

Distr.: General  
27 August 2021  
Arabic  
Original: English



الدورة السادسة والسبعون

البند 135 (أ) من جدول الأعمال المؤقت\*

التقارير المالية والبيانات المالية المراجعة وتقارير مجلس مراجعي الحسابات:  
الأمم المتحدة

## تنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات الواردة في تقريره بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

تقرير الأمين العام

موجز

يتضمن هذا التقرير معلومات تُقدّم استجابة لتوصيات مجلس مراجعي الحسابات الواردة في تقريره بشأن الأمم المتحدة (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني) عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020. ويُقدّم التقرير عملاً بأحكام الفقرة 7 من قرار الجمعية العامة 216/48 بء، التي طلبت فيها الجمعية إلى الأمين العام القيام، في الوقت نفسه الذي يقمّ فيه المجلس بتوصياته إليها، بموافاتها بالتدابير المتخذة أو التي ستُتخذ لتنفيذ هذه التوصيات.

ويعرض هذا التقرير تعليقات الإدارة ومعلومات عن حالة تنفيذ كل توصية من التوصيات الواردة في تقرير المجلس الحالي، والإدارة المسؤولة عنها، والتاريخ التقديري لإنجازها، ودرجة أولويتها. وعلاوة على ذلك، يتضمن التقرير معلومات مستكملة عن حالة تنفيذ توصيات المجلس المتصلة بالفترات السابقة، التي أفاد المجلس في مرفقات تقريره بأنها لم تنفذ تنفيذًا كاملاً، ومن بينها التوصيات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والخطة الاستراتيجية لحفظ التراث والمخطط العام لتجديد مباني المقر.

\* A/76/150



الرجاء إعادة استعمال الورق

300921 270921 21-11941 (A)



## أولا - مقدمة

1 - طلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام في الفقرة 7 من قرارها 216/48 بقاء القيام، في الوقت نفسه الذي تقدّم فيه تقارير مجلس مراجعي الحسابات إليها، بموافاتها بالتدابير التي ستتخذ لتنفيذ توصيات المجلس. وبناءً على ذلك، يُقدّم هذا التقرير استجابة لتوصيات المجلس الواردة في تقريره بشأن الأمم المتحدة (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني) عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020.

2 - وقد رُوعيت عند إعداد هذا التقرير الأحكام الواردة في الوثائق التالية:

(أ) القرار 216/48 بقاء، ولا سيما الفقرة 8 منه التي طلبت فيها الجمعية العامة إلى الأمين العام توجيه الانتباه في تقاريره إلى توصيات المجلس التي سيطلب تنفيذها اتخاذ إجراء من جانب الجمعية العامة؛

(ب) القرار 212/52 بقاء، ولا سيما فقراته من 3 إلى 5، ومذكرة الأمين العام التي أحال بها مقترحات المجلس من أجل إجراء تحسينات في تنفيذ توصياته التي وافقت عليها الجمعية العامة (A/52/753، المرفق)؛

(ج) القرار 242/75 ألف، ولا سيما الفقرة 8 منه التي كررت فيها الجمعية طلبها إلى الأمين العام كفاءة تنفيذ توصيات المجلس وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ذات الصلة بالموضوع بالكامل على وجه السرعة وفي الوقت المناسب، ومواصلة مساءلة مديري البرامج عن عدم تنفيذ التوصيات والتصدي بفعالية للأسباب الجذرية للمشاكل التي أبرزها المجلس؛ والفقرة 9 التي كررت فيها الجمعية طلبها إلى الأمين العام أن يقدم في تقاريره عن تنفيذ توصيات المجلس تفسيراً وافياً لحالات التأخير في تنفيذ توصيات المجلس، ولا سيما التوصيات التي صدرت قبل عامين أو أكثر ولم تُنفذ بالكامل بعد؛ والفقرة 10 التي كررت فيها الجمعية أيضاً طلبها إلى الأمين العام أن يحدد في التقارير المقبلة الإطار الزمني المتوقع لتنفيذ توصيات المجلس، وكذلك أولويات تنفيذها والموظفين الذين سيتولون مسؤولية ذلك التنفيذ.

3 - وفيما يتعلق بترتيب الأولويات، يشار إلى أن المجلس يصنف أهم التوصيات على أنها توصيات "رئيسية" سيحظى تنفيذها بأولوية عليا.

4 - وقدمت الإدارة تعليقات على جميع التوصيات، وورد معظمها في تقرير المجلس. وعملاً بالفقرة 9 من القرار 242/75 ألف، قُدمت معلومات إضافية بشأن جميع التوصيات المتصلة بفترة مالية سابقة، التي اعتبر المجلس أنها لم تنفذ تنفيذًا كاملاً، بما في ذلك التوصيات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والخطة الاستراتيجية لحفظ التراث والمخطط العام لتجديد مباني المقر.

5 - ويتضمن الفرع الثاني أدناه المعلومات التي طلبتها الجمعية العامة عن تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة. فترد في الفرع الثاني-ألف معلومات عن تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)، بينما يتضمن الفرع الثاني-باء معلومات عن تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير المجلس عن فترات مالية سابقة التي اعتبر المجلس أنها لم تُنفذ تنفيذًا كاملاً.

6 - وترد في الفروع الثالث والرابع والخامس معلومات عن تنفيذ التوصيات المتصلة بفترات سابقة التي اعتبر المجلس أنها لم تنفذ تنفيذًا كاملاً فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والخطة الاستراتيجية لحفظ التراث والمخطط العام لتجديد مباني المقر.

## ثانياً - الأمم المتحدة

ألف - تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020<sup>(1)</sup>

### لمحة عامة

7 - يتضمن الجدولان 1 و 2 موجزا لحالة تنفيذ التوصيات في آب/أغسطس 2021.

8 - ويعرض الجدول 1 موجزا عن حالة التوصيات الرئيسية الـ 53 الصادرة عن المجلس، ومنها 11 توصية طُلب إغلاقها، و 42 توصية قيد التنفيذ. ومن بين التوصيات الرئيسية الـ 42 التي هي قيد التنفيذ، هناك 17 توصية من المقرر تنفيذها في عام 2021، و 21 توصية في عام 2022، وتوصيتان في عام 2023، بينما تتسم توصيتان منها بطابع مستمر.

### الجدول 1

#### حالة تنفيذ التوصيات الرئيسية

(عدد التوصيات)

الإدارة المسؤولة	المجموع	طُلب إغلاقها	لم تُقبل	قيد التنفيذ	مستهدف	لم يُحدّد لها تاريخ مستهدف
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	2	-	-	2	2	-
إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	13	1	-	12	12	-
إدارة الدعم العملياتي	2	-	-	2	2	-
إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام	6	1	-	5	3	2
مكتب التنسيق الإنمائي	4	-	-	4	4	-
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	4	1	-	3	3	-
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	1	-	-	1	1	-
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	6	5	-	1	1	-
مكتب الأمم المتحدة للشراكات	6	1	-	5	5	-
إدارات متعددة	9	2	-	7	7	-
<b>المجموع</b>	<b>53</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>40</b>	<b>2</b>

(1) A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني.

9 - ويعرض الجدول 2 موجزا عن حالة جميع التوصيات الـ 137 الصادرة عن المجلس، ومنها 25 توصية طُلب إغلاقها، و 112 توصية قيد التنفيذ. ومن بين التوصيات الـ 112 التي هي قيد التنفيذ، هناك 52 توصية من المقرر تنفيذها في عام 2021، و 50 توصية في عام 2022، و 6 توصيات في عام 2023، بينما تتسم 4 توصيات منها بطابع مستمر.

## الجدول 2

## حالة تنفيذ التوصيات الرئيسية

(عدد التوصيات)

الإدارة المسؤولة	المجموع	طُلب إغلاقها	لم تُقفل	قيد التنفيذ	مستهدف	لم يُحدّد لها تاريخ
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	4	-	-	4	4	-
إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	26	3	-	23	23	-
إدارة الدعم العملياتي	4	2	-	2	2	-
إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام	17	2	-	15	12	3
مكتب التنسيق الإنمائي	15	2	-	13	13	-
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	10	2	-	8	7	1
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	5	-	-	5	5	-
بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان	1	1	-	-	-	-
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	10	5	-	5	5	-
مكتب الأمم المتحدة للشراكات	8	1	-	7	7	-
مكتب الأمم المتحدة في فيينا	1	1	-	-	-	-
بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال	2	1	-	1	1	-
إدارات متعددة	34	5	-	29	29	-
<b>المجموع</b>	<b>137</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>112</b>	<b>108</b>	<b>4</b>

## معلومات مفصلة عن حالة التنفيذ

10 - أوصى المجلس في الفقرة 30 من تقريره بأن تعزز الإدارة أداء استخدام الأموال في إطار صندوق استرداد التكاليف (الصندوق 10RCR) للمساهمة في تحسين إنجاز الولايات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

11 - أنشئ تقرير فصلي للمساعدة في استعراض أنشطة صندوق استرداد التكاليف (الصندوق 10RCR). وبالإضافة إلى ذلك، سيجرى استعراض شامل لأنشطة نهاية السنة قبل إصدار مخصصات السنة الجديدة.

12 - وأوصى المجلس في الفقرة 35 من تقريره بأن تتعاون الإدارة تعاوناً وثيقاً مع فريق نظام أوموجا لضمان تحسين قواعد الإلغاء التي وضعت بالفعل في وحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها على النحو الواجب للحد من التسويات اليدوية.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وشعبة أداة

التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

13 - تم تنفيذ أتمتة الإبلاغ القطاعي فيما يتصل بعمليات الأمم المتحدة على النحو الوارد في المجلد الأول، وذلك في إطار التقارير المقدمة عن عام 2020. وتعترم الإدارة تنفيذ أتمتة قواعد الإلغاء لوحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها بحلول نهاية عام 2021.

14 - وأوصى المجلس في الفقرة 36 من تقريره بأن تنسق الإدارة بشكل وثيق مع المجلس المعني بالتغييرات في نظام أوموجا فيما يتعلق بالموافقة على إدخال تحسينات على وحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها وتنفيذ هذه التحسينات لضمان تعزيز الوصلات بين مختلف الوحدات في نظام أوموجا من أجل تحقيق الصياغة الآلية الكاملة للتقارير المالية، وذلك لضمان الكفاءة في الإبلاغ المالي.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وشعبة أداة

التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

15 - تعمل الإدارة على إيجاد حل لتعزيز دمج وحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها مع وحدات أخرى في نظام أوموجا بحلول نهاية عام 2021.

16 - وأوصى المجلس في الفقرة 43 من تقريره بأن تكفل الإدارة قيام رؤساء الكيانات باستعراض إجراءات الرقابة الداخلية والاتفاقات القائمة مع الشركاء المنفذين، بما في ذلك الحدود الزمنية المناسبة، وتعزيز الإشراف والتوجيه فيما يتعلق بالمشاريع المتأخرة للإغلاق المالي، بما في ذلك استرداد الأموال في الوقت المناسب.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

17 - سينسق مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية مع رؤساء الإدارات لاستعراض الاتفاقات القائمة مع الشركاء المنفذين وتقييم أثر تنقيح الاتفاق الحالي على الجدول الزمني للإبلاغ واسترداد الأموال غير المنفقة بالتعاون مع مكتب الشؤون القانونية، حيثما ينطبق ذلك. وسيواصل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية أيضاً أعمال الرصد والمتابعة مع كل إدارة بشأن الإغلاق المالي لجميع المشاريع المغلقة من الناحية التشغيلية بما يتماشى مع الاتفاقات الموقعة، وسيؤكد على أن تتابع كل إدارة مع الشركاء المنفذين بخصوص تقديم التقارير النهائية في الوقت المناسب واسترداد الأموال، بما في ذلك الفوائد المستحقة.

18 - وأوصى المجلس في الفقرة 49 من تقريره بأن تحسّن الإدارة سياسة التمويل وأن تستعرض دورياً نسبة تمويل الخصوم المتعلقة بالإعادة إلى الوطن بُغية الإبقاء على التمويل عند مستوى معقول.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

19 - ستبسط الإدارة سياسات التمويل القائمة من أجل تقليل التنقيحات في المستقبل إلى أدنى حد، ومراعاة الآثار الطويلة الأجل لأي تغييرات مقترحة. ويسير تنفيذ العملية على الطريق الصحيح ليتم إنجازها بحلول نهاية عام 2021.

20 - وكرر المجلس، في الفقرة 62 من تقريره، توصيته بأن تصدر الإدارة توجيهات بشأن إنشاء التزامات الصناديق واستخدامها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

21 - يعكف مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية على صياغة توجيهات بشأن استخدام التزامات الصناديق. ومن المتوقع أن يجري في الربع الثالث من عام 2021 إطلاع أصحاب المصلحة على التوجيهات للتعليق عليها، ليصار بعدها إلى وضعها في صيغتها النهائية في الربع الأخير من عام 2021.

22 - وأوصى المجلس في الفقرة 63 من تقريره بأن تواصل الإدارة الرصد المركزي والاستعراض المنتظم للالتزامات الصناديق مع الكيانات المعنية، وأن تكفل إدارتها عملاً بالنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة، بما في ذلك الاحتفاظ بالوثائق الداعمة المناسبة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

23 - يواصل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية العمل عن كثب مع الكيانات المعنية في الأمانة العامة بخصوص استخدام التزامات الصناديق.

24 - وأوصى المجلس في الفقرة 68 من تقريره بأن تكثف الإدارة جهودها للتنسيق مع كيانات الميزانية البرنامجية للإفصاح بصورة كافية عن جميع الوظائف والموارد المالية اللازمة، بما في ذلك موارد الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية على حد سواء، في وثائق الميزانية لإتاحة الفرصة لتعزيز الرقابة والشفافية والمساءلة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

25 - قُدمت في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022 معلومات إضافية إلى الهيئات التشريعية لإتاحة نظرة كلية وشاملة على الاحتياجات من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف لكل برنامج فرعي. وأُرفق مع هذه المعلومات أيضاً سرد توضيحي يبين المهام والأنشطة التي تمول من موارد خارج الميزانية، كما يثبت التوافق مع سياسات المنظمة وأهدافها وأنشطتها، وفقاً للفقرة 14 من قرار الجمعية العامة 252/75.

26 - وأوصى المجلس في الفقرة 73 من تقريره بأن تكثف الإدارة جهودها للتنسيق مع كيانات الميزانية البرنامجية لوضع مؤشرات أداء للمنجزات المستهدفة القابلة للقياس الكمي وغير القابلة للقياس الكمي، حيثما أمكن، تحضيراً للميزانية البرنامجية، وفقاً لإطار الميزنة القائمة على النتائج.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

27 - في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022، أدخل القياس الكمي للمنجزات المستهدفة فيما يتصل بالمنجزات المستهدفة الفنية والتمكينية، حيثما كان ذلك ممكنا من الناحية العملية، بما يتماشى مع قرار الجمعية العامة 243/75. ولم تكرر لجنة البرنامج والتنسيق، في سياق استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022، توصيتها بتوفير قياس كمي إضافي للمنجزات المستهدفة. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

28 - وأوصى المجلس في الفقرة 78 من تقريره بأن تكفل الإدارة أن تبرر بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان بالكامل عمليات إعادة توزيع مخصصات ميزانيتها بالنظر على النحو الواجب في الاحتياجات المتعلقة بالموجودات من المركبات والحواسيب المحمولة الواردة في دليل التكاليف والنسب الموحدة والالتزام بها.

*الإدارتان المسؤولتان:* بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

29 - تلاحظ بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان أن جميع عمليات إعادة توزيع الأموال يجري استعراضها ومناقشتها بين الوحدة التقنية ووحدة الميزانية والشؤون المالية التابعتين للبعثة مع تقديم التقرير إلى إدارة البعثة للموافقة عليه في إطار تفويض السلطة. وفي الربع الأخير من عام 2020، استُخدم التمويل للاستعاضة عن أصناف كانت بالفعل تتجاوز بكثير متوسط عمرها المتوقع. وفيما يتعلق بارتفاع نسبة الموجودات من المركبات، يعزى ذلك جزئيا إلى الحاجة إلى مركبات إضافية لتستخدم من أجل مرافقة القوافل، والمركبات الاحتياطية اللازمة لعمليات الإجلاء، والمركبات التي تتجاوز متوسط عمرها المتوقع التي كان من المقرر التصرف فيها. وبالنسبة إلى الموجودات من الحواسيب المحمولة، يلزم وجود حواسيب محمولة إضافية في غرف التدريب لتقديم الدعم لإدارة شؤون السلامة والأمن، وفي غرفة اللاسلكي لشؤون الأمن وغرفة التحكم الخاصة بتكنولوجيا المعلومات. ويجري شطب الحواسيب المحمولة القديمة والاستعاضة عنها بأخرى تم اقتناؤها حديثا. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

30 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 79 من تقريره بأن تواصل الإدارة الرصد الوثيق والمركزي لعمليات إعادة توزيع مخصصات الميزانية العادية لمختلف الكيانات، عند وجود ما يبرر ذلك بشكل استثنائي.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

31 - سيواصل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية رصد عمليات إعادة توزيع مخصصات الميزانية العادية، عند وجود ما يبرر ذلك بشكل استثنائي، وسيقدم توجيهات إضافية لمديري البرامج في مختلف الكيانات، الذين يتمتعون بالسلطة المفوضة لهم لتنفيذ عمليات إعادة التوزيع هذه.

32 - وأوصى المجلس في الفقرة 83 من تقريره بأن تعزز الإدارة تبرير الفروق الجوهرية بين النفقات والاعتمادات في سياق تقرير الأداء المالي والبيانات المالية، ولا سيما في الحالات التي تشهد ارتفاع النفقات في إطار بند الاستشاريين والخبراء.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2022

33 - سيتم تعزيز التفسيرات المقدمة بشأن أي فروق جوهرية، لا سيما بالنسبة للاستشاريين والخبراء، بدءاً بتقرير الأداء المالي والبيانات المالية لعام 2021.

34 - وأوصى المجلس أيضاً في الفقرة 84 من تقريره بأن تطلب الإدارة إلى الكيانات أن تقوم بتعزيز رصد النفقات في إطار بند الاستشاريين والخبراء والإبقاء عليها عند الحد الأدنى وفقاً لطلب الجمعية العامة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* تُطلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

35 - تم تنبيه مديري البرامج، في التوجيهات المتعلقة بالميزانية التي وجهها المراقب المالي إلى رؤساء الكيانات، إلى طلب الجمعية العامة وحثهم على إبقاء الاعتمادات المخصصة للاستشاريين عند الحد الأدنى. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

36 - وأوصى المجلس في الفقرة 89 من تقريره بأن تفصح الإدارة عن معلومات بشأن أداء الموارد المتصلة بالوظائف الممولة من موارد خارجة عن الميزانية من أجل تحسين شفافيته.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

37 - بالإضافة إلى المعلومات المتعلقة بالوظائف للفترة الحالية وفترة الميزانية، ستدرج الإدارة معلومات تتعلق بالوظائف الفعلية الممولة من موارد خارجة عن الميزانية والمستخدمه في أحدث فترة منصرمة للميزانية، بدءا بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023.

38 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 90 من تقريره بأن تكثف الإدارة جهودها لكي تستعرض بدقة أكبر العدد المقدر للوظائف الممولة من موارد خارجة عن الميزانية في الميزانية البرنامجية المقترحة لضمان دقة الميزانية المقدرة الممولة من موارد خارجة عن الميزانية قدر الإمكان.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

39 - ستقدم معلومات إضافية إلى الكيانات، في سياق توجيهات الميزانية بشأن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2023، للمساهمة في وضع تقديرات أدق للاحتياجات من الموارد المتصلة بالوظائف والموارد غير المتصلة بالوظائف الممولة من موارد خارجة عن الميزانية.

40 - وأوصى المجلس في الفقرة 99 من تقريره بأن تستعرض الإدارة بانتظام الاستخدام الفعلي لكل حساب، وأن تحدد الحسابات التي لا داعي للاحتفاظ بها، وأن تقوم بعمليات التنقية أو الدمج اللازمة لتحقيق الأهداف الإدارية وخفض تكاليف الإدارة على نحو أفضل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

41 - تستعرض الإدارة حاليا جميع الحسابات المصرفية وستغلق الحسابات غير النشطة التي لا تستخدم.

42 - وأوصى المجلس في الفقرة 107 من تقريره بأن تضيي الإدارة الطابع الرسمي على إجراءات إدارة النقدية في إطار نموذج "T+3"، وأن تحدد بوضوح مسؤوليات أمناء الصناديق في مقر الأمم المتحدة والمكاتب المحلية، وأن تتخذ إجراءات للتعجيل بالتقدم المحرز في تعديل الأدوار المتعلقة بأعمال أمناء الصناديق في نظام أوموجا ووضع نموذج جديد لعملية كشوف المرتبات.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وشعبة أداة

التخطيط المركزي للموارد

*حالة التوصية:* طلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

43 - حسنت الإدارة إجراءات إدارة النقدية بحيث تبقى الأرصدة النقدية في المصارف عند المستويات اللازمة لدعم عمل المنظمة. وأعيد تصميم الأدوار المتعلقة بأعمال أمناء الصناديق لدعم الإجراء المتعلق بعمليات إدارة النقدية. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

44 - وأوصى المجلس في الفقرة 115 من تقريره بأن تُجري الإدارة تحليلاً شاملاً للصناديق المشاركة في صندوق النقدية المشترك الرئيسي بُغية تحديد الصناديق المرتبطة بالخصوم الطويلة الأجل ووضع استراتيجية ومبادئ توجيهية للاستثمار مصممة خصيصاً لها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

45 - اتخذت خطوات نحو إنشاء صندوق مستقل لاحتياجات التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة المتأتبة من موارد خارجة عن الميزانية. ويجري العمل على دراسة لتوزيع الأصول فيما يتصل بهذه الأموال.

46 - وأوصى المجلس في الفقرة 120 من تقريره بأن تضع الإدارة معايير محددة لاختيار الأطراف المقابلة التجارية وأن تكفل توثيق عملية اتخاذ القرارات توثيقاً جيداً.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

47 - سيتم إجراء الاستعراض وأي تحديثات ضرورية للمبادئ التوجيهية للاستثمار.

48 - وأوصى المجلس في الفقرة 126 من تقريره بأن تختار الإدارة المصارف الودیعة على أساس أكثر شفافية وتنافسية وأن تحتفظ بوثائق كاملة لعملية اتخاذ القرارات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

49 - سينفذ مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية، بالاشتراك مع شعبة المشتريات، عملية لطلب تقديم العروض فيما يتصل بخدمات المصارف الودیعة.

50 - وأوصى المجلس في الفقرة 131 من تقريره بأن تحافظ الإدارة على اتصال وثيق مع اللجنة التابعة للمجلس المعني بالتغييرات في نظام أوموجا وأن تضع وتنفذ خطة عمل واضحة لتعزيز التوصل إلى حل مبكر لعدم وجود واجهة بين نظامي بلومبرغ وأوموجا.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

51 - تعمل الإدارة على تحليل الموارد اللازمة لاستكمال تنفيذ هذه التوصية.

52 - وأوصى المجلس في الفقرة 140 من تقريره بأن تقوم الإدارة، بالتنسيق مع شركات إدارة مطالبات التأمين، بالتحقيق في حالات عدم تطابق التشخيصات الطبية مع نوع الجنس أو العمر على أساس كل حالة على حدة، وأن تحدد أسباب حالات عدم التطابق هذه، وأن تتخذ إجراءات تصحيحية، حسب الاقتضاء.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

53 - ستواصل الإدارة التحقيق في الحالات الـ 18 المتعلقة بعدم التطابق من حيث نوع الجنس والحالات الـ 9 التي تنطوي على عدم تطابق من حيث العمر، وستتخذ إجراءات، حسب الاقتضاء.

54 - وأوصى المجلس في الفقرة 147 من تقريره بأن تجري الإدارة، بالتنسيق مع شركات إدارة مطالبات التأمين، تقييماً بشأن يسر تكلفة خطة التأمين الطبي للموظفين المحليين والمتقاعدين في مراكز عمل معينة، وذلك عن طريق مراعاة الحالة المالية الراهنة للخطة وزيادة تكلفة الرعاية الصحية على الصعيد العالمي لضمان استدامة الخطة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

55 - ستقوم الإدارة بتقييم خطة التأمين الطبي واتخاذ الإجراءات اللازمة لضمان استدامتها.

56 - وأوصى المجلس في الفقرة 158 من تقريره بأن تحل الإدارة، بالتنسيق مع الإدارة المعنية أو المكتب المعني، أسباب بقاء الأصول في حالة خاملة، وأن تستخدم الأصول الخاملة بفعالية وتوقف استخدام الأصول غير الصالحة للاستعمال، وأن تتخذ تدابير استباقية إضافية لتجنب مزيد من التقادم في المستقبل.

*الإدارات المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان؛ وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة؛ ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية؛ ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

57 - لا تزال الإدارة تدرك أن الأصول الخاملة موجودة بالفعل ومطلوبة في الحالات التي يحدث فيها تأخير في عملية الشراء. ويعمل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية عن كثب مع كيانات الأمانة العامة المعنية لاستعراض وفهم أسباب وجود الأصول الخاملة التي تم تحديدها أثناء مراجعة الحسابات واتخاذ إجراءات تصحيحية باستخدام أفضل الخيارات التشغيلية.

58 - وفيما يتعلق ببعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان، فقد أنجزت بالفعل عملية شطب الأصول والتصرف فيها بالنسبة لبعض الأصول الخاملة التي تم تحديدها أثناء مراجعة الحسابات. أما بالنسبة للأصول المتبقية، فستنفذ البعثة عملية الاستعراض، وإذا لم تعد هذه الأصول مطلوبة للعمليات المقبلة، ستشرع البعثة في عملية شطبها.

59 - وأوصى المجلس في الفقرة 163 من تقريره بأن تستعرض الإدارة السجلات المدرجة في القائمة وأن ترسم هذه البنود، عند الاقتضاء، وفقاً لإطار سياسات الأمم المتحدة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

60 - يعمل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية عن كثب مع كيانات الأمانة العامة المعنية بشأن الحالات التي لوحظت فيها عدم رسملة الأصول، لاستعراض وفهم أسباب عدم الرسملة. وسيدعم المكتب عملية الاستعراض وسيتابع تنفيذ الإجراءات التصحيحية لضمان تنفيذ التوصية بحلول الموعد المستهدف.

61 - وأوصى المجلس في الفقرة 168 من تقريره بأن تشطب الإدارة الأصول المعطلة قبل إغلاق الحسابات في نهاية كل سنة لضمان دقة البيانات المالية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

62 - يواصل مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية دعم الكيانات في عمليات الاستعراض التي تجريها لتحديد الممتلكات غير الصالحة للاستعمال التي قد تتطلب الشطب، والكشف عن حالات اضمحلال القيمة من خلال تحديد أوجه عدم اتساق البيانات التي تتطلب اتخاذ إجراءات تصحيحية من أجل إعداد البيانات المالية. وسيدعم المكتب عملية الاستعراض وسيتابع مع الكيانات بخصوص تنفيذ الإجراءات التصحيحية لضمان إغلاق التوصية بما يتماشى مع الموعد المحدد.

63 - وأوصى المجلس في الفقرة 173 من تقريره بأن تضع وتعتمد الإدارة مبادئ توجيهية لإعادة تقييم حالة الأصول المستهلكة بالكامل قبل أن تقوم بشطب احتياطي لنسبة 10 في المائة من الإهلاك المتراكم، بغية ضمان الامتثال لمتطلبات المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

64 - قام مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية بتحديث التوجيهات المقدمة إلى الكيانات في نهاية العام لإعادة تقييم حالة الأصول المستهلكة بالكامل قبل أن تقوم بشطب احتياطي لنسبة 10 في المائة من الاستهلاك المتراكم. وسيجري المكتب استعراضا عالميا للردود المقدمة من الكيانات لضمان دقة حساباتها.

65 - وأوصى المجلس في الفقرة 178 من تقريره بأن تضع وتصدر الإدارة مبادئ توجيهية لإدارة المستودعات لمقر الأمم المتحدة وسائر العمليات غير المتعلقة بحفظ السلام، وأن تحت جميع الكيانات على تنفيذ الشروط وإجراء تصحيحات موحدة وفقا لذلك.

الإدارات المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ وإدارة الدعم

العملياتي؛ ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

66 - يلتزم مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية بكفالة توحيد جميع التوجيهات المقدمة فيما يتصل بجميع المعايير التشغيلية الموجودة في الأمانة العامة للأمم المتحدة. وتركز التوجيهات في الدليل الميداني الحالي على الإدارة المركزية للمستودعات في البعثات الميدانية، التي لم تكن تشمل وقت وضع الدليل

عمليات المستودعات في مقر الأمم المتحدة والكيانات الأخرى غير الميدانية. وسيتم في الاستعراض المقبل للدليل إدراج إدارة المستودعات في المقر وسائر الكيانات على النحو المذكور في المجلد الأول لضمان تغطية جميع المجالات.

67 - وأوصى المجلس في الفقرة 230 من تقريره بأن تدرج الإدارة "سجل الاستجابات للمخاطر" في التقارير الشهرية المقبلة المتعلقة بإدارة المخاطر.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

68 - أدرج "سجل الاستجابات للمخاطر" بوصفه الملحق جيم في التقرير الشهري المتعلق بالمخاطر لشهر تشرين الأول/أكتوبر 2020، وأدرج سجل المخاطر المتصلة بمرض فيروس كورونا (كوفيد-19) بوصفه الملحق هاء في التقرير الشهري المتعلق بالمخاطر لشهر تشرين الثاني/نوفمبر 2020. وسيظل هذان البندان جزءاً من التقارير الشهرية المتعلقة بالمخاطر، وسيدرجان أيضاً في تقرير المخاطر الفصلي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

69 - وأوصى المجلس أيضاً في الفقرة 231 من تقريره بأن تقوم الإدارة بتوحيد عرض المخاطر المتعلقة بجائحة كوفيد-19 في سجلات المخاطر الواردة في التقارير الفصلية والشهرية بشأن إدارة المخاطر.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

70 - أدرجت الإدارة المخاطر المتصلة بكوفيد-19 في سجل المخاطر الرئيسي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

71 - وأوصى المجلس في الفقرة 235 من تقريره بأن تصحح الإدارة الاختلالات في قاعدة بيانات المخاطر وأن تبقّيها صحيحة ومحدّثة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

72 - تم تصحيح الاختلالات التي حددها المجلس. وبالإضافة إلى ذلك، جرى استعراض الإبلاغ عن البيانات لضمان الاتساق بين التقارير وتيسير فهمها لدى المتلقين. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

73 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 236 من تقريره بأن تملأ الإدارة جميع حقول البيانات عندما يُدرج خطر في سجل المخاطر.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

74 - من أجل معالجة هذه التوصية، جرى استعراض قاعدة بيانات المخاطر لإزالة الحقول غير الضرورية بغية تبسيط المدخلات والحد من تكرار البيانات. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

75 - وأوصى المجلس في الفقرة 258 من تقريره بأن تستعرض الإدارة القيود والفواتير التي تحمل على "التكاليف الأخرى القابلة للرسمة" (AA-000018.10) وأن تسندھا مباشرة، وقدر الإمكان، إلى المباني المحددة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

76 - بدأت بالفعل عملية توزيع التكاليف الأخرى القابلة للرسمة على مبان محددة بمجرد الشروع في عملية مراجعة الحسابات. وسيُنجز استعراض القيود والفواتير القديمة مقابل عناصر الهيكل المفصل للأعمال وإعادة توزيع المدفوعات المتبقية بحلول نهاية العام وعند تسلم المبنى الدائم الجديد.

77 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 259 من تقريره بأن تخصص الإدارة التكاليف المرسمة المتبقية من خلال تطبيق نسبة مئوية مناسبة على مختلف المباني.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

78 - وضعت الإدارة منهجية لتوزيع التكاليف التي لا يمكن أن تعزى مباشرة لمصدرها. وجرى إطلاع المجلس على هذه المنهجية وإدراجها في توجيهه على نطاق الأمانة العامة بشأن توزيع التكاليف القابلة للرسملة على عدة مبان. وتطبق هذه المنهجية بالفعل، وستسجل التكاليف في المستقبل مباشرة على فرادى المباني لضمان توزيع دقيق للنفقات.

79 - وأوصى المجلس في الفقرة 260 من تقريره بأن توسع الإدارة هيكل المشروع وأن تدرج تكاليف شركة إدارة البرامج، والشركة المستقلة لإدارة المخاطر، وشركة خدمات الدعم التقني في "التكاليف الأخرى القابلة للرسملة" الخاصة بالمشييد.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

80 - أنشأت الإدارة عناصر جديدة للهيكل المفصل للأعمال في إطار كل مبنى في هيكل المشروع بحيث تشمل شركة إدارة البرامج، والشركة المستقلة لإدارة المخاطر، وشركة خدمات الدعم التقني. ويجري بالفعل استخدام العناصر الجديدة للهيكل المفصل للأعمال الخاصة بكل مبنى استخداما فعالا لتسجيل النفقات على مستوى المباني.

81 - وأوصى المجلس في الفقرة 261 من تقريره بأن تخصص الإدارة التكاليف المتبقية التي تحمل على "التكاليف الأخرى القابلة للرسملة" (AA-000018.10) لمختلف المباني على أساس سنوي.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

82 - سيتم تنفيذ هذه التوصية خلال إغلاق حسابات عام 2021.

83 - وأوصى المجلس في الفقرة 262 من تقريره بأن تضيف الإدارة الطابع الرسمي على التنسيق مع الأمانة العامة للأمم المتحدة، وتحديدًا دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات، وأن توثق الاتصالات المتعلقة بالقرارات أو المشورة المحاسبية.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب الأمم المتحدة في جنيف وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

84 - يلاحظ مكتب الأمم المتحدة في جنيف أن التنسيق الفعال والمنظم مع الأمانة العامة للأمم المتحدة قد جرى ولا يزال مستمرا. وعلاوة على ذلك، وضع المكتب منهجية جرى إطلاع مقر الأمم المتحدة عليها وإدراجها في توجيهه على نطاق الأمانة العامة بشأن توزيع التكاليف القابلة للرسملة على عدة مبان.

85 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 274 من تقريره بأن تخصص الإدارة المبلغ الذي قدره 829 194 فرنكا سويسريا المسجل في إطار المبنى الدائم الجديد H باعتباره أصلا قيد الإنشاء من أصول موقف السيارات في المبنى E (الأصل النهائي) وبدء حساب الاستهلاك اعتبارا من تاريخ الانتهاء في كانون الثاني/يناير 2019.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

86 - نفذت هذه التوصية من خلال تسجيل مبلغ 829 194 فرنكا سويسريا في حسابات عام 2020 تحت الأصل المرتبط بموقف السيارات في المبنى E. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

87 - وفيما يتعلق بالأصول التي تصبح متاحة للاستخدام في المستقبل (مثل المبنى الدائم الجديد H)، أوصى المجلس في الفقرة 275 من تقريره بأن تستعرض الإدارة التكاليف المنسوبة المباشرة (اليد العاملة والمواد والتكاليف العامة) في إطار المشروع التي سيتم تقسيمها على أصول مختلفة. فمن شأن ذلك أن يضمن انتقال الأصل من حالة أصل قيد الإنشاء إلى حالة أصل نهائي عندما يتم إنجاز الأصل بصورة شبه مكتملة وقبوله وإتاحته للاستخدام، ومن ثم فإن ذلك يأخذ في الاعتبار أيضا إطار سياسات الأمم المتحدة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

88 - ستكفل الإدارة إمكانية فصل الأعمال المتنوعة المنفذة في مختلف المباني فصلا واضحا حسب المبنى من أجل ضمان قيمة رسملة صحيحة وتوقيت دقيق لبدء عملية الاستهلاك.

89 - وأوصى المجلس في الفقرة 282 من تقريره بأن تقوم الإدارة بإعادة التحقق من نفقات المشاريع، وتحليل طبيعة ومقدار كل تسوية للنفقات بالتفصيل، وإعادة تقييم ما إذا كانت تفي بمعايير الرسملة لضمان رسملة نفقات المشروع بدقة في البيانات المالية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

90 - تحقق المجلس من تكلفة المشروع البالغة 35,18 مليون دولار، المدرجة بوصفها أصولاً قيد الإنشاء، والناشئة من الفترة 2017-2020. ولذلك طلبت الإدارة أن يقتصر نطاق التوصية على السجلات العائدة للفترة 2015-2016، وهي بصدد استعراض جميع أوامر الشراء من تلك الفترة، بما في ذلك تلك الموجودة في محفوظات النظام القديم السابق لأوموجا. وستقوم الإدارة بالتحقق من القيمة الإجمالية القابلة للرسلة للمشروع استناداً إلى مراجعة المراحل المبكرة للمشروع وسجلات الأصول قيد الإنشاء من عام 2017 وأنشطة الإغلاق.

91 - وأوصى المجلس في الفقرة 286 من تقريره بأن تحدد الإدارة سبيل استخدام معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في أقرب وقت ممكن بغية تبادي التقادم والهدر الناجمين عن عدم استخدامها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

92 - سيكفل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بالتعاون مع إدارة الدعم العملياتي، نشر معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المخصصة لمشروع أماكن العمل المرنة في الوقت المناسب.

93 - وأوصى المجلس في الفقرة 297 من تقريره بأن تواصل الإدارة العمل من خلال لجنة التنسيق المشتركة والمجلس الاستشاري لصندوق الأمم المتحدة للشراكات الدولية من أجل حث مؤسسة الأمم المتحدة على الإسهام بمزيد من الموارد مباشرة في الأمم المتحدة دعماً لأنشطة المنظمة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

94 - تشعر الإدارة بالقلق إزاء الانخفاض الكبير في مساهمات مؤسسة الأمم المتحدة في الأمم المتحدة عن طريق صندوق الأمم المتحدة للشراكات الدولية. وستواصل الإدارة العمل، عن طريق لجنة التنسيق المشتركة والمجلس الاستشاري لصندوق الأمم المتحدة للشراكات الدولية، لحث المؤسسة على المساهمة بقدر أكبر من مواردها مباشرة في الأمم المتحدة، دعماً لأنشطتها.

