

Distr.: General
17 May 2023
Arabic
Original: English



الدورة الثامنة والسبعون

البند 139 من القائمة الأولية*

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024

باب الإيرادات 3

الخدمات المقدمة للجمهور

المحتويات

الصفحة

3	.....	لمحة عامة
8	.....	ألف - برنامج العمل
8	.....	1 - عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة
11	.....	2 - بيع منشورات الأمم المتحدة
14	.....	3 - الخدمات المقدمة إلى الزوار
21	.....	4 - خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرة للإيرادات
22	.....	5 - بيع الهدايا
23	.....	6 - عمليات المرائب
25	.....	7 - عمليات تقديم خدمات المطاعم
27	.....	8 - العمليات التجارية الأخرى



الرجاء إعادة استعمال الورق

* A/78/50

290623 130623 23-08137 (A)



29	باء - دعم البرامج
29	وحدة حسابات الإيرادات
30	المرفق - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ توصيات الهيئات الاستشارية والرقابية ذات الصلة

لمحة عامة

الجدول ب إ 3-1
تقديرات الإيرادات والنفقات

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المقترح المقدم من الأمين العام لعام 2024	
19 570 300	إجمالي الإيرادات
20 377 500	إجمالي النفقات (قبل إعادة تقدير التكاليف)
(807 200)	صافي الإيرادات (العجز)
التقديرات المعتمدة لعام 2023	
21 041 100	إجمالي الإيرادات
20 643 400	إجمالي النفقات (بما في ذلك إعادة تقدير التكاليف)
397 700	صافي الإيرادات

الجدول ب إ 3-2

الباب عموماً: الوظائف المقترحة والتغيرات في الوظائف لعام 2024

العدد	التفاصيل
64	المعتمد لعام 2023 2 ف-5، 4 ف-4، 3 ف-3، 2 ف-1، 7 خ ع (ر ر)، 42 خ ع (ر أ)، 2 خ أ
64	المقترح لعام 2024 2 ف-5، 4 ف-4، 3 ف-3، 2 ف-1، 7 خ ع (ر ر)، 42 خ ع (ر أ)، 2 خ أ

ب إ 3-1 تتولى الوحدات التنظيمية التالية إدارة وتنسيق الأنشطة والعمليات المشمولة بهذا الباب والتي تُنفَّذ في المقر وجنيف وفيينا ونيروبي وأديس أبابا وبانكوك: (أ) إدارة التواصل العالمي؛ (ب) إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية؛ (ج) إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ (د) إدارة الدعم العملياتي؛ (هـ) مكتب الأمم المتحدة في جنيف؛ (و) مكتب الأمم المتحدة في فيينا؛ (ز) مكتب الأمم المتحدة في نيروبي؛ (ح) اللجنة الاقتصادية لأفريقيا؛ (ط) اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ.

ب إ 3-2 وتعكس توقعات الإيرادات لعام 2023 الواردة في تقرير الأمين العام (A/77/6 (Income sect. 3)) عجزاً صافياً قدره 3,2 ملايين دولار. وقد قررت الجمعية العامة، في قرارها 262/77، زيادة الإيرادات المتوقعة في إطار باب الإيرادات 3 بمقدار 3,2 ملايين دولار، مما أسفر عن إيرادات صافية تقدر بمبلغ 397 700 دولار (يشمل تنقيحاً لإعادة تقدير التكاليف) لعام 2023، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها 264/77 بآء.

ب إ 3-3 ويعكس صافي العجز الإجمالي المتوقع من جميع الخدمات المقدمة إلى الجمهور في عام 2024 (807 200 دولار) نقصاناً في الإيرادات الصافية قدره 1 204 900 دولار بالمقارنة مع الإيرادات الصافية المقدَّرة بمبلغ 397 700 دولار الذي اعتمدته الجمعية لعام 2023، على النحو المبين في الجدول ب إ 3-4. ويستند النقصان في الإيرادات الصافية لعام 2024 إلى أفضل تقديرات للإيرادات الواقعية المزمع تحقيقها في عام 2024، ويتأثر أساساً بخدمات المطاعم في مقر الأمم المتحدة في نيويورك،

ملاحظة: تُستخدم المختصرات التالية في الجداول: خ ع (ر أ) = الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، خ ع (ر ر) = الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، خ أ = الخدمات الأمنية.

استناداً إلى افتراض أن نموذج الإعانة المالية سيظل مطلوباً في عام 2024 في انتظار أي شروط جديدة لعقد خدمات الطعام. غير أن العجز الصافي المتوقع لعام 2024 (0,8 مليون دولار)، مقارنة بالعجز الصافي الفعلي البالغ 4,6 ملايين دولار لعام 2022 والعجز الصافي المتوقع الذي حدده الأمين العام في مبلغ 3,2 ملايين دولار لعام 2023 (على النحو المبين في الوثيقة (A/77/6 (Income sect. 3))، يُظهر توجُّهاً نحو التحسُّن، لأسباب تُعزى أساساً إلى تخفيف القيود التي تسببت فيها جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19).

ب إ 3-4 وبيّن الجدول ب إ 3-3 توزيع مجموع إجمالي إيرادات ونفقات الخدمات المقدّمة إلى الجمهور لعام 2024 بالنسبة المئوية.

الجدول ب إ 3-3

توزيع الموارد حسب العنصر

(النسبة المئوية)

النفقات	إجمالي الإيرادات	
		ألف - برنامج العمل
18,9	20,2	1- عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة
27,2	31,1	2- بيع منشورات الأمم المتحدة
30,4	32,0	3- الخدمات المقدّمة إلى الزوار
3,9	6,5	4- خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدوّرة للإيرادات
—	2,0	5- بيع الهدايا
5,9	5,8	6- عمليات المرائب
9,9	0,4	7- عمليات خدمات المطاعم
1,5	2,0	8- العمليات التجارية الأخرى
2,3	—	باء - دعم البرامج
		وحدة حسابات الإيرادات
100,0	100,0	المجموع

الجدول ب إ 3-4

موجز حسب كل نشاط على حدة: تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان)
لعام 2023	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	لعام 2024
		ألف - برنامج العمل
4 117,2	3 943,6	(173,6)
		إجمالي الإيرادات
3 858,2	3 858,2	—
		مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
259,0	85,4	(173,6)
		صافي الإيرادات

التقديرات المعتمدة تقديرات عام 2024 الزيادة (النقصان)
لعام 2023 (قبل إعادة تقدير التكاليف) لعام 2024

2 - بيع منشورات الأمم المتحدة			
إجمالي الإيرادات	282,2	6 095,0	5 812,8
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	-	5 549,4	5 549,4
صافي الإيرادات	282,2	545,6	263,4
3 - الخدمات المقدّمة إلى الزوار			
إجمالي الإيرادات	27,8	6 266,6	6 238,8
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	(8,8)	6 191,5	6 200,3
صافي الإيرادات	36,6	75,1	38,5
4 - خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرة للإيرادات			
إجمالي الإيرادات	501,1	1 267,0	765,9
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	-	796,5	796,5
صافي الإيرادات	501,1	470,5	(30,6)
5 - بيع الهدايا			
إجمالي الإيرادات	97,3	400,0	302,7
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	-	-	-
صافي الإيرادات	97,3	400,0	302,7
6 - عمليات المرآب			
إجمالي الإيرادات	(186,1)	1139,0	1 325,1
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	(64,5)	1196,3	1 260,8
صافي الإيرادات	(121,6)	(57,3)	64,3
7 - عمليات خدمات المطاعم			
إجمالي الإيرادات	(2 085,1)	73,1	2 158,2
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	(192,6)	2 009,2	2 201,8
صافي الإيرادات	(1 892,5)	(1 936,1)	(43,6)
8 - العمليات التجارية الأخرى			
إجمالي الإيرادات	65,6	386,0	320,4
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	-	300,2	300,2
صافي الإيرادات	65,6	85,8	20,2
باء - دعم البرامج			
وحدة حسابات الإيرادات (المصروفات خصماً من الإيرادات)	-	476,2	476,2
مجموع إجمالي الإيرادات	(1 470,8)	19 570,3	21 041,1
مطروحاً منه: مجموع المصروفات خصماً من الإيرادات	(265,9)	20 377,5	20 643,4
مجموع صافي الإيرادات	(1 204,9)	(807,2)	397,7

الجدول ب إ 3-5
الاحتياجات من الموارد حسب العنصر
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
		المبلغ	النسبة المئوية	
1 - عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة	3 946,5	3 858,2	—	3 858,2
2 - بيع منشورات الأمم المتحدة	4 180,3	5 549,4	—	5 549,4
3 - الخدمات المقدمة إلى الزوار	4 633,1	6 200,3	(0,1)	6 191,5
4 - خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرة للإيرادات	762,6	796,5	—	796,5
5 - عمليات المرآب	1 105,6	1 260,8	(5,1)	1 196,3
6 - عمليات خدمات المطاعم	1 953,9	2 201,8	(8,7)	2 009,2
7 - العمليات التجارية الأخرى	250,7	300,2	—	300,2
8 - وحدة حسابات الإيرادات	396,4	476,2	—	476,2
المجموع	17 229,1	20 643,4	(1,3)	20 377,5

الجدول ب إ 3-6
موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
		المبلغ	النسبة المئوية	
الموارد المتصلة بالوظائف	8 699,5	8 839,9	—	8 839,9
الموارد غير المتصلة بالوظائف	8 529,6	11 803,5	2,3	11 537,6
المجموع	17 229,1	20 643,4	1,3	20 377,5

الجدول ب إ 3-7
الباب عموماً: الوظائف المقترحة حسب الفئة والرتبة

الفئة والرتبة	مؤقتة					
	مُنشأة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
الفئات الفنية والفئات العليا						
ف-5	2	2	—	—	—	2
ف-4	4	4	—	—	—	4
ف-3	4	4	—	—	—	4

