

Distr.: General
11 October 2021
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السادسة والسبعون

البند 138 من جدول الأعمال

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022

التصدي لتدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في
نيروبي ومحدودية قدراتها

تقرير الأمين العام

موجز

هذا التقرير هو التقرير الثالث للأمين العام عن التصدي لتدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي ومحدودية قدراتها. ويُقدّم هذا التقرير وفقاً للفرع ثالثاً من قرار الجمعية العامة 253/75 بـ.

ويقدم التقرير معلومات مستكملة عن الأعمال المنجزة منذ نيسان/أبريل 2021، عقب صدور التقرير السابق (A/75/716). وقد استعان مكتب الأمم المتحدة في نيروبي بشركة استشارية أنجزت بنجاح استعراضاً شاملاً لتقديرات التكاليف للخيارين القابلين للتحكم في الحجم في أعمال تجديد وتوسيع مرافق المؤتمرات، وهما الخياران ألف وباء الواردان في التقرير السابق، وأعد استراتيجيات مقترحة لتنفيذ المشروع. ويلبي الخياران ألف وباء جزئياً وكلياً، على التوالي، الاحتياجات الإضافية من القدرات الاستيعابية لمرافق المؤتمرات في المكتب، ولذلك يوصى بتنفيذ الخيار بـ، الذي يشمل تجديد مرافق المؤتمرات القائمة، وتشديد قاعة جديدة للجلسات العامة، وتشديد مبنى ملحق متعدد الوظائف. وترد في هذا التقرير معلومات مفصلة عن نطاق المشروع المقترح للخيار بـ وهدفه واستراتيجية تنفيذه.

وتمشياً مع القرار 253/75 بـ، يتضمن التقرير تقديرات تفصيلية لتكاليف المشروع اللازمة لتجديد وتوسيع المرفق الحالي، بما في ذلك تكاليف التشييد، ورسوم التصميم والإدارة، وتساعد التكاليف ومخصصات الطوارئ وتكاليف التوظيف. وأجرت دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات استعراضاً شاملاً من قبل النظراء لتقديرات التكاليف التي أعدها الشركة الاستشارية، وكذلك تقييماً مستقلاً للمخاطر المتعلقة



بمقتراح المشروع. وإضافة إلى ذلك، وضع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي إطاراً مقترحاً لإدارة المشروع يتماشى مع مشاريع تشييد المرافق المماثلة الأخرى التي اضطلعت بها المنظمة مؤخراً.

ويُطلب إلى الجمعية العامة القيام بما يلي: (أ) أن تحيط علماً بتقرير الأمين العام؛ (ب) وأن توافق على نطاق المشروع وفقاً للخيار باء، واستراتيجية تنفيذه، والتكلفة القصوى الإجمالية المقدرة بمبلغ 278,9 مليون دولار، وإنشاء 12 وظيفة مؤقتة ابتداء من عام 2022؛ (ج) وأن ترصد مبلغاً قدره 1 995 900 دولار في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022؛ (د) وأن تنشئ حساباً للإنشاءات الجارية متعدد السنوات لهذا المشروع.

أولا - مقدمة

1 - وفقاً لقرار الجمعية العامة 253/75 بء، الذي أُيدت فيه الاستنتاجات والتوصيات الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/75/7/Add.37)، جرى توسيع الخيارين الواردين في التقرير السابق للأمين العام (A/75/716)، وهما الخياران ألف وباء، ويوفر الخياران حلولاً معمارية قابلة للتحكم بحجمها للمتطلبات التنظيمية التي حددها تقييم الاحتياجات، وذلك على النحو التالي:

الخيار ألف يلبي الاحتياجات المتوقعة الفورية والقصيرة الأجل من القدرات الاستيعابية للمناسبات التي تضم ما يصل إلى 7 000 مشارك بالحضور الشخصي، وتقدّر مساحة المشروع بنحو 59 100 متر مربع، بما في ذلك الطرق والممرات ومساحات المناظر الطبيعية، ومبنى جديد مخصص لأمن فعاليات المؤتمرات

الخيار بء يلبي الاحتياجات المتوقعة الطويلة الأجل من القدرات الاستيعابية، كصيغة موسّعة يمكن التحكم بحجمها من الخيار ألف، للمناسبات التي تضم ما يصل إلى 9 000 مشارك بالحضور الشخصي، وتقدّر مساحة المشروع بنحو 67 700 متر مربع، بما في ذلك الطرق والممرات ومساحات المناظر الطبيعية، ومبنى جديد مخصص لأمن فعاليات المؤتمرات

2 - ويوفر الخياران ألف وباء استجابة مصممة من حيث موجز التصميم لتلبية احتياجات الأمم المتحدة، وضعت من خلال مشاركة واسعة النطاق لأصحاب المصلحة، وتقييم مفصل لظروف الموقع القائمة، ودراسة للسوق تتضمن تحليلاً للاحتياجات. وقيست الحسابات المكانية والتقديرات المالية المتطورة التي أجريت كجزء من مرحلة دراسة الجدوى على أساس أمثلة من القطاع ومعايير مرافق المؤتمرات المعاصرة. وأجريت مجموعة متنوعة من تصميمات تجارب الاستيعاب خلال المرحلة المختتمة مؤخراً بغرض ضمان إيجاز الاحتياجات المكانية بشكل صحيح والسماح بتصميمات وظيفية متنوعة لتلبية احتياجات مجموعة من الأنواع الوظيفية. ووُضع موجز المشروع من خلال التشاور مع الجهات صاحبة المصلحة الرئيسية التالي بيانها: برنامج الأمم المتحدة للبيئة، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة)، وكذلك شعبة خدمات المؤتمرات، وشعبة خدمات السلامة والأمن بالمقر، ودائرة المعلومات والاتصالات والتكنولوجيا، وقسم إدارة المرافق، من بين جهات أخرى في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، والتي جرى الاسترشاد بإسهاماتها في تحديد أولويات المشروع ومفاهيم تصميمه ومبادئه التنظيمية.

3 - وتتماشى الأهداف الرئيسية للمشروع المقترح مع الأهداف العامة الواردة في الاستعراض الاستراتيجي للمرافق حسب ما ورد في الفقرة 12 من تقرير الأمين العام عن الاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/68/733). ويهدف المشروع أيضاً إلى توفير مساحات جديدة تعالج القدرة المحدودة للمرفق الحالي من أجل تلبية الاحتياجات الحديثة من خدمات المؤتمرات.

4 - ويشمل كلا الخيارين ألف وباء ما يلي: (أ) مبنى جديد لدخول الزوار وموقف سيارات سطحي؛ (ب) طريق للأمن الداخلي أعيد تشكيله؛ (ج) المرور خلال مناظر طبيعية عبر منطقة خضراء تقود إلى مباني المؤتمرات المحسّنة؛ (د) وتجديد أماكن المؤتمرات والدعم القائمة؛ (هـ) وتحسين المرور عبر البهو المركزي؛ (و) إزالة قاعات الاجتماعات المؤقتة القابلة للفك الواقعة على الأسطح الخرسانية؛ (ز) وتشديد

قاعة عامة جديدة تقع شمال قاعة الجلسات العامة الحالية، وتحسين الخدمات الهندسية بما يتوافق مع المساحات الجديدة.

5 - ويعتبر الأمين العام أن الخيار باء وحده هو الذي يلبي تماماً الاحتياجات المتوقعة للمنظمة في الأجل الطويل. وبينما يلبي الخيار ألف جزئياً تلك الاحتياجات، وبدقة أكبر احتياجات الهيئات الإدارية للكيانين التابعين للمقر الموجودين في نيروبي، وهما برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة، فإنه يتطلب إقامة مرافق مؤقتة خلال الاجتماعات المدرجة في الجدول الزمني، وهو ما لا يلبي احتياجات الصحة والسلامة أو الاستدامة أو إمكانية الوصول ولن يكون فعالاً من حيث التكلفة. ويلبي الخيار باء جميع الاحتياجات، وهو فعال من حيث التكلفة، وبالتالي فهو الخيار الموصى بتنفيذه.

ألف - الخلفية والخطة الرئيسية

6 - وُظف أحدث استثمار كبير في مرافق المؤتمرات بمكتب الأمم المتحدة في نيروبي في منتصف ثمانينات القرن الماضي. وبما أن العمر النافع للمباني محدود⁽¹⁾، وبعد إجراء تقييم شامل للظروف القائمة، أُعد مشروع لتشييد مرافق لتلبية الاحتياجات الحالية من عقد المؤتمرات، والوفاء بالاحتياجات المتوقعة من عقد المؤتمرات خلال الفترة من 25 إلى 30 عاماً القادمة. وفي هذا الصدد، سبق توقُّع الحاجة إلى برنامج صيانة مستند إلى دورة الحياة للجناحين الشرقي والغربي من مرافق المؤتمرات في المكتب في تقرير الأمين العام عن الاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/69/760).

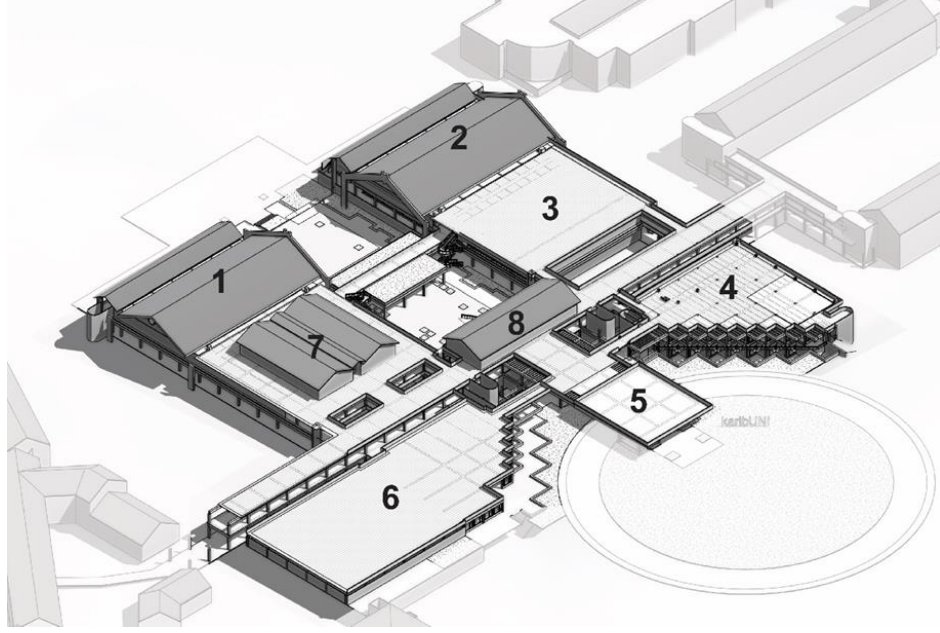
7 - ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي مكلف بتقديم خدمات المؤتمرات إلى برنامجي الأمم المتحدة اللذين يتخذان نيروبي مقراً لهما. ويوفر مركز المؤتمرات بالمكتب مجموعة كاملة من مرافق المؤتمرات لوكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها التي تتخذ نيروبي مقراً لها. وعضوية كل من جمعية الأمم المتحدة للبيئة التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وجمعية موئل الأمم المتحدة التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية التي أنشئت مؤخراً، هي عضوية عالمية (193 دولة عضواً).

8 - ويرد في الشكل الأول رسم تخطيطي عام لمرافق المؤتمرات القائمة في المكتب.

(1) يبلغ العمر النافع أو العمر النظري القياسي لأي مبنى من مباني الأمم المتحدة من النوع ألف حوالي 40 عاماً. ويُتوقع أن تبرز الحاجة إلى مشروع تجديد خلال الأعوام من 25 إلى 30 الأولى من عمر مبنى يبلغ عمره 40 عاماً من أجل إطالة عمره النافع لمدة 25 عاماً إضافية.

الشكل الأول

مباني المؤتمرات بمكتب الأمم المتحدة في نيروبي



المفتاح: 1: مبنى المؤتمرات الغربي؛ 2: مبنى المؤتمرات الشرقي؛ 3: غرف اللجان؛ 4: مبنى المكتبة؛ 5: المدخل الرئيسي؛ 6: مبنى تقديم الطعام؛ 7 و 8: غرف اللجان المشيدة على السطح.

9 - ومن أجل تأكيد النطاق الكامل للمشروع وأقصى تكلفة شاملة له واستراتيجية تنفيذه، يلزم تأكيد الخطة الرئيسية الشاملة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي في المستقبل، بالنظر إلى أن الخطة الرئيسية الأصلية لمجمع غيغيري التابع بالمكتب قد وضعت في السبعينات والثمانينات من القرن الماضي. وشمل ذلك مباني المكاتب القديمة التي شيدت في السبعينات من القرن الماضي على الجانب الغربي من المجمع بطول جادة الأمم المتحدة، مع مرفق مؤتمرات قادر على استيعاب ما يصل إلى 2 000 مشارك في وسط المجمع، ومباني المكاتب الأحدث التي شيدت في الثمانينات والتسعينات من القرن الماضي وفي عام 2010 على الجانب الشرقي من المجمع. غير أنه بعد إنجاز أحدث مشروع كبير للاستثمار في المرافق في عام 2010، وهو مرفق المكاتب الجديد الذي يضم مقر برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة، أصبح من الواضح أن المكتب بحاجة إلى إجراء استعراض استراتيجي للمرافق لتحديد الخطط المستقبلية للمجمع للسنوات الأكثر من العشرين المقبلة.

10 - وفي تقرير الأمين العام عن الاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/68/733 و A/70/697)، جرى تأكيد مشروعين بوصفهما استثمارين استراتيجيين كبيرين في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي على مدى السنوات العشرين المقبلة: استبدال مباني المكاتب الأقدم من A إلى J وتحديث مرافق المؤتمرات، وبتعين إدراجهما في المستقبل كمشروع في عداد الأولويات.

11 - وقد اتسعت الاحتياجات من عقد المؤتمرات في كل من برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة اتساعاً كبيراً منذ النظر في الخطة الرئيسية الأصلية، في ثمانينات القرن الماضي، وهي لا تزال تتسع. فعلى سبيل المثال، حضر أكثر من 5 000 مشارك أحدث دورة لجمعية الأمم المتحدة للبيئة تُعقد

بالحضور الشخصي في عام 2019، ويتراوح عدد المشاركين المتوقعين في الاجتماعات المستقبلية بين 7 000 و 9 000 مشارك بالحضور الشخصي. ولا يمكن للمباني والبنية التحتية وتصميمات الخطة الرئيسية الحالية لمجمع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي أن تحتل هذا المستوى من توسيع المؤتمرات، وهي تتطلب إعادة تصميم. ويبين الشكل الثاني الخطة الرئيسية للمجمع.

الشكل الثاني

خطة موقع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي



المفتاح: A: مركز المؤتمرات القائم؛ B: مباني الجلسات العامة الجديدة؛ C: الملحق المتعدد الأغراض الجديد؛ D: حديقة المعارض والبيئة؛ E: المكاتب.

12 - ويبين المفتاح التفسيري للشكل الثاني الخطة الرئيسية لتطوير المجمع القائم لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي. ويمثل موقع مرفق المؤتمرات الحالي في قسم المناسبات/الزوار، والذي يشمل التوسعة المقترحة في مركز الخطة، الخيار باء، وهو مشروح على نحو أوفى في هذا التقرير. والمنطقة D هي موقع حديقة المعارض والبيئة المقترحة. وتضم المنطقة E مكونات مشروع استبدال المباني من A إلى J.

13 - وتقع منطقة الأمن/العبور الرمادية بمحاذاة المحيط الغربي، في جادة الأمم المتحدة. وتتضمن المنطقة مساحة أمنية واقية مناسبة مع الطريق الرئيسي المفضي إلى المجمع، حيث يُنظر في أن تضم هذه المنطقة البنية التحتية الأمنية وشباك تسجيل الزوار، فضلاً عن موقف إضافي للسيارات سيُنشأ في هذه المنطقة. وتبين الخطة الرئيسية المنقحة الفصل الواضح بين العام والخاص لدخول الراجلين والمركبات على السواء (الأسهم الصفراء والزرقاء، على التوالي)، على نحو يتيح استمرار عمل الموقع كمجمع للمكاتب حتى عند استضافة مؤتمرات كبيرة للأمم المتحدة.

14 - وقد نُظر في تطوير مركز المؤتمرات وتوسيعه. وعلى النحو المذكور أعلاه، فإن الهيكل الحالي الذي يتضمن مباني مكاتب تقع في الشرق والغرب، إضافة إلى مركز مؤتمرات في المركز قد شُيّد في عقد السبعينات من القرن الماضي، وقد تجاوزته الاحتياجات الأخذة في الاتساع دوماً إلى المزيد من الحيز المكتبي، والمتطلبات المتصلة باللوجستيات والعمليات والخدمات الأوسع كثيراً التي يُتوقع توفرها في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، والمؤتمرات الأوسع بكثير والأكثر تعقيداً وتحدياً، حيث ستشهد مشاركة أعداد أكبر فأكبر من الوفود، وهو ما شكّل ضغطاً كبيراً على التصميم الحالي للمجمع.

15 - وشملت العناصر المفاهيمية التي نُظر فيها خلال تأكيد الخطة الرئيسية المستقبلية ما يلي:

(أ) **العناصر البيئية** - يشغل المبنى المتعدد الأغراض لملاحق المؤتمرات المقترح موقعاً أمثل، حيث يطل على موقع المباني من A إلى J، الذي سيعاد تجهيزه وسيتحول إلى حديقة بيئية رئيسية يمكن أن تضم مناطق صالحة للمعارض، وسيكون الوصول إليه من الجهة الأمامية للمجمع ميسراً للموظفين والزوار/أعضاء الوفود على السواء. وتضم المنطقة بعضاً من أجمل الأشجار وأكثرها نمواً في المجمع؛

(ب) **الموقع** - نُظر في طرق الوصول المنقحة التي ستكون لازمة أيضاً دعماً لمركز المؤتمرات؛

(ج) **الأمن** - استُعرضت المسائل الأمنية العالقة منذ أمد طويل بشأن المحيط الغربي، بما في ذلك المساحة الأمنية الواقية وموقف السيارات بمحاذاة الجدار المحيط والقدرة على ضمان قيام جميع أعضاء الوفود والزوار بصف سياراتهم قبل الوصول إلى أماكن دخول الرّاجلين ونقاط التفتيش الأمنية. ومن شأن ذلك أيضاً الفصل بين منطقة للموظفين على الجانب الشرقي ومنطقة للزوار/أعضاء الوفود في مركز المجمع، حيث يقل التداخل بين الفئات إلى أدنى حد؛

(د) **الفصل بين العام والخاص** - يمكن الفصل بوضوح بين المسار المفضي إلى منطقة المؤتمرات/المناسبات وذلك الخاص باللوجستيات والعمليات، مع الفصل بين نقاط دخول الزوار الداخليين والخارجيين إلى المجمع.

باء - الأهداف

16 - تتمثل أهداف المشروع في توفير مرافق مستدامة للمؤتمرات واللجان تتسم بالأمان وببسر الوصول إليها وبالنموجية بمكتب الأمم المتحدة في نيروبي تتناسب مع المعايير التي يوفرها المقر في نيويورك ومكتب الأمم المتحدة في جنيف ومكتب الأمم المتحدة في فيينا. وتتماشى الأهداف مع أهداف مشاريع التشييد الأخرى التي اضطلعت بها المنظمة مؤخراً على النحو الوارد في تقرير الأمين العام عن الاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/68/733)، وهي تتمثل في ما يلي:

(أ) **استيفاء معايير القطاع المتعلقة بالمسائل في مجالي الصحة والسلامة، بما في ذلك التخطيط للحماية من الحرائق وسلامة الأشخاص والنظم المتصلة بهما وإطفاء الحرائق والإنذار بالحريق والتخطيط للإجلاء عند اندلاع الحريق؛**

(ب) **الحفاظ على قيمة ممتلكات الأمم المتحدة من المباني، ولا سيما في ما يتصل بالدورة الحياتية لاستبدال المباني؛**

(ج) استيفاء معايير القطاع المتعلقة بقدرة المرافق على مواجهة الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المحتملة، من قبيل الزلازل وموجات التسونامي والأعاصير والعواصف المدارية، وتصميمها تحسباً لمواجهة تلك الطوارئ؛

(د) كفاءة الامتثال لجميع الأنظمة ذات الصلة المتصلة بالأشخاص ذوي الإعاقة، بما في ذلك الترتيبات التي تتيح استخدامهم للمرافق والتكنولوجيا؛

(هـ) التأكد من إزالة المواد الخطرة من المرافق؛

(و) تحسين الكفاءة في استخدام الحيز المكتبي بالاستفادة القصوى من الفضاء متاح للمكاتب والاجتماعات، والتقليل إلى أدنى حد من حجم الفضاءات المخصصة لعمليات الدعم في المبنى، وهو ما يمكن إنجازه عن طريق تحقيق الاستخدام الأمثل للمساحات الداخلية ومرافق الاجتماعات المتاحة وتوفير مساحات مرنة وصالحة للعمل؛

(ز) تحديث نظم المباني الرئيسية التي عفا عليها الزمن، بما في ذلك النظم الميكانيكية والكهربائية والكهربائية المنخفضة الفولطية والسباكة والتدفئة والنقل العمودي بهدف استيفاء المعايير المعمول بها في هذا المجال؛

(ح) المضي قدماً نحو مرافق تتسم بالمزيد من الفعالية في استخدام الطاقة، وبخاصة عن طريق الحد من استهلاك الطاقة والمياه العذبة واستخدام موارد المواد غير المتجددة وتوليد النفايات وتحسين نوعية الهواء الخارجي والهواء الداخلي؛

(ط) التقليل إلى أدنى حد من تعطل عمل الأمم المتحدة، ومن جهة أخرى، كفاءة استمرار الأعمال وسير العمليات أثناء تنفيذ أي مشروع.

