

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
11 January 2023
Russian
Original: English

Семьдесят седьмая сессия
Пункт 136 повестки дня
**Обзор эффективности административного
и финансового функционирования Организации
Объединенных Наций**

**Двенадцатый доклад о ходе работы по вопросу
о подотчетности: укрепление подотчетности
в Секретариате Организации Объединенных Наций***

Доклад Генерального секретаря

Резюме

Генеральный секретарь имеет честь представить Генеральной Ассамблее двенадцатый доклад о ходе работы над системой подотчетности Секретариата Организации Объединенных Наций, запрошенный Ассамблеей в ее резолюции [70/255](#).

В докладе приводится обновленная информация о работе по укреплению системы подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций за период по декабрь 2020 года. За введением в разделе I в разделе II следует изложение результатов, достигнутых в деле внедрения системы подотчетности в Секретариате, включая меры, принимаемые в целях развития культуры подотчетности в Секретариате и укрепления всех шести компонентов системы подотчетности в Секретариате. В разделах III и IV содержатся заключительные положения и рекомендация в адрес Генеральной Ассамблеи.

* Доклады о ходе работы по вопросу о подотчетности представляются государствам-членам ежегодно во время первой возобновляемой сессии Генеральной Ассамблеи. Они предназначены для отражения актуальной и полной информации о действиях, предпринятых Организацией и ее достижениях в предшествующем году, и перспективах дальнейшей работы. Задача по предоставлению самой последней и полной информации государствам-членам требует завершения работы над докладом на как можно более позднем этапе и сведения воедино материалов по различным направлениями деятельности Секретариата.



Приложение I к настоящему документу включает краткую информацию о ходе выполнения резолюций Генеральной Ассамблеи по административным и бюджетным вопросам, принятым на семьдесят шестой сессии Ассамблеи. В приложении II приведены рассчитанные на основе самых последних имеющихся данных совокупные показатели выполнения рекомендаций, вынесенных Управлением служб внутреннего надзора и Комиссией ревизоров за период с 2010 года.

I. Введение

1. В основе нынешней парадигмы управления лежит задача по неуклонному укреплению системы подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций. В настоящем докладе о ходе работы в области обеспечения подотчетности приведено описание мер, принятых в 2022 году, для того чтобы Секретариат функционировал в качестве более подотчетной и эффективно управляемой организации. В докладе содержится также информация о дальнейших улучшениях, запланированных на последующий период. В этой связи стоит отметить, что помощь в этой работе Секретариату оказали рекомендации, полученные им от Генеральной Ассамблеи, и решения, принятые ею по итогам ежегодных презентаций таких докладов о ходе работы, а также участие в процессе постоянного совершенствования с учетом отзывов, полученных от заинтересованных сторон, включая надзорные органы.

II. Общий обзор прогресса, достигнутого в области укрепления системы подотчетности в Секретариате

2. Секретариат продолжает осуществлять различные мероприятия по укреплению системы подотчетности в Организации, изложенные в настоящем докладе, и по обеспечению того, чтобы подотчетность стала краеугольным камнем организационной культуры, как будет детально показано ниже.

3. В октябре 2021 года в Секретариате была введена в действие Система ценностей и принципов поведения Организации Объединенных Наций в качестве основы для изменения организационной культуры. Установленные в ней четыре ценности — инклюзивность, добросовестность, социальный такт и гуманность — будут служить ориентиром для сотрудников в их служебных взаимоотношениях и при выполнении ими своих функций. За период после введения в действие этой системы было проведено несколько мероприятий по коммуникации и обеспечению вовлеченности, включая «диалоги с руководством» по этой теме в 2022 году и создание общесекретариатской сети пропагандистов таких ценностей. Помимо этого, исходя из того понимания, что культура мотивируется сверху, Управление людских ресурсов провело несколько встреч со старшими руководителями для обсуждения той ключевой роли, которую они играют в воплощении в жизнь системы ценностей и принципов поведения.

4. В 2021 году Секретариат выпустил руководство по вопросам подотчетности, в котором приведены информация и методические рекомендации для сотрудников по системе подотчетности. На основе этого руководства в 2021 году был проведен диалог с руководителями по теме «Система подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций: как мы ее понимаем и обеспечиваем ее функционирование», целью которого было повышение осведомленности сотрудников и других заинтересованных сторон о системе подотчетности в Секретариате. В мероприятии принял участие в общей сложности 33 351 сотрудник Организации Объединенных Наций из всех подразделений Секретариата.

5. Диалоги с руководителями, обеспечивающие всем сотрудникам Секретариата Организации Объединенных Наций возможность обсуждения значимых тем, связанных с их повседневной работой, зарекомендовали себя в качестве эффективного средства. В 2019 году Управление служб внутреннего надзора (УСВН) провело аудит его эффективности и результативности, который выявил положительные результаты диалогов, проведенных за период с 2012 по 2013 год, включая высокий показатель участия и увеличение количества подаваемых в

УСВН заявлений о случаях мошенничества, коррупции и других неправомерных действиях после того, как эти темы были рассмотрены в ходе таких диалогов¹.

6. И наконец, в прошлом году Секретариат впервые за десять лет пересмотрел систему управления служебной деятельностью и профессионального роста, внедрив более гибкую систему управления служебной деятельностью, которая помогает сотрудникам ставить с учетом индивидуальных особенностей поддающиеся оценке цели, согласующиеся с целями Организации. Это позволило также оптимизировать инструмент оценки показателей работы, обеспечив его большую гибкость для руководителей и их коллективов. Облегчилось проведение бесед по вопросам показателей в течение аттестационного цикла, которые позволяют выявлять недостатки в работе в момент их возникновения, а не только через установленные промежутки времени, как практиковалось в прежней системе. Такое регулярное взаимодействие теперь позволяет корректировать курс, когда это необходимо, и признавать образцовые результаты работы, когда они достигаются.

А. Прогресс в реализации стратегического плана действий по борьбе с расизмом и обеспечению уважения достоинства каждого в Секретариате Организации Объединенных Наций

7. Секретариат привержен подходу, основанному на абсолютной нетерпимости к проявлениям расизма и расовой дискриминации на рабочем месте в Организации Объединенных Наций.

8. После принятия Генеральной Ассамблеей резолюции [76/271](#) Генеральный секретарь сформировал руководящую группу по осуществлению в составе старших руководителей и двух внешних экспертов для надзора за полным введением в действие, выполнением и всесторонним учетом стратегического плана действий по борьбе с расизмом и обеспечению уважения достоинства каждого в Организации.

9. Реализация стратегического плана действий обеспечивается силами небольшой группы по борьбе с расизмом в составе сотрудников на временных должностях, утвержденных Генеральной Ассамблеей, и активистов по борьбе с расизмом, назначенных руководителями департаментов и управлений для осуществления плана на уровне структурных подразделений, улучшения показателей эффективности выполнения мандатов и культурных преобразований, а также повышения прозрачности и подотчетности в борьбе с расизмом и расовой дискриминацией. Секретариат рассмотрел стратегический план действий и определил действия, которые придется отложить до получения дополнительных ресурсов для обеспечения функционирования группы.

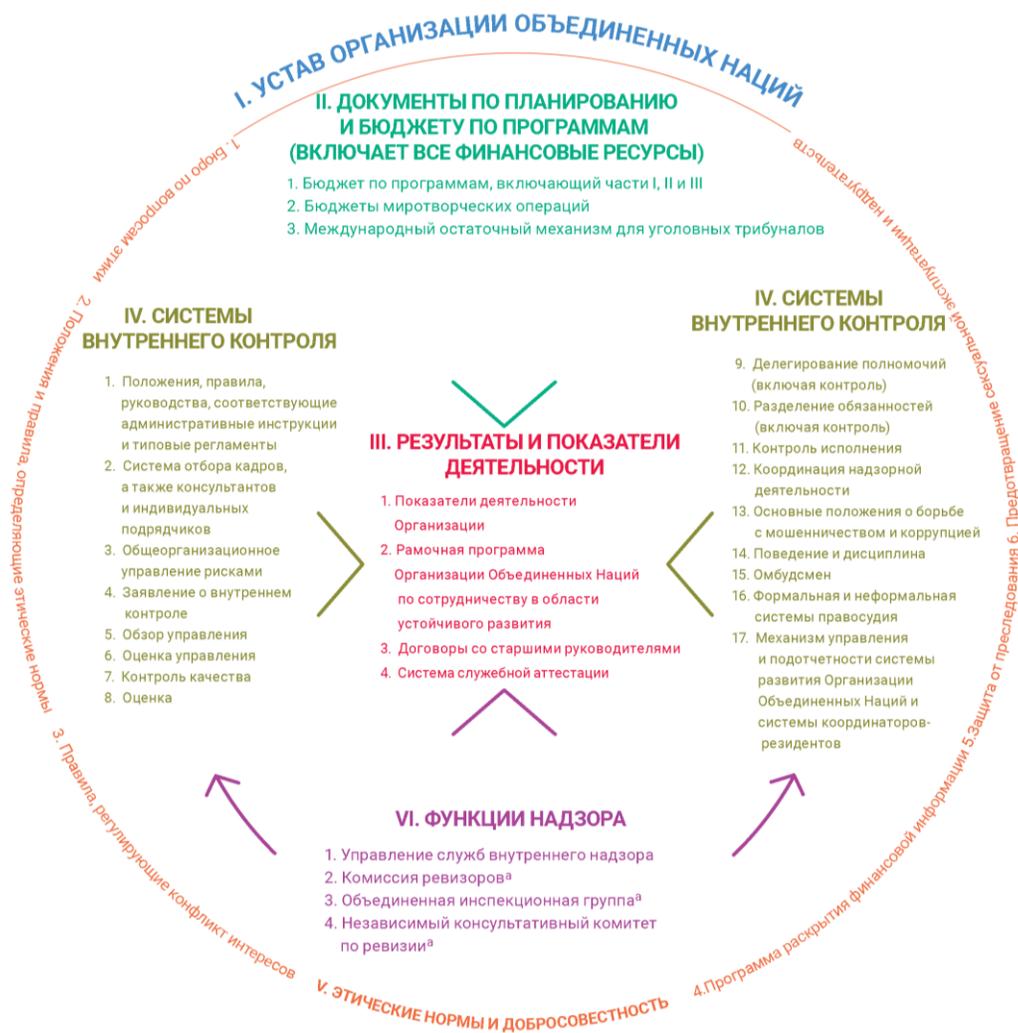
10. В продолжение инициативы по развитию диалога, обучения и управления восприятием, запущенной в 2020 году, Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций продолжает содействовать в качестве нейтрального организатора осуществлению инициатив по повышению осведомленности о том, как могут проявляться на рабочем месте различные формы расизма. Мнения и предложения персонала относительно предотвращения, выявления и искоренения этого отвратительного поведения и системы на рабочем месте фиксируются и используются при проработке различных нормативных и тактических аспектов реализации стратегического плана действий.

¹ Доклад Управления служб внутреннего надзора 2019/083.

В. Результаты, достигнутые по каждому из компонентов системы подотчетности

Рисунок I

Система подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций



^a Органы внешнего надзора, предоставляющие Генеральной Ассамблее независимые гарантии.

11. Ниже проводится детализация положительных результатов, достигнутых в текущем отчетном периоде, и шагов, которые предполагается предпринять по каждому из шести компонентов системы подотчетности в Секретариате.

1. Компонент I. Устав Организации Объединенных Наций

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

12. Во исполнение просьбы Генеральной Ассамблеи, содержащейся в ее резолюции 74/271, в приложение I к настоящему докладу включен краткий анализ хода осуществления резолюций Ассамблеи по административным и бюджетным вопросам.

2. Компонент II. Документы по планированию и бюджету по программам

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

13. В соответствии с поручениями, содержащимися в резолюциях Генеральной Ассамблеи [76/236](#) (пункт 17) и [76/245](#) (пункт 18) о повышении удобства пользования документацией по предлагаемым бюджетам, Генеральный секретарь внес усовершенствования в формат представления предлагаемого бюджета по программам на 2023 год, сохранив при этом объем информации, предоставляемой государствам-членам, включая упорядоченное формулирование стратегий и более обобщенную информацию о влиянии коронавирусного заболевания (COVID-19) на осуществление программ. В 2022 году продолжалось предоставление методических указаний и поддержки, включая проведение по запросу семинаров-практикумов, для целей составления структурными подразделениями предлагаемых бюджетов по программам. В феврале 2022 года перед окончательной доработкой предлагаемого бюджета по программам на 2023 год Секретариат, руководствуясь пунктом 5 резолюции [76/236](#), содействовал обеспечению участия государств-членов на раннем этапе. Формат представления предлагаемого бюджета по программам на 2023 год отражает совокупность улучшений, произведенных благодаря выполнению методических указаний Ассамблеи в течение периода апробации одногодичного бюджетного цикла.

14. Формат предлагаемого бюджета по программам стабилизировался, и в июне 2022 года Комитет по программе и координации высоко оценил усилия по повышению качества предлагаемого бюджета по программам, не предоставив никаких дополнительных методических указаний сквозного характера. В результате повышения стабильности процесса составления бюджета по программам и закрепления преимуществ четырехлетнего обучения руководители программ лучше знакомы с новым подходом, что способствовало эффективному процессу подготовки информации о планировании и бюджете по программам.

