



Семьдесят шестая сессия

Пункт 146 предварительной повестки дня

Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора

Ревизия оказания персоналом Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека поддержки системе договорных органов по правам человека и ее эффективности и результативности**Доклад Управления служб внутреннего надзора***Резюме*

Управление служб внутреннего надзора (УСВН) провело ревизию оказания персоналом Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (УВКПЧ) поддержки системе договорных органов по правам человека и ее эффективности и результативности.

Ревизия показала, что УВКПЧ необходимо укрепить планирование и управление служебной деятельностью, чтобы повысить эффективность поддержки, оказываемой договорным органам по правам человека его персоналом, для чего ему следует, в частности: а) включать соответствующие данные о рабочей нагрузке и эффективности деятельности в свои оценки кадровых ресурсов для исчерпывающего объяснения и обоснования своих кадровых потребностей; б) определить, какие виды деятельности должны рассматриваться в течение двух дополнительных недель, выделенных каждому договорному органу на заседании по другим предусмотренным мандатом видам деятельности; в) укрепить внутреннюю координацию, разработав соответствующие протоколы и рабочие процессы; г) разрабатывать планы работы секций, содержащие четкие целевые показатели, и создать формальные механизмы обратной связи с экспертами; е) повышать эффективность работы с индивидуальными сообщениями, уделяя первоочередное внимание разработке или приобретению системы организации работы с делами, выявлению передового опыта и обмену им между договорными органами, а также улучшению представления информации о не

* Переиздано по техническим причинам 15 сентября 2021 года.



выполненной в срок работе и ее отслеживания; f) обновить стратегию осуществления программы по наращиванию потенциала с целью включить в нее аспекты координации усилий между подразделениями, участвующими в ее реализации; и g) отслеживать ход выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов.

По итогам ревизии УСВН вынесло десять важных рекомендаций; УВКПЧ согласилось с этими рекомендациями и приступило к их выполнению.

Содержание

I.	Введение	4
II.	Кадровая и организационная структура	5
	A. Оценка кадровых потребностей исходя из установленной формулы расчета расходов	5
	B. Необходимость усовершенствования оценки кадровых ресурсов	6
	C. Необходимость определения объема времени, выделяемого на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности	8
	D. Необходимость устранения риска текучести кадров и потенциальных пробелов в знаниях.	8
	E. Необходимость укрепления внутренней координации	9
III.	Планирование работы и управление служебной деятельностью	10
	A. Необходимость укрепления планирования работы и управления служебной деятельностью	10
	B. Необходимость создания системы организации работы с делами и повышения эффективности мер по устранению отставаний в работе.	12
	C. Необходимость разработки поэтапного плана внедрения предсказуемого обзорного цикла	13
	D. Необходимость укрепления некоторых аспектов программы по наращиванию потенциала	14
IV.	Содействие согласованию методов работы.	15
	A. Необходимость отслеживания решений и рекомендаций председателей договорных органов	15
	B. Необходимость завершения разработки внутренних руководящих положений по упрощенной процедуре представления докладов	16
	C. Текущие усилия по решению проблем, связанных с проведением сессий договорных органов в режиме онлайн.	17
Приложение		
	Комментарии, полученные от Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека по проекту доклада Управления служб внутреннего надзора о ревизии деятельности по оказанию Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека кадровой поддержки системе договорных органов по правам человека, а также эффективности и результатов этой деятельности	18

I. Введение

1. По просьбе Генеральной Ассамблеи, содержащейся в ее резолюции [75/252](#), в феврале — июне 2021 года Управление служб внутреннего надзора (УСВН) провело ревизию оказания персоналом Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКПЧ) поддержки системе договорных органов по правам человека и ее эффективности и результативности. Целью ревизии было оценить адекватность и эффективность применяемых УВКПЧ процессов руководства, управления рисками и контроля для оказания его персоналом эффективной и действенной поддержки системе договорных органов.
2. Система договорных органов по правам человека состоит из десяти договорных органов или комитетов независимых экспертов (далее — договорные органы), которые следят за выполнением основных договоров по правам человека, чтобы помогать государствам-участникам выполнять свои договорные обязательства. В эти десять договорных органов входят в общей сложности 172 независимых члена (эксперта), которые избираются государствами-участниками и работают в личном качестве на безвозмездной основе.
3. Основной мандат Сектора по договорам в области прав человека, входящего в Отдел по механизмам Совета по правам человека и договоров в области прав человека УВКПЧ, заключается в поддержке договорных органов и различных процедур, с помощью которых договорные органы осуществляют свой мандат. Две основные процедуры договорных органов — это: а) рассмотрение докладов, которые обязано регулярно представлять каждое государство — участник того или иного договора по правам человека (см. рисунок I); и b) рассмотрение официальных жалоб (сообщений), получаемых от отдельных лиц и групп лиц и касающихся предполагаемого нарушения их прав государством-участником (см. рисунок II).

Рисунок I

Стандартная процедура рассмотрения докладов государств-участников

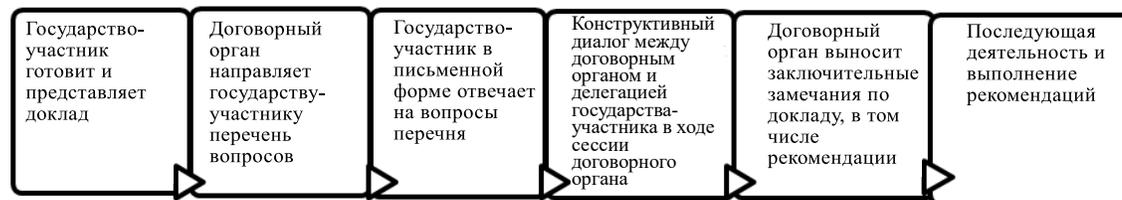


Рисунок II

Работа с индивидуальными сообщениями



4. Сектор по договорам в области прав человека также оказывал поддержку осуществлению других предусмотренных мандатом видов деятельности и процедур договорных органов, таких как: а) процедура расследования; б) принятие замечаний общего порядка, разъясняющих содержание международно-правовых обязательств государств по соответствующим договорам в области прав человека; в) процедура незамедлительных действий; г) процедуры последующих действий или запроса дополнительной информации; д) процедура рассмотрения межгосударственных сообщений; и е) посещение стран.

5. Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека содействует осуществлению резолюции 68/268 Генеральной Ассамблеи об укреплении системы договорных органов по правам человека путем: а) осуществления программы по наращиванию потенциала, созданной в соответствии с этой резолюцией для улучшения соблюдения государствами-участниками своих обязательств по представлению докладов; б) осуществления инициатив по согласованию и повышению эффективности методов работы договорных органов; и в) подготовки двухгодичных докладов Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов.

6. Ревизия охватывала следующие сферы: а) кадровая и организационная структура; б) планирование работы и управление служебной деятельностью; и в) содействие согласованию методов работы. Методология ревизии предполагала проведение: а) обзора соответствующей документации; б) бесед с ведущими специалистами и представителями заинтересованных сторон; в) аналитического обзора данных; г) обследования; и д) выборочной проверки операций. Ревизия проводилась в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита.

II. Кадровая и организационная структура

A. Оценка кадровых потребностей исходя из установленной формулы расчета расходов

7. По состоянию на апрель 2021 года в Секторе по договорам в области прав человека для персонала, в основные функции которого входит оказание поддержки договорным органам, предусматривалось 77 штатных должностей и 8 должностей временного персонала общего назначения, финансируемых из регулярного бюджета, и 14 должностей, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов. В своей резолюции 68/268 Генеральная Ассамблея определила формулу для оценки времени, необходимого договорным органам для проведения заседаний в ходе сессий, и просила Генерального секретаря выделять соответствующие финансовые и людские ресурсы. Резолюцией предусмотрено, что время, выделяемое для проведения заседаний, пересматривается раз в два года. Формула, установленная УВКПЧ для оценки кадровых потребностей (формула расчета расходов на финансирование персонала), была разъяснена в представленном УВКПЧ справочном документе (A/68/606) и докладе о последствиях для бюджета по программам (A/68/779). Формула для расчета расходов на финансирование персонала использует расчетное время, выделенное на проведение заседаний в ходе сессий договорных органов, и предполагаемую производительность, составляющую: а) 15 человеко-недель работы сотрудника категории специалистов, необходимых для содействия проведению одной недели заседаний для рассмотрения докладов государств-участников; и б) 70 человеко-недель

работы сотрудника категории специалистов, необходимых для содействия проведению одной недели заседаний для рассмотрения сообщений.

8. В период 2015–2020 годов общее расчетное время заседаний незначительно сократилось — на 1,6 недели, но при этом расчетное время заседаний, проводимых для рассмотрения сообщений (что является более трудоемким процессом), увеличилось почти вдвое: с 8,3 недели в 2015 году до 16 недель в 2020 году. В каждом предлагаемом бюджете УВКПЧ необходимо было в полной мере обосновать потребности в дополнительных кадровых ресурсах, обусловленные увеличением времени заседаний, поскольку увеличение объема работы не влечет за собой автоматического выделения дополнительных кадровых ресурсов.

9. Проведенная УСВН проверка подтвердила, что потребности в должностях, которые УВКПЧ включало в предлагаемые бюджеты, определяются с применением формулы расчета расходов на финансирование персонала. Однако, как это показано в таблице 1 ниже, не все должности утверждаются Генеральной Ассамблеей. По информации, содержащейся в третьем двухгодичном докладе (A/74/643), время, выделяемое на проведение заседаний для рассмотрения сообщений, также значительно увеличилось — еще на 8,9 недели, и соответствующий объем ресурсов будет определен в бюджете на 2022 год.

Таблица

Количество запрошенных, но не утвержденных должностей

	2018–2019 годы		2020 год		2021 год	
	Запрошено	Не утверждено	Запрошено	Не утверждено	Запрошено	Не утверждено
C-3	10	5	12	7	12	5
Категория общего обслуживания	1	1	2	2	2	1
Всего	11	6	14	9	14	6

В. Необходимость усовершенствования оценки кадровых ресурсов

10. Было отмечено резкое увеличение числа зарегистрированных сообщений: с 307 в 2015 году до 709 в 2019 году, — а также увеличение числа сообщений, не рассмотренных в срок: с 769 в 2015 году до 1595 в 2020 году. УВКПЧ было необходимо четко продемонстрировать связь между дополнительными ресурсами, испрашиваемыми на период 2018–2021 годов, и возросшим объемом работы, однако это не было сделано эффективным образом. В первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на 2021 год (A/75/7) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам указал, что УВКПЧ не обосновало в достаточной степени потребность в дополнительно запрашиваемых должностях необходимостью сокращения отставания в рассмотрении сообщений и докладов государств-участников.

11. УВКПЧ использует для оценки кадровых потребностей, связанных с увеличением времени, выделенного на проведение заседаний, и ростом соответствующей рабочей нагрузки, формулу расчета расходов на финансирование персонала вместо того, чтобы использовать для обоснования кадровых потребностей фактические данные об эффективности деятельности. Поскольку

показатели производительности, используемые в формуле расчета расходов на финансирование персонала, основываются на приблизительных подсчетах, УВКПЧ необходимо уточнить их, используя имеющиеся данные об эффективности деятельности — например, средние показатели за прошлые годы или другие соответствующие данные, полученные в результате оценки рабочей нагрузки. Это должно помочь Сектору по договорам в области прав человека исчерпывающим образом продемонстрировать наличие кадровых пробелов при помощи поддающихся проверке данных. Как об этом говорится ниже, сравнив показатели производительности, используемые в формуле расчета расходов на финансирование персонала, со средними показателями производительности, УСВН выявило некоторые расхождения.

12. Что касается сообщений, то в среднем в период 2015–2019 годов на содействие проведению одной недели заседаний тратилось около 62 человеко-недель работы сотрудника категории специалистов. Это меньше показателя в 70 человеко-недель, используемого в формуле расчета расходов на финансирование персонала, что отражает более высокую производительность, чем заложено в формулу. Если эту разницу нельзя убедительно объяснить, то оценку кадровых ресурсов следует проводить с использованием фактических данных об эффективности деятельности, а не приблизительного показателя, заложенного в формулу расчета расходов на финансирование персонала.

13. Что касается рассмотрения докладов государств-участников, то в период 2015–2019 годов на обслуживание одной недели заседаний в среднем уходило около 20 человеко-недель работы сотрудника категории специалистов, что больше показателя в 15 человеко-недель, заложенного в формулу расчета расходов на финансирование персонала. Это увеличение можно объяснить несколькими факторами, в том числе тенденцией к снижению числа получаемых и рассматриваемых докладов государств-участников.

14. Хотя формула расчета расходов на финансирование персонала служит отправной точкой для оценки кадровых потребностей, использование данных об эффективности деятельности и объеме работы должно позволить УВКПЧ готовить более надежные оценки кадровых ресурсов для оказания поддержки договорным органам.

Рекомендация 1

При проведении оценок кадровых ресурсов УВКПЧ следует использовать актуальные данные о рабочей нагрузке и эффективности деятельности для всестороннего разъяснения и обоснования своих кадровых потребностей.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 1 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека рассчитает средние показатели производительности и включит эту информацию в будущий доклад Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов.

Рекомендация 1 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что УВКПЧ приняло меры с целью усовершенствовать оценку кадровых ресурсов для обоснования своих кадровых потребностей.

С. Необходимость определения объема времени, выделяемого на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности

15. Предполагалось, что дополнительные две недели заседаний, утвержденные в резолюции [68/268](#) Генеральной Ассамблеи, пойдут на выполнение обязательств по другим предусмотренным мандатом видам деятельности (помимо рассмотрения докладов государств-участников и сообщений). В первом двухгодичном докладе Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов по правам человека ([A/71/118](#)) указывалось, что кадровых ресурсов, выделяемых на те недели заседаний, которые отводятся на дополнительные виды деятельности, предусмотренные мандатом, недостаточно для выполнения работы в следующих областях: а) незамедлительные действия; б) проведение расследований; и с) осуществление рекомендаций и решений и учет мнений. В указанном двухгодичном докладе говорилось, что для всех трех процедур дополнительных двух недель, предоставленных каждому договорному органу, недостаточно для того, чтобы решить трудности, с которыми сталкивается система договорных органов в этих областях. В последующих двухгодичных докладах ([A/73/309](#) и [A/74/643](#)) на эти виды деятельности рекомендовалось выделить дополнительные ресурсы.

16. В отсутствие каких-либо оценок количества человеко-недель работы и времени заседаний по каждому виду деятельности было трудно определить эффективность использования времени, отведенного на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности. Поскольку объем такой предусмотренной мандатом деятельности, по всей вероятности, будет увеличиваться, необходимо определить и оценить соответствующую рабочую нагрузку.

Рекомендация 2

УВКПЧ следует определить, какие виды деятельности должны рассматриваться в ходе двух дополнительных недель, выделенных каждому договорному органу на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 2 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека приблизительно рассчитает число человеко-недель работы и время заседаний по каждому виду деятельности и включит эту информацию в будущий доклад Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов.

Рекомендация 2 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что УВКПЧ определило, какие виды деятельности должны рассматриваться в ходе двух дополнительных недель, выделенных каждому договорному органу на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности.

Д. Необходимость устранения риска текучести кадров и потенциальных пробелов в знаниях

17. Срок службы сотрудников класса С-2/С-3 в Секторе по договорам в области прав человека в 57 процентах случаев составлял от одного года до двух лет.

Около 44 процентов сотрудников Секции петиций и незамедлительных действий перешли в другие секции Сектора в течение одного года — двух лет. Около 48 процентов сотрудников класса С-2/С-3 ушли из системы договорных органов в течение одного года — двух лет. Знания и опыт отдельных сотрудников Сектора имеют жизненно важное значение для оказания услуг. Постоянной проблемой является неравномерное качество поддержки, оказываемой Сектором, — о ней упомянули несколько экспертов, принявших участие в проведенном УСВН обследовании. Хотя риск текучести кадров высок, он не принимается в расчет и для его снижения не принимаются надлежащих мер. Если не решать проблему высокой текучести кадров с помощью соответствующих мероприятий по управлению знаниями, то она может влиять на качество решений/мнений договорных органов.

18. Что касается обучения, то сотрудники должны ежегодно проходить пятидневную предметную подготовку, и прохождение ими этой подготовки должно контролироваться в рамках их служебной аттестации. Проверка УСВН аттестационных документов 20 сотрудников показала, что эта деятельность оценивается недостаточно последовательно. Например, 65 процентов этих сотрудников не включили прохождение предметной подготовки в планы, а 42 процента не прошли обязательные курсы, предусмотренные бюллетенем Генерального секретаря [ST/SGB/2018/4](#). УВКПЧ необходимо устранить эти недостатки, чтобы повысить эффективность и результативность поддержки, оказываемой его сотрудниками системе договорных органов.

Рекомендация 3

УВКПЧ следует: а) признать риск высокой текучести кадров в Секторе по договорам в области прав человека и определить надлежащие меры по его снижению; и б) обеспечить прохождение всеми сотрудниками Сектора необходимого предметного и обязательного обучения.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 3 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека обеспечит: а) включение риска высокой текучести кадров в Секторе и соответствующих мер по его снижению в реестр рисков УВКПЧ; и б) прохождение всеми сотрудниками Сектора необходимого предметного и обязательного обучения с использованием модуля электронной служебной аттестации в системе «Инспира» в течение текущего цикла, заканчивающегося в марте 2022 года.

Рекомендация 3 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что: а) риск высокой текучести кадров в Секторе и соответствующие меры по его снижению были включены в реестр рисков; и б) были приняты меры, призванные обеспечить прохождение сотрудниками необходимого предметного и обязательного обучения.

Е. Необходимость укрепления внутренней координации

19. Рассмотрение докладов государств-участников требует от Сектора по договорам в области прав человека эффективной координации с другими

подразделениями УВКПЧ, прежде всего с Отделом полевых операций и технического сотрудничества, который отвечает за операции на местах. На практике Сектор осуществляет координацию главным образом с помощью неформальных контактов. Только одна из четырех его секций включила мероприятия по координации в свои планы работы. Более того, только 39 процентов сотрудников Сектора, принявших участие в обследовании УСВН, выразили удовлетворение уровнем сотрудничества с другими подразделениями УВКПЧ. Чтобы обеспечить эффективную координацию и оказание оптимальной поддержки договорным органам, УВКПЧ необходимо институционализировать координационную деятельность и разработать соответствующие протоколы, контрольные списки и рабочие процессы.

Рекомендация 4

УВКПЧ следует укрепить механизмы координации усилий по рассмотрению докладов государств-участников, разработав соответствующие протоколы и рабочие процессы.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 4 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека укрепит внутреннюю координацию усилий по рассмотрению докладов государств-участников, документально оформив соответствующие протоколы и рабочие процессы совместно с другими подразделениями УВКПЧ.

Рекомендация 4 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что были разработаны соответствующие протоколы и рабочие процессы, призванные укрепить внутреннюю координацию усилий по рассмотрению докладов государств-участников.

III. Планирование работы и управление служебной деятельностью

A. Необходимость укрепления планирования работы и управления служебной деятельностью

20. Согласно данным о результатах работы Сектора по договорам в области прав человека и проведенных им управленческих мероприятиях, представленным через систему контроля за результатами работы УВКПЧ, Сектор оказывает организационную, правовую, аналитическую, директивную и техническую поддержку договорным органам в выполнении ими своих функций и мандатов. Сектор по договорам в области прав человека также помогает отслеживать и анализировать соблюдение государствами-участниками своих обязательств по десяти договорам, и о результатах этой деятельности сообщалось в двухгодичных докладах. Реализация Сектором программы отслеживается с помощью информации о выполнении программы, включаемой в бюджеты по программе. Так, о выполнении программы на 2020 год сообщалось в предлагаемом бюджете на 2022 год (A/76/6 (Sect. 24)). Сектор ежегодно определял подлежащую осуществлению деятельность, такую как подготовка документации заседающих органов, основное обслуживание заседаний и проведение семинаров, практикумов и учебных мероприятий.

21. Сектор по договорам в области прав человека готовит общие для всего Сектора годовые планы работы, которые учитываются в общеорганизационном плане управления УВКПЧ, но не разрабатывает формальные планы работы отдельно для секций, увязанные с задачами, закрепленными в годовых планах работы Сектора. Секция гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав и Группа координации готовит отдельные планы работы для секций и групп, но объективно оценить эффективность их работы в отсутствие поддающихся измерению целей невозможно. Секции, входящие в Сектор по договорам в области прав человека, также составляют расписание заседаний, но не формулируют четких целей; кроме того, им необходимо было бы отражать в своих планах работы ряд других мероприятий, связанных с управлением программой, — например, просветительские инициативы.

22. Поскольку Сектор по договорам в области прав человека — это подразделение, занимающееся оказанием услуг, полезным инструментом управления служебной деятельностью может служить оценка уровня удовлетворенности экспертов. УВКПЧ пояснило, что оно систематически консультируется с экспертами при подготовке и пересмотре своих планов. Вместе с тем у него нет формальных механизмов обратной связи с экспертами. Собрать неформальные отзывы позволяют сессии договорных органов, однако необходим формальный механизм обратной связи со всеми экспертами и использования полученных от них отзывов для целей планирования программ.

Рекомендация 5

УВКПЧ следует принять меры к тому, чтобы Сектор по договорам в области прав человека укрепил планирование работы и управление служебной деятельностью путем:

а) разработки планов работы секций, содержащих четкие целевые показатели, и эффективного контроля за достижением запланированных результатов; и б) создания формальных механизмов обратной связи с экспертами.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 5 и заявило, что: а) секции Сектора по договорам в области прав человека, не имеющие планов работы, разработают секционные планы работы, отвечающие требованиям внутренней системы контроля за результатами работы УВКПЧ; и б) Сектор по договорам в области прав человека создаст формальный механизм обратной связи с экспертами, координируя соответствующие усилия с другими подразделениями Отдела по механизмам Совета по правам человека и договоров в области прав человека.

Рекомендация 5 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что: а) были разработаны планы работы секций, содержащие четкие целевые показатели, и обеспечивается эффективный контроль за достижением запланированных результатов; и б) налажена обратная связь с экспертами.

В. Необходимость создания системы организации работы с делами и повышения эффективности мер по устранению отставаний в работе

23. Число сообщений, ежегодно рассматриваемых договорными органами при поддержке Сектора по договорам в области прав человека, увеличилось со в среднем 197 в год в период 2015–2017 годов до 247 в год в период 2018–2020 годов. Однако в связи с тенденцией к увеличению числа регистрируемых сообщений число сообщений, ожидающих рассмотрения, в 2020 году увеличилось более чем в два раза и составило 1595. При нынешних темпах рассмотрения сообщений для устранения этого отставания потребуется более шести лет — при условии, что вновь регистрируемые дела не будут рассматриваться. Это значительно отсрочило бы или сделало невозможным восстановление справедливости в интересах жертв нарушений прав человека.

24. Проведенная УСВН проверка рабочего процесса, связанного с обработкой сообщений, показала значительную неэффективность в плане процедур, осуществляемых вручную. Так, Сектор по договорам в области прав человека использует на различных этапах рассмотрения сообщений около 50 шаблонов препроводительных писем, которые после заполнения подвергаются целому ряду проверок. Документация ведется в бумажном формате, что представляется неэффективным и экологически нерациональным и сопряжено с риском нарушения конфиденциальности. База данных, используемая для работы с делами, несовершенна и нуждается в замене, поскольку она: а) не полностью соответствует требованиям рабочего процесса, описанного в Руководстве по сообщениям и неотложным действиям; б) недоступна для экспертов; в) недоступна для заявителей; д) не предусматривает возможности хранить зарегистрированные жалобы в электронном виде; и е) не предусматривает удобных для пользователей функций по эффективному отслеживанию жалоб и извлечению информации для анализа. Сектор по договорам в области прав человека выявил необходимость в разработке или приобретении системы управления делами, и в настоящее время предпринимаются усилия по мобилизации средств на эти цели.

25. Что касается методов работы договорных органов, то они применяют различные практические методы при обработке сообщений, что открывает возможности для выявления и формального закрепления передового опыта в этой области для повышения эффективности работы. Сектору по договорам в области прав человека также необходимо усовершенствовать представление информации об отставании в рассмотрении сообщений и укрепить контроль в этой сфере. Нет четких целевых показателей, которые позволяли бы отследить воздействие — если таковое имеется — увеличения на 5 процентов времени, отведенного договорным органам на проведение заседаний с целью ликвидировать это отставание. Необходимо укрепить контроль, чтобы фиксировать накопление не выполненной в срок работы на различных этапах обработки сообщений. Кроме того, как того требует резолюция 68/268 Генеральной Ассамблеи, необходимо представлять информацию об объеме полученных сообщений для отслеживания рабочей нагрузки после их получения и до их регистрации.

Рекомендация 6

УВКПЧ следует повышать эффективность работы с индивидуальными сообщениями за счет: а) уделения первоочередного внимания разработке или приобретению системы организации работы с делами; б) выявления передового опыта и обмена им между договорными органами для повышения общей эффективности; и с) улучшения представления информации о не выполненной в срок работе по рассмотрению сообщений и ее отслеживания.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 6 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека: а) будет документировать меры, принимаемые для разработки или приобретения системы организации работы с делами, б) будет документировать обмен передовым опытом, касающимся методов работы, между договорными органами и продолжит согласовывать методы работы, где это возможно; и с) продолжит представлять информацию о не выполненной в срок работе по рассмотрению сообщений и отслеживать ее.

Рекомендация 6 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что: а) приняты меры для разработки или приобретения системы организации работы с делами; б) осуществляется обмен передовым опытом, касающимся методов работы, между договорными органами; и с) улучшено представление информации о не выполненной в срок работе по рассмотрению сообщений.

С. Необходимость разработки поэтапного плана внедрения предсказуемого обзорного цикла

26. В настоящее время договорные органы осуществляют инициативу по переходу к предсказуемому обзорному циклу для рассмотрения докладов государств-участников, чтобы повысить предсказуемость представления докладов и помочь обеспечить регулярное представление докладов всеми государствами-участниками. Инициатива по внедрению предсказуемого обзорного календаря осуществляется уже несколько лет. На момент проведения ревизии Сектор по договорам в области прав человека составлял график и рассчитывал примерную стоимость перехода к предсказуемому обзорному циклу, с тем чтобы впоследствии председатели договорных органов провели соответствующие обсуждения. Хотя ключевые решения по данной инициативе будут приниматься государствами-участниками, Сектору необходимо определить поэтапный план внедрения предсказуемого обзорного цикла.

Рекомендация 7

УВКПЧ следует подготовить поэтапный план внедрения предсказуемого обзорного цикла, включающий оценку затрат.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 7 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека подготовит поэтапный план внедрения предсказуемого обзорного цикла, включающий оценку затрат.

Рекомендация 7 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что поэтапный план внедрения предсказуемого обзорного цикла, включающий оценку затрат, подготовлен.

D. Необходимость укрепления некоторых аспектов программы по наращиванию потенциала

27. Программа по наращиванию потенциала направлена на оказание поддержки государствам-участникам в укреплении их потенциала в области выполнения ими своих договорных обязательств. Согласно двухгодичным докладам (A/71/118, A/73/309 и A/74/643), в период с января 2015 года по октябрь 2019 года в рамках реализации этой программы были достигнуты, среди прочего, следующие результаты: а) оказано содействие 24 новым ратификациям договоров; б) оказано содействие представлению 66 просроченных докладов государств-участников, ответов и общих базовых документов; в) оказана поддержка участию должностных лиц государств в диалоге с договорными органами; г) государствам были оказаны содействие и поддержка в создании новых или укреплении существующих национальных механизмов представления докладов и последующей деятельности; д) повышен уровень знаний и навыков должностных лиц государств по конкретным договорам или вопросам; е) выпущено пять публикаций по вопросам наращивания потенциала; и г) разработан комплект учебных материалов для подготовки по представлению докладов по договорам.

28. Вместе с тем имеются недостатки в плане подготовки и ведения реестра экспертов по предоставлению докладов договорным органам. В период 2015–2018 годов в рамках этой программы было организовано 12 программ подготовки инструкторов и обучено около 350 участников, но при этом в Центральноафриканском регионе и Европе ни одной такой программы проведено не было. Кроме того, УВКПЧ использует список участников мероприятий по подготовке инструкторов в качестве реестра экспертов вместо того, чтобы определить подходящих экспертов из списка участников для их включения в реестр на основе установленных критериев, а также исходя из их заинтересованности и доступности. Из-за отсутствия обновленного реестра экспертов периферийные отделения УВКПЧ не всегда могут найти нужных специалистов в нужное время для достижения ожидаемых результатов программы.

29. Стратегия осуществления программы также имеет следующие недостатки: а) не определены роли и обязанности других подразделений УВКПЧ, ответственных за реализацию программы, а также соответствующие механизмы координации; б) согласно резолюции 68/268 Генеральной Ассамблеи, программа должна способствовать обмену передовым опытом между государствами-участниками, однако в стратегии этот аспект не предусматривается; и в) стратегия не

была обновлена с учетом мер реагирования и инициатив, реализуемых в рамках программы в связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19).

Рекомендация 8

УВКПЧ следует: а) обновить стратегию осуществления программы по наращиванию потенциала, включив в нее аспекты координации усилий между различными подразделениями, участвующими в ее реализации, а также инициативы, связанные с пандемией COVID-19; и б) пересмотреть и обновить реестр экспертов для обеспечения эффективного достижения ожидаемых результатов программы.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 8 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека: а) обновит стратегию наращивания потенциала; и б) пересмотрит и обновит реестр экспертов, а также включит эти рекомендации в планы работы секций.

Рекомендация 8 считается находящейся в процессе выполнения до получения: а) обновленной стратегии осуществления программы по наращиванию потенциала, в которой учтены вопросы внутренней координации и инициативы, связанные с пандемией COVID-19; и б) подтверждения того, что реестр экспертов был пересмотрен и обновлен.

IV. Содействие согласованию методов работы

A. Необходимость отслеживания решений и рекомендаций председателей договорных органов

30. На момент проведения ревизии реализовывались инициативы по согласованию методов работы различных договорных органов, как того требует резолюция 68/268 Генеральной Ассамблеи. Решения относительно методов и процедур работы договорных органов уполномочены принимать их Председатели. Группа координации Сектора по договорам в области прав человека, отвечающая за отслеживание прогресса в согласовании методов работы договорных органов, подготовила план работы, в котором определены мероприятия по содействию их согласованию посредством проведения ежегодных совещаний председателей этих органов. Однако Сектор не имеет системы отслеживания решений и рекомендаций председателей, которая делала бы возможным эффективное наблюдение за прогрессом в деле согласования. В ходе бесед с УСВН эксперты и сотрудники указали на острую необходимость в таком отслеживании.

Рекомендация 9

УВКПЧ следует создать систему отслеживания хода выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 9 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека создаст систему отслеживания хода выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов и представит ее на предстоящем совещании председателей в июне 2022 года.

Рекомендация 9 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что система отслеживания хода выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов была создана.

В. Необходимость завершения разработки внутренних руководящих положений по упрощенной процедуре представления докладов

31. Упрощенная процедура представления докладов — это факультативная процедура рассмотрения докладов государств-участников, предлагаемая государствам-участникам вместо стандартной процедуры представления докладов, представленной на рисунке 1. Она призвана облегчить бремя представления докладов и содействовать подготовке более предметно ориентированных докладов. В соответствии с упрощенной процедурой представления докладов докладом государства-участника являются его ответы на «перечень вопросов до представления доклада». Для решения проблемы расхождений в практике применения различными договорными органами упрощенной процедуры представления докладов председатели в июне 2019 года рекомендовали в качестве полезной меры разработать унифицированную методику применения этой процедуры. На момент проведения ревизии Сектор по договорам в области прав человека разработал проект руководящих положений, который еще не был окончательно доработан. Однако в этом проекте не учтены уроки, извлеченные из опыта применения упрощенной процедуры представления докладов.

Рекомендация 10

УВКПЧ следует завершить разработку внутренних руководящих положений и методологии, связанных с упрощенной процедурой представления докладов, с учетом извлеченных уроков.

УВКПЧ согласилось с рекомендацией 10 и заявило, что Сектор по договорам в области прав человека доработает внутренние руководящие положения и методологию, связанные с упрощенной процедурой представления докладов, с учетом извлеченных уроков.

Рекомендация 10 считается находящейся в процессе выполнения до получения подтверждения того, что внутренние руководящие положения и методология, связанные с упрощенной процедурой представления докладов, были окончательно доработаны с учетом извлеченных уроков.

С. Текущие усилия по решению проблем, связанных с проведением сессий договорных органов в режиме онлайн

32. Во время пандемии COVID-19 Верховный комиссар регулярно предоставлял Генеральному секретарю обновленную информацию о воздействии пандемии на работу договорных органов и о мерах, принимаемых для смягчения этого воздействия. Сектор по договорам в области прав человека создал веб-страницу с информацией по этому вопросу, а также выпустил своевременные и конкретные рекомендации для государств. Он также составил подборку мнений и практики в области договорного права в контексте COVID-19. Кроме того, Сектор поддерживал рабочую группу договорных органов по COVID-19, которая была создана для рассмотрения процедурных и содержательных аспектов влияния пандемии на работу договорных органов.

33. Во время пандемии договорные органы смогли продолжить часть своей работы дистанционно, хотя и в значительно сокращенном объеме. В 2020 году Сектор по договорам в области прав человека оказывал поддержку договорным органам в течение 50 недель онлайн-заседаний (примерно половина от запланированного числа заседаний). Договорные органы приняли решения по 237 индивидуальным сообщениям, что почти соответствует среднему показателю в 259 решений, принятых в 2018-м и 2019 годах. Однако рассмотрение докладов государств-участников значительно пострадало: в 2020 году было рассмотрено только 28 докладов государств-участников — по сравнению со среднегодовым показателем в 136 докладов в 2018-м и 2019 годах. Только один обзор выполнения государством-участником своих обязательств по договору был проведен в 2020 году в режиме онлайн. В результате количество докладов государств-участников, ожидающих рассмотрения, увеличилось со 183 в 2018 году до 345 в 2020 году. Договорные органы также приняли 84 перечня вопросов и 58 перечней вопросов до представления докладов в качестве подготовки к обзору выполнения государствами-участниками обязательств по договорам.

34. Беседы с экспертами и ответы участников опроса УСВН показали, что некоторые проблемы, связанные с проведением онлайн-заседаний, остаются нерешенными, в частности: а) плохие системы связи, б) отсутствие надежных систем данных, с) необходимость адаптации онлайн-платформ к особым потребностям инвалидов, d) недостаточное обеспечение устного перевода и е) озабоченность по поводу отсутствия вознаграждения для экспертов, призванного компенсировать расходы, связанные с участием в онлайн-заседаниях. УВКПЧ подняло эти вопросы перед соответствующими управлениями Секретариата, и они также были освещены в докладах рабочей группы договорных органов по COVID-19. Цифровая стратегия, разработанная Сектором по договорам в области прав человека в январе 2021 года, направлена на устранение некоторых рисков и проблем, связанных с дистанционной работой. Ввиду продолжающихся усилий УВКПЧ по решению этих вопросов УСВН не вынесло рекомендации по данному аспекту.

(Подпись) Фатумата **Ндиай**,
заместитель Генерального секретаря по службам внутреннего надзора
Август 2021 года

Приложение

Комментарии, полученные от Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека по проекту доклада Управления служб внутреннего надзора о ревизии деятельности по оказанию Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека кадровой поддержки системе договорных органов по правам человека, а также эффективности и результатов этой деятельности

<i>Рекомендация</i>	<i>Степень важности: особо важная^a или важная^b</i>	<i>Согласно ли руководство с рекомендацией?</i>	<i>Ответственное лицо или орган</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Комментарии</i>
<p>Рекомендация 1</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует включить соответствующие данные о рабочей нагрузке и результатах работы в свои оценки кадрового состава, чтобы исчерпывающим образом объяснять и обосновывать свои кадровые потребности.</p>	Важная	Да	Все начальники подразделений Сектора по договорам в области прав человека	31 декабря 2021 года	<p>Сектор по договорам в области прав человека использует методику, рекомендованную УСВН в пункте 11 доклада, для расчета средних показателей производительности и отразит это в предстоящем докладе Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов (доклад должен быть представлен в январе 2022 года).</p> <p>Сектор по договорам в области по прав человека будет рад получить дополнительные методологические примеры любого другого передового опыта, используемого в Секретариате Организации Объединенных Наций для тех же целей.</p>
<p>Рекомендация 2</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует определить рамки деятельности, которая должна рассматриваться в ходе двух дополнительных недель, выделяемых каждому договорному органу на заседания по другим предусмотренным мандатом видам деятельности.</p>	Важная	Да	Все начальники подразделений Сектора по договорам в области прав человека	31 декабря 2021 года	<p>Сектор по договорам в области прав человека приблизительно рассчитывает количество человеко-недель работы и время заседаний по каждому виду деятельности, как это рекомендовано в пункте 16 доклада, и отразит это в предстоящем докладе Генерального секретаря о состоянии системы договорных органов (доклад должен быть представлен в январе 2022 года).</p> <p>Сектор по договорам в области по прав человека будет рад получить дополнительные методологические примеры любого</p>

Рекомендация	Степень важности: особо важная ^а или важная ^б	Согласно ли руководство с рекомендацией?	Ответственное лицо или орган	Срок выполнения	Комментарии
<p>Рекомендация 3</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует а) признать риск высокой текучести кадров в Секторе по договорам в области прав человека и определить надлежащие меры по его снижению и б) обеспечить прохождение всеми сотрудниками Сектора по договорам в области прав человека необходимого предметного и обязательного обучения.</p>	Важная	Да	а) Канцелярия директора Отдела по механизмам Совета по правам человека и договоров в области прав человека и б) все начальники подразделений Сектора по договорам в области прав человека	30 апреля 2022 года	<p>другого передового опыта, используемого в Секретариате Организации Объединенных Наций для тех же целей.</p> <p>Сектор по договорам в области прав человека обеспечит а) включение риска высокой текучести кадров в Секторе и соответствующие меры по его снижению в реестр рисков УВКПЧ и б) прохождение всеми сотрудниками Сектора необходимого предметного и обязательного обучения с использованием модуля электронной служебной аттестации в системе «Инспира» (текущий аттестационный цикл заканчивается в марте 2022 года).</p>
<p>Рекомендация 4</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует укрепить механизмы координации усилий по рассмотрению докладов государств-участников путем разработки соответствующих протоколов и рабочих процессов.</p>	Важная	Да	Все начальники подразделений Сектора по договорам в области прав человека	30 апреля 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека укрепит внутреннюю координацию усилий по рассмотрению докладов государств-участников путем документального оформления соответствующих протоколов и рабочих процессов с другими составными частями УВКПЧ, включив эту рекомендацию в рабочие планы секций, чтобы начать выполнение к апрелю 2022 года.
<p>Рекомендация 5</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует принять меры к тому, чтобы Сектор по договорам в области прав человека укрепил планирование работы и управление служебной деятельностью путем а) разработки планов работы секций с четкими целевыми показателями и эффективного отслеживания запланированных результатов и б) создания</p>	Важная	Да	а) Все начальники подразделений Сектора по договорам в области прав человека и б) директор Отдела по механизмам Совета по правам человека и договоров в области прав человека	31 декабря 2021 года	Секции Сектора по договорам в области прав человека, не имеющие планов работы, а) разработают планы работы секций в соответствии с внутренней системой контроля качества работы УВКПЧ (в каждой секции будет необходимо назначить координаторов), и б) Сектор по договорам в области прав человека создаст официальный механизм получения отзывов от экспертов в координации с Отделом по механизмам Совета по правам человека и договоров в области прав человека, в

Рекомендация	Степень важности: особо важная ^a или важная ^b	Согласно ли руководство с рекомендацией?	Ответственное лицо или орган	Срок выполнения	Комментарии
официальных механизмов получения отзывов от экспертов.					соответствии с общей политикой УВКПЧ и на основе текущей практики Секретариата Организации Объединенных Наций, а также включит настоящую рекомендацию в рабочие планы секций. Выполнение этих рекомендаций потребует дополнительного кадрового потенциала.
<p>Рекомендация 6</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует повысить эффективность организации работы с индивидуальными сообщениями путем а) уделения приоритетного внимания разработке или приобретению системы управления делами, б) выявления передового опыта и обмена им между договорными органами для повышения общей эффективности и с) усовершенствования отчетности и контроля в том, что касается отставания в рассмотрении сообщений.</p>	Важная	Да	Начальник Секции петиций и незамедлительных действий Сектора по договорам в области прав человека	30 апреля 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека а) задокументирует действия, принятые для разработки или приобретения системы управления делами, б) будет документировать обмен передовым опытом, касающимся методов работы, между договорными органами и продолжит унифицировать методы работы, где это возможно, и с) продолжит докладывать о том, как обстоят дела с отставанием в рассмотрении сообщений, и отслеживать этот вопрос.
<p>Рекомендация 7</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует подготовить «дорожную карту», включающую оценку затрат, для внедрения предсказуемого обзорного цикла.</p>	Важная	Да	Начальник Сектора по договорам в области прав человека	30 апреля 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека подготовит «дорожную карту», включающую оценку затрат, для внедрения предсказуемого обзорного цикла.
<p>Рекомендация 8</p> <p>Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует а) обновить стратегию программы по наращиванию потенциала, включив в нее аспекты координации между различными структурами, участвующими в ее реализации, а также</p>	Важная	Да	Начальник Секции по борьбе с пытками, наращиванию потенциала, координации и фондам Сектора по договорам в	30 апреля 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека а) обновит свою стратегию по наращиванию потенциала и б) пересмотрит и обновит реестр экспертов, а также включит эти рекомендации в свой план работы секций.

<i>Рекомендация</i>	<i>Степень важности: особо важная^a или важная^b</i>	<i>Согласно ли руководство с рекомендацией?</i>	<i>Ответственное лицо или орган</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Комментарии</i>
инициативы, связанные с пандемией COVID-19, и b) пересмотреть и обновить реестр экспертов для обеспечения эффективного достижения ожидаемых результатов программы.			области прав человека		
Рекомендация 9 Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует создать систему отслеживания хода выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов.	Важная	Да	Начальник Секции по борьбе с пытками, наращиванию потенциала, координации и фондам Сектора по договорам в области прав человека	28 февраля 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека создаст систему отслеживания хода выполнения решений и рекомендаций председателей договорных органов и представит ее на предстоящем совещании председателей договорных органов в июне 2022 года.
Рекомендация 10 Управлению Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека следует завершить разработку внутренних руководящих положений и методики, связанных с упрощенной процедурой представления докладов, с учетом извлеченных уроков.	Важная	Да	Начальник Секции гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав Сектора по договорам в области прав человека	30 июня 2022 года	Сектор по договорам в области прав человека завершит разработку внутренних руководящих положений и методики, связанных с упрощенной процедурой представления докладов, с учетом извлеченных уроков к июню 2022 года.

^a Особо важные рекомендации касаются тех вопросов риска, которые требуют незамедлительного внимания со стороны руководства. Непринятие мер может иметь крайне серьезные или существенные негативные последствия для Организации.

^b Важные рекомендации касаются тех вопросов риска, которые требуют своевременного внимания со стороны руководства. Непринятие мер может иметь очень серьезные или относительно серьезные негативные последствия для Организации.