95 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 298 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة للإفصاح عن مزيد من المعلومات عن مبادراتها البرنامجية الداعمة لقضايا الأمم المتحدة من خلال لجنة التنسيق المشتركة، من أجل توفير مزيد من الضمانات بأن هذه الأنشطة تتماشى مع أولويات الأمم المتحدة وأهداف التنمية المستدامة وتدعمها.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

96 - تشير الإدارة إلى أنها لا تتمتع بأي سلطة على الكيفية التي تدير بها مؤسسة الأمم المتحدة شؤون ميزانيتها. ومع ذلك، ستتنسق الإدارة مع المؤسسة للاتفاق على المعلومات الإضافية التي يمكن للمؤسسة أن تقدمها بصورة معقولة من خلال لجنة التنسيق المشتركة فيما يتعلق بالمبادرات البرنامجية التي تقوم بها المؤسسة لدعم قضايا الأمم المتحدة. والقصد من ذلك هو تقديم مزيد من الضمانات بأن هذه الأنشطة تتماشى مع أولويات الأمم المتحدة وأهداف التنمية المستدامة وتدعمها. والأمم المتحدة والمؤسسة ملزمتان بموجب اتفاق العلاقة بينهما بكفالة النظر على النحو الواجب في أي برامج وحملات ومبادرات جديدة تقترحها المؤسسة، وذلك بالتشاور مع اللجنة لضمان اتساق تلك المقترحات مع أولويات الأمم المتحدة، من بين اعتبارات أخرى.

97 - وأوصى المجلس في الفقرة 306 من تقريره بأن تطلب الإدارة إلى مؤسسة الأمم المتحدة أن تبلغ في الوقت المناسب عن جميع التبرعات المقدمة من الدول الأعضاء وفقا للإطار المتفق عليه.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

98 - ستتنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لضمان قيامها بتقديم تقارير عن قبول التبرعات من الدول الأعضاء وفقا للإطار المتفق عليه، وذلك على النحو المنصوص عليه في اتفاق العلاقة بين الأمم المتحدة والمؤسسة، بصيغته المنقحة والمعدلة.

99 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 307 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لضمان أن تقدم المؤسسة معلومات أكثر تفصيلا عن الميزانية من خلال لجنة التنسيق المشتركة، وفقا للنموذج الموحد للإبلاغ عن مبادرات المؤسسة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

100 - ليس للأمم المتحدة أي دور أو تأثير أو سلطة على الكيفية التي تدير بها مؤسسة الأمم المتحدة مواردها المالية لأغراض برامجها. ومع ذلك، ستتاقش الإدارة مع المؤسسة إمكانية تقديم معلومات أكثر تفصيلاً عن الميزانية من خلال لجنة التنسيق المشتركة استناداً إلى النموذج الموحد للإبلاغ عن مبادراتها.

101 - وأوصى المجلس في الفقرة 313 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لتقديم معلومات مفصلة بشكل دوري بشأن أنشطتها في مجال جمع الأموال وفقاً لاتفاق العلاقة، وضمان الاستخدام الفعال للأموال.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

102 - ستتنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لتقديم معلومات أكثر تفصيلاً من خلال لجنة التنسيق المشتركة فيما يتعلق بمصادر ومستويات المساهمات التي تتلقاها المؤسسة من الجهات المانحة لدعم مبادراتها البرنامجية. ولا تعترض الأمم المتحدة التدخل في أنشطة جمع الأموال التي تقوم بها المؤسسة بوصفها كياناً قانونياً مستقلاً. وتتحمل المؤسسة وحدها مسؤولية ضمان استخدام التبرعات التي تتلقاها من جهاتها المانحة بطريقة تتسق مع مهمتها المتمثلة في دعم الأمم المتحدة وقضاياها. وتخضع كذلك الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة لالتماس الأموال من الجهات المانحة واستخدامها للقوانين واللوائح الوطنية والمحلية التي تنطبق على المؤسسة.

103 - وأوصى المجلس في الفقرة 321 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لتحديد كيفية تنسيق الطرفين في اتفاق العلاقة بشأن سياسة المؤسسة المتعلقة بالاحتياطي، بسبل منها تحديد المستوى المناسب للاحتياطي وطريقة تخصيصه واستخدامه.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة للشراكات

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

104 - أشارت الإدارة إلى أن الأمم المتحدة ليس لها أي سلطة على الصندوق الاحتياطي التابع لمؤسسة الأمم المتحدة. ولا توجد كذلك أي أحكام في اتفاق العلاقة بين الأمم المتحدة والمؤسسة، بصيغته المنقحة والمعدلة، من شأنها أن تمنح الأمم المتحدة أي حقوق بخصوص مستوى الصندوق الاحتياطي للمؤسسة أو استخدامه. والصندوق الاحتياطي للمؤسسة وتعهده والمستويات التي يجب الحفاظ عليه عندها هي مواضيع تدخل حصرياً في نطاق الإدارة غير الهادفة للربح بموجب القوانين واللوائح الوطنية والمحلية المنطبقة على المؤسسة. وقد أنشأ مجلس إدارة المؤسسة الصندوق الاحتياطي للمؤسسة لدعم الالتزامات القانونية التي تتحملها المؤسسة بموجب القانون. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

105 - وأوصى المجلس في الفقرة 328 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لتحديد كيفية تنسيق الطرفين في اتفاق العلاقة بشأن سياسة الاستثمار التي تتبعها المؤسسة لضمان استخدام الأموال على نحو أكثر كفاءة من أجل دعم قضايا الأمم المتحدة.

*الإدارة المسؤولة:* مكتب الأمم المتحدة للشراكات

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثالث من عام 2022

106 - ستتنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لكي تظل على دراية بسياسة المؤسسة الاستثمارية على أن يكون مفهوماً أن الأمم المتحدة ليس لها أي حقوق ملكية في المؤسسة، ولا تقوم بأي دور في إدارتها، ولا تتمتع بأي صلاحية للإشراف على الكيفية التي يجب على المؤسسة استثمار أموالها أو استخدامها وفقاً.

107 - وأوصى المجلس في الفقرة 335 من تقريره بأن تنسق الإدارة مع مؤسسة الأمم المتحدة لتحديد كيفية تنسيق الطرفين في اتفاق العلاقة بشأن المصروفات الإدارية المرتفعة للمؤسسة بغية ضمان استخدام الأموال على نحو أكثر كفاءة من أجل دعم قضايا الأمم المتحدة.

*الإدارة المسؤولة:* مكتب الأمم المتحدة للشراكات

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثالث من عام 2022

108 - ستناقش الإدارة مؤسسة الأمم المتحدة وتنسق معها بشأن مستوى نفقاتها الإدارية. ومع ذلك، تكرر الإدارة تأكيد أن الأمم المتحدة لا تتمتع بأي صلاحية تكفل من خلالها أن تكون أموال المؤسسة، بوصفها كيانا قانونياً مستقلاً، تستخدم على نحو أكثر كفاءة من أجل دعم قضايا الأمم المتحدة.

109 - وأوصى المجلس في الفقرة 342 من تقريره بأن تطلق الإدارة المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية في الوقت المناسب وأن تكفل أن تغطي هذه المجموعة جميع المخاطر التي تحددها الجهات المسؤولة عن السياسات في ممارسة السلطة المفوضة ضمن مختلف مجالاتها الوظيفية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

110 - أنجزت الإدارة استعراض مؤشرات الأداء الأساسية واقترحت ضم مؤشرات إضافية إلى المجموعة الحالية التي تضم 16 مؤشرا من مؤشرات الأداء الأساسية، وحصلت على تأييد عدد من الجهات المسؤولة عن السياسات. وستتناول المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية المخاطر التي تحددها الجهات المسؤولة عن السياسات، ولا سيما: (أ) خطر الاستخدام غير الصحيح للالتزامات الصندوق، (ب) عدم الفصل بين الواجبات المتصلة بالشراء، (ج) الإفراط في استخدام الأساليب غير الرسمية لطلب تقديم العروض، (د) مخاطر التأخير في مختلف مراحل عملية الاستقدام.

111 - وأوصى المجلس في الفقرة 347 من تقريره بأن تتخذ الإدارة تدابير لمواصلة تحسين المؤشرات الواردة في اتفاقات كبار المديرين والنظر في مواءمة مؤشرات الأداء الأساسية المتعلقة بالاتفاقات مع مؤشرات الأداء الأساسية المتعلقة بتفويض السلطة، وذلك من أجل تعزيز فعالية اتفاقات كبار المديرين بوصفها أدوات للمساءلة.

الإدارتان المسؤولتان: المكتب التنفيذي للأمين العام وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية

ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

112 - تنتظر الإدارة في هذه التوصية في إطار عملية لإعادة النظر في شكل اتفاقات كبار المديرين لعام 2022، وتشير إلى أن ممارسة تفويض السلطة يجري رصدها وتسجيلها من خلال وسائل أخرى، وهي أحد الجوانب التي تؤخذ في الاعتبار عند تقييم أداء كبار المديرين.

113 - وأوصى المجلس في الفقرة 351 من تقريره بأن تتخذ الإدارة تدابير لضمان التوقيع على اتفاقات كبار المديرين على النحو الواجب في الوقت المناسب لكي تؤدي وظيفتها على نحو سليم كأداة لإدارة الأداء.

الإدارتان المسؤولتان: المكتب التنفيذي للأمين العام وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية

ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

114 - تتخذ الإدارة تدابير لتحسين توقيت اتفاقات كبار المديرين، وتشير إلى أن هناك حاجة إلى الوقت لوضع اللمسات الأخيرة على الاتفاقات وتحسين نصوصها وتوضيح التوقعات. وبالإضافة إلى ذلك، عندما يكون كبار المديرين جددا، ستكون هناك حاجة إلى مزيد من الوقت لكي يتعرفوا على مهامهم قبل أن يتسنى إنجاز الاتفاق.

115 - وأوصى المجلس في الفقرة 355 من تقريره بأن تنظر الإدارة في وضع آلية مناسبة لمساءلة رؤساء الكيانات برتبة مد-2 أو برتبة أدنى، وذلك لكفالة التسلسل السليم للقيادة وضمان مساءلتهم.

*الإدارتان المسؤولتان:* المكتب التنفيذي للأمين العام وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية

ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

116 - تشير الإدارة إلى أن آليات مساءلة رؤساء الكيانات برتبة مد-2 أو برتب أدنى موجودة بالفعل. وتستعرض الإدارة تطبيق آليات المساءلة القائمة لرؤساء الكيانات برتبة مد-2 أو برتب أدنى، مع التركيز على مجالين مترابطين ولكنهما متميزان:

(أ) فيما يتعلق بالمساءلة عن الأداء الفردي، تتمثل الآلية الرئيسية المستخدمة بالنسبة لرؤساء الكيانات برتبة مد-2 أو برتب أدنى في نظام إدارة الأداء وتطويره بما يتماشى مع ST/AI/2010/5. ويضمن ممثلو الأمين العام تسلسل القيادة في نظام إدارة الأداء من خلال موظفي التقييم الأول والثاني. وتعكف الإدارة على وضع قائمة شاملة لموظفي التقييم الأول والثاني لرؤساء الكيانات برتبة مد-2 أو برتب أدنى؛

(ب) فيما يتعلق بالمساءلة عن إدارة الموارد، تتمثل الآلية الرئيسية في إطار المساءلة المتعلقة برصد ممارسة السلطة المفوضة لاتخاذ القرارات. ويعترف جميع رؤساء الكيانات، بغض النظر عن مستواهم، بالإطار عند قبول تفويض لسلطة اتخاذ القرار من الأمين العام. وإطار الرصد "يُمكن إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال من رصد كيفية ممارسة رؤساء الكيانات السلطات المفوضة إليهم، ويقدم ضمانات إلى الأمين العام بشأن الإدارة السليمة لعمليات التفويض". وإذا كان هناك دليل على عدم إدارتها على النحو المناسب، "يتمتع الأمين العام بالسلطة التقديرية للقيام في أي وقت [...] بتعليق السلطات المفوضة أو تعديلها أو سحبها" (ST/SGB/2019/2، الفرع 2-7). ويجري العمل على تعزيز ترتيبات الرصد.

117 - وأوصى المجلس في الفقرة 362 من تقريره بأن تضع الإدارة معايير قابلة للقياس لتتناسب مع الأهداف وأن تقدم توجيهات واضحة للكيانات فيما يتعلق باستخدام نتائج تقييم المؤشر 6 من مؤشرات الأداء الأساسية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

118 - اقترحت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة، في إطار المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية، تنقيح المؤشر 6 من مؤشرات الأداء الأساسية بشأن الاستثناءات في مجال الموارد البشرية ليشمل قياسات وأهدافاً محددة، بغية مساعدة الكيانات على تقييم أدائها من حيث الإبلاغ في الوقت المناسب ومن حيث ممارسة الامتثال في السلطة المتصلة باستثناءات الموارد البشرية.

119 - وأوصى المجلس في الفقرة 363 من تقريره بأن تواصل الإدارة تعزيز توجيه ورصد الكيانات في مجال الإبلاغ عن الاستثناءات من أجل تحسين امتثال الكيانات لشروط الإبلاغ.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

120 - تقدم شعبة التحول المؤسسي والمساءلة في إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال تحليلاً مفصلاً للامتثال لشروط الإبلاغ في استعراضها السنوي المتعمق. وكررت الشعبة كذلك التأكيد على رسالة رئيسية إلى الكيانات، مفادها أنه يتوقع منها أن تواصل تعزيز جهودها في مجال الإبلاغ وأن تكفل امتثال الاستثناءات الممنوحة لقرارات الجمعية العامة وإطار السياسات المعمول به، والإبلاغ عنها بشكل شامل وفي الوقت المحدد. وعززت الشعبة أيضاً سجل الاستثناءات من أجل تسجيل وتتبع الحالات التي توافق فيها الكيانات على الاستثناءات خارج نطاق السلطة المفوضة، وذلك لزيادة شمولية الرصد المتعلق بالاستثناءات في مجال الموارد البشرية.

121 - وبالإضافة إلى الاستعراض السنوي المتعمق، بدأت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة في عام 2021 إدخال استعراض ورصد مستمرين طوال السنة من أجل توجيه انتباه الكيانات إلى الاستثناءات أو أوجه عدم الاتساق المحددة إما من أجل تصحيحها أو الإبلاغ عنها في سجل الاستثناءات. وقد استُحدث هذا الاستعراض لتمكين الكيانات من اتخاذ إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب قدر الإمكان وتعزيز الأداء العام. وقد أنجزت الشعبة استعراض الربع الأول لعام 2021، ويجري العمل على استعراض الربع الثاني لعام 2021. وفي الربع الأول من عام 2021، تتبعت الشعبة الحالات التي تم تحديدها وحالة التعليقات الواردة من الكيانات. وقد تم بالفعل تصحيح عدد من الحالات في أوموجا نتيجة للاستعراض. وسترسل الشعبة رسائل تذكيرية إلى الكيانات التي لم تكن ردودها كما هو متوقع.

122 - وأوصى المجلس في الفقرة 369 من تقريره بأن تنظر الإدارة في توسيع نطاق المؤشر 4 من مؤشرات الأداء الأساسية ليشمل جميع الدورات التدريبية الإلزامية، وأن تطلب إلى جميع الكيانات كفالة إتمام جميع الدورات الإلزامية حسبما هو مطلوب في الوقت المناسب.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأول من عام 2022

123 - اقترحت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة القيام، في إطار المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية، بتتقيح المؤشر 4 من مؤشرات الأداء الأساسية بشأن الدورات التدريبية الإلزامية بحيث يشمل كل ما ينطبق من الدورات التدريبية الإلزامية الشاملة المتاحة عبر الإنترنت.

124 - وأوصى المجلس في الفقرة 373 من تقريره بأن تكفل الإدارة وضع خطة مقسمة إلى مراحل لإصدار التوجيهات من أجل تفعيل تفويض السلطة وتتبع التقدم المحرز في هذا الصدد عن كثب.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

125 - ستواصل إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي التعاون على نطاق واسع لتيسير إصدار التوجيهات المحددة من أجل تفعيل تفويض السلطة وتتبع التقدم المحرز في هذا الصدد عن كثب. وستتسق الإدارتان أيضا جهودهما بشأن إعطاء الأولوية للتوجيهات المطلوبة في المستقبل، التي يتعين إصدارها في الوقت المناسب.

126 - وأوصى المجلس في الفقرة 378 من تقريره بأن تعالج الإدارة أوجه القصور في الروابط بين نظم المعلومات من أجل دعم رصد الاستثناءات على نحو أفضل بالتنسيق مع أفرقة التخطيط المركزي للموارد.

*الإدارات المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد؛ ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2022

127 - سعيا إلى الاستجابة لهذه التوصية، ستمضي الإدارة على النحو التالي:

(أ) في الأجل القصير، سيكون الهدف هو إيجاد حلول بديلة، مثل مواصلة توجيه الكيانات من أجل كفاءة قيامها ببيان أرقام الوظائف الشاغرة المؤقتة في الملاحظات المتعلقة بالإجراء الوظيفي. وانتقلت الإدارة والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة على أن ينشئ صندوق المعاشات التقاعدية حساب بريد إلكتروني مخصص تستخدمه شعبة التحول المؤسسي والمساءلة بصورة منتظمة لطلب تأكيد من صندوق المعاشات التقاعدية بخصوص ما إذا كان الموظفون/الاستشاريون أو المتعاقدون الأفراد المعنيون يتلقون معاشا تقاعديا؛

(ب) على المدى الطويل، سيكون الهدف تحسين الروابط بين نظم المعلومات لتمكين عمليات المقارنة الآلية، من أجل دعم الرصد واستكشاف إمكانية تعزيز نظام إنسبيرا لتيسير عمليات التحقق الآلي في حالات الوظائف الشاغرة المؤقتة. وإذا ما حُدثت تحسينات أخرى على النحو المطلوب في نظام أوموجا أو نظام إنسبيرا، فسيتم أيضا توجيه انتباه المجالس المعنية إليها في إطار نهج التحسين المستمر. وفيما يتعلق بعمليات التحقق الآلي من بيانات صندوق المعاشات التقاعدية بشأن المتقاعدين الحاليين، تود الإدارة أن تؤكد أن الأمانة العامة ليست في وضع يسمح لها بفرض مثل هذا التغيير على نظام صندوق المعاشات التقاعدية.

128 - وأوصى المجلس في الفقرة 386 من تقريره بأن تكفل الإدارة وضع استراتيجية تواصل أكثر فعالية تسترعي انتباه جميع رؤساء الكيانات الممثلة في المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء إلى قرارات هذا المجلس ونقاط عمله.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثالث من عام 2021

129 - مُنح جميع رؤساء الكيانات ورؤساء دعم البعثات ومديري دعم البعثات ورؤساء الإدارات إمكانية استخدام موقع SharePoint التابع للمجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء. وبالإضافة إلى ذلك، قامت الإدارة، اعتبارا من تموز/يوليه 2021، بتعميم القرارات ونقاط العمل على رؤساء الكيانات لتوجيه انتباههم إليها، ودعتهم إلى الاتصال بممثلهم في المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء بشأن أي بنود تهمهم. وتتطلع الإدارة إلى تزويد مجلس مراجعي الحسابات بأدلة على التنفيذ خلال المراجعة المرحلية المقبلة للحسابات.

130 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 387 من تقريره بأن تتابع الإدارة نتائج الدراسة الاستقصائية لكفالة تتبع ومعالجة أوجه القصور التي كشفت عنها الدراسة الاستقصائية على النحو المناسب، حسب الاقتضاء، من أجل تحسين تحقيق الفوائد المتوخاة من الإصلاح.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم  
العملياتي  
حالة التوصية: قيد التنفيذ  
الأولوية: متوسطة  
التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

131 - حلت الإدارة نتائج الدراسة الاستقصائية، وتتمثل خطواتها التالية بما يلي:

- (أ) تقوم حالياً بتصنيف التعليقات تحت مواضيع عامة؛  
(ب) ستعطي الأولوية للمسائل المثارة والإجراءات التي يتعين اتخاذها على أساس التأثير مقابل سهولة التنفيذ من أجل تقديم خطة عمل إلى المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء للنظر فيها والموافقة عليها في الاجتماع القادم للمجلس في أيلول/سبتمبر 2021؛  
(ج) ستدرج الإجراءات التي يتعين اتخاذها في خطط عمل المجالات الوظيفية المعنية؛  
(د) ستقوم بتتبع الإجراءات المتخذة وتقديم تقرير إلى العملاء من خلال المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء.

132 - وأوصى المجلس في الفقرة 393 من تقريره بأن تضع الإدارة خطة محددة لإدراج المنسقين المقيمين في أداة رصد مؤشرات المساءلة، قدر الإمكان، استناداً إلى البيانات المتاحة في نظامي أوموجا وإنسبيرا.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب التنسيق الإنمائي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل  
الامتثال  
حالة التوصية: قيد التنفيذ  
الأولوية: متوسطة  
التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

133 - اتفقت إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال ومكتب التنسيق الإنمائي على الخطة المحددة التالية:

- (أ) تحديد معايير نظامي أوموجا وإنسبيرا المستخدمة لتحديد الموظفين في مكاتب المنسقين المقيمين في حزيران/يونيه 2021؛  
(ب) إدراج مكاتب المنسقين المقيمين في مؤشرات الأداء الأساسية المتصلة بالموارد البشرية بدءاً من تقرير الربع الثاني لعام 2021؛  
(ج) تحديد المعايير المستخدمة في نظام أوموجا لمؤشرات الأداء الأساسية المتصلة بالسفر بالنسبة إلى مكاتب المنسقين المقيمين في آب/أغسطس وأيلول/سبتمبر 2021؛

(د) إدراج مكاتب المنسقين المقيمين في مؤشرات الأداء الأساسية المتصلة بالسفر بدءاً من تقرير الربع الثالث لعام 2021؛

(هـ) تحديد المعايير المستخدمة في نظام أوموجا لمؤشرات الأداء الأساسية المتصلة ببقية المجالات الوظيفية لمكاتب المنسقين المقيمين في تشرين الثاني/نوفمبر وكانون الأول/ديسمبر 2021؛

(و) إدراج مكاتب المنسقين المقيمين في مؤشرات الأداء الأساسية لمجالات وظيفية أخرى بدءاً من التقارير الفصلية لعام 2022.

134 - وأوصى المجلس، في الفقرة 400 من تقريره، بأن تكفل الإدارة استمرار المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء في إعطاء الأولوية لوضع سياسات في المنظمة، وأن تستعرض التقدم المحرز في هذا العمل على أساس منتظم بهدف التعجيل بإصدار السياسات.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي*

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2022

135 - يجري حالياً تنفيذ هذه التوصية، والموعود المستهدف لإنجازها هو الربع الثالث من عام 2022.

136 - وكرر المجلس، في الفقرة 405 من تقريره، توصيته بأن تواصل الإدارة بذل جهودها، بما في ذلك تنفيذ مبادرات الابتكار، من أجل الالتزام بالمدة الزمنية المستهدفة للاستخدام، وهي 120 يوماً، لدى ملء الوظائف الشاغرة.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي*

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

137 - قدمت الإدارة إلى المجلس الدليل على الأدوات الجديدة التي استُحدثت والتي ستساعد الكيانات على تحقيق المدة الزمنية المستهدفة البالغة 120 يوماً. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

138 - وأوصى المجلس، في الفقرة 406 من تقريره، بأن تكفل الإدارة تعزيز أداة رصد مؤشرات المساءلة لتوسيع نطاق المؤشر 3 من مؤشرات الأداء الأساسية ليشمل فئات الخدمة الميدانية والفئة الفنية والفئات العليا حتى رتبة مد-1.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

139 - اقترحت الإدارة، في إطار المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية، تنقيح المؤشر 3 من مؤشرات الأداء الأساسية المتعلقة بعملية الاستقدام ليشمل فئات الخدمة الميدانية والفئة الفنية والفئات العليا حتى رتبة مد-1.

140 - وتشارك إدارة الدعم العملياتي مع إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال في تنفيذ التحسينات في لوحات المتابعة المستخدمة في الإدارة لتيسير رصد عملية الاستقدام. ونطاق الوظائف المشمولة بالتوصية مدرج في متطلبات الأعمال التي تجري مناقشتها بين الإدارتين.

141 - وأوصى المجلس، في الفقرة 413 من تقريره، بأن تزيد الإدارة توضيح شروط ومعايير التوظيف من قائمة المرشحين المقبولين، وأن تكفل إخطار جميع المرشحين على النحو الواجب.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

142 - عندما يتم ملء وظيفة شاغرة من قائمة المرشحين المقبولين ويتم الاختيار قبل الموعد النهائي للإعلان عن الوظيفة، يُشار بوضوح إلى الوظيفة الشاغرة في نظام إنسبيرا على أنها قد "مُلئت من قائمة المرشحين المقبولين" ولن تُقبل الطلبات لهذا الإعلان بعد ذلك. وبمجرد اختيار المرشح، يُرسل إخطار إلى جميع مقدمي الطلبات. وهذه الخاصية موجودة بالفعل في نظام إنسبيرا لإدارة المواهب وتشكل إجراء التشغيل الموحد. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

143 - وأوصى المجلس، في الفقرة 419 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة السياسات المتعلقة بقوائم المرشحين المقبولين، مع مراعاة التنوع الجغرافي وتكافؤ الجنسين وشروط الانقضاء التدريجي، من أجل ضمان تحديد الحجم الصحيح للقوى العاملة استناداً إلى توقعات التخطيط لها، وتوضيح المسؤولية عن تعهد القوائم، وصياغة توجيهات للمديرين المكلفين بالتعيين بشأن اختيار المرشحين المدرجين في القوائم.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

144 - تتعاون إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي لإيجاد سبيل للمضي قُدما في إنشاء نظام أكثر إحكاما لإدارة قوائم المرشحين المقبولين، الأمر الذي سيتطلب ما يلي: (أ) تحليل شامل للقوائم الحالية؛ (ب) إدخال تغييرات على إطار السياسات القائم؛ (ج) النظر في الأولويات المتعلقة بتحقيق التمثيل العادل وتكافؤ الجنسين. وبالإضافة إلى ذلك، ستكون هناك حاجة إلى استعراض الشبكات الوظيفية والمجموعات الوظيفية والرموز الوظيفية. وسيعتمد التنفيذ الكامل لهذه التوصية على توافر الموارد.

145 - وأوصى المجلس، في الفقرة 424 من تقريره، بأن تُصدر الإدارة توجيهات للكيانات لكي تزيد تركيزها على تحسين التمثيل الجغرافي العادل.

*الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال*

*حالة التوصية: طُلب إغلاقها*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: لا ينطبق*

146 - تود الإدارة أن تشير إلى أنه قد تم تقديم التوجيهات في استراتيجية التنوع الجغرافي. ويمكن للكيانات الحصول على المعلومات المتعلقة بالتمثيل الجغرافي من خلال لوحات المتابعة المستخدمة في الإدارة لأغراض الرصد. وبالإضافة إلى ذلك، قام مكتب إدارة الموارد البشرية بوضع مجموعة أدوات بشأن التنوع ووفرها للكيانات لأغراض الاستقدام أو إعادة الانتداب، وهي توفر توجيهات وقوائم مرجعية مفصلة لكل مرحلة من مراحل عملية الاستقدام، وذلك لتحسين التمثيل الجغرافي العادل. وفي إطار الاستراتيجية، تجتمع وكالة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال مع كل رئيس من رؤساء الكيانات لتسليط الضوء على أهمية التمثيل الجغرافي العادل وضرورات تكافؤ الجنسين، ولمناقشة خطة عمل الكيان، والسيناريوهات والنتائج المحتملة، وسبيل المضي قُدما والخطوات المقبلة للتعبيل بإحراز التقدم. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

147 - وأوصى المجلس، في الفقرة 430 من تقريره، بأن تتابع الإدارة عن كثب عملية إطلاق الحل الجديد لبدل الخطر في نظام أوموجا في عام 2021 لتجنب صرف مدفوعات غير مستحقة للموظفين في المستقبل.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وشعبة أداة*

*التخطيط المركزي للموارد*

*حالة التوصية: قيد التنفيذ*

*الأولوية: عالية*

*التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021*

- 148 - ترصد الإدارة عن كثب عملية إطلاق الحل الجديد لبدل الخطر في نظام أوموجا الذي نُقذ في آب/أغسطس 2021. وبموجب الحل الجديد، يُدفع بدل الخطر للموظفين المؤهلين على أساس التصديق الذاتي على الإنترنت في الأيام التي يوجدون فيها فعليا في موقع دفع بدل الخطر.
- 149 - وأوصى المجلس، في الفقرة 438 من تقريره، بأن تقدم الإدارة التوجيهات للكيانات بشأن الاستخدام السليم لاستثناءات بدل غلاء المعيشة، مع مراعاة طبيعة البدل نفسه.

*الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي*

*حالة التوصية: قيد التنفيذ*

*الأولوية: عالية*

*التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022*

- 150 - تعمل الإدارة على إصدار دليل عمليات لمعالجة جميع المسائل المتصلة بالخبراء العاملين في مجموعات وأفرقة، وهو يتضمن توجيهات بشأن بدل غلاء المعيشة.
- 151 - وأوصى المجلس، في الفقرة 449 من تقريره، بأن تصدر الإدارة توجيهات تنفيذية واضحة للكيانات بشأن الاستخدام السليم للتعيينات المؤقتة، وبدل الوظيفة الخاص، والتوقف الإلزامي المؤقت عن الخدمة.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي*

*حالة التوصية: قيد التنفيذ*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022*

- 152 - يجري حاليا وضع التوجيهات التنفيذية بشأن التعيينات المؤقتة، وبدل الوظيفة الخاص، والتوقف الإلزامي المؤقت عن الخدمة ومن المتوقع إصدارها بحلول نهاية الربع الأول من عام 2022. وبالإضافة إلى ذلك، نشرت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة توجيهات في آذار/مارس 2021 بشأن استثناءات التعيينات المؤقتة، وبدل الوظيفة الخاص، والتوقف الإلزامي المؤقت عن الخدمة في دليل الاستثناءات في مجال الموارد البشرية.

- 153 - وأوصى المجلس، في الفقرة 455 من تقريره، بأن توفر الإدارة توجيهات تشغيلية واضحة وأن تعزز الرصد فيما يتعلق بمدة تعيينات الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد وفيما يتعلق بالحد الأقصى المعمول به من الإيرادات المسموح بها لضمان الالتزام على النحو الواجب بالشروط المتعلقة بالخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد، ورصد حالات تداخل العقود بالنسبة للخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد، وتذكير الكيانات بتجنب أخطاء التجهيز.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العمليتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

154 - أصدرت إدارة الدعم العمليتي مؤخرًا توجيهات تتعلق بحساب مدة التعيينات لضمان الامتثال للحدود القصوى للمدة على النحو الوارد في الأمر الإداري ST/AI/2013/4. وتجري حاليا صياغة دليل لتوظيف الموظفين السابقين كخبراء استشاريين أو متعاقدين أفراد، ومن المتوقع نشره بحلول نهاية الربع الثالث من عام 2021.

155 - وبالإضافة إلى استعراض سنوي مستفيض، ستجري شعبة التحول المؤسسي والمساءلة استعراضات وعمليات رصد على مدار السنة لإبلاغ الكيانات بالاستثناءات أو حالات عدم الاتساق التي يتم تحديدها، فضلا عن أي تداخل في العقود، إما لتصويبها أو الإبلاغ عنها في سجل الاستثناءات. وسيمكّن ذلك الكيانات من اتخاذ إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب قدر الإمكان وتعزيز الأداء العام.

156 - وأوصى المجلس، في الفقرة 460 من تقريره، بأن تحسن الإدارة هيكل حوكمة السلامة والصحة المهنيين لكفالة أن تضطلع الهيئة الرقابية بمهامها بصورة سليمة في مجال توفير الخطط على مستوى الأمانة العامة.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الدعم العمليتي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

157 - يجري حاليا استعراض هيكل توفير الموارد من الموظفين وسيُتاح للمراقب المالي خلال دورة الميزانية الحالية. وتلاحظ الإدارة أن توفير الموارد يتوقف على موافقة الجمعية العامة.

158 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 461 من تقريره، بأن تنشئ الإدارة فريقا عاملا تقنيا لصياغة السياسات على مستوى الأمانة العامة في الوقت المناسب.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الدعم العمليتي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

159 - شرعت الإدارة في عملية إنشاء الفريق العامل التقني الذي يُتوقع أن يصبح جاهزا قبل نهاية عام 2021.

160 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 462 من تقريره، بأن تعمل الإدارة على تحقيق الاستفادة المثلى من إجراءات جمع المعلومات المتعلقة بحوادث السلامة والصحة المهنيين وتحليل هذه الحوادث والتصدي لها والإبلاغ عنها داخل الأمانة العامة.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الدعم العملياتي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

161 - يجري حالياً إعداد تقارير عن الحوادث بالنسبة للأمانة العامة للأمم المتحدة، ومن المقرر نشرها في بعثتين تجريبيتين بحلول الربع الأخير من عام 2021.

162 - وأوصى المجلس، في الفقرة 478 من تقريره، بالأتمدد الإدارة أي عقد إلى ما بعد المدة القصوى المقررة، وأن تقوم، في حال كان ذلك أمراً لا مفر منه، بتوثيق أسبابه كتابياً.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

163 - تود إدارة الدعم العملياتي أن توضح أن أسباب تمديد العقود مبينة كتابياً ومتاحة في بيان منح التمديد. وفي معظم الحالات، يطلب المكتبُ المستفيد تمديد أي عقد يتجاوز المدة القصوى، ويتم ذلك عادة لضمان استمرارية الخدمة، أو تجنب تعطيل العمليات، أو الاستجابة لحالات الطوارئ. وتستعرض شعبة المشتريات أي طلب من هذا القبيل وتقيّم ما إذا كان التمديد يخدم المصلحة الفضلى للمنظمة. وفي حال تأكيد الطلب، يقوم الموظف المسؤول عن الشراء بتقديمه إلى هيئة أو لجنة المراجعة المختصة لمواصلة استعراضه والموافقة عليه وفقاً للأنظمة والقواعد والإجراءات المعمول بها. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

164 - وأوصى المجلس، في الفقرة 479 من تقريره، بأن توثق الإدارة لكل حالة شراء حالية ومقبلة ما يلي: الموظفون المسؤولون؛ والخطوات المتخذة في عملية الشراء، بما في ذلك الأطر الزمنية المتوقعة والتأخيرات، إن وُجدت؛ وأسباب اختيار البائع المحدد.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

165 - المعلومات الموصى بإدراجها، مثل الموظفين المسؤولين؛ والخطوات المتخذة في عملية الشراء، بما في ذلك الأطر الزمنية المتوقعة والتأخيرات، إن وُجدت؛ وأسباب اختيار البائع المحدد، موثقة بالفعل في الملفات الخاصة بالشراء. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدَت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

166 - وأوصى المجلس، في الفقرة 485 من تقريره، بأن تعزز الإدارة آلية المراقبة فيما يتعلق بإدارة العقود بُغية تفادي انتهاء العقود وبالتالي انتهاء ضمانات الأداء، التي يتعين تمديدها.

*الإدارة المسؤولة:* مكتب الأمم المتحدة في فيينا

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

167 - عملت وحدة المشتريات التابعة لمكتب الأمم المتحدة في فيينا مع دائرة تكنولوجيا المعلومات على وضع أداة لرصد إدارة العقود تقدم لمحة عامة عن تواريخ انتهاء العقود والتعديلات وضمانات الأداء وتذكيرات بهذه التواريخ في الوقت المناسب. وأطلقت أداة رصد العقود في أيار/مايو 2021. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدَت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

168 - وأوصى المجلس، في الفقرة 493 من تقريره، بأن تقدم الإدارة الدعم لعمل فريق الخبراء المشترك بين الوكالات المعني بمؤشرات أهداف التنمية المستدامة فيما يتعلق بالتحسين المستمر لإطار مؤشرات أهداف التنمية المستدامة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2023

169 - يشكل دعم عمل فريق الخبراء المشترك بين الوكالات المعني بمؤشرات أهداف التنمية المستدامة فيما يتعلق بالاستعراض والتحسين المستمرين لإطار مؤشرات الأهداف مسؤولية متواصلة لشعبة الإحصاءات التابعة لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية منذ إنشاء الفريق في عام 2015. وسينصب تركيز الفريق في السنوات المقبلة على ضمان التحسينات السنوية المستمرة (التعديلات الصغيرة وغير الجوهرية) للمؤشرات إلى حين إجراء الاستعراض الشامل المقبل للإطار، في عام 2025.

170 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 494 من تقريره، بأن تعتمد الإدارة على تشجيع الابتكار وبناء القدرات وتحسين تبادل البيانات والبيانات الوصفية لتيسير تحقيق الغايات الواردة في أهداف التنمية المستدامة التي بلغت مواعيدها النهائية من خلال التعجيل بجمع البيانات المتعلقة بالمؤشرات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2023

171 - تقوم اللجنة الإحصائية في دوراتها السنوية بالإبلاغ عن الأعمال المتواصلة التي تقوم بها الإدارة بشأن وضع إطار المؤشرات وبناء القدرات وباستعراض هذه الأعمال.

172 - وأوصى المجلس، في الفقرة 501 من تقريره، بأن تعزز الإدارة إطار التقييم الخاص بحساب الأمم المتحدة للتنمية والمبادئ التوجيهية لتقييم المشاريع من أجل كفاءة جودة التقييمات وتوحيد شكل تقارير التقييم لتيسير تجميعها وتلخيصها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

173 - بدأت إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية في تعزيز تنفيذ التوصية عندما نُشرت المبادئ التوجيهية وإطار التقييم. ويجري العمل على تحسين جودة التقارير وشكلها. وتتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022 وظيفة برتبة ف-4 معنية بالتقييم في إطار حساب الأمم المتحدة للتنمية. وتلاحظ الإدارة أن الموافقة على هذه الوظيفة ستكون ضرورية لاستكمال هذه التوصية.

174 - وأوصى المجلس، في الفقرة 502 من تقريره، بأن تكفل الإدارة تخصيص موارد كافية لإجراء التقييم البرنامجي في الوقت المناسب.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

175 - بدأت إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية في تنفيذ التوصية. وابتداء من ميزانية عام 2021، تُخصّص نسبة 2 في المائة للتقييمات على مستوى البرامج، مما يسمح باستقدام خبراء استشاريين خارجيين في مجال التقييم. وتتسم هذه التقييمات بطابع معقد، وستتطلب أربعة إلى ستة أخصائيين تتعين إدارة عملهم والتنسيق بينهم. وتتضمن الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022 وظيفة برتبة ف-4 معنية بالتقييم في إطار حساب الأمم المتحدة للتنمية. وتلاحظ إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية أن هذه الوظيفة ستكون ضرورية لتنسيق وإدارة هذه التقييمات المعقدة، وستكفل تنفيذ التوصية.

176 - وأوصى المجلس، في الفقرة 509 من تقريره، بأن تكثف الإدارة جهودها الرامية إلى تعبئة الموارد لضمان التمويل الكافي والمستدام والذي يمكن التنبؤ به لدعم نظام المنسقين المقيمين.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

177 - تتطلع الإدارة إلى نتائج استعراض نظام المنسقين المقيمين الذي سيُسترد به في الماضي قُدم في الاستراتيجية والإجراءات التي يتعين اتخاذها لتعزيز تعبئة الموارد بما يكفل تدفق الموارد بشكل سلس والأداء الأمثل لنظام المنسقين المقيمين. وقد شُرع في هذا الاستعراض، وصدر تقرير الأمين العام ذو الصلة (A/75/905) الذي يقترح خيارين للمضي قُدماً في تمويل نظام المنسقين المقيمين في 7 حزيران/يونيه 2021. والخياران المقترحان هما: (أ) تمويل نظام المنسقين المقيمين بالكامل بأنصبة مقرر؛ أو (ب) تمويل نظام المنسقين المقيمين من خلال نموذج مختلط، يظل بموجبه الترتيب القائم لتقاسم التكاليف بين الوكالات وضريبة التنسيق البالغة 1 في المائة على حالهما، ولكن يُستعاض عن التبرعات بأنصبة مقرر. وستحدّد الوثيقة الختامية وقرار الجمعية العامة سبيل المضي قُدماً في مجال تعبئة الموارد.

178 - وأوصى المجلس، في الفقرة 515 من تقريره، بأن تضع الإدارة خطة أكثر إحكاماً لتعبئة الموارد.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

179 - ستتقَّح خطة تعبئة الموارد وفقاً لنتائج استعراض نظام المنسقين المقيمين وأي تغييرات يتم إدخالها على نموذج التمويل. وقد شُرع في هذا الاستعراض، وصدر تقرير الأمين العام (A/75/905) الذي اقترح فيه خيارين للمضي قُدماً في تمويل نظام المنسقين المقيمين في 7 حزيران/يونيه 2021، على النحو المبين أعلاه.

180 - وكرر المجلس، في الفقرة 516 من تقريره، توصيته بأن توسع الإدارة قاعدة الجهات المانحة لتشجيع المساهمات، على أساس طوعي، من أجل رسملة الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة على المستويات المطلوبة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

181 - يخطط الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة للعمل على نطاق واسع مع الجهات المانحة التقليدية وغير التقليدية، سواء على الصعيد الثنائي أو خلال اجتماعه السنوي للفريق الاستشاري الاستراتيجي الذي ترأسه نائبة الأمين العام. وعلاوة على ذلك، ينظم الصندوق حلقة عمل مخصصة لإشراك الجهات المانحة لتوسيع قاعدة الجهات المانحة له وكفالة رسملة الصندوق. كما أنه يتواصل مع قاعدة الجهات المانحة للصندوق الاستثماري المتعدد الشركاء لمواجهة جائحة كوفيد-19 والتعافي من أثارها فيما يتعلق بإغلاق الصندوق الاستثماري، المتوقع في نيسان/أبريل 2022، ونقل الدروس المستفادة منه وأنشطته المتعلقة بالاستجابة لحالات الطوارئ الإنمائية إلى الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة. كما يتواصل الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة مع شركاء آخرين من القطاع الخاص، لا سيما في المجالات المتعلقة بالدول الجزرية الصغيرة النامية، وأقل البلدان نمواً، والرقمنة. وستستمر أيضاً الجهود الرامية إلى تعبئة التمويل من المؤسسات الخيرية.

182 - وأوصى المجلس، في الفقرة 521 من تقريره، بأن ترصد الإدارة عن كثب عملية التوظيف الجارية للمنسقين المقيمين لكفالة ملء وظائف المنسقين المقيمين والوظائف الرئيسية في مكاتب المنسقين المقيمين على وجه السرعة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

183 - تواصل الإدارة الرصد عن كثب لعملية التوظيف الجارية للمنسقين المقيمين لكفالة ملء الوظائف الرئيسية في مكاتب المنسقين المقيمين على وجه السرعة.

184 - وأوصى المجلس، في الفقرة 527 من تقريره، بأن تقوم الإدارة في أقرب وقت ممكن بوضع الصيغة النهائية للسياسة العامة المتعلقة باختيار المنسقين المقيمين وتقييمهم من أجل تعزيز نظام اختيار المنسقين المقيمين.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب التنسيق الإنمائي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

185 - وضع مكتب الموارد البشرية الصيغة النهائية لمشروع السياسة العامة وأنجز عملية التشاور مع الكيانات على نطاق منظومة الأمم المتحدة، وسيبدأ المشاورات مع مكتب الشؤون القانونية بما يتماشى مع الإجراءات الموحدة في إصدار أوامر إدارية في الأمانة العامة.

186 - وأوصى المجلس، في الفقرة 533 من تقريره، بأن تواصل الإدارة، جنبا إلى جنب مع الأطراف المعنية، تعزيز رصدها لعملية دورة إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة، وتحديد أسباب تراكم الأعمال غير المنجزة في مكاتب المنسقين المقيمين للبلدان المذكورة أعلاه، من أجل تيسير إنجاز الخطوات الرئيسية في إطار التعاون.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

187 - يجري حاليا تحليل في هذا الصدد مع تلقى التفاصيل على الصعيد القطري. وفي الوقت نفسه، أُبلغت مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، في اجتماعها المعقود في تموز/يوليه 2021، بأن تصميم إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة يستغرق وقتا أطول مما كان متوقعا في التوجيه الإطاري المؤسسي.

188 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 534 من تقريره، بأن تدعم الإدارة إدخال تحسينات على عملية وضع خطط العمل المشتركة للبلدان التي وقعت أطر الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة وأن تشكل لجانا توجيهية مشتركة تصبح جاهزة للعمل.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

189 - أنشئ فريق عامل مشترك بين الوكالات، وأدرج التوجيه التقني بشأن خطط العمل المشتركة على جدول أعماله. واستنادا إلى تحليل مفصل لحالة الامتثال لخطط العمل المشتركة، يجري إعداد اتصالات مصممة خصيصا لجميع المنسقين المقيمين، وذلك لكفالة تنفيذ خطط العمل المشتركة، ويواصل مكتب التنسيق الإنمائي تقديم الدعم التقني المصمم خصيصا للبلدان، بشكل فردي أو في مجموعات فرعية إقليمية على حد سواء.

190 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 538 من تقريره، بأن تُجرى الإدارة مشاورات وثيقة مع المنسقين المقيمين وأن تدعمهم لكفالة وضع خطط التنفيذ القطرية في الوقت المناسب من أجل تلبية احتياجات البلدان على نحو كاف وتنفيذها على النحو المناسب في المكاتب المتعددة الأقطار.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

191 - يقدم مكتب التنسيق الإنمائي دعماً مستمراً للمكاتب المتعددة الأقطار، نظراً إلى أن عملية إعداد أطر جديدة متعددة الأقطار جارية في منطقتي البحر الكاريبي والمحيط الهادئ. وستعتمد خطط التنفيذ القطرية على أطر النتائج النهائية لإطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة.

192 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 542 من تقريره، بأن تكفل الإدارة قيام الكيانات المتبقية على وجه السرعة بالتوقيع على مبدأ الاعتراف المتبادل.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

193 - سُلِّم مبدأ الاعتراف المتبادل إلى اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى التي ستضطلع بأي عمل لاحق يتعلق به. ووقعت 21 منظمة على بيانات الاعتراف المتبادل حتى حزيران/يونيه 2021، ووقع الأمين العام باسم جميع كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدَت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

194 - وكرر المجلس، في الفقرة 543 من تقريره، توصيته بأن تكثف الإدارة جهودها لكفالة أن يتم على وجه السرعة توقيع أو وضع مبدأ رضا العملاء ومبادئ تحديد التكاليف والتسعير، فضلاً عن استراتيجية تسيير الأعمال.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

195 - حتى 3 آب/أغسطس 2021، وقعت 11 منظمة على مبادئ تحديد التكاليف والتسعير ومبدأ رضا العملاء. وقام مكتب التنسيق الإنمائي بالمتابعة مرتين لتذكير المنظمات المتبقية بالتوقيع على الوثائق. وكرر رؤساء المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال التابعة لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، في اجتماع المجموعة المعنية بالابتكارات المعقود في 30 حزيران/يونيه 2021، أهمية توقيع المنظمات العشر المتبقية على الوثائق.

196 - وحتى آب/أغسطس 2021، كان 129 من أصل 131 بلدا قد وقع على استراتيجية تسيير الأعمال الخاصة بكل منها. ومن المتوقع أن يوقع عليها البلدان المتبقين بحلول نهاية عام 2021. والموعد النهائي الذي حددته الجمعية العامة لبدء تنفيذ الاستراتيجية هو 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، وبالتالي، فإن المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال هي في مرحلة تسبق بكثير الموعد المحدد لبدء تنفيذ الاستراتيجية.

197 - وأوصى المجلس، في الفقرة 549 من تقريره، بأن تشرك الإدارة المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال في اتخاذ قرار بشأن عملية موافقة مبسطة وجدول زمني منقح لكفالة أن ينفذ مكتب الدعم الإداري المشترك وأن يولد الفوائد المتوخاة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

198 - وضعت المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال اقتراحا لتوحيد عملية وضع مكاتب الدعم الإداري المشتركة بهدف تبسيط بدء تنفيذ هذه المكاتب وتسريع وتيرته، ويشمل ذلك عملية الموافقة عليها. وقد وافقت المجموعة على هذا الاقتراح في اجتماعها المعقود في 30 حزيران/يونيه 2021، ومن المتوقع أن يتم الاستعراض في الربع الأخير من عام 2021.

199 - وأوصى المجلس، في الفقرة 558 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة جميع التدابير اللازمة للتعجيل بوضع خطة أماكن العمل المشتركة القطرية على الصعيد القطري وضمان الانتهاء من خطة تعبئة الموارد وتحليلات الأثر وتحديد الأولويات على النحو المقرر وفقا لخطة العمل السنوية للمجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

200 - سُرع في تنفيذ خطة أماكن العمل المشتركة القطرية في حزيران/يونيه 2021 وهو جارٍ حسب المواعيد المقررة. وتقوم المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال حاليا بوضع خطة للموارد تعكس خيارات مختلفة لتعبئة الموارد في سياق توسيع نطاق أماكن العمل المشتركة. ومن المتوقع إنجاز التقييم بحلول الربع الأخير من عام 2021.

201 - وكرر المجلس، في الفقرة 562 من تقريره، توصيته بأن تعجل الإدارة بوضع الصيغة النهائية لإطار الإدارة والمساءلة على الصعيدين العالمي والإقليمي.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2021

202 - في آب/أغسطس 2021، عُمِّم مشروع نهائي على مسؤولي مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة من نائبة الأمين العام لغرض استعراضه. ومن المقرر عقد اجتماع للمجموعة في أيلول/سبتمبر 2021 لوضع الصيغة النهائية لأطر الإدارة والمساءلة وإقرار هذه الأطر، بما في ذلك الفروع العالمية والإقليمية.

203 - وكرر المجلس أيضا، في الفقرة 563 من تقريره، توصيته بأن تعجل الإدارة بوضع نظام دائم لإدارة أداء المنسقين المقيمين والأفرقة القطرية التابعة للأمم المتحدة، فضلا عن الأفرقة على المستوى الإقليمي، على أن يعكس هذا النظام دورهم المجدد وأن يكون متمشيا معه.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

204 - شُرِع في عملية التشاور مع الكيانات ذات الصلة في مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، فضلا عن المناقشات مع مكتب إدارة الموارد البشرية للتحضير لصياغة الأوامر الإدارية.

205 - وكرر المجلس، في الفقرة 564 من تقريره، توصيته بأن تكفل الإدارة الانتهاء في الوقت المناسب من تقييم جميع الموظفين.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

206 - العملية جارية حالية وفقا لدورة إدارة الأداء وتطويره. ومن خلال الرصد المنتظم للوحات المتابعة المستخدمة في الإدارة وتقديم الدعم للموظفين بشأن استكمال وثائقهم الخاصة بإدارة الأداء وتطويره من خلال الحلقات الدراسية الشبكية، ورسائل البريد الإلكتروني لتذكير الموظفين، سيكفل مكتب التنسيق الإنمائي زيادة الإمتثال وإنجاز التقييمات في الوقت المناسب وفقا لدورة إدارة الأداء وتطويره.

207 - وأوصى المجلس، في الفقرة 569 من تقريره، بأن تتابع الإدارة عن كثب نتائج هذه الأفرقة القطرية الثلاثة التابعة للأمم المتحدة وأن تتخذ إجراءات تصحيحية لمعالجة أوجه القصور التي تم تحديدها.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

208 - تم إبلاغ أفرقة الأمم المتحدة القطرية، وتناول المنسقون المقيمون والمديرون الإقليميون في مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة المجالات المثيرة للقلق مع الأفرقة القطرية المعنية. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

209 - وأوصى المجلس، في الفقرة 576 من تقريره، بأن تحدد الإدارة الآلية المتعلقة بالتحسين المستمر والإبلاغ عن الفوائد بعد عملية التحويل.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

210 - نُفذ إصلاح ركيزة السلام والأمن تنفيذًا كاملاً في 1 كانون الثاني/يناير 2019 مع إنشاء إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة عمليات السلام. وسيوفر نظام إدارة المزايا الإطار للإجراءات ذات الأولوية حتى نهاية عام 2021.

211 - وأوصى المجلس، في الفقرة 581 من تقريره، بأن تضع الإدارة جدولاً زمنياً لإنجاز العمليات العشر المعلقة، مع إيلاء الاعتبار الواجب لتفويض السلطة المحدّث، واستكمال بدء تنفيذ العمليات في الوقت المناسب.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

212 - من المقرر الانتهاء من جميع إجراءات التشغيل الموحدة العشرة بحلول 31 كانون الأول/ديسمبر 2021.

213 - وأوصى المجلس، في الفقرة 585 من تقريره، بأن تكفل الإدارة إدراج المؤشر 2 بشأن التصورات العامة للدول الأعضاء التي تتعاون معها لجنة بناء السلام في أدواتها الحالية المتعلقة بإدارة الأداء لكفالة تسجيل تحقيقه والإبلاغ عنه على النحو الواجب.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

214 - ستكفل إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام إدراج المؤشر 2 في اتفاق مكتب الأمين العام المساعد لدعم بناء السلام لعام 2021.

215 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 586 من تقريره، بأن تكفل الإدارة القيام في الوقت المناسب بتسجيل خط الأساس للمؤشرات المتعلقة بمبادرات الإصلاح وتسجيل تحقيق هذه المؤشرات في أداة تعقب الفوائد.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

216 - تقدم إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام بيانات عن أداة تعقب الفوائد المتعلقة بالسلام والأمن على أساس نصف سنوي. وكل من أداة التتبع وخطة التنفيذ محدثان بالكامل. وتعترم الإدارة كفالة إجراء جميع التحديثات في الوقت المناسب.

217 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 587 من تقريره، بأن تنفذ الإدارة أفضل الممارسات والدروس المستفادة، مع التركيز على جملة أمور منها الاستراتيجيات الإقليمية وأوجه التآزر مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى، للاستفادة من التجارب الناجحة المستمدة من الإصلاح من أجل إثراء عملها وتحسينه في المستقبل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

218 - ترد تعليقات الإدارة في الفقرة 588 من تقرير المجلس. وبالإضافة إلى ذلك، جرت المناقشات المتعلقة بتحديد النطاق بشأن الدراسة المشتركة المقترحة للدروس المستفادة، وأعد مشروع الاختصاصات، مع تحديد مرحلتين.

219 - وأوصى المجلس، في الفقرة 592 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة أهلية الخبراء غير العاملين المدرجين في قائمة خبراء الوساطة وقائمة الهيئات الفرعية التابعة لمجلس الأمن بُغية تحديد ما إذا كان ينبغي الاستمرار في إدراجهم في هاتين القائمتين.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

220 - استعرضت شعبة السياسات والوساطة في إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام بالفعل كل اسم من الأسماء المدرجة في قائمة وحدة دعم الوساطة المتعلقة بفريق كبار مستشاري الوساطة الاحتياطي المعتمد لتقرير ما إذا كان سيتم الاحتفاظ بهذه الأسماء في القائمة. وأزيل ما مجموعه 17 اسما واحتُفظ بـ 44 اسما. وما أن تُتاح لشعبة شؤون مجلس الأمن منصةً إلكترونية جديدة مخصصة لإدارة قائمة الهيئات الفرعية التابعة للمجلس، فإنها ستستعرض كل ملف من الملفات غير النشطة وتقرر ما إذا كانت ستحتفظ بها في القائمة. ويجري حاليا تطوير المنصة الإلكترونية.

221 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 593 من تقريره، بأن تنشئ الإدارة أداة متكاملة لإدارة قوائم المرشحين المقبولين لتحسين كفاءة إدارة قائمة خبراء الانتخابات.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وإدارة الدعم العملياتي

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثالث من عام 2022

222 - ستساعد أداة متكاملة لإدارة قوائم المرشحين المقبولين على إدارة قائمة خبراء الانتخابات بكفاءة. وتسهم إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام في الفريق العامل الذي تقوده إدارة الدعم العملياتي بُغية إيجاد حل.

223 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 594 من تقريره، بأن تكثف الإدارة جهودها لزيادة تمثيل الجنسين والتمثيل الجغرافي في القوائم الثلاث.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* توصية ذات طابع مستمر

224 - تلتزم إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام بزيادة عدد النساء العاملات في أفرقة الخبراء إلى 50 في المائة على الأقل (دعماً لهدف الأمين العام المتمثل في تحقيق تكافؤ الجنسين على نطاق المنظومة بحلول عام 2028، فضلاً عن سياسة الإدارة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن). وستعمل الإدارة أيضاً على تحسين عدد النساء من جميع المجموعات الإقليمية في القوائم، بسبب منها تنظيم مناسبات محددة الأهداف في مجال التوعية، كما ستزيد من جهودها الرامية إلى تحسين التمثيل الجغرافي العام في القوائم. وتتطلع الإدارة إلى مواصلة المناقشات مع المجلس بشأن المؤشرات التي تُعتبر أكثر فائدة لإثبات تكثيف الجهود، وذلك لتحديد الموعد الذي يمكن فيه اعتبار هذه التوصية منقّذة.

225 - وأوصى المجلس، في الفقرة 597 من تقريره، بأن تعيد الإدارة النظر في آلية تمويل المساعدة الانتخابية التي تقدمها الأمم المتحدة، وأن تنسق مع وكالات الأمم المتحدة ذات الصلة لزيادة جهود جمع الأموال وتنويع مصادر التمويل، وأن تتمكن من تلبية احتياجات الدول الأعضاء التي تطلب هذه المساعدة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* توصية ذات طابع مستمر

226 - تعمل شعبة المساعدة الانتخابية مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (البرنامج الإنمائي) وغيره من الشركاء على تنفيذ هذه التوصية. وتتطلع إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام إلى مواصلة المناقشات مع المجلس بشأن الخطوات التي تتخذها الإدارة لتنفيذ هذه التوصية، وما إذا كانت هناك حاجة إلى اتخاذ مزيد من الخطوات لكي تُعتبر هذه التوصية منقّذة.

227 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 598 من تقريره، بأن تطلب الإدارة إلى الشركاء المنفذين تقديم التقارير عن الحالة والتقارير النهائية بشأن تنفيذ المشاريع إلى إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام في الوقت المناسب وبطريقة منتظمة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* توصية ذات طابع مستمر

228 - تواصل شعبة المساعدة الانتخابية الطلب إلى البرنامج الإنمائي وغيره من كيانات الأمم المتحدة تقديم التقارير عن الحالة والتقارير النهائية بشأن تنفيذ المشاريع في الوقت المناسب وبطريقة منتظمة. وتتطلع إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام إلى مواصلة المناقشات مع المجلس بشأن الخطوات التي تتخذها الإدارة لتنفيذ هذه التوصية، وما إذا كانت هناك حاجة إلى اتخاذ مزيد من الخطوات لكي تُعتبر هذه التوصية منقذة.

229 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 599 من تقريره، بأن تكفل الإدارة قيام الشركاء المنفذين للمشاريع الانتخابية، في الوقت المناسب، بتقديم نتائج تعيين المرشحين ونتائج تقييم أداء الخبراء الاستشاريين و/أو الخبراء المدرجين في قائمة خبراء الانتخابات بعد انتهاء المهمة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

230 - ستواصل الإدارة الطلب إلى الشركاء المنفذين تقديم نتائج التعيين في الوقت المناسب. وتتعهد إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام أيضاً بنتائج تقييم أداء الخبراء الاستشاريين و/أو الخبراء المعيّنين عند إنهاء مهامهم.

231 - ومع ذلك، تجدر الإشارة إلى أن تنفيذ هذه التوصية بالكامل قد لا يكون ممكناً ليس بسبب الطبيعة الحساسة والسرية لتقارير الأداء الفردية فحسب، بل إن القيام بذلك قد لا يكون أيضاً متسقاً مع أنظمة وقواعد الأمم المتحدة القائمة بشأن الموارد البشرية. وبالإضافة إلى ذلك، يتمثل دور إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام في تقديم أسماء وملفات المرشحين المدرجين على القائمة الذين تم فرزهم مسبقاً إلى البرنامج الإنمائي، للمساعدة في تيسير التعجيل بملء الوظائف الشاغرة المعنية في البرنامج الإنمائي. ولا تشارك الإدارة في عمليات الاختيار أو في إدارة المرشحين المختارين. وبناء على ذلك، ليس للإدارة الحق في طلب معلومات عن الموظفين مثل سجلات تقييم أداء موظفي البرنامج الإنمائي.

232 - وأوصى المجلس، في الفقرة 602 من تقريره، بأن تكفل الإدارة قيام بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال بوضع نماذج لخطط العمل تتضمن النقاط المرجعية ومعايير النجاح ومؤشرات الأداء، وأن تحسن طريقة قياس المنجزات المستهدفة غير القابلة للقياس الكمي على نحو أكثر فعالية.

*الإدارتان المسؤولتان:* بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة

لتقديم المساعدة إلى الصومال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

233 - ستضع بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان نموذجاً لخطة العمل، يشمل النقاط المرجعية ومراحل الإنجاز الرئيسية ومؤشرات الأداء، وستحسن منهجيتها لقياس المنجزات المستهدفة غير القابلة للقياس الكمي على نحو أكثر فعالية.

234 - ووضعت بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال نموذجاً جديداً لخطة العمل الخاصة بعام 2021 للأقسام الفنية. ويتضمن النموذج الجديد أهدافاً ونواتج ملموسة مرتبطة بالتوجيهات الاستراتيجية للبعثة المقدمة من خلال الولايات، والميزانيات القائمة على النتائج، والأطر الموجودة على نطاق الأمم المتحدة مثل إطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المستدامة للصومال. كما أُدرجت عناصر لرصد الأداء والإبلاغ عنه في النموذج لتيسير المتابعة وقياس الأداء.

235 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 603 من تقريره، بأن تكفل الإدارة أن تتخذ بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال تدابير للتعجيل بتخطيط سجل المخاطر لمعالجة المخاطر الرئيسية التي يتم تحديدها وللتخفيف من حدتها.

*الإدارة المسؤولة:* بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

236 - وافقت لجنة إدارة المخاطر بقيادة الممثل الخاص للأمين العام على سجل المخاطر. ومن المقرر الموافقة على خطة العمل العلاجية ذات الصلة للتصدي للمخاطر المشار إليها في سجل المخاطر بحلول نهاية عام 2021.

237 - وأوصى المجلس، في الفقرة 607 من تقريره، بأن تضع الإدارة خطة تمويل أكثر شمولاً وأن توسع قاعدة الجهات المانحة من أجل تحقيق أهداف التمويل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأول من عام 2022

238 - يتابع صندوق بناء السلام خطته التمويلية على النحو المبين في استراتيجيته للفترة 2020-2024. واستضاف الأمين العام مؤتمراً رفيع المستوى لتجديد الموارد في كانون الثاني/يناير 2021 وسَّع قاعدة الجهات المانحة. ويتابع مكتب دعم بناء السلام مع مجموعة من الجهات المانحة منذ أمد طويل والجهات المانحة الجديدة لضمان تنفيذ تعهدات التبرع، ولمواصلة توسيع قاعدة الجهات المانحة. ويكمل ذلك الحوار الجاري الذي تقوده الدول الأعضاء في الجمعية العامة ولجنة بناء السلام بشأن تمويل بناء السلام.

239 - وأوصى المجلس، في الفقرة 613 من تقريره، بأن تضع الإدارة سياسة صريحة للاستعراضات المواضيعية بهدف توفير توجيه سياساتي واضح لإجراء الاستعراضات المواضيعية على نحو أكثر اتساقاً.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

240 - لدى صندوق بناء السلام سياسة واضحة لإجراء استعراضين مواضيعيين في السنة، بالتعاون مع الشركاء. وتتمثل سياسة الصندوق في تخصيص مبلغ 25 000 دولار لكل استعراض مواضيعي وفي السعي إلى الحصول على تمويل تكميلي من الشركاء من أجل تشجيع الشركاء الرئيسيين على تولي المسؤولية عن التوصيات الصادرة عن الاستعراضات المواضيعية ومراعاة هذه التوصيات. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

241 - وأوصى المجلس، في الفقرة 618 من تقريره، بأن تنشئ الإدارة لجنة توجيهية مشتركة في البلدان المعنية وفقاً للمتطلبات الواردة في اختصاصات صندوق بناء السلام.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

242 - أنشأ خمسة عشر بلداً من البلدان التي يتعين أن تكون لديها لجان توجيهية مشتركة عاملة هذه اللجان. أما البلدان الباقين (جمهورية أفريقيا الوسطى وغينيا) فسينشئان قريباً لجننتين توجيهيتين مشتركتين.

243 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 619 من تقريره، بأن تكثف الإدارة جهودها للتسجيل بوضع المبادئ التوجيهية المتعلقة باللجنة التوجيهية المشتركة لضمان إضفاء الطابع الرسمي عليها.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

244 - وُضعت الصيغة النهائية للمذكرة الإرشادية المتعلقة بإنشاء اللجان التوجيهية المشتركة، إضافة إلى الاختصاصات. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

245 - وأوصى المجلس، في الفقرة 624 من تقريره، بأن تعزز الإدارة رصدها وتعقبها لتنفيذ المشاريع لضمان تقديم التقارير السردية والتقارير المالية وتقارير مراجعة الحسابات في الوقت المناسب.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

246 - قبل حوالي ثمانية أسابيع من موعد تقديم التقارير السردية والتقارير المالية، يوجه صندوق بناء السلام رسائل تنكير إلى جميع المستفيدين من الصندوق، مع نماذج التقارير والتعليمات المتعلقة بكيفية استكمال التقارير. ثم يتتبع الصندوق الامتثال لكل مشروع ضمن لوحة متابعة الإبلاغ الخاصة به. وموظفو البرامج في الصندوق مكلفون بمتابعة التقارير المتأخرة على أساس كل حالة على حدة لضمان الامتثال الكامل.

247 - وأوصى المجلس، في الفقرة 627 من تقريره، بأن تكفل الإدارة اتخاذ إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب لإعادة المشاريع الخارجة عن المسار إلى مسارها الصحيح.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

248 - يستعرض مكتب دعم بناء السلام تنفيذ المشاريع مرتين في السنة لتحديد ما إذا كان المشروع يمضي في المسار الصحيح. فإذا كان المشروع قد خرج عن المسار الصحيح لأكثر من دورة إبلاغ واحدة، يتصل موظف البرامج المعني بمديري المشروع لتحديد المشكلة وتنفيذ الحلول. وعادة ما يؤدي ذلك إلى عودة المشاريع إلى المسار الصحيح بحلول دورة الإبلاغ الثالثة.

249 - وأوصى المجلس، في الفقرة 632 من تقريره، بأن تضيف الإدارة في الوقت المناسب الطابع الرسمي على إطار أداء صندوق بناء السلام وأن تعمل عن كثب مع الأطراف المعنية لكفالة القيام على النحو الواجب بوضع إطار استراتيجي على المستوى القطري.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

250 - وُضع إطار الأداء الاستراتيجي لصندوق بناء السلام في صيغته النهائية في أيار/مايو 2021 وأُطلعت الجهات المانحة والشركاء الآخرين عليه. وبالإضافة إلى ذلك، وُضعت أطر النتائج الاستراتيجية

القطرية في صيغتها النهائية في غواتيمالا وغرب البلقان، وستوضع قريبا في صيغتها النهائية في جنوب السودان والسودان وقيرغيزستان والنيجر.

251 - وأوصى المجلس، في الفقرة 635 من تقريره، بأن تكفل الإدارة أن تعزز بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان التدريب للموظفين المسؤولين من أجل كفاءة تسجيل البيانات المتصلة بالوقود على النحو السليم، وبأن ترصد وتحلل استهلاك الوقود بانتظام بهدف كشف الاستهلاك غير المشروع للوقود والتحقيق فيه.

*الإدارة المسؤولة:* بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

252 - أجرت بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان دورة لتجديد معارف الموظفين العاملين في إدارة الوقود في 3 أيار/مايو 2021. كما أكملت البعثة تركيب العدادات المتوافقة مع النظام الإلكتروني لإدارة الوقود في جميع غرف مولدات الكهرباء. ويُرصد استهلاك الوقود شهريا، ويجري التحقيق بشكل فوري في الاستهلاك غير المشروع، إن وُجد، واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة على الفور. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

253 - وأوصى المجلس، في الفقرة 638 من تقريره، بأن تكفل الإدارة التزام بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال بنسبة المركبات القياسية، بما في ذلك نسبة المركبات الخاصة ب كبار الشخصيات، المنصوص عليها في دليل التكاليف والنسب الموحدة، وأن تتخذ المزيد من التدابير لإعادة نشر المركبات على نحو أكثر ترشيحا من أجل تحسين استخدام أصول الأمم المتحدة من المركبات.

*الإدارة المسؤولة:* بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

254 - يُعزى الفائض الملحوظ في النسبة القياسية للمركبات إلى أن البعثة تعمل في خمسة قطاعات مستقلة، يقع بعضها في مناطق تشهد قتالا فعليا.

255 - ولم تُرصد مبالغ في الميزانية لعمليات شراء مركبات جديدة للبعثة في دورتي الميزانية لعامي 2021 و 2022. ونفذت البعثة توصيات مراجعة الحسابات المتعلقة بإعادة نشر مركبات الركاب الخفيفة لتحسين استخدامها من خلال لجنة تخصيص المركبات. وفيما يتعلق بالعربات المصفحة الخاصة ب كبار الشخصيات، تدعم وحدة الحماية للصيقة أربعة مسؤولين في منطقة البعثة. وسيكون لإلغاء أي مركبة أثر سلبي على

القدرة التشغيلية للوحدة وعلى مقدرتها على تقديم الدعم اللازم للقيادة العليا. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

256 - وأوصى المجلس، في الفقرة 648 من تقريره، بأن تبذل الإدارة قصارى جهودها لتقليص الثغرة التمويلية في ضوء الهدفين المتعلقين بالصناديق القطرية المشتركة والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ، ولا سيما في سياق جائحة كوفيد-19.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

257 - لاحظ مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية أن الهدف المتمثل في بلوغ نسبة 15 في المائة من المساهمات في خطة الاستجابة الإنسانية العالمية للصناديق القطرية المشتركة والهدف المتمثل في جمع بليون دولار للصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ، اللذين حددتهما الجمعية العامة، هما هدفان تطلعيان. وتجدر الإشارة إلى أن المكتب يبذل قصارى جهوده لتحقيق هذين الهدفين وتقليص الفجوة التمويلية، تمشيا مع ولايته ومهمته الأساسية في تمويل الأنشطة الإنسانية. وتجدر الإشارة أيضا إلى أن تقديم الدول الأعضاء لتبرعات كافية من أجل تحقيق هدف التمويل اللذين حددهما الأمين العام والجمعية العامة للصناديق القطرية المشتركة والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ يعتمد على القرارات التي تتخذها الدول الأعضاء حصرا، والتي تقع خارج نطاق سيطرة المكتب. ويتطلع المكتب إلى مواصلة المناقشات مع المجلس بشأن المؤشرات التي تُعتبر أكثر فائدة لإثبات أنه يبذل جهودا ترمي إلى تقليص الفجوة التمويلية، وذلك لتحديد الموعد الذي يمكن فيه اعتبار هذه التوصية منقذة.

258 - وأوصى المجلس، في الفقرة 653 من تقريره، بأن تسعى الإدارة إلى توسيع قاعدة الجهات المانحة، بسبب منها زيادة عدد الجهات المانحة الحكومية وزيادة المبالغ الواردة من القطاع الخاص، بغية الحد من أوجه الضعف في تعبئة الموارد.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

259 - في حين توافق الإدارة على ضرورة توسيع قاعدة الجهات المانحة، فإن هذا الهدف يشكل بالفعل جزءا لا يتجزأ من استراتيجيتها المؤسسية لتعبئة الموارد. وبالإضافة إلى ذلك، يود مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية أن يشير إلى أن توسيع قاعدة الجهات المانحة قد لا يؤدي دائما إلى نمو في حجم المساهمات بما يكون كافيا للحد من ضعف دخله. وتجدر الإشارة إلى أن فريق دعم الجهات المانحة التابع للمكتب يجسد تماما صورة العطاء الإنساني العالمي. ووفقا لتقرير المساعدة الإنسانية على الصعيد العالمي

لعام 2020، قدمت أكبر 20 جهة مانحة ما نسبته 96,7 في المائة من التمويل الحكومي. ولذلك، هناك هامش ضئيل للغاية لتوسيع قاعدة الجهات المانحة، وهناك حدود لما يمكن للمكتب أن يؤثر فيه. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

260 - وأوصى المجلس، في الفقرة 661 من تقريره، بأن تمتثل الإدارة امتثالاً صارماً لقرار الجمعية العامة 119/66 ونشرة الأمين العام ST/SGB/2010/5 لإبقاء حجم عنصر القروض عند 30 مليون دولار وتقديم سلف لا تتجاوز المبلغ الإجمالي للنقدية المتاحة في عنصر القروض في الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

261 - نشأ إجمالي القروض الذي يزيد عن عنصر القروض البالغ 30 مليون دولار في عام 2019. ويلاحظ مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية أنه منذ عام 2020، ظل مستوى عنصر القروض عند 30 مليون دولار، وأن جميع القروض قُدمت من عنصر القروض في الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ. ولذلك تطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

262 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 662 من تقريره، بأن تكفل الإدارة تقديم قروض الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ إلى وكالات الأمم المتحدة كآلية للتخفيف من الفجوات المؤقتة في التدفقات النقدية لضمان الاستجابة السريعة والمنسقة لحالات الطوارئ الإنسانية، وليس لمعالجة مشاكل التدفق النقدي البنوية لوكالات محددة.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

263 - يبذل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية جهوداً واعية لعدم تقديم قروض لمعالجة مشاكل التدفق النقدي البنوية المتكررة لوكالات محددة.

264 - وأوصى المجلس، في الفقرة 669 من تقريره، بأن تبذل الإدارة جهوداً تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، تحديث الدليل التشغيلي للصناديق القطرية المشتركة، ومواصلة تحديد الأساس المنطقي لطرائق تقديم المنح الفرعية للشركاء المنفذين، والاستمرار في تقديم ضمانات مستدامة بشأنها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

265 - يشدد مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على أنه توجد ترتيبات لتقديم المنح الفرعية للشركاء الجدد و/أو غير المؤهلين لأغراض تتعلق بالتوجيه وبناء القدرات. ويتيح ذلك للمكتب تعزيز توطيد الأنشطة وتحقيق الأهداف الإنسانية على نحو أفضل تمشيا مع الاستراتيجيات التي تقرها دوائر العمل الإنساني الأوسع نطاقا. ويوافق المكتب على أن تقتصر المنح الفرعية على الحالات التي تُنتج فيها هذه الترتيبات قيمة مضافة. وسيواصل المكتب التأكد من أن ترتيبات المنح الفرعية لا تشمل الشركاء المنفذين الذين تم تعليق أهليتهم بسبب عمليات تحقيق جارية. كما سيقدم المكتب المزيد من التوجيه في إطار العملية المقبلة لتتبع المبادئ التوجيهية العالمية للصناديق القطرية المشتركة التي ستوضح هذه الطرائق بقدر أكبر من التفصيل، وذلك لكفالة اقتصار المنح الفرعية على الحالات التي تُنتج فيها قيمة مضافة.

266 - وأوصى المجلس، في الفقرة 675 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة البنود ذات الصلة فيما يتعلق بتنفيذ تعديلات مستويات المخاطر لدى الشركاء المنفذين في الدليل التشغيلي للصناديق القطرية المشتركة، وذلك لضمان استعراض مستويات المخاطر لدى الشركاء المنفذين وتنقيحها في إطار زمني معقول.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

267 - يقبل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بأن وتيرة تحديث مستويات المخاطر غير مذكورة صراحة في المبادئ التوجيهية العالمية للصناديق القطرية المشتركة. وسيدرج المكتب أطرا زمنية لاستعراض مؤشر أداء الشركاء كجزء من تحديث المبادئ التوجيهية العالمية.

268 - وأوصى المجلس، في الفقرة 683 من تقريره، بأن تبذل الإدارة جهودا متواصلة لضمان القيام في الوقت المناسب باسترداد الأرصدة غير المنفقة المتعلقة بمشاريع الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ والصناديق القطرية المشتركة والحد من التأخر لفترات طويلة في استرداد الأموال.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2023

269 - سيستمز مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في بذل جهوده المتواصلة للمتابعة لكفالة استرداد الأرصدة غير المنفقة في الوقت المناسب.

270 - وأوصى المجلس، في الفقرة 684 من تقريره، بأن تبذل الإدارة جهوداً متواصلة لتتبع المستردات المتبقية من مشاريع الصناديق القطرية المشتركة التي سدها بالفعل الشركاء المنفذون، وأن تنسق مع شعبة الشؤون المالية لتسجيلها في نظام أومجا في الوقت المناسب.

*الإدارتان المسؤولتان:* مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2023

271 - سيعزز مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ومكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية إجراءات الرقابة الداخلية للقيام، بصورة منتظمة، برصد المستردات المتبقية التي سدها بالفعل الشركاء المنفذون ومراجعة هذه المستردات ومتابعتها وتسجيلها.

272 - وكرر المجلس، في الفقرة 690 من تقريره، توصيته بأن تقوم الإدارة في الوقت المناسب وبطريقة مستدامة برصد المشاريع والمعائن العشوائية المالية تمثياً مع الدليل التشغيلي.

*الإدارة المسؤولة:* مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

273 - في عام 2020، ترتب على القيود الناجمة عن تدابير الإغلاق الشامل بسبب جائحة كوفيد-19 تأثير على قدرة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على الاضطلاع بأنشطة الضمان بالطريقة التقليدية. ومن الجدير بالثناء أنه على الرغم من التحديات الناجمة عن الجائحة، تمكن الموظفون الميدانيون التابعون للمكتب من الحفاظ على مستوى مرتفع من الامتثال لمتطلبات الرصد. وتمكن المكتب من إجراء 71 في المائة من المعائن العشوائية المالية و 89 في المائة من زيارات رصد المشاريع المطلوبة. وسواصل المكتب بحث استخدام أساليب بديلة لتعزيز حسن توقيت أنشطة الضمان وتغطيتها.

274 - وكرر المجلس، في الفقرة 697 من تقريره، توصيته بأن تحت الإدارة الشركاء المنفذين على تقديم التقارير المالية النهائية والتقارير السردية النهائية في الوقت المناسب لتيسير رصد المشاريع.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2023

275 - سيواصل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية السعي لضمان تقديم شركائه المنفذين التقارير في الوقت المناسب. ولتيسير ذلك، وضع المكتب تذكيرا آليا بالتقارير غير المقدمة، سيبدأ تنفيذه في نظام إدارة المُنح وسيقدم إدخال مزيد من التحسينات. ويلاحظ المكتب أن معظم التقارير المتأخرة لا تزال تتصل بمشاريع وكالات الأمم المتحدة. وسيواصل المكتب المتابعة مع وكالات الأمم المتحدة، ومع مكتب الصناديق الاستثنائية المتعددة الشركاء الذي يتلقى تقارير مالية من وكالات الأمم المتحدة عن الصناديق الستة التي يديرها.

276 - وأوصى المجلس، في الفقرة 702 من تقريره، بأن تكفل الإدارة أن تتقيد الطرائق التشغيلية للصناديق القطرية المشتركة على الصعيد القطري تقيدا صارما بالمعايير العالمية الدنيا، وأن يتم تبرير الانحرافات، إن وجدت، بشكل كاف وأن يتم إقرارها على النحو المناسب.

الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

277 - عالج مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية التباين في الصندوقين اللذين توجد فيهما المشكلة التي لاحظها المجلس، وتمت مواءمة دليليهما التشغيليين مع المبادئ التوجيهية العالمية للصناديق القطرية المشتركة. وسيدرج المكتب أحكاما في تنقيح المبادئ التوجيهية العالمية لإزالة أي غموض بشأن إجراءات الموافقة المناسبة المتعلقة بالانحرافات عن المعايير الدنيا للطرائق التشغيلية.

278 - وأوصى المجلس، في الفقرة 709 من تقريره، بأن تُجري الإدارة استعراضا شاملا للأدوار المسندة في نظام أوموجا جنبا إلى جنب مع تفويض السلطة، وأن تحدد مسألة الأدوار المتضاربة وتعالجها.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

279 - يستعرض مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بنشاط قائمة الموظفين المعيّنين للأدوار المتعلقة بالفصل بين الواجبات في نظام أوموجا، وهو يبلغهم بإسناد الأدوار المتعلقة بالفصل بين الواجبات إلى موظفين

آخرين. وتجري حاليا عملية إنهاء أدوار المستخدمين في نظام أوموجا. والمكتب أيضا بصدد إسناد الأدوار المتضاربة إلى موظفين من وحدات أخرى داخل مكاتبه، وينبغي أن يؤدي ذلك إلى إزالة أي حالات تضارب قائمة حاليا. وتلاحظ الإدارة أن هناك تمييزا واضحا بين تفويض السلطة والأدوار في نظام أوموجا.

280 - وكرر المجلس، في الفقرة 721 من تقريره، توصيته بأن تحدد الإدارة مهام ومسؤوليات كل شعبة ودائرة داخل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بوضوح لتجنب الازدواجية والتجزؤ داخل المكتب.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

281 - سترعى النتائج التي توصل إليها المجلس لدى استعراض الأداء العام لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

282 - وأوصى المجلس، في الفقرة 730 من تقريره، بأن تُصدر الإدارة سياسات أو مبادئ توجيهية لكفالة إجراء استعراض وتحليل شاملين للاحتياجات من الدعم التقني في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتخطيط لهذه الاحتياجات عند النظر في الاستعانة بمصادر خارجية من مقدمي الخدمات، وضمان إبرام هذه العقود في الوقت المناسب.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

283 - تحدد معايير تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتصاريف التقنية للإجراءات الخاصة بالمعدات والبرامجيات معايير لتوحيد الأصول والنظم والخدمات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات للأمانة العامة للأمم المتحدة. ويخلق التوحيد القياسي أوجه الكفاءة، ويسرع وتيرة النشر، ويتيح التكامل فيما بين النظم. ومن شأن اعتماد معايير تكنولوجيا المعلومات والاتصالات استحداث العمل بتكنولوجيات جديدة بطريقة منظمة وشفافة ومحددة تحديدا جيدا<sup>(2)</sup>. وعلاوة على ذلك، قام مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بالتعاون مع مكتب إدارة سلسلة الإمداد، بوضع الصيغة النهائية لاستراتيجيات فئات الخدمات الفنية للتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، وللخوادم والشبكات والتخزين وكذلك لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويشمل وضع استراتيجيات الفئات تحليل الاتجاهات والعقود والنفقات لجميع الكيانات. واجتمعت الهيئة المعنية بإدارة الرقابة، ممثلةً باللجنة التوجيهية المعنية بإدارة الفئات، في آذار/مارس

(2) يمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل عن هذه الإجراءات عبر الرابط التالي:

<https://iseek.un.org/nyc/departments/standards>

وأيار/مايو 2021، ووافقت على الفئات المذكورة أعلاه. ويجري حالياً وضع النطاق النهائي للمتطلبات وعملية التماس العروض، تليها عملية منح العقود المتعلقة بالاستراتيجيات الفنية للتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، وللخوادم والشبكات والتخزين وكذلك لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويعمل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أيضاً على الفئات المتبقية من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك الحلول المركزية، وخدمات الاتصالات، والبنى التحتية للاتصالات، والنظم الراديوية، ونظم المعلومات الجغرافية المكانية.

284 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 731 من تقريره، بأن تضع الإدارة سياسة عامة لنموذج الدعم في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل دعم المنظمة في مواصلة مزاوله الموظفين عملهم عن بعد وبأمان أثناء جائحة كوفيد-19 وبعدها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

285 - دعماً لمواصلة العمل عن بعد، سيجرى استعراض للدروس المستفادة وللتوجيهات وأدوات المساعدة على العمل الصادرة في بداية جائحة كوفيد-19 وأثناءها، وسيجري تنقيحها وتعميمها فيما هو قائم من السياسات والمعايير والهيكل وإطار أمن المعلومات.

286 - وكرر المجلس، في الفقرة 737 من تقريره، توصيته بأن تعزز الإدارة التنسيق بين الإدارات لكفالة الامتثال الصارم لمتطلبات قرار الجمعية العامة 262/69 ونشرة الأمين العام ST/SGB/2016/11 بشأن مشروع ميزانية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ومساءلة الكيانات على تقديم الميزانيات والمشاريع من جميع مصادر التمويل فيما يتعلق بجميع مبادرات وعمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات

الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

287 - ترد المعلومات المتعلقة بمشاريع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في توجيهات الميزانية. وقد تعاون مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية على إصدار توجيهات الميزانية، ولذلك يطلبان إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

288 - وكرر المجلس، في الفقرة 745 من تقريره، توصيته بأن تولي الإدارة أولوية أعلى لتجزئة الشبكات، وأن تضع إطارا زمنيا واضحا لإنجاز الأعمال المعلقة، وأن تنفذ الأنشطة المقررة في الوقت المناسب.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2023

289 - قام فريق معني بالقضايا الشاملة على نطاق الأمانة العامة يتألف من أخصائيين في مجال الفضاء الإلكتروني ومن أخصائيين في مجال العمليات بتوثيق النهج والخطوات والأولويات اللازمة للقيام على نحو فعال بنشر شبكة واسعة ومراكز بيانات وتجزئة الشبكة التي يستخدمها المستخدمون النهائيون. وقد وُضع مشروع التنفيذ وأسندت الأدوار بما في ذلك أدوار المديرين التنفيذيين للمشروع. ومن المتوقع أن يُنجز تنفيذ هذه المبادرة المعقدة على نطاق الأمانة بحلول حزيران/يونيه 2023.

290 - وكرر المجلس، في الفقرة 750 من تقريره، توصيته بأن تستعرض الإدارة خطة الاستثمار الرأسمالي للفترة المتبقية، وأن تقوم بإعادة ترتيب الأولويات فيما يتصل بالنظم التي عفا عليها الزمن وتحديثها وتحديثها، وأن تضع جدولاً زمنياً لإنجازها، بالنظر إلى آثار جائحة كوفيد-19.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

291 - يجري وضع خطة استثمار رأسمالي تهدف إلى دعم استبدال المعدات والنظم العتيقة، ودعم ما يصاحب ذلك من تعزيز القدرات على تلبية المتطلبات الحالية والامتثال للمعايير المعمول بها في هذا المجال، إلى جانب تقديم الخدمات اللازمة لتعهد تلك النظم وتشغيلها بنجاح.

باء - تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن الفترات المالية السابقة

لمحة عامة

292 - كررت الجمعية العامة، في الفقرة 9 من القرار 242/75 ألف، طلبها إلى الأمين العام أن يقدم في تقاريره عن تنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات تفسيراً وافياً لحالات التأخير في تنفيذ توصيات المجلس، ولا سيما التوصيات التي صدرت قبل عامين أو أكثر ولم تنفذ بالكامل بعد.

293 - وأورد المجلس، في المرفق الأول لتقريره بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)، موجزا لحالة التنفيذ، حتى كانون الأول/ديسمبر 2020، بالنسبة لتوصياته الـ 279 المتبقية من تسع فترات مالية سابقة حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2019. ومن بين هذه التوصيات الـ 279، نُفذت بالكامل 96 توصية (34 في المائة)، وتجاوزت الأحداث 31 توصية (11 في المائة)، وكانت 150 توصية (54 في المائة) قيد التنفيذ، ولم تُنفذ توصيتان (1 في المائة).

294 - وترد في الجدول 3 الحالة العامة لتنفيذ التوصيات الواردة في تقارير المجلس بشأن الأمم المتحدة عن الفترات المالية التسع السابقة، وذلك حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2020، وهي تعكس معدل تنفيذ إجمالي بنسبة 57 في المائة إضافة إلى نسبة 13 في المائة من التوصيات التي أغلقها المجلس أو التي قُيِّمت على أنها تجاوزتها الأحداث.

### الجدول 3

الحالة العامة لتنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن فترات سابقة، حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

(عدد التوصيات)

الفترة/التقرير	المجموع	نُفذت	تجاوزتها الأحداث /أغلقها المجلس/	قيد التنفيذ	لم تُنفذ
2009-2008 (A/65/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	72	65 (90%)	6 (8%)	1 (2%)	-
2011-2010 (A/67/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	40	26 (65%)	14 (35%)	-	-
2013-2012 (A/69/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	28	21 (75%)	7 (25%)	-	-
2014 (A/70/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	26	13 (50%)	7 (27%)	6 (23%)	-
2015 (A/71/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	44	22 (50%)	7 (16%)	15 (34%)	-
2016 (A/72/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	53	35 (66%)	8 (15%)	10 (19%)	-
2017 (A/73/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	71	43 (61%)	7 (10%)	21 (29%)	-
2018 (A/74/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	71	30 (42%)	7 (10%)	34 (48%)	-
2019 (A/75/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	113	41 (36%)	7 (6%)	63 (56%)	2 (2%)
<b>المجموع</b>	<b>518</b>	<b>296 (57%)</b>	<b>70 (13%)</b>	<b>150 (29%)</b>	<b>2 (1%)</b>

295 - ويوجز الجدول 4 الحالة العامة للتنفيذ حتى آب/أغسطس 2021 بالنسبة للتوصيات الـ 152 التي حددها المجلس باعتبارها إما "قيد التنفيذ" أو "لم تُنفذ" حتى كانون الأول/ديسمبر 2020.

## الجدول 4

حالة تنفيذ التوصيات المتبقية من فترات سابقة التي اعتُبرت غير منقّذة بالكامل في المرفق الأول لتقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

(عدد التوصيات)

الإدارة (الإدارات) المسؤولة	المجموع	طُلب إغلاقها	لم تُقفل	قيد التنفيذ	مستهدف	لم يُحدّد لها تاريخ
إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية	5	4	-	1	1	-
إدارة التواصل العالمي	3	-	-	3	3	-
إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال	91	25	-	66	63	3
إدارة الدعم العملياتي	7	3	-	4	4	-
إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام	3	1	-	2	2	-
إدارة شؤون السلامة والأمن	2	-	-	2	2	-
مكتب التنسيق الإنمائي	11	1	-	10	10	-
اللجنة الاقتصادية لأفريقيا	1	-	-	1	1	-
مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية	2	-	-	2	2	-
مكتب خدمات الرقابة الداخلية	1	1	-	-	-	-
مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	1	-	-	1	1	-
إدارات متعددة	25	7	-	18	17	1
<b>المجموع</b>	<b>152</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>110</b>	<b>106</b>	<b>4</b>

296 - وكما هو مبين في الجدول 4، من بين التوصيات الـ 152 التي حددها المجلس باعتبارها إما "قيد التنفيذ" أو "لم تنفذ"، كانت هناك 42 توصية (28 في المائة) طُلب إغلاقها، وكانت 110 توصيات (72 في المائة) قيد التنفيذ حتى آب/أغسطس 2021. ومن بين التوصيات الـ 110 التي كانت قيد التنفيذ، هناك 74 توصية من المقرر تنفيذها قبل نهاية عام 2021، و 26 توصية من المقرر تنفيذها في عام 2022، و 6 توصيات من المقرر تنفيذها في الفترة بين عامي 2023 و 2025، و 4 توصيات ذات طابع مستمر.

## معلومات مفصلة عن حالة التنفيذ

تقرير المجلس عن فترة السنتين المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2009<sup>(3)</sup>

297 - أوصى المجلس، في الفقرة 437 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة التدابير المناسبة التي تكفل وصل نظام "Carbon" بنظام أوموجا.

(3) A/65/5 (Vol. I)، الفصل الثاني.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات، وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

298 - أحرزت إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات تقدماً مطرداً على مر السنين نحو تهيئة نظام إدارة الاجتماعات الخاص بها (نظام gMeets) لدمجه مع نظام أوموجا. ورغم الاضطرار إلى إيلاء الأولوية لتعزيز النظام تلبيةً للاحتياجات التشغيلية الملحة الناجمة عن جائحة كوفيد-19، التي اضطرت الإدارة إلى التعامل مع مجالات غير واردة في برنامج العمل، مثل عقد اجتماعات عن بعد واجتماعات افتراضية ومختلطة، تمكن نظام gMeets من أن يجتاز بنجاح استعراض البنية واختبار الحصول على شهادة الامتثال في مجال الأمن المعلوماتي اللذين نظمهما مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عامي 2020 و 2021 وفقاً لما كان مقرراً. وقد أرسى ذلك أساساً متيناً ييسر دمج نظام gMeets في نظام أوموجا. وستواصل الإدارة تحليل الأعمال المتعلقة بالمتطلبات اللازمة لدمج نظام gMeets في نظام أوموجا في عام 2022، ودمجه الكامل فيه في عام 2023، ما لم تحدث أي تخفيضات غير متوقعة في الموارد. ونظراً للتقدم المطرد المذكور أعلاه، أكدت الإدارة للمجلس عدة مرات أن هذه التوصية متقدمة وأن الاحتياجات المختلفة والأحداث وتطورات التكنولوجيا قد تجاوزتها منذ زمن طويل (فقد استعيض عن نظام Carbon بنظام eMeets واستعيض عن نظام eMeets لاحقاً بنظام gMeets، ومن ثم لم يعد نظام "Carbon" النظام المقرر دمج مع نظام أوموجا). وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد تجاوزتها الأحداث، وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2014<sup>(4)</sup>

299 - أوصى المجلس، في الفقرة 40 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة الإجراءات التالية: (أ) وضع نهج ومنهجيات موحدة لقياس تكاليف تقديم الخدمات للمستخدمين الداخليين والخارجيين؛ (ب) تحديد الكيفية التي يمكن بها لنظام أوموجا أن يساعد على تسجيل كامل تكاليف الأنشطة وتحليلها والإبلاغ عنها بطريقة أكثر شفافية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

300 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021.

(4) A/70/5 (Vol. I)، الفصل الثاني، و Corr.1.

301 - وأوصى المجلس، في الفقرة 60 من تقريره، الإدارة ببحث الأسباب الكامنة وراء الاختلافات في متوسط تكاليف المطالبات من أجل تحديد ما إذا كان هناك مجال للحد من تكاليف إدارة الخطط.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

302 - في حزيران/يونيه 2021، أنجز قسم التأمين الصحي والتأمين على الحياة عملية استقدام موظف سيعمل مع شعبة المشتريات على إصدار طلب عروض متعلق بمراجعة المطالبات. وبالإضافة إلى ذلك، سيعمل الموظف الجديد مع مكتب الشؤون القانونية والشعبة على إبرام اتفاقات رسمية مع شركة إدارة المطالبات الحالية بحلول كانون الأول/ديسمبر 2021.

303 - وأوصى المجلس، في الفقرة 64 من تقريره، بوضع ترتيبات لإجراء مراجعة على أساس قاعدة "الكتاب المفتوح" لحسابات الأطراف الإدارية الثالثة لتقديم ضمان بشأن دقة التكاليف المبلغ عنها والأنشطة التي يضطلع بها وكلاء الإدارة، وتأكيد وفائهم بالتزاماتهم التعاقدية. وتنبغي ممارسة حقوق التفتيش المنصوص عليها في تلك العقود بانتظام في المستقبل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

304 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 302 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 60 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/70/5 (Vol. I)).

305 - وأوصى المجلس، في الفقرة 93 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بمعالجة الثغرات في الوصول إلى البيانات المتعلقة بالإجازة المرضية بهدف الإبلاغ بشكل شامل وفي الوقت المناسب وتطوير القدرة على جمع معلومات عن البارامترات الرئيسية للرعاية الصحية تغطي جميع عملائها على نطاق منظومة الأمم المتحدة من أجل إبلاغ أكثر شمولاً عن الحالة ومسائل السياسة العامة.

*الإدارات المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ ومكتب تكنولوجيا

المعلومات والاتصالات؛ وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

306 - وضع مكتب إدارة الموارد البشرية حلاً يجري اختباره وسيُنَفَّذ بحلول نهاية عام 2021.

307 - وأوصى المجلس، في الفقرة 98 من تقريره، بأن يقوم مكتب إدارة الموارد البشرية بما يلي:  
(أ) النظر في تسجيل المعلومات المتعلقة بنطاقات رقابة القائمين بدور موظف التقييم الأول والثاني، وذلك لتحديد الحالات التي تكون فيها هذه النطاقات كبيرة على نحو غير مقبول بالمقارنة مع معايير المكتب؛ (ب) النظر في استخدام التحليلات المعززة للبيانات من أجل إعداد تقارير متابعة إضافية من شأنها أن تيسر تحليل التقييمات الفردية للأداء الخاصة بكل موظف؛ (ج) النظر في تعزيز تطبيقات النظام لكي تقوم بتجميع المعلومات عن خطط التطور الشخصي وأنشطة التدريب الفردية التي سيُضطلعُ بها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

308 - خلال الربع الأخير من عام 2020، أصدرت تحسينات للوحة المتابعة الإدارية المتعلقة بحالة إدارة الأداء في مجال إنجاز الوثائق، لكي تقوم الكيانات المستخدمة باستعراضها وإبداء تعليقات عليها. ويستعرض مكتب إدارة الموارد البشرية حالياً جميع التعليقات الواردة بغية الانتهاء من توفير البيانات الأخرى المتعلقة بإدارة الأداء في الكيانات المدرجة على لوحة المتابعة الإدارية.

309 - وأوصى المجلس، في الفقرة 104 من تقريره، بأن يقوم مكتب إدارة الموارد البشرية بالتعجيل في إحراز التقدم في القضايا التأديبية والبت فيها، ووضع نظام رصد مركزي لمتابعة عدد التحقيقات الجارية في حالات سوء السلوك المزعوم منذ مرحلة تقديم الشكاوى رسمياً أو صدور توصية بهذا الشأن من مكتب خدمات الرقابة الداخلية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

310 - تشير الإدارة إلى أن النظام الجديد لمتابعة إدارة الحالات، الذي عزز قدرات النظام السابق لمتابعة حالات سوء السلوك، قد نُشر في كانون الأول/ديسمبر 2020 وقد أُنجز النشر في حزيران/يونيه 2021. ويمكن النظام الجديد من ممارسة الرقابة على ادعاءات سوء السلوك المبلغ عنها إلى كيانات الأمانة العامة من بدايتها إلى نهايتها، بدءاً من تلقي الشكاوى إلى إنجاز العمليات التأديبية، حيثما ينطبق ذلك. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2015<sup>(5)</sup>

311 - كرر المجلس، في الفقرة 90 من تقريره، توصيته السابقة بأن تحدّد الإدارة الكيفية التي ستمكن بها من ربط استهلاك الميزانية بشكل أوثق مع ما تحقق من حيث النواتج والنتائج، والإطار الزمني الذي سيمكنها في حدوده تحقيق ذلك؛ وأن تضع، بهذا الهدف، خطة مفصلة لترسيخ الإدارة القائمة على النتائج كجزء من العمل الاعتيادي، مع تحديد المسؤوليات والموارد بوضوح.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

312 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 27 من هذا التقرير على التوصية الواردة في الفقرة 73 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/76/5 (Vol. I)). وعلاوة على ذلك، تحتوي وحدة تطبيق الإدارة الاستراتيجية على لوحة متابعة تعرض استهلاك الميزانية جنباً إلى جنب مع تنفيذ المنجزات المستهدفة. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

313 - وأوصى المجلس، في الفقرة 99 من تقريره، بأن تسرع الإدارة العملية التي تقوم بها حالياً لتعزيز مقاييس الأداء التي تستخدمها الإدارات في قياس النتائج والإبلاغ عنها.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

314 - لم توص لجنة البرنامج والتنسيق، أثناء استعراضها للميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022 في حزيران/يونيه 2021، خلافاً لما حدث في دوراتها السابقة، بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام تحسين مقاييس الأداء، وبالتالي فقد أقرت ضمناً بأن التقدم الذي أحرزته الإدارة حتى الآن مُرضٍ. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

315 - وأوصى المجلس، في الفقرة 122 من تقريره، بأن تكفل الإدارة أن يكون رسم الإيجار تمثيلاً دقيقاً للأسعار السائدة في السوق حالياً في كل موقع.

(5) A/71/5 (Vol. I)، الفصل الثاني.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

316 - قدمت الكيانات دراسات استقصائية للسوق عن رسوم الإيجار ووثائق تؤكد تطبيق أسعار السوق. وتجدر الإشارة إلى أن الدراسات الاستقصائية للسوق عن رسوم الإيجار قد أُجريت لمراكز العمل الرئيسية للأمم المتحدة في نيويورك وجنيف ونيروبي وبانكوك وسانتياغو وأديس أبابا. وتجدر الإشارة أيضا إلى أن البلدين المضيفين هما اللذان يوفران مكاتب ومرافق مكتب الأمم المتحدة في فيينا واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الإسكوا) ولا تتوفر في هذين الكيانين عمليات تأجير. ولذلك، فإن مكتب الأمم المتحدة في فيينا والإسكوا غير ملزمين بإجراء دراسات استقصائية للسوق. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

317 - وأوصى المجلس، في الفقرة 126 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة اكتمال البيانات في وحدة إدارة العقارات في نظام أوموجا وأن تضمن وجود ضوابط كافية للتحقق من نوعية البيانات.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وشعبة أداة

التخطيط المركزي للموارد

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

318 - جرى تعهد الهياكل والبيانات المتعلقة بالبنية والاستخدام. وجرى تحديد التعريف الأولية لمؤشرات الأداء الأساسية ويجري وضعها.

319 - وأوصى المجلس، في الفقرة 131 من تقريره، بأن تجري الإدارة دراسات عن الاستخدام في جميع المواقع الرئيسية للأمانة العامة لتحديد الحجم والتكوين المطلوبين للعقارات من أجل دعم طلبات الحصول على التمويل في المستقبل على نحو أفضل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

320 - قدمت كيانات الأمانة العامة دراسات المتعلقة باستخدام الحيز المكاني. وتجدر الإشارة إلى أن هذه الدراسات لم تُجرَ إلا للمباني المملوكة للأمم المتحدة. وقد قُدمت من خلال تقارير الأمين العام الدراسات المتعلقة بمقر الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة في جنيف، ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي، واللجنة

الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، واللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي. وقُدمت الدراسة المتعلقة بالاستخدام التي أجريت للجنة الاقتصادية لأفريقيا كوثيقة منفصلة، نظرا لأن مشروع قاعة أفريقيا لا يتعلق بحيز مكاتب. ولا يملك مكتب الأمم المتحدة في فيينا والإسكوا حيز مكاتبهما ولا يوجد لدى الأمم المتحدة فيهما مشروع تشييد استثماري قد يُنظر فيه في استخدام حيز مكاني. وجميع الدراسات المتعلقة بالاستخدام المذكورة أعلاه والتفاصيل ذات الصلة متاحة للمجلس لاستعراضها. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

321 - وأوصى المجلس، في الفقرة 135 من تقريره، بأن تضع الإدارة فئات موحدة للتكاليف ليستخدمها كل مركز من مراكز العمل من أجل تحسين الشفافية والتمكين من الإبلاغ عن "تكلفة العقارات لكل موظف" في كل موقع.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2022

322 - يجري حاليا تطوير خاصية وظيفية إضافية للإبلاغ في إطار نظام أوموجا، وموعد التنفيذ المستهدف الجديد هو 31 كانون الأول/ديسمبر 2022.

323 - وأوصى المجلس، في الفقرة 141 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بتصميم مجموعة مشتركة من مقاييس الأداء للمساعدة على وضع معايير مرجعية للأداء في كل مركز من مراكز العمل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

324 - تبذل الإدارة جهودا من أجل تيسير تحديد مؤشرات الأداء الأساسية وتنفيذ الأدوات ذات الصلة اللازمة لعملية التحقق من جودة البيانات بحلول نهاية عام 2021.

325 - وأوصى المجلس، في الفقرة 143 من تقريره، بأن تصمم الإدارة مجموعة مشتركة من مقاييس الأداء من أجل تحسين الاتساق في تقديم التقارير إلى الدول الأعضاء.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

326 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 324 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 141 من الفصل الثاني من الوثيقة (Vol. I) A/71/5.

327 - وأوصى المجلس، في الفقرة 160 من تقريره، بأن تنظر الإدارة في أفضل السبل لتحسين اتساق إدارة العقارات عن طريق ما يلي: (أ) وضع استراتيجية عالمية للعقارات؛ أو (ب) تحديد نهج موحد لوضع استراتيجيات محلية للعقارات، مع ضمان مراعاة آثار المبادرات الأوسع نطاقا المتعلقة بالتحول في تسيير الأعمال على الاحتياجات من العقارات في المستقبل.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

328 - تُنفَّذ أنشطة الاستعراض الاستراتيجي للمرافق سنويا، في إطار الباب 33 (التشييد والتعديلات والتحسينات وأعمال الصيانة الرئيسية) من مشاريع الميزانية. والاستعراض عملية منتظمة خاضعة للرقابة يتألف فعليا من العناصر اللازمة لاستراتيجية إدارة عقارات. وترى الإدارة أن كلا الطرفين المتعلقين بوضع استراتيجيات عالمية ومحلية للعقارات جرت تليبيتها من خلال الاستعراض الاستراتيجي للمرافق ومن خلال العمليات السنوية المضطلع بها في إطار مشاريع الميزانية واستعراضاتها المتعلقة بالباب 33. وتشمل هذه العمليات أيضا الأنشطة التحضيرية ذات الصلة، مثل مقترحات المشاريع، التي تبرر الطلبات المقدمة من الكيانات. وإلى جانب الاستعراضات والطلبات المحلية، تعكس استعراضات الطلبات والموافقات عليها على الصعيد العالمي الاستراتيجية العقارية بأكملها، على الصعيدين العالمي والمحلي معا. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

329 - وأوصى المجلس، في الفقرة 169 من تقريره، بأن تضع الإدارة مؤشرات لمعالجة القضايا التأديبية. وينبغي أن تشمل هذه المؤشرات ما يلي: (أ) نسبة الإحالات التي تؤدي إلى فتح قضية؛ (ب) طول الفترة الزمنية التي تفصل بين الإحالة وفتح القضية؛ (ج) المدة التي تستغرقها القضايا عموما؛ (د) نتائج القضايا. وينبغي أن تُستخدم المؤشرات لدعم إدخال تحسينات على عمليتي إحالة القضايا ومعالجتها.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

330 - تشير الإدارة إلى أن الوقت اللازم للبت في القضايا التأديبية يتوقف على درجة تعقيدها، وعلى الموارد المتاحة في مختلف المراحل، وعلى عوامل خارجية أخرى، مثل توافر شهود. ومن ثم، فإن وضع مؤشرات أو جداول زمنية صارمة قد يؤدي إلى تحمل المنظمة لمسؤولية قانونية مع أنها لا تتحكم في درجة

تعقيد القضايا وتوافر الموارد وغير ذلك من القيود الخارجية. ومع ذلك، اتخذت الإدارة تدابير لتيسير التعجيل بتسوية القضايا. أولاً، دأبت شعبة القانون الإداري في مكتب إدارة الموارد البشرية على تتبع الإطار الزمني الذي يُتخذ فيه الإجراء الأولي في كل قضية وعلى الإبلاغ عنه. وفي الوقت الراهن، تُتخذ الإجراءات الأولية في حوالي 99 في المائة من القضايا في غضون ثلاثة أشهر بعد الإحالة. وعلاوة على ذلك، وضعت الشعبة نظاماً عالمياً لإدارة القضايا سيمكن جميع الجهات الفاعلة من الاطلاع على حالة سوء السلوك ورصدها ضمن نطاق سلطتها. ومع بدء العمل بنظام إدارة القضايا المذكور، سيساعد إجراء استعراض تحليلي للبيانات والاتجاهات على مر السنين على وضع مؤشرات أداء أكثر ملاءمة يمكن الأخذ بها في العمليات التي تتحكم فيها الإدارة. ثانياً، استقدم مكتب الموارد البشرية موظفين جديدين في أوائل عام 2021 لمعالجة عبء القضايا داخل الشعبة. وبالإضافة إلى ذلك، يجري السعي، من خلال عملية الميزانية العادية، إلى إنشاء وظيفة موظف قانوني سيساعد شاعله في معالجة الزيادة الأخيرة في عدد القضايا التي نجمت عن الزيادة في الإحالات الواردة من مكتب خدمات الرقابة الداخلية، وذلك بالنظر إلى الزيادة الأخيرة التي سُجلت في عدد المحققين في القضايا المعقدة مثل التحرش الجنسي والاستغلال والانتهاك الجنسيين.

331 - وأوصى المجلس، في الفقرة 186 من تقريره، بأن يقوم مكتب إدارة الموارد البشرية بما يلي:  
(أ) تحليل القدرات الإضافية المطلوبة من نظام أوموجا من أجل تحسين تنفيذ إطار التنقل، بإدماج سمات مثل استخلاص البيانات الأساسية المتعلقة بالتحركات، حتى في حال عدم تغيير مركز العمل، واستخلاص معدل الشغور حسب الشبكات الوظيفية، وتعزيز تتبع النفقات، ووضع ضوابط وتدابير تحقق لضمان اتساق تسجيل المعلومات من جانب جميع الكيانات، في غضون إطار زمني محدد؛ (ب) رصد اتجاه التحركات بين فئات مراكز العمل، والسعي إلى زيادة الحركة بين الفئات المختلفة، من أجل تحقيق الأهداف التنظيمية المرتبطة بالتنقل على نحو أفضل.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

332 - قُدم تقرير الأمين العام عن النهج الجديد للتنقل إلى الجمعية العامة في دورتها الخامسة والسبعين، ولكن الجمعية قررت إرجاء النظر في بند جدول الأعمال إلى الجزء الأول المستأنف من دورتها السادسة والسبعين، في آذار/مارس 2022. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد تجاوزتها الأحداث نتيجة للإصلاح الإداري، وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

333 - وأوصى المجلس، في الفقرة 256 من تقريره، بأن يُدرج الإطار القانوني لتقديم الأموال للشركاء على سبيل الهبة في النظام المالي والقواعد المالية رسمياً.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأول من عام 2023

334 - يجري حاليا استعراض توقيت تقديم مقترح بشأن الإطار القانوني المتعلق بتقديم الأموال للشركاء لكي تنظر فيه الجمعية العامة.

335 - وأوصى المجلس، في الفقرة 264 من تقريره، بأن تضع الإدارة إطارا مشتركا لإدارة الشركاء يقوم على المبادئ ويحدد الإجراءات الرئيسية التي يجب أن تتبعها جميع كيانات الأمانة العامة. وتيسيرا لوضع هذا الإطار المشترك، ينبغي للأمانة العامة أن تجري استعراضا لدورة حياة إدارة المشاريع من بدايتها إلى نهايتها، يشمل المشاورات مع أصحاب المصلحة الرئيسيين واستعراضا لجميع الممارسات الحالية.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

336 - يجري تناول هذه التوصية بشكل شامل في سياق التوصيات الأخرى المتعلقة بالشركاء المنفذين، الواردة في الفقرتين 269 و 270 من الفصل الثاني من الوثيقة A/71/5 (Vol. I)، وذلك في إطار التحسينات المستمرة المدخلة على وحدة إدارة الجهات المانحة ضمن التوسعة 2 لنظام أوموجا. ويجري العمل على صقل الإطار السياساتي المشترك وإصدار المبادئ التوجيهية.

337 - وكرر المجلس في الفقرة 270 من تقريره توصيته السابقة بإنشاء آليات لتبادل المعلومات عن الشركاء المنفذين تشمل إجراءات العناية الواجبة، ومسائل التنفيذ، وتقييمات الأداء التي تجريها كيانات الأمم المتحدة والجهات الشريكة التي عملت معها.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

338 - تواصل الإدارة عملها بشأن الاستفادة من الخاصيات الوظيفية لبوابة شركاء الأمم المتحدة، التي تشكل موردا إلكترونيا لوكالات الأمم المتحدة وشركائها. ويسجل فيها الشركاء ويخضعون فيها لعملية بذل العناية الواجبة التي جرت تنسيقها وتبسيطها عبر جميع وكالات الأمم المتحدة. ويمكن للأمانة العامة ولوكالات الأمم المتحدة أن تطلع بعضها بعضا على الملاحظات المتعلقة بالشراكات وأن تجري فرزاً قائماً

على بذل العناية الواجبة. ويسير نشر بوابة الشركاء في الأمانة العامة على الطريق الصحيح نحو تنفيذه في الربع الأخير من عام 2021.

339 - وأوصى المجلس، في الفقرة 286 من تقريره، بغية ضمان التغلب على أوجه القصور في النظم الحالية، بأن تجري الإدارة استعراضاً شاملاً للوظائف التي تؤديها نظم إدارة المنح القائمة ولاحتياجات المستخدمين والجهات المعنية الأخرى من المعلومات قبل وضع الصيغة النهائية لنطاق التوسعة 2 لنظام أوموجا.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

340 - تتعلق أوجه القصور التي حُددت في عام 2015 بالتكامل المالي في نظام أوموجا الأساس، الذي يستخدم المنح العابرة وأوامر الشراء، كأساس لحل مؤقت إلى أن يتسنى نشر وحدة إدارة الجهات المانحة ضمن التوسعة 2 لنظام أوموجا في مرحلة لاحقة. وفيما عدا أوجه القصور المبلغ عنها بشأن التكامل المالي في نظام أوموجا الأساس، ارتبطت أوجه القصور الأخرى التي أثرت بنهج الترحيل الذي كان متبعاً في أول الأمر ويتمثل في ربط العديد من المنح (المشاريع) العابرة بأمر شراء واحد، كما ارتبطت بالأخطاء المبلغ عنها في استهلاك أمر الشراء المتعلق بالمعاملات اللاحقة. وتم التوصل في عام 2016 إلى حل للأخطاء التي أُبلغت عنها، وصارت الآن جميع المشاريع التي تم ترحيلها والمعاملات ذات الصلة مغلقة. وبالإضافة إلى ذلك، فإن نشر وحدة إدارة الجهات المانحة ضمن التوسعة 2 لنظام أوموجا لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في تشرين الثاني/نوفمبر 2019 قد عالج أوجه القصور التي كانت تعترى نظام أوموجا الأساس من خلال إيجاد حل أبسط لعنصر التكامل المالي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2016<sup>(6)</sup>

341 - أوصى المجلس، في الفقرة 46 من تقريره، بأن تعجل الإدارة بالقيام باستعراض منظم للقيم المتبقية للأصول بوجه عام ولأصولها المستهلكة بالكامل التي لا تزال قيد الاستخدام على وجه الخصوص، وأن تحدد على النحو المناسب عمرها النافع وقيمها المتبقية بغرض تصحيح الممارسات المخصصة المتبعة حالياً في هذا الصدد.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

(6) A/72/5 (Vol. I)، الفصل الثاني، و Corr.1.

342 - لا تحتفظ الإدارة بأي قيمة متبقية معينة في الأصول، وبالتالي، تصبح الأصول مستهلكة بالكامل عندما تتجاوز عمرها النافع وتظل قيد الاستخدام. والإدارة على وعي بضرورة إدارة هذا الجانب من العمليات، وقد أطلقت في جميع سجلات المعدات بارامترا تشغيليا متعلقا بالأعمار النافعة، وهو ما سيسمح للمنظمة بإدارة أنشطتها المتعلقة باستبدال الأصول ويساعد في المستقبل في تقليل الحالات التي تظل فيها الأصول المستهلكة بالكامل قيد الاستخدام. وستشكل البيانات المتوقع استخلاصها من هذا النشاط جزءا لا يتجزأ من تصميم نهج جديد لإدارة الأصول يتعلق بالأعمار النافعة والقيم.

343 - وأوصى المجلس، في الفقرة 64 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة إجراءاتها لتقديم بيانات التعداد للخبير الاكتواري وأن تطور آلية أكثر موثوقية لجمع معلومات مفصلة عن جميع الموظفين العاملين والمتقاعدين من جميع مراكز العمل، ومن ثم دمجها لإحالتها إلى الخبير الاكتواري لتفادي إمكانية تقديم تقييم خاطئ للالتزامات المتعلقة باستحقاقات الموظفين نتيجة عدم اكتمال البيانات.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

344 - ستدخل الإدارة تحسينات كبيرة على بيانات التعداد عن طريق جمع جميع بيانات الموظفين والمتقاعدين المسجلة حاليا خارج نظام أوموجا.

345 - وأوصى المجلس الإدارة، في الفقرة 81 من تقريره، بأن تتبع سياسة استعراض الاتفاقات مع الشركاء المنفذين، ولا سيما في حالات التحويلات لمنح المشروطة إلى الشركاء المنفذين، لضمان ضبط الإدارة للأصول المحولة وتقييم تلك التحويلات بشكل يتلاءم مع أحكام المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

346 - نُقلت الأموال الخاضعة لترتيبات مشروطة إلى الشركاء المنفذين، واعترف بها كأصول، وجرى الإفصاح عنها كتحويلات سلف في البيانات المالية المعدّة وفقا للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020. والتحويلات إلى الشركاء المنفذين الجارية في إطار ترتيبات غير مشروطة مبرمة مع الجهات المانحة ظلت تُقيّد كمصروفات في وقت الصرفيات وفقا لسياسة المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام إلى حين صدور المعيار الجديد من هذه المعايير. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

347 - وأوصى المجلس، في الفقرة 91 من تقريره، بأن تعمل الإدارة على دمج النتائج المالية للصناديق الاستثمارية التي تمول العمليات والأنشطة المتعلقة بكيان مُبلَّغ محدد في البيانات المالية لذلك الكيان المُبلَّغ. وفي غضون ذلك، وريثاً يتم الانتقال، يمكن تقديم إفصاح ملانم في المجلد الأول من البيانات المالية للأمم المتحدة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

348 - تكرر الإدارة موقفها والتوضيحات التي قدمتها للمجلس منذ عام 2017، وتطلب مرة أخرى إغلاق هذه التوصية. وتقتصر عمليات الأمم المتحدة المُبلَّغ عنها في المجلد الثاني على الحسابات الخاصة لعمليات حفظ السلام، والصندوق الاحتياطي لحفظ السلام، وحساب الدعم. وتُموَّل خصيصاً من الأنصبة المقررة لعمليات حفظ السلام. وترد جميع الصناديق الاستثمارية في البيانات المالية المُبلَّغ عنها في المجلد الأول.

349 - وأوصى المجلس، في الفقرة 139 من تقريره، بوضع نظام مركزي لجمع البيانات والإبلاغ عن الأرقام المتعلقة بالتنقلات الجغرافية عن طريق نظام أوموجا، بما في ذلك الفصل بين التعيينات الطويلة الأجل والقصيرة الأجل، بحيث يتسنى تحديد أنماط التنقل والتنقلات القصيرة الأجل.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وشعبة أداة

التخطيط المركزي للموارد

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2022

350 - لا تزال هذه التوصية قيد التنفيذ لأن الخاصيات الوظيفية لنظام أوموجا المتعلقة بتسجيل انتدابات التنقل سيُتبعين مواءمتها مع متطلبات نظام التنقل الجديد المحتمل الذي لا يزال قيد استعراض الدول الأعضاء. وقد قررت الجمعية العامة أن ترجئ النظر في بند جدول الأعمال المتعلق بالتنقل إلى الجزء الأول المستأنف من دورتها السادسة والسبعين، في آذار/مارس 2022.

351 - وأوصى المجلس، في الفقرة 192 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بالنظر في إدخال تعديلات ضرورية على الاستراتيجية لمعالجة مسألة أيام العمل الضائعة بسبب اضطرابات الصحة العقلية، والتعجيل بتنفيذ إطار إدارة السلامة والصحة المهنية لتحسين مواءمته مع الجداول الزمنية التي أوصت بها اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى في آذار/مارس 2015.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

352 - أنشئ نظام الأمم المتحدة لإدارة السلامة والصحة المهنيين عن طريق إصدار نشرة الأمين العام ST/SGB/2018/5. ويتطلب تنفيذ النظام تنفيذا كاملا وضع وثائق سياسات إضافية رهنا بتوافر الموارد. وتعتمد المنظمة تنفيذ نظام لإدارة السلامة والصحة المهنيين يمكنها من توفير خبرة مركزية يُسترشد بها في عملية استحداث نهج عالمي متسق ومتجانس، ووضع سياسة ومعايير للأمم المتحدة متعلقة بالسلامة والصحة المهنيين، وتزويد اللجان المحلية المعنية بإدارة السلامة والصحة المهنيين بالمهارات التقنية، وتوفير حلول للمخاطر في مكان العمل تكون مرتكزة على الأدلة ويمكن الدفاع عنها علميا وتكون مستتيرة من الناحية التشغيلية. وقد أنشأت الأمانة أيضا فريق قيادة معنيا بالصحة العقلية تقوده إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال. ووضع فريق القيادة خطة عمل تتضمن أنشطة تهدف إلى تعزيز الصحة العقلية الجيدة ودعم الموظفين الذين يعانون من اعتلال الصحة النفسية.

353 - وأوصى المجلس، في الفقرة 205 من تقريره، بأن تعجل الإدارة بعملية تحديد وتنفيذ دور شعبة الخدمات الطبية في الإشراف التقني والرقابة على المعايير الطبية وإنفاذها على نطاق المنظومة، استنادا إلى توصيات الفريق المستقل الرفيع المستوى المعني بعمليات السلام.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

354 - استعرض مكتب عمليات الدعم مشروع الأمر الإداري، وأوصى بإجراء تغيير موضوعي في أحد الجوانب الرئيسية من جوانب الإشراف. وسيقتضي التغيير إعادة صياغة الجانب المتعلق بالإشراف وإجراء مناقشات مع الكيانات المتأثرة، بما في ذلك الكيانات خارج الأمانة العامة للأمم المتحدة.

355 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 283 من تقريره، بأن تكفل الإدارة إصدار معايير واضحة ومفصلة لتحديد التحقيقات العالية المخاطر والمعقدة.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب خدمات الرقابة الداخلية، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية

ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

356 - قد تؤدي المعايير التي تكون تقييدية بدرجة مفرطة إلى عرقلة الكفاءة والفعالية، بل والاستقلالية التشغيلية، عن طريق الحد من قدرة مكتب خدمات الرقابة الداخلية على تحديد أنسب إجراءات التحقيق في حالات سوء السلوك والغش والفساد المحددة. وبالإضافة إلى ذلك، تتوافر لدى مكتب خدمات الرقابة الداخلية معايير كافية يمكن استخدامها لتحديد ما إذا كان سئوؤه مسألة ما نحو التحقيق، على النحو المبين في تقرير المكتب عن تعزيز مهام الرقابة في الأمم المتحدة (A/58/708) وعلى النحو المشار إليه في قرار الجمعية العامة 287/59. وتصنف قضايا "الفئة الأولى" على أنها مسائل شديدة الخطورة ومعقدة وقضايا جنائية خطيرة، وتشمل ما يلي: الغش الخطير أو المعقد، وأي فعل أو نشاط جنائي آخر (بما في ذلك الاستغلال والانتهاك الجنسيان)، وإساءة استعمال السلطة أو إساءة معاملة الموظفين، وتضارب المصالح، وسوء الإدارة الجسيم، وهدر موارد كبيرة، والحالات المنطوية على خطر يهدد حياة الموظفين أو غيرهم، والانتهاكات الجسيمة لأنظمة الأمم المتحدة أو قواعدها أو منشوراتها الإدارية. وينبغي أن يُوجَّه انتباه مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى هذه القضايا وأن يُحقَّق فيها. وتتألف "الفئة الثانية" من قضايا تشكل خطراً أقل على المنظمة وتشمل ما يلي: المسائل المتعلقة بشؤون الموظفين، والتحريات المتعلقة بقضايا المرور، والسرقات البسيطة، والمنازعات المتعلقة بالعقود أو بإدارة المكاتب، وسوء الاستخدام البسيط للمعدات أو الموظفين، والمسائل المتعلقة بسوء الإدارة البسيط، ومخالفات الأنظمة أو القواعد أو المنشورات الإدارية، والغش البسيط في الاستحقاقات. ويمكن أن يتولى مديرو البرامج النظر في هذه القضايا. غير أنه إذا كان ثمة ما يدل على أن القضية قد تتطوي على نشاط غير قانوني محتمل، وأن الاستعانة بمحققين محترفين مدربين تُعتبر أمراً أساسياً، ينبغي أن يتولى مكتب خدمات الرقابة الداخلية النظر في القضية. وفي الحالات التي يُعهد فيها إلى مديري البرامج بإجراء تحقيقات، يتعين عليهم إبلاغ مكتب خدمات الرقابة الداخلية بنتائج تحقيقاتهم. ويعتبر مكتب خدمات الرقابة الداخلية أن هذه التوصية قد نُفِّذت ويطلب إلى المجلس إغلاقها.

357 - وأوصى المجلس، في الفقرة 293 من تقريره، بأن تقوم شعبة المشتريات، بالتنسيق مع أصحاب المصلحة الآخرين، باستعراض عملية شراء سلع موحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل تحقيق توازن بين الحاجة إلى التوحيد القياسي للمتطلبات والامتثال لمبادئ الشراء. وعلى وجه الخصوص، ينبغي توحيد أجهزة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ذات التعقيد المنخفض والقدرة المحدودة على العمل. وينبغي، كممارسة معتادة، توحيد المواصفات التقنية أو تحليل وتوثيق الأسباب الكامنة وراء عدم إمكانية توحيد المواصفات التقنية.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

358 - تحدد معايير تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإجراءات الموافقة التقنية المتعلقة بالأجهزة والبرامجيات معايير على نطاق المنظومة تهدف إلى توحيد الأصول والنظم والخدمات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات للأمانة العامة للأمم المتحدة. ويؤدي التوحيد القياسي إلى تحقيق أوجه كفاءة، ويسرّع وتيرة النشر، ويتيح التكامل فيما بين النظم. ويفضي اعتماد معايير تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى

الأخذ بتكنولوجيات جديدة بطريقة منظمة وشفافة ومحددة بشكل جيد. وعلاوة على ذلك، قام مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بالتعاون مع مكتب إدارة سلسلة الإمداد، بوضع الصيغة النهائية للتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، والاستراتيجيات المهنية المتعلقة بالحوادم والشبكات والتخزين وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويشمل وضع استراتيجية الفئات تحليل الاتجاهات والعقود والنفقات من جانب جميع الكيانات. وقد اجتمعت الهيئة المعنية بإدارة الرقابة، ممثلة في اللجنة التوجيهية المعنية بإدارة الفئات، في آذار/مارس وأيار/مايو 2021، ووافقت على الفئات المذكورة أعلاه. ويجري حالياً وضع النطاق النهائي للمتطلبات وعملية التماس العروض، التي تليها عملية إرساء العقود المتعلقة بالتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، والاستراتيجيات المهنية المتعلقة بالحوادم والشبكات والتخزين وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويعمل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أيضاً على الفئات المتبقية من فئات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك الحلول المركزية، وخدمات الاتصالات، والبنى التحتية للاتصالات، والنظم اللاسلكية، ونظم المعلومات الجغرافية المكانية.

359 - وأوصى المجلس، في الفقرة 324 من تقريره، بتبسيط عملية صياغة الميزانية والاستناد فيها إلى افتراضات أكثر واقعية، مع مراعاة الاتجاهات السابقة.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية*

ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

360 - جمعت الإدارة معلومات تبين أنه يجري استخدام افتراضات أكثر واقعية تراعي الاتجاهات السابقة. فعلى سبيل المثال، في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2022، يُقترح تخصيص موارد إضافية للباب 32 (المصروفات الخاصة) تراعي الاتجاه السابق في عدد المشتركين وتكاليف التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة. وبالمثل، فإن المقترحات التي يترتب عليها انخفاض الاعتمادات المرصودة تحت بندي السفر واللوازم الاستهلاكية في العديد من أبواب الميزانية تعكس انخفاض أنماط الاستهلاك في إطار هذين البندين من بنود الميزانية.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2017<sup>(7)</sup>

361 - أوصى المجلس، في الفقرة 22 من تقريره، باتخاذ خطوات عاجلة لتعزيز وحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها من أجل إلغاء الحاجة إلى إجراء تعديلات وتدخلات يدوية.

(7) A/73/5 (Vol. I)، الفصل الثاني.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وشعبة أداة التخطيط المركزي للموارد

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

362 - نُفذت في التقارير المقدمة عن عام 2020 أتمتة الإبلاغ القطاعي عن عمليات الأمم المتحدة المبلغ عنها في المجلد الأول. وتعترم الإدارة تنفيذ أتمتة المزيد من قواعد الإلغاء المتعلقة بوحدة تخطيط الأعمال وتوحيدها بحلول نهاية عام 2021.

363 - وأوصى المجلس، في الفقرة 77 من تقريره، بأن تقوم الإدارة باستعراض وتعزيز الترتيبات الرسمية مع شركات إدارة مطالبات التأمين وإقامة نظام لمراجعة عملها على نحو منظم على أساس قاعدة "الكتاب المفتوح" في أقرب وقت ممكن.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

364 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 302 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 60 من الفصل الثاني من الوثيقة A/70/5 (Vol. I).

365 - وأوصى المجلس، في الفقرة 81 من تقريره، خزانة الأمم المتحدة بإضفاء الطابع الرسمي على مشاركة مختلف الكيانات في صندوق النقدية المشترك الرئيسي عن طريق إبرام اتفاقات خطية معها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

366 - تعمل خزانة الأمم المتحدة مع مكتب الشؤون القانونية بشأن هذه المسألة، ومن أجل هذا الغرض، يقوم مكتب الشؤون القانونية باستعراض قائمة الكيانات المشاركة في صندوق النقدية المشترك الرئيسي.

367 - وأوصى المجلس كذلك في الفقرة 89 من تقريره بأن يقوم مكتب الأمم المتحدة في جنيف بالتنسيق مع المقرر لوضع نهج عالمي مشترك للحسابات واسترداد تكاليف الخدمات على نحو يتسم بالشفافية في إطار الأمم المتحدة.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، ومكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

368 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021. ويعزى تأخر العمل المتعلق بوثائق السياسة إلى الوقت الذي حُصص لأزمة السيولة.

369 - وأوصى المجلس، في الفقرة 98 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بإعادة النظر في ممارسة التعيينات المؤقتة وتحليل أسباب استخدام الإعلانات عن الوظائف الشاغرة المؤقتة في عدد كبير من الحالات بدلا من الإعلانات عن الوظائف الشاغرة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

370 - تنقيح الأمر الإداري المتعلق ببديل الوظيفة الخاص المتعلقة بالانتدابات المؤقتة في رتب أعلى يتوقف على موافقة الجمعية العامة على التعديلات المقترح إدخالها على النظامين الأساسي والإداري للموظفين. وكانت الجمعية قد بدأت نظرها في تلك التعديلات في الجزء الرئيسي من دورتها الثالثة والسبعين، في كانون الأول/ديسمبر 2018، وقررت تأجيل النظر في هذا البند من جدول الأعمال إلى الجزء الأول من دورتها السادسة والسبعين المستأنفة، في آذار/مارس 2022. وبناء على ذلك، جرى تعليق تنقيح الأمر الإداري.

371 - وأوصى المجلس، في الفقرة 111 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة قرارا بخصوص الإطار الزمني لتطبيق وحدة الخبراء الاستشاريين وفرادى المتعاقدين في نظام إنسبيرا في مقر الأمم المتحدة، وأن تضع خريطة طريق لضمان التقيد بالإطار الزمني المقرر.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

372 - تواصل إدارة الدعم العمليتي إعداد متطلبات سير العمل من أجل تحسين وحدة الاستشاريين وفردى المتعاقدين، بالتشاور مع المستخدمين. ومن المتوقع أن تُطبَّق التغييرات الأولى في نظام إنسبيرا خلال النصف الثاني من عام 2021، وسوف تعالج تلك التغييرات العيوب الحالية وستمكن من تنزيل ملفات لمحات التاريخ الشخصي بالجملة ومن تحسين الخصائص الوظيفية المتعلقة بإدارة قائمة المرشحين المقبولين.

373 - وأوصى المجلس، في الفقرة 112 من تقريره، الإدارة كذلك بإجراء التعديل المناسب لأسلوب إدارة الدخول إلى نظام إنسبيرا بحيث تتوافر أدوار يكون متاحا لأصحابها الاطلاع على حالات الاستعانة بخدمات الخبراء الاستشاريين على كامل نطاق الأمانة العامة، مع مراعاة احتياجات الأمن البياناتي والخصوصية.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم*

*العمليتي*

*حالة التوصية: قيد التنفيذ*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021*

374 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة أعلاه في الفقرة 372 على التوصية الواردة في الفقرة 111 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/73/5 (Vol. I)).

375 - وأوصى المجلس، في الفقرة 125 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بزيادة حجم قائمة المرشحين المؤهلين لتوسيع دائرة المنافسة عند اختيار الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد.

*الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية*

*حالة التوصية: طُلب إغلاقها*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: لا ينطبق*

376 - منذ تشرين الأول/أكتوبر 2018، لم يتم التعاقد مع أي خبراء استشاريين أو متعاقدين أفراد دون استخدام نظام إنسبيرا لإنشاء ملفاتهم الشخصية. وقد دأب المديرون المكلفون بالتعيين على استخدام قائمة المرشحين المقبولين في نظام إنسبيرا عند استعراض المرشحين للانتدابات، على الرغم من أنه لا يتم اختيار جميع الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد من خلال الإعلان عن وظيفة شاغرة في نظام إنسبيرا. وتنص المادة 4 من الأمر الإداري ST/AI/2013/4، على أن الاختيار من خلال الإعلان عن وظيفة شاغرة في نظام إنسبيرا أو في منصة إلكترونية لا يكون إلزاميا إلا عندما تستدعي الحاجة الاستعانة بخدمات الخبير الاستشاري أو المتعاقد الفرد لمدة تفوق ستة أشهر. ويُطبَّق هذا الشرط بصرامة منذ آذار/مارس 2021. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

377 - وأوصى المجلس، في الفقرة 136 من تقريره، بأن يقوم مكتب إدارة الموارد البشرية باستعراض أحكام الأمر الإداري لتحديد الظروف التي يمكن في ظلها الاستعانة بخدمات المتعاقدين الأفراد لمدد تزيد على ستة أشهر.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

378 - يُلاحظ أن رؤساء الكيانات يتمتعون بسلطة مفوضة تسمح لهم بإجراء استثناءات من الأمر الإداري ما دامت الأحكام التي يُمنح منها استثناء لا تتبثق مباشرة عن قرار للجمعية العامة أو عن النظامين الأساسيين والإداري لموظفي الأمم المتحدة. والحدود الزمنية المتمثلة في 24 شهرا في غضون 36 شهرا فيما يتعلق بالخبراء الاستشاريين و 9 أشهر في غضون 12 شهرا فيما يتعلق بالمتعاقدين الأفراد هي حدود مفروضة من الجمعية العامة. وبناء على ذلك، لا يتمتع رؤساء الكيانات بسلطة منح استثناءات منها. ومنذ النصف الثاني من عام 2020، لُفت انتباه رؤساء الكيانات إلى هذه المسألة. وفي الوقت الراهن، يلتزم رؤساء الكيانات من الأمين العام المساعد للموارد البشرية منح استثناءات من الحد الزمني المذكور أعلاه. وقد شهد منح الاستثناءات انخفاضا متصاعدا على نحو مطرد، ولم تعد تُمنح إلا عند إثبات وجود صلة بالحالة الناجمة عن جائحة كوفيد-19. ويبلغ مكتب الأمين العام المساعد للموارد البشرية شعبة التحول المؤسسي والمساءلة بهذه الاستثناءات. وعلاوة على ذلك، عندما يكون أحد الأحكام مفروضا من الجمعية العامة، مثل الحكم المتعلق بالحدود الزمنية المتعلقة بالخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد، لا يمكن إدخال أي تغييرات على السياسة التي تتضمنه دون إذن الجمعية بذلك أولا. وعلاوة على ذلك، وبغية تقادي تجاوز مدة خدمة الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد للمدة المقررة، إما بسبب خطأ حسابي أو بسبب سوء فهم الأحكام الواردة في السياسة العامة، وضعت إدارة الدعم العمليتي دليلا عن كيفية حساب الحد الأقصى للخدمة يهدف إلى التوصل إلى حسابات دقيقة لمدة خدمة الخبراء الاستشاريين والمتعاقدين الأفراد والتقليل إلى أدنى حد ممكن من الأخطاء البشرية، قدر الإمكان. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

379 - وأوصى المجلس، في الفقرة 144 من تقريره، بأن تكفل الإدارة توافر التدابير المناسبة من أجل تبادل معلومات توظيف الأفراد بين كيانات الأمم المتحدة للتنبيه إلى حالات المخالفة المحتملة لقاعدة (أو أكثر) من قواعد تصريف الأعمال المتبعة ووضع آلية ملائمة لرصد هذه الحالات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

- 380 - توجد بالفعل آلية للتحقق من البيانات ورصد الاستثناءات من جانب شعبة التحول المؤسسي والمساءلة دعماً لمكتب إدارة الموارد البشرية. ووضع نظام تخطيط مركزي للموارد يجمع بيانات الموارد البشرية من جميع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة ليس مجدياً من الناحية الاقتصادية، نظراً لأنه يتطلب وجود نظم مركزية متعددة لتخطيط الموارد مختلفة الترميز. وترى الإدارة أن الحل الذي تم التوصل إليه عقب الإصلاح الإداري يعالج هذه المسألة، ولذلك تطلب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.
- 381 - وأوصى المجلس، في الفقرة 156 من تقريره، بأن يقوم مكتب إدارة الموارد البشرية باستعراض عملية الاستقدام لمعالجة أسباب التأخير في جميع المراحل الحرجة.

*الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملي*

*حالة التوصية: طُلب إغلاقها*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: لا ينطبق*

- 382 - هذه التوصية مماثلة للتوصية الواردة في الفقرة 405 من الفصل الثاني من الوثيقة *A/76/5 (Vol. I)* (انظر أيضاً الفقرتين 136-137 أعلاه). وقد قدمت الإدارة إلى المجلس أدلة تثبت الأدوات الجديدة والتحسينات المدخلة على المنصات التي تم نشرها بطريقة سريعة ومكررة، وهو ما سيساعد الكيانات على تحقيق الهدف المتمثل في 120 يوماً. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

- 383 - وأوصى المجلس، في الفقرة 248 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بوضع برنامج ذي إطار زمني محدد لمراجعة جميع الوثائق التوجيهية التي تأخرت مراجعتها، وأن تكفل تنفيذ هذا البرنامج.

*الإدارة المسؤولة: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية*

*حالة التوصية: قيد التنفيذ*

*الأولوية: متوسطة*

*التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022*

- 384 - كان مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية قد أبلغ المجلس في وقت سابق بالقرار الذي اتخذته إدارته بتأجيل أي عمل مقبل على تطوير نظام التوجيه المؤسسي الخاص بالمكتب، وذلك في ضوء القيود المفروضة على الميزانية وغيرها من أولويات التغيير التنظيمي الجاري. وقد تأجل إجراء هذا الاستعراض مرة أخرى بسبب جائحة كوفيد-19.

- 385 - ومع ذلك، واصل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية استكمال وثائقه المتعلقة بالسياسات والتوجيهات. وقد استُكملت الوثائق التالية حتى الآن في عام 2021: إجراءات التشغيل الموحدة للمكتب بشأن سوء السلوك

الجنسي وتعليماته السياساتية بشأن المساواة بين الجنسين (أذار/مارس 2021)، واستراتيجية تعبئة موارد الشركات (نيسان/أبريل 2021)، وسياسة المكتب المتعلقة باسمه وهويته المرئية (تموز/يوليه 2021).

386 - وأوصى المجلس، في الفقرة 267 من تقريره، بأن تقوم الإدارة، استناداً إلى نتائج التقييم، بإعداد استراتيجية لمكافحة الغش والفساد مشفوعة بخطة عمل، مع توفير مؤشرات الأداء وآليات الرصد المناسبة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

387 - بلغت استراتيجية مكافحة الغش والفساد مرحلة متقدمة. وبعد إنجاز عملية تشاورية مع المكاتب المعنية، من المتوقع أن يبدأ العمل بالاستراتيجية خلال الربع الأخير من عام 2021.

388 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 275 من تقريره، بأن تكفل الإدارة إجراء مكتب الأمم المتحدة في نيروبي تقييماً للمخاطر وإعداده سجلات المخاطر على مستوى الكيان وعلى مستوى كل شعبة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في نيروبي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

389 - قدم مكتب الأمم المتحدة في نيروبي سلسلة من الدورات التدريبية التي نُظمت لتجديد المعلومات بشأن الإدارة المركزية للمخاطر وركزت على جهات التنسيق والمسؤولين المعنيين بالمخاطر. وتراعي التدريبات آخر التوجيهات التقنية ومتطلبات المساءلة في الأمانة العامة للأمم المتحدة. وفضلاً عن المخاطر الحالية التي تم تقييمها خلال الفترة 2019-2020، سيشمل سجل المخاطر المستكمل المخاطر الناشئة المتعلقة بجائحة كوفيد-19.

390 - وكرر المجلس، في الفقرة 290 من تقريره، تأكيد توصيته بأن تستكمل الإدارة وضع نموذجها الموحد للاتفاق مع الشركاء المنفذين والذي تدرج فيه الأحكام المناسبة المتعلقة بمكافحة الغش وبالجزءات وبمراجعة الحسابات، وأن تصدر هذا النموذج مع تحديد السلطة المختصة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

391 - تضع الإدارة اللمسات الأخيرة على تنقيح الاتفاق النموذجي المؤسسي الموحد المبرم مع الشركاء المنفذين، الذي سيتضمن شروطا نموذجية بشأن الغش والفساد. وستشمل وحدة إدارة الجهات المانحة، في إطار خصائصها الوظيفية، استخراج الاتفاق الموحد.

392 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 291 من تقريره، بأن تواصل الإدارة، ضمن مهلة محددة، تعزيز مساءلتها وإطارها للرقابة الداخلية، بما في ذلك تطبيق نموذج خطوط الدفاع الثلاثة، وإعداد بيان رقابة داخلية، وإعداد مستودع مركزي للمعلومات المتعلقة بتفويض السلطة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

393 - وقع الأمين العام في 26 أيار/مايو 2021 على بيان بشأن الرقابة الداخلية لجميع عمليات الأمانة العامة لعام 2020، ونُشر باللغات الرسمية الست للأمم المتحدة<sup>(8)</sup>. ويستند استعراض فعالية نظام الرقابة الداخلية في الأمانة العامة أساسا إلى استبيان التقييم الذاتي للرقابة الداخلية الذي قُدم إلى كيانات الأمانة العامة في كانون الأول/ديسمبر 2020. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

394 - وأوصى المجلس، في الفقرة 323 من تقريره، بأن تذلل الإدارة جميع العوائق، في مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومكتب إدارة الموارد البشرية، بغية التعجيل بتسوية الحالات. ويمكن اعتماد مؤشرات أداء مناسبة، في حال عدم وجودها، لتحديد إطار زمني لانتهاء من تلك الحالات.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

395 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 330 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 169 من الفصل الثاني من الوثيقة A/71/5 (Vol. I).

396 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 324 من تقريره، بأن تعتمد الإدارة نظاما لمراقبة الحالات من البداية إلى النهاية يكون قادرا على تتبع كل الحالات عبر المكاتب، منذ استلامها حتى الانتهاء منها.

(8) متاح على الرابط التالي: <https://reform.un.org/news/secretary-general-signs-first-statement-internal-controls>.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

397 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 310 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 104 من الفصل الثاني من الوثيقة (Vol. I) A/70/5.

398 - وأوصى المجلس، في الفقرة 392 من تقريره، بأن تنشئ وحدة معالجة الإجهاد الناتج عن الحوادث الخطيرة آلية تسجل، بالتواريخ، تفاصيل الحوادث الخطيرة التي تبلغ عنها شعبة العمليات الإقليمية والكيانات الأخرى، وأن تعمل دورياً على التوفيق بين هذه المعلومات وأرقام نظام الإبلاغ عن حوادث السلامة والأمن بما يكفل عدم إغفال معالجة الحوادث الخطيرة التي تستدعي تدخلاً.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة شؤون السلامة والأمن

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

399 - لا تزال منصة الرصد والتقييم التابعة لوحدة معالجة الإجهاد الناتج عن الحوادث الخطيرة قيد الإنشاء. وبمجرد أن تصبح المنصة جاهزة، سيُدرّب المستشارون على طريقة استخدامها.

400 - وأوصى المجلس، في الفقرة 401 من تقريره، بأن يتعهد قسم التدريب وتنمية القدرات قاعدة بيانات موحدة تتضمن تفاصيل عن جميع المتدربين والدورات التدريبية التي تجريها الإدارة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة شؤون السلامة والأمن

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

401 - تم الانتهاء من إبرام عقد مع بائع نظام إدارة التعلم الجديد في كانون الثاني/يناير 2021. وقد جرى تنصيب النظام واختباره في أيار/مايو وحزيران/يونيه 2021، وسيكون مصدر البيانات الرئيسي للدورات الدراسية الجديدة. ويجري ترحيل البيانات التاريخية من إدارة شؤون السلامة والأمن، وقد وُضع مع البائع مخطط بشأن التكامل مع مصادر بيانات أخرى. ونظراً لأن التكامل سيطلب تعاون كيانات متعددة في الأمانة العامة وغيرها من مؤسسات منظومة الأمم المتحدة، مُددت فترة التنفيذ الكامل للتوصية حتى نهاية عام 2022.

402 - وأوصى المجلس، في الفقرة 425 من تقريره، بأن تستحدث الأمانة آلية مناسبة تضمن تحسين التنسيق بين مكتب المراقب المالي ومكتب خدمات الرقابة الداخلية ومكاتب الأمانة العامة الأخرى بغية الإبلاغ بشكل كامل وشامل عن حالات الغش والغش المفترض.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

403 - وضع مكتب المراقب المالي أداة لتعقب الغش والغش المفترض. وتُحمّل البيانات الواردة من مكتب خدمات الرقابة الداخلية تلقائياً على أداة التعقب، بما في ذلك الحالات المحالة. وي5167جري التحقق من البيانات السنوية الواردة من كيانات الأمانة العامة بمقارنتها مع بيانات مكتب خدمات الرقابة الداخلية. ويضمن ذلك اتساق التقرير المرسل إلى المجلس واحتواءه على جميع حالات الغش والغش المفترض التي وردت إلى مكتب المراقب المالي.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2018<sup>(9)</sup>

404 - كرر المجلس، في الفقرة 46 من تقريره، توصيته بأن تستعرض الإدارة نظام رسمة الأصول وتعزز على النحو المناسب على ضوء ما لوحظ من أوجه عدم الدقة. وأوصى المجلس كذلك بتعزيز الضوابط الداخلية لعملية التصرف في الأصول وإنجاز جميع عمليات التصرف اللازمة في الوقت المحدد.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

405 - نظراً إلى أن عمليات التحقق من جودة البيانات التي أجريت بداية في أوائل عام 2021 لم تستوفِ شروط المجلس بالكامل لتستحق إغلاق التوصية، ستُنفَّذ عمليات فحص إضافية للجودة بهدف إغلاق التوصية بحلول نهاية عام 2021.

406 - وأوصى المجلس، في الفقرة 57 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة وتعزز على النحو المناسب نظام رسمة الأصول غير الملموسة، وتحسين مواعيد رسمة نظام أوموجا مع نشر الوظائف المعنية.

(9) A/74/5 (Vol. I)، الفصل الثاني.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

407 - تركز الإدارة على تسجيل جميع الأصول غير الملموسة على نطاق المنظمة ورسملتها. ولا تزال الإدارة ملتزمة بوضع نهج لمساعدة المستعملين على فهم العمليات والإجراءات التي ينطوي عليها إنشاء الأصول غير الملموسة ورسملتها.

408 - وأوصى المجلس، في الفقرة 71 من تقريره، بأن تضع الإدارة سياسة ومبادئ توجيهية شاملة تتضمن قائمة مفصلة معتمدة بالخدمات المقدمة في إطار كل نشاط، وتضع طريقة لتقسيم النفقات العامة المشتركة المتعلقة بأنشطة استرداد التكاليف، وتحدد الأشخاص المسؤولين على مستوى الكيان من أجل تعزيز المساءلة والشفافية في استعراض ورصد أنشطة استرداد التكاليف.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

409 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021.

410 - وأوصى المجلس، في الفقرة 88 من تقريره، بأن تنقح الإدارة الأساس المستخدم في تقسيم الخصوم المتعلقة بالتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة بين البيانات المالية لعمليات الأمم المتحدة المبلغ عنها في المجلد الأول والمجلد الثاني (عمليات حفظ السلام) على نحو يعبر عن النسبة الحالية للموظفين، ومن ثم الحصص الصحيحة للخصوم المتعلقة باستحقاقات الموظفين المترتبة على التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

411 - تقوم الإدارة بجمع البيانات اللازمة بهدف تحديث مجموعة البيانات القائمة. وعندما يكون كل مقاعد مرتبطا بنوع من الصناديق، لن تكون هناك حاجة إلى استخدام نهج النسبة المئوية.

412 - وأوصى المجلس، في الفقرة 101 من تقريره، بأن تحدد الإدارة عناصر البيانات الرئيسية التي تثبت أهلية المشتركين، وبأن تدرج ضوابط التحقق اللازمة لكفالة التسجيل الإلزامي لعناصر البيانات الرئيسية هذه في النظام.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

413 - ستؤدي عملية نقل سجلات خطط التأمين الطبي للمتقاعدين إلى نظام أوموجا، الجارية حالياً، إلى حل مسألة توافر البيانات وجودتها لأن نسبة عالية من بيانات التعداد سُتستخرج من مصدر واحد. وكان من المتوقع بداية أن يتم الانتهاء من عملية النقل بحلول حزيران/يونيه 2021. ولكن نظراً إلى الأولويات المتضاربة الأخرى، من المتوقع الآن أن يتم الانتهاء منها بحلول كانون الأول/ديسمبر 2021.

414 - وأوصى المجلس، في الفقرة 103 من تقريره، بأن تُدرج المعلومات المتعلقة بالمعالين المتوفى عنهم إذا كانوا أطفالاً بشكل منفصل في بيانات المتقاعدين لكفالة صحة حسابات الفجوة العمرية. وأوصى المجلس أيضاً بأن تحدد الإدارة وتحديث الحالة الصحيحة للحالات البالغ عددها 643 حالة التي لم يحدّد فيها إذا كان المشتركون معالين متوفى عنهم أو متقاعدين.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

415 - تهدف الإدارة إلى ضمان أن تكون بيانات التعداد لتقييم عام 2021 بيانات واضحة عن الأزواج والأطفال المعالين.

416 - وأوصى المجلس، في الفقرة 124 من تقريره، بأن تقوم الإدارة باستعراض تصنيف حالة الموظفين للتأكد من اتساق البيانات في نظام أوموجا مع الوضع الفعلي، وأن تجري استعراضاً شاملاً لبيانات المتقاعدين للتأكد من جودتها وبقائها فيما يتعلق بمنح استحقاقات ما بعد التقاعد، وأن تصنّف المتقاعدين في فئة قائمة بذاتها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

417 - نُفِذَت هذه التوصية جزئياً لأن قسم التأمين الصحي والتأمين على الحياة قد صحح السجلات الخاطئة التي دُفِعَت فيها إعانات، ويعمل على تصنيف المتقاعدين فئة قائمة بذاتها.

418 - وأوصى المجلس، في الفقرة 125 من تقريره، بأن تقوم الإدارة باستعراض البيانات المتعلقة بالاستحقاقات والاشتراكات الشخصية للموظفين والمتقاعدين ومعاليهم للتأكد من اكتمالها واتساقها والمصادقة عليها في نظام أوموجا، والتوفيق بينها وبين المصادر الأخرى من قبيل مدفوعات المرتبات وقوائم المؤهلين المرسله إلى شركات إدارة مطالبات التأمين.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

419 - قُدِّمَ طلب تغيير إلى المجلس المعني بالتغييرات في نظام أوموجا بشأن إضافة حقول جديدة لمتبع الأهلية المتعلقة باستحقاقات محددة. وستعمل الإدارة على تنفيذ التغيير وجميع الأنشطة ذات الصلة، رهنا بتوافر الموارد.

420 - وأوصى المجلس، في الفقرة 131 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة تدابير عاجلة لوضع آلية وبروتوكول استعراضيين مناسبين، وأن تطوّر القدرة على إجراء استعراضات داخلية دورية لبيانات المطالبات من أجل التأكد من المطالبات والتكاليف التي أبلغت عنها شركات إدارة المطالبات، وأن تضع بالتعاون مع شركات إدارة المطالبات آلية رسمية لتقديم التعليقات.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

421 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 302 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 60 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/70/5 (Vol. I)).

422 - وأوصى المجلس، في الفقرة 132 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة نماذج الإبلاغ لدى شركات إدارة المطالبات بحثاً عن ثغرات في جودة البيانات وتوحيدها، وأن تبني عناصر البيانات في ملفات المطالبات المسددة لإتاحة التحقق من صحة بيانات المشتركين والنفقات، وللمساعدة في تحديد علامات الإنذار، وكفالة التصنيف السليم والشامل للمطالبات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

423 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 302 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 60 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/70/5 (Vol. I)).

424 - وأوصى المجلس، في الفقرة 142 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة خطوات لكفالة إلزام جميع شركات إدارة المطالبات بالإبلاغ عن جميع حالات الغش والغش المشتبه فيه، متى تناهت إلى علمها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

425 - يرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 302 أعلاه على التوصية الواردة في الفقرة 60 من الفصل الثاني من الوثيقة (A/70/5 (Vol. I)).

426 - وأوصى المجلس، في الفقرة 149 من تقريره، بأن تضع الإدارة آلية رسمية لرصد استرداد المبالغ المسددة دون وجه حق والسعي بلا توان إلى استردادها. وأوصى المجلس أيضا بتعيين جهة تنسيق مركزية وتكليفها بمسؤولية الرصد والمتابعة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

427 - تعمل الإدارة حاليا على إنشاء آلية لرصد استرداد أي مبالغ مدفوعة من دون ميرر.

428 - وأوصى المجلس، في الفقرة 159 من تقريره، بما يلي: (أ) توثيق العمليات التي ينبغي اتباعها فيما يتعلق بوظيفة إدارة النقدية في ظل بدء العمل بنظام أوموجا وإقرارها رسميا على سبيل الأولوية؛ (ب) أن تتخذ الإدارة خطوات لوضع الصيغة النهائية لهيكل موظفي الخزنة وأدوارهم وواجباتهم، وإضفاء صبغة رسمية عليها وتوثيقها؛ (ج) إضفاء صبغة رسمية على أدوار ومسؤوليات أمناء الصناديق غير الموجودين في المقر فيما يتعلق بوظائف إدارة النقدية وعلاقتهم الوظيفية بالخزانة في المقر الرئيسي.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

429 - أكملت الخزانة التوثيق الذي يجب أن يخضع لعملية موافقة رسمية.

430 - وأوصى المجلس، في الفقرة 164 من تقريره، بما يلي: (أ) أن تستحدث الإدارة نظاما للاستفادة من المعلومات المتاحة على نظام أوموجا في تقدير التدفقات النقدية الصادرة على مدى فترة أطول، مما يتيح القيام بتوقعات أدق لتدفقات السيولة الصادرة، وهو ما ينطوي كذلك على إمكانية المساعدة في تحسين إدارة الاستثمارات؛ (ب) مواءمة صرف المرتبات مع الآلية التي تستخدمها الخزانة لتجهيز المدفوعات الأخرى وذلك لتحسين إدارة النقدية في المنظمة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

431 - لقد حدثت الإدارة إجراءات إدارة النقدية وهي تستخدم بيانات نظام أوموجا. وتُصَرَف جميع المدفوعات وفقا لقاعدة تاريخ المعاملة زائد ثلاثة أيام T+3 (T+3) هو اليوم الراهن بالإضافة إلى ثلاثة أيام عمل، وتعتبر هذه الفترة كافية. وقام المجلس المعني بالتغييرات في نظام أوموجا بتقديم وإقرار مشروع لتنفيذ هذا التعزيز، مما سيمكن من مواءمة كشوف المرتبات ومدفوعات الحسابات المستحقة الدفع بموجب قاعدة T+3. ويُتَوَقَّع تنفيذ هذا التعزيز بالكامل بحلول الربع الأخير من عام 2022.

432 - وأوصى المجلس، في الفقرة 180 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بما يلي: (أ) تحسين عملية استعراض الأرصدة المصرفية وإدارتها تفاديا للسحب على المكشوف والخطر المترتب عليه من حيث احتمال تأخر المدفوعات وفرض رسوم نظير السحب على المكشوف؛ (ب) استعراض حدود احتياطي السيولة المحتفظ به في المصارف الداخلية ووضع حدود رسمية لفرادى المصارف الداخلية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

433 - تستعرض الإدارة الأرصدة في المصارف الداخلية بصورة يومية، وتحدد الاحتياطي المحتفظ به. وستضفي الإدارة طابعا رسميا على حدود الاحتياطي المحتفظ به وتطلب فيما بعد إغلاق هذه التوصية.

434 - وأوصى المجلس، في الفقرة 189 من تقريره، بأن توثق الإدارة العمليات التي تركز عليها قرارات الاستثمار مع بيان أسباب اختيار أداة استثمار وشريك في التداول وأجل استحقاق معينين.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

435 - استنادا إلى المناقشات السابقة بين المجلس والإدارة، أشار المجلس إلى أنه سيغلق هذه التوصية. ولذلك تكرر الإدارة طلبها بإغلاق هذه التوصية.

436 - وأوصى المجلس، في الفقرة 193 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بتحسين نظام توقع التدفقات النقدية وتقييم الاحتياجات من السيولة من أجل دعم الإدارة الفعالة للنقدية ودعم اتخاذ القرارات الاستثمارية المثلى.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

437 - تعمل الإدارة على إعداد عمليات لتحسين توقع التدفقات النقدية من أجل تحسين إدارة النقدية والقرارات المتصلة بالاستثمار.

438 - وأوصى المجلس، في الفقرة 204 من تقريره، بالرصد المستمر لإجراءات وقواعد الامتثال المتصلة بنظام إدارة الأصول والاستثمارات، وأن أي تغيير في بارامترات قواعد الامتثال في مرحلة ما قبل التداول ينبغي إدخاله في النظام في غضون فترة زمنية معقولة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

439 - يخضع نظام إدارة الأصول والاستثمارات للرصد باستمرار وتُسْتَعْرَض التغييرات الخاصة بالامتثال في مرحلة ما قبل التداول بأسرع ما يمكن. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

440 - وأوصى المجلس، في الفقرة 212 من تقريره، بأن تجري الإدارة استعراضاً لبرنامج التحوط الخاص بها، وتزيد عدد الأطراف المقابلة التي تعقد معها اتفاقات في إطار الرابطة الدولية لصكوك المقايضة والمشتقات، وتعيد النظر في سياسة تقسيم الاتفاقات بالتساوي على الأطراف المقابلة حتى تتسنى الاستفادة من أسعار السوق الأكثر تنافسية مع الحد في الوقت نفسه من التعرض لمخاطر الائتمان وفقاً للمبادئ التوجيهية المحددة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

441 - أُجري استعراض لبرنامج التحوط، وتم تحديث المبادئ التوجيهية المتعلقة بالتحوط من العملات الأجنبية لضمان تنفيذ كل معاملة آجلة بأكثر سعر تنافسي. ونُقِّد هذا النهج في إطار تنفيذ برنامج التحوط لفترة الميزانية العادية لعامي 2020 و 2021. وعلاوة على ذلك، يعمل مكتب تخطيط البرامج والميزانية والشؤون المالية على زيادة عدد الأطراف المقابلة التي عقدت الأمم المتحدة معها اتفاقات في إطار الرابطة الدولية لصكوك المقايضة والمشتقات ليقف فوق ثلاثة أطراف. وتجري حالياً مناقشات مع طرفين إضافيين محتملين من الأطراف المقابلة.

442 - وأوصى المجلس، في الفقرة 222 من تقريره، بأن تنظر الإدارة في إمكانية أن يوضع بصورة رسمية حد أدنى من المتطلبات لاختيار المصارف، إلى جانب اعتماد إجراءات تشغيل موحدة خاصة بفتح وإغلاق الحسابات المصرفية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2021

443 - توافق الإدارة حالياً، بعد المناقشات التي أجرتها مع المجلس، على التوصية وستضع حداً أدنى من المتطلبات لاختيار المصارف، وستعتمد إجراءات تشغيل موحدة موقفة لفتح وإغلاق الحسابات المصرفية.

444 - وأوصى المجلس، في الفقرة 242 من تقريره، بالنظر إلى العدد الكبير من المؤشرات من المستويين الثاني والثالث، بما فيها مؤشرات لغايات ينبغي أن تتحقق بحلول عام 2020، بأن تكثف إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية جهودها من أجل وضع المؤشرات وكفالة توافر البيانات المتعلقة بها، بالتعاون مع الوكالات الراعية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

445 - بعد موافقة اللجنة الإحصائية على الإطار المنقح للمؤشرات العالمية لأهداف التنمية المستدامة في دورتها الحادية والخمسين المعقودة في آذار/مارس 2020، لم تعد هناك أي مؤشرات من المستوى الثالث لا تتوافر لها منهجية أو معايير راسخة دولياً. ولذلك تطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

446 - وأوصى المجلس، في الفقرة 270 من تقريره، بأن تنظر الإدارة في تسجيل جميع طلبات بناء القدرات في المستودع المركزي، بما فيها تلك المسجلة في الاستعراضات الوطنية الطوعية، وبأن تحدّث المستودع بانتظام لتعكس حالة الطلبات على النحو المناسب.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

447 - عززت الإدارة مستودع الطلبات وأطلقت النظام المجدد في شباط/فبراير 2021. وأجري تدريب داخلي للموظفين المعنيين في إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية في الفترة من شباط/فبراير إلى أيار/مايو 2021، وانتهت عملية تحويل البيانات وإثرائها بحلول نهاية حزيران/يونيه 2021. ويجري مكتب إدارة برامج تنمية القدرات التابع لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية استعراضات فصلية للسجلات لضمان تتبع الطلبات وتسجيلها بالكامل.

448 - وبالإضافة إلى ذلك، راسلت إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية المنسقين المقيمين في البلدان النامية الذين أجروا استعراضات وطنية طوعية في عام 2020 للتأكد مما إذا كانت منظومة الأمم المتحدة قد لبّت الاحتياجات المتعلقة بتنمية القدرات المبينة في استعراضاتها الوطنية الطوعية، وللإبلاغ عن طلبات الدعم وتتبعها بالكامل في المستودع. ولذلك تعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

449 - وأوصى المجلس، في الفقرة 283 من تقريره، بأن تضع الإدارة، في سياق الإصلاحات، بروتوكولات منظمة بشأن التعاون في مجال الدعم المالي بين إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية واللجان الإقليمية وأفرقة الأمم المتحدة القطرية والدول الأعضاء المعنية، وذلك بغية الحصول على تعقيبات بشأن سياسات التمويل.

*الإدارات المسؤولة:* إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية؛ واللجان الإقليمية؛ ومكتب التنسيق الإنمائي

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

450 - هناك آليات تعاون كافية لكفالة ورود مساهمات وآراء اللجان الإقليمية وأفرقة الأمم المتحدة القطرية والدول الأعضاء والجهات الأخرى صاحبة المصلحة في مختلف مسارات العمل المتعلقة بتمويل التنمية. وقد صممت هذه الآليات والمنصات للاستعانة بأصحاب مصلحة وخبراء محددتين في مسائل معينة في مجال تمويل التنمية. وتشمل هذه الجهات فرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بتمويل التنمية والمنتدى السنوي للمجلس الاقتصادي والاجتماعي المعني بتمويل التنمية الذي صدر تكليف بعقده في خطة عمل أديس أبابا الصادرة عن المؤتمر الدولي الثالث لتمويل التنمية، إضافة إلى الأعمال التحضيرية لتقرير الأمين العام عن الاتجاهات والتقدم المحرز في التعاون الإنمائي الدولي والاجتماع الرفيع المستوى لمنتدى التعاون الإنمائي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

451 - وأوصى المجلس، في الفقرة 303 من تقريره، الإدارة بتحسين موارد تكنولوجيا المعلومات في فرع المنظمات غير الحكومية من أجل ضمان الكفاءة والتقييد بالمواعيد في تجهيز الطلبات الجديدة التي تقدمها المنظمات غير الحكومية للحصول على المركز الاستشاري، وكذلك في تجهيز العدد المتزايد من التقارير الرباعية السنوات. ويمكن لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية أيضا أن ترصد المبادرات التي تتخذها المنظمات غير الحكومية فيما يتصل بأهداف التنمية المستدامة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

452 - تحديث نظام تكنولوجيا المعلومات المستخدم في فرع المنظمات غير الحكومية يسلك مساره الصحيح بحيث سينتهي تنفيذه بالكامل بحلول نهاية عام 2021.

453 - وأوصى المجلس، في الفقرة 317 من تقريره، بأن تطبق الإدارة نظاما شاملا لقياس كفاءة وظيفية الشراء وفعاليتها وفعاليتها من حيث التكلفة على نحو متسق، بما يتماشى مع طلبات الجمعية العامة ذات الصلة والتوصيات السابقة المتعلقة بالرقابة، وبأن تبلغ الجمعية العامة بانتظام عن التقدم المحرز في هذا الصدد.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2021

454 - حددت الإدارة 64 مؤشراً أساسياً للأداء في مجال المشتريات، أنجز 39 مؤشراً منها في الربع الثاني من عام 2021، وهناك 3 مؤشرات معقدة قيد التنفيذ، في حين أن المؤشرات المتبقية البالغ عددها 22 مؤشراً هي قيد التطوير أو تأخرت في انتظار تنفيذ مبادرات تحسين أخرى مثل أداة تقديم العطاءات الإلكترونية. وتتوقع الإدارة استكمال مؤشرات الأداء الأساسية المعقدة بحلول الربع الثالث من عام 2021.

455 - وأوصى المجلس، في الفقرة 351 من تقريره، بأن تواصل الإدارة تنقيح فئات عدم الامتثال وبالتمييز بين مستويات التسامح إزاء عدم الامتثال على أساس طبيعة السفر والمسافر. كما ينبغي للإدارة أن تصدر توجيهها للمسافرين بسرعة الرد على طلبات شركة إدارة السفر لكفالة تحسين الامتثال للسياسة المتعلقة بشراء التذاكر مقدماً.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

456 - فيما يتعلق بتحسين فئات عدم الامتثال، تواصل الإدارة النظر في التعديلات الممكن إدخالها على نظام أوموجا من أجل إتاحة تحديد أفضل للأسباب والفئات التي تتسبب في تأخر تقديم طلبات السفر. وفيما يتعلق بالتمييز بين مستويات التسامح، ترى الإدارة أنه ينبغي لجميع فئات المسافرين الالتزام بالهدف نفسه المتعلقة بسياسة الشراء المسبق للتذاكر.

457 - وأوصى المجلس، في الفقرة 372 من تقريره، بأن يتواصل قسم إدارة المحفوظات والسجلات مع جهات التنسيق في الإدارات والمكاتب والبعثات لضمان إعداد الجداول الزمنية للإبقاء على السجلات ثم استعراضها من جانب القسم.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

458 - يواصل قسم إدارة المحفوظات والسجلات العمل مع إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وكيانات أخرى بشأن نُهج سياسة الإبقاء على السجلات في جميع المجالات الوظيفية للأمانة العامة. بيد أن التقدم قد تأثر بجائحة كوفيد-19 التي غيرت أولويات القسم

وأولويات عملائه بشأن دعم تنفيذ منصة SharePoint لتيسير ترتيبات العمل عن بعد. ويُتوقع تنفيذ هذه التوصية بالكامل بحلول كانون الأول/ديسمبر 2021.

459 - وأوصى المجلس، في الفقرة 390 من تقريره، بأن تقيّم الإدارة الاحتياجات، وتسعى إلى الحصول على الأموال اللازمة، وتحدد في أقرب وقت ممكن إطاراً زمنياً لرقمنة وثائق الأمم المتحدة القديمة الهامة وأن تتقيد بذلك الإطار.

الإدارة المسؤولة: إدارة التواصل العالمي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2025

460 - لا تزال الإدارة تنتظر اقتراحات من الدول الأعضاء بشأن المقترح المتعلق بالحفظ الذي يكلف نحو 10 ملايين دولار للجهود الزامية إلى رقمنة نحو مليون وثيقة ومنشور من الوثائق والمنشورات البرلمانية والمعارية التي هي في حالة سيئة للغاية.

461 - وأوصى المجلس، في الفقرة 392 من تقريره، بأن تسرع الإدارة وتيرة رقمنة المحفوظات السمعية - البصرية، وتقيّم كذلك احتياجات التمويل الإضافية للمشروع، وتسعى إلى الحصول على هذه الأموال اللازمة لإنجاز رقمنة تسجيلاتها السمعية - البصرية.

الإدارة المسؤولة: إدارة التواصل العالمي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

462 - استجابة لقرارات الجمعية العامة المتعاقبة، وضعت إدارة التواصل العالمي خطة حفظ لاستكمال رقمنة الوثائق التاريخية الهامة، وتسعى إلى جمع 10,5 ملايين دولار من الأموال الإضافية لتغطية خطة عمل مدتها خمس سنوات.

463 - وأوصى المجلس، في الفقرة 398 من تقريره، بأن تسرع الإدارة وتيرة تحميل وثائق ومنشورات الهيئات التداولية المنتجة أصلاً بصورة رقمية على نظام المكتبة الرقمية للأمم المتحدة، بغية التبادل الفعال للمعلومات مع الجماهير في الداخل والخارج.

الإدارة المسؤولة: إدارة التواصل العالمي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2025

464 - تود الإدارة أن تؤكد من جديد أن التنفيذ الكامل لهذه التوصية مرهون بتوفر الأموال، ولا سيما فيما يتعلق بالبنية التحتية المستدامة والمهنية للحفاظ الرقمي اللازمة لضمان استمرارية عمل مكتبة الأمم المتحدة الرقمية.

465 - وأوصى المجلس، في الفقرة 405 من تقريره، بأن تقوم الإدارة (إدارة التواصل العالمي ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات) بصياغة خطة عمل محددة زمنياً لاستيعاب المحتويات الرقمية للمكتبات الست التي يتوفر لديها بالفعل مستودع رقمي محلي أو للربط بها.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة التواصل العالمي ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2025

466 - في إطار استراتيجية مكتبة داغ همرشولد لعام 2025، من المقرر استيعاب مستودعين آخرين من مكتبة اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي واللجنة الاقتصادية لأفريقيا وربطهما في السنتين المقبلتين. وفي إطار الاستراتيجية ذاتها، ستطلب مكتبة داغ همرشولد الدعم من مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في نقل منصة مكتبها الرقمية إلى حل مفتوح المصدر تماماً يضمن الاستقلالية والتشغيل البيئي مع قواعد بيانات الأمم المتحدة الأخرى. وتشير الإدارة إلى أن تنفيذ هذه التوصية يتوقف على توفر التمويل.

467 - وأوصى المجلس، في الفقرة 487 من تقريره، بأن تعزز الإدارة ضوابط مكافحة الغش، لا سيما في المكاتب التي لوحظت فيها حالات غش متكررة، وبأن تتخذ الإجراءات الإدارية اللازمة وفي الوقت المناسب لتصويب تلك الأوضاع.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

468 - وقع الأمين العام في 26 أيار/مايو 2021 على البيان المتعلق بإجراءات الرقابة الداخلية الخاصة بجميع عمليات الأمانة العامة لعام 2020، وصدر البيان باللغات الرسمية الست للأمم المتحدة. وفي سياق التحضير لبيان عام 2021 بشأن إجراءات الرقابة الداخلية، قُدِّم إطار الرقابة الداخلية في الأمانة العامة للأمم المتحدة، بما في ذلك إجراءات الرقابة على مستوى الكيانات وعلى مستوى الأنشطة، إلى جميع كيانات الأمانة العامة في حزيران/يونيه 2021. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

469 - وأوصى المجلس، في الفقرة 567 من تقريره، بأن ترصد الإدارة وتدير عن كثب الأعمال المتبقية لكفالة إنجاز مشروع أماكن العمل المرنة بحلول عام 2020 في حدود التكلفة المقدرة، وكفالة الفعالية بشكل عام من خلال معالجة المسائل المشار إليها في تقرير تقييم ما بعد الشغل.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

470 - بالنظر إلى أوجه عدم اليقين المستمرة فيما يتعلق بطرائق العمل في بيئة ما بعد جائحة كوفيد-19 وتأثيرها على مكان العمل، فإن الجمعية العامة، في قرارها 253/75 جيم، وافقت على مقترح الأمين العام (A/75/342/Add.1، الفقرتان 36 و 37) وتوصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/75/7/Add.42، الفقرة 9) بإغلاق مشروع أماكن العمل المرنة في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، من دون استكمال الطوابق المتبقية. وقد عولجت المسائل المتعلقة بتقرير تقييم ما بعد الشغل وتجاوزت الأحداث الجوانب المتبقية من التوصية المتعلقة بإنجاز المشروع بحلول عام 2020 وضمن التكلفة المقدرة. ولذلك تطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية استناداً إلى التطورات المذكورة أعلاه.

471 - وأوصى المجلس، في الفقرة 576 من تقريره، بأن تركز الإدارة الجهود على تجنب التأخير في تنفيذ المشروع، لا سيما بالنسبة للأنشطة التي تُعتبر جزءاً من المسار الحرج، لتفادي احتمال ارتفاع التكلفة.

الإدارة المسؤولة: اللجنة الاقتصادية لأفريقيا

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2023

472 - تخلف المقاول المكلف بأعمال التجديد الرئيسية، مما أدى إلى إعادة عملية التماس العطاءات للأعمال الرئيسية، ونقل التاريخ المقدر للإنجاز شبه المكتمل إلى الربع الأخير من عام 2023. وعلى الرغم من هذه التأخيرات، لا تزال الإدارة واثقة من أن تكاليف المشروع ستظل في حدود الميزانية المعتمدة من خلال استخدام تدابير إضافية لتخفيف المخاطر وتحليل القيمة.

تقرير المجلس عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2019<sup>(10)</sup>

473 - أوصى المجلس، في الفقرة 28 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة سلطة وأساس وهيكل معادلة الضرائب واسترداد التكاليف وغير ذلك من صناديق خدمات الدعم المشتركة لتحديد فرص ترشيدها والنظر في أرصدها في إدارة وضع السيولة في الميزانية العادية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

474 - تولت الإدارة تنظيم حالة السيولة الراهنة في إطار الولايات الحالية. ومن المقرر أن يصدر الأمين العام تقريراً جديداً عن الحالة المالية للأمم المتحدة في وقت لاحق من عام 2021 إلى جانب مقترحات منقحة بشأن معالجة حالة السيولة. ومن شأن مداوات الجمعية العامة بشأن هذا التقرير أن ترشد الإجراءات التي يمكن اتخاذها فيما يتعلق بإدارة السيولة. وتعيد الإدارة التأكيد على أن الدول الأعضاء هي وحدها التي تملك السلطة النهائية لإجراء تحسين كبير في حالة السيولة أو التأثير عليها، ولذلك تطلب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

475 - وأوصى المجلس، في الفقرة 32 من تقريره، بأن تستحدث الإدارة على الفور أداة لتوليد بيانات شهرية ويومية مفصلة عن التدفق النقدي لتيسير إدارة السيولة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

476 - قدمت الإدارة إلى المجلس عينة من التقارير عن إدارة السيولة، ولذلك تطلب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

477 - وأوصى المجلس، في الفقرة 36 من تقريره، بأن تضع الإدارة آليات لرصد الامتثال وتقييم أثر التدابير المتخذة لإدارة حالة السيولة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

478 - يقوم مكتب المراقب المالي بنشاط بتتبع مديري البرامج والتشاور معهم بشأن تنفيذ البرامج. وكجزء من العمليات العادية، يتم تحليل الأثر إذا كانت هناك عوامل خارجية ضارة. ولا تعتقد الإدارة أن هذه التوصية ينبغي أن تظل مفتوحة استناداً إلى حالة السيولة الراهنة فقط، ولذلك تطلب إلى المجلس إغلاقها.

479 - وأوصى المجلس، في الفقرة 41 من تقريره، بأن تعزز الإدارة الضوابط لضمان عدم تغيير أرصدة الأموال في وقت لاحق والحفاظ على حرمة رصيد الأموال اليومي حتى يمكن استخدام رصيد الصندوق اليومي بشكل موثوق لأغراض التنبؤ.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

480 - وُضِعَت هذه التوصية نتيجة الحساب بأثر رجعي لدفعة الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين لعدة أشهر. وكان هذا الحادث المتعلق بدفعة الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين في عام 2019 فريداً من نوعه. ففي عام 2020، لم يحصل أي حادث استتارم إعادة فتح الفترات المغلقة من أجل إجراء إعادة صياغة جوهرية. وكان رصيد الأموال اليومي موثقاً به باستمرار لأغراض الاستعراض بأثر رجعي والتنبؤ بالنقدية. وبناء على الحالة في عام 2020، تطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

481 - وأوصى المجلس، في الفقرة 61 من تقريره، بأن تجري الإدارة استعراضاً شاملاً لاسترداد التكاليف في صندوق استرداد التكاليف (10RCR) لضمان صوابية هذا الاسترداد.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

482 - أعدت تقارير فصلية للمساعدة في استعراض أنشطة صندوق استرداد التكاليف (10RCR). وبالإضافة إلى ذلك، سيجري استعراض شامل لأنشطة نهاية السنة قبل إصدار مخصصات السنة الجديدة.

483 - وأوصى المجلس، في الفقرة 63 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بإكمال عملية المواءمة بطريقة محددة زمنياً واستعراض المنهجية والتعليمات الحالية بشأن استرداد التكاليف، بما في ذلك بشأن تعيين الموظفين من إيرادات استرداد التكاليف، لضمان وجود أساس ثابت لتحديد التكاليف لغرض احتساب الأسعار القياسية وكذلك لإدراجها في خطط التكاليف.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

484 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021. ويرتبط التأخير في العمل المتعلق بوثائق السياسات بالوقت المخصص لأزمة السيولة.

485 - وأوصى المجلس، في الفقرة 65 من تقريره، بأن تضع الإدارة ما يلزم من ضوابط للتأكد من أن تنقيحات الأسعار تتم على أساس مبادئ ومنهجية متسقة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

486 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021. ويرتبط التأخير في العمل المتعلق بوثائق السياسات بالوقت المخصص لأزمة السيولة.

487 - وأوصى المجلس، في الفقرة 67 من تقريره، بأن تنشئ الإدارة آلية لإجراء استعراض دوري لنظام استرداد التكاليف للتحقق من الامتثال الكامل للتعليمات القائمة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

488 - من المتوقع أن تصدر وثيقة السياسة الشاملة بحلول نهاية عام 2021. ويرتبط التأخير في العمل المتعلق بوثائق السياسات بالوقت المخصص لأزمة السيولة.

489 - وأوصى المجلس، في الفقرة 79 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة إطار تكاليف دعم البرامج والتعليمات ذات الصلة، بالتشاور مع الكيانات، لكفالة توافر معلومات على نحو شفاف وفي الوقت المناسب عن الإيرادات والتكاليف، والممارسات المنسقة على نطاق الكيانات من أجل إعداد خطط التكاليف.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

490 - أنجزت الإدارة الجزء الثاني من هذه التوصية. وهي بصدد استعراض إطار تكاليف دعم البرامج والتعليمات ذات الصلة، وتهدف إلى استكمال التحديث وإصداره بحلول نهاية عام 2021.

491 - وأوصى المجلس، في الفقرة 81 من تقريره، بأن تعزز الإدارة عملية الموافقة على المنح التي تترتب عليها تكاليف لدعم البرامج بمعدلات أقل من المعدلات المقررة لكفالة أن تسترشد القرارات في معظم الحالات بتحليل الأثر المالي، وأن تحتفظ بسجل لمراجعة جميع تلك القرارات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

492 - استعرضت الإدارة، بالتعاون مع الكيان المسؤول عن المنح، النسبة المئوية لتكاليف دعم البرامج المذكورة في جميع المنح التي تقل عن المعدل القياسي. وعلاوة على ذلك، وضعت الإدارة عملية لتعهد سجل بجميع الطلبات المتعلقة بتخفيض معدل تكاليف دعم البرامج ووافق عليها المراقب المالي.

493 - وأوصى المجلس، في الفقرة 89 من تقريره، بأن تقدم الإدارة في الملاحظات على البيانات المالية تفسيرات قائمة بذاتها للفروق الجوهرية بين الميزانية النهائية والإيرادات والنفقات الفعلية، مما سيؤدي أيضاً إلى زيادة توافر المعلومات المحسنة وتحسين الشفافية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

494 - في سياق تقرير الأداء المالي الذي سيصدر في أيلول/سبتمبر 2021 بعد انتهاء فترة الميزانية وعقب الانتهاء من البيانات المالية، سُنقَّم تفسيرات قائمة بذاتها للفروق الجوهرية من أجل تحسين المعلومات وزيادة الشفافية.

495 - وأوصى المجلس، في الفقرة 90 من تقريره، بأن تكمل الإدارة عملية مواءمة أوجه الإنفاق في نظام أوموجا مع أوجه الإنفاق في الميزانية في غضون فترة زمنية معقولة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2024

496 - ستستمر عملية موازنة أوجه الإنفاق في نظام أوموجا بصورة تدريجية على مدى عدة ميزانيات سنوية، وستُجَزَّ بالتزامن مع صدور الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025 (بحلول نيسان/أبريل 2024). وترد فيما يلي المهام المتصلة بها: (أ) التواصل مع الفريق المعني بنظام أوموجا من أجل فهم السبب الجذري لهذه المشكلة على نحو كامل؛ (ب) استكشاف الخيارات التي تيسر عملية الموازنة التي يقوم بها العملاء والموظفون المعنيون بالميزانية؛ (ج) توفير توجيهات وبدء خطوات الموازنة المتبقية؛ (د) وجود فريق صغير يتولى توجيه عملية الموازنة ويؤدي ضمان الجودة من خلال رصد التعديلات.

497 - وكرر المجلس، في الفقرة 111 من تقريره، توصيته بأن تعزز الإدارة التدقيق في الالتزامات المفتوحة بعد إقفال فترة الميزانية، وبأن تكفل إنشاء التزامات وفقا لأحكام النظام المالي والقواعد المالية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

498 - يُجرى استعراض الالتزامات المفتوحة على مدار السنة، وخاصة في نهاية السنة، قبل إقفال فترة الميزانية ذات الصلة لضمان صحتها على النحو السليم. وتطلب الإدارة إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

499 - وأوصى المجلس، في الفقرة 122 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بموازنة تفاصيل الحسابات المصرفية التشغيلية مع الحسابات المصرفية المفتوحة في نظام أوموجا، وأن تكفل إدراج جميع الحسابات المصرفية في أرصدة صندوق النقدية المشترك.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

500 - نوقشت إجراءات التشغيل المتعلقة بتحميل كشوف الحسابات المصرفية ويجري إدخال تحسينات للاستجابة لهذه التوصية.

501 - وأوصى المجلس، في الفقرة 123 من تقريره، بأن تحصل الإدارة على كشوف الحسابات فوراً من المصارف الداخلية وأن تقوم بتحديثها في نظام أوموجا لكي تعكس الوضع النقدي الفعلي بشكل صحيح.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

502 - تعمل الإدارة على تحسين عملية الرصد المصرفي لتعزيز الرقابة على تحميل كشوف الحسابات المصرفية وحسن توقيته.

503 - وأوصى المجلس، في الفقرة 124 من تقريره، بأن تحدد الإدارة الحسابات المصرفية غير النشطة لفترة طويلة من الزمن وأن تغلقها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

504 - تستعرض الإدارة حالياً جميع الحسابات المصرفية وستغلق الحسابات غير النشطة التي لا تستخدم.

505 - وأوصى المجلس، في الفقرة 129 من تقريره، بأن تضع الإدارة مبادئ توجيهية رسمية لإدارة الصناديق ذات الأرصدة النقدية السلبية، وأن تنفذ آلية للاستعراض الدوري للصناديق ذات الأرصدة النقدية السلبية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

506 - تجري الإدارة استعراضاً شهرياً لأرصدة الصناديق لتحديد الصناديق ذات الأرصدة السلبية، وتطلع المديرين على الأرصدة السلبية لكي يتسنى اتخاذ إجراءات تصحيحية.

507 - وأوصى المجلس، في الفقرة 140 من تقريره، بأن تكفل الإدارة صحة معايير تاريخ بدء الخدمة لكفالة موثوقة بيانات التعداد وما يترتب عليها من تقييمات.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال ومكتب خدمات الرقابة الداخلية

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

508 - تعمل الإدارة على إضافة حقل بيانات جديد في نظام أوموجا وتفعيله بعد استرجاع البيانات من النظام القديم. وقد اكتملت الجولة الأولى من تنقية البيانات والعمل جارٍ على اختبار البيانات.

509 - وأوصى المجلس، في الفقرة 142 من تقريره، بأن تنسق الإدارة مع الكيانات الأخرى المشاركة في خطط التأمين الصحي من أجل إنشاء آليات رصد فعالة توخيا لدقة سجلات العضوية والاشتراكات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

510 - وُضعت مجموعة بيانات فرقة العمل المعنية بالمعايير المحاسبية التابعة لمجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، وسيتم تحديثها سنويا. وستستخدم الإدارة مجموعة البيانات لأول مرة خلال تقييمها الإكتواري في نهاية العام حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021.

511 - وأوصى المجلس، في الفقرة 144 من تقريره، بأن يتم التمييز بوضوح بين بيانات المعالين الباقين على قيد الحياة وبيانات المتقاعدين، وأن تُبذل الجهود لإزالة البيانات المتعلقة بالموظفين المتوفين، وهي بيانات غير لازمة للتقييم الإكتواري.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

512 - تهدف الإدارة إلى كفاءة أن تتضمن بيانات التعداد لتقييم عام 2021 المعالين الباقين على قيد الحياة وأن تستثني الموظفين المتوفين.

513 - وأوصى المجلس، في الفقرة 155 من تقريره، بأن تكفل الإدارة الامتثال لقرار الجمعية العامة بالالتزام بنسبة قصوى قدرها 2 إلى 1 لحصة المنظمة والمشارك بالنسبة لجميع الكيانات المشاركة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

514 - تحسب نسبة تقاسم التكاليف للخطط الصحية التي يديرها مقر الأمم المتحدة في الولايات المتحدة الأمريكية بنسبة 2 إلى 1، وتاريخ نفاذها هو 1 تموز/يوليه. ومعدلات الاشتراكات للموظفين العاملين والمتقاعدين المشتركين في التأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، المقررة على هذا الأساس، تنطبق على جميع المشتركين في تلك الخطط، بغض النظر عن مصدر التمويل أو الكيان الذي يعملون فيه أو تقاعدوا منه. ونتيجة لذلك، قد تكون النسبة الفعلية في الكيانات أو مصادر التمويل المحددة أقل أو أعلى بقليل من نسبة 2 إلى 1، وذلك حسب تكوين عدد المشتركين فيها في أي وقت. ومفهوم وجود خطط مشتركة بين كيانات الأمم المتحدة ومصادر التمويل داخل الأمانة العامة يتسم بالفعالية من حيث التكلفة والكفاءة، ويوفر وفورات كبيرة في الحجم. وستوثق الأمانة العامة بالتفصيل عملية وآلية تقاسم التكاليف لتحسين إبراز ممارساتها وامتثالها الكامل للنسب المقررة.

515 - وأوصى المجلس، في الفقرة 161 من تقريره، بأن تدرج الإدارة أسماء جميع الكيانات المشاركة في خطط التأمين الصحي، إلى جانب تفاصيل عن مساهماتها، بما في ذلك تفاصيل حصة المنظمة والمشارك، في الملاحظات على البيانات المالية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

516 - لا تزال الإدارة تعتبر أن الكشف العشوائي عن تفاصيل جميع الكيانات المشاركة سيؤدي إلى التباس في الملاحظات بسبب وجود معلومات لا تساهم في التحسين التدريجي للإبلاغ المالي. غير أن الإدارة تعترم، سعياً إلى تحسين الشفافية، الكشف عن المعلومات التي تقاسمتها الكيانات المشاركة التي لديها أعداد كبيرة من الجهات المساهمة حتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021.

517 - وأوصى المجلس، في الفقرة 191 من تقريره، بأن تعتبر الإدارة جميع رؤساء الكيانات الذين يتولون السلطات والمسؤوليات في مجال تخطيط أنشطة كياناتهم وتوجيه هذه الأنشطة ومراقبتها موظفي إدارة رئيسيين، وفقاً للمعيار 20 من المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وبأن تدرج جميع الإفصاحات ذات الصلة بتلك المجموعة في الملاحظات على البيانات المالية.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

518 - ينبغي اعتبار الأمين العام والموظفين المفوضة إليهم السلطة والمسؤولية لتخطيط وتوجيه ومراقبة أنشطة عمليات الأمم المتحدة على نحو ما ورد في المجلد الأول ككل، بدلا من أجزاء محدودة، موظفي إدارة رئيسيين. وتكرر الإدارة التأكيد على طلبها إلى المجلس بإغلاق هذه التوصية.

519 - وأوصى المجلس، في الفقرة 197 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بإنشاء واعتماد صحيفة قيودات الخدمة فور تقديم الخدمة، وأن توافق، لا سيما في نهاية السنة، على صحيفة قيودات الخدمة في غضون المهلة المحددة بحيث تُسجّل المصروفات ذات الصلة في السنة الصحيحة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

520 - فيما يتعلق بإغلاق البيانات المالية لعام 2020، شددت الإدارة على أهمية تجهيز قيود الخدمات على وجه السرعة وتلقت تأكيدا بأن جميع قيود الخدمات قد أقرت بحلول الموعد النهائي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

521 - وأوصى المجلس، في الفقرة 198 من تقريره، بأن تكفل الإدارة الامتثال لمبدأ الإنجاز عند الاعتراف بالمصروفات وتحميل جميع الوثائق ذات الصلة في نظام أوموجا.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

522 - تشدد الإدارة دائما على أهمية الامتثال لمبدأ الإنجاز والاعتراف بالنفقات في السنة المالية المناسبة، حيث يتم تحميل جميع الوثائق ذات الصلة في نظام أوموجا. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفّذت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

523 - وأوصى المجلس، في الفقرة 204 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة إجراءات عاجلة لتعديل نشرتي الأمين العام وإصدارهما لتحديد أدوار ومسؤوليات إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي ولتعزيز وضوح تلك الأدوار والمسؤوليات.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

524 - يستمر العمل المتعلق بنشرتي الأمين العام، بالتشاور مع الإدارتين، وُحِدَ موعِد مستهدف منقح للإنجاز في الربع الأول من عام 2022.

525 - وأوصى المجلس، في الفقرة 210 من تقريره، بأن تحدد الإدارة وتوثق بوضوح أدوار ومسؤوليات إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي، بما في ذلك سلطة اتخاذ القرارات، بالنسبة لجميع العمليات والمشاريع المتعلقة بالموارد البشرية، وذلك لتجنب أي التباس محتمل بين عملاتهما المشتركين.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

526 - يجري تفصيل أدوار ومسؤوليات إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي في نشرتي الأمين العام اللتين يجري إعدادهما. ومن المتوقع أن تصدر النشرتان في الربع الأول من عام 2022.

527 - وأوصى المجلس، في الفقرة 227 من تقريره، بأن تحدد الإدارة معايير ما يشكل "كيانا" وأن توضح الكيانات التي أُدرجت في إطار تفويض السلطة على النحو الوارد في نشرة الأمين العام [ST/SGB/2019/2](#).

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

528 - أصبحت عملية تنقيح النشرة [ST/SGB/2019/2](#) في مرحلة صياغتها النهائية وتشمل تعريفا دقيقا لـ "الكيان" وفقا لإطار تفويض السلطة. وقُدِّم مشروع السياسة المنقحة إلى المجلس في 9 نيسان/ أبريل 2021. ومن المتوقع إصدار السياسة بحلول نهاية عام 2021.

529 - وأوصى المجلس، في الفقرة 229 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة، في إطار زمني محدد، تفويضات السلطة التي أصدرها الأمين العام إلى الكيانات المستثناة من الإطار.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

530 - تقوم الإدارة بوضع الصيغة النهائية لاستعراض شامل، من خلال تقييم الوثائق القانونية للكيانات خارج نطاق النشرة ST/SGB/2019/2، استناداً إلى المعايير المحددة حديثاً للسياسة المنقحة. وقُدّم مشروع السياسة المنقحة إلى المجلس في 9 نيسان/أبريل 2021. ومن المتوقع إصدار السياسة بحلول نهاية عام 2021.

531 - وأوصى المجلس، في الفقرة 237 من تقريره، بأن تستكشف الإدارة سُبُل تحديد وتوثيق الموارد التي تصدر بشأنها تفويضات وتفويضات فرعية للسلطة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

532 - ستعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نفذت عند صدور سياسة تفويض السلطة المنقحة. وستشمل السياسة المنقحة فرعاً جديداً بشأن ممارسة السلطة المفوضة من قبل كيان آخر، يوضح السيناريوهات التي يتخذ فيها الكيان قرارات (أي ممارسة السلطة المفوضة) باسم كيان آخر. وستتص السياسة المنقحة على التفويض الفرعي بين الكيانات في سيناريوهات من هذا القبيل.

533 - وأوصى المجلس، في الفقرة 249 من تقريره، بأن تعجل الإدارة بتنقيح نشرة الأمين العام الصادرة بغرض تحقيق اللامركزية في اتخاذ القرارات من أجل مواءمتها مع الإجراء المتبع في تفويض السلطة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءلة الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

534 - خلال عملية التنقيح، أُجري استعراض شامل للسياسة مقابل صك التفويض في عام 2020. وتم تصحيح جميع الأخطاء في مشروع النشرة المنقحة ST/SGB/2019/2 والصك المنقح.

535 - وأوصى المجلس أيضاً، في الفقرة 251 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة التغييرات الطارئة في عبء العمل والمسؤوليات المترتبة على تعزيز تفويض السلطة على نطاق المنظمة في أقرب وقت ممكن من أجل الاسترشاد بها على نحو أفضل في السياسة المتعلقة بتفويض السلطة وكذلك من أجل تخطيط الموارد.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

536 - في عام 2020، شرعت الإدارة في تقييم نظام المساءلة، الذي يتضمن تقييماً للإطار الحالي لسلطة التفويض. ويشمل هذا التقييم، الذي أجره مكتب خدمات الرقابة الداخلية، والذي سيُنجز في عام 2021، أثر بدء تنفيذ الإطار الجديد على عبء عمل الكيانات التي تفوض لها السلطة. وبالإضافة إلى ذلك، أدرج المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء مجموعة من الأسئلة بشأن عبء العمل المتعلق بالإطار الجديد لتفويض السلطة في الدراسة الاستقصائية التي أرسلت إلى الكيانات في كانون الثاني/يناير 2021. وتبين نتائج تلك الدراسة الاستقصائية أنه فيما يتعلق بتأثير تفويض السلطة على عبء عمل الكيانات، اتفقت غالبية الكيانات التي ردت على الدراسة الاستقصائية على أن التفويض الجديد للسلطة قد غير عبء العمل في مجالي الميزانية والشؤون المالية والموارد البشرية، ولكن الأغلبية اتفقت أيضاً على أن الفوائد الإجمالية المتأتية عن تعزيز سلطة اتخاذ القرارات تفوق أي زيادة في عبء العمل. وقُدِّمت النتائج المفصلة للدراسة الاستقصائية إلى المجلس في نيسان/أبريل 2021.

537 - وأوصى المجلس، في الفقرة 257 من تقريره، بأن تضطلع الإدارة بعملية شاملة لتحديد التحسينات الواجب إدخالها على بوابة تفويض السلطة لإدماج مزيد من الضوابط بهدف زيادة متانتها وشفافيتها وسهولة استخدامها وفائدتها للرصد.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

538 - استمر إدخال تحسينات فصلية على بوابة تفويض السلطة على أساس قائمة الاحتياجات ذات الأولوية، بما في ذلك عملية آلية لإلغاء وصياغة أو إعادة إصدار جميع التفويضات والتفويضات الفرعية ذات الصلة عند تنقيح الصكوك. وقد نوقشت مجموعة التحسينات التي ستصدر في الربع الثالث من عام 2021 وأتفق عليها مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

539 - وأوصى المجلس، في الفقرة 263 من تقريره، بأن تعجل الإدارة بوضع معايير لسحب السلطة المفوضة وغيرها من الإجراءات التصحيحية، وأن تُعدّ وتنفذ جدولاً زمنياً للرصد الداخلي للفصل بين الواجبات، وأن تضع آلية لتحديد وتوثيق الدروس المستفادة، وذلك لمواصلة التحسين.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

540 - يجري العمل لوضع معايير لسحب تفويض السلطة وغير ذلك من الإجراءات التصحيحية. وقد بدأ الرصد الفصلي للفصل بين الواجبات. وسيبدأ في الربع الثالث من عام 2021 إجراء استعراض فصلي للدروس المستفادة من الرصد.

541 - وأوصى المجلس، في الفقرة 282 من تقريره، بأن تُنجز الإدارة استعراض مؤشرات الأداء الأساسية بحلول الموعد المستهدف من أجل تعزيز المجموعة الحالية من مؤشرات الأداء الأساسية.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثالث من عام 2021

542 - لقد أكملت الإدارة استعراض مؤشرات الأداء الأساسية واقترحت مجموعة موسعة جديدة من مؤشرات الأداء الأساسية، تشمل كلا من ترقية وتنقيح المجموعة الحالية المؤلفة من 16 مؤشرا أساسيا للأداء ومؤشرات جديدة. وستعالج المجموعة الموسعة من مؤشرات الأداء الأساسية المخاطر التي يحددها المسؤولون عن السياسات، ولا سيما: (أ) خطر الاستخدام غير السليم للالتزامات الصندوق؛ (ب) عدم الفصل بين الواجبات المرتبطة بعملية الشراء؛ (ج) الإفراط في استخدام أساليب الالتماس غير الرسمية؛ (د) مخاطر التأخير في مختلف خطوات عملية الاستقدام.

543 - وأوصى المجلس، في الفقرة 295 من تقريره، بأن تعجل الإدارة بتنفيذ أولويات خطة العمل المتعلقة بالتقييم، بما في ذلك وضع الصيغة النهائية لسياسة التقييم ووضع مجموعة أدوات للتقييم الذاتي وغير ذلك من تدابير بناء القدرات ذات الصلة، وذلك تجنباً للمزيد من التأخير في تحقيق المنجزات المستهدفة المتعلقة بالتقييم التي تتوقف على هذه التدابير.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

544 - صدرت سياسة التقييم في آب/أغسطس 2021. وفي موازاة ذلك، واصلت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة ومكتب خدمات الرقابة الداخلية النهوض بجهود بناء القدرات عن طريق ما يلي:

- (أ) عقد مجموعة من حلقات العمل مع كيانات الأمانة العامة بشأن السياسة الجديدة ودورها المشترك في توفير الدعم لكيانات الأمانة العامة في تنفيذها؛
- (ب) تقديم المشورة المباشرة إلى كيانات الأمانة العامة بشأن سبل تنفيذ العناصر الرئيسية للسياسة الجديدة، بما في ذلك وضع سياسة وخطة عمل للتقييم وتحديد جهات معنية بتنسيق التقييم؛
- (ج) إنشاء جماعة متنامية للممارسين في مجال التقييم؛
- (د) إتاحة قائمة الخبراء الاستشاريين المعنيين بالتقييم التي يجري توسيعها وتقاسمها كل شهر.

545 - وستواصل الإدارة تفعيل السياسة الجديدة من خلال وضع الصيغة النهائية لدورة تدريبية في مجال التقييم وتقديمها إلى كيانات الأمانة العامة، وإصدار بوابة إلكترونية للتوجيهات والأدوات والممارسات الجيدة لكيانات الأمانة العامة للاستفادة منها.

546 - وأوصى المجلس، في الفقرة 303 من تقريره، بأن تكفل الإدارة التقيد بالجدول الزمني التي أُبلغ بها مجلس مراجعي الحسابات، فيما يتعلق بالأنشطة المنصوص عليها في خطة العمل المتعلقة بتنفيذ الإدارة القائمة على النتائج.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2021

547 - على نحو ما سبق تفصيله في المرفق الثالث (موجز التقدم المحرز في تنفيذ خطة العمل المتعلقة بتطبيق الإدارة القائمة على النتائج في الأمانة العامة للأمم المتحدة، 2018-2021) للتقرير المرحلي العاشر للأمين العام عن المسألة (A/75/686)، نفذت الأمانة العامة معظم الأنشطة المقررة المنصوص عليها في خطة العمل لتنفيذ الإدارة القائمة على النتائج وفقاً للجدول الزمني ذات الصلة. وواصلت الأمانة العامة بناء قدرات موظفي الأمانة العامة في مجال الإدارة القائمة على النتائج، بما في ذلك عقد دورات عمل عديدة متعلقة بالخطة البرنامجية لعام 2022. وبالإضافة إلى ذلك، أُطلق عدد من الدورات التدريبية عبر شبكة الإنترنت للإدارة القائمة على النتائج، منها ما يتعلق باستخدام نظام أوموجا للإدارة القائمة على النتائج.

548 - وأوصى المجلس، في الفقرة 338 من تقريره، بأن تواصل الإدارة بذل جهودها، بما في ذلك تنفيذ مبادرات الابتكار، من أجل الالتزام بالمدة الزمنية المستهدفة للاستعداد، وهو 120 يوماً، لدى ملء الوظائف الشاغرة.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الدعم العملياتي

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* متوسطة

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

549 - هذه التوصية مماثلة للتوصية الواردة في الفقرة 405 من الفصل الثاني من الوثيقة A/76/5 (Vol. 1) (انظر أيضا الفقرتين 136 و 137 أعلاه). وقد قدمت الإدارة أدلة تثبت وجود الأدوات الجديدة والتحسينات المدخلة على المنصات التي تم إطلاقها بطريقة سريعة ومكررة، وهو ما سيساعد الكيانات على تحقيق الهدف المتمثل في 120 يوما.

550 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 340 من تقريره، بأن تدرج الإدارة جميع مراحل عملية الاستقدام في الحل التكنولوجي الذي من المقرر وضعه لرصد الجداول الزمنية للاستقدام والذي ينبغي تنفيذه أيضا في إطار زمني محدد.

الإدارتان المسؤولتان: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم  
العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

551 - رغم أن الإدارة لم تقبل التوصية في البداية لأنه لم يكن من المجدي إدراج أنشطة التخطيط التي تحدث في مراحل مختلفة وليست دائما ضمن الجدول الزمني لنشر الوظائف الشاغرة، يحرص تقدم نحو تحسين الحل التكنولوجي لرصد الجداول الزمنية للاستقدام ضمن لوحة المتابعة الإدارية. وأصبحت البيانات الآنية متاحة، ويجري تصميم نماذج بيانات جديدة توفر تحليلا أكثر دقة للجدول الزمني للاستقدام ضمن خطوات متتالية.

552 - وأوصى المجلس، في الفقرة 360 من تقريره، بأن تولي الإدارة الأولوية لتنفيذ نظام حديث لإدارة العلاقات مع العملاء على نطاق الأمانة العامة، من أجل الاضطلاع على النحو الأمثل بمسؤولية تقديم الخدمات في إطار هيكل الدعم في المقر.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

553 - وافقت اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، في اجتماعها في 30 نيسان/أبريل 2021، على الانتقال إلى نظام إدارة العلاقات مع العملاء على نطاق الأمانة العامة، رهنا بوجود نموذج تمويل مستدام. وتواصل شعبة خدمات الموارد البشرية في إدارة الدعم العملياتي المشاركة بنشاط في تنفيذ هذا القرار الذي يشمل، كخطوات تالية مباشرة، أنشطة الشراء ووضع فهرس يتضمن خدمات شاملة وبمبسطة ستستخدم في أداة تقديم الخدمات العالمية في المستقبل. ومن المتوقع أن ينجح اختبار مدى قبول المستخدمين لفهرس الموارد البشرية في الربع الأخير من عام 2021.

554 - وأوصى المجلس، في الفقرة 362 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة خطوات لتعزيز قدرة آلية إدارة العلاقات مع العملاء، وبأن تضع مؤشرات أداء أساسية موحدة من أجل تحسين إظهار الجداول الزمنية لمعالجة الطلبات وتحسين رصدها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

555 - تواصل الإدارة رصد الجداول الزمنية واستعراض التقارير الأسبوعية عن تقادم الطلبات لضمان الرد على الطلبات ضمن فترة الأيام الخمسة المحددة في مؤشر الأداء الأساسي. ويتألف المتوسط الحالي للرد على طلبات الخدمة من أربعة أيام عمل استنادا إلى البيانات الأحدث لعام 2021. وستواصل شعبة خدمات الموارد البشرية المشاركة في وضع أداة عالمية لتقديم الخدمات في المستقبل، مما سيسمح بإدخال تحسينات إضافية على العمليات. وتواصل الشعبة أيضا إجراء استعراض منتظم للأداة المؤقتة القائمة، فضلا عن التطورات التكنولوجية الجديدة، من أجل تطوير سبل تحسين المنصة وسير العمل الداخلي.

556 - وأوصى المجلس كذلك، في الفقرة 364 من تقريره، بأن تحصل الإدارة على تعليقات واقتراحات مفصلة من الكيانات المستفيدة وبأن تضع في الوقت نفسه نظاما مؤتمتا معززا لإدارة العلاقات مع العملاء.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

557 - وافقت اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات على الانتقال إلى نظام إدارة العلاقات مع العملاء على نطاق الأمانة العامة في اجتماعها المعقود في 30 نيسان/أبريل 2021، رهنا بوجود نموذج تمويل مستدام. وأنجز بيان الجدوى المعروف، بعد الحصول على تعليقات واقتراحات مفصلة من أعضاء المجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء ومقدمي الخدمات ومختلف العملاء وأصحاب المصلحة الآخرين على مدى عامي 2019 و 2020، وقد أرشدت هذه التعليقات والاقتراحات عملية تطوير متطلبات الأعمال. وشارك العملاء أيضا في التقييمات مع بائعين مختلفين لتقييم حلول مختلفة أرشدت المقترح النهائي الذي وافقت عليه اللجنة التوجيهية. وقد قدمت شعبة خدمات الموارد البشرية الأدلة الداعمة إلى المجلس، وتطلب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

558 - وأوصى المجلس في الفقرة 366 من تقريره بأن تتخذ الإدارة خطوات للحفاظ على الهيكل المزوج، مع التمييز بين صياغة السياسات والدعم الاستشاري من خلال الهيكل المتعدد المستويات لتلقي الطلبات وإسداء المشورة للكيانات على نطاق الأمانة العامة، وبأن تكفل نزاهة واكتمال البيانات المتعلقة بطلبات إسداء المشورة في إدارة الدعم العملياتي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الدعم العملياتي، وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

559 - أصبح الهيكل المزدوج الآن مكونا راسخا في إطار الإصلاح الإداري اعتبارا من 1 كانون الثاني/يناير 2019، وباتت شعبة خدمات الموارد البشرية نقطة الدخول الوحيدة لطلبات العملاء للحصول على المشورة بشأن مسائل الموارد البشرية في إطار نموذج الدعم المتعدد المستويات. ووضعت آليات تنسيق مختلفة لضمان اتباع الهيكل المزدوج وفهمه جيدا، بما في ذلك عقد اجتماعات كل أسبوعين بين المستويين 2 و 3 (الشعبة ومكتب الموارد البشرية) لتسوية طلبات المشورة التي تتطلب تدخلات في مجال السياسات، وعقد اجتماعات كل أسبوعين على مستوى المديرين لمناقشة المسائل الشاملة في مجال السياسات والعمليات، وتحقيق الاستقرار في الأداة المؤقتة لإدارة العلاقات مع العملاء في SharePoint، وهي المنصة الراسخة لإدارة المعارف التي تضم أكثر من 2 000 عضو في الأمانة العامة. وقدمت الشعبة الأدلة الداعمة إلى المجلس، وتطلب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

560 - ونظم مكتب الموارد البشرية وشعبة خدمات الموارد البشرية والدائرة المعنية بتنمية القدرات والتدريب على العمليات معتكفا في تموز/يوليه 2020 لمناقشة ما يبذل من جهود والاشتراك فيها ومزامنتها، وتحديد وسد الثغرات التي ربما أعاققت قدرة هذه الكيانات الثلاثة على العمل بفعالية.

561 - وأوصى المجلس في الفقرة 373 من تقريره بأن تكفل الإدارة توافر المعلومات اللازمة لديها لمراقبة عدم قيام أي كيان بمنح تفويضات فرعية متعلقة بسلطة الشراء ما لم يكن من الكيانات التي تتمتع بالأهلية والهيكل الأساسية الكافية في مجال الشراء.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساءل الامتثال وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

562 - أنشأت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة أداة رصد تجمع بين البيانات المستمدة من بوابة تفويض السلطة والبيانات المستخرجة من نظام أوموجا (معلومات جداول ملاك الموظفين والأدوار في نظام أوموجا). وتتيح هذه الأداة رصد تفويض السلطة في الكيانات وبوابة نظام أوموجا لضمان امتثالهما للحالة المتصلة بقدرات الشراء. وتستخدم الشعبة هذه الأداة لاستعراض حالات تفويض السلطة المتصلة بالشراء، والاتصال بالكيانات، واتخاذ إجراءات، عند الاقتضاء، لتحسين الامتثال. والوثائق الداعمة ذات الصلة متاحة لاستعراضها من قبل المجلس. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت، وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

563 - وأوصى المجلس في الفقرة 383 من تقريره بأن تستعرض الإدارة مؤشرات الأداء الأساسية في مجال المشتريات وأن توسعها، بالاستناد إلى أدوات البيانات والإبلاغ القائمة وإلى أدوات البيانات والإبلاغ الجديدة التي يمكن الوصول إليها بإدخال تعديلات على النظم المركزية، وذلك بهدف تمكين رؤساء الكيانات من إثبات أنهم يمارسون السلطات المفوضة إليهم بطريقة شفافة ومسؤولة وخاضعة للمساءلة.

*الإدارتان المسؤولتان:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال وإدارة الدعم

العمليات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

564 - بالإضافة إلى التحليل الفصلي لمؤشرات الأداء الأساسية في مجال المشتريات، أدخلت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة البيانات الآتية المتصلة بمؤشرات الأداء الأساسية في قسم رصد مؤشرات المساءلة في لوحة المتابعة الإدارية، مما أتاح للكيانات رصد أنشطة الشراء في الوقت المناسب وعلى نحو يتسم بالشفافية. وأنجزت الشعبة استعراض مؤشرات الأداء الأساسية، واقترحت مؤشرات أداء أساسية جديدة في مجال المشتريات، وهي مؤشرات قيد الاستعراض من جانب الجهات المسؤولة عن الأعمال والسياسات، ويتوقع أن يبدأ العمل بها قبل نهاية عام 2021.

565 - وأوصى المجلس في الفقرة 392 من تقريره بأن تميز الإدارة بين التوجيهات التشغيلية، التي ينبغي تطبيقها باستخدام الحكمة والخبرة المهنية، والسياسات الإلزامية، وأن تصدر التوجيهات والسياسات المتعلقة بالمشتريات وفقاً لذلك.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

566 - لا تزال الإدارة ملتزمة بتنفيذ هذه التوصية المتعلقة بمراجعة الحسابات، وتواصل العمل لضمان التمييز بين السياسات الإلزامية والتوجيهات التشغيلية، وإصدار السياسات والتوجيهات المتعلقة بالمشتريات وفقاً لذلك.

567 - وأوصى المجلس في الفقرة 419 من تقريره بأن تعزز الإدارة رصد تفويض السلطة في مجال إدارة الممتلكات لكفالة قيام الموظفين الذي يُمنحون تفويضات وتفويضات فرعية متعلقة بسلطات منقحة بإكمال جميع أنواع التدريب الإلزامي والتدريب المطلوب في الوقت المناسب، وأن تكفل أيضاً التوفيق بين المعلومات المتعلقة بإكمال التدريب الإلزامي على إدارة الممتلكات داخل إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

568 - أنشأت شعبة التحول المؤسسي والمساءلة أداة رصد تجمع بين البيانات المستمدة من بوابة تفويض السلطة وبيانات التدريب المستخرجة من نظام إنسيرا. واستنادا إلى هذه الأداة الجديدة، بدأ رصد التدريب الإلزامي في مجال إدارة الممتلكات في الربع الثاني من عام 2021. وفي غضون فترة قصيرة من الزمن، امتثل عدد من الجهات الحاصلة على تفويضات فرعية في مجال إدارة الممتلكات بعد أن كانت غير ممثلة في السابق، وذلك من خلال إكمال التدريب الإلزامي. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفِذت، وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

569 - وأوصى المجلس في الفقرة 420 من تقريره بأن تنشئ الإدارة آلية لرصد إنشاء وتكوين المجالس المحلية لحصر الممتلكات.

الإدارة المسؤولة: إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومساائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

570 - جرى تعميم مشروع أمر إداري على جميع رؤساء مجالس حصر الممتلكات في المقر على نطاق منظومة الأمم المتحدة. ويجري حاليا وضع الصيغة النهائية للتعليقات قبل تقديمها لكي تستعرضها الإدارة وتوافق عليها.

571 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 433 من تقريره بأن تواصل الإدارة جهودها وتستكشف سبلا لزيادة تحسين تدفق الموارد من أجل العمل السلس والمثالي لنظام المنسقين المقيمين المعاد تنشيطه.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

572 - تتطلع الإدارة إلى نتائج استعراض نظام المنسقين المقيمين، التي سيسترشد بها للمضي قدما في مجال الاستراتيجية والإجراءات التي يتعين اتخاذها لتعزيز تعبئة الموارد من أجل التدفق السلس للموارد والأداء الأمثل للنظام.

573 - وأوصى المجلس في الفقرة 438 من تقريره بأن تواصل الإدارة جهودها الرامية إلى تشجيع المساهمات، على أساس طوعي، من أجل رسملة الصندوق المشترك على المستويات المطلوبة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2022

574 - يعترف الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة العمل على نطاق واسع مع الجهات المانحة التقليدية وغير التقليدية، سواء على الصعيد الثنائي أو خلال الاجتماع السنوي للفريق الاستشاري الاستراتيجي، برئاسة نائبة الأمين العام. وعلاوة على ذلك، ينظم الصندوق حلقة عمل مخصصة لمشاركة الجهات المانحة خلال الربعين الثالث والرابع من عام 2021 من أجل توسيع قاعدته من الجهات المانحة وضمان رسملة الصندوق. ويتواصل الصندوق أيضا مع قاعدة الجهات المانحة للصندوق الاستئماني المتعدد الشركاء لمواجهة جائحة كوفيد-19 والتعافي من أثارها فيما يتعلق بإغلاق الصندوق الاستئماني، المتوقع في نيسان/أبريل 2022، وانتقال الدروس المتصلة به وأنشطته المتعلقة بالاستجابة لحالات الطوارئ في مجال التنمية إلى الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة. ويتواصل الصندوق المشترك لأهداف التنمية المستدامة أيضا مع شركاء آخرين من القطاع الخاص، لا سيما في مجالات الدول الجزرية الصغيرة النامية، وأقل البلدان نموا، والرقمنة.

575 - وأوصى المجلس في الفقرة 448 من تقريره بأن تعجل الإدارة بوضع نظام دائم لإدارة أداء المنسقين المقيمين ينبغي أن يعكس دورهم المجدد وأن يتماشى معه.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

576 - بدأت عملية التشاور مع الكيانات ذات الصلة في مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، كما بدأت المناقشات مع مكتب الموارد البشرية، للتحضير لصياغة الأمر الإداري ذي الصلة.

577 - وأوصى المجلس في الفقرة 453 من تقريره بأن تبذل الإدارة الجهود لوضع الصيغة النهائية لأطر المساءلة على الصعيدين الإقليمي والعالمي في أقرب وقت من أجل التحديد الفعلي لأعضاء منظومة الأمم المتحدة الإنمائية المعنيين وأدوارهم ومسؤولياتهم وعلاقاتهم بين بعضهم وتوفير إطار شامل للمساءلة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2021

578 - اعتباراً من آب/أغسطس 2021، جرى تعميم مشروع نهائي من نائبة الأمين العام على مديري مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة من أجل استعراضه. ومن المقرر عقد اجتماع لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في أيلول/سبتمبر 2021 لوضع الصيغة النهائية لأطر الإدارة والمساءلة، بما في ذلك الفصول العالمية والإقليمية، وإقرارها.

579 - وأوصى المجلس في الفقرة 461 من تقريره بأن تواصل الإدارة العمل مع أفرقة الأمم المتحدة القطرية لضمان صياغة تحليلات قطرية مشتركة جديدة في الوقت المناسب وتحديث التحليلات القطرية المشتركة القائمة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

580 - قدم مكتب التنسيق الإنمائي، من خلال نشرة السياسات الشهرية التي أصدرها لشهر حزيران/يونيه، التوجيهات المحدثة المتصلة بالتحليل القطري المشترك والنموذج المحدث المتصل بالتحليل القطري المشترك بعد إجراء مشاورات مع الأفرقة التقنية المشتركة بين الوكالات. ويواصل المكتب، إلى جانب مجموعات الدعم المتبادل، استعراض تقارير التحليل القطري المشترك الأولية للبلدان المشمولة بخطة عام 2021 أسبوعياً. ويجري حالياً تتبع تحديثات التحليل القطري المشترك، ويتوقع أن تجري معظم البلدان تحديثها في نهاية عام 2021، لكي تسترشد بها خطة عملها لعام 2022.

581 - وأوصى المجلس في الفقرة 488 من تقريره بأن تتخذ الإدارة خطوات لتوضيح مبدأ رضا العملاء وتقدير التكاليف والتسعير، وتحديد المسؤولية عن اتخاذ مزيد من الإجراءات لتشجيع اعتمادهما، وأن تعزز بعد ذلك المشاركة والتشاور مع سائر كيانات الأمم المتحدة لإشراكها في معالجة الشواغل، إن وجدت.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

582 - في 3 آب/أغسطس 2021، وقعت 11 منظمة على مبدأى تقدير التكاليف والتسعير ورضا العملاء. وتابع مكتب التنسيق الإنمائي ذلك مرتين لتذكير المنظمات المتبقية بالتوقيع على الوثائق. وكرر رؤساء المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال التابعة لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة التأكيد في اجتماع المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال الذي عقد في 30 حزيران/يونيه 2021 على أهمية توقيع المنظمات العشر المتبقية على الوثائق.

583 - وفي 31 آب/أغسطس 2021، كان 129 بلدا من بين 131 بلدا قد وقع على استراتيجية تسيير الأعمال. ومن المتوقع أن يوقع البلدان المتبقين بحلول نهاية عام 2021. والموعد النهائي الذي حددته الجمعية العامة لبدء تنفيذ الاستراتيجية هو 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، وبالتالي فإن المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال متقدمة كثيرا عن الموعد المحدد لبدء التنفيذ.

584 - وأوصى المجلس في الفقرة 515 من تقريره بأن تستكشف الإدارة سبل إنشاء فريق متفرغ من أجل بدء العمل بالمكاتب الخلفية المشتركة على الصعيد العالمي بسلاسة، وتطوير منصة تكنولوجيا المعلومات لدعمها.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

585 - أنشئ فريق للمكاتب الخلفية المشتركة في مكتب التنسيق الإنمائي، وهو يتألف في جزء كبير منه من موظفين معارين من الكيانات الأعضاء في المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال. وقد سبق بالفعل تناول الجزء الأول من هذه التوصية، وسيتم تناول الجزء الثاني مع التوصية الواردة في الفقرة 517 من الفصل الثاني من التقرير A/75/5 (Vol. I) (انظر أدناه). ولذلك، يطلب المكتب إلى المجلس إغلاق هذه التوصية.

586 - وأوصى المجلس في الفقرة 517 من تقريره بأن تتخذ الإدارة، بالتنسيق مع مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، إجراءات لوضع منصة لمجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة بغية تيسير التعجيل بتنفيذ مشروع المكاتب الخلفية المشتركة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

587 - تم الانتهاء من التصميم المفاهيمي للمنصة في حزيران/يونيه 2020. وسيتم تجريب المنصة في المكتب الخلفي المشترك لفيتنام، الذي من المقرر أن يتم تشغيله في الربع الأخير من عام 2021.

588 - وأوصى المجلس في الفقرة 529 من تقريره بأن تضع الإدارة جدولاً زمنياً واقعياً يشمل محطات مرحلية لتنفيذ أماكن العمل المشتركة، وتحديد المخاطر والتحديات التي تعترض تنفيذ تلك الأعمال، والتنسيق مع الوكالات الشريكة لكفالة التنفيذ.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

589 - عُقدت مناقشات بين نائبة الأمين العام ورؤساء المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال في حزيران/يونيه 2021 بشأن إمكانية استعراض الأهداف والجدول الزمني لبدء تطبيق أماكن العمل المشتركة. واتفق على ضرورة استكمال خطة الموارد كأساس لتقييم الجدوى، الأمر الذي يؤدي إلى مناقشة للأهداف المنقحة. وتعكف المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال على إعداد خطة الموارد، ومن المقرر الانتهاء منها بحلول الربع الثالث من عام 2021. وستتطلب أي عملية لاحقة لتتقيح الأهداف مشاركة الدول الأعضاء.

590 - وأوصى المجلس في الفقرة 531 من تقريره بأن تتخذ الإدارة إجراءات من أجل التعجيل بالانتهاء من منهجية الدمج، ووضع الصيغة النهائية للأدوات التي اقترحها فريق المشروع التابع للمجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال، وإنشاء منصة تكنولوجيا المعلومات، وإنشاء هيئة الإدارة المعنية بمنصة تكنولوجيا المعلومات لأماكن العمل المشتركة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

591 - بدأ تنفيذ خطة أماكن العمل المشتركة على الصعيد القطري في حزيران/يونيه 2021، ولا يزال جارياً حسب المواعيد المقررة. وتعكف المجموعة المعنية بالابتكارات في مجال الأعمال حالياً على وضع خطة للموارد تعكس خيارات مختلفة لتعبئة الموارد في سياق توسيع نطاق أماكن العمل المشتركة. ومن المتوقع إنجاز التقييم بحلول الربع الثالث من عام 2021.

592 - وأوصى المجلس في الفقرة 533 من تقريره بأن تستكمل الإدارة قاعدة بيانات أماكن العمل على سبيل الأولوية وأن تكفل سلامتها بحيث يمكن أن تستند إليها الخطط المقبلة.

الإدارة المسؤولة: مكتب التنسيق الإنمائي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

593 - تم الانتهاء من إعداد قاعدة بيانات أماكن العمل المشتركة في أيار/مايو 2021، ويجري العمل على بدء تعميمها في إطار خطة أماكن العمل المشتركة على الصعيد القطري.

594 - وأوصى المجلس في الفقرة 548 من تقريره بأن تتخذ الإدارة خطوات لإجراء متابعة منتظمة للمسائل التي أثيرت في اجتماعات الاستعراض في نطاق سلطة الإدارة، وأن تحتفظ بسجل شفاف لها.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

595 - أنشئت أداة تتبع لتوثيق نقاط العمل المتفق عليها خلال معتكفات الاستعراض التي بحثت في التعاون بين ركيزة السلام والأمن ونظامي التنمية والإدارة، ولضمان المتابعة المنهجية. ونفذت معظم نقاط العمل، ومن المقرر أن يجري الرصد المستمر بصورة منتظمة حتى نهاية عام 2021.

596 - وأوصى المجلس في الفقرة 553 من تقريره بأن تواصل الإدارة الاضطلاع بأنشطة إدارة التغيير في سياق إصلاح ركيزة السلام والأمن من أجل زيادة إشراك الموظفين.

الإدارة المسؤولة: إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

597 - تواصل الإدارة تنفيذ خطة عمل "بناء ركيزتنا" تنفيذاً نشطاً، حيث تقوم بمبادرات وأنشطة وحلقات عمل تركز على دعم التطوير المهني للموظفين؛ وتعزيز المرونة والابتكار وطرق العمل الجديدة؛ وتبادل المعلومات؛ وتعزيز الأخلاق والنزاهة والبيئة المؤاتية.

598 - وأوصى المجلس في الفقرة 565 من تقريره بأن يواصل مكتب دعم بناء السلام التابع لإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام بذل الجهود لزيادة الموارد المالية المتاحة لصندوق بناء السلام.

*الإدارة المسؤولة:* إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام

*حالة التوصية:* طُلب إغلاقها

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* لا ينطبق

599 - واصلت الإدارة جهودها لزيادة الموارد المالية المتاحة لصندوق بناء السلام. وحشد الصندوق 181 مليون دولار في عام 2020، مقابل 134 مليون دولار في عام 2019. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُفذت، وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

600 - وأوصى المجلس في الفقرة 625 من تقريره أمانة الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ بالعمل مع الوكالات المنفذة على تقليل طلبات التمديد إلى الحد الأدنى وإجراء مراجعة متأنية لهذه الطلبات وعدم منح التمديد إلا في ظروف استثنائية حقيقية.

*الإدارة المسؤولة:* مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الأخير من عام 2022

601 - خلال فترة تفشي جائحة كوفيد-19، ظلت أمانة الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ مرنة بشأن حالات التمديد. وسيتم بعد الجائحة استعراض حالات التمديد على نحو أكثر دقة.

602 - وأوصى المجلس في الفقرة 644 من تقريره المكتب بالتعجيل في تنفيذ الجسر بين الوحدة المعنية بالجهات المانحة في التوسعة 2 لنظام أوموجا ونظام إدارة المنح التابع للصناديق القطرية المشتركة، واستكشاف فائدته وتكييفه مع الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ للحد من التدخلات اليدوية في تسجيل المعاملات المالية وإعداد موازين المراجعة.

*الإدارتان المسؤولتان:* مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية

ومسائل الامتثال

*حالة التوصية:* قيد التنفيذ

*الأولوية:* عالية

*التاريخ المستهدف:* الربع الثاني من عام 2022

603 - جرى بدء العمل بالمرحلة الأولى وتنفيذها بنجاح. وشمل نطاق المرحلة الأولى التحميل الآلي للمشاريع في نظام الجهات المانحة، مما قلل من المدخلات اليدوية التي يقوم بها فريق الصناديق القطرية المشتركة. ويواصل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية المتابعة مع فريق شعبة أداة التخطيط المركزي للموارد لتحديد نطاق تنفيذ المرحلة الثانية، بحيث يشمل مزامنة المعاملات المالية وأرصدة الصناديق.

604 - وأوصى المجلس في الفقرة 660 من تقريره بأن تستكشف الإدارة إمكانية تحديد إطار زمني لتوجيه سير التحقيقات وأن تكفل كذلك الرصد الدقيق للتقدم المحرز في التحقيقات.

الإدارة المسؤولة: مكتب خدمات الرقابة الداخلية

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

605 - يلاحظ مكتب خدمات الرقابة الداخلية ما يلي:

(أ) تتصل الملاحظات الداعمة لهذه التوصية (A/75/5 (Vol. I)، الفصل الثاني، الفقرتان 658-659) بالتحقيقات المتعلقة بالغش. ولا ينص الإطار القانوني الذي يوجه التحقيق في سوء السلوك (انظر ST/AI/2017/1) على إطار زمني لاستكمال التحقيقات؛

(ب) سيؤدي اشتراط وجود إطار زمني للسياسات لتوجيه سير التحقيق إلى نزع المرونة من استجابة مكتب خدمات الرقابة الداخلية، وسيترتب على ذلك نتيجة غير مقصودة تعاقب فيها المنظمة على سعيها لإجراء تحقيقات ذات جودة أعلى من خلال عملية تحقيق ضرورية وطويلة؛

(ج) يمكن أن تكون التحقيقات في حالات الغش، بحكم طبيعتها، معقدة وطويلة، وتتطلب استرداد عدد كبير من الوثائق، وتحليل كميات كبيرة من رسائل البريد الإلكتروني، ومقابلة عدد كبير من الشهود؛

(د) يبذل مكتب خدمات الرقابة الداخلية قصارى جهده لرصد الجداول الزمنية للتحقيقات على النحو الواجب وإدارة موارده بطريقة يمكن أن تدعم استكمال التحقيقات في أقصر فترة زمنية ممكنة.

606 - وللأسباب المذكورة أعلاه، يرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية أن المجلس ينبغي أن يغلق هذه التوصية. ولا يتفق مكتب خدمات الرقابة الداخلية مع الرأي الداعي إلى ضرورة استكشاف وضع إطار زمني، نظراً لأنه يرصد بالفعل سير تحقيقاته عن كثب، ويقدم تقارير منتظمة إلى الأمين العام واللجان التي تقوم بمراجعة أعماله وإلى الدول الأعضاء بشأن توقيت تحقيقاته.

### ثالثاً - حالة تنفيذ التوصيات المتعلقة بشؤون تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

607 - أورد المجلس، في المرفق الثاني لتقريره بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)، موجزاً لحالة تنفيذ توصياته الـ 68 المتبقية بشأن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والمتعلقة بفترة سابقة.

608 - ويوجز الجدول 5 الحالة العامة للتنفيذ حتى آب/أغسطس 2021 بالنسبة للتوصيات الـ 32 التي حدها المجلس باعتبارها قيد التنفيذ حتى كانون الأول/ديسمبر 2020. ومن بين التوصيات الـ 32 المتبقية، هناك 18 توصية من المقرر تنفيذها في عام 2021، و 7 توصيات في عام 2022، بينما تتسم 7 توصيات منها بطابع مستمر.

## الجدول 5

حالة تنفيذ التوصيات المتبقية من فترات سابقة والمتعلقة بشؤون تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي اعتُبرت غير منفذة بالكامل في المرفق الثاني لتقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

(عدد التوصيات)

الإدارة المسؤولة	المجموع	طلب إغلاقها	لم تُقفل	قيد التنفيذ	مستهدف	لم يُحدّد لها تاريخ
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	26	1	-	25	20	5
إدارات متعددة	6	-	-	6	6	-
المجموع	32	1	-	31	26	5

## معلومات مفصلة عن حالة التنفيذ

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن تسيير شؤون تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الأمانة العامة<sup>(11)</sup>

609 - لاحظ المجلس في الفقرة 31 من تقريره أن الإدارة وافقت على توصيته بأن يطلب المراقب المالي، من أجل إتاحة المزيد من الاتساق والشفافية فيما يتعلق بتمويل وميزانيات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإتاحة إدارة أفضل للتكاليف وتحديد فعال للأولويات، أن تحدّد الميزانيات المقترحة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ما يلي: (أ) تكاليف تسيير الخدمات اليومية؛ (ب) تكاليف التراخيص والصيانة للنظم القائمة؛ (ج) التكاليف المتصلة بتحديث الخدمات المقدمة (على سبيل المثال لتحسين تقديم خدمات الأمن)؛ (د) التكاليف الجديدة، بما في ذلك الاحتياجات الاستراتيجية.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

610 - وفقا للسياسة القائمة، ينبغي تنسيق المبادرات الهامة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات و/أو موافقة المكتب عليها. وتدرج التوجيهات التقنية لعمليات التكنولوجيا الميدانية التي أعدها مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إطار تعليمات الميزانية التي يضعها المراقب المالي. ويُطلب من البعثات أن تعمل في وقت مبكر مع نظرائها في المكتب بشأن عملية إعداد الميزانية، وأن تحصل على موافقة المكتب قبل تقديم مقترحاتها بخصوص الميزانية. ويتضمن دليل الميزانية البرنامجية تعليمات للكيانات بشأن مقترحات الميزانية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تقدمها، وكذلك الاستثمارات أو المشاريع الجديدة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تتطلب استثمارا قدره 200 000 دولار أو أكثر، والتي يُشترط حصولها على موافقة تقنية من مكتب إدارة

المشاريع التابع لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات قبل تقديم مقترحاتها بخصوص الميزانية إلى مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية.

611 - ولاحظ المجلس في الفقرة 68 من تقريره أن الإدارة وافقت على توصيته بأن تضع إطاراً للإدارة يفي بالغرض من أجل الإشراف على التطوير الاستراتيجي لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق الأمم المتحدة. وينبغي أن يحدد إطار الإدارة هذا بوضوح الأدوار وأوجه المساءلة والمسؤوليات ويضمن أن تعمل هيئات اتخاذ القرار على نحو مستقل عن المنتديات التشاورية أو الاستشارية.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

612 - أنشئ إطار فعال للإدارة يفي بالغرض من خلال إنشاء اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، التي يشارك في رئاستها وكيل الأمين العام للدعم العملي والعمليات وللاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، ولها تمثيل واسع على مستوى الأمين العام المساعد ووكيل الأمين العام. وقد أنشئت لجان تقنية في مجالات الابتكار التكنولوجي وأمن المعلومات وسياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وهيكلها، وهي تقوم بأعمالها. ويجري حالياً العمل على تنفيذ إطار مساءلة مناسب من أجل تجسيد استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن التقدم المحرز في تسيير شؤون تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الأمانة العامة<sup>(12)</sup>

613 - أوصى المجلس، في الفقرة (ج) من موجز تقريره، بأن تقوم الإدارة، على سبيل الاستعجال، بإضفاء الطابع الرسمي على السياسات والإجراءات المركزية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك هيكل الحوكمة والتفويض المناسب للسلطات من أجل كفاءة وجود السلطات وأشكال المساءلة اللازمة لدعم تنفيذ استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

614 - جرى إعداد السياسات والإجراءات المركزية وإصدارها. وأنشئت هيكل الحوكمة وهيئاتها وهي تقوم بمهامها، وتم ذلك من خلال إنشاء اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات واللجان التقنية التي

تغطي مجالات الابتكار التكنولوجي وأمن المعلومات وسياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وهيكلها. ويجري حاليا العمل على تنفيذ إطار مساءلة مناسب من أجل تجسيد استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

615 - وأوصى المجلس، في الفقرة (د) من موجز تقريره، بأن تنشئ الإدارة إطار امتثال متين مزود بالسلطات اللازمة لكفالة التقيد بسياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك السياسات المتعلقة بأمن المعلومات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

616 - يشرع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات حاليا في إجراء عملية لاستعراض الامتثال من أجل تقييم الآليات القائمة وتحديد خطة عمل، ويشير إلى أن الموارد محدودة حاليا.

التقرير المرحلي السنوي الأول لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات<sup>(13)</sup>

617 - وأوصى المجلس في الفقرة 40 من تقريره بأن يقوم مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بإنجاز مهمة صياغة وإصدار سياسات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وفقا لجدول زمني محدد وإنشاء وظيفة الامتثال المقترحة في إطار مبادرة التنظيم الذاتي.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

618 - لا تزال نشرة الأمين العام بشأن حساسية المعلومات وتصنيفها والتعامل معها (ST/SGB/2007/6) قائمة، ولكنها قيد المراجعة. وسيتم وضع سياسة بشأن خصوصية البيانات قريبا.

619 - وأوصى المجلس في الفقرة 55 من تقريره بأن تكفل الإدارة إتمام الموظفين جميعا للتدريب الإلزامي في مجال أمن المعلومات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

620 - تشمل الإجراءات المتخذة لزيادة الامتثال كفالة ما يلي:

(أ) إطلاع الموظفين الجدد على متطلبات التدريب الإلزامية، بما في ذلك التدريب على أمن المعلومات؛

(ب) رصد معدلات الامتثال وإتاحتها لرؤساء الكيانات في لوحات المتابعة الإدارية، وإدراج الأداء في إطار هذا الهدف أيضا في اتفاقات كبار المديرين.

621 - ويشير مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى أنه نفذ العناصر الخاضعة لسيطرته في الوقت المناسب، وأن دورة الأمم المتحدة للتوعية بأمن المعلومات تحظى بأحد أعلى معدلات الإنجاز بين الدورات الإلزامية.

622 - وأوصى المجلس في الفقرة 86 من تقريره بأن تستحدث الإدارة مقياسا لمعدل معالجة الطلبات على المستوى الأول، عن طريق قيامها بتصنيف طلبات الخدمات التي يمكن معالجتها على المستوى الأول.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

623 - تمشياً مع مبادئ الإصلاح الإداري، سيتم توحيد ومواءمة المستوى 1 والمستوى 2 أ من نظام دعم الإنتاج في إطار مكتب خدمات الدعم المركزي على الصعيد العالمي لضمان الاتساق في المشورة المقدمة إلى جميع كيانات الأمانة العامة. وسيؤدي تقديم الدعم بهذه الطريقة إلى تبسيط الإجراءات وترشيد الدعم المقدم للإطار الحالي للنظم المركزية. وسيكفل نظام إدارة الحالات (نظام iNeed حالياً) رؤية عملية تقديم الخدمات من بدايتها إلى نهايتها.

624 - وأوصى المجلس في الفقرة 105 من تقريره بتنقيح السياسات ذات الصلة على النحو المناسب الذي يكفل تنفيذ عمليات شراء الاحتياجات التي تتجاوز قيمتها عتبة معينة من خلال نظام أوموجا ويكفل خضوع هذه العمليات لاستعراض مركزي من جانب مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، من أجل ضمان الاتساق ومطابقة المعايير الموحدة والامتثال للسياسات وإتاحة الأسس المرجعية التي يمكن مقارنة التكاليف بناء عليها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

625 - اعتمدت إدارة الدعم العملياتي استراتيجية لسلسلة الإمداد في إطار الإصلاح الإداري. ويشارك مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بدوره في تنفيذ هذه الاستراتيجية. ووضع المكتب الصيغة النهائية لاثنتين من استراتيجيات الفئات وافقت عليهما اللجنة التوجيهية لإدارة الفئات وهما: (أ) التكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي؛ و (ب) الخادم والشبكة والتخزين. ويتطلب وضع استراتيجية الفئة قيام كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة المشاركة في العملية بإجراء تحليلات للاتجاهات والعقود والنفقات. واجتمعت الهيئة المعنية بإدارة الرقابة ممثلة باللجنة التوجيهية في آذار/مارس 2021 ووافقت على الفئتين المذكورتين أعلاه. وستؤدي الاستراتيجيات التي تحصل على الموافقة إلى اتخاذ إجراءات من قبيل تحديد نطاق الشروط، وعملية التماس العطاءات، ومنح العقود.

626 - وأوصى المجلس أيضا في الفقرة 106 من تقريره بوضع خريطة طريق واضحة لتحقيق فوائد ترشيد التكاليف من خلال الشراء من مصادر عالمية.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

627 - جرى التوقيع على عقد جديد للشراء من مصادر عالمية مع مقدم خدمات لتطوير التطبيقات، واكتملت عملية إلحاق مقدم الخدمات فعليا بالعمل.

628 - وقد أعدت استراتيجية الفئة، وهي بانتظار موافقة اللجنة التوجيهية المعنية بإدارة الفئات. ومن المتوقع أن تكتمل عملية التماس العطاءات ومنح العقود بحلول كانون الأول/ديسمبر 2021.

629 - وأوصى المجلس في الفقرة 112 من تقريره بأن تتخذ الإدارة خطوات فعالة لكفالة تنفيذ إطار الإنجاز المؤسسي وتقليل التجزؤ في موارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

630 - نُفذ إطار الإنجاز المؤسسي، على النحو المحدد في تقرير الأمين العام عن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الأمم المتحدة (A/69/517)، ولم يتضمن مرحلة ثانية. وسيتواصل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مع المجلس لضمان معالجة أي مسائل متبقية تتعلق بالتوصية.

التقرير المرحلي السنوي الثاني لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات<sup>(14)</sup>

631 - أوصى المجلس في الفقرة 79 من تقريره بما يلي: (أ) أن يواصل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات العمل مع إدارة الدعم الميداني والمكاتب الموجودة خارج المقر واللجان الإقليمية بغية التعريف أكثر بأصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ (ب) إجراء تحليل للتكاليف والعائد بهدف اتخاذ قرار بشأن توسيع نطاق خدمات كشف الاختراقات بحيث تشمل جميع موارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ذات الأهمية الحرجة على نطاق الأمانة العامة؛ (ج) إعطاء الأولوية لإنجاز تجزئة الشبكة كما كان مقررا في الأصل؛ (د) بذل الجهود لوضع الصيغة النهائية للسياسة المتعلقة بسرية البيانات في الأمم المتحدة في أقرب وقت ممكن.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

632 - نُفذ الجزء (أ) من هذه التوصية، وقدمت الأدلة إلى المجلس. وفيما يتعلق بالجزء (ب) من التوصية، وبعد إجراء تقييم لخدمات كشف الاختراق في سياق التهديدات المتطورة للأمن السيبراني، والحاجة إلى توفير القدرات على نطاق الأمانة العامة كلها، وجد مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أن استخدام القدرات والإمكانات الداخلية في مجال الأمن السيبراني سيؤدي الحاجة إلى كشف الاختراق على نحو أكثر فعالية وكفاءة. وفيما يتعلق بالجزء (ج) من التوصية، وافقت لجنة استعراض المشاريع في شباط/فبراير 2021 على ولاية تجزئة الشبكة، ويجري وضع الصيغة النهائية لخطة مفصلة للمشروع. وفيما يتعلق بالجزء (د) من التوصية، يجري العمل على صياغة سياسة خصوصية البيانات بوصفها جزءا حاسما من استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان.

633 - وأوصى المجلس، في الفقرة 126 من تقريره، بأن تحدد الإدارة وتوثق فرص الاستعانة بمصادر عالمية إلى جانب تقدير للوفورات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

634 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 625 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 105 من التقرير A/72/151.

635 - وأوصى المجلس، في الفقرة 127 من تقريره، بوضع الصيغة النهائية للعقود المعلقة في إطار الجداول الزمنية المقررة لإتاحة الاستخدام الأمثل للموارد.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

636 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 625 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 105 من التقرير A/72/151.

637 - وأوصى المجلس، في الفقرة 140 من تقريره، بأن تضع الإدارة خطة محددة زمنياً لتغيير معدات التداول بالفيديو من أجل ضمان استمرارية خدمات التداول بالفيديو.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثالث من عام 2021

638 - أنجزت ترقية إجراءات إدارة التحكم في خدمات التداول بالفيديو، ونُشرت لاستخدامها في مركز الخدمات العالمي، في انتظار الإعداد النهائي السابق للإنتاج لجسر المؤتمرات الموحد للأمم المتحدة ليشمل جسور المؤتمرات التي تم شراؤها مؤخراً، وهو قيد التنفيذ حالياً. وستُنشر إجراءات إدارة التحكم في خدمات التداول بالفيديو لاستخدامها في عمليات التداول بالفيديو على الصعيد العالمي بحلول نهاية أيلول/سبتمبر 2021.

التقرير المرحلي السنوي الثالث لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات<sup>(15)</sup>

639 - أوصى المجلس، في الفقرة 20 من تقريره، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بوضع نموذج امتثال مناسب يتضمن آلية للتقييم الذاتي بشأن جميع السياسات، حيثما أمكن، والتنسيق مع الجهات صاحبة المصلحة من أجل تحسين الامتثال.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

640 - شرع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عملية استعراض الامتثال من أجل تقييم الآليات القائمة وتحديد خطة عمل. والموارد موزعة ويلزم تنظيها من أجل التوصل إلى نهج متسق للرصد.

641 - وأوصى المجلس، في الفقرة 53 من تقريره، مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بأن يركز جهوده على تجزئة الشبكة، وأن يواصل تعزيز برنامج أمن المعلومات من خلال التركيز على تشكيلة محطة العمل، والتدريب، وتصنيف الأصول.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

642 - يجري حالياً تنفيذ المبادرات الموصى بها.

643 - وأوصى المجلس، في الفقرة 68 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة وتحدد المجموعة الحالية من التطبيقات "الحاسمة"، وأن تُجري عمليات منتظمة لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث لجميع التطبيقات المحددة على أنها حاسمة، وأن تكفل اتخاذ إجراءات تصحيحية عاجلة لأوجه القصور التي لوحظت في عملية استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

644 - اختبارات استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث هي عملية مستمرة. ونظراً لأن المكتب يعتمد على الاختبارات التي تُجرى لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث، فإنه سيعتاون مع الجهات القائمة على الأعمال والجهات القائمة على النظم الحاسمة لضمان توعيتها بشرط إجراء اختبارات استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث، وسيقدم الدعم التقني في هذا المجال.

645 - وأوصى المجلس، في الفقرة 85 من تقريره، بأن يستعرض مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بالتنسيق مع أصحاب المصلحة الآخرين، عمليات الإدارة والامتثال الحالية المتعلقة بالمواقع الشبكية، وأن يحدد الثغرات، ويكفل الامتثال للمبادئ التوجيهية والمعايير القائمة.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

646 - استعرض مكتب الشؤون القانونية الأمر الإداري المتعلق بالمواقع الشبكية العامة، وتقوم إدارة التواصل العالمي بوضع الصيغة النهائية له. كما زود مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والإدارة الكيانات المؤثرة للمحتوى بتوجيهات تتعلق بمتطلبات الامتثال في المواقع الشبكية العامة.

التقرير المرحلي السنوي الرابع لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات<sup>(16)</sup>

647 - أوصى المجلس، في الفقرة 34 من تقريره، بأن يقوم المكتب بتحديد مهام وأدوار ومسؤوليات الشعب والأقسام والدوائر داخل المكتب، استناداً إلى تقرير الأمين العام (A/72/492/Add.2)، وذلك لتفادي تداخل المهام وازدواجيتها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2022

648 - سترعى النتائج التي توصل إليها المجلس في الاستعراض الجاري للأداء العام لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

649 - وأوصى المجلس، في الفقرة 50 من تقريره، بأن يضع المكتب إطاراً للمساءلة فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وأن يرصد تنفيذه بما يتماشى مع دوره كخط دفاع ثانٍ لمهام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الاستراتيجيات والسياسات

الإدارية ومسائل الامتثال

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

650 - يجري حاليا تنفيذ إطار المساءلة فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وسيُدعم من خلال رصد الامتثال.

651 - وأوصى المجلس، في الفقرة 93 من تقريره، الإدارة بالمضي قدما في تنفيذ مبادرات أمن المعلومات التي حُدِّت سابقا، مثل تصنيف الأصول، وتعزيز الوعي، وتجزئة الشبكات، واتخاذ مبادرات مناسبة لضمان امتثال الإدارات والمكاتب على نحو أفضل.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

652 - يجري حاليا تنفيذ المبادرات الموصى بها.

653 - وأوصى المجلس، في الفقرة 132 من تقريره، بأن يستحدث المكتب ضوابط إجرائية من خلال وثيقة إجراءات تقنية قبل القيام بتطوير التطبيقات.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: طُلب إغلاقها

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: لا ينطبق

654 - صدرت الإجراءات التقنية المتعلقة بتطوير البرمجيات وهي منشورة على شبكة iSeek. وتعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نُقِّدت وتطلب إلى المجلس إغلاقها.

655 - وأوصى المجلس، في الفقرة 143 من تقريره، بأن تستعرض الإدارة خريطة الطريق المقبلة لجميع التطبيقات التي تقرر دمجها في نظام إنسبيرا، تمشيا مع القرارات المتخذة بشأن نظام إنسبيرا.

الإدارات المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ وإدارة الاستراتيجيات والسياسات

الإدارية ومسائل الامتثال؛ وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

656 - يعمل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات حاليا على استعراض خريطة الطريق المقبلة لجميع التطبيقات التي تقرر دمجها في نظام إنسبيرا مع الجهتين القائمتين على الأعمال، أي إدارة الدعم العملياتي وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

657 - وأوصى المجلس، في الفقرة 153 من تقريره، بأن يعد المكتب خريطة طريق لتحقيق الامتثال في جميع المواقع الشبكية للأمم المتحدة، بالتشاور مع أصحاب المصلحة الآخرين، من أجل التخفيف من المخاطر الأمنية في إطار زمني محدد.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

658 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 646 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 85 من التقرير A/74/177.

659 - وأوصى المجلس، في الفقرة 181 من تقريره، بأن يُعدّ المكتب خريطة طريق لإدماج جميع الأنشطة المتعلقة من أجل إنشاء مكتب موحد تماما لخدمات المؤسسة.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

660 - يقوم مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بإعداد خريطة طريق لإدماج جميع الأنشطة المتعلقة من أجل إنشاء مكتب موحد تماما لخدمات المؤسسة، ويعتزم تقديم مقترح إلى الهيئات التشريعية.

661 - وأوصى المجلس، في الفقرة 183 من تقريره، بأن تتخذ الإدارة خطوات لصياغة معايير أداء مرجعية مناسبة لتسوية الحوادث والطلبات المتعلقة بالتطبيقات المؤسسية استنادا إلى الاتفاقات بشأن مستوى الخدمات، وأن ترصد أداء مكتب خدمات المؤسسة في ضوءها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

662 - تتخذ الإدارة حاليا اتفاقات معيارية لمستوى الخدمات، تستند إلى تحديد أولويات طلبات الخدمة لجميع التطبيقات المؤسسية المدعومة.

663 - وأوصى المجلس أيضا، في الفقرة 204 من تقريره، بأن تضع الإدارة سياسة بشأن إدارة المعلومات وخصوصية البيانات، بما يتماشى مع مبادئ حماية البيانات الشخصية والخصوصية التي وضعها مجلس الرؤساء التنفيذيين.

*الإدارات المسؤولة:* مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ وإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال؛ وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2022

664 - أعد مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مشروع إطار لإدارة المعلومات يضع نموذجا لإدارة دورة حياة المعلومات لتنظيم إدارة جميع أصول المعلومات على نطاق الأمانة العامة بغض النظر عن حالتها وصيغتها ووسائط تخزينها. ومشروع الإطار معروض حاليا على اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومكتب الشؤون القانونية والمكتب التنفيذي للأمين العام لاستعراضه والتعليق عليه. وهناك أيضا مبادرة على نطاق الأمانة العامة لمعالجة خصوصية البيانات في إطار استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، ويدعم مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات هذه المبادرة.

665 - وأوصى المجلس، في الفقرة 210 من تقريره، بأن يستكمل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إنشاء مستودع مركزي لمصادر البيانات أو فهرس للبيانات على نطاق المنظمة بالتشاور مع المكتب التنفيذي للأمين العام.

*الإدارتان المسؤولتان:* مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والمكتب التنفيذي للأمين العام

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

666 - يشكل تبادل البيانات الذي تقوم به الأمم المتحدة، على النحو المبين في استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، جزءا من رؤية مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الأوسع نطاقا التي وضعها للأمانة العامة بشأن "البيانات بوصفها خدمة". وينصب التركيز الأولي لهذه الرؤية على إنشاء منصة لفهرس البيانات المؤسسي ستكون بمثابة المستودع المركزي لمصادر البيانات. ويقوم فريق عامل متعدد الوظائف بقيادة المكتب بإعداد طلب تقديم العروض لإنشاء الحل المتعلق بالفهرس المؤسسي.

667 - وأوصى المجلس، في الفقرة 226 من تقريره، بأن يتخذ مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الخطوات اللازمة، بالتشاور مع مكتب إدارة سلسلة الإمداد، لوضع جدول زمني وإكمال عملية طلب تقديم العطاءات ومنح العقود لخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

668 - قام مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بالتعاون مع مكتب إدارة سلسلة الإمداد، بوضع الصيغ النهائية لاستراتيجيات فئات الخدمات الفنية للتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، وللخوادم والشبكات والتخزين، وكذلك لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويشمل وضع استراتيجيات الفئات تحليل الاتجاهات والعقود والنفقات لجميع الكيانات. واجتمعت الهيئة المعنية بإدارة الرقابة، ممثلةً باللجنة التوجيهية المعنية بإدارة الفئات، في آذار/مارس وأيار/مايو 2021، ووافقت على الفئات المذكورة أعلاه. ويجري حالياً وضع النطاق النهائي للمتطلبات وعملية التماس العروض، تليها عملية منح العقود المتعلقة بالاستراتيجيات الفنية للتكنولوجيا المتصلة بالمستخدم النهائي، وللخوادم والشبكات والتخزين، وكذلك لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويعمل مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أيضاً على الفئات المتبقية من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك الحلول المركزية، وخدمات الاتصالات، والبنى التحتية للاتصالات، والنظم الراديوية، ونظم المعلومات الجغرافية المكانية.

669 - وأوصى المجلس، في الفقرة 227 من تقريره، بأن يعد مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات خططا مفصلة للانتقال لكل مشروع من مشاريع الاستعانة بمصادر عالمية من أجل الاستعانة بمقدمي الخدمات الجدد على نحو سلس.

الإدارتان المسؤولتان: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

670 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 668 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 226 من التقرير A/75/156.

671 - وأوصى المجلس، في الفقرة 235 من تقريره، بأن ينشئ مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات آلية تعاونية محسنة مع جهات التنسيق الإدارية فيما يتعلق بحاملي الحسابات الخاملة في إدارتها أو مكاتبها لتعطيل الحسابات والاتصالات الهاتفية التي لم تعد هناك حاجة إليها.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

- 672 - تتولى كيانات الأمانة العامة، من خلال مكاتبها التنفيذية أو جهات التنسيق الإدارية التابعة لها، مسؤولية الحفاظ على سلامة بياناتها وكفالة تنقية الحسابات في الوقت المناسب.
- 673 - وسيقدم مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إحاطة إلى اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بشأن المخاطر التشغيلية والمالية المحتملة التي تمثلها الحسابات الخاملة، وسيلتزم تدخل اللجنة في هذا الصدد.
- 674 - وسيلتزم المكتب الموافقة على الحذف الدائم للحسابات غير المستخدمة لفترة زمنية محددة. وما أن تصدر الموافقة على هذه العملية، فإنها ستُدمج في السياسة الحالية، وتُنشر على نطاق الأمانة، وتصبح جزءاً من قبول الخدمة عند إنشاء الحسابات.
- 675 - وأوصى المجلس، في الفقرة 236 من تقريره، بأن ينظر مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إحاطة اللجنة التوجيهية المعنية بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بشأن المخاطر التشغيلية والمالية المحتملة التي تمثلها الحسابات الخاملة، وأن يلتزم تدخلها في هذه المسألة.

الإدارة المسؤولة: مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

- 676 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرات 672-674 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 235 من التقرير A/75/156.

#### رابعاً - حالة تنفيذ التوصيات المتعلقة بالخطة الاستراتيجية لحفظ التراث

- 677 - أورد المجلس، في المرفق الثالث لتقريره بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني) موجزاً لحالة تنفيذ توصياته المتبقية بشأن الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث البالغ عددها 28 توصية والمتعلقة بفترات مالية سابقة.
- 678 - ويوجز الجدول 6 الحالة العامة للتنفيذ، حتى آب/أغسطس 2021، بالنسبة للتوصيات الـ 15 التي حددها المجلس باعتبارها قيد التنفيذ حتى كانون الأول/ديسمبر 2020. ومن بين التوصيات الـ 15 المتبقية، من المقرر تنفيذ 12 توصية في عام 2021 و 3 توصيات في عام 2024.

## الجدول 6

حالة تنفيذ التوصيات المتصلة بفترات سابقة بشأن الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث التي اعتُبرت غير منقّذة بالكامل في المرفق الثالث لتقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

(عدد التوصيات)

الإدارة المسؤولة	المجموع	طلب إغلاقها	لم تُقفل	قيد التنفيذ	مستهدف	لم يُحدّد لها تاريخ مستهدف
مكتب الأمم المتحدة في جنيف	15	-	-	15	15	-
المجموع	15	-	-	15	15	-

## معلومات مفصّلة عن حالة التنفيذ

تقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2016<sup>(17)</sup>

679 - أوصى المجلس، في الفقرة 391 من تقريره، بما يلي: (أ) أن يضع فريق الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث الصيغة النهائية للأجزاء المتعلقة بمرحلة التشييد في دليل البرنامج؛ (ب) أن يوافق القِيم على المشروع على دليل البرنامج وأن ينفذه.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

680 - تم وضع دليل البرنامج منذ المراحل الأولى للخطة الاستراتيجية لحفظ التراث بعد موافقة الجمعية العامة عليها بشكل نهائي في عام 2015، وهو يعكس العمليات التي ينفذها الفريق في سياق إدارة المشروع. وتُدخل حالياً تنقيحات على أحدث نسخة من دليل البرنامج لتبيان العمليات الإضافية، وتحديدًا فيما يتعلق بعقود تجديد المباني التاريخية والمبنى E. وبمجرد الانتهاء من ذلك، سيُعاد تقديم أحدث تنقيح لدليل البرنامج للحصول على موافقة القِيم على المشروع.

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف<sup>(18)</sup>

681 - أوصى المجلس، في الفقرة 282 من تقريره، بأن تعزز الإدارة جهودها الرامية إلى التخفيف من تأثير مبانها على البيئة الطبيعية من خلال التصميم المستدام، وبأن تتأكد من أن المقاول المكلف

(17) A/72/5 (Vol. I)، الفصل الثاني، و A/72/5 (Vol. I)/Corr.1.

(18) A/73/157.

بالمباني الجديدة يؤدي عمله بهدف الوفاء بجميع الأصناف البيئية المستمدة من نظام شهادة الريادة في مجال التصميم المراعي للبيئة والطاقة للمباني الخضراء، وذلك حسب نصّ العقد.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

682 - بدأ شغل المبنى الجديد H بالفعل، إذ انتقل الموظفون إلى المبنى اعتباراً من 17 أيار/مايو 2021. والأعمال الخارجية هي في مراحل الإنجاز والعمل جارٍ لإنجاز بنود قائمة العيوب والنواقص ومعالجتها. وما أن تُتَجَزَّ الأعمال المتبقية، من المتوقع أن يكمل المقاول تقييم الامتثال لمتطلبات منح الشهادة الذهبية للريادة في مجال التصميم المراعي للبيئة والطاقة، على النحو المطلوب بموجب العقد.

683 - وأوصى المجلس، في الفقرة 316 من تقريره، بأن تقوم الإدارة بتحديث وحساب إيرادات الإيجار المناسبة والمحتملة لأماكن العمل على أساس العقود الحالية، والبيانات والافتراضات الواقعية، مع مراعاة عدد الموظفين المنتقلين، وتكلفة الإيجار المناسبة (باستخدام مبدأ الاستقلالية) وتحديد توزيع محدث لتمويل مفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2024

684 - كلما تتوفر معلومات جديدة عن الكيانات التي تنتقل إلى المبنى H، يتم تحديث إيرادات الإيجار المناسبة والمحتملة. ويجري تحديث توزيع التمويل المخصص لمفوضية حقوق الإنسان سنوياً في بداية كل عام. وأجري آخر تحديث في شباط/فبراير 2021.

685 - وأوصى المجلس، في الفقرة 318 من تقريره، بأن تُحْمَلِ الإدارة تكلفة الصيانة وتكلفة توفير السلامة والأمن في المبنى الجديد بصورة تناسبية على جميع المستخدمين المحتملين وفقاً لاحتياجاتهم الفردية.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأول من عام 2024

686 - ستتفقد هذه التوصية تنفيذًا كاملاً بعد الانتهاء من أعمال تجديد قصر الأمم. وقررت الإدارة أنه من ذلك الوقت فصاعداً، ستنترد التكاليف الأمنية الإضافية من خلال رسوم الخدمة.

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف<sup>(19)</sup>

687 - أوصى المجلس، في الفقرة 82 من تقريره، بأن ينقح فريق الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث الرسم البياني الحالي بحيث يتم الإبلاغ عن التكلفة الفعلية والتكلفة المدرجة في الميزانية لكل مرحلة من مراحل العقد على حدة في الفصل المناسب من التقارير الشهرية عن المشاريع منذ بدء أعمال التجديد.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

688 - نُفِّح التقرير المرحلي الشهري على النحو المقرر بعد إصدار تقرير شباط/فبراير 2021، مع إدراج رسم بياني محدد إضافي لعقد المبنى التاريخي، علاوة على الرسم البياني المدرج لعقد المبنى الجديد. وسيُضاف رسم بياني آخر بعد إبرام عقد السعر الأقصى المضمون للمبنى E.

689 - وأوصى المجلس، في الفقرة 85 من تقريره، بأن يدرج مكتب الأمم المتحدة في جنيف في التقرير الذي يقدمه إلى الجمعية العامة رسوماً بيانية عن حالة المشاريع.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

690 - بدأ إعداد مشروع التقرير المرحلي للدورة السادسة والسبعين للجمعية العامة وأدرج المرفق ذو الصلة في مشروع التقرير.

691 - وفيما يتعلق بعمليات التعاقد المقبلة على أعمال تجديد الإنشاءات، أوصى المجلس، في الفقرة 100 من تقريره، بأن يدرج مكتب الأمم المتحدة في جنيف الدروس المستفادة، وأن ينفذ منذ البداية استراتيجيات تعاقدية متوازنة بطريقة مناسبة. ومن شأن هذه الاستراتيجيات أن تمكّن أيضاً المقاولين المؤهلين المحتملين من اختيار المشاركة في العطاء، وتقديم عطاءات تنافسية مع عدم تحميل الأمم المتحدة مخاطر مفرطة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

692 - عُقدت جلسات بشأن الدروس المستفادة فيما يتعلق بكل من عقود المبنى الجديد وتجديد المبنى التاريخي عقب الانتهاء بنجاح من عمليات التعاقد هذه. وقد أُدرجت هذه الدروس المستفادة في استراتيجية التعاقد والمشتريات للمبنى E منذ البداية. ويجري حالياً وضع الصيغة النهائية للوثائق المتعلقة بإصدار طلب تقديم العروض بشأن المبنى E.

693 - وأوصى المجلس، في الفقرة 114 من تقريره، بأن يضطلع مكتب الأمم المتحدة في جنيف بتحديد وتوثيق استراتيجية شاملة ذات وجهة تطلعية بشأن الكيفية التي يمكن بها لطريقة نمذجة معلومات البناء أن تدعم المكتب طوال عمر مباني قصر الأمم بأكمله.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

694 - يجري حالياً وضع استراتيجية لنمذجة معلومات البناء لدعم أنشطة التشغيل والصيانة المطلوبة طوال دورة حياة مباني قصر الأمم.

695 - وما أن يتم الانتهاء من هذه الاستراتيجية، فإنها ستتيح لمكتب الأمم المتحدة في جنيف وضع خطة طويلة الأجل لدعم متطلبات تشغيل المباني لتنفيذ الصيانة الوقائية وإدارة الحيز المكاني ومشاريع التشييد.

696 - وأوصى المجلس، في الفقرة 142 من تقريره، بأن يواصل فريق الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث جهوده لضمان تحقيق الجودة العالية في نماذج معلومات البناء الخاصة بمشروع الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث بأكمله.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2024

697 - يجري العمل على الاستعراض المنتظم للتغيرات المدخلة على نماذج معلومات البناء لضمان الحفاظ على جودتها العالية.

698 - وأوصى المجلس، في الفقرة 157 من تقريره، بأن تُجرى الإدارة استعراضاً مفصلاً آخر وأن تواصل تحسين حساب التدابير الموقرة للطاقة والاستهلاك المتوقع للطاقة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

699 - تواصل تحسين حساب التدابير الموقرة للطاقة وسيتم عرضه على المجلس في وقت زيارته المقبلة لمراجعة الحسابات.

700 - وأوصى المجلس، في الفقرة 165 من تقريره، بأن يقدم مكتب الأمم المتحدة في جنيف تقريراً عن العدد المتوقع لشاغلي الأماكن عقب تنفيذ الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في كل تقرير مرحلي سنوي للأمين العام.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

701 - قُدم في التقرير المرحلي السنوي السابع للأمين العام عن الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في مكتب الأمم المتحدة في جنيف جدولاً بالعدد المتوقع لأماكن العمل وشاغليها (A/75/355، الفقرة 26 والجدول 1)، وسيُبلغ عن هذا العدد سنوياً في التقارير المرحلية المقبلة للأمين العام.

702 - وأوصى المجلس، في الفقرة 174 من تقريره، بأن يقدم مكتب الأمم المتحدة في جنيف تقريراً عن العدد المتوقع لأماكن العمل عقب تنفيذ الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث في كل تقرير مرحلي سنوي للأمين العام.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

703 - يُرجى الرجوع إلى تعليقات الإدارة في الفقرة 701 أعلاه فيما يتعلق بالتوصية الواردة في الفقرة 165 من التقرير A/75/135.

704 - وأوصى المجلس، في الفقرة 210 من تقريره، مكتب الأمم المتحدة في جنيف بتقييم وتطبيق التدابير الرامية إلى خفض انبعاثات الكربون عند تخطيط وتشديد المباني في المستقبل، وبذلك يؤخذ في الاعتبار أيضاً تقييم دورة الحياة.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

705 - بالإضافة إلى المعايير المستخدمة في تشييد المبنى الجديد H، أُتخذت أيضاً تدابير لتجديد المباني التاريخية والمبنى E، أي تحديد مستويات مناسبة من الجودة والفعالية من حيث التكلفة للنظم والمكونات، مع مراعاة أداؤها الطويل الأجل ومتطلبات صيانتها على النحو الأمثل. وتهدف هذه التدابير إلى المساهمة في خفض انبعاثات الكربون المتصلة بقصر الأمم.

706 - وأوصى المجلس، في الفقرة 218 من تقريره، بأن يدمج مكتب الأمم المتحدة في جنيف، قدر الإمكان، استخدام المزيد من الطاقة المتجددة في تصاميم المباني المستقبلية في مجمع قصر الأمم.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

707 - أُدرج استخدام الطاقة المتجددة في تصميم تجديد المبنى E بأكبر قدر ممكن من الواقعية والفعالية من حيث التكلفة، وذلك ضمن الميزانية المعتمدة الحالية للخطة الاستراتيجية لحفظ التراث. ويشمل ذلك إعادة تركيب الألواح الشمسية الحالية على السطح الجديد في الطابق الثالث الذي سيبنى بعد هدم برج المكاتب.

708 - وأوصى المجلس، في الفقرة 225 من تقريره، بأن يصمم فريق الخطة الاستراتيجية لحفظ التراث جميع تركيبات الإضاءة الاصطناعية لتغطية متطلبات الإضاءة مع تقليل مستويات الضوء الاقتحامي واستخدام الطاقة إلى أدنى حد ممكن من أجل تقديم مثال جيد للحفاظ على منظر السماء الليلي.

الإدارة المسؤولة: مكتب الأمم المتحدة في جنيف

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2021

709 - عملية تركيب نُظم الإضاءة الخارجية المتصلة بالمبنى الجديد H هي في مراحل الإنجاز النهائية.

## خامسا - حالة تنفيذ التوصيات المتعلقة بالمخطط العام لتجديد مباني المقر

710 - أورد المجلس، في المرفق الرابع لتقريره بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/76/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)، موجزا لحالة تنفيذ توصياته المتبقيتين بشأن المخطط العام لتجديد مباني المقر والمتعلقتين بفترتين ماليتين سابقتين.

711 - ويوجز الجدول 7 الحالة العامة للتنفيذ، حتى آب/أغسطس 2021، بالنسبة للتوصيتين اللتين حددهما المجلس باعتبارهما قيد التنفيذ حتى كانون الأول/ديسمبر 2020. ومن المتوقع تنفيذ إحدى التوصيتين بحلول نهاية عام 2023، والتوصية الأخرى هي ذات طابع مستمر.

الجدول 7

حالة تنفيذ التوصيات المتصلة بفترات سابقة التي اعتُبرت غير منقّذة بالكامل في المرفق الرابع لتقرير مجلس مراجعي الحسابات بشأن الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020

الإدارة المسؤولة	عدد التوصيات	طُلب إغلاقها	قيد التنفيذ	حُدِّد لها تاريخ مستهدف	لم يُحَدِّد لها تاريخ مستهدف
إدارة الدعم العملياتي	2	-	2	1	1
المجموع	2	-	2	1	1

### معلومات مفصلة عن حالة التنفيذ

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2014<sup>(20)</sup>

712 - أوصى المجلس، في الفقرة 17 (د) من موجز تقريره، بأن تتولى الإدارة شؤون إدارة المخطط العام لتجديد مباني المقر لإنجازه بنجاح من خلال الإبلاغ عن كامل مبلغ أي وفورات تنشأ عن إغلاق العقود والأخذ بآليات حوكمة مناسبة لتحديد الطريقة التي يمكن بها استخدام هذه الوفورات، بما في ذلك النظر تحديدا في إعادة الوفورات إلى الدول الأعضاء.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: عالية

التاريخ المستهدف: توصية ذات طابع مستمر

713 - على النحو المبين بالتفصيل في التقرير المرحلي السنوي الثامن عشر عن تنفيذ المخطط العام لتجديد مباني المقر (A/75/302)، لا تزال إحدى قضيتي التحكيم جارية. وستواصل الإدارة الإبلاغ سنويا عن حالة تلك القضية إلى حين الانتهاء منها.

تقرير مجلس مراجعي الحسابات عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2017<sup>(21)</sup>  
714 - أوصى المجلس، في الفقرة 71 من تقريره، بأن تدرس الإدارة متطلبات معايير قانون الولايات المتحدة للأمريكيين ذوي الإعاقة لعام 2010 فيما يتعلق بالتصميم الميسر للوصول وأن تتخذ تدريجا الخطوات اللازمة نحو الامتثال لتلك المعايير بهدف كفالة إمكانية الوصول لجميع الأفراد ذوي الإعاقة.

الإدارة المسؤولة: إدارة الدعم العملياتي

حالة التوصية: قيد التنفيذ

الأولوية: متوسطة

التاريخ المستهدف: الربع الأخير من عام 2023

715 - لا يزال تنفيذ برنامج إمكانية الوصول الممتد لثلاث سنوات مستمرا، وتتخلله بعض حالات التأخير الناجمة عن جائحة كوفيد-19. وقد يلزم نقل بعض الأعمال المقررة لعام 2022 إلى عام 2023.