



## 第七十六届会议

## 议程项目 150

## 联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题

意大利布林迪西联合国后勤基地 2020 年 7 月 1 日至 2021 年  
6 月 30 日期间的预算执行情况

## 秘书长的报告

## 目录

	页次
一. 导言 .....	5
二. 任务执行情况 .....	5
A. 概况 .....	5
B. 预算执行情况 .....	6
C. 伙伴关系和国家工作队的协调 .....	19
D. 成果预算编制框架 .....	19
三. 资源使用情况 .....	37
A. 财政资源 .....	37
B. 类别间资源调拨信息汇总 .....	38
C. 月支出模式 .....	38
D. 其他收入和调整 .....	39
E. 未编入预算的捐助价值 .....	39



四. 差异分析 .....	39
五. 资源使用情况：战略部署物资储存.....	41
六. 有待大会采取的行动 .....	44
七. 为执行经大会第 <a href="#">75/295</a> 号决议认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的 后续行动摘要 .....	45

## 摘要

意大利布林迪西联合国后勤基地 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间的支出总额已通过支助部分下的成果预算编制框架与后勤基地的目标挂钩。

在本报告所述期间，联合国后勤基地供应链处支持维持和平行动的一系列工程和环境技术援助项目，并提供需求与购置规划、采购和支助。该处还为维和行动的开办、缩编和清理结束提供支持，特别是通过支持非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动的缩编和清理前工作，就资产处置提供咨询，以及支持库存更新和数据核对活动。

在信息和通信技术(信通技术)管理方面，联合国后勤基地地理空间信息和电信技术处继续在全球提供连通、托管和监测服务，并继续优化基础设施，向外地特派团提供活动监测服务。此外，该处还维护全球地理空间平台，并提供绘图服务。

和平行动部的租户单位继续履行规定的任务。常备警力参与了评估工作，为外地特派团开展能力建设和开办活动提供了支助，并为警察派遣国筹备部署工作提供了支持。常备司法和惩戒能力除其他外为规模最大的维持和平行动提供了支持，包括协助开展监狱改革和安保、扼制破坏稳定犯罪行为以及开展法治过渡评估、规划和执行工作。

业务支助部后勤司的租户单位“战略空中业务中心”除监测和控制所有战略空运之外，还开始用九架飞机部署和轮调部队。该中心还管理备用飞机包机协议。业务支助部的另一个租户单位——外勤中央审查机构股——协助核准征聘案，并为所有联合国外地业务选定的候选人进行证明人核实。

在本执行期，联合国后勤基地继续在选择秘书处业务连续性战略方面发挥关键作用，布林迪西和西班牙巴伦西亚的全球信通技术基础设施向秘书处提供全球技术服务。通过战略部署物资储存，后勤基地得以灵活应对需求，获取诸如重症监护设备、冠状病毒病(COVID-19)检测和疫苗以及个人防护装备等医疗物资。供应链处继续充当协调中心，通过履行其中央仓库业务任务，整合全球需求，同时管理各种材料的接收。

联合国后勤基地在本报告所述期间发生支出 6 210 万美元，资源利用率为 100.0%，而 2019/20 年度支出为 6 330 万美元，资源利用率为 99.8%。

文职人员项下增加的所需资源(310 万美元)被业务费用项下减少的支出(310 万美元)抵消。文职人员支出增加的主要原因是，美元对欧元贬值，造成本国工作人员薪金增加，国际工作人员工作地点差价调整数提高，而且国际工作人员的实际平均空缺率低于核定空缺率。业务费用支出减少的主要原因是调整了核定活动的优先次序，以弥补文职人员项下的超支，以及因 COVID-19 相关限制而取消了旅行。

## 财政资源使用情况

(千美元；预算年度为2020年7月1日至2021年6月30日)

类别	分配数	支出	差异	
			数额	百分比
文职人员	41 287.3	44 421.2	(3 133.9)	(7.6)
业务费用	20 770.9	17 631.9	3 139.0	15.1
<b>所需资源毛额</b>	<b>62 058.2</b>	<b>62 053.1</b>	<b>5.1</b>	<b>—</b>
工作人员薪金税收入	6 142.0	6 883.9	(741.9)	(12.1)
<b>所需资源净额</b>	<b>55 916.2</b>	<b>55 169.2</b>	<b>747.0</b>	<b>1.3</b>
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—
<b>所需资源共计</b>	<b>62 058.2</b>	<b>62 053.1</b>	<b>5.1</b>	<b>—</b>

## 人力资源在职情况

类别	核定数 <sup>a</sup>	实际数(平均)	空缺率(百分比) <sup>b</sup>
国际工作人员	139	118	15.1
本国一般事务人员	305	290	4.9
国际临时职位 <sup>c</sup>	2	2	—

<sup>a</sup> 系最高核定人数。

<sup>b</sup> 按每月在职人数和每月核定人数计算。

<sup>c</sup> 在一般临时人员项下供资。

本报告还根据大会第 56/292 号决议第 19 段的要求，概述了 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日财政期间战略部署物资储存的落实情况。

## 战略部署物资储存的使用情况

(千美元；预算年度为2020年7月1日至2021年6月30日)

类别	已发放	支出
战略部署物资储存	29 433.9	28 608.5

有待大会采取的行动见本报告第六节。

## 一. 导言

1. 秘书长 2020 年 3 月 2 日报告(A/74/730)开列了 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间意大利布林迪西联合国后勤基地的拟议维持预算,共计毛额 62 852 300 美元(净额 56 706 800 美元)。拟议预算用于部署 139 名国际工作人员、306 名本国工作人员和 2 个国际临时职位。
2. 行政和预算问题咨询委员会在其 2020 年 4 月 23 日报告中,建议大会批款毛额 62 638 200 美元(净额 56 496 200 美元),作为联合国后勤基地 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间的维持费(A/74/737/Add.6, 第 32 段)。
3. 大会在其第 74/282 号决议和第 74/571 号决定中,批款毛额 62 058 200 美元(净额 55 916 200 美元),充作联合国后勤基地 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间的维持费。大会在同一决议中决定,由各在役维持和平行动 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间预算按比例分摊 58 993 900 美元。
4. 大会第 56/292 号决议赞成秘书长 2002 年 3 月 14 日报告(A/56/870)所述的关于为一个复合特派团建立战略部署物资储存的概念和实施这一概念,并为此核定 141 546 000 美元。战略部署物资储存的目的是为了提供快速向特派团部署相关资产的能力,并缩短特派团开办阶段或扩大阶段所需重要设备的采购周转时间。这是一种周转循环、不断评估的动态能力,为的是确保其设备适于满足不断变化的业务需求。大会在第 59/299 号决议中,核准将战略部署物资储存的补充纳入第 49/233 A 号决议第四节第 1 段所述的承付权限。大会在第 64/269 号决议中决定,安全理事会关于维持和平行动开办阶段或扩大阶段的决定导致需要开支时,授权秘书长在事先征得行预咨委会同意的情况下,从战略部署物资储存现有储备余额中承付至多 5 000 万美元并加以提用,并在收到初步批款后重新补足从战略部署物资储存中提取的部分。大会在第 66/266 号决议中,决定将战略部署物资储存的 5 000 万美元用作联合国后勤基地 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日期间的经费。

## 二. 任务执行情况

### A. 概况

5. 联合国后勤基地自 1994 年下半年起就一直在布林迪西运作。秘书长和意大利政府于 1994 年 11 月 23 日签署了关于联合国使用布林迪西房地产和设施的谅解备忘录。备忘录后经修改,最近一次是 2011 年。2009 年 1 月 28 日,秘书长和西班牙政府签署了关于联合国使用西班牙巴伦西亚房舍的谅解备忘录。
6. 联合国后勤基地的目标是在外地特派团存在的全过程向其提供高效率和高效力的管理和支持。在本报告所述期间,后勤基地继续提供全球地理空间、信息和通信技术、后勤、供应链业务管理服务,并为特派团提供从开办规划到准备清理结束的支助服务。后勤基地在两个地点作为一个整体开展运作,一处是位于布林迪西的全球服务中心,另一处是位于巴伦西亚的联合国信息和通信技术设施。后勤基地有 4 个租户单位,并向它们提供行政支持。这 4 个租户单位是向秘书处

和平行动部报告工作的常备警力及常备司法和惩戒能力，以及向秘书处业务支助部报告工作的战略空中业务中心和外勤中央审查机构股。

7. 本报告对照 2020/21 年度预算确定的计划成果预算制框架对实际执行情况进行了评估。具体而言，本执行情况报告将实际绩效指标，即这一期间在实现预期成绩方面取得的实际进展，与计划绩效指标进行了对比，并将实际完成产出与计划产出进行了对比。

## B. 预算执行情况

### 冠状病毒病疫情

8. 冠状病毒病(COVID-19)疫情对联合国后勤基地的主要预算影响涉及公务差旅、咨询人和培训。由于工作人员和参加培训人员无法往返基地，需要面对面互动的活动没有进行，而是尽可能在网上举办。与设施和基础设施、陆运及其他用品、服务和设备有关的活动也受到影响，使支出低于计划，包括取暖燃料、水电、办公设备、文具、设施和基础设施维修、车辆租金以及培训费和用品。

9. 联合国后勤基地继续在支持和维持秘书处业务方面发挥关键作用。在疫情第二年期间，大多数工作人员和委员会，包括安全理事会、大会第五委员会及行政和预算问题咨询委员会等管理机构，继续借助后勤基地提供的电信和托管服务，以虚拟方式开展工作。后勤基地继续通过现有基础设施，结合团队协作应用程序和传统电话技术，使工作人员在世界任何地方工作时能够通过联合国公用电话交换网号码拨打和接听电话。

10. 疫情增加了对布林迪西和巴伦西亚全球信息和通信技术基础设施的依赖。这两个技术中心继续有助于确保业务连续性，并在困难条件下向秘书处提供全球技术服务。

11. 虽然这场疫情继续在全球产生影响，但供应链处继续为联合国全球抗击 COVID-19 行动提供业务支持，同时满足新需求和日常需求。通过战略部署物资储存，联合国后勤基地得以快速应对需求，获取诸如重症监护设备、COVID-19 检测和疫苗以及个人防护装备等医疗物资。供应链处继续充当协调中心，通过履行其中央仓库业务任务，整合全球需求，同时管理各种材料的接收。该处与业务支助部供应链管理厅合作，参与规划、获取、接收和运输关键医疗物资。尽管这场疫情对正常供应链以及供应商遵守合同时间表的能力造成了干扰，但上述活动仍在有序开展，同时不断处理日常物资请求，以支持特派团执行任务。

12. 供应链处通过协调基本(家庭)护理和扩展照料收容配套系统的购置、组装和转调，在应对 COVID-19 的“第一道防线”中发挥了主导作用。在联合国医务人手有限以及国家卫生系统薄弱的地点向联合国实体提供了医疗用品和设备。2020/21 年度，该处共开发和派送了 86 个用于促进补充氧气以及无监督 COVID-19 检测和康复的配套家庭护理系统；11 个补充家庭护理消耗品的再补给系统；4 个用于支持建立两个病人隔离设施的扩展护理系统；2 个收容系统，每个收容所都是一个扩展护理配套设施，其所在地点均无合适的可用诊所或设施；在 22 个国家设立医药设施，

以向联合国国际人员和本国人员及其家属提供医疗支持，直到他们可以安全地转至更高级别的护理设施。2021年3月中旬，该处接管了联合国血液供应系统合同的协调工作，从而能够向9个维持和平行动和联合国内罗毕办事处提供血液，成为血液供应商与总部医疗支援科、特派团协调单位和其他供应链利益攸关方以及参与血液供应过程医务人员之间的主要联络点。

13. 2020/21年度，会议和学习中心无法主持进行由外部办事处组织的面对面会议或培训课程，因为COVID-19旅行限制使参与者无法旅行，迫使组织者暂停活动。参与会议和活动管理工作的工作人员被临时派到该中心的传播小组，因为该小组的工作量和工作人员发展职能出现增多。采用了其他的交付形式，以继续满足后勤基地的学习和发展需求。借助新的虚拟学习平台，开发并采用了虚拟培训解决方案。

14. 由于旅行限制，联合国后勤基地和秘书处一些工作地点的所有计划中职业安全与健康活动也推迟进行。职业安全与健康小组开发了一个关于事件报告的在线培训课程，通过职业安全与健康网页提供。

15. 由于通过职业安全和保健诊所对紧急情况进行内部管理(护理咨询增加了34%)，而且工作职责出现增多，包括COVID-19监测和接触者追踪以及在业务支助部医疗保健管理与职业安全与健康司开发的电子门户中监测COVID-19感染和疫苗接种情况的自我报告，联合国后勤基地的职业安全和保健人员面临的工作量大幅增加。

16. 旅行限制部分放宽后，常备司法和惩戒能力及常备警察能力于2020年9月恢复现场部署。其中包括在上一个财政年度计划进行、但由于疫情而不得不推迟的关键部署。

17. 战略空中业务中心为与联合国应对COVID-19危机相关的紧急医疗后送和货运航班提供支持。该中心继续全天候运作，包括支持由世界卫生组织(世卫组织)、红十字国际委员会、无国界医生组织和世界粮食计划署组成的机构间COVID-19医疗后送行动中心(联合国医疗后送行动中心)。该中心2020年5月成立至今，一直完全依靠现有工作人员提供关键支持。

## 供应链处

### 特派团支助

18. 在本报告所述期间，联合国后勤基地为非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)的缩编和清理前工作提供支助，就资产处置提供咨询以及支持库存更新和数据核对工作。此外，后勤基地还为联合国几内亚比绍建设和平综合办事处(联几建和办)和秘书长布隆迪问题特使办公室的缩编和清理结束提供了支助。两个特派团都已关闭，各自的库存均已全部核对。后勤基地还为联合国苏丹过渡时期综合援助团(联苏综合援助团)的启动提供了远程支持。后勤基地和联苏综合援助团订立了一项长期服务级别协议，由后勤基地为该特派团管理库存，从而便利所有库存交易的处理。

