السياحة والضيافة في منطقة الولايات الثلاث، وتوزيع خرائط على نطاق واسع في الفنادق الرائدة في مدينة نيويورك في تشرين الثاني/نوفمبر 2022، وذلك للإعلان عن الجولات المصحوبة بمرشدين. وقام قسم الزوار أيضا بالتواصل بشكل استباقي مع قطاع السياحة والضيافة بمناسبة الذكرى السبعين للجولات المصحوبة بمرشدين في تشرين الثاني/نوفمبر 2022، بسبل من بينها إرسال البريد الإلكتروني عبر منصة Mailchimp إلى جميع القوائم البريدية، والنشرات الصحفية للأمم المتحدة إلى وسائل الإعلام المحلية للإعلان عن المعارض الجديدة التي تقام في الردهة، والترويج الداخلي للمناسبات مع نائبة الأمين العام، مما ساعد أيضا على زيادة مبيعات الجولات المصحوبة بمرشدين خلال تلك الفترة.

ب إ 3-22 وزودت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بالجدول ب إ 3-8 الذي يبين الإيرادات المتأتية من الخدمات المقدمة للزوار.

الجدول ب إ 3-8

الإيرادات المتأتية من الخدمات المقدمة للزوار، بحسب الفعاليات الحضورية والافتراضية

(بدولارات الولايات المتحدة)

	نيويورك[أ]	*جنيف*[ب]	*فيينا*[ج]	*نيروبي*[د]
2022				
فعاليات مقامة عبر الإنترنت (افتراضية)	61 778	2 080	3 200	–
فعاليات مقامة في الموقع (حضورية)	1 889 672	376 397	239 671	–
2023 (كانون الثاني/يناير - أيار/مايو)				
فعاليات مقامة عبر الإنترنت (افتراضية)	11 480	1 029	640	327
فعاليات مقامة في الموقع (حضورية)	1 365 425	157 118	120 366	19 453

(أ) أعيد فتح مقر الأمم المتحدة في 1 كانون الأول/ديسمبر 2021؛ وأُغلق من 22 كانون الأول/ديسمبر 2021 إلى 6 نيسان/أبريل 2022؛ وهو مفتوح منذ 7 نيسان/أبريل 2022، مع فرض بعض القيود على الوصول إلى المباني. وتم رفع معظم القيود في كانون الأول/ديسمبر 2022.

(ب) ظل مكتب الأمم المتحدة في جنيف مفتوحا مع تطبيق تدابير الوقاية من كوفيد-19 حتى أواخر ربيع عام 2022، وأعقب ذلك فرض القيود الكمية جراء أعمال التجديد في الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث.

(ج) ظل قسم الزوار في فيينا مفتوحا، مع فرض قيود تشغيلية بسبب تدابير الوقاية من كوفيد-19 بمستويات متقلبة، منذ 15 شباط/فبراير 2022. وتم رفع آخر تدابير الوقاية من كوفيد-19 في ربيع عام 2023.

(د) أعيد فتح مكتب الأمم المتحدة في نيروبي في 1 تشرين الأول/أكتوبر 2022. ويشمل مجموع الإيرادات لعام 2023 مبلغ 608 9 دولارات يتعلق بالإيرادات المتأتية من جولات الزوار التي أجريت في عام 2022 ولكنها سجلت في عام 2023. ولا يشمل المجموع لعام 2023 مبلغ الـ 927 4 دولارا المتعلق بسداد مطالبات التأمين، وهو ما سيتم تصحيحه خلال الفترة.

خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرّة للإيرادات

التقديرات المعتمدة لعام 2022	400 732 دولار
نفقات عام 2022	600 762 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	500 796 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	500 796 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-23 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 500 796 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، أي بنفس مستوى عام 2023. ومن المتوقع أن يكون صافي الإيرادات لعام 2024 بمبلغ 500 470 دولار، مقارنة بعجز صاف مقدر بمبلغ 600 30 دولار في عام 2023.

بيع الهدايا

ب إ 3-24 من المتوقع أن يبلغ صافي الإيرادات من بيع الهدايا في المقر في عام 2024 ما قدره 000 400 دولار، مما يمثل زيادة قدرها 300 97 دولار مقارنة بعام 2023. وقد أشير إلى أنه أُعيد فتح محل بيع الهدايا في 1 حزيران/يونيه 2022 بعد أن ظل مغلقا منذ آذار/مارس 2020 بسبب جائحة كوفيد-19. ومنذ إعادة فتحه، ظلت المبيعات أقل بكثير من مستويات ما كانت عليه في عام 2019، لكن من المتوقع أن تزداد العمولات تدريجياً مع استقرار عدد الزوار والمناسبات التي تُعقد في مقر الأمم المتحدة في عام 2024 (المرجع نفسه، الفقرة ب إ 3-49). **وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الأمم المتحدة وافقت على تخفيض سعر العمولة خلال "فترة إعفاءٍ" كانت في البداية حتى 31 كانون الثاني/يناير 2022 وجرى تمديدها لاحقا إلى 31 كانون الثاني/يناير 2024، أو لحين عودة مبيعات محل بيع الهدايا إلى مستوى مبيعات ما قبل كوفيد-19 (أيهما أسبق)، وتأمل اللجنة أن يُقدَّم المزيد من المعلومات في هذا الصدد وعن أثر ذلك على تقديرات عام 2024 إلى الجمعية العامة عند نظرها في هذا التقرير (A/77/7، الفقرة دإ 3-21).**

ب إ 3-25 وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن محل بيع الهدايا ومحل بيع الكتب ينتجان حاليا منتجات تحمل شعار الأمم المتحدة وتباع للزوار. ويبيع محل بيع الكتب هذه المنتجات عبر الإنترنت، إلا أن محل بيع الهدايا لا يقوم بذلك بسبب تكاليف تعهُّد الموقع الشبكي وعمليات مكتب الدعم الإداري. وفيما يتعلق بإمكانية بيع حقوق الامتياز، أبلغت اللجنة بأنه سيكون من الصعب مراقبة نوعية المنتجات في جميع أنحاء العالم؛ وبالتالي، لم يتم النظر في بيع حقوق الامتياز لشركاء من القطاع الخاص من جميع أنحاء العالم.

عمليات المرآب

التقديرات المعتمدة لعام 2022	1 260 900 دولار
نفقات عام 2022	1 105 600 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	1 260 800 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	1 196 300 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-26 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 1 196 300 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس انخفاضا قدره 64 500 دولار، أو ما يعادل نسبة 5,1 في المائة، مقارنة بالتقديرات المعتمدة لعام 2023، وتشمل ما يلي: (أ) الموارد المقترحة المتصلة بالوظائف بمبلغ 841 600 دولار، أي بنفس مستوى عام 2023، لتغطية تكاليف استمرار ست وظائف (4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) و 2 من فئة خدمات الأمن)؛ (ب) الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف بمبلغ 354 700 دولار، مما يعكس انخفاضا قدره 64 500 دولار، يُعزى أساسا إلى ما يلي: '1' انخفاض احتياجات مكتب إدارة المرآب في المقر بسبب توقُّف الدعم المقدم لمشروع كانت مواقف السيارات في سياقه ستُدار على منصة Unite، وانخفاض خدمات الصيانة والتصليح، استنادا إلى أعمال التصليح الجارية وانخفاض الحاجة إلى ماسحات ضوئية علوية احتياطية إضافية (500 58 دولار)؛ '2' انخفاض الاحتياجات من اللوازم المكتبية في مكتب إدارة المرآب في بانكوك بسبب التشغيل الآلي المقرر لإدارة مواقف السيارات (000 6 دولار) (A/78/6 (Income sect. 3)، الفقرتان ب إ 3-55 و ب إ 3-56).

ب إ 3-27 ومن المتوقع أن يكون صافي الإيرادات لعام 2024 في حالة عجز قدره 57 300 دولار، مقارنة بفائضٍ صاف مقدر بمبلغ 64 300 دولار في عام 2023. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن ارتفاع الاحتياجات تحت بند مصروفات التشغيل العامة لعام 2024 مقارنة بالنفقات الفعلية لعام 2022 يعزى أساسا إلى أعمال الصيانة والتصليح المخطط لها والمطلوبة في منطقة المرآب في المقر خلال عام 2024.

عمليات خدمات المطاعم

التقديرات المعتمدة لعام 2022	1 918 500 دولار
نفقات عام 2022	1 953 900 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	2 201 800 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	2 009 200 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-28 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 200 009 2 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس انخفاضا قدره 600 192 دولار، أو ما يعادل نسبة 8,7 في المائة، مقارنة بعام 2023، وتشمل ما يلي: (أ) الموارد المقترحة المتصلة بالوظائف بمبلغ 800 260 دولار، أي بنفس المستوى المحدد لعام 2023، لتغطية تكاليف استمرار وظيفة واحدة برتبة ف-4؛ (ب) الموارد المقترحة غير المتصلة بالوظائف بمبلغ 400 748 1 دولار، الذي يعكس انخفاضا قدره 600 192 دولار يتعلق أساساً بانخفاض الاحتياجات تحت بند الخدمات التعاقدية بسبب نقصان مقدار الإعانة المتوقعة لعام 2024 نتيجة لعودة المزيد من مناسبات تقديم خدمات المطاعم وإعادة الفتح التدريجي المنظم لمطاعم الخدمة الذاتية استناداً إلى افتراضات نموذج العقود بصيغته الحالية في مرافق تقديم خدمات المطاعم في المقر. ومن المتوقع أن يكون صافي الإيرادات لعام 2024 في حالة عجز بمبلغ 100 936 1 دولار، مقارنة بعجز صاف مقدر بمبلغ 600 43 دولار في عام 2023.

ب إ 3-29 وعند الاستفسار عن الانخفاض في الإيرادات، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن التوقعات لعمليات تقديم الطعام في مقر الأمم المتحدة المدرجة في الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 (A/77/6 (Income sect. 3)) لا تعكس أي إيرادات حيث كان نموذج الإعانة ساريا، بالنظر إلى أن خدمات تقديم الطعام ظلت تعمل بخسائر. ثم عدلت توقعات الإيرادات لعام 2023 لتصبح 2,1 مليون دولار لكي تعكس ما قررته الجمعية العامة في القرار 262/77 بشأن زيادة الإيرادات في إطار باب الإيرادات 3 بمقدار 3,2 ملايين دولار. وتفترض التوقعات لعام 2024، على غرار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، استمرار تطبيق نموذج الإعانة، في انتظار أي شروط جديدة يتضمنها عقد تقديم الطعام. ولذلك لا يتوقع أن تحقق عمليات تقديم الطعام أي إيرادات إجمالية لعام 2024 في نيويورك، مما سينتج عنه انخفاض في عمليات تقديم الطعام عموما مقارنة بالتقديرات المعتمدة لعام 2023. وتعكس طلبات تقديم العروض الجديدة التوصيات المقترحة في التقييم المستقل الذي أجري في عام 2021، بما في ذلك عرض عقد أطول أجلا (خمس سنوات مع التجديد لخمس سنوات أخرى)؛ وتقديم نموذج رسوم إدارية للسنوات القليلة الأولى من التشغيل، أو إلى أن تحقق المواقع حجما إجماليا محددا سلفا من المبيعات، ثم بعد ذلك ينتقل العقد إلى عقد مبرم وفق نموذج الربح والخسارة؛ والاستمرار في التعامل مع شركة واحدة في مجال إدارة الخدمات الغذائية، تقوم بتشغيل جميع المرافق؛ ومنح الأولوية لتيسير عودة خدمات تقديم الطعام بعد ساعات العمل (أي بعد الساعة 5 مساء وفي عطلات نهاية الأسبوع). وزودت اللجنة الاستشارية بالجدول ب إ 3-9 بشأن الإعانات المدفوعة في المقر.

الجدول ب إ 3-9

الإعانات المدفوعة لبائع خدمات المطاعم في المقر

(بدولارات الولايات المتحدة)

السبب	*الشهر*	*المبلغ*
أزمة السيولة التي تواجهها الأمم المتحدة	تشرين الثاني/نوفمبر 2019	225 151
أزمة السيولة التي تواجهها الأمم المتحدة	كانون الأول/ديسمبر 2019	141 190
أزمة السيولة التي تواجهها الأمم المتحدة	كانون الثاني/يناير 2020	210 519
أزمة السيولة التي تواجهها الأمم المتحدة	شباط/فبراير 2020	207 727

السبب	الشهر	المبلغ
أزمة كوفيد-19	آذار/مارس 2020	457 290
أزمة كوفيد-19	نيسان/أبريل 2020	149 966
أزمة كوفيد-19	أيار/مايو 2020	109 015
أزمة كوفيد-19	حزيران/يونيه 2020	98 836
أزمة كوفيد-19	تموز/يوليه 2020	30 631
أزمة كوفيد-19	آب/أغسطس 2020	36 410
أزمة كوفيد-19	أيلول/سبتمبر 2020	17 228
أزمة كوفيد-19	تشرين الأول/أكتوبر 2020	102 265
أزمة كوفيد-19	تشرين الثاني/نوفمبر 2020	70 839
أزمة كوفيد-19	كانون الأول/ديسمبر 2020	75 525
أزمة كوفيد-19	كانون الثاني/يناير 2021	77 330
أزمة كوفيد-19	شباط/فبراير 2021	75 356
أزمة كوفيد-19	آذار/مارس 2021	80 912
أزمة كوفيد-19	نيسان/أبريل 2021	88 111
أزمة كوفيد-19	أيار/مايو 2021	75 561
أزمة كوفيد-19	حزيران/يونيه 2021	72 924
أزمة كوفيد-19	تموز/يوليه 2021	256 567
أزمة كوفيد-19	آب/أغسطس 2021	231 073
أزمة كوفيد-19	أيلول/سبتمبر 2021	333 208
أزمة كوفيد-19	تشرين الأول/أكتوبر 2021	198 371
أزمة كوفيد-19	تشرين الثاني/نوفمبر 2021	184 559
أزمة كوفيد-19	كانون الأول/ديسمبر 2021	237 113
أزمة كوفيد-19	كانون الثاني/يناير 2022	237 811
أزمة كوفيد-19	شباط/فبراير 2022	171 046
أزمة كوفيد-19	آذار/مارس 2022	170 695
أزمة كوفيد-19	نيسان/أبريل 2022	157 894
أزمة كوفيد-19	أيار/مايو 2022	(50 536)
أزمة كوفيد-19	حزيران/يونيه 2022	(64 357)
أزمة كوفيد-19	تموز/يوليه 2022	146 968
أزمة كوفيد-19	آب/أغسطس 2022	122 826
أزمة كوفيد-19	أيلول/سبتمبر 2022	135 552
أزمة كوفيد-19	تشرين الأول/أكتوبر 2022	29 887
أزمة كوفيد-19	تشرين الثاني/نوفمبر 2022	98 031
أزمة كوفيد-19	كانون الأول/ديسمبر 2022	(25 579)
أزمة كوفيد-19	كانون الثاني/يناير 2023	242 520

السبب	*الشهر*	*المبلغ*
أزمة كوفيد-19	شباط/فبراير 2023	151 883
أزمة كوفيد-19	آذار/مارس 2023	(141 121)
أزمة كوفيد-19	نيسان/أبريل 2023	355 691
أزمة كوفيد-19	أيار/مايو 2023	60 404
المجموع		**5 643 291**

ب إ 3-30 وأبلغت اللجنة الاستشارية أيضا بأن عملية الشراء لعقد جديد لخدمات المطاعم قد بدأت في شباط/فبراير 2023 ولا تزال جارية. ويتيح ذلك لمقدِّمي العطاءات اقتراح خيار نموذج "الربح والخسارة"، بحيث يكونون مسؤولين عن النتيجة المالية للعملية من بداية فترة العقد، أو اقتراح البدء بنموذج "الإعانة" أولاً ثم الانتقال إلى نموذج "الربح والخسارة" بمجرد تحقيق أهداف مبيعات محددة. ومن المتوقع أن تنتهي عملية الشراء بحلول نهاية عام 2023. وستنتهي مدة عقد تقديم الطعام الحالي في 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. **وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام كفالة أن تكون عملية منح العقد الجديد مفتوحة أمام جميع البائعين في امتثال تام لسياسات الأمم المتحدة ومبادئها التوجيهية وإجراءاتها المتعلقة بالمشتريات، والحرص على أن تكون المنافسة عادلة وشفافة بين جميع البائعين المحتملين (انظر A/77/7، الفقرة ب إ 3-28). وتأمل اللجنة أيضا أن يُقدَّم المزيد من المعلومات إلى الجمعية العامة عن حالة التفاوض بشأن العقد الجديد، بما في ذلك عن أثره المحتمل على العجز المتوقع حدوثه في الإيرادات لعام 2024، الذي يستند إلى التمديد المتوقع للأخذ بنموذج "الإعانة" الحالي.**

ب إ 3-31 وفيما يتعلق بالاقتراح الذي يتجاوز النفقات الفعلية، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن زيادة الاحتياجات تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى لعام 2024، مقارنة بالنفقات الفعلية في عام 2022، يعكس التكاليف القياسية للوظائف المؤقتة لدعم عمليات تقديم الطعام في المقر في نيويورك وبانكوك. ويعزى أساسا الفرق بين الاقتراح المتعلق بعام 2024 والنفقات الفعلية في عام 2022، تحت بند مصروفات التشغيل العامة، إلى الإصلاحات المتوقعة للمعدات في مرافق المطاعم في المقر وصيانتها، استنادا إلى عمرها النافع. وفيما يتعلق ببند الأثاث والمعدات، تعزى زيادة الاعتمادات في عام 2024 إلى الاستبدال المقرر لمعدات المطابخ المتقادمة لتلبية احتياجات الخدمة في عام 2024 في المقر وفي بانكوك.

