

Distr.: General
3 February 2022
Arabic
Original: English



الدورة السادسة والسبعون

البند 162 (أ) من جدول الأعمال

تمويل قوات الأمم المتحدة لحفظ السلام في الشرق الأوسط: قوة الأمم المتحدة للمراقبة في فض الاشتباك

ميزانية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

5	أولا - الولاية والنتائج المقررة
5	ألف - لمحة عامة
5	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
6	جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة
7	دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج
21	ثانيا - الموارد المالية
21	ألف - لمحة عامة
22	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
22	جيم - المكاسب في الكفاءة
23	دال - عوامل الشغور



الرجاء إعادة استعمال الورق



23	هـاء - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي
24	واو - التدريب
25	زاي - خدمات اكتشاف الألغام وإزالتها
25	حاء - المشاريع السريعة الأثر
26	ثالثا - تحليل الفروق
29	رابعا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها
	خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبت الجمعية العامة في قرارها 303/75، بما في ذلك طلبات
29	وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة

المرفقات

38	الأول - التعاريف
40	الثاني - مخطط تنظيمي
41	خريطة

موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 والبالغة 64 868 800 دولار.

وتزيد هذه الميزانية المقترحة بما مقداره 3 650 600 دولار أو بما نسبته 6 في المائة عن الاعتماد المخصص للفترة 2022/2021 والبالغ 61 218 200 دولار. وتعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى النشر المزمع لـ 46 فرداً إضافياً من أفراد الوحدات العسكرية، ضمن الحد الأقصى المأذون به للقوات، عقب وضع الصيغة النهائية لمذكرات التفاهم مع البلدان المساهمة بقوات التي وقعت لاحقاً في عام 2021.

وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 1 250 فرداً من أفراد الوحدات العسكرية و 55 موظفاً دولياً، بمن فيهم موظف واحد في وظيفة مؤقتة، و 90 موظفاً وطنياً.

وُربط مجموع الاحتياجات من الموارد اللازمة للقوة للفترة المالية من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 بالهدف الذي يُتوخى أن تحققه القوة، من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج مع تصنيف هذه الأطر تبعاً لعنصري القوة (العمليات والدعم). ونُسبت الموارد البشرية للقوة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء بند التوجيه التنفيذي والإدارة الخاص بالقوة الذي يمكن أن تُنسب موارده البشرية إلى القوة ككل.

وُبطت تعليقات الفروق في مستويات الموارد، سواء البشرية أم المالية، بنواتج بعينها ترمع القوة تحقيقها، حيثما ينطبق ذلك.

الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات (2021/2020)	المخصصات (2022/2021)	تقديرات التكاليف (2023/2022)	المبلغ	الفرق النسبية المئوية
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	35 624,8	36 584,9	38 970,3	2 385,4	6,5
الموظفون المدنيون	14 900,2	15 223,4	15 406,9	183,5	1,2
التكاليف التشغيلية	9 757,3	9 409,9	10 491,6	1 081,7	11,5
إجمالي الاحتياجات	60 282,3	61 218,2	64 868,8	3 650,6	6,0
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	1 533,8	1 547,1	1 515,5	(31,6)	(2,0)
صافي الاحتياجات	58 748,5	59 671,1	63 353,3	3 682,2	6,2
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	—	—	—	—	—
مجموع الاحتياجات	60 282,3	61 218,2	64 868,8	3 650,6	6,0

الموارد البشرية

الفئة	الوحدات العسكرية ^(أ)	الموظفون الدوليون	الموظفون الوطنيون ^(ب)	الوظائف المؤقتة ^(ج)	المجموع
التوجيه التنفيذي والإدارة					
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	5	—	1	6
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	5	1	1	7
عنصر القوة					
العمليات					
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	1 250	—	—	—	1 250
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	1 250	—	—	—	1 250
الدعم					
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	48	90	1	139
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	49	89	—	138
المجموع					
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	1 250	53	90	2	1 395
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	1 250	54	90	1	1 395
صافي التغير	—	1	—	(1)	—

(أ) تمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

(ب) تشمل هذه الفئة موظفا وطنيا واحدا من الفئة الفنية و 89 موظفا وطنيا من فئة الخدمات العامة.

(ج) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة (موظف دولي واحد).

ويرد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءان المطلوب من الجمعية العامة اتخاذهما.

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

- 1 - أنشأ مجلس الأمن ولاية قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك في قراره 350 (1974). وأذن المجلس بأحدث تمديد للولاية بموجب قراره 2613 (2021) الذي مدد المجلس بموجبه الولاية إلى 30 حزيران/يونيه 2022.
- 2 - والقوة مكلفة بمساعدة مجلس الأمن على تحقيق هدف عام هو صون السلام والأمن الدوليين.
- 3 - وفي إطار هذا الهدف العام، ستساهم القوة، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة من خلال تنفيذ النواتج الرئيسية ذات الصلة المبينة في الأطر الواردة أدناه. وتصنف هذه الأطر وفقاً لعنصرين (العمليات والدعم) مستمدّين من ولاية القوة.
- 4 - وسيضفي تحقيق الإنجازات المتوقعة إلى بلوغ الهدف الذي يتوخاه مجلس الأمن خلال فترة عمل القوة، وتبين مؤشرات الإنجاز مدى التقدم المحرز نحو تحقيق تلك الإنجازات خلال فترة الميزانية. وتُسببت الموارد البشرية المطلوبة للقوة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء بند التوجيه التنفيذي والإدارة الخاص بالقوة الذي يمكن أن تُنسب موارده البشرية إلى القوة ككل. ويرد تعليل للفروق في عدد الأفراد، مقارنةً بالميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021، في إطار كل عنصر على حدة.
- 5 - ويوجد مقر قيادة القوة في معسكر نبع الفوار على الجانب برافو، وتوجد قاعدة اللوجستيات التابعة لها في معسكر عين زيوان على الجانب ألفا (الجولان الذي تحتله إسرائيل). وستحتفظ القوة بمواقعها الستة عشر في منطقة العمليات: توجد ستة منها في الجزء الشمالي من منطقة العمليات، وأربعة في جزئها الأوسط، وأربعة في جزئها الجنوبي، بالإضافة إلى موقع واحد على الجانب ألفا وبوابة تشارلي. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل القوة تجديد مواقعها وتطويرها.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

- 6 - حافظت القوة عموماً على وقف إطلاق النار بين إسرائيل والجمهورية العربية السورية، وإن كان ذلك وسط أجواء متقلبة باستمرار تُعزى إلى استمرار الطرفين في انتهاك اتفاق فض الاشتباك بين القوات لعام 1974. وستواصل القوة بذل قصارى جهودها للحفاظ على وقف إطلاق النار بين البلدين لكفالة التقيد به بدقة على النحو المنصوص عليه في الاتفاق.
- 7 - وفي الفترة 2023/2022، ستواصل القوة تنفيذ أنشطة المراقبة التي كُلِّفَتْ بها انطلاقاً من مواقعها، على الجانبين ألفا وبرافو، وإجراء دوريات من معسكر عين زيوان ومن معسكر نبع الفوار إلى المنطقة الفاصلة. ويبلغ طول المنطقة الفاصلة من الشمال إلى الجنوب قرابة 80 كيلومتراً، ويتراوح عرضها ما بين 12,5 كيلومتراً عند النقطة المحاذية لقمة جبل الشيخ شمالاً وأقل من 400 متر على الحدود بين الجمهورية العربية السورية والأردن. وستحتفظ القوة بمواقعها، وستستأنف عمليات التفتيش على الجانبين ألفا وبرافو، كما ستواصل عملية إصلاح البراميل المستخدمة لتحديد خط وقف إطلاق النار وخط برافو، بما في ذلك إعادة طلائها وتجديدها، بما يتفق مع مفهومها الحالي للعمليات، وإذا سمحت الظروف بذلك. وتمشيا مع

الأولويات المحددة في المبادرة المعززة للعمل من أجل حفظ السلام، ومن أجل زيادة تحسين سلامة وأمن حفظة السلام وأفراد القوة بطريقة متكاملة، ستواصل القوة تنفيذ تدابير لتحسين سلامة وأمن حفظة السلام.

8 - وتتوقع القوة أن يصل قوام عدد أفراد الوحدات العسكرية المنشورين في المتوسط إلى 1 150 فرداً، أي ضمن الحد الأقصى المأذون به للقوات البالغ 1 250 فرداً عسكرياً تقريباً، استناداً إلى التعديلات التي أُدخلت على مذكرات التفاهم المبرمة مع البلدان المساهمة بقوات التي وقعت لاحقاً في عام 2021.

9 - وفيما يتعلق بالدعم المقدم إلى قوة مراقبة فض الاشتباك، ستقوم القوة بتجديد موقع إضافي واحد من مواقع الأمم المتحدة من أجل مواصلة تحسين الظروف المعيشية لأفرادها العسكريين في الميدان ومن أجل زيادة تعزيز قدراتها المتصلة بالمراقبة وإجراء الدوريات.

10 - وستواصل القوة تنفيذ مشاريعها البيئية لتعزيز الاكتفاء الذاتي لجميع مواقعها مع الحد من انبعاثات الكربون بما يتماشى مع الاستراتيجية البيئية للمنظمة.

11 - والعامل الخارجي الرئيسي الذي يمكن أن يعيق تنفيذ الميزانية المقترحة هو عدم امتثال الطرفين لاتفاق فض الاشتباك بين القوات وحدث تغييرات في الحالة الأمنية في منطقة عمليات القوة.

جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة

12 - ستواصل قوة مراقبة فض الاشتباك ضمان التنسيق مع سائر بعثات الأمم المتحدة لحفظ السلام في المنطقة، وهي هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص، من أجل معالجة المسائل التي تهم المنطقة. وستواصل القوة تقديم الدعم إلى مكتب المبعوث الخاص للأمين العام إلى سوريا في دمشق.

13 - وستواصل القوة تلقي الدعم اللوجستي من قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان لنقل بضائعها وأفرادها عبر لبنان، وكذلك في مجال خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ومن خلال أنشطة التنسيق التي يضطلع بها القسم الإقليمي للتكنولوجيا الميدانية، ستزود القوة المؤقتة في لبنان قوة مراقبة فض الاشتباك بالإدارة الاستراتيجية لتنسيق خدمات التكنولوجيا الميدانية وتنفيذها وفقاً للمبادئ التوجيهية لمقر الأمم المتحدة بهدف الحد من أوجه التفاوت في الخدمات وتحقيق وفورات الحجم والقضاء على ازدواجية الجهود بين بعثات حفظ السلام في المنطقة. وإضافة إلى ذلك، ستواصل القوة المؤقتة في لبنان تقديم الدعم إلى قوة مراقبة فض الاشتباك بشأن المسائل المتعلقة بالسلوك والانضباط، ويشمل هذا الدعم أنشطة منع سوء السلوك من قبيل الإحاطات التمهيدية وتوفير التدريب الإلزامي في مجال السلوك والانضباط، ولا سيما فيما يتعلق بمنع الاستغلال الجنسي والاعتداء الجنسي والتحرش الجنسي والغش، علاوة على التدريب الموجه وفق الاستراتيجية الرامية إلى معالجة مسألة السلوك المحظور.

14 - وتواصل قوة مراقبة فض الاشتباك الإشراف على عمليات المراقبين العسكريين التابعين لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة العاملين في فريق مراقبي الجولان، وتتواصل مع مكتب الاتصال التابع للهيئة في دمشق، حسب الاقتضاء.

15 - وستقدم القوة الدعم الإداري في مجال الخدمات المالية إلى مكتب المبعوث الخاص للأمين العام إلى سوريا، بوصفها مصرف الأمم المتحدة الداخلي في الجمهورية العربية السورية، وكذلك في مجال خدمات الشراء ووقود المركبات على أساس استرداد التكاليف.

16 - وخلال الفترة 2023/2022، ستظل القوة تتلقى الدعم من مكتب الدعم المشترك في الكويت، حيث يعمل موظف من فئة الخدمات العامة، يتولى تجهيز كشوف مرتبات الموظفين الوطنيين والأفراد النظاميين التابعين للقوة.

دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج

17 - سعياً إلى تيسير عرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، حددت ست فئات من الإجراءات الممكن اتخاذها فيما يتعلق بملاك الموظفين. ويرد في الفرع ألف من المرفق الأول لهذا التقرير تعريف للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست.

التوجيه التنفيذي والإدارة

18 - يتولى مكتب رئيس البعثة/قائد القوة مهمة توجيه البعثة وإدارتها عموماً. ويرد في الجدول 1 ملاك الموظفين المقترح.