19. 特派团支助小组已被派往 6 个不同的外地工作地点，为达尔富尔混合行动、联几建和办和布隆迪问题特使办公室开展清理结束活动，为联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)和联合国索马里支助办事处(联索支助处)开展信通技术支助活动，以及为联合国马里多层面综合稳定团(马里稳定团)进行地下水评估。

#### 规划支助

20. 供应链处继续在规划和分析领域向外地行动提供支持，侧重于需求和采购计划的编制及网上数据收集平台规划工具的使用。在这方面，该处对 2020/21 年度全球供应链计划进行了数据质量修订，涉及价值共计 25 亿美元，涵盖 15 个维持和平行动(包括作为审查进程单独实体的乌干达恩德培区域服务中心、联合国后勤基地和战略部署物资储存)的超过 15 805 个需求项目，以及主管供应链管理助理秘书长核准的 20 个特别政治任务。该处在特派团需求计划编制期间提供了直接协助，整合了全球供应链总计划并提交给业务支助部后勤司。

21. 通过全球资产管理小组，供应链处继续在信息交换活动、采购咨询、监督全球库存和查明剩余物资、管理战略部署物资储存、联合国储备和国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)储备库存以及初步资产处置计划的审查与核准等领域向业务支助部客户提供支助。

22. 供应链处通过战略部署物资储存股，与业务支助部协调，在管理和协调医疗应急物品(即未列入维持和平特派团、特别政治任务和秘书处其他实体战略部署物资储存组成结构的 COVID-19 相关货物)的分配方面发挥了关键作用。它还参与落实 COVID-19 工程应急计划(为保持社交距离购置房地)。

23. 通过全球资产管理小组，供应链处为战略部署物资储存组成结构审查作了贡献。它提供了考虑到新技术、特派团优先事项、环境要求和交货周转时间的相关投入。战略部署物资储存和标准服饰的补充及时完成，以确保今后有足够的物资储存和业务准备，供支持特派团支助与部署。

#### 采购和购置支持

24. 供应链处为 4 个外地特派团以及包括联合国毒品和犯罪问题办公室(毒品和犯罪问题办公室)、联合国内罗毕办事处和联合国人类住区规划署等秘书处其他实体提供一揽子招标方案的技术审查。该处完成了对涉及 60 个复杂工程项目(价值 6.683 亿美元)、2 个水陆运输需求项目(价值 20 万美元)和 2 个一般用品项目(价值 630 万美元)的共计 64 项技术审查。

25. 该处向 7 个维持和平特派团和 4 个特别政治任务以及联合国内罗毕办事处、裁军审议委员会、联合国总部、区域服务中心和全球服务中心提供了工程项目规划与设计领域的技术和业务支助。此外，该处应两个维持和平特派团(马里稳定团和联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队))、联合国内罗毕办事处、联合国总部和联合国后勤基地的要求，为外地特派团采购完成了 15 套一揽子招标文件，包括各个项目的所有制图和技术文件。

## 工程和环境管理支持

26. 2020/21 年度联合国后勤基地的整体环境管理得分为 88%。人均电力需求相对较高，主要原因是向其他特派团提供服务(数据服务器以及会议和学习中心服务)。不过，后勤基地 100%由可再生能源提供电力，这意味着温室气体排放总体低水平保持稳定，后勤基地在水和废物方面其他环境指标上的表现也是如此。后勤基地环境管理系统继续符合并维持国际标准化组织(标准化组织)订立的标准，特别是 ISO 14001。

27. 为支持执行 2021 年 2 月启动的和平行动环境战略第二阶段，供应链处为达尔富尔混合行动和布隆迪问题特使办公室这两个特派团的清理结束提供了实地技术协助。并辅以远程技术协助(在三个技术支柱(能源、水、废水和固体废物)记录了 188 个实例)，以此支持减轻风险，例如关闭联合国海地综合办事处(联海综合办)后勤基地，以及通过遵循全球标准作业程序和准则，持续支持执行 14 项针对特定任务的废物管理计划和 14 项能源基础设施管理计划，从而改进服务提供。此外，联合国后勤基地支持在环境战略三个技术支柱下制定三个类别管理战略，包括通过联合国项目事务厅(项目厅)向业务支助部提供的快速环境和气候技术援助机制。目前正在按计划进行结构化培训需求评估，目的是通过一个以外地特派团人员为重点的培训方案，持续开展和平行动环境战略的基础工作。后勤基地对 8 台车辆和设备进行了彻底翻修，其中 7 台后来被运到了有关特派团。这些车辆和设备具有高度专门用途，包括机场消防车、越野集装箱装卸叉车、工程设备和消防车，总购置价值超过 230 万美元。

28. 该处与快速环境和气候技术援助机制合作，确保所提供的远程支助也侧重于改善环境绩效，包括：(a) 维持三个技术支柱工作组，每月举行会议，由来自外地特派团的一名组长或一名特派团支助事务主任主持；(b) 制定业务指南，例如已颁布的第一批水和废水及固体废物手册和准则；(c) 与供应链管理厅密切合作，提供技术咨询，以改进现有和计划中的全球系统合同的成本效益和使用寿命，包括供应暖气、通风和空调设备以及光伏-柴油混合电力系统，此外也促进使用便携式桶式焚烧炉安全处理 COVID-19 废物。

29. 联合国后勤基地继续采用和维持合同执行情况报告工具，该工具在 2020/21 年度成为所有特派团和合同的强制性工具，导致使用率呈指数增长。后勤基地设计、开发并向所有特派团部署了即时反馈系统，向 1 000 多名联合国工作人员提供了部署前和部署后培训和情况介绍。即时反馈系统是一个网络报告平台，实时记录个人接收合同货物和服务的交付情况，并与“团结”系统和合同执行情况报告工具进行对接。

## 战略部署物资储存

30. 年度战略部署物资储存组成结构审查已经完成，与 2019/20 年度相比，组成情况没有变化，不过关于战略部署物资储存管理和订正行动构想的报告尚待提交大会审议。在整个 2020/21 年度，战略部署物资储存继续提供用于防治 COVID-19 的医疗物资。这些物资储存还支持各实体满足其运输、信通技术、工程和供应需求。

此外，战略部署物资储存股还协调物资运送并监督与向外地特派团和联合国内罗毕办事处运送血液有关的活动。该股在医务主任的“第一道防线”项目中发挥了重要作用，协调与购置、建立以及向世界各地联合国实体调配一揽子家庭护理和扩展护理(隔离设施)有关的活动。从而在联合国所派医务人员总体有限而且国家卫生系统薄弱的地点强化对联合国国际工作人员和本国工作人员的医疗支援。

#### 地理空间、信息和电信技术处

31. 根据本组织的信息和通信技术战略，并在信息和通信技术厅总体战略指导下，地理空间、信息和电信技术处加强了其作为支持和向外地行动以及秘书处和联合国系统其他客户提供技术服务和解决方案的弹性业务中心的作用。

32. 地理空间、信息和电信技术处继续提供有弹性的地理空间、信通技术服务，包括集中托管、连通和监测对诸如“团结”系统、视频会议、联合国机构客户关系管理解决方案系统和电子邮件等关键系统的支持情况。为了减少冗余和缓解风险，该处继续部署于两个地点，但以统一和单一的服务模式提供服务。位于巴伦西亚的设施根据其任务规定，只用于信通技术目的。该处与设在布林迪西的兄弟技术中心一起，提供必要的复原力和冗余，确保关键的电信、数据和全组织系统不会因为一个地点服务中断或发生灾难性故障都受影响，并形成联合国地理空间、信息和电信技术全球集中服务交付能力的组成部分。

33. 在本执行期，结合联合国后勤基地 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间拟议预算(A/74/730)第 45 段所概述的其主要战略驱动因素，该处围绕两个核心主题方向，通过其四个科成功进行了交付：产品、服务和信息安全管理以及基础设施业务和解决方案交付：

(a) 技术开发、设计和规划科提供了项目管理办公室支助服务，包括监督 120 个项目，为特派团、机构和跨部门项目一级的 62 个项目以及为“团结”系统基础设施升级(更新过时“团结”系统服务器)项目提供项目管理服务；支持 Unite 外地远程基础设施监测方案及相关产品管理、实施和强化协调；提供 Unite 扩展现实方案支助和产品管理；举办针对外地特派团的两个项目管理讲习班和两次技术创新活动；组织和主办“联合国智能营地”虚拟讲习班；

(b) 服务和信息安全管理科设计和更新了超过 14 个信息技术服务管理流程；为特派团进行了云迁移评估并实施了云监测；协调灾后恢复工作和全球基础设施安全评估；更新了联合国后勤基地灾后恢复计划，并对布林迪西和巴伦西亚之间的卫星和网络关键部件进行了四次故障切换测试，以确保能有效复原；在布林迪西成功实施了角色访问控制系统，大大改善了后勤基地的访问权限管理；为服务管理(国际标准化组织 20000)和信息安全(国际标准化组织 27001)重新认证国际标准化组织管理体系标准；

(c) 基础设施业务科在数据中心启用了软件定义网络，这是全面采用私有云的一个里程碑；对软件定义的广域网进行了概念验证研究，作为联合国全系统连通基础设施现代化的下一步；在 14 个外地实体启用了物联网外地远程基础设施监测平台(通过互联网把嵌入日常物项的计算设备进行互联，使其能够发送和接

收数据),用于监测关键基础设施(电力、发电机、燃料和水)和环境系统(废水处理厂);启用了新的 Unite 观测平台,用于管理复杂通信技术系统的性能,从而减少网络安全风险;支持联索支助办加入集中控制的陆上集群无线电基础设施;承接了价值超过 1 亿美元的数个总部系统合同的类别管理和技术所有者角色。此外还为模块化产品系列建立了一个产品管理框架,其中包含联合国后勤基地为关键通信、指挥中心和绿色发电等功能创建的快速外地部署模块,迄今已组合并向外地特派团交付了超过 150 个模块。布林迪西数据中心获得了经认证节能数据中心奖,反映了其巴伦西亚兄弟数据中心的成就。

(d) 客户解决方案交付科为联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)和马里稳定团开展了地下水勘探项目,维护和扩大了“Unite Aware 地图”解决方案和相关地理空间数据、地图、产品和服务;向达尔富尔混合行动提供了环境分析和监测方面支助,向联合国利比亚支助团(联利支助团)、联合国西撒哈拉全民投票特派团(西撒特派团)和联合国支助荷台达协议特派团(荷台达协议支助团)提供了地理空间和图像支助;举办了数据标准化、可视化标准化、图像分析和地理空间分析讲习班;维护全球数据库和全球地理空间平台,提供和维护地理赋能解决方案,以支持特派团环境行动计划、联合国哥伦比亚核查团以及安全和安保部规划活动;为支持外地远程基础设施监测和物联网提供了强化解决方案,并为外地特派团的 193 个集中托管机构应用程序提供了支持;维护和加强了联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)、联索支助办、联合国中非共和国多层次综合稳定团(中非稳定团)、联合国阿卜耶伊临时安全部队(联阿安全部队)和马里稳定团的“按需供图”应用程序,并加强了全球联合地图倡议,以利用内部资源和众包能力,丰富任务区的地形和业务数据。

### 中央服务处

34. 在本报告所述期间,中央服务处继续发挥支持作用,为其他两个处和租户单位提供行政支助,为布林迪西和巴伦西亚的业务活动提供会议和学习服务、职业健康活动和安保服务。

### 会议和学习中心

35. 会议和学习中心协调软技能、战略技能和跨领域技能领域的虚拟学习活动,包括联合国系统职员学院关于方案支助和行政职能领导技能、管理专业人员工作场所情商和业务关系的课程,以及面向所有工作人员的公开在线培训课。该中心还支持重新设计和更新联合国后勤基地网站,为工作人员和客户强化后勤基地 iSeek 页面,并举办语文资格考试。

### 职业安全和健康小组

36. 职业安全和健康小组还监测对职业安全和保健规章制度的遵守情况;维护全球事故报告制度,开发移动应用程序,并辅以在线互动培训课程;进行工作场所安全风险评估;向外地特派团职业安全和健康协调员和相关人员提供支助;为应对 COVID-19 疫情提供了 2 017 次护理咨询和健康交流活动;支持联合国后勤基地 COVID-19 协调员管理重返工作场所过程;开发一个移动应用程序,以监测在

COVID-19 疫情暴发期间进入基地的工作人员的健康状况；开展年度流感和 COVID-19 疫苗接种运动。

#### 安保办公室

37. 为工作人员和合格受抚养人提供了安保服务，为在布林迪西和巴伦西亚开展方案和活动创造安全和有保障的环境，包括与联合国其他机构和东道国政府办事处一起为两次高级别活动提供安保支持。中央服务处通过其安保办公室为 33 名消防协管员举办了消防安全、急救和除颤器培训班；在 COVID-19 疫情暴发期间为职业安全和健康活动提供安保支持；向联合国人员提供 100 多次安全情况简报；开展了紧急状况通知系统安全演习。

#### 财产管理小组

38. 在本报告所述期间，财产管理小组为本金化价值为 2.135 亿美元的财产提供了财产管理合规和质量保证服务，并核对了 100% 的固定资产和 99.9% 的序列化设备，完全符合既定目标。此外，该小组共向高级管理小组提交了 25 份报告：业绩结果内部分析 11 份，减值审核 1 份，期末结余情况报告分析 12 份，实物核查总结报告 1 份。财产调查委员会审查了“团结”系统核销通知，处理了 207 个案件，核定购置总价值为 990 万美元。

#### 园区支助小组

39. 园区支助小组继续在项目和合同管理服务方面向布林迪西全球服务中心和巴伦西亚联合国信息和通信技术设施提供远程和实地支助，包括设施维护和维修、建筑、翻修和改建、发电厂运营与维护以及电网供电；废物管理，包括液体和固体废物收集与处置；清洁；场地维护和虫害防控；餐饮；燃料管理；车辆管理和运输；不动产物业管理。