العمليات التجارية الأخرى

التقديرات المعتمدة لعام 2022	400 316 دولار
نفقات عام 2022	700 250 دولار
التقديرات المعتمدة لعام 2023	200 300 دولار
المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	200 300 دولار

ملاحظة: الأرقام الواردة في هذا التقرير محتسبة بمعدلات عام 2023 (أي قبل إعادة تقدير التكاليف)، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

ب إ 3-32 تبلغ الاحتياجات من الموارد لعام 2024 ما قدره 200 300 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، أي بنفس مستوى عام 2023. ومن المتوقع أن يكون صافي الإيرادات لعام 2024 بمبلغ 800 85 دولار، مقارنة بصافي الإيرادات المقدر بمبلغ 200 20 دولار في عام 2023.

الجدول ب إ 3-10

تطور الموارد المالية الإجمالية حسب وجه الإنفاق ومصدر الأموال

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

	الميزانية العادية					*الموارد الخارجة عن الميزانية*				*المجموع*			
	تقديرات عام 2022	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*نفقات عام 2023 (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق 2023-2024*	*نفقات عام 2021*	*تقديرات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*الفرق 2022-2023*	*نفقات عام 2022*	*تقديرات عام 2023*	*تقديرات عام 2024*	*الفرق 2023-2024*
الوظائف	9 363,9	8 699,5	8 839,9	4 551,9	8 839,9	–	–	–	–	–	8 699,5	8 839,9	8 839,9	–
تكاليف الموظفين الأخرى	3 388,0	2 566,2	3 704,1	1 349,3	3 697,0	(7,1)	–	–	–	–	2 566,2	3 704,1	3 697,0	(7,1)
الضيافة	3,8	2,0	3,9	–	3,9	–	–	–	–	–	2,0	3,9	3,9	–
الخبراء الاستشاريون	–	429,6	–	209,4	–	–	–	–	–	–	429,6	–	–	–
سفر الموظفين	169,6	121,0	187,3	105,2	187,3	–	–	–	–	–	121,0	187,3	187,3	–
الخدمات التعاقدية	4 479,1	3 864,4	4 545,1	3 148,3	4 330,5	(214,6)	–	–	–	–	3 864,4	4 545,1	4 330,5	(214,6)
مصروفات التشغيل العامة	2 614,3	1 176,8	2 724,0	919,4	2 700,9	(23,1)	–	–	–	–	1 176,8	2 724,0	2 700,9	(23,1)
اللوازم والمواد	265,0	57,0	290,7	89,5	281,4	(9,3)	–	–	–	–	57,0	290,7	281,4	(9,3)
الأثاث والمعدات	201,1	100,1	225,8	8,8	214,0	(11,8)	–	–	–	–	100,1	225,8	214,0	(11,8)
تحسين أماكن العمل	–	67,6	–	56,8	–	–	–	–	–	–	67,6	–	–	–
المِنَح والمساهمات	118,7	144,9	122,6	67,6	122,6	–	–	–	–	–	144,9	122,6	122,6	–
المجموع	**20 603,5**	**17 229,1**	**20 643,4**	**10 506,1**	**20 377,5**	**(265,9)**	**–**	**–**	**–**	**–**	**17 229,1**	**20 643,4**	**20 377,5**	**(265,9)**

المرفق الأول

تطور الموارد حسب باب الميزانية ووجه الإنفاق في الفترة 2020-2024

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية	*وجه الإنفاق*	*2020*		*2021*		*2022*		*2023*	*2024*
		الاعتمادات	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
1 - **تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً**	الوظائف	41 407 200	40 693 169	42 730 300	40 871 738	42 749 000	42 724 746	46 864 000	48 945 300
	تكاليف الموظفين الأخرى	2 128 600	1 931 981	2 241 400	1 771 705	2 368 900	2 078 885	2 758 600	2 992 700
	التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	2 526 900	2 304 971	2 532 400	2 200 380	2 563 700	2 279 390	2 622 000	3 134 100
	الضيافة	241 400	24 239	92 400	28 969	98 000	87 559	111 800	111 800
	الخبراء الاستشاريون	690 100	689 570	508 200	534 929	307 600	580 844	428 900	600 800
	سفر الممثلين	4 926 900	2 478 670	6 236 900	3 824 761	6 604 600	5 859 489	7 557 300	7 133 400
	سفر الموظفين	2 097 200	664 814	1 365 200	1 137 049	1 396 700	1 525 866	1 743 500	1 883 200
	الخدمات التعاقدية	1 059 800	3 581 399	3 776 300	3 863 718	4 245 700	4 229 618	4 752 400	4 821 500
	مصروفات التشغيل العامة	3 334 600	754 678	656 400	503 102	676 600	465 362	764 600	770 800
	اللوازم والمواد	137 900	63 140	126 500	22 833	115 300	20 473	135 700	137 100
	الأثاث والمعدات	101 300	202 738	86 600	152 426	82 800	93 337	120 400	133 800
	تحسين أماكن العمل	–	7 670	–	–	–	166	–	–
	المنح والمساهمات	18 435 700	18 448 952	18 456 800	18 454 384	18 708 400	18 542 615	18 910 200	18 910 200
	التكاليف الأخرى	–	4 281	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 1		**77 087 600**	**71 850 272**	**78 809 400**	**73 365 994**	**79 917 300**	**78 488 350**	**86 769 400**	**89 574 700**
2 - **شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات**	الوظائف	254 742 000	248 197 438	263 221 400	247 357 638	262 889 500	247 968 960	260 423 400	260 491 000
	تكاليف الموظفين الأخرى	29 477 200	18 534 525	33 797 500	14 361 467	38 537 700	24 210 556	42 412 700	40 319 300
	الضيافة	4 100	333	1 500	–	1 500	187	1 600	800

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الخبراء الاستشاريون	–	24 933	–	66 254	–	47 416	–	4 231	–
	سفر الممثلين	91 700	–	92 700	66 457	98 400	113 752	111 600	16 166	–
	سفر الموظفين	122 300	21 075	80 200	90 858	81 000	75 206	91 800	211 790	54 500
	الخدمات التعاقدية	12 549 200	25 568 426	12 832 000	12 293 585	13 481 400	13 821 735	14 592 500	6 463 805	15 593 100
	مصروفات التشغيل العامة	1 735 400	2 584 552	1 740 600	3 453 523	1 826 200	1 799 743	1 989 000	957 253	1 999 000
	اللوازم والمواد	501 900	159 075	449 800	177 115	405 100	127 798	373 200	29 563	340 100
	الأثاث والمعدات	1 407 600	1 298 786	1 199 200	1 650 310	1 135 500	1 636 214	1 229 200	286 889	1 229 200
	تحسين أماكن العمل	–	1 176	–	2 622	–	66 279	–	–	–
	المنح والمساهمات	26 010 400	25 118 323	27 691 100	27 682 278	28 237 800	28 244 509	27 285 900	7 221 946	26 264 500
	التكاليف الأخرى	–	68 395	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 2	**326 641 800**	**321 577 037**	**341 106 000**	**307 202 108**	**346 694 100**	**318 112 354**	**348 510 900**	**157 100 800**	**346 291 500**
3 –	**الشؤون السياسية – كيانات أخرى** الوظائف	56 670 400	54 653 797	58 081 800	53 860 657	59 358 200	57 928 348	65 425 700	32 262 001	69 654 300
	تكاليف الموظفين الأخرى	557 300	1 289 721	558 400	834 025	581 600	805 027	635 000	551 429	635 000
	الضيافة	25 600	9 493	9 500	955	10 100	30 664	10 800	173	11 600
	الخبراء	–	20 672	–	42 561	–	96 146	–	59 829	–
	الخبراء الاستشاريون	39 600	743 398	31 900	492 345	189 200	645 370	32 800	374 175	191 500
	سفر الممثلين	660 500	59 492	667 700	202 475	637 600	520 679	723 000	273 179	977 100
	سفر الموظفين	1 123 100	524 138	741 400	922 843	780 000	1 242 742	1 128 500	829 495	1 460 400
	الخدمات التعاقدية	1 048 500	1 271 309	1 034 200	1 097 403	1 245 300	1 141 074	1 339 900	849 226	1 342 400
	مصروفات التشغيل العامة	1 052 300	1 084 086	1 062 000	915 994	1 069 200	866 055	1 188 300	520 467	1 204 400
	اللوازم والمواد	117 000	58 447	84 300	66 993	81 300	109 075	81 100	34 682	107 600
	الأثاث والمعدات	148 000	272 941	156 700	668 150	153 600	294 374	194 300	66 202	276 600
	تحسين أماكن العمل	–	82 225	–	1 903	–	2 569	–	8 861	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	المنح والمساهمات	–	7 943	–	29 894	–	30 040	–	9 986	–
	التكاليف الأخرى	–	(2 654)	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 3 (كيانات أخرى)	**61 442 300**	**60 075 000**	**62 427 900**	**59 136 200**	**64 106 100**	**63 712 200**	**70 759 400**	**35 839 700**	**75 860 900**
3 –	**الشؤون السياسية (البعثات السياسية الخاصة)**	711 781 800	700 992 100	730 359 800	666 601 100	605 197 200	728 097 800	768 335 000	426 299 200	775 326 200
	المجموع الفرعي، الباب 3	**773 224 100**	**761 067 100**	**792 787 700**	**725 737 300**	**669 303 300**	**791 810 000**	**839 094 400**	**462 138 900**	**851 187 100**
4 –	**نزع السلاح**	الوظائف	9 529 300	9 986 421	9 697 900	9 822 325	9 588 500	10 914 525	10 160 300	5 236 841	10 456 200
		تكاليف الموظفين الأخرى	252 900	175 088	252 400	164 028	267 400	250 976	290 200	173 775	290 200
		الضيافة	4 800	–	1 800	–	1 900	–	2 100	–	2 100
		الخبراء	1 590 600	399 564	1 083 400	54 326	580 200	475 416	875 200	355 065	599 000
		الخبراء الاستشاريون	146 000	182 596	171 500	88 970	168 700	94 667	186 700	35 845	535 900
		سفر الموظفين	212 600	9 664	139 700	83 651	153 200	251 604	180 400	122 110	198 900
		الخدمات التعاقدية	127 800	181 689	129 700	114 571	137 300	145 454	148 800	110 061	587 700
		مصروفات التشغيل العامة	279 300	364 923	279 800	208 316	295 600	318 174	330 400	104 366	333 800
		اللوازم والمواد	12 100	1 546	11 000	5 937	10 000	33 040	10 800	7 845	15 000
		الأثاث والمعدات	93 500	140 330	79 700	44 566	76 100	118 118	74 300	25 197	85 800
		تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	645	–	–	–
		المنح والمساهمات	996 100	987 183	1 012 300	689 601	1 457 900	1 281 016	1 576 600	742 046	2 128 200
		التكاليف الأخرى	–	(350)	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 4	**13 245 000**	**12 428 654**	**12 859 200**	**11 276 292**	**12 736 800**	**13 883 636**	**13 835 800**	**6 913 152**	**15 232 800**
5 –	**عمليات حفظ السلام**	الوظائف	34 522 200	33 058 024	37 276 700	33 383 446	36 172 400	34 448 914	32 863 400	16 469 515	32 876 400
		تكاليف الموظفين الأخرى	8 663 500	7 676 843	8 854 900	8 041 676	9 201 900	10 372 282	10 098 600	5 495 109	10 498 200

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الضيافة	25 100	1 018	12 100	7 803	17 000	13 290	29 900	9 751	29 900
	الخبراء	–	–	–	–	–	–	–	113	–
	الخبراء الاستشاريون	19 700	17 680	–	–	–	106 710	–	13	–
	سفر الموظفين	717 000	240 428	501 900	549 847	676 600	749 900	733 100	441 698	769 000
	الخدمات التعاقدية	1 003 500	1 044 471	1 156 000	1 234 794	1 211 700	932 004	1 227 700	561 806	1 214 000
	مصروفات التشغيل العامة	4 509 600	4 734 555	4 226 500	4 191 379	3 977 100	3 939 787	4 205 100	2 054 841	3 527 600
	اللوازم والمواد	1 048 400	764 787	934 900	693 194	732 500	990 729	919 400	824 130	866 300
	الأثاث والمعدات	1 940 200	2 088 632	1 929 300	2 084 265	1 937 500	2 411 858	2 127 600	469 610	3 226 100
	تحسين أماكن العمل	153 600	110 922	221 000	16 656	740 000	34 699	673 500	14 458	119 000
	المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	التكاليف الأخرى	–	19 624	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 5	**52 602 800**	**49 756 984**	**55 113 300**	**50 203 059**	**54 666 700**	**54 000 174**	**52 878 300**	**26 341 045**	**53 126 500**
6 –	**استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية**									
	الوظائف	3 240 800	3 571 376	3 590 800	3 495 609	3 291 000	3 544 381	3 696 100	1 513 444	3 827 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	66 200	24 831	95 200	135 765	101 000	117 626	147 600	75 898	163 400
	الضيافة	2 100	–	800	–	800	–	900	–	900
	الخبراء	33 900	–	23 400	15 028	24 800	157	28 100	–	28 100
	الخبراء الاستشاريون	–	–	87 000	39 936	76 900	54 289	54 500	–	39 000
	سفر الموظفين	77 200	95	98 600	59 963	98 300	89 055	107 800	13 830	107 500
	الخدمات التعاقدية	56 500	44 008	136 300	98 376	166 000	173 000	178 500	66 777	178 500
	مصروفات التشغيل العامة	11 700	12 881	26 500	7 958	28 100	13 312	16 300	4 092	16 300
	اللوازم والمواد	2 600	1 153	2 300	3 394	2 200	3 121	2 400	363	6 400
	الأثاث والمعدات	3 100	6 869	11 800	21 193	11 200	8 242	12 200	185	8 200
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	–	125	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	المنح والمساهمات	427 200	215 022	420 900	148 056	414 800	325 302	513 400	69 883	513 400
	التكاليف الأخرى	–	395	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 6		**3 921 300**	**3 876 631**	**4 493 600**	**4 025 279**	**4 215 100**	**4 328 485**	**4 757 800**	**1 744 596**	**4 889 400**
7 – **محكمة العدل الدولية**	الوظائف	15 138 300	13 560 834	16 465 500	14 427 121	14 697 200	13 539 955	14 452 200	7 105 896	14 626 800
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 284 800	1 244 634	1 643 700	1 516 254	1 645 400	1 637 925	1 959 100	885 313	2 098 400
	التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	7 357 700	6 842 114	8 044 200	7 023 118	7 700 300	7 196 420	7 794 700	5 600 864	8 189 900
	الضيافة	11 300	1 577	22 500	12 641	8 800	5 513	9 300	1 996	9 300
	الخبراء	–	54 415	73 100	55 712	69 900	40 545	79 300	–	79 300
	الخبراء الاستشاريون	68 300	53 871	16 200	–	42 400	1 098	44 700	28 754	44 700
	سفر الممثلين	–	–	–	–	–	–	–	5 268	–
	سفر الموظفين	59 300	–	41 000	20 646	56 600	36 957	69 000	33 979	69 000
	الخدمات التعاقدية	1 380 000	1 266 798	1 462 300	1 473 395	1 540 600	1 681 584	1 723 600	1 316 795	1 683 500
	مصروفات التشغيل العامة	1 994 100	2 154 310	2 270 000	2 468 541	2 201 100	2 315 547	2 349 000	2 135 637	2 351 200
	اللوازم والمواد	326 200	274 936	376 800	286 850	261 300	246 638	316 700	100 585	317 700
	الأثاث والمعدات	401 000	309 649	209 900	209 231	210 400	248 023	182 900	29 924	182 900
	المنح والمساهمات	124 500	124 500	153 600	133 015	115 100	120 400	130 400	–	130 400
	التكاليف الأخرى	–	(145 316)	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 7		**28 145 500**	**25 742 323**	**30 778 800**	**27 626 525**	**28 549 100**	**27 070 603**	**29 110 900**	**17 245 011**	**29 783 100**
8 – **الشؤون القانونية**	الوظائف	31 600 300	29 956 033	33 064 300	31 448 961	33 313 700	32 812 525	34 481 800	17 205 061	34 601 200
	تكاليف الموظفين الأخرى	11 176 400	7 962 231	11 162 300	8 807 247	11 117 900	10 376 106	11 233 500	5 601 400	11 625 000
	التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	100	–	100	–	100	–	100	–	100