15. Совокупные улучшения формата представления бюджета по программам были с удовлетворением отмечены Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят седьмой сессии. Ассамблея высоко оценила также прогресс, достигнутый Комитетом по программе и координации, и постановила скорректировать процесс межправительственного обзора, официально закрепив увеличение продолжительности сессий Комитета с четырех до пяти недель начиная с 2023 года, постановив, что с 2024 года сессия Комитета должна завершаться к середине (а не в конце) июня и что Ассамблея будет утверждать планы по программам при первой возможности в ходе своей основной сессии не позднее первой недели ноября.

16. Генеральная Ассамблея постановила также завершить период апробации одногодичного бюджетного цикла с 2023 года и просила провести всеобъемлющий обзор одногодичного цикла, итоги которого будут рассмотрены в ходе основной части ее восьмьдесят третьей сессии.

17. В порядке реагирования на резолюцию [76/274](#) Генеральной Ассамблеи по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, Генеральный секретарь принял меры по улучшению формата бюджета в интересах дальнейшего повышения прозрачности и предоставления более подробной информации для целей принятия решений. В этой связи были внесены изменения в структуру бюджетных классов и подклассов в целях улучшения отчетности по видам персонала. Кроме того, были внесены уточнения для улучшения прогнозирования, предвидения и смягчения влияния на исполнение бюджетов таких внешних факторов, как решения Комиссии по международной гражданской службе или изменение цен на топливо.

Курс дальнейших действий

18. Секретариат будет и далее выполнять решения, вытекающие из резолюций Генеральной Ассамблеи по бюджету.

3. Компонент III. Результаты и показатели деятельности

а) Эффективность деятельности Организации: укрепление системы управления по результатам

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

19. Имеющаяся в системе Организации Объединенных Наций и других организациях литература об извлеченных уроках и проблемах, возникающих при внедрении методов управления по результатам, свидетельствует, что в связи с выполнением этой задачи приходится сталкиваться со следующими тремя основными препятствиями: создание системы подотчетности за результаты; наличие соответствующих инструментов; и развитие и поддержание культуры результативности в организации. Усилия, предпринимавшиеся в 2022 году, были сосредоточены на этих трех направлениях.

20. Что касается создания системы подотчетности за результаты, то структурные подразделения Секретариата в настоящее время пользуются прикладной программой стратегического управления для представления отчетности о выполнении предусмотренных мероприятий и результатах на всем протяжении бюджетных циклов. Прикладной инструмент стратегического управления используется также руководителями для управления ходом выполнения соответствующих программ работы. В Отделе по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления в тесном сотрудничестве с Управлением по планированию программ, финансам и бюджету Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления был сформирован специальный ресурс, который предоставляет помощь и консультации структурам Организации Объединенных Наций по вопросам пользования указанным приложением для управления.

21. По состоянию на декабрь 2022 года в результате вышеупомянутых действий все структуры Секретариата, финансируемые из бюджета по программам, ввели в прикладную программу стратегического управления данные из своих стратегических документов за 2022 год в отношении своих планов по программам, а также обновленную информацию по мониторингу результатов и выполнению предусмотренных мероприятий. В отношении структур, финансируемых из бюджетов миротворческих операций, аналогичный подход начал применяться в сентябре 2022 года, и все такие структуры ввели в приложение по управлению утвержденный стратегический документ и начали вводить в систему информацию о выполнении программ (о прогрессе в части ожидаемых достижений и мероприятий). Ожидается, что к концу соответствующих отчетных циклов все структуры будут вносить в управленческое приложение полную информацию о показателях выполнения программ.

22. Что касается использования системы комплексного планирования, управления и отчетности², то по состоянию на ноябрь 2022 года в рамках этой системы осуществлялось управление 4413 действующими проектами, и более

² Программное расширение 2 системы «Умоджа», предназначенное для осуществления бюджетного процесса в Секретариате Организации Объединенных Наций, включает три модуля: прикладную программу стратегического управления, систему составления бюджета и проектов и программный комплекс для планирования, управления и представления отчетности.

5000 сотрудников имели возможность пользования ею в самых разнообразных областях, включая планирование, бюджетирование, мониторинг и отчетность. В то же время в 2022 году в систему были внесены усовершенствования, обеспечивающие функциональные возможности для повышения эффективности и результативности внедрения системы управления по результатам. Это было сделано путем проведения консультаций со всеми структурами Секретариата для отслеживания того, как используется система, и добавления на основе полученной информации новых функциональных возможностей, отвечающих потребностям руководителей программ.

23. Усилия по наращиванию потенциала включали организацию серии очных тренингов, брифингов и поддержку на рабочем месте для руководителей программ. Они выходили за рамки простой передачи технических знаний и были направлены на формирование целостного подхода к управлению по результатам, который охватывал методическое обеспечение, нормативные требования и применение пакета прикладных программ. Особое значение имело включение модуля по работе с партнерами-исполнителями, с помощью которого сотрудники обучались навыкам пользования в системе «Умоджа» инструментом управления предоставлением субсидий и интегрированной с ним функции по представлению регулярной и транспарентной отчетности о ходе реализации программ. Кроме того, Секретариат продолжал проводить обучение персонала методам управления по результатам, проводя семинары для миссий и сотрудников Центральных учреждений. Близка к завершению проводимая совместно с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций работа по составлению онлайн-курса самообучения под названием «Вводный курс по методам управления по результатам», который будет выпущен в 2023 году. Кроме того, Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления является сопредседателем Сети стратегического планирования Организации Объединенных Наций в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, которая преследует цель расширения обмена знаниями.

24. Для целей дополнительной поддержки внедрения методов управления по результатам была создана комплексная информационная панель для руководителей проектов, на которой сводятся воедино предметные и финансовые данные из системы «Умоджа». Она воссоздает четкую картину использования ресурсов и прогресса в достижении ощутимых результатов для руководителей программ.

25. И наконец, развитие и поддержание культуры ориентированности на результат в Организации должно включать в себя усилия, направленные сверху вниз, снизу вверх и по горизонтали (равноуровневые). Постоянное информирование сотрудников о важном значении транспарентности в управлении работой по достижению результатов и представлению отчетности основано на каскадной иерархии с направленностью от старших руководителей к нижестоящим звеньям. Что же касается горизонтальных усилий, то в этой области акцент также делается на важности обмена знаниями и равноуровневой коллективной поддержке.

Курс дальнейших действий

26. На предстоящий год предусмотрены следующие меры.

а) Секретариат продолжит свои усилия по укреплению системы управления по результатам путем переработки соответствующих методических указаний и улучшения учебной подготовки с учетом накопленного опыта и отзывов сотрудников. Совместно с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций Секретариат выпустит онлайн-курс самообучения под названием «Вводный курс по методам управление по результатам»;

b) Департамент о стратегии, политике и контроле в области управления будет далее содействовать обмену знаниями и распространению передового опыта;

c) Организация активизирует мониторинг выполнения плана по программам, в связи с чем структурам Секретариата будет предписано ежеквартально предоставлять обновленную информацию о мониторинге в прикладной программе стратегического управления;

d) Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности будет способствовать усилиям по упорядочению комплексного планирования, управления и отчетности в масштабах всего Секретариата.

b) Эффективность деятельности Организации: обеспечение экологической устойчивости Секретариата

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

27. Секретариат продолжает свои усилия по уменьшению своего воздействия на окружающую среду. Общий объем заявленных выбросов парниковых газов Секретариата продолжает снижаться. В 2018 году Секретариат достиг климатической нейтральности благодаря сочетанию инициатив по сокращению выбросов парниковых газов и их компенсации в соответствии с первым этапом Стратегии организации работы по обеспечению устойчивости в системе Организации Объединенных Наций на 2020–2030 годы. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления начал работу по формированию системы экологического менеджмента в Секретариате.

28. Департамент оперативной поддержки продолжал осуществлять второй этап стратегии охраны окружающей среды для операций по поддержанию мира (2017–2023 годы), оказывая техническую поддержку миссиям, отслеживая результаты работы и проводя оценку объектов на предмет выявления и снижения потенциальных существенных рисков. Государствам-членам предоставляются таблицы балльной оценки природоохранных характеристик миротворческих и специальных политических миссий на местах в порядке их информирования об экологических показателях таких миссий. В своей резолюции 76/274 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря определить в консультации с государствами-членами курс дальнейших действий после завершения стратегии в июне 2023 года. Департамент провел с миссиями предварительные консультации о потенциальных будущих стратегических приоритетах.

29. Другие структуры Секретариата продолжали наращивать усилия по созданию и введению в действие своих систем экологического менеджмента. Экономическая комиссия для Африки (ЭКА) разрабатывает план действий по охране окружающей среды на период до 2030 года и приняла природоохранные индикаторы для улучшения мониторинга экологических показателей. Кроме того, ЭКА запустила пилотный проект по дистанционному мониторингу объектов инфраструктуры на местах, приобрела гибридные автомобили для снижения выбросов и инициировала проект «Дом Африки», который включает в себя план экологического менеджмента. Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна завершила разработку своего водохозяйственного плана и приступила к реализации проекта по озеленению с низким потреблением воды. Она продолжает также работу по улучшению своих показателей в части сокращения отходов.

30. Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО) инициировала распространение своей системы экологического менеджмента на свои региональные отделения. ЭСКАТО добилась прогресса во всех целевых областях, включая удовлетворение всех своих потребностей в электроэнергии из возобновляемых источников, переработку 80 процентов своих отходов и постоянное сокращение энергопотребления в своей штаб-квартире в Бангкоке. Аналогичным образом, Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии (ЭСКЗА) продолжала свои усилия по сокращению выбросов парниковых газов за счет осуществления мер по снижению энергопотребления. В марте 2022 года ЭСКЗА получила сертификацию Международной организации по стандартизации по стандартам ISO 14001 и ISO 9001. Рабочая группа в составе старших сотрудников следит за текущим поддержанием соответствия этой сертификации в ЭСКЗА.

31. Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби завершило в декабре 2022 года проведение заключительного внешнего аудита в рамках процесса сертификации по стандарту ISO 14001. Система экологического менеджмента Отделения сосредоточена на таких операциях, как энерго- и водоснабжение, водоотведение и удаление отходов. Отделение внедрило новую программу организации сбора и удаления отходов строительства и сноса сооружений и соответствующие процедуры обращения с отходами. Оно завершило также строительство своего первого здания с потенциально нулевым чистым потреблением электроэнергии из сети общего пользования благодаря тому, что оно оснащено солнечными панелями, размеры которых позволят вырабатывать энергию по меньшей мере в объеме, эквивалентом совокупному энергопотреблению здания на протяжении всего года. Кроме того, применение передовых экоустойчивых технологий предусмотрено в проекте нового главного центра обработки данных в комплексе Гигири.

32. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) разработала новый подход к оценке рисков для выявления значимых природоохранных аспектов и факторов воздействия на окружающую среду в местах службы в соответствии с системой общеорганизационного управления рисками ЮНЕП. Кроме того, была разработана онлайн-программа обучения персонала для повышения эффективности управления мерами по обеспечению экологической устойчивости. Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) ввела в эксплуатацию третье поколение своей системы экологических и социальных гарантий. Кроме того, ООН-Хабитат включила все 76 своих отделений в ежегодно представляемую ЮНЕП отчетность о состоянии окружающей среды.

33. И наконец, в 2022 году в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке была завершена замена осветительных приборов светодиодными средствами освещения в здании Секретариата и заключен новый контракт, направленный на улучшение утилизации отходов, в частности посредством компостирования органических отходов.

Курс дальнейших действий

34. В контексте общих усилий, предпринимаемых Секретариатом в целях снижения воздействия на окружающую среду, подлежащие осуществлению мероприятия, включают, в частности, следующие.

35. ЭКА продолжит экологическое обучение персонала и внедрение своей системы экологического менеджмента для получения сертификации по стандарту ISO 14001. Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна начнет в 2023 году строительство первого здания с нулевым

энергетическим балансом в Сантьяго. ЭСКАТО продолжит внедрение системы экологического менеджмента в своих региональных отделениях и будет изучать возможности учета соображений экологического менеджмента в своей программе работы. ЭСКЗА сосредоточится на подготовке к энергетическому аудиту здания Дома Организации Объединенных Наций, изучении путей улучшения работы с населением и обеспечении того, чтобы государственные учреждения использовали передовой опыт, имеющийся в ЭСКЗА.

36. В 2023 году Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби внедрит процедуры утилизации электронных отходов и запустит первый пилотный парк электромобилей, который станет для структур Организации Объединенных Наций более экологичным решением для городских поездок на короткие расстояния в пределах Найроби. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке будут и далее уделять особое внимание повышению энергоэффективности и улучшению утилизации отходов, одновременно снижая воздействие на окружающую среду за счет сокращения своего портфеля недвижимости. ЮНЕП планирует разработать соответствующие планы по снижению рисков в части обеспечения экоустойчивости во всех местах службы, как отражено в ее реестре управления рисками.

с) Показатели работы Организации и анализ данных

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

37. В соответствии со стратегией Генерального секретаря в области данных, в которой могут участвовать все и повсюду, и положениями его доклада «Наша общая повестка дня» (A/75/982) Секретариат предпринимает усилия по использованию данных в качестве стратегического актива для повышения эффективности работы и процесса принятия решений, а также транспарентности в Организации.

38. Проект Организации Объединенных Наций по интеллектуальному анализу данных продолжает обеспечивать базовые модели данных, позволяющие структурам получать все более широкий доступ к точным и актуальным данным.

39. Новые модели данных в области людских ресурсов использовались для разработки и экспериментального запуска нового кадрового портала Секретариата Организации Объединенных Наций для государств-членов, который дает им более полное представление о составе персонала Организации Объединенных Наций. Первая версия портала позволяет получать актуальную информацию о персонале и демографических показателях, а также ежемесячные сводки для анализа тенденций.