الجدول 1

الموارد البشرية: مكتب رئيس البعثة/قائد القوة

الموظفون الدوليون							
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	فئة الخدمة	المجموع	الموظفون	
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي	الوطنيون	المجموع
مكتب رئيس البعثة/قائد القوة							
1	-	1	2	1	5	-	5
1	-	1	2	1	5	1	6
-	-	-	-	-	-	1	1
صافي التغير							
-	-	1	-	-	1	-	1
-	-	1	-	-	1	-	1
-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير							
المجموع							
1	-	2	2	1	6	-	6
1	-	2	2	1	6	1	7
-	-	-	-	-	-	1	1
صافي التغير							

(أ) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

الموظفون الوطنيون: زيادة صافية قدرها وظيفة ثابتة واحدة

مكتب رئيس البعثة/قائد القوة

الجدول 2

الموارد البشرية: ديوان رئيس البعثة/قائد القوة

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
	استمرار	موظف اتصال عسكري	ف-4	-
من قسم الأمن	إعادة ندب	مساعد لشؤون الاتصال	وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة	1+
المجموع الفرعي 1+				

19 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لمكتب رئيس البعثة/قائد القوة من خمس وظائف ثابتة (1 لرئيس البعثة/قائد القوة (أمين عام مساعد)، و 1 لموظف للشؤون القانونية (ف-4)، و 1 لموظف للشؤون المدنية (ف-3)) و 1 لمترجم تحريري مساعد (ف-2)؛ و 1 لكبير مساعدين لشؤون الموظفين (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة دولية مؤقتة واحدة (ضابط اتصال عسكري واحد (ف-4)). ويقدم المكتب الدعم المباشر إلى رئيس البعثة/قائد القوة، الذي يتولى المسؤولية المزدوجة التي تشمل تمثيل الأمين العام في قيادة جهود الأمم المتحدة المتعلقة بفض الاشتباك فيما يتصل بالقوة، وفي قيادة عمليات القيادة والتحكم في جميع العمليات العسكرية في منطقة عمليات القوة. وتتمثل مسؤوليات رئيس البعثة في ممارسة السلطة العامة على أنشطة الأمم المتحدة في منطقة العمليات، ووضع توجيهات عملياتية على نطاق البعثة، وتقديم التوجيه لتنفيذ الولاية وقيادة وتوجيه رؤساء جميع عناصر القوة. وتتمثل مسؤوليات قائد القوة في ممارسة السيطرة العملياتية على جميع العمليات العسكرية والأفراد العسكريين في منطقة عمليات القوة، وتوجيه كبار الضباط العسكريين في القوة والإشراف عليهم. ورئيس البعثة/قائد القوة هو أيضا المسؤول المكلف بأمن الموظفين المشمولين بنظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن ومعالجهم في منطقة العمليات.

20 - ومع الزيادة في نشر أفراد الوحدات العسكرية ووصول عدد وأنواع المعدات المملوكة للوحدات التي تستخدمها القوة إلى مستوياتها قبل الانتقال المؤقت قبل عام 2014، لا تزال القوة بحاجة إلى وظيفة ضابط الاتصال العسكري المؤقتة الدولية (ف-4). ويشرف ضابط الاتصال العسكري على إقامة اتصال يومي مع طرفي اتفاق فض الاشتباك بين القوات لعام 1974 ويوجه ذلك الاتصال، ويقدم توصيات استراتيجية وعملياتية إلى الإدارة العليا بشأن جميع مسائل الاتصال التي تثير القلق. وسيظل شاغل الوظيفة على اتصال منتظم مع السلطات المحلية في البلد المضيف وفي المنطقة لتيسير نقل الموظفين والبضائع والإمدادات بين القوة والبلدان المجاورة. وبالإضافة إلى ذلك، سيداوم شاغل الوظيفة على الاتصالات والتنسيق مع نظرائه في الأمم المتحدة والسفارات المحلية، بما فيها سفارات البلدان المساهمة بقوات، لمعالجة الاستفسارات المتعلقة بعمليات القوة. ومع تأكيد المبادرة المعززة للعمل من أجل حفظ السلام على التكامل داخل البعثات، يعمل ضابط الاتصال العسكري أيضا كجهة تنسيق في مكتب رئيس البعثة/قائد القوة لضمان التنسيق الفعال في تنفيذ أولويات المبادرة المعززة، بما يشمل مسائل السلوك والانضباط والنظام الشامل للتخطيط وتقييم الأداء.

21 - وبالإضافة إلى ذلك، يقترح في هذا السياق إعادة ندب الوظيفة الثابتة الوطنية المبينة في الجدول 2 لتزويد القوة بالقدرة اللازمة لدعم مكتب قائد القوة في ضمان تقبل المجتمعات المحلية في الجانب برافو للقوة.

العنصر 1: العمليات

- 22 - ستواصل القوة الاضطلاع بمسؤولياتها في الحفاظ على وقف إطلاق النار بين إسرائيل والجمهورية العربية السورية والتحقق من عدم خرق القوات العسكرية لأي من الطرفين اتفاق فض الاشتباك بين القوات. وستجري القوة اتصالات مع طرفي الاتفاق لمنع تصعيد الوضع على طول خط وقف إطلاق النار.
- 23 - وستواصل القوة الاضطلاع بالأنشطة المنوطة بها، بما في ذلك المراقبة، والقيام بدوريات في المنطقة الفاصلة، واستئناف عمليات التفتيش على الجانبين ألفا وبرافو، وإصلاح البراميل، بما في ذلك تجديدها وإعادة طلائها، على طول خط وقف إطلاق النار، إذا سمحت الظروف بذلك. وستعزز القوة قدراتها المتصلة بالمراقبة وإجراء الدوريات، مع عودتها إلى موقع إضافي واحد، وكذلك قدرتها على تقديم الدعم اللوجستي. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل القوة تنفيذ مشاريع سريعة الأثر كتدبير من تدابير بناء الثقة دعماً لتقبل المجتمعات المحلية على الجانب برافو للقوة. وستواصل القوة أيضاً الاضطلاع بعملية إزالة الألغام والذخائر غير المنفجرة والأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع من مناطق انتشارها لضمان سلامة أفرادها. وستقتني القوة معدات مراقبة بعيدة المدى وتنشرها لتعزيز رصدها لانتهاكات اتفاق فض الاشتباك والإبلاغ عنها والتوعية العامة بالحالة.
- 24 - وفي إطار تنفيذ النظام الشامل للتخطيط وتقييم الأداء خلال الفترة 2022/2021، تعترم القوة إجراء تقييمين لأداء البعثة بأكملها بالنسبة للعناصر المدنية والنظامية والموظفين والقيادة خلال الفترة 2023/2022. وستدرج نتائج تقييمات الأداء هذه في أطر نتائج النظام الشامل للتخطيط وتقييم الأداء وإطار الميزنة على أساس النتائج للقوة في مقترح الميزانية التالي للفترة 2024/2023.

مؤشرات الإنجاز

الإنجاز المتوقع

- 1-1 أن يتصرف الطرفان وفقاً لاتفاق فض الاشتباك بين القوات 1-1-1 استمرار الفصل بين القوات والحفاظ على المنطقتين ويتقيدا به

المحدودتي السلاح

النواتج

- عقد اجتماعات أسبوعية رفيعة المستوى مع السلطات السورية، حسب الاقتضاء، لتناول المسائل ذات الصلة بتنفيذ ولاية القوة وكفالة التعاون
- عقد اجتماعات أسبوعية رفيعة المستوى مع السلطات الإسرائيلية، حسب الاقتضاء، لتناول المسائل ذات الصلة بتنفيذ ولاية القوة وكفالة التعاون
- إجراء اتصالات فورية مع الطرفين بشأن انتهاكات اتفاق فض الاشتباك، بما فيها الحوادث التي تهدد استمرار وقف إطلاق النار
- إنجاز 175 200 يوم عمل للفرد في المواقع المزودة بجنود (32 فرداً × 15 موقعا × 365 يوماً)
- تسيير 5 584 دورية مدرعة في المنطقة الفاصلة (17 × 365 يوماً × معامل إنجاز قدره 90 في المائة)
- إتاحة فريق لتقصي الحقائق مكون من 4 أشخاص في جميع الأوقات للقيام على وجه السرعة بتقصي الحقائق عن الحوادث التي تقع في المنطقة الفاصلة أو المنطقتين المحدودتي السلاح
- تقديم احتجاجات بشأن جميع انتهاكات اتفاق فض الاشتباك
- تقديم 4 من تقارير الأمين العام إلى مجلس الأمن

الإنجاز المتوقع	مؤشرات الإنجاز
1-2 الحد من خطر الألغام والأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع في 1-2-1 عدم تعرض أي من أفراد القوة للإصابة أو القتل بالألغام أو المنطقة الفاصلة	الذخائر غير المنفجرة (2021/2020): عدم سقوط ضحايا؛ 2022/2021: عدم سقوط ضحايا؛ 2023/2022: عدم سقوط ضحايا)

النواتج

- إزالة الألغام والذخائر غير المنفجرة والأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع من المنطقة الفاصلة، والاستمرار في فحص وتطهير الطرق التي تسلكها دوريات أفراد القوة، حسب ما تقتضيه سلامة العمليات

الإنجاز المتوقع	مؤشرات الإنجاز
1-3 زيادة الوعي بولاية القوة في صفوف السكان المدنيين	1-3-1 انعدام حوادث العبور غير المتعمد لخط وقف إطلاق النار من جانب المدنيين في المنطقة الفاصلة (2021/2020): لا حوادث؛ 2022/2021: لا حوادث؛ 2023/2022: لا حوادث)

النواتج

- إجراء اتصالات مع السلطات الأمنية على الجانب برافو وتعريف المدنيين بولاية القوة، بما في ذلك منع وقوع الحوادث
- تنفيذ 6 مشاريع سريعة الأثر

الإنجاز المتوقع	مؤشرات الإنجاز
1-4 الحفاظ على القدرة التشغيلية والجاهزية العملية لإتاحة التنفيذ	1-4-1 التنفيذ الكامل للولاية الكامل للولاية

النواتج

- إجراء استعراض فصلي للحالة الأمنية في المنطقة الفاصلة والمنطقتين المحدودتي السلاح على الجانب برافو
- القيام يوميا برصد وتحليل التطورات في منطقة العمليات وفي المنطقة

العوامل الخارجية

أن تظل الحالة الأمنية مستقرة داخل منطقة عمليات القوة لإتاحة التنفيذ الكامل للولاية

الجدول 3

الموارد البشرية: العنصر 1، العمليات

المجموع	الفئة
	ثانياً - الوحدات العسكرية
1 250	الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021
1 250	الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022
-	صافي التغير

العنصر 2: الدعم

25 - سيواصل عنصر الدعم تقديم خدمات تتسم بالفعالية والكفاءة دعماً لتنفيذ ولاية القوة عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال التحسينات على الخدمات وتحقيق مكاسب في الكفاءة. وسيشمل ذلك تقديم الخدمات إلى الأفراد العسكريين والموظفين المدنيين في جميع مواقع أنشطة القوة. وسيشمل نطاق الدعم جميع خدمات الدعم المتعلقة بمراجعة الحسابات والمخاطر والامتثال؛ والميزانية والشؤون المالية والإبلاغ؛ وإدارة شؤون الموظفين المدنيين والأفراد النظاميين؛ والمرافق والبنى التحتية والخدمات الهندسية؛ والإدارة البيئية؛ وإدارة الوقود؛ والخدمات الجغرافية المكانية، وخدمات التكنولوجيا الميدانية؛ والخدمات الطبية؛ وإدارة سلسلة الإمداد؛ والأمن؛ وإدارة المركبات والنقل البري.

مؤشرات الإنجاز	الإنجاز المتوقع
1-2-1 متوسط النسبة المئوية السنوية للوظائف الثابتة الدولية المأذون بها الشاغرة (2021/2020: 13,2 في المائة؛ 2022/2021: 4,0 في المائة بزيادة أو نقصان 1 في المائة؛ 2023/2022: 9,4 في المائة)	1-2 تقديم خدمات دعم سريعة وفعالة تتسم بالكفاءة والمسؤولية إلى البعثة
2-1-2 متوسط النسبة المئوية السنوية للموظفات المدنيات الدوليات (2021/2020: 23 في المائة؛ 2022/2021: ≤ 28 في المائة؛ 2023/2022: ≤ 28 في المائة)	
3-1-2 متوسط عدد الأيام التقويمية التي يستغرقها التعيين من قائمة المرشحين المقبولين، منذ الإعلان عن الوظيفة الشاغرة وحتى اختيار المرشح، للرتب من ف-3 إلى مد-1 والرتب من خ-3 إلى خ-7 (2021/2020: 90؛ 2022/2021: ≥ 60 ؛ 2023/2022: ≥ 60)	
4-1-2 متوسط عدد الأيام التي يستغرقها التعيين في وظائف ثابتة محددة، منذ الإعلان عن الوظيفة الشاغرة وحتى اختيار المرشح، للرتب من ف-3 إلى مد-1 والرتب من خ-3 إلى خ-7 (2021/2020: 0؛ 2022/2021: ≥ 120 ؛ 2023/2022: ≥ 120)	

2-1-5 النتيجة الإجمالية في سجل أداء الإدارة في مجال الإدارة البيئية (2020/2021: 85؛ 2021/2022: 100؛ 2022/2023: 100)

2-1-6 النسبة المئوية لجميع مشاكل تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي يتم حلها في حدود المواعيد المحددة للمشاكل ذات الأهمية العالية والمتوسطة والمنخفضة (2020/2021: 90 في المائة؛ 2021/2022: 85 في المائة؛ 2022/2023: 85 في المائة)

2-1-7 الامتثال لسياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 100 في المائة؛ 2022/2023: 100 في المائة)

2-1-8 الخروج عن خطة الطلب من حيث الكميات المقررة وتوقيت عملية الشراء (2020/2021: 20 في المائة؛ 2021/2022: 20 في المائة؛ 2022/2023: 20 في المائة)

2-1-9 النتيجة الإجمالية بحسب الرقم القياسي لإدارة الممتلكات الذي وضعته الإدارة استناداً إلى 20 مؤشراً أساسياً من مؤشرات الأداء (2020/2021: 985؛ 2021/2022: 1 800؛ 2022/2023: 1 800)

2-1-10 النسبة المئوية لأفراد الوحدات في أماكن الإقامة التابعة للأمم المتحدة الممتثلة للمعايير في 30 حزيران/يونيه، تماشياً مع مذكرات التفاهم (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 100 في المائة؛ 2022/2023: 100 في المائة)

2-1-11 الامتثال لمعايير الأمم المتحدة المتعلقة بإيصال حصص الإعاشة وجودتها وإدارة مخزوناتهما (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 100 في المائة؛ 2022/2023: 100 في المائة)

النواتج

تحسين الخدمات

- إدارة تنفيذ خطة العمل البيئي على نطاق البعثة، تماشياً مع استراتيجية الإدارة بشأن البيئة
- تقديم الدعم لتنفيذ مخطط واستراتيجية الإدارة فيما يتعلق بإدارة سلسلة الإمداد
- تحسين المباني والمواقع والبنى التحتية التابعة للأمم المتحدة من أجل استيفاء معايير العمل الأمنية الدنيا
- تجديد موقع إضافي من مواقع الأمم المتحدة من أجل دعم العنصر العسكري

خدمات مراجعة الحسابات والمخاطر والامتثال

- تنفيذ توصيات مراجعي الحسابات التي لم تُنفذ بعد، على النحو الذي وافقت عليه الإدارة

خدمات الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ

- تقديم خدمات الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ لميزانية قدرها 64,9 مليون دولار، تماشياً مع السلطة المفوضة
- تقديم الدعم لوضع الصيغة النهائية للبيانات المالية السنوية لقوة مراقبة فض الاشتباك، وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام والنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة

خدمات الموظفين المدنيين

- تقديم خدمات الموارد البشرية إلى قوام مأذون به من الموظفين المدنيين في حدود 145 موظفاً (54 موظفاً دولياً و 90 موظفاً وطنياً ووظيفة مؤقتة واحدة)، بما في ذلك دعم تجهيز المطالبات والاستحقاقات والمزايا، والتعيين، وإدارة الوظائف، وإعداد الميزانية، وإدارة أداء الموظفين، تماشياً مع السلطة المفوضة
- توفير دورات تدريبية داخل البعثة لما عدده 802 مشارك من الموظفين المدنيين ودعم توفير تدريب خارج البعثة لما عدده 46 مشاركاً من الموظفين المدنيين
- دعم تجهيز 32 طلب سفر داخل منطقة البعثة و 70 طلب سفر خارج منطقة البعثة لأغراض لا تتعلق بالتدريب و 46 طلب سفر لأغراض التدريب لموظفين مدنيين

خدمات المرافق والبنى التحتية والخدمات الهندسية

- توفير خدمات الصيانة والتصليح لما مجموعه 19 موقعا من مواقع الأشغال، بما يشمل معسكر نبع الفوار ومعسكر عين زيوان
- تنفيذ 3 من مشاريع التشييد والتجديد والتعديل
- تشغيل وصيانة 64 مولدا كهربائيا مملوكا للأمم المتحدة
- تشغيل وصيانة مرافق الإمداد بالمياه ومعالجتها المملوكة للأمم المتحدة (6 آبار/ثقب حفر، و 4 محطات لتنقية المياه، و 6 مرافق لمعالجة مياه الصرف)
- توفير خدمات إدارة النفايات، بما في ذلك جمع النفايات السائلة والصلبة والتخلص منها في موقعين
- تقديم خدمات التنظيف، وصيانة الأرضيات، وغسل الملابس في موقعين

خدمات إدارة الوقود

- إدارة عمليات توريد وتخزين 2,4 مليون لتر من النفط (0,8 لتر للنقل البري، و 1,6 مليون لتر للمولدات والمرافق الأخرى) وتوفير الزيوت ومواد التشحيم لجميع نقاط التوزيع ومرافق التخزين في 12 موقعا

خدمات التكنولوجيا الميدانية

- توفير ودعم 307 من أجهزة الاتصال اللاسلكي المحمولة باليد، و 267 من أجهزة الاتصال اللاسلكي المتنقلة للمركبات، و 78 من الأجهزة اللاسلكية الثابتة

- تشغيل وصيانة شبكة للاتصالات بالصوت والفاكس والفيديو ونقل البيانات، بما في ذلك محطة واحدة من المحطات الطرفية ذات الفتحات الصغيرة جداً، ومقسم هاتفي واحد، و 36 وصلة تعمل بالموجات الدقيقة، و 3 محطات طرفية للشبكات المحلية العريضة النطاق، وتوفير 3 خطط لخدمات الهاتف المحمول
- توفير ودعم 199 من الأجهزة الحاسوبية و 47 طابعة لقوام متوسطه 1 283 مستخدماً نهائياً من الموظفين المدنيين والأفراد النظاميين، إضافة إلى 182 جهازاً حاسوبياً و 28 طابعة لأغراض الاتصال الإلكتروني بين أفراد الوحدات، فضلاً عن خدمات مشتركة أخرى
- دعم وصيانة 36 شبكة محلية وشبكة واسعة واحدة
- تحليل بيانات جغرافية مكانية تغطي 200 4 كيلومتر مربع، وتعهّد مجموعة البيانات الطبوغرافية ومجموعة البيانات المواضيعية، وإعداد 220 خريطة مستقلة

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة مرفقين من المرافق الطبية المملوكة للأمم المتحدة (مستشفى من المستوى الأول مزود بتجهيزات جراحية، وعيادة من المستوى الأول)، وتقديم الدعم إلى مرفق طبي مملوك للوحدات (مستشفى من المستوى الأول)، وتعهّد الترتيبات التعاقدية الطبية مع 3 مستشفيات محلية

خدمات إدارة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم لإجراءات التخطيط والاستعداد اللازمة لاقتناء بضائع وسلع أساسية تقدر قيمتها بمبلغ 9,6 ملايين دولار، تمشياً مع السلطة المفوضة
- استلام وإدارة ونقل الحمولات داخل منطقة عمليات القوة
- الإدارة والمحاسبة والإبلاغ فيما يتعلق بالامتلاكات والمنشآت والمعدات وعمليات الجرد المالية وغير المالية، والمعدات التي نقل قيمتها عن العتبة المحددة وتبلغ تكلفتها الأصلية الكلية 121,2 مليون دولار، تمشياً مع السلطة المفوضة

خدمات الأفراد النظاميين

- توفير خدمات التمرکز والتناوب والإعادة إلى الوطن لقوام أقصاه 1 250 فرداً من الأفراد العسكريين المأذون بهم (62 ضابطاً من ضباط الأركان العسكريين و 1 188 فرداً من أفراد الوحدات)
- التفتيش والتحقق والإبلاغ فيما يتعلق بالمعدات الرئيسية المملوكة للوحدات والامتثال لشروط الاكتفاء الذاتي بالنسبة لما عدده 5 وحدات عسكرية في موقعين
- توريد وتخزين حصص الإعاشة وحصص الإعاشة الميدانية والمياه لقوام متوسطه 1 150 من أفراد الوحدات العسكرية
- دعم عمليات تجهيز مطالبات واستحقاقات قوة متوسط قوامها 1 150 فرداً من الأفراد العسكريين
- دعم تجهيز 80 طلب سفر خارج منطقة البعثة لأغراض لا تتعلق بالتدريب و 14 طلب سفر لأغراض تدريبية
- توفير ودعم دورات تدريبية داخل منطقة البعثة وخارجها لما عدده 1 150 فرداً من الأفراد النظاميين

خدمات إدارة المركبات والنقل البري

تشغيل وصيانة 348 مركبة مملوكة للأمم المتحدة (منها 125 مركبة ركاب خفيفة، و 63 من مركبات الأغراض الخاصة، و 7 سيارات إسعاف، و 75 مركبة مدرعة، و 78 من المركبات والمقطورات وملحقات المركبات المتخصصة الأخرى) و 103 مركبات مملوكة للوحدات و 4 ورش ومرافق تصليح، وكذلك توفير خدمات النقل والنقل المكوكي

الأمن

- إسداء المشورة في المسائل الأمنية، وتعميم معلومات يومية عن المستجدات الأمنية على أفراد القوة، وتزويد قيادتها العليا بتحليل للحالة، بما يشمل توفير تقييم للتهديدات والمخاطر التي تتعرض لها القوة في جميع المكاتب والمعسكرات الواقعة في منطقة عملياتها وفي المنطقة الفاصلة، بما يشمل جميع المواقع العسكرية
- توفير خدمات أمن العمليات وإدارة تحركات الموظفين المدنيين بين دمشق والمواقع العسكرية السورية وببروت، بتسيير 600 قافلة منظمة يتم رصدها عن كثب
- تقديم توصيات إلى قيادة القوة بشأن تحسين الوضع الأمني المادي لجميع المرافق
- تقديم ما يلزم من تدريب أمني إلى الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين، في إطار نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن، بما يشمل إجراءات تسيير القوافل وعملياتها التي تتطلب على التعامل مع الأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع؛ وإجراءات الاحتماء بالملاجئ وحماية المعسكرات؛ وتنظيم إحاطات تمهيدية؛ والتدريب على إخلاء المباني؛ والتوعية بسبل التصرف في حوادث الاختطاف/أخذ الرهائن

السلوك والانضباط

- تنفيذ برنامج السلوك والانضباط لجميع الأفراد العسكريين والمدنيين، من خلال أنشطة منع سوء السلوك التي تشمل التدريب ورصد التحقيقات والإجراءات التأديبية والإجراءات التصحيحية

فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز

- تنفيذ برنامج للتوعية بشأن فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز في إطار التدريب التمهيدي لفائدة جميع أفراد البعثة الوافدين، يشمل التثقيف بواسطة الأقران

العوامل الخارجية

قد تؤثر عوامل عدة في القدرة على إنجاز النواتج المقترحة على النحو المقرر، من بينها التغييرات التي تطرأ على السياقات السياسية والأمنية والاقتصادية والإنسانية أو الأحوال المناخية غير المتوقعة في افتراضات التخطيط؛ وحالات أخرى من القوة القاهرة؛ وحوادث تغييرات في الولاية خلال الفترة المشمولة بالتقرير

الجدول 4
الموارد البشرية: العنصر 2، الدعم

الموظفون الدوليون								خامسا - الموظفون المدنيون
أ ع م	أ ع م	مد-2	ف-5	ف-3	فئة الخدمة	المجموع	الموظفون	
أ ع م	أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي	الوطنيون	المجموع
قسم الأمن								
–	–	–	1	3	3	7	6	13
–	–	–	1	3	3	7	2	9
–	–	–	–	–	–	–	(4)	(4)
صافي التغير (انظر الجدول 5)								
مكتب رئيس دعم البعثة								
–	1	2	3	3	9	16	25	
–	1	2	3	3	9	17	26	
–	–	–	–	–	–	–	1	1
صافي التغير (انظر الجدول 6)								
مكتب إدارة سلسلة الإمداد								
–	–	1	–	–	14	15	36	51
–	–	2	–	–	13	15	37	52
–	–	1	–	–	(1)	–	1	1
صافي التغير (انظر الجدول 7)								
مكتب إدارة العمليات والموارد								
–	–	4	1	12	17	32	49	
–	–	4	2	12	18	33	51	
–	–	–	1	–	1	1	2	1
صافي التغير (انظر الجدول 8)								
–	–	–	–	1	–	1	–	1
–	–	–	–	–	–	–	–	–
صافي التغير								
المجموع الفرعي								
–	–	4	2	12	18	32	50	
–	–	4	2	12	18	33	51	
–	–	–	–	–	–	–	1	1
صافي التغير								
المجموع								
–	1	8	8	32	49	90	139	
–	1	9	8	31	49	89	138	
–	–	1	–	(1)	–	(1)	(1)	(1)
صافي التغير								

(أ) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

قسم الأمن

الجدول 5

الموارد البشرية: قسم الأمن

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغيير
الوظائف الثابتة	إعادة ندب	مساعد لشؤون الأمن الميداني	خ ع و	4-
المجموع الفرعي 4- (انظر الجداول 2 و 6 و 7 و 8)				

26 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم الأمن من 13 وظيفة ثابتة (1 لرئيس ضباط أمن (ف-4)، و 2 لموظف تنسيق أمني (ف-3)، و 1 لمحلل معلومات أمنية (ف-3)، و 3 لضباط أمن (الخدمة الميدانية) و 6 لموظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة) للقيام بمهام مختلفة لدعم قسم الأمن. ويقدم القسم الدعم لرئيس البعثة/قائد القوة في جميع المسائل الأمنية المتعلقة بعمليات القوة وأفرادها وأصولها، لضمان الاضطلاع بالعمليات في بيئة ذات مستوى مقبول من المخاطر.

27 - وتتمثل مهام مساعدي الأمن الميداني في تقديم الدعم في تنظيم وتنفيذ أنشطة التوعية والتأهب الأمنيين، فضلا عن التوجيه الأمني للموظفين المعيّنين حديثا، وإجراء جلسات إحاطة أمنية حسب الاقتضاء. وبعد الانتهاء من عودة القوة إلى الجانب برافو، وفي إطار مواصلة إعادة تشكيل وحداتها العسكرية، أصبح الاضطلاع بهذه المهام يتم من خلال القدرات الموجودة داخل القسم.

