



大会

Distr.: General
24 May 2021
Chinese
Original: English

第七十六届会议

暂定项目表* 项目 140

2022 年拟议方案预算

2022 年拟议方案预算

第一编

通盘决策、领导和协调

第 1 款

通盘决策、领导和协调

目录

	页次
一. 决策机关	5
1. 大会	7
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	7
2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	12
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	12
3. 会费委员会	17
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	17
4. 审计委员会(包括其秘书处)	18
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	18

* A/76/50。

** 根据第 72/266 A 号决议第 11 段的规定，包含方案计划和方案执行情况资料的部分通过方案和协调委员会提交大会审议。

*** 根据第 72/266 A 号决议第 11 段的规定，包含所需员额资源和非员额资源的部分通过行政和预算问题咨询委员会提交大会审议。



5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)	23
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	23
6. 方案和协调委员会	26
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	26
7. 独立审计咨询委员会	26
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	26
二. 秘书长	30
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	30
三. 行政领导和管理	33
1. 秘书长办公厅	33
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	33
2. 联合国日内瓦办事处总干事办公室	41
前言	41
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	42
3. 联合国维也纳办事处总干事办公室	47
前言	47
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	48
4. 联合国内罗毕办事处总干事办公室	53
前言	53
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	54
四. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	59
前言	59
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	60
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	71
五. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	77
前言	77
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	78
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	87
六. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	93
前言	93
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	94
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	103

七. 受害人权利倡导者办公室	109
前言.....	109
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	110
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	120
八. 联合国监察员和调解事务办公室.....	125
前言.....	125
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	126
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	133
九. 内部司法办公室	139
前言.....	139
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	140
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	147
十. 道德操守办公室	153
前言.....	153
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	154
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	162
十一. 调查导致达格·哈马舍尔德及其随行人员罹难的原因和情况.....	167
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	167
十二. 驻地协调员系统	169
前言.....	169
A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况**	170
B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源***	179
附件	
一. 2022 年组织结构和员额分配.....	188
二. 为执行监督机构相关建议而采取的后续行动汇总.....	202
三. 按构成部分开列的常设员额和临时员额拟议变动汇总表.....	205
四. 财政资源汇总表	206

经常预算资源概览

1.1 表 1.1 至 1.3 显示所有决策机关和实体 2022 年拟议经常预算第一款下的资源，并酌情显示资源变动细目。附件四载有按照资金来源列示的资源汇总表。在每个决策机关和实体下显示 2022 年拟议方案预算的详细资料。

表 1.1
总表：按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	40 693.2	42 730.3	7.6	—	—	7.6	—	42 737.9
其他工作人员费用	1 932.0	2 241.4	—	—	(8.2)	(8.2)	(0.4)	2 233.2
编外人员报酬	2 305.0	2 532.4	—	—	—	—	—	2 532.4
招待费	24.2	92.4	—	—	—	—	—	92.4
咨询人	689.6	508.2	(98.7)	120.5	(208.1)	(186.3)	(36.7)	321.9
代表差旅	2 478.7	6 236.9	—	—	(12.0)	(12.0)	(0.2)	6 224.9
工作人员差旅	664.8	1 365.2	—	—	20.5	20.5	1.5	1 385.7
订约承办事务	3 581.4	3 776.3	—	—	225.9	225.9	6.0	4 002.2
一般业务费用	754.7	656.4	—	—	(18.1)	(18.1)	(2.8)	638.3
用品和材料	63.1	126.5	—	—	—	—	—	126.5
家具和设备	202.7	86.6	—	—	—	—	—	86.6
房地改良	7.7	—	—	—	—	—	—	—
赠款和捐助款	18 449.0	18 456.8	—	—	—	—	—	18 456.8
其他	4.3	—	—	—	—	—	—	—
共计	71 850.3	78 809.4	(91.1)	120.5	—	29.4	—	78 838.8

表 1.2
总表：2022 年拟议员额和员额变动 ^a

(员额数目)

	数目	细节
2021 年核定数	249	1 个 DSG、6 个 USG、4 个 ASG、9 个 D-2、16 个 D-1、32 个 P-5、37 个 P-4、35 个 P-3、5 个 P-2/1、14 个 GS(PL)、81 个 GS(OL)、9 个 LL
裁撤	(1)	联合国监察员和调解事务办公室下 1 个 D-1
2022 年拟议数	248	1 个 DSG、6 个 USG、4 个 ASG、9 个 D-2、15 个 D-1、32 个 P-5、37 个 P-4、35 个 P-3、5 个 P-2/1、14 个 GS(PL)、81 个 GS(OL)、9 个 LL

^a 附件三载有更多关于员额变动的信息。

注：表格和图表使用的缩写如下：ASG，助理秘书长；DSG，常务副秘书长；GS(OL)，一般事务人员(其他职等)；GS(PL)，一般事务人员(特等)；LL，当地雇员；USG，副秘书长。

表 1.3

总表：按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数 ^a	变动 ^a				2022 年 拟议数 ^a
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
DSG	1	—	—	—	—	1
USG	6	—	—	—	—	6
ASG	4	—	—	—	—	4
D-2	9	—	—	—	—	9
D-1	16	(1)	—	—	(1)	15
P-5	32	—	—	—	—	32
P-4	37	—	—	—	—	37
P-3	35	—	—	—	—	35
P-2/1	5	—	—	—	—	5
小计	145	(1)	—	—	(1)	144
一般事务人员						
GS (PL)	14	—	—	—	—	14
GS(OL)	81	—	—	—	—	81
LL	9	—	—	—	—	9
小计	104	—	—	—	—	104
共计	249	(1)	—	—	(1)	248

^a 包括 11 个临时员额(1 个 USG、2 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3、1 个 GS(PL)和 2 个 GS(OL))。

一. 决策机关

- 1.2 这一构成部分的拟议资源用作下列机构的经费：大会、行政和预算问题咨询委员会、会费委员会、审计委员会、联合国合办工作人员养恤基金(联合国分担的部分)、方案和协调委员会以及独立审计咨询委员会。表 1.4 显示经常预算下的资料和相关所需资源。在相关构成部分下提供其他详情。拟议资源将用于充分、高效率和高成效地执行任务。

表 1.4
决策机关

(千美元)

决策机关	说明	其他资料	2021 年 批款数	2022 年估计数 (重计费用前)
1. 大会				
(a) 最不发达国家会员国代表差旅	提供被视作最不发达国家的会员国的代表参加大会常会的差旅费(无生活津贴), 每个国家最多不超过 5 人; 在参加大会特别会议或紧急特别会议时, 为其中每个国家提供一名代表或副代表的差旅费	任务: 大会第 1798(XVII)和 41/213 号决议	1 259.4	1 259.4
(b) 大会主席	补充向大会主席提供的支助, 并确保主席有充分权力使用预算中为其办公室编列的资金	任务: 大会第 52/220、32/214 和 54/249 号决议, 秘书长报告(52/303, 第 IB.10 段) 第七十六届会议续会和第七十七届会议主要会期会议	210.8	210.8
(c) 大会和会议管理部对大会主席的支助	提供一般临时人员和加班经费, 以支付大会和会议管理部向大会主席提供额外直接支助的费用。这些资源将用于续设 5 个职位(2 个 D-2、1 个 D-1、1 个 P-5 和 1 个一般事务(其他职等)), 以及四个职位(2 个 D-2、1 个 D-1 和 1 个 P-5)各一个月的重叠期, 以便让继任大会主席最大限度地利用过渡时期。将在大会部现有编制内提供 3 个员额(1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个 P-2), 以支助主席	任务: 大会第 58/126、59/313、68/246 和 72/261 号决议 第七十六届会议续会和第七十七届会议主要会期会议	1 157.5	1 157.5
2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	负责审查秘书长提交大会的拟议预算、执行情况报告和行政问题, 并就此提出报告。行政和预算问题咨询委员会秘书处的活动包括就政策和(或)程序问题向行预咨委会提供实务、技术和行政方面的咨询和支助	任务: 大会议事规则第 155 至 157 条和大会第 14(I)和第 74/267 号决议(修正大会议事规则) 成员: 21 名专家 2022 年会议次数: 3	6 147.1	6 271.6
3. 会费委员会	依照《联合国宪章》第十七条第二项向大会建议各会员国对联合国费用的分摊额。会费委员会还就确定新会员的分摊额、会员国诉请改变摊款、在会员国拖欠会费时应采取的行动以及根据《宪章》第十九条应采取的任何行动向大会提出建议	任务: 大会第 14(I)号决议和大会议事规则第 158 至 160 条 成员: 18 名专家 2022 年会议次数: 1	322.1	322.1

第 1 款 通盘决策、领导和协调

决策机关	说明	其他资料	2021 年 批款数	2022 年估计数 (重计费用前)
4. 审计委员会(包括其秘书处)	对联合国及其基金和方案的账户、包括对其所有信托基金和特别账户进行审计，并提交相关报告供大会审议 审计委员会秘书处向审计委员会、其审计事务委员会和外聘审计团及其技术小组提供实务、技术和行政支助，包括研究和分析与其活动有关的文件	任务：大会第 74(I)号决议，根据第 55/248 号决议修正 成员：3 名专家 2022 年会议次数：4	3 738.6	3 738.6
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)	资源用于支付下列费用：联合国代表 ^a 参加联合国工作人员养恤金联合委员会会议的差旅费以及经常预算根据大会第 74/263 号决议核定的费用分担安排承担的养恤基金向联合国提供的与养恤基金相关服务的费用	任务：大会第 248(III)号决议 成员：33 名专家 2022 年会议次数：1	5 023.6	5 023.6
6. 方案和协调委员会	作为大会第 1798(XVII)号决议第 2 段所载基本原则的一项特别例外，支付方案和协调委员会成员的差旅费(经济舱机票价)和生活津贴(按秘书处官员的规定标准额再加 15%)	任务：大会第 42/450 号决定和第 31/93 号决议 成员：34 个会员国 2022 年会议次数：1	413.0	413.0
7. 独立审计咨询委员会	负责向大会提出以下方面的咨询：审计及其他监督职能的范围、结果和效果；确保管理当局执行审计和其他监督建议的措施 独立审计咨询委员会秘书处向审咨委提供实务、技术和行政支助，包括研究和分析与其活动有关的文件	任务：大会第 60/248 和 61/275 号决议和第 62/413 号决定 成员：5 名专家 2022 年会议次数：4	513.5	513.5
共计			18 785.6	18 910.1

^a 联合国工作人员养恤金委员会任命的成员。

1. 大会

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

(a) 最不发达国家会员国代表差旅

1.3 表 1.5 显示 2022 年拟议经常预算资源，与 2021 年批款相比，资源没有变动。

表 1.5
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				百分比	2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计		
代表差旅	300.4	1 259.4	—	—	—	—	—	1 259.4
工作人员差旅	7.7	—	—	—	—	—	—	—
其他	3.7	—	—	—	—	—	—	—
共计	311.8	1 259.4	—	—	—	—	—	1 259.4

1.4 表 1.6 显示遵守预订机票规定的情况。大会主席办公室将持续作出努力，确保根据航空旅行政策规定预订机票，提高遵守政策的比率。

表 1.6
合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	33.1	33.3	100	100

(b) 大会主席

1.5 表 1.7 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细目。

表 1.7
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				百分比	2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计		
其他工作人员费用	90.7	2.0	—	—	—	—	—	2.0
招待费	—	26.6	—	—	—	—	—	26.6
咨询人	11.1	—	—	—	—	—	—	—
工作人员差旅	21.7	104.2	—	—	—	—	—	104.2
订约承办事务	84.0	43.7	—	—	18.1	18.1	41.4	61.8
一般业务费用	47.4	34.3	—	—	(18.1)	(18.1)	(52.8)	16.2
用品和材料	3.6	—	—	—	—	—	—	—

第 1 款 通盘决策、领导和协调

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
家具和设备	9.1	—	—	—	—	—	—	—
房地改良	1.8	—	—	—	—	—	—	—
赠款和捐助款	13.3	—	—	—	—	—	—	—
共计	282.7	210.8	—	—	—	—	—	210.8

1.6 表 1.8 和图 1.一显示 2022 年拟议资源分配情况其他细节。

1.7 表 1.8(1)显示, 2022 年拟议资源总额重计费用前为 210 800 美元, 与 2021 年批款相比, 资源没有变动。拟议资源将用于充分、高效率和高成效地执行任务。

表 1.8
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

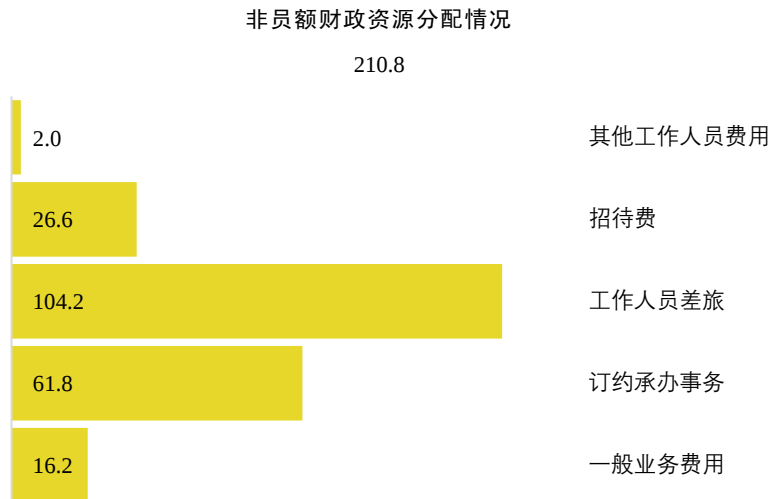
(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
大会主席	282.7	210.8	—	—	—	—	—	210.8
小计, (1)	282.7	210.8	—	—	—	—	—	210.8

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动		百分比	2022 年 估计数
大会主席	1 522.9	1 500.0			16.7	1 750.0
小计, (2)	1 522.9	1 500.0			16.7	1 750.0
共计	1 805.6	1 710.8			14.6	1 960.8

图 1.一
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(千美元)



预算外资源

- 1.8 如表 1.8(2)所示，大会主席办公室预计将收到预算外捐助，这将补充经常预算资源并支持执行其任务。2022 年，预计将收到 1 750 000 美元的预算外资源(现金捐助)，用于增加临时人员，支持该公室的工作。预算外资源占该办公室资源总额的 89%。
- 1.9 大会和会议管理部获得秘书长授权，负责监督该款次下的预算外资源。
- 1.10 表 1.9 显示遵守及时提交材料和预订机票规定的情况。有些差旅未遵守规定，原因是差旅要求各异，耽误规划活动和提名参与人的时间。大会主席办公室将努力持续改进差旅规划，提高遵守预订机票政策的比率。

表 1.9
合规率
(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	8.3	16.0	100	100
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	8.3	35.0	100	100

(c) 大会和会议管理部对大会主席的支助

- 1.11 表 1.10 显示 2022 年拟议经常预算资源，与 2021 年批款相比，资源没有变动。

表 1.10
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
其他工作人员费用	1 307.9	1 157.5	—	—	—	—	—
共计	1 307.9	1 157.5	—	—	—	—	—

- 1.12 表 1.11 显示遵守及时提交材料和预订机票规定的情况。大会主席办公室有些差旅未遵守规定，原因是需要处理旅行者细节和证件。大会主席办公室将努力持续改进差旅规划，提高遵守预订机票政策的比率。

表 1.11
合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	50.0	50.0	100	100
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	66.7	75.0	100	100

COVID-19 的影响

- 1.13 2020 年期间，COVID-19 大流行对大会主席办公室的计划活动产生了影响。大会在主席领导下，通过其他替代手段开展工作，保证业务连续性，减缓疾病传播。每年 9 月，会员国都在纽约总部大会堂举行年度会议和备受瞩目的一般性辩论。由于爆发全球卫生危机，2020 年第七十五届会议的模式有所不同，采用了混合办法举行会议，包括使用虚拟平台。改变模式反映的是下列情况：危机处理小组职业卫生和安全委员会作出的风险评估和提出的建议、东道城市和州提出的指导意见、总部大院 COVID-19 重返计划现阶段规定以及对该大流行对代表和联合国人员所构成风险的最新认识。大会通过了关于大流行期间大会决策程序的新决定，包括第 74/544、74/555、74/558 和 74/561 号决定。大会全体会议的一些会议和其他相关会议不得不推迟或取消。
- 1.14 不过，与此同时，2020 年期间，大会主席办公室在总体目标范围内调整了一些计划活动，开展了新活动，支助会员国应对与 COVID-19 相关的问题。这些调整包括任命阿富汗常驻联合国代表阿德拉·拉兹和克罗地亚常驻联合国代表伊万·西蒙诺维奇为大会 COVID-19 相关举措共同协调人，从而促进通过了题为“全面协调应对冠状病毒病(COVID-19)大流行”的第 74/306 号决议。大会还通过了下列新决议，其标题分别是：“全球团结抗击 2019 冠状病毒病(COVID-19)”(第 74/270 号决议)、“开展国际合作，确保全球获得应对 COVID-19 的药品、疫苗及医疗设备”

(第 74/274 号决议)和“联合应对全球健康威胁：抗击 2019 冠状病毒病(COVID-19)”(第 74/307 号决议)。该办公室在大会主席的领导下，发起了在全世界公平分配疫苗的运动(#Vaccines4all)。为应对 COVID-19 大流行，大会于 2020 年 12 月 3 日和 4 日举行了国家元首和政府首脑级特别会议，两天会议的时间都是从上午 9 时持续到晚上 9 时。

- 1.15 大会将考虑不断改进和应对会员国不断变化需求的重要性，反思为应对 COVID-19 大流行而调整和修改其方案的经验教训和最佳做法，并将其纳入主流。最佳做法的具体例子包括：在可行的情况下使用虚拟平台举行大会会议。大会通过了新决议和决定，包括：题为“振兴大会工作”的第 74/303 号决议，大会在该决议中请秘书长在现有资源范围内分析 COVID-19 大流行对大会工作的影响，并在第七十五届会议期间就此向特设工作组通报情况；关于在大会无法举行到场会议时采取电子表决决策程序的第 75/510 号决定。

2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.16 表 1.12 至 1.14 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.12

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 拨款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	2 164.2	2 121.3	124.5	—	—	124.5	5.9	2 245.8
其他工作人员费用	4.6	90.4	—	—	(8.2)	(8.2)	(9.1)	82.2
编外人员报酬	326.9	295.6	—	—	—	—	—	295.6
代表差旅	2 115.6	3 524.4	—	—	—	—	—	3 524.4
工作人员差旅	70.8	11.6	—	—	8.2	8.2	70.7	19.8
订约承办事务	40.4	56.0	—	—	—	—	—	56.0
一般业务费用	15.8	30.7	—	—	—	—	—	30.7
用品和材料	0.6	8.6	—	—	—	—	—	8.6
家具和设备	19.7	8.5	—	—	—	—	—	8.5
共计	4 758.5	6 147.1	124.5	—	—	124.5	2.0	6 271.6

表 1.13
2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	12	1 个 D-2、1 个 D-1、2 个 P-5、3 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS(PL)、3 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	12	1 个 D-2、1 个 D-1、2 个 P-5、3 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS(PL)、3 个 GS(OL)

表 1.14
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
D-2	1	—	—	—	—	1
D-1	1	—	—	—	—	1
P-5	2	—	—	—	—	2
P-4	3	—	—	—	—	3
P-3	1	—	—	—	—	1
小计	8	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类						
GS(PL)	1	—	—	—	—	1
GS(OL)	3	—	—	—	—	3
小计	4	—	—	—	—	4
共计	12	—	—	—	—	12

1.17 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.15 至 1.17 和图 1.二。

1.18 如表 1.15(1)和 1.16(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 6 271 600 美元，与 2021 年批款相比，增加 124 500 美元(即 2.0%)。资源变动源于技术调整。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.15

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
行政和预算问题咨询委员会 (包括其秘书处)	4 758.5	6 147.1	124.5	—	—	124.5	2.0	6 271.6
小计, (1)	4 758.5	6 147.1	124.5	—	—	124.5	2.0	6 271.6

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动		百分比	2022 年 估计数
行政和预算问题咨询委员会 (包括其秘书处)	461.6	659.9			19.2	786.7
小计, (2)	461.6	659.9			19.2	786.7
共计	5 220.1	6 807.0			3.7	7 058.3

表 1.16

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	12	—	—	—	—	12
小计, (1)	12	—	—	—	—	12

(2) 其他摊款

构成部分	2021 年 估计数	变动		2022 年 估计数
行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	3			3
小计, (2)	3			3
共计	15			15

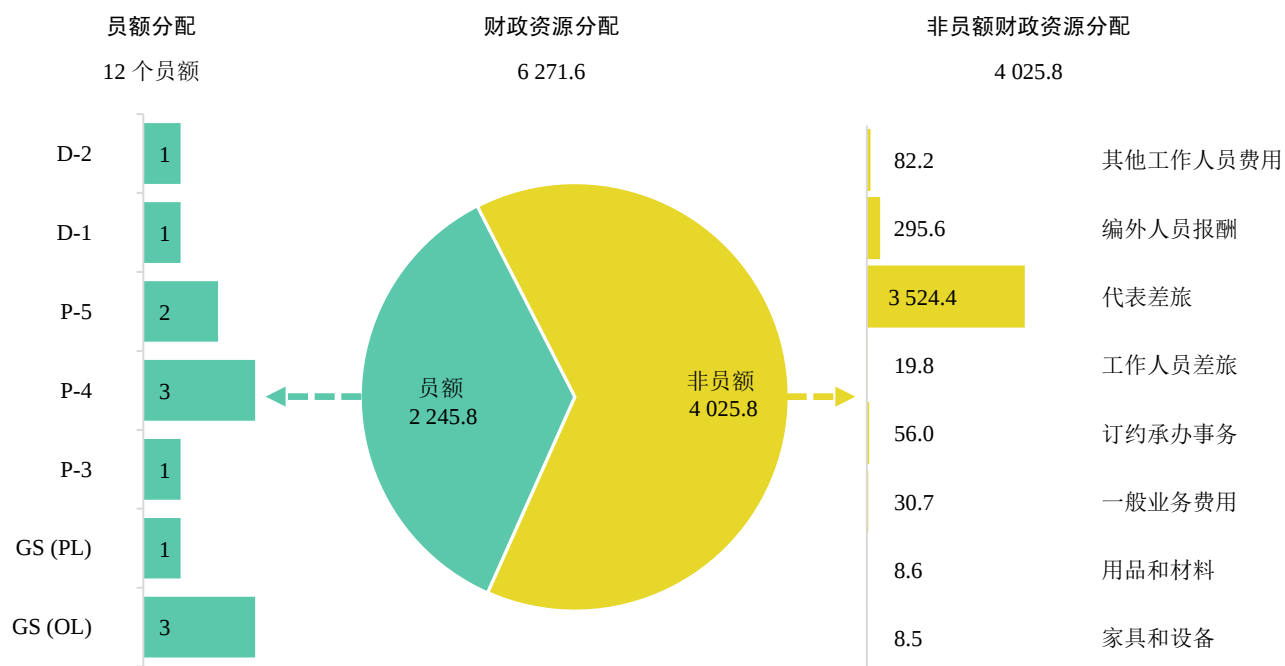
表 1.17
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	2 164.2	2 121.3	124.5	—	—	124.5	5.9	2 245.8
非员额	2 594.4	4 025.8	—	—	—	—	—	4 025.8
共计	4 758.5	6 147.1	124.5	—	—	124.5	2.0	6 271.6
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		8	—	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类		4	—	—	—	—	—	4
共计		12	—	—	—	—	—	12

图 1.2
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



按要素和构成部分列示的差异解释

技术调整

- 1.19 如表 1.15(1)和 1.16(1)所示，增加 124 500 美元源于 2021 年为支持行预咨委会秘书处并针对根据大会第 74/267 号决议扩大行预咨委会的有关情况而设立的行政干事(P-3)和会议事务助理(一般事务(其他职等))员额的滞后影响。

其他分摊资源

- 1.20 如表 1.15(2)和 1.16(2)所示，预计 2022 年的其他分摊资源为 786 700 美元，将用于 3 个员额(1 个 P-5 和 2 个 P-4)，并用于在维和行动事项方面支持行预咨委会秘书处的工作。这与 2021 年估计数相比增加 126 800 美元，主要原因是如秘书长关于维持和平行动支助账户 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间预算的报告(见 A/75/785)所示，薪金费用已更新，且对 2020/21 年度设立的 1 个员额适用了较低的空缺率。其他分摊资源占行预咨委会资源总额的 11.1%。
- 1.21 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.18。
- 1.22 行预咨委会成员旅行合规率因 2020 年 COVID-19 大流行造成的旅行限制而受到影响。由于各国旅行限制的改变，旅行计划会在通知后的短期间内改变。结合与 COVID-19 有关的考量，秘书处继续努力管理以往影响行预咨委会工作的因素和由此产生的合规率，包括管理工作量因素和供行预咨委会审议的复杂报告的时间安排。

表 1.18
合规率

(百分比)

	2019 年实际数	2020 年实际数	2021 年计划数	2022 年计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两周购买机票	60	59.1	100	100

COVID-19 的影响

- 1.23 2020 年，COVID-19 大流行对行预咨委会包括其秘书处的计划活动产生了影响。为确保在 COVID-19 开始期间的业务连续性，行预咨委会改用虚拟平台举行会议，并确保以下方面的连续性：(a) 审查和报告秘书长提交大会的方案预算和有关执行情况报告；(b) 就交办审查的任何行政和预算事项向大会提出意见；(c) 代表大会审查各专门机构的行政预算以及与这些机构间财政安排的提议；(d) 审议审计委员会关于联合国和各专门机构账目的报告并向大会提出报告；(e) 审议授权行预咨委会审议的关于行政和预算事项的其他请求，例如要求承付权或请求设立由自愿捐款供资的 D-1 及以上员额。由于与 COVID-19 大流行有关的旅行限制，外派任务被取消，而由于对行预咨委会造成的限制，再加上虚拟工作环境，需要行预咨委会秘书处在行政、会务和实务支助方面提供前所未有的额外支持。秘书处延长了工作时间，并修改了工作程序和流程，以适应限制并满足扩大的要求，以避免计划活动被取消、修改或大幅修订，尽管出现了一些人员空缺。

- 1.24 考虑到持续作出改进、满足不断变化需求的重要性，行预咨委会准备将在因 COVID-19 大流行而调整 and 适应其方案方面的经验教训和最佳做法纳入主流。最佳做法的具体例子包括在可行时使用虚拟平台举行会议，还包括行预咨委会秘书处继续使用经修改的流程和程序支助行预咨委会。

3. 会费委员会

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.25 表 1.19 显示 2022 年拟议经常预算资源，与 2021 年批款相比，资源数额没有变动。

表 1.19

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
代表差旅	20.3	322.1	—	—	—	—	—	322.1
一般业务费用	16.1	—	—	—	—	—	—	—
共计	36.4	322.1	—	—	—	—	—	322.1

- 1.26 表 1.20 显示预购机票政策的合规情况。会费委员会将继续百分之百遵守预购机票政策。

表 1.20

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数 ^a	2021 年 计划数	2022 年 计划数
在旅行开始前提前至少两周购买机票	100	—	100	100

^a 由于 COVID-19 造成的旅行限制，会费委员会没有进行任何旅行。

COVID-19 的影响

- 1.27 2020 年，COVID-19 大流行对会费委员会包括其秘书处的活动产生了影响。鉴于 COVID-19 带来种种挑战，加之无法举行面对面会议，会费委员会在第八十届会议期间举行的是虚拟会议，议程有限。会费委员会听取了各国请求豁免《联合国宪章》第十九条的发言，而鉴于此届会议面临的困难局面，会费委员会决定表示注意到所提供的关于分摊比额表的方法的文件，并根据大会议事规则第一六〇条和大会第 58/1 B 号和第 73/271 号决议，在其下一届会议上全面审查分摊比额表的方法。

1.28 考虑到持续作出改进、满足不断变化需求的重要性，会费委员会准备将在因 COVID-19 大流行而调整 and 适应其方案方面的经验教训和最佳做法纳入主流。最佳做法的具体例子包括在可行时使用虚拟平台举行会费委员会会议。

4. 审计委员会(包括其秘书处)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.29 表 1.21 至 1.23 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.21
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	708.3	840.3	—	—	—	—	—	840.3
其他工作人员费用	2.5	22.0	—	—	—	—	—	22.0
工作人员差旅	—	28.3	—	—	—	—	—	28.3
订约承办事务	2 740.2	2 790.5	—	—	—	—	—	2 790.5
一般业务费用	20.5	44.1	—	—	—	—	—	44.1
用品和材料	—	6.6	—	—	—	—	—	6.6
家具和设备	18.4	6.8	—	—	—	—	—	6.8
共计	3 489.9	3 738.6	—	—	—	—	—	3 738.6

表 1.22
2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	6	1 个 D-1、1 个 P-3、4 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	6	1 个 D-1、1 个 P-3、4 个 GS(OL)

表 1.23

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
D-1	1	—	—	—	—	1
P-3	1	—	—	—	—	1
小计	2	—	—	—	—	2
一般事务及有关职类						
GS(OL)	4	—	—	—	—	4
小计	4	—	—	—	—	4
共计	6	—	—	—	—	6

1.30 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.24 至 1.26 和图 1.三。

1.31 表 1.24(1)显示, 2022 年拟议资源总额重计费用前为 3 738 600 美元, 与 2021 年批款相比, 资源数额没有变动。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.24

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
审计委员会(包括其秘书处)	3 489.9	3 738.6	—	—	—	—	—
小计, (1)	3 489.9	3 738.6	—	—	—	—	3 738.6

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
审计委员会(包括其秘书处)	4 414.9	4 257.1	—	—	4 257.1
小计, (2)	4 414.9	4 257.1	—	—	4 257.1

(3) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
审计委员会(包括其秘书处)	6 325.5	6 300.7	—	—	6 300.7
小计, (3)	6 325.5	6 300.7	—	—	6 300.7
共计	14 230.3	14 296.4	—	—	14 296.4

表 1.25
按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
审计委员会(包括其秘书处)	6	—	—	—	—	6
小计, (1)	6	—	—	—	—	6

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
审计委员会(包括其秘书处)	1	—	1
小计, (2)	1	—	1
共计	7	—	7

表 1.26
财政资源和员额资源的演变情况

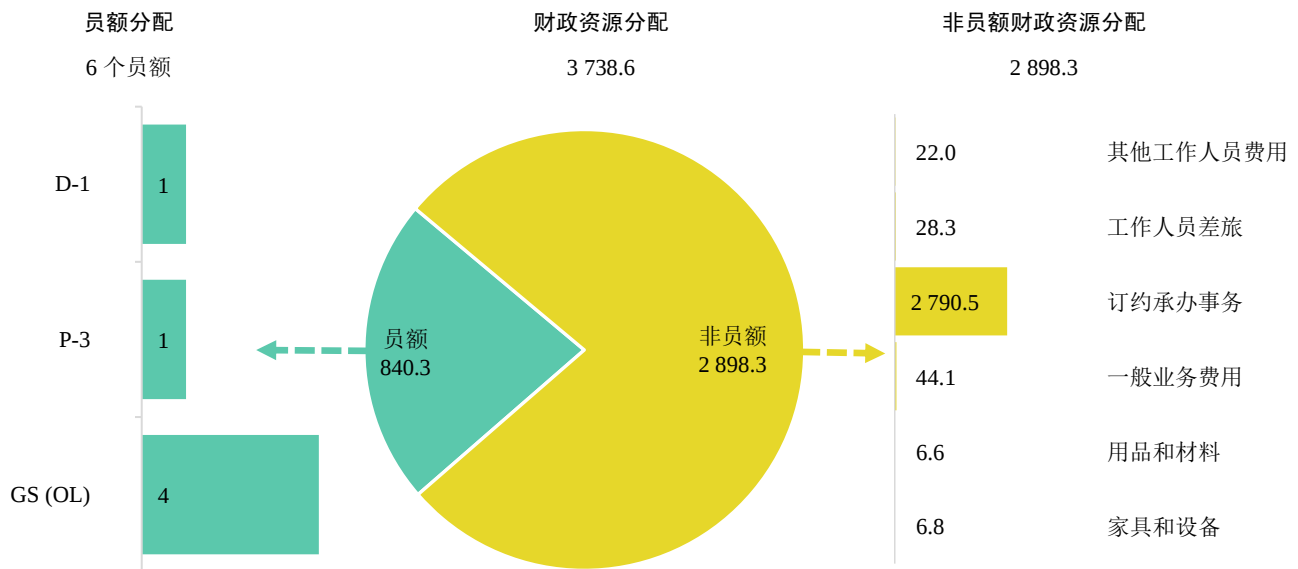
(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	708.3	840.3	—	—	—	—	—	840.3
非员额	2 781.5	2 898.3	—	—	—	—	—	2 898.3
共计	3 489.9	3 738.6	—	—	—	—	—	3 738.6

第 1 款 通盘决策、领导和协调

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		2	—	—	—	—	—	2
一般事务及有关职类		4	—	—	—	—	—	4
共计		6	—	—	—	—	—	6

图 1.三
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(员额数目/千美元)



其他分摊资源和预算外资源

- 1.32 如表 1.24(2)所示，预计 2022 年其他分摊资源为 4 257 100 美元，将用于审计在役维持和平任务。其他分摊资源占本款资源总额的 29.8%。
- 1.33 如表 1.24(3)和 1.25(2)所示，审计委员会预计将继续收到现金捐献，可补充经常预算资源。2022 年，预算外资源估计为 6 300 700 美元，将用于一个员额(一般事务(其他职等))。预算外资源占审计委员会资源总额的 44.1%。
- 1.34 预算外资源用于审计经济和社会事务部开展的技术合作项目、列入联合国实体的信托基金相关审计和秘书处负责的各类活动、实体和方案(见 [A/75/5 \(Vol. I\)](#))，包括人道主义事务协调厅、国际贸易中心、联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)、联合国日内瓦办事处战略遗产计划、联合国大学、联合国开发计划署(开发署)、联合国资本发展基金、联合国儿童基金会(儿基会)、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处(近东救济工程处)、近东救济工程处节约储金、近东救济工程处小额供资和微型企业方案、联合国训练研究所、联合国难民事务高级专员公署、

联合国环境规划署(环境署)、联合国人口基金(人口基金)、联合国人类住区规划署(人居署)、联合国毒品和犯罪问题办公室(毒品和犯罪问题办公室)、联合国项目事务署、刑事法庭余留事项国际处理机制、联合国合办工作人员养恤基金、《联合国气候变化框架公约》、《联合国关于在发生严重干旱和/或荒漠化的国家特别是在非洲防治荒漠化的公约》、联合国赔偿委员会、联合国区域间犯罪和司法研究所、联合国系统职员学院、联合国社会发展研究所、全球环境基金开发署信托基金和全球环境基金信托基金(环境署)、拉丁美洲和加勒比经济委员会、欧洲经济委员会、非洲经济委员会、亚洲及太平洋经济社会委员会、西亚经济社会委员会、联合国人权事务高级专员办事处和联合国贸易和发展会议。

- 1.35 审计委员会根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.36 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.27。审计委员会秘书处将继续百分之百遵守提前预购机票政策。

表 1.27
合规率
(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数 ^a	2020 年 计划数	2021 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两周购买机票	100	—	100	100

^a 由于 COVID-19 造成的旅行限制，审计委员会没有进行任何旅行。

COVID-19 的影响

- 1.37 2020 年，COVID-19 大流行对审计委员会的计划活动产生了影响。审计委员会不得不取消实地访问，并通过虚拟平台进行审计。远程审计方法的使用提高了审计员周的利用率。2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间使用的审计员周为 5 011.6 周，比 2019 年同期的 4 654 周高出 7.7%。联合国企业资源规划系统的运作使远程审计成为可能。尽管发生了大流行病，审计委员会及其审计小组、执行秘书和审计事务委员会仍能适应并远程履行职责，使审计委员会完全满意，并符合审计标准。审计委员会会议是虚拟举行的，有全员参加。外聘审计团 2020 年年度会议被取消；然而，审计团技术小组在 11 月举行了一次临时会议，并另在 2021 年 4 月举行了一次定期会议，这两次会议都是虚拟举行的，并有全员参加。

5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.38 联合国合办工作人员养恤基金由大会于 1949 年设立，目的是向联合国和可能被接纳为成员的其他组织的工作人员提供退休金、死亡和伤残抚恤金及有关福利金。根据大会通过的条例，养恤基金的管理者是联合国工作人员养恤金联合委员会、每一成员组织的工作人员养恤金委员会、联合委员会秘书处及每一养恤金委员会的秘书处。大会代表所有参加组织行使立法权。
- 1.39 成员组织的工作人员养恤金委员会在执行该组织的条例时所发生的支出由该组织的一般预算承担。但鉴于养恤基金的中央秘书处从联合国工作人员养恤金委员会秘书处发展而来，因此它按照与联合国工作人员养恤金联合委员会达成的特别安排继续处理联合国的养恤金管理事宜。对于这些服务，联合国根据大会第 75/246 号决议核准的费用分摊安排向养恤基金偿付费用。
- 1.40 在编写本报告时，联合国合办工作人员养恤基金 2022 年拟议预算尚未最后确定。因此，将根据养恤基金 2022 年行政预算以及大会第七十六届会议依据养恤金联委会 2021 年可能就该预算提出的建议而采取的行动，进一步订正估计数。如果养恤金联委会的建议所涉资源与本报告的估计数不同，将向大会第七十六届会议提交关于所涉行政和预算问题的说明。
- 1.41 表 1.28 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.28

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
代表差旅	—	95.3	—	—	(12.0)	(12.0)	(12.6)	83.3
工作人员差旅	3.6	43.3	—	—	12.0	12.0	27.7	55.3
赠款和捐助款	4 863.9	4 885.0	—	—	—	—	—	4 885.0
共计	4 867.5	5 023.6	—	—	—	—	—	5 023.6

- 1.42 关于 2022 年拟议资源分配情况的更多详情，见表 1.29 和图 1.四。

- 1.43 如表 1.29(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 5 023 600 美元，与 2021 年批款相比，资源数额不变。拟议资源数额将用于充分、高效率和高成效地执行任务。

表 1.29
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
联合国工作人员养恤金联合委员会 (包括联合国分担的联合国合办工作 人员养恤基金秘书处费用)	4 867.5	5 023.6	—	—	—	—	—	5 023.6
小计, (1)	4 867.5	5 023.6	—	—	—	—	—	5 023.6

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动		百分比	2022 年 估计数
联合国工作人员养恤金联合委员会 (包括联合国分担的联合国合办工作 人员养恤基金秘书处费用)	2 918.3	3 110.1	—	—	—	3 110.1
小计, (2)	2 918.3	3 110.1	—	—	—	3 110.1
共计	7 785.8	8 133.7	—	—	—	8 133.7

图 1.四
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(千美元)



预算外资源

- 1.44 如表 1.29(2)所示，预计 2022 年将收到预算外资源 3 110 100 美元，即各基金和方案在养恤基金中的份额。
- 1.45 养恤基金根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.46 关于提前预订机票的合规情况，见表 1.30。已采取行动提醒差旅人员注意合规要求，且必须为不合规情况说明理由，以提高差旅合规率。该办公室将努力持续改进差旅规划，提高遵守提前预订机票政策的比率。

表 1.30
合规率
(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数 ^a	2021 年 计划数	2022 年 计划数
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	66.7	—	100	100

^a 由于 COVID-19 旅行限制而没有出差。

COVID-19 的影响

- 1.47 2020 年期间，COVID-19 大流行对养恤基金计划的活动产生了影响。工作人员已过渡到远程工作安排，所有养恤基金业务通过虚拟平台继续保持运作。养恤基金发表了一份题为“COVID-19 与养恤基金：常见问题解答”的文件，告知参与人处理养恤金福利程序仍继续运作。养恤基金认识到有些参与人和受益人可能无法按规定格式向养恤基金提交正式表格，特作出安排，破例允许以电子方式提交正式表格和证明文件，以确保继续向世界各地的客户提供服务。此外，因国际邮政服务受到限制，养恤基金用数字手段取代纸质通信。由于成员组织推迟离职，养恤基金办理的应领养恤金案件也大幅减少。可以预期，这一推迟将导致疫情后工作量大幅增加。将在截至 2021 年 12 月 31 日的下一次全面评估之前进行的经验分析，将初步显示 COVID-19 对参与人和受益人的死亡率和发病率的影响。
- 1.48 养恤基金继续密切监测其投资组合的财务状况。2020 年第一季度，投资组合的价值随着市场低迷而下降；然而，金融市场在 2020 年余下的几个季度复苏，投资组合价值增至创纪录高位。截至 2021 年 4 月 16 日，养恤基金总投资未经审计的估计市值(扣除基金秘书处的现金及现金等价物)约为 856 亿美元。由于 COVID-19 疫情仍未过去，养恤基金估计市场波动可能会持续。为了让客户随时了解情况，养恤基金在其网站上公布基金的财务状况。¹

¹ 见 <https://oim.unjspf.org/investments-at-glance/weekly-fund-performance>。

6. 方案和协调委员会

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.49 表 1.31 显示 2022 年拟议经常预算资源，与 2021 年批款相比，资源数额不变。

表 1.31

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
代表差旅	—	413.0	—	—	—	—	—	413.0
一般业务费用	20.6	—	—	—	—	—	—	—
共计	20.6	413.0	—	—	—	—	—	413.0

1.50 关于提前预订机票的合规情况，见表 1.32。委员会秘书处将继续采取措施，提高差旅人员的意识，要求差旅人员尽快敲定差旅安排，以提高遵守预订机票政策的比率。

表 1.32

合规率

(百分比)

	2019 年实际数	2020 年实际数 ^a	2021 年计划数	2022 年计划数
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	56	—	100	100

^a 由于 COVID-19 旅行限制，委员会没有出差。

COVID-19 的影响

1.51 COVID-19 对委员会工作的影响在拟议方案预算第 29A 款(管理战略、政策和合规部)次级方案 1(企业资源规划系统解决方案、为大会第五委员会及方案和协调委员会提供服务以及管理咨询服务)构成部分 2 下报告(见 [A/76/6\(Sect. 29A\)](#))。

7. 独立审计咨询委员会

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.52 表 1.33 至 1.35 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

第 1 款 通盘决策、领导和协调

表 1.33

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	345.9	279.1	—	—	—	—	—	279.1
其他工作人员费用	2.1	11.6	—	—	—	—	—	11.6
咨询人	3.1	6.6	—	—	(0.2)	(0.2)	(3.0)	6.4
代表差旅	23.4	197.1	—	—	—	—	—	197.1
工作人员差旅	—	10.7	—	—	0.2	0.2	1.9	10.9
订约承办事务	4.6	3.6	—	—	—	—	—	3.6
一般业务费用	1.6	3.2	—	—	—	—	—	3.2
用品和材料	—	1.1	—	—	—	—	—	1.1
家具和设备	2.3	0.5	—	—	—	—	—	0.5
共计	383.0	513.5	—	—	—	—	—	513.5

表 1.34

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2020 年核定数	2	1 个 P-5 和 1 个 GS(OL)
员额变动	—	
2021 年拟议数	2	1 个 P-5 和 1 个 GS(OL)

表 1.35

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
P-5	1	—	—	—	—	1
小计	1	—	—	—	—	1
一般事务及有关职类						
GS (OL)	1	—	—	—	—	1
小计	1	—	—	—	—	1
共计	2	—	—	—	—	2

1.53 关于 2022 年拟议资源分配情况的更多详情，见表 1.36 和图 1.五。

1.54 如表 1.36 所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 513 500 美元，与 2021 年批款相比，资源数额不变。拟议资源用于充分、高效率和高成效地执行任务。

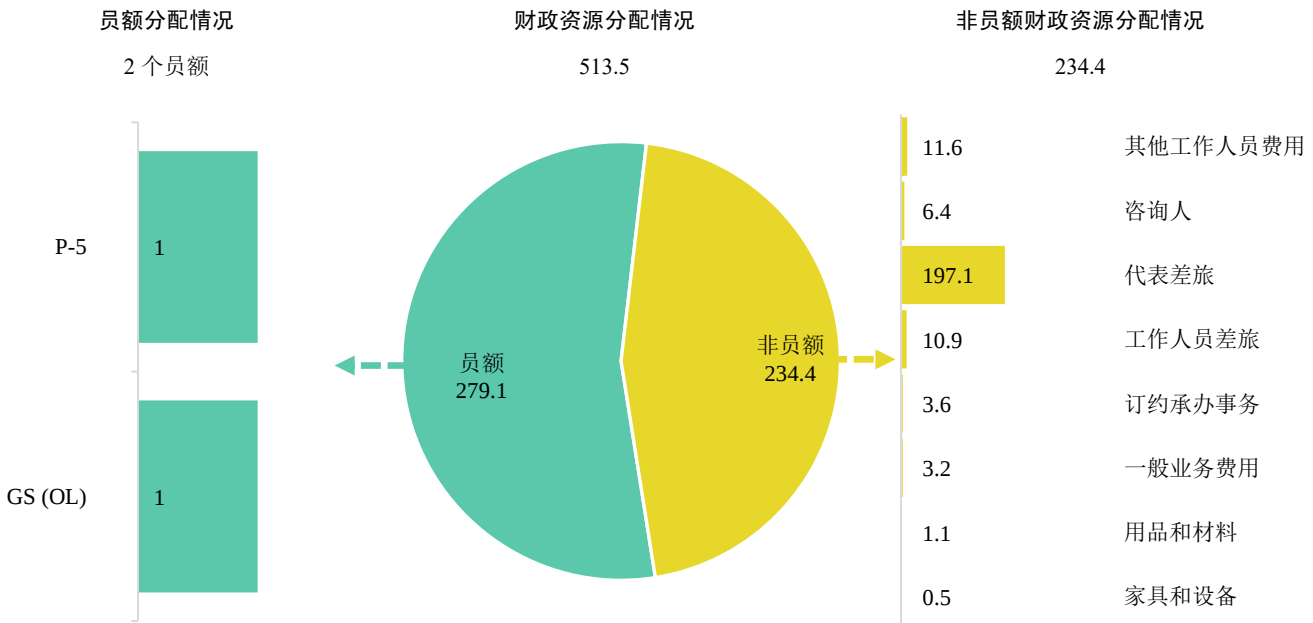
表 1.36
财政资源和员额资源演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	345.9	279.1	—	—	—	—	—	279.1
非员额	37.1	234.4	—	—	—	—	—	234.4
共计	383.0	513.5	—	—	—	—	—	513.5
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		1	—	—	—	—	—	1
一般事务及有关职类		1	—	—	—	—	—	1
共计		2	—	—	—	—	—	2

图 1.五
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



- 1.55 关于及时提交材料和预购机票的合规情况见表 1.37。委员会秘书处将继续采取措施，提高遵守预购机票规定方面的合规率，为此将提高差旅人员的意识，并要求他们尽快敲定差旅安排。

表 1.37

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两个星期购买机票	54.2	66.7	100	100

COVID-19 的影响

- 1.56 2020 年期间，COVID-19 大流行对委员会计划的活动产生了影响。由于与这一大流行病相关的持续挑战，委员会第四十九届会议在纽约现场举行，因为会议是在 COVID-19 暴发之前的 2 月份举行的，而第五十、五十一和五十二届会议则以虚拟方式举行。委员会的成员包括来自不同时区的成员。委员会调整了工作方法，以确保按照其任务规定向大会提供咨询意见。例如，为便利时差达 11 个小时的成员，会议开始和结束的时间都早得多(上午 8 时至凌晨 12 时)。这对翻译服务产生了影响，而翻译服务是委员会审议期间沟通过程的一个重要方面。委员会还不得不安排临时会议，以处理在三四天会议期间无法讨论的各种议程项目。委员会发表了关于内部监督事务厅预算的两份报告和关于委员会活动的年度报告。

二. 秘书长

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.57 《联合国宪章》第九十七条规定，秘书长由大会根据安全理事会的推荐任命，秘书长负责任命工作人员。秘书长为联合国行政首长。根据《宪章》第九十九条，秘书长还履行重要的政治职能，并根据第九十八条在联合国一切会议行使职务和履行联合国其他主要机关所托付之其他职务。
- 1.58 秘书长是联合国的行政首长，《宪章》赋予其广泛职责。秘书长在其职权范围内主动对各种各样的政治、经济、社会和人道主义问题采取行动，酌情向大会和安全理事会提出报告和请求指示。秘书长尽其所能协助解决国与国之间的争端，并得提请安理会注意可能威胁维持国际和平与安全的任何事项。此外，秘书长在确保尊重人权的努力中具有关键作用。秘书长为秘书处各部、厅和其他组织单位履行其职责作出政策指示，并指导和协调联合国的各项方案和其他工作。此外，秘书长还担任联合国系统行政首长协调理事会主席，负责协调整个联合国组织系统。秘书长 2022 年的活动将着眼于实现本组织的优先事项。
- 1.59 表 1.38 至 1.40 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.38
按支出用途列示的财政资源演变情况
(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	413.9	611.1	—	—	—	—	—	611.1
招待费	23.4	56.4	—	—	—	—	—	56.4
工作人员差旅	122.6	201.7	—	—	—	—	—	201.7
一般业务费用	165.5	158.0	—	—	—	—	—	158.0
共计	725.3	1 027.2	—	—	—	—	—	1 027.2

表 1.39
2022 年拟议员额和员额变动
(员额数目)

	数目	详情
2020 年核定数	1	秘书长
员额变动	—	
2021 年拟议数	1	秘书长

表 1.40

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	变动					2022 年 拟议数
	2021 年 核定数	技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
秘书长	1	—	—	—	—	1
共计	1	—	—	—	—	1

1.60 关于 2022 年拟议资源分配情况的更多详情见表 1.41 和图 1.六。

1.61 如表 1.41 所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 1 027 200 美元，与 2021 年批款相比，资源数额不变。拟议资源用于充分、高效率和高成效地执行任务。

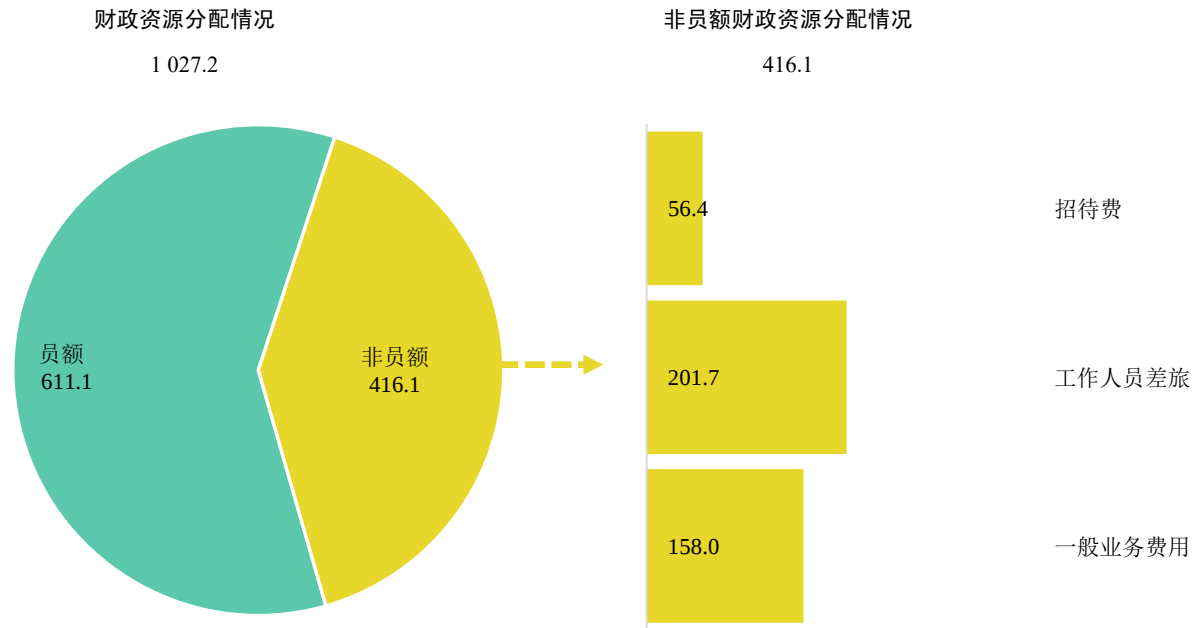
表 1.41

财政资源和员额资源演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	413.9	611.1	—	—	—	—	—	611.1
非员额	311.5	416.1	—	—	—	—	—	416.1
共计	725.3	1 027.2	—	—	—	—	—	1 027.2
按职类列示的员额资源								
秘书长		1	—	—	—	—	—	1
共计		1	—	—	—	—	—	1

