



Asamblea General

Distr. general
14 de septiembre de 2022
Español
Original: inglés

Septuagésimo séptimo período de sesiones
Tema 139 del programa provisional*
Proyecto de presupuesto por programas para 2023

Marcha de la renovación del Palacio de África en la sede de la Comisión Económica para África (Addis Abeba)

Informe del Secretario General

Resumen

El séptimo informe sobre la marcha de la renovación del Palacio de África y el centro de visitantes de las instalaciones de la Comisión Económica para África (Addis Abeba) se presenta de conformidad con la sección VIII de la resolución [76/246 A](#) de la Asamblea General.

En el informe se proporciona información actualizada sobre los progresos realizados en lo que respecta al proyecto desde que se publicó el informe anterior del Secretario General sobre la marcha de los trabajos ([A/76/308](#)), lo que incluye información actualizada sobre la elaboración del diseño, las actividades de adquisición, la gobernanza del proyecto, los servicios de gestión de riesgos, la marcha de los trabajos de construcción y la situación de las contribuciones voluntarias. En el informe también se presenta un calendario actualizado del proyecto y un plan de gastos revisado.

Durante el período que abarca el informe se completó con éxito la nueva licitación de las obras principales de renovación del Palacio de África, y en agosto de 2022 se adjudicó el contrato de construcción. Actualmente se prevé que el proyecto estará sustancialmente terminado en mayo de 2024, es decir, ocho meses más tarde de lo que se había previsto en el anterior informe sobre la marcha de los trabajos. Gracias a las medidas de ingeniería del valor y a la reducción del plazo de ejecución acordado con el contratista de las obras principales, se prevé que el proyecto se completará dentro del presupuesto total máximo aprobado de 56,9 millones de dólares.

Se pide a la Asamblea General que tome nota del informe y consigne la suma de 6.244.000 dólares para 2023.

* [A/77/150](#).



I. Introducción

1. En su resolución [70/248 A](#), la Asamblea General aprobó el alcance, el calendario y el costo total máximo de 56,9 millones de dólares para las fases tercera a quinta del proyecto de renovación del Palacio de África, así como el establecimiento de una cuenta plurianual para obras de construcción en curso. En sus resoluciones posteriores ([71/272 A](#), [72/262 A](#), [73/279 A](#), [74/263](#), [75/253 A](#) y [76/246 A](#)), la Asamblea tomó nota de los progresos realizados durante los períodos abarcados por los informes correspondientes y de la extensión del período de ejecución y consignó el monto total de 36.541.700 dólares para las actividades del proyecto entre 2016 y 2022. El presente informe es el séptimo informe sobre la marcha de los trabajos que se presenta desde que en 2015 la Asamblea aprobó el proyecto.
2. Como se indicó en el anterior informe del Secretario General sobre la marcha de los trabajos ([A/76/308](#)), la fecha prevista para la terminación sustancial del proyecto se había retrasado hasta septiembre de 2023. Debido a los retrasos adicionales registrados durante el período que abarca el presente informe en la licitación de las obras principales de renovación, la Comisión Económica para África (CEPA) prevé ahora que el proyecto estará sustancialmente terminado para mayo de 2024, ocho meses más tarde de lo estimado anteriormente.
3. El contrato para las obras principales de renovación se adjudicó en agosto de 2022, y ya ha comenzado la prestación de los servicios correspondientes. Al momento de redactar el presente informe, estaban en marcha las actividades de adquisición relacionadas con los sistemas de conferencias y de tecnología de la información. En consonancia con el párrafo 9 de la sección X de la resolución [75/253 A](#) de la Asamblea General y el párrafo 14 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#)), y sobre la base de la experiencia adquirida, la Organización actualmente está verificando los antecedentes de los licitadores que mejor se ajustan a las condiciones de la licitación para los sistemas de conferencias y de tecnología de la información, con el objetivo de adjudicar el contrato a un contratista legal y financieramente sólido a más tardar en octubre de 2022. Los contratos para los trabajos de restauración de obras de arte están en fase de adjudicación y se espera que se firmen a más tardar en octubre de 2022.
4. La pandemia de enfermedad por coronavirus (COVID-19) sigue suponiendo riesgos para el proyecto, especialmente en lo que respecta a las posibles repercusiones para la cadena de suministro (por ejemplo, aumento del costo de bienes y servicios relacionados con la construcción) y para el calendario de ejecución del proyecto.
5. El Secretario General sigue empeñado en que el proyecto se ejecute dentro del presupuesto máximo aprobado de 56,9 millones de dólares, que incluye asignaciones para aumentos de costos y para imprevistos.

II. Objetivos del proyecto

6. A pesar de las dificultades y retrasos anteriores, el proyecto se sigue ejecutando de conformidad con el objetivo de renovar el edificio del Palacio de África respetando el diseño y la apariencia originales de los distintos espacios y corrigiendo deficiencias con arreglo a las normas y códigos internacionales de construcción, en particular en lo que respecta a: a) mejoras estructurales y antisísmicas; b) seguridad física y protección de los ocupantes y prevención de incendios; c) accesibilidad y otras disposiciones para las personas con discapacidad; d) eficiencia energética y otras iniciativas relacionadas con el uso eficiente de los recursos naturales; y e) logro de una calidad saludable del aire y la luz en los espacios interiores.

7. La renovación del Palacio de África se sigue llevando a cabo en consonancia con las normas y códigos internacionales de construcción vigentes y tiene por objeto cumplir las más estrictas normas aplicables a los centros de conferencias, sin dejar de preservar y restaurar la integridad histórica, cultural y arquitectónica del edificio. Cualquier posible variación, modificación o cambio que se proponga en el futuro será evaluada teniendo en cuenta la intención de mantener los objetivos generales del proyecto, en particular los relacionados con el costo, el tiempo y la calidad.

III. Gobernanza y gestión del proyecto

A. Gobernanza del proyecto

Comité de Partes Interesadas

8. En el período sobre el que se informa, el Comité de Partes Interesadas, establecido en 2016, celebró cuatro reuniones: en septiembre de 2021 y en febrero, junio y agosto de 2022.

9. Las reuniones del Comité tienen por objeto mantener informados al responsable del proyecto y a los principales interesados institucionales acerca de la marcha de los trabajos y la exposición al riesgo, y apoyarlos en la toma de decisiones. El Comité sigue siendo un elemento de gobernanza vital, ya que reúne a los principales beneficiarios del proyecto para debatir y acordar cuestiones relacionadas con el desarrollo y la ejecución del proyecto, incluidas posibles modificaciones de las bases de referencia establecidas que estén comprendidas dentro del mandato de la Secretaría.

10. En su más reciente reunión, celebrada en agosto de 2022, las partes interesadas escucharon una exposición informativa sobre la marcha de las actividades de adquisición relacionadas con el proyecto, en particular en lo que atañe a las obras principales de renovación, los sistemas de conferencias y de tecnología de la información y los trabajos de restauración de obras de arte.

11. Se recordó a las partes interesadas el alcance y los objetivos del proyecto aprobado y se les pidió que en sus decisiones limitaran los cambios solicitados por el responsable del proyecto (que se explican en el párrafo 31 a) del presente documento) al mínimo absoluto, a fin de evitar costos adicionales y retrasos en el calendario. También se informó a las partes interesadas acerca de los efectos que podrían tener en el proyecto la pandemia de COVID-19 (como el aumento de los costos) y los acontecimientos mundiales, así como acerca de las actividades en curso relacionadas con la gestión de riesgos.

Junta Consultiva

12. La Junta Consultiva se reunió en noviembre de 2021 y marzo de 2022. En esas reuniones se informó a la Junta acerca de los avances y riesgos del proyecto. Los miembros de la Junta continuaron desempeñando un papel activo y proporcionaron al responsable del proyecto valiosas recomendaciones sobre los retrasos acumulados y sobre sus consecuencias para el presupuesto del proyecto.

13. Hasta la fecha, la Junta Consultiva ha ofrecido opiniones y asesoramiento relacionados con el diseño del proyecto, las estrategias para rediseñar la campaña para obtener recursos, las estrategias para obtener contribuciones voluntarias y los enfoques dirigidos a mejorar y fortalecer la coordinación con las autoridades del país anfitrión. La representación del país anfitrión ante la Junta Consultiva ha reiterado que el Gobierno continúa apoyando el proyecto.

Coordinación con la Sede

14. La función del Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos de la Oficina de Planificación de Programas, Finanzas y Presupuesto no ha cambiado respecto de años anteriores. El acuerdo administrativo y de coordinación concertado en 2017 entre la CEPA y el Servicio sigue definiendo las obligaciones y responsabilidades de diversas funciones relacionadas con la gestión del proyecto, en particular en lo que respecta a la gestión del cambio y a la presentación de informes sobre la marcha de los trabajos.

15. El Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos continuó apoyando la nueva licitación efectuada por la CEPA para el contrato de las obras principales de renovación, así como otras actividades de adquisición relacionadas con el proyecto. A este respecto, se celebraron semanalmente reuniones de coordinación entre el Servicio, el equipo de la CEPA asignado a la gestión del proyecto de renovación del Palacio de África, la Dependencia de Adquisiciones de la CEPA y la División de Adquisiciones de la Sede de las Naciones Unidas para examinar los avances en lo que respecta a las adquisiciones y los riesgos conexos.

16. Durante las reuniones quincenales de coordinación con el equipo asignado a la gestión del proyecto, el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos continuó prestando orientación y asesoramiento técnicos y compartió las experiencias y las mejores prácticas de otros proyectos de construcción de infraestructura que estaban en marcha. Asimismo, el Servicio compartirá las mejores prácticas y la experiencia adquirida a través de este proyecto con otros proyectos de construcción de infraestructura de las Naciones Unidas en curso, en consonancia con la recomendación formulada por la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#), párr. 14). Además, el Servicio sirve de interlocutor primario entre la CEPA y las principales partes interesadas en la Sede de las Naciones Unidas, como la Oficina de Gestión de la Cadena de Suministro y la Oficina de Asuntos Jurídicos.

