Организация Объединенных Наций A/78/6 (Sect. 30)

Генеральная Ассамблея

Distr.: General
30 March 2023
Russian
Original: English

Семьдесят восьмая сессия
Пункты 139 и 140 первоначального перечня*

Предлагаемый бюджет по программам на 2024 год

Планирование по программам

Предлагаемый бюджет по программам на 2024 год

Часть IX
Внутренний надзор

Раздел 30
Внутренний надзор

Программа 26
Внутренний надзор

Содержание

Предисловие 3

A. Предлагаемый план по программе на 2024 год и выполнение программы в 2022 году** 4

Общая направленность 4

Программа работы 8

Подпрограмма 1. Внутренняя ревизия 8

Подпрограмма 2. Инспекции и оценки 14

Подпрограмма 3. Расследования 19

B. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2024 год*** 24

* A/78/50.

** В соответствии с пунктом 10 резолюции 77/267 Генеральной Ассамблеи часть, содержащая план по программам и информацию о выполнении программ (часть II), представляется Ассамблее на рассмотрение через Комитет по программе и координации.

*** В соответствии с пунктом 10 резолюции 77/267 Генеральной Ассамблеи часть, содержащая информацию о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями (часть III), представляется Ассамблее на рассмотрение через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.

23-06019 (R) 260423 040523

Просьба отправить на вторичную переработку

Общий обзор 24
Руководство и управление 30
Программа работы 32
Подпрограмма 1. Внутренняя ревизия 32
Подпрограмма 2. Инспекции и оценки 34
Подпрограмма 3. Расследования 35
Вспомогательное обслуживание по программе 36
Приложения
I. Организационная структура и распределение должностей на 2024 год 39
II. Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов 40

Предисловие

Задача Управления служб внутреннего надзора заключается в оказании Генеральному секретарю содействия в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации путем осуществления функций внутренней ревизии, инспекций и оценок и расследования.

План по программе на 2024 год направлен на дальнейшее усиление подотчетности и транспарентности в процессе достижения Организацией предусмотренных мандатом результатов и показателей и по-прежнему в целях укрепления практики управления по результатам в Организации будет обеспечивать предоставление заключений и консультаций, которые будут использоваться государствами-членами, Генеральным секретарем и старшим руководством при принятии решений.

(*Подпись*) Фатумата **Ндиай**
Заместитель Генерального секретаря
по службам внутреннего надзора

A. Предлагаемый план по программе на 2024 год и выполнение программы в 2022 году

Общая направленность

Мандаты и справочная информация

30.1 Управление служб внутреннего надзора (УСВН) отвечает за оказание Генеральному секретарю содействия в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации, предоставляя услуги в таких областях, как внутренняя ревизия, инспекции и оценки и расследования. Мандат вытекает из приоритетов, установленных в соответствующих резолюциях и решениях Генеральной Ассамблеи, включая резолюции 48/218 B, 54/244, 59/272, 64/263, 69/253 и 74/257. Управление будет и впредь сохранять оперативную независимость при выполнении поставленных перед ним задач. Независимый консультативный комитет по ревизии оказывает Управлению консультативную помощь в целях улучшения в рамках программы процессов планирования и составления бюджета.

Стратегия и внешние факторы на 2024 год

30.2 В поддержку целенаправленных усилий Генерального секретаря по построению более устойчивого и инклюзивного будущего и по реформированию Организации в целях более эффективной реализации этой концепции в стратегии на 2024 год приоритетное внимание уделяется охвату внутренним надзором деятельности Организации в следующих областях управления: a) реформирование компонентов управления, поддержания мира и безопасности и развития; b) укрепление организационной культуры; c) управление закупками и цепью снабжения, в том числе противодействие рискам мошенничества и коррупции; d) управление процессами сокращения или преобразования миссий; и e) укрепление системы защиты лиц, сигнализирующих о нарушениях. Управление продолжит также заниматься программами и стратегиями Организации, в том числе в ряде сквозных областей, включая оказание государствам-членам поддержки в достижении целей в области устойчивого развития и осуществлении предложенных Генеральным секретарем стратегий в таких сферах, как гендерное равенство, расовое равенство, экологическая устойчивость и данные.

30.3 Эффективное взаимодействие со старшим руководством Организации поможет в рамках данной программы выявить риски для Организации и обеспечит предоставление своевременных заключений и консультаций по вопросам эффективного, экономичного, рационального и этичного управления ресурсами Организации.

30.4 Управление будет стремиться к поддержанию у себя рабочей среды, в которой особое внимание уделяется ответственности за достижение результатов и которая способствует гармоничным отношениям и обучению. Управление сосредоточит внимание на обеспечении того, чтобы сотрудники обладали знаниями и навыками, необходимыми для достижения намеченных результатов. Такие усилия выразятся: a) в более активном применении общеорганизационного управления рисками при планировании мероприятий по внутренней ревизии и оценкам и инспекциям (подпрограммы 1 и 2); b) в совершенствовании руководства по проведению ревизии эффективности системы делегирования полномочий, по регулированию вопросов, связанных с инвалидностью и экологической устойчивостью в рамках программ, а также по управлению рисками мошенничества (подпрограмма 1); c) в совершенствовании руководства по тематическим оценкам и оценкам конечных результатов программ (в том числе для миротворческих компонентов) и по учету в структуре оценки мер реагирования в связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) и накопленного опыта (подпрограмма 2); и d) в создании руководства по использованию результатов анализа данных в целях улучшения планирования расследований и, следовательно, повышения оперативности их проведения (подпрограмма 3).

Кроме того, в рамках данной программы будет укреплен потенциал в области коммуникации и отчетности в том, что касается выполнения рекомендаций.

30.5 Что касается сотрудничества с другими структурами на глобальном, региональном, национальном и местном уровнях, то Управление будет координировать свою работу с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и будет по мере необходимости взаимодействовать с соответствующими подразделениями, участвующими в работе системы внутреннего правосудия Организации.

30.6 Что касается межучрежденческой координации и поддержания связей, то Управление будет активно участвовать в работе представителей служб внутренней ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций, представителей следственных служб Организации Объединенных Наций и Группы Организации Объединенных Наций по оценке. При выполнении данной программы будет осуществляться тесное сотрудничество с научно-образовательными учреждениями по линии Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и семинаров для обмена опытом между специалистами-практиками в области оценки, которые проводятся Группой Организации Объединенных Наций по оценке и в которых участвуют также члены международных и национальных сообществ специалистов по оценке.

30.7 Что касается внешних факторов, то в основу общего плана на 2024 год положено предположение в отношении планирования о том, что Управление будет иметь беспрепятственный доступ к сотрудникам и документации Организации, а также к другой необходимой информации.

30.8 При необходимости Управление учитывает гендерные аспекты в своей оперативной работе, подлежащей осуществлению деятельности и результатах. В рамках подпрограмм 1 и 2 будут охвачены вопросы управления рисками, связанными с гендерным равенством и всесторонним учетом гендерной проблематики. В рамках подпрограммы 3 будет и далее применяться обеспечивающий учет гендерных аспектов подход, основанный на ориентированной на учет интересов жертв методологии расследования случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также сексуальных домогательств на рабочем месте.

30.9 В соответствии со Стратегией Организации Объединенных Наций по инклюзии людей с инвалидностью Управление в своих рабочих процессах будет учитывать соображения, связанные с инклюзией людей с инвалидностью, включая внедрение руководства по инклюзии людей с инвалидностью в рамках надзорной деятельности. Кроме того, в 2024 году в рамках подпрограмм 1 и 2 будет обеспечен охват мероприятий Организации по осуществлению Стратегии.

Влияние пандемии и накопленный опыт

30.10 Продолжение пандемии COVID-19 в 2022 году сказалось на выполнении мандатов и по ряду мероприятий привело к задержке сроков и снижению качества ввиду ограничений, связанных: a) с доступом к людям; b) с возможностью прямого наблюдения за операциями; и c) с доступом к физическим активам и программному обеспечению. Доступ к персоналу по видеоконференцсвязи не обеспечивает такого же качества взаимодействия, как личное общение, а проведение дистанционной оценки состояния активов, включая инфраструктуру информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), и оценки механизмов поведенческого контроля является трудновыполнимой задачей. Однако после возобновления поездок по-прежнему наблюдалось общее улучшение ситуации по сравнению с предыдущими годами. Группы внутренней ревизии смогли совершить поездки для проведения ревизии, например ревизии систем беспилотных летательных аппаратов в Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА), а также ревизии модуля самообслуживания для сотрудников/модуля самообслуживания руководителей среднего звена системы «Умоджа» и соответствующих процессов для негражданского персонала и национальных сотрудников во Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ), ревизии страновых операций Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ ООН) в Бангладеш, Замбии, Объединенной Республике

Танзания и Турции и ревизии Регионального отделения Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (УНП ООН) для южной части Африки. Группы по оценке также провели полевые миссии, например для оценки реализации повестки дня по вопросу о женщинах и мире и безопасности в полевых миссиях, по вопросам, касающимся выборов и политических переходных процессов, и по вопросам оценки деятельности Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), связанной с подпрограммой 4 «Окружающая среда и развитие».

30.11 Управление продолжает учитывать накопленный опыт и передовые методы внесения корректировок и изменений в программу в связи с пандемией COVID-19, в том числе использование дистанционных методов для облегчения выполнения некоторых заданий, в частности на этапах планирования. Например, в рамках подпрограммы 1 будет по-прежнему обеспечиваться удаленный доступ и анализ информации, которая легко доступна в онлайновых системах, таких как «Умоджа» и «Инспира», а очные ревизионные проверки и процедуры будут проводиться только в тех случаях, когда физическое присутствие является необходимым. Кроме того, для проведения семинаров, конференций и совещаний используются онлайновые средства обучения, что позволяет ограничить число участников поездок при проведении таких мероприятий. В подпрограммах 2 и 3 также продолжается использование, по возможности, дистанционных методов сбора информации и опроса свидетелей. В подпрограмме 2 повышению эффективности способствовало использование онлайновых опросов и фокус-групп.

Мандаты директивных органов

30.12 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной программы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

48/218 B; 60/254	Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций
60/1	Итоговый документ Всемирного саммита 2005 года
61/245	Всесторонний обзор механизмов управления и надзора в Организации Объединенных Наций, ее фондах, программах и специализированных учреждениях
61/275	Круг ведения Независимого консультативного комитета по ревизии и укрепление Управления служб внутреннего надзора
72/266 A и B	Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций
74/257	Обзор осуществления резолюций 48/218 B, 54/244, 59/272, 64/263 и 69/253 Генеральной Ассамблеи
77/259	Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора

Подпрограмма 1
Внутренняя ревизия

Резолюции Генеральной Ассамблеи

67/244 B	Финансирование Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов

Подпрограмма 2
Инспекции и оценки

Резолюции Генеральной Ассамблеи

55/231	Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты
77/254	Планирование по программам

Подпрограмма 3
Расследования

Резолюции Генеральной Ассамблеи

59/287	Доклад Управления служб внутреннего надзора об укреплении функций по проведению расследований в Организации Объединенных Наций	62/247	Усиление деятельности по проведению расследований
		68/252	Управление людскими ресурсами

Предусмотренная деятельность

30.13 В таблице 30.1 указана вся общая в рамках данной программы деятельность.

Таблица 30.1
Общая в рамках данной программы деятельность, предусмотренная на период 2022–2024 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	*2022 год Запланированный показатель*	*2022 год Фактический показатель*	*2023 год Запланированный показатель*	*2024 год Запланированный показатель*
A. Содействие межправительственному процессу и работе экспертных органов				
Документация для заседающих органов (число документов)	**2**	**2**	**2**	**2**
1. Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора (части I и II)	2	2	2	2
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	**31**	**32**	**28**	**26**
Заседания:				
2. Пятого комитета	8	9	8	8
3. Комитета по программе и координации	17	17	14	12
4. Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	2	2	2	2
5. Независимого консультативного комитета по ревизии	4	4	4	4
C. Основная деятельность				
Базы данных и материалы по вопросам существа в цифровой форме: ведение всеобъемлющей базы данных и информационной панели для контроля за ходом выполнения примерно 1000 остающихся невыполненными рекомендаций Управления.				
E. Вспомогательная деятельность				
Информационное наполнение коммуникационных платформ, брифинги и презентации, посвященные надзорной деятельности; дополнительная учебная подготовка руководителей программ по работе с системой контроля за выполнением рекомендаций Управления.				