المجموع		مؤقتة				مُنشأة، باب الإيرادات 3		الفئة والرتبة
		الموارد الخارجة عن الميزانية		باب الإيرادات 3				
2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	
3	3	—	—	—	—	3	3	ف-2
13	13	—	—	—	—	13	13	المجموع الفرعي
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها								
7	7	—	—	—	—	7	7	خ ع (ر د)
42	42	—	—	—	—	42	42	خ ع (ر أ)
2	2	—	—	—	—	2	2	خ أ
51	51	—	—	—	—	51	51	المجموع الفرعي
64	64	—	—	—	—	64	64	المجموع

ألف - برنامج العمل

1 - عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة

الجدول ب إ 3-8

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
4 376,2	4 279,6	(96,6)
إجمالي المبيعات		
مطروحاً منه:		
102,0	104,0	2,0
(أ) مدفوعات نقل البريد ورسوم الإلغاء		
157,0	232,0	75,0
(ب) المبالغ المردودة والتسويات والعمولات		
4 117,2	3 943,6	(173,6)
إجمالي الإيرادات		
3 858,2	3 858,2	—
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات		
259,0	85,4	(173,6)
صافي الإيرادات		

الجدول ب إ 3-9

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل)	
نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	المبلغ	النسبة المئوية
2 451,1	2 276,8	—	—
الموارد المتصلة بالوظائف			
1 495,3	1 581,4	—	—
الموارد غير المتصلة بالوظائف			
3 946,5	3 858,2	—	—
المجموع			

الجدول ب إ 3-10

الاحتياجات من الوظائف

مؤقتة		ثابتة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		مؤقتة	
المجموع	الموارد الخارجة عن الميزانية	باب الإيرادات 3	باب الإيرادات 3	المجموع	الموارد الخارجة عن الميزانية	باب الإيرادات 3	باب الإيرادات 3
2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
الفئات الفنية والفئات العليا							
1	1	—	—	—	—	1	1
ف-5							
1	1	—	—	—	—	1	1
المجموع الفرعي							
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها							
4	4	—	—	—	—	4	4
خ ع (ر ر)							

الفئة والرتبة	مؤقتة					
	ثابتة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
خ ع (ر أ)	13	13	-	-	-	-
المجموع الفرعي	17	17	-	-	-	-
المجموع	18	18	-	-	-	-

ب إ 3-5 تتولى دائرة المرافق والأنشطة التجارية في شعبة الشؤون الإدارية التابعة لإدارة الدعم العملياتي إدارة وتنسيق أنشطة إدارة بريد الأمم المتحدة التي ستواصل التعريف بأعمال وإنجازات الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة عن طريق بيع الطوابع التذكارية.

ب إ 3-6 وتدمج العمليات في كيانين هما: (أ) إدارة بريد الأمم المتحدة، مكتب نيويورك؛ و (ب) إدارة بريد الأمم المتحدة، المكتب الأوروبي في فيينا. ويقدم كل كيان تقاريره إلى رئيس إدارة بريد الأمم المتحدة ورئيس دائرة المرافق والأنشطة التجارية في نيويورك. وإضافةً إلى ذلك، لدى إدارة بريد الأمم المتحدة مكتب للبيع بالتجزئة في قصر الأمم في جنيف ومكتب مبيعات في بيجين.

ب إ 3-7 ولا تزال إدارة بريد الأمم المتحدة تواجه تحديات ترتبط بانخفاض الإقبال على سوق الطوابع البريدية وشيخوخة القاعدة الأساسية من زبائن الإدارة، لا سيما في أوروبا، إلا أنها نجحت في زيادة حجم مبيعاتها في الصين. وفي محاولة أخرى لتكييف عملياتها مع تغيرات السوق، استعانت إدارة بريد الأمم المتحدة بخبراء متخصصين لإجراء استعراض لقدرة على درّ الإيرادات. وقد اختيرت جهة بائعة في نهاية عام 2022 وسيُختتم التقييم في عام 2023. وبناءً على التوصيات المنبثقة عن التقييم، من المتوقع أن تعتمد الإدارة على إطلاق مبادرات تسويق جديدة بهدف الوصول إلى مجموعات جديدة من الزبائن وتحسين الحالة المالية للعملية.

ب إ 3-8 وأما السوق في الصين، التي أنشأتها إدارة بريد الأمم المتحدة في السنوات القليلة الماضية عن طريق متعاقد فردي محلي، فقد استمرت في التوسع فأصبحت تمثل الآن ما يقرب من رُبع إجمالي الإيرادات من مبيعات الطوابع.

ب إ 3-9 وفي عام 2024، ستواصل إدارة بريد الأمم المتحدة الابتكار وإدخال التحسينات على الأنواع الجديدة من الطوابع البريدية التي أُصدرت في السنوات الأخيرة، بما فيها طوابع الأمم المتحدة المشقّرة، والطوابع الموصولة بمحتوى الوسائط المتعددة، وصفائح طوابع خاصة "تُصدر حسب الطلب". وبالإضافة إلى ذلك، سيستمر إصدار مجموعات طوابع "السنة القمرية الجديدة" و "الرياضة من أجل السلام" و "الأنواع المهددة بالانقراض" و "التراث العالمي" التي تحظى بشعبية في إطار البرنامج السنوي لما يُصدر من طوابع.

ب إ 3-10 وستواصل إدارة بريد الأمم المتحدة أيضاً ما تبذله من جهود لضبط تكاليف التشغيل وتحسين خدمات الزبائن وأوقات التسليم بطرق منها تفعيل منصتها الجديدة للمبيعات. ويجري حالياً اختبار هذا التطبيق ومن المتوقع تنفيذه بحلول أيلول/سبتمبر 2023، بعد بعض حالات تأخير في ضمان تلبية جميع متطلبات الأمم المتحدة المتعلقة بأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وستواصل العملية تعزيز موقعها الشبكي المتعدد اللغات لجذب مزيد من الزبائن، وزيادة وجودها على وسائل التواصل الاجتماعي من خلال الترويج لطوابعها عبر القنوات المتعددة الوسائط واتخاذ مبادرات جديدة بناءً على نتائج التقييم.

ب إ 3-11 وتعمل إدارة بريد الأمم المتحدة عن كثب مع إدارات البريد الأخرى والتجار ووكلاء الطوابع البريدية من أجل الترويج لطوابع الأمم المتحدة وتوزيعها في جميع أنحاء العالم. وتعمل بانتظام مع المنظمات الحكومية والبعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة لإصدار طوابع لإحياء ذكرى الأحداث العالمية، والشخصيات البارزة، والأيام والمناسبات السنوية الدولية. كما تقترح إصدار طوابع وتصدرها بالاشتراك مع إدارات بريد أخرى سنوياً، وستواصل القيام بذلك في عام 2024.

ب إ 3-12 وستواصل إدارة بريد الأمم المتحدة تمثيل المنظمة في معارض الطوابع الدولية في مختلف أنحاء العالم بهدف تعريف الجمهور بمنتجات الأمم المتحدة من الطوابع التذكارية والإسهام في تحقيق أهداف المنظمة في مجال الاتصال. وهي عضو نشط في الاتحاد البريدي العالمي وتشارك في مؤتمرات واجتماعاته.

ب إ 3-13 ومن المتوقع أن يبلغ إجمالي الإيرادات لعام 2024 ما قدره 3 943 600 دولار. والتوقع بالانخفاض مقارنة بعام 2023 يُعزى أساساً إلى انخفاض سوق الطوابع البريدية وشيخوخة القاعدة الأساسية من زبائن الإدارة، لا سيما في أوروبا، تقابله جزئياً زيادة المبيعات في الصين.

ب إ 3-14 وترد في الجدول ب إ 3-11 جميع المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية.

الجدول ب إ 3-11

المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

دال - المنجزات المستهدفة في مجال الاتصال

برامج التوعية والمناسبات الخاصة والمواد الإعلامية: إصدار النشرات والمواد المتعلقة بهواية جمع الطوابع البريدية باللغات الألمانية والإنكليزية والإيطالية والفرنسية؛ والطوابع البريدية والمواد القرطاسية البريدية للأمم المتحدة، بما في ذلك تحديد الموضوع والتصميم والكمية لما متوسطه 7 إصدارات للطوابع سنوياً.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-15 سيغطي مبلغ 3 858 200 دولار، الذي لا يعكس أي تغيير في مستوى الموارد، تكاليف تمويل 18 وظيفة يرد بيانها في الجدول ب إ 3-10 ومنها 11 وظيفة (وظيفة واحدة من الرتبة ف-5 و 3 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و 7 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) سيكون موقعها نيويورك، و 7 وظائف (وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و 6 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) سيكون موقعها فيينا، إضافة إلى تغطيته احتياجات غير متصلة بالوظائف. وتحفظ عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة بمجموعة أساسية من موظفي فئة الخدمات العامة للاضطلاع بمهام التشغيل الرئيسية، مثل التصميم البياني، والتسويق، والمبيعات، وتجهيز الطلبات، والفواتير، وخدمات الزبائن، ومراقبة المخزون، والمحاسبة، وتعتمد على فريق من الأفراد المتعاقد معهم للوفاء بأعباء العمل المتعلقة بالإنتاج وتلبية الطلبات الملقة على عاتق الإدارة.

ب إ 3-16 وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة 1 581 400 دولار تكاليف الموظفين الأخرى، والضيافة، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات.

