



第七十七届会议

议程项目 163 (a)

联合国中东维持和平部队经费的筹措：
联合国脱离接触观察员部队

联合国脱离接触观察员部队 2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月
30 日期间的预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	5
C. 区域特派团合作	6
D. 成果预算编制框架	7
二. 财政资源	16
A. 概况	16
B. 未编入预算的捐助	17
C. 增效	17
D. 空缺率	17
E. 特遣队所属装备支出：主要装备和自我维持	18
F. 培训	18



G. 公务差旅, 非培训类	19
H. 探雷和扫雷服务	20
I. 速效项目	20
三. 差异分析	20
四. 有待大会采取的行动	22
五. 为执行大会第 76/274 和 76/289 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要	23
A. 大会	23
B. 行政和预算问题咨询委员会	25
附件	
一. 定义	27
二. 组织结构图	29
地图	30

摘要

本报告载列联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)2023年7月1日至2024年6月30日期间的预算,数额为70 875 800美元。

拟议预算数额为70 875 800美元,与2022/23年度分配数64 544 500美元相比,增加6 331 300美元,增幅为9.8%。

2023年7月1日至2024年6月30日期间,观察员部队将继续从阿尔法和布拉沃两侧的据点开展已获授权的观察活动,以及从齐瓦尼营地和福瓦尔营地进入隔离区的巡逻活动。

拟议预算为部署1 250名军事特遣队人员、55名国际工作人员(包括两个临时职位)、1名本国专业干事和89名本国工作人员编列了经费。

2023年7月1日至2024年6月30日财政期间观察员部队所需资源总额与其目标之间的关系,已在若干按构成部分(业务和支助)归类的成果预算编制框架中列明。观察员部队的人力资源按人数归入各构成部分,但行政领导和管理除外,这部分人力资源归入整个特派团。

关于人力资源和财政资源数额差异的解释已酌情与观察员部队计划的具体产出挂钩。

财政资源

(千美元; 预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2021/22)	分配数 (2022/23)	费用估计数 (2023/24)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	36 164.6	38 845.3	41 791.0	2 945.7	7.6
文职人员	15 610.1	15 524.6	16 323.8	799.2	5.1
业务费用	9 423.0	10 174.6	12 761.0	2 586.4	25.4
所需资源毛额	61 197.7	64 544.5	70 875.8	6 331.3	9.8
工作人员薪金税收入	1 671.8	1 526.2	1 714.7	188.5	12.4
所需资源净额	59 525.9	63 018.3	69 161.1	6 142.8	9.7
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	61 197.7	64 544.5	70 875.8	6 331.3	9.8

人力资源

	军事 特遣队 ^a	联合国 警察	国际 工作人员	本国 专业干事	本国一般 事务人员	临时 职位 ^b	联合国 志愿人员 ^c	政府 提供的人员	共计
行政领导和管理									
2022/23 年度核定数	—	—	5	—	1	1	—	—	7
2023/24 年度拟议数	—	—	5	—	1	1	—	—	7
构成部分									
业务活动									
2022/23 年度核定数	1 250	—	—	—	—	—	—	—	1 250
2023/24 年度拟议数	1 250	—	—	—	—	—	—	—	1 250
支助									
2022/23 年度核定数	—	—	48	1	88	1	—	—	138
2023/24 年度拟议数	—	—	48	1	88	1	—	—	138
共计									
2022/23 年度核定数	1 250	—	53	1	89	2	—	—	1 395
2023/24 年度拟议数	1 250	—	53	1	89	2	—	—	1 395
净变动									
	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 系最高核定/拟议数。

^b 在一般临时人员项下供资。

^c 包括国际及本国联合国志愿人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)的任务是安全理事会第 350(1974)号决议确定的。其任务期限最近经安全理事会第 2671(2022)号决议授权延长至 2023 年 6 月 30 日。

2. 观察员部队的任务是协助安全理事会实现维护国际和平与安全的总体目标。

3. 在这一总体目标范围内,观察员部队将在本预算期间提供下文各框架所示的相关关键产出,为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架按源自部队任务规定的各构成部分(业务和支助)进行归类。

4. 预期成绩将使观察员部队在任务期限内实现安全理事会的目标,绩效指标则衡量本预算期内实现这些成绩的进展情况。观察员部队的所需人力资源按人数归入各构成部分,但行政领导和管理除外,这部分人力资源归入整个特派团。与 2022/23 年度核定预算相比的人数差异,已在相关构成部分下作出说明。

5. 观察员部队总部位于布拉沃一侧的福瓦尔营地,后勤基地位于阿尔法一侧(以色列占领的戈兰)的齐瓦尼营地。观察员部队将在行动区维持 16 个据点:行动区北部 6 个,行动区中部 4 个,行动区南部 4 个,阿尔法一侧 1 个,查理门 1 个。此外,观察员部队将继续翻修和升级其据点。

B. 规划假设和特派团支助举措

6. 尽管由于双方继续违反 1974 年《部队脱离接触协定》而持续动荡,但观察员部队基本维持了以色列和阿拉伯叙利亚共和国之间的停火。观察员部队将继续尽全力维护两国之间的停火,以确保按照《协定》的规定严格遵守停火。

7. 观察员部队将继续从阿尔法和布拉沃两侧的据点开展已获授权的观察活动,以及从齐瓦尼营地和福瓦尔营地进入隔离区的巡逻活动。隔离区南北长约 80 公里,宽度各地不等,北部赫曼山山脊一带宽度为 12.5 公里,南部沿阿拉伯叙利亚共和国和约旦边境一带不到 400 米。

8. 观察员部队将继续开展已获授权的活动,包括检查阿尔法和布拉沃两侧,在条件允许的情况下沿停火线和布拉沃线修复、翻修和油漆标识桶。此外,作为一项建立信任措施,观察员部队将继续执行速效项目。观察员部队将继续遵循“以行动促维和+”的优先事项,清除隔离区内的地雷、未爆弹药和简易爆炸装置,以确保其人员的安全。

9. 此外,在 2023/24 年度期间,观察员部队将根据《部队脱离接触协定》双方的要求,重占另外一个联合国阵地,即 17A 号阵地,以提高观察员部队在隔离区的可见度。在这方面,观察员部队将在核定的 1 250 名军事特遣队人员上限内,再部署 35 名士兵,以加强从 17A 号阵地对行动区的观察力。

特派团支助举措

10. 在特派团支助方面，观察员部队将在 2023/24 年度期间构筑 17A 号阵地并新建一个中央仓库，以支持任务的执行工作。新建中央仓库将有助于防止运入物资的延迟，并确保部队的战略物资和生命保障物资不会出现缺货情况。此外，新建中央仓库将有助于加强部队的需求规划、库存管理和应急规划，同时增强部队供应链的韧性。

