



## 大会

Distr.: General  
24 April 2023  
Chinese  
Original: English

## 第七十八届会议

暂定项目表\* 项目 139 和 140

2024 年拟议方案预算

方案规划

## 2024 年拟议方案预算

## 第八编

## 共同支助事务

## 第 29C 款

## 信息和通信技术厅

## 方案 25

## 管理和支助事务

## 目录

|                                       | 页次 |
|---------------------------------------|----|
| 前言 .....                              | 3  |
| A. 2024 年拟议方案计划和 2022 年方案执行情况** ..... | 4  |
| 总方向 .....                             | 4  |
| 工作方案 .....                            | 7  |
| 次级方案 1, 战略和技术创新 .....                 | 7  |
| 次级方案 2, 业务支助 .....                    | 11 |
| 次级方案 3, 企业解决方案 .....                  | 15 |

\* A/78/50

\*\* 根据大会第 77/267 号决议第 10 段的规定, 包含方案计划和方案执行情况资料的部分(第二部分)通过方案和协调委员会提交大会审议。



---

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| B. 2024 年拟议所需员额资源和非员额资源*** .....  | 19 |
| 概述 .....                          | 19 |
| 行政领导和管理 .....                     | 25 |
| 工作方案 .....                        | 27 |
| 次级方案 1，战略和技术创新 .....              | 27 |
| 次级方案 2，业务支助 .....                 | 29 |
| 次级方案 3，企业解决方案 .....               | 31 |
| 附件                                |    |
| 一. 2024 年组织结构和员额分配情况 .....        | 33 |
| 二. 为执行咨询和监督机构相关建议而采取的后续行动汇总 ..... | 34 |

---

\*\*\* 根据大会第 77/267 号决议第 10 段的规定，包含所需员额资源和非员额资源的部分(第三部分)通过行政和预算问题咨询委员会提交大会审议。

---

## 前言

本组织在迅速变化的数字版图中推进数字化转型，信息和通信技术厅随之调整了 2024 年拟议方案预算，以满足这些需求。数字化转型是生存下去并交付任务的必要条件。冠状病毒病(COVID-19)大流行加快了变革的步伐，提高了技术在实现远程工作、数字协作、全面采用技术方面的重要程度。

信通厅帮助满足大会对混合会议的需求，提供云计算支持，为贯彻《秘书长关于支持各地各方采取行动的数据战略》制定数据架构蓝图。信通厅继续协助外地行动强化态势感知，达成维持和平行动数字化转型的新愿景。这些活动为信通厅灵活应对新出现的需求和将来的需求奠定了基础。

经过广泛协商，信通厅撰写了拟议的信息和通信技术战略，在里面概述了驾驭技术和数据力量、提高任务执行效果的五年远景。

为应对预估的变化，信通厅在 2024 年一整年都会继续朝着战略驱动的数字转型努力，重点是提高效率，为此要改善基础设施，加强信息和通信技术安全，并通过改进对数据的应用，有的放矢地进行创新和调整，从而交付任务。

信通厅将继续夯实治理机制，使之能够响应联合国上下各种要求，还将制定和实施问责框架。

需要新技术，让本组织的用户能够凭借成熟的互操作性框架，更好地采集、培育、保护、共享、发现和分析数据。

信通厅深知协作是利用技术加快任务交付速度的关键，会继续以建设性态度与会员国和秘书处所有实体接触。

信息和通信技术厅

助理秘书长

小贝尔纳多·马利亚诺(签名)

## A. 2024 年拟议方案计划和 2022 年方案执行情况

### 总方向

#### 任务和背景

- 29C.1 信息和通信技术厅负责在联合国提供信息和通信技术(信通技术)。这项任务来自大会相关决议和决定确定的优先事项,包括第 63/262 和 72/266 B 号决议。冠状病毒病(COVID-19)大流行造成的影响突显出信通技术在支持整个秘书处和政府间机构的业务连续性和任务交付方面的重要性。

#### 2024 年战略和外部因素

- 29C.2 2024 年,信通厅将继续实施方案,支持以下战略目标:打造互操作性使信息在全组织有效流动的环境;把信通技术作为推动联合国工作的关键业务和战略手段,助力本组织防范迅速升级的网络安全威胁。
- 29C.3 技术对于联合国开展的几乎每一项工作都不可或缺。信通厅继续提供有韧性和安全的全球网络及信通技术系统、平台和应用程序,助力全秘书处和整个联合国共同制度进行协作和沟通。作为管理改革的一项原则,在集中提供的企业服务和解决方案与最接近交付点提供的解决方案之间实现平衡至关重要。2024 年,信通厅将确保信通技术业务能力得到维护和保障并具有韧性。信通厅还将开发并部署有助于方案交付的技术和数据服务及解决方案,支持秘书处各实体的任务交付。
- 29C.4 COVID-19 大流行期间工作安排向长期远程转换,说明在适应新工作方式的过程中,采用云基企业平台使联合国人员无论身在何处都能进行协作和沟通,对本组织极为重要。将继续推进遗留应用程序向企业平台转变,形成一个更具凝聚力、连贯性和韧性的信通技术生态系统,并将继续推进向云基服务转变。这些服务不断发展、日益普及,并与创新和前沿技术相结合,提供更有效的用户体验并增强互操作性。应当指出,随着技术使用的增加,联合国将面临更大的风险和威胁。因此,信通厅将继续采取同时兼顾政策、人员、信通技术安全和业务交付的平衡办法。
- 29C.5 在作为信通厅工作核心领域之一的信通技术安全方面,各种挑战的规模、普遍性和复杂性不断增加。为此,信通厅已开始部署主动寻找威胁的能力,以取代以前使用的被动入侵探测系统。这一过渡旨在减少对外包服务的依赖,提升内部能力,明确强调联合国业务。还有一些关键举措需要作出巨大努力,也正在实施。其中包括网络分段(它有助于遏制威胁、限制业已实施攻击的影响),包括升级各种安全解决方案,以保护最终用户设备、数字身份和云基服务,还包括增加互动式意识提升活动。
- 29C.6 信通厅将提供支持,使本组织能够更有效地利用数据和信息支持决策,并为战略方向提供依据。这项工作将与作为秘书长“改革五重奏”一部分的《秘书长关于支持各地各方采取行动的数据战略》对接。整个秘书处要有效利用数据,得靠各领域共同努力,还得靠信通厅率先开展工作,推广技术和建立有助于通过使用数据推进本组织方案的服务和能力。在为许多相关工作流作出贡献的同时,信通厅将牵头创建技术推动工具,以支持进行数据交换、调整、存储和治理。而且,将继续实施分析和数据解决方案,并制定相关标准和架构,以确立一致的数据处理方法。

另外，将努力加强战略和战术层级的数据使用，以企业报告作为交付点自助报告的补充。信通厅还将在政策制定和信息管理治理等领域提供支持。进一步向云服务转变，还有助于执行《数据战略》，因为此类云服务减少了合并和共享数据的障碍，使秘书处的多个实体以及会员国和合作伙伴能够加强并改进联合国所有工作领域的数据集。

- 29C.7 信通厅把创新作为核心工作领域之一，将继续提供能够支持全联合国广泛需求的技术。人工智能、区块链和计算机视觉等前沿技术，如通过使用机器学习计算机系统减少人工劳动，就可以支持本组织工作和全球任务交付。目前，已经采用对话式人工智能，确保更直观、更高效地获取信息。在设计时，把它们作为基础解决方案，以确保可以将之嵌入整个组织使用的各种系统。
- 29C.8 信通厅将推进数字化转型工作，加强项目和方案管理，确保所有与信通技术和数据有关的项目都按照现行的行业项目和方案管理方法实施。信通厅还将系统地管理与秘书处内外合作伙伴的关系。
- 29C.9 在机构间协调和联络方面，信通厅继续与各机构、基金和方案协作。这项工作将通过联合国系统行政首长协调理事会数字和技术网络进行，该网络由助理秘书长/首席信息技术干事共同领导，是一个合作、协调、探索共享信通技术服务可能性的结构化机制。信通厅还将继续确保联合国各机构、基金和方案的人员能够使用秘书处平台，以促进整个联合国共同制度的协作，并支持任务交付的一致性。
- 29C.10 在外部因素方面，信通厅考虑了风险登记册中注明的相关风险。因此，2024 年总体计划以下列规划假设为基础：有足够的自愿捐助来补充经常预算资源，以开展信通厅的活动。
- 29C.11 信通厅酌情将性别平等视角纳入其业务活动、应交付产出和成果。信通厅将继续协调并主办虚拟和到场活动，以促进秘书处的女性工作人员使用技术，突显女性工作人员为所有方案交付任务作出的贡献。
- 29C.12 信通厅将根据《联合国残疾包容战略》，继续改善企业应用程序和公共信息网站的无障碍性能，以便残疾人访问，包括根据既有《联合国网站无障碍指南》，为现有网站和应用程序增加功能，或者进行修复或配置。

### 疫情的影响和经验教训

- 29C.13 COVID-19 大流行持续到 2022 年，对信通厅执行任务产生的影响有限。信通厅继续使用远程与混合工作安排，还采用了云基企业平台，让联合国人员在任何地方都能相互协作和联系。事实证明，在本组织适应新工作方式时，这点至关重要。
- 29C.14 信通厅继续把为应对 COVID-19 大流行而调整和修改其方案的经验教训和最佳做法纳入主流。特别是，远程、混合且不断变化的工作队伍需要许多系统、服务和技术，由于疫情的缘故，这一需求的规模之大始料未及，因此得修订为远程办公设计的企业平台和其他生产力解决方案，并调整信通技术设备的更换周期和技术规格。疫情还暴露了与信息通信技术安全有关的其他风险，例如越来越多地使用来自不同地点的各种设备，包括个人设备，也就是不受管制的设备。为应对这些风险，信通厅正在努力制定更新政策标准，并且采取技术措施，管控在技术使用方面因信通技术不够统一而产生的安全问题。同样，与疫情暴发之前相比，秘书处为政府间机构安排和提供支持的远程会议和混合会议的规模大幅增加，这就需要改变技术和做法，而且需要

响应会员国的需求和要求，持续评估和调整技术和做法。另一个经验教训是，越来越多地需要与整个秘书处的信通技术组织单位开展协作并建立伙伴关系，紧跟信通技术的增长和技术领域的变化，包括比如数据驱动分析、自动化和云基技术等，利用信通技术带来的惠益。

立法授权

29C.15 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

|              |                                          |              |                                               |
|--------------|------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|
| 63/262       | 信息和通信技术、企业资源规划及安全、灾后恢复和业务连续性             | 71/272 B，第三节 | 与 2016-2017 两年期拟议方案预算有关的特别问题：联合国信息和通信技术战略执行状况 |
| 69/262，第二节   | 与 2014-2015 两年期方案预算有关的问题：联合国的信息和通信技术     | 72/262 C，第一节 | 与 2018-2019 两年期拟议方案预算有关的特别问题：联合国信息和通信技术战略执行状况 |
| 70/248 A，第五节 | 与 2016-2017 两年期拟议方案预算有关的特别问题：联合国的信息和通信技术 |              |                                               |