图 1.六
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(千美元)



三. 行政领导和管理

- 1.62 行政领导和管理项下的拟议资源用作秘书长办公厅和联合国日内瓦、维也纳和内罗毕三个办事处主任办公室的经费。这些办公室支持秘书长按照《联合国宪章》第九十七条行使联合国行政首长的职能，方式是协助秘书长：(a) 就秘书处、联合国各基金和方案及联合国内其他实体的工作制订一般政策和进行行政领导；(b) 按秘书长的决定和有关政府间机构的相关指示监督和协调联合国的工作；(c) 处理同新闻界和公众的关系；(d) 开展联合国系统各组织、区域组织和非政府组织的机构间协调工作；(e) 处理与联合国各主要机关和东道国政府之间的关系；(f) 按照《宪章》第九十八条和九十九条同各国政府和各代表团保持接触。在相关构成部分下提供了进一步详情。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

1. 秘书长办公厅

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.63 秘书长办公厅协助秘书长拟订一般政策，在行政上领导、协调和快速完成秘书处以及联合国各方案和其他部门的工作，并同各国政府、各代表团、新闻界和公众联系。办公厅还在以下方面为秘书长提供协助：制定战略规划；编制联合国年度报告；处理政治、经济和机构间事务；行使联络和代表职能；执行大会规定的优先事项和任务。办公厅的资源还用于支付常务副秘书长一职的费用，大会第 52/12 B 号决议第 1 段界定了常务副秘书长的职能和职责。
- 1.64 办公厅是一个综合办公室，通过办公厅主任向秘书长报告。办公厅的资源用作支助秘书长活动的员额资源和非员额资源。
- 1.65 2022 年核定员额总体水平和数目保持不变。如本报告附件一.B 中的组织结构图所示，2021 年期间，秘书长继续通过内部调动改进办公厅结构，以确保最大限度地利用现有资源。
- 1.66 根据《2030 年可持续发展议程》，特别是鼓励各组织将可持续性信息纳入其报告周期的可持续发展目标具体目标 12.6，并按照大会第 72/219 号决议第 19 段规定的共有任务，办公厅正在将环境管理做法纳入其业务活动。2020 年，COVID-19 大流行导致停止印刷工作。据估计，办公厅简化了信件和文件处理工作流程，促进消除了正常情况下所需的很大一部分印刷工作，从而在 2020 年节省了约 40 000 页纸张。在 COVID-19 疫情消退后，办公厅将继续实施和使用这些新的工作流程。
- 1.67 办公厅正在采取积极措施，确保向残疾工作人员提供合理便利，包括辅助技术。将在 2022 年继续开展所有这些努力。

常务副秘书长

- 1.68 常务副秘书长的职能和职责在大会第 52/12 B 号决议第 1 段中作了规定，常务副秘书长将特别重点关注可持续发展议题，包括《2030 年议程》、管理联合国发展系统的改革审查、发展筹资、人道主义与发展之间的联系、气候变化、移民、全球卫生和相关议题。

办公厅主任

- 1.69 办公厅主任为秘书长的政治角色提供支持。办公厅主任作为与会员国的接口，按照秘书长的要求，监督管理改革、和平与安全改革和其他改革的执行情况，并协调各种改革进程。办公厅主任负责监督办公厅向执行委员会、管理委员会、高管业绩委员会和常设主管小组提供的实务支助。办公厅主任提供战略指导，监督办公厅的工作和管理，包括监督和管理下列工作：主管战略协调助理秘书长的活动和各股的工作、高级任命、日程安排和差旅、战略沟通和演讲稿撰写、发言人以及管理和行政。因此，办公厅主任直接监督下列单位。

可持续发展股

- 1.70 可持续发展股支持可持续发展方面的战略合作，包括《2030 年议程》、发展筹资、气候变化、移民、人口流动、人道主义与发展之间的联系、全球卫生和相关议题。该股还直接和通过主管战略协调助理秘书长向办公厅主任提供实质性投入，从而促进综合分析执行委员会会议讨论的材料，并促进会议的筹备工作。该股的工作分为以下三个重点领域：可持续发展目标、气候变化和移民。

战略协调股

- 1.71 主管战略协调助理秘书长向办公厅主任报告，为办公厅提供政治、维持和平、发展、人道主义、人权和法治方面的分析和咨询。助理秘书长担任副主管委员会主席，并担任执行委员会和高级管理小组的秘书。

战略规划和监测股

- 1.72 战略规划和监测股为制定优先事项、前瞻性规划、战略分析、企业风险管理和确保战略方向和战略规划框架提供支助；分析和规划联合国应对冲突的努力，重点是新的和正在过渡的和平行动，根据信息拟订战略考虑和备选方案；将秘书长的指导意见转化为战略指示，规定联合国潜在参与的总体参数；确保秘书长的战略指示和相关规划政策在整个行动期间得到遵守；并加强全系统的综合冲突分析和规划能力。

政治、维和、人道主义和人权股

- 1.73 政治、维和、人道主义和人权股的职责包括与相关职能部门密切合作，就政治、维持和平、人道主义和人权领域新出现和正在出现的令人关注和关切的问题提供态势感知、趋势分析和咨询意见；支持高级管理层关于国家情况和相关专题档案的决策；确保联合国系统对令人关注和关切的局势进行有效和协调的分析、报告并做出反应；为公共和私人通信提供高质量和协调良好的投入；确保人权关切在上述工作中得到充分反映。

法治股

- 1.74 法治股担任办公厅内的协调中心，就法律问题、法治、反恐和防止暴力极端主义、国际司法和问责制、有组织犯罪和毒品问题进行协调，并为联合国法治活动的全系统协调、一致性和质量问题提供支持。法治股正在努力推动对本组织法治工作采用战略方法，提倡法治对于会员国之间的对话与合作至关重要的作用。此外，该股还支持法治协调和资源小组开展和执行秘书长相关报告(A/61/636-S/2006/980)中规定的任务。

日程安排和差旅股

- 1.75 日程安排和差旅股负责秘书长的会议、活动和差旅的日程安排，并与各部、厅和单位协调，处理邀请函以及个人会晤的请求。该股的职责包括筹备排定的活动(会议、活动、差旅)，包括整合简报资料、制定方案和安排秘书长的差旅。

战略传播和讲稿撰写股

- 1.76 战略传播和讲稿撰写股负责就秘书长的优先事项/工作和联合国更广泛的任務向秘书长提供传播方面的咨询。这项工作包括起草供秘书长、常务副秘书长和其他高级官员发表的演讲稿、署名评论文章、文告和其他材料，并与联合国系统的传播同事和其他人协作，就长期规划和日常挑战开展工作，并确保在包括社交媒体在内的所有平台上发表通讯稿和讲话。

发言人办公室

- 1.77 秘书长发言人办公室通过每日简报、直接答复媒体询问、记者招待会、背景吹风会以及对秘书长、常务副秘书长和其他高级官员的采访，向媒体提供关于秘书长和整个联合国系统工作的信息。办公室向秘书长、常务副秘书长和联合国官员提供媒体关系方面的咨询。该办公室人员与秘书长同行，使其随时了解突发新闻，与媒体互动，以确保对秘书长活动的报道，并确保所有讲话都记录在案。

管理和行政股

- 1.78 管理和行政股在人力资源、财务和预算管理以及一般行政领域向秘书长和办公厅提供支助。此外，该股就管理、监督、会议支助、安全和安保、法律事务、道德操守和纪律处分等事项履行咨询和联络职能。该股还设有一个中央记录股，负责确保有效管理秘书长和秘书长办公厅的公文往来。

高级政策顾问

- 1.79 高级政策顾问协助秘书长工作，对联合国工作所有支柱的政策事项进行全面审查和战略监督。高级顾问的工作领域之一是，不仅要促进联合国各支柱之间的综合办法，而且要牵头加强全系统在预防危机以及在本组织内实现性别均等方面的一致性。

COVID-19 的影响

- 1.80 自 COVID-19 疫情暴发以来，办公厅大多数工作人员都已转为远程工作安排，同时采取了措施，降低那些必须在办公室履行职能的工作人员的风险。通过利用先进的通信、视频会议和信息技术系统，有成效和高效率地开展了绝大多数办公室工作。通常当面举行的会议都以虚拟方式举行。虽然 COVID-19 对业务没有重大不利影响，但由于无法出差和与各位政要和代表当面会晤，使得一些较为敏感的工作，特别是与支持秘书长斡旋工作有关的工作变得更加困难。
- 1.81 办公厅牵头和支持秘书处内和联合国系统内所有部厅和外地实体与 COVID 相关的工作，确保持续开展业务。办公厅设立了业务连续性跟踪系统，用以监督整个秘书处的所有关键业务职能，并与主要利益攸关方合作，解决业务连续性方面的任何差距。办公厅还支持全系统努力加强全球各工作地点的第一道防线，为联合国人员建立全系统医疗后送机制，并向前线工作人员推出 COVID-19 疫苗。其工作人员参与并支持了应急政策高级小组、管理委员会和执行委员会就本组织业务连续性和更广泛的 COVID-19 应对工作相关事项所作的决策。

1.82 2020 年在总体目标范围内调整了一些计划的活动，并开展了新活动，以支助会员国应对与 COVID-19 大流行相关的问题。其中包括发起并监督拯救生命的联合国全系统综合应对行动，开展协调一致的大规模全面卫生应急行动，就应对危机的社会经济、人道主义和人权方面严重问题的政策提供咨询，以及在重建得更好的恢复进程中支持会员国。作为应对行动的一部分，秘书长发布了 24 份系列政策简报，就如何应对危机后果向各国政府提供意见，并采取了诸多其他公开举措，旨在引起对最脆弱人口和国家的关注。他的 COVID-19 应对和恢复多伙伴信托基金以保护穷人和弱势群体为目标，并提供创新的解决方案，为所有人描绘一个更可持续、更具包容性的未来。

1.83 表 1.42 至 1.44 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.42
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	15 083.2	15 715.3	—	—	—	—	—	15 715.3
其他工作人员费用	43.1	108.0	—	—	—	—	—	108.0
招待费	0.5	1.4	—	—	—	—	—	1.4
工作人员差旅	359.9	426.0	—	—	—	—	—	426.0
订约承办事务	164.0	137.0	—	—	—	—	—	137.0
一般业务费用	153.4	99.7	—	—	—	—	—	99.7
用品和材料	3.3	45.3	—	—	—	—	—	45.3
家具和设备	34.0	18.7	—	—	—	—	—	18.7
其他	(0.1)	—	—	—	—	—	—	—
共计	15 841.4	16 551.4	—	—	—	—	—	16 551.4

表 1.43
2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	92	1 个 DSG、2 个 USG、1 个 ASG、6 个 D-2、7 个 D-1、9 个 P-5、11 个 P-4、7 个 P-3、2 个 P-2/1、7 个 GS(PL)、39 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	92	1 个 DSG、2 个 USG、1 个 ASG、6 个 D-2、7 个 D-1、9 个 P-5、11 个 P-4、7 个 P-3、2 个 P-2/1、7 个 GS(PL)、39 个 GS(OL)

表 1.44

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
DSG	1	—	—	—	—	1
USG	2	—	—	—	—	2
ASG	1	—	—	—	—	1
D-2	6	—	—	—	—	6
D-1	7	—	—	—	—	7
P-5	9	—	—	—	—	9
P-4	11	—	—	—	—	11
P-3	7	—	—	—	—	7
P-2/1	2	—	—	—	—	2
小计	46	—	—	—	—	46
一般事务及有关职类						
GS (PL)	7	—	—	—	—	7
GS (OL)	39	—	—	—	—	39
小计	46	—	—	—	—	46
共计	92	—	—	—	—	92

1.84 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.45 至 1.47 和图 1.七。

1.85 如表 1.45 (1)所示, 2022 年拟议资源总额在重计费用前为 16 551 400 美元, 与 2021 年批款相比, 资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.45

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
行政领导和管理	15 841.4	16 551.4	—	—	—	—	—
小计, (1)	15 841.4	16 551.4	—	—	—	—	16 551.4

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
行政领导和管理	1 079.8	1 211.7	2.9	0.2	1 214.6
小计, (2)	1 079.8	1 211.7	2.9	0.2	1 214.6

(3) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
行政领导和管理	20 596.7	28 337.6	(5 131.3)	(18.1)	23 206.3
小计, (3)	20 596.7	28 337.6	(5 131.3)	(18.1)	23 206.3
共计	37 517.9	46 100.7	(5 128.4)	(11.1)	40 972.3

表 1.46
按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额
(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
行政领导和管理	92	—	—	—	—	92
小计, (1)	92	—	—	—	—	92

(2) 其他摊款

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
行政领导和管理	5	—	5
小计, (2)	5	—	5

(3) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
行政领导和管理	17	1	18
小计, (3)	17	1	18
共计	114	1	115

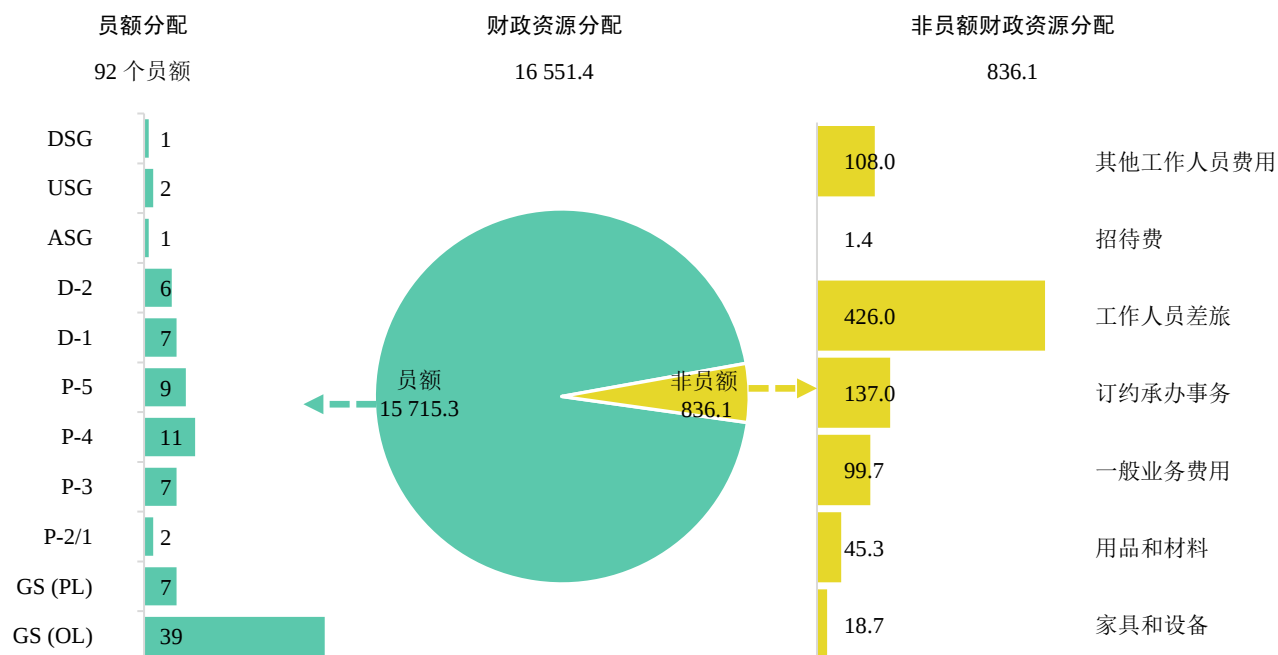
表 1.47
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	15 083.2	15 715.3	—	—	—	—	—	15 715.3
非员额	758.2	836.1	—	—	—	—	—	836.1
共计	15 841.4	16 551.4	—	—	—	—	—	16 551.4
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		46	—	—	—	—	—	46
一般事务及有关职类		46	—	—	—	—	—	46
共计		92	—	—	—	—	—	92

图 1.七
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



其他分摊资源和预算外资源

- 1.86 如表 1.45 (2)和 1.46 (2)所示, 2022 年的预计其他分摊资源 1 214 600 美元将用于维持和平行动支助账户下的 5 个员额(1 个 D-1、2 个 P-5 和 2 个一般事务(其他职等))。与 2021 年估计数相比,此数额增加 2 900 美元。关于资源变动的更多详情见秘书长关于维持和平行动支助账户 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间预算的报告(A/75/785)。其他分摊资源占办公厅资源总额的 3.0%。
- 1.87 如表 1.45 (3)和 1.46 (3)所示, 办公厅预计将继续收到预算外捐款, 可补充经常预算资源, 支持办公厅执行任务。2022 年, 预算外资源估计为 23 206 300 美元, 将用于 18 个员额(1 个 D-2、5 个 P-5、7 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P2/1、1 个一般事务(特等)和 1 个一般事务(其他职等))。这些资源将为秘书长履行职责提供支持, 并将支持办公厅在世界所有区域的活动, 支持为与维护国际和平与安全有关的活动供资, 并为办公厅将开展的特别项目提供经费, 与 2021 年的估计数相比, 资源减少 5 131 300 美元。减少的主要原因是预计有时限项目的自愿捐款会减少。预算外资源占办公厅资源总额的 56.6%。
- 1.88 办公厅根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.89 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.48。办公厅开展的绝大多数差旅与秘书长和常务副秘书长的正式代表团有关。秘书长和常务副秘书长的正式访问需要就议程和与许多政府高级官员的日程安排进行复杂的准备和后勤安排。因此, 在许多情况下, 这些准备工作临近出发日期才敲定, 并可能在最后一刻发生变化。此外, 在大多数情况下, 正式访问涉及在不同国家和地区连续举行多次会议, 以节省只去一个目的地就往返纽约花费的财政资源。因此, 与许多高级别参与者协调这些多段旅程的工作更加复杂, 需要在不可预见的情况下进行额外的全面准备。应该指出的是, 办公厅通常在“团结”系统记录正式行动之前(稍后正式行动将在最终信息得到确认后完成), 直接与差旅股合作, 根据初步行程预订机票, 以便以较低的价格购得机票。办公厅知道, 应该提高遵守预购机票政策的比率, 并正在为此尽最大努力。

表 1.48
合规率
(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	89	78	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	34	32	100	100

2. 联合国日内瓦办事处总干事办公室

前言

COVID-19 大流行疫情清楚地表明，为了克服今天和明天的挑战，我们需要更多的国际合作和团结以及强大、有影响力的多边机构。在世界努力从这场大流行病中恢复过来并重建得更好之际，日内瓦处于有利地位，可以支持 21 世纪重新焕发活力的多边主义。

联合国日内瓦办事处通过提供实际或虚拟的关键基础设施、服务和支持，并运用自身独特的召集能力，为国际社会推动和平与安全、裁军、人权、人道主义救济、实施《2030 年议程》以及其他许多工作创造条件。

作为秘书长在瑞士的代表处，联合国日内瓦办事处处理联合国任务的所有方面，包括秘书长的改革议程、政治、发展、外联和宣传举措，以及提供礼宾和外交联络职能和咨询。作为负责瑞士安全事务的指定联合国官员，总干事领导办事处确定和采取措施，以提高复原力、安全性和成本效益。

联合国日内瓦办事处是政府、民间社会、学术界和私人行为体组成的最大国际行为体集团的核心，办事处注重创新、协作和可持续性。办事处迅速吸收了从大流行病中汲取的经验教训，并正在进行调整以提供更灵活的服务，以确保在未来很长一段时间内的包容性和可及性。

与此同时，面对面开展多边主义工作的好处依然存在。因此，战略遗产计划继续确保万国宫经过升级和现代化改造后，将提供更安全、更适合需要的无障碍环境，让所有人都能充分参与在这些历史场所开展的所有工作。

在 2022 年及以后，联合国日内瓦办事处将继续成为联合国系统的卓越服务提供者和业务枢纽，支持联合国、其会员国和更广泛的国际社会找到应对复杂挑战的持久解决办法。

联合国日内瓦办事处总干事

塔季扬娜·瓦洛瓦娅(签名)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.90 联合国日内瓦办事处总干事办公室向总干事提供行政支助，协助其依照秘书长关于联合国日内瓦办事处组织的公报(ST/SGB/2000/4)的授权和规定，履行作为秘书长在瑞士的代表、联合国日内瓦办事处行政首长和瑞士安保问题指定官员的职责。总干事办公室的职能如下：
- (a) 为总干事提供行政支助，协助总干事全面领导和管理联合国日内瓦办事处并协调各单位的活动；
 - (b) 与秘书长办公厅以及总部和其他工作地点的秘书处其他单位联络；
 - (c) 与各常驻代表团和观察员代表团保持联络，包括协调向其提供的信息；
 - (d) 向总干事提供沟通、公共关系和外联活动方面的咨询和支助；
 - (e) 为总干事履行与会员国、区域组织和其他政府间组织的政治和代表职能提供咨询和支助，与这一领域的总部相关部门进行联络；
 - (f) 组织活动，纪念已获授权和选定的国际日；
 - (g) 与设在日内瓦的联合国实体保持和发展合作，包括安排总干事与在日内瓦的各基金、方案和专门机构的首长进行磋商，并促进机构间合作；
 - (h) 支持总干事建立伙伴关系，以支持本组织的工作，包括与民间社会、学术界和研究界以及私营部门建立伙伴关系；在这方面与总部有关部门进行联络；与非政府组织联络，首先是与在经济及社会理事会具有咨商地位的非政府组织联络，并为它们参与联合国的活动提供便利；
 - (i) 保持和发展与研究机构和学术机构、民间社会、智囊团和私营部门的合作，包括组织联合活动；
 - (j) 在日内瓦作为联合国法律顾问的代表，协助总干事处理所有法律事项，向联合国日内瓦办事处各实务部门以及日内瓦各基金和方案提供法律咨询，并就特权和豁免、总部协定的执行和影响联合国协定的其他问题与东道国和其他当局联络；
 - (k) 履行与常驻代表团和观察团以及东道国当局的礼宾和外交联络职能，向在日内瓦的联合国实体提供礼宾咨询，并就日内瓦外交委员会的工作向其提供咨询；
 - (l) 通过宣传和外联活动支持落实《2030 年议程》，利用直接参与落实可持续发展目标的各种利益攸关方在日内瓦的存在，担任日内瓦和其他工作地点行为体的召集者、促进者和连接者。
 - (m) 领导联合国日内瓦办事处适应新的现实和挑战，如混合会议，并在战略遗产计划翻修项目期间保持万国宫的业务连续性，同时确保通过#NewWork 倡议高效过渡到新的工作方式。
- 1.91 表 1.49 至 1.51 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

第 1 款 通盘决策、领导和协调

表 1.49
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	3 337.8	3 422.3	—	—	—	—	—	3 422.3
其他工作人员费用	41.2	8.6	—	—	—	—	—	8.6
招待费	0.3	3.5	—	—	—	—	—	3.5
工作人员差旅费	4.4	19.3	—	—	—	—	—	19.3
订约承办事务	0.6	0.6	—	—	—	—	—	0.6
一般业务费用	2.3	—	—	—	—	—	—	—
用品和材料	0.7	1.2	—	—	—	—	—	1.2
家具和设备	4.6	3.6	—	—	—	—	—	3.6
共计	3 391.9	3 459.1	—	—	—	—	—	3 459.1

表 1.50
2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	17	1 个 USG、2 个 D-1、2 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3, 1 个 P-2/1、2 个 GS(PL)和 6 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	17	1 个 USG、2 个 D-1、2 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3, 1 个 P-2/1、2 个 GS(PL)和 6 个 GS(OL)

表 1.51
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
USG	1	—	—	—	—	1
D-1	2	—	—	—	—	2
P-5	2	—	—	—	—	2
P-4	2	—	—	—	—	2
P-3	1	—	—	—	—	1
P-2/1	1	—	—	—	—	1
小计	9	—	—	—	—	9

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
一般事务及有关职类						
GS (PL)	2	—	—	—	—	2
GS (OL)	6	—	—	—	—	6
小计	8	—	—	—	—	8
共计	17	—	—	—	—	17

1.92 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.52 至 1.54 和图 1.八。

1.93 如表 1.52(1)和 1.53(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 3 459 100 美元，与 2021 年批款相比，资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.52

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
行政领导和管理	3 391.9	3 459.1	—	—	—	—	—
小计, (1)	3 391.9	3 459.1	—	—	—	—	—

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动		百分比	2022 年 估计数
行政领导和管理	465.0	465.0	—	—	—	465.0
小计, (2)	465.0	465.0	—	—	—	465.0
共计	3 856.9	3 924.1	—	—	—	3 924.1

表 1.53

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
行政领导和管理	17	—	—	—	—	17
小计, (1)	17	—	—	—	—	17

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
行政领导和管理	3	—	3
小计, (2)	3	—	3
共计	20	—	20

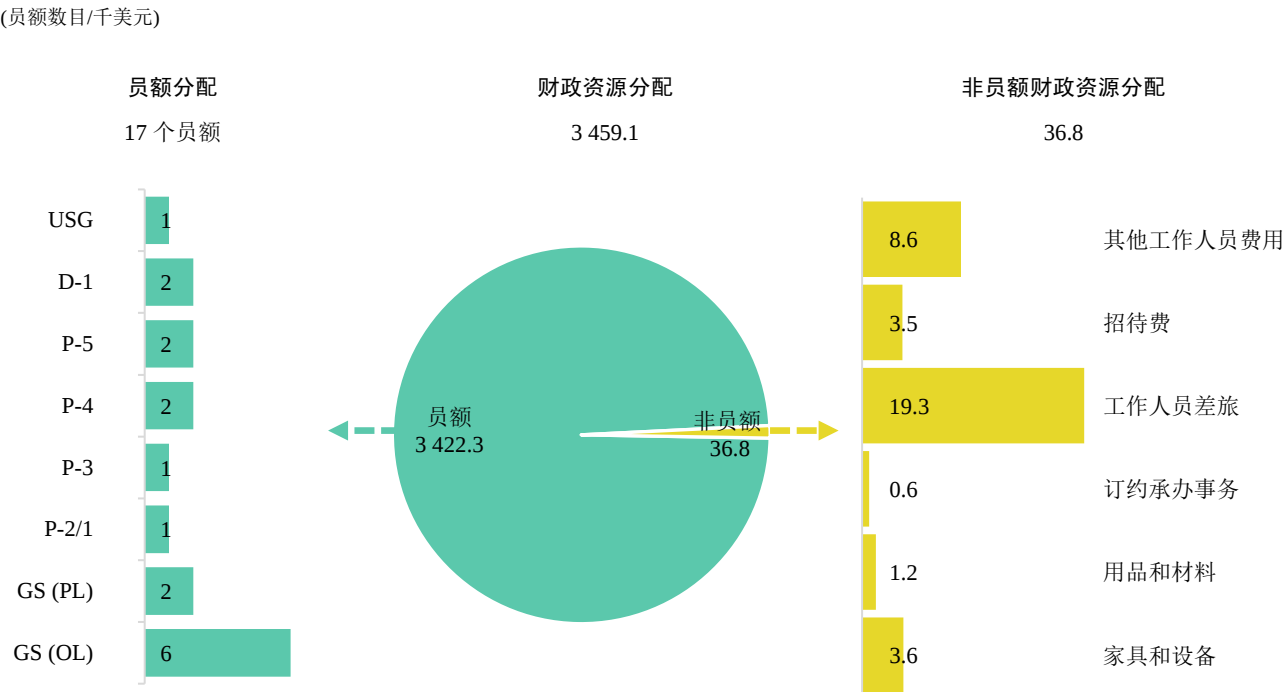
表 1.54

财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	3 337.8	3 422.3	—	—	—	—	—	3 422.3
非员额	54.1	36.8	—	—	—	—	—	36.8
共计	3 391.9	3 459.1	—	—	—	—	—	3 459.1
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		9	—	—	—	—	—	9
一般事务及有关职类		8	—	—	—	—	—	8
共计		17	—	—	—	—	—	17

图 1.八
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况



预算外资源

- 1.94 如表 1.52(2)和 1.53(2)所示，总干事办公室预计将收到现金捐款，可补充经常预算资源，支持本办公室执行任务。2022 年，预算外资源估计为 465 000 美元，将用于 3 个员额(一般事务(其他职等))，如表 1.53(2)所示。这些资源将用于支助法律事务科、政治事务和合作伙伴关系科的工作。预算外资源占本办公室资源总额的 11.8%。
- 1.95 总干事办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.96 关于预购机票政策合规情况的信息见表 1.55。总干事办公室将继续进行差旅规划，更好地遵守提前预订机票政策。

表 1.55
合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	73	100	100	100

3. 联合国维也纳办事处总干事办公室

前言

作为联合国维也纳总部的基本服务提供者，联合国维也纳办事处不断创新和加强支持。

联合国维也纳办事处通过协调征聘、信息技术和通信、采购、财务和其他行政服务，使维也纳的联合国系统能够完成其任务，并向联合国毒品和犯罪问题办公室提供重要支持。

有赖于工作人员兢兢业业，联合国维也纳办事处在整个困难时期仍保持了业务连续性。本办事处在支持会员国继续和结束重要的政府间讨论之时，仍保障了其工作人员和客户的安全。在联合国，本办事处走在前列，通过虚拟和混合会议以及通过使用虚拟口译平台实现了包容性参与。本办事处带着活力和想法进入 2022 年，随时准备帮助客户和合作伙伴迎接新的挑战。

联合国维也纳办事处的东道国和东道城市仍然是这些努力的重要伙伴，我感谢它们的坚定支持。宣传联合国在奥地利和维也纳的价值，以及作为仅有的四个联合国全球总部之一的东道主的价值，是我作为总干事的优先事项。因此，本办事处将继续通过其公众宣传和工作来倡导和展示多边主义的价值。

联合国维也纳办事处作为服务提供者的卓越之处有赖于其工作人员的出类拔萃。我仍然坚定地致力于确保本办事处为所有人提供一个受尊重、无障碍的环境，提供工作人员发展和创新的机会，并对骚扰或歧视采取零容忍态度。本办事处将继续在商定的计划和战略基础上再接再厉，包括其于 2020 年底启动的第一个残疾包容行动计划。

促进提高多样性、包容性、地域代表性和性别平等对我来说非常重要。我希望所有工作人员都为成为联合国维也纳办事处的一员而感到自豪，本办事处反映了我们所服务的人民，处于最有利地位，可以支持维也纳的联合国系统推动世界走上在行动十年中实现可持续发展目标的轨道。

联合国维也纳办事处总干事

加达·瓦利(签名)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

- 1.97 联合国维也纳办事处总干事办公室向总干事提供行政支助，协助其履行作为秘书长在奥地利的代表、联合国维也纳办事处(包括联合国新闻处)的行政首长和奥地利安保问题指定官员的职责。总干事办公室还与东道国政府和其他政府、在维也纳的政府间组织和非政府组织保持联络。总干事的职责与毒品和犯罪问题办公室执行主任的职责合并。执行主任办公室与总干事办公室合并，并得到毒品和犯罪问题办公室的资源的补充。秘书长关于联合国维也纳办事处组织的公报(ST/SGB/2004/5)概述总干事办公室的职能如下：
- (a) 为总干事对联合国维也纳办事处的行政领导和管理以及协调各单位的活动提供协助；
 - (b) 与东道国政府合作，为联合国维也纳办事处提供礼宾服务，包括处理维也纳各常驻代表团团长的全权证书，并与具有经济及社会理事会咨商地位的非政府组织保持联络；
 - (c) 在维也纳作为联合国法律顾问的代表，协助总干事处理所有法律事项，为秘书处在维也纳的各实体提供法律服务；
 - (d) 安排联合国派代表参加在维也纳举行的会议；
 - (e) 同联合国工业发展组织、国际原子能机构和全面禁止核试验条约组织筹备委员会协调，处理影响驻维也纳各实体的共同政策事项；
 - (f) 与秘书长办公厅和总部的秘书处各单位保持联络。

1.98 表 1.56 至 1.58 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.56
按支出用途列示的财政资源演变情况
(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	977.3	1 378.0	—	—	—	—	—	1 378.0
其他工作人员费用	—	5.1	—	—	—	—	—	5.1
招待费	—	1.1	—	—	—	—	—	1.1
咨询人	1.1	—	—	—	—	—	—	—
工作人员差旅	—	10.9	—	—	—	—	—	10.9
订约承办事务	12.5	14.0	—	—	—	—	—	14.0
一般业务费用	2.1	0.7	—	—	—	—	—	0.7
用品和材料	0.9	2.5	—	—	—	—	—	2.5
家具和设备	—	5.1	—	—	—	—	—	5.1
共计	993.9	1 417.4	—	—	—	—	—	1 417.4

第 1 款 通盘决策、领导和协调

表 1.57

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	9	1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS (PL)、4 个 GS (OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	9	1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS (PL)、4 个 GS (OL)

表 1.58

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
P-5	1	—	—	—	—	1
P-4	2	—	—	—	—	2
P-3	1	—	—	—	—	1
小计	4	—	—	—	—	4
一般事务及有关职类						
GS (PL)	1	—	—	—	—	1
GS (OL)	4	—	—	—	—	4
小计	5	—	—	—	—	5
共计	9	—	—	—	—	9

1.99 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.59 和图 1.九。

1.100 如表 1.59 所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 1 417 400 美元，与 2021 年批款相比，资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

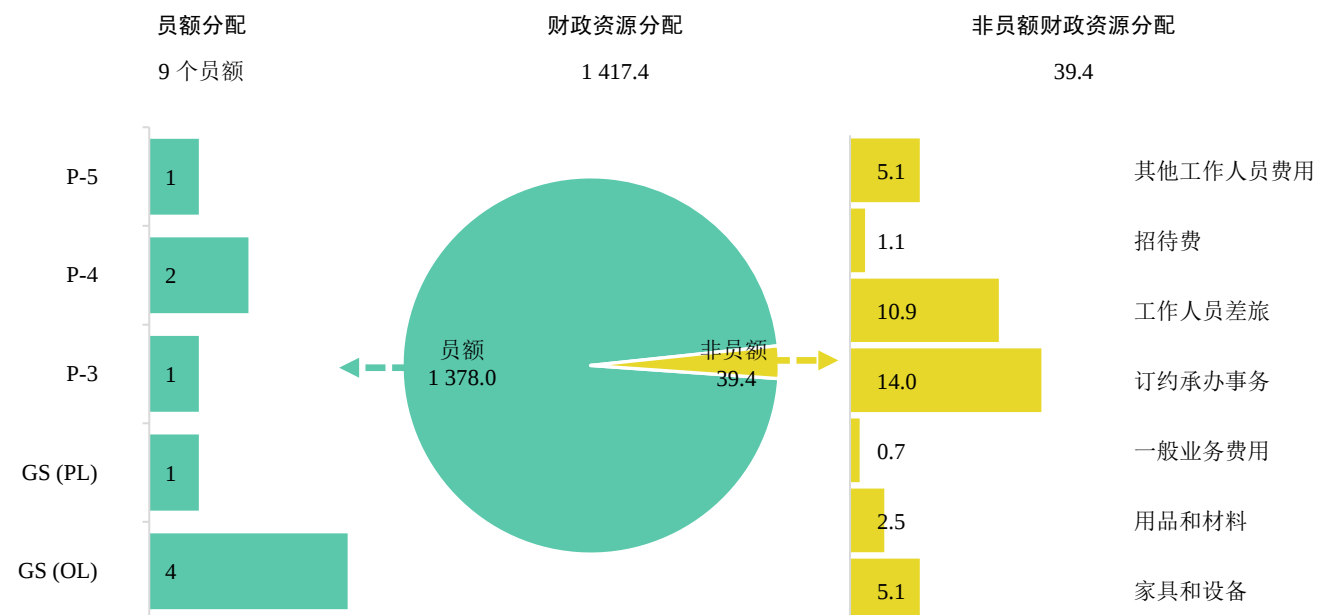
表 1.59
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	977.3	1 378.0	—	—	—	—	—	1 378.0
非员额	16.7	39.4	—	—	—	—	—	39.4
共计	993.9	1 417.4	—	—	—	—	—	1 417.4
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		4	—	—	—	—	—	4
一般事务及有关职类		5	—	—	—	—	—	5
共计		9	—	—	—	—	—	9

图 1.九
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



1.101 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.60。2020 年，由于 COVID-19 疫情，没有进行旅行。尽管如此，总干事办公室将继续进行差旅规划，更好地遵守提前预订机票政策。

表 1.60

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数 ^a	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	93.0	91.0	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	79.3	—	100	100

^a 由于 COVID-19 旅行限制，2020 年没有任何旅行。

4. 联合国内罗毕办事处总干事办公室

前言

联合国内罗毕办事处成立于 1996 年，在总部以外的联合国办事处中历史最短。它是联合国在非洲、乃至在全球南方的唯一总部。

作为秘书长的代表，联合国内罗毕办事处总干事就该区域广泛的政治、外交和共有问题向秘书长提供咨询和支持，并承担特别的政治任务 and 代表任务。

2022 年，总干事办公室将继续在与各常驻联合国(内罗毕)代表团和区域组织的关系上代表秘书长，并在涉及联合国在肯尼亚的所有办事处及其行政独立管理的机关和方案的运作事项上充当与东道国政府的主要对话者。总干事还担任负责联合国系统在肯尼亚的安保和安全的指定官员。2022 年，鉴于该工作地点作为一个全球性和充满活力的联合国中心日益重要，本办事处还将支持总干事努力进一步提高办事处的形象，并改善其基础设施和设施，包括为此有效履行办事处被赋予的对其他联合国实体提供行政支助的职能。

联合国内罗毕办事处负责世界各地 131 个以上驻地协调员办公室的国际工作人员人力资源管理、薪金和财务事宜。此外，内罗毕办事处作为区域服务提供者之一，还将为驻非洲各办公室的国际差旅、咨询人征聘和采购服务提供支助。2022 年，内罗毕办事处将继续与业务支助部和驻地协调员系统密切合作，进一步扩大提供支助范围。

内罗毕是联合国系统最独特的工作地点之一，这里有全球总部、区域和国家办事处，特别政治任务以及和平支助行动。这些驻内罗毕联合国实体开展的活动为在肯尼亚、该区域和世界各地推进联合国的目标和价值观作出了重大贡献。

联合国内罗毕办事处向多种联合国方案和政府间进程提供高质量的行政和支助服务，并开展重要活动，支持联合国环境规划署、联合国人类住区规划署以及全球各驻地协调员办公室。2022 年全年，办事处将继续致力于服务客户，提供卓越服务，支持他们完成关键任务，推进可持续发展目标。

联合国内罗毕办事处总干事

扎伊娜卜·哈瓦·班古拉(签名)

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.102 秘书长关于联合国内罗毕办事处的公报(ST/SGB/2009/3)概述了总干事办公室的职能。总干事负责办公室的所有活动，担任秘书长的代表，在与东道国政府、各常驻代表团以及设在内罗毕的政府间组织和非政府组织交往中行使代表和联络职能。职责还包括对联合国内罗毕办事处进行行政领导和管理，包括对行政和会议事务方案、其他支助和共同事务方案及联合国内罗毕新闻中心进行行政领导和管理。总干事办公室的职能如下：

- (a) 协助总干事履行所有职能，包括秘书长委派的特别任务；
- (b) 与东道国政府合作，向联合国内罗毕办事处提供礼宾服务，包括处理内罗毕各常驻代表团团长的全权证书；
- (c) 向内罗毕办事处、环境署和人居署提供法律咨询服务；
- (d) 与秘书长办公厅和总部的秘书处各单位保持联络。

1.103 表 1.61 至 1.63 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.61

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 033.2	864.5	—	—	—	—	—	864.5
其他工作人员费用	0.1	8.0	—	—	—	—	—	8.0
招待费	—	1.0	—	—	—	—	—	1.0
工作人员差旅	16.0	16.8	—	—	—	—	—	16.8
订约承办事务	20.7	21.5	—	—	—	—	—	21.5
一般业务费用	15.4	25.5	—	—	—	—	—	25.5
用品和材料	0.6	1.3	—	—	—	—	—	1.3
家具和设备	0.3	—	—	—	—	—	—	—
其他	0.1	—	—	—	—	—	—	—
共计	1 086.5	938.6	—	—	—	—	—	938.6

第 1 款 通盘决策、领导和协调

表 1.62

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	7	1 个 USG、1 个 D-1、2 个 P-4 和 3 个 LL
员额变动	—	
2022 年拟议数	7	1 个 USG、1 个 D-1、2 个 P-4 和 3 个 LL

表 1.63

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变 动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
USG	1	—	—	—	—	1
D-1	1	—	—	—	—	1
P-4	2	—	—	—	—	2
小计	4	—	—	—	—	4
一般事务及有关职类						
LL	3	—	—	—	—	3
小计	3	—	—	—	—	3
共计	7	—	—	—	—	7

1.104 关于 2022 年拟议资源分配情况的更多详情见表 1.64 至 1.66 和图 1.十。

1.105 如表 1.64(1)和 1.65(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 938 600 美元，与 2021 年批款相比，资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.64

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 拨款数	变动					2022 年估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
行政领导和管理	1 086.5	938.6	—	—	—	—	—	938.6
小计, (1)	1 086.5	938.6	—	—	—	—	—	938.6

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
行政领导和管理	45.7	357.3	(200.4)	(56.1)	156.9
小计, (2)	45.7	357.3	(200.4)	(56.1)	156.9
共计	1 132.2	1 295.9	(200.4)	(15.5)	1 095.5

表 1.65

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
行政领导和管理	7	—	—	—	—	7
小计, (1)	7	—	—	—	—	7

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
行政领导和管理	2	(1)	1
小计, (2)	2	(1)	1
共计	9	(1)	8

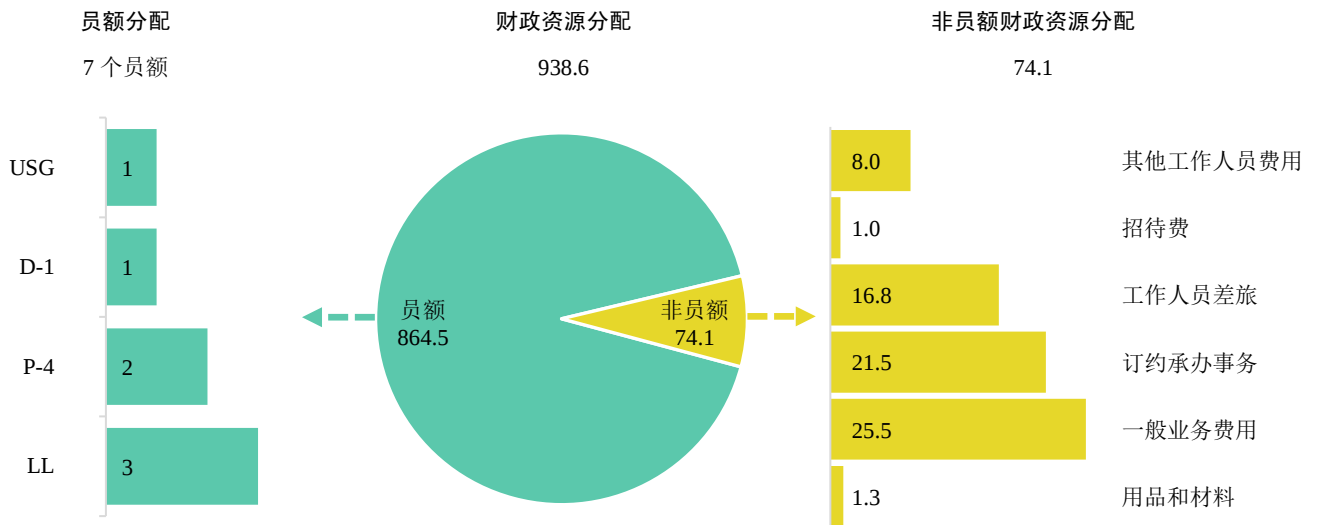
表 1.66
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	1 033.2	864.5	—	—	—	—	—	864.5
非员额	53.3	74.1	—	—	—	—	—	74.1
共计	1 086.5	938.6	—	—	—	—	—	938.6
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		4	—	—	—	—	—	4
一般事务及有关职类		3	—	—	—	—	—	3
共计		7	—	—	—	—	—	7

图 1.十
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



预算外资源

1.106 如表 1.64(2)和 1.65(2)所示，总干事办公室预计会获得预算外资源，可补充经常预算资源，以供执行任务。2022 年，预算外资源估计为 156 900 美元，将用于 1 个员额(当地雇员)。这些资源用于支助总干事办公室开展活动，包括担任秘书长的代表，并在与东道国政府、各常驻代表团以及设在内罗毕的政府间组织和非政府组织交往中行使代表和联络职能。预算外资源占办公室资源总额的 14.3%。

- 1.107 总干事办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.108 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.67。虽然合规率看起来不高，但是总干事办公室与差旅、托运和签证股密切配合，在把正式行动录入“团结”系统前，根据初步行程提前预订机票。有时，到临近出发日期才完成准备工作，而且最后关头还可能有变动。办公室会努力把这种情况降到最低，并加大工作力度，争取 100%遵守提前预订机票政策。

表 1.67

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	89	71.4	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	33.3	28.5	100	100

四. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室

前言

武装冲突对儿童的影响格外严重；武装冲突各方在武装冲突过程中、以武装冲突为目的使用和虐待儿童。儿童因被控与武装团体有关联而遭到逮捕和关押。他们无法选择自己的生活，首先是所处境遇的受害者，然而，在许多时候却被当成犯罪分子。有人招募儿童、强迫儿童在危险条件下工作、强奸儿童、残杀儿童、伤害儿童、绑架儿童、剥夺儿童接受教育和获得初级卫生保健的机会。儿童最脆弱，也最难从极端暴力带来的创伤中恢复。就算获释，儿童也经常由于缺乏接受教育的途径、缺少恢复正常生活的门路，以及(或者)被人冠以污名，再次受到伤害。

改善对儿童的保护，可以防止儿童遭到使用和虐待。报告侵害儿童行为、接触冲突各方，从而遏止这种侵害，是儿童与武装冲突问题相关任务的核心。要更好地保护儿童，就必须与冲突各方、受害儿童、社区和民间社会接触。通过接触，能促成对话，以迅速采取行动，使儿童远离危险、摆脱战争，如有可能，从一开始就防止儿童遭受武装冲突的影响。但是，我们得加快步伐，尽早做到这一点，因为儿童不能等。

我们要加倍努力，推动与列入名单的各方签署联合行动计划和承诺书，以制止和防止侵害儿童行为。综合计划覆盖所有六种严重侵害行为，是一种新的模式，既有路线图、行动计划以及当前的加强与各方接触工作将来都要以此为基础。为全面保护儿童、杜绝严重侵害儿童行为，已经采取了集中措施。这种做法会延续下去。我们将动员受影响的会员国制定强有力的法律，把六种严重侵害行为定为犯罪，为实施保护和预防计划提供人手。负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室于 2020 年发布了《武装冲突局势中保护儿童调解人实用指南》。《指南》也可确保在和平进程和谈判中更好地纳入保护方面的语言。此外，继续把开展评估和研究、改进侵害行为实地监测和核查作为优先事项。作出特别努力，加强和巩固关于移交和释放受影响儿童的有效标准作业程序。在负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室与联合国儿童基金会的倡议下，开展工作收集获释儿童重返社会的经验教训和最佳做法，也会继续孕育出新的想法，以便为儿童重返社会方案提供可持续的支持。

就我承担的任务而言，核心在于提高认识、提倡保护受武装冲突影响的儿童。2021 年底是任务确立 25 周年。从中将产生动力，给倡导工作提供支撑，在 2021 年和 2022 年吸引公众关注受冲突影响儿童所处困境。

“行动起来，保护受武装冲突影响的儿童”是为提高公众意识推出的活动，将继续在儿童与武装冲突议程上的所有 21 个局势中实施，到 2022 年为止，在此过程中，会越来越多地依靠当地行为体、网络宣传和电台节目等替代解决方案；办公室还将加强与区域机构的互动，在受武装团体使用和虐待儿童越境流动的关键区域，比如萨赫勒和乍得湖盆地，推广预防措施。

通过采取以上所有措施，以及持续对受武装冲突影响的国家和地区进行高级别接触和倡导，希望到 2022 年底能达成这样一项工作目标：使获释和重返社会(包括遣返后重返社会)的儿童数量增加一倍，与此同时，减少和预防侵害儿童行为。

负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表

比西尼娅·甘巴(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.109 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表负责保护受武装冲突影响的儿童，提倡杜绝安全理事会认定的六种严重侵害儿童行为发生。这六种严重侵害行为包括：不让儿童获得人道主义援助(第 1261(1999)号决议)；招募和使用儿童(第 1379(2001)号决议)；杀害和残害儿童(第 1882(2009)号决议)；对儿童实施强奸和其他形式的性暴力(同上)；袭击学校和医院(第 1998(2011)号决议)；绑架儿童(第 2225(2015)号决议)。办公室主要就秘书长关于儿童与武装冲突的年度报告中确定的冲突局势或令人关切的局势开展工作。2020 年秘书长关于儿童与武装冲突的报告(A/74/845-S/2020/525)中添加了 2 个令人关切的新局势和 1 项区域监测和报告义务，特别代表办公室工作涉及的局势由此增至 21 个，覆盖 4 个地理区域。
- 1.110 这项任务来自大会第 51/77 和 58/245 号决议等有关决议和(或)决定所规定的优先事项。特别代表任务的主要内容是：(a) 发挥政治引领作用，开展高级别倡导，从而更好地保护受武装冲突影响的儿童；(b) 牵头收集信息并报告这些儿童所处困境；(c) 倡导、宣传和强调需要制止和防止严重侵害行为；(d) 与联合国伙伴、会员国、民间社会和有关政府间机构合作，就如何以最佳方式改进武装冲突局势中的儿童保护措施(包括优化问责程序)，提出想法、开展研究、促进讨论；(e) 与冲突各方和受影响会员国进行外交接触，以使之承诺制止和防止侵犯儿童行为；(f) 方便在实地开展行动、保护儿童的行为体工作，为此确定和推广最佳做法，比如确保将儿童保护问题纳入和平进程，制定适当的释放程序，夯实重返社会方案以免出现再次招募的机会，加强儿童保护方面的专门知识和能力，推广区域和国家预防六种严重侵害行为的计划和政策。
- 1.111 大会第 74/133 号决议将特别代表的任务期限再延长一年，至 2021 年。

工作方案

目标

- 1.112 办公室促进实现的目标是，铲除武装冲突局势中六种严重侵害儿童的行为，方法是加强出于武装冲突的原因、在武装冲突中、以武装冲突为目的被利用、被虐待儿童保护机制，杜绝该等侵害行为的发生，改进措施更好地保护武装冲突局势中的儿童，包括确保将儿童置于和平谈判的中心，为儿童的释放和重返社会创造最佳条件，避免再次招募现象。