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الضيافة	4 500	–	4 400	1 589	4 600	1 154	4 900	–	3 400
	الخبراء	45 900	5 929	173 000	2 914	792 100	436 445	1 308 400	407 581	329 000
	الخبراء الاستشاريون	1 386 900	644 893	1 645 300	586 483	950 700	769 215	1 123 500	599 098	956 600
	سفر الممثلين	1 795 200	4 861	1 781 600	884 637	1 806 800	1 316 872	1 793 900	1 510 491	1 793 900
	سفر الموظفين	1 488 800	106 318	1 275 200	417 940	1 387 900	1 208 111	1 558 600	985 016	1 503 600
	الخدمات التعاقدية	2 412 000	4 568 392	3 655 100	3 984 241	5 107 800	4 449 381	5 804 100	2 245 036	5 391 400
	مصروفات التشغيل العامة	6 039 700	3 387 264	2 098 300	3 297 448	1 810 600	2 275 133	1 991 900	912 914	2 590 400
	اللوازم والمواد	123 400	76 262	153 200	49 532	115 700	120 981	114 700	52 626	82 500
	الأثاث والمعدات	1 800 500	1 792 483	2 191 700	360 766	1 470 100	404 226	687 500	163 318	980 400
	تحسين أماكن العمل	–	27 858	20 900	2 611	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	580 000	9 490 776	15 932 455	24 708 076	6 453 100	13 596 532	3 703 800	4 855 474	547 100
	التكاليف الأخرى	–	266 920	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 8		**58 453 700**	**58 290 218**	**73 157 855**	**74 552 445**	**64 331 100**	**67 766 682**	**63 806 700**	**34 538 016**	**60 404 600**
9 – **الشؤون الاقتصادية والاجتماعية**	الوظائف	74 530 200	75 174 425	75 994 700	75 388 971	77 616 700	77 697 328	77 694 900	39 495 082	78 608 300
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 295 000	968 399	1 269 800	994 496	1 346 200	1 300 848	1 945 100	809 145	1 572 300
	الضيافة	12 200	262	4 600	–	4 900	551	5 300	–	5 300
	الخبراء	1 667 300	24 604	1 124 800	5 226	1 124 400	606 138	1 255 200	356 430	1 191 800
	الخبراء الاستشاريون	673 200	1 755 858	519 900	739 837	529 700	692 987	708 300	248 865	577 300
	سفر الممثلين	1 927 600	249 458	1 948 800	134 344	2 067 600	969 950	2 344 600	1 352 363	2 344 600
	سفر الموظفين	705 100	46 932	454 000	104 339	445 900	625 519	455 000	435 812	461 200
	الخدمات التعاقدية	1 335 700	1 754 727	1 438 400	1 802 318	1 476 900	1 998 984	1 579 100	1 186 276	1 687 700
	مصروفات التشغيل العامة	720 100	710 894	729 400	310 445	707 000	436 322	807 800	267 583	800 200
	اللوازم والمواد	96 000	108 535	85 100	2 505	63 000	8 559	58 100	1 381	48 200

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الأثاث والمعدات	257 100	544 217	213 100	357 672	174 500	194 460	189 400	79 561	210 500
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	–	–	866	–
	المنح والمساهمات	73 900	73 702	74 700	73 700	79 300	75 300	86 000	20 297	86 000
	التكاليف الأخرى	–	524	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 9		**83 293 400**	**81 412 537**	**83 857 300**	**79 913 853**	**85 636 100**	**84 606 946**	**87 128 800**	**44 253 660**	**87 593 400**
10 – **أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية**	الوظائف	5 208 200	5 295 701	5 608 600	5 778 382	6 175 000	5 901 993	6 708 800	2 833 512	7 498 000
	تكاليف الموظفين الأخرى	315 500	111 905	317 500	138 190	336 900	291 671	860 800	108 447	688 100
	الضيافة	1 200	–	500	–	500	–	500	–	2 500
	الخبراء	40 200	–	241 200	67 139	313 000	233 639	354 900	177 549	496 400
	الخبراء الاستشاريون	52 400	59 000	50 000	113 592	47 700	40 507	160 200	62 000	143 700
	سفر الموظفين	97 400	7 763	188 200	84 935	209 100	207 555	282 700	95 048	434 300
	الخدمات التعاقدية	107 000	78 577	140 300	208 406	172 300	139 836	192 300	140 102	243 300
	مصروفات التشغيل العامة	36 200	31 567	36 900	60 348	39 900	33 203	43 300	25 102	26 300
	اللوازم والمواد	7 300	422	7 000	1 734	6 400	2 233	12 300	1 771	27 300
	الأثاث والمعدات	20 800	33 683	19 100	25 728	19 400	30 012	18 000	17 851	18 000
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	2 080	–	–	–
	المنح والمساهمات	–	–	–	9 821	–	–	–	–	–
	التكاليف الأخرى		588							
المجموع الفرعي، الباب 10		**5 886 200**	**5 619 207**	**6 609 300**	**6 488 276**	**7 320 200**	**6 882 731**	**8 633 800**	**3 461 382**	**9 577 900**
11 – **دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها**	الوظائف	6 646 900	7 333 519	6 725 700	7 298 715	6 962 300	7 037 837	7 339 700	3 629 763	7 339 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	194 200	52 603	161 300	94 597	171 500	23 364	154 100	43 235	197 400
	الضيافة	3 900	–	1 500	–	1 600	–	1 700	–	1 700
	الخبراء	368 400	34 715	237 100	(395)	337 600	24 702	369 100	39 031	217 200

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الخبراء الاستشاريون	157 500	191 050	144 300	9 945	121 400	64 405	157 300	6 375	102 100
	سفر الموظفين	275 200	100 895	180 700	33 084	227 200	170 303	207 700	155 003	207 600
	الخدمات التعاقدية	259 700	129 120	296 000	418 971	322 200	415 537	391 900	345 423	562 600
	مصروفات التشغيل العامة	56 300	81 567	56 300	56 194	46 700	45 287	52 000	18 076	35 500
	اللوازم والمواد	10 700	1 790	9 600	733	6 600	–	7 200	–	4 900
	الأثاث والمعدات	13 100	52 668	11 100	54 396	10 300	20 364	14 500	4 972	16 500
	تحسين أماكن العمل	–	152	–	–	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	–	6 906	–	76 739	–	81 671	–	–	10 000
	التكاليف الأخرى	–	(179)	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 11		**7 985 900**	**7 984 805**	**7 823 600**	**8 042 980**	**8 207 400**	**7 883 471**	**8 695 200**	**4 241 878**	**8 695 200**
12 – **التجارة والتنمية**	الوظائف	62 537 500	63 551 043	68 687 200	65 347 076	66 258 000	68 136 458	71 472 400	34 952 008	72 336 400
	تكاليف الموظفين الأخرى	641 700	270 473	652 000	736 146	651 700	806 014	1 560 600	526 453	1 799 600
	الضيافة	21 700	554	8 400	2 676	8 800	8 639	9 500	5 098	9 500
	الخبراء	351 100	10 186	237 400	1 212	248 100	54 836	387 700	72 295	387 700
	الخبراء الاستشاريون	424 000	615 010	350 100	640 843	329 300	674 280	1 076 200	759 322	1 076 200
	سفر الممثلين	175 700	3 623	177 600	–	177 500	93 027	201 300	62 363	201 300
	سفر الموظفين	585 700	61 304	384 400	75 309	377 800	376 818	1 028 600	428 972	1 028 600
	الخدمات التعاقدية	767 700	1 228 596	785 400	1 372 156	821 600	966 348	926 100	585 377	926 100
	مصروفات التشغيل العامة	1 727 600	1 512 845	1 745 700	1 880 922	1 711 100	1 806 362	2 075 300	1 079 101	2 075 300
	اللوازم والمواد	341 600	118 455	308 900	145 045	276 200	138 170	253 700	57 549	253 700
	الأثاث والمعدات	513 600	501 053	440 500	92 753	414 700	454 538	380 900	208 856	380 900
	المنح والمساهمات	–	–	–	8 311	–	2 001	–	9 617	–
	التكاليف الأخرى	–	1 307	–	–	–	–	–	–	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
المجموع الفرعي، الباب 12		**68 087 900**	**67 874 450**	**73 777 600**	**70 302 450**	**71 274 800**	**73 517 490**	**79 372 300**	**38 747 010**	**80 475 300**
13 – مركز التجارة الدولية	المنح والمساهمات	18 861 800	18 861 800	20 641 500	20 100 202	20 174 900	19 073 386	20 457 600	10 029 236	20 457 600
المجموع الفرعي، الباب 13		**18 861 800**	**18 861 800**	**20 641 500**	**20 100 202**	**20 174 900**	**19 073 386**	**20 457 600**	**10 029 236**	**20 457 600**
14 – البيئة	الوظائف	21 665 000	20 152 311	21 782 400	19 201 152	21 362 800	19 913 027	19 341 300	9 613 553	19 755 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	18 900	18 132	216 600	79 885	19 500	27 414	30 500	1 771	227 900
	الضيافة	400	–	19 600	–	400	–	400	–	19 600
	الخبراء	–	–	–	–	–	1 623	–	–	–
	الخبراء الاستشاريون	427 700	481 649	341 500	453 979	326 100	301 373	342 400	151 184	389 100
	سفر الممثلين	62 700	507	63 400	40	67 300	51 793	79 500	47 947	79 500
	سفر الموظفين	230 900	22 374	151 600	58 355	152 000	154 154	172 300	43 548	172 300
	الخدمات التعاقدية	227 000	143 888	229 200	407 760	217 700	152 248	235 800	14 014	283 100
	مصروفات التشغيل العامة	360 800	943 607	548 500	606 176	381 500	429 938	413 400	79 241	599 500
	اللوازم والمواد	22 300	275	19 600	6 914	17 600	9 221	19 400	3 860	19 400
	الأثاث والمعدات	26 200	36 102	21 800	53 806	21 400	37 087	23 100	17 324	23 100
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	11 908	–	6 843	–	–	–
	المنح والمساهمات	322 400	38 100	326 200	225 116	346 100	393 884	375 500	348 688	375 500
	التكاليف الأخرى	–	4 508	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 14		**23 364 300**	**21 841 453**	**23 720 400**	**21 105 092**	**22 912 400**	**21 478 605**	**21 033 600**	**10 321 129**	**21 944 700**
15 – **المستوطنات البشرية**	الوظائف	11 169 600	10 998 962	11 285 500	11 341 219	11 403 800	11 565 710	11 896 400	6 056 749	11 896 400
	تكاليف الموظفين الأخرى	294 900	180 412	288 500	111 053	550 000	307 890	331 800	41 036	393 200
	الضيافة	7 800	–	3 100	–	3 100	–	3 300	–	3 300
	الخبراء	80 400	–	54 000	–	89 300	3 669	64 900	–	73 700
	الخبراء الاستشاريون	134 600	182 874	106 400	197 412	214 900	208 633	181 000	134 237	138 600

باب الميزانية	*وجه الإنفاق*	*2020*		*2021*		*2022*		*2023*	*2024*
		الاعتمادات	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
	سفر الممثلين	–	–	–	–	42 300	47 431	–	–	11 200
	سفر الموظفين	143 700	12 803	94 300	76 434	105 400	324 348	108 000	108 365	118 600
	الخدمات التعاقدية	252 000	251 401	252 300	269 833	550 900	220 549	457 100	40 215	487 500
	مصروفات التشغيل العامة	354 900	355 280	350 400	245 231	199 900	585 980	242 000	40 790	242 000
	اللوازم والمواد	36 700	33 831	32 700	6 295	15 800	2 925	19 000	2 676	19 000
	الأثاث والمعدات	33 800	152 601	28 600	214 360	47 600	27 762	81 600	15 064	81 600
	تحسين أماكن العمل	–	22	–	–	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	–	(580)	–	67 586	52 800	18 798	–	–	–
	التكاليف الأخرى	–	(304)	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 15		**12 508 400**	**12 167 302**	**12 495 800**	**12 529 423**	**13 275 800**	**13 313 696**	**13 385 100**	**6 439 132**	**13 465 100**
16 – **المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية**	الوظائف	18 334 700	19 422 498	20 419 400	20 309 610	18 746 100	19 591 547	19 706 100	9 685 829	19 706 100
	تكاليف الموظفين الأخرى	305 000	236 136	218 100	419 926	898 000	825 011	958 000	526 556	581 800
	الضيافة	2 900	–	1 100	1 978	1 100	1 114	1 300	66	1 300
	الخبراء	369 200	6 606	251 700	11 634	187 400	53 561	202 500	33 361	168 100
	الخبراء الاستشاريون	324 500	354 934	296 900	249 203	175 600	228 484	201 200	77 144	235 900
	سفر الممثلين	983 700	199 153	963 900	326 189	718 900	524 613	815 300	258 398	815 300
	سفر الموظفين	319 600	27 699	217 800	78 145	300 900	321 328	297 200	255 495	274 000
	الخدمات التعاقدية	599 700	666 904	622 800	657 477	594 700	973 478	614 800	293 478	571 700
	مصروفات التشغيل العامة	65 300	288 795	79 200	137 207	114 000	150 628	113 100	79 677	114 000
	اللوازم والمواد	95 700	60 881	87 900	78 608	75 700	75 993	81 300	55 830	81 300
	الأثاث والمعدات	195 000	310 966	176 100	212 505	111 700	119 520	119 700	11 748	154 500
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	52	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	31 800	23 349	28 200	2 310	–	50 825	–	25 683	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	التكاليف الأخرى	–	18 568	–	–	–	–	–	53	–
المجموع الفرعي، الباب 16		**21 627 100**	**21 616 489**	**23 363 100**	**22 484 844**	**21 924 100**	**22 916 101**	**23 110 500**	**11 303 318**	**22 704 000**
17 – **هيئة الأمم المتحدة للمرأة**	الوظائف	9 067 500	9 083 586	9 164 000	8 935 360	9 374 000	9 427 791	10 002 900	4 661 329	10 002 900
	تكاليف الموظفين الأخرى	54 900	105 740	53 900	89 255	57 200	28 133	62 100	12 184	62 100
	الضيافة	1 200	–	500	–	500	–	500	–	500
	الخبراء	147 300	24 264	101 000	42 634	107 400	46 612	121 800	23 306	121 800
	الخبراء الاستشاريون	48 900	66 800	39 000	85 867	37 000	62 019	40 200	13 157	40 200
	سفر الممثلين	102 300	14 991	103 400	–	109 700	23 248	124 400	–	124 400
	سفر الموظفين	33 300	268	21 800	–	22 100	26 128	25 000	13 064	25 000
	الخدمات التعاقدية	117 700	247 755	93 300	189 571	99 000	262 335	74 000	131 167	74 000
	مصروفات التشغيل العامة	161 500	148 700	137 000	115 542	145 200	134 945	157 500	60 772	157 500
	اللوازم والمواد	6 800	25	6 000	611	5 500	–	6 000	–	6 000
المجموع الفرعي، الباب 17		**9 741 400**	**9 692 129**	**9 719 900**	**9 458 841**	**9 957 600**	**10 011 211**	**10 614 400**	**4 914 979**	**10 614 400**
18 – **التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا**	الوظائف	52 918 000	49 167 112	52 889 700	47 956 637	51 941 000	54 156 079	55 887 800	27 256 949	56 031 000
	تكاليف الموظفين الأخرى	2 982 500	2 350 585	4 293 900	2 927 394	4 533 200	3 141 836	4 984 700	2 313 345	4 934 700
	الضيافة	52 000	1 525	19 700	–	21 000	4 652	24 900	22 700	24 900
	الخبراء	3 146 000	368 277	2 160 000	746 174	2 207 200	2 016 828	2 556 500	630 824	2 552 800
	الخبراء الاستشاريون	1 461 400	2 643 038	1 153 300	3 849 427	1 097 800	2 686 380	1 197 800	1 002 106	1 169 100
	سفر الممثلين	–	–	–	–	–	3 124	–	3 458	–
	سفر الموظفين	1 747 100	679 110	1 246 700	911 003	1 196 000	2 066 626	1 352 000	910 028	1 344 200
	الخدمات التعاقدية	6 890 800	8 404 862	6 950 400	6 542 808	6 571 000	7 343 174	7 386 100	5 830 666	7 897 800
	مصروفات التشغيل العامة	5 285 700	5 095 839	5 258 800	5 673 301	6 172 600	5 329 405	6 971 100	5 070 897	6 673 100
	اللوازم والمواد	1 810 900	625 904	1 535 300	666 841	1 382 000	594 889	1 274 600	338 172	1 037 300

