

Distr.: General  
11 January 2023  
Arabic  
Original: English



الدورة السابعة والسبعون  
البند 136 من جدول الأعمال  
استعراض كفاءة الأداء الإداري والمالي للأمم المتحدة

## التقرير المرحلي الثاني عشر عن المساءلة: تعزيز المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة\*

تقرير الأمين العام

موجز

يتشرف الأمين العام بأن يقدم إلى الجمعية العامة التقرير المرحلي الثاني عشر عن نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة، على نحو ما طلبته الجمعية في قرارها 255/70.

ويقدم التقرير آخر المستجدات بشأن الجهود التي بُذلت لتعزيز نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة حتى كانون الأول/ديسمبر 2022. فبعد المقدمة الواردة في الفرع الأول، يرد التقدم المحرز في تنفيذ نظام المساءلة في الأمانة العامة في الفرع الثاني، الذي يتضمن التدابير المتخذة لتعزيز ثقافة المساءلة في الأمانة العامة، وترسيخ نظام المساءلة في الأمانة العامة بعناصره الستة. ويتضمن الفرع الثالث والرابع الخلاصة والتوصية المقدمة إلى الجمعية العامة.

ويرد في المرفق الأول لهذه الوثيقة موجز لحالة تنفيذ قرارات الجمعية العامة بشأن المسائل الإدارية والمتعلقة بالميزانية التي أُتخذت في الدورة السادسة والسبعين للجمعية. ويتضمن المرفق الثاني المعدل التراكمي لتنفيذ التوصيات الصادرة عن مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومجلس مراجعي الحسابات منذ عام 2010، استناداً إلى أحدث البيانات المتاحة.

\* تقدّم التقارير المرحلية عن المساءلة إلى الدول الأعضاء سنوياً خلال الدورة المستأنفة الأولى للجمعية العامة. والغرض من هذه التقارير هو تقديم معلومات محدّثة وكاملة بشأن الإجراءات التي اتخذتها المنظمة والإنجازات التي حققتها خلال السنة السابقة، وبشأن الخطوات المقبلة. ويتطلب تزويد الدول الأعضاء بأحدث المعلومات وأكملها إكمال التقرير في آخر موعد ممكن وتجميع المدخلات الواردة من مختلف المجالات على نطاق الأمانة العامة.



## أولا - مقدمة

1 - إن التعزيز المستمر لنظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة يقع في صميم النموذج الإداري الحالي. ويقدم هذا التقرير المرحلي المتعلق بالمساءلة بيانا للتدابير المتخذة خلال عام 2022 لجعل الأمانة العامة منظمة أكثر خضوعا للمساءلة وكفالة إدارتها على نحو أكفأ. ويقدم التقرير أيضا معلومات عن التحسينات الإضافية المزمع إدخالها في الفترة اللاحقة. وفي هذا الصدد، تجدر الإشارة إلى أن الأمانة العامة قد انتفعت بالتوجيهات التي تلقتها الجمعية العامة وبالقرارات التي اتخذتها الأمانة أثناء العرض السنوي لهذه التقارير المرحلية، وكذلك بالقيام بعملية التحسين المستمر من خلال مراعاة التعليقات الواردة من الجهات صاحبة المصلحة، بما في ذلك الهيئات الرقابية.

## ثانيا - لمحة عامة عن التقدم المحرز في تعزيز نظام المساءلة في الأمانة العامة

2 - تواصل الأمانة العامة تنفيذ أنشطة مختلفة لتعزيز نظام المساءلة في المنظمة، على النحو المبين في هذا التقرير بأكمله، ولجعل المساءلة حجر زاوية في ثقافة المنظمة على النحو المفصل أدناه.

3 - وفي تشرين الأول/أكتوبر 2021، أُطلق إطار الأمم المتحدة للقيم والسلوكيات على كامل نطاق الأمانة العامة كأساس لتغيير ثقافة المنظمة. وستكون القيم الأربع المنصوص عليها في هذا الإطار - الشمول والنزاهة والتواضع والإنسانية - دليلا للموظفين في تعاملاتهم وفي أداء مهامهم. ومنذ إطلاق الإطار، نُفذ العديد من أنشطة الاتصال والتفاعل، بما في ذلك حوارات القيادة لعام 2022 حول هذا الموضوع وإنشاء شبكة لمناصري القيم على نطاق الأمانة العامة. وإضافة إلى ذلك، واستنادا إلى أن الثقافة تنطلق من القمة، فقد عقد مكتب الموارد البشرية عدة لقاءات مع كبار القادة لمناقشة الدور الرئيسي الذي يؤديه في تطبيق القيم والسلوكيات.

4 - وفي عام 2021، أطلقت الأمانة دليل المساءلة، الذي يوفر معلومات وإرشادات للموظفين بشأن نظام المساءلة. وكان الدليل هو الأساس لحوار القيادة لعام 2021 حول موضوع "نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة: كيف نفهمه وكيف يمكننا إنجاحه؟"، الذي كان هدفه زيادة التوعية بين الموظفين وغيرهم من الجهات صاحبة المصلحة بنظام المساءلة في الأمانة العامة. وشارك ما مجموعه 33 351 من موظفي الأمم المتحدة في جميع كيانات الأمانة العامة.

5 - وقد أثبتت حوارات القيادة، التي تتيح الفرصة لجميع الموظفين في الأمانة العامة للأمم المتحدة لمناقشة مواضيع ذات دلالة تتصل بعملهم اليومي، أنها حوارات فعالة. وفي عام 2019، أجرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية تدقيقا<sup>(1)</sup> لفعاليتها وكفاءتها، مما كشف عن النتائج الإيجابية للحوارات التي أجريت منذ الفترة من 2012 إلى 2013، وهي تشمل ارتفاع معدل المشاركة وزيادة التقارير المقدمة إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن الغش والفساد وغير ذلك من سوء السلوك بعد تغطية الحوارات لتلك المواضيع.

6 - وأخيرا، قامت الأمانة العامة في العام الماضي بتقيح إطار إدارة الأداء وتطويره لأول مرة منذ عقد من الزمن، حيث أدخلت نظاما أكثر مرونة لإدارة الأداء يساعد الموظفين على وضع أهداف مكيفة بحسب فرادى الموظفين وقابلة للقياس تتواءم مع أهداف المنظمة. وهي تقوم أيضا بتبسيط أداة تقييم الأداء لجعلها أكثر

(1) تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية 083/2019.

مرونة للمديرين والأفرقة التابعة لهم. وهي تقوم بتسهيل إجراء المحادثات المتعلقة بالأداء أثناء الدورة لتحديد ضعف الأداء عند حدوثه، وليس فقط على فترات زمنية محددة، كما كان الحال في النظام السابق. وهذا التفاعل المنتظم أصبح يتيح إجراء تصحيح للمسار عند الاقتضاء والاعتراف بالأداء الاستثنائي عند تحققه.

## ألف - التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل الاستراتيجية بشأن التصدي للعنصرية وتعزيز الكرامة للجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة

7 - إن الأمانة العامة ملتزمة باتباع نهج قائم على عدم التسامح إطلاقاً من أجل التصدي للعنصرية والتمييز العنصري في أماكن العمل في الأمم المتحدة.

8 - وعقب اتخاذ الجمعية العامة للقرار 271/76، عيّن الأمين العام فريقاً توجيهياً معنياً بالتنفيذ يتألف من كبار القادة ومن خبيرين خارجيين اثنين للإشراف على تفعيل الكامل لخطة العمل الاستراتيجية المتعلقة بالتصدي للعنصرية والنهوض بكرامة الجميع في المنظمة، وتنفيذ تلك الخطة وتعميمها.

9 - ويدعم تنفيذ خطة العمل الاستراتيجية فريقاً صغيراً لمكافحة العنصرية مؤلف من وظائف مؤقتة وافقت عليها الجمعية العامة، ومن دعاة لمانهضة العنصرية يعينهم رؤساء الإدارات والمكاتب لتفعيلها على مستوى الكيانات، وتعزيز تنفيذ الولايات والتحول الثقافي، وزيادة الشفافية والمساءلة في التصدي للعنصرية والتمييز العنصري. وقد استعرضت الأمانة العامة خطة العمل الاستراتيجية وحددت الإجراءات التي سيتعين تأجيلها إلى أن يتسنى تأمين مزيد من الموارد للفريق.

10 - وفي إطار مواصلة مبادرة إدارة الحوار والتعلم والإدراك لعام 2020، يواصل مكتب أمانة المظالم بالأمم المتحدة، بصفتها جهة تنظيم محايدة، تيسير مبادرات توعوية حول الكيفية التي تتجلى فيها مختلف أشكال العنصرية في مكان العمل. وتُجمع وتُستخدم آراء الموظفين واقتراحاتهم بشأن كيفية منع هذا السلوك البغيض والنظام البغيض في مكان العمل وتحديدتهما ومعالجتهما، من أجل إثراء مختلف الجوانب المعيارية والتكتيكية لتنفيذ خطة العمل الاستراتيجية.

## باء - التقدم المحرز في إطار كل عنصر من عناصر نظام المساءلة

الشكل الأول

نظام المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة

### أولا - ميثاق الأمم المتحدة

ثانيا - وثائق تخطيط البرامج والميزانية  
(تشمل جميع الموارد المالية)

- 1 - الميزانية البرنامجية المؤلفة من الأجزاء الأول والثاني والثالث
- 2 - ميزانيات حفظ السلام
- 3 - ميزانية الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين

#### رابعا - نظام الرقابة الداخلية

- 1 - الأنظمة، والقواعد، والأدلة، والنشرات الإدارية ذات الصلة، وإجراءات التشغيل الموحدة
- 2 - نظام اختيار الموظفين وللخبراء الاستشاريين وفرادى المتعاقدين
- 3 - الإدارة المركزية للمخاطر
- 4 - البيان عن الرقابة الداخلية
- 5 - الاستعراض الإداري
- 6 - التقييم الإداري
- 7 - ضمان الجودة
- 8 - التقييم

#### ثالثا - النتائج والأداء

- 1 - أداء المنظمة
- 2 - أطر عمل الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة
- 3 - اتفاقات كبار المديرين
- 4 - نظام إدارة الأداء

#### رابعا - نظام الرقابة الداخلية

- 9 - تفويض السلطة (بما فيها الرصد)
- 10 - الفصل بين الواجبات (بما فيها الرصد)
- 11 - رصد الأداء
- 12 - تنسيق الرقابة
- 13 - إطار مكافحة الغش ومكافحة الفساد
- 14 - السلوك والانضباط
- 15 - أمين المظالم
- 16 - نظاما العدالة الرسمي وغير الرسمي
- 17 - إطار الإدارة والمساءلة في نظام الأمم المتحدة الإنمائي ونظام المنسقين المقيمين

#### سادسا - مهام الرقابة

- 1 - مكتب خدمات الرقابة الداخلية
- 2 - مجلس مراجعي الحسابات<sup>(أ)</sup>
- 3 - وحدة التفتيش المشتركة<sup>(أ)</sup>
- 4 - اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة<sup>(أ)</sup>

1 - مكتب الأخلاقيات

2 - الأنظمة والقواعد التي تحدد المعايير الأخلاقية

3 - السياسات المتعلقة بتضارب المصالح

4 - برنامج إقرارات الذمة المالية

5 - الحيازة من الانتقام

6 - منع الاستغلال

7 - منع الاستغلال

8 - منع الاستغلال

9 - منع الاستغلال

10 - منع الاستغلال

11 - منع الاستغلال

12 - منع الاستغلال

13 - منع الاستغلال

14 - منع الاستغلال

15 - منع الاستغلال

16 - منع الاستغلال

17 - منع الاستغلال

18 - منع الاستغلال

19 - منع الاستغلال

20 - منع الاستغلال

21 - منع الاستغلال

22 - منع الاستغلال

23 - منع الاستغلال

24 - منع الاستغلال

25 - منع الاستغلال

26 - منع الاستغلال

27 - منع الاستغلال

28 - منع الاستغلال

29 - منع الاستغلال

30 - منع الاستغلال

(أ) هيئات رقابية خارجية توفر ضمانات مستقلة للجمعية العامة.

11 - ويرد في الفقرات الواردة أدناه عرض للتقدم الذي تحقق في الفترة المشمولة بهذا التقرير والخطوات المتوخى اتخاذها في المستقبل للمضي قدما في إطار كل عنصر من العناصر الستة لنظام المساءلة في الأمانة العامة.

## 1 - العنصر الأول: ميثاق الأمم المتحدة

*التقدم المحرز حتى تاريخه*

12 - وفقا لقرار الجمعية العامة 271/74، يرد في المرفق الأول لهذا التقرير تحليل موجز لحالة تنفيذ قرارات الجمعية العامة المتعلقة بمسائل الإدارة والميزانية.

## 2 - العنصر الثاني: وثائق تخطيط البرامج والميزانية

*التقدم المحرز حتى تاريخه*

13 - وفقا للتوجيهات الواردة في قراري الجمعية العامة 236/76 (الفقرة 17) و 245/76 (الفقرة 18) لتعزيز سهولة استخدام مقترحات الميزانية، فقد أدخل الأمين العام تحسينات على شكل عرض الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 مع الحفاظ على مستوى المعلومات المقدمة إلى الدول الأعضاء، بما في ذلك صياغة مبسطة للاستراتيجيات ومعلومات أكثر توحيدا عن تأثير مرض فيروس كورونا (كوفيد-19) على تنفيذ البرامج. وتواصل في عام 2022 تقديم التوجيه والدعم، بما في ذلك عقد حلقات عمل عند الطلب، لصياغة مقترحات الميزانية البرنامجية التي تقدمها الإدارات. وفي شباط/فبراير 2022، وقبل وضع الصيغة النهائية للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، قامت الأمانة العامة بتيسير مشاركة الدول الأعضاء في وقت مبكر، مسترشدة بما ورد في الفقرة 5 من القرار 236/76. وبيّن شكل عرض الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023 أوجه التحسين التراكمية الناجمة عن تنفيذ التوجيهات الصادرة عن الجمعية العامة خلال الفترة التجريبية لدورة الميزانية البرنامجية السنوية.

14 - وقد استقر شكل الميزانية البرنامجية المقترحة، وفي حزيران/يونيه 2022، أُنشئت لجنة البرنامج والتنسيق على الجهود المبذولة لتحسين جودة الميزانية البرنامجية المقترحة، ولم تقدّم المزيد من التوجيهات المتداخلة. ونتيجة لزيادة استقرار عملية الميزانية البرنامجية ودمج فوائدها، أصبح مديرو البرامج أكثر إماما بالنهج الذي أخذ به حديثا، والذي أسهم في تحقيق عملية ناجعة لإعداد تخطيط البرامج والمعلومات المتعلقة بالميزانية.

15 - ولاحظت الجمعية العامة مع التقدير التحسينات التراكمية التي أدخلت على شكل عرض الميزانية البرنامجية في دورتها السابعة والسبعين. وأُنشئت الجمعية أيضا على التقدم الذي أحرزته لجنة البرنامج والتنسيق، وقررت تعديل عملية الاستعراض الحكومي الدولي بإضفاء طابع رسمي على تمديد مدة دورات اللجنة من أربعة أسابيع إلى خمسة أسابيع اعتبارا من عام 2023، وذلك بأن تقرر أنه، اعتبارا من عام 2024، يكون اختتام دورة اللجنة بحلول منتصف حزيران/يونيه (بدلا من نهاية حزيران/يونيه)، وأن توافق الجمعية على الخطط البرنامجية في أقرب فرصة خلال دورتها الرئيسية، في موعد أقصاه الأسبوع الأول من تشرين الثاني/نوفمبر.

- 16 - وقررت الجمعية العامة أيضا رفع المدة التجريبية لفترة الميزانية السنوية اعتبارا من عام 2023 وطلبت إجراء استعراض شامل للدورة السنوية كي تنتظر فيه في الجزء الرئيسي من دورتها الثالثة والثمانين.
- 17 - واستجابة لقرار الجمعية العامة 274/76 بشأن المسائل الجامعة المتصلة بعمليات حفظ السلام، اتخذ الأمين العام خطوات نحو تحسين عرض الميزانية لزيادة تعزيز الشفافية وتوفير معلومات أكثر تفصيلا لأغراض صنع القرار. وفي هذا الصدد، أدخلت تغييرات على هياكل فئات الميزانية وفئاتها الفرعية لتعزيز الإبلاغ بشأن أنواع الموظفين. وإضافة إلى ذلك، فقد أدخلت تعديلات لتحسين التنبؤ واستباق أثر العوامل الخارجية والتخفيف من حدته، مثل قرارات لجنة الخدمة المدنية الدولية أو تقلبات أسعار الوقود وتنفيذ الميزانيات.

#### الخطوات المقبلة

- 18 - ستواصل الأمانة العامة تنفيذ المقررات المنبثقة عن قرارات الجمعية العامة المتعلقة بالميزانية.