Мероприятия по оценке

30.14 При составлении плана по программе на 2024 год были использованы результаты внешней оценки качества работы Отдела расследований, проведенной независимой группой экспертов по заказу УСВН и завершенной в 2022 году.

30.15 Выводы по результатам вышеупомянутой оценки и извлеченные из нее уроки учтены в предлагаемом плане по программе на 2024 год. Независимая группа, придя к выводу, что функция расследований УСВН работает хорошо, рекомендовала, однако, внести улучшения в такие области, как планирование работы, отслеживание хода рассмотрения дел и определение их приоритетности. УСВН разработало план действий по выполнению вынесенных группой

рекомендаций, в том числе путем укрепления потенциала судебной экспертизы, практики обеспечения качества и подхода к расследованиям, связанным с защитой от преследования.

30.16 На 2024 год запланировано выполнение следующих оценок, которые будут проведены независимой группой экспертов по заказу УСВН:

a) внешняя оценка качества работы Отдела инспекции и оценки;

b) комплексная оценка деятельности УСВН.

Программа работы

Подпрограмма 1
Внутренняя ревизия

Цель

30.17 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в повышении эффективности, экономичности, результативности и практической отдачи от программ Организации в соответствии с передовыми методами управления.

Стратегия

30.18 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:

a) будут проводиться мероприятия по внутренней ревизии в целях вынесения рекомендаций относительно совершенствования основных механизмов контроля и процессов и выявления проблем, связанных с подотчетностью, при этом повышенное внимание будет уделяться вынесению заключений относительно адекватности и эффективности реализации новой системы делегирования полномочий подразделениями Секретариата; а также эффективности и результативности контроля и отчетности о выполнении программы и предоставления услуг;

b) будет оказана поддержка усилиям Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, направленным на укрепление системы подотчетности Секретариата Организации Объединенных Наций, путем предоставления Департаменту заключений и консультаций;

c) что касается использования ИКТ в Организации, то особое внимание будет уделяться вопросам распоряжения данными и безопасности данных, а также будут укреплены собственные возможности в плане использования систем ИКТ и данных, в том числе с помощью новой сетевой системы планирования ревизий и управления ими и информационных панелей для контроля за результатами деятельности;

d) будут укреплены процессы годового планирования работы путем определения и контроля выполнения ревизионных заданий, обеспечивающих систематический охват сквозных приоритетов Организации Объединенных Наций в области управления, программ и стратегий (включая вопросы реформ, организационной культуры, закупок и цепи снабжения, сокращения или преобразования миссий и поддержки достижения целей в области устойчивого развития), и будут приниматься во внимание гендерная и расовая проблематика и аспекты, связанные с инвалидностью, правами человека и экологией, в зависимости от случая;

e) будут выполняться рекомендации, полученные по результатам внешней оценки качества функции внутренней ревизии.

30.19 Как ожидается, выполнение вышеуказанной работы:

a) приведет к усилению подотчетности и транспарентности в использовании ресурсов организациями и структурами системы Организации Объединенных Наций;

b) позволит улучшить выявление рисков и усовершенствовать работу по устранению недостатков, а также повысить результативность работы организаций и структур системы Организации Объединенных Наций в области управления, стратегий и программ;

c) позволит повысить качество заключений, выносимых по итогам внутренней ревизии и предоставляемых Генеральному секретарю, руководителям организаций и структур и государствам-членам, относительно достаточности и эффективности систем управления рисками и внутреннего контроля.

Выполнение программы в 2022 году

Укрепление слаженности и устойчивости функционирования Секретариата Организации Объединенных Наций в результате принятия мер реагирования на пандемию

30.20 В ходе принятия мер в связи с пандемией COVID-19 в рамках подпрограммы были проведены тематические ревизионные и консультативные проверки, охватывающие вопросы, касающиеся мер реагирования Организации Объединенных Наций на пандемию, влияния пандемии на оперативную деятельность, устойчивости функционирования и извлеченных уроков в области обеспечения слаженности.

30.21 По результатам ревизий и консультаций было вынесено 58 рекомендаций и указаний, направленных на укрепление механизмов управления, выполнения мандатов, рабочих процессов и процедур инфекционного контроля в связи с COVID-19. Эта работа способствовала реализации мер по устранению недостатков в руководстве по работе из дома, планировании работы и оценке рисков, а также в решении проблем психического здоровья персонала.

30.22 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.2).

Таблица 30.2
Показатель для оценки работы

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*
Укрепление мер реагирования на пандемию, усиление слаженности и повышение устойчивости функционирования на основе информации, полученной в ходе 2 связанных с COVID-19 тематических обзоров по вопросам руководства деятельностью по обеспечению бесперебойного функционирования и кризисному регулированию и мер по защите персонала миссий в период пандемии COVID-19	Укрепление мер реагирования на пандемию, усиление слаженности и повышение устойчивости функционирования на основе информации, полученной в ходе 18 связанных с COVID-19 тематических ревизий, консультаций и обзоров по вопросам, касающимся оперативного реагирования на пандемию; обеспечения бесперебойного функционирования и кризисного регулирования; мер по защите и повышению благополучия персонала во время пандемии; механизмов эффективного использования поставщиков и партнеров по логистике для осуществления критически важной деятельности	Укрепление мер реагирования на пандемию, усиление слаженности и повышение устойчивости функционирования на основе информации, полученной в ходе 2 связанных с COVID-19 тематических ревизий по вопросам, касающимся реагирования на пандемию; и 1 обзор повторяющихся проблем, связанных с мерами реагирования Организации Объединенных Наций на пандемию

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*
	по снабжению и поддержки эффективного использования помощи в денежной форме и распределения основных предметов первой необходимости среди получателей помощи во время чрезвычайной ситуации, вызванной COVID-19	

Результаты, достижение которых запланировано на 2024 год

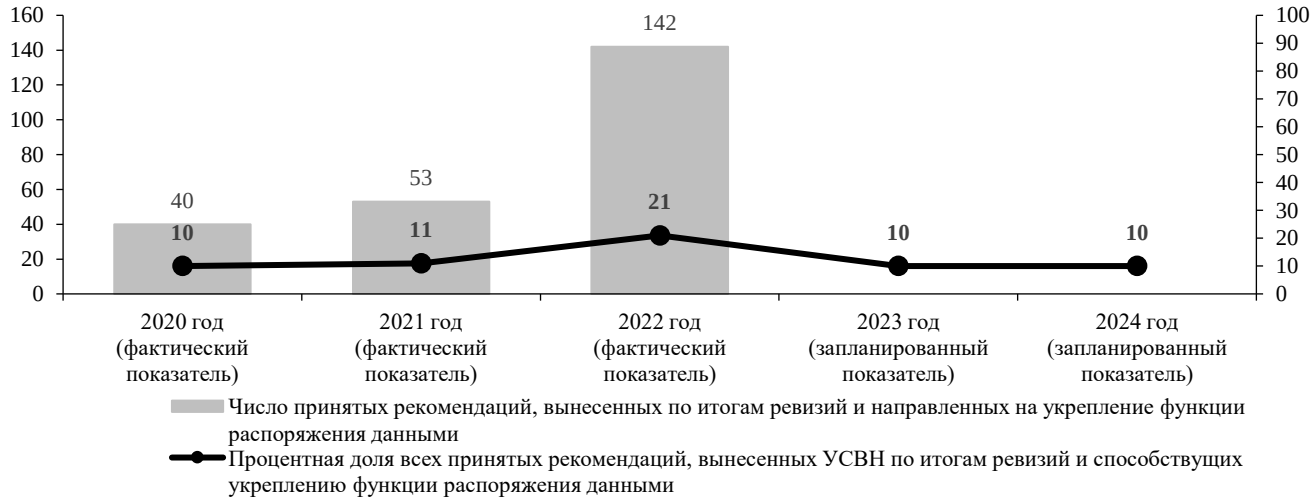
Результат 1: укрепление функции распоряжения данными в целях повышения эффективности деятельности Секретариата и его подотчетности

Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

30.23 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала принятию по итогам ревизий 142 рекомендаций, касающихся укрепления функции распоряжения данными в Организации, что составляет 21 процент от общего числа принятых в 2022 году рекомендаций и превышает запланированный целевой показатель на 10 процентных пунктов.

30.24 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.I).

Рисунок 30.I
Показатель для оценки работы: принятые рекомендации по итогам ревизий, способствующие укреплению функции распоряжения данными в Организации (в год)



Результат 2: укрепление системы подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций

Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

30.25 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала укреплению организационной подотчетности благодаря результатам, полученным по итогам двух тематических оценочных мероприятий, включенных в оценку системы подотчетности, а также определению 28 пунктов плана действий и указаний по укреплению системы подотчетности и разработке руководством

Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, в соответствующих случаях, планов действий в областях, которые требуют улучшения, что соответствует запланированным целевым показателям.

30.26 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.3).

Таблица 30.3
Показатель для оценки работы

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*	*2023 год (запланированный показатель)*	*2024 год (запланированный показатель)*
Департаменты внедряют процедуры внутреннего контроля в соответствии с консультативным заключением по справке о внутреннем контроле	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе консультаций относительно степени актуальности, эффективности и действенности системы подотчетности исходя из результатов восьми тематических оценочных мероприятий, проводимых в рамках оценки системы подотчетности: общеорганизационное управление ресурсами; деятельность по планированию и составлению бюджета; делегирование полномочий; исполнение бюджета и финансовое управление; система внутреннего контроля; информационные системы; этика и добросовестность; стратегии в области управления людскими ресурсами, обучения и развития МИНУСМА, МИНУСКА, МООНЮС, ВСООНЛ и МООНСОМ/ЮНСОС получают консультативные заключения об осуществлении	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе двух тематических оценочных мероприятий, включенных в оценку системы подотчетности: выполнение программ и эффективность деятельности организации; функционирование системы подотчетности обеспечивает Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления Наличие 28 пунктов плана действий и рекомендаций по укреплению системы подотчетности и разработка планов действий руководством департамента, в соответствующих случаях	Укрепление организационной подотчетности осуществляется на основе трех тематических мероприятий по аспектам системы подотчетности, включая проект организации гибкого использования рабочих мест (по поручению Генеральной Ассамблеи)	Выполнение рекомендаций и соответствующих планов действий руководства по укреплению системы подотчетности на основе трех ревизий, включая контроль за выполнением программ и оказанием услуг и представление соответствующей отчетности

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*	*2023 год (запланированный показатель)*	*2024 год (запланированный показатель)*
	процесса делегирования полномочий в отношении людских ресурсов, управления финансами, закупок и имущества			

Сокращения: ВСООНЛ — Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане; МИНУСКА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике; МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; МООНСОМ — Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали; МООНЮС — Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане; ЮНСОС — Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали.

Результат 3: укрепление подотчетности благодаря транспарентному осуществлению делегированных полномочий

Предлагаемый план по программе на 2024 год

30.27 С начала осуществления в 2019 году рамочной программы Генерального секретаря по делегированию руководителям подразделений более широких полномочий в области людских ресурсов, бюджета и финансов, закупок и управления имуществом[1] в рамках подпрограммы было проведено шесть консультативных мероприятий, посвященных различным аспектам ее реализации в Секретариате. В рамках подпрограммы были определены области, в которых требуются улучшения, и даны рекомендации по повышению эффективности и результативности системы делегирования полномочий, включая усиление подотчетности и транспарентности при осуществлении полномочий, делегированных руководителям подразделений.