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الأثاث والمعدات	3 151 100	4 948 981	2 605 700	2 934 083	2 659 900	2 654 695	2 777 800	2 215 177	3 015 500
	تحسين أماكن العمل	52 200	1 468 021	52 900	250 338	101 800	33 814	64 500	35 043	64 500
	المنح والمساهمات	2 390 400	2 470 512	537 200	1 281 131	570 000	587 778	3 642 000	3 438 879	537 200
	التكاليف الأخرى	–	24 654	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 18		**81 888 100**	**78 248 420**	**78 703 600**	**73 739 137**	**78 453 500**	**80 619 279**	**88 119 800**	**49 068 245**	**85 282 100**
19 – **التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ**	الوظائف	48 085 800	47 062 064	52 113 100	46 432 673	48 689 600	45 836 039	48 577 400	23 206 404	48 606 500
	تكاليف الموظفين الأخرى	860 900	464 795	824 400	439 393	783 400	400 097	820 500	222 278	803 100
	الضيافة	14 300	604	5 500	387	5 400	5 064	5 600	56	5 600
	الخبراء	600 200	12 232	372 300	–	407 400	209 146	440 600	70 835	406 200
	الخبراء الاستشاريون	346 700	472 083	279 600	674 773	268 900	337 252	244 000	86 100	325 500
	سفر الموظفين	613 500	51 731	441 100	29 730	402 000	357 415	455 700	255 861	435 400
	الخدمات التعاقدية	760 000	1 110 488	1 063 200	1 304 747	1 171 900	1 382 173	1 274 600	662 504	1 363 800
	مصروفات التشغيل العامة	2 403 100	2 552 013	2 063 400	2 186 801	2 013 100	1 970 539	2 190 500	1 428 148	2 098 700
	اللوازم والمواد	330 500	108 236	223 100	45 954	113 400	121 179	98 100	9 338	153 700
	الأثاث والمعدات	604 600	1 667 841	572 100	950 572	412 300	659 467	428 400	90 877	336 900
	تحسين أماكن العمل	–	109 457	30 100	69 828	44 900	12 271	46 800	36 184	46 800
	المنح والمساهمات	907 200	909 730	1 083 800	1 101 165	940 900	941 266	556 500	573 063	–
	التكاليف الأخرى	–	5 838	–	–	–	–	–	294	–
المجموع الفرعي، الباب 19		**55 526 800**	**54 527 112**	**59 071 700**	**53 236 022**	**55 253 200**	**52 231 908**	**55 138 700**	**26 641 943**	**54 582 200**
20 – **التنمية الاقتصادية في أوروبا**	الوظائف	31 724 700	32 425 087	34 760 000	34 033 602	34 028 800	34 784 910	35 590 100	18 038 215	35 444 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	105 900	63 830	141 800	123 067	149 600	157 128	162 100	64 358	162 100
	الضيافة	12 700	–	4 900	72	5 200	3 881	5 600	2 053	5 600
	الخبراء	43 300	2 697	50 600	–	34 200	20 101	59 500	18 362	38 900

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الخبراء الاستشاريون	137 500	62 861	131 100	143 449	118 300	96 499	148 000	68 813	148 400
	سفر الموظفين	242 500	17 796	159 100	50 984	144 300	166 858	155 500	155 030	155 300
	الخدمات التعاقدية	708 400	711 791	700 300	720 373	738 500	804 351	799 600	398 767	799 600
	مصروفات التشغيل العامة	75 600	157 814	69 600	84 346	62 900	56 678	68 000	56 732	68 000
	اللوازم والمواد	50 100	57 283	44 900	887	31 700	19 370	29 200	7 000	29 200
	الأثاث والمعدات	189 300	214 643	186 200	188 803	195 600	163 843	211 800	55 342	211 800
	المنح والمساهمات	–	41	–	–	–	248	–	3 614	–
	التكاليف الأخرى	–	12 320	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 20	**33 290 000**	**33 726 162**	**36 248 500**	**35 345 581**	**35 509 100**	**36 273 867**	**37 229 400**	**18 868 287**	**37 063 600**
21 – **التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي**	الوظائف	48 542 800	48 367 392	52 010 800	49 916 271	50 629 900	49 012 700	49 250 200	25 043 055	49 250 200
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 001 100	470 780	1 056 400	1 031 387	1 456 000	1 447 910	1 543 100	662 788	1 543 100
	الضيافة	11 400	–	4 700	–	4 800	477	5 000	–	5 000
	الخبراء	461 200	5 224	326 200	4 762	362 200	319 934	404 600	118 211	404 600
	الخبراء الاستشاريون	420 300	1 198 461	347 300	1 086 015	317 300	357 691	347 900	172 717	347 900
	سفر الموظفين	961 300	99 179	631 100	163 081	642 800	633 597	729 000	367 108	729 000
	الخدمات التعاقدية	1 543 300	1 764 735	1 619 400	1 743 157	1 799 100	1 928 633	1 940 000	1 093 640	1 940 000
	مصروفات التشغيل العامة	3 629 900	3 352 106	3 734 300	2 954 752	3 628 200	3 035 266	3 978 200	2 918 678	3 778 200
	اللوازم والمواد	185 200	180 090	171 600	68 921	152 700	166 313	160 600	51 931	160 600
	الأثاث والمعدات	515 500	1 591 449	458 100	1 265 063	326 200	682 741	332 500	164 187	532 500
	تحسين أماكن العمل	22 000	21 790	23 300	2 533	23 500	7 828	25 300	262	25 300
	المنح والمساهمات	297 800	290 483	170 500	161 499	443 500	431 302	24 800	24 800	–
	التكاليف الأخرى	–	33 164	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 21	**57 591 800**	**57 374 853**	**60 553 700**	**58 397 439**	**59 786 200**	**58 024 391**	**58 741 200**	**30 617 377**	**58 716 400**

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
22 – **التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا**	الوظائف	30 553 700	30 391 326	44 991 500	31 567 381	34 688 100	36 765 361	38 209 300	19 257 449	38 522 900
	تكاليف الموظفين الأخرى	706 700	706 434	1 305 500	1 361 949	1 043 600	1 682 815	1 132 500	1 358 116	1 442 300
	الضيافة	16 200	8 411	11 400	11 398	9 100	7 861	9 900	501	9 900
	الخبراء	1 022 900	7 177	1 302 300	216 806	1 041 100	1 520 247	1 482 800	441 800	1 482 800
	الخبراء الاستشاريون	657 200	673 761	973 000	1 062 741	699 900	963 940	759 400	781 419	759 400
	سفر الموظفين	432 800	20 603	284 300	262 355	260 800	503 855	295 600	312 522	421 600
	الخدمات التعاقدية	1 059 700	1 771 632	1 982 100	1 837 271	1 583 900	1 823 495	1 718 400	1 737 553	1 465 400
	مصروفات التشغيل العامة	1 542 900	1 653 467	2 858 400	2 894 686	4 399 500	1 821 000	4 818 200	1 228 300	4 555 800
	اللوازم والمواد	278 200	120 907	461 200	83 013	185 400	66 205	201 100	2 265 409	66 300
	الأثاث والمعدات	247 700	910 760	389 700	2 569 777	280 500	1 119 008	304 300	582 379	304 300
	تحسين أماكن العمل	–	26 000	–	–	–	–	–	4 206	–
	المنح والمساهمات	–	–	–	309 414	–	3 487	–	4 255	–
	التكاليف الأخرى	–	(47)	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 22		**36 518 000**	**36 290 430**	**54 559 400**	**42 176 792**	**44 191 900**	**46 277 275**	**48 931 500**	**27 973 910**	**49 030 700**
23 – **البرنامج العادي للتعاون التقني**	تكاليف الموظفين الأخرى	18 451 600	16 129 757	20 298 300	19 369 315	21 922 700	20 768 792	23 889 400	11 146 554	24 006 300
	الخبراء	–	328 273	–	397 071	–	754 027	–	371 214	–
	الخبراء الاستشاريون	4 014 700	8 602 347	3 000 600	8 609 763	4 865 200	6 442 753	5 237 500	2 867 130	5 787 700
	سفر الممثلين	–	479	–	3 007	–	17 065	–	4 567	–
	سفر الموظفين	3 139 500	611 139	2 100 100	969 976	2 004 600	2 978 247	2 588 600	1 568 629	3 084 700
	الخدمات التعاقدية	642 100	1 942 213	693 500	2 057 412	1 255 700	1 461 393	1 456 600	596 233	1 600 800
	مصروفات التشغيل العامة	549 800	1 111 233	538 100	896 949	507 000	990 425	518 100	330 746	415 100
	اللوازم والمواد	2 600	57 449	2 300	24 229	500	23 635	500	59 647	700
	الأثاث والمعدات	1 200	446 635	1 000	389 425	12 800	173 952	22 700	70 762	57 000

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	218	–	8 637	–	–	–
	المنح والمساهمات	8 776 100	5 752 753	9 072 800	2 960 910	8 196 300	5 207 251	9 661 100	1 960 618	9 922 200
	التكاليف الأخرى	–	(1 795)	–	–	–	–	–	265	–
المجموع الفرعي، الباب 23		**35 577 600**	**34 980 483**	**35 706 700**	**35 678 275**	**38 764 800**	**38 826 178**	**43 374 500**	**18 976 366**	**44 874 500**
24 – **حقوق الإنسان**	الوظائف	68 600 900	71 687 869	76 616 200	73 738 745	79 361 700	82 181 301	84 292 300	41 623 349	95 945 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	21 305 500	21 985 198	27 080 200	23 656 197	28 222 500	35 247 670	53 119 700	21 297 723	19 123 100
	الضيافة	6 500	–	2 600	–	2 800	2 000	3 000	153	3 000
	الخبراء	81 100	–	–	–	–	(1 857)	–	–	–
	الخبراء الاستشاريون	285 300	303 926	377 100	355 476	688 400	632 777	1 342 400	730 044	541 800
	سفر الممثلين	12 286 500	2 027 782	13 107 700	3 728 922	14 160 700	11 410 236	17 614 000	7 892 224	16 195 200
	سفر الموظفين	3 557 100	585 053	2 868 200	983 491	2 381 400	3 134 395	4 173 200	1 963 076	1 961 400
	الخدمات التعاقدية	847 800	997 243	1 144 400	1 351 142	1 579 500	1 798 749	2 479 300	896 144	1 236 500
	مصروفات التشغيل العامة	3 761 400	4 251 552	3 995 400	2 608 193	4 519 600	4 209 620	6 308 100	2 626 966	3 870 600
	اللوازم والمواد	257 500	262 302	283 800	109 180	234 000	224 039	279 300	62 299	152 200
	الأثاث والمعدات	582 700	611 062	420 000	457 833	364 400	806 562	441 000	294 894	325 500
	تحسين أماكن العمل	–	47	9 200	4 628	–	1 322	–	1 270	–
	المنح والمساهمات	3 547 000	3 542 541	4 021 700	554 885	5 256 400	2 439 996	6 134 000	1 875 081	3 894 600
	التكاليف الأخرى	–	11 397	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 24		**115 119 300**	**106 265 972**	**129 926 500**	**107 548 691**	**136 771 400**	**142 086 810**	**176 186 300**	**79 263 221**	**143 249 600**
25 – **توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين**	الوظائف	670 500	682 143	737 800	688 050	677 300	676 028	699 800	344 685	699 800
	مصروفات التشغيل العامة	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	39 428 400	39 428 451	42 444 000	42 444 000	41 535 000	41 535 000	43 934 100	21 758 458	43 934 100
	التكاليف الأخرى	–	–	–	–	–	–	–	–	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
المجموع الفرعي، الباب 25		**40 098 900**	**40 110 595**	**43 181 800**	**43 132 050**	**42 212 300**	**42 211 028**	**44 633 900**	**22 103 143**	**44 633 900**
26 – **اللاجئون الفلسطينيون**	الوظائف	32 337 200	30 434 197	33 491 400	30 761 720	40 366 600	34 531 314	39 661 700	18 635 522	40 540 500
	تكاليف الموظفين الأخرى	28 300	–	29 500	–	39 000	14 449	42 300	–	42 300
	المنح والمساهمات	–	–	–	–	–	–	–	–	14 594 000
المجموع الفرعي، الباب 26		**32 365 500**	**30 434 197**	**33 520 900**	**30 761 720**	**40 405 600**	**34 545 763**	**39 704 000**	**18 635 522**	**55 176 800**
27 – **المساعدة الإنسانية**	الوظائف	12 943 100	12 995 828	13 551 100	13 708 901	13 584 800	13 878 274	12 887 100	6 698 974	12 888 400
	تكاليف الموظفين الأخرى	6 787 900	6 055 204	1 762 400	1 770 463	2 024 100	2 003 333	6 992 500	2 194 283	7 134 000
	الضيافة	27 700	205	2 600	–	2 700	–	6 200	–	6 200
	الخبراء	98 900	–	–	76 400	–	–	–	–	–
	الخبراء الاستشاريون	8 200	100 071	–	–	–	63 266	52 600	–	52 600
	سفر الموظفين	742 400	589 424	386 700	338 481	352 300	618 806	654 500	533 333	626 700
	الخدمات التعاقدية	530 800	485 740	174 600	423 367	165 100	372 757	308 000	360 737	300 200
	مصروفات التشغيل العامة	1 864 700	1 572 801	388 400	122 178	407 400	194 309	528 900	164 335	477 900
	اللوازم والمواد	42 700	40 329	26 600	15 472	23 900	57 402	69 000	18 403	88 000
	الأثاث والمعدات	124 200	167 109	36 100	1 166	34 300	21 276	190 000	25 339	250 000
	تحسين أماكن العمل	3 000	219 015	–	–	–	728	–	–	–
	المنح والمساهمات	1 950 400	1 993 160	1 838 100	1 688 457	1 949 500	2 702 956	5 436 600	2 204 926	5 415 100
	التكاليف الأخرى	–	1 961	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 27		**25 124 000**	**24 220 846**	**18 166 600**	**18 144 886**	**18 544 100**	**19 913 105**	**27 125 400**	**12 200 330**	**27 239 100**
28 – **التواصل العالمي**	الوظائف	79 221 900	77 655 874	81 720 900	76 617 313	82 343 600	80 867 182	81 624 800	41 996 610	86 667 400
	تكاليف الموظفين الأخرى	2 813 300	1 925 942	3 851 600	2 873 216	4 020 600	4 033 576	4 323 600	1 973 890	6 271 300
	الضيافة	59 900	1 845	22 800	2 618	25 300	5 967	27 300	5 825	27 300
	الخبراء	–	–	–	14 900	–	7	–	–	–