17 - والمرفق مجهز لتوفير الخدمات إلى برامج الحوكمة والبرامج الحكومية الدولية للمنظمتين التابعتين للأمم المتحدة وللتين يوجد مقرهما في كينيا، في مركز مؤتمرات يمكن الوصول إليه دون أي عوائق. وسيُصمَّم المركز ويُشغل وفقاً لمعايير التميز البيئي بما يتماشى مع مثل وأهداف الوكالات التي يُكَلَّف المرفق بخدمتها.

18 - وسيمكَّن المشروع من استمرار عقد الاجتماعات والمؤتمرات الدولية المتصلة بالبيئة والمستوطنات البشرية في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. وترمي أعمال التجديد والتشييد الكبرى إلى الاستخدام والإدماج الكاملين للمباني القائمة التي يتم تجديدها بحيث تُزوّد بمنطقة موسعة من الأبنية الجديدة، على نحو يتسق مع الخطة الرئيسية لموقع المكتب.

19 - وإضافة إلى خدمة برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة، فإن وجود مركز للمؤتمرات يعمل بكامل طاقته في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي له أهمية حاسمة في دعم الأهداف البرنامجية للكيانات الأخرى العديدة الإنسانية والإنمائية والمعنية ببناء السلام العاملة في نيروبي وانطلاقاً منها وولاياتها العامة واستراتيجيات تفعيلها.

20 - ويُشكِّل ما تواجهه الأمم المتحدة من مخاطر فقدان السمعة من جراء الاستمرار في دعم طرائق المؤتمرات التي يتطلبها برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة باستخدام مرافق المؤتمرات الحالية المتقادمة والصغيرة الحجم الدافع الأساسي وراء معالجة المشروع في أقرب وقت ممكن. وإضافة إلى ذلك،

فإن المكاتب الإقليمية لكل من برنامج الأغذية العالمي، ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، ومكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال، ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام إلى منطقة البحيرات الكبرى، تسعى في المقام الأول إلى تنظيم المناسبات المتعلقة بعقد المؤتمرات واللجان في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. وستساعد المرافق الجديدة المقترحة هذه الكيانات في تحسين التواصل والاتصال مع الجهات صاحبة المصلحة والجهات الشريكة، وعلى تعزيز عملها مع الدول الأعضاء.

21 - ويتمثل هدف آخر للمشروع في كفالة استمرارية الأعمال وتلبية احتياجات العملاء المستجدة المتعلقة بعقد المؤتمرات عن بُعد وكذلك الاجتماعات التقليدية التي تُعقد بالحضور الشخصي. وفي حين أن الأثر الطويل الأجل على طرائق المؤتمرات في سياق ما بعد انتهاء جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19) لم يُدرك بالكامل بعد في المجتمع العالمي، فإن المشروع المقترح يهدف إلى توفير حل صالح للمستقبل من شأنه أن يوفر المرونة للجيل القادم من المناسبات المتمثلة في عقد المؤتمرات والاجتماعات واللجان، أيًا كان شكلها.

22 - ومن شأن النهج المذكور أعلاه، من خلال تشغيل البنية الأساسية الحديثة لعقد المؤتمرات عن بُعد وبالحضور الشخصي أن يمكّن نيروبي من استكشاف خيارات الترجمة الفورية من بُعد، فضلاً عن الاتجاهات والابتكارات الأخرى في مجال المؤتمرات، وتعزيز أوجه التآزر المحتملة وغيرها من تدابير الاقتصاد في التكاليف في إطار توفير خدمات المؤتمرات.

23 - ويأخذ مشروع تحسين مرافق المؤتمرات في الحسبان التخطيط الرئيسي الطويل الأجل لمجمع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، وتجمعه أوجه تآزر بالمشروع الحالي لاستبدال المباني من A إلى J. وعلى الرغم من أن المشروعين لا يعتمد أحدهما على الآخر، فقد أعدا بالتوازي وبالتالي يجمع بينهما نهج واحد. والدروس المستفادة في مجالات التصميم المستدام، وسلسلة التوريد، واختيار المواد المحلية، والمعرفة المؤسسية المكتسبة، قابلة للتحويل بين المشاريع. وقد تم التخطيط للجداول الزمنية الحالية لتنفيذ المشاريع حتى لا تتداخل مراحل التشييد.

24 - وتمثل جانب رئيسي من مرحلة تصميم دراسة الجدوى في ضمان النظر في التحركات الشاملة للمركبات والراجلين عبر مجمع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، وتحديد نهج طويل الأجل وأمن وقابل للاستمرار باعتباره مطلباً رئيسياً في موجز المشروع. ونُظر في التسلسل الهرمي لتحركات الزوار مقابل الموظفين، وكذلك في توفير حيز كاف للحجم الكبير من تحركات الزوار المفاجئة، وهو أمر مطلوب لاستضافة المناسبات بأمان على النطاق المتوقع. وتيسر إقامة منطقة أمنية واقية محددة بين جادة الأمم المتحدة المتاح وصول الجمهور إليها ومنطقة المشروع. وتوفر إعادة إنشاء المنطقة الخضراء بين المدخل ومرفق المؤتمرات مسارات تنقل آمنة وميسورة الوصول للزوار والموظفين على حد سواء.

الأوضاع المستجدة: كوفيد-19

25 - يتوقع محلّو قطاع السوق أن الدورة السنوية للمؤتمرات الدولية والإقليمية ستعود إلى معايير ما قبل كوفيد-19 في غضون خمس سنوات، وأنه لن تكون هناك آثار دائمة أو طويلة الأجل لجائحة كوفيد-19 على عقد المؤتمرات، مما يشير إلى العودة إلى الجمعيات العادية بحلول وقت التشغيل الكامل للمشروع.

وستكون العودة إلى الأوضاع الطبيعية (أفضل الممارسات) تدريجية، ولكن يتوقع أن تتحقق بالكامل في نهاية المطاف، على الرغم من أن إدماج تكنولوجيات الاتصال بالفيديو الجديدة وأشكال الاجتماعات المختلطة ما بين الحضور الشخصي والاجتماع عن بُعد أصبح الآن مقبولا عموماً كخيار للمؤتمرات. ويُعتقد أن قبول الطرائق الجديدة ينطوي على إمكانية توليد أشكال إضافية للمناسبات وزيادة التوعية في الأسواق بخدمات المؤتمرات، مما يتيح للمحتوى الوصول إلى جمهور أكبر من خلال القدرات والتكنولوجيا وإمكانيات الاتصال الاجتماعي الجديدة. وستبقى المرافق الكبيرة ضرورية وستظل النموذج التشغيلي المفضل للجمعيات التي تضم لجاناً للتصويت.

26 - وفي حين أن الأثر الكامل لجائحة كوفيد-19 المستمرة على خدمات المؤتمرات في الأمم المتحدة لم يُدرك بالكامل بعد، فإن أوجه التكيف التي أُجريت شملت ما يلي: (أ) السماح بعقد الاجتماعات والمؤتمرات بمشاركة شخصية أقل؛ (ب) والتباعد البدني الصارم؛ (ج) والقيود المفروضة على الأفراد الأساسيين في مباني الأمم المتحدة وتناوبهم؛ (د) وتوفير اللقاحات من قِبل الدوائر الصحية لموظفي الأمم المتحدة وخبرائها الاستشاريين. وقد سمحت التكيفات بمستوى معين من استمرارية الأعمال. وبالنظر إلى الجائحة المستمرة، هناك بعض التردد في العودة إلى ظروف العمل السابقة، وكذلك وجود مستوى من الاطمئنان إلى العمل من المنزل. وتُعترف أماكن العمل بكل من أوجه القصور وأوجه الكفاءة المحتملة للعمل عن بعد، وتناوب الموظفين من خلال الموارد المكتبية المشتركة، والاتصال من خلال التكنولوجيا والإنترنت والتداول بالفيديو.

27 - ولم يُستكشف بالكامل بعد المستوى الجديد من الاطمئنان إلى التداول بالفيديو والاتصالات على الهواء مباشرة، لكن هذا المستوى يطرح تحدياً مثيراً وفرصة لخدمات المؤتمرات لتوسيع المشاركة فيها عبر الإنترنت من خلال طرائق تكنولوجية جديدة تتفاعل من خلال أجهزتها مع المشاركين، الذين يمكنهم بعد ذلك تقاسم تجاربهم الفردية مباشرة مع جمهور عالمي. وتقع على عاتق المؤتمرات المعاصرة بشأن قضايا عالمية مثل تغير المناخ مسؤولية إيصال رسائل واضحة ومفهومة إلى جمهور أكبر وأكثر تنوعاً بكثير ضمن المجتمع المدني العالمي مقارنة بما يمكن أن تتيحه المناسبات الجارية بالحضور الشخصي دون تغيير تكنولوجي. ويجب الآن أن يصبح الاتصال الآني عن طريق وسائل التواصل الاجتماعي جزءاً من التخطيط لمناسبات عقد المؤتمرات على الطريقة الحديثة.

28 - ولم تُستكشف بالكامل بعد آثار كوفيد-19 على تصميم الفضاءات المادية. ويُنظر الآن إلى زيادة عزل المناطق عن طريق التدفئة والتهوية وتكييف الهواء وتصفية الهواء وخيارات الهواء النقي بنسبة 100 في المائة باعتبارها من المتطلبات الأساسية للمرافق التي تجتذب كثافة سكانية معينة. وهناك حاجة إلى المزيد من المساحات الخارجية المغطاة، وكذلك مرونة أكبر لاستقبال الأنشطة الجارية في أماكن مغلقة في مساحات بها مزيج من عنصري الأماكن المغلقة والهواء الطلق. ويتعين أن يأخذ اختيار المواد في الاعتبار زيادة المتانة، وكذلك سهولة الاعتناء والتنظيف، على نحو يتيح اعتماد دورات تنظيف أطول واستخدام منظفات كيميائية أشد. ويجب النظر في زيادة استخدام العوامل الكيميائية التي تغسل المجاري، وكذلك طرق تخزين ومعالجة النواتج الخطرة من المرافق قبل وصولها إلى البيئات المجاورة، عند تصميم نظم مياه الصرف الصحي.

ثانياً - خيارات تنفيذ المشروع

ألف - الخيار ألف

29 - في إطار الخيار ألف، يُقترح تجديد مرفق المؤتمرات القائم بالكامل لكشف هيكل المباني والمواد الإنشائية الداخلية للمباني القابلين لإعادة الاستخدام، وإعادة تنظيم مناطق المساحات الداخلية لتحسين الترابط والمرونة والاستفادة المثلى، والامتثال لقوانين البناء وأفضل الممارسات الدولية المعمول بها حالياً. وسيؤدي استحداث طبقات جديدة وتقسيمات جديدة للغرف وإقامة مناطق تشييد جديدة على سطح المبنى إلى زيادة مساحة الأرض القابلة للإيجار في المبنى الحالي من 3 200 متر مربع إلى حوالي 5 800 متر مربع، من خلال خلق مساحات أصغر واستوديوهات مخصصة للإعلام واستخدام مرّن للأثاث ولمساحات الغرف. وسيجري تحسين جميع الصالات والمقاصف ووسائل الراحة المخصصة لأعضاء الوفود من أجل تحسين استخدامها ومن أجل زيادة استيعاب جميع المشاركين في المؤتمرات وموظفي مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. وسيكون الاستثمار في مرافق المؤتمرات بالمكتب استثماراً في قلب المجمع يربط بين المكاتب والمساحات الاجتماعية من خلال المهام الأساسية للأمم المتحدة، ويضيف على المرافق طابعاً عاماً مرحباً بأعضاء المجتمع المدني ومحفزاً على المشاركة. ويرد في الشكل الثالث رسم بياني تخطيطي للخيار ألف.

الشكل الثالث

خطة للنطاق تبين المقترح الخاص بالخيار ألف



30 - وستوفر أعمال التشييد إلى الشمال من المبنيين القائمين قاعتين جديدتين للجلسات العامة تحويان ترتيبات الجلوس 2+2 و 1+1، وكذلك صالات وقاعات وغرف اجتماعات جديدة لمساندة المهام المتعلقة بجمعية الأمم المتحدة للبيئة وجمعية مؤئل الأمم المتحدة. وكتصور يربط بين القديم والجديد، سيتم عزل البهو المركزي الحالي وإعادة تصميمه بحيث يصبح قاعة وصول جديدة يمكن استخدامها للاحتفالات أو المناسبات أو كمساحة اجتماعات جانبية للجلسات النشطة. ويمكن أن يوفر الحيز المركزي منطقة مفتوحة للحركة أو للاجتماعات يسهل فهمها والتنقل فيها، وتوفر أدلة بصرية واضحة للتنقل في ما بين الطوابق، وتدمج تصورات للمباني الخضراء تربط المباني بالمساحات الخارجية وبالسطح المجدد.

31 - وستكون القاعات الجديدة والبهو والسطح والأماكن المجددة ذات حجم ومعياريضاهيان مراكز المؤتمرات في مراكز العمل الأخرى، حيث ستوفر أحدث خدمات المؤتمرات وتكنولوجيا المعلومات والدعم

السمعي - البصري للترجمة الشفوية، بما في ذلك بنية تحتية للمراقبة المركزية، والحصول من بُعد على خدمة الترجمة الشفوية. وستشمل المرافق تشغيلاً آلياً يتيح إدارتها بأدنى عدد من الموظفين، وبوجود بنية تحتية قوية يمكن توصيلها وتحديثها بسهولة ضمن الدورات العادية لاستبدال أجهزة التكنولوجيا (سبع سنوات عادة). وسيوفر مبنى افتراضي موصول بالشبكة وسائط إعلام مخصصة ودعمًا للبت المباشر لجميع الأماكن، ويربط غرف الاجتماعات وتجمعات المنتديات الكبيرة بمواقع أخرى في جميع أنحاء العالم، وكذلك يجتذب أعضاء المجتمع المدني للمشاركة في مناسبات الأمم المتحدة. وستدعم البنية التحتية أيضاً استمرارية تصريف أعمال المكتب بتوفير حيز مرّن للمناسبات يمكن أن يظل قابلاً للتشغيل بأدنى عدد من الموظفين خلال وقوع أي اضطرابات مدنية أو تفشي جائحة عالمية، حيث يكون قادراً على التحول إلى العمليات الافتراضية، أو إلى مزيج من الاثنين معاً، عندما لا يكون الحضور الشخصي آمناً.

باء - الخيار باء

32 - الخيار باء مماثل إلى حد كبير للخيار ألف من حيث إنه يقدم مقترحاً لتجديد مرافق المؤتمرات الحالية، ويشمل أعمال تشييد جديدة. والفرق الرئيسي هو في نطاق أعمال التشييد الجديدة هذه، وما سيكون لها من تأثير على خطة الموقع، حيث إنها تتطلب أرضاً جديدة إلى الغرب من مرافق المؤتمرات القائمة وتشمل سلسلة جديدة من أربع قاعات متعددة الأغراض تتسم بالمرونة وخفة الوزن يمكن التحكم في حجمها لاستضافة 2 000 شخص إضافيين يشاركون بالحضور الشخصي وتتحول إلى حيز أخضر مغطى بين مناسبات الذروة. وسيتمنى هذا الخيار من خلال التخطيط العام الدقيق بالترابط مع مشروع استبدال مباني المكاتب من A إلى J في مكتب الأمم المتحدة في نيويورك. وستشمل أعمال التشييد الإضافية قاعات متعددة الأغراض ومناطق تجمع ستوسع قدرة الموقع على استيعاب أعداد الحضور المتوقعة لمناسبات الذروة التي سينظمها كل من جمعية الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة في المستقبل.

33 - ويوفر الخيار باء مرونة استخدام المساحات المعرضة للتهوية الطبيعية إلى الغرب من المرفق، مما يزيل الحاجة إلى استئجار هياكل مؤقتة في المستقبل لأعداد كبيرة من المشاركين في مناسبات المؤتمرات الكبرى. ولذلك فإن الخيار ألف سيلبي الاحتياجات الفورية للمنظمة من المؤتمرات، في حين أن الخيار باء يلبي، في نهج مرّن ومختلط، الاحتياجات المتوقعة من المؤتمرات ويمكن أن يتيح قابلية التحكم في الحجم على مدى السنوات العشرين إلى الثلاثين المقبلة.

34 - ومن أجل ضمان الاقتصاد في خيار قابلية التحكم في الحجم، يشمل الخيار باء التشييد الخفيف الوزن وتخصيص أحياز مرنة متعددة الأغراض؛ غير أن زيادة حجم مرافق المؤتمرات بمقدار 2 000 مشارك بالحضور الشخصي سيتطلب زيادة متناسبة في قدرة خدمات الموقع على توفير المياه والطاقة. وإذا أُريد تنفيذ الخيار باء في وقت لاحق، سيكون هناك خطر العمل المجهض (العمل المؤقت الذي سيلزم هدمه و/أو إعادة القيام به). ويرد في الشكل الرابع رسم بياني تخطيطي للخيار باء.

الشكل الرابع

خطة للنطاق تبين المقترح الخاص بالخيار باء



الاستدامة البيئية، الخياران ألف وباء

35 - يتمثل أحد المبادئ الرئيسية للخيارين ألف وباء في إدراج التشييد النموذجي من حيث التصميم المستدام بيئياً، والتمسك بنهج أفضل الممارسات الذي يتمثل الهدف من خلاله، قدر الإمكان، في توفير مرفق مؤتمرات مجدّد وموسّع له أثر بيئي أصغر من أثر المرفق الحالي.

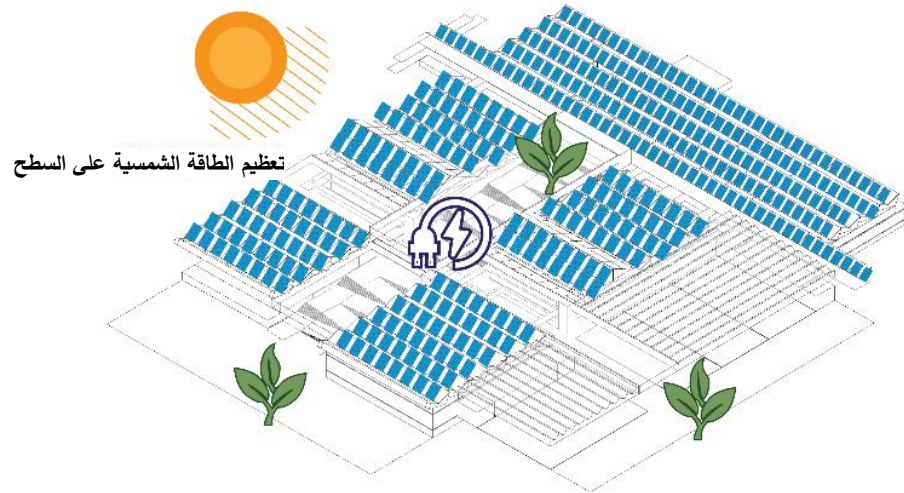
36 - ومن خلال تنفيذ استراتيجيات شاملة للبناء الأخضر والتصميم الحضري منذ المراحل الأولى للتصميم مروراً بمرحلي التوثيق والتشييد، يمكن للمرفق أن يكون بمثابة دراسة حالة لأفضل الممارسات في المنطقة في ما يتعلق بطبيعته. ويتمثل تضمين هذه الاستراتيجيات في أهداف المشروع الرئيسية مطلباً أساسياً للمشروع في ما يتعلق بتقديم تجارب مؤتمرات مبتكرة وجذابة.

37 - وتُعد البنية التحتية للمجمع مساهماً رئيسياً في الأداء العام لأي مبنى، لا سيما في ما يتعلق باستهلاك الطاقة والمياه والنفايات. ويمكن تحقيق مستويات أكبر من العمل عندما تُبرز الأنظمة الرئيسية التي تسهم في هذه المؤهلات البيئية. ويمكن تحقيق ذلك من خلال استخدام التكنولوجيات الرقمية التي تعرض مقاييس الأداء الرئيسية بطريقة جذابة بصرياً ويمكن الوصول إليها بسهولة، مما يثري تجربة المستخدم ويعزز التفاهم والتقدير.

38 - ويرمي المشروع، قدر الإمكان، إلى تحقيق نتيجة صفرية صافية من حيث الانبعاثات لمرفق المؤتمرات. ويشير المعنى الأكثر شيوعاً لمصطلح "الاستهلاك الصافي الصفري للطاقة" إلى الوصول بانبعاثات الكربون إلى مستوى الصفر، بما يتماشى مع العديد من أهداف التنمية المستدامة: الهدف 7 (ضمان الحصول على الطاقة الميسورة التكلفة والموثوقة والمستدامة والحديثة للجميع)، والهدف 11 (جعل المدن والمستوطنات البشرية شاملة وآمنة ومرنة ومستدامة)، والهدف 13 (اتخاذ إجراءات عاجلة لمكافحة تغير المناخ وآثاره). ويُقترح أن يحقق تشغيل المرفق الوصول بانبعاثات الكربون إلى مستوى الصفر. ولتحقيق هذا الطموح، سيأخذ المشروع في الاعتبار جملة أمور من بينها الحد التشغيلي والمجسد من الطاقة والكربون، وإنتاج الطاقة المتجددة، وذروة الطلب على الطاقة، وقدرة العرض على الصمود، وتعويض الكربون. ويقدم الشكل الخامس مثالا على إحدى الاستراتيجيات التي ستستخدم: وضع ألواح شمسية فولطاضوية على أسطح المباني القائمة والجديدة على حد سواء، وهي مثالية لهذا الغرض، نظراً لبنائها المنخفض الارتفاع ومساحة سقفيها الكبيرة.

الشكل الخامس

سيعظم المشروع مصادر الطاقة المتجددة



39 - ويُشكّل تخفيض استهلاك الطاقة التشغيلية وانبعاثات الكربون خطوة أولى رئيسية تجاه تحقيق تحديد أثر انبعاثات الكربون. ويُقترح في إطار المشروع دمج مجموعة متماسكة من المبادرات التي من شأنها أن تقلل إلى حد كبير من استهلاك الطاقة عند تنفيذها معاً، مع مراعاة الظروف المحلية والمعارف المحلية والمواد والقدرات والفرص التشغيلية المحلية، المبينة في الجدول 1.

الجدول 1

العوامل المحلية الحاسمة في استهلاك الطاقة

ضوء النهار المحلي، والضوء الاصطناعي، والتحكم في الإضاءة	تتمتع نيروبي، بفضل موقعها، بمستويات ممتازة من ضوء النهار طوال العام. ويمكن تخفيض الطاقة التشغيلية والكربون تخفيضاً كبيراً عن طريق الاستخدام الكامل لهذا المورد بالتزامن مع الاستفادة المثلى من أوجه التحكم السلبية والإيجابية المناسبة التي تزيد من إمكانية الحصول على الضوء الطبيعي من خلال استخدام التصميم في الهواء الطلق، مثل دمج الأبهاء، وعمق اللوحة الأرضية، وارتفاع الزجاج والفتحات، ورفوف الإضاءة، والأضواء العلوية وأنباب الضوء لجذب أشعة الشمس إلى مساحات العمل. وتجري الموازنة بين الضوء الطبيعي والضوء الاصطناعي - مثل الإضاءة بمصابيح ذات صمام ثنائي باعث للضوء وأوجه التحكم في الإضاءة الرقمية "الذكية" لأغراض ضوء النهار، والإشغال والمشهد المرين وضوابط شدة الضوء - لدعم المزاج والأداء الوظيفي الأمثل للحيز المكاني.
التهوية المحلية وتكييف الهواء	مناخ نيروبي معتدل، لا يتضمن موسماً جافاً ويشهد صيفاً دافئاً (لكن ليس حاراً). وبالتالي، توجد فرصة واسعة للتهوية الطبيعية. ويمكن تحقيق وفورات كبيرة في الطاقة باستخدام نهج التهوية المختلطة بالاقتران مع الهواء الخارجي المباشر، أي نظام تكييف الهواء الهجين الذي يستخدم جملة أمور منها التبريد التبخري غير المباشر و/أو التبريد المجاني الذي يتحكم فيه بالكامل نظام للتشغيل الآلي في المبنى. وستستخدم مراوح السقف حيثما أمكن لتمديد وقت التشغيل دون تبريد ميكانيكي.
نوعية الهواء المحلية وفي الأماكن المغلقة	أدت جائحة كوفيد-19 إلى وضع التهوية وانتقال مسببات الأمراض المحمولة جواً في دائرة الضوء. ونموذج الأعمال الخاص بمؤتمرات الأمم المتحدة عُرضة بوجه خاص للأوبئة بسبب الاعتماد الكبير على السفر الدولي. ولضمان الاستمرارية على المدى الطويل، يهدف المشروع إلى استخدام أفضل الممارسات في استراتيجيات التهوية ورصد نوعية الهواء التي من شأنها زيادة القدرة على الصمود في وجه الأوبئة في المستقبل.
تقسيم مناطق المباني والتحكم فيها	ستشهد أغلب المساحات في المشروع الاقتراب من استخدام الطاقة الكامل بشكل عابر وغير منتظم. وهناك لذلك فرصة كبيرة لتوقف الخدمات حينما لا تكون شمة حاجة إليها. ولتحقيق تخفيضات كبيرة مستدامة في استخدام الطاقة التشغيلية، سيتطلب الأمر دراسة متأنية لتنفيذ تكنولوجيا الاستشعار "الذكية" - أي أجهزة استشعار الإشغال و/أو أنظمة التشغيل الآلي في المبنى - مع استراتيجيات تحكم مناسبة لتحديد مناطق الخدمات المحددة بكفاءة وتكثيفها صعوداً وهبوطاً على أساس الحاجة.

40 - يشكل توليد الطاقة المتجددة عاملاً رئيسياً لتحديد أثر انبعاثات الكربون. وبعد خفض الطلب التشغيلي على الطاقة قدر الإمكان، فإن الخطوة التالية هي تلبية هذا الطلب من خلال توليد الطاقة المتجددة. وقد نُظر في بعض الخيارات لتوليد الطاقة المتجددة، منها الألواح الشمسية الفولطاضوئية المركبة على السطح والطاقة الحرارية الأرضية والهيدروجينية، باعتبارها متاحة محلياً ومستدامة اقتصادياً وقابلة للصيانة. والطاقة الشمسية الفولطاضوئية هي الأكثر فعالية في الوقت الراهن من حيث التكلفة، ونظراً لأن المشروع يتألف من مساحة أرضية تزيد على 14 000 متر مربع ومساحة مماثلة من الأسطح، يُقدَّر أن قدرته على توليد الطاقة الشمسية الفولطاضوئية تبلغ 1 800 ميغاواط.

- 41 - وارتفاع ذروة الطلب على الكهرباء خلال المؤتمرات يجعل المرفق أكثر ضعفاً وأقل قدرة على الصمود لأن نظام الطاقة الشمسية الفولطاضوئية لا يلبي الطلب (من حيث الاستخدام) بالكامل. وخلال ذروة الطلب، سيتم الإمداد بواسطة مزيج من إمدادات محلية من الطاقة الشمسية الفولطاضوئية، بدعم مستدام من مولدات الكهرباء. وسيشمل المشروع، مع تقدم التصميم، تقييم استراتيجيات الحد من ذروة الطلب وزيادة القدرة على التكيف في مجال الطاقة باستخدام وسائل تخزين الطاقة.
- 42 - ويطمح المشروع لخفض استهلاك الفرد من المياه، وهو ما يتماشى مع الهدف 6 من أهداف التنمية المستدامة (ضمان توافر المياه وخدمات الصرف الصحي للجميع وإدارتها إدارة مستدامة). فسينخفض استهلاك المياه في مرفق المؤتمرات المعاد تهيئته، بما في ذلك الأجزاء الجديدة والأجزاء التي تم ترميمها، مقارنة بمرفق المؤتمرات الحالي. ومع تقدم التصميم، سيتم تقييم إمكانية جمع المياه ومعالجتها وتخزينها وتركيب شبكة مخصصة بحيث تُنظف المراحيض والمباول حصراً باستخدام المياه التي تم جمعها. وسيحقق جميع مياه الأمطار والاحتفاظ بها وإعادة استخدامها بواسطة هذا المشروع، إضافة إلى البنية التحتية القائمة، لاستخدامها في الري فوق سطح الأرض.
- 43 - وسيكون خفض استهلاك الفرد من المياه مفيداً بدرجة كبيرة للمجتمع عموماً وسيحقق فوائد في ما يتعلق بالهدف 3 (ضمان تمتع الجميع بأنماط عيش صحية وبالرفاهية في جميع الأعمار)، والأهداف 6 و 11 و 13. وسيساعد نهج المشروع في كيفية تصميم النتائج الهندسية اللازمة وتنفيذها لتحقيق انخفاض استهلاك المياه على الخروج بأفكار متعمقة عن كيفية اتخاذ إجراءات إيجابية لحماية موارد المياه في كينيا.
- 44 - وتشكل إعادة استعمال المباني القائمة استراتيجية أساسية حيث إن الطاقة المجسدة الموجودة داخل هذه المباني ستستخدم لدورة حياة أخرى، مما يقلل من الحاجة إلى هياكل جديدة. وسينجز تقييم تقني تفصيلي لسلامة الهيكل والمواد الإنشائية الداخلية للمباني القائمة بحلول نهاية عام 2021. وفي حين أنه قد يكون من الضروري على ما يبدو إجراء بعض التصليحات الهيكلية الصغيرة، فإن الإنشاءات العلوية في حالة جيدة عموماً بما يكفي لإعادة استخدامها.
- 45 - وعلى الرغم من توليد كميات كبيرة من النفايات عادة خلال مشروع بناء مألوف، فإن هذا المشروع يرمي إلى تقليل كمية النفايات التي تذهب إلى مدافن النفايات بهدف إعادة تدوير 80 في المائة من نفايات البناء. وتتواءم هذه المبادرة مع مبادرة إدارة المرافق بمكتب الأمم المتحدة في نيروبي بشأن نفايات التشييد والهدم، التي بدأت في عام 2021.
- 46 - وسيهدف المشروع على وجه التحديد إلى الحد من توليد النفايات خلال المرحلة التشغيلية، وبالتالي سيحتاج إلى تسهيل فصل مواد إعادة التدوير عن مواد مدافن القمامة عند نقطة تخلص المشاركين في المؤتمرات منها. وستكون هذه المبادرة بمثابة توسيع لنطاق البرنامج القائم في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي لإعادة تدوير النفايات، الذي يعيد عادة تدوير أكثر من 95 في المائة من نفايات المكاتب. كما ستوضح الكيفية التي ستتعزيز بها أنماط السلوك الإيجابية لدى المستخدمين بحيث يعاد تدوير أكبر كمية ممكنة من النفايات.

إمكانية الوصول، الخياران ألف وباء

47 - ثمة مبدأ أساسي آخر في المقترحات التي يوفرها الخياران ألف وباء، وهو إتاحة إمكانية الوصول للجميع لتلبية احتياجات القدرة المتوقعة لمركز المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة بسلامة وأمن. ومن المزمع أن يهدف المشروع، ولو أنه يتوقع أن تلتزم المرافق الجديدة بالمعايير الدولية ومبادئ أفضل الممارسات من حيث التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة، يهدف إلى تجاوز الامتثال للقوانين وأن يكون دليلاً عملياً على تعميم إمكانية الوصول للجميع، بما في ذلك أفضل الممارسات في هذا الصدد.

48 - وخلال المشروع، سيعتمد نهج تصميم قائم على إمكانية وصول الجميع، لتهيئة بيئة مادية تعزز الإدماج وتلبية الاحتياجات لجميع الأشخاص الذين يستخدمون المرفق على نحو عادل بغض النظر عن قدراتهم. ومن المهم، عند وضع تعريف لإمكانية وصول الجميع بالنسبة لهذا المشروع، النظر في مبادئ تيسير الوصول للجميع في سياق اتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة (2007) وأهداف التنمية المستدامة واستراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة (2020).

49 - والهدفان المتصلان تحديداً بالتصميم العام والتسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة هما الهدف 9 (إقامة بُنى تحتية قادرة على الصمود، وتحفيز التصنيع المستدام الشامل للجميع، وتشجيع الابتكار) والهدف 11. ويشار مباشرة إلى الإعاقة في إطار الغاية 10-2 من الهدف 10، التي تعزز الإدماج الاجتماعي للأشخاص ذوي الإعاقة. وتوفر استراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، بدورها، الأساس لإدماج الأشخاص ذوي الإعاقة من خلال جميع ركائز عمل الأمم المتحدة. ويشمل ذلك إمكانية الوصول المادي داخل جميع مشاريع البناء. وقد وُضعت الاستراتيجية لمساعدة الدول الأعضاء على تحقيق مبدأ عدم ترك أحد خلف الركب المنصوص عليه في خطة التنمية المستدامة لعام 2030. وستتبع الاستراتيجية باعتبارها هدفاً أساسياً من أهداف المشروع، لتعميم مراعاة الإعاقة، وكذلك للأخذ بنهج قائم على حقوق الإنسان كوسيلة لتحقيق إدماج الأشخاص ذوي الإعاقة وتمكينهم.

50 - ولا يوجد حالياً أي بروتوكول تشريعي تطبقه الأمم المتحدة بشأن إتاحة إمكانية وصول الجميع إلى المؤتمرات واجتماعات منظومة الأمم المتحدة. لذلك يوصى، في إطار هذا المشروع، بالنظر في نهج قائم على أفضل الممارسات الدولية إزاء تصميم إمكانية وصول الجميع. ومن شأن وضع إطار دولي لأفضل الممارسات بشأن معايير البناء لمشروع تحديث مركز المؤتمرات في المكتب توفير نهج مدروس بعناية لإتاحة وصول الجميع تمثيلاً مع الأهداف والغايات الجوهرية لاتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة، وأهداف التنمية المستدامة، واستراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة. وأنجز تحليل لتحديد التشريع المناسب الذي سيطبق في إطار مشروع التحديث، على أساس تحقيق نهج دولي قائم على أفضل الممارسات في مجال التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة يجتد بحق إمكانية وصول الجميع.

51 - ويهدف المشروع إلى إتاحة إمكانية الوصول للجميع، ووضع تقييم وإطار أساسيين ضمن التصميم من أجل تهيئة بيئة شاملة حقاً. ويتعين النظر في حالة المبنى القائم، التي تُبرز بوضوح القيود المفروضة على إمكانية وصول الجميع، ويتعين معالجتها في إطار التصميم العام. وسيشمل التقييم الأساسي لإمكانية وصول الجميع إلى المبنى إجراء مراجعة مادية كاملة لإمكانية الوصول إلى مركز المؤتمرات في المكتب والبنى التحتية المحيطة به لتحديد المواد التي تؤثر على إمكانية الوصول المستقل للأشخاص ذوي الإعاقة إلى المبنى وداخله. وتهدف تسهيلات الوصول في البيئة الخارجية إلى زيادة إمكانية الاستخدام إلى أقصى

حد لجميع المستخدمين، بغض النظر عن الإعاقة، وهو ما قد يكون من الصعب تحقيقه إذ يتصل مباشرة بالسماط الطبيعية لأرض الموقع والبنية التحتية القائمة.

52 - ويتيح مشروع تحديث مركز المؤتمرات الفرصة لتوسيع نطاق وصول الجميع بما يتجاوز معايير البناء وتعزيز الإدماج داخل المجمع. وواجب العناية بالأشخاص ذوي الإعاقة، في ما يتعلق بالمندوبين الذين يزورون مركز المؤتمرات، يبدأ عند وصولهم إلى مجمع المكتب، وينبغي توفير جولة/تجربة مماثلة لجميع الأشخاص الذين يزورون المجمع. ونتيجة لذلك، أنشئت عن طريق المشروع شبكة من الممرات تتيح اتصالاً مستمراً بين المرافق لجميع المستخدمين، مما يحقق إمكانية الوصول للجميع على نطاق المجمع.

53 - وعند اعتماد نهج قائم على أفضل الممارسات الدولية لإتاحة إمكانية الوصول في إطار مشروع تحديث مركز المؤتمرات، يلزم توفير هذه التسهيلات لجميع فئات الإعاقة، وليس تسهيلات مادية فحسب. ولتعزيز مفهوم أفضل الممارسات الدولية في إطار المشروع، ينبغي اعتبار مبادئ وأهداف التصميم العام وسيلة لتحقيق الإدماج. وتشير عبارة "البنية الشاملة" إلى أي فضاء يمكن أن تستخدمه جميع فئات المستخدمين الممكنة بسهولة تامة في هذا السياق المعين. وبالتالي، يجب أن يكون الهدف الرئيسي للتصميم الشامل حقاً جعل الأماكن خالية من الحواجز وسهلة الاستخدام قدر الإمكان.

54 - وفي كثير من الحالات، يتضمن العنصر الرئيسي لتهيئة بيئة داخلية شاملة حقاً في الجولة. فالجولة عبر المبنى يجب أن تكون نفس الجولة لجميع المستخدمين، ويجب أن تستوعب جميع القدرات وتشمل جميع المرافق ووسائل الراحة. وينبغي أن توفر أيضاً مجموعة من الخيارات في ما يتعلق بطرق الوصول المفضلة واستخدام وسائل الراحة والمشاركة العامة. ولهذه الخيارات دور أساسي في تحقيق أكبر قدر من المشاركة.

55 - وتشمل إمكانية وصول الجميع أكثر من مجرد إمكانية الوصول في مشروع من هذا النوع تشغله فئة دولية تضم طائفة من اللغات والخلفيات الثقافية. وينبغي ألا ينصب التركيز على الوصول المادي من خلال المبنى فحسب، بل ينبغي التركيز أيضاً على وسائل الإرشاد المكاني وتكنولوجيات المعلومات والاتصالات. وفي ما يتعلق بإمكانية الوصول للجميع، هناك خمسة عوامل رئيسية تعتبر ذات أهمية حاسمة بالنسبة للجولة طوال المشروع، وهي: (أ) النقل العمودي؛ و (ب) وسائل الراحة؛ و (ج) ترتيبات الجلوس لذوي الإعاقة في المؤتمرات؛ و (د) وسائل الإرشاد المكاني؛ و (هـ) تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ و (و) مركز التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة. وترد أدناه مناقشة هذه العوامل في الجدول 2.

الجدول 2

العوامل الحاسمة في تحقيق إمكانية الوصول للجميع

النقل العمودي	النقل العمودي من الاعتبارات الرئيسية. فالطريقة التي ينتقل بها الناس عبر مختلف المستويات والمناطق الرئيسية للمبنى عامل رئيسي في تحقيق إمكانية وصول الجميع. وتتيح الساحة المركزية حالياً درجاً كبيراً، ولكن الطريق الميسر للجميع منفصل عنه ولا يحقق تجربة عادلة للجولة في أرجاء المبنى. ويوصى بتوفير خيارات للنقل العمودي تلبي احتياجات المستخدمين وأفضلياتهم المحددة.
---------------	--

وسائل الراحة	يجب النظر في مجموعة من العوامل عند توفير وسائل الراحة الشاملة تمشياً مع إمكانية الوصول للجميع. وينبغي أن تتوفر مجموعة من الخيارات في مواقع ملائمة للأشخاص الذين يستخدمون المبنى. وينبغي أن تلبي وسائل الراحة احتياجات طائفة عريضة من المستخدمين، بمن فيهم الأشخاص ذوو الإعاقة. وينبغي توفير مراحيض محايدة جنسانياً إضافة إلى المراحيض الخاصة بكل من الجنسين.
ترتيبات الجلوس لذوي الإعاقة في غرف الاجتماعات	ينبغي تلبية الاحتياجات المتعلقة بجلوس ذوي الإعاقة داخل قاعات الاجتماعات لضمان الوصول العادل للجميع. وعند النظر في أماكن الجلوس الميسرة، رجع المشروع إلى قرار الجمعية العامة للأمم المتحدة 341/73 الذي ينص على ضرورة إتاحة أماكن جلوس يمكن لذوي الإعاقة الوصول إليها من خلال توفير مقاعد يسهل الوصول إليها عند طلب أحد الوفود تغيير ترتيب الجلوس بحيث يُتاح للوفد مقعد الطلب الانتقال إلى أقرب مقعد يمكن لذوي الإعاقة الوصول إليه بدلا من المقعد الذي يشغله وفقاً للترتيب المقرر لكل دورة من دورات الجمعية، وبزاح ترتيب الجلوس لبقية الوفود بمقدار مقعد واحد.
وسائل الإرشاد المكاني	استُخدم تصميم الساحة الرئيسية كأداة للإرشاد المكاني بسبب موقعها المركزي، ومحورها الرئيسي عبر المبنى، وإمكانية رؤيتها من نقاط متعددة عبر المبنى، ولأنها توفر نقطة مرجعية من خلال حدائقها ذات المناظر الطبيعية ومعالمها المائية.
تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات هي مجال دائم التطور يشمل أي جهاز اتصال. فبواسطة الهواتف والحواسيب والأجهزة الأخرى، هناك مجموعة من التطبيقات التي تعزز إمكانية الوصول وتحقق إمكانية وصول الجميع. وعلى هذا النحو، ضمن الشكل المدمج، ينبغي أن تكون البنية التحتية (مثلاً شبكة Wi-Fi) جزءاً لا يتجزأ من عملية التصميم والبناء لكي يتمكن الأشخاص الذين يعتمدون عليها لأغراض الاتصال من تشغيل هذه التكنولوجيات.
مركز التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة	سيساعد مركز التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة، من خلال الخدمات المساعدة المادية وخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الحديثة والمتنوعة التي يقدمها، على إدماج الأشخاص ذوي الإعاقة وزيادة مشاركتهم في اجتماعات المنظمة.

56 - ولئن كانت تهيئة بيئة شاملة لجميع المستخدمين وتحقيق مستوى من إمكانية الوصول تمشياً مع أفضل الممارسات الدولية هدفاً من أهداف التصميم في مشروع تحديث مركز المؤتمرات، فقد يتعذر تحقيق ذلك الهدف في بعض المناطق بسبب حالة المبنى القائم. ولذلك، سيُعتمد نهج قائم على الأداء إزاء التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة لكي تكون نتيجة التصميم شاملة للجميع، ولكي تتحقق نفس النتيجة من ناحية التجربة العملية.

مرافق الموقع وبنية التحتية وتخطيطه

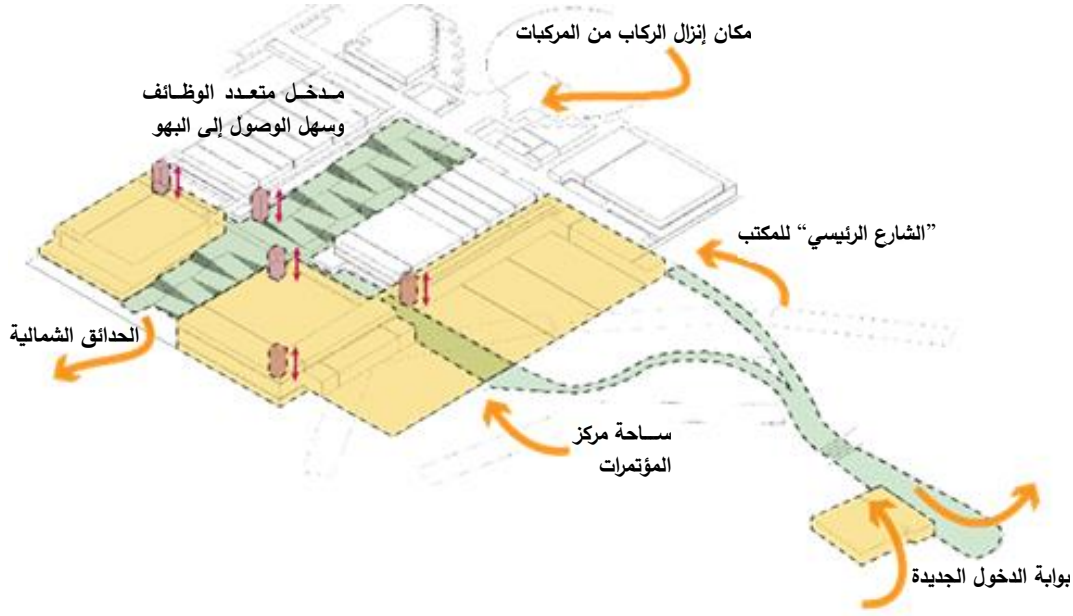
57 - يشمل الخياران ألف وباء تحديث البنية التحتية الأمنية والبنية التحتية للموقع وممراته وطرقه، ومناظره الطبيعية، التي تدعم المباني على أي من النطاقين وتمثل المبادئ التوجيهية لتيسير وصول الأشخاص ذوي الإعاقة.

58 - وعلى النحو المبين في الشكل السادس، سيربط البناء الجديد مدخل البوابة الغربية بوسط مجمع مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، حيث سيربط قلب مرفق المؤتمرات الواقع على طول منتزه جديد بالردهة

وغيرها من مسالك الحركة في المكتب. وسيتمكن ذلك بقاء "الشارع الرئيسي" للراجلين في المكتب المرور الرئيسي في الموقع لموظفي المكتب، ويكفل الفصل بين حركة مرور المشاركين في المؤتمرات، التي يمكن أن تؤدي إلى ازدحام المجمع في أيام المناسبات. ومن شأن الفصل بين حركة الراجلين الرئيسية أن يمكن من استمرار سير أعمال المجمع أثناء انعقاد المؤتمرات ودعم الروابط مع استراتيجيات المرور الحالية.

الشكل السادس

دخول الموقع وربط حركة المرور أثناء المؤتمرات بالمحور والمركز



59 - ويشمل الخياران ألف وباء تشييد مدخل جديد مخصص للأمن على الحدود الغربية للمكتب، مع مسار حدائقي جديد يربطه بمركز المؤتمرات لتيسير دخول الراجلين. واقتُرح تشييد مبنى جديد لدخول الراجلين إلى المؤتمرات لاستيعاب خطوط متعددة لمراقبة عدد كبير من الأشخاص ودخولهم. وسيوفر المبنى الجديد مساحة لإنزال ركاب الحافلات والمركبات، وتسجيل الحضور، وإصدار بطاقات الدخول، وتجهيز البيانات في أيام المناسبات، والفحص الأمني. ويتعين أن يمثل المبنى لجميع المبادئ التوجيهية واللوائح الحالية للوقاية من الانفجارات والفصل والمراقبة. ويُقترح إنشاء مرآب جديد مساحته 400 متر مربع لوقوف سيارات الزوار والموظفين عند الحدود الغربية، مما سيوفر حاجزاً أمنياً إضافياً للمحيط الغربي ويحسن تجربة الزوار.

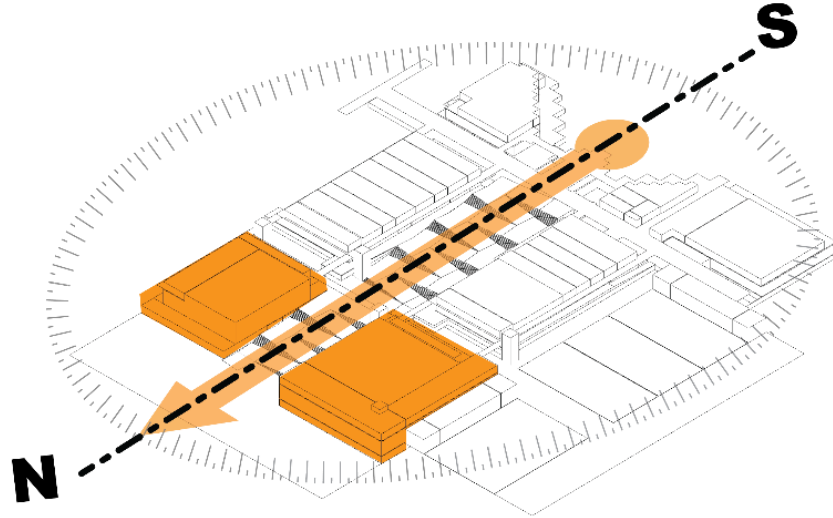
60 - ووفرت إعادة تشكيل التدابير الأمنية للمدخل الجديد للراجلين إلى المؤتمر نقطة دخول جديدة إلى المجمع، وبالتالي فهي تمكن من فصل جغرافي ممتاز للمندوبين ومن يصلون عبر بوابة السيارات الجنوبية عن جميع المشاركين في المناسبات والموظفين والمتقاعدين. وسيزود مدخل مركبات الخدمات في الشمال بالبنية التحتية اللازمة لنظم الأمن لكي تعمل بشكل مستقل عن بوابة الدخول الرئيسية.

61 - وقد نُظر بعناية في أوجه الاتصال بين التخطيط العام والمحاور الثابتة لتنظيم المجمع وربط المباني والأفنية بمسارات التنقل. وعلى النحو المبين في الشكل السابع، يشكل المحور الرئيسي لمركز المؤتمرات/المجمع (المحور الشمالي الجنوبي) جزءاً أساسياً من الإطار التنظيمي الأصلي في المجمع.

وسيكون الاعتراف بهذا العنصر وإدماجه في مرافق المؤتمرات الجديدة احتراماً لمبادئ التخطيط الأصلية وسيستبع التصميم العام الذي ينعكس في مركز المؤتمرات الحالي.

الشكل السابع

المحور الرئيسي لمركز المؤتمرات/المجمع، احترام المحور المركزي في تخطيط المركز



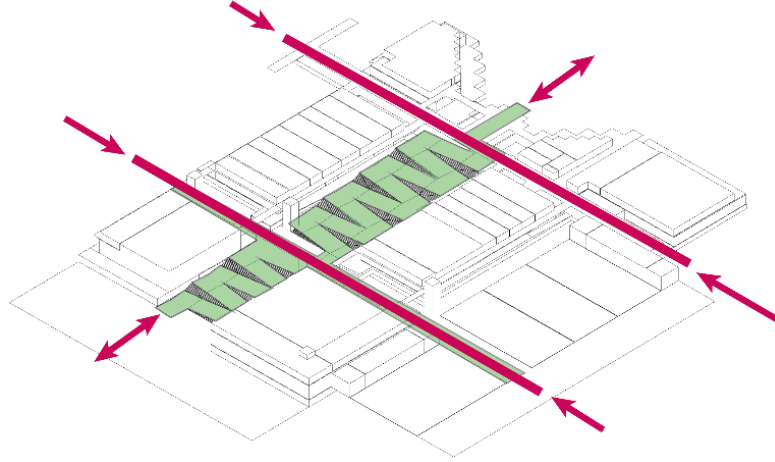
62 - يشكل الجناحان الشرقي والغربي لمركز المؤتمرات الحالي الحواف الخارجية للمبنى الجديد. وسيكون المحور المركزي جهاز التوجيه الرئيسي لمستخدمي المكان، الذي أعيد تصميمه لتوفير منحدر بدرجة 1:20 يمكن الوصول إليه للجميع وهو مدعوم بمصعد وحماية جديدة من تقلبات أحوال الطقس تتيح تصفية الضوء الطبيعي والتهوية الطبيعية ومرفق متعدد الوظائف كم منطقة تجمع تتسع لما يبلغ 2 000 شخص لمراسيم الافتتاح والختام خلال المناسبات. ويمكن تحويل المكان مرة أخرى إلى منطقة جلوس في شكل حديقة ذات أدراج، تسهم في تكوين قلب مجتمع المجمع.

63 - وُضعت استراتيجيات الحركة لإدارة التنقل وتقليل التعطيل أثناء المناسبات التي تتطوي على عدد كبير من الأشخاص. وسيظل محور "الشارع الرئيسي" للراجلين في المكتب الموقع الرئيسي لحركة موظفي المكتب، ويكفل فصل حركة المشاركين في المؤتمرات، التي يمكن أن تؤدي إلى ازدحام المجمع في أيام المناسبات. وسيوفر شارع ثانوي جديد ممراً ذا مناظر طبيعية للتنقل للراجلين يمكن الوصول إليه، ويربط الحدائق الغربية عبر الردهة بالشمال والجنوب. ومن شأن عزل حركة الراجلين الرئيسية أن يساعد على استمرار سير أعمال المجمع أثناء انعقاد المؤتمرات ودعم الروابط مع استراتيجيات الحركة الحالية.

64 - وتقضي الخطة الرئيسية للمكتب أن يظل "الشارع الرئيسي" استراتيجية الحركة الرئيسية للمجمع، مع احترام الروابط بين الشرق والغرب وإقامة المحور بين الشمال والجنوب. وسيسعى الفناء الجديد للمؤتمرات إلى إتاحة خيار ثانوي للوصول للراجلين من شأنه أن يدعم ترتيب هذا الموقع الأساسي مع الاستمرار في العمل بشكل كامل لأحداث المؤتمرات وفصل دوري الموقع كمكتب ومكان اجتماع.

الشكل الثامن

محور الحركة المركزي بين الشمال والجنوب و "الشوارع" المخصصة للمرور بين الشرق والغرب



65 - تعد فرصة الاتصال المستمر بالبيئة الطبيعية إحدى السمات الأساسية لموقع المكتب، وقد ركز المشروع على الفرص المتاحة داخل المبنى، وفي جميع مناطق الحركة، وفي ربط الأبنية للاستفادة من ذلك. ويشجع الموقع المركزي لمرافق المؤتمرات في موقع المكتب جميع الجوانب والمناطق المركزية في المرفق إلى التفاعل باستمرار مع الطبيعة، بإفراح المجال أساساً للأماكن الخارجية في الداخل حيثما أمكن ذلك، وربط المناطق الداخلية من حيث المظهر بالمناظر الطبيعية المجاورة. ويمكن أن تتفاعل مسارات الحركة مباشرة من خلال البيئة الطبيعية الخارجية ومعها.

الشكل التاسع

صلات مركز المؤتمرات بالمناظر الطبيعية



66 - لربط القديم والجديد من أماكن المرفق من حيث المظهر والوظائف، اقترح سطح ذو صفحة واحدة متسقة يمتد فوق المجمع ويوفر الإطار الهيكلي للطاقة الشمسية على السطح. ومن خلال الردهة، يمكن ربط المباني القديمة والجديدة بسطح ذي تصميم واحد، يوفر صلة مرئية للجانب الشمالي بل ويعبر بصورة حركية عبر الضوء واللون عن الإجراءات التي يتخذها المرفق لصالح البيئة (توليد الطاقة المستدامة، وإدارة النفايات واستهلاك الكهرباء، واستهلاك الطاقة وغيرها من النظم "الخضراء").

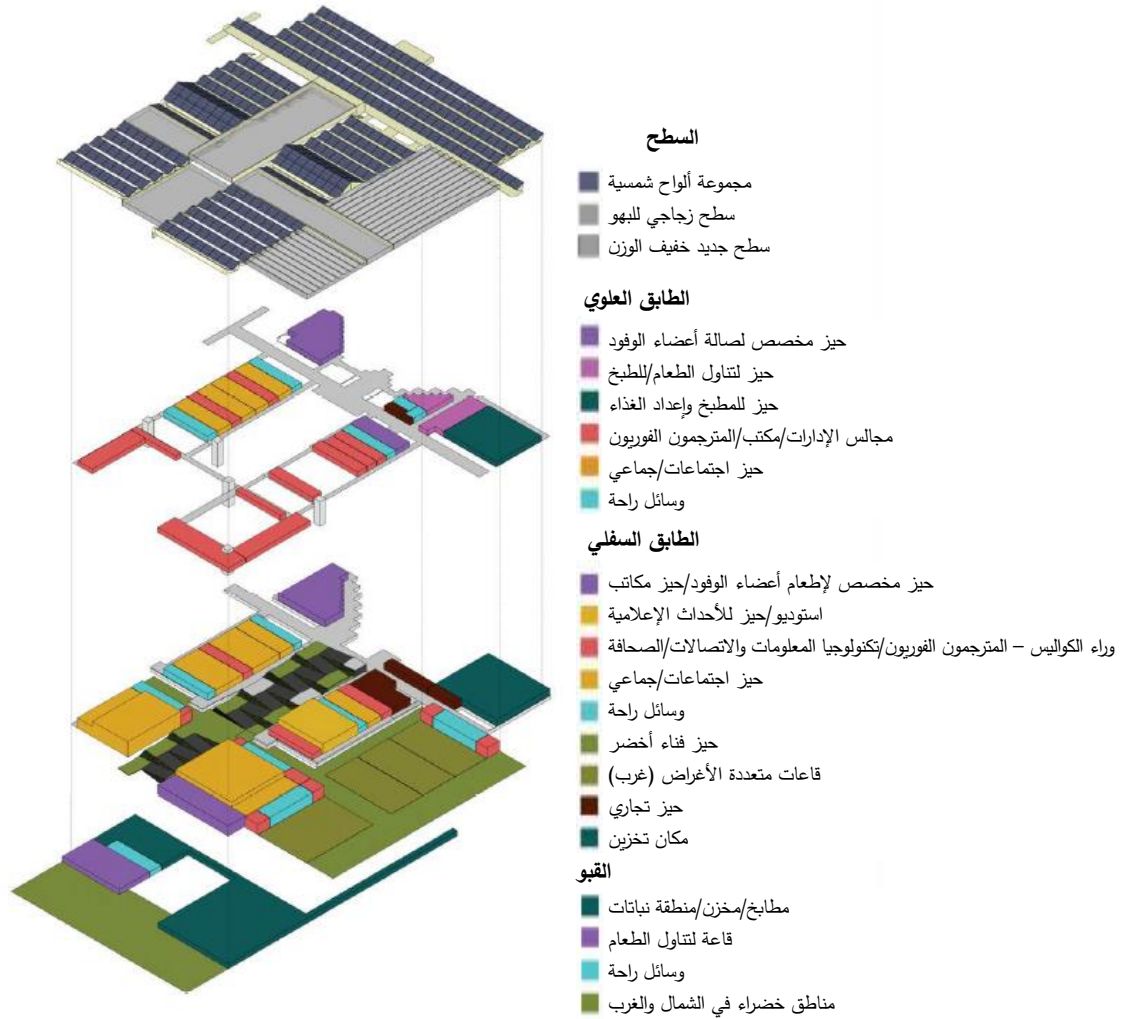
نطاق أعمال التجديد وأعمال البناء الجديدة في مبنى المؤتمرات

67 - يستخدم الخياران ألف وباء مبنى المؤتمرات الحالي والموقع المحيط به والهياكل التي يمكن إعادة استخدامها كاقتراح لمرفق أعيد تخطيطه ويكفل استخدام الأماكن الداخلية على النحو الأمثل ويجدد جميع هياكل المباني وخدماتها بالكامل لإطالة عمرها النظري، وضمان الامتثال لجميع معايير البناء الحالية. وستوفر أعمال البناء الجديدة زيادة في السعة لتلبية الطلب باقتراح إضافة مستوى من الطوابق والسطوح على حيز المبنى الحالي، وقاعتين جديدتين للجلسات العامة وأماكن دعم إلى الطرف الشمالي، ومبنى جديد مخصص لأمن المؤتمرات على الحدود مع مسارات تنقل يمكن الوصول إليها حول الموقع وعبر المباني.

68 - وعلى الصعيد الداخلي، يقترح القيام بأعمال تجديد البرنامج المكاني في الخيارين ألف وباء على ثلاثة مستويات قائمة، باستخدام كل من الجناحين الشرقي والغربي وتحسين استخدام الأماكن على مساحات الطوابق الكبيرة الممتدة دون أعمدة. والشكل الذي يتولد بعد ذلك من البناء الجديد يوسع منطقة الردهة المركزية، التي ستستوعب الحركة العمودية كله ومساحات اجتماع جانبية من خلال شبكة مرئية من المسارات المنحدرة والحدائق العمودية المنظمة حول حركة الراجلين. كما ستكون الردهة المغطاة بمثابة مساحة جديدة قابلة للاستعمال حسب الحاجة، تكملها صالات وحدائق على الطوابق. وإلى جانب سطح جديد مغطى بالزجاج يرتبط بمناطق الوصول، ستتيح دخول الضوء الطبيعي والنسيم. وسيوفر هذا المفهوم لرددة الإقامة والسطح الأخضر عنصراً بارزاً وموحداً مركزياً بين المرافق القديمة والجديدة.

الشكل العاشر

توسيع وتنظيم الأماكن المجدولة داخل القاعات الحالية



69 - ستقسّم القاعات الضخمة ذات الارتفاع المزدوج للجلسات العامة (غرف الاجتماعات 2 إلى 4) عمودياً وأفقياً كتنظيم يهدف إلى زيادة برنامج الغرف القابلة للاستخدام والاستفادة إلى أقصى حد من الأماكن الموجودة. ومن المقرر أن تظل قاعة الجلسات العامة 1 بحجم مزدوج الارتفاع لاستيعاب قاعة جديدة ذات استخدام مرّن لوسائط الإعلام. وستقسّم الأماكن في جميع أنحاء المبنى الحالي لدعم برنامج تشييد غرف اجتماعات وأماكن دعم جديدة أصغر حجماً، مع ترتيبات للاستخدام المرّن مدعومة بوسائل راحة ومساحات خدمات ومسارات تنقل جديدة ممتلئة للقوانين يمكن الوصول إليها، وقاعات اجتماعات ومكاتب وصلات ومناطق انتظار للجان والمندوبين. وبفضل هذا التقسيم للأماكن، سيتم ترتيب كل مساحة من مساحات الطوابق بعناية لتحقيق أقصى قدر من المرونة ولتيسير التكيف مع مجموعة متنوعة من التشكيلات وفرص التوسيع في المستقبل.

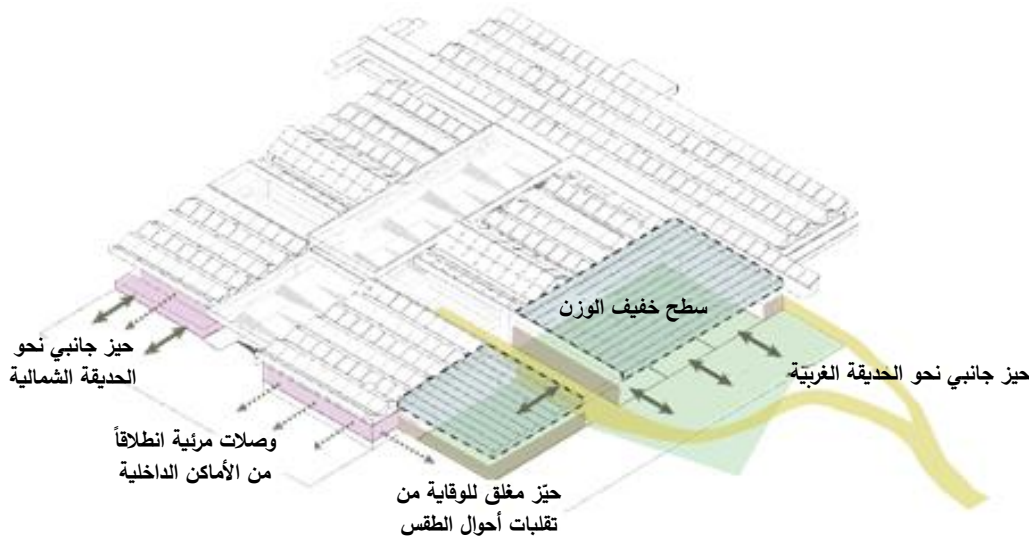
70 - وتتألف أعمال البناء المقترحة من قاعتين جديدتين للاجتماعات بحجمين منفصلين لاستيعاب ترتيبتي الجلوس 2+2 و 1+1، والاستفادة من العقارات والحدائق القيّمة في الشمال. وستشكل المباني الجديدة توسعة شمالية للجناحين الشرقي والغربي وتوسع وصلات الردهة إلى الحدائق الشمالية.

71 - ويُعرض البرنامج الإضافي المقترح في الخيار باء كخيار قابل للتوسعة انطلاقاً من الخيار ألف. ويشمل ذلك إنشاء مساحات خفيفة ومرنة الاستخدام ومتعددة الوظائف تلبي احتياجات 2 000 شخص إضافي بالحضور الشخصي، مما يزيد العدد الإجمالي إلى 9 000 شخص. والغرض من هذه الإضافة هو زيادة برنامج الأماكن القابلة للاستخدام، وبالتالي تتطلب مساحة إضافية ضمن نطاق المشروع. واقتراح موقع مناسب غربي المبنى الحالي، يوجد بمحاذاة الحافة الغربية للمبنى.

72 - وستستخدم المباني المقترحة في الخيار باء حد أدنى للهيكل التركيبي وتغليفاً مناخياً بسيطاً ومواد مستدامة، مما يهيئ أماكن جذابة يمكن أن تلبي احتياجات المؤتمرات الكبرى، وتوسع برنامج الأماكن القابلة للاستخدام في المرفق، وتُغني تماماً عن الحاجة إلى هياكل مؤقتة خلال المناسبات الكبرى. وستستخدم المساحات أرضيات مصطنعة لتوزيع الخدمات، والتجهيزات السقفية للإضاءة والصوت مع إمكانية كبيرة لترتيبات مختلفة، وأنظمة دعائم للمسافات الطويلة وآلات التعليق للخدمات لتغطية كل ركن من أركان المكان. وستضمن مساحات الخدمات الدائمة وغرف التخزين الآمنة أن تكون المساحات الرئيسية ذات "تصميم مفتوح" ومنخفضة التكلفة قدر الإمكان. ويمكن فتح المباني، إن لم تكن قيد الاستخدام، كأجنحة كبيرة مفتوحة السقف، تتيح مساحات داخلية/وخارجية مطلّة على المناظر الطبيعية الغربية.

الشكل الحادي عشر

الأماكن المتعددة الوظائف ذات الصلات بالحدائق



تخطيط أماكن الاجتماع وتشكيلها

73 - تتمثل رؤية المكتب في أن الأماكن المهيأة في كينيا يمكن أن تصبح مركزاً افتراضياً لربط هذا الموقع والأنشطة التي تقتضي الحضور الشخصي بمشاركة أكبر بكثير من الجمهور المدني والمهني.

وسيوفر المرفق أحدث الأماكن لتنظيم المناسبات، ومن خلال بنية تحتية واسعة النطاق للإنترنت ومعدات للبحث، سيتيح الوسيلة للتواصل بين المواقع على الصعيد العالمي، ونقل وقائع المناسبات مباشرة، والمشاركة عن بُعد، وربط تجارب المشاركين بالحضور الشخصي بالأوساط للمراقبين العالميين هذه.

74 - وفي كلا الخيارين المتاحين للمشروع، تتبين الحاجة إلى مرافق خفيفة الوزن ولكنها دائمة يمكن أن تتجاوب مع مجموعة متنوعة من أوجه الاستخدام، وتتسع لأعداد كبيرة من المشاركين وتوفر المرونة المكانية الأساسية للوفاء باحتياجات البرنامج الخاص ببرنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة. ومن دون هذه المرونة، سيواصل مرفق المكتب الاعتماد على الهياكل المؤقتة لاستيعاب أعداد كبيرة من الأشخاص المشاركين في المناسبات والبرامج. وتوحي مرونة استخدام مرافق المؤتمرات بأن مساحات الطوابق الكبيرة الممتدة دون أعمدة (لا توجد أعمدة في الغرف) ستتيح أنسب مرونة للأماكن، وستكون بمثابة امتداد للهيكल المنطقي القائم لمرافق المؤتمرات الحالي. ومع مراعاة الاعتبارات المتعلقة بإمكانية الوصول للجميع، سيكون من الأفضل وضع أماكن المؤتمرات الكبيرة ذات مستويات الاستخدام العالية على المستوى الأرضي الطبيعي وينبغي الوصول إليها بسهولة من الردهة المركزية المنحدرة للراجلين.

75 - ومن المقرر تصميم خطط الأماكن المخصصة للمؤتمرات وقاعات اللجان وقاعات الاجتماعات وترتيبها والحد الأقصى لحجمها لتلبية ذروة استخدامها للجلسات المعقودة خلال المؤتمرات المقررة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة. وعقب هذه المناسبات، قد يقل استخدام المساحات الكبيرة أو قد يكون هناك عدد أكبر من المناسبات التي تضم حوالي 1 000 مشارك وتتطلب مكاناً أو مكانين كبيرين، والتي يمكن بعد ذلك دعمها على نحو أفضل بمجموعة من الأماكن الأصغر حجماً.

76 - وقد اختُبرت التشكيلات بدقة لضمان إمكانية الوفاء بالسعة اللازمة مع الاستمرار في إتاحة أماكن مرنة متعددة أوجه الاستخدام. وتتمثل خطة المكتب في إنشاء قاعات كبيرة للجان وللإجتماعات تتسع لما يبلغ 200 شخص و 128 شخصاً أيضاً إعادة ترتيبها لتشكيلات أصغر، ويمكن تنظيمها استعداداً للمناسبات لتتوافق مع احتياجات البرامج. فعلى سبيل المثال، يمكن ترتيب قاعة اللجنة التي تضم 200 شخص لتصبح مكتباً مركزياً في شكل حرف "O" وصفوف ثانوية خلفه، يمكن رفعها. أو بدلا من ذلك، يمكن تقسيم نفس المساحة، باستخدام تقسيمات الجدران التلقائية ومساحات الحشو بين أقسام الأرضيات، إلى أربع قاعات اجتماعات أصغر تتسع لما يتراوح بين 30 و 50 شخصاً، على أن تظل تحتفظ بنفس تكنولوجيا المعلومات والخدمات السمعية البصرية وخدمات المؤتمرات.

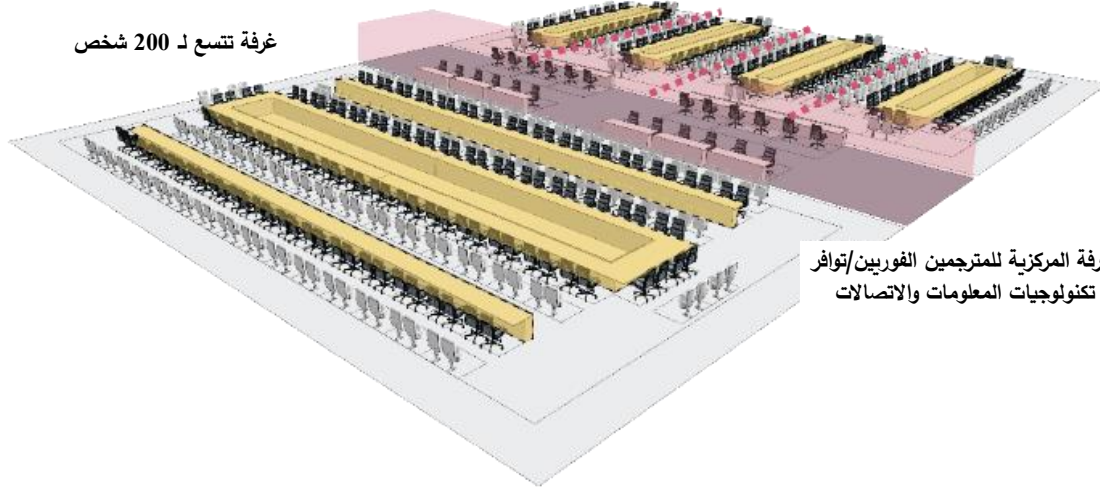
77 - ولا بد أيضاً من المرونة في قائمة الغرف المتاحة وتشكيلات الغرف التي يمكن إتاحتها على نطاق المرفق لضمان قدرة المرفق على تلبية احتياجات الاجتماعات الرئيسية المقررة وغيرها من الاجتماعات في الجدول الزمني للمناسبات التي يمكن اجتذابها إلى كينيا. وإضافة إلى ذلك، إذا أُريد تحقيق معدلات الاستخدام المستهدفة (70 في المائة من الاستخدام على نطاق المرفق)، سيتعين الانتقال بسرعة معقولة بين مختلف تجهيزات الغرف دون عمليات تحويل مطولة لإعادة توصيل الغرف أو فصل الخدمات. وسيتيح التنسيق الجيد لروابط تكنولوجيا المعلومات والروابط السمعية البصرية بين الغرف توسيع الخدمات داخل الغرف وربط الموارد داخل الغرف بين الدورات وبين المواقع في المبنى أو عن بُعد. وإضافة إلى ذلك، فإن تخطيط وتصميم الأثاث القابل للتعديل، وتشكيلات الغرف المصممة مسبقاً، وروابط الخدمات، وتخزين الأثاث غير المستخدم تشكل عناصر أساسية لإتاحة التحول والانتقال بسرعة بين المناسبات لتحقيق أقصى قدر من المرونة.

الشكل الثاني عشر

المرونة من خلال ترتيبات متعددة باستخدام أحجام محددة حسب الوظائف للغرف

غرفة مقسمة تتسع لـ 50/30 شخصاً

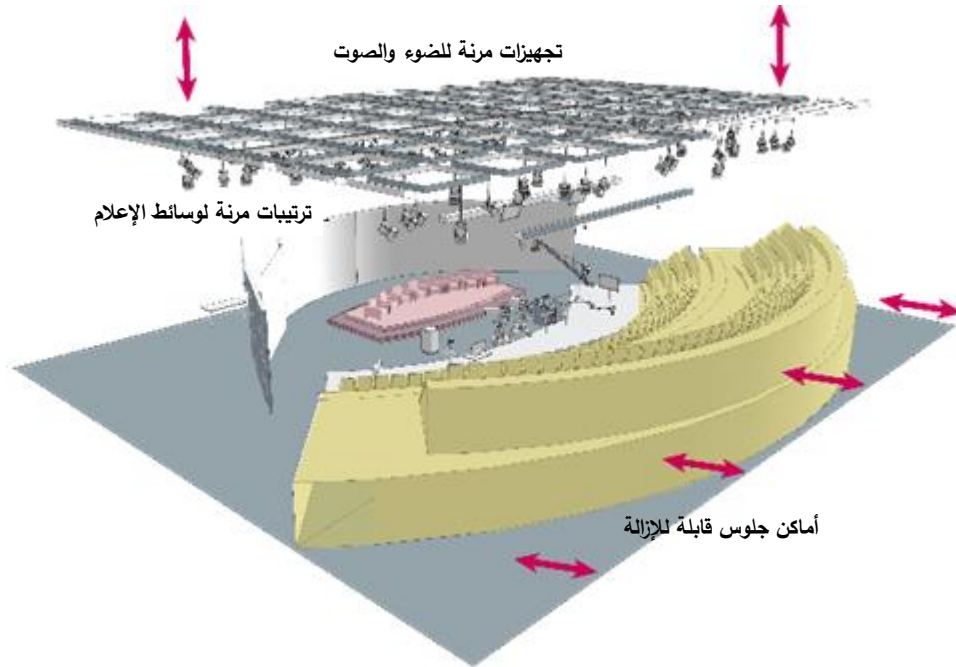
غرفة تتسع لـ 200 شخص



الغرفة المركزية للمترجمين الفوريين/توافر
تكنولوجيات المعلومات والاتصالات

الشكل الثالث عشر

حيز مرن وقاعة مرنة لوسائط الإعلام

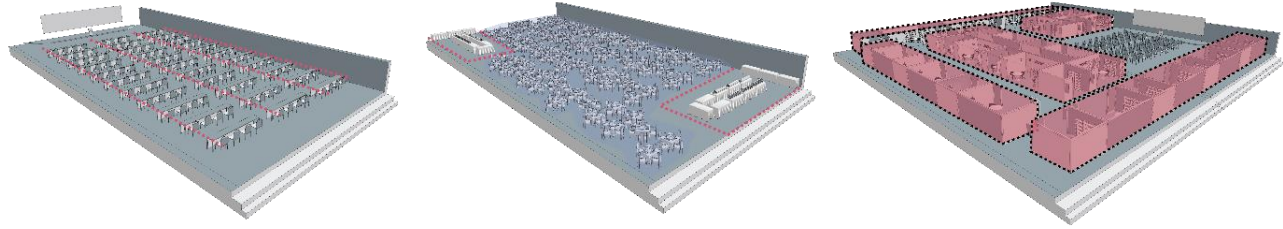


تجهيزات مرنة للضوء والصوت

ترتيبات مرنة لوسائط الإعلام

أماكن جلوس قابلة للإزالة

القاعات الغربية المتعددة الأغراض ذات الترتيبات المرنة: قاعة المحاضرات، والمطاعم، وقاعة المعارض والمؤتمرات



صلاحية التشغيل

78 - على غرار أي فندق، تقتضي أي استراتيجية تخطيط رئيسية ربط تقديم الخدمات وعمليات ما وراء الكواليس بخطط حركة منفصلة لضمان التقديم السريع لخدمات المطاعم ومعدات الغرف والتسليم ووسائل الراحة للموظفين وغيرها من الأنشطة التي تدعم وظائف المركز التي يفضل أن تكون غير مرئية ولكنها أساسية لتقديم الخدمات بسلاسة وسرعة. وتوجد في المبنى الحالي مساحات كبيرة للمطابخ والتخزين والمطاعم تحتاج إلى التجديد لرفع مستوى وظيفة الخدمات، وتحسين الروابط بالمبنى الحالي، وإيجاد روابط جديدة بالمباني الشمالية والغربية المقترحة. ويتعين أن تستخدم هذه الأماكن المخصصة للخدمات الأساسية مناطق خدمات ثانوية أو "تابعة" لخدمة الأغذية ومناطق التحميل واستراتيجيات ثانوية للحركة العمودية. ويوجد في شمال موقع المبنى طريق لتقديم الخدمات إلى مرافق الاجتماع الحالية. وستوسّع هذا الطريق وتعدّل حسبما يقتضيه نطاق البناء الجديد لوصول مركبات الخدمة وتقديم الخدمات دون عوائق. وتعد سهولة وصول مركبات الخدمة إلى مناطق الخدمة وأرصفت التحميل أمراً بالغ الأهمية لتحقيق الكفاءة.

جيم - استراتيجية التنفيذ

79 - يمكن أن تكون إمكانات النمو في المستقبل تطوراً قابلاً للتوسع، مما يوفر قدراً أكبر من المرونة والقدرة. ويمكن أيضاً تنفيذ حشد كلا الخيارين (ألف وباء)، رغم استنادهما إلى الاحتياجات الوظيفية، على مراحل (باء بعد ألف) للوفاء بالتوقعات الفورية ثم المستقبلية. وقد أعطيت الأولوية لبناء جديد في الشمال باستخدام انحدار الأرض وتوافر منطقة شاغرة. ويوفر موقف السيارات الواقع إلى الغرب من المرفق الحالي حيزاً لمزيد من التعمير الذي، يمكن الاضطلاع به في نفس الوقت أو أثناء تشييد المرفق وتوسيعه في المستقبل. ويتجاوب حجم المبنى المقترح ومواءمته مع الهياكل القائمة ولا يفرضان نفسهما على المواقع المحيطة والمرافق القائمة.

80 - وأخذ في الاعتبار قرب موقع المشروع من مناطق مشاريع المكتب الأخرى. وأدرج هدم مباني المكاتب من A إلى J غربي مرفق المؤتمرات في التخطيط الاستراتيجي العام، مما مكن من تحسين تسلسل الوصول إلى المؤتمرات وتنظيم موقع المكتب. وستُعزل منطقة تشييد المكاتب الجديدة عن مرفق المؤتمرات ويمكن أن تحافظ على العمليات المقررة مع إمكانية وصول واضحة دون انقطاع. وسيعتمد مجالا المشروع على إمدادات مشتركة من خدمات المكتب لتوفير الطاقة والمياه، وسيحتاجان إلى إدارة الموارد وتقاسمها.

ويشمل نطاق أعمال مرفق المؤتمرات تحسين خدمات المياه وزيادة قدراتها، ولذلك سيحتاج إلى إدارة الاختلال الذي يحدث في المكتب ومجالات المشروع الأخرى. ويمكن تحقيق ذلك من خلال تنظيم الإمدادات وإدارتها على نحو مناسب.

81 - وترد أدناه خيارات التنفيذ الخاصة بأعمال التشييد المبينة في الخيار ألف والخيار باء.

الشكل الخامس عشر الجدول الزمني للمشروع

المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم: بناء مكان عمل جديد مؤقت (4 سنوات)
تتطوي المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم على بناء مرفق مؤقت للمؤتمرات في الموقع غير المعمّر في المكتب لاستخدامه خلال السنوات الثلاث المتوقعة من فترة التشييد. وستقتضي الاستراتيجية بناء هيكل كبير خفيف مع إعداد قائمة بقاعات المؤتمرات واللجان وغرف الاجتماعات للحفاظ على عمليات خدمات المؤتمرات الأساسية. وسيتم هدم هذا المرفق بعد الانتهاء من أعمال التجديد الرئيسية.

وستقتضي المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم سنة إضافية من البناء، فتتطلب ما مجموعه أربع سنوات اعتباراً من بدء المشروع. وستتوافق التكلفة الإجمالية المتوقعة للخيارين ألف وباء مع المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم، بمبلغ إضافي قدره 35 مليون دولار ورسوم تصميم إضافية ومخصصات للطوارئ وتساعد التكاليف.

المرحلة الثانية من استراتيجية التنظيم: تفرغ الأماكن القائمة على مراحل (3,5 سنوات)
تمثل المرحلة الثانية من استراتيجية التنظيم أفضل خطة لضمان استمرارية تصريف أعمال المكتب. وستتطوي هذه الاستراتيجية على استمرار استخدام مرفق المؤتمرات الحالي، بينما يجري تشييد أجنحة جديدة في الشمال والغرب (الخيار باء). وعند الانتهاء من المباني المستقلة الجديدة، سيتم تفرغ الأماكن الحالية في المناطق الجديدة ويمكن تجديد المبنى الحالي بالكامل. وفي مرحلة نهائية سيتم الربط بين مجالي المشروعين اللذين تم إنجازهما.

وتقدر مدة أعمال التشييد في المرحلة الثانية من استراتيجية التنظيم بفترة 3,5 سنوات اعتباراً من بدء المشروع. وستتوافق التكلفة الإجمالية المتوقعة للخيارين ألف وباء مع المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم، إلى جانب رسوم التصميم الإضافية ومخصصات الطوارئ وتساعد التكاليف.

2029	2028	2027	2026	2025	2024	2023	2022	2021	المرحلة الثانية من الخطة الاستراتيجية
									مرحلة التخطيط
									مرحلة التخطيط وإعداد الوثائق
									مرحلة الشراء
									المرحلة 1 من البناء - المبنى الجديد
									تفرغ الأماكن المؤقتة في المباني الجديدة
									المرحلة 2 من البناء - المباني القائمة
									المرحلة 3 من البناء - الروابط (القديم والجديد)
									مرحلة إغلاق المشروع

82 - بعد تقييم جميع الخيارات ومراعاة المخاطر واستمرارية تصريف الأعمال، يوصى بالمضي قدماً في المرحلة الثانية من استراتيجية التنظيم، أي تفرغ الأماكن القائمة على مراحل كما هو مبين في الجدول الزمني الإرشادي للمشروع الوارد في الشكل الخامس عشر أعلاه. واعتبرت المرحلة الأولى من استراتيجية التنظيم عملية نظراً للتكلفة الإضافية وتعقيد تشييد المرافق المؤقتة وما يترتب عليها من زيادة في مدة المشروع وتكلفة الإدارة.

مراحل المشروع

83 - ستتم أعمال التصميم والتشييد المقبلة في إطار تحسين مرافق المؤتمرات وفقاً للإجراءات والممارسات الموحدة المنصوص عليها في مبادئ الأمم المتحدة التوجيهية لإدارة مشاريع التشييد. وفي خطوة تالية مباشرة، ستُتجزر مرحلة تخطيط/ما قبل التصميم من أجل تقديم دراسات تفصيلية عن الحالة القائمة وبيانات الموقع لاستخدامها أثناء مرحلة تصميم المشروع. ومن خلال العمل على النطاقين الكلي والجزئي، ستكفل هذه المرحلة السابقة للتصميم الثقة في عملية اتخاذ القرار وتقدير التكاليف والبرمجة للمراحل المقبلة.

84 - وفي ما يلي موجز للأنشطة المقررة خلال الجزء المتبقي من عام 2021.

(أ) الاضطلاع بالأعمال التحضيرية الإضافية المفصلة اللازمة لبدء مرحلة التصميم، بما في ذلك إجراء مسح لسمات الموقع ومسح طبوغرافي، ومعاينة للبنى التحتية القائمة للخدمات؛

(ب) وضع إطار مقترح لإدارة المشروع، بما يشمل مجلساً استشارياً، ولجنة للجهات المعنية، وفريقاً متفرغاً لإدارة المشروع؛

(ج) إجراء تقديرات جدوى للأنشطة المحتملة المدرة للدخل في مرافق المؤتمرات المجددة، مما يمكن أن يعوض جزئياً الاستثمار الأولي في المرافق وتكاليف التشغيل في المستقبل.

ثالثاً - التكلفة المقدرة للمشروع واحتمالات إدراج الدخل

ألف - التكلفة المقدرة للمشروع

85 - يرد في ما يلي تلخيص للتكاليف المقدرة للخيارين ألف وباء بمعدلات ميزانية عام 2021.

الجدول 3

التكاليف المقدرة للخيارين ألف وباء

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الخيار ألف	
تكاليف حرف المشروع ككل	
تكاليف البناء	136 786,0
تكاليف الحرف الفرعية	
الشركة الاستشارية لشؤون التصميم	14 651,0
الشركة المعنية بالتحقق من الكميات	2 442,0
الشركة المعنية بإدارة البرامج	2 442,0
الشركة المستقلة المعنية بإدارة المخاطر	963,0
خدمات أخرى	683,9
تكاليف الحرف الفرعية، المجموع الفرعي	21 181,9
تساعد التكاليف	39 993,7
مخصصات الطوارئ	23 601,9

الخيار ألف	
تكاليف إدارة المشروع	21 045,2
مجموع تكاليف الخيار ألف	242 506,1
الخيار باء	
تكاليف حرف المشروع ككل	
تكاليف البناء	156 433,0
تكاليف المشروع الفرعية	
الشركة الاستشارية لشؤون التصميم	17 328,0
الشركة المعنية بالتحقق من الكميات	2 888,0
الشركة المعنية بإدارة البرامج	2 888,0
الشركة المستقلة المعنية بإدارة المخاطر	963,0
خدمات أخرى	782,0
تكاليف الحرف الفرعية، المجموع الفرعي	24 849,2
تساعد التكاليف	45 738,1
مخصصات الطوارئ	27 059,8
تكاليف إدارة المشروع	24 942,3
مجموع تكاليف الخيار باء	278 905,0

86 - يتضمن المرفق الثاني خطة مفصلة لتكلفة المشروع في إطار الخيار باء الموصى به، تبين النفقات المتوقعة لكل فئة في السنة، في الفترة الممتدة من عام 2022 حتى الإنجاز النهائي للمشروع في عام 2029. وفي ما يلي الفئات والمنهجية المتبعة في وضع التقديرات لكل فئة.

خدمات البناء المتعاقد عليها

87 - يلزم توفير موارد تبلغ قيمتها 156 433 000 دولار، باستثناء مخصصات الطوارئ وتساعد التكاليف، للتعاقد مع شركات البناء في الفترة من عام 2025 إلى عام 2028. وفي ما يلي توزيع لموارد خدمات البناء المتعاقد عليها المطلوبة: 83 151 000 دولار لتشييد المباني الجديدة؛ و 44 048 000 دولار لأعمال تجديد المباني القائمة؛ و 29 234 000 دولار للتكنولوجيات المتعلقة بأهداف مشروع الطاقة "الصفرية الانبعاثات".

88 - وقد وضعت تقديرات التكاليف بتطبيق تكاليف الوحدات على أساس التكلفة لكل متر مربع على برنامج تخطيط الحيز المكاني الوارد في موجز التصميم الأولي؛ وبالرجوع إلى أدق البيانات السابقة المتاحة للمشاريع ذات الصلة في المنطقة، بما في ذلك أحدث المشاريع الواسعة النطاق التي اضطلع بها في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي وفي اللجنة الاقتصادية لأفريقيا؛ وبالرجوع إلى البيانات السابقة ذات الصلة لمشاريع دولية مماثلة. كما خضعت التقديرات لاستعراض النظراء من قبل شركة مستقلة لتقدير التكاليف تعمل بالنيابة عن دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات التابعة لمكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية، التي أسدت المشورة بشأن خفض التقديرات عند الاقتضاء، من خلال التحقق من معدلات الوحدات باستخدام قاعدة بيانات مرجعية دولية لتقدير التكاليف، ومن خلال الإحالة إلى البيانات السابقة المستقلة ذات الصلة.

89 - ومن المتوخى أن تكون هناك حاجة إلى إبرام عقدي إنشاء في الفترة من عام 2025 إلى عام 2028، أحدهما للبناء الجديد، وآخر للأجزاء المتعلقة بأعمال التجديد في نطاق المشروع. وتشمل التقديرات المذكورة أعلاه تكاليف المعدات المتخصصة والأثاث وعمليات الانتقال إلى أماكن الإيواء المؤقتة وغيرها من التكاليف المتصلة بالبناء، والتي يشار إليها أحياناً باسم "التكاليف المرتبطة بالمشروع".

الخدمات الاستشارية المتعاقد عليها

90 - يلزم توفير موارد تبلغ قيمتها 24 067 000 دولار، باستثناء مخصصات الطوارئ وتساعد التكاليف، لاستمرار الخدمات الاستشارية المخصصة الثابتة والخبرات الخارجية المتعاقد عليها طوال مرحلتي التصميم والتشييد في إطار المشروع، في الفترة من عام 2022 إلى عام 2029. ويرد وصف للمهام المحددة في عقود خدمات شركة الاستشارات الرئيسية الأربعة في الفرع الرابع من هذا التقرير. وقد وضعت تقديرات التكاليف بتطبيق نسبة مئوية من تكاليف التشييد التجارية، متشياً مع المعايير المعمول بها في هذا القطاع والاتجاهات السابقة الحديثة التي شهدتها مشاريع تشييد أخرى مماثلة اضطلعت بها المنظمة.

الخدمات الأخرى

91 - يلزم توفير موارد تبلغ قيمتها 782 000 دولار لتغطية تكاليف الخدمات المتنوعة اللازمة للقيام بأنشطة التشييد المقررة، من قبيل إجراء اختبارات مستقلة، وإجراء استعراضات مستقلة للتصميمات، والحصول على تراخيص البرمجيات.

تكاليف الموظفين المتفرغين لإدارة المشروع

92 - تتألف الاحتياجات من موارد إدارة المشروع، التي تبلغ 24 942 000 دولار، باستثناء تصاعد التكاليف، من وظائف مؤقتة ونفقات للسفر. ويرد وصف لتشكيلة الفريق في الفرع الرابع من هذا التقرير. وقد حدّدت تكاليف الموظفين باستخدام المعدلات القياسية لعام 2021. ويشمل هذا المبلغ تكاليف السفر التي تبلغ 200 000 دولار والتي تهدف إلى تغطية تكاليف الرحلات من نيروبي إلى نيويورك وجنيف وغيرها من مراكز العمل ذات الصلة التابعة للأمم المتحدة بغرض تبادل الدروس المستخلصة وأفضل الممارسات بشأن المشروع، ولا سيما في ما يتعلق بممارسات وتكنولوجيا تسيير الأعمال في مجال عقد المؤتمرات؛ وبغرض سفر الموظفين المقيمين في المقر إلى نيروبي للمشاركة في لجان التقييم التقني المتعلقة بشراء عقود التصميم والتشييد، ولتقديم التوجيه والمشورة التقنيين والإشراف على المشروع.

مخصصات الطوارئ

93 - يلزم توفير موارد بمبلغ 27 060 000 دولار، باستثناء تصاعد التكاليف، لتغطية مخصصات الطوارئ للمشاريع للفترة من عام 2022 إلى عام 2029. وقد حدّد مستوى الاعتماد المخصص للطوارئ بتطبيق معدل قدره 10 في المائة على تكاليف التشييد ذات الصلة بالجزء الجديد المتعلق بالبناء في نطاق المشروع ومعدل قدره 15 في المائة على تكاليف التشييد ذات الصلة بالجزء المتعلق بالتجديد في نطاق المشروع. وتتماشى هذه المعدلات مع الممارسة المعمول بها في هذا القطاع ومع مشاريع التشييد التي اضطلعت بها المنظمة في الآونة الأخيرة.

94 - ولم تطبق أية مخصصات طوارئ على تكلفة التكنولوجيات المتصلة بأهداف المشروع المتعلقة بالطاقة "الصفرية الانبعاثات"، لأنه من المتوقع أن تكون تكاليف تلك التكنولوجيات المستجدة عرضة للتقلبات منذ تاريخ إعداد هذا التقدير وحتى الفترة الأخيرة من مرحلة التشييد في المشروع، التي سيتم خلالها تركيب التكنولوجيات.

95 - كما خضع المعدل المقدر لمخصصات الطوارئ لاستعراض الخبير الاستشاري المعني بالإدارة المستقلة للمخاطر الذي استعانت به دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات التابعة لمكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية لأغراض مشاريع التشييد الأخرى الجارية التي تضطلع بها المنظمة. وقد حدّد المعدل المقترح عقب سلسلة من الاجتماعات مع فريق المكتب وهو يأخذ في الاعتبار التحليل المتكامل للمخاطر المتعلقة بخيارات التنفيذ المختلفة الواردة في الفرع الثاني من هذا التقرير.

96 - وتمشياً مع قراري الجمعية العامة 272/71 ألف و 262/72 ألف، ستُعاد أية أموال مخصصة للطوارئ لم تُستخدم إلى الدول الأعضاء في نهاية المشروع.

ارتفاع التكاليف

97 - يلزم توفير موارد تبلغ 45 738 000 دولار لتغطية تصاعد التكاليف المتوقع في الفترة من عام 2025 إلى عام 2029. وحدّدت قيمة تصاعد التكاليف بتطبيق معدل قدره 5,5 في المائة على تضمخ تكاليف التشييد في المشروع، وهو معدل يتضاعف سنوياً في الفترة من تموز/يوليه 2021 إلى تاريخ البدء المتوقع لكل عقد من عقدي الإنشاء. وقد حدد معدل تصاعد التكاليف بالرجوع إلى الاتجاهات المعهودة مؤخراً في سوق البناء في المنطقة، وكذلك استناداً إلى مشورة الخبراء المقدّمة من الشركة المعنية بالتحقق من الكميات التي يستعين بها الخبير الاستشاري المكلف بالتصاميم، وشركة استعراض النظراء المعنية بتقدير التكاليف، والشركة الاستشارية المستقلة المعنية بإدارة المخاطر. ولا يغطي اعتماد تصاعد التكاليف تقلبات أسعار الصرف، مما قد يؤثر على المشروع.

باء - التكاليف التشغيلية الطويلة الأجل

98 - مع زيادة مساحة الطوابق القابلة للإيجار (قاعات المؤتمرات واللجان والاجتماعات)، من المتوقع أن يدرّ المرفق الجديد إيرادات إيجارية تعوض بشكل كبير أو كامل تكاليف الصيانة والعمليات الجارية التي سيتكبدها المرفق الموسّع، وذلك على النحو التالي:

(أ) تكلفة استبدال تجهيزات تكنولوجيا المعلومات وتكنولوجيات الاتصالات السمعية والبصرية التي يقدر أن تقتضي الحاجة إليها في إطار جدول زمني للاستبدال التدريجي/الجاري كل سبع سنوات؛

(ب) التكاليف التشغيلية المتغيرة التي يتكبدها المرفق سنوياً.

99 - وفي حدود الاستخدام المستهدف، يمكن تغطية التكاليف المتغيرة وتكاليف دورة الحياة هذه إلى حد كبير بفرض رسوم على أساس استرداد التكاليف على استخدام المرفق من جانب الكيانات الخارجية غير التابعة للأمانة العامة والكيانات الخارجية المعتمدة. وسيتم توفير معلومات أكثر تفصيلاً عن تكاليف التشغيل والصيانة المحتملة بمجرد اكتمال مرحلة تصميم المشروع.

جيم - الأنشطة المدرة للدخل

100 - إن دورات الهيئتين المدرجة اجتماعاتهما في الجدول الزمني وللتين يوجد مقرهما في نيروبي (جمعية الأمم المتحدة للبيئة وجمعية موئل الأمم المتحدة) وهيئتهما الفرعية الجاري إدراجها في الجدول الزمني الرسمي لجلسات الأمم المتحدة ومؤتمراتها، هي دورات صدر تكليف بعقدتها في نيروبي⁽²⁾. وأعيد تأكيد قاعدة المقر في عدد من قرارات الجمعية العامة بشأن خطة المؤتمرات. وتدعم هذه الولايات استمرار استخدام غرف الاجتماعات في نيروبي، الذي شهد طفرة في الطلب على الغرف في السنوات الأخيرة بنسبة 54 في المائة في عام 2018 و 59 في المائة في عام 2019.

101 - وكان لجائحة كوفيد-19 تأثير كبير على الاستخدام الحالي للغرف، حيث انخفض معدل الاستخدام إلى 10,66 في المائة من القدرة الاستيعابية في عام 2020، مما يعادل انخفاضاً بنسبة 80 في المائة عن السنوات السابقة. وتتوقع بعض التقديرات المتحفظة، التي تعكس هذا الانخفاض الشاذ في السوق، أن يعود الاستخدام إلى معدلات ما قبل الجائحة التي تبلغ نحو 55 في المائة بحلول منتصف عام 2022 و 59,33 في المائة بحلول نهاية عام 2022، على افتراض حدوث بعض العودة التدريجية إلى الوضع التشغيلي الطبيعي اليومي في النصف الثاني من عام 2021. وتناقص نسبة الاستخدام المستهدف عموماً 70 في المائة من القدرة الاستيعابية من أجل إتاحة إجراء صيانة عامة، وتجهيز الغرف للمناسبة التالية والقيام بأعمال التنظيف. ووفقاً للتوقعات الحالية، التي تستند إلى أرقام مسجلة في أعوام سابقة وتأخذ في الاعتبار تراجع الاستخدام الناجم عن جائحة كوفيد-19، إلى أن مرافق المؤتمرات الحالية بالمكتب ستبلغ ذروة استخدامها أي نسبة 70 في المائة تقريباً بحلول عام 2025، وبعد ذلك، لن تتمكن من تلبية طلبات المناسبات المدرجة في الجدول الزمني والمناسبات غير المدرجة في الجدول الزمني في الوقت الذي ستواصل فيه هذه المرافق تلبية خدمات المرفق وجداول صيانته، التي ستصبح أكثر صعوبة مع تدهور المرفق.

102 - والاتفاقيات البيئية المتعددة الأطراف التي ولدت تحت رعاية برنامج الأمم المتحدة للبيئة - مثل اتفاقية التنوع البيولوجي، واتفاقية الاتجار الدولي بأنواع الحيوانات والنباتات البرية المهددة بالانقراض، واتفاقيات بازل وروتردام وستوكهولم بشأن الإدارة السليمة للمواد الكيميائية والنفايات، واتفاقية فيينا لحماية طبقة الأوزون، وبروتوكول مونتريال بشأن المواد المستفدة لطبقة الأوزون الملحق بها، واتفاقية ميناماتا بشأن الزئبق - هي جهات مرشحة بحكم طبيعتها لعقد دورات في نيروبي عندما لا تكون هناك حكومة مستعدة لاستضافتها. وفي حال تمت معالجة تدهور أحوال مرافق خدمات المؤتمرات في المكتب ومحدودية قدراتها،

(2) في عام 2001، أوصت لجنة المؤتمرات الجمعية العامة بأن تطلب إلى برنامج الأمم المتحدة للبيئة ومركز الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (الموئل) الامتثال لقاعدة المقر التي تقضي بعقد جميع اجتماعاتهما في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، وذلك من أجل زيادة الاستفادة من مرافق المؤتمرات في نيروبي (A/56/32، الفقرة 53). وقد أيدت الجمعية، في قرارها 242/56، توصية اللجنة. وأكدت الجمعية العامة من جديد في الجزء ثانياً-ألف من قرارها 283/57 بقاء وجوب أن تتعقد في نيروبي كل اجتماعات هيئات الأمم المتحدة التي توجد مقرها في نيروبي، إلا إذا أذنت الجمعية العامة أو لجنة المؤتمرات نيابة عنها بخلاف ذلك (الفقرة 9)؛ وأثنت بقوة عن توجيه أي دعوة لاستضافة اجتماعات تخالف قاعدة المقر، ولا سيما بالنسبة لمراكز الأمم المتحدة الأخرى التي يكون مستوى استخدامها منخفضاً (الفقرة 10)؛ وكررت الإعراب عن تشجيعها للأمين العام على مواصلة تكثيف الجهود التي يبذلها حالياً مكتب الأمم المتحدة في نيروبي لاجتذاب مزيد من الاجتماعات إلى مرافقه (الفقرة 11)؛ وأشارت الجمعية العامة في الفرع ثانياً-ألف من قرارها 265/59 إلى عدة قرارات، بما فيها القرار 283/57 بقاء، الفرع ثانياً-ألف، الفقرة 9، وأكدت من جديد أن تُعقد في نيروبي كل اجتماعات هيئات الأمم المتحدة التي توجد مقرها في نيروبي، إلا إذا أذنت الجمعية، أو لجنة المؤتمرات نيابة عنها، بخلاف ذلك.

فقد تنظر الدول الأعضاء في تشجيع الأطراف في الاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف على عقد اجتماعاتها في نيروبي.

103 - وهناك أيضاً اتفاقيات بيئية أخرى مرشحة لذلك مثل اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر في البلدان التي تعاني من الجفاف الشديد و/أو من التصحر وبخاصة في أفريقيا، واتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ. وليس لدى مجلسي إدارة هاتين الهيئتين موقع معين لعقد اجتماعاتهما، التي يمكن أن يكون المكتب في وضع يؤهله لاستضافتها.

104 - وفي حالة جدول أعمال المستوطنات البشرية، استضافت كينيا الدورة الأولى للمنتدى الحضري العالمي في عام 2001، في المكتب. ومنذ ذلك الحين، يشهد المنتدى نمواً هائلاً من حيث الحجم والتعقيد، ولعل ذلك يجعله أكبر مؤتمرات المستوطنات البشرية التي تعقد في العالم، ويمكن أن يكون حدثاً رئيسياً يجذب المؤتمرات إلى المكتب مرة ثانية، في حال عرضت حكومة كينيا استضافته، أو في حال لم يقدم عرض لاستضافة دورة معينة. وفي عام 2016، استضافت كينيا الدورة الرابعة عشرة لمؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية. وقد عقد المؤتمر في مركز كينيا الدولي للمؤتمرات في نيروبي، وليس في المكتب، نظراً لحجم الحدث.

105 - وتبين هذه الاتجاهات السابقة وجود سوق لمناسبات كبرى أخرى تهتم بكينيا كوجهة لعقدها. ومن المتوقع أن يزداد تواتر انعقاد هذه الفعاليات بفضل الاستثمارات الإقليمية والوطنية في البنى التحتية، بما يتماشى مع الخطط الاستراتيجية لمركز كينيا للمؤتمرات في نيروبي. وسيكون المكتب، بما يتمتع به من موقع يمكن التحكم بحجمه بشكل ملائم، في وضع يؤهله للمشاركة بفعالية أكبر في هذا القطاع. وتقيّد الاجتماعات والمؤتمرات التي تُعقد في مرفق المؤتمرات بمكتب الأمم المتحدة في نيروبي، بخلاف تلك المدرجة في جدول مؤتمرات الأمم المتحدة، على أساس استرداد التكاليف.

رابعاً - تدبير المشروع وإدارته وخضوع القائمين عليه للمساءلة

106 - يحدد المرفق الأول الهيكل المقترح لتدبير المشروع، الذي يشمل جميع الجهات صاحبة المصلحة التي تُمس بالمشروع المقترح بشكل مباشر أو غير مباشر.

107 - وستكون المديرية العامة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي القيمة العامة على المشروع، وستقدم الإرشاد والتوجيه عموماً، من خلال مدير شؤون الإدارة، إلى الموظف الرئيسي والفريق المتفرغ لإدارة المشروع.

108 - وستستفيد المديرية العامة، لدى أدائها لدورها كقيّمة على المشروع، من مشورة لجنة توجيهية تتلقى بدورها المشورة بانتظام من خبراء الشركة المستقلة المعنية بإدارة المخاطر.

109 - وستتألف اللجنة التوجيهية من وكلاء الأمين العام في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال في المقر، وإدارات ومكاتب رئيسية تعمل في نيروبي والمقر على السواء، سيكون لها تأثير تنفيذي مباشر على المشروع.

110 - وستقدم المديرية العامة، بصفتها القيّمة على المشروع، التوجيه الإداري العام إلى الموظف الرئيسي، من خلال مدير شؤون الإدارة، لضمان استمرار اتساق أهداف المشروع مع أهداف الأمم المتحدة. وستتولى

المديرة العامة منصب الرئيسة المشاركة للجنة التوجيهية، وستتولى الموافقة على طلبات التمويل المقترحة التي ستقدم إلى الجمعية العامة والتغييرات التي تؤثر على نطاق المشروع وميزانيته وجدوله الزمني، رهناً بموافقة اللجنة التوجيهية.

111 - وسيكون مدير شؤون الإدارة، بوصفه مديراً تنفيذياً للمشروع، مسؤولاً عن توفير التوجيه الاستراتيجي والإداري للموظف الرئيسي والفريق والإشراف عليهما. وسيتفاعل مدير شؤون الإدارة مع هيئات الأمم المتحدة الحكومية الدولية وهيئات الرقابة، ومع الجهات صاحبة المصلحة الرئيسية الخارجية مثل حكومة كينيا وممثلي الدول الأعضاء. ويطلع مدير شؤون الإدارة اللجنة التوجيهية، في مراحل المشروع الرئيسية، على المخاطر الرئيسية التي قد يواجهها المشروع، ويقترح، بالاشتراك مع الموظف الرئيسي، تدابير الحد من المخاطر التي يتعين اتخاذها.

112 - ويتحمل الموظف الرئيسي المسؤولية العامة عن الأداء اليومي لفريق المشروع وتنفيذ المشروع. وعلى وجه التحديد، سيكون الموظف الرئيسي مسؤولاً عن تنفيذ النطاق الكامل للمنجزات المستهدفة للمشروع في الوقت المحدد، في حدود الميزانية المقررة ووفقاً للأهداف والفوائد ومستويات الجودة المتفق عليها؛ وتخصيص الموارد المالية والبشرية؛ وإبلاغ مدير شؤون الإدارة واللجنة التوجيهية بالتقدم المحرز في تنفيذ المشروع؛ والإبلاغ عن الفرص والمخاطر والمسائل الآتية التي تنشأ في سياق المشروع وإدارة حلها؛ وإدارة التغييرات التي تطرأ على المشروع؛ ومداومة الاتصال بممثلي الجهات الداخلية صاحبة المصلحة في المشروع. وبالإضافة إلى ذلك، سيقدر الموظف الرئيسي عملية تسليم وتشغيل المباني التي تم تجديدها وتشبيدها.

113 - وسينسق مدير شؤون الإدارة إسهامات الجهات الداخلية صاحبة المصلحة في المشروع في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي، وستكون الجهات صاحبة المصلحة مسؤولة عن تقديم مدخلاتها للمشروع في ما يتعلق بمتطلباتها التشغيلية بما يتماشى مع الأهداف الاستراتيجية للأمم المتحدة. وستساعد الجهات الداخلية صاحبة المصلحة فريق المشروع على استعراض التصميم في المراحل الرئيسية، مثل جدوى التصميم والتصميم الأولي والتصميم التفصيلي.

ألف - اللجنة التوجيهية

114 - ستكون اللجنة التوجيهية مسؤولة عن الموافقة على التغييرات التي من شأنها تعديل نطاق وأهداف خطة تنفيذ المشروع المتفق عليها، عندما لا يكون المنتج الجاري إنجازه متوافقاً مع الأهداف الأصلية للمشروع أو القصد منه، أو يتضمن سمات أو خدمات أو وظائف مختلفة عما أُريد في بداية الأمر. وبالإضافة إلى ذلك، ستعرض اللجنة التوجيهية التغييرات التي تتجاوز الميزانية المعتمدة، قبل تقديمها إلى الجمعية العامة للموافقة عليها، وتشرف على الأثر التراكمي للتغييرات الجاري إدخالها في المشروع بأكمله ومدى كفاية ما تبقى من الاعتمادات المخصصة للطوارئ. وعلاوة على ذلك، تكلف اللجنة بالإشراف على الأداء العام للمشروع في سياق إنجاز مراحلته الرئيسية وتلبية احتياجات الجهات الداخلية والخارجية الرئيسية صاحبة المصلحة في المشروع واحتياجات المنظمة ككل.

115 - وستعقد اجتماعات فصلية يعرض خلالها مدير المشروع الحالة الراهنة للتقدم المحرز في تنفيذ المشروع من حيث الجدول الزمني والميزانية والنطاق وتحقيق الفوائد الاستراتيجية. ومن شأن هذه الاجتماعات الفصلية أيضاً أن تكون المنتدى الذي تتم فيه الموافقة على طلبات التغيير الرسمية أو رفضها. ويجوز للمديرة العامة أن تدعو إلى عقد جلسات استثنائية للجنة التوجيهية في حالة الاحتياجات العاجلة، من قبيل الموافقة على تغييرات النطاق التي يمكن أن يؤدي تأخرها إلى زيادة تكلفة المشروع.

116 - وتتألف اللجنة التوجيهية من رؤساء الإدارات أو ممثليهم المعيّنين، وكذلك ممثلين من الإدارات والمكاتب الرئيسية في نيروبي ونيويورك التي لها مصلحة مباشرة في المشروع من الناحية التشغيلية.

باء - المجلس الاستشاري

117 - من المتوخى أن يكون المجلس الاستشاري كياناً مستقلاً ومحايداً يتألف من ممثلين من نطاق ذي تمثيل جغرافي واسع، ويكون مسؤولاً عن إسداء المشورة والتوجيه إلى المديرية العامة للمكتب، بصفتها القيمة على المشروع، بشأن إدارة المشروع من منظور الدول الأعضاء. وسيُطلَع المجلس بانتظام على تفاصيل المشروع في المراحل الرئيسية في سياق النطاق والوقت والميزانية والجودة، وعلى كيفية المضي قدماً بعد بلوغ مراحل محددة سلفاً.

118 - وسيكون للمجلس الاستشاري رئيس وخبراء متخصصون. وستكون مدة التعيين في المجلس سنتين. وسيعمل الموظف الرئيسي أميناً له.

جيم - الفريق المتفرغ لإدارة المشروع وموظفو الدعم في مجال الاتصال

119 - استناداً إلى الدروس المستخلصة من مشاريع تشييد أخرى اضطلعت بها المنظمة مؤخراً، من الضروري إنشاء فريق أساسي ذي حجم مناسب لإدارة المشروع في عام 2022 من أجل ضمان نجاح المشروع خلال المراحل التالية. كما أن الفريق سيحتاج إلى أن يُستكمل بعدد مناسب من الموظفين التقنيين ذوي الدراية لقيادة مشروع بهذا الحجم والتعقيد.

120 - ويبين الجدول 4 الفريق الأساسي المقترح المقرر إنشاؤه في عام 2022 لإدارة المشروع.

الجدول 4

الفريق الأساسي المقترح المقرر إنشاؤه في عام 2022 لإدارة المشروع

الوظيفة	الرتبة
<i>الإدارة العليا</i>	
الموظف الرئيسي	مد-1
رئيس قسم التصميم والتشييد	ف-5
رئيس قسم دعم إدارة البرامج	ف-5
<i>فريق إدارة المشروع</i>	
مهندس المشروع، التجهيزات الميكانيكية وتجهيزات السباكة	ف-4
موظف إداري	ف-3
3 من موظفي الدعم	فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
<i>موظفو الدعم التشغيلي</i>	
موظف لخدمات المؤتمرات	ف-4
موظف مشتريات	ف-4
موظف لتكنولوجيا المعلومات	ف-3
موظف أمن	ف-3

- 121 - يوصي الأمين العام بأن يقود المشروع موظف رئيسي برتبة مد-1، يدعمه فريق متفرغ لإدارة المشروع. وسيكون الموظف الرئيسي مسؤولاً عن التوجيه العام للمشروع لضمان تنفيذه في الموعد المحدد وفي حدود الميزانية، وسيتولى مسؤولية الحفاظ على التواصل الكافي بين أصحاب المصلحة.
- 122 - وسيدعم الفريق قسماً؛ قسم التصميم والتشييد وقسم إدارة البرامج، ويخضع كل منهما لقيادة رئيس قسم برتبة ف-5.
- 123 - وسيكون قسم التصميم والتشييد مسؤولاً عن إدارة وتنسيق أنشطة التصميم والتشييد في المشروع لضمان تحقيق أهداف المشروع ومقاصده، وسيكون مسؤولاً في نهاية المطاف عن تنفيذ تصميم المشروع وأعمال الإنشاء مع مراعاة الأهداف المتعلقة بالجدول الزمني والتكلفة والجودة.
- 124 - وسيكون قسم إدارة البرامج مسؤولاً عن تقديم الدعم لفريق التصميم والتشييد عن طريق وضع وتطبيق إجراءات للإدارة الفعالة لمخاطر المشروع وجدوله الزمني وتكاليفه. وسيتولى القسم تنسيق أنشطة الشراء واحتواء التكاليف، وسيكون مسؤولاً في نهاية المطاف عن كفالة توفير آليات المراقبة المناسبة اللازمة لضمان التحديد السريع للتجاوزات المتوقعة في تنفيذ المشروع واتخاذ إجراءات وقائية مخففة في الوقت المناسب.
- 125 - وبالإضافة إلى ذلك، ستكون هناك حاجة في مرحلة مبكرة إلى إنشاء وظائف لموظفي الدعم التشغيلي للتنسيق مع أقسام خدمات المؤتمرات والمشتريات والسلامة والأمن وتكنولوجيا المعلومات في المكتب. وسيكفل موظفو الدعم التشغيلي مراعاة الاحتياجات التشغيلية الحالية والمستقبلية عند وضع خطة المشروع، وسيقدمون مدخلات بشأن الاحتياجات طوال مرحلتي التصميم والبناء في المشروع، وييسرون التنسيق بين فريق المشروع والمكاتب لضمان الانتقال السلس الذي يقلل إلى أدنى حد من أي تعطيل للأنشطة أثناء تنفيذ المشروع. وسيلزم توفير موظفين برتبة ف-4 (موظف لخدمات المؤتمرات وموظف مشتريات) وموظفين برتبة ف-3 (موظف واحد لتكنولوجيا المعلومات وموظف أمن) لأداء المهام المذكورة أعلاه.
- 126 - وبالإضافة إلى ذلك، ستكون هناك حاجة إلى مهندس مشروع برتبة ف-4 وموظف إداري برتبة ف-3 وثلاثة من موظفي الدعم الإداري من فئة الخدمات العامة لدعم فريق المشروع.
- 127 - ويرد في المرفق الأول مخطط تنظيمي لفريق إدارة المشروع ككل. وهو يبين هيكل الفريق المتفرغ المقترح لعام 2022، ويشير أيضاً إلى الموظفين الإضافيين الذين يدعمون الفريق في مراحل لاحقة من الجدول الزمني للمشروع.

دال - الخدمات الاستشارية المخصصة

- 128 - ابتداء من عام 2022، سيحتاج فريق إدارة المشروع إلى شراء خدمات متخصصة لتنسيق التصميمات الأساسية بغية الاضطلاع بالتصميم التفصيلي بما يتماشى مع التصميم الأولي المعروض في هذا التقرير، وكذلك الخدمات الجارية لإدارة البرامج والمخاطر. ومن ثم ستكون هناك حاجة إلى الاستعانة بالجهات الاستشارية التالية:

- (أ) الشركة الرئيسية المكلفة بالتصميم؛
- (ب) شركة المكلفة بالتحقق من الكميات (تقدير التكاليف)؛

(ج) شركة لإدارة البرامج؛

(د) شركة لإدارة المخاطر.

129 - وستعمل الشركة الرئيسية المكلفة بالتصميم أيضاً على وضع الخطة الرئيسية الشاملة لتصميم المشروع، بما في ذلك المبادئ التوجيهية للتصميم التي سينفذها جميع المتخصصين في التصميم مثل المهندسين المعماريين ومهندسي الإنشاء ومهندسي الميكانيكا والكهرباء ومهندسي الأجهزة السمعية - البصرية والاتصالات. وستقوم الشركة بوضع جميع الإجراءات اللازمة لتشغيل وتنسيق أنشطة التصميم والتشييد التفصيلية، بما في ذلك الجداول الزمنية، والمنجزات المستهدفة، وتقديم الاقتراحات والنماذج الأولية، وعمليات الموافقة، وتوزيع الوثائق، وضوابط مراقبة الجودة، وإجراءات اختبار القبول وإجراءات التشغيل اللازمة لمختلف مراحل المشروع.

130 - وستكون الشركة الرئيسية المكلفة بالتصميم مسؤولة أيضاً عن وضع تصميم للمباني المقترحة الجديدة وتجديد المباني القائمة، بما في ذلك التصميم التخطيطي، ووضع التصميم التفصيلي، ورسومات التصميم الهندسي/ورسومات ومواصفات التشييد، ووثائق تقديم العروض لشراء خدمات التشييد.

131 - وتخضع الشركة المكلفة بالتحقق من الكميات (تقدير التكاليف) لإشراف الأمم المتحدة مباشرة لضمان الفصل بين المسؤوليات، وتقوم بإعداد جداول كميات لإدراجها في وثائق التصميم، واستعراض معلومات التكلفة الواردة في الفواتير المقدمة للتأكد من دقتها، وتزويد فريق المشروع بتقديرات أولية للتكاليف لاستخدامها في التعجيل باتخاذ القرارات في ما يتعلق بأي أوامر بالتغيير أو مقترحات تحليل القيمة قيد النظر.

132 - وستتولى شركة لإدارة البرامج المساعدة على تخطيط المشروع وتنسيقه ومراقبته بوجه عام. وعلى وجه التحديد، ستساعد الشركة على إعداد تقارير المشاريع والمبادئ التوجيهية التفصيلية لإدارة المشروع وتخطيط الموارد وإدارة القيمة ومراقبة الجودة لضمان تطوير أنشطة تصميم المشروع ومراقبتها، مما يمكن من استبقاء أعمال التشييد في المستقبل ضمن خطة التكلفة المقدرة والجدول الزمني المقدر ووفقاً لمعايير الجودة المطلوبة. وتشمل مهامها الأخرى احتواء التكاليف وإدارة الجدول الزمني وتحديد التمدد المحتمل للنطاق.

133 - وستتيم شركة مستقلة لإدارة المخاطر أنشطة المشروع لتقليل مخاطر تجاوز التكاليف والجدول الزمني إلى أدنى حد والحد منها. وستشمل منجزاتها المستهدفة ما يلي:

(أ) تقرير تحليل المخاطر الذي يبين جميع مخاطر المشروع؛

(ب) تقرير أثر المخاطر الذي يبين التأثير المحتمل من حيث التكلفة والوقت والجودة؛

(ج) تقرير إدارة المخاطر، بما في ذلك التدابير المقترحة للتصدي للمخاطر وإجراءات الحد منها؛

(د) تقارير فصلية تتضمن آخر المستجدات الواردة في سجلات المخاطر الموحدة بشأن تقارير تحليل المخاطر والتأثير والإدارة؛

(هـ) خطط الطوارئ.

134 - وتتولى دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات في المقر مهمتي التنسيق والرقابة، وقد أدرجت اجتماعات نصف أسبوعية بين فريق المكتب وفريق دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات، واستعراضاً للمشروع المقترح، بما في ذلك التصميم التقني وبرنامج تخطيط الحيز المكاني واستراتيجية التنفيذ وتقديرات التكاليف.

135 - وتتلقى دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات الدعم من شركة دولية خبيرة ذات دراية بخدمات إدارة المخاطر المتصلة بالتشييد. وتُعرض نتائج التقييم الأولي للمخاطر لهذا المشروع في الفرع الخامس من هذا التقرير.

خامساً - إدارة مخاطر المشروع

136 - أُجري تحليل للمخاطر والفوائد المتعلقة بكل خيار من الخيارين، في ضوء ثلاث استراتيجيات لتخطيط تنفيذ التشييد على مراحل. ونظراً لأن الاستراتيجية الأولى اعتبرت غير قابلة للتطبيق، فقد تم وقف التحليل. وفي ما يلي موجزٌ لتحليل الخيارين المتبقين القابلين للتطبيق.

الجدول 5

مصفوفة المخاطر: الخطط الاستراتيجية للتنفيذ

المخاطر	الاستراتيجية	البيان	طاء	لام	الدرجة	فئة المخاطر	الحد من المخاطر
(1)	(2)	(3)	(أ)	(ب)	(5×4=6)	(ج)	(8)
1	استمرارية تصريف واحد الأعمال ^(د)	إنشاء مرافق مؤقتة للمؤتمرات من أجل استمرار العمليات أثناء البناء	5	3	15	مخاطر استراتيجية	إعداد الخطط الاستراتيجية على أساس استيعاب أماكن الإيواء المؤقتة من خلال وضع خطط بناء تراعي استمرار العمليات. الاستراتيجية واحدة هي الأكثر تعطيلاً ولا يوجد ما يضمن توافر حيز مكاني مناسب في السوق
2	مدة المشروع ^(هـ)	اثان	5	2	10	مخاطر تشغيل	تترتب على تلبية متطلبات استمرارية تصريف الأعمال زيادة مدة المشروع. وسيتعين على فريق إدارة المشروع ضمان الالتزام بالجدول الزمني
3	إجراء الشراء ^(و)	واحد	5	3	15	مخاطر تشغيل	يتولى فريق مشتريات متفرغ المساعدة على إبرام عقود متعددة حسب الاقتضاء وضمان استيفاء الجداول الزمنية وجودة الإنشاءات
		اثان	5	3	15	مخاطر تشغيل	إبرام عقد أو عقدان من عقود البناء، على أن يتم فصلهما بحسب الأشغال المؤقتة والأشغال الدائمة
		واحد	5	4	20	مخاطر تشغيل	إبرام عقد أو عقدي تشييد من أجل البناء الحديث، والتعديل التقويمي

المخاطر	الاستراتيجية	البيان	طاء	لام	الدرجة	فئة المخاطر	الحد من المخاطر
(1)	(2)	(3)	(أ)	(ب)	(5×4=6)	(ج)	(8)
4	تصاعد واحد	4 سنوات - البناء على مرحلتين	5	5	25	مخاطر تشغيل	يُحسب تصاعد التكاليف بمعدل ثابت سنوياً لكي تكون الزيادات في مدة المشروع متناسبة مع تصاعد تكاليفه
	اثنان	3 سنوات ونصف - البناء على ثلاث مراحل	5	5	25		
5	تقلبات أسعار العملة	نفس المخاطر خارج نطاق سيطرة المشروع	4	3	12	مخاطر تشغيل	
6	حالات التأخير في المشروع(د)	يتطلب البناء على مرحلتين إيجاد أماكن للإيواء المؤقت قبل بدء الأشغال الرئيسية	5	4	20	مخاطر تشغيل	الإدارة الدقيقة للعقود وتسلسل أعمال البناء لإدارة التأخيرات المتوقعة الناتجة عن فترات الانتقال بين المراحل وتجهيز أماكن الإيواء المؤقتة أو التأخيرات التي يحتمل أن تحدث خلال أعمال البناء العادية
	اثنان	يلزم تشغيل المبنى الجديد من أجل مواصلة العمليات والتجهيز التحسيني ويتطلب ربط المناطق القديمة والحديثة الإدارة الدقيقة للمشروع	5	4	20		
7	قبول الموظفين(هـ)	بعض الأعطال لخدمات المؤتمرات	5	3	15	مخاطر تشغيل	يكتسي رضا المستخدمين أهمية بالغة بالنسبة للنتيجة النهائية وأيضاً بالنسبة لسير العمليات أثناء البناء - يتعين أن تكون أعطال خدمات المؤتمرات عند أدنى حد ممكن
	اثنان	الحد الأدنى من تعطل خدمات المؤتمرات	5	2	10		
8	تحديث خدمات المؤتمرات	يتعين أن تحقق جميع المشاريع نفس النتيجة - مما يتطلب استحداث نظم معقدة والتكامل بينها وبعد النظر	4	2	8	مخاطر استراتيجية	لابد من توافر الخبرة الاستشارية وبلورة رؤية للمشروع لضمان توفير تكنولوجيا المؤتمرات الشاملة والدمج السلس بين الخدمات التي تقدم بالحضور الشخصي والخدمات التي تقدم عن بعد
9	الظواهر الجوية(و)	أعطال بسبب موسم الأمطار أو الأحداث الموسمية الجافة. تمديد فترة المشروع وتوسيع موقعين من مواقع البناء. قد تتأثر إمدادات المياه أثناء البناء بسبب المواسم التي تكون جافة على غير العادة ونقص إمدادات المياه في المدينة.	3	5	15	مخاطر تشغيل	يمكن أن يتأثر تدبير أعمال البناء بأحوال الطقس، والأعطال الناجمة عن موسم الأمطار ثم ازدياد درجات الحرارة ومواسم الجفاف التي تؤثر على إمدادات المياه أثناء أشغال البناء. وقد ارتوي زيادة تخزين المياه لاستيعاب متطلبات المشروع
	اثنان		3	4	12		
درجة المخاطر الإجمالية		الخطة الاستراتيجية واحد	145		درجة مخاطر مرتفعة بسبب تضاعف أعمال البناء		
		الخطة الاستراتيجية اثنان	132		درجة مخاطر منخفضة بسبب استمرار العمليات وتقسيم العمل على مراحل		

(أ) الأثر: 5 - شديد؛ 4 - كبير؛ 3 - مرتفع؛ 2 - متوسط؛ 1 - منخفض.

- (ب) الاحتمال: 5 - متوقع؛ 4 - مرجح للغاية؛ 3 - مرجح؛ 2 - غير مرجح؛ 1 - ضعيف.
- (ج) فئة المخاطر - "مخاطر استراتيجية" تعني تلك المخاطر ذات الصلة بالأهداف الرفيعة التي تتواءم مع الرؤية والولاية اللتين يجسدهما ميثاق المنظمة وتدعمهما؛ بينما تعني "المخاطر التشغيلية" تلك المخاطر ذات الصلة بالفعالية والكفاءة في استخدام موارد المنظمة (أي إدارة البرامج والموارد البشرية، وما إلى ذلك).
- (د) استمرارية تصريف الأعمال: القدرة على تنفيذ المشروع دون التأثير على عمليات مكتب الأمم المتحدة في نيروبي. وتتزايد المخاطر مع تعقد أماكن الإيواء المؤقتة التي يتم توفيرها وعدد المواقع المختلفة والمتفرقة اللازمة لاستمرار خدمات المؤتمرات في نيروبي.
- (هـ) مدة المشروع: تزداد الأنشطة البالغة الأهمية التي تنطوي على عنصر يتعلق بسلامة الأرواح من قبيل المخاطر الناجمة عن التعديل التقويمي المقاوم للزلازل بزيادة مدة تنفيذ المشروع.
- (و) إجراء الشراء: تزداد المخاطر مع تعقد عملية إدارة خدمات المؤتمرات في مواقع عديدة أو مع إنشاء أماكن إيواء مؤقتة جديدة تماماً ستترك يوماً ما أو تُسحب من الخدمة بعد انتهاء استخدامها.
- (ز) تساعد التكاليف: تزداد المخاطر مع التقدم في تنفيذ المشروع في الإطار الزمني المحدد له لأن كل سنة تمثل تكاليف إضافية ومزیداً من التعرض للمخاطر في أماكن الإيواء المؤقتة ريثما تتاح مرافق دائمة.
- (ح) التأخيرات في المشروع: تزداد المخاطر مع تعقد خيار أماكن الإيواء المؤقتة، لأن استمرار خدمات المؤتمرات في مواقع متفرقة من شأنه أن يزداد صعوبة بصورة مطردة أو أن يتأثر بنفس الدرجة باستخدام المرافق المؤقتة التي قد تصبح غير ملائمة بمرور الوقت.
- (ط) قبول الموظفين: تزداد المخاطر مع تزايد المعدل المتصور للأعطال التي تلحق العمليات العادية ومدة حدوثها.
- (ي) الظواهر الجوية: تزداد المخاطر بحسب درجة التعرض لظروف مناخية قاسية محتملة، لا سيما الفيضان أو فترات طويلة الأمد من الطقس الجاف والحر.

الجدول 6

مصفوفة الفوائد والمخاطر

العنصر	فئة الاستعراض الاستراتيجي للمرافق	ألف	باء
ألف	المخاطر		
1	استمرارية تصريف الأعمال (د)	ي	10
2	مدة المشروع (هـ)		15
3	إجراء الشراء (و)		20
4	تساعد التكاليف (ز)		25
5	تقلبات أسعار العملة		12
6	حالات التأخير في المشروع (ح)		20
7	قبول الموظفين (ط)	ي	10
8	تحديث خدمات المؤتمرات	ز	8
9	الظواهر الجوية (ك)		12
مجموع درجات المخاطر (العناصر من 1 إلى 9)			
		145	132
باء	الفوائد		
	الفوائد النوعية		
10	الامتثال لمعايير الصناعة في مجالي الصحة والسلامة	5	10
11	التخطيط الشامل والتداول (د)	5	10
12	استيفاء المتطلبات الأمنية للأمم المتحدة	10	10
13	المرافق/القواعد المتعلقة بالحرائق والمعدات الكهربائية	10	10
14	خدمات السباكة وشبكات تصريف المياه	10	10

العنصر	فئة الاستعراض الاستراتيجي للمرافق	ألف	باء
15	الصمود في مواجهة الكوارث الطبيعية المحتملة/استيفاء معايير مقاومة الزلازل والأبنية المقاومة للزلازل	10	10
16	إمكانية الوصول (ج)	5	10
17	استخدام الحيز المكاني (أ)	10	10
18	تحسين بيئة الهواء الداخلي	10	10
19	تحديث الأنظمة	10	10
20	استخدام مواد البناء ذات الطاقة المجددة المنخفضة	10	10
21	الحفاظ على التنوع البيولوجي والمساحات الخضراء	10	10
22	التحسين الوظيفي على مستوى الموقع برمته	10	10
الفوائد الكمية			
23	خفض استهلاك الطاقة	10	10
24	خفض استهلاك المياه	10	10
25	موارد الطاقة المتجددة (ب)	10	10
26	تكاليف مرفق الإيواء المؤقت	1	10
		146	170
الفوائد			
		أقل نسبة	أعلى نسبة

اختصار: 10 - يفي بالمتطلبات 5 - مرضي، 1 - لا يفي بالمتطلبات.

فئات الاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/68/733): (أ) قيمة الممتلكات؛ (ب) الصحة والسلامة؛ (ج) التأهب للكوارث؛ (د) حقوق الإنسان الواجبة للأشخاص ذوي الإعاقة؛ (هـ) المواد الخطرة؛ (و) الكفاءة في استخدام الحيز المكاني؛ (ز) تحديث البناء؛ (ح) الكفاءة في استخدام الطاقة؛ (ط) الأصول الخاصة بالتراث؛ (ي) للتقليل إلى أدنى حد من تعطيل عمل الأمم المتحدة، وضمان استمرارية تصريف الأعمال والعمليات في جميع مراحل تنفيذ أي مشروع.

ملاحظات:

(أ) استخدام الحيز المكاني، زيادة كفاءة استخدام الحيز المكاني التي تنطوي على تحديث خدمات المؤتمرات والتكنولوجيا وتحسين الاتصال الإلكتروني في توفير الخدمات وعمليات التنقل بين أنماط مختلفة لتجهيز غرف الاجتماعات.

(ب) الهدف 7 من أهداف التنمية المستدامة: ضمان حصول الجميع بتكلفة ميسورة على خدمات الطاقة الحديثة الموثوقة والمستدامة ومضاعفة المعدل العالمي للتحسن في كفاءة استخدام الطاقة بحلول عام 2030.

(ج) تناول القرار 160/67، الذي تطلب فيه الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يواصل التنفيذ التدريجي للمعايير والمبادئ التوجيهية المتعلقة بإتاحة إمكانية الوصول إلى مرافق منظومة الأمم المتحدة والحصول على خدماتها، مع مراعاة الأحكام ذات الصلة بالموضوع من اتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة، وخصوصاً لدى الاضطلاع بأعمال تجديد المباني، بما في ذلك الترتيبات المؤقتة (الفقرة 10).

(د) في ما يتعلق بالاستثمار في الصيانة للحفاظ على قيمة الممتلكات على النحو المبين في الجدول 3 من التقرير المتعلق بالاستعراض الاستراتيجي للمرافق (A/68/733).

سادسا - الاحتياجات من الموارد

حالة النفقات للفترة 2020-2021

137 - بلغ مجموع الاعتمادات لعام 2020 ما قدره 470 000 دولار، أنفق منها مبلغ 306 349 دولاراً على الخدمات المهنية المتعددة التخصصات المتخصصة في تنظيم المؤتمرات الدولية، التي استُخدمت لاستكمال تحليل الاحتياجات وتقييم الحالة وتحليل الخيارات الموسعة. وبالإضافة إلى ذلك، استُخدم مبلغ

87 060 دولاراً من أجل موارد التنسيق، بما في ذلك إعداد نطاق متعدد التخصصات للأشغال، وإجراء عملية لتقديم العروض، وتقييم العطاءات وانتقاء الشركة التي وقع عليها الاختيار، وكذلك للتنسيق مع العاملين الرئيسيين لمرافق المؤتمرات، وهما برنامج الأمم المتحدة للبيئة وموئل الأمم المتحدة، مما أدى إلى تبقي رصيد غير منفق قدره 76 591 دولاراً، وهو ما يؤخذ في الاعتبار في إجمالي الرصيد الحر الوارد في الباب 29 زاي، على نحو ما ورد في تقرير الأداء في ما يتعلق بالميزانية العادية لعام 2020.

الجدول 7

حالة نفقات عام 2021 حتى 30 أيلول/سبتمبر 2021

(بـدولارات الولايات المتحدة)

التمويل المخصص	النفقات التراكمية حتى	النفقات المتوقعة للفترة من 1 تشرين الأول/	الرصيد غير المستخدم
للمشروع لعام 2021	30 أيلول/سبتمبر 2021	أكتوبر إلى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021	المتوقع في نهاية عام 2021
(أ)	(ب)	(ج)	(د)=(أ)-(ب+ج)
الباب 29 زاي، مكتب الأمم المتحدة في نيروبي			
120 000	-	40 000	80 000
374 000	166 116	125 000	82 884
494 000	166 116	165 000	162 884
المجموع			

الاحتياجات من الموارد لعام 2022

138 - يلزم توفير موارد بمبلغ 1 081 400 دولار في إطار الباب 29 زاي من الميزانية البرنامجية لشغل الوظائف المؤقتة الأولية الـ 12. وسيضطلع شاغلو هذه الوظائف بالواجبات والمسؤوليات المبينة في الفقرات من 121 إلى 127 أعلاه، وكذلك اتخاذ تدابير من جملتها الخطوات التالية الضرورية لمواصلة تطوير المشروع وتنفيذه، على النحو المبين في الفرع السابع أدناه. ويراعي المبلغ المقدر معدل شواغر نسبته 50 في المائة وفقاً للممارسة العادية المتبعة في إعداد الميزانية في ما يتعلق بالوظائف الجديدة. ويشمل المبلغ أيضاً مبلغاً قدره 20 000 دولار لسفر موظفي إدارة المشروع إلى اثنين من مراكز العمل الأخرى التابعة للأمم المتحدة (نيويورك وجنيف) لاستخلاص الدروس المستفادة من مشاريع التشييد التي تمت في الآونة الأخيرة، مع التركيز على تحديد اختصاصات الشركة الاستشارية لشؤون التصميم.

139 - ويلزم توفير موارد بمبلغ 914 600 في إطار الباب 33 من الميزانية البرنامجية للاستعانة بالشركة الاستشارية لشؤون التصاميم والشركة المستقلة المعنية بإدارة المخاطر، لكي تشرعا في أداء الخدمات المطلوبة على النحو المبين في الفقرة 133 أعلاه.

سابعا - الخطوات التالية المقترحة التي يتعين اتخاذها في عام 2022

140 - ترد في ما يلي الخطوات التالية المقترحة التي يتعين اتخاذها في عام 2022.

(أ) إنشاء مجلس استشاري للمشروع ولجنة توجيهية ولجنة لأصحاب المصلحة؛

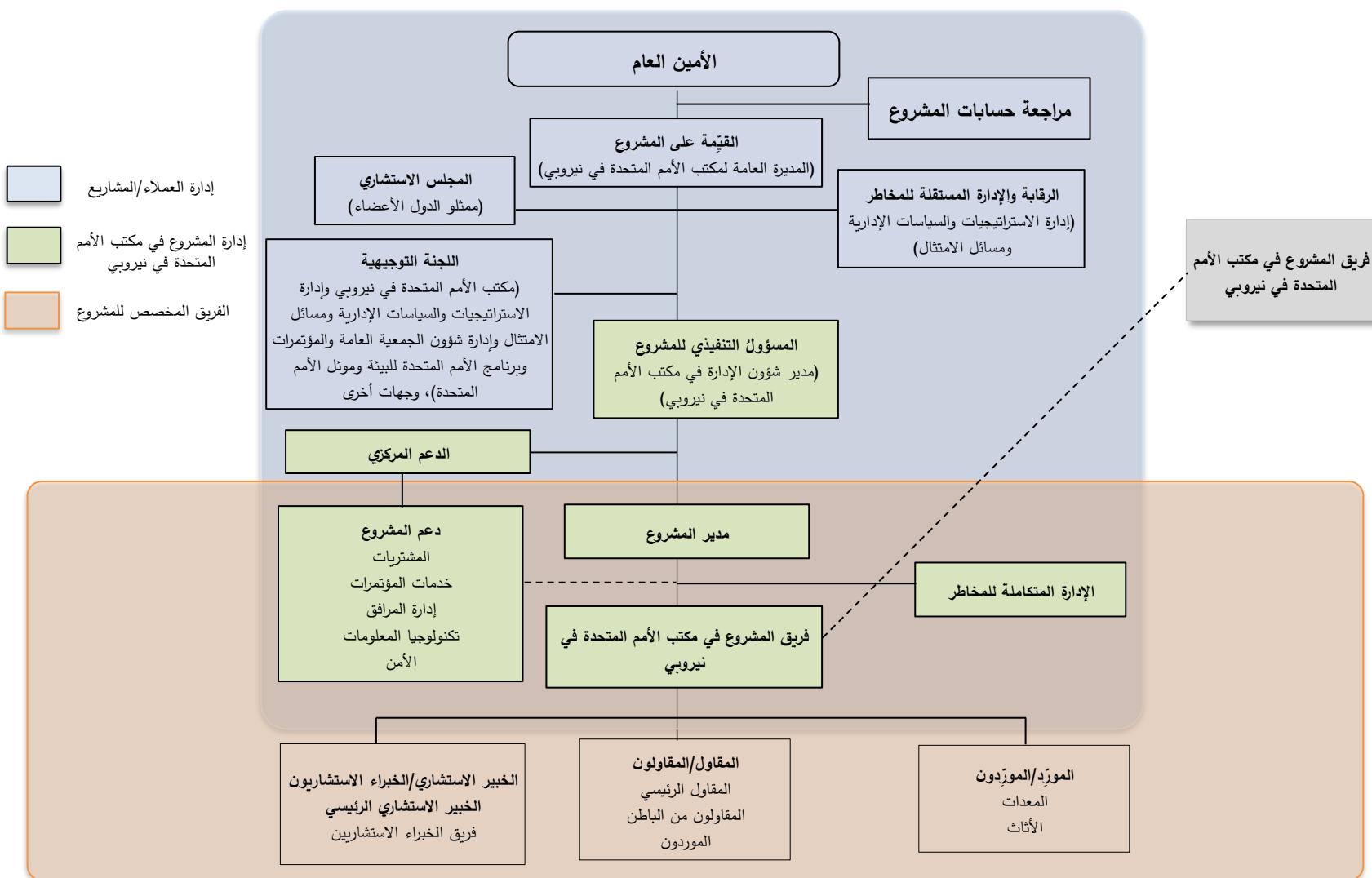
(ب) البدء في تعيين موظفين لشغل الوظائف المؤقتة الأولية الـ 12 المتعلقة بإدارة المشروع؛

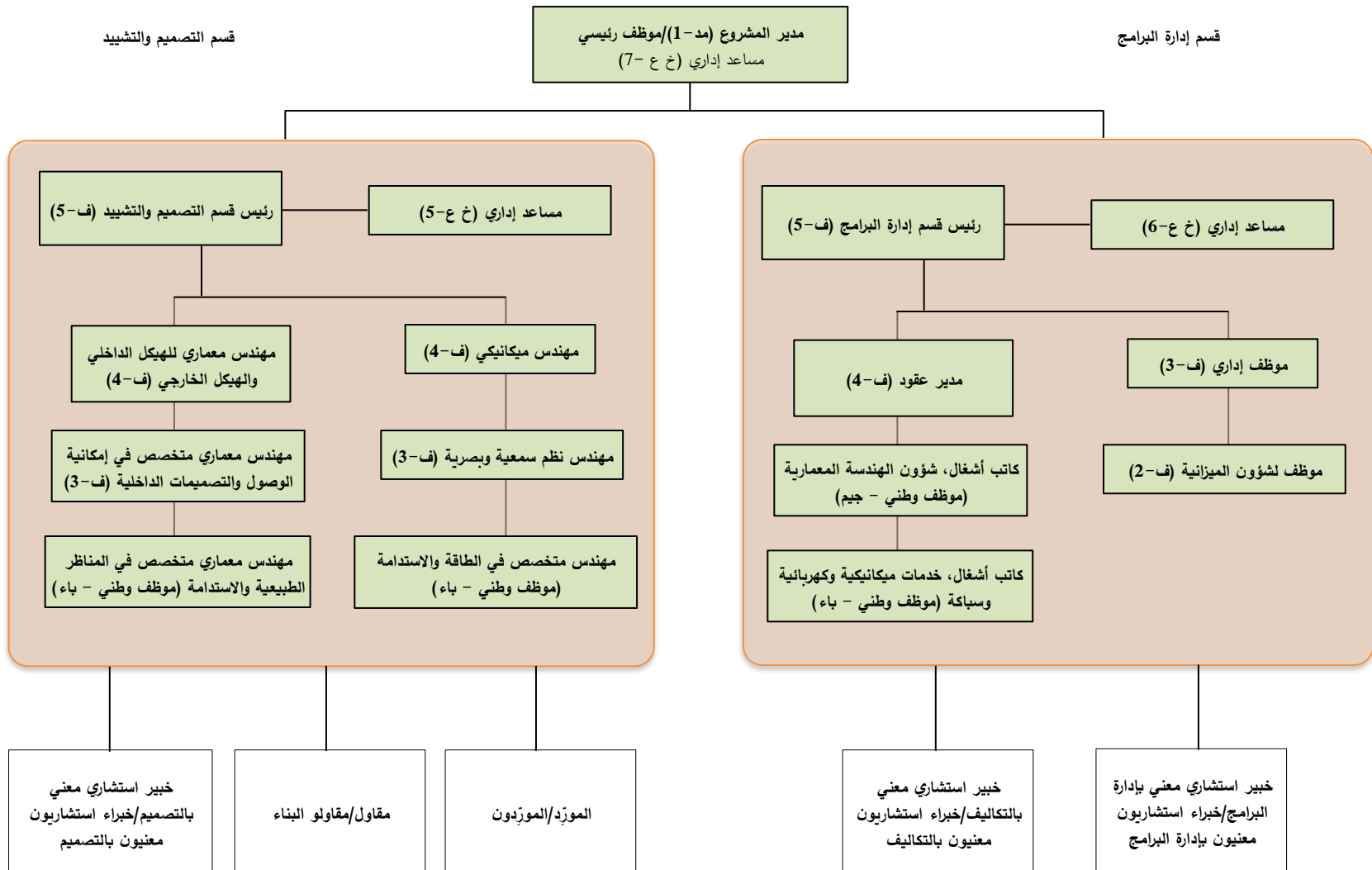
- (ج) تحديد اختصاصات الشركة الخبيرة في مجال خدمات التصميم، والشركة المكلفة بتقدير التكاليف، وشركة إدارة البرامج، وإبرام عقود مع الشركات الاستشارية المستقلة المعنية بإدارة المخاطر، والشروع في إجراءات الشراء اللازمة لعمل تلك الشركات؛
- (د) إشراك البلد المضيف في تأمين دعم المشاريع اللازم للبنية التحتية المجاورة؛
- (هـ) استكمال عمليات المسح التفصيلي للموقع وغيرها من الإجراءات السابقة للتصميم قبل بدء مرحلة التصميم.

ثامنا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

- 141 - يُطلب إلى الجمعية العامة القيام بما يلي:
- (أ) أن تحيط علماً بتقرير الأمين العام؛
- (ب) الموافقة على نطاق الخيار بـ للمشروع؛
- (ج) الموافقة على استراتيجية التنفيذ المقترحة؛
- (د) الموافقة على التكلفة الإجمالية القصوى للمشروع البالغة 278,9 مليون دولار؛
- (هـ) الموافقة على إنشاء 12 وظيفة مؤقتة ابتداء من عام 2022 لفريق إدارة المشروع في إطار الباب 29 زاي، الإدارة، نيروبي، من الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022؛
- (و) رصد مبلغ قدره 1 996 900 دولار للمشروع في عام 2022، يشمل 1 081 400 دولار في إطار الباب 29 زاي، الإدارة، نيروبي و 914 600 دولار في إطار الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية، من الميزانية البرنامجية لعام 2022، على أن يُعَيَّد ذلك المبلغ على حساب صندوق الطوارئ؛
- (ز) إنشاء حساب متعدد السنوات لأعمال التشييد الجارية لتغطية نفقات المشروع.

هيكل الحوكمة وإدارة المشروع





المرفق الثاني

خطة تكاليف المشروع

الخطة التفصيلية لتكاليف تجديد وتوسيع مرفق المؤتمرات في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي

الخيار باء

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المجموع	2029	2028	2027	2026	2025	2024	2023	2022	
									الباب 33، التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية
156 433,0	2 737,6	26 007,0	31 091,1	48 298,7	48 298,7				1 - تكاليف البناء
									2 - الخدمات المهنية
17 328,0	866,4	1 732,8	1 732,8	1 732,8	3 465,6	3 465,6	3 465,6	866,4	1-2 الشركة الاستشارية لشؤون التصاميم
2 888,0	288,8	288,8	288,8	288,8	577,6	577,6	577,6		2-2 الشركة المعنية بالتحقق من الكميات
2 888,0	288,8	288,8	288,8	288,8	577,6	577,6	577,6		3-2 الشركة المعنية بإدارة البرامج
782,2	48,2	144,5	144,5	144,5	144,5	144,5	144,5	48,2	4-2 الشركة المستقلة المعنية بإدارة المخاطر
963,0	78,2	117,3	117,3	117,3	117,3	117,3			5-2 الخدمات الأخرى (الأثاث، وتكنولوجيا المعلومات، والترخيص والاستعراضات من جانب طرف ثالث)
45 738,1	1 037,1	9 852,6	11 778,6	11 534,9	11 534,9				3 - تصاعد التكاليف
27 059,8	801,8	5 764,8	6 816,3	6 240,6	6 471,6	488,3	476,5		4 - مخصصات الطوارئ
253 962,7	6 146,8	44 196,5	52 258,1	68 646,4	71 187,8	5 370,8	5 241,8	914,6	المجموع الفرعي، الباب 33
									الباب 29 حاء
									5 - إدارة المشروع
23 306,0	1 397,1	3 501,6	3 501,6	3 719,7	3 719,7	3 601,7	2 803,2	1 061,4	1-5 الفريق المتفرغ لإدارة المشروع ودعمه
872,0		218,0	218,0	218,0	218,0				2-5 المنيق المتفرغ في المقر
200,0		20,0	20,0	20,0	40,0	40,0	40,0	20,0	3-5 سفر فريق إدارة المشروع
24 378,0	1 397,1	3 739,6	3 739,6	3 957,7	3 977,7	3 641,7	2 843,2	1 081,4	المجموع الفرعي، الباب 29 حاء
									الباب 34، السلامة والأمن
									6 - الاحتياجات الأمنية (حراس الأمن)
564,3		125,4	125,4	125,4	125,4	62,7			المجموع الفرعي، الباب 34
278 905,0		48 061,5	56 123,1	72 729,5	75 290,9	9 075,2	8 085,0	1 995,9	المجموع