2 - بيع منشورات الأمم المتحدة

الجدول ب إ 3-12

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024	
المقر			
3 794,9	3 895,0	100,1	إجمالي الإيرادات
3 940,4	3 940,4	—	مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
(145,5)	(45,4)	100,1	صافي الإيرادات
المكتبة التجارية، المقر			
2 017,9	2 200,0	182,1	إجمالي الإيرادات
1 609,0	1 609,0	—	مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
408,9	591,0	182,1	صافي الإيرادات
5 812,8	6 095,0	282,2	مجموع إجمالي الإيرادات
5 549,4	5 549,4	—	مطروحاً منه: مجموع المصروفات خصماً من الإيرادات
263,4	545,6	282,2	مجموع صافي الإيرادات

الجدول ب إ 3-13

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل)		
نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	المبلغ	النسبة المئوية	إعادة تقدير التكاليف
2 866,7	2 820,3	—	—	2 820,3
1 313,6	2 729,1	—	—	2 729,1
4 180,3	5 549,4	—	—	5 549,4

الجدول ب إ 3-14
الاحتياجات من الوظائف

الفئة والرتبة	مؤقتة							
	مُنشأة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية		المجموع	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
الفئات الفنية والفئات العليا								
ف-5	1	1	—	—	—	—	1	1
ف-4	2	2	—	—	—	—	2	2
ف-3	1	1	—	—	—	—	1	1
ف-2	1	1	—	—	—	—	1	1
المجموع الفرعي	5	5	—	—	—	—	5	5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها								
خ ع (ر ر)	2	2	—	—	—	—	2	2
خ ع (ر أ)	14	14	—	—	—	—	14	14
المجموع الفرعي	16	16	—	—	—	—	16	16
المجموع	21	21	—	—	—	—	21	21

ب إ 3-17 تهدف الأنشطة المبرمجة لعام 2024 إلى تعزيز فهم دور الأمم المتحدة وأعمالها واهتماماتها وتشجيع تبادل الأفكار والمعلومات والمعارف دعماً لأهداف المنظمة. والهدف هو زيادة إبراز منشورات الأمم المتحدة وتوسيع قاعدة قرائها بجميع الأشكال من خلال اقتناء تقارير، وكتب، ودوريات، ووثائق مختارة، وقواعد بيانات، وكتب إلكترونية، وتطبيقات أجهزة محمولة، ومنتجات إلكترونية أخرى وتسويقها وبيعها وتوزيعها وترخيصها ونشرها بناء على أهداف محددة. ويضطلع قسم البيع والتسويق في شعبة التوعية التابعة لإدارة التواصل العالمي في المقر بهذه الأنشطة، بما فيها تشغيل مكتبة الأمم المتحدة التجارية في المقر. ومن الأهداف ذات الصلة دُرُ إيرادات على المنظمة، ودعم نشر المعلومات المتعلقة بالأمم المتحدة على أكبر عدد ممكن من الجمهور في الوقت نفسه. ويضطلع مجلس المنشورات، برئاسة مدير شعبة التوعية، بمهام الإشراف العام على برنامج المنشورات.

ب إ 3-18 ولا تزال الخطة المقترحة لعام 2024 تؤكد على توطيد برنامج النشر الإلكتروني إلى جانب استحداث مجموعة أكبر من المنشورات الموجهة لعامة الجمهور وبيعها، وذلك كما يلي:

(أ) يقوم برنامج النشر الإلكتروني على إضافة قيمة إلى المنشورات من خلال تجميعها وتقديم الخدمات المتعلقة بها. وتشكل منصتان رئيسيتان أساس البرنامج، وهما:

1' مكتبة الأمم المتحدة الإلكترونية، التي يستمر اتساع نطاقها. وتتيح هذه المنصة القائمة على الاشتراكات إمكانية الاطلاع على أكثر من 10 000 منشور صادر عن الأمم المتحدة وعلى محتوى رقمي كبير آخر من قبيل البيانات وورقات العمل، مما يسمح بنشر مزيد من المحتوى المتعدد اللغات والقيام بعمليات بحث حسب كل هدف من أهداف التنمية المستدامة؛

2' موقع التجارة الإلكترونية (<https://shop.un.org>)، الذي يروج لأعمال المنظمة ويتيح إمكانية الاطلاع المباشر على منشورات الأمم المتحدة في شكلها المطبوع والرقمي لتمكين عامة الجمهور في أنحاء العالم

من شرائها. وسيسهم بدء العمل بخاصيات وظيفية أخرى وواجهة بينية مستكملة إضافة إلى القدرة على بيع البضائع عبر الإنترنت، المتوقع أن تُتاح في عام 2023، إلى زيادة الاستخدام وحجم المبيعات؛

(ب) سيظلّ توسيع نطاق توزيع المنتجات الإلكترونية، مثل الكتب الإلكترونية ومنتجات البيانات عن طريق قنوات جديدة، من الأولويات؛

(ج) ستدعم شبكة للطباعة عند الطلب أوسع نطاقاً ومتنوعة جغرافياً برنامج المطبوعات والمبيعات الإلكترونية، الأمر الذي سيقصّل الوقت اللازم للإنتاج على نحو مستدام بيئياً؛

(د) يشكّل إعداد منشورات مطبوعة جذابة لعامة الجمهور، مع التركيز على أسواق الشباب والأطفال من صغار السن، عنصراً رئيسياً من عناصر البرنامج؛

(هـ) إضافة إلى ذلك، تشمل الخطة تعزيز الأنشطة المتعلقة بحقوق النشر وإصدار التراخيص المتصلة بالاستخدام التجاري لشعارات وأيقونات أهداف التنمية المستدامة وكذلك المحتوى الرقمي للعملاء من المؤسسات على الصعيد العالمي، بما في ذلك الجهات المعنية بتجميع البيانات، لأغراض إعادة التوزيع على نطاق أوسع.

ب إ 3-19 ولا يزال قطاع النشر يشهد تغيرات كبيرة، حيث يشجع تدريجياً الاعتماد على المنشورات الإلكترونية والمنصات الإلكترونية المجمعة في القراءة والبحث. وفي الوقت نفسه، لا تزال مبيعات الكتب على الصعيد العالمي وعلى صعيد جميع الناشرين في حالة ركود. ومنشورات الأمم المتحدة ليست استثناء في هذا الاتجاه العالمي. وفي ضوء تقلص حجم الكتب المطبوعة التي تقتنيها المكتبات الأكاديمية وعملاء رئيسيون آخرون من المؤسسات، يظل النشر الإلكتروني يؤدي دوراً متزايد الأهمية، ليس باعتباره وسيلة لتزويد العملاء بمحتوى متعدد اللغات فحسب، بل أيضاً من حيث جانب أهم وهو الوصول إلى الجماهير وتحفيز المناقشات التي تشدّ الذهن ومناقشة القضايا الأهم في الشؤون العالمية. وتؤدي منصة مكتبة الأمم المتحدة الإلكترونية التي تتسم بسرعة أكبر وبقدرة على الاستجابة لخصائص الأجهزة المحمولة إلى تحسين قابلية المنشورات للاستخدام وإمكانية العثور عليها، وهما سمتان ضروريتان لنجاح منشورات الأمم المتحدة في المستقبل في بيئة السوق الراهنة.

ب إ 3-20 وفي هذا السياق، يصبح النشر الإلكتروني أساسياً، لا باعتباره وسيلة لإيصال المحتوى فحسب، بل أيضاً لزيادة إبراز معارف الأمم المتحدة. وسيواصل قسم البيع والتسويق الاستفادة من الفرص المتاحة الحالية والجديدة. وتشمل هذه الفرص ما يلي: (أ) فرص للقيام بأنشطة تجارية ودرّ إيرادات تتصل أساساً بقنوات توزيع جديدة للمحتوى المطبوع والرقمي، بما في ذلك منح تراخيص المحتوى الرقمي وغيره من أشكال المحتوى إلى أطراف ثالثة وجهات معنية بالتجميع من أجل إعادة توزيعه على نطاق أوسع، وسيعمل القسم جاهداً على استغلال هذه الفرص؛ (ب) فرص لإبراز أعمال الأمم المتحدة تستلزم مواصلة تطوير نظم الدعم الإداري، لا سيما فيما يتعلق بالطريقة التي يحدّد بها القسم البيانات الوصفية والمعلومات الببليوغرافية والكلمات الدالة والعلامات الأخرى لمحتوى المواد التي تنشرها المنظمة بحيث يتسنى للباحثين والعلماء والطلاب الاطلاع عليه على الشبكة بمزيد من اليسر.

ب إ 3-21 وسيواصل قسم البيع والتسويق التركيز على الأنشطة الداعمة والمساعدة المهمة، مثل إدارة العناوين لفهرسة البيانات الوصفية الببليوغرافية والتسويقية، ومواصلة إدارة الموقع الشبكي للتجارة الإلكترونية من أجل تجهيز الطلبات الخاصة بالمنشورات والبضائع. وتشمل الأنشطة الأخرى ترشيد وزيادة استخدام نظم تقدمها أطراف ثالثة لإدارة وتوزيع الأصول الرقمية، وإدارة عمليات تجهيز الملفات للمنتجات المعدة للطباعة والنشر على المواقع الشبكية والكتب الإلكترونية المعدة بصيغة ميسرة، وإدماج ذلك في مرافق الطباعة حسب الطلب في مختلف المواقع الجغرافية. وفي مجال الترويج، سيواصل القسم استخدام التكنولوجيات الجديدة بفعالية، بما في ذلك وسائل التواصل الاجتماعي، لتنفيذ حملات تسويق حديثة ترمي إلى توسيع نطاق نشر منشورات الأمم المتحدة.

ب إ 3-22 وترد في الجدول ب إ 3-15 جميع المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية.

الجدول ب إ 3-15

المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

دال - المنجزات المستهدفة في مجال الاتصال

برامج التوعية والمناسبات الخاصة والمواد الإعلامية: بيع ونشر منشورات الأمم المتحدة ودورياتها ومنتجاتها المتاحة ضمن اشتراكات والمواد المنشورة الأخرى المطبوعة والرقمية التي تصدر بجميع اللغات الرسمية؛ وتشغيل مكنتات الأمم المتحدة التجارية في نيويورك وجنيف؛ وتنظيم مناسبات في إطار "لقاء مع المؤلف".

العلاقات الخارجية والعلاقات مع وسائل الإعلام: القيام بحملات الإعلان والدعاية وبحملات الترويج عبر وسائل التواصل الاجتماعي، وإصدار النشرات الإخبارية، والمشاركة في المناسبات الدولية الرئيسية لقطاع النشر، بشكل مباشر أو عن طريق وكلاء معتمدين؛ والتعاون مع قطاع النشر في الترويج لأهداف التنمية المستدامة وسائر أولويات الأمم المتحدة.