17. Desde octubre de 2017, el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos cuenta con el apoyo de una empresa internacional especializada que proporciona al responsable del proyecto servicios independientes en materia de gestión de riesgos relacionados con la construcción. Antes de presentar los informes bianuales independientes sobre la gestión de riesgos, se celebraron reuniones trimestrales en esa materia con el equipo de la CEPA asignado a la gestión del proyecto y con las principales partes interesadas. El objetivo de esas reuniones consiste en comprender la repercusión que los diferentes riesgos, definidos en el registro de riesgos del proyecto, podrían tener en el calendario general y el plan de gastos del proyecto y en los imprevistos, según se describe en forma más detallada en la sección IV de este documento.

B. Gestión del proyecto

18. El equipo asignado a la gestión del proyecto está dirigido por un Gestor de Proyectos (P-5) que rinde cuentas al director ejecutivo del proyecto, a saber, el Director de Administración de la CEPA. El equipo de gestión del proyecto está integrado por un Arquitecto/Ingeniero (P-4), un Ingeniero de Construcción/Civil/Estructural (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Ingeniero Mecánico/Eléctrico (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Oficial encargado de las Obras (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Auxiliar de Finanzas y Presupuesto (contratación local), un Auxiliar de Logística y Expedición (contratación local) y un Auxiliar Administrativo (contratación local). La

contratación del Auxiliar de Logística y Expedición está en curso y se espera que en breve se seleccione a la persona propuesta para el cargo.

19. En respuesta al párrafo 8 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#)), la CEPA evaluó la necesidad del puesto de Oficial de Adquisiciones (P-3) y llegó a la conclusión de que el puesto ya no era necesario habida cuenta de que en la resolución [75/253](#) A se aprobó la creación de una plaza de Administrador de Contratos (P-3), que desde diciembre de 2021 está asignada al proyecto con el fin de reforzar el equipo asignado a la gestión del proyecto. Dado que ya se ha completado la mayor parte de las actividades relacionadas con las adquisiciones para el proyecto, ya no son necesarios los servicios a tiempo completo del Oficial de Adquisiciones, y los servicios del Administrador de Contratos satisfacen más cabalmente las necesidades restantes del proyecto. En adelante, el Administrador de Contratos sustituirá al Oficial de Adquisiciones asignado al proyecto (P-3), cuyo puesto fue suprimido a finales de agosto de 2021, y brindará apoyo al proyecto hasta que se complete sustancialmente. Si es necesario, la Dependencia de Adquisiciones de la CEPA brindará apoyo al proyecto para cualquier actividad restante en materia de adquisiciones.

20. Como se señala en informes anteriores, una plaza temporaria de Coordinador de Proyectos (P-4) está incorporada en el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, en Nueva York. La financiación de esta plaza se modificó en 2021 y en 2022 para que fuese compartida a partes iguales entre el proyecto del Palacio de África de la CEPA y el proyecto de sustitución de los bloques A a J de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi. A partir de 2023, esta plaza volverá a ser compartida a partes iguales entre el proyecto del Palacio de África de la CEPA y el proyecto de mitigación del riesgo sísmico de la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico. El titular sigue prestando servicios de apoyo y supervisión para los proyectos globales de construcción de las Naciones Unidas, incluidos los servicios de coordinación de la gestión de riesgos.

21. Para garantizar la continuidad de la gestión cotidiana del proyecto, las plazas asignadas al proyecto se mantendrán hasta la terminación sustancial de este, prevista para mayo de 2024.

22. Las seis plazas asignadas de Oficial de Seguridad (contratación local) aprobadas por la Asamblea General en la sección V de la resolución [71/272](#) A fueron suprimidas en 2021 con el fin de contener los costos del proyecto, y fueron incorporadas nuevamente al proyecto en abril de 2022 con el fin de proporcionar servicios de seguridad en la obra. Los Oficiales de Seguridad continuarán prestando sus servicios hasta la terminación sustancial del proyecto.

23. El cuadro 1 muestra los detalles de la ocupación de puestos desde el inicio del proyecto.

Cuadro 1

Ocupación de puestos de gestión del proyecto desde el inicio del proyecto

Puestos	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023 (previstos)
Gestor del Proyecto (P-5)	Ocupado desde marzo de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado
Ingeniero del Proyecto (P-4)	Vacante	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado

Puestos	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023 (previstos)
Administrador de Contratos (P-3)	—	—	—	—	—	Ocupado desde diciembre de 2021	Ocupado	Ocupado
Ingeniero Civil y Estructural (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Ocupado desde septiembre de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado
Ingeniero Mecánico/Eléctrico (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Vacante	Ocupado desde febrero de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado
Oficial encargado de las Obras (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Vacante	Ocupado desde marzo de 2017	Vacante desde octubre de 2018	Vacante	Vacante	Ocupado desde julio de 2021	Ocupado	Ocupado
Auxiliar de Logística y Expedición (contratación local)	Ocupado desde agosto de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante desde enero de 2021	Vacante	Ocupado
Auxiliar de Finanzas y Presupuesto (contratación local)	Vacante	Ocupado desde marzo de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante de agosto a noviembre de 2021	Ocupado	Ocupado
Auxiliar Administrativo (contratación local)	Ocupado desde marzo de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado
Coordinador del Proyecto (P-4), ubicado en la Sede de las Naciones Unidas	—	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^b	Ocupado ^b	Ocupado ^a
Oficial de Adquisiciones (P-3)	Vacante	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	—	—
Oficial de Seguridad (nivel local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado
Oficial de Seguridad (nivel local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado
Oficial de Seguridad (nivel local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado
Oficial de Seguridad (nivel local)	—	Ocupado desde septiembre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado

Puestos	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023 (previstos)
Oficial de Seguridad (nivel local)	–	Ocupado desde octubre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado
Oficial de Seguridad (nivel local)	–	Ocupado desde octubre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado

^a Costo compartido a partes iguales entre la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico y la Comisión Económica para África.

^b Costo compartido a partes iguales entre la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi y la Comisión Económica para África.

C. Rendición de cuentas del proyecto

24. De conformidad con la resolución 76/246 A de la Asamblea General y resoluciones anteriores, la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) llevó a cabo la sexta auditoría anual del proyecto de renovación del Palacio de África, de manera virtual, entre enero y marzo de 2021. El informe de auditoría interna más reciente (2022/026, de 29 de junio de 2022) contiene las seis recomendaciones, todas ellas aceptadas por la CEPA y en proceso de aplicación, que se indican a continuación:

a) La CEPA debería facilitar el nombramiento acelerado de los miembros suplentes de la Junta Consultiva con el fin de beneficiarse al máximo de su función durante el período restante del calendario del proyecto de renovación del Palacio de África;

b) El Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos del Departamento de Estrategias, Políticas y Conformidad de la Gestión debería colaborar con la empresa independiente de gestión de riesgos con el fin de mejorar la puntualidad de los informes bianuales sobre la marcha de los trabajos relacionados con el proyecto de renovación del Palacio de África en la sede de la CEPA;

c) La CEPA, con el apoyo de la División de Adquisiciones y del Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, debería llevar a cabo una actividad formal de presentación de información con el fin de poner de relieve las enseñanzas extraídas de las actividades de adquisición relacionadas con el proyecto de renovación del Palacio de África que podrían ayudar a prevenir en futuros proyectos retrasos similares relacionados con las adquisiciones y aumentos de los costos;

d) La CEPA, con el apoyo de la Oficina de Asuntos Jurídicos, debería preparar un documento de posición en el que se analizara la posibilidad de entablar una demanda contra la empresa conjunta contratada para el proyecto de renovación del Palacio de África en relación con las leyes de quiebra pertinentes y se asesorara al responsable del proyecto en lo que respecta a las opciones disponibles;

e) La CEPA debería presentar una solicitud para que el Comité de Revisión de Proveedores considere la posibilidad de imponer formalmente sanciones a los socios de la empresa conjunta que incumplieron el contrato para las obras principales de renovación del proyecto de renovación del Palacio de África;

f) La CEPA debería reforzar los controles del calendario del proyecto con el fin de garantizar que se cumplan los plazos y evitar que se vuelvan a producir aumentos de los costos administrativos del proyecto de renovación del Palacio de África como consecuencia de nuevos retrasos.

25. En su informe, la OSSI confirmó que para diciembre de 2021 todas las recomendaciones formuladas en auditorías anteriores ya habían sido abordadas y archivadas.

26. La CEPA valora las auditorías periódicas de la OSSI, que ofrecen una oportunidad para que el responsable del proyecto, el director ejecutivo del proyecto y los miembros del equipo de gestión del proyecto reflexionen sobre los procesos y procedimientos adaptados a la ejecución del proyecto y los mejoren, de conformidad con los reglamentos, normas y directrices aplicables de la Organización.

