

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General  
29 November 2022  
Russian  
Original: English

Семьдесят седьмая сессия  
Пункт 151 повестки дня  
Административные и бюджетные аспекты  
финансирования операций Организации Объединенных  
Наций по поддержанию мира

**Исполнение бюджета Регионального центра  
обслуживания в Энтеббе, Уганда, за период с 1 июля  
2021 года по 30 июня 2022 года**

**Доклад Генерального секретаря**

**Содержание**

|      |                                                                                                  |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.   | Введение .....                                                                                   | 5  |
| II.  | Выполнение мандата .....                                                                         | 5  |
| A.   | Общая информация .....                                                                           | 5  |
| B.   | Исполнение бюджета .....                                                                         | 7  |
| C.   | Инициативы по поддержке миссий .....                                                             | 11 |
| D.   | Сотрудничество с миссиями в регионе .....                                                        | 12 |
| E.   | Партнерские отношения, координация действий со страновыми группами<br>и комплексные миссии ..... | 12 |
| F.   | Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты .....                               | 13 |
| III. | Использование ресурсов .....                                                                     | 61 |
| A.   | Финансовые ресурсы .....                                                                         | 61 |
| B.   | Сводная информация о перераспределении ресурсов между категориями расходов .....                 | 62 |
| C.   | Динамика расходования средств по месяцам .....                                                   | 62 |
| D.   | Прочие поступления и корректировки и ссудные операции .....                                      | 63 |



---

|     |                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| IV. | Анализ разницы . . . . .                                                                                                                                                                                                             | 63 |
| V.  | Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее. . . . .                                                                                                                                                                      | 66 |
| VI. | Краткая информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций<br>Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам,<br>одобренных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции <a href="#">75/294</a> . . . . . | 67 |

## Резюме

Общая сумма расходов Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда, за период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года была увязана с задачей Регионального центра обслуживания с помощью таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты и сгруппированных в рамках компонента «Поддержка».

За отчетный период расходы Регионального центра обслуживания в Энтеббе составили 39,8 млн долл. США, что соответствует показателю использования ресурсов на уровне 99 процентов (для сравнения: в 2020/21 финансовом году расходы составили 36,3 млн долл. США при показателе использования ресурсов в 98 процентов).

Увеличение потребностей по разделу «Гражданский персонал» (0,5 млн долл. США) компенсировалось сокращением затрат по разделу «Оперативные расходы» (1,0 млн долл. США). Увеличение потребностей в гражданском персонале по сравнению с утвержденным бюджетом обусловлено применением новой шкалы окладов для международного персонала с января 2022 года, увеличением корректива по месту службы и применением новой шкалы окладов для национального персонала с ноября 2021 года. Сокращение расходов по разделу «Оперативные расходы» было обусловлено главным образом уменьшением потребностей в ресурсах на содержание помещений, официальные поездки и услуги по индивидуальным контрактам из-за ограничений, связанных с коронавирусом (COVID-19), а также уменьшением потребностей по статье «Связь и информационные технологии» в результате сокращения расходов на интернет.

### Показатели использования финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля 2020 года — 30 июня 2021 года)

| Категория                                                    | Ассигнования    | Расходы         | Разница      |             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-------------|
|                                                              |                 |                 | Сумма        | В процентах |
| Военный и полицейский персонал                               | —               | —               | —            | —           |
| Гражданский персонал                                         | 33 049,5        | 33 579,3        | (529,8)      | (1,6)       |
| Оперативные расходы                                          | 7 222,8         | 6 172,1         | 1 050,7      | 14,5        |
| <b>Валовые потребности</b>                                   | <b>40 272,3</b> | <b>39 751,4</b> | <b>520,9</b> | <b>1,3</b>  |
| Поступления по плану налогообложения персонала               | 3 893,2         | 3 976,2         | (83,0)       | (2,1)       |
| <b>Чистые потребности</b>                                    | <b>36 379,1</b> | <b>35 775,2</b> | <b>603,9</b> | <b>1,7</b>  |
| Добровольные взносы в натуральной форме (учтенные в бюджете) | —               | —               | —            | —           |
| <b>Общий объем потребностей</b>                              | <b>40 272,3</b> | <b>39 751,4</b> | <b>520,9</b> | <b>1,3</b>  |

### Показатели использования людских ресурсов

| <i>Категория</i>                                      | <i>Утвержденная<br/>численность<sup>a</sup></i> | <i>Фактическая<br/>численность<br/>(средняя)</i> | <i>Доля вакантных<br/>должностей<br/>(в процентах)<sup>b</sup></i> |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Международный персонал                                | 137                                             | 120                                              | 12,4                                                               |
| Национальный персонал                                 |                                                 |                                                  |                                                                    |
| Национальные сотрудники — специалисты                 | 36                                              | 32                                               | 11,1                                                               |
| Национальные сотрудники категории общего обслуживания | 244                                             | 209                                              | 14,3                                                               |
| Добровольцы Организации Объединенных Наций            |                                                 |                                                  |                                                                    |
| Набранные на международной основе                     | 6                                               | 5                                                | 16,7                                                               |
| Набранные на национальной основе                      | 1                                               | 1                                                | 0,0                                                                |

<sup>a</sup> Максимальная утвержденная численность.

<sup>b</sup> Определена на основе ежемесячных показателей фактической численности персонала.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе V настоящего доклада.

## I. Введение

1. Предлагаемый бюджет на содержание Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда, в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года был представлен в докладе Генерального секретаря от 22 февраля 2021 года ([A/75/770](#)) и составлял 40 651 600 долл. США брутто (36 758 400 долл. США нетто). В бюджете были предусмотрены ассигнования для покрытия расходов на содержание 137 международных сотрудников, 280 национальных сотрудников, включая 36 национальных сотрудников — специалистов, и 7 добровольцев Организации Объединенных Наций.
2. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рекомендовал Генеральной Ассамблее ассигновать 40 422 300 долл. США брутто на содержание Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года ([A/75/822/Add.9](#), п. 42 а)).
3. Своей резолюцией [75/294](#) Генеральная Ассамблея ассигновала на содержание Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года сумму в размере 40 272 300 долл. США брутто (36 379 100 долл. США нетто). В той же резолюции Ассамблея постановила, что сумма в размере 38 293 700 долл. США должна быть пропорционально распределена между бюджетами обслуживаемых Центром действующих операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, а сумма в размере 1 820 200 долл. США должна быть покрыта за счет ассигнований на специальные политические миссии, которые были утверждены Ассамблеей по разделу 3 «Политические вопросы» бюджета по программам на 2022 год в ее резолюциях [76/247](#) А–С.

## II. Выполнение мандата

### A. Общая информация

4. Региональный центр обслуживания в Энтеббе был создан в июле 2010 года в соответствии с резолюцией [64/269](#) Генеральной Ассамблеи в качестве центра обслуживания общего пользования для миссий в регионе в рамках глобальной стратегии полевой поддержки.
5. В своей резолюции [69/307](#) Генеральная Ассамблея постановила предоставить Региональному центру обслуживания оперативную и управленческую самостоятельность и просила Генерального секретаря представить бюджетное предложение в отношении Центра на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года, предполагающее, что его расходы будут покрываться за счет бюджетов миссий, которым этот Центр оказывает поддержку.
6. Стратегическая концепция и цель деятельности Регионального центра обслуживания заключаются в использовании преимуществ взаимодействия и эффекта масштаба для оказания эффективной и действенной поддержки и в сокращении или устранении дублирования и узких мест в материально-техническом, административном и финансовом обслуживании полевых миссий, действующих в Африке, чтобы они могли эффективно выполнять свои мандаты. В результате осуществления соответствующих стратегий в Центре были консолидированы операционные, не зависящие от местоположения элементы деятельности в таких сферах, как людские ресурсы, финансы, транспорт и перевозка персонала и грузов, а также информационно-коммуникационные технологии. Благодаря этой консолидации появились возможности для интеграции процессов,

специализации, стандартизации и реструктуризации. В 2021/22 финансовом году поставленные цели оставались неизменными.

7. С течением времени Центр реализовал значительные и ощутимые выгоды для Организации и за период своего существования с 2010 года постепенно расширил круг своих клиентов с первоначальных 6 обслуживаемых миссий до предоставления в 2021/22 году полного спектра оперативных услуг 19 структурам, включая 8 операций по поддержанию мира и вспомогательных операций, 9 специальных политических миссий, 1 отделение и сам Центр, а именно:

а) Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре (МООНРЗС), Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике (МИНУСКА), Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА), Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго (МООНСДРК), Смешанная операция Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД), Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее (ЮНИСФА), Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС) и Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали (ЮНСОС) (операции по поддержанию мира и вспомогательные операции);

б) Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, Региональное отделение Организации Объединенных Наций для Центральной Африки (ЮНОЦА), Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали (МООНСОМ), Группа экспертов по Сомали, Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии (МООНПЛ), Отделение Организации Объединенных Наций для Западной Африки и Сахеля (ЮНОВАС), Смешанная камеруно-нигерийская комиссия и Комплексная миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия в переходный период в Судане (ЮНИТАМС) (специальные политические миссии);

с) Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе;

d) сотрудники Центра.

8. Кроме того, Центр оказывал поддержку в проведении мероприятий по ликвидации Объединенного отделения Организации Объединенных Наций по миростроительству в Гвинее-Бисау (ЮНИОГБИС), Миссии Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу (МООНЧРЭ) и Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди.

9. В настоящем докладе проводится оценка фактического исполнения бюджета в сопоставлении с приведенными в бюджете на 2021/22 финансовый год таблицами запланированных бюджетных показателей, ориентированных на результаты. В частности, в докладе об исполнении бюджета фактические показатели достижения результатов, т.е. степень фактической реализации ожидаемых достижений в отчетный период, сопоставляются с запланированными показателями достижения результатов, а фактически выполненные мероприятия — с запланированными.

## **В. Исполнение бюджета**

10. В 2021/22 финансовом году Центр продолжал предоставлять обслуживаемым миссиям эффективные и масштабируемые услуги, относящиеся к людским ресурсам, финансам, организации поездок, транспорту, перевозкам персонала и грузов и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ). Центр оказывал поддержку 100 процентам всех миротворческих и специальных политических миссий в Африке, на которые приходится 62 процента полевых операций Организации Объединенных Наций во всем мире, и обслуживал более 16 496 сотрудников, включая международный и национальный гражданский персонал и военнослужащих.

11. Центр также осуществлял максимально эффективное управление персоналом таких подразделений, как Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в различных полевых точках, без задействования дополнительных ресурсов; региональные отделения Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций в Энтеббе и Го́ме, Демократическая Республика Конго; Управление по вопросам отправления правосудия в Энтеббе и Го́ме; Управление служб внутреннего надзора (УСВН) в Энтеббе; а также работой сотрудников категории временного персонала общего назначения структур-клиентов.

12. Центр оказывал поддержку структурам-клиентам в вопросах ликвидации и постликвидации, включая ЮНАМИД, ЮНИОГБИС, Канцелярию Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди и МООНЧРЭ. В течение отчетного периода была расширена программа ЮНИТАМС, которая была учреждена в июне 2020 года.

13. Центр в координации с Управлением информационно-коммуникационных технологий также продолжал поддерживать глобальную стратегию в области ИКТ и координировать работу с Управлением цепей снабжения по интеграции Центра экспедиционной поддержки и развертывания в структуру цепей снабжения.

14. Центр помог Организации сэкономить 5,9 млн долл. США благодаря получению скидок за своевременную обработку платежей поставщиков от имени всех миссий, обслуживаемых Центром. Такие скидки реализуются, когда Организация уплачивает меньшую сумму, чем сумма выставленного счета, в связи с тем, что Организация осуществляет оплату досрочно.

15. В структуре управления Регионального центра обслуживания особое внимание по-прежнему уделялось прямому управлению и стратегическому надзору со стороны руководства Департамента оперативной поддержки при одновременном сохранении за руководством Центра возможности осуществлять повседневное управление. В структуру управления Центра входят Руководящий комитет во главе с помощником Генерального секретаря по вспомогательным операциям, представители Департамента оперативной поддержки и Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, директор Центра, начальник Кувейтского объединенного бюро поддержки, председатель Совета получателей услуг Регионального центра обслуживания и председатель Совета получателей услуг Кувейтского объединенного бюро поддержки. Председатели обоих советов получателей услуг представляют структуры Центра и Кувейтского объединенного бюро поддержки. Комитет проводит заседания для оценки прогресса в работе Центра и Кувейтского объединенного бюро поддержки и дает руководящие указания и принимает решения по основным вопросам. Руководящий комитет провел виртуальное заседание 13 декабря 2021 года, а 13 и 14 сентября

2022 года в Энтеббе было проведено очное заседание, на котором были рассмотрены результаты работы за отчетный период.

16. В течение отчетного периода стратегическая концепция Центра в отношении оказания поддержки клиентам и партнерам оставалась согласованной со стратегической концепцией Департамента оперативной поддержки. Центр продолжал: а) совершенствовать концепцию предоставления услуг клиентам, завершив внедрение модели предоставления услуг клиентам во всех подразделениях-клиентах; б) анализировать существующие процессы в целях их рационализации, упрощения и внедрения инновационных методов с помощью технологий и цифровых решений для повышения эффективности работы, улучшения уровня удовлетворенности клиентов, управления взаимоотношениями и взаимодействия с заинтересованными сторонами; с) укреплять свою долгосрочную кадровую стратегию, уделяя больше внимания наращиванию потенциала передаче знаний и обеспечению устойчивости функционирования; и d) стимулировать и мотивировать сотрудников посредством расширения их прав и возможностей, вовлечения их в процессы принятия решений и создания условий для их профессионального роста.

17. Во исполнение рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (см. [A/71/836/Add.9](#), [A/72/789/Add.9](#), [A/73/755/Add.14](#), [A/74/737/Add.3](#) и [A/75/822/Add.9](#)), одобренных Генеральной Ассамблеей в ее резолюциях [71/293](#), [72/286](#), [73/309](#), [74/281](#) и [75/294](#), и с учетом рекомендаций Комиссии ревизоров Региональный центр обслуживания проводил работу по внедрению пересмотренной модели масштабирования, в которой главное внимание уделяется основным операционным компонентам и компонентам прямого обслуживания в рамках секторов обслуживания Центра. Эта модель предусматривает анализ по эквиваленту полной занятости на основе трудозатрат на операцию, прогнозируемых годовых объемов работы по каждой операции, а также утвержденной численности персонала обслуживаемых структур в 2021/22 году.

18. Центр экспедиционной поддержки и развертывания обеспечил эффективность за счет предоставления логистических услуг, которые включали координацию перевозки медицинского оборудования и предметов снабжения из ЮНСОС в ЮНИСФА с использованием экономически эффективного глобального контракта на экспедирование грузов из Могадишо в Энтеббе; и за счет консолидации перевозки того же оборудования из Энтеббе в Вау, Южный Судан, используя воздушный транспорт Всемирной продовольственной программы (ВПП), тем самым облегчив логистическую нагрузку на ЮНИСФА в период реструктуризации. Центр координировал доставку топлива по воздуху из Энтеббе в Банги в поддержку МИНУСКА, когда Миссия столкнулась с острой нехваткой топлива, усугубленной перебоями в глобальной цепочке поставок. Центр также играл ведущую роль в координации остаточной деятельности по ликвидации ЮНАМИД, связанной с передвижением, и добился значительных успехов в завершении и ускорении решения давно назревших вопросов.

19. В 2021/22 году Центр экспедиционной поддержки и развертывания, являющийся подразделением-арендатором Управления цепей снабжения Департамента оперативной поддержки, взял на себя часть функций, которые ранее выполнял бывший Объединенный центр управления транспортом и перевозками от имени Секции управления перевозками и Службы воздушного транспорта в Управлении цепей снабжения и Центре стратегических воздушных операций в Бриндизи, Италия. В частности, Центр занимался содействием перемещению воинских и полицейских контингентов стран, предоставляющих войска в Восточно-Африканском регионе, а также обрабатывал счета за долгосрочную

фрахтовку воздушных судов и соответствующие платежные процессы. Концептуальная записка с описанием предназначения и роли Центра была подготовлена в соответствии с усилиями по информированию миссий-клиентов и структур и, как ожидается, будет обнародована в течение текущего периода. В соответствии с этим Центр работал с партнерскими структурами над определением своих функций. В результате были завершены обсуждения с Секцией управления перевозками относительно функций экспедирования принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества и имущества, принадлежащего контингентам, а с Управлением цепей снабжения и Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, продолжают обсуждения относительно управления стратегическими и региональными запасами материальных средств для развертывания и Секцией воздушной поддержки Центра. Ввод в действие региональных запасов для развертывания идет полным ходом, и первый этап развертывания включает 25 санитарно-гигиенических блоков, полученных Центром в сентябре 2022 года с Базы материально-технического снабжения.

### **Воздействие пандемии COVID-19**

20. В 2021/22 году пандемия коронавирусного заболевания (COVID-19) продолжала оказывать влияние на работу Центра и на обслуживаемые им миссии, хотя и в меньшей степени, чем в предыдущем отчетном периоде. В начале отчетного периода правительство принимающей страны ввело в стране второй локдаун, связанный с COVID-19, что привело к сокращению числа сотрудников Центра на Вспомогательной базе в Энтеббе. Центр постепенно наращивал число сотрудников, и в конце сентября 2021 года на службу вернулись 40 процентов сотрудников, а в феврале 2022 года — 60 процентов. Мероприятия Центра по внедрению инноваций в сфере цифровизации, начавшиеся в предыдущие периоды, продолжали оставаться значимыми в плане обеспечения дистанционной обработки операций и поддержки работы в удаленном режиме. Поскольку сотрудники возвращаются на работу на ротационной основе, по таким позициям, как техническое обслуживание, коммунальные услуги, канцелярские и офисные принадлежности, имел место недорасход средств.

21. Здоровье и благополучие персонала и обеспечение соблюдения протоколов COVID-19 продолжали оставаться основными приоритетами. Руководство приложило значительные усилия для информационного обеспечения и планирования закрытия и поэтапного возобновления работы Вспомогательной базы в Энтеббе для обеспечения устойчивости функционирования и безопасности персонала. Центр координировал свою работу с канцелярией координатора-резидента, а также с другими структурами на Базе для обеспечения последовательности в применении протоколов и директив, касающихся COVID-19. Администрация Центра продолжала обеспечивать наличие медицинских принадлежностей, поддерживала кампанию по вакцинации своих сотрудников и их иждивенцев через страновую группу Организации Объединенных Наций и тесно сотрудничала со своим медицинским подразделением для оказания помощи сотрудникам, зараженным COVID-19.

22. Изменчивый характер пандемии COVID-19 также продолжал оказывать влияние на количество операций, обрабатываемых Центром от имени обслуживаемых миссий. На количество заявок на поездки, включая официальные и льготные поездки, а также поездки в связи с кадровыми решениями, повлияли ограничения на поездки, введенные в некоторых странах. Требования о вакцинации против COVID-19 и наличии справки об отрицательном анализе полимеразной цепной реакции, предъявляемые к путешественникам, также повлияли на количество заявок на поездки. Отмена поездок и пересмотр заявок на поездки

в случае путешественников, у которых тест на COVID-19 оказался положительным, негативно сказались на достижении целевых показателей. Перебои на мировом рынке авиаперевозок приводили к отмене или задержке рейсов в последнюю минуту, что обуславливало необходимость внесения изменений в уже готовые планы поездок. Это увеличило нагрузку на Центр, поскольку ему пришлось осуществлять постоянный мониторинг полетов для выявления сбоев, определять и бронировать альтернативные рейсы, а также принимать меры для оказания помощи пассажирам, которые не смогли вылететь в пункт назначения или застряли в транзитных пунктах. Иногда Центру также приходилось использовать рейсы Секретариата Организации Объединенных Наций и учреждений Организации Объединенных Наций, а также авиатранспорт государств-членов для обеспечения прибытия пассажиров в конечные пункты назначения. Несмотря на закрытие ЮНАМИД, во втором, третьем и четвертом кварталах Центр наблюдал постепенное увеличение числа поездок до уровня, который почти достиг показателя, имевшего место до пандемии.

23. Центр также столкнулся с увеличением числа запросов, имеющих отношение к субсидиям на образование, в связи с изменением формата обучения в результате пандемии и с колебаниями обменных курсов валют. Региональный учебно-конференционный центр в Уганде был закрыт в июле 2021 года во время второго локдауна в связи с COVID-19, но вновь открылся в августе 2021 года. Несмотря на локдаун, он достиг годового показателя посещаемости в 98 процентов. Региональный учебно-конференционный центр также поощрял использование гибридной онлайн- и очной форм обучения и способствовал организации дистанционного обучения, когда это было возможно.

24. Хотя услуги по координации и по оказанию помощи, которые Центр экспедиционной поддержки и развертывания оказывал миссиям-клиентам, не были затронуты пандемией COVID-19, воздействие пандемии на операции обслуживаемых миссий привело к задержкам и увеличению транспортных расходов. Во время пандемии координация работы Центра с Секцией управления перевозками продолжала способствовать перемещению персонала стран региона, предоставляющих воинские и полицейские контингенты.

25. Центр не получил ожидаемого общего балла по индексу эффективности управления имуществом по следующим причинам: задержки в процессе списания имущества в результате неспособности созывать обзорные советы; неспособность проводить регулярные проверки исправности имеющегося на складе оборудования и своевременно проводить сервисные/технические работы; задержки ротации запасов, что приводит к старению оборудования на складе; неспособность завершить утилизацию электронных отходов (информационно-технологического оборудования), что привело к увеличению количества предметов оборудования на складе, срок службы которых истек; и задержки в оформлении выбытия активов в результате их коммерческой реализации. Основной причиной стали локдауны, введенные в Уганде в связи с пандемией COVID-19, которые препятствовали доступу персонала на Базу для проведения инспекций, необходимых для списания активов и технических оценок оборудования. Кроме того, локдауны, введенные в связи с COVID-19, и ограничения на поездки повлияли на своевременность утилизации электронных отходов подрядчиком и привели к задержкам с получением товаров, предназначенных для замены оборудования, срок службы которого истек.

### **Другие внешние факторы**

26. Способность Центра обрабатывать операции по официальным поездкам была дополнительно подорвана еще двумя существенными внешними факторами. Конфликт в Украине привел к задержкам в развертывании отдельных военнослужащих, к трудностям в организации рейсов и перевозок для репатриации и к проблемам, связанным с выплатами сотрудникам, чьи банковские счета пострадали от санкций. Кроме того, экономические и финансовые санкции, введенные против Мали Экономическим сообществом западноафриканских государств, привели к ограничению поездок в эту страну и из нее и к ограничению доступа к банковским услугам. Ограничения на поездки повлияли на способность сотрудников совершать поездки, полагающиеся им по праву, что привело к сокращению количества поездок и операций, связанных с перевозками, которые обрабатывал Центр для МИНУСМА. Ограниченный доступ к банковским услугам в Мали привел к отказу от осуществления оформленных платежей, в результате чего было необходимо отозвать такие платежи, изменить банковские реквизиты и повторно обработать платежи, вследствие чего увеличилось количество соответствующих запросов.

