



Семьдесят шестая сессия
Пункт 136 повестки дня
Обзор эффективности административного
и финансового функционирования Организации
Объединенных Наций

Функционирование системы снабжения в Секретариате Организации Объединенных Наций

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел доклад Генерального секретаря о функционировании системы снабжения в Секретариате Организации Объединенных Наций (A/76/613). В ходе рассмотрения этого доклада члены Комитета встречались с представителями Генерального секретаря, которые представили более подробную информацию и дали дополнительные разъяснения, а в заключение направили письменные ответы, датированные 17 февраля 2022 года.

2. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что в соответствии с резолюцией 72/266 В Генеральной Ассамблеи 1 января 2019 года в структуре Департамента оперативной поддержки было создано Управление цепей снабжения. В состав Управления входят Отдел материально-технического обеспечения, Отдел закупок, Служба обеспечения и информационно-просветительской работы, Отдел поддержки негражданского потенциала, Секция авиационной безопасности и Глобальный центр обслуживания, расположенный в Бриндизи, Италия. В состав Отдела материально-технического обеспечения входят Служба планирования цепей снабжения, Служба поддержки поиска поставщиков, Служба воздушного транспорта и Секция управления перевозками. Отдел закупок состоит из Службы поддержки технологий и инфраструктуры и Службы транспорта и жизнеобеспечения, а также Секции поддержки глобальных закупок, расположенной в Региональном центре обслуживания в Энтеббе, Уганда. Служба обеспечения и информационно-просветительской работы состоит из Секции управления служебной деятельностью, Группы регистрации поставщиков и информационно-просветительской работы и Группы оперативного руководства. Перечисленные подразделения Управления в партнерстве с



соответствующими подразделениями в клиентских структурах образуют интегрированную систему снабжения Секретариата. В своем докладе Генеральный секретарь рассказывает о деятельности Управления, осуществленной после завершения работы по обеспечению согласованности его компонентов. Он описывает процесс организации снабжения и рассматривает вопрос о завершении перехода на стандартизированный подход к планированию, поиску, закупке, доставке, возврату и обеспечению, адаптированный к оперативной деятельности Организации Объединенных Наций (A/76/613, пп. 1 и 2).

3. В ответ на запрос о том, каковы были основания для отхода от использовавшегося в прошлом формата представления отчетности, а именно двухгодичного доклада о закупочной деятельности, Консультативный комитет был проинформирован, что в текущем докладе Генерального секретаря отражена работа всей системы снабжения, а не только закупочная деятельность, что соответствует новому мандату Управления, учрежденного резолюцией 72/266 В, и что в том, что касается периодичности представления, планируется придерживаться того же двухгодичного цикла, который применялся ранее в отношении докладов Генерального секретаря о закупочной деятельности. Комитет был проинформирован также о том, что все основные подразделения Секретариата, включая операции по поддержанию мира, специальные политические миссии, отделения вне Центральных учреждений, региональные комиссии, а также департаменты Центральных учреждений Организации Объединенных Наций интегрированы в структуру системы снабжения. Комитету была представлена органограмма, демонстрирующая штатное расписание Управления на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года.

4. **Консультативный комитет, признавая, что в настоящем докладе Генерального секретаря содержится всеобъемлющий обзор деятельности Управления цепей снабжения, считает целесообразным представление большего объема данных и более исчерпывающих аналитических материалов, касающихся конкретных аспектов управления цепью снабжения, в частности закупочной деятельности в Секретариате Организации Объединенных Наций. В связи с этим Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представлять свой доклад на ежегодной основе, включая в него достаточный объем детализированной и аналитической информации и уделяя особое внимание закупочной деятельности в Секретариате Организации Объединенных Наций. Комитет надеется, что будущие доклады также будут включать в себя подробную органограмму Управления с четким указанием порядка подчинения (см. также пп. 5–12 и 67 ниже).**

5. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован также о том, что в будущем потребуется инвестировать средства и выделить ресурсы на создание полностью автоматизированной системы снабжения и на осуществление конкретных инициатив, направленных на повышение эффективности и экономичности этой системы, таких как предстоящая инициатива по улучшению управления материально-техническим обеспечением и оптимизации активов в рамках всей Организации. Предполагается, что финансовое обеспечение большинства инициатив, упомянутых в докладе Генерального секретаря, не повлечет за собой дополнительных расходов, так как будет осуществляться за счет оптимизации использования существующих ресурсов. Любая инициатива, предусматривающая существенные изменения структуры или утвержденных процедур и/или требующая существенных затрат, будет в надлежащем порядке представлена для анализа в рамках процесса рассмотрения бюджета. По словам Генерального секретаря, осуществление всех инициатив, предложенных в докладе, может быть начато в период 2022–2023 годов. Эти инициативы

планируется осуществлять одновременно, причем темпы их реализации будут зависеть не только от возможностей и имеющихся ресурсов, но и от сотрудничества и приверженности других подразделений Организации и всей системы Организации Объединенных Наций. **Комитет надеется, что в ходе рассмотрения Генеральной Ассамблеей настоящего доклада ей будет представлена дополнительная информация об этих инициативах, и рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря представить на ее рассмотрение подробные сведения о новых инициативах, включая их преимущества и финансовые последствия, в контексте его следующего доклада.**

Планирование и меры по повышению эффективности

6. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что Управление создало основу для планирования снабжения, которая обеспечивает горизонтальную и вертикальную интеграцию функций, процессов и заинтересованных сторон на местном, региональном и глобальном уровнях. Именно на эту основу опирается план организации глобальной цепи снабжения, который дает четкое представление о глобальном спросе на товары и услуги и помогает определить оптимальные варианты выбора поставщиков и возможности для более эффективного и результативного удовлетворения потребностей клиентов. Глобальные потребности в товарах и услугах отражены в 28 313 товарных позициях, общая стоимость которых по состоянию на 1 июня 2021 года составляла 2,457 млрд долл. США. Управление внедрило усовершенствованный процесс рассмотрения ежегодного глобального плана снабжения, который осуществляется межфункциональными рабочими группами по закупкам и техническими экспертами на основе управления по товарным категориям, что позволило выполнить заказы на сумму 329,2 млн долларов США из общего объема прогнозируемого спроса на товары и услуги за счет имеющихся в наличии запасов или резервов и тем самым избежать дополнительных расходов. Для облегчения взаимодействия с клиентами на протяжении цикла планирования Управление внедрило комплексный процесс планирования, позволяющий анализировать планы, обеспечивать их актуальность и адаптировать их для выполнения конкретных порученных мероприятий, выявления проблем, поиска решений сложных задач и снижения рисков. Планирование снабжения на цикл 2022–2023 годов будет осуществляться с помощью инструмента планирования цепи снабжения в новом дополнительном модуле 2 системы «Умоджа», который находится на заключительном этапе развертывания (A/76/613, пп. 21–26).

7. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что с 2018 года и вплоть до цикла планирования на 2021–2022 годы планирование снабжения осуществлялось при помощи временного внутреннего решения под названием «инструмент планирования спроса и закупок». Развертывание инструмента планирования цепи снабжения в системе «Умоджа» в 2021 году позволило Секретариату перейти от временной системы к новому решению, основанному на использовании системы «Умоджа». С помощью инструмента планирования цепи снабжения формировались прогнозы спроса на товары и услуги на период, начинающийся с цикла планирования на 2022–2023 годы, в качестве исходных данных для функции планирования снабжения; кроме того, применение этого инструмента облегчило проверку и надзор со стороны Центральных учреждений и упростило категорийное управление планами снабжения на уровне подразделений и на агрегированном уровне. Инструмент также генерировал прогнозы спроса на срок до 24 месяцев вперед, используя данные за прошлые периоды и передовые алгоритмы и делая поправки на такие, в частности, факторы, как сезонные колебания спроса, прерывистость моделей потребления и колебания спроса, связанные с выполнением проектов. Помимо этого, система

также позволила прогнозировать будущие потребности в замене оборудования. В рамках цикла планирования регулярного бюджета подразделения Секретариата использовали новый инструмент планирования цепи снабжения в системе «Умоджа» при разработке своих планов снабжения на 2022 год. Операции по поддержанию мира на момент написания доклада также осваивали применение этого инструмента для разработки своих планов снабжения на 2022–2023 годы, продолжая управлять реализацией планов с помощью временной внутренней системы анализа и прогнозирования спроса. Внедрение этого инструмента для прогнозирования валового и чистого спроса и поиска источников поставок как для регулярного бюджета, так и применительно к миротворческим структурам предполагается завершить к концу июня 2022 года.

8. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован также о том, что полный объем рабочих требований к инструменту планирования выходит за рамки первоначальных функциональных возможностей и включает, например, функционал планирования поставок и интеграции, автоматический расчет резервных запасов и потенциальную интеграцию с модулем составления бюджета системы «Умоджа», а также с системой управления перевозками и системой управления негражданским потенциалом. Ожидается, что использование нового инструмента планирования позволит: а) повысить прозрачность и прослеживаемость цепочки поставок для обеспечения более эффективного планирования; б) оптимизировать уровни товарных запасов при одновременном повышении прозрачности, улучшении контроля за наличием материалов и обеспечении резервного запаса и долгосрочной прослеживаемости цепи поставок; и с) создать условия для более эффективного интегрированного планирования на местном уровне между различными заинтересованными сторонами, обеспечив визуализацию данных о цепочке поставок. Работа по постоянному совершенствованию инструмента в период после развертывания продолжается, и он будет дорабатываться или улучшаться на основе извлеченных уроков, отзывов пользователей и возможностей для усовершенствования, выявленных в ходе развертывания, включая удовлетворение конкретных потребностей подразделений с меньшими и менее дорогостоящими потребностями в закупках, но не ограничиваясь этим.

9. **Консультативный комитет отмечает, что процесс планирования снабжения, включая использование системы «Умоджа» для поддержки реализации конкретных инициатив, направлен на повышение эффективности и экономичности цепочки поставок. Комитет надеется, что развертывание инструмента планирования цепи снабжения в новом дополнительном модуле 2 системы «Умоджа» будет осуществлено оперативно, и надеется, что в следующем докладе будет включена обновленная информация о ходе развертывания.**

Инвестиции в технологии

10. Генеральный секретарь указывает, что для поддержания эффективной и действенной системы снабжения требуются постоянные инвестиции в технологии. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что, помимо замены устаревших систем, текущие инвестиции в информационно-коммуникационные технологии направляются на выявление недостатков информационных систем, поддерживающих сквозное управление цепью снабжения. Первым шагом в реализации такой концепции бесшовного управления станет внедрение функции планирования сил и усовершенствование системы «Умоджа» с целью увязать модуль планирования снабжения с бюджетным и финансовым модулями. Еще одной из приоритетных областей инвестирования, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, является

автоматизация, позволяющая сократить количество ошибок, вызываемых вводом данных вручную, и обеспечивающая возможность отслеживания процессов снабжения в режиме реального времени. Еще один проект был связан с разработкой электронного центра управления цепью снабжения, который облегчит принятие решений всеми заинтересованными сторонами.