#### 区域航空安全办公室

40. 在本报告所述期间，区域航空安全办公室通过制定和实施航空安全电子平台，支持联合国航空安全政策、标准和程序的运作；用于安全绩效监测的事故预防努力模块；飞机检查报告和航空承运人评估报告模块，用以取代现有的航空检查和建议数据库；持续监督模块。此外，区域航空安全办公室与业务支助部供应链管理厅航空安全科一道，为外地特派团的航空安全提供安全绩效监督，并通过向 16 个特派团提供适合联合国的航空相关培训和开展提高认识活动，继续进行能力建设。

#### 业务支助部与和平行动部的租户单位

41. 业务支助部的租户单位开展了下述活动。

#### 外勤中央审查机构股

42. 在本报告所述期间，外地中央审查机构股协助核准了外勤中央审查机构的招聘案；向招聘人员、外勤中央审查机构成员、招聘经理和联合国秘书处各部门提

供实质性指导、技术支持和培训；对联合国所有和平行动的获选国际工作人员候选人进行了证明人核实。

#### 战略空中业务中心

43. 在本报告所述期间，战略空中业务中心通过旨在降低区域航空业务成本和优化机队利用率的全球跟踪系统，对联合国机队的所有战略空中行动以及用于军事部队轮调的 4 架宽体飞机和 5 架窄体飞机进行了集中控制和监测；发布了与战略飞行活动相关的业绩报告和关于宽体飞机利用率和效率的每月报告；为飞机包机协议、航空医疗后送和宽体飞机发票开具提供了行政支持；为航空信息管理配套软件的合同更新提供了支持；在 COVID-19 危机期间担任联合国医疗后送小组的成员(通过世卫组织)，提供空中医疗业务支助。

44. 和平行动部的租户单位开展了下述活动。

#### 常备警力

45. 常备警力向联苏综合援助团警务咨询股提供开办支助，并向南苏丹特派团警察提供过渡支持。它还通过部署专家或因 COVID-19 疫情造成旅行限制而采用虚拟方式，向联合国和平行动和特别政治任务提供能力建设支助，其中包括中非稳定团、马里稳定团、联刚稳定团、达尔富尔混合行动、联合国西非和萨赫勒办事处(西萨办)、联海综合办和联几建和办。此外，常备警力参加了四个评估团，即：高级联合停火监测活动(联利支助团)、宪兵能力研究(南苏丹特派团)、法治和安全机构厅联合考察团(联合国中部非洲区域办事处(中部非洲区域办))以及以虚拟方式审查苏丹警察部队标准作业程序(达尔富尔混合行动)。此外，常备警力支持警察派遣国及其警官部署来自安哥拉、马尔代夫和赞比亚的警务人员。此外，常备警力协助为警察派遣国编制关于国际警务战略指导框架专门培训单元和具体岗位培训单元的课程。

#### 常备司法和惩戒能力

46. 常备司法和惩戒能力为达尔富尔混合行动的过渡提供了战略支持，确保法治方案适当结束，并在必要时由特派团接替者、联苏综合援助团和联合国国家工作队维持。在刚果民主共和国，为支持联刚稳定团，常备能力制定了一个综合性联合国联合法治方案，为特派团的法治领域方案过渡铺平道路；处理与冲突有关的严重破坏稳定罪行；协助联刚稳定团最后确定雄心勃勃的监狱改革一揽子计划，以提高该系统透明度。它支持马里稳定团和马里政府把国家司法当局处理的与冲突有关的性暴力案件列为优先事项，并支持马里稳定团在该国北部高风险监狱建立预警系统，以更好地预测和防止包括恐怖分子嫌疑人在内的高风险囚犯越狱。在监狱安保方面，常备能力向中非稳定团进行了重要部署，以设计和最后确定一种囚犯分类工具，使当局能够更好地评估高风险囚犯的风险，减少监狱安保事件。此外，在审前羁押和法律援助领域向联海综合办提供了支持，以增加诉诸司法的机会，并帮助降低世界上最高的监狱过度拥挤率。应中部非洲区域办关于在安全机构和法治领域提供支助的请求，常备能力参加了法治和安全机构厅对该区域的评估团，并就旨在预防冲突和维持和平的联合国法治干预提出了建议。最后，由

于当前的 COVID-19 疫情，常备能力参加了全球法治协调中心对联利支助团的虚拟考察，以帮助该特派团根据该国不断变化的政治局势设计其未来的法治干预。

47. 行预咨委会在其经大会第 74/282 号决议认可的关于联合国后勤基地 2018 年 7 月 1 日至 2019 年 6 月 30 日期间预算执行情况和 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告(A/74/737/Add.6)第 28 段中建议，为清晰和透明起见，大会请秘书长在其关于后勤基地的下次报告中概述后勤基地每个租户单位的所需资源和支出情况。表 1 是租户单位所需经费和支出汇总表。

表 1

## 按租户单位分列的 2020/21 年度预算和支出分析

(千美元；预算年度为 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日)

类别	常备警力		常备司法和惩戒能力		战略空中业务中心		外勤中央审查机构股		租户单位共计	
	分配数	支出								
<b>文职人员</b>										
国际工作人员	5 042.9	5 302.7	741.6	779.8	1 038.3	1 091.7	445.0	467.9	7 267.8	7 642.1
本国工作人员	132.8	147.3	66.4	73.6	199.2	220.9	531.1	589.1	929.5	1 030.9
一般临时人员	—	—	211.4	141.6	—	—	—	—	211.4	141.6
<b>小计</b>	<b>5 175.7</b>	<b>5 450.0</b>	<b>1 019.4</b>	<b>995.0</b>	<b>1 237.5</b>	<b>1 312.6</b>	<b>976.1</b>	<b>1 057.0</b>	<b>8 408.7</b>	<b>8 814.6</b>
<b>业务费用<sup>a</sup></b>										
公务差旅	82.5	19.9	20.3	14.2	34.9	9.9	19.2	—	156.8	44.0
其他用品、服务和设备	13.7	2.9	—	—	16.2	—	7.6	—	37.5	2.9
<b>小计</b>	<b>96.2</b>	<b>22.8</b>	<b>20.3</b>	<b>14.2</b>	<b>51.1</b>	<b>9.9</b>	<b>26.8</b>	<b>1 057.0</b>	<b>194.4</b>	<b>46.8</b>
<b>所需资源共计</b>	<b>5 271.9</b>	<b>5 472.8</b>	<b>1 039.7</b>	<b>1 009.2</b>	<b>1 288.6</b>	<b>1 322.5</b>	<b>1 002.9</b>	<b>1 057.0</b>	<b>8 603.1</b>	<b>8 861.4</b>

<sup>a</sup> 某些业务间接费用未予反映，因为它们没有分配至租户单位。

## 布林迪西和巴伦西亚两地

48. 行预咨委会在大会第 75/295 号决议认可的其关于联合国后勤基地 2019 年 7 月 1 日至 2020 年 6 月 30 日期间预算执行情况和 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告(A/75/822/Add.10)第 14 段中，建议大会请秘书长在今后提交的后勤基地预算文件中，按组别、类别和子类别提供每个地点财政资源演变的分类信息，以确保清晰度和透明度。此前执行情况报告中已曾在本节内按地点分列支出信息摘要。2020/21 财政年度按地点分列的信息，包括分配数和进一步支出分列信息，现载于本报告第三.A 节。

## 设在布林迪西和巴伦西亚的非联合国后勤基地实体

49. 行预咨委会在其经大会第 69/309 号决议认可的关于联合国后勤基地 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间预算执行情况和 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告(A/69/839/Add.9)第 55 段中，建议大会请秘书长在今

后关于后勤基地的执行情况报告和预算报告中提供资料，说明占用布林迪西和巴伦西亚设施的所有人员的情况，并详细说明行政及费用回收安排、租金和维护费用、收到的收入以及关于联合国房地使用情况的其他相关资料。

50. 本报告所述期间，联合国后勤基地在布林迪西和瓦伦西亚都有其他实体的支助人员，如表 2 所示。支助人员按照既定的服务级别协议，在费用回收的基础上，直接向维持和平特派团和特别政治任务以及其他实体提供服务。

51. 国际电子计算中心提供一系列服务，包括服务台、基础设施支持、应用程序支持和数据中心支持。如表 2 所示，国际电子计算中心的 172 名支助人员向非秘书处实体提供服务。作为全面回收使用位于布林迪西和瓦伦西亚的联合国后勤基地设施相关费用的一部分，清洁、园林、安保和养护等设施服务费用按比例记为国际电子计算中心的借项，通过维持和平费用回收基金收回。

52. 项目署提供一系列服务，包括视频会议、服务管理、能力规划和业绩管理、安保和业务复原力、内容管理、了解局势以及信息技术储存管理。如表 2 所示，项目署共有 10 名支助人员向非秘书处实体提供服务。清洁、园林、安保和养护等设施服务费用按比例记为项目署的借项，通过维持和平费用回收基金收回。

53. 本报告所述期间，一个由 10 名联合国人员(一般临时人员职位)组成的小组在布林迪西和巴伦西亚(5 人在布林迪西，5 人在巴伦西亚)从事“团结”系统主数据管理和个人数据管理工作。

54. 联合国后勤基地还继续向联合国外勤人员工会提供设施——该工会由外地特派团的 4 名人员组成。

表 2

截至 2021 年 6 月 30 日非后勤基地实体人员占用联合国后勤基地房地的情况

实体	布林迪西	巴伦西亚	共计	服务级别协议/ 费用偿还
<b>国际电子计算中心</b>				
业务支助部客户	44	28	72	否 <sup>a</sup>
非业务支助部客户	32	140	172	是 <sup>b</sup>
<b>国际电子计算中心小计</b>	<b>76</b>	<b>168</b>	<b>244</b>	
<b>联合国项目事务署(项目署)</b>				
业务支助部客户	42	123	165	否 <sup>a</sup>
非业务支助部客户	—	10	10	是 <sup>b</sup>
<b>项目署小计</b>	<b>42</b>	<b>133</b>	<b>175</b>	
其他订约人	98	61	159	否
<b>其他合同方小计<sup>c</sup></b>	<b>98</b>	<b>61</b>	<b>159</b>	

实体	布林迪西	巴伦西亚	共计	服务级别协议/ 费用偿还
<b>其他人员(联合国员额)<sup>d</sup></b>				
信息和通信技术厅人员和订约人	—	10	10	是
“团结”系统主数据管理人员	5	5	10	否
联合国外勤人员工会	4	—	4	否
其他联合国员额(1个解除武装、复员和重返社会事务干事、2个安全和安保部工作人员、3个预算外员额、1个高级安全部门改革干事、2个由埃尔西倡议供资的工程师 <sup>e</sup> )	7	2	9	否
<b>其他人员小计</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	
<b>共计</b>	<b>232</b>	<b>379</b>	<b>611</b>	

<sup>a</sup> 根据合同协议为业务支助部和维和特派团项目工作的国际电子计算中心和项目署人员。对于这些人员不回收任何费用。

<sup>b</sup> 为非业务支助部客户服务的国际电子计算中心和项目署人员的设施占用费用通过维和费用回收基金回收。

<sup>c</sup> 包括在后勤基地设施工作但不属于国际电子计算中心或项目署的国际订约支助人员，如网络管制中心承包商和陆上集群无线电广播服务承包商。

<sup>d</sup> 这类员额指设在联合国后勤基地、但不列入后勤基地人员配置表的联合国秘书处员额。

<sup>e</sup> 妇女参与和平行动埃尔西倡议是由加拿大政府资助的为外地特派团制定和执行“妇女友好型”营地住宿标准的项目。

### 向其他实体提供的服务和费用回收

55. 行预咨委会在其经大会第 [70/288](#) 号决议认可的关于联合国后勤基地 2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日期间预算执行情况和 2016 年 7 月 1 日至 2017 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告([A/70/742/Add.9](#))第 68 段中，认为有必要让大会更好地了解向其他秘书处和非秘书处实体提供的服务，并全面了解可供后勤基地利用的资源。行预咨委会建议，应例行在今后的执行情况报告和预算报告中透明、全面地介绍向其他秘书处和非秘书处实体提供的全部服务所产生的支出和收到的收入情况。行预咨委会在其经大会第 [74/282](#) 号决议认可的报告([A/74/737/Add.6](#))第 26 段中还表示，应向大会提供全面和更透明的信息，说明向不同实体提供的服务。行预咨委会在其经大会第 [75/295](#) 号决议核可的报告 [A/75/822/Add.10](#) 第 43 段中重申其看法，即应向大会提供全面和更透明的信息，说明向不同实体提供的服务、提供这些服务所需的资源、不同的筹资/费用回收安排以及相关收入和支出记录。后勤基地根据《联合国财务条例和细则》制定了费用回收安排标准作业程序，按顺序采取步骤，其中包括：创建服务费率卡；确保与接受服务的实体作出合同安排；将这些安排纳入年度费用计划；向实体开具发票；按照既定财务程序将收入和支出记入单独的费用回收基金；并在执行情况报告和预算报告中报告费用回收情况。2020/21 年度，地理空间、信息和电信技术处和供应链处根据与各实体的协议提供了费用回收服务，如下文表 3 所示。

56. 联合国后勤基地利用“团结”系统的服务提供功能，在费用回收的基础上提供了连接服务、数据存储、电信和数据中心托管服务、应用程序托管服务、活动监测服务、园地服务(如维护、安保和电耗)、地理空间信息系统服务以及信通技术安全和业务复原力服务。费用按服务费率卡收取。在本报告所述期间，通过这一费用回收机制产生了 1 230 万美元的收入。

57. 向维持和平特派团和特别政治任务提供的全球供应链培训服务收入为 20 万美元。此外，还向安全和安保部、人道主义事务协调厅、联合国儿童基金会、粮食署提供了价值 11 800 美元的维修和仓储服务，并为一个外部承包商提供服务，由联合国后勤基地代其修理集装箱，该承包商由于 COVID-19 规程而不能前往后勤基地提供这些服务。

58. 2020/21 年度的费用回收情况见表 3。

表 3  
2020/21 年度费用回收的偿还情况分析

(千美元)