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الخبراء الاستشاريون	–	191 042	–	142 356	–	80 071	–	83 022	–
	سفر الممثلين	–	–	–	–	–	10 533	–	–	–
	سفر الموظفين	438 100	64 123	287 700	241 508	260 700	873 847	280 900	342 963	280 900
	الخدمات التعاقدية	5 423 700	7 443 977	6 411 500	5 198 302	6 334 500	5 691 798	7 827 300	4 359 686	8 106 800
	مصروفات التشغيل العامة	4 564 700	3 315 422	4 699 900	3 852 444	5 050 600	5 155 898	5 607 400	3 015 682	5 603 000
	اللوازم والمواد	655 800	100 633	623 100	144 627	547 800	181 954	548 100	125 605	558 900
	الأثاث والمعدات	707 100	1 912 311	648 600	1 805 863	630 600	1 117 523	682 700	359 693	751 900
	تحسين أماكن العمل	–	144 271	–	26 161	–	8 367	–	2 079	–
	المنح والمساهمات	807 900	40 930	800 000	24 619	859 100	149 421	884 900	13 133	703 700
	التكاليف الأخرى	–	1 200	–	–	–	24	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 28		**94 692 400**	**92 797 572**	**99 066 100**	**90 943 926**	**100 072 800**	**98 176 168**	**101 807 000**	**52 278 186**	**108 971 200**
29 ألف – **إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال**	الوظائف	38 984 700	40 374 767	39 634 400	40 458 123	39 832 100	42 463 502	42 391 100	21 669 658	43 108 900
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 572 000	2 243 690	1 991 000	1 970 677	2 922 400	3 435 136	4 304 500	2 635 369	4 155 000
	الضيافة	400	–	200	–	200	–	200	–	200
	الخبراء	–	339	–	–	–	–	–	–	–
	الخبراء الاستشاريون	158 500	843 143	127 100	1 620 788	388 000	1 084 217	478 700	552 167	529 600
	سفر الموظفين	525 600	81 432	345 000	312 710	367 800	905 462	381 300	862 095	390 600
	الخدمات التعاقدية	7 279 800	6 008 202	7 645 200	6 101 659	7 876 300	5 917 909	8 650 200	2 041 492	8 686 900
	مصروفات التشغيل العامة	368 700	687 322	369 300	167 483	428 900	258 220	318 600	215 038	319 200
	اللوازم والمواد	154 000	3 994	128 000	6 677	64 800	18 353	71 400	700	62 300
	الأثاث والمعدات	159 100	395 844	122 300	222 498	152 100	297 040	173 100	163 406	195 300
	تحسين أماكن العمل	–	–	–	–	–	3 042	–	–	–
	المنح والمساهمات	3 718 600	3 647 701	4 305 900	4 183 024	4 253 100	4 174 943	4 116 100	4 240 024	4 089 700

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	التكاليف الأخرى	–	15 363	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 29 ألف		**52 921 400**	**54 301 796**	**54 668 400**	**55 043 638**	**56 285 700**	**58 557 825**	**60 885 200**	**32 379 947**	**61 537 700**
29 باء – **إدارة الدعم العملياتي**	الوظائف	36 651 400	36 778 935	36 942 600	37 364 256	37 224 400	40 218 849	40 375 900	20 516 602	40 383 100
	تكاليف الموظفين الأخرى	4 044 700	3 675 610	3 663 500	3 716 719	3 762 600	4 210 676	3 982 500	2 382 249	3 910 300
	الضيافة	5 400	–	2 100	–	2 300	–	2 500	–	2 500
	الخبراء الاستشاريون	217 100	272 735	173 100	490 486	301 800	1 208 789	380 700	1 044 082	397 600
	سفر الموظفين	442 300	32 625	235 900	55 860	218 200	255 485	304 800	154 827	363 700
	الخدمات التعاقدية	4 410 100	4 350 285	4 406 900	4 410 328	5 025 100	4 223 154	5 649 300	2 172 919	5 886 900
	مصروفات التشغيل العامة	40 020 000	39 260 068	38 933 100	37 175 905	40 007 500	38 837 000	44 309 700	28 319 836	43 392 700
	اللوازم والمواد	883 600	434 060	756 900	391 551	634 400	375 710	585 200	381 482	569 600
	الأثاث والمعدات	2 681 400	655 773	415 400	2 191 239	451 300	969 542	910 200	798 344	1 064 300
	تحسين أماكن العمل	3 523 100	252 318	–	221 135	–	132 667	–	67 384	–
	المنح والمساهمات	146 500	30 000	87 500	30 000	353 600	307 889	377 200	348 257	377 200
	التكاليف الأخرى	–	(277)	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 29 باء		**93 025 600**	**85 742 133**	**85 617 000**	**86 047 479**	**87 981 200**	**90 739 761**	**96 878 000**	**56 185 983**	**96 347 900**
29 جيم – **مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات**	الوظائف	24 501 600	26 239 901	24 812 800	26 627 992	25 303 700	25 374 425	24 824 700	12 925 971	24 824 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 744 400	1 344 006	1 757 100	1 133 414	1 835 900	1 061 774	1 794 300	504 510	2 729 300
	الخبراء	–	–	–	–	–	–	–	1 953	–
	الخبراء الاستشاريون	127 200	435 183	101 500	102 810	96 900	272 313	105 100	104 472	105 100
	سفر الموظفين	154 900	7 352	101 700	12 107	136 300	122 130	153 300	97 532	153 300
	الخدمات التعاقدية	10 614 400	11 078 885	10 493 200	11 799 114	12 526 200	17 338 923	13 264 700	8 247 422	13 790 200
	مصروفات التشغيل العامة	9 758 000	8 826 042	11 573 600	7 409 717	11 061 200	6 128 194	11 401 400	3 867 434	10 703 500
	اللوازم والمواد	100 400	34 068	81 100	16 612	72 400	54 230	66 800	14 492	66 800

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الأثاث والمعدات	2 183 000	3 649 952	1 813 300	5 850 261	1 685 100	1 369 229	1 815 600	563 314	1 608 000
	تحسين أماكن العمل	775 900	339	784 400	–	–	2 802	–	–	–
	المنح والمساهمات	–	–	–	44	–	–	–	67 680	–
	التكاليف الأخرى	–	68 758	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 29 جيم	**49 959 800**	**51 684 488**	**51 518 700**	**52 952 070**	**52 717 700**	**51 724 019**	**53 425 900**	**26 394 781**	**53 980 900**
29 دال –	**الإدارة، نيروبي**[1]									
	الوظائف	10 742 200	11 786 155	10 874 000	10 299 931	10 846 400	10 501 791	9 401 400	5 380 222	9 600 900
	تكاليف الموظفين الأخرى	381 100	388 404	492 700	263 784	391 800	374 650	410 000	151 668	210 500
	الخبراء الاستشاريون	84 000	–	–	25 000	–	–	–	10 582	–
	سفر الموظفين	10 400	224	–	–	–	–	–	–	–
	الخدمات التعاقدية	796 000	402 298	826 600	470 727	475 600	366 038	497 500	222 387	497 500
	مصروفات التشغيل العامة	4 744 200	4 565 376	4 679 700	4 139 208	4 841 200	4 361 396	5 017 200	2 124 424	4 795 100
	اللوازم والمواد	135 900	44 603	93 800	36 359	84 500	126 646	67 500	29 197	67 500
	الأثاث والمعدات	59 600	111 892	18 700	541 876	17 700	532 632	18 400	126 749	18 400
	تحسين أماكن العمل	–	766 211	–	161 138	–	3 066	89 400	8 471	89 400
	المنح والمساهمات	1 095 400	1 095 400	765 600	765 600	2 088 500	2 088 500	3 513 200	3 513 200	–
	التكاليف الأخرى	–	(19 940)	–	–	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي، الباب 29 دال	**18 048 800**	**19 140 624**	**17 751 100**	**16 703 622**	**18 745 700**	**18 354 719**	**19 014 600**	**11 566 899**	**15 279 300**
29 هاء –	**الإدارة، جنيف**									
	الوظائف	41 804 200	42 670 595	47 546 400	46 644 713	46 158 100	46 872 519	46 117 600	23 359 206	46 577 700
	تكاليف الموظفين الأخرى	4 255 800	4 113 443	4 545 300	4 504 057	4 511 100	4 770 820	4 809 700	2 135 124	4 391 300
	الضيافة	1 600	–	600	–	600	378	600	–	600
	الخبراء الاستشاريون	–	7 150	–	–	–	–	–	–	–
	سفر الموظفين	55 300	8 330	36 600	6 884	–	–	–	2 232	–
	الخدمات التعاقدية	1 971 700	2 057 419	2 081 800	2 064 566	2 083 200	2 152 452	2 249 800	857 520	2 287 700

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	مصروفات التشغيل العامة	17 996 900	17 289 338	18 705 800	18 753 338	18 824 300	20 098 907	20 722 800	15 341 799	20 360 000
	اللوازم والمواد	604 300	602 210	554 700	391 254	550 000	870 590	498 300	287 641	498 300
	الأثاث والمعدات	1 426 700	1 811 571	1 402 900	1 495 154	1 309 500	1 408 265	1 438 300	614 370	1 438 300
	تحسين أماكن العمل	14 600	14 600	15 500	44 535	15 600	16 128	16 700	2 669	16 700
	المنح والمساهمات	1 605 300	1 605 300	1 701 800	1 703 504	1 707 400	1 707 400	1 852 600	926 300	1 852 600
	التكاليف الأخرى	–	296 827	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 29 هاء		**69 736 400**	**70 476 782**	**76 591 400**	**75 608 003**	**75 159 800**	**77 897 459**	**77 706 400**	**43 526 863**	**77 423 200**
29 واو – **الإدارة، فيينا**	الوظائف	9 288 200	9 265 683	10 519 500	10 079 302	9 570 800	11 393 484	9 787 400	5 056 063	9 787 400
	تكاليف الموظفين الأخرى	696 900	671 014	733 000	653 985	710 800	801 812	751 800	357 904	751 800
	الضيافة	500	–	200	–	200	–	200	–	200
	الخبراء الاستشاريون	9 400	17	7 500	1 896	6 500	321	–	73	6 600
	سفر الموظفين	48 100	3 661	26 300	2 806	8 900	4 267	10 100	12 458	10 100
	الخدمات التعاقدية	816 800	781 065	900 700	904 303	866 000	883 591	936 500	402 258	782 800
	مصروفات التشغيل العامة	950 600	827 484	989 200	864 874	957 700	850 271	1 012 700	677 418	891 300
	اللوازم والمواد	81 100	13 323	74 000	60 078	24 200	33 199	25 700	7 778	25 700
	الأثاث والمعدات	297 900	500 406	268 800	278 523	234 600	249 586	233 700	27 682	402 200
	تحسين أماكن العمل	–	35	–	–	–	–	–	–	–
	المنح والمساهمات	5 898 900	5 962 099	6 314 300	6 454 496	6 122 900	7 137 314	7 182 500	4 419 666	7 182 500
	التكاليف الأخرى	–	17 302	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 29 واو		**18 088 400**	**18 042 088**	**19 833 500**	**19 300 264**	**18 502 600**	**21 353 845**	**19 940 600**	**10 961 299**	**19 840 600**
30 – **الرقابة الداخلية**	الوظائف	17 508 100	17 095 715	17 912 200	16 460 179	18 302 400	18 375 007	19 022 200	9 903 266	19 022 200
	تكاليف الموظفين الأخرى	1 298 200	815 225	1 524 900	1 278 604	1 558 800	1 330 759	1 658 800	639 778	1 658 800
	الضيافة	1 200	–	500	–	500	–	500	–	500

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
	الخبراء الاستشاريون	245 400	242 810	194 100	270 838	204 200	216 850	182 200	16 529	231 200
	سفر الموظفين	729 300	31 082	382 700	104 577	385 500	390 346	469 300	312 075	513 800
	الخدمات التعاقدية	435 500	455 528	527 800	388 618	508 400	374 258	544 900	303 691	460 600
	مصروفات التشغيل العامة	208 100	196 615	179 300	105 735	172 600	117 139	174 100	75 506	145 600
	اللوازم والمواد	32 300	1 104	23 500	12 055	18 800	2 986	20 900	2 118	19 800
	الأثاث والمعدات	51 800	28 631	44 800	95 417	36 200	69 595	61 700	16 286	82 100
	المنح والمساهمات	–	32	–	–	–	–	–	–	–
	التكاليف الأخرى	–	280	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 30		**20 509 900**	**18 867 024**	**20 789 800**	**18 716 024**	**21 187 400**	**20 876 939**	**22 134 600**	**11 269 249**	**22 134 600**
31 – **الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل**	سفر الموظفين				36					
	المنح والمساهمات	6 245 800	6 424 135	6 676 800	7 741 724	7 954 900	7 957 535	8 214 300	7 647 900	7 958 700
المجموع الفرعي، الباب 31		**6 245 800**	**6 424 135**	**6 676 800**	**7 741 760**	**7 954 900**	**7 957 535**	**8 214 300**	**7 647 900**	**7 958 700**
32 – **المصروفات الخاصة**	تكاليف الموظفين الأخرى	71 725 500	76 502 296	75 796 600	77 864 338	80 466 800	78 582 867	83 138 300	42 688 793	82 109 900
	التعويضات الممنوحة لغير الموظفين	584 300	444 777	400 800	405 892	409 300	419 472	430 300	337 150	430 300
	الخبراء الاستشاريون	242 500	110 257	193 500	190 461	184 700	91 247	200 400		200 400
	الخدمات التعاقدية	25 600	7 705	25 600	2 614	27 200	5 709	8 100	2 351	8 100
	مصروفات التشغيل العامة	3 585 700	3 449 442	3 886 000	3 643 429	3 723 000	3 550 470	3 910 900	3 244 276	3 910 900
	المنح والمساهمات	–	439	–	–	400	–	–	–	–
	التكاليف الأخرى	–	142 331	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 32		**76 163 600**	**80 657 246**	**80 302 500**	**82 106 733**	**84 811 400**	**82 649 765**	**87 688 000**	**46 272 569**	**86 659 600**