11. В дополнение к проектам, связанным с расширением функционала модуля 2 системы «Умоджа», Управление разработало и ввело в действие систему проведения электронных торгов (e-tendering), которая на момент написания доклада находилась в стадии тестирования и использовалась Отделом закупок. График поэтапного внедрения этой системы в масштабах всего Секретариата охватывает весь 2022 год. Данное решение поможет осуществлять мониторинг и управление закупочной деятельностью. Повышение эффективности за счет внедрения системы электронных торгов, особенно в том, что касается выполнения крупных и сложных заказов, отвечает стремлению Управления максимально расширить доступ к коммерческим возможностям для самого широкого круга поставщиков, прошедших предварительный отбор (там же, п. 77). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление приступило к разработке и созданию системы электронных торгов в конце 2020 года, что система была запущена в эксплуатацию в июле 2021 года и что ее полный функционал на уровне Управления был доступен с 1 декабря 2021 года. Что касается хода дальнейшего развертывания, то будет проведен анализ использования системы, а также случаев, когда она не показала себя лучшим решением. Кроме того, завершается разработка планов по развертыванию системы в других подразделениях Секретариата до конца 2022 года. Комитет напоминает, что, как Генеральный секретарь указал в своем предыдущем докладе (A/73/704), с марта 2015 года Отдел закупок в качестве эксперимента тестирует платформу электронных торгов, используя ее для выдачи тендерных документов и приемки документации поставщиков. Отдел планировал внедрить электронные торги в 2019 году в качестве стандартной практики для всех тендеров, проводимых в рамках всего Секретариата, допуская при этом исключения из такой практики в необходимых случаях (см. также A/73/704, пп. 67–70).

12. **Консультативный комитет надеется, что Генеральный секретарь представит детальную информацию об инновациях в сфере закупок, в том числе о проекте по внедрению системы электронных торгов, включая их финансовые последствия и создаваемые ими выгоды, в своем следующем докладе. Комитет также надеется, что Генеральный секретарь доложит об усилиях, приложенных для охвата поставщиков, которые, возможно, не могут получить доступ к этой системе (см. п. 36 ниже).**

Общесистемное сотрудничество

13. Как поясняет Генеральный секретарь в своем докладе, исторически сложилось так, что доклады о сотрудничестве Секретариата в рамках системы Организации Объединенных Наций в области закупок и снабжения не в полной мере отражают диапазон такого сотрудничества. Помимо совместных системных контрактов, все чаще используются существующие договоренности, предусмотренные финансовым правилом 105.17 (а) о сотрудничестве с другими организациями системы Организации Объединенных Наций. Совокупный годовой объем совместных закупок, совершенных Секретариатом посредством использования этого механизма, увеличился с 71,5 млн долл. США в 2018 году до 87,7 млн долл. США в 2020 году. В декабре 2020 года Секретариат обнародовал руководство по укреплению основ сотрудничества с другими организациями, в котором разъяснялись методы осуществления такого сотрудничества. Недавно для изучения возможностей обеспечения взаимного признания была создана

новая рабочая группа, в которую вошли представители Отдела закупок. В приложении V к докладу Генерального секретаря приведены некоторые примеры такого сотрудничества за отчетный период (A/76/613, пп. 71–72 и приложение V).

14. В ответ на свой вопрос о низком уровне сотрудничества Консультативный комитет был проинформирован о том, что в рамках системы категорийного управления изучаются возможности сотрудничества применительно к каждой категории товаров и услуг, в частности проводится анализ контрактов других организаций в рамках данной категории. При выявлении потенциально выгодных областей сотрудничества, в которых, как представляется, можно добиться наилучшего соотношения цены и качества, для реализации соответствующих возможностей разрабатываются специальные инициативы. Отдел закупок подготовил для всех своих специалистов по закупкам инструкции, предписывающие ввод информации обо всех системных контрактах, заключенных Отделом, в базу данных системы Глобального рынка Организации Объединенных Наций. Другие организации также загружают в эту базу данных информацию о своих контрактах, что обеспечило специалистам по закупкам Организации Объединенных Наций быстрый доступ к информации о всех имеющихся долгосрочных соглашениях, зарегистрированных в системе Организации Объединенных Наций по той или иной категории закупок. 31 декабря 2020 года Управление опубликовало документ «Оперативное руководство по цепи снабжения» с целью предоставить специалистам Секретариата по закупкам практические указания в отношении того, как реализовать выгоду от сотрудничества с организациями системы Организации Объединенных Наций в сфере закупок, обеспечивая при этом соблюдение принципов закупочной деятельности, установленных Секретариатом, в частности принципа «оптимального соотношения цены и качества». В дальнейшем представляется целесообразным предпринять следующие шаги: а) Генеральный секретарь должен решительно выступать перед руководством учреждений, фондов и программ, призывая к расширению сотрудничества в области закупок; б) сократить бюрократию за счет упрощения процессов и использования технологий; в) государствам-членам следует через соответствующие директивные органы учреждений, фондов и программ решительно выступать за повышение уровня межведомственного сотрудничества; и д) Секретариату следует продолжать активно лоббировать достижение этой же цели через Закупочную сеть Комитета высокого уровня по вопросам управления.

15. **Консультативный комитет обеспокоен низким уровнем сотрудничества и общесистемной согласованности в сфере снабжения, в частности в вопросах закупок. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря провести оценку возможностей и проблем, возникающих в области такого сотрудничества, в том числе в контексте Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, памятуя о необходимости обеспечить соблюдение принципов закупочной деятельности Секретариата Организации Объединенных Наций, включая принцип оптимального соотношения цены и качества, и представить обновленную информацию о достигнутом прогрессе в своем следующем докладе для рассмотрения Генеральной Ассамблеей (см. также A/73/790, п. 28, и A/71/823, п. 42). Комитет также рекомендует Ассамблее обратиться к соответствующим директивным органам подразделений системы Организации Объединенных Наций с просьбой поручить руководителям их исполнительных органов усовершенствовать механизмы, способствующие общесистемному сотрудничеству и гармонизации, и добиться повышения эффективности.**

II. Реагирование системы снабжения на пандемию

16. В своем докладе Генеральный секретарь рассказывает о том, как недавно созданная интегрированная система снабжения прошла первое серьезное испытание в начале пандемии. Управлению пришлось срочно изыскивать технические решения для удовлетворения совершенно нового спектра непредвиденных потребностей, находить нужных поставщиков для всех своих клиентов и своевременно предоставлять им необходимые товары и услуги. К концу октября 2021 года в рамках более чем 80 закупок были получены важнейшие товары и услуги на общую сумму чуть менее 85 млн долл. США, как указано в таблице 1 настоящего доклада (A/76/613, п. 14).

Таблица 1

Стоимость критически важных товаров и услуг, полученных через процедуры чрезвычайных закупок в период с марта 2020 года по октябрь 2021 года

(В долл. США)

Категория	Объем
Воздушные перевозки	46 102 887,00
Медико-санитарная помощь	23 469 275,51
Инженерные работы и инфраструктура	8 197 231,27
Помещения и строительные работы	5 200 000,00
Связь и информационные технологии	1 005 000,00
Экспедирование грузов	213 245,18
Итого	84 187 638,96

17. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что введенные в период с марта 2020 года по октябрь 2021 года процедуры чрезвычайных закупок, предусмотренные статьей 15.4 Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций, включают использование упрощенных процедур, ускоренные сроки и рассмотрение ex-post-facto решений на сумму свыше 1 млн долл. США Комитетом Центральных учреждений по контрактам. В рамках таких процедур предусматривается осуществление конкурсных торгов для закупки товаров и услуг в чрезвычайной ситуации в течение нескольких часов или дней. Что касается регистрации поставщиков, то в чрезвычайной ситуации начальник Службы обеспечения и информационно-просветительской работы может утвердить заявку на регистрацию поставщика тех или иных товаров или услуг без ее предварительного рассмотрения Комитетом по электронной выдаче специальных разрешений даже в том случае, если в обычное время такая заявка должна проходить через процесс утверждения Комитетом. В течение всего периода действия процедур чрезвычайных закупок за их использованием велся тщательный контроль, в частности путем проведения Комитетом Центральных учреждений по контрактам контрольных оценок после осуществления закупок, представления периодической отчетности по всем закупкам, проведенным в соответствии с этими процедурами, помощнику Генерального секретаря по управлению цепями снабжения, а также путем проведения брифингов для старшего руководства. В дополнение к постоянным обзорам с целью определения того, как еще могут быть оптимизированы и упрощены такие процедуры, Управление провело внутренний обзор мер реагирования на пандемию коронавирусного заболевания (COVID-19) и в будущем, если это будет целесообразно, будет

корректировать свои руководящие документы и процедуры с учетом сделанных по результатам этого обзора выводов.

18. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что Управление обеспечило должное руководство и техническую экспертную поддержку для работы беспрецедентной по своему характеру Общесистемной целевой группы Организации Объединенных Наций по медицинской эвакуации в связи с COVID-19, которая обеспечила наличие мест в отделениях интенсивной терапии в разных странах мира для имеющих на это право сотрудников Организации Объединенных Наций и их иждивенцев, а также для ключевых партнеров-исполнителей (там же, п. 7).

19. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован, что в настоящее время Целевая группа изучает вопрос о том, как наилучшим образом учесть эволюцию различных переменных, связанных с пандемией, включая эпидемиологические показатели, наличие ограничений, препятствующих транспортировке и приему пациентов с COVID-19 в традиционных пунктах медицинской эвакуации, а также использование фактологического анализа при разработке рекомендаций в отношении типа и масштаба операций, которые потребуются в будущем.