应交付产出

29C.16 表 29C.1 列示方案所有共有应交付产出。

表 29C.1  
按类别和次类别列示的 2022-2024 年期间共有应交付产出

| 类别和次类别                      | 2022 年<br>计划 | 2022 年<br>实际 | 2023 年<br>计划 | 2024 年<br>计划 |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| A. 协助政府间进程和专家机构             |              |              |              |              |
| 议事机构文件(文件数目)                | —            | 1            | 1            | 1            |
| 1. 秘书长关于联合国信息和通信技术战略执行情况的报告 | —            | 1            | 1            | 1            |
| 实质性会议服务(3 小时会议次数)           | 3            | 8            | 3            | 3            |
| 下列会议：                       |              |              |              |              |
| 2. 第五委员会                    | 1            | 2            | 2            | 2            |
| 3. 方案和协调委员会                 | 1            | 3            | 1            | 1            |
| 4. 行政和预算问题咨询委员会             | 1            | 3            | 2            | 2            |

评价活动

29C.17 信通厅于 2022 年完成了一项评价工作，衡量信通技术系统和服务是否符合既定企业架构。此项评价指导了拟定 2024 年拟议方案计划的工作。

29C.18 2024 年拟议方案计划考虑到了上述评价的结果和经验教训。例如，据报公共网站合规率达到 100%。据报其他系统在使用信通技术标准方面合规率为 84%，在总体企业架构方面合规率为 77%。信通厅将结合经验教训，与业务关系管理团队一道开展年度活动，提高整个秘书处的合规率。

- 29C.19 管理战略、政策和合规部、业务支助部、信息和通信技术厅计划在 2024 年围绕信通技术安全进行自我评价。

## 工作方案

### 次级方案 1 战略和技术创新

#### 目标

- 29C.20 本次级方案促进实现的目标是，加强联合国创新、安全、统一的数字空间。

#### 战略

- 29C.21 为促进实现这一目标，本次级方案将继续强调制定战略、政策和治理，包括对照本组织的优先事项，制定技术战略，确立技术程序和准则，审查标准和架构。具体而言，本次级方案将：

- (a) 提供能够涵盖信息技术、创新以及数据和信息管理领域的咨询服务；
- (b) 考虑到组织需要以及战略方向和创新，制定技术路线图，设想并确定如何采用联合国的技术，以支持联合国的核心任务(见大会第 69/262 号决议，第二节，序言部分第 3 段)；
- (c) 与联合国客户密切合作，确定其关键的数据、信息和技术需求或挑战，与内外部伙伴密切协作，提供创新、综合、安全的技术解决方案，比如人工智能、机器学习和分布式账本技术，并创造有利环境，满足客户需要；
- (d) 支持联合国实体降低联合国人员和资产的形象、资源、数据、业务和安全所面临的风险水平，确保信息安全风险不妨碍执行联合国任务，并不对向会员国提供的支助产生不利影响，这种支助的形式是提供具体的安全指导，对系统进行安全审查，以及提供信息安全意识培训；
- (e) 开展信息安全运动，促进使用先进的安全功能，支持和实施安全措施，加强主动威胁管理能力；
- (f) 扩大和加强对更多地点信通技术安全的监督和协调；
- (g) 建立开放源代码计划，主要是促进开放源代码技术的采用和使用，设置流程来利用传入和传出社区的贡献，联系公私营部门不断增长的开放源代码社区网络；
- (h) 促进数据的有效使用，通过利用现代技术促进全组织的数据获取，通过共同领导《秘书长数据战略》的实施加强数据素养，统领信息和数据管理工作。

- 29C.22 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 提高对创新技术和新技术的认识，增强秘书处各实体交付任务的能力；
- (b) 加强本组织的韧性，提高最终用户对威胁的认识，降低联合国数字数据和基础设施的脆弱性；
- (c) 扩大针对亚的斯亚贝巴、贝鲁特、圣地亚哥和维也纳等地秘书处办公场所的信通技术安全开展的监督和协调，加强从事前瞻性漏洞管理以及威胁和事件管理的核心能力；

- (d) 联合国各实体以综合、安全、创新方式使用信息和数据；
- (e) 通过遵守政策、程序和指南以及共同的标准、战略和架构，在秘书处建立协调一致的信通技术环境。

2022 年方案执行情况

客户利用数字化转型、技术创新和信息管理

- 29C.23 技术创新是贯穿各领域的推动因素，也是本组织工作的基础。它包括制定创新解决办法，支持各实体交付任务。就信息管理和信息技术而言，战略和政策是促进各部厅有成效、负责任地使用信息和数据的关键领域。本次级方案的重点是提供数据服务、技术创新和信息管理方面的咨询服务，为此与联合国客户实体密切合作，确定在数据、信息和技术上的优先事项或挑战，促进采用能满足需求的解决方案，满足组织政策要求。本次级方案向 69 个信息管理实体和 7 个技术创新实体提供了咨询服务。本次级方案还综合评估了反恐怖主义办公室的信息管理情况，衡量了信通技术安全、信通技术服务管理和信息管理状况，为欧洲经济委员会提出了相关建议。
- 29C.24 下述业绩计量说明实现目标方面的进展(见表 29C.2)。

表 29C.2  
业绩计量

| 2020 (实际)                                                 | 2021 (实际)                                            | 2022 (实际)                                                                       |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 59 个实体加强了信息管理，17 个实体加强了技术创新                               | 46 家客户利用了数字化转型和技术创新                                  | 69 家实体加强了信息管理，7 家实体加强了技术创新                                                      |
| 促进对达伊沙/伊拉克和黎凡特伊斯兰国所犯罪行追究责任的联合国调查组根据信息和通信技术厅的评估和建议，加强了信息管理 | 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室和全球契约办公室根据信息和通信技术厅的评估和建议，加强了信息管理 | 欧洲经济委员会根据信息和通信技术厅的评估和建议，加强了信通技术服务管理以及信息管理流程和机制<br>反恐怖主义办公室根据信息和通信技术厅的评估，加强了信息管理 |

2024 年计划成果

成果 1：所有人员均可无缝访问联合国数据

2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标

- 29C.25 本次级方案的工作上述工作促进加强了大会和会议管理部、经济和社会事务部、业务支助部、拉丁美洲和加勒比经济委员会、联合国毒品和犯罪问题办公室(毒品和犯罪问题办公室)、联合国环境规划署(环境署)的数据驱动决策工作，达到了计划目标，即另外 6 个实体能够访问权威数据集。
- 29C.26 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见表 29C.3)。

表 29C.3  
业绩计量

| 2020 (实际) | 2021 (实际)                                                         | 2022 (实际)                          | 2023 (计划)                         | 2024 (计划)                      |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| —         | 3 个实体(裁军事务厅、亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)、业务支助部差旅科)的用户可以访问对决策过程起支撑作用的权威数据集 | 另外 6 个实体可以访问在广泛的决策过程中为用户提供帮助的权威数据集 | 数据目录成为企业数据架构的组成部分,可供 10 个实体访问以便决策 | 通过就数据源进行更系统的分类,改善对不断增多的数据资源的访问 |

成果 2: 加强本组织的主数据管理

2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标

29C.27 本次级方案的工作促进了通过汇集不同实体的主数据协调人,形成对主数据管理和使用的共同理解,也促进了启动试验性主数据注册表的开发工作,但没有达到为用户提供初始主数据管理平台的计划目标。目标未实现,是因为主数据工作组需要更多时间,确定和评估备选方案和共同优先事项。试验性主数据注册表将于 2023 年推出。

29C.28 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见表 29C.4)。

表 29C.4  
业绩计量

| 2020 (实际) | 2021 (实际)               | 2022 (实际)                                                  | 2023 (计划)                                                                         | 2024 (计划)                                       |
|-----------|-------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| —         | 评估本组织主数据的现状,以确定各部门的主数据集 | 通过汇集来自不同实体的主数据协调人,形成对主数据管理和使用的共同理解<br><br>启动试验性主数据登记册的开发工作 | 初始主数据注册表可供用户访问<br><br>各部厅可以访问改进后的主数据,此类数据经过评估可以确保一致性和准确性,最大限度地减少重复,帮助形成对数据使用的共同理解 | 加强企业数据架构中主数据管理的技术能力<br><br>提供试点环境,以加强客户的主数据管理能力 |

成果 3：借助创新技术伙伴关系，推进任务执行工作

2024 年拟议方案计划

29C.29 信通技术迅速发展，这就需要与关键利益攸关方建立结构化关系，利用技术和数据推进本组织的任务。本次级方案一直注重利用战略伙伴关系加强与公共领域的互动。具体而言，本次级方案确定了五个工作流，与欧盟委员会信息总司交流良好做法并分享知识，还启动了与世界卫生组织的协作，呼吁世界各地的年轻创新者找出技术解决方案，改善健康和福祉，助力实现可持续发展目标 3。在这些初步努力的基础上，本次级方案与欧洲联盟委员会结成伙伴关系，通过开放式创新竞赛拓宽了协作，并且扩大了与联合国各实体的机构间协调，以开发财务数据平台。

经验教训和计划作出的改变

29C.30 本次级方案的经验教训是，可以扩大开源解决方案，特别是能够适应不同用例的应用程序，支持实现可持续发展目标。本次级方案将吸取经验教训，加强伙伴关系，与创新者特别是年轻创新者合作，以进一步确定用例，为扩大应用创造机会。

29C.31 下述业绩计量说明实现目标方面的预期进展(见表 29C.5)。

表 29C.5  
业绩计量

| 2020(实际) | 2021(实际) | 2022(实际)                                                                                          | 2023(计划)                                                                                              | 2024(计划)                                                          |
|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| —        | —        | 会员国可通过联合国各实体获取金融情报，加强自身收集、分析、分享情报的能力<br><br>通过与欧盟委员会联办的开放创新竞赛，大众创新者为可持续发展目标 4 和 11 提交了开源软件解决方案的概念 | 联合国艾滋病毒/艾滋病联合规划署利用新技术提高对艾滋病毒/艾滋病的认识，为此制定出让年轻创新者参与的解决方案<br><br>依托与国际电信联盟的伙伴关系，加强整个联合国系统在数字化转型和创新问题上的参与 | 通过公私联合伙伴关系和联合国机构间机制，加大力度应对和缩小技术差距，促进落实“脆弱地区的公正过渡”项目，以支持可持续发展目标 11 |

应交付产出

29C.32 表 29C.6 列示本次级方案的所有应交付产出。

表 29C.6  
次级方案 1：按类别和次类别列示的 2022-2024 年期间应交付产出

类别和次类别

E. 辅助性应交付产出

**信息和通信技术：**信通技术及信息管理政策和标准；企业架构框架和合规监督机制；监督和问责用分析和创新指南；秘书处实体可获得的分析和前沿技术解决方案；可重复技术解决方案和对话式人工智能解决方案；就信息管理向秘书处实体提供的专家咨询；数据隐私政策和程序以及遵守数据隐私原则情况监督机制；关键系统的灾难恢复计划；秘书处实体的信息安全框架，包括一份关于信息安全以及系统和实体安全评估的框架文件。

