



第七十七届会议

临时议程* 项目 139

2023 年拟议方案预算

亚洲及太平洋经济社会委员会曼谷房舍抗震改造及其使用期满 更换项目

秘书长的报告

摘要

关于亚洲及太平洋经济社会委员会曼谷房舍抗震改造及其使用期满更换项目的第六次进度报告系根据大会第 76/246 号决议第七节提交。

报告介绍了自秘书长上次报告(A/76/313)以来该项目的最新进度，并概述了开展的活动，包括主要采购活动，特别是主要建筑工程的授标，变革管理和业务准备活动，完成将用户搬迁到场内周转空间设施的工作，以及主要建筑工程开工。

在本报告所述期间，在授予主要合同(包括总建筑合同)方面取得了相当大的进展。尽管最初出现了一些挑战和延误，部分原因是冠状病毒病(COVID-19)大流行疫情造成了影响，但主要施工已于 2021 年底开始，工程目前进展良好，由于调整了措施，施工估计仍将于 2023 年完成，总核定最高费用将保持在 40 019 000 美元范围内。

请大会表示注意到本报告，并为 2023 年批款 10 902 400 美元。

* A/77/150。



目录

	页次
一. 导言	3
二. 项目目标和效益	3
A. 项目目标	3
B. 项目效益	3
三. 项目治理、管理和问责	4
A. 项目治理	4
B. 项目管理	4
C. 项目问责	5
四. 风险管理	6
五. 本报告所述期间的项目进度	9
A. 与成员国和东道国政府的合作	9
B. 自愿捐助情况	10
C. 当地知识和经验教训	10
D. 采购	11
E. 咨询服务	12
F. 规划和设计活动	14
G. 其他事项	15
H. 施工状况	16
I. 项目进度安排	17
J. 租金收入	20
六. 项目支出和预计费用	20
A. 截至 2022 年底的支出状况和预计支出	20
B. 2023 年所需资源	21
七. 今后的步骤	22
八. 建议大会采取的行动	23
附件	
一. 订正费用计划	24
二.	
A. 自项目启动至 2022 年 7 月 31 日期间的每月支出	25
B. 截至 2022 年 7 月 31 日按类别分列的项目支出总额	26
三. 应急拨备的使用(支出和专用)	27

一. 引言

1. 本报告是关于亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)曼谷房舍抗震改造及其使用期满更换项目的第六次进度报告,大会根据第 71/272 A 号决议第四节核准了该项目。
2. 该项目继续按照核定的项目目标执行。本报告就为实现这些目标和响应大会第 76/246 号决议所载要求和决定而采取的主要行动提供了最新信息,包括以下方面的最新信息:与成员国接触和东道国政府提供支持;项目治理和问责;风险管理;职业安全和健康措施(包括与冠状病毒病(COVID-19)大流行疫情有关的那些措施);能效;为遵守相关建筑标准和涉及残疾人的最佳做法而作出的努力。
3. 本报告详细介绍了成功授予所有主要合同的情况,包括主要建筑工程合同和从亚太经社会房地清除危险材料的勘测合同,并提供最新信息,说明将工作人员迁入场内周转空间这项工作的完成情况以及灵活工作场所试点项目的成果。
4. 报告提供最新信息,说明 2021 年第三季度开始的建筑工程的情况,根据目前施工时间表确定的最新项目进度安排,以及仍保持在总体核定最高费用范围内的订正费用计划。
5. 亚太经社会项目组在联合国总部全球资产管理政策处和独立风险管理咨询人的支持下,继续查明和管理项目风险。项目组继续抓住每一个机会,实施价值工程措施,并将在整个项目持续期间这样做,以管理任何成本超支,同时不损害项目的核定目标。

二. 项目目标和效益

A. 项目目标

6. 项目的主要目的是为亚太经社会曼谷房舍的工作人员、代表和来访者采取人身安全措施。在项目启动时确定的关键项目目标保持不变。这些目标包括:达到与健康和安全问题、设施应急和设计相关的行业规范,以应对潜在的自然灾害和紧急情况,包括地震事件;确保遵守《残疾人权利公约》;确保清除设施中的有害材料;提高空间使用效率;更新和升级过时的主要建筑系统;使设施更加高效节能;确保在整个项目执行期间的业务连续性。
7. 在 COVID-19 大流行的背景下,已经采取了适当的措施,以确保工作人员、来访者和就该项目开展工作的其他人员的健康和安。

B. 项目效益

8. 在整个规划、设计和施工阶段,项目组继续努力确保项目产生上次进度报告(A/76/313)第 8 段所述的效益,这些效益保持不变。

三. 项目治理、管理和问责

A. 项目治理

9. 亚太经社会执行秘书担任项目所有人，并已指定行政主任担任项目执行人。项目日常管理工作由项目管理人领导。

利益攸关方委员会

10. 本报告所述期间内，利益相关方委员会召开了三次会议(时间为 2021 年 10 月、2022 年 2 月和 7 月)。由于 COVID-19 大流行疫情，这些委员会会议继续以虚拟方式举行。项目还通过若干网络，比如亚太经社会环境管理系统指导小组、亚太经社会创新工作队、亚太经社会无障碍问题工作组和亚太经社会职业安全和健康委员会，与其利益攸关方接触互动。参加这些网络的即有亚太经社会，也有在其房地上办公的联合国各机构、基金和方案。此外，项目组继续与房地内的工作人员代表大会的代表定期接触，以确保考虑到工作人员的关切。

全球资产管理政策处的协调和监督

11. 根据 2017 年所签署协调协议的条款，联合国总部的全球资产管理政策处继续与项目管理组密切接触互动。该处依然积极参与监督项目，重点放在风险管理和与从联合国其他项目中吸取的教训和最佳做法保持一致上。

12. 全球资产管理政策处得到一家国际专业公司的支持，该公司为亚太经社会项目提供独立的风险管理服务，并举行季度风险评估会议，成果是向项目所有人提交半年度风险管理报告，并举行年度风险管理讲习班，以收集和进行蒙特卡罗分析，分析从项目估计费用和风险登记册中提取数据，以评估这些风险对整个项目进度安排和预算的潜在影响。

B. 项目管理

项目组

13. 在最初核定的 13 个临时职位中，3 个之前已经到期，没有得到延长(土木和结构工程师(P-3)、采购干事(P-3)和建筑物机械、电气和管道服务工程师(本国专业干事职等))；6 个目前有人任职；2 个(安全项目干事和信息技术助理，均为当地雇员)正在征聘中；2 个(1 个安保干事和 1 个信息技术助理，均为当地雇员)将保持空缺，以控制项目管理费用。

14. 征聘一名安全项目干事(当地雇员)的最初努力没有成功，该职位已重新发布空缺广告。信息技术助理(当地雇员)职位在上个任职者于 2022 年 6 月下旬离职后，目前正在征聘中。两个核定信息技术助理职位中的第二个职位和现场安保干事职位(均为当地雇员)的职能将由现有人员履行，因此将不予以填补。第一个信息技术助理职位和现场安保干事职位将在项目核定最高费用范围内支持该项目，直到 2023 年 12 月。

