



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
19 March 2021
Russian
Original: English

Семьдесят шестая сессия

Пункты 140 и 141 первоначального перечня*

Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год

Планирование по программам

Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год

Часть VIII

Общее вспомогательное обслуживание

Раздел 29G

Административное обслуживание, Найроби

Программа 25

Управленческое и вспомогательное обслуживание

Содержание

	<i>Стр.</i>
A. Предлагаемый план по программе на 2022 год и выполнение программы на 2020 год**	2
B. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2022 год***	38
Приложение	
Организационная структура и распределение должностей на 2022 год	53

* A/76/50.

** В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая план по программам и информацию о выполнении программ, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Комитет по программе и координации.

*** В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая информацию о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.



А. Предлагаемый план по программе на 2022 год и выполнение программы на 2020 год

Общая направленность

Мандаты и справочная информация

- 29G.1 Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби было учреждено Генеральным секретарем 1 января 1996 года в качестве преемника Группы общего обслуживания Организации Объединенных Наций в Найроби и двух отдельных административных подразделений — Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат). В своей резолюции [53/242](#) Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря укрепить Отделение и призвала Генерального директора Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби принять меры по активизации использования ресурсов Отделения. Отделение было учреждено с целью укрепить присутствие Организации Объединенных Наций в Найроби и добиться экономии средств за счет эффекта масштаба. В соответствии с меморандумом о взаимопонимании и конкретными соглашениями об обслуживании с ЮНЕП и ООН-Хабитат Отделение предоставляет им полный комплекс административных и других вспомогательных услуг. Отделение также координирует предоставление общих услуг более чем 60 отделениям учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, действующим в Кении или из Кении, а также предоставление ряда услуг системе координаторов-резидентов. Кроме того, Кения является одним из 16 пунктов, в которых обслуживаемым структурам по всему миру на страновом уровне оказываются услуги, привязанные к конкретным местам базирования. В Кении Отделение выступает в качестве уполномоченного поставщика услуг Секретариата.

Стратегия и внешние факторы на 2022 год

- 29G.2 Место службы в Найроби уникально тем, что в нем размещается широкий спектр отделений и структур системы Организации Объединенных Наций. В Найроби находится крупная хорошо организованная межучрежденческая сеть, включающая более 60 отделений действующих в Кении или из Кении учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, которые образуют Группу по управлению общими службами, в отношении которой Отделение выполняет функции поставщика общих услуг. Кроме того, в Кении размещены специальные политические миссии и операции по поддержанию мира. Своей деятельностью эти структуры Организации Объединенных Наций, базирующиеся в Найроби, вносят значительный коллективный вклад в достижение целей Организации Объединенных Наций и продвижение ее ценностей — в Кении, в регионе и во всем мире.
- 29G.3 В 2022 году Отделение по-прежнему намерено поддерживать оптимальный уровень предоставления услуг. Оно продолжит вносить вклад в осуществление реформы системы развития Организации Объединенных Наций. Будет продолжено оказание поддержки глобальной системе координаторов-резидентов, осуществление новой стратегии оперативной деятельности 2.0 и инициатив по внедрению системы общих вспомогательных подразделений. Одним из приоритетов повестки дня программы останется достижение прогресса в реализации крупных инфраструктурных проектов (офисные корпуса А–J, модернизация конференц-залов и других помещений).
- 29G.4 Отделение предоставляет международным сотрудникам, работающим в более чем 131 канцелярии резидентов-координаторов по всему миру, услуги по управлению людскими ресурсами, услуги по начислению заработной платы и финансовые услуги. Кроме того, Отделение, являясь одним из региональных поставщиков услуг, содействует организации международных поездок, найму консультантов и оказанию услуг в области закупок для канцелярий координаторов-резидентов в Африке. В 2022 году Отделение в целях дальнейшего расширения

оказываемой поддержки будет продолжать тесное сотрудничество с Департаментом оперативной поддержки и системой координаторов-резидентов.

- 29G.5 Кроме того, к 2022 году в помещения комплекса Гигири переедет примерно 140 сотрудников новой крупной обслуживаемой структуры — Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ ООН). Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби будет демонстрировать гибкость в своей работе, адаптируется к «новой нормальности», будет рекомендовать обслуживаемым им структурам поступать аналогичным образом и будет оказывать им в этом поддержку. Отделение будет использовать площадь комплекса Гигири, составляющую 142 акра, а также будет стимулировать применение творческого подхода в целях более широкого использования открытых пространств, включая установку капсул для проведения встреч. Отделение будет продолжать вести работу по укреплению своих механизмов финансового управления и систем внутреннего контроля, а также своей системы управления рисками. Отделение будет также продолжать оказывать поддержку обслуживаемым им структурам в рамках существующей межучрежденческой системы управления, стремиться к расширению портфеля обслуживаемых подразделений и налаживанию более тесных партнерских связей в регионе. Найроби останется пунктом назначения для медицинской эвакуации в регионе, а медицинский центр Организации Объединенных Наций, строительство которого было завершено в 2020 году, будет служить гарантией оказания качественной медицинской помощи располагающимся в регионе подразделениям системы Организации Объединенных Наций.
- 29G.6 Кроме того, Отделение будет и далее взаимодействовать с правительством принимающей страны в поддержку выполнения его мандата и обслуживаемых им структур. В целях дальнейшего повышения качества предоставляемых услуг будет осуществляться коммуникационная стратегия, способствующая получению отзывов от нынешних и потенциальных обслуживаемых структур.
- 29G.7 Что касается сотрудничества с другими структурами, то Отделение будет продолжать работать с организациями системы Организации Объединенных Наций, базирующимися в Найроби, в том числе в рамках местной системы управления общим обслуживанием. Эта работа будет осуществляться для содействия ведению общей оперативной деятельности Организации Объединенных Наций и использованию общих помещений и вспомогательных служб. Отделение будет опираться на передовой опыт, принимать меры по устранению дублирования и параллелизма в работе и обеспечивать эффективность, синергизм и слаженность в целях расширения круга обслуживаемых структур, а также для обеспечения эффективности и результативности деятельности.
- 29G.8 Что касается внешних факторов, то в основу общего плана на 2022 год положены следующие предположения в отношении планирования:
- а) другие организации общей системы Организации Объединенных Наций, базирующиеся в Найроби, по-прежнему привержены сотрудничеству с Секретариатом Организации Объединенных Наций в осуществлении текущей деятельности;
 - б) ситуация с внебюджетным финансированием обслуживаемых структур не сказывается отрицательно на способности Отделения планировать и осуществлять свою деятельность.
- 29G.9 В связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) при составлении предлагаемого плана по программе было сделано допущение о возможности осуществления деятельности и мероприятий, предусматриваемых на 2022 год. Вместе с тем, если пандемия будет и далее сказываться на выполнении запланированной деятельности и мероприятий, то их осуществление будет корректироваться в течение 2022 года с учетом целей, стратегий и мандатов в целом. О любых таких изменениях будет сообщаться в контексте информации о выполнении программы.
- 29G.10 Отделение учитывает гендерные аспекты в своей оперативной работе, подлежащей осуществлению деятельности и результатах, сообразно обстоятельствам. В соответствии с общесистемной стратегией Генерального секретаря по достижению гендерного паритета оно будет

способствовать обеспечению гендерного паритета путем информирования руководителей, иницирующих наем, и координаторов по вопросам управления людскими ресурсами в обслуживаемых структурах о последствиях решений об отборе кандидатов на основе консультаций и брифингов.

- 29G.11 В соответствии со Стратегией Организации Объединенных Наций по инклюзии людей с инвалидностью Отделение стремится обеспечить, чтобы все работы по капитальному ремонту и замене компонентов в комплексе Организации Объединенных Наций в Найроби проводились с учетом потребностей инвалидов. Кроме того, Отделение работает над укреплением инклюзивной организационной культуры, обеспечивающей оказание поддержки сотрудникам с инвалидностью, а также сотрудникам, имеющим инвалидов на иждивении. С этой целью на регулярной основе будут предоставляться возможности для прохождения подготовки по проблематике инвалидности, а также будет обеспечено четкое информирование всех сотрудников об имеющихся пособиях и льготах в связи с инвалидностью. Кроме того, в рамках содействия созданию благоприятных условий труда будут организованы мероприятия по повышению осведомленности о проблематике инвалидности. Эти мероприятия будут способствовать укреплению инклюзивной культуры, способствующей добровольному раскрытию информации о сотрудниках и находящихся у них на иждивении инвалидах, а также деятельности, направленной на защиту их интересов. Вышеупомянутые мероприятия будут осуществляться в рамках структуры управления общими службами в тесной консультации с инвалидами и представляющими их организациями и при их активном участии.

Выполнение программы в 2020 году

Влияние COVID-19 на выполнение программы

- 29G.12 В 2020 году на выполнении запланированной деятельности и мероприятий Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби сказалась пандемия COVID-19, при этом Отделение стремилось свести к минимуму ее воздействие на оказание услуг обслуживаемым структурам, демонстрируя гибкость и применяя в своей работе творческий и новаторский подход.
- 29G.13 Однако в то же время в рамках подпрограмм с учетом общего содержания их целей были внесены изменения в предусмотренные мероприятия, с тем чтобы оказать поддержку обслуживаемым структурам в решении вопросов, связанных с пандемией COVID-19. Важнейшую роль в ситуациях медицинской эвакуации, связанных с COVID-19, играл персонал Объединенной медицинской службы. В рамках мер реагирования на пандемию COVID-19 и в целях обеспечения благополучия находящихся в Кении и регионе сотрудников Организации Объединенных Наций и лиц на их иждивении Отделение взаимодействовало с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций по вопросу о строительстве в Найроби медицинского центра на 100 койко-мест.
- 29G.14 Отделение также опубликовало стратегию возвращения в служебные помещения, которая была одобрена и осуществлена на межучрежденческом уровне. Эта стратегия была предложена Отделением и содержала положения о новаторских методах работы. Отделение сотрудничало со всеми затронутыми учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций, действующими в Кении или из Кении, по всем вопросам, касающимся COVID-19, включая выполнение мандата в рамках межучрежденческой сети, а именно в рамках антикризисной группы по COVID-19 и Группы по управлению общими службами. При поддержке межучрежденческой сети был расширен потенциал Объединенной медицинской службы Отделения в области удовлетворения дополнительных потребностей клиентов в связи с пандемией COVID-19. Одним из положительных примеров гибкости и ориентации на клиентов является то, что Служба информационно-коммуникационных технологий Отделения организовала дистанционную работу более 4000 сотрудников по всему миру. На бесперебойной основе проводились виртуальные совещания и учебные занятия, в том числе посвященные COVID-19 общие собрания, охватывавшие всю систему Организации Объединенных Наций в Кении.

- 29G.15 Исходя из важности постоянного совершенствования и принимая во внимание меняющиеся потребности обслуживаемых структур, Отделение учтет накопленный опыт и передовые методы внесения корректировок и изменений в свою программу в связи с пандемией COVID-19. К числу конкретных примеров относятся способность Отделения эффективно оказывать дистанционную поддержку с помощью служб поддержки клиентов в целях оказания содействия по административным, оперативным и личным вопросам, а также его способность ускоренного оказания онлайн-поддержки клиентам с помощью облачных платформ, в том числе в таких областях, как платежи, обучение, перевозки и системы архивирования и хранения данных в электронном виде. Пандемия также стала фактором ускорения преобразований в рабочей среде, таких как создание дополнительных рабочих мест на открытом воздухе (например, уличных рабочих капсул), которые способствуют комбинированной работе внутри помещений и на открытом воздухе и одновременно с этим снижают риск заражения. Дополнительные выводы касались оптимизации механизмов удаленной поддержки в целях обеспечения большего удобства для всех сотрудников, таких как предоставление онлайн-услуг по физической проверке и онлайн-аукционных услуг для продажи имущества.

Мандаты директивных органов

- 29G.16 Ниже перечислены все мандаты директивных органов, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной программы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

52/12 А и В	Обновление Организации Объединенных Наций: программа реформы	75/233	Четырехгодичный всеобъемлющий обзор политики в области оперативной деятельности в целях развития, осуществляемой системой Организации Объединенных Наций
53/239	Доклад Генерального секретаря об окружающей среде и населенных пунктах	75/252	Вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2021 год

Предусмотренная деятельность

- 29G.17 В таблице 29G.1 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся общая в рамках данной программы деятельность, которая предусмотрена на период 2020–2022 годов.

Таблица 29G.1

Общая в рамках данной программы деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	3	3	3	3
1. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	1	1	1	1
2. Заседания Комитета по программе и координации	1	1	1	1
3. Заседания Пятого комитета	1	1	1	1

Мероприятия по оценке

- 29G.18 На 2022 год Отделением запланировано выполнение самооценки своего подхода к управлению взаимоотношениями с обслуживаемыми структурами, в том числе систем и кадровой структуры, с учетом растущего числа обслуживаемых Отделением структур, которые находятся по всему миру.

Программа работы

Подпрограмма 1

Планирование по программам, финансы и бюджет

Цель

- 29G.19 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в обеспечении того, чтобы обслуживаемые структуры осуществляли управление финансами и представление финансовой отчетности рациональным, эффективным и результативным образом.

Стратегия

- 29G.20 Для содействия достижению этой цели в рамках данной подпрограммы будут укреплены финансовое управление и внутренний контроль за использованием средств регулярного бюджета и внебюджетных средств программы и обслуживаемых структур. В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по оказанию Организации поддержки во внедрении принципов управления по результатам в ее деятельность в целях повышения эффективности, результативности и подотчетности Организации.
- 29G.21 В рамках данной подпрограммы будет оказываться поддержка обслуживаемым структурам в осуществлении предусмотренных мандатом видов деятельности, будут предоставляться финансовые услуги, будет подготавливаться точная и своевременная финансовая отчетность для доноров и будет осуществляться контроль за осуществлением соглашений о финансировании с партнерами-исполнителями. В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по оптимизации финансовых процедур и рабочих процессов обслуживаемых структур и будет обеспечено строгое соблюдение Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Кроме того, в рамках данной подпрограммы будет расширено взаимодействие с обслуживаемыми структурами в целях внедрения расширенной системы делегирования полномочий¹.
- 29G.22 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по ведению финансовых счетов обслуживаемых структур, повышению достоверности финансовых данных, подготовке финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), оказанию поддержки в проведении внутренних и внешних ревизий и обеспечению гарантий относительно управления ресурсами Организации Объединенных Наций на основе усовершенствованных информационных панелей по финансовой деятельности для обслуживаемых структур.
- 29G.23 В рамках данной подпрограммы планируется оказывать поддержку обслуживаемым структурам по вопросам, связанным с COVID-19, путем оказания оперативной поддержки связанным с COVID-19 инициативам в отношении организационной готовности, изоляторов и медицинского центра Организации Объединенных Наций на 100 койко-мест. В рамках данной подпрограммы планируется также перестроить систему управления взаимоотношениями с клиентами в целях обеспечения бесперебойного оказания географически рассредоточенным

¹ [ST/SGB/2019/2](#).

подразделениям обслуживаемых структур дистанционных услуг по управлению финансовой деятельностью и подготовке финансовой отчетности.

- 29G.24 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности приведет к следующим результатам:
- a) оперативная эффективность, более рациональное использование средств доноров и усиление подотчетности, а также транспарентность и подотчетность обслуживаемых структур в соответствии с расширенной системой делегирования полномочий;
 - b) вынесение Комиссией ревизоров заключения без оговорок в отношении ЮНЕП и ООН-Хабитат;
 - c) улучшение процесса принятия государствами-членами решений об отдаче от их вклада в осуществление программы и реализацию проектов обслуживаемых структур.
- 29G.25 Ожидается, что запланированное оказание поддержки в решении вопросов, связанных с COVID-19, приведет к следующим результатам:
- a) готовность Организации Объединенных Наций к преодолению последствий COVID-19;
 - b) способность обслуживаемых структур продолжать выполнение своих мандатов.

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.26 Информация о выполнении программы в 2020 году включает приводимое ниже описание нового результата, достигнутого в данном году, а также показатели выполнения программы, указанные ниже для результатов 1 и 2.