Накопленный опыт и запланированное изменение

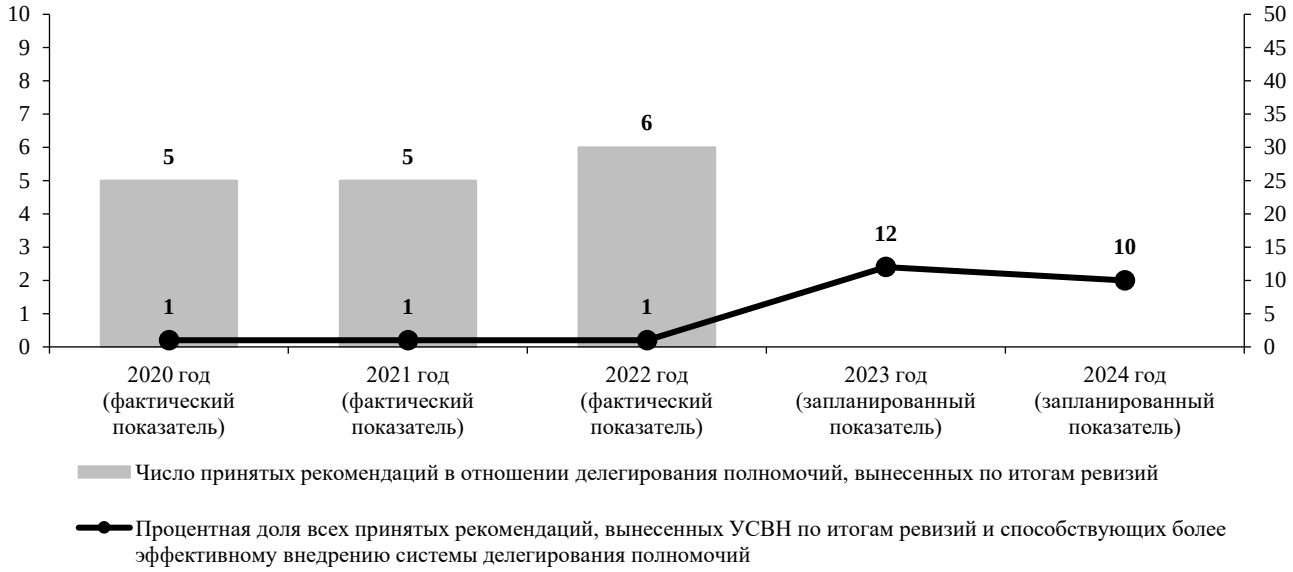
30.28 Опыт, накопленный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключается в необходимости изменить применяемый подход и перейти от предоставления подразделениям консультаций по вопросам внедрения рамочной программы к оценке эффективности ее внедрения. С учетом данного опыта в рамках этой подпрограммы будут проводиться тематические ревизионные проверки для оценки адекватности и эффективности внедрения системы делегирования полномочий в Секретариате. В рамках подпрограммы усилия будут направлены на устранение выявленных областей повышенного риска и подготовку рекомендаций по дальнейшему укреплению транспарентности и подотчетности при использовании делегированных полномочий для более эффективного принятия решений руководителями.

30.29 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.II).

[1] ST/SGB/2019/2.

Рисунок 30.II

Показатель эффективности: принятие вынесенных по итогам ревизии рекомендаций, которые способствуют более эффективному внедрению системы делегирования полномочий в Организации



Предусмотренная деятельность

30.30 В таблице 30.4 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.4

Подпрограмма 1: деятельность, предусмотренная на период 2022–2024 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	*2022 год Запланированный показатель*	*2022 год Фактический показатель*	*2023 год Запланированный показатель*	*2024 год Запланированный показатель*
A. Содействие межправительственному процессу и работе экспертных органов				
Документация для заседающих органов (число документов)	**–**	**–**	**2**	**–**
1. Ревизия хода осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций (резолюция 75/253 C)	–	–	1	–
2. Двухгодичный доклад о закупках с уделением особого внимания спросу на товары в миссиях по поддержанию мира и планированию их поставок (резолюция 72/266 B), включающий информацию о соблюдении ограничений в отношении персонала, участвующего в процессе закупок, после его выхода на пенсию (резолюция 74/256)	–	–	1	–
B. Производство и передача знаний				
Публикации (число публикаций)	**150**	**118**	**150**	**150**
3. Доклады о внутренней ревизии (заключения и консультативные доклады)	150	118	150	150

Подпрограмма 2
Инспекции и оценки

Цель

30.31 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в повышении актуальности, эффективности, результативности и практической отдачи от осуществления программ и мандатов директивных органов Организации, а также в совершенствовании процесса принятия решений, подотчетности и обучения.

Стратегия

30.32 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:

a) основное внимание при проведении оценок будет уделяться результатам, достигнутым на уровне подпрограмм подразделениями Секретариата по компонентам мира и безопасности, устойчивого развития, прав человека и гуманитарной деятельности;

b) при разработке структуры оценок и их проведении будет обеспечиваться учет предложенных Генеральным секретарем междисциплинарных стратегий, а также будет учитываться влияние пандемии COVID-19 на выполнение программ;

c) будет уточняться методология проведения инспекций и оценок и будут разрабатываться надлежащие методы формирования структуры оценок и сбора данных;

d) подразделениям Секретариата и Организации в целом будут предоставлены методические указания по оценке и поддержка в обеспечении качества, в том числе путем сотрудничества с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления, а также путем разработки и проведения практикумов для экспертного сообщества, методических семинаров и других мер по наращиванию потенциала;

e) будет обеспечиваться повышение эффективности обмена знаниями в области оценки посредством выпуска информационных бюллетеней по оценке и обобщающих докладов по оценке;

f) на основе сотрудничества с Канцелярией Генерального секретаря будет оказываться поддержка в проведении общесистемной оценки.

30.33 Как ожидается, выполнение вышеуказанной работы:

a) позволит повысить в подразделениях Секретариата уровень знаний и подотчетности, что будет способствовать достижению запланированных результатов на уровне программ и подпрограмм, а также учету накопленного опыта;

b) позволит укрепить потенциал в области оценки и повысить эффективность работы, а также приведет к более широкому использованию результатов оценки при планировании по программам и достижении результатов в Организации.

Выполнение программы в 2022 году

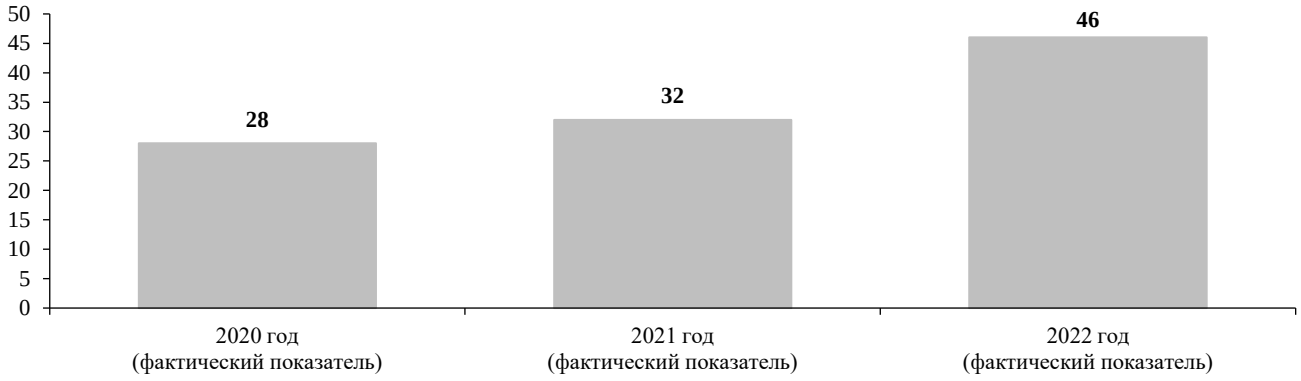
Укрепление культуры обучения и подотчетности

30.34 В целях укрепления потенциала подразделений Секретариата по выполнению административной инструкции Секретариата по оценке (ST/AI/2021/3) и проведению собственных внутренних оценок в рамках подпрограммы в партнерстве с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в 2022 году для сотрудников Секретариата было организовано четыре практикума по вопросам разработки политики, структур и планов оценки, круга ведения и членству в Группе Организации Объединенных Наций по оценке. В одном или

нескольких из этих практикумов приняли участие в общей сложности 164 человека, представлявшие 70 различных подразделений. Кроме того, в рамках подпрограммы совместно с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций был разработан учебный курс по оценке, который был проведен дважды в 2022 году в общей сложности для 45 человек, представлявших 23 различных подразделения.

30.35 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.III).

Рисунок 30.III
Показатель для оценки работы: число подразделений, в которых имеется политика в области оценки (нарастающим итогом)



Результаты, достижение которых запланировано на 2024 год

Результат 1: укрепление функции оценки в Секретариате в целях повышения актуальности, эффективности и результативности деятельности Организации Объединенных Наций

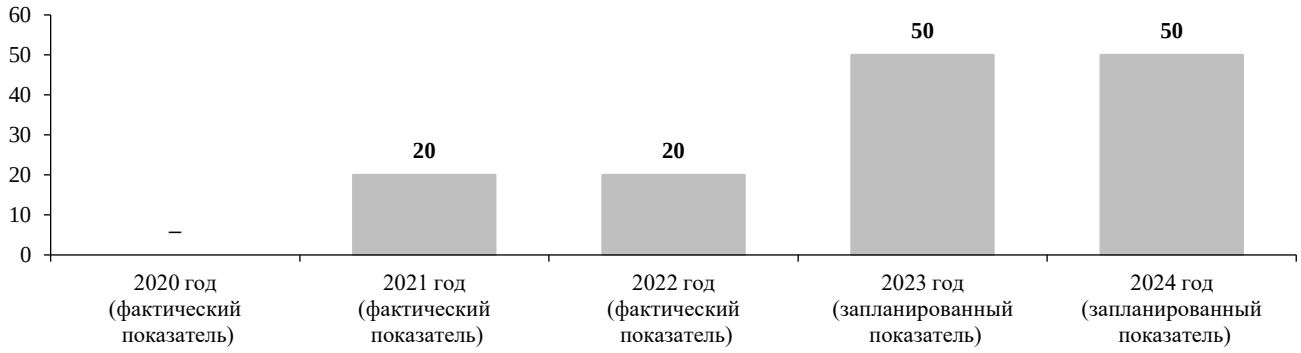
Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

30.36 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала тому, что доля подразделений, соответствующих по меньшей мере 80 процентам критериев для оценки результативности, согласно оценке, приведенной в двухгодичном докладе об укреплении роли оценки и применении результатов оценки при разработке и осуществлении программ и принятии стратегических директив, составила 20 процентов, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 50 процентов. Целевой показатель не был достигнут из-за сохраняющихся сложностей с внедрением в Секретариате устойчивой культуры и практики оценки. Тем не менее, в 2022 году были отмечены улучшения в отношении числа подразделений, в которых имеется политика в области оценки, и общего качества оценки.

30.37 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.IV).

Рисунок 30.IV

Показатель для оценки работы: доля подразделений, соответствующих по меньшей мере 80 процентам критериев для оценки результативности, согласно оценке, приведенной в двухгодичном докладе об укреплении роли оценки и применении результатов оценки при разработке и осуществлении программ и принятии стратегических директив[a]



[a] Оценка деятельности Секретариата проводится раз в два года. Количество подразделений, в которых была проведена оценка, увеличилось с 74 в 2021 году до 76 в 2022 году.

Результат 2: более конкретные и ориентированные на результаты данные о результатах деятельности Организации Объединенных Наций по оказанию поддержки государствам-членам в целях осуществления Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года

Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

30.38 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала повышению эффективности и результативности выполнения мандата посредством проведения восьми оценок, выявления передового опыта, подлежащего распространению, и возможностей для укрепления выполнения мандата программы в целях оказания правительствам принимающих стран содействия в достижении целей в области устойчивого развития, что соответствует запланированному целевому показателю.

30.39 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 30.5).

Таблица 30.5

Показатель для оценки работы

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*	*2023 год (запланированный показатель)*	*2024 год (запланированный показатель)*
Принятие нового структурированного подхода к оценке результатов на уровне подпрограмм	Укрепление согласованности программ на страновом уровне благодаря проведению оценки системы координаторов-резидентов Усиление деятельности компонентов по политическим вопросам в миссиях по поддержанию	Повышение эффективности и результативности выполнения мандатов благодаря проведению восьми оценок: ЭКА — макроэкономическая политика и управление; ЭКЛАК — макроэкономическая политика и рост; ЭСКЗА —	Повышение эффективности и результативности выполнения мандатов благодаря проведению оценки результатов деятельности в рамках восьми подпрограмм: ООН-Хабитат — общее экономическое процветание; УКГВ —	Повышение эффективности и результативности выполнения мандатов на основе двенадцати итоговых оценок результатов деятельности и итоговых обобщающих докладов: вклад Секретариата в достижение целей в области

2020 год (фактический показатель)	*2021 год (фактический показатель)*	*2022 год (фактический показатель)*	*2023 год (запланированный показатель)*	*2024 год (запланированный показатель)*
	мира благодаря проведению оценки, охватывающей пять миссий: МИНУСКА, МИНУСМА, МООНСДРК, МООНК и МООНЮС	общее экономическое процветание; ЭСКАТО — окружающая среда и развитие; ЕЭК — экономическое сотрудничество и интеграция; УКР — региональные отделения; МИНУСМА — верховенство права; и МООНСДРК — верховенство права	координация гуманитарной деятельности и мер реагирования на чрезвычайные ситуации; УВКПЧ — всесторонний учет прав человека (будет определено позднее); ДПВМ — тематическая группа 3 «специальные политические миссии»; МООНЮС — верховенство права; МИНУСКА — верховенство права; МООНК — верховенство права; и УКР — система координаторов-резидентов	устойчивого развития; КТУ; УКГВ; УКР — система координаторов-резидентов; тематическая оценка результатов выполнения мандатов, касающихся вопроса о детях и вооруженных конфликтах; обобщение результатов итоговой оценки по вопросу о верховенстве права в операциях по поддержанию мира; обобщение результатов итоговой оценки деятельности региональных экономических комиссий

Сокращения: ДПВМ — Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства; ЕЭК — Европейская экономическая комиссия; МИНУСКА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике; МИНУСМА — Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали; МООНК — Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово; МООНСДРК — Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго; МООНЮС — Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане; ООН-Хабитат — Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам; УВКПЧ — Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека; УКГВ — Управление по координации гуманитарных вопросов; УКР — Управление по координации деятельности в целях развития; ЭКА — Экономическая комиссия для Африки; ЭКЛАК — Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна; ЭСКАТО — Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана; ЭСКЗА — Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии.