战略

- 1.113 为促进该目标，办公室将加强武装冲突中被利用儿童保护机制，杜绝该等侵害行为的发生，改进措施更好地保护受武装冲突影响的儿童，包括确保将儿童置于和平谈判的中心，提升儿童保护能力，增进公众认识以防止侵害行为，为儿童的释放和重返社会创造最佳条件，从而避免再次招募现象。

- 1.114 办公室将继续确保高效监测和报告武装冲突局势中侵害儿童的行为，为此加强当地现有的儿童保护能力，并且促进信息交流，摸清并缓解出于武装冲突的原因、在武装冲突中、以武装冲突为目的使用、虐待儿童的趋势。办公室将加强与冲突各方的直接外交接触，提倡制止和防止使用和虐待儿童行为、防止侵害儿童行为，为此，除其他外，确保实行有效的释放程序(包括遣返外国儿童)，加强招募中心的年龄筛查工作，通过分析、公开宣传、倡导和有针对性地提供重返社会方面的支持，消除武装冲突中重新招募和使用儿童的威胁。
- 1.115 办公室将在安全理事会第 2427(2018)号决议的指导下，继续制定社区、国家、次区域和区域预防计划，同时促进会员国采纳儿童保护国际规范和标准。一旦采纳国际规范和标准、使用关于保护儿童和防止武装冲突的语言，政府就要实行与自己在条约下所承担的义务和责任相符的国内措施和法律，包括预防侵害行为，而且需要对落实情况负责。此外，通过持续倡导，包括特别代表进行的直接对话和(或)国家访问，可以与冲突各方不断接触，以动员其实施预防行动和计划，还可以在受影响国家和地区发展办公室的之友小组。
- 1.116 办公室将继续分析从当前为制止严重侵害儿童行为而开展的活动中提炼出来的最佳做法，促进在出现武装冲突的所有国家和地区、以联合国所有正式语文继续开展具体的提高公众认识活动，包括“行动起来，保护受武装冲突影响的儿童”。办公室还将与合作伙伴一起制定课程大纲，培训国防和安全人员，协助管理机构、学术团体和民间社会建设能力。此外，办公室将对六种严重侵犯儿童行为开展研究，提供准则以帮助实施监测，通过帮助儿童兵重返社会全球联盟推动关于重返社会需求的全面讨论，提倡把儿童保护问题纳入和平进程并为此目的使用相关的《武装冲突局势中儿童保护调解人实用指南》。最后，办公室将组织和参加研讨会、讲习班、会议和其他相关会晤，增进对最佳保护和预防做法的认识，提出关于保护和释放遭受六种严重侵害行为儿童的最佳国际标准，防止出于武装冲突的原因、在武装冲突中、以武装冲突为目的使用和虐待儿童。
- 1.117 办公室计划支助会员国应对与 COVID-19 大流行相关的问题。计划交应交付产出和活动反映了与疫情有关的已知挑战和预期挑战。内容包括：监测疫情对武装冲突局势中儿童的影响；就疫情对武装冲突中儿童的影响在国家和区域层面上交流信息、促进对话；提高公众对这一影响的认识；提出缓解措施，从而改善对儿童的保护，防止出于武装冲突的原因、在武装冲突过程中、以武装冲突为目的使用和虐待儿童。办公室还将加强当地国家工作队的能力建设，使之更好地开展监测、动员和提高认识工作。办公室还将提倡采取有针对性的措施，以制止和防止由于 COVID-19 在当地产生的影响而可能出现的侵害儿童行为。
- 1.118 预计计划应交付产出和活动能帮助会员国在实现可持续发展目标方面取得进展，具体包括：目标 3(良好健康与福祉)；目标 4(优质教育)；目标 5(性别平等)，特别是具体目标 5.3(消除童婚、早婚、逼婚等一切伤害行为)；目标 8(体面工作)，特别是具体目标 8.7(消除童工，包括招募和使用童兵)；目标 16(和平、正义与强大机构)，特别是具体目标 16.2(制止对儿童进行虐待、剥削、贩卖以及一切形式的暴力和酷刑)。
- 1.119 预计上述工作将促进取得下列成果：
- (a) 改善对严重侵害行为的监测和应对，加强与冲突各方的接触，从而减少武装冲突中侵害儿童行为的数量，并且根据行动计划、移交和释放议定书以及共同商定的做法，通过遣返和遣送离开冲突局势等方式，增加武装部队和团体释放的和重返社会的儿童人数；

- (b) 依托司法、补救和赔偿程序，加强国家和区域保护系统和问责机制，动员会员国和民间社会参与，消除在受威胁儿童救助知识、共同标准和程序方面的差距；
- (c) 通过因地制宜、系统、可持续地开展重返社会工作，面向儿童和社区实行替代战略，打破与招募儿童有关的暴力循环；
- (d) 加大努力保护儿童，包括保护由于发生部族间暴力、出现新的冲突方而受到威胁的儿童；
- (e) 形成以下国际政治共识：应向所有获释儿童，包括被遣返或被送离冲突区的儿童，提供长期、可持续的重返社会支持；应将儿童保护问题纳入所有和平进程。这项工作还可以提醒冲突方和所有会员国，必须保护儿童、制止或防止侵害儿童行为，应当促进这方面的倡导工作。

1.120 计划在与 COVID-19 相关问题上提供的支助将取得下列成果：

- (a) 更好地了解疫情对武装冲突中儿童的状况、对国家工作队实施的严重侵害行为监测产生的长期影响，以便采取有针对性的措施，更好地保护受冲突影响的儿童；
- (b) 提高政府实施缓解措施的能力，预防侵害行为；
- (c) 加强会员国和联合国国家工作队的监测和报告能力，加强在那些没有监测和报告机制的国家从事类似工作的机构的能力，支持当地的儿童和弱势社区。

1.121 把性别平等视角和残疾儿童的观点纳入办公室活动和应交付产出的主流，有助于更好地了解 and 有效应对特定风险群体的具体需求，从而更多地关注、更妥善地保护一切有需要的儿童，包括最弱势的儿童。

2022 年外部因素

1.122 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：

- (a) 政治环境仍然有助于改进为在儿童与武装冲突议程下所有局势中制止和防止武装冲突中侵害儿童的行为而出台的措施；
- (b) 通常会使儿童深受其害的当代武装冲突发生动态转变，因此得以监测和协助落实相关措施；
- (c) 和平进程和全国对话中的谈判者和调解人确保纳入关于在武装冲突局势中保护儿童的条款，把儿童置于和平进程的核心；
- (d) 通过加强实地监测、公众宣传和儿童保护能力，缓解 2020 年至 2021 年期间 COVID-19 对武装冲突局势中的儿童造成的负面影响。

1.123 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果大流行影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。

1.124 办公室酌情将性别平等视角纳入其业务活动、应交付产出和成果。办公室最高级别的倡导工作融入了有关性别平等的观点。例如，办公室组织的高级别宣传活动提供了一个平台，不仅可以在此讨论冲突局势中男孩女孩的困境，以及要使男孩女孩成功重返社会得满足哪些具体需求，而且也

可以让曾经入伍的男孩女孩表达有关性别平等的观点。此外，国别情况报告包括按性别划分、与六种严重侵害行为有关的数据，办公室在研究重返社会需求和开展培训活动时也纳入了与性别平等有关的问题。再者，根据安全理事会第 2467(2019)号决议，办公室和负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室正在更加系统地相互协作，改善信息共享。按照安理会的要求，儿童与武装冲突问题特别代表和冲突中性暴力问题特别代表将于 2021 年向安理会报告因武装冲突中的性暴力而怀孕的妇女和女孩的情况，包括因这种性暴力而生育的妇女和女孩的情况。

- 1.125 关于残疾包容问题，残疾女孩和男孩仍然是人口中最边缘化和最受排斥的群体。在武装冲突局势中，他们显得愈发弱势：一旦基础设施被毁，服务和系统受破坏、无法开放，他们在充分参与方面每天遇到的障碍就会更大、更复杂。这致使他们无法获得学校教育、医疗卫生和心理社会支持等逃脱冲突的途径。如果系统和服务崩溃，儿童也就更容易受到暴力的影响。遭受暴力(包括性暴力)的情况在残疾儿童中更为突出。此外，许多儿童在武装冲突期间受伤，有的是因为在冲突中被征募和使用，有的是因为被作为袭击目标或伤亡人员遭到残害，这可能导致长期损伤，给他们在获释和(或)结束冲突后恢复和重返社会带来更多挑战。2022 年，为满足残疾儿童的特有需求，办公室将进一步调查武装冲突对残疾儿童的影响，并且开展研究，通过帮助儿童兵重返社会全球联盟确定他们在冲突后重返社会时面临的障碍和存在的需求。办公室还将加大高级别倡导力度，提高人们对冲突中残疾儿童所处困境的认识。

评价活动

- 1.126 2020 年完成的性别均等战略评价和自我评价指导了拟定 2022 年拟议方案计划的工作。
- 1.127 2022 年拟议方案计划考虑到了上述评价的结果。例如，已加强将性别平等视角纳入该办公室工作的主流，以便在其运转和活动中建设敏感对待性别问题的文化。
- 1.128 计划于 2022 年对该办公室的评价工作进行三年度审查。

2020 年方案执行情况

- 1.129 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

摆脱武装冲突影响的儿童

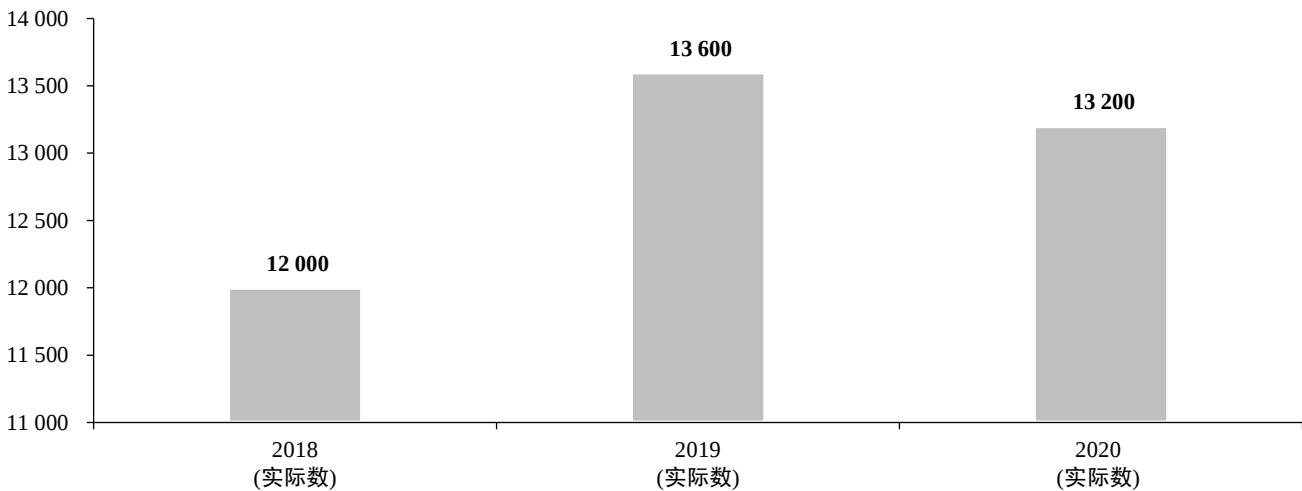
- 1.130 在冲突中招募和使用儿童是该办公室监测和核查的六种严重侵害儿童行为之一；该办公室同时与冲突各方接触，以制止和防止这种做法，并通过能够带来重返社会机会的移交进程，帮助儿童迅速获释。鉴于这种做法的重要性及其对儿童福祉和发展的破坏性影响，联合国和冲突各方签署的大多数行动计划和路线图都涉及到在武装冲突局势中需要制止和(或)防止招募及使用儿童的问题。该办公室宣传工作的很大一部分旨在帮助儿童立即获释并摆脱冲突。COVID-19 对履行监测、接触和释放这一重要职能的影响是巨大的，减少了实地监测人员核实侵害行为的机会，并使释放、查明和协助儿童重返社会的措施复杂化。
- 1.131 对此，该办公室加强了所有旨在帮助儿童早日摆脱冲突和充分重返社会的方案规划的行动，使儿童不会因为缺乏选择而被重新招募。为了在所有儿童和武装冲突局势中减轻 COVID-19 对当地产生的负面影响，该办公室立即采取未雨绸缪的措施，加强儿童保护力量，倡导更严格的儿

童移交和释放标准程序，查明监测和核实方面的障碍，并在当地社区和民间社会等方面帮助下，提供加强与受冲突影响各方接触互动的替代办法。还利用与受冲突影响国家的各方举行的虚拟会议，来促进制定旨在防止六种严重侵害儿童行为的计划和行动。关于 COVID-19 对儿童与武装冲突议程影响的观察站于 2020 年 3 月启动，从而改进了向安全理事会儿童与武装冲突问题工作组提交报告的工作，并改进了对具体侵害行为相关新趋势的分析，而这类行为恰恰由于这场大流行病的负面影响而更容易发生。关于后者，旨在减轻这一影响的预测和预防战略已经确定，目前正在与合作伙伴讨论实施预防措施。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.132 上述工作有助于实现这一目标，这表现为，尽管 COVID-19 对该办公室的外地业务产生了影响，但仍有 13 200 名儿童摆脱了武装冲突，这是由于在倡导释放儿童方面做出了持续努力(见图 1.十一)。

图 1.十一
业绩计量：摆脱武装冲突的儿童人数(每年)



COVID-19 对方案交付的影响

- 1.133 2020 年期间，COVID-19 大流行对该办公室的计划应交付产出和活动产生了影响。这种影响包括前往视察令人关切的局势的差旅推迟，以及通过远程联络渠道改变参与方式，以便在应交付产出方面保持正常。尽管迅速改变了各项活动，但 2020 年应交付产出的时间安排受到了影响，并放慢了报告周期。虽然该办公室能够调动自己的资源并与在外地的国家任务组的联合国工作人员结成伙伴关系，以达到其提交报告的目标，但几项计划中的活动不得不取消或推迟，直到另行通知。例如，该办公室未能按计划举办为期两天的关于防止大湖区严重侵害儿童行为的讲习班，该讲习班的目的是把该区域的 11 个会员国以及秘书长大湖区问题特使办公室、非洲联盟、大湖区问题国际会议和南部非洲发展共同体召集在一起。当地的后勤和基础设施条件不允许在线举办这个讲习班。如下文成果 1 和成果 2 所述，这些变化影响了 2020 年方案执行情况。
- 1.134 不过，与此同时，该办公室在总体目标范围内确定并修改了各项活动，支助会员国应对与 COVID-19 大流行相关的问题。这些修改后的活动包括在每季度提交给儿童与武装冲突问题工

作组的全球横向说明中增加应对 COVID-19 影响的措施；立即与国家任务组举行远程情况通报会，以便在这场大流行病产生各种制约因素的情况下，支持和加强他们对严重侵害儿童行为的监测以及与冲突各方的接触互动；以及加倍进行与被列名各方的直接远程接触互动，以保持所有行动计划正常进行，并倡导制定和签署旨在制止和(或)防止侵害行为的新的行动计划。如上文 2020 年新出现成果部分所示，这些经修改的应交付产出促进取得了 2020 年的各项成果。

2022 年计划成果

- 1.135 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：跨境保护儿童的新方法²

2020 年方案执行情况

- 1.136 该办公室根据其任务规定，在受 COVID-19 影响的更具挑战性的环境中继续开展工作，防止儿童受到武装冲突局势的影响。该办公室与各国和区域组织接触互动并协助他们制定和实施预防计划及措施。值得注意的是，该办公室协助制定了中非共和国的国家预防计划，并继续讨论在哥伦比亚、缅甸、南苏丹和苏丹纳入预防计划。此外，该办公室在西部非洲和中部非洲区域进行了一次区域协商，召集了该区域负责监测和报告的所有国家任务组和联合国国家工作队的共同主席和高级儿童保护官员、联合国各机构区域办事处以及联合国高级官员，以协调信息交流和相互行动，减轻和更好地保护儿童。参与者查明了“博科圣地”组织等被列入名单的武装团体以及“博科圣地”组织的附属或小分化团体等新兴团体越境使用和虐待儿童的行为。特别代表还继续与大湖区问题国际会议、阿拉伯国家联盟和安第斯共同体接触互动，并开始通过一系列视频会议以及该办公室工作人员的直接参与，开始与非洲联盟、西非国家经济共同体(西非经共体)和中非国家经济共同体(中非经共体)接触互动。此外，特别代表现已收到秘书长提出的纳入西部非洲和萨赫勒区域两个新的令人关切局势(喀麦隆和布基纳法索)(大多数越境侵害儿童问题就发生在这两个地方)的要求，从 2021 年起，报告乍得湖流域越境侵害儿童问题的区域趋势。
- 1.137 上述工作有助于在大湖区问题国际会议、中非经共体、西非经共体、安第斯共同体和阿拉伯国家联盟的相关次区域继续进行接触互动，帮助制定共同商定的预防计划；而鉴于 COVID-19 大流行对这一领域已经开展的工作产生了重大影响并延误了进展，这没有达到在大湖区问题国际会议、政府间发展组织、中非经共体、西非经共体、东南亚国家联盟、安第斯共同体和阿拉伯国家联盟的相关次区域通过和实施共同商定的预防计划的计划目标。

2022 年拟议方案计划

- 1.138 该办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为帮助朝着这一目标取得进一步进展，该办公室将加倍与有关组织开展对话，并开展直接或虚拟活动，以就预防行动达成协议。对 2022 年拟议方案计划采取这种做法的一项重要内容是，分析实施侵害儿童行为、诸如族裔间纠纷和冲突造成的行为的当事方的性质变化，以及 COVID-19 大流行造成的新的推拉因素，而这些可能导致六种严重侵害儿童的行为在以后有所增加。及早查明这些趋势将有助于制定有效的预防计划，尤其是在区域一级。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.68)。

² 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

表 1.68
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
没有关于儿童释放、移交和重返社会的次区域预防计划	特别代表在次区域一级接触互动，帮助制定次区域预防计划	继续与相关行为体接触互动，帮助在大湖区问题国际会议、中非国家经济共同体、西非国家经济共同体、安第斯共同体和阿拉伯国家联盟的相关次区域制定共同商定的预防计划	监督和跟踪落实共同商定的执行计划，调查评估进展情况和必要时适用的纠正战略，研究各项计划的经验教训和计划执行情况，以为制定国家和区域预防计划提供最佳做法技术指导	四个区域或次区域组织承诺制定共同商定的预防计划和/或措施。 各国政府核可两项移交议定书，以确保在跨界冲突中使用的儿童返回来源国

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2：冲突各方招募和使用的儿童³

2020 年方案执行情况

- 1.139 该办公室与冲突各方接触互动，为此与列入名单的团体和部队制定及签署行动计划和承诺，以便制止招募儿童并争取他们获释。该办公室还实施了一项为期一年的方案，作为全球重返社会倡议的一部分，以支持加强重返社会工作，遏制重新招募儿童的做法，并提供有效、可持续的重返社会援助。该倡议是与儿基会共同主持的，目前已经开展研究，以确定重返社会援助方面的差距，解决需要为长期重返社会进程供资的问题，并在重返社会一揽子计划中提出更全面的提议。
- 1.140 上述工作帮助将冲突各方招募和使用的儿童人数控制在 5 700 名，与 2019 年相比，人数减少了 800 名，但仍然没有达到 2021 年拟议方案预算载列的将冲突各方招募和使用儿童人数控制在 5 500 名以内的计划目标。虽然招募儿童人数不断减少的趋势仍在继续，并且该办公室和外地国家任务组采取的缓解措施设法控制招募儿童人数，使招募人数仅比计划目标多 200 人，但 2020 年期间的 COVID-19 影响增加了招募儿童方面的推拉因素。

2022 年拟议方案计划

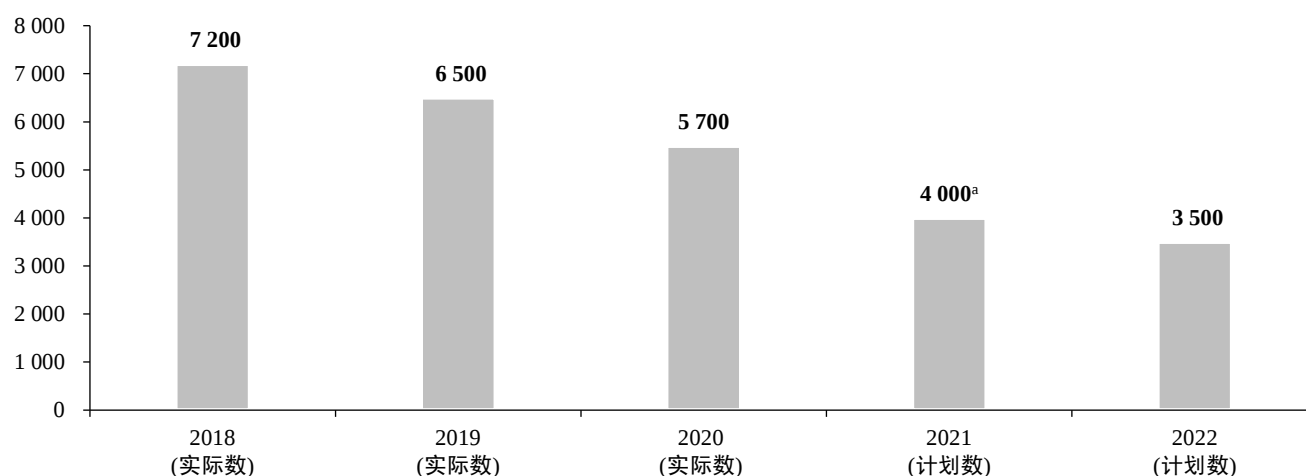
- 1.141 该办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为帮助朝着这一目标进一步取得进展，该办公室将继续加强与被列入名单的冲突各方的接触互动，以维持其停止招募儿童的承诺；向已签署改善年龄筛查程序行动计划的已列入名单的政府行为体提供技术援助；为政府国防和安全部队提供能力建设，以防止招募儿童，包括为此设立专门的儿童保护单位；并进一步推进研究和开发增强版重返社会模块，以制止重新招募。

³ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

- 1.142 针对最近的事态发展，包括 COVID-19 的影响，该办公室的工作将不断发展，以纳入加强外地的监测、公众认识和外联能力，以及用于培训儿童保护单位和专家的虚拟平台。此外，为减轻 COVID-19 的影响，该办公室将致力于分析和确定可能导致招募儿童方面的推拉因素增加的差距、移交和释放儿童方面的最佳做法以及关于遣返被困在武装冲突局势中的外国儿童的共同标准。此外，将特别关注和平与选举进程，这些进程是冲突局势的转折点，可能对招募和(或)释放儿童产生影响。下述经过更新的业绩计量说明预期进展(见图 1.十二)。

图 1.十二

业绩计量：冲突各方招募和使用的儿童数(每年)



^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：联合国与冲突各方为制止和防止侵害儿童行为而签署的新行动计划和其他承诺增加，其中包括涵盖所有六种严重侵害行为的新的全面行动计划

2022 年拟议方案计划

- 1.143 2019 年至 2020 年期间，外地的国家监测和报告任务组在该办公室的支持、协助和倡导下，与武装部队和武装团体达成了近 40 项行动计划、路线图或其他承诺。每签署一项行动计划或作出一项承诺，在冲突中被招募、利用和虐待的儿童就会减少，就有更多儿童从冲突中解脱出来并重返社会，在国家立法中将六种严重侵害行为定为刑事犯罪的问题得到优先处理，并且问责制和能力得到加强，从而打破暴力循环。该办公室将加倍努力与冲突各方接触互动，并倡导联合国与列入名单的各方签署行动计划和其他承诺。

经验教训和计划变动

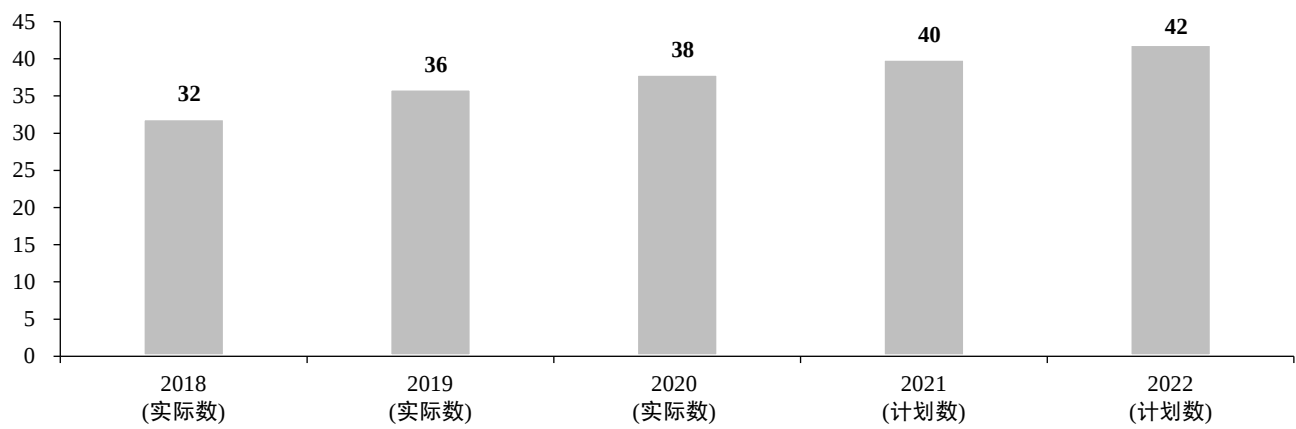
- 1.144 该办公室得到的经验教训是，只要冲突各方认为联合行动计划只是从秘书长关于儿童与武装冲突问题年度报告的附件中除名的补救行动，由签署方完全自主的首先必须防止侵害行为的持续做法就不会扎根。因此，该办公室开始讨论签署承诺，以更好地保护儿童免受所有六种严重侵害行为的伤害，而不仅仅是导致这些武装团体最初被列入名单的那些侵害行为，同时还采取预防措施。这一全面行动计划的新办法模式于 2020 年 2 月在南苏丹试行，其中包括对所有六种严重侵害行为采取行动，目的是在其结束时将其转变为国家预防计划。在应用这一经验教训时，

该办公室将优先签署这项新的全面行动计划和其他承诺，并将促进把现有的联合行动计划转变为国家自主的预防承诺，诸如国家预防计划。该办公室将进一步支持制定国家立法，将这六种严重侵害行为定为刑事犯罪。通过强化接触互动、技术支持和战略伙伴关系，该办公室将同会员国、联合国各部门和机构、相关政府间组织、民间社会组织和学者接触互动，以发展儿童保护专门知识，并确保能够将这些知识用于处理所有武装冲突局势。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

1.145 这项工作预期将有助于实现这一目标，这体现为联合行动计划和其他承诺、包括涵盖所有六种严重侵害行为的全面行动计划的数量有所增加(见图 1.十三)。

图 1.十三
业绩计量：联合行动计划和其他承诺、包括涵盖所有六种严重侵害行为的全面行动计划的总数(累计)



立法授权

1.146 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

51/77	儿童权利	74/133	儿童权利
58/245	负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室		

安全理事会决议

1261(1999)	1882(2009)
1314(2000)	1998(2011)
1379(2001)	2068(2012)
1460(2003)	2143(2014)
1539(2004)	2225(2015)
1612(2005)	2467(2019)

应交付产出

1.147 表 1.69 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.69

负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	14	14	14	14
1. 向大会提交的年度报告	1	1	1	1
2. 向安全理事会提交的年度报告	1	1	1	1
3. 向人权理事会提交的年度报告	1	1	1	1
4. 向安全理事会提交的全球横向说明	4	4	4	4
5. 向安全理事会提交的关于具体国家儿童与武装冲突问题的报告，以及关于令人关切的局势的其他报告	7	7	7	7
实质性会议服务(3 小时会议次数)	6	5	4	5
6. 行政和预算问题咨询委员会会议	1	1	1	1
7. 第五委员会会议	1	1	1	1
8. 大会会议	1	1	1	1
9. 安全理事会会议	1	1	1	1
10. 人权理事会会议	2	1	—	1
B. 生成和转让知识				
研讨会、讲习班和培训活动(天数)	15	9	10	10
11. 对儿童保护顾问及国家监测和报告任务组机制进行培训	15	9	10	10
出版物(出版物数目)	—	4	—	2
12. 与武装团体或武装部队有关联的儿童成功重返社会方面的差距和需求	—	1	—	—
13. 重构儿童重返社会工作：从人道主义行动到发展、建设和平、预防及其他	—	1	—	—
14. 为儿童重返社会提供资金支持：议题和选项研究	—	1	—	—
15. 改善对儿童重返社会的支持：三份报告的调查结果摘要	—	1	—	—
16. 同儿童与武装冲突有关的研究、报告和其他出版物	—	—	—	2
技术材料(材料数量)	—	1	—	1
17. 武装冲突局势中保护儿童调解人实用指南	—	1	—	—
18. 关于六种严重侵害儿童行为的技术准则	—	—	—	1
C. 实质性应交付产出				
实况调查、监测和调查团： 就儿童与武装冲突议程每年平均对 6 个国家局势进行高级别访问，并就儿童与武装冲突相关问题举行会议。				

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
协商、咨询和倡导：与安全理事会成员国(15 个成员国)举行情况通报会和协商；就儿童与武装冲突议程与大约 20 个会员国举行情况通报会和协商；与在防止严重侵害儿童行为方面发挥作用的大约 7 个区域和次区域组织举行情况通报会和协商；通报会材料和指导工具；就政策事项向处理儿童保护问题的国家一级政府和区域一级官员提供专家咨询意见。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
外联方案、特别活动和宣传材料：每年平均在 80 次关于儿童与武装冲突问题的非政府组织和民间社会活动、高级别务虚会、专题讨论会、圆桌会议和论坛上担任主旨演讲人或讲演者；培训活动(例如，学生参观/论坛和面向学生团体的介绍)；在全球、区域和国家三级，向国家一级政府和区域一级官员以及普通公众提供包括宣传小册子在内的多媒体传播材料。				
对外关系和媒体关系：新闻稿和新闻发布会；访谈；记录发言。				
数字平台和多媒体内容：网站更新和社交媒体账户。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.148 表 1.70 至 1.72 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.70

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 871.2	1 884.3	—	—	—	—	—	1 884.3
其他工作人员费用	200	235.8	—	—	—	—	—	235.8
招待费	—	0.8	—	—	—	—	—	0.8
工作人员差旅	21.2	103.4	—	—	—	—	—	103.4
订约承办事务	6.3	20.2	—	—	—	—	—	20.2
一般业务费用	16.0	14.5	—	—	—	—	—	14.5
用品和材料	0.5	1.7	—	—	—	—	—	1.7
家具和设备	—	6.3	—	—	—	—	—	6.3
共计	2 115.3	2 267.0	—	—	—	—	—	2 267.0

表 1.71

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	11	1 个 USG、2 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3、1 个 GS(PL)、2 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	11	1 个 USG、2 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3、1 个 GS(PL)、2 个 GS(OL)

表 1.72
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
USG	1	—	—	—	—	1
P-5	2	—	—	—	—	2
P-4	2	—	—	—	—	2
P-3	3	—	—	—	—	3
小计	8	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类						
GS(PL)	1	—	—	—	—	1
GS(OL)	2	—	—	—	—	2
小计	3	—	—	—	—	3
共计	11	—	—	—	—	11

1.149 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.73 至 1.75 和图 1.十四。

1.150 如表 1.73(1)和 1.74(1)所示, 2022 年拟议资源总额在重计费用前为 2 267 000 美元, 与 2021 年批款相比, 资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.73
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	2 115.3	2 267.0	—	—	—	—	—
小计, (1)	2 115.3	2 267.0	—	—	—	—	2 267.0

第 1 款 通盘决策、领导和协调

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	927.2	927.2	—	—	927.2
小计, (2)	927.2	927.2	—	—	927.2
共计	3 042.5	3 194.2	—	—	3 194.2

表 1.74

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	11	—	—	—	—	11
小计, (1)	11	—	—	—	—	11

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	3	(2)	1
小计, (2)	3	(2)	1
共计	14	(2)	12

表 1.75

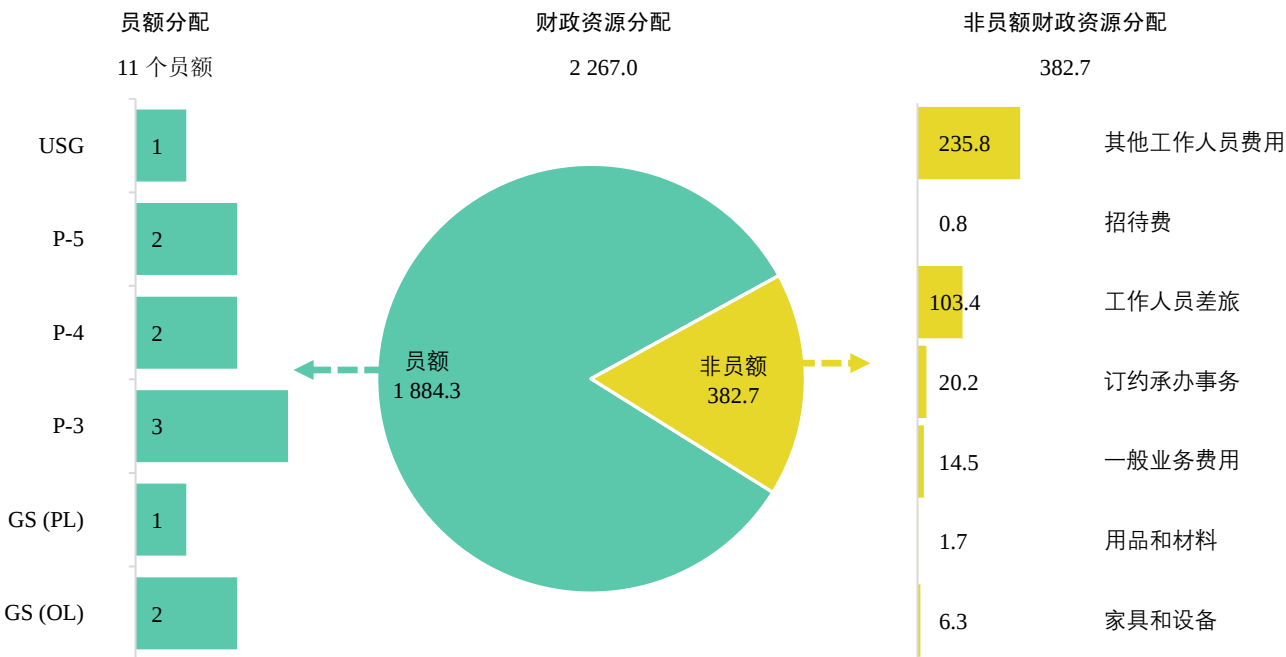
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

按主要支出类别列示的财政资源	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 871.2	1 884.3	—	—	—	—	—	1 884.3
非员额	244.1	382.7	—	—	—	—	—	382.7
共计	2 115.3	2 267.0	—	—	—	—	—	2 267.0

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		8	—	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类		3	—	—	—	—	—	3
共计		11	—	—	—	—	—	11

图 1.十四
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(员额数目/千美元)



预算外资源

- 1.151 如表 1.73(2)和 1.74(2)所示，本办公室预计将继续收到预算外捐款，可补充经常预算资源，支持本办公室执行任务。2022 年，预算外捐款估计为 927 200 美元，将用于 1 个员额(P-5)，如表 1.74(2)所示。这些资源将用于开展各种活动，包括知识共享和研究；有系统地与会员国和民间社会团体开展外联活动，以提高全球认识；能力建设和技术磋商；参加令人关切的新局势的实况调查团和(或)调查委员会；进一步加强与区域和次区域政治和军事组织的接触，提高对儿童保护政策的认识并将其纳入主流。预算外资源占本办公室资源总额的 29.0%。
- 1.152 预计实物捐助将用于办公场所，估计价值 22 500 美元。
- 1.153 本办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。

- 1.154 关于及时提交材料和提前预定机票政策合规情况的信息见表 1.76。虽然本办公室尽一切努力遵守提前预订机票政策，但并不总是可能做到这一点，因为有些情况不可预见，比如在活动前不到 3 周收到会员国或区域组织举办的高级别活动的邀请。此外，由于任务性质，政治机会和空档会意外出现，此时需要工作人员在接到通知后很短时间内出差，以便抓住这些机会促进任务的执行。本办公室将努力继续改进差旅规划，提高遵守提前预订机票政策的比率。

表 1.76
合规率
(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	37.5	42.1	100	100

五. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室

前言

与冲突有关的性暴力长期以来一直是“历史上最讳莫如深的问题”。它被视为冲突“不可避免”的副产品、一种“较轻的罪行”或“不可言说的”侵犯，这主要是因为这种行为带来不堪忍受的耻辱。自古以来这些“谜思”使人们对冲突中的性暴力始终保持沉默，受害者为社会所抛弃，有罪者长期逍遥法外。的确，历史上不乏这样的实例，在冲突中和冲突后，强奸和其他形式的性暴力被当作战略武器，用于惩罚、控制、羞辱、支配民众，向民众灌输恐惧，还用于根据族裔、宗教认同或政治派别打击特定群体，或将平民强行驱离被认为具有战略重要性的地点。性暴力在全球冲突中被用作武器，正是因为它能有效地摧毁受害者，撕裂家庭和社区。性暴力犯罪削弱了社区和解及实现持久和平的前景。

2020 年，由于 COVID-19 大流行，在实施与冲突有关的性暴力议程方面遇到前所未有的挑战，从而对联合国工作的方方面面产生巨大影响。这项罪行长期以来一直被少报漏报，而疫情加剧了获取、监测、及时提供信息以应对这一罪行的困难。由于与 COVID-19 有关的限制，大流行病不利于性暴力幸存者获得服务，并导致捐助者和国家当局为应对疫情重新调整资源分配的优先次序。大流行病对受害者诉诸司法、开展调查工作、审前听证和审判等法治工作和性暴力问责都造成负面影响。

过去十年我们看到，理解和处理与冲突有关的性暴力的范式已发生转变。现在人们认识到，这一问题是对维护国际和平与安全的真正威胁，需要安全和司法部门采取应对措施。安全理事会通过一系列决议建立了处理性暴力问题的基础架构和防止性暴力的遵规守约制度。安理会于 2019 年 4 月通过了具有里程碑意义的第 2467(2019)号决议，其中首次阐明在业务和方案应对措施的所有方面采取“以幸存者为中心的方法”。针对性暴力模式和趋势开展的更加一致可靠的监测和分析从重要的新层面理解剖析性暴力行径，例如极端主义团体在追求其核心意识形态目标和战略目标时利用性暴力作为一种恐怖主义策略。目前人们更清楚地理解了与冲突有关的性暴力以及与之相关的武装冲突中贩运人口这两种罪行的交集。我们现在也更清楚地认识到性暴力造成的跨代耻辱和表现，包括性暴力对因战时强奸出生儿童的影响，这些儿童迫切需要有针对性的方案干预措施。

尽管自安全理事会设立此项任务以来 10 年内已取得进展，但今后仍将面临前所未有的挑战，包括如何强制非国家行为体遵规守约，而许多行为体在过去 10 年内多次被秘书长列入名单。我们继续把重点放在司法和追责上，这是威慑和最终预防的一个重要核心。本办公室将继续鼓励把国家自主权、领导力和责任作为核心战略优先事项，并向会员国提供技术支持，加强各国司法和安全部门的应对措施。与此同时，本办公室有义务履行照顾幸存者的责任，他们既需要医疗和心理社会救生服务，也需要获得赔偿和生计支助。本办公室战略的一个重要部分是继续倡导加强对幸存者的支持，另一个重要组成部分是消除这一暴力行为的根源，包括消除结构性的性别不平等和歧视。执行这项任务对于实现关键的可持续发展目标不可或缺，对于目标 5 和目标 16 这两项分别涉及性别平等及和平、正义与强大机构的目标而言尤为如此。短期内，还必须缓解 COVID-19 给预防和应对措施带来的独特挑战，这仍将是 2021 年剩余时间内本办公室的工作重点和优先事项。

副秘书长兼秘书长特别代表

普拉米拉·帕滕(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.155 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室负责为防止和应对将性暴力作为战争武器和恐怖主义战术提供协调一致的战略领导，并与司法和安全部门、武装冲突各方、民间社会和此类罪行的幸存者进行互动协作。
- 1.156 这项任务来自大会相关决议和决定所规定的优先事项，包括第 65/259 号决议，大会通过该决议设立了特别代表办公室，此前曾根据安全理事会第 1888(2009)号决议确立特别代表的任务。根据安理会第 1888(2009)号决议，并认识到与冲突有关的性暴力仍未得到充分报告和处理，特别代表及其办公室的作用除其他外包括：(a) 让受害者和受影响社区发声；(b) 调动国际社会的政治意愿和行动，特别是解决侵害行为实施者不受惩罚的问题；(c) 促进就此问题开展协作，建立伙伴关系，扩大利益攸关方的范围；(d) 协调宣传倡导工作和方案应对措施，尤其是在联合国系统内进行协调；(e) 确保提供关于冲突中性暴力的更可靠、更全面的数据，将其作为各级采取行动的依据；(f) 传播关于解决冲突中性暴力问题的方法和最佳做法的信息/知识。
- 1.157 这项任务来自安全理事会有关决议所规定的优先事项，包括第 1820(2008)、1888(2009)、1960(2010)、2106(2013)和 2467(2019)号决议，还包括明确提及冲突中性暴力问题和特别代表授权任务的相关国别决议和制裁决议。此外，安理会第 2331(2016)和 2388(2017)号决议获得通过后，特别代表办公室的工作范围扩大到反恐怖主义和打击武装冲突中的贩运(包括以性奴役为目的的贩运)及相关的与安全和司法部门互动协作领域。

工作方案

目标

- 1.158 本办公室促进实现的目标是，防止和消除将性暴力作为战争和恐怖主义手段，并改善为幸存者提供的多部门服务。

战略

- 1.159 为促进该目标，本办公室将继续重点关注此类罪行的司法和追责问题，以此作为威慑和预防的关键要素，包括为此与有关国家的司法和安全部门互动协作。本办公室将继续在全球一级、包括在安全理事会和大会与会员国互动协作，并在令人关切的局势中培养国家自主权、领导力和责任感。
- 1.160 本办公室将根据安全理事会第 2467(2019)号决议，在任务各方面的执行工作中继续采取以幸存者为中心的做法。将通过与性暴力幸存者、民间社会、联合国和平行动及联合国其他相关实体合作，特别是在国家一级合作实现这一目标。本办公室将努力扩大利益攸关方的范围，鼓励国际、区域和国家各级广大行为体采取协调一致的行动，包括通过由 15 个联合国实体组成的联

联合国制止冲突中性暴力行动网络以及在特别代表战略指导下工作的法治与性暴力问题专家组开展工作。

1.161 本办公室计划通过减轻 COVID-19 大流行对与冲突有关的性暴力议程的影响，在与疫情有关的问题上为会员国提供支持。本办公室开展宣传倡导的重点是确保分配充足捐助资源用于为幸存者提供多部门服务，并打算支持会员国不断努力加强受到大流行病不利影响的法治工作、问责工作和提供的服务。

1.162 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 安全和司法部门对冲突中性暴力事件的应对更加得力；
- (b) 加强为所有幸存者提供充足、可得和高质量的服务，包括保健、社会心理支持、法律服务、赔偿和生计支持，完善与冲突中性暴力所生儿童有关的政策规定。

2022 年外部因素

1.163 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：

- (a) 所有利益攸关方继续表现出高度的政治意愿，努力防止性暴力，结束武装冲突局势中惯犯不受惩罚的现象；
- (b) 会员国和其他主要利益攸关方认为，它们的战略利益和优先事项与维护为防止与冲突有关的性暴力而建立的国际保护制度是一致的。

1.164 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果大流行继续影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。

1.165 本办公室酌情将性别平等视角纳入业务活动、应交付产出和成果。例如，在与冲突各方谈判达成的政治承诺(如联合公报和合作框架)中系统地纳入与妇女民间社会组织互动协作的内容，以及系统地确保妇女和女童在通常无法参与决策进程的国家切实参与这些进程，包括和平进程。本办公室和联合国报告机构还按性别和年龄系统地分列与冲突有关的性暴力事件，从而为安全理事会提供对性别问题有敏感认识的分析。

1.166 在残疾包容方面，本办公室将联合国残疾包容战略纳入工作政策和关键的实质性工作，包括优先情况下的方案拟订。本办公室的非政府组织——民间社会咨询小组包括代表残疾人的实体，本办公室还在对优先国家进行实地考察过程中通过咨询小组这种方式与残疾人和相关协会互动交流。本办公室的人员构成包括那些具有明确人权专业知识、熟悉以基于人权的方法处理残疾人问题的人，还包括那些在处理武装冲突中针对残疾人的性暴力任务方面有更具体专长的人。

1.167 在与全球、区域、国家和地方各级其他实体开展合作方面，本办公室通过预防和处理冲突中的性暴力正式合作框架等途径，深化与区域和次区域行为体之间的互动协作，这些行为体包括非洲联盟、阿拉伯国家联盟、欧洲联盟、西非国家经济共同体、大湖区问题国际会议和法语国家国际组织。

- 1.168 在机构间协调和联络方面，本办公室将继续通过特别代表主持的“联合国制止冲突中性暴力行动”开展工作，努力改进监测、报告和信息共享，并加强全系统的分析和应对措施。该网络的成员有负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室、负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室、政治和建设和平事务部、和平行动部、联合国难民事务高级专员公署、人权高专办、秘书长青年问题特使办公室、人道主义事务协调厅、裁军事务厅、秘书长防止灭绝种族罪行特别顾问办公室、人口基金、开发署、联合国艾滋病病毒/艾滋病联合规划署、世界卫生组织(世卫组织)、儿基会、国际移民组织、妇女署、毒品和犯罪问题办公室和反恐主义委员会执行局。授权任务的司法和问责层面工作将由法治和性暴力问题专家组负责协调，该专家组由本办公室、人权高专办、开发署、和平行动部这几个共同牵头实体组成，其工作包括本办公室战略主持下开展的工作。

2020 年方案执行情况

- 1.169 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

加强国家对应和预防与冲突有关性暴力的自主权：马里案例

- 1.170 性暴力是指系统性侵害遭极度污名化的妇女和女童、特别是因性暴力而生下孩子的妇女和女童的行为。由于持续冲突造成的不安全及其他因素，性暴力幸存者在获得拯救生命的服务方面面临巨大障碍。大多数与冲突有关性暴力案件发生在马里北部和中部地区，当地的国家力量薄弱或完全缺位。因此，打击与冲突有关性暴力需要与政府互动协作，以促进国家自主权，并需要与对特定地区拥有实际控制权的非国家武装团体接触。联合国还需要支持民间社会，包括第一线服务提供者，并与传统和宗教领袖互动协作，他们可以作为道德代言人发挥重要作用并减轻污名化。2018 年，政府通过了一项国家战略，以打击性别暴力，包括与冲突有关的性暴力。自 2017 年以来，本办公室通过联合国制止冲突中性暴力行动，确保为与儿基会、妇女署、开发署和人口基金合作的一个多年期项目提供资金，该项目支持制定和实施这一全面的国家战略，并向相关国家机构提供培训和能力建设。关于非国家武装团体，阿扎瓦德运动协调会和纲领会武装团体联盟都发表了单方面公报，内容涉及制定关于在其指挥系统中禁止性暴力的行动计划，以及为独立调查和服务提供者提供进入其实际控制区的机会。
- 1.171 为加强政府正在进行的预防和应对努力，2019 年，本办公室与国家当局合作，制定了一套预防和应对冲突中性暴力的承诺，马里和特别代表代表联合国在 2019 年签署的联合公报中正式阐明了这些承诺。承诺包括加强司法系统，起诉与冲突有关性暴力罪行；推进立法和机制，为受害者提供赔偿和补救；向幸存者提供全面服务，包括医疗、社会心理和生计支持。安全理事会第 2467(2019)号决议的通过为推进本办公室的工作、特别是在加强与妇女民间社会组织和人权维护者的协作方面，提供了强化规范框架。鉴于幸存者遭到极度污名化，这些组织在扩大幸存者的声音方面可以发挥关键作用，从而帮助确保幸存者的需求成为应对和预防工作的基础。2020 年，8 月 18 日政变后，与冲突有关性暴力案件激增，但因污名化、缺乏安全保障、人道主义准入受限以及 COVID-19 疫情防控措施，案件存在少报漏报。不断恶化的社会经济和安全局势使得应对和预防冲突中的性暴力的工作变得更加紧迫。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.172 上述工作促进了目标，证明是目前正在进行立法审查的马里《刑法》草案纳入了性暴力内容(见表 1.77)。此外，伊斯兰高等理事会成员签署了一项消除性暴力的宣言和法特瓦，促进了正在进行的消除有害的性别成见和污名化的工作。这为妇女更多地参与和平进程奠定了基础。

表 1.77
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)
旨在打击性别暴力、包括与冲突有关的性暴力的国家战略获得通过	马里和特别代表代表联合国签署关于预防和应对与冲突有关性暴力的联合公报	性暴力问题被纳入马里《刑法》草案

COVID-19 对方案交付工作的影响

- 1.173 2020 年期间，COVID-19 大流行对本办公室计划应交付产出和活动产生了影响。它推迟了特别代表和技术小组(法治与性暴力问题专家组和联合国制止冲突中性暴力行动)对优先国家(孟加拉国、中非共和国、刚果民主共和国、伊拉克、马里、缅甸、索马里、南苏丹和苏丹)的七次访问。这些变化导致对这些优先国家的国家主管部门和机构的高级别政治参与和技术支助减少。本办公室推迟了妇女保护顾问年度会议，这妨碍了与执行安全理事会关于与冲突有关性暴力的决议有关的全球协调。本办公室还按照安理会第 2467(2019)号决议的要求，推迟了关于加强非国家行为体参与的专家协商，延迟了这方面战略的制定。与第一线服务提供者和与冲突有关性暴力幸存者的直接互动是执行任务的重要方面，但由于与 COVID-19 有关的限制，也不可能进行。如下文成果 1 所示，这些变化影响了 2020 年方案执行情况。
- 1.174 不过，与此同时，本办公室在总体目标范围内开展了新的活动，支助会员国应对与 COVID-19 大流行相关的问题。本办公室利用通信技术向优先国家的联合国外地工作队提供了远程支持，以促进继续与国家当局互动协作，执行预防和应对与冲突有关性暴力的行动计划。特别代表继续通过远程高级别互动以及参加虚拟活动和会议，向会员国进行了宣传。如上文 2020 年新出现成果部分所示，这种宣传和远程技术支持促进取得了 2020 年的各项成果。
- 1.175 本办公室将考虑不断改进和应对会员国不断变化需求的重要性，把为应对 COVID-19 大流行而调整和修改其方案的经验教训和最佳做法纳入主流。重建得更好的最佳做法的具体范例包括更频繁地与联合国外地工作队进行远程互动，以弥补缺乏实地技术访问的不足。

2022 年计划成果

- 1.176 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：政治行动和互动协作得到加强，以解决与冲突有关的性暴力问题⁴