次级方案 2  
业务支助

目标

29C.33 本次级方案促进实现的目标是，为联合国所有实体提供优化的信通技术基础设施和技术环境，以安全和直观的方式交付本组织的全球技术解决方案、系统和应用程序。

战略

29C.34 为促进实现这一目标，本次级方案将继续实施并更新企业系统和基础设施，使秘书处和会员国能够有效开展本组织的工作。具体而言，本次级方案将：

- (a) 通过实施全球企业解决方案，在联合国共同制度的更大范围内为用户开会、交流、共享文件和协作提供单一平台，以扩大协作和分享信息；
- (b) 通过实施自助分析和其他高级分析工具，执行《秘书长数据战略》，助力企业系统和基础设施投入运行；
- (c) 实施和支持其他数据驱动举措，比如 Unite Aware 态势感知技术平台，该平台将继续在全球推出，支持和平行动高级管理层利用数据作出决策；
- (d) 继续实施混合云托管，这一形式正在改变本组织数据和应用程序的托管方式，并主要在联合国管理的云环境中整合本组织的数据；
- (e) 创建共有客户服务台办法，开展秘书处的客户关系管理活动，为“团结”系统、Inspira 和 Unite Mail 等企业应用程序提供全天不间断支持；
- (f) 为政府间会议提供技术支持。

29C.35 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 通过现代化、有韧性、安全的全球信通技术基础设施，为秘书处实体交付任务提供便利；
- (b) 加强全联合国共同制度的协作，支持秘书处更灵活地执行任务；
- (c) 创造现代化和安全的技術环境，简化本组织数据的获取，为《秘书长数据战略》奠定基础；

- (d) 形成一个规模大、能力强、熟悉系统和流程的骨干和用户基础，以生成数据驱动的深刻见解，用最佳方式为决策者提供数据驱动的信息；
- (e) 及时解决事件和服务请求，提高最终用户对信通技术企业服务的满意度，助力加强与客户的接触和沟通；
- (f) 改善政府间会议接入情况，包括远程参会，改善逐字记录和笔译等秘书处服务获取情况，改善其他受众获取口译、广播和网播服务情况。

2022 年方案执行情况

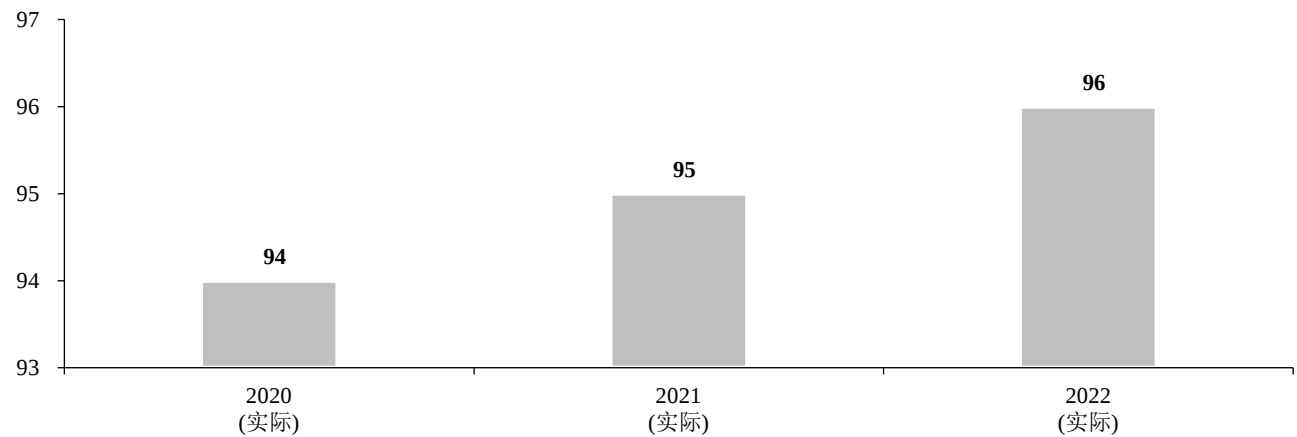
提高客户满意度

29C.36 Unite 服务台继续为“团结”系统、Inspira、Unite Mail、SharePoint 和微软 Teams 等企业应用程序提供全天不间断支持。本次级方案继续努力在提供客户服务方面保持最高水准，在这一期间不断分析客户反馈意见，采取纠正措施来解决呈现出重复趋势的问题。本次级方案全面审查了上报途径、支持渠道和既定标准作业程序，以此为参考更新整个信通厅的工作方式，确保客户满意度继续保持在目标水平。

29C.37 下述业绩计量说明实现目标方面的进展(见图 29C.一)。

图 29C.一  
业绩计量：对服务交付表示满意的客户百分比

(百分比)



2024 年计划成果

成果 1：增强决策者的态势感知

2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标

29C.38 本次级方案的工作促进了利用联合国中非共和国多层次综合稳定团(中非稳定团)与联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)的 Unite Aware 平台进行态势感知，也促进了改善联合国马里多层次综合稳定团(马里稳定团)与联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)的医疗态势感知能力，但

没有达到计划目标，即向另外 4 个和平行动提供 Unite Aware 平台。这一目标没有实现，原因是调整了治理结构，把态势感知方案归入和平行动部的《联合国维持和平行动数字化转型战略》。由于这一变化，修订了部署计划，采取了新的办法来加强和平行动的态势感知。

29C.39 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见表 29C.7)。

表 29C.7  
业绩计量

| 2020(实际)                 | 2021(实际)                                     | 2022(实际)                                     | 2023(计划)                     | 2024(计划)                                   |
|--------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|
| 在中非稳定团推出了 Unite Aware 平台 | 保持住中非稳定团的态势感知能力，包括在平台上安装了新的医务态势模块以及更多的在线培训模块 | 改善了联塞部队的态势感知<br><br>提高了马里稳定团和南苏丹特派团的医疗态势感知能力 | 在另外 3 个和平行动推出 Unite Aware 平台 | 根据和平行动部的治理安排和优先事项，在另一个特派团推出 Unite Aware 平台 |

成果 2：语音通信现代化

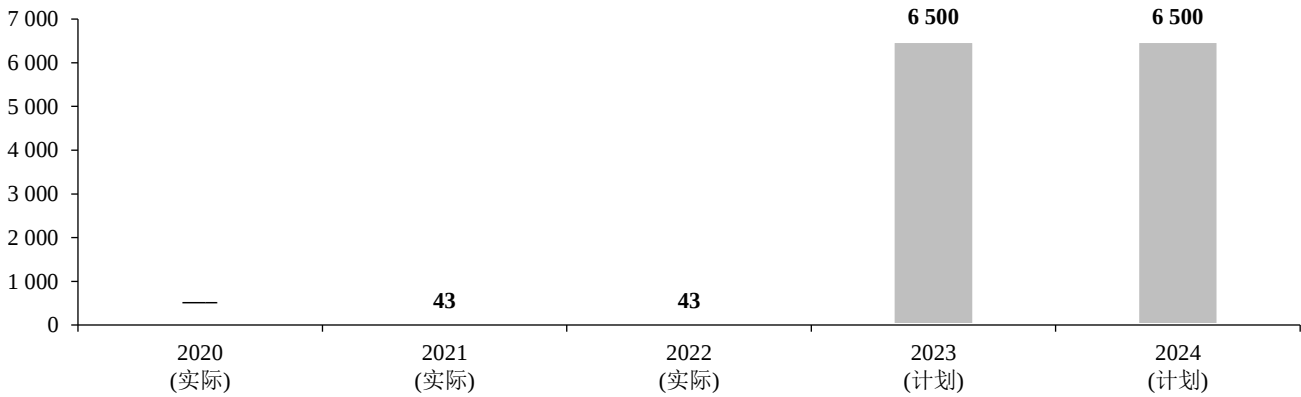
2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标

29C.40 本次级方案的工作促进了一个试点项目，让 43 个用户使用 Microsoft Teams 桌面电话服务，但没有达到 4 000 个用户的计划目标。目标没有实现，原因是需要更多时间为联合国全秘书处的工作方案进行业务论证，其中包括迁移联合国总部网站，以及实施前获得信息和通信技术指导委员会的认可。

29C.41 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见图 29C.二)。

图 29C.二  
业绩计量：使用微软 Teams 桌面电话服务的用户数

(累计)



成果 3：改善代表和联合国总部工作人员的无线基础设施覆盖范围

2024 年拟议方案计划

29C.42 在联合国总部，本次级方案负责管理向代表和工作人员提供无线上网服务的工作。本次级方案维护和支持基本的无线上网基础设施，确保设备和技术得到最佳配置，以满足联合国院内用户的需求。此外，本次级方案要解决用户报告的无线上网服务故障或中断问题。

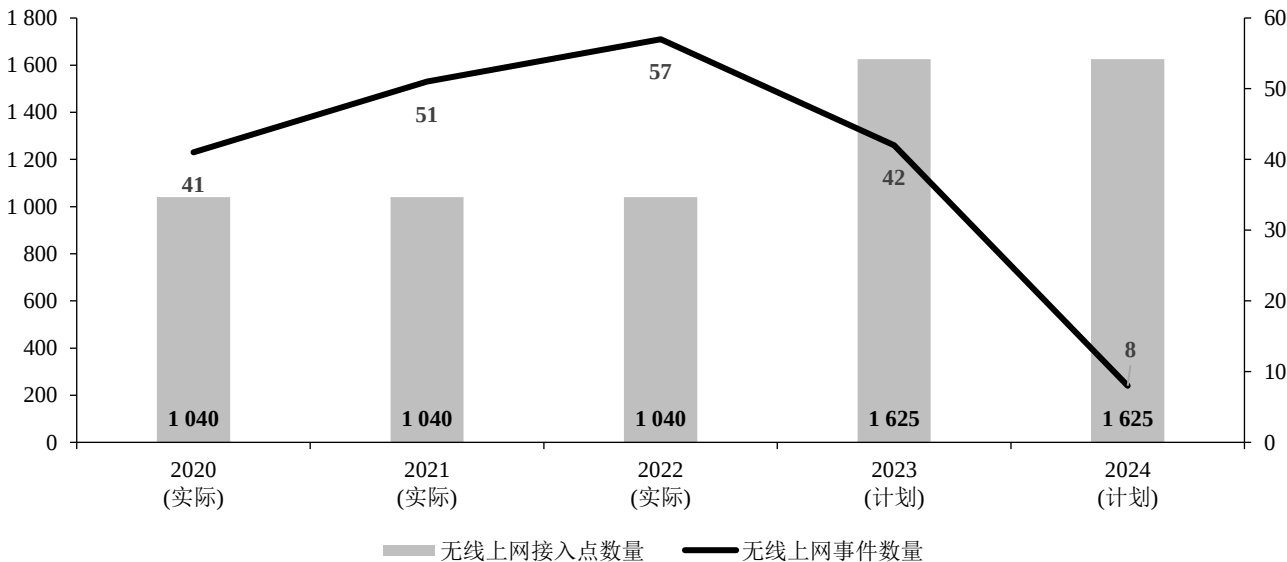
经验教训和计划作出的改变

29C.43 根据近期对更换现有无线上网基础设施的所有技术和非技术要求、风险、问题和制约因素进行的评估，本次级方案的经验教训是，现有无线上网基础设施大多已远远超过了使用寿命，供应商不再提供支持。本次级方案将吸取经验教训，更新无线上网服务的底层基础设施，满足代表和秘书处广大用户群体的要求。按照设想，更新后，无线基础设施可靠、安全、有韧性，可增强用户体验，能适应未来的技术。升级还包括提供性能更好的数据服务，能够支持视频流式传输、高速下载和上传。升级侧重于最大限度地地在联合国总部所有办公空间、会议室和指定区域实现无缝、有韧性、稳定的无线网络覆盖。本次级方案还将实施应急计划，尽量减少计划升级期间服务中断的现象。