### 3 - العنصر الثالث: النتائج والأداء

#### (أ) الأداء المؤسسي: تعزيز تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج

##### التقدم المحرز حتى تاريخه

- 19 - تبين الأدبيات الموجودة، داخل منظومة الأمم المتحدة وفي المنظمات الأخرى على حد سواء، بشأن الدروس المستفادة والتحديات الناشئة عند تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج، أن ثلاثا من العقبات الرئيسية التي تتم مواجهتها هي إنشاء نظام للمساءلة عن النتائج؛ وامتلاك الأدوات المناسبة؛ وتطوير وإرساء ثقافة قوامها تحقيق النتائج داخل المنظمة. وركزت الجهود المبذولة خلال عام 2022 على هذه المجالات الثلاثة.
- 20 - وفيما يتعلق بإنشاء نظام للمساءلة عن النتائج، فإن كيانات الأمانة العامة تستخدم الآن تطبيق الإدارة الاستراتيجية من أجل الإبلاغ بالمنجزات والنتائج طوال دورات الميزانية. ويستخدم المديرون أيضا أداة تطبيق الإدارة الاستراتيجية لتنفيذ برامج عمل كل منهم. وقد أنشئت قدرة مكرسة داخل شعبة التحول المؤسسي والمساءلة في إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، بالتعاون الوثيق مع مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية التابع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، الذي ما فتئ يقدم المساعدة والمشورة إلى كيانات الأمم المتحدة بشأن استخدام تطبيقات الإدارة.
- 21 - واعتبارا من كانون الأول/ديسمبر 2022، أدت الإجراءات المذكورة أعلاه إلى قيام جميع كيانات الأمانة الممولة من الميزانية البرنامجية بإظهار وثائق استراتيجيتها لعام 2022 في تطبيق الإدارة الاستراتيجية فيما يتعلق بخططها البرنامجية وتقديم تحديثات رصد لنتائجها ومنجزاتها المستهدفة. وبخصوص الكيانات الممولة في إطار ميزانيات حفظ السلام، فقد بدأ استخدام نهج مماثل في أيلول/سبتمبر 2022، ولدى جميع هذه الكيانات وثيقة استراتيجية معتمدة في تطبيق الإدارة، وقد بدأت في إدخال معلومات عن أداء البرامج (بشأن التقدم المحرز نحو تحقيق الإنجازات والنواتج المتوقعة) في النظام. وبحلول نهاية دورات الإبلاغ الخاصة بكلٍ من تلك الكيانات، فإنه يتوقع منها جميعا أن تكون قد أدخلت في تطبيق الإدارة معلوماتها الكاملة المتعلقة بأداء البرامج.

22 - وفيما يتعلق باستخدام الأداة المتكاملة للتخطيط والإدارة والإبلاغ<sup>(2)</sup>، فإنه اعتباراً من تشرين الثاني/نوفمبر 2022، كان 4 413 من المشاريع التشغيلية تدار في النظام، وقد صار لدى أكثر من 5 000 موظف إمكانية الوصول إليها لاستخدامها لأغراض شتى، بما في ذلك التخطيط والميزنة والرصد والإبلاغ. وفي الوقت نفسه، أُدخلت تحسينات على النظام لتوفير خاصيات وظيفية من أجل تحسين فعالية وكفاءة تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج في عام 2022. وقد تم ذلك عن طريق إجراء مشاورات مع جميع كيانات الأمانة العامة لتتبع الطريقة التي يُستخدم بها النظام واستخدام تلك المعلومات لإضافة خاصيات وظيفية جديدة تلبي احتياجات مديري البرامج.

23 - وشملت جهود بناء القدرات استخدام سلسلة من الدورات التدريبية الحضورية، والإحاطات، والدعم أثناء العمل لمديري البرامج. وهي لا تقتصر على نقل المعارف التقنية، بل تتجاوزها إلى التركيز على تعزيز الأخذ بنهج كلي إزاء الإدارة القائمة على النتائج يشمل المنهجية والسياسة العامة واستخدام مجموعة التطبيقات. ومما له أهمية خاصة إدراج وحدة برمجية للعمل مع الجهات الشريكة في التنفيذ، يدرب فيها الموظفون على استخدام نظام إدارة الجهات المانحة بنظام أوموجا وكيفية إدماجه مع ضرورة الإبلاغ بانتظام وشفافية عن التقدم المحرز في تنفيذ البرامج. وإضافة إلى ذلك، واصلت الأمانة العامة توفير التدريب للموظفين في مجال الإدارة القائمة على النتائج عن طريق عقد حلقات عمل لموظفي البعثات والمقر. ويجري العمل مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة على وضع دورة تدريبية عبر الإنترنت قائمة على الدراسة الذاتية بعنوان "مقدمة في الإدارة القائمة على النتائج"، ستصدر في عام 2023، وهو يوشك على الانتهاء. وإضافة إلى ذلك، فإن إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال هي رئيسة مشاركة لشبكة الأمم المتحدة للتخطيط الاستراتيجي في عموم منظومة الأمم المتحدة بغرض تعزيز تبادل المعارف.

24 - ولمواصلة دعم تنفيذ الإدارة القائمة على النتائج، بدأ العمل بلوحة المتابعة المتكاملة لمديري المشاريع، التي تجمع بين البيانات الفنية والمالية من نظام أوموجا. وهي توفر رؤية واضحة لاستخدام الموارد والتقدم المحرز في اتجاه تحقيق نتائج ملموسة لمديري البرامج.

25 - وأخيراً، فإن تطوير وإرساء ثقافة قوامها تحقيق النتائج والمحافظة على تلك الثقافة داخل المنظمة يجب أن يشمل جهوداً تنطلق من القمة إلى القاعدة، وجهوداً تنطلق من القاعدة إلى القمة، وجهوداً أفقية (بين أطراف نديّة). ويجري إبلاغ الموظفين بشكل مستمر بأهمية الشفافية في إدارة النتائج والإبلاغ بها بشكل تعاقبي انطلاقاً من كبار المديرين نزولاً. وفيما يتعلق بالجهود الأفقية، يجري التشديد أيضاً على أهمية تبادل المعارف ودعم الأفرقة النظرية.

#### الخطوات المقبلة

26 - تشمل الخطوات التي يُتوخى اتخاذها في العام المقبل ما يلي:

(أ) ستواصل الأمانة العامة جهودها لتعزيز الإدارة القائمة على النتائج بتحسين ما يتصل بذلك من توجيه وتدريب بالاستناد إلى الخبرة المكتسبة والتعقيبات الواردة من الموظفين. وستُصدر الأمانة

(2) تشمل وحدات التوسعة 2 لنظام أوموجا لتنفيذ عملية الميزانية في الأمانة العامة للأمم المتحدة ثلاث وحدات، هي: الوحدة البرمجية لتطبيق الإدارة الاستراتيجية، وصياغة الميزانية ونظم المشاريع، والأداة المتكاملة للتخطيط والإدارة والإبلاغ.

العامة، بالاشتراك مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة، الدورة الدراسية عبر الإنترنت والقائمة على الدراسة الذاتية بعنوان "مقدمة في الإدارة القائمة على النتائج"؛

(ب) ستواصل إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل والامتثال تعزيز تبادل المعارف ونشر الممارسات الفضلى؛

(ج) ستكتف المنظمة رصد تنفيذ الخطة البرنامجية بأن تطلب من كيانات الأمانة العامة موافاتها بمعلومات مستكملة عن الرصد في تطبيق الإدارة الاستراتيجية على أساس فصلي؛

(د) ستسهم شعبة التحول المؤسسي والمساءلة في الجهود الرامية إلى تبسيط الأداة المتكاملة للتخطيط والإدارة والإبلاغ على نطاق الأمانة العامة.

## (ب) الأداء المؤسسي: نحو تحقيق الاستدامة البيئية في الأمانة العامة

*التقدم المحرز حتى تاريخه*

27 - تواصل الأمانة العامة الجهود التي تضطلع بها من أجل الحد من بصمتها البيئية. وقد استمر انخفاض مجموع ما يبلغ عنه من انبعاثات غازات الدفيئة في الأمانة العامة. وقد حققت الأمانة الحياد المناخي منذ عام 2018 من خلال مزيج من المبادرات لخفض انبعاثات غازات الدفيئة وتعويضها، بما يتماشى مع المرحلة الأولى من استراتيجية إدارة الاستدامة في منظومة الأمم المتحدة، للفترة 2020-2030. وقد شرعت إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال في العمل على وضع إطار لنظام الإدارة البيئية داخل الأمانة العامة.

28 - وواصلت إدارة الدعم العملي تنفيذ المرحلة الثانية من استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023)، حيث قامت بتقديم الدعم التقني للبعثات، وتتبع الأداء، وإجراء تقييمات موقعية لكفالة تحديد المخاطر الكبيرة المحتملة والتخفيف من حدتها. وتتاح بطاقات الأداء البيئي للدول الأعضاء لإبلاغها بالأداء البيئي لبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة العاملة في الميدان. وطلبت الجمعية العامة، في قرارها 274/76، إلى الأمين العام أن يحدد، بالتشاور مع الدول الأعضاء، سبيلا للمضي قدما بعد إنجاز الاستراتيجية في حزيران/يونيه 2023. وأجرت الإدارة مشاورات أولية مع البعثات بشأن الأولويات الاستراتيجية المحتملة في المستقبل.

29 - وتواصل الكيانات الأخرى التابعة للأمانة العامة تعزيز الجهود الرامية إلى إنشاء وتطبيق نظم الإدارة البيئية الخاصة بها. وتقوم اللجنة الاقتصادية لأفريقيا بوضع خطة عمل بيئية حتى عام 2030، وقد اعتمدت مؤشرات بيئية لتحسين رصد الأداء البيئي. وعلاوة على ذلك، فقد شرعت اللجنة في تنفيذ مشروع نموذجي بشأن رصد البنى التحتية الميدانية عن بُعد، واشترت مركبات هجينة للحد من الانبعاثات، وشرعت في مشروع قاعة أفريقيا، الذي يتضمن خطة للإدارة البيئية. وأكملت اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي خطتها المتعلقة بإدارة المياه، وشرعت في تنفيذ مشروع لإنشاء مساحات خضراء يتطلب استهلاكاً منخفضاً للمياه. وهي تواصل أيضاً تحسين جهودها الرامية إلى تخفيض النفايات.

30 - وشرعت اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في توسيع نطاق نظام الإدارة البيئية الخاص بها ليشمل مكاتبها الإقليمية. وأحرزت اللجنة تقدماً في جميع المجالات المستهدفة، شمل تلبية ما نسبته 100 في المائة من احتياجاتها من الكهرباء من مصادر متجددة، وإعادة تدوير ما نسبته

80 في المائة من نفاياتها، وتحقيق تخفيضات مستمرة في استهلاك الطاقة في مقرها في بانكوك. وبالمثل، واصلت اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الإسكوا) جهودها للحد من انبعاثات غازات الدفيئة عن طريق تنفيذ تدابير للتخفيض في الطاقة. وفي آذار/مارس 2022، حصلت الإسكوا على شهادتي معيار الأيزو 14001 ومعيار الأيزو 9001 الممنوحتين من المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس. ويشرف فريق عامل مؤلف من كبار الموظفين على استمرار المحافظة على الشهادتين في الإسكوا.

31 - واستكمل مكتب الأمم المتحدة في نيروبي المراجعة الخارجية النهائية للحسابات في إطار عملية استصدار شهادة معيار الأيزو 14001 في كانون الأول/ديسمبر 2022. ويركز نظام الإدارة البيئية للمكتب على عمليات مثل الطاقة والمياه ومياه الصرف الصحي وإدارة النفايات. واستحدث المكتب برنامجا جديدا لإدارة نفايات البناء والهدم وإجراءات معالجة النفايات ذات الصلة. وأكمل أول مبنى قادر على تحقيق الاستهلاك الصفري الصافي للطاقة، مجهز بألواح شمسية بحجم يتيح توليد ما يعادل إجمالي الطاقة التي يستهلكها المبنى على مدار العام، على أقل تقدير. وإضافة إلى ذلك، فقد دُمجت التكنولوجيات المستدامة المتقدمة في تصميم مركز البيانات الأساسي الجديد في مجمع غيغري.

32 - وأرسى برنامج الأمم المتحدة للبيئة نهجا جديدا لتقييم المخاطر من أجل تحديد الجوانب والآثار البيئية المهمة في جميع مراكز العمل، تمشيا مع إطار الإدارة المركزية للمخاطر التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة. وعلاوة على ذلك، فقد وُضع برنامج تدريبي عبر الإنترنت لتحسين إدارة الاستدامة البيئية بين الموظفين. وأطلق برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (مؤئل الأمم المتحدة) الجيل الثالث من نظام الضمانات البيئية والاجتماعية الخاص به. وإضافة إلى ذلك، فقد أدرج مؤئل الأمم المتحدة جميع مكاتبه البالغ عددها 76 مكتبا في قائمة الجرد البيئي السنوي التي يُبلغ بها برنامج الأمم المتحدة للبيئة.

33 - وأخيرا، ففي عام 2022، أكمل مقر الأمم المتحدة في نيويورك التجهيز التحسيني للضمانات الثنائية الباعثة للضوء لتجهيزات الإضاءة في مبنى الأمانة العامة، وأبرم عقدا جديدا يهدف إلى تحسين إدارة النفايات، ولا سيما تحويل النفايات العضوية إلى سماد.

#### الخطوات المقبلة

34 - في سياق مجمل الجهود التي تبذلها الأمانة العامة للحد من بصمتها البيئية، فإن بعض الأنشطة التي يتعين تنفيذها تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، الأنشطة التي ستناقش أدناه.

35 - وستواصل اللجنة الاقتصادية لأفريقيا تقديم تدريب بيئي للقوى العاملة لديها وتنفيذ نظام الإدارة البيئية فيها، مما يمهد الطريق للحصول على شهادة معيار الأيزو 14001. وستبدأ اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في تشييد أول مبنى ذي استهلاك صاف صفري للطاقة في سانتياغو في عام 2023. وستواصل اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ تنفيذ نظام الإدارة البيئية في مكاتبها الإقليمية، وستقوم باستكشاف فرص إدماج اعتبارات الإدارة البيئية في عملها البرنامجي. وستركز اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الإسكوا) على التحضير لمراجعة حسابات الطاقة في مبنى دار الأمم المتحدة، حيث ستقوم ببحث سبل تحسين استنهاض المجتمعات المحلية، وكفالة استفادة المؤسسات العامة من الممارسات الفضلى المتاحة في الإسكوا.

36 - وفي عام 2023، سيقوم مكتب الأمم المتحدة في نيروبي بتنفيذ الإجراءات المتعلقة بإدارة نفايات المعدات الكهربائية والإلكترونية، وإطلاق أول خدمة تجريبية لأسطول المركبات الكهربائية ستوفر حلاً أكثر استدامة لكيانات الأمم المتحدة من أجل السفر الحضري لمسافات قصيرة داخل نيروبي. وسيواصل مقر الأمم المتحدة في نيويورك التركيز على تحسين كفاءة الطاقة وإدارة النفايات مع خفض بصمته البيئية من خلال تخفيض حافظة العقارات الخاصة به. ويعتزم برنامج الأمم المتحدة للبيئة وضع خطط ذات صلة للتخفيف من آثار المخاطر تتصل بالاستدامة البيئية عبر مراكز العمل، في إطار سجل إدارة المخاطر الخاص به.

### (ج) الأداء المؤسسي وتحليل البيانات

#### التقدم المحرز حتى تاريخه

37 - تمشيا مع استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، وتقديره المعنون "خطتنا المشتركة" (A/75/982)، تُسَخَّر الأمانة العامة للبيانات باعتبارها رصيда استراتيجية لتحسين أداء المنظمة واتخاذ القرارات والشفافية.

38 - ويواصل مشروع نظام الأمم المتحدة لتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال توفير نماذج بيانات أساسية لتمكين الكيانات من الوصول بشكل متزايد إلى بيانات دقيقة وجيدة التوقيت.

39 - وانتُج نماذج بيانات موضوعة حديثاً في مجال الموارد البشرية من أجل التمكين من تطوير البوابة الجديدة للقوة العاملة في الأمانة العامة للأمم المتحدة من أجل الدول الأعضاء وطرح البوابة تجريبياً، مما يوفر لتلك الدول رؤية أعمق لتكوين القوة العاملة في الأمم المتحدة. ويوفر الإصدار الأول من البوابة معلومات محدثة عن الموظفين وعن الخصائص الديموغرافية، إضافة إلى لمحات شهرية لدعم تحليل الاتجاهات.

40 - ولا يزال توافر نمذجة البيانات الآنية والفصلية يتيح تعزيز الإبلاغ بمؤشرات الأداء الرئيسية لتقويض السلطة، على النحو الذي يظهر على لوحة المتابعة الإدارية.