باب الميزانية	وجه الإنفاق	2020		2021		2022		2023	2024
		الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات	الاعتمادات	النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)	التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
33 – **التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية**	تكاليف الموظفين الأخرى	–	3	–	–	–	–	–	–	–
	الخبراء الاستشاريون	–	257 891	–	698 824	–	224 678	927 700	52 247	65 000
	سفر الموظفين	–	28	–	–	–	–	–	–	–
	الخدمات التعاقدية	738 300	1 247 891	481 300	962 062	1 201 700	2 773 422	1 506 100	1 363 913	6 876 400
	مصروفات التشغيل العامة	6 621 900	10 113 962	6 147 600	6 893 518	7 938 200	11 759 161	10 023 100	1 655 631	6 188 000
	اللوازم والمواد	–	59 937	–	1 728	–	474 109	–	48 690	–
	الأثاث والمعدات	945 600	1 048 926	2 817 500	3 406 595	2 681 200	3 412 500	6 282 100	2 791 101	5 499 400
	تحسين أماكن العمل	2 399 700	2 020 066	4 019 700	1 476 540	7 452 400	938 926	6 039 000	798 273	8 297 600
	المنح والمساهمات	60 340 600	57 799 861	70 842 700	70 755 764	93 469 300	93 177 743	60 693 000	57 004 372	4 059 400
	التكاليف الأخرى	–	145 048	–	–	–	–	–	–	–
المجموع الفرعي، الباب 33		**71 046 100**	**72 693 614**	**84 308 800**	**84 195 031**	**112 742 800**	**112 760 540**	**85 471 000**	**63 714 227**	**30 985 800**
34 – **السلامة والأمن**	الوظائف	83 049 200	80 119 580	86 059 200	81 888 250	84 311 600	84 970 799	86 101 200	42 654 168	87 314 500
	تكاليف الموظفين الأخرى	5 523 600	4 948 210	5 637 200	5 001 719	5 380 500	8 447 281	5 562 200	4 167 827	4 758 600
	الخبراء الاستشاريون	67 200	46 011	62 900	56 202	55 400	39 654	59 300	41 979	59 300
	سفر الممثلين	–	–	–	–	–	1 669	–	–	–
	سفر الموظفين	633 900	661 070	416 000	1 026 210	419 200	2 440 313	475 500	1 171 914	475 500
	الخدمات التعاقدية	1 243 800	1 222 665	1 393 100	1 194 312	1 399 100	1 206 926	1 650 200	1 051 476	1 657 200
	مصروفات التشغيل العامة	1 776 800	2 125 522	1 815 100	1 839 482	1 806 400	1 624 020	1 930 900	902 105	1 898 900
	اللوازم والمواد	977 500	921 907	979 900	837 429	834 800	626 653	991 300	678 035	1 003 500
	الأثاث والمعدات	762 200	1 076 253	682 900	892 980	627 300	539 734	677 900	211 119	690 700
	تحسين أماكن العمل	–	28 506	–	–	–	80	–	1 104	–
	المنح والمساهمات	30 147 500	30 099 251	33 160 600	28 661 634	30 842 500	28 033 973	29 504 200	27 180 203	29 379 100
	التكاليف الأخرى	–	(1 263)	–	–	–	–	–	–	–

باب الميزانية	*وجه الإنفاق*	*2020*		*2021*		*2022*		*2023*	*2024*
		الاعتمادات	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات*	*الاعتمادات*	*النفقات (كانون الثاني/يناير – حزيران/يونيه)*	*التقديرات (قبل إعادة تقدير التكاليف)*
المجموع الفرعي، الباب 34		**124 181 700**	**121 247 711**	**130 206 900**	**121 398 218**	**125 676 800**	**127 931 101**	**126 952 700**	**78 059 930**	**127 237 300**
35 – **حساب التنمية**	المنح والمساهمات	14 199 400	14 199 400	15 199 400	15 199 400	16 199 400	16 199 400	16 491 300	16 491 300	16 286 700
المجموع الفرعي، الباب 35		**14 199 400**	**14 199 400**	**15 199 400**	**15 199 400**	**16 199 400**	**16 199 400**	**16 491 300**	**16 491 300**	**16 286 700**
36 – **الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين**	التكاليف الأخرى	267 233 000	261 827 179	281 439 900	269 359 125	277 382 900	284 937 020	289 318 500	150 415 000	289 996 800
المجموع الفرعي، الباب 36		**267 233 000**	**261 827 179**	**281 439 900**	**269 359 125**	**277 382 900**	**284 937 020**	**289 318 500**	**150 415 000**	**289 996 800**
المجموع		**3 073 830 500**	**3 015 940 292**	**3 224 724 055**	**3 017 890 846**	**3 257 755 400**	**3 236 269 596**	**3 396 308 300**	**1 805 313 807**	**3 340 506 500**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

المرفق الثاني

الوظائف الممولة من الميزانية العادية التي يشـــغلها في 30 حزيران/يونيه 2023 موظفون يتوقع أن يتقاعدوا في الفترة بين عامي 2023 و 2033، حسب باب الميزانية والرتبة والسنة

(عدد الوظائف)

باب الميزانية والرتبة	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*2028*	*2029*	*2030*	*2031*	*2032*	*2033*	*المجموع*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	**1**	**3**	**2**	**7**	**2**	**3**	**6**	**2**	**6**	**6**	**5**	**43**
مد-2	–	–	–	1	–	–	–	1	–	–	2	4
مد-1	1	–	–	2	–	1	–	–	1	1	–	6
ف-5	–	2	–	4	1	1	4	–	5	3	3	23
ف-4	–	–	1	–	1	1	–	–	–	–	–	3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	1	1	–	–	–	2	1	–	2	–	7
2 - شـــؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصـــادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	**24**	**34**	**40**	**48**	**45**	**60**	**46**	**50**	**53**	**47**	**48**	**495**
مد-2	1	–	–	–	–	1	–	–	2	1	–	5
مد-1	2	2	–	–	–	3	1	2	1	1	1	13
ف-5	7	13	12	17	18	22	21	12	12	14	19	167
ف-4	11	17	22	24	26	30	20	29	28	25	24	256
ف-3	3	2	6	7	1	4	4	7	10	6	4	54
3 - الشؤون السياسية	**1**	**2**	**5**	**4**	**5**	**9**	**12**	**10**	**9**	**4**	**17**	**78**
مد-2	–	–	1	1	–	–	3	–	1	–	1	7
مد-1	–	–	1	–	1	–	1	–	1	1	–	5
ف-5	–	2	2	2	2	3	4	6	2	1	7	31
ف-4	1	–	1	–	1	4	2	1	4	2	6	22
ف-3	–	–	–	–	–	–	2	1	1	–	1	5
ف-2	–	–	–	1	–	1	–	1	–	–	1	4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	1	1	–	1	–	–	1	4
4 - نزع السلاح	**1**	**1**	**1**	**4**	**–**	**4**	**1**	**–**	**–**	**2**	**2**	**16**
مد-2	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
مد-1	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
ف-5	1	–	1	3	–	2	–	–	–	2	2	11
ف-4	–	1	–	1	–	–	1	–	–	–	–	3
5 - عمليات حفظ السلام	**3**	**7**	**5**	**4**	**5**	**12**	**15**	**7**	**8**	**9**	**17**	**92**
مد-2	–	–	1	–	–	1	1	1	–	–	1	5
مد-1	–	–	–	–	–	–	1	–	–	1	1	3
ف-5	1	2	–	2	–	2	–	–	3	1	1	12

باب الميزانية والرتبة	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	المجموع
ف-4	1	3	2	1	1	6	6	2	4	3	6	35
ف-3	–	–	1	1	3	1	4	3	1	4	4	22
ف-2	–	2	1	–	1	2	2	1	–	–	4	13
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	1	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	2
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	**–**	**1**	**1**	**–**	**2**	**1**	**–**	**1**	**–**	**–**	**–**	**6**
ف-5	–	–	1	–	–	1	–	1	–	–	–	3
ف-4	–	1	–	–	2	–	–	–	–	–	–	3
8 - الشؤون القانونية	**–**	**1**	**5**	**7**	**4**	**2**	**8**	**3**	**11**	**3**	**7**	**51**
مد-2	–	1	–	1	1	–	–	–	–	–	–	3
مد-1	–	–	1	–	–	1	1	–	–	–	–	3
ف-5	–	–	1	4	2	–	5	1	5	1	4	23
ف-4	–	–	–	2	–	1	2	1	4	–	3	13
ف-3	–	–	2	–	–	–	–	1	–	2	–	5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	1	–	1	–	–	–	2	–	–	4
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	**4**	**9**	**9**	**9**	**20**	**16**	**12**	**18**	**11**	**15**	**20**	**143**
مد-2	–	–	1	2	–	1	1	–	–	–	–	5
مد-1	1	2	1	1	2	2	–	3	–	3	1	16
ف-5	2	5	5	3	7	8	9	8	4	4	7	62
ف-4	1	2	2	3	10	5	2	5	6	8	9	53
ف-3	–	–	–	–	–	–	–	2	1	–	2	5
ف-2	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1	2
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	**2**	**–**	**–**	**–**	**1**	**–**	**–**	**1**	**3**	**–**	**1**	**8**
مد-2	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1
ف-5	–	–	–	–	1	–	–	1	3	–	–	5
ف-4	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**2**	**1**	**1**	**–**	**2**	**–**	**6**
ف-5	–	–	–	–	–	1	–	1	–	2	–	4
ف-3	–	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
12 - التجارة والتنمية	**4**	**13**	**6**	**9**	**11**	**14**	**19**	**13**	**15**	**11**	**14**	**129**
مد-2	1	1	1	–	–	–	1	–	–	–	–	4
مد-1	–	2	–	–	1	2	2	1	3	1	1	13

باب الميزانية والرتبة	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	المجموع
ف-5	3	6	3	5	3	6	8	8	5	6	6	59
ف-4	–	2	2	4	4	5	3	2	4	–	4	30
ف-3	–	2	–	–	3	–	4	1	3	1	2	16
ف-2	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	–	1	1	–	–	2	1	5
14 - البيئة	**–**	**1**	**6**	**5**	**5**	**5**	**4**	**2**	**4**	**6**	**1**	**39**
مد-2	–	–	1	–	–	1	–	–	–	1	–	3
مد-1	–	–	–	2	–	–	1	–	1	–	–	4
ف-5	–	–	–	2	3	3	3	–	–	2	–	13
ف-4	–	1	4	1	2	1	–	–	3	3	1	16
ف-3	–	–	–	–	–	–	–	1	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	1	–	–	–	–	1	–	–	–	2
15 - المستوطنات البشرية	**1**	**2**	**3**	**5**	**4**	**3**	**5**	**2**	**5**	**2**	**3**	**35**
مد-2	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	–	–	1	1	–	–	–	–	–	–	–	2
ف-5	–	–	–	1	2	1	3	1	–	1	1	10
ف-4	1	1	1	1	–	1	2	–	3	1	2	13
ف-3	–	1	1	1	–	–	–	1	–	–	–	4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	1	1	1	–	–	2	–	–	5
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	**–**	**2**	**3**	**4**	**–**	**9**	**2**	**6**	**2**	**5**	**3**	**36**
مد-2	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–	–	2
مد-1	–	–	2	1	–	–	1	1	–	1	1	7
ف-5	–	–	1	1	–	5	1	2	–	3	–	13
ف-4	–	–	–	1	–	4	–	1	2	–	2	10
ف-3	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	1	–	–	–	–	–	1	–	–	–	2
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	**10**	**9**	**16**	**15**	**10**	**17**	**21**	**23**	**22**	**21**	**19**	**183**
مد-2	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	1	–	1	3	–	1	1	3	1	1	–	12
ف-5	3	7	6	3	1	6	5	3	9	2	3	48
ف-4	3	1	6	3	4	1	5	6	7	4	6	46
ف-3	3	–	1	4	1	4	7	7	2	7	4	40
ف-2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	1	1	2	4	5	3	4	3	6	6	35

باب الميزانية والرتبة	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	المجموع
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	**1**	**7**	**7**	**6**	**10**	**10**	**9**	**10**	**8**	**7**	**13**	**88**
مد-1	–	–	1	–	2	4	1	1	1	–	3	13
ف-5	1	3	3	4	4	3	3	1	3	3	7	35
ف-4	–	2	3	1	2	1	4	5	2	2	1	23
ف-3	–	1	–	1	1	2	–	1	1	1	–	8
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	1	–	–	1	–	1	2	1	1	2	9
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	**–**	**3**	**7**	**6**	**9**	**4**	**7**	**5**	**7**	**6**	**5**	**59**
مد-1	–	1	–	1	–	1	–	–	–	–	2	5
ف-5	–	1	5	3	4	2	3	4	4	2	1	29
ف-4	–	1	2	1	3	1	3	1	3	3	2	20
ف-3	–	–	–	1	2	–	–	–	–	–	–	3
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	–	–	1	–	–	1	–	2
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	**8**	**8**	**6**	**9**	**6**	**11**	**19**	**9**	**21**	**22**	**12**	**131**
مد-2	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	1	1	1	–	1	–	2	1	1	–	–	8
ف-5	3	3	–	5	1	4	5	1	3	4	2	31
ف-4	2	2	–	2	–	2	7	3	3	5	6	32
ف-3	1	–	1	–	2	2	2	3	6	8	2	27
ف-2	–	1	–	–	–	–	–	–	–	1	–	2
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	1	1	3	2	2	3	3	1	8	4	2	30
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	**4**	**7**	**7**	**2**	**2**	**6**	**3**	**8**	**8**	**9**	**6**	**62**
مد-2	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	–	2	–	1	–	1	–	–	–	–	–	4
ف-5	1	2	5	–	1	–	1	4	2	2	3	21
ف-4	1	1	2	1	1	–	–	2	4	2	2	16
ف-3	–	–	–	–	–	2	–	1	1	1	–	5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	2	1	–	–	–	3	2	1	1	4	1	15
24 – حقوق الإنسان	**3**	**4**	**3**	**10**	**14**	**13**	**18**	**17**	**15**	**13**	**9**	**119**
مد-2	–	–	–	1	–	1	–	–	1	–	–	3
مد-1	–	1	1	2	–	1	–	–	–	2	–	7
ف-5	2	3	–	3	3	2	5	10	7	5	2	42
ف-4	1	–	2	4	10	7	9	5	5	5	3	51
ف-3	–	–	–	–	1	1	3	1	2	1	4	13

باب الميزانية والرتبة	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	المجموع
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	–	1	1	1	–	–	–	3
27 – المساعدة الإنسانية	**–**	**1**	**1**	**4**	**3**	**2**	**3**	**2**	**2**	**1**	**4**	**23**
مد-2	–	–	–	–	–	1	–	–	–	1	–	2
مد-1	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	1
ف-5	–	–	–	2	1	1	2	–	1	–	3	10
ف-4	–	1	–	1	1	–	–	2	1	–	1	7
ف-3	–	–	1	–	–	–		–	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	2
28 – التواصل العالمي	**4**	**6**	**17**	**16**	**15**	**26**	**26**	**32**	**25**	**24**	**23**	**214**
مد-2	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	–	1	3	–	–	2	3	2	–	1	1	13
ف-5	–	1	1	–	3	3	3	3	4	1	5	24
ف-4	4	4	8	12	7	15	11	15	16	13	8	113
ف-3	–	–	4	2	2	4	6	9	3	4	8	42
ف-2	–	–	–	–	–	–	–	1	–	3	–	4
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	1	2	2	2	3	2	2	2	1	17
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	**–**	**4**	**6**	**6**	**10**	**10**	**4**	**5**	**7**	**12**	**8**	**72**
مد-2	–	–	1	1	2		–	–	–	1	1	6
مد-1	–	1	2	–	1	–	–	2	1	1	–	8
ف-5	–	3	3	4	–	6	2	2	4	7	3	34
ف-4	–	–	–	1	4	3	2	1	1	1	1	14
ف-3	–	–	–	–	3	–	–	–	1	1	3	8
ف-2	–	–	–	–	–	1	–	–	–	1	–	2
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	**5**	**8**	**5**	**10**	**8**	**20**	**12**	**5**	**16**	**13**	**12**	**114**
مد-2	–	–	1	1	–	–	–	–	–	–	1	3
مد-1	–	1	–	–	–	1	–	–	–	–	–	2
ف-5	1	2	–	4	4	10	6	2	5	2	4	40
ف-4	1	1	3	1	2	3	3	–	3	3	5	25
ف-3	1	–	–	–	–	2	–	1	–	1	–	5
ف-2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	2	4	1	4	2	4	3	2	8	7	1	38
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	**3**	**2**	**6**	**2**	**3**	**9**	**6**	**10**	**2**	**8**	**3**	**54**
مد-1	–	–	1	–	–	2	–	1	–	–	–	4
ف-5	2	–	2	2	1	2	2	5	2	4	2	24