28 - وفي السياق أعلاه، تقترح إعادة ندب الوظائف الثابتة الأربع المبينة في الجدول 5 لتزويد القوة بالقدرات اللازمة في أقسام مختلفة تابعة لها. وتتواءم إعادة ندب هذه الوظائف مع المبادئ التوجيهية للمنظمة المتعلقة بتلبية الحاجة إلى موارد بشرية قابلة للنشر بسرعة ولديها المعارف والمهارات والخبرات المؤسسية اللازمة للشروع في العمل فوراً عند الاقتضاء، ولتوفير الدعم المتخصص للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة المنتشرين في بعثات حفظ السلام.

29 - وترد تفاصيل عميات إعادة الندب المقترحة في الفقرات 21 و 32 و 36 و 40 من هذا التقرير.

مكتب رئيس دعم البعثة

الجدول 6

الموارد البشرية: قسم الموارد البشرية

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغيير
الوظائف الثابتة	إعادة ندب	مساعد للموارد البشرية	خ ع و	1+
المجموع الفرعي 1+				

30 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم الموارد البشرية من تسع وظائف ثابتة (1 لرئيس قسم الموارد البشرية (ف-4)، و 2 لموظفين للموارد البشرية (فئة الخدمة الميدانية) و 6 لموظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة) للقيام بمهام مختلفة لدعم القسم. وقسم الموارد البشرية مسؤول عن توفير الدعم الإداري

والتفدي من حيث صلته بجميع المسائل المتعلقة بالموظفين المدنيين الذين تستعين بهم القوة في دعم الأنشطة المخطط بها، تمشيا مع سياسات الأمم المتحدة ومبادئها التوجيهية للبعثات الميدانية.

31 - وبعد الانتهاء من عودة القوة إلى الجانب برفو، تحتاج القوة إلى قدرات إضافية في قسم الموارد البشرية من أجل الاضطلاع بأنشطتها ذات الصلة بالاستقدام. وتشمل مهام مساعد الموارد البشرية التثبت من صحة المستندات فيما يتعلق بالتحقق من المواصفات الأكاديمية وسجلات التوظيف، وضمان استكمال الإجراءات الشكلية السابقة للاستقدام، وتعد قائمة إلكترونية حديثة للمتقدمين الناجحين للاختيار من بينهم لشغل الوظائف الشاغرة في الفئة الوطنية.

32 - وفي السياق أعلاه، تقترح إعادة ندب الوظيفة الثابتة المبينة في الجدول 6 لتزويد القوة بالقدرات اللازمة لتلبية الاحتياجات المتصلة بالاستقدام.

مكتب إدارة سلسلة الإمداد

الجدول 7

الموارد البشرية: قسم المشتريات

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
داخل القسم	إعادة تصنيف	رئيس موظفي المشتريات	ف-4	1+
	إعادة تصنيف	موظف مشتريات	فئة الخدمة الميدانية (الرتبة الرئيسية)	1-
	إعادة ندب	موظف لتخطيط الشراء	فئة الخدمة الميدانية	1+
	إعادة ندب	موظف لإدارة العقود	فئة الخدمة الميدانية	1-
	إعادة ندب	مساعد لمراقبة التحركات	خ ع و	1+
المجموع الفرعي 1+				

33 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم المشتريات من 14 وظيفة ثابتة (1 لموظف مشتريات (فئة الخدمة الميدانية)، و 1 لموظف لإدارة العقود (فئة الخدمة الميدانية)، و 1 لموظف لمراقبة الممتلكات والمخزون (فئة الخدمة الميدانية)، و 1 لموظف لمراقبة التحركات (فئة الخدمة الميدانية)، و 1 لموظف للمعدات المملوكة للوحدات (فئة الخدمة الميدانية)، و 9 لموظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة) في مهام مختلفة لدعم القسم. ويقوم قسم المشتريات بإدارة وتجهيز العمليات المتعلقة بشراء جميع السلع والخدمات والأصول لجميع عناصر القوة، سواء كانت عسكرية أو متعلقة بالدعم، مع ضمان الامتثال لسياسات الأمم المتحدة ومبادئها التوجيهية. وبالإضافة إلى ذلك، يتألف قسم المشتريات من وحدة إدارة الممتلكات ووحدة مراقبة التحركات ووحدة إدارة العقود.

34 - وبعد أن اكتملت عودة القوة إلى الجانب برفو، التي اقترنت بزيادة في نشر أفراد الوحدات العسكرية ووصول مجمل أنشطة القوة إلى مستويات ما قبل الإجراء، أصبحت القوة بحاجة إلى المزيد من الدعم فيما يتعلق بالمشتريات. وفضلا عن ذلك، وبسبب القيمة العالية لجميع مقتنيات القوة والأهمية البالغة لمهام الشراء، تسعى القوة إلى تعزيز خبرتها الفنية على المستوى الفني.

35 - وفي السياق المذكور أعلاه، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة موظف المشتريات (من فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة رئيس موظفي مشتريات (ف-4) على النحو المبين في الجدول 7 لتزويد القوة بالقدرات اللازمة للإشراف على إدارة ومراقبة أنشطة الشراء للقوة ككل، وبما يتواءم مع الملاك الوظيفي المعتمد لبعثات حفظ السلام ومع تنفيذ هيكل دعم البعثة الثلاثي الركائز.

36 - ويقترح أيضا إعادة ندب موظف واحد لإدارة العقود (فئة الخدمة الميدانية) ليصبح موظفا لتخطيط عمليات الاقتناء (فئة الخدمة الميدانية) لتلبية الاحتياجات التشغيلية للقوة المتصلة بأنشطة معاملات التخطيط للاقتناء وتعزيز الضوابط الداخلية والفصل بين المهام. ويُضطلع بمهام إدارة العقود عن طريق الاستعانة بالقدرة الحالية داخل القسم.

37 - وبالإضافة إلى ذلك، وبالنظر إلى زيادة عدد أفراد القوة ومعداتنا واستئناف عمليات التناوب العسكري عبر مطار دمشق، يقترح إعادة ندب وظيفة الموظف الوطني الثابتة المبينة في الجدول 7 إلى وحدة مراقبة التحركات لضمان وفاء القوة بعبء العمل الأكبر والمسؤوليات المتزايدة المتصلين بمستوى أعلى من التناوب العسكري، والقيام بالترتيبات المتعلقة بالأمثلة الشخصية وشحنات المعدات والسلع التي تتطلب تخليصا جمركيا مع البلد المضيف ومواصلة نقلها إلى منطقة عمليات القوة.

مكتب إدارة العمليات والموارد

الجدول 8

الموارد البشرية: قسم الهندسة

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغيير
من قسم الأمن	تحويل	مهندس	ف-3	1+
	إعادة ندب	مساعد لشؤون إدارة المرافق	خ ع و	1+
	تحويل	مهندس	ف-3	1-
المجموع الفرعي 1+				

38 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم الهندسة من 21 وظيفة ثابتة (1 لرئيس وحدة هندسية (ف-4)، و 1 لفني هندسي (فئة الخدمة الميدانية)، و 1 لفني مولدات (فئة الخدمة الميدانية)، و 18 موظفا وطنيا من فئة الخدمات العامة) في مهام مختلفة لدعم للقسم، ووظيفة مؤقتة دولية واحدة لمهندس (ف-3). وقسم الهندسة مسؤول عن توفير البنى التحتية، وبناء المرافق، وتوفير خدمات الصيانة لعنصر القوة العسكري والمتعلق بالدعم كليهما، في جميع أنحاء منطقة عملياتها.

39 - وبعد أن اكتملت عودة القوة إلى الجانب برافو، التي اقترنت بزيادة في نشر أفراد الوحدات العسكرية وفي عدد وأنواع المعدات المملوكة للوحدات التي تستخدمها القوة والتي وصلت إلى مستويات ما قبل الإجلاء، يوجد لدى القوة أكثر من 234 من المباني والمرافق الجاهزة التي تحتاج إلى صيانة مستمرة وإصلاحات دورية لضمان سلامة وأمن أفرادها ودعم تنفيذ الأنشطة الصادر بها تكليف، على الجانبين ألفا وبرافو للقوة. وتشمل مسؤوليات المهندس (ف-3) وضع استراتيجية للصيانة، فيما يتعلق بكل من الصيانة الوقائية والدورية، وضمان تنفيذها عن طريق تنسيق الاحتياجات في جميع عناصر القوة، وعن طريق الإشراف

المباشر على فريق من الموظفين من مختلف الفئات المهنية، مثل السباكة والنجارة والحدادة والطلاء والبناء. وتقع على عاتق المهندس (ف-3)، فضلا عن ذلك، مسؤولية إعداد الوثائق الإدارية والتقنية من حيث صلتها بالتصميم والحساب الهيكلي والإمداد بالكهرباء وإمدادات المياه والتقييم التقني لعملية تقديم العطاءات لضمان التزام البائعين المختارين بمواصفات الأمم المتحدة، فضلا عن رصد التقدم المحرز في مشاريع البناء والمشاريع البيئية للقوة لضمان توافر المرافق في الموعد المحدد وكونها في حالة تشغيلية مناسبة.

40 - وفي السياق أعلاه، يقترح تحويل وظيفة المهندس المؤقتة من الفئة الفنية المبينة في الجدول 8 إلى وظيفة ثابتة، وذلك لتزويد القوة بالقدرة اللازمة لضمان المستوى المطلوب من الإشراف والإدارة من حيث صلتها بتخطيط الاحتياجات الهندسية للقوة وتنسيقها ودعمها بشكل عام، فضلا عن تعزيز التعاون بين عنصر الدعم في القوة ووحدة الدعم الهندسي العسكري التابعة لعنصر العمليات في القوة.

41 - وفضلا عن ذلك، يقترح إعادة ندب الوظيفة الوطنية الثابتة لمساعد إدارة المرافق المبينة في الجدول 8 لتزويد القوة بالقدرة اللازمة لدعم تقديم خدمات الصيانة في الوقت المناسب وعلى نحو فعال، فضلا عن تخطيط الأماكن وتوفيرها، وإدارة المفاتيح، وأماكن العبور، والتنظيف والبستنة، وخدمة غسيل الملابس، وإزالة القمامة، ومكافحة الآفات، وصيانة معدات المطبخ، وذلك استجابة لكثرة طلبات صيانة مرافق القوة، التي تأتي من كلا العنصرين المدني والعسكري للقوة.

ثانيا - الموارد المالية

ألف - لمحة عامة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه.)

الفرق	النفقات المخصصة				الفئة
	النفقات المئوية	المبلغ	(2023/2022)	(2022/2021)	(2021/2020)
	(2)÷(4)=(5)	(2)-(3)=(4)	(3)	(2)	(1)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة					
المراقبون العسكريون	-	-	-	-	-
الوحدات العسكرية	6,5	2 385,4	38 970,3	36 584,9	35 624,8
شرطة الأمم المتحدة	-	-	-	-	-
وحدات الشرطة المشكلة	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي	6,5	2 385,4	38 970,3	36 584,9	35 624,8
الموظفون المدنيون					
الموظفون الدوليون	5,0	553,3	11 550,5	10 997,2	10 771,2
الموظفون الوطنيون	(6,6)	(249,3)	3 542,5	3 791,8	3 625,3
متطوعو الأمم المتحدة	-	-	-	-	-
المساعدة المؤقتة العامة	(27,7)	(120,5)	313,9	434,4	503,7
الأفراد المقدمون من الحكومات	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي	1,2	183,5	15 406,9	15 223,4	14 900,2
التكاليف التشغيلية					
مراقبو الانتخابات المدنيون	-	-	-	-	-
الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية	-	-	16,2	16,2	1,3
السفر في مهام رسمية	6,5	13,5	221,2	207,7	48,9
المرافق والبنى التحتية	23,4	961,2	5 065,3	4 104,1	4 572,2
النقل البري	15,7	205,5	1 516,7	1 311,2	1 059,4
العمليات الجوية	-	-	-	-	8,5
العمليات البحرية	0,2	0,1	50,1	50,0	155,0
تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات	(11,8)	(228,6)	1 714,2	1 942,8	1 706,4
الخدمات الطبية	0,6	1,9	308,3	306,4	587,6
المعدات الخاصة	-	-	-	-	-
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	2,2	28,1	1 299,6	1 271,5	1 444,9
المشاريع السريعة الأثر	50,0	100,0	300,0	200,0	173,1
المجموع الفرعي	11,5	1 081,7	10 491,6	9 409,9	9 757,3
إجمالي الاحتياجات	6,0	3 650,6	64 868,8	61 218,2	60 282,3

النفقات المخصصة لتقديرات التكاليف					الفرق
(2021/2020)	(2022/2021)	(2023/2022)	المبلغ	النسبة المئوية	
(1)	(2)	(3)	(2)-(3)=(4)	(2)÷(4)=(5)	الفئة
1 533,8	1 547,1	1 515,5	(31,6)	(2,0)	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
58 748,5	59 671,1	63 353,3	3 682,2	6,2	صافي الاحتياجات
—	—	—	—	—	التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
60 282,3	61 218,2	64 868,8	3 650,6	6,0	مجموع الاحتياجات

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

42 - ترد فيما يلي القيمة المقدرة للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة المقدرة
اتفاق مركز القوات ^(أ)	1 013,2
التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية)	—
المجموع	1 013,2

(أ) يمثل الأراضي المقدمة من البلد المضيف.

جيم - المكاسب في الكفاءة

43 - تراعى عند حساب تقديرات التكاليف للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 المبادرات التالية الرامية إلى زيادة الكفاءة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
المرافق والبنى التحتية	201,4	زيادة إمدادات الكهرباء التي توفرها الألواح الشمسية واستبدال مصابيح الإضاءة الداخلية والخارجية الحالية بمصابيح بنظام الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED). ومن خلال اقتناء 1 160 لوح شمسي (تبلغ طاقة كل لوح منها 285 واط وتبلغ طاقتها الإجمالية 330 600 واط عند ذروة الإنتاج)، يتوقع توفير الطاقة لمدة 8 ساعات في اليوم × 320 يوما (شمسا في المتوسط) أو إنتاج طاقة قدرها نحو 839 000 كيلوواط في الساعة سنويا بمعدل 0,24 دولار/كيلوواط في الساعة
المجموع	201,4	

دال - عوامل الشغور

44 - تراعى عند حساب تقديرات التكاليف للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 عوامل الشغور التالية:

(نسبة مئوية)

عوامل الشغور الفعلية	عوامل الشغور المدرجة في	عوامل الشغور المتوقعة	الفترة
2021/2020	الميزانية للفترة 2022/2021	للفترة 2023/2022	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
13,6	11,7	8,0	الوحدات العسكرية
الموظفون المدنيون			
13,2	9,4	9,4	الموظفون الدوليون
			الموظفون الوطنيون
—	—	—	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية
13,5	5,0	9,0	الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة
			الوظائف المؤقتة ^(أ)
33,3	25,0	—	الموظفون الدوليون

(أ) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

45 - ويأخذ عامل الشغور المقترح للأفراد العسكريين في الاعتبار مستوى النشر المقرر البالغ 1 150 فرداً، وهو في حدود القوام المأذون به البالغ 1 250 فرداً. وفيما يتعلق بالأفراد العسكريين، تشمل الافتراضات التي أخذت في الاعتبار فيما يتصل بعوامل الشغور المقترحة متوسط معدلات الشواغر للسنة المالية الجارية حتى الآن، وأنماط النشر السابقة، والنشر المقرر. وفيما يتعلق بالموظفين المدنيين، تعكس عوامل الشغور المقترحة متوسط معدلات الشواغر للسنة المالية الجارية حتى الآن، وأنماط شغل الوظائف في السنوات السابقة، وأنشطة استقدام الموظفين التي تجري حالياً، والتغييرات المقترحة إدخالها على تشكيلة ملاك الموظفين.

هاء - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

46 - تستند الاحتياجات للفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 إلى معدلات السداد الموحدة لتكاليف المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي التي بلغ مجموعها 9 536 100 دولار والموزعة على النحو التالي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ المقدر			الفئة
المجموع	وحدات الشرطة المشكلة	الوحدات العسكرية	
8 803,8	—	8 803,8	المعدات الرئيسية
732,3	—	732,3	الاكتفاء الذاتي
9 536,1	—	9 536,1	المجموع
العوامل المرتبطة بالبعثة			
تاريخ آخر استعراض	تاريخ النفاذ	النسبة المئوية	ألف - العوامل المنطبقة على منطقة البعثة
1 آب/أغسطس 2021	1 تشرين الأول/أكتوبر 2021	1,6	عامل الظروف البيئية البالغة القسوة
1 آب/أغسطس 2021	1 تشرين الأول/أكتوبر 2021	0,2	عامل اللوجستيات وظروف الطرق
1 آب/أغسطس 2021	1 تشرين الأول/أكتوبر 2021	3,3	عامل العمل العدائي/التخلي القسري
باء - العوامل المنطبقة على البلد الأصلي			
		5,5-1,5	عامل النقل التزايد

واو - التدريب

47 - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد للتدريب للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ المقدر		الفئة
		السفر في مهام رسمية
70,0		السفر في مهام رسمية، لأغراض التدريب
		اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
100,0		رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
170,0		المجموع

48 - ويرد فيما يلي العدد المقرر للمشاركين في التدريب خلال الفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، مقارنة بالفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون			الأفراد العسكريون		
العدد الفعلي	العدد المقرر	العدد المقترح	العدد الفعلي	العدد المقرر	العدد المقترح	العدد الفعلي	العدد المقرر	العدد المقترح
للفترة 2023/2022	للفترة 2022/2021	للفترة 2021/2020	للفترة 2023/2022	للفترة 2022/2021	للفترة 2021/2020	للفترة 2023/2022	للفترة 2022/2021	للفترة 2021/2020
80	252	257	55	528	545	1 158	5 952	5 982
-	15	18	1	28	28	-	13	14
80	267	275	56	556	573	1 158	5 965	5 996

(أ) يشمل التدريب في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، وخارج منطقة البعثة.

49 - وخلال الفترة 2023/2022، ستزيد القوة عدد المشاركين في التدريب الداخلي من خلال دورات التطوير التنظيمي والدورات المتعلقة بالاتصالات، وذلك لتعزيز قدرة القوة على الصمود في سياق الدروس المستفادة والممارسات المثلى المستقاة من تجربة التعامل مع جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19).

50 - ومع أن عدد المشاركين في أنشطة التدريب سيزداد، فإن الاحتياجات المتعلقة بالسفر لأغراض التدريب ستظل في نفس المستوى المعتمد للفترة 2022/2021، مما يعكس التزام القوة بتعزيز قدراتها في مجال التدريب الداخلي والتدريب داخل البعثة عن طريق الاستفادة من الموظفين العاملين حالياً في القوة الحاصلين على شهادات في أنواع التدريب ذات الصلة.

51 - ويشمل برنامج التدريب دورات في الإدارة والمالية والميزانية، وتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات، والإدارة والتطوير التنظيمي، والهندسة، والشؤون الجنسانية، والنقل البري، وإدارة الموارد البشرية، والخدمات الطبية، والمشتريات وإدارة العقود، وسلسلة الإمداد، والأمن، والسلوك والانضباط، والوعي الثقافي.

زاي - خدمات اكتشاف الألغام وإزالتها

52 - تتولى الوحدات العسكرية تنفيذ أنشطة اكتشاف الألغام وتوفير لوازم إزالة الألغام في إطار مذكرات التفاهم المبرمة مع القوة. وتُدرج الموارد ذات الصلة في فئة الميزانية المتعلقة بالوحدات العسكرية.

حاء - المشاريع السريعة الأثر

53 - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد للمشاريع السريعة الأثر للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفترة	المبلغ	عدد المشاريع
1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021 (الاحتياجات الفعلية)	173,1	4
1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022 (الاحتياجات المعتمدة)	200,0	4
1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 (الاحتياجات المقترحة)	300,0	6

54 - وخلال الفترة 2023/2022، ستواصل القوة تنفيذ مشاريع سريعة الأثر باعتبارها من تدابير بناء الثقة دعماً لتقبل المجتمعات المحلية على الجانب برفو للقوة. وستتمثل هذه المشاريع أساساً في تجديد المرافق الطبية دعماً للجهود المبذولة للتخفيف من أثر جائحة كوفيد-19 على عمليات حفظ السلام، بما فيها تيسير الاستمرار في تنفيذ الولايات المنوطة بالقوة مع ضمان صحة وسلامة أفراد حفظ السلام والمجتمعات المحلية في البلد المضيف، تمشياً مع الفقرتين 9 و 10 من قرار الجمعية العامة 303/75.

ثالثاً - تحليل الفروق⁽¹⁾

55 - يرد في الفرع باء من المرفق الأول لهذا التقرير تعريف للمصطلحات الموحدة المستخدمة في تحليل الفروق في الموارد الذي يُناقش في هذا الفرع. والمصطلحات المستخدمة هي نفس المصطلحات التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
2 385,4	6,5	الوحدات العسكرية

• الإدارة: التغير في نشر الأفراد

56 - تُعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى تطبيق معدل شغور أقل هو 8 في المائة، مقارنة بمعدل 11,7 في المائة المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021، وذلك بسبب نشر 46 فرداً إضافياً من أفراد القوات عقب توقيع مذكرات التفاهم مع البلدان المساهمة بقوات في عام 2021، مما أدى إلى ارتفاع تكاليف سداد تكاليف القوات بالمعدلات القياسية وبدلات الإقامة المقررة للبعثة والتكاليف المرتبطة بها، مثل حصص الإعاشة والمعدات الرئيسية المملوكة للوحدات، والسفر لأغراض التمرکز والتأوب والإعادة إلى الوطن.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
553,3	5,0	الموظفون الدوليون

• بإرامترات التكاليف: التغير في معدلات الرواتب

57 - تُعزى الزيادة في الاحتياجات في المقام الأول إلى ما يلي: (أ) تطبيق نسبة مئوية أعلى للتكاليف العامة للموظفين قدرها 98,8 في المائة، مقارنة بنسبة 92,4 في المائة المطبقة في الميزانية المعتمدة، وذلك بسبب ارتفاع التكاليف الفعلية؛ و (ب) تطبيق معدلات أعلى في حساب مرتبات الموظفين الدوليين استناداً إلى جدول المرتبات المنقح، مقارنة بالمعدلات المطبقة في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021؛ و (ج) التحويل المقترح لوظيفة دولية مؤقتة واحدة من مهندس (ف-3) إلى وظيفة ثابتة لموظف دولي.

(1) يُعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن 5 في المائة أو 100 000 دولار.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(249,3)	(6,6)	الموظفون الوطنيون

• بارامترات التكاليف: التغير في معدلات الشغور

58 - يعزى الانخفاض في الاحتياجات أساساً إلى تطبيق معدل شغور أعلى قدره 9 في المائة للموظفين الوطنيين في حساب تكاليف المرتبات، مقارنة بمعدل الشغور البالغ 5 في المائة المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2021/2022.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(120,5)	(27,7)	المساعدة المؤقتة العامة

• الإدارة: التغير المقترح في ملاك الموظفين

59 - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى اقتراح تحويل وظيفة دولية مؤقتة واحدة لمهندس (ف-3) إلى وظيفة ثابتة لموظف دولي.

60 - وتقابل انخفاض الاحتياجات جزئياً زيادة في الاحتياجات بسبب شغل كامل الوظيفة الدولية المؤقتة المتبقية لضابط الاتصال العسكري (ف-4)، مقارنة بمعدل الشغور البالغ 25 في المائة المطبق على الوظائف الدولية المؤقتة المعتمدة للفترة 2022/2021.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
13,5	6,5	السفر في مهام رسمية

• الإدارة: زيادة المدخلات مع بقاء النواتج على حالها

61 - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى الارتفاع الطفيف في تكاليف السفر الرسمي غير المتصل بالتدريب بسبب الزيادة الطفيفة في مدد السفر نتيجة لمتطلبات الفحص والحجر الصحي فيما يتعلق بجائحة كوفيد-19.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
961,2	23,4	المرافق والبنى التحتية

• بارامترات التكاليف: التغير في أسعار السوق

62 - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى: (أ) ارتفاع متوسط تكلفة اللتر الواحد من وقود المولدات المتوقع أن يبلغ 0,79 دولار مقارنة بالتكلفة البالغة 0,393 دولار للتر المدرجة في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021، بسبب زيادة الأسعار السوقية للوقود؛ و (ب) ارتفاع تكاليف اقتناء معدات السلامة والأمن بسبب الاقتناء المقترح لمعدات مراقبة بعيدة المدى لضمان سلامة وأمن أفراد وموظفي الأمم المتحدة ودعم تنفيذ الولاية.

63 - ويقابل ارتفاع الاحتياجات جزئيا انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالمرافق وخدمات التخلص من النفايات بسبب انخفاض تكاليف الكهرباء نتيجة لتنفيذ المشاريع البيئية، ولا سيما تركيب الألواح الشمسية، على النحو الوارد وصفه في الفرع ثانيا-جيم من هذا التقرير.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
205,5	15,7	النقل البري

• برامترات التكاليف: التغير في أسعار السوق

64 - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى ارتفاع متوسط تكلفة اللتر الواحد من وقود المركبات المتوقع أن يبلغ 0,79 دولار مقارنة بالتكلفة البالغة 0,393 دولار للتر المدرجة في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021، بسبب زيادة الأسعار السوقية للوقود.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(228,6)	(11,8)	تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات

• الإدارة: انخفاض المدخلات مع بقاء النواتج على حالها

65 - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى انخفاض الاحتياجات المتعلقة بصيانة معدات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات وخدمات الدعم المتصلة بها، فضلا عن اقتناء معدات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات وقطع الغيار المرتبطة بها، وذلك بسبب انتقاء الحاجة إلى التكاليف غير المتكررة المتصلة بتركيب المعدات في مواقع القوة التي تم تجديدها حديثا، والتي أدرجت في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021، بسبب استكمال عودة القوة إلى كامل قدراتها التشغيلية.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
100,0	50,0	المشاريع السريعة الأثر

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

66 - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى اقتراح إدراج مشروعين إضافيين يتعلقان بتجديد مرفقين طبيين دعما للجهود المبذولة للتخفيف من أثر جائحة كوفيد-19 على عمليات حفظ السلام، بما فيها تيسير الاستمرار في تنفيذ الولايات المنوطة بالقوة مع ضمان صحة وسلامة أفراد حفظ السلام والمجتمعات المحلية في البلد المضيف تماشيا مع أحكام الفقرتين 9 و 10 من قرار الجمعية العامة 303/75.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

67 - يرد فيما يلي الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتصل بتمويل قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك:

(أ) اعتماد مبلغ قدره 64 868 800 دولار للإنفاق على القوة خلال فترة الاثني عشر شهرا الممتدة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023؛

(ب) قسمة المبلغ الوارد في الفقرة (أ) أعلاه إلى أنصبة مقررة بمعدل شهري قدره 5 405 733 دولارا، إذا قرر مجلس الأمن مواصلة ولاية القوة.

