



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
22 June 2021
Russian
Original: English

Семьдесят шестая сессия

Пункты 140 и 141 первоначального перечня*

Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год

Планирование по программам

Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год

Часть VIII

Общее вспомогательное обслуживание

Раздел 29А

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Программа 25

Управленческое и вспомогательное обслуживание

Исправление

1. Пункт 29А.128

Заменить существующий текст следующим:

- 29А.128 Из-за влияния COVID-19 в течение 2020 года запланированное резкое повышение в миссиях уровня технических знаний, связанных с подготовкой бюджета и использованием инструментов системы «Умоджа», осуществлялось в ограниченных масштабах в связи с отменой поездок на места. Цель этих поездок заключалась также в том, чтобы расширить взаимодействие между Центральными учреждениями и миссиями в процессе подготовки предлагаемого бюджета и таким образом повысить качество бюджетов и отчетов об исполнении бюджета.

* A/76/50.



2. Таблица 29А.21

ЗамениТЬ таблицу 29А.21 нижеследующей таблицей.

Таблица 29А.21

Подпрограмма 2, компонент 2: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	46	50	43	41
1. Доклады о предлагаемых бюджетах и исполнении бюджетов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	26	28	23	22
2. Доклад, содержащий обновленную информацию о финансовом положении завершенных миротворческих миссий, для Генеральной Ассамблеи	1	1	1	1
3. Доклады об окончательном выбытии имущества и окончательных результатах деятельности ликвидируемых миссий по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	2	3	2	1
4. Доклады об административных и бюджетных аспектах финансирования операций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	7	7	7	7
5. Записки об административных и бюджетных аспектах финансирования операций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	4	4	4	4
6. Доклады о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности, для Генеральной Ассамблеи	6	7	6	6
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	120	82	120	120
7. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	70	32	70	70
8. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	50	50	50	50
В. Получение и передача знаний				
Технические материалы (число материалов)	5	–	5	5
9. Заявления для Совета Безопасности и другие заключения о финансовых последствиях мероприятий, помимо полевых операций, санкционированных Советом Безопасности в его резолюциях	5	–	5	5

С. Основная деятельность

Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: обсуждение со всеми государствами-членами финансовых вопросов, касающихся полевых операций; специальные консультации со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, по вопросам, связанным с обязательствами миссий; консультирование основных комитетов Генеральной Ассамблеи по возможным последствиям для бюджета.

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
--------------------------	---	---------------------------------------	---	---

Е. Вспомогательная деятельность

Административное обслуживание: оказание экспертной консультационной и методической помощи по вопросам бюджетирования и финансового управления для 53 действующих полевых операций, а также двух закрывающихся полевых операций; производство ежеквартальных выплат странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты; определение потребностей в ресурсах в поддержку оценки и планирования новых, расширяемых, находящихся на переходном этапе и ликвидируемых полевых операций; публикация Руководства по управлению имуществом и его распространение среди всех структур, включая канцелярии координаторов-резидентов; стратегическое руководство в вопросах контроля за эффективностью управления имуществом и представления соответствующей отчетности; предоставление дополнительных указаний в отношении подготовки финансовых отчетов по основным средствам в соответствии с требованиями МСУГС; учебная подготовка по вопросам управления имуществом; оказание экспертной консультационной помощи и поддержки в связи с функциями управления имуществом в системе «Умоджа»; надзор и техническое консультирование по крупным проектам капитального строительства и проектам текущего эксплуатационного обслуживания и реконструкции.

3. Таблица 29А.26

Заменить таблицу 29А.26 нижеследующей таблицей.