11. 观察员部队将继续实施环境项目，在根据本组织的环境战略减少碳足迹的同时，加强所有据点的自给自足。在这方面，2023/24 年度期间，观察员部队将继续重点安装太阳能系统，并将新建一个水和废水处理厂。该处理厂将配备自动化污泥处理系统，以确保妥善处理废物，从而减少观察员部队的碳足迹和燃料使用。

12. 此外，观察员部队将根据“以行动促维和+”确定的优先事项，继续采取措施，统筹改善维和人员和特派团人员的安全保障。

13. 拟议文职人员全员编制包括 145 个员额和职位，2023/24 年度拟议员额和职位总数没有变化。

14. 特派团 2023/24 年期间维持和运作所需资源估计数表明所需资源增加 630 万美元，主要归因于：(a) 军事特遣队(290 万美元)，原因是计划再部署 35 名军事特遣队人员，以按计划重占 17A 号阵地；(b) 文职人员(80 万美元)，原因是部队实际在职人数增加，导致工作人员费用增加；(c) 业务费用(260 万美元)，原因是实际燃料价格上涨和按计划重新构筑 17A 号阵地。

15. 可能妨碍拟议预算执行的主要外部因素是双方不遵守《部队脱离接触协定》以及观察员部队行动区的安全局势发生变化。

C. 区域特派团合作

16. 观察员部队将继续与区域内的其他联合国维持和平特派团，即联合国停战监督组织(停战监督组织)、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)和联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)进行协调，解决区域关注的问题。

17. 观察员部队将继续维持对在戈兰观察员小组任职的停战监督组织军事观察员的业务控制，并视需要与停战监督组织驻大马士革联络处联络。

18. 观察员部队将继续由联黎部队提供后勤支持，通过黎巴嫩运送货物和人员，并获得信息技术和通信服务。联黎部队通过区域外勤技术科的协调，为观察员部队提供战略管理，按照联合国总部的准则协调和执行外勤技术服务，以减少服务差异，实现规模经济，消除该区域各维持和平特派团之间的工作重复。此外，联黎部队将继续就行为和纪律事项向观察员部队提供支助，包括开展预防活动，如提供上岗情况介绍和强制性培训，特别是在防止性剥削和性虐待、性骚扰和欺诈方面，以及根据违禁行为问题应对战略提供定向培训。

19. 此外，观察员部队将继续作为联合国的阿拉伯叙利亚共和国开户行向秘书长叙利亚问题特使办公室提供财政服务的行政支助，并在费用回收的基础上提供采购服务和车辆燃料。

20. 在 2022/23 年度，观察员部队将继续由科威特联合支助办事处提供支助。观察员部队在该办事处有 1 名一般事务人员，负责处理本国工作人员和单派军警人员的薪金事宜。

D. 成果预算编制框架

21. 为便于列报人力资源拟议变动情况，已确定在人员配置上可能采取的六类行动。有关这六类行动的术语定义见本报告附件一 A 节。

行政领导和管理

22. 特派团的全面领导和管理由特派团团长/部队指挥官办公室负责。拟议全员编制载于表 1。

表 1

人力资源：特派团团长/部队指挥官办公室

	国际工作人员					本国工作人员				联合国志愿人员			共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务 人员	小计	本国 专业干事	本国 一般事务 人员	小计	国际	本国	小计	
特派团团长/部队指挥官办公室													
2022/23 年度核定员额	1	—	1	2	1	5	—	1	1	—	—	—	6
2023/24 年度拟议员额	1	—	1	2	1	5	—	1	1	—	—	—	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度核定临时职位^a													
2022/23 年度核定临时职位 ^a	—	—	1	—	—	1	—	—	—	—	—	—	1
2023/24 年度拟议临时职位^a													
2023/24 年度拟议临时职位 ^a	—	—	1	—	—	1	—	—	—	—	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计													
2022/23 年度核定数	1	—	2	2	1	6	—	1	1	—	—	—	7
2023/24 年度拟议数	1	—	2	2	1	6	—	1	1	—	—	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 在一般临时人员项下供资。

特派团团长/部队指挥官办公室

表 2

人力资源：特派团团长/部队指挥官直属办公室

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
职位	—	P-4	军事联络官	续设	
员额	+1	P-2	协理数据分析员	改派	
	-1	P-2	协理笔译员	改派	
共计	—				

23. 特派团团长/部队指挥官办公室的核定人员编制包括 6 个员额(1 个特派团团长/部队指挥官(助理秘书长)、1 个法律事务干事(P-4)、1 个民政干事(P-3)、1 个协理笔译员(P-2)、1 个高级工作人员助理(外勤人员))、1 个联络助理(本国一般事务人员)和 1 个国际临时职位(军事联络官(P-4))。该办公室为特派团团长/部队指挥官提供直接支助,特派团团长/部队指挥官负有双重责任,即代表秘书长领导与观察员部队有关的联合国脱离接触工作以及领导观察员部队行动区内所有军事行动的指挥和控制。特派团团长的职责是全权负责联合国在行动区内的活动,确定全特派团的行动方向,为执行任务提供指导,并领导和指导观察员部队所有构成部分的负责人。部队指挥官的职责是对观察员部队行动区内的所有军事行动和人员实行业务控制,指导和监督部队高级军官。特派团团长/部队指挥官也是负责行动区联合国安全管理系统工作人员及其家属安全的指定官员。

24. 在“以行动促维和+”优先事项方面,观察员部队仍然需要军事联络官(P-4)国际临时职位,以确保有效协调在部队继续实施全面规划和业绩评估系统。此外,军事联络官监督和指导与 1974 年《部队脱离接触协定》双方保持日常联络,并就所有受到关切的联络问题向高级管理层提出战略和业务建议。任职者将与东道国和该区域的地方当局保持定期联络,为观察员部队与邻国之间的人员、货物和用品流动提供便利。此外,任职者将与联合国对应部门和当地各国使领馆,包括部队派遣国保持联系和协调,以回答关于观察员部队行动的询问。

25. 随着全面规划和业绩评估系统的推出和相关数据储存库的建立,观察员部队发现在数据处理和数据使用方面存在差距,无法将部队的组织需要转化为分析和报告要求,以支持其行动决策、策略和工作流程。为此,部队需要一个专门的文职数据分析员,以支持全面规划和业绩评估系统的总体运作,并加强部队各种数据,包括看板、记分卡、列报材料和报告的协调。部队将依靠数据可视化和分析工具,促进知情决策、列报和报告。有鉴于此,为支持执行联合国维持和平数字化转型战略,拟将表 2 所示协理笔译员(P-2)员额改派为协理数据分析员(P-2)。