## **С. Инициативы по поддержке миссий**

27. Несмотря на введенный правительством в начале отчетного периода режим изоляции, в Центре после возобновления работы продолжил функционировать его соответствующий последним достижениям науки и техники учебный ресурс — Региональный учебно-конференционный центр, в котором организуются учебные курсы, семинары, практикумы и конференции. Конференционный центр принял 3327 участников в условиях социального дистанцирования и оказал поддержку 442 виртуальным участникам с помощью гибридной платформы, которая позволяла участвовать в учебных курсах, семинарах, практикумах и конференциях как виртуально, так и очно. Сотрудники Конференционного центра тесно координировали свою работу и содействовали обслуживанию предпочтительной и наиболее подходящей платформы, определенной организаторами и ведущими мероприятий.

28. В целях повышения качества обслуживания клиентов и сокращения времени реагирования Сектор субсидий на образование проанализировал и пересмотрел рабочие процессы, чтобы обеспечить прямую связь между сотрудниками в обслуживаемых миссиях и Региональным центром обслуживания для решения вопросов, касающихся заявлений на получение субсидии на образование. Исключение отделов кадров миссий из этого процесса позволило сократить сроки обработки документов и облегчило получение полной документации Региональным центром обслуживания.

29. В целях совершенствования модели обслуживания клиентов, основанной на последовательном подходе, ориентированном на клиента, Центр приступил к реализации программы по достижению совершенства обслуживания для повышения эффективности своей работы и уровня удовлетворенности клиентов. В консультации с обслуживаемыми миссиями Центр завершил ежегодный обзор ключевых показателей эффективности и обновил соглашения об уровне обслуживания со всеми миссиями-клиентами. Кроме того, Центр внедрил новую функцию, позволяющую направлять запросы клиентов непосредственно в координационные центры поддержки клиентов в миссиях, благодаря чему улучшаются прозрачность, мониторинг запросов и составление отчетности, что облегчает принятие решений в миссиях.

30. Региональная служба полевого технологического обеспечения продолжала предоставлять услуги связи и оказывать поддержку персоналу Центра во время частичных ограничений на передвижение в связи с пандемией, а также провела два учения по послеаварийному восстановлению. Роботизированный инструмент автоматизации процессов позволил Службе оперативно и точно проверять и обрабатывать большие объемы данных (счетов), которые поступали на местном уровне и из миссий-клиентов, благодаря чему была взыскана сумма в размере 745 000 долл. США.

31. Центр экспедиционной поддержки и развертывания в сотрудничестве с Секцией глобальной поддержки закупочной деятельности, Отделом закупок и Секцией управления перевозками Департамента оперативной поддержки в Центральных учреждениях работал над обновлением стандартных оперативных процедур по глобальным контрактам на экспедирование грузов в целях стандартизации процессов использования этих контрактов подразделениями Секретариата.

## **D. Сотрудничество с миссиями в регионе**

32. В качестве арендатора Вспомогательной базы в Энтеббе Центр продолжал поддерживать оперативные отношения с МООНСДРК, которая предоставляла вспомогательные услуги на местах, в том числе в сферах коммунальных услуг, безопасности, снабжения, логистики и перевозки товаров. Что касается эксплуатации помещений, то Центр продолжал опираться на услуги внешних подрядчиков.

33. В целях обеспечения устойчивости функционирования Центр продолжал осуществлять экспериментальный проект с Кувейтским объединенным бюро поддержки, чтобы обеспечить предоставление основных и критически важных услуг в периоды сбоев.

34. В рамках заявления об инициативе в области внутреннего контроля Центр привнес свои механизмы внутреннего контроля в соответствие с недавно внедренными матрицами управления рисками, которые включали заполнение анкет для самооценки. Кроме того, в рамках заявления об инициативе в области внутреннего контроля Центр оказывал поддержку всем миротворческим структурам по всему миру.

35. Центр сотрудничает с Единым глобальным центром обслуживания Детского фонда Организации Объединенных Наций в Будапеште и с Единым глобальным центром обслуживания Всемирной организации здравоохранения в Куала-Лумпуре, обмениваясь с ними передовым опытом.

## **E. Партнерские отношения, координация действий со страновыми группами и комплексные миссии**

36. В отчетный период директор Регионального центра обслуживания, который является также назначенным координатором по вопросам безопасности в районе Энтеббе, активно и тесно взаимодействовал с координатором-резидентом, отвечающим за безопасность персонала, помещений и имущества Организации Объединенных Наций на всей территории страны. Центр продолжал сотрудничать с канцелярией координатора-резидента, получая инструкции по реагированию на пандемию COVID-19 в интересах обеспечения благополучия и безопасности персонала. Центр также сотрудничал со всеми структурами на Базе, включая МООНСДРК, УСВН, Канцелярию Омбудсмана и посредников

Организации Объединенных Наций и другие структуры, а также с Международной организацией по миграции, для координации проведения вакцинации всех сотрудников и их признанных иждивенцев.

37. Центр также был представлен на ежемесячных совещаниях группы по обеспечению безопасности, в которых участвуют представители Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, УСВН, Департамента по вопросам охраны и безопасности и МООНСДРК и на которых обсуждаются вопросы охраны и безопасности, касающиеся персонала на Базе. Центр также участвовал в совещаниях, учебных занятиях и занятиях по осуществлению, касающихся стратегии оперативной деятельности 2.0 Организации Объединенных Наций по достижению целей в области устойчивого развития. В состав целевой группы Центра вошли координаторы из страновой группы Организации Объединенных Наций в Уганде.

38. В отчетный период в сотрудничестве с МООНСДРК в целях улучшения здоровья и благополучия персонала Центр участвовал в работе комитета по бытовому обеспечению персонала Вспомогательной базы в Энтеббе и группы по пропаганде здорового образа жизни, в состав которой входят представители программы “UN Cares”, медсанчасти Вспомогательной базы в Энтеббе, Департамента по вопросам охраны и безопасности, Группы Организации Объединенных Наций по вопросам коммуникации и других программ в сотрудничестве с МООНСДРК.

39. Центр предоставлял служебные помещения Службе по вопросам деятельности, связанной с разминированием, УСВН и Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека на основе соглашений об уровне обслуживания и на основе возмещения расходов.

## **Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты**

### **Компонент: исполнительное руководство и управление**

40. Общее руководство и управление деятельностью Регионального центра обслуживания обеспечивают канцелярии директора и заместителя директора Центра. Эти подразделения участвовали в осуществлении всей административной и неоперационной деятельности Центра, такой как стратегическое планирование; управление людскими ресурсами и составление бюджета; управление взаимоотношениями с обслуживаемыми миссиями и Руководящим комитетом Регионального центра обслуживания; обеспечение выполнения соглашений об уровне обслуживания, заключенными с обслуживаемыми миссиями, и подготовка ежеквартальной отчетности по ключевым показателям эффективности; проведение мероприятий по кадровому планированию и управлению персоналом; осуществление мероприятий по реорганизации и совершенствованию процессов в интересах более эффективного предоставления услуг; ведение учетной документации и архивов; управление выполнением плана по обеспечению непрерывности функционирования Центра; обеспечение выполнения соглашения об оперативном уровне обслуживания с МООНСДРК; и обеспечение надлежащей координации и решения вопросов, касающихся стратегии глобального совместного обслуживания и других изменений нормативно-инструктивного характера в соответствии с решениями Генеральной Ассамблеи и директивными указаниями старшего руководства Департамента оперативной поддержки.

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение эффективности и результативности работы Регионального центра обслуживания

| <i>Запланированные показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Фактические показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1 Среднегодовая доля утвержденных должностей международных сотрудников, которые оставались вакантными (2019/20 год: 17,6 процента; 2020/21 год: 14,2 процента; 2021/22 год: 10 процентов)                                                                                                   | 12,4 процента утвержденных международных должностей являлись вакантными<br><br>Целевой показатель доли вакансий не был достигнут прежде всего из-за высокой текучести международного персонала и воздействия пандемии COVID-19 на деятельность по набору персонала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.1.2 Среднегодовая доля женщин на должностях гражданского персонала (2019/20 год: 33 процента; 2020/21 год: 53 процента; 2021/22 год: 45 процентов)                                                                                                                                            | Показатель достигнут. Среднегодовая доля женщин на должностях гражданского персонала составляла 54 процента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1.3 Среднее количество календарных дней, которое требуется для набора сотрудников на конкретные должности, с момента размещения объявления об открытии вакансии до выбора кандидата на должности классов С-3–Д-1 и ПС-3–ПС-7 (2019/20 год: 82 дня; 2020/21: 184 дня; 2021/22 год: < 120 дней) | Показатель достигнут. Среднее число дней с момента закрытия вакансии до выбора кандидата составляло 107 дней для должностей международных сотрудников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.1.4 Соблюдение правил предупреждения нарушений техники безопасности на местах (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)                                                                                                                              | В целях приведения в соответствие общей подотчетности и ответственности за соблюдение правил техники безопасности на местах на Вспомогательной базе в Энтеббе показатель выполнения требований для Базы, включая Региональный центр обслуживания, будет отражаться в отчетности по МООНСДРК, которая играет ведущую роль в плане соблюдения требований по безопасности и гигиене труда на Базе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1.5 Доля всех сбоев в сфере ИКТ высокой, средней и низкой степени приоритетности, устраненных в установленные сроки (2019/20 год: 99,5 процента; 2020/21 год: 99 процентов; 2021/22 год: > 85 процентов)                                                                                      | Показатель достигнут. 100 процентов сбоев в сфере ИКТ, относящихся к категории высокой степени приоритетности, были устранены в течение 24 часов, а 98,8 процента сбоев в сфере ИКТ, относящихся к категории средней степени приоритетности, были устранены в течение 40 часов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1.6 Общая оценка по индексу качества управления имуществом Департамента оперативной поддержки, рассчитываемому по 20 базовым ключевым показателям эффективности (2019/20 год: 1612; 2020/21 год: 1777; 2021/22 год: ≥ 1800)                                                                   | Общая оценка по индексу качества управления имуществом за 2021/22 финансовый год составила 1587<br><br>Разница объясняется такими факторами, как задержки в процессе списания из-за невозможности созвать комиссии по обследованию; неспособность проводить регулярные проверки исправности имеющегося на складе оборудования и своевременно проводить сервисные/технические работы; задержки в ротации запасов, что приводит к старению оборудования на складе; неспособность завершить утилизацию электронных отходов (информационно-технологического оборудования), что привело к увеличению количества предметов оборудования на складе, срок службы которых истек; и задержки в оформлении выбытия активов в результате их коммерческой реализации. Основными причинами стали локдауны, введенные в Уганде в связи с пандемией COVID-19, которые |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                       | препятствовали доступу персонала на Базу для проведения инспекций, необходимых для списания активов и технических оценок оборудования; и введенные в связи COVID-19 и ограничения на поездки, которые повлияли на своевременность утилизации электронных отходов подрядчиком и привели к задержкам с получением товаров, предназначенных для замены оборудования, срок службы которого истек |
| 1.1.7 Процентная доля полученных Региональным учебно-конференционным центром запросов на проведение мероприятий, ответы на которые даются в течение 24 часов (2019/20 год: 99,5 процента; 2020/21 год: 94 процента; 2021/22 год: $\geq$ 95 процентам) | По 92 процентам полученных Региональным учебно-конференционным центром заявок на участие в мероприятиях ответ давался в течение 24 часов, в результате чего было зарегистрировано 130 мероприятий<br><br>Разница объясняется тем, что часть заявок поступала в выходные дни, что обуславливало задержки в получении информации, необходимой для подготовки ответа.                           |
| 1.1.8 Число рабочих файлов, находящихся в ведении Группы архивов и делопроизводства (2019/20 год: 14 371; 2020/21 год: 16 077; 2021/22 год: 13 556)                                                                                                   | Показатель достигнут. Количество личных дел сотрудников, которые ведет Группа архивов и делопроизводства, составило 17 327<br><br>Разница обусловлена увеличением числа личных дел новых сотрудников и новых файлов, созданных в результате накопившихся необработанных учетных записей, полученных во время локдауна Базы в связи с пандемией COVID-19.                                     |
| 1.1.9 Показатель отклонения от плана потребностей с точки зрения запланированных объемов и сроков закупок (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 23 процента; 2021/22 год: $\leq$ 10 процентам)                                                      | Отклонение от плана потребностей составило 44 процента<br><br>Разница была обусловлена главным образом сокращением потребностей в предметах медицинского назначения в связи с уменьшением штата Центра в результате локдауна в связи с пандемией COVID-19.                                                                                                                                   |

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Замечания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| Повышение качества обслуживания                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| Оказание административной и материально-технической поддержки за пределами комплекса 21 обслуживаемой структуре (8 миссиям по поддержанию мира, 10 специальным политическим миссиям, Отделению Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, постликвидационная поддержка 2 миссий) и Региональному центру обслуживания | 21                                                               | Региональный центр обслуживания оказывал административную и материально-техническую поддержку 8 операциям по поддержанию мира, 9 специальным политическим миссиям, Отделению Организации Объединенных Наций при Африканском союзе и Региональному центру обслуживания а также постликвидационную поддержку 3 миссиям |           |
| Обеспечение функционирования системы круглосуточного дежурства для предоставления связанных с поездками услуг клиентам Регионального центра обслуживания, в нерабочее время, в выходные дни и праздники Организации Объединенных Наций                                                                                          | Выполнено                                                        | В Центре действовала система дежурных по командировкам для принятия мер в чрезвычайных ситуациях, связанных с обслуживанием поездок, совершаемых коммерческими средствами транспорта; сотрудники по обслуживанию поездок были доступны в нерабочее время, включая выходные и праздничные дни                         |           |

### Услуги по проведению ревизий, оценке рисков и контролю за соблюдением установленных требований

Выполнение рекомендаций Управления служб внутреннего надзора, которые планировалось осуществить к концу года (31 декабря), и всех относящихся к предыдущему финансовому году невыполненных рекомендаций Комиссии ревизоров, с которыми согласилось руководство

- 2 Обе рекомендации Управления служб внутреннего надзора были выполнены и закрыты
- 7 Центр предложил закрыть 7 рекомендаций Комиссии ревизоров в отношении аудиторской проверки и ожидает ответа Комиссии

Внедрение разработанной с учетом конкретных потребностей всеобъемлющей системы мер по борьбе с мошенничеством и коррупцией, включая создание реестра рисков с подробными планами учета рисков и принятия мер реагирования

Выполнено Центр внедрил систему общеорганизационного управления рисками, которая предусматривает принятие адаптированных к потребностям Центра мер по борьбе с мошенничеством и коррупцией и включает в себя реестр рисков и план учета рисков, утвержденные комитетом по управлению рисками

### Финансовые и бюджетные услуги и услуги по составлению отчетности

Предоставление бюджетно-финансовых и бухгалтерских услуг по бюджету в объеме 40 651 600 долл. США в соответствии с делегированными полномочиями

Выполнено В соответствии с делегированными полномочиями были предоставлены бюджетно-финансовые и бухгалтерские услуги применительно к бюджету в размере 40 272 300 долл. США

Завершение подготовки годовых финансовых ведомостей по Региональному центру обслуживания и обслуживаемым миссиям в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций

Выполнено Завершена подготовка годовых финансовых ведомостей по Региональному центру обслуживания и 20 обслуживаемым миссиям (включая 3 ликвидированные миссии)

### Обслуживание гражданского персонала

Кадровое обслуживание в рамках делегированных полномочий гражданского персонала максимальной утвержденной численностью 424 человека (137 международных сотрудников, 280 национальных сотрудников и 7 добровольцев Организации Объединенных Наций), включая оказание поддержки в таких областях, как обработка требований, оформление пособий и льгот, набор персонала, управление должностями, составление бюджета и служебная аттестация персонала

- 367 В соответствии с делегированными полномочиями кадровые услуги, включая обработку требований и пособий, предоставлялись в среднем 120 международным сотрудникам, 241 национальному сотруднику и 6 добровольцам Организации Объединенных Наций

Разница обусловлена более высокой фактической средней долей вакантных должностей, чем было предусмотрено в бюджете

Организация в миссиях учебных курсов для 528 гражданских сотрудников и обеспечение обучения 29 гражданских сотрудников за пределами миссий

- 1 643 Для гражданского персонала в Центре было организовано 64 различных учебных курса

Центр поощрял сотрудников к посещению виртуальных занятий и прохождению курсов самообучения по сниженным ценам или бесплатно

Оказание содействия в обработке 90 заявлений гражданского персонала на поездки в пределах района ответственности миссии и 10 заявлений на поездки за пределы района ответственности миссии в целях, не связанных с учебной подготовкой, а также 34 заявлений гражданского персонала на поездки в целях прохождения учебной подготовки

Координация в Региональном учебно-конференционном центре учебной подготовки 3388 участников из внутренних и внешних обслуживаемых миссий и несекретариатских структур

### Помещения и объекты инфраструктуры

Техническое обслуживание и ремонт силами МООНСДРК в общей сложности 1 объекта миссии в 1 месте расположения служебных помещений Регионального центра обслуживания на Вспомогательной базе в Энтеббе

Предоставление услуг по уборке, содержанию территории и борьбе с вредителями на 1 объекте, обслуживаемом МООНСДРК на Вспомогательной базе в Энтеббе

### Услуги в области геопространственных, информационных и телекоммуникационных технологий

Предоставление и техническое обслуживание 449 портативных радиостанций, 19 мобильных радиостанций для автотранспортных средств и 4 стационарных радиостанций

6 Для гражданского персонала были организованы учебные мероприятия вне Центра

Разница с запланированным показателем объясняется ограничениями на поездки, введенными в связи с пандемией COVID-19

3 Обработывались заявления гражданских сотрудников Центра на поездки, не связанные с учебной подготовкой

16 Количество заявок на поездки за пределы района действия Центра

1 Количество заявок на поездки в пределах района действия Центра для целей, связанных с учебной подготовкой

3 Количество заявок на поездки за пределы района действия Центра для целей, связанных с учебной подготовкой

Разница с запланированным показателем объясняется ограничениями на поездки, введенными в связи с пандемией COVID-19

3 327 Осуществлялась координация обучения участников, включая 442 участников онлайн-курсов и 2885 участников очного обучения с использованием гибридных платформ

Незначительная разница объясняется закрытием учебного центра с 10 июня по 31 июля 2021 года в связи с локдауном из-за пандемии COVID-19

Выполнено Контракт на техническое обслуживание Центра вступил в силу в июне 2020 года, при этом подрядчик полностью отвечает работы по техническому обслуживанию. Центр будет продолжать полагаться на МООНСДРК в вопросах технического обслуживания, которые не входят в сферу деятельности подрядчиков

Выполнено МООНСДРК предоставляла услуги по уборке, содержанию территории и фитосанитарной обработке на одном объекте (Вспомогательная база в Энтеббе)

449 Были предоставлены и обслуживались портативные радиостанции, включая 405 радиостанций, выданных сотрудникам, и 44 радиостанции, хранящиеся на складе

19 Количество мобильных радиостанций для автотранспортных средств

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предоставление и техническое обслуживание 560 компьютеров и 58 принтеров, предназначенных для использования в среднем 449 гражданскими и негражданскими конечными пользователями, включая 100 компьютеров и 6 принтеров, предназначенных для обеспечения возможности подключения к сети военнослужащих в составе контингентов, а также предоставление других услуг общего характера | <p>3 Количество стационарных радиостанций</p> <p>Дополнительная радиостанция базы, которая финансируется за счет внебюджетных средств, принадлежала Академии операций в пользу мира Организации Объединенных Наций (C4ISR)</p> <p>690 Количество вычислительных устройств</p> <p>Разница была обусловлена задержкой в списании активов, срок службы которых истек, и несвоевременностью поставок по заказам на замену таких активов из-за сбоев в цепочках поставок, обусловленных пандемией COVID-19</p> <p>62 Количество принтеров</p> <p>Разница обусловлена задержками в списании принтеров с истекшим сроком службы из-за пандемии COVID-19, что привело к задержкам с их утилизацией</p> |
| <b>Медицинское обслуживание</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Выделение средств на медицинское обслуживание и предметы медицинского назначения, включая проведение медицинских эвакуаций, в поддержку функционирования лечебного учреждения МООНСДРК на Вспомогательной базе в Энтеббе                                                                                                                                                            | <p>Выполнено</p> <p>В поддержку функционирования лечебного учреждения МООНСДРК на Вспомогательной базе в Энтеббе персоналу предоставлялись медицинские услуги и предметы медицинского назначения, в том числе проводились медицинские эвакуации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### Компонент 1: Секция пособий и заработной платы

41. Секция пособий и заработной платы оказывала кадровые услуги и услуги по начислению заработной платы всем трем категориям персонала: международному персоналу, национальному персоналу и негражданскому персоналу. Секция, которую возглавляет руководитель по вопросам предоставления услуг, предоставляет услуги по следующим направлениям: зачисление в штат и увольнение; выплата пособий и начисление заработной платы международным сотрудникам; выплата пособий и начисление заработной платы национальному персоналу; выплата пособий и начисление заработной платы негражданскому персоналу. Локдаун и ограничения на передвижение в связи с COVID-19 повлияли на работу Секции, а также на объем операций.