40. Моделирование данных в режиме реального времени и с использованием ежеквартальных сводок продолжает получать расширенную отчетность по ключевым показателям эффективности делегирования полномочий, которые отражаются на информационной панели для руководства.

41. Продолжается работа по улучшению информационной панели для руководства посредством отражения на ней дополнительных наборов и источников данных. В соответствии с введенной в 2021 году системой управления служебной деятельностью внедрена новая электронная система отчетности о показателях работы. В раздел мониторинга показателей подотчетности были добавлены новые функции для предоставления краткой информации о рекомендациях, вынесенных УСВН по итогам ревизий, в увязке с самыми подробными сведениями, отражаемыми на информационных панелях УСВН. Были добавлены два ключевых показателя эффективности, один из которых касается лиц, утверждающих закупки и имеющих необходимые делегированные полномочия, а другой —

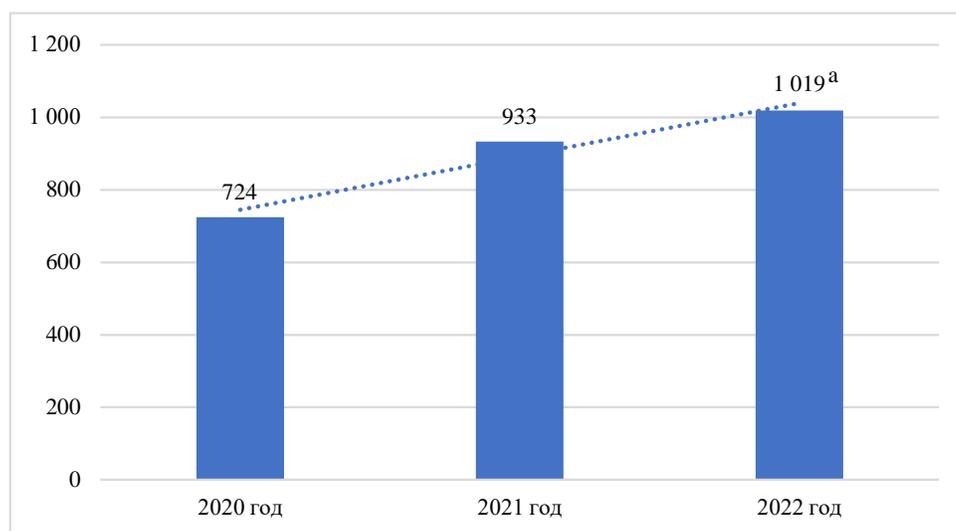
контроля за тем, чтобы сотрудники, которым делегированы полномочия на управление имуществом, прошли обязательное обучение.

42. Для оказания руководителям поддержки в части пользования усовершенствованной версией информационной панели Секретариат продолжал проводить для всех структурных подразделений виртуальные брифинги, в каждом из которых участвовало более 100 сотрудников. Кроме того, значительную пользу принесли ежемесячные учебные занятия для новых пользователей и адресные тренинги, организуемые для каждого нового руководителя структурного подразделения.

43. Постоянное совершенствование и расширение возможностей информационной панели вызвало повышенный интерес у аудитории ее пользователей. На рисунке II показано количество активных пользователей панели для руководства за период с 2020 года.

Рисунок II

Активные пользователи информационной панели для руководства



^a По состоянию на середину декабря 2020 года.

Курс дальнейших действий

44. Модели данных рабочей аналитики Организации Объединенных Наций будут и далее использоваться для постоянного совершенствования имеющихся информационных панелей и продуктов анализа данных. В феврале 2023 года будет введен в действие дополнительный набор ключевых показателей эффективности на основе опубликования окончательных данных за 2022 год. Он будет включать новые показатели по таким функциональным областям, как людские ресурсы, финансы, закупки и поездки.

45. Продолжится развитие модуля электронной оценки показателей сообразно системе управления служебной деятельностью, введенной в действие в 2021 году.

46. Кадровый портал Секретариата Организации Объединенных Наций для государств-членов начнет функционировать в полном объеме в 2023 году по завершении первоначального этапа пробной эксплуатации.

47. Пользование облачной средой аналитической платформы “Umoja Analytics” будет оцениваться в увязке с постоянным совершенствованием информационной панели для руководства.

d) Договоры со старшими руководителями

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

48. В 2022 году было заключено в общей сложности 75 договоров с руководителями высшего звена. Для обеспечения транспарентности договоры были размещены в Интернете. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности оказывал поддержку старшим руководителям в части оформления их договоров. Отдел провел практикумы с участием 118 сотрудников, которые оказывали поддержку старшим руководителям в процессе заключения договоров. Был достигнут прогресс в деле ввода договоров с помощниками и заместителями Генерального секретаря в договорный модуль системы «Инспира».

49. И наконец, после сбоя в работе, вызванного ограничительными мерами, введенными в связи с пандемией, Департамент оперативной поддержки продолжил свои усилия по содействию повышению эффективности работы старшего руководства. Департамент оказывает помощь на рабочем месте руководителям структурных подразделений и сотрудникам их аппарата в общеорганизационных вопросах управления, с тем чтобы улучшить понимание ими задач общеорганизационного управления, включая способы, позволяющие удостовериться и убедить заинтересованные стороны в том, что вверенные им структурные подразделения работают эффективно.

Курс дальнейших действий

50. В 2023 году и в последующие годы основное внимание будет уделяться дальнейшему совершенствованию анализа, представляемого Совету по служебной деятельности руководителей за счет следующего:

a) проведения дополнительного анализа тенденций по мере увеличения с течением времени объема получаемых данных;

b) оценки результатов по новому показателю, отражающему периодичность задействования имеющегося в системе «Умоджа» программного решения по стратегическому планированию и управлению служебной деятельностью, а также за счет анализа информации, впервые собираемой в рамках этой управленческой программы, на предмет определения оптимальных способов ее использования для выявления системных проблем;

c) применительно к Отделу по реорганизации рабочих процессов и подотчетности — за счет продолжения сотрудничества с Управлением информационно-коммуникационных технологий в вопросах завершения ввода договоров с помощниками Генерального секретаря в договорный модуль системы «Инспира» для использования в 2023 году.

e) Система управления служебной деятельностью

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

51. Одним из наиболее значительных изменений, произведенных в аттестационном цикле 2021–2022 годов в целях повышения адаптивности системы управления служебной деятельностью, стало внедрение методики обратной связи при оценке по нескольким показателям/всесторонней оценке (360°), которая позволяет руководству получать от сотрудников отзывы по восходящей линии вплоть до их первых аттестующих должностных лиц. В основе этого изменения лежит

убеждение, что культура высокой производительности лучше всего поддерживается такой системой управления служебной деятельностью, которая ориентирована на постоянную, откровенную и прозрачную обратную связь для целей подотчетности и внесения усовершенствований.

52. В качестве первого шага основной акцент был сделан на приведении поведения руководителей в соответствие с ожиданиями и стандартами Организации в части эффективного управления людскими ресурсами. Индекс управления людскими ресурсами — это специально разработанный инструмент, позволяющий устанавливать ответственность за управление людскими ресурсами и поддерживать культуру двусторонней обратной связи в Организации. С помощью вопросника для определения индекса оценивается эффективность управления людскими ресурсами по методике оценки по нескольким показателям/всесторонней оценке (360°). Результаты этой оценки учитываются при определении рейтинга эффективности работы первого аттестующего должностного лица.

53. Для целей аттестационного цикла 2021–2022 годов этот механизм применялся к сотрудникам классов Д-1 и Д-2. В ходе аттестационного цикла 2022–2023 годов он применялся ко всем сотрудникам, выполняющим управленческие обязанности и являющимся соответственно первыми и/или вторыми аттестующими должностными лицами для четвертых или более сотрудников, не только в порядке стимулирования двусторонних диалогов, но и в целях получения информации для обоснования программ подготовки по вопросам руководства и управления.

54. Новый подход к управлению служебной деятельностью усиливает роль бесед о показателях работы в течение цикла с периодичностью, устанавливаемой первым аттестующим должностным лицом по согласованию с аттестуемым сотрудником.

55. И сотрудники, и руководители имели возможность получать достаточный объем информации, учебных мероприятий и методических рекомендаций на всех этапах аттестационного цикла в центральном разделе Портала знаний (Knowledge Gateway) по управлению служебной деятельностью (Performance Management Hub), и на протяжении всего процесса осуществления будут фиксироваться извлеченные уроки для целей улучшения и, при необходимости, корректировки курса.

Курс дальнейших действий

56. В последующие циклы планируется дальнейшее распространение Индекса управления людскими ресурсами на всех других сотрудников с руководящими обязанностями, независимо от количества сотрудников, для которых они являются первым или вторым аттестующим должностным лицом.

57. Совокупные результаты обратной связи по Индексу управления людскими ресурсами за аттестационный цикл 2022–2023 годов для всех сотрудников, выполняющих управленческие функции первого или второго аттестующего должностного лица в отношении четырех и более сотрудников, будут учитываться при составлении будущих программ обучения навыкам руководства и управления.

4. Компонент IV. Системы внутреннего контроля

а) Положения, правила, административные инструкции, руководства и типовые регламенты

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

а. Финансы

58. Управление по планированию программ, финансам и бюджету опубликовало на Портале знаний ряд обновленных материалов по финансовому блоку системы «Умоджа» и общеорганизационные методические рекомендации по Международным стандартам учета в государственном секторе, а также заменило ранее проводившиеся тренинги с инструктором на производимое по мере необходимости компьютеризированное обучение в режиме онлайн. Данные материалы снабжены комплексными ссылками и включают подробные инструкции для конечных пользователей, часто задаваемые вопросы и большое количество обучающих видеороликов. Кроме того, они связаны с обновленным порталом нормативных актов и платформами поддержки клиентов, позволяющими организациям оперативно решать возникающие вопросы или проблемы и при необходимости выходить с ними на более высокие инстанции. Кроме того, была создана снабженная ссылками на Портал знаний платформа сообщества специалистов-практиков, позволяющая Управлению оперативно предоставлять финансовому персоналу в любых точках мира обновленную информацию по общим вопросам и временным решениям. Новые материалы относятся к таким аспектам, как главная книга, выверка банковских счетов, целевые фонды и расходы на поддержку программ.

59. В декабре 2021 года Управление по планированию программ, финансам и бюджету выпустило подробный руководящий документ по возмещению затрат. Кроме того, были обновлены учебные материалы по возмещению затрат, а в ЭСКЗА были проведены первые очные учебные занятия по этой теме, в которых приняли участие представители всех подразделений Секретариата. Управление выпустило специальный нормативный документ по возмещению расходов, в котором излагаются принципы перевозки пассажиров, которые являются участниками операций в пользу мира, не относящихся к Организации Объединенных Наций, на авиасредствах, предоставляемых операциями Организации Объединенных Наций в пользу мира, и возмещения расходов, связанных с такими перевозками.

60. Управление по планированию программ, финансам и бюджету просило операции по поддержанию мира о том, чтобы они усилили направленность на воздействие своих систем бюджетирования, ориентированных на конкретные результаты, приведя ее в соответствие с приоритетностью и последовательностью выполнения поставленных задач с учетом меняющихся возможностей и проблем. Цель заключалась в повышении эффективности управления миссиями и улучшении обслуживания межправительственных и управленческих процессов в Центральном учреждении.

61. В июле 2022 года Управление по планированию программ, финансам и бюджету выпустило руководство по принятию добровольных взносов, в котором изложен общий обзор различных видов взносов и обозначены ключевые области для обсуждения с потенциальными донорами в ходе переговоров об условиях получения взносов.

62. В области управления имуществом до сведения структурных подразделений были доведены стратегические цели и приоритеты для выявления областей, которые вызывают особую озабоченность и положение в которых требуется улучшить в целях обеспечения соблюдения общеорганизационных руководящих документов по управлению имуществом.

63. В октябре 2022 года было выпущено руководство по главным базам данных по материалам и услугам. Руководство включает в себя всю информацию, относящуюся к каждой отдельной услуге и отдельному изделию, которые определены в главном каталоге материалов и услуг. В нем описывается операционная деятельность, технологическая схема и функциональные области, относящиеся к созданию новых главных записей по материалам и услугам, включая порядок рассмотрения и согласования, а также роли и обязанности в различных функциональных областях.

64. В ответ на рекомендации УСВН, содержащиеся в докладе Управления о проверке соблюдения ограничений, налагаемых на сотрудников, участвующих в закупочной деятельности, в период после прекращения службы (A/76/139), созданная для этой цели рабочая группа завершила свою работу, и в настоящее время на продвинутой стадии находится работа над проектом пересматриваемого бюллетеня Генерального секретаря об ограничениях, налагаемых в период после прекращения службы (ST/SGB/2006/15).

b. *Людские ресурсы*

65. Помимо работы по определению приоритетов политики в области людских ресурсов, ежегодно проводимой совместно с Советом управленческих и обслуживаемых структур, Управление людских ресурсов продолжает предпринимать усилия по упрощению политики в целях облегчения делегирования полномочий в рамках всего Секретариата на основе руководящих документов, доступных и понятных для лиц, принимающих решения.