Результат 3: повышение эффективности программ и достижение результатов

Предлагаемый план по программе на 2024 год

30.40 Работа в рамках данной подпрограммы способствует повышению эффективности программ путем подготовки рекомендаций, направленных на повышение эффективности работы и достижение результатов. Последующие трехгодичные обзоры выполнения программами рекомендаций УСВН показали положительное воздействие, включая усиление стратегической ориентации программ, повышение эффективности программных мероприятий и продуктов и укрепление партнерских отношений.

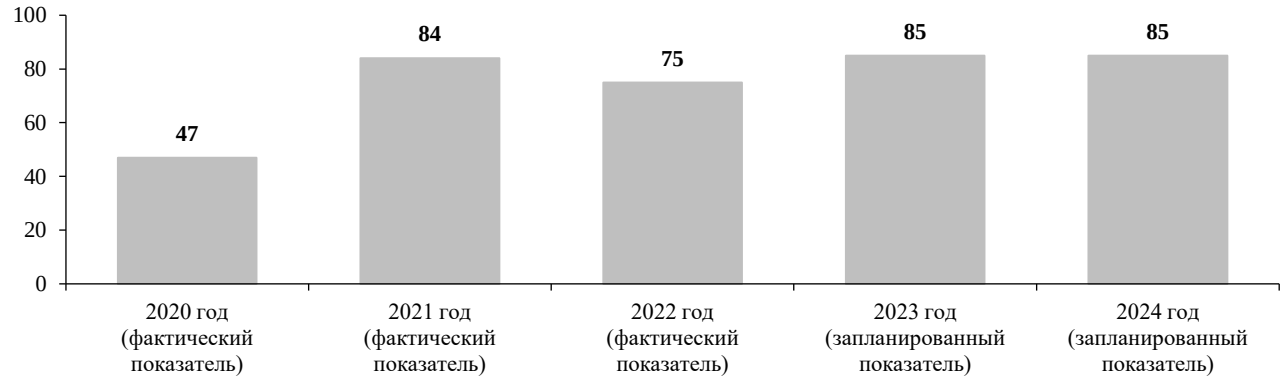
Накопленный опыт и запланированное изменение

30.41 Опыт, накопленный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключается в том, что усиление внимания, уделяемого оценке результатов и воздействия, — хотя это методологически более сложно, чем обеспечение внимания, которое ранее уделялось внутренним процессам, деятельности и результатам, — обеспечит, чтобы итоговые доклады

об оценке могли внести более весомый вклад в совершенствовании процесса принятия решений, подотчетности и обучения. С учетом данного опыта в рамках этой подпрограммы будет усилена ориентация на конечный результат путем представления более актуальной информации о выполнении программы и результатах, а также рекомендаций, которые в большей степени направлены на повышение эффективности программ. В рамках подпрограммы будет обеспечен процесс организации консультаций для формулирования рекомендаций, которые будут своевременными, актуальными, целевыми и направленными на достижение конкретных результатов выполнения программ.

30.42 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.V).

Рисунок 30.V
Показатель для оценки работы: доля рекомендаций, выполненных в течение 24 месяцев после вынесения



Предусмотренная деятельность

30.43 В таблице 30.6 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.6
Подпрограмма 2: деятельность, предусмотренная на период 2022–2024 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	*2022 год Запланированный показатель*	*2022 год Фактический показатель*	*2023 год Запланированный показатель*	*2024 год Запланированный показатель*
A. Содействие межправительственному процессу и работе экспертных органов				
Документация для заседающих органов (число документов)	**11**	**16**	**10**	**10**
1. Доклады об оценке различных программ для Комитета по программе и координации	3	3	7	6
2. Доклады об оценке различных программ для Пятого комитета	–	4	3	–
3. Трехгодичные обзоры осуществления рекомендаций об оценке различных программ	8	8	–	3
4. Оценка Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, проводимая для Совета Безопасности	–	1	–	1
B. Производство и передача знаний				
Публикации (число публикаций)	**6**	**6**	**11**	**11**
5. Доклады об оценках и инспекциях	6	6	11	11

Категория и подкатегория	2022 год Запланированный показатель	2022 год Фактический показатель	2023 год Запланированный показатель	2024 год Запланированный показатель
E. Вспомогательная деятельность				
Внутреннее правосудие и надзор: подготовка для всех подразделений Секретариата консультативных записок, меморандумов и руководящих указаний, включая учебную программу.				

Подпрограмма 3
Расследования

Цель

30.44 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в усилении подотчетности и обеспечении этичного поведения в Организации.

Стратегия

30.45 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы:

a) будут расследоваться сообщения о возможных нарушениях положений, правил и соответствующей административной политики Организации Объединенных Наций;

b) будет обеспечиваться предотвращение i) сексуальных проступков, включая сексуальную эксплуатацию и сексуальные надругательства, а также сексуальных домогательств и ii) мошенничества и коррупции, включая мошенничество в сфере закупок и мошенничество в сфере медицинского страхования, а также принятие мер реагирования в этой связи;

c) будет осуществляться развитие связанных с проведением расследований навыков и возможностей i) военнослужащих воинских контингентов, ответственных за проведение расследований проступков, и ii) должностных лиц, ответственных за назначение следственных групп или органов по расследованию проступков.

30.46 Как ожидается, выполнение вышеуказанной работы:

a) позволит укрепить способность Генерального секретаря и его представителей принимать надлежащие решения о юрисдикционных или дисциплинарных мерах или мерах по исправлению положения;

b) позволит укрепить способность структур Организации Объединенных Наций выявлять и пресекать проступки;

c) позволит добиться большей эффективности в выявлении проблем и повысить качество контроля со стороны Организации за рисками, что позволит обеспечить соблюдение принципа абсолютной нетерпимости, особенно в отношении рисков, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, сексуальными домогательствами, расовой дискриминацией, мошенничеством и коррупцией.

Выполнение программы в 2022 году

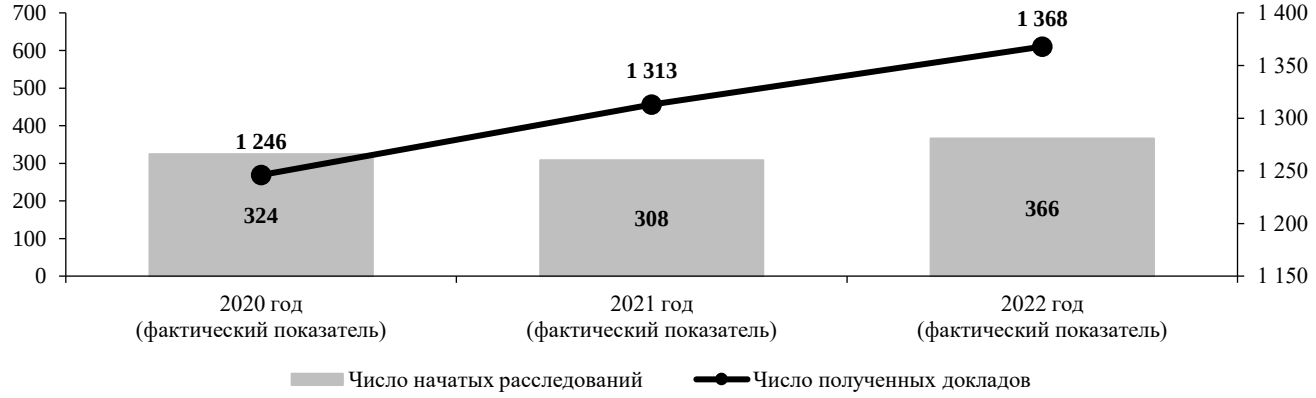
Повышение доверия к функции расследований, что обеспечивает увеличение числа сообщений о возможных случаях неудовлетворительного поведения и более широкое реагирование на них

30.47 С 2015 года в рамках подпрограммы постоянно регистрируется ежегодный рост числа сообщений о неудовлетворительном поведении (ненадолго прерванный из-за режима ограничений, связанного с началом пандемии COVID-19). В 2022 году число сообщений увеличилось на

4 процента по сравнению с уровнем 2021 года (рост на 10 процентов по сравнению с 2020 годом и на 156 процентов по сравнению с 2015 годом). Такое увеличение числа сообщений свидетельствует о возросшем доверии к способности функции расследований Организации эффективно реагировать на совершенные проступки. В 2022 году Отдел расследований инициировал 366 новых расследований, что на 19 процентов больше, чем в 2021 году. Решительное и эффективное реагирование в рамках подпрограммы на сообщения о проступках поддерживает Организацию в ее деятельности по сдерживанию нарушений и сохраняет доверие к Организации со стороны внутренних и внешних субъектов.

30.48 Прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VI).

Рисунок 30.VI
Показатель для оценки работы: увеличение числа сообщений о возможных случаях неудовлетворительного поведения и числа начатых расследований (в год)
(Количество полученных сообщений и начатых расследований)



Результаты, достижение которых запланировано на 2024 год

Результат 1: повышение доверия к результатам расследований

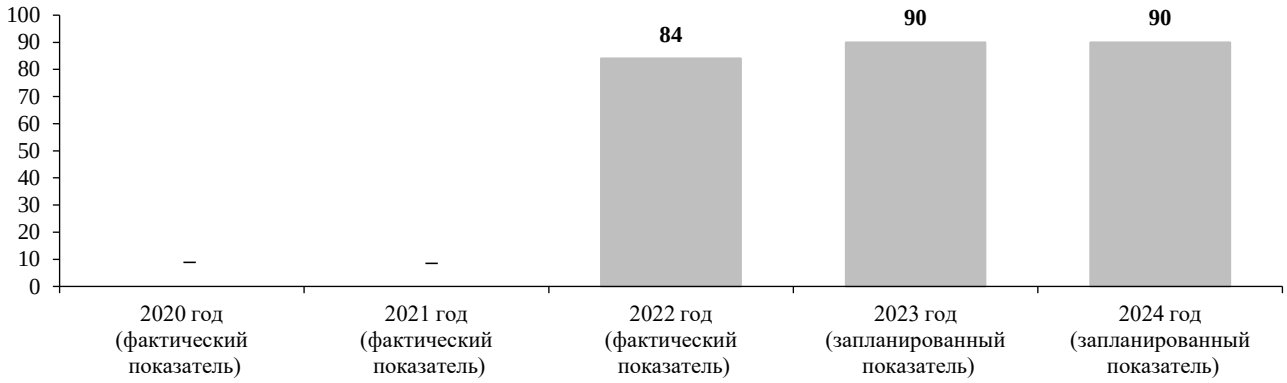
Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

30.49 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала тому, что совокупный балл, полученный в ответах на вопросы об оценке выводов и рекомендаций, содержащихся в докладах по итогам расследований, и о том, способствуют ли они принятию соответствующих решений, составил 84 процента, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 90 процентов. Целевой показатель не был достигнут из-за необходимости дальнейшего повышения качества и улучшения представления подтверждающей документации и доказательств, включенных в доклады по итогам расследований.

30.50 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VII).