### Сектор услуг по зачислению в штат и прекращению службы

**Ожидаемое достижение 2.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуг, касающихся зачисления в штат и прекращения службы

| <i>Запланированные показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                       | <i>Фактические показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2.1.1 Соблюдение сроков обработки заявок о зачислении в штат в течение 70 дней и обработка 100 процентов заявок в течение 120 дней (2019/20 год: 94 процента/97 процентов; 2020/21 год:</p> | <p>Оформление зачисления в штат в 75 процентах случаев завершилось в течение 70 дней и в 96 процентах случаев — в течение 120 дней</p> <p>Разница обусловлена задержками или невыдачей въездных виз для персонала МООНЮС, ЮНИСФА и МООНПЛ, а также</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67 процентов/83 процента; 2020/21 год: 90 процентов/100 процентов)                                                                                                                                                                                     | задержками с оформлением увольнения сотрудников предыдущих миссий и других структур.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.2 Соблюдение сроков оформления и утверждения выплаты субсидий на обустройство в течение 5 дней (2019/20 год: 99 процентов; 2020/21 год: 97 процентов) 2021/22 год: 98 процентов)                                                                   | В 89 процентах случаев выплаты субсидий на обустройство оформлялись и утверждались в течение 5 дней<br><br>На сроки оформления выплат повлияло время, необходимое для обучения нового и дополнительного персонала в данном секторе обслуживания. Целевой показатель в 98 процентов был достигнут в четвертом квартале                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1.3 Соблюдение сроков оформления и утверждения выплаты пособия на переезд в течение 5 дней (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 98 процентов; 2021/22 год: 98 процентов)                                                                        | В 90 процентах случаев субсидии на переезд оформлялись и утверждались к выплате в течение 5 дней<br><br>На сроки оформления негативно повлияла текучесть кадров в данном секторе услуг, обусловленная тем, что отбором сотрудников Центра занимались другие организации, и утратой имевшихся знаний в сочетании с существенными затратами времени на обучение новых сотрудников. Целевой показатель в 98 процентов был достигнут в четвертом квартале                                                                         |
| 2.1.4 Соблюдение сроков завершения оформления увольнения в течение 30 рабочих дней с последнего рабочего дня (2019/20 год: 47 процентов; 2020/21 год: 66 процентов; 2021/22 год: 98 процентов)                                                         | В 87 процентах случаев дела о прекращении службы оформлялись в течение 30 дней<br><br>Разница с запланированным показателем обусловлена задержками в завершении процесса проверки в обслуживаемых миссиях, а также представлением неполной документации о прекращении службы и другими неточностями, в результате что возникла необходимость повторной обработки дел.                                                                                                                                                         |
| 2.1.5 Соблюдение сроков обработки кадровых решений в отношении международных сотрудников при первоначальных назначениях до окончания периода расчета заработной платы (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 56 процентов; 2021/22 год: 98 процентов) | В 73 процентах случаев кадровые распоряжения в отношении международных сотрудников, получавших первоначальные назначения, оформлялись до даты окончания периода начисления заработной платы<br><br>Разница объясняется тем, что Центр не получил вовремя полную документацию от обслуживаемых миссий, а также изменениями в уже обработанных кадровых решениях                                                                                                                                                                |
| 2.1.6 Соблюдение сроков обработки заявок на оформление поездок, включая выдачу билетов для совершения поездок по кадровым вопросам, в течение 5 дней (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)                   | 87 процентов заявок на поездки, включая выдачу билетов для поездок сотрудников кадровых служб, обрабатывались в течение 5 дней<br><br>Разница была обусловлена: а) ограничениями на международные поездки и отменой рейсов из-за пандемии COVID-19, что привело к задержкам с подтверждением авиабилетов; б) задержками с исправлением ошибок в запросах, поданных путешественниками; в) задержками, связанными с выдачей въездных виз; и д) задержками с окончательным согласованием сроков поездки после прекращения службы |

| Запланированные мероприятия                                                                                                                       | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Прогнозируемый показатель количества зачисленных в штат международных сотрудников: 1042 (149 — в МИНУСКА, 204 — в МООНСДРК, 32 — в ЮНАМИД, 36 — в | 810                                                              | Количество международных сотрудников, зачисленных в штат (95 — в МИНУСКА, 143 — в МООНСДРК, 16 — в ЮНАМИД, 33 — в ЮНИСФА, 130 — в МООНЮС, 70 — в |

ЮНИСФА, 164 — в МООНЮС, 74 — в СООНС, 209 — в МИНУСМА, 13 — в МООНРЗС, 57 — в МООНЮС, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 9 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 10 — в ЮНОЦА, 4 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 14 — в МООНПЛ, 5 — в ЮНОВАС, 1 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 29 — в ЮНИТАМС и 27 — в Региональном центре обслуживания)

Планируемая выплата 1371 пособия на переезд международным сотрудникам (158 — в МИНУСКА, 348 — в МООНСДРК, 36 — в ЮНАМИД, 39 — в ЮНИСФА, 169 — в МООНЮС, 72 — в ЮНСОС, 204 — в МИНУСМА, 21 — в МООНРЗС, 69 — в МООНСОМ, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 18 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 18 — в ЮНОЦА, 22 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 95 — в МООНПЛ, 11 — в ЮНОВАС, 3 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 1 — в Группе экспертов по Сомали, 42 — в ЮНИТАМС и 38 — в Региональном центре обслуживания)

2298 субсидий на обустройство для международных сотрудников (267 — в МИНУСКА, 388 — в МООНСДРК, 34 — в ЮНАМИД, 65 — в ЮНИСФА, 294 — в МООНЮС, 214 — в ЮНСОС, 429 — в МИНУСМА, 33 — в МООНРЗС, 104 в МООНСОМ, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 18 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 22 — в ЮНОЦА, 27 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском

ЮНСОС, 94 — в МИНУСМА, 22 — в МООНРЗС, 45 — в МООНСОМ, 6 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 13 — в ЮНОЦА, 2 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 55 — в МООНПЛ, 19 — в ЮНОВАС, 36 — в ЮНИТАМС и 31 — в Региональном центре обслуживания)

Разница была обусловлена задержками в наборе персонала, в основном в МООНСДРК, МИНУСМА, МИНУСКА и ЮНСОС, в результате пандемии COVID-19, что частично компенсировалось увеличением набора в ЮНИТАМС в связи с расширением миссии.

1 087 Количество пособий на переезд, выплаченных международным сотрудникам (134 — в МИНУСКА, 208 — в МООНСДРК, 83 — в ЮНАМИД, 33 — в ЮНИСФА, 100 — в МООНЮС, 70 — в ЮНСОС, 126 — в МИНУСМА, 17 — в МООНРЗС, 45 — в МООНСОМ, 6 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 8 — в ЮНОЦА, 7 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 70 — в МООНПЛ, 15 — в ЮНОВАС, 10 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 111 — в ЮНИТАМС и 44 — в Региональном центре обслуживания)

Разница в основном объясняется сокращением набора персонала в первом квартале отчетного периода в результате проблем, связанных с COVID-19, и меньшим, чем прогнозировалось, движением персонала, что было частично компенсировано увеличением числа выплат субсидий на переезд уволенным сотрудникам ЮНАМИД и увеличением числа субсидий для ЮНИТАМС в связи с расширением масштабов деятельности Миссии.

1 544 Количество субсидий на обустройство, выплаченных международным сотрудникам (178 — в МИНУСКА, 290 — в МООНСДРК, 29 — в ЮНАМИД, 40 — в ЮНИСФА, 176 — в МООНЮС, 128 — в ЮНСОС, 206 — в МИНУСМА, 30 — в МООНРЗС, 78 — в ЮНСОМ, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 20 — в ЮНОЦА, 5 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 87 — в МООНПЛ, 31 — в ЮНОВАС, 7 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 179 — в ЮНИТАМС, 53 — в

союзе, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 264 — в МООНПЛ, 13 — в ЮНОВАС, 2 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 62 — в ЮНИТАМС и 56 — в Региональном центре обслуживания)

1269 случаев увольнения международных сотрудников (125 — из МИНУСКА, 317 — из МООНСДРК, 358 — из ЮНАМИД, 18 — из ЮНИСФА, 98 — из МООНЮС, 11 — из ЮНСОС, 105 — из МИНУСМА, 6 — из МООНРЗС, 39 — из МООНСОМ, 6 — из Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 6 — из Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 7 — из ЮНОЦА, 3 — из Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — из Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 100 — из МООНПЛ, 4 — из ЮНОВАС, 1 — из Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 33 — из ЮНИТАМС и 30 — из Регионального центра обслуживания)

Обработка 1082 кадровых решений о первоначальном назначении международных сотрудников (156 — в МИНУСКА, 217 — в МООНСДРК, 32 — в ЮНАМИД, 37 — в ЮНИСФА, 172 — в МООНЮС, 75 — в ЮНСОС, 216 — в МИНУСМА, 13 — в МООНРЗС, 58 — в МООНСОМ, 6 — в

Региональном центре обслуживания и 1 — в Департаменте по политическим вопросам и вопросам миростроительства и 1 — в ВСООНЛ)

Разница обусловлена сокращением набора персонала в первом квартале отчетного периода в результате проблем, связанных с COVID-19, что было частично компенсировано увеличением количества субсидий на обустройство для ЮНИТАМС по мере расширения масштабов деятельности Миссии.

575 Количество случаев оформления увольнения международных сотрудников (83 — в МИНУСКА, 97 — в МООНСДРК, 184 — в ЮНАМИД, 19 — в ЮНИСФА, 55 — в МООНЮС, 14 — в ЮНСОС, 40 — в МИНУСМА, 3 — в МООНРЗС, 15 — в МООНСОМ, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 5 — в ЮНОЦА, 2 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 18 — в МООНПЛ, 3 — в ЮНОВАС, 2 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 11 — в ЮНИТАМС, 1 — в Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола, 2 — в ЮНИОГБИС и 11 — в Региональном центре обслуживания)

Разница в основном объясняется: а) снижением показателей выбытия персонала в миссиях в связи с пандемией COVID-19, поскольку мобильность персонала была ограничена; б) меньшим, чем прогнозировалось, числом увольнений сотрудников в ЮНАМИД, что объясняется увеличением числа увольнений сотрудников в ЮНАМИД в 2020/21 году по соображениям безопасности и увеличением числа сотрудников ЮНАМИД, переведенных на другие должности, в результате чего уменьшилось число сотрудников, подлежащих сокращению; и с) меньшими, чем ожидалось, масштабами сокращений в МООНСДРК

439 Количество обработанных кадровых решений о первоначальном назначении международных сотрудников (64 — в МИНУСКА, 73 — в МООНСДРК, 27 — в ЮНАМИД, 13 — в ЮНИСФА, 64 — в МООНЮС, 13 — в ЮНСОС, 75 — в МИНУСМА, 4 — в МООНРЗС, 9 — в МООНСОМ, 2 — в Канцелярии Специального

Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 10 — в ЮНОЦА, 6 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря на Африканском Роге, 26 — в МООНПЛ, 5 — в ЮНОВАС, 1 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 30 — в ЮНИТАМС и 17 — в Региональном центре обслуживания)

Оформление 1409 билетов на поездки в связи с кадровыми решениями (131 билет для МИНУСКА, 375 — для МООНСДРК, 165 — для ЮНАМИД, 29 — для ЮНИСФА, 106 — для МООНЮС, 116 — для ЮНСОС, 204 — для МИНУСМА, 25 — для МООНРЗС, 48 — для МООНСОМ, 8 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 14 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 15 — для ЮНОЦА, 6 — для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 29 — для МООНПЛ, 5 — для ЮНОВАС, 100 — для ЮНИТАМС и 31 — для Регионального центра обслуживания)

посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 4 — в ЮНОЦА, 5 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 22 — в МООНПЛ, 4 — в ЮНОВАС, 46 — в ЮНИТАМС и 14 — в Региональном центре обслуживания)

Разница обусловлена сокращением набора персонала в миссии из-за пандемии COVID-19, что было компенсировано увеличением числа первоначальных назначений в ЮНИТАМС.

1 538 Количество оформленных билетов на поездки в связи с кадровыми решениями (185 для МИНУСКА, 236 для МООНСДРК, 128 для ЮНАМИД, 47 для ЮНИСФА, 146 для МООНЮС, 85 для ЮНСОС, 286 для МИНУСМА, 30 для МООНРЗС, 43 для МООНСОМ, 11 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 18 для ЮНОЦА, 11 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 88 для МООНПЛ, 22 для ЮНОВАС, 14 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 134 для ЮНИТАМС, 1 для ЮНИОГБИС, 47 для Регионального Центра обслуживания и 6 для УСВН)

Разница обусловлена увеличением расходов на поездки в связи с кадровыми решениями в ЮНИТАМС из-за расширения Миссии, а также увеличением расходов в других миссиях в связи с переводом в эти миссии сотрудников из ЮНАМИД

## Сектор услуг по выплате пособий и начислению заработной платы международному персоналу

**Ожидаемое достижение 3.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуг по управлению людскими ресурсами

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

3.1.1 Продление контрактов в срок, необходимый для начисления заработной платы (2019/20 год: 94 процента; 2020/21 год: 96 процентов; 2021/22 год: 99 процентов)

В 96 процентах случаев продление контрактов было оформлено своевременно для целей начисления заработной платы

Разница обусловлена задержками в получении запросов на продление контрактов от обслуживаемых миссий, завершением подготовки документов об исполнении контрактов и повторным проведением кадровых мероприятий и внесением поправок в информацию в «Умодже» задним числом

3.1.2 Соблюдение установленного срока оформления причитающихся сотрудникам

В 89 процентах случаев причитающиеся сотрудникам выплаты оформлялись в течение 14 рабочих дней

выплат (14 рабочих дней) (2019/20 год: 74 процента; 2020/21 год: 83 процента) 2021/22 год: 98 процентов)

Разница обусловлена: а) сезонными колебаниями числа продлеваемых контрактов, поездок, совершаемых в порядке пользования льготами, и годовых обзоров деклараций об иждивенцах — эти показатели трудно предсказуемы и влияют на общие показатели деятельности сектора; б) ретроактивным оформлением отпуска для отдыха и восстановления сил; и с) завершением проводившихся с высокой степенью приоритетности аудиторских проверок увольнений в связи с закрытием ЮНАМИД для содействия оперативному рассмотрению дел и оформлению окончательных выплат

3.1.3 Соблюдение установленного срока обработки заявлений на отпуск (отпуск для отдыха и восстановления сил, отпуск по болезни с оправдательным документом, специальный отпуск без сохранения содержания, специальный отпуск с сохранением содержания, отпуск по уходу за ребенком, предоставляемый отцу, и отпуск по беременности и родам) (7 дней) (2019/20 год: 55 процентов; 2020/21 год: 56 процентов; 2021/22 год: 90 процентов)

В 65 процентах случаев заявления на отпуск (отпуск для отдыха и восстановления сил, отпуск по болезни с оправдательным документом, специальный отпуск без сохранения содержания, специальный отпуск с сохранением содержания, отпуск для отца по уходу за ребенком и отпуск по беременности и родам) оформлялись в течение 7 дней

Разница объясняется а) задержкой с подачей заявок на поездки, связанные с отпуском для отдыха и восстановления сил, сотрудниками миссий, где предоставляется транспорт Организации Объединенных Наций; и б) задержками в обработке заявлений на отпуск для отдыха и восстановления сил на соответствующем уровне в миссиях

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Выполнение мероприятий<br>(число или<br>выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Продление 3729 контрактов международных сотрудников (500 — в МИНУСКА, 650 — в МООНСДРК, 460 — в ЮНАМИД, 150 — в ЮНИСФА, 600 — в МООНЮС, 220 — в ЮНСОС, 650 — в МИНУСМА, 63 — в МООНРЗС, 112 — в МООНСОМ, 9 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 16 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 19 — в ЮНОЦА, 24 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 110 — в МООНПЛ, 23 — в ЮНОВАС, 6 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 85 — в ЮНИТАМС и 72 — в Региональном центре обслуживания) | 3 442                                                               | Количество продленных контрактов международных сотрудников (477 — в МИНУСКА, 680 — в МООНСДРК, 453 — в ЮНАМИД, 91 — в ЮНИСФА, 529 — в МООНЮС, 129 — в ЮНСОС, 632 — в МИНУСМА, 45 — в МООНРЗС, 85 — в МООНСОМ, 9 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 18 — в ЮНОЦА, 15 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 132 — в МООНПЛ, 16 — в ЮНОВАС, 8 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 36 — в ЮНИТАМС, 83 — в Региональном центре обслуживания, 1 — в Канцелярии Омбудсмена и посредников Организации Объединенных Наций и 1 — в Службе по вопросам деятельности, связанной с разминированием) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     | Разница обусловлена главным образом задержкой в рассмотрении некоторых запросов на продление контрактов, что привело отсрочке действий по продлению контрактов до следующего цикла служебной аттестации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Оформление выплаты 6783 пособий для международных сотрудников (1104 — в МИНУСКА, 865 — в МООНСДРК, 519 — в ЮНАМИД, 240 — в ЮНИСФА, 1360 — в МООНЮС, 535 — в ЮНСОС, 1055 — в МИНУСМА, 97 — в МООНРЗС, 227 — в МООНСОМ, 20 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 24 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 49 — в ЮНОЦА, 50 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 7 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 235 — в МООНПЛ, 42 — в ЮНОВАС, 9 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 190 — в ЮНИТАМС и 155 — в Региональном центре обслуживания)

Оформление 2706 заявлений международных сотрудников на предоставление отпуска (400 — в МИНУСКА, 350 — в МООНСДРК, 349 — в ЮНАМИД, 85 — в ЮНИСФА, 500 — в МООНЮС, 185 — в ЮНСОС, 381 — в МИНУСМА, 30 — в МООНРЗС, 100 — в МООНСОМ, 8 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 10 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 14 — в ЮНОЦА, 19 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 83 — в МООНПЛ, 16 — в ЮНОВАС, 5 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 67 — в ЮНИТАМС и 100 — в Региональном центре обслуживания)

5 916 Количество выплаченных пособий для международных сотрудников (1092 — в МИНУСКА, 900 — в МООНСДРК, 67 — в ЮНАМИД, 175 — в ЮНИСФА, 1062 — в МООНЮС, 423 — в ЮНСОС, 1244 — в МИНУСМА, 79 — в МООНРЗС, 129 — в МООНСОМ, 7 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 39 — в ЮНОЦА, 54 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 7 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 184 — в МООНПЛ, 63 — в ЮНОВАС, 17 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 198 — в ЮНИТАМС, 166 — в Региональном центре обслуживания, 2 — в Группе по учебной подготовке гражданского персонала перед развертыванием в Энтеббе, 5 — в Службе по вопросам деятельности, связанной с разминированием, 1 — в УСВН и 2 — в Канцелярии Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций)

Разница в основном объясняется ускоренным сокращением штата ЮНАМИД в 2020/21 году по соображениям безопасности, а также задержками в утверждении ежегодного обзора деклараций об иждивенцах на 2021 год к 30 июня 2022 года в результате задержек с подачей документов некоторыми сотрудниками.

2 589 Количество оформленных заявлений международных сотрудников на предоставление отпуска (371 для МИНУСКА, 338 для МООНСДРК, 17 для ЮНАМИД, 88 для ЮНИСФА, 767 для МООНЮС, 126 для ЮНСОС, 514 для МИНУСМА, 29 для МООНРЗС, 62 для МООНСОМ, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 8 для ЮНОЦА, 12 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 136 для МООНПЛ, 13 для ЮНОВАС, 6 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 37 для ЮНИТАМС, 45 для Регионального центра обслуживания, 5 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и 11 для Канцелярии Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций)

Разница в основном объясняется сокращением числа заявлений на предоставление отпуска в ЮНАМИД в связи с ускоренным сокращением штата в 2020/21 году, что было частично

Оформление 21 080 заявлений международных сотрудников на отпуск для отдыха и восстановления сил (3110 — в МИНУСКА, 3500 — в МООНСДРК, 1000 — в ЮНАМИД, 760 — в ЮНИСФА, 4500 — в МООНЮС, 2000 — в ЮНСОС, 4000 — в МИНУСМА, 200 — в МООНРЗС, 1000 — в МООНСОМ, 70 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 40 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу и 900 — в МООНПЛ)

компенсировано увеличением числа заявлений на предоставление отпуска в МООНЮС.

11 597 Количество оформленных заявлений международных сотрудников на отпуск для отдыха и восстановления сил (2477 для МИНУСКА, 1065 для МООНСДРК, 222 для ЮНАМИД, 468 для ЮНИСФА, 2966 для МООНЮС, 689 для ЮНСОС, 2606 для МИНУСМА, 75 для МООНРЗС, 427 для МООНСОМ, 2 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 520 для МООНПЛ, 1 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 68 для ЮНИТАМС, 2 для УСВН, 5 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и 4 для Канцелярии Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций)

Разница в основном объясняется: а) завышенным плановым показателем в результате того, что при анализе тенденций использовалось сочетание заявлений на отпуск для отдыха и восстановления сил с другими заявлениями на отпуск, что было исправлено в ориентированных на результаты показателях, заложенных в бюджет на 2022/23 год; б) ограничениями на поездки из-за пандемии COVID-19, которые сохранялись в течение первого, а в некоторых случаях, и второго квартала 2021/22 финансового года. и с) ускоренным сокращением штата ЮНАМИД в 2020/21 году, что привело к уменьшению количества заявлений на предоставление отпуска в 2021/22 году

## Сектор услуг по выплате пособий и начислению заработной платы национальному персоналу

**Ожидаемое достижение 4.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуги по управлению людскими ресурсами

### Запланированные показатели достижения результатов

### Фактические показатели достижения результатов

4.1.1 Соблюдение установленного срока оформления продления контрактов до даты блокирования начисления заработной платы (2019/20 год: 98 процентов; 2020/21 год: 99 процентов; 2021/22 год: 99 процентов)

Показатель достигнут. Было оформлено продление 99 процентов контрактов с национальными сотрудниками до даты блокирования начисления заработной платы

4.1.2 Соблюдение установленного срока оформления причитающихся сотрудникам выплат (14 рабочих дней) (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 99 процентов; 2021/22 год: 90 процентов)

Показатель достигнут. В 99 процентах случаев причитающиеся национальным сотрудникам выплаты оформлялись в течение 14 рабочих дней

4.1.3 Соблюдение установленного срока обработки заявлений на отпуск (отпуск по болезни с оправдательным документом, специальный отпуск без сохранения содержания, специальный отпуск с сохранением содержания, отпуск для отца по уходу за ребенком и отпуск по беременности и родам) (7 дней) (2019/20 год: 95 процентов; 2020/21 год: 81 процент) 2021/22 год: 90 процентов)

4.1.4 Соблюдение установленного срока оформления платежей, связанных с заработной платой, до установленной даты ее ежемесячного начисления (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

4.1.5 Соблюдение установленного срока оформления платежей при окончательном расчете в течение 21 дня с даты окончания службы сотрудника (2019/20 год: 57 процентов; 2020/21 год: 94 процента; 2021/22 год: 90 процентов)

4.1.6 Соблюдение сроков обработки кадровых решений в отношении национальных сотрудников при первоначальных назначениях до окончания периода расчета заработной платы (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 72 процента) 2021/22 год: 98 процентов)

Показатель достигнут. В 96 процентах случаев заявления на отпуск по болезни с оправдательным документом, специальный отпуск без сохранения содержания, специальный отпуск с сохранением содержания, отпуск для отца по уходу за ребенком и отпуск по беременности и родам оформлялись в течение 7 дней

Показатель достигнут. В 100 процентах случаев выплаты по заработной плате национальным сотрудникам оформлялись до установленной даты ее ежемесячного начисления

Показатель достигнут. В 93 процентах случаев платежи при окончательном расчете оформлялись в течение 21 дня с даты окончания службы

В 81 проценте случаев кадровые распоряжения о первоначальном назначении национальных сотрудников оформлялись к дате окончания периода начисления заработной платы

Разница обусловлена главным образом задержками в представлении документов о зачислении в штат обслуживаемыми миссиями, а также задержками, связанными с запросами, полученными непосредственно перед датой блокирования начисления заработной платы.