29C.44 下述业绩计量说明实现目标方面的进展(见图 29C.三)。

图 29C.三

业绩计量：由于无线上网接入点数量增加，无线上网事件数量减少



应交付产出

29C.45 表 29C.8 列示本次级方案的所有应交付产出。

表 29C.8  
次级方案 2：按类别和次类别列示的 2022-2024 年期间应交付产出

| 类别和次类别                           | 2022 年<br>计划 | 2022 年<br>实际 | 2023 年<br>计划 | 2024 年<br>计划 |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| A. 协助政府间进程和专家机构                  |              |              |              |              |
| 会议和秘书处会议服务(三小时会议次数) <sup>a</sup> | 12 700       | 6 930        | 12 700       | 12 700       |
| 全球政府间和专家机构会议                     | 12 700       | 6 930        | 12 700       | 12 700       |
| E. 辅助性应交付产出                      |              |              |              |              |
| 信息和通信技术：硬件和基础设施，软件 and 应用程序。     |              |              |              |              |

<sup>a</sup> 信息和通信技术厅/广播和会议支助科仅协助为纽约举行的政府间会议提供会议服务。

次级方案 3  
企业解决方案

目标

29C.46 本次级方案促进实现的目标是，确保秘书处实体有效、高效执行任务。

战略

29C.47 为促进实现这一目标，本次级方案将：

- (a) 继续开发支持任务交付和可持续发展目标的定制软件解决方案，为此与秘书处各实体建立伙伴关系，并利用新兴技术应对不断变化的挑战和任务；
- (b) 积极支持秘书处的数字化转型，为此面向各部厅设计流程自动化和知识管理解决方案；
- (c) 执行秘书长的《数据战略》，为此借助企业软件提供系统间数据交换技术解决方案；
- (d) 利用云技术加强身份管理，升级服务管理解决方案，加强人才管理，管理联合国安全和安保信息系统，设计和运行企业网站内容管理平台。

29C.48 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 按照方案任务规定，通过技术解决方案促进对可持续发展目标的贡献；
- (b) 通过执行特遣队所属装备工作组的建议，加强军警能力管理；
- (c) 进一步实现行政支助流程自动化；
- (d) 改善本组织利益攸关方之间的数据共享，包括加强秘书处内部以及秘书处与广大联合国系统的协调与合作；
- (e) 加快秘书处的征聘进程；
- (f) 为专业安保人员履行在全联合国系统保护联合国人员的职责提供更多信息。

## 2022 年方案执行情况

**财务知识门户：**提供易于查阅的最新财务文件，帮助遵守财务细则、条例、政策和程序

- 29C.49 方案规划、财务和预算厅为联合国秘书处的各项业务提供财务服务。财务服务要严格遵守财务细则、条例、政策和程序。本次级方案与业务支助部及方案规划、财务和预算厅合作，开发了财务知识门户，以数字方式存储和管理方案规划、财务和预算厅的正式文件，为之配备了高级搜索功能，帮助用户查找相关信息。
- 29C.50 下述业绩计量说明实现目标方面的进展(见表 29C.9)。

表 29C.9  
业绩计量

| 2020 (实际) | 2021 (实际) | 2022 (实际)                            |
|-----------|-----------|--------------------------------------|
| —         | —         | 提供易于查阅的财务文件，帮助秘书处所有客户遵守财务细则、条例、政策和程序 |

## 2024 年计划成果

**成果 1：及时为任务交付提供定制的信息技术解决方案**

**2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标**

- 29C.51 本次级方案的工作促进落实了三个定制信通技术解决方案，以支持任务的交付，包括灾害风险复原力记分卡、安全理事会第 2589 (2021)号决议知识库和塑料污染应对措施二，达到了计划目标。
- 29C.52 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见表 29C.10)。

表 29C.10  
业绩计量

| 2020 (实际)                                                                                                                                              | 2021 (实际)                                                                                                                          | 2022 (实际)                                                                                                                                    | 2023 (计划)                       | 2024 (计划)                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>经济和社会事务部使用了技术促进机制</li><li>欧洲经济委员会使用了 FeedUP@UN</li><li>联合国减少灾害风险办公室使用了《2015-2030 年仙台减少灾害风险框架》监测解决方案第四版</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>联合国减少灾害风险办公室使用了“建设韧性城市”活动</li><li>环境署使用了海洋废弃物全球伙伴关系</li><li>毒品和犯罪问题办公室使用了数据收集和分析平台</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>联合国减少灾害风险办公室使用了“灾害风险复原力记分卡”</li><li>和平行动部使用了安全理事会第 2589 (2021)号决议知识库</li><li>环境署使用了塑料污染应对措施二</li></ul> | 提供另外 3 个定制的信息技术解决方案，支持秘书处实体交付任务 | 提供另外 3 个定制的信息技术解决方案，支持秘书处实体交付任务 |

成果 2：加强联合国新闻网站的标准、安全、多种语文和无障碍访问

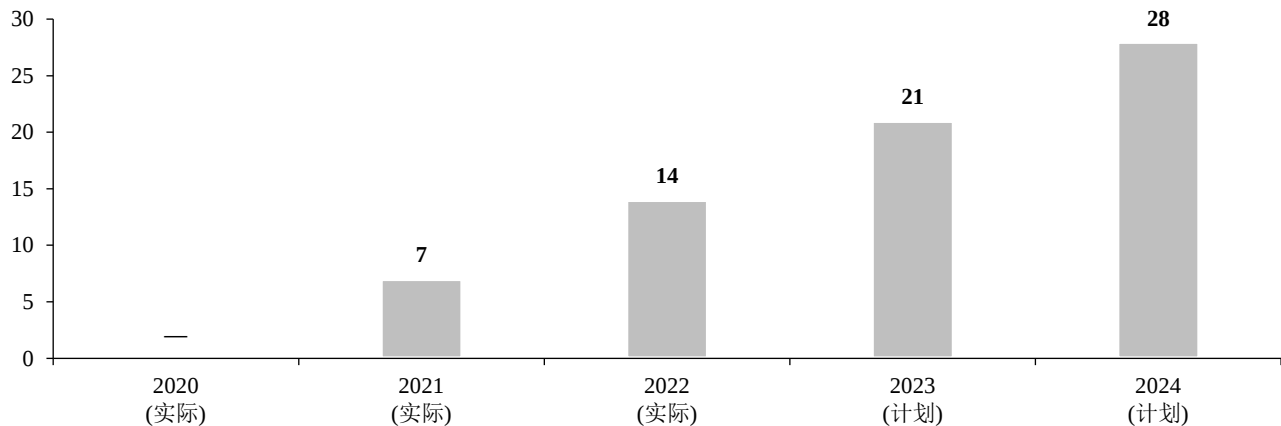
2022 年方案执行情况和 2024 年具体目标

29C.53 本次级方案的工作促进了将包括内部司法系统、区域委员会纽约办事处、会议日历、紧急情况门户和联合国区域发展中心在内的另外 7 个网站纳入企业内容管理平台，达到了计划目标。

29C.54 下述业绩计量说明实现目标方面的进展和 2024 年具体目标(见图 29C.四)。

图 29C.四

业绩计量：企业内容管理平台托管的网站数量(累计)



成果 3：提供流程自动化和知识管理解决方案，支持秘书处的数字化转型

2024 年拟议方案计划

29C.55 为支持秘书处的数字化转型和秘书长的《数据战略》，本次级方案提供了多种流程自动化解决方案，以减少人工录入数据情况和纸质表格，从而减少错误。关于近期实施的流程自动化，有一些例子，包括配合灵活工作空间项目，开发了工作站预订系统，让工作人员能够在进入办公室时预订办公桌，还推出了公务礼品登记册，以跟踪联合国秘书处收到的公务礼品情况。

经验教训和计划作出的改变

29C.56 本次级方案的经验教训是，在为实体制定信通技术解决方案方面有减少重复的空间。本次级方案将吸取经验教训，在评估关于新信通技术举措的业务需求时，加强与各部信通技术协调人的沟通，创造机会利用现有应用程序，实现整个秘书处的业务流程自动化，从而限制功能出现重复的可能。信通厅鼓励重新调整现有解决方案的用途，而且为此提供技术支持。预计这包括利用现有解决方案，将之扩展为企业层面的解决方案，让不止一个处室借助技术来支持任务执行工作。如果从业务需求来看，没有合适的现成解决方案，但是需求属于企业层面，信通厅则发挥技术引领作用并提供专门知识，支持开发企业解决方案。本次级方案将继续开展这项工作，预计每年完成三次自动化任务。

29C.57 下述业绩计量说明实现目标的预期进展(见表 29C.11)。

表 29C.11  
业绩计量

| 2020(实际) | 2021(实际) | 2022(实际) | 2023(计划) | 2024(计划)                                                 |
|----------|----------|----------|----------|----------------------------------------------------------|
| —        | —        | —        | —        | 完成 3 个流程自动化或知识管理解决方案,让相关部门能够利用流程自动化工具,减少处理时间和文书工作,简化工作流程 |

应交付产出

29C.58 表 29C.12 列示本次级方案的所有应交付产出。

表 29C.12  
次级方案 3：按类别和次类别列示的 2022-2024 年期间应交付产出

| 类别和次类别                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E. 辅助性应交付产出                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>信息和通信技术：</b>为秘书处提供内容管理解决方案；持续开发和支持秘书处实体、外地特派团和常驻代表团使用的企业网络管理平台，包括遵守安全、标准和使用多种语文方面的规定；为大约 55 000 个用户提供企业人才和业绩管理解决方案，包括增加与国家征聘、助理秘书长高级管理人员契约、联合国名册互认界面工具集成有关的功能；为“团结”系统提供支持，包括推出统一的能力管理和筹资功能；为大约 25 500 个用户提供服务管理解决方案支持服务；为 78 000 个用户提供安全和安保解决方案；部署一套解决方案，以执行安全理事会第 2589(2021)号决议，追踪针对联合国维和人员实施的犯罪行为；推出一套解决方案，以便联合国警察在维和行动中征聘当地警察；增加不当行为追踪系统的功能，以加强非联合国文职人员和军警人员审查程序；提供商业情报能力，让外地特派团能够提升业务效率、改进战略规划；推出解决方案，以支持欧洲经济委员会、环境署和联合国人权事务高级专员办事处等方案实体交付任务；建立 52 个应用程序使用的应用程序集成机制。</p> |

B. 2024 年拟议所需员额资源和非员额资源

概述

29C.59 表 29C.13 至 29C.15 列示 2024 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 29C.13

总表：按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

| 支出用途      | 2022 年<br>支出    | 2023 年<br>批款    | 变动            |              |              |              | 百分比        | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|-----------|-----------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|------------|---------------------|
|           |                 |                 | 技术调整          | 新的/<br>扩大的任务 | 其他           | 共计           |            |                     |
| 员额        | 25 374.4        | 24 824.7        | —             | —            | —            | —            | —          | 24 824.7            |
| 其他工作人员费用  | 1 061.8         | 1 794.3         | —             | —            | 935.0        | 935.0        | 52.1       | 2 729.3             |
| 咨询人       | 272.3           | 105.1           | —             | —            | —            | —            | —          | 105.1               |
| 工作人员差旅    | 122.1           | 153.3           | —             | —            | —            | —            | —          | 153.3               |
| 订约承办事务    | 17 338.9        | 13 264.7        | (85.7)        | 49.8         | 561.4        | 525.5        | 4.0        | 13 790.2            |
| 一般业务费用    | 6 128.2         | 11 401.4        | —             | —            | (697.9)      | (697.9)      | (6.1)      | 10 703.5            |
| 用品和材料     | 54.2            | 66.8            | —             | —            | —            | —            | —          | 66.8                |
| 家具和设备     | 1 369.2         | 1 815.6         | —             | —            | (207.6)      | (207.6)      | (11.4)     | 1 608.0             |
| 其他        | 2.8             | —               | —             | —            | —            | —            | —          | —                   |
| <b>共计</b> | <b>51 724.0</b> | <b>53 425.9</b> | <b>(85.7)</b> | <b>49.8</b>  | <b>590.9</b> | <b>555.0</b> | <b>1.0</b> | <b>53 980.9</b>     |