IV. Gestión de riesgos

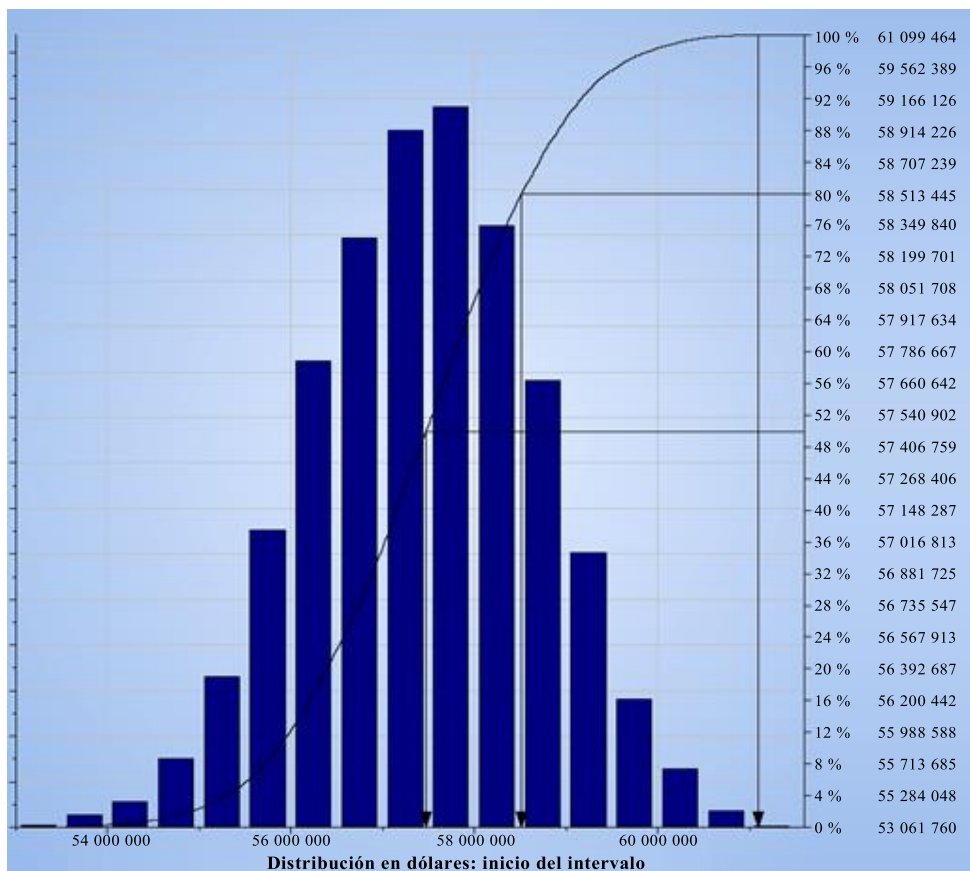
Gestión de riesgos independiente

27. La empresa independiente de gestión de riesgos, en nombre del Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, ha celebrado reuniones periódicas para examinar el registro de riesgos del proyecto y ha ofrecido orientación sobre la gestión de los riesgos. Además, desde 2017 ha presentado nueve informes bianuales independientes sobre la gestión de riesgos con el fin de prestar apoyo constante al responsable del proyecto para la toma de decisiones.

28. En junio de 2022, la empresa independiente de gestión de riesgos facilitó la quinta simulación de Montecarlo del proyecto de renovación, que se basó en una evaluación actualizada de los riesgos existentes y los nuevos riesgos detectados. El resultado de la simulación se muestra en la figura I.

Figura I

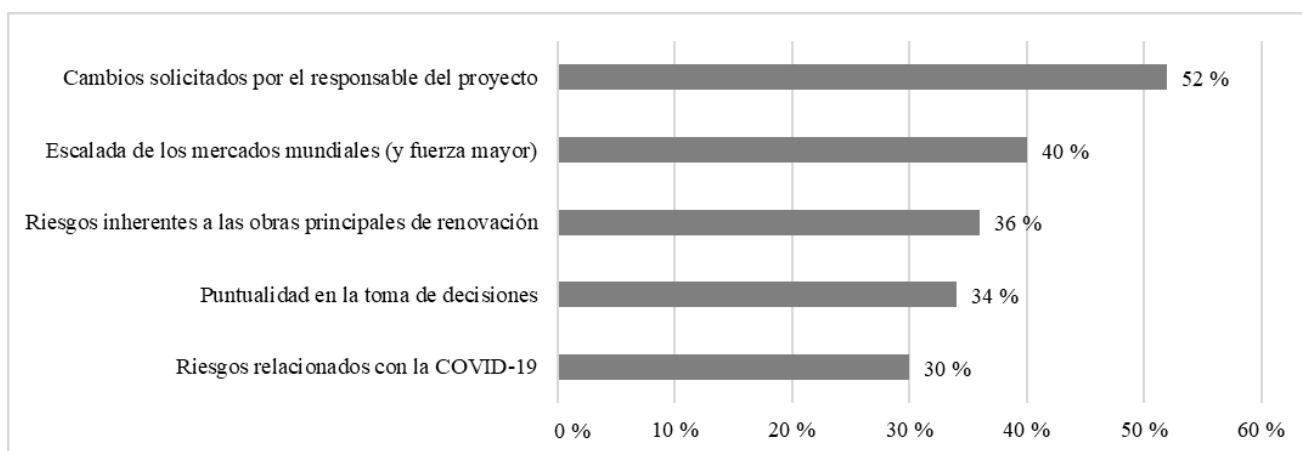
Histograma de costos de los riesgos analizados a junio de 2022



29. Como se indica en la figura I, la quinta simulación de Montecarlo muestra que la probabilidad de que el proyecto se entregue dentro del costo total máximo aprobado de 56,9 millones de dólares es del 32 %. Esto representa una disminución en comparación con la simulación de 2021, que mostraba una probabilidad del 49 %, y sigue estando por debajo de las cuatro simulaciones anteriores, que se situaban en el 75 %, el 69 %, el 43 % y el 49 % en 2018, 2019, 2020 y 2021, respectivamente, así como por debajo del nivel de la meta institucional, que es del 80 %.

30. La simulación de Montecarlo de 2022 también conllevó la actualización del análisis de sensibilidad de los costos presentado en la figura II, en la que se muestran los cinco riesgos que tendrían el mayor efecto en los costos generales del proyecto. En la figura II, los riesgos se muestran en orden descendente, y sobre la base de la correlación estadística, a partir del riesgo que podría tener el efecto más importante en función de los costos. En el caso del proyecto de renovación del Palacio de África, los principales riesgos relacionados con los costos dimanaban de las incertidumbres vinculadas con los cambios solicitados por el responsable del proyecto y con la escalada global de precios de los bienes y servicios de construcción.

Figura II
Análisis de sensibilidad de los costos a junio de 2022



Descripción de los cinco principales riesgos del proyecto

31. A continuación se explican más detalladamente los cinco riesgos principales indicados en el análisis de sensibilidad de los costos que se muestra en la figura II, y se incluye una descripción de la respuesta a cada uno de esos riesgos:

a) **Cambios solicitados por el responsable del proyecto.** Este riesgo ocupa un lugar más importante este año porque el proyecto está ingresando ahora en la cuarta fase, la de construcción, y cualquier ajuste solicitado por el responsable o por las partes interesadas que requiera modificaciones en el diseño final podría dar lugar a costos adicionales durante la construcción. Para mitigar el riesgo, el equipo asignado a la gestión del proyecto ha mantenido desde el comienzo un contacto estrecho con los interesados institucionales clave y mantendrá esos contactos hasta la terminación del proyecto a fin de velar por que cualquier posible cambio solo se lleve a cabo si no conlleva aumentos de los costos o nuevos retrasos.

b) **Escalada de los mercados mundiales (y fuerza mayor).** Este riesgo es nuevo entre los cinco riesgos principales del proyecto y tiene su origen en las actuales disrupciones de la cadena mundial de suministro, que han provocado un aumento del costo de los materiales, como el combustible, la madera, el cemento y el acero, y una

escasez de mano de obra cualificada. Hasta que se firmen los acuerdos globales para los paquetes de trabajo restantes, es posible que el costo del proyecto se vea afectado negativamente por un aumento de los precios de los bienes o servicios subyacentes. Asimismo, si el proyecto sufre retrasos adicionales, sigue existiendo el riesgo de que los contratistas presenten reclamaciones para cubrir los aumentos de precios de los bienes y servicios que quizás resulte necesario adquirir con posterioridad a la fecha acordada de expiración del contrato. Para mitigar el riesgo, la CEPA continuará elaborando planes realistas para la licitación y ejecución de los contratos relacionados con el proyecto, respetando dichos planes y, cuando sea necesario, adoptando medidas con rapidez para que el proyecto se mantenga encaminado. Una vez adjudicados los contratos globales para los paquetes de trabajo restantes, el riesgo de un aumento de los costos y otros riesgos relacionados con la ejecución del proyecto serán asumidos por el contratista. Para mitigar los retrasos durante la ejecución del proyecto, el equipo asignado a la gestión del proyecto colaborará estrechamente con los contratistas para, por ejemplo, determinar los artículos que requieran un largo plazo de tramitación y entrega y otros artículos cuya adquisición tal vez necesite una atención especial a fin de asegurarse de que sean entregados puntualmente.

c) **Riesgos inherentes a las obras principales de renovación.** Este riesgo es menor que en el anterior informe sobre la marcha de los trabajos, en el que ocupaba el primer lugar, porque el contrato para las obras principales de renovación ya se ha firmado y, por consiguiente, el riesgo relacionado con el aumento de los costos ha sido transferido al contratista. No obstante, cualquier retraso adicional en el proyecto podría dar lugar a reclamaciones del contratista en relación con el aumento de los costos de bienes y servicios que pudieran ser necesarios más allá de la duración acordada del proyecto. Dado que el Palacio de África es un proyecto de renovación, también existe una mayor probabilidad de que resulte necesario cambiar o modificar las bases de referencia del proyecto para hacer frente a imprevistos que podrían surgir durante la renovación. Si esos riesgos se materializaran y se convirtieran en problemas, su resolución debería ser financiada con cargo a los fondos para imprevistos. Para mitigar el riesgo, el equipo asignado a la gestión del proyecto colaborará estrechamente con el contratista para apoyar de la mejor manera posible la ejecución del proyecto y garantizar que durante el período restante de ejecución del proyecto los principales interesados (por ejemplo, los servicios de administración de locales, los servicios de seguridad, los servicios de tecnología de la información y las comunicaciones y los servicios de gestión de conferencias) sean debidamente informados, participen activamente y presten un apoyo activo en la búsqueda de soluciones a cualquier problema que pueda surgir durante la construcción, y contribuyan así a facilitar la finalización del proyecto dentro del plazo y el presupuesto establecidos.

d) **Puntualidad en la toma de decisiones.** Este riesgo es nuevo entre los cinco riesgos principales del proyecto, lo que refleja la gran importancia de garantizar la ejecución puntual de las actividades (de construcción) previstas. Habida cuenta del retraso acumulado hasta la fecha, y dado que el proyecto está ingresando en la cuarta fase (construcción) y que los paquetes de trabajo restantes para la renovación del Palacio de África (obras de renovación principales, sistemas de conferencias y de tecnología de la información y restauración de obras de arte) se iniciarán en breve, cualquier nuevo retraso o dilación en el proyecto podría ser costoso y, por lo tanto, debe ser evitado, por lo que el equipo de gestión del proyecto deberá velar por que las decisiones se tomen de forma eficiente, oportuna e informada. Para mitigar el riesgo de posibles retrasos causados por procesos prolongados de revisión y aprobación, el equipo asignado a la gestión del proyecto velará por que los procesos y procedimientos operacionales (estándar) aplicables que correspondan específicamente al proyecto sean idóneos, aporten un valor añadido y sean eficientes.

e) **Riesgos relacionados con la COVID-19.** Este riesgo es menor que el año pasado, ya que durante el período comprendido en el presente informe las interrupciones relacionadas con la COVID-19 han sido menos amenazadoras que en períodos anteriores; no obstante, siguen existiendo varias incógnitas que podrían afectar al proyecto. Por ejemplo, sigue existiendo el riesgo de que la ejecución de las obras principales de renovación se prolongue más de lo previsto si el contratista tiene que atenerse a cambios en las medidas de distanciamiento físico locales (por ejemplo, limitando o reduciendo la cantidad de personal del contratista en la obra). También existe el riesgo de que las medidas locales de mitigación de la COVID-19 generen un aumento de los costos de ejecución de las obras principales de renovación si el contratista debe adicionar instalaciones higiénicas u otras instalaciones comunes, como instalaciones sanitarias, vestuarios, salas de descanso o centros de primeros auxilios. El sector de la construcción se ha visto afectado por la interrupción de sus actividades, lo que ha generado incertidumbre en lo que respecta a la recuperación a corto y largo plazo. Para mitigar el riesgo, tanto el equipo asignado a la gestión del proyecto como el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, con el apoyo de la empresa independiente de gestión de riesgos, están siguiendo atentamente la situación.

32. El cuadro 2 muestra la evolución de los cinco principales riesgos del proyecto durante los últimos tres años.

Cuadro 2

Cinco principales riesgos del proyecto durante los últimos tres años

<i>Cinco riesgos principales anteriores (A/75/319, párr. 32)</i>	<i>Cinco riesgos principales anteriores (A/76/308, párr. 30)</i>	<i>Cinco riesgos principales actuales (A/77/339, párr. 31)</i>
Riesgos relacionados con la COVID-19	Obras principales de renovación	Cambios solicitados por el responsable del proyecto
Obras del edificio principal	Riesgos relacionados con la COVID-19	Escalada de los mercados mundiales (y fuerza mayor)
Cambios o modificaciones de diseño solicitadas por el responsable del proyecto	Controversias con los contratistas/cuestiones de desempeño	Riesgos inherentes a las obras principales de renovación
Controversias con el contratista/cuestiones de desempeño	Sistemas de conferencias y tecnología de la información	Puntualidad en la toma de decisiones
Sistemas de conferencias y tecnología de la información	Cambios solicitados por el responsable del proyecto	Riesgos relacionados con la COVID-19

Gestión integrada de los riesgos

33. El equipo de gestión del proyecto, con el apoyo de la empresa independiente de gestión de riesgos, siguió desempeñando actividades de gestión integrada de los riesgos a nivel local. Estas actividades incluyeron la actualización y el mantenimiento del registro de riesgos, que sigue siendo un repositorio activo de todos los riesgos actuales y pasados en el que se asigna a cada riesgo un funcionario que se encarga de vigilarlo y controlarlo y de adoptar medidas correctivas en caso de que resulte necesario, de acuerdo con el plan de mitigación definido. El equipo de gestión del proyecto también interactúa periódicamente con los consultores y contratistas especializados en lo que atañe a sus actividades ordinarias de gestión de riesgos.

V. Progresos realizados en el período sobre el que se informa

Cooperación con los Estados Miembros y el Gobierno del país anfitrión

34. A pesar de que se registraron algunas dificultades operacionales adicionales en la CEPA como consecuencia de las condiciones de seguridad imperantes en noviembre y diciembre de 2021, el acuerdo firmado entre las Naciones Unidas y el Gobierno de Etiopía sigue vigente, lo que permite la importación ininterrumpida de bienes y servicios para el proyecto. La cooperación con las autoridades locales en apoyo del proyecto ha seguido siendo muy positiva y eficaz.

Contribuciones voluntarias

35. Con el fin de mostrar el proyecto y promocionarlo a través de diversos medios de comunicación, la CEPA expuso el proyecto del Palacio de África en la Expo 2020, que se celebró en Dubái (Emiratos Árabes Unidos) en marzo de 2022 (el evento estaba previsto inicialmente para octubre de 2021, pero se pospuso a causa de la pandemia de COVID-19). Esta iniciativa también sirvió para respaldar la puesta en marcha de la estrategia de movilización de recursos.

36. La exposición del proyecto en la Expo 2020 brindó además la oportunidad de reunirse con un representante del Gobierno de los Emiratos Árabes Unidos y discutir varias opciones de patrocinio del proyecto. Tras la reunión, la CEPA presentó varias opciones de patrocinio que podrían resultar de interés para el Gobierno de los Emiratos Árabes Unidos, como: a) instalación de una planta de energía solar para mejorar la eficiencia energética en la CEPA; b) contribución para los elementos visibles del proyecto, como la fuente exterior u otras obras de arte; o c) mejoras en los sistemas de conferencias y de tecnología de la información, como la financiación de la pantalla principal del salón del pleno o la digitalización de los archivos históricos. Hasta la fecha no se ha recibido respuesta.

37. Como se señaló en el anterior informe sobre la marcha de los trabajos ([A/76/308](#), párrs. 21 c) y 36) y como se indica en el párrafo 49 c) de este documento, la Sección de Alianzas y Movilización de Recursos de la CEPA contrató a un experto en movilización de recursos, que elaboró un proyecto de plan de acción para movilizar recursos de los Estados Miembros y el sector privado, de conformidad con las normas y reglamentos aplicables de las Naciones Unidas y en consonancia con las estrategias de la CEPA. Este plan de acción fue presentado al Comité de Partes Interesadas y a la Junta Consultiva del proyecto con el fin de discutir su implementación. Los dos órganos encomiaron el plan de acción.

38. En respuesta al párrafo 5 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#)), la Sección de Alianzas y Movilización de Recursos de la CEPA estableció un programa de divulgación con el fin de sensibilizar a los Estados miembros africanos en lo que respecta a las necesidades de recursos para el proyecto de renovación del Palacio de África. Para finales de julio de 2022, la Sección se había puesto en contacto con más de 50 embajadas de Estados africanos con sede en Etiopía con el fin de recabar su apoyo para la financiación del proyecto. La CEPA ha emprendido una iniciativa similar para ponerse en contacto con otros 20 posibles donantes como parte de sus actividades de divulgación y movilización de recursos, y están previstas varias actividades de seguimiento durante los próximos seis meses. Se espera que, para finales de septiembre de 2022, la Sección se haya puesto en contacto con más de 70 donantes potenciales que fueron identificados en el marco del programa de divulgación de la CEPA.

39. En el marco de la ceremonia de colocación de la primera piedra de las obras principales de renovación, tras la firma del contrato de las obras principales de renovación, la Junta Consultiva y la Oficina del Secretario Ejecutivo de la CEPA están organizando un evento dirigido al cuerpo diplomático acreditado en Etiopía, que se celebrará en octubre de 2022 y tendrá el objetivo de continuar promoviendo el proyecto. Durante el evento, se presentarán posibles opciones de patrocinio con el fin de recabar contribuciones voluntarias.

Actividades de adquisición

40. Como se indicó en el informe anterior sobre la marcha de los trabajos y se refleja en el plan de gastos del proyecto (véase el anexo I), la estrategia de ejecución del proyecto conlleva dividir el programa general de obras en las siguientes partes: a) trabajos iniciales de reubicación (mudanza), b) obras principales de renovación, c) sistemas de conferencias y tecnología de la información, d) restauración de obras de arte, y e) exposición permanente.

41. Los trabajos iniciales de reubicación, que mejoraron partes de los edificios Congo y Nilo y permitieron el traslado de los inquilinos del Palacio de África, concluyeron con éxito en julio de 2021, y los edificios fueron entregados a los usuarios finales de la CEPA en noviembre de 2021. En cuanto a las reclamaciones pendientes presentadas por el contratista, la CEPA está trabajando actualmente con la Oficina de Asuntos Jurídicos para resolver dichas reclamaciones y evaluar la posibilidad de obtener un resarcimiento por esas reclamaciones y sus implicaciones.

42. Después de que en febrero de 2020 la CEPA rescindió el contrato para las obras principales de renovación, en marzo de 2020 se inició la nueva licitación de ese paquete de obras. Se evaluaron las propuestas provisionales y definitivas y, en consonancia con el párrafo 14 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#)), se llevaron a cabo verificaciones exhaustivas del desempeño y los antecedentes de los proveedores con el fin de asegurarse de su solidez financiera. El cumplimiento de los requisitos relacionados con la inscripción de proveedores tardó más de lo previsto y concluyó en octubre de 2021, y un solo licitador resultó calificado. Tras la celebración de negociaciones posteriores con el licitador, en agosto de 2022 tuvo lugar la adjudicación de un contrato. El contrato adjudicado contiene eficiencias de ingeniería de valor y un período de ejecución reducido (22 meses en lugar de los 30 meses previstos inicialmente).

43. La licitación para los sistemas de conferencias y de tecnología de la información está en marcha desde julio de 2021. Las propuestas recibidas fueron evaluadas técnica y comercialmente antes de marzo de 2022 y, en consonancia con el párrafo 14 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/76/7/Add.13](#)), se están llevando a cabo verificaciones exhaustivas del desempeño y los antecedentes de los licitadores. Se prevé que la adjudicación del contrato tenga lugar en octubre de 2022 y que la prestación de servicios se ejecute de forma coordinada con las obras principales de renovación.

44. La evaluación del paquete de sistemas de conferencias y de tecnología de la información reveló que los licitadores solo ofrecían una parte del alcance previsto de los servicios relacionados con la ingeniería de conferencias y los componentes audiovisuales que figuran en las partidas A y B, en tanto que el alcance restante de los servicios (es decir, las partidas C y D) relacionados con la instalación de los sistemas de tecnología de la información no había sido incluido en las ofertas. Se espera que las partidas A y B sean adjudicadas en octubre de 2022, en tanto que las partidas C y D se adjudicarán en una fase posterior, sin que ello afecte al calendario

del proyecto. La CEPA está evaluando actualmente cuál es la mejor manera de licitar los servicios comprendidos en las partidas C y D y seleccionar posibles proveedores.

45. Se espera que el contrato para los servicios de restauración de obras de arte, que comprende los vitrales de la partida A, los lienzos y telas de la partida B y otras obras de arte y piezas artísticas menores de la partida D, sea adjudicado en octubre de 2022. El contrato para la restauración de las obras de arte menores de la partida C será adjudicado en una fase posterior, sin que ello afecte al calendario del proyecto.

46. Debido a los retrasos surgidos en relación con las obras principales de renovación, el conjunto de trabajos de la exposición permanente ha sido aplazado, y la adquisición se llevará a cabo en 2023. El componente de la exposición permanente será entregado una vez que se hayan completado las obras principales de renovación.

47. La CEPA ha renegociado el contrato para la prestación de los servicios de arquitectura e ingeniería restantes para las fases tercera, cuarta y quinta de la renovación del Palacio de África. El contrato modificado, firmado en diciembre de 2021, incluye ahora los servicios adicionales que debe proporcionar la empresa consultora principal para apoyar la ejecución del resto del proyecto hasta su finalización. Asimismo, durante las negociaciones contractuales celebradas con el contratista de las obras principales de renovación la empresa consultora principal prestó apoyo mediante la evaluación de las opciones de ingeniería de valor propuestas. Los servicios de la empresa consultora principal relacionados con la fase de construcción se suspendieron en marzo de 2020 y se reanudaron en febrero de 2022.

Conocimientos locales y experiencia adquirida

48. La renovación del Palacio de África continúa teniendo en cuenta la experiencia adquirida en otros proyectos de construcción de infraestructura de las Naciones Unidas, como las licitaciones en múltiples etapas para la adjudicación del contrato para las obras principales de renovación. En beneficio de otros proyectos de construcción de infraestructura de las Naciones Unidas, la experiencia adquirida y las mejores prácticas descubiertas durante la renovación del Palacio de África se incluirán en las versiones actualizadas de las directrices para la gestión de los proyectos de construcción. La experiencia adquirida y aplicada durante el período comprendido en este informe incluye:

a) En cuanto a los conocimientos locales, durante los trabajos iniciales de reubicación el contratista del proyecto utilizó mano de obra local y materias primas de origen y manufacturación local para las obras civiles, la carpintería y parte de la ebanistería, el mobiliario y los accesorios, así como para el paisajismo. Está previsto que esta práctica continúe también durante la ejecución de las obras principales de renovación;

b) En cuanto a la experiencia adquirida, a fin de permitir que las pruebas, la puesta en marcha y la entrega a la organización de los productos relacionados con los trabajos iniciales de reubicación se llevasen a cabo sin tropiezos, en las primeras fases del proceso el equipo asignado a la gestión del proyecto se contactó de forma proactiva con las partes interesadas de la CEPA, como el Servicio de Gestión de la Cadena de Suministro, el Servicio de Administración de Locales, el Servicio de Seguridad y el personal de tecnología de la información y las comunicaciones, coordinó e impartió formación operacional, presentó listas de los elementos de equipo instalados y las piezas de repuesto correspondientes, elaboró el manual de operaciones y mantenimiento y presentó el informe final.

Servicios de consultoría

49. Como se indicó en el informe anterior del Secretario General ([A/76/308](#), párr. 21), la CEPA sigue recurriendo a consultores particulares para recabar los conocimientos especializados y servicios profesionales de que no dispone el equipo asignado a la gestión del proyecto. La situación en lo que respecta a los consultores es actualmente la siguiente:

a) **Conservación de exposiciones.** En enero de 2022, la CEPA volvió a contratar al experto en conservación de exposiciones por un período de seis meses para que apoyara a la Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias de la CEPA en la elaboración del plan operacional para el edificio del Palacio de África, incluida la exposición permanente y el centro de visitantes. Una vez que se haya establecido la exposición permanente, los servicios de conservación estarán a cargo de la Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias de la CEPA;

b) **Restauración de obras de arte.** El experto, contratado inicialmente en febrero de 2018, se encarga de supervisar y coordinar las labores de restauración de obras de arte que se prevé ejecutar en coordinación con las obras principales de renovación. A tal efecto, se espera que los servicios restantes del experto se reanuden cuando comience la restauración de las obras de arte, lo que está previsto para septiembre de 2022, y continuarán hasta que la restauración de las obras de arte esté terminada, lo que se espera que ocurra a más tardar en mayo de 2024;

c) **Movilización de recursos.** Como se informó anteriormente ([A/76/308](#), párr. 21 c)), la CEPA contrató los servicios de un experto durante el período comprendido entre julio y noviembre de 2021 para definir la estrategia de movilización de recursos y el plan de ejecución. El plan se ejecutará utilizando la capacidad interna de que dispone la Sección de Alianzas y Movilización de Recursos de la CEPA dentro de la Oficina del Secretario Ejecutivo, con el objetivo de atraer posibles contribuciones y movilizar recursos adicionales para el proyecto.

Actividades de planificación y diseño

50. El diseño de la exposición permanente del Palacio de África está en su fase final, y su fecha de finalización definitiva ha pasado de principios de 2022 a diciembre de 2022. La pandemia de COVID-19 ha afectado los esfuerzos de la CEPA por recabar la aportación de instituciones académicas y expertos individuales de Addis Abeba acerca del panafricanismo y por obtener documentos históricos relacionados con ese tema, que es uno de los tres temas principales de la futura exposición permanente (los otros dos temas son las Naciones Unidas en África y el edificio del Palacio de África). Tras la adjudicación del contrato para las obras principales de renovación y la reapertura del complejo de la CEPA a partir de mayo de 2022, la CEPA se está poniendo en contacto con instituciones académicas y expertos individuales de Addis Abeba para recabar su aportación. Esta actividad se lleva a cabo en coordinación con la oficina de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura en Addis Abeba y con la Unión Africana.

51. El funcionamiento cotidiano de la exposición permanente será responsabilidad de la Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias, con el apoyo de un experto en conservación. La finalización del diseño, que recoge todos los detalles de la exposición, dará lugar a varias actividades de adquisición que tendrán en cuenta las necesidades básicas, como paredes interactivas, dispositivos de consulta, iluminación y dotación.

Situación de las obras de construcción

52. Como se ha señalado en el párrafo 41, los trabajos iniciales de reubicación se completaron sustancialmente en julio de 2021 y el traspaso se efectuó en noviembre de 2021. Durante el período de traspaso, se capacitó a los usuarios finales en el manejo y mantenimiento de los nuevos sistemas del edificio y se les proporcionó la documentación pertinente y necesaria, como manuales de usuario, instrucciones de mantenimiento, certificados de garantía y certificados de puesta en marcha.

53. Una vez que la mayoría de los defectos menores que figuran en la lista de control de finalización sustancial fueron rectificados durante el período de 12 meses de responsabilidad por defectos, en julio de 2022 se completaron los trabajos iniciales de reubicación. Se está procesando la cuenta final para pagar el saldo restante que se adeuda al contratista. Dado que no todos los defectos enumerados en la lista de control han sido rectificados (completa y/o satisfactoriamente) por el contratista, la CEPA deducirá del saldo adeudado al contratista el importe correspondiente y lo restará de la solicitud de pago final presentada por el contratista. Ese importe será utilizado por la CEPA para rectificar los defectos restantes (que son principalmente de carácter estético y no tienen ninguna repercusión operacional) y para compensar cualquier riesgo asociado. Hacia finales de 2022, el equipo de gestión del proyecto publicará un informe en el que se describirán las principales lecciones aprendidas y las mejores prácticas descubiertas durante la ejecución de los trabajos iniciales de reubicación.

54. Todos los inquilinos que anteriormente ocupaban espacios en el Palacio de África han desalojado el edificio, que actualmente está vacío y listo para ser entregado al contratista de las obras principales. Debido a las restricciones impuestas en el complejo de la CEPA como consecuencia de la COVID-19, que se levantaron parcialmente en mayo de 2022, solo algunos de los anteriores inquilinos del Palacio de África han regresado para reanudar sus actividades en los espacios recientemente creados por los trabajos iniciales de reubicación.

55. El contrato para las obras principales de renovación fue adjudicado al contratista seleccionado, que actualmente está movilizando recursos. Tras la reunión inicial, está previsto que las actividades *in situ* comiencen en septiembre de 2022.

Otros asuntos

Accesibilidad

56. Como se señaló en los informes anteriores sobre la marcha de los trabajos, el diseño para la renovación del Palacio de África cumple todos los principios pertinentes relacionados con el acceso equitativo. Los miembros del equipo asignado a la gestión del proyecto están participando en los grupos de trabajo de la CEPA sobre accesibilidad e inclusión y el diseño del proyecto de renovación del Palacio de África también sirve de base para un enfoque de diseño que tenga en cuenta la accesibilidad y la inclusión en todo el complejo de la CEPA.

Sostenibilidad

57. De conformidad con la resolución [76/246 A](#) de la Asamblea General (sección VIII, párr. 14), la CEPA está haciendo un seguimiento del consumo de agua y electricidad en los espacios creados por los trabajos iniciales de reubicación a fin de establecer a más tardar a finales de 2022 una base de referencia respecto del consumo en esos espacios. Dado que no todos los inquilinos anteriores del Palacio de África han regresado aún a los espacios recién creados, el establecimiento de esa base de referencia llevará más tiempo del previsto inicialmente.

Centro de visitantes

58. La renovación del Palacio de África aprobada por la Asamblea General en 2015 incluye un importante componente de información pública, integrado por un centro de visitantes e instalaciones y experiencias conexas para las personas que visiten el lugar. El centro de visitantes se centra en el Palacio de África propiamente dicho como destino atractivo para quienes deseen conocer la historia de África y la creación de lo que hoy es la Unión Africana. Su objetivo es convertir al Palacio de África en uno de los principales destinos turísticos de Addis Abeba y promover a la ONU como protagonista de la narrativa histórica y contemporánea en lo que respecta a la promoción del crecimiento, el desarrollo y la mejora del bienestar de los pueblos africanos. Además, apoyará el objetivo programático de la CEPA de mejorar la divulgación y la comunicación con sus integrantes y fortalecer la alianza y la colaboración con los Estados miembros como parte de su mandato general y su estrategia de comunicación.

59. El centro de visitantes incorporará un programa de visitas para diversos segmentos del público: exposiciones permanentes y temporales, una estación de investigación, un espacio para sesiones con ponentes, conferencias públicas o charlas sobre libros, una tienda de venta de libros y recuerdos y una cafetería. A este respecto, y teniendo en cuenta las recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ([A/73/616](#) y [A/74/7/Add.19](#)) y las solicitudes formuladas por la Asamblea General (resoluciones [73/279 A](#), [74/263 A](#) y [75/253 A](#)), se ha procedido a actualizar un documento que contiene un estudio de viabilidad. El estudio de viabilidad incorpora información sobre los aspectos financieros, una evaluación contextual del mercado y un análisis de los puntos fuertes, los puntos débiles, las oportunidades y amenazas, los elementos de la combinación de comercialización y las medidas que se podrían contemplar como parte del proyecto de construcción del Palacio de África teniendo en cuenta la experiencia adquirida con la pandemia de COVID-19. Con el fin de abordar la cuestión de la sostenibilidad, y bajo la forma de plan operacional del edificio del Palacio de África, el documento también describe a grandes rasgos las necesidades operacionales. En ese sentido, el estudio de viabilidad formula previsiones de ingresos mínimos y máximos basadas en dos opciones, a saber, la contratación de cuatro u ocho guías turísticos. En la primera opción, se estima que los ingresos aproximados previstos para el primer año con cuatro guías turísticos estarán entre los 280.000 y los 500.000 dólares. En la segunda opción, se estima que un programa de visitas con ocho guías generaría ingresos de entre 430.000 y 920.000 dólares. Además, las previsiones de flujo de efectivo muestran la manera en que, tras la asignación presupuestaria inicial para el primer año, el centro podría funcionar como una entidad sostenible y autofinanciada.

60. Aunque las estrategias de comercialización recomendadas garantizarían que el centro de visitantes alcanzara los máximos ingresos previstos en la segunda opción, ello dependería de la movilización de recursos para la fase inicial. En la elaboración del estudio de viabilidad se partió correctamente de la premisa de que, como parte del proyecto de construcción del Palacio de África, los materiales básicos, como el mobiliario y el equipamiento, ya estarían totalmente instalados, y la instalación de la exposición permanente ya estaría terminada.

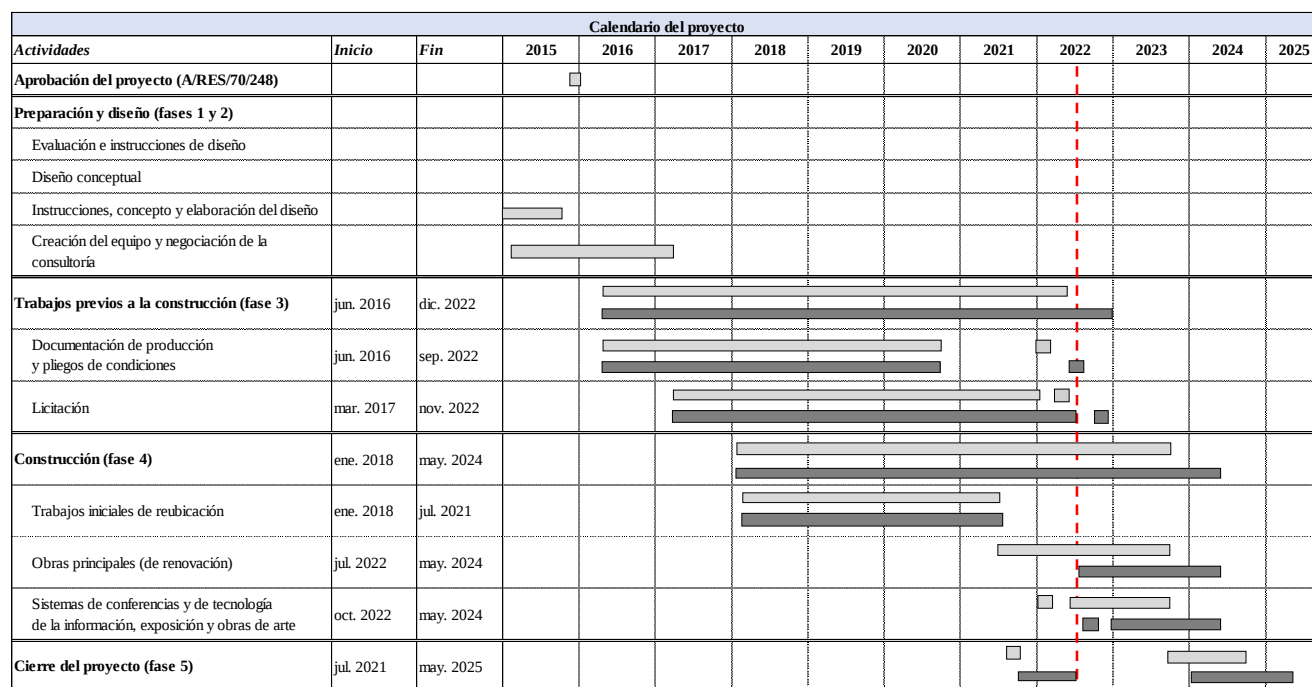
61. Se está elaborando un diseño conceptual para la exposición permanente y las exposiciones móviles, teniendo en cuenta las sinergias entre los elementos del centro de visitantes y los temas pertinentes del próximo proyecto de la CEPA sobre patrimonio (un proyecto emprendido por la CEPA, el Instituto Africano de Desarrollo Económico y Planificación y la Heritage Management Organization con el objetivo general de realzar el patrimonio africano a través de programas específicos de creación de capacidad para la gestión del patrimonio y fomentar así el desarrollo

socioeconómico a través de las industrias creativas y el turismo). LA CEPA tiene la intención de alinear algunos de los elementos del proyecto sobre patrimonio y del centro de visitantes a través de la creación de exposiciones móviles, de modo que los temas comunes que muestran el patrimonio y la historia de África y el panafricanismo sean explorados en el diseño conceptual y la construcción de la exposición permanente y las exposiciones temporales del centro de visitantes. El concepto de diseño final y la entrega de una exposición móvil se completarán a más tardar a finales de 2022. En cuanto a la exposición permanente, se elaborará un diseño conceptual creativo centrado en la historia y la arquitectura del Palacio de África con el objetivo de ofrecer a los visitantes una experiencia cultural inmersiva y mostrar el papel y el mandato de las Naciones Unidas, el papel de Etiopía en la evolución del panafricanismo, la historia de la CEPA y la construcción del Palacio de África, y los sitios protegidos de África reconocidos por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. Se espera que la elaboración del concepto creativo esté terminada a más tardar a finales de 2022, y que posteriormente se lleve a cabo la exposición.

Calendario del proyecto

62. La figura III muestra el avance real al 31 de julio de 2022 y el calendario actualizado del proyecto, cuya terminación sustancial está prevista actualmente para mayo de 2024. Las diferencias que se muestran en el cuadro 3 representan los retrasos acumulados debido a que las actividades relacionadas con las adquisiciones se extendieron más allá de las fechas indicadas en el anterior informe sobre la marcha de los trabajos, como se explica a lo largo del presente informe.