المنصات الرقمية ومحتوى الوسائط المتعددة: إدارة مكتبة الأمم المتحدة الإلكترونية ومنصة التجارة الإلكترونية (<https://shop.un.org>)، لجمع ونشر منشورات الأمم المتحدة باللغات الرسمية الست جميعها على نحو كفاء.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-23 سيغطي مبلغ 5 549 400 دولار، الذي لا يعكس أي تغيير في مستوى الموارد، تكاليف تمويل 21 وظيفة، كما هو مبين في الجدول ب إ 3-14، إضافة إلى تغطيته احتياجات غير متصلة بالوظائف.

ب إ 3-24 وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة 2 729 100 دولار تكاليف الموظفين الأخرى، والضيافة، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات.

3 - الخدمات المقدمة إلى الزوار

الجدول ب إ 3-16

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023 تقديرات عام 2024 الزيادة (النقصان) لعام 2024			
المقر			
إجمالي الإيرادات	4 108,1	4 337,7	229,6
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	4 025,1	4 016,3	(8,8)
صافي الإيرادات	83,0	321,4	238,4
جنيف			
إجمالي الإيرادات	1 264,6	1 264,6	—
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	1 281,6	1 281,6	—
صافي الإيرادات	(17,0)	(17,0)	—
فيينا			
إجمالي الإيرادات	608,6	608,6	—

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
631,9	631,9	—
(23,3)	(23,3)	—
نيروبي		
257,5	55,7	(201,8)
261,7	261,7	—
(4,2)	(206,0)	(201,8)
6 238,8	6 266,6	27,8
6 200,3	6 191,5	(8,8)
38,5	75,1	36,6

الجدول ب إ 17-3

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
		المبلغ	النسبة المئوية	
2 026,0	2 164,2	—	—	2 164,2
2 607,1	4 036,1	(8,8)	(0,2)	4 027,3
4 633,1	6 200,3	(8,8)	(0,1)	6 191,5

الجدول ب إ 18-3

الاحتياجات من الوظائف

الفئة والرتبة	مؤقتة					
	مُنشأة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
الفئة الفنية والفئات العليا						
ف-3	3	3	—	—	—	3
ف-2	2	2	—	—	—	2
المجموع الفرعي	5	5	—	—	—	5
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
خ ع (ر ر)	1	1	—	—	—	1
خ ع (ر أ)	9	9	—	—	—	9
المجموع الفرعي	10	10	—	—	—	10
المجموع	15	15	—	—	—	15

ب إ 3-25 تقع مسؤولية الأنشطة المتصلة بتقديم الخدمات إلى الزوار، بما في ذلك عمليات الجولات المصحوبة بمرشدين وبرامج الإحاطات الإعلامية، على عاتق إدارة التواصل العالمي التي تشرف على قسم الزوار في المقر وخدمات الزوار في مكاتب الأمم المتحدة في جنيف وفيينا ونيروبي. وهدف هذه الأنشطة هو نشر فهم مستدير لمقاصد الأمم المتحدة ودورها وأعمالها بين عامة الناس على أوسع نطاق ممكن والترويج لمباني الأمم المتحدة باعتبارها أماكن تجتذب الجمهور العام والجماعات المتخصصة، بما في ذلك المجموعات المدرسية وطلاب الجامعات من جميع الدول الأعضاء. وتمشياً مع استراتيجية التواصل العالمي للإدارة، يُركّز بشدة على التحفيز على عمل الزوار والمشاركة في السعي إلى تحقيق أهداف المنظمة ودعمها، ولا سيما تحقيق أهداف التنمية المستدامة.

ب إ 3-26 وفي جميع أقسام/دوائر الزوار الأربعة (نيويورك ونيروبي وفيينا ونيروبي)، ما زالت الأنشطة المضطلع بها شخصياً وعبر الإنترنت تسهم في درّ الإيرادات والوفاء في الوقت نفسه بولاياتها في مجال التوعية. فجميع مراكز العمل الأربعة الأولوية لحملات التسويق الاستباقية، وتحديث مسارات الجولات وتحسينها، وزيادة إقامة الشراكات مع المجتمع المدني والأوساط الأكاديمية والبلديات وقطاع السياحة. وتعتمد الإدارة مواصلة إتاحة الجولات والإحاطات الإعلامية لعامة الجمهور والجماعات الأخرى شخصياً وعبر الإنترنت في جميع مراكز العمل الأربعة وبعده لغات، حسب الطلب.

الجدول ب إ 3-19

العدد الفعلي والتقديري للمشاركين في الجولات

المقر	جنيف	فيينا	نيروبي
1993	415 641	122 633	61 735
1994	389 610	114 594	59 334
1995	415 247	149 784	51 125
1996	420 370	111 979	50 371
1997	415 681	119 101	49 089
1998	431 241	120 394	47 816
1999	437 062	91 375	45 646
2000	388 421	82 217	40 231
2001	344 971	82 798	39 764
2002	284 508	80 943	45 311
2003	323 188	74 120	48 435
2004	360 175	78 405	50 136
2005	412 042	80 703	47 303
2006	436 755	92 987	49 090
2007	444 566	93 676	48 052
2008	306 561	100 000	50 941
2009	236 479	95 000	51 000
2010	257 660	95 000	48 106
2011	255 178	97 069	51 000

المقر	جنيف	فيينا	نيروبي
2012	266 835	100 703	48 052
2013	160 501	103 868	50 640
2014	112 090	108 000	55 568
2015	198 450	114 753	58 304
2016	229 893	111 072	57 272
2017	242 899	115 895	56 569
2018	249 627	109 148	55 715
2019	257 004	118 141	54 186
2020	41 354	13 532	9 079
2021 (العدد الفعلي) ^(أ)	16 675	8 215	5 586
2022 (العدد الفعلي) ^(أ)	101 719	23 655	26 722
2023 (الميزانية) ^(ب)	205 405	98 260	55 989
2024	205 603	67 130	55 000

(أ) عدد الزوار شخصياً وعبر الإنترنت.

(ب) غُيِّل ليعكس التغييرات التي أُجريت تمشياً مع الفقرة 63 من قرار الجمعية العامة 262/77.

المقر

ب إ 3-27 ينظم قسم خدمات الزوار في المقر جولات مصحوبة بمرشدين، وبرامج إحاطات إعلامية ومحاضرات خارجية يخاطب من خلالها موظفون من الأمم المتحدة مجموعات من الطلاب وممثلي المنظمات غير الحكومية والجماهير الأخرى بشأن طائفة من المسائل المتعلقة بعمل الأمم المتحدة. ومنذ إعادة فتح العمليات في المقر في نيسان/أبريل 2022، يستمر عرض جميع الأنشطة عبر الإنترنت وشخصياً، بهدف الوصول إلى جمهور عالمي على نطاق أوسع.

ب إ 3-28 وبُذلت جهود خاصة في مجال التوعية لإتاحة موارد مختارة عن الأمم المتحدة للمربين القائمين بتدريس طلاب المدارس الابتدائية حتى الثانوية، لتشجيعهم على تدريس شؤون الأمم المتحدة في فصولهم الدراسية. ومن المتوقع في هذا الصدد الأخذ بنهج مختلط في العمليات يجمع بين الجولات التي تجري عبر الإنترنت وبالحضور الشخصي اعتباراً من عام 2023 فصاعداً، مع التأكيد على مختلف مجالات عمل الأمم المتحدة. وتشمل بعض الأنشطة المختلطة الجولة التي تتناول تاريخ السود تجري عبر الإنترنت وبالحضور الشخصي، وتسلط الضوء على مساهمة المنحدرين من أصل أفريقي في عمل الأمم المتحدة في مجالات السلام والأمن وحقوق الإنسان، مع التركيز بشكل خاص على مسألة إنهاء الاستعمار؛ وجولة "تركيز على المرأة"، التي تتناول مواضيع مثل المرأة والسلام والأمن (استناداً إلى قرار مجلس الأمن 1325 (2000))، والمساهمة الفريدة والمتنامية لحفظة السلام من النساء، والهدف 5 من أهداف التنمية المستدامة، الذي يشمل المساواة بين الجنسين، وحملة جيل المساواة؛ وجولة الهندسة المعمارية، التي تربط رؤية الأمم المتحدة ومقاصدها بعناصرها المعمارية ومظهرها أثناء إرشاد الزوار عبر مراحل عملية التصميم (المعروفة باسم "حلقة عمل من أجل السلام")، واستكشاف المراحل التي مرت منها المنظمة ليصبح مقرها في مدينة نيويورك؛ وجولة فنية، تعرّف بالهدايا التي تبرعت بها الدول الأعضاء والمؤسسات الواقعة في ساحة الأمم المتحدة، وردهة الزوار وعلى امتداد مسار جولة الطابق الثالث. وفيما يتعلق بعام 2024، يعتزم قسم الزوار استئناف الجولات الحضورية التي بدأ العمل بها في السنوات السابقة، مثل جولة حديقة الأمم المتحدة في أشهر فصل الصيف، وجولة الأطفال

الموجهة للأطفال المتراوحة أعمارهم بين 5 سنوات و 12 سنة، إضافةً إلى الجولات الخاصة للمسؤولين الرفيعي المستوى، والمشاهير، والضيوف من كبار الشخصيات، والمرتين، وبؤاوي الفنادق الرائدة بمدينة نيويورك.