Курс дальнейших действий

66. Управление по планированию программ, финансам и бюджету продолжит обновлять имеющиеся в системе «Умоджа» учебные материалы по финансовым вопросам и методические материалы для конечных пользователей и будет размещать их в Портале знаний. Будущие обновления будут касаться учета основных средств, учета объектов незавершенного строительства и товарно-материальных запасов и будут предназначены для пользователей из финансовых структур.

67. Кроме того, Управление по планированию программ, финансам и бюджету будет и далее работать с Департаментом оперативной поддержки над обновлением учебных материалов по Международным стандартам учета в государственном секторе и, по мере необходимости, над переводом других проводимых с инструктором курсов на компьютерную основу для онлайн-обучения. Кроме того, сообщество финансовых сотрудников, пользующихся в системе «Умоджа» сервисом “Yammer”, обеспечит площадку для проведения дальнейших информационно-пропагандистских мероприятий по конкретным финансовым аспектам, задействованным в системе «Умоджа».

68. Управление по планированию программ, финансам и бюджету будет выпускать и другие руководящие документы и обновления по финансам, например, по порядку распределения расходов, лимитам утверждения финансовых средств и счетам мелкой кассы.

b) Обследования и обучение по тематике вовлеченности персонала*Прогресс, достигнутый на сегодняшний день*

69. В обследовании по вовлеченности персонала в 2021 году, проводившегося в декабре 2021 года и январе 2022 года, доля респондентов составила 50 процентов. Оценка вовлеченности персонала проводилась по 13 параметрам. В марте 2022 года была проведена серия брифингов, на которых результаты обследования были доведены до сведения различных заинтересованных сторон, включая высшее руководство. После брифингов и посредством дополнительных мер коммуникации, принятых в мае 2022 года, для всех руководителей структурных подразделений были намечены последующие шаги по составлению плана действий по отработке выявленных в ходе обследования областей, в которых требуются улучшения.

70. Что касается обучения персонала, то Департамент оперативной поддержки продолжал расширять спектр обучения в оперативных областях, в первую очередь в области людских, финансовых и физических ресурсов. Для обеспечения соответствия целей обучения потребностям аудитории и предмету, Департамент использует ряд современных обучающих функций, таких как анализ потребностей, современные инструменты создания средств обучения и экранной записи с закадровым озвучиванием, а также сочетание онлайн-курсов, вебинаров и очного обучения. Департамент обеспечивает анализ полученных от участников отзывов о пройденных курсах в интересах постоянного совершенствования продуктов.

71. Департамент оперативной поддержки продолжал оказывать поддержку сотрудникам, предоставляя доступ к полезной информации для выполнения ими своих функций. В этой связи платформа Портала знаний была расширена с 39 до 111 тематических страниц, на которых размещено более 930 административных и оперативных руководящих документов, таких как руководства, методические рекомендации и типовые регламенты, в том числе в мультимедийном исполнении, а также инфографика и часто задаваемые вопросы. По состоянию на ноябрь 2022 года Портал знаний насчитывал свыше 778 000 посещений более чем 35 000 пользователей.

Курс дальнейших действий

72. Начиная с 2017 года Секретариат Организации Объединенных Наций проводит глобальные обследования по вовлеченности персонала раз в два года. Он продолжит оценивать степень вовлеченности персонала с помощью глобальных обследований раз в два года и будет разрабатывать планы действий для осуществления в выявленных в ходе них областях, где требуются улучшения, в общеорганизационных масштабах и на уровне структурного подразделения. Следующее обследование запланировано на 2023 год.

73. Перспективная программа Департамента оперативной поддержки по обучению персонала по оперативной тематике предполагает обеспечение более функциональных возможностей для обучения в Организации, включая такие элементы, как оценка потребностей в обучении, анализ его воздействия и обратной связи, а также акцент на технических навыках сотрудников с глубоким пониманием предмета. На базе стратегии Секретариата Организации Объединенных Наций в области обучения как основы для развития системы обучения персонала Организации планируется, что решения в области обучения будут в большей степени учитывать потребности сотрудников всех уровней, облегчат им доступ к обучению за счет применения современной платформы по управлению учебным контентом и позволят наглядно демонстрировать, какое воздействие

оказывают сотрудники, используя приобретенные ими навыки. Будь то в области людских ресурсов, организации поездок, управления цепочками поставок или финансов, разработка курсов оперативного обучения становится все более увлекательной для персонала и интерактивной и ориентируется на цели обучения с использованием мультимедийных средств и убедительной графики, обеспечивающих облегченный доступ к решениям по управлению знаниями без отрыва от основной работы.

с) Поддержка делегируемых полномочий

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

74. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности ввел в действие расширенный набор ключевых показателей эффективности с учетом областей риска и в интересах обеспечения большего соответствия пересмотренному типовому договору для старших руководителей. Был усовершенствован раздел информационной панели для руководства, посвященный мониторингу показателей подотчетности (см. пункт 41), а сфера охвата структурных подразделений была расширена за счет включения в нее отделений координаторов-резидентов, по которым ранее в системе «Умоджа» имелись лишь ограниченные данные.

75. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности спроектировал, разработал и протестировал значительные усовершенствования в портале делегирования полномочий, которые будут внедрены в 2023 году одновременно с выпуском пересмотренного документа о делегировании полномочий. Эти усовершенствования позволят делегировать полномочия попозиционно с подробным описанием в портале точного объема полномочий, передоверяемых в рамках структурных подразделений, при сведении к минимуму использования нестандартных вспомогательных обоснований, таких как файлы в формате PDF или электронные таблицы в формате Excel, благодаря использованию интегрированных в портал автоматизированных полей. Это облегчит последующее поэтапное редактирование и изменение полномочий, делегированных структурным подразделениям, обеспечит большую адаптивность в части делегирования четко сформулированных полномочий и возможность анализа моделей делегирования с помощью полей, снабженных функцией поиска.

76. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности укрепил механизмы внутреннего контроля, связанные с делегированием полномочий, путем всестороннего пересмотра руководства по функциям в системе «Умоджа» и рабочего журнала специалиста по связям по вопросам безопасности³ на предмет соблюдения требований о делегировании полномочий. Были проведены обширные консультации с ответственными за нормативное обеспечение и рабочие процессы во всех функциональных областях для целей анализа и корректировки требований, установленных на момент внедрения системы «Умоджа», до введения в действие новой системы делегирования в 2019 году.

77. В отчетный период Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности сосредоточивал усилия на укреплении и упорядочении нормативной базы, имеющейся в распоряжении структурных подразделений для целей осуществления ими делегирования полномочий. Это достигалось в первую очередь благодаря размещенным в Портале знаний обновленным вопросам и ответам по делегированию полномочий, в которых разъяснения политики делегирования

³ Специалист по связям по вопросам безопасности — это должностное лицо Организации Объединенных Наций, отвечающее за работу с сотрудниками и руководителем или начальником секции (или его доверенным лицом) для определения соответствующих ролей, которые должны быть у сотрудников для выполнения ими своих обязанностей.

полномочий увязывались с оперативными руководствами, что облегчало осуществление и исполнение процесса принятия решений.

Курс дальнейших действий

78. В 2023 году и в последующий период будут приняты следующие меры:

а) опубликование пересмотренной политики делегирования полномочий и выпуск соответствующего документа о делегировании, а также запуск усовершенствованного портала по делегированию полномочий;

б) оказание поддержки структурным подразделениям в деле повышения их эффективности за счет выполнения плановых заданий, установленных в ключевых показателях работы на основе усиления аналитического подхода к выявлению системных проблем, препятствующих выполнению структурами плановых заданий, а также путем корректировки показателей с учетом новых рисков;

с) внедрение компонента механизма реагирования, предусматривающего выход на вышестоящие инстанции, в целях усиления ответственности руководителей за выполнение делегированных полномочий;

д) усовершенствование раздела по мониторингу показателей подотчетности на информационной панели для руководителей за счет введения страницы по сводным данным о соблюдении требований, с тем чтобы обеспечить целостное представление о выполнении структурой всех ключевых показателей работы и тем самым укрепить самоконтроль структур в качестве «первой линии защиты».

d) Руководящие принципы подготовки соглашений с донорами и партнерами-исполнителями

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

79. В 2022 году Управление по планированию программ, финансам и бюджету сосредоточило свои усилия на выпуске руководства по заключению соглашений с донорами и принятию добровольных взносов. Немалое внимание уделялось также усовершенствованию общеорганизационного типового соглашения с внешними партнерами. Эти документы кодифицируют некоторые принципы, которые будут регулировать отношения с донорами и партнерами-исполнителями. Следующим шагом в этом процессе станет выпуск обновленного всеобъемлющего руководящего документа по взаимодействию с партнерами-исполнителями. Также были внесены дальнейшие усовершенствования в портал по партнерам Организации Объединенных Наций в части сбора и обмена информацией об их потенциале и профиле рисков.

Курс дальнейших действий

80. В 2023 году Управление по планированию программ, финансам и бюджету выпустит обновленное всеобъемлющее руководство по работе с партнерами-исполнителями.

e) Система общеорганизационного управления рисками

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

81. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности продолжал следить за выполнением планов по обработке рисков и реагированию на

наиболее серьезные общеорганизационные риски⁴, включая осуществление конкретных мер по исправлению положения в согласованные сроки. Комитету по вопросам управления представлялись периодические отчеты.

82. Основываясь на прогрессе, достигнутом к настоящему времени благодаря выполнению планов по обработке рисков, и учитывая изменения в профиле рисков Организации за период с июля 2020 года, Комитет по вопросам управления принял решение начать обновление общесекретариатского реестра рисков путем проведения официальной оценки рисков. В рамках анализа и оценки существующих и возникающих рисков Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности провел камеральные проверки и 50 собеседований и семинаров с сотрудниками структурных подразделений, включая их руководителей и членов групп старшего руководства, результаты которых будут использоваться при пересмотре реестра рисков.

83. Продолжает выполняться в соответствии с графиком план внедрения системы общеорганизационного управления рисками на уровне структурных подразделений, утвержденный Комитетом по вопросам управления в апреле 2021 года. Из 57 структурных подразделений, отобранных по критериям их функциональности, размера, мандата, местонахождения и потенциальной подверженности рискам, 50 процентов завершили оценку рисков к концу 2021 года. По состоянию на декабрь 2022 года в общей сложности 43 структурных подразделения (75 процентов от общего числа) разработали или обновили свои планы оценки рисков.

84. В отчетный период было проведено два практикума по общеорганизационному управлению рисками, на которых рассматривались вопросы культуры управления рисками и технические наработки по составлению планов оценки рисков на местах. По состоянию на декабрь 2022 года в проведенных занятиях приняли участие 243 сотрудника Секретариата. Кроме того, Секция общеорганизационного управления рисками провела онлайн-практикумы с тремя структурами⁵ и совершила пять выездов на места для оказания помощи миротворческим⁶ и политическим⁷ миссиям в проведении и обновлении их оценок рисков.

85. После ввода в эксплуатацию в октябре 2021 года приложения по общеорганизационному управлению рисками структуры перешли от составления реестров рисков на бумажном носителе к использованию инструмента общеорганизационного управления рисками на базе системы «Умоджа» под названием «Фортуна». В настоящее время проводится дополнительная работа по усовершенствованию данного приложения в целях улучшения отчетности по реестрам рисков и планам обработки рисков.

⁴ В 2020 году Комитет по вопросам управления определил 16 наиболее серьезных общеорганизационных рисков, в отношении которых необходимо составить соответствующие планы обработки и реагирования.

⁵ Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго, Контрольная миссия Организации Объединенных Наций в Колумбии и Экономическая комиссия для Африки.

⁶ Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре, Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике, Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане и Группа военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане.

⁷ Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану.

Курс дальнейших действий

86. На 2023 год предусмотрены следующие меры:

а) ожидается, что пересмотренный общесекретариатский реестр рисков, отражающий меняющийся профиль рисков Организации, будет представлен и доработан целевой группой по общеорганизационному управлению рисками Комитета по вопросам управления и представлен Комитету на утверждение в первой половине 2023 года;

б) после утверждения реестра рисков ответственные за общеорганизационные риски на главном уровне будут и далее координировать составление и выполнение подробных планов по обработке рисков и реагированию на выявленные высокоприоритетные риски, а ход осуществления этих мер будет контролироваться Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности с периодическим доведением информации об этом до сведения Комитета по вопросам управления;

с) на уровне структурных подразделений Секретариат продолжит работу по обеспечению полного внедрения к концу 2023 года во всех 57 отобранных структурах (см. пункт 82);

д) будет продолжена работа по более тесной интеграции системы общеорганизационного управления рисками и заявленных механизмов внутреннего контроля.

**f) Основные положения о борьбе с мошенничеством и коррупцией
Секретариата Организации Объединенных Наций**

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

87. Соответствующие рабочие группы по управлению общеорганизационными рисками отслеживали критические риски в связи с мошенничеством и коррупцией, выявленные в ходе общесекретариатской оценки рисков. В Комитет по управлению представлялись периодические отчеты о ходе реализации согласованных действий по обработке рисков.

88. К Международному дню борьбы с коррупцией, 9 декабря 2022 года, был выпущен справочник для сотрудников под названием “Fraud and Corruption Awareness: A Handbook for Staff” («Осведомленность о мошенничестве и коррупции: справочник для персонала») на английском и французском языках. Справочник, составленный для повышения осведомленности сотрудников о том, как могут проявляться мошенничество и коррупция при осуществлении различных процедур и функций Секретариата, способствует последовательному и прозрачному осуществлению в Организации политики абсолютной нетерпимости к мошенничеству и коррупции.