接受支助的实体	提供的服务	数额
“团结”系统，信息和通信技术厅	托管服务(服务器托管，基础设施类服务)；数据存储(提供、复制、备份、业务复原力)；连通服务(租用线路、互联网、站点到站点虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、联合防火墙、网络专业咨询服务、智能广域网服务、SWIFTNet(支持金融交易安全通信的平台)、网络联通)；活动监测；平台服务(反垃圾邮件)；应用服务(Moodle 托管服务)；园地服务；电信(视频会议服务)	4 812.0
信息和通信技术厅	托管服务(服务器托管，基础设施类服务)；数据存储(提供、复制、备份、业务复原力)；连通服务(租用线路、互联网、站点到站点虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、联合防火墙、网络专业咨询服务、智能广域网服务、SWIFTNet、网络联通)；活动监测；平台服务(反垃圾邮件)；应用服务(Moodle 托管服务)；园地服务；电信(视频会议服务)	2 404.5
国际电子计算中心	托管服务(机架空间)；连通服务(互联网、网络连通)；园地服务	1 056.6
企业解决方案处，信息和通信技术厅	托管服务(公共云服务)	923.6
人道主义事务协调厅	托管服务(机架空间、服务器托管，基础设施类服务)；数据存储(提供、复制、备份、业务复原力)；应用服务(应用程序开发平台、数据库、咨询服务)；连通服务(租用线路、互联网、虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、网络连通)；活动监测、维护和仓储服务	736.2
联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处	托管服务(基础设施类服务，服务器托管)；数据存储(提供、备份、复制、业务复原力)；应用服务(数据库)；连通服务(网络连通、站点到站点虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、互联网)；活动监测	619.9
联合国项目事务署	托管服务(服务器托管，基础设施类服务)；数据存储(提供、备份)；连通服务(站点到站点虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取)；应用服务(数据库托管服务、网站托管、应用程序专业咨询服务)；活动监测；园地服务	403.9
联合国索马里支助办公室	应用服务(电子邮件)	277.6
经济和社会事务部	托管服务(服务器托管，基础设施类服务)；数据存储(提供、备份)；应用服务(数据库)；连通服务(互联网、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、网络连通)；活动监测	212.1

接受支助的实体	提供的服务	数额
维持和平特派团和特别政治任务	全球供应链培训服务	195.9
西亚经济社会委员会	连通服务(互联网连通、卫星连通和服务)	130.7
非洲经济委员会	连通服务(互联网、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、卫星连通和服务、网络专业咨询服务、租用线路连接、智能广域网服务、站点到站点虚拟专用网络); 电信(视频会议服务、语音通信服务)	124.7
黎巴嫩问题特别法庭	应用服务(电子邮件); 连通服务(站点到站点虚拟专用网络); 托管服务(服务器托管, 基础设施类服务); 安全通信服务	122.1
生物多样性公约秘书处, 联合国环境规划署——内罗毕	托管服务(云服务); 连通服务(智能广域网、站点到站点虚拟专用网络)	111.1
协助调查和起诉自 2011 年 3 月以来在阿拉伯叙利亚共和国境内犯下国际法所规定最严重罪行者的国际公正独立机制	托管服务(数据中心专业咨询服务)、项目管理服务(项目管理专业咨询服务)	73.5
刑事法庭余留事项国际处理机制	连通服务(咨询服务); 电信(语音)	48.8
联合国内罗毕办事处	托管服务(公共云服务)	41.3
信息管理股, 政治和建设和平事务部以及和平行动部	托管服务(公共云服务)	36.3
联合国援助审判红色高棉工作	托管服务(基础设施类服务, 云基础设施); 数据存储(提供); 连通服务(网络连通、站点到站点虚拟桌面基础设施存取、智能广域网服务); 电信(语音)	36.3
内部司法办公室	应用服务(咨询服务)	27.0
联合国中亚地区预防外交中心	连通服务(网络连通); 数据存储(备份); 托管服务(服务器托管, 基础设施类服务); 安保服务	18.2
世界粮食计划署	托管服务(机架空间); 连通服务(互联网、网络连通、微波联接); 电信(语音); 园地服务; 维护和仓储服务	15.9
联合国阿拉伯叙利亚共和国监测机制	业务支助部讯息服务; 应用服务托管; 基础设施类服务; 数据备份和数据恢复; 语音通信服务; 信息技术基础设施活动监测; 每月服务报告	14.9
亚洲及太平洋经济社会委员会	地理空间信息系统服务(离线解决方案、在线解决方案、其他地理空间服务)	14.5
联合国伊拉克援助团和促进对达伊沙/伊拉克和黎凡特伊斯兰国所犯罪行追究责任的联合国调查组	托管服务(服务器托管); 数据存储(提供); 连通服务(虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、网络负荷平衡)	12.1
国际移民组织	园地服务	10.2
联合国贸易和发展会议	托管服务(机架空间托管); 连通服务(互联网连通); 活动监测; 园地服务	8.8
联合国区域间犯罪和司法研究所	数据存储(备份); 电信(视频会议服务)	3.9
安全和安保部	维护和仓储服务	3.9
联合国维也纳办事处	托管服务(公共云服务)	3.7
联合国环境规划署——日内瓦	托管服务(服务器托管); 数据存储(提供、备份); 活动监测; 互联网连接服务	3.6
联合国毒品和犯罪问题办公室	应用服务(应用程序专业咨询服务); 托管服务(服务器托管, 基础设施类服务); 数据存储(存储供给服务、备份); 连通服务(互联网、网络负荷平衡); 活动监测	3.3
能力发展和业务培训处	托管服务(公共云服务)	2.4
联合国人权事务高级专员办事处	地理空间信息系统服务(离线解决方案)	1.8
外部承包商	维护和仓储服务	1.8
联合国儿童基金会	维护和仓储服务	1.4
<b>共计</b>		<b>12 514.5</b>

59. 联合国后勤基地将通过费用回收基金回收的收入用于维护根据其既定服务级别协议为客户提供服务所需的信息和通信技术资源、设施和基础设施。此外，在本报告所述期间，后勤基地利用 1 名高级信息系统干事(P-5)和 1 名行政助理(本国一般事务人员)(由服务回收的预算外资金设立和供资)的服务协调并管理费用回收所得收入。高级信息系统干事的职能包括管理超过 1 250 万美元的一系列费用回收，具体而言是确保所有费用回收机制到位，包括监督费用计划的编制和核准，监测合同安排的执行情况和向客户开单，并向会员国报告所分配资源的使用情况。

#### 财务执行情况

60. 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间的总体预算执行率为 100.0%。

61. 在本报告所述期间，联合国后勤基地的财务执行情况受到文职人员类支出高于计划数(3 133 900 美元)的影响，原因是 2020/21 年度预算期间美元对欧元贬值 6.1%。汇率波动导致本国工作人员(其薪酬以欧元支付)所需资源增加，以及驻布林迪西(意大利)和巴伦西亚(西班牙)的国际工作人员的工作地点差价调整数提高。此外，低于预算的空缺率(15.1%，而国际工作人员预算空缺率为 16.0%)导致文职人员类支出增加。

62. 业务费用项下支出为 17 631 900 美元，产生结余 3 139 000 美元。重新调整了这一项下资源的优先用途，以弥补文职人员类高于计划的支出。大多数重新调整用途的资源来自公务差旅、设施和基础设施以及通信和信息技术支出类别。

63. 差异分析见本报告第四节。

#### C. 伙伴关系和国家工作队的协调

64. 联合国后勤基地通过提供信通技术和园地服务支持粮食署。

65. 在本报告所述期间，由于 COVID-19 大流行病的影响，联合国后勤基地无法主办任何课堂活动或会议。向业务支助部和人力资源厅提供了以下虚拟活动方面的支助：特派团支助事务主任和主管会议、对青年专业人员方案参加者的职业支助、性别平等意识方案和计算机技术行业协会通过国际电子计算中心提供的经认证的技术培训。

#### D. 成果预算编制框架

66. 如以下框架所示，在本报告所述期间，联合国后勤基地通过交付相关主要产出，为实现三项预期成绩作出了贡献。预期成绩 1.1 的产出按以下职能领域归类：供应链服务；地理空间、信息和电信技术服务；会议和学习服务；区域航空安全服务；战略空中业务服务；外勤中央审查机构和证明人核查服务；职业安全服务。预期成绩 1.2 的产出归类如下：服务改进；审计、风险与合规；预算、财务和报告；文职人员；行为和纪律；地理空间、信息和电信技术服务；设施、基础设施和工程服务；燃料管理；供应链管理；车辆管理和陆运服务；医疗服务；安保和安全服务；环境管理。常备警力以及常备司法和惩戒能力的产出列于预期成绩 1.3 之下。

## 预期成绩 1.1：向客户特派团提供快速、有效、高效和负责的业务和技术支助服务

### 计划绩效指标

### 实际绩效指标

1.1.1 特派团客户对供应链和业务服务表示满意的百分比(2018/19 年度：92.5%；2019/20 年度：95%；2020/21 年度：95%)

已实现。97.8%的客户对服务质量感到满意

1.1.2 为支持制定业务支助部综合需求计划审查和分析的特派团购置计划的百分比(2018/19 年度：100%；2019/20 年度：100%；2020/21 年度：100%)

已实现。100%的特派团需求得到协调、审查和整合，以支持业务支助部后勤司制定总体需求和购置计划

1.1.3 在 2 个工作日内解决特派团对战略部署储存和联合国储备单项物品采购要求以及在 5 个工作日内解决对多项物品和特派团富余物资的采购要求的百分比(2018/19 年度：95%；2019/20 年度：100%；2020/21 年度：95%)

已实现。100%的特派团对战略部署储存和联合国储备单项物品的采购要求在 2 个工作日内得到解决，对多项物品和特派团富余物资的采购要求在 5 个工作日内得到解决

1.1.4 在特派团调拨战略部署储存和联合国储备物品的请求中，自储存调拨单日期到货订单日期 30 天内准备就绪的百分比(2018/19 年度：64%；2019/20 年度：46%；2020/21 年度：95%)

62%的请求在 30 天内准备就绪；其余 38%在 30 天后就绪

总体运输筹备时间拖延的原因是：(a) 与 COVID-19 有关的医疗和制药设备备货订单激增，需要重新安排装运物品的优先顺序；(b) 大流行病造成的全球海运和空运能力限制；以及 (c) 货运服务供应商提交标书的处理时间延长

1.1.5 战略部署储存和设备在工作订单日起 15 个工作日内得到维护、维修和测试的百分比(2018/19 年度：100%；2019/20 年度：98.4%；2020/21 年度：100%)

97.3%的战略部署储存和设备在工作订单日起 15 个工作日内得到维护、维修和测试

在总共 1 117 份服务订单中，30 份未达到主要业绩指标，原因是由于 COVID-19 造成的限制，车间工作中断和工作量繁重、工作程序修改以及承包商无法提供所需服务和材料，所造成的影响导致了关闭订单的行政程序

1.1.6 联合国储备车辆和设备在 90 天内得到翻修的百分比(2018/19 年度：不适用；2019/20 年度：不适用；2020/21 年度：100%)

95.5%的联合国储备车辆和设备在 90 天内得到翻修

出现差异的原因是，21 项服务订单中有 1 项未达到主要业绩指标，原因是重新安排工作人员和工作的优先次序，以完成其他时限更紧的翻修工作，并为储备物资转运订单准备设备

1.1.7 在部署特派团支助小组的特派团请求中，自批准日起 15 个工作日内部署的百分比(2018/19 年度：77.4%；2019/20 年度：91%；2020/21 年度：95%)

57%的部署特派团支助小组的特派团请求在批准日起 15 个工作日内部署

出现差异的原因是与 COVID-19 大流行有关的旅行限制

1.1.8 特派团客户对地理空间、信息和电信技术服务表示满意的百分比(2018/19 年度：98.4%；2019/20 年度：97%；2020/21 年度：92%)

已实现。98.9%的特派团客户对得到的服务表示满意

1.1.9 集中托管的联合国外地应用程序的可用性(2018/19 年度: 99.9%; 2019/20 年度: 99.9%; 2020/21 年度: 99.8%)	已实现。100%的外地应用程序服务可供使用
1.1.10 广域网和起支撑作用的企业数据中心基础设施的可用性(2018/19 年度: 100%; 2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 99.5%)	已实现。100%的广域网基础设施可供使用
1.1.11 根据服务级协议标准处理信通技术事件的百分比(2018/19 年度: 97.4%; 2019/20 年度: 97.9%; 2020/21 年度: 95%)	已实现。98.8%的信通技术事件根据服务级协议标准得到处理
1.1.12 以每赫兹的比特数衡量的卫星通信能力使用效率(2018/19: 2.9; 2019/20 年度: 3.1; 2020/21 年度: 3.0)	已实现。卫星通信能力使用效率为 3.2 比特/赫兹
1.1.13 中央控制和监测的战略空运百分比(2018/19 年度: 100%; 2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 100%)	已实现。分配给战略空中业务中心的战略空运 100%得到中央控制和监测
1.1.14 得到管理、分派任务、控制和监测的宽体飞机空运和部队轮调的百分比(2018/19 年度: 不适用; 2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 100%)	已实现。根据长期包机协议分配给战略空中业务中心以支持部队轮调的宽体飞机(4 架)和窄体飞机(5 架)的空运得到 100% 的管理、任务分派、控制和监测
1.1.15 为在能源、水和废水以及固体废物管理等领域支持 12 个外地特派团, 在 90 天内满足的实地环境技术援助请求的百分比(2018/19 年度: 不适用; 2019/20 年度: 98.4%; 2020/21 年度: 95%)	已实现。100%的实地环境技术援助请求在 90 天内得到满足, 在能源、水和废水以及固体废物管理领域支持 12 个外地特派团