Укрепление организационной жизнеспособности и мер реагирования на COVID-19

- 29G.27 Найроби является уникальным местом службы, в котором размещается широкий спектр отделений и структур системы Организации Объединенных Наций, а также крупная хорошо организованная межучрежденческая сеть, включающая более 60 отделений учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, действующих в Кении или из Кении. В связи с необходимостью реагирования на пандемию COVID-19 Отделению Организации Объединенных Наций в Найроби потребовалось разработать от имени антикризисной группы коллективный, всеохватный и эффективный подход к выполнению обязательных государственных требований в отношении карантина и изоляции, а также в партнерстве с Больницей Найроби построить региональный медицинский центр Организации Объединенных Наций для диагностики и лечения инфекционных заболеваний сотрудников Организации Объединенных Наций и их иждивенцев, а также сотрудников связанных с Организацией Объединенных Наций структур, находящихся в регионе, ввиду пандемии COVID-19.
- 29G.28 В рамках данной подпрограммы осуществляется общее управление финансовыми аспектами всей деятельности, которую ведет Отделение. В этой связи в рамках данной подпрограммы осуществлялась работа со всеми заинтересованными сторонами в целях определения потребностей Организации Объединенных Наций, подготовки бюджетов по программам для принятия мер реагирования на пандемию COVID-19 и их представления на утверждение межучрежденческой сети, а также в целях разработки механизма совместного несения расходов, связанных с требованиями обеспечения готовности Объединенной медицинской службы, включая выделение ресурсов на создание временных объектов для соблюдения режима карантина и изоляции. Кроме того, в рамках данной подпрограммы оказывалась поддержка в области финансового управления в связи со строительством регионального медицинского центра Организации Объединенных Наций в поддержку подразделений и операций Организации Объединенных Наций в регионе.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.29 Вышеупомянутая работа способствовала достижению этой цели, о чем свидетельствует то, что в течение этого периода 497 сотрудников и их иждивенцев были помещены на карантин и/или прошли лечение от COVID-19 в медицинском центре, а также была осуществлена эвакуация в Найроби 15 сотрудников и их иждивенцев (см. таблицу 29G.2).

Таблица 29G.2

Показатель для оценки работы

2018 год (фактический показатель)	2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)
—	—	В течение этого периода 497 сотрудников и их иждивенцев были помещены на карантин и/или прошли лечение от COVID-19 в медицинском центре, а 15 сотрудников и их иждивенцев были эвакуированы в Найроби

Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год

- 29G.30 Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год, включают результаты 1 и 2, которые представляют собой пересмотренные результаты, представленные в предыдущих предлагаемых планах по программе, и, таким образом, служат показателями выполнения программы в 2020 году, а также являются показателями предлагаемого плана по программе на 2022 год. Результат 3 является новым запланированным результатом.

Результат 1: улучшение отчетности по субсидиям и закрытие субсидий, срок действия которых истек²

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.31 В рамках данной подпрограммы осуществляется управление соглашениями с донорами о взносах (субсидиях), общий портфель которых на конец 2020 года составляет 6200 выделенных донорами субсидий. По окончании каждого периода действия соглашений с донорами в рамках данной подпрограммы с обслуживаемыми структурами ведется работа по завершению финансовых операций и выполнению контрактных обязательств в связи с субсидиями, а также закрытию субсидий, срок действия которых истек, в системе «Умоджа», с тем чтобы указать, что действия в связи с субсидиями были выполнены. В период с 2015 по 2018 год, после перехода на систему «Умоджа», отмечались значительные задержки с закрытием субсидий, срок действия которых истек. Начиная с 2019 года в рамках данной подпрограммы была внедрена контрольная информационная панель для закрытия субсидий, с тем чтобы обслуживаемые структуры могли следить за ходом их закрытия, а также велась работа с обслуживаемыми структурами над составлением списков субсидий, подлежащих закрытию в приоритетном порядке, и координировалось закрытие субсидий, срок действия соглашений по которым истек. На информационной панели показаны ожидающие выполнения действия и ответственные исполнители, а также проблемные области, требующие урегулирования и принятия управленческих решений.

² Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 29G)).

- 29G.32 Вышеупомянутая деятельность способствовала снижению доли субсидий, финансовые счета по которым остаются незакрытыми, до 38 процентов, что превышает запланированный целевой показатель в 40 процентов, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год. Закрытие 959 субсидий материнских компаний в 2020 году привело к более высоким темпам выполнения программы.

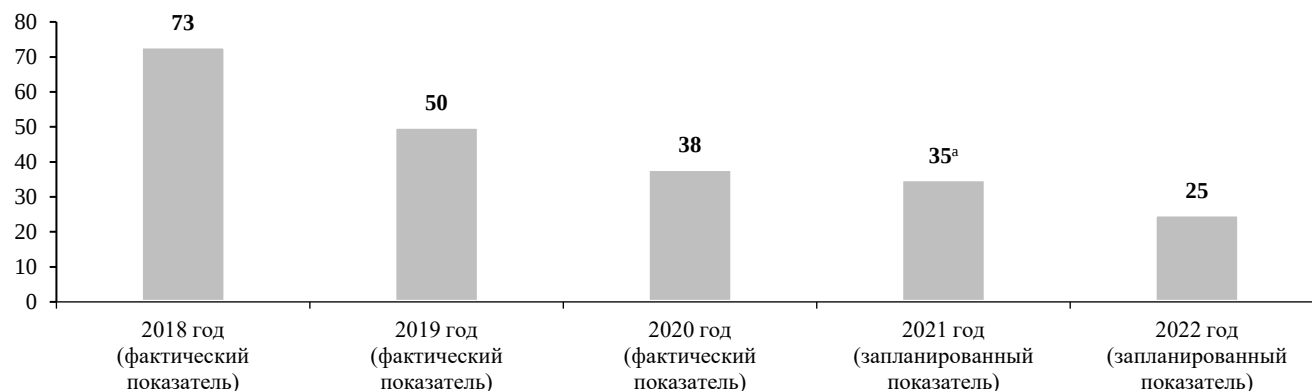
Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.33 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет поставлена задача к концу 2022 года закрыть 75 процентов субсидий, срок действия которых истек. Для достижения этой цели основное внимание в рамках подпрограммы будет уделяться укреплению технического потенциала и аналитических навыков персонала, рационализации отчетности по рабочим процессам и использованию аналитических инструментов для более эффективного отслеживания открытых позиций, препятствующих своевременному закрытию субсидий, а также стандартизации процедур для повышения качества и оперативности реагирования на потребности обслуживаемых структур в отношении представления отчетности. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 29G.I).

Рисунок 29G.I

Показатель для оценки работы: доля выделенных донорами субсидий, срок действия которых истек и финансовые счета по которым остаются незакрытыми

(В процентах)



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 2: усиление мониторинга и подотчетности в рамках соглашений с партнерами-исполнителями для повышения эффективности осуществления программ³

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.34 В рамках данной подпрограммы была внедрена усовершенствованная система отчетов по рабочим процессам и сводных отчетов в целях оказания обслуживаемым структурам помощи в контроле за выполнением соглашений о партнерстве, а также обслуживаемым структурам

³ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год (A/75/6 (Sect. 29G)).

продолжали направляться напоминания о необходимости получения от их партнеров своевременной отчетности. В рамках данной подпрограммы клиентам также предлагалось ужесточить критерии отбора новых партнеров и включить соблюдение требований в отношении представления финансовой отчетности в качестве одного из необходимых условий для совершения выплат их партнерам.

- 29G.35 Вышеуказанная работа способствовала закрытию в 2020 году финансовых счетов по 2822 соглашениям о партнерстве, в результате чего доля соглашений с партнерами-исполнителями, финансовые счета по которым были закрыты и срок действия которых истек, возросла до 46 процентов, что превышает запланированный целевой показатель в 30 процентов, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год.

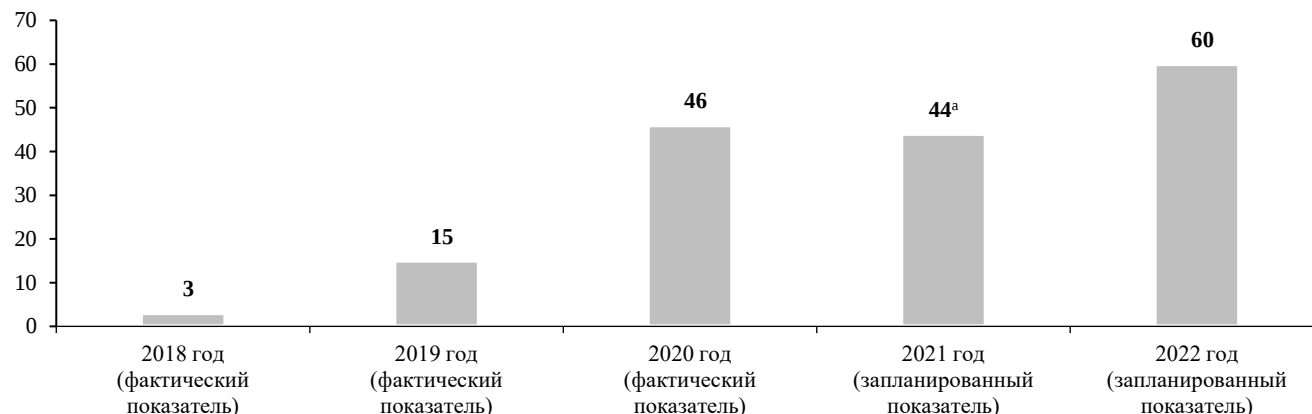
Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.36 В соответствии с мандатом данной подпрограммы в ее рамках будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет обеспечиваться дальнейшее проведение систематического обзора давней задолженности по авансовым платежам партнерам-исполнителям, особенно по соглашениям о финансировании, срок действия которых истек. Работа в этом направлении включает анализ коренных причин значительных задержек с представлением отчетности партнерами и инициирование мер по усилению подотчетности, например обеспечение того, чтобы партнеры-исполнители до получения дополнительных авансовых платежей отчитывались о прежних авансовых платежах. В рамках данной подпрограммы будет также продолжена подготовка рекомендаций обслуживаемым структурам относительно внесения партнеров, не выполняющих свои обязательства, в «черные списки» в целях повышения степени подотчетности партнеров в отношении соблюдения ими политики и процедур, касающихся сотрудничества. Кроме того, на регулярной основе будут представляться всеобъемлющие доклады о положении дел с авансовыми платежами партнерам-исполнителям. В рамках данной подпрограммы будет продолжено прямое взаимодействие с обслуживаемыми структурами в целях контроля за ходом выполнения рекомендаций ревизоров в отношении осуществления соглашений с партнерами-исполнителями и обеспечения достижения согласованных ключевых показателей эффективности. В рамках данной подпрограммы будет осуществляться взаимодействие с основными заинтересованными сторонами по вопросу о совершенствовании дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» по партнерам-исполнителям в целях повышения эффективности процессов и использования функциональных возможностей системы «Умоджа» для удовлетворения оперативных потребностей. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 29G.II).

Рисунок 29G.II

Показатель для оценки работы: доля соглашений с партнерами-исполнителями, срок действия которых истек и которые были закрыты в финансовом отношении

(В процентах)



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 3: Улучшение управления взаимоотношениями с обслуживаемыми структурами и повышение качества предоставления услуг обслуживаемым структурам

Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.37 В рамках данной подпрограммы выполняются функции поставщика финансовых услуг для ЮНЕП и ООН-Хабитат. В рамках данной подпрограммы продолжалась работа над расширением числа обслуживаемых структур, в том числе путем предоставления финансовых услуг системе координаторов-резидентов. Подпрограмма призвана оказывать поддержку обслуживаемым структурам путем внедрения расширенной системы делегирования полномочий для руководителей программ и укреплять взаимодействие с обслуживаемыми структурами в целях обеспечения более глубокого понимания ими МСУГС, Финансовых положений и правил и стратегий, необходимых для внедрения расширенной системы делегирования полномочий.
- 29G.38 В ожидании роста спроса на услуги со стороны расширяющейся базы обслуживаемых структур по всему миру в рамках данной подпрограммы был создан центр обслуживания клиентов — единый контактный центр для обработки направляемых обслуживаемыми структурами запросов и заявок на обслуживание. До этого в рамках подпрограммы также начался и с тех пор завершился переход от нескольких систем к системе управления взаимоотношениями с обслуживаемыми структурами — системе “iNeed”. Обе инициативы были предприняты в целях упрощения обслуживания и улучшения его качества и обеспечения того, чтобы качественные и своевременные финансовые, бухгалтерские услуги и услуги по подготовке отчетности могли оказываться всем с соблюдением согласованных сроков, установленных в качестве целевых показателей. В рамках данной подпрограммы продолжается стабильное предоставление клиентам высококачественных и своевременных ответов, а центр обслуживания клиентов, помимо координации с помощью системы “iNeed” всех запросов обслуживаемых структур, касающихся предоставления финансовых, бухгалтерских услуг и услуг по подготовке отчетности, и ответов на них, взял на себя обязанность по выявлению требований в отношении учебной подготовки и координации их соблюдения, контролю за оказанием услуг на основе согласованных показателей эффективности и представлению отчетности о степени удовлетворенности обслуживаемых структур. После внедрения в результате пандемии COVID-19 такого способа работы, как работа на дому, центр обслуживания клиентов взял на себя обязательство

не допускать снижения качества и оперативности при предоставлении своих услуг обслуживаемым структурам во всем мире. Заявки и запросы надлежащим образом отслеживались и направлялись ответственным подразделениям, при этом центр обслуживания клиентов использовал различные каналы связи и обеспечивал доступ из любой точки мира. В рамках данной подпрограммы была также разработана информационная панель “iNeed”, предназначенная для представления отчетности о достижении ключевых показателей эффективности по различным услугам, оказываемых обслуживаемым структурам.

Приобретенный опыт и запланированное изменение

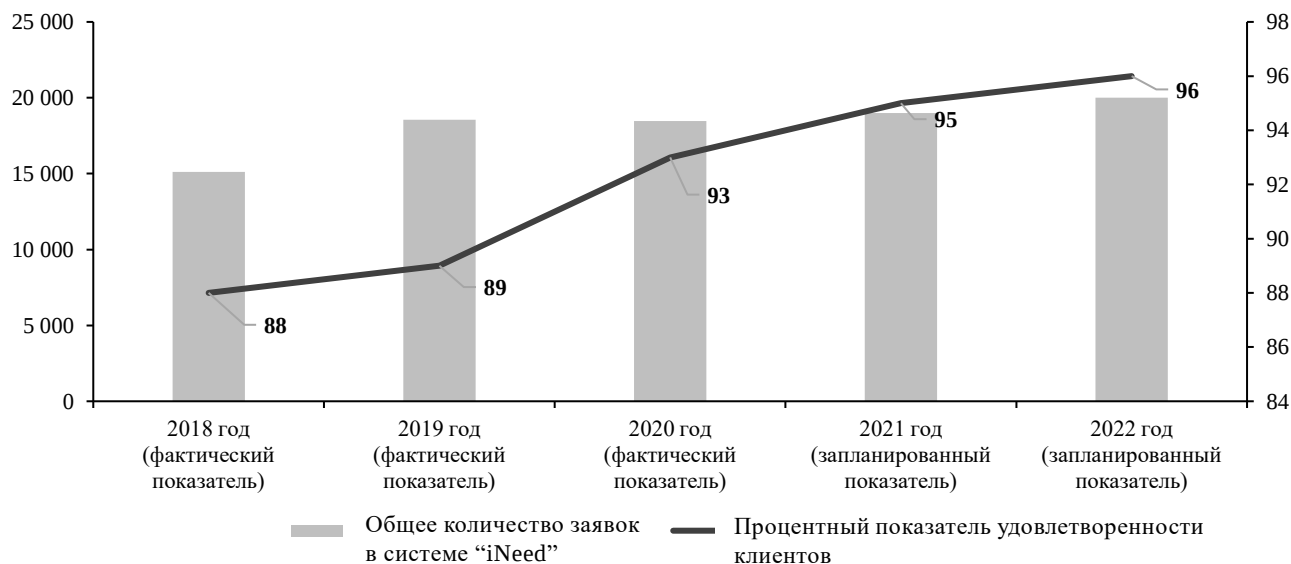
29G.39 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключается в том, что обслуживаемые структуры продолжают требовать от своих поставщиков оказания услуг высокого качества и своевременного обслуживания по всему миру, при этом им также необходимо постоянно наращивать свой технический потенциал и внедрять инновационные аналитические инструменты. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы планируется укреплять взаимоотношения с обслуживаемыми структурами и наращивать потенциал для дальнейшего расширения как услуг, так и числа обслуживаемых структур, а также дальнейшего улучшения показателя удовлетворенности клиентов. В рамках данной подпрограммы будет продолжено взаимодействие с обслуживаемыми структурами при одновременном совершенствовании информационных панелей для ведения отчетности в целях укрепления взаимоотношений с обслуживаемыми структурами и наращивания их потенциала.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

29G.40 Предполагается, что эта работа будет способствовать достижению указанной цели, о чем будет свидетельствовать рост до 96 процентов показателя удовлетворенности клиентов, измеряемого с помощью обследования выполненных запросов (см. рисунок 29G.III).