89. В декабре 2022 года в рамках общесекретариатской коммуникационной кампании, призванной привлечь внимание к этому справочнику, были проведены следующие мероприятия:

а) заместитель Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления проинформировал всех сотрудников Секретариата об издании такого справочника и призвал приложить все усилия для продвижения самых высоких этических стандартов в Организации Объединенных Наций. Вниманию сотрудников была предложена ссылка на справочник в Портале знаний;

б) 9 декабря 2022 года на сайте iSeek была опубликована статья, в которой Организация вновь заявила о своей абсолютной нетерпимости к мошенническим действиям, выявленным в Секретариате, и обратилась ко всем сотрудникам с просьбой ознакомиться с содержанием справочника. Было подготовлено всплывающее окно с сообщением о борьбе с мошенничеством и коррупцией, которое должно было появляться на компьютерах сотрудников в течение одной недели начиная с 9 декабря 2022 года;

с) печатные и загружаемые электронные плакаты (последние на шести официальных языках Организации Объединенных Наций) были разосланы во все места службы для повышения осведомленности о борьбе с мошенничеством и коррупцией в Организации. Эти же плакаты демонстрировались на различных цифровых экранах, расположенных в стратегических помещениях Секретариата в течение недели начиная с 9 декабря;

д) печатные экземпляры справочника на английском и французском языках были разосланы руководителям подразделений всех отделений, расположенных вне Центральных учреждений.

Курс дальнейших действий

90. На 2023 год предусмотрены следующие меры:

а) обновление оценки рисков мошенничества и коррупции в рамках общей оценки рисков в масштабах всего Секретариата для выявления наиболее критических рисков мошенничества и коррупции, которым подвержен Секретариат;

б) доработка и осуществление мероприятий с установленными сроками в рамках стратегии по информированию о мошенничестве и коррупции.

г) Справка о внутреннем контроле

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

91. В июне 2022 года Генеральный секретарь подписал вторую справку о внутреннем контроле, которая была опубликована на сайте reform.un.org на шести официальных языках Организации Объединенных Наций. Перечисленные в справке выводы и рекомендации были сделаны на основе ответов руководителей структурных подразделений Секретариата, включенных в опросный лист по самооценке в отношении деятельности в 2021 году, и ключевых показателей эффективности, а также на основе рекомендаций внутренних и внешних надзорных органов. Хотя существенных проблем с контролем не обнаруживается вот уже второй год подряд, ранее обозначенные возможности для улучшения положения сохранялись в пяти областях, к которым относятся: а) процесс управления имуществом — длительная процедура выбытия имущества и большое количество неиспользуемого имущества; б) общеорганизационное управление рисками — составление и ведение реестров рисков; в) нормативное требование о заблаговременном приобретении билетов; г) внедрение процедур управления людскими ресурсами, связанных с привлечением высококвалифицированных специалистов; и е) реализация на практике принципов защиты и обеспечения конфиденциальности персональных данных. Кроме того, были выявлены еще три области, в которых можно добиться улучшений: ф) мониторинг реализации программ и проектов; г) управление поведением и дисциплиной на рабочем месте; и h) кибербезопасность. И наконец, две области, выявленные на предмет улучшения положения в 2020 году, были признаны более не представляющими значительных рисков для достижения целей Организации. Структурные

подразделения разработали и приступили к выполнению планов по устранению недостатков, выявленных в ходе ответов на вопросник по самооценке.

92. Продолжают укрепляться функции документального оформления и интеграции с компонентами управления рисками благодаря начавшемуся в декабре 2022 года внедрению инсталлированного в систему «Умоджа» приложения по управлению, рискам и соблюдению требований. Был пересмотрен опросный лист по самооценке, который планируется направить руководителям структурных подразделений в первом квартале 2023 года.

Курс дальнейших действий

93. В предстоящий период Секретариат продолжит рационализацию и укрепление системы внутреннего контроля путем:

- а) документального оформления и оценки эффективности условий внутреннего контроля, в том числе посредством проведения практикумов по сквозному анализу;
- б) дальнейшего внедрения модуля по управлению, рискам и соблюдению требований в системе «Умоджа»;
- с) опубликования справки о внутреннем контроле в отношении операций, осуществлявшихся в 2022 году.

h) Поведение и дисциплина

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

94. Начальники структурных подразделений Секретариата выполняют свои обязанности при содействии координаторов по вопросам поведения и дисциплины или специально назначенных сотрудников, которые работают в крупных полевых миссиях.

95. Непременным условием обеспечения того, чтобы сотрудники Секретариата действовали в соответствии со стандартами поведения Организации Объединенных Наций, остается профилактика. Профилактика начинается с проверки сотрудников Секретариата на предмет наличия документальных сведений об их возможных проступках во время предыдущей службы. Все сотрудники, отобранные на должности в Секретариате, проходят проверку через базу данных ClearCheck на предмет возможного совершения в прошлом проступков, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами или домогательствами во время работы в любой из участвующих структур системы Организации Объединенных Наций. Дополнительные обновления из базы ClearCheck включаются в доклад Генерального секретаря о его практике в дисциплинарных вопросах и случаях возможного преступного поведения за период с 1 января по 31 декабря 2021 года (A/77/606);

96. Продолжается организация обязательной для всех сотрудников учебной подготовки по нормам поведения Организации Объединенных Наций для направляемого в миротворческие миссии персонала — государствами-членами на этапе, предшествующем развертыванию, и полевыми миссиями по прибытии в миссию. Учебная программа “United to respect” («Едины в уважении»), призванная усилить осуществление политики запрета дискриминации и притеснений, включая сексуальные домогательства и злоупотребление полномочиями, применительно ко всем сотрудникам, была полностью распространена на все структурные подразделения Секретариата, а инструментарий управления рисками, первоначально разработанный для решения проблемы сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, продолжает задействоваться

структурами Секретариата для устранения всех форм ненадлежащего поведения, при этом Служба по вопросам поведения и дисциплины Отдела административного права Управления людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления оказывает поддержку в его эффективном использовании.

97. В дополнение к профилактической работе Секретариата в тех случаях, когда возникает проступок и о нем сообщается, производится отслеживание и регистрация принимаемых мер. В настоящее время все координаторы по вопросам поведения и дисциплины в Секретариате могут пользоваться системой отслеживания работы с делами для регистрации и контроля за обработкой заявлений в соответствующих структурных подразделениях с момента получения жалобы о возможном проступке до момента принятия всех необходимых ответных мер. В порядке выполнения резолюции 2272 (2016) Совета Безопасности о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах также используется защищенная база данных.

98. Как предусмотрено в резолюции 62/214 Генеральной Ассамблеи о Всеобъемлющей стратегии Организации Объединенных Наций по оказанию помощи и поддержке жертвам сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств со стороны персонала Организации Объединенных Наций и связанного с ней персонала и в соответствии с принятым подходом, предусматривающим защиту интересов потерпевших, полевые миссии используют систему отслеживания помощи потрепавшим для ведения учета жертв сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также помощи и поддержки, которые им были предложены или оказаны.

99. Непременным условием обеспечения подотчетности направляемого в полевые миссии негражданского персонала остаются партнерство и сотрудничество с государствами-членами. В этих целях в рамках инициативы «Действия в поддержку миротворчества плюс» среди государств-членов в 2022 году был повторно распространен вопросник первоначально проведенного в 2021 году обследования передовой практики государств-членов в вопросах поведения миротворческого персонала в целях продолжения сбора информации о передовой практике и обмена ею. В интересах повышения прозрачности на веб-сайте, посвященном вопросам поведения в полевых миссиях Организации Объединенных Наций, была заведена специальная страница по партнерству между государствами-членами и Секретариатом, в результате которого был получен передовой опыт.

100. От всего персонала миротворческих миссий ожидается соблюдение самых высоких стандартов поведения. Весь персонал Организации Объединенных Наций несет ответственность за свое поведение, а руководители и командиры отвечают за обеспечение принятия мер по предотвращению проступков и рассмотрению заявлений о проступках в соответствии с применимыми нормативами и процедурами. Каждая миссия по поддержанию мира должна представлять результаты ежегодных мероприятий по обеспечению качества в части рассмотрения всех заявлений о ненадлежащем поведении, а также ежеквартальную и ежегодную электронную отчетность о случаях ненадлежащего поведения. Главы миссий составляют ежегодные планы действий по борьбе с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, которые представляются Генеральному секретарю.

101. Надзор и прозрачность в части подаваемых заявлений и их рассмотрения позволяют выявлять тенденции в этом вопросе и тревожные факторы в отношении того, как решается проблема привлечения к ответственности за проступки.

102. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления разработал комплект учебных материалов по закреплению навыков в рамках инициативы “Pipeline to Peacekeeping Command” («Канал информации для командования миротворческими операциями»), которая была выдвинута с целью содействовать развитию потенциала будущих командиров и руководителей, с тем чтобы они могли вдохновлять собственным примером и повышать осведомленность своего персонала о нормах поведения Организации Объединенных Наций. Он будет служить дополнительным обучающим средством для государств-членов, которое они смогут предоставить в распоряжение командиров в поддержку их руководящей роли в вопросах поведения и дисциплины в контексте миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций. Комплект учебных материалов для закреплению навыков будет опробован в 2023 году. Департамент продолжал также обновлять пакет учебных материалов по предотвращению сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств со стороны персонала Организации Объединенных Наций. Первоначальный онлайн-курс, на сегодняшний день доступный на английском и французском языках, в настоящее время переводится на другие языки Организации Объединенных Наций. Введение обновленного курса ожидается в начале 2023 года.

103. Как показано в таблицах 1 и 2 ниже, в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года на предмет применения дисциплинарных мер было рассмотрено в общей сложности 164 дела и за тот же период к производству было принято 142 дела. Более подробная информация о правовой базе, применимой к сотрудникам Секретариата в части ответственности за проступки, ежегодно излагается в докладе Генерального секретаря о его практике в дисциплинарных вопросах и случаях возможного преступного поведения, последним из которых является документ [A/77/606](#).

Таблица 1
Решения по делам, закрытым в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года

<i>Решение по делу</i>	<i>Количество</i>
Дисциплинарное увольнение	4
Прекращение службы с уведомлением или с компенсацией вместо уведомления и с выходным пособием или без выходного пособия	70
Другие дисциплинарные меры	23
Административные меры	9
Дела, закрытые без применения мер	2
Дела, которые не рассматривались в качестве дисциплинарных	14
Прекращение службы сотрудником до или после передачи дела в Управление людских ресурсов до завершения дисциплинарного процесса	26
Прочие	6
Всего	154^a

^a Общее количество в 154 дела отражает закрытие 164 дел. В общей сложности было закрыто 19 дел девятью взысканиями (16 дел было закрыто восьмью взысканиями в отношении восьми сотрудников, на каждого из которых приходилось по два дела. И в общей сложности три дела были закрыты одним взысканием в отношении еще одного сотрудника, на которого было заведено три дела).

Таблица 2
Дела, принятые к производству в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, в разбивке по видам проступков

<i>Виды проступков</i>	<i>Количество</i>
Злоупотребление полномочиями/притеснения/дискриминация	28
Физическое насилие и оскорбления	10
Недонесение о проступке	1
Ненадлежащее или опасное поведение	7
Искажение сведений и представление подложных подтверждающих документов	51
Ненадлежащее использование информационно-коммуникационных ресурсов/ проступки, связанные с использованием компьютеров	2
Нецелевое использование имущества или активов Организации Объединенных Наций	4
Нарушение правил закупочной деятельности	3
Сексуальная эксплуатация и сексуальные надругательства	6
Хищение и незаконное присвоение средств	6
Несанкционированная деятельность вне Организации и конфликт интересов	8
Нарушение местного законодательства	5
Прочее	11
Всего	142

Курс дальнейших действий

104. Управление людских ресурсов продолжит:

a) осуществлять надзор за соблюдением норм поведения, применимых ко всему персоналу Организации Объединенных Наций в Секретариате;

b) определять дополнительные потребности в учебной подготовке и информационном обеспечении в целях профилактики возможных неправомерных действий;

c) внедрять разрабатываемые технические усовершенствования, позволяющие автоматизировать проверку персонала, отобранного на должности с использованием единой технологии в рамках всего Секретариата, включая автоматизацию процесса проверки персонала на предмет наличия официальных сведений о ранее совершенных проступках в рамках процесса набора персонала, проводимого в системе Inspira;

d) содействовать рассмотрению дел по заявлениям, касающимся негражданского персонала в полевых миссиях, включая разработку дополнительного модуля для системы отслеживания процесса работы с делами, с тем чтобы государства-члены имели доступ к информации и документам по заявлениям, касающимся их соответствующего персонала;

e) расширять контроль и отслеживание заявлений о ненадлежащем поведении, полученных в рамках всего Секретариата, путем расширения системы отслеживания процесса работы с делами для использования структурными подразделениями, не входящими в состав полевых миссий, и включения в эту систему работы с делами, переданными для принятия дисциплинарных мер;

f) обмениваться с государствами-членами передовым опытом в решении вопросов, касающихся поведения и дисциплины миротворцев в партнерстве с государствами-членами;

g) объединять в общесекретариатскую сеть специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины, включая специальные группы по вопросам поведения и дисциплины, развернутые в крупных миссиях, и координаторов в небольших миссиях;

h) тесно взаимодействовать со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, в обеспечении того, чтобы расследования, которые должны проводиться странами, предоставляющими воинские контингенты, доводились до конца и чтобы страны, предоставляющие воинские и полицейские контингенты, принимали меры по привлечению к ответственности в тех случаях, когда обвинения признаются обоснованными;

i) взаимодействовать с государствами-членами на предмет урегулирования исков об установлении отцовства и выплате алиментов детям, подаваемых в связи с заявлениями о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах.

i) Укрепление оценки

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

105. В административной инструкции по оценке в Секретариате Организации Объединенных Наций (ST/AI/2021/3) изложены конкретные меры по укреплению внутреннего потенциала Секретариата в части проведения оценок в порядке реагирования на резолюцию 74/271 Генеральной Ассамблеи. Был достигнут ощутимый прогресс в создании комплексной архитектуры поддержки, помогающей структурам выполнять свои обязанности в соответствии с административной инструкцией. УСВН и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления продолжали оказывать совместную поддержку структурным подразделениям Секретариата в выполнении административной инструкции, в том числе путем:

a) проведения консультаций в формате «один на один» с 30 структурами по вопросам их потребностей в поддержке, включая разработку политики и планов работы в области оценки, а также объема и методики оценки с учетом специфики конкретных структур;

b) усовершенствования онлайн-портала для размещения методических рекомендаций и информации об инструментах и передовом опыте;

c) расширения сообщества специалистов-практиков по оценке — форума коллективного самообучения с участием представители 69 организаций, в том числе, например, в форме проведения четырех семинаров по приоритетным вопросам, в которых примут участие сотрудники в среднем 50 структур;

d) расширения реестра консультантов по оценке приблизительно до 500 консультантов;

e) обучения 44 сотрудников по новому учебному курсу Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций под названием «Оценка в Секретариате Организации Объединенных Наций»;

f) обеспечения поддержки двух заседаний недавно созданного Комитета по управлению процессом оценки, за которыми будет следовать предоставление Председателем Комитета ежегодно обновляемой информации Комитету о ходе

выполнения административной инструкции и проблемах, с которыми сталкиваются структурные подразделения.