表 1

项目管理职位：自项目启动以来的在职情况

职位	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023 年计划
项目管理员(P-5)	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职
项目工程师(P-4)	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职
土木/结构工程师(P-3)	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	—	—	—
建筑物机械、电气和 管道服务工程师(NPO)	—	—	有人任职	有人任职	有人任职	自 3 月起空 缺；未计划进 行招聘	—
后勤协调干事(NPO)	—	—	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职
安全项目干事(LL)	—	—	空缺	空缺	空缺	正在招聘中	有人任职
行政和财务助理(LL)	有人任职	有人任职	任职最长到 11 月	空缺	空缺	自 2 月起有 人任职	有人任职
场内安保人员- 周转空间(LL)	—	—	—	—	有人任职	有人任职	有人任职
场内安保人员- 周转空间(LL)	—	—	—	—	—	—	—
场内信息技术支持人 员-周转空间(LL)	—	—	有人任职	有人任职	有人任职	自 6 月起空缺； 正在招聘中	有人任职
场内信息技术支持人 员-周转空间(LL)	—	—	—	—	—	—	—
项目协调员(P-4)， 设在联合国总部	有人任职；亚 太经社会与非 洲经委会平等 分摊费用	有人任职；亚 太经社会与非 洲经委会平等 分摊费用	有人任职；亚 太经社会与非 洲经委会平等 分摊费用	有人任职；亚 太经社会与非 洲经委会平等 分摊费用	有人任职；亚 太经社会不承 担任何费用 ^a	有人任职；亚 太经社会不承 担任何费用 ^a	有人任职；亚 太经社会与非 洲经委会平等 分摊费用
采购干事(P-3)	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	有人任职	—	—

缩写：非洲经委会，非洲经济委员会；亚太经社会，亚洲及太平洋经济社会委员会；LL，当地雇员；NPO，本国专业干事。

^a 2017 年至 2020 年，总部项目协调员(P-4)的费用由非洲经济委员会非洲会堂和亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)抗震项目平等分摊。2021 年和 2022 年期间，根据对相关建设项目的需求和进展情况的总体考虑，该职位的费用由非洲会堂和联合国内罗毕办事处 A 至 J 号办公区重建项目平等分摊。对于 2023 年，P-4 职等项目协调员职位将恢复到由非洲会堂和亚太经社会抗震项目平等分摊费用的安排。有关项目的费用计划已据此更新。该职位自 2017 年以来一直有人任职，为正在进行的建筑项目提供重要支持。

C. 项目问责

15. 大会在其第 71/272 A 号决议第四节第 13 段中请秘书长责成内部监督事务厅(监督厅)对项目进行监督，并在监督厅年度活动报告中提供信息，说明主要监督结果。

16. 项目第六次年度审计于 2022 年 3 月和 4 月进行，所涵盖期间为 2021 年 3 月至 2022 年 2 月。此次审计于 2022 年 3 月在亚太经社会以面对面方式进行。在这次访问期间，监督厅代表有机会看到主要建筑工程的进度。

17. 所涵盖的领域包括项目管理、采购活动以及项目治理和监督机制。最终报告于 2022 年 6 月公布，监督厅提出了 5 项建议，亚太经社会对这些建议表示接受。完整报告(第 2022/022 号内部监督报告)可在监督厅网站上查阅，网址为：<https://oios.un.org>。

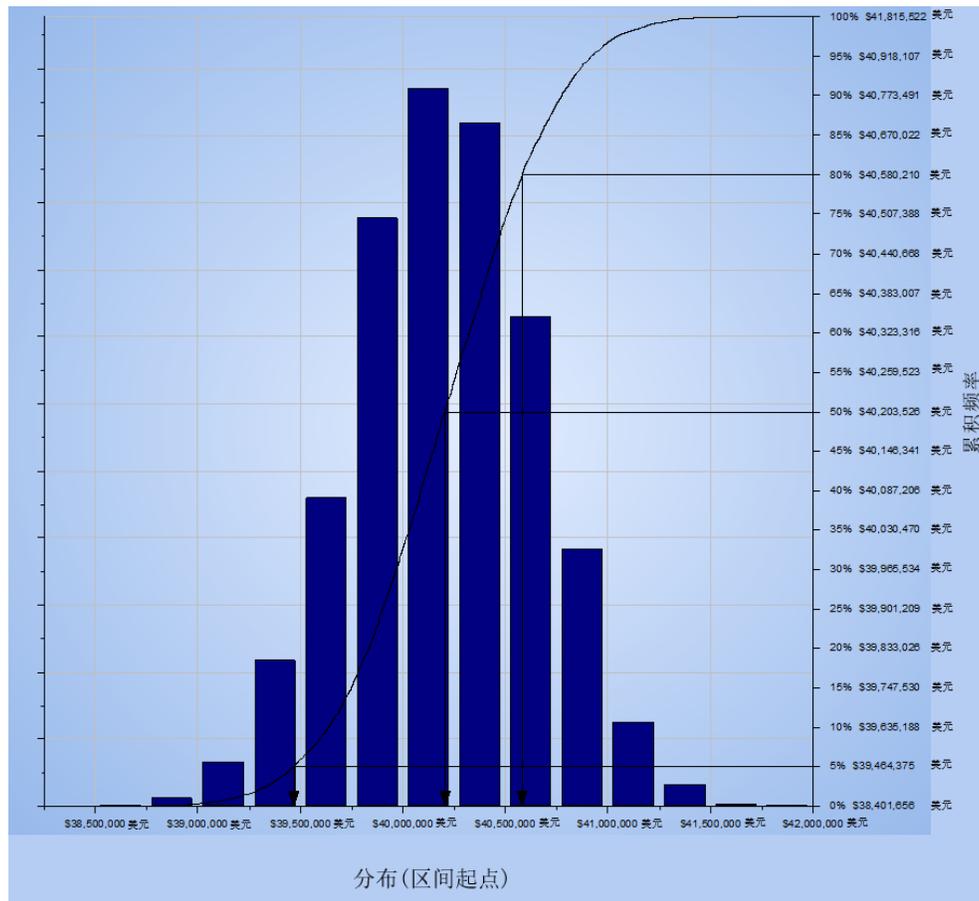
四. 风险管理

18. 2018 年 3 月在曼谷举办的第一次风险管理讲习班为基线风险登记册和蒙特卡罗分析提供了参考信息。讲习班促成制定了一份项目风险管理战略文件、一份风险登记册和第一次项目风险定量(蒙特卡罗)分析报告。自 2018 年以来，独立风险管理咨询人已出具 8 份报告(每年 2 份)。

19. 蒙特卡罗分析发挥的作用是估算在分析投入之时各种已知风险最可能的总费用。2018 年进行的初次蒙特卡罗分析是基于估计费用而非实际费用。自那时以来，已授予一份合同，有关工作已启动。2022 年 6 月，最新的蒙特卡罗分析确定了当前的项目风险以及实现已被设为重大基本建设项目目标置信水平的“P80”基准的可能性，分析汇总情况如图一中的费用直方图所示。

图一

截至 2022 年 6 月已分析风险的费用直方图



20. 最近的蒙特卡罗模拟显示，在联合国“P80”基准水平上，项目费用将达到约 4 060 万美元，比核定最高费用多 56 万美元。图一中的费用直方图显示，在不采取任何进一步缓解措施的情况下，对项目在核定预算内完成的置信水平已升至约 35%，与上次年度分析得出的 27% 相比，略有上升。尽管置信水平有所上升，但围绕高价值基础设施系统、所有人指示的变更和未预见到的情况，仍存在一定程度的不确定性。随着项目推进，预计置信水平将通过继续采取风险缓解措施而上升。

综合风险管理

21. 综合风险管理由项目组在当地实行，并由其施工管理公司提供支持。在起草本报告时，该项目已完成第 1 阶段施工的 40%。许多被赋予最高优先级的风险仍然与高价值的基础设施建设项目和施工期间可能出现的不可预见的情况有关。尽管风险得到了管理和缓解，但有些风险，如所有人指示的变更，仍将超出亚太经社会的控制范围。

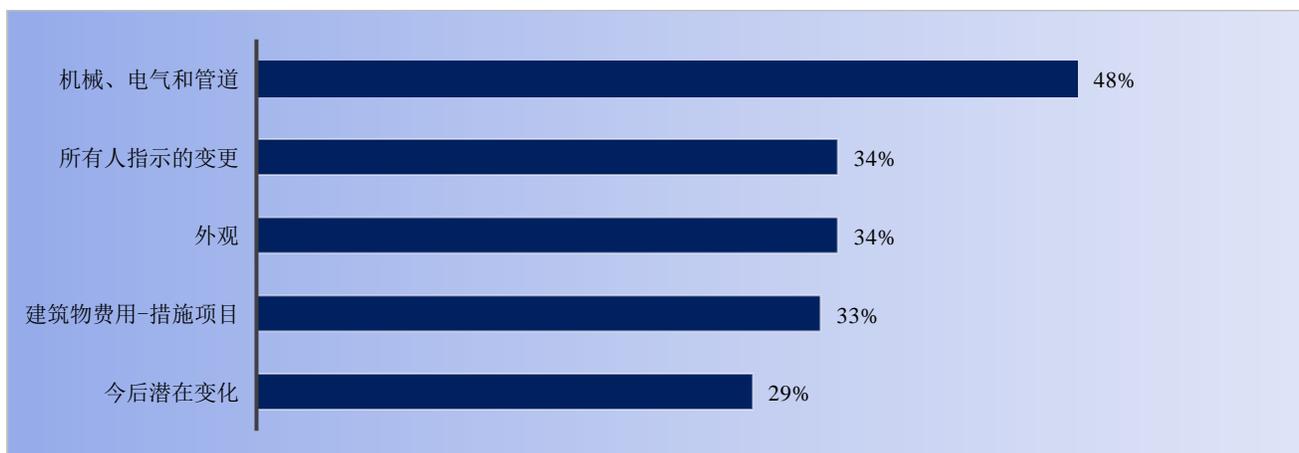
风险登记册

22. 项目组定期更新根据风险管理战略(A/73/327，第 21 段)制定的项目风险登记册。目前有 19 个主动风险和 2 个机会正得到管理。如以前指出的那样，风险登记册是一项动态文档工具，与蒙特卡罗分析过程有充分的协调，直至项目结束，在起草本报告时有 22 个风险业已了结。

23. 图二为费用敏感性分析图，衡量单个风险条目与估计总费用之间的相关性或关系。费用敏感性越高，完工时估计数与单个风险之间的关系越强。该图列示当前的前五大风险，而表 2 则比较了不同时间的风险。

图二

截至 2022 年 6 月费用敏感性分析(“旋风”)图



前五大项目风险说明

24. 下文更详细地解释了上文所示费用敏感性分析(“旋风”)图中确定的前五大风险，并说明了风险应对措施：

(a) **机械、电气和管道。**这一风险持续存在的原因是这三类基础设施的价值高、范围广。机械和电气工程遍布整座建筑，并且需要与现有的大楼基础设施和控制系统严密协调和整合；因此，出现不可预见情况的可能性和这些要素相对较高的费用继续使这一风险位列前五大风险之一。通过项目工程师和总承包商对现有的现场条件进行密切勘测，以尽可能实施价值工程措施，继续缓解这一风险。不过，这一风险并不是完全可以避免的。自去年以来，这一风险的排名已有所上升，这是由于随着 2021 年 11 月主要建筑工程开工，对现有条件和相关挑战有了更多了解；

(b) **所有人指示的变更：后期设计要求和(或)可选范围增加。**这一风险是指所有人或客户指示的调整，这些调整需要改变最终设计，可能导致施工期间产生额外费用。在亚太经社会房地办公的大约 30 个联合国实体中，有几个正在进行组成和业务上的改组，这势必导致需求发生相关变化。亚太经社会已采取措施缓解这一风险，利用多管齐下的办法，重点关注以下领域：(一) 经常和定期与利益攸关方进行密切协商，以便提前了解客户需求，避免后期变更；(二) 为所有客户制定一个典型平面布置图的基础设计，在此基础上，项目组与每个客户群进行一对一讨论，以获得正式批准和签核，然后再制作施工文件，以尽量减少变更要求；(三) 制定管理变更要求的程序，通过该程序，任何与既定基础设计的偏差或任何其他客户要求的变更均应提交给由项目执行人领导的项目变更控制委员会进行审查，只有在对项目的费用或进度安排不造成影响的情况下才予以批准。自上一年以来，这一风险已得到管理，在风险排名中已下降，这说明客户参与程度特别高，而且已制定的正式变更要求管理程序很健全。这一风险在排名中下降也是因自上一年以来，机械、电气和管道风险在排名中上升；

(c) **外观：大理石贴面/外墙面。**外墙面设计方案覆盖面积很大，涵盖 15 层高大楼的两面，因此在耐候性和隔热性方面可能存在固有的设计和施工风险。在拆除现有的大理石贴面后，承包商发现剪力墙状况很差，需要进行以前没有预料到的混凝土修复。这一风险下的其他关切与制造和安装质量以及有限的市场保修选项有关。此外，虽然结构工程的费用有了更大的确定性，但仍然存在现有结构条件出现不可预见问题的风险。这一风险在 2020 年位列前五大风险，但在 2021 年跌出了排名表。这一风险在 2022 年重新出现在前五大风险中，原因是随着 2021 年 11 月主要建筑工程开工，对现有条件和与实施新解决方案有关的挑战有了更多了解。为了缓解这一风险，项目组和总承包商正在密切合作，以找到最适当和最可持续的解决方案；

(d) **建筑物费用：措施项目。**这一风险涉及合同中已确定为措施项目的部分，该部分包含场内总承包商费用，涵盖范围广泛的项目，如安装和以后拆除现场设施和脚手架，以及与时间有关的持续项目，如人员费用。如果项目发生延误，则承包商将发生按时间计项目的额外费用，这一费用计入项目。由于 2021 年 11 月主要建筑工程开工，以及 COVID-19 和其他因素导致的潜在延误日益变得明显，这一风险今年首次出现在前五大风险中。为了缓解这一风险，项目组正在密切监测进展和项目进度安排，以防止延误，并尽可能确定增效领域；

(e) **未来潜在变化。**这一风险涉及随着施工推进未来可能出现的未知情况。现有建筑物的翻修存在出现不可预见情况的固有风险，可能需要改变核定设计。由于 2021 年 11 月主要建筑工程开工，自然会因现有条件和新的设计整合问题而带来可能需要变动订购单的问题，因此该风险今年首次出现在前五大风险中。为缓解这一风险，项目组和施工管理咨询人正在密切监测总体施工活动，以便为可能出现的变化及时找到具有成本效益的解决办法。不过，这一风险并不是完全可以避免的。

表 2
不同时间的前五大风险比较

2020 (见 A/75/235, 第 31 段)	2021 (见 A/76/313, 第 27 段)	2022 (见第 24 段)
1. 货币兑换风险	1. 所有人指示的变更：后期设计要求和(或)可选范围增加	1. 机械、电气和管道
2. 外观：大理石贴面/外墙面和玻璃窗	2. COVID-19 导致开工延期	2. 所有人指示的变更：后期设计要求和(或)可选范围增加
3. 所有人指示的变更：后期设计要求和(或)可选范围增加	3. 货币兑换风险	3. 外观：大理石贴面/外墙面
4. 机械、电气和管道	4. 机械、电气和管道	4. 建筑物费用-措施项目
5. COVID-19 导致开工延期	5. 项目管理	5. 未来潜在变化

缩写：COVID-19，冠状病毒病。

五. 本报告所述期间的项目进度

A. 与成员国和东道国政府的合作

成员国

25. 亚太经社会继续通过常驻代表和经社会成员指派的其他代表咨询委员会定期向成员国通报项目最新情况，并向成员国征集自愿捐助。自 2021 年 9 月以来，已在五次咨询委员会会议上通报了项目最新情况，强调了关键里程碑，并就通过自愿捐助支持项目的机会提供了具体细节。

26. 除了向咨询委员会通报最新情况外，亚太经社会行政主任以项目执行人的身份，抓住每一个机会让成员国参加双边会议，力求通过自愿捐助和包括以初级专业人员或联合国志愿人员等技术专家形式提供的服务捐助，获得对该项目的支持。她还通过正式的普通照会与至少 3 个成员国进行了接触，而亚太经社会执行秘书作为项目所有人，发布了一份备忘录，寻求亚太经社会 62 个成员国和 9 个准成

员提供自愿捐助。虽然有几个收到备忘录的国家表示初步感兴趣，并要求提供更多资料，但秘书处迄今尚未收到具体提议。

27. 亚太经社会请感兴趣的成员国参观了工地，以就项目提供更多见解，包括使其目标与可持续发展目标保持一致的情况。2022 年已经组织了几次参观，目前正在进行外联活动，以安排更多参观活动。亚太经社会将继续开展外联工作，利用最近制定的资源调动战略，在整个项目持续期间更有效地与成员国开展后续行动。

东道国关系

28. 亚太经社会继续与泰国外交部密切接触，寻求为项目提供协助和支持。自上次进度报告印发以来，亚太经社会已同该部国际组织司代表举行了三次虚拟会议和三次面对面会议。面对面会议包括高级官员参观亚太经社会的房舍，包括参观 2021 年启用的周转空间和 2022 年年中参观主要建筑工地。东道国政府在 2021 年 12 月进一步支持了亚太经社会，泰国外交事务副常务秘书与亚太经社会执行秘书和总建筑公司高层领导一起作为嘉宾出席了破土动工仪式，以正式启动建筑工程。

29. 在 COVID-19 大流行疫情期间开始施工时，东道国政府当局就总承包商应采取的具体措施向亚太经社会提供了咨询意见，以确保遵守当地的健康和安全条例，并管理和缓解 COVID-19 相关风险。这一咨询意见使得总承包商和分包商能够制定一个强有力的 COVID-19 应对计划，并避免在启动施工阶段方面出现延误。

30. 东道国还协助介绍了泰国工程师理事会的新领导层和曼谷市政局的相关协调人，这使项目组能够就开始施工所需的手续直接与其进行协商。

31. 随着施工阶段推进，亚太经社会行政司和项目组将继续与泰国外交部国际组织司保持密切联系，向其通报项目的最新情况，并视需要寻求协助。

B. 自愿捐助情况

32. 2021 年，亚太经社会通过泰国联合国志愿人员方案与通武里国王科技大学之间的伙伴关系，受益于一名土木工程专业研究生(联合国志愿人员)提供的专门知识，该所大学提供 6 个月的资金。

33. 亚太经社会没有收到其他具体的自愿捐助。不过，亚太经社会在已经就这一问题与东道国政府和其他成员国开展广泛外联和接触后，仍然对获得支持抱有希望。此外，为响应监督厅 2022 年内部审计报告所载建议，亚太经社会现在也将自愿捐助列为其利益攸关方委员会季度会议的经常议程项目。

C. 当地知识和经验教训

34. 亚太经社会继续利用各种机会，受益于在项目活动(包括从房舍中清除危险材料的活动中)获得的当地知识和经验教训、一名土木工程专业研究生(联合国志愿人员)提供的当地工程专门知识(如上所述)以及曼谷市政局提供的持续支持。

持照危险材料专家

35. 亚太经社会保留了一名持照危险材料专家的专业服务，该专家具有在当地清除和处置危险材料的必要知识。

36. 这位来自泰国玛希隆大学的专家和她的团队已经制定了清除危险材料工作的范围，目前正在监督和指导总承包商的清除团队正在进行的减少危险材料的工作。这名专家由于对当地条件和该工作领域的标准有着全面的了解，因此一直成功地与当地承包商、处置咨询人以及职业安全和健康干事直接合作，以传达清除和处置危险材料的标准作业程序，同时遵守最高的职业安全和健康标准。

通武里国王科技大学土木工程专业研究生(联合国志愿人员)

37. 如第 32 段所述，通过通武里国王科技大学安排的一名土木工程专业研究生(联合国志愿人员)与亚太经社会项目组合作了 6 个月，以协助审查与总建筑承包商入职有关的技术工程文件，并协助对正在进行的价值工程活动进行技术审查和提供投入。这一伙伴关系使一名当地研究生有机会在联合国主要基本建设项目上获得了宝贵经验，并使亚太经社会项目有机会从当地专门知识和技术知识中受益。

38. 亚太经社会正在进一步讨论，以邀请更多来自该大学的志愿人员在下一年与项目组合作。

从曼谷市政局获得的支持

39. 如关于东道国关系的分节所详述的那样，亚太经社会在主要建筑工程开工之前继续依靠曼谷市政局官员提供的咨询和指导。项目组就亚太经社会和总承包商的要求直接征求了市政局相关官员的意见。市政局对要求提交的文件进行了审查和批准，以便于在 2021 年下半年及时启动主要工程。

D. 采购

40. 项目组和亚太经社会采购股完成了主要项目合同的招标活动，于 2021 年下半年顺利完成了项目的招标阶段。

总建筑工程合同

41. 秘书长在第五次进度报告(A/76/313)中报告说，根据既定的最高性价比原则，推荐了一个合格的投标人授予合同。根据总部合同委员会的建议，项目组和亚太经社会采购股与投标人开展了合同谈判和广泛的价值工程活动，以将出价降至大会核准的项目最高总费用所包括的建筑预算范围内。作为这些活动的结果，合同的最终价值在最初出价的基础上降了 16% 以上，而且没有损害主要范围或质量。

42. 合同于 2021 年 10 月 14 日签订，2021 年 11 月 23 日开始施工。

搬迁和物流服务合同

43. 搬迁和场外储存服务合同于 2021 年 8 月授予。秘书处大楼 B 区在建筑工程开始前腾空，其用户搬迁到周转空间。该合同在 2023 年年底之前一直有效，以提供服务。

施工管理服务合同

44. 在成功开展竞标过程后，亚太经社会于 2021 年 9 月与一家当地咨询公司签署了合同，在项目的施工和收尾阶段提供施工管理服务。该咨询服务取代了最初由完成并提交项目主要设计的牵头设计咨询人负责提供的第 5 和第 6 阶段服务(更多详情见第五章 E 节)。

提供危险材料勘测和取样服务的合同

45. 清除受建筑工程影响区域的危险材料是项目的主要目标之一。2016 年进行的初步全场勘测发现，秘书处大楼中存在极少量含石棉材料(A/71/333, 第 24 段)。根据这次勘测的结果和建议，亚太经社会对房地进行了第二次定量危险材料勘测。2021 年 4 月签署了这次勘测的合同，2021 年 12 月向总承包商提交了详细说明勘测结果和所建议移除方法的最终报告。2022 年 3 月签订了该合同。

办公家具合同

46. 如第五次进度报告指出的那样，亚太经社会开展了招标活动，以授予提供标准化办公家具和配件的合同，进而支持未来的办公场所解决方案。

47. 在采用最高性价比原则进行技术和商业评估后，亚太经社会于 2022 年初向三个家具供应商授予了五份家具合同。这些合同将提供主要座椅、一般办公家具和软座，以满足项目内部翻修范围内的家具需求。

48. 家具合同招标工作是亚太经社会和非洲经济委员会之间的一项联合活动，目的是满足其共同家具需求，并通过吸引投标人广泛参与和为两个地点提供更具竞争力的报价，利用规模经济，同时也使亚太和非洲区域的其他联合国实体有机会根据互相承认声明利用这些合同满足其家具需求。这项工作成功地吸引了多家公司针对这两个地点竞标，考虑到这项工作的成果，这一举措可被视为联合国实体之间开展采购合作的最佳做法。

E. 咨询服务

49. 除了主要建筑工程合同外，亚太经社会还签订了几项咨询服务合同，以填补项目组内部能力和专业知识上的空白。

施工管理咨询人

50. 如本报告第五章 D 节所详述的那样，亚太经社会于 2021 年 9 月授予了一份提供施工管理和随叫随到设计服务的合同。

51. 虽然总部设在西班牙的牵头设计咨询公司提供了施工和收尾阶段的项目设计，但认为如果能从一家在泰国当地有较大影响力并在管理类似项目方面有丰富经验的公司所具备的当地专门知识中获益，则对亚太经社会最有利。这一解决办法也比使用总部设在国外的牵头设计咨询公司更具成本效益。根据这一合同，提供三类服务：(a) 对总承包商的工程、提交的文件以及提交给亚太经社会审批的已完成工程的定期发票进行日常监测、监督和管理；(b) 进一步制定主要设计和编制施工文件；(c) 视需要提供随叫随到的设计和技术服务，以支持项目。

抗震设计咨询人

52. 项目范围内的秘书处大楼和配楼的抗震加固设计是由泰国亚洲理工学院的一个抗震工程小组提供的。在项目的设计阶段，理工学院小组与项目组和牵头设计咨询人合作，将抗震设计范围纳入项目的翻修设计。牵头设计咨询人对改造工程的总体设计负有设计责任，而理工学院则对抗震设计负有设计责任。

53. 在建筑合同的招标阶段，亚洲理工学院就潜在投标人提交的投标书中与抗震设计有关的技术问题提供了咨询意见。在持续施工期间，理工学院小组视察工地，以监测正在进行的抗震加固工程，并根据需要向总承包商提供指导，直至项目完成。

独立风险管理咨询人

54. 亚太经社会在管理项目风险方面得到了与全球资产管理政策处签约的独立风险管理公司的支持。该公司与项目组举行季度风险评估触点会议，向项目所有人提交半年期进度报告，并举行年度蒙特卡罗分析讲习班。

持照危险材料专家

55. 亚太经社会保留了泰国玛希隆大学的一名持照危险材料清除专家及其团队提供的服务，即监督含石棉材料的清除工作。这项服务的合同由亚太经社会的设施管理股管理，并根据需要为项目范围内的工程发出任务单(见第五章 C 节)。

搬迁和储存服务

56. 在成功开展招标过程后，亚太经社会于 2021 年 8 月授予了一份提供搬迁和储存服务的合同。自那时以来，获授合同的公司于 2021 年第三季度将约 800 名工作人员搬迁至周转空间，并在主要建筑工程开始前完成了秘书处大楼 B 区的全面腾空，包括将家具等货物搬至场外储存设施，或处置不再需要的物品。

57. 第一阶段建筑工程结束后，搬运公司将把工作人员从周转空间搬迁到翻修后的 B 区，并将视需要处置货物和将货物搬到储存空间。第 2 阶段施工结束后，最后搬迁人员和货物后，就会完成合同规定的任务。

建筑咨询人和成本工程咨询人

58. 项目聘请了两名独立咨询人，包括一名建筑师和一名成本工程师，在存在能力和专门知识差距的领域为项目组提供支持。项目的核定人员配置不包括建筑师，尽管该项目的设计范围很大，需要与客户进行广泛的接触互动。为确保项目设计的完整性并支持与客户进行有力的接触互动，建筑咨询人对项目设计进行内部审查和验收，并担任协调人，就联合国各机构、基金和方案以及亚太经社会各司在秘书处大楼内的未来办公空间问题与其直接沟通。

59. 雇用了一名兼职成本工程咨询人，以协助审查总承包商提交的与变化有关的所有成本提案，确保变更经过充分审查，并与总体核定范围和预算保持一致。成本工程师还支持项目管理人制定年度费用计划，并提供费用信息，以支持独立风险管理公司进行的年度蒙特卡罗分析。

67. 项目组、总承包商的职业安全和健康干事以及其他项目咨询人与亚太经社会的职业安全和健康干事密切协调，以确保建筑工程和工地符合安全要求。任何不合规事件都会立即标记，以便采取补救行动。总承包商每周召开安全和健康会议并进行现场巡查，项目组和其他关键利益攸关方参加会议和巡查，以讨论和解决施工安全问题。

G. 其他事项

无障碍

68. 根据大会题为“全面实现对残疾人包容和无障碍的联合国”的第 70/170 号决议，并继 2017 年无障碍专家对亚太经社会房地进行勘查之后，亚太经社会制定了一个无障碍路线图，其中载有在其房地实现全面无障碍所需的补救行动清单。

69. 秘书处大楼的翻修工程将包括尽可能实现无障碍的措施，而项目范围未涵盖的任何方面将在亚太经社会无障碍路线图下完成。该项目的牵头设计咨询人遵循了通用无障碍准则，并参考了泰国的立法、联合国的最佳做法和《澳大利亚室内设计准则》。正在纳入的功能包括：

(a) 大楼所有公共区域的出入将对行动不便的残疾人无障碍。将纳入无障碍的大楼出入口、足够宽且易于开关的门道、无障碍旋转栅门、便于轮椅使用者移动的防滑地板和地毯等材料以及坡道；

(b) 整个秘书处大楼将提供符合人体工效学的家具和配件，并将考虑到身体残疾的人。例如，高度可调的电动桌子将使行动有限的人能够使用工作站，储物柜和打印机区高度方便使用，有足够宽度，便于出入，此外，亦会提供可移动及轻便的家具配件，例如白板及屏风，以支持包容性的工作环境；

(c) 信息和通信技术工具将具有无障碍功能，如语音命令功能，以及增强的视觉显示，供完全或部分视力残疾者使用。这将作为秘书处总体无障碍计划的一部分，在整个亚太经社会房地内提供，也将提供给项目范围以外的秘书处大楼用户；

(d) 纵向交通在适合轮椅使用者的高度设有无障碍控制装置，控制面板上设有语音和盲文指示。亚太经社会设施管理股已经在项目范围之外交付了这一范围，作为大楼电梯维修和升级项目的一部分；

(e) 对身体、视力或听力残疾者的紧急疏散做出了特殊考虑，包括提供疏散椅。

提高能效

70. 通过翻修工程中几个要素的设计，将实现能耗降低 16% 至 18% 和降低长期维护成本的项目目标，这些要素包括：(a) 新的外墙面，包括用双层玻璃层压铝框窗替换南北外墙面现有的单层玻璃窗，该双层玻璃层压铝框窗具有高透光率，从外到内的得热量低；(b) 用耐候大理石贴面系统替换外墙上现有的已劣化的大理石贴面，以及用新的雨水排水系统和增加的隔热来升级屋顶，以减少得热量；(c) 用更高性能的变风量空调系统升级机械通风系统；(d) 新的电气系统，包括新的配电和控制面板、发光二极管灯，并纳入配有运动和日光传感器的智能照明控

制系统。所有新的系统都被纳入现有的大楼监测系统，使亚太经社会能够监测性能和使用情况，以确保符合其环境管理系统。

71. 在设计阶段，开发了一个能源模型，以确定将实施的所有措施的预期节能量。在施工开始之前，重新审查和更新了该能源模型，以包括对外墙面设计和其他建筑系统所做的改动，并得出最新能源模型。2019 年秘书处耗电量的测得基线(不包括项目范围以外的要素，如电梯用电量)为每年 3.04 吉瓦时。项目完成后的预计能耗约为每年 2.205 吉瓦时。因此，预计年度消耗量减少 0.83 吉瓦时，超过了 16% 至 18% 的目标。

72. 就费用而言，2019 年 1 月的基本电费为每千瓦时 3.280 泰铢，2022 年 6 月的基本电费为每千瓦时 3.678 泰铢，费用增加了 12%。亚太经社会由于无法控制当地主管部门确定的能源费用，因此无法准确预测项目完成时节约的费用。因此，百分比节约以吉瓦时表示。

H. 施工状况

施工方法

73. 如第五次进度报告所指出的那样，亚太经社会采用了加速施工方法，施工期缩短至 24 至 30 个月，主要工程将于 2023 年 12 月完工。

74. 根据 2021 年 10 月所签订建筑合同的条款，工程将分四个阶段实施。第 1A 和 1B 阶段涵盖秘书处大楼 B 区和部分中央核心区，预计将于 2022 年 12 月完工。第 2A 和 2B 阶段包括 A 区塔楼、部分中央核心区及配楼抗震加固工程，计划于 2023 年 12 月完工。

75. 2021 年 11 月，亚太经社会发布了第 1A 和 1B 阶段开工通知。2022 年 12 月第 1 阶段施工结束时，A 区第 2 阶段建筑工程就将启动，并将于 2023 年 12 月初完工。此后，将把亚太经社会用户最后搬迁到秘书处大楼。承包商将于 2023 年 12 月下旬移交完工项目并开始退场工作。

进场及前期工作

76. 2021 年 11 月至 2022 年 1 月，承包商搭建了现场办公室和员工设施，并将设备和材料运到现场。施工区与亚太经社会房舍的其余部分用障碍物、围栏和安全标志隔开。安装了安全摄像头和一个 24 小时有人值守的入口检查站，以确保施工现场的安全。

77. 到 1 月初，开始在 B 区安装外脚手架。在大楼的公共核心区安装了临时耐火隔板，以便将 B 区的施工区与 A 区的工作人员占用区隔开。

批准材料、方法、程序和职业安全和健康合规计划

78. 作为入场和早期工作的一部分，承包商提交了合规文件，包括批准材料和方法、安装和拆除程序以及安全合规，供亚太经社会审查和批准。在亚太经社会批准和检查之前，未开展任何工作。

79. 要求承包商实施强有力的 COVID-19 应对计划，以确保现场的所有工人和承包商都完全接种了疫苗，定期进行抗原检测，并为所有承包商和分包商开展定期的 COVID-19 安全意识方案。根据合同要求，还执行了一项单独的职业安全和健康计划以及一项可持续废物管理和处置计划。

新建内部和外部建筑构件

80. 随着较高楼层的拆除工程完成，承包商开始安装新的建筑构件。2022 年 4 月开始根据大楼的抗震加固设计在选定梁柱上应用碳纤维增强基复合材料，目前正在稳步推进。项目抗震范围还包括大楼内非结构构件的加固，如空调管道、天花板、防火洒水系统和照明系统，这些构件使用钢制交叉支架固定，以便在发生地震时使其牢牢固定到位。

81. 其他正在进行的新工程包括在南北外墙面安装新的节能铝框双层玻璃窗。这种新的窗户解决方案和更高效的内部冷却系统是两个关键功能，将有助于项目实现其能效目标。

82. 随后将安装新的机械、电气和管道系统，并在完工的楼层建造内部间隔、刷漆和安装地毯。一旦总承包商在每一楼层的工程均已完工，接下来就会交付和安装新的家具系统。

83. 截至 2022 年 7 月 31 日，第 1 阶段 B 区工程已完成 40%。前七层将于 2022 年 10 月完工，并为安装家具系统做好准备。

I. 项目进度安排

总建筑合同的授予和主要建筑工程开工

84. 建筑工程于 2021 年 11 月开工，进展顺利、稳定，随着第 1 阶段施工接近完工，势头渐强，第 1 阶段施工预计将于 2022 年 12 月完成。第 2 阶段工程预计将于 2023 年 12 月初完成。收尾工作定于 2023 年 12 月开始，并持续到 2024 年初，亚太经社会设施管理股和信息技术部门将尽早参与，预计 2024 年无需资源。

85. 项目组在施工管理咨询公司的支持下，每天监测建筑工程的进度，以确保不会有任何延期会导致在总体完成项目方面发生延误。亚太经社会继续监测泰国 COVID-19 疫情动向和任何潜在影响，包括建筑工程的延误，以确保制定并相应更新适当的风险缓解和管理措施。

86. 图三提供了最新的项目进度安排，表 3 对比了每个阶段和分阶段最新的开始和结束日期。

表 3

表格形式的最新进度安排与上次报告中的进度安排的对比情况

阶段/分阶段	本报告中		上次报告(A/76/313)中		变化	理由
	开始	结束	开始	结束		
1. 预先规划	2016年1月	2016年12月	2016年1月	2016年12月	无变化	—
2. 规划	2017年1月	2019年6月	2017年10月	2019年6月	无变化	—
采购牵头咨询公司服务	2017年1月	2017年9月	2017年1月	2017年9月	无变化	—
项目组征聘	2017年1月	2019年6月	2017年1月	2019年6月	无变化	—
3. 设计	2017年10月	2019年6月	2017年10月	2019年6月	无变化	—
概念/示意	2017年10月	2018年3月	2017年10月	2018年3月	无变化	—
细节	2018年4月	2019年6月	2018年4月	2019年6月	无变化	—
工料测量	2017年1月	2018年12月	2017年1月	2018年12月	无变化	—
空间规划	2018年4月	2018年10月	2018年4月	2018年10月	无变化	—
4. 招标	2019年10月	2021年10月	2019年10月	2020年12月	延长10个月	总合同投标未成功，需要重发投标书
用于招标的施工文件	2019年10月	2020年3月	2019年10月	2020年3月	无变化	—
招标活动	2020年1月	2021年10月	2020年1月	2020年12月	延长10个月	总合同投标未成功，需要重发投标书
5. 施工	2021年10月	2023年12月	2021年4月	2023年12月	开始日期延误6个月，但结束日期不变	招标阶段发生延误
施工前和进场	2021年10月	2022年3月	2021年10月	2021年12月	延长3个月	招标阶段发生延误
B区施工	2022年1月	2022年12月	2021年12月	2022年12月	开始日期延误1个月，但结束日期不变	采购阶段发生延误
A区施工	2022年12月	2023年12月	2022年12月	2023年12月	无变化	—
退场	2023年11月	2023年12月	2023年11月	2023年12月	无变化	—
6. 收尾	2023年1月	2024年2月	2022年4月	2023年12月	开始日期延误9个月，结束日期延误2个月	改变施工进度安排
B区收尾	2023年1月	2023年3月	2022年9月	2023年2月	开始日期延误4个月，结束日期延误1个月	上一阶段延误
A区收尾	2023年10月	2024年2月	2023年4月	2023年11月	开始日期延误6个月，结束日期延误3个月。	上一阶段延误

J. 租金收入

87. 2020-2021 年联合国各机构、基金和方案的租金费率为每平方米每年 264 美元，商业租户为每平方米每年 288 美元，2022 年维持了这两个费率，2023 年也将得维持。2024-2025 年及以后的租金费率评估于 2021 年 9 月完成，根据对 2019 年 COVID-19 疫情前市场的分析计算，以泰铢计算的费率分别相当于 288 美元和 300 美元。COVID-19 疫情导致租赁市场疲软，2024-2025 年的费率定于 2022 年晚些时候重新评估，以考虑当前的市场费率。秘书处大楼的空间效益预计将提高 20%，即增加 1 800 平方米空间，各机构已经明确承诺，一旦有空间可用，就会租用，因为即使在 COVID-19 疫情中，对空间的需求也依然很高。按每平方米 288 美元的费率计算，这些承诺相当于每年增加 540 000 美元的租金收入。按照租金评估调查报告的建议，费率将继续按每平方米计。

88. 表 4 显示拟议施工期间以及项目结束后的 2024 年和 2025 年(届时空间效率的提高将提供更多租赁空间)每年的估计租金收入。

89. 表中还列示了 2024 年及以后出租 1 200 平方米场内周转空间的预计收入，一旦项目结束，周转空间就可改变用途，用作租赁空间。

表 4
估计租金收入

(美元)

	2021	2022	2023	2024	2025
租金费率(每平方米每年)	264	264	264	288(估计)	288(估计)
租金收入	3 881 557	3 697 428	3 731 112	4 504 320	4 931 424
未来收入(周转空间)	—	—	—	342 720	—
租金收入	3 881 557	3 697 428	3 731 112	4 847 040	4 931 424

注：2022-2025 年租金收入为年值，可能因施工期间占用面积的变化而发生变化。

六. 项目支出和预计费用

A. 截至 2022 年底的支出状况和预计支出

90. 大会第 [71/272 A](#)、[72/262 A](#)、[73/279 A](#)、[74/263](#)、[75/253 A](#) 和 [76/246](#) 号决议为 2017-2022 年期间的项目批款共计 29 116 600 美元。截至 2022 年 7 月 31 日的累计支出为 17 611 400 美元，2022 年剩余时间的预计支出为 7 713 500 美元，详情见表 5。

91. 如表 5 所示，预计到 2022 年底仍有余额 3 791 700 美元未使用，原因是主要建筑工程开工延期，开工日期改为 2021 年第四季度，部分原因是 COVID-19 大流行疫情的影响。

表 5
截至 2022 年 7 月 31 日的支出状况和 2022 年剩余时间的预计支出

(千美元)

	2017-2022 年 期间批款	截至 2022 年 7 月 31 日累计支出	2022 年 8 月 1 日至 12 月 31 日预计支 出	2017-2022 年 预计支出共计	2022 年底 预计未用余额
	(a)	(b)	(c)	(d) = (b) + (c)	(e) = (a) - (d)
第 33 款(建筑、改建、改良和大修)					
1. 建筑费用	16 638.4	9 797.3	5 263.6	15 060.9	1 577.5
2. 专业服务(咨询)	3 920.8	3 351.1	394.4	3 745.5	175.3
3. 费用上涨	2 219.8		1 742.1	1 742.1	477.7
4. 应急款	1 219.6				1 219.6
第 33 款小计	23 998.6	13 148.4	7 400.1	20 548.5	3 450.1
第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)					
5. 项目管理	5 118.0	4 463.0	313.4	4 776.4	341.6
第 19 款小计	5 118.0	4 463.0	313.4	4 776.4	341.6
共计	29 116.6	17 611.4	7 713.5	25 324.9	3 791.7

B. 2023 年所需资源

92. 2023 年所需资源(表 6)显示 2023 年预计支出总额为 14 694 100 美元, 包括:

(a) 第 19 款下 898 100 美元, 用于续设项目组的一些现有职位(1 个 P-5、1 个 P-4、1 个本国专业干事和 3 个当地雇员), 以及 2019 年核准、但因项目延误而在 2020 年和 2021 年未征聘的安全项目干事职位(当地雇员)。安全项目干事职位正在征聘中, 预计将于 2022 年第三季度入职, 以支持与主要建筑工程有关的健康和安全事项。2023 年的供资还包括联合国总部全球资产管理政策处专职项目协调员费用的 50%。

(b) 第 33 款下 13 796 000 美元, 用于主要建筑工程, 包括家具和固定装置、专业服务、费用上涨和应急款。

表 6
2023 年所需资源

(千美元)

	2023 年 预计支出	2022 年底 预计未用余额	2023 年 所需资金净额
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)
第 33 款(建筑、改建、改良和大修)			
1. 建筑费用	10 257.1	1 577.5	8 679.6
2. 专业服务(咨询)	745.8	175.3	570.5
3. 费用上涨	1 742.1	477.7	1 264.4
4. 应急款	1 051.0	1 219.6	(168.6)
第 33 款小计	13 796.0	3 450.1	10 345.9
第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)			
5. 项目管理	898.1	341.6	556.5
第 19 款小计	898.1	341.6	556.5
共计	14 694.1	3 791.7	10 902.4

93. 由于大会第 71/272 A 号决议核准为项目设立多年期在建工程账户，预计到 2022 年底的未用余额 3 791 700 美元将结转，以部分抵消 2023 年 14 694 100 美元的所需资源。因此，2023 年所需资源净额为 10 902 400 美元，其中包括：(a) 2023 年拟议方案预算第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)下 556 500 美元；(b) 第 33 款(建筑、改建、改良和大修)下 10 345 900 美元。

七. 今后的步骤

94. 在下个报告所述期间将采取以下行动：

(a) 完成根据既定安全标准清除危险材料的工作，并继续在整个施工阶段确保亚太经社会房舍内工作人员和来访者的安全和福祉；

(b) 在整个施工阶段继续开展价值工程活动，确保项目费用不超过核定预算；

(c) 继续施工，以在总体预算范围内完成建筑工程 A 区和 B 区的第 1 和第 2 阶段，同时确保亚太经社会房舍的业务连续性；

(d) 一旦建筑工程第 1 和第 2 阶段完成，就将周转空间的用户搬迁到秘书处大楼翻修后的空间；

(e) 继续与亚太经社会的利益攸关方、工作人员和租户开展变革管理和业务准备活动；

(f) 利用独立和综合风险管理战略，继续管理项目风险，包括 COVID-19 疫情的任何影响；

(g) 开始根据项目管理计划中确立的程序进行项目移交和收尾活动。

八. 建议大会采取的行动

95. 请大会：

(a) 表示注意到本报告；

(b) 为 2023 年批款 10 902 400 美元，包括 2023 年拟议方案预算第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)项下 556 500 美元和第 33 款(建筑、改建、改良和大修)项下 10 345 900 美元，将由应急基金支付。

附件一 订正费用计划

(千美元)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	共计	A/76/313 报告的数额	差异
第 33 款(建筑、改建、改良和大修)										
1. 建筑费用										
1.1 建筑物费用	—	—	—	—	2 523.3	9 156.4	9 143.7	20 823.3	20 353.7	469.6
1.2 周转空间费用	—	—	1 535.6	999.8	356.5	299.3	1 113.4	4 304.6	4 272.3	32.3
1.3 实体安保系统	—	—	—	13.4	112.2	64.4	—	190.0	190.0	—
建筑费用小计	0.0	0.0	1 535.6	1 013.2	2 992.0	9 520.1	10 257.1	25 317.9	24 816.0	502.0^a
2. 专业服务(咨询)										
2.1 牵头咨询公司	201.8	1 366.3	197.2	0.3	—	—	—	1 765.6	1 765.6	—
2.2 抗震设计	134.4	—	—	—	—	—	—	134.4	134.4	—
2.3 办公空间设计	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2.4 风险管理	—	7.5	55.2	45.2	22.6	27.6	25.0	183.1	240.7	(57.6)
2.5 其他服务	125.8	57.0	44.0	290.8	150.1	1 019.7	720.8	2 408.3	2 269.9	138.4
专业服务(咨询)小计	462.0	1 430.8	296.4	336.3	172.7	1 047.3	745.8	4 491.3	4 410.6	80.8^b
3. 费用上涨	—	—	—	—	—	1 742.1	1 742.1	3 484.2	3 889.0	(404.8) ^c
4. 应急款	—	—	—	—	—	—	1 051.0	1 051.0	1 515.5	(464.5) ^d
第 33 款小计	462.0	1 430.8	1 832.0	1 349.5	3 164.7	12 309.5	13 796.0	34 344.5	34 631.1	(286.6)
第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)										
5. 项目管理										
5.1 专门项目管理和支助组	474.8	613.9	782.6	884.0	865.4	698.4	794.6	5 113.7	4 801.6	312.1
5.2 总部专职协调员	14.2	135.6	147.6	125.2	—	—	103.5	526.1	548.0	(21.9)
5.3 项目管理组差旅	24.7	—	—	—	—	10.0	—	34.7	38.3	(3.6)
第 19 款小计	513.7	749.5	930.2	1 009.2	865.4	708.4	898.1	5 674.5	5 387.9	286.6^e
共计	975.7	2 180.3	2 762.2	2 358.7	4 030.1	13 017.9	14 694.1	40 019.0	40 019.0	—

^a 存在 502 000 美元的建筑费用差额是因为使用了费用上涨基金 404 800 美元和应急基金 97 200 美元，以弥补变化工程造成的短缺。

^b 由应急基金支付的超支额 80 800 美元用于支付弥补现有专门知识不足所需咨询服务的费用。

^c 2021 年，404 800 美元的费用上涨基金用于支付建筑费用。

^d 使用 464 500 美元应急款反映了以下所需经费：建筑费用 97 200 美元、专业服务费 80 800 美元和项目管理费 286 600 美元。

^e 项目管理项下超支 286 600 美元，原因是主要员额的任务期限延长至 2023 年，以配合项目结束日期。费用超支由应急基金支付。

附件二

A. 自项目启动至 2022 年 7 月 31 日期间的每月支出

(千美元)

	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	类别 共计	年度 共计	2017 年至 2022 年 7 月 支出共计
2017 年															
建筑费用(第 33 款)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
专业服务(第 33 款)	—	—	—	16.9	51.3	18.1	91.6	0.2	105.2	—	1.4	177.4	462.1	975.7	
项目管理(第 19 款)	23.8	26.4	26.5	26.5	41.5	47.4	58.4	36.7	63.8	37.5	43.5	81.6	513.6		
2018 年															
建筑费用(第 33 款)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
专业服务(第 33 款)	—	—	0.6	7.5	556.1	6.1	—	—	634.8	—	—	225.7	1 430.8	2 180.3	
项目管理(第 19 款)	44.9	46.5	47.0	58.6	67.0	58.6	75.7	77.7	57.3	60.0	57.1	99.1	749.5		
2019 年															
建筑费用(第 33 款)	—	—	1 057.9	—	—	3.7	—	1.9	6.1	5.8	458.9	1.4	1 535.7		
专业服务(第 33 款)	47.0	76.8	—	0.2	30.0	15.4	7.0	101.3	0.1	14.8	1.4	2.3	296.3	2 762.2	
项目管理(第 19 款)	36.7	60.8	81.9	71.7	114.6	75.2	72.2	60.5	106.0	78.7	77.5	94.4	930.2		17 611.5
2020 年															
建筑费用(第 33 款)	—	—	—	45.1	2.9	23.5	7.1	59.6	403.8	440.0	5.1	12.5	999.6		
专业服务(第 33 款)	79.0	40.3	2.2	—	37.6	154.3	—	—	1.8	19.3	8.5	6.8	349.8	2 358.7	
项目管理(第 19 款)	79.7	96.9	70.7	76.7	92.1	86.2	115.1	81.4	76.6	82.0	72.2	79.7	1 009.3		
2021 年															
建筑费用(第 33 款)	—	—	—	—	19.1	—	—	52.9	200.9	(15.1)	2 659.2	75.1	2 992.1		
专业服务(第 33 款)	26.4	7.8	7.5	—	16.8	7.5	—	14.3	41.4	(3.0)	39.4	14.6	172.7	4 030.1	
项目管理(第 19 款)	64.9	65.5	66.0	65.3	65.4	65.3	55.4	101.1	69.5	57.5	77.5	111.9	865.3		
2022 年															
建筑费用(第 33 款)	1.2	4.4	(4.2)	41.6	4 330.3	(33.3)	(83.3)	—	—	—	—	—	4 256.7		
专业服务(第 33 款)	69.3	145.9	(1.6)	(0.5)	396.5	47.9	(4.7)	—	—	—	—	—	652.8	5 304.5	
项目管理(第 19 款)	47.5	58.1	83.0	51.5	48.5	50.4	56.0	—	—	—	—	—	395.0		

B. 截至 2022 年 7 月 31 日按类别分列的项目支出总额

类别	支出(千美元)
建筑费用(第 33 款)	9 784.1
专业服务(第 33 款)	3 364.5
项目管理(第 19 款)	4 462.9
共计	17 611.5

附件三 应急拨备的使用(支出和专用)

	A/75/235	A/76/313	当前报告	共计
核定费用上涨拨备	—	—	—	3 889.1
提取				
建筑费用部分	—	(0.1)	(404.8)	(404.9)
费用上涨可用余额	—	(0.1)	(404.8)	3 484.2
核定应急拨备	—	—	—	3 194.0
提取				
1. 项目管理预算短缺	(192.0)	(316.4)	(286.6)	(795.0)
2. 专业服务短缺	—	(1 170.4)	(80.8)	(1 251.2)
3. 建筑费用差异	—	—	(97.2)	(97.2)
应急款可用余额	(192.0)	(1 486.8)	(464.6)	1 051