20. В своем докладе Генерального секретаря подчеркивает, что в начале 2021 года в целях координации поиска источников, получения, распределения и введения вакцин персоналу Организации Объединенных Наций в местах, где национальные программы вакцинации не могли оказать соответствующую помощь, была учреждена общесистемная программа вакцинации против COVID-19, действующая под руководством Управления, в которой принимают участие 32 структуры системы Организации Объединенных Наций. Управление заключило контракты на предоставление групп специалистов по проведению вакцинации в тех случаях, когда это будет необходимо для поддержки усилий страновых групп. К декабрю 2021 года Управление распределило более 350 000 доз вакцин вместе с соответствующими расходными материалами среди военного и гражданского персонала Организации Объединенных Наций в 69 странах. В целях обеспечения вакцинации военного и полицейского персонала Управление оказало поддержку неофициальной группе друзей, созданной в январе 2021 года для определения дальнейших действий в отношении приобретения разрешенных вакцин, проведения вакцинации в районах развертывания и перед развертыванием, а также учета применимых законодательных процессов. В состав этой группы друзей вошли 38 государств-членов (там же, п. 12). В ответ на его запрос Консультативному комитету был предоставлен перечень стандартных и расширенных пакетов услуг по уходу на дому, а также информация о типах вакцин, полученных в 2021 году и в начале 2022 года. **Консультативный комитет с благодарностью отмечает усилия, приложенные Секретариатом Организации Объединенных Наций и другими структурами в ответ на пандемию COVID-19, и рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря более подробно рассказать в его следующем докладе о применении процедур чрезвычайных закупок, в частности представить сводную информацию об извлеченных уроках и передовом опыте.**

III. Функционирование системы снабжения в настоящее время

Управление по товарным категориям

21. Генеральный секретарь указал в своем докладе, что в мае 2019 года Секретариат принял модель управления закупками, основанную на товарных категориях, и распространил среди клиентов всеобъемлющее руководство с описанием новой операционной модели и соответствующих процессов, которое вступило в силу с 1 января 2021 года. Операционная модель, описываемая в этом руководстве, включает проведение анализа, охватывающего различные аспекты регулирования, гарантирования поставок, контроля качества, предоставления обслуживания, учета затрат и внедрения инноваций, необходимые для разработки категориальных стратегий. Эти стратегии должны учитывать в своем анализе и рекомендациях совокупную стоимость использования товара или услуги. Они соответствуют цели Генерального секретаря «приблизить» полномочия к месту выполнения мандата, предоставляя подразделениям возможность осуществлять свои полномочия по закупкам с опорой на специальные инструкции и рекомендации, где это необходимо.

22. Генеральный секретарь указал также, что Закупочная сеть Комитета высокого уровня по вопросам управления официально приняла предложенный Управлением призыв к действиям по использованию опыта категорийного управления в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. Рабочей группе Комитета по согласованию было поручено предложить учреждениям, фондам и программам взять на себя руководящие роли применительно к конкретным товарным категориям. В рамках восьми бизнес-направлений было сформировано в общей сложности 40 категорий товаров и услуг, в отношении которых за последние два года была утверждена 31 стратегия. Категориальные стратегии для остальных девяти категорий будут разработаны в 2022 году (там же, пп. 16–20). В ответ на его запрос Консультативному комитету был предоставлен перечень категорий товаров и услуг и было сообщено, что для категориальных стратегий, работа над которыми уже была завершена, были разработаны ключевые показатели эффективности, которые в настоящее время находятся на заключительном этапе рассмотрения и доработки в консультации с группами, ответственными за соответствующие категории.

23. **Консультативный комитет напоминает, что, по его мнению, необходимо обеспечить большее понимание и провести углубленный анализ системы категорийного управления и подготовить детальное разъяснение ее оперативных аспектов, в том числе в плане ожидаемых затрат и выгод, а также принятых мер по обеспечению разделения обязанностей. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить такие разъяснения в его следующем докладе (см. [A/73/790](#), п. 19).**

Поиск поставщиков для конкретных категорий товаров и услуг

24. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что некоторые категории выигрывают от глобального поиска поставщиков или требуют специальных знаний в силу стратегических или нормативных соображений. Управление определяет решения, необходимые для категорий инженерного обеспечения, медицинского обеспечения, автопарков, продовольственных пайков, топлива и предметов общего назначения. Заявки многочисленных клиентов удовлетворяются путем заключения и контроля исполнения около 100 глобальных системных контрактов и 30 контрактов «под ключ» в любой отдельно взятый момент времени, в рамках соответствующих категориальных стратегий. В 2020/21 финансовом

году было закуплено более 73 000 тонн продовольственных пайков, для комплектования которых использовались 524 различных продукта, 186 миллионов литров дизельного топлива и почти 70 миллионов литров топлива Jet A1, а также 516 автомобилей, включая 50 бронированных и 84 грузовых, 6 автобусов, 5 вилочных автопогрузчиков и 117 аппаратов искусственной вентиляции легких (A/76/613, пп. 37–39). Управление предоставляет технические экспертные услуги всем своим клиентам и оказывает поддержку в осуществлении экологической стратегии Департамента оперативной поддержки и общесистемной стратегии Организации Объединенных Наций по достижению гендерного паритета путем подбора поставщиков для девяти категорий инженерно-технических работ, уделяя особое внимание инновационным и экологически устойчивым вариантам, включая возобновляемые источники энергии и очистку сточных вод (там же, п. 40).

25. В рамках комплексной системы снабжения Управление заключило и контролировало исполнение 62 коммерческих контрактов и 19 писем-заявок на услуги военной авиации в 18 различных полевых миссиях. Управление проследило за ходом оказания авиационных услуг совокупным объемом 5637 летных часов, а также заключило соглашения об осуществлении 159 рейсов медицинской эвакуации в связи с COVID-19 (в координации со Всемирной организацией здравоохранения) и 17 рейсов медицинской эвакуации, не связанной с COVID-19. Кроме того, в настоящее время Управление на различных условиях обеспечивает эксплуатацию 458 беспилотных авиационных систем на основании нескольких коммерческих контрактов и писем-заказов, заключенных им для своих клиентов (там же, п. 42). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что поиск поставщиков таких систем ведется на уровне Центральные учреждений в координации с полевыми миссиями на основе оперативных потребностей. Соответствующие услуги могут быть получены в рамках коммерческого процесса закупок, а в некоторых случаях обеспечиваются странами, предоставляющими войска, на основании письма-заказа или в рамках соглашения о сотрудничестве “*pro bono*”. Ставки возмещения расходов на микро- и мини беспилотные авиационные системы класса I основаны на Руководстве по вопросам политики и процедур, касающихся возмещения расходов и контроля за имуществом, принадлежащим контингентам стран, предоставляющих войска/полицейские силы для участия в миссиях по поддержанию мира; поэтому в тех случаях, когда они поставляются страной, предоставляющей войска, они будут рассматриваться как имущество, принадлежащее контингентам, и будут включены в соответствующий меморандум о взаимопонимании, в ином случае они могут быть приобретены в качестве имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, через процесс коммерческих закупок. В ответ на запрос Комитету была предоставлена копия Руководства, посвященного авиационным вопросам. Приложение F4 к этому руководству охватывает операции с использованием беспилотных авиационных систем. **Консультативный комитет надеется, что приобретение и использование беспилотных авиационных систем осуществляются в соответствии с положениями Руководства.**

26. Генеральный секретарь указывает также, что в целях обеспечения своевременной доставки заказов Управление заключило 89 коммерческих краткосрочных контрактов на экспедирование грузов в период с июля 2020 года по июнь 2021 года на сумму 48 млн долл. США, в дополнение к восьми долгосрочным коммерческим контрактам на глобальное экспедирование грузов, которые были заключены в сентябре 2021 года. Кроме того, Управление оформило 32 письма-заказа на экспедиторские услуги на сумму 12 млн долл. США и 109 писем-заказов на пассажирские перевозки на сумму 44,9 млн долл. США, что позволило

перевезти 47 231 тонну имущества, принадлежащего контингентам и Организации Объединенных Наций, а также 188 794 военнослужащих и полицейских из стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, и 18 000 тонн багажа (там же, пп. 43 и 49).

Расходы и тенденции в сфере снабжения

27. Генеральный секретарь поясняет, что снабжение Секретариата является самой крупной и сложной логистической операцией в системе Организации Объединенных Наций: совокупная стоимость всех закупок для его подразделений составила в 2020 году 2,7 млрд долл. США, а в 2019 году — 2,9 млрд долл. США. В 2020 году наиболее крупной статьёй расходов стали информационно-коммуникационные технологии (394 млн долл. США), за которыми следуют воздушный транспорт (371 млн долл. США), продовольствие и общественное питание (369 млн долл. США), топливо (343 млн долл. США) и строительство зданий и сооружений (289 млн долл. США). Эти пять ведущих товарных групп неизменно входят в число основных товаров, закупаемых Секретариатом в течение последних пяти лет: они составили 65,31 процента от общего объема закупок в 2020 году по сравнению с 62,58 процента в 2019 году. В связи с ограничениями на некоторые авиаперевозки, обусловленными пандемией COVID-19, в 2020 году расходы на эти услуги сократились, в то время как ранее, с 2011 года, эта статья расходов была самой крупной. Анализ расходов Секретариата за период с 2019 по 2021 год приводится в таблице 2 (там же, п. 15 и приложение I).

Таблица 2

Анализ расходов Секретариата Организации Объединенных Наций, 2019–2021 годы

(В млн долл. США)

Основные товары и услуги	Стоимость заказов на поставки		
	2019 год	2020 год	2021 год
Воздушный транспорт	478,76	371,4	330,97
Информационно-коммуникационные технологии	418,08	393,91	348,18
Топливо	372,45	343,19	238,36
Продовольствие и общественное питание	312,33	368,97	291,7
Помещения и строительные работы	268,04	289,41	305,01
Организация поездок	190,14	46,81	2,47
Недвижимое имущество	140,26	133,28	120,87
Транспорт и складское хозяйство	126,03	120,98	144,59
Обеспечение безопасности	90,63	91,72	102,78
Услуги специалистов	81,12	75,09	77,73
Транспортные средства	72,3	56,11	59,69
Финансовые и страховые услуги	53,95	65,84	49,72
Промышленная очистка	46,74	53,25	42,49
Предоставление жилья и конференционное обслуживание	45,04	10,44	17,93
Коммунальные услуги	35,37	29,77	38,23
Фармацевтические препараты и охрана здоровья	31,81	61,78	42,95
Инженерно-конструкторские услуги	28,72	28,25	30,29
Очистка воды	23,38	8,97	18,18
Образование	23,02	17,01	20,29

Основные товары и услуги	Стоимость заказов на поставки		
	2019 год	2020 год	2021 год
Производство и распределение электроэнергии	20,55	23,29	22,15
Промышленное производство	16,78	19,1	15,17
Офисная техника и предметы снабжения	14,74	10,77	10,27
Мебель	11,22	18,37	12,85
Сырьевые товары и химикаты	11,09	14,57	10,64
Отопление, охлаждение и распределение	9,73	11,97	12,09
Электрооборудование и освещение	9,63	11,01	13,08
Прочее	8,61	15,07	13,88
Товарное производство	4,18	3,69	2,38
Издательская продукция	3,27	2,95	3,06
Бумажные материалы	3,06	2,06	1,59
Уборка	2,62	3,89	3,79
Инструменты	1,72	2,16	2,05
Сельскохозяйственные товары и услуги	0,39	0,43	0,93
Итого	2 955,74	2 705,52	2 406,33

28. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что основными причинами уменьшения расходов в 2020 и 2021 годах по сравнению с 2019 годом являются пандемия (например, снижение спроса на авиаперевозки и поездки) и изменение характера деятельности по поддержанию мира, включая ликвидацию миссий и сокращение численности их персонала. Что касается увеличения расходов на информационно-коммуникационные технологии в 2020 и 2021 годах, то Комитет был проинформирован о том, что закупка товаров в сфере информационно-коммуникационных технологий регулируется положениями, правилами и процедурами закупочной деятельности Организации Объединенных Наций. Закупка таких товаров позволяет стандартизировать определенные технологии в целях обеспечения функциональной совместимости, стратегического развития в соответствии с достижениями рынка и надлежащего использования предыдущих инвестиций. Этот процесс стандартизации осуществляется в рамках Управления информационно-коммуникационных технологий и предполагает использование стратегического подхода к технологиям в целях выбора продуктов и решений, отвечающих потребностям Организации. Эти стандартизированные технологии затем подвергаются коммерческому анализу в целях обеспечения наилучшего соотношения цены и качества при приобретении этих товаров и решений. Эти процессы позволяют оптимизировать расходы на такие технологии за счет заключения общих для всей системы контрактов, которые в дальнейшем будут расширены посредством выпуска новых объявлений о принятии предложений.

29. Консультативный комитет отмечает общие тенденции и причины сокращения расходов в 2020 и 2021 годах, обусловленные главным образом пандемией и изменением характера деятельности по поддержанию мира, включая ликвидацию миссий и сокращение численности их персонала, и надеется, что Генеральный секретарь представит в своих будущих докладах более подробный анализ динамики расходов, включая анализ спроса и разъяснение относительно изменений, а также обоснования увеличения расходов по некоторым ведущим товарным группам, в частности информационно-коммуникационным технологиям.

Поиск источников снабжения

30. В своем докладе Генеральный секретарь сообщает, что Секретариат стремится к максимальному расширению возможностей и разнообразия в своей базе поставщиков. С 2016 года доля закупок Секретариата в наименее развитых странах, странах с переходной экономикой и развивающихся странах постоянно увеличивается. В процентном отношении она увеличилась с 55,37 процента от общего объема в 2016 году до 61,5 процента в 2020 году, что превышает соответствующие показатели по системе Организации Объединенных Наций в целом. Согласно ежегодному статистическому докладу о закупках Организации Объединенных Наций за 2020 год, на вышеупомянутые группы стран приходится 60,38 процента от общего объема закупок в системе Организации Объединенных Наций. В таблице 2 доклада Генерального секретаря показаны тенденции, касающиеся объема и процентной доли закупок у промышленно развитых стран, с одной стороны, и у наименее развитых стран, стран с переходной экономикой и развивающихся стран, с другой стороны (там же, п. 27 и таблица 2). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что при определении категорий стран Секретариат использует публикацию «Мировое экономическое положение и перспективы, 2022 год» Департамента по экономическим и социальным вопросам Секретариата. Консультативному комитету были также представлены данные в разбивке об объеме и процентной доле закупок в развивающихся странах, наименее развитых странах, странах с переходной экономикой и промышленно развитых странах за период с 2016 по 2020 год, что отражено в таблице 3 настоящего доклада.

Таблица 3

Объем и процентная доля закупок в развивающихся странах, наименее развитых странах, странах с переходной экономикой и промышленно развитых странах (2016–2020 годы)

(В млрд долл. США)

Классификация по группам стран	2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
	Объем	В процентах								
Развивающиеся страны	1,14	35,17	1,19	38,70	1,17	38,73	1,15	38,87	1,10	40,55
Наименее развитые страны	0,35	10,76	0,37	11,99	0,39	13,00	0,38	12,75	0,34	12,49
Страны с переходной экономикой	0,31	9,44	0,29	9,37	0,27	8,80	0,28	9,37	0,23	8,46
Итого	1,79	55,37	1,84	60,07	1,83	60,52	1,80	60,98	1,66	61,50
Промышленно развитые страны	1,44	44,63	1,23	39,93	1,19	39,48	1,15	39,02	1,04	38,50
Итого	3,23	100	3,07	100	3,03	100	2,96	100	2,71	100

Регистрация поставщиков и информационно-просветительская работа

31. Генеральный секретарь в своем докладе указывает, что общая процентная доля поставщиков, приглашенных из этих групп стран к участию в тендерах, увеличилось с 58,97 процента в 2016 году до 68,38 процента в 2020 году (там же, п. 27). В ответ на запрос Консультативному комитету были представлены данные в разбивке о процентной доле приглашенных поставщиков из развивающихся стран, наименее развитых стран, стран с переходной экономикой и промышленно развитых стран, что отражено в таблице 4 настоящего доклада.

Таблица 4

Процентная доля поставщиков из развивающихся стран, наименее развитых стран, стран с переходной экономикой и промышленно развитых стран, приглашенных к участию в тендерах (2016–2020 годы)

(В процентах)

Классификация по группам стран	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Развивающиеся страны	38,87	40,06	42,19	45,84	42,66
Наименее развитые страны	18,69	17,97	19,20	18,43	23,94
Страны с переходной экономикой	1,41	1,77	1,53	1,36	1,72
Итого	58,97	59,80	62,92	65,63	68,32
Промышленно развитые страны	41,03	40,20	37,08	34,37	31,68
Итого	100	100	100	100	100

32. Что касается регистрации поставщиков, то Генеральный секретарь в своем докладе указывает, что Управление цепей снабжения упростило процесс регистрации поставщиков, сделав его более гибким, в том числе путем повышения пороговой величины для базовой регистрации на «Глобальном рынке Организации Объединенных Наций» с 40 000 до 150 000 долл. США, расширения полномочий Службы обеспечения и информационно-разъяснительной работы для удовлетворения срочных потребностей в специальных разрешениях на регистрацию поставщиков, а также автоматизации процедуры подачи запросов на получение специальных разрешений на регистрацию поставщиков и обеспечения поставщикам возможности представлять необходимые регистрационные документы на любом из шести официальных языков. С конца 2020 года зарегистрировались в общей сложности 280 408 поставщиков. Доля зарегистрированных поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой за отчетный период увеличилась незначительно и в 2021 году составила 78 процентов. Управление принимает меры по увеличению числа зарегистрированных поставщиков воздушных перевозок, и с января 2019 года было зарегистрировано 38 новых авиаоператоров, включая 20 операторов медицинской эвакуации по воздуху, из которых 32 процента успешно получили контракты (там же, пп. 28–30).

33. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что регистрация поставщиков осуществляется на двух уровнях (уровни 1 и 2). Регистрация 1-го уровня осуществляется при оценочной стоимости контракта от 150 000 до 500 000 долл. США, и для нее требуется: а) свидетельство о регистрации компании или эквивалентные документы, подтверждающие юридический статус/правоспособность; б) не менее трех рекомендаций; в) информация о компании и д) подтверждение того, что поставщик занимается своей деятельностью не менее трех лет. Регистрация 2-го уровня предусмотрена при оценочной стоимости контракта свыше 500 000 долл. США, и для нее необходимо, в дополнение к требованиям для регистрации 1-го уровня, наличие не менее трех рекомендательных писем и проверенных финансовых ведомостей за последние три года. Поставщикам 2-го уровня также предлагается ежегодно обновлять свою финансовую информацию на сайте «Глобальный рынок» (www.ungm.org). Секретариат проверяет заявки поставщиков, получивших «специальные разрешения» или заключивших с Секретариатом контракты на сумму свыше 10 млн долл. США. В настоящее время Секретариат находится на завершающей стадии рассмотрения вопроса о целесообразности проведения оценки финансовых возможностей для

контрактов, которые заключаются на сумму, превышающую определенный пороговый показатель, даже если поставщик уже зарегистрирован на 2-м уровне, если предыдущая оценка не проводилась в текущем календарном году. Учетные записи поставщиков, как правило, не удаляются из системы «Глобальный рынок», однако попавшие под санкции поставщики обозначаются в ней как таковые, а также сохраняются данные и история учетных записей. Аналогичным образом, если поставщик не представил все необходимые документы, его учетные записи не будут удалены; однако это может повлиять на его статус 2-го уровня, и статус поставщика будет помечен как «Поставщик, чью информацию необходимо уточнить». Удаление происходит только в том случае, если поставщик по ошибке создал несколько учетных записей, после чего все дублирующиеся учетные записи удаляются, и/или если поставщик специально просит аннулировать свою регистрационную запись в системе «Глобальный рынок».

34. В ответ на запрос Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в рамках обычного процесса утверждения заявок на регистрацию поставщиков Служба обеспечения и информационно-просветительской работы определяет, соответствует ли тот или иной поставщик критериям для конкретного уровня регистрации в системе «Глобальный рынок». Затем статус поставщика в системе «Глобальный рынок» обновляется до соответствующего уровня. Получение «специального разрешения» — это процесс утверждения заявки в порядке исключения для поставщика, который не отвечает установленным критериям для регистрации на соответствующем уровне в системе «Глобальный рынок». Такой запрос подается должностным лицом по закупкам и затем рассматривается, после чего Комитет по электронной выдаче специальных разрешений выносит рекомендацию. Затем рекомендация Комитета рассматривается руководителем Службы обеспечения и информационно-просветительской работы. В случае одобрения поставщику предоставляется специальное разрешение на заключение контракта лишь один раз. Однако, поскольку речь идет о специальном разрешении, уровень регистрации поставщика в системе «Глобальный рынок» остается неизменным. Такое разрешение выдается, например, когда поставщик не соответствует финансовым критериям для регистрации из-за убытков, однако такие убытки при сопоставлении с доходами в финансовой отчетности не влияют на финансовое положение поставщика и/или его ситуацию с поступлением денежных средств. В настоящее время Секретариат пересматривает финансовые критерии для основных категорий товаров и услуг, чтобы привести их в соответствие с рыночными нормами.