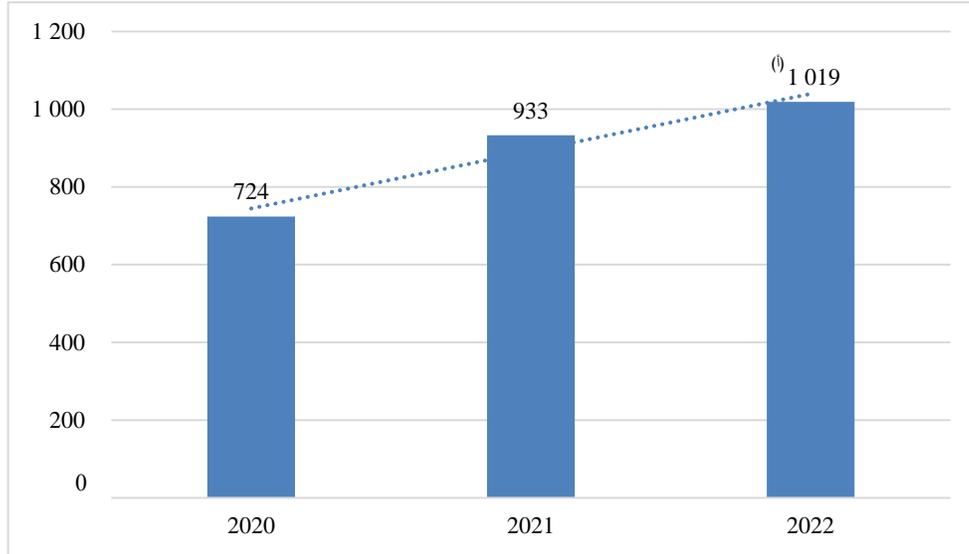
41 - واستمر توسيع لوحة المتابعة الإدارية بإضافة مجموعات بيانات ومصادر بيانات أخرى إليها. ونُشر نظام إلكتروني جديد للإبلاغ بالإداء تمشيا مع نظام إدارة الأداء الذي استُحدث في عام 2021. وأضيفت خاصيات جديدة إلى قسم رصد مؤشرات المساءلة لتوفير معلومات موجزة عن توصيات مراجعة الحسابات الصادرة عن مكتب خدمات الرقابة الداخلية، والروابط مع التفاصيل الدقيقة في لوحات متابعة الخاصة بالمكتب. وأضيف مؤشرا أداء أساسيان، أحدهما يتعلق بالأطراف المكلفة بالموافقة عمليات الشراء والتي لديها التفويض بالسلطة المطلوبة والآخر برصد إتمام الموظفين الحائزين تفويضاً بإدارة الممتلكات للتدريب الإلزامي.

42 - ومن أجل دعم المديرين في استخدام لوحة المتابعة الإدارية الموسّعة، واصلت الأمانة العامة عقد إحاطات افتراضية لجميع الكيانات، حضر كلاً منها أكثر من 100 موظف. وإضافة إلى ذلك، فقد تحققت فوائد كبيرة من الدورات التدريبية الشهرية للمستخدمين الجدد ومن الدورات المحددة الهدف التي عُقدت لكل رئيس مقبل من رؤساء الكيانات.

43 - وأدى التحسين والتوسع المستمران في نطاق لوحة المتابعة إلى زيادة الاهتمام بين المستفيدين منها. ويوضح الشكل الثاني عدد مستخدمي لوحة المتابعة الإدارية النشطين منذ عام 2020.

## الشكل الثاني

## مستخدمو لوحة المتابعة الإدارية النشطون



(أ) حتى منتصف كانون الأول/ديسمبر 2022.

## الخطوات المقبلة

- 44 - ستتواصل الاستفادة من نماذج بيانات تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال في الأمم المتحدة من أجل التحسين المستمر للوحات المتابعة المتاحة ومنتجات الدراسات التحليلية للبيانات. وستُطرح مجموعة إضافية من مؤشرات الأداء الرئيسية في شباط/فبراير 2023، بما يتماشى مع إصدار البيانات النهائية لعام 2022. وستتضمن مؤشرات جديدة في المجالات الوظيفية للموارد البشرية والمالية والمشتريات والسفر.
- 45 - وستستمر وحدة النظام الإلكتروني لتقييم الأداء في التطور بما يتماشى مع نظام إدارة الأداء الصادر في عام 2021.
- 46 - وستُطلق بوابة القوى العاملة في الأمانة العامة للأمم المتحدة للدول الأعضاء بشكل كامل في عام 2023، عقب اكتمال المرحلة التجريبية الأولية.
- 47 - وستتيم الاستفادة من بيئة "تحليلات نظام أوموجا" (Umoja Analytics) السحابية فيما يتعلق بالتحسين المستمر للوحة المتابعة الإدارية.

## (د) اتفاقات كبار المديرين

## التقدم المحرز حتى تاريخه

- 48 - أُبرم ما مجموعه 75 من اتفاقات كبار المديرين في عام 2022. ولأغراض الشفافية، نُشرت الاتفاقات على الإنترنت. وقدمت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة الدعم لكبار المديرين في إنجاز اتفاقاتهم. وأقامت الشعبة حلقات عمل مع 118 موظفا قدموا الدعم لكبار المديرين في عملية الاتفاق. وأحرز تقدم في إدراج اتفاقات فيما بين الأمراء العاملين بالمساعدات ووكلاء الأمين العام في وحدة الاتفاقات في نظام إنسبيريرا Inspira.

49 - وأخيراً، وفي أعقاب الاضطراب الناجم عن تدابير الإغلاق الشامل المرتبط بالجائحة، واصلت إدارة الدعم العمليتي جهودها لدعم تعزيز أداء القيادة العليا. وتوفر الإدارة تسهيلات ميدانية في مجال الحوكمة التنظيمية لرؤساء الكيانات وفريق القيادة العليا بها من أجل تحسين فهمهم للحوكمة المؤسسية، بما في ذلك السبل التي تطمئنهم هم وتطمئن الجهات صاحبة المصلحة في كياناتهم على فعالية هذه الكيانات.

#### الخطوات المقبلة

50 - سينصب التركيز في عام 2023 وما بعده على مواصلة تعزيز التحليل المقدم إلى مجلس الأداء الإداري من خلال ما يلي:

(أ) إجراء مزيد من تحليل الاتجاهات مع زيادة البيانات المتاحة بمرور الوقت؛

(ب) تقييم نتائج مؤشر جديد يقيس الاستخدام الدوري لأداة التخطيط الاستراتيجي والميزة وإدارة الأداء في نظام أوموجا، فضلاً عن تحليل المعلومات التي تُجمع في أداة الإدارة لأول مرة، من أجل تحديد أفضل طريقة لاستخدامها في تحديد المشاكل النظمية؛

(ج) فيما يتعلق بشعبة التحول المؤسسي والمساءلة، مواصلة تعاونها مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لوضع الصيغة النهائية لاتفاقات الأمين العام المساعد في وحدة الاتفاقات في نظام إنسبيرا من أجل استخدامها في عام 2023.

#### (هـ) نظام إدارة الأداء

##### التقدم المحرز حتى تاريخه

51 - في مسعى لتحسين مرونة نظام إدارة الأداء، كان أحد أهم التغييرات التي أطلقت لدورة الأداء للفترة 2021-2022 هو إدخال منهجية تعدد المقيمين/نموذج 360 درجة لتقييم أداء الموظفين، والتي تتيح تقييم الموظفين لرؤسائهم حيث يقوم الموظفون بتقييم رؤسائهم المباشرين. وهذا التغيير يستند إلى الاعتقاد بأن أفضل سبيل لدعم ثقافة تقوم على الأداء العالي هو نظام لإدارة الأداء يركز على ورود تعقيبات مستمرة وصادقة وشفافة من أجل المساءلة والتحسين.

52 - وانصب التركيز، بدايةً، على المساعدة في موازنة سلوكيات المديرين مع توقعات المنظمة ومعاييرها لما تكون عليه الإدارة الجيدة للأفراد. ومؤشر إدارة الأفراد هو أداة مصممة خصيصاً للمساعدة في إرساء المساءلة عن إدارة الأفراد ودعم ثقافة قائمة على تبادل التعقيبات في المنظمة. ويقيس استبيان المؤشر الإدارة الفعالة للأفراد باستخدام منهجية تعدد المقيمين/نموذج 360 درجة لتقييم أداء الموظفين. وتصب نتائج هذا التقييم في تقدير أداء الرئيس المباشر.

53 - وبالنسبة لدورة الأداء 2021-2022، فقد طُبقت هذه الآلية على الموظفين من الرتبتين مد-1 ومد-2. وطُبقت الأداة خلال دورة 2022-2023 على جميع الموظفين المكلفين بمسؤوليات إدارية، ممن هم الرئيس المسؤول الأول و/أو الثاني لأربعة موظفين أو أكثر، حسب الاقتضاء، لا لدعم الحوارات في الاتجاهين فحسب، ولكن أيضاً لتوفير معلومات يُسترشد بها لدى وضع برامج التدريب على القيادة والإدارة.

54 - ويؤدي النهج الجديد لإدارة الأداء إلى تعظيم المحادثات بشأن الأداء خلال الدورة بتواتر يتفق عليه الرئيس المباشر والموظف.

55 - وأُتيح ما يكفي من المعلومات والتدريب والتوجيه في جميع مراحل دورة الأداء لكل من الموظفين والمديرين في مركز إدارة الأداء التابع لبوابة المعارف، وطوال فترة التنفيذ، ستُستخلص الدروس المستفادة بغرض التحسين وتصحيح المسار، حسب الاقتضاء.

#### الخطوات المقبلة

56 - من المقرر مواصلة تطبيق مؤشر إدارة الأفراد في الدورات اللاحقة لجميع الموظفين الآخرين المكلفين بمسؤوليات إدارية بغض النظر عن عدد الموظفين الذين يكونون هم الموظف المسؤول الأول أو الثاني عنهم.

57 - وستُستعرض النتائج الإجمالية للتعقيبات الواردة في إطار مؤشر إدارة الأفراد من دورة الأداء 2022-2023 بشأن جميع الموظفين المكلفين بمسؤوليات إدارية الذين يضطلعون بدور المسؤول الأول أو الثاني عن أربعة أو أكثر من الموظفين من أجل الاسترشاد بها في برامج التدريب على القيادة والإدارة في المستقبل.

#### 4 - العنصر الرابع: نظم الرقابة الداخلية

##### (أ) الأنظمة والقواعد والنشرات الإدارية والأدلة وإجراءات التشغيل الموحدة

التقدم المحرز حتى تاريخه

##### أ - التمويل

58 - نشر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية عددا من المواد المستكملة المتصلة بالتوجيه المؤسسي للعمليات المالية في نظام أوموجا وللمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام على بوابة المعارف، كما نشر تحديثات لتغيير التدريب بإشراف مدرب الذي كان يقَدّم سابقاً إلى تدريب عن طريق الحاسوب يتاح عبر الإنترنت، حسب الاقتضاء. وتشمل المواد روابط متكاملة، وتتضمن إرشادات مفصلة للمستخدم النهائي، وأسئلة يتكرر طرحها، والكثير من مقاطع الفيديو التعليمية. وإضافة إلى ذلك، فهي مرتبطة ببوابة السياسات المحدثة ومنصات دعم الجهات المستفيدة التي تساعد الكيانات على حل المسائل أو المشكلات بسرعة، وعلى تصعيد الأمور عند الاقتضاء. وإضافة إلى ذلك، فقد أنشئت شبكة للممارسة المهنية، مما سمح للمكتب بتقديم معلومات مستكملة سريعة عن المسائل والإصلاحات المشتركة لموظفي الشؤون المالية على الصعيد العالمي، وهي تتضمن رابطاً يحيل مجدداً إلى بوابة المعارف. وتتعلق المواد الصادرة حديثاً بمواضيع دفتر الأستاذ العام، والتسوية المصرفية، والصناديق الاستثمارية، وتكاليف دعم البرامج.

59 - وأصدر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية توجيهها سياساتياً مفصلاً بشأن استرداد التكاليف في كانون الأول/ديسمبر 2021. وإضافة إلى ذلك، فقد حُدِّثت المواد التدريبية المتعلقة باسترداد التكاليف، وعُقدت أول دورة تدريبية بالحضور الشخصي في مجال استرداد التكاليف في الإسكوا حضرها مشاركون من جميع أنحاء الأمانة العامة. وأصدر المكتب سياسة خاصة تتعلق باسترداد التكاليف لتحديد مبادئ نقل الركاب غير التابعين لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام على متن أصول الطيران التي توفرها تلك العمليات، واسترداد التكاليف المرتبطة بهذا السفر.

60 - وطلب مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية أن تقوم عمليات حفظ السلام بتعزيز التوجه نحو تحقيق أثر في أطرها للميزنة القائمة على النتائج، ومواءمتها مع تحديد أولويات وتسلسل المهام الصادر بها تكليف ومع الفرص والتحديات المتغيرة. والهدف من ذلك هو تعزيز الإدارة الداخلية للبعثات وتقديم خدمة أفضل للعمليات الحكومية الدولية وعمليات الإدارة في المقر.

61 - وفي تموز/يوليه 2022، أصدر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية مبادئ توجيهية بشأن قبول التبرعات توفر رؤية رفيعة المستوى لمختلف أنواع المساهمات، وتحدد المجالات الرئيسية لمناقشتها مع الجهات المانحة المحتملة أثناء المفاوضات حول الشروط والأحكام التي يتم بموجبها تلقي المساهمات.

62 - وفي مجال إدارة الممتلكات، أبلغت الكيانات بالأهداف والأولويات الاستراتيجية لتحديد المجالات ذات الاهتمام الخاص التي يلزم إدخال تحسينات عليها من أجل كفاءة الامتثال للسياسات التنظيمية المتعلقة بإدارة الممتلكات.

63 - وأصدرت توجيهات حول المواد والخدمات المرجعية في تشرين الأول/أكتوبر 2022. وتتضمن التوجيهات جميع المعلومات المتعلقة بكل خدمة من الخدمات الفردية وكل عنصر محدد في الفهرس المرجعي للمواد والخدمات. وهو يحدد الأنشطة التنفيذية ومسار العمليات والمجالات الوظيفية التي يشملها إنشاء سجلات مرجعية جديدة للمواد والخدمات، بما في ذلك عملية الاستعراض والموافقة وأدوار ومسؤوليات شتى المجالات الوظيفية.

64 - واستجابة لتوصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية الواردة في تقرير المكتب عن مراجعة تنفيذ القيود المفروضة على موظفي المشتريات بعد انتهاء الخدمة (A/76/139)، فقد أنجز فريق عامل أنشئ لذلك الغرض أعماله، وقد بلغ مشروع تنقيح نشرة الأمين العام بشأن القيود المفروضة بعد انتهاء الخدمة حالياً مرحلة متقدمة (ST/SGB/2006/15).

#### ب - الموارد البشرية

65 - إضافة إلى عملية سنوية لتحديد أولويات سياسات الموارد البشرية مع المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء، يواصل مكتب الموارد البشرية بذل جهود لتبسيط السياسات بهدف تيسير تقويض السلطة على نطاق الأمانة العامة من خلال سياسات يسهل على صانعي القرارات الوصول إليها وفهمها.

#### الخطوات المقبلة

66 - سيستمر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية في تحديث وثائق التدريب على الجوانب المالية في نظام أوموجا ووثائق إرشاد المستخدم النهائي، وسينشرها على بوابة المعارف. وستشمل التحديثات المستقبلية المحاسبة الخاصة بالأصول الثابتة، والمحاسبة الخاصة بالأصول قيد التشييد، والمخزون، لمستخدمي التطبيقات المالية.

67 - وإضافة إلى ذلك، سيواصل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية العمل مع إدارة الدعم العملي على استكمال مواد التدريب المتعلقة بالمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وتحويل التدريب الآخر الذي يقام بإشراف مدرب إلى تدريب قائم على الحاسوب يتاح عبر الإنترنت، حسب الاقتضاء. وستستخدم أيضاً

شبكة المعنيين بالعمليات المالية في نظام أوموجا على منصة "يامر" (Yammer) كمنصة لإجراء المزيد من جلسات التوعية حول مواضيع خاصة متعلقة بالعمليات المالية في أوموجا.

68 - وسيصدر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية مبادئ توجيهية وتحديثات أخرى ذات صلة بالتمويل، مثل المبادئ التوجيهية والتحديثات المتعلقة بترتيبات تقاسم التكاليف، وحدود الموافقة المالية، وحسابي السلف والمصروفات النثرية.

## (ب) دراسة استقصائية عن اهتمام موظفي الأمم المتحدة وتدريبهم

### التقدم المحرز حتى تاريخه

69 - بلغ معدل الاستجابة للدراسة الاستقصائية عن اهتمام موظفي الأمم المتحدة لعام 2021، التي أجريت في كانون الأول/ديسمبر 2021 وكانون الثاني/يناير 2022، ما نسبته 50 في المائة. وقد قاست مستوى اهتمام الموظفين في 13 بُعداً. وعقدت سلسلة من الإحاطات في آذار/مارس 2022، حيث أُبلغت نتائج الدراسة الاستقصائية إلى مختلف الجهات صاحبة المصلحة، بما في ذلك القيادة العليا. وعلى إثر هذه الإحاطات، ومن خلال اتصالات إضافية في أيار/مايو 2022، حُدِّدَت الخطوات التالية لجميع رؤساء الكيانات بشأن وضع خطة عمل للمتابعة من أجل العمل على مجالات التحسين التي حُدِّدَت من خلال الدراسة.

70 - وفيما يتعلق بتدريب الموظفين، واصلت إدارة الدعم العمليتي توسيع نطاق التدريب في المجالات العملية، ولا سيما الموارد البشرية والمالية والمادية. ولكفالة توافق أهداف التدريب مع احتياجات الجمهور والموضوع، فإن الإدارة تستخدم مجموعة من الخاصيات الوظيفية الحديثة الخاصة بالتدريب، مثل تحليل الاحتياجات، وأدوات حديثة لتجهيز مواد التعلم، وتسجيلات الشاشة مع إضافة تعليق صوتي، إلى جانب مزيج من التدريس عبر الإنترنت والحلقات الدراسية الشبكية والتدريس الحضوري. وتكفل الإدارة تحليل التعقيبات الواردة من المشاركين في الدورات التي حضروها من أجل التحسين المستمر.