26. 协理数据分析员将与整个部队合作,开发和实施数据库、数据收集系统和数据分析工具,以改善数据流动和数据质量。协理数据分析员还将向特派团团长兼部队指挥官办公室提供支助,必要时提供情况介绍和会议所需的口头和书面数据。

27. 在这方面，鉴于口笔译服务所需工作量减少，目前由特派团团长兼部队指挥官办公室现有人员提供，因此不再需要协理笔译员员额(P-2)的职能。

构成部分 1：业务

28. 观察员部队将继续负责维持以色列和阿拉伯叙利亚共和国之间的停火，确保任何一方的军队不违反《部队脱离接触协定》。观察员部队将继续与《协定》双方联络，防止停火线两侧局势升级。

预期成绩	绩效指标
1.1 双方依照《脱离接触协定》行事并遵守该协定	1.1.1 保持部队隔离和维护限制区
产出	
<ul style="list-style-type: none"> • 根据需要与叙利亚当局每周举行高级别会议，处理与执行观察员部队任务有关的问题并确保合作 • 根据需要与以色列当局每周举行高级别会议，处理与执行观察员部队任务有关的问题并确保合作 • 针对违反《脱离接触协定》的情况，包括破坏停火事件，立即与有关方面联络 • 180 040 个部队驻守据点人日(31 人×16 个地点×365 日) • 在隔离区内进行 9 198 次装甲巡逻(28 次巡逻×365 日×90%的实现率) • 4 人实况调查小组随时准备迅速收集有关隔离区或限制区内事件的事实材料 • 就所有违反《脱离接触协定》的行为提出抗议 • 秘书长向安全理事会提交 4 份报告 	

预期成绩	绩效指标
1.2 隔离区内的地雷和简易爆炸装置威胁减少	1.2.1 观察员部队无人因地雷或未爆弹药伤亡(2021/22 年度：无伤亡；2022/23 年度：无伤亡；2023/24 年度：无伤亡)
产出	
<ul style="list-style-type: none"> • 根据行动安全的需要，清除隔离区内的地雷、未爆弹药和简易爆炸装置，并持续检查和清理观察员部队人员的巡逻路线 	

预期成绩	绩效指标
1.3 民众对观察员部队任务的认知提高	1.3.1 隔离区内无平民意外穿越停火线事件发生(2021/22 年度：零事件；2022/23 年度：零事件；2023/24 年度：零事件)
产出	
<ul style="list-style-type: none"> • 与布拉沃一侧的安全当局联络，以及向平民宣传观察员部队的任务，包括进行防止发生事件方面的宣传 • 实施 6 个速效项目 	

预期成绩	绩效指标
1.4 维持业务能力，随时准备能够全面执行任务	1.4.1 全面执行任务
产出	
<ul style="list-style-type: none"> 对布拉沃一侧隔离区和限制区安全局势进行季度审查 每日监测和分析行动区和区域的情况 	
外部因素	
观察员部队行动区内的安全局势将保持稳定，以便全面执行任务。	

表 3

人力资源：构成部分 1，业务

类别	共计
二. 军事特遣队	
2021/22 年度核定数	1 250
2022/23 年度拟议数	1 250
净变动	—

构成部分 2：支助

29. 支助构成部分将继续通过交付相关产出、改善服务和实现增效的方式提供有成效和高效率的服务，支持观察员部队执行任务。

预期成绩	绩效指标
2.1 向特派团提供快捷、有成效、高效率、负责任的支助服务	<p>2.1.1 核定国际员额空缺的年平均百分比(2021/22 年度：7.5%；2022/23 年度：9.4%；2023/24 年度：5.7%)</p> <p>2.1.2 女性国际文职人员年平均百分比(2021/22 年度：28%；2022/23 年度：≥ 28%；2023/24 年度：≥ 28%)</p> <p>2.1.3 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的名册征聘从公布职位空缺到选定候选人的平均日历天(2020/21 年度：50；2022/23 年度：≤ 60；2023/24 年度：≤ 60)</p> <p>2.1.4 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的具体员额征聘从公布职位空缺到选定候选人的平均天数(2020/21 年度：不适用；2022/23 年度：≤ 120；2023/24 年度：≤ 120)</p> <p>2.1.5 行政当局环境管理记分卡上的总得分(2020/21 年度：86；2022/23 年度：100；2023/24 年度：100)</p> <p>2.1.6 所有信息和通信技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内获得解决的百分比(2021/22 年度：87%；2022/23 年度：≥ 85%；2023/24 年度：≥ 85%)</p>

预期成绩

绩效指标

2.1.7 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%; 2023/24 年度: 100%)

2.1.8 在计划购置数量和及时性上偏离需求计划情况(2021/22 年度: 20%; 2022/23 年度: ≤20%; 2023/24 年度: ≤20%)

2.1.9 根据 20 项基本主要业绩指标得出的行政当局财产管理指数总得分(2021/22 年度: 1 976; 2022/23 年度: ≥1 800; 2023/24 年度: ≥1 800)

2.1.10 截至 6 月 30 日按照谅解备忘录入住符合标准的联合国房地产的特遣队人员百分比(2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%; 2023/24 年度: 100%)

2.1.11 联合国口粮供应、质量和库存管理标准的遵守情况(2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%; 2023/24 年度: 100%)

产出

改进服务

- 按照行政当局的环境战略，管理全特派团的环境行动计划
- 支持执行行政当局的供应链管理蓝图和战略
- 改进建筑物、联合国据点和基础设施，以达到最低运作安保标准
- 再翻修 1 个联合国据点，以支持军事部门

审计、风险和合规服务

- 落实管理层已接受但尚未落实的审计建议

预算、财务和报告服务

- 按照授权，为 7 090 万美元的预算提供预算、财务和报告服务
- 按照国际公共部门会计准则和《联合国财务条例和细则》，帮助完成部队的年度财务报表

文职人员服务

- 根据授权，为最多 145 名核定文职人员(53 名国际工作人员、90 名本国工作人员和 2 个临时职位)提供人力资源服务，包括为报销、应享权利和福利处理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理提供支助
- 为 844 名文职人员提供特派团内培训课程，并为 40 名文职人员的特派团外培训提供支助
- 协助处理文职人员非培训类 32 项特派团内差旅申请和 166 项特派团外差旅申请以及培训类 40 项差旅申请