表 29C.14

总表：2024 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

|          | 数目  | 详情                                                                                             |
|----------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023 年核定 | 182 | 1 个 ASG、1 个 D-2、6 个 D-1、16 个 P-5、23 个 P-4、35 个 P-3、11 个 P-2/1、16 个 GS (PL)、71 个 GS (OL)、2 个 LL |
| 员额变动     | —   | —                                                                                              |
| 2024 年拟议 | 182 | 1 个 ASG、1 个 D-2、6 个 D-1、16 个 P-5、23 个 P-4、35 个 P-3、11 个 P-2/1、16 个 GS (PL)、71 个 GS (OL)、2 个 LL |

注：表格和图表使用的缩写如下：ASG，助理秘书长；GS(OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；LL，当地雇员。

表 29C.15

总表：按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

| 职类和职等     | 2023 年<br>核定 | 变动   |              |    |    | 2024 年<br>拟议 |
|-----------|--------------|------|--------------|----|----|--------------|
|           |              | 技术调整 | 新的/<br>扩大的任务 | 其他 | 共计 |              |
| 专业及以上职类   |              |      |              |    |    |              |
| ASG       | 1            | —    | —            | —  | —  | 1            |
| D-2       | 1            | —    | —            | —  | —  | 1            |
| D-1       | 6            | —    | —            | —  | —  | 6            |
| P-5       | 16           | —    | —            | —  | —  | 16           |
| P-4       | 23           | —    | —            | —  | —  | 23           |
| P-3       | 35           | —    | —            | —  | —  | 35           |
| P-2/1     | 11           | —    | —            | —  | —  | 11           |
| 小计        | 93           | —    | —            | —  | —  | 93           |
| 一般事务及有关职类 |              |      |              |    |    |              |
| GS (PL)   | 16           | —    | —            | —  | —  | 16           |
| GS (OL)   | 71           | —    | —            | —  | —  | 71           |
| LL        | 2            | —    | —            | —  | —  | 2            |
| 小计        | 89           | —    | —            | —  | —  | 89           |
| 共计        | 182          | —    | —            | —  | —  | 182          |

29C.60 关于 2024 年拟议资源分配的其他详情见表 29C.16 至 29C.18 和图 29C.五。

29C.61 如表 29C.16(1)和 29C.17(1)所示，2024 年拟议资源总额在重计费用前为 53 980 900 美元，与 2023 年批款相比，净增加 555 000 美元(即 1%)。资源变动的原因是技术调整、新的和扩大的任务以及其他变动。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 29C.16  
总表：按资金来源、构成部分、次级方案列示的财政资源演变情况  
(千美元)

(1) 经常预算

| 构成部分/次级方案  | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动     |              |         | 共计      | 百分比   | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|------------|--------------|--------------|--------|--------------|---------|---------|-------|---------------------|
|            |              |              | 技术调整   | 新的/<br>扩大的任务 | 其他      |         |       |                     |
| A. 行政领导和管理 | 2 854.3      | 3 092.6      | —      | —            | 16.9    | 16.9    | 0.5   | 3 109.5             |
| B. 工作方案    |              |              |        |              |         |         |       |                     |
| 1. 战略和技术创新 | 9 891.2      | 10 607.4     | —      | —            | 861.1   | 861.1   | 8.1   | 11 468.5            |
| 2. 业务支助    | 24 014.4     | 24 164.4     | (85.7) | 49.8         | (180.0) | (215.9) | (0.9) | 23 948.5            |
| 3. 企业解决方案  | 14 964.0     | 15 561.5     | —      | —            | (107.1) | (107.1) | (0.7) | 15 454.4            |
| 小计(B)      | 48 869.6     | 50 333.3     | (85.7) | 49.8         | 574.0   | 538.1   | 1.1   | 50 871.4            |
| 小计(1)      | 51 723.9     | 53 425.9     | (85.7) | 49.8         | 590.9   | 555.0   | 1.0   | 53 980.9            |

(2) 其他摊款

| 构成部分/次级方案  | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>估计 | 变动      | 百分比   | 2024 年<br>估计 |
|------------|--------------|--------------|---------|-------|--------------|
| A. 行政领导和管理 | —            | —            |         |       |              |
| B. 工作方案    |              |              |         |       |              |
| 1. 战略和技术创新 | 2 181.2      | 2 416.5      | (64.0)  | (2.6) | 2 352.5      |
| 2. 业务支助    | 18 098.2     | 18 631.4     | 995.7   | 5.3   | 19 627.1     |
| 3. 企业解决方案  | 13 744.5     | 14 750.7     | 445.6   | 3.0   | 15 196.3     |
| 小计(B)      | 34 023.9     | 35 798.6     | 1 377.3 | 3.8   | 37 175.9     |
| 小计(2)      | 34 023.9     | 35 798.6     | 1 424.6 | 4.0   | 37 223.2     |

(3) 预算外

| 构成部分/次级方案  | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>估计 | 变动        | 百分比    | 2024 年<br>估计 |
|------------|--------------|--------------|-----------|--------|--------------|
| A. 行政领导和管理 | 219.2        | 2 383.8      |           |        |              |
| B. 工作方案    |              |              |           |        |              |
| 1. 战略和技术创新 | 3 331.2      | 3 394.9      | (552.7)   | (16.3) | 2 842.2      |
| 2. 业务支助    | 44 066.8     | 45 329.1     | (1 973.5) | (4.4)  | 43 355.6     |
| 3. 企业解决方案  | 18 960.9     | 15 745.2     | —         | —      | 15 745.2     |
| 小计(B)      | 66 358.9     | 64 469.2     | (2 526.2) | (3.9)  | 61 943.0     |
| 小计(3)      | 66 578.1     | 66 853.0     | (2 526.2) | (3.8)  | 64 326.8     |
| 共计         | 152 325.9    | 156 077.5    | (546.6)   | (0.4)  | 155 530.9    |

表 29C.17  
按资金来源、构成部分和次级方案列示的 2024 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

| 构成部分/次级方案  | 2023 年<br>核定 | 变动   |              |    |    | 2024 年<br>拟议 |
|------------|--------------|------|--------------|----|----|--------------|
|            |              | 技术调整 | 新的/<br>扩大的任务 | 其他 | 共计 |              |
| A. 行政领导和管理 | 19           | —    | —            | —  | —  | 19           |
| B. 工作方案    |              |      |              |    |    |              |
| 1. 战略和技术创新 | 36           | —    | —            | —  | —  | 36           |
| 2. 业务支助    | 73           | —    | —            | —  | —  | 73           |
| 3. 企业解决方案  | 54           | —    | —            | —  | —  | 54           |
| 小计(B)      | 163          | —    | —            | —  | —  | 163          |
| 小计(1)      | 182          | —    | —            | —  | —  | 182          |

(2) 其他摊款

| 构成部分/次级方案  | 2023 年<br>估计 | 变动 | 2024 年<br>估计 |
|------------|--------------|----|--------------|
| B. 工作方案    |              |    |              |
| 1. 战略和技术创新 | 4            | —  | 4            |
| 2. 业务支助    | 27           | —  | 27           |
| 3. 企业解决方案  | 21           | —  | 21           |
| 小计(B)      | 52           | —  | 52           |
| 小计(2)      | 52           | —  | 52           |

(3) 预算外

| 构成部分/次级方案  | 2023 年<br>估计 | 变动  | 2024 年<br>估计 |
|------------|--------------|-----|--------------|
| B. 工作方案    |              |     |              |
| 1. 战略和技术创新 | —            | —   | —            |
| 2. 业务支助    | 14           | (2) | 12           |
| 3. 企业解决方案  | —            | —   | —            |
| 小计(B)      | 14           | (2) | 12           |
| 小计(3)      | 14           | (2) | 12           |
| 共计         | 248          | (2) | 246          |

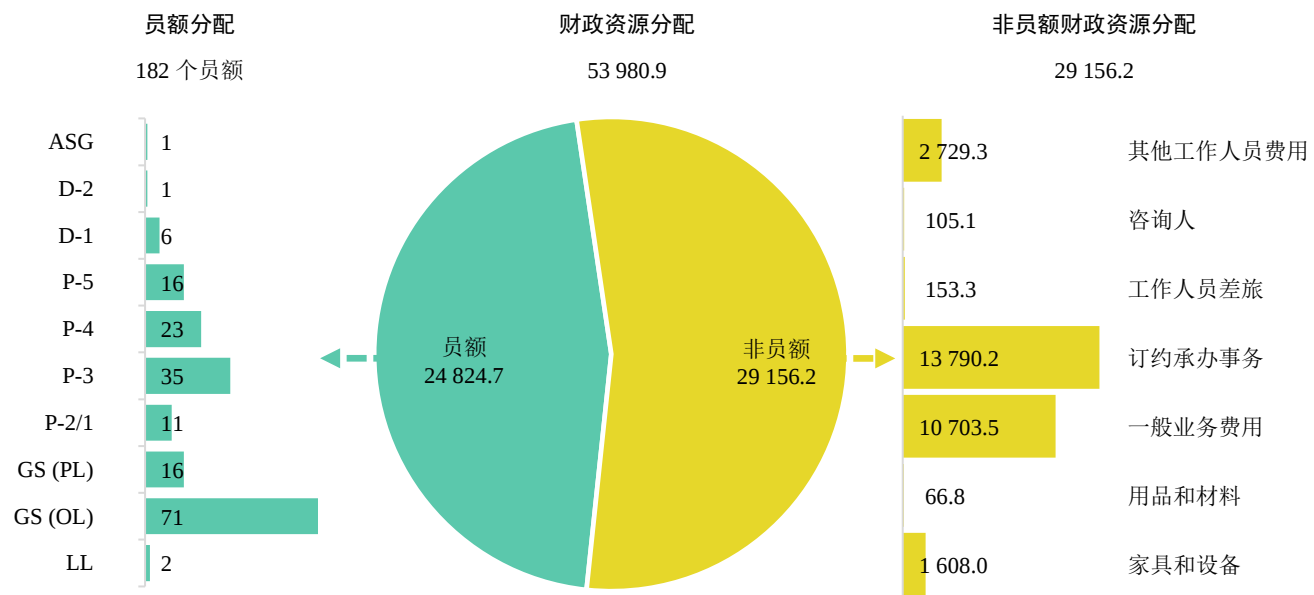
表 29C.18  
总表：财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

|                | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动     |              |       |       |     | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|----------------|--------------|--------------|--------|--------------|-------|-------|-----|---------------------|
|                |              |              | 技术调整   | 新的/<br>扩大的任务 | 其他    | 共计    | 百分比 |                     |
| 按主要支出类别列示的财政资源 |              |              |        |              |       |       |     |                     |
| 员额             | 25 374.4     | 24 824.7     | —      | —            | —     | —     | —   | 24 824.7            |
| 非员额            | 26 349.6     | 28 601.2     | (85.7) | 49.8         | 590.9 | 555.0 | 1.9 | 29 156.2            |
| 共计             | 51 724.0     | 53 425.9     | (85.7) | 49.8         | 590.9 | 555.0 | 1.0 | 53 980.9            |
| 按职类列示的员额资源     |              |              |        |              |       |       |     |                     |
| 专业及以上职类        |              | 93           | —      | —            | —     | —     | —   | 93                  |
| 一般事务及有关职类      |              | 89           | —      | —            | —     | —     | —   | 89                  |
| 共计             |              | 182          | —      | —            | —     | —     | —   | 182                 |