ب إ 3-29 وخلال النصف الثاني من عام 2023، بدأت عملية الجولات المصحوبة بمرشدين عدة حملات ترويجية في نيويورك، شملت الإعلانات الرقمية في مواقع الحافلات وأكشاك بيع الصحف الموجودة في مواقع مركزية، وأكثر من 100 000 رسالة إلكترونية، موجهة إلى قطاع السياحة والضيافة بمنطقة الولايات الثلاث وتوزيع الخرائط على نطاق واسع في الفنادق الرائدة بمدينة نيويورك للإعلان عن جميع الخدمات المتاحة لزوار الأمم المتحدة. واستناداً إلى الحملات الترويجية لعام 2023، يعترّم قسم الزوار مواصلة العمل بهذه الوسائل التسويقية في عام 2024 لزيادة الترويج لمنتجاته الحالية ووضع الأمم المتحدة في موضع يجعلها وجهة سياحية وثقافية رئيسية، ليس في نيويورك فحسب، بل أيضاً على الصعيد العالمي، مع مراعاة النطاق الذي تبلغه عروضه المتاحة على الإنترنت. وفي عام 2024، سيواصل القسم أيضاً استخدام التكنولوجيات الرقمية والمنابر المتاحة على الإنترنت والعروض التفاعلية للتعريف بعمل الأمم المتحدة بطريقة تثير انتباه الناظرين.

ب إ 3-30 وفي عام 2022، لم يتمكن قسم الزوار من تحقيق سوى 53 في المائة من الإيرادات المتوقعة لذلك العام. ويُعزى ذلك إلى عدة أسباب منها ما يلي: (أ) ظلت العملية الحضرية مغلقة في الربع الأول من العام وعند إعادة فتحها في نيسان/أبريل 2022، فُرضت تدابير التخفيف من جائحة كوفيد-19 لضمان أن يؤدي التبادل البدني والتقليل من الحركة مشياً في المباني إلى فرض تخفيض بنسبة 25 في المائة في الحد الأقصى لعدد الأشخاص لكل جولة (من 20 إلى 15 زائراً)؛ و (ب) انخفاض العدد الإجمالي للجولات في الساعة (من 10 إلى 4 جولات)، مما أدى إلى انخفاض متوسط العدد الإجمالي للجولات في اليوم من 60 إلى 25 جولة.

ب إ 3-31 ولم يتمكن القسم من البدء في تحقيق إيرادات كبيرة وثابتة إلا في تشرين الأول/أكتوبر 2022، عندما رُفعت هذه القيود وأصبح مرة أخرى مزوداً على نحو أكمل بمرشدي الجولات، حيث عاد تدريجياً إلى تشغيله العادي. وفي هذا الصدد، تستند الإيرادات المتوقعة لعام 2024 إلى الإيرادات التي تحققت خلال الفترة من تشرين الأول/أكتوبر إلى كانون الأول/ديسمبر 2022.

ب إ 3-32 ويعتمد قسم الزوار على مجموعة موظفين أساسيين من مرشدي الجولات الذين يعملون بدوام كامل ويعقود المدة ويقومون بجولات حضورياً وعبر الإنترنت بأكثر من اثنتي عشرة لغة، إضافة إلى القيام بجولات متخصصة تشمل مواضيع لها صلة بعمل الأمم المتحدة. ومن أجل الحفاظ على مرونة في العمليات، سيواصل القسم الاعتماد على موظفين مؤقتين إضافيين معيّنين كمتعاقدين أفراد في مواسم الذروة.

جنيف

ب إ 3-33 في مكتب الأمم المتحدة في جنيف، يواصل قسم خدمات الزوار تقديم جولات بـ 12 لغة للمجموعات وللزوار الأفراد وكبار الشخصيات. ولا تزال مجموعات الشباب تمثل نحو 80 في المائة من المجموعات المقررة. وتواجه عملية الجولات المصحوبة بمرشدين في جنيف قيوداً كمية مفروضة على عملها بسبب إغلاق نصف مجمع جنيف منذ منتصف عام 2022 بسبب أشغال تجديد قصر الأمم في إطار الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث. ومراعاةً لاعتبارات السلامة فيما يتعلق بموقع التشييد، المجاور لمسار الجولات، اتخذت عدة تدابير منها ما يلي: (أ) تقليص حجم الجولات إلى مجموعات أصغر، مما أدى إلى خفض نسبة الزوار لكل مرشد؛ و (ب) فرض قيود لاعتبارات أمنية على عدد المجموعات المسموح بها في المجمع في أي وقت من الأوقات؛ و (ج) إغلاق الجولات خلال عطلات نهاية الأسبوع وعطلات الأمم المتحدة لأن موقع التشييد يكون مغلقاً في تلك الأيام. وبالتالي فقد أدت تلك التدابير إلى انخفاض عدد الزوار وما تحقق من إيرادات، فيما أدت إلى زيادة تكاليف تشغيل الجولات. وفي حين ستستمر أعمال التجديد في قصر الأمم في عام 2024، يُؤمل أن تتم استعادة بعض الاستقرار، بما في ذلك فتح باب

العمل في عطلات نهاية الأسبوع في الفترة من نيسان/أبريل إلى أيلول/سبتمبر بعد النقل المقرر لقسم خدمات الزوار إلى المرفق الجديد، والذي يُتوقع أن يحدث في كانون الثاني/يناير 2024.

ب إ 3-34 وعلى الرغم من هذه التحديات، يواصل قسم خدمات الزوار في جنيف تقديم مسار بديل للجولات ذي نوعية رفيعة، وتلقى تعقيبات إيجابية ويستمر في توليد الطلب المتزايد. ويُقدم مسار الجولات البديل للمجموعات والزوار الأفراد وللجولات الخاصة. وعلى الرغم من الظروف اللوجستية غير المواتية، فإن أعداد الزوار ما زالت في تزايد. فمتوسط نسبة الزيادة في عدد الزوار في الفترة بين الشهرين الأولين التقويميين من بدء التشغيل في عامي 2022 و 2023 يبلغ 58,5 في المائة. وفي الفترة بين عامي 2021 و 2022، بلغت نسبة الزيادة في عدد الزوار 188 في المائة. وتعكس الأرقام المقدمة لعام 2024 الزيادة الإضافية المقيسة في عدد الزوار والتسجيل، في نطاق القيود التي تفرضها أعمال التجديد المستمرة.

ب إ 3-35 وبالإضافة إلى تقديم جولات في عين المكان في قصر الأمم، من المتوقع أيضاً تقديم جولات عبر الإنترنت في عام 2024 وهي جولات أُعدت في عام 2021. فقسم خدمات الزوار سيواصل تقديم جولات مكثفة مع أعمال التجديد المرتبطة بالخطّة الاستراتيجية لحفظ التراث، حيث سيعدّل مساراتها بإدخال عناصر جديدة عليها وبإدماج منتجات إعلامية مختلفة الأشكال فيها. ويُقترح أيضاً تكييف مواد الدعم الإعلامي للزوار من ذوي الإعاقات البصرية والسمعية. ويستمر إسهام نقل عمليات مبيعات قسم خدمات الزوار إلى شبكة الإنترنت في عام 2021 في تحسين خدمة العملاء.

ب إ 3-36 ونظراً لتأثير ضغوط ارتفاع التكاليف والقيود المفروضة على عدد الزوار مجتمعة، مثل صغر عدد الزوار المسموح به في المباني وخفض عدد الزوار لكل مرشد، مما يزيد من تكاليف التشغيل، يقترح قسم خدمات الزوار في جنيف التعويض عن تلك العوامل بزيادة أسعار الجولات المصحوبة بمرشدين لعام 2024. وبعد إجراء دراسة استقصائية للسوق تناولت مناطق جذب الزوار المماثلة في جنيف، جرت التوصية برفع الأسعار على النحو التالي: من 16 فرنكا سويسرياً إلى 22 فرنكا سويسرياً للبالغين، ومن 13 فرنكا سويسرياً إلى 18 فرنكا سويسرياً لطلاب الجامعات والمسنين، ومن 10 فرنكات سويسرية إلى 12 فرنكا سويسرياً للزوار الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً. وستظل تكلفة الجولات الموجهة لكبار الشخصيات والمجموعات الافتراضية محصورة في 280 فرنكا سويسرياً و 170 فرنكا سويسرياً، على التوالي.

فيينا

ب إ 3-37 وفي مكتب الأمم المتحدة في فيينا، يواصل قسم خدمات الزوار تقديم الجولات المصحوبة بمرشدين والمحاضرات حضورياً وعبر الإنترنت بأكثر من اثنتي عشرة لغة، مع التركيز بشكل خاص على الأطفال والشباب. وقد أظهرت استقصاءات آراء الزوار أن تقديم الجولات في عين المكان وافتراضياً فعال جداً بكلا الشكلين في زيادة معرفة الزوار بعمل الأمم المتحدة وتحسين رأيهم فيه.

ب إ 3-38 خلال جائحة كوفيد-19، واصل قسم خدمات الزوار تحقيق إيرادات متواضعة خلال فترة مدتها 18 شهراً حيث أجرى جولات افتراضية فقط بعرض جديد أعده القسم وبدأ تقديمه في غضون أسابيع معدودة من بدء تدابير الإغلاق الأولى في البلد المضيف في آذار/مارس 2020. واستؤنفت الجولات الحضرية للأمم المتحدة في فيينا تدريجياً في أيلول/سبتمبر 2021. وعلى مدى فترة من تغير ظروف الجائحة وعمليات الإغلاق المتقطعة وغير ذلك من تدابير التخفيف من الجائحة والتي ظلت تحد من نطاق العمليات وتقلص الطلب على الجولات المصحوبة بمرشدين، كان قسم الخدمات لا يزال قادراً على زيادة أعداد الزوار ودرّ الإيرادات بشكل مطرد طوال عامي 2021 و 2022. وبحلول الربع الأخير من عام 2022، كان حجم الزوار قد بلغ 74 في المائة من أرقام عام 2019 للفترة نفسها وبلغت نسبة الإيرادات 93 في المائة من إيرادات عام 2019 لذلك الربع.