设施、基础设施和工程服务

- 为包括福瓦尔营地和齐瓦尼营地在内的 20 个工程地点提供保养和维修服务
- 实施 6 个建造、翻新和改建项目
- 运行和维护 65 台联合国所属发电机
- 运行和维护联合国所属供水和水处理设施(6 口井/钻井、4 个净水厂和 6 个废水处理设施)
- 在 2 个驻地提供废物管理服务, 包括液体和固体废物的收集和处置
- 在 2 个驻地提供清洁、场地维护和洗衣服务

燃料管理服务

- 管理 12 个地点各配送点和储存设施的 260 万升汽油的供应和储存(80 万升用于陆运, 180 万升用于发电机和其他设施)以及机油和润滑油的供应

外勤技术服务

- 提供和支持 307 个手提式无线电台、267 个车用移动无线电台和 78 个基站无线电台
- 运行和维护语音、传真、视频和数据通信网络, 包括 1 台甚小口径终端、1 部电话交换机、36 条微波链路和 3 台宽带局域网终端, 并提供 3 个移动电话服务计划
- 为平均 1 312 名文职和军警最终用户提供 203 台计算设备和 47 台打印机并为其提供支持, 为特遣队人员的联网提供 182 台计算设备和 28 台打印机并为其提供支持, 另外也提供其他共同服务
- 支持和维护 36 个局域网和 1 个广域网
- 分析覆盖 4 200 平方公里的地理空间数据, 维护地形层和主题层, 并制作 220 份特种地图

医疗服务

- 运营和维护 2 个联合国所属医疗设施(1 个具备外科手术能力的一级医院和 1 个一级诊所), 支持 1 个特遣队所属医疗设施(1 个一级医院), 并维持与 3 个地方医院的合约医疗安排

供应链管理服务

- 根据授权, 为大约 1 180 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支持
- 在部队行动区内接收、管理和转发货物
- 根据授权, 管理、核算和报告不动产、厂场和设备、财务性和非财务性存货以及历史成本总额 1.276 亿美元的低于门槛值的设备

军警人员服务

- 安置、轮调和遣返最多 1 250 名核定军事人员(62 名军事参谋和 1 188 名特遣队人员)
- 检查、核查和报告 2 个地点 7 个军事单位的特遣队所属主要装备和自我维持合规情况
- 为平均 1 173 名军事特遣队人员供应和储存口粮、作战口粮和水
- 协助处理平均 1 173 名军事人员的报销和应享福利事宜
- 支持处理 22 项非培训类特派团外旅行申请和 12 项培训类旅行申请

- 向 1 173 名军警人员提供特派团内外培训课程并提供支助

车辆管理和陆运服务

- 运营和维护 297 辆联合国所属车辆(128 辆轻型客车、56 辆特殊用途车辆、5 辆救护车、71 辆装甲车及 37 辆其他专门车辆、拖车和附加装置)、110 辆特遣队所属车辆和 4 个车间及维修设施，并提供运输和班车服务

安保

- 提供安保咨询，每日向观察员部队人员传播安保最新消息，向部队高层领导提供情况分析，包括评估观察员部队行动区和隔离区内所有办公室和营地(包括所有军事据点)的任务面临的威胁和风险
- 通过组织有序并有严密监测的 600 个车队提供行动安全，管理文职人员在大马士革、叙利亚军事据点和贝鲁特之间的往来
- 就加强所有设施的实体安保事宜向观察员部队领导提出建议
- 向联合国安全管理系统的文职人员和军事人员提供如下方面的必要安保训练：涉及简易爆炸装置的车队程序和行动；掩蔽程序和营地保护；上岗情况介绍；大楼疏散演习；对绑架/人质事件的防范意识

行为和纪律

- 通过培训等预防活动、监测调查和惩戒行动及补救行动，对所有军事和文职人员实施行为和纪律方案

艾滋病毒/艾滋病

- 作为特派团所有新人员上岗培训的一部分，开展艾滋病毒/艾滋病宣传方案，包括同伴教育

外部因素

若干因素可能会影响按计划交付拟议产出的能力，包括政治、安全、经济和人道主义环境的改变，规划假设中未曾预见的天气情况；其他不可抗力情况；报告所述期间的任务变动。

表 4

人力资源：构成部分 2，支助

	国际工作人员					本国工作人员				联合国志愿人员			共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务 人员	小计	本国 专业干事	本国 一般事务 人员	小计	国际	本国	小计	
安保科													
2022/23 年度核定员额	—	—	1	3	3	7	—	2	2	—	—	—	9
2023/24 年度拟议员额	—	—	1	3	3	7	—	2	2	—	—	—	9
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团支助司													
特派团支助事务主管办公室													
2022/23 年度核定员额	—	1	2	3	3	9	1	16	17	—	—	—	26
2023/24 年度拟议数	—	1	2	3	3	9	1	16	17	—	—	—	26

	国际工作人员					本国工作人员				联合国志愿人员			共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务 人员	小计	本国 专业干事	本国 一般事务 人员	小计	国际	本国	小计	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
供应链管理厅													
2022/23 年度核定员额	—	—	2	—	13	15	—	37	37	—	—	—	52
2023/24 年度拟议员额	—	—	2	—	13	15	—	37	37	—	—	—	52
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
业务和资源管理办公室													
2022/23 年度核定员额	—	—	2	—	13	15	—	33	33	—	—	—	50
2023/24 年度拟议员额	—	—	2	—	13	15	—	33	33	—	—	—	50
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度核定临时职位 ^a	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—	1
2023/24 年度核定临时职位 ^a	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
小计													
2022/23 年度核定员额	—	—	4	2	12	18	—	33	33	—	—	—	51
2023/24 年度拟议员额	—	—	4	2	12	18	—	33	33	—	—	—	51
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团支助司小计													
2022/23 年度核定数	—	1	8	5	28	42	1	86	87	—	—	—	129
2023/24 年度拟议数	—	1	8	5	28	42	1	86	87	—	—	—	129
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
小计													
2022/23 年度核定数	—	1	9	8	31	49	1	88	89	—	—	—	138
2023/24 年度拟议数	—	1	9	8	31	49	1	88	89	—	—	—	138
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 在一般临时人员项下供资。

业务和资源管理办公室

表 5

人力资源：工程科

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
职位	—	P-3	工程干事	续设	
小计	—				

30. 工程科的核定人员编制包括 21 个员额(1 个工程股股长(P-4)、1 个工程技师(外勤事务人员)、1 个发电机技师(外勤事务人员)、18 个本国一般事务工作人员), 履行支助该科的各种职能, 另外还有 1 个工程干事国际临时职位(P-3)。工程科负责向观察员部队整个行动区的军事部分和支助部分提供基础设施、建筑设施和维护服务。