2020 年方案执行情况

- 1.177 本办公室根据任务授权，继续开展与政治互动有关的工作，以防止冲突中性暴力。它协助各国制定预防措施。例如，本办公室在与孟加拉国和缅甸有关国家当局签署的协议基础上，继续与两国政府进行高级别技术性互动。2019 年，缅甸政府与作为联合国代表的特别代表签署了一份重点关注与冲突有关性暴力的问责和预防问题的联合公报。2018 年，孟加拉国签署了一项关于为逃离缅甸的脆弱的罗兴亚难民提供保护和服务的合作框架。应该指出的是，鉴于 COVID-19 以及该地区人口贩运增加的迹象，对这一流离失所群体的保护关切已大大增加。2020 年 12 月，特别代表与新任命的缅甸常驻联合国代表举行工作会议，重申双方致力于合作解决与冲突有关性暴力问题并协调这方面的优先事项。
- 1.178 上述工作促进了孟加拉国警察和边防部队持续参与制定新的关于防止性暴力行为的守则和措施以及一整套全面指导方针，并促进了缅甸当局持续参与制定联合公报的实施计划。2020 年拟议方案预算中反映的通过新行为守则的计划目标没有实现，主要原因是与 COVID-19 有关的对国家当局的技术援助受到限制。

2022 年拟议方案计划

- 1.179 本办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展，并且为应对最新情况，本办公室的工作将会演变，纳入特别代表与缅甸军事当局重新进行政治接触，以巩固在 2019 年作出的承诺。为了加强对孟加拉国和缅甸国家当局所做正式承诺的支持，本办公室打算部署一名区域妇女保护高级顾问。除其他优先事项外，该专家将支持解决贩运问题的努力，并加强监测、分析和报告，以此作为安全、司法和人道主义部门循证应对的基础。下述经过更新的业绩计量说明预期进展(见表 1.78)。

表 1.78
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
与孟加拉国签署合作框架	孟加拉国国家以下各级当局讨论行为守则	孟加拉国警察和边防部队持续参与制定新的行为守则和措施，以预防性暴力，并制定一整套全面指导方针 缅甸当局持续参与制定联合公报的实施计划	国家当局和国际伙伴采取措施，更好地在罗兴亚难民营提供服务，降低罗兴亚人(特别是妇女和儿童)被贩卖的风险	缅甸当局正在执行联合公报

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

⁴ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

成果 2：国家当局通过以幸存者为中心的办法满足幸存者的各种需求⁵

2020 年方案执行情况

- 1.180 本办公室根据安全理事会第 2467(2019)号决议，在执行与冲突有关性暴力任务的所有方面采取了以幸存者为中心的做法。例如，本办公室对受影响国家进行了访问，并与幸存者和民间社会接触，了解他们的需求，并在此基础上向会员国建议采取必要行动。此外，本办公室确保与受影响国家达成的正式承诺和协议在制定预防和应对措施时，纳入第 2467(2019)号决议规定的以幸存者为中心的办法和主要业务规定。具体而言，关于将调查和起诉性暴力犯罪作为预防的一个核心方面，本办公室倡导在所有问责程序中保护受害者和证人，并确保为幸存者提供全面的法律和保健服务及生计支持。在战略宣传方面，本办公室将幸存者的声音和观点直接传达给包括安全理事会在内的决策机构，以便为最高层的决策提供信息。这包括始终如一地支持幸存者和民间社会代表参加安全理事会关于冲突中性暴力的年度公开辩论，并为幸存者提供定期平台，供其在大会每年纪念消除冲突中性暴力行为国际日期间参与议程制定并发表意见。
- 1.181 上述工作促进了孟加拉国、中非共和国、马里、缅甸、索马里和苏丹通过正式协议和(或)相关执行计划，实现了各国政府遵循安全理事会第 2467(2019)号决议的计划目标，以及 2021 年拟议方案预算所反映的为解决与冲突有关性暴力问题而作出的正式承诺中以幸存者为中心的办法。

2022 年拟议方案计划

- 1.182 本办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展，本办公室将向国家当局和机构提供技术支助，以根据已作出的正式承诺制定和实施行动计划。同时，本办公室将继续进行外交接触，以确保在秘书长关于冲突中性暴力的年度报告中指出的关切局势中作出具体和有时限的预防和应对承诺。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.79)。

表 1.79
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
有关国家政府在与特别代表办公室的正式协定中述及以幸存者为中心的办法	安全理事会在第 2467(2019)号决议中首次要求采取以幸存者为中心的办法	在孟加拉国、中非共和国、马里、缅甸、索马里和苏丹等优先局势中，通过正式协议和(或)相关实施计划	各国政府根据在第 2467(2019)号决议框架内作出的承诺，落实以幸存者为中心的措施	各国政府继续履行承诺 更多政府根据第 2467(2019)号决议，在令人关切的局势中作出正式承诺

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

⁵ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

成果 3：加强对冲突各方的问责，作为预防性暴力犯罪的一个重要方面

2022 年拟议方案计划

1.183 注重司法和问责是安全理事会关于冲突中性暴力的决议中建立的遵守框架的一个核心方面，也是威慑并最终预防此类犯罪的总体战略的一个关键要素。在这方面，本办公室将继续注重加强各级的问责程序，包括在受影响国家内部，支持国家当局加强法治应对。在国家一级，这促成了一系列正式协议和行动计划，这些协议和行动计划的实施加强了对弱势群体的保护，并加强了对包括性暴力幸存者在内的受益人的服务。在全球一级，本办公室将继续支持和参与安理会的工作，目的是利用安理会掌握的独特合规工具，确保冲突中的国家和非国家各方根据有关决议作出具体和有时限的承诺。在区域一级，特别代表一直在通过合作框架与区域组织合作，以防止和解决与冲突有关的性暴力，目的是发挥其机构能力，支持受影响会员国的预防和应对举措。

经验教训和计划变动

1.184 本办公室的经验教训是，在国家一级加强预防和服务应对需要总部各实体的充分政治和技术参与，特别是通过由特别代表主持的联合国制止冲突中性暴力行动网络。在应用这一经验时，本办公室将努力使所有相关的联合国行为者，包括办公室主要业务部门(方案小组、法治和性暴力问题专家组、联合国制止冲突中性暴力行动秘书处)采取协调一致的办法。根据任务授权，本办公室打算让缔约国参与进来，并为国家当局实施预防和应对措施提供必要技术支持，以使幸存者和其他受益者直接受益。本办公室还将寻求进一步加强与安全理事会(包括制裁委员会)的互动协作，作为加强司法、问责和遵守国内法和国际法的总体战略的一部分。这包括利用安理会的任务授权，与非国家行为体接触，这些非国家行为体在秘书长列举的性暴力犯罪当事方中占大多数。展望未来，将需要采取更系统的方法，并投入足够资源，按照安理会第 2467(2019)号决议的要求，强制非国家行为体遵守规定。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

1.185 预计这项工作将促进目标，证明是与五个国家达成的预防和解决与冲突有关性暴力的正式协定和行动计划(见表 1.80)。此外，将性暴力问题纳入和平行动的任务规定，以及将性暴力问题纳入制裁委员会的指定标准，并随后与相关的国别和专题制裁制度互动协作，预计将促进目标。

表 1.80
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩)	2022(计划业绩)
与 3 个国家(孟加拉国、刚果民主共和国和南苏丹)达成预防和解决与冲突有关性暴力的正式协定	与 5 个国家(中非共和国、马里、缅甸、索马里和苏丹)达成预防和解决与冲突有关性暴力的正式协定和行动计划	与 1 个国家(南苏丹)达成预防和解决与冲突有关的性暴力的实施计划	与 3 个国家达成预防和解决与冲突有关性暴力的正式协定和行动计划	与 5 个国家达成预防和解决与冲突有关性暴力的正式协定和行动计划

立法授权

1.186 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

65/259 与 2010-2011 两年期方案预算有关的问题
(第五节)

安全理事会决议

1820(2008)	2331(2016)
1888(2009)	2388(2017)
1960(2010)	2467(2019)
2106(2013)	

应交付产出

1.187 表 1.81 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.81

负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	2	2	2	2
1. 秘书长向安全理事会提交的关于与冲突有关性暴力的报告，包括冲突各方名单	1	1	1	1
2. 关于与冲突有关性暴力的国别报告和(或)专题报告	1	1	1	1
实质性会议服务(3 小时会议次数)	10	6	10	10
3. 行政和预算问题咨询委员会会议	1	1	1	1
4. 第五委员会会议	1	1	1	1
5. 向安全理事会通报情况	5	1	5	5
6. 向人权条约机构通报情况	2	2	2	2
7. 维持和平行动特别委员会	1	1	1	1
B. 研讨会、讲习班和培训活动(天数)	—	—	—	39
8. 为国家警察和(或)军队举办预防和应对与冲突有关性暴力的培训	—	—	—	20
9. 为国家司法部门(检察官和法官)举办关于调查和起诉与冲突有关性暴力的培训	—	—	—	15
10. 与妇女保护顾问就与冲突有关性暴力的新威胁和挑战举行研讨会	—	—	—	4

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
C. 实质性应交付产出				
斡旋：与秘书长报告附件所列冲突各方的接触和对话，包括与通过和执行预防和应对措施有关的接触和对话。				
实况调查、监测和调查团：监测、分析和报告 15 个国家与冲突有关性暴力的趋势和模式。				
数据库和实质性数字材料：数字图书馆作为学术界、智囊团和民间社会关于冲突中性暴力的出版物的知识中心；数字图书汇编 1992 年以来发生的与冲突有关性暴力的幸存者证词；一个网站继续支持联合国制止冲突中性暴力行动“立即制止强奸”运动。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
外联方案、特别活动和宣传材料：关于与冲突有关性暴力的在线和面对面活动，包括幸存者、会员国、活动家、专家和从业人员。				
对外关系和媒体关系：年度新闻声明，以及电视和报纸采访等新闻媒体内容。				
数字平台和多媒体内容：关于防止性暴力的网站和社交媒体内容。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.188 表 1.82 至 1.84 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.82

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 379.2	1 592.3	—	—	—	—	—	1 592.3
其他工作人员费用	—	34.3	—	—	—	—	—	34.3
招待费	—	1.0	—	—	—	—	—	1.0
工作人员差旅	13.1	83.9	—	—	—	—	—	83.9
订约承办事务	12.7	11.1	—	—	—	—	—	11.1
一般业务费用	14.4	39.8	—	—	—	—	—	39.8
用品和材料	—	3.7	—	—	—	—	—	3.7
家具和设备	—	3.0	—	—	—	—	—	3.0
共计	1 419.5	1 769.1	—	—	—	—	—	1 769.1

表 1.83

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	8	1 个 USG、1 个 D-1、1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、2 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	8	1 个 USG、1 个 D-1、1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、2 个 GS(OL)

表 1.84
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
USG	1	—	—	—	—	1
D-1	1	—	—	—	—	1
P-5	1	—	—	—	—	1
P-4	1	—	—	—	—	1
P-3	2	—	—	—	—	2
小计	6	—	—	—	—	6
一般事务及有关职类						
GS(OL)	2	—	—	—	—	2
小计	2	—	—	—	—	2
共计	8	—	—	—	—	8

1.189 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.85 至 1.87 和图 1.十五。

1.190 如表 1.85(1)和 1.86(1)所示, 2022 年拟议资源总额在重计费用前为 1 769 100 美元, 与 2021 年批款相比, 资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.85
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	1 419.5	1 769.1	—	—	—	—	—
小计, (1)	1 419.5	1 769.1	—	—	—	—	1 769.1

第 1 款 通盘决策、领导和协调

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	2 254.8	2 797.2	175.7	6.3	2 972.9
小计, (2)	2 254.8	2 797.2	175.7	6.3	2 972.9
共计	3 674.3	4 566.3	175.7	3.8	4 742.0

表 1.86

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	8	—	—	—	—	8
小计, (1)	8	—	—	—	—	8

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	12	—	12
小计, (2)	12	—	12
共计	20	—	20

表 1.87

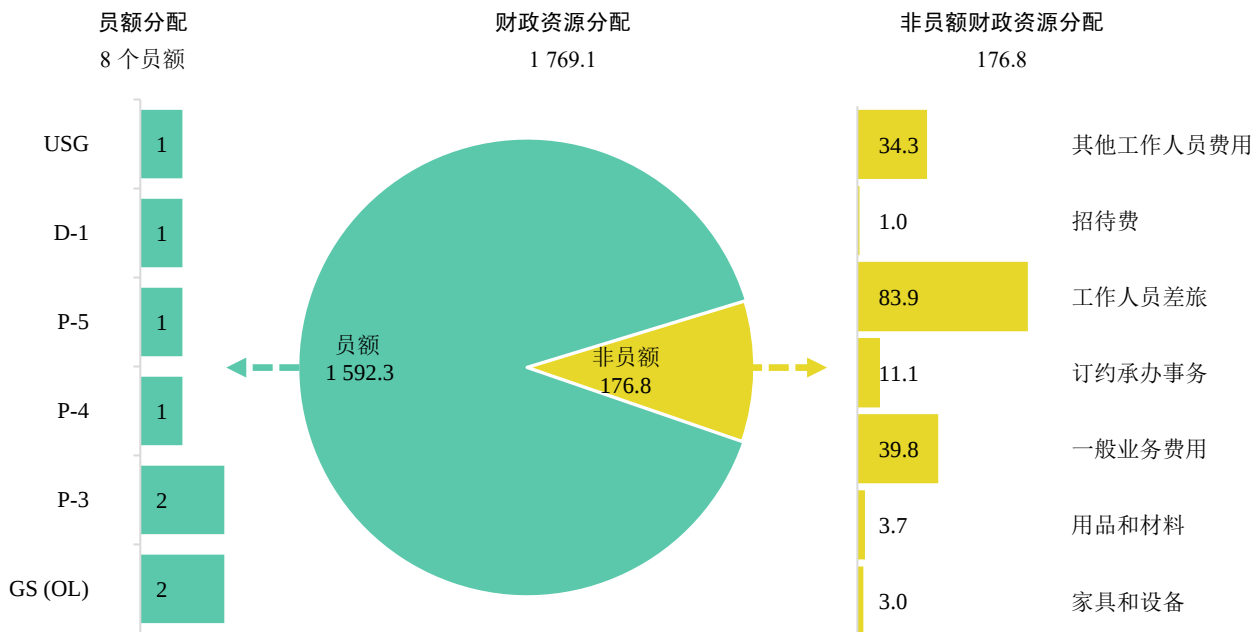
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员 额	1 379.2	1 592.3	—	—	—	—	—	1 592.3
非员额	40.3	176.8	—	—	—	—	—	176.8
共 计	1 419.5	1 769.1	—	—	—	—	—	1 769.1

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		6	—	—	—	—	—	6
一般事务及有关职类		2	—	—	—	—	—	2
共计		8	—	—	—	—	—	8

图 1.十五
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(员额数目/千美元)



预算外资源

- 1.191 如表 1.85(2)和 1.86(2)所示，特别代表办公室预计会继续收到现金捐献，可补充经常预算资源，支持办公室执行任务。2022 年，预算外资源估计为 2 972 900 美元，将用于 12 个员额(1 个 D-1、1 个 P-5、4 个 P-4、3 个 P-3、1 个 P2/1 和 2 个一般事务(其他职等))，如表 1.86(2)所示。这些资源将支持办公室开展各种活动，包括让安全理事会第 2467(2019)号决议授权的法治与冲突中性暴力问题专家组参与进来，并为特别代表主持的联合国制止冲突中性暴力行动网络秘书处提供支持。预算外资源占本款资源总额的 62.7%。
- 1.192 特别代表办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.193 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.88。特别代表办公室的大部分差旅涉及特别代表与优先国家的高级别接触以及为跟进特别代表与国家当局之间达成的正式协议而

派出的技术性访问团。虽然尽一切努力确保提前规划所有公务旅行，但此类访问团的旅行申请的最后敲定取决于国家当局批准签证以及确认访问团行程和与政府对话者的会晤。2020 年，发布了一项指令，以提高工作人员的认识，并强调遵守提前订票规定的重要性和这么做的要求。要求管理人员实施预防和监控纠正措施。合规率受到监测，每季度向管理人员通报统计数据和趋势。

表 1.88
合规率

(百分比)

	2019 年实际数	2020 年实际数	2021 年计划数	2022 年计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	37.5	18.2	100	100

六. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室

前言

2022 年期间,负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表将继续在全球、区域和国家各级倡导和动员采取行动,建立保障所有儿童安全的有利、健康、公正、包容的保护性环境,确保不让任何儿童掉队。

据估计,在过去一年里,多达 10 亿名 2 至 17 岁的儿童遭受了身体暴力、性暴力或情感暴力或者被忽视,因此,世界上每年有一半儿童是暴力受害者,而 2 岁至 4 岁的儿童中有 3 亿人遭受身心虐待。受暴力影响的、人数本已惊人的儿童将因 COVID-19 大流行的影响进一步增加,而 COVID-19 大流行在行动限制、收入损失、与世隔绝、过度拥挤以及高度的压力和焦虑增加一群新的、更有可能在家中经受过和目睹身心和性虐待的儿童之际,又增加了本已有风险的儿童的脆弱性。

世界银行估计,可能有多达 1 亿人因这一大流行病被迫陷入极端贫困。^a 国际劳工组织和联合国儿童基金会报告称,某些国家的贫困人口每增加 1 个百分点,童工人数就将至少增加 0.7%,这将在 20 年来首次逆转在减少童工方面取得的进展。^b 贫困是贩卖儿童、性剥削和招募儿童加入犯罪团伙以及武装团体和部队的一个驱动因素。贫困还增加了童婚的风险:据联合国人口基金预计,未来 10 年可能会新增 1 300 万例童婚。^c 简而言之,这场危机正在改变全球数百万儿童和年轻人的生活。

随着世界在大流行病后重建得更好,特别代表将与所有主要利益攸关方密切合作,向会员国提供支持和指导,以加快实现可持续发展目标,特别是关于暴力侵害儿童行为的具体目标 16.2,以及其他相关目标和具体目标,并应对一切形式暴力侵害儿童行为及其驱动因素。

这场大流行病破坏了《2030 年可持续发展议程》承诺的儿童方面的进展。特别代表办公室将侧重于扭转这些负面影响,利用该办公室作为调解者的作用,促进和推动在努力制止对儿童暴力的广大社区采取行动。

为了保证儿童安全,我们必须勇于作出愿景和采取行动。我们必须与社区和非正式服务提供者等一道,围绕儿童和家庭打造服务。必须适当优先考虑有适当资源的儿童保护、司法、教育、卫生和心理健康服务,与可持续社会保障制度挂钩。这是一项合理投资,将为儿童、家庭和整个社会带来可观回报。

最重要的是,儿童必须成为解决方案的一部分。儿童必须被赋予权能,成为积极变革的推动者,参与旨在预防和应对暴力的所有倡议并参与实现可持续发展目标。特别代表办公室打算在这一领域加强对会员国的支持,明确由儿童主导的成功行动,帮助在全世界推广这些行动,倡导投资于儿童网络,致力于建立以同侪参与为基本原则的模式,与已经积极参与公民进程的儿童和年轻人接触并建立伙伴关系,共同制定重建得更好的解决方案。

负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表

纳贾特·马阿拉·姆吉德(签名)

^a 见 www.worldbank.org/en/topic/poverty/brief/projected-poverty-impacts-of-COVID-19。

^b 见 www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---ipec/documents/publication/wcms_747421.pdf。

^c 见 www.unfpa.org/resources/impact-covid-19-pandemic-family-planning-and-ending-gender-based-violence-female-genital。

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.194 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表负责动员人们采取行动并提供政治支持，以预防和消除一切形式的暴力侵害儿童行为。特别代表办公室的这项授权任务来自大会第 62/141、67/152 和 73/155 号决议等相关决议和决定确定的优先事项。大会注意到自特别代表一职设立以来取得的巨大进展，但也认识到亟需采取进一步行动，保护儿童免遭暴力侵害。

工作方案

目标

- 1.195 本办公室促进实现的目标是加快行动，到 2030 年消除一切形式的暴力侵害儿童行为。

战略

- 1.196 为促进实现目标，本办公室将促进实现与应对一切形式暴力侵害儿童行为及其驱动因素有关的可持续发展目标(目标 1-6、8-11、13、16 和 17)，为此与会员国、联合国系统、区域组织、民间社会和信仰组织协作，在全球、区域和国家各级开展高级别宣传，投资于保障儿童安全的有利环境，特别关注最脆弱群体和暴力的性别层面。本办公室将在全球、区域和国家各级参与并支持自愿国别评估进程，进行国家访问；向会员国提供技术和切实指导，开展媒体宣传活动以支持办公室的宣传工作，并通过领导暴力侵害儿童问题机构间工作组和参加其他相关机构间工作组，提高联合国系统对暴力侵害儿童问题的关注。
- 1.197 本办公室主持被剥夺自由儿童全球研究联合国工作队的工作，推动仅应将拘留儿童作为最后手段，并努力寻找替代剥夺自由的其他办法。为此，本办公室将与主要合作伙伴进行联合宣传，收集并报告关于替代拘留和监禁办法的其他可行做法，以便与会员国分享。
- 1.198 本办公室将通过促进儿童以合乎道德、有意义和包容性的方式参与决策进程，努力加强儿童作为变革推动者的作用。本办公室将继续记录和传播儿童参与公民活动情况以及儿童主导的和同侪层面的防止和应对暴力倡议。这项工作将包括更新授权任务 2020/21 年度编制的此类倡议信息。此外，本办公室将为会员国提供关于儿童参加和积极参与实施《2030 年议程》和筹备自愿国别评估的准则和工具。
- 1.199 本办公室计划在 COVID-19 大流行相关问题上为成员国提供支持，为此提供实用指导并制定投资情况说明，以便在经济复苏一揽子计划中纳入与可持续社会保障制度挂钩的儿童保护、司法、教育、卫生和心理健康综合服务，并涵盖全民健康覆盖、现金转移和家庭支持。
- 1.200 预计上述工作将促进取得下列成果：
- (a) 通过并实施有适当资源的、预防和应对暴力侵害儿童行为的全面政策、立法、战略和其他措施；

(b) 通过并有效实施替代剥夺自由的其他办法；

(c) 采取更有效和更系统的行动，确保儿童以合乎道德、有意义和包容性的方式参与决策进程。

- 1.201 在 COVID-19 相关问题上计划提供的支持，预计将促使 COVID-19 国家社会经济恢复计划增加对儿童保护和社会保护服务的投资。

2022 年外部因素

- 1.202 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：

(a) 各国政府有在可持续发展目标行动十年框架内加快行动以预防和制止暴力侵害儿童行为的政治承诺；

(b) 联合国各机构、民间社会和私营部门致力于共同为儿童服务和同儿童一道开展工作；

- 1.203 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果大流行继续影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。

- 1.204 本办公室酌情将性别平等视角纳入业务活动、应交付产出和成果，包括在宣传中采用性别平等视角，突出强调不同形式的暴力对男孩和女孩的不同影响，以及这如何为作出应对提供参考并制定应对措施。应对性别歧视和有害社会规范以及暴力侵害妇女行为和暴力侵害儿童行为之间的联系，对于预防和应对暴力侵害儿童行为至关重要，这是任务工作的一个组成部分。

- 1.205 关于残疾包容问题，“不让任何儿童掉队”把重点放在一些最脆弱和最受忽视的儿童及其权利和需求方面，其中包括残疾儿童和被收容儿童。残疾儿童往往被安置在收容机构中，这使其中许多儿童更有可能遭受暴力。倡导采取其他替代办法照顾和包容儿童的政策和战略是本办公室宣传战略的核心。

- 1.206 关于在全球、区域、国家和地方各级与其他实体的合作，本办公室将继续加强与诸如西亚经济社会委员会、东南亚国家联盟、欧洲委员会、阿拉伯国家联盟和非洲联盟等区域机构的合作。关于暴力侵害儿童问题的最重要工作是在地方和国家两级开展的。因此，国家访问仍将是本办公室宣传战略的一个关键因素。这些访问总是通过入境通报会与联合国国家工作队密切合作来规划和实施，访问结束时将提供路线图，并与有关常驻纽约代表团分享。

- 1.207 在机构间协调和联络方面，本办公室继续促进和加强联合国系统内在制止暴力侵害儿童行为方面的协作，包括与负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表、负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表、人权理事会特别程序、人权条约机构、秘书长防止灭绝种族罪行特别顾问、秘书长非洲问题特别顾问、经济和社会事务部和联合国各区域委员会、联合国驻地协调员和区域/国家工作队成员、联合国全球反恐协调契约、土著问题常设论坛以及人权与跨国公司和其他工商企业问题工作组协作。特别代表在全球制止暴力侵害儿童行为伙伴关系的治理工作中发挥主导作用。特别代表还主持暴力侵害儿童问题机构间工作组和被剥夺自由儿童全球研究联合国工作队的工作，并在防止性剥削和性虐待问题高级别指导小组任职。

评价活动

- 1.208 2020 年完成的关于《联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划》框架的自我评价为 2022 年拟议方案计划提供了指导。
- 1.209 2022 年拟议方案计划考虑到了上述自我评价的结果。例如，本办公室将制定一个更强有力的监测和评价框架，以配合执行拟议方案计划。
- 1.210 计划 2022 年对方案执行情况进行自我评价。

2020 年方案执行情况

- 1.211 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

在 COVID-19 大流行期间增加的暴力侵害儿童风险得到缓解

- 1.212 COVID-19 大流行以及为应对疫情采取的缓解措施增加了儿童在线上和线下遭受暴力的风险，还扰乱了发现暴力的渠道，削弱了本已有限的服务应对受害者需求的能力。从长远来看，这场大流行病造成的贫困和不平等加剧情况放大了儿童面临的风险，而其社会经济影响已经给基本服务供资情况带来了压力。
- 1.213 本办公室在 2020 年期间将应对这一威胁的行动列为优先事项，为此提高会员国对以下情况的认识：暴力侵害儿童风险增加、对儿童心理健康的负面影响以及在大流行病爆发前本已脆弱的儿童的脆弱性增加，并为此明确在大流行病期间继续提供儿童保护和其他关键服务的良好做法范例。本办公室还强调，有必要预测大流行病的中长期影响，为此明确儿童保护、司法、教育、卫生和心理健康服务，与可持续社会保障制度挂钩，这在大流行病期间必不可少，可拯救生命，并在重建得更好的工作中被列为优先事项。本办公室在秘书长关于 COVID-19 对儿童影响的政策简报的基础上，动员联合国暴力侵害儿童问题机构间工作组制定关于儿童保护和 COVID-19 的联合行动议程。⁶ 该行动议程就如何将儿童保护纳入 COVID-19 短期和中长期应对措施，为成员国提供了切实指导。
- 1.214 本办公室还为人道主义行动中保护儿童联盟发布的几份技术说明提供了投入，内容涉及 COVID-19 大流行对儿童境况中的儿童、被拘留儿童、接受替代照料的儿童以及家庭暴力的影响。此外，本办公室与来自民间社会和学术界的广泛伙伴协作开展#CovidUnder19 倡议。该倡议将儿童、专家和其他主要利益攸关方聚在一起，突出强调儿童自身经历，并为他们提供一个其呼声得到听取的平台，特别是儿童自己确定的与该流行病有关的安全和教育这两个主要关切领域的呼声。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.215 上述工作为实现目标做出了贡献，表现在 50 个国家将儿童保护和其他基本服务，包括惠及最脆弱家庭的社会保护措施，纳入从 COVID-19 大流行恢复的一揽子计划(见表 1.89)。

⁶ 见 [agenda_iawg_on_vac_27_april_ready_for_launch.pdf](#)。

表 1.89
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)
—	—	50 个国家将儿童保护和社会保护服务纳入从 COVID-19 大流行恢复的一揽子计划。

COVID-19 对方案交付工作的影响

- 1.216 2020 年期间，COVID-19 大流行对本办公室计划应交付产出和活动产生了影响。影响包括推迟了对冰岛、约旦、黎巴嫩、塞内加尔、突尼斯和瓦努阿图的国家访问计划，以及其他高级别宣传机会，如可持续发展问题区域论坛。本办公室迅速修改了计划活动，以支持成员国应对因 COVID-19 大流行而增加的暴力风险。这涉及在全球、区域和国家各级与主要利益攸关方，包括各国政府、联合国实体、区域组织、民间社会组织、信仰组织和儿童本身开展虚拟宣传活动和提高认识活动、提供切实指导并进行协商。
- 1.217 不过，与此同时，本办公室在总体目标范围内开展了新的活动，支助会员国应对与 COVID-19 大流行相关的问题。这些新活动包括本办公室迅速动员联合国暴力侵害儿童问题机构间工作组制定关于儿童保护和 COVID-19 的联合行动议程。本办公室还加入了其他一些相关的机构间努力。本办公室为人道主义行动中保护儿童联盟发布的几份技术说明提供了投入，包括关于被拘留儿童、接受替代照料的儿童和家庭暴力的说明。特别代表还经常在该联盟、全球制止暴力侵害儿童行为伙伴关系和许多民间社会组织举办的相关网络研讨会上发言。本办公室组织了与会员国和区域组织的简报会。本办公室还与民间社会组织和学术界联合开展了 #CovidUnder19 倡议，该倡议将儿童、专家和其他主要利益攸关方聚在一起，努力了解儿童在大流行病期间的经历。如上文 2020 年新出现成果部分所示，这些新的应交付产出促进取得了 2020 年的各项成果。

2022 年计划成果

- 1.218 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：提高暴力侵害儿童行为在国际议程上的能见度⁷

2020 年方案执行情况

- 1.219 本办公室继续与会员国、联合国系统、区域组织、民间社会及宗教组织合作，提高暴力侵害儿童行为在国际议程上的能见度。特别是，本办公室与国际电信联盟合作，与社交媒体行业接洽，共同努力在使用信息和通信技术时保护儿童。此外，本办公室继续与联合国教育、科学及文化组织合作，解决欺凌和网络欺凌问题，其中包括更新欺凌和网络欺凌的定义和参加世界反欺凌

⁷ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

论坛。作为“学习环境安全”运动(全球制止暴力侵害儿童行为伙伴关系)的成员，本办公室也再次承诺通过在线手段等途径，积极参与确定、支持和推广促进安全学校的可行做法。

- 1.220 上述工作促进了将暴力侵害儿童问题纳入联合国系统编制的几份文件、政策简报和报告，如关于 COVID-19 和儿童保护的联合行动议程，未达到 2020 年拟议方案预算所示“可持续发展目标各项具体目标的全球指标框架在 2020 年指标全面评估后纳入关于欺凌行为指标”的计划目标。

2022 年拟议方案计划

- 1.221 本办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。如上所述，这项工作将在 COVID-19 大流行病严重影响儿童免遭暴力侵害权利的背景下开展。为促进在实现目标方面进一步取得进展，本办公室将推动把投资于儿童保护和社会保障制度列为疫情之后重建得更好国家社会经济恢复计划的一项优先工作。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.90)。

表 1.90
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
会员国认识到有必要如大会第 73/154 号决议所述，系统性地应对欺凌和网络欺凌问题	会员国广泛认识到同伴暴力对儿童生活的严重负面影响，这种认识将体现为各国积极参与可持续发展目标各项指标机构间专家组的工作，并将包括欺凌在内的暴力侵害儿童行为纳入可持续发展目标自愿国别评估	将暴力侵害儿童问题纳入联合国系统编制的几份文件、政策简报和报告，如关于 COVID-19 和儿童保护的联合行动议程	信息和通信技术和互联网提供商正在采取行动，打击网络欺凌和网络上其他形式的暴力侵害儿童行为	会员国投资于国家儿童保护和社会保障制度

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2：支持到 2030 年制止暴力侵害儿童行为行动十年⁸

2020 年方案执行情况

- 1.222 暴力侵害儿童行为仍然隐蔽而且普遍存在，破坏了可持续发展目标的实现和《2030 年议程》的全面落实。本办公室继续把宣传重点从提高对暴力侵害儿童行为的认识转向注重有效预防和应对，以加速实现可持续发展目标具体目标 16.2。本办公室还为会员国制定了指导意见，说明如何将配备了适当资源的预防和应对暴力侵害儿童行为的政策、立法、战略和其他措施纳入国家实现可持续发展目标和自愿国别评估。此外，本办公室通过与会员国的双边接触和更广泛的宣传工作，包括在 2020 年可持续发展高级别政治论坛期间的自愿国别评估“实验室”，宣传了这

⁸ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

一指导意见。本办公室分析了 2020 年提交的自愿国别评估，并与会员国、经济和社会事务部、各区域委员会以及联合国国家工作队分享了评估结果。

- 1.223 上述工作促进了会员国在自愿国别评估中强调采取行动解决暴力侵害儿童行为及造成侵害的各种因素，达到了 2021 年拟议方案预算所示“各国政府采用基于权利的方法开展自愿国别评估”的计划目标。

2022 年拟议方案计划

- 1.224 本办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展，本办公室将深化与负责实现可持续发展目标的国家主管部门、联合国国家工作队和联合国区域经济委员会的接触，促进将配备了适当资源的预防和应对暴力侵害儿童行为的政策、立法、战略和其他措施纳入国家实现可持续发展目标和自愿国别评估中。本办公室将与所有准备进行自愿国别评估国家的常驻代表团简要介绍情况，介绍如何突出处理暴力侵害儿童行为方面的经验教训、成就和挑战，以便在可持续发展高级别政治论坛上分享。特别代表对会员国进行虚拟和亲自访问时，将与政府高级官员、联合国国家工作队和其他利益攸关方接触，确定可以推广的积极举措和方案，加快实现可持续发展目标中与暴力有关的各项具体目标。特别代表将参加区域经济委员会组织的区域发展论坛，共同组织相关的会外活动，强调暴力侵害儿童行为对在实现可持续发展目标方面取得进展产生的负面影响，同时分享可行的预防和应对方法。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.91)。

表 1.91
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
在提交的自愿国别评估中，有半数以上提到暴力侵害儿童行为	各国政府在自愿国别评估中报告不同形式的暴力侵害儿童行为	会员国在自愿国别评估中强调采取行动解决暴力侵害儿童行为及造成侵害的各种因素	所有提交自愿国别评估的国家政府均对暴力侵害儿童问题作出了全面应对	50%的自愿国别评估着重强调利用配备了适当资源的政策、立法、战略和其他措施来预防和应对暴力侵害儿童行为

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：儿童是实现可持续发展目标解决方案的一部分

2022 年拟议方案计划

- 1.225 COVID-19 危机造成的深远后果要求在疫情应对和恢复规划中优先考虑儿童及儿童的健康权、教育权、参与权和保护权。复苏为世界各国政府重新评估优先事项，促进人类发展和减少不平等提供了机会。
- 1.226 本办公室进行了一项调查，以便更多了解儿童正在通过哪些方式参与世界活动和推动变革。特别代表提交给人权理事会的最新年度报告(A/HRC/46/40)概述了调查结果，其中包括一系列可行的做法和建议，使国家和地方各级政府能够与儿童合作，加快实现可持续发展目标，摆脱

COVID-19 疫情重建得更好，以及处理一切形式的暴力侵害儿童行为。本办公室还为会员国编写了指南，说明如何确保儿童在道义上有意义地参与自愿国别评估进程。

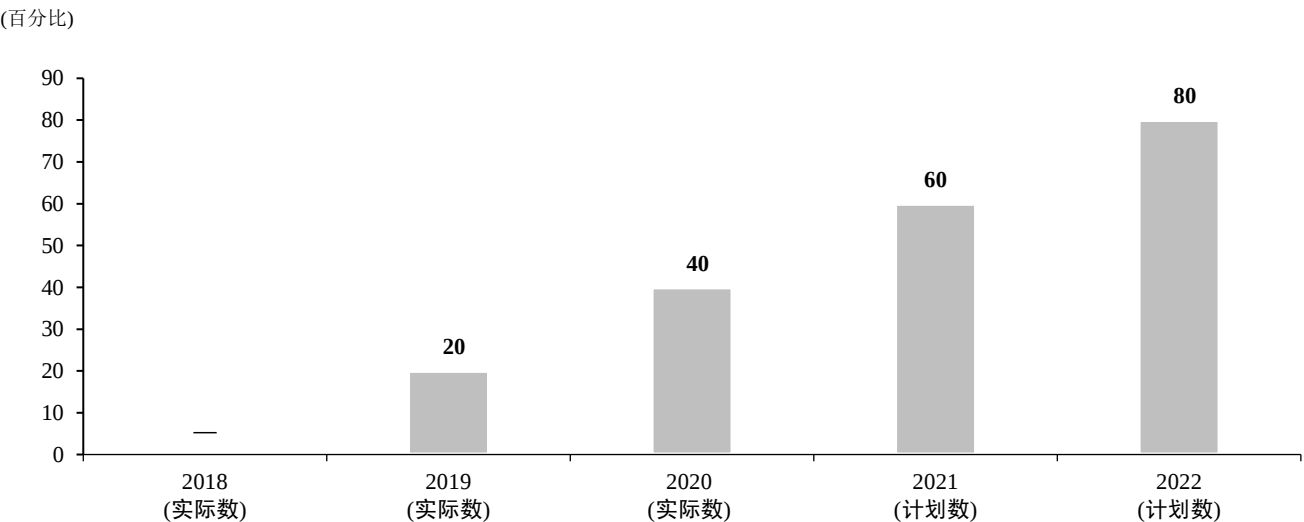
经验教训和计划变动

1.227 本办公室从摸底调查中吸取的经验教训是，在直接影响儿童的问题上，不仅要征求儿童的意见，让儿童参与进来，而且如有必要还需要让儿童参与决策过程。吸取的经验教训还突显出没有系统地征求最弱势儿童意见这一现实，以及具体关注儿童与 18 岁以上青年不同的重要性。本办公室将吸取经验教训，更新这一摸底调查结果，并在必要时补充向会员国提供的指南，以促进良好做法，保障儿童适当参与国家为实现可持续发展目标制订的各项举措，参与自愿国别评估筹备工作。本办公室将确保在与会员国、在区域和国家两级运作的联合国系统、区域组织和民间社会等的接触中，将“促进儿童作为实现可持续发展目标解决方案的一部分”作为贯穿各领域的优先事项。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

1.228 预计这项工作将促进目标，证明是制订了由儿童提供有意义投入并强调儿童积极参与国家层面实现可持续发展目标的自愿国别评估所占百分比(见图 1.十六)。

图 1. 十六
业绩计量：制订了由儿童提供有意义投入并强调儿童积极参与实现可持续发展目标的自愿国别评估(累计)



立法授权

1.229 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

62/141; 67/152; 69/157; 70/137; 72/245; 73/155 儿童权利 71/176; 75/166 保护儿童免遭欺凌

应交付产出

1.230 表 1.92 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.92

负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	2	2	1	2
1. 向大会提交的年度报告	2	1	1	1
2. 向人权理事会提交的年度报告	—	1	—	1
实质性会议服务(3 小时会议次数)	5	4	2	4
3. 行政和预算问题咨询委员会会议	1	1	1	1
4. 第五委员会会议	1	1	1	1
5. 第三委员会会议	1	1	—	1
6. 人权理事会会议	2	1	—	1
B. 生成和转让知识				
研讨会、讲习班和培训活动(天数)	2	—	2	—
7. 自愿国别评估实验室和暴力对儿童心理健康的影响	2	—	2	—
出版物(出版物数目)	1	1	4	4
8. 关于暴力如何伤害儿童健康的报告	1	1	—	—
9. 2022 年自愿国别评估：分析性评估	—	—	—	1
10. 儿童作为积极变革的推动者：儿童倡议摸底调查	—	—	—	1
11. 为到 2030 年信守诺言所做工作全球概览	—	—	—	1
12. 关于营造有利环境保障儿童安全实用指南	—	—	—	1
13. 关于各种主题的出版物	—	—	4	—
技术材料(材料数目)	—	6	—	—
14. 儿童谈论剥夺自由所造成的影响：拉丁美洲的情况	—	1	—	—
15. 信守诺言：到 2030 年终结暴力侵害儿童行为	—	1	—	—
16. 事实与权利之间	—	1	—	—
17. 权利伴我行	—	1	—	—
18. 暴力侵害流动儿童行为：从不断遭受暴力到不断得到保护	—	1	—	—
19. 让儿童主导：应对暴力行为时让儿童参与的 10 种办法	—	1	—	—

C. 实质性应交付产出

协商、咨询和倡导：与会员国、国家和区域当局以及机构就加强预防和保护儿童免遭暴力侵害工作举行高级别讨论；就政策事项向会员国以及区域、政府间和民间社会组织提供专家咨询和工具；关于政策简报和行动议程的联合国机构间会议；80 次网络研讨会；与大约 1 000 名儿童举行磋商。

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
--------	---------------	---------------	---------------	---------------

D. 信息传播方面的应交付产出

外联方案、特别活动和宣传材料：针对目标受众和各项目标的宣传产品，以扩大外联范围，支持授权任务的宣传工作，包括在特别活动中进行外联和宣传(虚拟方式和面对面方式)；就保护儿童免遭暴力侵害主题开展 5 次宣传运动。

对外关系和媒体关系：新闻发布会和新闻稿，包括观点文章和专家文章。

数字平台和多媒体内容：更新和维护本办公室的网站；开展社交媒体专题活动，提高对保护儿童免遭暴力的认识;以联合国 6 种正式语文制作多媒体材料并上传到本办公室网站；以及日常制作宣传材料，并在社交媒体账号上发布。

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.231 表 1.93 至 1.95 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.93

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 754.5	1 726.3	—	—	—	—	—	1 726.3
其他工作人员费用	—	107.3	—	—	—	—	—	107.3
招待费	—	0.6	—	—	—	—	—	0.6
咨询人	278.5	145.1	—	—	—	—	—	145.1
工作人员差旅	19.4	100.5	—	—	—	—	—	100.5
订约承办事务	31.4	176.8	—	—	—	—	—	176.8
一般业务费用	78.7	24.6	—	—	—	—	—	24.6
用品和材料	0.8	5.1	—	—	—	—	—	5.1
家具和设备	43.0	6.8	—	—	—	—	—	6.8
房地改良	5.9	—	—	—	—	—	—	—
共计	2 212.2	2 293.1	—	—	—	—	—	2 293.1

表 1.94

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	10	1 个 ASG、1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、1 个 GS(PL)、1 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	10	1 个 ASG、1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、1 个 GS(PL)、1 个 GS(OL)

表 1.95
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
助理秘书长	1	—	—	—	—	1
P-5	1	—	—	—	—	1
P-4	3	—	—	—	—	3
P-3	3	—	—	—	—	3
小计	8	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类						
GS(PL)	1	—	—	—	—	1
GS(OL)	1	—	—	—	—	1
小计	2	—	—	—	—	2
共计	10	—	—	—	—	10

1.232 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.96 至 1.98 和图 1.十七。

1.233 如表 1.96(1)和 1.97(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 2 293 100 美元，与 2020 年批款相比，资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.96
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	2 212.2	2 293.1	—	—	—	—	—
小计, (1)	2 212.2	2 293.1	—	—	—	—	2 293.1

第 1 款 通盘决策、领导和协调

(2) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	324.5	324.5	—	324.5
小计, (2)	324.5	324.5	—	324.5
共计	2 536.7	2 617.6	—	2 617.6

表 1.97

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	10	—	—	—	—	10
小计, (1)	10	—	—	—	—	10

(2) 预算外

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	1	—	1
小计, (2)	1	—	1
共计	11	—	11

表 1.98

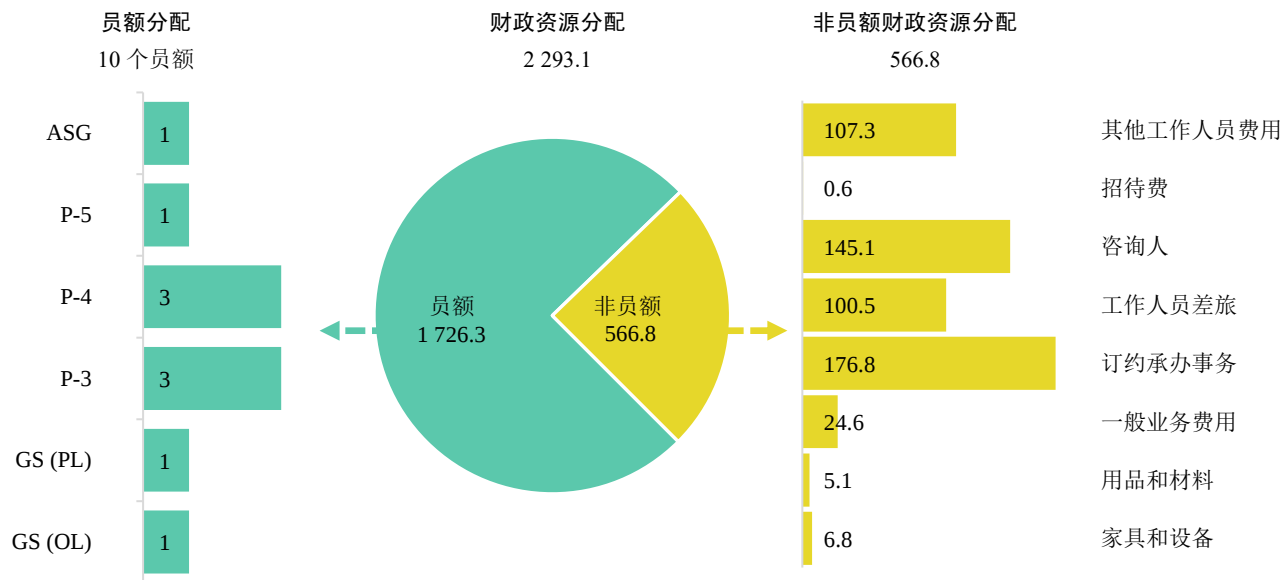
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	1 754.5	1 726.3	—	—	—	—	—	1 726.3
非员额	457.8	566.8	—	—	—	—	—	566.8
共计	2 212.2	2 293.1	—	—	—	—	—	2 293.1

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		8	—	—	—	—	—	8
一般事务及有关职类		2	—	—	—	—	—	2
共计		10	—	—	—	—	—	10

图 1.十七
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况
(员额数目/千美元)



预算外资源

- 1.234 如表 1.96(2)和 1.97(2)所示，本办公室预计将继续收到现金捐款，可补充经常预算资源，支持本办公室执行任务。2022 年，预算外资源估计为 324 500 美元，将用于 1 个员额(P-5)，如表 1.97(2)所示。这些资源将用于支持办公室开展各项活动，扩大影响和外联，加强工作方案的执行，以及向会员国、区域组织和其他伙伴提供更多技术咨询和支持。预算外资源占本款资源总额的 12.4%。
- 1.235 本办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.236 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.99。本办公室正在尽最大努力，通过在工作人员每周例会上审查近期的计划差旅，并通过从战略上加强工作规划，做到 100%遵守预购机票规定。然而，由于较晚收到邀请函、较晚收到会议议程等不可预见的情况，本办公室不能每次都遵守提前预订机票的政策。

表 1.99

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	20	80.0	100	100

七. 受害人权利倡导者办公室

前言

2022 年期间，尽管为减轻 COVID-19 大流行影响采取的措施将持续产生相关制约，但受害人权利倡导者办公室仍将继续落实秘书长的承诺：在联合国全系统防止和应对性剥削和性虐待的努力中，使以受害人为中心的办法制度化。

秘书长在 2017 年题为“防止性剥削和性虐待特别措施：新办法”的报告(A/71/818)中提出了四管齐下的战略，包括将受害人的权利和尊严置于首位；重点终结有罪不罚现象；建立多利益攸关方支持网络；调整联合国的战略宣传办法，在世界各地提高人们对性剥削和性虐待问题的认识。为受害人权利倡导者办公室规定的任务正是该战略的部分内容。

受害人权利倡导者提倡出台及实施政策和方案，促进维护受害人的权利和尊严，倡导者在此过程中得到其办公室的支持，努力让受害人获得关注，并解决他们经常面临的污名和歧视问题。她亲自与受害人会面，将其观点和意见纳入联合国的工作，并设法支持他们重建生活及获得所有可能的援助，包括亲子关系主张方面的援助。专职的受害人权利高级干事和指定的外地受害人权利倡导者(由现有特派团人员担任受害人援助工作的协调人)负责在中非共和国、刚果民主共和国、海地和南苏丹实地开展办公室的工作。

2019 年，大会核准设立 4 个受害人权利高级干事定期任用员额，高级干事担任所有受害人的主要联络人，负责采取步骤，确保所有支持和援助受害人的活动均纳入以受害人为中心、对性别问题和儿童问题有敏感认识的非歧视办法。受害人权利倡导者促进指定各种维持和平、人道主义和发展背景下的其他倡导者或协调人。根据秘书长的战略，受害人权利倡导者鼓励所有人都与受害人站在一起，并认识到性剥削和性虐待对其生活的影响。必须让受害人获得所有可能的援助，必须聆听、听取并尊重他们的意见，认真处理其案件，并对施害者作出适当惩罚。联合国与会员国、民间社会和其他利益攸关方之间的合作关系对于巩固受害人权利办法以防止和应对这种不当行为至关重要。

受害人权利倡导者

简·康纳斯(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.237 秘书长在 2017 年题为“防止性剥削和性虐待特别措施：新办法”的报告(A/71/818)中提出了四管齐下的战略，设立受害人权利倡导者办公室正是这项战略的部分内容。办公室的任务来自第 62/214、71/278、71/297 和 72/312 号决议等大会决议和(或)决定确定的优先事项。这项战略的核心是注重受害人的权利和尊严，目的是在整个联合国系统采取以受害人为中心的办法。办公室由在全系统发挥作用的受害人权利倡导者领导。下列倡导者则在实地开展办公室的任务：职务为受害人权利高级干事的倡导者负责在中非共和国、海地和南苏丹开展工作，外地受害人权利倡导者在刚果民主共和国履行这一职责以及其他职能。

工作方案

目标

- 1.238 本办公室致力促成实现的目标是，在联合国系统预防和应对性剥削和性虐待的一切工作中，优先维护性剥削和性虐待受害人的权利和尊严，无论这些行为由军警或文职人员在维持和平、人道主义和发展环境中实施，还是由根据安全理事会授权执行任务的非联合国部队实施。

战略

- 1.239 为促进实现这一目标，办公室将继续与会员国、联合国各实体、机构、基金和方案、其他政府间机构、各国政府和国家机构、民间社会和其他各方开展持续宣传，使人们进一步认识到性剥削和性虐待对受害人以及对联合国系统所有部门的工作和声誉造成的负面影响。办公室还将确保根据大会第 62/214 号决议附件，采取综合对策，向受害人提供援助。办公室的宣传和行动范围包括总部和外地维和行动、人道主义行动和发展活动。受害人权利高级干事和外地受害人权利倡导者将继续在实地执行这一战略，他们将担任所有性剥削和性虐待受害人的主要联络人，从而落实将受害人权利和尊严置于首位这一紧迫任务。这些工作人员负责确保受害人得到援助和支持，陪同他们完成就其投诉开展的调查和审议工作，并向其提供后续信息，包括亲子关系主张的处理情况。办公室将在各项工作中努力支持会员国执行《2030 年议程》，特别是实现关于性别平等和增强所有妇女和女童权能的可持续发展目标 5，帮助消除公共和私营部门针对妇女和女童一切形式的暴力行为，包括贩卖、性剥削及其他形式的剥削，并实现旨在除其他外制止对儿童进行虐待、剥削、贩卖以及一切形式的暴力和酷刑的可持续发展目标 16。
- 1.240 办公室计划在 COVID-19 大流行相关问题上支助受害人，为此将进一步指导实地行为体，使其了解这场大流行病增加性剥削和性虐待风险以及对援助受害人的工作产生负面影响的可能性，并在这方面向实地行为体提供更多援助。办公室将继续与联合国全系统的行为体协作制定政策，并提供切实可行的建议，包括关于援助持续时间和范围的建议，从而在援助及支持受害人的工作中进一步贯彻以受害人为中心的办法。办公室将与联合国其他实体合作，为联合国工作人员、相关人员和执行伙伴开发实用的多媒体培训模块，内容包括采取以受害人为中心的办法处理性