Рисунок 29G.III

Показатель для оценки работы: количество заявок в системе “iNeed” и процентный показатель удовлетворенности клиентов



Мандаты директивных органов

29G.41 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной подпрограммы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

41/213	Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций	75/252	Вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2021 год
42/211	Осуществление резолюции 41/213 Генеральной Ассамблеи	75/253	Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2021 год
75/243	Планирование по программам		

Предусмотренная деятельность

29G.42 В таблице 29G.3 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2020–2022 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29G.3

Подпрограмма 1: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
В. Производство и передача знаний				
Семинары, практикумы и учебные мероприятия (число дней)	20	25	20	20
1. Учебные мероприятия по финансовым вопросам	20	25	20	20
Публикации (число публикаций)	2	2	2	2
2. Публикации, посвященные томам финансовых ведомостей ЮНЕП и ООН-Хабитат	2	2	2	2
D. Деятельность в области коммуникации				
Цифровые платформы и мультимедийные материалы: ежеквартальный бюллетень Секции по вопросам планирования по программам, финансов и бюджета.				
E. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: финансовое управление, включая управление рисками и внутренний контроль, подготовка и исполнение бюджетов и других предложений о ресурсах; управление должностями (создание должностей, продление срока пребывания в должности, упразднение и финансирование должностей); подготовка финансовой отчетности и ведение учета, включая подготовку 1000 докладов донорам; управление денежными средствами и поступлениями; оказание услуг в области учета, включая обработку заявок для возмещения затрат; оформление платежей, расчетных ведомостей для более чем 3100 сотрудников, оформление выплат; рекомендации и консультации по всем финансовым вопросам; урегулирование требований о выплатах по плану медицинского страхования после выхода на пенсию для 443 получателей из числа сотрудников и их иждивенцев, управление 19 600 субсидиями и рассмотрение 18 500 запросов, поступивших через систему управления взаимоотношениями с клиентами (заявок в системе “iNeed”).				

Подпрограмма 2

Управление людскими ресурсами

Цель

- 29G.43 Цель, достижению которой способствует осуществление данной подпрограммы, состоит в том, чтобы создать условия для привлечения, развития и удержания штата компетентных, разносторонних, способных к адаптации и работоспособных сотрудников, отвечающих самым высоким стандартам работоспособности и добросовестности.

Стратегия

- 29G.44 Для содействия достижению этой цели в рамках данной подпрограммы будет оказываться содействие в процессе набора персонала для обслуживаемых структур, что позволит обеспечить его справедливый и конкурентный характер. Помимо оказания обслуживаемым структурам непосредственной поддержки, в рамках данной подпрограммы будет продолжено сотрудничество с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций и другими отделениями за пределами Центральных учреждений по вопросу о разработке и совершенствовании инструментов и процессов в целях совершенствования процесса набора персонала как для руководителей, инициирующих наем, так и для кандидатов, а также в целях оказания руководителям, инициирующим наем, помощи в оценке кандидатов. В рамках данной подпрограммы будет продолжена деятельность в области стратегической коммуникации, направленная на повышение интереса со стороны женщин и кандидатов из недопредставленных стран. Кроме того, в рамках данной подпрограммы руководителям, инициирующим наем, и подразделениям будет оказываться методическая помощь в содействии отбору квалифицированных кандидатов из указанных категорий.
- 29G.45 В рамках данной подпрограммы будет также продолжена работа по развитию навыков и профессиональных качеств сотрудников с помощью различных учебных программ, проводимых как в очном, так и в виртуальном режимах (например, языковые программы, развитие руководящих навыков, инструктаж, наставничество и обучение конкретным навыкам и/или профессиям). В рамках данной подпрограммы также будут продолжены усилия по организации разнообразных учебных занятий и курсов для обслуживаемых структур на основе сотрудничества с другими подразделениями Организации Объединенных Наций в проведении совместных учебных занятий.
- 29G.46 В рамках данной подпрограммы будет продолжена разработка материалов внутренних платформ знаний для координаторов по вопросам людских ресурсов и административных координаторов как в Найроби, так и в периферийных местах службы, обслуживаемых Отделением, в целях обеспечения единообразия административных процедур в отношении всех сотрудников. Кроме того, в рамках данной подпрограммы будет продолжено осуществление направленных на всех сотрудников информационно-пропагандистских программ на основе проведения брифингов и использования интранет-платформ для обеспечения того, чтобы сотрудники были осведомлены о причитающихся им пособиях и льготах и о процессах, на основании которых они предоставляются.
- 29G.47 В рамках данной подпрограммы будет продолжено осуществление всеобъемлющей программы обеспечения здоровья и благополучия сотрудников, которая включает в себя пропаганду психического и физического здоровья и информирование сотрудников по вопросам психического и физического здоровья, оценку состояния их здоровья и консультирование по указанным вопросам. Кроме того, в рамках данной подпрограммы будут использоваться

онлайн-курсы и ресурсы, имеющиеся в других местах службы, включая Нью-Йорк, Вену и Женеву.

- 29G.48 В рамках данной подпрограммы планируется оказывать поддержку обслуживаемым структурам по вопросам, связанным с COVID-19, путем оказания поддержки со стороны своей Объединенной медицинской службы и специального медицинского центра для больных COVID-19 посредством направления в места службы за пределами Найроби такого дополнительного медицинского персонала и сотрудников, занимающихся вопросами оздоровления, как врачи, медсестры и консультанты.
- 29G.49 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности приведет к следующим результатам:
- a) повышение уровня знаний сотрудников и улучшение их навыков;
 - b) формирование более разнообразного кадрового состава;
 - c) способность обслуживаемых структур реагировать на меняющиеся приоритеты;
 - d) повышение производительности труда персонала.
- 29G.50 Ожидается, что запланированное оказание поддержки в решении вопросов, связанных с COVID-19, благодаря работе специальных медицинских учреждений приведет к обеспечению благосостояния сотрудников и их иждивенцев.

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.51 Информация о выполнении программы в 2020 году включает приводимое ниже описание нового результата, достигнутого в данном году, а также показатели выполнения программы, указанные ниже для результатов 1 и 2.

Передача Отделению Организации Объединенных Наций в Найроби административных функций в отношении канцелярий координаторов-резидентов

- 29G.52 После перевода с 1 января 2020 года системы координаторов-резидентов из ведения Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) в Секретариат Организации Объединенных Наций данная подпрограмма стала глобальным поставщиком услуг в области административного обслуживания сотрудников, переводимых в Секретариат. Опираясь на знания и многолетний опыт в области административного обслуживания персонала, в течение года в рамках данной подпрограммы было набрано 200 международных сотрудников, работающих в канцеляриях координаторов-резидентов по всему миру. В настоящее время система координаторов-резидентов является третьей по величине и самой разнообразной в географическом отношении обслуживаемой Отделением структурой, при этом канцелярии резидентов-координаторов расположены в 131 стране.
- 29G.53 В рамках данной подпрограммы был начат также второй этап перевода сотрудников из ПРООН в Секретариат Организации Объединенных Наций, а в числе прочих основных переходных процессов была начата административная миграция соответствующих критериям сотрудников, набираемых на местной основе, в рамках основных бюджетов всех канцелярий координаторов-резидентов по линии специального целевого фонда. Опираясь на опыт осуществлявшегося в течение четырех месяцев вручную перевода сотрудников, набранных на международной основе, этот второй этап миграции был осуществлен на основе преобразования данных, а не ручного перевода, с тем чтобы повысить точность данных и свести к минимуму количество ошибок при переводе личных данных сотрудников из одной системы общеорганизационного планирования ресурсов в другую. Кроме того, в рамках данной подпрограммы для канцелярий

координаторов-резидентов в Африке была также организована обработка контрактов на услуги консультантов и индивидуальных подрядчиков.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.54 Вышеуказанная работа способствовала достижению данной цели, о чем свидетельствует планомерный перевод 465 сотрудников из ведения ПРООН в Секретариат, в рамках которого обслуживание сотрудников не прерывалось (см. таблицу 29G.4).

Таблица 29G.4

Показатель для оценки работы

2019 год (фактический показатель)	2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)
Решение государств-членов о переводе системы координаторов-резидентов из ведения ПРООН в Секретариат Организации Объединенных Наций	Осуществленный в течение 4 месяцев (с сентября по декабрь 2019 года) планомерный перевод 73 сотрудников из ведения ПРООН в Секретариат, в рамках которого обслуживание сотрудников не прерывалось	Осуществленный менее чем за 3 месяца (с середины октября по конец декабря 2020 года) планомерный перевод 465 сотрудников из ведения ПРООН в Секретариат, в рамках которого обслуживание сотрудников не прерывалось

Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год

- 29G.55 Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год, включают результаты 1 и 2, которые представляют собой пересмотренные результаты, представленные в предыдущих предлагаемых планах по программе, и, таким образом, служат показателями выполнения программы в 2020 году, а также являются показателями предлагаемого плана по программе на 2022 год. Результат 3 является новым запланированным результатом.

Результат 1: своевременный набор консультантов/индивидуальных подрядчиков для целей осуществления программ⁴

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.56 Число контрактов на услуги консультантов и индивидуальных подрядчиков, заключенных с обслуживаемыми структурами, увеличилось с 1500 контрактов в 2015 году до более чем 2700 контрактов в 2020 году. В целях повышения качества обслуживания в рамках данной подпрограммы был произведен набор и подготовка дополнительных сотрудников, которые занимаются административным обслуживанием и оформлением контрактов на услуги консультантов и индивидуальных подрядчиков, были упорядочены процессы направления обслуживаемыми структурами заявок на обслуживание путем перехода с общего почтового ящика на онлайнную систему с использованием портала самообслуживания “Unite Self Service” (системы “iNeed”), а также ежемесячно проводились тренинги для обслуживаемых структур. Кроме того, в рамках данной подпрограммы была внедрена информационная панель ключевых показателей деятельности при привлечении консультантов и индивидуальных подрядчиков. В рамках данной подпрограммы по этому виду административного обслуживания, по которому обслуживаемым структурам оказывается поддержка, еженедельно поступает и обрабатывается в среднем 55–60 запросов.

⁴ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 29G)).

29G.57 Вышеуказанная работа способствовала увеличению доли вакансий, которые были заполнены в срок, до 75 процентов, что превышает запланированный целевой показатель в 70 процентов, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год. Кроме того, в рамках данной подпрограммы удалось сократить время обработки контрактов на услуги консультантов и индивидуальных подрядчиков с 10 до 7 рабочих дней.

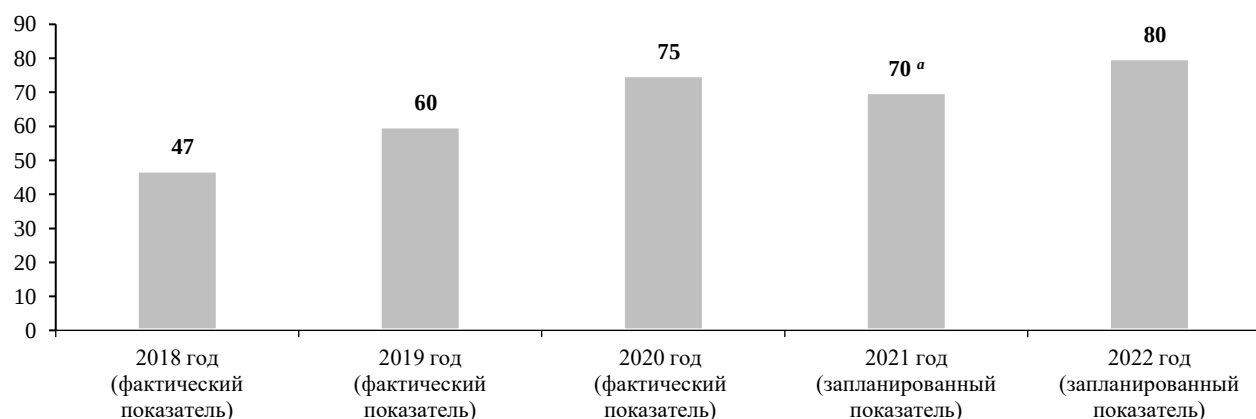
Предлагаемый план по программам на 2022 год

29G.58 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по развитию навыков сотрудников обслуживаемых структур и расширению их знаний в области административного обслуживания и политики в отношении консультантов и индивидуальных подрядчиков. В рамках подпрограммы планируется создать шаблоны и контрольные перечни для оказания обслуживаемым структурам помощи в упорядочении обработки таких контрактов, а также организовать учебные мероприятия для обслуживаемых структур и их сотрудников по вопросам, касающимся всего процесса (см. рисунок 29G.IV).

Рисунок 29G.IV

Показатель для оценки работы: вакансии в обслуживаемых структурах, которые были заполнены в срок

(В процентах)



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 2: повышение организационной эффективности путем совершенствования процесса оформления новых сотрудников⁵

Выполнение программы в 2020 году

29G.59 В рамках данной подпрограммы в первом квартале 2020 года было разработано и организовано экспериментальное исследование по вопросам приема на работу международных сотрудников

⁵ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год (A/75/6 (Sect. 29G)).

системы координаторов-резидентов, которым в рамках этой подпрограммы было предоставлено административное обслуживание в форме кадровых услуг. Цель заключалась в выявлении существующей передовой практики, а также требующих улучшения приоритетных областей развития при приеме на работу новых сотрудников (т.е. введение новых сотрудников в курс дела). Опираясь на результаты этого обследования, в рамках подпрограммы в течение календарного года предполагалось начать в более широком масштабе постоянное обследование практики приема на работу. В связи с воздействием COVID-19 и потребностями подпрограммы в перераспределении ее ресурсов для борьбы с последствиями пандемии для персонала запланированное обследование в отношении других вновь принятых на работу сотрудников проведено не было. Тем не менее в рамках данной подпрограммы элементы ознакомительных занятий были переведены в онлайн-новые модули и были на постоянной основе доступны в виртуальном формате.

- 29G.60 Вышеуказанная работа способствовала выполнению некоторых рекомендаций, вынесенных рабочей группой по инновациям в области коммуникаций, и установлению ключевых показателей эффективности в рамках процесса оформления новых сотрудников, что позволило достичь запланированного целевого показателя, указанного в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год.

Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.61 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будут отслеживаться результаты работы по сравнению с установленными показателями эффективности и при необходимости будут вноситься необходимые улучшения на основе ответов, полученных в ходе обследований, проводимых среди вновь принятых на работу сотрудников. Кроме того, в рамках данной подпрограммы будет осуществляться общеорганизационный обзор процессов приема на работу сотрудников. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. таблицу 29G.5).

Таблица 29G.5

Показатель для оценки работы

2018 год (фактический показатель)	2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (запланированный показатель) ^a	2022 год (запланированный показатель)
—	Определение потребности в улучшении процесса оформления новых сотрудников и повышении его эффективности. Создание рабочей группы по инновациям в области коммуникаций для обзора процесса, выявления проблем и вынесения рекомендаций	Выполнение рекомендаций рабочей группы по инновациям в области коммуникаций; установление ключевых показателей эффективности процесса оформления новых сотрудников на 2021 год	Достижение показателя удовлетворенности обслуживаемых структур процессом оформления новых сотрудников в 85 процентов	Достижение показателя удовлетворенности обслуживаемых структур процессом оформления новых сотрудников в 87 процентов

^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 3: расширение доступа к онлайн-обучению и предоставление его обслуживаемым структурам по всему миру

Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.62 В последние годы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби активизировало свою работу с руководителями и отдельными сотрудниками по вопросам прохождения девяти онлайн-обязательных учебных курсов, что привело к значительному увеличению числа онлайн-регистраций участников для прохождения самостоятельного обучения. Кроме того, Отделение содействовало осуществлению учебных программ, которые проходили в основном в режиме очного присутствия в классе. Однако с началом пандемии COVID-19 Отделение приступило к работе по предоставлению доступа к своему очному обучению в форме виртуальных классных занятий под руководством инструктора и успешно справилось с этой задачей в отношении большинства предлагаемых курсов.

Приобретенный опыт и запланированное изменение

- 29G.63 Благодаря проведению оценки потребностей в обучении в рамках данной подпрограммы было определено, что у сотрудников сохраняется и нарастает потребность в доступе к курсам в области развития потенциала, а также существует необходимость предоставления обслуживаемым структурам по всему миру доступа к этим курсам. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы будут проводиться консультации с обслуживаемыми структурами по вопросам их потребностей в обучении, а также будут поддерживаться контакты и взаимодействие с подпрограммой 4 и Управлением людских ресурсов в Центральном учреждении в целях разработки и внедрения новых онлайн-курсов для самостоятельного обучения и содействия проведению смешанных онлайн-курсов под руководством инструкторов. В рамках данной подпрограммы на

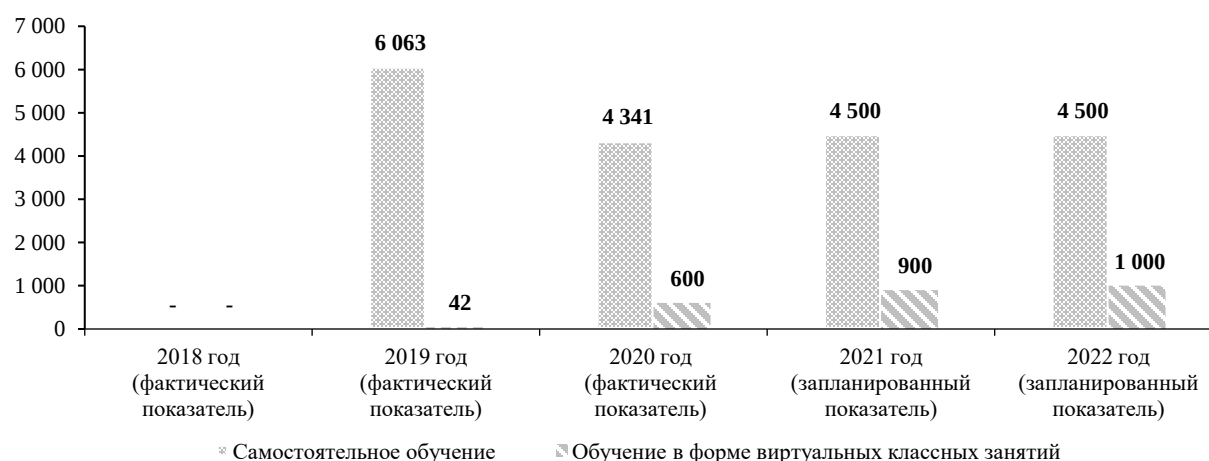
основе анализа данных и с учетом передовой практики в области использования корпоративного пакета офисных приложений будет также расширен и усовершенствован набор имеющихся учебных программ.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.64 Предполагается, что эта работа будет способствовать достижению указанной цели, о чем будет свидетельствовать увеличение числа участников координируемых Отделением онлайн-курсов и виртуальных курсов под руководством инструкторов (см. рисунок 29G.V).

Рисунок 29G.V

Показатель для оценки работы: ежегодное число участников онлайн-курсов для самостоятельного обучения и виртуальных классных занятий



Мандаты директивных органов

- 29G.65 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной подпрограммы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

58/144	Улучшение положения женщин в системе Организации Объединенных Наций	72/255	Общая система Организации Объединенных Наций
63/271	Поправки к Положениям о персонале	73/276	Отправление правосудия в Организации Объединенных Наций
72/254	Управление людскими ресурсами	73/281	Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций

Предусмотренная деятельность

- 29G.66 В таблице 29G.6 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2020–2022 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29G.6

Подпрограмма 2: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория

Е. Вспомогательная деятельность

Административное обслуживание: проведение первичного обзора процесса отправления правосудия (формального и неформального); осуществление информационно-просветительной деятельности, включая выпуск информационных бюллетеней по различным кадровым вопросам, а также проведение дней открытых дверей в области людских ресурсов; организация обучения профессиональным, основным и техническим навыкам, осуществление программ обучения языкам и коммуникативным навыкам и обеспечение профессионального роста для 5300 участников; управление служебной деятельностью; осуществление межучрежденческой координации по вопросам обучения в поддержку структур Организации Объединенных Наций, базирующихся в Найроби; проведение экзаменов; проведение кампаний в области здравоохранения, в том числе в связи со стратегией в области психического здоровья; привлечение талантливых кадров (приблизительно 300 мероприятий по набору персонала и 2000 мероприятий по привлечению консультантов ежегодно); классификация около 300 должностей в рамках программ обслуживаемых структур и размещение объявлений о вакансиях; предоставление экспертных консультаций и рекомендаций по вопросам отбора и найма персонала и внештатных сотрудников; оформление предложений о найме, включая контракты с оплатой за фактически отработанное время; проведение ежегодного обследования персонала по вопросам стоимости жизни, максимальной арендной платы и местных окладов; оказание услуг по начислению заработной платы и выплат для персонала; предоставление всем обслуживаемым структурам экспертных консультаций и рекомендаций по вопросам кадровой политики, в том числе по вопросам применения и осуществления правил и положений о персонале, предоставления пособий и льгот, включая услуги, связанные с начислением заработной платы; административное обслуживание сотрудников с момента приема на работу до момента увольнения, а также оформление контрактов, пособий и льгот; предоставление медицинских консультаций, рекомендаций и осуществление программ повышения осведомленности, в том числе по вопросам психического здоровья, чрезвычайных ситуаций и готовности к ним, ВИЧ/СПИДа, поддержки беременности и грудного вскармливания, а также в связи с поездками; оказание услуг по консультированию персонала.

Подпрограмма 3 Вспомогательное обслуживание

Цель

- 29G.67 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в обеспечении действенного, экологически рационального и эффективного функционирования обслуживаемых структур в том, что касается конференционного управления и эксплуатации помещений, услуг принимающей страны, управления активами, поездок и перевозок, почтовых услуг и услуг дипломатической почты, коммерческой деятельности, закупок, а также ведения архивов и делопроизводства.

Стратегия

- 29G.68 Чтобы способствовать достижению указанной цели, в рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по обеспечению устойчивых и эффективных решений, при этом особое внимание будет уделяться утилизации отходов, энергоснабжению, водоснабжению и очистке сточных вод, внедрению системы экологического менеджмента, значительному повышению осведомленности персонала посредством проведения обучения по вопросам экологической

устойчивости и передовой практики, а также мониторингу и аудиту в рамках системы экологического менеджмента.

- 29G.69 В рамках данной подпрограммы будет продолжено оказание помощи обслуживаемым структурам в удовлетворении меняющихся потребностей в рабочих местах в условиях ограниченности служебных помещений и перехода от традиционного ведения архивов к более эффективным решениям на основе использования технологий. В рамках данной подпрограммы планируется вести с обслуживаемыми структурами работу над пересмотром стандартов использования служебных помещений. По мере перехода Отделения к гибкому использованию рабочих мест все существующие служебные помещения будут реорганизованы таким образом, чтобы максимально использовать имеющиеся площади при одновременной оптимизации условий труда и удовлетворении оперативных потребностей каждого арендатора.
- 29G.70 Основное внимание в рамках данной подпрограммы будет уделяться более широкому применению цифровых транспортных решений на основе комплексной платформы, позволяющей более рационально использовать транспортные ресурсы, и эффективному распределению заявок между внутренними и внешними поставщиками транспортных услуг. Кроме того, в рамках данной подпрограммы будет продолжена работа по оказанию помощи конечным пользователям и представителям обслуживаемых структур, утверждающим заявки, а также предоставлению им консультаций и проведению для них регулярной учебной подготовки. В рамках данной подпрограммы продолжается также информационно-разъяснительная деятельность путем организации дней открытых дверей для представителей авиакомпаний и гостиниц в целях информирования обслуживаемых структур о доступных им услугах, связанных с поездками. Кроме того, в рамках данной подпрограммы обеспечивается оперативное и эффективное оказание услуг по организации поездок, особенно в преддверии крупных заседаний, включенных в расписание, путем перевода сотрудников по организации поездок в канцелярию обслуживаемых структур для создания на месте центров по организации поездок.
- 29G.71 В рамках данной подпрограммы обслуживаемым структурам будут предоставляться учитывающие их интересы и ориентированные на поиск решений услуги в области закупок, при этом на постоянной основе будет поддерживаться стремление к обеспечению оптимального соотношения цены и качества при должном учете затрат на протяжении всего срока службы и эффективной международной конкуренции, что будет достигаться за счет широкого географического охвата и сведения к минимуму операционных издержек.
- 29G.72 Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности приведет к следующим результатам:
- a) получение сертификата соответствия требованиям стандарта ИСО 14001;
 - b) усовершенствование физической инфраструктуры и оптимальное использование пространства в поддержку экологичной, безопасной и гибкой рабочей среды, включая установку уличных рабочих капсул для поддержания безопасных условий при комбинированной работе внутри помещений и на открытом воздухе;
 - c) эффективное и удобное предоставление всем обслуживаемым структурам услуг принимающей страны, включая возможность удаленного обслуживания для обеспечения безопасности обслуживаемых структур и персонала;
 - d) использование всеми обслуживаемыми структурами эффективных и удобных транспортных решений с применением цифровых технологий;
 - e) доступность практически для всех обслуживаемых структур по всему миру эффективных и удобных услуг в области закупок.

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.73 Информация о выполнении программы в 2020 году включает приводимое ниже описание нового результата, достигнутого в данном году, а также показатели выполнения программы, указанные ниже для результатов 1 и 2.

Расширение виртуальных услуг в области закупок для обслуживаемых структур по всему миру

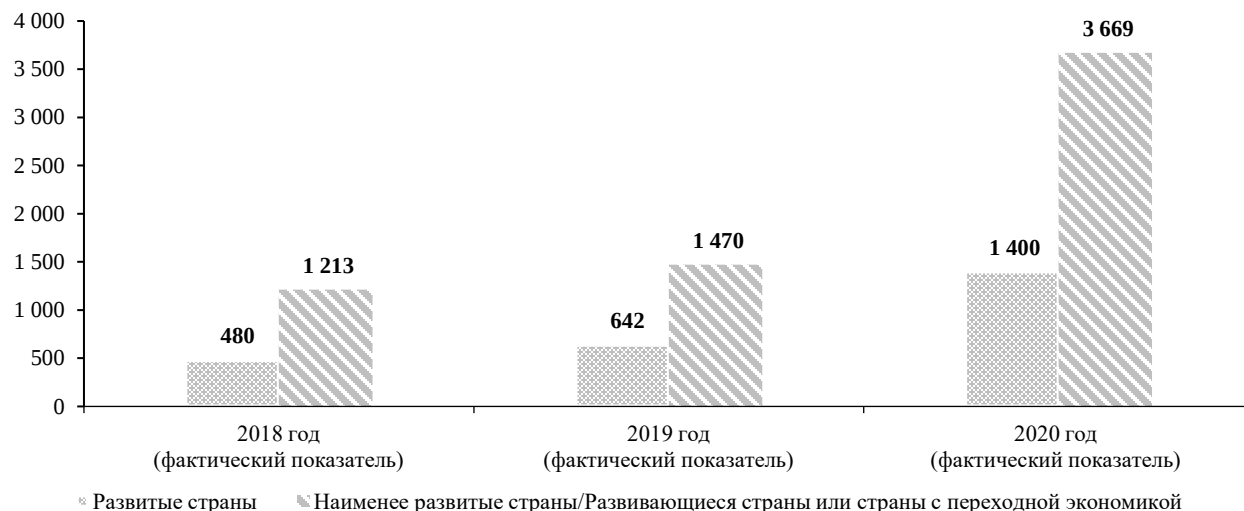
- 29G.74 В 2020 году структуры, обслуживаемые в рамках данной подпрограммы, столкнулись с большими потребностями в закупках для осуществляемой ими деятельности в более чем 70 странах на шести континентах, в том числе в Африке, Азии, Европе и Латинской Америке и Карибском бассейне, Северной Америке и Океании. К началу 2020 года воздействие глобальной пандемии на потенциал подпрограммы стало очевидным, что потребовало применения подхода, в большей степени ориентированного на обслуживаемые структуры. С самого начала пандемии деятельность по данной подпрограмме была быстро преобразована от процессов, предполагающих работу с бумажными носителями информации и использование физических служебных помещений, к использованию виртуальных рабочих мест. В рамках данной подпрограммы была внедрена разработанная собственными силами комплексная единая облачная (работающая в реальном времени) электронная система под названием “Metrics”, обеспечивающая доступ всех обслуживаемых структур и сотрудников по закупкам к услугам по оформлению заявок, операциям и управлению программами. Система “Metrics”, доступная со всех электронных устройств (включая телефоны), позволила обслуживаемым структурам по всему миру беспрепятственно и легко (менее двух минут на каждую заявку) подавать свои заявки на закупки. Эта система также предоставила обслуживаемым структурам возможность отслеживать ход осуществления их закупочной деятельности. В рамках данной подпрограммы благодаря использованию облачных функциональных возможностей был осуществлен переход от процессов работы и ведения учета с использованием бумажных носителей информации к цифровым платформам, а также было обеспечено оперативное внедрение и использование электронных подписей. В рамках данной подпрограммы широко применялись также виртуальные встречи с потенциальными участниками процедуры закупок и виртуальное управление поступлениями предложений и их оглашением. Эта последняя инициатива привела к значительному расширению глобального участия поставщиков в онлайн-встречах с потенциальными участниками процедуры закупок, а также к расширению их участия в торгах, что особенно касается предложений от поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой. Переход к работе в виртуальном формате позволил предоставлять в рамках данной подпрограммы обширный набор услуг в отдаленных местах, в том числе в отношении проектов в странах/регионах, в которых продолжаются конфликты. Кроме того, в рамках данной подпрограммы активно проводились рыночные исследования и информационная работа в целях выявления потенциальных местных и региональных поставщиков в развивающихся странах и странах с переходной экономикой, что привело к заметному увеличению числа поставщиков из стран, относящихся к этим экономическим категориям, поскольку благодаря использованию виртуальных рабочих мест были сокращены или устранены связанные с ведением деловых операций с Организацией Объединенных Наций издержки, которые в прошлом указывались в качестве препятствия или финансового бремени для этих поставщиков.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.75 Вышеуказанная работа способствовала достижению данной цели, о чем свидетельствует увеличение числа сделок с поставщиками из наименее развитых и развивающихся стран и стран с переходной экономикой до 3699 к концу 2020 года (см. рисунок 29.VI). Кроме того, вышеуказанные инициативы и стратегии привели к росту объема деловых операций, осуществляемых с местными и региональными поставщиками, что значительно увеличило степень конкуренции и привело к улучшению результатов с точки зрения получения максимальной отдачи.

Рисунок 29G.VI

Показатель для оценки работы: число сделок в год с поставщиками из развитых стран по сравнению со сделками с поставщиками из наименее развитых стран, развивающихся стран и стран с переходной экономикой



Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год

29G.76 Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год, включают результаты 1 и 2, которые представляют собой пересмотренные результаты, представленные в предыдущих предлагаемых планах по программе, и, таким образом, служат показателями выполнения программы в 2020 году, а также являются показателями предлагаемого плана по программе на 2022 год. Результат 3 является новым запланированным результатом.

Результат 1: экологически устойчивая архитектура/обеспечение экологической устойчивости зданий и помещений⁶

Выполнение программы в 2020 году

29G.77 В рамках данной подпрограммы была проведена модернизация существующих служебных помещений и продолжалась работа по установке более энергоэффективных и экологичных объектов, что позволило сократить объем выбросов парниковых газов. В 2020 году в рамках данной подпрограммы были реализованы экологичные и эффективные решения, направленные на совершенствование утилизации отходов, сокращение потребления энергии и воды и улучшение очистки сточных вод и расширение их повторного использования. Например, на станции сортировки отходов осуществляется отслеживание, сортировка и переработка всех отходов, собранных в обслуживаемых структурах и на прилегающей территории. В рамках инициатив по экономии воды основное внимание уделялось установке эффективных кранов, водосберегающих туалетов с системой двойного смыва, насадок-аэраторов на лейки для душа, выдвижных рассеивателей для кухонных смесителей и проведению расследований утечек воды с целью минимизации расхода и потери этого важного природного ресурса. В рамках данной подпрограммы также были установлены новые централизованные септики, при этом все сточные воды, поступающие в комплекс, очищаются через недавно отремонтированные

⁶ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 29G)).

окислительные бассейны. В рамках данной подпрограммы началась также замена люминесцентных ламп на светодиодные светильники, оборудованные датчиками движения.

- 29G.78 Процесс сертификации по стандарту ИСО 14001 продолжается, но на нем серьезно отразились последствия пандемии COVID-19, поскольку ревизорам не удалось провести обследования и обучение на месте. Основное внимание в рамках данной подпрограммы уделяется этапу проведения ревизий, благодаря которому можно будет выявить пробелы и расхождения и найти решения для устранения повторных нарушений.
- 29G.79 Кроме того, в 2020 году в рамках осуществляемого Отделением проекта капитального строительства либо были уже завершены, либо продолжают различные усовершенствования, направленные на преобразование нынешних традиционных стационарных рабочих мест в гибкие и динамичные рабочие места. В офисных помещениях были проведены улучшения, которые касались не только повышения энергоэффективности, но и включали улучшение естественной вентиляции и искусственного освещения. В рамках данной подпрограммы были также внедрены принципы устойчивых закупок, предполагающих приоритетное использование экологичных, имеющихся на местном рынке и легко ремонтируемых материалов для внутренней отделки, включая мебель. В рамках данной подпрограммы также приветствовался переход к безбумажной рабочей среде путем содействия внедрению цифровых рабочих платформ, а также был начат пересмотр политики в области эффективности архивов и делопроизводства.
- 29G.80 Вышеуказанная работа способствовала снижению показателя использования воды на 47 процентов и снижению показателя потребления электроэнергии на 34 процента, что значительно превысило указанные в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год запланированные целевые показатели, установленные на уровне 2 процентов для показателя потребления воды и 2 процентов для показателя потребления электроэнергии на человека. С учетом ограниченной заполняемости помещений Отделения в 2020 году в связи с пандемией COVID-19 потребление воды и электроэнергии было значительно сокращено, при этом фактические показатели существенно превысили запланированные на 2020 год целевые показатели, однако такая ситуация не отражает нормальные условия эксплуатации, в связи с чем ожидается, что к концу 2021 года показатели приблизятся к уровню 2019 года. В результате пандемии COVID-19 потребовалось использовать другие услуги, такие как тщательная уборка и санитарная обработка помещений и установка стеклянных перегородок.

Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.81 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет проводиться работа в целях получения сертификата соответствия требованиям стандарта ИСО 14001, будет проводиться замена традиционных люминесцентных ламп в служебных помещениях на энергосберегающие светодиодные светильники, установка систем освещения на солнечных батареях в местах прохода людей на открытом воздухе, включая пешеходные дорожки и автостоянки, и установка дополнительных уличных рабочих капсул не только для улучшения условий работы персонала, но и для сокращения энергопотребления, а также будет продолжена замена санитарно-технического оборудования на водосберегающее (см. таблицу 29G.7).

Таблица 29G.7

Показатель для оценки работы

2018 год (фактический показатель)	2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (запланированный показатель) ^a	2022 год (запланированный показатель)
- Увеличение объема переработки офисных отходов на 80 процентов - Обеспечение климатической нейтральности путем компенсации выбросов парниковых газов (1707 тонн двуокиси углерода) с учетом данных 2017 года	- Сокращение выбросов двуокиси углерода на 500 тонн, обеспечение климатической нейтральности с учетом данных 2018 года - Обеспечение климатической нейтральности путем компенсации выбросов парниковых газов (2040 тонн двуокиси углерода) с учетом данных 2018 года	- Дальнейшее обеспечение климатической нейтральности путем компенсации выбросов парниковых газов - Сокращение потребления электроэнергии на 34 процента по причине ограниченной заполняемости помещений в 2020 году - Сокращение потребления воды на 47 процентов по причине ограниченной заполняемости помещений в 2020 году - Ежедневный показатель очистки воды, составляющий ввиду низкой заполняемости помещений, по оценкам, половину от среднего уровня в 90 м3	- Сокращение выбросов двуокиси на 5 процентов - Сокращение потребления электроэнергии на 8 процентов на человека (исходя из возврата к уровню нормальной заполняемости) - Сокращение потребления воды на 2 процента на человека (исходя из возврата к уровню нормальной заполняемости) - Очистка в среднем 150 м3 воды в день (исходя из возврата к уровню нормальной заполняемости)	- Дальнейшая компенсация годового объема выбросов парниковых газов - Сокращение потребления электроэнергии на 4 процента на человека (по сравнению с базовым показателем 2019 года) - Сокращение потребления воды на 2 процента на человека (по сравнению с базовым показателем 2019 года) - Сертификация по стандарту ИСО 14001

^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 2: эффективное управление электронными и строительными отходами⁷

Выполнение программы в 2020 году

29G.82 С 2020 года в комплексе в Найроби осуществляется ряд крупных проектов по капитальному ремонту помещений (например, гидроизоляция крыши, замена стекол, ремонт подвальных

⁷ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год (A/75/6 (Sect. 29G)).

помещений, ремонт автостоянки и дорог), которые привели и будут продолжать приводить к увеличению объема строительных отходов. Для обеспечения эффективного управления этими неизбежными строительными отходами в рамках данной подпрограммы были развернуты две программы по контролю за электронными отходами и их отслеживанию, а также по контролю за строительными отходами от запланированных на 2020 год работ по капитальному ремонту и модернизации, включая отходы, образующиеся в результате работ по переоборудованию подвальных помещений в служебные, включая выполнение бетонной кладки стен, замену старых дверей и окон и установку электрического, осветительного и санитарно-технического оборудования, а также проведение ряда работ по металлу. Переработка электронных отходов осуществляется посредством публичных аукционных продаж, при этом в 2020 году было переработано значительное количество отходов, что представляет собой значительное перевыполнение плана по сравнению с первоначальным целевым показателем, установленным на 2020 год, главным образом за счет продажи на аукционах крупного электротехнического и электронного оборудования, включая солнечные батареи и источники бесперебойного питания.

- 29G.83 Вышеуказанная работа способствовала утилизации 34 226 кг строительных отходов и 9867 кг электронных отходов, что превышает запланированный целевой показатель переработки строительных отходов в 30 000 кг, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год.

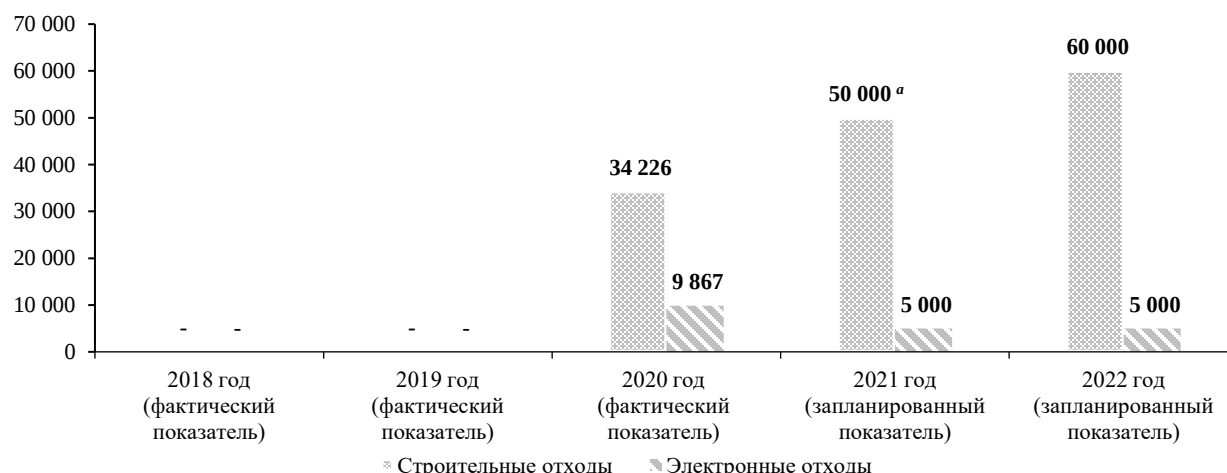
Предлагаемый план по программам на 2022 год

- 29G.84 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет по-прежнему обеспечиваться учет всех отходов, связанных со строительством и капитальным ремонтом, в разбивке по видам отходов и подтверждение метода удаления отходов с упором на методы, предполагающие переработку материалов. Всем строительным подрядчикам будет поставлена задача соблюдать эти требования. На регулярной основе будут проводиться публичные онлайн-аукционы, которые будут распространены на все базирующиеся в Кении структуры Организации Объединенных Наций, которым требуются эффективные и устойчивые услуги по удалению отходов, включая электронные отходы. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 29G.VII).

Рисунок 29G.VII

Показатель для оценки работы: ежегодное количество переработанных строительных отходов и электронных отходов

(В килограммах)



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 3: комплексное цифровое транспортное решение

Предлагаемый план по программам на 2022 год

29G.85 У Отделения есть широкий ряд обязанностей в сфере транспорта, включая предоставление услуг транспортировки персонала автобусом (утром и вечером), предоставление услуг такси, проката автомобилей, челночных перевозок в нерабочее время и управление автопарком, состоящим примерно из 20 автомобилей. Эти транспортные услуги создают возможность эффективной организации поездок для множества обслуживаемых структур Организации Объединенных Наций, базирующихся в Найроби, и помогают эффективно с точки зрения затрат организовывать поездки персонала на работу и домой, что уменьшает скопление транспорта в районе. Оказание транспортных услуг крупным обслуживаемым структурам также обеспечивает поддержку для участников совещаний и конференций и способствует организации поездок на официальные мероприятия и посещениям сторонних организаций и государственных учреждений. В отношении всех транспортных средств осуществляется управление техническим обслуживанием и ремонтом, предоставляются топливные услуги, услуги чистки и отслеживания состояния и услуги в области организации водителей. Отделение намерено перейти от нынешней ситуации, в которой широкий спектр услуг предоставляется внешними подрядчиками на разрозненной основе, к сосредоточению в рамках единой платформы более эффективного транспортного обслуживания. Этот переход будет носить постепенный характер, как и преимущества, которые в результате получают Отделение и все обслуживаемые им организации и физические лица. Среди них можно выделить повышение эффективности, экономию времени на организацию деятельности и удобство для обслуживаемых структур, а также улучшение обслуживания клиентов благодаря использованию гибкого, надежного и легкодоступного мобильного приложения.

Приобретенный опыт и запланированное изменение

29G.86 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключается в том, что экспериментальные проекты в области челночных перевозок в

нерабочее время и услуг такси с использованием цифровых технологий продемонстрировали более высокую эффективность, обеспечив сотрудникам большую гибкость в режиме реального времени (благодаря использованию приложения для телефонов), более удобные перевозки по принципу «от двери до двери» (благодаря использованию транспортных средств меньшего размера), а также экономию времени за счет использования менее протяженных маршрутов. Все это в целом значительно повысило степень удобства для обслуживаемых структур. Кроме того, была достигнута экономия времени на организацию деятельности, а также значительно повысился уровень удовлетворенности обслуживаемых структур в отношении простоты использования онлайн-версии и мобильного приложения всеми пользователями и лицами, утверждающими заявки. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы планируется оказывать эти экспериментальные услуги большему числу обслуживаемых структур Организации Объединенных Наций и включить услуги транспортировки персонала автобусом в цифровую систему транспортного обслуживания, что обеспечит для всех сотрудников возможность использования более эффективного, удобного и гибкого транспортного решения.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.87 Предполагается, что эта работа будет способствовать достижению указанной цели, о чем будет свидетельствовать повышение доступности транспортных услуг, предоставляемых обслуживаемым структурам, которые могут запрашивать такие услуги с помощью единой и интуитивно понятной платформы (см. таблицу 29G.8).

Таблица 29G.8

Показатель для оценки работы

2018 год (фактический показатель)	2019 год (фактический показатель)	2020 год (фактический показатель)	2021 год (запланированный показатель)	2022 год (запланированный показатель)
Оказание услуг транспортировки персонала автобусом, услуг такси, проката автомобилей и челночных перевозок в нерабочее время многочисленными разрозненными сторонними поставщиками транспортных услуг	- Оказание услуг транспортировки персонала автобусом, услуг такси, проката автомобилей и челночных перевозок в нерабочее время многочисленными разрозненными сторонними поставщиками транспортных услуг - Осуществление в 2019 году экспериментального проекта предоставления услуг такси с использованием цифровых технологий и челночных перевозок	- Значительное сокращение в 2020 году потребностей в перевозке персонала или официальных лиц в связи с пандемией COVID-19 - Перенос на 2021 год начала широкого предоставления услуг такси с использованием цифровых технологий и челночных перевозок	Доступность в различных формах, включая мобильные приложения, более доступных и удобных услуг такси и челночных перевозок	Повышение доступности транспортных услуг для обслуживаемых структур, которые могут запрашивать такие услуги с помощью единой и интуитивно понятной платформы

Мандаты директивных органов

29G.88 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной подпрограммы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

58/263	Доклад Объединенной инспекционной группы о приносящих доход видах деятельности в системе Организации Объединенных Наций	58/276	Практика предоставления внешних подрядов
58/272	Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на двухгодичный период 2004–2005 годов, раздел I «Стратегия в области информационно-коммуникационных технологий»	58/277	Доклад Объединенной инспекционной группы об управленческой проверке практики использования внешнего подряда в Организации Объединенных Наций и в фондах и программах Организации Объединенных Наций
		62/269	Реформа системы закупок
		69/273	Закупки

Предусмотренная деятельность

29G.89 В таблице 29G.9 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2020–2022 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29G.9

Подпрограмма 3: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория

Е. Вспомогательная деятельность

Административное обслуживание: эксплуатация и обслуживание принадлежащих Организации Объединенных Наций земельных участков/помещений/зданий (140 акров), включая 8 офисных корпусов А–J, 11 офисных корпусов М–Х, 8 офисных корпусов для новых помещений, в общей сложности 73 этажа, 14 конференц-залов, площадки и другие здания и объекты инфраструктуры; управление служебными помещениями, изменение планировки и конфигурации служебных помещений для удовлетворения потребностей подразделений Организации Объединенных Наций, департаментов Секретариата и отделов других подразделений Организации Объединенных Наций в Найроби.

Логистическое обслуживание: осуществление приемки и контроля качества; выдача в среднем более 400 пропусков Организации Объединенных Наций и оформление 16 000 заявок на поездки и других проездных документов, организация поездок сотрудников и участников совещаний; обеспечение всех привилегий и иммунитетов приблизительно для 2000 имеющих на то право сотрудников 53 подразделений Организации Объединенных Наций, пользующихся услугами принимающей страны, предоставляемыми Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби от имени правительства Кении.

Закупки: планирование закупок и оказание поддержки в приобретении товаров и услуг; оформление более 5000 заказов на поставку товаров и услуг в год.

Управление активами: физическая проверка 23 000 записей об имуществе, включая активы и оборудование в Найроби, а также мониторинг в интересах ЮНЕП и ООН-Хабитат более 33 000 записей об имуществе в более чем 100 периферийных местах службы по всему миру; мониторинг финансовых и нефинансовых запасов, обеспечение складского хранения и выбытия.

Эксплуатация помещений: эксплуатация служебных помещений и обеспечение офисной мебелью.

Перевозки: перевозка служебного имущества и сборных грузов для конференций, а также вывоз личных вещей и обеспечение требуемого в этой связи страхования.

Почтовые услуги: оказание почтовых услуг, услуг дипломатической почты, услуг по распространению документов, регистрационных услуг и услуг по архивированию документов.

Подпрограмма 4

Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий

Цель

- 29G.90 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в содействии эффективному и результативному осуществлению основных программ обслуживаемых структур путем применения новаторских технических решений при одновременном обеспечении надежных, согласованных и отказоустойчивых технических услуг и инфраструктуры.

Стратегия

- 29G.91 Для содействия достижению этой цели в рамках данной подпрограммы будут предлагаться инновационные решения на основе консультаций с обслуживаемыми структурами для обеспечения того, чтобы программные цели и оперативные потребности этих структур находились в центре внимания при принятии решений о предоставлении услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и внедрении новых технологий.
- 29G.92 В рамках данной подпрограммы будут также продолжены разработка и внедрение новаторского процесса, который позволит испытывать новые технологии и решения для определения их преимуществ и целесообразности их использования. Учитывая нынешние отраслевые тенденции, крайне важно изучать и внедрять новые технологии, если они способны обеспечить преимущества в том, что касается оперативной деятельности, особенно безопасным, последовательным и устойчивым образом.
- 29G.93 В рамках данной подпрограммы планируется также ускорить адаптацию таких облачных решений, как “Unite Workspace”, для хранения файлов и совместной работы с использованием голосовой и видеосвязи, преобразовать местные службы технической поддержки в мобильные, расширить набор мобильных средств работы с данными и обеспечить решения для проведения виртуальных конференций с дистанционным синхронным переводом, с тем чтобы обслуживаемые структуры могли выполнять свои мандаты, а государства-члены — вести сотрудничество друг с другом. Как ожидается, выполнение вышеуказанной деятельности приведет к следующим результатам:
- a) расширение возможностей обслуживаемых структур в том, что касается принятия эффективных решений и доступа к более своевременному и оперативному обслуживанию;
 - b) развитие потенциала в области ИКТ на основе более комплексного процесса планирования и приоритизации;
 - c) удовлетворение оперативных потребностей обслуживаемых структур за счет гибкости во внедрении новых и инновационных технологий;
 - d) более эффективное и результативное осуществление основных программ обслуживаемых структур.

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.94 Информация о выполнении программы в 2020 году включает приводимое ниже описание нового результата, достигнутого в данном году, а также показатели выполнения программы, указанные ниже для результатов 1 и 2.

Виртуальные конференции и общие собрания

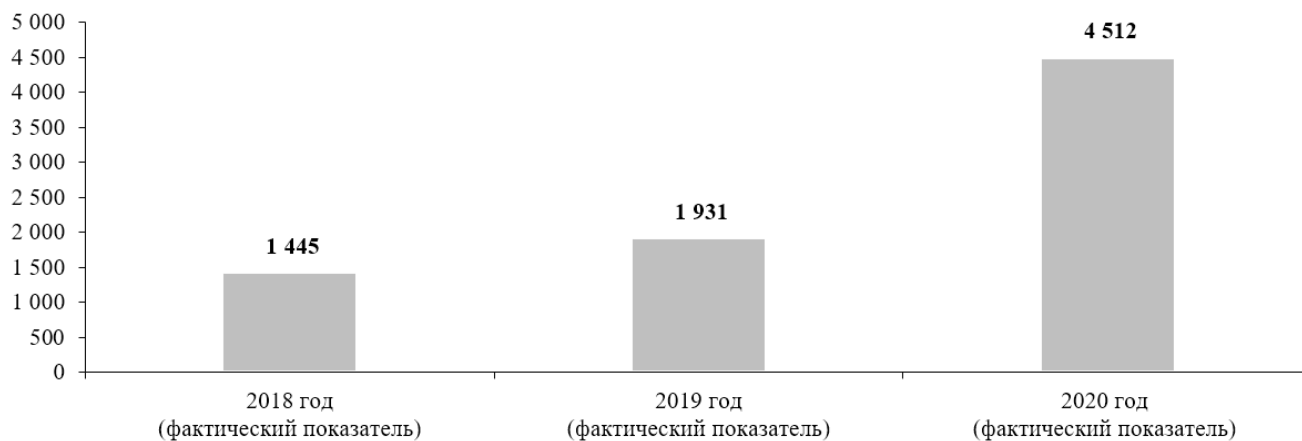
- 29G.95 Благодаря использованию механизмов удаленной работы, введенных в действие во время пандемии, в рамках данной подпрограммы осуществлялась координация, проведение и поддержка виртуальных конференций с участием делегатов и общих собраний обслуживаемых структур. В рамках данной подпрограммы было проведено перераспределение ресурсов, с тем чтобы сосредоточить внимание на быстром внедрении новых технологий для проведения видеоконференций и оказания услуг дистанционного синхронного перевода. В рамках данной подпрограммы в тесном сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных технологий (УИКТ) велась работа по оценке и внедрению систем дистанционного синхронного перевода и использованию системных контрактов для предоставления этих услуг. Кроме того, в рамках данной подпрограммы велась работа в целях подготовки исполнительных канцелярий и делегатов путем проведения многочисленных проверочных мероприятий, затем предоставлялась поддержка в момент проведения мероприятий, а после их окончания обеспечивался учет накопленного опыта, предоставлялась документация и записи.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.96 Вышеуказанная работа способствовала достижению данной цели, о чем свидетельствуют 4512 часов официальных заседаний в формате видеоконференции и заседаний с оказанием услуг дистанционного синхронного перевода, проведенных для обслуживаемых структур и государств-членов. По сравнению с предыдущими годами число официальных заседаний в формате видеоконференции и заседаний с оказанием услуг синхронного перевода удвоилось, при этом применялись такие технологии, как видеоконференцсвязь, системы дистанционного синхронного перевода, проведение заседаний с использованием системы “Unite Teams”, прямые трансляции мероприятий и платформа “WebEx” (см. рисунок 29G.VIII).

Рисунок 29G.VIII

Показатель для оценки работы: количество часов официальных заседаний в формате видеоконференции и заседаний с оказанием услуг дистанционного синхронного перевода



Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год

- 29G.97 Результаты, достижение которых запланировано на 2022 год, включают результаты 1 и 2, которые представляют собой пересмотренные результаты, представленные в предыдущих предлагаемых планах по программе, и, таким образом, служат показателями выполнения программы в 2020 году, а также являются показателями предлагаемого плана по программе на 2022 год. Результат 3 является новым запланированным результатом.

Результат 1: создание в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби набора офисных приложений для удаленной работы, благодаря которому сотрудники ЮНЕП и ООН-Хабитат смогут работать в любое время и в любом месте в условиях безопасности⁸

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.98 В рамках данной подпрограммы внедрялись технологии для достижения поставленной цели оказания обслуживаемым подразделениям поддержки при работе из любой точки мира. В рамках данной подпрограммы было ускорено внедрение облачной платформы Организации Объединенных Наций для повышения производительности и совместной работы (“Unite Workspace”); функции настольных телефонов сотрудников обслуживаемых подразделений были перенесены в их настольные компьютеры для совершения звонков в рамках системы Организации Объединенных Наций с использованием существующих лицензий; на основе партнерства с частным сектором были обеспечены возможности безопасного подключения для улучшения доступа к Интернету для работы из дома при возможности подключения с использованием мобильных телефонов; и была переведена в виртуальный формат работа местной службы технической поддержки для оказания обслуживаемым структурам поддержки с применением системы “Unite Workspace” и возможностей IP-телефонии с использованием программного обеспечения. Когда комплекс в Найроби был переведен на режим удаленной работы, эти технологии обеспечили непрерывность деятельности комплекса и переход с использованием виртуальных средств к функционированию комплекса на основе облачных, экологичных и безопасных решений.
- 29G.99 В рамках данной подпрограммы благодаря созданию системы управления регулярными деловыми связями в период пандемии сохранялось повышенное внимание к потребностям обслуживаемых структур и поддерживалась связь с ними. Регулярно проводились встречи с обслуживаемыми структурами для достижения понимания их новых потребностей в сфере ИКТ, консультирования по новым услугам в сфере ИКТ и анализа качества их опыта работы в рамках данной подпрограммы в течение предыдущего периода.
- 29G.100 Вышеуказанная работа способствовала достижению показателя размещения в облачной среде 100 процентов материалов ЮНЕП и ООН-Хабитат, что превышает запланированный целевой показатель в 75 процентов, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год.

Предлагаемый план по программам на 2022 год

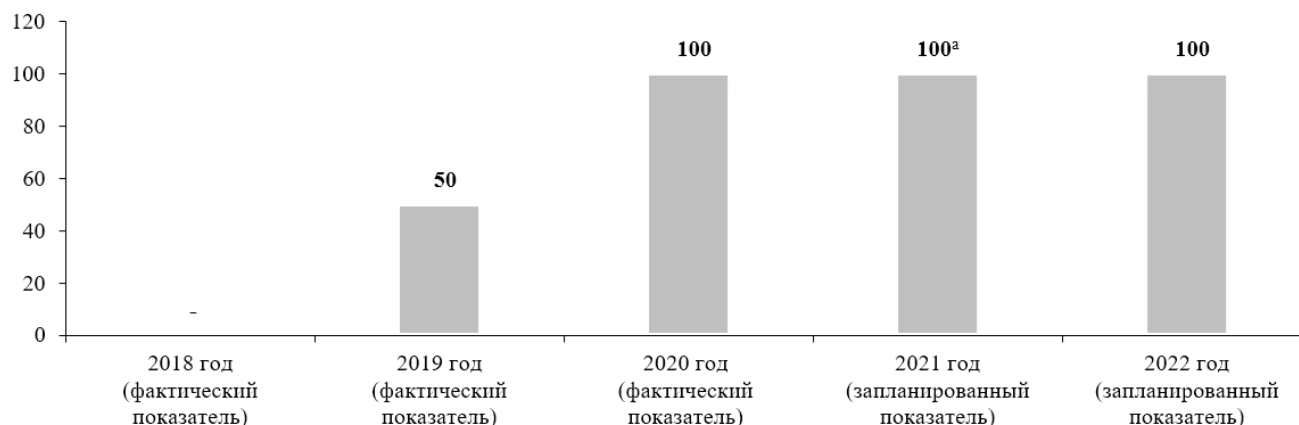
- 29G.101 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Для содействия выполнению этой цели основное внимание в рамках данной подпрограммы будет уделяться обеспечению оперативной поддержки и обслуживания за счет своевременного удовлетворения подаваемых обслуживаемыми структурами заявок на обслуживание и добавления новых функций в существующие общеорганизационные облачные приложения в целях расширения возможностей пользователей в плане работы в виртуальной среде, улучшения возможностей для совместной работы и повышения производительности. Это будет сделано при одновременном поддержании безопасной, согласованной и отказоустойчивой инфраструктуры. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 29G.IX).

⁸ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 29G)).

Рисунок 29G.IX

Показатель для оценки работы: доля материалов ЮНЕП и ООН-Хабитат, размещенных в облачной среде

(В процентах)



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 2: увеличение числа новаторских решений⁹

Выполнение программы в 2020 году

- 29G.102 В рамках данной подпрограммы были расширены знания и улучшены навыки сотрудников в области оказания обслуживаемым структурам поддержки в переходе к использованию услуг облачного хранения данных и были предложены новаторские решения в таких областях, как система “Unite Workspace”, услуги в области работы с данными, возможности безопасного подключения и услуги дистанционного синхронного перевода, что позволило пользователям и государствам-членам вести во время пандемии эффективное сотрудничество. В рамках данной подпрограммы осуществлялось также сотрудничество с УИКТ в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в целях использования систем облачного хранения данных. Кроме того, в рамках данной подпрограммы в целях оказания поддержки обслуживаемым структурам продолжалось изучение дополнительных новаторских решений, таких как “Enterprise Active Directory”, управление виртуальными рабочими столами и информационная панель по информационной безопасности.
- 29G.103 Вышеуказанная работа способствовала увеличению числа новаторских решений до семи, что превышает целевой показатель в четыре решения, указанный в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год. Кроме того, внедрение облачных решений позволило Отделению Организации Объединенных Наций в Найроби отключить многие серверы и перенести материалы в общеорганизационные системы, что привело к сокращению «углеродного следа» центра хранения и обработки данных на 45 процентов. Кроме того, это способствовало сокращению выбросов углекислого газа Отделением примерно на 140 тонн, что внесло вклад в обеспечение «зеленой» экологической устойчивости.

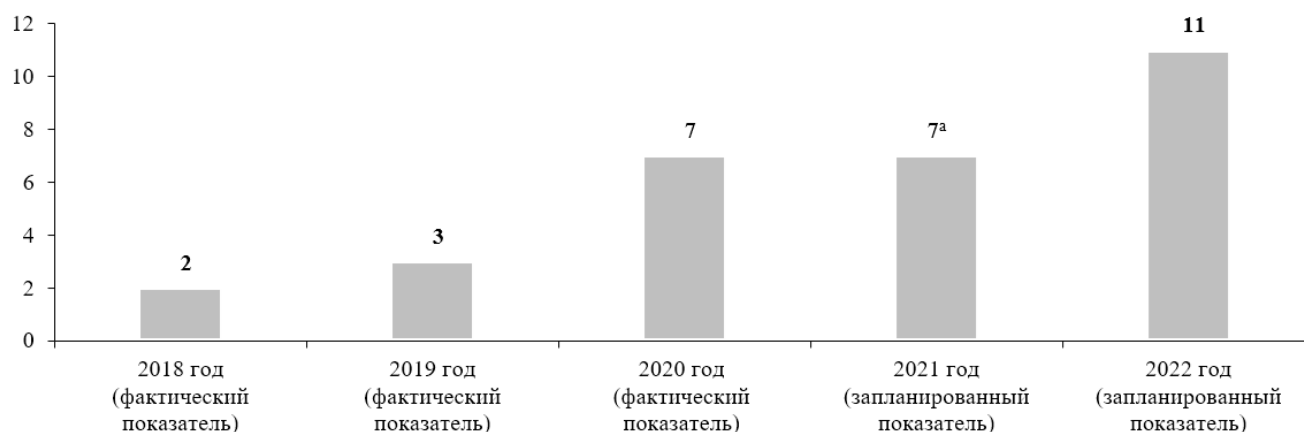
⁹ Согласно информации, представленной в предлагаемом бюджете по программам на 2021 год (A/75/6 (Sect. 29G)).

Предлагаемый план по программам на 2022 год

29G.104 В рамках данной подпрограммы будет продолжена работа, направленная на достижение запланированного результата, в соответствии с мандатом этой подпрограммы. Чтобы способствовать дальнейшему прогрессу в достижении поставленной цели, в рамках данной подпрограммы будет осуществлен переход к использованию облачных служб “Enterprise Active Directory” в целях упрощения, дальнейшего повышения безопасности и согласованности доступа клиентов к службам предприятия. Помимо этого, будут развернуты услуги по управлению виртуальными рабочими столами, что позволит технической группе по ИКТ в дистанционном режиме обеспечивать соблюдение политики безопасности и обновление программного обеспечения на компьютерах пользователей независимо от их местонахождения. Кроме того, службы информационно-коммуникационных технологий в Найроби будут сотрудничать с УИКТ по вопросам разработки и внедрения информационной панели по информационной безопасности в целях улучшения контроля за безопасностью и соблюдением требований безопасности. В рамках данной подпрограммы будут продолжены усилия по внедрению облачных технологий, сокращению «углеродного следа» центра хранения и обработки данных и согласованию сетевой инфраструктуры ИКТ в целях сокращения выбросов углекислого газа на 10 процентов в 2022 году. Ожидаемый прогресс выражается через приводимый ниже показатель для оценки работы (см. рисунок 29G.X).

Рисунок 29G.X

Показатель для оценки работы: совокупное число новаторских решений, доступных для обслуживаемых структур



^a Для обеспечения подотчетности за выполнение первоначальных планов по программе целевой показатель на 2021 год перенесен из предлагаемого бюджета по программам на 2021 год и отражает наилучшие оценки его величины на момент составления этого бюджета до пандемии COVID-19. О выполнении программы на 2021 год будет сообщено в предлагаемом бюджете по программам на 2023 год.

Результат 3: расширение числа обслуживаемых структур, имеющих доступ к услугам в области информационно-коммуникационных технологий

Предлагаемый план по программам на 2022 год

29G.105 Данная подпрограмма призвана содействовать повышению эффективности операций Организации Объединенных Наций путем осуществления стратегии оперативной деятельности 2.0, что будет содействовать проведению реформы системы развития Организации Объединенных Наций. В рамках данной подпрограммы осуществлялось взаимодействие с управлениями и департаментами Секретариата Организации Объединенных Наций и учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций, базирующимися в Найроби, и предоставлялись услуги в сфере ИКТ как на территории комплекса в Найроби, так и за его пределами.

В ходе подготовки к пандемии и осуществления мер реагирования на нее открылась возможность активизировать расширение и добиться дальнейшего улучшения обширного пакета услуг, предлагаемых обслуживаемым структурам, в результате чего был обеспечен постоянный доступ к ним из любой точки мира в целях оказания поддержки обслуживаемым структурам, использующим мобильные и гибкие рабочие места.

Приобретенный опыт и запланированное изменение

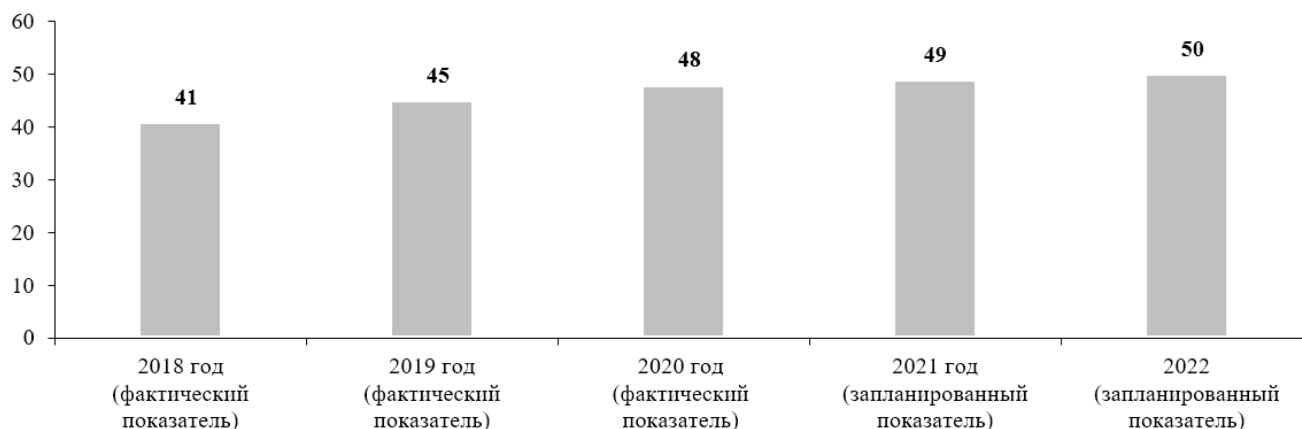
- 29G.106 Опыт, приобретенный в ходе осуществления деятельности в рамках данной подпрограммы, заключается в том, что в ее рамках имеются необходимые способности и уверенность в возможности предоставления поддержки в работе с использованием удаленных рабочих мест, что позволяет обслуживаемым структурам в период пандемии вести работу из любой точки мира, а также в возможности предоставлять услуги новым обслуживаемым структурам, таким как УВКБ ООН и канцелярии координаторов-резидентов. В рамках данной подпрограммы была продемонстрирована гибкость и способность оказания услуг и поддержки различным географически рассредоточенным обслуживаемым структурам. При применении данного опыта в рамках этой подпрограммы планируется взаимодействовать с потенциальными обслуживаемыми структурами и предлагать облачные решения, такие как дистанционный синхронный перевод, система “Unite Workspace” и управляемые на общем уровне сетевые и интернет-услуги, в целях повышения эффективности в рамках всей системы за счет достижения целей, указанных в стратегии оперативной деятельности 2.0.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29G.107 Предполагается, что эта работа будет способствовать достижению указанной цели, о чем будет свидетельствовать увеличение числа обслуживаемых подразделений, имеющих доступ к информационно-коммуникационным услугам, предоставляемым в рамках данной подпрограммы (см. рисунок 29G.XI).

Рисунок 29G.XI

Показатель для оценки работы: число структур Организации Объединенных Наций, имеющих доступ к услугам в области информационно-коммуникационных технологий, предоставляемым в рамках подпрограммы



Мандаты директивных органов

- 29G.108 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной подпрограммы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

57/304	Стратегия в области информационно-коммуникационных технологий	63/269	Информационно-коммуникационные технологии, послеаварийное восстановление и обеспечение бесперебойного функционирования систем в Организации Объединенных Наций: мероприятия по созданию в Центральных учреждениях дублирующего центра хранения и обработки данных
63/262	Информационно-коммуникационные технологии, общеорганизационное планирование ресурсов и обеспечение безопасности, послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем		

Предусмотренная деятельность

29G.109 В таблице 29G.10 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2020–2022 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29G.10

Подпрограмма 4: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория

Е. Вспомогательная деятельность

Информационно-коммуникационные технологии: обеспечение безопасности информационно-технических систем и данных для 2600 конечных пользователей; оказание услуг доступа к Интернету; оказание услуг хостинга; оказание услуг голосовой связи, видеосвязи и передачи данных; эксплуатация и обслуживание имеющихся и новых прикладных систем в безопасной среде; оказание технической поддержки конечным пользователям; техническое обслуживание 3000 единиц информационно-технического оборудования.

В. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2022 год

Общий обзор

29G.110 Информация о предлагаемом объеме ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год, в том числе с указанием в надлежащих случаях изменений в объеме ресурсов в разбивке по определяющим факторам, приводится в таблицах 29G.11–29G.13.

Таблица 29G.11

Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по статьям расходов

(В тыс. долл. США)

Статья расходов	Расходы за 2020 год ^a	Ассигнования на 2021 год	Изменения					Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	В процентах	
Должности	11 785,4	10 874,0	—	—	—	—	—	10 874,0
Прочие расходы по персоналу	388,4	372,7	—	—	—	—	—	372,7
Услуги подряда	402,5	452,6	—	—	—	—	—	452,6
Общие оперативные расходы	4 565,4	4 679,7	—	—	(70,0)	(70,0)	(1,5)	4 609,7
Принадлежности и материалы	44,6	93,8	—	—	—	—	—	93,8
Мебель и оборудование	111,9	18,7	—	—	—	—	—	18,7
Переоборудование помещений	766,2	—	—	—	—	—	—	—
Субсидии и взносы	1 095,4	765,6	(765,6)	—	—	(765,6)	(100,0)	—
Прочее	(19,9)	—	—	—	—	—	—	—
Всего	19 139,9	17 257,1	(765,6)	—	(70,0)	(835,6)	(4,8)	16 421,5

^a На момент представления отчетности расходы, представленные в этой и последующих таблицах, не являются окончательными и могут быть скорректированы, что может привести к незначительным расхождениям между информацией, содержащейся в настоящем докладе, и финансовыми ведомостями, которые должны быть опубликованы до 31 марта 2021 года.

Таблица 29G.12

Общее число предлагаемых должностей и общие кадровые изменения на 2022 год

(Число должностей)

	Число должностей	Уровень
Утвержденные должности на 2021 год	112	1 Д-2, 4 Д-1, 7 С-5, 9 С-4, 17 С-3, 7 С-2/1, 1 НСС, 66 МР
Кадровые изменения	—	
Предлагаемые должности на 2022 год	112	1 Д-2, 4 Д-1, 7 С-5, 9 С-4, 17 С-3, 7 С-2/1, 1 НСС, 66 МР

Примечание: в таблицах и на рисунках используются следующие сокращения:
НСС — национальный сотрудник — специалист; МР — местный разряд.

Таблица 29G.13

Общее число предлагаемых должностей в разбивке по категориям и классам/разрядам

(Число должностей)

Категория и класс должности	Утвержденная численность на 2021 год	Изменения			Итого	Предлагаемая численность на 2022 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее		
Категория специалистов и выше						
Д-2	1	—	—	—	—	1
Д-1	4	—	—	—	—	4
С-5	7	—	—	—	—	7
С-4	9	—	—	—	—	9
С-3	17	—	—	—	—	17
С-2/1	7	—	—	—	—	7
Итого	45	—	—	—	—	45
Категория общего обслуживания и смежные категории						
Национальный сотрудник — специалист	1	—	—	—	—	1
Местный разряд	66	—	—	—	—	66
Итого	67	—	—	—	—	67
Всего	112	—	—	—	—	112

29G.111 Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблицах 29G.14–29G.16 и на рисунке 29G.XII.

29G.112 Как показано в таблицах 29G.14 1) и 29G.15 1), предлагаемый на 2022 год общий объем ресурсов составляет 16 421 500 долл. США до пересчета, что на 835 600 долл. США (или 4,8 процента) в чистом выражении меньше суммы ассигнований на 2021 год. Изменения в объеме ресурсов объясняются следующими двумя факторами: а) техническими корректировками; и б) прочими изменениями. Предлагаемый объем ресурсов позволяет обеспечить полное, эффективное и результативное выполнение мандатов.

Таблица 29G.14

Изменения в общем объеме финансовых ресурсов в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения			Итого	В процентах	Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее			
А. Руководство и управление	810,5	908,2	—	—	—	—	—	908,2
В. Программа работы								

Часть VIII Общее вспомогательное обслуживание

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2020 год	Ассигнова- ния на 2021 год	Изменения					Смета на 2022 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее	Итого	В процен- тах	
1. Планирование по программам, финансы и бюджет	3 464,5	3 121,9	—	—	—	—	—	3 121,9
2. Управление людскими ресур- сами	2 931,6	2 809,7	—	—	—	—	—	2 809,7
3. Вспомогательное обслуживание	9 765,4	8 662,7	(765,6)	—	(70,0)	(835,6)	(9,6)	7 827,1
4. Деятельность в области инфор- мационно-коммуникационных технологий	2 167,9	1 754,6	—	—	—	—	—	1 754,6
Итого, В	18 329,4	16 348,9	(765,6)	—	(70,0)	(835,6)	(9,6)	15 531,3
Итого, 1	19 139,9	17 257,1	(765,6)	—	(70,0)	(835,6)	(4,8)	16 421,5

2) Внебюджетные ресурсы

Компонент/подпрограмма	Расходы за 2020 год	Смета на 2021 год	Изменение		В процен- тах	Смета на 2022 год
А. Руководство и управление	145,0	184,9	—	—	—	184,9
В. Программа работы						
1. Планирование по программам, финансы и бюджет	3 842,8	5 337,2	—	—	—	5 337,2
2. Управление людскими ресур- сами	5 310,2	5 398,2	—	—	—	5 398,2
3. Вспомогательное обслужива- ние	5 654,2	8 334,2	—	—	—	8 334,2
4. Деятельность в области инфор- мационно-коммуникационных технологий	2 951,2	4 255,4	—	—	—	4 225,4
Итого, В	17 758,4	23 335,0	—	—	—	23 335,0
Итого, 2	17 903,5	23 520,0	—	—	—	23 520,0
Всего	37 043,4	40 777,1	(835,6)	(2,0)	(2,0)	39 941,5

Таблица 29G.15

Изменение общего предлагаемого на 2022 год числа должностей в разбивке по источникам финансирования, компонентам и подпрограммам

(Число должностей)

1) Регулярный бюджет

Компонент/подпрограмма	Утвер- жденная числен- ность на 2021 год	Изменения				Предлагае- мая числен- ность на 2022 год
		Технические корректировки	Новые/расши- ренные ман- даты	Прочее	Итого	
А. Руководство и управление	3	—	—	—	—	3
В. Программа работы						

Раздел 29G Административное обслуживание, Найроби

Компонент/подпрограмма	Утвержденная численность на 2021 год	Изменения				Предлагаемая численность на 2022 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	
1. Планирование по программам, финансы и бюджет	31	—	—	—	—	31
2. Управление людскими ресурсами	23	—	—	—	—	23
3. Вспомогательное обслуживание	43	—	—	—	—	43
4. Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий	12	—	—	—	—	12
Итого, В	109	—	—	—	—	109
Итого, 1	112	—	—	—	—	112

2) Внебюджетные ресурсы

Компонент/подпрограмма	Смета на 2021 год	Смета на 2022 год
А. Руководство и управление	3	3
В. Программа работы		
1. Планирование по программам, финансы и бюджет	82	82
2. Управление людскими ресурсами	54	54
3. Вспомогательное обслуживание	73	73
4. Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий	28	28
Итого, В	237	237
Итого, 2	240	240
Всего	352	352

Таблица 29G.16

Изменения в общем объеме финансовых ресурсов и изменение общего числа должностей в разбивке по категориям

(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				В процен- тах	Смета на 2022 год (до пере- счета)
			Техниче- ские кор- ректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее	Итого		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	11 785,4	10 874,0	–	–	–	–	–	10 874,0
Расходы, не связанные с должностями	7 354,5	6 383,1	(765,6)	–	(70,0)	(835,6)	(13,1)	5 547,5
Всего	19 139,9	17 257,1	(765,6)	–	(70,0)	(835,6)	(4,8)	16 421,5

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				В процен-тах	Смета на 2022 год (до пере-счета)
			Техниче-ские кор-ректировки	Новые/рас-ширенные мандаты	Прочее	Итого		
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		45	—	—	—	—	—	45
Категория общего обслуживания и смежные категории		67	—	—	—	—	—	67
Всего		112	—	—	—	—	—	112

Рисунок 29G.XII

Распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Анализ разницы по определяющим факторам и на уровне компонентов и подпрограмм

Изменения в общем объеме ресурсов

Технические корректировки

29G.113 Как показано в таблице 29G.14 1), изменения в объеме ресурсов включают уменьшение сметы на 765 600 долл. США, что объясняется нижеследующим:

Подпрограмма 3 «Вспомогательное обслуживание». Уменьшение сметы на 765 600 долл. США объясняется исключением из нее единовременных потребностей, утвержденных на 2021 год Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [75/234](#) и связанных с крупным строительным проектом замены административных корпусов А–J в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби.

Прочие изменения

- 29G.114 Как показано в таблицах 29G.14 1) и 29G.16 1), изменения в объеме ресурсов включают уменьшение сметы на 70 000 долл. США, что объясняется нижеследующим:

Подпрограмма 3 «Вспомогательное обслуживание». Уменьшение сметы на 70 000 долл. США объясняется главным образом сокращением потребностей, относящихся к общим оперативным расходам на техническое обслуживание помещений в результате принятых Отделением мер, включая организацию гибкого использования рабочих мест, которые привели к снижению объема ремонтных работ, необходимых для комплекса Организации Объединенных Наций в Найроби.

Внебюджетные ресурсы

- 29G.115 Как показано в таблицах 29G.14 2) и 29G.15 2), Отделение рассчитывает и далее получать на выполнение своих мандатов как денежные взносы, так и взносы в натуральной форме, которые дополняют ресурсы регулярного бюджета. Как показано в таблице 29G.15 2), сметный объем внебюджетных ресурсов на 2022 год составляет 23 520 000 долл. США и будет использоваться для финансирования 240 должностей. Внебюджетные ресурсы будут использоваться преимущественно для содействия осуществлению различных видов деятельности, таких как обеспечение административной поддержки и общего обслуживания для ЮНЕП, ООН-Хабитат и системы координаторов-резидентов, а также всех учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, базирующихся в Найроби. Внебюджетные ресурсы составляют 58,9 процента общего объема ресурсов, предусматриваемых по данному разделу.
- 29G.116 На основании полномочий, делегированных Генеральным секретарем, Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби осуществляет надзор за использованием внебюджетных ресурсов по данному разделу.
- 29G.117 Стоимость аренды бесплатных помещений, предоставленных правительством в качестве взносов в натуральной форме, оценивается в 12 039 076 долл. США.

Руководство и управление

- 29G.118 Директор Административного отдела отвечает за общее управление и руководство административным и смежным вспомогательным обслуживанием организаций-клиентов со стороны Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби.
- 29G.119 В соответствии с Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, в частности с учетом задачи 12.6 целей в области устойчивого развития, организациям рекомендуется отражать информацию о рациональном использовании ресурсов в своих отчетах, и в соответствии с межсекторальным мандатом, изложенным в пункте 19 резолюции [72/219](#) Генеральной Ассамблеи, Отделение продолжает внедрять в свою деятельность практику рационального природопользования и расширило свои инициативы в области утилизации и переработки отходов, как показано в результате 2 подпрограммы 3.
- 29G.120 Информация о соблюдении требований в отношении своевременного представления документации и предварительного бронирования авиабилетов приводится в таблице 29G.17. В 2020 году из-за ограничений на поездки в связи с пандемией COVID-19 сократилось количество поездок для участия в практикумах и семинарах, организация которых проходила с опозданием, что не позволяло заблаговременно бронировать авиабилеты.

Таблица 29G.17

Показатели соблюдения правил

(В процентах)

	Фактический показатель за 2019 год	Фактический показатель за 2020 год	Запланирован- ный показатель на 2021 год	Запланирован- ный показатель на 2022 год
Своевременное представление документации	89	65	100	100
Авиабилеты, приобретенные не менее чем за 2 недели до начала поездки	33	47	100	100

29G.121 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 908 200 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2021 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблице 29G.18 и на рисунке 29G.XIII.

Таблица 29G.18

Руководство и управление: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

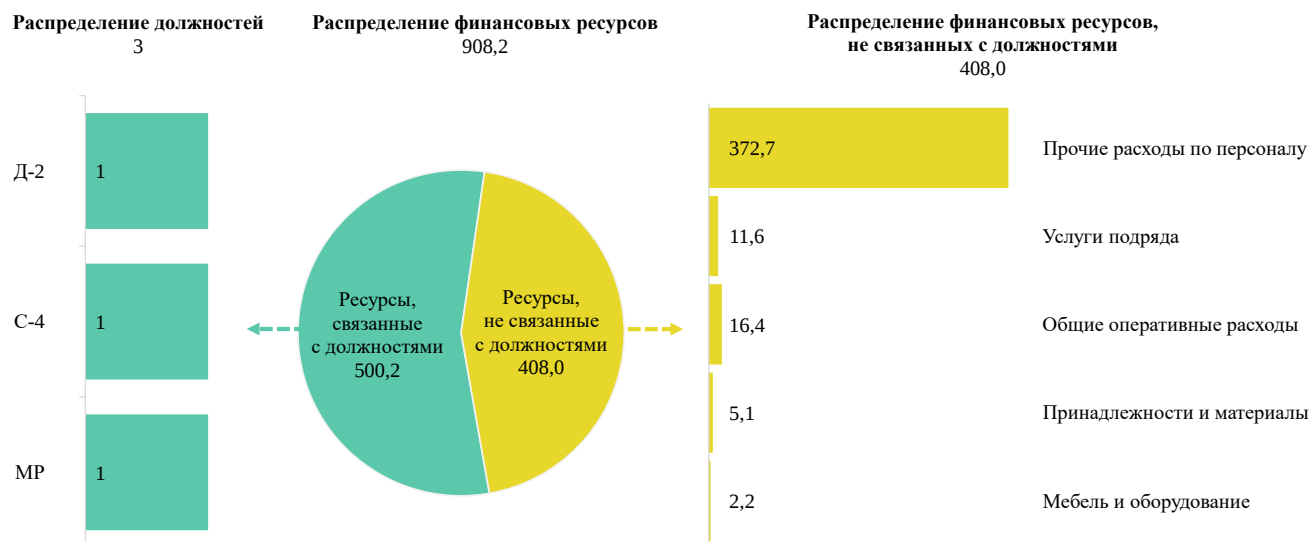
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Смета на 2022 год (до пересчета)	
			Технические корректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее	Итого		В процентах
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	486,9	500,2	—	—	—	—	—	500,2
Расходы, не связанные с должностями	323,6	408,0	—	—	—	—	—	408,0
Всего	810,5	908,2	—	—	—	—	—	908,2
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		2	—	—	—	—	—	2
Категория общего обслуживания и смежные категории		1	—	—	—	—	—	1
Всего		3	—	—	—	—	—	3

Рисунок 29G.XIII

Руководство и управление: распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Внебюджетные ресурсы

29G.122 Сметный объем внебюджетных ресурсов по компоненту «Руководство и управление» составляет 184 900 долл. США и предназначен для финансирования трех должностей (местного разряда), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для обеспечения сквозной координационной деятельности, связанной с административным обслуживанием, общим обслуживанием и поддержкой коммерческих операций, предоставляемой ЮНЕП, ООН-Хабитат и системе координаторов-резидентов, а также для администрирования общего обслуживания всех учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, базирующихся в Найроби.

Программа работы

29G.123 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 15 531 300 долл. США, что на 835 600 долл. США меньше суммы ассигнований на 2021 год. Предлагаемое уменьшение сметы объясняется в пунктах 29G.113 и 29G.114. Распределение ресурсов по подпрограммам показано на рисунке 29G.XIV.

Рисунок 29G.XIV

Распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов по подпрограммам

(В млн долл. США)



Подпрограмма 1

Планирование по программам, финансы и бюджет

29G.124 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 3 121 900 долл. США, т.е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2021 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблице 29G.19 и на рисунке 29G.XV.

Таблица 29G.19

Подпрограмма 1: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(Тыс. долл. США/число должностей)

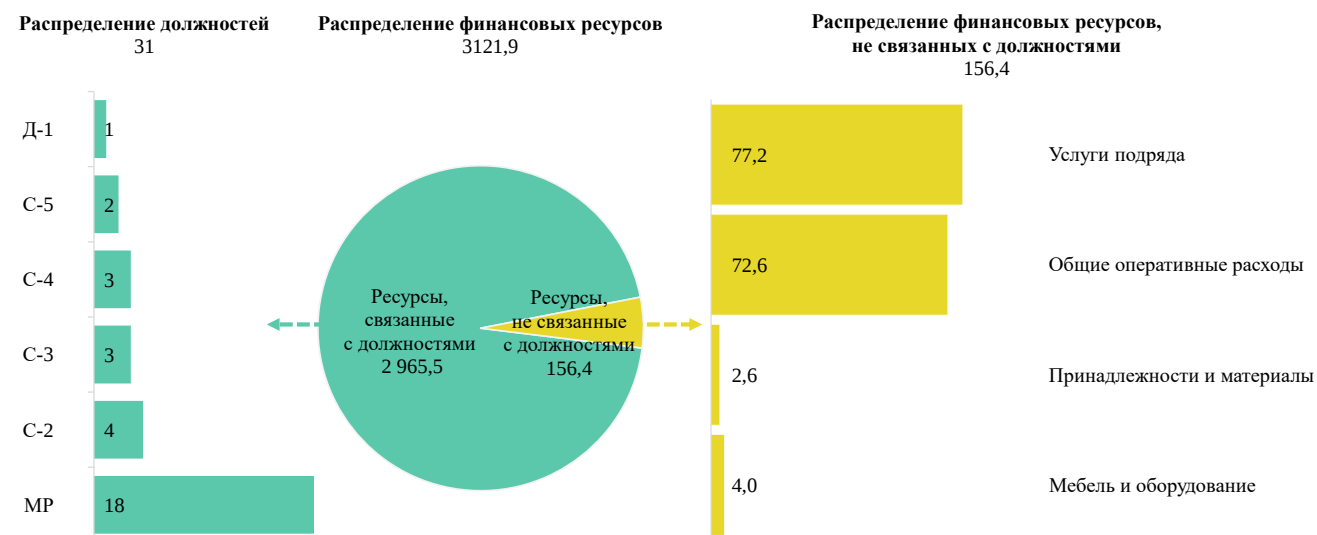
	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Смета на 2022 год (до пере- счета)	
			Технические корректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	3 289,8	2 965,5	—	—	—	—	—	2 965,5
Расходы, не связанные с должностями	174,7	156,4	—	—	—	—	—	156,4
Всего	3 464,5	3 121,9	—	—	—	—	—	3 121,9

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее			
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		13	—	—	—	—	—	13
Категория общего обслуживания и смежные категории		18	—	—	—	—	—	18
Всего		31	—	—	—	—	—	31

Рисунок 29G.XV

Подпрограмма 1: распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Внебюджетные ресурсы

29G.125 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 5 337 200 долл. США и предназначен для дальнейшего финансирования 82 должностей (4 С-4, 3 С-3 и 75 должностей местного разряда), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для содействия финансовому управлению и внутреннему контролю за использованием финансовых ресурсов Отделения и обслуживаемых им структур, а также бюджетного и финансового администрирования общего обслуживания, предоставляемого всем учреждениям, фондам и программам Организации Объединенных Наций, базирующимся в Найроби.

Подпрограмма 2 Управление людскими ресурсами

29G.126 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 2 809 700 долл. США, т.е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2021 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблице 29G.20 и на рисунке 29G.XVI.

Таблица 29G.20

Подпрограмма 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

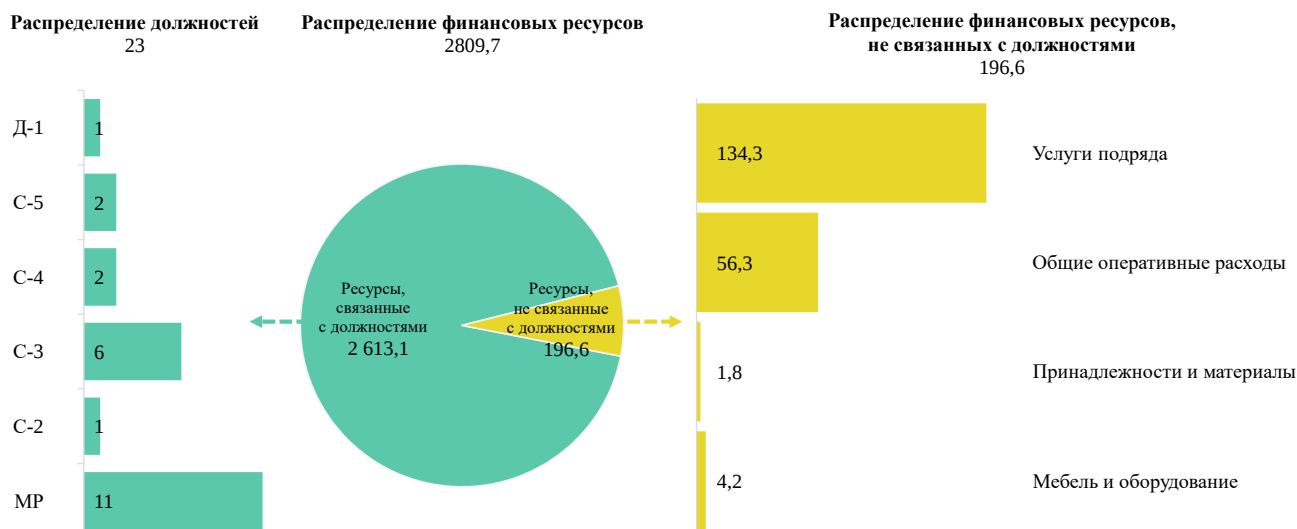
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Изменения						Смета на 2022 год (до пересчета)	
	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Технические корректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с долж- ностями	2 715,6	2 613,1	—	—	—	—	—	2 613,1
Расходы, не связанные с должностями	216,0	196,6	—	—	—	—	—	196,6
Всего	2 931,6	2 809,7	—	—	—	—	—	2 809,7
Кадровые ресурсы в раз- бивке по категориям								
Категория специалистов и выше		12	—	—	—	—	—	12
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		11	—	—	—	—	—	11
Всего		23	—	—	—	—	—	23

Рисунок 29G.XVI

Подпрограмма 2: распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Внебюджетные ресурсы

29G.127 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 5 398 200 долл. США и предназначен для дальнейшего финансирования 54 должностей (1 С-4, 2 С-3 и 51 должность местного разряда), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для содействия управлению людскими ресурсами (набор персонала, административное обслуживание персонала и оформление пособий) для основных клиентов Отделения и предоставлению других видов общего обслуживания (медицинское обслуживание, подготовка кадров и программы языкового обслуживания) всем учреждениям, фондам и программам Организации Объединенных Наций, базирующимся в Найроби.

Подпрограмма 3

Вспомогательное обслуживание

29G.128 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 7 827 100 долл. США, что на 835 600 долл. США меньше суммы ассигнований на 2021 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблице 29G.21 и на рисунке 29G.XVII.

Таблица 29G.21

Подпрограмма 3: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее			

Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов

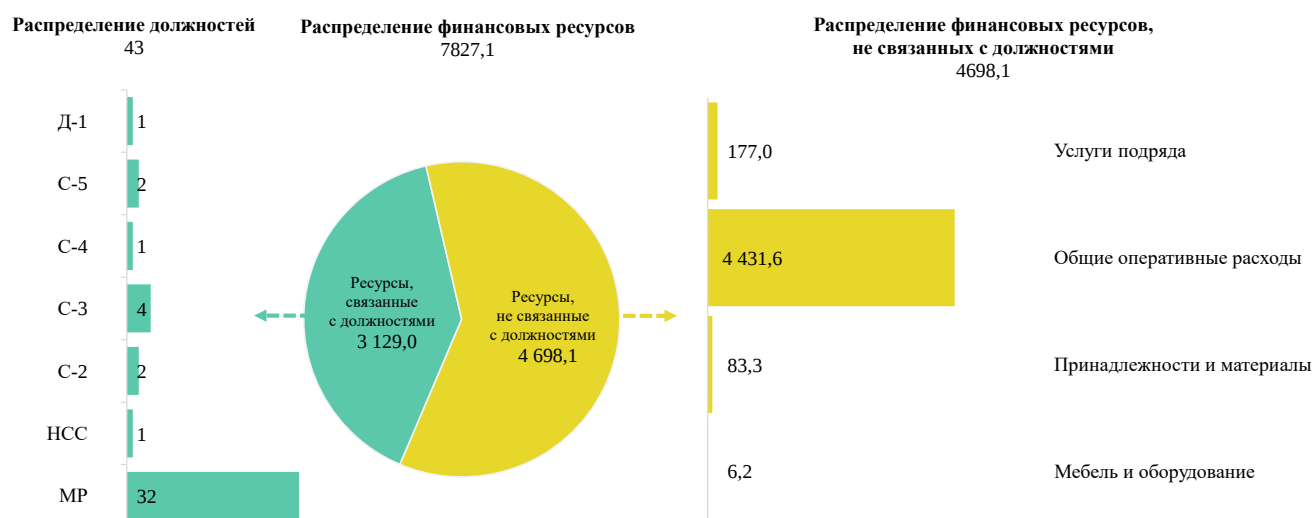
Расходы, связанные с должностями	3 183,3	3 129,0	—	—	—	—	—	3 129,0
----------------------------------	---------	---------	---	---	---	---	---	---------

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее			
Расходы, не связанные с должностями	6 582,1	5 533,7	(765,6)	–	(70,0)	(835,6)	(15,1)	4 698,1
Всего	9 765,4	8 662,7	(765,6)	–	(70,0)	(835,6)	(9,6)	7 827,1
Кадровые ресурсы в раз- бивке по категориям								
Категория специалистов и выше		10	–	–	–	–	–	10
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		33	–	–	–	–	–	33
Всего		43	–	–	–	–	–	43

Рисунок 29G.XVII

Подпрограмма 3: распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Внебюджетные ресурсы

29G.129 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 8 334 200 долл. США и предназначен для дальнейшего финансирования 73 должностей (2 С-3 и 71 должность местного разряда), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для содействия оказанию услуг в области снабжения, закупок и управления имуществом основным клиентам Отделения, а также предоставлению различных видов общего обслуживания, включая эксплуатацию зданий и помещений, транспортное обслуживание и услуги принимающей страны, всем учреждениям, фондам и программам Организации Объединенных Наций, базирующимся в Найроби.

Подпрограмма 4
Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий

29G.130 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2022 год составляет 1 754 600 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2021 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2022 год объема ресурсов приводится в таблице 29G.22 и на рисунке 29G.XVIII.

Таблица 29G.22

Подпрограмма 4: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

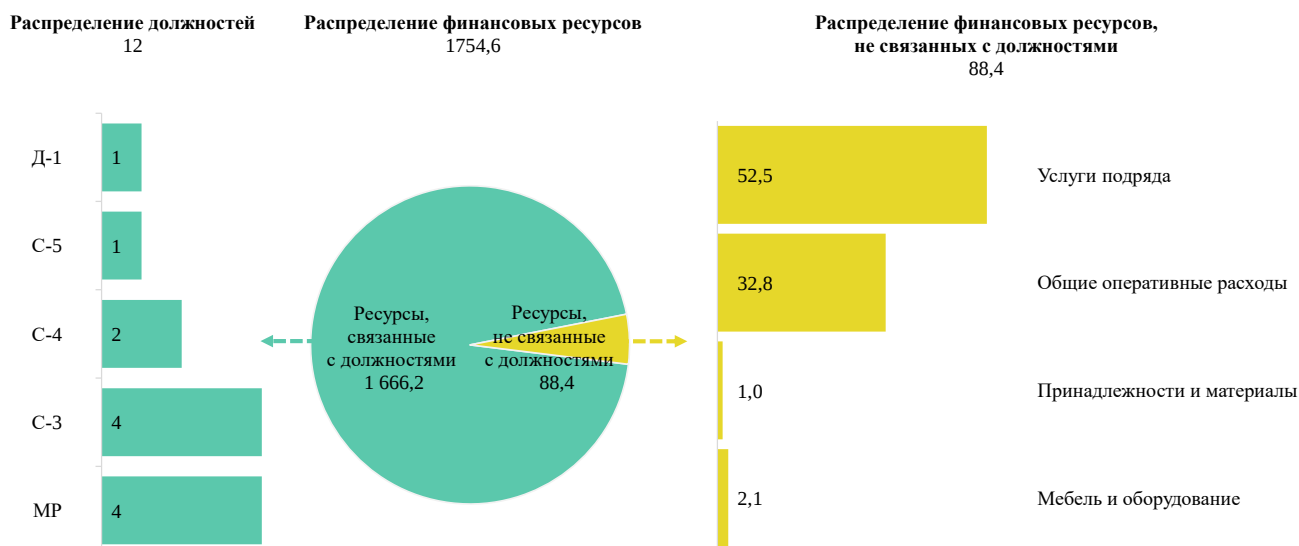
(Тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2020 год	Ассигнования на 2021 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2022 год (до пересчета)
			Технические корректировки	Новые/рас- ширенные мандаты	Прочее			
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должностями	2 109,8	1 666,2	—	—	—	—	—	1 666,2
Расходы, не связанные с должностями	58,1	88,4	—	—	—	—	—	88,4
Всего	2 167,9	1 754,6	—	—	—	—	—	1 754,6
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям								
Категория специалистов и выше		8	—	—	—	—	—	8
Прочее		4	—	—	—	—	—	4
Всего		12	—	—	—	—	—	12

Рисунок 29G.XVIII

Подпрограмма 4: распределение предлагаемого на 2022 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/тыс. долл. США)



Внебюджетные ресурсы

29G.131 Сметный объем внебюджетных ресурсов для данной подпрограммы составляет 4 255 400 долл. США и предназначен для финансирования 28 должностей (1 С-3 и 27 должностей местного разряда), а также для покрытия расходов, не связанных с должностями. Эти ресурсы будут использоваться для поддержки инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий, разработки прикладных программ и управления информацией, а также для обеспечения служб информационно-коммуникационных технологий возможностями для поддержки деятельности обслуживаемых отделений, учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций и других обслуживаемых структур, находящихся в комплексе в Найроби.

Приложение

Организационная структура и распределение должностей на 2022 год



Сокращения: МР — местный разряд; НСС — национальные сотрудники — специалисты; РБ — регулярный бюджет; ВБ — внебюджетные ресурсы.