باب الميزانية والرتبة	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*2028*	*2029*	*2030*	*2031*	*2032*	*2033*	*المجموع*
ف-4	–	1	1	–	1	1	2	2	–	3	–	11
ف-3	1	–	1	–	1	2	1	–	–	1	–	7
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	1	1	–	–	2	1	2	–	–	1	8
29 دال - الإدارة، نيروبي[أ]	**1**	**–**	**2**	**3**	**3**	**6**	**3**	**1**	**–**	**6**	**9**	**34**
مد-2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1
مد-1	–	–	–	1	–	–	1	–	–	–	–	2
ف-5	–	–	1	–	–	2	–	–	–	3	5	11
ف-4	1	–	2	–	–	1	–	–	–	–	3	7
ف-3	–	–	–	1	–	–	–	1	–	–	–	2
ف-2	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	2	3	2	–	–	3	–	10
29 هاء - الإدارة، جنيف	**6**	**5**	**7**	**5**	**8**	**11**	**15**	**17**	**16**	**14**	**12**	**116**
مد-2	–	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	1
مد-1	1	–	–	1	–	1	–	–	–	–	1	4
ف-5	1	2	3	2	3	3	5	7	7	6	4	43
ف-4	2	2	–	1	3	6	4	8	3	4	1	34
ف-3	1	–	1	–	–	1	3	2	4	3	6	21
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	1	1	3	1	2	–	2	–	2	1	–	13
29 واو - الإدارة، فيينا	**1**	**1**	**–**	**3**	**3**	**6**	**2**	**4**	**4**	**3**	**2**	**29**
مد-2	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	1
مد-1	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
ف-5	1	–	–	2	–	1	1	2	3	2	2	14
ف-4	–	–	–	1	1	2	–	2	1	–	–	7
ف-3	–	1	–	–	1	–	1	–	–	1	–	4
ف-2	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	1
30 - الرقابة الداخلية	**1**	**1**	**4**	**1**	**3**	**4**	**3**	**3**	**1**	**3**	**2**	**26**
مد-2	–	1	–	–	–	–	–	1	–	–	–	2
مد-1	–	–	1	1	–	2	–	–	–	–	–	4
ف-5	–	–	2	–	1	1	1	–	1	1	1	8
ف-4	–	–	–	–	2	1	1	1	–	1	–	6
ف-3	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1
ف-2	–	–	–	–	–	–	–	1	–	–	–	1
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	1	–	1	–	–	–	1	–	–	1	–	4

باب الميزانية والرتبة	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*2028*	*2029*	*2030*	*2031*	*2032*	*2033*	*المجموع*
34 - السلامة والأمن	**2**	**14**	**7**	**12**	**12**	**12**	**18**	**15**	**20**	**21**	**21**	**154**
مد-1	–	2	–	–	–	–	–	1	–	–	–	3
ف-5	1	3	1	3	–	3	6	2	2	5	4	30
ف-4	1	4	2	1	3	3	2	4	4	4	6	34
ف-3	–	2	2	6	6	5	6	7	5	9	8	56
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	–	3	2	2	3	1	4	1	9	3	3	31
المجموع	**90**	**156**	**187**	**216**	**223**	**307**	**300**	**282**	**301**	**295**	**298**	**2 655**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

المرفق الثالث

عدد وجنسية الموظفين الفنيين المبتدئين حسب باب الميزانية في الفترة 2018-2023

باب الميزانية	*المنطقة*	*الجنسية*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	أستراليا	–	–	–	–	1	2
		النمسا	1	1	2	1	1	1
		بلجيكا	–	–	1	1	1	2
		الدانمرك	2	3	3	4	3	2
		فنلندا	–	–	3	6	7	6
		فرنسا	1	2	4	7	8	5
		ألمانيا	7	6	6	5	11	12
		إيطاليا	1	2	6	9	12	9
		لكسمبرغ	1	1	1	1	2	1
		هولندا (مملكة -)	1	3	2	2	5	3
		النرويج	1	1	1	1	1	–
		إسبانيا	1	1	1	1	1	2
		السويد	3	7	9	10	13	9
		سويسرا	5	2	6	9	12	7
		الولايات المتحدة	–	–	–	1	1	–
	المجموع الفرعي		**20**	**23**	**32**	**39**	**58**	**43**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	1	3	3	2	1
		اليابان	2	2	1	1	4	4
		جمهورية كوريا	–	–	2	3	2	2
	المجموع الفرعي		**3**	**3**	**6**	**7**	**8**	**7**
	أوروبا الشرقية	بولندا	–	–	1	1	1	1
	المجموع الفرعي		**–**	**–**	**1**	**1**	**1**	**1**
المجموع، الباب 1			**27**	**32**	**52**	**66**	**88**	**69**
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	2	2	–	–	–	–
		اليابان	2	1	1	1	1	1
		جمهورية كوريا	–	–	–	–	–	1
المجموع، الباب 2			**4**	**3**	**1**	**1**	**1**	**2**
3 - الشؤون السياسية - كيانات أخرى	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	6	5	5	3	1	1
		فنلندا	3	2	2	3	3	2
		فرنسا	4	5	4	6	7	7
		ألمانيا	15	17	20	20	15	11

باب الميزانية	المنطقة	الجنسية	2018	2019	2020	2021	2022	2023
		إيطاليا	2	7	8	11	12	8
		لكسمبرغ	–	1	1	1	1	1
		هولندا (مملكة –)	11	8	7	7	5	2
		النرويج	2	3	3	4	4	3
		إسبانيا	3	4	1	1	2	1
		السويد	6	6	7	7	3	2
		سويسرا	3	6	7	7	9	5
		الولايات المتحدة	1	1	–	–	1	1
	المجموع الفرعي		**56**	**65**	**65**	**70**	**63**	**44**
	آسيا والمحيط الهادئ	البحرين	–	–	–	–	2	2
		الصين	4	7	6	6	5	2
		جمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية	1	1	1	–	–	–
		اليابان	5	2	1	3	4	5
		كازاخستان	1	1	1	1	2	3
		الكويت	–	1	1	1	–	–
		قطر	–	–	–	2	2	3
		جمهورية كوريا	3	4	3	3	3	4
		المملكة العربية السعودية	–	5	4	4	3	–
		الإمارات العربية المتحدة	–	1	1	1	–	–
	المجموع الفرعي		**14**	**22**	**18**	**21**	**21**	**19**
	أفريقيا	المغرب	–	–	1	1	1	1
	المجموع الفرعي		**–**	**–**	**1**	**1**	**1**	**1**
	أوروبا الشرقية	إستونيا	–	–	–	–	1	1
		هنغاريا	1	2	2	1	1	1
		الاتحاد الروسي	–	–	–	2	4	4
	المجموع الفرعي		**1**	**2**	**2**	**3**	**6**	**6**
المجموع، الباب 3			**71**	**89**	**86**	**95**	**91**	**70**
4 – نزع السلاح	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فرنسا	–	–	1	3	4	4
		ألمانيا	1	1	2	2	3	2
		إيطاليا	–	–	–	–	1	1
		هولندا (مملكة –)	3	2	2	1	–	–
		النرويج	–	–	–	1	1	1
		السويد	–	1	1	1	1	–
		سويسرا	2	1	1	–	–	–

باب الميزانية	المنطقة	الجنسية	2018	2019	2020	2021	2022	2023
		المملكة المتحدة	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**6**	**5**	**7**	**8**	**10**	**9**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	2	2	1	–	–
		اليابان	1	1	1	2	1	2
		كازاخستان	–	1	1	1	1	–
		جمهورية كوريا	–	–	–	1	2	3
		المملكة العربية السعودية	–	–	–	–	1	1
		المجموع الفرعي	**2**	**4**	**4**	**5**	**5**	**6**
المجموع، الباب 4			**8**	**9**	**11**	**13**	**15**	**15**
5 - عمليات حفظ السلام	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	2	1	1	1	–	–
		فنلندا	1	1	1	1	1	1
		فرنسا	1	2	1	1	–	–
		ألمانيا	10	13	14	12	9	8
		إيطاليا	2	2	–	2	3	3
		هولندا (مملكة -)	4	5	5	5	4	1
		النرويج	–	1	1	1	1	1
		السويد	1	1	2	2	1	1
		سويسرا	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**21**	**26**	**25**	**25**	**19**	**16**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	1	1	–	1	1
		اليابان	4	3	3	4	3	5
		الكويت	1	1	–	–	–	–
		جمهورية كوريا	–	–	1	2	3	4
		المملكة العربية السعودية		2	2	1	1	1
		المجموع الفرعي	**6**	**7**	**7**	**7**	**8**	**11**
المجموع، الباب 5			**27**	**33**	**32**	**32**	**27**	**27**
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فرنسا	–	–	1	1	1	–
		إيطاليا	1	1	1	1	1	–
		المملكة المتحدة	–	–	–	–	1	1
		المجموع الفرعي	**1**	**1**	**2**	**2**	**3**	**1**
	آسيا والمحيط الهادئ	اليابان	1	1	1	–	–	–
		المجموع الفرعي	**1**	**1**	**1**	**–**	**–**	**–**
المجموع، الباب 6			**2**	**2**	**3**	**2**	**3**	**1**
7 - محكمة العدل الدولية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	السويد	–	–	–	1	1	1

باب الميزانية	المنطقة	الجنسية	2018	2019	2020	2021	2022	2023
		المجموع الفرعي	–	–	–	1	1	1
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	1	–	1	1	1
		جمهورية كوريا	–	1	1	1	–	–
		المجموع الفرعي	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**1**
المجموع، الباب 7			**1**	**2**	**1**	**3**	**2**	**2**
8 – الشؤون القانونية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	أستراليا	–	–	–	–	1	1
		فنلندا	–	–	–	–	1	1
		فرنسا	2	2	2	2	3	3
		ألمانيا	1	1	1	1	1	–
		هولندا	–	–	–	–	1	1
		المجموع الفرعي	**3**	**3**	**3**	**3**	**7**	**6**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	2	2	1	1	2	2
		جمهورية كوريا	–	1	1	2	2	–
		المجموع الفرعي	**2**	**3**	**2**	**3**	**4**	**2**
المجموع، الباب 8			**5**	**6**	**5**	**6**	**11**	**8**
9 – الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	2	1	1	–	–	–
		فرنسا	2	1	1	1	1	–
		ألمانيا	4	5	6	6	4	2
		إيطاليا	3	4	5	5	4	4
		هولندا (مملكة –)	1	1	–	–	2	2
		السويد	2	2	2	2	2	1
		سويسرا	1	–	1	1	1	1
		الولايات المتحدة	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**15**	**14**	**16**	**15**	**14**	**11**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	2	3	2	2	1	3
		اليابان	1	1	1	1	–	2
		قطر	–	–	–	–	–	1
		المملكة العربية السعودية	–	2	2	1	2	1
		المجموع الفرعي	**3**	**6**	**5**	**4**	**3**	**7**
	أوروبا الشرقية	الاتحاد الروسي	–	–	–	1	1	–
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**1**	**1**	**–**
المجموع، الباب 9			**18**	**20**	**21**	**20**	**18**	**18**
10 – أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	–	–	–	1	1	1
		إيطاليا	1	1	1	1	1	–

باب الميزانية	*المنطقة*	*الجنسية*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
		النرويج	–	1	1	1	1	–
		المجموع الفرعي	**1**	**2**	**2**	**3**	**3**	**1**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**1**
المجموع، الباب 10			**1**	**2**	**2**	**3**	**3**	**2**
12 – التجارة والتنمية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	ألمانيا	4	4	3	2	2	1
		إيطاليا	2	3	3	1	2	1
		المملكة المتحدة	–	–	–	–	1	1
		المجموع الفرعي	**6**	**7**	**6**	**3**	**5**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	3	3	3	1	1	2
		اليابان	–	–	–	–	–	2
		المملكة العربية السعودية	–	1	1	2	2	1
		المجموع الفرعي	**3**	**4**	**4**	**3**	**3**	**5**
المجموع، الباب 12			**9**	**11**	**10**	**6**	**8**	**8**
16 – المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	النمسا	1	1	1	2	2	1
		الدانمرك	2	2	2	–	–	–
		فرنسا	6	6	8	9	9	8
		ألمانيا	6	6	8	7	8	8
		إيطاليا	3	4	4	5	6	6
		النرويج	1	2	2	1	1	1
		السويد	1	1	1	1	1	–
		سويسرا	1	1	2	1	2	1
		المجموع الفرعي	**21**	**23**	**28**	**26**	**29**	**25**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	2	2	2	3	3
		اليابان	3	–	–	–	–	–
		جمهورية كوريا	2	1	2	2	1	1
		المملكة العربية السعودية	–	–	1	1	1	2
		سنغافورة	–	1	1	1	1	1
		المجموع الفرعي	**6**	**4**	**6**	**6**	**6**	**7**
المجموع، الباب 16			**27**	**27**	**34**	**32**	**35**	**32**
18 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	–	–	1	2	1	1
المجموع، الباب 18			**–**	**–**	**1**	**2**	**1**	**1**
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	ألمانيا	2	4	4	3	2	2
		الولايات المتحدة	–	–	–	–	1	1

باب الميزانية	المنطقة	الجنسية	2018	2019	2020	2021	2022	2023
		المجموع الفرعي	**2**	**4**	**4**	**3**	**3**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	1	4	4
		اليابان	–	–	–	1	1	1
		كازاخستان	–	2	2	2	–	1
		جمهورية كوريا	–	–	–	1	2	3
		المجموع الفرعي	**–**	**2**	**2**	**5**	**7**	**9**
المجموع، الباب 19			**2**	**6**	**6**	**8**	**10**	**12**
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	–	–	1	1	1	1
		فنلندا	–	–	–	–	1	1
		فرنسا	1	1	1	–	–	–
		ألمانيا	3	1	1	2	5	4
		المجموع الفرعي	**4**	**2**	**3**	**3**	**7**	**6**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**1**
المجموع، الباب 20			**4**	**2**	**3**	**3**	**7**	**7**
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	ألمانيا	2	1	–	–	–	–
		المجموع الفرعي	**2**	**1**	**–**	**–**	**–**	**–**
	آسيا والمحيط الهادئ	قطر	–	–	–	–	–	1
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**1**
المجموع، الباب 22			**2**	**1**	**–**	**–**	**–**	**1**
24 – حقوق الإنسان	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	بلجيكا	1	1	1	2	1	1
		الدانمرك	9	9	7	5	4	3
		فنلندا	2	1	2	2	1	1
		ألمانيا	1	2	2	2	3	3
		آيسلندا	–	–	–	1	1	–
		إيطاليا	3	3	3	3	3	3
		هولندا (مملكة –)	7	9	8	7	9	6
		النرويج	2	3	2	2	4	3
		إسبانيا	1	1	–	–	–	1
		السويد	4	3	4	3	3	2
		سويسرا	6	9	6	11	9	9
		الولايات المتحدة	–	–	–	–	1	1
		المجموع الفرعي	**36**	**41**	**35**	**38**	**39**	**33**
	آسيا والمحيط الهادئ	البحرين	–	–	–	–	1	1

باب الميزانية	*المنطقة*	*الجنسية*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
		الصين	–	–	–	1	3	3
		اليابان	4	3	4	2	2	1
		جمهورية كوريا	3	3	2	1	2	3
		المملكة العربية السعودية	1	1	2	2	4	5
	المجموع الفرعي		**8**	**7**	**8**	**6**	**12**	**13**
	أوروبا الشرقية	هنغاريا	–	1	1	1	1	–
	المجموع الفرعي		**–**	**1**	**1**	**1**	**1**	**–**
المجموع، الباب 24			**44**	**49**	**44**	**45**	**52**	**46**
27 – المساعدة الإنسانية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	أستراليا	–	–	–	–	–	1
		بلجيكا	1	1	1	2	1	1
		الدانمرك	1	2	2	2	2	2
		فنلندا	1	–	4	4	3	3
		فرنسا	1	–	–	–	1	2
		ألمانيا	7	6	5	4	3	3
		إيطاليا	1	1	3	4	6	5
		لكسمبرغ	2	2	2	2	3	4
		هولندا (مملكة –)	4	7	5	5	7	4
		النرويج	1	–	–	–	1	1
		إسبانيا	2	–	–	–	–	–
		السويد	4	5	4	3	4	2
		سويسرا	6	7	6	8	6	4
		الولايات المتحدة	6	6	6	7	10	7
	المجموع الفرعي		**37**	**37**	**38**	**41**	**47**	**39**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	–	–	2
		اليابان	6	3	1	2	2	1
		الكويت	1	1	–	–	–	–
		قطر	–	–	–	1	1	–
		جمهورية كوريا	1	1	1	–	1	3
		المملكة العربية السعودية	–	1	1	1	1	–
		الإمارات العربية المتحدة	–	1	1	–	–	–
	المجموع الفرعي		**8**	**7**	**4**	**4**	**5**	**4**
المجموع، الباب 27			**45**	**44**	**42**	**45**	**52**	**45**
28 – التواصل العالمي	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	الدانمرك	1	2	2	1	–	–
		فنلندا	–	1	1	1	1	–

باب الميزانية	*المنطقة*	*الجنسية*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
		ألمانيا	3	2	3	2	2	2
		إيطاليا	1	1	1	1	–	–
		النرويج	–	–	–	1	1	1
		إسبانيا	–	–	–	–	–	1
		المملكة المتحدة	–	–	1	1	1	–
	المجموع الفرعي		**5**	**6**	**8**	**7**	**5**	**4**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	1	2	3
		اليابان	–	–	1	2	3	1
		الكويت	1	1	1	1	–	–
		المملكة العربية السعودية	–	1	1	1	1	–
	المجموع الفرعي		**1**	**2**	**3**	**5**	**6**	**4**
المجموع، الباب 28			**6**	**8**	**11**	**12**	**11**	**8**
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فنلندا	2	1	1	1	1	–
		فرنسا	2	1	1	1	1	1
		ألمانيا	6	4	–	1	1	1
		إيطاليا	1	1	1	1	–	–
		سويسرا	1	1	1	1	–	–
		الولايات المتحدة	–	–	–	–	1	1
	المجموع الفرعي		**12**	**8**	**4**	**5**	**4**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	2	3	2	–	1	2
		اليابان	3	3	1	1	2	3
		قطر	–	–	–	–	–	1
		جمهورية كوريا	1	1	1	1	2	3
		المملكة العربية السعودية	–	–	–	–	1	1
	المجموع الفرعي		**6**	**7**	**4**	**2**	**6**	**10**
	أفريقيا	مصر	2	–	–	–	–	–
		المغرب	2	2	–	–	–	–
	المجموع الفرعي		**4**	**2**	**–**	**–**	**–**	**–**
المجموع، الباب 29 ألف			**22**	**17**	**8**	**7**	**10**	**13**
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فنلندا	–	1	1	1	1	
		فرنسا	1	1	1	2	2	1
		ألمانيا	4	4	5	5	1	1
		إيطاليا	–	2	3	3	3	1
		هولندا (مملكة –)	2	–	–	–	–	–

باب الميزانية	المنطقة	الجنسية	2018	2019	2020	2021	2022	2023
		النرويج	–	1	1	1	1	–
		الولايات المتحدة	–	–	–	2	1	–
		المجموع الفرعي	**7**	**9**	**11**	**14**	**9**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	1	4	4	4	4
		اليابان	1	1	2	–	1	2
		المملكة العربية السعودية	–	1	1	1	2	1
		المجموع الفرعي	**1**	**3**	**7**	**5**	**7**	**7**
المجموع، الباب 29 باء			**8**	**12**	**18**	**19**	**16**	**10**
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	آسيا والمحيط الهادئ	اليابان	–	1	1	1	1	–
المجموع، الباب 29 جيم			**–**	**1**	**1**	**1**	**1**	**–**
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	–	1	1
المجموع، الباب 29 دال			**–**	**–**	**–**	**–**	**1**	**1**
29 هاء – الإدارة، جنيف	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فرنسا	–	–	1	1	1	1
		ألمانيا	4	5	4	2	2	1
		سويسرا	–	–	–	–	1	1
		الولايات المتحدة	1	1	–	–	–	–
		المجموع الفرعي	**5**	**6**	**5**	**3**	**4**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	1	1	–	–	–	1
		الكويت	–	1	1	1	1	–
		المجموع الفرعي	**1**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**
	أوروبا الشرقية	الاتحاد الروسي	–	–	–	1	1	2
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**–**	**1**	**1**	**3**
المجموع، الباب 29 هاء			**6**	**8**	**6**	**5**	**6**	**6**
29 واو – الإدارة، فيينا	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	النمسا	–	1	–	–	–	–
		ألمانيا	1	2	2	3	3	2
		إيطاليا	1	–	–	–	–	–
المجموع، الباب 29 واو			**2**	**3**	**2**	**3**	**3**	**2**
30 – الرقابة الداخلية	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	فرنسا	–	–	1	1	1	–
		ألمانيا	–	1	1	1	1	–
		المجموع الفرعي	**–**	**1**	**2**	**2**	**2**	**–**
	آسيا والمحيط الهادئ	الصين	–	–	–	–	–	1
		اليابان	–	–	–	1	1	1
		جمهورية كوريا	–	–	1	1	1	–
		المجموع الفرعي	**–**	**–**	**1**	**2**	**2**	**2**

باب الميزانية	*المنطقة*	*الجنسية*	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
المجموع، الباب 30			**–**	**1**	**3**	**4**	**4**	**2**
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	دول أوروبا الغربية ودول أخرى	بلجيكا	–	1	1	1	1	1
		ألمانيا	2	2	2	4	4	2
		إيطاليا	1	1	1	1	1	–
		هولندا (مملكة –)	2	1	1	1	–	–
		سويسرا	1	–	–	–	–	–
	المجموع الفرعي		**6**	**5**	**5**	**7**	**6**	**3**
	آسيا والمحيط الهادئ	اليابان	–	–	–	1	1	1
	المجموع الفرعي		**–**	**–**	**–**	**1**	**1**	**1**
	أوروبا الشرقية	الاتحاد الروسي	–	–	–	1	1	1
	المجموع الفرعي		**–**	**–**	**–**	**1**	**1**	**1**
المجموع، الباب 31			**6**	**5**	**5**	**9**	**8**	**5**
المجموع الكلي			**345**	**392**	**408**	**442**	**484**	**413**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

المرفق الرابع

عدد الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون مقارنة بالوظائف الشاغرة خلال الفترة 2018-2023

الباب	متوسط عدد الوظائف الشاغرة (1)						عدد الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون (2)						نسبة الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون مقارنة بالوظائف الشاغرة (3) = (2) ÷ (1)					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	12	13	22	25	17	27	27	32	52	66	88	69	2,25	2,46	2,36	2,64	5,18	2,56
2 - شؤون الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي وإدارة المؤتمرات	149	148	161	196	224	234	4	3	1	1	1	2	0,03	0,02	0,01	0,01	0,00	0,01
3 - الشؤون السياسية – كيانات أخرى	28	36	39	53	39	35	71	89	86	95	91	70	2,54	2,47	2,21	1,79	2,33	2,00
4 - نزع السلاح	7	9	5	7	10	10	8	9	11	13	15	15	1,14	1,00	2,20	1,86	1,50	1,50
5 - عمليات حفظ السلام	20	17	20	31	32	35	27	33	32	32	27	27	1,35	1,94	1,60	1,03	0,84	0,77
6 - استخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية	2	2	1	2	2	5	2	2	3	2	3	1	1,00	1,00	3,00	1,00	1,50	0,20
7 - محكمة العدل الدولية	2	2	2	2	2	3	1	2	1	3	2	2	0,50	1,00	0,50	1,50	1,00	0,67
8 - الشؤون القانونية	8	10	27	24	22	18	5	6	5	6	11	8	0,63	0,60	0,19	0,25	0,50	0,44
9 - الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	44	48	57	64	75	68	18	20	21	20	18	18	0,41	0,42	0,37	0,31	0,24	0,26
10 - أقل البلدان نموا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية	1	2	2	5	4	5	1	2	2	3	3	2	1,00	1,00	1,00	0,60	0,75	0,40
11 - دعم منظومة الأمم المتحدة لخطة الاتحاد الأفريقي لعام 2063: أفريقيا التي نصبو إليها	5	7	5	5	10	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
12 - التجارة والتنمية	31	29	33	46	21	29	9	11	10	6	8	8	0,29	0,38	0,30	0,13	0,38	0,28
14 - البيئة	9	5	7	18	16	18	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
15 - المستوطنات البشرية	2	2	4	5	6	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
16 - المراقبة الدولية للمخدرات، ومنع الجريمة والإرهاب، والعدالة الجنائية	5	10	11	14	11	9	27	27	34	32	35	32	5,40	2,70	3,09	2,29	3,18	3,56
17 - هيئة الأمم المتحدة للمرأة	2	1	3	2	2	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
18 - التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا	50	53	66	84	72	68	–	–	1	2	1	1	–	–	0,02	0,02	0,01	0,01

الباب	متوسط عدد الوظائف الشاغرة (1)						عدد الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون (2)						نسبة الوظائف التي يشغلها الموظفون الفنيون المبتدئون مقارنة بالوظائف الشاغرة (3) = (2) ÷ (1)					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023
19 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في آسيا والمحيط الهادئ	25	27	44	50	42	30	2	6	6	8	10	12	0,08	0,22	0,14	0,16	0,24	0,40
20 – التنمية الاقتصادية في أوروبا	5	9	12	15	8	5	4	2	3	3	7	7	0,80	0,22	0,25	0,20	0,88	1,40
21 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	28	34	41	54	44	44	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
22 – التنمية الاقتصادية والاجتماعية في غربي آسيا	24	24	34	40	32	28	2	1	–	–	–	1	0,08	0,04	–	–	–	0,04
24 – حقوق الإنسان	35	40	57	60	42	61	44	49	44	45	52	46	1,26	1,23	0,77	0,75	1,24	0,75
25 – توفير الحماية الدولية والحلول الدائمة والمساعدة للاجئين	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
26 – اللاجئون الفلسطينيون	19	16	12	17	49	44	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
27 – المساعدة الإنسانية	6	3	4	10	9	9	45	44	42	45	52	45	7,50	14,67	10,50	4,50	5,78	5,00
28 – التواصل العالمي	55	56	66	92	91	70	6	8	11	12	11	8	0,11	0,14	0,17	0,13	0,12	0,11
29 ألف – إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	–	43	46	43	36	33	22	17	8	7	10	13	–	0,40	0,17	0,16	0,28	0,39
29 باء – إدارة الدعم العملياتي	–	43	47	49	48	69	8	12	18	19	16	10	–	0,28	0,38	0,39	0,33	0,14
29 جيم – مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	–	16	14	17	30	30	–	1	1	1	1	–	–	0,06	0,07	0,06	0,03	–
29 دال – الإدارة، نيروبي[أ]	–	10	11	12	11	8	–	–	–	–	1	1	–	–	–	–	0,09	0,13
29 هاء – الإدارة، جنيف	–	14	21	20	16	20	6	8	6	5	6	6	–	0,57	0,29	0,25	0,38	0,30
29 واو – الإدارة، فيينا	–	3	3	4	4	3	2	3	2	3	3	2	–	1,00	0,67	0,75	0,75	0,67
30 – الرقابة الداخلية	7	15	21	28	22	18	–	1	3	4	4	2	–	0,07	0,14	0,14	0,18	0,11
31 – الأنشطة الإدارية المشتركة التمويل	–	–	–	–	–	–	6	5	5	9	8	5	–	–	–	–	–	–
34 – السلامة والأمن	55	54	66	82	84	78	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
المجموع	**637**	**800**	**960**	**1 176**	**1 133**	**1 118**	**347**	**393**	**408**	**442**	**484**	**413**	**0,54**	**0,49**	**0,43**	**0,38**	**0,43**	**0,37**

(أ) الإدارة، نيروبي، تتغيّر من الباب 29 زاي إلى الباب 29 دال في عام 2024.

المرفق الخامس

التعاون مع هيئات الأمم المتحدة الأخرى

قامت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، منذ صدور تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، بتقديم تقارير إلى الهيئات التابعة للأمم المتحدة على أساس استعراضها للوثائق الواردة أدناه.

ألف - المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان/مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع

تقديرات ميزانية مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع لفترة السنتين 2024–2025 (DP/OPS/2023/7)

باء - مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين: اللجنة التنفيذية لبرنامج المفوض السامي

الميزانية البرنامجية السنوية لمفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين لعام 2024 (A/AC.96/74/5)

التقرير المالي والبيانات المالية المراجعة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 وتقرير مجلس مراجعي الحسابات عن صناديق التبرعات التي يديرها مفوض الأمم المتحدة السامي لشؤون اللاجئين (A/77/5/Add.6)

جيم - المجلس التنفيذي لبرنامج الأغذية العالمي

خطة عمل مراجع الحسابات الخارجي (WFP/EB.2/2022/5-C/1)

تحديث بشأن صندوق التحوّل لتغيير الحياة (WFP/EB.2/2022/5-B/1)

خطة برنامج الأغذية العالمي للإدارة (2023–2025) (WFP/EB.2/2022/5-A/1/Rev.1)

الحسابات السنوية المراجَعة لعام 2022 (WFP/EB.A/2023/6-A/1)

استخدام احتياطي حساب تسوية دعم البرامج والإدارة (WFP/EB.A/2023/6-J/1)

تقرير عن تنفيذ توصيات مراجِع الحسابات الخارجي (WFP/EB.A/2023/6-H/1)

تقرير عن استخدام آليات التمويل الاستراتيجي في برنامج الأغذية العالمي (1 كانون الثاني/يناير – 31 كانون الأول/ديسمبر 2022) (WFP/EB.A/2023/6-B/1/Rev.1)

الاستعراض الإداري للمسائل الهامة المتعلقة بالمخاطر والمراقبة لعام 2022 (WFP/EB.A/2023/6-E/1)

التقرير السنوي للجنة الاستشارية المستقلة للرقابة (WFP/EB.A/2023/6-C/1)

التقرير السنوي للمفتشة العامة (WFP/EB.A/2023/6-D/1)

مذكرة المديرة التنفيذية بشأن التقرير السنوي للمفتشة العامة (WFP/EB.A/2023/6-D/1/Add.1)

تقرير مراجع الحسابات الخارجي عن خدمات الدعم (WFP/EB.A/2023/6-F/1)

رد إدارة برنامج الأغذية العالمي على التوصيات الواردة في تقرير مراجِع الحسابات الخارجي عن خدمات الدعم (WFP/EB.A/2023/6-F/1/Add.1)

تقرير مراجع الحسابات الخارجي عن إدارة الوقود (WFP/EB.A/2023/6-G/1)

رد إدارة برنامج الأغذية العالمي على التوصيات الواردة في تقرير مراجِع الحسابات الخارجي عن إدارة الوقود (WFP/EB.A/2023/6-G/1/Add.1)

تقرير المديرة التنفيذية عن المساهمات وعن التخفيضات في التكاليف والإعفاءات منها بموجب المادة الثالثة عشرة-4 (و) من اللائحة العامة في عام 2022 (WFP/EB.A/2023/6-I/1)

دال - المجلس التنفيذي لهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة)

تقديرات الميزانية المتكاملة لهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة لفترة السنتين 2024-2025 (UNW/2023/6/Rev.1)

هاء - مجلس أمناء معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث

تنقيح الميزانية البرنامجية لفترة السنتين 2022-2023 (UNITAR/BT/63/3)

واو - مكتب الأمم المتحدة للشراكات

الميزانية الإدارية لمكتب الأمم المتحدة للشراكات لعام 2023 (A/CN.1/R.1227)

زاي - معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح

تقرير مدير معهد الأمم المتحدة لبحوث نزع السلاح عن أنشطة المعهد للفترة من كانون الثاني/يناير إلى كانون الأول/ديسمبر 2022 وبرنامج العمل والخطة المالية المعتمدين لعام 2023 وبرنامج العمل والخطة المالية المقترحين لعام 2024 (A/78/163)

حاء - مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا

مصرف التكنولوجيا لأقل البلدان نموا: الميزانية وبرنامج العمل لعام 2023 (TBLDC/2023/2)

290923 290923 23-16798 (A)