剥削、性虐待和性骚扰问题，加强预防和应对工作。将向受害人权利高级干事、外地受害人权利倡导者和其他外地行为体提供量身定制的支持，使他们能够适应大流行病带来的新情况和新挑战。由于 COVID-19 和相关限制削弱了受害人举报不当行为及获得援助和服务的能力，办公室将努力加强投诉机制，并促进营造有利的环境，鼓励受害人出面举报。出于减轻 COVID-19 影响的需要，办公室将继续采用电子手段推进新的工作方式，通过定期召开视频会议和网络研讨会，加强与会员国、联合国和平、人道主义和发展行为体、其他国际和区域政府间机构、专家机制、民间社会和各区其他行为体的宣传工作。受害人权利倡导者计划恢复实地访问，在所有预防和应对工作中进一步采取以受害人为中心的办法，倡导者还计划与受害人会面，将其观点纳入这些努力。

1.241 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 加深对受害人权利和尊严的理解，从而创造有利环境，鼓励受害人出面投诉不当行为，并对支持、援助和保护充满信心；
- (b) 加强联合国总部与外地实体之间的合作，支持追责进程，包括解决亲子关系主张，并使受害人获得服务和援助，确保其获得子女抚养费。

1.242 在 COVID-19 相关问题上计划提供的支助预计将促进取得下列成果：

- (a) 继续协助受害人适应新环境，使受害人与实地的联合国实体保持相互信任；
- (b) 在援助受害人的同时，考虑到受害人的观点和需要；
- (c) 提高联合国所有实体对受害人权利的认识。

2022 年外部因素

1.243 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：

- (a) 将向办公室、受害人权利高级干事和外地受害人权利倡导者通报由联合国人员实施的性虐待和性剥削新案件，已经报告的案件可能仍未得到解决；
- (b) 防止性剥削和性虐待的措施应纳入以受害人为中心的办法；
- (c) 需要继续支持及援助性虐待和性剥削受害人重建生活；
- (d) 联合国系统以外各方更加全面地认识到，亟需建立牢固的伙伴关系，并在伙伴合作中重点采取以受害人为中心的办法。

1.244 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果大流行继续影响计划的应交付产出和活动，则将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。

1.245 办公室将性别平等视角纳入其政策、业务活动、应交付产出和成果。性剥削和性虐待受害人大多为妇女和女童，施害者大多是男子。受害人权利倡导者承认，法律和政策中反映出的对妇女和女童根深蒂固的歧视、权力失衡和性别不平等是这种不当行为的核心所在。受害人权利倡导者认识到，男子和男童，特别是处境脆弱的男子和男童可能成为性剥削和性虐待受害人，并面

临举报障碍。受害人权利倡导者强调，性剥削和性虐待受害人可能遭受伤害、损害、恐惧、报复、遗弃、社区排斥和羞辱，并敦促构想、制定及实施干预和应对措施，促进增强受害人权能，并使受害人参与所有与其相关的问题。受害人权利倡导者强调指出，考虑到受害人情况各异，会受到基于生理性别、社会性别、性取向、年龄、少数群体和(或)移民身份或残疾等交叉形式歧视的影响，因此必须根据个人情况调整对策。受害人权利高级干事和外地受害人权利倡导者在实地履行受害人权利倡导者的任务，他们担任所有受害人的主要联络人，负责采取步骤，确保所有支持和援助受害人的活动均纳入以受害人中心、对性别问题和儿童问题有敏感认识的非歧视办法。

- 1.246 在与全球、区域、国家和地方各级其他实体开展合作方面，办公室将继续与经济合作与发展组织发展援助委员会合作，将以受害人为中心的办法纳入其 2019 年关于消除发展合作和人道主义援助中性剥削、性虐待和性骚扰这一建议的执行工作。办公室将继续支持多边组织业绩评估网落实其指标，这些指标用于评估在多方组织中预防性剥削、性虐待和性骚扰方面取得的进展。办公室将加强与国家人权机构全球联盟的合作，推进对国家行为体的宣传、培训和能力建设，并在各国和国家司法系统中为受害人提供支持。
- 1.247 在机构间协调和联络方面，办公室将继续与机构间常设委员会、包括其防止性剥削和性虐待及性骚扰领头倡导者开展合作，在实施其加快在国家人道主义应急工作中防范性剥削和性虐待计划的过程中，重点采取以受害人为中心的办法。办公室将加快推进与人权高专办和儿基会共同开展的工作，设法促进向性剥削和性虐待受害人提供法律援助和协助。受害人权利倡导者将继续与首协会处理联合国系统各组织内性骚扰问题工作组合作，制定及采取以受害人为中心的办法来处理这一不当行为，使这项工作与应对性剥削和性虐待问题的的工作保持一致。
- 1.248 办公室将继续与改进联合国应对性剥削和性虐待措施特别协调员办公室、管理战略、政策和合规部、特别是法律事务厅合作，促进更加及时有效地解决因性剥削和性虐待而产生的亲子抚养费未决主张，包括可制定处理这类主张的统一程序。办公室还将继续与管理战略部合作，协助向支助性剥削和性虐待受害人信托基金提交项目提案，这些项目提案旨在帮助受害人重建生活。办公室将根据联合国发展和驻地协调员系统的管理和问责框架，就发展协调办公室和驻地协调员在受害人权利和援助方面的作用和责任问题与其开展合作。

评价活动

- 1.249 2020 年完成的自我评价报告“对援助及支持性剥削和性虐待受害人方面可用服务和本地能力的试点摸底”指导了拟定 2022 年拟议方案计划的工作。
- 1.250 2022 年拟议方案计划考虑到了上述自我评价的结果。例如，办公室将顾及下列因素：促进与联合国对口单位和实地执行伙伴建立更长期的关系，对于在应对性剥削和性虐待的工作中巩固以受害人为中心的全系统办法、并鼓励自主采取这一办法十分重要，为此将延长实地访问的时间，与联合国伙伴就项目执行的所有内容进行广泛协商，并使其参与其中。
- 1.251 计划在 2022 年对办公室的工作和影响进行自我评价，特别是评价 2018 年 1 月办公室成立至今在优先维护受害人权利和尊严方面开展的工作。

2020 年方案执行情况

1.252 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

采取以受害人为中心的办法，确保在 COVID-19 大流行期间向受害人提供援助

1.253 开发了新的工具，用于将以受害人为中心的办法纳入全系统预防和应对性剥削和性虐待的努力，从而应对 COVID-19 和 2020 年采取的相关缓解措施带来的风险和挑战。受害人权利倡导者与机构间常设委员会合作制定了一份指南和清单，用于协助联合国工作人员和实地执行伙伴进一步了解大流行病背景下的性剥削和性虐待风险，以及了解如何继续向受害人提供支持和援助。还与主管管理战略、政策和合规事务副秘书长、主管人道主义事务副秘书长兼紧急救济协调员和难民事务高级专员共同编写了关于在 COVID-19 背景下向受害人提供援助的类似文件。在这些文件的基础上与外地受害人权利倡导者合作编写了国别业务指南。

1.254 尽管受害人权利倡导者在 2020 年无法通过实地访问来执行办公室的业务任务，但她增加了对倡导者和参与联合国全系统应对性剥削和性虐待工作的其他实地工作人员的支持。其中包括：与外地受害人权利倡导者和受害人权利高级干事定期举行视频会议，交流良好做法和应对共同挑战；与行为和纪律小组负责人进行在线互动和讨论；以及与驻地协调员办公室和外地机构、基金和方案举行特别会议，就大流行病期间采取以受害人为中心的办法及维护受害人权利和尊严提供建议。受害人权利倡导者与机构间常设委员会在其工作队访问团前往刚果民主共和国期间进行了接触，访问团工作内容涉及该国第 10 次埃博拉疫情应对工作期间的性剥削和性虐待指控。在计划向中非共和国派出工作队访问团的筹备阶段，倡导者也与委员会进行了接触。办公室通过其社交媒体账户开展了为期两个月的“行动呼吁”，这场社交媒体活动面向联合国各实体和伙伴组织，探讨 COVID-19 期间防范性剥削和性虐待的问题，从而促进提高了人们对 COVID-19 相关风险和挑战的认识。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

1.255 上述工作促进了目标，证明是：在处理性剥削或性虐待方面的具体案件或指控时，在援助受害人的工作中加强了以受害人为中心的办法(见表 1.100)。

表 1.100
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)
—	—	在处理性剥削或性虐待方面的具体案件或指控时，在援助受害人的工作中加强了以受害人为中心的办法

COVID-19 对方案交付工作的影响

1.256 2020 年期间，COVID-19 大流行对办公室的计划应交付产出和活动产生了影响。由于 COVID-19 相关的限制，受害人权利倡导者无法按计划对刚果民主共和国、希腊、南苏丹和苏丹进行实地访问或向日内瓦的人道主义实体开展宣传访问，从而执行其业务任务。外地受害人权利倡导者

和受害人权利高级干事无法亲自与受害人见面，包括无法安排援助。受害人权利倡导者增加了对外地受害人权利倡导者和参与联合国全系统应对性剥削和性虐待工作的其他实地工作人员的支持，以交流良好做法和应对共同挑战。如下文成果 1 所示，这些变化影响了 2020 年方案执行情况。

- 1.257 办公室采用电子手段推行新的工作方式，包括利用网络研讨会和虚拟活动等虚拟平台。办公室利用这些平台能够与外地受害人权利倡导者、受害人权利高级干事、在和平、人道主义和发展背景下工作的联合国实体工作人员以及民间社会召开更多定期会议。当外地受害人权利倡导者和受害人权利高级干事无法亲自接触受害人时，他们会主动联系基于社区的投诉网络/机制和当地外地办公室的人员，协助提供支持和援助，从而向受害人保证联合国没有遗忘他们。如下文成果 1 所示，这些变化影响了 2020 年方案执行情况。
- 1.258 不过，与此同时，办公室在总体目标范围内开展了新的活动，以缓解与 COVID-19 相关的问题。办公室支持外地受害人权利倡导者和受害人权利高级干事与受害人保持远程联系，确保为受害人提供心理、医疗和生计支持，并为偏远地区的其他人员协调交通安排，使其能够立即获得医疗、心理社会护理、住所和保护。外地受害人权利倡导者和受害人权利高级干事通过虚拟平台积极开展预防工作和提高认识活动，并继续协助因性剥削和性虐待而出生的儿童处理亲子抚养费主张，包括与国家当局合作为受害人开立银行账户，以便收到儿童父亲支付的抚养费。受害人权利倡导者还协助制定了政策和指南，帮助联合国实地行为体减轻 COVID-19 造成的影响。这些政策和指南旨在降低 COVID-19 应对工作中出现性剥削和性虐待的风险、增加保护活动、建立有效的举报渠道、提供支持以及加强机构间协调。如上文 2020 年新出现成果部分所示，这些活动促进取得了 2020 年的各项成果。

2022 年计划成果

- 1.259 2022 年计划成果包括成果 1 和成果 2，是对先前拟议方案计划中所列成果的更新，因此既显示 2020 年方案执行情况，也显示 2022 年拟议方案计划。成果 3 是新的计划成果。

成果 1：在区域和国家两级以受害者为重⁹

2020 年方案执行情况

- 1.260 应秘书长要求，受害人权利倡导者办公室对 13 个国家性剥削和性虐待受害者可获得的服务进行了摸底调查，目的是找出差距，协助联合国各实体加强合作，以便每个受害者都能获得符合其个人需求的支助。通过摸底调查，办公室发现缺乏法律援助和协助是妨碍实现受害者权利的一个因素，并就这个问题与人权高专办和儿基会协作举行了一次全系统协商，以此为基础制定弥补这一差距的建议。办公室还开始制定一种方法来征求受害者的反馈意见，因为通过摸底调查发现这是另一个差距。提出的其他建议包括：采用全系统援助受害者跟踪机制；建立应急基金，通过联合国国家工作队的联合筹资，促进对受害者的支持；通过训练有素的专职协调员，加强防止性剥削和性虐待工作队/网络；开发面向性剥削和性虐待受害者的专门服务，作为现有服务的补充；并制定一项防止性剥削和性虐待的全系统战略和一个援助受害者的协调转介机制。进一步的建议还包括：在实地增设受害者权利高级干事和外地受害人权利倡导者职位，或指定

⁹ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

全系统受害者权利协调人，与受害者直接接触，让受害者了解自己的案件。在执行这些建议方面取得了一些进展，监测进展的步骤已经到位，包括通过定期问卷调查。

- 1.261 本办公室继续开展与保护受害者有关的工作，组织和参加各种活动和网络研讨会，在受害者权利高级干事、外地受害人权利倡导者以及防止性剥削和性虐待协调员之间建立在线同业交流群，以便交流良好做法和同行支助，加强对受害者的援助和支持，特别是考虑到 COVID-19 带来的挑战。
- 1.262 上述工作有助于提高联合国系统所有实体和其他利益攸关方对必须指定一个受害者权利协调人作为受害者主要联络点的认识，但没有达到 2020 年拟议方案预算中所反映的计划目标，即建立一个受害者权利协调人网络，整合以受害者为中心的全系统办法，并通过制定和实施相关战略、方案和活动，改善对受害者权利和援助的回应。流动性制约产生了影响，因为办公室的运作能力降低，无法在 COVID-19 暴发之前按计划前往对宣传至关重要的外地环境。实现全系统办法、指定受害者权利协调人和建立网络需要联合国实体在实地的承诺，还需要开展进一步宣传，解释受害者权利协调人的好处和效力。

2022 年拟议方案计划

- 1.263 受害人权利倡导者办公室将继续根据任务规定，开展与计划成果有关的工作。为促进在实现这一目标方面取得进一步进展，办公室将继续倡导指定受害者权利协调人，建立和巩固一个网络，并采取积极步骤，鼓励执行摸底调查项目的优先建议以及举行关于向性剥削和性虐待受害者提供法律援助的全系统协商。预期进展在以下业绩计量中列出(见表 1.101)。

表 1.101
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
在联合国海地司法支助特派团、联合国中非共和国多层综合稳定团、联合国组织刚果民主共和国稳定特派团和南苏丹特派团指定四名外地受害人权利倡导者	在一些国家和环境中指定更多受害者权利协调人	提高联合国系统所有实体和其他利益攸关方对必须指定一个受害者权利协调人作为受害者主要联络点的认识	受害者权利协调人网络得到巩固，并扩展到和平行动、人道主义和发展环境中 摸底调查形成的建议在实地一级得到考虑，并为实施以受害者为中心的全系统办法确定优先事项 特派团建立社交媒体存在，以加强宣传工作，改善对性剥削和性虐待受害者的信息通报	通过在和平行动、人道主义和发展环境中提供充足的资金和资源，实现受害者权利协调人网络的制度化 采取积极步骤，执行摸底调查的优先建议并举行关于向性剥削和性虐待受害者提供法律援助的全系统协商

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2：加强以受害者为中心的全系统办法¹⁰

2020 年方案执行情况

- 1.264 受害人权利倡导者办公室组织了一次网络研讨会，与联合国各实体的代表讨论摸底调查项目的结果和建议。受害人权利倡导者向 13 个摸底调查国家的联合国领导层以及机构间常设委员会通报了在各个国家摸底调查的结果。摸底调查的摘要和建议已在办公室网页上并通过其推特账户公布，以强调需要采取集体行动，加强以受害者为中心的全系统办法来解决性剥削和性虐待问题。
- 1.265 本办公室继续加强对受害者权利办法的内容及其对当地方案编制和其他行动的影响的理解。受害人权利倡导者牵头与联合国各实体就受害者权利声明草案进行了正式磋商，其中概述了联合国工作人员和有关人员实施的性剥削和性虐待行为受害者的权利。该声明旨在作为在联合国旗帜下工作的所有人员的共同参照点，并为受害者提供指导，使他们了解自己的权利，还强调办公室致力于加强以受害者为中心的全系统办法，将受害者的权利和尊严放在首位。办公室已开始为联合国工作人员和有关人员编制补充指导材料，还扩大了与外部利益攸关方的伙伴关系，包括通过国家人权机构全球联盟扩大与国家人权机构的伙伴关系，以加强协作，增进对性剥削和性虐待受害者的援助和支持。
- 1.266 本办公室与发展协调办公室协作，继续开展与提高认识有关的工作，并就向受害者提供支持 and 援助问题，向驻地协调员办公室、人道主义国家工作队和区域防止性剥削和性虐待网络提供咨询。
- 1.267 本办公室与其他部门和联合国实体合作，特别是与管理战略、政策和合规部行为和纪律处以及法律事务厅合作，继续为亲子关系主张/子女抚养费索偿(从提出到完成)制定统一的办法和程序，包括与受害者/求偿人沟通的程序。
- 1.268 本办公室进一步宣传和倡导以受害者为中心的全系统办法的重要性，包括通过办公室网页以及在推特上推出和维护一个社交媒体平台，提高对受害人权利倡导者、受害者权利高级干事和外地受害人权利倡导者的作用的认识。除其他外，其特点是就倡导者的成就和挑战对他们进行简短采访并制作“行动呼吁”卡和年终记分卡，突出说明为援助受害者而采取的步骤。
- 1.269 上述工作有助于联合国系统所有实体和其他利益攸关方理解在实地部署专职的性剥削和性虐待受害人权利倡导者的重要性，但没有达到 2021 年拟议方案预算中所反映的在四个国家部署专职的受害者权利高级干事的目标。由于征聘和入职延迟，包括 COVID-19 的影响，中非共和国和刚果民主共和国空缺的受害者权利高级干事员额无法填补。由于流动性限制，经常预算职位的征聘被冻结，海地的职位也无法填补。

2022 年拟议方案计划

- 1.270 受害人权利倡导者办公室将继续根据任务规定，开展与计划成果有关的工作。为促进实现这一目标，办公室将加大对联合国全系统各实体的宣传力度，鼓励各实体在预防和应对性剥削和性虐待的工作中制定和实施以受害者为中心的一致办法，包括指定受害人权利倡导者和/或协调人。预期进展在以下业绩计量中列出(见表 1.102)。

¹⁰ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

表 1.102
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
在中非共和国、刚果民主共和国、海地和南苏丹，四名外地受害人权利倡导者成为当地受害者的主要联系人，同时保持其他职能不变	两名外地受害人权利倡导者和两名受害人权利高级干事对工作进行整合	联合国系统所有实体和其他利益攸关方理解在实地部署专职的性剥削和性虐待受害人权利倡导者的重要性	通过关于对性剥削和性虐待采取受害人权利办法的意义的总体政策，并制定相关执行准则	通过一个由受害人权利高级干事/外地受害人权利倡导者和受害人权利协调人组成的网络，巩固实地以受害者为中心的办法

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：受害者了解权利而且知道如何主张这些权利

2022 年拟议方案计划

- 1.271 受害人权利倡导者办公室向广大利益攸关方倡导提出优先考虑联合国人员实施的性剥削和性虐待行为受害者的权利和尊严的方式，包括与联合国实体一道制定一份关于受害者权利的声明，旨在确保受害者了解和理解他们的权利，并作为所有人员的共同参照点。通过与受害者的私下接触，受害人权利倡导者发现很少有人征求他们对支持和援助的反馈意见，因此，她正在制定一种适合国家和文化背景的方法来收集这种反馈意见，以便在性剥削和性虐待应对措施中反映受害者的观点。受害者权利声明将于 2021 年定稿。展望未来，办公室计划以通俗易懂的语文、方便儿童的语文、兼顾残疾状况的格式和多种语文编写声明。办公室还将努力确保整个系统的联合国行为体都采纳并广泛传播该声明及其所附准则，同时于 2022 年在选定的国家试行受害者反馈方法。办公室还通过与联合国的连续几轮协商和双边会议，在就可由防止性剥削和性虐待问题高级别指导小组认可的以受害者为中心和基于权利的办法的基本原则达成共识方面取得了切实进展。

经验教训和计划变动

- 1.272 受害人权利倡导者办公室得到的经验教训是，制定整个联合国系统一致同意的以受害者为中心的权利方法需要和平、人道主义和发展支柱的持续参与。办公室的另一个经验教训是，受害者不太可能挺身而出，除非他们相信自己会受到保护，他们的观点和权利会得到尊重。在应用这一经验教训时，办公室将使用多个平台加强正式和非正式宣传，以传播关于受害者权利的声明。办公室将深化与受害者的接触，以便在制定政策和方案时优先考虑他们的意见。办公室还将把因 COVID-19 大流行而调整适应其方案的经验教训和最佳做法纳入主流。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

- 1.273 这项工作预计将有助于实现这一目标，具体表现为受害者对其权利以及如何主张这些权利的认识有所提高，联合国系统各行为体通过经修订的关于提供援助的指导意见和做法，充分纳入受害者的观点和优先事项(见表 1.103)。

表 1.103
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩)	2022(计划业绩)
—	与国家和区域受害者权利专家举办最佳做法和经验教训讲习班并编写受害者权利声明初稿	与联合国全系统实体的指定代表进行协商，就受害者权利声明修订稿达成共识 制定就受害者接受援助和支持的经历征求他们反馈意见的方法	防止性剥削和性虐待问题高级别指导小组认可受害者权利声明 制定伴随受害者权利声明的联合国人员准则 完成制定就受害者接受援助和支持的经历征求他们反馈意见的方法	提高受害者对其权利以及如何主张这些权利的认识 联合国系统各行为体通过经修订的关于提供援助的指导意见和做法，充分纳入受害者的观点和优先事项

立法授权

- 1.274 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

62/214	联合国关于援助和支持受联合国工作人员和有关人员性剥削和性虐待受害人的全面战略(附件)	71/278 71/297 72/312	联合国就性剥削和性虐待问题采取的行动 防止性剥削和性虐待特别措施 联合国就性剥削和性虐待问题采取的行动
--------	--	----------------------------	---

应交付产出

- 1.275 表 1.104 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间有助于和预计有助于实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.104

受害人权利倡导者办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 计划数	2020 实际数	2021 计划数	2022 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
实质性会议服务(三小时会议次数)	2	4	2	4
1. 行政和预算问题咨询委员会会议	1	2	1	2
2. 第五委员会会议	1	2	1	2
B. 生成和转让知识				
实地和技术合作项目(项目数)	1	1	1	1
3. 对整个联合国系统现有的受害者权利服务和办法进行摸底调查	1	1	1	1
研讨会、讲习班和培训活动(天数)	2	3	3	3
4. 与国际和区域组织、区域和国家人权机构以及区域和国家受害人权利倡导者/专员举办讲习班	2	3	3	3
出版物(出版物数目)	2	2	2	2
5. 关于受害人权利倡导者工作的年度报告	2	1	2	1
6. 对整个联合国系统现有受害者权利服务和办法的摸底调查	—	1	—	1
技术材料(材料数目)	2	2	2	2
7. 关于性剥削和性虐待受害者所遇挑战的概念说明	2	2	2	2
C. 实质性应交付产出				
协商、咨询和倡导：面向会员国的情况介绍；与大学和学术机构的网络研讨会。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
外联方案、特别活动和宣传材料：关于受害者权利的提高认识活动、培训和教材。				
对外关系和媒体关系：媒体采访、观点文章、新闻稿和专家文章。				
数字平台和多媒体内容：更新和维护与工作领域有关的网站和社交媒体。				

B. 2022 年拟议所需员额和非员额资源

概览

1.276 表 1.105 之 1.107 显示 2020 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.105

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	651.2	790.5	—	—	—	—	—	790.5
咨询人	11.0	—	—	—	—	—	—	—
工作人员差旅	0.4	42.4	—	—	—	—	—	42.4
订约承办事务	5.5	8.3	—	—	—	—	—	8.3
一般业务费用	5.0	1.8	—	—	—	—	—	1.8
用品和材料	—	1.8	—	—	—	—	—	1.8
共计	673.0	844.8	—	—	—	—	—	844.8

表 1.106

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数)

	数目	详情
2021 年核定数	4	1 个 ASG、1 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS(OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	4	1 个 ASG、1 个 P-4、1 个 P-3、1 个 GS(OL)

表 1.107

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数)

职类和职等	2021 年核定数	变动				2022 年拟议数
		技术调整	新的/扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
ASG	1	—	—	—	—	1
P-4	1	—	—	—	—	1
P-3	1	—	—	—	—	1
小计	3	—	—	—	—	3

第 1 款 通盘决策、领导和协调

职类和职等	2021 年核定数	变动				2022 年拟议数
		技术调整	新的/扩大的任务	其他	共计	
一般事务和有关职类		—	—	—	—	
GS(OL)	1	—	—	—	—	1
小计	1	—	—	—	—	1
共计	4	—	—	—	—	4

1.277 关于 2022 年拟议资源分配的更多详情，见表 1.108 至 1.110 以及图 1.十八。

1.278 如表 1.108(1)和 1.109 所示，2022 年拟议资源总额重计费用前为 844 800 美元，与 2021 年批款相比，资源水平不变。拟议资源将用于充分、高效和切实地执行任务。

表 1.108

按供资来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年支出数	2021 年批款数	变动				2022 年估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	673.0	844.8	—	—	—	—	—
小计, (1)	673.0	844.8	—	—	—	—	—

(2) 预算外

构成部分	2020 年支出数	2021 年估计数	变动	百分比	2022 年估计数
工作方案	192.8	100.0	(100.0)	(100)	—
小计, (2)	192.8	100.0	(100.0)	(100)	—
共计	865.8	944.8	(100.0)	(10.6)	844.8

表 1.109

按供资来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数)

经常预算

构成部分	2021 年核定数	变动				2022 年拟议数
		技术调整	新的/扩大的任务	其他	共计	
工作方案	4	—	—	—	—	4
共计	4	—	—	—	—	4

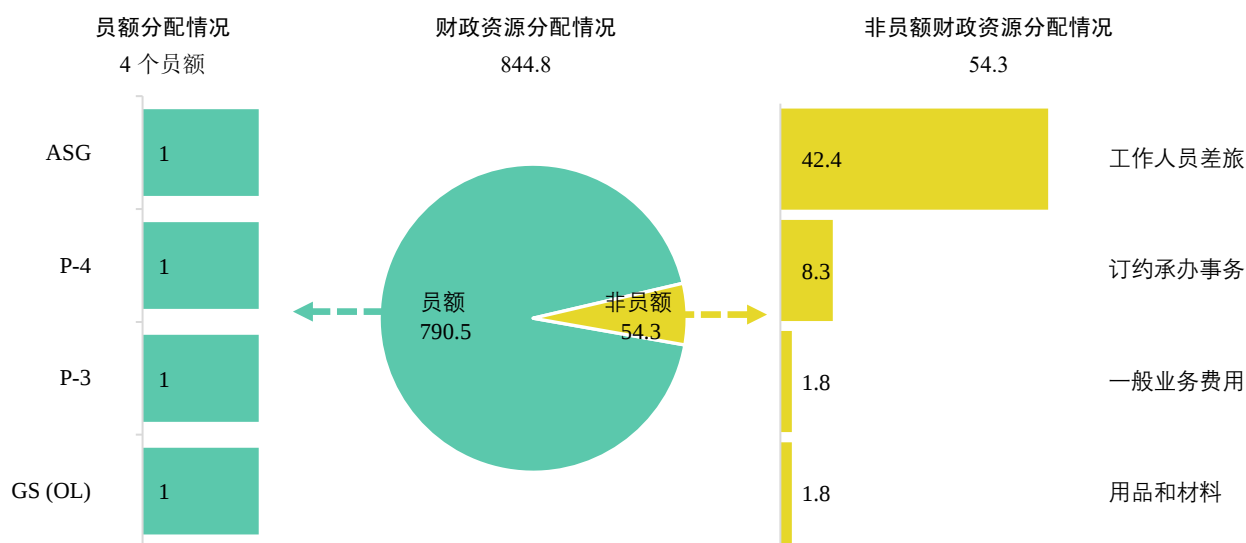
表 1.110
财政资源和员额资源演变情况

(千美元/员额数)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	651.2	790.5	—	—	—	—	—	790.5
非员额	21.9	54.3	—	—	—	—	—	54.3
共计	673.0	844.8	—	—	—	—	—	844.8
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		3	—	—	—	—	—	3
一般事务和有关职类		1	—	—	—	—	—	1
共计		4	—	—	—	—	—	4

图 1.十八
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数/千美元)



预算外资源

- 1.279 如表 1.108(2)所示，本办公室预计 2022 年不会收到预算外捐款，因为“以受害者为重：实施以受害者为中心的办法，援助和支持性剥削和性虐待以及性骚扰受害者”项目预计将于 2021 年完成。

1.280 表 1.111 反映了遵守机票提前预订规定的情况。本办公室将继续努力改进差旅规划，以更好地遵守提前预订机票的政策。

表 1.111

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
至少在旅行开始前两星期购买机票	27.3	100	100	100

八. 联合国监察员和调解事务办公室

前言

联合国需要应对从和平与安全到环境和卫生、从自由贸易和人权到就业和移民管理等各种具有挑战性的一系列情况。由于本组织任务复杂并在全球开展工作，本组织工作人员日渐暴露在艰苦环境、安全风险和身心健康风险之下。与此同时，随着联合国修订其向世界提供服务的方式，工作人员正在适应工作环境中的各项变化。

在这一背景下，我作为联合国监察员的使命是支持为联合国全体工作人员提供积极有利的工作环境，使他们能够在尽可能不受干扰的情况下开展工作，倾注最大心血，完成会员国赋予的任务。但我的经验告诉我，在工作场所，有相当多的时间花在处理人际冲突、不良沟通或消极行为，例如各级的滥用职权及有关歧视和骚扰的指控。2020 年，一场影响工作人员精神健康的全球大流行病的影响加剧了这一情况。这对一个组织具有负面影响，并可能对其执行任务的能力构成重大威胁。

如果工作人员在职场中陷入冲突，将难以取得工作成效，也难以专注于更大的目标。我理解他们为何变得意志消沉，并丧失为世界人民服务的热情和渴望。监察员办公室正是在此类情形下发挥作用，不仅要协助处理和解决工作场所的问题，更重要的是，还要首先培养管理人员和工作人员有效管理冲突的能力。

联合国监察员和调解事务办公室按照非正式、独立、中立和保密的原则，通过讨论备选方案、穿梭调和、促进对话、辅导冲突处理和调解等有意义的方式处理冲突。

2022 年，我们将继续为工作人员提供安全的空间、保密的倾诉渠道、中立的诉说平台和协助确定各种备选解决方案的独立人士。这一点尤为重要，因为在 COVID-19 大流行之后，工作人员将需要调整并过渡到新常态。我和我的团队愿意随时帮助工作人员和本组织在充满挑战的时期保持工作实效和成效。

我对 2022 年的愿景是，监调办将及时回应所有非正式解决冲突的请求，最大限度地利用资源并找到创新方法，为全球各地的联合国工作人员服务。与此同时，我的团队将支持工作人员培养有效管理冲突所需的技能，并提供系统性反馈，以便在工作场所实现更加持久的改进。

联合国监察员

希琳·L·多德森(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.281 联合国监察员和调解事务办公室负责根据要求提供保密、公正和独立的解决冲突服务，以解决工作人员与工作有关的问题。通过这项工作，联合国监察员为使本组织成为一个富有成效、健康和有利的工作场所作出重要贡献。
- 1.282 监调办的任务来自大会相关决议和(或)决定所规定的优先事项，包括第 55/258 和 56/253 号决议。大会根据其第 61/261 和 62/228 号决议进一步加强了监调办，以创建一个分处各地的综合办事处。大会第 73/276 号决议第 16 段请秘书长在现有资源范围内设立试点项目，为编外人员提供非正式解决争议服务。大会第 75/248 号决议第 19 段鼓励秘书长继续实施试点项目，让编外人员在现有资源范围内使用监调办提供的服务，并请秘书长在下次报告中就此提出报告。

工作方案

目标

- 1.283 监调办致力促成实现的目标是让工作人员能够以切实高效的办法申诉冤情，获得补救，从而使工作场所更加和谐，确保本组织能够有效运作。

战略

- 1.284 为实现这一目标，监调办将继续在三个核心领域向联合国全球工作人员提供解决冲突服务：案件干预、系统反馈和通过旨在有效管理冲突的能力建设来预防冲突。监调办将继续把资源集中于旨在减少非生产性和不健康的工作场所冲突发生的活动，从而减少本组织面临不必要的诉讼和生产风险。
- 1.285 2022 年，监调办的主要战略重点将是向工作人员提供更多获得解决冲突服务的机会，无论其身何处。根据大会第 75/248 号决议第 4 段，监调办将以联合国所有六种正式语文提供服务，确保全体工作人员都可以诉诸内部司法的非正式支柱。监调办将继续尽可能将调解职能纳入各区域分支机构工作的主流，并确保向联合国全球工作人员提供一整套解决冲突服务的整体效率和效力。
- 1.286 2022 年的另一个重点领域将是在早期阶段解决冲突，防止工作场所问题可能升级到成本更高的补救机制。为此，监调办将继续提供“文明礼貌促进尊严”讲习班，以支持秘书长的文明礼貌倡议。此外，为了支持他在工作场所反对种族主义的新倡议，并支持 2020 年设立的处理种族主义问题和促进联合国所有人尊严问题工作队的工作，监调办将继续促进和便利工作人员之间的对话，以提高对这一难题各个方面的认识，加深理解。

- 1.287 监调办计划在与 COVID-19 有关的问题上支持其客户，继续提高对工作人员和管理人员在挑战时期所面临的系统性问题和挑战的认识，并支持工作人员和管理人员解决与这一疫情有关的工作场所关切问题。
- 1.288 上述工作预计将为联合国人员创造一个更加和谐的工作环境，帮助提高本组织的成效，实现更高效的运作。
- 1.289 计划中的对与 COVID-19 相关的工作场所问题的支持预计将使工作人员和管理人员更好地理解疫情对工作场所构成的挑战，并帮助在工作和机构层面采取更集体的方法来应对这些挑战。

2022 年外部因素

- 1.290 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：
- (a) 工作人员，包括肩负督导职能的工作人员，利用各种机会，通过既有的非正式机制解决工作场所争议；
 - (b) 工作人员遵守联合国关于雇用条款和条件的适用条例和细则，并借鉴从联合国争议法庭和联合国上诉法庭裁决中吸取的经验教训；
 - (c) 案件量趋势保持稳定。
- 1.291 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果疫情继续影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。
- 1.292 监调办酌情将性别平等视角纳入其业务活动、应交付产出和成果。例如，监调办将继续将性别平等视角纳入提供解决冲突服务以及查明系统性问题的工作中，以便提供反馈，说明在提出的案件中观察到的性别不平等现象。监调办还汇编按性别分列的数据。
- 1.293 关于与其他实体的合作以及机构间协调和联络，监调办将继续与联合国系统内的监察员和调解员合作，促进改善全系统在解决工作场所冲突方面的凝聚力和影响力。监调办还将侧重于加强与内部司法正式系统的协作，并探索将更多案件从正式支柱转至非正式支柱的机会。

评估活动

- 1.294 监调办 2020 年进行的客户满意度自我评价指引了 2022 年拟议方案计划。
- 1.295 2022 年拟议方案计划考虑到了上述自我评价的结果。例如，调查结果表明，需要与所有支持者进行持续和定期的提高认识和外联工作，以便团队中新的工作人员和管理人员了解监调办可提供的非正式服务。
- 1.296 2022 年计划进行客户满意度自我评价。

2020 年方案执行情况

- 1.297 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

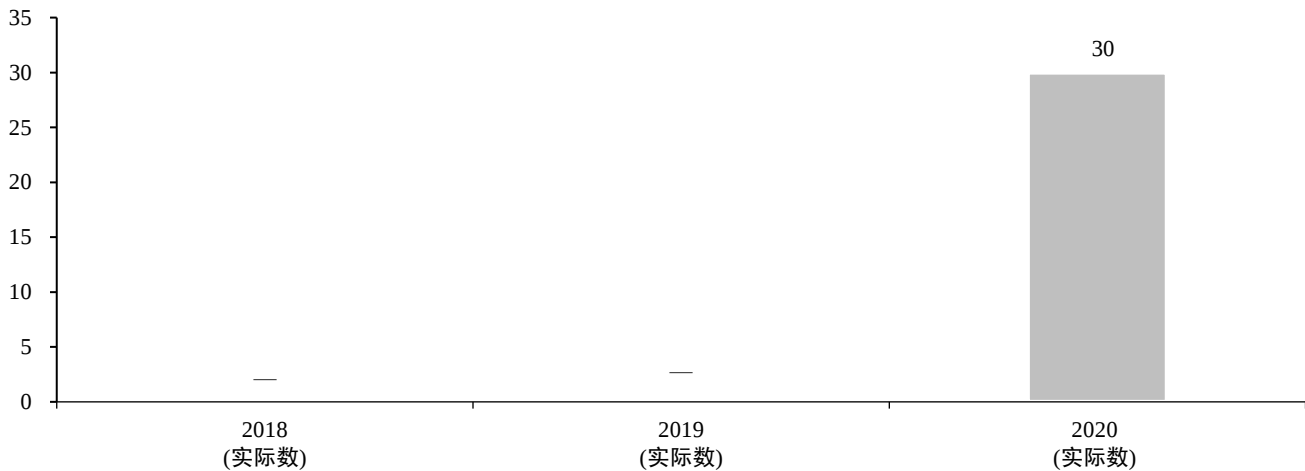
议虚拟手段增加非正式解决冲突成果

- 1.298 监调办推出了一项强有力的虚拟外联计划，与全球工作人员联系，并提高对监调办提供服务的认识。通过外联计划，监调办与大量工作人员建立了联系。作为公共外联的一种工具，虚拟平台超出了预期，很可能成为监调办的一项常态化活动。虽然虚拟平台的使用对外联工作很有效，但在处理个别案件方面效果不佳，因为一些工作人员不愿使用该平台讨论他们有时感到非常棘手的问题，而其他一些工作人员由于互联网和连接方面的挑战而无法受益于这些平台。
- 1.299 监调办还引入了虚拟炉边聊天，以主动接触管理人员，并探索疫情期间以虚拟方式为他们提供最佳支持的机会。考虑到所接触的管理人员面对 COVID-19 大流行带来的前所未有的挑战，初步反馈都非常积极，他们赞赏这一外联努力。此外，监调办向所有高级管理人员发出一般信息，强调工作人员和管理人员在过渡到远程办公安排时面临的挑战。该信息还强调了在这一具有挑战性的时期加强对谨慎责任的关注的必要性。通过这些努力，监调办能够确保提供解决冲突的连续性。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.300 上述工作促进了目标，证明是 2020 年开展的虚拟任务数目(见图 1.十九)。

图 1.十九
业绩计量：2020 年开展的虚拟任务数目



COVID-19 对方案交付工作的影响

- 1.301 2020 年，COVID-19 大流行对监调办计划应交付产出和活动产生了影响。在疫情初期，监调办不得不取消和推迟向工作人员提供非正式解决冲突服务的面对面任务访问，并取消面对面的外联活动。监调办还设立了虚拟任务和讲习班，以取代面对面的活动，这些活动分几个阶段进行了测试，随后用作替代和临时措施，以克服疫情期间实施的旅行限制所带来的挑战。此外，监调办还推出了一项新举措(虚拟炉边聊天)，与管理人员接触，鼓励他们分享他们的具体挑战，并与他们共同探讨在此期间可能的应对办法。如上文 2020 年新出现成果部分所示，这些修改后的活动促进取得了 2020 年的各项成果。

- 1.302 监调办将考虑不断改进和应对会员国不断变化的需求的重要性，把为应对 COVID-19 大流行而调整和修改其方案的经验教训和最佳做法纳入主流。监调办将继续利用数字通信、虚拟平台和市政厅会议，在可行的情况下加强其外联活动。初步调查结果表明，虽然虚拟平台的使用使人们能够更多地参与市政厅会议，但其提供解决冲突服务的效果有限。例如，虚拟空间不能提供工作人员在讨论其通常感到非常敏感的工作场所问题时所期望的面对面互动所提供的舒适程度和安全空间。这一新方法还使非正式程序变得更冗长耗时，而且在与较大型团体进行冲突干预方面也非常困难。此外，无法使用通信设备或无法可靠接入互联网的工作人员一直处于不利地位，他们无法从虚拟服务中受益。尽管如此，在外联服务方面，虚拟平台的使用是有效的。

2022 年计划成果

- 1.303 2022 年计划成果包括成果 1 和成果 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：提高认识和技能组合，促进工作场所的文明礼貌¹¹

2020 年方案执行情况

- 1.304 监调办在整个 2020 年继续开展其标志性的“文明礼貌促进尊严”活动。监调办还与道德操守办公室合作，为 2020 年领导力对话主题“文明礼貌促进尊严：我如何为更加和谐的工作场所进行沟通？”编写材料，有效地达到了为各实体负责人制定指导方针的绩效衡量标准，以便能够围绕文明礼貌进行有效的对话。此外，监调办迅速采取行动，掌握技能和工具，使其产品适应网络世界，并在 COVID-19 大流行期间继续提供“文明礼貌咖啡馆”。为了促进形成以文明礼貌、尊严、尊重和包容为基础的组织文化，监调办在 2020 年第三季度响应组织需求，开发了关于联合国工作场所种族主义的对话，作为补充。
- 1.305 监调办还根据其任务规定继续开展活动，通过继续提高工作人员认识和提供实际支持等方式，为秘书长的文明礼貌倡议提供支持。监调办在 2020 年举办了 63 次文明礼貌活动，以 5 种语文向超过 28 个工作地点的 1 600 多人进行宣传。这包括 30 个文明礼貌、交流和社区讲习班和 33 个文明礼貌咖啡馆。向秘书处所有工作人员提供了领导力对话。此外截至 2020 年底，已有 300 多名工作人员参加了关于联合国工作场所种族主义的对话。此外，监调办为“团结一致，尊重他人”倡议的发展做出了贡献，并积极参与关于联合国系统精神健康和福祉战略执行情况的讨论。
- 1.306 上述工作帮助提高了联合国工作人员在工作场所促进文明礼貌的意识和技能，达到了 2020 年拟议方案预算所设的计划目标。

2022 年拟议方案计划

- 1.307 监调办将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为了促进实现这一目标而取得进一步进展，并根据最近的事态发展，监调办的工作将发展为包括支持处理种族主义问题和促进联合国所有人尊严问题工作队的活动。下述经过更新的业绩计量说明预期进展(见表 1.112)。

¹¹ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

表 1.112
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
收到答复者的反馈	在本组织内达成共识，将文明礼貌作为优先事项	提高认识和技能组合，促进工作场所的文明礼貌	推出全球团队网站(在线协作工具)以及工具包和宣传材料	提高工作人员在日常互动和业绩产出中维护《联合国宪章》规定的尊严原则的意识

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2：更好地获得调解服务¹²

2020 年方案执行情况

- 1.308 监调办继续把资源集中用于旨在减少非生产性和不健康的工作场所冲突发生的活动，从而减少本组织面临的不必要的诉讼和生产风险。为应对 COVID-19 大流行带来的挑战，监调办迅速调整其业务模式，从注重面对面互动转变为虚拟平台，以便能够不间断地为工作人员提供服务。此外监调办通过全球和区域两级举行的虚拟市政厅会议，大大加强了其外联努力，以提高认识，并提醒工作人员，监调办在整个疫情期间始终保持畅通无阻。
- 1.309 2021 年，监调办还将继续努力增加外地外工作人员获得解决冲突服务的机会，具体目标是增加调解服务的使用。为此，监调办要求进一步下放其专门用于调解的资源，将调解职能纳入联合国争议法庭所在区域分支机构的业务主流。
- 1.310 上述工作通过服务下放，促进增加了调解次数，达到 135 个，超过了 2021 年拟议方案预算中所设的 110 次调解的计划目标。

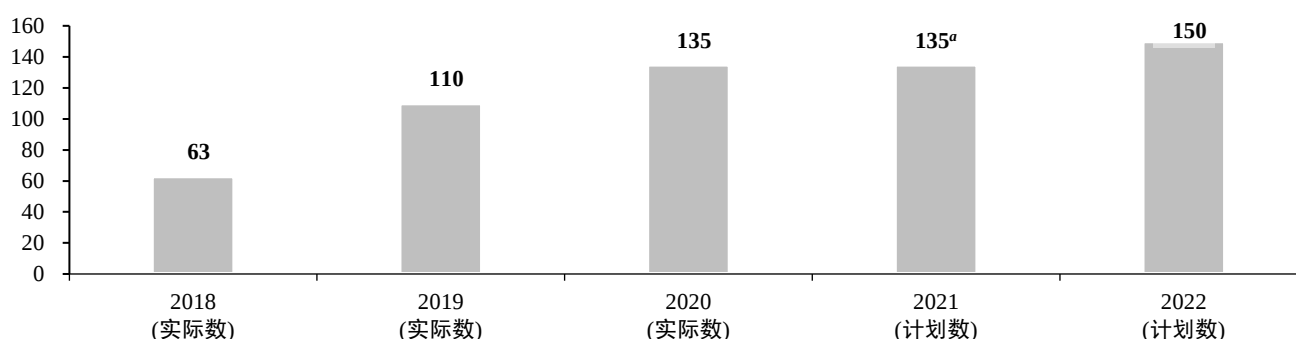
2022 年拟议方案计划

- 1.311 监调办将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为了促进实现目标而取得进一步进展，监调办将继续专注于以区域方式提供调解服务，这将有助于提高向联合国全球工作人员提供整套解决冲突服务的整体效率和效力。监调办还计划将其工作重点放在加强与联合国争议法庭的协作上，以增加移交工作，使其从正式支柱转至非正式支柱。下述业绩计量说明预期进展(见图 1.20)。

¹² 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

图 1.二十

业绩计量：下放服务后的调解数目(累计)



^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：增加外地工作人员获得更多服务的机会

2022 年拟议方案计划

- 1.312 根据大会关于向外地工作人员提供更多服务的要求，监调办开始了调整其资源的进程，重点是在外地建立更大的能力。例如，监调办通过在联合国马里多层面综合稳定团内设立一个办事分处，在西非建立了实体存在。

经验教训和计划变动

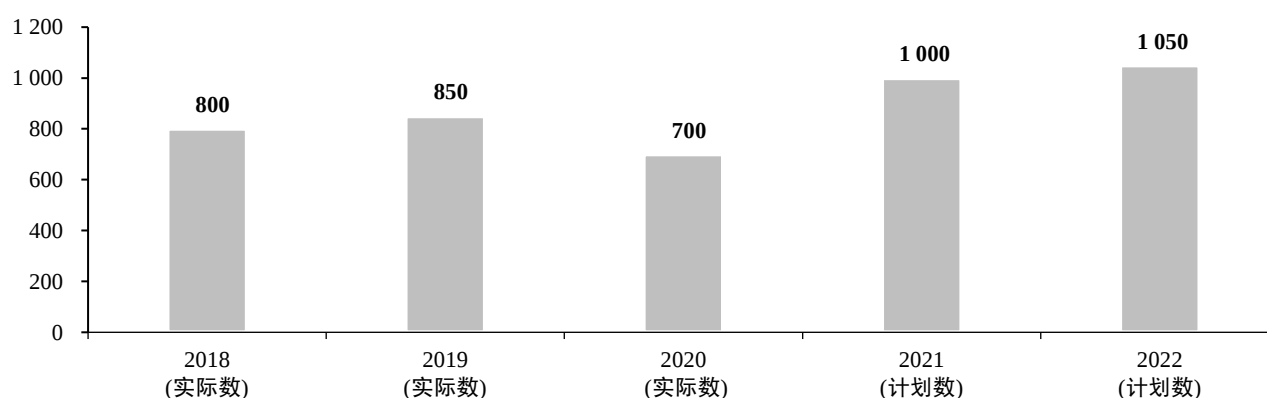
- 1.313 给监调办的经验教训是，监调办向工作人员提供的服务，包括通过使用虚拟平台，距离越近，其效率就越高。在应用这一经验教训时，监调办将继续充分利用虚拟平台和小团体分组讨论室，建立一个安全区，促进与外地工作人员的讨论。预计将在 2022 年及以后继续审查监调办提供此类服务的方式，为正在进行的权力下放努力探索更多机会。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

- 1.314 这项工作预计将有助于实现这一目标，预计到 2022 年外地特派团非正式解决冲突案件数目将会增加(见图 1.二十一)。

图 1. 二十一

业绩计量：外地特派团非正式解决冲突案件数目



立法授权

1.315 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

55/258	人力资源管理	65/290	提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力
56/253	与 2002-2003 两年期拟议方案预算有关的问题		
62/228	联合国内部司法	73/276; 74/258; 75/248	联合国内部司法

应交付产出

1.316 表 1.113 按类别和次类别列示 2020-2022 年促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.113

联合国监察员和调解事务办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	1	1	1	1
1. 向大会提交的报告	1	1	1	1
实质性会议服务(3 小时会议次数)	6	6	6	6
2. 行政和预算问题咨询委员会会议	2	2	2	2
3. 第五委员会会议	3	3	3	3
4. 第六委员会会议	1	1	1	1
E. 辅助性应交付产出				
内部司法和监督：为工作人员提供面对面和远程非正式解决争议服务；分析冲突的根源，并就改善工作场所条件的系统性问题上提供反馈；开展提高认识活动和解决冲突能力建设活动，包括信息会议、专题和互动专题小组讨论和讲习班；以六种语文维护网站、分发关于解决冲突的印刷参考资料。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.317 表 1.114 至 1.116 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.114

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	3 741.6	3 775.0	(116.9)	—	—	(116.9)	(3.1)	3 658.1
其他工作人员费用	—	102.7	—	—	—	—	—	102.7
咨询人	19.0	33.7	—	—	—	—	—	33.7
工作人员差旅费	3.5	49.4	—	—	—	—	—	49.4
订约承办事务	79.0	66.0	—	—	—	—	—	66.0
一般业务费用	30.8	42.6	—	—	—	—	—	42.6
用品和材料	1.5	10.7	—	—	—	—	—	10.7
家具和设备	6.9	2.0	—	—	—	—	—	2.0
共计	3 882.3	4 082.1	(116.9)	—	—	(116.9)	(2.9)	3 965.2

表 1.115

2022 年拟议员额和员额变动^a

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	22	1 个 ASG、2 个 D-1、7 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3、5 个 GS (OL)、3 个 LL
裁撤	(1)	2021 年核准的 1 个 D-1 员额，为期 9 个月
2022 年拟议数	21	1 个 ASG、1 个 D-1、7 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3、5 个 GS (OL)、3 个 LL

^a 关于员额变动的详情见附件三。

表 1.116

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变 动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
ASG	1	—	—	—	—	1
D-1	2	(1)	—	—	(1)	1
P-5	7	—	—	—	—	7
P-4	2	—	—	—	—	2
P-3	2	—	—	—	—	2
小计	14	(1)	—	—	(1)	13
一般事务及有关职类						
GS(OL)	5	—	—	—	—	5
LL	3	—	—	—	—	3
小计	8	—	—	—	—	8
共计	22	(1)	—	—	(1)	21

1.318 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.117 至 1.119 和图 1.二十二。

1.319 如表 1.117(1)和 1.118(1)所示, 2022 年拟议资源总额在重计费用前为 3 965 200 美元, 与 2021 年批款相比, 净减少 116 900 美元(2.9%)。资源变动源于技术调整。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.117

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	3 882.3	4 082.1	(116.9)	—	—	(116.9)	(2.9)
小计, (1)	3 882.3	4 082.1	(116.9)	—	—	(116.9)	(2.9)

第 1 款 通盘决策、领导和协调

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	1 944.0	2 615.8	37.9	1.4	2 653.7
小计, (2)	1 944.0	2 615.8	37.9	1.4	2 653.7

(3) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	34.4	225.0	—	—	225.0
小计, (3)	34.4	225.0	—	—	225.0
共计	5 860.7	6 922.9	(79.0)	(1.1)	6 843.9

表 1.118

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	22	(1)	—	—	(1)	21
小计, (1)	22	(1)	—	—	(1)	21