ب إ 3-39 وفي آذار/مارس 2023، كان قسم خدمات الزوار في فيينا لا يزال على المسار الصحيح لاستئناف الاتجاه التصاعدي السابق فيما يتعلق بصافي إيراداتها التي تعطلت بسبب جائحة كوفيد-19. ففي ظل توقّف معظم تدابير الوقاية من كوفيد-19

عن السريان في عام 2023، تمكّن القسم من العودة إلى تقديم جولاته بكامل أشكالها، بما فيها الجولات التفاعلية الشعبية الخاصة بالأطفال والجولات المواضيعية، وتجديد مجموعته الواسعة من اللغات المستخدمة في الجولات لتلبية الطلب المتعافي من قطاع التعليم والسياحة، مع الاحتفاظ أيضاً بعرض جولاته الافتراضية المتعددة اللغات. وقد أصبحت للقسم الآن مجموعة ذات جاذبية من المبيعات الثانوية الموسومة بشعار الأمم المتحدة التي يمكن شراؤها بالاقتران مع جولة، ومرافق مزودة بمقومات أكبر للراحة وموظفين مستمرين في مركز الزوار، وقاعات محاضرات مجهزة بأحدث معدات العرض، إلى جانب استوديو سمعي بصري لتيسير القيام بجولات ومحاضرات افتراضية عالية الجودة. وسوف تسهم كذلك هذه الاستثمارات الأخيرة في البنية التحتية الموجهة للزوار وما يُقدم إليهم من خدمات لتبرير زيادة الأسعار الكبيرة واجتذاب نسبة أكبر من الزوار من ذوي الدخل المرتفع، مثل السياح والمجموعات المهنية، في التقدم نحو تحقيق هدف القسم المتمثل في تحقيق تعادل بين النفقات والإيرادات. وقد بلغت أسعار التذاكر القياسية في عام 2024 ما قدره 15 يورو (15,80 دولاراً) للبالغين، و 13 يورو (13,70 دولاراً) للطلاب/المتقاعدين و 7 يوروهات (7,38 دولارات) لأطفال المدارس.

نيروبي

ب إ 3-40 كانت الجائحة صعبة بوجه خاص على قسم خدمات الزوار في نيروبي، الذي ظل مغلقاً أمام الجمهور خلال معظم عام 2022. وقد أعاد المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي فتح مجمع الأمم المتحدة في أيلول/سبتمبر 2022 للجمهور، واستؤنفت الجولات الحضرية في تشرين الأول/أكتوبر 2022. وبعد التخفيف من تدابير كوفيد-19، مع إعادة فتح المدارس وعودة السياح الدوليين، ساهمت هذه العوامل في عودة الزوار إلى الجولات الحضرية بأعداد أكبر خلال شهري تشرين الأول/أكتوبر وتشرين الثاني/نوفمبر 2022، ومن المتوقع أن يُستأنف عدد الزوار تدريجياً ليصل إلى مستويات ما كان عليه قبل الجائحة في عام 2024. وقدم القسم أيضاً الجولات وإحاطات إعلامية افتراضياً إلى 136 زائراً عبر الإنترنت في عام 2022 وسيواصل عرضها في المستقبل، مع فرض رسوم متواضعة كلما أمكن ذلك للتعويض عن تكاليف التشغيل.

ب إ 3-41 وبالنسبة لعام 2024، سيواصل القسم تنظيم جولات حضرية في مجمع الأمم المتحدة وتقديم إحاطات إعلامية افتراضية يمكن الوصول بها إلى جمهور آخر ممن تتعدّد عليه الزيارات الحضرية. ولإنعاش الطلب ومع التركيز على الجولات الحضرية في المجمع، سيستثمر القسم في حملات تسويقية وتواصلية موجهة للمجموعات المستهدفة، سواء المعروفة أو الجديدة.

ب إ 3-42 وترد في الجدول ب إ 3-20 جميع المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية.

الجدول ب إ 3-20

المنجزات المستهدفة لعام 2024، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

دال - المنجزات المستهدفة في مجال الاتصال

برامج التوعية والمناسبات الخاصة والمواد الإعلامية: توفير الجولات المصحوبة بمرشدين، بما في ذلك وضع تصورات مختلفة للجولات المتاحة للجمهور العام، بما في ذلك الشباب والأطفال، وجولات كبار الشخصيات المقدمة للمسؤولين الرفيعي المستوى وسفر النوايا الحسنة نحو 20 لغة في المقر وفي مكاتب الأمم المتحدة في جنيف وفيينا ونيروبي؛ وتصميم وإنتاج المعارض ومواد الجولات التفاعلية للزوار في كل مركز من مراكز العمل الأربعة بعدة لغات؛ وبلورة برامج إحاطات إعلامية في المقر وفي مكاتب الأمم المتحدة ومحاضرات خارجية بشأن قضايا الأمم المتحدة المختلفة يقدمها مسؤولون من الأمانة العامة لتلبية لطلبات من المؤسسات الأكاديمية والمنظمات غير الحكومية والمجموعات الأخرى؛ وعقد مؤتمرات عن طريق الفيديو تربط المجموعات الموجودة خارج المقر ومكاتب الأمم المتحدة مع مسؤولي الأمانة العامة و/أو البعثات؛ والتواصل مع الزوار لأغراض الترويج وبوصفهم عناصر مضاعفة لإعمال أولويات الأمم المتحدة في مجال الاتصال، بسبل منها وسائل التواصل الاجتماعي والشراكات مع الجهات المحلية الفاعلة في قطاعي التعليم والسياحة في نيويورك وجنيف وفيينا ونيروبي.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-43 سيغطي مبلغ 6 191 500 دولار، الذي يعكس نقصانا صافيه 8 800 دولار، تكاليف تمويل 15 وظيفة، على النحو المبين في الجدول ب إ 3-18 للخدمات العامة بإدارة التواصل العالمي (المقر: 2 ف-3، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ جنيف: 1 ف-3، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ فيينا: 1 ف-2؛ نيروبي: 1 ف-2)، إضافة إلى تغطيته احتياجات غير متصلة بالوظائف.

ب إ 3-44 وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة 4 027 300 دولار، التي تعكس نقصانا قدره 8 800 دولار، تكاليف الموظفين الأخرى، والضيافة، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، والولائم والمواد، والأثاث والمعدات. ويُعزى النقصان أساساً إلى انخفاض الاحتياجات تحت بندي تكاليف الموظفين الأخرى والخدمات التعاقدية، بسبب ما يلي: (أ) انخفاض في متوسط أقدمية مرشدي الجولات؛ و (ب) انخفاض تكاليف الاتصالات بسبب زيادة استخدام تطبيق Microsoft Teams بدلاً من الهواتف المكتبية لإجراء الاتصالات المتعلقة بالأعمال.

4 - خدمات إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المدرة للإيرادات

الجدول ب إ 3-21

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
الإحصاءات		
765,9	1 267,0	501,1
إجمالي الإيرادات		
796,5	796,5	—
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات		
(30,6)	470,5	501,1
مجموع صافي الإيرادات		

الجدول ب إ 3-22

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل)	
نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	المبلغ	النسبة المئوية
762,6	796,5	—	796,5
762,6	796,5	—	796,5
المجموع		796,5	796,5

ب إ 3-45 في عام 2024، ستكمل أنشطة المبيعات التي تضطلع بها إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية في إطار هذا الباب عمل شعبة الإحصاءات. ويتمثل الهدف العام للأنشطة في كفاءة الجودة العالية لقواعد بيانات الشعبة، بما في ذلك بياناتها الوصفية. وتشمل قواعد البيانات هذه قاعدة البيانات المتعلقة بإحصاءات التجارة الدولية في السلع والخدمات (قاعدة الأمم المتحدة لبيانات الإحصائية لتجارة السلع الأساسية)، وقاعدة البيانات المتعلقة بإحصاءات الأعمال التجارية، وقاعدة البيانات المتعلقة بإحصاءات الحسابات القومية، وسجل التصنيفات، وسجلات مجموعات المؤسسات العالمية، وقواعد البيانات الأخرى للشعبة.

وتشمل الأنشطة أيضا تيسير تبادل البيانات بين الوكالات الدولية والبلدان، والتدريب على نظام تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية الإحصائية واستخدامه. وفي إطار هذا الهدف العام، تهدف الأنشطة أيضا إلى مساعدة البلدان النامية على تحسين نوعية إحصاءاتها الرسمية وتوافرها ونشرها، وذلك من أجل إدراجها في قواعد بيانات الشعبة، مما يضمن استمرارية قيمة هذه البيانات بالنسبة لقاعدة العملاء.

ب إ 3-46 ويُستند في تقدير الزيادة الكبيرة المسجلة في إجمالي الإيرادات لعام 2024 إلى متوسط الإيرادات الجديد عن كل معاملة في الفترة من تشرين الأول/أكتوبر 2022 إلى شباط/فبراير 2023 وإلى توقعات المعاملات الشهرية السابقة. ففي أيلول/سبتمبر 2022، أطلقت قاعدة بيانات الأمم المتحدة لإحصاءات التجارة الدولية في صيغتها الجديدة بنود بيانات جديدة وخدمات بيانات أقوى مما كانت عليه. وأدى ذلك إلى زيادة الإيرادات الشهرية، بناء على خدمات البيانات الجديدة، وأنشطة تسويق أكثر كثافة مما سبق وتعديل لأسعار الاشتراك. ومن المتوقع أن تواصل قاعدة بيانات الأمم المتحدة لإحصاءات التجارة الدولية اجتذاب جمهور عريض متسع النطاق من مستخدمي البيانات الضخمة من خلال إضافة خدمات ومنتجات من قبيل مستودع البيانات التجارية وإمكانية الوصول إلى نطاق واسع من بنود البيانات. ومن شأن إتاحة إمكانية الاطلاع على قاعدة البيانات بحرية أن تلبي احتياجات المستعملين العرضيين في إطار الالتزام بجعل البيانات أيسر منالاً.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-47 يغطي مبلغ 796 500 دولار المخصص للاحتياجات غير المتصلة بالوظائف، والذي لا يعكس أي تغيير في مستوى الموارد، تكاليف الموظفين الأخرى، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، وال لوازم والمواد، والأثاث والمعدات، والمنح والمساهمات.

5 - بيع الهدايا

الجدول ب إ 3-23

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
محل بيع الهدايا بالمقر		
إجمالي الإيرادات	302,7	400,0
مطروحاً منه المصروفات خصماً من الإيرادات	—	—
مجموع صافي الإيرادات	302,7	400,0
		97,3

ب إ 3-48 يوفر محل بيع الهدايا بالمقر للموظفين وأعضاء الوفود والزوار هدايا الأمم المتحدة التذكارية ومصنوعات يدوية وهدايا تذكارية أخرى من مختلف أنحاء العالم. ويقوم على تشغيل محل بيع الهدايا بالمقر جهة متعاقدة يُطلب منها إعطاء الأمم المتحدة نسبة مئوية من إجمالي المبيعات ودفع رسم عن المنافع العامة.

ب إ 3-49 وقد أُعيد فتح محل بيع الهدايا في 1 حزيران/يونيه 2022 بعد أن ظل مغلقاً منذ آذار/مارس 2020 بسبب جائحة كوفيد-19. ومنذ إعادة افتتاحه، ظلت المبيعات أقل بكثير من مستويات ما كانت عليه في عام 2019، لكن من المتوقع أن تزداد العمولات تدريجياً مع استقرار عدد الزوار والمناسبات التي تُعقد في مقر الأمم المتحدة في عام 2024.

6 - عمليات المربأ

الجدول ب إ 3-24

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
المقر		
إجمالي الإيرادات	866,7	750,0
مطروحاً منه المصروفات خصماً من الإيرادات	804,2	(58,5)
صافي الإيرادات	62,5	(58,2)
جنيف		
إجمالي الإيرادات	381,7	308,0
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	378,8	—
صافي الإيرادات	2,9	(73,7)
بانكوك		
إجمالي الإيرادات	76,7	81,0
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	77,8	(6,0)
صافي الإيرادات	(1,1)	10,3
مجموع إجمالي الإيرادات	1 325,1	1 139,0
مطروحاً منه مجموع المصروفات خصماً من الإيرادات	1 260,8	1 196,3
مجموع صافي الإيرادات	64,3	(57,3)

الجدول ب إ 3-25

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
التغيرات				
الموارد المتصلة بالوظائف	728,3	841,6	—	841,6
الموارد غير المتصلة بالوظائف	377,3	419,2	(64,5)	354,7
المجموع	1 105,6	1 260,8	(64,5)	1 196,3

الجدول ب إ 26-2
الاحتياجات من الوظائف

الفئة والرتبة	مؤقتة					
	مُنشأة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
خ ع (ر ر)	4	4	-	-	-	-
خ أ	2	2	-	-	-	-
المجموع	6	6	-	-	-	-

ب إ 3-50 توفر عمليات المَرَّاب في كل من المقر وجنيف وبنكوك مرافق لوقوف سيارات أعضاء الوفود والموظفين وفق الشروط والأسعار التي تحددها الأمم المتحدة.

ب إ 3-51 وفي المقر، يُستَرد في توقعات الإيرادات لعام 2024 بالإيرادات الفعلية في عام 2022، التي تأثرت بزيادة استخدام الموظفين لترتيبات العمل المرنة مقارنة بالمستويات السابقة لفترة الجائحة. ويُفترض أن يستمر هذا الاتجاه وأن تؤدي ظروف الأسواق الخارجية، بما في ذلك أسعار الوقود، إلى انخفاض استخدام المَرَّاب رغم إصدار تصاريح إضافية باستخدامه.

ب إ 3-52 وكانت أسعار استخدام المَرَّاب قد خضعت للتغيير آخر مرة اعتباراً من أيلول/سبتمبر 2022 وعملاً بالفقرة 63 من قرار الجمعية العامة [262/77](#)، ولن يُجرى أي تعديل لأسعاره في عام 2023.

ب إ 3-53 ومع ذلك، ولأن من المتوقع أن تؤدي الضغوط الناجمة عن التضخم إلى زيادة أخرى لتكلفة المعيشة، يُرجى من الجمعية العامة أن تنظر في تعديل رسوم استخدام المَرَّاب المطبقة على الموظفين لضمان تحقيق الاكتفاء الذاتي لمكتب إدارة المَرَّاب في المقر. ويجدر بالإشارة أيضاً أن الرسوم المطبقة على أعضاء الوفود لم تخضع للتغيير منذ عام 1984. ومن أجل إعادة تنظيم الإيرادات المحتمل تحقيقها من تشغيل المَرَّاب، يُرجى من الجمعية العامة أيضاً أن تنظر في تعديل الرسوم المطبقة على أعضاء الوفود بما يتماشى مع مؤشر تكلفة المعيشة.

ب إ 3-54 ويلزم أن تصدر الإدارة توجيهات وتُدخل تغييرات على السياسات التشغيلية من حين لآخر لضمان إدارة مرافق وقوف سيارات أعضاء الوفود والموظفين بأمان وفعالية في مراتب الأمم المتحدة في المقر وجنيف وبنكوك. وقد تشمل هذه التغييرات، على سبيل المثال، تعديل أنواع التصاريح والمعايير المتعلقة بحجم المركبات والتطبيق، فضلاً عن إجراءات الدفع واسترداد الرسوم.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-55 يغطي مبلغ 1 196 300 دولار، الذي يعكس نقصاناً قدره 64 500 دولار، تكاليف تمويل ست وظائف، على النحو المبين في الجدول ب إ 3-26 (في المقر: وظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، ووظيفتان من فئة الخدمات الأمنية؛ وفي جنيف: وظيفتان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وكذلك تكاليف الاحتياجات غير المتصلة بالوظائف.

ب إ 3-56 وتغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة 354 700 دولار، التي تعكس نقصاناً قدره 64 500 دولار، تكاليف الموظفين الأخرى، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد. والنقصان في إطار الخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات يُعزى أساساً إلى ما يلي: (أ) انخفاض احتياجات مكتب إدارة المَرَّاب في المقر بسبب توقف الدعم المقدم لمشروع كانت مواقف السيارات في سياقه سَتُّار على منصة Unite، وانخفاض خدمات

الصيانة والتصليح، استناداً إلى أعمال التصليح الجارية وانخفاض الحاجة إلى ماسحات ضوئية احتياطية إضافية (58 500 دولار)؛ و (ب) انخفاض الاحتياجات من اللوازم المكتبية في مكتب إدارة المرائب في بانكوك بسبب التشغيل الآلي المقرر لإدارة مواقف السيارات (6 000 دولار).

7 - عمليات تقديم خدمات المطاعم

الجدول ب إ 3-27

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023	تقديرات عام 2024	الزيادة (النقصان) لعام 2024
خدمات المطاعم، المقر		
إجمالي الإيرادات	2 091,8	–
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	2 135,0	1 948,8
صافي الإيرادات	(43,2)	(1 905,6)
كافتيريا اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ		
إجمالي الإيرادات	66,4	73,1
مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات	66,8	60,4
صافي الإيرادات	(0,4)	13,1
مجموع إجمالي الإيرادات	2 158,2	73,1
مطروحاً منه: مجموع المصروفات خصماً من الإيرادات	2 201,8	2 009,2
مجموع صافي الإيرادات	(43,6)	(1 892,5)

الجدول ب إ 3-28

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نفقات عام 2022	اعتمادات عام 2023	المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات عام 2024 (قبل التغييرات)
الموارد المتصلة بالوظائف	230,1	260,8	–	260,8
الموارد غير المتصلة بالوظائف	1 723,8	1 941,0	(9,9)	1 748,4
المجموع	1 953,9	2 201,8	(8,7)	2 009,2

الجدول ب إ 3-29
الاحتياجات من الوظائف

الفئة والرتبة	مؤقتة						مُنشأة، باب الإيرادات 3	
	المجموع		الموارد الخارجة عن الميزانية		باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
الفئة الفنية والفئات العليا								
ف-4	1	1	-	-	-	-	1	1
المجموع	1	1	-	-	-	-	1	1

ب إ 3-57 كان من المقرر أن ينتهي سريان عقد تقديم خدمات المطاعم في المقر الموقع في 31 كانون الأول/ديسمبر 2015 في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. ففي ظل العودة تدريجياً إلى الحياة الطبيعية بعد جائحة كوفيد-19، أُرجئت عملية الدعوة لتقديم العطاءات إلى أوائل عام 2023 وذلك لضمان أن تكون طريقة التعاقد الجديدة المقترحة متماشية مع قرار الجمعية العامة 39/67 ومستوفية لأي موافقات ضرورية قبل إصدار طلب تقديم العطاءات المقترح. ونتيجة لذلك، مُدِّد العقد الحالي، الذي خضع للتعديل ليتبع نموذج الإعانة أثناء الجائحة من أجل التخفيف من خسائر البائع، لإتاحة متسع من الوقت لإتمام طلب تقديم العطاءات بصيغته الجديدة. وكانت خمسة من المطاعم السبعة قيد التشغيل اعتباراً من 1 آذار/مارس 2023 لتلبية الطلب الحالي وإدارة الإعانات، وهو أمر لا يزال ضرورياً، ضمن المستويات المعتمدة. وتاريخياً، اعتمدت عمليات تقديم الطعام في المقر على مناسبات خارجية لتقديم خدمات المطاعم لتحقيق أرباح لأن مطاعم الخدمة الذاتية عادة ما تتكبد الخسائر بسبب ضيق هامش الربح. وللتخفيف من حدة الخسائر، سيجري باستمرار تقييم مدى توفر الخدمات في مختلف مرافق المطاعم ثم تعديل مستوى توفرها حسب الاقتضاء في ضوء استقرار أنماط المبيعات.

ب إ 3-58 وتُراعى في طلب تقديم العطاءات المتعلق بعقد خدمات المطاعم بصيغته الجديدة، والذي بدأ العمل به في شباط/فبراير 2023 وفُتح بابُه لجميع البائعين، في امتثال كامل لأنظمة الأمم المتحدة، التوصيات المنبثقة عن التقييم المستقل الذي أُجري في عام 2021، وكذلك أوجه التحسُّن في ظروف السوق. ويتيح ذلك لمقدمي العطاءات خيار اقتراح نموذج "الربح والخسارة"، بحيث يكونون مسؤولين عن النتيجة المالية للعملية من بداية فترة العقد، أو البدء بنموذج "الإعانة" أولاً ثم الانتقال إلى نموذج "الربح والخسارة" بمجرد تحقيق أهداف مبيعات محددة. ومن المتوقع أن تنتهي عملية الشراء بحلول نهاية عام 2023 وستُتخذ الترتيبات اللازمة لتمديد العقد المبرم مع مقدم الخدمات الحالي حسب الضرورة لضمان استمرارية الخدمات.

ب إ 3-59 وفي انتظار صدور شروط العقد الجديدة، من المتوقع أن تستخدم تقديرات عام 2024 الحالة الراهنة بحيث يستمر اشتراط نموذج الإعانة. وعلى أساس افتراض أن تسجل المطاعم زيادة في إيراداتها ولكن أن يقابلها جزئياً ارتفاع تكاليف الافتتاح التدريجي للمقاهي وبسبب تأثير التضخم، فإن من المتوقع أن تظل الخسائر في مستوى منخفض اعتباراً من عام 2022. ولا يُتوقع تحقيق إيرادات إجمالية لأن أي ربح يحققه البائع على مدار السنة من شأنه أن يؤدي إلى خفض الإعانة المدفوعة.

ب إ 3-60 وتُقدَّم خدمات المطاعم في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ لفائدة الموظفين وأعضاء الوفود والمشاركين في الاجتماعات والمؤتمرات التي تعدها جهات غير تابعة للأمم المتحدة في مبانيها. وتدرّ خدمات تشغيل الطعام في بانكوك إيرادات عَرَضِيَّة تُقدَّر بمبلغ 73 100 دولاراً لعام 2024.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-61 سيغطي مبلغ 2 009 200 دولار، الذي يعكس نقصانا قدره 192 600 دولار، تكاليف تمويل وظيفة واحدة (ف-4) في شعبة الشؤون الإدارية في المقر، واحتياجات غير متصلة بالوظائف.

ب إ 3-62 وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة 1 748 400 دولار، التي تعكس نقصانا قدره 192 600 دولار، تكاليف الموظفين الأخرى، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، والأثاث والمعدات. ويتصل النقصان أساساً بانخفاض الاحتياجات تحت بند الخدمات التعاقدية بسبب نقصان مقدار الإعانة المتوقعة لعام 2024 نتيجة لعودة المزيد من مناسبات تقديم خدمات المطاعم وإعادة الفتح التدريجي للمنظم لمطاعم الخدمة الذاتية استناداً إلى افتراضات نموذج العقود بصيغته الحالية في مرافق تقديم خدمات المطاعم في المقر.

8 - العمليات التجارية الأخرى

الجدول ب إ 3-30

تقديرات إجمالي وصافي الإيرادات (قبل إعادة تقدير التكاليف)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات المعتمدة لعام 2023 تقديرات عام 2024 الزيادة (النقصان) لعام 2024			
الأنشطة التجارية في فيينا			
—	—	—	إجمالي الإيرادات
—	—	—	مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
—	—	—	صافي الإيرادات
مركز مؤتمرات اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ			
304,0	350,0	46,0	إجمالي الإيرادات
300,2	300,2	—	مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
3,8	49,8	46,0	صافي الإيرادات
مركز مؤتمرات اللجنة الاقتصادية لأفريقيا			
16,4	36,0	19,6	إجمالي الإيرادات
—	—	—	مطروحاً منه: المصروفات خصماً من الإيرادات
16,4	36,0	19,6	صافي الإيرادات
320,4	386,0	65,6	مجموع إجمالي الإيرادات
300,2	300,2	—	مطروحاً منه: مجموع المصروفات خصماً من الإيرادات
20,2	85,8	65,6	مجموع صافي الإيرادات

الجدول ب إ 3-31
موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
		المبلغ	النسبة المئوية	
391,0	476,2	—	—	476,2
5,4	—	—	—	—
396,4	476,2	—	—	476,2

ب إ 3-63 ومن المتوقع أن يستمر خضوع المدخل الرئيسي لمركز الزوار في مركز فيينا الدولي لأعمال التجديد، مما سيمنع القيام بالأنشطة التجارية. ولذلك، لا يُتوقع تحقيق إيرادات أو تكبّد نفقات في عام 2024.

ب إ 3-64 ويُقدر أن يبلغ مجموع الإيرادات الإجمالية لمركز الأمم المتحدة للمؤتمرات في اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ ما قدره 350 000 دولار. ومع رفع القيود المفروضة بسبب كوفيد-19، أصبح عدد طلبات تنظيم المؤتمرات والاجتماعات بمركز المؤتمرات في تزايد، وهو ما يشكّل إشارة إيجابية على إمكانية درّ إيرادات في عام 2024.

ب إ 3-65 ويوفر مركز الأمم المتحدة للمؤتمرات في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا قاعات للمؤتمرات ومرافق عرض لوكالات الأمم المتحدة الأخرى، والمنظمات غير الحكومية، والمنظمات الحكومية الدولية، والمكاتب الحكومية، والجهات الأخرى، مقابل رسوم. غير أن الاجتماعات الحضرية تقلّصت إلى حد كبير بسبب جائحة كوفيد-19، فأصبح المزيد من الاجتماعات يُعقد بشكل مختلط. وإضافة إلى ذلك، أدت الظروف المحلية أيضاً إلى تباطؤ السوق وبالتالي إلى انخفاض كبير في الإيرادات المتأتية من استئجار مركز المؤتمرات. وعلاوة على ذلك، فإن غرفتي المؤتمرات الرئيسيتين مغلقتان حالياً لتنفيذ أعمال صيانة واسعة النطاق اعتباراً من 1 كانون الثاني/يناير 2023 لمدة سنة واحدة. وعلى أساس افتراض أن يُعاد فتح الغرفتين في عام 2024 بعد انتهاء أعمال الصيانة المقررة، يُقدر أن تبلغ قيمة استئجار مركز المؤتمرات ما قدره 36 000 دولاراً لعام 2024. وترد تكاليف الصيانة الجارية لمركز المؤتمرات تحت الباب 18، التنمية الاقتصادية والاجتماعية في أفريقيا.

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-66 سيغطي مبلغ 300 200 دولار المخصص للاحتياجات غير المتصلة بالوظائف، والذي لا يعكس أي تغيير في مستوى الموارد، تكاليف الموظفين الأخرى، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات.

باء - دعم البرامج

وحدة حسابات الإيرادات

الجدول ب إ 3-32

موجز الاحتياجات حسب فئة الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نققات عام 2022	اعتمادات عام 2023	التغيرات		تقديرات عام 2024 (قبل إعادة تقدير التكاليف)
		المبلغ	النسبة المئوية	
391,0	476,2	-	-	476,2
5,4	-	-	-	-
396,4	476,2	-	-	476,2

الجدول ب إ 3-33

الاحتياجات من الوظائف

الفئة والرتبة	مؤقتة					
	مُنشأة، باب الإيرادات 3		باب الإيرادات 3		الموارد الخارجة عن الميزانية	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
الفئة الفنية والفئات العليا						
ف-4	1	1	-	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها						
خ ع (ر أ)	2	2	-	-	-	-
المجموع	3	3	-	-	-	-

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف)

ب إ 3-67 يلزم تخصيص مبلغ 476 200 دولار لتغطية تكاليف استمرار الوظائف الثلاث (1 ف-4 و 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في شعبة المالية التابعة لمكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية التي يتولى شغلها مسؤولية ضبط حسابات الإيرادات والإبلاغ عنها.

المرفق

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ توصيات الهيئات الاستشارية والرقابية ذات الصلة

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

A/77/7

ومع ذلك، تلاحظ اللجنة الاستشارية الجهود المبذولة لاستغلال الدروس المستفادة من الجائحة في عمليات واستراتيجيات الأعمال المتعلقة بالخدمات المقدمة للجمهور ضمن إطار باب الإيرادات 3، وهي تأمل في أن يواصل الأمين العام تعزيز إدارة الخدمات المقدمة للجمهور، بما في ذلك، حسب الاقتضاء، القدرة على توليد الدخل، وتقديم معلومات شاملة عن بيانات الإيرادات الفعلية ضمن سياق مشروع الميزانية المقبل (الفقرة ب إ 3-4).	ستقدم معلومات عن بيانات الإيرادات الفعلية في سياق تقرير الأداء المالي للميزانية البرنامجية لعام 2022.
وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يتم، ضمن سياق مشروع الميزانية المقبل، تقديم معلومات مستكملة عن نظام البيع الجديد وأثره المتوقع على عمليات إدارة بريد الأمم المتحدة (الفقرة ب إ 3-12).	ترد المعلومات المستكملة في الفقرة ب إ 3-10 من هذا التقرير.
وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يدرج الأمين العام في مشروع الميزانية المقبل معلومات إضافية عن التقدم المحرز في المجالات المذكورة أعلاه (الفقرة ب إ 3-14).	ترد المعلومات المطلوبة في الفقرة ب إ 3-18 من هذا التقرير.
وتأمل اللجنة الاستشارية في أن يتم تضمين مشروع الميزانية المقبل معلومات عن عملية تقديم العطاءات. وتكرر اللجنة التأكيد على ضرورة أن تكون عملية منح العقد الجديد لاستبدال العقد في المقر، الذي ينقضي أجله في 31 كانون الأول/ديسمبر 2022، مفتوحة أمام جميع البائعين بما يعكس الامتثال التام لسياسات الأمم المتحدة ومبادئها التوجيهية وإجراءاتها في مجال المشتريات، والتأكيد على ضرورة الحرص على أن تكون المنافسة عادلة وشفافة بين جميع البائعين المحتملين (الفقرة ب إ 3-28).	ترد معلومات مستكملة عن عملية تقديم العطاءات في الفقرة ب إ 3-58 من هذا التقرير.