计划产出	完成 (数目或是/否)	说明
------	----------------	----

### 供应链服务

在工程项目规划和设计领域向 5 个维持和平行动提供技术和业务支助; 完成 5 套一揽子招标文件, 包括客户要求的所有技术文件	是	<p>向下列部门提供了工程项目规划和设计领域的技术和业务支助:</p> <p>7 个维持和平行动(马里稳定团、联阿安全部队、联刚稳定团、联塞部队、南苏丹特派团、联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组(印巴观察组)和联索支助办)</p> <p>4 个特别政治任务(秘书长也门问题特使办公室和荷台达协议支助团、西萨办、联合国伊拉克援助团(联伊援助团)和联苏综合援助团)</p> <p>5 个其他实体(联合国内罗毕办事处和毒品和犯罪问题办公室)以及联合国总部、恩德培区域服务中心和联合国后勤基地</p>
--	---	---

就需求规划提交 2 次全球报告和季度审查报告，以支持为业务支助部编写综合需求计划	是	为下列实体编制了完整的一揽子招标文件：联合国内罗毕办事处(2)、联塞部队(3)、后勤基地(2)、马里稳定团(4)和总部(4)
在标准作业程序时限内为工程、运输及一般供应品和服务提供 80 次技术咨询	不适用	该产出已替换为月度综合业务规划会议和后勤司业务情报看板，展示并分析在实施过程中不断演变的全球和地方供应链计划
每年审查战略部署储存的构成，以满足维持和平行动开办的所需资源	64	在标准作业程序时限内，为复杂工程项目、水陆运输需求和货物和服务一般供应技术许可提供了技术审评  产出低于计划的主要原因是向外地实体下放更多工程、运输和一般用品需求以及战略货物和服务方面的权力
维护、维修和检测大约 703 辆汽车，包括战略部署储存、联合国储备车辆和联合国后勤基地的车辆，以及战略部署储存和联合国储备中的大约 815 件其它设备，如发电机和办公设备以及 2 195 件供应品	是	在提交大会审议关于战略部署物资储存管理和订正行动构想的报告之前，对构成的年度审查于 2021 年 6 月 30 日完成并获得核准，较之 2019/20 年度没有变动
	517	维护、维修和检测的车辆，包括：  375 辆战略部署储存车辆  134 辆后勤基地车辆  8 辆联合国储备车辆  维护、维修和检测的车辆数减少的原因涉及所处理的外运储备物资转运订单数目，以及改善车辆运作条件和缩短运输筹备时间的维护和维修计划
	1 403	维护、维修和检测的设备，包括：  174 项战略部署物资储存专用工程设备  1 030 项战略部署物资储存医疗设备  49 件后勤基地供应品  150 件后勤基地专用工程设备和发电机  维护物项数目增加是因为 2019/20 年度从供应商管理的库存转来的医疗设备和用品库存及维护
	2 195	战略部署物资储存和联合国储备用品

订购和协调 14 次技术和供应链培训课程	29 举办 21 次在线课程，面授课程 1 次；在网上完成 3 个方案(1 个高级运输管理方案和 2 个请购人培训方案)；本报告所述期间结束时，4 项供应链核证方案正在进行中  培训课程数目增加的原因是，由于 COVID-19 旅行限制，课程在网上举行，工作人员的需求增加
在 10 个工作日内为达尔富尔混合行动审核并批准清理结束特派团的初步资产处置计划	否 达尔富尔混合行动的初步资产处置计划尚未完成，因为在预算周期结束时，达尔富尔混合行动仍在缩编过程中
协调 1 个维持和平特派团(达尔富尔混合行动)的资产处置	是 后勤基地向达尔富尔混合行动提供了远程支助小组，帮助其缩编和清理结束准备工作，通过“团结”系统的更新、数据分析、减少处理上的积压、管理报告和数据核对进行电子交易，以反映该特派团开展的处置活动  将在下一个财政年度继续提供远程支持
通过部署 30 个特派团支助小组，向外地特派团提供现场后勤业务、环境管理、工程和其他支助	12 在本执行期内，给下列特派团部署了特派团支助小组：达尔富尔混合行动(3)、联几建和办(2)、布隆迪问题特使办公室(3)、马里稳定团(2)、观察员部队(1)和联索支助办(1)  由于与 COVID-19 有关的旅行限制，对现场特派团支助的需求减少；不过，小组就达尔富尔混合行动清理结束工作远程处理了库存交易
就整理后的合同遵守情况和履约数据提供季度审查报告	是 就 30 个特派团的 4 034 份合同(全球系统合同和针对特定特派团的合同)整理了 5 631 份合同履行情况报告(5 528 份报告已发布)
<b>地理空间、信息和电信技术服务</b>	
维护和更新 5 个全球数据库(OGI、BASE、CARTO、Datastore、RST)和共同业务/特派团业务地理空间信息(COGI/MOGI)和地学可视化标准	5 维护和更新的全球数据库和地理空间平台、解决方案和服务：(a) OGI(储存和保护业务数据的主存放处)；(b) BASE(托管用于底图(联合国街道地图)的基础数据的主存放处)；(c) CARTO (存储和维护用于制作地形简图的地形数据的全球存放处)；(d) DataStore (通过同步来存储和更新特派团数据的主存放处)；(e) RST(专用于栅格数据的数据库，其中存储源镶嵌数据集并处理其属性)  2 维护和更新了共同业务地理空间信息和特派团业务地理空间信息(COGI/MOGI)  1 维护和更新了地学可视化标准

编制 200 张地图(专题地图、地形图和基地地图)及 80 份位置情报和地理分析报告;提供 30 项地下水和地下服务(实地调查、案头研究、万人坑和基础设施探测)

提供、维护和支持联合国清晰地图;联合国全球地图服务(6 个组成部分:联合国实地街区地图、联合国影像地图、联合国行动地图、联合国全球地图、联合国地图路线规划和搜索);通过联合国后勤基地地理空间信息系统云建立的 3 个地理空间平台(内容管理系统“联合国地理门户”、地理空间开发和托管);75 项网络地图服务;5 项针对特定特派团的解决方案;3 项支持了解态势计划的 Unite Aware 地图解决方案

向维持和平特派团和政治特派团、秘书处以及各机构、基金和方案 1 300 个地理空间服务用户提供支持

为维持和平特派团和政治特派团约 65 000 个用户运行、维护和支持 194 个集中托管的应用程序(诸如“团结”系统),包括建立和测试灾后恢复能力

210 制作了地图

132 制作了下列位置图像产品和地理分析评估:

69 个地理空间图像产品和地理分析,以满足外地特派团,特别是联利支助团和西撒特派团日益增加的需求

55 次地理空间和环境分析,原因是达尔富尔混合行动即将清理结束,需要核证和移交关闭的地点,导致该特派团提出大量请求

5 次透地雷达地下勘测/报告

3 次外地远程基础设施监测分析评估

39 提供的地下水和地下服务(实地调查、案头研究、万人坑和基础设施探测)

是 提供、维护和支持了联合国清晰地图服务

6 提供、维护和支持了全球联合国地图服务的组成部分

3 通过后勤基地地理空间信息系统云提供、维护和支持了地理空间平台

79 提供、维护和支持网络地图服务

10 提供、维护和支持了针对特定特派团的解决方案

1 为中非稳定团提供、维护和支持了 Unite Aware 地图解决方案,以支持特派团共同业务图片平台了解态势计划

Unite Aware 地图解决方案产出较低的主要原因是着重维护和加强中非稳定团的解决方案;2021 年 5 月开始为联索支助办、联合国阿富汗援助团(联阿援助团)和马里稳定团收集数据

2 450 维持和平特派团和政治特派团、秘书处以及各机构、基金和方案的地理空间服务用户得到支持

用户数目增加的原因是提供了更多的全球地理空间平台、解决方案和服务

193 为维持和平特派团和政治特派团 65 757 个用户运行、维护和支持的集中托管应用程序

每年 5 次新应用程序测试服务	8	提供的新应用程序测试服务 服务量提高是由于应用程序需求增加
维持 2 个标准化组织证书：信息技术服务管理 (ISO/IEC 20000) 和 信息安全 (ISO/IEC 27001:2013)	2	已更新标准化组织证书，以确保符合信息技术服务管理和信息安全管理体系的国际标准
运营、维护和支持 2 个地点的 2 个经认证的数据中心，为 75 000 个用户提供托管服务、虚拟数据中心、虚拟桌面基础设施、电子邮件支撑性基础设施以及混合云代理和管理服务	2	运营、维护和支持的认证数据中心，为 62 207 个用户提供服务 用户数目减少的原因是特派团缩编、为避免重复而进行的清理账户流程以及和删除离开本组织的工作人员，而支撑性基础设施和受支助地点的数目没有发生重大变化
为多达 22 000 个用户运行和管理托管和连接“团结”系统企业资源规划综合解决方案所需的 10 个基础设施支助系统，包括提供访问层支持	10	为 18 202 个用户运行和管理的基础设施支助系统 用户数量减少的原因是特派团缩编、为避免重复而进行的清理账户流程和删除离开本组织的工作人员，不过，由于增加了新的模块和功能，正在不断地维护支持“团结”系统的基础设施能力
维护、更新和改进 14 个信息技术服务管理流程	19	维持、更新和改进了信息技术处管理流程 产出增加的主要原因是新版 ISO 20000: 2018 要求增加强制性流程
维护和更新 1 项地理空间、信息和电信技术处全球服务灾后恢复计划，管理和协调全球支持系统的 5 次灾后恢复演习	是	已完成对全球服务灾后恢复计划的年度更新和 5 次灾后恢复演练
为 14 个维和行动(包括恩德培区域服务中心、联合国后勤基地和联索支助办)办理、管理和安排全球活动监测服务	15	和平行动得到了办理、管理和安排全球活动监测服务(区域服务中心、后勤基地、西撒特派团、中非稳定团、马里稳定团、联刚稳定团、达尔富尔混合行动、联塞部队、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)、联阿安全部队、联合国科索沃临时行政当局特派团、南苏丹特派团、印巴观察组、联索支助办和联合国停战监督组织) 实际产出较高的原因是在 2021 年 4 月纳入了联黎部队
协调、管理和更新 2 次根据组织政策和标准进行的信通技术合规评估	2	协调、管理和更新了根据组织政策和标准进行的信通技术合规评估
审查和协调 4 个全球网络管理防火墙的防火墙规则配置纠正行动	4	审查并协调了全球网络管理防火墙的防火墙规则配置纠正行动

每年协调 5 次地理空间、信息和电信技术处全球基础设施安全评估	5	完成的全球基础设施安全评估
为全世界 300 多个地点(客户特派团和联合国其他办事处)提供广域网连接服务, 通过卫星线路、租用专线连接和互联网虚拟专线连接, 连通 50 000 多个最终用户	252	获得广域网连接服务的地点, 连通约 56 165 个最终用户  地点数目减少的原因是, 特派团缩编导致卫星站数目减少, 而广域网连接基础设施的规模和能力保持不变  由于定期清理许可证数据, Office 365 最终用户数目波动
运行、维护和支持基础设施, 向下述 10 个联合国实体(维持和平特派团、服务中心和政治特派团)的 35 000 多个无线电用户提供集中数字无线电连通服务: 中非稳定团、马里稳定团、联刚稳定团、区域服务中心、联阿援助团、达尔富尔混合行动、联合国后勤基地、联阿安全部队、南苏丹特派团和联利支助团	35 325	11 个客户特派团中获得所运行、维护和支助的基础设施提供的集中数字无线电连通服务的电台用户  联合国实体数目增加的原因是为联索支助办加入中央陆上集群无线电服务提供支助
运行、维护和支持基础设施, 为维和特派团和联合国其他办事处提供视频会议桥接服务, 每月平均举办 1 500 次视频会议活动, 连接 5 000 个端点	865 3 109	举办的视频会议活动  连接的端点(每月)  交付的活动和端点连接数量减少的原因是 COVID-19 期间的技术调整; 视频会议大多使用远程工作团队协作应用程序, 腾出的能力用于组织和支助安全理事会多点会议视频连接和其他复杂视频会议的连接
运行、维护和支持基础设施, 为 27 个客户特派团和联合国其他办事处提供特派团间和国际电话服务, 每月平均能打通 400 000 次电话	40 191 802	获得支持的客户特派团和联合国其他办事处  平均每月打通的电话  电话呼叫数量减少的原因是用户采用团队协作应用程序进行通信; 腾出的资源已重新定位, 以支持应用程序与本组织电话系统的整合
每季度为布林迪西和巴伦西亚之间的卫星和网络关键部件进行故障切换测试, 以确保其具有有效恢复能力, 并在同一季度内解决发现的任何问题	4	开展的故障切换测试
运行、维护和支持基础设施, 管理根据用户需求给多达 250 个外地地点动态分配容量的高效的卫星线路	190	使用高效卫星线路的外地地点  外地地点数量减少的原因是特派团缩编

在信通技术设备和全球服务中心信通技术人员抵达新开办和增援特派团的 24 小时内建立通信链路	是	在部署的诸如模块化通信产品(业务支助部和信息和通信技术厅 M-Programme 的一部分)等信通技术设备抵达特派团的 24 小时内建立了通信链路
为在项目服务器工具中注册的 50 个项目提供项目管理办公室支持、每月和每周报告以及项目保证执行情况报告	120	在项目服务器工具中注册了项目 项目数量增加的原因是, 对在线解决方案(包括培训课程)的需求增加
根据机构、区域、特派团以及地理空间、信息和电信技术处的要求, 为 20 个不同类型和规模的项目提供全面的项目管理服务	62	为各类项目提供的服务 项目数量增加的原因是, 对在线解决方案(包括培训课程)的需求增加
为项目经理举办 2 期项目管理框架讲习班	2	为项目经理举办的项目管理框架讲习班
为外地特派团的创新协调人组织 2 次虚拟会议, 其中的 1 期每半年一次	2	为外地特派团的创新协调人组织的虚拟会议, 其中的 1 期每半年一次
制定、加强、部署、支持和管理将在外地特派团实施的 4 项技术解决方案(涉及无人机、软件定义高频无线电、视频内容管理系统和远程医疗服务)	20	制定、加强、部署、支持和管理的外地特派团实施的技术解决方案(涉及无人机、软件定义高频无线电、视频内容管理系统和远程医疗服务)  技术解决方案的增加是由于继续实施防疫措施; 特派团和合作伙伴对通过技术解决方案支持和维持业务活动显示出更大兴趣
为联合国军事信号学院的 4 门技术解决方案课程编写培训材料	4	为联合国和平行动指挥、控制、通信、计算机、情报、监视和侦察学院(原为联合国军事信号学院)技术解决方案编写的课程
<b>会议和学习服务</b>		
为来自维和特派团的 1 000 名参与者和 500 名其他参与者协调和支持会议和学习活动, 客户满意度至少 90%	是	762 名维和特派团参与者和 202 名其他参与者, 客户满意度为 99.9%  参与人数减少的原因是 COVID-19 大流行造成的旅行限制; 但在本报告所述期间第四季度, 后勤基地会议和学习中心不断增加对维持和平特派团的 512 名参与者和其他实体的 53 名参与者的会议和学习活动的在线协调和支持
根据培训计划组织、管理和提供针对联合国后勤基地工作人员的 3 个培训方案和 12 次课堂教学课程	6	向后勤基地工作人员提供软技能方面的培训方案, 主题如下: 方案支助和行政职能方面的领导技能; 国际计算机技能证书; 职场情商; 批判性思维和解决问题; 商务关系管理专业; 以及共识

<p>保持完成必修培训课程：所有必修课程的合规率至少为 90%</p>	20 为后勤基地成员举办虚拟和讲师指导的课堂教学课程
<p><b>区域航空安全服务</b></p>	产出增加的原因是计划的课堂活动转变为更多的远程课程以及需求增加
<p>向业务支助部和外地特派团人员及供应链管理航空安全方案提供与航空安全有关的培训，包括 4 次课堂培训课程(2 次航空安全上岗培训、1 次航空风险管理培训、1 个飞机检查情况评价和承运人评估报告培训)，并应外地特派团的要求协助提供远程学习课程</p>	99 所有必修课程的合规率(百分比)
<p>对附属特派团进行 3 次航空安全评估访问：1 次访问联黎部队，1 次访问联伊援助团，1 次访问联塞部队</p>	3 由于 COVID-19 大流行病，课堂培训课程以虚拟方式(实况流播)提供，具体如下： 1 个航空安全上岗课程、1 个特派团航空安全方案课程(替代风险管理)和 1 个虚拟课堂航空安全上岗课程
<p>向业务支助部航空安全方案提供业务执行支助，包括开发航空安全系统模块，以更换航空检查和建议模块(Lotus Notes 数据库)</p>	是 创建了 89 个在线培训小组，为业务支助部支助的 13 个特派团的工作人员提供了 992 个在线课程
<p><b>战略空中业务中心</b></p>	否 由于 COVID-19 疫情的限制，没有进行航空安全评估现场访问
<p>使用 2 架分配给战略空中业务中心的宽体飞机落实 100%的空中业务的任务分配、协调和监测，支持所有维和特派团的部队轮调</p>	是 为该部的航空安全方案提供了业务执行支助，并完成了数据库替换工作；开发并推出了事件预防工作模块；完成了安全保证模块的桌面版；并编制了航空安全监督模块监督报告
<p>通过全球跟踪系统集中管制和监测 100%的战略空运(至多 350 次)，以保持对战略机队的了解和对业务费用的有效控制</p>	是 根据长期包机协议，向战略空中业务中心分配了 4 架宽体飞机和 5 架窄体飞机，以支持所有维和特派团的部队轮调，对 100%的空中作业进行了业务任务分配、协调和监测
<p>对 100%所请求的战略空中支援行动进行成本效益分析和飞机挑选</p>	是 分配给战略空中业务中心的战略空运 100%得到集中控制和监测
<p>发布 12 份关于宽体飞机使用情况和效率的总表报告</p>	是 对分配给战略空中业务中心的百分之百的战略空中支援行动进行了成本效益分析和飞机选择
<p>发布 12 份关于宽体飞机使用情况和效率的总表报告</p>	12 发布 12 份总表报告

发布 12 份关于战略机队利用情况的机队业绩报告，用于商业情报和成本分析	12	发布 12 份机队业绩报告
<b>外勤中央审查机构股和证明人调查服务</b>		
协助 260 次新职位空缺和征聘案例评价标准审查	234	开展 234 次新职位空缺和征聘案例评价标准审查  收到的审查请求数量减少是由于招聘过程放缓和流动限制，主要是由于 COVID-19 大流行疫情的影响
完成对多达 1 000 名任用候选人的证明人调查	978	完成了 978 次证明人调查，其中 176 次证明人调查作为对联合国全球人力资源服务中心(即“ <b>OneHR</b> ”(联合国专门的人力资源专业人员的虚拟网络))的实物捐助  收到的证明人调查请求数量减少，主要是由于与 COVID-19 大流行疫情有关的流动限制
<b>职业安全服务</b>		
为联合国外地人员提供和落实 3 次外地职业安全与健康培训课程	否	没有提供培训课程  由于 COVID-19 大流行疫情的旅行限制和检疫要求，培训课程被推迟了  利用现有资源开发了在线事件报告培训课程，并在职业安全与健康小组 SharePoint 平台上提供，不过，在线课程不能完全取代现有的课堂培训方案，因为大多数职业安全与健康培训课程需要亲自进行实际操作和模拟
接收和审查外地特派团和工作地点的 200 份职业安全事件报告，随后将事件报告在业务支助部全球职业安全事件报告系统中记录	59	从加入外地职业安全风险管理的 14 个外地特派团收到并记录了 59 份职业安全事件报告  产出减少的原因是，COVID-19 大流行疫情导致工作场所的足迹减少，从而减少了与工作有关的事件数量
在联合国后勤基地工作场所完成一次全面的职业安全风险评估，随后制定和实施纠正行动计划	1	完成 1 次职业安全风险评估
与业务支助部医疗保健管理与职业安全与健康司及其外地安全干事和方案主管保持协调和技术统属关系，每年通过电子邮件、电话会议、视频会议、提交报告和(或)信息交流等方式进行至少 52 次协调互动和报告，并编制 1 份涵盖业务支助部、各外地行动和各工作地点所有报告的年度职业安全事件统计报告	60 1	与职业安全方案管理人员进行 60 次协调互动  编制 1 份涵盖业务支助部、各外地行动和各工作地点所有报告的年度职业安全事件统计报告

每年制定至少 6 项与职业安全和健康相关的业务和技术标准	6	制定 6 项与职业健康和安全的业务和技术标准
在发生职业安全和健康事故或事件后, 提供实况调查、调查委员会和应对行动, 每年至少一次, 前提是发生的事故或事件需要提供此类支助服务	否	未提供实况调查、调查委员会和应对行动, 因为没有收到支助调查委员会行动的请求
通过至少 12 个网站和(或)社交媒体更新、升级或活动(包括就有关内容发帖、交流或传播信息), 维护与职业安全和健康有关的网站和社交媒体平台, 包括与职业安全和健康网络同业交流群进行业务和技术交流	12	定期维护和更新 12 个网站和社交媒体平台
就制定和实施职业安全和健康方案向秘书处和联合国外地行动提供远程或现场的技术支助服务	是	向 15 个外地特派团远程提供技术支助服务

### 预期成绩 1.2: 提供快速、有效、高效和负责的园地服务

计划绩效指标	实际绩效指标
1.2.1 核定国际员额年均空缺百分比(不含租户单位)在目标范围内(2018/19 年度: 21%; 2019/20 年度: 15.5%; 2020/21 年度: 15%±3%)	平均 11.1%的核定国际员额(不含租户单位)空缺 空缺率低于计划的原因是, 由于 COVID-19 疫情的旅行限制, 2019/20 年度选定的工作人员推迟至 2020/21 年度入职
1.2.2 女性国际文职人员年均百分比(2018/19 年度: 29%; 2019/20 年度: 35%; 2020/21 年度: ≥41%)	女性国际文职人员的年平均百分比为 28% 通过社交媒体宣传、网络和协会, 开展了针对妇女的外联工作, 以提高认识并吸引女性候选人
1.2.3 国际候选人从名册征聘到选定候选人的平均天数(2018/19 年度: 不适用; 2019/20 年度: 不适用; 2020/21 年度: P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等从空缺通知公布日期起≤78 个日历日)	国际候选人从名册征聘到候选人甄选的平均天数为 81 天 天数较多是 COVID-19 疫情的旅行限制所致
1.2.4 国际候选人具体员额征聘从空缺通知结束到选定候选人的平均天数(2018/19 年度: 119 个日历日; 2019/20 年度: 169 个日历日; 2020/21 年度: P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等从空缺通知公布日期起≤120 个日历日)	具体员额征聘的平均天数为 244 天 天数较多的原因是出现了首选候选人拒绝聘用、因此需要挑选下一名推荐候选人的情况
1.2.5 业务支助部环境管理记分卡上的总得分(2018/19 年度: 87%; 2019/20 年度: 87%; 2020/21 年度: 100%)	88% 虽然后勤基地的环保绩效稳定, 在水和废物产生方面的得分非常好, 但出现差异, 主要是由于人均用电需求高, 尤为重要的一点是由于向其他特派团提供服务, 以及一些进程指标没有得到充分执行, 主要是节水和能源管理计划里面的指标

1.2.6 所有信通技术问题在按高、中、低紧要程度设定的时间目标内获得解决的百分比(2018/19 年度: 85%; 2019/20 年度: 81%; 2020/21 年度: >85%)	已实现。92%的问题在设定的目标内得到解决
1.2.7 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2018/19 年度: 100%; 2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 100%)	95%遵守外地职业安全风险管理政策 出现差异的原因是部分遵守了职业安全和健康方案的一项业绩指标: 由于 COVID-19 大流行疫情导致业务活动减少, 后勤基地职业安全和健康委员会没有按要求每季度举行会议
1.2.8 根据 20 项基本主要业绩指标所得的财产管理指数总得分(满分 2 000 分)(2018/19 年度: 1 867 分; 2019/20 年度: 1 645 分; 2020/21 年度: ≥1 800 分)	已实现。所管理的两项库存——后勤基地和战略部署库存——财产管理指数平均得分 1 806 分

计划产出	已完成 (数目或是/否)	说明
<b>改进服务</b>		
根据外地特派团组织环境战略, 执行 2020/21 年度联合国后勤基地全特派团环境行动计划	是	执行了 2020/21 年度后勤基地全特派团环境行动计划
为执行业务支助部供应链管理战略和蓝图提供支助	是	为执行业务支助部供应链管理战略和蓝图提供了支助
<b>审计、风险与合规</b>		
落实到年底(12 月 31 日)必须执行的内部监督事务厅(监督厅)建议, 以及上一个财政年度审计委员会提出并得到管理层接受的任何未执行建议	50	监督厅定于 2020 年 12 月 31 日前执行的建议, 到年底, 有 50%得到执行 出现差异的原因是与战略部署物资储存有关的建议仍在执行中
	44	44%尚待执行的上一财政年度审计委员会所提建议正在执行中并需要在后勤基地以外办事处进一步采取行动(2018 年 20 项建议中的 5 项, 2019 年 7 项建议中的 1 项, 以及 2020 年 14 项建议中的 12 项仍在执行中)
<b>预算、财务和报告</b>		
根据授权, 为 6 280 万美元预算提供预算、财务和会计服务	是	为 6 210 万美元的核定预算提供了预算、财务和会计服务
按照国际公共部门会计准则及《联合国财务条例和细则》, 最后确定联合国后勤基地的年度财务报表	是	年度财务报表已按照国际公共部门会计准则和《财务条例和细则》的规定正式定稿

## 文职人员

根据授权，为最多 447 名文职人员(139 名国际工作人员、306 名本国工作人员、2 个临时职位)以及 3 个预算外员额、4 名联合国外勤人员工会工作人员、10 名“团结”项目主数据管理/人事数据管理工作人员、3 名安全和安保部工作人员和 6 个其他员额(2 名工程师由妇女参与和平行动埃尔西倡议资助/预算外；1 名行政助理，由德国政府资助；1 名解除武装、复员和重返社会事务干事；1 名高级安全部门改革干事；和 1 名环境工程师)提供人力资源服务，包括报销、福利办理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理等方面的支助

为 438 名文职人员提供行动区内培训课程，并为 138 名文职人员提供行动区外培训支助

支持处理文职人员非培训类 34 项任务区内和 118 项任务区外旅行申请及培训类 138 项旅行申请

## 行为和纪律

通过采取培训等预防手段以及监测调查和纪律行动，针对所有人员实施行为和纪律方案

## 地理空间、信息和电信技术处

提供和支持 110 个手提式无线电设备、15 个车用移动无线电设备和 15 个基站无线电设备

运行和维护语音、传真、视频和数据通信的网络连接，包括 1 组电话交换台和 2 个微波中继器，提出 3 项移动电话服务计划，并支持和维护 2 个地点的 2 个局域网

是 平均向以下数量的人员提供了人力资源服务：  
410 名文职人员；  
3 个预算外员额；  
4 名联合国外勤人员工会工作人员；  
10 名“团结”系统主数据管理/人事数据管理工作人员；

2 名安全和安保部工作人员；  
1 名高级安全部门改革干事；  
2 名工程师由埃尔西倡议资助；  
1 名解除武装、复员和重返社会事务干事

是 为 260 名文职人员提供了行动区内培训  
由于 COVID-19 疫情的旅行限制和检疫要求，没有为文职人员提供行动区外培训的支持

是 为处理 12 项行动区内和 19 项行动区外的非培训类旅行申请提供了支持；没有收到文职人员培训类旅行申请  
旅行申请数量出现差异，主要原因是 COVID-19 大流行疫情引起的旅行相关限制

是 实施了行为和纪律方案  
通过 12 次培训，232 名工作人员和 56 名编外人员(包括租户单位成员)提取了关于歧视、骚扰(包括性骚扰)和滥用权力的秘书长新公报(ST/SGB/2019/8)的情况介绍