(2) 其他摊款

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	9	—	9
小计, (2)	9	—	9
共计	31	(1)	30

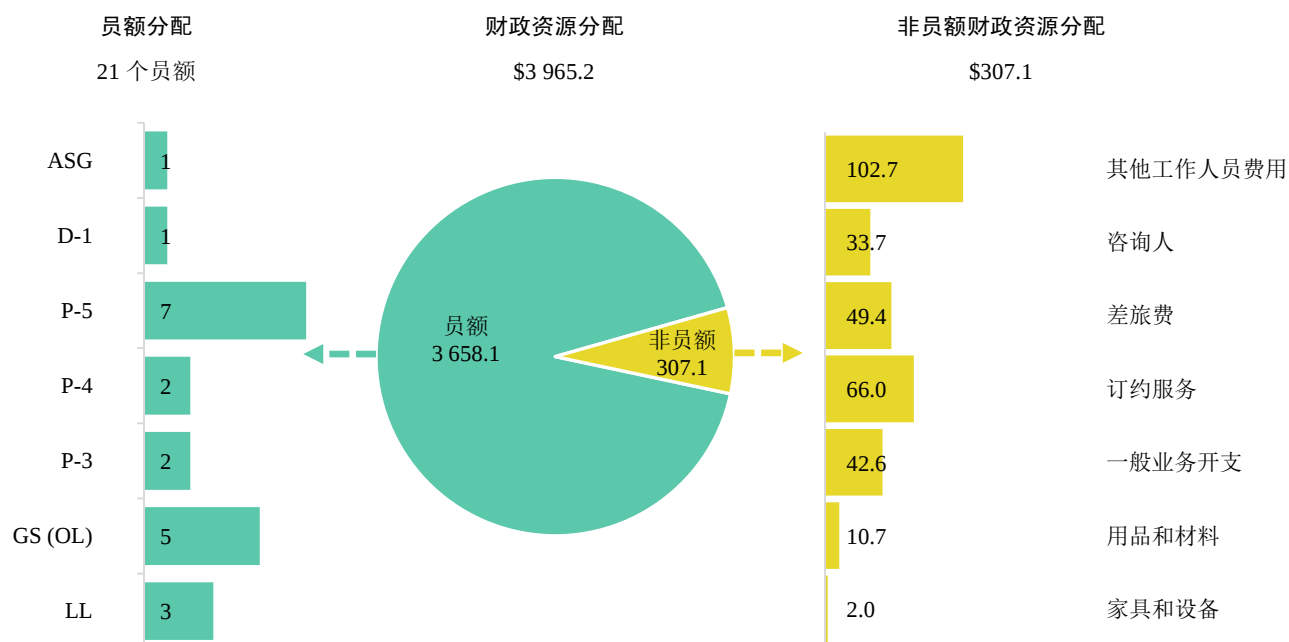
表 1.119
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	3 741.6	3 775.0	(116.9)	—	—	(116.9)	(3.1)	3 658.1
非员额	140.6	307.1	—	—	—	—	—	307.1
共计	3 882.3	4 082.1	(116.9)	—	—	(116.9)	(2.9)	3 965.2
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		14	(1)	—	—	(1)	(7.1)	13
一般事务及有关职类		8	—	—	—	—	—	8
共计		22	(1)	—	—	(1)	(4.5)	21

图 1.二十二
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



按因素列示的差异解释

总体资源变动

技术调整

1.320 如表 1.117(1)和 1.118(1)所示，资源变化反映出净减少 116 900 美元，原因是根据大会第 75/252 号决议决定保留调解办公室主任(D-1)员额至任职者按规定退休，主任退休后取消了相当于该员额 9 个月资源的数额。但 2021 年新设了一个解决冲突干事(P-3)，空缺率为 50%，其延迟影响部分抵消了前述减少额。

其他分摊资源和预算外资源

1.321 如表 1.117(2)和 1.118(2)所示，预计 2022 年其他分摊资源为 2 653 700 美元，其中包括 9 个员额(3 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、2 个外勤事务和 1 个一般事务(其他职等))，这些资源将用于向外地维和人员提供解决冲突服务，并对维和特派团产生的系统性问题进行广泛审查和分析。这与 2021 年估计数相比增加了 37 900 美元，主要原因是如秘书长关于维持和平行动支助账户 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间预算的报告(A/75/785)所示，对员额标准费用作了调整。其他分摊资源占本款资源总额的 38.8%。

1.322 如表 1.117(3)所示，监调办预计将继续收到现金捐献，可补充经常预算资源，支持监调办执行任务。2022 年，预算外资源估计为 225 000 美元，将用于根据谅解备忘录向国际法院、世界气象组织和发展合作办公室工作人员提供解决冲突服务。预算外资源占本款资源总额的 3.3%。

1.323 监调办根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。

1.324 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.120。监调办已作出努力，进一步提高遵守提前预订机票政策的比率，包括每半年编制一次差旅计划，并密切监测每次航空旅行提前预订机票的情况。

表 1.120
合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	20	86	100	100

九. 内部司法办公室

前言

2022 年，内部司法办公室将继续协调内部司法系统正式部分的适当运作，并确保其以公平、高效和透明的方式运作。

联合国工作人员坚信本组织的使命，希望为实现《联合国宪章》的宗旨和愿望作出贡献。我们工作人员队伍中的每一个人，无论工作地点、职务或职称如何，都应该有使命感，每天都为我们的工作感到高兴和自豪，因为我们知道，我们每个人都可以为世界各国人民带来改变。

联合国这样的工作环境汇集了丰富多样的文化以及不同的个性、工作方式和沟通方式以及组织结构，在这种环境中，发生误解或不满并不罕见。如果管理不当，工作场所的纠纷就会破坏信任，形成不健康的工作关系，使工作人员士气低落。如果申诉得不到处理，可能对任务的执行产生不利影响。

联合国致力于支持会员国实现旨在消除贫困、保护地球和确保人人享有繁荣的可持续发展目标。2019 冠状病毒病(COVID-19)大流行在全球造成了巨大影响，联合国(包括内部司法办公室在内)和许多其他机构一样，不得不进行调整，以确保本组织继续完成任务，并为会员国的应对和恢复工作提供支持。为此，本组织需要高度参与的工作人员，让他们能够诉诸运作良好、可充分处理与雇佣相关纠纷的内部司法系统。一个有效的内部司法系统将按照大会的设想，及时提供高质量的司法，确保尊重工作人员的权利和义务，并确保一视同仁地对工作人员和管理人员实行问责。这有助于联合国履行对人类的承诺。

内部司法办公室执行主任

阿莱恩·弗兰克森-华莱士(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.325 内部司法办公室负责总体协调正式的内部司法系统，促使该系统公平、透明和有效率运作。办公室任务源自大会第 61/261、62/228 和 63/253 号决议等相关决议和(或)决定。这些决议和(或)决定建立了一个新的独立、透明、专业化、资源充足和权力分散的内部司法系统，强调必须确保公平和公正地对待联合国工作人员，一视同仁地对管理人员和工作人员实行问责。为促进执行大会第 73/276、74/258 和 75/248 号决议，预计将继续扩大外联和传播战略，以期提高对工作场所争议解决机制的了解和利用，重点是外地特派团和办事处。

工作方案

目标

- 1.326 本办公室促进实现的目标是，通过支持高效率、高成效地裁决案件，提供更多机会便利诉诸司法，特别是查阅判例的机会，确保尊重工作人员的权利和义务，并一视同仁地对管理人员和工作人员实行问责。

战略

- 1.327 为促进该目标，办公室将继续通过联合国内部司法系统网站和经改进、可搜索的判例法文摘为查阅判例提供方便。
- 1.328 此外，办公室将继续向工作人员提供法律咨询和协助，并酌情提供法律代表。
- 1.329 办公室还将继续加强案件管理系统，并继续向联合国争议法庭和联合国上诉法庭提供实务、技术和行政支持。
- 1.330 办公室计划继续根据需要调整业务，以适应虚拟法庭开庭和远程工作，从而为进入法庭提供支持。
- 1.331 预期上述工作预计将促进取得下列成果：
- (a) 改进管理人员的知情决策；
 - (b) 更多地获得关于何时以及如何向联合国争议法庭提出申诉的信息；
 - (c) 有效解决争议；
 - (d) 更加快捷地处理案件。

2022 年外部因素

- 1.332 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：
- (a) 工作人员利用各种机会，通过既有的非正式机制解决工作场所争议；

- (b) 工作人员遵守联合国关于雇用条款和条件的适用条例和细则，并借鉴从联合国争议法庭和联合国上诉法庭裁决中吸取的经验教训；
- (c) 案件数量保持稳定；
- (d) 偏远地点的工作人员可以通过互联网以电子方式提交申诉。

- 1.333 关于 COVID-19，拟议方案计划基于以下假设，即 2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。但是，如果大流行继续影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间将在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。
- 1.334 办公室酌情将性别平等视角纳入业务活动、应交付产出和成果。因此，办公室就与内部司法相关的系统性问题向秘书长提供咨询意见，并提出改进系统运作的建议。为此，办公室将查明在诉诸内部司法系统方面涉及性别不平等的任何系统性问题，并提出补救行动建议。办公室还设有性别平等小组，支持办公室确保执行全系统性别均等战略，并支持不分性别为全体工作人员提供有利工作环境。
- 1.335 在残疾包容方面，办公室将与信息和通信技术厅合作，确保内部司法系统网站未来的迭代包括使临时或长期残疾用户受益的无障碍功能。
- 1.336 在机构间协调和联络方面，办公室启动了一项全面的外联战略，为工作人员提供获得信息和资源的更好途径，以解决工作场所申诉事由。为了继续执行这一战略并尽可能接触工作人员、特别是外地工作人员，办公室打算与一些实体以及单独管理的基金、方案和实体的有关办公室开展合作。办公室还将继续协调秘书长关于内部司法系统正式部分运作情况的报告的编写工作，并就趋势和意见提出报告。

2020 年方案执行情况

- 1.337 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

虚拟法庭得到建立

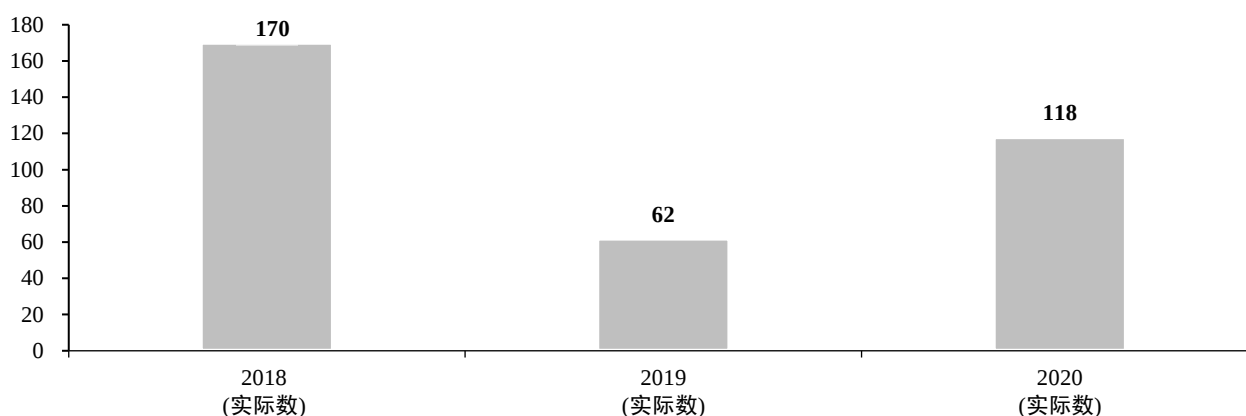
- 1.338 由于 COVID-19 暴发，联合国争议法庭取消了现场庭审。为确保无缝过渡到替代工作安排，办公室通过书记官处支持争议法庭实施法庭听证虚拟审判室。口头听证使争议法庭能够在那些不能以书面形式作出决定并需要证人证词的案件中援引证据。
- 1.339 办公室还确保通过感兴趣的利益攸关方可进入的坐席观看虚拟听证会。最初，虚拟法庭不包括允许感兴趣个人观看未被司法命令关闭的听证会的功能。经与联合国争议法庭协商，办公室开发并实施了一个虚拟坐席，使法庭能够举行公开听证。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.340 上述工作促进了目标，证明是联合国争议法庭的开庭次数确保了业务连续性(见图 1.二十三)。

图 1.二十三

业绩计量：联合国争议法庭每年的开庭数



COVID-19 对方案交付的影响

- 1.341 2020 年期间，COVID-19 大流行对办公室的计划应交付产出和活动产生了影响。联合国上诉法庭的现场开庭和联合国争议法庭的听证被取消，改为举行虚拟庭审。工作人员在正常工作时间以外为法官提供支持，部分法官居住在比总部早 18 个小时的时区。虚拟听证主要在两个领域构成重大挑战：证人证言的同声传译，这在虚拟举行的听证中无法进行；一些国家互联网基础设施不可靠法官遭遇连接问题。这些法官不能前往不同时区的争议法庭审判地点，他们在正常工作时间以外工作，以便在部署的工作地点处理案件。尽管如此，办公室还是通过虚拟法庭的运作确保了业务连续性。如上文 2020 年新出现的成果和下文成果 2 和 3 所示，这些应交付产出促进取得了 2020 年的各项成果。

2022 年计划成果

- 1.342 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：增进所有工作人员对司法判例的了解¹³

2020 年方案执行情况

- 1.343 增加诉诸司法的机会包括提高便利度，消除阻碍工作人员理解和行使权利或履行义务的障碍。办公室编写并发布了“联合国新内部司法制度十年：2009-2019 年判例法摘要”。由于 COVID-19 大流行，原计划于 2020 年推出的“文摘”被迫取消，但已在全组织广泛传播，以便工作人员和管理人员更容易获得从两法庭判决的案件中吸取的经验教训。办公室还编写并分发了几份外联材料。
- 1.344 办公室通过工作人员法律援助办公室向全球许多工作人员提供法律咨询和代理服务，非正式地解决了大多数争议，而无需提交法庭裁决。并且，本办公室通过支持两法庭的书记官处协助联合国争议法庭庭长继续执行案件处理计划，并修改自己的标准作业程序，以协调和加强各工作地点的做法。

¹³ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

- 1.345 上述工作促进改善查阅判例和诉诸司法的机会，并确保尊重工作人员的权利和义务以及管理人员和工作人员的问责，实现了 2020 年拟议方案预算所反示计划目标，即提高对内部司法系统用户已经提起诉讼和解决的问题的判例的认识和了解。

2022 年拟议方案计划

- 1.346 办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进实现目标方面进一步取得进展，在计划于 2021 年推出改进的判例法数据库之后，办公室将确保两法庭发布的所有新判决都附有摘要。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.121)。

表 1.121
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
内部司法系统用户表示愿意看到裁决得到更有针对性的传播	内部司法系统的用户对联合国上诉法庭和联合国争议法庭自 2009 年以来作出的开创性裁决表示感兴趣，这些裁决构成了关于联合国行政法框架重要法律事项的司法判例	增加查阅判例和诉诸司法的机会，确保尊重工作人员的权利和义务，一视同仁地对管理人员和工作人员实行问责	内部司法办公室将继续根据反馈结果传播裁决	查阅和传播摘要，配合法庭发布的所有判决

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年[拟议]方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前当时的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2：支持联合国争议法庭执行案件处理计划(新成果)¹⁴

2020 年方案执行情况

- 1.347 大会在第 73/276 号决议第 24 段中，请联合国争议法庭庭长及争议法庭和上诉法庭首席书记官协作制定和执行一项案件处理计划，包括订立案件实时跟踪看板和案件处置数量的业绩指标，并强调需要提高行政效率。大会在第 74/258 号决议第 28 段中注意到进展情况，请秘书长继续报告案件处理计划的执行情况，并在第 27 段中敦促两法庭审查和修订各自的议事规则，但须经大会核准，以期精简和统一案件管理办法。大会在第 75/248 号决议第 26 和 27 段中，欢迎在减少争议法庭待审案件和老化案件数量方面取得的进展，强调必须继续执行大会第 73/276 号和第 74/258 号决议中提出的所有措施，并请秘书长继续报告为进一步处理积压案件而采取的措施，优先考虑待审时间超过 400 天的案件，并确保向公众提供实时案件跟踪看板。
- 1.348 办公室通过两法庭书记官处支持联合国争议法庭减少案件量，并支持独立法官 2020 年作出 221 项判决，而 2017 年、2018 年和 2019 年分别作出了 100 项、128 项和 159 项判决。

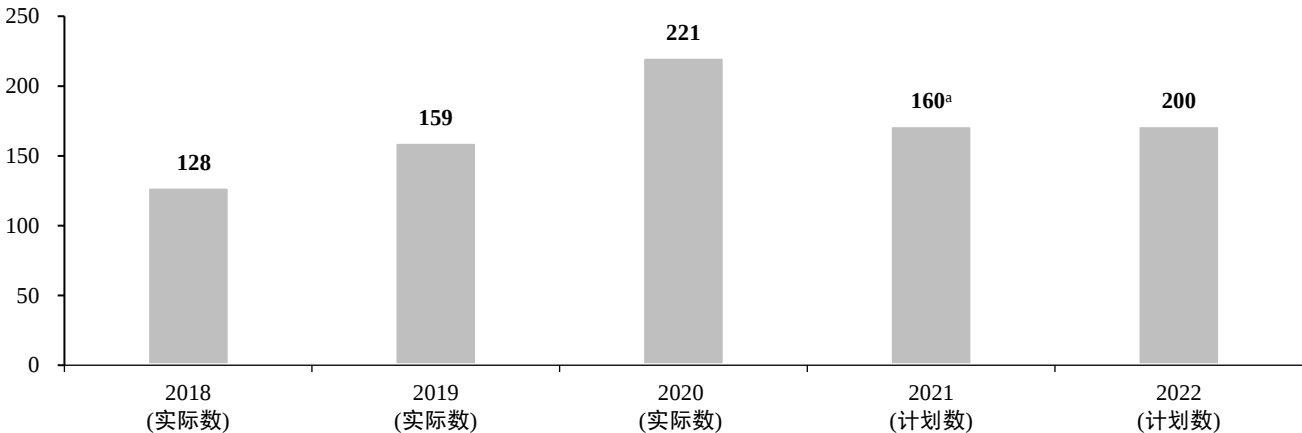
¹⁴ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

- 1.349 本办公室继续开展相关工作，精简和统一三个工作地点案件行政处理和案件分配方面的做法，以确保向半职法官提供无缝支持，无论法官部署在哪个工作地点。办公室支持联合国争议法庭管理案件量，把部署的半职法官从 2 名增加到 6 名。根据案件量的需求，将半职法官部署到争议法庭三个工作地点之一，通常每年两次，部署时间约为三个月或以上，但在某一特定年份不超过 6 个月。除了实地部署(2020 年因 COVID-19 大大减少)外，半职法官还在每次实地部署之前和之后在本国远程办公大约一个月。这需要三个书记官处与争议法庭庭长仔细协调、组织和规划。
- 1.350 上述工作促进了联合国争议法庭作出 221 项判决，超过了 2021 年拟议方案预算所示争议法庭 2017-2021 年期间作出 160 项年度判决的计划目标。

2022 年拟议方案计划

- 1.351 办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展，办公室将按照大会的要求向公众提供实时案件跟踪看板。下述业绩计量说明预期进展(见图 1.二十四)。

图 1.二十四
业绩计量：联合国争议法庭 2017-2021 年每年的判决数



^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计数。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：所有法官均可随时进入联合国上诉法庭远程开庭

2022 年拟议方案计划

- 1.352 联合国上诉法庭通常每年举行三次现场庭审，就各方提出的上诉作出裁决。为此目的，居住在五大洲的上诉法庭法官前往法庭所在地纽约。由于 COVID-19 造成的旅行限制，办公室通过上诉法庭书记官处，支持从现场庭审无缝过渡到虚拟庭审。具体而言，书记官处对司法会议和审议实施了案件档案管理和支持的新方式。工作人员还在正常工作时间之外为法官提供支持，部分法官居住在比总部早 18 个小时的时区。在 COVID-19 暴发之初并在短时间内，为了向法官提供关于利用信息技术资源以电子方式获取和审查案件档案以及参加虚拟庭审的广泛培训，这种做法的必要性尤为迫切。

经验教训和计划变动

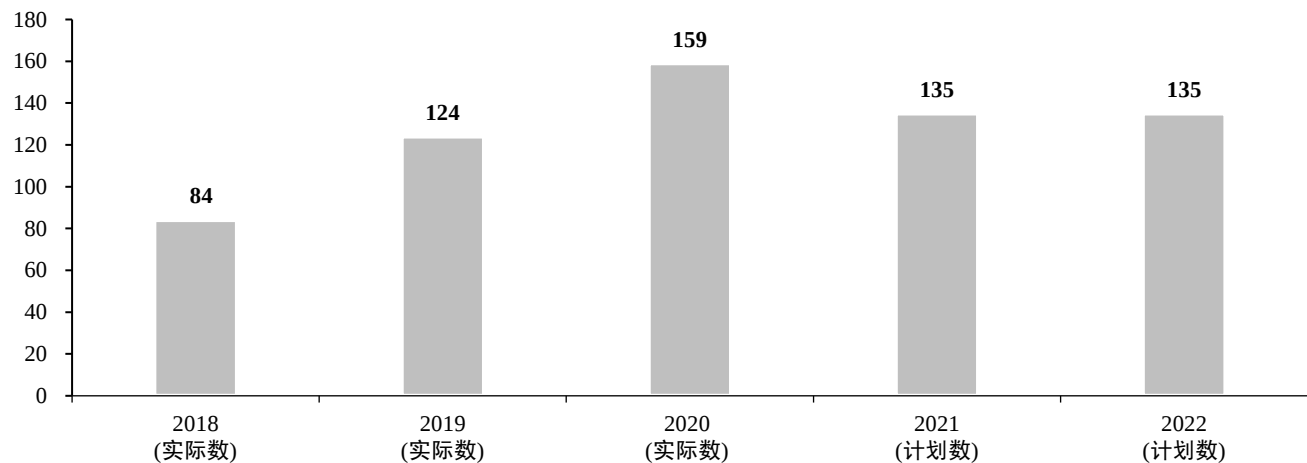
- 1.353 该办公室的经验教训是，迫切需要使用在线平台和电子通信手段审查案件卷宗和参加庭审方面为法官提供充分培训，以确保这些工具给他们提供便利，而带来不便。在应用这一经验教训时，办公室将在今后的新法官入职方案中纳入远程工作所必需的这些电子工具的培训。此外，办公室还将根据需要提供此类培训。这将使法官能够随时获得远程工作安排，如果他们决定以虚拟方式进行庭审的话。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

- 1.354 预计这项工作将促进目标，证明是联合国上诉法庭对 135 个案件作出了判决(见图 1.二十五)。

图 1.二十五

业绩计量：联合国上诉法庭判决的案件数量(年度)



立法授权

- 1.355 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

59/283; 61/261; 联合国内部司法 73/276; 74/258; 联合国内部司法
62/228; 63/253 75/248
66/106 联合国争议法庭和联合国上诉法庭法官行为
守则

应交付产出

- 1.356 表 1.122 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.122

内部司法办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	2	2	2	3
1. 向大会提交的报告	1	1	1	1
2. 内部司法理事会的报告	1	1	1	2
实质性会议服务(3 小时会议次数)	24	15	24	24
3. 行政和预算问题咨询委员会会议	4	2	4	4
4. 第五委员会会议	7	4	7	7
5. 第六委员会会议	3	1	3	3
6. 内部司法理事会会议	10	8	10	20
C. 实质性应交付产出				
数据库和实质性数字材料：更新和维护电子法院案件管理系统、工作人员法律援助办公室数据库和司法判例搜索引擎。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
外联方案、特别活动和宣传材料：开展外联运动，以提高对内部司法系统的认识，并通过各种媒体(包括网站、电子邮件、小册子和演示文稿)传播关于该系统的信息。				
数字平台和多媒体内容：更新和维护联合国内部司法系统的网站。				
E. 辅助性应交付产出				
法律服务：通过工作人员法律援助办公室向工作人员提供法律援助，包括在有合理胜诉机会的案件中提供代理服务。				
内部司法和监督：联合国争议法庭和联合国上诉法庭接收需处理的申请和上诉，包括动议；向两法庭提供颁布决定方面的实务、技术和行政支助；向内部司法理事会提供援助。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.357 表 1.123 至 1.125 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.123

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	5 601.8	6 082.6	—	—	—	—	—	6 082.6
其他工作人员费用	235.8	314.7	—	—	—	—	—	314.7
编外人员报酬	1 978.1	2 236.8	—	—	—	—	—	2 236.8
咨询人	2.5	—	—	—	—	—	—	—
代表差旅	18.8	425.6	—	—	—	—	—	425.6
工作人员差旅	0.4	88.9	—	—	—	—	—	88.9
订约承办事务	255.3	337.8	—	—	—	—	—	337.8
一般业务费用	136.3	116.9	—	—	—	—	—	116.9
用品和材料	50.6	32.3	—	—	—	—	—	32.3
家具和设备	63.9	25.3	—	—	—	—	—	25.3
其他	0.5	—	—	—	—	—	—	—
共计	8 344.0	9 660.9	—	—	—	—	—	9 660.9

表 1.124

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	40	1 个 D-2、1 个 D-1、5 个 P-5、6 个 P-4、11 个 P-3、1 个 P-2/1、12 个 GS(OL)、3 个 LL
员额变动	—	
2022 年拟议数	40	1 个 D-2、1 个 D-1、5 个 P-5、6 个 P-4、11 个 P-3、1 个 P-2/1、12 个 GS(OL)、3 个 LL

表 1.125
按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	变动					2022 年 拟议数
	2021 年 核定数	技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
D-2	1	—	—	—	—	1
D-1	1	—	—	—	—	1
P-5	5	—	—	—	—	5
P-4	6	—	—	—	—	6
P-3	11	—	—	—	—	11
P-2/1	1	—	—	—	—	1
小计	25	—	—	—	—	25
一般事务及有关职类						
GS(OL)	12	—	—	—	—	12
LL	3	—	—	—	—	3
小计	15	—	—	—	—	15
共计	40	—	—	—	—	40

1.358 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.126 至 1.128 和图 1.二十六。

1.359 如表 1.126(1)和 1.127(1)所示, 2022 年拟议资源总额在重计费用前为 9 660 900 美元, 与 2021 年批款相比, 资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.126
按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	8 344.0	9 660.9	—	—	—	—	—
小计, (1)	8 344.0	9 660.9	—	—	—	—	—

第 1 款 通盘决策、领导和协调

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	182.7	228.0	5.8	2.5	233.8
小计, (2)	182.7	228.0	5.8	2.5	233.8

(3) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	880.4	2 796.7	(298.6)	(10.6)	2 498.1
小计, (3)	880.4	2 796.7	(298.6)	(10.6)	2 498.1
共计	9 407.1	12 685.6	(292.8)	(2.3)	12 392.8

表 1.127

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	40	—	—	—	—	40
小计, (1)	40	—	—	—	—	40

(2) 其他摊款

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	1	—	1
小计, (2)	1	—	1
共计	41	—	41

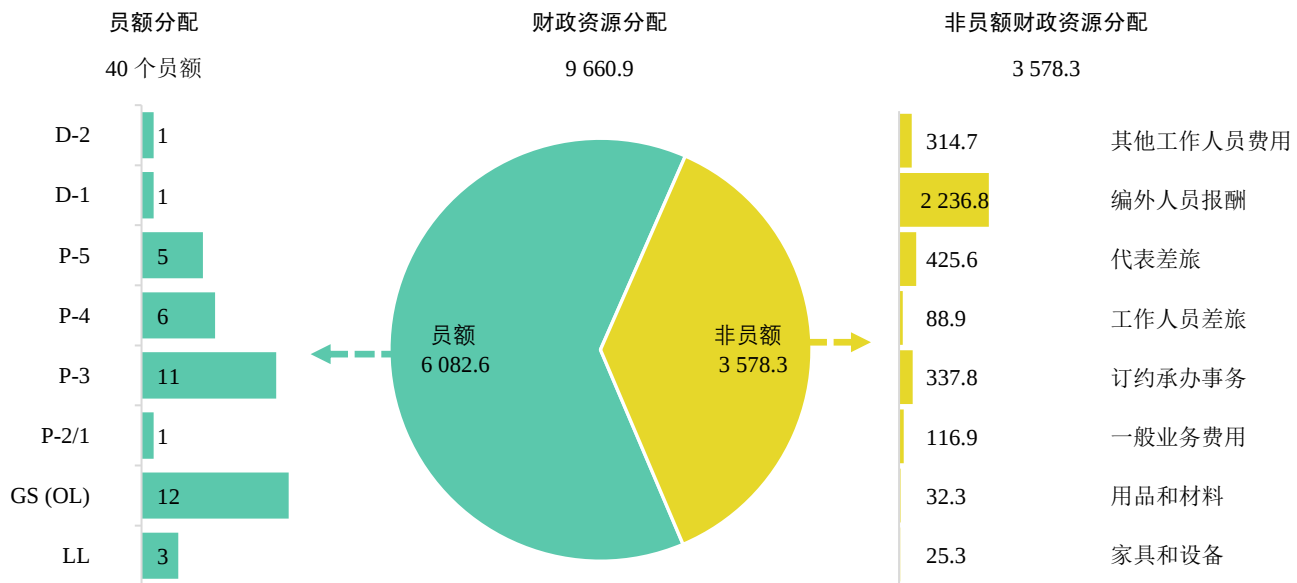
表 1.128
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	5 601.8	6 082.6	—	—	—	—	—	6 082.6
非员额	2 742.2	3 578.3	—	—	—	—	—	3 578.3
共计	8 344.0	9 660.9	—	—	—	—	—	9 660.9
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		25						25
一般事务及有关职类		15	—	—	—	—	—	15
共计		40	—	—	—	—	—	40

图 1. 二十六
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



其他分摊资源和预算外资源

1.360 如表 1.126(2)和 1.127(2)所示, 2022 年, 预计其他分摊资源为 233 800 美元, 包括 1 个法律干事 (P-3)职位, 该职位负责向维持和平特派团工作人员提供法律援助。这与 2021 年估计数相比增加了 5 800 美元, 主要原因是如秘书长关于维持和平行动支助账户 2021 年 7 月 1 日至 2022 年

6 月 30 日期间预算的报告(A/75/785)所示，对员额标准费用所占份额作了调整。其他分摊资源占本款资源总额的 1.9%。

- 1.361 如表 1.126(3)所示，本办公室预计将继续收到现金捐献，可补充经常预算资源，支持本办公室执行任务。2022 年预算外资源估计为 2 498 100 美元，将用于支持本办公室向工作人员提供法律援助。预算外资源占本款资源总额的 20%。
- 1.362 本办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.363 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.129。对于内部司法理事会外部成员的旅行申请，本办公室要求成员在旅行之前提前四周提供有关旅行需求的信息，以便本办公室能够及时通过“团结”系统提交旅行申请。本办公室将努力继续改进差旅规划，提高遵守提前预订机票政策的比率。

表 1.129

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	56.2	72	100	100

十. 道德操守办公室

前言

COVID-19 大流行改变了世界的运作方式，迫使包括联合国在内的许多组织在应对和恢复工作中作出调整。联合国部署了多种替代工作方式，在助力全球应对疫情的同时完成自身任务。

在这段期间，道德操守办公室继续协助秘书长确保所有工作人员以符合联合国价值观的方式和作为国际公务员应达到的最高行为标准履行职责。为此，道德操守办公室转而提供远程服务，实施高级官员和指定官员的财务披露，就利益冲突和其他道德操守事项提供保密咨询，与人力资源厅开展外联和道德操守培训，审查从事受保护活动的个人提出的关于遭到报复的投诉，并力求实现道德操守标准方面的连贯一致。

虽然无法在各地举行面对面外联会议，但道德操守办公室继续通过远程渠道开展并扩大外联工作。2020 年领导力对话的主题是“文明礼貌，顾及尊严：如何沟通才能促进工作场所和谐？”，这场对话以虚拟方式为工作人员提供了空间，讨论文明沟通的重要意义。近 4 万人参加了对话，这是自 2013 年对话系列启动以来参加人数最多的一次。2021 年领导力对话将聚焦联合国秘书处的问责制。道德操守办公室将在 2022 年继续举办这些对话会议。

尽管 2020 年可能由于 COVID-19 大流行的缘故，道德操守办公室处理的咨询请求和案件数量有所减少，但本办公室的总体趋势是接收和回应的工作人员请求数目越来越多。2022 年，道德操守办公室将继续跟上这些需求，并将进一步设计有针对性的服务，包括旨在满足工作人员在不同工作环境下的各种需求的外联和培训。

道德操守办公室将通过推出和开发专门的 iSeek 网页，加强与工作人员的内部沟通。办公室将继续更新其公共网站上的信息，并以更明白易懂的语言提供这些信息。办公室将加强与相关办事处的互动协作，突出资源和服务方面的差异和互补性。

道德操守办公室将继续协助秘书长确保所有工作人员按照《联合国宪章》规定的最高廉正标准履行职责。联合国工作人员是国际公务员，他们通过自己的日常行为，为维护本组织的公众信任和公信力作出巨大贡献。虽然 COVID-19 大流行和预算流动性问题带来的不确定性和限制可能依然存在，但道德操守办公室将通过实施各项方案保持其独立的预防作用，并努力无缝地提供服务，培育廉正、透明和问责的文化。这种组织文化对于维护联合国赢得的公众信任至关重要。

道德操守办公室主任

埃利娅·阿姆斯特朗(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.364 道德操守办公室是秘书处一个独立单位，负责协助秘书长确保所有工作人员按照《联合国宪章》规定的最高廉正标准履行职责。道德操守办公室的任务来自大会相关决议和(或)决定所规定的优先事项，包括第 60/1 和 60/248 号决议。道德操守办公室还协助秘书长根据大会第 60/254 号决议的要求，每年向大会报告道德操守政策的执行情况，并根据大会第 63/250 号决议报告联合国道德操守小组的活动。继大会第 70/305 号决议之后，道德操守办公室接受任务，参与向大会历届主席及其办公室提供上岗情况介绍，审查这些主席的财务披露，并审查向大会主席办公室提供的所有私人捐款。按照大会第 71/263 号决议的规定，道德操守办公室的目标是尽自己的一份力量，迅速有效地执行经订正的防止报复政策，并培育让工作人员可以畅所欲言的组织文化。

工作方案

目标

- 1.365 道德操守办公室促进实现的目标是，实现并保持廉正、问责和透明的组织文化，确保所有工作人员遵守《联合国宪章》要求的最高廉正标准并按照这一标准履行职能。

战略

- 1.366 为促进实现目标，道德操守办公室将继续向工作人员和管理人员提供独立的预防性道德操守咨询、指导和情况介绍，以确保道德操守标准得到充分了解。本办公室将按照秘书长相关公报(ST/SGB/2005/22)中概述的职权范围提供服务，办法是实施年度财务披露方案，提供指导并提供保密的道德操守咨询(包括在任命高级人员时的任命前披露审查)，开展道德操守情况介绍和外联活动，履行道德操守办公室在保护举报人政策方面的职责，确保在道德操守标准方面的政策支持并确保一致性。2022 年，在指定需要通过财务披露方案提交财务披露表的工作人员时，将注意优先考虑利益冲突风险。另一个优先重点领域是借鉴 2020 年和 2021 年 COVID-19 大流行期间积累的经验，在虚拟通信、远程外联技术和加强与伙伴办事处协调时融入明确传递信息方面的最佳做法。
- 1.367 道德操守办公室将继续支持本组织的风险管理全面战略，包括通过实施财务披露方案并提供咨询，查明和减轻个人和组织利益冲突。对于企业风险登记册中确定的风险，本办公室将应请求与各个风险负责人合作，更新并实施其应对计划。
- 1.368 道德操守办公室将继续强调展示联合国价值观的重要性，包括在疫情后的工作环境中这样做。无论在联合国内部还是外部(特别是在打击种族主义的工作中)，在平衡交付义务与关照义务、照顾公平时必须考虑到道德操守因素，不断促进公众对本组织的信任。

1.369 预计上述工作将促进取得下列成果：

- (a) 通过简化财务披露工作，让公众对本组织的廉正产生信任，为本组织保持基础性保障，防止个人利益冲突和潜在声誉损害。
- (b) 通过扩大远程宣传，提高更多工作人员对道德操守标准和做法的认识，从而加强廉正、透明和问责的组织文化。

2022 年外部因素

1.370 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：

- (a) 工作人员继续利用道德操守办公室提供的服务；
- (b) 工作人员及时向道德操守办公室提交其财务披露表；
- (c) 工作人员在寻求预防报复的保护时提供所有必要材料；
- (d) 工作地点的安全和公共卫生状况允许在必要时进行面对面的外联任务。

1.371 在 COVID-19 大流行方面，拟议方案计划以下列假设为基础：2022 年可以交付拟议应交付产出和开展活动。不过，如果大流行疫情继续影响计划的应交付产出和活动，将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。

1.372 本办公室酌情将性别平等视角纳入其业务活动、应交付产出和成果。本办公室尽可能按性别对其服务数据进行分类。2020 年，女性工作人员进行了 866 次询问，占总数 1 681 次询问的 51.5%。2019 年，女性工作人员进行了 945 次询问，占总数 2 141 次询问的 44%。作为惯例，道德操守办公室的外联任务小组自 2016 年以来一直保持性别均衡。

1.373 在跨机构协调和联络方面，道德操守办公室主任将继续领导联合国道德操守小组，按照秘书长公报 [ST/SGB/2007/11](#) 和 [ST/SGB/2007/11/Amend.1](#) 的规定，加强作为该小组成员的各道德操守办公室工作的一致性。道德操守办公室预计参加多边组织道德操守网络 2022 年年度会议。对于已选择将其财务披露要求外包给道德操守办公室的联合国系统实体，本办公室将继续落实这些实体的披露要求。本办公室还将继续审查道德操守小组内自行落实披露要求的机关和方案的工作人员所提出的有争议事项。

评价活动

1.374 在等待联合检查组关于 2020 年审查联合国系统道德操守职能的报告的同时，联合检查组此前在 2017 年和 2018 年的评价为 2022 年拟议方案计划提供了指导。

1.375 2022 年拟议方案计划考虑到了上述评价的结果。例如，道德操守办公室将开展更广泛的外联活动，提高工作人员对利益冲突风险及如何识别和减轻这些风险的认识。对高级职位的任命前利益冲突审查工作于 2016 年启动，2020 年完成了 69 次审查。本办公室将继续开展这项工作。在防止因受保护活动而遭受报复方面，道德操守办公室继续更新了标准作业程序，以便

按照秘书长关于防止因举报不当行为和配合经正式授权的审计或调查而遭报复的公报(ST/SGB/2017/2/Rev.1)所载政策的规定,在 30 天期限内进行初步审查。

2020 年方案执行情况

- 1.376 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及在下文成果 1 和成果 2 下说明的方案执行情况。

通过预防利益冲突和应对其风险,加强了对本组织声誉的维护

- 1.377 促进和维护廉正、透明和问责的文化是联合国原则的组成部分,也是打击欺诈和腐败的要求。道德操守办公室通过在逐案基础上提供指导和咨询,维持了本办公室在预防利益冲突方面所担负的责任,从而有助于维持工作人员的道德操守承诺。道德操守办公室采取了各种措施提高工作人员对利益冲突和声誉风险的认识,加强了工作人员对维护道德价值观和廉正的承诺。2020 年,道德操守办公室答复了 691 项道德操守咨询请求,其中大部分与利益冲突有关,这些请求涉及外部活动、与就业有关的问题、礼物和荣誉、机构廉正问题和任命前审查。还通过财务披露方案就 264 个与利益冲突有关的事项提供了咨询。道德操守办公室开展了 69 次任命前审查,有效支持了本组织在主动发现和管理利益冲突风险方面的工作。道德操守办公室向总部各工作地点办公室、维持和平特派团和总部以外办事处的工作人员举行了情况介绍会,介绍如何驾驭利益冲突和管理风险。此类情况介绍是在工作人员全体会议或定制和专门会议期间提供的。
- 1.378 道德操守办公室的任务是实施财务披露方案,该方案旨在发现、减轻和应对指定管理人员和工作人员的财务持控或非联合国活动所产生的风险,以防止实际利益冲突,从而确保工作人员有更坚定的道德承诺。2020 年,道德操守办公室实施财务披露方案后有 5 904 名工作人员提交了财务披露表,查明了 224 名申报人员(3.8%)存在潜在的利益冲突,与 2019 年时查明的 211 名申报人员(3.4%)相比,有所增加。如有需要,办公室会建议这些申报人员采取行动,解决潜在的利益冲突,消除声誉风险。过去几年,参加财务披露方案的人数持续增加。然而,鉴于联合国的流动性状况,道德操守办公室为各实体负责人提供了指导,以确定风险管理的优先顺序并减少指定申报人员的数量。
- 1.379 道德操守办公室还实施秘书长的年度自愿公开披露倡议,以便向会员国和公众保证高级官员在履行公务时不受其私人利益的影响。2020 年,158 名符合条件的高级官员中有 126 名(79.7%)参与了该倡议。与 2019 年倡议相比,参与率提高了 6.7%。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.380 上述工作有助于实现这一目标,证据是通过提供咨询、财务披露方案和外联提高了工作人员对预防利益冲突的认识和理解。在财务披露方案下要求提供道德操守咨询的数量增加,表明工作人员越来越意识到利益冲突和声誉风险,并积极采取行动,与道德操守办公室协商和(或)就如何管理利益冲突征求办公室意见(见表 1.130)。

表 1.130
业绩计量

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)
通过推出新的财务披露在线平台， 更有效地发现了潜在利益冲突	通过 2019 年领导力对话增进了工 作人员对预防利益冲突的理解	通过道德操守办公室和财务披露方 案提供的咨询意见，加强了对潜在 利益冲突事项的发现和预防

COVID-19 对方案交付工作的影响

- 1.381 2020 年期间，COVID-19 大流行对本办公室计划应交付产出和活动产生了影响。这些影响包括取消或暂停差旅，为此道德操守办公室采用并提供了远程外联会议。2020 年，道德操守办公室就与大流行病有关的事项提供咨询，为编制在线培训材料提供了支持，促进了在联合国成员机构道德操守小组内部、乃至在整个联合国共同制度内适用道德操守标准时的连贯一致。道德操守办公室为不同工作地点的同事增加了远程咨询服务，替代面对面咨询，为协助申报人员而延长了财务披露方案申报期限，并因应与大流行病有关的工作情况调整了 2020 年领导力对话的内容和指示。
- 1.382 但与此同时，道德操守办公室确定了新活动并调整了自身活动，以便根据任务规定维持其业务的所有方面。这些新活动包括：道德操守办公室参加为应对大流行病所涉关切问题而召开的虚拟全体会议，为纽约的性别平等问题协调中心网络举行在线会议，并与全球其他合作伙伴举行联合在线会议。
- 1.383 考虑到有必要不断改进和应对会员国不断变化需求，道德操守办公室将把为应对 COVID-19 大流行而调整和修改方案的经验教训和最佳做法纳入主流。由于对工作人员的接触增多，而且在虚拟外联方面收到了非正式的积极反馈，道德操守办公室将在可行的情况下，继续使用虚拟方法开展外联工作，取代对外地和其他地点联合国实体的面对面访问，包括在某些情况下通过访问前调查，举办以各实体确定的具体问题为重点的全体会议和按需小组会议。道德操守办公室将继续努力加强外联服务并使其多样化，以更好地满足这些需求。

2022 年计划成果

- 1.384 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：加强道德操守承诺¹⁵

2020 年方案执行情况

- 1.385 道德操守办公室通过培养道德、透明和问责文化，协助秘书长确保工作人员遵守《联合国宪章》所要求的最高廉正标准、按照最高廉正标准履行职能。提供道德操守方面的咨询是这一目标的基本组成部分。道德操守办公室不仅向工作人员个人提供咨询，而且配合本组织的廉政工作就道德操守问题向管理层提供咨询。

¹⁵ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

- 1.386 道德操守办公室还按照大会第 65/247 号决议所认可的内容,就道德操守问题向即将上任的高级官员作通报。该等通报和其他专门通报意在协助高级官员履行职能,领导所在部门遵从最高廉正标准,从而展示道德操守承诺,进行顶层定调。
- 1.387 上述工作通过实施财务披露方案和开展外联,促进了利益冲突防范力度提升。

2022 年拟议方案计划

- 1.388 道德操守办公室将根据任务授权,继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展,道德操守办公室将继续协助即将上任的高级官员,为此:检查任用前所作披露,然后提供道德操守上岗通报;按需就道德操守相关事项举行会议。此外,道德操守办公室会根据客户具体需要怎样的指导,开始围绕道德操守相关主题,策划和举办量身定制的讲习班和小组会议,从而鼓励工作人员与道德操守办公室联系,寻求进一步的咨询意见。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.131)。

表 1.131
业绩计量:加强工作人员对道德标准的承诺(年度情况)

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩) ^a	2022(计划业绩)
通过提供更多咨询意见,提高工作人员对道德行为的理解和认识	通过举办 2019 年领导力对话,使工作人员更深切地认识到预防利益冲突的重要性	通过实施财务披露方案和开展外联,加大了利益冲突预防力度	更多工作人员接受与道德标准承诺相关的培训	提高工作人员对道德风险的认识,以及对主动采取行动、坚守道德标准的认识

^a 为维持对初始方案计划的问责,从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标,该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 2: 提高工作人员对防范报复的认识¹⁶

2020 年方案执行情况

- 1.389 要让各级工作人员能够发声,不必担心因举报不当行为或配合审计或调查而遭到报复。道德操守办公室开展活动,提高工作人员对现有防范报复机制的认识,包括办公室就临时保护措施和预防措施提出的建议。在活动中,还就保护工作人员不因举报不当行为或配合审计和调查而遭到报复,向管理层提供专家咨询意见和建议。
- 1.390 道德操守办公室根据秘书长公报 ST/SGB/2017/2/Rev.1,及时对防范报复请求实施初步审查,2020 年平均在 14.5 天内完成审查,符合政策规定的时限(30 天)。道德操守办公室还承担了分配的其他职责。
- 1.391 为协助秘书长审查和评估政策,道德操守办公室在 2020 年继续与相关利益攸关方举行会议。年度审查旨在加强防范措施,完善政策落实程序。

¹⁶ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

1.392 道德操守办公室加强了外联工作，包括就举报不当行为和不法行为的途径、防范报复政策向工作人员提供咨询和指导。在外联工作中，道德办公室强调，根据秘书长关于禁止歧视、骚扰(包括性骚扰)和滥用职权的公报(ST/SGB/2019/8)，实体负责人有义务监测情况，防范报复行为。道德操守办公室还积极与管理层接触，促进良好的管理做法，确保工作人员不因揭露不当行为和不法行为而遭到报复。这些活动有助于使工作人员更多地了解举报不当行为的情形和途径，更多地了解防范报复政策。

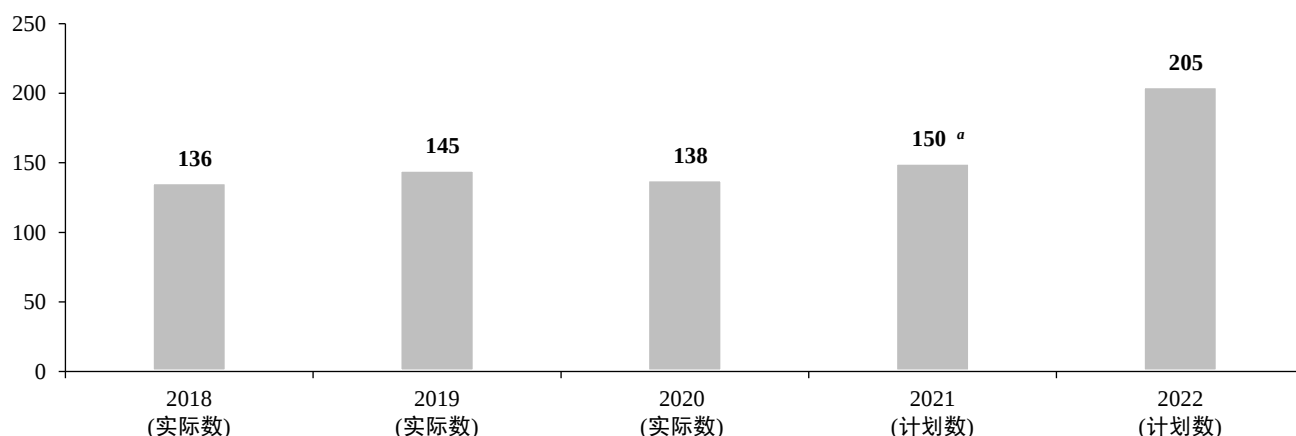
1.393 上述工作促进工作人员对防范报复条款的认识提高。2020 年，道德操守办公室就 138 项与保护举报人有关的问询作出答复，但没有达到 2021 年拟议方案预算所示计划目标(150 项)。问询数量减少，可能是因为 COVID-19 大流行。在这 138 项问询中，道德操守办公室就 98 项提供了咨询意见，启动了 31 项初步审查，在调查后认定了 3 起报复事件。道德操守办公室继续遵守时限，根据政策在收到受理投诉所需的全部资料后 30 天内，实施初步审查。

2022 年拟议方案计划

1.394 道德操守办公室将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面进一步取得进展，道德操守办公室将继续回答关于防范报复措施的问询。此外，道德操守办公室将实施外联方案，提高工作人员对防范报复政策的认识。道德操守办公室在检查现行政策时，还会考虑联合检查组在关于联合国系统各组织举报人政策和做法的审查的报告(JIU/REP/2018/4)中提出的建议。道德操守办公室将考虑使政策与秘书长关于《工作人员条例和细则》及《财务条例和细则》实施工作授权的公报(ST/SGB/2019/2)、与关于失当行为、调查和纪律程序的行政指示(ST/AI/2017/1)保持一致。下述经过更新的业绩计量说明预期进展(见图 1.二十七)。

图 1.二十七

业绩计量：与保护举报人相关的问询数量(年度情况)



^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：在复杂多变的工作环境中强化道德操守意识

2022 年拟议方案计划

- 1.395 与人力资源厅一起开发关于道德操守问题的培训和教育课程，是道德操守办公室核心任务的一部分。道德操守办公室为各工作地点的工作人员举办了面对面外联会议。针对 COVID-19 大流行在旅行方面造成的限制，道德操守办公室设计并在纽约和其他工作地点举办了远程外联会议。此举不仅旨在使工作人员更多地认识到按照最高廉正标准在工作中坚持道德操守的重要性，而且旨在解决疫情期间出现的道德操守挑战和困境。2020 年，道德操守办公室参加了不少虚拟全体会议，讨论了道德层面的问题，比如工作人员的交付义务和注意义务，再比如疫情期间的公正和公平。2022 年，将继续围绕这些主题进行探讨。

经验教训和计划变动

- 1.396 道德操守办公室的经验教训是，除了开展传统的面对面外联、举办标准讲座、组织全体会议，还得更多地按照需要、针对具体问题举办小组会议，更好地应对工作人员于不同工作地点、不同工作环境中在达到道德操守标准方面存在的各种独特挑战和需求。道德操守办公室将吸取经验教训，通过实施任前问卷调查、针对选定的道德操守相关专题开发新的内容用于讲习班和培训，策划和开展更多有针对性、量身打造的外联活动。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

- 1.397 预计这项工作将促进目标，证明是通过举办更多有针对性、量身打造的外联会议，包括针对具体问题、顺应相关实体的特有需求开办讲习班和培训，在复杂多变的工作环境中强化了道德操守意识(见表 1.132)。