Рисунок 30.VII

Показатель для оценки работы: доля респондентов обследования, уверенных в том, что подготовленные по итогам расследований доклады способствуют принятию соответствующих решений (в год)



Результат 2: усиление подотчетности и транспарентности при рассмотрении сообщений о преследовании

Выполнение программы в 2022 году и целевой показатель на 2024 год

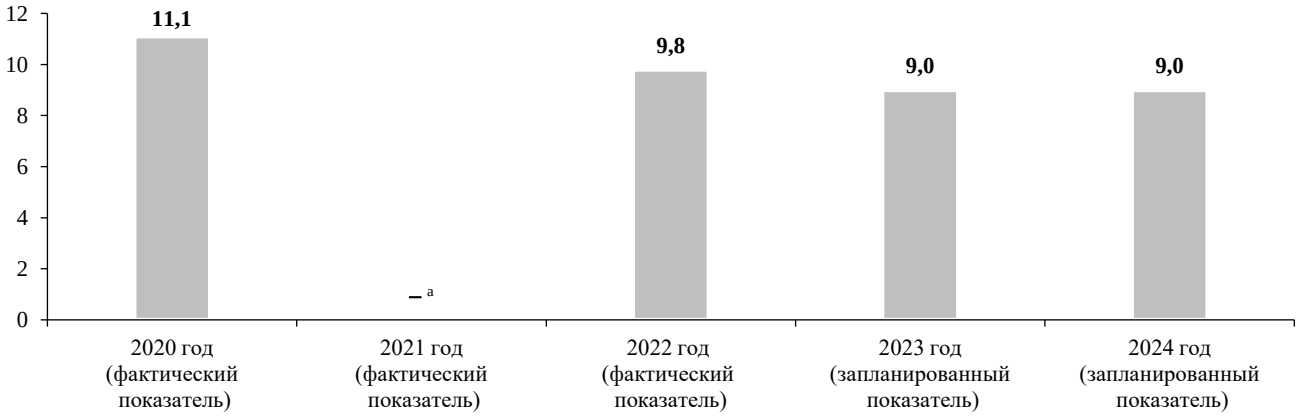
30.51 Работа в рамках данной подпрограммы способствовала тому, что средний срок завершения расследований, связанных с защитой от преследования, составил 9,8 месяца, что не обеспечивает достижение запланированного целевого показателя в 9 месяцев. Целевой показатель не был достигнут, поскольку расследование случаев преследования часто зависит от завершения параллельного расследования по установлению фактов, которое должно подтвердить, привело ли действие, подпадающее под критерии обеспечения защиты, к нанесению ущерба.

30.52 Прогресс в достижении поставленной цели и целевого показателя на 2024 год выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.VIII).

Рисунок 30.VIII

Показатель для оценки работы: проведение расследований, связанных с защитой от преследования, для усиления защиты лиц, сообщающих о проступках или нарушениях (в год)

(Средний срок проведения, в месяцах)



[a] В 2021 году не было закрыто ни одно расследование, связанное с защитой от преследования.

Результат 3: усиление мер реагирования на проступки путем сокращения сроков проведения расследований

Предлагаемый план по программе на 2024 год

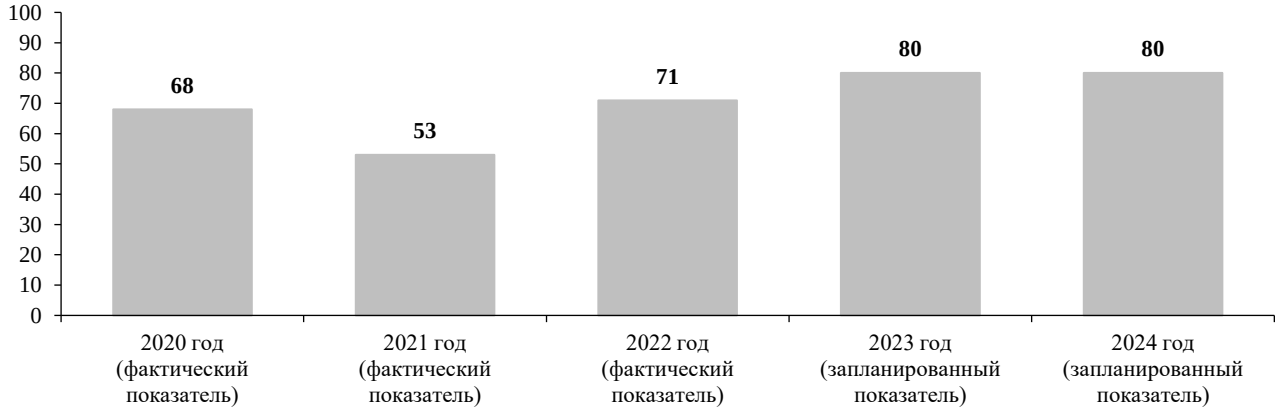
30.53 Своевременное проведение расследований имеет решающее значение для людей и программ, пострадавших от предполагаемых проступков, а также для соблюдения принятых в Организации требований в отношении добросовестности. Для решения проблемы увеличения рабочей нагрузки деятельность подпрограммы в 2022 году была в первую очередь направлена на оптимизацию своих процессов и улучшении ведения дел. После возобновления набора персонала и возвращения к режиму работы, существовавшему до пандемии, сроки завершения расследований сократилось в среднем до 10,2 месяца в 2022 году.

Накопленный опыт и запланированное изменение

30.54 Опыт, накопленный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы и учитывающий положения заключительного доклада независимой группы, представленного по итогам внешнего обзора обеспечения качества в службе расследований, заключается в том, что укрепление процесса обеспечения качества дает возможность значительно сократить общие сроки завершения расследований, учитывая, что время рассмотрения докладов о расследованиях составляет 28 процентов от средней продолжительности жизненного цикла расследования. С учетом данного опыта деятельность в рамках этой подпрограммы будет направлена на выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе о внешнем обзоре обеспечения качества, включая совершенствование процесса обеспечения качества в целях содействия своевременному проведению расследований и усиления мер реагирования на проступки.

30.55 Ожидаемый прогресс в достижении поставленной цели выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 30.IX).

Рисунок 30.IX
Показатель для оценки работы: усиление мер реагирования на проступки (в год)
(Процентная доля всех расследований, завершенных менее чем за 12 месяцев)



Предусмотренная деятельность

30.56 В таблице 30.7 указана вся предусмотренная в рамках данной подпрограммы деятельность.

Таблица 30.7

Подпрограмма 3: деятельность, предусмотренная на период 2022–2024 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	*2022 год Запланированный показатель*	*2022 год Фактический показатель*	*2023 год Запланированный показатель*	*2024 год Запланированный показатель*
B. Производство и передача знаний				
Публикации (число публикаций)	**275**	**217**	**275**	**275**
Расследования и подготовленные по их итогам доклады	275	217	275	275
E. Вспомогательная деятельность				
Внутреннее правосудие и надзор: наращивание потенциала в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, особенно с мошенничеством в сфере медицинского страхования, с упором на операции в пользу мира.				

B. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2024 год

Общий обзор

30.57 Информация о предлагаемом объеме ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год, в том числе с указанием в надлежащих случаях изменений в объеме ресурсов в разбивке по определяющим факторам, приводится в таблицах 30.8–30.10.

Таблица 30.8
Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по статьям расходов
(В тыс. долл. США)

			Изменения					
Статья расходов	*Расходы за 2022 год*[a]	*Ассигнования на 2023 год*	*Технические корректировки*	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	*Смета на 2024 год (до пересчета)*
Должности	18 375,0	19 022,2	–	–	–	–	–	19 022,2
Прочие расходы по персоналу	1 330,8	1 658,8	–	–	–	–	–	1 658,8
Представительские расходы	–	0,5	–	–	–	–	–	0,5
Консультанты	216,8	182,2	–	–	49,0	49,0	26,9	231,2
Поездки персонала	390,3	469,3	–	–	44,5	44,5	9,5	513,8
Услуги подряда	374,3	544,9	–	–	(84,3)	(84,3)	(15,5)	460,6
Общие оперативные расходы	117,1	174,1	–	–	(28,5)	(28,5)	(16,4)	145,6
Принадлежности и материалы	3,0	20,9	–	–	(1,1)	(1,1)	(5,3)	19,8
Мебель и оборудование	69,6	61,7	–	–	20,4	20,4	33,1	82,1
Всего	**20 876,9**	**22 134,6**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**22 134,6**

[a] На момент представления отчетности расходы, представленные в этой и последующих таблицах, не являются окончательными и могут быть скорректированы, что может привести к незначительным расхождениям между информацией, содержащейся в настоящем докладе, и финансовыми ведомостями, подготовка которых должна быть завершена до 31 марта 2023 года.

Таблица 30.9
Общее число предлагаемых должностей и общие кадровые изменения на 2024 год
(Число должностей)

	Число должностей	*Уровень*
Утвержденные должности на 2023 год	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 29 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 20 ОО (ПР), 1 МР
Предлагаемые должности на 2024 год	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 29 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 20 ОО (ПР), 1 МР

Примечание: в таблицах и на рисунках используются следующие сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря.

Таблица 30.10
Общее число предлагаемых должностей в разбивке по категориям и классам/разрядам
(Число должностей)

Категория и класс/разряд	*Утвержденная численность на 2023 год*	*Изменения*				*Предлагаемая численность на 2024 год*
		Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	
Категория специалистов и выше						
ЗГС	1	–	–	–	–	1
ПГС	1	–	–	–	–	1
Д-2	3	–	–	–	–	3
Д-1	4	–	–	–	–	4
С-5	13	–	–	–	–	13
С-4	29	–	–	–	–	29
С-3	22	–	–	–	–	22
С-2	14	–	–	–	–	14
Итого	**87**	**–**	**–**	**–**	**–**	**87**
Категория общего обслуживания и смежные категории						
ОО (ВР)	8	–	–	–	–	8
ОО (ПР)	20	–	–	–	–	20
Итого	**28**	**–**	**–**	**–**	**–**	**28**
Прочее						
МР	1	–	–	–	–	1
Итого	**1**	**–**	**–**	**–**	**–**	**1**
Всего	**116**	**–**	**–**	**–**	**–**	**116**

30.58 Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблицах 30.11–30.13 и на рисунке 30.X.

30.59 Как показано в таблице 30.11, предлагаемый на 2024 год общий объем ресурсов составляет 22 134 600 долл. США до пересчета, то есть не изменился по сравнению с суммой ассигнований на 2023 год.

Таблица 30.11
Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам
(В тыс. долл. США)

1) *Регулярный бюджет*

Компонент/подпрограмма	*Расходы за 2022 год*	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
A. Руководство и управление	1 592,0	1 515,9	–	–	23,9	23,9	1,6	1 539,8
B. Программа работы					–	–		
1. Внутренняя ревизия	8 920,5	8 734,3	–	–	63,2	63,2	0,7	8 797,5

Компонент/подпрограмма	*Расходы за 2022 год*	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
2. Инспекции и оценки	4 039,5	4 406,6		–	(33,6)	(33,6)	(0,8)	4 373,0
3. Расследования	5 057,6	6 045,6	–	–	(27,0)	(27,0)	(0,4)	6 018,6
Итого, B	**18 017,6**	**19 186,5**	**–**	**–**	**2,6**	**2,6**	**0,0**	**19 189,1**
C. Вспомогательное обслуживание по программе	1 267,3	1 432,2	–	–	(26,5)	(26,5)	(1,9)	1 405,7
Итого, 1	**20 876,9**	**22 134,6**	**–**	**–**	**–**	**–**	–	**22 134,6**

2) *Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов*

Компонент/подпрограмма	*Расходы за 2022 год*	*Смета на 2023 год*	*Изменение*	*В процентах*	*Смета на 2024 год (до пересчета)*
B. Программа работы					
1. Внутренняя ревизия	17 650,9	17 906,5	(808,5)	(4,5)	17 098,0
2. Инспекции и оценки	2 228,0	2 599,4	(106,0)	(4,1)	2 493,4
3. Расследования	10 384,0	12 567,9	(579,9)	(4,6)	11 988,0
Итого, B	**30 262,9**	**33 073,8**	**(1 494,4)**	**(4,5)**	**31 579,4**
C. Вспомогательное обслуживание по программе	997,0	716,4	6,9	1,0	723,3
Итого, 2	**31 259,9**	**33 790,2**	**(1 487,5)**	**(4,4)**	**32 302,7**

3) *Внебюджетные ресурсы*

Компонент/подпрограмма	*Расходы за 2022 год*	*Смета на 2023 год*	*Изменение*	*В процентах*	*Смета на 2024 год (до пересчета)*
B. Программа работы					
1. Внутренняя ревизия	9 945,1	10 772,9	218,1	2,0	10 991,0
2. Инспекции и оценки	459,2	545,5	–	–	545,5
3. Расследования	1 234,4	2 427,4	–	–	2 427,4
Итого, A	**11 638,7**	**13 745,8**	**218,1**	**1,6**	**13 963,9**
Итого, 3	**11 638,7**	**13 745,8**	**218,1**	**1,6**	**13 963,9**
Всего	**63 697,8**	**69 670,6**	**(1 269,4)**	**(1,8)**	**68 401,2**

Таблица 30.12

Общее предлагаемое на 2024 год число должностей в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам

(Число должностей)

1) *Регулярный бюджет*

		Изменения				
Компонент/подпрограмма	*Утвержденная численность на 2023 год*	*Технические корректировки*	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*Предлагаемая численность на 2024 год*
A. Руководство и управление	8	–	–	–	–	8
B. Программа работы						
1. Внутренняя ревизия	44	–	–	–	–	44
2. Инспекции и оценки	24	–	–	–	–	24
3. Расследования	33	–	–	–	–	33
Итого, B	**101**	**–**	**–**	**–**	**–**	**101**
C. Вспомогательное обслуживание по программе	7	–	–	–	–	7
Итого, 1	**116**	**–**	**–**	**–**	**–**	**116**

2) *Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов*

Компонент/подпрограмма	*Смета на 2023 год*	*Изменение*	*Смета на 2024 год*
A. Руководство и управление			
B. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	73	–	73
2. Инспекции и оценки	11	–	11
3. Расследования	48	–	48
Итого, B	**132**	**–**	**132**
C. Вспомогательное обслуживание по программе	4	–	4
Итого, 2	**136**	**–**	**136**

3) *Внебюджетные ресурсы*

Компонент/подпрограмма	*Смета на 2023 год*	*Изменение*	*Смета на 2024 год*
A. Руководство и управление			
B. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	45	–	45
2. Инспекции и оценки	–	–	–
3. Расследования	–	–	–
Итого, B	**45**	**–**	**45**

Компонент/подпрограмма	*Смета на 2023 год*	*Изменение*	*Смета на 2024 год*
C. Вспомогательное обслуживание по программе			
Итого, 3	**45**	**–**	**45**
Всего	**297**	**–**	**297**

Таблица 30.13

Изменения в общем объеме финансовых ресурсов и изменение общего числа должностей

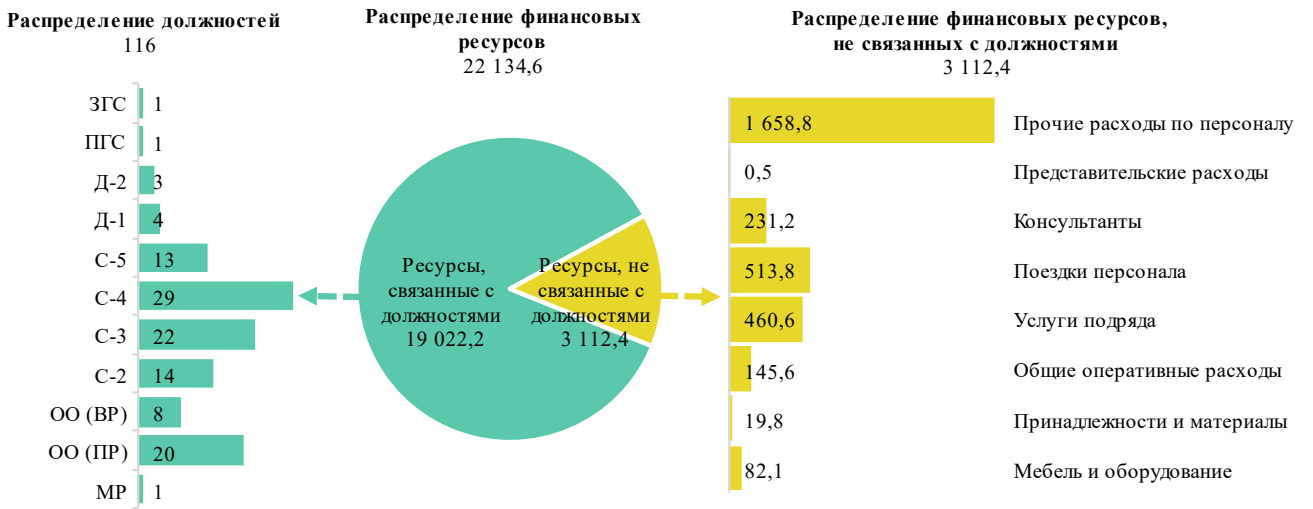
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	18 375,0	19 022,2		–	–	–	–	19 022,2
Расходы, не связанные с должностями	2 501,9	3 112,4		–	–	–	–	3 112,4
Всего	**20 876,9**	**22 134,6**		**–**	**–**	**–**	**–**	**22 134,6**
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		87	–	–	–	–	–	87
Категория общего обслуживания и смежные категории		29	–	–	–	–	–	29
Всего		**116**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**116**

Рисунок 30.X

Распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Анализ разницы по определяющим факторам и на уровне компонентов и подпрограмм

Изменения в общем объеме ресурсов

Прочие изменения

30.60 Как показано в таблице 30.4 1), изменения в объеме ресурсов отражают перераспределение ресурсов между компонентами и подпрограммами без изменения объема расходов, что объясняется нижеследующим:

a) **руководство и управление.** Чистое увеличение сметы на 23 900 долл. США отражает возросшие потребности в поездках (34 100 долл. США) заместителя Генерального секретаря для осуществления стратегического планирования на основе оценки рисков, контроля и обеспечения качества санкционированной деятельности в ключевых местах расположения персонала и осуществления мероприятий УСВН, а также для участия в консультациях и обсуждениях рисков со старшим руководством подразделений Организации Объединенных Наций в этих областях. Это увеличение частично компенсируется главным образом за счет передачи ресурсов на услуги связи и аренду принтера (8500 долл. США) по статье «Общие оперативные расходы» в компонент «Вспомогательное обслуживание по программе»;

b) **подпрограмма 1 «Внутренняя ревизия».** Чистое увеличение на 63 200 долл. США отражает главным образом увеличение потребностей в консультационных услугах (48 800 долл. США) в дополнение к внутреннему потенциалу и экспертным знаниям в области внутренней ревизии безопасности системы SharePoint, безопасности системы Citrix, управления данными и распоряжения данными, а также экологической устойчивости в Секретариате Организация Объединенных Наций, увеличение потребностей по статье «Мебель и оборудование» (10 400 долл. США) для замены ноутбуков, а также передачу из компонента «Вспомогательное обслуживание по программе» ресурсов на поддержку и обслуживание программного обеспечения для проведения ревизий по статье «Услуги подряда» (26 500 долл. США). Это увеличение частично компенсируется главным образом за счет передачи в компонент «Вспомогательное обслуживание по программе» ресурсов на услуги связи и аренду принтера (17 500 долл. США) по статье «Общие оперативные расходы» и ресурсов на программное обеспечение для анализа рабочих процессов (8900 долл. США) по статье «Услуги подряда»;

c) **подпрограмма 2 «Инспекции и оценки»**. Чистое уменьшение на 33 600 долл. США в основном обусловлено сокращением потребностей в услугах подряда, поскольку в ресурсы на 2023 год были включены ассигнования на внешнюю оценку качества работы Отдела (50 000 долл. США), а также передачей в компонент «Вспомогательное обслуживание по программе» ресурсов на услуги связи и аренду принтера (6800 долл. США) по статье «Общие оперативные расходы». Это уменьшение частично компенсируется главным образом увеличением потребностей в услугах устного и письменного перевода, необходимых для проведения опросов местного населения в ходе оценок, по статье «Услуги подряда» (19 300 долл. США) и дополнительными потребностями по статье «Мебель и оборудование» (4000 долл. США) для приобретения ноутбуков;

d) **подпрограмма 3 «Расследования».** Чистое сокращение на 27 000 долл. США отражает главным образом передачу в компонент «Вспомогательное обслуживание по программе» ресурсов на оплату услуг связи и аренду принтера (19 500 долл. США) по статье «Общие оперативные расходы», а также сокращение потребностей в обязательном обучении сотрудников Отдела с учетом предполагаемого числа необходимых сотрудников по статье «Услуги подряда» (10 200 долл. США);

e) **вспомогательное обслуживание по программе.** Чистое сокращение на 26 500 долл. США отражает главным образом передачу в подпрограмму 1 ресурсов на поддержку и обслуживание программного обеспечения для проведения ревизий по статье «Услуги

подряда» (26 500 долл. США) и снижение потребностей в обслуживании настольных компьютеров и услугах хостинга (29 200 долл. США) с учетом фактических расходов прошлых лет, что частично компенсируется передачей из компонента «Руководство и управление» и всех трех подпрограмм ресурсов на услуги связи и аренду принтера по статье «Общие оперативные расходы», которые были дополнительно скорректированы в сторону уменьшения с учетом фактических расходов прошлых лет (24 000 долл. США).

Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

30.61 Как показано в таблицах 30.4 2) и 30.5 2), Управление получает также поддержку за счет прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, сметным объемом 32 302 700 долл. США, которые будут использоваться для финансирования 136 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для проведения ревизий, инспекций и оценок, а также расследований, связанных с операциями по поддержанию мира и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Уменьшение сметы на 1 487 500 долл. США связано с применением более высоких показателей доли вакантных должностей для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

30.62 Как показано в таблицах 30.4 3) и 30.5 3), Управление получает на цели выполнения своих мандатов внебюджетные взносы, которые дополняют ресурсы регулярного бюджета. Сметная сумма внебюджетных ресурсов на 2024 год составляет 13 963 900 долл. США, как изложено в пунктах, посвященных соответствующим подпрограммам.

30.63 Надзор за использованием внебюджетных ресурсов осуществляет УСВН в соответствии с полномочиями, которые делегированы ему Генеральным секретарем.

Руководство и управление

30.64 Канцелярия заместителя Генерального секретаря осуществляет общее стратегическое планирование и контроль и обеспечивает эффективную координацию выполнения плана работы Управления служб внутреннего надзора. Канцелярия заместителя Генерального секретаря координирует деятельность в рамках всех трех подпрограмм, осуществляет взаимодействие с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и поддерживает тесные рабочие отношения с надзорными подразделениями других организаций системы Организации Объединенных Наций. Кроме того, она контролирует качество докладов Управления служб внутреннего надзора, представляемых Генеральной Ассамблее, следит за использованием средств и выполняет функции координатора в вопросах организации служебной деятельности и контроля за выполнением рекомендаций Управления.

30.65 В соответствии с Повесткой дня на период до 2030 года, в частности с задачей 12.6 целей в области устойчивого развития, в которой организациям рекомендуется включать информацию о рациональном использовании ресурсов в свои регулярные отчеты, и в соответствии с общим мандатом, изложенным в пункте 19 резолюции 72/219 Генеральной Ассамблеи, Управление будет и далее предпринимать шаги для реализации на практике природоохранной политики Секретариата Организации Объединенных Наций, продолжая, в частности, сокращать свой углеродный след путем использования средств видеоконференцсвязи для проведения собеседований и совещаний, обеспечения того, чтобы на всех принтерах была включена опция печати на обеих сторонах листа, и поощрения сотрудников к отключению компьютеров и мониторов в конце рабочего дня.

30.66 Информация в отношении своевременного представления документации и предварительного бронирования авиабилетов, приводится в таблице 30.14.

30.67 Управление продолжает прилагать усилия для соблюдения правила о заблаговременном приобретении билетов посредством введения внутреннего типового регламента, согласно которому сотрудники должны планировать поездки воздушным транспортом как минимум за две

недели до запланированных проверок, инспекций и расследований. УСВН продолжает следить за тем, чтобы для выполнения надзорных функций по возможности использовались средства проведения видеоконференций или телеконференций.

Таблица 30.14
Показатели соблюдения правил
(В процентах)

	Фактический показатель за 2020 год	*Фактический показатель за 2021 год*	*Фактический показатель за 2022 год*	*Запланированный показатель на 2023 год*	*Запланированный показатель на 2024 год*
Своевременное представление документации	100	100	100	100	100
Авиабилеты, приобретенные не менее чем за 2 недели до начала поездки	88	62	88	100	100

30.68 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год составляет 1 539 800 долл. США, что на 23 900 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2023 год. Увеличение сметы в чистом выражении объясняется в пункте 30.60 a). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблице 30.15 и на рисунке 30.XI.