图 29C.五  
2024 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



## 按因素、构成部分和次级方案列示的差异解释

### 总体资源变动

#### 技术调整

29C.62 如表 29C.16 (1)所示, 资源变动反映减少 85 700 美元, 详情如下:

次级方案 2, 业务支助。订约承办事务项下减少, 原因是依照大会第 [77/248](#) 号决议 2023 年取消了支持新的和扩大的任务用非经常经费;

#### 新的/扩大的任务

29C.63 如表 29C.16 (1)所示, 资源变动反映增加 49 800 美元, 详情如下:

次级方案 2, 业务支助。增加的原因是, 订约承办事务项下追加经费, 用于支持落实大会为 2024 年规定的、新的和扩大的任务: 防止外层空间军备竞赛的进一步切实措施(4 700 美元; 第 [77/250](#) 号决议); 危害人类罪(9 400 美元; 第 [77/249](#) 号决议); 未来峰会(27 800 美元; 第 [76/307](#) 号决议); 军备的透明度(7 900 美元; 第 [77/69](#) 号决议)。

#### 其他变动

29C.64 如表 29C.16 (1)所示, 拟议变动的净影响是出现了 590 000 美元的增加额。变动细目如下:

(a) 行政领导和管理。16 900 美元的增加额是以下变动的净结果:

- (一) 其他工作人员费用经费减少(10 900 美元), 原因是采取措施将会议限制在正式工作时间内, 以减少加班费和夜勤津贴;
- (二) 差旅经费增加(27 800 美元), 原因是由于要评估总部以外办事处和区域委员会的信通技术服务模式和能力, 差旅所需资源增加。

(b) 次级方案 1, 战略和技术创新。861 100 美元的增加额是以下变动的净结果:

- (一) 其他工作人员费用经费增加(945 900 美元), 用于 6 个一般临时人员职位, 以加强信息和通信技术安全, 秘书长关于基本建设投资规划的报告([A/77/519](#))对此作了解释;
- (二) 通过尽可能更多地利用视频会议, 减少差旅经费(18 300 美元);
- (三) 通过优化订约承办事务, 减少经费(66 500 美元);

(c) 次级方案 2, 业务支助。180 000 美元的减少额是以下变动的净结果:

- (一) 通过尽可能更多地利用视频会议, 减少差旅经费(6 600 美元)。
- (二) 一般业务费用经费减少(218 400 美元), 原因是预计业务效率提高会使支出减少, 但根据近期历史趋势, 预计将在今后的所涉方案预算问题说明中提议增加订约承办事务项下经费(45 000 美元), 部分抵消了减少额。

(d) 次级方案 3, 企业解决方案。减少 107 100 美元, 原因是:

- (一) 通过尽可能更多地使用视频会议, 减少差旅经费(2 900 美元)。
- (二) 通过优化订约承办事务, 减少经费(104 200 美元)。

## 其他分摊资源

- 29C.65 如表 29C.16 (2)和 29C.17 (2)所示, 其他分摊资源为 37 223 200 美元。这些资源可补充经常预算资源, 将主要用于为维持和平行动提供信通技术支持服务。信通厅将利用这些资源, 继续实施对维持和平行动的效力和效率有直接影响的重要举措。
- 29C.66 预计增加 1 424 600 美元, 主要原因是计划购买软件许可证, 基本上涉及将“团结”系统数据库从虚拟环境转移到非虚拟环境, 减少数据丢失风险, 对供应链活动采用云基 SAP 解决方案, 但由于空缺率提高, 员额项下所需资源减少, 部分抵消了增加额。

## 预算外资源

- 29C.67 如表 29C.16 (3)和 29C.17 (3)所示, 预算外资源为 64 326 800 美元。这些资源包括来自联合国总部客户实体、维持和平行动、特别政治任务的资金, 也包括自愿捐助, 可补充经常预算资源, 将主要用于提供信通技术服务, 比如个人计算核心软件包, 其中有电子邮件、协作和通信工具、网络接入、电话系统、计算机服务台支持, 以及桌面和企业应用程序。提供的服务包括为支持实务部厅交付任务, 开发和部署定制技术解决方案, 比如能帮助确保联合国系统人员的安全和安保、培训军警人员、进行快速部署、提高公共广播和数据分析能力的解决方案。
- 29C.68 预计减少 2 526 200 美元, 主要原因是支持远程医疗、数据挖掘和无线电分析项目的三笔赠款到期, 通过 2023 年底到期的一笔赠款供资的特派团开办项目完成, 和平与安全数据交换项目收尾, 将于 2023 年 7 月结束, 携手联合国儿童基金会(儿基会)和联合国工业发展组织(工发组织)共同开展的项目将于 2024 年 6 月告终。
- 29C.69 信息和通信技术厅根据秘书长的授权主管预算外资源。

## 行政领导和管理

- 29C.70 行政领导和管理构成部分包括主管信息和通信技术助理秘书长办公室和企业方案管理科。大会第 69/262、70/248 和 71/272 B 号决议, 重申并加强了首席信息技术干事在信息安全以及本组织信通技术活动的总体方向和业绩方面的核心权力。
- 29C.71 行政领导和管理构成部分的总体职责包括以下职能:
- (a) 为建立和实施全组织的信息和通信技术提供总体战略指导和中央领导;
  - (b) 规划和协调整个秘书处的信通技术活动, 包括基础设施和企业系统, 以在联合国工作范围内并在秘书处与本组织基金、方案和专门机构之间实现信通技术领域的一致性和协调性;
  - (c) 提供总体战略规划并管理和协调内部组织单位的工作。
- 29C.72 根据《2030 年可持续发展议程》, 特别是可持续发展目标中鼓励各组织将可持续性信息纳入各自报告周期的具体目标 12.6, 并且根据大会第 72/219 号决议第 19 段所述共有任务, 信息和通信技术厅将环境管理做法纳入其业务活动。2024 年, 信通厅将继续为各部厅提供支持实现可持续发展目标的解决方案, 并通过向云端转移, 减少在数据中心的基础设施足迹, 进而减少对环境的影响。

29C.73 表 29C.19 显示了关于及时提交材料和乘机旅行前订票的信息。信通厅继续努力全面遵守预购政策指示，并已采取若干步骤，确保乘机旅行前尽早订票。不符合两周期限要求的旅行申请交由信通厅领导核证情有可原的情况，然后予以最后审核和批准。部分由于执行了这些措施，遵守率自 2020 年以来翻了一番多。

表 29C.19  
遵守率

(百分比)

|                   | 2020 年<br>实际 | 2021 年<br>实际 | 2022 年<br>实际 | 2023 年<br>计划 | 2024 年<br>计划 |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 及时提交材料            | 不适用          | 不适用          | 不适用          | 100          | 100          |
| 在旅行开始前提前至少两星期购买机票 | 33           | 63           | 72           | 100          | 100          |

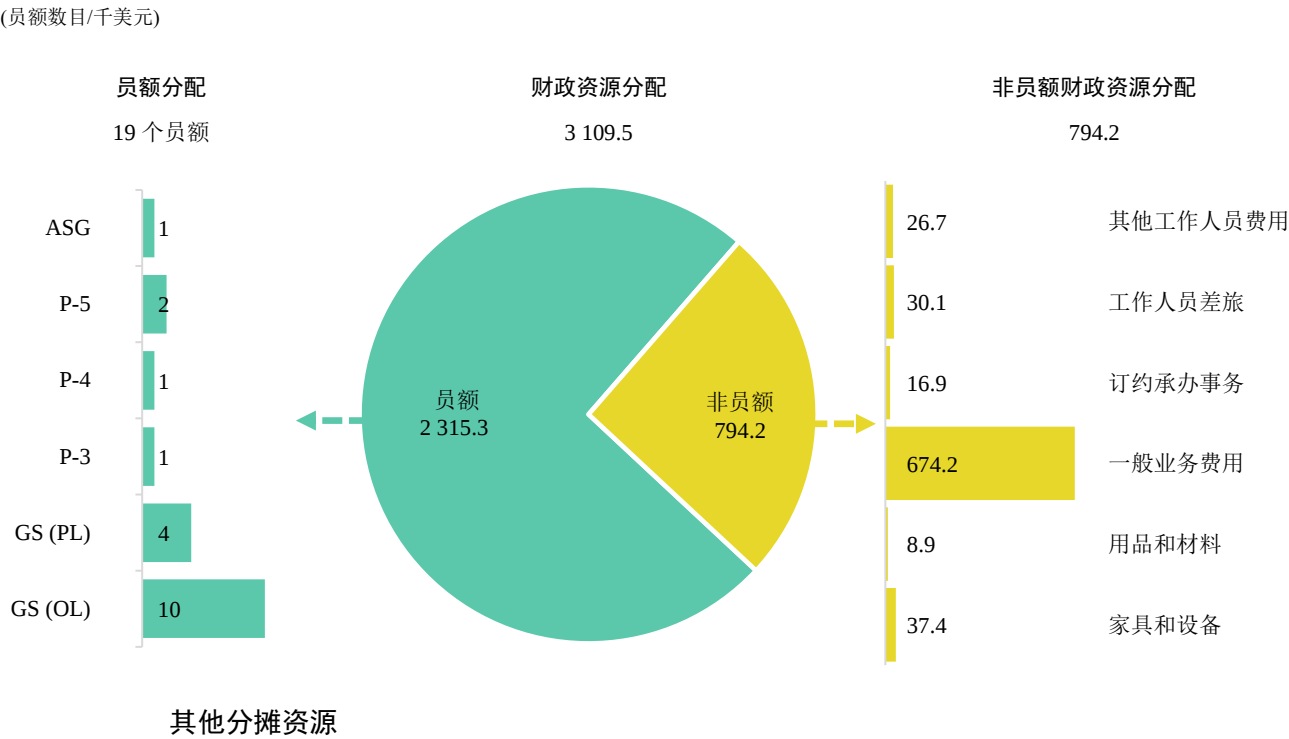
29C.74 2024 年拟议经常预算资源为 3 109 500 美元，与 2023 年批款相比增加 16 900 美元。第 29C.64 段解释了拟议增加的原因。关于 2024 年拟议资源分配的其他详情，见表 29C.20 和图 29C.六。

表 29C.20  
行政领导和管理：财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

|                | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动   |              |      |      |     | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|----------------|--------------|--------------|------|--------------|------|------|-----|---------------------|
|                |              |              | 技术调整 | 新的/<br>扩大的任务 | 其他   | 共计   | 百分比 |                     |
| 按主要支出类别列示的财政资源 |              |              |      |              |      |      |     |                     |
| 员额             | 2 139.6      | 2 315.3      | —    | —            | —    | —    | —   | 2 315.3             |
| 非员额            | 714.7        | 777.3        | —    | —            | 16.9 | 16.9 | 2.2 | 794.2               |
| 共计             | 2 854.3      | 3 092.6      | —    | —            | 16.9 | 16.9 | 0.5 | 3 109.5             |
| 按职类列示的员额资源     |              |              |      |              |      |      |     |                     |
| 专业及以上职类        |              | 5            | —    | —            | —    | —    | —   | 5                   |
| 一般事务及有关职类      |              | 14           | —    | —            | —    | —    | —   | 14                  |
| 共计             |              | 19           | —    | —            | —    | —    | —   | 19                  |

图 29C.六  
行政领导和管理：2024 年拟议资源(重计费用前)的分配情况



29C.75 这一构成部分的其他分摊资源为 47 300 美元，可补充经常预算资源，将主要用于与维持和平特派团和活动有关的差旅。

预算外资源

29C.76 本构成部分预算外资源估计为 2 383 800 美元，可补充预算资源，将主要用于支持项目管理办公室以及首席信息技术干事办公室可能重新确定优先次序的活动。

工作方案

次级方案 1  
战略和技术创新

29C.77 2024 年拟议经常预算资源为 11 468 500 美元，与 2023 年批款相比净增加 861 100 美元。第 29C.64 段解释了拟议增加的原因。关于 2024 年拟议资源分配的其他详情见表 29C.21 和图 29C.七。

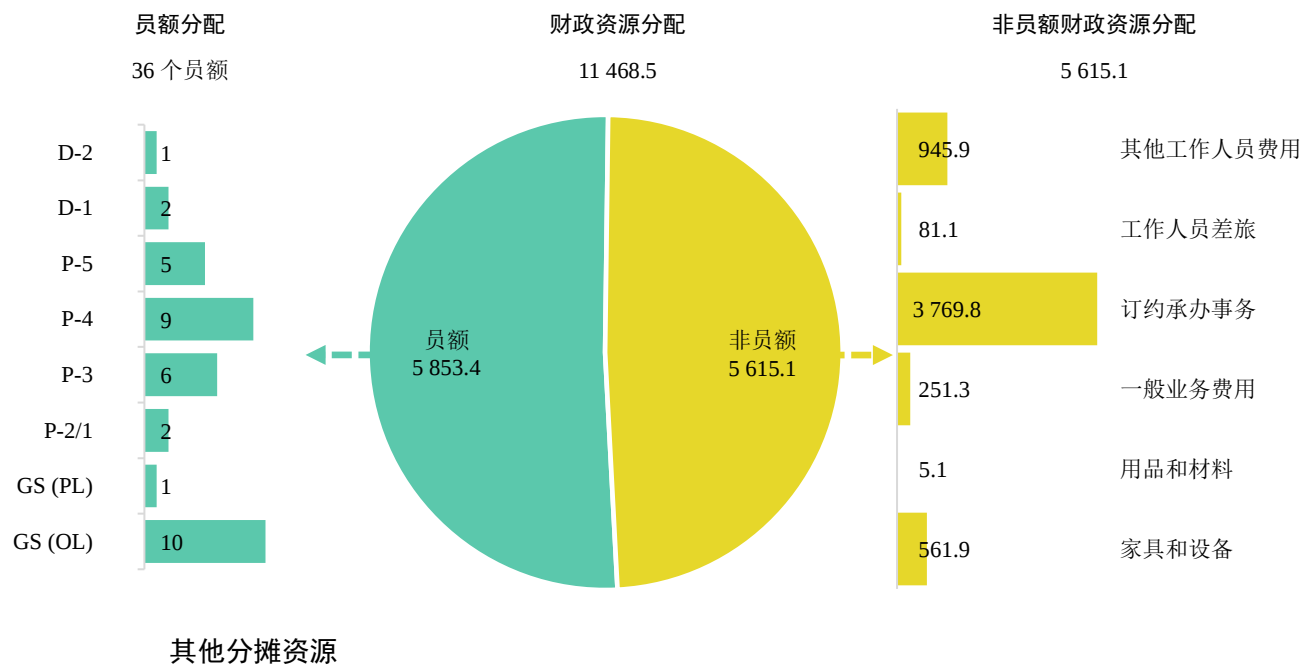
表 29C.21  
次级方案 1：财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

|                | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动   |              |       |       |      | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|----------------|--------------|--------------|------|--------------|-------|-------|------|---------------------|
|                |              |              | 技术调整 | 新的/<br>扩大的任务 | 其他    | 共计    | 百分比  |                     |
| 按主要支出类别列示的财政资源 |              |              |      |              |       |       |      |                     |
| 员额             | 5 637.6      | 5 853.4      | —    | —            | —     | —     | —    | 5 853.4             |
| 非员额            | 4 253.6      | 4 754.0      | —    | —            | 861.1 | 861.1 | 18.1 | 5 615.1             |
| 共计             | 9 891.2      | 10 607.4     | —    | —            | 861.1 | 861.1 | 8.1  | 11 468.5            |
| 按职类列示的员额资源     |              |              |      |              |       |       |      |                     |
| 专业及以上职类        |              | 25           | —    | —            | —     | —     | —    | 25                  |
| 一般事务及有关职类      |              | 11           | —    | —            | —     | —     | —    | 11                  |
| 共计             |              | 36           | —    | —            | —     | —     | —    | 36                  |

图 29C.七  
次级方案 1：2024 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



29C.78 本次级方案的其他分摊资源为 2 352 500 美元，可补充经常预算资源，将主要用于通过加强信通技术安全，支持保护信通技术资产免受网络威胁，并继续协助开发一个综合数据架构框架，通过技术和数据支持外地特派团的活动。预计减少 64 000 美元，主要原因是空缺率提高。

预算外资源

- 29C.79 本次级方案的预算外资源为 2 842 200 美元，可补充经常预算资源，将主要用于提供综合服务，按照作为《秘书长数据战略》的一部分正在建立的数据治理程序，在各系统之间有效、安全地传输数据。此外，资金将用于扩大现有的技术实施规模，通过将新兴的技术解决方案与各系统相结合，最大限度地利用结构化和非结构化的数据和信息，以此支持秘书处的核心工作，并确保符合信通标准、架构和安全要求。联合国对话型人工智能平台正在实施，将满足该平台与各种系统和数据源整合以及扩大范围满足与多种语文和无障碍环境有关的要求。这些资源将使信通厅满足对话型人工智能和相关创新技术(Alba 聊天机器人)方面日益增长的需求。
- 29C.80 预计减少 552 700 美元，主要原因是和平与安全数据交换项目完成，将于 2023 年 7 月结束，与儿基会和工发组织的项目将于 2024 年 6 月告终。

次级方案 2  
业务支助

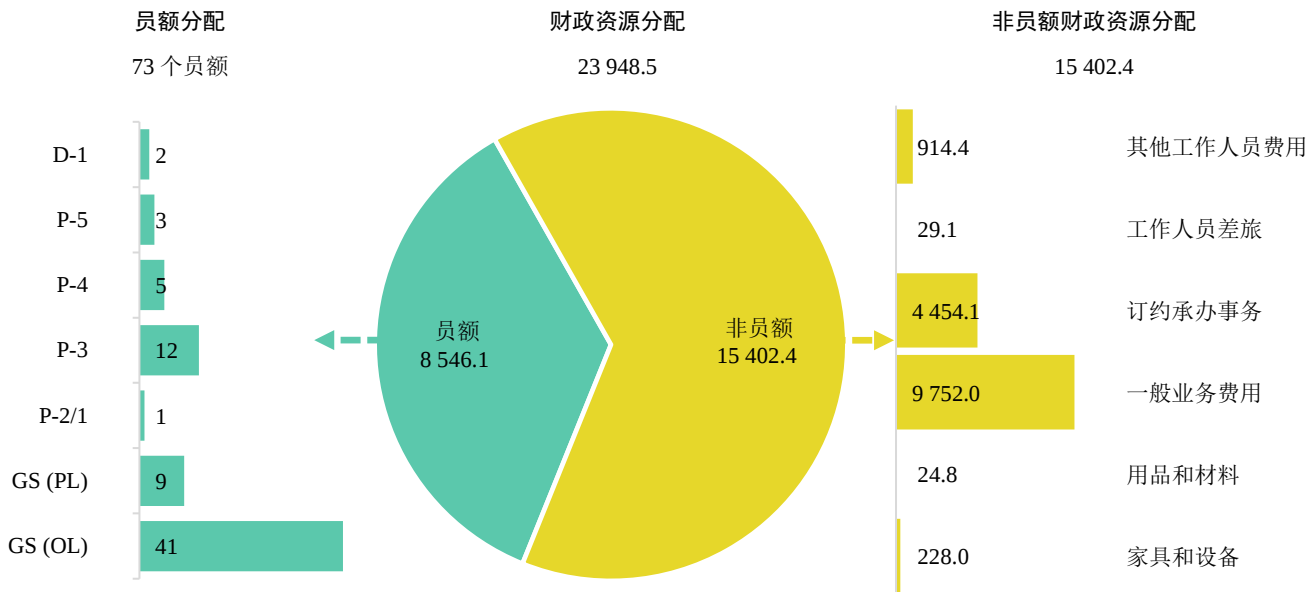
- 29C.81 2024 年拟议经常预算资源为 23 948 500 美元，与 2023 年批款相比减少 215 900 美元。第 29C.62 至 29C.64 段解释了拟议减少的原因。关于 2024 年拟议资源分配的其他详情见表 29C.22 和图 29C.八。

表 29C.22  
次级方案 2：财政资源和员额资源的演变情况  
(千美元/员额数目)

|                | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动     |              |         |         |       | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|----------------|--------------|--------------|--------|--------------|---------|---------|-------|---------------------|
|                |              |              | 技术调整   | 新的/<br>扩大的任务 | 其他      | 共计      | 百分比   |                     |
| 按主要支出类别列示的财政资源 |              |              |        |              |         |         |       |                     |
| 员额             | 9 219.6      | 8 546.1      | —      | —            | —       | —       | —     | 8 546.1             |
| 非员额            | 14 794.8     | 15 618.3     | (85.7) | 49.8         | (180.0) | (215.9) | (1.4) | 15 402.4            |
| 共计             | 24 014.4     | 24 164.4     | (85.7) | 49.8         | (180.0) | (215.9) | (0.9) | 23 948.5            |
| 按职类列示的员额资源     |              |              |        |              |         |         |       |                     |
| 专业及以上职类        |              | 23           | —      | —            | —       | —       | —     | 23                  |
| 一般事务及有关职类      |              | 50           | —      | —            | —       | —       | —     | 50                  |
| 共计             |              | 73           | —      | —            | —       | —       | —     | 73                  |

图 29C.八  
次级方案 2：2024 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



其他分摊资源

29C.82 本次级方案的其他分摊资源为 19 627 100 美元，可补充经常预算资源，将主要用于继续促进和协调为维和行动与和平行动部提供基础设施和业务服务，通过利用混合云技术为视频会议和虚拟会议提供支持，并为维和行动应用程序提供支持。预计增加 995 700 美元，主要原因是，如上文第 29C.66 段所述，“团结”系统维护资源增加，但因员额项下所需资源减少而被部分抵消。

预算外资源

29C.83 本次级方案的预算外资源为 43 355 600 美元，可补充经常预算资源，将主要用于提供信通技术服务，比如个人计算核心软件包，其中有协作工具和应用程序、连通工具、网络接入、企业应用程序服务台支持。这些资金还包括纽约联合国总部数据中心托管的部门系统的托管费。预算外资源将：(a) 支持危机期间的通信快速部署；(b) 就电子邮件和协作工具及应用程序，为维持和平特派团提供最终用户支持；(c) 协助创建联合国拥有的安全数据网络；(d) 优化托管意大利布林迪西、西班牙巴伦西亚和纽约关键系统的核心信通技术基础设施，从而为外地行动提供高效支持。

29C.84 预计减少 1 973 500 美元，主要原因是支持远程医疗，数据挖掘和无线电分析项目的三笔赠款到期，通过 2023 年底到期的一笔赠款供资的特派团开办项目完成。

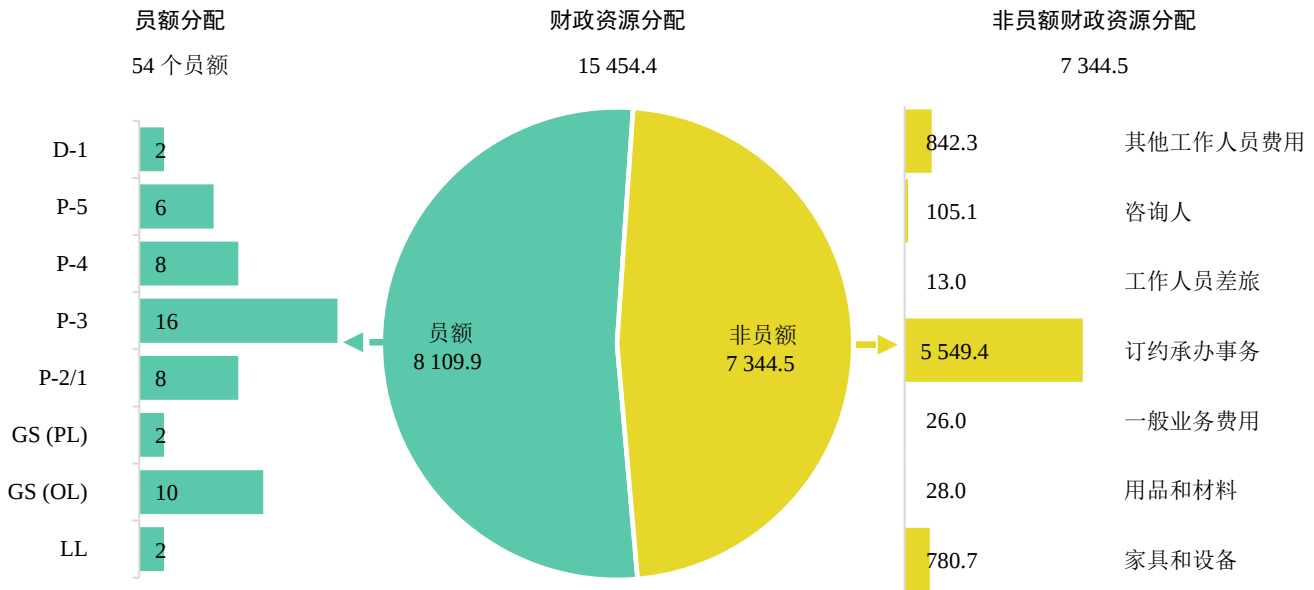
次级方案 3  
企业解决方案

29C.85 2024 年拟议经常预算资源为 15 454 400 美元，与 2023 年批款相比减少 107 100 美元。第 29C.64 段解释了拟议减少的原因。关于 2024 年拟议资源分配的其他详情见表 29C.23 和图 29C.九。

表 29C.23  
次级方案 3：财政资源和员额资源的演变情况  
(千美元/员额数目)

|                | 2022 年<br>支出 | 2023 年<br>批款 | 变动   |              |         |         |       | 2024 年估计<br>(重计费用前) |
|----------------|--------------|--------------|------|--------------|---------|---------|-------|---------------------|
|                |              |              | 技术调整 | 新的/<br>扩大的任务 | 其他      | 共计      | 百分比   |                     |
| 按主要支出类别列示的财政资源 |              |              |      |              |         |         |       |                     |
| 员额             | 8 377.6      | 8 109.9      | —    | —            | —       | —       | —     | 8 109.9             |
| 非员额            | 6 586.5      | 7 451.6      | —    | —            | (107.1) | (107.1) | (1.4) | 7 344.5             |
| 共计             | 14 964.0     | 15 561.5     | —    | —            | (107.1) | (107.1) | (0.7) | 15 454.4            |
| 按职类列示的员额资源     |              |              |      |              |         |         |       |                     |
| 专业及以上职类        |              | 40           | —    | —            | —       | —       | —     | 40                  |
| 一般事务及有关职类      |              | 14           | —    | —            | —       | —       | —     | 14                  |
| 共计             |              | 54           | —    | —            | —       | —       | —     | 54                  |

图 29C.九  
次级方案 3：2024 年拟议资源(重计费用前)的分配情况  
(员额数目/千美元)



**其他分摊资源**

- 29C.86 这一次级方案的其他分摊资源为 15 196 300 美元，可补充经常预算资源，将主要用于开发和支持信息技术应用程序，以便从总部为维持和平行动提供协助。预计增加 445 600 美元，主要原因是计划购买软件许可证，基本上涉及将“团结”系统数据库从虚拟环境转移到非虚拟环境，减少数据丢失风险，对供应链活动采用云基 SAP 解决方案。

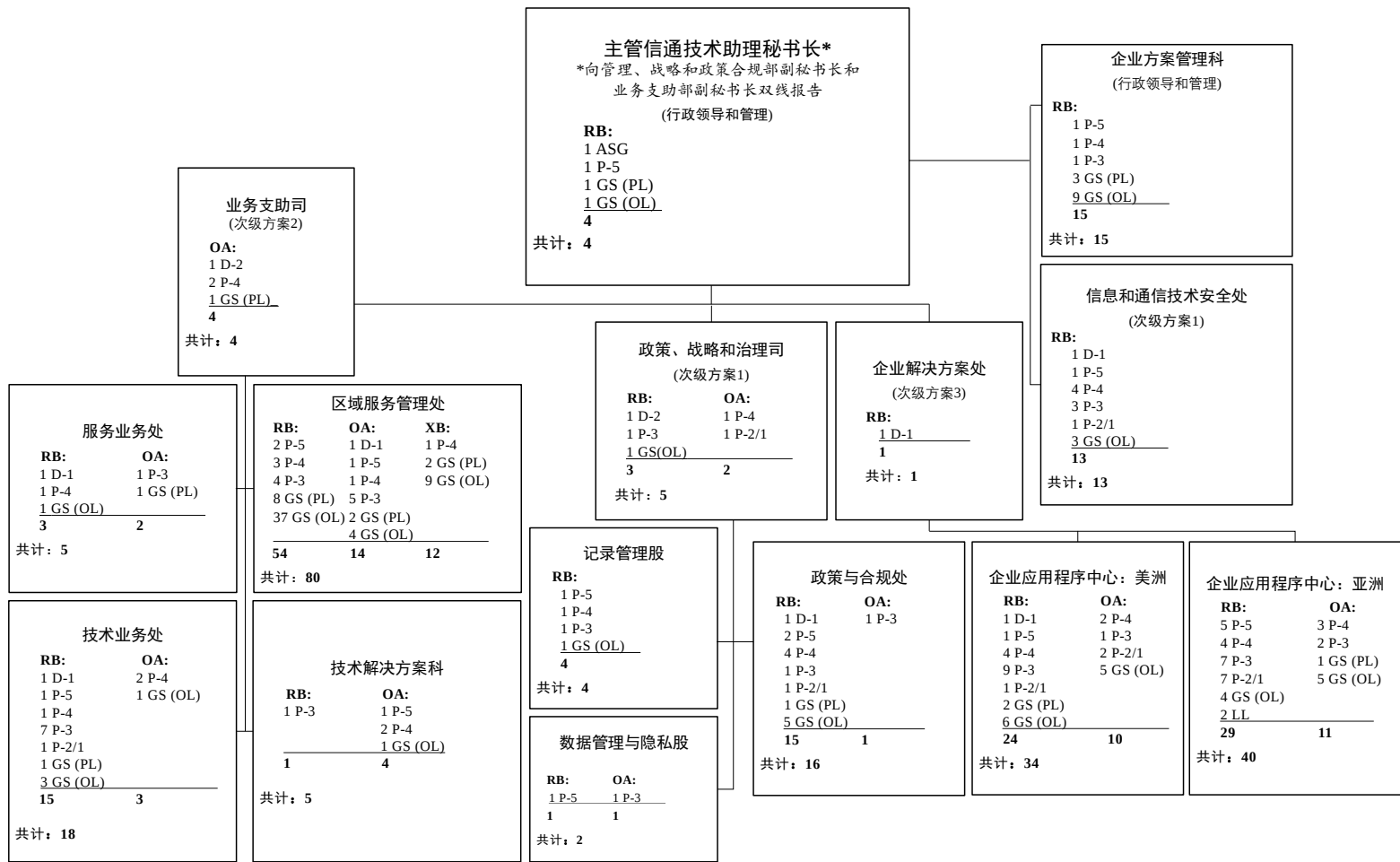
**预算外资源**

- 29C.87 本次级方案的预算外资源为 15 745 200 美元，可补充经常预算资源，将主要用于开发和支持信息技术解决方案，以促进外地维持和平工作的开展、联合国系统人员的安全和安保、实务部门的任务交付。

附件一

2024 年组织结构和员额分配情况

信息和通信技术厅



缩写: ASG, 助理秘书长; GS (OL), 一般事务人员(其他职等); GS (PL) 一般事务人员(特等); LL, 本地雇员; OA, 其他分摊资源; RB, 经常预算; USG, 副秘书长; XB, 预算外。

附件二

为执行咨询和监督机构相关建议而采取的后续行动汇总

建议简述

为执行建议而采取的行动

行政和预算问题咨询委员会

[A/77/7](#)

行预咨委会重申，秘书长应继续努力使网站合理化，以期降低费用，尽量减少安全风险，并相信下次提交预算时将提供关于这些努力所产生的作用的详细资料(另见 [A/76/7](#) 和 [A/76/7/Corr.1](#)，第八.65 段)。行预咨委会还相信，即将出台的信通技术战略将包括关于网站合理化和机构社交媒体账户的未来计划的全面信息，特别是关于遵守预算编制、安全、无障碍和使用多种语文等方面要求的信息(第八.75 段)。

行预咨委会认为，关于预算外资源的资料不明且不够详细，建议大会请秘书长在今后的拟议预算中系统地列入更详细的预算外资源细目，以及关于费用回收的明确数据，包括向客户实体提供信通技术服务的数据以及相应的数额 (第八.79 段)。

信息和通信技术厅继续支持网络合理化工作，为此推出了企业网站内容管理平台。它覆盖到所有五个方面：残疾人无障碍访问、使用多种语文、技术标准、安全、联合国品牌建设。

主站 [www.un.org](http://www.un.org) 将从不同的遗留技术迁移到一个平台。此外，该平台可供秘书处所有内容编写实体使用，简化了今后网站的建设与维护，无需地方/部门掌握技术网站开发技能。

详情载于 2022 年财务执行情况报告。