表 1.132
业绩计量：工作人员获得更多各式各样、量身打造的外联服务的渠道

2018(实际业绩)	2019(实际业绩)	2020(实际业绩)	2021(计划业绩)	2022(计划业绩)
在道德操守方面的咨询请求和答复增加	参与年度领导力对话的人数增多	在 COVID-19 大流行期间，通过在线远程会议，保存并优化了参加道德操守外联活动的渠道	通过针对具体问题、顺应特有需求策划和开办讲习班和培训，增加工作人员参与更多量身打造的外联会议的渠道	在复杂多变的工作环境中强化道德操守意识

立法授权

- 1.398 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

60/1	2005 年世界首脑会议成果(第 61(d)段)	60/254	审查联合国行政和财政业务效率
60/248	与 2006-2007 两年期拟议方案预算有关的特殊问题	70/305	振兴大会工作
		71/263	人力资源管理

应交付产出

1.399 表 1.133 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.133

道德操守办公室：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	1	1	1	1
1. 秘书长提交大会的关于道德操守办公室活动的报告	1	1	1	1
实质性会议服务(3 小时会议次数)	6	6	6	6
2. 行政和预算问题咨询委员会会议	3	3	3	3
3. 第五委员会会议	3	3	3	3
C. 实质性应交付产出				
协商、咨询和倡导： 通过就联合国行为标准和道德操守问题向工作人员提供专家咨询、指导和技术援助，回答道德操守问询。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
外联方案、特别活动和宣传材料： 开展外联运动，提高对道德操守办公室工作的认识；通过各种媒体，包括网站、电子邮件、小册子、演示文稿，传播道德操守方面的信息。				
E. 辅助性应交付产出				
内部司法和监督： 管理财务披露和利益申报工作，使合规率达到百分之百，协调财务披露方案下的评估工作；就联合国行为标准和道德操守问题向工作人员提供专家咨询；保护工作人员不因举办不当行为或配合根据正式授权开展的审计或调查而遭到报复。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.400 表 1.134 至 1.136 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.134

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
员额	1 629.8	1 647.4	—	—	—	—	—	1 647.4
其他工作人员费用	4.1	33.4	—	—	—	—	—	33.4
咨询人	322.6	224.1	—	—	(207.9)	(207.9)	(92.8)	16.2
工作人员差旅	—	23.9	—	—	0.1	0.1	0.4	24.0
订约承办事务	124.3	89.2	—	—	207.8	207.8	233.0	297.0
一般业务费用	5.4	20.0	—	—	—	—	—	20.0
用品和材料	—	4.6	—	—	—	—	—	4.6
家具和设备	0.5	—	—	—	—	—	—	—
共计	2 086.7	2 042.6	—	—	—	—	—	2 042.6

表 1.135

2022 年拟议员额和员额变动

(员额数目)

	数目	详情
2021 年核定数	9	1 个 D-2、1 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2/1、1 个 GS (PL)、1 个 GS (OL)
员额变动	—	
2022 年拟议数	9	1 个 D-2、1 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2/1、1 个 GS (PL)、1 个 GS (OL)

表 1.136

按职类和职等列示的拟议员额

(员额数目)

职类和职等	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
专业及以上职类						
D-2	1	—	—	—	—	1
P-5	1	—	—	—	—	1
P-4	2	—	—	—	—	2
P-3	2	—	—	—	—	2
P-2/1	1	—	—	—	—	1
小计	7	—	—	—	—	7
一般事务及有关职类						
GS(PL)	1	—	—	—	—	1
GS(OL)	1	—	—	—	—	1
小计	2	—	—	—	—	2
共计	9	—	—	—	—	9

1.401 关于 2022 年拟议资源分配的其他详情见表 1.137 至 1.139 和图 1.二十八。

1.402 如表 1.137(1)和 1.38(1)所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 2 042 600 美元，与 2021 年批款相比，资源数额没有变化。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

表 1.137

按资金来源和构成部分列示的财政资源演变情况

(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比
工作方案	2 086.7	2 042.6	—	—	—	—	—
小计, (1)	2 086.7	2 042.6	—	—	—	—	2 042.6

(2) 其他摊款

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	1 034.3	1 132.5	(28.6)	(2.5)	1 103.9
小计, (2)	1 034.3	1 132.5	(28.6)	(2.5)	1 103.9

(3) 预算外

构成部分	2020 年 支出数	2021 年 估计数	变动	百分比	2022 年 估计数
工作方案	994.5	1 365.5	—	—	1 365.5
小计, (3)	994.5	1 365.5	—	—	1 365.5
共计	4 115.5	4 540.6	(28.6)	(0.6)	4 512.0

表 1.138

按资金来源和构成部分列示的 2022 年拟议员额

(员额数目)

(1) 经常预算

构成部分	2021 年 核定数	变动				2022 年 拟议数
		技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	
工作方案	9	—	—	—	—	9
小计, (1)	9	—	—	—	—	9

(2) 其他摊款

构成部分	2021 年 估计数	变动	2022 年 估计数
工作方案	3	—	3
小计, (2)	3	—	3
共计	12	—	12

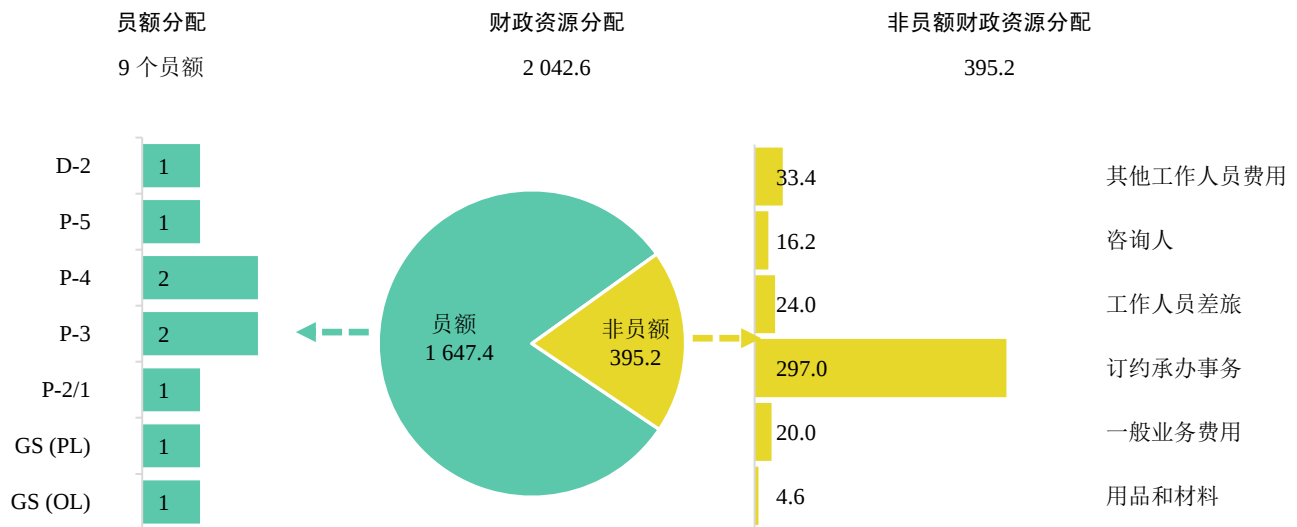
表 1.139
财政资源和员额资源的演变情况

(千美元/员额数目)

	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
按主要支出类别列示的财政资源								
员额	1 629.8	1 647.4	—	—	—	—	—	1 647.4
非员额	456.8	395.2	—	—	—	—	—	395.2
共计	2 086.7	2 042.6	—	—	—	—	—	2 042.6
按职类列示的员额资源								
专业及以上职类		7	—	—	—	—	—	7
一般事务及有关职类		2	—	—	—	—	—	2
共计		9	—	—	—	—	—	9

图 1.二十八
2022 年拟议资源(重计费用前)的分配情况

(员额数目/千美元)



其他分摊资源和预算外资源

1.403 如表 1.137(2)和 1.138(2)所示，2022 年的预计其他分摊资源为 1 103 900 美元(包括 3 个员额(1 个 P-5、1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等)))，将用以向外地工作人员提供支助，完全遵守需要遵守的行为标准。与 2021 年估计数相比，此数额减少 28 600 美元，主要原因如秘书长关于维持和平行动支助账户 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间预算的报告(A/75/785)所示，是估计通过财务披露方案下的申报人数降低。其他分摊资源占本款资源总额的 24.5%。

- 1.404 如表 1.137(3)所示，道德操守办公室预计会继续收到现金捐助，可补充经常预算资源，支持办公室执行任务。2022 年，预算外资源估计为 1 365 500 美元，用于实施由预算外资源供资的工作人员财务披露方案。预算外资源占本款资源总额的 30.3%。
- 1.405 道德操守办公室根据秘书长的授权主管本款下的预算外资源。
- 1.406 关于及时提交材料和预购机票政策合规情况的信息见表 1.140。道德操守办公室将继续百分之百遵守提前预订机票政策。

表 1.140

合规率

(百分比)

	2019 年 实际数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
及时提交材料	100	100	100	100
在旅行开始前提前至少两星期购买机票	100	100	100	100

十一. 调查导致达格·哈马舍尔德及其随行人员罹难的原因和情况

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.407 2022 年，根据大会第 75/542 号决定，知名人士将继续审查收到的资料以及会员国、包括个人和私营实体可能提供的新资料，评估其证据价值，从已经进行的调查中得出结论。为此，他将编写并向秘书长提交一份报告。知名人士的调查结果和结论连同秘书长对此的评估将在大会第七十六届会议结束时向大会报告。

1.408 表 1.141 显示 2022 年拟议经常预算资源，并在适用的情况下显示资源变动细节。

表 1.141
按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动					2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术 调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计	百分比	
咨询人	40.6	98.7	(98.7)	120.5	—	21.8	22.1	120.5
一般业务费用	7.5	—	—	—	—	—	—	—
共计	48.1	98.7	(98.7)	120.5	—	21.8	22.1	120.5

1.409 如表 1.141 所示，2022 年拟议资源总额在重计费用前为 120 500 美元，与 2021 年批款相比，净增加 21 800 美元(22.1%)。资源变动源于技术调整以及新的和扩大的任务规定。拟议资源数额用于充分、高效率、高成效地执行任务。

按因素列示的差异解释

总体资源变动

技术调整

1.410 如表 1.141 所示，资源变动显示净减 98 700 美元，原因是 2021 年取消了为调查达格·哈马舍尔德及其随行人员罹难原因和情况而进行的咨询服务的非经常所需资源。

新的和扩大的任务

1.411 如表 1.141 所示，在咨询人项下编列了所需非经常性资源 120 500 美元，用于根据大会第 75/542 号决定，继续开展计划中的任何进一步查证或调查工作。

十二. 驻地协调员系统

前言

2020 年出现的 COVID-19 疫情使发达国家和发展中国家的人民和社区都陷入了困境。这场史无前例的全球健康危机也是对联合国发展改革的第一次压力测试，而这一改革的核心是使驻地协调员系统重新焕发活力。在强大而公正的驻地协调员系统下，联合国发展系统支持预防和应对 COVID-19 在 162 个国家和地区造成的前所未有的健康、社会和经济冲击。联合国国家工作队重新利用和调动了 50 多亿美元来支持国家应对措施，制定了覆盖 139 个国家的 121 项社会经济应对计划。

尽管为应对 COVID-19 疫情带来的发展危机转入了“紧急模式”，但驻地协调员继续指导联合国发展系统为支持可持续发展目标作出努力，“行动十年”决定了这一工作的紧迫性。与各国政府制定了 32 个新一代联合国可持续发展合作框架，其中 21 个已经签署并开始实施。到 2021 年第一季度，100 多份联合国国家工作队年度报告已经准备就绪，报告了 2020 年在执行合作框架和其他联合国发展援助框架方面取得的成果，以支持各国推进《2030 年议程》。

各国政府对振兴后的驻地协调员系统提供的反馈证实了迄今取得的良好进展。在经济和社会事务部 2020 年调查覆盖的方案国政府中，共有 91% 表示，与三年前改革开始时相比，联合国能更好地应对国家发展需求；有 88% 表示，驻地协调员在有效领导联合国国家工作队，而一年前只有 79%；92% 报告说，驻地协调员确保了联合国对 COVID-19 疫情做出协调一致的反应。

2022 年，驻地协调员系统将继续积极促进联合国发展系统的定位，为各国落实《2030 年议程》提供高效、高效率 and 负责任的支持。驻地协调员系统将牵头制定最后一批新一代共同国家分析和联合国可持续发展合作框架，完成从联合国发展援助框架到新一代联合国国家工作队工具的转变。驻地协调员系统将整合区域和多国办事处审查所建议的其职权范围内的措施，以确保所有国家能够充分受益于联合国发展系统提供的服务，并将促进开展全系统评价工作，以评估由系统联合提供支持产生的影响。驻地协调员系统将继续追求更高的效率，跟踪供资契约的执行情况，并动员合作伙伴和利益攸关方实现可持续发展目标。驻地协调员系统还将继续支持紧急应对，支持各国在 COVID-19 疫情后进行长期恢复，并把疫苗方面的公平作为优先事项，通过 COVAX 机制，在世界卫生组织和联合国儿童基金会等机构发挥关键作用的情况下，协调一个联合系统，以确保公平的疫苗分配和获取。

驻地协调员系统将继续执行自身任务，不辜负大会第 72/279 号决议和 2020 年联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查中所载的联合国发展系统改革的精神和远大目标。这关系到数百万人的生命和生计。我们同兹决心，帮助各国更好地从 COVID-19 疫情中恢复，使其发展轨迹稳步回到正轨，以在行动十年期间实现可持续发展目标。只有共同努力，我们才能实现这一目标。

主管发展协调事务助理秘书长

罗伯特·派珀(签名)

A. 2022 年拟议方案计划和 2020 年方案执行情况

总方向

任务和背景

- 1.412 大会关于重新定位联合国发展系统的第 72/279 号决议和经济及社会理事会发展方面业务活动部分为驻地协调员系统活动范围和实施工作提供指导。根据第 72/279 号决议，驻地协调员系统的任务授权源于为人类和地球创造更繁荣世界的《2030 年议程》。驻地协调员系统的管理由发展协调办公室负责，驻地协调员直接向秘书长报告。驻地协调员是秘书长在国家一级负责发展业务的指定代表。驻地协调员系统的核心是 130 名驻地协调员，他们带领 131 个联合国国家工作队在 162 个国家和地区开展工作。秘书长将在大会第七十五届会议结束前提交一份全面审查报告，就振兴后的驻地协调员系统的运作提出建议。将根据既定预算程序提请大会注意该审查对方案预算的任何影响。

工作方案

目标

- 1.413 驻地协调员系统促进实现的目标是通过加强联合国在发展方面的领导力，通过健全的协调机制、工具和框架，有效管理联合资源并提高成果透明度，来提高国家、区域和全球层面发展业务活动的影响力、效率和实效，从而加快会员国实现可持续发展目标的进程。

战略

- 1.414 为促进这一目标，驻地协调员系统将重点加强驻地协调员领导模式并运行一个人才管理库，以便在 2022 年底之前实现领导模式全面改革。驻地协调员系统将通过加强落实国家一级的联合国可持续发展合作框架，扩大由伙伴关系驱动的对各国政府的发展支持，以实现可持续发展目标。
- 1.415 驻地协调员系统将继续提供更多信息，使人们更好地了解联合国发展系统在全球、区域和国家各级，为支持《2030 年议程》和可持续发展目标行动十年开展的工作和活动，并为此继续与联合国国家工作队合作，推出经改进的 UN-Info 系统，将其作为中央平台，提供与联合国发展援助框架、联合国可持续发展合作框架成果以及社会经济应对计划相关的数据，从而确保透明度。来自 UN-Info 的数据现在是一个更加动态、高效的中央平台的一部分，可以自动提取，传递国家和全球网站上的关键数据。
- 1.416 此外，驻地协调员系统将努力加快实施业务活动战略，将后台职能合并为共同后台，将房地合并为共同房地，以促进联合国发展系统各实体的努力，确保在国家一级提高效率。
- 1.417 驻地协调员系统将向联合国可持续发展集团及其附属小组和工作组提供实质性和业务支持，制定全球政策和准则，以此确保在业务运作、COVID-19 应对、可持续发展目标筹资和成果报告等领域在国家、区域和全球各级采取协调一致的做法。驻地协调员系统将在发展协调办公室全球和区域办事处的支持下，继续支持联合国国家工作队交付单独成果和集体成果，使其具备所需的能力和资源。

- 1.418 驻地协调员系统将继续利用 2030 年可持续发展议程联合基金、秘书长的联合国 2019 冠状病毒病应对和恢复基金提供的催化资金，应对 COVID-19 的社会经济后果，并利用全球和国家层面的其他集合筹资机制，扩大社会保护、经济转型、复原力建设和战略投资方面的机会，以推进可持续发展优先事项。
- 1.419 驻地协调员系统计划使社会经济应急计划紧密围绕联合国可持续发展合作框架，由联合国国家工作队实施，以此在与 COVID-19 有关的问题上支持会员国。这些计划是对人道主义事务协调厅领导的各国人道主义应对措施의适当补充，也是对世卫组织领导的侧重于直接公共卫生应对措施的全球公共卫生准备和应对战略计划的补充。
- 1.420 上述工作预计将：
- (a) 加强国家一级的联合国国家工作队领导人队伍，使其具备充分能力，帮助各国利用伙伴关系，落实可持续发展目标行动十年；
 - (b) 通过在国家一级更有效地管理联合国行动，增加对各国的支持；
 - (c) 在区域和国家实体落实联合政策和方案指导；
 - (d) 扩大综合政策解决方案和创新筹资解决方案的规模，不让任何人掉队，同时为可持续发展目标吸引并利用公共和私人筹资。
- 1.421 预期在 COVID-19 疫情相关问题上计划提供的支持将产生下列成果：
- (a) 通过解决疫情在近期带来的社会经济、人道主义和人权方面的问题，保障生命和生计，关注受影响最严重的人群；
 - (b) 支持各国政府开展国家疫苗接种规划进程，包括公平公正地分配疫苗，确保不让任何人掉队；
 - (c) 通过有效实施联合方案规划，使各国能够减轻疫情的影响。

2022 年外部因素

- 1.422 在外部因素方面，2022 年总体计划以下列规划假设为基础：
- (a) 为驻地协调员系统以及 2030 年可持续发展议程联合基金、秘书长的联合国 2019 冠状病毒病应对和恢复基金以及其他关键的集合基金提供足够的捐助资金；
 - (b) 继续参与供资契约并履行相关承诺，以确保供资的质量和数量能让联合国发展系统最大限度地发挥其相对优势，并进一步激励联合国保持宗旨的一致性和统一性。
- 1.423 关于 COVID-19 疫情，拟议方案计划基于以下假设，即 2022 年拟议应交付产出和活动是可行的。如果疫情继续影响计划的应交付产出和活动，则将在 2022 年期间在总体目标、战略和任务范围内进行调整。任何此类调整将作为方案执行情况信息的一部分进行报告。
- 1.424 驻地协调员系统酌情将性别平等视角纳入其业务活动、应交付产出和成果。驻地协调员系统还将积极执行联合国残疾包容战略，包括在发展协调办公室内，并通过驻地协调员及其团队的领导，使联合国国家工作队在各类方案和业务中采取协调一致的联合行动，并定期报告执行进展情况。

- 1.425 在与其他实体合作方面，驻地协调员系统与会员国、联合国发展实体、秘书处实体、国际金融机构和民间社会伙伴密切合作，推进可持续发展目标和《2030 年议程》。
- 1.426 在机构间协调和联络方面，驻地协调员系统作为联合国可持续发展集团的秘书处，在负责人、主任和技术层面积极协调联合国成员实体的工作。驻地协调员领导联合国国家工作队，支持国家计划和优先事项。

评价活动

- 1.427 2020 年完成的下列评价为 2022 年拟议方案计划提供了指导：
- (a) 联合检查组对联合国系统各组织将环境可持续性纳入主流情况的审查；
 - (b) 联合检查组对联合国共同房地的审查：当前做法和未来前景；
 - (c) 共计 19 次联合国发展援助框架评价：9 次在拉丁美洲和加勒比；7 次在欧洲和中亚；3 次在非洲。
- 1.428 2022 年拟议方案计划考虑到了上述评价的结果。例如，针对联合检查组对共同房地的审查，驻地协调员系统将与联合国可持续发展集团成员协调，解决建立共同房地举措的融资需求。关于联合国发展援助框架评价，发展协调办公室正在采取措施，通过更新评价准则和新的质量保障体系，提高评价的质量并加强独立性。
- 1.429 计划在 2022 年进行以下评价：
- (a) 共计 16 次联合国发展援助框架评价：11 次在非洲；3 次在亚洲和太平洋；1 次在阿拉伯国家；1 次在拉丁美洲和加勒比；
 - (b) 2022 年评价活动的规划也将参考大会关于秘书长对驻地协调员系统 2021 年审查的决定。

2020 年方案执行情况

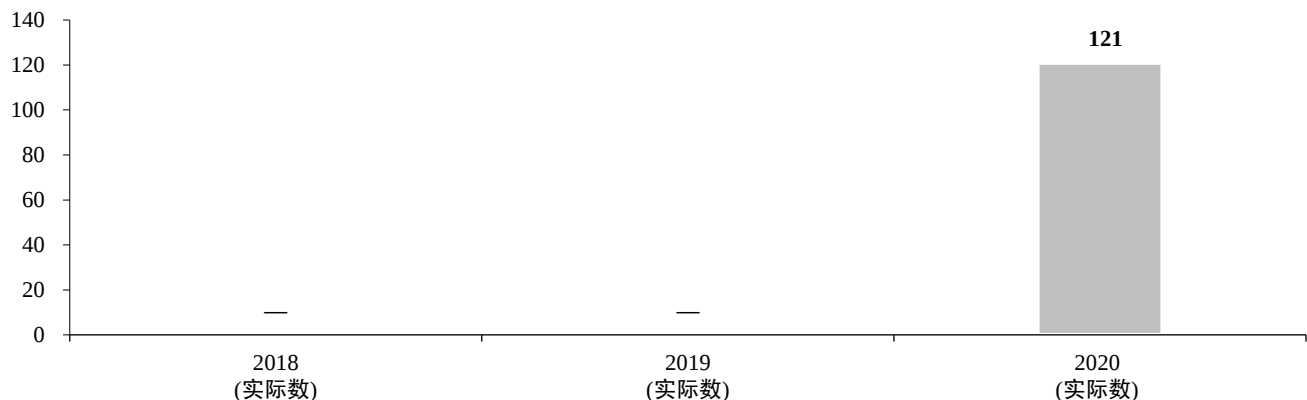
- 1.430 2020 年方案执行情况包括 2020 年出现的下列成果以及成果 1 和成果 2 下的方案执行情况。
- 联合国系统在国家一级对 COVID-19 的联合应对**
- 1.431 联合国一揽子社会经济支持方案认识到《2030 年议程》的前景，以及需要加快脱碳，保护自然资本，建设有复原力的城市，确保社会平等、包容和实现每个人的人权，建立法治和负责任、有能力的政府和机构，所有这些都有助于实现经济转型。出于这些原因，驻地协调员系统协调了联合国国家工作队的努力，以确保对 COVID-19 的社会经济应对措施牢牢植根于国家发展计划，并在即将到来的方案编制周期中将其纳入联合国可持续发展合作框架。
- 1.432 驻地协调员系统还使全球、区域和国家各级的专门技能网络能就 COVID-19 应对措施的所有方面开展一体行动，并为此利用国家和国家以下各级的现有架构。联合国国家工作队支持会员国在世卫组织的技术领导下开展紧急卫生应对工作，并在适当情况下在人道主义事务协调厅的领导下开展人道主义应对工作，在开发署的技术领导下开展社会经济应对工作。驻地协调员办公室能力的加强促进了快速分析和规划。为了衡量联合国在 COVID-19 应对方面取得的进展，制定了一个全球指标框架，以便通过 COVID-19 数据门户公开报告结果，这是联合国为改善一致性、透明度和问责制所开展的部分工作，以更好地服务于会员国的需要和优先事项。

在实现目标方面的进展以及业绩计量

- 1.433 上述工作有助于实现这一目标，联合国制定的覆盖 139 个国家的 121 项社会经济应对计划即体现了这一点(见图 1.二十九)。

图 1.二十九

业绩计量：已制定的联合国 COVID-19 社会经济应对计划数量



COVID-19 对方案交付的影响

- 1.434 由于疫情影响，少数联合国国家工作队要求驻地协调员系统推迟共同国家分析或联合国可持续发展合作框架，以便能够更加专注于疫情应对措施。
- 1.435 但与此同时，驻地协调员系统牵头制定了国家一级的分析和规划，以及以联合国关于采取即时社会经济措施应对 2019 冠状病毒病的框架为基础的社会经济应对计划。这些工作借助于开发署、人道主义事务协调厅和世卫组织在全球和国家两级提供的技术层面的领导。
- 1.436 此外，驻地协调员系统发挥了重要作用，通过两个全系统的 COVID-19 医疗服务机制，确保联合国人员能够留下并开展已获授权的活动。选定的驻地协调员办公室为业务支助部提供支持，使区域 COVID-19 治疗中心投入运作并开展医疗后送活动。驻地协调员办公室还协调联合国国家工作队的工作，通过提供检测和临床服务，确保为联合国人员，包括一线工作人员提供适当的保健支持。
- 1.437 驻地协调员系统将考虑不断改进和应对会员国变化需求的重要性，反思为应对 COVID-19 大流行而调整和修改其方案的经验教训和最佳做法，并将其纳入主流。例如，具体的经验教训包括需要在社会经济应对措施中囊括在国家没有实体存在的机构。将在现有努力的基础上提供虚拟平台，以采取包容性办法，让没有实体存在的机构参与进来。另一个经验教训是，为了保持合作和开展一致、可衡量的应对措施，原已存在的协调架构很重要。将在 2022 年进一步推动关于国家层面协调的额外努力，包括数据治理小组和成果小组。

2022 年计划成果

- 1.438 2022 年计划成果包括成果 1 和 2，这两个成果是对以往拟议方案计划所提出成果的更新，因此显示 2020 年方案执行情况和 2022 年拟议方案计划。成果 3 是一项新计划成果。

成果 1：新一代驻地协调员和联合国国家工作队能够为各国实现可持续发展目标提供高质量的政策和方案拟订支持¹⁷

2020 年方案执行情况

1.439 驻地协调员系统与各国政府制定了 32 个联合国可持续发展合作框架，其中 21 个已经签署。在此过程中，驻地协调员系统采用了新制定的联合国可持续发展集团准则。这些准则阐明了会员国的期望，即合作框架具有首要地位，是联合国国家工作队与政府之间以及国家工作队成员之间的核心问责工具。驻地协调员系统还协调制定了联合国关于采取即时社会经济措施应对 2019 冠状病毒病的全球框架和国家层面的联合国社会经济应对计划，并使其紧密围绕国家发展计划和合作框架。此外，驻地协调员系统还将社会经济影响评估分析纳入共同国家分析，作为合作框架工作的一部分或通过年度更新提供。

1.440 上述工作有助于提高有关活动与国家需求和优先事项的一致性，87%的方案国政府认为，联合国发展系统的活动与国家需求和优先事项“一致”或“高度一致”，这没有达到 2020 年拟议方案预算中反映的 90%的计划目标。这很可能是由于 COVID-19 的影响。

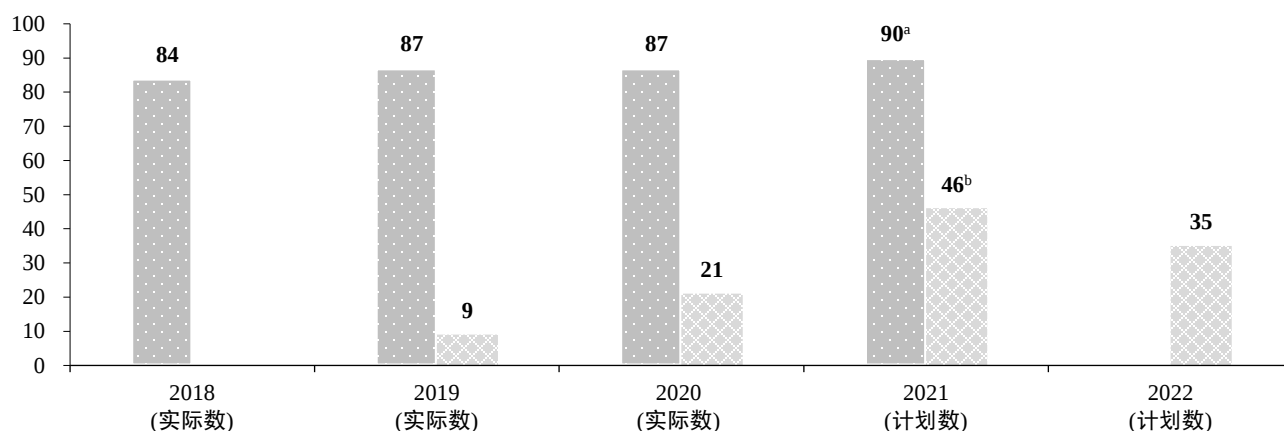
2022 年拟议方案计划

1.441 驻地协调员系统将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为了促进在实现目标方面取得进一步进展，并考虑到最近的事态发展，驻地协调员系统将牵头与各国政府联合制定 35 个新的联合国可持续发展合作框架，并努力在所有国家实施联合工作计划，以落实合作框架和之前的联合国发展援助框架。预期进展在下面的更新业绩计量中列出(见图 1.三十)。

图 1.三十

业绩计量：认为联合国发展系统活动与国家需求和优先事项“一致”或“高度一致”的方案国政府和与各国政府签订的新合作框架的数量(年度)

(百分比和数量)



^a 见经济和社会事务部四年度全面政策审查监测和报告框架。

^b 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

¹⁷ 2020 年拟议方案预算(A/74/6 (Sect. 1))所示。

成果 2：通过加强驻地协调员领导力，为政府提供更多联合支助，加大落实可持续发展目标行动十年的力度¹⁸

2020 年方案执行情况

- 1.442 驻地协调员系统制定了驻地协调员领导力简介，阐明驻地协调员应展示哪些价值观和特质及其应如何行事和履行职能，该系统还重新设计了驻地协调员评估中心，使其与《2030 年议程》保持一致。驻地协调员系统还制定了驻地协调员领导力发展战略，将驻地协调员就职流程系统化，为所有首次就职的驻地协调员提供导师，为所有驻地协调员提供教练，为其提供相互交流经验的空间，并对驻地协调员之间的知识差距进行需求评估。
- 1.443 驻地协调员系统还确保驻地协调员不仅在性别和地理来源方面具有多样性，而且在经验和专长方面也具有多样性，以确保驻地协调员的个人情况最适合驻在国。
- 1.444 发展协调办公室侧重于三个方面：(a) 为驻地协调员职位建立广泛深入的高素质候选人才库，扩大甄选阶段的选择；(b) 修订驻地协调员甄选制度，确保为每个职位物色最佳候选人；(c) 管理驻地协调员并向他们提供支持，使他们的业绩更加出色。
- 1.445 此外，驻地协调员系统通过增强自主掌控该系统的相关机构间工作和流程，例如设立几个机构间工作队，讨论改革驻地协调员人才管理的所有支柱，建设人才管道，进行评估、甄选、发展领导力和管理业绩，加大了与联合国可持续发展集团成员的接触。
- 1.446 上述工作促进加强了领导力人才管道和性别均衡地任命驻地协调员，以更好地应对各国政府的可持续发展需求，从而实现了计划目标，即驻地协调员有效领导和协调联合国国家工作队对国家计划和优先事项的战略支持，包括通过更高质量的联合国可持续发展合作框架、更完善的联合国发展系统集体提议、更协调一致的综合应对措施、更协调一致的筹资活动、更完善的区域和次区域互动协作以及改进的成果报告和与各国政府的对话，具体见 2021 年拟议方案预算。

2022 年拟议方案计划

- 1.447 驻地协调员系统将根据任务授权，继续开展与计划成果相关的工作。为促进在实现目标方面取得进一步进展，驻地协调员系统将进一步发展人才管理系统，为此继续增加驻地协调员队伍的多样性，为驻地协调员/人道主义协调员人才管道成员进入驻地协调员角色做好准备，并为驻地协调员和联合国国家工作队推出长期业绩管理制度。下述业绩计量说明预期进展(见表 1.142)。

表 1.142
业绩计量

2018 (实际业绩)	2019 (实际业绩)	2020 (实际业绩)	2021 (计划业绩) ^a	2022 (计划业绩)
驻地协调员职能与联合国开发计划署驻地代表职能分离，使驻地协调员能够全神贯注地处理协调联	在国家一级启动新的联合国可持续发展合作框架，使联合国国家工作队和东道国政府能够在强化的驻地协调员	加强领导人才管道和性别平衡地驻地协调员任命，以更好地应对各国政府的可持续发展需求	通过综合人才管理系统确定的强化的驻地协调员，领导联合国国家工作队实施越来越多的领导管理干预措施，	通过综合人才管理系统确定的驻地协调员，有效领导联合国国家工作队与合作伙伴合作，并支持所有区域各国

¹⁸ 2021 年拟议方案预算(A/75/6 (Sect. 1))所示。

2018 (实际业绩)	2019 (实际业绩)	2020 (实际业绩)	2021 (计划业绩) ^a	2022 (计划业绩)
联合国支持《2030 年可持续发展议程》的关键任务	系统协助下进行有效对话推出管理和问责框架		支持各区域国家政府记录在执行《2030 年议程》、《巴黎协定》、《2015-2030 年仙台减少灾害风险框架》和其他区域政府间协定(如《小岛屿发展中国家快速行动方式(萨摩亚途径)》、《2011-2020 十年期支援最不发达国家行动纲领》、《内陆发展中国家 2014-2024 年十年维也纳行动纲领》)以及在实施秘书长(关于妇女、青年、残疾等问题)的战略方面的进展	政府实施《2030 年议程》和其他政府间协议

^a 为维持对初始方案计划的问责，从 2021 年拟议方案预算承接了 2021 年目标，该目标是在发生 COVID-19 大流行之前的最佳估计。将在 2023 年拟议方案预算中报告 2021 年方案执行情况。

成果 3：各国得以能够减轻 COVID-19 的影响

2022 年拟议方案计划

- 1.448 2022 年拟议方案计划基于新驻地协调员系统头三年打下的基础。根据秘书长对驻地协调员系统的审查结果以及随后大会在 2021 年的审议情况，该方案将确保在关键领域进行进一步整合，以便联合国国家工作队驻地协调员的领导下，继续向各国政府提供灵活有效的支持，帮助各国在实施和实现《2030 年议程》与可持续发展目标方面分别取得进展。

经验教训和计划变动

- 1.449 驻地协调员系统的经验教训是，联合国发展系统各实体必须进行联合分析和战略规划，以促使提供更有效和更高效的支持，特别是通过高质量的联合国可持续发展合作框架。在适用经验教训方面，驻地协调员系统还将借鉴联合国国家工作队的经验，在 2020 年和 2021 年期间共同支持各国针对 COVID-19 的社会经济应对措施。2022 年，驻地协调员系统将进一步利用所有相关能力，包括来自没有国家存在的实体和联合国各支柱部门的能力。这不仅是为了确保作出有效应对，也是为了更好地恢复。

在实现目标方面的预期进展以及业绩计量

- 1.450 预计这项工作将有助于实现目标，表现在驻地协调员和联合国国家工作队继续加大工作力度，通过有效实施联合拟订方案，在 COVID-19 恢复工作和实现可持续发展目标方面为各国政府提供有效支持(见表 1.143)。

表 1.143
业绩计量

2018 (实际业绩)	2019 (实际业绩)	2020 (实际业绩)	2021 (计划业绩)	2022 (计划业绩)
—	—	驻地协调员通过联合国社会经济应急计划和分析，在 COVID-19 大流行期间有效领导联合国向各国政府提供紧急发展援助。这些计划涵盖中短期发展对策，为更可持续的恢复以实现可持续发展目标铺平了道路	驻地协调员和联合国国家工作队实施社会经济应急计划，与较长期联合国方案拟订框架保持一致，根据各国情况调整方案拟订，确保 COVID-19 恢复工作是国家发展和可持续发展目标战略的一个组成部分	驻地协调员和联合国国家工作队通过有效实施调整后的方案框架，在 COVID-19 恢复和可持续发展目标方面为各国政府提供有效支持。综合关注会使 COVID-19 恢复工作连同有关《2030 年议程》、《巴黎协定》和《亚的斯亚贝巴行动议程》的其他关键政府间承诺取得进展

立法授权

- 1.451 以下清单列示本方案所有授权。

大会决议

70/1	《变革我们的世界：2030 年可持续发展议程》	74/238	联合国系统发展方面的业务活动
71/243	联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查	75/233	联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查
72/279	在联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查背景下重新定位联合国发展系统		

经济及社会理事会决议¹⁹

2019/15; 2020/23	大会关于联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查的第 71/243 号决议的执行进展情况
------------------	--

¹⁹ 驻地协调员系统还继续遵循经济及社会理事会源于理事会发展方面业务活动部分的决议。最新的此类决议是第 2020/23 号决议。

应交付产出

1.452 表 1.144 按类别和次类别列示 2020-2022 年期间促进和预计将促进实现上述目标的所有应交付产出。

表 1.144

驻地协调员系统：按类别和次类别列示的 2020-2022 年期间应交付产出

类别和次类别	2020 年 计划数	2020 年 实际数	2021 年 计划数	2022 年 计划数
A. 协助政府间进程和专家机构				
议事机构文件(文件数目)	7	7	8	8
1. 联合国可持续发展集团主席关于发展协调办公室的报告	1	1	1	1
2. 关于联合国可持续发展集团对可持续发展目标贡献的报告	—	—	1	1
3. 向会员国提供的实质性简报	6	6	6	6
实质性会议服务(3 小时会议次数)	2	2	2	2
4. 第五委员会会议	1	1	1	1
5. 行政和预算问题咨询委员会会议	1	1	1	1
B. 生成和转让知识				
出版物(出版物数目)	1	1	1	1
6. 为会员国准备的联合国可持续发展集团关于取得的成果和使用的资源的年度报告	1	1	1	1
技术材料(材料数目)	369	376	460	497
7. 共同国家分析，为联合国规划、方案编制和促进国家一级实施《2030 年可持续发展议程》提供信息	96	84	131	131
8. 联合国国家工作队给普遍定期审议的报告	33	48	29	48
9. 联合国发展援助框架/联合国可持续发展合作框架评价模板	26	13	35	12
10. 关于联合国国家工作队联合成果的年度报告	90	85	90	131
11. 为推出的联合国国家工作队网站编写的关于联合国可持续发展合作框架的新内容	80	101	131	131
12. 为联合国国家工作队网站编写的关于联合国新闻中心/驻地协调员办公室整合的新内容	44	45	44	44
C. 实质性应交付产出				
协商、咨询和倡导：与会员国、区域组织和私营部门举行有关共同行动以支持发展合作框架的会议。				
D. 信息传播方面的应交付产出				
数字平台和多媒体内容：更新和加强 UN-Info，供合作伙伴用作与联合国发展援助框架和合作框架成果有关的透明度和数据方面的中央平台。				
E. 辅助性应交付产出				
行政：联合国人员及其受抚养人的职业健康和安全；机构间机制得到支持。				
法律服务：支持与东道国谈判和缔结法律框架，为重振后的驻地协调员系统创造授权性环境。				

B. 2022 年拟议所需员额资源和非员额资源

概览

1.453 表 1.145 显示 2022 年拟议经常预算资源，并酌情显示资源变动细节。

表 1.145

按支出用途列示的财政资源演变情况

(千美元)

支出用途	2020 年 支出数	2021 年 批款数	变动				百分比	2022 年 估计数 (重计费用前)
			技术调整	新的/ 扩大的任务	其他	共计		
赠款和捐助款 ^a	13 571.8	13 571.8	—	—	—	—	—	13 571.8
共计	13 571.8	13 571.8	—	—	—	—	—	13 571.8

^a 系秘书处联合国可持续发展集团费用分摊安排中的份额，将以赠款形式支付。

1.454 根据大会第 72/279 号决议，驻地协调员系统的经费来源是对联合国系统发展相关活动严格规定用途的非核心捐款征收 1% 的协调费、联合国可持续发展集团各实体之间的费用分摊安排和自愿捐款。2022 年，秘书处在可持续发展集团各实体费用分摊安排中的份额仍是 13 571 800 美元，拟由经常预算供资。与 2021 年批款相比，这一数额没有变化。

1.455 计算参与实体份额和每个参与实体数额的方法见秘书长关于与第 1 款(通盘决策、领导和协调)下驻地协调员系统有关的订正估计数的报告(A/73/424)。按照大会第 72/279 号决议的要求，作为全面审查重振后驻地协调员系统(包括其供资安排)的一部分，正在审查费用分摊方法。秘书长将在大会第七十五届会议结束前提交这样一份全面审查报告，并就重振后的驻地协调员系统的运作提出建议。

1.456 2022 年，驻地协调员系统预计将从自愿捐款获得 1.55 亿美元，从费用分摊安排获得 7 700 万美元，从征收 1% 的协调费获得 5 000 万美元。这些资源将由驻地协调员系统特别用途信托基金集中管理。这些资源数额为 281 826 400 美元，分配情况、包括资源变动情况见表 1.146 和 1.147。

驻地协调员系统特别用途信托基金资源概览

表 1.146

按构成部分列示的财政资源

(千美元)

构成部分	2020 年支出数	2021 年估计数	变动		2022 年估计数
			共计	百分比	
A. 行政领导和管理	2 169.8	2 844.3	823.6	29.0	3 667.9
B. 工作方案					
1. 全球协调	11 915.5	14 453.8	2 252.7	15.6	16 706.5
2. 区域协调	6 623.2	9 504.1	857.8	9.0	10 361.9
3. 国家协调	161 223.4	243 318.0	(4 732.4)	(1.9)	238 585.6
小计, (B)	179 762.1	267 275.9	(1 621.9)	(0.6)	265 654.0
C. 方案支助	9 952.4	11 706.2	798.3	6.8	12 504.5
共计	191 884.3	281 826.4	—	—	281 826.4

表 1.147

按支出用途列示的财政资源

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	变动		2022 年估计数
			共计	百分比	
员额	119 124.1	164 321.1	13 471.5	8.2	177 792.6
其他工作人员费用	5 302.5	3 034.5	1 756.5	57.9	4 791.0
招待费	137.5	1 329.4	(4.8)	(0.4)	1 324.6
咨询人	11 077.7	23 198.1	(2 673.7)	(11.5)	20 524.4
工作人员差旅	2 788.4	14 291.9	(4 531.6)	(31.7)	9 760.3
订约承办事务	27 849.6	39 620.1	(7 793.9)	(19.7)	31 826.2
一般业务费用	20 438.3	31 794.5	955.5	3.0	32 750.0
用品和材料	2 361.7	1 942.6	54.3	2.8	1 996.9
家具和设备	2 804.5	2 294.2	(1 233.8)	(53.8)	1 060.4
共计	191 884.3	281 826.4	—	—	281 826.4

1.457 如表 1.147 所示, 2022 年所需资源总额维持在与 2021 年相同的水平, 包括资源在支出用途之间的调配情况而费用保持不变。主要是在员额(1 350 万美元)、其他工作人员费用(180 万美元)和一般业务费用(100 万美元)项下资源增加额由其他非员额支出用途项下减少额填补, 特别是咨询人(270 万美元)、订约承办事务(780 万美元)、工作人员差旅(450 万美元)以及家具和设备

(120 万美元)。员额和其他工作人员费用项下资源增加原因见下文第 1.459 段。一般业务费用项下资源增加是因为，在 COVID-19 大流行期间加强驻地协调员办公室业务连续性能力。增加总额因精简系统产生增效造成费用减少而抵消，精简系统将促使改进任务完成情况，同时也促进秘书长的管理改革议程，更多采用视频会议和虚拟平台参会，以代替到场出席此类活动，并尽可能以虚拟方式提供咨询。这也假定新做法 2022 年可大体持续下去，而不会对全面有效执行任务产生负面影响。

1.458 2022 年特别用途信托基金估计员额数见表 1.148。

表 1.148

2022 年按构成部分列示的员额资源

(员额数目)

	专业及以上职类								一般事务及有关职类		本国工作人员		共计	
	副 秘书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2/1	小计	特等	其他 职等	本国 专业干事		当地 雇员
A. 行政领导和管理	—	1	1	—	3	4	2	—	11	2	1	—	—	14
B. 工作方案														
1. 全球协调	—	—	—	2	10	16	12	—	40	—	3	—	—	43
2. 区域协调	—	—	5	—	8	11	5	—	29	—	—	—	6	35
3. 国家协调	—	2	47	70	87	124	2	—	332	—	—	414	396	1 142
小计, (B)	—	2	52	72	105	151	19	—	401	—	3	414	402	1 220
C. 方案支助	—	—	—	1	3	7	2	—	13	6	1	—	—	20
共计	—	3	53	73	111	162	23	—	425	8	5	414	402	1 254

1.459 与 2021 年预算编列的员额估计数 1 113 相比，2022 年驻地协调员系统员额估计数多 141 个。员额数增加的主要原因是加强了国家办事处的行政能力，为此在 132 个驻地协调员办公室各增设一个员额(当地雇员)，以确保各办公室有适足的行政支助。这些增加表明开发署人员在国家一级提供的业务支助服务范围缩小了，同时驻地协调员系统的业务更加依赖秘书处系统。这些新增能力的费用通过精简系统产生的增效供资，精简系统将促使改进任务完成情况，同时也促进秘书长的管理改革议程。第 1.460、1.463、1.465、1.467 和 1.469 段对新增 141 个员额作了进一步解释。

表 1.149
按构成部分列示的资源分配情况

(百分比)

构成部分	2021 年估计数	2022 年估计数
A. 行政领导和管理	1.0	1.3
B. 工作方案		
1. 全球协调	5.1	5.9
2. 区域协调	3.4	3.7
3. 国家协调	86.3	84.7
小计, (B)	94.8	94.3
C. 方案支助	4.2	4.4
共计	100.0	100.0

按构成部分列示的预算

行政领导和管理

1.460 行政领导和管理项下的拟议资源用作主管发展协调事务助理秘书长办公室的经费。该办公室为驻地协调员系统提供战略规划, 向联合国可持续发展集团主席、副主席、主要负责人和工作机制提供支助, 并从战略角度监测四年度全面政策审查的实施和进度跟踪情况。此外, 该办公室还负责管理战略伙伴关系, 协调联合国发展系统与执行委员会/副主管委员会机制的接触, 并为可持续发展集团办公室提供监督和战略领导。助理秘书长负责监督 132 个驻地协调员办公室和 103 名发展协调办公室工作人员的工作。为进一步加强现有能力, 增设了四个员额, 包括一个 P-5 员额, 以加强伙伴关系; 两个 P-4 员额, 以支持政府间接触和政府间报告、战略伙伴关系咨询、与会员国外联和资源调动; 一个 P-3 员额, 以支持可持续发展集团秘书处职能。资源分配情况见表 1.150 和 1.151。

1.461 本办公室根据秘书长的授权主管本构成部分下的预算外资源。

表 1.150
所需资源: 行政领导和管理

(千美元/员额数目)

类别	资源			员额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
员额	2 114.6	2 973.3	858.7	10	14
非员额	729.7	694.6	(35.1)	—	—
共计	2 844.3	3 667.9	823.6	10	14

表 1.151
按支出用途列示的所需资源

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
员额	1 765.9	2 114.6	2 973.3	858.7
其他工作人员费用	256.7	163.8	424.2	260.4
招待费	—	12.0	8.0	(4.0)
咨询人	97.4	150.0	75.0	(75.0)
工作人员差旅	7.5	146.9	104.6	(42.3)
订约承办事务	37.1	200.0	37.5	(162.5)
一般业务费用	5.2	57.0	45.3	(11.7)
共计	2 169.8	2 844.3	3 667.9	823.6

工作方案

1.462 工作方案(全球、区域和国家协调)项下的资源分配情况见表 1.152 和 1.153。

表 1.152
所需资源：工作方案

(千美元/员额数目)

	资源			员 额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
全球协调	14 453.8	16 706.5	2 252.7	42	43
区域协调	9 504.1	10 361.9	857.8	33	35
国家协调	243 318.0	238 585.6	(4 732.4)	1 012	1 142
共计	267 275.9	265 654.0	(1 621.9)	1 087	1 220

表 1.153
按支出用途列示的所需资源：工作方案

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
员额	113 891.2	159 150.4	171 085.0	11 934.6
其他工作人员费用	4 351.5	2 143.1	3 387.3	1 244.2
招待费	137.5	1 317.4	1 316.6	(0.8)
咨询人	9 942.9	22 992.1	20 417.4	(2 574.7)
工作人员差旅	2 760.3	13 944.3	9 517.4	(4 426.9)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
订约承办事务	27 589.7	38 452.0	31 076.1	(7 375.9)
一般业务费用	16 088.5	25 752.9	26 182.9	430.0
用品和材料	2 359.9	1 942.6	1 956.9	14.3
家具和设备	2 640.6	1 581.1	714.4	(866.7)
共计	179 762.1	267 275.9	265 654.0	(1 621.9)

全球协调

1.463 在全球协调下，发展协调办公室总部各科处协同联合国可持续发展集团各实体和机制改善发展方面业务活动的战略和业务连贯性，包括为此促进全系统办法，并向联合国国家工作队提供经过协调的、且在相关情况下经过整合的政策和战略指导。全球协调责任由两个处和两个科承担，即政策和方案拟订处、驻地协调员系统领导力处、国家业务战略科及传播和成果报告科。为支持秘书长在 [ST/SGB/2019/5](#) 号公报中颁布的机构使用社交媒体事宜，在传播和成果报告科下增设了一个 P-3 员额，任职者将负责维护联合国国家工作队的社交媒体账户，并为驻地协调员在社交媒体上的交互提供支持。

1.464 全球协调资源分配情况见表 1.154 和 1.155。

表 1.154

所需资源：全球协调

(千美元/员额数目)

类别	资源			员额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
员额	8 694.1	8 870.0	175.9	42	43
非员额	5 759.7	7 836.5	2 076.8	—	—
共计	14 453.8	16 706.5	2 252.7	42	43

表 1.155

按支出用途列示的所需资源：全球协调

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
员额	7 405.4	8 694.1	8 870.0	175.9
其他工作人员费用	611.9	276.0	1 718.8	1 442.8
咨询人	2 229.1	729.1	1 977.5	1 248.4
工作人员差旅	43.2	546.4	334.0	(212.4)
订约承办事务	1 487.9	4 076.3	3 442.5	(633.8)
一般业务费用	126.9	118.9	349.4	230.5

第 1 款 通盘决策、领导和协调

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
用品和材料	8.7	10.0	—	(10.0)
家具和设备	2.4	3.0	14.3	11.3
共计	11 915.5	14 453.8	16 706.5	2 252.7

区域协调

1.465 驻地协调员系统的区域协调职能侧重于监督和支持驻地协调员和联合国国家工作队以及联合国可持续发展集团区域团队和联合国区域经济社会委员会，通过综合政策、方案拟订和业务支助，连贯和有效地开展发展方面的业务活动。为了支持各区域办事处不断增加的协调活动，增设了两个 P-5 员额：一个在阿拉伯国家区域办事处，另一个在欧洲和中亚区域办事处。

1.466 区域协调资源分配情况见表 1.156 和 1.157。

表 1.156

所需资源：区域协调

(千美元/员额数目)