150 提供并支持了 150 部手提式无线电台

17 提供并支持了 17 部车用移动无线电台

15 提供并支持了 15 部基站无线电台

提供和支持的无线电台数量增加，是因为发放了更多的无线电台作为大流行疫情期间的重要通信手段

是 运行和维护了语音、传真、视频和数据通信的网络连接，包括 1 组电话交换台、2 个微波中继器、3 项移动电话服务计划和 2 个地点的 2 个局域网

为平均 1 027 个文职最终用户(包括约聘人员)以及培训室和会议室提供和支持 1 268 个计算设备(笔记本电脑、虚拟桌面基础设施和平板电脑)	是	提供了 1 503 个计算设备,支持了 998 个文职最终用户  计算设备数量增加的原因是,从虚拟桌面基础设施迁移到布林迪西的固定个人计算机环境,以及支持的客户数量出现差异
支持和维护 2 个地点(布林迪西和巴伦西亚)的 2 个园区局域网和 287 个广域网站点	是	支持和维护 2 个地点的 2 个园区局域网和 251 个广域网站点  广域网站点数量的减少是由于特派团的缩减
<b>设施、基础设施和工程服务</b>		
为 2 个地点总共 76 座建筑物提供维护和维修服务	是	2 个地点的 76 座建筑物得到维护
在 2 个地点实施核准的修建、翻新和改建项目(9 个在布林迪西,2 个在巴伦西亚)	是	两个地点已核准的建筑、翻修和改建项目正在实施中:2 个项目的招标程序已经完成,3 个项目被取消,原因是重新确定了资源的优先次序,以弥补文职人员项下的预期预算短缺
除与当地供应商订约获得供电服务外,运行和维护 2 个地点的 6 台联合国所属发电机、3 台柴油不间断供电系统和 4 座太阳能发电厂	是	运行和维护了 6 台联合国所属发电机、3 台柴油不间断供电系统和 4 座太阳能发电厂
除与当地供应商订约获得服务外,运营和维护联合国所属供水设施(布林迪西 1 口水井)	否	由于行政原因,水井没有修复,所以没有进行计划的维护服务
在 2 个地点提供废物管理服务,包括液体和固体废物收集和处置	是	在 2 个地点提供了废物管理服务,包括液体和固体废物收集和处置
在 2 个地点提供清洁、场地保养、病虫害防治和洗衣服务,并在 2 个地点提供餐饮服务	是	在 2 个地点提供了清洁、场地保养、病虫害防治和洗衣服务,并在 2 个地点提供了餐饮服务
<b>燃料管理</b>		
管理布林迪西各分配点和储存设施中 121 000 公升汽油(65 000 公升用于陆运,56 000 公升用于发电机和其他设施)以及机油和润滑油的供应和储存	97 564	供应和储存了 97 564 公升汽油(68 000 公升用于陆运,29 564 公升用于设施)  汽油消耗量减少的原因是,由于 COVID-19 疫情,活动量减少
<b>供应链管理</b>		
根据授权,为估计 490 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支助	330 万美元	在采购货物和商品方面,根据授权进行了 330 万美元的规划和采购
在任务区内接收、管理和转发至多 25 000 千克货物	97 324 千克	平均每周接收、管理和转发 97 324 千克的货物  产出增加的原因是,由于 COVID-19 大流行疫情,采购、库存和交付给客户的个人防护设备、药品和医疗设备大幅增加

根据授权,管理、核算和报告历史总成本在 1.90 亿至 2.40 亿美元之间的低于门槛值的不动产、厂场和设备、财务和非财务性存货及设备	是	管理、核算和报告了资本化价值超过 2.135 亿美元的不动产、厂场和设备以及财务和非财务性存货
<b>车辆管理和陆运服务</b>		
在两个地点运行和维护 134 辆联合国所属车辆、拖车和附加装置、1 个车间和维修设施,并提供运输和班车服务	是	确保在两个地点运行和维护 134 辆联合国所属车辆、拖车和附加装置、1 个车间和维修设施,并提供运输和班车服务
<b>医疗服务</b>		
运营和维护 1 家联合国所有的一级诊所	是	运营和维护了 1 家联合国所属一级诊所
向在布林迪西的文职人员、联合国访客和受训人员提供 1 500 人次护士咨询服务,包括护理评估和治疗、旅行药品咨询和适当转诊到下一级护理	2 017	提供了 2 017 次护理咨询 咨询增多,是 COVID-19 大流行疫情造成的
对与工作有关的具体健康危害(如噪音、人体工效危害、化学和生物制剂)进行 1 次健康风险评估,包括调查、筛检和提出行动计划	是	对与工作有关的具体健康危害进行了 1 次健康风险评估;与 COVID-19 疫情有关的建筑物占用的健康风险评估
开展 1 次关于心血管健康、糖尿病、精神健康或妇女健康等主题的保健宣传活动	是	针对 COVID-19 疫情,开展了 1 次保健宣传活动;对后勤基地人员进行心理健康风险评估
<b>安保和安全处</b>		
确保工作人员和符合资格的受扶养人百分百安全,使联合国系统各组织能够安全和有保障地在布林迪西和巴伦西亚开展方案和活动	是	确保了工作人员和符合资格的受扶养人百分百安全,使联合国系统各组织能够安全和有保障地在布林迪西和巴伦西亚开展方案和活动
<b>环境管理</b>		
维护后勤基地的 ISO 14001:2015 环境管理体系认证	是	国际标准化组织 ISO 认证得到维护
领导业务支助部外地特派团环境战略的技术支柱(能源、水、废水和固体废物),包括与外地特派团对口单位举行至少 30 次视频会议	35	举行了视频会议,并向技术支柱提供了领导

### 预期成绩 1.3: 租户单位为维持和平特派团和其他外地行动提供警务、法治和培训支助

计划绩效指标	实际绩效指标
1.3.1 在收到部署常备警力请求七个工作日内迅速处理请求(2018/19 年度: 100%; 2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 100%)	已实现。100%的常备警力部署请求在收到后 7 个工作日内得到处理
1.3.2 在核准后 21 个工作日内迅速部署常备警力的工作人员和小组(2018/19 年度: 100%; 2019/20 年度: 92%; 2020/21 年度: 80%)	已实现。100%的常备警力工作人员和小组在核准后 21 个工作日内迅速部署

1.3.3 令人满意地完成商定的常备警力部署的职责规定(2018/19 年度：不适用；2019/20 年度：100%；2020/21 年度：90%)	已实现。100%令人满意地完成了商定的常备警力部署的职责规定
1.3.4 在通过安全理事会有关决议或提出要求后 30 天内，向新的、经过调整的或正在过渡的行动部署常备司法和惩戒能力工作人员(2018/19 年度：92%；2019/20 年度：89%；2020/21 年度：90%)	已实现。100%的部署在通过安全理事会有关决议或提出要求后 30 天内展开
1.3.5 令人满意地完成商定的常备司法和惩戒能力部署的职责规定(2018/19 年度：100%；2019/20 年度：90%；2020/21 年度：90%)	已实现。令人满意地完成商定的常备司法和惩戒能力部署的职责规定的百分比为 100%

计划产出	已完成 (数目或是/否)	说明
<b>常备警力</b>		
向现有维和行动警察部分派遣 10 个援助团，支持国家执法能力建设和业务活动	10	向联几建和办、联刚稳定团(3)、中非稳定团、联海综合办、联苏综合援助团、马里稳定团、达尔富尔混合行动和西萨办的警察部分派遣了 10 个援助团
建立或加强 2 个新的维和行动的警察部分和(或)现有维和行动的缩编/清理结束的警察部分	2	开展了 2 项活动，作为对南苏丹特派团警察部分的过渡支助和对联苏综合援助团警察咨询股的开办支助
派出 4 个评估团以支持维和行动	4	向联利支助团、南苏丹特派团、中部非洲区域办和达尔富尔混合行动派出了 4 个评估团
为 2 个警察派遣国提供支助，包括在其与和平行动有关的培训中心提供支助，使其警察作好部署后执行战略指导框架的准备	3	在 COVID-19 疫情期间，向安哥拉、马尔代夫和赞比亚警察人员提供了人权培训，从而支持这三个警察派遣国  向警察派遣国提供了更多支助，针对专门和具体职业培训模块进行课程编排
为外地特派团提供 1 个法治领域和其他交叉领域问题的培训方案	2	提供了 2 个法治领域的培训方案：为中非稳定团举办一次选举安全讲习班，为南苏丹特派团和中非稳定团的单派警察举办了一次专业发展讲习班
参加 4 次关于维持和平和有关警务问题的国际警察年度会议	5	参加了 5 次国际警察年度会议
参加 14 个维持和平和相关警务专门技能的发展培训方案，以提高常备警力成员的技能，满足日益增长的业务技术支助需求	15	参加了 15 个维持和平和相关警务技能发展培训方案

## 常备司法和惩戒能力

向外地行动派遣 6 批人员，以加强司法和惩戒部分，最多 3 个月

派出 5 个业务评估团和评价团，为外地行动的司法和惩戒部门提供支助

开展外联活动，包括发表 4 篇文章和对其他快速部署能力/国际组织进行 3 次访问

编制和发布 8 份任务结束、差旅和(或)评估报告，提供最新资料，说明所取得的成就和影响，并强调战略性建议和部署到外地特派团后的后续行动

7 向达尔富尔混合行动、中非稳定团、联刚稳定团(2)、马里稳定团(2)和联海综合办派遣了 7 批人员

2 向联利支助团和中部非洲区域办派出了 2 个业务评估和评价团

由于与 COVID-19 疫情有关的旅行限制，无法派遣其他评估和评价团

19 开展了 19 次外联活动：17 份社交媒体出版物和 2 次虚拟访问(1 次为常备司法和惩戒能力十周年，1 次为战略警务工作咨询组会议)

由于与 COVID-19 有关的旅行限制，没有进行面对面访问

8 就前往达尔富尔混合行动(2)、联刚稳定团(2)、中非稳定团、联利支助团、马里稳定团和联海综合办的差旅，编写和分发了 8 份任务结束报告

### 三. 资源使用情况

#### A. 财政资源

(千美元；预算年度为 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日)

类别	分配数			支出数			差异	
	布林迪西	巴伦西亚	共计	布林迪西	巴伦西亚	共计	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)	(7)=(3)-(6)	(8)=(7)÷(3)
<b>文职人员</b>								
国际工作人员	18 836.8	1 779.9	20 616.7	19 807.1	1 871.5	21 678.6	(1 061.9)	(5.2)
本国工作人员	18 920.1	1 327.7	20 247.8	20 986.8	1 472.7	22 459.5	(2 211.7)	(10.9)
联合国志愿人员	—	—	—	—	—	—	—	—
一般临时人员	422.8	—	422.8	283.1	—	283.1	139.7	33.0
政府提供的人员	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>38 179.7</b>	<b>3 107.6</b>	<b>41 287.3</b>	<b>41 077.0</b>	<b>3 344.2</b>	<b>44 421.2</b>	<b>(3 133.9)</b>	<b>(7.6)</b>
<b>业务费用</b>								
文职选举观察员	—	—	—	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	163.6	7.2	170.8	122.3	—	122.3	48.5	28.4
公务差旅	441.3	46.7	488.0	93.4	11.5	104.9	383.1	78.5
设施和基础设施	4 510.3	1 297.0	5 807.3	4 219.2	1 185.7	5 404.9	402.4	6.9
陆运	363.5	20.0	383.5	299.9	9.2	309.1	74.4	19.4
空中业务	6.4	—	6.4	4.2	—	4.2	2.2	34.4
海上业务	—	—	—	—	—	—	—	—
通信和信息技术	6 501.0	6 330.1	12 831.1	5 555.1	5 268.7	10 823.8	2 007.3	15.6
医疗	81.2	—	81.2	63.5	1.5	65.0	16.2	20.0
特种装备	—	—	—	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	866.8	135.8	1 002.6	742.4	55.3	797.7	204.9	20.4
速效项目	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>12 934.1</b>	<b>7 836.8</b>	<b>20 770.9</b>	<b>11 100.0</b>	<b>6 531.9</b>	<b>17 631.9</b>	<b>3 139.0</b>	<b>15.1</b>
<b>所需资源毛额</b>	<b>51 113.8</b>	<b>10 944.4</b>	<b>62 058.2</b>	<b>52 177.0</b>	<b>9 876.1</b>	<b>62 053.1</b>	<b>5.1</b>	<b>—</b>
工作人员薪金税收入	5 674.9	467.1	6 142.0	6 362.3	521.6	6 883.9	(741.9)	(12.1)
<b>所需资源净额</b>	<b>45 438.9</b>	<b>10 477.3</b>	<b>55 916.2</b>	<b>45 814.7</b>	<b>9 354.5</b>	<b>55 169.2</b>	<b>747.0</b>	<b>1.3</b>
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>所需资源共计</b>	<b>51 113.8</b>	<b>10 944.4</b>	<b>62 058.2</b>	<b>52 177.0</b>	<b>9 876.1</b>	<b>62 053.1</b>	<b>5.1</b>	<b>—</b>

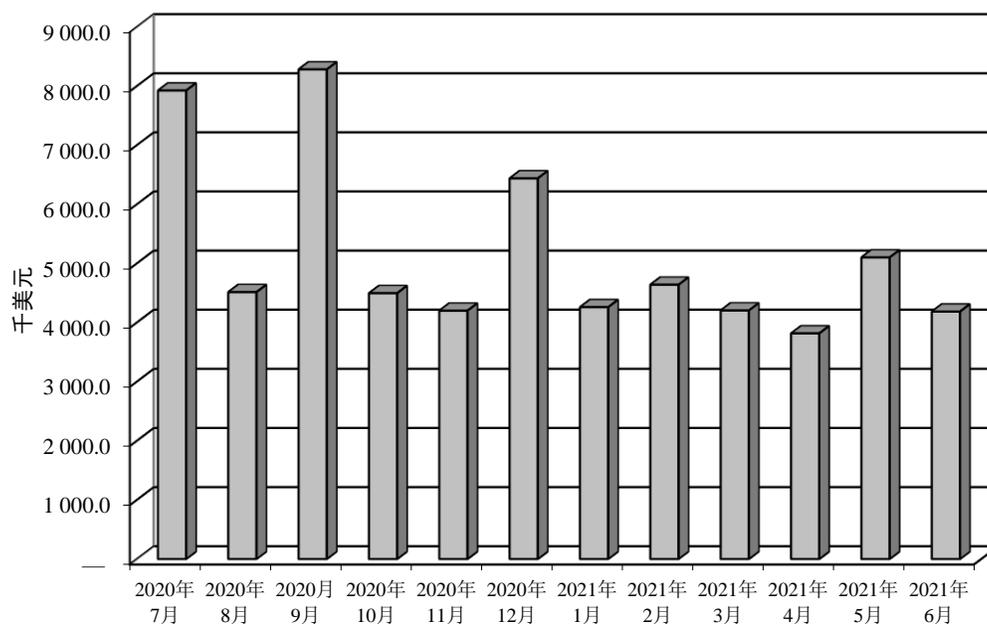
## B. 类别间资源调拨信息汇总

(千美元)

类别	批款数		
	最初分配数	调拨	订正分配数
一. 军事和警务人员	—	—	—
二. 文职人员	41 287.3	3 133.9	44 421.2
三. 业务费用	20 770.9	(3 133.9)	17 637.0
<b>共计</b>	<b>62 058.2</b>	<b>—</b>	<b>62 058.2</b>
调拨数额占批款总额百分比			5.0

67. 在本报告所述期间,从第三类(业务费用)向第二类(文职人员)调拨了资金,以满足增加的需求,主要原因是美元对欧元贬值导致本国工作人员薪金增加,国际工作人员的工作地点差价调整数增加,此外,本国和国际工作人员的实际平均空缺率低于核定空缺率。

## C. 月支出模式



68. 2020年7月、9月和12月记录的支出数额较高,主要是由于承付了设施和基础设施以及信息和通信技术设备的支助服务和维护项下主要活动的费用。2021年1月至6月期间支出减少的原因是,联合国后勤基地采取行动,削减业务费用项下的支出,以努力弥补文职人员项下的预期短缺,这就需要重新安排资源的优先次序。

## D. 其他收入和调整

(千美元)

类别	数额
投资收入	76.1
其他/杂项收入	22.9
自愿现金捐助	—
上期调整数	—
上期义务核销	173.4
<b>共计</b>	<b>272.4</b>

## E. 未编入预算的捐助价值

(千美元)

类别	实际价值
谅解备忘录 <sup>a</sup>	5 654.9
自愿实物捐助(未编入预算)	—
<b>共计</b>	<b>5 654.9</b>

<sup>a</sup> 包括意大利政府提供的办公大楼、车间、仓库结构和空地(3 212 737 美元)，以及西班牙政府提供的办公大楼、业务大楼和空地(2 442 139 美元)。

## 四. 差异分析<sup>1</sup>

	差异	
国际工作人员	(1 061.9)	(5.2%)

69. 所需经费增加的主要原因是(a) 美元对欧元贬值；以及(b) 实际平均空缺率为 15.1%，低于核定空缺率(16.0%)。虽然编入预算的汇率为 1 美元兑 0.896 欧元，但 2020/21 年度的实际平均汇率为 1 美元兑 0.841 欧元(美元对欧元贬值 6.1%)，这影响了工作地点差价调整数乘数，包括 2020/21 年度核定预算中适用于布林迪西的 23.9%，该乘数上升到 31.0%的实际平均比率；而在核定预算中适用于巴伦西亚的乘数为 25.3%，该乘数上升到 35.0%的实际平均比率。总体超支被一般工作人员费用的减少部分抵消，主要原因是与 COVID-19 疫情有关的旅行限制影响了工作人员的搬迁和回籍假旅行。

<sup>1</sup> 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5%或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
本国工作人员	(2 211.7)	(10.9%)

70. 所需经费增加的主要原因是美元对欧元贬值。虽然编入预算的汇率是 1 美元兑 0.896 欧元，但 2020/21 年度的实际平均汇率是 1 美元兑 0.841 欧元(美元对欧元贬值 6.1%)，这意味着本国工作人员的支出增加，他们的薪酬是用欧元支付的。

	差异	
一般临时人员	139.7	33.0%

71. 所需资源减少的主要原因是，2020 年 7 月至 11 月的实际空缺率为 50%，高于核定空缺率 0%。

	差异	
咨询人和咨询服务	48.5	28.4%

72. 所需经费减少的原因是对个体咨询人的需求减少，主要原因是由于 COVID-19 疫情的旅行限制而推迟了现场培训活动，以及没有聘用咨询服务，代之以由一个个体订约人为优先项目提供咨询服务，以推动在能源、水和废水以及固体废物支柱领域执行环境战略，支持和平行动。

	差异	
公务差旅	383.1	78.5%

73. 所需经费减少是由于与 COVID-19 大流行疫情有关的旅行限制以及相关活动和培训的暂停。

	差异	
设施和基础设施	402.4	6.9%

74. 所需经费减少的主要原因是，重新安排了改建项目和设施维护服务的核定资金的优先次序，以支付第二类(文职人员)项下的预计超支，以及推迟开始执行新的复印机租赁合同(而不是拥有)。由于对灭火、供暖、通风和空调系统以及不间断电源设备进行计划外维护和修理，工程用品费用增加，部分抵消了所需经费的减少。

	差异	
陆运	74.4	19.4%

75. 所需经费减少的原因是，在 COVID-19 大流行疫情封锁期间培训活动推迟，不再需要为受训人员提供交通运输服务，以及对备件的需求减少。结转至 2020/21 年度的修理和维护所需经费增加，部分抵消了上述所需经费的减少，原因是上一个预算周期中大流行疫情导致劳动力下降。

	差异	
空中业务	2.2	34.4%

76. 所需经费减少的原因是，卫星飞机跟踪所需经费减少，但被未编入预算的无人驾驶飞行器备件需求部分抵消。

	差异	
通信和信息技术	2 007.3	15.6%

77. 所需经费减少的主要原因是，重新调整了网络服务设备更换的优先次序和信息技术备件的购置，以弥补第二类(文职人员)项下的预计超支。此外，信息技术存储设备的新租赁合同没有按计划预算期间生效；相反，应更换设备的现有租赁安排被暂时延长。所需经费总额减少，但由于移动通信服务需求高于计划导致支出增加而部分抵消。

	差异	
医疗	16.2	20.0%

78. 所需经费减少的原因是，重新确定了核准用于租赁医疗设备的资金的优先次序，以支付第二类(文职人员)项下的预计超支。减少的所需经费被计划外的 9 300 美元所需经费部分抵消，这笔经费用于购买与 COVID-19 疫情有关的用品，如联合国后勤基地工作人员的口罩和流感疫苗。

	差异	
其他用品、服务和设备	204.9	20.4%

79. 所需经费减少的原因是：(a) 重新确定为个人订约承办事务和翻译服务核准的资金的优先次序，以支付第二类(文职人员)项下的预计超支，但因与执行环境战略项目有关的一个个体订约人的支出而部分抵消，以取代咨询服务；(b) 由于备件、材料、工程用品和信通技术设备更换方面的采购减少，货运需求也减少；以及(c) 推迟面对面培训活动。所需经费的减少被前期以其他货币计价的未清偿付款的货币重估损失所部分抵消。

## 五. 资源使用情况：战略部署储存物资

80. 战略部署储存物资的资产价值从 2020 年 6 月 30 日的 3 710 万美元下降至 2021 年 6 月 30 日的 3 360 万美元，降幅为 9.5%。总体变化的原因是车辆持有量减少 690 万美元，信息和通信技术设备减少 20 万美元，机械和设备减少 30 万美元，但预制建筑和软墙宿舍结构增加了 380 万美元，部分抵消了上述变化。截至 2021 年 6 月 30 日，要求并运往各自特派团的这些物资的补货工作尚未完成。此外，还执行了一项管理决定，即在提交关于战略部署物资储存管理和订正行动概念的报告之前，认真考虑补充到全员水平。这将提供必要的灵活性，以执行大会认可的新行动概念，并减少根据过时的假设持有战略储备水平的风险。

81. 认识到，尽管最近的维和特派团部署是在 2014 年进行的，但战略部署物资储存仍然在供应链采购中保持着相关的作用，因为它为特派团的激增需求提供了快速支持。在 2020/21 年度，该项储存使得有关方面有可能对大流行疫情引起的全球货物短缺威胁到具体项目作出迅速反应。与上一周期(3 650 万美元)相比，从储存中释放的物资价值降低了 19.4%(2 940 万美元)，这部分反映了通过战略储存提供的医疗商品的全球可及性有所改善，以满足 2019/20 年度 COVID-19 大流行疫情的第一波需求。联合国后勤基地继续轮换战略部署物资储存，以避免物资老化，防止陈旧过时。

#### 战略部署物资储存的资产价值

(千美元)

类别	截至 2020 年 6 月 30 日的资产价值	截至 2021 年 6 月 30 日的资产价值	差异	
			数额	百分比
	(1)	(2)	(3)=(2)-(1)	(4)=(3)÷(1)
预制建筑和软墙住宿结构	5 653.3	9 497.6	3 844.3	68.0
信息和通信技术设备	2 651.2	2 472.1	(179.1)	(6.8)
家具和固定装置	2.1	2.1	—	—
机(器)具及设备	4 585.1	4 254.3	(330.8)	(7.2)
车辆	24 203.0	17 330.4	(6 872.6)	(28.4)
<b>共计</b>	<b>37 094.7</b>	<b>33 556.5</b>	<b>(3 538.2)</b>	<b>(9.5)</b>

#### 财政资源

82. 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间用于战略部署储存物资的拨款总额为 9 230 万美元，其中包括从上一期间结转的资金余额 6 290 万美元，运往维持和平行动、特别政治任务和其他联合国实体的战略部署储存物资的补货价值 2 940 万美元。

83. 发放给各特派团和办事处的战略部署储存物资补货价值以及战略部署储存物资的资金流动情况见表 4 和表 5。

表 4

#### 发放给特派团的战略部署储存物资补货价值

(千美元；预算年度为 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日)

接收储存物资的行动单位	数额
<b>维持和平行动</b>	
联合国中非共和国多层次综合稳定团	8 359.8
联合国阿卜耶伊临时安全部队	3 680.4
联合国索马里支助办公室	3 273.1
联合国南苏丹特派团	3 138.6

接收储存物资的行动单位	数额
联合国组织刚果民主共和国稳定特派团	2 466.0
联合国马里多层面综合稳定团	2 034.8
联合国脱离接触观察员部队	1 264.1
联合国驻黎巴嫩临时部队	578.7
联合国西撒哈拉全民投票特派团	296.7
非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动	283.6
联合国科索沃临时行政当局特派团	238.7
联合国驻塞浦路斯维持和平部队	211.7
联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组	51.1
全球服务中心	19.4
乌干达恩德培区域服务中心	2.7
<b>小计</b>	<b>25 899.4</b>
<b>政治任务与建设和平特派团以及其他接收方</b>	
联合国阿富汗援助团	1 067.6
联合国伊拉克援助团	467.2
刑事法庭余留事项国际处理机制	446.3
联合国内罗毕办事处	342.5
发展协调办公室	211.4
联合国利比亚支助团	180.2
安全和安保部	163.1
联合国苏丹过渡时期综合援助团	160.5
联合国非洲经济委员会	128.1
联合国人权事务高级专员办事处	117.9
联合国支助荷台达协议特派团	72.3
联合国几内亚比绍建设和平综合办事处	39.5
促进对达伊沙/伊拉克和黎凡特伊斯兰国所犯罪行追究责任的联合国调查组	38.6
联合国维也纳办事处	24.8
西亚经济社会委员会	19.4
联合国哥伦比亚核查团	18.0
联合国总部	16.5
秘书长也门问题特使办公室	15.1
联合国海地综合办事处	3.7
联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处	1.8
<b>小计</b>	<b>3 534.5</b>
<b>本期间发放给各特派团的储存物资补货价值共计</b>	<b>29 433.9</b>

表 5  
战略部署储存物资的资金流动情况和支出类别

(千美元：预算年度为 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日)

资金流动	数额
从 2019/20 年度结转至 2020/21 年度的资金余额	62 857.0
加：	
2020/21 年度发放给特派团的储存物资及补充资金的价值	29 433.9
扣除 2020/21 年度其他收入和损失(外币兑换)	(319.7)
减：	
2020/21 年度支出	(28 608.7)
<b>总价值</b>	<b>63 362.5</b>
<b>支出类别</b>	
设施和基础设施	6 923.2
空中业务	941.3
通信	130.0
信息技术	10.4
其他用品、服务和设备	2 200.6
陆运	9 468.8
医疗	7 803.3
海上业务	1 130.9
<b>2020/21 年度支出</b>	<b>28 608.5</b>

## 六. 有待大会采取的行动

84. 就意大利布林迪西联合国后勤基地的经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 决定如何处理 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间的未支配余额 5 100 美元；

(b) 决定如何处理 2021 年 6 月 30 日终了期间共计 272 400 美元的其他收入/调整数，其中包括投资收入(76 100 美元)、其他/杂项收入(22 900 美元)和上期债务核销额(173 400 美元)。

## 七. 为执行经大会第 75/295 号决议认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

(A/75/822/Add.10)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会重申，应向大会提供全面和更透明的信息，说明向不同实体提供的服务、提供这些服务所需的资源、不同的筹资/费用回收安排以及相关收入和支出记录(第 43 段；另见 A/74/737/Add.6，第 26 段)。

行预咨委会对联合国后勤基地女性任职人数偏低表示关切，并鼓励后勤基地加紧努力改善性别均衡(第 47 段)。

本报告第 56 至 60 段和表 3 详述了在费用回收项下提供的服务。此外，还列明初步估计数总额、收入和按类别分列的支出，作为补充资料。

已经采取了针对妇女的外联工作，以提高认识，并通过社交媒体运动、网络和协会吸引女性候选人。联合国后勤基地将继续推动从推荐的短名单中优先选择女性候选人。将加强努力，确保广泛散发职位空缺通知，以确保传达到更广泛的社区，从而提高后勤基地吸引女性候选人的能力。