



Assemblée générale

Documents officiels
Soixante-quinzième session
Supplément n° 7 (A/75/7)

30 septembre 2020

Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

Premier rapport sur le projet de budget-programme pour 2021

Rectificatif

Après le paragraphe II.92, *ajouter* le texte suivant :

Tableau II.18.a

Tableau d'effectifs proposé

	Nombre	Classe
Effectif approuvé pour 2020	235	1 SSG, 2 D-1, 2 P-5, 3 P-4, 2 P-3, 1 P-2/1, 72 SM, 150 AL et 2 AN
Suppressions	(3)	1 SM et 2 AL
Effectif proposé pour 2021	232	1 SSG, 2 D-1, 2 P-5, 3 P-4, 2 P-3, 1 P-2/1, 71 SM, 148 AL et 2 AN

Observations et recommandations concernant les postes

II.92.a Le montant des ressources demandées pour 2021 s'établit à 22 784 000 dollars avant actualisation des coûts, soit une diminution de 190 000 dollars (0,8 %) par rapport au montant alloué pour 2020. Ces ressources permettraient de financer 232 postes (11 dans la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur, 71 dans celle du Service mobile, 148 dans celle des agents locaux et 2 dans celle des administrateurs recrutés sur le plan national), soit une diminution de 3 postes (1 dans la catégorie du Service mobile et 2 dans celle des agents locaux) par rapport à 2020 (A/75/6 (Sect. 5), tableaux 5.34 et 5.35).

Suppressions

II.92.b Il est proposé de supprimer : a) un poste de technicien(e) en télécommunications (Service mobile), comme suite à la réorganisation de la Section des technologies de la mission visant à rendre la structure plus pertinente, plus adaptable et plus souple, et b) deux postes de la catégorie des agents locaux, soit un poste d'assistant(e) (sécurité sur le terrain) et un poste de chauffeur(se) de véhicule léger/assistant(e) aux entrepôts en raison du transfert du Bureau de liaison du Caire



d'Ismaïliya au Caire. Cette suppression entraînerait une diminution de 190 000 dollars des ressources demandées en 2021 (ibid., par. 5.114).

Postes vacants et taux de vacance

II.92.c En réponse à sa question, il a été précisé au Comité consultatif que, au 30 juin 2020, il y avait 12 postes vacants, dont 1 poste de Chef de cabinet [(Sous-secrétaire général(e))] et 1 poste de Chef des services de sécurité (P-4), ainsi que 5 postes d'agent(e) du Service mobile et 5 postes d'agent(e) local.

II.92.d **Le Comité consultatif recommande que les propositions du Secrétaire général concernant les postes soient approuvées. Il compte que des informations actualisées sur les taux de vacance de postes prévus au budget seront fournies à l'Assemblée générale lorsqu'elle examinera le présent rapport.** On trouvera au chapitre I du présent rapport les observations du Comité consultatif concernant les postes vacants et les taux de vacance.

Observations et recommandations concernant les objets de dépense autres que les postes

II.92.e Le montant des ressources demandées pour 2021 au titre des objets de dépense autres que les postes s'établit à 13 069 100 dollars avant actualisation des coûts, soit une augmentation de 159 900 dollars (1,2 %) par rapport au montant alloué pour 2020 (ibid., tableau 5.37).

II.92.f La modification proposée reflète des augmentations au titre des objets de dépenses suivants :

a) Mobilier et matériel : une augmentation de 100 300 dollars permettrait de financer le remplacement de véhicules et de cinq groupes électrogènes. **Le Comité consultatif invite l'ONUST à élaborer un plan d'acquisition de véhicules afin de choisir des véhicules adaptés à la situation, notamment des véhicules légers ;**

b) Aménagement des locaux : une augmentation de 63 400 dollars couvrirait les coûts de remplacement de trois logements préfabriqués qui sont délabrés ;

c) Fournitures et accessoires : une augmentation de 29 100 dollars est imputable au remplacement d'articles pour deux nouveaux postes d'observation ;

d) Voyages du personnel : une augmentation de 18 400 dollars permettrait de couvrir la participation de l'ONUST aux conférences d'Action pour le maintien de la paix et à la réunion du Réseau des conseillers juridiques des missions. Ces augmentations seraient partiellement compensées par des diminutions au titre des autres dépenses de personnel (35 600 dollars), des services contractuels (11 800 dollars) et des frais généraux de fonctionnement (3 900 dollars) (ibid.).

II.92.g **Le Comité consultatif recommande que les propositions du Secrétaire général concernant les postes soient approuvées, sous réserve de l'application des recommandations qu'il a formulées au chapitre I du présent rapport.**

IV. Groupe d'observateurs militaires des Nations Unies dans l'Inde et le Pakistan

II.92.h Le montant des ressources demandées dans le cadre du budget ordinaire pour 2021 au titre de l'UNMOGIP s'élève à 10 850 500 dollars avant actualisation des coûts, soit une diminution de 11 100 dollars (0,1 %) par rapport au montant des crédits ouverts pour 2020 (A/75/6 (Sect. 5), tableau 5.41).

Tableau II.18.b
Évolution des ressources financières globales, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

	2019 (dépenses effectives)	2020 (dépenses effectives de janvier à juin)	2020 (crédits ouverts)	Budget ordinaire	
				2021 (prévisions avant actualisation des coûts)	Variation (2020-2021)
Postes	5 236,4	2 404,9	6 065,2	6 065,2	–
Autres dépenses de personnel	1 765,6	693,3	1 577,5	1 608,2	30,7
Dépenses de représentation	6,2	–	14,5	20,0	5,5
Consultants	28,8	1,2	19,7	–	(19,7)
Voyages du personnel	338,6	61,4	315,5	345,2	29,7
Services contractuels	330,5	134,0	201,1	337,0	135,9
Frais généraux de fonctionnement	1 169,6	748,0	1 578,6	1 240,6	(338,0)
Fournitures et accessoires	274,3	151,7	463,5	412,2	(51,3)
Mobilier et matériel	254,8	25,5	626,0	822,1	196,1
Bourses, subventions et contributions	–	2,1	–	–	–
Total	9 404,8	4 222,0	10 861,6	10 850,5	(11,1)

II.92.i Le montant des ressources demandées pour l'UNMOGIP ne comprend pas les quotes-parts hors budget ordinaire et les ressources extrabudgétaires. Aucun emploi de temporaire n'est prévu pour 2021.