31. 鉴于计划重新构筑 17 A 号阵地以及继续实施观察员部队的环境项目, 特别是在能效、太阳能电池板和废物管理领域, 观察员部队在 2023/24 年度仍将需要 1 个工程干事职位(P-3)。工程干事(P-3)的职责包括为投标编写与设计、结构计算、供电、供水和技术评价有关的行政和技术文件, 以确保选定的供应商遵守联合国的具体规定。

32. 此外, 工程干事(P-3)负责通过协调观察员部队各构成部分的需求, 以及直接监督由管道工、木工、金工、油漆工和石工等不同职类工作人员组成的团队, 确保项目得到执行。工程干事(P-3)还负责监测观察员部队建筑和环境项目的进展情况, 以确保按照“以行动促维和+”确定的优先事项, 按时提供设施, 并使其具备适当的作业条件。

33. 在上述情况下, 拟续设表 5 所示工程干事专业临时职位, 为观察员部队提供必要能力, 以确保部队 2023/24 年度的工程需求。

二. 财政资源

A. 概况

(千美元；预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2021/22)	分配数 (2022/23)	费用估计数 (2023/24)	差异	
				数额 (4)=(3)-(2)	百分比 (5)=(4)÷(2)
(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)	
军事和警务人员					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	36 164.6	38 845.3	41 791.0	2 945.7	7.6
联合国警察	—	—	—	—	—
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	36 164.6	38 845.3	41 791.0	2 945.7	7.6
文职人员					
国际工作人员	11 060.9	11 453.1	11 682.9	229.8	2.0
本国专业干事	57.8	49.0	54.0	5.0	10.2
本国一般事务人员	3 865.8	3 493.5	4 091.2	597.7	17.1
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时人员	625.6	529.0	495.7	(33.3)	(6.3)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
小计	15 610.1	15 524.6	16 323.8	799.2	5.1
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	—	13.8	—	(13.8)	(100.0)
公务差旅	129.8	188.0	210.9	22.9	12.2
设施和基础设施	4 569.4	4 825.0	6 870.3	2 045.3	42.4
陆运	1 496.4	1 475.6	2 004.2	528.6	35.8
空中业务	—	—	—	—	—
海上业务	6.6	50.1	50.1	—	—
通信和信息技术	1 620.4	1 714.2	1 680.1	(34.1)	(2.0)
医疗	236.1	308.3	306.7	(1.6)	(0.5)
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	1 174.6	1 299.6	1 338.7	39.1	3.0
速效项目	189.7	300.0	300.0	—	—
小计	9 423.0	10 174.6	12 761.0	2 586.4	25.4
所需资源毛额	61 197.7	64 544.5	70 875.8	6 331.3	9.8

类别	支出数 (2021/22)	分配数 (2022/23)	费用估计数 (2023/24)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
工作人员薪金税收入	1 671.8	1 526.2	1 714.7	188.5	12.4
所需资源净额	59 525.9	63 018.3	69 161.1	6 142.8	9.7
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	61 197.7	64 544.5	70 875.8	6 331.3	9.8

B. 未编入预算的捐助

34. 2023年7月1日至2024年6月30日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队地位协定 ^a	1 025.2
自愿实物捐助(未编入预算)	—
共计	1 025.2

^a 系东道国提供的土地。

C. 增效

35. 2023年7月1日至2024年6月30日期间费用估计数考虑到了以下增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
设施和基础设施	201.4	增加了太阳能电池板的电力供应，并将现有内部和外部照明更换为发光二极管灯。购置 1 160 块太阳能电池板(每块电池板的容量为 285 瓦，总容量为 330 600 峰瓦)，预计供电 320 天(平均晴天)，每天供电 8 小时，即每年约 839 000 千瓦时，价格为 0.24 美元/千瓦时
共计	201.4	

D. 空缺率

36. 2023年7月1日至2024年6月30日期间费用估计数考虑到了以下空缺率：

(百分比)

类别	2021/22 实际数	2022/23 预算数	2023/24 预计数 ^a
军事和警务人员			
军事特遣队	10.9	8.0	6.2

类别	2021/22 实际数	2022/23 预算数	2023/24 预计数 ^a
文职人员			
国际工作人员	7.5	9.4	5.7
本国工作人员			
本国专业干事	0.0	0.0	0.0
本国一般事务人员	6.7	9.0	2.2
临时职位 ^b			
国际工作人员	0.0	0.0	0.0

^a 对新员额和职位采用了 50%的空缺率。

^b 在一般临时人员项下供资。

37. 预算中采用的空缺率考虑到特派任务迄今为止的经验以及特派任务在部署军警人员和征聘文职人员方面的具体情况。为空缺率所考虑的假设包括当前 12 个月(2022 年 1 月至 12 月)平均空缺率或截至 2022 年 12 月 31 日的实际空缺率,以及军警人员的计划部署和文职人员入职的情况。这符合为提高 2023/24 年度拟议预算所适用空缺率的准确性和一致性并确保拟议空缺率尽可能以实际空缺率为依据而提供的政策指导。在计算拟议改派及新设员额和职位的费用时采用了 50%的空缺率。

E. 特遣队所属装备支出：主要装备和自我维持

38. 2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备(湿租赁)和自我维持的标准偿还率计算,共计 9 814 600 美元,具体如下:

(千美元)

类别	估计数		
	军事特遣队	建制警察部队	共计
主要装备	9 043.8	—	9 043.8
自我维持	770.8	—	770.8
共计	9 814.6	—	9 814.6
特派团因数	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于任务区			
极端环境条件因数	1.6	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
后勤和路况因数	0.2	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
敌对行动/被迫放弃因数	3.3	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
B. 适用于本国			
运费递增因数	1.5-5.5		

F. 培训

39. 2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日期间培训所需资源估计数如下:

(千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	—
公务差旅	
公务差旅, 培训类	59.5
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	125.0
共计	184.5

40. 2023年7月1日至2024年6月30日期间计划参加培训的人数以及与往期相比的情况如下:

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2021/22 实际	2022/23 计划	2023/24 拟议	2021/22 实际	2022/23 计划	2023/24 拟议	2021/22 实际	2022/23 计划	2023/24 拟议
内部	83	257	268	94	545	576	1 144	5 982	5 993
外部 ^a	2	18	15	4	28	25	4	14	12
共计	85	275	283	98	573	601	1 148	5 996	6 005

^a 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区以外。

41. 2023/24年度计划的培训活动包括80门课程,将通过通信、工程和陆运相关课程增加内部培训的参加人数,以加强观察员部队的应对能力。

42. 在冠状病毒病(COVID-19)大流行的经验教训和最佳做法方面,参加培训的公务差旅所需资源将保持在2022/23年度核定水平,反映出观察员部队致力于继续加强特派任务内培训和内部培训。

43. 培训方案包括行政、财务和预算、通信和信息技术、管理和组织发展、工程学、性别平等、陆运、人力资源管理、医疗服务、采购与合同管理、供应链、安保、行为纪律和文化意识课程。

G. 公务差旅, 非培训类

44. 2023年7月1日至2024年6月30日期间非培训类公务差旅所需资源估计数为151 400美元,具体如下:

类别	计划人员-旅行次数	数额 (千美元)	2022/23		2023/24	
			占预算总数百分比		占预算总数百分比	
任务区内的差旅	32	11.7	—	—	—	—
任务区外的差旅	188	139.7	0.2	0.2	0.2	0.2
共计	220	151.4	0.2	0.2	0.2	0.2

45. 2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日期间公务差旅拟议所需资源考虑到 COVID-19 大流行的最佳做法和经验教训，仅包括需要亲身参加的活动，如领导层简报会、某些会议和讲习班，而其他活动均由虚拟会议取代。

H. 探雷和扫雷服务

46. 2023/24 年度，部署到观察员部队的军事特遣队将继续提供探雷活动和扫雷用品，作为其与观察员部队谅解备忘录的一部分。相应资源列在军事特遣队预算类别下。

I. 速效项目

47. 与以往各期相比，2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数如下：

(千美元)

期间	数额	项目数
2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日(实际数)	189.7	4
2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日(核定数)	300.0	6
2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日(拟议数)	300.0	6

48. 2023/24 年度，观察员部队将根据大会第 76/274 号决议，作为支持任务执行的一项建立信任措施而继续执行速效项目，并增强速效项目的影响。根据大会第 75/303 号决议第 9 和第 10 段的规定，在以往各期成功执行速效项目后，2023/24 年度，观察员部队的项目将包括翻修设施以支持减轻 COVID-19 大流行对维持和平行动的影响的工作，包括协助继续执行观察员部队的任务，同时确保东道国境内维持和平人员和当地社区的健康和安全。

三. 差异分析¹

49. 本节中资源差异分析所用标准术语的定义见本报告附件一.B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事特遣队	2 945.7	7.6%

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5%或 100 000 美元的差异作了分析。

- **管理：增加部署**

50. 所需资源增加的主要原因是：(a) 适用了 6.2%的较低空缺率，而 2022/23 年度核定预算适用的空缺率为 8.0%，原因是根据《部队脱离接触协定》各方的要求，计划增派 35 名士兵，以满足重新占领 17A 阵地的需要，导致标准偿还部队费用及口粮、特遣队所属主要装备和进驻、轮调和返国旅费等连带费用增加；(b) 根据 2023 年 1 月 1 日生效的订正费率计算的特派任务生活津贴费用高于 2022/23 年度核定预算适用的费率。

	差异	
国际工作人员	229.8	2.0%

- **费用参数：空缺率变动**

51. 所需资源增加的主要原因是采用了 5.7%的较低空缺率，而核定预算采用的空缺率为 9.4%。

	差异	
本国专业干事	5.0	10.2%

- **费用参数：薪级表变动**

52. 所需资源增加的主要原因是，与核定预算适用的费率相比，对薪金费用适用了更高的费率，以反映 2022/23 年度当前预算期间实际工作人员费用增加。

	差异	
本国一般事务人员	597.7	17.1%

- **费用参数：空缺率变动**

53. 所需资源增加的主要原因是，在计算薪金费用时对本国工作人员适用了 2.2%的较低空缺率，而核定预算适用的空缺率为 9.0%。

	差异	
一般临时人员	(33.3)	(6.3%)

- **管理：投入和产出减少**

54. 所需资源减少的原因是，2023/24 年度中止了特派任务在与“团结”系统供应链实施支助项目活动有关的一般临时人员分配费用中的份额，这些费用在过渡期间由特派任务预算支付。

	差异	
咨询人	(13.8)	(100.0%)

- **管理：投入和产出减少**

55. 所需资源减少的主要原因是，2023/24 年度调查委员会的活动不需要资源。

	差异	
公务差旅	22.9	12.2%

- 管理：投入和产出增加

56. 所需资源增加的主要原因是，COVID-19 大流行后恢复需要亲身到场的活动，导致非培训目的公务差旅费用增加，如上文二.G 节所详述。

	差异	
设施和基础设施	2 045.3	42.4%

- 费用参数：市场价格变动

57. 所需资源增加的主要原因是，由于燃料市场价格上涨，发电机预计消耗 180 万升燃料的平均费用每升 1.423 美元，高于 2022/23 年度核定预算所列的 160 万升燃料的平均费用每升 0.764 美元。预计消耗增加的原因是，根据各方支持任务执行的要求，拟议重新构筑和使用 17A 号阵地。

	差异	
陆运	528.6	35.8%

- 费用参数：市场价格变动

58. 所需资源增加的主要原因是，由于燃料市场价格上涨，预计车辆燃料平均费用每升 1.423 美元，高于 2022/23 年度核定预算编列的每升 0.764 美元。

四. 有待大会采取的行动

59. 就观察员部队经费的筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 70 875 800 美元，作为观察员部队 2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日期间 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长部队的任务期限，则按每月 5 906 317 美元的费率分摊上文(a)分段所列数额。

五. 为执行大会第 76/274 和 76/289 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

共有问题

(第 76/274 号决议)

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

请秘书长改进对维持和平特派团活动的全面监督，并执行相关监督机构在这方面提出的建议，以避免管理缺陷和相关的经济损失，目的是确保充分遵守《联合国财务条例和细则》(第 17 段)。

又请秘书长进一步提高预算透明度，包括为此在下次预算报告中提供资料，说明所有员额变动和业务费用增加的实质性理由，并分列本国专业干事和本国一般事务人员的请批资源(第 18 段)。

表示关切预购机票政策指示遵守率很低的情况，请秘书长加大行动力度，进一步提高所有差旅类别遵守预购机票政策指示的比率，同时顾及公务差旅的规律和性质以及每一部门、办事处和外地特派团未遵守政策指示的原因(第 19 段)。

指出，鉴于全球燃料价格上涨和审计委员会发现各特派团燃料管理系统存在缺陷，提高燃料管理效率日益重要，请秘书长采取措施，提高各特派团燃料管理效率，包括为此以适当和前后一致的方式监测各特派团的燃料消耗情况，加强风险监测(第 26 段)。

要求今后的拟议预算显示特派团支助构成部分具有可扩缩性，包括人员配置和业务费用具有可扩缩性，与特派团其他构成部分不断变化的水平成比例，并列入标准指标(第 27 段)。

回顾其第 66/264 号决议第 23 段和行预咨委会报告第 82 段，强调必须建立高效率和灵活的人员配置结构，以支持特派团执行任务，确保有效进行员工队伍规划、监督和问责，并鼓励秘书长确保不断调整和优

截至 2022 年 12 月 31 日，共有 28 项建议，其中审计委员会 17 项建议(13 项已执行、4 项待执行)，内部监督事务厅 11 项待执行建议(3 项已执行、8 项正在执行)。观察员部队每季度审查其尚待执行的建议。

本国专业干事和本国一般事务人员的请拨资源分列细目载于关于财政资源的本报告第二节。

所有员额变动和业务费用增加的充分理由载于本报告第一.D 节(成果预算编制框架)和第三节(差异分析)。

观察员部队继续大力努力，进一步提高所有差旅类别遵守预购机票政策指示的比率。观察员部队加强了对各科的指示，以保证提前规划所有乘坐飞机的差旅活动。因此，如果公务差旅申请不符合预购机票政策规定时限，就不应予以核准。在做出决定之前，需要详细说明任何例外情况的理由。

预算信息门户试点提供了最新遵守率。

秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措概览的报告中提供了燃料管理一般方法。

观察员部队最近安装了燃料管理系统，以密切监测其车队的燃料消耗情况。

秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措概览的报告中提供了特派任务支助可扩缩性的一般方法。

由于 2023/24 年度军警人员和文职人员没有重大变化，部队的支助比率保持稳定。

秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措概览的报告提供了文职人员配置审查的一般方法。

化这些结构，包括为此至少每四年在联合国总部的参与下审查文职和警卫人员配置(第 28 段)。

又请秘书长在今后所有拟议预算中，列入领取特别职位津贴时间超过一年的工作人员获临时指派的理由，包括派任期限和相关员额的征聘状况(第 31 段)。

再次表示关切文职人员编制中存在大量职位空缺，再次请秘书长确保迅速填补空缺员额，请秘书长审查空缺时间已达或已超过 24 个月的员额，在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(第 33 段)。

请秘书长在编制预算报告时，根据特派团的任务和需求，酌情考虑将更多职能本国化的各种备选方案(第 34 段)。

重申外部咨询人的使用应保持在绝对最低限度，本组织应利用内部能力开展核心活动或履行长期的经常性职能(第 46 段)。

还请秘书长在每个特派团今后的拟议预算中酌情提供资料，说明各特派团利用乌干达恩德培区域服务中心和意大利布林迪西联合国后勤基地所提供服务的趋势，并在报告中提供最新资料，说明向维持和平行动提供的服务，包括航空、部署物资储存和采购以及任何其他服务，并提供最新资料，说明由于提供这些服务而提高效率、改进成果和节省费用的情况(第 59 段)。

回顾其第 61/276 号决议第十八节的规定，确认速效项目在确定和建立对特派团的信任方面发挥重要作用，还确认必须按照第 61/276 号决议的要求定期评估速效项目的需要和影响，请秘书长在下次报告中列入已进行的评估，并请秘书长加强其影响(第 82 段)。

截至 2022 年 12 月，观察员部队有一次工作人员的临时派任，截至 2021 年 9 月领取特别职位津贴一年以上。

预算信息试点中提供了所需信息。

截至 2022 年 12 月，观察员部队没有空缺 24 个月或更长时间的员额。

观察员部队持续监测部队的行动环境以确定将更多职能本国化的潜在机会。然而，鉴于观察员部队已获授权的活动和文职人员配置的能力，观察员部队无法找到在 2023/24 年度可考虑进一步本国化的任何领域。

观察员部队在当前的 2022/23 年度没有聘用任何外部咨询人，2023/24 年度也没有拟议聘用任何外部咨询人。

观察员部队经常利用意大利布林迪西联合国后勤基地在供应链、外勤技术和培训领域提供的服务。关于恩德培区域服务中心，观察员部队依靠该中心提供的参加各种讲习班和培训的相关服务。

从联合国后勤基地提供的服务中获得的增效主要包括在供应链、外地技术和培训领域提供专家咨询和支助，而与恩德培区域服务中心相关的增效主要涉及培训机会和组织各种会议和活动。

详情见乌干达恩德培区域服务中心和意大利布林迪西后勤基地的拟议预算。

观察员部队评估了上一个预算期间执行的速效项目。就影响而言，观察员部队收到了地方当局和社区代表的积极反馈，记录到项目执行地周围地区的地方社区对观察员部队任务的认知有所提高，这促进了观察员部队的任务，同时确保东道国境内维和人员和当地社区的健康和安全。所进行的评估还确定了经验教训，这些经验教训又被用作选择 2023/24 年度拟议新速效项目的要素。

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

强调必须适当管理能源和废物，以尽量减少对人民、社会和生态系统的风险，请秘书长加紧努力，减少各特派团的总体环境足迹，包括为此完全按照有关条例和细则的规定，实施对环境负责的废物管理和发电系统，努力为东道国社区留下可能具有积极作用的遗产(第 83 段)。

作为部队减少环境足迹工作的一部分，观察员部队提议在 2023/24 年度期间实施 14 个环境项目，其中 4 个项目在发电领域，4 个项目在废物管理领域，详见补充资料。

补充资料提供了特派任务的环境管理记分卡。

B. 行政和预算问题咨询委员会

共有问题

(A/76/760 和大会第 76/274 号决议)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会相信，在大会审议本报告期间将向大会提供按特派团列示的军警人员和特遣队所属装备未付款项的资料，并将在各特派团的预算报告和概览报告列入最新资料(第 26 段)。

按照季度付款时间表，部队和建制警察部队人员费用以及特遣队所属装备费用已偿还至 2022 年 9 月 30 日。

行预咨委会注意到，秘书处制定并适用于所有特派团的特派任务生活津贴新标准系根据国际公务员制度委员会收集的实际生活费数据确定。行预咨委会还注意到各特派团之间的标准差异很大，因此认为，在采用新方法之前，应将用于确定新津贴的数据分析及所涉经费问题提交会员国审议。因此，行预咨委会再次建议大会请秘书长在下一概览报告和特派团单独的预算报告中提供详细资料，说明计算和适用特派任务生活津贴标准的数据和方法以及所涉经费问题，供会员国审议(第 38 段)。

秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措概览的报告详述了这一方法。

补充资料介绍了所涉经费问题。

为了减少差旅费用，行预咨委会重申，应尽可能充分利用先进技术和远程培训工具，并应合并旅行或减少旅行者人数(另见 A/73/779，第 16 段、第 18-19 段)。行预咨委会还认为，ST/SGB/2009/9 号文件的规定将始终如一地适用于工作人员出席内部会议的差旅。行预咨委会期待在今后的维持和平特派团报告和概览报告中读到关于特派团内部和团外差旅的分类资料(第 55 段)。

详情见本报告关于公务差旅的第二.G 节以及补充资料。

行预咨委会再次建议大会请秘书长在下一概览报告中以及在特派团预算报告中提供关于费用回收的详细资料，包括但不限于需要回收费用的活动、使用的与特派团有关的人力和财政资源、不可支出和可支出收入的分类、应返还给会员国的数额以及维持和平费用回收基金的使用情况(第 78 段)。

补充资料中提供了详细信息。

联合国马里多层面综合稳定团经费的筹措

(A/76/760/Add.9 和大会第 76/288 号决议)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会建议大会请秘书长在今后提交的预算和概览报告中列入关于所有特派团持有的战略储备的信息(第 47 段)。

详细情况见预算信息试点。

联合国中东维持和平部队经费的筹措：联合国脱离接触观察员部队

(A/76/760/Add.2)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会相信，观察员部队将继续确保其速效项目按照预期使当地居民受益，并且不重复提供设施和服务。委员会还相信，关于这些项目的位置、规划、实施和评估等方面的最新信息将在下一次拟议预算报告中提供(第 20 段)。

观察员部队评估了上一个预算期间执行的速效项目。就影响而言，观察员部队收到了地方当局和社区代表的积极反馈，记录到项目执行地周围地区的地方社区对观察员部队任务的认知有所提高，这促进了观察员部队的任务，同时确保东道国境内维和人员和当地社区的健康和安全。所进行的评估还确定了经验教训，这些经验教训又被用作选择 2023/24 年度拟议新速效项目的要素。

行预咨委会相信，今后的拟议预算将继续提供关于能效项目执行情况的详细信息，包括执行时间表、对燃料消耗的影响和相关增效成果(第 23 段)。

补充资料提供了关于执行能源效率项目的详细信息。本报告关于增效的第二.C 节介绍了对燃料消耗的相关影响和相关增效。

行预咨委会注意到女性工作人员比例较低，相信观察员部队将继续进一步努力提高女性工作人员的比例，并在今后的预算报告中提供有关信息(另见 A/75/822/Add.1，第 23 段)(第 24 段)。

观察员部队继续努力增加女性工作人员在部队中的人数。截至 2022 年 12 月，在当前 2022/23 年度预算期间，观察员部队聘用了 33 名女性工作人员，部署了 94 名女性特遣队人员。

性别平等数据的详情见预算信息试点。

附件一

定义

A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配、也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时, 即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门, 但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额, 负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时, 即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动, 即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有如下三种可能方式:
 - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性, 即拟议将一般临时人员项下供资的核定职位改划为员额。
 - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性, 根据大会第 59/296 号决议第八节第 11 段, 拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
 - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

B. 与差异分析有关的术语

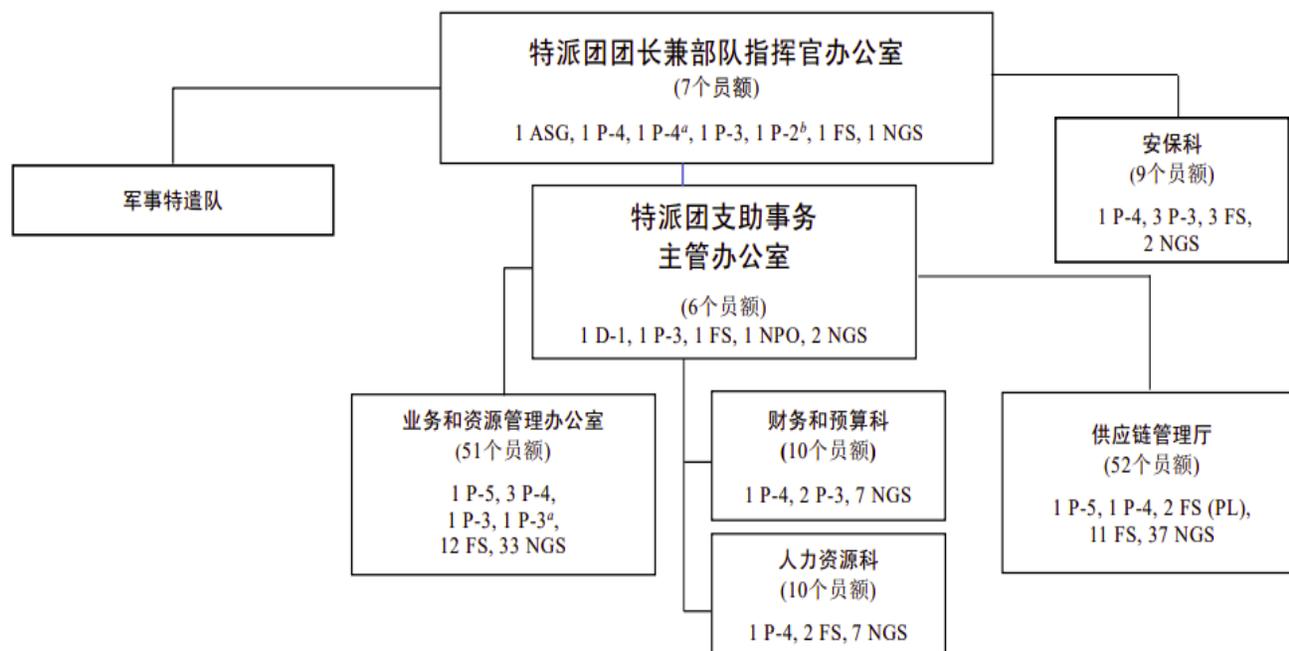
本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项, 说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化所导致的差异。
- **外部因素:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异。
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异。

- **管理：** 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入，但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异，以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本)。

附件二

组织结构图



缩写：ASG，助理秘书长；FS：外勤事务人员；FS(PL)，外勤事务人员(特等)；NGS，本国一般事务人员；NPO，本国专业干事。

^a 一般临时人员。

^b 改派。

地图