Курс дальнейших действий

106. Меры, предусмотренные для поддержки структурных подразделений в проведении высококачественных оценок, включают следующие:

а) постоянное улучшение силами УСВН и Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления модели поддержки в виде консультаций, онлайн-инструментов и ресурсов, а также учебной подготовки, с тем чтобы подразделения Секретариата повышали эффективность и полезность оценки в своем контексте;

б) выявление структурами возможностей для проведения значимых, но выполнимых в пределах имеющихся ресурсов мероприятий по оценке, включая выполнение рекомендаций УСВН относительно проведения совместных оценок и объединения ресурсов;

в) применение передового опыта внутри Секретариата через сообщество специалистов-практиков, а также в рамках всей системы Организации Объединенных Наций путем усиления взаимодействия с Группой Организации Объединенных Наций по оценке;

г) увеличение численности сообщества специалистов-практиков Секретариата по оценке и членского состава Группы Организации Объединенных Наций по оценке путем включения в него представителей 21 ныне функционирующего подразделения Секретариата;

е) продолжение включения оценки в процесс планирования программ, стратегию и отчетность каждого структурного подразделения.

5. Компонент V. Этические нормы и добросовестность

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

107. Бюро по вопросам этики содействовало укреплению общеорганизационной культуры этики путем наращивания информационно-пропагандистской, учебно-подготовительной и образовательной работы с учетом уроков, извлеченных при осуществлении предыдущих инициатив. Бюро начало проводить более адресные практикумы с активным участием общественности по вопросам предотвращения и урегулирования конфликтов интересов и защиты от преследований. Бюро сотрудничало с другими подразделениями в порядке осуществления своего мандата по выявлению и решению проблем, связанных с этикой. В 2021 году оно провело или было приглашено к участию в восьми виртуальных общих собраниях и провела 224 индивидуальных брифинга по этике.

108. Бюро по вопросам этики сотрудничало с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций в разработке учебных модулей по этическому руководству и принятию этических решений. Оно будет продолжать сотрудничество с другими учреждениями Организации Объединенных Наций в интересах повышения уровня подготовки, в том числе для членов Коллегии Организации Объединенных Наций по вопросам этики. Более подробная информация об информационно-пропагандистской деятельности Бюро по этике в 2021 году содержится в последнем докладе Генерального секретаря о деятельности Бюро (A/77/75).

109. В соответствии с бюллетенем Генерального секретаря о защите от преследования за сообщения о ненадлежащем поведении и за сотрудничество в ходе должным образом санкционированных проверок или расследований (ST/SGB/2017/2/Rev.1) Бюро по вопросам этики продолжало проводить предварительное рассмотрение заявлений о защите от преследований и рекомендовало временные меры защиты, а также окончательные средства правовой защиты, когда факт преследования был доказан. Возможность сообщать о ненадлежащем поведении или неправомерных действиях, не опасаясь преследований, является важнейшей составляющей формирования организационной культуры добросовестного поведения, транспарентности и подотчетности.

Курс дальнейших действий

110. Бюро по вопросам этики продолжит осуществление своей коммуникационной стратегии по распространению информации с целью усилить понимание сути конфликтов интересов на рабочем месте и важного значения организационной культуры транспарентности, подотчетности и этичного поведения. Так, в частности, Бюро будет и далее уделять особое внимание защите от преследований за сообщения о неправомерных действиях и сотрудничеству в проведении надлежащим образом санкционированных проверок или расследований. Оно будет проводить информационно-пропагандистские миссии, общие собрания коллективов и специализированные семинары в партнерстве с различными отделениями.

111. Кроме того, диалог с руководством в 2023 году будет посвящен личному пользованию социальными сетями и поведению в Интернете, подобающему международным гражданским служащим.

112. Бюро по вопросам этики в партнерстве с Управлением людских ресурсов в экспериментальном порядке опробовало заявление для церемонии зачисления на службу новых сотрудников. Если эта инициатива будет продолжена после дальнейших консультаций, она обеспечит больший акцент на ключевых функциях и обязанностях сотрудников Организации Объединенных Наций при их зачислении на службу в Организацию.

6. Компонент VI. Функции надзора

Прогресс, достигнутый на сегодняшний день

113. Общая тенденция в части выполнения рекомендаций начала давать положительные результаты благодаря твердой приверженности структурных подразделений Секретариата задаче неизменного выполнения рекомендаций надзорных органов и учета их выводов в процессе управления, как будет показано в пунктах ниже.

а) Комиссия ревизоров

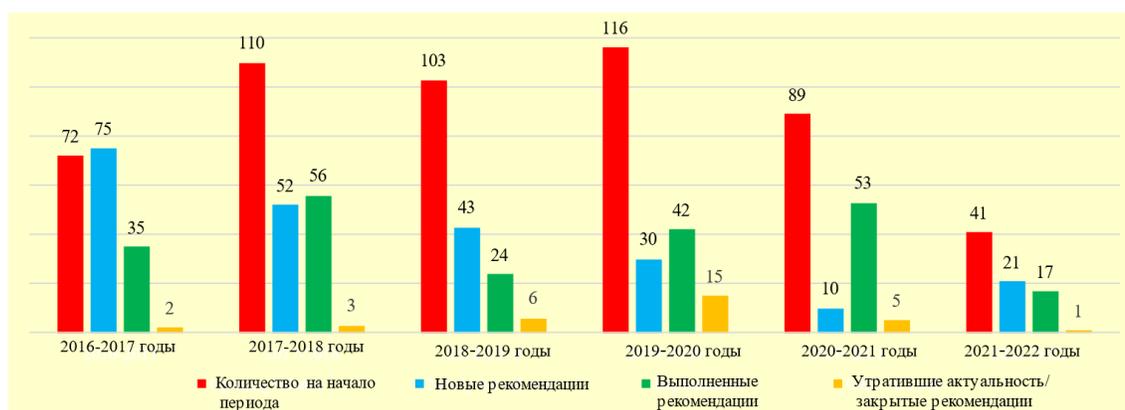
114. На рис. III показано, что общее количество еще открытых рекомендаций Комиссии ревизоров, относящихся к тому I финансовых докладов и проверенных финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций, за период с 2017 по 2020 год увеличилось за счет увеличения числа новых рекомендаций (показаны синим цветом), которое не сопровождалось аналогичным увеличением количества закрытых рекомендаций (показаны зеленым и красным цветом). Однако в 2020 и 2021 годах Комиссия закрыла более 100 открытых рекомендаций, что свидетельствует о немалой работе, проделанной соответствующими структурами в этом направлении, и количество открытых рекомендаций сократилось с 279 на начало 2020 года до 262 на начало 2022 года.

Рис. III
Рекомендации Комиссии ревизоров по тому I финансовых ведомостей
Организации Объединенных Наций



115. На рис. IV показано, что за последние три финансовых периода общее число открытых рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по миротворческим операциям Организации Объединенных Наций (том II), уменьшилось в связи с общим снижением числа новых рекомендаций (показаны синим цветом), которое сопровождалось увеличением числа рекомендаций (показаны зеленым и красным цветом), закрытых Комиссией, что отражает значительные усилия, предпринятые соответствующими подразделениями. Число открытых рекомендаций по тому II сократилось со 116 на начало финансового периода 2019–2020 годов до 41 на начало финансового периода 2021–2022 годов.

Рис. IV
Рекомендации Комиссии ревизоров по тому II финансовых ведомостей
Организации Объединенных Наций



116. Тем не менее ряд рекомендаций Комиссии ревизоров остается невыполненным в течение продолжительного периода времени, что объясняется в основном следующими факторами: а) некоторые рекомендации носят текущий или долгосрочный характер и требуют более одного ревизионного периода для их полноценного выполнения; б) некоторые рекомендации состоят из нескольких

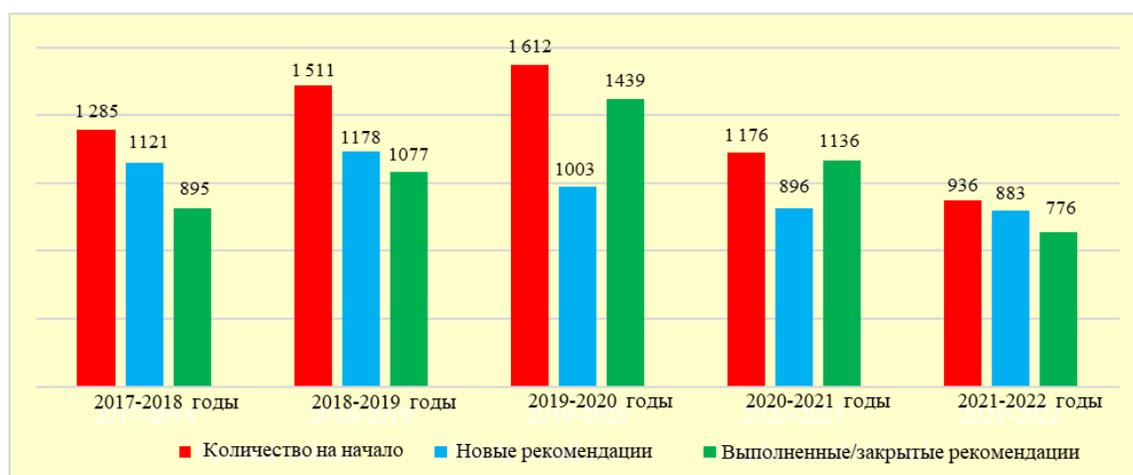
элементов, которые в совокупности направлены на решение одного вопроса и требуют разных сроков выполнения, в то время как некоторые элементы могут зависеть от внешних факторов; и с) некоторые рекомендации требуют изменений в политике, процессах и системах, для внесения которых требуется время. Как указано в пунктах 119 и 120, в 2023 году будут предприняты дополнительные усилия для выполнения некоторых из этих рекомендаций.

б) Управление служб внутреннего надзора

117. На рис. V показано, что общее количество открытых рекомендаций УСВН за последние три отчетных периода уменьшилось благодаря общему снижению числа новых рекомендаций (показаны синим цветом) по сравнению с общим увеличением количества рекомендаций, которые были выполнены соответствующими структурами и/или закрыты УСВН (показаны зеленым цветом), что свидетельствует о немалой работе, проделанной соответствующими структурами.

Рис. V

Рекомендации Управления служб внутреннего надзора



с) Объединенная инспекционная группа

118. На рис. VI показано, что за последние пять отчетных периодов увеличились показатели как принятия (показаны красным цветом), так и выполнения рекомендаций Объединенной инспекционной группы, адресованных Секретариату Организации Объединенных Наций. Это отражает значительные усилия, которые были предприняты соответствующими структурами.

Рис. VI
Показатели принятия и выполнения рекомендаций Объединенной инспекционной группы в адрес Секретариата Организации Объединенных Наций



Курс дальнейших действий

119. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности будет и далее предпринимать активные усилия по оказанию поддержки структурным подразделениям Организации Объединенных Наций в выполнении рекомендаций, вынесенных Комиссией ревизоров продолжительное время назад.

120. Соответствующие структурные подразделения будут продолжать конструктивное взаимодействие с надзорными органами, включая ежегодные диалоги между Комитетом по вопросам управления и соответствующими надзорными органами, и будут прилагать усилия к улучшению показателей выполнения рекомендаций надзорных органов.

III. Заключение

121. Настоящим докладом Генеральный секретарь подтверждает свою полную приверженность продолжению работы со всеми заинтересованными сторонами по совершенствованию системы подотчетности и культуры подотчетности в Секретариате.

IV. Рекомендация

122. Генеральной Ассамблее предлагается принять к сведению содержащуюся в настоящем докладе информацию о достигнутом прогрессе в отношении системы подотчетности в Секретариате и планах ее дальнейшего укрепления.