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Продление 6544 контрактов национальных сотрудников (581 — в МИНУСКА, 1672 — в МООНСДРК, 945 — в ЮНАМИД, 104 — в ЮНИСФА, 1427 — в МООНЮС, 149 — в ЮНСОС, 881 — в МИНУСМА, 162 — в МООНРЗС, 103 — в МООНСОМ, 6 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 7 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 12 — в ЮНОЦА, 21 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 64 — в МООНПЛ, 24 — в ЮНОВАС, 2 — | 7 476                                                            | Количество продленных контрактов национальных сотрудников (537 для МИНУСКА, 2807 для МООНСДРК, 627 для ЮНАМИД, 141 для ЮНИСФА, 1478 для МООНЮС, 120 для ЮНСОС, 961 для МИНУСМА, 271 для МООНРЗС, 109 для МООНСОМ, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 22 для ЮНОЦА, 25 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 65 для МООНПЛ, 17 для ЮНОВАС, 2 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 13 для ЮНИТАМС, 272 для Регионального центра обслуживания и 1 для Группы по учебной |

в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 4 — в Группе экспертов по Сомали, 113 — в ЮНИТАМС и 263 — в Региональном центре обслуживания)

Оформление выплаты 8383 пособий национальным сотрудникам (950 — в МИНУСКА, 2329 — в МООНСДРК, 346 — в ЮНАМИД, 275 — в ЮНИСФА, 2047 — в МООНЮС, 201 — в ЮНСОС, 1255 — в МИНУСМА, 152 — в МООНРЗС, 180 — в МООНСОМ, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 7 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 17 — в ЮНОЦА, 20 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 75 — в МООНПЛ, 25 — в ЮНОВАС, 2 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 200 — в ЮНИТАМС и 293 — в Региональном центре обслуживания)

Оформление 1586 заявлений на отпуск (отпуск по болезни с оправдательным документом, специальный отпуск без сохранения содержания, специальный отпуск с сохранением содержания, отпуск по уходу за ребенком, предоставляемый отцу, и отпуск по беременности и родам) для национальных сотрудников (168 — в МИНУСКА, 305 — в МООНСДРК, 128 — в ЮНАМИД, 28 — в ЮНИСФА, 257 — в МООНЮС, 49 — в ЮНСОС, 219 — в МИНУСМА, 99 — в МООНРЗС, 12 — в МООНСОМ, 3 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 5 — в ЮНОЦА, 2 — в Отделении Организации Объединенных

подготовке гражданского персонала перед развертыванием в Энтеббе)

Разница объясняется главным образом продлением краткосрочных контрактов в ожидании утверждения бюджетов, в частности в МООНСДРК, что повлекло за собой увеличение объемов за отчетный период

6 212 Количество пособий, выплаченных национальным сотрудникам (504 для МИНУСКА, 1831 для МООНСДРК, 48 для ЮНАМИД, 178 для ЮНИСФА, 1940 для МООНЮС, 153 для ЮНСОС, 845 для МИНУСМА, 87 для МООНРЗС, 109 для МООНСОМ, 10 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 12 для ЮНОЦА, 9 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 27 для МООНПЛ, 41 для ЮНОВАС, 2 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 2 для Группы экспертов по Сомали, 187 для ЮНИТАМС, 222 для Регионального центра обслуживания, 3 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием и 2 для Группы по учебной подготовке гражданского персонала перед развертыванием в Энтеббе)

Разница обусловлена главным образом тем, что процесс автоматического утверждения в «Умодже» ежегодных деклараций сотрудников, который был внедрен после составления целевых прогнозов, привел к тому, что фактический объем операций, подлежащих рассмотрению и обработке Центром, оказался меньше прогнозируемого.

1 569 Количество оформленных заявлений национальных сотрудников на отпуск (243 для МИНУСКА, 283 для МООНСДРК, 19 для ЮНАМИД, 20 для ЮНИСФА, 480 для МООНЮС, 25 для ЮНСОС, 284 для МИНУСМА, 57 для МООНРЗС, 11 для МООНСОМ, 5 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 2 для ЮНОЦА, 1 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 3 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 16 для МООНПЛ, 6 для ЮНОВАС, 1 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 1 для Группы экспертов по Сомали, 8 для ЮНИТАМС, 103 для Регионального центра обслуживания и 1 для Группы по

Наций при Африканском союзе, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 9 — в МООНПЛ, 5 — в ЮНОВАС, 1 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 30 — в ЮНИТАМС и 262 — в Региональном центре обслуживания)

76 620 операций по начислению заработной платы для национальных сотрудников (6948 — в МИНУСКА, 20 064 — в МООНСДРК, 11 280 — в ЮНАМИД, 1248 — в ЮНИСФА, 16 536 — в МООНЮС, 1716 — в ЮНСОС, 9684 — в МИНУСМА, 1944 — в МООНРЗС, 1236 — в МООНСОМ, 72 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 84 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 144 — в ЮНОЦА, 252 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 48 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 768 — в МООНПЛ, 288 — в ЮНОВАС, 24 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 48 — в Группе экспертов по Сомали, 1392 — в ЮНИТАМС и 2844 — в Региональном центре обслуживания)

767 обработанных платежей при окончательном расчете для национальных сотрудников (26 — в МИНУСКА, 68 — в МООНСДРК, 543 — в ЮНАМИД, 1 — в ЮНИСФА, 30 — в МООНЮС, 13 — в ЮНСОС, 46 — в МИНУСМА, 8 — в МООНРЗС, 8 — в МООНСОМ, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 1 — в ЮНОЦА, 1 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 3 — в МООНПЛ и 18 — в Региональном центре обслуживания)

Обработка 274 кадровых решений о назначении сотрудников местного разряда (11 — в МИНУСКА, 24 — в МООНСДРК, 26 — в ЮНАМИД, 32 — в МООНЮС, 23 —

учебной подготовке гражданского персонала перед развертыванием в Энтеббе)

64 292 Количество операций по начислению заработной платы для национальных сотрудников (6726 для МИНУСКА, 18 626 для МООНСДРК, 837 для ЮНАМИД, 1358 для ЮНИСФА, 17 333 для МООНЮС, 1583 для ЮНСОС, 9924 для МИНУСМА, 1755 для МООНРЗС, 1197 для МООНСОМ, 83 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 163 для ЮНОЦА, 210 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 59 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 759 для МООНПЛ, 284 для ЮНОВАС, 24 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 49 для Группы экспертов по Сомали, 510 для ЮНИТАМС, 2789 для Регионального центра обслуживания, 3 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием и 20 для Группы по учебной подготовке гражданского персонала перед развертыванием в Энтеббе)

Разница в основном объясняется более ранним, чем планировалось, увольнением сотрудников ЮНАМИД в 2020/21 году по соображениям безопасности, что привело к снижению объема операций по начислению заработной платы национальному персоналу в 2021/22 году.

772 Количество обработанных платежей при окончательном расчете для национальных сотрудников (22 для МИНУСКА, 121 для МООНСДРК, 438 для ЮНАМИД, 30 для ЮНИСФА, 17 для МООНЮС, 7 для ЮНСОС, 45 для МИНУСМА, 31 для МООНРЗС, 4 для МООНСОМ, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 5 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 для МООНПЛ, 1 для ЮНОВАС, 24 для ЮНИТАМС и 21 для Регионального центра обслуживания)

458 Количество обработанных кадровых решений о назначении сотрудников местного разряда (40 для МИНУСКА, 101 для МООНСДРК, 36 для ЮНАМИД, 29 для ЮНИСФА, 53 для

в ЮНСОС, 49 — в МИНУСМА, 1 — в МООНРЗС, 13 — в МООНСОМ, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 19 — в МООНПЛ, 58 — в ЮНИТАМС и 17 — в Региональном центре обслуживания)

МООНЮС, 10 для ЮНСОС, 75 для МИНУСМА, 21 для МООНРЗС, 8 для МООНСОМ, 1 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 3 для ЮНОЦА, 3 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 9 для МООНПЛ, 8 для ЮНОВАС, 30 для ЮНИТАМС, 30 для Регионального центра обслуживания и 1 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием)

Разница обусловлена тем, что в миссиях было набрано больше национальных сотрудников, чем предполагалось ранее, из-за увеличения текучести кадров, главным образом в МООНСДРК

## Сектор обслуживания негражданского персонала

**Ожидаемое достижение 5.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуг по управлению людскими ресурсами

### Запланированные показатели достижения результатов

### Фактические показатели достижения результатов

5.1.1 Соблюдение установленного срока оформления выплат по заработной плате до установленной ежемесячной даты их начисления (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. В 100 процентах случаев выплаты по заработной плате оформлялись до установленной ежемесячной даты их начисления

5.1.2 Сохранение доли удерживаемых сумм, разблокированных в течение 90 дней после убытия (2019/20 год: 65 процентов; 2020/21 год: 98 процентов; 2021/22 год: 98 процентов)

В 92 процентах случаев удерживаемые суммы разблокировались в течение 90 дней после даты убытия

Разница в основном объяснялась валютными ограничениями, введенными в некоторых странах, предоставляющих войска

5.1.3 Соблюдение сроков выплаты суточных участников миссии авансом в течение 3 дней с момента получения полной документации (2019/20 год: 98 процентов; 2020/21 год: 99 процентов; 2021/22 год: 98 процентов)

Показатель достигнут. В 99 процентах случаев авансовые выплаты суточных негражданскому персоналу оформлялись в течение 3 дней с даты получения всего комплекта документов

5.1.4 Соблюдение сроков оформления платежей негражданскому персоналу в течение 5 дней с даты окончания рабочего дня сотрудника при окончании службы и 100 процентов в течение 21 дня (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 57 процентов) 2020/21 год: 90 процентов/100 процентов)

23 процента окончательных платежей были обработаны в течение 5 дней, а 75 процентов — в течение 21 дня.

Разница обусловлена главным образом поздним представлением полных документов о прекращении службы обслуживаемыми миссиями, такими как ЮНИСФА и МООНСДРК, которые прекратили процесс убытия из Энтеббе и перенесли его в миссии, а также неполной информацией о банковских операциях за рубежом, предоставленной для переводов за границу негражданским персоналом. Прекращение прибытия и убытия персонала в Энтеббе стало результатом ограничений на поездки, связанных с COVID-19, а также того, что

5.1.5 Продление контрактов в срок, необходимый для начисления заработной платы (2019/20 год: 95 процентов; 2020/21 год: 84 процента; 2021/22 год: 99 процентов)

5.1.6 Соблюдение сроков обработки кадровых решений, связанных с первоначальными назначениями и развертыванием негражданского персонала и полученных до окончания периода расчета заработной платы (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 78 процентов) 2021/22 год: 98 процентов)

МООНСДРК создала более крупный аэродром в Гоме, который может принимать широкофюзеляжные самолеты и, таким образом, отпала необходимость использования Энтеббе.

В 89 процентах случаев продление контрактов было оформлено своевременно для целей начисления заработной платы

Разница в основном объясняется поздним получением документов о продлении контрактов от обслуживаемых миссий, особенно от ЮНАМИД.

83 процента кадровых решений были обработаны до окончания периода расчета заработной платы

Разница обусловлена главным образом задержками с отъездом негражданского персонала в различных миссиях, что привело к сокращению числа вакансий для нового персонала, а также задержками с подачей документов о прибытии.

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оформление 63 812 платежей, связанных с заработной платой, негражданскому персоналу (11 988 — в МИНУСКА, 12 708 — в МООНСДРК, 3500 — в ЮНАМИД, 3888 — в ЮНИСФА, 15 792 — в МООНЮС, 2928 — в ЮНСОС, 9696 — в МИНУСМА, 2640 — в МООНРЗС, 360 — в МООНСОМ, 36 — в МООНПЛ, 24 — в ЮНОВАС, 12 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии и 240 — в ЮНИТАМС) | 47 387                                                           | Количество оформленных платежей, связанных с заработной платой, негражданскому персоналу (11 690 для МИНУСКА, 10 077 для МООНСДРК, 3 для ЮНАМИД, 2152 для ЮНИСФА, 12 550 для МООНЮС, 56 для ЮНСОС, 8467 для МИНУСМА, 1842 для МООНРЗС, 291 для МООНСОМ, 28 для МООНПЛ, 5 для ЮНОВАС, 9 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии и 217 для ЮНИТАМС)<br><br>Разница обусловлена главным образом: а) досрочным выводом военного персонала ЮНАМИД в 2020/21 году; б) развертыванием ЮНСОС и ЮНИСФА меньшего, чем ожидалось, числа военнослужащих и полицейских, набираемых на индивидуальной основе, а также задержками в развертывании и/или ротации персонала и продлением сроков действия контрактов работающих сотрудников; и с) уменьшением масштабов развертывания в целом в сравнении с запланированными показателями из-за проблем, связанных с COVID-19 |
| Выплата 7175 удерживаемых сумм суточных, разблокированных в течение 90 дней после убытия (1195 — в МИНУСКА, 1252 — в МООНСДРК, 700 — в ЮНАМИД, 394 — в ЮНИСФА, 1939 — в МООНЮС, 246 — в ЮНСОС, 1095 — в МИНУСМА, 307 — в МООНРЗС, 35 — в МООНСОМ, 8 — в МООНПЛ, 2 —                                                                                     | 5 003                                                            | Количество выплат удерживаемых сумм суточных, разблокированных в течение 90 дней после убытия (1036 для МИНУСКА, 883 для МООНСДРК, 97 для ЮНАМИД, 132 для ЮНИСФА, 1729 для МООНЮС, 8 для ЮНСОС, 888 для МИНУСМА, 199 для МООНРЗС, 22 для МООНСОМ, 5 для МООНПЛ и 4 для ЮНИТАМС)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

в ЮНОВАС и 2 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии)

Авансовые выплаты суточных участников миссии 6750 прибывающему негражданскому персоналу (1291 — в МИНУСКА, 1506 — в МООНСДРК, 524 — в ЮНИСФА, 1753 — в МООНЮС, 245 — в ЮНСОС, 1161 — в МИНУСМА, 233 — в МООНРЗС, 12 — в МООНСОМ, 3 — в МООНПЛ, 1 — в ЮНОВАС, 1 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии и 20 — в ЮНИТАМС)

Оформление 4506 платежей при окончательном расчете негражданских сотрудников (748 — в МИНУСКА, 706 — в МООНСДРК, 542 — в ЮНАМИД, 248 — в ЮНИСФА, 1161 — в МООНЮС, 127 — в ЮНСОС, 747 — в МИНУСМА, 191 — в МООНРЗС, 25 — в МООНСОМ, 9 — в МООНПЛ и 2 — в ЮНОВАС)

Разница обусловлена главным образом: а) досрочным выводом военного персонала ЮНАМИД; б) развертыванием ЮНСОС и ЮНИСФА меньшего, чем ожидалось, числа военнослужащих и полицейских, набираемых на индивидуальной основе, а также задержками в развертывании и/или ротации персонала и продлением сроков действия контрактов работающих сотрудников; и с) уменьшением масштабов развертывания в целом в сравнении с запланированными показателями из-за проблем, связанных с COVID-19

3 512 Количество авансовых выплат суточных участников миссии прибывающему негражданскому персоналу (989 для МИНУСКА, 948 для МООНСДРК, 5 для ЮНАМИД, 219 для ЮНИСФА, 950 для МООНЮС, 1 для ЮНСОС, 271 для МИНУСМА, 118 для МООНРЗС, 7 для МООНСОМ, 2 для МООНПЛ, 1 для ЮНОВАС и 1 для ЮНИТАМС)

Разница обусловлена главным образом тем, что объем развертывания в целом оказался меньше прогнозируемого из-за проблем, связанных с COVID-19

3 718 Было оформлено 3718 платежей при окончательном расчете негражданских сотрудников (778 для МИНУСКА, 752 для МООНСДРК, 86 для ЮНАМИД, 272 для ЮНИСФА, 854 для МООНЮС, 3 для ЮНСОС, 772 для МИНУСМА, 177 для МООНРЗС, 17 для МООНСОМ, 4 для МООНПЛ и 3 для ЮНИТАМС)

Разница обусловлена главным образом: а) досрочным выводом военного персонала ЮНАМИД; и б) задержками в развертывании или ротации персонала и продлением сроков действия контрактов сотрудников в некоторых миссиях

## **Компонент 2: Секция оформления поездок, обработки требований и субсидий на образование**

42. Секция оформления поездок, обработки требований персонала и предоставления субсидий на образование оказывает услуги по оформлению проездных билетов и требований о возмещении расходов всем категориям совершающих поездки лиц (международным сотрудникам, национальным сотрудникам, негражданскому персоналу, консультантам/подрядчикам, добровольцам Организации Объединенных Наций, участникам совещаний и т. д.), а также авансовых платежей в счет субсидий на образование и требований о возмещении расходов на образование международному персоналу, обработке заявлений на поездки в связи с официальными командировками и служебными поездками, а также заявлений на поездки, грузовых перевозок и отчетов о расходах по

негражданскому персоналу. В состав этой секции, которую возглавляет руководитель по вопросам предоставления услуг, входят следующие сектора: сектор оформления поездок, сектор обработки требований и сектор услуг по оформлению субсидий на образование.

## Сектор услуг по оформлению поездок

**Ожидаемое достижение 6.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуг, связанных с поездками

| Запланированные показатели достижения результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Фактические показатели достижения результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>6.1.1 Соблюдение сроков обработки заявок на оформление поездок, включая выдачу билетов на официальные деловые поездки для всех категорий командированных лиц, в течение 3 дней (2019/20 год: 86 процентов; 2020/21 год: 71 процент; 2021/22 год: 90 процентов)</p>                                                                                           | <p>70 процентов заявок на официальные деловые поездки для всех категорий путешественников обрабатывались в течение 3 дней</p> <p>Разница обусловлена главным образом ограничениями на поездки в связи с пандемией COVID-19, что привело к частым изменениям в планах поездок и создало проблемы с поиском маршрутов, чтобы путешественники могли добраться до места назначения.</p>                                                                                                                                     |
| <p>6.1.2 Соблюдение сроков обработки заявок на оформление поездок, включая выдачу билетов на оплачиваемые поездки и поездки негражданских сотрудников, нанятых по индивидуальным контрактам, для всех категорий персонала, в зависимости от обстоятельств, в течение 5 дней (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)</p> | <p>78 процентов заявок на оформление поездок, включая выдачу билетов на оплачиваемые поездки и поездки негражданских сотрудников, нанятых по индивидуальным контрактам, для всех категорий персонала обрабатывались в течение 5 дней</p> <p>Разница обусловлена: а) изменением дат поездок в последнюю минуту по различным причинам, включая задержку виз и медицинских документов; б) задержками в утверждении расходов на полеты в миссиях; и с) задержками в подтверждении доступных маршрутов</p>                   |
| <p>6.1.3 Соблюдение сроков обработки заявок на паушальные выплаты в контексте оформления оплачиваемых поездок в течение 5 дней (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)</p>                                                                                                                                              | <p>68 процентов запросов на паушальные выплаты в контексте оформления оплачиваемых поездок обрабатывались в течение 5 дней</p> <p>Разница обусловлена временем, которое требовалось путешественникам для принятия запросов на паушальные выплаты, а также дополнительным временем, необходимым для осуществления таких выплат, в связи с ограниченным количеством рейсов во многие населенные пункты и из них в результате сбоя в работе авиакомпаний из-за ограничений на поездки, связанных с пандемией COVID-19.</p> |
| <p>6.1.4 Соблюдение сроков обработки заявок на отправку негражданского персонала, нанятого по индивидуальным контрактам, в течение 2 календарных дней с момента утверждения заявления на поездку (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)</p>                                                                            | <p>66 процентов заявок на отправку негражданского персонала, нанятого по индивидуальным контрактам, обрабатывалось в течение 2 календарных дней с момента утверждения заявления на поездку</p> <p>Разница обусловлена задержками в получении полной информации, необходимой для обработки заявок на отправку</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>6.1.5 Контроль за соблюдением требования о приобретении билетов не менее чем за 16 календарных дней до начала поездки и представление соответствующей</p>                                                                                                                                                                                                    | <p>В 42 процентах случаев билеты приобретались за 16 или более календарных дней до даты поездки</p> <p>Разница обусловлена: а) задержками в утверждении планов поездок; б) задержками в идентификации пассажира или</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

отчетности (2019/20 год: 58 процентов; 2020/21 год: 28 процентов; 2021/22 год: 75 процентов)

сменой пассажира; с) задержками в процессе подачи заявок на поездки сотрудниками; и d) задержками, связанными с продолжающимся воздействием пандемии COVID-19 на мировую туристическую отрасль, и неравномерным восстановлением в отрасли коммерческих авиаперевозок

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Выполнение мероприятий<br>(число или<br>выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обработка 5370 заявок на официальные поездки (требующих выдачи билетов) для всех категорий сотрудников (916 — для МИНУСКА, 597 — для МООНСДРК, 207 — для ЮНАМИД, 220 — для ЮНИСФА, 925 — для МООНЮС, 514 — для СООНС, 799 — для МИНУСМА, 93 — для МООНРЗС, 172 — для МООНСОМ, 278 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 64 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 159 — для ЮНОЦА, 53 — для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 11 — для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 44 — для МООНПЛ, 64 — для ЮНОВАС, 27 — для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 2 — для Группы экспертов по Сомали, 149 — для ЮНИТАМС и 76 — для Регионального центра обслуживания) | 3 937                                                               | <p>Количество обработанных заявок на официальные поездки для всех категорий путешественников (372 для МИНУСКА, 355 для МООНСДРК, 34 для ЮНАМИД, 114 для ЮНИСФА, 219 для МООНЮС, 285 для ЮНСОС, 490 для МИНУСМА, 97 для МООНРЗС, 153 для МООНСОМ, 262 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 294 для ЮНОЦА, 105 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 32 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 175 для МООНПЛ, 523 для ЮНОВАС, 113 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 207 для ЮНИТАМС, 61 для Регионального центра обслуживания, 13 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, 5 для Канцелярии Омбудсмена и посредников Организации Объединенных Наций, 14 для УСВН, 2 для Департамента по вопросам охраны и безопасности, 5 для Департамента операций в пользу мира, 4 для Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря по вопросу о сексуальном насилии в условиях конфликта, 1 для Экономической комиссии для Африки и 2 для Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности)</p> <p>Разница обусловлена ограничениями на поездки в связи с пандемией COVID-19, что частично компенсировалось увеличением числа заявок на поездки со стороны ЮНОВАС в результате возобновления Отделением средне- и крупномасштабных совещаний и семинаров, а также со стороны МООНПЛ, которая провела многочисленные консультации на высоком уровне, обусловившие необходимость в частых поездках</p> |
| Обработка 6306 заявок на оплачиваемые поездки и поездки негражданских сотрудников, нанятых по индивидуальным контрактам, для соответствующих категорий персонала (1110 — в МИНУСКА, 1219 —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6 123                                                               | Количество обработанных заявок на оплачиваемые поездки и поездки негражданских сотрудников, нанятых по индивидуальным контрактам, для соответствующих категорий персонала (1253 для МИНУСКА, 1281 для МООНСДРК, 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

в МООНСДРК, 290 — в ЮНАМИД, 301 — в ЮНИСФА, 1431 — в МООНЮС, 289 — в ЮНСОС, 1276 — в МИНУСМА, 302 — в МООНРЗС, 42 — в МООНСОМ, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 1 — в ЮНОЦА, 3 — в МООНПЛ, 3 — в ЮНОВАС, 4 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 21 — в ЮНИТАМС и 8 — в Региональном центре обслуживания)

Обработка 7777 заявок на паушальные выплаты в контексте оформления оплачиваемых поездок для международных сотрудников (3190 — в МИНУСКА, 224 — в МООНСДРК, 530 — в ЮНАМИД, 34 — в ЮНИСФА, 221 — в МООНЮС, 78 — в ЮНСОС, 3005 — в МИНУСМА, 113 — в МООНРЗС, 36 — в МООНСОМ, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 29 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 6 — в ЮНОЦА, 2 — в МООНПЛ, 1 — в ЮНОВАС, 14 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 219 — в ЮНИТАМС и 74 — в Региональном центре обслуживания)

Перевозка 6251 грузов с личным имуществом при первоначальном развертывании и репатриации негражданского персонала (1379 — в МИНУСКА, 1160 — в МООНСДРК, 344 — в ЮНАМИД, 254 — в ЮНИСФА, 1770 — в МООНЮС, 144 — в ЮНСОС, 819 — в МИНУСМА, 336 — в МООНРЗС, 13 — в МООНСОМ, 2 — в МООНПЛ и 30 — в ЮНИТАМС)

для ЮНАМИД, 373 для ЮНИСФА, 1207 для МООНЮС, 211 для ЮНСОС, 1409 для МИНУСМА, 287 для МООНРЗС, 39 для МООНСОМ, 1 для ЮНОЦА, 13 для МООНПЛ, 5 для ЮНОВАС, 31 для ЮНИТАМС, 6 для Регионального центра обслуживания и 1 для Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием)

11 816 Количество обработанных заявок на паушальные выплаты в контексте оформления оплачиваемых поездок для международных сотрудников (3729 для МИНУСКА, 1808 для МООНСДРК, 181 для ЮНАМИД, 50 для ЮНИСФА, 303 для МООНЮС, 1172 для ЮНСОС, 3691 для МИНУСМА, 86 для МООНРЗС, 594 для МООНСОМ, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 13 для ЮНОЦА, 16 для МООНПЛ, 6 для ЮНОВАС, 1 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 81 для ЮНИТАМС и 81 для Регионального центра обслуживания)

Увеличение было обусловлено ослаблением ограничений на поездки в связи с пандемией COVID-19 и возобновлением поездок по всему миру, что привело к увеличению числа запросов на оплачиваемые поездки. Резкое увеличение объемов наблюдалось во второй половине отчетного периода и было связано с ослаблением ограничений на поездки по всему миру, что привело к более высокому, чем ожидалось, спросу на такие поездки со стороны сотрудников.

4 100 Количество перевезенных грузов с личным имуществом при первоначальном развертывании и репатриации негражданского персонала (1133 для МИНУСКА, 757 для МООНСДРК, 1 для ЮНАМИД, 272 для ЮНИСФА, 948 для МООНЮС, 66 для ЮНСОС, 634 для МИНУСМА, 254 для МООНРЗС, 17 для МООНСОМ, 1 для МООНПЛ и 17 для ЮНИТАМС)

Разница объясняется более ранним сокращением штата ЮНАМИД в 2020/21 году, а также тем, что большее число военнослужащих и полицейских, набираемых на индивидуальной основе, используют пособие на провоз багажа на

коммерческих авиалиниях вместо того, чтобы пользоваться механизмом отправки несопро-вождаемого багажа.

## Сектор услуг по обработке требований

### Ожидаемое достижение 7.1: эффективное и действенное оказание финансовых услуг клиентам

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

7.1.1 Соблюдение срока обработки отчетов о расходах в течение 10 дней (2019/20 год: 73 процента; 2020/21 год: 87 процентов; 2021/22 год: 90 процентов)

Показатель достигнут. В 91 проценте случаев отчеты о расходах обрабатывались в течение 10 дней

Запланированные мероприятия

Выполнение мероприятий  
(число или выполнено/  
не выполнено)

Замечания

Обработка 8422 отчетов о расходах на официальные деловые поездки (включая групповые поездки международного негражданского персонала) по всем категориям персонала (791 — в МИНУСКА, 2038 — в МООНСДРК, 369 — в ЮНАМИД, 211 — в ЮНИСФА, 1281 — в МООНЮС, 360 — в ЮНСОС, 1136 — в МИНУСМА, 304 — в МООНРЗС, 137 — в МООНСОМ, 170 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 35 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 132 — в ЮНОЦА, 45 — в Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 9 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 697 — в МООНПЛ, 272 — в ЮНОВАС, 136 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 266 — в ЮНИТАМС и 33 — в Региональном центре обслуживания)

7 611

Количество обработанных отчетов о расходах на официальные деловые поездки (527 для МИНУСКА, 2406 для МООНСДРК, 120 для ЮНАМИД, 411 для ЮНИСФА, 803 для МООНЮС, 245 для ЮНСОС, 1227 для МИНУСМА, 280 для МООНРЗС, 111 для МООНСОМ, 179 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 1 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 149 для ЮНОЦА, 33 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 23 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 398 для МООНПЛ, 405 для ЮНОВАС, 174 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 101 для ЮНИТАМС, 1 для Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола и 17 для Регионального центра обслуживания)

Разница обусловлена главным образом ограничениями на поездки в связи с пандемией COVID-19 в некоторых миссиях, особенно в МИНУСКА, МООНЮС, МООНПЛ и ЮНИТАМС, что было частично компенсировано увеличением расходов в МООНСДРК, ЮНИСФА и ЮНОВАС. В течение рассматриваемого периода ЮНОВАС возобновила проведение средне- и крупномасштабных совещаний и семинаров, что привело к увеличению количества обработанных отчетов о расходах на

Обработка 4654 отчетов о расходах на оплачиваемые поездки международного персонала (841 — в МИНУСКА, 351 — в МООНСДРК, 611 — в ЮНАМИД, 87 — в ЮНИСФА, 1344 — в МООНЮС, 351 — в ЮНСОС, 611 — в МИНУСМА, 27 — в МООНРЗС, 168 — в МООНСОМ, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 5 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 3 — в ЮНОЦА, 3 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 73 — в МООНПЛ, 6 — в ЮНОВАС, 2 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 140 — в ЮНИТАМС и 27 — в Региональном центре обслуживания)

Обработка 3840 требований о возмещении расходов на обеспечение охраны для негражданского персонала (90 — в МИНУСКА, 2900 — в МООНСДРК, 600 — в ЮНАМИД и 250 — в МИНУСМА)

официальные деловые поездки внештатных сотрудников (например, участников совещаний)

7 045 Количество обработанных отчетов о расходах на оплачиваемые поездки международного персонала (1286 для МИНУСКА, 927 для МООНСДРК, 148 для ЮНАМИД, 158 для ЮНИСФА, 1176 для МООНЮС, 491 для ЮНСОС, 2119 для МИНУСМА, 45 для МООНРЗС, 272 для МООНСОМ, 1 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 9 для ЮНОЦА, 5 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 1 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 306 для МООНПЛ, 11 для ЮНОВАС, 3 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 36 для ЮНИТАМС, 50 для Регионального центра обслуживания и 1 для УСВН)

Разница обусловлена увеличением количества отчетов о расходах, представленных сотрудниками для заявления расходов на обязательные карантинные процедуры и на анализы на COVID-19 во время пандемии, которые подлежали возмещению в соответствии с руководством по официальным поездкам во время пандемии COVID-19, предоставленным Секретариатом.

5 425 Количество обработанных требований о возмещении расходов на обеспечение охраны для негражданского персонала (127 для МИНУСКА, 5053 для МООНСДРК, 232 для МИНУСМА и 13 для ЮНИТАМС)

Разница обусловлена главным образом увеличением числа сотрудников полиции Организации Объединенных Наций в МООНСДРК, переезжающих в индивидуальные жилые помещения из мест совместного проживания, что привело к увеличению числа требований о возмещении расходов на обеспечение безопасности. Это было частично компенсировано отсутствием требований о возмещении расходов на обеспечение безопасности негражданского персонала ЮНАМИД после его перевода в суперлагерь ЮНАМИД по соображениям безопасности.

## Сектор услуг по оформлению субсидий на образование

**Ожидаемое достижение 8.1:** предоставление обслуживаемым структурам эффективных и действенных услуг по оформлению субсидий на образование

| Запланированные показатели достижения результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Фактические показатели достижения результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.1 Процентная доля заявлений о предоставлении субсидии на образование (по факту и авансом), обработанных в течение 4 недель (2019/20 год: 66 процентов; 2020/21 год: 99 процентов; 2021/22 год: 96 процентов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Показатель достигнут. В 97 процентах случаев заявления на предоставление субсидии на образование (на основании требований и авансом) обрабатывались в течение 4 недель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8.1.2 Процентная доля не отвечающих установленным требованиям заявлений на предоставление субсидии на образование (по факту и авансом), возвращенных на доработку в течение 14 дней, 100 процентов — в течение 20 календарных дней (2019/20 год: 74 процента; 2020/21 год: 84 процента; 2021/22 год: 90 процентов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В 86 процентах случаев не отвечающие установленным требованиям заявления на предоставление субсидии на образование (на основании требований и авансом) возвращались в течение 14 календарных дней 92 процента были возвращены в течение 20 календарных дней<br><br>Разница обусловлена решением Центра задержать возврат заявлений, чтобы дать клиентам дополнительное время для представления недостающей документации, учитывая задержку с ответами от учебных заведений, которые частично или полностью закрылись во время пандемии COVID-19                                                                |
| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено)      Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Обработано 6404 заявления на предоставление субсидии на образование (957 — в МИНУСКА, 853 — в МООНСДРК, 400 — в ЮНАМИД, 256 — в ЮНИСФА, 1325 — в МООНЮС, 605 — в ЮНСОС, 990 — в МИНУСМА, 111 — в МООНРЗС, 174 — в МООНСОМ, 14 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 1 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 49 — в ЮНОЦА, 55 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 10 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 37 — в ЮНИОГБИС, 188 — в МООНПЛ, 40 — в ЮНОВАС, 10 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 2 — в Группе экспертов по Сомали, 163 — в ЮНИТАМС, 16 — в Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола и 148 — в Региональном центре обслуживания) | 6 504      Количество обработанных заявлений на предоставление субсидии на образование (1149 для МИНУСКА, 886 для МООНСДРК, 173 для ЮНАМИД, 264 для ЮНИСФА, 1425 для МООНЮС, 515 для ЮНСОС, 1145 для МИНУСМА, 104 для МООНРЗС, 168 для МООНСОМ, 25 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 40 для ЮНОЦА, 50 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 8 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 183 для МООНПЛ, 61 для ЮНОВАС, 79 для ЮНИТАМС и 229 для Регионального центра обслуживания) |

### Компонент 3: Секция обслуживания клиентов

43. Секция обслуживания клиентов отвечала за обслуживание клиентов и управление знаниями в целом, отвечая на запросы клиентов и выстраивая отношения со всеми обслуживаемыми миссиями. В состав Секции, которой руководил сотрудник на должности начальника секции, входили Группа по связям с клиентами и управлению знаниями и Группа поддержки клиентов.

44. Секция осуществляла координацию виртуальных мероприятий по работе с клиентами, направленных на улучшение управления взаимоотношениями с обслуживаемыми структурами и решение ключевых затрагивающих их стратегических и операционных вопросов. Секция применяла целенаправленный и централизованный подход к работе с запросами, который предусматривал следующее: развитие профессиональных навыков членов коллектива, обслуживающего клиентов, в части обработки запросов, распределения запросов с учетом профессиональных навыков сотрудников, применения механизма отслеживания и модели поддержки в данном коллективе и использования четко сформулированной стратегии для урегулирования давних запросов. Общий показатель удовлетворения запросов в установленные сроки постоянно превышал целевой уровень, а ежеквартальные улучшения обнаруживали тенденцию к росту общего показателя. Секция обеспечивала также инициативную коммуникацию с обслуживаемыми структурами, с тем чтобы держать их в курсе положения дел с материальными правами их персонала. Общий уровень удовлетворенности клиентов повысился по сравнению с предыдущими периодами.

### Ожидаемое достижение 9.1: оказание клиентам эффективных и действенных услуг и повышение степени удовлетворенности клиентов

| Запланированные показатели достижения результатов                                                                                                                                                                                | Фактические показатели достижения результатов                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1.1 Соблюдение сроков удовлетворения запросов клиентов в течение 7 рабочих дней (2019/20 год: 76 процентов; 2020/21 год: 86 процентов; 2021/22 год: 75 процентов)                                                              | Показатель достигнут. В 90 процентах случаев запросы клиентов удовлетворялись в течение 7 рабочих дней                                                                                                     |
| 9.1.2 Сохранение уровня удовлетворенности клиентов всеми предоставляемыми услугами, оцениваемого по итогам 1 ежегодного опроса (2019/20 год: 73 процента; 2020/21 год: 75 процентов; 2021/22 год: 75 процентов)                  | Показатель достигнут. В декабре 2021 года было проведено 1 ежегодное исследование удовлетворенности клиентов за период с января по декабрь 2021 года, и показатель удовлетворенности составил 76 процентов |
| 9.1.3 Поддержание на прежнем уровне доли запросов, которые каждый год успешно рассматриваются и удовлетворяются по всем категориям персонала (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 85 процентов) | Показатель достигнут. 100 процентов запросов клиентов были рассмотрены и удовлетворены                                                                                                                     |
| 9.1.4 Количество посещений обслуживаемых миссий или сеансов взаимодействия в режиме онлайн (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 8 сеансов; 2021/22 год: 12 сеансов)                                                           | Показатель достигнут. Было организовано 14 посещений обслуживаемых миссий или сеансов взаимодействия в режиме онлайн                                                                                       |

9.1.5 Ежегодный обзор документов по управлению знаниями, хранящихся в центре обработки информации (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 1 обзор; 2021/22 год: 1 обзор)

Показатель достигнут. Был завершен 1 ежегодный обзор документов по управлению знаниями. Часто задаваемые вопросы и формы операций были обсуждены с соответствующими секторами обслуживания

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Удовлетворение 9408 запросов применительно ко всем категориям персонала (1370 — в МИНУСКА, 1727 — в МООНСДРК, 1374 — в ЮНАМИД, 196 — в ЮНИСФА, 1875 — в МООНЮС, 316 — в ЮНСОС, 1346 — в МИНУСМА, 131 — в МООНРЗС, 99 — в МООНСОМ, 17 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 28 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 33 — в ЮНОЦА, 13 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 60 — в МООНПЛ, 20 — в ЮНОВАС, 8 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 4 — в Группе экспертов по Сомали, 180 — в ЮНИТАМС и 609 — в Региональном центре обслуживания)</p> | 4 639                                                            | <p>Количество удовлетворенных запросов применительно ко всем категориям персонала (786 для МИНУСКА, 1221 для МООНСДРК, 166 для ЮНАМИД, 70 для ЮНИСФА, 981 для МООНЮС, 102 для ЮНСОС, 1080 для МИНУСМА, 58 для МООНРЗС, 31 для МООНСОМ, 8 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 2 для ЮНОЦА, 10 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 2 для ЮНИОГБИС, 18 для МООНПЛ, 21 для ЮНОВАС, 2 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 34 для ЮНИТАМС и 47 для Регионального центра обслуживания)</p> <p>Разница объясняется отсутствием данных о тенденциях, что было устранено в бюджетном периоде 2022/23 года, а также реализацией ряда инициатив по улучшению обслуживания клиентов, что привело к уменьшению количества запросов. Эти инициативы включали проактивное информирование клиентов об их правах в случаях, когда ожидалось получение возмещения, а также проведение: а) занятий по наращиванию потенциала с обслуживаемыми миссиями в сфере предоставления субсидий на образование и оформления поездок до наступления пика сезона предоставления этих услуг; б) регулярных мероприятий по работе с клиентами, в ходе которых прояснялся и урегулировался ряд вопросов; и с) регулярное проведение специальных занятий по вопросам людских ресурсов с сотрудниками Центра</p> |
| <p>Ежегодное проведение Центром 1 опроса клиентов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1                                                                | <p>Было проведено обследование степени удовлетворенности клиентов за 2020/2021 год финансовый год, результаты которого были доведены до сведения заинтересованных сторон</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Проведение 12 совещаний во время посещений обслуживаемых миссий или взаимодействия в режиме онлайн в целях повышения качества отношений с клиентами и удовлетворения их запросов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 14                                                               | <p>Были проведены встречи с клиентами, включая 12 виртуальных сессий, 1 выездное посещение Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер и 1 выездное посещение МООНЮС</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Проведение ежегодного обзора документов по управлению знаниями

Выполнено Был проведен 1 ежегодный обзор документов по управлению знаниями

#### **Компонент 4: Секция финансовых услуг и контроля за соблюдением требований**

45. Секция финансовых услуг и контроля за соблюдением требований выполняла свои основные функции по бухгалтерскому учету и финансовому управлению, включая ведение главной бухгалтерской книги, управление кредиторской и дебиторской задолженностью, выверку банковских счетов, надзор по линии механизмов внутреннего контроля, обработку счетов и функции казначея. В состав Секции входят четыре структуры: Группа счетов, Группа внутреннего контроля, сектор обслуживания поставщиков и сектор кассового обслуживания.

**Ожидаемое достижение 10.1:** оказание клиентам эффективной и действенной поддержки по вопросам, касающимся финансовой отчетности и финансового управления

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

10.1.1 Представление ежемесячной финансовой отчетности (оборотно-сальдовых ведомостей и прочих сопроводительных ведомостей) в сроки, установленные в Центральном учреждении (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. 100 процентов ежемесячных финансовых отчетов были предоставлены в установленные сроки

10.1.2 Соблюдение установленного срока оплаты счетов-фактур, выставляемых поставщиками, после получения полных платежных документов в течение 27 дней (2019/20 год: 93 процента; 2020/21 год: 94 процента; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. 100 процентов всех счетов-фактур, выставляемых поставщиками, были обработаны и оплачены в течение 27 дней после получения необходимых платежных документов

10.1.3 Обработка счетов-фактур со скидками при своевременной оплате, полученных от поставщиков по условиям контрактов (2019/20 год: 98 процентов; 2020/21 год: 95 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

В 98 процентах случаев были получены скидки от поставщиков за своевременную оплату счетов

Разница объясняется главным образом задержками в заверении подтверждающих документов распорядителями бюджетов, в результате которых Центр был не в состоянии соблюсти сжатые запланированные сроки платежей

10.1.4 процентная доля не связанных с персоналом (поставщики) платежей, произведенных в течение 3 рабочих дней (2019/20 год: 97 процентов; 2020/21 год: 98 процентов; 2021/22 год: 85 процентов)

Показатель достигнут. В 98 процентах случаев не связанные с персоналом платежи обрабатывались в течение 3 рабочих дней

10.1.5 процентная доля связанных с персоналом выплат, произведенных в срок или досрочно (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. В 100 процентах случаев выплаты по заработной плате международным сотрудникам производились в установленный срок или ранее

10.1.6 процент баз данных с банковскими реквизитами, обработанных в течение 5

97 процентов обновлений сохраненных банковских реквизитов обрабатывались в течение 5 рабочих дней

рабочих дней (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)

Разница была обусловлена задержками в обработке банковских реквизитов, утвержденных за пределами Центра, которые включали банковские реквизиты для в обслуживающих банках за пределами Африки.

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Выполнение мероприятий<br>(число или<br>выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Подготовка 252 ежемесячных финансовых отчетов (включая оборотно-сальдовые ведомости) для 21 клиента (МИНУСКА, МООНСДРК, ЮНАМИД, ЮНИСФА, МООНЮС, ЮНСОС, МИНУСМА, МООНРЗС, МООНСОМ, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, ЮНОЦА, Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, МООНПЛ, ЮНОВАС, Смешанная камеруно-нигерийская комиссия, Группа экспертов по Сомали, Канцелярия Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола, ЮНИТАМС и Региональный центр обслуживания)</p> | 296                                                                 | <p>Количество подготовленных ежемесячных финансовых отчетов (включая оборотно-сальдовые ведомости) для 25 клиентов (МИНУСКА, МООНСДРК, ЮНАМИД, ЮНИСФА, МООНЮС, ЮНСОС, МИНУСМА, МООНРЗС, МООНСОМ, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, ЮНОЦА, Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, МООНПЛ, ЮНОВАС, Смешанная камеруно-нигерийская комиссия, Канцелярия Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола, ЮНИТАМС, МООНЧРЭ, ЮНИОГБИС, Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии, Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Сахелю и Региональный центр обслуживания)</p> <p>Разница обусловлена главным образом подготовкой отчетов по ликвидированным миссиям (включая МООНЧРЭ, ЮНИОГБИС, Миссию Организации Объединенных Наций в Либерии, Операцию Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре и Канцелярию Специального посланника Генерального секретаря по Сахелю), которые не были включены в первоначальный прогноз.</p> |
| <p>Обработка 43 745 платежных поручений поставщиков (6770 — в МИНУСКА, 8483 — в МООНСДРК, 1992 — в ЮНАМИД, 1171 — в ЮНИСФА, 5145 — в МООНЮС, 9715 — в ЮНСОС, 7322 — в МИНУСМА, 1380 — в МООНРЗС, 180 — в МООНСОМ, 4 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 205 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 139 — в ЮНОЦА, 24 — в Отделении)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 44 565                                                              | <p>Количество обработанных платежных поручений поставщиков (8213 для МИНУСКА, 6929 для МООНСДРК, 324 для ЮНАМИД, 1905 для ЮНИСФА, 6003 для МООНЮС, 10 288 для ЮНСОС, 7947 для МИНУСМА, 1583 для МООНРЗС, 65 для МООНСОМ, 6 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 4 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 136 для ЮНОЦА, 88 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 4 для</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 22 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 2 — в ЮНИОГБИС, 40 — в МООНПЛ, 63 — в ЮНОВАС, 29 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 15 — в Группе экспертов по Сомали, 118 — в Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола, 679 — ЮНИТАМС и 247 — в Региональном центре обслуживания)

Перечисление 13 215 не связанных с персоналом (поставщики) платежей (1334 — «Барклайз бэнк Уганда», 144 — «Интербанк Бурунди», 3025 — «Ситибанк Конго», 1800 — «Экобанк Центральной Африки», 2240 — «Ситибанк Кот-д'Ивуар», 1167 — «Экобанк Кот-д'Ивуара», 132 — «Ситибанк Габон», 102 — «Барклайз бэнк Гана», 32 — «Экобанк Гвинея», 15 — «Амманский банк Ливии», 11 — «Марокканский банк внешней торговли», 439 — «Ситибанк Марокко», 3 — «Банк развития Мали», 1212 — «Банк Хартума», 50 — «Стэндрд Чартард Бэнк Сьерра-Леоне», 125 — «Ситибанк Сенегал», 1369 — «Ситибанк Кения» и 15 — «Экобанк Южного Судана»)

Обработка 17 845 счетов-фактур на проезд и перевозку (2609 — в МИНУСКА, 2762 — в МООНСДРК, 2042 — в ЮНАМИД, 727 — в ЮНИСФА, 2738 — в МООНЮС, 1161 — ЮНСОС, 2721 — в МИНУСМА, 821 — в МООНРЗС, 109 — в МООНСОМ, 60 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 233 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 374 — в ЮНОЦА, 48 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 9 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 25 — в ЮНИОГБИС, 315 — в МООНПЛ, 92 — в ЮНОВАС, 12 — в Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 30 — в Группе экспертов по Сомали, 47 — в Канцелярии Координатора Организации Объединенных

Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 424 для МООНПЛ, 341 для ЮНОВАС, 39 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 148 для ЮНИТАМС и 118 для Регионального центра обслуживания)

Разница обусловлена увеличением объема платежей поставщикам МИНУСКА, ЮНИСФА и МООНЮС, что было частично компенсировано более низкими, чем ожидалось, объемами платежей ЮНАМИД, МООНСДРК и ЮНИТАМС, что в основном было связано с ускоренной ликвидацией ЮНАМИД и закрытием некоторых опорных пунктов МООНСДРК

13 411 Количество перечисленных не связанных с персоналом (поставщики) платежей (1444 — в «Эбса бэнк Уганда», 121 — в «Интербанк Бурунди», 2782 — в «Ситибанк Конго», 1866 — в «Экобанк Центральной Африки», 1290 — в «Ситибанк Кот-д'Ивуар», 1698 — в «Экобанк Кот-д'Ивуар», 27 — в «Ситибанк Габон», 152 — в «Барклайс Банк Гана», 235 — в «Экобанк Гвинея», 5 — в «Экобанк Гвинея-Бисау», 17 — в «Амманский банк Ливии», 422 — в «Ситибанк Марокко», 1172 — в «Банк развития Мали», 451 — в «Банк Хартума», 48 — в «Стэндрд чартерд бэнк Сьерра-Леоне», 43 — в «Ситибанк Сенегал», 1635 — в «Ситибанк Кения» и 3 — в «Экобанк Южного Судана»)

20 549 Количество обработанных счетов-фактур на проезд и перевозку (4064 для МИНУСКА, 3934 для МООНСДРК, 493 для ЮНАМИД, 1112 для ЮНИСФА, 3393 для МООНЮС, 899 для ЮНСОС, 3250 для МИНУСМА, 1013 для МООНРЗС, 72 для МООНСОМ, 80 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 7 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 405 для ЮНОЦА, 106 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 259 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Африканскому Рогу, 1 для ЮНИОГБИС, 276 для МООНПЛ, 735 для ЮНОВАС, 36 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 199 для ЮНИТАМС, 202 для Регионального центра обслуживания, 6 для УСВН, 5 для Департамента операций в пользу мира и 2 для Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби)

Наций по мерам реагирования на чрезвычайную ситуацию в связи с лихорадкой Эбола, 274 — в ЮНИТАМС и 636 — в Региональном центре обслуживания)

Перечисление 244 754 связанных с персоналом платежей различным обслуживающим банкам (18 084 — «Барклайз бэнк Уганда», 161 — «Интербанк Бурунди», 49 968 — «Ситибанк Конго», 35 083 — «Экобанк Центральной Африки», 46 433 — «Ситибанк Кот-д'Ивуар», 8700 — «Экобанк Кот-д'Ивуара», 396 — «Ситибанк Габон», 2750 — «Барклайз бэнк Гана», 1025 — «Экобанк Гвинея», 6 — «Амманский банк Ливии», 29 — «Марокканский банк внешней торговли», 3613 — «Ситибанк Марокко», 367 — «Банк развития Мали», 35 568 — «Банк Хартума», 1082 — «Стэндрд Чартард Бэнк Сьерра-Леоне», 512 — «Ситибанк Сенегал», 40 749 — «Ситибанк Кения» и 228 — «Экобанк Южного Судана»)

Ведение 20 615 банковских информационных записей (1058 — в МИНУСКА, 2559 — в МООНСДРК, 1749 — в ЮНАМИД, 540 — в ЮНИСФА, 3626 — в МООНЮС, 343 — в ЮНСОС, 3101 — в МИНУСМА, 296 — в МООНРЗС, 1 — в МООНСОМ, 8 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, 8 — в Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 32 — в ЮНОЦА, 106 — в Отделении Организации Объединенных Наций при Африканском союзе, 234 — в МООНПЛ, 117 — в ЮНОВАС, 205 — в ЮНИТАМС и

Увеличение в основном объясняется более высоким, чем предполагалось, объемом поездок военнослужащих и полицейских, набираемых на индивидуальной основе, МИНУСКА, МООНСДРК и МИНУСМА, а также увеличением числа официальных поездок персонала ЮНОВАС (в связи с возобновлением средне- и крупномасштабных совещаний и семинаров) и МООНПЛ (в связи с проведением многочисленных консультаций на высоком уровне, требующих частых поездок).

195 761 Количество платежей, перечисленных различным обслуживающим банкам (11 437 — в «Барклайс Банк Уганда», 77 — в «Интербанк Бурунди», 45 136 — в «Ситибанк Конго», 20 705 — в «Экобанк Центральной Африки», 23 128 — в «Ситибанк Кот-д'Ивуар», 13 396 — в «Экобанк Кот-д'Ивуара», 100 — в «Ситибанк Габон», 3029 — в «Барклайс Банк Гана», 1547 — в «Экобанк Гвинея», 14 — в «Экобанк Гвинеи-Биссау», 17 — в «Амманский банк Ливии», 70 — в «Марокканский банк внешней торговли», 3908 — в «Ситибанк Марокко», 25 480 — в «Банк развития Мали», 7156 — в «Банк Хартума», 1275 — в «Стэндрд чартэрд бэнк Сьерра-Леоне», 465 — в «Ситибанк Сенегал», 37 281 — в «Ситибанк Кения», 1096 — в «Экобанк Южного Судана» и 444 — в «Ситибэнк Нью-Йорк»)

Разница в основном объясняется закрытием ЮНАМИД и сокращением объема платежей в результате прекращения процесса регистрации прибытия и убытия военного персонала МООНЮС, ЮНИСФА и МООНСДРК в Центре, а также сокращением выплат, связанных с поездками, во всех миссиях из-за пандемии COVID-19

17 245 Количество банковских информационных записей (2594 для МИНУСКА, 3633 для МООНСДРК, 397 для ЮНАМИД, 861 для ЮНИСФА, 4445 для МООНЮС, 289 для ЮНСОС, 3642 для МИНУСМА, 451 для МООНРЗС, 1 для МООНСОМ, 72 для ЮНОЦА, 24 для Отделения Организации Объединенных Наций при Африканском Союзе, 127 для МООНПЛ, 132 для ЮНОВАС, 4 для Смешанной камеруно-нигерийской комиссии, 104 для ЮНИТАМС и 469 для Регионального центра обслуживания)

Разница в основном объясняется закрытием ЮНАМИД; кроме того, в большинстве миссий объемы снизились из-за сокращения количества

6632 — в Региональном центре обслуживания)

поездов и числа прибывающих и убывающих негражданских сотрудников в результате воздействия пандемии COVID-19. Объем информации, связанной с обслуживанием банковских реквизитов поставщиков, также уменьшился благодаря внедрению более жестких механизмов контроля при внесении изменений в банковские реквизиты для снижения риска мошеннических действий.

## **Ожидаемое достижение 10.2:** соблюдение требований системы внутреннего финансового контроля

### *Запланированные показатели достижения результатов*

### *Фактические показатели достижения результатов*

10.2.1 Проведение обзоров эффективности деятельности в порядке соблюдения требований системы контроля (2019/20 год: 83 процента; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

96 процентов первоначально запланированных обзоров операционной эффективности были проведены в соответствии с требованиями системы контроля

Разница объясняется задержкой двух обзоров, которые потребовали дополнительной подготовительной работы и которые впоследствии были завершены в августе 2022 года. Задержки были связаны с приостановкой проведения обзоров для предоставления дополнительного времени на рассмотрение выводов и рекомендаций, сделанных в предыдущие годы

10.2.2 процентная доля ежемесячных отчетов о механизмах внутреннего контроля, подготовленных в сроки, предусмотренные в соответствующих регламентах (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. 100 процентов ежемесячных отчетов по вопросам внутреннего контроля были выпущены в сроки, указанные стандартных оперативных процедурах

10.2.3 Предоставление услуг по выверке банковских счетов для банков, через которые проводятся расчеты обслуживаемых миссий, к установленному сроку (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. К установленному сроку предоставлено 100 процентов услуг по выверке счетов в банках, обслуживающих миссии

| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                                                                                                                                                            | <i>Выполнение мероприятий<br/>(число или<br/>выполнено/<br/>не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Проведение 16 обзоров с использованием системы внутреннего контроля Комитета организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя и подготовка соответствующих ежегодных отчетов по каждому операционному сектору услуг Регионального центра обслуживания | 14                                                                            | <p>Были проведены обзоры с использованием системы внутреннего контроля Комитета организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя и подготовлены отчеты по каждому операционному сектору услуг</p> <p>Разница объясняется задержкой двух обзоров, которые потребовали дополнительной подготовительной работы и которые впоследствии были завершены в августе 2022 года. Задержки были связаны с приостановкой проведения</p> |

Подготовка 84 отчетов о механизмах внутреннего контроля за операциями, обрабатываемыми в Центре: не зависящие от местоположения операции в таких сферах, как людские ресурсы, финансирование, мультимодальные перевозки и контроль, транспортировка персонала и грузов и поддержка в области связи/информационных технологий. Ежегодно составляются отчеты о внутреннем контроле: 12 отчетов об открытых позициях, связанных с поставщиками, 12 отчетов об имеющихся обязательствах по финансированию, 12 отчетов об открытых позициях в системе начисления заработной платы, 12 отчетов о выверке банковских счетов, 12 отчетов, указанных в таблице 2А, 12 отчетов, указанных в таблице 2В (самостоятельное оформление сотрудниками авансов на покрытие путевых расходов), и 12 отчетов, указанных в таблице 5С (открытые позиции кредиторской задолженности)

Ежегодно выверяются 444 банковских счета, 38 счетов выверяются ежемесячно; каждый месяц такие выверки проводятся в течение 10 рабочих дней после закрытия финансового периода в системе «Умоджа». Ежегодная выверка счетов миссий, обслуживаемых Региональным центром обслуживания, проводится в следующем порядке: 24 — в МИНУСКА, 48 — в МИНУСМА, 12 — в МООНСДРК, 24 — в ЮНАМИД, 24 — в Региональном центре обслуживания, 72 — в Миссии Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу, 48 — в МООНЮС, 24 — в ЮНОЦА, 12 — в Миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению за выборами в Бурунди, 24 — в Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре, 60 — в МООНРЗС, 24 — в Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии, 24 — в ЮНОВАС и 24 — в МООНПЛ

обзоров для предоставления дополнительного времени на рассмотрение выводов и рекомендаций, сделанных в предыдущие годы

84 Были выпущены отчеты о внутреннем контроле, включая: 12 отчетов об открытых позициях в отношении поставщиков; 12 отчетов об имеющихся обязательствах по финансированию; 12 отчетов об открытых позициях в системе начисления заработной платы; 12 отчетов о выверке банковских счетов; 12 отчетов, указанных в таблице 2А; 12 отчетов, указанных в таблице 2В (самостоятельное оформление сотрудниками авансов на покрытие путевых расходов); и 12 отчетов, указанных в таблице 5С (открытые позиции кредиторской задолженности)

468 Количество подготовленных ежемесячных ведомостей выверки счетов миссий (24 — в МИНУСКА, 48 — в МИНУСМА, 12 — в МООНСДРК, 24 — в ЮНАМИД, 24 — в Региональном центре обслуживания, 72 — в Миссии Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу, 48 — в МООНЮС, 24 — в ЮНОЦА, 12 — в Миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению за выборами в Бурунди, 24 — в Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре, 60 — в МООНРЗС, 24 — в Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии, 24 — в ЮНОВАС, 24 — в МООНПЛ и 24 в ЮНИОГБИС)

Разница обусловлена продолжением работы обслуживающего банка в Гвинее-Бисау и необходимостью выверки его отчетности; предполагалось, что этот банк прекратит свою деятельность после закрытия ЮНИОГБИС

## **Компонент 5: Региональная служба полевого технологического обеспечения**

46. В отчетный период Региональная служба полевого технологического обеспечения оказывала Региональному центру обслуживания и обслуживаемым им миссиям широкий спектр стратегических и оперативных услуг. К числу ее

достижений относится поддержка инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий, которая сыграла ключевую роль в обеспечении организации удаленной работы во время пандемии COVID-19. В течение отчетного периода Служба внедрила роботизированную систему автоматизации процессов для Группы тарификации телефонных переговоров, что позволило решать многократно повторяющиеся задачи без вмешательства человека. Служба изучила другие возможные варианты использования роботизированной системы, включая сбор информации о потребностях, картирование процессов и анализ бизнес-процессов. Благодаря использованию роботизированной системы автоматизации процессов в системе тарификации телефонных переговоров за отчетный период было сэкономлено 745 000 долл. США. Региональная служба полевого технологического обеспечения также завершила восемь проектов, связанных с реорганизацией процессов в восьми подразделениях (включая Центр) и внедрила шесть общеорганизационных систем в семи миссиях, а также провела семь учебных мероприятий по трем общеорганизационным системам в трех миссиях с общим числом слушателей 151 человек.

47. Кроме того, Региональная служба полевого технологического обеспечения развернула в Центре следующие решения:

- а) термографические камеры, которые позволяют бесконтактно измерять температуру тела сотрудников и делегатов при их входе во Вспомогательную базу в Энтеббе или при их выходе из Базы;
- б) программное приложение, позволяющее персоналу сообщать об экологических инцидентах или событиях на рабочем месте;
- с) приложение для постановки электронной подписи, которое позволяет пользователям отправлять документы, ставить подпись, отслеживать процессы подписания документов и управлять ими с помощью браузера или мобильного устройства;
- д) механизм удаленного мониторинга полевой инфраструктуры для наблюдения за платформой «Интернет вещей» с возможностью отслеживания состояния критически важной инженерной инфраструктуры и экологических параметров, таких как качество воздуха.

**Ожидаемое достижение 11.1:** обеспечение бесперебойного предоставления высококачественных услуг тарификации телефонных переговоров благодаря созданию региональных структур и стандартизации

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

11.1.1 Направление счетов на оплату телефонной связи в течение 7 дней/15 дней после получения проверенных пользователями счетов-фактур (2019/20 год: 100 процентов/100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут. В 100 процентах случаев счета на оплату услуг телефонной направлялись в течение 7 дней после получения проверенных пользователями счетов

| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                           | <i>Выполнение мероприятий<br/>(число или выполнено/<br/>не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оказание услуг по выставлению счетов за телефонные разговоры 10 обслуживаемым миссиям и Региональному центру | 97 695                                                                    | Количество обработанных телефонных счетов (26 029 для МИНУСКА, 20 451 для МООНСДРК, 658 для ЮНАМИД, 1012 для |

обслуживания и обработка примерно 95 126 телефонных счетов (18 436 для МИНУСКА, 22 817 для МООНСДРК, 1395 для ЮНАМИД, 2060 для ЮНИСФА, 25 713 для МООНЮС, 5156 для ЮНСОС, 17 406 для МИНУСМА, 441 для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Бурунди, 410 для ЮНОЦА, 600 для ЮНОВАС и 692 для Регионального центра обслуживания)

ЮНИСФА, 17 984 для МООНЮС, 2512 для ЮНСОС, 1678 для МООНСОМ, 22 056 для МИНУСМА, 398 для МООНРЗС, 437 для ЮНОЦА, 708 для ЮНОВАС, 1354 для ЮНИТАМС и 1418 для Регионального центра обслуживания)

Увеличение обусловлено: а) добавлением счетов за услуги спутниковой связи для МИНУСМА, которые ранее обрабатывались непосредственно Миссией, но с января 2022 года были переданы Центру; б) добавлением ЮНИТАМС в качестве обслуживаемой миссии с мая 2021 года; и с) расширением использования услуг мобильной телефонной связи в МИНУСКА

**Ожидаемое достижение 11.2:** приведение в соответствие оперативных и стратегических потребностей за счет повышения квалификации гражданского и негражданского персонала в Центре и обслуживаемых им миссиях

| <i>Запланированные показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                            |                                                                  | <i>Фактические показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 11.2.1 Удовлетворенность слушателей соответствием содержания курсов существующим должностным требованиям и приобретением передаваемых навыков (2019/20 год: 86 процентов; 2020/21 год: 86,6 процента) 2021/22 год: 80 процентов)                                    |                                                                  | Показатель достигнут. 100 процентов опрошенных слушателей учебных курсов выразили удовлетворенность содержанием и проведением просветительских курсов для женщин и курса по микро беспилотным авиационным системам                                                                                                                                                                                                 |  |
| 11.2.2 Удовлетворенность программами Региональной службы полевого технологического обеспечения по наращиванию потенциала и учебной подготовке в Центре и обслуживаемых им миссиях (2019/20 год: 86 процентов; 2020/21 год: 93,1 процента) 2021/22 год: 82 процента) |                                                                  | Показатель достигнут. Достигнута 100-процентная удовлетворенность программами по наращиванию потенциала и обучению                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Выполнение мероприятий (число или выполнено/не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Координация проведения в Центре и обслуживаемых миссиях не менее 10 учебных курсов по тематике ИКТ                                                                                                                                                                  | 16                                                               | Показатель достигнут. Были скоординированы и проведены учебные занятия: в сотрудничестве с миссиями (ЮНСОС, Региональный центр обслуживания, МИНУСМА и МИНУСКА) было проведено 8 очных учебных занятий и 8 занятий по электронному обучению; в ходе 145 учебных мероприятий обучение прошли 1157 мужчин и 263 женщины. В связи с пандемией COVID-19 были проведены дополнительные занятия по электронному обучению |  |
| Подготовка ежеквартальных отчетов об учебных занятиях по вопросам ИКТ и мероприятиях по работе с установленными                                                                                                                                                     | Выполнено                                                        | Направлялись ежеквартальные отчеты относительно мероприятий, организованных Академией операций Организации Объединенных Наций в пользу мира, доступ к которым был                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

системными приложениями для гражданского и негражданского персонала

Ежегодный доклад о координации как минимум пяти учебных программ в поддержку проводимых Региональной службой полевого технологического обеспечения и Военной академией связи Организации Объединенных Наций мероприятий по обеспечению гендерного равенства и технической готовности в Центре и обслуживаемых миссиях

обеспечен для руководителей технических подразделений

- 1 Всеобъемлющий доклад был выпущен в сентябре 2022 года. 27 женщин приняли участие в двух информационно-просветительских курсах для женщин, проведенных в Энтеббе соответственно в марте и июле 2022 года, и по 3 женщины прошли обучение в рамках курса по микро беспилотным авиационным системам в марте 2022 года и в рамках экспериментального проекта “Unite Aware” в апреле 2022 года

Чтобы отразить расширение сферы охвата, Академия была переименована в Академию операций в пользу мира Организации Объединенных Наций (C4ISR), призванную способствовать улучшению координации в области ИКТ и обеспечению оперативной совместимости между войсками различных стран, а также расширению участия женщин

### **Ожидаемое достижение 11.3:** эффективное и действенное управление имуществом, связанным с информационно-коммуникационными технологиями

| <i>Запланированные показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                       |                                                                  | <i>Фактические показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 11.3.1 Хранение имущества длительного пользования с истекшим сроком эксплуатации (2019/20 год: 43 процента; 2020/21 год: 28,5 процента; 2021/22 год: ≤ 10 процентам)                           |                                                                  | Срок службы истек у 58 процентов запасов имущества длительного пользования                                                                                                                   |  |
| 11.3.2 Хранение имущества длительного пользования, находящегося в хорошем или удовлетворительном состоянии (2019/20 год: 94 процента; 2020/21 год: 59,5 процента) 2021/22 год: ≥ 10 процентам) |                                                                  | Большинство активов, срок службы которых истек, хранились на складе в качестве буферного запаса в ожидании замены, которая была отложена из-за влияния пандемии COVID-19 на цепочку поставок |  |
|                                                                                                                                                                                                |                                                                  | Показатель достигнут. 70 процентов запасов имущества длительного пользования находилось в хорошем или удовлетворительном состоянии                                                           |  |
| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                                                                                                             | <i>Выполнение мероприятий (число или выполнено/не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                                                                                                             |  |
| Проведение проверки физического наличия расходного имущества и имущества длительного пользования и подготовка соответствующей отчетности                                                       | Выполнено                                                        | Физическая проверка всех расходных материалов и активов длительного пользования на складе проводилась на ежеквартальной основе                                                               |  |

**Ожидаемое достижение 11.4:** высокий уровень удовлетворенности клиентов работой региональных служб информационно-коммуникационных технологий

| <i>Запланированные показатели достижения результатов</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Фактические показатели достижения результатов</i>                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.4.1 Степень удовлетворенности клиентов работой Региональной службы полевого технологического обеспечения, измеряемая путем проведения обследований уровня удовлетворенности клиентов (2019/20 год: 95 процентов; 2020/21 год: 93 процента) 2021/22 год: 80 процентов)                 | Показатель достигнут. Средний показатель удовлетворенности в 96,3 процента был достигнут, о чем свидетельствуют результаты 2 опросов клиентов                   |
| 11.4.2 Своевременное внедрение новых и инновационных технологий осуществления мероприятий по защите сил и улучшению информированности о положении дел (2018/19 год: не применимо; 2019/20 год: не применимо; 2020/21 год: не применимо; 2021/22 год: 80 процентов)                       | Неприменимо, поскольку Региональная служба полевого технологического обеспечения не предоставляет технологий для обеспечения защиты сил                         |
| 11.4.3 Повышение уровня безопасности миссий (2019/20 год: не применимо; 2020/21 год: 90 процентов; 2021/22 год: 80 процентов)                                                                                                                                                            | Показатель достигнут. 90 процентов механизмов обеспечения безопасности миссий были пересмотрены в целях повышения их эффективности                              |
| 11.4.4 Поддержка применения технологий для оказания миссиям помощи в сокращении их экологического воздействия в координации с Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций (2019/20 год: не применимо; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 80 процентов) | Показатель достигнут. На 90 процентов завершены процессы внедрения и обслуживания на первом этапе платформы дистанционного мониторинга инфраструктуры на местах |

| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                                                                                                                                                                               | <i>Выполнение мероприятий<br/>(число или<br/>выполнено/<br/>не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предоставление услуг мобильной связи в целях содействия созданию условий для бесперебойной работы старших руководителей Регионального центра обслуживания и его сотрудников, выполняющих критически важные функции, которые определяются обслуживаемыми миссиями | Выполнено                                                                     | Осуществлялась поддержка 85 устройств, работающих по схеме «точка — группа точек», и 33 SIM-карт для передачи данных в порядке облегчения удаленной работы                                                                                            |
| Ежеквартальное проведение для 19 обслуживаемых Центром миссий и самого Центра региональных оценок готовности к послеаварийному восстановлению                                                                                                                    | 2                                                                             | Была проведена оценка готовности к бедствиям в Центре и на Вспомогательной базе в Энтеббе. Обслуживаемые миссии должны были отчитаться о своих индивидуальных оценках<br><br>Разница обусловлена ограниченным доступом к Базе из-за пандемии COVID-19 |
| Ежеквартальная оценка информационной и/или физической безопасности                                                                                                                                                                                               | 5                                                                             | Были проведены оценки безопасности: 3 оценки безопасности для Центра и Вспомогательной                                                                                                                                                                |

19 обслуживаемых Центром миссий и самого Центра в регионе

Проведение ежегодных информационно-просветительских кампаний по вопросам информационной безопасности и практикума по информационной безопасности для Центра и 19 обслуживаемых миссий

Выполнено

базы в Энтеббе и 2 оценки для региональных миссий (ЮНИСФА и ЮНИТАМС)

Разница была обусловлена ограничениями на поездки, связанными с COVID-19, которые ограничивали посещение обслуживаемых миссий в целях проведения оценок

Для Центра были проведены 2 кампании по повышению осведомленности в вопросах безопасности, а для ЮНИТАМС — 1 онлайн-тренинг по повышению осведомленности в вопросах информационной безопасности. Обслуживаемые миссии должны отчитываться о своих кампаниях по повышению осведомленности в вопросах безопасности. В случае ЮНИТАМС Центр оказал помощь, а Региональная служба полевого технологического обеспечения поделилась с Миссией материалами кампании по повышению осведомленности в вопросах безопасности

Ежегодное проведение Центром 2 обследований клиентов

2

Обследования клиентов были проведены

Направление миссиям ежеквартальных отчетов об инцидентах

Выполнено

Миссиям направлялись ежеквартальные отчеты об инцидентах

Ежеквартальный обзор соблюдения миссиями требований безопасности и их обновление с помощью портала самооценки Управления информационно-коммуникационных технологий

Выполнено

Проводились и обновлялись ежеквартальные обзоры соблюдения миссиями требований безопасности с помощью портала самооценки Управления информационно-коммуникационных технологий: было проведено 44 ежеквартальных обзора в 11 миссиях

Подготовка ежегодного доклада о результатах дистанционного мониторинга объектов инфраструктуры на местах

Выполнено

Годовой доклад о результатах первого этапа дистанционного мониторинга инфраструктуры на местах был подготовлен, и продолжается реализация второго этапа

**Ожидаемое достижение 11.5:** внедрение общеорганизационных систем и осуществление проектов в области информационно-коммуникационных технологий и их техническое обеспечение для Центра и обслуживаемых им миссий

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

11.5.1 Своевременное завершение внедрения как разработанных Организацией Объединенных Наций систем программного обеспечения (модулей программного комплекса полевой поддержки, включая систему управления авиационной информацией; систему выдачи электронных билетов и глобальную систему контроля за кадровыми перемещениями; систему SharePoint, общеорганизационные и облачные системы), так и имеющихся в наличии систем для Регионального центра

Показатель достигнут. Были своевременно завершены 100 процентов проектов по разработке программного обеспечения Организации Объединенных Наций для Регионального центра обслуживания и обслуживаемых миссий

обслуживания и обслуживаемых им миссий (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 95 процентов)

11.5.2 Своевременное завершение разработки проектов реструктуризации рабочих процессов в отношении минимум 5 общепрограммных систем как на местном, так и на региональном уровнях для Регионального центра обслуживания и обслуживаемых им миссий (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 80 процентов)

11.5.3 Своевременное обеспечение поддержки в области кибербезопасности для Центра и обслуживаемых им миссий (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 90 процентов; 2021/22 год: 90 процентов)

Показатель достигнут. 100-процентное своевременное завершение 8 проектов по реинжинирингу процессов. В число завершенных проектов входили внедрение модуля системы контроля доступа на местах (программный комплекс полевой поддержки) для обработки заявок посетителей для МООНСА и ЮНИСФА; внедрение системы управления грузами и системы электронного управления размещением для ЮНИТАМС; внедрение системы медицинского картирования “Unite Aware” для МИНУСКА и МООНЮС; автоматизация запросов Регионального учебно-конференционного центра на товары и услуги для Центра; внедрение программного обеспечения для Геоинформационной системы обеспечения ситуационной осведомленности (SAGE) в МООНСИ; и внедрение системы выдачи электронных билетов для ЮНСОС

Показатель достигнут. 95 процентов всех запросов и инцидентов, связанных с кибербезопасностью, были рассмотрены вовремя: для Центра, ЮНИСФА и ЮНИТАМС было внедрено по 1 процессу обеспечения кибербезопасности

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                           | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка полугодового доклада о внедрении систем программного обеспечения в обратившихся с соответствующей просьбой обслуживаемых миссиях с ожидаемым внедрением не менее 5 систем, исходя из потребностей клиентов | Выполнено                                                        | В 7 обслуживаемых миссиях в регионе было произведено 7 внедрений 6 общепрограммных систем                           |
| Подготовка полугодового доклада о количестве учебных занятий по внедрению всех систем и числе их участников с ожидаемым проведением не менее 10 учебных занятий, исходя из потребностей клиентов                      | Выполнено                                                        | Было проведено 7 учебных занятий по 3 корпоративным системам в 3 миссиях с участием в общей сложности 151 слушателя |

## Компонент 6: Центр экспедиционной поддержки и развертывания

48. Центр экспедиционной поддержки и развертывания был создан в качестве подразделения-арендатора Департамента оперативной поддержки в Региональном центре обслуживания, заменив собой Объединенный центр управления транспортом и перевозками. Центр функционально подчинен директору Отдела материально-технического обеспечения Управления цепей снабжения, а административно — директору Центра. В структуру Центра входят три подразделения, а именно: секция воздушной поддержки, секция поддержки перевозок и экспедирования грузов и секция по региональным запасам материальных средств для развертывания. Центр тесно сотрудничал с подразделениями, с которыми он связан административно и функционально, включая Секцию глобальной поддержки закупочной деятельности в Региональном центре обслуживания,

Службу воздушного транспорта и Секцию управления перевозками Департамента оперативной поддержки в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций и Группу стратегических запасов материальных средств для развертывания на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, оказывая координационную поддержку полевым миссиям-клиентам, включая ЮНИСФА, МИНУСКА, МООНЮС и ЮНСОС. Кроме того, Центр взял на себя основные обязанности по координации перемещений, связанных с остаточной деятельностью по ликвидации ЮНАМИД.

**Ожидаемое достижение 12.1:** обеспечение в сотрудничестве с Секцией управления перевозками, Центром стратегических воздушных операций и Глобальным центром обслуживания логистического обслуживания в области экспедирования грузов, воздушных перевозок и управления региональными запасами материальных средств для развертывания в поддержку региональных и глобальных операций

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

12.1.1 Надзор и координация порученных экспедиторских операций для обеспечения большей зримости, надежности, маневренности и экономии за счет эффекта масштаба при перевозках грузов (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)

Показатель достигнут на 80 процентов

Поддержка была оказана двум миссиям: МООНЮС и ЮНИСФА. МООНЮС была оказана поддержка в перевозке принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества (6299 тонн/28 610 кубометров) из Италии в Джубу. Контракт на грузовые перевозки был заключен, и координация с МООНЮС, Секцией глобальной поддержки закупочной деятельности и поставщиком услуг продолжается. С помощью грузовых рейсов ВПП была скоординирована доставка по воздуху важнейшей партии грузов ЮНИСФА (326 тонн/1 980 кубометров) из Энтеббе в Вау, Южный Судан. Также были скоординированы две поставки автомобилей из Японии и Республики Корея в Энтеббе для поддержки Центра

12.1.2 Процентная доля запросов клиентов, изученных и получивших ответ в течение 24 часов (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)

Механизм для отслеживания и мониторинга запросов клиентов и оперативности ответов будет разработан в течение текущего периода после того, как Центр будет полностью введен в эксплуатацию

12.1.3 Процентная доля глобальных контрактов на экспедирование грузов, координируемых в связи с перевозкой принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества из назначенных поставщиков пунктов приема в центр в Энтеббе и в региональные миссии (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)

100 процентов запрошенных перевозок были осуществлены на основе глобальных контрактов на экспедирование грузов. Было произведено 2 перевозки: 30 июля 2022 года была завершена 1 воздушная перевозка предметов медицинского назначения из ЮНСОС в ЮНИСФА, и продолжалась перевозка архивов из ЮНАМИД в Центральные учреждения, при этом 1 контейнер был разгружен в портах Нью-Йорка и Нью-Джерси 8 октября 2022 года

12.1.4 Процентная доля автомобильных перевозок, осуществленных между центром в Энтеббе и миссиями (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)

Перевозки по дорогам между Центром в Энтеббе и миссиями не координировались

Администрация завершила предварительный обзор и определила предметы для хранения в качестве региональных запасов материальных средств для развертывания. Отобранные товары были заказаны Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и будут доставлены в регион в ближайшие месяцы. В качестве первого этапа развертывания в сентябре в Энтеббе прибыла партия из 25

12.1.5 Под руководством Центра стратегических воздушных операций Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций завершение запланированных перевозок войск и планирование региональных перевозок грузов в течение 5 рабочих дней с момента получения запроса от миссии (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)

12.1.6 Процентная доля выполненных заявок миссий на поставку регулярно требующихся материалов и запасных частей, включая региональные запасы материальных средств для развертывания, с отгрузкой грузов для транспортировки в миссии в течение 15 рабочих дней (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 60 процентов)

12.1.7 Создание региональных запасов материальных средств для развертывания и обеспечение технического обслуживания, ремонта и проверки работоспособности оборудования (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)

12.1.8 Проверка и выверка под руководством Центра стратегических воздушных операций счетов-фактур поставщиков услуг по долгосрочным фрахтовым перевозкам, поддержание связи с миссиями и обработка счетов-фактур к оплате (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 100 процентов)

санитарно-бытовых блоков. Перевозки по дорогам между Центром в Энтеббе и миссиями пока не координируются

Показатель достигнут. Было спланировано и скоординировано 100 процентов из 82 перевозок в общей сложности 44 886 военнослужащих; и было выполнено требование о том, чтобы меры реагирования, связанные с передвижением войск, принимались в течение не более чем 5 рабочих дней. Кроме того, центр оказал поддержку в воздушной перевозке важной партии ЮНИСФА (326 тонн/1980 кубометров) из Энтеббе в Вау с помощью грузовых рейсов ВПП, а также оказал поддержку в экстренной перевозке топлива (11 рейсов, доставивших 360 000 литров дизельного топлива, и 8 рейсов, доставивших 240 000 литров топлива Jet A-1) из Энтеббе в Банги в поддержку МИНУСКА

В рамках процесса создания региональных запасов для развертывания была проведена идентификация отдельных товаров/материалов, которые будут храниться в Энтеббе Группой стратегических запасов материальных средств для развертывания на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций. Центр завершил процессы и переговоры, касающиеся предоставления складских помещений, и 29 сентября 2022 года с Базы материально-технического снабжения была получена партия из 25 санитарно-бытовых блоков в рамках первого этапа выявленных запасов, которые будут заранее размещены в Энтеббе для обеспечения оперативности и сокращения сроков доставки. Это часть предварительного перечня, полученного от Группы стратегических запасов материальных средств для развертывания, чтобы инициировать введение в действие региональных запасов для развертывания и составить перечень части инженерного имущества, предназначенного для хранения и распределения среди обслуживаемых миссий

Показатель достигнут на 60 процентов. В рамках ввода в действие региональных запасов для развертывания Центр обеспечил складские помещения на Вспомогательной базе в Энтеббе. Определение товаров, которые будут храниться в качестве региональных запасов для развертывания, находится на заключительном этапе, и усилия в этой связи сосредоточены на выявлении востребованных стандартных, низкотехнологичных, не требующих специального ухода, обслуживания или хранения товаров. Центр получил первую партию из 25 санитарно-бытовых блоков с Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в рамках первого этапа развертывания, как указано выше

Показатель достигнут. 100 процентов счетов-фактур поставщиков по долгосрочным чартерным контрактам на общую сумму в 42 688 350 долл. США были проверены и переданы для дальнейшей обработки

12.1.9 Сокращение потребностей региональных миссий в инвентарных запасах отдельных товаров путем разработки надежных планов управления запасами и доставки (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 30 процентов)

Соответствующие действия будут предприниматься после создания региональных запасов для развертывания

12.1.10 Процентная доля обслуживаемых миссий, выражающих удовлетворение работой Центра экспедиционной поддержки и развертывания (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 60 процентов)

Центр экспедиционной поддержки и развертывания находится в процессе разработки обзора уровня удовлетворенности клиентов

| <i>Запланированные мероприятия</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <i>Выполнение мероприятий<br/>(число или выполнено/<br/>не выполнено)</i> | <i>Замечания</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| В соответствии с требованиями Секции управления перевозками планирование, координация и управление 10 экспедиторскими операциями по перевозке принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества от пункта поставщика до конечного пункта назначения и содействие региональным перевозкам принадлежащего контингентам имущества в поддержку полевых миссий Организации Объединенных Наций | 7                                                                         | Принимались меры по планированию, координации и управлению перевозками принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества и имущества воинских контингентов, включая перевозку транспортных средств от поставщика в Японии в Энтеббе, перевозку принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества (747 морских контейнеров) от поставщика в Италии в МООНЮС, перевозку транспортных средств от поставщика в Республике Корея в Энтеббе и перевозку принадлежащего контингентам имущества между Энтеббе и пунктами базирования ЮНИСФА                                                                                                                                                                   |
| Проведение 10 скоординированных экспедиторских мероприятий с использованием модуля управления транспортом «Умоджи» в целях повышения эффективности сквозного процесса перевозки грузов                                                                                                                                                                                                         | Не выполнено                                                              | В течение года после учреждения Центра Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 75/294 и после заключения 9 контрактов на экспедиторские услуги к октябрю 2021 года Центр координировал работу с соответствующими заинтересованными сторонами в миссиях и Центральных учреждениях в целях введения в действие транспортного модуля в «Умодже» для всех 9 глобальных контрактов на экспедиторские услуги. В течение отчетного периода завершить эту работу не удалось; однако Центр использовал транспортный модуль «Умоджи» для отслеживания деятельности по перевозке войск, которая в течение отчетного периода осуществлялась на основании 20 писем-заказов и 5 краткосрочных соглашений о фрахте воздушных судов |
| Проведение 10 технических оценок контрактов на многоцелевое экспедирование грузов в течение 5 дней после получения от секции закупок документов на участие в торгах                                                                                                                                                                                                                            | 4                                                                         | Техническая оценка контрактов на экспедиторские услуги проводилась в течение менее 5 дней в отношении поставок принадлежащего Организации Объединенных Наций оборудования в МООНЮС, перевозки архивов из                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Планирование и мониторинг экспедиторских мероприятий с использованием модуля управления транспортом «Умоджи» в целях повышения эффективности сквозного процесса перевозки грузов</p>                                                                                                                                                                          |                     | <p>ЮНАМИД в Центральные учреждения и двух поставок автотранспортных средств</p> <p>Центр получил меньше, чем ожидалось, запросов от обслуживаемых миссий на проведение оценок в результате снижения оперативных потребностей</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Выполнение в поддержку Центра стратегических воздушных операций 100 региональных и/или глобальных рейсов для перевозки военнослужащих/полицейских и перевозка 30 000 военнослужащих/ полицейских с использованием самолетов, зафрахтованных на долгосрочной основе</p>                                                                                        | <p>Не выполнено</p> | <p>В течение отчетного периода модуль управления транспортом в «Умодже» не имел функциональных возможностей для планирования перевозок войск в рамках долгосрочных чартерных контрактов. Центр координировал передвижение войск, используя модуль управления транспортом в «Умодже» для отслеживания действий по передвижению войск, осуществляемых на основе писем-заказов, в рамках своей роли, определенной Секцией управления перевозками</p>                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>82</p>           | <p>Региональные и глобальные перемещения войск и полиции поддерживались путем обеспечения разрешений на пролет и координации действий с поставщиками услуг чартерных перевозок по долгосрочным контрактам, полевыми миссиями и странами, предоставляющими воинские и/или полицейские контингенты</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>44 886</p>       | <p>Перемещение войск и полиции (ротация, репатриация, развертывание) осуществлялось с использованием зафрахтованных на длительный срок воздушных судов</p> <p>Разница обусловлена новым развертыванием и репатриацией крупных подразделений (с большой численностью личного состава) в связи с реконфигурацией сил в ЮНИСФА, оперативными потребностями сил в МООНСДРК и репатриацией войск в ходе сокращения штата ЮНАМИД</p>                                                                                                                                                              |
| <p>Обеспечение под руководством Центра стратегических воздушных операций максимального использования авиационных средств, предоставляемых государствами-членами, путем консолидации региональных потребностей в перевозках грузов. Использование авиационных средств, предоставленных государствами-членами, для перевозки грузов в течение 300 летных часов</p> | <p>Не выполнено</p> | <p>До завершения передачи полномочий по поставке оперативных задач Центру экспедиционной поддержки и развертывания, Центр не координировал никаких перемещений воздушных средств, предоставленных государствами-членами. Центр должен был приступить к управлению использованием воздушных судов, предоставленных государствами-членами, начиная с третьего квартала 2022 года</p> <p>Однако Центр координировал перевозку 326 тонн сборного груза из Энтеббе в Вау в поддержку ЮНИСФА в сотрудничестве с ВПП, и совокупная продолжительность перевозок составила около 30 летных часов</p> |
| <p>Планирование и выполнение Центром экспедиционной поддержки и развертывания</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>25</p>           | <p>Перевозки войск планировались и осуществлялись с использованием функциональных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

100 рейсов для перевозки военнослужащих с использованием функциональных возможностей модуля управления транспортом «Умоджи» в целях повышения наглядности сквозного процесса и обеспечения точных данных о перевозках

Выпуск ежемесячных аналитических отчетов по рабочим процессам, касающимся глобальной деятельности по переброске войск в целях содействия представлению легкодоступной информации для всех уровней управления, с тем чтобы повысить оперативную осведомленность и улучшить процесс принятия решений

Сокращение потребностей региональных полевых миссий в инвентарных запасах отдельных товаров и оборудования

Оптимизация использования существующих складов в Энтеббе для хранения отдельных товаров и поддержание точности инвентарных запасов товаров, хранящихся в централизованном порядке (1 инициатива)

Проведение 1 обследования степени удовлетворенности клиентов в связи с деятельностью Секции по региональным запасам материальных средств для развертывания в поддержку региональных миссий

Обеспечение региональных решений по стратегическим перевозкам принадлежащего контингентам имущества, когда это необходимо

возможностей модуля управления транспортом «Умоджи»: 20 перевозок были осуществлены на основании писем-заказов, а 5 — на основании краткосрочных чартерных контрактов

Количество запланированных и осуществленных долгосрочных чартерных перевозок достигло 57. Эти перевозки еще не могли быть учтены модулем управления транспортом «Умоджи», и их объем был ниже целевого показателя в связи с переходом Центра на новую модель работы. В настоящее время Управление цепей снабжения совместно с Центром стратегических воздушных операций работает над введением в действие модуля управления транспортом «Умоджи» для отслеживания чартерных перевозок по долгосрочным контрактам, включая обучение пользователей, после чего модуль будет готов к эксплуатации по назначению

24 Раз в полмесяца распространялись аналитические отчеты о глобальном перемещении войск; 100 процентов договоров фрахтования резервных воздушных судов были переведены в цифровой формат

Не выполнено Достижение этого показателя невозможно до тех пор, пока не будут в полном объеме созданы региональные запасы материальных средств для развертывания, которые на момент составления настоящего доклада все еще находились на стадии подготовки

Не выполнено Достижение этого показателя невозможно до тех пор, пока не будут в полном объеме созданы региональные запасы материальных средств для развертывания, которые на момент составления настоящего доклада все еще находились на стадии подготовки

Не выполнено Достижение этого показателя невозможно до тех пор, пока не будут в полном объеме созданы региональные запасы материальных средств для развертывания, которые на момент составления настоящего доклада все еще находились на стадии подготовки

Не выполнено Центр оказал поддержку в доставке по воздуху важной партии грузов ЮНИСФА (326 тонн/1 980 кубометров) из Энтеббе в Вау с использованием грузовых рейсов ВПП, что позволило обеспечить доставку по воздуху и ротацию принадлежащего контингентам имущества, развернутого при помощи Базы в Энтеббе. Кроме

того, Центр обеспечивал координацию и соответствующую поддержку при чрезвычайной перевозке топлива (11 рейсов, доставивших 360 000 литров дизельного топлива, и 8 рейсов, доставивших 240 000 литров топлива Jet A-1) из Энтеббе в Банги в поддержку МИНУСКА

#### **Компонент 7: Секция глобальной поддержки закупочной деятельности**

49. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на конкретные результаты, для Секции глобальной поддержки закупочной деятельности на 2021/22 год представлены в соответствии с функциями и обязанностями Секции в соответствии с рекомендацией Управления цепей снабжения. Функции и обязанности Секции переориентированы в более широком контексте комплексного управления цепью снабжения и увязаны с деятельностью региональных структур, базирующихся в Энтеббе. Секция содействовала общему внедрению механизмов комплексного управления цепочками поставок, поддерживая систему управления категориями и налаживая партнерские отношения с Центром экспедиционной поддержки и развертывания в области экспедирования грузов, обеспечивая поддержку региональных запасов для развертывания путем участия в определении различных товаров для использования в качестве региональных запасов материальных средств для развертывания, а также оказывая поддержку в заключении контрактов с третьими сторонами на материально-техническое обслуживание региональных миссий. Секция продолжала заключать системные контракты и оказывать поддержку в закупках для конкретных миссий по целому ряду товаров и услуг, которые всегда востребованы основными клиентами. Секция также оказывала поддержку структурам, не имеющим достаточного собственного потенциала для осуществления закупочной деятельности, в том числе осуществляла управление контрактами и проводила тендеры на новые контракты в связи с истечением срока действия текущих контрактов. В поддержку инициативы «Единая Организация Объединенных Наций» Секция участвовала в работе структур сети закупок страновых групп Организации Объединенных Наций и делилась с ними своей информацией о контрактах и поставщиках. Секция также взяла на себя ведущие координационные функции по рассмотрению, обработке и закрытию 13 контрактов и ряда других текущих контрактных мероприятий, связанных с ликвидацией ЮНАМИД. Секция в отчетный период способствовала ряду достижений, осуществив соответствующие основные мероприятия, отображенные в таблицах ниже.

**Ожидаемое достижение 13.1:** повышение эффективности и результативности закупочных операций, осуществляемых Секцией глобальной поддержки закупочной деятельности, в целях оказания поддержки обслуживаемым подразделениям в глобальном масштабе, нуждающимся в специальной закупочной поддержке, и оказания полномасштабной закупочной поддержки более мелким клиентам, не располагающим потенциалом для закупочной деятельности

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

13.1.1 Процентная доля коммерческих оценок запросов предложений и приглашений к участию в торгах, проведенных в течение 14 и 10 дней, соответственно, с 10-процентным улучшением (2019/20 год:

57 процентов (8 из 14) коммерческих оценок по запросам на предложения были завершены в течение 14 дней

Разница объясняется увеличением срока, необходимого для получения разъяснений от поставщиков по заявкам и предложениям, а также задержкой ответов некоторых поставщиков

неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 70 процентов;

13.1.2 После утверждения рекомендаций в отношении присуждения контрактов 90 процентов подрядов/подписей оформляются в течение 10 дней и свидетельствуют о 10-процентном улучшении положения дел (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 90 процентов)

13.1.3 Процент случаев, в которых изменения в контракты вносились своевременно, и продленных контрактов, при наличии таковых, оформленных за 30 и более дней до истечения срока действия и обеспечивающих непрерывность обслуживания клиентов (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 80 процентов)

100 процентов из 9 коммерческих оценок для приглашений к участию в торгах были завершены в течение 10 дней

В 63 процентах случаев процедуры присуждения/подписания контрактов были завершены в течение 10 дней

Разница обусловлена тем, что: а) поставщикам потребовалось дополнительное время для рассмотрения и подписания контрактов; б) поставщики просили перевести контракты на французский язык; и с) поставщики не были готовы подписать контракты в установленный срок

Показатель достигнут. 95 процентов поправок к контрактам были внесены сразу после получения просьб клиентов

**Ожидаемое достижение 13.2:** эффективная транспортно-экспедиторская поддержка клиентов за счет сокращения времени транзита при одновременном снижении затрат

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

13.2.1 Доля поставщиков, откликнувшихся на предложения к участию в конкурсных торгах, увеличилась на 10 процентов (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 10 процентов)

Показатель достигнут. 16-процентное улучшение показателей отклика поставщиков на конкурсные предложения

13.2.2 Процентная доля общего времени, затрачиваемого на перевозку грузов по наиболее часто используемым маршрутам, сократилась на 5 процентов (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 80 процентов)

Данных по количественным показателям не имеется

Показатели повышения эффективности перевозок грузов определить не удалось в силу отсутствия базы для сравнения

**Ожидаемое достижение 13.3:** увеличение объема закупок в развивающихся странах и странах с переходной экономикой, проведение информационно-разъяснительной работы с поставщиками

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

13.3.1 Процентная доля поставщиков, которым была оказана помощь в вопросах регистрации в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» в течение 4 дней, что позволило сократить время оформления на 20 процентов. (2019/20 год: неприменимо; 2020/21 год: неприменимо; 2021/22 год: 85 процентов)

Показатель достигнут. 100 процентов поставщиков, которые хотели зарегистрироваться, проявили интерес к тендерам Секции и/или желали повысить свой уровень регистрации на сайте «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», получили поддержку в течение 4 рабочих дней

Разница была обусловлена активизацией работы с поставщиками, представившими предложения, и благодаря своевременному получению от них всех необходимых документов

| Запланированные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                        | Выполнение мероприятий<br>(число или выполнено/<br>не выполнено) | Замечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заключение 25 контрактов для конкретных миссий, включая внесение изменений, 120 заказов-нарядов для поддержки обслуживаемых миссий в регионе, небольших подразделений Организации Объединенных Наций и других глобальных клиентов                                                                  | 32<br><br>295                                                    | Были заключены контракты с внесенными в них поправками: 4 региональных контракта и 28 контрактов для конкретных миссий<br><br>Были размещены заказы на поставку<br><br>Разница возникла в результате увеличения поддержки различных клиентов по категории экспедиторских услуг в рамках глобальных контрактов на экспедирование грузов, а также в результате получения запросов на специальные перевозки                                                             |
| Налаживание рабочего процесса по экспедированию грузов и заключению контрактов на материально-техническое снабжение с третьими сторонами в сотрудничестве с Центром экспедиционной поддержки и развертывания                                                                                       | Выполнено                                                        | Был разработан рабочий процесс, который ожидает рассмотрения и одобрения обслуживаемыми миссиями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Оказание закупочной поддержки для создания региональных запасов материальных средств для развертывания в Энтеббе                                                                                                                                                                                   | Выполнено                                                        | Поддержка закупочной деятельности для создания региональных запасов для развертывания в Энтеббе оказывалась в консультации с заинтересованными сторонами из Отдела закупок, Центра экспедиционной поддержки и развертывания, отдельных миссий и Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, и была определена номенклатура товаров, соответствующих критериям, применяемым к региональным запасам материальных средств для развертывания |
| Проведение 30 новых международных торгов по всему спектру товаров и услуг в поддержку обслуживаемых миссий в региональном и глобальном масштабе                                                                                                                                                    | 51                                                               | Были инициированы запросы в поддержку региональных и глобальных клиентов, охватывающие различные категории товаров и услуг<br><br>Разница возникла в результате увеличения объема транспортно-экспедиторской поддержки, оказываемой различным клиентам                                                                                                                                                                                                               |
| Оказание помощи в регистрации 200 новых поставщиков в качестве поставщиков Организации Объединенных Наций и участие в рабочих семинарах в странах Восточной и Центральной Африки и оказание поддержки в их проведении в координации со Службой обеспечения и информационно-просветительской работы | 252                                                              | Поставщикам была оказана помощь, и они были зарегистрированы на платформе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций»<br><br>Разница обусловлена более активным взаимодействием с поставщиками, которые приняли участие в 8 организованных региональных бизнес-семинарах                                                                                                                                                                                       |
| Оказание всем поставщикам, представившим заявления с выражением заинтересованности в Секцию глобальной поддержки                                                                                                                                                                                   | Выполнено                                                        | Всем поставщикам, подавшим заявления о заинтересованности в различных случаях, была оказана помощь в регистрации на платформе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

закупочной деятельности, поддержки с регистрацией в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» в течение 10 рабочих дней

Проведение 10 поездок на места, совещаний для участников торгов и переговоров по контрактам до их присуждения в рамках новых торгов, когда проведение соответствующей работы в виртуальной среде не представляется целесообразным

Технический обзор и административная поддержка 100 региональных контрактов и контрактов для конкретных миссий в поддержку операций по поддержанию мира и других структур и органов Организации Объединенных Наций

Заключение 2 контрактов на экспедирование грузов

Проведение 1 анализа конъюнктуры рынка и заключение 2 долгосрочных контрактов на оказание логистических услуг с третьими сторонами

«Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» в течение 4 рабочих дней

Разница возникла в результате более активной последующей работы с поставщиками, которые выразили заинтересованность и своевременно предоставили необходимые документы

7 Были проведены посещения объектов

5 Конференции для участников торгов проводились виртуально и очно

Разница была обусловлена увеличением числа международных запросов

39 Региональные контракты были рассмотрены и поддержаны

62 Были обработаны и заключены контракты для конкретных миссий

Не выполнено Контракты на экспедирование грузов не были заключены

Сводка требований, полученных от трех клиентских миссий, была завершена с опозданием из-за задержки в представлении документов миссиями

1 Было проведено исследование рынка с участием 214 экспедиторов и были проанализированы отзывы 70 экспедиторов

Не выполнено Долгосрочные логистические контракты с третьими сторонами не были заключены

Пакет тендерных предложений не удалось вывести на рынок из-за задержек в представлении информации о потребностях заказчика

### III. Использование ресурсов

#### A. Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля 2021 года — 30 июня 2022 года)

| Категория                                                    | Ассигнования<br>(1) | Расходы<br>(2)  | Разница              |                            |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|----------------------|----------------------------|
|                                                              |                     |                 | Сумма<br>(3)=(1)-(2) | В процентах<br>(4)=(3)÷(1) |
| <b>Гражданский персонал</b>                                  |                     |                 |                      |                            |
| Международный персонал                                       | 22 288,4            | 22 674,9        | (386,5)              | (1,7)                      |
| Национальный персонал                                        | 10 312,4            | 10 493,3        | (180,9)              | (1,8)                      |
| Добровольцы Организации Объединенных Наций                   | 382,9               | 343,0           | 39,9                 | 10,4                       |
| Временный персонал общего назначения                         | 65,8                | 68,1            | (2,3)                | (3,5)                      |
| Персонал, предоставляемый правительствами                    | —                   | —               | —                    | —                          |
| <b>Итого</b>                                                 | <b>33 049,5</b>     | <b>33 579,3</b> | <b>(529,8)</b>       | <b>(1,6)</b>               |
| <b>Оперативные расходы</b>                                   |                     |                 |                      |                            |
| Гражданские наблюдатели за процессом выборов                 | —                   | —               | —                    | —                          |
| Консультанты                                                 | 2,4                 | 6,8             | (4,4)                | (183,3)                    |
| Официальные поездки                                          | 238,2               | 80,3            | 157,9                | 66,3                       |
| <b>Помещения и объекты инфраструктуры</b>                    | <b>2 169,7</b>      | <b>1 657,5</b>  | <b>512,2</b>         | <b>23,6</b>                |
| Наземный транспорт                                           | 102,1               | 88,7            | 13,4                 | 13,1                       |
| Воздушный транспорт                                          | —                   | —               | —                    | —                          |
| Морской транспорт                                            | —                   | —               | —                    | —                          |
| Связь и информационные технологии                            | 4 146,9             | 3 983,3         | 163,6                | 3,9                        |
| Медицинское обслуживание                                     | 108,4               | 10,4            | 98,0                 | 90,4                       |
| Оборудование специального назначения                         | —                   | —               | —                    | —                          |
| Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование             | 455,1               | 345,1           | 110,0                | 24,2                       |
| Проекты с быстрой отдачей                                    | —                   | —               | —                    | —                          |
| <b>Итого</b>                                                 | <b>7 222,8</b>      | <b>6 172,1</b>  | <b>1 050,7</b>       | <b>14,5</b>                |
| <b>Валовые потребности</b>                                   | <b>40 272,3</b>     | <b>39 751,4</b> | <b>520,9</b>         | <b>1,3</b>                 |
| Поступления по плану налогообложения персонала               | 3 893,2             | 3 976,2         | (83,0)               | (2,1)                      |
| <b>Чистые потребности</b>                                    | <b>36 379,1</b>     | <b>35 775,2</b> | <b>603,9</b>         | <b>1,7</b>                 |
| Добровольные взносы в натуральной форме (учтенные в бюджете) | —                   | —               | —                    | —                          |
| <b>Общий объем потребностей</b>                              | <b>40 272,3</b>     | <b>39 751,4</b> | <b>520,9</b>         | <b>1,3</b>                 |

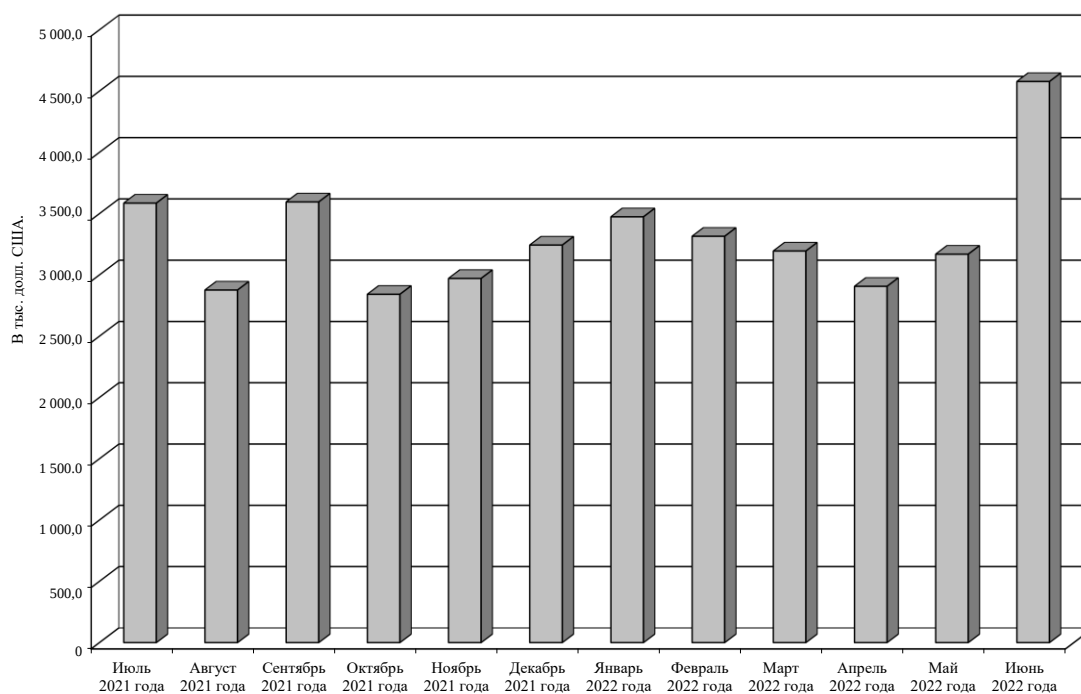
## В. Сводная информация о перераспределении ресурсов между категориями расходов

(В тыс. долл. США)

| Категория расходов                                          | Ассигнования         |                      |                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                             | Первоначальная сумма | Передаваемые ресурсы | Пересмотренная сумма |
| I. Военный и полицейский персонал                           | —                    | —                    | —                    |
| II. Гражданский персонал                                    | 33 049,5             | 529,9                | 33 579,4             |
| III. Оперативные расходы                                    | 7 222,8              | (529,9)              | 6 692,9              |
| <b>Всего</b>                                                | <b>40 272,3</b>      | <b>—</b>             | <b>40 272,3</b>      |
| Доля перераспределенных средств в общем объеме ассигнований |                      |                      | —                    |

50. Было осуществлено перераспределение средств из категории III «Оперативные расходы» в категорию II «Гражданский персонал» для удовлетворения потребностей в ресурсах, возросших главным образом по причине пересмотра шкалы окладов. Перераспределение стало возможным благодаря снижению расходов на помещения и объекты инфраструктуры; связь и информационные технологии; медицинское обслуживание; прочие предметы снабжения, услуги и оборудование; и официальные поездки.

## С. Динамика расходования средств по месяцам



51. Более высокие расходы на гражданский персонал в августе и ноябре 2021 года и в июне 2022 года приходятся на начало и конец большинства международных учебных годов, и зафиксированные расходы отражают пиковый период обработки авансов и требований по субсидиям на образование. Высокий уровень расходов в июне 2022 года был также обусловлен влиянием ретроактивных корректировок, зарегистрированных в связи с повышением окладов национальных сотрудников с 1 ноября 2021 года. Более высокий уровень расходов, зарегистрированный в июле и сентябре 2021 года и в январе и июне 2022 года, стал результатом усилий Регионального центра обслуживания по установлению обязательств по оплате услуг и товаров в рамках оперативных расходов в соответствии с утвержденным планом закупок с учетом сроков закупок и влияния COVID-19 на процесс закупок. Кроме того, в сентябре 2021 года и июне 2022 года обязательства были обновлены с учетом фактических расходов за услуги, предоставленные МООНСДРК.

## D. Прочие поступления и корректировки и ссудные операции

### 1. Прочие поступления и корректировки

(В тыс. долл. США)

| Категория                                                | Сумма        |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| Инвестиционный доход                                     | 0,7          |
| Прочие/разные поступления                                | 52,7         |
| Добровольные взносы в денежной форме                     | —            |
| Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам         | —            |
| Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам | 48,9         |
| <b>Всего</b>                                             | <b>102,3</b> |

### 2. Ссудные операции

52. В связи с проблемами с ликвидностью Центр не получал займов от действующих миротворческих миссий в течение отчетного периода.

## IV. Анализ разницы<sup>1</sup>

|                        | Разница |             |
|------------------------|---------|-------------|
|                        | Сумма   | В процентах |
| Международный персонал | (386,5) | (1,7)       |

53. Разница в основном обусловлена: а) применением пересмотренной шкалы окладов для категории международных сотрудников с 1 января 2022 года; и б) увеличением корректива по месту службы в данном месте службы. Разница частично компенсируется более высоким фактическим средним показателем доли вакансий в 12,4 процента по сравнению с заложенным в бюджет показателем в 11,0 процента, что в основном объясняется задержками с набором и

<sup>1</sup> Разница в объеме ресурсов указывается в тысячах долларов США. Анализ разницы проводится в тех случаях, когда отклонение в ту или другую сторону составляет не менее 5 процентов или 100 000 долл. США.

оформлением персонала в результате локдауна из-за пандемии COVID-19 в первом квартале 2021/22 года и высоким уровнем текучести кадров, а также более низкими общими расходами на персонал, что в основном обусловлено более низкими выплатами сотрудникам из-за ограничений на поездки, введенных в связи с пандемией COVID-19, например на оплачиваемые поездки для прохождения обучения и поездки в отпуск на родину. Кроме того, текучесть кадров повлияла на расходы, связанные с пенсионными выплатами, пособиями на иждивенцев и выплатами для стимулирования мобильности.

|                              | Разница |             |
|------------------------------|---------|-------------|
|                              | Сумма   | В процентах |
| <b>Национальный персонал</b> | (180,9) | (1,8)       |

54. Разница в основном объясняется пересмотром шкалы окладов, в результате которого с ноября 2021 года оклады национальных сотрудников категории специалистов увеличились на 24,0 процента, а национальных сотрудников категории общего обслуживания — на 15,1 процента. Разница частично компенсируется более высоким фактическим средним показателем доли вакансий в 11,1 процента для национальных сотрудников категории специалистов и 14,3 процента для национальных сотрудников категории общего обслуживания по сравнению с заложенным в бюджет показателем в 8,0 процента для обеих категорий национальных сотрудников, что объясняется высоким уровнем текучести кадров и замораживанием набора на 17 должностей, которые было предложено упразднить в бюджете Центра на 2022/23 год ([A/76/685](#)) на основе модели масштабирования.

|                                                   | Разница |             |
|---------------------------------------------------|---------|-------------|
|                                                   | Сумма   | В процентах |
| <b>Добровольцы Организации Объединенных Наций</b> | 39,9    | 10,4        |

55. Разница в основном объясняется более низкими расходами на возмещение расходов на охрану жилых помещений, более низкими потребностями в выплате надбавок на иждивенцев по сравнению с предусмотренными в бюджете, а также более высокой долей вакансий в 16,7 процента для международных добровольцев Организации Объединенных Наций по сравнению с предусмотренной в бюджете долей в 0 процентов.

|                     | Разница |             |
|---------------------|---------|-------------|
|                     | Сумма   | В процентах |
| <b>Консультанты</b> | (4,4)   | (183,3)     |

56. Разница в основном объясняется незапланированной служебной командировкой консультанта для оказания технической поддержки ЮНИТАМС в целях снижения рисков, связанных с целостностью инфраструктуры и систем ИКТ Миссии, которые необходимо было срочно устранить. В марте 2022 года Региональная служба полевого технологического обеспечения провела первоначальную оценку инфраструктуры ИКТ ЮНИТАМС. Некоторые из выводов по результатам этой оценки указали на критические пробелы, существование которых могло поставить под угрозу всю сеть Организации Объединенных Наций. Центр направил консультанта для обеспечения операционной совместимости и стандартизации системы во всех клиентских подразделениях Центра, что является

важнейшей функцией Региональной службы полевого технологического обеспечения.

|                            | Разница |             |
|----------------------------|---------|-------------|
|                            | Сумма   | В процентах |
| <b>Официальные поездки</b> | 157,9   | 66,3        |

57. Разница в основном объясняется отсрочкой или отменой запланированных поездок персонала в связи с ограничениями на поездки из-за пандемии COVID-19.

|                                           | Разница |             |
|-------------------------------------------|---------|-------------|
|                                           | Сумма   | В процентах |
| <b>Помещения и объекты инфраструктуры</b> | 512,2   | 23,6        |

58. Разница в основном объясняется: а) снижением расходов на эксплуатационные услуги, коммунальные услуги и услуги по удалению отходов, на приобретение мебели и принадлежностей, а также на канцелярские товары и офисные принадлежности в связи с сокращением масштабов деятельности Центра из-за пандемии COVID-19; и б) задержками в реализации второго этапа проекта по дистанционному мониторингу инфраструктуры на местах, вызванными главным образом воздействием пандемии COVID-19, что привело к задержке в получении материалов для проекта, и невыполнением экологических проектов, связанных с озеленением, что привело к снижению расходов на строительство, перепланировку и капитальный ремонт. Уменьшение потребностей было частично компенсировано более высокой фактической стоимостью топлива, обусловленной более высокой средней ценой топлива в размере 0,919 долл. США за литр по сравнению с заложенной в бюджет ценой в размере 0,514 долл. США за литр.

|                           | Разница |             |
|---------------------------|---------|-------------|
|                           | Сумма   | В процентах |
| <b>Наземный транспорт</b> | 13,4    | 13,1        |

59. Разница в основном объясняется более низкими расходами на страхование гражданской ответственности, чем было предусмотрено в бюджете, а также приобретением автомобиля по более низкой цене, чем было предусмотрено в бюджете.

|                                          | Разница |             |
|------------------------------------------|---------|-------------|
|                                          | Сумма   | В процентах |
| <b>Связь и информационные технологии</b> | 163,6   | 3,9         |

60. Разница обусловлена главным образом снижением расходов на услуги по подключению к интернету ввиду того, что МООНСДРК пользуется спутниковым интернетом с зоной покрытия, охватывающей всю территорию Вспомогательной базы в Энтеббе, включая Центр, при более низкой стоимости пользования интернетом. Сокращение потребностей было частично компенсировано расходами на приобретение информационно-технологического оборудования для

замены ноутбуков, срок службы которых истек и которые в любой момент могут стать непригодны для использования; на модернизацию системы информационной безопасности с целью улучшения и контроля точек доступа на основе оценки безопасности и снижения рисков компрометации безопасности; а также на автоматизацию и интеграцию платформ для проведения аудиовизуальных конференций для удовлетворения потребности в гибридном обучении.

|                                 | <i>Разница</i> |                    |
|---------------------------------|----------------|--------------------|
|                                 | <i>Сумма</i>   | <i>В процентах</i> |
| <b>Медицинское обслуживание</b> | 98,0           | 90,4               |

61. Разница в основном объясняется значительным сокращением численности персонала Центра в связи с пандемией COVID-19, что привело к снижению потребностей в медицинских услугах и предметах снабжения.

|                                                         | <i>Разница</i> |                    |
|---------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
|                                                         | <i>Сумма</i>   | <i>В процентах</i> |
| <b>Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование</b> | 110,0          | 24,2               |

62. Разница в основном объясняется: а) сокращением потребностей в услугах индивидуальных подрядчиков во время пандемии COVID-19; и б) снижением спроса на запланированные очные информационно-пропагандистские мероприятия для Секции глобальной поддержки закупочной деятельности в связи с ограничениями, введенными из-за пандемии COVID-19.

## V. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

63. В связи с финансированием Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда, Генеральной Ассамблее необходимо принять следующие меры:

а) принять решение относительно использования свободного от обязательств остатка средств в размере 520 900 долл. США, относящегося к периоду с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года;

б) принять решение относительно использования прочих поступлений/корректировок за период, закончившийся 30 июня 2022 года, на сумму 102 300 долл. США, складывающуюся из суммы дохода от инвестиций и прочих поступлений (53 400 долл. США) и суммы списанных обязательств прошлых периодов (48 900 долл. США).

## VI. Краткая информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [75/294](#)

([A/75/822/Add.9](#))

### *Просьбы и рекомендации*

Консультативный комитет благодарит за уточнения, внесенные в модель масштабируемости, но отмечает, что Региональному центру обслуживания может потребоваться внести в нее дальнейшие усовершенствования для достижения большей экономии за счет эффекта масштаба. Комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжить работу по уточнению формулы масштабируемости, с тем чтобы установить более четкую связь между факторами рабочей нагрузки и потребностями из расчета полной занятости (см. также [A/74/737/Add.6](#), пункт 23), а также обеспечить, чтобы во всех моделях регулирования учитывались, в частности, факторы, определяющие объем работы, и достигаемое повышение эффективности (см. также резолюцию [70/286](#) Генеральной Ассамблеи, пункт 67) (пункт 11).

### *Меры, принятые во исполнение просьб и рекомендаций*

Центр продолжал оценивать пути уточнения модели масштабируемости и обеспечил обновление модели, точно отражающее все обработанные операции, включая операции, совершаемые от имени Центра, в соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров в 2020/21 финансовом году. Центр также планирует включить в модель в последующие бюджетные циклы следующие компоненты: а) количество обрабатываемых дополнительных операций, связанных с платежами вне цикла; б) прогнозирование численности временного персонала общего назначения для обслуживаемых миссий; и с) начиная с 2023/24 года ввести в действие сектор обслуживания клиентов после внедрения модели во всех обслуживаемых миссиях с 1 июля 2022 года.