35. Что касается работы с поставщиками, то Генеральный секретарь в своем докладе поясняет, что она направлена на предоставление заинтересованным поставщикам, включая компетентных, но находящихся в невыгодном положении поставщиков, возможности участвовать в закупочной деятельности. В дополнение к проводящимся по согласованию с государствами-членами традиционным рабочим семинарам, которые в настоящее время организуются в виртуальном формате, сфера этой деятельности расширилась и теперь включает мероприятия, направленные на регистрацию поставщиков, которые способны поддерживать внедрение новых стратегий управления товарными категориями. По запросам государств-членов Управление проводит для них соответствующую подготовку, чтобы помочь им упростить регистрацию поставщиков. Секретариат ввел ряд ключевых показателей эффективности для оценки эффективности рабочих семинаров. Согласно этим показателям, процентная доля приглашений поставщикам из развивающихся стран и стран с переходной экономикой увеличилась с 66 процентов в 2019 году до 69 процентов в 2021 году. Результаты недавно проведенного на всех официальных языках опроса об удовлетворенности участников рабочих семинаров показывают, что 84 процента слушателей никогда ранее

не участвовали в закупочной деятельности Организации Объединенных Наций, а 72 процента сообщили, что благодаря семинару они получили более четкое представление о том, как вести дела с Организацией (там же, пп. 31 и 32) (см. таблицу 5).

Таблица 5

Количество рабочих семинаров, проведенных Секретариатом в очном формате и формате вебинаров, 2019–2021 годы

<i>Классификация стран</i>	<i>2019 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>2021 год</i>
Развивающиеся страны	18	21	34
Наименее развитые страны	4	0	1
Страны с переходной экономикой	4	1	3
Итого	26	22	38
Промышленно развитые страны	19	17	21
Семинары по конкретным категориям товаров и услуг	–	1	5
Международные семинары	–	–	4 ^a
Итого	45	40^b	68^c

^a С участием поставщиков из разных стран (промышленно развитые страны, развивающиеся страны и страны с переходной экономикой).

^b Включая восемь семинаров организации «ВИКоннект интернэшнл», ориентированных на компании, принадлежащие женщинам.

^c Включая 20 семинаров организации «ВИКоннект интернэшнл», ориентированных на компании, принадлежащие женщинам.

36. Консультативный комитет признает усилия, предпринятые для расширения возможностей ведения бизнеса для поставщиков из развивающихся стран, включая наименее развитые страны, и стран с переходной экономикой. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря продолжать его усилия и изучать дополнительные новаторские пути поощрения и поддержания того, чтобы закупки осуществлялись в этих группах стран, и представить в его следующем докладе обновленную информацию, включая анализ последствий для основных товарных групп (см. также A/73/790, п. 25).

37. Генеральный секретарь указывает, что работа с поставщиками не ограничивается проведением рабочих семинаров и направлена на поддержку многоязычия и содействие развитию бизнеса, принадлежащего женщинам и учитывающего интересы инвалидов. В соответствии с резолюцией 72/234 Генеральной Ассамблеи, в которой к Организации Объединенных Наций обращен призыв учитывать гендерные аспекты и добиваться гендерного равенства в своей работе, в том числе содействовать доступу женщин к экономическим возможностям, Управление в сотрудничестве с неправительственной организацией «ВИКоннект интернэшнл» занимается осуществлением информационно-просветительской программы, направленной на привлечение к снабжению Организации компаний, принадлежащих женщинам. Первый рабочий семинар, организованный организацией «ВИКоннект интернэшнл», был проведен в Турции в 2019 году. В 2021 году эта программа была расширена до 20 рабочих семинаров, а также 10 курсов подготовки по вопросам наращивания потенциала для компаний, принадлежащих женщинам. Кроме того, Секретариат в партнерстве со Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного

равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины») знакомит подрядчиков с Принципами расширения прав и возможностей женщин, которые обеспечивают прочную основу для поддержки поставщиков, стремящихся к гендерному равенству на рабочих местах, рынках и в сообществах. Всего в Секретариате зарегистрировано 21 532 компании, владельцами которых являются женщины, и 6 процентов этих компаний базируются в развивающихся странах или странах с переходной экономикой (A/76/613, пп. 29 и 33).

38. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в дополнение к вышеупомянутым усилиям Секретариат планирует: а) взаимодействовать с местными торговыми палатами и другими соответствующими организациями для получения списков компаний, владельцами которых являются женщины, с указанием категорий товаров и услуг, необходимых Организации Объединенных Наций; б) в рамках своего участия в Сети по вопросам закупок Комитета высокого уровня по вопросам управления продолжать сотрудничество с другими подразделениями Организации Объединенных Наций в целях обмена передовым опытом и инструментами для поощрения гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин; и с) укреплять партнерство со Структурой «ООН-женщины», чтобы использовать ее базу данных о принадлежащих женщинам компаниях, автоматизировать возможности для участия этих компаний в закупочной деятельности и продолжать добиваться того, чтобы его подрядчики подписали Принципы расширения прав и возможностей женщин в целях обеспечения более широкого учета гендерных принципов в цепи снабжения Секретариата Организации Объединенных Наций.

39. Генеральный секретарь далее упоминает, что в соответствии с резолюцией 74/144 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея призвала систему Организации Объединенных Наций как можно скорее обеспечить всесторонний и эффективный учет вопросов инвалидности в системе Организации, Управление сотрудничает с рабочей группой по устойчивым закупкам, действующей в рамках Сети по вопросам закупок Комитета высокого уровня по вопросам управления, в целях актуализации интересов инвалидов, в том числе с помощью политики в области закупок, обеспечивающей доступность этого процесса для всех. Руководство по закупкам было обновлено в целях повышения стандартов деятельности Организации Объединенных Наций в том, что касается вовлечения инвалидов, в частности путем предписания запрашивающим подразделениям обеспечивать, в пределах разумного, учет соображений доступности при определении своих требований, а также обеспечивать, чтобы при новых закупках не создавалось барьеров для людей с инвалидностью (там же, п. 36).

40. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Стратегия Организации Объединенных Наций по обеспечению инклюзивности по отношению к инвалидам, осуществление которой началось в июне 2019 года, будет действовать в течение пяти лет, после чего она будет пересмотрена. В соответствии с меморандумом Генерального секретаря от сентября 2019 года, в котором к подразделениям был обращен призыв реализовать эту стратегию, Сеть по вопросам закупок Комитета высокого уровня по вопросам управления создала ограниченную по времени целевую группу, которая разработала для Сети по вопросам закупок руководящие указания по достижению показателя 8 этой стратегии («Закупки»). В этом руководстве предусмотрены определенные действия в следующих областях: а) закупка доступных для инвалидов товаров и услуг, б) обеспечение доступности процесса закупок и с) закупки у поставщиков, обеспечивающих учет интересов инвалидов. Под поставщиком, обеспечивающим учет интересов инвалидов, понимается «поставщик, который прилагает целенаправленные, последовательные и измеримые усилия по

внедрению практических методов, учитывающих интересы инвалидов». Поставщики могут продемонстрировать, что они учитывают интересы инвалидов, с помощью различных средств, таких как наличие корпоративной политики по вовлечению инвалидов; привлечение и прием на работу инвалидов; обеспечение разумного приспособления для кандидатов и персонала с инвалидностью, а также предоставление доступных помещений. По состоянию на 1 февраля 2022 года 9446 зарегистрированных в Секретариате Организации Объединенных Наций поставщиков самостоятельно сообщили, что их компании относятся к этой категории. В настоящее время обсуждается вопрос о возможности принятия специальных мер для поощрения бизнеса, учитывающего интересы инвалидов, и эти меры, вероятно, будут аналогичны тем, которые применяются в отношении компаний, принадлежащих женщинам.

41. Консультативный комитет признает информационно-просветительские усилия Генерального секретаря, которые не ограничиваются проведением рабочих семинаров, а направлены также на поддержку многоязычия и содействие развитию бизнеса, принадлежащего женщинам и учитывающего интересы инвалидов, а также взаимодействие с местными торговыми палатами и другими соответствующими организациями, и надеется, что в следующий доклад будет включена обновленная информация о результатах этих усилий.

42. В своем докладе Генеральный секретарь поясняет, что Управление применяет многоязычный подход к регистрации и информационно-разъяснительной работе, о чем свидетельствует перевод Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций на испанский и французский языки, прием заявок на регистрацию и подтверждающих документов на всех официальных языках и перевод других форм и объявлений о коммерческих возможностях (там же, п. 34). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Секретариат обеспечит перевод Руководства по закупкам на три оставшихся официальных языка при наличии финансирования. **Консультативный комитет вновь подчеркивает чрезвычайную важность обеспечения равенства шести официальных языков Организации Объединенных Наций и рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря обеспечить перевод Руководства по закупкам на остальные три официальных языка в рамках имеющихся ресурсов и представить обновленную информацию в своем следующем докладе (см. также A/76/7, п. 18).**

Региональные центры по закупкам

43. В своем предыдущем докладе Генеральный секретарь предложил Генеральной Ассамблее рассмотреть вопрос о целесообразности создания нового регионального центра для распространения информации и знаний и наращивания потенциала в сфере закупок в Азиатско-Тихоокеанском регионе и/или в регионе Латинской Америки и Карибского бассейна (A/73/704, п. 47). В ответ на запрос Консультативному комитету сообщили, что с учетом того, что усилия и ресурсы необходимы для борьбы с пандемией COVID-19, эта инициатива еще не была реализована. Что касается регионов, которые недостаточно представлены в закупочной деятельности Организации Объединенных Наций, то Служба обеспечения и информационно-просветительской работы продолжала оказывать поддержку местным и региональным отделениям в деле обучения и расширения возможностей поставщиков путем проведения рабочих семинаров.

44. Комитет отмечает, что, хотя инициатива по созданию дополнительных центров по закупкам обсуждается в Секретариате уже много лет, она еще не реализована, и рассчитывает, что если и когда Генеральный секретарь

представит соответствующее предложение Генеральной Ассамблее, то в него будет также включен, согласно обстоятельствам, анализ вопросов, касающихся размещения, функций, измеримых преимуществ и финансовых последствий (см. также [A/73/790](#), п. 16).

IV. Система подотчетности Управления цепей снабжения

Результативность и управление

45. Генеральный секретарь в своем докладе поясняет, что в систему подотчетности для контроля за осуществлением предоставленных полномочий по принятию решений были включены 16 первоначальных ключевых показателей эффективности, включая показатели, связанные с закупками, для поощрения использования долгосрочных контрактов и сведения к минимуму исключений из установленных правил привлечения предложений для проведения тендеров. Эти показатели пересматриваются, расширяются и совершенствуются на регулярной основе. Ряд подразделений, которым предоставляются соответствующие полномочия, не располагают достаточным потенциалом для их использования в закупочной деятельности и полагаются на поставщиков таких услуг. Из более чем 1000 актов делегирования подразделениями полномочий на более низкий административный уровень с 2019 года в 377 случаях эти полномочия продолжали действовать по состоянию на 12 ноября 2021 года. Не было отмечено ни одного случая отзыва или аннулирования делегированных полномочий в связи с опасениями по поводу злоупотребления полномочиями по закупкам. Пересмотренный документ о делегировании полномочий, подготовленный с учетом опыта первых трех лет внедрения новой системы и на основе отзывов и мнений ответственных за политику и оперативную деятельность и руководителей всех структур, будет введен в действие в 2022 году в соответствии с обязательством Генерального секретаря по постоянному совершенствованию ([A/76/613](#), пп. 56–58).

46. В ответ на запрос Консультативному комитету был предоставлен список из 35 подразделений, выполняющих делегированные полномочия по закупкам, и список поставщиков услуг для подразделений, не имеющих возможности осуществлять такие полномочия. Что касается недействующих полномочий, то в ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что центральным хранилищем документации обо всех действующих и недействующих делегированных полномочиях является портал делегирования полномочий. Недействующие полномочия не удаляются из системы, чтобы обеспечить контрольный след, а также для последующего использования или анализа. Со временем количество недействующих делегированных полномочий превысило количество действующих. Портал делегирования полномочий представляет собой веб-приложение, в котором регистрируются операции пользователей, а действие делегированных полномочий автоматически прекращаются по истечении срока их действия. Организации прекращают действие делегированных сотрудникам полномочий на закупки по трем основным причинам: а) сотрудники, которым были переданы полномочия, больше не выполняют эти функции; б) возникла необходимость в пересмотре делегированных полномочий на закупки, что происходит в случае ошибки или в случае, если пересмотренные полномочия заменяют прежние полномочия, которые впоследствии аннулируются; и в) полномочия на закупки были ошибочно выданы сотрудникам, которые не соответствуют критериям. На ежеквартальной основе Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления осуществляет мониторинг и уведомляет организации в случае, если они выдали полномочия структурам, не имеющим надлежащего потенциала для закупочной деятельности, и немедленно требует их отзыва.

47. Консультативный комитет напоминает о рекомендации Комиссии ревизоров относительно своевременного введения в действие расширенного набора показателей, охватывающих выявленные риски, связанные с делегированием полномочий, включая отсутствие разделения обязанностей в сфере закупочной деятельности и чрезмерное использование неофициальных методов запроса предложений (см. также [A/76/554](#), п. 52). Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе подробную информацию о расширенном наборе ключевых показателей эффективности и пересмотренном документе о делегировании полномочий на закупки и результатах их применения, а также информацию об извлеченных уроках.

48. В своем докладе Генеральный секретарь представляет информацию о роли Совета по проверке присуждения контрактов, который обеспечивает проигравшим участникам удовлетворяющего установленным требованиям процесса конкурсных торгов, результатом которого стало присуждение контракта на сумму свыше 200 000 долл. США, возможность опротестовать решение о таком присуждении. С октября 2018 года по октябрь 2021 года секретарь Совета по проверке присуждения контрактов получил 13 заявлений, оспаривающих решения о присуждении контрактов, и пять из них были признаны приемлемыми в соответствии с полномочиями Совета и рассмотрены его независимыми экспертами. В каждом из этих пяти случаев после их тщательного рассмотрения заместитель Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления принял решение полностью отклонить предъявленные претензии, не предлагая никакой компенсации. Из восьми случаев оспаривания решений, которые не были рассмотрены Советом, одно заявление было отозвано самим заявителем, а пять заявлений были признаны неприемлемыми, поскольку они были связаны запросом конкурсных предложений, проводившимся закупочным подразделением, которое не участвовало в работе Совета. Два заявления поступили от поставщиков, которые фактически не участвовали в соответствующем процессе закупок ([A/76/613](#), пп. 59–60). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что эти дела не имеют отношения к осуществлению должностными лицами Организации Объединенных Наций полномочий по принятию решений в области закупок и как таковые не связаны с каким-либо аспектом делегирования полномочий.

49. Что касается членского состава Совета по проверке присуждения контрактов, то в ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что секретариат Совета ведет реестр независимых экспертов, которые ранее были одобрены заместителем Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления, для назначения после тщательного поиска специалистов по закупкам, имеющих соответствующий опыт работы. Секретарь и сотрудники секретариата Совета совместно изучают биографии и профессиональные данные включенных в реестр экспертов и отбирают трех экспертов исходя из их опыта, имеющего отношение к соответствующим опротестуемым решениям о закупках, и их опыта в области политики и практики международных закупок, включая закупочную деятельность международных межправительственных организаций, а также в юридических вопросах. После отбора трех подходящих кандидатов, с ними связываются, чтобы выяснить, есть ли у них возможность и желание работать в Совете. В зависимости от сложности рассматриваемого дела Секретарь может назначить одного эксперта или вплоть до трех экспертов.

50. В своем докладе Генеральный секретарь также объясняет, какую роль играет Комитет по проверке работы поставщиков в вынесении заместителю Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления

рекомендаций относительно возможных санкций в адрес поставщиков, уличенных в нарушении требований, и восстановления регистрации компаний в качестве поставщиков. С 1 января 2019 года по 15 октября 2021 года Комитет рассмотрел 117 заявлений о противоправной деятельности 32 поставщиков, в результате чего заместитель Генерального секретаря принял решение приостановить деятельность 22 и отстранить 10 поставщиков. Другие рекомендации Комитета включали порицание и передачу дел в Управление по правовым вопросам для принятия мер, предусмотренных в контрактах, или в Управление служб внутреннего надзора (УСВН) для проведения расследования. Кроме того, Комитет рассмотрел вопрос о восстановлении регистрации ряда компаний в качестве поставщиков, в результате чего в отношении трех поставщиков было отменено их временное отстранение от работы. Рамочная модель политики, касающейся санкций в отношении поставщиков, представляют собой набор руководящих принципов и рекомендаций, которым следуют структуры системы Организации Объединенных Наций при применении санкций в отношении поставщиков «Глобального рынка Организации Объединенных Наций», уличенных в противоправной деятельности. Рамочная модель позволяет структурам системы Организации Объединенных Наций устанавливать процедуры санкций, отвечающие их конкретным потребностям, способствуя при этом обеспечению согласованности усилий в этой области в рамках всей системы. За отчетный период Комитет рассмотрел три дела, связанных с взаимным признанием санкций, наложенных другой структурой. Процесс взаимного признания санкций будет еще более упорядочен в рамках следующего пересмотра Руководства по закупкам (там же, пп. 62–64).

51. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в состав Комитета входят директор Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности или его/ее исполняющий(-ая) обязанности в функции председателя, представитель Управления по планированию программ, финансам и бюджету, который(-ая) также будет выступать в качестве заместителя председателя в отсутствие председателя; представитель Департамента оперативной поддержки и представитель Департамента по экономическим и социальным вопросам. Для консультирования в своем официальном качестве могут привлекаться представители Бюро по вопросам этики, УСВН и Управления по правовым вопросам. В ответ на запрос Комитет был также проинформирован о том, что, по словам Генерального секретаря, независимость секретариата Совета по проверке присуждения контрактов обеспечивается за счет отделения его от службы закупок в Департаменте оперативной поддержки и размещения его в Канцелярии заместителя Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления. Независимость основной работы Совета обеспечивается за счет назначения независимых экспертов по закупкам, которые рассматривают дела и готовят подробные доклады и рекомендации для принятия окончательного решения заместителем Генерального секретаря.

52. Консультативному комитету по его запросу была предоставлена копия рамочной модели политики, и он был проинформирован о том, что работа над этим документом была завершена в 2011 году. Учитывая, что с тех пор прошло много времени, этот документ в настоящее время проходит проверку в Сети по вопросам закупок Комитета высокого уровня по вопросам управления. Что касается рассмотрения этой политики Генеральной Ассамблеей, то в ответ на запрос Комитет был информирован о том, что Генеральный секретарь в своем докладе о закупочной деятельности Организации Объединенных Наций, представленном Ассамблее на ее шестьдесят седьмой сессии ([A/67/683](#), [A/67/683/Corr.1](#) и [A/67/683/Corr.2](#)), сослался на рамочную модель политики в пунктах 55 и 66. После обсуждения этого доклада Ассамблея приняла резолюцию [68/263](#), в которой

она просила Генерального секретаря представить всеобъемлющий доклад о закупочной деятельности Организации Объединенных Наций для рассмотрения Ассамблеей на ее шестьдесят девятой сессии. Генеральный секретарь представил Ассамблее обновленную информацию в пункте 57 документа [A/69/710](#). Хотя после обсуждения документа [A/69/710](#) Ассамблея приняла резолюцию [69/273](#), в этой резолюции не содержалось никаких ссылок на рамочную модель политики. В своем докладе о закупочной деятельности в Секретариате Организации Объединенных Наций, представленном Ассамблее на ее семьдесят первой сессии ([A/71/681](#)), Генеральный секретарь упомянул о рамочной модели политики в пункте 61. Однако Ассамблея не приняла никакой резолюции в связи с этим докладом. В своем докладе Ассамблее, представленном на ее семьдесят третьей сессии ([A/73/704](#)), Генеральный секретарь не упоминал о рамочной модели политики, и Ассамблея не приняла никакой резолюции в связи с этим докладом.

53. Консультативный комитет повторяет свою рекомендацию Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе подробную информацию о системе подотчетности для процессов закупок и рамочной модели политики, в том числе о роли Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления в осуществлении мониторинга и оценки функции закупок (см. также [A/73/790](#), п. 12).

54. Что касается взаимного признания санкций, то в ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что подразделения Организации Объединенных Наций работают с санкциями на основе принципа «от подразделения к подразделению». Решения подразделений о санкциях доводятся до сведения остальных структур системы Организации Объединенных Наций через систему «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», где поставщики помечаются соответствующим образом. После введения санкций в отношении того или иного поставщика координаторы всех подразделений Организации Объединенных Наций получают уведомление о санкциях через систему «Глобальный рынок». Затем Секретариат принимает необходимые меры в отношении данного конкретного поставщика. Секретариат также передает список поставщиков, в отношении которых были введены санкции, секретарю Сети по вопросам закупок Комитета высокого уровня по вопросам управления.

Управление деятельностью и руководство процессами

55. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что Управление цепей снабжения разработало систему показателей, регулирующих функционирование цепи снабжения, в которой представлены показатели, позволяющие оценивать общее состояние системы снабжения Секретариата. Эта система позволяет анализировать ключевые показатели эффективности цепей снабжения Организации и оптимизировать рабочие процессы за счет улучшения мониторинга. Параметры и показатели эффективности, включенные в систему, а именно: оперативность реагирования, надежность, гибкость, затратность и эффективность использования активов, а также укомплектованность запасов основываются на отраслевом стандарте типовой модели организации снабжения. Система также включает в себя особый набор показателей, отвечающих уникальным требованиям Организации. В приложении III к упомянутому докладу приведены результаты деятельности в период 2019–2021 годов ([A/76/613](#), пункты 65–67 и приложение III).

56. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление в течение первых трех лет своей работы разрабатывало и внедряло критерии и инструменты оценки эффективности, которые были применены, несмотря на трудности, возникшие в связи с пандемией COVID-19. Тем

временем УСВН и Комиссия ревизоров уже провели ревизии (оценки) в различных областях управления цепочками снабжения, включая планирование объема спроса и источников поставок, авиаперевозки и закупки. Принимая во внимание новизну недавно созданной структуры и продолжение пандемии COVID-19, Управление намерено и далее измерять прогресс, достигнутый в удовлетворении критериев эффективности, и отчитываться по результатам проделанной работы в течение следующего двухлетнего периода с целью провести через пять лет после создания Управления независимую оценку в рамках регулярных аудиторских проверок Комиссии ревизоров или УСВН. В ответ на запрос Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в соответствии с пунктом 19 резолюции 74/256 Генеральной Ассамблеи и пунктом 20 резолюции 75/247 Ассамблеи УСВН провело проверку соблюдения ограничений, налагаемых на сотрудников, участвующих в закупочной деятельности, в период после прекращения службы и опубликовало свой доклад A/76/139. Бюллетень Генерального секретаря ST/SGB/2006/15 об ограничениях после прекращения службы находится в процессе пересмотра, в котором принимают участие сотрудники Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамента оперативной поддержки и Бюро по вопросам этики. **Консультативный комитет надеется, что все рекомендации Комиссии ревизоров и УСВН будут выполнены в полном объеме и будут учтены в пересмотренном бюллетене Генерального секретаря. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря продолжить проведение оценки эффективности управления цепочками снабжения и включить подробную информацию в его следующий доклад.**

V. Цели деятельности Управления цепей снабжения на предстоящий период

Переход от линейной к замкнутой цепи снабжения

57. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает, что для эффективной и действенной системы снабжения необходима замкнутая цепь, а также процессы контролируемого возврата имущества в цикл поставок. На этом основывается новая концепция стратегических запасов для развертывания, в которой предусматривается возврат подразделениями неиспользуемого имущества, если оно соответствует определенным критериям, за счет чего повышается его доступность и снижаются затраты для клиентов. Аналогичным образом следует возвращать и излишки расходных материалов с учетом их остаточной стоимости и оставшегося срока службы. Замкнутая цепь снабжения основывается на концепции сокращения, повторного использования, переработки и изменения назначения. Существует дублирование между имуществом, принадлежащим Организации Объединенных Наций, имуществом, принадлежащим контингентам, и местными автотранспортными компаниями, значительной части которого можно избежать при активном подходе к возврату (там же, пункты 78–79). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что активы с высокой стоимостью приобретения и низким коэффициентом использования (например, специализированное тяжелое оборудование и противопожарное оборудование) будут подлежать периодическому обзору, проводимому на основе конкретных критериев, в том числе таких как коэффициент использования (если таковой имеется), рыночная стоимость, эксплуатационные расходы, потенциальная производительность и требования, связанные с переоборудованием. Такой обзор позволит определить, выгодно ли для Организации «вернуть» эти активы из района их эксплуатации (полевая миссия) на централизованный склад, переоборудовать, модернизировать или капитально отремонтировать их,

увеличить их «срок полезной службы» и повторно использовать в другой миссии. Согласно результатам проведенных ранее исследований активов, «возвращенных» из ликвидируемых миссий, были обнаружены значительные преимущества с точки зрения существенной экономии средств, сокращения срока передислокации и уменьшения воздействия на окружающую среду. Эта концепция представлена как программа «возвращения-переоборудования-повторного использования» (от англ. “return-refurbish-reuse”, или “3R”), которая будет реализована в экспериментальном порядке в предстоящий период в рамках более широкой системы стратегического управления активами. В ответ на запрос Комитет был также проинформирован о том, что первоначальная группа рассматриваемых активов включает активы с высокой стоимостью приобретения и низким коэффициентом использования. В настоящее время во всем мире в рамках миссий по поддержанию мира и специальных политических миссий развернуто около 680 единиц активов, стоимость приобретения которых превышает 250 000 долл. США. Считается, что такие активы обладают большим потенциалом отдачи, так как они характеризуются высокой первоначальной стоимостью, низким коэффициентом использования, экономией средств и более коротким сроком дислокации. В настоящее время на основе активов и инвентарных запасов Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре после ликвидации миссии ведется сбор данных, в ходе которого учитываются данные, которые охватывают весь период действия миссии. В предстоящий период будут определены ожидаемые расходы, и планируется отслеживать эффективность и представить соответствующие данные государствам-членам в следующем докладе.

58. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в контексте его следующего доклада подробную информацию о подходе, основанном на замкнутой цепи снабжения, и системе стратегического управления активами, в том числе о мерах по обеспечению четкости линий финансирования, финансовых последствиях, повышении эффективности и возмещении расходов.

Усовершенствование концепции управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания

59. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает, что стратегические запасы материальных средств для развертывания выполняют две основные функции. Первая — это традиционная функция создания запасов материальных средств для использования в кризисных ситуациях, а вторая — служить в качестве оборотного фонда, позволяющего Секретариату оперативно закупать товары первой необходимости для многих подразделений с пополнением за счет возвратных платежей (например, снабжение медицинских служб полевых миссий кровью для переливания). В соответствии с просьбами государств-членов представить обновленную информацию о составе, эффективности использования и будущем стратегических запасов материальных средств для развертывания, а также в связи с продолжающимся внедрением новой парадигмы управления системой снабжения в рамках всего Секретариата, в настоящее время разрабатывается новая концепция стратегических запасов для развертывания. Она будет охватывать: а) начальный этап развертывания и обеспечение поддержки миссий; б) оказание поддержки при стихийных бедствиях; в) кризисные ситуации в области здравоохранения; и д) совершенствование управления глобальными активами, включая оптимизацию распределения грузов и грузоперевозок из централизованных пунктов, а также надлежащую ликвидацию и утилизацию имущества. Снабжение будет осуществляться с Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, через

следующие узлы снабжения: а) стратегические запасы материальных средств для развертывания; b) запасы в центрах снабжения регионального уровня; с) запасы, пополняемые по мере необходимости поставщиком; и d) прямые закупки, осуществляемые более широкой сетью снабжения Управления. Группа поддержки региональных запасов для развертывания в Центре экспедиционной поддержки и развертывания Регионального центра обслуживания в Энтеббе оказывает поддержку Базе материально-технического снабжения в формировании региональных запасов для развертывания в Энтеббе, обеспечивая экономию средств, в частности за счет сокращения времени доставки (там же, пункты 80–82).

60. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в целях ускорения замены стратегических запасов материальных средств для развертывания и, следовательно, минимизации амортизации, устаревания и расходов на хранение запасов предлагается предоставить различным структурам Организации Объединенных Наций доступ к этим возможностям на основе трех приоритетных уровней. Первым и наиболее приоритетным уровнем будет по-прежнему удовлетворение первоочередных и непредвиденных дополнительных потребностей миссий в операциях по поддержанию мира, вслед за чем следует осуществление других видов деятельности и операций Секретариата. Вторым по приоритету уровнем будут прочие агентства, фонды и программы, при условии, что их требования не противоречат требованиям миротворческой и другой деятельности Секретариата. Третий по приоритету уровень будет охватывать другие партнерские организации в рамках соглашений об уровне обслуживания (такие как Африканский союз, Экономическое сообщество западноафриканских государств, Европейский союз, Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе). Структуры третьего уровня могут получить доступ к стратегическим запасам материальных средств для развертывания, если между ними и Секретариатом заключено официальное соглашение и не обнаружено противоречий с требованиями на других уровнях приоритетности. Доклад о концепции управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания будет представлен в контексте рассмотрения бюджета Базы материально-технического снабжения в Бриндизи, Италия. **Консультативный комитет ожидает изучения доклада о концепции управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания в контексте рассмотрения бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия.**

Реорганизация инженерной деятельности

61. Генеральный секретарь поясняет, что в 2020 году Управление поставило продовольствия на сумму более 368 млн долл. США и топлива на сумму более 343 млн долл. США, которые были законтрактованы в качестве стратегического ресурса в централизованном порядке и оплачивались поштучно. С другой стороны, авиационное обслуживание, на которое расходуется в среднем более 400 млн долл. США в год, с его существенными рисками и поставленной на карту безопасностью десятков тысяч пассажиров Организации Объединенных Наций, осуществляется и контролируется Управлением в индивидуальном порядке в тесном контакте с каждым клиентом. В сфере деятельности, связанной с объектами и инфраструктурой, общая стоимость которых в 2020 году составила более 340 млн долл. США, основной потенциал и квалифицированные специалисты сосредоточены в Центральном учреждениях, на Базе материально-технического снабжения Организации в Бриндизи, Италия, и на местах, что затрудняет удовлетворение инженерно-технических потребностей в полевых миссиях. Опыт взаимодействия Управления с несколькими полевыми миссиями

выявил общее желание оптимизировать и укрепить процессы и механизмы, с помощью которых Управление удовлетворяет инженерно-технические потребности своих клиентов. Управление планирует рассмотреть вопрос о том, как оптимизировать предоставление услуг по инженерному обеспечению, и выяснить, какие дополнительные навыки и средства могут потребоваться. Выводы, сделанные по итогам рассмотрения этих вопросов, и соответствующие рекомендации будут включены в предстоящий обзорный доклад (там же, пункты 83–84). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что создание надежной, последовательно регламентированной, прочной и ориентированной на полевые условия вертикальной и горизонтальной инфраструктуры (от полноценных лагерей до офисов и жилых помещений, дорог, взлетно-посадочных полос и мостов, дренажной системы, среди прочего), энергоснабжение и очистка чистых и сточных вод в отдаленных районах, необходимые для международного гражданского и военного персонала, зачастую занимает слишком много времени. Нынешнее разрозненное распределение инженерных компонентов между службами в Центральных учреждениях и в Бриндизи, а также различный уровень квалификации на местах не позволяют обеспечить достаточно унифицированное и оперативное обслуживание в целях удовлетворения инженерных потребностей на местах. В течение этого года Управление проведет в течение 2022 года обзор недостатков в области эффективности инженерного обслуживания и потенциала и намерено вынести в контексте предстоящих докладов вытекающие из этого обзора предложения. **Консультативный комитет с нетерпением ожидает доклада о результатах обзора и надеется, что в него будет включена подробная информация о соответствующих структурах, пересмотренные роли и обязанности, а также финансовые последствия, если таковые имеются.**