Приложение I

Сводная информация о ходе выполнении резолюций по административным и бюджетным вопросам, принятым Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят шестой сессии¹

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
135. Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров	76/235 А: Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров	A/77/322 и A/77/322/Add.1	В докладах содержатся представленные Генеральным секретарем замечания соответствующих структурных подразделений и информация о ходе выполнения, ответственном подразделении, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности каждой невыполненной рекомендации, сформулированной в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций и ее фондам и программам
135. Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров	76/235 В: Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии Генеральной Ассамблеи	Неприменимо
137. Бюджет по программам на 2021 год	76/260: Ход осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций	Генеральная Ассамблея не распорядилась о принятии каких-либо мер	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/245: Вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год	A/77/6 (Introduction) и A/77/6 (Sect. 1) — A/77/6 (Sect. 36) и A/77/6 (Income sect. 1) — A/77/6 (Income sect. 3)	В докладах приведена запрошенная Генеральной Ассамблеей информация о ресурсах регулярного бюджета на 2023 год
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: I. Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год. Доклад	A/77/347	Неприменимо

¹ Вопросы, рассмотрение которых было отложено, в таблицу не включены,

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
	об исполнении бюджета по программам на 2020 год		
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год; II. Смета, пересмотренная с учетом резолюций и решений, принятых Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят пятой сессии	Генеральная Ассамблея не распорядилась о принятии каких-либо мер	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год; III. Центр по международной торговле	A/77/6 (Sect. 13)	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год; IV. Решение проблемы ухудшения состояния и ограниченности возможностей центра конференционного обслуживания в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби	A/77/367 и A/77/367/Corr.1.	В докладе Генеральный секретарь представил обновленную информацию о проделанной за период с 1 января по 31 августа 2022 года дополнительной работе по решению проблемы ухудшения состояния и ограниченности возможностей центра конференционного обслуживания в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби после опубликования предыдущего доклада Генерального секретаря (A/76/400 и A/76/400/Corr.1). В соответствии с поручением Генеральной Ассамблеи Секретариат уточнил варианты осуществления проекта. В докладе представлены уточненные варианты А и В, предусматривающие размещение соответственно 7000 и 9000 участников мероприятий в очной форме и предназначенные для удовлетворения краткосрочных и долгосрочных потребностей. Ассамблее предлагается утвердить объем работ по проекту в соответствии с уточненным

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2021 год: V. Смета, пересмотренная с учетом резолюций и решений, принятых Экономическим и Социальным Советом на его сессии 2021 года	Генеральная Ассамблея не распорядилась о принятии каких-либо мер	вариантом В, стратегию его реализации и его общую максимальную сметную стоимость в размере 265,6 млн долл. США и ассигновать сумму в 6 252 600 долл. США в рамках предлагаемого бюджета по программам на 2023 год
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: VI. Проект внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа»	A/77/495	В докладе Генеральный секретарь предоставил обновленную информацию о ходе функционирования и развития системы общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа» и обо всех основных мероприятиях, проведенных за период после представления предыдущего доклада, включая прогресс по трем ключевым стратегическим компонентам системы «Умоджа»: «Умоджа-аналитика»; постоянное усовершенствование; и системы, безопасность и инфраструктура. В докладе содержится также обновленная информация о реализации качественных выгод и совокупной стоимости владения, а также краткие обновленные сведения о рекомендациях надзорных органов.
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: VII. Проект повышения сейсмостойкости зданий	A/77/330	В докладе Генеральный секретарь предоставил обновленную информацию о прогрессе в реализации проекта повышения сейсмостойкости зданий и

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: VIII. Ход ремонта Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в Аддис-Абебе	A/77/339	<p>и замены отслужившего свой срок оборудования в штаб-квартире Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке</p> <p>замены отслужившего свой срок оборудования в штаб-квартире Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке, достигнутом за период после опубликования предыдущего доклада Генерального секретаря (A/76/313), и обзор проведенных мероприятий, включая основные закупочные процедуры, в том числе присуждение контракта на выполнение основных строительных работ, управление изменениями и обеспечение готовности к работе, завершение переезда сотрудников из существующих зданий во внутриобъектовые подменные помещения и начало основных строительных работ.</p> <p>В докладе приведена предоставленная Генеральным секретарем обновленная информация о ходе ремонта Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в Аддис-Абебе проекте за период после опубликования его предыдущего периодического доклада (A/76/308), включая информацию о разработке проектной документации, закупочной деятельности, управлении проектом, управлении рисками, ходе строительства и состоянии дел с добровольными взносами. В докладе представлен также обновленный график работ по проекту и пересмотренная смета расходов, с учетом запроса на выделение суммы в размере 6 244 000 долл. США на 2023 год.</p>

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: IX. Смета, пересмотренная с учетом резолюций и решений, принятых Советом по правам человека на его сорок шестой, сорок седьмой и сорок восьмой очередных сессиях и тридцатой, тридцать первой и тридцать второй специальных сессиях	A/77/6 (Sect. 24), A/77/6 (Sect. 24)/Corr.1, A/77/579 и A/77/579/Add.1	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: X. Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности	A/77/6 (Sect. 3)/Add.1, A/77/6 (Sect. 3)/Add.2, A/77/6 (Sect. 3)/Add.3, A/77/6 (Sect. 3)/Add.4, A/77/6 (Sect. 3)/Add.5, A/77/6 (Sect. 3)/Add.6, A/77/6 (Sect. 3)/Add.7, A/77/6 (Sect. 3)/Add.7/Corr.1 и A/77/6 (Sect. 3)/Add.8	<p>Добавление 1: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Генеральной Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в размере 767 075 300 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для финансирования 38 специальных политических миссий, санкционированных Ассамблеей и/или Советом Безопасности</p> <p>Добавление 2: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в размере 50 779 400 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для финансирования 10 специальных политических миссий, объединенных в тематическую группу под названием «Специальные и личные посланники, советники и представители Генерального секретаря»</p> <p>Добавление 3: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в</p>

размере 63 223 800 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для финансирования 15 специальных политических миссий, объединенных в тематическую группу под названием «Группы по наблюдению за санкциями и другие структуры и механизмы»

Добавление 4: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в размере 420 213 400 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для финансирования 11 специальных политических миссий, объединенных в тематическую группу под названием «Региональные отделения, отделения по поддержке политических процессов и другие миссии»

Добавление 5: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в размере 133 609 900 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

Добавление 6: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить общие предлагаемые потребности в ресурсах на 2023 год в размере 97 104 500 долл. США (за вычетом сумм по плану налогообложения персонала) для Миссии Организации

Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку

Добавление 7: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить дополнительные потребности в ресурсах на 2023 год в размере 5 630 700 долл. США и 299 900 долл. США (по плану налогообложения персонала) для Объединенного представительства Организации Объединенных Наций в Гаити в связи с расширением мандата миссии Советом в его резолюции [2645 \(2022\)](#) на новые области работы

Добавление 8: В докладе содержится просьба Генерального секретаря к Ассамблее утвердить дополнительные потребности в ресурсах на 2023 год в размере 1 405 700 долл. США и 34 100 долл. США (по плану налогообложения персонала) для Группы экспертов по Гаити, которая была создана в соответствии с резолюцией [2653 \(2022\)](#) Совета

В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем информация об использовании утвержденных Генеральной Ассамблеей полномочий на принятие обязательств на сумму не свыше 2 773 300 долл. США в дополнение к финансовым ресурсам международного компонента Остаточного механизма Специального суда по Сьерра-Леоне, полученным в виде добровольных взносов на период с 1 января по 31 декабря 2022 года. В докладе

138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год [76/246](#) А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XI. Просьба о выделении субсидии Остаточному механизму Специального суда по Сьерра-Леоне [A/77/352](#)

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XII. Просьба о выделении субсидии чрезвычайным палатам в судах Камбоджи	A/77/513	содержится также просьба о выделении субсидии в размере 2 919 500 долл. США для обеспечения Суду возможности продолжать выполнение своего мандата в 2023 году В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем информация об использовании утвержденных Генеральной Ассамблеей полномочий на принятие обязательств на сумму не свыше 7 млн долл. США в дополнение к финансовым ресурсам международного компонента чрезвычайных палат, получаемым в виде добровольных взносов, в отношении периода с 1 января по 31 декабря 2022 года. Генеральный секретарь представил информацию о предлагаемом бюджете палат на 2023 год и просил Ассамблею утвердить ассигнования на субсидию для международного компонента палат в размере 4 млн долл. США на 2023 год.
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XIII. Административные расходы Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	Неприменимо	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XIV. Административные и финансовые последствия решений и рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии по международной гражданской службе за 2021 год	A/C.5/77/4	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XV. Ход работ по замене офисных корпусов А-Ј в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби	А/77/349 и А/77/349/Сorr.1	В докладе Генеральный секретарь представил информацию о ходе работ по замене офисных корпусов А-Ј в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби за период после опубликования его предыдущего доклада (А/76/330). Приведены обновленные данные о достигнутых результатах, включая завершение строительства новой пристройки и прогресс в перепрофилировании здания издательских служб в рамках работ начального этапа; завершение работ по экспериментальному переоборудованию корпуса V и прогресс в выполнении работ по продолженному экспериментальному переоборудованию корпусов Р и Q в рамках реализации стратегий гибкого использования рабочих мест; и этап проектирования работ по строительству нового здания, которое заменит старые офисные корпуса А-Ј. Генеральной Ассамблее было предложено утвердить ассигнования на 2023 год в размере 13 196 200 долл. США.
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XVI. Ход ремонта Северного здания в комплексе Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна в Сантьяго	А/77/315	В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем обновленная информация по проекту повышения сейсмостойкости и ремонта Северного здания в комплексе Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна в Сантьяго за период после опубликования его предыдущего доклада (А/76/323), включая сведения об оказанных ведущей консалтинговой фирмой услугах по разработке окончательного варианта проекта,

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XVII. Просьба о выделении субсидии Специальному трибуналу по Ливану	A/77/548 и A/77/548/Corr.1	позволяющего учесть потребности инвалидов, об управлении рисками и мерах по их снижению, обновленные данные по экологической устойчивости и энергоэффективности, а также информацию о закупочной деятельности, связанной с проведением тендера на строительный подряд для этапа строительства здания с нулевым энергетическим балансом. Генеральной Ассамблее было предложено утвердить ассигнования на 2023 год суммы в 640 400 долл. США
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XVIII. Стратегический план сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве	A/77/492	В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем информация о финансовом положении Специального трибунала, предполагаемом использовании субсидии, выделенной на 2022 год, и бюджете Трибунала на 2023 год, а также обращенная к Генеральной Ассамблее просьба утвердить в качестве последней субсидии для Трибунала сумму ассигнований на 2023 год в размере 3,0 млн долл. США.
			В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем подробная информация о ходе реализации стратегического плана сохранения наследия, включая успешное завершение тендера на проведение работ по реконструкции здания Е в пределах выделенного бюджета. В докладе приведена обновленная информация об общем прогнозируемом финансовом положении проекта, которое улучшилось примерно на 38,5 млн швейцарских франков по сравнению с предыдущим докладом о ходе реализации проекта, что указывает на то, что

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XIX. Валовой совместно финансируемый бюджет Объединенной инспекционной группы	A/77/6 (Sect. 31)	превышение бюджета по проекту составит менее 1 процента. Генеральной Ассамблее было предложено вынести решение о порядке и валюте ассигнований и начисления взносов на цели осуществления проекта; утвердить учреждение многолетнего специального счета для проекта; и утвердить смету расходов на консультации по вопросам валоризации в размере 75 000 долл. США
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XX. Валовой совместно финансируемый бюджет Комиссии по международной гражданской службе	A/77/6 (Sect. 31)	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XXI. Валовой совместно финансируемый бюджет Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций	A/77/6 (Sect. 31)	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XXII. Валовой совместно финансируемый бюджет Департамента по вопросам охраны и безопасности	A/77/6 (Sect. 34)	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XXIII. Последствия изменений обменных курсов и темпов инфляции	A/77/632	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 А: Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2022 год: XXIV. Резервный фонд	A/C.5/77/27	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/247 А-С: Бюджет по программам на 2022 год	A/77/6 (Introduction)	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/248: Непредвиденные и чрезвычайные расходы на 2022 год	Неприменимо	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/249: Фонд оборотных средств на 2022 год	Неприменимо	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 В: Специальные вопросы, связанные с бюджетом по программам на 2022 год: I. Система обеспечения организационной жизнеспособности	В указанной резолюции Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить на рассмотрение Генеральной Ассамблеи не позднее чем на первой части ее возобновленной семьдесят девятой сессии доклад о ходе внедрения системы обеспечения организационной жизнеспособности	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/246 В: Специальные вопросы, связанные с бюджетом по программам на 2022 год: II. Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности: специальные политические миссии — тематическая группа III	A/77/6 (Sect. 3)/Add.4	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	«Региональные отделения, отделения по поддержке политических процессов и другие миссии»: Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии 76/246 В: Специальные вопросы, связанные с бюджетом по программам на 2022 год: III. Смета, пересмотренная с учетом резолюций и решений, принятых Советом по правам человека на его тридцать третьей специальной сессии	A/77/6 (Sect. 24) и A/77/6 (Sect. 24)/Corr.1	Неприменимо
138. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год	76/271: Борьба с расизмом и обеспечение уважения человеческого достоинства каждого в Секретариате Организации Объединенных Наций	Секретариат продолжает осуществлять соответствующие меры и действия во исполнение резолюции Генеральной Ассамблеи, включая уточнение предложения Генерального секретаря, содержащегося в его докладе A/76/771, полный отчет о которых будет отражен в докладе, подлежащем представлению на семьдесят восьмой сессии Ассамблеи	Неприменимо
139. Планирование по программам	76/236: Планирование по программам	A/76/6/Add.1	В докладе содержится информация о планах по программам для каждой из 28 программ по регулярному бюджету, утвержденных Генеральной Ассамблеей в резолюции 76/236
140. Улучшение финансового положения Организации Объединенных Наций	76/272: Улучшение финансового положения Организации Объединенных Наций	Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить Ассамблее на ее восьмидесятой сессии доклад о влиянии указанной резолюции и любых дальнейших мерах по улучшению финансового	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
141. План конференций	76/237: План конференций	положения Организации Объединенных Наций. Соответствующий доклад Генерального секретаря будет представлен в надлежащем порядке A/77/91	В докладе приведена информация о плане конференций в Нью-Йорке, Женеве, Вене и Найроби в 2021 году, предоставленная Генеральным секретарем во исполнение соответствующих мандатов Генеральной Ассамблеи. Он отметил, что подразделения Секретариата, обеспечивающие обслуживание конференций и межправительственного процесса в Нью-Йорке, Женеве, Вене и Найроби, продолжали подвергаться проверке на прочность в связи с практическими трудностями, вызванными пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19). Количество встреч в 2021 году увеличилось по сравнению с 2020 годом. Отмечено улучшение почти всех ключевых показателей эффективности, касающихся объема работы и производительности в плане обслуживания заседаний и управления документооборотом. Обслуживание заседаний и предоставление документации стало возможным благодаря использованию долгосрочной стратегии Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, предусматривающей постоянную модернизацию во всех областях его работы, обеспечение многоязычия, устойчивости операций и доступности услуг. В докладе проводится обзор