خامساً - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبته الجمعية العامة في قرارها 303/75، بما في ذلك طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة

ألف - الجمعية العامة

(القرار 303/75)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/تلبية الطلب

القرار/الطلب

حتى تشرين الثاني/نوفمبر 2021، كانت القوة قد قامت بتطعيم أكثر من 99 في المائة من أفرادها العسكريين وموظفيها الدوليين. كما قامت بتطعيم أكثر من 60 في المائة من موظفيها الوطنيين. وتواصل القوة ممارسة جميع تدابير السلامة والاحتياطات المتعلقة بمرض كوفيد-19، بما يتماشى مع توصيات منظمة الصحة العالمية ومع متطلبات البلدان المضيفة ومبادئها التوجيهية.

تكرر تأكيد قلقها البالغ إزاء استمرار الخطر الذي يهدد الحياة والصحة والسلامة والأمن الناجم عن جائحة مرض كوفيد-19 وأهمية ضمان سلامة وأمن وصحة أفراد حفظ السلام، بوسائل منها استخدام لقاحات مأمونة وفعالة للموظفين المدنيين والأفراد النظاميين، مع الحفاظ على استمرارية تنفيذ الولايات، بما في ذلك حماية المدنيين، والتقليل إلى أدنى حد ممكن من خطر تسبب أنشطة البعثة في انتشار الفيروس، والقيام، عند الاقتضاء وفي حدود الولايات المسندة، بدعم السلطات الوطنية، بناء على طلبها، فيما تتخذه من تدابير لمواجهة كوفيد-19، بالتعاون مع المنسق المقيم وغيره من كيانات الأمم المتحدة العاملة في البلد (الفقرة 9).

قُدمت في تقرير أداء ميزانية القوة للفترة 2020/2021 معلومات محدثة عن تأثير الجائحة، والدروس المستفادة، وأفضل الممارسات والكيفية التي

تلاحظ التدابير المتخذة للتخفيف من أثر جائحة كوفيد-19 في عمليات حفظ السلام، بما في ذلك تيسير مواصلة تنفيذ ولايات البعثات مع ضمان صحة وسلامة أفراد حفظ السلام والمجتمعات

حسّنت القوة بها تأهبها وقدرتها على الصمود وتعاونت مع الحكومة المضيفة والجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية في التصدي للجائحة. وفيما يتعلق بمشروع الميزانية الحالية للقوة للفترة 2022/2023، ستواصل القوة تطبيق الدروس المستفادة وأفضل الممارسات المنفذة في الفترات السابقة، مثل تتبع المخالطين ومتطلبات الحجر الصحي، وذلك لضمان فعالية الوقاية من جائحة كوفيد-19 ومكافحتها في منطقة عمليات القوة والمجتمعات المحلية المحيطة بها.

كما أدى التنسيق المستمر مع آلية الإجراء الطبي المتعلقة بكوفيد-19 التابعة للأمم المتحدة والتعاون مع وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين من أجل تطعيم أفراد القوة إلى تحسين استعداد القوة وقدرتها على الصمود خلال الفترة المشمولة بهذا التقرير.

دعماً لجهود التعافي من الجائحة، ساعدت القوة البلد المضيف من خلال تنفيذ مشاريع سريعة الأثر وفرت الأثاث ووحدات العزل للمجتمعات المحلية المتاخمة لمنطقة عمليات القوة.

وفيما يتعلق بالفترة 2022/2023، تقترح القوة تنفيذ 6 مشاريع سريعة الأثر فيما يتصل بالجهود المتعلقة بجائحة كوفيد-19، وهي مشاريع ستنتهزها المجتمعات المحلية والسلطات المحلية متى اكتملت وجرى تسليمها.

تواصل الأمانة العامة إعطاء الأولوية للجهود الرامية إلى تشجيع الشراء من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية. ووسعت الأمانة جهودها لتيسير مشاركة البائعين من هذه البلدان، بوسائل منها: (أ) بدء العمل بالعطاءات الافتراضية، مما يتيح الوصول إلى جميع البائعين، بما في ذلك الشركات الصغيرة والمتوسطة الحجم التي لولا ذلك ما كانت لتتمكن من المشاركة بسبب قيود أو تكاليف السفر؛ (ب) إدخال التعددية اللغوية، عن طريق السماح للبائعين بتقديم شهادات رسمية ووثائق مالية عن طريق بوابة الأمم المتحدة العالمية للمشتريات بجميع اللغات الرسمية الست أثناء عملية التسجيل؛ (ج) إنشاء قاعدة بيانات تتضمن قائمة بجميع البائعين المعتمدين وإلزام رؤساء شؤون المشتريات بدعوة البائعين الذين حضروا الحلقات الدراسية وسجلوا أنفسهم على المستوى الأساسي إلى المشاركة في تقديم العروض، مع التركيز بوجه خاص على البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية؛ (د) إقامة شراكة مع الشبكة العالمية WEConnect International لتعزيز الأعمال التجارية المملوكة للمرأة، ولا سيما من

المحلية في البلد المضيف، وتطلب إلى الأمين العام تقديم معلومات محدثة عن تأثير الجائحة، والدروس المستفادة، وأفضل الممارسات والكيفية التي حسّنت البعثة بها تأهبها وقدرتها على الصمود وتعاونت مع الحكومة المضيفة والجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية في التصدي للجائحة في سياق تقرير الأداء المقبل ومشروع ميزانية القوة (الفقرة 10).

تلاحظ مع القلق الأثر المتوسط والطويل الأجل لجائحة كوفيد-19 في البلدان، والمناطق والمناطق دون الإقليمية التي تشهد نزاعات، وتشدد على أهمية قيام عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، حسب الاقتضاء وفي إطار ولاية كل منها، بالتنسيق مع السلطات الوطنية وكيانات الأمم المتحدة الأخرى في تعزيز إعادة الإعمار بعد انتهاء النزاع، وبناء السلام والتعافي بعد انتهاء الجائحة في البلدان والمناطق التي تشهد نزاعات (الفقرة 11).

تشير إلى الفقرتين 16 و 18 من قرارها 273/69 المؤرخ 2 نيسان/أبريل 2015، وتكرر في هذا الصدد تأكيد طلبها إلى الأمين العام أن يواصل استكشاف طرق ابتكارية إضافية للتشجيع على الشراء من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية في المقر وفي المكاتب الميدانية وأن يشجع البائعين المحليين المهتمين بالأمر على التقدم بطلب للتسجيل في قائمة البائعين لدى الأمانة العامة، بغية توسيع قاعدتها الجغرافية (الفقرة 12).

البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية؛ (هـ) ترجمة دليل مشتريات الأمم المتحدة إلى الإسبانية والفرنسية. وفي المستقبل، ستواصل الأمانة العامة اعتماد أفكار مبتكرة لتعزيز الشراء من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، بوسائل منها استكشاف نهج جديدة مثل تنظيم حلقة دراسية لتدريب البائعين على ممارسة الأعمال التجارية مع الأمم المتحدة وكيفية تقديم مقترحات وعطاءات، وكذلك من خلال استكشاف إمكانية إقامة شراكة مع هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة لتشجيع الشراء من الأعمال التجارية المملوكة للمرأة في الأمم المتحدة.

اعتمدت القوة على استخدام المواد والقدرات والمعارف المحلية في تنفيذ مشاريع التشييد المعتمدة للقوة في فترات الميزانية الحالية والسابقة حيثما أمكن، وذلك على نحو يمثل دليل مشتريات الأمم المتحدة.

توجز المبادئ التوجيهية الواردة في الفرع 6 (طلب تقديم العطاءات) من دليل مشتريات الأمم المتحدة، المحدث في 30 حزيران/يونيه 2020، وتحديدًا المبادئ الواردة في الفرع 6-3 (طرق طلب تقديم العطاءات) طرق طلب تقديم العطاءات وتوجيهات لحسن استخدامها. وعلى وجه الخصوص، فإن الدعوة إلى تقديم العطاءات هي طريقة رسمية لطلب تقديم العروض تستخدم عادة عندما تكون الاحتياجات من السلع والخدمات: (أ) بسيطة ومباشرة؛ و (ب) يمكن التعبير عنها بصورة جيدة كما ونوعاً وقت تقديم الطلب؛ و (ج) يمكن توفيرها بطريقة مباشرة. وطلب تقديم العروض هو طريقة رسمية لطلب التقدم بعطاءات تستخدم في شراء السلع والخدمات عندما لا يمكن التعبير عن الاحتياجات كما ونوعاً (مثل الخدمات الاستشارية أو الخدمات المماثلة) وقت الطلب أو لشراء سلع و/أو خدمات معقدة يمكن تلبية الاحتياجات منها بطرق متنوعة، وبناء على ذلك، فإن التقييم القائم على التحليل التراكمي/المرجح هو الأنسب. وبالنسبة للمشتريات التي تتجاوز قيمتها 150 000 دولار، يجب استخدام إحدى الطريقتين الرسميتين لطلب العطاءات (الدعوة إلى المناقصة أو طلب تقديم عروض)، ما لم يكن هناك استثناء من الطرق الرسمية لطلب تقديم العروض، وفقاً للمادة 105-16 من النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة. وطلب تقديم العروض مطلوب فقط للمشتريات التي تزيد قيمتها على 150 000 دولار، ولكن يمكن أيضاً أن استخدامه في حالة المشتريات ذات القيمة الأدنى (أي ما يعادل

تشجع الأمين العام على استخدام المواد والقدرات والمعارف المحلية في تنفيذ مشاريع البناء المتعلقة بعمليات حفظ السلام، امتثالاً لدليل مشتريات الأمم المتحدة (الفقرة 13).

تطلب إلى الأمين العام أن يضع أطراً ومبادئ توجيهية واضحة لتحديد إجراءات طلب تقديم العروض، سواء كانت دعوة إلى تقديم عطاءات أو طلب استئجار عروض، لاستخدامها لأغراض منها اقتناء أنواع مختلفة من السلع والخدمات، بما في ذلك خدمات الطيران، وتحديث دليل مشتريات الأمم المتحدة وفقاً لذلك (الفقرة 14).

150 000 دولار أو أقل من ذلك) إذا كانت الاحتياجات معقدة أو رأى مسؤول المشتريات ذلك مناسباً لسبب آخر.

ينص دليل المشتريات بصيغته المحدثة على أن الشفافية تتطلب أن تحدّد بوضوح جميع المعلومات المتعلقة بالسياسات والإجراءات والفرص والعمليات المتصلة بالشراء، و/أو يعلن عنها، و/أو تقدّم إلى جميع الأطراف المهتمة في وقت واحد. ويتسم أي نظام شفاف بآليات واضحة لضمان الامتثال للقواعد المقررة (وجود مواصفات غير متحيزة، ومعايير تقييم موضوعية، ووثائق موحدة لطلب تقديم العروض، وتقديم نفس المعلومات إلى جميع الأطراف، وسرية العروض، وما إلى ذلك). ويمكن الآن الاطلاع على تفاصيل منح العقود وأوامر الشراء الناشئة عن الطرق الرسمية لطلب تقديم العروض فيما يتعلق بجميع كيانات الأمانة العامة على الموقع الشبكي لشعبة المشتريات وعلى تطبيق الشعبة المعدّ للأجهزة المحمولة وبوابة الأمم المتحدة العالمية للمشتريات. وقد أثّرت المنظمة المعلومات المقدمة في صفحاتها المتعلقة بالعقود الممنوحة بتضمينها بيانات إضافية، مثل نوع طلب تقديم العروض، وخيارات تمديد العقود، ونوع البائع.

ترد في الفرع الأول من هذا التقرير تفاصيل عن الإجراءات التي ستُتخذ في إطار الدور الذي تؤديه الجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية في سياق عمليات حفظ السلام وتعميق الشراكة والتعاون والتنسيق بين الأمم المتحدة والجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية وفقاً للولايات ذات الصلة.

في تشرين الأول/أكتوبر 2021، كانت القوة قد بدأت تنفيذ مشروع واحد وحددت ووافقت على 3 مشاريع أخرى. وتشمل جميع المشاريع الأربعة المخطط لها للفترة الحالية تجديد المرافق الطبية في المجتمعات المحلية المجاورة لمواقع القوة دعماً للجهود المتواصلة الرامية إلى التخفيف من أثر جائحة كوفيد-19 على عمليات حفظ السلام، بما في ذلك تيسير التنفيذ المستمر للولايات المنوطة بالقوة مع ضمان صحة وسلامة أفراد حفظ السلام والمجتمعات المحلية في البلد المضيف.

لا يوجد خبراء استشاريون خارجيون تستعين بهم القوة في الفترة الحالية أو تُقترح الاستعانة بهم لفترة الميزانية 2023/2022 لأداء أنشطة أساسية أو مهام متكررة على المدى الطويل. وتتألف الموارد المعتمدة والمقترحة

تطلب أيضاً إلى الأمين العام أن يتخذ تدابير لكفالة امتثال المنظمة لأفضل الممارسات المتبعة في مجال المشتريات العامة فيما يتعلق بالشفافية، بما في ذلك عن طريق نشر معلومات إضافية في المجال العام عن نتائج عمليات الشراء التي أجريت، بما في ذلك في مجال خدمات الطيران، وذلك لزيادة شفافية عمليات الشراء التي تقوم بها المنظمة، وتحديث دليل مشتريات الأمم المتحدة وفقاً لذلك (الفقرة 15).

تسلم بالدور الهام الذي تضطلع به الجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية في عمليات حفظ السلام، وتشجع في هذا الصدد الأمين العام على مواصلة تعميق الشراكة والتعاون والتنسيق بين الأمم المتحدة والجهات الفاعلة الإقليمية ودون الإقليمية، وفقاً للولايات ذات الصلة، وعلى تقديم معلومات عن هذه الالتزامات المترسخة في سياق تقريره المقبل (الفقرة 16).

تؤكد من جديد أحكام الجزء الثامن عشر من قرارها 276/61، وتسلم كذلك بالدور الهام الذي تؤديه المشاريع السريعة الأثر في دعم تنفيذ ولايات البعثات، وتؤكد ضرورة تنفيذ كل المشاريع المقررة في حينها وبروح من المسؤولية والمساءلة، وتطلب إلى الأمين العام أن يعزز أثر هذه المشاريع مع التصدي في الوقت نفسه للتحديات الأساسية (الفقرة 17).

تكرر تأكيد أن الاستعانة بالخبراء الاستشاريين الخارجيين ينبغي أن تظل في أدنى مستوى على الإطلاق وأنه ينبغي للمنظمة أن تستخدم قدراتها الداخلية للاضطلاع بالأنشطة الأساسية أو لأداء المهام المتكررة على المدى الطويل (الفقرة 18).

لفئة الخبراء الاستشاريين في الميزانية من الموارد المطلوبة لإنجاز أنشطة مجلس التحقيق.

فيما يتعلق بإعطاء الأولوية لسلامة وأمن موظفي الأمم المتحدة في سياق الأوضاع الأمنية الصعبة ولكفالة أن تتوافر للقوة الموارد الكافية لأداء ولايتها بفعالية وكفاءة، تقترح القوة الاحتياجات الإضافية المفصلة في هذا التقرير.

فيما يتعلق بالتدابير التي يتعين اتخاذها في الفترة 2023/2022 لزيادة تحسين سلامة وأمن حفظة السلام وأفراد البعثة بطريقة متكاملة، ستنتشر القوة معدات مراقبة بعيدة المدى لتعزيز الحماية المتكاملة للقوة في المخيمات، وتخطيط حماية القوة والتوعية بالحالة، وسوف تجدد موقعا إضافيا للأمم المتحدة لزيادة تحسين الظروف المعيشية لأفرادها العسكريين في الميدان، كما هو مفصل في الفرع الأول من هذا التقرير.

تواصل القوة رصد معدلات الشغور عن كُتب لكفالة شغل الوظائف الشاغرة على وجه السرعة.

وقد استعرضت القوة الوظيفة الثابتة الواحدة في ملاكها الوظيفي المعتمد التي ظلت شاغرة لمدة 24 شهرا أو أكثر. ويرد مبرر الإبقاء عليها في المعلومات التكميلية التي يتضمنها هذا التقرير المقدم إلى الجمعية العامة لكي تنتظر فيه. ويقترح إعادة ندب هذه الوظيفة الثابتة في الفترة 2023/2022.

ترصد القوة بيئة عملياتها بشكل مستمر لتحديد أي فرص ممكنة لزيادة الاستعانة بموظفين وطنيين. بيد أنه نظرا للطابع العسكري لولاية القوة، فضلا عن الحاجة إلى الحياد والنزاهة في الاضطلاع بأنشطة الدعم المتصلة بالولاية على جانبي منطقة العمليات، لم تتمكن القوة من تحديد أي مجالات يمكن فيها النظر في زيادة الاستعانة بموظفين وطنيين للفترة 2023/2022.

تؤكد أهمية إعطاء الأولوية لسلامة وأمن موظفي الأمم المتحدة وحماية أنشطة المدنيين، في سياق الحالات الأمنية الصعبة، وتطلب تزويد جميع بعثات حفظ السلام بالموارد الكافية لكي يضطلع كل منها بولاياتها بفعالية وكفاءة، بما في ذلك حماية المدنيين عندما يوجد تكليف بذلك (الفقرة 19).

تسلم بالتحديات الأمنية المتزايدة التي يواجهها أفراد حفظ السلام التابعون للأمم المتحدة، وتشدد من جديد على أهمية تحسين سلامة وأمن أفراد حفظ السلام وأفراد البعثات بطريقة متكاملة، بما في ذلك تعزيز التدريب وبناء القدرات، وتخطيط حماية القوات في معسكرات الأمم المتحدة والإلمام بالحالة، وتطلب إلى الأمين العام والحكومات المضيفة الوفاء بالمسؤوليات بموجب قرارات الجمعية العامة ومجلس الأمن ذات الصلة لتحسين سلامة وأمن أفراد حفظ السلام التابعين للأمم المتحدة وأفراد البعثات، وتطلب إلى الأمين العام الإبلاغ عن ذلك في تقريره المقبل، وتلاحظ مع التقدير الجهود التي تبذلها الدول الأعضاء لتعزيز سلامة وأمن أفراد حفظ السلام التابعين للأمم المتحدة في هذا الصدد (الفقرة 20).

تكرر الإعراب عن قلقها إزاء ارتفاع عدد الشواغر في ملاك الموظفين المدنيين، وتكرر كذلك تأكيد طلبها إلى الأمين العام أن يكفل شغل الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، وتطلب إلى الأمين العام أن يستعرض الوظائف التي تظل شاغرة مدة 24 شهرا أو أكثر وأن يقترح في مشروع الميزانية المقبل إما الاحتفاظ بها، مع تبرير واضح لحاجتها، أو إلغاؤها (الفقرة 21).

تطلب إلى الأمين العام أن ينظر، لدى صياغة مشاريع الميزانية، في الخيارات المتاحة لزيادة الاستعانة بموظفين وطنيين في أداء المهام بما يتناسب مع ولايات البعثات واحتياجاتها (الفقرة 22).

في 30 حزيران/يونيه 2021، كان التوزيع الجغرافي لموظفي القوة الدوليين على النحو التالي: 18 في المائة من أفريقيا، و 38 في المائة من آسيا والمحيط الهادئ، و 20 في المائة من أوروبا الشرقية، و 6 في المائة من أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، و 18 في المائة من أوروبا الغربية ودول أخرى.

وتواصل القوة جهودها الجارية لتحقيق التوزيع الجغرافي العادل وكفالة توزيع الموظفين من جميع الرتب على أوسع نطاق ممكن.

تعطي الأمانة العامة الأولوية لمطالبات الوفاة والعجز وتبذل قصارى جهدها لضمان تسوية جميع هذه المطالبات في أسرع وقت ممكن، ولكن في موعد لا يتجاوز 90 يوما من تاريخ تقديم الطلب واستلام جميع الوثائق الداعمة. وفي 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، لم تكن هناك مطالبات معلقة في القوة تتعلق بالوفاة والعجز.

يستخدم النظام الشامل للتخطيط وتقييم الأداء مؤشرات كمية ونوعية لتقييم التقدم المحرز نحو إنجاز المهام الصادر بها تكليف على مستويين: (أ) التغيير المنشود في سلوك أو اتجاهات أو معارف أو مواقف أو قدرات أصحاب المصلحة الذين يُعتبرون أساسيين لتنفيذ ولاية القوة، مثل الدعم الذي يقدمه الأطراف في اتفاق فض الاشتباك إلى القوة في تنفيذ ولايتها؛ و (ب) التغيير المنشود على المستوى الاستراتيجي، مثل تخفيف حدة التوترات بين طرفي اتفاق فض الاشتباك.

وتشكل البيانات عن مدى بلوغ هذه المؤشرات الأساس لإجراء تقييمات متعمقة لتأثير القوة وأدائها وتحديد النجاحات والعقبات، بما في ذلك العقبات الخارجة عن نطاق تأثير القوة. وتستخدم هذه التقييمات بدورها في توجيه التخطيط في القوة وصقل نواتجها ومؤشرات إنجازها. ولما كانت النتائج المستخلصة من النظام تستخدم بشكل متزايد في إرشاد عملية التخطيط ووضع أطر الميزنة القائمة على النتائج في القوة، فإن مؤشرات الأداء والأثر والتحليل القائم على البيانات سيُتريان بشكل متزايد أطر الميزنة القائمة على النتائج.

اكتمل تطبيق النظام الشامل للتخطيط وتقييم الأداء في قوة مراقبة فض الاشتباك. وفي الوقت الراهن، تقوم القوة، بدعم من المقر، بإدخال بيانات تاريخية مقارنة بمؤشرات النظام في لوحة المتابعة الإلكترونية للتمكن من تحليل الاتجاهات على مدى السنوات الماضية. من المقرر إجراء أول تقييم للأداء في أوائل عام 2022، ومن المتوقع الاسترشاد بالبيانات والتحليلات الناتجة عنه في التقارير المقدمة إلى مجلس الأمن. ويشرف

تطلب أن يواصل الأمين العام الجهود التي يبذلها حاليا لضمان بلوغ التوزيع الجغرافي العادل في الأمانة العامة ولضمان التوزيع الجغرافي للموظفين على أوسع نطاق ممكن في جميع الإدارات والمكاتب وفي جميع الرتب في الأمانة العامة، بما في ذلك رتب المديرين والرتب الأعلى، وتطلب إليه الإبلاغ عن ذلك في تقريره الاستعراضي العام المقبل (الفقرة 23).

تعرب عن بالغ قلقها إزاء التأخير في تسوية المطالبات المتعلقة بالوفاة والعجز، وتكرر تأكيد طلبها إلى الأمين العام أن يسوي المطالبات المتعلقة بالوفاة والعجز في أسرع وقت ممكن، ولكن دون أن يتجاوز ذلك ثلاثة أشهر من تاريخ تقديم المطالبة (الفقرة 24).

تلاحظ العمل الجاري لوضع مؤشرات أداء مستندة إلى الآثار في إطار تطبيق النظام الشامل لتقييم الأداء، وتطلب في هذا الصدد إلى الأمين العام أن يقدم في تقريره المقبل معلومات عن الكيفية التي ستقيس بها هذه المؤشرات أداء القوة للمهام الموكلة إليها وأثر تخصيص الموارد على ذلك الأداء وعن الكيفية التي ستسهم بها المؤشرات في تحديد الموارد اللازمة لكل مهمة مشمولة بالولاية (الفقرة 25).

تطلب إلى الأمين العام أن يقدم في تقريره المقبل خطة لتطبيق النظام الشامل الجديد لتقييم الأداء وتحليلًا لتطبيقه، بما في ذلك ما يتعلق بمدى ارتباطه بالتخطيط للبعثات وصياغة ميزانياتها، بغية تيسير نظر الجمعية العامة في طلبات الموارد لتطبيق النظام (الفقرة 26).

على تطبيق النظام مكتب رئيس ديوان الموظفين وقسم التخطيط العسكري. وسيتمكن النظام القوة من إجراء عمليات منتظمة ومتكاملة للتخطيط وتقييم الأداء لضمان اتباع نهج منسق في تنفيذ الولايات يكفل تكييف وتعزيز هذا التنفيذ استناداً إلى الأداء السابق وتجاوبه مع السياقات المتغيرة. وترجع القوة أن تجري، في الفترة 2023/2022، تقييمين للأداء، تبعاً لاحتياجاتها وما يطرأ على السياق من تغيرات، وستكيف أطر ميزنتها القائمة على النتائج وعملياتها استناداً إليهما.

فيما يتعلق بالتدابير المعززة لتنفيذ الاستراتيجية البيئية المتعددة السنوات تمشياً مع ركائزها الخمس، ترمع القوة، فيما يتعلق بالفترة 2023/2022، وفي إطار الركيزة المتعلقة بالنفايات الصلبة، استكشاف فرص إعادة تدوير بعض نفاياتها.

وفي إطار الركيزة المتعلقة بالطاقة، ترمع القوة زيادة تخفيض انبعاثاتها الكربونية عن طريق تركيب نظم للطاقة الشمسية الكهروضوئية في خمسة من مواقعها.

وترجع القوة، في إطار الركيزة المتعلقة بالمياه ومياه الصرف الصحي، تخفيض استهلاكها للمياه عن طريق استبدال مرجل المياه التقليدي بمرجل هجين يعمل بالطاقة الشمسية.

وفي إطار الركيزة المتعلقة بالأثر الأوسع نطاقاً، ترمع القوة تحسين المساحات الطبيعية وتوسيع الأماكن المظللة في مواقع التخيم عن طريق زراعة أشجار ونباتات محلية.