71 - وواصلت إدارة الدعم العمليتي تقديم الدعم للموظفين عن طريق إتاحة المعلومات المفيدة لأداء مهامهم. وعلى هذا المنوال، وُسِّعت منصة بوابة المعارف من 39 إلى 111 صفحة مواضيعية، تستضيف أكثر من 930 وثيقة من وثائق التوجيه الإداري والعمليتي، مثل الأدلة والمبادئ التوجيهية وإجراءات التشغيل الموحدة، بما في ذلك الوسائط المتعددة والرسوم البيانية والأسئلة التي يتكرر طرحها. واعتباراً من تشرين الثاني/نوفمبر 2022، تمت زيارة البوابة أكثر من 778 000 مرة من قبل أكثر من 35 000 مستخدم.

### الخطوات المقبلة

72 - تجري الأمانة العامة للأمم المتحدة دراسات استقصائية عن اهتمام موظفي الأمم المتحدة على الصعيد العالمي كل سنتين منذ عام 2017. وستواصل قياس مستوى اهتمام الموظفين من خلال الدراسات الاستقصائية العالمية التي تجري كل سنتين، وستضع خطط عمل لمعالجة مجالات التحسين التي حُدِّدَت من خلال تلك الدراسات على مستوى المنظمات والكيانات. ومن المقرر أن تجري الدراسة الاستقصائية المقبلة في عام 2023.

73 - وتتطوي خطة التدريب التطلعية للموظفين الصادرة عن إدارة الدعم العمليتي في مجالات التدريب العمليتي على خلق فرص تعلم أقوى للمنظمة تتضمن عناصر من قبيل تقييم احتياجات التعلم، وتحليل الأثر

والتعقيبات، وتعزيز المهارات التقنية للموظفين بتزويدهم بفهم موضوعي للمسألة. وباستخدام استراتيجية التعلم للأمانة العامة للأمم المتحدة كأساس لتطوير التعلم لموظفي الأمم المتحدة، فمن المقرر أن تكون حلول التعلم أكثر شمولاً لجميع احتياجات الموظفين على جميع المستويات، وأن يكون الوصول إليها أسهل باستخدام منصة حديثة لإدارة محتوى التعلم، وأن تكون قادرة على التأكيد على المجالات التي يؤثر فيها الموظفون بمهاراتهم المكتسبة حديثاً. وسواء في مجال الموارد البشرية أو السفر أو إدارة سلسلة الإمداد أو المالية، فقد أصبح تصميم دورات التدريب العمليتي يتيح للموظفين مزيداً من المشاركة والتفاعل، وكذلك أكثر تركيزاً على أهداف التعلم، باستخدام الوسائط المتعددة والرسوم البيانية الجذابة التي تيسر إمكانية الوصول إلى حلول إدارة المعارف للتوجيه أثناء العمل.

### (ج) دعم تفويض السلطة

#### التقدم المحرز حتى تاريخه

74 - بدأت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة تطبيق مجموعة موسعة من مؤشرات الأداء الأساسية استجابة لمجالات المخاطر، ولتحقيق مواءمة أفضل مع النموذج المنقح لاتفاق كبار المديرين. وعُزز القسم الخاص برصد مؤشرات المساءلة من لوحة المتابعة الإدارية (انظر الفقرة 41)، ووسّع نطاق الكيانات المشمولة بحيث يضم مكاتب المنسقين المقيمين، التي كانت لديها في السابق بيانات محدودة متاحة في أوموجا.

75 - وقامت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة بتصميم وتطوير واختبار تحسينات مهمة على بوابة تفويض السلطة، سنطرح في عام 2023 بالتوازي مع إصدار صك التفويض المنقح. وستسمح التحسينات بتفويضات مفصلة، تقصّل في البوابة النطاق الدقيق للسلطات التي يُعاد تفويضها داخل الكيانات - من خلال النقل إلى أدنى حد من الاعتماد على مبررات الدعم غير الموحدة، مثل الملفات بصيغة الوثيقة المحمولة PDF أو جداول بيانات إكسل Excel - من خلال استخدام الحقول الآلية المضمّنة في البوابة. وذلك سييسر إجراء تعديلات وتغييرات تدريجية في المستقبل على السلطات المفوضة إلى الكيانات، مما يتيح قدراً أكبر من المرونة لتفويض السلطات المحددة النطاق وفرصاً لتحليل أنماط التفويض الموحدة من خلال حقول قابلة للبحث فيها.

76 - وعززت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة إجراءات الرقابة الداخلية المتصلة بممارسة تفويض السلطة من خلال إجراء استعراض شامل لدليل عمل أدوار نظام أوموجا ودليل عمل موظفي الاتصال الأمني<sup>(3)</sup> فيما يتعلق بمتطلبات تفويض السلطة. وأجريت مشاورات مكثفة مع الجهات القائمة على السياسات والأعمال في جميع المجالات الوظيفية لاستعراض وتعديل المتطلبات التي حُدّدت في وقت نشر أوموجا، قبل بدء تنفيذ إطار التفويض الجديد، في عام 2019.

77 - وركزت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة جهودها خلال الفترة المشمولة بالتقرير على تعزيز وتبسيط التوجيهات المتاحة للكيانات في ممارستها لتفويض السلطة. وقد تحقق ذلك أساساً من خلال الأسئلة والأجوبة المحسنة المتعلقة بتفويض السلطة، والتي أطلقت على بوابة المعارف، رابطة التوضيحات المتصلة بسياسة تفويض السلطة بالمبادئ التوجيهية للتشغيل، مما يسر ممارسة عملية صنع القرار وتنفيذها.

(3) موظف الاتصال الأمني هو موظف الأمم المتحدة المسؤول عن العمل مع الموظفين والمشرف أو رئيس القسم (أو الوكيل) لتحديد الأدوار المناسبة التي يتعين على الموظفين القيام بها لأداء واجباتهم.

## الخطوات المقبلة

78 - تشمل التدابير التي ستتخذ في عام 2023 وما بعده ما يلي:

- (أ) إصدار السياسة المنقحة لتفويض السلطة وإصدار صك التفويض المقابل، وكذلك طرح بوابة التفويض المحسنة؛
- (ب) دعم الكيانات في تحسين أدائها نحو بلوغ الأهداف المحددة في مؤشرات الأداء الأساسية من خلال تعزيز النهج التحليلي لتحديد المشاكل النظامية التي تعوق الكيانات عن تحقيق الأهداف، وكذلك عن طريق تعديل المؤشرات استجابةً لمجالات المخاطر الجديدة؛
- (ج) بدء تنفيذ عنصر التصعيد في آلية الاستجابة لتعزيز مساءلة المديرين عن ممارسة السلطات المفوضة؛
- (د) تعزيز القسم الخاص برصد مؤشرات المساءلة من لوحة المتابعة الإدارية من خلال استحداث صفحة موجزة خاصة بالامتثال من أجل للسماح برؤية موحدة لامتثال أي كيان من الكيانات لجميع مؤشرات الأداء الأساسية، ومن ثم تعزيز الرصد الذاتي للكيانات باعتباره خط الدفاع الأول.

## (د) المبادئ التوجيهية المتعلقة بإعداد الاتفاقات مع الجهات المانحة والجهات الشريكة في التنفيذ

التقدم المحرز حتى تاريخه

79 - خلال عام 2022، ركز مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية على إصدار التوجيهات بشأن إبرام اتفاقات مع الجهات المانحة وعلى قبول التبرعات. وانصب التركيز أيضا على تحسين الاتفاق النموذجي المؤسسي مع الجهات الشريكة الخارجية. وتُدوّن هذه الصكوك بعض المبادئ التي تحكم العلاقة مع الجهات المانحة والجهات الشريكة في التنفيذ. وستكون الخطوة التالية في العملية إصدار مبادئ توجيهية شاملة محدّثة بشأن العمل مع الجهات الشريكة في التنفيذ. وأدخلت تحسينات أخرى أيضا على بوابة شركاء الأمم المتحدة لجمع وتبادل المعلومات المتعلقة بقدرات الجهات الشريكة وموجز المخاطر الخاص بها.

## الخطوات المقبلة

80 - في عام 2023، سيصدر مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية مبادئ توجيهية شاملة محدّثة بشأن التواصل مع الجهات الشريكة في التنفيذ.

## (هـ) نظام الإدارة المركزية للمخاطر

التقدم المحرز حتى تاريخه

81 - واصلت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة رصد تنفيذ خطط معالجة المخاطر والتصدي لها فيما يتعلق بأشد المخاطر حرجاً على نطاق المنظمة<sup>(4)</sup>، بما في ذلك تنفيذ التدابير العلاجية المعينة في إطار جداول زمنية متفق عليها. وقُدمت تقارير دورية إلى لجنة الإدارة.

(4) حدّدت لجنة الإدارة 16 خطراً حرجاً على نطاق المنظمة في عام 2020، مما تطلب وضع خطط ذات صلة لمعالجة المخاطر والاستجابة لها.

82 - واستنادا إلى التقدم المحرز حتى الآن من خلال خطط معالجة المخاطر، وبالنظر إلى التغييرات في موجز المخاطر الخاص بالمنظمة منذ تموز/يوليه 2020، فقد قررت لجنة الإدارة الشروع في تحديث لسجل المخاطر على نطاق الأمانة من خلال تقييم رسمي للمخاطر. وفي إطار تقدير وتقييم المخاطر القائمة والناشئة، أجرت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة استعراضات مستندية وأجرت 50 مقابلة وحلقة عمل مع الكيانات، بما في ذلك رؤساء الكيانات وأعضاء أفرقة الإدارة العليا، وستصب نتائجها في تنقيح سجل المخاطر.

83 - ولا تزال خطة تنفيذ الإدارة المركزية للمخاطر على مستوى الكيانات، والتي وافقت عليها لجنة الإدارة في نيسان/أبريل 2021، تسير على الطريق الصحيح. ومن بين 57 كيانا اختيرت على أساس وظيفتها وحجمها وولايتها وموقعها واحتمال تعرضها للمخاطر، أكمل ما نسبته 50 في المائة منها تقييمها للمخاطر بحلول نهاية عام 2021. وبحلول كانون الأول/ديسمبر 2022، كان ما مجموعه 43 من الكيانات (75 في المائة من المجموع) قد قامت بوضع تقييم المخاطر الخاص بها أو تحديث ما هو موجود.

84 - وعقدت حلقتا عمل اثنتان بشأن الإدارة المركزية للمخاطر خلال الفترة شملت ثقافة إدارة المخاطر والدراية التقنية في وضع تقييمات المخاطر المحلية. وحتى كانون الأول/ديسمبر 2022، كان ما مجموعه 243 من الموظفين في الأمانة العامة قد شاركوا في الحلقتين المعقودتين. وإضافة إلى ذلك، فقد أقام قسم الإدارة المركزية للمخاطر حلقات عمل عبر الإنترنت مع ثلاثة كيانات<sup>(5)</sup> وقام بخمس زيارات موقعية لمساعدة بعثات حفظ السلام<sup>(6)</sup> والبعثات السياسية<sup>(7)</sup> على إجراء وتحديث تقييمات المخاطر الخاصة بها.

85 - وعقب إطلاق تطبيق الإدارة المركزية للمخاطر، في تشرين الأول/أكتوبر 2021، كانت الكيانات عاكفة على الانتقال من سجلات المخاطر الورقية إلى أداة الإدارة المركزية للمخاطر القائمة على أوموجا والمسماة "فورتونا". ويجري إدخال تحسينات إضافية على التطبيق من أجل تحقيق تحسين الإبلاغ بسجلات المخاطر وخطط معالجة المخاطر.

#### الخطوات المقبلة

86 - تشمل الخطوات المتوخاة لعام 2023 ما يلي:

(أ) من المتوقع أن تعرض فرقة العمل المعنية بالإدارة المركزية للمخاطر التابعة للجنة الإدارة سجل المخاطر المنقح على نطاق الأمانة العامة، والذي يعكس تطور موجز المخاطر الخاص بالمنظمة، وأن تضعه في صيغته النهائية، وتقدمه إلى اللجنة للموافقة عليه خلال النصف الأول من عام 2023؛

(ب) عقب الموافقة على سجل المخاطر، سيواصل المسؤولون العامون عن إدارة المخاطر على مستوى كبار المسؤولين تنسيق وضع وتنفيذ خطط مفصلة لمعالجة المخاطر والتصدي للمخاطر

(5) بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وبعثة الأمم المتحدة للتحقق في كولومبيا، واللجنة الاقتصادية لأفريقيا.

(6) بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان.

(7) بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان.

ذات الأولوية العليا التي حُدِّدت، وستقوم شعبة التحول المؤسسي والمساءلة برصد التقدم المحرز، وإبلاغ لجنة الإدارة به دورياً؛

(ج) على مستوى الكيانات، ستواصل الأمانة العمل على التنفيذ الكامل في جميع الكيانات المختارة البالغ عددها 57 كيانا (انظر الفقرة 82) بحلول نهاية عام 2023؛

(د) سيستمر العمل على تحقيق تكامل أوثق بين الإدارة المركزية للمخاطر والبيان عن الرقابة الداخلية.

## (و) إطار مكافحة الغش والفساد في الأمم المتحدة

التقدم المحرز حتى تاريخه

87 - قامت الأفرقة العاملة المعنية المختصة بالإدارة المركزية للمخاطر برصد مجالات المخاطر الحرجة المتصلة بالغش والفساد، على النحو المحدد في تقييم المخاطر على نطاق الأمانة العامة. وقُدمت تقارير دورية عن حالة تنفيذ إجراءات معالجة المخاطر المتفق عليها إلى لجنة الإدارة.

88 - وصدر كتيب بعنوان "التوعية بالغش والفساد: دليل للموظفين" (*Fraud and Corruption Awareness: A Handbook for Staff*) في اليوم الدولي لمكافحة الفساد، في 9 كانون الأول/ديسمبر 2022، باللغتين الإنكليزية والفرنسية. ويسهم الدليل، الذي وضع لإنكاء وعي الموظفين بالكيفية التي يمكن بها للغش والفساد أن يظهر في مختلف عمليات الأمانة العامة ومهامها، في التطبيق المتسق والشفاف لسياسة الأمم المتحدة في عدم التسامح إطلاقاً بإزاء الغش والفساد في المنظمة.

89 - وفي إطار حملة إعلامية على نطاق الأمانة العامة لتسليط الضوء على توافر الكتيب، نُفذت الأنشطة التالية في كانون الأول/ديسمبر 2022:

(أ) أبلغت وكالة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال جميع موظفي الأمانة العامة بإصدار الكتيب وحثهم على بذل كل الجهود من أجل الترويج لأعلى المعايير الأخلاقية داخل الأمم المتحدة. وزُود الموظفون بوصلة إلى الكتيب في بوابة المعارف؛

(ب) نُشر مقال على موقع iSeek في 9 كانون الأول/ديسمبر 2022 تكرر فيه التأكيد على اتباع المنظمة نهج عدم التسامح إطلاقاً بإزاء الأعمال الاحتيالية المكتشفة داخل الأمانة العامة، وطُلب فيه من جميع الموظفين الإطلاع على محتويات الكتيب. وأعدت نافذة منبثقة تحتوي على رسالة لمكافحة الغش والفساد لتظهر على شاشات حواسيب الموظفين لمدة أسبوع واحد ابتداء من 9 كانون الأول/ديسمبر 2022؛

(ج) أُرسلت ملصقات مطبوعة وملصقات إلكترونية قابلة للتنزيل (هذه الأخيرة باللغات الرسمية الست للأمم المتحدة) إلى جميع مراكز العمل للتوعية بمكافحة الغش والفساد في المنظمة. وعُرضت نفس الملصقات على شتى الشاشات الرقمية الموجودة في مواقع استراتيجية في الأمانة العامة خلال الأسبوع الذي بدأ في 9 كانون الأول/ديسمبر؛

(د) أُرسلت نسخ مطبوعة من الدليل باللغتين الإنكليزية والفرنسية إلى رؤساء الكيانات في جميع المكاتب الواقعة خارج المقر.

## الخطوات المقبلة

90 - تشمل الخطوات المتوخاة لعام 2023 ما يلي:

- (أ) تحديث تقييم مخاطر الغش والفساد في إطار التقييم العام للمخاطر على نطاق الأمانة العامة من أجل تحديد أهم مجالات مخاطر الغش والفساد التي تتعرض لها الأمانة العامة؛
- (ب) وضع الصيغة النهائية من الإجراءات المحددة زمنياً لاستراتيجية التوعية بالغش والفساد، وتنفيذ تلك الإجراءات.

## (ز) البيان عن الرقابة الداخلية

## التقدم المحرز حتى تاريخه

91 - وقّع الأمين العام الثاني عن الرقابة الداخلية في حزيران/يونيه 2022 ونُشر البيان على موقع [reform.un.org](http://reform.un.org) باللغات الرسمية الست للأمم المتحدة. واستُقيت الاستنتاجات والتوصيات الواردة في البيان من الردود التي قدمها رؤساء كيانات الأمانة العامة على استبيان التقييم الذاتي بشأن العمليات ومؤشرات الأداء الرئيسية لعام 2021، وكذلك من توصيات هيئات الرقابة الداخلية والخارجية. وبينما لم يُعثر على أي مسائل رقابية هامة للسنة الثانية على التوالي، فقد أُبقي على فرص التحسين التي سبق تحديدها في خمسة مجالات، هي: (أ) عمليات إدارة الممتلكات، التي تتعلق بطول عمليات التصرف في الممتلكات وضخامة كمية الممتلكات غير المستخدمة؛ (ب) الإدارة المركزية للمخاطر، فيما يتصل بوضع وتعهد سجلات المخاطر؛ (ج) الامتثال لسياسة شراء التذاكر مسبقاً؛ (د) تنفيذ عمليات الموارد البشرية المتعلقة باجتذاب المواهب؛ (هـ) تنفيذ مبادئ تتعلق بحماية البيانات وبالخصوصية. وإضافة إلى ذلك، فقد حُدِّدت ثلاثة مجالات جديدة يمكن إدخال تحسينات عليها، هي: (و) رصد تنفيذ البرامج والمشاريع؛ (ز) إدارة السلوك والانضباط في مكان العمل؛ (ح) الأمن السيبراني. وأخيراً، فإن مجالين اثنين حُدِّدا بأنهما بحاجة للتحسين لعام 2020 اعتبر أنهما لم يعد لهما مخاطر كبيرة على تحقيق أهداف المنظمة. ووضعت الكيانات خطط إصلاح لمعالجة مواطن الضعف التي حُدِّدت من خلال ردودها على استبيان التقييم الذاتي، وشرعت في تنفيذ تلك الخطط.

92 - ويستمر تعزيز التوثيق والتكامل مع عناصر إدارة المخاطر من خلال تنفيذ تطبيق الحوكمة والمخاطر والامتثال المدمج في أوموجا، والذي بدأ طرحه في كانون الأول/ديسمبر 2022. ونُقح استبيان التقييم الذاتي، ومن المقرر تعميمه على رؤساء الكيانات خلال الربع الأول من عام 2023.

## الخطوات المقبلة

93 - ستواصل الأمانة تبسيط وتعزيز إطار الرقابة الداخلية خلال الفترة المقبلة عن طريق ما يلي:

- (أ) توثيق وتقييم فعالية بيئة الرقابة الداخلية، بسبل منها حلقات عمل للتحليل الشامل؛
- (ب) مواصلة نشر وحدة الحوكمة والمخاطر والامتثال في أوموجا؛
- (ج) إصدار بيان عن الرقابة الداخلية فيما يخص العمليات المنفّذة في عام 2022.

## (ح) السلوك والانضباط

## التقدم المحرز حتى الآن

94 - يتلقى رؤساء كيانات الأمانة العامة الدعم، في ممارستهم لمسؤولياتهم، من جهات تنسيق معنية بالسلوك والانضباط أو من موظفين متفرغين لهذا الغرض يعملون في بعثات ميدانية أكبر حجماً.

95 - ولا يزال منع سوء السلوك أساسياً لضمان تصرف أفراد الأمانة العامة في امتثال لمعايير السلوك في الأمم المتحدة. ويبدأ المنع بالتحري في سجلات أفراد الأمانة العامة عن حالات يُحتمل أنها حالات سوء سلوك ارتُكب أثناء فترة خدمة سابقة. فباستخدام قاعدة البيانات ClearCheck، تُفحص سجلات جميع الأفراد الذين يتم اختيارهم لشغل وظائف على نطاق الأمانة العامة بحثاً عن أي سوابق محتملة لسوء السلوك المتصل بالاستغلال والانتهاك الجنسيين أو التحرش الجنسي أثناء خدمتهم لدى أي كيان من الكيانات المشاركة في منظومة الأمم المتحدة. ويرد مزيد من المعلومات المستكملة عن قاعدة البيانات ClearCheck في تقرير الأمين العام عن ممارساته المتبعة في المسائل التأديبية وحالات السلوك الجنائي المحتمل خلال الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 (A/77/606).

96 - ولا يزال حفظة السلام الذين يتم نشرهم يحصلون على التدريب بشأن معايير السلوك في الأمم المتحدة - وهو تدريب إلزامي لجميع الموظفين، وتتولى تقديمه الدول الأعضاء قبل نشر حفظة السلام والبعثات الميدانية عند وصولهم إلى البعثة. وقد اكتمل تعميم برنامج التدريب المعنون "متحدون لترسيخ ثقافة الاحترام" على جميع كيانات الأمانة العامة، وهو يهدف إلى تعزيز تنفيذ السياسة المتعلقة بحظر التمييز والتحرش، بما في ذلك حظر التحرش الجنسي وإساءة استعمال السلطة على جميع الموظفين، ولا تزال كيانات الأمانة العامة تستخدم مجموعة أدوات لإدارة المخاطر من أجل التصدي لأشكال سوء السلوك، وقد وُضعت مجموعة الأدوات مبدئياً للتصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين، وتحصل الكيانات على الدعم في هذا الصدد من دائرة السلوك والانضباط التابعة لشعبة القانون الإداري في مكتب الموارد البشرية التابع لإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، بغرض كفالة فعالية استخدام مجموعة الأدوات.

97 - وبالإضافة إلى الجهود التي تبذلها الأمانة العامة من أجل منع سوء السلوك، فإنها تعمل على تتبع وتسجيل الإجراءات المتخذة في حالة وقوع أي سوء سلوك وعند الإبلاغ عنه. ويمكن لجهات التنسيق المعنية بالسلوك والانضباط على نطاق الأمانة العامة أن تستعمل نظام تتبع إدارة الحالات لتسجيل وتتبع الادعاءات المبلغ عنها في الكيانات التي تتبعها هذه الجهات، منذ المرحلة التي ترد فيها شكوى بشأن سوء سلوك محتمل إلى المرحلة التي تُتخذ فيها جميع الإجراءات المطلوبة من أجل التصدي له. وتُستخدم أيضاً قاعدة بيانات مؤمنة لدعم تنفيذ قرار مجلس الأمن 2272 (2016) بشأن الاستغلال والانتهاك الجنسيين.

98 - وعلى النحو المتوخى في قرار الجمعية العامة 214/62 بشأن استراتيجية الأمم المتحدة الشاملة لمساعدة ودعم ضحايا الاستغلال والانتهاك الجنسيين من جانب موظفي الأمم المتحدة والأفراد المرتبطين بها، ووفقاً للنهج المعتمد الذي يركز على الضحايا، تستخدم البعثات الميدانية نظام تتبع مساعدة الضحايا لتعهد سجل لضحايا الاستغلال والانتهاك الجنسيين، وكذلك تعهد سجل لما يُعرض عليهم أو يُقدم لهم من مساعدة ودعم.

99 - وفيما يتعلق بمساءلة الأفراد النظاميين المنتشرين في البعثات الميدانية، لا تزال الشراكة والتعاون مع الدول الأعضاء يكتسبان أهمية جوهرية. وتحقيقاً لذلك، وفي إطار المبادرة المعززة للعمل من أجل حفظ

السلام، وبعد أن أُجري استقصاء في عام 2021 بشأن الممارسات الجيدة التي تعتمدها الدول الأعضاء في معالجة سلوك أفراد حفظ السلام، عُم هذا الاستقصاء من جديد على هذه الدول في عام 2022 لمواصلة عملية جمع الممارسات الجيدة وتبادلها. وتعزيزاً للشفافية، أنشئت على الموقع الشبكي المتعلق بالسلوك في بعثات الأمم المتحدة الميدانية صفحة مخصصة تسلط الضوء على الشراكة بين الدول الأعضاء والأمانة العامة التي أسفرت عن ممارسات جيدة.

100 - ويُتوقع من جميع الأفراد في بعثات حفظ السلام أن يلتزموا بأعلى معايير السلوك. ويخضع جميع أفراد الأمم المتحدة للمساءلة عن سلوكهم، في حين يخضع المديرون والقادة للمساءلة عن كفالة اتخاذ تدابير لمنع سوء السلوك ومعالجة سوء السلوك المبلغ عنه وفقاً للسياسات والإجراءات المنطبقة. ويجب على كل بعثة من بعثات حفظ السلام أن تقدم نتائج العمليات السنوية لضمان الجودة بشأن معالجة جميع ادعاءات سوء السلوك، وأن تقدم تقارير إلكترونية فصلية وسنوية عن التدابير المتخذة للتصدي لسوء السلوك. ويعد رؤساء البعثات خطط عمل سنوية للتصدي للاستغلال والانتهاك الجنسيين، وتقدم إلى الأمين العام.

101 - ويتيح الإشراف على الادعاءات المبلغ عنها وتسليط الضوء عليها ومعالجتها تحدياً الاتجاهات في التعامل مع الادعاءات ودواعي القلق فيما يتعلق بطريقة إعمال المساءلة عن سوء السلوك.

102 - ووضعت إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال مجموعة مواد تدريبية معززة كجزء من مبادرة "إعداد قادة عمليات حفظ السلام" التي أعلن عنها لتكون أداة مساعدة على تطوير قدرات القادة والمديرين المستقبليين ليصبحوا قذوة يحتذى بها أفراد بعثاتهم وليعملوا على توعيتهم بمعايير السلوك في الأمم المتحدة. وستكون مجموعة المواد التدريبية المعززة بمثابة أداة تدريب تكملية تقدمها الدول الأعضاء إلى القادة بغرض دعم دورهم القيادي في السلوك والانضباط في سياق عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام. وسيتم تجريب هذه المجموعة من المواد التدريبية المعززة في عام 2023. وقد واصلت الإدارة أيضاً تحديث مجموعة المواد التدريبية المتعلقة بمنع الاستغلال الانتهاك الجنسيين من جانب أفراد الأمم المتحدة. وهذه الدورة التدريبية الإلكترونية متاحة في الأصل حتى الآن باللغتين الإنكليزية والفرنسية، غير أنه يجري إعدادها بلغات أخرى من لغات الأمم المتحدة. ومن المتوقع أن يبدأ تعميم الدورة التدريبية المستكملة في أوائل عام 2023.

103 - وخلال الفترة من 1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022، نُظر في ما مجموعه 164 حالة لاتخاذ إجراءات تأديبية بشأنها، وخلال الفترة نفسها، وردت 142 حالة، على النحو المبين في الجدولين 1 و 2. ويرد سنوياً مزيد من المعلومات عن الإطار القانوني المنطبق على موظفي الأمانة العامة فيما يتعلق بالمساءلة عن سوء السلوك في تقرير الأمين العام عن ممارساته المتبعة في المسائل التأديبية وحالات السلوك الجنائي المحتمل، وأحدث تقرير هو A/77/606.

## الجدول 1

القرارات المتخذة في الحالات التي اختتم النظر فيها في الفترة من 1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022

العدد	القرار
4	رد الدعوى
70	إنهاء الخدمة بإشعار أو بتعويض محل مهلة الإشعار وبتعويض عن إنهاء الخدمة أو بدونه
23	تدابير تأديبية أخرى
9	تدابير إدارية
2	إقفال ملف الحالة دون اتخاذ أي تدبير
14	عدم متابعة النظر في الحالة بوصفها مسألة تأديبية
26	انتهاء خدمة الموظف قبل أو بعد عرض الحالة على مكتب الموارد البشرية قبل استكمال العملية التأديبية
6	قرارات أخرى
154 <sup>(أ)</sup>	المجموع

(أ) يعكس العدد الإجمالي 154 إجراء إغلاق 164 حالة. فقد أُغلق ما مجموعه 19 حالة باتخاذ تسعة إجراءات تأديبية (16 حالة أُغلقت باتخاذ ثمانية إجراءات تأديبية تتعلق بثمانية موظفين رُفعت ضد كل موظف منهم قضيتان. وأُغلق ما مجموعه 3 حالات بإصدار إجراء تأديبي واحد بشأن موظف واحد رُفعت ضده ثلاث قضايا).

## الجدول 2

الحالات الواردة في الفترة من 1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022، حسب نوع سوء السلوك

العدد	نوع سوء السلوك
28	إساءة استعمال السلطة/التحرش/التمييز
10	الاعتداء (اللفظي والبدني)
1	عدم الإبلاغ
7	السلوك غير اللائق أو الفوضوي
51	تقديم بيانات كاذبة وشهادات زور
2	إساءة استخدام موارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات/سوء السلوك المتصل باستخدام الحاسوب
4	إساءة استخدام ممتلكات الأمم المتحدة أو أصولها
3	المخالفات المرتكبة في عمليات الشراء
6	الاستغلال والانتهاك الجنسيان
6	السرقية والاختلاس
8	الأنشطة الخارجية غير المأذون بها وتضارب المصالح
5	انتهاك القوانين المحلية
11	أنواع أخرى
142	المجموع

## الخطوات المقبلة

104 - سيواصل مكتب الموارد البشرية القيام بما يلي:

- (أ) مواصلة الرقابة على تنفيذ معايير السلوك المنطبقة على جميع أفراد الأمم المتحدة على نطاق الأمانة العامة؛
- (ب) تحديد الاحتياجات الإضافية من التدريب والتوعية من أجل منع سوء السلوك المحتمل؛
- (ج) تنفيذ التحسينات التقنية قيد التطوير لإتاحة التحري الآلي بشأن الأفراد المختارين لشغل الوظائف، وذلك باستخدام التكنولوجيا نفسها على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك أتمتة عملية التحري في سجلات الأفراد بحثاً عن أي حالة سابقة من حالات سوء السلوك كجزء من عملية التوظيف التي تتم باستخدام نظام إنسيبرا؛
- (د) تيسير إدارة الحالات المتعلقة بالادعاءات ذات الصلة بأفراد نظاميين في البعثات الميدانية، بما في ذلك استحداث وحدة إضافية في نظام تتبع إدارة الحالات لتمكين الدول الأعضاء من الوصول إلى المعلومات والوثائق بشأن الادعاءات ذات الصلة بالأفراد التابعين لكل منها؛
- (هـ) توسيع نطاق الرقابة وتتبع ادعاءات سوء السلوك الواردة على نطاق الأمانة العامة مع توسيع نطاق نظام تتبع إدارة الحالات لتستخدمه كيانات البعثات غير الميدانية وإدراج إدارة الحالات المحالة بغرض اتخاذ إجراءات تأديبية في إطار النظام؛
- (و) التواصل مع الدول الأعضاء لتبادل الممارسات الجيدة في معالجة سلوك حفظة السلام وانضباطهم بالشراكة مع هذه الدول؛
- (ز) الجمع بين شبكة الممارسين في مجال السلوك والانضباط على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك الأفرقة المخصصة المعنية بالسلوك والانضباط المنتشرة في البعثات الأكبر حجماً وجهات التنسيق في البعثات الأصغر حجماً؛
- (ح) العمل عن كثب مع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة من أجل كفالة إكمال التحقيقات التي ينبغي أن تجريها هذه البلدان وكفالة اتخاذ هذه البلدان لتدابير تحقّق المساءلة عندما يتبين أن الادعاءات مدعومة بالأدلة؛
- (ط) مواصلة العمل مع الدول الأعضاء لمعالجة مطالبات إثبات الأبوة وإعالة الأطفال الناشئة عن ادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين.

## (ط) تعزيز التقييم

التقدم المحرز حتى الآن

105 - يحدد الأمر الإداري المتعلق بالتقييم في الأمانة العامة للأمم المتحدة (ST/AI/2021/3) تدابير ملموسة لتعزيز القدرة الداخلية للأمانة العامة على إجراء عمليات التقييم استجابة لقرار الجمعية العامة 271/74، وقد أحرز تقدم ملموس في إنشاء هيكل دعم شامل لمساعدة الكيانات على الوفاء بمسؤوليتها

المحددة في الأمر الإداري. وواصل مكتب خدمات الرقابة الداخلية وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال تقديم الدعم المشترك لكيانات الأمانة العامة بشأن تنفيذ الأمر الإداري، بسبل منها ما يلي:

(أ) عقد مشاورات فردية مع 30 كيانا بشأن احتياجاتها من الدعم، بما في ذلك وضع سياسات وخطط عمل للتقييم وتحديد نطاقه ومنهجيته على نحو يناسب كل كيان؛

(ب) تعزيز بوابة إلكترونية تتضمن الإرشادات والأدوات والممارسات الجيدة؛

(ج) توسيع نطاق مجتمع الممارسين في مجال التقييم - وهو منتدى للتعليم بين الأقران يضم ممثلين من 69 كيانا - بسبل منها، على سبيل المثال، تنظيم أربع حلقات عمل بشأن المجالات ذات الأولوية ويحضرها في المتوسط موظفون من 50 كيانا؛

(د) توسيع قائمة الاستشاريين في مجال التقييم لتشمل ما يقرب من 500 استشاري؛

(هـ) تدريب 44 موظفا من خلال الدورة التدريبية الجديدة لكلية موظفي منظومة الأمم المتحدة والمعنونة "التقييم في الأمانة العامة للأمم المتحدة"؛

(و) دعم تنظيم اجتماعين للجنة إدارة التقييم المنشأة حديثا، يعقبهما اجتماع سنوي يقدم فيه رئيس اللجنة معلومات مستكملة إلى اللجنة بشأن التقدم المحرز نحو تنفيذ الأمر الإداري والتحديات التي تواجهها الكيانات.