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
142. Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций	76/2: Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций: просьбы на основании статьи 19 Устава	Неприменимо	соответствующих статистических данных и показателей по обслуживанию конференций, а также освещается целый ряд уроков, извлеченных во время пандемии
142. Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций	76/238: Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций	A/77/65	Доклад был представлен во исполнение запросов Генеральной Ассамблеи
144. Объединенная инспекционная группа	76/261: Объединенная инспекционная группа	Представление доклада Секретариатом предусмотрено не было, поскольку в резолюции основное внимание было уделено вопросам текущего характера	Неприменимо
144. Объединенная инспекционная группа	76/273: Расширение доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья на конференциях и совещаниях системы Организации Объединенных Наций	Генеральная Ассамблея просила представить доклад об общественных усилиях по повышению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья на основной части своей семьдесят восьмой сессии	Неприменимо
145. Общая система Организации Объединенных Наций	76/240: Общая система Организации Объединенных Наций	A/77/222	В докладе Генеральный секретарь представил обзор консультативного процесса, проведенного для его подготовки. Далее в докладе изложена судебная практика трибуналов Организации Объединенных Наций и Административного трибунала Международной организации труда по вопросам, относящимся к Комиссии по международной гражданской службе, за период после

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
146. Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора	76/241: Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора	A/77/278 (Part I) и A/77/278 (Part I)/Add.1 и A/76/281 (Part II)	<p>2016 года. В нем сформулированы также подробные предложения по обеспечению последовательности при выполнении рекомендаций и решений Комиссии в рамках двух независимых судебных систем. В заключение приведена оценка влияния расхождений в судебной практике обеих судебных систем на слаженность функционирования общей системы Организации Объединенных Наций и изложены рекомендации Генеральной Ассамблеи относительно курса дальнейших действий</p> <p>В докладе содержится предоставленная Управлением служб внутреннего надзора информация о его деятельности за отчетный период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года (часть I) и за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2021 года (часть II)</p>
147. Отправление правосудия в Организации Объединенных Наций	76/242: Отправление правосудия в Организации Объединенных Наций	A/77/156	<p>В докладе содержится предоставленная Генеральным секретарем информация о функционировании системы отправления правосудия за 2021 календарный год и его замечания по этому вопросу. Кроме того, в докладе приведен сводный ответ на просьбы, сформулированные Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 76/242</p>
148. Финансирование Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов	76/243: Финансирование Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов	A/77/528	<p>В докладе содержится предложение Генерального секретаря ассигновать на 2023 год для финансирования деятельности Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов сумму в размере 78 992 300 долл. США (до пересчета)</p>

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
142. Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций	76/239: Шкала взносов для распределения расходов на операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	Генеральная Ассамблея постановила провести пересмотр структуры уровней шкалы взносов для распределения расходов на операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира в ходе своей семьдесят девятой сессии. Соответствующий доклад Генерального секретаря будет представлен в надлежащем порядке	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/274: Сквозные вопросы	Соответствующий доклад Генерального секретаря будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/275: Схема действий в связи с посттравматическим стрессовым расстройством	Генеральная Ассамблея не приняла о представлении доклада	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/276: Ставки возмещения расходов странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты	В соответствии с поручением Генеральной Ассамблеи в 2021/22 году по методике, утвержденной Ассамблеей в резолюции 67/261 было проведено обследование расходов по персоналу, понесенных за четыре года странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты. Следующий доклад Генерального секретаря, который будет подготовлен по той же методике, будет представлен по проведении	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
		следующего четырехгодичного обзора по этому вопросу	
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/277: База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/278: Финансирование Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/279: Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
150. Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	76/280: Завершенные миротворческие миссии	Одно из положений резолюции 76/280 Генеральной Ассамблеи предусматривает возврат денежных средств, которые будут числиться на счетах миссий с положительным сальдо, включая лишь денежные средства, необходимые для удовлетворения требований стран, предоставлявших воинские и полицейские контингенты в состав таких миссий, государствам-членам, которые полностью выплатили свои начисленные взносы к 31 марта 2023 года, и оплату к той же дате всех непогашенных требований стран, предоставлявших воинские и полицейские контингенты в	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
			состав завершенных миротворческих миссий, при удовлетворении в первую очередь требований стран, не имеющих задолженности по взносам на финансирование завершенных миротворческих миссий. Ожидается, что Секретариат завершит оба связанных с закрытыми миротворческими миссиями мероприятия к марту 2023 года. В соответствии с этим доклад Генерального секретаря о завершенных миротворческих миссиях с отражением существенных изменений в финансовом положении завершенных миротворческих миссий будет представлен Генеральной Ассамблее на ее семьдесят восьмой сессии
151. Финансирование Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Аббее	76/281: Финансирование Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Аббее	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
152. Финансирование Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике	76/282: Финансирование Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
154. Финансирование Вооруженных сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре	76/283: Финансирование Вооруженных сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
155. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго	76/284: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
157. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити	76/285: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
158. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по поддержке сектора правосудия в Гаити	76/286: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по поддержке сектора правосудия в Гаити	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
159. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово	76/287: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
161. Финансирование Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали	76/288: Финансирование Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
162 а). Финансирование сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Ближнем Востоке: Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разьединением	76/289: Финансирование Сил Организации Объединенных Наций по наблюдению за разьединением	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
162 б). Финансирование сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Ближнем Востоке: Времен-	76/290: Финансирование Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо

Пункт повестки дня	Резолюция	Доклады, представленные Секретариатом во исполнение резолюции	Краткое содержание доклада с информацией о выполнении резолюции
ные силы Организации Объединенных Наций в Ливане			
163. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане	76/291: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
164. Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре	76/292: Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
165. Финансирование Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре	76/244 А: Финансирование Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
165. Финансирование Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре	76/244 В: Финансирование Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо
166. Финансирование мероприятий, вытекающих из резолюции 1863 (2009) Совета Безопасности	76/293: Финансирование мероприятий, вытекающих из резолюции 1863 (2009) Совета Безопасности	Доклад будет представлен в ходе второй части возобновленной семьдесят седьмой сессии	Неприменимо

Приложение II

Совокупный показатель выполнения рекомендаций, вынесенных Управлением служб внутреннего надзора и Комиссией ревизоров за период после 2010 года

Управление служб внутреннего надзора

Год	Общее количество рекомендаций		Количество рекомендаций, выполняемых каждый год					Итого	Закрытые рекомендации	В процессе выполнения
	Количество рекомендаций	2010–2017 годы	2018 год	2020 год	2021 год	2022 год				
2010–2017	8 985	7 276	441	325	138	41	8 221	705	59	
2018	1 190	–	512	423	88	82	1 105	17	68	
2020 ^a	1 004	–	–	304	487	86	877	0	127	
2021 ^a	896	–	–	–	423	335	758	0	138	
2022 ^a	883	–	–	–	–	232	232	0	651	
Всего	12 958	7 276	953	1 052	1 136	776	11 193	722	1 043	
Год вынесения		2010–2017	2018	2020	2021	2022				
Показатель выполнения (в процентах)		99	94	87	85	26				
Совокупный показатель выполнения (в процентах)		99	99	98	97	92				

^a За 12-месячный период, закончившийся 30 июня.

Год	Общее количество рекомендаций критического характера за год		Количество ежегодно выполняемых рекомендаций критического характера					Всего	Закрытые рекомендации	В процессе выполнения
	Количество рекомендаций критического характера	2010–2017 годы	2018 год	2020 год ^a	2021 год ^a	2022 год ^a				
2010–2017	1 144	1 087	10	4	8	–	1 109	35	–	
2018	34	–	7	13	6	–	26	8	–	
2020 ^a	17	–	–	3	–	8	11	6	–	
2021 ^a	7	–	–	–	1	6	7	–	–	
2022 ^a	1	–	–	–	–	–	–	–	1	
Всего	1 203	1 087	17	20	15	14	1 153	49	1	
Показатель выполнения рекомендаций по состоянию на 30 июня 2022 год (в процентах)		100	100	100	100	Неприменимо				

^a За 12-месячный период, закончившийся 30 июня.

Комиссия ревизоров
Организация Объединенных Наций (том I)

Год	Количество вынесенных рекомендаций ^a	Количество рекомендаций, выполняемых в полном объеме каждый год										Итого	Утратили актуальность/ закрыты ^b	В процессе выполнения
	Рекомендации	2010–2011 год	2012–2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год			
2008–2009	72	42	17	–	1	4	1	–	–	–	1	66	6	0
2010–2011	40	–	20	3	2	–	–	1	–	–	–	26	14	0
2012–2013	28	–	–	2	2	3	4	–	3	7	–	21	7	0
2014	26	–	–	–	1	3	2	–	2	5	3	16	8	2
2015	44	–	–	–	–	7	8	–	5	2	6	28	9	7
2016	53	–	–	–	–	–	16	4	13	2	1	36	9	8
2017	71	–	–	–	–	–	–	8	14	21	10	53	10	8
2018	78	–	–	–	–	–	–	–	12	18	15	45	14	19
2019	113	–	–	–	–	–	–	–	–	41	22	63	11	39
2020	126	–	–	–	–	–	–	–	–	–	40	40	9	77
2021	102	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	102
Всего	753	42	37	5	6	17	31	13	49	96	98	394	97	262
Год вынесения		2010–2011	2012–2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021			
Показатель выполнения (в процентах)		100	100	92	84	85	89	76	65	39	Непри- менимо			
Совокупный показатель вы- полнения (в процентах)		100	100	98	93	91	90	87	82	72	Непри- менимо			

^a За двухгодичный период/год, закончившийся 31 декабря.

^b Считаются Комиссией ревизоров утратившими актуальность или закрытыми.

Комиссия ревизоров
Организация Объединенных Наций (том II)

Год	Количество вынесенных рекомендаций ^a	Количество рекомендаций, выполняемых в полном объеме каждый год										Итого	Утратили актуальность/закрыты ^b	В процессе выполнения	
		2010–2011 год	2012–2013 год	2013–2014 год	2014–2015 год	2015–2016 год	2016–2017 год	2017–2018 год	2018–2019 год	2019–2020 год	2020–2021 год				
2008–2009	191	179	9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	188	3	–
2010–2011	99	–	86	5	–	–	–	–	–	–	–	–	91	8	–
2012–2013	96	–	–	71	12	2	2	–	–	–	–	–	87	9	–
2013–2014	63	–	–	–	33	22	3	–	–	–	–	–	58	5	–
2014–2015	31	–	–	–	–	15	6	3	1	1	–	–	26	5	–
2015–2016	55	–	–	–	–	–	23	15	3	6	1	–	48	6	1
2016–2017	75	–	–	–	–	–	–	39	9	8	10	–	66	8	1
2017–2018	52	–	–	–	–	–	–	–	11	11	9	–	31	11	10
2018–2019	43	–	–	–	–	–	–	–	–	16	17	–	33	2	8
2019–2020	30	–	–	–	–	–	–	–	–	–	16	–	16	3	11
2020–2021	10	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	10
Всего	745	179	95	76	45	39	34	57	24	42	53	644	60	41	
Год вынесения		2010–2011	2012–2013	2013–2014	2014–2015	2015–2016	2016–2017	2017–2018	2018–2019	2019–2020	2020–2021				
Показатель выполнения (в процентах)		100	100	100	100	98	99	81	81	63	Неприемимо				
Совокупный показатель выполнения (в процентах)		100	100	100	100	99,7	99,5	97	96	94	Неприемимо				

^a За двухгодичный период/год, закончившийся 30 июня.

^b Считаются Комиссией ревизоров утратившими актуальность или закрытыми.