وستواصل القوة، في إطار الركيزة المتعلقة بنظام الإدارة البيئية، كفاءة الامتثال للأنظمة البيئية الوطنية للبلدان المضيفة، وتطبيق مبادئ الأمم المتحدة التوجيهية، والانخراط في أنشطة إدارة المخاطر لتقليل أي مخاطر بيئية أو صحية محتملة على موظفي الأمم المتحدة، وكذلك على البلدان المضيفة، ضماناً لأن تكون عمليات القوة صديقة للبيئة.

لا ينطبق ذلك على القوة، نظراً لأنها، وفقاً للولاية المنوطة بها من مجلس الأمن، ليس لديها عمليات جوية.

حتى كانون الأول/ديسمبر 2021، نفذت القوة جميع الضوابط الداخلية المنطبقة المبينة في مجالات المالية والميزانية، وإدارة الممتلكات، والمشتريات، والموارد البشرية.

تلاحظ التقدم المحرز في تنفيذ الاستراتيجية البيئية المتعددة السنوات للحد من أثر عمليات حفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام أن يعزز التدابير المتخذة لتنفيذ الاستراتيجية في جميع بعثات حفظ السلام، بما يتماشى مع الركائز الخمس للاستراتيجية ووفقاً للولايات التشريعية والظروف الميدانية الخاصة وفي امتثال تام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، وأن يقوم بالإبلاغ عن ذلك في تقريره الاستعراضي العام المقبل (الفقرة 27).

تلاحظ أيضاً توصيات اللجنة الاستشارية بشأن استخدام المنصات الافتراضية واسترداد تكاليف النقل الجوي للأفراد من غير موظفي الأمم المتحدة، وتحث على ضرورة أن يراعي تنفيذها السياقات المحددة لكل بعثة من البعثات دون التأثير على تنفيذ الولايات (الفقرة 28).

تشدد على أهمية نظام المساءلة في الأمانة العامة، وتطلب إلى الأمين العام أن يواصل تعزيز إدارة المخاطر، والشفافية والضوابط

الداخلية في إدارة ميزانيات حفظ السلام بغية تيسير تنفيذ الولايات، وأن يقوم بالإبلاغ عن ذلك في تقريره المقبل (الفقرة 29).

تبرز أهمية الخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن، وتؤكد أن قيام البعثة بالتنفيذ الكامل للخطة يمكن أن يساهم في تحقيق السلام المستدام والحلول السياسية (الفقرة 31).

تعرب عن القلق إزاء الادعاءات المتعلقة بالاستغلال والانتهاك الجنسيين المبلغ عنها في بعثات حفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام أن يواصل تنفيذ سياسته المتمثلة في عدم التسامح مطلقاً مع الاستغلال والانتهاك الجنسيين فيما يتعلق بجميع الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين وأفراد الشرطة، وأن يقوم بالإبلاغ عن ذلك في سياق تقريره المقبل عن المسائل الشاملة (الفقرة 32).

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

(A/75/822/Add.1)

ترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي لقوة مراقبة فض الاشتباك تحسين التخطيط للمشاريع بشكل عام وإخضاعها لتقييمات بصورة منتظمة. وتعتبر اللجنة أنه استناداً إلى أفضل الممارسات والدروس المستخلصة من التقييمات، ينبغي رصد الموارد لأكثر المشاريع أثراً. وتأمل اللجنة أن يتم تقديم معلومات محدثة ومفصلة عن التخطيط للمشاريع وتقييمها في سياق مشروع الميزانية المقبلة (انظر أيضاً قرار الجمعية العامة 291/74، الفقرة 20) (الفقرة 19).

تدأب لجنة استعراض المشاريع التابعة للقوة على التخطيط والتقييم العامين لمشاريع القوة السريعة الأثر، وفقاً لمعايير تقييم المشاريع واختيارها واستعراضها، حسبما تقتضيه سياسة الأمم المتحدة بشأن المشاريع السريعة الأثر. واستناداً إلى الدروس المستفادة من المشاريع التي سبق تنفيذها، وبغية استخدام الموارد في أقوى المشاريع أثراً، تقترح القوة للفترة 2023/2022 تجديد عيادتين طبييتين ومطبخ استشفائي واحد ومدرستين للأطفال وتجديد خزان مياه واحد، وكلها مجاورة لمواقع القوة، ويتصل كلها بالجهود المتعلقة بجائحة كوفيد-19. وستتولى المجتمعات المحلية والسلطات المحلية زمام هذه المشاريع متى تم الانتهاء منها وتسليمها.

وفيما يتعلق بالأثر، ما برحت القوة تتلقى ردود فعل إيجابية من المجتمعات والسلطات المحلية. وقد زادت القوة باطراد وعي السكان المحليين بولائتها في المناطق المحيطة بمواقع المشاريع، مما ساهم في عودة القوة إلى كامل قدراتها العملية على الجانب برفو، وفي تقبل المجتمعات المحلية لوجود القوة، مع ضمان سلامة وأمن الأفراد التابعين للأمم المتحدة فضلاً عن المجتمعات المحلية.

تتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي معلومات وأمثلة ملموسة عن أية مكاسب في الكفاءة يتم تحقيقها بفضل التعاون الإقليمي مع البعثات في سياق تقارير الميزانية المقبلة (الفقرة 21).

من أمثلة أوجه الكفاءة الناجمة عن التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة الحد من التفاوت في الخدمات، ووفورات الحجم، والقضاء على ازدواجية الجهود بين بعثات الأمم المتحدة الميدانية في المنطقة، على النحو المفصل في الفرع الأول من هذا التقرير.

ترى اللجنة أنه ينبغي إدراج المكاسب في الكفاءة التي تحقّقها القوة في إطار بند المرافق والبنى التحتية، لتبيّن حجم الانخفاض في استهلاك الوقود أو المكاسب المحققة من أمور تشمل تنفيذ مشروع الطاقة الشمسية، والكفاءة في استخدام وقود المولدات، وتتطلع اللجنة إلى إدراج تلك المعلومات في الميزانية المقترحة للفترة 2023/2022 (الفقرة 22).

تأمل اللجنة الاستشارية أن تواصل القوة بذل مزيد من الجهود لتعزيز تمثيل الموظفين وزيادة تحويل الوظائف إلى وظائف وطنية في قوة مراقبة فض الاشتباك، وأن تقدم معلومات عن ذلك في التقارير المقبلة (الفقرة 23).

تمشيا مع جهود القوة الرامية إلى تعزيز تمثيل الموظفين، استعانت القوة بمرشحات مؤهلات لشغل 4 وظائف ثابتة من وظائف الموظفين الدوليين، بما في ذلك رئيسة موظفي الأمن (ف-4)، و 4 وظائف ثابتة لموظفين من فئة الخدمات العامة الوطنية في مهام وأقسام مختلفة دعما لأنشطة القوة.

وكما هو مبين في البند المتعلق بالفقرة 22 من قرار الجمعية العامة 303/75 في الفرع رابعا-ألف أعلاه، لم تتمكن القوة من تحديد مجالات يمكن فيها زيادة الاستعانة بموظفين وطنيين.

المرفق الأول

تعريف

ألف - المصطلحات المتصلة بالتغيرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغيرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

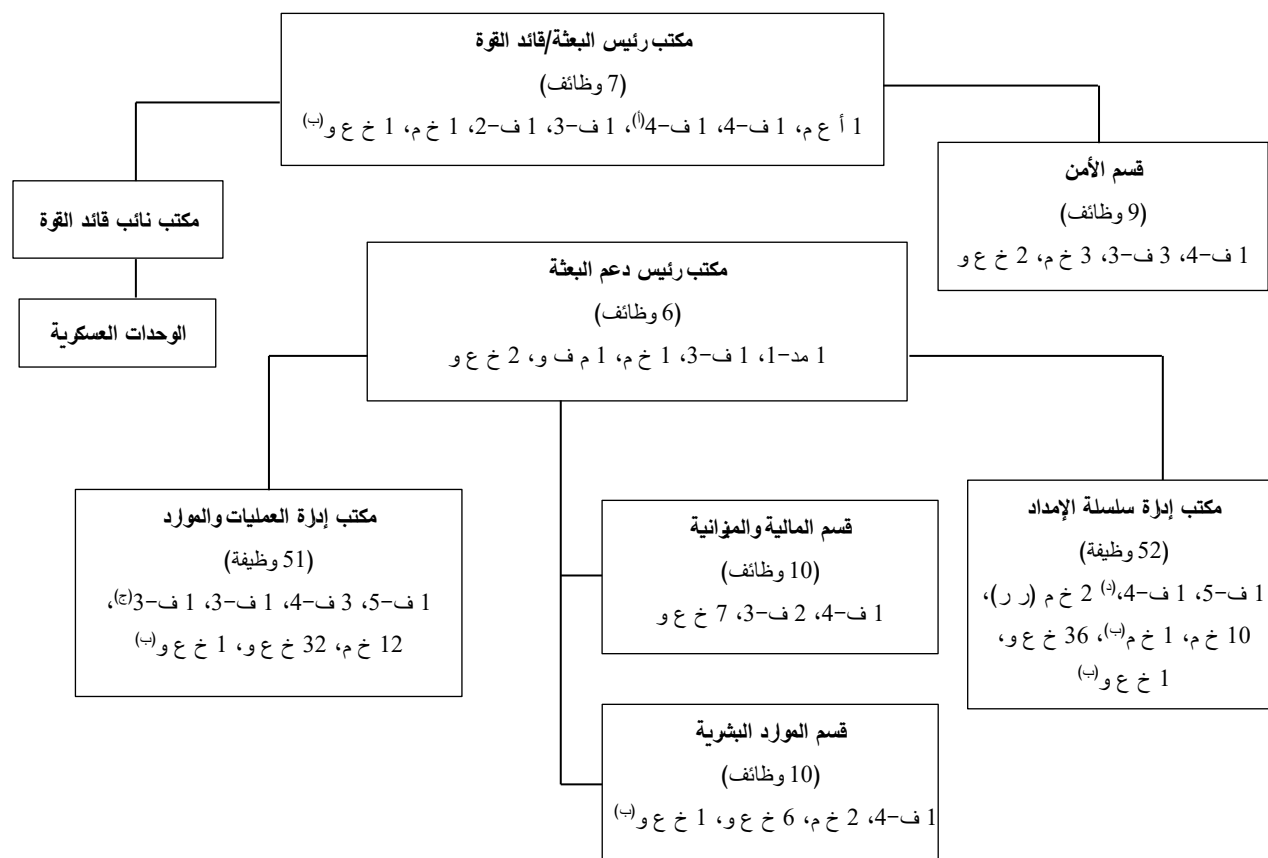
- **إنشاء وظيفة ثابتة:** يقترح إنشاء وظيفة ثابتة جديدة عندما تلزم موارد إضافية ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو إيجاد سبل أخرى لاستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- **إعادة ندب وظيفة ثابتة:** يقترح أن يُسند إلى وظيفة ثابتة معتمدة قُصد بها أداء مهمة معينة القيام بتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف لا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وقد تنطوي إعادة ندب الوظيفة الثابتة على تغيير في الموقع أو المكتب، إلا أنها لا تغير فئة الوظيفة أو رتبته.
- **نقل وظيفة ثابتة:** يقترح نقل وظيفة ثابتة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- **إعادة تصنيف وظيفة ثابتة:** يقترح إعادة تصنيف وظيفة ثابتة معتمدة (برفع رتبته أو تخفيضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المرتبطة بهذه الوظيفة تغييرا كبيرا.
- **إلغاء وظيفة ثابتة:** يقترح إلغاء وظيفة ثابتة معتمدة إذا انتفت الحاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف داخل البعثة.
- **تحويل وظيفة ثابتة:** ثمة ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف الثابتة، وهي كما يلي:
 - تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة: يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة تُمول من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر.
 - تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف ثابتة لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وبما يتماشى مع الفقرة 11 من الجزء ثامنا من قرار الجمعية العامة 296/59، يُقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف ثابتة لموظفين وطنيين.
 - تحويل وظائف ثابتة لموظفين دوليين إلى وظائف ثابتة لموظفين وطنيين: يُقترح تحويل وظائف ثابتة معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف ثابتة لموظفين وطنيين.

باء - المصطلحات المتصلة بتحليل الفروق

- يبين الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من الفروق في الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة تدرج في الفئات القياسية الأربع التالية:
- **الولاية:** الفروق الناجمة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة بموجب الولاية
 - **العوامل الخارجية:** الفروق التي تسببها أطراف أو ظروف خارجة عن نطاق سيطرة الأمم المتحدة
 - **بارامترات التكاليف:** الفروق المترتبة على أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
 - **الإدارة:** الفروق الناجمة عن إجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بقدر أكبر من الكفاءة (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ في الوقت ذاته على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل الفروق الناجمة عن وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو عن التأخر في استخدام الموظفين).

المرفق الثاني

مخطط تنظيمي



المختصرات: أ ع م، أمين عام مساعد؛ خ م، خدمة ميدانية؛ خ م (ر ر)، خدمة ميدانية (رتبة رئيسية)؛ خ ع و، موظف وطني من فئة الخدمات العامة؛ م ف و، موظف وطني من الفئة الفنية.

(أ) تمول في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

(ب) إعادة تدب.

(ج) تحويل.

(د) إعادة تصنيف