类别	资源			员额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
员额	6 505.6	7 014.3	508.7	33	35
非员额	2 998.5	3 347.6	349.1	—	—
共计	9 504.1	10 361.9	857.8	33	35

表 1.157

按支出用途列示的所需资源：区域协调

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
员额	5 367.4	6 505.6	7 014.3	508.7
其他工作人员费用	131.0	377.8	928.7	550.9
招待费	—	7.4	16.6	9.2
咨询人	267.2	663.0	708.5	45.5
工作人员差旅	232.8	739.3	485.2	(254.1)
订约承办事务	171.7	320.3	326.6	6.3
一般业务费用	393.4	733.4	777.7	44.3
用品和材料	13.7	22.0	6.5	(15.5)
家具和设备	46.0	135.3	97.8	(37.5)
共计	6 623.2	9 504.1	10 361.9	857.8

国家协调

1.467 国家协调是指驻地协调员在驻地协调员办公室支持下牵头开展工作，引导联合国发展系统支持在国家一级执行《2030 年议程》。他们根据国家优先事项、需求和规划框架，在方案国的主导和领导下，以连贯、协调和尽可能综合的方式，最大限度地扩大影响和可持续发展成果。员额数量增加了 130 个，反映了国家办事处增加行政支助员额的净影响，这是由于开发署以前向秘书处提供的服务在继续过渡，以及员额配置表与每个办事处的核定员额结构保持一致。

1.468 国家协调资源分配情况见表 1.158 和 1.159。

表 1.158

所需资源：国家协调

(千美元/员额数目)

类别	资源			员额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
员额	143 950.7	155 200.7	11 250.0	1 012	1 142
非员额	99 367.3	83 384.9	(15 982.4)	—	—
共计	243 318.0	238 585.6	(4 732.4)	1 012	1 142

表 1.159

按支出用途列示的所需资源：国家协调

(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	差异
员额	101 118.4	143 950.7	155 200.7	11 250.0
其他工作人员费用	3 608.6	1 489.3	739.8	(749.5)
招待费	137.5	1 310.0	1 300.0	(10.0)
咨询人	7 446.6	21 600.0	17 731.4	(3 868.6)
工作人员差旅	2 484.3	12 658.6	8 698.2	(3 960.4)
订约承办事务	25 930.1	34 055.4	27 307.0	(6 748.4)
一般业务费用	15 568.2	24 900.6	25 055.8	155.2
用品和材料	2 337.5	1 910.7	1 950.4	39.7
家具和设备	2 592.2	1 442.7	602.3	(840.4)
共计	161 223.4	243 318.0	238 585.6	(4 732.4)

方案支助

1.469 方案支助服务由发展协调办公室驻地协调员系统业务管理处提供，其总体目标是管理驻地协调员系统的业务，以确保该系统得到全面问责和监督。该处作为发展协调办公室的执行办公室，

在全球一级向发展协调办公室提供日常业务服务和行政支助，内容涉及人力资源、信息技术、财务、差旅、采购和系统平台管理等方面。该处负责制定、监督和报告发展协调办公室的总部预算。该处管理与驻地协调员系统服务提供方的业务关系。它向该办公室区域小组和驻地协调员办公室提供商业服务方面的咨询和支持。该处还协调和监督驻地协调员系统的成果预算编制和定期报告工作，包括提交第五委员会的报告。该处负责对驻地协调员系统所有来源的资金进行财务管理和财务报告。该处还负责与秘书处内其他办公室协调，为发展协调办公室提供管理问责方面的政策指导和监督支助。为了支持驻地协调员系统的人力资源需求，增加了三个员额，包括一个 P-4 和另外两个员额(一般事务人员(特等))，以提供工作人员生命周期管理，包括职业发展，以及工作人员、顾问和个体订约人的额外征聘能力，并支持该处其他与人力资源有关的任务。还包括另一个 P-4 员额，以促进为驻地协调员办公室建立适当的授权环境，并支持与权力下放和企业风险管理有关的事项。

1.470 方案支助的资源分配情况见表 1.160 和 1.161。

表 1.160
所需资源：方案支助

(千美元/员额数目)

类别	资源			员额	
	2021 年估计数	2022 年估计数	差异	2021 年估计数	2022 年估计数
员额	3 056.1	3 734.3	678.2	16	20
非员额	8 650.1	8 770.2	120.1	—	—
共计	11 706.2	12 504.5	798.3	16	20

表 1.161
按支出用途列示的所需资源汇总表：方案支助

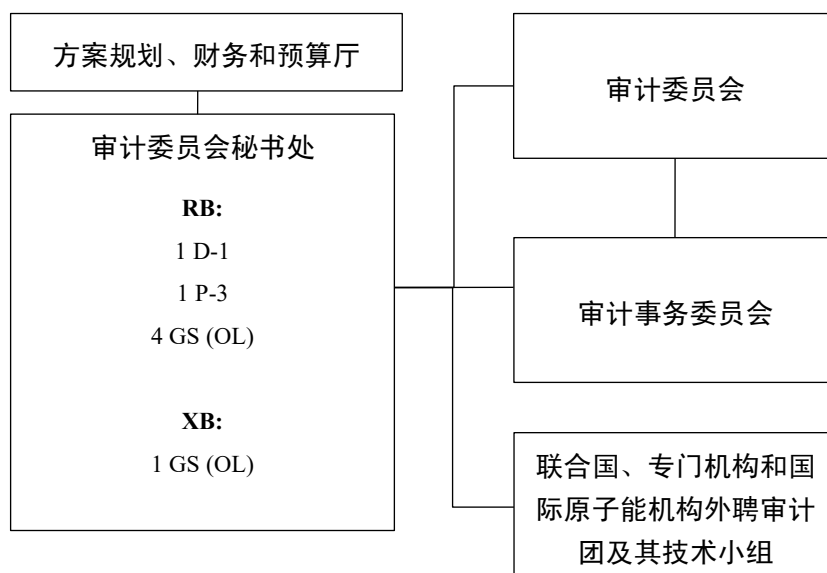
(千美元)

支出用途	2020 年支出数	2021 年估计数	2022 年估计数	变动
员额	3 467.0	3 056.1	3 734.3	678.2
其他工作人员费用	694.30	727.6	979.5	251.9
咨询人	1 037.4	56.0	32.0	(24.0)
工作人员差旅	20.6	200.7	138.3	(62.4)
订约承办事务	222.8	968.1	712.6	(255.5)
一般业务费用	4 344.6	5 984.6	6 521.8	537.2
用品和材料	1.8	—	40.0	40.0
家具和设备	163.9	713.1	346.0	(367.1)
共计	9 952.4	11 706.2	12 504.5	798.3

附件一

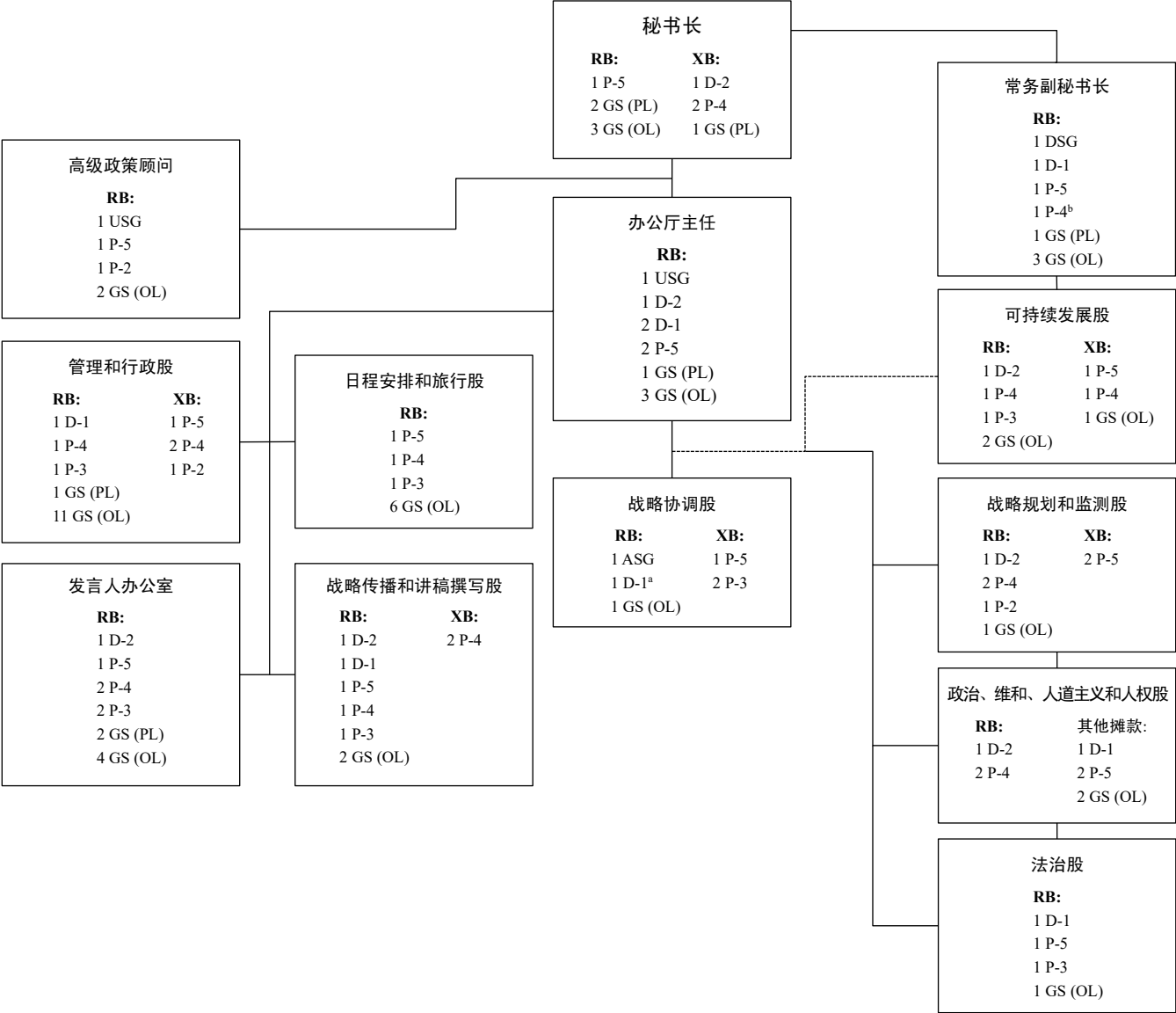
2022 年组织结构和员额分配

A. 审计委员会



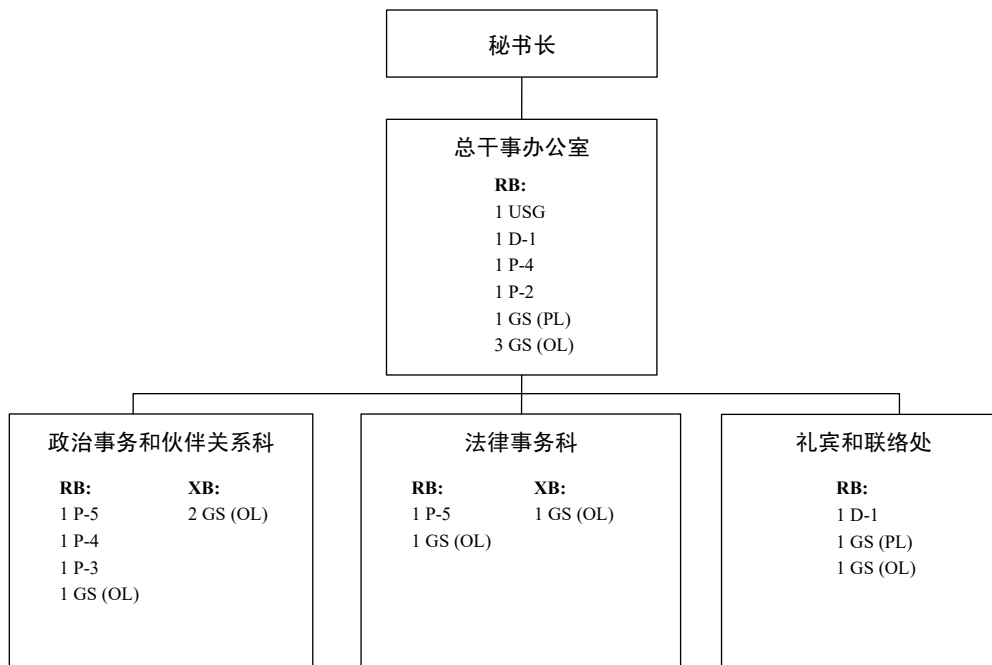
缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；RB，经常预算；XB，预算外。

B. 秘书长和秘书长办公厅



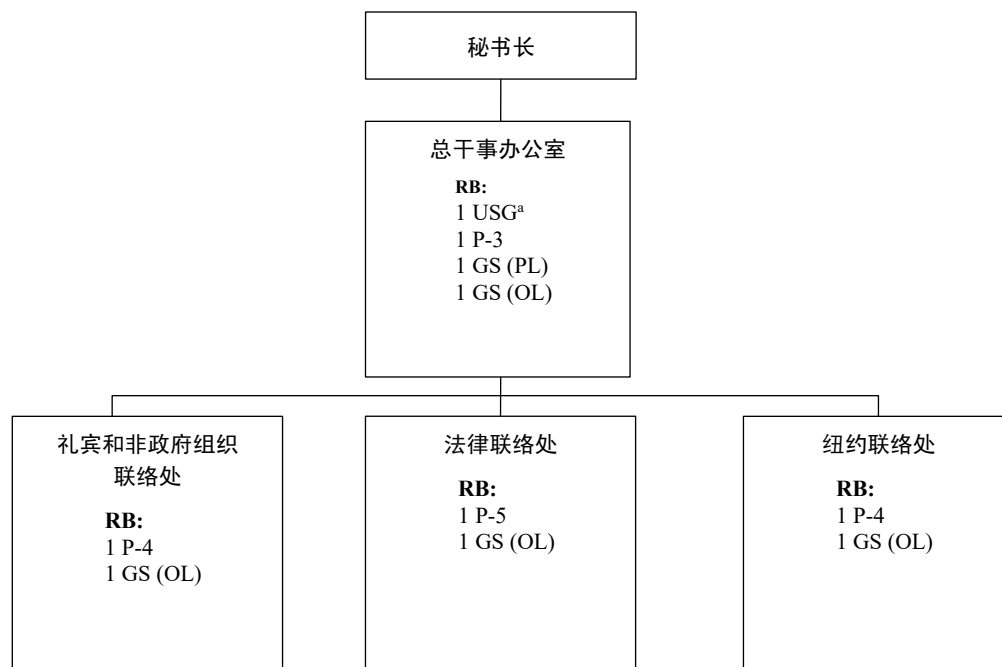
缩写: ASG, 助理秘书长; DSG, 常务副秘书长; GS (OL), 一般事务人员(其他职等); GS (PL), 一般事务人员(特等); RB, 经常预算; USG, 副秘书长; XB, 预算外。
a 调自秘书长办公室。
b 调自可持续发展股。

C. 联合国日内瓦办事处总干事办公室



缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；RB，经常预算；USG，副秘书长；XB，预算外。

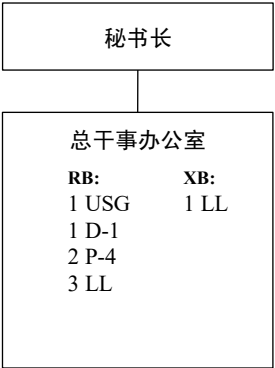
D. 联合国维也纳办事处总干事办公室



缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；RB，经常预算；USG，副秘书长。

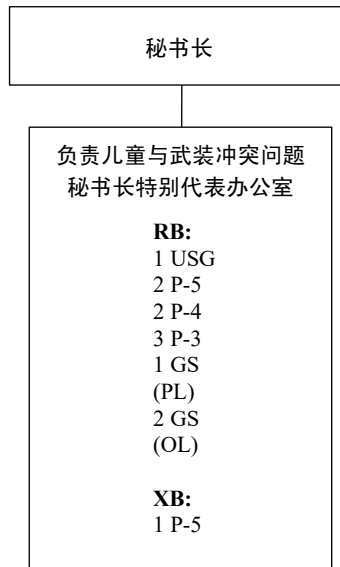
^a 列在联合国毒品和犯罪问题办公室(第 16 款)的全员编制内。

E. 联合国内罗毕办事处总干事办公室



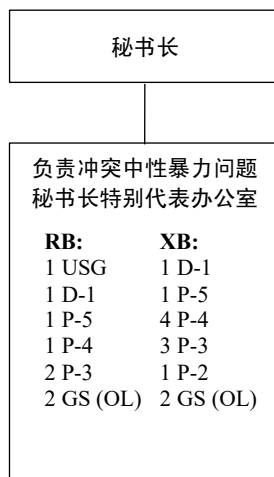
缩写：LL，当地雇员；RB，经常预算；USG，副秘书长；XB，预算外。

F. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室



缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；RB，经常预算；USG，副秘书长；XB，预算外。

G. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室



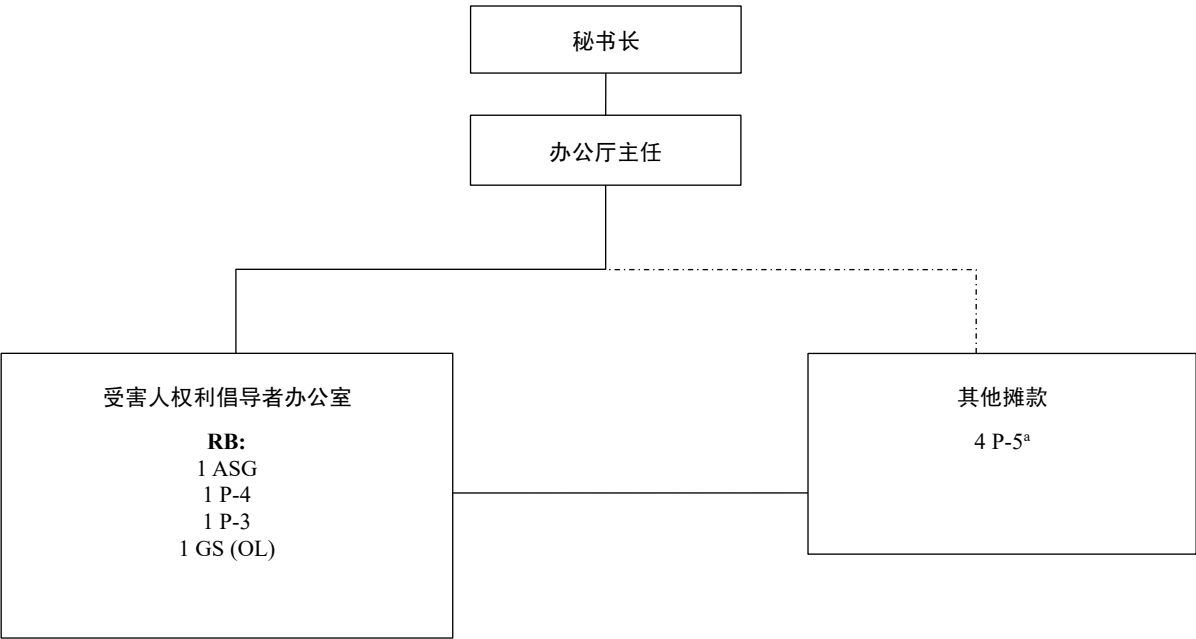
缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；RB，经常预算；USG，副秘书长；XB，预算外。

H. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室



缩写：ASG，助理秘书长；GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；
RB，经常预算；XB，预算外。

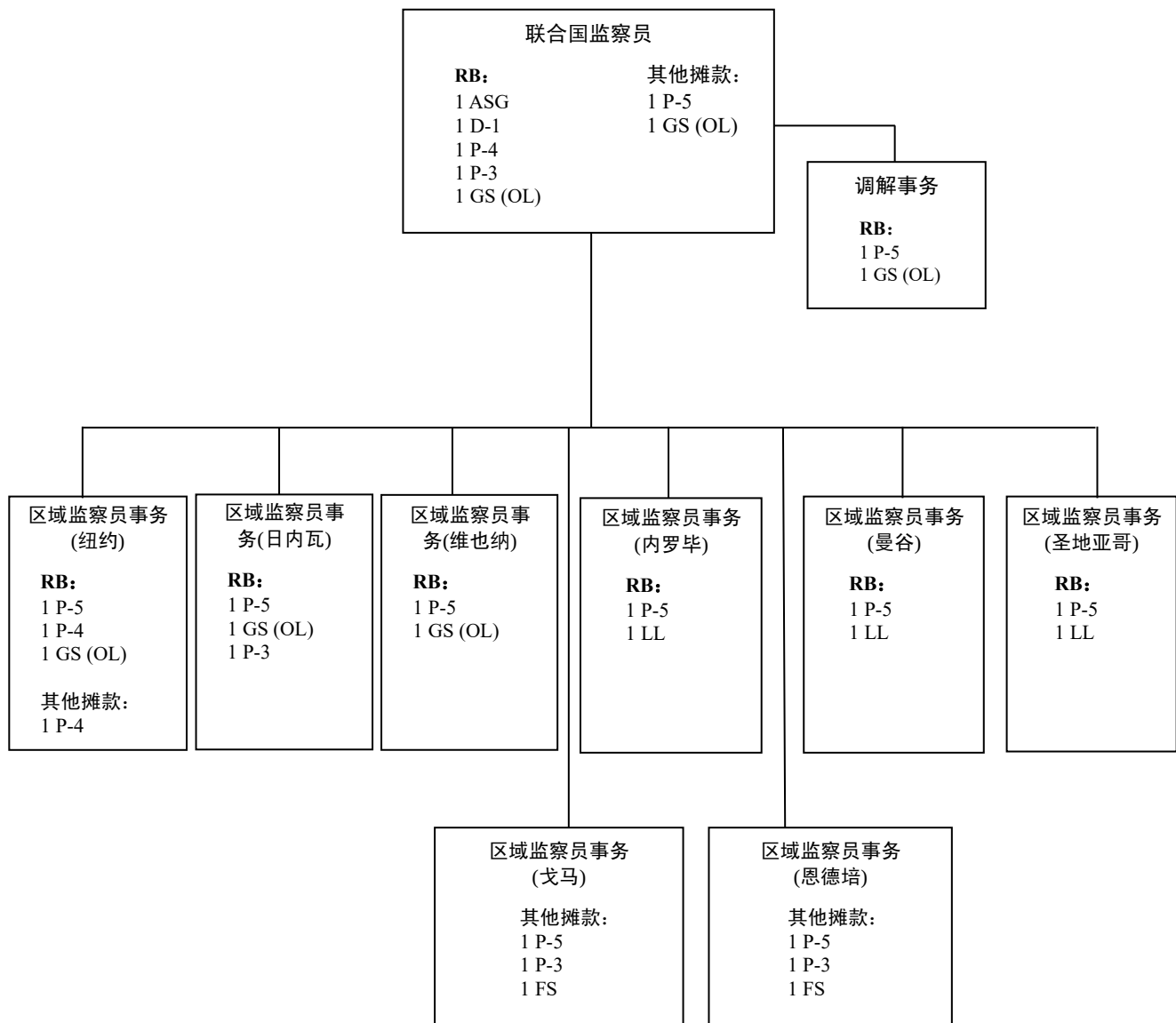
I. 受害人权利倡导者办公室



缩写：ASG，助理秘书长；P，专业人员；GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；RB，经常预算。

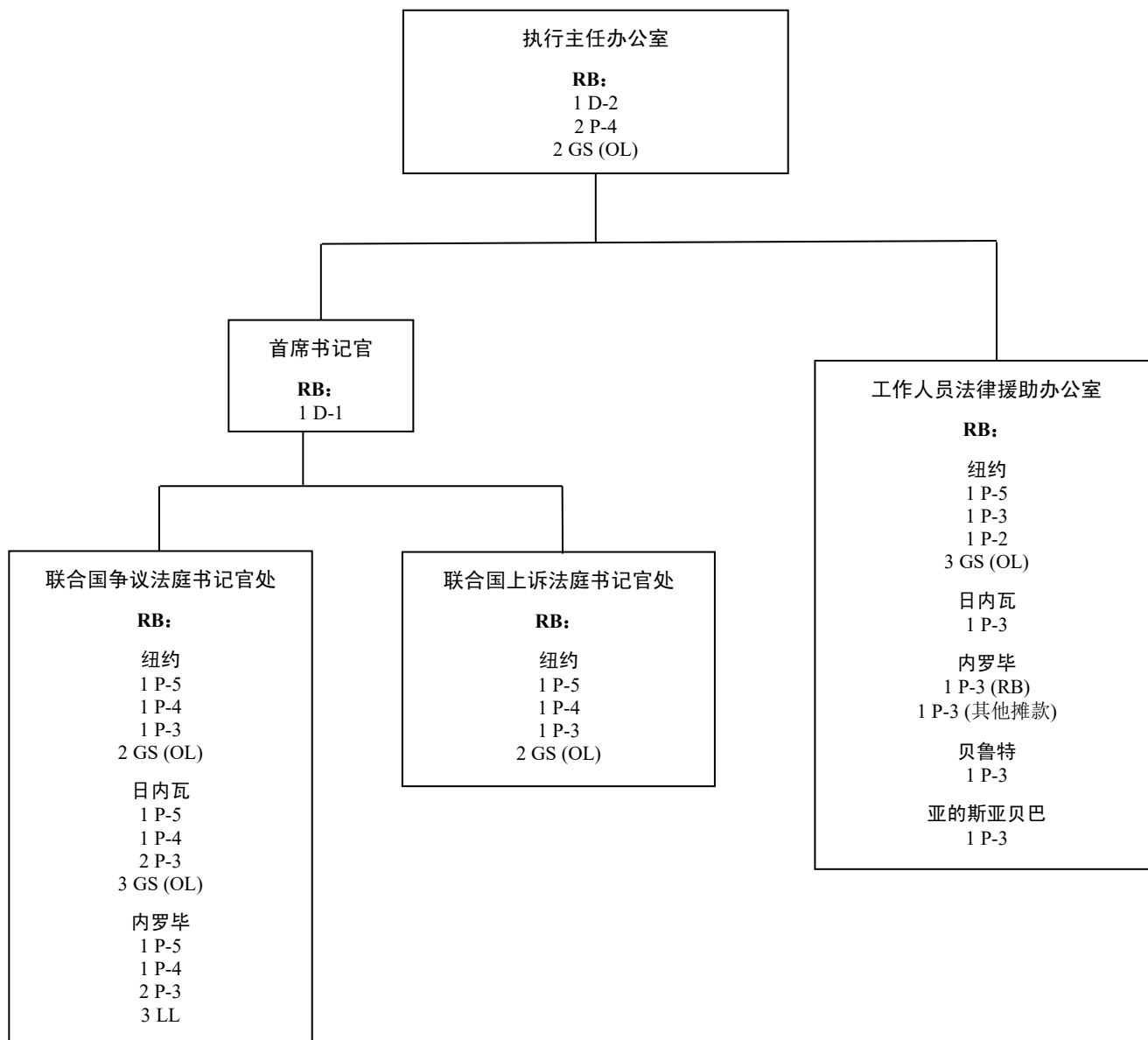
^a 四个受害人权利高级干事员额/职位，反映在下列各维持和平特派团和特别政治任务下：联合国组织刚果民主共和国稳定特派团、联合国南苏丹特派团、联合国海地综合办事处和联合国中非共和国多层次综合稳定团。

J. 联合国监察员和调解事务办公室



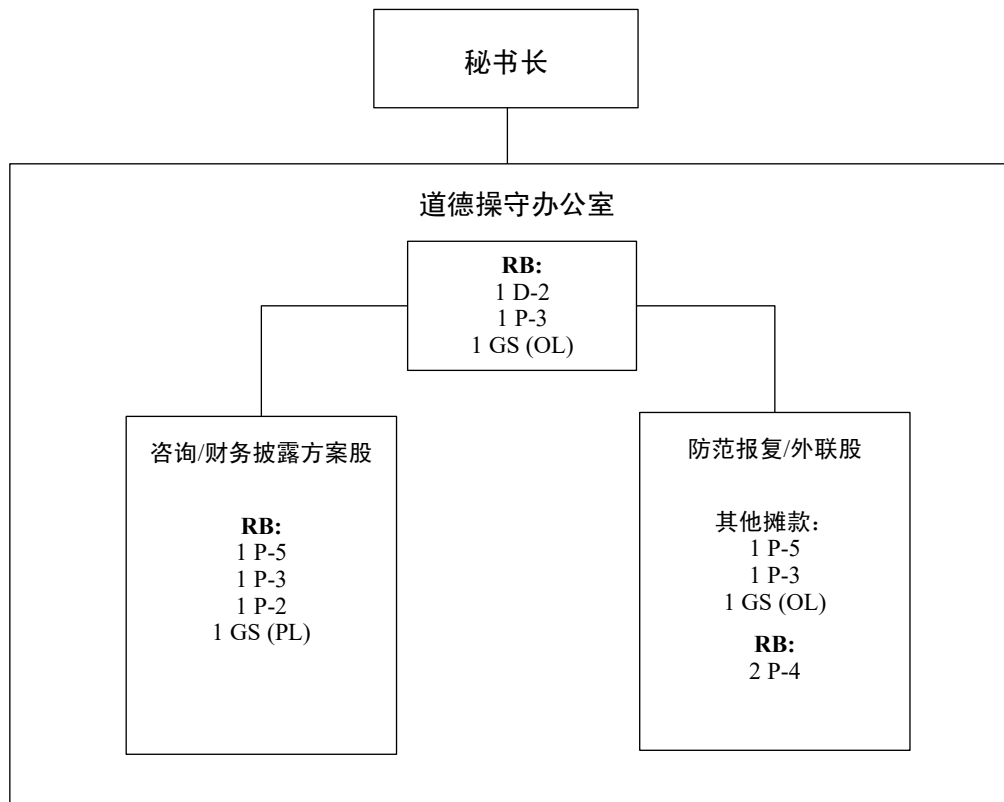
缩写：ASG，助理秘书长；FS，外勤事务人员；GS(OL)，一般事务人员(其他职等)；LL，当地雇员；RB，经常预算；XB，预算外。

K. 内部司法办公室



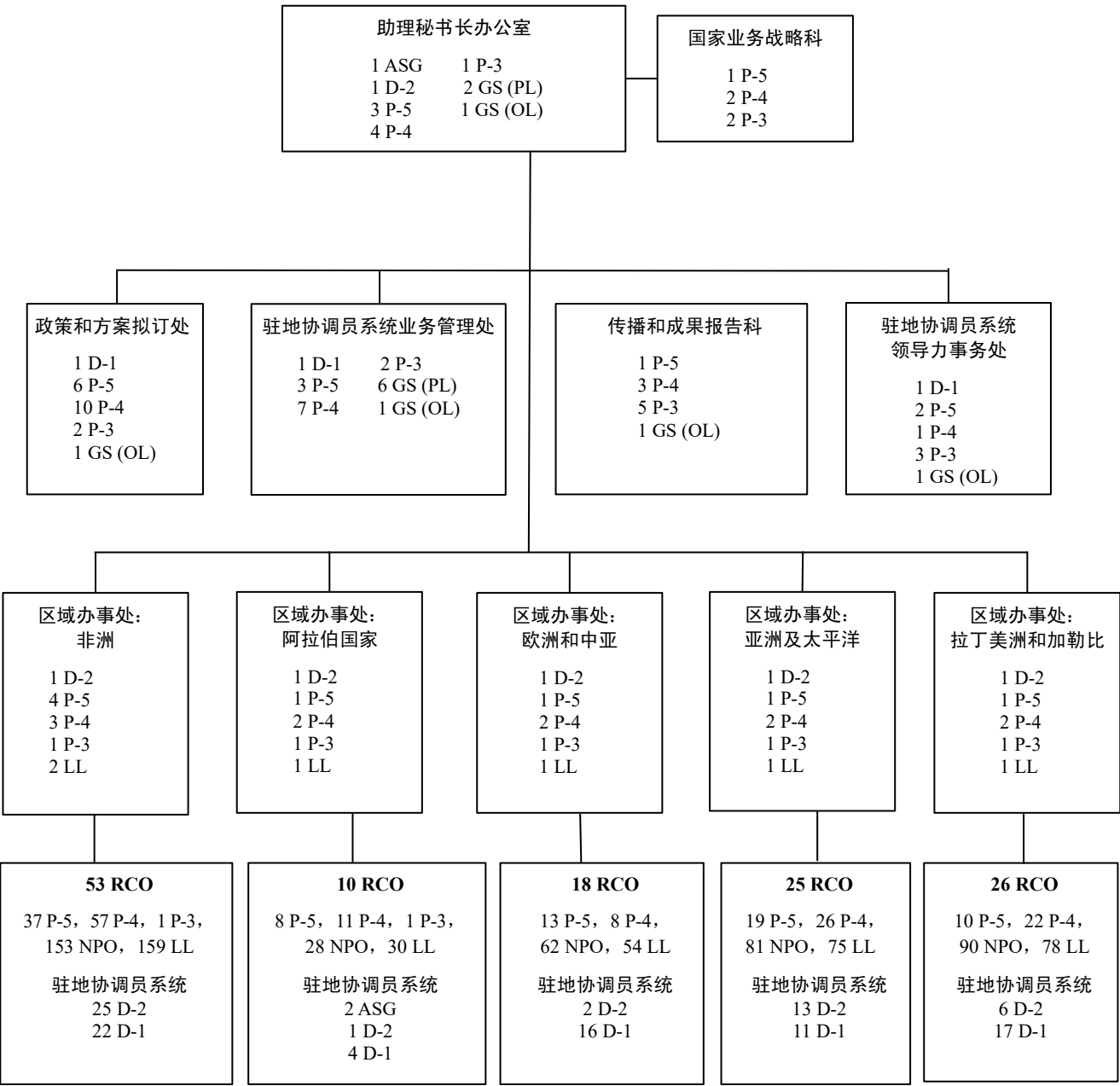
缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；LL，当地雇员；RB，经常预算。

L. 道德操守办公室



缩写：GS (OL)，一般事务人员(其他职等)；GS (PL)，一般事务人员(特等)；RB，经常预算；XB，预算外。

M. 驻地协调员系统^a



缩写: ASG, 助理秘书长; GS (OL), 一般事务人员(其他职等); GS (PL), 一般事务人员(特等); LL, 当地雇员; NPO, 本国专业干事; RCO, 驻地协调员办公室。

^a 本图仅反映 2022 年期间将由驻地协调员系统特别用途信托基金供资的员额。所有 D-1 及以上职等员额均须征得行政和预算问题咨询委员会同意。

附件二

为执行监督机构相关建议而采取的后续行动汇总

驻地协调员系统

建议简述

为执行建议而采取的行动

行政和预算问题咨询委员会(A/75/7)

因此，行预咨委会建议秘书长在大会审议 2021 年拟议方案预算时向大会提供关于驻地协调员系统支出状况的最新情况。行预咨委会建议大会请秘书长在今后提交预算时，按支出用途提供有关驻地协调员系统全额预算支出的补充资料(第一.27 段)。

行预咨委会感到关切的是，人才库成员资格会对合格的外部候选人申请空缺的职位造成限制。因此，行预咨委会建议，大会请秘书长根据《联合国宪章》第一百零一条，按照联合国关于工作人员征聘的规则、条例和程序，确保所有内部和外部候选人都在征聘过程中受到平等对待。行预咨委会还相信，关于驻地协调员系统工作人员征聘的最新资料，将在大会第七十五届会议主要会期向大会提供(第一.31 段)。

行预咨委会相信，将进一步努力增加会员国在全球、区域和国家各级驻地协调员系统中的代表性(第一.32 段)。

行预咨委会注意到联合国发展系统各区域行为体负有不同的任务，期待定于在大会第七十五届会议结束前开展的下次驻地协调员系统全面审查能改进区域协调和结构(第一.35 段)。

按支出用途分列的支出信息已列入本报告提交的预算中。

内、外部候选人在申请成为驻地协调员人才库成员时一视同仁，这也是申请驻地协调员职位的前提条件。发展协调办公室将在大会第七十五届会议结束前向大会提供关于驻地协调员系统工作人员招聘的最新信息。

发展协调办公室密切监测驻地协调员系统中的地域代表性。提醒招聘管理人员在作出甄选决定时尽可能考虑来自广泛地域的候选人，以符合秘书长关于确保工作人员反映本组织国际性质的目标。由于这些努力，驻地协调员系统在很大程度上享有一支地域多样化的工作人员队伍。目前，有 158 个国家的人在驻地协调员办公室工作。

秘书长关于大会关于四年期全面政策审查的第 71/243 号决议执行情况的报告(A/75/79-E/2020/55)概述了主要结论和他向经济及社会理事会提出的关于新区域架构的建议。成员国在理事会第 2020/23 号决议中宣布了这些建议，该决议规定了新区域架构的推出。

因此，联合国发展系统已按照第 2020/23 号决议的要求，推进区域架构的推出，这将在充分透明的情况下进行，并继续与相关区域的成员国进行接触。

这一措施的实施是确保联合国发展系统能够更好地避免重复和增加其在各区域工作的影响的关键步骤。秘书长向经济及社会理事会提交的报告对区域一级

行预咨委会注意到迄今在业务活动整合方面取得的发展和实现的增效,期待获得关于驻地协调员系统增效措施的最新资料。行预咨委会相信,秘书长将提供一项较为长远的计划,说明今后要作出怎样的改进和规划,以通过开展业务活动和提供共同资源,包括后台办公室服务、房地、车辆以及联合交付的服务,在区域和国家层面实现增效(第一.38段)。

行预咨委会相信,在大会审议本报告时,将向大会提供关于全球共享服务中心的进一步资料,包括结构和费用。行预咨委会还相信,在大会批准的情况下,审查中将纳入关于开设该等中心的长期影响,还将纳入秘书处向提供全面服务过渡所需的时间。考虑到涉及的资源规模巨大,又考虑到联合国各实体的共同目标和业务成熟状况,行预咨委会认为,规划和执行综合共同增效举措的进展慢于预期。因此,行预咨委会建议大会请秘书长在驻地协调员系统的下一次预算报告中,提供全面资料说明机构间共同综合业务举措的执行情况,包括增效方面的进展、执行计划和今后的时间表(第一.39段)。

的重叠和需要改造的领域进行了具体分析,同时解释了每个区域的具体情况。

作为四年度全面政策审查执行情况报告的一部分,秘书长关于改革的报告将继续包括大会第 72/279 号决议和关于四年度全面政策审查的各项决议所规定的所有任务的最新情况,包括共同房地、共同事务和联合国国家工作队业务活动方面的进展。

驻地协调员系统(和相关预算)涵盖的工作范围远远超出了效率议程,而效率议程只是驻地协调员管理的工作范围的一个组成部分。联合国可持续发展集团成立了一个效率报告工作组,该工作组向可持续发展集团的业务运作工作组报告。该工作组为可持续发展集团效率战略下反映的每项举措制定了时间表。此外,可持续发展集团的效率报告将从机构和机构间角度反映效率议程的进展和影响。

联合国可持续发展集团业务创新小组正在编制可持续发展集团的效率报告,该报告将对效率议程的影响进行更全面的概述。该报告将提供有关机构间增效、双边增效和机构增效方面的信息。联合国各实体已同意该报告的模板,并正在收集编纂报告所需的数据。该报告将是一份年度文件,将在经济及社会理事会发展部分的年度业务活动讨论中及时公布。第一份报告已经完成,并在 2021 年 4 月得到业务创新小组的认可。

2019 年 7 月和 12 月,向管理问题高级别委员会所有成员实体分发了联合国服务市场调查,作为发展联合国各实体共享服务中心网络的第一步。

在第一轮调查中,各实体指出了它们提供哪些服务活动,它们准备在未来提供什么,以及它们可能希望获得哪些服务。发布第二次调查是为了评估所提供服务的规模和范围,方法是收集关于向其他实体提供服务的地理分布和能力的的数据。

2020 年 4 月,向所有 21 个作出答复的实体分享了调查摘要报告,以澄清申请和提供了哪些业务运营服务,以及这些服务是在国内提供还是从离岸地点提供。目的是让联合国各实体就全球共享服务开展合作。

联合国可持续发展集团、管理问题高级别委员会和秘书长办公厅举行了三次会议,讨论全球共享服务中心

行预咨委会相信，在按照大会第 72/279 号决议第 16 段的要求于大会第七十五届会议结束前提交对驻地协调员系统的一般性审查之前，秘书处和驻地协调员系统发展协调办公室将对所需的开发署、经济和社会事务部的实质性、政策、行政和其他支助服务的持续水平以及全球服务提供模式和其他实体提供的服务进行彻底分析。关于费用分摊方法和驻地协调员系统的经费筹措问题，行预咨委会注意到，方法的改变可能对经常预算产生影响。行预咨委会回顾第五委员会在行政和预算事务方面的作用，建议把载有筹资备选方案的全面审查报告提交大会审议(第一.43 段)。

行预咨委会再度回顾，驻地协调员系统预算主要包括不同成员组织缴纳的摊款和自愿捐款，包括 1% 的征款，各成员组织的理事机构监督这些款项，并且仅仅审查与其具体缴款相关的供资情况。行预咨委会重申，应铭记大会第 72/279 号决议的规定，借助为政府间组织监督驻地协调员系统全球预算、包括为监督费用分摊安排建立的统一机制(见 A/70/7/Add.48，第 22 段和 A/73/579，第 14 段)中形成的预算编制程序，分析全额预算。行预咨委会还认为，考虑到驻地协调员获得的授权以及国家、区域和全球各级的整体驻地协调员系统，有必要进一步加强监督和问责机制的作用(见上文第一.35 段)(第一.47 段)。

项目的前进方向。已经商定了一个高级别方法，目前的讨论侧重于治理机制。在这一早期阶段，驻地协调员系统将如何与全球共享服务中心互动协作的细节尚未确定。

大会第 75/252 号决议重申，大会请秘书长在大会第七十五届会议结束前提交一份审查报告，就重振后驻地协调员系统的运作提出建议。在推进该技术请求的各个方面的同时，发展协调办公室将与大会主席办公室合作，确定提交审查的机制和时间。

大会第 75/252 号决议还回顾其第 72/279 号决议，并再度请秘书长每年向经济及社会理事会发展方面业务活动部分提交报告，说明重振后驻地协调员系统的执行情况，包括其供资情况，以确保对会员国负责。

经济及社会理事会发展方面业务活动部分是负责监督和指导振兴后的驻地协调员系统的机构，这符合经济及社会理事会对四年度全面政策审查决议采取后续行动的特权，并遵循了大会关于重新定位联合国发展系统的第 72/279 号决议。大会第 72/279 号决议第 17 段请联合国可持续发展集团主席向经济及社会理事会发展方面业务活动部分提交报告。根据会员国的决定，理事会每年从可持续发展集团主席那里收到一份全面报告供其审议，其中包括驻地协调员系统相关活动的业务、行政和财务方面的情况；这样做是履行驻地协调员通过理事会的治理职能对会员国承担的责任。

在这方面，根据授权，2020 年 5 月经济及社会理事会发展方面业务活动部分审议了联合国可持续发展集团主席提交经济及社会理事会的第二份报告。它包括关于新的驻地协调员系统的资金、员额和预期成果的全部信息。报告还提供了与分配给驻地协调员系统的所有资源有关的具体指标和结果，以及驻地协调员系统特别用途信托基金资源的财务概况。报告还提供了发展协调办公室 2019 年的财务结果。理事会成员国

通过第 2020/23 号决议，按照各机构、基金和方案理事会的做法，注意到可持续发展集团主席关于该办公室工作的报告，包括其活动的业务、行政和筹资方面。大会第 74/297 号决议注意到主席的报告。

除了经济及社会理事会的监督作用之外，秘书长还认可新的驻地协调员系统的全部预算，包括员额的级别和数量，以及对费用分摊公式的任何修改。拟议收取的年度预算，包括秘书处的份额，通过行政和预算问题咨询委员会提交大会。此外，所有拟议的 D-1 及以上职等员额都向行预咨委会报批。最后，秘书处通过年度财务报告对特别用途信托基金的捐助者负责。

关于秘书处内部的监督机制，驻地协调员直接向秘书长报告，由发展协调办公室进行日常管理。这是一条明确的问责线，也是通过联合国发展系统改革带来的主要改善之一。在此之前，驻地协调员系统的上下级关系和问责制并不明确。

必须补充指出，在协调员身兼两职或三职的国家背景下，在需要国际人道主义援助和没有指定单独的人道主义协调员或牵头机构的情况下，人道主义协调员的职能继续向主管人道主义事务副秘书长兼紧急救济协调员报告。在部署维持和平特派团或政治特派团的情况下，秘书长副特别代表向秘书长特别代表报告。这有助于确保各支柱之间职能和任务的明确分工，同时确保与身兼两职或三职安排的一致性。

附件三

按构成部分开列的常设员额和临时员额拟议变动汇总表

	员额	职等	说明	变动原因
联合国监察员和调解事务办公室	(1)	D-1	裁撤纽约 1 个调解事务办公室主任员额	根据大会第 75/252 号决议：大会在该决议中决定保留调解办公室主任员额(D-1)，直至现任者达到规定退休年龄后退休。2021 年核定资源包括该 D-1 员额(9 个月)。

附件四

财政资源汇总表

按构成部分和资金来源分列的财政资源和员额资源概览

(千美元/员额数目)

	经常预算			其他摊款			预算外			共计		
	2021 年 批款数	2022 年 估计数 (重计费用前)	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异
财政资源												
一. 决策机关												
1. 大会	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
(a) 最不发达国家会员国代表差旅费	1 259.4	1 259.4	—	—	—	—	—	—	—	1 259.4	1 259.4	—
(b) 大会主席	210.8	210.8	—	—	—	—	1 500.0	1 750.0	250.0	1 710.8	1 960.8	250.0
(c) 大会和会议管理部对大会主席的支助	1 157.5	1 157.5	—	—	—	—	—	—	—	1 157.5	1 157.5	—
2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	6 147.1	6 271.6	124.5	659.9	786.7	126.8	—	—	—	6 807.0	7 058.3	251.3
3. 会费委员会	322.1	322.1	—	—	—	—	—	—	—	322.1	322.1	—
4. 审计委员会(包括其秘书处)	3 738.6	3 738.6	—	4 257.1	4 257.1	—	6 300.7	6 300.7	—	14 296.4	14 296.4	—
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会 (包括联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)	5 023.6	5 023.6	—	—	—	—	3 110.1	3 110.1	—	8 133.7	8 133.7	—
6. 方案和协调委员会	413.0	413.0	—	—	—	—	—	—	—	413.0	413.0	—
7. 独立审计咨询委员会	513.5	513.5	—	—	—	—	—	—	—	513.5	513.5	—
决策机关小计	18 785.6	18 910.1	124.5	4 917.0	5 043.8	126.8	10 910.8	11 160.8	250.0	34 613.4	35 114.7	501.3
二. 联合国秘书长	1 027.2	1 027.2	—	—	—	—	—	—	—	1 027.2	1 027.2	—
三. 行政领导和管理												
1. 秘书长办公厅	16 551.4	16 551.4	—	1 211.7	1 214.6	2.9	28 337.6	23 206.3	(5 131.3)	46 100.7	40 972.3	(5 128.4)

		经常预算			其他摊款			预算外			共计		
		2021 年 批款数	2022 年 估计数 (重计费用前)	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异
2.	联合国日内瓦办事处总干事办公室	3 459.1	3 459.1	—	—	—	—	465.0	465.0	—	3 924.1	3 924.1	—
3.	联合国维也纳办事处总干事办公室	1 417.4	1 417.4	—	—	—	—	—	—	—	1 417.4	1 417.4	—
4.	联合国内罗毕办事处总干事办公室	938.6	938.6	—	—	—	—	357.3	156.9	(200.4)	1 295.9	1 095.5	(200.4)
行政领导和管理小计		23 393.7	23 393.7	—	1 211.7	1 214.6	2.9	29 159.9	23 828.2	(5 331.7)	53 765.3	48 436.5	(5 328.8)
四.	负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	2 267.0	2 267.0	—	—	—	—	927.2	927.2	—	3 194.2	3 194.2	—
五.	负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	1 769.1	1 769.1	—	—	—	—	2 797.2	2 972.9	175.7	4 566.3	4 742.0	175.7
六.	负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	2 293.1	2 293.1	—	—	—	—	324.5	324.5	—	2 617.6	2 617.6	—
七.	受害人权利倡导者办公室	844.8	844.8	—	—	—	—	100.0	—	(100.0)	944.8	844.8	(100.0)
八.	联合国监察员和调解事务办公室	4 082.1	3 965.2	(116.9)	2 615.8	2 653.7	37.9	225.0	225.0	—	6 922.9	6 843.9	(79.0)
九.	内部司法办公室	9 660.9	9 660.9	—	228.0	233.8	5.8	2 796.7	2 498.1	(298.6)	12 658.6	12 392.8	(292.8)
十.	道德操守办公室	2 042.6	2 042.6	—	1 132.5	1 103.9	(28.6)	1 365.5	1 365.5	—	4 540.6	4 512.0	(28.6)
十一.	调查导致达格·哈马舍尔德及其随行人员罹难的原因和情况	98.7	120.5	21.8	—	—	—	—	—	—	98.7	120.5	21.8
十二.	驻地协调员系统	13 571.8	13 571.8	—	—	—	—	268 254.6	268 254.6	—	281 826.4	281 826.4	—
工作方案小计		36 630.1	36 535.0	(95.1)	3 976.3	3 991.4	15.1	276 790.7	276 567.8	(222.9)	317 397.1	317 094.2	(302.9)
共计		78 809.4	78 838.8	29.4	10 105.0	10 249.8	144.8	316 861.4	311 556.8	(5 304.6)	405 775.8	400 645.4	(5 130.4)
员额资源													
一. 决策机关													
1.	行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)	12	12	—	3	3	—	—	—	—	15	15	—
2.	审计委员会(包括其秘书处)	6	6	—	—	—	—	1	1	—	7	7	—

		经常预算			其他摊款			预算外			共计		
		2021 年 批款数	2022 年 估计数 (重计费用前)	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异	2021 年 估计数	2022 年 估计数	差异
3.	独立审计咨询委员会	2	2	—	—	—	—	—	—	—	2	2	—
决策机关小计		20	20	—	3	3	—	1	1	—	24	24	—
二.	行政领导和管理												
1.	秘书长办公厅	92	92	—	5	5	—	17	18	1	114	115	1
2.	联合国日内瓦办事处总干事办公室	17	17	—	—	—	—	3	3	—	20	20	—
3.	联合国维也纳办事处总干事办公室	9	9	—	—	—	—	—	—	—	9	9	—
4.	联合国内罗毕办事处总干事办公室	7	7	—	—	—	—	2	1	(1)	9	8	(1)
行政领导和管理小计		125	125	—	5	5	—	22	22	—	152	152	—
三.	负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	11	11	—	—	—	—	3	1	(2)	14	12	(2)
四.	负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	8	8	—	—	—	—	12	12	—	20	20	—
五.	负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	10	10	—	—	—	—	1	1	—	11	11	—
六.	受害人权利倡导者办公室	4	4	—	—	—	—	—	—	—	4	4	—
七.	联合国监察员和调解事务办公室	22	21	(1)	9	9	—	—	—	—	31	30	(1)
八.	内部司法办公室	40	40	—	1	1	—	—	—	—	41	41	—
九.	道德操守办公室	9	9	—	3	3	—	—	—	—	12	12	—
十.	驻地协调员系统	—	—	—	—	—	—	1 113	1 254	141	1 113	1 254	141
工作方案小计		104	103	(1)	13	13	—	1 129	1 268	139	1 246	1 384	138
共计		249	248	(1)	21	21	—	1 152	1 291	139	1 422	1 560	138