Таблица 30.15
Руководство и управление: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей
(Тыс. долл. США/число должностей)

			Изменения					
	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Технические корректировки*	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	*Смета на 2024 год (до пересчета)*
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	1 520,0	1 467,0	–	–	–	–	–	1 467,0
Расходы, не связанные с должностями	72,1	48,9	–	–	23,9	23,9	48,9	72,8
Всего	**1 592,1**	**1 515,9**	**–**	**–**	**23,9**	**23,9**	**1,6**	**1 539,8**
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		5	–	–	–	–	–	5
Категория общего обслуживания и смежные категории		3	–	–	–	–	–	3
Всего		**8**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**8**

Рисунок 30.XI
Руководство и управление: распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)
(Число должностей/тыс. долл. США)

Программа работы

Подпрограмма 1
Внутренняя ревизия

30.69 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год составляет 8 797 500 долл. США, что на 63 200 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2023 год. Увеличение сметы в чистом выражении объясняется в пункте 30.60 b). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблице 30.16 и на рисунке 30.XII.

Таблица 30.16
Подпрограмма 1: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей
(Тыс. долл. США/число должностей)

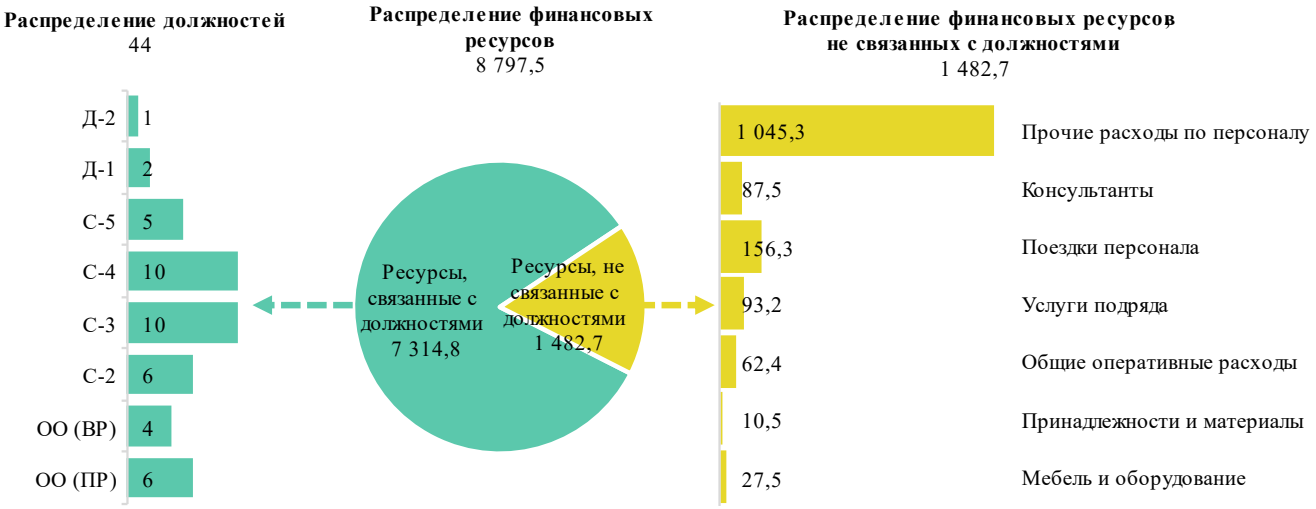
	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	7 603,9	7 314,8	–	–	–	–	–	7 314,8
Расходы, не связанные с должностями	1 316,6	1 419,5	–	–	63,2	63,2	4,5	1 482,7
Всего	**8 920,5**	**8 734,3**	**–**	**–**	**63,2**	**63,2**	**0,7**	**8 797,5**

	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		34	–	–	–	–	–	34
Категория общего обслуживания и смежные категории		10	–	–	–	–	–	10
Всего		**44**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**44**

Рисунок 30.XII

Подпрограмма 1: распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

30.70 Сметный объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, для данной подпрограммы составляет 17 098 000 долл. США и предназначен для финансирования 73 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в проведении ревизионной деятельности, связанной с операциями по поддержанию мира и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Уменьшение сметы на 808 500 долл. США в основном связано с применением более высоких показателей доли вакантных должностей для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

30.71 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 10 991 100 долл. США и предназначен для финансирования 45 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы обеспечат охват ревизионными проверками в поддержку деятельности УВКБ ООН, УКР, Международного торгового центра (МТЦ), Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, УНП ООН, УВКПЧ, Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата, Университета Организации Объединенных Наций, Всемирной туристской организации, Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием в тех странах, которые испытывают серьезную засуху и/или опустынивание, особенно в Африке, Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде и ООН-Хабитат. Ожидается увеличение на 218 100 долл. США после получения средств от ООН-Хабитат, от которой в 2023 году внебюджетные средства не поступили.

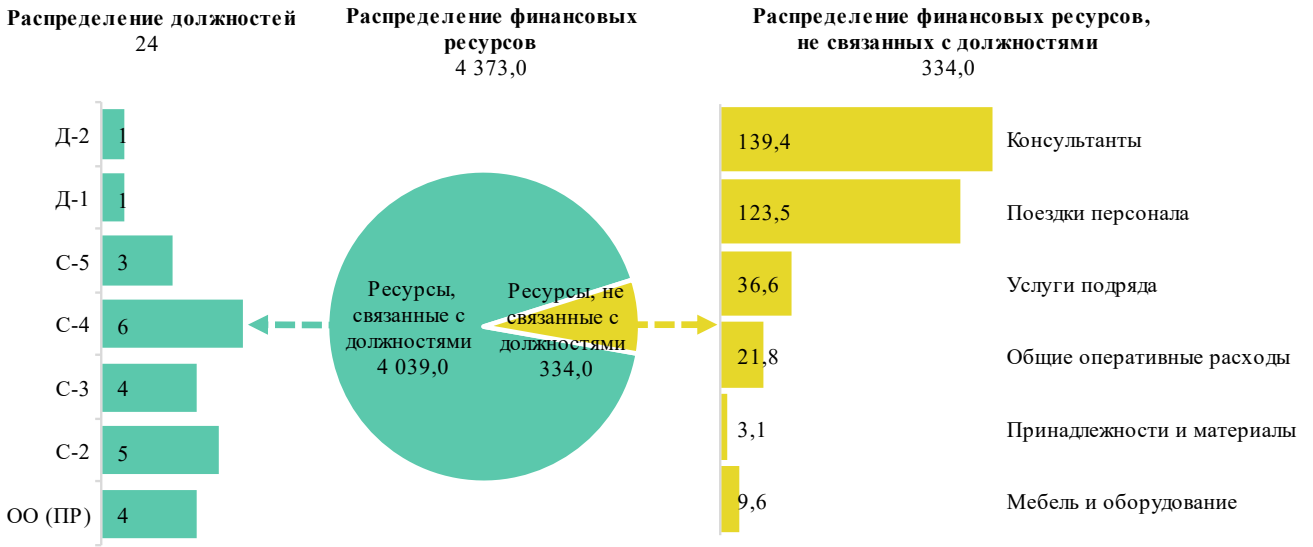
Подпрограмма 2
Инспекции и оценки

30.72 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год составляет 4 373 000 долл. США, что на 33 600 долл. США в чистом выражении меньше суммы ассигнований на 2023 год. Уменьшение сметы в чистом выражении объясняется в пункте 30.60 c). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблице 30.17 и на рисунке 30.XIII.

Таблица 30.17
Подпрограмма 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	3 720,4	4 039,0	–	–	–	–	–	4 039,0
Расходы, не связанные с должностями	319,1	367,6	–	–	(33,6)	(33,6)	(9,1)	334,0
Всего	**4 039,5**	**4 406,6**	**–**	**–**	**(33,6)**	**(33,6)**	**(0,8)**	**4 373,0**
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		20	–	–	–	–	–	20
Категория общего обслуживания и смежные категории		4	–	–	–	–	–	4
Всего		**24**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**24**

Рисунок 30.XIII
Подпрограмма 2: распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)
(Число должностей/тыс. долл. США)



Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

30.73 Сметный объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, для данной подпрограммы составляет 2 493 400 долл. США и предназначен для финансирования 11 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в осуществлении деятельности по оценке в связи с операциями по поддержанию мира. Уменьшение сметы на 106 000 долл. США в основном связано с применением более высоких показателей доли вакантных должностей для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

30.74 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 545 500 долл. США и предназначен для покрытия не связанных с должностями расходов на поддержку деятельности по оценке, относящейся к Управлению по координации деятельности в целях развития.

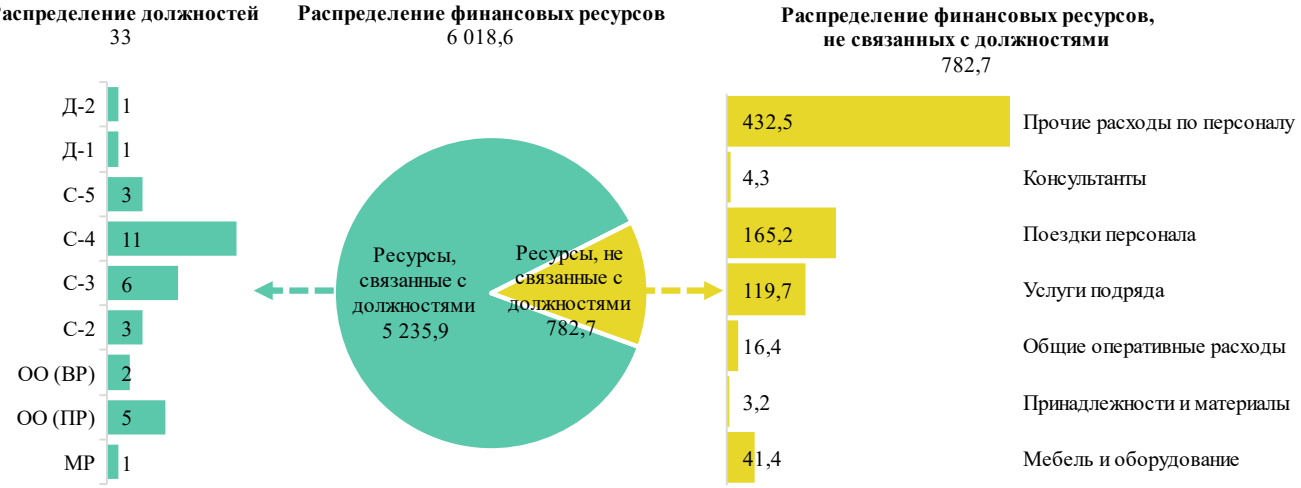
Подпрограмма 3
Расследования

30.75 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год составляет 6 018 600 долл. США, что на 27 000 долл. США в чистом выражении меньше суммы ассигнований на 2023 год. Уменьшение сметы в чистом выражении объясняется в пункте 30.4 d). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблице 30.18 и на рисунке 30.XIV.

Таблица 30.18
Подпрограмма 3: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	4 516,3	5 235,9	–	–	–	–	–	5 235,9
Расходы, не связанные с должностями	541,3	809,7	–	–	(27,0)	(27,0)	(3,3)	782,7
Всего	**5 057,6**	**6 045,6**	–	–	**(27,0)**	**(27,0)**	**(0,4)**	**6 018,6**
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		25	–	–	–	–	–	25
Категория общего обслуживания и смежные категории		8	–	–	–	–	–	8
Всего		**33**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**33**

Рисунок 30.XIV
Подпрограмма 3: распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)
(Число должностей/тыс. долл. США)



Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

30.76 Сметный объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, для данной подпрограммы составляет 11 988 000 долл. США и предназначен для финансирования 48 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в осуществлении деятельности по проведению расследований в связи с операциями по поддержанию мира. Уменьшение сметы на 579 900 долл. США в основном связано с применением более высоких показателей доли вакантных должностей для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

30.77 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 2 427 400 долл. США и предназначен для покрытия расходов, не связанных с должностями. Ресурсы будут направлены на поддержку деятельности по проведению расследований, связанной с Управлением по координации деятельности в целях развития, Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций, УКГВ, Международной организацией гражданской авиации, Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), МТЦ и УНП ООН.

Вспомогательное обслуживание по программе

30.78 Административная канцелярия оказывает Управлению централизованные административные услуги в области управления людскими ресурсами и финансового и общего администрирования, включая консультирование старших руководителей Управления по административным, финансовым, кадровым и бюджетным вопросам. Кроме того, она управляет персоналом, а также финансовыми ресурсами Управления в Центральных учреждениях, Женеве, Вене, Найроби и других местах службы, включая различные миссии по поддержанию мира и Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов, в рамках полномочий, делегированных Генеральным секретарем, и в соответствии с положениями и правилами Организации Объединенных Наций.

30.79 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2024 год составляет 1 405 700 долл. США, что на 26 500 долл. США в чистом выражении меньше суммы ассигнований на 2023 год. Уменьшение сметы в чистом выражении объясняется в пункте 30.60 e). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2024 год объема ресурсов приводится в таблице 30.19 и на рисунке 30.XV.

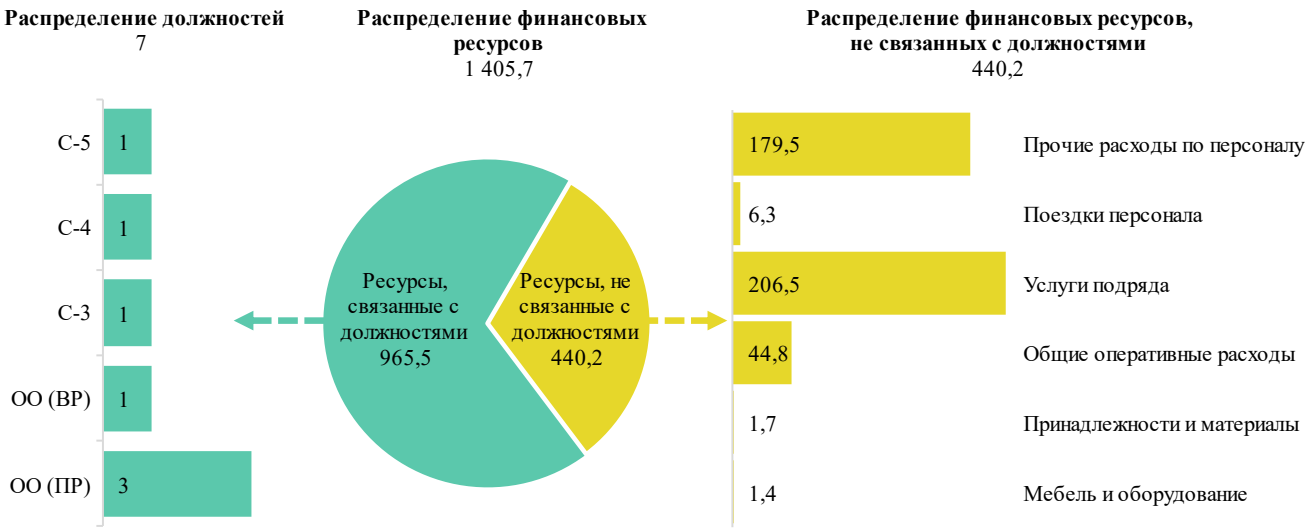
Таблица 30.19
Вспомогательное обслуживание по программе: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2022 год	*Ассигнования на 2023 год*	*Изменения*					*Смета на 2024 год (до пересчета)*
			Технические корректировки	*Новые/расширенные мандаты*	*Прочее*	*Всего*	*В процентах*	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	1 014,5	965,5	–	–	–	–	-	965,5
Расходы, не связанные с должностями	252,8	466,7	–	–	(26,5)	(26,5)	(5,7)	440,2
Всего	**1 263,7**	**1 432,2**	**–**	**–**	**(26,5)**	**(26,5)**	**(1,9)**	**1 405,7**
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		3	–	–	–	–	–	3
Категория общего обслуживания и смежные категории		4	–	–	–	–	–	4
Всего		**7**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**7**

Рисунок 30.XV
Вспомогательное обслуживание по программе: распределение предлагаемого на 2024 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)

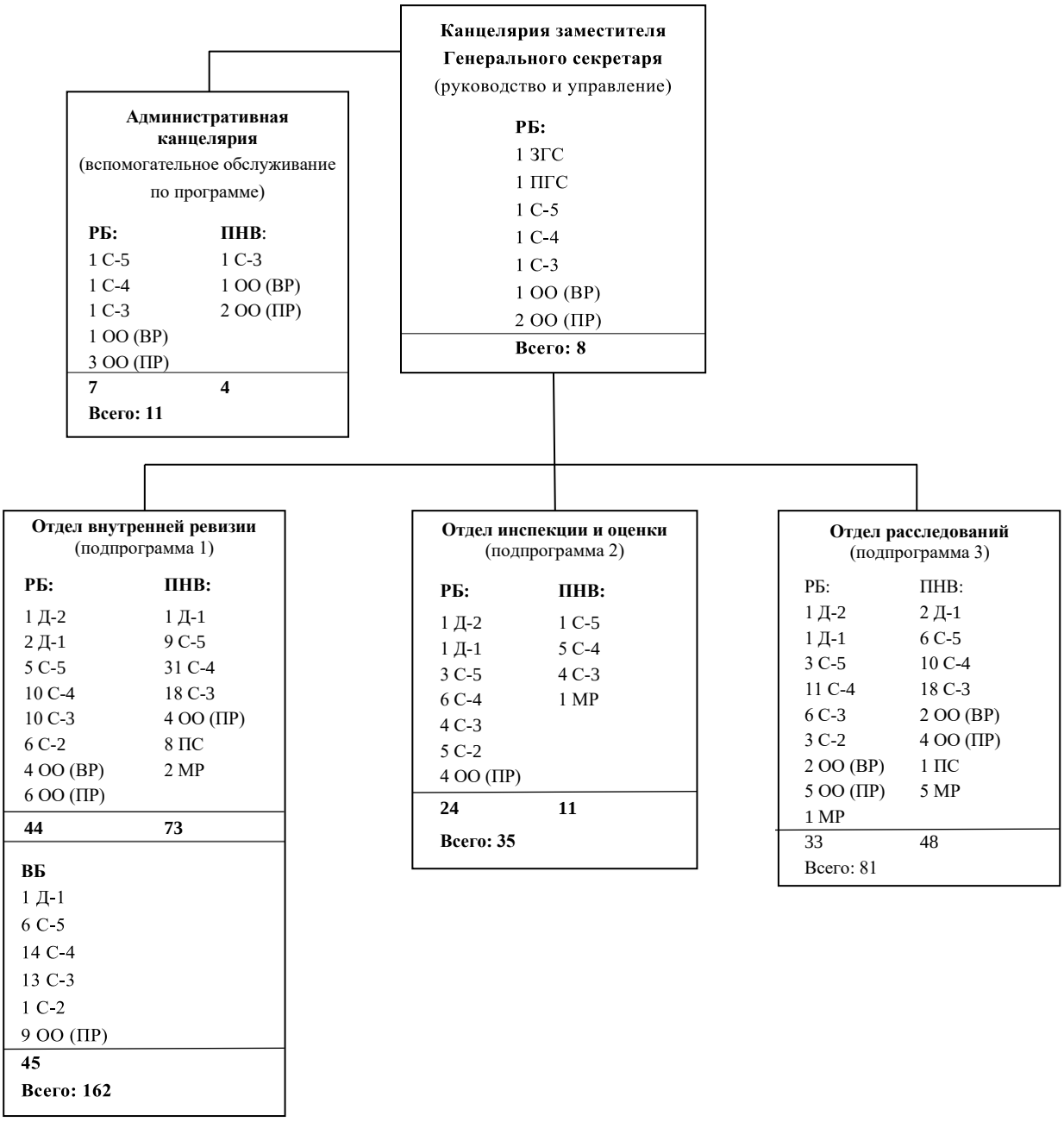


Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов

30.80 Сметный объем прочих ресурсов для вспомогательного обслуживания по программе, формируемых за счет начисленных взносов, для данной подпрограммы составляет 723 300 долл. США и предназначен для финансирования 4 должностей, а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут обеспечивать поддержку в осуществлении деятельности в связи с операциями по поддержанию мира. Увеличение сметного объема ресурсов на 6900 долл. США в основном связано с передачей ресурсов на оплату настольных телефонов и принтеров из отделов в административную канцелярию.

Приложение I

Организационная структура и распределение должностей на 2024 год



Сокращения: ВБ — внебюджетные ресурсы; ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря; ПНВ — прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов; ПС — категория полевой службы; РБ — регулярный бюджет.

Приложение II

Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов

Краткое изложение рекомендации	*Меры, принятые для выполнения рекомендации*
Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (A/77/7)	
Пункт IX.14. Консультативный комитет согласен с мнением Независимого консультативного комитета по ревизии относительно высокого уровня организационного риска, связанного с информационно-коммуникационными технологиями. Комитет надеется, что обновленная информация об управлении такими рисками и о готовности Отдела внутренней ревизии к проведению соответствующих проверок и расширению охвата рисков благодаря использованию цифровой информации и сбору и анализу данных будет представлена в будущих предлагаемых бюджетах по программам.	В настоящее время проводится оценка объема ресурсов, необходимых для обеспечения готовности Отдела внутренней ревизии к проведению соответствующих проверок и расширению охвата рисков. Кроме того, в целях привлечения дополнительных ресурсов для проведения ревизий ИКТ используются временные вакансии, а для покрытия внутренних пробелов в навыках, связанных с высокотехничными областями риска, такими как системы беспилотных летательных аппаратов, нанимаются профильные консультанты. Помимо этого, УСВН повышает потенциал действующих ревизоров, занимающихся вопросами ИКТ, для проведения ревизий в области новых технологий и в условиях быстро меняющегося ландшафта угроз кибербезопасности.
Пункт IX.15. Консультативный комитет надеется, что в следующий предлагаемый бюджет по программам будет включена обновленная информация о планах Отдела инспекции и оценки по устранению дефицита потенциала в долгосрочной перспективе с учетом активизации деятельности по самооценке структур в рамках всей Организации.	Основным средством, с помощью которого Управление определяет задания, необходимые для реализации общей стратегии оценки, и определяет их приоритетность, является ежегодный план работы Отдела по оценке рисков. План работы учитывает существующий потенциал Отдела, а также влияние усилий Отдела, направленных на укрепление оценки в рамках всей Организации (включая семинары по наращиванию потенциала и обучение, распространение руководящих указаний по оценке и методические консультации и рекомендации по политике и проектам оценки подразделений), и это определяет характер, объем и сроки выполнения запланированных заданий, а также цикл, в течение которого может быть реализована стратегия обеспечения качества оценки. При планировании дальнейшей работы и проведении соответствующего анализа пробелов в потенциале Управление будет использовать информацию, полученную по итогам недавно завершенного двухгодичного доклада, в котором оценивался потенциал оценки в масштабах всего Секретариата, а также последние данные о прогрессе в укреплении оценки на

Краткое изложение рекомендации	*Меры, принятые для выполнения рекомендации*
	уровне подразделений Секретариата, полученные от подразделения Отдела по поддержке оценки Секретариата.
Пункт IX.21. Комитет напоминает, что с учетом ряда застарелых проблем в Отделе расследований, включая избыточные сроки завершения расследований, а также с учетом загруженности следователей, Комитет рекомендовал УСВН провести внешнюю оценку работы Отдела расследований в 2021 году, а результаты оценки и соответствующий план действий представить в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2022 год. Комитет надеется, что результаты оценки, которая началась в январе 2022 года, и долгожданный план действий по исправлению положения будут представлены Генеральной Ассамблее во время рассмотрения ею предлагаемого бюджета по программам на 2023 год и в следующем предлагаемом бюджете по программам.	В заключительном докладе независимой группы по внешнему обзору, представленном по итогам внешнего обзора обеспечения качества функции расследований (завершен в 2022 году), определены пути возможного улучшения процессов обеспечения качества докладов о расследованиях. Анализ сроков проведения расследований показал, что сроки рассмотрения докладов по итогам расследований составляют 28 процентов от средней продолжительности жизненного цикла расследования. Таким образом, вложение средств в процесс обеспечения качества работы в рамках подпрограммы может значительно сократить общее время завершения расследований, о чем говорится выше в разделе о запланированном результате 3 плана по подпрограмме 3. Кроме того, в докладе сделан вывод о том, что положительное влияние на соблюдение сроков окажут улучшение планирования работы, отслеживание хода расследования дел и определение приоритетности дел в соответствии с прогнозируемыми сроками их завершения. В рамках подпрограммы совместно с Управлением информационно-коммуникационных технологий реализуется проект по созданию индивидуальной системы ведения дел для поддержки этих процессов. Кроме того, в рамках подпрограммы проводится дальнейший анализ для выявления нехватки ресурсов в целях улучшения распределения дел и сокращения сроков их завершения.