#### الخطوات المقبلة

106 - تشمل التدابير المتوخاة لدعم الكيانات في إجراء عمليات تقييم عالية الجودة ما يلي:

(أ) استمرار مكتب خدمات الرقابة الداخلية وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال في تحسين نموذج دعم تقديم المشورة، والأدوات والموارد الإلكترونية، والتدريب حتى يتسنى لكل كيان من كيانات الأمانة العامة تعزيز استخدام التقييم وتعزيز فائدته في سياقه الخاص؛

(ب) تحدد الكيانات الفرص المتاحة لإجراء عمليات تقييم ذات جدوى ولكنها قابلة للتنفيذ في حدود مظروف الموارد، بسبل منها تنفيذ توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية بشأن إجراء عمليات تقييم مشتركة وتجميع الموارد؛

(ج) تطبيق الممارسات الجيدة من داخل الأمانة العامة من خلال مجتمع الممارسين، ومن جميع أنحاء منظومة الأمم المتحدة عن طريق زيادة التعاون مع فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم؛

(د) زيادة عدد أعضاء شبكة مجتمع الممارسين في مجال التقييم التابعة للأمانة العامة، وعدد أعضاء فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم من 21 كيانا حاليا من كيانات الأمانة العامة؛

(هـ) مواصلة ترسيخ التقييم في تخطيط البرامج على مستوى كل كيان، وفي استراتيجيته وعملية إعداد تقاريره.

## 5 - العنصر الخامس: المعايير الأخلاقية والنزاهة

## التقدم المحرز حتى الآن

107 - ساهم مكتب الأخلاقيات في تعزيز ثقافة الأخلاقيات في المنظمة، عن طريق تعزيز أنشطة التوعية والتدريب والتثقيف استناداً إلى الدروس المستفادة من مبادراته السابقة. وشرع المكتب في عقد حلقات عمل ذات أهداف أكثر تحديداً وتتسم بطابع أكثر تشاركية بشأن منع تضارب المصالح وإدارته والحماية من الانتقام. وتعاون المكتب مع غيره من المكاتب في الاضطلاع بولايته المتمثلة في تحديد الشواغل المتصلة بالأخلاقيات ومعالجتها. وفي عام 2021، بلغ عدد اللقاءات المفتوحة الافتراضية التي عقدها المكتب أو دُعي إلى المشاركة فيها ثمانية لقاءات، كما عقد المكتب 224 إحاطة مخصصة عن الأخلاقيات.

108 - وفي عام 2021، تعاون مكتب الأخلاقيات مع كلية موظفي منظومة الأمم المتحدة على وضع وحدات تدريبية بشأن احترام الأخلاقيات في القيادة وكذلك في اتخاذ القرارات. وسيواصل التعاون مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى لتعزيز التدريب، بما في ذلك تدريب أعضاء فريق الأمم المتحدة للأخلاقيات. ويرد مزيد من المعلومات عن جهود التوعية التي بذلها مكتب الأخلاقيات في عام 2021 في أحدث تقرير للأمين العام عن أنشطة المكتب (A/77/75).

109 - وعملاً بنشرة الأمين العام بشأن الحماية من الانتقام بسبب الإبلاغ عن سوء السلوك وبسبب التعاون مع عمليات التدقيق أو التحقيق المأذون بها حسب الأصول (ST/SGB/2017/2/Rev.1)، واصل مكتب الأخلاقيات إجراء استعراضات أولية لطلبات الحماية من الانتقام وأوصى بتدابير حماية مؤقتة، كما أوصى بسبل انتصاف نهائية عند ثبوت الانتقام. وتمثل القدرة على الإبلاغ عن سوء السلوك أو سوء الفعل دون خوف من الانتقام عنصراً بالغ الأهمية لبناء ثقافة تتسم بالنزاهة والشفافية والمساءلة في المنظمة.

## الخطوات المقبلة

110 - سيواصل مكتب الأخلاقيات استراتيجيته في مجال الاتصال المتمثلة في نشر المعلومات لتعزيز فهم تضارب المصالح في مكان العمل وأهمية وجود ثقافة تتسم بالشفافية والمساءلة واحترام الأخلاقيات في المنظمة. وسيواصل تسليط الضوء على سياسة الحماية من الانتقام بسبب الإبلاغ عن سوء السلوك أو بسبب التعاون مع عمليات التدقيق والتحقيق المأذون بها حسب الأصول. وسيوفد بعثات توعية وينظم لقاءات مفتوحة عالمية وحلقات عمل مخصصة بالشراكة مع مكاتب متعددة.

111 - وبالإضافة إلى ذلك، سيركز حوار القيادة لعام 2023 على الاستخدام الشخصي لوسائل التواصل الاجتماعي وعلى اتباع سلوك على شبكة الإنترنت على نحو يليق بموظفي الخدمة المدنية الدولية.

112 - وبشراكة مع مكتب الموارد البشرية، نظم مكتب الأخلاقيات، على أساس تجريبي، حفل أداء الموظفين الجدد قسم الالتحاق بالخدمة. وإذا استمرت هذه المبادرة بعد إجراء مزيد من المشاورات، فإنها ستشدد على المسؤوليات والأدوار الرئيسية لموظفي الأمم المتحدة عند التحاقهم بالمنظمة.

## 6 - العنصر السادس: مهام الرقابة

## التقدم المحرز حتى الآن

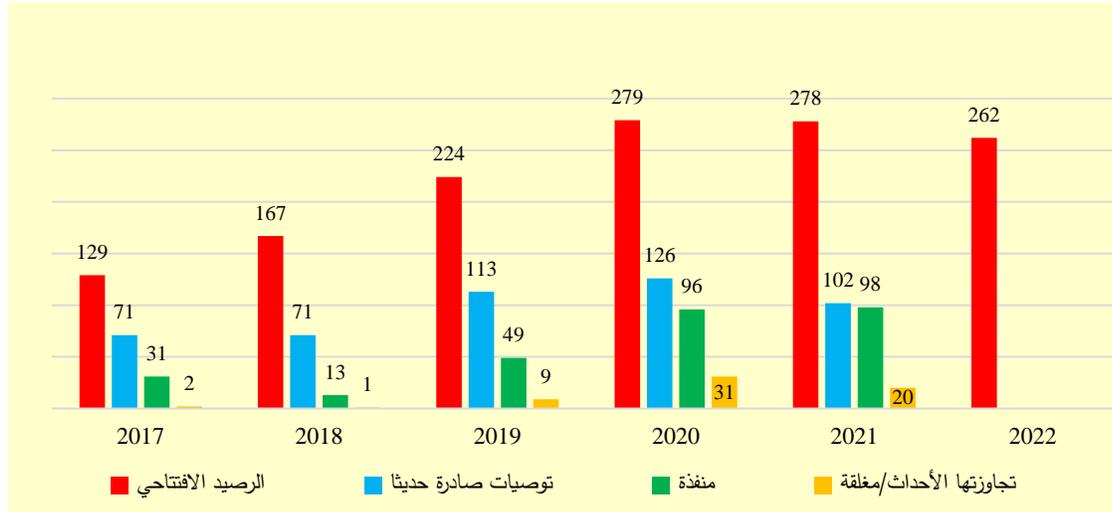
113 - بدأ الاتجاه العام لتنفيذ التوصيات يحقق نتائج إيجابية تُعزى إلى الالتزام القوي من جانب كيانات الأمانة العامة بمواصلة بذل الجهود لتنفيذ توصيات هيئات الرقابة وبإدماج نتائج الرقابة في العملية الإدارية، على النحو المبين في الفقرات أدناه.

## (أ) مجلس مراجعي الحسابات

114 - يبين الشكل الثالث أن العدد الإجمالي للتوصيات المفتوحة الصادرة عن مجلس مراجعي الحسابات بشأن المجلد الأول من التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة للأمم المتحدة قد ارتفع من عام 2017 إلى عام 2020 بسبب زيادة في عدد التوصيات الجديدة (باللون الأزرق) ولم تقابلها زيادة مماثلة في عدد التوصيات المغلقة (باللون الأخضر والبرتقالي). ومع ذلك، في عامي 2020 و 2021، أُغلق المجلس ما يزيد على 100 توصية مفتوحة، وبدل ذلك على الجهود الكبيرة التي بذلتها الجهات المعنية في هذا الصدد، وبذلك انخفض عدد التوصيات المفتوحة من 279 في بداية عام 2020 إلى 262 في بداية عام 2022.

الشكل الثالث

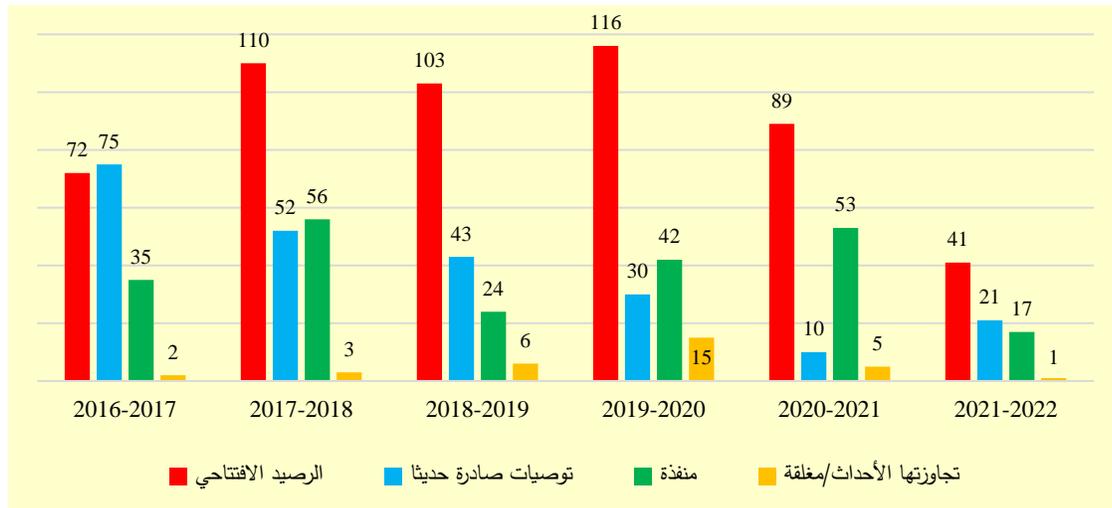
توصيات مجلس مراجعي الحسابات بشأن المجلد الأول من البيانات المالية للأمم المتحدة



115 - ويبين الشكل الرابع أن العدد الإجمالي للتوصيات المفتوحة الواردة في تقارير مراجعي الحسابات بشأن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (المجلد الثاني) قد انخفض خلال الفترات المالية الثلاث الماضية بسبب انخفاض عام في عدد التوصيات الجديدة (باللون الأزرق) قابلته زيادة غير متناسبة في عدد التوصيات التي أُغلقها المجلس (باللون الأخضر والبرتقالي)، وذلك ما يعكس الجهود الكبيرة التي بذلتها الكيانات المعنية. وانخفض عدد التوصيات المفتوحة المتعلقة بالمجلد الثاني من 116 توصية في بداية الفترة المالية 2019-2020 إلى 41 توصية في بداية الفترة المالية 2021-2022.

## الشكل الرابع

## توصيات مجلس مراجعي الحسابات بشأن المجلد الثاني من البيانات المالية للأمم المتحدة

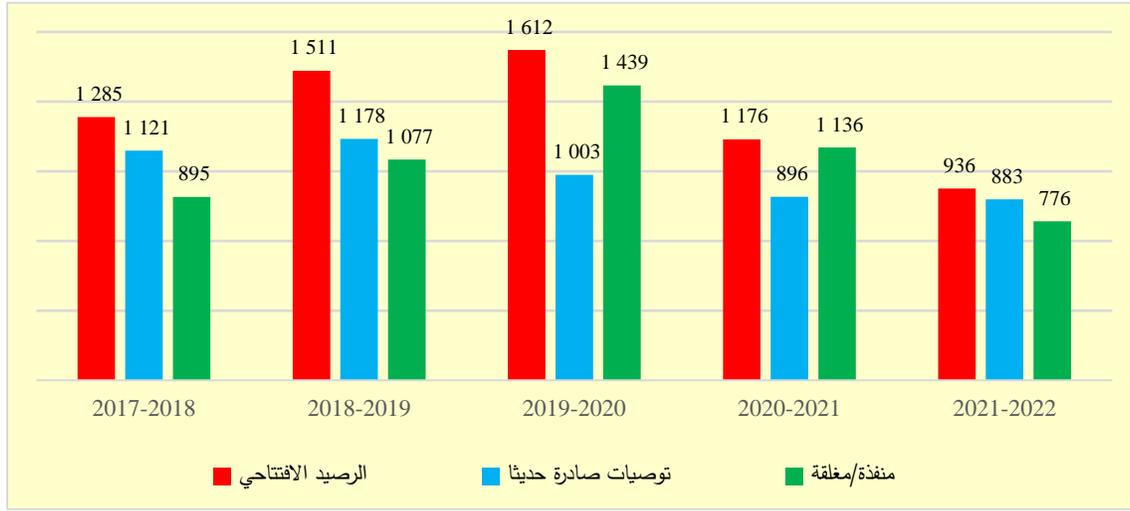


116 - ومع ذلك، ظل عدد من توصيات مجلس مراجعي الحسابات معلقاً لفترة طويلة، ويعزى ذلك في معظمه إلى العوامل التالية: (أ) بعض التوصيات ذات طابع مستمر أو طويل الأجل ويتطلب تنفيذها تنفيذاً كاملاً أكثر من فترة واحدة من فترات مراجعة الحسابات؛ (ب) تتألف بعض التوصيات من عدة عناصر تتناول مجتمعة استنتاجاً واحداً ويتطلب تنفيذها أطراً زمنية مختلفة، في حين أن بعض العناصر قد تعتمد على عوامل خارجية؛ (ج) تتطلب بعض التوصيات تغييرات يستلزم تنفيذها وقتاً في السياسات والعمليات والنظم. وعلى النحو الوارد في الفقرتين 119 و 120، سُنِّدَ جهود إضافية في عام 2023 لتنفيذ بعض هذه التوصيات.

## (ب) مكتب خدمات الرقابة الداخلية

117 - يبين الشكل الخامس أن العدد الإجمالي للتوصيات المفتوحة من توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية انخفض خلال فترات الإبلاغ الثلاث الماضية بسبب انخفاض عام في عدد التوصيات الجديدة (باللون الأزرق) مقارنة بزيادة عامة في عدد التوصيات التي نفذتها الكيانات المعنية و/أو أغلقها مكتب خدمات الرقابة الداخلية (باللون الأخضر)، مما يعكس الجهود الكبيرة التي بذلتها الكيانات المعنية.

الشكل الخامس  
توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية

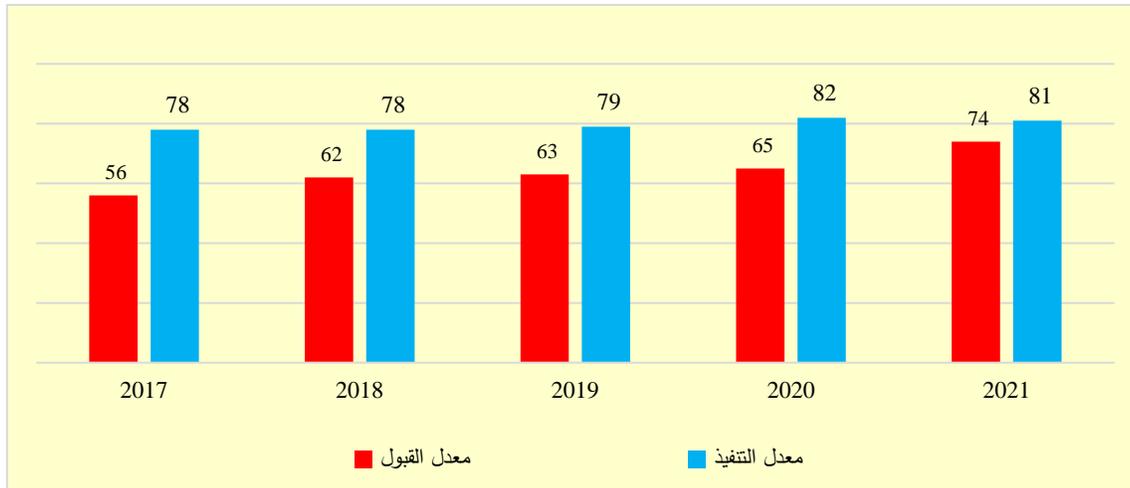


(ج) وحدة التفتيش المشتركة

118 - يبين الشكل السادس تسجيل زيادة، خلال فترات الإبلاغ الخمس الماضية، في كل من معدلات القبول (باللون الأحمر) ومعدلات تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة الموجهة إلى الأمانة العامة للأمم المتحدة. وهذا ما يعكس الجهود الكبيرة التي بذلتها الكيانات المعنية.

الشكل السادس

معدلات قبول وتنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة الموجهة إلى الأمانة العامة للأمم المتحدة



الخطوات المقبلة

119 - ستواصل شعبة التحول المؤسسي والمساءلة جهودها القوية لدعم كيانات الأمم المتحدة في إغلاق توصيات مجلس مراجعي الحسابات التي ظلت مفتوحة لمدة طويلة.

120 - وستواصل الكيانات المعنية التعاون بشكل بناء مع هيئات الرقابة، بما في ذلك الحوارات السنوية بين لجنة الإدارة وهيئات الرقابة المعنية، وبذل الجهود من أجل تحسين معدلات تنفيذ توصيات هيئات الرقابة.

### ثالثاً - خلاصة

121 - يكرر الأمين العام، من خلال هذا التقرير، تأكيد التزامه الكامل بمواصلة العمل مع جميع الجهات المعنية لتحسين نظام المساءلة وثقافة المساءلة في الأمانة العامة.

### رابعاً - التوصية

122 - يُطلب إلى الجمعية العامة أن تحيط علماً بالتقدم المحرز وبالخطط الرامية إلى مواصلة تعزيز نظام المساءلة في الأمانة العامة، على النحو المبين في هذا التقرير.

## موجز حالة تنفيذ القرارات المتعلقة بالمسائل الإدارية ومسائل الميزانية<sup>(1)</sup> التي اعتمدها الجمعية العامة في دورتها السادسة والسبعين

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
135 - التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة وتقارير مجلس مراجعي الحسابات	235/76 أ لف: التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة وتقارير مجلس مراجعي الحسابات	235/76 أ و A/77/322/Add.1 قدم الأمين العام في التقريرين تعليقات ومعلومات الكيانات المعنية عن حالة تنفيذ كل توصية لم تُنفذ بعد من التوصيات الواردة في تقارير مجلس مراجعي الحسابات عن الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، والإدارة المسؤولة عنها، والتاريخ التقديري لإنجازها، ودرجة أولويتها
135 - التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة وتقارير مجلس مراجعي الحسابات	235/76 باء: التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة وتقارير مجلس مراجعي الحسابات	لا ينطبق يقدم خلال الجزء المستأنف الثاني من الدورة السابعة والسبعين للجمعية العامة
137 - الميزانية البرنامجية لعام 2021	260/76: التقدم المحرز في تطبيق الاستخدام المرن لأماكن العمل في مقر الأمم المتحدة	لا ينطبق لم تطلب الجمعية العامة اتخاذ أي إجراء
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	245/76: المسائل المتعلقة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	A/77/6 (Introduction) و A/77/6 A/77/6 (Sect. 1) إلى A/77/6 (Sect. 36) و A/77/6 (Income sect. 1) إلى A/77/6 (Income sect. 3)
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 أ لف: أولاً - المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: تقرير الأداء المالي عن الميزانية البرنامجية لعام 2020	لا ينطبق A/77/347

(1) لم تُدرج المسائل التي أرجى النظر فيها إلى مرحلة لاحقة.

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثانياً - التقديرات المنقحة الناشئة عن القرارات والمقررات التي اتخذتها الجمعية العامة في دورتها الخامسة والسبعين	لم تطلب الجمعية العامة اتخاذ أي إجراء	لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثالثاً - مركز التجارة الدولية	A/77/6 (Sect. 13)	لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: رابعاً - التصدي لتدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي ومحدودية قدراتها	A/77/367 و A/77/367/Corr.1	<p>قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات مستكملة عن العمل الإضافي الذي تم الاضطلاع به في الفترة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 آب/أغسطس 2022 بشأن التصدي لتدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي ومحدودية قدراتها، عقب صدور تقريره السابق (A/76/400 و A/76/400/Corr.1). ووفقاً للتكليف الصادر عن الجمعية العامة، نقحت الأمانة العامة الخيارات المتاحة لتنفيذ المشروع. ويقدم التقرير الخيارين المنقحين ألف وباء المصممين لاستيعاب 7 000 و 9 000 مشارك في المؤتمرات بالحضور الشخصي، على التوالي، من أجل تلبية الاحتياجات القصيرة الأجل والطويلة الأجل. ويُطلب إلى الجمعية أن توافق على نطاق المشروع وفقاً للخيار المنقح ب، وعلى استراتيجية تنفيذه وعلى تكلفته القصوى الإجمالية المقدرة بمبلغ 265,6 مليون دولار وتخصيص مبلغ 6 252 600 دولار في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023</p>

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: خامساً - التقديرات المنقحة الناشئة عن القرارات والمقررات التي اتخذها المجلس الاقتصادي والاجتماعي في دورته لعام 2021	لم تطلب الجمعية العامة اتخاذ أي إجراء لا ينطبق	
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: سادساً - مشروع التخطيط المركزي للموارد، أوموجا	A/77/495	قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات مستكملة عن التقدم المحرز في تشغيل وتطوير نظام أوموجا المركزي لتخطيط الموارد، وعن جميع الأنشطة الرئيسية المضطلع بها منذ صدور التقرير السابق، بما في ذلك التقدم المحرز فيما يتعلق بالركائز الاستراتيجية الرئيسية الثلاث لنظام أوموجا، وهي: تحليلات أوموجا؛ والتحسينات المستمرة؛ والنظم والخصائص الأمنية والهياكل الأساسية. وتضمن التقرير أيضاً معلومات مستكملة عن تحقيق فوائد نوعية وعن إجمالي تكلفة الملكية، ومعلومات مستكملة موجزة بشأن توصيات هيئات الرقابة
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: سابعاً - مشروع التعديل التقويمي لمباني مقر اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في بانكوك لجعلها مستوفية لمعايير مقاومة الزلازل واستبدال التجهيزات المنتهية الصلاحية فيها، منذ صدور تقريره السابق (A/76/313)، كما قدم موجزاً للأنشطة المضطلع بها، بما في ذلك أنشطة الشراء الرئيسية، وخاصة منح عقد أشغال التشييد الرئيسية، وعملية إدارة التغيير والاستعداد لأداء الأعمال، وإنهاء نقل شاغلي المباني إلى مرافق أماكن العمل المؤقتة في الموقع، وبدء أشغال التشييد الرئيسية	A/77/330	قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات مستكملة عن التقدم المحرز في مشروع التعديل التقويمي لمباني مقر اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ في بانكوك لجعلها مستوفية لمعايير مقاومة الزلازل واستبدال التجهيزات المنتهية الصلاحية فيها، منذ صدور تقريره السابق (A/76/313)، كما قدم موجزاً للأنشطة المضطلع بها، بما في ذلك أنشطة الشراء الرئيسية، وخاصة منح عقد أشغال التشييد الرئيسية، وعملية إدارة التغيير والاستعداد لأداء الأعمال، وإنهاء نقل شاغلي المباني إلى مرافق أماكن العمل المؤقتة في الموقع، وبدء أشغال التشييد الرئيسية

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثامنا - التقدم المحرز في تجديد قاعة أفريقيا في اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في أديس أبابا	A/77/339	قدّم الأمين العام في هذا التقرير معلومات مستكملة عن مشروع تجديد قاعة أفريقيا وعن مركز الزوار في مباني اللجنة الاقتصادية لأفريقيا في أديس أبابا، منذ صدور تقريره المرحلي السابق (A/76/308)، بما في ذلك معلومات تتعلق بوضع التصاميم وأنشطة الشراء وإدارة المشروع وإدارة المخاطر والتقدم المحرز على مستوى أشغال التشييد وحالة التبرعات. وقدم في التقرير أيضاً جدولاً زمنياً مستكملاً للمشروع وخطة تكلفة منقحة، بما في ذلك طلبُ تخصيص مبلغ 6 244 000 دولار لعام 2023
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: تاسعا - التقديرات المنقحة الناشئة عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان في دوراته العادية السادسة والأربعين والسابعة والأربعين والثامنة والأربعين ودوراته الاستثنائية الثلاثين والحادية والثلاثين والثانية والثلاثين	A/77/6 (Sect. 24) و A/77/6 (Sect. 24)/Corr.1 و A/77/579/Add.1 و A/77/579	لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: عاشرًا - التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعي الحميدة والمبادرات السياسية الأخرى التي تأذن بها الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن	A/77/6 (Sect.3)/Add.1 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.2 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.3 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.4 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.5 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.6 و A/77/6 (Sect. 3)/Add.7	الإضافة 1: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على الاحتياجات الإجمالية المقترحة من الموارد لعام 2023 والبالغة 767 075 300 دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لما عدده 38 بعثة سياسية خاصة أذنت بها الجمعية و/أو مجلس الأمن
			الإضافة 2: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على احتياجات من الموارد لعام 2023 بمبلغ 50 779 400 دولار (بعد خصم الاقتطاعات

و A/77/6 (Sect. 3)/Add.7/Corr.1 والإلزامية من مرتبات الموظفين) لما عدده 10 بعثات سياسية خاصة مدرجة ضمن المجموعة المواضيعية للمبعوثين والمستشارين والممثلين الخاصين والشخصيين للأمين العام

الإضافة 3: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على الاحتياجات الإجمالية المقترحة من الموارد لعام 2023 والبالغة 63 223 800 دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لما عدده 15 بعثة سياسية خاصة مدرجة ضمن المجموعة المواضيعية لشتى أنواع أفرقة رصد الجزاءات والكيانات والآليات الأخرى

الإضافة 4: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على الاحتياجات الإجمالية المقترحة من الموارد لعام 2023 والبالغة 420 213 400 دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لما عدده 11 بعثة سياسية خاصة مدرجة ضمن المجموعة المواضيعية للمكاتب الإقليمية، ومكاتب دعم العمليات السياسية، والبعثات الأخرى

الإضافة 5: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على الاحتياجات الإجمالية المقترحة من الموارد لعام 2023 والبالغة 133 609 900 دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان

الإضافة 6: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على الاحتياجات الإجمالية المقترحة من الموارد لعام 2023 والبالغة 97 104 500

دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق  
الإضافة 7: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على احتياجات إضافية من الموارد لعام 2023 بمبلغ 5 630 700 دولار و 299 900 دولار (الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لمكتب الأمم المتحدة المتكامل في هايتي بعد أن وسّع مجلس الأمن نطاق ولاية البعثة بموجب قراره 2645 (2022) لتشمل مجالات عمل جديدة

الإضافة 8: طلب الأمين العام في هذا التقرير إلى الجمعية العامة أن توافق على احتياجات إضافية من الموارد لعام 2023 بمبلغ 1 405 700 دولار و 34 100 دولار (الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) لفريق الخبراء المعني بهايتي، الذي أنشئ وفقاً لقرار المجلس 2653 (2022)

تطرق الأمين العام في هذا التقرير لاستخدام سلطة التزام أذنت له بها الجمعية العامة بأن يدخل في التزامات بمبلغ لا يتجاوز 2 773 300 دولار لتكملة الموارد المالية المتبرع بها لمحكمة سيراليون الخاصة لتصرف الأعمال المتبقية، للفترة الممتدة من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. وتضمن التقرير أيضاً طلباً لتقديم إعانة بمبلغ 2 919 500 دولار لتمكين المحكمة من مواصلة الاضطلاع بولايتها في عام 2023

تطرق الأمين العام في هذا التقرير لاستخدام سلطة التزام أذنت له بها الجمعية العامة بأن يدخل في التزامات بمبلغ لا يتجاوز 7 ملايين دولار لتكملة الموارد المالية المتبرع بها للعنصر الدولي في الدوائر الاستثنائية للفترة الممتدة

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
A/77/352 246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: حادي عشر - طلب إعانة لمحكمة سيراليون الخاصة لتصرف الأعمال المتبقية

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
A/77/513 246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة

من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. وقدم الأمين العام معلومات عن الميزانية المقترحة لتلك الدوائر لعام 2023 وطلب موافقة الجمعية على تخصيص إعانة مالية للعنصر الدولي في الدوائر بمبلغ 4 ملايين دولار لعام 2023

لا ينطبق

لعام 2022: ثاني عشر - طلب إعانة للدوائر الاستثنائية في محاكم كمبوديا

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثالث عشر - المصروفات الإدارية للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة لا ينطبق

لا ينطبق

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: رابع عشر - الآثار الإدارية والمالية المترتبة على المقررات والتوصيات الواردة في تقرير لجنة الخدمة المدنية الدولية لعام 2021 A/C.5/77/4

قدّم الأمين العام في هذا التقرير معلومات عن التقدم المحرز في استبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي منذ صدور تقريره السابق (A/76/330). وترد في التقرير معلومات مستكملة عن التقدم المحرز، بما في ذلك الانتهاء من تشييد مبنى ملحق جديد والتقدم المحرز في تعديل مبنى خدمات النشر لإعادة توظيفه في إطار عنصر الأشغال المبكرة؛ وعن إنجاز أعمال التجديد التجريبية للمبنى V، والتقدم المحرز في أعمال التجديد التجريبية الموسعة للمبنيين P و Q كجزء من تنفيذ استراتيجيات الاستخدام المرن لأماكن العمل؛ وعن مرحلة تصميم أعمال المبنى الجديد ليحل

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: خامس عشر - التقدم المحرز في استبدال مباني المكاتب A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي A/77/349 و A/77/349/Corr.1

محل مباني المكاتب القديمة من A إلى J. وطلب إلى الجمعية العامة أن توافق على تخصيص مبلغ 13 196 200 دولار لعام 2023

قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات مستكملة عن مشروع استيفاء معايير مقاومة الزلازل والتجديد في المبنى الشمالي في اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في سانتياغو منذ صدور تقريره المرحلي السابق (A/76/323)، وتشمل معلومات عن الخدمات التي تقدمها الشركة الاستشارية الرئيسية بشأن التصميم النهائي للمشروع، وهو ما أتاح إدماج الأشخاص ذوي الإعاقة، ومعلومات عن تدابير إدارة المخاطر والتخفيف منها، وعن التحديثات المدخلة لتحقيق الاستدامة وكفاءة استخدام الطاقة، وعن أنشطة الشراء المتصلة بعملية إجراء المناقصات لمنح عقد التشييد من أجل مرحلة تشييد المبنى المحقق لاستهلاك الصفري الصافي للطاقة. وطلب إلى الجمعية العامة أن ترصد اعتماداً بمبلغ 640 400 دولار لعام 2023

قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات عن الحالة المالية للمحكمة الخاصة بלבنا، والاستخدام المتوقع للإعانة المالية لعام 2022، وميزانية المحكمة لعام 2023، والتمس موافقة الجمعية العامة على تخصيص إعانة نهائية للمحكمة بمبلغ 3,0 ملايين دولار لعام 2023

قدم الأمين العام في هذا التقرير تفاصيل عن التقدم المحرز في الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث، بما في ذلك الاختتام الناجح لعملية المناقصة المتعلقة بأعمال تجديد المبنى E في حدود الميزانية المخصصة. وتضمن التقرير معلومات مستكملة عن الوضع المالي العام المتوقع

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
A/77/315 246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: سادس عشر - التقدم المحرز في تجديد المبنى الشمالي في اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي في سانتياغو

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
A/77/548 و A/77/548/Corr.1 246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: سابع عشر - طلب تقديم إعانة إلى المحكمة الخاصة بلبنا

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
A/77/492 246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثامن عشر - الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف

للمشروع، والذي تحسن بنحو 38,5 مليون فرنك سويسري مقارنة بالتقرير المرحلي السابق، مشيراً إلى أن المشروع سيتجاوز ميزانيته بأقل من 1 في المائة. وطلب إلى الجمعية العامة أن تتخذ قراراً بشأن المخطط الذي سيجري وفقاً له تخصيص الاعتمادات وتحديد الأنصبة المقررة للمشروع وبشأن العملة التي ستستخدم في ذلك؛ وأن توافق على إنشاء حساب خاص متعدد السنوات للمشروع؛ وأن توافق على الاحتياجات المقدرة بمبلغ 75 000 دولار التي تتعلق بالأعمال الاستشارية الخاصة برفع القيمة السوقية

لا ينطبق

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: تاسع عشر - الميزانية الإجمالية المشتركة التمويل لوحة التفتيش المشتركة

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: عشرون - الميزانية الإجمالية المشتركة التمويل للجنة الخدمة المدنية الدولية

لا ينطبق

لا ينطبق

138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022  
246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: حادي وعشرون - الميزانية الإجمالية المشتركة التمويل لمجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثاني وعشرون - الميزانية الإجمالية المشتركة التمويل لإدارة شؤون السلامة والأمن	A/77/6 (Sect. 34) لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: ثالث وعشرون - أثر التغيرات في معدلات أسعار الصرف والتضخم	A/77/632 لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 ألف: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: رابع وعشرون - صندوق الطوارئ	A/C.5/77/27 لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	247/76 ألف إلى جيم: الميزانية البرنامجية لعام 2022	A/77/6 (Introduction) لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	248/76: النفقات غير المنظورة والاستثنائية لعام 2022	لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	249/76: صندوق رأس المال المتداول لعام 2022	لا ينطبق
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 باء: المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022: أولاً - نظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ	في هذا القرار، دعت الجمعية العامة الأمين العام إلى تقديم تقرير مرحلي عن تنفيذ نظام إدارة قدرة المنظمة على مواجهة الطوارئ للنظر فيه في موعد لا يتجاوز الجزء الأول من دورتها التاسعة والسبعين المستأنفة

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 بء: المواضيع الخاصة	A/77/6 (Sect. 3)/Add.4 لا ينطبق
	المتصلة بالميزانية البرنامجية لعام 2022: ثانياً - التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعي الحميدة والمبادرات السياسية الأخرى التي تأذن بها الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن: البعثات السياسية الخاصة - المجموعة المواضيعية الثالثة (المكاتب الإقليمية ومكاتب دعم العمليات السياسية والبعثات الأخرى) - بعثة الأمم المتحدة للدعم في ليبيا	
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	246/76 بء: المواضيع الخاصة	A/77/6 (Sect. 24) لا ينطبق
	المتصلة بالميزانية البرنامجية لعام 2022: ثالثاً - التقديرات المنقحة الناجمة عن القرارات والمقررات التي اتخذها مجلس حقوق الإنسان في دورته الاستثنائية الثالثة والثلاثين	A/77/6 (Sect. 24)/Corr.1 و
138 - الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022	271/76: التصدي للعنصرية والنهوض بكرامة الجميع في الأمانة العامة للأمم المتحدة	لا ينطبق
	تواصل الأمانة العامة تنفيذ التدابير والإجراءات ذات الصلة امتثالاً لقرار الجمعية العامة، بما في ذلك تنقيح اقتراح الأمين العام الوارد في تقريره A/76/771، الذي سيرد بيانه بالكامل في التقرير الذي سيقدم إلى الدورة الثامنة والسبعين للجمعية العامة	
139 - تخطيط البرامج	236/76: تخطيط البرامج	A/76/6/Add.1
		يتضمن التقرير الخطط البرنامجية لكل برنامج من البرامج الـ 28 التي تضمها الميزانية العادية، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها 236/76

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
140 - تحسين الحالة المالية للأمم المتحدة	272/76: تحسين الحالة المالية للأمم المتحدة	طلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم إلى الجمعية في دورتها الثمانين تقريراً عن أثر هذا القرار وعن أي تدابير أخرى تُتخذ لتحسين الحالة المالية للأمم المتحدة. وسيقدم تقرير الأمين العام ذو الصلة وفقاً لذلك	لا ينطبق
141 - خطة المؤتمرات	237/76: خطة المؤتمرات	A/77/91	استجاب الأمين العام في هذا التقرير للولايات ذات الصلة الصادرة عن الجمعية العامة وقدم معلومات عن خطة المؤتمرات في نيويورك وجنيف وفيينا ونبروي في عام 2021. وأشار إلى أن مرونة خدمات المؤتمرات والخدمات الحكومية الدولية المقدمة من الأمانة العامة لا تزال على المحك بفعل التحديات الناشئة عن جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19). وقد زاد عدد الاجتماعات في عام 2021 مقارنة بعام 2020. وسُجّلت تحسينات في جميع مؤشرات الأداء الرئيسية تقريباً فيما يتعلق بعبء العمل والإنتاجية في إدارة الاجتماعات والوثائق. وأمكن تقديم الخدمات للاجتماعات وتوفير الوثائق بالاستفادة من الاستراتيجية الطويلة الأجل التي تعتمدها إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات والمتمثلة للتحديث المستمر في جميع مجالات عملها، بما يكفل تعدد اللغات، واستدامة العمليات، وإمكانية الوصول إلى الخدمات. وقدم التقرير لمحة عامة عن الإحصاءات ذات الصلة ومؤشرات تقديم خدمات المؤتمرات وسلط الضوء على مجموعة من الدروس المستفادة خلال الجائحة
142 - جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات الأمم المتحدة	2/76: جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات الأمم المتحدة: الطلبات المقدمة بموجب المادة 19 من الميثاق	لا ينطبق	لا ينطبق

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
142 - جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات الأمم المتحدة	238/76: جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات الأمم المتحدة	A/77/65	قدم هذا التقرير امتثالاً لما طلبته الجمعية العامة
144 - وحدة التفتيش المشتركة	261/76: وحدة التفتيش المشتركة		لم يُطلب إلى الأمانة العامة أن تقدم أي لا ينطبق تقرير لأن القرار كرر بنوداً ذات طابع مستمر
144 - وحدة التفتيش المشتركة	273/76: تعزيز إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة إلى مؤتمرات منظومة الأمم المتحدة واجتماعاتها		لا ينطبق طلبت الجمعية العامة أن يقدم في الجزء الرئيسي من دورتها الثامنة والسبعين تقرير عن الجهود المبذولة على نطاق المنظومة لتعزيز إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة
145 - النظام الموحد للأمم المتحدة	240/76: النظام الموحد للأمم المتحدة	A/77/222	قدم الأمين العام في هذا التقرير لمحة عامة عن العملية التشاورية المضطلع بها لإعداده. وتضمن التقرير أيضاً الاجتهاد القضائي لمحكمتي الأمم المتحدة والمحكمة الإدارية لمنظمة العمل الدولية بشأن المسائل المتعلقة بلجنة الخدمة المدنية الدولية لما بعد عام 2016. وتضمن أيضاً مقترحات مفصلة لتعزيز الاتساق في تنفيذ توصيات اللجنة وقراراتها في سياق نظامين مستقلين للمحاكم. وأخيراً، تضمن التقرير تقييماً لما لاختلاف الاجتهاد القضائي لنظامي المحاكم من أثر على تماسك النظام الموحد للأمم المتحدة و قدم توصيات إلى الجمعية العامة بشأن سبل المضي قدماً
146 - تقرير عن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية	241/76: تقرير عن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية	A/77/278 (Part I) و A/77/278 (Part I)/Add.1 و A/76/281 (Part II)	قدم مكتب خدمات الرقابة الداخلية في هذا التقرير معلومات عن أنشطته خلال الفترة المشمولة بالتقرير من 1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022 (الجزء الأول)، وعن أنشطته المتعلقة بحفظ السلام خلال الفترة

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار	موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
147 - إقامة العدل في الأمم المتحدة	242/76: إقامة العدل في الأمم المتحدة	A/77/156	المشمولة بالتقرير من 1 كانون الثاني/يناير إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 (الجزء الثاني)
148 - تمويل الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين	243/76: تمويل الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين	A/77/528	قدم الأمين العام في هذا التقرير معلومات عن أداء نظام إقامة العدل في عام 2021، وأبدى بعض الملاحظات بشأنه. وتضمن التقرير أيضاً استجابة موحدة لما طلبته الجمعية العامة في قرارها 242/76
142 - جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات الأمم المتحدة لحفظ السلام	239/76: جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام		اقترح الأمين العام في هذا التقرير تخصيص مبلغ قدره 78 992 300 دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، للآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين لعام 2023
150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	274/76: المسائل الشاملة		قررت الجمعية العامة استعراض هيكل مستويات جدول الأنصبة المقررة لقسمة نفقات عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام في دورتها التاسعة والسبعين. وبناء على ذلك، سيقدّم تقرير الأمين العام ذو الصلة آنذاك
150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	275/76: الإطار المتعلق بالاكتراب التالي للصدمة		لا ينطبق
150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	276/76: معدلات سداد التكاليف للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة		سَيقدّم تقرير الأمين العام ذو الصلة في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة
150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	261/67: الاستعراض الذي		لم تطلب الجمعية العامة تقديم أي تقرير
150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	261/67: الاستعراض الذي		على النحو الصادر به تكليف من الجمعية العامة، أُجري في الفترة 2022/2021 وفقاً للمنهجية التي أقرتها الجمعية العامة في القرار 261/67 الاستعراض الذي

<p>يجري كل أربع سنوات لتكاليف الأفراد التي تكبدتها البلدان المساهمة. وابتاع المنهجية نفسها، سيحين موعد تقديم التقرير المقبل للأمين العام بعد الاستعراض اللاحق الذي يجري كل أربع سنوات لهذه المسألة</p>	لا ينطبق	<p>277/76: تمويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا</p>	<p>150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام</p>
<p>سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة</p>	لا ينطبق	<p>278/76: تمويل مركز الخدمات الإقليمي في عنينيبي، أوغندا</p>	<p>150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام</p>
<p>سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة</p>	لا ينطبق	<p>279/76: حساب دعم عمليات حفظ السلام</p>	<p>150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام</p>
<p>ينطوي أحد أحكام قرار الجمعية العامة 280/76 على أن ترد الأصول النقدية في بعثات حفظ السلام المنتهية التي سجلت فوائض نقدية، باستثناء النقدية اللازمة فقط لتغطية مطالبات البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة في تلك البعثات، إلى الدول الأعضاء التي سددت اشتراكاتها المقررة بالكامل بحلول 31 آذار/مارس 2023، وأن تُدفع بحلول نفس التاريخ جميع المطالبات غير المدفوعة للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة في بعثات حفظ السلام المنتهية، مع إعطاء الأولوية</p>	لا ينطبق	<p>280/76: بعثات حفظ السلام المنتهية</p>	<p>150 - الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام</p>

للمطالبات المقدمة من البلدان التي لا متأخرات عليها في بعثات حفظ السلام المنتهية. ويُتوقع أن تنتهي الأمانة العامة من النشاطين المتعلقين ببعثات حفظ السلام المنتهية بحلول آذار/مارس 2023. وبناء على ذلك، سيقدّم تقرير الأمين العام عن بعثات حفظ السلام المنتهية إلى الجمعية العامة في دورتها الثامنة والسبعين، عندما تنعكس التغييرات المادية في الحالة المالية لبعثات حفظ السلام المنتهية

- 151 - تمويل قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي  
281/76: تمويل قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
- 152 - تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى  
282/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
- 154 - تمويل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص  
283/76: تمويل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
- 155 - تمويل بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية  
284/76: تمويل بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
- 157 - تمويل بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي  
285/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
- 158 - تمويل بعثة الأمم المتحدة لدعم نظام العدالة في هايتي  
286/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة لدعم نظام العدالة في هايتي  
سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق

البند من جدول الأعمال	القرار	التقارير المقدمة من الأمانة العامة عملاً بالقرار موجز محتوى التقرير، الذي يدل على الامتثال للقرار
159 - تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو	287/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
161 - تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي	288/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
162 (أ) - تمويل قوات الأمم المتحدة لحفظ السلام في الشرق الأوسط: قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك	289/76: تمويل قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
162 (ب) - تمويل قوات الأمم المتحدة لحفظ السلام في الشرق الأوسط: قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان	290/76: تمويل قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
163 - تمويل بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	291/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
164 - تمويل بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية	292/76: تمويل بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
165 - تمويل العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	244/76 ألف: تمويل العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
165 - تمويل العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	244/76 باء: تمويل العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق
166 - تمويل الأنشطة الناشئة عن قرار مجلس الأمن 1863 (2009)	293/76: تمويل الأنشطة الناشئة عن قرار مجلس الأمن 1863 (2009)	سيقدم في الجزء الثاني من الدورة السابعة والسبعين المستأنفة لا ينطبق

## المرفق الثاني

### المعدل التراكمي لتنفيذ توصيات الهيئات الرقابية الصادرة منذ عام 2010

#### مكتب خدمات الرقابة الداخلية

السنة	مجموع عدد التوصيات السنوية	عدد التوصيات المنفذة كل عام						سنة الإصدار	معدل التنفيذ (النسبة المئوية)	المعدل التراكمي للتنفيذ (النسبة المئوية)
		2017-2010	2018	2020	2021	2022	المجموع			
2017-2010	8 985	7 276	441	325	138	41	8 221	705	59	
2018	1 190	-	512	423	88	82	1 105	17	68	
<sup>(1)</sup> 2020	1 004	-	-	304	487	86	877	0	127	
<sup>(1)</sup> 2021	896	-	-	-	423	335	758	0	138	
<sup>(1)</sup> 2022	883	-	-	-	-	232	232	0	651	
<b>المجموع</b>	<b>12 958</b>	<b>7 276</b>	<b>953</b>	<b>1 052</b>	<b>1 136</b>	<b>776</b>	<b>11 193</b>	<b>722</b>	<b>1 043</b>	
			2018	2020	2021	2022				
			94	87	85	26				
			99	98	97	92				

(أ) لفترة الاثني عشر شهرا المنتهية في 30 حزيران/يونيه.

السنة	مجموع عدد التوصيات السنوية البالغة الأهمية	عدد التوصيات المنفذة كل عام						سنة الإصدار	معدل التنفيذ (النسبة المئوية)	المعدل التراكمي للتنفيذ (النسبة المئوية)
		2017-2010	2018	<sup>(1)</sup> 2020	<sup>(1)</sup> 2021	<sup>(1)</sup> 2022	المجموع			
2017-2010	1 144	1 087	10	4	8	-	1 109	35	-	
2018	34	-	7	13	6	-	26	8	-	
<sup>(1)</sup> 2020	17	-	-	3	-	8	11	6	-	
<sup>(1)</sup> 2021	7	-	-	-	1	6	7	-	-	
<sup>(1)</sup> 2022	1	-	-	-	-	-	-	-	1	
<b>المجموع</b>	<b>1 203</b>	<b>1 087</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>1 153</b>	<b>49</b>	<b>1</b>	
			100	100	100	لا ينطبق				

(أ) لفترة الاثني عشر شهرا المنتهية في 30 حزيران/يونيه.

مجلس مراجعي الحسابات  
الأمم المتحدة (المجلد الأول)

السنة	عدد التوصيات الصادرة <sup>(أ)</sup>	عدد التوصيات المنفذة بالكامل كل فترة مالية											تجاوزتها الأحداث/ مغلقة (ب)	قيد التنفيذ	
		2009-2008	2011-2010	2013-2012	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021			المجموع
2009-2008	72	42	17	1	4	1	1	4	1	1	1	1	66	6	0
2011-2010	40	-	20	3	2	-	-	-	1	-	-	-	26	14	0
2013-2012	28	-	-	2	2	3	4	3	2	3	3	3	21	7	0
2014	26	-	-	-	1	3	2	3	1	2	2	2	16	8	2
2015	44	-	-	-	-	7	8	7	-	8	5	2	28	9	7
2016	53	-	-	-	-	-	16	-	-	4	13	2	36	9	8
2017	71	-	-	-	-	-	-	-	-	8	14	21	53	10	8
2018	78	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	18	45	14	19
2019	113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	63	11	39
2020	126	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40	9	77
2021	102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	102
<b>المجموع</b>	<b>753</b>	<b>42</b>	<b>37</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>49</b>	<b>96</b>	<b>98</b>	<b>394</b>	<b>97</b>	<b>262</b>	
سنة الإصدار		2011-2010	2013-2012	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021				
معدل التنفيذ (النسبة المئوية)	100	100	100	92	84	85	89	76	65	39	لا ينطبق				
المعدل التراكمي للتنفيذ (النسبة المئوية)	100	100	100	98	93	91	90	87	82	72	لا ينطبق				

(أ) لفترة السنتين/السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر.

(ب) يعتبر مجلس مراجعي الحسابات أنها إما قد تجاوزتها الأحداث وإما قد أغلقت.

مجلس مراجعي الحسابات  
الأمم المتحدة (المجلد الثاني)

		عدد التوصيات المنفذة بالكامل كل فترة مالية											عدد التوصيات الصادرة <sup>(أ)</sup>	
قيد التنفيذ	تجاوزتها الأحداث/ مغلقة (ب)	المجموع	-2020 2021	-2019 2020	-2018 2019	-2017 2018	-2016 2017	-2015 2016	-2014 2015	-2013 2014	-2012 2013	-2011 2011	التوصيات	السنة
-	3	188	-	-	-	-	-	-	-	-	9	179	191	2009-2008
-	8	91	-	-	-	-	-	-	-	5	86	-	99	2011-2010
-	9	87	-	-	-	-	2	2	12	71	-	-	96	2013-2012
-	5	58	-	-	-	-	3	22	33	-	-	-	63	2014-2013
-	5	26	-	1	1	3	6	15	-	-	-	-	31	2015-2014
1	6	48	1	6	3	15	23	-	-	-	-	-	55	2016-2015
1	8	66	10	8	9	39	-	-	-	-	-	-	75	2017-2016
10	11	31	9	11	11	-	-	-	-	-	-	-	52	2018-2017
8	2	33	17	16	-	-	-	-	-	-	-	-	43	2019-2018
11	3	16	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	2020-2019
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2021-2020
<b>41</b>	<b>60</b>	<b>644</b>	<b>53</b>	<b>42</b>	<b>24</b>	<b>57</b>	<b>34</b>	<b>39</b>	<b>45</b>	<b>76</b>	<b>95</b>	<b>179</b>	<b>745</b>	<b>المجموع</b>
			-2020 2021	-2019 2020	-2018 2019	-2017 2018	-2016 2017	-2015 2016	-2014 2015	-2013 2014	-2012 2013	-2011 2011		سنة الإصدار
			لا ينطبق	63	81	81	99	98	100	100	100	100		معدل التنفيذ (النسبة المئوية)
			لا ينطبق	94	96	97	99,5	99,7	100	100	100	100		المعدل التراكمي للتنفيذ (النسبة المئوية)

(أ) لفترة السنتين/السنة المنتهية في 30 حزيران/يونيه.

(ب) يعتبر مجلس مراجعي الحسابات أنها إما قد تجاوزتها الأحداث وإما قد أغلقت.