Таблица 29А.26

Подпрограмма 2, компонент 3: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
--------------------------	---	---------------------------------------	---	---

А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов

Документация для заседающих органов (число документов)

	71	83	81	83
1. Доклады о предлагаемом бюджете по программам, включая план по программам и информацию об исполнении бюджета, для Генеральной Ассамблеи	47	47	48	50
2. Доклады о предлагаемом бюджете, пересмотренной смете и информации об исполнении бюджета Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов для Генеральной Ассамблеи	3	2	3	3
3. Доклады о смете, пересмотренной с учетом резолюций и решений, принятых Экономическим и Социальным Советом и Советом по правам человека, для Генеральной Ассамблеи	2	4	2	2
4. Заявления о последствиях проектов резолюций для бюджета по программам для Генеральной Ассамблеи	8	9	8	8
5. Специальные доклады и документы зала заседаний по финансовым и бюджетным вопросам для Генеральной Ассамблеи	11	21	20	20
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	120	150	176	176
6. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации	67	97	97	97
7. Слушания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	53	53	79	79

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
В. Получение и передача знаний				
Технические материалы (число материалов)	109	144	99	110
8. Устные заявления о последствиях для бюджета по программам, вытекающих из проектов резолюций	93	131	93	100
9. Письма, касающиеся внебюджетных штатных или временных должностей уровня Д-1 и выше, для Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	16	13	6	10
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: проведение брифингов для государств-членов по планированию по программам и бюджетным вопросам; консультирование основных комитетов Генеральной Ассамблеи по возможным последствиям для бюджета примерно 500 проектов резолюций.				
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: оказание экспертной консультационной и методической помощи по бюджетным вопросам и политике, связанным с планированием и бюджетированием по программам, по 28 программам и 41 бюджетному разделу.				

4. Таблица 29А.38

Заменить таблицу 29А.38 нижеследующей таблицей.

Таблица 29А.38

Подпрограмма 4: деятельность, предусмотренная на период 2020–2022 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2020 год Запланированный показатель	2020 год Фактический показатель	2021 год Запланированный показатель	2022 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	4	4	3	3
1. Доклад по вопросам подотчетности для Генеральной Ассамблеи	1	1	1	1
2. Доклад Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров	3	3	2	2
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	27	21	26	13
3. Слушания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	13	13	8	5
4. Заседания Генеральной Ассамблеи	10	4	15	4
5. Заседания Независимого консультативного комитета по ревизии	4	4	3	4
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: организация учебной подготовки в онлайн-режиме по вопросам оценки с охватом всех координаторов по вопросам оценки в подразделениях; подготовка ежеквартального доклада по ключевым показателям эффективности, охватывающего более 230 подразделений с делегированными полномочиями; оценка выполнения договоров, заключенных с 65 руководителями подразделений; проведение практикумов и брифингов и предоставление методической помощи примерно 130 координаторам по вопросам договоров; проведение информационно-разъяснительных и пропагандистских кампаний на общеорганизационном уровне для повышения осведомленности в вопросах,				

<i>Категория и подкатегория</i>	<i>2020 год Запланированный показатель</i>	<i>2020 год Фактический показатель</i>	<i>2021 год Запланированный показатель</i>	<i>2022 год Запланированный показатель</i>
<p>касающихся управления преобразованиями, инноваций в рабочих процессах и новых методов работы; постоянное совершенствование аналитических инструментов и общеорганизационных информационных панелей; создание сети и возможностей для обучения новым методам работы и современным подходам к оперативной деятельности в рамках всей Организации; осуществление под руководством инструкторов в онлайн-режиме программы повышения квалификации инструкторов в вопросах, касающихся передовых методов анализа и визуализации данных, которая предназначена для специалистов по управлению знаниями и сотрудников с аналитическими функциями; предоставление, в рамках поддержки стратегии в области данных, руководства по управлению по результатам для подразделений; проведение практикумов с участием сотрудников и координаторов по общеорганизационному управлению рисками; обучение и аттестация 57 координаторов по общеорганизационному управлению рисками в рамках продвинутого курса обучения по общеорганизационному управлению рисками в системе «Инспира»; предоставление подразделениям одного инструмента общеорганизационного управления рисками.</p>				