Figura III
Calendario del proyecto de renovación del Palacio de África al 31 de julio de 2022



Legenda:

-  Calendario del proyecto previsto en el informe del Secretario General de agosto de 2021 (A/76/308)
-  Calendario actual/revisado del proyecto (provisional a julio de 2022)

Cuadro 3

Comparación entre las fechas de las actividades principales indicadas en el anterior informe sobre la marcha de los trabajos (A/76/308) y en el presente informe

Actividades	A/76/308		En el presente informe		Cambio	Motivos
	Inicio	Fin	Inicio	Fin		
Trabajos previos a la construcción (fase 3)	Jun. 2016	Sep. 2022	Jun. 2016	Dic. 2022	6 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Documentación de producción y pliegos de condiciones	Jun. 2016	Mar. 2022	Jun. 2016	Sep. 2022	6 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Licitación	Mar. 2017	Ago. 2022	Mar. 2017	Nov. 2022	3 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Construcción (fase 4)	Jun. 2018	Sep. 2023	Ene. 2018	May. 2024	8 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Trabajos iniciales de reubicación	Jun. 2018	Mar. 2021	Ene. 2018	Jul. 2021	4 meses de retraso, terminado	Prolongación de las actividades de construcción, que ya se han terminado sustancialmente
Obras principales (de renovación)	Abr. 2021	Sep. 2023	Jul. 2022	May. 2024	8 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Sistemas de conferencias y de tecnología de la información, exposición y obras de arte	Ene. 2022	Sep. 2023	Oct. 2022	May. 2024	8 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Cierre del proyecto (fase 5)	Jul. 2021	Sep. 2024	Jul. 2021	May. 2025	8 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición

VI. Gastos y costos anticipados del proyecto

Estado de los gastos y gastos previstos hasta finales de 2022

63. En sus resoluciones 71/272 A, 72/262 A, 73/279 A y 74/263, la Asamblea General consignó al proyecto la suma total de 36.541.700 dólares para el período 2016-2021, que comprenden: a) 3.875.200 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África), b) 32.344.700 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento), y c) 321.800 dólares en la sección 34 (Seguridad) del presupuesto por programas.

64. Los gastos acumulados al 31 de julio de 2022 ascendían a 13.809.000 dólares, y los gastos previstos para el resto de 2022 suman 10.771.700 dólares, como se detalla en el cuadro 4. El bajo nivel de gastos se debe a que el conjunto de obras principales de renovación, que constituye el paquete de trabajos más grande del proyecto de renovación del Palacio de África, no se ejecutó según lo previsto y tuvo que ser objeto de una nueva licitación, como se ha descrito en el presente informe.

Cuadro 4

Estado de los gastos al 31 de julio de 2022 y gastos previstos para el resto de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Financiación del proyecto para el período 2016-2021</i>	<i>Gastos acumulados del inicio del proyecto al 31 de julio de 2022</i>	<i>Gastos previstos del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2022</i>	<i>Total de gastos previstos para 2016-2022</i>	<i>Saldo no utilizado previsto a finales de 2022</i>
	(a)	(b)	(c)	(d)=(b)+(c)	(e)=(a)-(d)
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)					
1. Costos de construcción	21 649,2	2 532,2	8 924,7	11 456,9	10 192,3
2. Servicios profesionales	5 731,6	5 230,0	656,4	5 886,4	(154,8)
3. Escalada	945,9	0,0	473,8	473,8	472,1
4. Imprevistos	4 027,0	0,0	357,1	357,1	3 669,9
Subtotal, sección 33	32 353,7	7 762,2	10 412,0	18 174,2	14 179,5
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)					
5. Gestión del proyecto	3 875,2	5 679,7	257,7	5 937,4	(2 062,2)
Subtotal, sección 18	3 875,2	5 679,7	257,7	5 937,4	(2 062,2)
Sección 34 (Seguridad)					
6. Necesidades de seguridad (guardias de seguridad)	321,8	367,1	102,0	469,1	(147,3)
Subtotal, sección 34	321,8	367,1	102,0	469,1	(147,3)
Total	36 550,7	13 809,0	10 771,7	24 580,7	11 970,0
Financiados con contribuciones voluntarias	9,0	—	—	—	9,0
Financiados con consignaciones presupuestarias	36 541,7	13 809,0	10 771,7	24 580,7	11 961,0

65. Como se muestra en el cuadro 4, se prevé que haya un saldo no utilizado de 11.970.000 dólares a finales de 2022.

Recursos necesarios en 2023

66. En el cuadro 5 se muestran los recursos necesarios en 2023. El total de gastos previstos para 2023 asciende a 18.214.000 dólares, que comprenden:

a) 1.038.700 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África), para sufragar lo siguiente:

- i) Continuación del actual equipo asignado a la gestión (971.700 dólares);
- ii) Consultores que aporten conocimientos especializados en apoyo del equipo asignado a la gestión del proyecto cuando este lo solicite (60.000 dólares);
- iii) Viajes del equipo de gestión del proyecto y apoyo de la Sede, que se limitarán al mínimo necesario (7.000 dólares);

b) 16.990.700 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento), para sufragar lo siguiente:

- i) Costos de construcción (15.200.000 dólares) para la ejecución de las obras principales de renovación, la instalación de los sistemas y la red de conferencias y tecnología de la información, y la restauración de las obras de arte;
- ii) Honorarios por servicios profesionales (1.228.000 dólares), incluidos los servicios del consultor principal para ultimar el diseño y apoyar al equipo asignado a la gestión del proyecto en la gestión y supervisión de la construcción, los servicios de la empresa especializada en gestión de riesgos, y otros servicios, como los de consultores externos que ofrezcan opiniones independientes sobre la elaboración del diseño u otros asuntos respecto de los cuales una evaluación externa aporte valor;
- iii) Provisión para imprevistos (562.700 dólares) destinada a cubrir los riesgos inherentes en caso de que lleguen a materializarse;
- c) 184.600 dólares en la sección 34 (Seguridad) para los servicios de seguridad que presten los seis oficiales de seguridad asignados.

Cuadro 5

Recursos necesarios en 2023

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Gastos previstos en 2023</i>	<i>Saldo no utilizado previsto a finales de 2022</i>	<i>Necesidades de financiación netas en 2023</i>
	<i>(a)</i>	<i>(b)</i>	<i>(c) = (a)-(b)</i>
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)			
1. Costos de construcción	15 200,0	10 192,3	5 007,7
2. Servicios profesionales	1 228,0	(154,8)	1 382,8
3. Escalada	0,0	472,1	(472,1)
4. Imprevistos	562,7	3 669,9	(3 107,2)
Subtotal, sección 33	16 990,7	14 179,5	2 811,2
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)			
5. Gestión del proyecto	1 038,7	(2 062,2)	3 100,9
Subtotal, sección 18	1 038,7	(2 062,2)	3 100,9
Sección 34 (Seguridad)			
6. Necesidades de seguridad (guardias de seguridad)	184,6	(147,3)	331,9
Subtotal, sección 34	184,6	(147,3)	331,9
Total	18 214,0	11 970,0	6 244,0
Financiados con contribuciones voluntarias	9,0	9,0	0,0
Financiados con consignaciones presupuestarias	18 205,0	11 961,0	6 244,0

67. Las necesidades previstas para 2023, que ascienden a 18.214.000 dólares, se financiarían parcialmente con las consignaciones y las cuotas que los Estados Miembros ya han aportado en años anteriores y con la solicitud de consignación que figura en el presente informe, así como con las contribuciones voluntarias recibidas y no utilizadas. Dado que la financiación del proyecto se registra en una cuenta plurianual para obras de construcción en curso, aprobada por la Asamblea General en

su resolución 70/248 A (secc. IX, párr. 27), el saldo no utilizado de 11.970.000 dólares correspondiente a las consignaciones de los Estados Miembros previsto para finales de 2022 se arrastrará y se utilizará para sufragar parcialmente las necesidades de financiación en 2023.

VII. Próximas medidas

68. Las medidas que deben adoptarse en el período que abarcará el próximo informe son las siguientes:

- a) Poner en marcha y movilizar los servicios de construcción correspondientes al contrato para las obras principales de renovación;
- b) Iniciar la ejecución de los contratos para las partidas A, B y D de los trabajos de restauración de obras de arte;
- c) Adjudicar un contrato a una empresa profesional y comenzar a prestar servicios relacionados con la ingeniería de conferencias y los componentes audiovisuales (partidas A y B);
- d) Determinar cuáles son las empresas profesionales que podrían prestar los servicios restantes (partidas C y D) para la instalación de los sistemas de tecnología de la información;
- e) Completar la elaboración del diseño de la exposición permanente y licitar los servicios conexos;
- f) Publicar el informe sobre la experiencia adquirida en relación con los trabajos iniciales de reubicación;
- g) Prestar apoyo a la Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias para la finalización del plan operacional del edificio del Palacio de África, en particular el centro de visitantes y la exposición permanente.

VIII. Medidas recomendadas que deberá adoptar a la Asamblea General

69. Se solicita a la Asamblea General que:

- a) Tome nota del informe del Secretario General;
- b) Consigne la suma neta de 6.244.000 dólares para las actividades del proyecto en 2023, a saber: 3.100.900 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África), 2.811.200 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento) y 331.900 dólares en la sección 34 (Seguridad) del proyecto de presupuesto por programas para 2023, con cargo al fondo para imprevistos.

Anexo I

Plan de gastos revisado

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Total según el presente informe	Total anotado en A/76/308	Diferencia
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)													
1. Costos de construcción													
1.1 Costos de edificación													
1.1.1 Infraestructura vinculada a otros edificios (prevista durante las obras de reubicación)	—	—	54,6	354,3	14,7	—	50,0	—	—	—	473,6	473,7	(0,1)
1.1.2 Obras del edificio principal (incluido el vestíbulo del edificio Congo)	—	—	—	—	—	—	6 520,2	10 432,3	8 737,0	391,2	26 080,7	23 096,3	2 984,4
1.1.3 Nuevo centro de visitantes (edificio de entrada de visitantes)	—	—	—	—	—	—	257,3	411,6	344,7	15,4	1 029,0	1 201,6	(172,6)
1.1.4 Obras exteriores (dentro de los límites) – infraestructura, fuente y jardinería	—	—	—	—	—	—	671,4	1 074,2	899,7	40,3	2 685,6	3 224,3	(538,7)
1.1.5 Obras exteriores (fuera de los límites) – aparcamiento para visitantes, puerta y cerca	—	—	—	—	—	—	201,2	321,9	269,6	12,1	804,8	687,3	117,5
1.2 Trabajos de reubicación	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.2.1 Edificio Congo	—	—	285,4	717,0	90,5	11,9	103,6	—	—	—	1 208,4	1 208,4	0,0
1.2.2 Edificio Nilo	—	—	174,1	640,9	38,8	30,7	44,2	—	—	—	928,7	928,8	(0,1)
1.3 Sistemas de conferencias y tecnología de la información	—	—	—	—	—	—	1 000,0	2 300,0	500,0	100,0	3 900,0	3 900,0	—
1.4 Restauración de obras de arte	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.4.1 Partida A – vitrales	—	—	—	—	—	—	100,0	87,5	108,0	4,5	300,0	665,0	(365,0)
1.4.2 Partidas B y D – lienzos, telas y mural	—	—	—	—	—	—	60,0	105,0	130,5	4,5	300,0	275,0	25,0
1.4.3 Partida C – otras obras de arte menores	—	—	—	—	—	—	10,0	17,5	21,8	0,8	50,1	50,0	0,1
1.5 Exposición permanente (conservación)	—	—	—	—	—	—	—	450,0	251,0	—	701,0	701,0	—

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Total según el presente informe	Total anotado en A/76/308	Diferencia
2. Servicios profesionales													
2.1 Consultoría principal	1 104,7	1 621,1	960,5	538,3	308,8	303,5	854,2	1 197,8	1 015,7	220,0	8 124,6	7 767,1	357,5
2.2 Empresa de gestión de riesgos	—	—	52,8	—	30,3	20,2	20,2	20,2	20,2	16,8	180,7	140,4	40,3
2.3 Otros servicios	1,6	10,4	49,6	26,2	—	—	10,0	10,0	5,0	—	112,8	99,1	13,7
3. Escalada	—	—	—	—	—	—	473,8	—	—	—	473,8	1 373,8	(900,0)
4. Imprevistos	—	—	—	—	—	—	357,1	562,7	403,1	9,9	1 332,6	3 127,7	(1 795,1)
Subtotal, sección 33	1 106,3	1 631,5	1 577,0	2 276,7	483,1	366,3	10 733,2	16 990,7	12 706,3	815,5	48 686,4	48 919,5	(233,1)
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)													
5. Gestión del proyecto													
5.1 Equipo especializado de gestión del proyecto y de apoyo	197,2	862,4	770,1	887,2	839,2	859,1	861,8	875,3	420,5	—	6 572,8	6 163,9	408,9
5.2 Coordinador asignado al proyecto en la Sede (50 % del costo)	—	14,2	93,5	96,1	99,0	96,4	96,4	96,4	45,1	—	637,1	576,6	60,5
5.3 Consultorías y conocimientos especializados (comunicación, conservación, comunicación, obras de arte, etc.)	—	5,6	19,5	9,6	—	—	30,0	60,0	30,0	—	154,7	244,7	(90,0)
5.4 Viajes del equipo de gestión del proyecto	16,5	20,5	37,7	15,6	—	—	10,0	7,0	2,6	—	109,9	110,0	(0,1)
Subtotal, sección 18	213,7	902,7	920,8	1 008,5	938,2	955,5	998,2	1 038,7	498,2	0,0	7 474,5	7 095,2	379,3
Sección 34 (Seguridad)													
6. Necesidades de seguridad (guardias de seguridad)	0,0	26,7	104,1	113,7	123,6	(40,1)	141,0	184,6	81,8	0,0	735,4	881,6	(146,2)
Subtotal, sección 34	0,0	26,7	104,1	113,7	123,6	(40,1)	141,0	184,6	81,8	0,0	735,4	881,6	(146,2)
Total	1 320,0	2 560,9	2 601,9	3 398,9	1 544,9	1 281,7	11 872,4	18 214,0	13 286,3	815,5	56 896,3	56 896,3	—

Anexo II

A. Gastos mensuales del proyecto al 31 de julio de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total de la categoría	Total anual	Total general
2016	Costos de construcción (sección 33)															
	Servicios profesionales (sección 33)	–	–	–	–	–	–	1,4	1,3	68,1	17,8	999,3	18,4	1 106,3	1 320,1	
	Gestión del proyecto (sección 18)	–	–	–	4,0	31,7	59,7	17,8	20,9	17,8	26,3	17,8	17,8	213,8		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–		
2017	Costos de construcción (sección 33)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2 560,8	
	Servicios profesionales (sección 33)	(110,3)	0,0	975,6	–	–	–	7,6	102,9	0,9	654,8	–	–	1 631,5		
	Gestión del proyecto (sección 18)	185,5	1,1	111,1	79,6	70,6	62,7	59,1	62,5	70,8	72,6	52,2	74,9	902,7		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	–	–	–	–	–	–	–	–	5,5	6,9	6,6	7,6	26,6		
2018	Costos de construcción (sección 33)	–	–	–	–	–	29,1	99,8	–	34,0	68,0	0,0	283,3	514,2	2 602,0	
	Servicios profesionales (sección 33)	49,1	–	0,5	361,2	48,0	48,0	48,0	100,8	48,0	29,5	186,9	143,0	1 063,0		
	Gestión del proyecto (sección 18)	59,6	37,7	53,8	38,5	75,0	42,7	102,3	120,4	105,1	80,1	109,1	96,4	920,7		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	6,9	6,7	4,8	7,0	7,3	7,7	6,6	8,1	18,4	10,7	9,4	10,5	104,1		
2019	Costos de construcción (sección 33)	–	348,3	115,7	360,0	142,2	–	54,5	–	444,2	164,1	0,0	109,2	1 738,2	3 398,6	13 808,9
	Servicios profesionales (sección 33)	70,9	48,0	97,5	48,0	–	–	–	–	180,5	45,6	47,8	–	538,3		
	Gestión del proyecto (sección 18)	70,2	71,7	61,6	85,6	80,3	64,2	117,1	81,7	92,6	76,3	72,8	134,4	1 008,5		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	10,8	9,3	9,6	9,6	10,1	10,0	6,7	9,4	8,3	8,3	11,2	10,3	113,6		
2020	Costos de construcción (sección 33)	–	–	38,2	–	–	–	–	–	–	–	105,8	–	144,0	1 544,9	
	Servicios profesionales (sección 33)	10,1	141,0	–	91,2	76,7	10,1	–	10,1	–	–	–	–	339,2		
	Gestión del proyecto (sección 18)	77,8	263,9	99,0	89,4	82,9	82,9	(125,7)	83,2	77,5	25,1	114,3	67,7	938,0		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	11,7	9,9	9,7	9,6	10,3	10,0	10,0	10,9	10,3	9,1	12,6	9,6	123,7		
2021	Costos de construcción (sección 33)	0,0	0,0	42,6	–	–	–	–	–	–	–	–	–	42,6	1 281,8	
	Servicios profesionales (sección 33)	117,6	10,1	24,7	100,0	–	–	–	10,1	22,5	28,6	10,1	–	323,7		
	Gestión del proyecto (sección 18)	56,8	89,0	67,4	89,0	80,9	64,7	90,1	95,7	55,2	77,6	85,0	104,1	955,5		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	8,8	9,0	9,1	9,2	9,1	9,3	9,0	9,6	10,1	9,8	10,1	(143,1)	(40,0)		
2022	Costos de construcción (sección 33)	–	–	–	–	93,2	0,0	87,9	–	–	–	–	–	181,1	1 100,7	
	Servicios profesionales (sección 33)	–	–	–	65,0	32,5	42,6	75,4	–	–	–	–	–	215,5		
	Gestión del proyecto (sección 18)	147,9	86,4	102,7	116,6	133,0	78,5	9,9	–	–	–	–	–	675,0		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	–	–	–	9,2	10,2	9,7	0,0	–	–	–	–	–	29,1		

B. Gastos totales del proyecto por categoría, al 31 julio de 2022

<i>Categoría</i>	<i>Gastos (miles de dólares de los EE. UU.)</i>
Costos de construcción (sección 33)	2 620,1
Servicios profesionales (sección 33)	5 217,5
Gestión del proyecto (sección 18)	5 614,2
Necesidades de seguridad (sección 34)	357,1
Total	13 808,9

Anexo III**Uso de la provisión para imprevistos (fondos gastados y asignados a fines específicos)**

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>A/71/333</i>	<i>A/72/374</i>	<i>A/73/355</i>	<i>A/74/328</i>	<i>A/75/319</i>	<i>A/76/308</i>	<i>En el presente informe</i>	<i>Total</i>
Provisión aprobada para escalada								6 086,90
Utilización de fondos								
Variaciones en los costos de construcción	(180,5)	(200,0)	(4 332,6)	–	–	–	(900,0)	(5 613,1)
Subtotal, utilización de fondos para escalada	(180,5)	(200,0)	(4 332,6)	–	–	–	(900,0)	(5 613,1)
Saldo disponible para escalada								473,80
Provisión aprobada para imprevistos								8 736,9
Utilización de fondos								
1. Variaciones en los costos de construcción	–	(7,0)	(155,9)	(947,2)	(309,5)	–	(2 028,1)	(3 447,7)
2. Variaciones en los servicios profesionales	(138,5)	(267,9)	176,3	8,8	–	(1 052,2)	–	(1 273,5)
3. Variaciones en la gestión del proyecto	–	(149,8)	261,7	–	(2 545,0)	166,4	379,3	(1 887,4)
4. Variaciones en materia de seguridad	–	–	(184,8)	–	(463,2)	(1,5)	(146,2)	(795,7)
Subtotal, utilización de fondos para imprevistos	(138,5)	(424,7)	97,3	(938,4)	(3 317,7)	(887,3)	(1 795,0)	(7 404,3)
Saldo disponible para imprevistos								1 332,6