Основные запросы на предложение авиационных услуг

62. В своем докладе Генеральный секретарь поясняет, что для разработки, привлечения и завершения запроса предложений на авиационные услуги требуется в среднем больше времени, чем для подготовки приглашения к участию в торгах. Вместе с тем опыт проведения запросов предложений на авиационные услуги показал, что во многих случаях они обеспечивают лучшее соотношение цены и качества благодаря более жесткой международной конкуренции и большему количеству и большему разнообразию полученных предложений, чем это характерно для метода приглашения к участию в торгах по аналогичным требованиям. За последние два года были проведены запросы предложений по резервному соглашению о чартерных воздушных перевозках и стратегической ротации воинских контингентов с использованием широкофюзеляжных и узкофюзеляжных самолетов. В стадии разработки находятся еще пять запросов на предложения, два из которых касаются самолетов, а три — беспилотных авиационных систем. Для анализа накопленного опыта был проведен всеобъемлющий внешний обзор внедрения Секретариатом методологии запроса предложений. В проведенном обзоре подчеркивается, что предоставление поставщикам более подробной информации о спросе, такой как фактические потребности в услугах на протяжении определенного периода, на ежедневной или еженедельной основе дает гораздо более четкое представление о колебаниях спроса и позволяет участникам торгов гораздо более детально оценивать диапазон и колебания спроса, которые необходимо будет учитывать в предлагаемых ими вариантах. Для устранения этого пробела в данных и обеспечения того, чтобы все клиенты предоставляли информацию с необходимой степенью детализации, оказывая поддержку тем, кто не может этого сделать, секция воздушной поддержки и секция управления перевозками Центра экспедиционной поддержки и развертывания будут работать непосредственно с клиентами для предоставления этой

информации, используя инструменты, имеющиеся в распоряжении Секретариата (там же, пункты 89–91).

63. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что по результатам внешнего обзора, проведенного в 2021 году, был сделан вывод о том, что метод запроса предложений, как представляется, лучше отражает четыре принципа закупок Организации Объединенных Наций, чем метод приглашения к участию в торгах. При оценке запросов предложений и приглашений к участию в торгах с точки зрения того, насколько эти методы отвечают принципам закупок Организации Объединенных Наций, было установлено, что методология запроса предложений лучше отражает принципы закупок, такие как «лучшее соотношение цены и качества», обеспечение справедливости, добросовестности и транспарентности, а также эффективной международной конкуренции. По итогам внешнего обзора было также установлено, что, помимо внедрения методологии запроса предложений, основная возможность для Организации Объединенных Наций повысить в дальнейшем эффективность своей системы закупок заключается в более тщательном анализе и оптимизации потребностей миссий. В частности, Организация Объединенных Наций может извлечь значительную пользу из результатов тщательного анализа структуры спроса на пассажирские и грузовые перевозки в рамках миссий и между ними, а также сравнения альтернативных авиационных сценариев (например, сочетание воздушных судов, маршрутов, частоты полетов, часов работы) для определения оптимальных авиационных логистических схем для каждой миссии, которые могут включать в себя межмиссионные активы. В ответ на запрос Комитет был также проинформирован, что за время, прошедшее с момента проведения экспериментального и двух последующих запросов предложений (2015–2018 годы) в отношении авиационных средств миссии, Отдел закупок, Авиационная группа и Служба воздушного транспорта при Отделе материально-технического обеспечения, провели дополнительные запросы предложений, вышедшие за пределы авиационных средств миссии. Эти запросы предложений были признаны успешными и позволили получить дополнительные внутренние знания о проведении такого рода закупок. В сочетании с рекомендациями внешнего консультанта эти расширенные институциональные знания помогут улучшить методы привлечения будущих запросов предложений. Целью является оптимизация конфигурации авиапарка в рамках миссий и между ними, и процесс запроса предложений является наиболее подходящим механизмом, который поможет добиться повышенной оптимизации авиационных средств в рамках Организации. В настоящее время ни один из действующих контрактов на выделенные для миссий авиационные средства не был заключен с использованием методологии запроса предложений. Все контракты на воздушные средства миссии были заключены с использованием приглашений к участию в торгах. Комитет запросил, но не получил копию внешнего обзора и информацию о годовой стоимости летного часа за каждый из последних трех лет в случае приглашений к участию в торгах и за каждый год — в случае запроса предложений. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что по просьбе одного из государств-членов о предоставлении копии этого внешнего обзора Секретариат связался с консалтинговой компанией и предварительно получил ее согласие. Эта компания отредактирует отчет с целью удалить информацию, которая может поставить под сомнение объективность процесса закупок в будущем, и добавит примечание, в котором будет отражено то, что это никоим образом не влияет на качество отчета и содержащиеся в нем выводы. Секретариат ожидает получения отредактированной версии.

64. Консультативный комитет напоминает, что в своей резолюции 69/273 Генеральная Ассамблея выразила надежду на то, что информация о преимуществах и недостатках практики использования при закупках авиационных услуг обеих методологий будет представлена в следующем докладе Генерального секретаря. В своем соответствующем докладе Комитет отметил, что информация, которую Генеральный секретарь представил в своем докладе, носила предварительный характер (A/71/823, пункты 28–29). Комитет напоминает, что в своем предыдущем докладе Генеральный секретарь указал, что в 2019 году Управление цепей снабжения проведет обзор практики проведения торгов по методу запроса предложений на авиаобслуживание и возможностей для дальнейшего упорядочения процесса и дополнительного повышения эффективности (A/73/704, пункт 43). **Консультативный комитет отмечает, что в докладе Генерального секретаря не содержится достаточной информации о вышеупомянутом обзоре, и надеется, что подробная информация о результатах обзора, который должен содержать дополнительный анализ и данные о преимуществах и недостатках использования этих двух методологий, будет включена в следующий доклад (см. A/73/790, пункт 21).**

Приведение системы снабжения в соответствие с Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года

65. В своем докладе Генеральный секретарь поясняет, что благодаря осуществлению в 2022 году новой программы «Повышение эффективности миротворческих операций посредством улучшения их снабжения» требования Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года будут учитываться в деятельности системы снабжения в целях более ответственного использования местных ресурсов и сокращения негативного воздействия загрязнения и отходов на окружающую среду. Программа направлена не только на смягчение негативных последствий деятельности системы снабжения, но и на содействие развитию местных сообществ и достижению целей в области устойчивого развития. В поддержку достижения цели 5 в области устойчивого развития (Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей всех женщин и девочек) и решения задачи 12.7 (содействие обеспечению устойчивой практики государственных закупок) Управление сотрудничает с организацией WEConnect International, которая предоставляет доступ к сети принадлежащих женщинам компаний различных категорий, и участвует в проекте в рамках инициативы «Элси», которая направлена на расширение участия и удержание женщин в полевых миссиях и повышение общей безопасности и защиты персонала на местах (A/76/613, пункты 95–97).

66. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что цепочка поставок Секретариата может способствовать достижению целей, закрепленных в повестке дня на период до 2030 года, в частности, за счет поощрения местных поставщиков к участию в закупках Организации Объединенных Наций, предоставления миссиям возможности получать определенные товары из местных источников в рамках существующих правил и положений о закупках, а также постоянного инвестирования в возобновляемые источники энергии, что избавит организацию от риска подрыва ее репутации, в то время как наращивание местного потенциала путем обучения персонала на местах и повышение эффективности обращения с отходами и очистки сточных вод могут способствовать устойчивости принимающих стран. В настоящее время Управление проводит исследование с целью изучения возможностей дальнейшей увязки концепции цепочек поставок с повесткой дня на период до 2030 года. Комитет был также проинформирован о том, что Управление предоставляет технические экспертные услуги всем своим клиентам и оказывает поддержку в

осуществлении экологической стратегии Департамента оперативной поддержки путем подбора соответствующих поставщиков для девяти категорий инженерно-технических работ, уделяя особое внимание инновационным и экологически устойчивым вариантам, включая возобновляемые источники энергии и очистку сточных вод. Вместе с тем в ответ на запрос Консультативный комитет был также проинформирован о том, что политика и практика закупок Секретариата в области устойчивых закупок не согласуется с политикой и практикой основных агентств, фондов и программ. По словам Генерального секретаря, политику устойчивых закупок уже приняли несколько организаций¹. В ответ на запрос относительно данных о поставках экологически безопасных услуг и продуктов из развивающихся стран и стран с переходной экономикой Комитет был проинформирован о том, что Секретариат не в состоянии подготовить отчет о данных, в котором конкретно указывались бы те товары или услуги, которые считаются экологически безопасными. Тем не менее Секретариат привел несколько примеров контрактов, заключенных с некоторыми развивающимися странами.

67. Консультативный комитет вновь отмечает, что Генеральная Ассамблея еще не рассматривала на предмет одобрения концепцию экологически безопасной и ответственной практики закупок, и просит Генерального секретаря подготовить всеобъемлющий доклад о ее содержании и критериях применения такой концепции, содержащий, в частности, информацию о возможных последствиях ее применения для расширения географического представительства поставщиков и для международной конкуренции, в том числе для развивающихся стран и стран с переходной экономикой (см. резолюция 62/269 Ассамблеи, пункт 33). Комитет подтверждает свое мнение о том, что для того чтобы Ассамблея могла рассмотреть этот вопрос, Генеральному секретарю необходимо проделать дополнительную работу по уточнению понимания концепции экологически безопасных и устойчивых закупок и того, как она может быть применена на практике в Организации Объединенных Наций (см. резолюции Ассамблеи 69/273, пункт 20, и 70/286, пункт 31; см. также A/73/790, пункт 30, A/71/823, пункт 32, и A/69/809, пункт 39).

VI. Заключение

68. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее принять к сведению доклад Генерального секретаря с учетом своих замечаний и рекомендаций, изложенных выше.

¹ В том числе Программа развития Организации Объединенных Наций, Верховный комиссар Организации Объединенных Наций по делам беженцев, Детский фонд Организации Объединенных Наций, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Всемирная продовольственная программа, Всемирная организация здравоохранения, Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций, Международный фонд сельскохозяйственного развития, Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Рамочная конвенция Организации Объединенных Наций об изменении климата, Всемирная метеорологическая организация, Международная организация труда и Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС).