



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
13 April 2020
Russian
Original: English

Семьдесят пятая сессия

Пункты 141 и 142 первоначального перечня*

Предлагаемый бюджет по программам на 2021 год

Планирование по программам

Предлагаемый бюджет по программам на 2021 год

Часть VIII

Общее вспомогательное обслуживание

Раздел 29А

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Программа 25

Управленческое и вспомогательное обслуживание

Содержание

	<i>Стр.</i>
Предисловие.	3
A. Предлагаемый план по программе на 2021 год и выполнение программы на 2019 год**	4
B. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2021 год***	67
Приложения	
I. Организационная структура и распределение должностей на 2021 год	97

* A/75/50.

** В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая план по программам и информацию о выполнении программ, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Комитет по программе и координации.

*** В соответствии с пунктом 11 резолюции 72/266 А часть, содержащая информацию о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, представляется Генеральной Ассамблее на рассмотрение через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.



II.	Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов	98
III.	Сводная информация о предлагаемом изменении числа штатных и временных должностей в разбивке по компонентам и подпрограммам	99

Предисловие

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления был учрежден для содействия реализации плана Генерального секретаря сделать Организацию Объединенных Наций более гибкой, эффективной, транспарентной, подотчетной, децентрализованной и ориентированной на интересы людей.

При этом видение Департамента заключается в преобразовании Организации Объединенных Наций на основе новаторских стратегий, политики и систем глобального управления. По мере воплощения нами этого видения наша мантра стала гласить: «Мы облегчаем вам жизнь». Эта фраза отражает суть нашей работы, цель которой состоит в том, чтобы сделать Секретариат более гибким, новаторским, комплексным и всеохватным.

В течение прошедшего года мы занимались консолидацией и претворением в жизнь реформ, которые были намечены в 2019 году, подводя итоги, извлекая выгоды и производя необходимые корректировки. Мы упорядочили бюджетные процессы, с тем чтобы они лучше отражали новые управленческие структуры, сосредоточившись на улучшении финансового положения Организации, и подготовили заявление о внутреннем контроле в Организации Объединенных Наций в целях предоставления государствам-членам гарантий относительно порядка управления Организацией. Мы разработали стратегию, направленную на расширение географического и регионального разнообразия нашего кадрового состава, новую систему мобильности персонала, усовершенствовали систему управления кадровым потенциалом и повысили эффективность деятельности по профилактике ненадлежащего поведения во всех его формах и урегулированию связанных с ним вопросов.

Система децентрализованного управления с расширенным делегированием полномочий руководителям подразделений обеспечивает большую гибкость при принятии решений. С момента вступления в должность меня воодушевляют положительные отзывы руководителей подразделений, которые отмечают более быстрое реагирование на оперативные потребности. Мы систематически отслеживаем этот процесс с учетом ключевых показателей эффективности и регулярно поступающих данных и аналитических отчетов. Данный принцип усиления подотчетности направлен не на то, чтобы ужесточить контроль или «навести порядок» на местах, а скорее на то, чтобы претворить в жизнь концепцию управления с расширенными возможностями.

В 2021 году Департамент будет добиваться результатов на основе транспарентных и ориентированных на интересы людей стратегий, политики и систем контроля в области глобального управления, позволяющих Организации выполнять возложенные на нее мандаты. Мы будем содействовать применению инновационного подхода к моделям рабочих процессов в масштабах всего Секретариата в интересах поддержки клиентов и партнеров. Мы будем формировать культуру непрерывного обучения и подотчетности. И мы продолжим создавать условия для сотрудничества на основе комплексных новаторских решений в интересах реорганизации рабочих процессов в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. В этой связи мы продолжим возглавлять и поддерживать усилия по реализации общесистемных инициатив по ключевым вопросам, включая сексуальные домогательства, гендерный паритет, географическое и региональное многообразие, доступность и экологическая устойчивость на рабочем месте.

Для меня Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления является воплощением видения Генерального секретаря в отношении новой парадигмы управления. В 2021 году мы продолжим работать над тем, чтобы Департамент стал тем местом, где эффективность достигается путем применения новаторских подходов, предлагая решения, позволяющие Организации выполнять возложенные на нее мандаты с еще большей результативностью в интересах наших бенефициаров.

(Подпись) Кэтрин Поллард
Заместитель Генерального секретаря
по стратегии, политике и контролю в области управления

А. Предлагаемый план по программе на 2021 год и выполнение программы на 2019 год

Общая направленность

Мандаты и справочная информация

- 29А.1 Возглавляя усилия по изменению парадигмы управления, включая поддержку новой архитектуры мира и безопасности и реформ системы развития, Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления отвечает за стратегическое руководство во всех областях управления, предлагая четкую комплексную стратегию глобального управления и соответствующую нормативную базу и усиленные механизмы контроля, оценки и подотчетности, которые позволяют осуществлять надзор за выполнением делегированных полномочий в условиях децентрализованного управления. Он будет способствовать формированию культуры непрерывного обучения и подотчетности и поощрять новаторство, всеохватность и экологическую устойчивость в моделях рабочих процессов в масштабах всего Секретариата, уделяя особое внимание деятельности на местах. Кроме того, совместно с Департаментом оперативной поддержки Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления отвечает за руководство деятельностью Управления информационно-коммуникационных технологий. Мандат вытекает из приоритетов, установленных в соответствующих резолюциях и решениях Генеральной Ассамблеи, включая резолюции [72/266 А](#), [72/266 В](#), [72/254](#) и [73/281](#). Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления играет ключевую роль в реализации предложенной Генеральным секретарем новой парадигмы управления, уделяя особое внимание обеспечению транспарентности и подотчетности и приближению процесса принятия решений к местам их выполнения.

Стратегия и внешние факторы на 2021 год

- 29А.2 Стратегия на 2021 год предусматривает, в частности, дальнейшее содействие реализации новой парадигмы управления в рамках комплексного подхода, основанного на трех взаимосвязанных компонентах: планирование по программам, финансы и бюджет; людские ресурсы; и реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности. Департамент будет:
- а) добиваться результатов на основе ориентированных на деятельность на местах и интересы людей стратегий, политики и систем контроля в области глобального управления, позволяющих Организации выполнять возложенные на нее мандаты;
 - б) использовать и наращивать потенциал в плане фактологического анализа рабочих процессов и управления на основе данных в целях содействия принятию более обоснованных решений; создавать условия для принятия эффективных и своевременных мер в целях осуществления контроля и обеспечения строгого соблюдения требований и подотчетности; и стимулировать непрерывное совершенствование;
 - в) содействовать реорганизации рабочих процессов и применению новаторских подходов к их моделям в масштабах всего Секретариата;
 - г) вкладывать средства в развитие людских ресурсов Организации и формировать культуру непрерывного обучения и подотчетности; и
 - д) создавать обстановку, благоприятную для сотрудничества и всеохватности, путем использования комплексных решений и стратегических партнерств в рамках всей системы Организации Объединенных Наций.
- 29А.3 Департамент продолжит играть ведущую роль в деле разработки и осуществления комплексных общеорганизационных стратегий, политики и моделей управления, поддерживающих децентрализованную, ориентированную на деятельность на местах парадигму, в рамках которой

руководители наделены правами и возможностями на основе принципа расширенного делегирования полномочий. Он будет поддерживать контакты с государствами-членами и другими внешними субъектами по вопросам, связанным с управлением, и содействовать координации действий внутри Секретариата, а также с фондами, программами и учреждениями системы Организации Объединенных Наций в целях налаживания партнерских отношений и распространения передовой практики.

- 29А.4 Поскольку основа для повышения степени децентрализации заложена, главная задача по-прежнему будет заключаться в том, чтобы ускорить требуемый культурный переход для полноценного внедрения новой парадигмы управления, предусматривающей расширение делегирования полномочий, повышение транспарентности, усиление подотчетности и формирование культуры непрерывного обучения.
- 29А.5 Что касается внешних факторов, то в основу общего плана на 2021 год положено следующее предположение в отношении планирования: все заинтересованные стороны будут оказывать Департаменту всестороннее содействие и поддержку в его усилиях по выполнению своих мандатов.
- 29А.6 Департамент учитывает гендерные аспекты в своей оперативной работе, подлежащей осуществлению деятельности и результатам, сообразно обстоятельствам. Например, предусмотренная деятельность в рамках подпрограммы 3 включает в себя оказание поддержки в формировании разнообразного и сбалансированного в гендерном отношении кадрового состава, использование адресных информационно-просветительских инициатив для привлечения сотрудников, обладающих необходимой квалификацией, и обмен с другими международными организациями информацией о передовой практике и извлеченных уроках по вопросам поведения, связанным с гендерной проблематикой. В контексте учета гендерных аспектов Департамент будет консультировать старших руководителей по вопросам поведения и дисциплины и обжалования административных решений, а также по серьезным инцидентам. Что касается основных цифровых материалов, то гендерная проблематика находит свое отражение и в них, в частности в контексте оказания помощи жертвам. В рамках подпрограммы 4 применение комплексного подхода к реорганизации рабочих процессов позволит обеспечить учет и более эффективный анализ и контроль ситуаций, связанных с гендерными аспектами. Департамент будет играть ведущую роль в содействии осуществлению общесистемной стратегии Генерального секретаря по вопросам учета будущих тенденций развития труда и продолжит способствовать обеспечению гендерного паритета и борьбе с сексуальными домогательствами на рабочем месте.
- 29А.7 Департамент будет также поддерживать предпринимаемые в масштабах всего Секретариата усилия в области инклюзии лиц с инвалидностью, включая осуществление Стратегии Организации Объединенных Наций по инклюзии лиц с инвалидностью. Кроме того, Департамент будет стремиться к обеспечению справедливой географической представленности государств-членов в Секретариате и установлению контрольных показателей для расширения регионального разнообразия и на приоритетной основе будет отражать вопросы управления экологической безопасностью и устойчивостью в стратегиях и политике Организации и ее нормативных рамках в отношении контроля и отчетности. Благодаря своему стратегическому руководству в этих взаимосвязанных областях Департамент будет способствовать изменению культуры на всех уровнях Секретариата.
- 29А.8 Что касается сотрудничества с другими структурами, то Департамент продолжит оказывать поддержку всем подразделениям Секретариата и работать в тесном контакте с ними и налаживать партнерские связи внутри Секретариата и за его пределами с системой Организации Объединенных Наций в целях поиска всеобъемлющих путей решения проблем и разработки инновационных моделей рабочих процессов, отвечающих меняющимся и конкретным потребностям каждой структуры с упором на деятельности на местах.
- 29А.9 Что касается межучрежденческой координации и поддержания связей, то Департамент будет представлять Генерального секретаря в межучрежденческих координационных механизмах,

включая Комитет высокого уровня по вопросам управления Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций и его сети.

Мандаты директивных органов

29А.10 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной программы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

58/280	Обзор элементов дублирования и применения сложных механизмов и бюрократической практики в рамках административных процессов и процедур Организации Объединенных Наций	72/266 и 72/266 В	Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций
60/1	Итоговый документ Всемирного саммита 2005 года	73/281	Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: сравнительная оценка кадровых структур

Предусмотренная деятельность

29А.11 В таблице 29А.1 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся общая в рамках данной программы деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов.

Таблица 29А.1

Общая в рамках данной программы деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	8	8	8	8
1. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	3	3	3	3
2. Заседание Специального комитета по операциям по поддержанию мира	1	1	1	1
3. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	3	3	3	3
4. Заседание Комитета по программе и координации	1	1	1	1
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: проведение консультаций и взаимодействие с государствами-членами по вопросам, связанным с работой Департамента.				
Д. Деятельность в области коммуникации				
Информационно-просветительские программы, специальные мероприятия и информационные материалы: мероприятия по информированию и взаимодействию; статьи и видеоматериалы; информационные бюллетени.				
Цифровые платформы и мультимедийные материалы: обслуживание и обновление в общей сложности четырех веб-сайтов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и его интранета и аккаунтов в социальных сетях.				
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: шесть заседаний Управленческого совета обслуживаемых структур и два заседания Комитета по художественным ценностям.				

Мероприятия по оценке

- 29А.12 На 2021 год в качестве важного элемента деятельности по подготовке руководящих указаний и информации об извлеченных уроках для корректировки работы Департамента запланировано выполнение следующей самооценки:
- а) самооценка эффективности системы подотчетности.

Программа работы

Подпрограмма 1

Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия

Компонент 1

Система общеорганизационного планирования ресурсов

Цель

- 29А.13 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы усовершенствовать систему управления ресурсами Организации, предназначенными для выполнения ею своей работы в соответствии с возложенными на нее мандатами.

Стратегия

- 29А.14 С целью способствовать совершенствованию системы управления ресурсами Организации, предназначенными для выполнения ею своей работы в соответствии с возложенными на нее мандатами, в рамках данного компонента будет оказываться поддержка в усилиях по реорганизации рабочих процессов в областях планирования по программам, управления программами, контроля за осуществлением программ, а также анализа данных и рабочих процессов на основе согласования процедур и методов работы и использования современных технологий.
- 29А.15 Дополнительный модуль 2 системы «Умоджа» продолжит служить источником новых возможностей по широкому спектру процессов. Совершенствование функций системы «Умоджа» по стратегическому планированию, бюджетированию и управлению служебной деятельностью будет и далее способствовать укреплению связи между осуществлением программ Организации и использованием ресурсов, а внедрение компонента для управления деятельностью партнеров-исполнителей позволит упорядочить и оптимизировать процесс осуществления программ. Внедрение компонента для управления цепью снабжения позволит повысить операционную эффективность путем обеспечения более надежного планирования спроса, планирования поставок и управления перевозками. Благодаря использованию этого компонента, включая организацию взаимоотношений с участниками заседаний, будет упорядочена работа по некоторым из основных направлений деятельности Организации. Ожидается, что усилия в этой области позволят более эффективным и транспарентным образом управлять финансовыми, людскими и материальными ресурсами Организации.
- 29А.16 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится получение от Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам положительных отзывов в отношении модернизации инфраструктуры и содействия осуществлению реформ, предложенных

Генеральным секретарем, устранение необходимости привлекать внешнего специалиста по интеграции систем для сборки всех компонентов по подпроектам дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и, как следствие, сокращение расходов на подрядчиков и усовершенствование бюджетной сметы.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.17 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в обеспечении эффективности и результативности всех рабочих процессов управления ресурсами и выполнения программ, наличия в них встроенных средств внутреннего контроля и их полного соответствия положениям, правилам, стратегиям и процедурам, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» ([A/72/492/Add.2](#)), был достигнут, о чем свидетельствует увеличение процентной доли внедренных, проверенных и стабилизированных рабочих процессов в таких сферах, как людские ресурсы, финансы, снабжение и централизованное вспомогательное обслуживание. Проект был завершен на 94 процента при целевом показателе в 100 процентов. К числу факторов, в силу которых не удалось достичь целевого показателя, относятся задержки в подписании с поставщиком первого контракта на облачное программное обеспечение, необходимость доработки платформы и отсутствие подходящего, специально выбранного для этих целей координатора и расширенной производственной группы по одному из субпроектов.
- 29A.18 На 2020 год запланировано завершение 19 из 133 процессов, относящихся к дополнительному модулю 2 системы «Умоджа». Процессы, относящиеся к дополнительному модулю 2 системы «Умоджа», не только составляют 41 процент от общего числа в 321 процесс, но и охватывают значительно более сложные функции во взаимозависимых рабочих процессах, включая несколько новых технологий, нестандартных решений и новых категорий пользователей, что увеличивает задачи в области управления изменениями.

Выполнение программы в 2019 году: создание условий для реализации новой парадигмы управления

- 29A.19 База пользователей системы «Умоджа» насчитывает 43 639 человек в 422 местах. Группа по проекту «Умоджа» сосредоточила внимание на внедрении компонентов дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и содействии проведению реформ в области управления, мира и безопасности и развития, осуществлению основных обновлений аппаратного и программного обеспечения, включая создание новой мобильной платформы, и непрерывному внедрению улучшений, не зависящих от компонентов дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».
- 29A.20 Компонент для стратегического планирования, бюджетирования и управления служебной деятельностью способствовал осуществлению предложенной Генеральным секретарем концепции реформы в области управления, предусматривающей предоставление руководителям и рядовым сотрудникам более широких полномочий, повышение транспарентности и усиление подотчетности за результаты, а также обеспечение более эффективного выполнения мандатов, благодаря добавлению в систему «Умоджа» функций планирования по программам, управления служебной деятельностью и отчетности наряду с усилиями по управлению изменениями в интересах обеспечения большей ориентированности на результаты.
- 29A.21 Компонент для управления деятельностью партнеров-исполнителей позволяет укреплять сотрудничество с партнерами-исполнителями путем предоставления им портала и инструментов для подачи заявок на получение статуса партнеров, направления запросов на осуществление регулярных платежей, регистрации прогресса в выполнении их задач и предоставления другой информации о результатах работы. Этот компонент был интегрирован в существующий

функционал системы «Умоджа» и внедрен во всех подразделениях Секретариата, включая миротворческие и специальные политические миссии, которые работают с партнерами-исполнителями.

- 29А.22 Компонент дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для управления цепью снабжения позволил существенно расширить возможности имеющихся модулей и процессов управления цепью снабжения, таких как процесс от поиска поставщиков до приобретения (закупки), осуществление операций по материально-техническому обеспечению и управление имуществом (управление складским хозяйством и товарно-материальными запасами). Благодаря нему были внедрены новые процессы в области планирования перевозок и управления ими, позволяющие лучше и точнее планировать маршруты для перевозки грузов, а также эффективно отслеживать поставки в режиме реального времени благодаря прямому взаимодействию с экспедиторами на специальной платформе. Компонент дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для управления перевозками предназначен для планирования и осуществления перевозок принадлежащего контингентам имущества, негражданского персонала и товаров, приобретенных на коммерческой основе. Он позволяет получить общее наглядное представление о транспортной сети Организации и ее функционировании и служит в качестве системы раннего предупреждения о задержках. Релиз 2, выпущенный в декабре 2019 года, обеспечил расширение функциональных возможностей, охватив перевозки между миссиями и внутри них и осуществление перевозок войск с помощью персонала Организации Объединенных Наций и имеющихся у нее транспортных средств, в том числе с использованием воздушных судов, зафрахтованных на долгосрочной основе.

- 29А.23 Компонент для управления негражданскими ресурсами увязал воедино сквозное планирование и связанные с этим процессы управления негражданскими ресурсами, такие как определение потребностей подразделений, подготовка меморандумов о взаимопонимании со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, проведение инспекций на местах и проверок принадлежащего контингентам имущества, представление данных о численности личного состава, а также расчет требований к оплате и возмещению расходов странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.24 Эта работа способствовала совершенствованию системы управления ресурсами Организации, предназначенными для выполнения ею своей работы в соответствии с возложенными на нее мандатами, о чем свидетельствует тот факт, что использование компонента для стратегического планирования, бюджетирования и управления служебной деятельностью позволило облегчить подготовку бюджета по программам и бюджетов операций по поддержанию мира, а также осуществление межправительственных обзорных процессов, обеспечив наличие стандартного инструмента для увязки соответствующей информации и проведения анализа в режиме реального времени.
- 29А.25 Компонент для управления деятельностью партнеров-исполнителей был интегрирован в существующий функционал системы «Умоджа» и внедрен во всех подразделениях Секретариата, который стал одним из первых клиентов SAP, где это было выполнено. К концу 2019 года были созданы обязательства по договорам с 914 партнерами-исполнителями на общую сумму в 466 млн долл. США и были произведены соответствующие выплаты на сумму 258 млн долл. США.

Таблица 29А.2
Показатель для оценки работы

2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Внедрение базовой конфигурации и дополнительного модуля 1 системы «Умоджа» в Центральных учреждениях, отделениях Организации Объединенных Наций в Вене и Женеве, Управлении по координации гуманитарных вопросов (на глобальном уровне), структурах Организации Объединенных Наций в Найроби (Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, ЮНЕП, ООН-Хабитат), ЭСКАТО, ЮНАКРТ, ЭКА, ЭСКЗА, ЭКЛАК, ЕЭК и международных трибуналах	Завершение процесса внедрения дополнительного модуля 1 системы «Умоджа» в миротворческих и специальных политических миссиях	Стабилизация функций, охватываемых процессами в рамках базовой конфигурации и дополнительного модуля 1 системы «Умоджа», и проектирование и разработка стандартных компонентов для функций дополнительного модуля 2 системы «Умоджа»	Стабилизация функций, охватываемых процессами в рамках базовой конфигурации и дополнительного модуля 1 системы «Умоджа», и проектирование и разработка стандартных компонентов для функций дополнительного модуля 2 системы «Умоджа»	Развертывание и стабилизация функций дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и адаптация системы «Умоджа» в качестве инструмента, способствующего реформам, с учетом меняющихся потребностей по компонентам процесса реформирования

Сокращения: ЭКА — Экономическая комиссия для Африки; ЕЭК — Европейская экономическая комиссия; ЭКЛАК — Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна; ЭСКАТО — Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана; ЭСКЗА — Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии; ЮНАКРТ — проект «Помощь Организации Объединенных Наций судебным процессам над “красными кхмерами”»; ЮНЕП — Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде; ООН-Хабитат — Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам.

Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: оказание руководителям помощи в использовании новых возможностей, предоставляемых дополнительным модулем 2 системы «Умоджа» (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.26 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с управлением изменениями и освоением пользователями функций системы «Умоджа», в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут создаваться условия для систематического использования системы «Умоджа» в масштабах всей Организации, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.3
Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Стабилизация функций, охватываемых процессами в рамках базовой конфигурации и дополнительного модуля 1 системы «Умоджа», и проектирование и разработка стандартных компонентов для функций дополнительного модуля 2 системы «Умоджа»	Развертывание и стабилизация функций дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и адаптация системы «Умоджа» в качестве инструмента, способствующего реформам, с учетом меняющихся потребностей по компонентам процесса реформирования	Более интерактивная визуализация в реальном масштабе времени результатов работы Организации, которые находятся в открытом доступе, в рамках усилий по обеспечению подотчетности и транспарентности, лежащих в основе инициатив Генерального секретаря в области реформирования	Постоянные усовершенствования, улучшения и анализ данных в целях оптимизации процессов и принятия более обоснованных решений в отношении ресурсов

Результат 2: реорганизация работы и совершенствование процессов (новый результат)

- 29А.27 С внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» фокус внимания в рамках стратегии управления изменениями в системе «Умоджа» сместился с изменений в рабочих процессах и проведения интенсивного обучения по связанным с транзакциями вопросам на обеспечение возможности для стратегического управления осуществлением программ и принятия более обоснованных решений на основе данных. Дополнительный модуль 2 системы «Умоджа» предоставляет возможности для планирования, осуществления, контроля и отчетности, затрагивающие широкий круг внутренних и внешних сторон. Кроме того, он предусматривает использование многочисленных технологий для расширения функционала, что требует более активного взаимодействия с производственными группами и более эффективного отслеживания реакции пользователей.

Внутренняя задача и ее решение

- 29А.28 Задача в рамках данного компонента заключалась в том, чтобы обеспечить надлежащую оперативную готовность и грамотное управление изменениями для содействия осуществлению многочисленных параллельных развертываний, затрагивающих широкую базу пользователей, с учетом опыта, накопленного в ходе предыдущих развертываний.
- 29А.29 В этой связи в рамках данного компонента будет задействован институциональный потенциал, созданный в результате реформирования системы управления благодаря возможностям в плане реорганизации рабочих процессов и управления программами Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления и консультативной группы по совершенствованию глобальных процессов в Департаменте оперативной поддержки. Это позволит оптимизировать деятельность по реорганизации рабочих процессов и создать условия для того, чтобы профильные подразделения служили проводниками культуры постоянного совершенствования и новаторства, используя возможности системы «Умоджа» и ее потенциал в плане повышения эффективности. Это будет достигаться, в частности, посредством взаимодействия с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности по вопросам анализа рабочих процессов, а также с

консультативной группой по совершенствованию глобальных процессов в связи с обзором рабочих процессов.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.30 Предполагается, что эта работа будет способствовать совершенствованию системы управления ресурсами Организации, предназначенными для выполнения ею своей работы в соответствии с возложенными на нее мандатами, о чем будут свидетельствовать ориентированные на результаты планирование, использование и контроль ресурсов на основе более обширного анализа данных в интересах своевременного принятия решений.

Таблица 29A.4

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Доступность функций отчетности всем пользователям	Доступность функций отчетности всем пользователям	Доступность функций отчетности и информационных панелей отдельным подразделениям	Доступность обновляемых в режиме реального времени данных и информационных панелей/аналитических функций отдельным пользователям во всех подразделениях	Доступность информационных панелей/аналитических функций всем пользователям, включая государства-члены

Мандаты директивных органов

- 29A.31 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

60/260	Инвестирование в Организацию Объединенных Наций: на пути к усилению Организации по всему миру	63/262	Информационно-коммуникационные технологии, общеорганизационное планирование ресурсов и обеспечение безопасности, послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем
60/283	Инвестирование в Организацию Объединенных Наций: на пути к усилению Организации по всему миру — подробный доклад		

Предусмотренная деятельность

- 29A.32 В таблице 29A.5 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.5

Подпрограмма 1, компонент 1: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	1	1	1	—
1. Доклад о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов	1	1	1	—
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	6	3	3	—
2. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	5	2	2	—
3. Слушания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	1	1	1	—
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: обсуждение с клиентами вопросов, касающихся интеграции системы «Умоджа»/внедрения системы «Умоджа» впервые/применения системы «Умоджи» для удовлетворения их рабочих потребностей.				
Д. Деятельность в области коммуникации				
Цифровые платформы и мультимедийные материалы: обслуживание и обновление посвященных системе «Умоджа» веб-сайта и аккаунтов в социальных сетях.				
Е. Вспомогательная деятельность				
Информационно-коммуникационные технологии: постоянное совершенствование шести программ и приложений; и обеспечение работы службы технической поддержки уровня 3.				

Компонент 2**Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации****Цель**

- 29А.33 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы содействовать эффективному и результативному проведению обсуждений и принятию решений Пятым комитетом Генеральной Ассамблеи и Комитетом по программе и координации.

Стратегия

- 29А.34 С целью способствовать эффективному и результативному проведению обсуждений и принятию решений Пятым комитетом и Комитетом по программе и координации в рамках данного компонента будет продолжаться работа по оптимизации взаимодействия по организационным и процедурным аспектам проведения заседаний и совершенствованию основного, технического и секретариатского обслуживания государств-членов и других участников заседаний, что, как ожидается, позволит облегчить работу государств-членов и проведение обсуждений между ними и будет способствовать принятию ими решений по всем административным и бюджетным вопросам. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится

оптимизация взаимодействия между секретариатом комитетов и государствами-членами благодаря созданию портала Пятого комитета на платформе e-deleGATE — усовершенствованной и удобной в использовании электронной платформе.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.35 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в оптимизации взаимодействия по организационным и процедурным аспектам проведения заседаний, а также в совершенствовании основного, технического и секретариатского обслуживания государств-членов и других участников заседаний, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был достигнут. Об этом свидетельствуют результаты обследования, проведенного в конце семьдесят третьей сессии в июле 2019 года, согласно которым 100 процентов респондентов оказались весьма довольны возможностями взаимодействия с секретариатом Пятого комитета и эффективностью предоставляемых услуг при целевом показателе в 100 процентов, тогда как в предыдущем году доля таких респондентов составила 94 процента. Что касается портала Пятого комитета на платформе e-deleGATE, которая в 2018 году заменила собой платформу e-Room в качестве площадки для взаимодействия секретариата Пятого комитета с членами Комитета, то результаты обследования показали, что 62 процента респондентов оказались весьма довольны работой этой платформы, тогда как в предыдущем году этот показатель составил 56 процентов.

Выполнение программы в 2019 году: прямое взаимодействие с руководителями программ

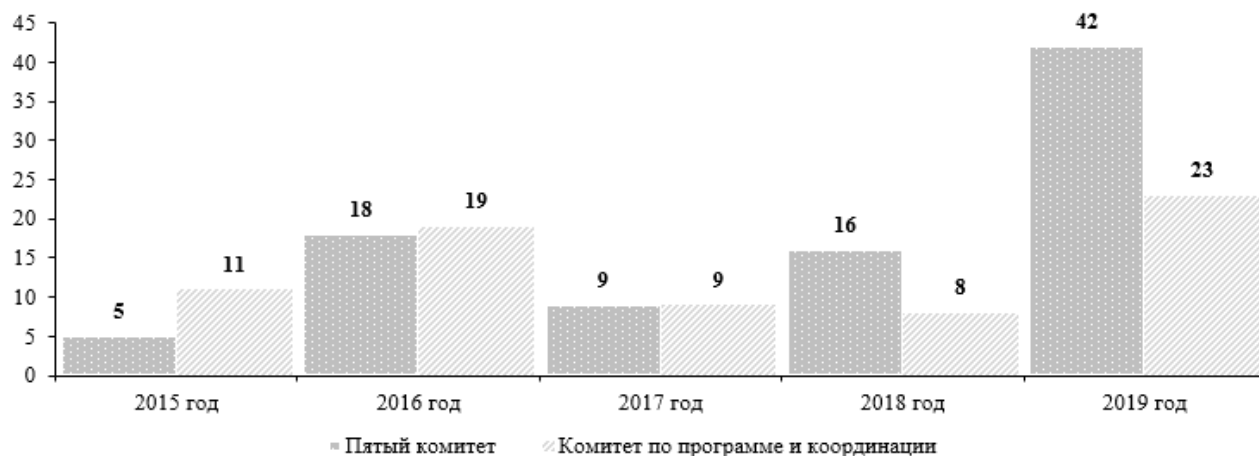
- 29A.36 В 2019 году заседания Пятого комитета и Комитета по программе и координации проводились в соответствии с программами работы этих органов своевременно, упорядоченно и с соблюдением установленных процедур. Целевые показатели в отношении подготовки и распространения программ работы и представления окончательных докладов были достигнуты.
- 29A.37 В 2019 году секретариат Пятого комитета и Комитета по программе и координации способствовал расширению прямого диалога в режиме реального времени с руководителями программ в Центральных учреждениях, периферийных отделениях и миссиях. Это послужило отражением перехода Секретариата от централизованной структуры управления и административной системы к новой парадигме управления, в рамках которой руководителям делегируются более широкие полномочия и они имеют более обширные возможности, способны решать, как наилучшим образом использовать имеющиеся в их распоряжении ресурсы для содействия осуществлению программ и выполнению мандатов, и несут ответственность за осуществление программ и связанной с ними финансовой деятельности. Использование видеоконференцсвязи позволило руководителям программ напрямую взаимодействовать с членами Пятого комитета и значительно способствовало эффективному распространению информации. В 2019 году в рамках данного компонента было организовано 42 видеоконференции в ходе первой и второй возобновленных частей семьдесят третьей сессии и основной части семьдесят четвертой сессии Пятого комитета, что на 396 процентов больше по сравнению со средним показателем за предыдущие пять лет, который составляет 10,6 видеоконференции. Кроме того, в рамках данного компонента было организовано 23 видеоконференции в ходе пятьдесят девятой сессии Комитета по программе и координации, что на 180 процентов больше по сравнению со средним показателем за предыдущие пять лет, который составляет 12,8 видеоконференции.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.38 Эта работа способствовала эффективному и результативному проведению обсуждений и принятию решений Пятым комитетом и Комитетом по программе и координации, о чем свидетельствует расширение использования Пятым комитетом и Комитетом по программе и координации видеоконференцсвязи, а также положительные результаты обследований, которые были проведены для оценки услуг, предоставляемых в рамках данного компонента. Оценки степени удовлетворенности клиентов путем организации обследований проводятся по завершении каждой сессии, а их результаты принимаются во внимание при подготовке и осуществлении годовых планов работы в рамках данного компонента в интересах дальнейшего совершенствования услуг, предоставляемых государствам-членам и другим заинтересованным сторонам, включая сотрудничающие подразделения Секретариата. С учетом результатов проведенных ранее обследований услуги, предоставляемые в рамках данного компонента, неизменно получают весьма высокую оценку. В целом работа секретариата Пятого комитета и Комитета по программе и координации в последние пять лет была признана удовлетворительной более чем 97 процентами государств-членов.

Рисунок 29А.1

Показатель для оценки работы: использование видеоконференцсвязи Пятым комитетом Генеральной Ассамблеи и Комитетом по программе и координации

**Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год****Результат 1: повышение осведомленности об имеющихся источниках информации для делегатов (результат, перенесенный с 2020 года)**

- 29А.39 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с электронной платформой для взаимодействия секретариата Комитета с членами Комитета, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут предприниматься усилия с целью оптимизировать взаимодействие по организационным и процедурным аспектам проведения заседаний и совершенствовать основное, техническое и секретариатское обслуживание государств-членов, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 74/251 утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 71/6, и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.6
Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2018 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Получение положительных результатов обследования - Пятый комитет Генеральной Ассамблеи: 98,3 процента - Комитет по программе и координации: 97,5процента	Сохранение положительных результатов обследования и/или их улучшение	Сохранение положительных результатов обследования и/или их улучшение	Сохранение положительных результатов обследования и/или их улучшение

Результат 2: повышение осведомленности об имеющихся источниках информации для делегатов (новый результат)

- 29А.40 Платформа e-deleGATE представляет собой усовершенствованную и удобную в использовании электронную платформу с расширенными функциональными возможностями, позволяющую искать архивные материалы комитетов. Она заменила собой использовавшуюся ранее платформу e-Room, в которой возможности поиска архивных материалов были ограничены. Дополнительные и усовершенствованные функции платформы e-deleGATE включают в себя, прежде всего, функцию поиска, которая позволяет пользователям осуществлять поиск по всей базе данных по названию или содержанию файлов, а также систему автоматического уведомления о загрузке новых документов.

Внутренняя задача и ее решение

- 29А.41 Задача в рамках данного компонента заключалась в том, чтобы определить пути эффективного распространения информации среди членов комитетов и повысить уровень их осведомленности об имеющихся в их распоряжении источниках информации с учетом в максимально возможной степени различных индивидуальных потребностей членов комитетов. Согласно результатам обследований, проведенных в 2019 году по завершении семьдесят третьей сессии Пятого комитета и пятьдесят девятой сессии Комитета по программе и координации, 89 процентов респондентов Пятого комитета и 94 процента респондентов Комитета по программе и координации оказались либо весьма довольны, либо довольны работой новой платформы. Однако ответы, которые были получены на вопрос, непосредственно касающийся функции поиска на платформе e-deleGATE, показали, что этой функцией пользуются 62 процента респондентов Пятого комитета, тогда как остальные либо не пользуются ею, либо не знают о ее существовании. Что касается Комитета по программе и координации, то функцией поиска пользуются лишь 56 процентов респондентов, тогда как остальные либо не пользуются ею, либо не знают о ее существовании.
- 29А.42 В этой связи в 2021 году в целях повышения осведомленности членов комитетов об имеющихся в их распоряжении функциональных возможностях платформы e-deleGATE и источниках информации в рамках данного компонента будет активизирована работа по выявлению каналов (например, семинары и директивные записки) для взаимодействия с членами комитетов и эффективного удовлетворения их различных информационных потребностей. В рамках данного компонента основное внимание будет уделяться повышению эффективности распространения информации и ознакомлению членов комитетов с имеющимися функциями платформы e-deleGATE. Усилия в этой области будут способствовать оптимизации взаимодействия

по организационным и процедурным аспектам проведения заседаний, а также совершенствованию основного, технического и секретариатского обслуживания государств-членов.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.43 Предполагается, что эта работа будет способствовать эффективному и результативному проведению обсуждений и принятию решений Пятым комитетом и Комитетом по программе и координации, о чем будет свидетельствовать улучшение результатов обследований в отношении портала Пятого комитета на платформе e-deleGATE.

Таблица 29А.7

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Получение положительных результатов обследования	Получение положительных результатов обследования	Получение положительных результатов обследования	Улучшение результатов обследования	Улучшение результатов обследования
- Пятый комитет Генеральной Ассамблеи: 97,9 процента - Комитет по программе и координации: 98,4 процента	- Пятый комитет Генеральной Ассамблеи: 98,3 процента - Комитет по программе и координации: 97,5 процента	- Пятый комитет Генеральной Ассамблеи: 95,7 процента - Комитет по программе и координации: 97,3 процента		

Мандаты директивных органов

- 29А.44 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Устав Организации Объединенных Наций

Глава IV, статья 17 Функции и полномочия Генеральной Ассамблеи

Резолюции Генеральной Ассамблеи

[45/248 В](#), раздел VI Вопросы, связанные с бюджетом по программам на двухгодичный период 1990–1991 годов

Резолюции и решения Экономического и Социального Совета

[920 \(XXXIV\)](#) Специальный комитет по координации, специально занимающийся вопросами «Декады развития» Организации Объединенных Наций

Предусмотренная деятельность

29А.45 В таблице 29А.8 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.8

Подпрограмма 1, компонент 2: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	167	250	167	235
1. Записки по программе работы Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	70	128	70	125
2. Записки о состоянии документации Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	35	45	35	40
3. Процедурные записки для Председателя Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	40	42	40	40
4. Записки по программе работы Комитета по программе и координации	10	11	10	12
5. Записки о состоянии документации Комитета по программе и координации	2	1	2	2
6. Процедурные записки для Председателя Комитета по программе и координации	10	23	10	16
Конференционное и секретариатское обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	200	197	200	200
7. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	160	160	160	160
8. Заседания Комитета по программе и координации	40	37	40	40
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: консультационная помощь для членов Бюро; проведение консультаций с координаторами и вынесение им рекомендаций; и предоставление ответов на вопросы отдельных делегаций и оказание им консультационной помощи по предыдущей практике комитетов.				
Д. Деятельность в области коммуникации				
Цифровые платформы и мультимедийные материалы: обслуживание и обновление веб-сайтов Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, а также обслуживание и обновление платформы e-deleGATE.				

Компонент 3

Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам и Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях

Цель

- 29А.46 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в обеспечении того, чтобы Секретариат Организации Объединенных Наций при приобретении товаров и услуг придерживался установленных в отношении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций принципов справедливости, добросовестности и транспарентности, реальной международной конкуренции, максимальной рентабельности затрат и учета интересов Организации, и в обеспечении принятия надлежащих решений в отношении выбытия, утраты, повреждения или других расхождений, связанных с имуществом Организации Объединенных Наций, и их учета.

Стратегия

- 29А.47 С целью способствовать обеспечению того, чтобы Секретариат Организации Объединенных Наций при приобретении товаров и услуг придерживался Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, в рамках данного компонента будут проанализированы все рекомендации в отношении присуждения контрактов на сумму более 1 млн долл. США на предмет соответствия установленным в отношении закупочной деятельности принципам справедливости, добросовестности и транспарентности, реальной международной конкуренции, максимальной рентабельности затрат и учета интересов Организации, что, как ожидается, позволит Организации добиться экономии средств. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится экономия средств Организации, непосредственно вытекающая из рекомендаций, которые были вынесены Комитетом Центральных учреждений по контрактам: за последние пять лет благодаря рекомендациям Комитета удалось добиться экономии на сумму в среднем 32 254 417 долл. США в год.
- 29А.48 С целью способствовать обеспечению того, чтобы Секретариат Организации Объединенных Наций при приобретении товаров и услуг придерживался установленных в отношении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций принципов справедливости, добросовестности и транспарентности, реальной международной конкуренции, максимальной рентабельности затрат и учета интересов Организации, а также принятию надлежащих решений в отношении выбытия, утраты, повреждения или других расхождений, связанных с имуществом Организации Объединенных Наций, и их учету в рамках данного компонента будут рассматриваться все представляемые Комитету по контролю за имуществом в Центральных учреждениях дела на предмет соблюдения установленных финансовых правил в отношении продажи и выбытия имущества, что, как ожидается, позволит обеспечить точное отражение информации об активах Организации Объединенных Наций в соответствующих финансовых ведомостях и применение надлежащих методов ликвидации имущества, в том числе с учетом экологических норм выбытия активов. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится своевременное закрытие Миссии Организации Объединенных Наций по поддержке сектора правосудия в Гаити и ее финансовых счетов благодаря своевременной обработке дел, связанных с ее ликвидацией.

Выполнение программы в 2019 году: максимальная рентабельность затрат

- 29А.49 В 2019 году в рамках данного компонента продолжалась работа по обзору всего процесса закупок, начиная с определения требований и заканчивая вынесением рекомендаций по каждому

случаю присуждения контрактов, на предмет соблюдения Финансовых положений и правил и соответствующих административных инструкций. В результате Комитет Центральных учреждений по контрактам сформулировал рекомендации в отношении присуждения крупных контрактов, что способствовало тому, чтобы старшие должностные лица, которым были делегированы полномочия на присуждение контрактов на закупки, принимали надлежащие решения, руководствуясь наилучшими интересами Организации.

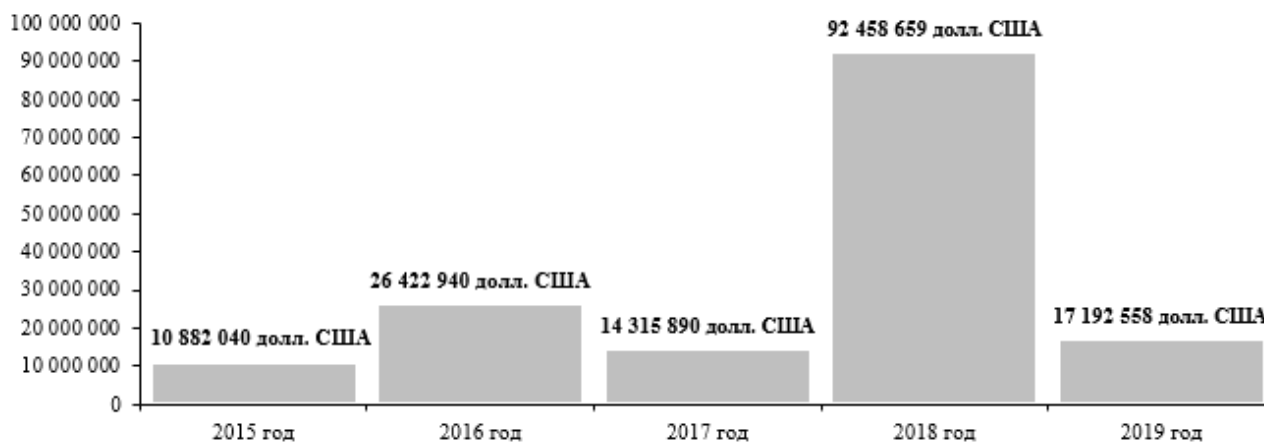
- 29A.50 Кроме того, в рамках данного компонента принимались меры для обеспечения того, чтобы предлагаемые контракты присуждались, в частности, с учетом принципа максимальной рентабельности затрат. В случаях, когда предлагаемые контракты, представленные Комитету для рассмотрения и вынесения рекомендаций, уже отражали принцип максимальной рентабельности затрат, он поддерживал их присуждение. Если же, по мнению Комитета, предлагаемый контракт не отражал принцип максимальной рентабельности затрат, Комитет рекомендовал принять альтернативные меры, такие как проведение переговоров с одним или несколькими поставщиками. Благодаря следованию этим альтернативным рекомендациям удалось добиться экономии средств. Размер достигнутой экономии варьировался от года к году в зависимости от характера дел, представленных на рассмотрение Комитету.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.51 Эта работа способствовала обеспечению того, чтобы Секретариат Организации Объединенных Наций при приобретении товаров и услуг придерживался установленных в отношении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций принципов справедливости, добросовестности и транспарентности, реальной международной конкуренции, максимальной рентабельности затрат и учета интересов Организации, а также принятию надлежащих решений в отношении выбытия, утраты, повреждения или других расхождений, связанных с имуществом Организации Объединенных Наций, и их учету, о чем свидетельствует достигнутая в 2019 году экономия на сумму 17,2 млн долл. США.

Рисунок 29A.П

Показатель для оценки работы: экономия средств по итогам переговоров с одним или несколькими поставщиками



Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: новая система сквозного управления делами для вынесения стратегических рекомендаций по вопросам политики в области закупок (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.52 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с системой сквозного управления делами, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут приниматься меры для повышения транспарентности и усиления подотчетности в связи с приобретением и выбытием активов Организации, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.9

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Отсутствие в подразделениях Секретариата, в том числе на местах, структурированного процесса внесения изменений в стратегическую политику на основе рекомендаций Комитета Центральных учреждений по контрактам	Создание для подразделений Секретариата, в том числе на местах, более надежного, структурированного процесса внесения изменений в стратегическую политику на основе фактических данных с учетом рекомендаций Комитета Центральных учреждений по контрактам	Выработка выверенной рекомендации в отношении стратегической политики в области закупок на основе информации, собираемой с помощью новой системы сквозного управления делами	Повышение эффективности процессов закупок и выбытия активов Организации благодаря новой политике, разработанной на основе данных системы сквозного управления делами

Результат 2: расширение делегирования полномочий (новый результат)

- 29А.53 В 2021 году в рамках данного компонента будет продолжаться работа по содействию своевременному рассмотрению контрактов на закупки и вынесению рекомендаций относительно их присуждения и изменения, а также списания и выбытия активов. В ходе этой продолжающейся работы в рамках компонента был накоплен уникальный массив знаний в этой области в масштабах всего Секретариата.

Внутренняя задача и ее решение

- 29А.54 Задача в рамках данного компонента заключалась в том, чтобы выявить имеющиеся в периферийных отделениях потребности в учебной подготовке членов местных комитетов по контрактам и по контролю за имуществом в целях обеспечения плавного перехода к применению новых нормативно-правовых рамок делегирования полномочий и дальнейшего обеспечения согласованности подходов, применяемых в Центральных учреждениях и периферийных отделениях.

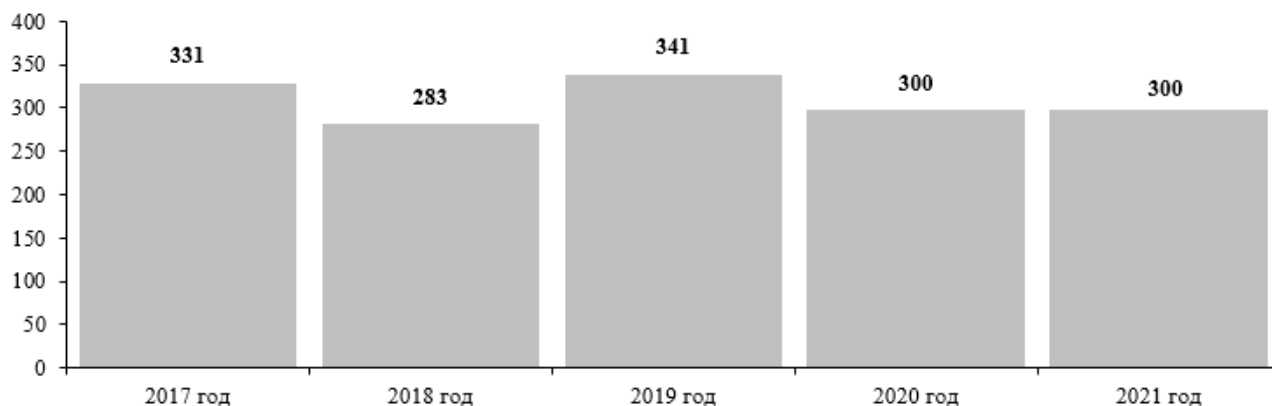
- 29A.55 В этой связи в 2021 году в рамках данного компонента будут приниматься меры по распространению информации о передовой практике в этой области среди членов и секретарей местных комитетов по контрактам и по контролю за имуществом, специалистов по закупкам и лиц, ответственных за распоряжение имуществом, посредством проведения мероприятий по учебной подготовке и укреплению потенциала.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.56 Предполагается, что эта работа будет способствовать обеспечению того, чтобы Секретариат Организации Объединенных Наций при приобретении товаров и услуг придерживался установленных в отношении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций принципов справедливости, добросовестности и транспарентности, реальной международной конкуренции, максимальной рентабельности затрат и учета интересов Организации, а также принятию надлежащих решений в отношении выбытия, утраты, повреждения или других расхождений, связанных с имуществом Организации Объединенных Наций, и их учету, о чем будет свидетельствовать дальнейшая передача знаний посредством организации учебной подготовки еще 300 сотрудников по вопросам работы комитетов по рассмотрению контрактов и по контролю за имуществом.

Рисунок 29A.III

Показатель для оценки работы: число прошедших учебную подготовку лиц, 2017–2021 годы



Мандаты директивных органов

- 29A.57 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

69/273 Закупки

Предусмотренная деятельность

- 29A.58 В таблице 29A.10 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.10

Подпрограмма 1, компонент 3: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям*Категория и подкатегория***Е. Вспомогательная деятельность**

Административное обслуживание: учебная подготовка и консультирование членов местных комитетов по контрактам и по контролю за имуществом; оказание консультационной помощи в связи с директивными документами по закупкам и имуществу; административное обслуживание Электронного комитета по контрактам — приложения, используемого Комитетом Центральных учреждений по контрактам и местными комитетами по контрактам; и административное и техническое обслуживание электронных средств учебной подготовки для членов местных комитетов по контрактам и по контролю за имуществом.

Внутреннее правосудие и надзор: основное и техническое обслуживание Комитета Центральных учреждений по контрактам и вынесение рекомендаций руководителям подразделений по предлагаемым контрактам на закупки; основное и техническое обслуживание Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях; организация миссий по оказанию содействия на местах в целях контроля за работой местных комитетов по контрактам; подготовка докладов о работе местных комитетов по контрактам и по контролю за имуществом, а также о закупочной деятельности в подразделениях.

Компонент 4

Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия

Цель

- 29А.59 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы обеспечить надлежащее применение Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций в процессе принятия решений, достижение скорейшего урегулирования споров, связанных с персоналом, и предотвращение ненужных тяжб, связанных с персоналом.

Стратегия

- 29А.60 С целью способствовать обеспечению надлежащего применения Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций в процессе принятия решений в рамках данного компонента будет продолжаться осуществление информационно-просветительской деятельности посредством проведения брифингов для руководителей, организации вводных инструктажей для старших руководителей, поддержания взаимодействия с Департаментом оперативной поддержки в целях выявления тенденций и системных проблем в связи с делами, переданными на рассмотрение формальной системе правосудия Организации, и распространения предназначенного для руководителей справочника по извлеченным урокам, что, как ожидается, позволит повысить осведомленность руководителей и рядовых сотрудников об их обязанностях и передовой практике в области управления. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится получение от руководителей положительных отзывов в отношении повышения осведомленности о вопросах, возникающих при принятии решений в масштабах всего Секретариата, и эффективного консультирования по урегулированию возникающих разногласий в процессе принятия решений, с тем чтобы не допустить передачи дел на рассмотрение формальной системе правосудия.
- 29А.61 С целью способствовать достижению скорейшего урегулирования споров, связанных с персоналом, и предотвращению ненужных тяжб, связанных с персоналом, в рамках данного компонента будет проводиться объективный анализ фактов, изложенных в просьбе, с учетом Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций, а обратившемуся сотруднику

будет предоставляться всеобъемлющая обоснованная оценка, содержащая основу для рекомендации Группы управленческой оценки по соответствующему делу, что, как ожидается, обеспечит скорейшее урегулирование споров сотрудников, возникающих в связи с принятием административных решений относительно их трудовой деятельности, и повышение доверия персонала к системе внутреннего правосудия. К прошлым результатам, достигнутым в этой области с момента создания компонента в июле 2009 года, относится поступление в Трибунал по спорам Организации Объединенных Наций лишь в среднем 18 процентов дел, представленных для проведения управленческой оценки. Кроме того, в рамках данного компонента предусмотрена возможность рассмотрения варианта неформального урегулирования: на данном этапе урегулируется в среднем 27 процентов дел, представляемых для проведения управленческой оценки.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.62 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в повышении ответственности за управленческие решения, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был достигнут, о чем свидетельствует отмена 3 процентов решений, представленных для проведения управленческой оценки, при целевом показателе в 10 процентов.

Выполнение программы в 2019 году: число дел по трудовым спорам, переданных на судебное разбирательство

- 29A.63 Функция управленческой оценки дает Организации возможность рассматривать споры, возникающие в связи с принятием административных решений относительно трудовой деятельности персонала, разрешать их на раннем этапе и укреплять механизм принятия административных решений путем выявления в рамках Организации системных проблем и учета уроков, извлеченных в процессе управленческой оценки.
- 29A.64 В 2019 году Группа управленческой оценки получила от сотрудников 704 просьбы в связи с обжалованием административных решений, принятых в их отношении. Рассмотрение таких просьб было одним из основных направлений работы в рамках данного компонента. Процесс управленческой оценки часто включал в себя проведение широких консультаций с заинтересованными сторонами, определение возможных вариантов для неформального урегулирования и работу по обеспечению последовательного применения положений и правил.
- 29A.65 В рамках данного компонента также проводились регулярные встречи с Департаментом оперативной поддержки и Канцелярией Омбудсмана для обсуждения текущих вопросов, стоящих перед формальной и неформальной системами правосудия, и дальнейших мер по максимальному увеличению числа дел, передаваемых на возможное неформальное урегулирование. В целях ограничения числа дел, передаваемых на рассмотрение формальной системе правосудия, в рамках данного компонента также велась работа по распространению информации об извлеченных уроках путем проведения брифингов совместно с Департаментом оперативной поддержки, Региональным центром обслуживания в Энтеббе, Уганда, и главными специалистами по людским ресурсам на местах, организации брифингов с заинтересованными сторонами в Управлении служб внутреннего надзора и участия во вводно-ознакомительных программах для новых старших руководителей.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

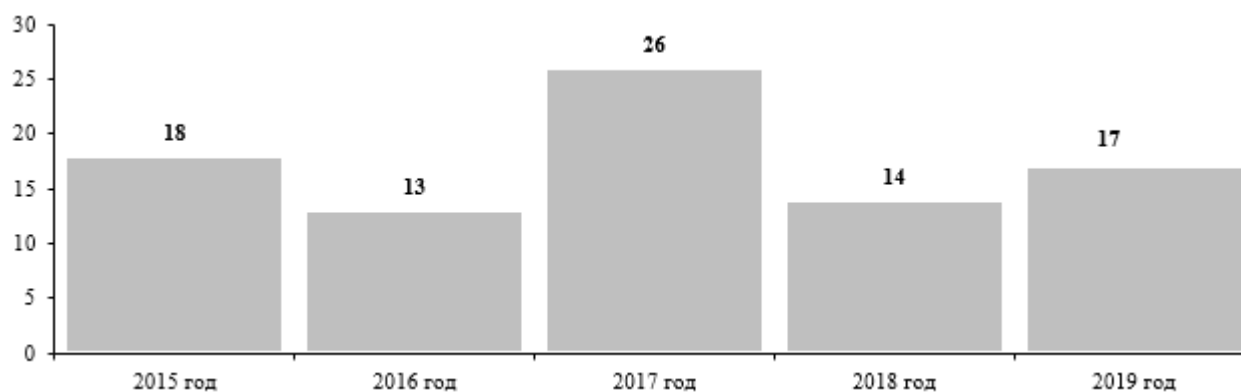
- 29A.66 Эта работа способствовала обеспечению надлежащего применения Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций в процессе принятия решений, достижению скорейшего урегулирования споров, связанных с персоналом, и предотвращению ненужных

тяжб, связанных с персоналом, о чем свидетельствует тот факт, что лишь 17 процентов сотрудников, обратившихся с просьбами о проведении управленческой оценки в 2019 году (704 просьбы), впоследствии подали заявления в Трибунал по спорам Организации Объединенных Наций.

Рисунок 29А.IV

Показатель для оценки работы: процентная доля переданных на судебное разбирательство дел, которые были представлены для проведения управленческой оценки

(В процентах)



Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: распространение среди удаленных полевых отделений информации об уроках, извлеченных из опыта управленческой оценки (результат, перенесенный с 2020 года)

29А.67 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с распространением информации об уроках, извлеченных из опыта управленческой оценки, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будет оказываться поддержка в усилиях по улучшению процесса принятия решений и усилению подотчетности и повышению уровня осведомленности о системе внутреннего правосудия, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.11

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Отзывы, указывающие на ограниченное понимание вопросов управленческой оценки в системе внутреннего правосудия	Положительные отзывы персонала Централных учреждений и региональных отделений относительно понимания вопросов управленческой оценки в системе внутреннего правосудия	Положительные отзывы относительно понимания информации о системе внутреннего правосудия, распространяемой среди персонала удаленных полевых отделений	Положительные отзывы относительно понимания информации о системе внутреннего правосудия, распространяемой среди персонала удаленных полевых отделений

Результат 2: расширение доступа к внутренним средствам правовой защиты (новый результат)

- 29A.68 Один из важных элементов системы внутреннего правосудия Организации заключается в понимании сотрудниками не только своих собственных прав и обязанностей в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций, но и имеющихся в их распоряжении механизмов правовой защиты и порядка их работы. Это способствует управлению ожиданиями и укреплению доверия к имеющейся в распоряжении персонала системе. В рамках данного компонента ведется работа с сотрудниками, представляющими просьбы о проведении управленческой оценки, путем организации информационно-разъяснительных мероприятий и индивидуальных консультаций по их просьбе.

Внутренняя задача и ее решение

- 29A.69 Задача в рамках данного компонента заключалась в распространении информации о системе внутреннего правосудия и роли Группы управленческой оценки среди персонала, прежде всего среди сотрудников, работающих в более удаленных местах службы. Распространение такой информации имеет большое значение для общего функционирования системы внутреннего правосудия, в частности за счет обеспечения осведомленности персонала об имеющихся в их распоряжении средствах правовой защиты, осознания ими важности неформального урегулирования разногласий и понимания ими того, какие вопросы следует рассматривать в системе внутреннего правосудия.

- 29A.70 В этой связи в рамках данного компонента будут проводиться виртуальные совещания с союзами персонала и заинтересованными сотрудниками в Центральных учреждениях и периферийных отделениях в целях обмена мнениями по интересующим сотрудников вопросам, касающимся системы внутреннего правосудия, а также роли Группы управленческой оценки в их урегулировании. Кроме того, в рамках данного компонента будут составляться и распространяться ответы на часто задаваемые вопросы, которые будут размещаться на веб-странице Группы и на iSeek и содержать более подробную информацию о функции управленческой оценки, пользовавшейся популярностью среди сотрудников в прошлом. Ожидается, что это позволит повысить осведомленность персонала о работе системы внутреннего правосудия и будет способствовать укреплению доверия к функции управленческой оценки как к средству объективного рассмотрения апелляций персонала.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.71 Предполагается, что эта работа будет способствовать обеспечению надлежащего применения и понимания Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций в процессе принятия решений, достижению скорейшего урегулирования споров, связанных с персоналом, и предотвращению ненужных тяжб, связанных с персоналом, путем повышения осведомленности персонала о системе внутреннего правосудия и своих правах в соответствии с условиями его найма, о чем будет свидетельствовать получение положительной обратной связи от сотрудников, которые извлекли пользу из проведенной информационно-разъяснительной работы.

Таблица 29А.12
Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Ограниченная осведомленность о системе внутреннего правосудия и роли Группы управленческой оценки среди персонала, прежде всего среди сотрудников, работающих в более удаленных местах службы	Ограниченная осведомленность о системе внутреннего правосудия и роли Группы управленческой оценки среди персонала, прежде всего среди сотрудников, работающих в более удаленных местах службы	Ограниченная осведомленность о системе внутреннего правосудия и роли Группы управленческой оценки среди персонала, прежде всего среди сотрудников, работающих в более удаленных местах службы	Положительные отзывы персонала Централных учреждений и региональных отделений относительно понимания вопросов управленческой оценки в системе внутреннего правосудия	Положительные отзывы персонала подразделений на местах относительно понимания информации о системе внутреннего правосудия

Предусмотренная деятельность

29А.72 В таблице 29А.13 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.13
Подпрограмма 1, компонент 4: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория

Е. Вспомогательная деятельность

Внутреннее правосудие и надзор: рекомендации по просьбам о проведении управленческой оценки в связи с оспариваемыми административными решениями; рекомендации по представленным Генеральному секретарю просьбам о приостановлении выполнения решений в случаях, связанных с увольнением сотрудников; рекомендации по системным вопросам, касающимся полномочий руководителей в области принятия решений; рекомендации относительно обстоятельств, при которых делегированные руководителям полномочия могут быть отозваны или практика их применения может быть подвергнута расследованию; экспертное консультирование лиц, принимающих решения, в виде периодического издания справочников по извлеченным урокам.

Подпрограмма 2 Планирование по программам, финансы и бюджет

Компонент 1 Финансы

Цель

29А.73 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы обеспечить финансирование расходов Организации в соответствии со статьей 17 Устава Организации Объединенных Наций и рациональное, эффективное и результативное

комплексное финансовое управление и отчетность в отношении ресурсов Организации Объединенных Наций при наличии надежной системы внутреннего контроля.

Стратегия

- 29A.74 С целью способствовать обеспечению финансирования расходов Организации в соответствии со статьей 17 Устава Организации Объединенных Наций в рамках данного компонента будет продолжаться работа по тщательному мониторингу и прогнозированию сбора начисленных взносов и балансированию оттока денежных средств с учетом прогнозов в отношении ликвидности, что, как ожидается, позволит обеспечить рациональное управление финансовыми ресурсами, вверенными Секретариату. Кроме того, в рамках данного компонента будут приниматься меры по адаптации механизмов внутреннего контроля и финансовой политики, необходимых для обеспечения рационального управления ресурсами в условиях децентрализованного делегирования полномочий. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится успешное выполнение мандатов путем контроля за сбором начисленных взносов и приоритизации в масштабах всего Секретариата усилий по обеспечению учета оттока денежных средств при осуществлении деятельности, что позволяет Организации удерживать свои расходы в пределах суммы поступивших средств.
- 29A.75 С целью способствовать обеспечению рационального, эффективного и результативного комплексного финансового управления и отчетности в отношении ресурсов Организации Объединенных Наций при наличии надежной системы внутреннего контроля в рамках данного компонента будет продолжаться работа по повышению качества управленческой информации с использованием имеющихся инструментов анализа рабочих процессов, что, как ожидается, позволит добиться управления ресурсами и выполнения мандатов на более транспарентной, эффективной и подотчетной основе. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится разработка комплекса финансовых отчетов и информационных панелей, которые позволяют руководителям на всех уровнях отслеживать использование ресурсов и принимать рациональные финансовые решения, обеспечивающие эффективное осуществление предусмотренной мандатом деятельности.
- 29A.76 Кроме того, в рамках данного компонента будет оказываться эффективная поддержка Комитету по взносам и Генеральной Ассамблее в процессе пересмотра методологии построения шкалы взносов и будет обеспечиваться своевременное начисление взносов и предоставление информации о положении с начисленными взносами. В рамках данного компонента будет продолжаться работа по обеспечению надлежащего применения Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и установленных политики и процедур, касающихся финансовых вопросов. Ожидается, что усилия в этой области позволят обеспечить своевременное содействие в работе Комитета по взносам, проведение связанных с его деятельностью обсуждений и представление соответствующей отчетности. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится предоставление государствам-членам информации о положении со взносами в режиме реального времени через посвященный этому вопросу онлайн-портал.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.77 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в надежном распоряжении финансовыми средствами, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был полностью достигнут, о чем свидетельствует предоставление 100 процентов средств, необходимых для выполнения обязательств, при целевом показателе в 100 процентов. Прделанная в рамках данного компонента работа способствовала регулярному информированию межправи-

тельствующих органов и предоставлении руководителям программ руководящих указаний по вопросам управления ликвидностью в целях смягчения негативных последствий для выполнения мандатов.

Выполнение программы в 2019 году: повышение осведомленности о финансовом положении Организации на протяжении всего года

- 29А.78 В 2019 году работа в рамках данного компонента была посвящена управлению финансовым положением Организации. Генеральный секретарь представил Генеральной Ассамблее доклад об улучшении финансового положения Организации Объединенных Наций ([А/73/809](#)), в котором подробно излагаются предложения по решению проблем с ликвидностью и более широких структурных вопросов, осложняющих управление бюджетом и потенциально отражающихся на эффективном выполнении мандатов. В докладе освещаются важные тенденции движения денежных средств, влияющие на способность Организации выполнять возложенные на нее мандаты, и предлагается комплекс мер, касающихся гибкости при перераспределении ресурсов, удержания средств, зачитываемых государствам-членам, увеличения механизмов обеспечения ликвидности, управления денежными средствами миссий по поддержанию мира в рамках пула и начисления взносов для финансирования миссий по поддержанию мира на весь календарный год.
- 29А.79 Помимо содействия подготовке вышеупомянутого доклада, деятельность в рамках данного компонента играла центральную роль в проведении анализа и прогнозировании положения дел с движением денежных средств в Организации. Благодаря этому Генеральный секретарь обратил внимание государств-членов на усугубление проблем с ликвидностью, затрагивающих бюджет по программам, и подчеркнул, что в такой ситуации приходится смещать акцент с осуществления программ в соответствии с мандатами на периодическую корректировку планов работы исходя из имеющихся денежных средств. Это позволило повысить осведомленность государств-членов о проблемах с ликвидностью и их влиянии на выполнение мандатов.
- 29А.80 В рамках данного компонента также были серьезно скорректированы методы и процедуры управления денежными средствами в целях более эффективного управления деятельностью по выполнению мандатов в рамках бюджета по программам с учетом усугубления проблем с ликвидностью. Что касается операций по поддержанию мира, то в рамках данного компонента обеспечивались начисление ежегодных взносов и объединение денежных средств действующих операций по поддержанию мира в пул в целях сокращения задержек с производством выплат странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты.

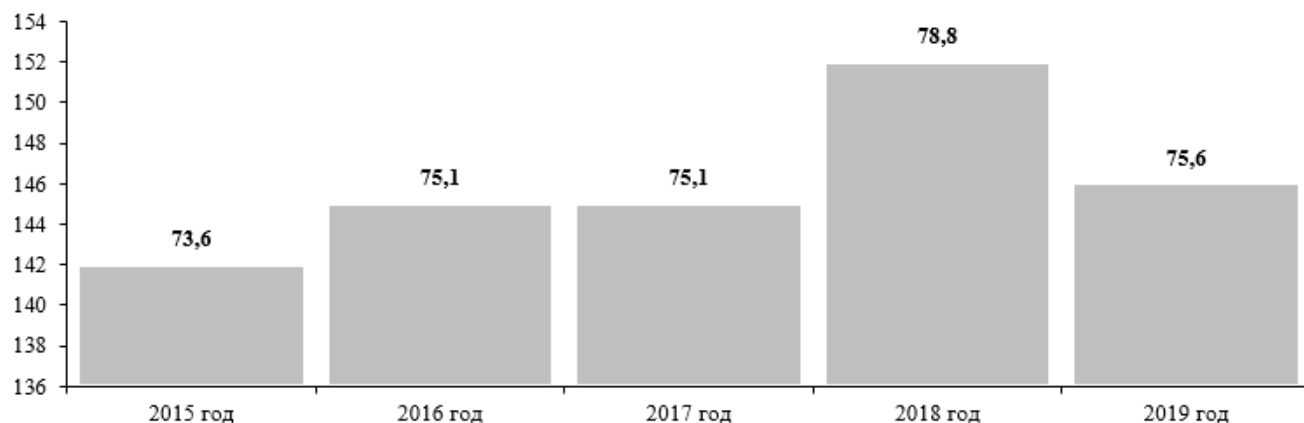
Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.81 Эта работа способствовала обеспечению финансирования расходов Организации в соответствии со статьей 17 Устава Организации Объединенных Наций и рационального, эффективного и результативного комплексного финансового управления и отчетности в отношении ресурсов Организации Объединенных Наций при наличии надежной системы внутреннего контроля, о чем свидетельствует неизменное число государств-членов, полностью выплачивающих начисленные им взносы по бюджету по программам. Осуществлявшаяся в рамках данного компонента деятельность способствовала повышению осведомленности государств-членов об ухудшении ситуации с ликвидностью бюджета по программам, его потенциальном негативном воздействии на реализацию мандатов и необходимости выполнения их обязательств в срок и в полном объеме.

Рисунок 29A.V

Показатель для оценки работы: число государств-членов, полностью выплативших начисленные им взносы по бюджету по программам к декабрю

(В процентах)



Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

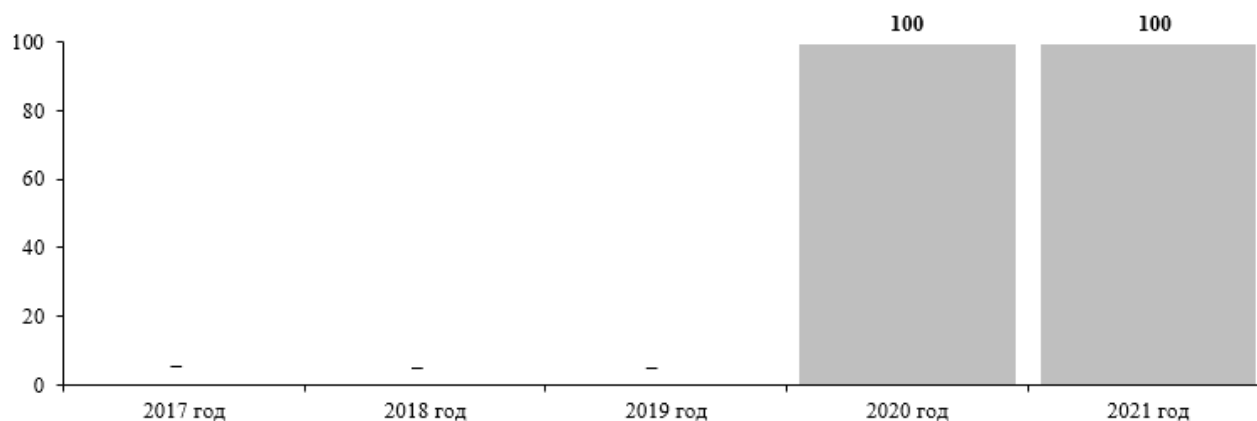
Результат 1: новая система внутреннего контроля, поддерживающая расширенную систему делегирования полномочий (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29A.82 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с внедрением системы внутреннего контроля, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будет расширяться система делегирования полномочий, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Рисунок 29A.VI

Показатель для оценки работы: своевременные и надлежащим образом документально обоснованные самостоятельные оценки соблюдения, представленные руководителями подразделений, 2017–2021 годы

(В процентах)



Результат 2: интеграция систем финансового управления в интересах более эффективного принятия решений (новый результат)

- 29А.83 В рамках данного компонента будет ускорена реализация цифровых инициатив, направленных на обеспечение понимания вопросов финансового управления с опорой на данные и повышение эффективности повседневной деятельности. В рамках данного компонента будут возглавлены усилия по разработке комплексной платформы, которая будет обобщать финансовые данные из различных систем, улучшая доступ к данным, расширяя их распространение и повышая прозрачность во всех подразделениях Организации. Это позволит руководству усовершенствовать процесс принятия решений и отчетности на основе фактических данных, обеспечив при этом более эффективное управление деятельностью по выполнению мандатов с учетом проблем с ликвидностью. Кроме того, в рамках данного компонента будет продолжаться работа по расширению комплексной платформы для обмена информацией с государствами-членами, с тем чтобы она не ограничивалась порталом с информацией о положении со взносами, а охватывала и другие данные системы «Умоджа», что позволит предоставлять государствам-членам и руководящим органам актуальную и легкодоступную информацию и тем самым способствовать повышению прозрачности и усилению подотчетности.

Внутренняя проблема и ее решение

- 29А.84 Проблема в рамках данного компонента заключалась в отсутствии внутренних процессов управления ликвидностью, позволяющих урегулировать вопросы, связанные с растущей неопределенностью в отношении выплаты взносов государствами-членами и, как следствие, с препятствиями для осуществления программ. Для управления ресурсами в таких условиях необходимо обеспечить своевременное поступление точной и подробной информации о ресурсах.
- 29А.85 В этой связи в рамках данного компонента будут приниматься меры по совершенствованию процедур управления ликвидностью, в том числе с использованием общеорганизационных систем, и будет осуществляться взаимодействие с руководителями программ и партнерами Организации Объединенных Наций в целях оптимизации использования ресурсов и смягчения негативных последствий для выполнения мандатов.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.86 Предполагается, что эта работа будет способствовать обеспечению финансирования расходов Организации в соответствии со статьей 17 Устава Организации Объединенных Наций и рационального, эффективного и результативного комплексного финансового управления и отчетности в отношении ресурсов Организации Объединенных Наций при наличии надежной системы внутреннего контроля, о чем будет свидетельствовать предоставление руководителям на комплексной платформе с использованием системы «Умоджа» более подробной и качественной информации о ресурсах, в частности информации, касающейся воинских и полицейских контингентов.

Таблица 29А.14
Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Внедрение практики электронного направления писем о начислении взносов, одобренной 123 государствами-членами	Неприменимо	Неприменимо	Внедрение нового онлайн-портала с информацией о положении со взносами	Появление на комплексной платформе новых приложений, в том числе приложений с данными по воинским и полицейским контингентам; наличие управленческих информационных панелей для содействия управлению ликвидностью

Мандаты директивных органов

29А.87 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

60/283	Инвестирование в Организацию Объединенных Наций: на пути к усилению Организации по всему миру — подробный доклад	73/307 74/1	Улучшение финансового положения Организации Объединенных Наций
72/262	Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов	74/262	Шкала взносов для распределения расходов Организации Объединенных Наций: просьбы на основании статьи 19 Устава
73/279 В	Специальные вопросы, связанные с бюджетом по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов		Вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2020 год

Предусмотренная деятельность

29А.88 В таблице 29А.15 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.15

Подпрограмма 2, компонент 1: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	12	12	12	12
1. Годовые финансовые отчеты для Генеральной Ассамблеи	2	2	2	2
2. Доклады о многолетних планах выплат и финансовом положении Организации Объединенных Наций для Генеральной Ассамблеи	3	3	3	3
3. Финансовая отчетность по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и ее не связанным с поддержанием мира операциям для Генеральной Ассамблеи	7	7	7	7
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	22	28	22	22
4. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	18	24	18	18
5. Заседания Комитета по инвестициям	4	4	4	4
Конференционное и секретариатское обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	20	20	20	31
6. Заседания Комитета по взносам	20	20	20	31
В. Производство и передача знаний				
Технические материалы (число материалов)	777	777	777	776
7. Ежемесячные доклады о положении со взносами	12	12	12	12
8. Документы о начислении государствам-членам взносов на финансирование Организации Объединенных Наций	15	15	15	14
9. Финансовые отчеты доноров	750	750	750	750
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: консультирование доноров по финансовым соглашениям о добровольных взносах; предоставление специальной информации о шкале взносов, финансировании деятельности по поддержанию мира и положении дел со взносами.				
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: подготовка технической документации, связанной с заявлением о внутреннем контроле; консультирование по заявлению о системе внутреннего контроля; вынесение рекомендаций по вопросам применения Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, вопросам бухгалтерского учета и финансовым вопросам и соответствующим системам; вынесение рекомендаций по вопросам обеспечения соблюдения Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС); подготовка расчетов взносов государств-членов в регулярный бюджет и на финансирование операций по поддержанию мира и международных трибуналов, а также расчетов сумм, подлежащих зачислению в счет взносов на операции по поддержанию мира; информационно-пропагандистская работа в связи с механизмами внутреннего контроля; вынесение рекомендаций по вопросам управления внебюджетными ресурсами; разработка политики, практики и процедур учета; проведение семинаров по финансовым вопросам для главных финансовых и административных сотрудников; своевременное представление Комиссии ревизоров информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества; осуществление деятельности, связанной со страхованием жизни, здоровья, имущества и ответственности, и управление этой деятельностью; административное обслуживание банковских счетов по всему миру, включая ведение реестров лиц, имеющих право подписи по таким счетам; организация банковского обслуживания; обработка платежей по счетам в обслуживающих банках, находящимся в ведении Центральные учреждения Организации Объединенных Наций; учет поступающих средств; оценка и поддержка выполнения				

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
функций 65 глобальными кассирами и утверждение 15 региональных кассиров; управление потребностями в денежных средствах в различных валютах; ведение и обновление баз данных с банковскими реквизитами поставщиков, сотрудников и государств-членов; управление объединенными в пул инвестициями; установление операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций; разработка и обслуживание финансовых процессов в системе «Умоджа»; обновление и техническое обслуживание финансовых приложений; обновление и техническое обслуживание системы СВИФТ и обновление глобальных платежных данных и основных данных системы «Умоджа»; оказание департаментам основной поддержки по вопросам анализа рабочих процессов; сопряжение систем с другими системами в Центральных учреждениях; рассмотрение запросов на предоставление доступа пользователей для выполнения финансовых функций в системе «Умоджа» при обеспечении наличия права на выполнение этих функций в результате их делегирования; обработка и производство платежей; обсуждение и заключение договоров страхования; обработка расчетов по инвестиционным операциям; проведение операций с иностранной валютой.				

Компонент 2

Финансы полевых операций

Цель

- 29A.89 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы обеспечить эффективное и результативное обсуждение государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносят полевые и другие подразделения Секретариата, и ресурсов, необходимых для работы этих подразделений в соответствии с их мандатами, а также эффективное и результативное управление ресурсами.

Стратегия

- 29A.90 С целью способствовать эффективному и результативному обсуждению государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносят полевые и другие подразделения Секретариата, и ресурсов, необходимых для работы этих подразделений в соответствии с их мандатами, в рамках данного компонента будут осуществляться стратегическое руководство в вопросах бюджетирования и финансового управления и разработка нормативных положений, методологий и инструментов в этой связи; будет осуществляться стратегическое руководство в вопросах финансового управления и финансирования, прежде всего в связи с многочисленными общесистемными инициативами, затрагивающими полевые операции, включая руководство в вопросах, касающихся определения потребностей в людских ресурсах, общеорганизационных инициатив, финансовой устойчивости и ликвидности, а также укрепления механизмов внутреннего контроля; будут своевременно предоставляться качественные, упрощенные и ориентированные на практические действия ответы руководителям на местах; и будет осуществляться контроль за ликвидностью отдельных специальных счетов наряду с отслеживанием движения денежных средств и оперативных резервов для полевых операций. Ожидается, что усилия в этой области позволят повысить точность прогнозов и предложений, четко отражающих цели и предполагаемые результаты выполнения мандатов, а также обеспечить эффективное и результативное управление ресурсами в установленных пределах.
- 29A.91 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относятся повышение ответственности и усиление подотчетности миссий в вопросах планирования и использования финансовых ресурсов благодаря расширению информационно-разъяснительной деятельности посредством организации поездок на места наряду с регулярным проведением специальных видеоконференций для предоставления технических рекомендаций и указаний по финансовым и бюджетным вопросам. Оказывалась упреждающая поддержка на местах и принимались специальные решения по обеспечению наличия ресурсов согласно предоставленным мандатам, благодаря чему, в частности, Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в

Демократической Республике Конго (МООНСДРК) могла оказывать техническую помощь и логистическую поддержку при осуществлении избирательного процесса в соответствии с резолюцией 2348 (2017) Совета Безопасности. В рамках данного компонента будут по-прежнему приниматься меры для обеспечения того, чтобы финансовые и бюджетные стратегии, политика и процедуры способствовали реализации децентрализованной, ориентированной на деятельность на местах парадигмы, в рамках которой руководители обладают большей автономией при принятии решений. По всем программам будет оказываться содействие в осуществлении финансовой политики и обеспечении наличия надлежащих механизмов внутреннего контроля.

- 29А.92 С целью способствовать эффективному и результативному управлению ресурсами в рамках данного компонента будет осуществляться стратегическое руководство в отношении управления глобальным имуществом и предоставления услуг в сфере недвижимости, включая надзор за реализацией крупных строительных проектов и долгосрочное планирование капиталовложений, что получило отражение в стратегическом обзоре капитальных активов; а также будет оказываться экспертная консультационная и методическая помощь по вопросам управления имуществом и будут рассматриваться финансовые данные на предмет соответствия МСУГС и требованиям системы оценки процесса управления имуществом. Ожидается, что усилия в этой области позволят создать условия для успешного осуществления крупномасштабных проектов капитального строительства и ремонта в Центральном учреждении, периферийных отделениях и региональных комиссиях путем обеспечения централизованного надзора за реализацией проектов, включая управление рисками и учет накопленного опыта, и для точного учета финансовых данных, касающихся имущества, по полевым и другим подразделениям Секретариата.
- 29А.93 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится прогресс в осуществлении следующих пяти проектов, которые в настоящее время реализуются в различных местах: а) Стратегический план сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве; б) ремонт Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в Аддис-Абебе; в) проект повышения сейсмостойкости зданий и замены отслужившего свой срок оборудования в штаб-квартире Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке; г) ремонт Северного здания в комплексе Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна в Сантьяго; и е) замена офисных корпусов А–J в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, также относятся проведение в 2019 году первоначального исследования по шестому проекту, цель которого заключается в решении проблемы ухудшения состояния и ограниченности возможностей конференционных помещений в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби. Кроме того, во всех местах регулярно ведутся эксплуатационные работы и принимаются меры для обеспечения наличия качественных данных и рационального использования имущества Организации.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29А.94 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в повышении эффективности и результативности полевых операций, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был достигнут, о чем свидетельствует увеличение процентной доли клиентов, выражающих удовлетворение качеством обслуживания: 95 процентов респондентов оценили качество обеспечения в рамках данного компонента обслуживания как удовлетворительное или выше, тогда как целевой показатель составлял 90 процентов респондентов.

Выполнение программы в 2019 году: непосредственное участие всех полевых миссий

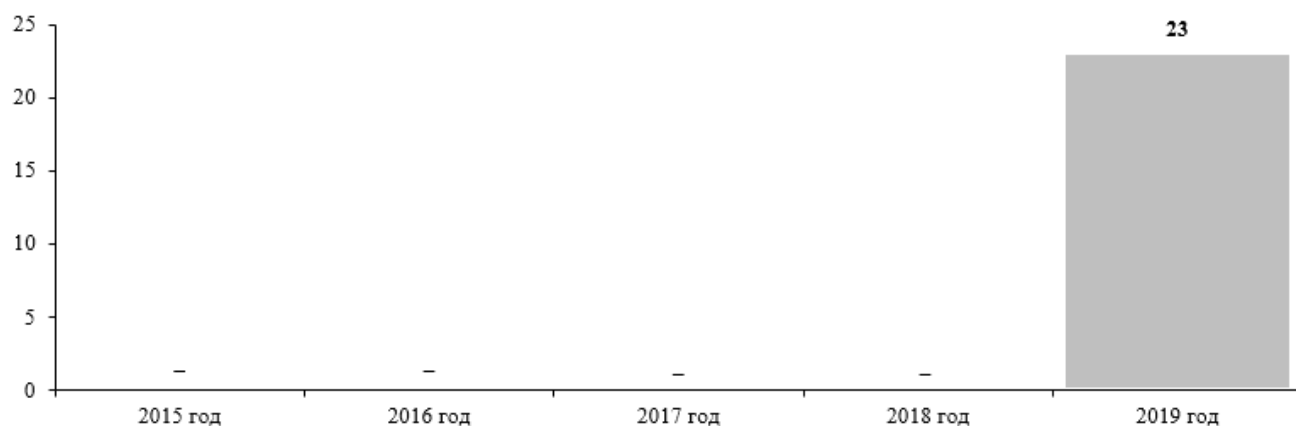
- 29A.95 В соответствии с резолюцией [72/266 В](#) Генеральной Ассамблеи данный компонент играет центральную роль в усилиях по разработке политики и осуществлении руководства для полевых операций по всем вопросам, касающимся планирования по программам, бюджетирования, финансов, а также выполнения программ и осуществления финансовой деятельности. Бюджетные сметы полевых операций, которые раньше после их рассмотрения и одобрения представлялись Канцелярии Контролера заместителями Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира и полевой поддержке или заместителями Генерального секретаря по политическим вопросам и полевой поддержке, в данном случае были представлены Канцелярии Контролера непосредственно руководителями миссий, что позволило упорядочить процесс рассмотрения и повысить оперативность подготовки информации для Генеральной Ассамблеи.
- 29A.96 В рамках данного компонента оказывалась поддержка в реализации децентрализованной, ориентированной на деятельность на местах парадигмы и осуществлялось тесное сотрудничество со старшим руководством на местах посредством разработки на местах, в миссиях, стратегических и реалистичных финансовых предложений. В интересах создания максимально благоприятных условий для выполнения миссиями возложенных на них мандатов внимание было уделено выявлению и обсуждению с руководителями миссий основных направлений их работы и соответствующих потребностей в ресурсах до представления ими бюджетов, что способствовало укреплению чувства ответственности при подготовке бюджетных предложений. Кроме того, оказывалась экспертная консультационная и методическая помощь в поддержку непосредственного участия руководителей миссий в работе, связанной с представлением и обоснованием бюджетных предложений Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Пятому комитету Генеральной Ассамблеи. Принятию решений по вопросам, касающимся полевых операций, способствовало участие миссий в неофициальных консультациях Пятого комитета по видеоконференцсвязи.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.97 Эта работа способствовала эффективному и результативному обсуждению государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносят полевые и другие подразделения Секретариата, и ресурсов, необходимых для работы этих подразделений в соответствии с их мандатами, о чем свидетельствуют число полевых миссий, которые непосредственно участвовали в обсуждениях в Пятом комитете, а также положительные отзывы полевых миссий и членов Пятого комитета. Миссии отметили укрепление чувства ответственности при составлении бюджета, что они охарактеризовали как результат обеспечения более упорядоченного процесса, и предоставленные им поддержку и методическую помощь. С учетом положительных отзывов, полученных от миссий по поддержанию мира в ходе второй части возобновленной семьдесят третьей сессии, некоторым специальным политическим миссиям было также предложено принять участие в неофициальных сессиях Пятого комитета в ходе основной части семьдесят четвертой сессии. Их участие в неофициальных консультациях позволило повысить оперативность реагирования: ответы на вопросы, касающиеся специфических потребностей полевых операций и миссий, даются непосредственно старшим руководством на местах, что способствует принятию решений по вопросам, касающимся полевых операций.

Рисунок 29А.VII

Показатель для оценки работы: непосредственное участие полевых миссий в обсуждениях, проводимых в Пятом комитете Генеральной Ассамблеи



Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

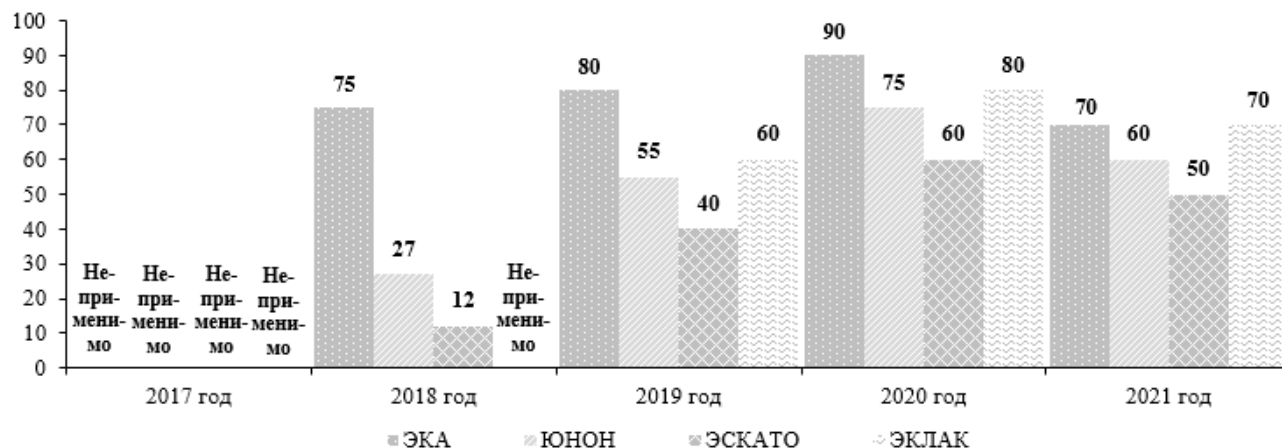
Результат 1: независимое управление рисками по глобальным проектам капитального строительства Организации Объединенных Наций (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.98 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с управлением рисками по глобальным проектам капитального строительства, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут приниматься меры по повышению степени уверенности в том, что эти проекты будут завершены в рамках утвержденного бюджета, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Рисунок 29А.VIII

Показатель для оценки работы: уровни бюджетной уверенности по текущим глобальным строительным проектам Организации Объединенных Наций, 2017–2021 годы

(В процентах)



Сокращения: ЭКА — Экономическая комиссия для Африки; ЭКЛАК — Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна; ЭСКАТО — Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана; ЮНОН — Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби.

Результат 2: повышение эффективности системы оценки процесса управления имуществом (новый результат)

29А.99 В 2021 году в рамках данного компонента будет продолжаться работа по оказанию полного спектра услуг, связанных с осуществляемыми в настоящее время многолетними проектами капитального строительства. Помимо управления рисками, будут оказываться следующие услуги: а) разработка и координация 20-летней обновляемой программы оценки капитальных активов для Организации (стратегический обзор капитальных активов), которая охватывает как крупномасштабные/отдельные проекты, так и более мелкие проекты, осуществляемые в рамках раздела 33 бюджета по программам; б) обновление руководящих принципов управления строительными проектами и непрерывная работа над ними; в) распространение информации о накопленном опыте и передовых методах осуществления проектов строительства и ремонта и, в частности, опыте и знаниях, приобретенных в ходе реализации других капитальных проектов; и д) обеспечение повседневного оказания методической помощи и поддержки по техническим вопросам местным проектным группам посредством регулярного взаимодействия, включая проведение раз в две недели совещаний с руководителями проектов. Будут постоянно совершенствоваться количественные модели рисков, которые будут использоваться проектными группами для снижения рисков. Кроме того, в рамках данного компонента будет продолжаться работа по внедрению общей концепции управления имуществом, включая соответствующую финансовую отчетность, по обеспечению постоянного совершенствования и по применению единого подхода ко всем подразделениям Секретариата.

Внутренняя задача и ее решение

29А.100 Задача в рамках данного компонента заключалась в том, чтобы распространить систему контроля за управлением имуществом и представления соответствующей отчетности на все подразделения и дать им возможность применять предоставленные руководящие указания и существующие инструменты к имеющейся информации в поддержку принятия управленческих решений и повышения эффективности управления имуществом Организации Объединенных Наций и усиления подотчетности в этой области.

- 29А.101 В этой связи в рамках данного компонента будут разрабатываться и внедряться инструменты анализа рабочих процессов на основе данных об операциях в системе «Умоджа», которые будут оцениваться с учетом поставленных задач по соответствующим ключевым показателям эффективности, определяемым на ежегодной основе в стратегическом руководстве по управлению имуществом. Предоставление всей информации о деятельности каждого подразделения в области управления имуществом позволит более эффективно распоряжаться ресурсами и свести к минимуму потери, расточительное использование, устаревание, порчу и неоправданное накопление имущества. Кроме того, это позволит повысить доступность всеобъемлющей информации об активах, усовершенствовать управление портфелями активов подразделений и облегчить процесс бюджетного планирования в этой связи.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.102 Предполагается, что эта работа будет способствовать эффективному и результативному управлению ресурсами, о чем будет свидетельствовать включение в стандартные рабочие процессы всех подразделений функций контроля за управлением имуществом и представления соответствующей отчетности.

Таблица 29А.16

Показатель для оценки работы

Показатели	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Внедрение системы оценки процесса управления имуществом в целях повышения эффективности управления имуществом Организации Объединенных Наций и усиления подотчетности в этой области	Вывод из эксплуатации устаревшей системы управления запасами («Галилео») и внедрение и стабилизация функций системы «Умоджа» для управления материальными запасами в специальных политических миссиях и других полевых операциях на низовом уровне	Ввод в эксплуатацию системы управления служебной деятельностью в специальных политических миссиях	Применение инструментов анализа рабочих процессов, обеспечивающих возможность для самообслуживания и отчетности конечных пользователей системы «Умоджа»; распространение мер по обеспечению качества при подготовке финансовых отчетов в соответствии с МСУГС на периферийные отделения, региональные комиссии и трибуналы	Распространение деятельности по стратегическому руководству в вопросах контроля за управлением имуществом и представления соответствующей отчетности на периферийные отделения, региональные комиссии и трибуналы; распространение требования о ежеквартальной самооценке и контроле работы на все подразделения, деятельность которых финансируется за счет средств регулярного бюджета	Включение в стандартные рабочие процессы всех подразделений функций контроля за управлением имуществом и представления соответствующей отчетности

Мандаты директивных органов

29A.103 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

47/217	Создание резервного фонда для операций по поддержанию мира	61/256	Укрепление потенциала Организации в области миротворческих операций
49/233 A	Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	61/276	Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира: общие вопросы
50/221 B	Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	61/279	Укрепление способности Организации Объединенных Наций управлять операциями в пользу мира и поддерживать их
55/231	Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты	64/269, раздел VI	Сквозные вопросы
59/296	Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира: общие вопросы	74/263	Специальные вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2020 год

Предусмотренная деятельность

29A.104 В таблице 29A.17 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29A.17

Подпрограмма 2, компонент 2: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	48	50	46	43
1. Доклады о предлагаемых бюджетах и исполнении бюджетов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	28	28	26	23
2. Доклад, содержащий обновленную информацию о финансовом положении завершенных миротворческих миссий, для Генеральной Ассамблеи	1	1	1	1
3. Доклады об окончательном выбытии имущества и окончательных результатах деятельности ликвидируемых миссий по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	2	—	2	2
4. Доклады об административных и бюджетных аспектах финансирования операций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	7	7	7	7

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
5. Записки об административных и бюджетных аспектах финансирования операций по поддержанию мира для Генеральной Ассамблеи	4	4	4	4
6. Доклады о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности, для Генеральной Ассамблеи	6	10	6	6
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	120	136	120	120
7. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	70	78	70	70
8. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	50	58	50	50
В. Производство и передача знаний				
Технические материалы (число материалов)	5	3	5	5
9. Заявления для Совета Безопасности и другие заключения о финансовых последствиях мероприятий, помимо полевых операций, санкционированных Советом Безопасности в его резолюциях	5	3	5	5
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: проведение обсуждений с государствами-членами, в том числе со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, по финансовым вопросам, связанным с полевыми операциями и обязательствами миссий; консультирование основных комитетов Генеральной Ассамблеи по возможным последствиям для бюджета.				
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: оказание экспертной консультационной и методической помощи по вопросам бюджетирования и финансового управления для полевых операций; производство четырех ежеквартальных выплат странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты; определение потребностей в ресурсах в поддержку оценки и планирования новых, расширяемых, находящихся на переходном этапе и ликвидируемых полевых операций; публикация Руководства по управлению имуществом; стратегическое руководство в вопросах контроля за управлением имуществом и представления соответствующей отчетности; предоставление дополнительных указаний в отношении подготовки финансовых отчетов по основным средствам в соответствии с МСУГС; учебная подготовка по вопросам управления имуществом; оказание экспертной консультационной помощи и поддержки в связи с функциями управления имуществом в системе «Умоджа»; надзор и техническое консультирование по крупным капитальным проектам и проектам текущего эксплуатационного обслуживания и реконструкции.				

Компонент 3

Планирование по программам и бюджетирование

Цель

- 29А.105 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы обеспечить эффективное и результативное обсуждение государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносит Секретариат, претворения мандатов в планы работы и ресурсов, необходимых для работы Секретариата в соответствии с возложенными на него мандатами, а также эффективное и результативное управление ресурсами.

Стратегия

- 29A.106 С целью способствовать эффективному и результативному обсуждению государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносит Секретариат, претворения мандатов в планы работы и ресурсов, необходимых для работы Секретариата в соответствии с возложенными на него мандатами, в рамках данного компонента будет осуществляться стратегическое руководство в вопросах подготовки бюджета по программам, а также будут дорабатываться и представляться директивным органам годовые бюджеты по программам Генерального секретаря и бюджет Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, доклады об исполнении бюджета и другие доклады по бюджетным вопросам, включая заявления о последствиях для бюджета по программам и пересмотренные предлагаемые бюджеты по программам, в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций и Положениями и правилами, регулирующими планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки. В рамках данного компонента будет также обеспечиваться основное обслуживание по программным и бюджетным вопросам Пятого комитета Генеральной Ассамблеи, Комитета по программе и координации и Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, в том числе на основе взаимодействия с государствами-членами начиная с ранних этапов подготовки бюджета по программам. Кроме того, в рамках данного компонента будут предоставляться доступные государствам-членам онлайн-инструменты для содействия обсуждению бюджетных вопросов. Ожидается, что усилия в этой области позволят повысить транспарентность и укрепить диалог между Секретариатом и государствами-членами. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится получение от Консультативного комитета положительных отзывов относительно обеспечения наличия в дополнительной информации подробных сведений о планах предлагаемых поездок на 2020 год и о будущих контрактах на услуги консультантов для упреждающего облегчения процесса рассмотрения предлагаемого бюджета государствами-членами.
- 29A.107 С целью способствовать эффективному и результативному управлению ресурсами в рамках данного компонента будет осуществляться стратегическое руководство в вопросах бюджетирования и финансового управления, в том числе в вопросах управления полномочиями на расходование средств; будут разрабатываться соответствующие стратегии, методологии и инструменты; и будет оказываться консультационная помощь по всем бюджетным вопросам. Ожидается, что усилия в этой области позволят обеспечить рациональное использование ресурсов с учетом проблем с ликвидностью. К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относится смягчение руководителями программ негативных последствий проблем с ликвидностью.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.108 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в увеличении вклада в процесс принятия государствами-членами решений по вопросам, касающимся годового плана по программам, бюджета по программам и бюджетов международных уголовных трибуналов и Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), не был достигнут полностью, о чем свидетельствует тот факт, что доля докладов, представленных в установленные сроки для обеспечения их одновременного выпуска на всех официальных языках, составила 97,4 процента при целевом показателе в 100 процентов. Были своевременно представлены предлагаемый бюджет по программам на 2020 год объемом около 750 000 слов, а также 28 других докладов, связанных с бюджетом. Два доклада, связанные со вторым докладом об исполнении бюджета, объемом примерно 11 000 слов были представлены с опозданием ввиду конкурирующих требований смягчить

негативные последствия проблем с ликвидностью и ответить на возросшее число вопросов по итогам межправительственного обзорного процесса.

Выполнение программы в 2019 году: совершенствование анализа расходов, признанное Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам

- 29А.109 В соответствии со сложившейся практикой пересчет предлагаемого бюджета по программам производится до его принятия Генеральной Ассамблеей. Проблема заключалась в отсутствии у Секретариата четкого представления о подверженности валютным рискам, что ограничивало его возможности в плане эффективного составления прогнозов для бюджетной сметы в том, что касается валютных потребностей. Кроме того, использовавшиеся ранее системы не позволяли дезагрегировать данные по стандартным ставкам расходов, связанных с должностями, более чем в 15 местах, что ограничивало возможности для точной оценки потребностей, связанных с кадровыми изменениями.
- 29А.110 Для решения этих проблем в рамках данного компонента были задействованы функциональные возможности системы «Умоджа». В случае предлагаемого бюджета по программам на 2020 год пересчет был произведен с использованием компонента системы «Умоджи» для стратегического планирования, бюджетирования и управления служебной деятельностью. Предположения, на основе которых производился пересчет, были доработаны посредством анализа расходов, в частности в связи с обменными курсами и темпами инфляции, стандартными ставками расходов на выплату заработной платы и общих расходов по персоналу и показателями доли вакантных должностей. Если раньше учитывалось только 12 валют, то новый подход охватывает потребности по 73 валютам. Что касается расходов на выплату окладов, то наличие более подробной информации в системе «Умоджа» помогло распространить анализ и использование стандартов на 121 место службы вместо 18. Кроме того, процентное отношение суммы общих расходов по персоналу к сумме чистых окладов было дезагрегировано между сотрудниками категории специалистов и выше и сотрудниками категории общего обслуживания и смежных категорий, а корректировки на стоимость жизни — между сотрудниками категории общего обслуживания и смежных категорий и национальными сотрудниками-специалистами.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.111 Эта работа способствовала эффективному и результативному обсуждению государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносит Секретариат, претворения мандатов в планы работы и ресурсов, необходимых для работы Секретариата в соответствии с возложенными на него мандатами, о чем свидетельствуют рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам ([A/74/7/Add.31](#)), в которых отмечаются позитивные изменения и указывается на то, что следует продолжать совершенствовать анализ расходов.

Таблица 29А.18
Показатель для оценки работы

2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Повышение степени определенности и снижение неустойчивости бюджета вследствие колебаний валютных курсов в соответствии с резолюцией 67/246 Генеральной Ассамблеи, в которой Генеральный секретарь был уполномочен использовать механизм купли-продажи валюты на срок для защиты Организации Объединенных Наций от риска колебаний валютных курсов	Повышение степени определенности и снижение неустойчивости бюджета вследствие колебаний валютных курсов посредством расширения использования механизма купли-продажи валюты на срок	Повышение степени определенности и снижение неустойчивости бюджета вследствие колебаний валютных курсов посредством расширения использования механизма купли-продажи валюты на срок	Повышение степени определенности и снижение неустойчивости бюджета вследствие колебаний валютных курсов посредством расширения использования механизма купли-продажи валюты на срок	Одобрение Генеральной Ассамблеи в резолюции 74/250 рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам с учетом позитивных изменений в плане повышения точности при оценке обменных курсов; повышение степени определенности посредством расширения использования механизма купли-продажи валюты на срок

Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: Results.un.org: спрос с Секретариата за его работу и лучшее понимание его вклада в достижение результатов (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.112 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с программной информационной панелью, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будет оказываться помощь государствам-членам в целях обеспечения более глубокого понимания ими работы Секретариата и будут приниматься меры для повышения ответственности Секретариата за проводимую им работу, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 74/251 утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 71/6, и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.19

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Отзывы о документации для заседающих органов и бюджетном процессе	Отзывы о документации для заседающих органов и бюджетном процессе	Положительные отзывы о документации для заседающих органов и онлайн-портале и положительные отзывы о том, что бюджетный процесс и формат бюджета способствуют большей ориентированности на результаты	Облегчение доступа государственных чиновников к более подробной программной информации

Результат 2: повышение доступности бюджетной информации с помощью информационного портала (новый результат)

- 29А.113 Для содействия обсуждению бюджетных вопросов государства-члены просили Секретариат представлять бюджетную информацию, содержащуюся в предлагаемом бюджете по программам, в разбивке по различным категориям.

Внутренняя задача и ее решение

- 29А.114 Задача в рамках данного компонента заключалась в том, чтобы обеспечить своевременное представление запрошенной информации для содействия проведению межправительственных обсуждений.
- 29А.115 В этой связи с учетом результатов анализа наиболее часто задаваемых вопросов в рамках данного компонента совместно с группой по проекту «Умоджа» будет вестись работа над тем, чтобы предоставить государствам-членам доступ к определенным данным системы «Умоджа» с помощью информационной панели, что позволит им заранее получать конкретные виды информации в начале обсуждений.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.116 Предполагается, что эта работа будет способствовать эффективному и результативному обсуждению государствами-членами результатов, вклад в достижение которых вносит Секретариат, претворения мандатов в планы работы и ресурсов, необходимых для работы Секретариата в соответствии с возложенными на него мандатами, о чем будет свидетельствовать использование государствами-членами новых информационных панелей для рассмотрения бюджетных предложений, а также официальные отзывы государств-членов, подтверждающие, что межправительственный обзорный процесс был облегчен благодаря наличию более легкодоступной и структурированной информации.

Таблица 29А.20
Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Понимание государствами-членами бюджетных предложений благодаря докладам Генерального секретаря, дополнительной информации и ответам на представленные в письменном виде вопросы	Понимание государствами-членами бюджетных предложений благодаря докладам Генерального секретаря, дополнительной информации и ответам на представленные в письменном виде вопросы	Понимание государствами-членами бюджетных предложений благодаря докладам Генерального секретаря, дополнительной информации и ответам на представленные в письменном виде вопросы	Понимание государствами-членами бюджетных предложений благодаря докладам Генерального секретаря, дополнительной информации и ответам на представленные в письменном виде вопросы; выраженные государствами-членами мнения в отношении формата и структуры информации, которая будет доступна на новом портале	Понимание государствами-членами бюджетных предложений благодаря докладам, дополнительной информации и ответам на представленные в письменном виде вопросы, а также благодаря мгновенному ознакомлению с соответствующими данными с помощью новой информационной панели; официальные отзывы государств-членов, свидетельствующие о том, что обеспечение возможности для мгновенного получения информации облегчило межправительственный процесс

Мандаты директивных органов

29А.117 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

2617 (XXIV)	Изучение причин роста уровня расходов по регулярному бюджету Организации Объединенных Наций	55/231	Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты
41/213	Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций	60/254	Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций
42/211	Осуществление резолюции 41/213 Генеральной Ассамблеи	74/251 74/262	Планирование по программам Вопросы, связанные с предлагаемым бюджетом по программам на 2020 год

Предусмотренная деятельность

29А.118 В таблице 29А.21 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.21

Подпрограмма 2, компонент 3: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год Запланированный показатель	2019 год Фактический показатель	2020 год Запланированный показатель	2021 год Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	71	76	71	81
1. Доклады о предлагаемом бюджете по программам, включая план по программам и информацию об исполнении бюджета, для Генеральной Ассамблеи	47	48	47	48
2. Доклады о предлагаемом бюджете и пересмотренной смете Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов для Генеральной Ассамблеи	3	3	3	3
3. Доклады о смете, пересмотренной с учетом резолюций и решений, принятых Экономическим и Социальным Советом и Советом по правам человека, для Генеральной Ассамблеи	2	2	2	2
4. Заявления о последствиях проектов резолюций для бюджета по программам для Генеральной Ассамблеи	8	3	8	8
5. Специальные доклады и документы зала заседаний по финансовым и бюджетным вопросам для Генеральной Ассамблеи	11	20	11	20
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	125	176	120	176
6. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации	67	97	67	97
7. Слушания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	58	79	53	79
В. Производство и передача знаний				
Технические материалы (число материалов)	109	86	109	99
8. Устные заявления о последствиях для бюджета по программам, вытекающих из проектов резолюций	93	80	93	93
9. Письма, касающиеся внебюджетных штатных или внештатных должностей уровня Д-1 и выше, для Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	16	6	16	6
С. Основная деятельность				
Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: проведение брифингов для государств-членов по планированию по программам и бюджетным вопросам; консультирование основных комитетов Генеральной Ассамблеи по возможным последствиям для бюджета 500 проектов резолюций.				

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель

Е. Вспомогательная деятельность

Административное обслуживание: оказание экспертной консультационной и методической помощи по бюджетным вопросам и политике, связанным с планированием и бюджетированием по программам, по 28 программам и 41 бюджетному разделу.

Подпрограмма 3 Людские ресурсы

Компонент 1 Глобальная стратегия и политика

Цель

- 29A.119 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в обеспечении парадигмы децентрализованного, гибкого и ориентированного на деятельность на местах управления в интересах эффективного и транспарентного управления людскими ресурсами и формирования многообразного по своему составу штата отлично работающих и преданных делу сотрудников.

Стратегия

- 29A.120 С целью способствовать обеспечению парадигмы децентрализованного, гибкого и ориентированного на деятельность на местах управления в рамках данного компонента будет вестись работа по следующим направлениям: а) содействие формированию разнообразного, всеохватного и сбалансированного в гендерном отношении кадрового состава, представляющего различные народы мира и способствующего повышению эффективности деятельности Организации; б) упрощение и упорядочение политики в области управления, которая будет лежать в основе современной системы управления, с учетом меняющихся оперативных потребностей; в) поддержание новаторства, сохранение конкурентоспособности и повышение эффективности в деятельности по осуществлению программ для конечных бенефициаров; и д) совершенствование организационной культуры и имиджа путем повышения степени ориентированности на интересы людей. В рамках данного компонента будет по-прежнему обеспечиваться авторитетное разъяснение политики в интересах последовательности, справедливости и равного отношения к сотрудникам Секретариата на глобальном уровне; будут оказываться услуги и консультационная помощь по вопросам классификации должностей и вознаграждения персонала, набираемого на местной основе; и будет осуществляться надзор за установлением окладов и пособий для персонала, набираемого на местной основе, с применением методологий Комиссии по международной гражданской службе (КМГС), которые будут доработаны в результате проводимого в настоящее время обзора. В рамках данного компонента будет обеспечиваться активное взаимодействие с руководством по всем вопросам, касающимся его отношений с персоналом, и в сотрудничестве с другими организациями общей системы окладов и надбавок Организации Объединенных Наций будут приниматься меры для содействия работе Комитета высокого уровня по вопросам управления и Сети по вопросам людских ресурсов Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, а также через КМГС, включая руководство осуществлением стратегии Организации Объединенных Наций по обеспечению психического здоровья и хорошего самочувствия на работе в рамках всей системы Организации Объединенных Наций.
- 29A.121 Ожидается, что усилия в этой области позволят разработать комплекс нормативных документов по вопросам людских ресурсов, которые руководители смогут использовать для

эффективного осуществления делегированных им полномочий в полном соответствии с действующими мандатами и внутренней политикой Организации. Эти документы будут в первую очередь ориентированы на интересы клиентов, основаны на фактических данных и разработаны исходя из передового опыта и судебной практики, благодаря чему они внесут вклад в достижение Организацией необходимых преобразований. В частности, предполагается, что внедрение новой и пересмотренной политики в области управления и руководства людскими ресурсами Секретариата Организации Объединенных Наций будет способствовать обеспечению более плавной работы и более эффективному выполнению мандатов. Ожидается, что эффективное предоставление услуг по классификации должностей позволит обеспечить более последовательное применение стандартов классификации и повысить транспарентность в отношении обязанностей, относящихся к должностям, в масштабах всей Организации. Кроме того, предполагается, что в результате работы в рамках данного компонента шкалы окладов персонала, набираемого на местной основе, будут точно отражать руководящие принципы вознаграждения такого персонала. Ожидается, что благодаря межучрежденческой деятельности в рамках данного компонента будет введена в действие стратегия по обеспечению психического здоровья и хорошего самочувствия на работе во всей общей системе Организации Объединенных Наций и что посредством взаимодействия с Сетью по вопросам людских ресурсов и КМГС по ключевым направлениям работы в области управления людскими ресурсами будет оказано непосредственное влияние на условия службы персонала.

- 29А.122 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относятся упрощение и упорядочение кадровой политики и оказание авторитетной консультационной помощи по вопросам политики, в том числе по вопросам, касающимся условий службы персонала, работающего на местах. В частности, был введен в действие новый посвященный политике онлайн-портал. К результатам, достигнутым в этой области, также относятся предоставление услуг по классификации должностей и консультационной помощи всем подразделениям Секретариата, а также проведение обследований окладов персонала, набираемого на местной основе, в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций. Были активизированы усилия в рамках реализации стратегии по обеспечению психического здоровья и хорошего самочувствия на работе на основе межучрежденческого сотрудничества.
- 29А.123 С целью способствовать эффективному и транспарентному управлению людскими ресурсами и формированию многообразного по своему составу штата отлично работающих и преданных делу сотрудников в рамках данного компонента будет продолжаться работа по повышению эффективности управления кадровым потенциалом в Организации, в частности усилия, направленные на выполнение следующих задач: а) внедрение новой концепции мобильности; b) пересмотр требований в отношении профессиональных качеств и анализ универсальности методов оценки кандидатов; с) укрепление способности Организации оценивать свои нынешние и будущие кадровые потребности в целях привлечения наиболее квалифицированных специалистов посредством осуществления стратегической информационно-разъяснительной деятельности и в целях обеспечения гендерного равенства и географического разнообразия; и d) развитие навыков, необходимых для решения новых и возникающих задач в области служения миру. Ожидается, что результатом усилий в этой области станут оптимизация процесса управления кадровым потенциалом и его осуществление на стратегической, комплексной и более эффективной основе.
- 29А.124 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относятся реформы в области управления людскими ресурсами, проведенные Секретариатом за последнее десятилетие. Эти реформы были направлены на создание прочной основы для формирования географически разнообразного кадрового состава, характеризующегося стабильностью и обеспечивающего постоянное наличие фиксированного набора навыков и профессиональных качеств, необходимых Организации. Однако в результате постоянного изменения условий работы Организации Объединенных Наций при корректировке мандатов, приоритетов и стратегий появляются новые потребности в навыках и кадровых ресурсах. Этому способствует также стремительное изменение внешних условий под влиянием новой тенденции к озеленению экономики и технологических достижений, таких как дигитализация и разработка искусственного интеллекта.

Одна из целей стратегии по обеспечению психического здоровья и хорошего самочувствия на работе заключается в более активном вовлечении персонала, для чего будут приниматься конкретные меры.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.125 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в предоставлении сотрудникам возможности успешно выполнять мандаты Организации посредством осуществления программ и предоставления услуг в области людских ресурсов, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был достигнут, о чем свидетельствует создание следующих шести инструментов учебной подготовки и развития карьеры для сотрудников при целевом показателе в пять таких инструментов: а) курсы на платформе LinkedIn Learning; б) программа подготовки руководителей среднего звена; в) мероприятия и учебные занятия по управлению изменениями для департаментов и сотрудников, которых коснулись проведенные в Организации Объединенных Наций реформы; г) расширенная поддержка департаментов и управлений по вопросам формирования навыков коллективной работы; д) расширенные возможности для получения разрешений на изучение языков за пределами Центральных учреждений; и е) более эффективный процесс введения сотрудников в должность, включая инструктирование старших руководителей, приступающих к работе в Организации. Продолжали осуществляться следующие программы: Программа для руководителей Организации Объединенных Наций, программа «Лидерство, женщины и Организация Объединенных Наций», Программа молодых специалистов и учебные программы, посвященные собеседованиям для оценки профессиональных качеств.

Выполнение программы в 2019 году: упорядочение нормативной базы

- 29A.126 2019 год стал поворотным для данного компонента с учетом общей ситуации реформирования и конкретных целей реформы в области управления. В рамках данного компонента был сведен воедино широкий набор предлагаемых поправок к Положениям и правилам о персонале Организации Объединенных Наций для рассмотрения Генеральной Ассамблеей. Внесение этих поправок стало первым всесторонним обзором Положений и правил о персонале. В этой связи в рамках данного компонента была проделана половина работы по пересмотру около 600 административных инструкций, составляющих основу кадровой политики. Был опубликован ряд новых и пересмотренных нормативных документов по таким вопросам, как гибкий график работы; борьба с дискриминацией, домогательствами, включая сексуальные домогательства, и злоупотреблением полномочиями; охрана окружающей среды; использование социальных сетей; и специальные выплаты для определенных мест службы. Через Сеть по вопросам людских ресурсов и КМГС в рамках данного компонента было обеспечено всестороннее участие Секретариата в решении вопросов, касающихся, в частности, родительского отпуска и коррективов по месту службы для персонала, набираемого на международной основе.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

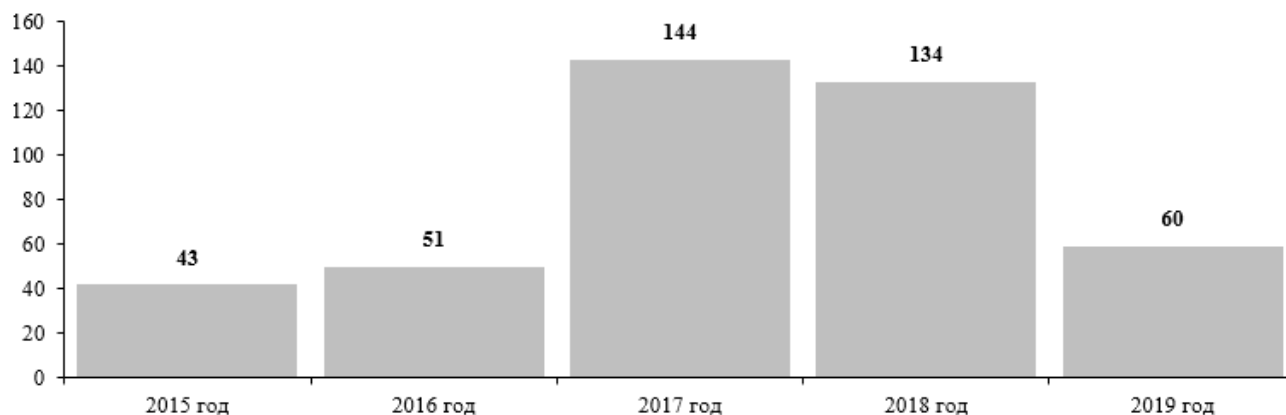
- 29A.127 Эта работа способствовала обеспечению парадигмы децентрализованного, гибкого и ориентированного на деятельность на местах управления в интересах эффективного и транспарентного управления людскими ресурсами и формирования многообразного по своему составу штата отлично работающих и преданных делу сотрудников, о чем свидетельствует наличие пересмотренной, модернизированной политики в распоряжении руководителей, осуществляющих расширенные делегированные полномочия. Работа по всеобъемлющему обзору и

упорядочению нормативной базы началась в 2017 году. В 2018 году эта инициатива получила широкое распространение и была направлена на подготовку поправок к Положениям и правилам о персонале в сотрудничестве с фондами и программами Организации Объединенных Наций, на которые они распространяются. В 2018 году было пересмотрено значительное число инструкций, но следует отметить, что в их число вошли те инструкции, которые требовали принятия лишь символических мер, таких как отмена в случае устаревания.

- 29А.128 В 2019 году был достигнут важный рубеж в процессе внедрения новой системы делегирования полномочий, в рамках которой на руководителей подразделений были возложены более широкие обязанности, что позволило приблизить процесс принятия решений к местам их выполнения. В этой связи была выдвинута инициатива по пересмотру связанных с политикой аспектов системы делегирования полномочий и обеспечению того, чтобы она была всеобъемлющей и четкой, позволяя расширять возможности руководителей и рядовых сотрудников в области применения и адаптации новых гибких принципов подотчетности к новым реалиям в сфере оперативной деятельности. Осуществление этой инициативы идет по плану и остается одним из главных направлений деятельности.

Рисунок 29А.IX

Показатель для оценки работы: представление упорядоченных нормативных документов



Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: реорганизация системы управления людскими ресурсами для содействия переходу к парадигме децентрализованного управления, ориентированного на деятельность на местах (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.129 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с реорганизацией системы управления людскими ресурсами в целях адаптации нормативной базы к новой парадигме децентрализованного и ориентированного на деятельность на местах управления, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут приниматься меры по предоставлению подразделениям Секретариата прав и возможностей для эффективного и ответственного использования делегированных им полномочий в области управления людскими ресурсами в поддержку инновационных и ориентированных на места рабочих процессов, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 74/251 утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 71/6, и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.22

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Участие обслуживаемых подразделений в Секретариате в выявлении областей, где необходимо упростить и пересмотреть нормативную базу	Дальнейшее упрощение и пересмотр нормативной базы, включая подробные таблицы по новым делегированным полномочиям; отражение потребностей обслуживаемых подразделений в пересмотренной нормативной базе	Отзывы обслуживаемых подразделений по всему Секретариату, указывающие на положительную отдачу от пересмотра нормативной базы с точки зрения эффективного управления людскими ресурсами, в том числе на местах	Дальнейшее упрощение и пересмотр нормативной базы; отражение потребностей обслуживаемых подразделений в пересмотренной нормативной базе; отзывы обслуживаемых подразделений по всему Секретариату, указывающие на положительную отдачу от пересмотра нормативной базы с точки зрения эффективного управления людскими ресурсами, в том числе на местах

Результат 2: более разнообразный и всеохватный кадровый состав (новый результат)

- 29А.130 Принимая присягу при вступлении в должность, Генеральный секретарь обещал включить в число своих приоритетных задач в рамках процесса реформирования расширение географического разнообразия. Многоаспектность и комплексный характер глобального присутствия и мандатов Организации Объединенных Наций требуют наличия многообразного и сбалансированного в географическом и гендерном отношении международного контингента сотрудников, обладающих разносторонними способностями, — контингента, который действительно представлял бы все народы, которым служит Организация, и работал на их благо.
- 29А.131 В рамках данного компонента осуществлялось постоянное взаимодействие с государствами-членами, в частности с непредставленными или недопредставленными странами и странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, в целях повышения осведомленности их граждан о возможностях трудоустройства и карьерного роста в Организации. Кроме того, с целью помочь специалистам из государств-членов достичь желаемого успеха в рамках данного компонента им оказывалась консультационная поддержка в связи с действующими в Организации процедурами и процессами набора и давались рекомендации по составлению заявок, их подаче и подготовке к конкурсным испытаниям. В рамках данного компонента также оказывалась поддержка руководителям в привлечении кадров, прежде всего для заполнения вакансий на должности со специфическими обязанностями, в целях удовлетворения оперативных потребностей.

- 29A.132 В рамках данного компонента была разработана стратегия дальнейшего расширения географического разнообразия. В рамках данного компонента сначала будет проведен анализ потребностей в кадрах в масштабах всей Организации на основе стратегического кадрового планирования. Затем будут приняты меры по привлечению кадров для заполнения выявленных пробелов. Будет проведена целенаправленная информационно-разъяснительная работа путем выявления новых каналов для поиска кадров, обладающих необходимыми знаниями, навыками и профессиональными качествами. Кроме того, будет обеспечено более эффективное использование инновационных решений.

Внутренняя проблема и ее решение

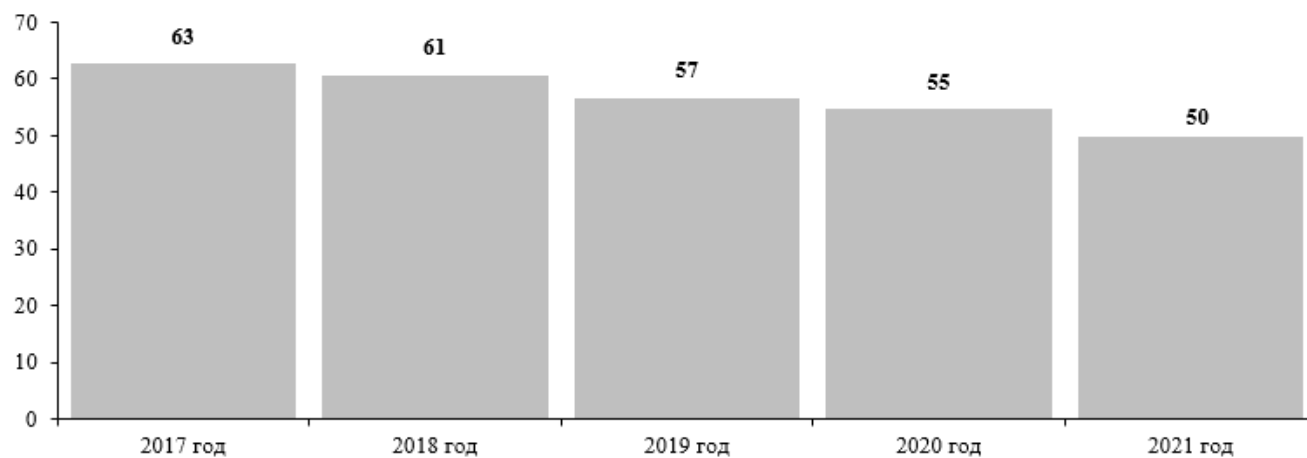
- 29A.133 Хотя привлечение и формирование разнообразного кадрового состава остается в числе приоритетных задач Организации Объединенных Наций, проблема в рамках данного компонента заключалась в медленном прогрессе в усилиях по улучшению представленности, в том числе в низкой доле сотрудников из непредставленных и недопредставленных стран, набранных для заполнения должностей, подлежащих географическому распределению.
- 29A.134 В этой связи в рамках данного компонента будет разрабатываться стратегия расширения географического разнообразия и вестись работа по различным направлениям в этой связи. Будут устанавливаться новые каналы информационно-разъяснительной деятельности, которая будет корректироваться с учетом выявленных пробелов в кадровом составе. Информационно-разъяснительная работа и набор персонала будут направлены на обеспечение наличия навыков, необходимых в будущем, и привлечение новых кадров, включая квалифицированных молодых людей и женщин, прежде всего из непредставленных и недопредставленных стран. В рамках данного компонента будут укрепляться партнерские отношения с государствами-членами, подразделениями Секретариата Организации Объединенных Наций, включая систему координаторов-резидентов, и другими организациями системы Организации Объединенных Наций в целях достижения максимального синергетического эффекта и повышения степени привлекательности Организации Объединенных Наций как работодателя. Кроме того, будет осуществляться взаимодействие с профессиональными сообществами, научными кругами и гражданским обществом во всем мире. В рамках данного компонента также будет проводиться внутренняя работа по повышению осведомленности о важности географического разнообразия, углублению знаний старшего руководства и руководителей, инициатирующим наем, и обеспечению осознания ими необходимости прилагать максимальные усилия для формирования разнообразного и всеохватного кадрового состава при обеспечении высокого уровня работоспособности, компетентности и добросовестности.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29A.135 Предполагается, что эта работа будет способствовать обеспечению парадигмы децентрализованного, гибкого и ориентированного на деятельность на местах управления в интересах эффективного и транспарентного управления людскими ресурсами и формирования многообразного по своему составу штата отлично работающих и преданных делу сотрудников, о чем будет свидетельствовать сокращение числа непредставленных и недопредставленных стран за счет привлечения квалифицированных кадров, обладающих знаниями, навыками и профессиональными качествами, которые отвечают нынешним и будущим потребностям Организации с учетом внешних тенденций, из более широкого круга государств-членов.

Рисунок 29А.Х

Показатель для оценки работы: число непредставленных и недопредставленных государств-членов, 2017–2021 годы



Мандаты директивных органов

29А.136 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данного компонента.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

52/252	Изменения к статье I Положений о персонале и главе I Правил о персонале Организации Объединенных Наций серии 100	61/274	Всеобъемлющее предложение в отношении надлежащих стимулов для удержания сотрудников Международного уголовного трибунала по Руанде и Международного трибунала по бывшей Югославии
58/144	Улучшение положения женщин в системе Организации Объединенных Наций	63/271	Поправки к Положениям о персонале
61/262	Условия службы и вознаграждение должностных лиц, не являющихся сотрудниками Секретариата: члены Международного Суда, судьи и судьи ad litem Международного трибунала по бывшей Югославии и Международного уголовного трибунала по Руанде	68/265	Система мобильности
		72/254	Управление людскими ресурсами
		74/254	Прикомандированный военный и полицейский персонал, состоящий на действительной службе
		74/255 А и В	Общая система Организации Объединенных Наций

Предусмотренная деятельность

29А.137 В таблице 29А.23 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.23

Подпрограмма 3, компонент 1: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	11	10	5	5
1. Доклады для Генеральной Ассамблеи	11	10	5	5
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	45	286	133	115
2. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	10	148	6	7
3. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	35	54	35	20
4. Заседания Комиссии по международной гражданской службе		84	92	88
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание:				
Стратегия и политика: нормативные документы и инструменты, касающиеся политики и процедур по вопросам людских ресурсов, включая условия службы и расширенное делегирование полномочий (2); экспертное консультирование и авторитетная методическая помощь по правилам и политике, связанным с людскими ресурсами (500); обследования докладов; и консультационная помощь по классификации должностей и работа, связанная с соответствующими апелляциями.				
Управление кадровым потенциалом и информационно-разъяснительная деятельность: стратегии, политика, процессы и инструменты управления кадровым потенциалом, связанные с вопросами многообразия, всеохватности, мобильности и информационно-разъяснительной деятельности и предусматривающие использование инновационных решений, творческого подхода и передовой практики; информационно-разъяснительная деятельность с упором на использование онлайн-каналов и платформ, проведение очных мероприятий, включая организацию пяти целевых информационно-разъяснительных миссий в непредставленные и недопредставленные страны, и участие в восьми ярмарках вакансий, организованных совместно с научными кругами и другими профессиональными сообществами; обслуживание органов по взаимоотношениям между администрацией и персоналом, включая Комитет по взаимоотношениям между администрацией и персоналом; стратегическое кадровое планирование и анализ кадровых ресурсов; и подготовка для государств-членов электронных и специальных сводок с информацией о людских ресурсах, включая оказание поддержки более чем 180 пользователям в постоянных представительствах (100).				
Организационное обучение, управление служебной деятельностью и повышение квалификации персонала: стратегии, программы и инструменты укрепления потенциала в области руководства и управления, включая начало осуществления программы электронной сертификации в области управления, ориентированной на всех сотрудников, выполняющих функции первых аттестующих должностных лиц; продолжение осуществления Программы подготовки руководителей Организации Объединенных Наций для 150 сотрудников на должностях уровней С-4 и С-5; осуществление программ развития навыков управления и руководства, в том числе Программы для руководителей Организации Объединенных Наций для 40 сотрудников на должностях уровней Д-1 и Д-2; содействие участию 11 сотрудниц в программе «Лидерство, женщины и Организация Объединенных Наций»; осуществление программ подготовки руководителей и программ поддержки старшего руководства для помощников и заместителей Генерального секретаря; предоставление стратегической консультационной и методической помощи и соответствующих инструментов по вопросам организационного развития, включая обследование вовлеченности персонала, многоязычие, многообразие и всеохватность; разработка и поддержка программ развития профессиональных и основных навыков, включая шесть утвержденных общеорганизационных программ обучения, а также программ развития основных навыков; стратегии и инструменты для развития карьеры и профессионального роста; рамочные программы, стратегии, инструменты и руководства по управлению служебной деятельностью.				
Внутреннее правосудие и надзор: дача экспертных свидетельских показаний в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций по вопросам, касающимся нормативной базы, вознаграждения и условий службы.				

Компонент 2

Административное право

Цель

- 29A.138 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящего компонента, состоит в том, чтобы усилить подотчетность всех категорий персонала за соблюдение норм поведения.

Стратегия

- 29A.139 С целью способствовать усилению подотчетности всех категорий персонала за соблюдение норм поведения в рамках данного компонента будут приняты меры по разработке, внедрению и обеспечению использования глобальной системы управления делами, будет обобщен накопленный опыт, в том числе в связи с серьезными инцидентами, сказывающимися на благополучии и безопасности персонала, и будут разработаны инструменты и методические материалы для старших руководителей, что, как ожидается, позволит усилить надзор и контроль за делами, затрагивающими репутацию Организации, и обеспечить своевременное рассмотрение и решение вопросов, связанных с проступками, и принятие старшим руководством обоснованных решений.
- 29A.140 В рамках данного компонента также будут обеспечиваться укрепление потенциала, в том числе с помощью онлайн-платформы для обмена информацией ALD Connect, непосредственное взаимодействие со старшими руководителями и постоянная разработка инструментов и методических материалов для оказания старшим руководителям поддержки в выполнении их обязанностей и осуществлении их полномочий, что, как ожидается, позволит добиться принятия ими обоснованных решений.
- 29A.141 Кроме того, в рамках данного компонента будут изучаться дисциплинарные дела в интересах привлечения к ответственности за нарушения, будет обеспечиваться представление Генерального секретаря в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций при рассмотрении апелляций на административные решения, будет продолжаться работа по расширению проведения проверок на предмет соответствия принципу добросовестности в Секретариате и будут продолжаться усилия по пересмотру и обновлению политики по вопросам поведения персонала, что, как ожидается, позволит укрепить культуру индивидуальной подотчетности.
- 29A.142 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относятся представление Генерального секретаря при рассмотрении апелляций на административные решения в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций, рассмотрение дисциплинарных дел, касающихся персонала, обнародование обновленной политики в отношении домогательств, создание базы данных Clear Check и формирование глобальной сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.143 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в наличии правил, процессов и программ, обеспечивающих поддержку организационной культуры, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» ([A/72/492/Add.2](#)), был практически достигнут, о чем свидетельствуют представление и рассмотрение 96 процентов всех заявлений о серьезных проступках в течение семи дней с момента их получения при целевом показателе в 100 процентов. Следует отметить, что это ожидаемое достижение относилось только к миротворческим структурам, поскольку работа системы отслеживания дисциплинарных нарушений не была налажена на глобальном уровне.

- 29А.144 Кроме того, в целях содействия общему культурному сдвигу в Организации был усовершенствован подход к предотвращению домогательств, который нашел свое отражение в новой политике борьбы с дискриминацией, домогательствами, включая сексуальные домогательства, и злоупотреблением полномочиями ([ST/SGB/2019/8](#)).

Выполнение программы в 2019 году: создание общесекретариатской сети координаторов по вопросам поведения и дисциплины

- 29А.145 В 2019 году в рамках данного компонента была создана глобальная сеть специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины ALD Connect, работа которой поддерживается с помощью онлайн-платформы для обмена информацией и которая опирается на существующую сеть специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины в операциях по поддержанию мира. Существование этой сети позволит расширять возможности руководителей всех подразделений Секретариата в плане выполнения ими своих обязанностей в связи с вопросами поведения и дисциплины и оказывать им необходимую поддержку. В 2019 году в рамках данного компонента был организован ряд учебных мероприятий для повышения осведомленности о политике в отношении ненадлежащего поведения (включая обновленную политику в отношении домогательств, о которой говорится ниже) и представления новых инструментов управления рисками, связанными с проступками. Была разработана онлайн-платформа для содействия сотрудничеству, обмену знаниями и коммуникации между подразделениями Секретариата.
- 29А.146 В рамках данного компонента была обновлена политика в отношении домогательств, в основе которой лежит усовершенствованный подход к предотвращению домогательств. Новая политика борьбы с дискриминацией, домогательствами, включая сексуальные домогательства, и злоупотреблением полномочиями ([ST/SGB/2019/8](#)) предусматривает оказание поддержки пострадавшим. Кроме того, она направлена на повышение транспарентности при рассмотрении официальных жалоб и содержит перечень мер по предотвращению и контролю, которые следует принимать руководителям подразделений. Были подготовлены методические материалы для участвующих в проведении расследований неспециалистов и организованы очные учебные мероприятия.
- 29А.147 С января 2019 года в рамках недавно созданного компонента сведены воедино существующие функции по представлению Генерального секретаря при рассмотрении апелляций на административные решения в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций и рассмотрению дисциплинарных дел, касающихся персонала, а также по оказанию услуг операциям по поддержанию мира в связи с вопросами поведения и дисциплины наряду с новыми возможностями в области реагирования на серьезные инциденты.
- 29А.148 В рамках данного компонента также продолжались усилия по расширению проведения проверок на предмет соответствия принципу добросовестности в Секретариате. В частности, была расширена база данных Clear Check, предназначенная для проверки персонала при предварительном отборе в рамках процесса найма, с целью охватить случаи сексуальных домогательств, что позволило усилить подотчетность в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций. Система Clear Check позволяет всем участвующим подразделениям Организации Объединенных Наций проводить проверку на предмет выявления имевших место ранее случаев сексуальной эксплуатации, сексуальных надругательств или сексуальных домогательств.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.149 Эта работа способствовала усилению подотчетности всех категорий персонала за соблюдение норм поведения, о чем свидетельствует обеспечение неформального обмена знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата путем создания сети ALD Connect с координаторами во всех подразделениях

Секретариата, проведения в 2019 году учебных и информационных мероприятий и размещения методических материалов на онлайн-платформе.

Таблица 29А.24

Показатель для оценки работы

2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Неформальный обмен знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата

Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год

Результат 1: комплексный подход к обеспечению соблюдения самых строгих норм поведения (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.150 В рамках данного компонента будет продолжаться работа, связанная с обеспечением более эффективного и комплексного реагирования на вопросы поведения в Секретариате, в соответствии с мандатом этого компонента, а также будут приниматься меры по повышению информированности и осведомленности подразделений Секретариата о внутренней нормативно-правовой базе, в том числе о нормах поведения персонала Организации Объединенных Наций, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.25

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Неформальный обмен знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата	Структурированный обмен знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата с помощью сети ALD Connect	Всестороннее использование сетью специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины разработанной глобальной системы управления делами для учета, мониторинга и отслеживания ведения дел

Результат 2: внедрение общесекретариатской системы управления делами (новый результат)

- 29А.151 В 2021 году в рамках данного компонента будет оказываться содействие в деятельности по усилению подотчетности в масштабах всего Секретариата путем разработки инструментов и методических материалов для распространения знаний по вопросам поведения и дисциплины, облегчения отслеживания и мониторинга ведения дел, принятия эффективных превентивных мер и участия в рассмотрении дисциплинарных дел и апелляций в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций от имени Генерального секретаря. На основе накопленного опыта в рамках данного компонента будут приниматься меры по доработке инструментов и методических материалов для старшего руководства.
- 29А.152 В частности, в рамках данного компонента будут полностью внедрены глобальная система управления делами и соответствующие информационные панели, наличие которых позволит осуществлять глобальный надзор и контроль в связи с вопросами поведения и дисциплины. Это, в свою очередь, создаст условия для выявления тенденций, которые будут учитываться при разработке политики, а также при проведении вводно-ознакомительных программ и информационно-разъяснительной работы со старшими руководителями в целях усиления подотчетности в масштабах всего Секретариата.
- 29А.153 В рамках данного компонента после внедрения системы управления делами и соответствующих технологий в интересах содействия автоматизации будет организовано проведение проверок в масштабах всего Секретариата. Персонал будет проверяться на предмет нарушения норм поведения в прошлом в период работы в Организации. Это будет способствовать усилению подотчетности посредством обеспечения того, чтобы персонал Организации соответствовал высочайшим стандартам добросовестности, как того требуют положения статьи 101 Устава.

Внутренняя проблема и ее решение

- 29А.154 Проблема в рамках данного компонента заключалась в отсутствии единой, унифицированной системы управления делами в масштабах всего Секретариата, что затрудняло отслеживание тенденций и обобщение накопленного опыта в поддержку изменения организационной культуры в сторону усиления подотчетности и обеспечение последовательного подхода к вопросам поведения в рамках всей Организации.
- 29А.155 В этой связи в рамках данного компонента будут создаваться возможности для того, чтобы руководители всех подразделений Секретариата могли выполнять свои обязанности в связи с вопросами поведения и дисциплины, посредством полного внедрения глобальной системы управления делами и расширения проведения проверок на предмет выявления совершенных ранее проступков, укрепления потенциала участников сети ALD Connect, включая учебную подготовку координаторов этой сети и размещение справочных материалов на онлайн-платформе, а также совершенствования вводно-ознакомительных программ для старших руководителей.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.156 Предполагается, что эта работа будет способствовать усилению подотчетности всех категорий персонала за соблюдение норм поведения, о чем будет свидетельствовать всестороннее использование глобальной системы управления делами для учета, мониторинга и отслеживания всех случаев, касающихся поведения и дисциплины.

Таблица 29А.26

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Ограничение сети специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины операциями по поддержанию мира	Неформальный обмен знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата	Структурированный обмен знаниями между специалистами-практиками по вопросам поведения и дисциплины из всех подразделений Секретариата с помощью сети ALD Connect	Всестороннее использование сетью специалистов-практиков по вопросам поведения и дисциплины разработанной глобальной системы управления делами для учета, мониторинга и отслеживания ведения дел

Предусмотренная деятельность

29А.157 В таблице 29А.27 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.27

Подпрограмма 3, компонент 2: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	1	1	1	1
1. Доклад для Генеральной Ассамблеи	1	1	1	1
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	45	19	20	20
2. Заседания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	10	4	5	5
3. Заседания Пятого комитета Генеральной Ассамблеи	35	9	7	7
4. Заседания Специального комитета по операциям по поддержанию мира	—	2	2	2
5. Заседания Четвертого комитета Генеральной Ассамблеи	—	1	2	2
6. Заседания Шестого комитета Генеральной Ассамблеи	—	1	3	3
7. Заседания Комитета по программе и координации	—	2	1	1

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель

С. Основная деятельность

Проведение консультаций, консультационная помощь и информационно-пропагандистская работа: предоставление информации о передовой практике и извлеченных уроках по вопросам поведения другим международным организациям (в частности, Африканскому союзу, Организации Североатлантического договора и подразделениям Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций); информационно-пропагандистская работа с государствами-членами по вопросам поведения и дисциплины.

Базы данных и материалы по вопросам существа в цифровой форме: ведение общедоступной базы данных и веб-сайта по вопросам поведения и дисциплины (до четырех обновлений содержания веб-сайта).

Е. Вспомогательная деятельность

Административное обслуживание: осуществление политики Организации по вопросам поведения и дисциплины, надзор за ее соблюдением и ее обновление; разработка и поддержание стратегических рамок реагирования на серьезные инциденты в целях содействия обеспечению бесперебойной работы и выполнения Организацией обязанностей проявлять должную заботу, включая обеспечение охраны и безопасности персонала.

Внутреннее правосудие и надзор: представление Генерального секретаря в Трибунале по спорам Организации Объединенных Наций при оспаривании административных решений, в том числе дисциплинарных взысканий (примерно 250 дел); содействие неформальному урегулированию споров в сотрудничестве с соответствующими подразделениями Секретариата; консультирование по вопросам поведения и дисциплины и отправления правосудия; консультирование по серьезным инцидентам; создание сети ALD Connect; ведение баз данных по вопросам поведения, оказанию помощи жертвам, обжалованию административных решений и соответствующим дисциплинарным делам, включая комплексный анализ данных.

Подпрограмма 4

Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности

Цель

- 29А.158 Цель, достижению которой способствует осуществление настоящей подпрограммы, состоит в обеспечении того, чтобы Организация ориентировалась на результаты, широко использовала фактические данные, была жизнестойкой, устойчивой, эффективной, подотчетной и транспарентной, соблюдала соответствующие требования и учитывала извлеченные уроки и необходимость непрерывного совершенствования.

Стратегия

- 29А.159 С целью способствовать тому, чтобы Организация ориентировалась на результаты, широко использовала фактические данные, была жизнестойкой, устойчивой, эффективной, подотчетной и транспарентной, соблюдала соответствующие требования и учитывала извлеченные уроки и необходимость непрерывного совершенствования, в рамках данной подпрограммы будут совершенствоваться действующие в Организации системы обеспечения подотчетности путем анализа общих тенденций организационной деятельности, оценки согласованности функций и обязанностей и контроля за осуществлением делегированных полномочий, контроля за выполнением договоров, заключаемых старшими руководителями, распространения практики проведения оценок в рамках цикла планирования по программам, а также координации взаимодействия Секретариата с надзорными органами и выявления закономерностей в выносимых ими рекомендациях. В рамках данной подпрограммы будет осуществляться деятельность по укреплению потенциала в целях оказания всем подразделениям Организации Объединенных Наций поддержки в деле выявления, анализа, оценки и контроля рисков на основе концепции общеорганизационного управления рисками и будет оказываться содействие в усилиях по достижению предполагаемых результатов осуществления программ путем организации учебной подготовки по вопросам управления по результатам для всех подразделений.

В рамках данной подпрограммы подразделениям будет также предоставляться доступ к управленческим данным, получаемым из систем Секретариата, и аналитическим инструментам, позволяющим принимать основанные на данных решения, а также будут осуществляться руководство портфелем проектов Секретариата по реорганизации рабочих процессов и координация действий по их осуществлению, в том числе в связи с созданием всеобъемлющей платформы для анализа рабочих процессов. Ожидается, что усилия в этой области позволят укрепить культуру подотчетности в Организации в плане осознания рисков и контроля за эффективностью деятельности, а также улучшить доступ к общеорганизационным данным и расширить их использование в процессе принятия решений и осуществления программ.

- 29A.160 К прошлым результатам, достигнутым в этой области, относятся создание сети в составе более 140 координаторов из 82 подразделений, что способствовало завершению работы по пересмотру общесекретариатского реестра рисков и определению 14 основных областей, сопряженных с оперативными и стратегическими рисками, а также представление и внедрение всеобъемлющей управленческой информационной панели, содержащей более 15 административных показателей, касающихся, в частности, людских ресурсов, финансов и поездок, для содействия принятию руководителями подразделений более взвешенных решений и выполнению ими новых обязанностей в рамках системы делегирования полномочий.

Сопоставление показателей выполнения программы в 2019 году с запланированным результатом

- 29A.161 Запланированный на 2019 год результат, заключающийся в усилении подотчетности в рамках всего Секретариата, как указано в докладе Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2), был достигнут, о чем свидетельствует завершение составления 100 процентов отчетов о годовой служебной аттестации всеми старшими руководителями для представления на рассмотрение Совету по служебной деятельности руководителей и Генеральному секретарю.

Выполнение программы в 2019 году: наделение полномочиями и обеспечение подотчетности руководителей для содействия осуществлению программ

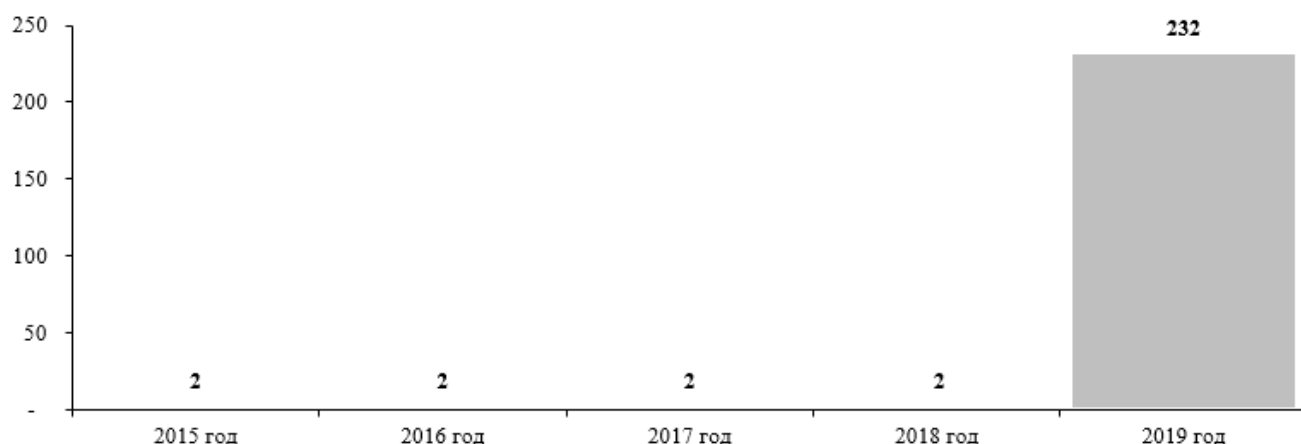
- 29A.162 Принципиальное значение для эффективности новой парадигмы управления имело согласование полномочий на принятие решений с обязанностями в контексте осуществления программ, благодаря чему удалось усилить подотчетность и повысить транспарентность. Введение новой системы делегирования полномочий позволило приблизить процесс принятия решений к местам их выполнения.
- 29A.163 В рамках данной подпрограммы была спроектирована, разработана и внедрена новая система делегирования управленческих полномочий от Генерального секретаря руководителям подразделений, которая начала действовать в соответствии с установленным графиком 1 января 2019 года. В сотрудничестве с Управлением по правовым вопросам принимались меры по разработке правовой основы для новой системы и инструментов делегирования и субделегирования, а также системы подотчетности для контроля за осуществлением делегированных полномочий на принятие решений.
- 29A.164 Кроме того, в рамках данной подпрограммы было оказано содействие в издании 232 распоряжений о делегировании полномочий от Генерального секретаря руководителям подразделений и более 4700 распоряжений о субделегировании полномочий, что позволило создать более гибкие условия для глав подразделений и руководителей. Все такие распоряжения издавались и регулировались с помощью онлайн-портала, что способствовало повышению транспарентности и усилению внутреннего контроля.

Прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.165 Эта работа способствовала тому, чтобы Организация ориентировалась на результаты, широко использовала фактические данные, была жизнестойкой, устойчивой, эффективной, подотчетной и транспарентной, соблюдала соответствующие требования и учитывала извлеченные уроки и необходимость непрерывного совершенствования, о чем свидетельствуют число принятых делегированных и субделегированных полномочий и получение положительных отзывов от различных департаментов. В частности, в 2019 году было издано 232 распоряжения о прямом делегировании полномочий от Генерального секретаря руководителям подразделений. В целом делегирование полномочий оказало положительное воздействие на деятельность Секретариата по достижению результатов, в том числе в области управления людскими ресурсами. Расширение полномочий позволило усовершенствовать методы обслуживания в целом благодаря сокращению цикла принятия решений и повышению гибкости системы в контексте реагирования на развивающиеся кризисные ситуации и меняющиеся оперативные условия. В частности, согласно данным, предоставленным Управлением по координации гуманитарных вопросов, расширение делегирования полномочий на осуществление закупок в транспортной сфере позволило обеспечить оперативное гуманитарное реагирование в связи с циклоном «Идай» в Мозамбике.

Рисунок 29А.XI

Показатель для оценки работы: прямое делегирование полномочий Генерального секретаря руководителям подразделений

**Результаты, достижение которых запланировано на 2021 год**

Результат 1: руководители программ используют системы сбора фактических данных для улучшения процесса принятия решений и повышения эффективности работы (результат, перенесенный с 2020 года)

- 29А.166 В рамках данной подпрограммы будет продолжаться работа, связанная с технически передовым аналитическим и контрольным инструментарием и комплексными решениями, в соответствии с мандатом этой подпрограммы, а также подразделениям Секретариата будет оказываться помощь в использовании этих инструментов и решений для совершенствования процесса принятия решений и повышения эффективности работы, о чем, как ожидается, будет свидетельствовать приводимый ниже показатель для оценки работы на 2021 год. За 2020 год указан приближенный показатель для оценки работы с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [74/251](#) утвердила описательную часть программы на уровне подпрограмм, состоящую исключительно из описаний целей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [71/6](#), и деятельности, предусмотренной на 2020 год.

Таблица 29А.28

Показатель для оценки работы

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Неприменимо	Ограниченные автономные системы для поддержки процесса принятия решений и контроля за выполнением программ и представления соответствующей отчетности	Начало использования комплексных и основанных на фактических данных систем для поддержки процесса принятия решений и контроля за выполнением программ и представления соответствующей отчетности	Внедрение основанных на фактических данных комплексных систем, помогающих улучшить информацию и обратную связь в целях повышения эффективности выполнения программ и мандатов в поддержку процесса принятия решений в рамках всего Секретариата	Расширение использования информационных панелей о выполнении программ

Результат 2: внедрение функций анализа рабочих процессов (новый результат)

29А.167 На протяжении многих лет Организация занималась созданием таких всеобъемлющих управленческих систем, как «Умоджа», «Инспира» и т. д., в том числе функций отчетности в них, направляя необходимые для этого ресурсы. Однако зачастую пользователи вынуждены тратить значительное количество времени и усилий, чтобы получить необходимую им информацию из нескольких источников и обобщить ее, сталкиваясь при этом с отсутствием доступа к определенным данным. В результате руководители часто не используют данные в процессе принятия решений в максимально возможной степени.

29А.168 В рамках данной подпрограммы был начат масштабный проект по преобразованию рабочих процессов в целях создания единой платформы с управленческими данными из многочисленных источников, начиная с систем «Инспира» и «Умоджа». Цель заключается в создании «единого источника» или «общего хранилища» общеорганизационных и управленческих данных. Для достижения этой цели в рамках данной подпрограммы был разработан подробный план унификации потоков данных, касающихся управления цепью снабжения, финансов, бюджета, людских ресурсов и других вопросов в области управления.

Внутренняя задача и ее решение

29А.169 Задача в рамках данной подпрограммы заключалась в том, чтобы расширить доступ к данным для контроля за результатами работы и содействия принятию решений. В частности, лишь ограниченное число сотрудников обладали обширными специализированными знаниями, необходимыми для эффективного поиска и обобщения данных из различных источников.

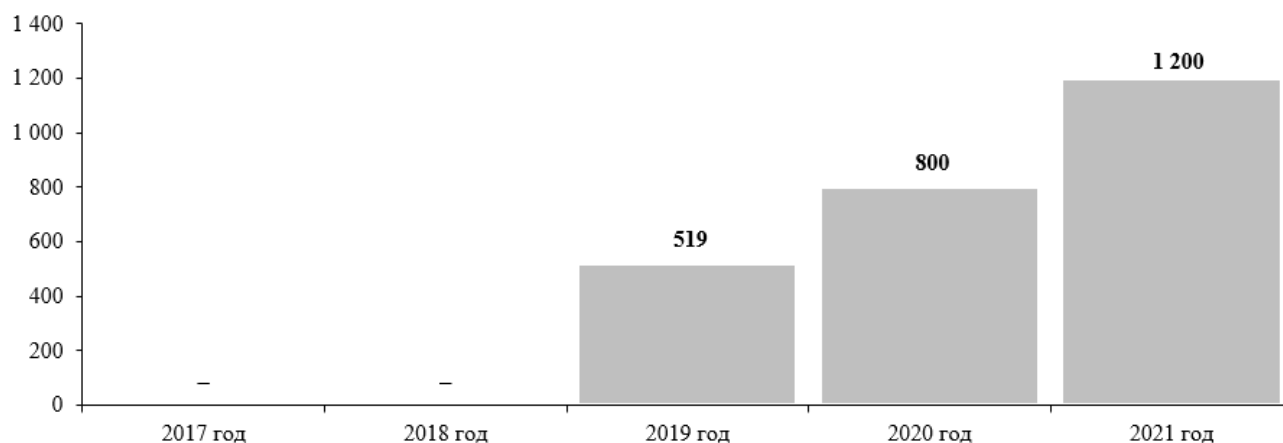
29А.170 В этой связи в рамках данной подпрограммы начиная с 2020 года с продолжением в 2021 году будут задействоваться имеющиеся экспертные знания для создания удобной в использовании платформы, включая комплексную управленческую информационную панель, с тем чтобы охватить большее число пользователей. Платформа будет охватывать все управленческие функции для содействия контролю за результатами работы и принятию обоснованных решений в подразделениях.

Ожидаемый прогресс в достижении указанной цели и показатель для оценки работы

- 29А.171 Предполагается, что эта работа будет способствовать тому, чтобы Организация ориентировалась на результаты, широко использовала фактические данные, была жизнестойкой, устойчивой, эффективной, подотчетной и транспарентной, соблюдала соответствующие требования и учитывала извлеченные уроки и необходимость непрерывного совершенствования, о чем будет свидетельствовать увеличение в Секретариате числа активных пользователей комплексной управленческой информационной панели с 800 в 2020 году до 1200 в 2021 году.

Рисунок 29А.XII

Показатель для оценки работы: активные пользователи комплексной управленческой информационной панели, 2017–2021 годы



Мандаты директивных органов

- 29А.172 Ниже перечислены все мандаты, в соответствии с которыми будет осуществляться деятельность в рамках данной подпрограммы.

Резолюции Генеральной Ассамблеи

59/272	Обзор осуществления резолюций 48/218 В и 54/244 Генеральной Ассамблеи	64/259	На пути к системе подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций
61/245	Всесторонний обзор механизмов управления и надзора в Организации Объединенных Наций, ее фондах, программах и специализированных учреждениях	72/219	Охрана глобального климата в интересах нынешнего и будущих поколений человечества
63/276	Система подотчетности, система общеорганизационного управления рисками и внутреннего контроля и система управления, ориентированного на результаты	73/279 В	Специальные вопросы, связанные с бюджетом по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов
		73/289	Успехи на пути к системе подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций

Предусмотренная деятельность

29А.173 В таблице 29А.29 указана — в разбивке по категориям и подкатегориям — вся деятельность, которая предусмотрена на период 2019–2021 годов и осуществление которой способствовало и, как ожидается, будет способствовать достижению поставленной цели.

Таблица 29А.29

Подпрограмма 4: деятельность, предусмотренная на период 2019–2021 годов, в разбивке по категориям и подкатегориям

Категория и подкатегория	2019 год	2019 год	2020 год	2021 год
	Запланированный показатель	Фактический показатель	Запланированный показатель	Запланированный показатель
А. Содействие межправительственному процессу и работе групп экспертов				
Документация для заседающих органов (число документов)	4	4	4	3
1. Доклад по вопросам подотчетности для Генеральной Ассамблеи	1	1	1	1
2. Доклад Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров	3	3	3	2
Основное обслуживание заседаний (число трехчасовых заседаний)	26	30	27	26
3. Слушания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	12	6	13	8
4. Заседания Генеральной Ассамблеи	10	21	10	15
5. Заседания Независимого консультативного комитета по ревизии	4	3	4	3
Е. Вспомогательная деятельность				
Административное обслуживание: проведение семинаров по общеорганизационному управлению рисками, управлению по результатам, работе координаторов по вопросам надзора, анализу данных и управленческим информационным панелям; организация учебной подготовки в режиме онлайн по оценке и Системе экологического менеджмента; ежегодная отчетность о результатах деятельности по обеспечению экологической устойчивости в рамках всего Секретариата; подготовка ежеквартального доклада по ключевым показателям эффективности, охватывающего более 230 подразделений с делегированными полномочиями; ведение и обновление общесекретариатского реестра рисков; оценка выполнения договоров, заключенных 50 руководителями подразделений; информационно-разъяснительные и пропагандистские кампании, направленные на повышение осведомленности в вопросах, касающихся рисков мошенничества и коррупции, обеспечения экологической устойчивости, поддержания организационной жизнестойкости и оценки; и постоянное совершенствование управленческих информационных панелей и аналитических инструментов.				

В. Предлагаемые потребности в ресурсах, связанные и не связанные с должностями, на 2021 год

Общий обзор

29А.174 Информация о предлагаемом объеме ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год, в том числе с указанием в надлежащих случаях изменений в объеме ресурсов в разбивке по определяющим факторам, приводится в таблицах 29А.30–29А.32

Таблица 29А.30
Финансовые ресурсы
(В тыс. долл. США)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения					Смета на 2021 год (до пересчета)	Сумма пересчета	Смета на 2021 год (после пересчета)
			Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	В процентах			
Должности	40 510,4	38 984,7	—	—	—	—	—	38 984,7	1 135,8	40 120,5
Прочие расходы по персоналу	2 120,8	1 572,0	—	197,8	—	197,8	12,6	1 769,8	49,2	1 819,0
Представительские расходы	—	0,4	—	—	—	—	—	0,4	—	0,4
Консультанты	414,8	158,5	—	—	0,2	0,2	0,1	158,7	3,0	161,7
Поездки персонала	1 062,9	525,6	—	—	—	—	—	525,6	10,1	535,7
Услуги подряда	6 609,0	7 279,8	—	4,5	726,5	731,0	10,0	8 010,8	152,1	8 162,9
Общие оперативные расходы	728,8	368,7	—	1,1	0,1	1,2	0,3	369,9	6,9	376,8
Принадлежности и материалы	21,6	154,0	—	1,5	(12,2)	(10,7)	(6,9)	143,3	2,6	145,9
Мебель и оборудование	322,1	159,1	—	—	(14,6)	(14,6)	(9,2)	144,5	2,5	147,0
Стипендии, субсидии и взносы	2 484,2	3 718,6	(3 282,1)	—	3 900,0	617,9	16,6	4 336,5	82,4	4 418,9
Всего	54 274,6	52 921,4	(3 282,1)	204,9	4 600,0	1 522,8	2,9	54 444,2	1 444,6	55 888,8

Таблица 29А.31
Кадровые изменения^а

	Число должностей	Категория должностей
Утвержденные должности на 2020 год	272	1 ЗГС, 2 ПГС, 7 Д–2, 16 Д–1, 34 С–5, 46 С–4, 37 С–3, 24 С–2/1, 20 ОО (ВР), 85 ОО (ПР)
Передаваемые должности	—	Передача 1 должности С–5, 1 должности С–4 и 4 должностей ОО (ПР) из компонента 1 подпрограммы 2 в компонент 3 подпрограммы 2
Предлагаемые должности на 2021 год	272	1 ЗГС, 2 ПГС, 7 Д–2, 16 Д–1, 34 С–5, 46 С–4, 37 С–3, 24 С–2/1, 20 ОО (ВР), 85 ОО (ПР)

^а Подробное обоснование кадровых изменений дается в приложении III.

Примечание: В таблицах и на рисунках используются следующие сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря..

Таблица 29А.32
Кадровые ресурсы

Категория	Утвержденные должности на 2020 год	Изменения				Предлагаемые должности на 2021 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	
Категория специалистов и выше						
ЗГС	1	—	—	—	—	1
ПГС	2	—	—	—	—	2
Д–2	7	—	—	—	—	7
Д–1	16	—	—	—	—	16
С–5	34	—	—	—	—	34
С–4	46	—	—	—	—	46
С–3	37	—	—	—	—	37
С–2/1	24	—	—	—	—	24
Итого	167	—	—	—	—	167
Категория общего обслуживания						
Высший разряд	20	—	—	—	—	20
Прочие разряды	85	—	—	—	—	85
Итого	105	—	—	—	—	105
Всего	272	—	—	—	—	272

29А.175 Информация о распределении ресурсов приводится в таблицах 29А.33–29А.35 и на рисунке 29А.ХIII.

29А.176 Как показано в таблицах 29А.33 1) и 29А.34 1), предлагаемый на 2021 год общий объем ресурсов составляет 54 444 200 долл. США до пересчета, что на 1 522 800 долл. США (или 2,9 процента) в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год. Изменения в объеме ресурсов объясняются следующими тремя факторами: а) техническими корректировками; б) новыми или расширенными мандатами; и с) прочими изменениями в объеме ресурсов. Предлагаемый объем ресурсов позволяет обеспечить полное, эффективное и результативное выполнение мандатов.

Таблица 29А.33
Изменения в объеме финансовых ресурсов в разбивке по компонентам и подпрограммам
(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				В про- центах	Смета на 2021 год (до пере- счета)	Сумма пе- ресчета	Смета на 2021 год (после пе- ресчета)
			Техниче- ские кор- ректи- ровки	Новые/ расши- ренные мандаты	Прочее	Итого				
А. Руководство и управление	4 385,7	4 338,6	—	—	—	—	—	4 338,6	124,3	4 462,9
В. Программа работы										
1. Система общеорганиза- ционного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета										

	Расходы за 2019 год	Ассигнова- ния на 2020 год	Изменения					Смета на 2021 год (до пере- счета)	Сумма пе- ресчета	Смета на 2021 год (после пе- ресчета)
			Техниче- ские кор- ректи- ровки	Новые/ расши- ренные мандаты	Прочее	Итого	В про- центах			
Генеральной Ассамблеи и Комитета по про- грамме и координации, управленческое обслу- живание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия										
Компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»	2 138,8	3 282,1	(3 282,1)	—	3 900,0	617,9	18,8	3 900,0	74,1	3 974,1
Компонент 2 «Обслужи- вание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по про- грамме и координации»	1 041,8	960,0	—	—	—	—	—	960,0	28,1	988,1
Компонент 3 «Секрета- риат Комитета Цен- тральных учреждений по контрактам и Коми- тета по контролю за имуществом в Цен- тральных учреждениях»	470,2	439,3	—	—	—	—	—	439,3	13,1	452,4
Компонент 4 «Компо- нент управленческой оценки в системе от- правления правосудия»	1 402,6	1 542,3	—	—	—	—	—	1 542,3	44,2	1 586,5
2. Планирование по про- граммам, финансы и бюджет										
Компонент 1 «Фи- нансы»	7 283,4	7 827,6	—	—	(733,4)	(733,4)	(9,4)	7 094,2	181,1	7 275,3
Компонент 2 «Финансы полевых операций»	1 364,4	1 279,2	—	72,6	—	72,6	5,7	1 351,8	41,4	1 393,2
Компонент 3 «Планиро- вание по программам и бюджетирование»	5 272,1	5 133,4	—	132,3	733,4	865,7	16,9	5 999,1	176,2	6 175,3
3. Людские ресурсы										
Компонент 1 «Глобаль- ная стратегия и поли- тика»	18 329,9	16 681,4	—	—	477,5	477,5	2,9	17 158,9	422,9	17 581,8
Компонент 2 «Админи- стративное право»	3 222,3	3 016,4	—	—	222,5	222,5	7,4	3 238,9	93,2	3 332,1
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспече- ние подотчетности	6 479,3	6 631,6	—	—	—	—	—	6 631,6	199,5	6 831,1
Итого, В	47 004,8	46 793,3	(3 282,1)	204,9	4 600,0	1 522,8		48 316,1	1 273,8	49 589,9
С. Вспомогательное обслужи- вание по программе	2 884,1	1 789,5	—	—	—	—	—	1 789,5	46,5	1 836,0
Итого, I	54 274,6	52 921,4	(3 282,1)	204,9	4 600,0	1 522,8	2,9	54 444,2	1 444,6	55 888,8

2) Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов

	Расходы за 2019 год	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
А. Руководство и управление	1 495,1	1 509,4	2 445,0
В. Программа работы			
1. Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия			
Компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»	28 859,1	19 376,9	29 501,3
Компонент 2 «Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации»	89,9	386,7	401,7
Компонент 3 «Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам и Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях»	683,7	1 280,3	1 333,4
Компонент 4 «Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия»	—	148,3	176,8
2. Планирование по программам, финансы и бюджет			
Компонент 1 «Финансы»	3 705,5	8 947,3	9 110,4
Компонент 2 «Финансы полевых операций»	3 530,3	7 850,6	8 201,9
Компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование»	352,2	785,4	—
3. Людские ресурсы			
Компонент 1 «Глобальная стратегия и политика»	1 536,1	3 016,8	3 223,3
Компонент 2 «Административное право»	2 466,8	4 885,0	5 367,4

Раздел 29А Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

	Расходы за 2019 год	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности	3 581,9	8 343,9	8 613,6
Итого, В	44 805,5	55 021,2	65 929,8
С. Вспомогательное обслуживание по программе	161,7	125,8	113,8
Итого, 2	46 462,3	56 656,4	68 488,6

3) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 2019 год	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
А. Руководство и управление	732,5	990,5	991,1
В. Программа работы			
1. Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия			
Компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»	7 215,1	4 964,0	5 980,0
Компонент 2 «Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации»	—	—	—
Компонент 3 «Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам и Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях»	—	—	—
Компонент 4 «Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия»	—	—	—
2. Планирование по программам, финансы и бюджет			
Компонент 1 «Финансы»	20 125,0	10 629,9	12 261,8

Часть VIII Общее вспомогательное обслуживание

	Расходы за 2019 год	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
Компонент 2 «Финансы полевых операций»	467,4	704,8	773,2
Компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование»	1 684,5	1 148,0	266,3
3. Людские ресурсы			
Компонент 1 «Глобальная стратегия и политика»	2 948,5	1 404,6	1 450,0
Компонент 2 «Административное право»	565,6	562,1	923,5
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности	2 535,9	2 712,1	2 713,4
Итого, В	35 542,0	22 125,5	24 368,2
С. Вспомогательное обслуживание по программе	549,9	243,4	243,4
Итого, 3	36 824,4	23 359,4	25 602,7
Всего	137 561,3	132 937,2	149 980,1

Таблица 29А.34

Изменение числа должностей в разбивке по компонентам и подпрограммам

1) *Регулярный бюджет*

	Утвержденные должности на 2020 год	Изменения				Предлагаемые должности на 2021 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее	Итого	
А. Руководство и управление	23	—	—	—	—	23
В. Программа работы						
1. Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия						
Компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»	—	—	—	—	—	—
Компонент 2 «Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации»	6	—	—	—	—	6
Компонент 3 «Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам и Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях»	3	—	—	—	—	3
Компонент 4 «Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия»	9	—	—	—	—	9

	Утвер- жденные должности на 2020 год	Изменения			Итого	Предлагае- мые долж- ности на 2021 год
		Технические корректировки	Новые/расширенные мандаты	Прочее		
2. Планирование по программам, фи- нансы и бюджет						
Компонент 1 «Финансы»	59	—	—	(6)	(6)	53
Компонент 2 «Финансы полевых опе- раций»	7	—	—	—	—	7
Компонент 3 «Планирование по про- граммам и бюджетирование»	31	—	—	6	6	37
3. Людские ресурсы						
Компонент 1 «Глобальная стратегия и политика»	61	—	—	—	—	61
Компонент 2 «Административное право»	19	—	—	—	—	19
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности	42	—	—	—	—	42
Итого, В	237	—	—	—	—	237
С. Вспомогательное обслуживание по про- грамме	12	—	—	—	—	12
Итого, 1	272	—	—	—	—	272

2) Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов

	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
А. Руководство и управление	3	3
В. Программа работы		
1. Система общеорганизационного плани- рования ресурсов, обслуживание Пя- того комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координа- ции, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия		
Компонент 1 «Система общеорганиза- ционного планирования ресурсов»	—	—
Компонент 2 «Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Ко- митета по программе и координации»	2	2
Компонент 3 «Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрак- там и Комитета по контролю за имуще- ством в Центральных учреждениях»	6	6
Компонент 4 «Компонент управленче- ской оценки в системе отправления правосудия»	—	—
2. Планирование по программам, фи- нансы и бюджет		
Компонент 1 «Финансы»	48	53

Часть VIII Общее вспомогательное обслуживание

	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
Компонент 2 «Финансы полевых операций»	43	44
Компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование»	5	—
3. Людские ресурсы		
Компонент 1 «Глобальная стратегия и политика»	13	13
Компонент 2 «Административное право»	26	26
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности	48	48
Итого, В	191	192
С. Вспомогательное обслуживание по программе	—	—
Итого, 2	194	195

3) Внебюджетные ресурсы

	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
А. Руководство и управление	3	3
В. Программа работы		
1. Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия		
Компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»	—	—
Компонент 2 «Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации»	—	—
Компонент 3 «Секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам и Комитета по контролю за имуществом в Центральных учреждениях»	—	—
Компонент 4 «Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия»	—	—
2. Планирование по программам, финансы и бюджет		
Компонент 1 «Финансы»	71	80
Компонент 2 «Финансы полевых операций»	4	4
Компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование»	7	1

Раздел 29А Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

	Смета на 2020 год	Смета на 2021 год
3. Людские ресурсы		
Компонент 1 «Глобальная стратегия и политика»	8	8
Компонент 2 «Административное право»	3	3
4. Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности	15	15
Итого, В	108	111
С. Вспомогательное обслуживание по программе	1	1
Итого, 3	112	115
Всего	578	582

Таблица 29А.35

Изменения в объеме финансовых и кадровых ресурсов в разбивке по категориям

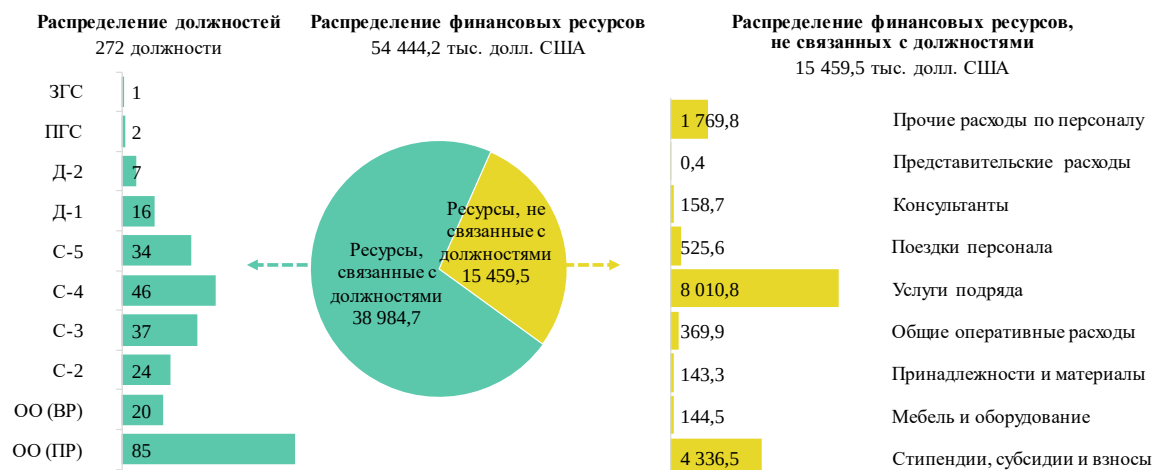
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения					Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого	В процентах	
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	40 510,4	38 984,7	—	—	—	—	—	38 984,7
Расходы, не связанные с должностями	13 764,2	13 936,7	(3 282,1)	204,9	4 600,0	1 522,8	10,9	15 459,5
Всего	54 274,6	52 921,4	(3 282,1)	204,9	4 600,0	1 522,8	2,9	54 444,2
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		167	—	—	—	—	—	167
Категория общего обслужи- вания и смежные категории		105	—	—	—	—	—	105
Всего		272	—	—	—	—	—	272

Рисунок 29А.ХІІІ

Распределение предлагаемых на 2021 год ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Анализ разницы на уровне компонентов и подпрограмм

Изменения в общем объеме ресурсов

Технические корректировки

- 29А.177 Как показано в таблицах 29А.33 1) и 29А.34 1), изменения в объеме ресурсов отражают уменьшение сметы на 3 282 100 долл. США по **компоненту 1 подпрограммы 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов»** по классу расходов «Стипендии, субсидии и взносы», которое объясняется исключением единовременных потребностей, связанных с покрытием приходящейся на регулярный бюджет доли в расходах на проект общеорганизационного планирования ресурсов в 2020 году.

Новые и расширенные мандаты

- 29А.178 Как показано в таблицах 29А.33 1) и 29А.34 1), изменения в объеме ресурсов отражают увеличение сметы на 204 900 долл. США по компонентам 2 и 3 подпрограммы 2, что объясняется нижеследующим:

- Подпрограмма 2, компонент 2 «Финансы полевых операций».** Увеличение сметы на 72 600 долл. США по классам расходов «Прочие расходы по персоналу» (70 200 долл. США), «Услуги подряда» (1500 долл. США), «Общие оперативные расходы» (400 долл. США) и «Принадлежности и материалы» (500 долл. США) связано с расширением членского состава Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам с 1 января 2021 года с 16 до 21 человека в соответствии с резолюцией [74/267](#) Генеральной Ассамблеи. С учетом расширения состава Консультативного комитета и предполагаемого роста объема работы в связи с увеличением продолжительности сессий и числа вопросов, на которые необходимо будет ответить в письменном виде, предлагается создать временную должность младшего специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (С–2). Создание этой должности позволит укрепить потенциал данного компонента в плане содействия обсуждению Генеральной Ассамблеей бюджетных вопросов, связанных с полевыми операциями, и принятию решений по ним посредством обеспечения основного обслуживания.

- б) **Подпрограмма 2, компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование».** Увеличение сметы на 132 300 долл. США по классам расходов «Прочие расходы по персоналу» (127 600 долл. США), «Услуги подряда» (3000 долл. США), «Общие оперативные расходы» (700 долл. США) и «Принадлежности и материалы» (1000 долл. США) связано с расширением членского состава Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, о котором говорится в пункте 29А.178 а). Предлагается создать две временные должности: одну должность младшего специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (С–2) и одну должность старшего помощника по бюджетным вопросам (категория общего обслуживания (высший разряд)). Создание этих должностей позволит укрепить потенциал данного компонента в плане содействия обсуждению Генеральной Ассамблеей вопросов, связанных с бюджетом по программам, и принятию решений по ним посредством обеспечения основного обслуживания.

Прочие изменения

29А.179 Как показано в таблицах 29А.33 1) и 29А.34 1), изменения в объеме ресурсов отражают увеличение сметы на 4 600 000 долл. США по компоненту 1 подпрограммы 1 и компоненту 1 подпрограммы 3, а также нейтральные с точки зрения затрат изменения по компонентам 1 и 3 подпрограммы 2 и компонентам 1 и 2 подпрограммы 3, что объясняется нижеследующим:

- а) **Подпрограмма 1, компонент 1 «Система общеорганизационного планирования ресурсов».** Увеличение сметы на 3 900 000 долл. США по классу расходов «Стипендии, субсидии и взносы» объясняется включением в нее единовременных потребностей, связанных с покрытием приходящейся на регулярный бюджет сметной доли в расходах на систему общеорганизационного планирования ресурсов в 2021 году. Сметная доля не подлежащих покрытию из регулярного бюджета расходов на систему в 2021 году составляет 22 100 000 США и включает в себя расходы, покрываемые из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, в объеме 16 120 000 долл. США (в составе суммы в размере 29 501 300 долл. США, указанной в таблице 29А.33 2)) и внебюджетных ресурсов в объеме 5 980 000 долл. США, как показано в таблице 29А.33 3). Смета расходов в размере 29 501 300 долл. США, приведенная в таблице 29А.33 2), включает сумму в размере 13 381 300 долл. США, предназначенную для покрытия расходов по проекту в 2020 году в соответствии с резолюцией [74/263](#) Генеральной Ассамблеи. Подробная информация об общих потребностях в ресурсах на 2021 год будет представлена в двенадцатом докладе о ходе осуществления проекта общеорганизационного планирования ресурсов с учетом внедрения в 2020 году дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», стабилизации его работы после внедрения в 2021 году и предложений по более широкому осуществлению проекта.
- б) **Подпрограмма 3, компонент 1 «Глобальная стратегия и политика».** Увеличение сметы на 700 000 долл. США по классу расходов «Услуги подряда» объясняется увеличением потребностей в учебной подготовке в поддержку видения Генерального секретаря в отношении глобальной стратегии Организации в области людских ресурсов, изложенного в докладе Генерального секретаря «Глобальная стратегия в области людских ресурсов на 2019–2021 годы: повышение эффективности, транспарентности и подотчетности Организации Объединенных Наций» ([А/73/372](#)). Наличие централизованно управляемого бюджета на учебную подготовку в размере 7 010 400 долл. США позволит обеспечить осуществление программ обучения, развития карьеры и продвижения по службе, а также инициатив в области организационного развития, включая осуществление обновленной программы повышения квалификации руководителей, совершенствование основных и технических навыков, наличие набора учебных курсов, организуемых в централизованном порядке, и реализацию программы преобразований в области управления служебной деятельностью и программ поддержки старшего руководства. В частности, увеличение сметы на 700 000 долл. США позволит обеспечить ассигнование в полном объеме средств, необходимых для осуществления деятельности по следующим направлениям работы по программе: организационное обучение, включая совершенствование

основных и технических навыков и организацию учебной подготовки по вопросам инвальнойности и интеграции (200 000 долл. США); организационное развитие, охватывающее деятельность, связанную с управлением изменениями и вовлечением персонала (300 000 долл. США); и работа над решением вопросов общего характера, в том числе вопросов, связанных с онлайн-учебной платформой (200 000 долл. США).

- с) **Подпрограмма 2, компонент 1 «Финансы».** Уменьшение сметы на 733 400 долл. США по классам расходов «Должности» (722 200 долл. США), «Услуги подряда» (9000 долл. США) и «Общие оперативные расходы» (2200 долл. США) связано с передачей шести должностей (одной должности начальника секции (С–5), одной должности специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (С–4), трех должностей помощников по бюджетно-финансовым вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) и одной должности административного помощника (категория общего обслуживания (прочие разряды)) в компонент 3 подпрограммы 2 «Планирование по программам и бюджетирование». После реформы системы управления и создания Департамента, в том числе Управления по планированию программ, финансам и бюджету, а также с учетом более чем годичного опыта работы в рамках новой парадигмы управления Управление предлагает усовершенствовать свою структуру, чтобы более тесно увязать свои функции с соответствующими источниками финансирования по всем компонентам. Предлагаемое изменение позволяет рационализировать источники финансирования должностей с учетом работы в рамках компонентов и предусматривает замену должностей в компоненте 3, финансируемых за счет внебюджетных средств, на должности в компоненте 1, финансируемые из регулярного бюджета. В частности, хотя шесть должностей в компоненте 1 охватывают функции, связанные с целевыми фондами, в настоящее время они финансируются из регулярного бюджета. В то же время компонент 3 включает в себя шесть должностей (одну должность С–5, одну должность С–4 и четыре должности категории общего обслуживания (прочие разряды)), которые в основном охватывают функции, связанные с деятельностью, финансируемой из регулярного бюджета, но в настоящее время финансируются за счет внебюджетных ресурсов. Кадровые ресурсы, имеющиеся в распоряжении обоих компонентов, останутся прежними.
- д) **Подпрограмма 2, компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование».** Увеличение сметы на 733 400 долл. США по классам расходов «Должности» (722 200 долл. США), «Услуги подряда» (9000 долл. США) и «Общие оперативные расходы» (2200 долл. США) связано с передачей шести должностей (одной должности старшего специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (С–5), одной должности специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (С–4), трех должностей помощников по бюджетно-финансовым вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) и одной должности административного помощника (категория общего обслуживания (прочие разряды)) из компонента 1 подпрограммы 2, о чем говорится в пункте 29А.179 с).
- е) **Подпрограмма 3, компонент 1 «Глобальная стратегия и политика».** Уменьшение сметы на 222 500 долл. США по классам расходов «Прочие расходы по персоналу» (216 600 долл. США), «Услуги подряда» (4100 долл. США), «Общие оперативные расходы» (300 долл. США), «Принадлежности и материалы» (500 долл. США) и «Мебель и оборудование» (1000 долл. США) связано с передачей одной временной должности (старшего специалиста по управлению программами (С–5)) в компонент 2 подпрограммы 3 «Административное право». В рамках реформы системы управления было одобрено создание временной должности старшего специалиста по управлению программами (С–5) в компоненте 1. Однако в ходе осуществления было установлено, что функции сотрудника на этой должности, связанные с обеспечением готовности к чрезвычайным ситуациям, в большей степени относятся к работе по компоненту 2. С тех пор эта должность находится в распоряжении компонента 2, в связи с чем предлагается урегулировать это временное положение дел для работы в 2021 году.

- f) **Подпрограмма 3, компонент 2 «Административное право».** Увеличение сметы на 222 500 долл. США по классам расходов «Прочие расходы по персоналу» (216 600 долл. США), «Услуги подряда» (4100 долл. США), «Общие оперативные расходы» (300 долл. США), «Принадлежности и материалы» (500 долл. США) и «Мебель и оборудование» (1000 долл. США) связано с передачей одной должности временного персонала общего назначения (старшего специалиста по управлению программами (С–5)) из компонента 1 подпрограммы 3, о чем говорится в пункте 29А.179 е).

Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

- 29А.180 Как показано в таблицах 29А.33 2) и 29А.34 2), Департамент получает прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, для поддержки операций по поддержанию мира. На 2021 год прогнозируемый объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 68 488 600 долл. США, включая ресурсы для финансирования 195 должностей. Увеличение на 11 832 200 долл. США по сравнению со сметой на 2020 год объясняется главным образом следующим: а) покрытием сметной доли в расходах на систему общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа» со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, о чем говорится в пункте 29А.179 а); b) увеличением расходов по персоналу в связи с повышением стандартных ставок окладов и общих расходов по персоналу, а также снижением показателей доли вакантных должностей; и c) увеличением расходов по персоналу в связи с ростом числа новых и оставшихся дел, которые должны быть рассмотрены Секцией по управлению апелляциями, а также в связи с расширением членского состава Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам.
- 29А.181 Как показано в таблицах 29А.33 3) и 29А.34 3), Департамент также получает внебюджетные ресурсы из нескольких источников. На 2021 год прогнозируемый объем внебюджетных ресурсов составляет 25 602 700 долл. США, включая ресурсы для финансирования 115 должностей. Департамент получает средства в виде добровольных взносов в целевой фонд поддержки жертв сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, учрежденный Генеральным секретарем в 2016 году, а также в виде связанных с реформой системы управления добровольных взносов через другой целевой фонд. К другим внебюджетным ресурсам относятся ресурсы по линии централизованного вспомогательного обслуживания по программе, предназначенные для покрытия приходящейся на внебюджетные ресурсы доли в общеорганизационных расходах, таких как расходы на систему общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа» (включая ее обслуживание) и проект внедрения модели глобального обслуживания, и для содействия осуществлению деятельности, финансируемой за счет добровольных взносов. Увеличение на 2 243 300 долл. США по сравнению со сметой на 2020 год объясняется главным образом покрытием в 2021 финансовом году сметной доли в расходах на систему общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа» за счет внебюджетных ресурсов и увеличением расходов по персоналу для содействия осуществлению, в частности, деятельности, связанной с заявлением о внутреннем контроле. Как поясняется в пункте 29А.179 с), смета на 2021 год отражает передачу шести должностей, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, из компонента 3 подпрограммы 2 в компонент 1 подпрограммы 2.

Руководство и управление

- 29А.182 Заместитель Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления отвечает за общее руководство и управление деятельностью Департамента и вынесение Генеральному секретарю стратегических рекомендаций по вопросам управления. Заместитель Генерального секретаря представляет Генерального секретаря при обсуждении вопросов управления в соответствующих экспертных и межправительственных органах, таких как Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам и Пятый комитет Генеральной Ассамблеи, Комиссия по международной гражданской службе и межучрежденческие координационные механизмы, включая Комитет высокого уровня по вопросам управления

Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, и при проведении консультаций между персоналом и руководством. Заместитель Генерального секретаря контролирует работу помощника Генерального секретаря, Контролера, помощника Генерального секретаря по людским ресурсам и директора Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности и дает им свои указания. Заместитель Генерального секретаря будет также — совместно с заместителем Генерального секретаря по оперативной поддержке — выносить рекомендации и давать стратегические указания помощнику Генерального секретаря, Главному специалисту по информационным технологиям.

- 29A.183 Канцелярия заместителя Генерального секретаря играет ведущую роль в деле разработки и осуществления комплексных общеорганизационных стратегий, политики и моделей управления, поддерживающих децентрализованную, ориентированную на деятельность на местах парадигму, в рамках которой руководители наделены правами и возможностями на основе нового принципа расширенного делегирования полномочий. Канцелярия дает указания по использованию накопленного опыта и новаторских методов для обеспечения постоянного совершенствования управления в целях удовлетворения меняющихся потребностей в рамках всего Секретариата. Она поддерживает контакты с государствами-членами и другими внешними субъектами по вопросам, связанным с управлением, и содействует координации действий внутри Секретариата, а также с фондами, программами и учреждениями системы Организации Объединенных Наций в целях налаживания партнерских отношений и распространения передовой практики.
- 29A.184 Помощь заместителю Генерального секретаря оказывают помощник Генерального секретаря, Контролер, который осуществляет стратегическое и директивное руководство по всем вопросам планирования, составления программ, бюджета и финансов и исполнения Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, а также помощник Генерального секретаря по людским ресурсам, который обеспечивает стратегическое руководство деятельностью по упрощению и упорядочению политики в области людских ресурсов и учету гендерной проблематики и принципов справедливого географического представительства и доступности во всех аспектах работы Организации на основе комплексных стратегий и политики. Работая в тесном сотрудничестве под руководством заместителя Генерального секретаря, Контролер и помощник Генерального секретаря по людским ресурсам определяют приоритеты в реализации стратегий и политики в поддержку новых и новаторских моделей рабочих процессов и создают условия, позволяющие руководителям быть более эффективными и проявлять больше гибкости при выполнении своих программ.
- 29A.185 Помощник Генерального секретаря, Контролер, будет представлять Генерального секретаря в комитетах Генеральной Ассамблеи, Консультативном комитете по административным и бюджетным вопросам, Комитете по программе и координации и Независимом консультативном комитете по ревизии при представлении всех программных и бюджетных докладов, включая доклады, касающиеся регулярного бюджета, бюджетов миротворческих операций и международных трибуналов, а также финансовых ведомостей Организации. Контролер будет выносить Генеральному секретарю и заместителю Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления рекомендации относительно политики, касающейся бюджетов и финансов Организации Объединенных Наций, и соответствующих планов и программ работы. Через Управление по планированию программ, финансам и бюджету Контролер будет обеспечивать, чтобы финансовая система создавала возможности для эффективного выполнения мандатов.
- 29A.186 Помощник Генерального секретаря по людским ресурсам будет использовать технологии и применять новаторские и всеохватные подходы для преобразования организационной культуры, укрепления чувства ответственности за проявление должной заботы, содействия обеспечению всеохватности, доступности и разнообразия и стимулирования создания благоприятных и здоровых условий труда. Управление людских ресурсов будет инициативно реагировать на вопросы, возникающие в официальной и неофициальной системе отправления правосудия, в целях обеспечения эффективной, результативной и справедливой реализации политики,

основных ценностей и норм Организации. Оно продолжит работать над интеграцией функций по вопросам поведения и дисциплины в рамках всего Секретариата и в отношении всех категорий персонала в целях повышения последовательности, транспарентности и подотчетности при применении норм поведения.

29А.187 В соответствии с Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, в частности с задачей 12.6 целей в области устойчивого развития, в которой организациям рекомендуется включать информацию о рациональном использовании ресурсов в свои регулярные отчеты, и в соответствии с общим мандатом, изложенным в пункте 19 резолюции 72/219 Генеральной Ассамблеи, Департамент внедряет практику рационального природопользования в свою деятельность. В 2021 году в рамках своих функциональных обязанностей Департамент продолжит учитывать вопросы рационального природопользования в контексте проводимой Секретариатом политики и системы общеорганизационного управления и подотчетности. В своей деятельности Департамент будет уделять первоочередное внимание сокращению объема выбросов парниковых газов, связанных с поездками его сотрудников, путем оптимизации методов использования онлайн-платформ для совместной работы и проведения конференций, рационализации и объединения поездок и систематического применения инструментов, разработанных Международной организацией гражданской авиации, при организации заседаний и учебных мероприятий.

29А.188 Информация о соблюдении правил в отношении своевременного представления документации и предварительного бронирования авиабилетов приводится в таблице 29А.36. Департамент продолжит принимать меры для обеспечения более строгого соблюдения требований в отношении заблаговременного приобретения авиабилетов путем заблаговременного планирования мероприятий и определения лиц, совершающих поездки, повышения осведомленности руководителей программ и лиц, совершающих поездки, и сведения к минимуму исключений.

Таблица 29А.36

Показатели соблюдения правил

(В процентах)

	Запланированный показатель на 2019 год	Фактический показатель за 2019 год	Запланированный показатель на 2020 год	Запланированный показатель на 2021 год
Своевременное представление документации	100	91	100	100
Авиабилеты, приобретенные не менее чем за 2 недели до начала поездки	100	62,5	100	100

29А.189 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 4 338 600 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация приводится в таблице 29А.37 и на рисунке 29А.XIV.

Таблица 29А.37

Изменения в объеме финансовых и кадровых ресурсов в разбивке по категориям

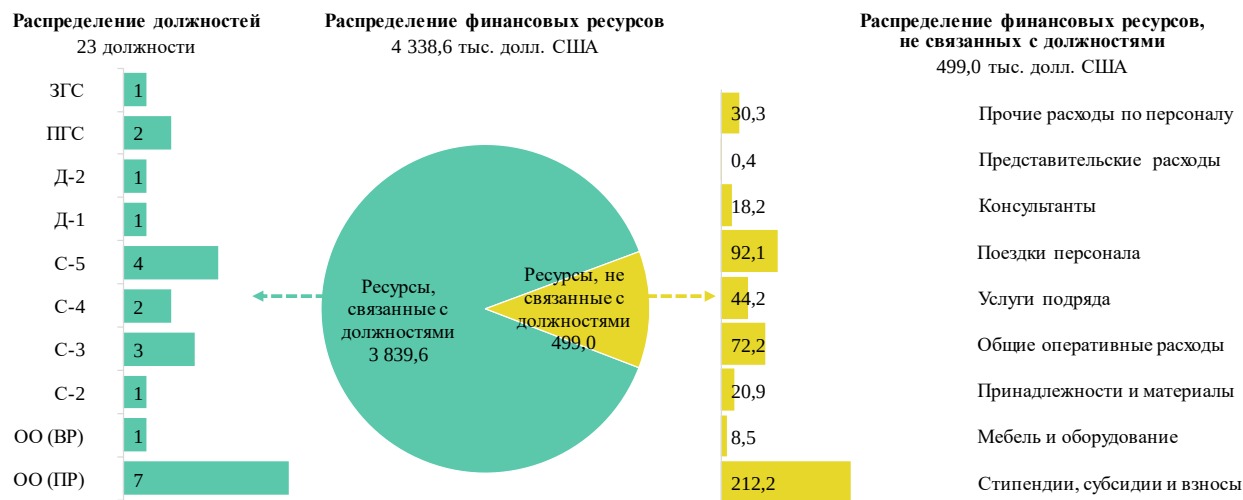
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	4 070,7	3 839,6	—	—	—	—	—	3 839,6
Расходы, не связанные с должностями	315,0	499,0	—	—	—	—	—	499,0
Всего	4 385,7	4 338,6	—	—	—	—	—	4 338,6
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		15	—	—	—	—	—	15
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		8	—	—	—	—	—	8
Всего		23	—	—	—	—	—	23

Рисунок 29А.XIV

Руководство и управление: распределение предлагаемых на 2021 год ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Программа работы

29А.190 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 48 316 100 долл. США, что на 1 522 800 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое увеличение сметы на 1 522 800 долл. США объясняется в пунктах 29А.177, 29А.178 и 29А.179. Распределение ресурсов по подпрограммам показано на рисунке 29А.XV.

Рисунок 29А.XV

Распределение предлагаемых на 2021 год ресурсов по подпрограммам

(В млн долл. США)



Подпрограмма 1

Система общеорганизационного планирования ресурсов, обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи и Комитета по программе и координации, управленческое обслуживание и компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия

Компонент 1

Система общеорганизационного планирования ресурсов

- 29А.191 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 3 900 000 долл. США, что на 617 900 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год, как показано в таблице 29А.38. Предлагаемое увеличение сметы на 617 900 долл. США объясняется в пунктах 29А.178 а) и 29А.179 а).

Таблица 29А.38

Подпрограмма 1, компонент 1: изменения в объеме финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее			
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, не связанные с долж- ностями								
Стипендии, субсидии и взносы	2 138,8	3 282,1	(3 282,1)	—	3 900,0	617,9	18,8	3 900,0
Всего	2 138,8	3 282,1	(3 282,1)	—	3 900,0	617,9	18,8	3 900,0

Компонент 2

**Обслуживание Пятого комитета Генеральной Ассамблеи
и Комитета по программе и координации**

29А.192 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 960 000 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.39 и на рисунке 29А.XVI.

Таблица 29А.39

Подпрограмма 1, компонент 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

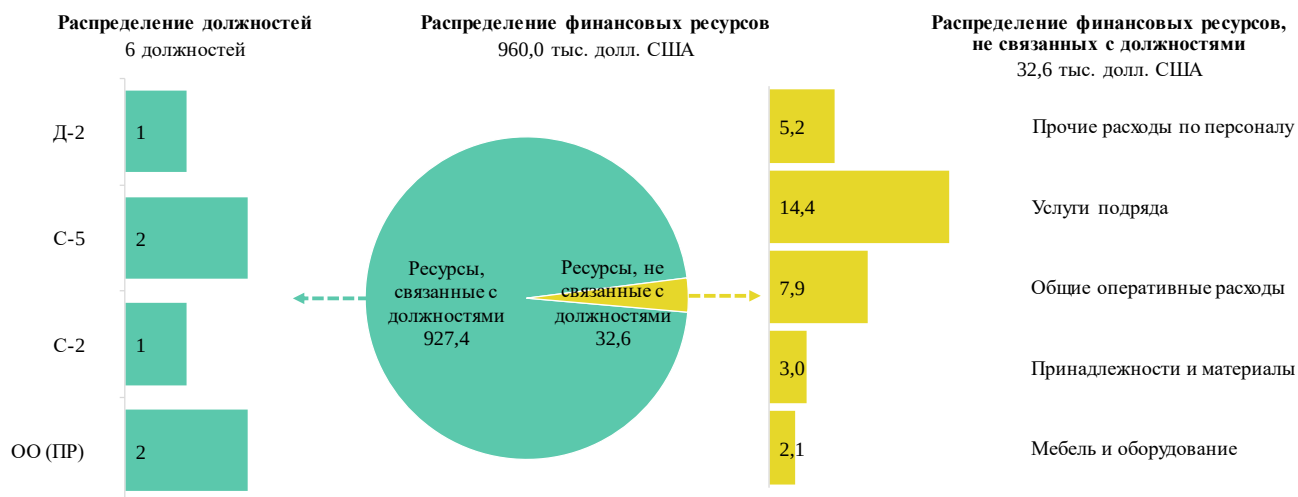
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Итого В процентах	Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее			
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	1 033,7	927,4	—	—	—	—	—	927,4
Расходы, не связанные с должностями	8,1	32,6	—	—	—	—	—	32,6
Всего	1 041,8	960,0	—	—	—	—	—	960,0
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		4	—	—	—	—	—	4
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		2	—	—	—	—	—	2
Всего		6	—	—	—	—	—	6

Рисунок 29А.XVI

Подпрограмма 1, компонент 2: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



**Компонент 3
Секретариат Комитета Центральных учреждений
по контрактам и Комитета по контролю за имуществом
в Центральных учреждениях**

29А.193 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 439 300 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.40 и на рисунке 29А.XVII.

Таблица 29А.40

Подпрограмма 1, компонент 3: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(В тыс. долл. США/число должностей)

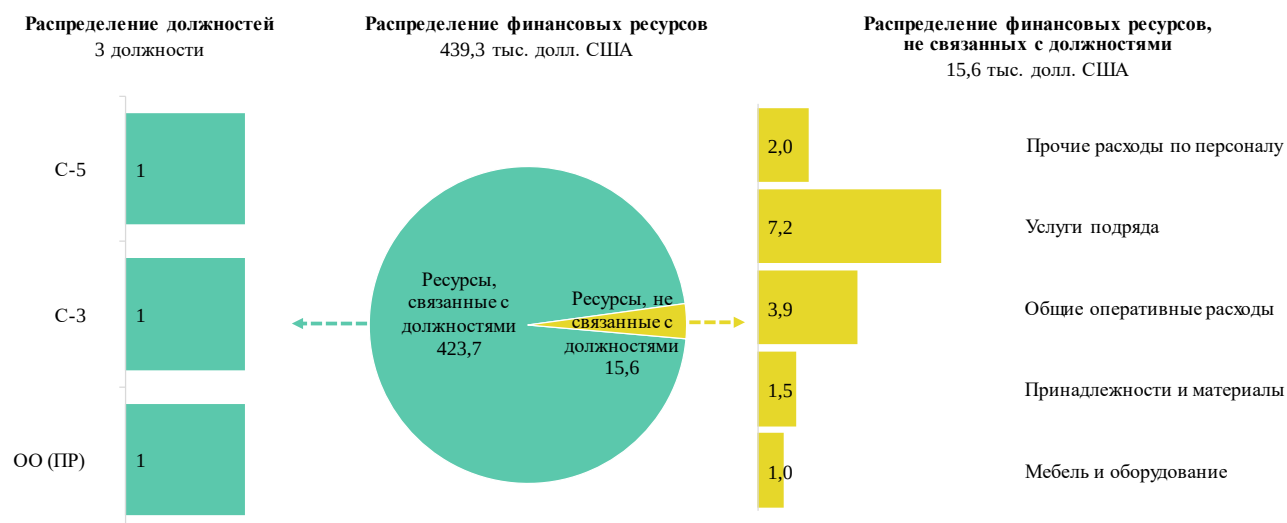
	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее				
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов									
Расходы, связанные с должно- стями	470,2	423,7	—	—	—	—	—	—	423,7
Расходы, не связанные с должностями	—	15,6	—	—	—	—	—	—	15,6
Всего	470,2	439,3	—	—	—	—	—	—	439,3

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		2	—	—	—	—	—	2
Категория общего обслужи- вания и смежные категории		1	—	—	—	—	—	1
Всего		3	—	—	—	—	—	3

Рисунок 29А.XVII

Подпрограмма 1, компонент 3: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Компонент 4

Компонент управленческой оценки в системе отправления правосудия

29А.194 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 1 542 300 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.41 и на рисунке 29А.XVIII.

Таблица 29А.41

Подпрограмма 1, компонент 4: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(В тыс. долл. США/число должностей)

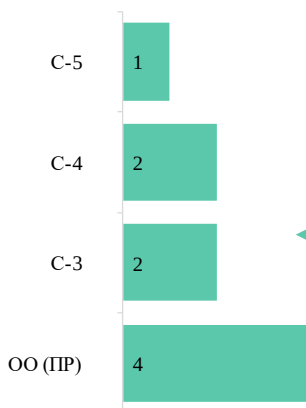
	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	1 189,0	1 185,4	—	—	—	—	—	1 185,4
Расходы, не связанные с должностями	213,6	356,9	—	—	—	—	—	356,9
Всего	1 402,6	1 542,3	—	—	—	—	—	1 542,3
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		5	—	—	—	—	—	5
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		4	—	—	—	—	—	4
Всего		9	—	—	—	—	—	9

Рисунок 29А.XVIII

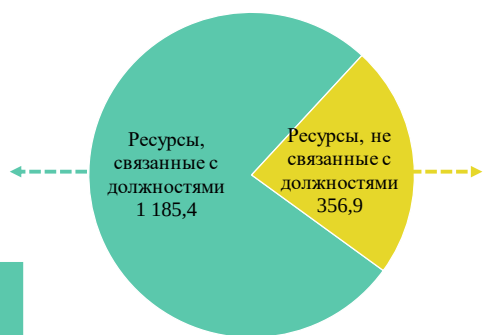
Подпрограмма 1, компонент 4: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)

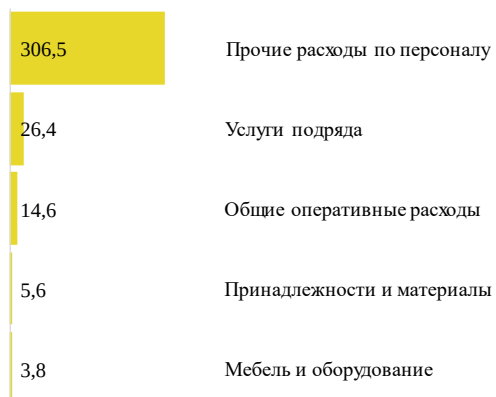
Распределение должностей
9 должностей



Распределение финансовых ресурсов
1 542,3 тыс. долл. США



Распределение финансовых ресурсов, не связанных с должностями
356,9 тыс. долл. США



Подпрограмма 2 Планирование по программам, финансы и бюджет

Компонент 1 Финансы

29А.195 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 7 094 200 долл. США, что на 733 400 долл. США меньше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое уменьшение сметы на 733 400 долл. США объясняется в пункте 29А.179 с). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.42 и на рисунке 29А.XIX.

Таблица 29А.42

Подпрограмма 2, компонент 1: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее				
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов									
Расходы, связанные с должно- стями	6 899,7	7 115,3	—	—	(722,2)	(722,2)	(10,1)		6 393,1
Расходы, не связанные с должностями	383,7	712,3	—	—	(11,2)	(11,2)	(1,6)		701,1
Всего	7 283,4	7 827,6	—	—	(733,4)	(733,4)	(9,4)		7 094,2
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей									
Категория специалистов и выше		20	—	—	(2)	(2)	(10,0)		18
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		39	—	—	(4)	(4)	(10,3)		35
Всего		59	—	—	(6)	(6)	(10,2)		53

Рисунок 29А.XIX

Подпрограмма 2, компонент 1: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



**Компонент 2
Финансы полевых операций**

29А.196 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 1 351 800 долл. США, что на 72 600 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое увеличение сметы на 72 600 долл. США объясняется в пункте 29А.178 а). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.43 и на рисунке 29А.XX.

Таблица 29А.43

Подпрограмма 2, компонент 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(В тыс. долл. США/число должностей)

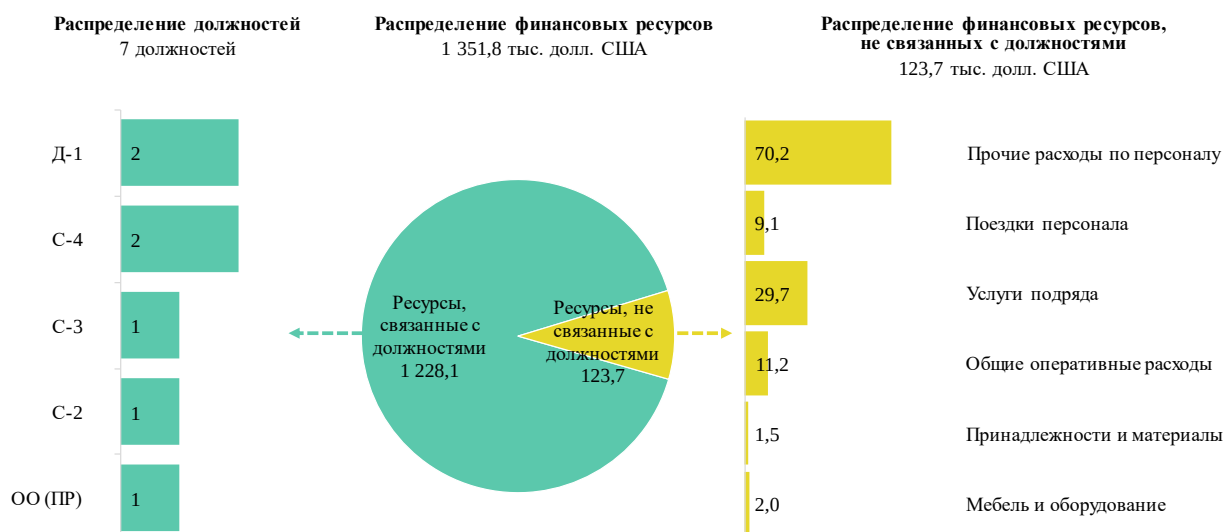
	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого		
В процентах								
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	1 184,8	1 228,1	—	—	—	—	—	1 228,1
Расходы, не связанные с должностями	179,6	51,1	—	72,6	—	72,6	142,1	123,7
Всего	1 364,4	1 279,2	—	72,6	—	72,6	5,7	1 351,8

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		6	—	—	—	—	—	6
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		1	—	—	—	—	—	1
Всего		7	—	—	—	—	—	7

Рисунок 29А.ХХ

Подпрограмма 2, компонент 2: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Компонент 3

Планирование по программам и бюджетирование

29А.197 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 5 999 100 долл. США, что на 865 700 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое увеличение сметы на 865 700 долл. США объясняется в пунктах 29А.178 b) и 29А.179 d). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.44 и на рисунке 29А.ХХI.

Таблица 29А.44

Подпрограмма 2, компонент 3: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

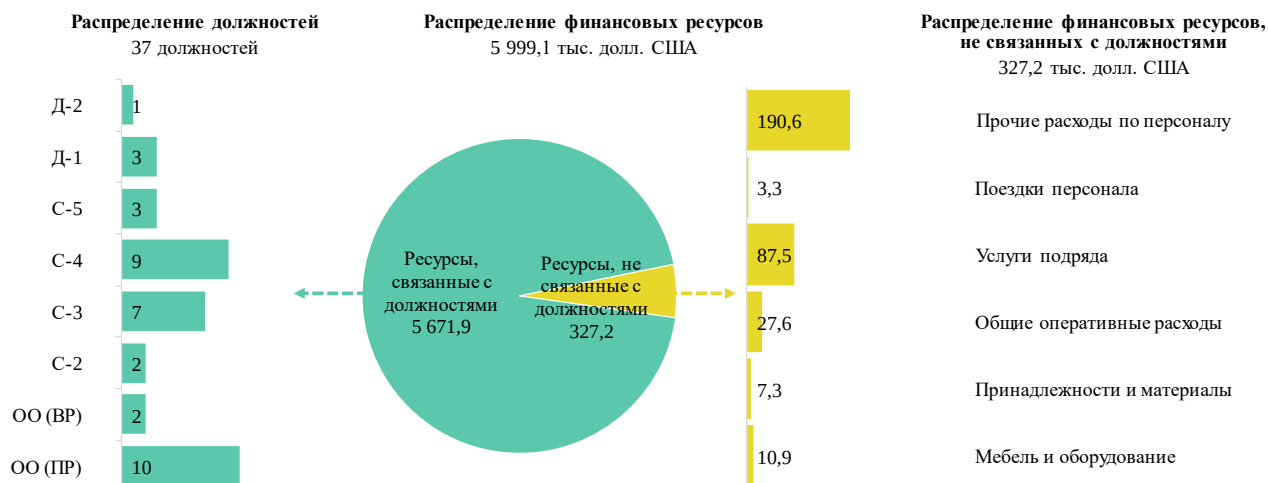
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	5 162,7	4 949,7	—	—	722,2	722,2	14,6	5 671,9
Расходы, не связанные с должностями	109,4	183,7	—	132,3	11,2	143,5	78,1	327,2
Всего	5 272,1	5 133,4	—	132,3	733,4	865,7	16,9	5 999,1
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		23	—	—	2	2	8,7	25
Категория общего обслужи- вания и смежные категории		8	—	—	4	4	50,0	12
Всего		31	—	—	6	6	19,4	37

Рисунок 29А.XXI

Подпрограмма 2, компонент 3: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Подпрограмма 3 Людские ресурсы

Компонент 1 Глобальная стратегия и политика

29А.198 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 17 158 900 долл. США, что на 477 500 долл. США в чистом выражении больше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое увеличение сметы на 477 500 долл. США объясняется в пунктах 29А.179 b) и e). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.45 и на рисунке 29А.ХХII.

Таблица 29А.45

Подпрограмма 3, компонент 1: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

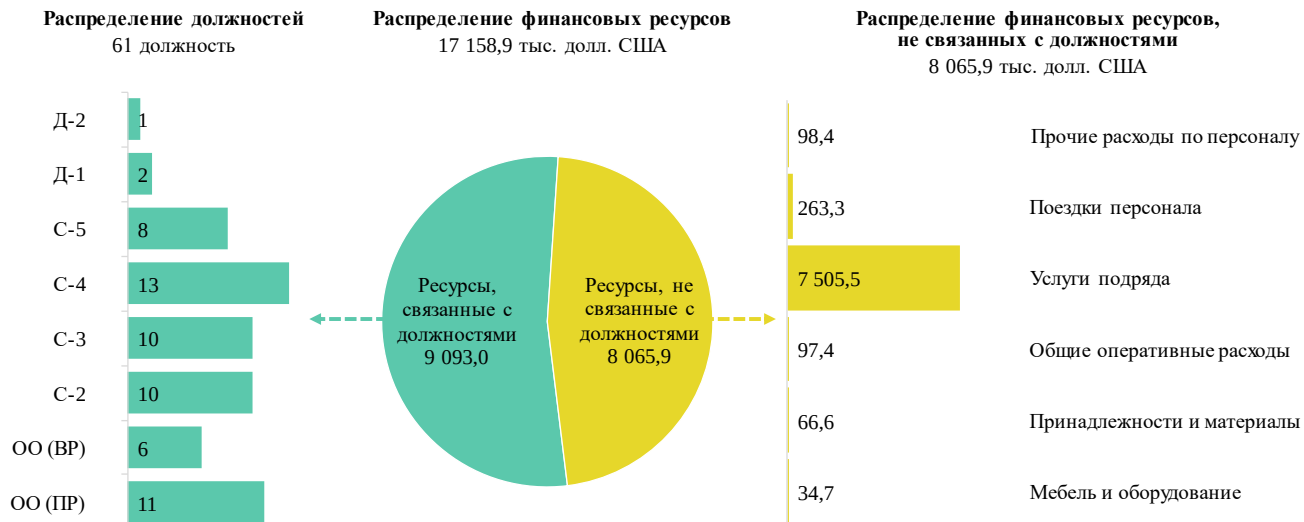
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Итого	В процентах	Смета на 2021 год (до пере- счета)
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее				
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов									
Расходы, связанные с должно- стями	10 198,9	9 093,0	—	—	—	—	—	—	9 093,0
Расходы, не связанные с должностями	8 131,0	7 588,4	—	—	477,5	477,5	6,3	—	8 065,9
Всего	18 329,9	16 681,4	—	—	477,5	477,5	2,9	—	17 158,9
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей									
Категория специалистов и выше		44	—	—	—	—	—	—	44
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		17	—	—	—	—	—	—	17
Всего		61	—	—	—	—	—	—	61

Рисунок 29А.XXII

Подпрограмма 3, компонент 1: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



**Компонент 2
Административное право**

29А.199 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 3 238 900 долл. США, что на 222 500 долл. США больше суммы ассигнований на 2020 год. Предлагаемое увеличение сметы на 222 500 долл. США объясняется в пункте 29А.179 f). Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.46 и на рисунке 29А.XXIII.

Таблица 29А.46

Подпрограмма 3, компонент 2: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	2 969,8	2 723,7	—	—	—	—	—	2 723,7
Расходы, не связанные с должностями	252,5	292,7	—	—	222,5	222,5	76,0	515,2
Всего	3 222,3	3 016,4	—	—	222,5	222,5	7,4	3 238,9

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		10	—	—	—	—	—	10
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		9	—	—	—	—	—	9
Всего		19	—	—	—	—	—	19

Рисунок 29А.XXIII

Подпрограмма 3, компонент 2: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Подпрограмма 4

Реорганизация рабочих процессов и обеспечение подотчетности

29А.200 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 6 631 600 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29А.47 и на рисунке 29А.XXIV.

Таблица 29А.47

Подпрограмма 4: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

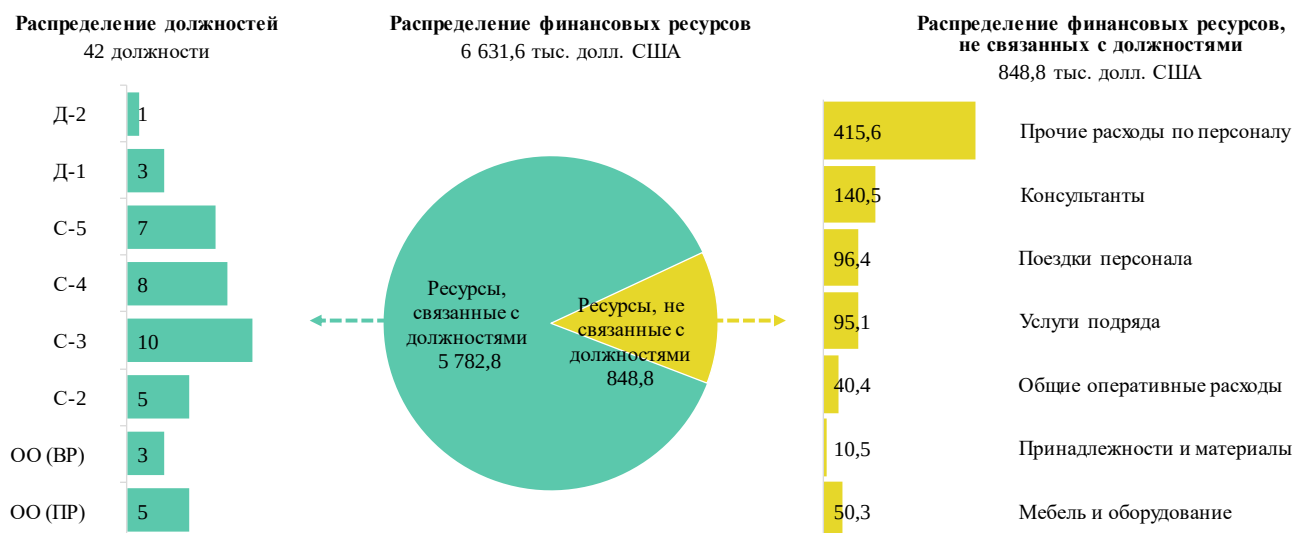
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	5 722,9	5 782,8	—	—	—	—	—	5 782,8
Расходы, не связанные с должностями	756,4	848,8	—	—	—	—	—	848,8
Всего	6 479,3	6 631,6	—	—	—	—	—	6 631,6
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		34	—	—	—	—	—	34
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		8	—	—	—	—	—	8
Всего		42	—	—	—	—	—	42

Рисунок 29А.XXIV

Подпрограмма 4: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)

**Вспомогательное обслуживание по программе**

- 29А.201 Служба по деловому партнерству оказывает заместителю Генерального секретаря помощь в выполнении кадровых, финансовых и общих административных функций в Департаменте. Служба также выступает в качестве делового партнера секретариатов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, Комиссии ревизоров и Независимого консультативного комитета по ревизии при выполнении ими своих финансовых, кадровых и

административных функций и занимается оформлением официальных поездок членов Комитета по программе и координации и Комитета по взносам.

29A.202 Предлагаемый объем ресурсов по регулярному бюджету на 2021 год составляет 1 789 500 долл. США, т. е. остается без изменений по сравнению с суммой ассигнований на 2020 год. Дополнительная информация о распределении предлагаемого на 2021 год объема ресурсов приводится в таблице 29A.48 и на рисунке 29A.XXV.

Таблица 29A.48

Вспомогательное обслуживание по программе: изменения в объеме финансовых ресурсов и изменение числа должностей

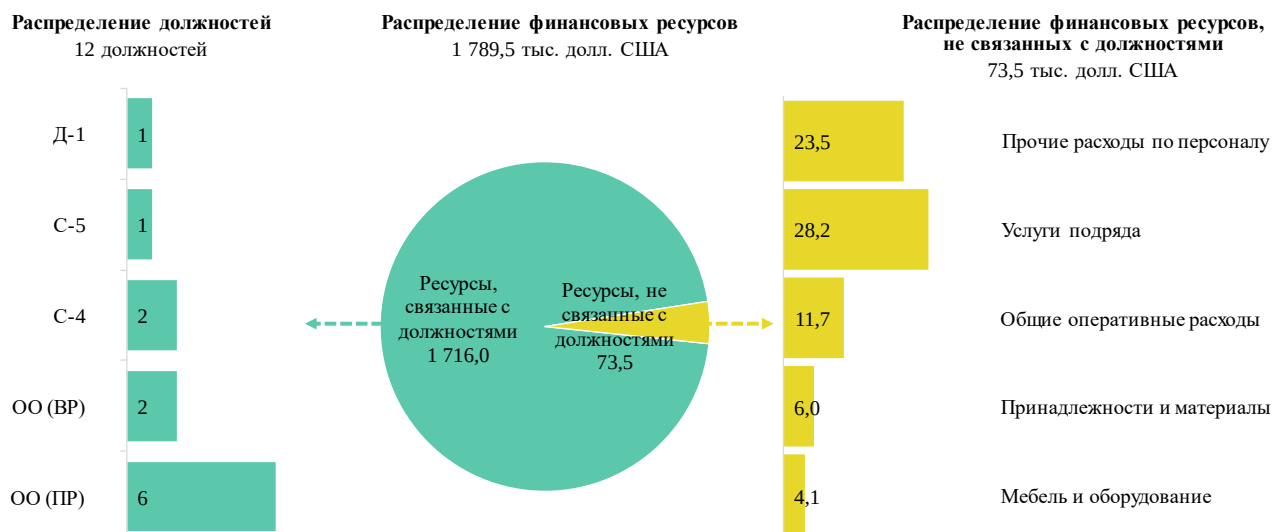
(В тыс. долл. США/число должностей)

	Расходы за 2019 год	Ассигнования на 2020 год	Изменения				Смета на 2021 год (до пере- счета)	
			Технические корректи- ровки	Новые/ расширенные мандаты	Прочее	Итого В процентах		
Финансовые ресурсы в разбивке по основным категориям расходов								
Расходы, связанные с должно- стями	1 608,0	1 716,0	—	—	—	—	—	1 716,0
Расходы, не связанные с должностями	1 276,0	73,5	—	—	—	—	—	73,5
Всего	2 884,1	1 789,5	—	—	—	—	—	1 789,5
Кадровые ресурсы в разбивке по категориям должностей								
Категория специалистов и выше		4	—	—	—	—	—	4
Категория общего обслужива- ния и смежные категории		8	—	—	—	—	—	8
Всего		12	—	—	—	—	—	12

Рисунок 29A.XXV

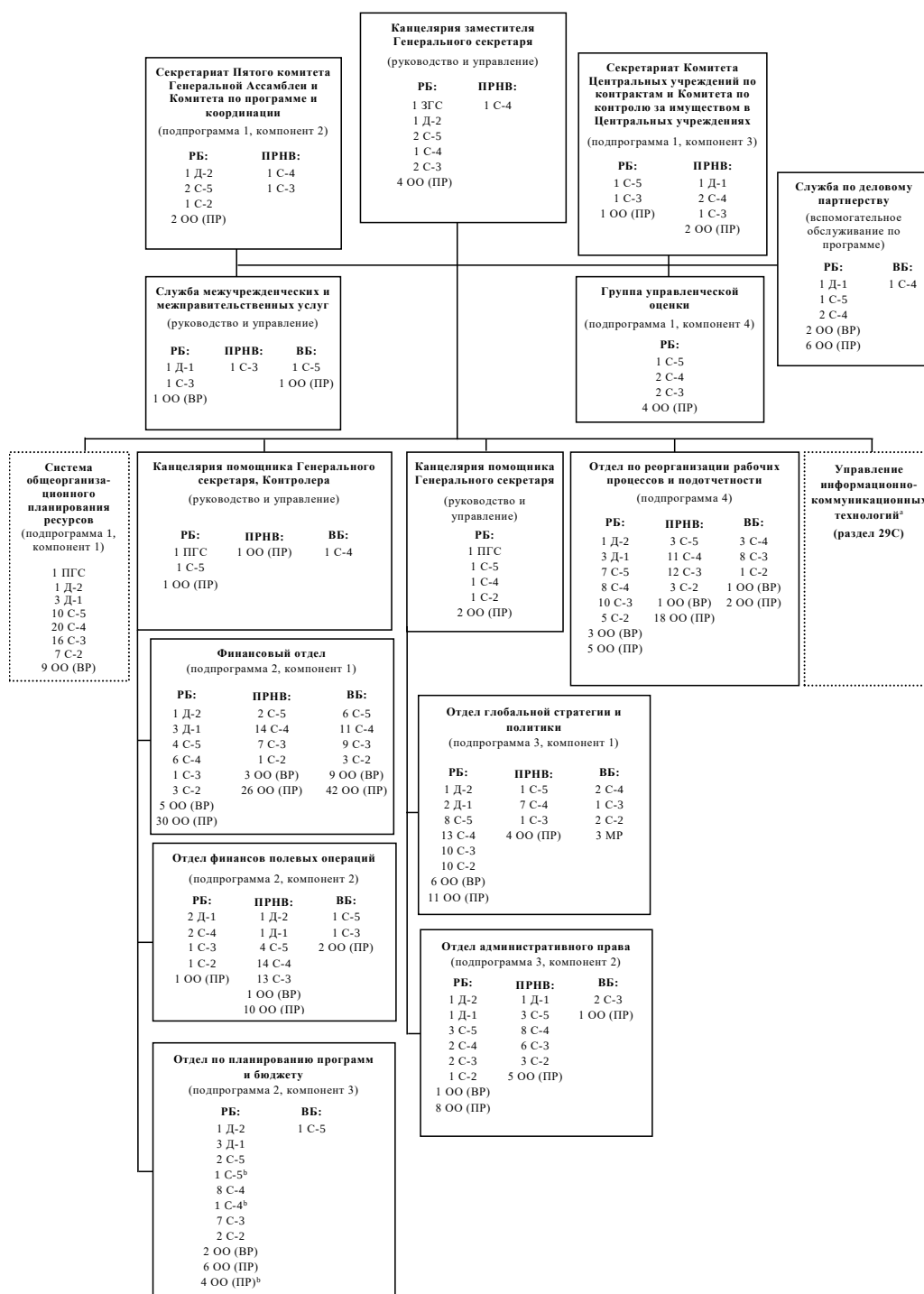
Вспомогательное обслуживание по программе: распределение предлагаемого на 2021 год объема ресурсов (до пересчета)

(Число должностей/в тыс. долл. США)



Приложение I

Организационная структура и распределение должностей на 2021 год



Сокращения: ВБ — внебюджетные ресурсы; ЗГС — заместитель Генерального секретаря; МР — местный разряд; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПГС — помощник Генерального секретаря; ПРНВ — прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов; РБ — регулярный бюджет.

^а Двойное подчинение Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления и Департаменту оперативной поддержки.

^б Предлагаемая передача одной должности С-5, одной должности С-4 и четырех должностей ОО (ПР) из Финансового отдела в Отдел по планированию программ и бюджету.

Приложение II

Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов

Краткое изложение рекомендации

Меры, принятые для выполнения рекомендации

Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

[A/74/7](#)

Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря провести оценку общих потребностей Организации в учебной подготовке, включая оценку преимуществ и последствий учебной подготовки, и доложить об этом в контексте следующего предлагаемого бюджета по программам (п. VIII.17)

Секретариат разрабатывает методологию и оценивает ее эффективность, работая в сотрудничестве с соответствующими заинтересованными сторонами, включая Колледж персонала Организации Объединенных Наций, при определении отдачи от программы обучения и профессиональной подготовки. В связи с реформированием системы управления многие переменные, которые необходимо учитывать при проведении такой оценки, включая цели, мандаты и приоритеты Организации, изменились. Секретариат должен обеспечить, чтобы отдача от программы оценивалась исходя из этих переменных.

Управление служб внутреннего надзора

[A/74/67](#)

Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления следует подготовить и издать директиву, обязывающую программы рассматривать и учитывать в будущих планах и бюджетах уроки, извлеченные из уже проведенных оценок (п. 56)

В рамках общесекретариатских семинаров по бюджетным вопросам, а также в бюджетных инструкциях Департамент предоставил подразделениям руководящие указания, в которых подчеркивается важность проведения оценок и обеспечения учета извлеченных из них уроков при планировании следующего бюджетного цикла. В связи с этим он просил Управление служб внутреннего надзора считать эту рекомендацию выполненной.

Приложение III

Сводная информация о предлагаемом изменении числа штатных и временных должностей в разбивке по компонентам и подпрограммам

	Число должностей	Уровень должностей	Описание	Причина изменения
Подпрограмма 2, компонент 1 «Финансы»	(1) (1) (4)	C-5 C-4 ОО (ПР)	Передача одной должности начальника Секции (C-5), одной должности специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (C-4), трех должностей помощников по бюджетно-финансовым вопросам (ОО (ПР)) и одной должности административного помощника (ОО (ПР))	Рационализация источников финансирования должностей с учетом охватываемых ими функций
Подпрограмма 2, компонент 3 «Планирование по программам и бюджетирование»	1 1 4	C-5 C-4 ОО (ПР)	Передача одной должности старшего специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (C-5), одной должности специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (C-4), трех должностей помощников по бюджетно-финансовым вопросам (ОО (ПР)) и одной должности административного помощника (ОО (ПР))	Рационализация источников финансирования должностей с учетом охватываемых ими функций

Сокращение: ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды).