

Distr.: General
2 March 2020
Arabic
Original: English



الدورة الرابعة والسبعون

البند 148 من جدول الأعمال

الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة من
1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

5	أولا - الولاية والنتائج المقررة
5	ألف - لمحة عامة
6	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
28	جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة
28	دال - الشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة
29	هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج
54	ثانيا - الموارد المالية
54	ألف - لمحة عامة
55	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
55	جيم - عوامل الشغور



56	.....	التدريب	دال -
57	.....	تحليل الفروق	ثالثا -
60	.....	الإجراءان المطلوب من الجمعية العامة اتخاذهما	رابعا -
		موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قررته الجمعية العامة وطلبتة في قرارها 286/70 و 310/73، وطلبات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العام	خامسا -
61	.....	الجمعية العامة	ألف -
61	.....	اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	باء -
			المرفقات
71	.....	التعاريف	الأول -
73	.....	المخطط التنظيمي	الثاني -

موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021، التي تبلغ 62 852 300 دولار، وتمثل نقصانا قدره 529 100 دولار (أو 0,8 في المائة) مقارنة بالميزانية المعتمدة للفترة 2020/2019.

وخلال الفترة 2021/2020، ستواصل قاعدة اللوجستيات توفير الخدمات للبعثات الميدانية في مجالات نظم المعلومات الجغرافية المكانية وخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وكذلك الخدمات المتصلة بالأعمال الهندسية والمساعدة التقنية البيئية وإدارة سلسلة الإمداد. وستقدم قاعدة اللوجستيات أيضاً الخدمات والحلول إلى كيانات الأمانة العامة الأخرى.

ويُتَرح ما مجموعه 447 وظيفة من الوظائف الثابتة والمؤقتة في الفترة 2021/2020، وهو ما يعكس زيادة قدرها وظيفة واحدة ثابتة قياساً إلى الملاك الوظيفي التكميلي المعتمد للفترة 2020/2019. وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 139 موظفاً دولياً و 306 موظفين وطنيين ووظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة.

وجرى ربط الاحتياجات الكلية من الموارد المطلوبة لقاعدة اللوجستيات للفترة المالية من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021 بأهداف قاعدة اللوجستيات من خلال أطر الميزانية القائمة على النتائج، المنظمة حسب المجالات الوظيفية المتمثلة في مهام سلسلة الإمداد؛ وتكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية؛ والدعم المركزي؛ والوحدات المستضافة. وأدرجت الموارد البشرية لقاعدة اللوجستيات، من حيث عدد الموظفين، تبعاً لفرادى المجالات الوظيفية.

أما الإيضاحات المتعلقة بالفروق في مستويات الموارد، البشرية والمالية على السواء، فقد رُبطت، حسب الاقتضاء، بنواتج محددة ترمع قاعدة اللوجستيات تحقيقها.

الموارد المالية

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفرق	تقديرات التكاليف		الإنفاق	المخصصات	الفترة
النسبة المئوية	المبلغ	(2021/2020)	(2020/2019)	(2019/2018)	
-	-	-	-	-	الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة
3,2	1 283,9	41 388,5	40 104,6	40 263,7	الموظفون المدنيون
(7,8)	(1 813,0)	21 463,8	23 276,8	41 815,1	التكاليف التشغيلية
(0,8)	(529,1)	62 852,3	63 381,4	82 078,8	إجمالي الاحتياجات
(1,5)	(91,3)	6 145,5	6 236,8	6 213,4	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
(0,8)	(437,8)	56 706,8	57 144,6	75 865,4	صافي الاحتياجات
-	-	-	-	-	التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
(0,8)	(529,1)	62 852,3	63 381,4	82 078,8	مجموع الاحتياجات

الموارد البشرية

المجموع	الوظائف المؤقتة	الموظفون الوطنيون ^(أ)	الموظفون الدوليون	
مكتب المدير				
12	-	5	7	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
12	-	5	7	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
الدائرة المركزية				
102	-	89	13	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
102	-	88	14	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
دائرة سلسلة الإمداد والعمليات				
146	1	115	30	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
147	1	116	30	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية				
122	-	83	39	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
122	-	83	39	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
الوحدات المستضافة				
64	1	14	49	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
64	1	14	49	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
المجموع				
446	2	306	138	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
447	2	306	139	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
1	-	-	1	صافي التغير

(أ) الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة

(ب) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

يرد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءان المطلوب من الجمعية العامة اتخاذهما.

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

- 1 - كان المخزن الأصلي لإدارة عمليات حفظ السلام التابع للأمانة العامة هو مستودع لوازم الأمم المتحدة، الذي كان يقع بدايةً في نابولي، إيطاليا، ثم نُقل لاحقاً إلى بيزا، إيطاليا. وقد أنشئ المستودع عام 1956 لاستلام الأصول المتاحة عند إغلاق قوة الطوارئ التابعة للأمم المتحدة. وتعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، منذ أواخر عام 1994.
- 2 - وفي 23 تشرين الثاني/نوفمبر 1994، وقّع الأمين العام وحكومة إيطاليا مذكرة تفاهم تنظم استخدام الأمم المتحدة للممتلكات والمرافق في برينديزي. وفي 7 كانون الأول/ديسمبر 2001، وقّعت الإضافة الأولى للمذكرة بشأن التبرع بثلاثة مستودعات جديدة، وفي 4 آب/أغسطس 2008، وقّعت الإضافة الثانية وهي تتعلق بنقل حكومة إيطاليا لأماكن عمل ومساحات إضافية إلى قاعدة اللوجستيات. وفي 23 تشرين الثاني/نوفمبر 2011، وقّعت إضافة ثالثة تتعلق بنقل حكومة إيطاليا لستة مبانٍ وقطعة أرضٍ مكشوفة إلى قاعدة اللوجستيات. وفي 28 كانون الثاني/يناير 2009، وقّع الأمين العام وحكومة إسبانيا مذكرة تفاهم تنظم استخدام الأمم المتحدة لمبانٍ في فالنسيا، إسبانيا.
- 3 - وتعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ككيان موحد، يتألف من مركز الخدمات العالمي، في برينديزي، ومرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، في فالنسيا. وتوفر قاعدة اللوجستيات تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية على الصعيد العالمي، والإدارة التشغيلية للوجستيات وسلاسل الإمداد، والمساعدة التقنية، بالإضافة إلى خدمات الدعم التمكيني الأخرى طوال دورة عمل البعثات الميدانية، بدايةً من التخطيط لبدء البعثات والإعداد لها وصولاً إلى تصفيتهما. وسيواصل مركز الخدمات العالمي في برينديزي توفير الموقع للوحدات المستضافة التي تتبع إدارياً لقاعدة اللوجستيات، في حين أنها تتبع، من حيث مهامها الفنية، لإدارة عمليات السلام أو إدارة الدعم العمليتي.
- 4 - ويشغل مركز الخدمات العالمي في برينديزي مساحة إجمالية تبلغ 368 209 أمتار مربعة، تضم 53 مبنى قدمتها حكومة إيطاليا من أجل استخدام الأمم المتحدة حصراً، وخمسة مبانٍ شيدتها قاعدة اللوجستيات تضم 19 مستودعا و 13 ورشة ومبنى للخدمات، وعيادة طبية واحدة، و 25 مبنى تُستخدم كمكاتب ومراكز للتدريب من مختلف الأحجام. ويشغل مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا مساحة إجمالية تبلغ 43 500 متر مربع، بها ستة مبانٍ مقدمة من حكومة إسبانيا لاستخدام الأمم المتحدة حصراً، وتتألف من ثلاثة مبانٍ للعمليات والمكاتب ومرفق لمناولة الشحنات ومرفق لمراقبة دخول المشاة ومرفق لمراقبة دخول المركبات، ومرفق لتقديم الطعام أنشأته الأمم المتحدة.
- 5 - وتتمثل ولاية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، في تقديم خدمات وحلول سريعة وفعالة تتسم بالمسؤولية والكفاءة إلى عمليات حفظ السلام. وستواصل قاعدة اللوجستيات الاضطلاع بمهامها الأساسية في مجالات إدارة التكنولوجيا والوجستيات وإدارة سلسلة الإمداد على الصعيد العالمي، والخدمات المتصلة بالأعمال الهندسية والمساعدة التقنية البيئية. وتمشياً مع برنامج الأمين العام للإصلاح الإداري، ستعمل قاعدة اللوجستيات، تحت إشراف إدارة الدعم العمليتي ومن خلال الاستفادة من إطارها المتين في إدارة مستوى الخدمات وسجلها الموثوق كمقدم للخدمات، على تبوء مكانتها كمزود للخدمات على نطاق الأمانة العامة في مجالي التكنولوجيا وإدارة سلسلة الإمداد. وستواصل قاعدة اللوجستيات أداء دور أساسي

في تقديم الخدمات في مجالي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة سلسلة الإمداد، بالإضافة إلى المجالات المتخصصة الثانوية الأخرى، مثل السلامة والصحة في أماكن العمل. وستكون قاعدة اللوجستيات جزءاً لا يتجزأ من إطار إشراك عملاء إدارة الدعم العمليات دعماً لحفاظة الخدمات التي تقدمها هذه الإدارة في المجالات التي تشملها الولاية.

6 - ويتمثل عرض القيمة الذي تقدمه قاعدة اللوجستيات، والمستند إلى تركيز واضح على عملائها، في تعزيز تقديم الخدمات وتوفير حلول للعمليات الميدانية ودعم الأمانة العامة والعملاء الخارجيين من خلال توفير خدمات عالية الجودة في الوقت المناسب تتسم بالمسؤولية والكفاءة والفعالية، على أساس استرداد التكاليف.

7 - وفي إطار هدفها الشامل، ستسهم قاعدة اللوجستيات، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة عن طريق تنفيذ النواتج الرئيسية ذات الصلة، في المجالات الوظيفية التالية: (أ) دائرة سلسلة الإمداد والعمليات؛ و (ب) دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية؛ و (ج) الدائرة المركزية و (د) وحدتا إدارة الدعم العمليتي اللتان تستضيفهما قاعدة اللوجستيات، وهما مركز العمليات الجوية الاستراتيجية ووحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية. وسيكفل تحقيق هذه الإنجازات المتوقعة تنفيذ ولاية قاعدة اللوجستيات، وتشكل مؤشرات الإنجاز مقياساً للتقدم المحرز نحو تحقيق هذه الإنجازات خلال فترة الميزانية.

8 - ويغطي المجال الوظيفي الخامس لقاعدة اللوجستيات الودعتين المستضافتين التابعتين لإدارة عمليات السلام الموجودتين في برينديزي (وهما القدرات الشرطية الدائمة والهيئة الدائمة للعدالة والسجون) اللتين تتبعان إدارياً لقاعدة اللوجستيات، في حين أنهما تتبعان إلى المكتبين الأصليين اللذين تنتميان إليهما في إدارة عمليات السلام من حيث مهامهما التشغيلية والوظيفية.

9 - وأدرجت الموارد البشرية لقاعدة اللوجستيات، من حيث عدد الأفراد المدنيين، تبعاً لفرادى المجالات الوظيفية والمواقع. ويرد شرح الفروق في عدد الموظفين، مقارنةً بميزانية الفترة 2020/2021، في إطار كل من تلك المجالات.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

10 - ويُقترح ما مجموعه 447 وظيفة من الوظائف الثابتة والمؤقتة في الفترة 2021/2020، وهو ما يعكس زيادة قدرها وظيفة واحدة ثابتة قياساً إلى الملاك الوظيفي التكميلي المعتمد للفترة 2020/2019. وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 139 موظفاً دولياً و 306 موظفين وطنيين ووظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة. ويقترح تحويل وظيفة وطنية واحدة إلى وظيفة دولية برتبة ف-3 داخل وحدة إدارة الممتلكات التابعة للدائرة المركزية، مما سيسفر عن زيادة من 138 إلى 139 وظيفة دولية. ويُقترح إنشاء وظيفة وطنية واحدة في وحدة الدعم التقني البيئي التابعة لدائرة سلسلة الإمداد والعمليات، يقابلها تخفيض وظيفة وطنية واحدة في الدائرة المركزية على النحو المبين أعلاه، وهو ما ينجم عنه مجموع 306 وظائف وطنية. ويُقترح الإبقاء على وظيفتين مؤقتتين، في الهيئة الدائمة للعدل والسجون وفي دائرة سلسلة الإمداد والعمليات. وسيبقى ما مجموعه 32 موظفاً في مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا، بينما سيلحق من تبقى من الموظفين، وعددهم 415 موظفاً، بمركز الخدمات العالمي في برينديزي.

11 - وبالنسبة للفترة 2021/2020، تقترح قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ما يلي:

(أ) إنشاء وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة في وحدة الدعم التقني البيئي، دائرة سلسلة الإمداد والعمليات؛

(ب) تحويل وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة من وظيفة مساعد لإدارة الممتلكات برتبة خ ع-7 إلى وظيفة موظف لإدارة الممتلكات برتبة ف-3 في خلية إدارة الممتلكات، الدائرة المركزية؛

(ج) إعادة تصنيف وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة من وظيفة مساعد لشؤون تنمية قدرات الموظفين برتبة خ ع-6، إلى وظيفة مساعد لشؤون البرامج، خ ع-7، في مركز المؤتمرات والتعلم، الدائرة المركزية؛

(د) إعادة تصنيف وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة من وظيفة مساعد إداري برتبة خ ع-6، إلى وظيفة كبير مساعدي الاتصال برتبة خ ع-7، في مكتب رئيس دائرة تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، الذي يعمل رئيساً لشؤون المباني في مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، فالنسيا.

12 - وتتألف قاعدة اللوجستيات حالياً من العناصر التالية: (أ) مكتب المدير، الذي يتولى الإشراف على الدوائر الثلاث وإدارة الوحدات المستضافة الموجودة في برينديزي؛ و (ب) الدائرة المركزية، التي توفر الخدمات الإدارية وخدمات الدعم الداخلية للدوائر الأخرى والوحدات المستضافة؛ و (ج) دائرة سلسلة الإمداد والعمليات، التي توفر الخدمات المتعلقة بسلسلة الإمداد والأعمال الهندسية، والمساعدة التقنية البيئية إلى عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وكيانات الأمم المتحدة الأخرى وتتولى مهام مخزون النشر الاستراتيجي؛ و (د) دائرة تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، التي تقدم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والدعم لكيانات حفظ السلام وطائفة أوسع من عملاء الأمانة العامة؛ و (هـ) الوحدات المستضافة في برينديزي، التي ترتبط بتسلسل إداري تشغيلي مباشر بإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم العمليتي. ويرد في الفقرات أدناه بيان للأولويات الرئيسية لكل من هذه الكيانات التنظيمية.

مكتب المدير

13 - في الفترة 2021/2020، سيبثألف مكتب المدير من المكتب المباشر للمدير والمكتب الإقليمي لسلامة الطيران. وسيركز المكتب على زيادة تحويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات إلى مرفق عالمي لتقديم الخدمات والحلول يخدم البعثات الميدانية والأمانة العامة والكيانات غير التابعة لها على أساس استرداد التكاليف. وتمشيا مع الخطة الاستراتيجية لإدارة الدعم العمليتي، سيولي مكتب المدير الأولوية للمجالات التالية: توجيه العملاء والنتائج؛ والتعاون والشراكات، بما في ذلك مع شركاء الأمم المتحدة والمؤسسات الأكاديمية؛ وتعزيز العمليات التجارية من خلال مواصلة جهود التحسين؛ وتعزيز ثقافة الابتكار والإبداع وإشراك الموظفين.

14 - وسيكون المكتب المباشر للمدير مسؤولاً عن إدارة الأداء والبرامج، ورصد الامتثال، والإبلاغ والاستخبارات التجارية، والإشراف على الإدارة العامة لتنفيذ الولاية والامتثال للمتطلبات التشريعية (بما في ذلك طلبات وتوصيات الهيئات التشريعية وهيئات الرقابة والنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة).

- 15 - وسيواصل مكتب الاتصال داخل المكتب المباشر للمدير تيسير جميع الاتصالات التي تتم بين قاعدة اللوجستيات والحكومة المضيفة على الصعيدين الوطني والإقليمي، وكذلك مع السلطات المحلية، مع العمل في الوقت نفسه على تعزيز مصالح قاعدة اللوجستيات من خلال إقامة وتوطيد الشراكات مع الجهات الفاعلة ذات الصلة في المجتمع المحلي ومن خلال الأنشطة التمثيلية. وعلاوة على ذلك، سيواصل المكتب المباشر للمدير الاضطلاع بالمهام القانونية المتعلقة بالسلوك والانضباط وتقديم الدعم للوحدات المستضافة.
- 16 - وسيدعم المكتب الإقليمي لسلامة الطيران تفعيل سياسات الأمم المتحدة ومعاييرها وإجراءاتها المتعلقة بسلامة الطيران، من خلال وضع وتنفيذ برنامج سلامة الطيران التابع لإدارة الدعم العملياتي وحلول العمل من أجل رصد الأداء في مجال السلامة، ورصد السلامة في العمليات، وتقييم المخاطر التي تهدد السلامة، وإجراء أنشطة ضمان السلامة، وإعداد تقارير السلامة والتقارير التقنية. وبوصفه امتداداً لقسم سلامة الطيران التابع لمكتب إدارة سلسلة الإمداد في إدارة الدعم العملياتي، سيوفر المكتب أيضاً الرقابة التقنية على سلامة الطيران في البعثات الميدانية، وسيواصل الاضطلاع بالمسؤولية عن بناء القدرات من خلال إعداد وتقديم برامج تدريبية وأنشطة توعية مصممة خصيصاً للأمم المتحدة في مجال الطيران.

الدائرة المركزية

- 17 - ستواصل الدائرة المركزية، في الفترة 2021/2020، أداء دورها بوصفها جهة مركزية لتقديم الدعم والخدمات المؤسسية للعمليات الداخلية لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، بما في ذلك في شؤون المالية والميزانية والموارد البشرية وعمليات الشراء وإدارة الممتلكات، وإدارة المرافق، والأمن وأنشطة دعم المجمع الأخرى، مع توفير الخدمات للأمانة العامة والبعثات الميدانية للأمم المتحدة وسائر العملاء الخارجيين في مجالي الصحة والسلامة في أماكن العمل، وخدمات المؤتمرات والتعلم.
- 18 - وتضطلع الدائرة المركزية أساساً بدور تمكيني، بما يتيح لركيزتي تقديم الخدمات، وهما دائرة التكنولوجيا تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية ودائرة سلسلة الإمداد والعمليات، إلى جانب الوحدات المستضافة، التركيز بشكل حصري على خدماتهم التقنية ومهام الدعم المقدمة إلى قاعدة العملاء الخاصة بكل منهم.
- 19 - وستعمل الدائرة المركزية كذراع تنفيذية في قاعدة اللوجستيات بوسائل من بينها توفير خدمات الصحة والسلامة في أماكن العمل من حيث وضع ودعم المعايير التشغيلية والتقنية، وإدارة بيانات الحوادث، والاستجابة للحوادث، وتقييم المخاطر، بالإضافة إلى وضع برامج التدريب وتقديمها بالنسبة لعنصري السلامة والصحة، وذلك من أجل زيادة الوعي بالوقاية من الحوادث المتصلة بالعمل. وبالإضافة إلى ذلك، تقدم الدائرة المركزية، من خلال مركز المؤتمرات والتعلم، طائفة واسعة من خدمات الدعم في تنظيم المؤتمرات وحلقات العمل وغيرها من الأنشطة التعليمية للعملاء الخارجيين.

دائرة سلسلة الإمداد والعمليات ومخزون النشر الاستراتيجي

- 20 - ستواصل دائرة سلسلة الإمداد والعمليات خلال الفترة 2021/2020 تقديم الدعم لبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وغيرها من كيانات الأمانة العامة، بما في ذلك التخطيط، ودعم الاستعانة بمصادر خارجية، ومهام الإنجاز والعودة، دعماً لتنفيذ الاستراتيجية العالمية لسلسلة الإمداد التي أوجزها مكتب إدارة سلسلة الإمداد، والاستراتيجية البيئية للبعثات الميدانية.

21 - وستواصل دائرة سلسلة الإمداد والعمليات إحرار تقديم مستمر في المجالات التالية: (أ) تيسير ودعم عملية التخطيط المتكامل للأعمال مع البعثات الميدانية والمقر من أجل تحسين الاستجابة والكفاءة في سلسلة الإمداد العالمية؛ و (ب) توفير دعم التوريد، بما في ذلك توحيد الوثائق الرئيسية المتعلقة بالافتناء والدعم، وتنفيذ عمليات التقييم والدعم الميداني، وإعداد وثائق التصميم والتماس العروض وتقديمها؛ و (ج) دعم وتيسير مواصلة تنفيذ معيار التخزين المركزي في البعثات، مثل تنفيذ قائمة التحقق من الامتثال، فضلا عن التدريب العالمي على عمليات المخازن في نظام أوموجا، بغية تحسين الكفاءة وتعزيز مراقبة المخزون؛ و (د) وضع وتنفيذ برامج التدريب المتعلقة بعمليات وإدارة سلسلة الإمداد المصممة خصيصاً للموظفين الميدانيين؛ و (هـ) التخزين وإدارة المخزون؛ و (و) صيانة وتجديد أصول المركبات؛ و (ز) دعم تصفية البعثات الميدانية وبدئها.

مخزون النشر الاستراتيجي

22 - برز مفهوم الاحتياطي الاستراتيجي و ما يسمى "مجموعات المواد الأولية" لعمليات حفظ السلام كتوصية من الفريق المعني بعمليات الأمم المتحدة للسلام (انظر A/55/305-S/2000/809، الفقرات 84-169)، للمساعدة في معالجة عجز الأمم المتحدة عن النشر السريع لعمليات حفظ السلام وبلوغ القدرة التشغيلية في غضون فترة ثلاثة أشهر. وفي عام 2020، لم يختل الأساس المنطقي والتعليل الأساسي للحفاظ على احتياطي استراتيجي؛ بيد أن التغييرات التنظيمية والديناميات المتغيرة لعمليات السلام تؤثر على الكيفية التي ينبغي بها تشكيل الاحتياطي الاستراتيجي وتشغيله. وفي الفترة 2016-2017، أجرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية استعراضا للمفهوم العام لمخزون النشر الاستراتيجي (A/71/798)، تضمن تقييما لفعالية هيكل الحوكمة والإدارة، والسياسات والإجراءات القائمة، ومساهمة مخزون النشر الاستراتيجي في بدء البعثات وتوسيعها بسرعة. وقد كان للتقرير الذي اختتم بخمس توصيات رئيسية تأثير كبير في صياغة المفهوم المنقح للعمليات (A/72/783، المرفق الثالث)، الذي تم تعزيزه وإعادة تقديمه في تقرير الأمين العام عن ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي للفترة 2019/2020 (A/73/774، المرفق الثالث). وأيدت الجمعية العامة في قرارها 310/73 التوصية الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/73/755/Add.9) بأن يقدم الأمين العام إلى الجمعية العامة تقريرا شاملا منفصلا عن مفهوم العمليات المنقح فيما يتعلق بمخزون النشر الاستراتيجي لتتظر فيه، وذلك استنادا إلى تحليل مستفيض ومفصل بشأن جميع الجوانب المتعلقة بإدارة مخزون النشر الاستراتيجي، بما في ذلك الآثار المالية وأوجه التحسن في الفعالية والكفاءة، إلى جانب المسائل المتعلقة بالمواقع. ويرد في الفقرات من 23 إلى 38 أدناه وصف للمستجدات المتعلقة بتطور الغرض من مخزون النشر الاستراتيجي وعمليات الاستعراض. ومن المتوقع تقديم تقرير منفصل وشامل عن المفهوم المنقح للعمليات لإدراجه في الجزء الثاني المستأنف من الدورة الخامسة والسبعين للجمعية العامة.

23 - يكتسي مخزون النشر الاستراتيجي أهمية حاسمة في تنفيذ رؤية الأمين العام المتمثلة في إيجاد سلسلة إمداد تتسم بالمرونة والقدرة على الاستجابة وتأخذ بنهج استباقي، كجزء من الإصلاح الإداري الأوسع نطاقا، بحيث توفر أوجه الكفاءة في استخدام الموارد وتخفيض في الوقت نفسه الأعباء الإدارية المرتبطة ببدء البعثات.

24 - وقد جاء تنقيح وتحديث المفهوم الأصلي لمخزون النشر الاستراتيجي كنتيجة مباشرة للتغيرات التي حدثت على مر الزمن، ولا سيما الاتجاه التنازلي في عدد عمليات بدء البعثات وعدد عمليات حفظ السلام خلال السنوات العشر الماضية، والتغيرات التي طرأت في طريقة تنفيذ عمليات السلام واستحداث إدارة سلسلة الإمداد. ويعكس المفهوم المنقح للعمليات في الأساس الانتقال من توفير قدرة النشر السريع لبعثة واحدة معقدة من بعثات حفظ السلام إلى مفهوم ينطوي على العناصر التالية:

(أ) الانتقال من بدء التشغيل المفتوح إلى بدء التشغيل التدريجي القائم على السيناريوهات، مع تحديد المراحل بوضوح، انطلاقاً من الدعم الأولي إلى التسليم التدريجي لسلسلة الإمداد العادية الخاصة بالبعثة؛

(ب) التحول الاستراتيجي من الموارد المادية إلى المواد المركبة وتوفير خدمات تمكينية بقيادة قاعدة اللوجستيات على نحو يتيح قدرة للنشر الاستراتيجي؛

(ج) تعزيز استعراض التكوين الذي يتضمن التطورات التكنولوجية في جميع فئات الأصول؛

(د) الاستفادة المثلى من حلول التوريد حسب فئات الأصول والخدمات استناداً إلى الأهمية الحيوية للتكوين، والمدة التي تستغرقها عمليات الاقتناء، وأوجه الكفاءة من حيث التكلفة، وأوجه التشابه بين احتياجات الخدمات؛

(هـ) ترسيخ الإفراج عن مخزون النشر الاستراتيجي، بموجب مبادئ توجيهية واضحة، بما يتجاوز بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة، ليشمل الكيانات غير المتعلقة بعمليات السلام في الأمانة العامة، وربما صناديق الأمم المتحدة وبرامجها ووكالاتها المتخصصة.

25 - وإذ يستمر نمو الدور الذي تضطلع به إدارة الدعم العمليتي فيما يتعلق بتقديم الدعم التشغيلي على الصعيد العالمي لجميع كيانات الأمانة العامة، تتاح لقاعدة اللوجستيات، بوصفها جزءاً من هذه الإدارة، فرصة تقديم حلول مخصصة لسلسلة الإمداد، بما في ذلك مخزون الدعم الاستراتيجي، إلى مجموعة أوسع من العملاء في المستقبل. وستتمكن قاعدة اللوجستيات عن طريق هذا التوسع، ومن خلال مخزون النشر الاستراتيجي، من عرض وتقديم حلول فعالة من حيث التكلفة دون المساس بالغرض الرئيسي لمخزون النشر الاستراتيجي.

القدرات التمكينية

26 - يتماشى تحول مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي إلى قدرة للنشر الاستراتيجي مع التوصية الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/71/798، الفقرة 95 (أ) "2") والتي تدعو إلى النظر في استصواب تحويل مخزون النشر الاستراتيجي من مخزون مواد صرف إلى خدمة يكون بإمكانها توفير القدرات التمكينية وأي موارد إضافية قد تكون لازمة لهذا الغرض.

27 - وإلى جانب هذه التوصية، يجري اقتراح مجموعة متزايدة من قدرات قاعدة اللوجستيات ويجري إدماجها تدريجياً في مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي، بما في ذلك التكنولوجيات الجديدة (مثل الطباعة ثلاثية الأبعاد)، وحلول المساعدة عن بُعد، وقدرات سلسلة الإمداد، والقدرات التي أثبتت جدواها في دعم البعثات الميدانية في الموقع. ومن الأمثلة على المنتجات الميدانية المبتكرة نظام إدارة الهياكل الأساسية الميدانية عن بُعد، الذي قامت قاعدة اللوجستيات باستحداثه واختباره وبدء تشغيله، وهو نظام يمكن البعثات

الميدانية من فهم استهلاكها من الموارد على نحو أفضل والوصول بهذا الاستهلاك إلى المستوى الأمثل، ولا سيما في المواقع التي تتدر فيها موارد الوقود والطاقة والمياه. ومن الأمثلة الأخرى على هذه القدرات حلول الوحدات النموذجية للقيادة والاتصالات في الميدان، المصممة داخليا (أي مركز القيادة النموذجي ومركز التكنولوجيا النموذجي). وقد أثبت كل من قسم التسليم والإعادة، وقسم دعم التخطيط والتوريد أن ليهما الخبرة اللازمة لمساعدة المكاتب الميدانية في مجال التصميم والتخطيط والحلول اللوجستية. ويجري بالفعل تقديم المساعدة الافتراضية والمساعدة عن بُعد إلى العمليات الميدانية في مجالات أخرى (من قبيل تخطيط الطلب). وتسعى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات إلى تطوير وقيادة عملية تقديم خدمات استراتيجية إضافية للعمليات الميدانية، مع الاستفادة من تشارك المواقع مع مخزونات المواد. وستساهم هذه التركيبة الداخلية في دعم النشر السريع والحلول الفعالة من حيث التكلفة وفي تيسير وتعزيز تقديم الدعم المتخصص، سواء بصورة مباشرة أو من بُعد.

28 - وخلال فترة الإبلاغ المالي 2018/2019، نُشرت أفرقة دعم بعثات قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات مؤقتا في 13 موقعا مختلفا للكيانات، وقُدِّمت مجموعة متنوعة من خدمات الدعم المتصلة بالتصفيية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ونُظِّم المعلومات الجغرافية، والمشتريات واللوجستيات، وتخطيط سلسلة التوريد. وتم نشر أكثر من سبعة وأربعين موظفا لما عدده 1 394 يوما في المجموع. وبالإضافة إلى عمليات النشر، قدمت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات أيضا دعما عن بُعد لأنشطة تسوية المخزون؛ ودعم تنسيق تصفية الأصول؛ وتقديم الدعم والمشورة في مجال التوريد والاقتناء من خلال إطار مركز تبادل المعلومات؛ ودعم الإدارة الهندسية والبيئية؛ وتقديم الدعم المتخصص من خلال إعداد الوثائق التقنية.

العملاء الجدد

29 - منذ إنشاء مخزون النشر الاستراتيجي في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، نُشرت مواد تتجاوز قيمتها 579 مليون دولار لدعم عمليات الأمم المتحدة على الصعيد العالمي على النحو التالي: 81,4 في المائة، من حيث القيمة، دعما لعمليات حفظ السلام، و 15,6 في المائة لدعم البعثات السياسية الخاصة، ونسبة 3,0 في المائة المتبقية لدعم المكاتب الموجودة خارج المقر والوكالات والصناديق والبرامج والأنشطة المدعومة من الصناديق الاستثنائية. ومن الناحية الإحصائية، انخفض متوسط قيمة الإفراج السنوي عن المواد من المخزون بنسبة 44,2 في المائة في السنوات الخمس الماضية مقارنة بالفترة الإجمالية منذ إنشائه، حيث بلغ متوسطها 20,2 مليون دولار.

30 - وفي ضوء انعدام أي أثر سلبي على دعم عمليات حفظ السلام نتيجة لتوسيع نطاق دعم مخزون النشر الاستراتيجي ليشمل العمليات غير المتعلقة بحفظ السلام، فإن توسيع نطاق الدعم والتسويق ليشمل مجموعة أوسع من العملاء نتيجة لولاية إدارة الدعم العمليتي التي تقتضي منها مساعدة جميع كيانات الأمانة العامة يُعتبر إجراء مفيدا لإدارة المخزون بصفة عامة. واستنادا إلى بيانات أوامر شراء المقتنيات التجارية في نظام أوموجا للسنوات التقويمية الثلاث الممتدة من 2017 إلى 2019، تمثل عمليات حفظ السلام نسبة 63 في المائة من مشتريات الأمانة العامة، يليها المقر (بنسبة 19 في المائة)؛ ولا تمثل المكاتب الموجودة خارج المقر سوى نسبة 12 في المائة من النفقات التجارية.

31 - وعلى وجه الخصوص، ثمة إمكانية للعمل مع عملاء آخرين من أجل تحقيق أوجه تآزر في المرافق ومواد البنى التحتية (من قبيل الأعمال الهندسية)، ومعدات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

ومعدات النقل البري (من قبيل المركبات). وستحتاج قاعدة اللوجستيات إلى الأخذ بنهج استباقي في تسويق قدرات النشر الاستراتيجي لدى العملاء الجدد من كيانات الأمانة العامة في مجالات العمل هذه.

32 - ومن المجالات الأخرى التي يمكن أن يدعمها مخزون النشر الاستراتيجي المبادرات والبرامج الرفيعة المستوى المرتبطة باستراتيجيات الأمين العام الرامية إلى تحسين الطريقة التي تدير بها الأمم المتحدة أعمالها، وهي استراتيجيات يؤثر الكثير منها على تنفيذ ولايات الكيانات المعنية ويندمج ضمن إطارها. وتتصل هذه الاستراتيجيات بالبيئة والمسائل الجنسانية والابتكار والأمن. واستناداً إلى مشروع خطة سلسلة الإمداد المتعلقة بحفظ السلام للسنة المالية 2021/2020، يرتبط الطلب البالغة قيمته 270 مليون دولار بهذه الاستراتيجيات والمجالات المرتبطة بالمواد الموجودة في مخزون النشر الاستراتيجي (مثل قائمة المخزونات الدفاعية المأذون بها، ومعدات المياه والصرف الصحي).

مفهوم العمليات

33 - يعد مفهوم العمليات المنقح لقدرة النشر الاستراتيجي بمثابة سيناريو حالة يستند إلى بدء عمل البعثة على ثلاث مراحل. وتهدف المرحلة الأولى إلى إنشاء قدرات تشغيلية أولية بسرعة من خلال مقر تحضيرى لقيادة البعثة يضم 350 شخصاً. وخلال المرحلة الثانية، يجري توسيع البعثة بإنشاء ما يصل إلى ثلاثة مقر إقليمية تضم 100 من الأفراد المدنيين والنظاميين، ويجري في المرحلة الثالثة إتمام دعم توسيع نطاق بدء عمل البعثة لما مجموعه 800 من الأفراد الفنيين وأفراد دعم البعثة وفرادى الأفراد النظاميين على مستويي المقار، بما في ذلك هياكل دعم الحياة والهياكل الأساسية لما عدده 5 000 من الأفراد النظاميين الذين تم نشرهم من جانب بلدان مساهمة بقوات عسكرية وأفراد شرطة.

الجدول 1

الافتراض التخطيطي المنقح: سيناريو حالة الأساس

المنظمة	الأفراد		
	المرحلة الأولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة
مقر قيادة البعثة	350	300 ^(أ)	500
المقر الإقليمي (جدار صلب)	0	100	100
المقر الإقليمي (الخيام)	0	100	100
المقر الإقليمي (الخيام)	0	100	100
مجموع الأفراد المنشورين في البعثة	350	600	800
مجموع الأفراد المنشورين خلال المراحل	350	250	200
أفراد الوحدات	0	2 000	5 000

(أ) ينتشر نحو 50 شخصاً من قيادة البعثة لدعم المقار الإقليمية الثلاثة خلال المرحلة الثانية

مخزون النشر الاستراتيجي وإدارة سلسلة الإمداد

34 - تشكل القدرة الاستراتيجية بالفعل جزءاً من التخطيط لسلسلة الإمداد وعمليات التوريد، ويشار إليها على وجه التحديد في استراتيجية إدارة سلسلة الإمداد لعام 2015، ومخططات إدارة سلسلة الإمداد لعامي

2016 و 2017، كما أُدرجت في التوجيه التشغيلي المؤقت والتخطيط لسلسلة التوريد الصادر في كانون الأول/ديسمبر 2018. وتراعى المخزونات الاستراتيجية في الخطط السنوية لسلسلة الإمداد العالمية، وهي خيار توريد رئيسي في تدفق العمل الذي تضطلع به قاعدة اللوجستيات في إطار دورها كغرفة للمقاصة، جنبا إلى جنب مع احتياطي الأمم المتحدة والفائض من البعثات القائمة وتلك التي يجري تصفيتها. وبصرف النظر عن متطلبات بدء عمل البعثة أو الزيادة المفاجئة في أنشطتها، يلزم تدوير مخزونات النشر الاستراتيجية، وبالتالي يجب اعتبارها خيارا داخليا للتوريد من أجل تلبية صافي الاحتياجات من الطلب⁽¹⁾.

35 - وتشمل العناصر الرئيسية لإدماج مخزون النشر الاستراتيجي ضمن نهج سلسلة الإمداد من البداية إلى النهاية ما يلي:

- (أ) تحديد مخزونات النشر الاستراتيجية كخيار للتوريد أثناء تخطيط سلسلة الإمداد وتنفيذها؛
- (ب) التخطيط لتجديد مخزون النشر الاستراتيجي في إطار عملية تخطيط الطلب على الصعيد العالمي، ويساعد وضوح الطلب على التنبؤ بالإفراج عن المواد والتأويب عليها؛
- (ج) مواءمة التوريد من أجل مخزون النشر الاستراتيجي مع التوريد الاستراتيجي، باستخدام عقود إطارية عالمية والمساعدة في تحديد السلع والخدمات المشتركة حيثما تكون العقود الإطارية العالمية مجدية؛
- (د) إدارة مخزون النشر الاستراتيجي في إطار مفهوم التخزين المركزي لإدارة الدعم العملياتي، بما يتماشى مع إدارة سلسلة الإمداد.

36 - ويعد نظام أوموجا من العوامل التمكينية الرئيسية لإدارة سلسلة الإمداد، ويتواصل بدء تشغيل خاصيات نظام أوموجا على نطاق الأمانة العامة. وستوفر وحدات تخطيط الطلب وتخطيط شبكة الإمداد على التوسعة 2 لنظام أوموجا أدوات تتيح تخطيط الطلب والتوريد والتسليم، كما ستشمل الاستخدام الأمثل للمخزون، بما في ذلك المخزونات الاحتياطية. وسيكون لهذا التطور أثر إيجابي على مخزون النشر الاستراتيجي لأنه سيجتج إبراز الطلب، والأهم من ذلك أنه سيأخذ بعين الاعتبار مخزون النشر الاستراتيجي عند النظر في خيارات التوريد أثناء عملية حساب صافي الاحتياجات (تحديد صافي الطلب من إجمالي الطلب)، مع الاستفادة من الأصول والمخزونات القائمة قبل اللجوء إلى الاستعانة بأي خيار للتوريد الخارجي.

دوران المخزون

37 - يعد دوران مخزون النشر الاستراتيجية عنصرا أساسيا لتشغيل المفهوم وإدارته، وتم توحيه وإدراجه في المفهوم الأصلي للعمليات في عام 2002. وازدادت أهمية ترسيخ عملية دوران المخزون من أجل تجنب الخسائر بسبب التقادم أو التكنولوجيات الناشئة أو متوسط العمر المتوقع مع انخفاض عدد بعثات حفظ السلام الجديدة والفرص المتاحة لدوران المخزون. وتقوم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بتدوير المخزون من خلال إطار غرفة المقاصة، الأمر الذي يتطلب استعراض خطط سلسلة الإمداد ورصد المقتنيات التجارية من أجل دراسة المخزون الموجود. ومن حيث المبدأ، تُستهدف بعملية الدوران الأصناف التي تُحفظ في

(1) خطة الطلبات الصافية هي ناتج عملية تخطيط الطلب التي تمثل صافي احتياجات الكيان من السلع والخدمات؛ وهي مشتقة من خطة الطلب الإجمالي من خلال التعبير عن حيازات السلع المتوخاة. والتوجيه-التخطيط التشغيلي المؤقت لسلسلة الإمداد اعتباراً من 15 كانون الأول/ديسمبر 2018.

مخزونات النشر الاستراتيجي لمدة تزيد عن سنة، مع مراعاة العوامل ذات الصلة من قبيل مدة الصلاحية ووقت الانجاز وتوفر آلية (عقد) تجديد الموارد وتكاليف النشر/التجديد والطلب المحدد.

38 - ومن الأهمية بمكان أن تكفل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات دوران مخزون النشر الاستراتيجي بفعالية، وبالتالي، تستفيد المنظمة من توافر خيار الإفراج عن مخزون النشر الاستراتيجي لعمليات حفظ السلام القائمة، والبعثات السياسية الخاصة، وغيرها من كيانات الأمانة العامة والوكالات، والصناديق والبرامج وربما سائر الشركاء الرئيسيين للأمم المتحدة، شريطة ألا يؤدي هذا الدعم وهذه الفرصة إلى الإخلال بالهدف الرئيسي لمخزون النشر الاستراتيجي والقواعد والأنظمة المالية، وأن يسهما في تعزيز المبادئ التوجيهية المحاسبية لمخزون النشر الاستراتيجي، روحا إن لم يكن نصا.

المساعدة التقنية البيئية المقدمة للبعثات الميدانية

39 - أصدرت إدارة الدعم العملياتي إجراءات تشغيلية موحدة بشأن الخطط المتعلقة بالطاقة والبنية التحتية وإدارة النفايات خلال الفترة 2018/2019 لتيسير إدخال التغييرات اللازمة في البنية التحتية الأساسية من أجل تحسين الأداء. وتواصل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، باستخدام الموارد المعززة من خلال مشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ بالشراكة مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة، دعم البعثات في وضع هذه الخطط المتعددة السنوات على النحو التالي: (أ) زيادة الإدماج في عملية إدارة سلسلة الإمداد (مثل التخطيط المتكامل للأعمال وإدارة الفئات)؛ و (ب) التركيز على تقييم الاحتياجات التدريبية وتقديم الدعم في هذا المجال، و (ج) مواصلة تقديم المساعدة التقنية الميدانية لتوفير الحلول التقنية، ودعم تنمية القدرات في الميدان. وتعطي قاعدة اللوجستيات الأولوية لموارد المساعدة التقنية، المتاحة من خلال مشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ من أجل دعم البعثات الميدانية وفقا للإجراءات التشغيلية الموحدة ذات الصلة والمخاطر البيئية المحددة.

40 - وستوفر الخطط المتعلقة بالطاقة والبنية التحتية وإدارة النفايات مدخلات رئيسية تُثري مقترحات الميزانية في جميع عمليات السلام للفترة 2020/2021. وستُخصص موارد وحدة الدعم التقني البيئي وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ومشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ لتقديم الدعم الموجه من أجل تنفيذ خطط الإدارة المعتمدة/المزودة بالموارد، على نطاق الركائز التقنية الثلاث، من أجل تمكين إدارة المخاطر المستدامة، وزيادة الكفاءة التشغيلية، وتوليد موروث إيجابي في البعثات. وسيتم أيضا ربط تحديد الأولويات بالأداء في سجل أداء الاستراتيجية البيئية. وعلاوة على ذلك، سيكون هناك خلال الفترة 2020/2021 تركيز أكبر على تعميم مراعاة المنظور البيئي، مع التركيز بوجه خاص على العمليات التمهيدية المركزية، مثل زيادة مشاريع الاسترداد (تدفقات النفايات التي يستردها المورد من أجل إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها أو التخلص منها) في المشتريات العالمية وإدراج مسألة البيئة في استعراض السياسات.

الأنشطة البيئية في قاعدة اللوجستيات

41 - ستعمل قاعدة اللوجستيات على الاستفادة من نموذج التحسين المستمر الجاري (التخطيط - التنفيذ - التدقيق - العمل) المدرج في شهادة المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس المتعلقة بنظم الإدارة البيئية ISO 14001 وخطة العمل البيئية على نطاق البعثة من أجل الحفاظ بفعالية على المستويات المعتمدة من الأداء البيئي في كل من برينديزي وفالنسيا.

42 - وبالنظر إلى أداء الطاقة المبلغ عنه في سجلي الأداء البيئي للفترتين 2018/2017 و 2019/2018، يجري حاليا تقييم نقدي لتقدير أوجه الكفاءة المحتملة في إدارة طاقة مركز البيانات. وسيحدد التقييم الكفاءة في استخدام الطاقة في المعدات والممارسات المعمول بها داخل مرافق مراكز البيانات، وسيوفر مبادئ توجيهية واضحة ومبررة لإجراء مزيد من التحسينات. وسيكون تنفيذ التوصيات المنبثقة عن التقييم من الأولويات المحددة خلال الفترة 2021/2020. وفي إطار سعي قاعدة اللوجستيات إلى تحقيق الكفاءة في استخدام الطاقة، ولا سيما في مراكز البيانات، فإنها ستسهم في تحقيق أهداف خطة عمل الأمانة العامة للأمم المتحدة المتعلقة بالمناخ. وعلاوة على ذلك، فإن مواصلة نشر نظام رصد البنى التحتية الميدانية عن بُعد في برينديزي سيمكّن من استشعار المرافق والأصول الحيوية عن بعد، والتحليل اللاحق للبيانات من أجل توفير البيانات للاسترشاد بها في صنع القرار ودعم تغيير طريقة تسيير الأعمال.

دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

43 - ستواصل دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية توفير المرونة والابتكار في خدمات تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والاتصالات والمعلومات، بما في ذلك الدعم بالاستضافة والرصد والتوصيل الإلكتروني للنظم البالغة الأهمية، وهو ما يكفل للموظفين في البعثات الميدانية وفي المقر إمكانية الوصول إلى نظام أوموجا والنظم الأخرى من قبيل التداول بالفيديو، ونظام إدارة العلاقات مع العملاء (تطبيق iNeed)، والبريد الإلكتروني. ولتوفير الدعم الاحتياطي وتخفيف حدة المخاطر، نُشرت الدائرة في موقعين (برينديزي وفالينسيا)، إلا أنها توفر الخدمات بوصفها نموذجا موحدًا وفريدا لتقديم الخدمات. ويستند نجاح الدائرة إلى استراتيجية تنطوي على مزيج من قدرة الملاك الوظيفي الأساسي التي تعززها قدرة مكونة من الخدمات التعاقدية وإدارة الخدمات، وهي قدرة قابلة للتوسيع حسب الطلب على الخدمات نظرا لأن الزيادة في الالتزامات التعاقدية مع عملاء قاعدة اللوجستيات تعني زيادة في قاعدة المتعاقدين وليس زيادة في الوظائف المؤقتة. وستواصل الدائرة تنظيم أنشطتها البرنامجية بحيث تتمحور حول نهج منظم لتحقيق الفوائد، الأمر الذي يسمح لها بتكثيف الخدمات حسب ما يطلبه مختلف العملاء لكفالة التكلفة المناسبة فيما يتعلق بقيمة الخدمات المقدمة، من أجل توفير القيمة المثلى لعملائها حول العالم.

44 - وفي الفترة 2021/2020، ستواصل الدائرة تلقي توجيهاتها الوظيفية من مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات فيما يتعلق باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ودعم الأولويات الاستراتيجية لإدارة الدعم العملي من خلال دورها المركزي بوصفها المركز العملي المرن المكلف بدعم خدمات وحلول التكنولوجيا وتقديمها إلى كل من العمليات الميدانية والأمانة العامة على نطاق أوسع. وقد أثبتت الدائرة سجلها الحافل في دعم عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على الصعيد العالمي بتوفير خدمات مركزية للاتصال الإلكتروني والاستضافة والرصد للنظم المؤسسية مثل نظام أوموجا؛ ونظم المعلومات الجغرافية المكانية وحلولها؛ وعمليات مُحكمة لإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والحماية من تهديدات الأمن السيبراني المتزايدة؛ وتسخير التكنولوجيا المبتكرة والناشئة وتشغيلها. وتمشيا مع الإصلاحات الإدارية التي يضطلع بها الأمين العام واستراتيجية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لفترة السنوات الخمس، من الفترة 2015/2014 إلى الفترة 2020/2019، توجد فرص تتيح للمنظمة الاستفادة من الهياكل الأساسية وقدرات الدعم التشغيلي التي تملكها الدائرة حاليا لخدمة طائفة أوسع من عملاء الأمانة العامة، تشمل المقر واللجان الإقليمية والمكاتب الموجودة خارج المقر ووكالات الأمم المتحدة، على أساس استرداد التكاليف.

45 - وبالنسبة للفترة 2021/2020، ستواصل الدائرة التركيز على المحفزات الاستراتيجية الرئيسية التالية: (أ) تحقيق الاستفادة المثلى من عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الأساسية، بما في ذلك إضفاء الطابع المركزي على النظم والحلول في مركزي التكنولوجيا التوأم في برينديزي وفالنسيا؛ و (ب) تحول عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتقديم حلول الابتكار والتكنولوجيا من أجل دعم العمليات الميدانية؛ و (ج) القيادة في مجالات توفير الاستضافة على الإنترنت والتوصيل الإلكتروني ورصد العمليات الميدانية، مع إتاحة الفرص للتوسع بما يشمل الأمانة العامة على نطاق أوسع؛ و (د) القيادة في مجالات الإدارة السحابية المختلطة وخدمات الوساطة؛ و (هـ) الحد من الأثر الكلي لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الميدان؛ و (و) الحفاظ على المواءمة مع نموذج قابلية التوسع الذي تعتمد عليه الدائرة حاليا والحفاظ على المزيج الأمثل من الموظفين الأساسيين والموظفين التعاقديين في مجال خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ و (ز) والمساهمة في الحد من البصمة الكربونية للمنظمة؛ (ح) والاحتفاظ بشهادة ISO 20000 لإدارة الخدمات، وشهادة ISO 27000 لأمن المعلومات، وشهادة المستوى الثالث للهيكل الأساسية لمراكز البيانات، في إطار عمليات التحسين المستمر للخدمات، ومن أجل ضمان الجودة الكافية للمستعملين النهائيين والمنظمة.

46 - وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل الدائرة مشاركتها في أنشطة دعم استكشاف المياه الجوفية وفي الرصد الميداني للهيكل الأساسية من بُعد، بما يدعم زيادة الاستفادة المثلى من الهياكل الأساسية والموارد في الميدان. وستواصل الدائرة أيضا تنسيق تقديم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، على أساس استرداد التكاليف، لجميع كيانات الأمم المتحدة التي لا تدعمها إدارة الدعم العملياتي، وذلك على النحو المفصل أدناه.

47 - وسيواصل مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا ومركز الخدمات العالمي في برينديزي تقديم خدمات تتسم بالمرونة في مجالي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والجغرافيا المكانية إلى عمليات حفظ السلام، وكذلك إلى وكالات منظومة الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، حسب الاقتضاء، على أساس استرداد التكاليف. ولا يزال مرفق التكنولوجيا، بعد موافقة الجمعية العامة في قرارها [294/71](#) على التسميات المتعلقة به، يمثل حجر الأساس في استضافة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتوصيل الإلكتروني والرصد بالنسبة للأمانة العامة والبعثات الميدانية للأمم المتحدة في جميع أنحاء العالم. وسيظل مركزا التكنولوجيا التوأم في مرفق التكنولوجيا والاتصالات في فالنسيا ومركز الخدمات العالمي في برينديزي يشكلان أداة فعالة لدعم مركز البيانات العام التابع للأمانة العامة.

48 - ولا تزال قاعدة أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات مجالاً من مجالات الاهتمام نظرا للحاجة المستمرة إلى استبدال الأصول. وتؤدي الأصول المتهالكة إلى التعرض لمزيد من المخاطر عندما يتعلق الأمر بتقديم الخدمات الحيوية للعلاء. وفي 30 حزيران/يونيه 2019، تجاوز أكثر من 58 في المائة من أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مدة صلاحيتها. ومن المتوقع أن تزداد هذه النسبة المئوية إلى حوالي 62 في المائة من قاعدة الأصول في 30 حزيران/يونيه 2020. وقد أعطت الدائرة الأولوية لاستبدال أصولها من خلال منهجية منظمة لتقييم المخاطر، مع التركيز على استبدال الأصول التي تنطوي على أكبر المخاطر التي تؤثر في تقديم الخدمات. وستواصل الدائرة برنامج استبدال الأصول في الفترة 2021/2020 على نفس الأساس.

نموذج القابلية للتوسع

49 - قامت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بتنقيح نموذج القابلية للتوسع المعمول به حاليا تمشيا مع توصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة في قرارها 310/73. وقد وُضع النموذج الأصلي المقدم في الفترة 2020/2019 استنادا إلى تحليل تجريبي لقابلية وحدات الأعمال للتوسع يشمل وحدات الأعمال الـ54 في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، مع الاستعانة باستعراض ملاك الموظفين المدنيين باعتباره خط الأساس المعتمد للموارد.

50 - وتضمن تنقيح النموذج عملية التحقق من صلاحية النموذج القائم والعناصر المكونة له وتحسينه، بما في ذلك التحقق من صلاحية مهام الأعمال النمذجة وعددها 54 مهمة قياسا إلى خط الأساس المعروف. وشمل التحسين المقترح أيضا إعادة تشغيل النموذج في ضوء النواتج المقترحة للميزنة القائمة على النتائج ودوافع العمل، مع مراعاة عدد العملاء وحجم الدعم ومشاركة قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات. وعلاوة على ذلك، يأخذ هذا التنقيح في الاعتبار آثار الإصلاح الإداري، لا سيما في سياق المواءمة التنظيمية لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في إطار إدارة الدعم العملياتي وتعزيز دعمها لكيانات الأمانة العامة المستفيدة من خدمات إدارة الدعم العملياتي على الصعيد العالمي. وسيشمل نموذج قابلية التوسع القائم وتطبيقه الطلب الصادر عن الأمانة العامة على الصعيد العالمي ونطاق التوسع المرتبط به؛ وسيظل قيد الاستعراض والتحديث بصورة منتظمة لضمان قابلية التوسع المستمر بين الاحتياجات من الموارد والمنجزات المستهدفة المتوقعة.

51 - ويركز نموذج القابلية للتوسع المعتمد في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي في المقام الأول على الخدمات التي تقدمها القاعدة إلى العملاء المكلفين بولايات من قبل اثنين من مقدمي الخدمات الخارجيين الأساسيين التابعين لها، وهما: دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، ودائرة سلسلة الإمداد والعمليات. ويتوقف مُعامل قابلية التوسع في الدائرة المركزية كلياً على نطاق وحجم الدعم الإداري الذي يحتاج إليه مقدّم الخدمات الخارجيين الأساسيين، وهما مكتب المدير والوحدات المستضافة في قاعدة اللوجستيات.

52 - وعلى مدى السنوات الماضية، وسعت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات نطاق الخدمات التي تقدمها، وتطورت من منظمة تقليدية موجهة نحو المعاملات إلى جهة مكتملة الخبرة في مجال تقديم خدمات التكنولوجيا وسلسلة الإمداد، قادرة على توفير مجموعة واسعة من خدمات الدعم المعقدة والخدمات الاستشارية المصممة حسب احتياجات عملائها.

53 - وتتطلب استراتيجية سلسلة الإمداد التي تنفذها إدارة الدعم العملياتي مستوى أعلى من أعمال التخطيط والإدارة القائمة على البيانات والتي تعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات على إدخالها في جميع خدمات سلسلة الإمداد لتلبية احتياجات العملاء مع زيادة الفعالية والكفاءة.

54 - وسُجّلت زيادة في الطلب على الخدمات في مجالي التخطيط للطلب ودعم التوريد. وتدعم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بنشاط كلا من إدارة الدعم العملياتي والكيانات الميدانية في إعداد خطط الطلب والاقتناء بهدف التأهب لبدء تشغيل عملية التخطيط في نظام أوموجا في الفترة 2021/2020. وعلاوة على ذلك، ومع اعتماد نهج إدارة الفئات في إدارة سلسلة الإمداد، اتخذ التخطيط والتوريد بعدا استراتيجيا أكبر بكثير يتجاوز مجرد تجميع خطط الطلب من الكيانات المستفيدة. والهدف من إدارة الفئات هو توفير حلول

متكاملة للعملاء على أساس عملية تعاونية من البداية إلى النهاية تشارك فيها أفرقة متعددة الوظائف، بهدف تعظيم القيمة الطويلة الأجل للمنظمة في الشراكات. وعلى وجه الخصوص، أصبحت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات اعتباراً من عام 2019 مسؤولة عن مجال كامل من مجالات الأعمال، هو "مجال أعمال المرافق والهياكل الأساسية" الذي يشمل تسع فئات من المنتجات والخدمات ويمثل أكثر من 600 مليون دولار من قيمة الإنفاق السنوي. ويترجم ذلك إلى نشوء عدة أنشطة إضافية يتعين على قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات تولي قيادتها، بما في ذلك المهام التحليلية والمشاورات مع الجهات المعنية صاحبة المصلحة، وتصميم وتنفيذ خطة عمل الفئات، وتنفيذ الخطة ورصدها مع عدد من الشركاء والجهات المعنية صاحبة المصلحة.

55 - وشهدت الخدمات في مجال الدعم التقني البيئي أيضاً زيادة مطردة من حيث الطلب. ومن خلال العمل باستخدام الموارد المعززة بواسطة مشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ، دعمت وحدة الدعم التقني البيئي إصدار الإجراءات التشغيلية الموحدة بشأن وضع خطط إدارة الهياكل الأساسية للطاقة وخطط إدارة النفايات بالنسبة لبعثات حفظ السلام. وبالإضافة إلى ذلك، وفرت الوحدة التدريب للمشاركين من البعثات الميدانية بشأن معالجة المياه المستعملة، وتوليد الطاقة الشمسية، وإصلاح التربة، وإدارة النفايات الخطرة. وتدخل مذكرة التفاهم مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة بشأن أنشطة فريق مشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ المرحلة الثانية من فترة الاستحقاق، ومن المتوقع أن تتولى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، بحلول عام 2022، المسؤوليات ذات الصلة عن طريق زيادة القدرات. وستشهد خطة عمل الأمانة العامة للأمم المتحدة المتعلقة بالمناخ التي اعتمدت في أيلول/سبتمبر 2019 زيادة أخرى في نطاق العمل الذي ستضطلع به هذه الوحدة وتدعمه في السنوات المقبلة. والمهمة المرتقبة لا تخص وحدة الدعم التقني البيئي فقط إذ يتعين تعميم النهج المستدامة في جميع المجالات الأخرى من الخدمات، ولاسيما في سلسلة الإمداد وكذلك في خدمات المعلومات والاتصالات والخدمات المركزية، وبخاصة دعم المجمعات والتعلم.

56 - وثمة سيناريو جديد آخر هو انخفاض قدرة البعثات على إدارة العمليات اللوجستية الروتينية أثناء التصفية أو الانتقال إلى ولاية جديدة ناجمة عن تقليص حجم البعثات. وتقدم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات دعماً ومشورة إضافية (تكميليين ومكملين) لكفالة الإدارة السليمة لأصول الأمم المتحدة ومواردها. وما فتئ فريق الدعم اللوجستي التابع لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات يشكل مصدراً للدعم المستمر للكيانات الميدانية في مرحلتي بدء التشغيل والتصفية. وقدم نحو 30 موظفاً، لمدة 1 500 يوم عمل تقريباً، الدعم لتصفية بعثة الأمم المتحدة في ليبيريا وبعثة الأمم المتحدة لدعم نظام العدالة في هايتي، وخلال بدء عمل مكتب المبعوث الخاص للأمين العام لليمن.

57 - وهناك أيضاً طلب متزايد على دعم البعثات عن بُعد، بما في ذلك استخدام تكنولوجيات الواقع المعزز التي يمكن أن تساهم بقدر كبير في تحقيق الكفاءة من حيث التكلفة. وتستفيد قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، من خلال برنامجها لرصد الهياكل الأساسية الميدانية عن بُعد، من تكنولوجيات إنترنت الأشياء لدعم الأعمال الهندسية والبيئية في العمليات الميدانية التي تحقق أوجه الكفاءة من حيث التكلفة والمكاسب البيئية. ويجري أيضاً نشر حلول الواقع المعزز لتقديم المساعدة التقنية عن بُعد في مجال دعم الأعمال الهندسية والصيانة.

58 - وعموماً، تواصل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، بوصفها الذراع التشغيلي لإدارة الدعم العملي، التطور بوصفها الجهة الرائدة في تقديم الخدمات للأمانة العامة في مجالات التكنولوجيات والبيئة وسلسلة

الإمداد والهندسة. ومع إنشاء الهيكل العالمي الجديد، اعتباراً من كانون الثاني/يناير 2019، يجري توسيع نطاق الدعم الذي تقدمه قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بحيث يتجاوز بعثات حفظ السلام التقليدية ليشمل البعثات السياسية الخاصة، واللجان الإقليمية، والمكاتب الموجودة خارج المقر، ومكاتب المنسقين المقيمين، تمشياً مع ولاية إدارة الدعم العمليتي لدعم طائفة واسعة من الكيانات التابعة للأمانة العامة والكيانات غير التابعة للأمانة العامة.

59 - وبالنظر إلى هذه الاتجاهات الجديدة في مجال الطلب وتوسّع قاعدة عملاء قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي باعتبارها جزءاً من إدارة الدعم العمليتي، يُستنتج أن صيغة الجمع بين الموظفين الأساسيين والموظفين التعاقديين تظل تشكل أساس الصيغة المنقحة لنموذج قابلية التوسع الخاص بقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات للفترة 2021/2020.

المتعاقدون والموظفون الذين يشغلون المرافق في برينديزي وفالنسيا

60 - أيدت الجمعية العامة، في قرارها 309/69، التوصية الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/69/839/Add.9، الفقرة 55) بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في مشاريع الميزانيات المقبلة المتعلقة بقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات معلومات عن جميع الموظفين الذين يشغلون المرافق في برينديزي وفالنسيا، إضافة إلى تفاصيل بشأن الترتيبات الإدارية وترتيبات استرداد التكاليف، وتكاليف الإيجار والصيانة، والإيرادات المحصلة، وأي معلومات أخرى ذات صلة باستخدام مباني الأمم المتحدة. وينتج عن نموذج الاسترداد الحالي انخفاض في التكلفة التشغيلية الثابتة لكل شاغل بسبب وفورات الحجم، في حين يتم استرداد التكاليف الإضافية أو المتغيرة مباشرة.

61 - وخلال الفترة 2021/2020، ستواصل قاعدة اللوجستيات استضافة موظفين لشؤون الدعم من كيانات أخرى في برينديزي وفالنسيا. وسيتمّ إطار استرداد التكاليف من استرداد التكاليف المرتبطة باستخدام المرافق من جانب موظفي الدعم غير التابعين لقاعدة اللوجستيات، الذين يقدمون الدعم للكيانات، غير كيانات حفظ السلام، التي تربطها بإدارة الدعم العمليتي اتفاقات مستوى الخدمات. وتُسترد التكاليف المتعلقة بموظفي الدعم هؤلاء فيما يتصل بخدمات المرافق مثل التنظيف والبستنة والأمن والصيانة. وعلى سبيل المثال، يتم استرداد التكاليف المتعلقة بخدمات المرافق عن موظفي المركز الدولي للحوسبة العاملين في مشاريع غير مشاريع إدارة الدعم العمليتي.

62 - ولا تسترد التكاليف عن موظفي الكيانات غير التابعة لقاعدة اللوجستيات، بما في ذلك مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحوسبة، الذين يعملون في مشاريع تابعة لإدارة الدعم العمليتي والبعثات الميدانية، وفقاً لأحكام الترتيبات التعاقدية.

63 - ويقدر أن 546 موظفاً من موظفي الدعم المتفرغين من الكيانات الأخرى سيشغلون مبانٍ في قاعدة اللوجستيات، وسيوفر معظمهم وظائف متعلقة بالاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك موظفون من اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة وفريق إدارة البيانات الرئيسية لنظام أوموجا وغيرهم من موظفي الأمم المتحدة الذين يقدمون خدمات أخرى (انظر الجدول 2). وترد الاحتياجات المتعلقة بمتعاقدي قاعدة اللوجستيات في هذه الميزانية، في حين يتم تمويل متعاقدي الأمم المتحدة الآخرين والمتعاقدين الخارجيين من خلال آليات التمويل الأخرى.

الجدول 2

تحليل شغل مباني قاعدة اللوجستيات من جانب المتعاقدين والموظفين غير التابعين لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، حسب الموقع

الكيان	2019/2018 العدد الفعلي	2020/2019 العدد المقدر	الهدف للفترة 2021/2020		
			برينديزي	فالنسيا	المجموع
المركز الدولي للحوسبة					
عملاء إدارة الدعم العملياتي	93	102	54	39	93
عملاء من غير عملاء إدارة الدعم العملياتي	149	142	20	129	149
المجموع الفرعي، المركز الدولي للحوسبة	242	244	74	168	242
مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع					
عملاء إدارة الدعم العملياتي	161	153	38	123	161
عملاء من غير عملاء إدارة الدعم العملياتي	10	10	9	1	10
المجموع الفرعي، مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع	171	163	47	124	171
متعاقدون آخرون	102	132	34	68	102
المجموع الفرعي، متعاقدون آخرون (ج)	102	132	34	68	102
الموظفون الآخرون (وظائف الأمم المتحدة) ^(د)					
موظفو إدارة البيانات الرئيسية لنظام أوموجا	10	10	5	5	10
اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة	4	4	4	-	4
موظفون آخرون	2	9	9	8	17
المجموع الفرعي، موظفون آخرون	16	23	18	13	31
المجموع	531	562	173	373	546

(أ) موظفو المركز الدولي للحوسبة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع الذين يعملون في مشاريع لإدارة الدعم العملياتي وعمليات السلام بموجب اتفاقات تعاقدية. ولا تُسترد أي تكاليف عن هؤلاء الموظفين.

(ب) تُسترد تكاليف شغل المرافق من قبل موظفي المركز الدولي للحوسبة الذين يقدمون خدمات لعملاء من غير عملاء إدارة الدعم الميداني عن طريق صندوق عمليات حفظ السلام لاسترداد التكاليف.

(ج) لا تسترد أي تكاليف من الكيانات أو المتعاقدين العاملين في مشاريع عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام؛ وتُدرج تكاليف المتعاقدين في الميزانيات المقترحة لفرادى عمليات السلام.

(د) موظفون آخرون. وتشير هذه الفئة إلى موظفي الأمانة العامة للأمم المتحدة الموجودين في قاعدة اللوجستيات وغير المدرجين في جدول ملاك موظفي القاعدة. وفيما يلي توزيع الوظائف للفترة 2021/2020: 3 وظائف لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن؛ و 3 وظائف مموله من موارد خارجة عن الميزانية؛ ووظيفتان لمشروع مبادرة لسي بشأن المرأة في عمليات السلام؛ ووظيفة واحدة يشغلها موظف لشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج؛ ووظيفة واحدة يشغلها كبير موظفي إصلاح قطاع الأمن؛ وموظف واحد لشؤون قدرة الشرطة الدائمة مموله من حكومة ألمانيا ووظيفة واحدة في القسم المعني بالبيئة بإدارة الدعم العملياتي؛ وخمس وظائف بمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا.

الخدمات المقدمة إلى الكيانات الأخرى واسترداد التكاليف

64 - رأت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، في تقريرها الذي أيدته الجمعية العامة في قرارها 288/70، أن هناك حاجة إلى إمداد الجمعية العامة بشرح أفضل للخدمات المقدمة إلى الكيانات الأخرى التابعة للأمانة العامة وغير التابعة لها، وبصورة كاملة عن الموارد المتاحة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات (A/70/742/Add.9، الفقرة 68). وأوصت بأن تُدرج بانتظام في مشاريع الميزانيات المقبلة معلومات شفافة

وشاملة عن النفقات المتكبدة والإيرادات المستلمة عن جميع الخدمات المقدمة إلى الكيانات الأخرى التابعة للأمانة العامة وغير التابعة لها. وينبغي أيضا أن تُدرج في الهيكل التنظيمي، مع الشروح المناسبة، كل الوظائف الممولة من خارج الميزانية باستخدام الإيرادات المتأتية من استرداد التكاليف.

65 - وفي الفترة 2021/2020، تعتمد قاعدة اللوجستيات الإبقاء على اتفاقات مستوى الخدمات المبرمة مع 20 كياناً، على النحو الوارد في الجدول 3 أدناه، التي تقدم بموجبها خدمات التوصيل الإلكتروني، وتخزين البيانات، والاتصالات السلكية واللاسلكية، وخدمات استضافة مراكز البيانات، واستضافة التطبيقات، ورصد الأحداث، وخدمات المجمعات والخدمات الأخرى، ونظم المعلومات الجغرافية المكانية، وأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وخدمات القدرة على مواصلة العمل، على أساس استرداد التكاليف باستخدام خاصية تقديم الخدمات في نظام أوموجا. وتستند التكاليف إلى بطاقات أسعار الخدمات. وتقدر الإيرادات والنفقات للفترة 2021/2020 بمبلغ 9 313 900 دولار، مقارنة بمبلغ 7 824 000 دولار المقدر للفترة 2020/2019. والإيرادات والنفقات المقدر ليس فيها تكرار لأي احتياجات من الموارد المقترحة المدرجة في الميزانية المقترحة لقاعدة اللوجستيات للفترة 2021/2020. ويرد تحليل للإيرادات المتوقعة حسب الكيان المستفيد في الجدول أدناه.

66 - وتجدر الإشارة إلى أنه لا تُسترد تكاليف من الكيانات أو المتعاقدين الذين يعملون في مشاريع لصالح بعثات الأمم المتحدة لحفظ السلام، حيث تُغضى تكاليف المتعاقدين في الميزانيات المقترحة لفردى بعثات حفظ السلام.

الجدول 3

تحليل تقديرات استرداد التكاليف للفترة 2021/2020

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان الذي تلقى الدعم
6 647,2	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف، واستضافة الخواديم، والهياكل الأساسية كخدمات، ودعم الهياكل الأساسية)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستنساخها، وحفظها احتياطياً، وكفالة المرونة التشغيلية)؛ وخدمات التطبيقات (استضافة نظام "البيئة التعليمية الدينامية النموذجية الموضوعية التوجه")؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الخطوط المؤجرة، وشبكة الإنترنت، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية ودعم الجدار الناري، والشبكة الذكية الواسعة)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات المنصات (طبقة الوصول إلى الحواسيب الخاصة عن طريق نظام Citrix)؛ وخدمات المجمعات (حيز المكاتب)، وخدمات الاتصالات السلكية واللاسلكية (خدمة مؤتمرات الفيديو)، وخدمات دعم أوموجا	مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
758,8	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف، واستضافة الخواديم، والهياكل الأساسية كخدمات، والحوسبة السحابية، والخدمات الاستشارية)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستنساخها، وحفظها احتياطياً، وكفالة المرونة التشغيلية)؛ وخدمات التطبيقات (خدمات قاعدة البيانات والخدمات الاستشارية)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الخطوط المؤجرة، وشبكة الإنترنت، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وموازنة تحميل الشبكة، والشبكة الذكية الواسعة، ونظام Meraki)؛ ورصد الأحداث	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان الذي تلقى الدعم
737,4	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات لاتصال الإلكتروني (الخطوط المؤجرة، وشبكة الإنترنت، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والاتصال الإلكتروني بالشبكات)؛ وخدمات المجمعات (الحيز المكتبي)	المركز الدولي للحوسبة
566,1	خدمات الاستضافة (الهيكل الأساسية كخدمة، واستضافة الخواديم، والخدمات الاستشارية)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً، واستنساخها، وكفالة المرنة التشغيلية)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية؛ وموازنة تحميل الشبكة)؛	وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى
172,1	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والهيكل الأساسية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ وخدمات التطبيقات (قواعد البيانات)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وموازنة تحميل الشبكة)؛ ورصد الأحداث	إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية
111,4	خدمات التطبيقات (البريد الإلكتروني)؛ وخدمات الاتصال (الخطوط المؤجرة، والشبكة الذكية الواسعة، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والهيكل الأساسية كخدمة) وتخزين البيانات (توفيرها)	المحكمة الخاصة للبنان
47,7	خدمات الاتصال الإلكتروني (الخدمات الاستشارية، والشبكة الذكية الواسعة، والشبكة الخاصة الافتراضية المؤسسية)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (بالصوت)	الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين
41,9	خدمات الاتصال الإلكتروني (الخدمات الاستشارية، والشبكة الذكية الواسعة، والشبكة الخاصة الافتراضية المؤسسية، ونظام Meraki)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (بالصوت)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم)؛ وتخزين البيانات (توفيرها)؛ وخدمات التطبيقات (قواعد البيانات، ونظام Unite)	آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
27,5	خدمات التطبيقات (نظام Sharepoint)	مكتب إقامة العدل
37,9	خدمات الاستضافة (الهيكل الأساسية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (إمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والخدمات الاستشارية، والشبكة الذكية الواسعة، والشبكة الخاصة الافتراضية المؤسسية، ونظام Meraki)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (بالصوت)	المساعدة المقدمة من الأمم المتحدة من أجل إجراء محاكمات الخمير الحمر
76,7	خدمات التطبيقات (البريد الإلكتروني)	مكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان الذي تلقى الدعم
24,6	خدمات المجمعات (الحيز المكتبي)؛ وخدمات التطبيقات (قواعد البيانات، واستضافة المواقع الشبكية)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والهياكل الأساسية كخدمة؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (إمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ وخدمات رصد الأحداث	مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع
14,1	خدمات الاتصال الإلكتروني (الخدمات الاستشارية للشبكات)؛ وتخزين البيانات (حفظها احتياطياً)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والهياكل الأساسية كخدمة)؛ وخدمات التطبيقات (فهرس الخدمة الذاتية العالمية عن بعد) وخدمات الأمن (أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والمرونة التشغيلية)	مركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة وسط آسيا
23,8	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، والاتصال الشبكي، والاتصال بالموجات المتناهية القصر، والخدمات الاستشارية)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (بالصوت)؛ وخدمات المجمعات (الحيز المكتبي)	برنامج الأغذية العالمي
6,9	تخزين البيانات (حفظها احتياطياً)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (التداول بالفيديو)	معهد الأمم المتحدة الأقليمي لبحوث الجريمة والعدالة
2,3	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ ورصد الأحداث	برنامج الأمم المتحدة للبيئة ^(أ)
11,1	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الإنترنت)؛ ورصد الأحداث	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية ^(أ)
1,0	تخزين المركبات وصيانتها	منظمة الأمم المتحدة للطفولة ^(ب)
0,3	تخزين المركبات وصيانتها	إدارة شؤون السلامة والأمن ^(ب)
5,1	تخزين المركبات وصيانتها	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ^(ب)
9 313,9		المجموع

(أ) كيانات جديدة من المقرر أن تتلقى خدمات مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

(ب) كيانات جديدة من المقرر أن تتلقى خدمات دعم النقل

67 - ستستخدم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات الإيرادات المستردة عن طريق صندوق استرداد التكاليف من أجل تأمين موارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والمرافق والهياكل الأساسية اللازمة لتوفير الخدمات للعملاء بموجب اتفاقات مستوى الخدمات المبرمة. ويُلخص الجدول 4 النفقات المقررة حسب الفئة، كما يقدم تفصيلاً لفئة تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات. وخلال الفترة 2021/2020، سيواصل المركز تمويل وظيفة كبير الموظفين المسؤولين عن نظم المعلومات (ف-5) ووظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة، لتنسيق وإدارة الإيرادات المتأتية من استرداد التكاليف. وبالإضافة إلى ذلك، سيكون هناك موظف لنظم المعلومات (ف-2) داخل قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات.

الجدول 4

تحليل تقديرات استرداد التكاليف للفترة 2021/2020

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفئة	المبلغ	تقديرات التكاليف
الموظفون المدنيون		
الموظفون الدوليون	320,0	
الموظفون الوطنيون	80,0	
القدرة المتبقية لإدارة تقديم الخدمات		
المجموع الفرعي	400,0	
التكاليف التشغيلية		
السفر	20,0	
المرافق والبنى التحتية	684,7	
النقل البري	6,4	
تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات	8 182,8	
اقتناء المعدات	1 173,5	
خدمات الاتصالات السلكية واللاسلكية وخدمات الشبكة	27,1	
خدمات الصيانة وتكنولوجيا المعلومات	5 044,9	
استئجار المعدات	419,3	
اقتناء البرامجيات	1 518,0	
قطع الغيار واللوازم		
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	20,0	
المجموع الفرعي	8 913,9	
مجموع الاحتياجات	9 313,9	

الوحدات المستضافة

68 - ستواصل قاعدة اللوجستيات استضافة ودعم الوحدات المستضافة، بما في ذلك قدرة الشرطة الدائمة والهيئة الدائمة للعدالة والسجون، التابعتان لإدارة عمليات السلام، ومركز العمليات الجوية الاستراتيجية، التابع لإدارة الدعم العمليتي، ووحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية، التابعة أيضاً لإدارة الدعم العمليتي. وقد نُقلت هذه الأخيرة من مكتب المدير إلى الوحدات المستضافة وفقاً لتقرير الأمين العام (A/73/774) الذي أيدته الجمعية العامة في قرارها 310/73.

قدرة الشرطة الدائمة

69 - ستواصل قدرة الشرطة الدائمة، التي تتألف من 36 وظيفة، أداء مهمتها الأساسيتين، وهما بدء تشغيل عناصر الشرطة الجديدة في عمليات السلام وتقديم المساعدة إلى عناصر الشرطة العاملة في عمليات

السلام القائمة. وستجري قدرة الشرطة الدائمة أيضا تقييمات تشغيلية كما ستقوم برصد عناصر الشرطة حسب الطلب.

70 - وستواصل قدرة الشرطة الدائمة أيضا الاستجابة للطلبات الواردة من إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام؛ وكذلك لطلبات الدعم المقدمة من وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها والشركاء الآخرين على أساس انقائي في إطار جهود بناء السلام التي تبذلها المنظمة، حيث يتحمل الكيان مقدم الطلب التكاليف المتصلة بالسفر.

71 - وبالإضافة إلى ذلك، ستستمر قدرة الشرطة الدائمة في المساهمة في توليف وتجميع المعلومات والإحصاءات وتحليلها داخليا وإعداد خلاصات تتعلق باستخدام شرطة الأمم المتحدة في شتى عمليات السلام. وستستند المنهجية المتبعة إلى عدة أمور من بينها الزيارات الميدانية والدراسات الاستقصائية والمقابلات والاجتماعات والمناقشات واستعراض الأقران.

72 - وستواصل قدرة الشرطة الدائمة أيضا تعزيز الجهود الرامية إلى زيادة فعالية التأهب لبدء عمليات سلام جديدة وتوسيع نطاق عمليات السلام القائمة؛ والحفاظ على قدراتها المؤسسية والتشغيلية أو تحسينها، بما في ذلك تقليص حجم عمليات السلام القائمة وتصفيتها؛ وتقديم المساعدة إلى عناصر الشرطة القائمة في عمليات السلام. وستشمل هذه الجهود المعززة نواتج قابلة للقياس الكمي من حيث البعثات الموفدة لمساعدة عناصر الشرطة في عمليات السلام القائمة، وبدء و/أو تعزيز عناصر الشرطة، وبرامج تنمية المهارات لخبراء قدرة الشرطة الدائمة، ودعم بعثات التقييم لعناصر الشرطة القائمة. وفيما يتعلق بالتوعية، ستواصل قدرة الشرطة الدائمة المشاركة في التفاعل داخل إدارة عمليات السلام، وعناصر الشرطة في مختلف عمليات السلام والشركاء الإقليميين وغيرهم من الشركاء.

73 - وتتوقع قدرة الشرطة الدائمة أيضا أن تواصل تلقي طلبات النشر من عمليات الأمم المتحدة للسلام والشركاء الآخرين في الفترة 2021/2020 لإجراء تقييمات تشغيلية والقيام بعمليات الرصد.

الهيئة الدائمة للعدالة والسجون

74 - الهيئة الدائمة للعدالة والسجون هي ذراع لدائرة العدل والمؤسسات الإصلاحية التابعة لمكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية في المقر، ويقع مقرها في برينديزي. وستواصل الهيئة، التي تتألف من ست وظائف ثابتة ووظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، الاضطلاع بمهمتيها الأساسيتين في الفترة 2021/2020، وهما توفير القدرات اللازمة لبدء تشغيل عنصرى العدالة والسجون في عمليات السلام والتخطيط والتنفيذ المبكر لعمليات الانتقال؛ وتعزيز عمليات السلام القائمة في مجالي العدالة والمؤسسات الإصلاحية، وتعزيز سائر أشكال وجود الأمم المتحدة وكياناتها في الميدان، عند الاقتضاء، من خلال تقديم مساعدة تقنية محددة الهدف ومحدودة زمنيا. وسوف تزيد الهيئة الدائمة من دعمها لعنصرى العدالة والسجون من أجل تخطيط البرامج المقررة المتعلقة بسيادة القانون وتنفيذها من خلال توفير الخبرة الفنية والدعم في تنفيذ البرنامج والإشراف عليها، من أجل كفاءة التنفيذ الفعال والمتسق والمنسق لمهام سيادة القانون المقررة. وستواصل الهيئة أيضا الاضطلاع بتقييم العمليات والبعثات لدعم عنصرى العدالة والسجون في الميدان.

75 - وتمشيا مع إصلاح الأمين العام لهيكل السلام والأمن، ستستجيب الهيئة الدائمة للعدالة والسجون للطلبات الواردة من كل من إدارة عمليات السلام وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام. وتمشيا مع اعتراف

الأمين العام بمساهمات الهيئة في الدور الذي يضطلع به مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية كمقدم للخدمات على نطاق المنظومة، وكذلك مع الحاجة إلى توفير دعم أكثر تناسقًا واتساقًا في مجال سيادة القانون، قد يُطلب من الهيئة أيضًا أن تقوم بتبادل خبرتها مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، ولا سيما تحت رعاية جهة التنسيق العالمية لجوانب سيادة القانون.

76 - وقد لاحظت اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام استمرار الطلب على المساعدة المقدمة من الهيئة الدائمة للعدالة والسجون و أقرت بالحاجة إلى تعزيز قدرتها (A/72/19، الفقرة 233). ولا يزال الطلب على الدعم المقدم من الهيئة يفوق قدراتها الحالية ويحول دون قيامها بتلبية جميع طلبات المساعدة. وفي هذا السياق، أشار مكتب خدمات الرقابة الداخلية، في مراجعته للهيئة الدائمة للعدالة والسجون، في الفقرة 25 من تقريره 036/2019، إلى أن ميزانية السفر والتدريب قد انخفضت بنسبة الثلثين تقريبًا بين الفترتين 2015/2014 و 2019/2018، على الرغم من أن عدد عمليات النشر في عام 2018 كان أعلى بنسبة 50 في المائة. ولذلك، فإنه ينبغي الحفاظ على قدرات الهيئة بمستوياتها الحالية على الأقل لكي تتمكن من توفير القدرات الفنية والتخطيطية الأساسية للبعثات الجديدة و/أو العمليات الحالية، بما فيها تلك التي يجري تخفيضها التدريجي أو التي تمر بمرحلة انتقالية أو تشارف على دخولها، كبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعمليّة المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، نظرًا لأن عمليات التخفيض التدريجي للموظفين تزيد عادة من الطلب على عمليات إعادة التوزيع التي تضطلع بها الهيئة لتسهيل عمليات الانتقال السلس. وبالإضافة إلى ذلك، فإن مكتب الأمم المتحدة المتكامل الجديد في هايتي، الذي أنشأه مجلس الأمن بقراره 2476 (2019)، وأسندت إليه ولاية مساعدة حكومة هايتي على تعزيز قطاع العدالة ودعم تحقيق انتقال متواصل وتدرجي للجهات الفاعلة في مجال سيادة القانون، سوف يتطلب توفير الدعم والموارد من جانب الهيئة الدائمة للعدالة والسجون.

مركز العمليات الجوية الاستراتيجية

77 - سيواصل مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، الذي يتألف من عشر وظائف، أداء مهامه الرئيسية الثلاث، المتمثلة في ممارسة السيطرة التشغيلية العالمية فيما يتعلق بجميع الرحلات الجوية خارج مناطق البعثات وتقديم الدعم الجوي الاستراتيجي لجميع الكيانات المستفيدة، وممارسة الإدارة العالمية للأسطول على نطاق مجمل أسطول الأمم المتحدة الجوي، وتوفير الإدارة التقنية لنظام الأمم المتحدة للتتبع العالمي في الزمن الحقيقي، والنقل الجوي الاستراتيجي لأفراد الوحدات وإبرام اتفاقات احتياطية لاستئجار الطائرات.

هيئات الاستعراض المركزية الميدانية

78 - ستواصل هيئات الاستعراض المركزية الميدانية، المؤلفة من 11 وظيفة، أداء المهام الموكلة إليها والمتمثلة في استعراض حالات استقدام الموظفين الدوليين وإجراء التحقق من الجهات المرجعية للمرشحين المختارين للعمل في بعثات الأمم المتحدة الميدانية.

الاحتياجات المقترحة من الموارد حسب الموقع: في برينديزي وفالنسيا

79 - كررت الجمعية العامة، في الفقرة 15 من قرارها 288/70، طلبها إلى الأمين العام أن يقدم، في مشاريع الميزانية المقبلة، توزيعًا للاحتياجات من الموارد والنفقات بالنسبة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وللمرفق الثانوي العامل للاتصالات السلكية واللاسلكية في فالنسيا. ويبين الجدول 5 الاعتمادات المدرجة في

الميزانية المقترحة للفترة 2021/2020 في كل من الموقعين. ويتضمن المرفق الثاني لهذا التقرير رسماً بيانياً يعرض الهيكل التنظيمي والوظائف في كل موقع. وتجدر الإشارة إلى أن ملاك الموظفين في موقع فالنسيا يضم فقط وظائف دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية.

80 - وقد أيدت الجمعية العامة، في قرارها 294/71، التوصية الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/71/836/Add.10، الفقرة 40) بأن يقدم الأمين العام في مقترحات الميزانية المقبلة توزيعاً مفصلاً للوظائف لكل من موقعي برينديزي وفالنسيا. وتتضمن الميزانية المقترحة الحالية للفترة 2021/2020 المعلومات المطلوبة لتحركات كل وظيفة (انظر الفرع أولاً - هاء أدناه).

الجدول 5

الاحتياجات من الموارد المقترحة للفترة 2021/2020 حسب الموقع

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

النسبة المئوية من المجموع		المجموع	فالنسيا	برينديزي ⁽¹⁾	الفئة
فالنسيا	برينديزي				
(3)/(2) = (5)	(3)/(1) = (4)	(2)+(1) = (3)	(2)	(1)	
الموظفون المدنيون					
9	91	20 685,3	1 779,7	18 905,6	الموظفون الدوليون
7	93	20 280,4	1 325,5	18 954,9	الموظفون الوطنيون
0	100	422,8	0,0	422,8	المساعدة المؤقتة العامة
8	92	41 388,5	3 105,2	38 283,3	المجموع الفرعي
التكاليف التشغيلية					
8	92	261,5	22,0	239,5	الخبراء الاستشاريون
9	91	691,0	59,1	631,9	السفر في مهام رسمية
32	68	6 029,2	1 957,9	4 071,3	المرافق والبنى التحتية
5	95	403,5	22,1	381,4	النقل البري
0	100	6,4	0,0	6,4	العمليات الجوية
49	51	12 871,2	6 341,2	6 530,0	تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات
0	100	81,2		81,2	الشؤون الطبية
16	84	1 119,8	182,1	937,7	اللوازم والخدمات والأخرى
40	60	21 463,8	8 584,4	12 879,4	المجموع الفرعي
19	81	62 852,3	11 689,6	51 162,7	إجمالي الاحتياجات

الفروق في الاحتياجات من الموارد المالية

81 - تعكس الميزانية المقترحة للفترة 2021/2020 نقصاً قدره 0,5 مليون دولار (أو بنسبة 0,8 في المائة) مقارنة بمبلغ 63,4 مليون دولار المعتمد للفترة 2019/2020. ويعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى إلغاء تعهد ن نظام إدارة المساهمة بقوات والنظام المركزي لإدارة الهوية، اللذين كانا مدرجين سابقاً

في ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في إطار فئة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، ويُقترح إدراجهما في حساب الدعم في الفترة 2021/2020؛ وهو انخفاض تقابله جزئياً زيادة في مرتبات الموظفين الدوليين والوطنيين على السواء بسبب تنقيح جداول المرتبات وانخفاض قيمة دولار الولايات المتحدة مقابل اليورو.

جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة

82 - سيواصل المكتب الإقليمي لسلامة الطيران تعزيز التعاون الإقليمي للبعثات من خلال بناء القدرات عن طريق تنفيذ برامج تدريبية وأنشطة توعية مصممة خصيصاً للأمم المتحدة في مجال الطيران.

دال - الدال والشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة

83 - ستقدم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات الدعم، عندما يُطلب منها ذلك، إلى إدارة عمليات السلام؛ وإدارة الدعم العملي، وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، ووكالات منظومة الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها لتنفيذ سياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية من خلال توفير التدريب وأنشطة التعلم التي تهدف إلى التركيز على منع الحوادث المتصلة بالعمل.

84 - وسيستمر تقديم الدعم المخصص للبعثات بناء على طلب إدارة الدعم العملي وإدارة عمليات السلام. وبالإضافة إلى ذلك، يتلقى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية خدمات التخزين بموجب مذكرة تفاهم. كما تتلقى إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن خدمات التخزين وإدارة الأصول بموجب اتفاق مماثل.

85 - وستقوم قاعدة اللوجستيات بتزويد مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية، الذي يديره برنامج الأغذية العالمي، بالدعم بخدمات الاتصال الهاتفي وخدمات البيانات. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل القاعدة التعاون مع البرنامج في المجالات ذات الاهتمام المشترك، كالطيران والخدمات والتدريب وكذلك تقديم الدعم اللوجستي، عند اللزوم، لعمليات النقل الجوي لبرنامج الأغذية العالمي، بما يشمل الخدمات الأرضية.

86 - كما ستوفر قاعدة اللوجستيات للمركز الدولي للحوسبة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، خدمات تتعلق بالحواسيب المكتبية وخدمات الاتصال الهاتفي باستخدام بروتوكولات الإنترنت وخدمات شبكات الحواسيب.

87 - وستواصل قاعدة اللوجستيات تعزيز التعاون مع صناديق الأمم المتحدة وبرامجها ووكالاتها المتخصصة الأخرى والمحاكم الدولية والمكاتب الموجودة خارج المقر من خلال توفير خدمات تتصل بتكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية وخدمات المؤتمرات عبر الفيديو على أساس استرداد التكاليف.

88 - وسيواصل مدير قاعدة اللوجستيات أداء مهامه كمنسق أمن المنطقة المكلف لجميع مكاتب منظومة الأمم المتحدة العاملة في المنطقة، بما في ذلك مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحوسبة. وسيواصل رئيس مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا الاضطلاع بمهامه كرئيس الشؤون المباني ومنسق أمن المنطقة في مرفق التكنولوجيا والمسؤول المكلف (بالنيابة) في إسبانيا.

هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج

89 - يجري تجميع أطر الميزنة القائمة على النتائج تحت المجالات الوظيفية التالية: اللوجستيات؛ وتكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية؛ والدعم المركزي. وفي إطار هدفها الشامل، ستُسهم قاعدة اللوجستيات، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة، بتنفيذ النواتج الرئيسية ذات الصلة، المبينة في الأطر الواردة أدناه.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
1-1-1-1 النسبة المئوية للبعثات المستفيدة التي تعرب عن رضاها عن خدمات سلسلة الإمداد والعمليات (2018/2019: 92,5 في المائة؛ 2020/2019: 85 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)	1-1 تقديم خدمات دعم تشغيلي وتقني تتسم بالسرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية إلى البعثات المستفيدة
1-1-2 النسبة المئوية لخطط البعثات المتصلة بالشراء التي يجري استعراضها وتحليلها لدعم إعداد خطة طلب متكاملة لإدارة الدعم العمليتي (2018/2019: 100 في المائة؛ 2020/2019: 90 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)	
1-1-3 النسبة المئوية لطلبات التوريد للبعثات المتعلقة بأصناف منفردة في مخزون النشر الاستراتيجي واحتياطي الأمم المتحدة التي تسوى في غضون يومي عمل، وتلك المتعلقة بأصناف متعددة وفائض البعثة التي تسوى في غضون 5 أيام (2018/2019: 95 في المائة؛ 2020/2019: 95 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)	
1-1-4 النسبة المئوية لطلبات البعثات المتعلقة بمخزون النشر الاستراتيجي وأصناف احتياطي الأمم المتحدة التي يتم تجهيزها في غضون 30 يوما من تاريخ إصدار أمر نقل المخزون إلى تاريخ طلب الشحن (2018/2019: 64 في المائة؛ 2020/2019: 95 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)	
1-1-5 النسبة المئوية لمخزون النشر الاستراتيجي والمعدات التي تتم صيانتها وإصلاحها واختبارها في غضون 15 يوم عمل من تاريخ صدور طلب العمل (2018/2019: 100 في المائة؛ 2020/2019: 98 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)	
1-1-6 النسبة المئوية من احتياطي الأمم المتحدة من المركبات والمعدات التي يتم تجديدها في غضون 90 يوما (2018/2019: لا ينطبق؛ 2020/2019: 97 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)	

7-1-1 النسبة المئوية لطلبات البعثات المتعلقة بأفرقة دعم البعثة التي تُنشر في غضون 15 يوم عمل من تاريخ الموافقة (2019/2018): 77,4 في المائة؛ 2020/2019: 95 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)

8-1-1 النسبة المئوية للبعثات المستفيدة التي تعرب عن رضاها عن خدمات تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية (2019/2018): 98,4 في المائة؛ 2020/2019: 92 في المائة؛ 2021/2020: 92 في المائة)

9-1-1 توافر تطبيقات بعثات الأمم المتحدة الميدانية المستضافة مركزياً (2019/2018): 99,9 في المائة؛ 2020/2019: 99,8 في المائة؛ 2021/2020: 99,8 في المائة)

10-1-1 توافر الشبكة الواسعة والأساس الذي تقوم عليه الهياكل الأساسية لمراكز البيانات المؤسسية (2019/2018): 100 في المائة؛ 2020/2019: 99,5 في المائة؛ 2021/2020: 99,5 في المائة)

11-1-1 النسبة المئوية لحوادث تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي يتم معالجتها تشيياً مع معايير اتفاق مستوى الخدمات (2019/2018): 97,4 في المائة؛ 2020/2019: 95 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)

12-1-1 الكفاءة في استخدام القدرات الساتلية مقيسة بوحدات بت لكل هرتز (2019/2018): 2,9؛ 2020/2019: 2,8؛ 2021/2020: 3,0)

13-1-1 النسبة المئوية للتنقلات الجوية الاستراتيجية التي يجري مراقبتها ورصدها مركزياً (2019/2018): 100 في المائة؛ 2020/2019: 100 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)

14-1-1 النسبة المئوية لتحركات الطائرات الضخمة وعمليات تناوب القوات التي تتم إدارتها وإسناد مهامها ومراقبتها ورصدها (2019/2018): لا ينطبق؛ 2020/2019: 100 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)

15-1-1 النسبة المئوية لطلبات المساعدة التقنية البيئية على الأرض التي تلبى لدعم 12 بعثة ميدانية في مجالات إدارة الطاقة والمياه والصرف الصحي والنفايات الصلبة في غضون 90 يوماً (2019/2018): لا ينطبق؛ 2020/2019: 95 في المائة؛ 2021/2020: 95 في المائة)

دائرة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم التقني والتشغيلي إلى خمس عمليات لحفظ السلام في مجالات تخطيط وتصميم المشاريع الهندسية؛ وإنجاز 5 مجموعات عطاءات، بما في ذلك جميع الوثائق التقنية على النحو الذي يطلبه العملاء.
- تقديم تقريرين عالميين و 4 تقارير استعراضية فصلية عن تخطيط الطلب لدعم إعداد خطة طلب متكاملة لإدارة الدعم العملياتي
- تقديم المشورة التقنية لما عدده 80 حالة في مجالات الهندسة والنقل وسلع وخدمات الإمدادات العامة في حدود الجداول الزمنية لإجراءات التشغيل الموحدة
- الاستعراض السنوي لتكوين مخزون النشر الاستراتيجي لتلبية الاحتياجات المتعلقة ببدء عمليات حفظ السلام
- صيانة وإصلاح واختبار نحو 703 مركبات، تشمل مخزون النشر الاستراتيجي، ومركبات احتياطية تابعة للأمم المتحدة، ومركبات قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، ونحو 815 صنفا من المعدات الأخرى، مثل المولدات الكهربائية والمعدات المكتبية، و 195 2 صنفا من أصناف الإمدادات، التي هي جزء من مخزون النشر الاستراتيجي واحتياطي الأمم المتحدة
- اقتناء وتنسيق 14 دورة من دورات التدريبية تقنية والتدريب المتعلق بسلسلة الإمداد
- مراجعة واعتماد خطة أولية للتصرف في أصول البعثة الجاري تصفيتهما في غضون 10 أيام عمل، للعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور
- تنسيق التصرف في أصول بعثة من بعثات حفظ السلام (العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور)
- توفير العمليات اللوجستية في الموقع وخدمات الدعم في مجالي الإدارة البيئية والأعمال الهندسية وغيرها من خدمات الدعم للبعثات الميدانية عن طريق نشر 30 فريقاً من أفرقة دعم البعثات
- تقديم تقارير استعراضية فصلية عن البيانات المجمعة بشأن الامتثال للعقود والأداء

خدمات تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

- صيانة وتحديث 5 قواعد بيانات عالمية (OGI و BASE و CARTO و Datastore و RST) والمعلومات الجغرافية المكانية المشتركة على الصعيد التشغيلي/على صعيد البعثات (COGI/MOGI) ومعايير التمثيل البياني الجغرافي
- إعداد 200 خريطة (مواضيعية وطبوغرافية وأساسية)، و 80 تحليلاً استخبارياً للمواقع وتحليلاً جغرافياً؛ وتوفير 30 من خدمات المياه الجوفية وتحت السطحية (المسوحات الميدانية، والدراسة المكتبية، والكشف عن المقابر الجماعية والهياكل الأساسية)
- توفير خدمة الخريطة الواضحة للأمم المتحدة (Clear MapUnited Nations) وصيانتها ودعمها؛ وخدمات خرائط الأمم المتحدة العالمية (6 مكونات): خريطة طرق البعثات الميدانية التابعة للأمم المتحدة، وخرائط الأمم المتحدة المصورة، وخريطة عمليات الأمم المتحدة، ومجموعة البيانات الجغرافية المكانية، وخرائط الاتجاهات الخاصة بالأمم المتحدة والبحث؛ و 3 منصات جغرافية مكانية من خلال سحابة نظم المعلومات الجغرافية لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات (نظام بوابة الأمم المتحدة الجغرافية لإدارة المحتوى، وأعمال التطوير والاستضافة للنظم الجغرافية المكانية)؛ و 75 خدمة لرسم الخرائط على شبكة الإنترنت، و 5 حلول خاصة ببعثات بعينها؛ و 3 حلول لخرائط نظام Unite Aware لدعم برنامج الإلمام بالحالة

- تقديم الدعم إلى 1300 مستخدم للخدمات الجغرافية المكانية المقدمة إلى بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية والأمانة العامة والوكالات والصناديق والبرامج
- تشغيل وصيانة ودعم 194 تطبيقات من التطبيقات المستضافة مركزياً (مثل نظام أوموجا)، بما في ذلك إنشاء واختبار آلية استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث لفائدة نحو 65 000 مستعمل في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية
- توفير 5 خدمات لاختبار التطبيقات الجديدة في السنة
- الحفاظ على شهادتي المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس المتعلقةتين بإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات (ISO/IEC 20000) وبأمن المعلومات (ISO/IEC 27001:2013)
- تشغيل وصيانة ودعم مركزين معتمدين للبيانات في موقعين جغرافيين، وتقديم خدمات الاستضافة، وتوفير مراكز البيانات الافتراضية، والبنية الأساسية للحوسيب المكتبية الافتراضية، والبنية الأساسية للبريد الإلكتروني، وإدارة خدمات الحوسبة السحابية المختلطة لصالح 75 000 مستعمل
- تشغيل وإدارة 10 نظم لدعم الهياكل الأساسية اللازمة لاستضافة ووصول نظام أوموجا المتكامل للتخطيط المركزي للموارد، بما في ذلك دعم طبقات الوصول لعدد يصل إلى 22 000 مستعمل
- تعهد وتحديث وتحسين 14 عملية لإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات
- تعهد وتحديث خطة عالمية واحدة لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث فيما يتعلق خدمات دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، وإدارة وتنسيق 5 عمليات لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث من أجل نظم الدعم العالمية
- تشغيل وإدارة وتشكيل دائرة عالمية لرصد الأحداث لـ 14 عملية من عمليات السلام (بما في ذلك مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا، وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ومكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال)
- تنسيق وإدارة وتحديث تقييمين للامتثال فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وفقاً للسياسات والمعايير التنظيمية
- مراجعة وتنسيق الإجراءات التصحيحية لتشكيلات قواعد الجدران النارية لما عدده 4 جدران نارية لإدارة الشبكة العالمية
- تنسيق 5 تقييمات عالمية تُجرىها دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية لأمن البنية التحتية في السنة
- تقديم خدمات الربط بالشبكة الواسعة لما يزيد عن 300 موقع في جميع أنحاء العالم (البعثات المستقيدة ومكاتب الأمم المتحدة الأخرى)، ومن ثم وصل أكثر من 50 000 مستعمل نهائي عبر الوصلات الساتلية، والاتصال عن طريق الخطوط المستأجرة الخاصة والاتصال الخاص الافتراضي على الإنترنت
- تشغيل وصيانة ودعم الهياكل الأساسية لتوفير خدمات الاتصال اللاسلكي الرقمية المركزية لأكثر من 35 000 مستعمل لأجهزة الاتصال اللاسلكي في 10 كيانات تابعة للأمم المتحدة (بعثات حفظ السلام ومراكز الخدمات والبعثات السياسية) على النحو التالي: بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، ومركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة الأمم المتحدة للدعم في ليبيا)
- تشغيل وصيانة ودعم الهياكل الأساسية اللازمة لتوفير خدمات المؤتمرات عن طريق الفيديو لبعثات حفظ السلام ومكاتب الأمم المتحدة الأخرى، وإنجاز 1 500 مناسبة في المتوسط باستخدام تقنية التداول بالفيديو والقيام كل شهر بالربط بين 5 000 نقطة نهائية

- تشغيل وصيانة ودعم الهياكل الأساسية لتوفير خدمات الاتصال الهاتفي الدولي وبين البعثات لما عدده 27 بعثة مستقيدة ومكاتب أخرى في الأمم المتحدة، بمقدورها إتاحة إجراء 400 000 مكالمات هاتفية شهرياً في المتوسط
- إجراء اختبار فصلي لتشغيل التجهيزات الاحتياطية للعناصر الساتلية والشبكية الهامة بين برينديزي وفالنسيا لكفالة القدرة على الصمود بفعالية وحل أي مشاكل تكتشف خلال الفصل ذاته
- تشغيل وصيانة ودعم الهياكل الأساسية اللازمة لإدارة وصلات السواتل العالية الكفاءة ذات السعة الموزعة ديناميكياً بناء على طلب المستعملين لما يصل إلى 250 موقعاً ميدانياً
- إنشاء خطوط اتصالات في غضون 24 ساعة من وصول معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وموظفي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التابعين لمركز الخدمات العالمي إلى البعثات التي يبدأ عملها والتي تشهد حالات الطوارئ
- توفير الدعم لمكتب إدارة المشاريع، وتقديم تقارير شهرية وأسبوعية، والتحقق من المشاريع لـ 50 مشروعاً مسجلاً في أداة خادوم المشاريع
- توفير خدمات كاملة لإدارة المشاريع لـ 20 مشروعاً من مختلف الأنواع والأحجام استناداً إلى المتطلبات المؤسسية والإقليمية ومتطلبات البعثات ودائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية
- تنظيم حلقتي عمل في مجال إطار إدارة المشاريع لفائدة مديري المشاريع
- تنظيم اجتماعين افتراضيين لجهات تنسيق الابتكار في البعثات الميدانية، أحدهما على أساس نصف سنوي
- تطوير وتعزيز ونشر ودعم وإدارة 4 حلول تكنولوجية (فيما يتعلق بالطائرات بدون طيار، وأجهزة الراديو ذات التردد العالي المحددة بالبرامجيات الحاسوبية، ونظام إدارة محتوى الفيديو؛ والخدمات الطبية عن بُعد)، التي ستنفذ في البعثات الميدانية
- إعداد مواد تدريبية لـ 4 دورات دراسية عن الحلول التكنولوجية اعتمدها أكاديمية الإشارات العسكرية التابعة للأمم المتحدة

خدمات المؤتمرات والتعلم

- تنسيق ودعم المؤتمرات وأنشطة التعلم المخصصة لـ 1 000 مشارك من بعثات حفظ السلام و 500 مشارك آخر مع تسجيل حد أدنى لمعدلات رضا العملاء نسبته 90 في المائة
- تنظيم وإدارة وتنفيذ 3 برامج تدريبية و 12 دورة دراسية موجهة إلى موظفي قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وفقاً لخطة التدريب
- تعهد إكمال الدورات التدريبية الإلزامية: معدل امتثال لا يقل عن 90 في المائة لجميع الدورات التدريبية الإلزامية

الخدمات الإقليمية لسلامة الطيران

- توفير التدريب المتصل بسلامة الطيران لموظفي إدارة الدعم العملي والبعثات الميدانية وبرنامج إدارة سلسلة الإمداد في مجال سلامة الطيران، بما في ذلك أربع دورات تدريبية في الفصول الدراسية (دورتان توجيهيتان بشأن سلامة الطيران، ودورة واحدة بشأن إدارة مخاطر الطيران، ودورة واحدة بشأن تقييم أداء فحص الطائرات وتقرير تقييم شركات النقل)، وتيسير دورات التعلم عن بُعد بناء على طلب البعثات الميدانية
- القيام بثلاث زيارات لتقييم سلامة الطيران إلى البعثات المنتسبة: واحدة إلى قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وواحدة إلى بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق، وواحدة إلى قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص
- تقديم دعم الأداء التشغيلي لبرنامج سلامة الطيران التابع لإدارة الدعم العملي، بما في ذلك وضع وحدات نظام سلامة الطيران للاستعاضة عن وحدة تفتيش الطيران والتوصيات (قاعدة بيانات قائمة على نظام لوتس نوتس)

خدمات العمليات الجوية الاستراتيجية

- إسناد مهام العمليات وتنسيقها ورصدها بنسبة 100 في المائة من العمليات الجوية التي تجرى بواسطة طائرتين ضخمتين مخصصتين لمركز العمليات الجوية الاستراتيجية دعماً لجميع عمليات تناوب قوات بعثات حفظ السلام
- المراقبة والرصد المركزيان بنسبة 100 في المائة من التحركات الجوية الاستراتيجية (لما يصل إلى 350 عملية تحرك) من خلال نظام التتبع العالمي للمحافظة على الإلمام بحالة الأسطول الاستراتيجي والتحكم الفعلي في التكاليف التشغيلية
- إجراء تحليل للتكاليف والفوائد واختيار الطائرات بنسبة 100 في المائة لعمليات الدعم الجوي الاستراتيجي المطلوبة
- إصدار 12 تقريراً من تقارير الجدول الرئيسي عن استخدام وكفاءة الطائرات الضخمة
- إصدار 12 تقريراً من تقارير أداء الأسطول الجوي المتعلقة باستخدام الأسطول الاستراتيجي لتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال وتحليل التكاليف

وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية وخدمات التحقق المرجعية

- تيسير 260 استعراضاً لمعايير تقييم الوظائف الشاغرة المعلن عنها وحالات الاستقدام الجديدة
- استكمال عمليات التحقق من الجهات المرجعية لعدد يصل إلى 1 000 مرشح اختيروا للتعيين

خدمات السلامة المهنية

- توفير وتنفيذ ثلاث دورات تدريبية بشأن السلامة والصحة المهنتين في الميدان لفائدة موظفي الأمم المتحدة في الميدان
- تلقي واستعراض 200 تقرير عن حوادث السلامة المهنية من البعثات الميدانية ومراكز العمل، ثم تسجيل تقارير الحوادث في النظام العالمي للإبلاغ عن حوادث السلامة المهنية التابع لإدارة الدعم العملياتي
- إنجاز تقييم واحد شامل لمخاطر السلامة المهنية في أماكن العمل في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ثم وضع وتنفيذ خطة عمل تصحيحية
- مواصلة التنسيق وتسلسل الإشراف فيما يتعلق بالمهام الفنية مع شعبة إدارة الرعاية الصحية والسلامة والصحة المهنتين التابعة لإدارة الدعم العملياتي ومع موظف شؤون السلامة الميدانية ومدير البرنامج التابعين لها، وذلك من خلال عقد ما لا يقل عن 52 اجتماعاً تنسيقياً ومعاملة إبلاغية في السنة، إما بالبريد الإلكتروني أو الاجتماع عن بُعد أو التداول بالفيديو أو بتقديم تقارير و/أو تبادل المعلومات، وإعداد تقرير إحصائي سنوي واحد عن حوادث السلامة المهنية يغطي جميع التقارير المتعلقة بإدارة الدعم العملياتي والعمليات الميدانية ومراكز العمل
- وضع ما لا يقل عن ستة معايير تشغيلية وتقنية فيما يتعلق بالسلامة والصحة المهنتين في السنة
- توفير عمليات تقصي الحقائق ومجلس التحقيق والاستجابة بعد وقوع حادث أو حدث يتعلق بالسلامة والصحة المهنتين، مرة واحدة على الأقل في السنة، رهنا بوقوع حوادث أو أحداث تبرر تقديم خدمات الدعم المذكورة
- تعهد المواقع الشبكية ومنابر التواصل الاجتماعي ذات الصلة بالسلامة والصحة المهنتين، بما في ذلك الاتصالات التنفيذية والتقنية مع شبكة الممارسين في مجال السلامة والصحة المهنتين بإجراء ما لا يقل عن 12 تحديثاً أو تحسيناً أو نشاطاً يتعلق بالمواقع الشبكية و/أو وسائل التواصل الاجتماعي، بما في ذلك نشر مقالات أو بلاغات أو معلومات عن المحتوى ذي الصلة
- تقديم خدمات الدعم التقني، عن بُعد أو في الموقع، إلى الأمانة العامة وعمليات الأمم المتحدة الميدانية فيما يتعلق بوضع برامج السلامة والصحة المهنتين وتنفيذها

- 2-1 تقديم خدمات تتسم بالسرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية في المجمعات
- 1-2-1 متوسط النسبة المئوية السنوية من الوظائف الدولية الشاغرة المأذون بها، باستثناء الوحدات المستضافة، ضمن النطاق المستهدف (2019/2018: 21 في المائة؛ 2020/2019: 15 في المائة ± 3 في المائة؛ 2021/2020: 15 في المائة ± 3 في المائة)
- 2-2-1 متوسط النسبة المئوية السنوية للموظفات المدنيات الدوليات (2019/2018: 29 في المائة؛ 2020/2019: $40 \leq$ في المائة؛ 2021/2020: $41 \leq$ في المائة)
- 3-2-1 متوسط عدد الأيام التي تستغرقها إجراءات الاستقدام حتى اختيار الموظفين من قائمة المرشحين المقبولين لشغل الوظائف الدولية (2019/2018: لا ينطبق؛ 2020/2019: $101 \geq$ يوم تقويمي من تاريخ نشر إعلان فتح باب التقدم للوظائف الشاغرة من الرتبة ف-3 إلى الرتبة مد-1 ووظائف الخدمة الميدانية من الرتبة 3 إلى الرتبة 7؛ 2021/2020: $78 \geq$ يوماً تقويمياً من تاريخ نشر إعلان فتح باب التقدم للوظائف الشاغرة من الرتبة ف-3 إلى الرتبة مد-1 ووظائف الخدمة الميدانية من الرتبة 3 إلى الرتبة 7)
- 4-2-1 متوسط عدد أيام العمل التي تستغرقها إجراءات الاستقدام لشغل وظائف معينة، من تاريخ إغلاق باب التقدم للوظيفة الشاغرة حتى اختيار المرشحين، بالنسبة للمرشحين الدوليين (2019/2018: لا ينطبق؛ 2020/2019: $120 \geq$ ؛ 2021/2020: $120 \geq$ يوماً تقويمياً من تاريخ نشر إعلان فتح باب التقدم للوظائف الشاغرة من الرتبة ف-3 إلى الرتبة مد-1 ووظائف الخدمة الميدانية من الرتبة 3 إلى الرتبة 7)
- 5-2-1 الدرجة الإجمالية في سجل الإدارة البيئية لإدارة الدعم العملياتي (2019/2018: 87 في المائة؛ 2020/2019: 100 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)
- 6-2-1 النسبة المئوية لجميع حوادث تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي سُويت ضمن الأهداف المقررة فيما يتعلق بالأهمية الحيوية القصوى والمتوسطة والمنخفضة (2019/2018: 85 في المائة؛ 2020/2019: $85 <$ في المائة؛ 2021/2020: $85 <$ في المائة)
- 7-2-1 الامتثال لسياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية (2019/2018: 100 في المائة؛ 2020/2019: 100 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)
- 8-2-1 الدرجة الإجمالية للرقم القياسي للأداء في إدارة الممتلكات استناداً إلى 20 مؤشراً أساسياً للأداء من أصل 2 000 مؤشر كحد أقصى (2019/2018: 1 867؛ 2020/2019: $800 \leq$ ؛ 2021/2020: $1800 \leq$)

النواتج

تحسين الخدمات

- تنفيذ خطة العمل البيئي لقاعدة اللوجستيات على نطاق البعثة للفترة 2020/2021، متشياً مع الاستراتيجية البيئية التي وضعتها المنظمة للبعثات الميدانية
- تقديم الدعم لتنفيذ استراتيجية إدارة سلسلة الإمداد ومخططها التابعين لإدارة الدعم العملياتي.

مراجعة الحسابات والمخاطر والامتثال

- تنفيذ توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية المقرر إتمام تنفيذها بحلول نهاية العام (31 كانون الأول/ديسمبر) وأي توصيات لم تنفذ بعد من توصيات مجلس مراجعي الحسابات المقدمة عن سنوات مالية سابقة، بصيغتها التي وافقت عليها الإدارة

الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ

- تقديم خدمات الميزانية والمالية والمحاسبة لميزانية قدرها 62,8 مليون دولار، بما يتماشى مع السلطة المفوضة
- وضع الصيغة النهائية للبيانات المالية السنوية لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات امتثالاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام والنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة

الموظفون المدنيون

- توفير خدمات الموارد البشرية لقوام أقصاه 447 موظفاً مدنياً (139 موظفاً دولياً، و 306 موظفين وطنيين، ووظيفتان مؤقتتان) فضلاً عن 3 وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية، و 4 من موظفي اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة، و 10 موظفين في إدارة البيانات الرئيسية/إدارة بيانات الموظفين في نظام أوموجا؛ و 3 موظفين من إدارة شؤون السلامة والأمن و 6 وظائف أخرى (وظيفتان لمهندسين بتمويل من مبادرة إلسي بشأن المرأة في عمليات السلام/من موارد خارجة عن الميزانية، ووظيفة مساعد إداري ممولة من حكومة ألمانيا، ووظيفة لموظف معني بشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، ووظيفة لموظف من كبار موظفي إصلاح قطاع الأمن، ووظيفة لمهندس بيئي، بما في ذلك من خلال دعم تجهيز المطالبات والاستحقاقات والمزايا، والتوظيف، وإدارة الوظائف، وإعداد الميزانية، وإدارة أداء الموظفين، تماشياً مع السلطة المفوضة.
- توفير دورات تدريبية داخل البعثة لما عدده 438 موظفاً مدنياً، وتقديم الدعم للتدريب خارج البعثة لما عدده 138 موظفاً مدنياً
- تقديم الدعم لتجهيز 34 طلباً للسفر داخل البعثة و 118 طلباً للسفر خارج البعثة لأغراض غير تدريبية و 138 طلباً للسفر لأغراض تدريب الموظفين المدنيين

السلوك والانضباط

- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط لجميع الموظفين، من خلال الوقاية، يشمل التدريب ورصد التحقيقات والإجراءات التأديبية

خدمات تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والمكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

- توفير ودعم 110 من أجهزة الاتصال اللاسلكي المحمولة، و 15 من أجهزة الاتصال اللاسلكي المتنقلة للمركبات، و 15 جهازاً لاسلكياً للمحطات القاعدية

- تشغيل وصيانة شبكة اتصال بالصوت والفاكس والفيديو وإرسال البيانات، بما في ذلك مقسم هاتفي مجمع، ووصلتان تعملان بالموجات الدقيقة، وتوفير ثلاث خطط لخدمات الهاتف المحمول، ودعم وصيانة شبكتين محليتين في موقعين
- توفير ودعم 1 268 جهازاً حاسوبياً (حواسب حجرية، والبنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وحواسيب لوحية) لما متوسطه 1 027 من المستعملين النهائيين المدنيين، بمن فيهم الموظفون المتعاقدون، ولغرف التدريب وغرف الاجتماعات
- دعم وصيانة اثنتين من الشبكات المحلية للمجمع في موقعين (برينديزي وفالنسيا) و 287 موقعا من مواقع الشبكة الموسعة

المرافق والهياكل الأساسية والخدمات الهندسية

- خدمات صيانة وإصلاح ما مجموعه 76 مبنى في موقعين
- تنفيذ مشاريع البناء والتجديد والتعديل المعتمدة في موقعين (9 في برينديزي و 2 في فالنسيا)
- تشغيل وصيانة 6 مولدات كهربائية مملوكة للأمم المتحدة، و 3 نظم للإمداد المتواصل بالطاقة تعمل بوقود الديزل و 4 محطات توليد بالطاقة الشمسية، بالإضافة إلى خدمات الإمداد بالكهرباء المتعاقد عليها مع مقمّي خدمات محليين في موقعين
- تشغيل وصيانة مرافق الإمداد بالمياه المملوكة للأمم المتحدة (بئر واحد في برينديزي) بالإضافة إلى الخدمات المتعاقد عليها من مقدمي الخدمات المحليين
- توفير خدمات إدارة النفايات، بما في ذلك جمع النفايات السائلة والصلبة والتخلص منها، في موقعين
- توفير خدمات التنظيف والصيانة الأرضية ومكافحة الآفات وغسيل الملابس في موقعين، فضلا عن خدمات تقديم الطعام في موقعين

إدارة الوقود

- إدارة توريد وتخزين 121 000 لتر من البنزين (65 000 لتر للنقل البري، و 56 000 لتر للمولدات الكهربائية والمرافق الأخرى) ومن الزيوت ومواد التشحيم في نقاط التوزيع ومرافق التخزين في برينديزي

إدارة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم في مجال التخطيط والاستعانة بمصادر خارجية في صورة اقتناء بضائع وسلع أساسية بقيمة تقديرية تبلغ 4,9 ملايين دولار تمثيا مع السلطة المفوضة
- استلام وإدارة ما يصل إلى 25 000 كيلوغرام من الحمولة وتوزيعها لاحقا داخل منطقة البعثة
- إدارة الممتلكات والمنشآت والمعدات والمخزونات المالية وغير المالية والمعدات التي تقل قيمتها عن العتبة والمحاسبية والإبلاغ عنها، بما يتماشى مع السلطة المفوضة، بتكلفة تاريخية إجمالية تتراوح بين 190 و 240 مليون دولار

خدمات إدارة المركبات والنقل البري

- تشغيل وصيانة 134 من المركبات والمقطورات والملحقات المملوكة للأمم المتحدة؛ وورشنة واحدة ومرفق تصليح وتوفير وسائل النقل وخدمات النقل المكوك في موقعين

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة عيادة طبية واحدة من المستوى الأول مملوكة للأمم المتحدة
- توفير 1 500 استشارة مصحوبة بخدمات ترميض للموظفين المدنيين ولزوار الأمم المتحدة والمتدربين في برينديزي، بما في ذلك التقييمات والعلاجات التمريضية والسفر لأغراض الاستشارات الطبية والإحالة إلى المستوى التالي من الرعاية حسب مقتضى الحال
- إجراء تقييم لمخاطر صحية محددة تتصل بالعمل، كالضوضاء أو هندسة بيئة العمل أو العوامل الكيميائية والبيولوجية، بما في ذلك إجراء استقصاء للآراء وعملية تمحيص ووضع خطة عمل
- تنظيم حملة للإرشاد الصحي، مثل حملة بشأن أمراض القلب والأوعية الدموية، أو داء السكري أو الصحة العقلية أو صحة المرأة

خدمات الأمن والسلامة

- كفالة الأمن بنسبة 100 في المائة للموظفين والمعالين المستحقين، فضلا عن التمكين من تنفيذ برامج وأنشطة مؤسسات منظومة الأمم المتحدة على نحو آمن في كل من برينديزي وفالنسيا

الإدارة البيئية

- الحفاظ على شهادة المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس ISO 14001:2015 الممنوحة لقاعدة للوجستيات فيما يتعلق بنظام الإدارة البيئية
- توفير القيادة للركائز التقنية (الطاقة والمياه والصرف الصحي والنفايات الصلبة) في الاستراتيجية البيئية للبعثات الميدانية، بما في ذلك عقد ما لا يقل عن 30 جلسة تداول بالفيديو مع النظراء في البعثات الميدانية

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

3-1 قيام الوحدات المستضافة بتقديم الدعم لبعثات حفظ السلام وغيرها من العمليات الميدانية في مجال أعمال الشرطة وسيادة القانون والتدريب	1-3-1 قيام قدرة الشرطة الدائمة بالتجهيز السريع لطلبات النشر في غضون سبعة أيام عمل من تاريخ استلامها (2019/2018: 100 في المائة؛ 2002/2019: 100 في المائة؛ 2021/2020: 100 في المائة)
	1-3-2 النشر السريع لأفراد قدرة الشرطة الدائمة وأفرقتها في غضون 21 يوم عمل من الموافقة عليه (2019/2018: 100 في المائة؛ 2020/2019: 90 في المائة؛ 2021/2020: 80 في المائة)
	1-3-3 إنجاز الصلاحيات المتفق عليها لعمليات نشر قدرة الشرطة الدائمة بصورة مرضية (2019/2018: لا ينطبق؛ 2020/2019: 90 في المائة؛ 2021/2020: 90 في المائة)
	1-3-4 نشر موظفي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون في العمليات الجديدة أو المعدلة أو الانتقالية في غضون 30 يوما من اتخاذ قرار مجلس الأمن أو تقديم الطلب ذي الصلة (2019/2018: 92 في المائة؛ 2020/2019: 90 في المائة؛ 2021/2020: 90 في المائة)
	1-3-5 إنجاز الصلاحيات المتفق عليها لعمليات نشر موظفي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون بصورة مرضية (2019/2018: 100 في المائة؛ 2020/2019: 90 في المائة؛ 2021/2020: 90 في المائة)

قدرة الشرطة الدائمة

- إيفاد 10 بعثات مساعدة لعناصر الشرطة في عمليات السلام القائمة دعماً لبناء القدرات الوطنية في مجال إنفاذ القوانين والأنشطة التنفيذية
- إنشاء أو تعزيز عناصر الشرطة في عنصرين جديدين من عناصر الشرطة و/أو تقليص/تصفية عناصر الشرطة في عمليات السلام القائمة
- إيفاد 4 بعثات تقييم لدعم عمليات السلام
- تقديم الدعم إلى اثنين من البلدان المساهمة بأفراد شرطة، بما في ذلك في مراكزهما الخاصة بالتدريب في مجال عمليات السلام، من أجل إعداد أفرادهما لتنفيذ الإطار الإرشادي الاستراتيجي عند نشرهم
- توفير برنامج تدريبي للبعثات الميدانية في مجال سيادة القانون والمسائل العامة الأخرى
- المشاركة في 4 مؤتمرات دولية سنوية للشرطة بشأن حفظ السلام وما يتصل بها من المسائل المتعلقة بعمل الشرطة
- المشاركة في 14 برنامجاً تدريبياً لتنمية المهارات في مجال حفظ السلام وأعمال الشرطة ذات الصلة من أجل تحسين مهارات أفراد قدرة الشرطة الدائمة من أجل تلبية الطلبات المتزايدة على الدعم التقني العملي

الهيئة الدائمة للعدالة والسجون

- إيفاد 6 فرق إلى العمليات الميدانية لتعزيز عنصرى العدالة والسجون لمدة تصل إلى 3 أشهر
- إيفاد 5 بعثات لتقييم العمليات دعماً لعنصرى العدالة والسجون في العمليات الميدانية
- تنفيذ أنشطة توعية تشمل نشر 4 مقالات وإجراء 3 زيارات إلى القدرات الأخرى القابلة للنشر بسرعة/منظمات دولية أخرى
- إعداد وإصدار 8 تقارير عن نهاية البعثات أو الرحلات و/أو تقارير تقييم لتقديم آخر المعلومات عن الإنجازات والآثار، وإبراز التوصيات الاستراتيجية وإجراءات المتابعة بعد النشر إلى البعثات الميدانية

العوامل الخارجية

قد تؤثر عوامل عدة في القدرة على إنجاز النواتج المقترحة على النحو المقرر ومنها ما يلي: التغييرات التي تطرأ على السياق السياسي والأمني والاقتصادي والإنساني أو الظروف المناخية غير المتوقعة في افتراضات التخطيط؛ وغير ذلك من حالات القوة القاهرة؛ والتغييرات في الولاية خلال الفترة المشمولة بالتقرير؛ وحدوث تباين في امتثال الحكومة المضيفة لأحكام اتفاق مركز القوات أو البعثات؛ وحالات التأخير في توقيع الدول الأعضاء على مذكرات التفاهم وطلبات التوريد المتعلقة بنشر الأفراد النظاميين والمعدات؛ ونشوء فجوات في القدرات التي توفرها البلدان المساهمة بقوات أو أفراد شرطة؛ والنقص في السيولة بسبب تأخر الدول الأعضاء في تسديد أنصبتها المقررة؛ وعدم القدرة على الحصول على جميع الموافقات اللازمة لتوظيف المرشحين المختارين لشغل الوظائف المدنية؛ وحدوث تغييرات في أسعار صرف العملات لم تكن متوقعة في الميزانية؛ وتغيرات في الأسعار المحلية لم تكن متوقعة في الميزانية؛

90 - وتيسيراً لعرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، تم تحديد ست فئات للإجراءات الممكن اتخاذها في ما يتعلق بملاك الموظفين. وترد تعريفات للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست في المرفق الأول - ألف لهذا التقرير.

مكتب المدير

91 - يتولى مكتب المدير مهام توجيه قاعدة اللوجستيات وإدارتها عموماً. وبين الجدول 6 توزيع 12 وظيفة مقترحة للفترة 2021/2020 حسب الوحدة التنظيمية. ولم يطرأ أي تغيير على الاحتياجات من الموظفين مقارنة بالميزانية المعتمدة للفترة 2020/2019.

الجدول 6

الموارد البشرية: مكتب المدير

الموظفون الدوليون										
وَأَع - مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة المجموع	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	الوطنيين ^(أ)	الفرعي	الميدانية	ف-2	ف-4	ف-5
أ ع م	مد-1	ف-4	الفرعي	الوطنيين ^(أ)	المتحدة	المجموع				
المكتب المباشر للمدير										
-	1	3	1	-	5	5	-	1	3	1
-	1	3	1	-	5	5	-	1	3	1
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير										
المكتب الإقليمي لسلامة الطيران										
-	-	1	1	-	-	2	-	1	1	-
-	-	1	1	-	-	2	-	1	1	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير										
المجموع، التوجيه التنفيذي والإدارة										
-	1	4	1	-	5	7	-	2	4	1
-	1	4	1	-	5	7	-	2	4	1
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير										

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الدائرة المركزية

92 - ستواصل الدائرة المركزية تقديم خدمات الدعم للكيانات الداخلية في الموقعين اللذين تشغلها قاعدة اللوجستيات. وبين الجدول 7 توزيع 102 من الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020، حسب الوحدة التنظيمية، وهو نفس عدد الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019. وسيبقى موقع جميع الوظائف في برينديزي. وترد في الفقرات أدناه شروح للإجراءات المقترحة بشأن الوظائف والتغييرات المقترحة في الهيكل التنظيمي.

الموارد البشرية: الدائرة المركزية

الموظفون الدوليون									
وأع- مد-2- ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع	الوطنيون ⁽¹⁾	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	الفرعي	الميدانية	ف-2	ف-4	مد-1	أع م	المجموع
مكتب رئيس الدائرة المركزية									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	7	-	1	-	-	1	-	-	8
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	7	-	1	-	-	1	-	-	8
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مركز المؤتمرات والتعلم									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	7	-	-	-	-	-	-	-	7
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	7	-	-	-	-	-	-	-	7
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
خلية دعم المُجمَع									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	27	-	1	1	-	-	-	-	28
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	27	-	1	1	-	-	-	-	28
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة الموارد البشرية									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	9	-	3	1	1	1	-	-	12
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	9	-	3	1	1	1	-	-	12
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة المشتريات									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	11	-	3	1	1	1	-	-	14
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	11	-	3	1	1	1	-	-	14
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة المالية والميزانية									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	9	-	4	2	1	1	-	-	13
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	9	-	4	2	1	1	-	-	13
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مكتب الأمن									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	8	-	1	-	1	-	-	-	9
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	8	-	1	-	1	-	-	-	9
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
خلية إدارة الممتلكات									
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	7	-	-	-	-	-	-	-	7

الموظفون الدوليون								
وأع- مد-2 ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع	الوطنيون ^(أ)	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	الميدانية الفرعي	ف-2	ف-4	مد-1	أع م
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	-	6	1	-	1	-	-
صافي التغيير	-	-	(1)	1	-	1	-	-
خلية السلامة والصحة المهنيين								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	-	4	-	-	-	-	-
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	-	4	-	-	-	-	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع، الدائرة المركزية								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	-	89	13	5	4	4	-
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	-	88	14	5	5	4	-
صافي التغيير	-	-	(1)	1	-	1	-	-

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة قدرها وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: نقصان بمقدار وظيفة واحدة

93 - تقدم الدائرة المركزية خدمات الدعم لتشغيل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، بما في ذلك أداء المهام الداخلية من أقسامها التنظيمية التسعة على النحو التالي: مكتب الرئيس، ووحدة المشتريات، ووحدة المالية والميزانية، وخلية السلامة والصحة المهنيين، وخلية دعم المُجمّع، ووحدة الموارد البشرية، ومركز المؤتمرات والتعلم، ومكتب الأمن وخلية إدارة الممتلكات.

خلية إدارة الممتلكات

94 - يرأس خلية إدارة الممتلكات في الوقت الحالي كبير مساعدي إدارة الممتلكات (خ ع-7)، وتشمل 6 موظفين وطنيين آخرين من فئة الخدمات العامة. ويُقترح تحويل وظيفة كبير مساعدي إدارة الممتلكات (خ ع-7) إلى وظيفة موظف لإدارة الممتلكات (ف-3).

95 - وتضطلع خلية إدارة الممتلكات بمهام توفير المراقبة المركزية لدقة بيانات نظام إدارة المخزون في 4 مخزونات مقررة لقاعدة اللوجستيات؛ وبالمسؤولية الكاملة عن الممتلكات والمنشآت والمعدات والمخزونات المالية؛ والرقابة الداخلية المحكمة على معاملات نظام إدارة المخزون. وتعمل الخلية كجهة الاتصال الرئيسية وكجهة استشارية لمدير قاعدة اللوجستيات فيما يتعلق بجميع سياسات إدارة الممتلكات والامتثال والأنشطة المتعلقة بالأداء، بالإضافة إلى كونها السلطة العامة التي تشرف على دقة بيانات نظام إدارة المخزون في قاعدة اللوجستيات. وتقوم الخلية أيضاً بأداء مهام إدارية ومهام الأمانة لقسم المطالبات ومجالس حصر الممتلكات المحلية لقاعدة اللوجستيات، وفقاً للسلطة المفوضة إليها. ويشمل تفويض السلطة لإدارة الممتلكات تولي المسؤولية عن 4 مخزونات هي (المخزون التشغيلي لقاعدة اللوجستيات، ومخزون النشر الاستراتيجي، ومخزون احتياطي الأمم المتحدة، ومخزون احتياطي منشأ وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام)،

بقيمة تتجاوز 210 ملايين دولار بالقيمة الرأسمالية في كانون الأول/ديسمبر 2019. وتشمل المسؤوليات الرئيسية الإشراف والرقابة الداخليين، والمساءلة، وإدارة سجل الأصول الثابتة، وتجهيز عمليات الشطب والمطالبات، وضمان الجودة، وعمليات حصر الممتلكات ومهام الأمانة لمجلس حصر الممتلكات المحلية. وبالنظر إلى التغييرات الناجمة عن التوسعة 2 لنظام أوموجا، ازداد عدد سجلات الممتلكات التي تدار في إطار حقوق الدخول إلى نظام أوموجا الممنوحة لموظفي إدارة الممتلكات زيادة كبيرة، حيث تجاوز، حتى وقت كتابة هذا التقرير، 23 000 سجل للأصول والمعدات. ونتيجة لاستعراض ملاك الموظفين المدنيين الذي أجري في عام 2017، أعيد انتداب وظيفة موظف إدارة الممتلكات إلى دائرة سلسلة الإمداد والعمليات خلال الفترة 2019/2018. وأدلى مجلس مراجعي الحسابات في إحدى رسائله الإدارية بملاحظات فيما يتعلق بإدارة الممتلكات وأوصى بتخصيص موارد كافية للخلية، بما في ذلك إنشاء وظيفة موظف لإدارة الممتلكات. ويشغل رئيس الخلية حالياً وظيفة موظف وطني من فئة الخدمات العامة (خ ع-7)، على نحو ما أوصى به استعراض ملاك الموظفين، وهو يضطلع بجميع المهام العادية المتعلقة بإدارة الممتلكات. بيد أنه من المتوقع أن يسفر الإصلاح التنظيمي عن اضطلاع قاعدة اللوجستيات بمهام إضافية، وهي الإبلاغ عن أداء إدارة الممتلكات ورصد الخليط المعقد من المخزونات وحجمها. وتتطلب المهمة الإضافية للإبلاغ المالي السنوي المتعلقة بالأصول الثابتة زيادة القدرة ومستوى من المهارات والكفاءات يتجاوز مؤهلات موظفي الرتبة خ ع-7. ولذا تقترح قاعدة اللوجستيات تحويل وظيفة كبير مساعدي إدارة الممتلكات (خ ع-7) إلى وظيفة موظف لإدارة الممتلكات (ف-3) من أجل الاضطلاع بهذه المسؤوليات الإضافية وتماشيا مع توصيات مجلس مراجعي الحسابات.

مركز المؤتمرات والتعلم

96 - يرأس مركز المؤتمرات والتعلم حالياً مساعد لشؤون تنمية قدرات الموظفين (خ ع-6)، ويتألف من ستة موظفين آخرين من فئة الخدمات العامة. ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة المساعد لشؤون تنمية قدرات الموظفين (خ ع-6)، لتصبح مساعد أقدم لشؤون البرامج (خ ع-7). والمركز مسؤول مباشرة أمام رئيس الدوائر المركزية (ف-5).

97 - ويقدم المركز، بالاستناد إلى سجله الحافل وخبرته المشهودة، مجموعة فريدة من خدمات إدارة المؤتمرات والمناسبات في بيئة راسخة وفعالة من حيث التكلفة. وتشمل خدماته تقديم طائفة واسعة من أنشطة الدعم واستضافة مختلف المؤتمرات وأنشطة التعلم والتدريب لفائدة البعثات الميدانية ومكاتب الأمانة العامة والوكالات والصناديق والبرامج.

98 - ومنذ إنشاء المركز في عام 2000، زاد عدد عملائه من موظفي حفظ السلام ليشمل مكاتب الأمانة العامة ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها في عام 2019. كما زاد عدد المناسبات التي استضافها المركز من 22 في عام 2000 إلى 200 في عام 2019. ويتمتع المركز بمكانة بارزة نتيجة استضافته المؤتمرات وحلقات العمل والدورات التدريبية والزيارات الرسمية في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، بما في ذلك لفائدة كبار الشخصيات والدبلوماسيين والشركاء الخارجيين من قبيل ممثلي الجامعات وممثلي المجتمعات المحلية.

99 - وقد شهد دور رئيس مركز المؤتمرات والتعلم، مساعد لشؤون تنمية قدرات الموظفين (خ ع-6)، تطوراً كبيراً على مدى السنوات العديدة الماضية من حيث التعقيد والحجم والنطاق. كما اتسع نطاق الوظيفة

ليشمل إدارة المؤتمرات والمناسبات وتنمية قدرات الموظفين والاتصالات. وفي مجال التدريب، يعمل شاغل الوظيفة بوصفه جهة تنسيق التدريب وهو مسؤول عن جميع العمليات المتصلة بالتدريب. وقد تطور دور شاغل الوظيفة ليتحول من الاستعانة بخدمات التدريب التي توفرها جهات خارجية إلى تصميم وتقديم دورات تدريبية، بما يشمل برامج التعلم المخصصة والرقمية استناداً إلى احتياجات الموظفين، وإعداد تقارير التدريب. وعلاوة على ذلك، يتولى شاغل الوظيفة مسؤولية إعداد خطة الاتصالات وتطبيقها من خلال المنتجات البيانية وأشرطة الفيديو والصور وإدارة وسائل التواصل الاجتماعي. كما زاد ملاك موظفي المركز من خمسة موظفين في الفترة 2012/2013 إلى سبعة في الفترة 2019/2020، ليصبح ستة موظفين تحت الإشراف المباشر لشاغل الوظيفة.

دائرة سلسلة الإمداد والعمليات

100 - ستواصل دائرة سلسلة الإمداد والعمليات تقديم خدمات إدارة سلسلة الإمداد إلى بعثات حفظ السلام، بما في ذلك مهام التخطيط، ودعم التوريد، والتسليم وإعادة.

الجدول 8

الموارد البشرية: دائرة سلسلة الإمداد والعمليات

الموظفون الدوليون								
و أ ع - أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	ف-3	الخدمة الميدانية الفرعي	الموظفون ⁽¹⁾ الوطنيون	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد والعمليات								
-	1	1	-	-	2	10	-	12
-	1	1	-	-	2	10	-	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-
قسم دعم التخطيط والتوريد								
-	-	-	-	-	-	1	-	1
-	-	-	-	-	-	1	-	1
-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة دعم التخطيط								
-	-	1	3	-	4	11	-	15
-	-	1	3	-	4	11	-	15
-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة دعم التوريد								
-	-	2	7	2	11	7	-	18
-	-	2	7	2	11	7	-	18
-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
خلية إدارة العقود الميدانية								
-	-	-	1	-	1	2	-	3
-	-	-	-	-	-	-	-	-

الموظفون الدوليون								
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة	المجموع	الموظفون	متطوعو الأمم	المجموع
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي	الوطنيون ⁽¹⁾	المتحدة	
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								وحدة الدعم التقني البيئي
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								الوظائف المؤقتة المعتمدة ⁽⁻⁾ للفترة 2020/2019
								الوظائف المؤقتة المقترحة ⁽⁻⁾ للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								المجموع الفرعي، وحدة الدعم التقني البيئي
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								المجموع الفرعي، قسم دعم التخطيط والتوريد
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								قسم التسليم والإعادة
								مكتب رئيس قسم التسليم والإعادة
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								خلية الدعم اللوجستي
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								خلية خدمة العملاء
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير

الموظفون الدوليون								
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة	المجموع	الموظفون	متطوعو الأمم	المجموع
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي	الوطنيون ⁽¹⁾	المتحدة	
وحدة مخزون النشر الاستراتيجي								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								المجموع الفرعي، خلية خدمة العملاء في قسم التسليم والإعادة، ووحدة مخزون النشر الاستراتيجي، وخطية الدعم اللوجستي
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
وحدة التخزين المركزية								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
الوحدة المركزية للصيانة والتصليح								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
								المجموع الفرعي، قسم التسليم والإعادة
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
المجموع، دائرة سلسلة الإمداد والعمليات								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
المساعدة المؤقتة العامة، دائرة سلسلة الإمداد والعمليات								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
								الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
								صافي التغيير
المجموع، باستثناء المساعدة المؤقتة العامة، دائرة سلسلة الإمداد والعمليات								
								الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019

الموظفون الدوليون								
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة المجموع	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة ⁽¹⁾	المجموع	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	صافي التغيير
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية الفرعي	الوطنيون			
-	1	9	15	5	116	146	2021/2020	-
-	-	-	-	-	1	1		-

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

الموظفون الوطنيون: زيادة قدرها وظيفة واحدة

101 - تتألف دائرة سلسلة الإمداد والعمليات من قسم دعم التخطيط والتوريد وقسم التسليم وإعادة، وتتلقى الدعم من مكتب الرئيس. ويُقترح أن تتألف الدائرة من 147 وظيفة ثابتة ومؤقتة في الفترة 2021/2020 (146 وظيفة عادية ووظيفة واحدة من فئة المساعدة المؤقتة العامة) مقابل 146 وظيفة ثابتة ومؤقتة معتمدة للفترة 2020/2019 (145 وظيفة عادية ووظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة). وتعكس الزيادة المقترحة تعزيز القدرة على إدارة الشؤون البيئية. وترد في الفقرات أدناه توضيحات للإجراءات المقترحة بشأن الوظائف.

وحدة الدعم التقني البيئي

102 - تتألف وحدة الدعم التقني البيئي حالياً من خمس وظائف ثابتة ومؤقتة على النحو التالي: وظيفة واحدة برتبة ف-4، وثلاث وظائف برتبة ف-3 (إحداها وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة) ووظيفتين وطنيتين من فئة الخدمات العامة. ويُقترح رفع عدد موظفي الوحدة من خلال إنشاء وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة يشغلها مساعد هندسي (أخصائي في الهندسة البيئية للمياه والصرف الصحي).

103 - وستشكل هذه الوظيفة، إلى جانب الوظيفة الحالية للمهندس البيئي (ف-3)، الدعم التقني الأساسي لركيزة المياه والصرف الصحي في الاستراتيجية البيئية. ومنذ إطلاق الاستراتيجية، كان يُقدم الدعم لهذه الركيزة من خلال موارد مخصصة من داخل الوحدة، يعززها مشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجال البيئة والمناخ. وسيكفل الهيكل التنظيمي داخل الوحدة الذي يتألف من وظيفة واحدة برتبة ف-3 ووظيفة من فئة الخدمات العامة مواصلة جهود إدارة مياه الصرف الصحي في جميع عمليات حفظ السلام، بالاستفادة من الزخم المكتسب خلال العقد الماضي. ومع إنشاء هذه الوظيفة، سيتم دعم كل ركيزة من الركائز التقنية الثلاث (الطاقة والمياه ومياه الصرف الصحي والنفايات الصلبة) من جانب فريق يتألف من موظفين اثنين (واحد من الفئة الفنية وواحد من فئة الخدمات العامة) لضمان توافر القدرة الكافية للمساعدة التقنية المخصصة في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي قبل نهاية فترة الاستراتيجية ومشروع المساعدة التقنية العاجلة في مجال البيئة والمناخ.

104 - وسيدخل تنفيذ الاستراتيجية البيئية المرحلة الثانية من فترة تنفيذها الممتدة على مدى ست سنوات ونصف السنة في الفترة 2021/2020. وكما يتضح من السجل البيئي الشامل لإدارة الدعم العملياتي المستمد من خطط العمل البيئية على نطاق البعثة، من الضروري توافر البنى التحتية والمعالجة المركزية من أجل تحقيق الإدارة المستدامة لمخاطر مياه الصرف الصحي في جميع عمليات حفظ السلام. ومنذ

عام 2010، تتركز الجهود الرامية إلى التخفيف من مخاطر مياه الصرف الصحي على حلول فورية نسبياً ولكنها قصيرة الأجل، بتكلفة باهظة. وفي حين أن المنظمة قد حشدت أعداداً كبيرة من المحطات النموذجية الصغيرة والمعقدة نسبياً لمعالجة مياه الصرف الصحي، فإن تلك المعدات ستشارف على نهاية دورة حياتها قريباً، وسيحتاج إرساء البنى التحتية المناسبة قبل وصول المعدات إلى مرحلة التوقف التام عن العمل. وعلاوة على ذلك، تحتاج الحلول التي وضعت إلى دعم موروث إيجابي عند إعادة البعثات إلى البلدان المضيفة لها.

105 - وخلال الفترة 2020/2019، ستضع الوحدة توجيهات تشغيلية لدعم خطط إدارة مياه الصرف الصحي الخاصة بكل بعثة. وستقدم الوظيفة الوطنية المقترحة من فئة الخدمات العامة الدعم للوظيفة الفنية في توفير الخبرة فيما يتعلق بتنفيذ هذه الخطط اعتباراً من الفترة 2021/2020 فصاعداً، بهدف تحقيق الهدف الاستراتيجي المتمثل في خفض مستوى المخاطر التي يتعرض لها الموظفون والمجتمعات المحلية والنظم الإيكولوجية نتيجة لممارسات إدارة مياه الصرف الصحي. ومع استمرار ارتفاع المخاطر الناجمة عن مياه الصرف الصحي في بعثتين (بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان)، من الأهمية بمكان توافر قدرة كافية مكرسة لدعم البعثات في منع هذه المخاطر في المستقبل ووضع خطط للتخفيف من حدة المخاطر وتنفيذها حيثما يكون ذلك مطلوباً. وإزاء فداحة خطر الإضرار بالسمعة في هذا المجال، تحتاج البعثات إلى مزيد من الدعم وإلى الانخراط والتوجيه المتواترين لكي تتمكن من إعطاء الأولوية لإدارة المياه والصرف الصحي في مواجهة تزايد انعدام الأمن وتضارب الأولويات والضغوط المالية. ولذلك، فإن وظيفة واحدة غير كافية لتمكين الانتقال من النهج التفاعلي إلى النهج الاستباقي في مجال إدارة المياه والصرف الصحي.

دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

106 - يتألف ملاك الموظفين المعتمد للدائرة في الوقت الحاضر من خمس وحدات تنظيمية و 122 وظيفة موزعة على الشكل الآتي: (أ) مكتب الرئيس (30 وظيفة)؛ و (ب) قسم تقديم الحلول للعملاء (25 وظيفة)؛ و (ج) قسم عمليات الهياكل الأساسية (53 وظيفة)؛ و (د) قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات (9 وظائف)؛ و (هـ) قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها (5 وظائف).

107 - ويبين الجدول 9 توزيع الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020 وعددها 122 وظيفة، حسب الوحدة التنظيمية والموقع، وهو نفس العدد الإجمالي للوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019. وترد في الفقرات أدناه توضيحات بشأن الهيكل التنظيمي المقترح وما يتصل به من إجراءات تتعلق بالوظائف.

الجدول 9

الموارد البشرية: دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

الموظفون الدوليون					
و أ ع -	مد-2	ف-5	-	ف-3	-
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية الفرعي	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة ⁽¹⁾
					المجموع

دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، برينديزي

مكتب الرئيس

الموظفون الدوليون									
و أ ع - أ ع م	مد-2 1-مد	ف-5 4-ف	ف-3 2-ف	الخدمة الميدانية الفرعي	المجموع الوطنيون ⁽¹⁾	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع		
							21	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							21	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
قسم تقديم الحلول للعملاء									
							25	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							25	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
قسم عمليات الهياكل الأساسية									
							39	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							39	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات									
							5	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							5	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها									
							-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
المجموع، دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية، برينديزي									
							90	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							90	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية، فالنسيا									
مكتب الرئيس									
							9	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
							9	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
							-	-	صافي التغيير
قسم تقديم الحلول للعملاء									
							-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019

الموظفون الدوليون									
وأع - مد-2 - ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيين ⁽¹⁾	المجموع الفرعي	الميدانية	ف-2	ف-4	ف-1	أع م	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم عمليات الهياكل الأساسية									
-	-	9	5	3	-	2	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
14	-	9	5	3	-	2	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات									
-	-	3	1	-	-	1	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
4	-	3	1	-	-	1	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها									
-	-	2	3	2	-	1	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
5	-	2	3	2	-	1	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المجموع، دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية، فالنسيا									
-	-	20	12	6	-	5	1	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
32	-	20	12	6	-	5	1	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المجموع، دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية									
-	-	83	39	17	8	13	1	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
122	-	83	39	17	8	13	1	-	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

مكتب رئيس دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية - مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، فالنسيا

108 - يتألف مكتب الرئيس حاليا من تسع وظائف ثابتة ومؤقتة على النحو التالي: وظيفة واحدة برتبة مد-1، ووظيفة واحدة برتبة ف-4، وثلاث وظائف من فئة الخدمة الميدانية، وست وظائف من فئة الخدمات العامة. ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد إداري (خ ع-6) لتصبح وظيفة مساعد أقدم لشؤون الاتصال (خ ع-7).

109 - وعلى مدى السنوات العشر الماضية، ومع تطور مهام ومسؤوليات مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا، تغير بشكل كبير دور ومهام المساعد الإداري (خ ع-6)، الذي يدعم الرئيس، الذي يعمل بدوره أيضا كرئيس لشؤون المباني، وذلك من حيث زيادة التعقيد وتأثير العمل. وقد أصبحت مهام المساعد الإداري رفيعة المستوى وحساسة، حيث يُجري شاغل الوظيفة اتصالات مباشرة مع السلطات الخارجية وسلطات البلد المضيف، بما في ذلك الوزارات والسفارات والقنصليات والسلطات المحلية والمؤسسات والجمعيات الإسبانية والمجتمع ككل، في إطار دعم مباشر لرئيس شؤون المباني.

110 - ولذلك يُقترح إعادة تصنيف وظيفة المساعد الإداري (خ ع-6) لتصبح وظيفة مساعد أدم لشؤون الاتصال (خ ع-7) لدعم رئيس شؤون المباني في فالنسيا في دوره المتمثل في إقامة علاقات عمل وشراكات فعالة والحفاظ عليها مع الحكومة المضيفة والسلطات على جميع المستويات. وثمة حاجة إلى مساعد أدم لشؤون الاتصال يعمل على أساس التفرغ لتوفير هيكل اتصال ثابت وموثوق به مع سلطات البلد المضيف على مختلف المستويات، والكيانات الخارجية على الصعيدين المحلي والوطني وكيانات الأمم المتحدة. وسيقوم شاغل الوظيفة بإعداد وعرض بيانات الجدوى لمشاريع التوعية الجديدة بهدف تعزيز أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة، واستعراض وتحليل البيانات الواردة من مختلف المصادر الداخلية والخارجية، وتحديد فرص التعاون المحتملة مع البلد المضيف والأوساط الأكاديمية والمؤسسات المهنية، فضلا عن المنظمات والرابطات غير الحكومية والمدنية، لإقامة علاقات إيجابية والحفاظ عليها. وبالنظر إلى أهمية التفاعلات التي يقوم بها شاغل الوظيفة، لا بد من إعادة تصنيف الوظيفة إلى المستوى المناسب ومنحها اللقب الوظيفي الملائم. وبما أن مهام وظيفة المساعد الإداري برتبة خ ع-6 تعكس فعلا مهام وظيفة مماثلة معتمدة في برينديزي ومصنفة أيضا برتبة خ ع-7، يُقترح إعادة تصنيفها لتصبح وظيفة مساعد أدم لشؤون الاتصال برتبة خ ع-7.

الوحدات المستضافة

الجدول 10

الموارد البشرية: الوحدات المستضافة

الموظفون الدوليون							
و أ ع - أ ع م	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة المجموع الفرعي	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	
قدرة الشرطة الدائمة							
-	1	17	14	2	34	2	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
-	1	17	14	2	34	2	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020
-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
الهيئة الدائمة للعدالة والسجون							
-	-	3	2	-	5	1	الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019
-	-	3	2	-	5	1	الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020

الموظفون الدوليون								
و أ ع - أ ع م	مد-2 1-مد	ف-5 4-ف	ف-3 2-ف	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة 2020/2019	-	1	-	1	-	-	-	1
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة 2021/2020	-	1	-	1	-	-	-	1
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي، الهيئة الدائمة للعدالة والسجون								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	4	2	6	-	1	-	7
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	4	2	6	-	1	-	7
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
مركز العمليات الجوية الاستراتيجية								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	1	3	7	3	3	-	10
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	1	3	7	3	3	-	10
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة مجلس الاستعراض المركزي في الميدان								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	1	2	3	-	8	-	11
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	1	2	3	-	8	-	11
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع، الوحدات المستضافة								
الوظائف المعتمدة للفترة 2020/2019	-	1	23	21	5	50	14	64
الوظائف المقترحة للفترة 2021/2020	-	1	23	21	5	50	14	64
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تُمول في إطار المساعدة المؤقتة العامة، ضمن تكاليف الموظفين المدنيين.

111 - تتبع الوحدات المستضافة، التي تتألف من أربع وحدات تنظيمية موجودة في برينديزي، لإدارة عمليات السلام وإدارة الدعم العملياتي من الناحية العملياتية والتقنية. وتمول هذه الوظائف من ميزانية قاعدة اللوجستيات، وستظل تابعة من حيث التسلسل الإداري لمكتب المدير. وتقدم الوحدات المستضافة طائفة من

الخدمات إلى عمليات حفظ السلام وغيرها من العمليات الميدانية، بما في ذلك قدرة الشرطة والعدالة والسجون في مجال سيادة القانون، وخدمات النقل الجوي، فضلا عن مهام الهيئات المركزية لاستعراض شؤون الموظفين الميدانيين.

112 - وستتألف الوحدات المستضافة الأربع من 64 وظيفة ثابتة ومؤقتة في الفترة 2021/2020، وهو نفس العدد الإجمالي المعتمد للفترة 2020/2019.

ثانياً - الموارد المالية

ألف - لمحة عامة

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفرق		النفقات			الفئة
النسبة المئوية	المبلغ	تقديرات التكاليف (2021/2020)	المخصصات (2020/2019)	(2019/2018)	
(2)÷(4)=(5)	(2)-(3)=(4)	(3)	(2)	(1)	
الموظفون المدنيون					
5,5	1 081,2	20 685,3	19 604,1	17 946,9	الموظفون الدوليون
0,0	5,7	20 280,4	20 274,7	19 745,9	الموظفون الوطنيون
-	-	-	-	-	متطوعو الأمم المتحدة
87,2	197,0	422,8	225,8	2 570,9	المساعدة المؤقتة العامة
-	-	-	-	-	الأفراد المقدمون من الحكومات
3,2	1 283,9	41 388,5	40 104,6	40 263,7	المجموع الفرعي
التكاليف التشغيلية					
-	-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيين
(24,7)	(85,6)	261,6	347,2	327,6	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية
5,8	37,7	691,0	653,3	752,0	السفر في مهام رسمية
7,1	400,9	6 029,2	5 628,3	6 553,2	المرافق والبنى التحتية
(7,5)	(32,9)	403,5	436,4	506,0	النقل البري
-	6,4	6,4	-	35,9	العمليات الجوية
-	-	-	-	7,9	العمليات البحرية
(14,7)	(2 223,9)	12 871,1	15 095,0	32 182,4	الاتصالات والتكنولوجيا
77,3	35,4	81,2	45,8	41,8	الخدمات الطبية
-	-	-	-	-	المعدات الخاصة
4,6	49,0	1 119,8	1 070,8	1 408,3	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
-	-	-	-	-	المشاريع السريعة الأثر
(7,8)	(1 813,0)	21 463,8	23 276,8	41 815,1	المجموع الفرعي
(0,8)	(529,1)	62 852,3	63 381,4	82 078,8	إجمالي الاحتياجات
(1,5)	(91,3)	6 145,5	6 236,8	6 213,4	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
(0,8)	(437,8)	56 706,8	57 144,6	75 865,4	صافي الاحتياجات
-	-	-	-	-	التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
(0,8)	(529,1)	62 852,3	63 381,4	82 078,8	مجموع الاحتياجات

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

113 - ترد في ما يلي القيمة التقديرية للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021:

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

القيمة التقديرية	الفئة
5 534,3	مذكرة التقاهم ^(أ)
-	التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية)
5 534,3	المجموع

(أ) تشمل مباني المكاتب والورش وهياكل المخازن والمساحات المفتوحة التي توفرها حكومة إيطاليا وتقدر قيمتها بمبلغ 3 189 503 دولار، ومباني المكاتب والمباني التشغيلية والمساحات المفتوحة التي توفرها حكومة إسبانيا وتقدر قيمتها بمبلغ 2 344 815 دولار.

جيم - عوامل الشغور

114 - تراعي تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021 عوامل الشغور التالية:

مركز الخدمات العالمي، باستثناء الوحدات المستضافة

(بالنسبة المئوية)

الفئة	النسبة المدرجة في		
	النسبة الفعلية للفترة 2019/2018	الميزانية للفترة 2020/2019	النسبة المتوقعة للفترة 2021/2020
الموظفون المدنيون			
الوظائف الدولية	21,2	17,0	16,0
الوظائف الوطنية	6,3	6,0	5,0
الوظائف المؤقتة ^(أ)			
الوظائف الدولية	14,3	15,0	0,0
الوظائف الوطنية ^(ب)	-	-	-

(أ) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

(ب) لا تقترح أي وظائف وطنية من فئة المساعدة المؤقتة العامة في الفترة 2021/2020.

115 - تستند معدلات الشغور المقترحة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، المعروضة في الجداول أعلاه، إلى المعدلات المعتمدة للفترة الحالية، ومتوسط معدلات الشغور الفعلية في الفترة من تموز/يوليه إلى تشرين الثاني/نوفمبر 2019، والتعيينات المتوقعة على النحو التالي: (أ) 16,0 في المائة للوظائف الدولية مقارنة بمعدل فعلي قدره 15,2 في المائة للفترة من تموز/يوليه إلى كانون الأول/

ديسمبر 2019؛ و (ب) صفر في المائة لوظيفتين دوليتين ممولتين في إطار المساعدة المؤقتة العامة، مقارنة بمعدل فعلي قدره 50 في المائة للفترة من تموز/يوليه إلى كانون الأول/ديسمبر 2019؛ و (ج) 5,0 في المائة بالنسبة للوظائف الوطنية مقارنة بمعدل فعلي نسبته 5,2 في المائة للفترة من تموز/يوليه إلى كانون الأول/ديسمبر 2019.

دال - التدريب

116 - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد للتدريب للفترة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ التقديري	الفئة
	الخبراء الاستشاريون
53,4	مستشارو شؤون التدريب
	السفر في مهام رسمية
158,0	السفر في مهام رسمية لأغراض التدريب
	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
398,7	رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
610,1	المجموع

117 - يرد فيما يلي العدد المقرر للمشاركين في التدريب للفترة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021، مقارنة بالفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون			
العدد المقترح للفترة 2021/2020	العدد المقرر للفترة 2020/2019	العدد الفعلي للفترة 2019/2018	العدد المقترح للفترة 2021/2020	العدد المقرر للفترة 2020/2019	العدد الفعلي للفترة 2019/2018	
257	391	178	181	347	90	التدريب الداخلي
90	58	34	48	35	22	التدريب الخارجي
347	449	212	229	382	112	المجموع

118 - يشمل برنامج التدريب المقترح دورات تدريبية تقنية وأنشطة للتعلم ترمي إلى تحسين المهارات والكفاءات المهنية لكل من الموظفين الوطنيين والدوليين. وتشمل الدورات الداخلية التدريب في مجال إدارة سلسلة الإمداد، والطاقة الشمسية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة المشاريع، وخدمة العملاء، والأمن والسلامة، والمشترقات والإدارة، وتشمل كذلك دورات خاصة بأدوار محددة للوحدات المستضافة. أما الدورات التدريبية الخارجية، فتهدف إلى تعزيز قدرات الموظفين في مجالات مختلفة، كتكنولوجيا

المعلومات والاتصالات، والمشتريات، وإدارة الممتلكات، وشؤون المالية والميزانية، والشؤون الهندسية، والسلامة المهنية، والنقل الجوي.

119 - وسيواصل مركز المؤتمرات والتعلم العمل على تحقيق مزيد من الكفاءة في استخدام الأموال من خلال تعزيز قدرات التنفيذ الداخلية والاستفادة قدر الإمكان من الموارد الرقمية. ويعتزم الفريق تقديم دورات تدريبية جديدة في مجال الاتصال وتنمية روح الفريق. كما سيتولى مركز المؤتمرات والتعلم نقل قاعدة اللوجستيات إلى حيز التعلم الرقمي عن طريق تصميم برامج تعليمية رقمية لتطوير مهارات محددة، ومواصلة تلبية احتياجات الموظفين من خلال الموارد المتاحة على شبكة الإنترنت.

ثالثاً - تحليل الفروق⁽²⁾

120 - ترد في المرفق الأول - باء من هذا التقرير تعريف المصطلحات الموحدة المستخدمة في هذا الفرع لتحليل الفروق في الموارد. وهذه المصطلحات هي نفسها التي استخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بِالنسبة المئوية	بِآلاف الدولارات	
5,5	1 081,2	الموظفون الدوليون

• بارامترات التكاليف: جدول المرتبات المنقح

121 - يعزى الفرق أساساً إلى ما يلي: (أ) تطبيق ارتفاع التكاليف العامة للموظفين بنسبة 61 في المائة في الميزانية المقترحة للفترة 2021/2020، مقارنة بنسبة 50,8 في المائة المطبقة في الفترة 2020/2019، بسبب زيادة النفقات المتعلقة بمنح التعليم والانتداب والتسوية؛ (ب) النشر المقرر لما عدده 139 موظفاً دولياً في الفترة 2021/2020 مقارنة بنشر 138 وظيفة معتمدة في الفترة 2020/2019؛ و (ج) تطبيق معدل شغور مقرر أدنى بنسبة 16 في المائة في الفترة 2021/2020 مقارنة بمعدل معتمد قدره 17 في المائة في الفترة 2020/2019. وقابل هذه الزيادة جزئياً انخفاضاً في مرتبات الوظائف الدولية، بسبب انخفاض مضاعف تسوية مقر العمل إلى 26,3 في المائة المطبق في الميزانية المقترحة للفترة 2021/2020، مقارنة بمضاعف تسوية مقر العمل البالغ 27,2 في المائة المطبق في الميزانية المقترحة للفترة 2020/2019.

الفرق		
بِالنسبة المئوية	بِآلاف الدولارات	
87,2	197,0	المساعدة المؤقتة العامة

(2) يُعبّر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن 5 في المائة أو 100 000 دولار.

• **بارامترات التكاليف: معدلات الشواغر**

122 - تعزى الزيادة في الاحتياجات من الموارد أساسا إلى تطبيق معدل شغور أقل بنسبة صفر في المائة في الفترة 2021/2020 مقارنة بمعدل الشغور المعتمد بنسبة 15 في المائة في الفترة 2020/2019. وبالإضافة إلى ذلك، فإن الوظيفة الجديدة لمهندس بيئي (ف-3) المعتمدة في الفترة 2020/2019 مدرجة في الميزانية بنسبة شغور قدرها صفر في المائة للفترة 2021/2020 بدلا من 50 في المائة للفترة 2020/2019، حيث اكتمل التعيين في كانون الثاني/يناير 2020.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(24,7)	(85,6)	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية

• **بارامترات التكاليف: طبيعة النفقات**

123 - يعزى انخفاض الاحتياجات من الموارد أساسا إلى نقل الحاجة إلى تعيين فرادى المتعاقدين، من أجل استحداث وحدات جديدة وتحسين الوحدات القائمة للبيانات المتكاملة لبرنامج سلامة الطيران، من بند اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى إلى هذه الفئة من الميزانية، استنادا إلى طبيعة النفقات.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
5,8	37,7	السفر في مهام رسمية

• **الإدارة: النواتج والمدخلات الإضافية**

124 - تعزى الزيادة في الاحتياجات من الموارد أساسا إلى ما يلي: (أ) السفر الإضافي في مهام رسمية، الذي سيضطلع به مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، ومكتب المدير، ومكتب الاتصال، ووحدة السلوك والانضباط، والمكتب القانوني في سياق أداء المهام المنوطة بهم؛ و (ب) إدراج رحلتين لحلقة العمل السنوية بشأن رصد الهياكل الأساسية للمرافق عن بُعد، التي تركز على تطبيق تكنولوجيا الرصد. ويعتبر الاعتماد المقترح للسفر في مهام رسمية وطريقة التفاعل المباشر أمرا أساسيا لتنفيذ ولاية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات. ويقابل الزيادة في الاحتياجات من الموارد جزئيا انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالسفر في مهام رسمية لأغراض التدريب.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
7,1	400,9	المرافق والبنى التحتية

• بارامترات التكاليف: طبيعة النفقات

125 - تعزى الزيادة في الاحتياجات من الموارد أساساً إلى نقل الحاجة إلى استئجار آلات النسخ/الطابعات من بند تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات إلى هذه الفئة من الميزانية.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(32,9)	(7,5)	النقل البري

• بارامترات التكاليف: طبيعة النفقات

126 - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى نقل بند اقتناء أدوات الورش ومعدات الإمداد، الذي كان مدرجاً سابقاً في إطار هذه الفئة من الميزانية، إلى فئة المرافق والهياكل الأساسية، استناداً إلى طبيعة النفقات.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
6,4	-	العمليات الجوية

• بارامترات التكاليف: طبيعة النفقات

127 - تعزى الاحتياجات أساساً إلى نقل الحاجة إلى نظام التتبع الجوي، المدرج سابقاً في الميزانية تحت بند اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى، إلى هذا البند من الميزانية.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(2 223,9)	(14,7)	تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات

• الإدارة: إعادة تنظيم الموارد

128 - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى ما يلي: (أ) اقتراح نقل مبلغ 1 660 500 دولار لتعهد نظامي إدارة المساهمة بقوات والنظام المركزي لإدارة الهوية، المرصود سابقاً في هذا البند من الميزانية لحساب الدعم؛ و (ب) نقل مبلغ 309 700 دولار المرصود لاستئجار آلات النسخ/الطابعات من هذا البند من الميزانية إلى بند المرافق والهياكل الأساسية؛ و (ج) مبلغ 165 300 دولار، بسبب انخفاض الاستخدام المتوقع للخدمات التعاقدية؛ و (د) مبلغ 164 300 دولار، بسبب انخفاض حجم استبدال معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات نتيجة إعادة ترتيب أولويات استخدام الموارد. ويقابل انخفاض الاحتياجات جزئياً

إدراج تكاليف نظام أوموجا البالغة قيمتها 46 500 دولار وأثر انخفاض قيمة دولار الولايات المتحدة مقابل اليورو وقدره 21 200 دولار.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
35,4	77,3	الخدمات الطبية

• بارامترات التكاليف: طبيعة النفقات

129 - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى إعادة توزيع استئجار المعدات الطبية من فئة المرافق والهياكل الأساسية إلى فئة الميزانية الحالية، استناداً إلى طبيعة النفقات.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

130 - يُطلب من الجمعية العامة اتخاذ الإجراءات التالية فيما يتعلق بتمويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات:

- (أ) اعتماد مبلغ 62 852 300 دولار للإنفاق على قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات خلال فترة الاثني عشر شهراً الممتدة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021؛
- (ب) توزيع المبلغ الوارد في الفقرة الفرعية (أ) بالتناسب بين ميزانيات فرادى عمليات حفظ السلام العاملة لتلبية الاحتياجات المتعلقة بتمويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات للفترة من 1 تموز/يوليه 2020 إلى 30 حزيران/يونيه 2021؛

خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره الجمعية العامة وطلبتة في
قراريها 286/70 و 310/73، وطلبات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة
والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العام

ألف - الجمعية العامة

المسائل الشاملة

(القرار 286/70)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/لتلبية الطلب

القرار/الطلب

تواصل قاعدة اللوجستيات استعراض أساليب العمل وتحسينها لتقليل
المدة التي تستغرقها عمليات استقدام الموظفين. وشمل ذلك توفير دورات
تدريبية للمديرين المكلفين بالتعيين بشأن نظام التوظيف ونظام إنسيبرا
لإدارة المواهب، وتقديم تقارير دورية عن حالة التوظيف إلى المكاتب
الفنية، وعقد اجتماعات منتظمة مع المديرين المكلفين بالتعيين لمناقشة
الحالة والإجراءات.

ستواصل قاعدة اللوجستيات سعيها من أجل تحسين المساواة بين
الجنسين في ملاك موظفيها.

قدمت قاعدة اللوجستيات الدعم، من خلال الاستعانة بالموارد المعززة
المقدمة التي تتيحها الشراكة بين إدارة الدعم العملياتي وبرنامج الأمم
المتحدة للبيئة (مشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة
والمناخ)، لإصدار إجراءات التشغيل الموحدة بشأن وضع خطط إدارة
الهيكل الأساسية للطاقة وخطط إدارة النفايات لفائدة بعثات حفظ السلام،
التي تضمنت توجيهات ونماذج لدعم تحقيق أهداف استراتيجية البيئة في
مجال إدارة الطاقة والنفايات.

تحت الأمين العام على بذل قصارى جهده من أجل تقليل المدة
التي تستغرقها عمليات استقدام موظفي البعثات الميدانية، آخذا في
اعتباره الأحكام ذات الصلة باستقدام موظفي الأمم المتحدة، وعلى
تعزيز الشفافية في عملية التوظيف في جميع المراحل، وعلى تقديم
تقرير عن الخطوات المتخذة والنتائج المنجزة في سياق تقريره
الاستعراضى العام المقبل (الفقرة 22).

تسلم بدور المرأة في جميع جوانب قضايا السلام والأمن، وتعرب عن
القلق إزاء اختلال التوازن بين الجنسين في تكوين ملاك موظفي
عمليات حفظ السلام، ولا سيما في المستويات العليا، وتطلب إلى
الأمين العام أن يكثف الجهود الرامية إلى تعيين النساء واستبقائهن
في عمليات حفظ السلام، وأن يعين على الخصوص نساء في
مناصب القيادة العليا للأمم المتحدة، مع الاحترام الكامل لمبدأ التوزيع
الجغرافي العادل، وفقا للمادة 101 من ميثاق الأمم المتحدة، مع
إيلاء الاعتبار، على وجه الخصوص، للنساء من البلدان المساهمة
بقوات وأفراد شرطة، وتشجع بقوة الدول الأعضاء، عند الاقتضاء،
على تحديد المزيد من المرشحات وتقديم ترشيحاتهن بانتظام لغرض
التعيين في وظائف في منظومة الأمم المتحدة (الفقرة 25).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية
العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق
تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال
التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا
الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة
النفايات (الفقرة 31).

وسُيُسترد في اتخاذ إجراءات محددة بشأن التحسين وإدارة المخاطر وقرارات دعم الاستثمار بإجراء تقييمات للنفايات والطاقة على مستوى الموقع داخل كل بعثة. وتواصل قاعدة اللوجستيات، بتوجيه عام من إدارة الدعم العملي، تقديم المساعدة التقنية إلى البعثات الميدانية في تنفيذها لإجراءات التشغيل الموحدة، وخطتها لإدارة الهياكل الأساسية للطاقة وإدارة النفايات. وفي الوقت نفسه، يجري تقديم المساعدة التقنية من قاعدة اللوجستيات إلى البعثات الميدانية لدعم التنفيذ السنوي لمشاريع الهياكل الأساسية الرئيسية في هذه المجالات.

تحيط قاعدة اللوجستيات علماً بطلب الجمعية العامة. وليست هناك مشاريع بناء مقترحة للفترة 2020/2021.

تقوم دائرة سلسلة الإمداد والعمليات في قاعدة اللوجستيات، باعتبارها جزءاً من مكتب إدارة سلسلة الإمداد، بأدوار غرفة المقاصة في نطاق تفويضات السلطة ذات الصلة في مجال إدارة الأصول. ويقوم المسؤولون المعينون في البعثات الميدانية (إدارة المشتريات)، قبل الاضطلاع بأنشطة الشراء، بالتحقق مع قاعدة اللوجستيات (فريق إدارة الأصول العالمية) من توافر الأصول المطلوبة في مخزون النشر الاستراتيجي والمخزونات الاحتياطية للأمم المتحدة. ويخطر فريق قاعدة اللوجستيات لإدارة الأصول العالمية أيضاً جميع البعثات بانتظام بتوافر فائض لدى البعثات. وكفالة الإشراف الفعال على موارد المنظمة وتحديد أولويات استخدامها، يتمثل الهدف في مواصلة تعزيز هذه العملية وكفالة أن تراعي البعثات، عندما تضع خططها المتعلقة بالطلبات والمصادر والإنجاز، الاحتياطات الموجودة مثل الفائض المتوافر لدى البعثات واحتياطات الأمم المتحدة ومخزون النشر الاستراتيجية كخيار التوريد المفضل لتلبية طلبات البعثات المتعلقة بالسلع والخدمات في إطار سلسلة الإمداد.

سُتدرج في تقرير الأمين العام عن التدابير الخاصة للحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين التدابير التي اتخذتها في هذا الصدد جميع عمليات حفظ السلام، بما في ذلك قاعدة اللوجستيات، بهدف معالجة المسائل التي أثيرت في الفقرات 70 و 71 و 76 و 79 إلى 82 من القرار.

تطلب كذلك إلى الأمين العام أن يعرض في الميزانيات المقترحة لكل بعثة على حدة رؤية واضحة للاحتياجات السنوية في مجال أعمال البناء، بأن يكفل، عند الاقتضاء، وضع خطط متعددة السنوات، وأن يواصل بذل جهوده الرامية إلى تحسين دقة الميزنة، من خلال تحسين جوانب تخطيط المشاريع وإدارتها والإشراف عليها، مع إيلاء الاعتبار الواجب لظروف العمليات على أرض الواقع، وأن يرصد عن كثب تنفيذ الأعمال من أجل كفالة إنجازها في الوقت المناسب (الفقرة 42).

تطلب إلى الأمين العام أن يعزز الإشراف والضوابط الرقابية الداخلية في مجالي المشتريات وإدارة الأصول في جميع بعثات حفظ السلام، بطرق منها مساءلة موظف مسمى في إدارة البعثات عن التحقق من مستويات المخزون قبل القيام بأي عملية شراء من أجل ضمان التقيد بالسياسات المعمول بها في إدارة الأصول، مع مراعاة الاحتياجات الحالية والمقبلة للبعثة وأهمية تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام تطبيقاً تاماً (الفقرة 43).

تشير إلى الموقف الجماعي المتخذ بالإجماع بأن وجود حالة واحدة مثبتة بأدلة من حالات الاستغلال والانتهاك الجنسيين أمر غير مقبول على الإطلاق، وتطلب إلى الأمين العام أن يتأكد من أن جميع عمليات حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة تنفذ سياسة عدم التسامح مطلقاً مع الاستغلال والانتهاك الجنسيين فيما يتعلق بجميع الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين وأفراد الشرطة (الفقرة 70، انظر أيضاً الفقرتين 71 و 76 والفقرات 79 إلى 82).

سُتدرج في تقرير الأمين العام عن التدابير الخاصة للحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين التدابير التي اتخذتها في هذا الصدد جميع عمليات حفظ السلام، بما في ذلك قاعدة اللوجستيات، بهدف معالجة المسائل التي أثيرت في الفقرات 70 و 71 و 76 و 79 إلى 82 من القرار.

تؤكد قاعدة اللوجستيات أنها تقدم التدريب الكامل لجميع الأفراد.

ترحب بعزم الأمين العام بتنفيذ سياسة الأمم المتحدة المتمثلة في عدم التسامح مطلقا مع الاستغلال والانتهاك الجنسيين، وتطلب إلى الأمين العام أن يقدم في التقرير المقبل معلومات عن النتائج التي تحققت والتحديات التي صودفت (الفقرة 71).

تشدد على أهمية تدريب جميع الأفراد على منع الاستغلال والانتهاك الجنسيين، في إطار التدريب السابق للنشر في بعثة، وكذلك في إطار برامج التدريب والتوعية الخاصة بالبعثة، وتطلب إلى الأمين العام التعجيل بنشر برنامج التعلم الإلكتروني (الفقرة 81).

تمويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي

(القرار 310/73)

تعمل قاعدة اللوجستيات بالتعاون مع فريق الإدارة العليا بوصفه اللجنة التوجيهية لاستعراض وإقرار مقترحات ميزانية قاعدة اللوجستيات المقدمة من مديري البرامج وإدارة تنفيذ الميزانية خلال السنة المالية.

وريثما تُنفذ مصفوفة لمراقبة المخاطر لكيانات الأمانة العامة، يُرصد تنفيذ الميزانية أيضا من خلال لوحات المتابعة الإدارية. وقد بدأت إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال العمل بلوحات المتابعة الإدارية في جميع إدارات الأمانة العامة في مجالات الميزانية والشؤون المالية والموارد البشرية والمشتريات والسفر. وتوفر لوحات المتابعة شهريا تحليلات مفيدة بشأن البيانات الناتجة عن النظم المركزية مثل نظام أوموجا ونظام إنسبيرا ونظام "عين على الموارد البشرية". وهي تقدم معلومات عن النفقات الفعلية وعدد الموظفين مقارنة بالموارد المعتمدة. ويقوم مدير قاعدة اللوجستيات وفريق الإدارة العليا ومديرو البرامج باستعراض المعلومات الناتجة عن ذلك لمساعدتهم في إدارة الميزانيات واتخاذ القرارات. وتُستكمل المعلومات أيضا بتقرير تنفيذ الميزانية، وهو وثيقة داخلية تصدر على أساس شهري وتقسم معدلات التنفيذ الفعلية حسب بنود الميزانية ضمن مجموعات النفقات.

خلال الفترة المشمولة بالتقرير 2018/2019، استخدمت قاعدة اللوجستيات نسبة 99,6 في المائة من الميزانية المعتمدة. وقد تعين إعادة ترتيب أولويات استخدام الأموال ونقلها من المجموعة الثانية، الموظفون المدنيون، إلى المجموعة الثالثة، التكاليف التشغيلية، لتغطية تكاليف

تشدد على أهمية نظام المساءلة في الأمانة العامة، وتطلب إلى الأمين العام مواصلة تعزيز إدارة المخاطر والضوابط الداخلية في إدارة ميزانيات حفظ السلام، وأن يقدم تقريرا عن ذلك في سياق تقريره المقبل (الفقرة 5).

تشدد أيضا على أهمية الأداء العام للميزانية في عمليات حفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام أن يواصل تنفيذ توصيات هيئات الرقابة المعنية، وأن يقدم تقريرا عن ذلك في سياق تقارير الأداء (الفقرة 6)

استبدال معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والتوصيلات، وصيانة وتحسين الهياكل الأساسية والمباني في قاعدة اللوجستيات، وتسوية المطالبات المعلقة المقدمة من فرادى المتعاقدين السابقين. وتتناول الأجزاء ذات الصلة من هذا التقرير تنفيذ توصيات مجلس مراجعي الحسابات ومكتب خدمات الرقابة الداخلية.

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

المسائل الشاملة

(A/70/742)

الرد

الطلب/التوصية

تحيط قاعدة اللوجستيات علماً بهذه التوصية، وتؤكد أن عمليات إعادة التوزيع، بوصفها آلية لإعادة ترتيب أولويات استخدام الموارد، تنفذ في إطار الامتثال الكامل للقواعد والأنظمة والتعليمات الإدارية الواجبة التطبيق التي تتعلق بإدارة المخصصات.

تشاطر اللجنة الاستشارية مجلس مراجعي الحسابات قلقه بشأن استمرار مستوى وتواتر عمليات إعادة توزيع المخصصات بين مجموعات وفئات الإنفاق في جميع عمليات حفظ السلام (الفقرة 31).

تحيط قاعدة اللوجستيات علماً بالتوصية، وتؤكد تنفيذها بالكامل. وحتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2019، كانت هناكوظيفتان شاغرتان لأكثر من سنتين. واكتملت عملية الاستقدام لشغل وظيفة واحدة، والتحق الموظف بعمله في 27 كانون الثاني/يناير 2020، في حين أُغلق باب التقدم للوظيفة الشاغرة الأخرى في 18 كانون الثاني/يناير 2020، ويجري استعراض المرشحين.

تلاحظ اللجنة مع الأسف أن الميزانيات المقترحة للبعثات للفترة 2017/2016 لا تمتثل دائماً لشرط مراجعة استمرار الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة سنتين أو أكثر، واقتراح استبقائها أو إلغاؤها (الفقرة 46).

أُرجت درجات الأداء البيئي وإدارة المخاطر استناداً إلى بيانات خطة العمل البيئية المطبقة على نطاق البعثة في تقرير الأداء للفترة 2019/2018.

تُدكر اللجنة الاستشارية بطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام، في قرارها 307/69، بأن يحد من الأثر البيئي الإجمالي لكل بعثة من بعثات حفظ السلام. وفي هذا الصدد، تعيد اللجنة تأكيد أهمية مواصلة منح الأولوية للتدابير التي تبين أنها الأكثر فعالية، وتكثيف تلك التدابير، بما في ذلك ما يتعلق منها بالتصرف في مواد وأصول البعثات وإزالتها وإعادة تدويرها (انظر A/68/782، الفقرة 120). وتتطلع اللجنة أيضاً إلى إتمام تحديث سياسات الإدارة البيئية وإدارة النفايات، وتأمل في أن تُدرج الآثار المحددة المتعلقة بأثر هذه السياسات في البعثات الميدانية في تقرير الاستعراض العام المقبل، مصحوبة بمعلومات محدّثة عن تنفيذ مشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجال البيئة والمناخ والجهود المستمرة المبذولة لإدخال تكنولوجيات الطاقة المتجددة البديلة في عمليات حفظ السلام (الفقرة 94).

استخدمت قاعدة اللوجستيات النموذج المنقح لقابلية التوسع في عرض ملاك موظفيها للفترة 2021/2020، على نحو ما جرى تناوله في الفقرات 49 إلى 59 من هذا التقرير.

تلاحظ اللجنة الاستشارية أن التفاصيل المتعلقة بنماذج التمويل المرنة المحتملة التي تنطبق على الاحتياجات من الموارد الخاصة بقاعدة اللوجستيات وحساب دعم عمليات حفظ السلام لم تقدم بعد إلى الجمعية العامة لكي تنتظر فيها. وفي هذا الصدد، تتطلع اللجنة إلى تلقي التفاصيل المتعلقة بعملية تخطيط القوة العاملة المزمع إجراؤها في قاعدة اللوجستيات والمتعلقة باستعراض القدرة العامة لحساب الدعم، عند استعراضها لميزانيات حفظ السلام المقترحة للفترة 2017/2018 (الفقرة 112).

في نيسان/أبريل 2017، أوعز الأمين العام إلى رؤساء البعثات وكبار قادة الأمم المتحدة بالمشاركة في مشروع من أجل زيادة كفاءة نظام الطيران التابع للأمم المتحدة وفعاليتها من حيث التكلفة. وفي هذا السياق، أجرى فريق عامل تابع للمقر، بالتشاور الوثيق مع البعثات الميدانية، استعراضاً شاملاً للعمليات الجوية للمنظمة. ومهد الاستعراض الطريق لتشكيل أسطول فعال من حيث التكلفة ينفذ في ظل استمرار عمليات الرقابة والفحص التي تقوم بها المكاتب المعنية في المقر، وفي قاعدة اللوجستيات ومركز الخدمات الإقليمية وفرادى بعثات حفظ السلام، والتعاون فيما بينها. وأسفرت هذه المبادرة عن تحقيق نتائج مالية إيجابية جداً.

كملاحظة عامة بشأن إدارة العمليات الجوية، ترى اللجنة الاستشارية أن الأسباب التي تكمن وراء الملاحظات وأوجه القصور المبيّنة في الفقرات الواردة أدناه مترابطة وتتطلب بذل جهود منسقة من جانب المكاتب المعنية في المقر ومن جانب قاعدة اللوجستيات ومركز الخدمات الإقليمية، وكذلك على مستوى فرادى بعثات حفظ السلام (الفقرة 118).

تجري إدارة الدعم العملياتي استعراضاً شاملاً لمركز العمليات الجوية الاستراتيجية، ومركز المراقبة المتكاملة للنقل والتحركات، وقسم دعم المشتريات على الصعيد العالمي. والتاريخ المستهدف لإنجاز الاستعراض هو آذار/مارس 2020، وسيعقبه اقتراح شامل تنتظر فيه الجمعية العامة في دورتها الخامسة والسبعين.

تعرب اللجنة الاستشارية عن أسفها لأن تقرير الاستعراض العام لا يتضمن أي تفاصيل تتعلق بتقييم الأدوار والأنشطة التي تضطلع بها المكاتب المختلفة المشاركة في إدارة ومراقبة العمليات الجوية للبعثات الميدانية التابعة للأمم المتحدة (الفقرة 130).

انظر الرد على الفقرة 130 أعلاه.

في ضوء الحاجة إلى تحسين مراقبة وإدارة العمليات الجوية، كما يتضح من الملاحظات والتوصيات الواردة في الفقرتين 122 و 126 أعلاه، فضلاً عن استمرار أوجه القصور التي حددها مجلس مراجعي الحسابات، وبخاصة فيما يتعلق بدور قسم النقل الجوي ومركز العمليات الجوية الاستراتيجية ومركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات، ترى اللجنة أن هذا التقييم الشامل تأخر إنجازه. ولذا توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يعجل بإنجاز تقييمه للأدوار والمسؤوليات التي تضطلع بها المكاتب المشاركة في إدارة ومراقبة العمليات الجوية لبعثات حفظ السلام وأن يقدم إفادات شاملة عن هذه المسألة في تقرير الاستعراض العام المقبل (الفقرة 131).

الطلب/التوصية	الرد
تنطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي المزيد من التفاصيل بشأن تنفيذ النظام الإلكتروني لإدارة الوقود وتأثيره في تقرير الاستعراض العام المقبل للأمين العام (الفقرة 147).	بدأ تنفيذ النظام الإلكتروني لإدارة الوقود في قاعدة اللوجستيات ودخل حيز التشغيل الكامل. وقد جرى تركيبه في محطة الوقود الوحيدة في قاعدة اللوجستيات التي تصرف ما متوسطه 62 000 لتر من الوقود للمركبات والمولدات الكهربائية سنويا.
تشدد اللجنة على ضرورة توخي الواقعية في التخطيط والميزنة وتعزيز رصد المشاريع والرقابة عليها، بما في ذلك من قبل المكاتب المناسبة في المقر وقاعدة اللوجستيات، وبخاصة فيما يتعلق بالمشاريع التي تمتد على أكثر من دورة واحدة من دورات الميزانية. وينبغي أن تُدرج تفاصيل عن المشاريع المتعددة السنوات في الميزانيات المقترحة المحددة، تشمل الحالة العامة للتنفيذ حين إعداد الطلبات المتعلقة بكل ميزانية، وينبغي أيضا أن يكون بالإمكان التعرف بيسر على المشاريع التي تبلغ قيمتها مليون دولار أو أكثر في الطلبات المتعلقة بالميزانية (الفقرة 157).	تحيط قاعدة اللوجستيات علما بهذه التوصية وتؤكد عدم وجود مشاريع متعددة السنوات (تفوق مليون دولار) مدرجة في الاحتياجات المقترحة من الموارد للفترة 2021/2020. بيد أن قاعدة اللوجستيات تواصل رصد المشاريع بواسطة فريق أنشئ لإدارة المشاريع ومن خلال منصة الحافظة العالمية على الإنترنت لجميع المشاريع الرئيسية، بما في ذلك المشاريع التي تقل ميزانيتها عن مليون دولار.
تنطلع اللجنة لاستعراض نتائج التحليل الجاري حاليا لإمكانية الاستعاضة عن جزء من أسطول مركبات الركاب الخفيفة بسيارات ركاب صغيرة ومركبات متعددة الأغراض وبديلة (الفقرة 160).	استعاضت قاعدة اللوجستيات عن ست مركبات كهربائية وثلاث شاحنات صغيرة بستع مركبات متعددة الأغراض في عام 2019.

(A/73/755/Add.9)

الطلب	الرد
بناء على ذلك، توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في التقارير المقبلة معلومات مفصلة عن الاحتياجات من الموارد والهيكل التنظيمية لدائرة تكنولوجيا المعلومات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية في كل من برينديزي وفالنسيا، كل على حدة (الفقرة 9).	تحيط قاعدة اللوجستيات علما بالتوصية، وتؤكد تنفيذها بالكامل. وفي مقترح الميزانية الحالي، نقحت قاعدة اللوجستيات عرض الاحتياجات من الموظفين والمخطط التنظيمي حتى تبين بوضوح الأرقام حسب الموقع. وتُعرض الموارد على أساس قيم منفصلة لبرينديزي وفالنسيا.
تلاحظ اللجنة الاستشارية أن الصيغة المحدثة المقترحة لمفهوم العمليات المنقح الخاص بمخزونات النشر الاستراتيجية لا تقدم الصورة الكاملة للأثار المالية المترتبة عليه (الفقرة 12).	خلص مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى أن غياب القدرات التمكينية (انظر A/71/798) يشكل ثغرة كبيرة في نشر عمليات حفظ السلام، وبوجه خاص خلال الفترة الممتدة من الإذن الذي يصدره مجلس الأمن لولاية بعثة ما إلى حين نشر عناصر التمكين للبلدان المساهمة بقوات أو المتعاقدين التجاريين في البعثة وبلوغها القدرة التشغيلية الكاملة. وخلال الاستعراض المفاهيمي لمخزون النشر الاستراتيجي، تبينت الحاجة إلى سد الثغرات في الخدمات التمكينية باستخدام مجموعة من الخيارات، من بينها الحلول التجارية من أطراف ثالثة من أجل: (أ) إنشاء مقر البعثة والمقار القطاعية؛ و (ب) إدارة المرافق؛ و (ج) استكشاف الميدان؛ و (د) تدريب الأفراد التابعين للأمم المتحدة. ويتطلب الإبقاء على خيار

الحلول التجارية من أطراف ثالثة موارد إضافية، تشمل، في جملة أمور، التكاليف الاحتياطية، والتدريب، ومراجعة الحسابات، والقدرة على إدارة العقود، ستعتبر جزءاً من تقرير منفصل عن مفهوم العمليات المنقح لمخزون النشر الاستراتيجي المتوقع إدراجه في الجزء الثاني المستأنف من الدورة الخامسة والسبعين للجمعية العامة.

استند حساب الوقود السائب للمركبات في سياق مخزون النشر الاستراتيجي على النحو الوارد في تقرير الميزانية السابق (A/73/774) إلى بارامترات النسب الموحدة، أي الوقود اللازم لتزويد 500 مركبة مملوكة للأمم المتحدة و 1 000 مركبة مملوكة للوحدات بالوقود يوميا بنسبة موحدة قدرها 20 لترا في اليوم ليصل مجموع الوقود اللازم إلى 30 000 لتر في اليوم. ولم تعرض أي مخزونات من الوقود، بما أن مخزون النشر الاستراتيجي لا يتضمن احتياطات من الوقود وإنما مخزونات تقتصر على قدرات شاحنات الوقود فحسب، التي كان من المقرر أن تنقل داخل منطقة البعثات الوقود الذي يُشترى محليا.

أما الطائرات بدون طيار المقترحة في التقرير نفسه فكانت ذات طابع غير عسكري واقترح استخدامها في عمليات حفظ السلام لتعزيز سلامة الأفراد وأمنهم أثناء رصد الدوريات ومراقبة المعسكرات مثلا. ومن شأن إتاحة هذه الطائرات في مخزون النشر الاستراتيجي أن يزيد من مستوى التأهب فيما يتعلق بنشر الدعم الأساسي للعمليات الميدانية.

تعكف قاعدة اللوجستيات على تنقيح المفهوم على النحو الذي أوصت به اللجنة الاستشارية وأيدته الجمعية العامة في قرارها 310/73، وتتوقع إدراجه في الجزء الثاني المستأنف من الدورة الخامسة والسبعين للجمعية العامة.

ستواصل قاعدة اللوجستيات تطبيق نتائج الاستعراض الشامل لملاك الموظفين المدنيين لعام 2017 في احتياجات الميزانية المقبلة، ولا سيما فيما يتعلق بمستويات ملاك الموظفين والاستعانة بالخبراء الاستشاريين وفرادى المتعاقدين.

بناء على ذلك، توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض البارامترات وتقديرات التكاليف المحددة لفرادى فئات السلع وإجراء التعديلات حسب الاقتضاء (الفقرة 13).

على ضوء ما تقدّم، ترى اللجنة الاستشارية أنه من السابق لأوانه في هذه المرحلة الشروع في تنفيذ مفهوم العمليات المنقح الخاص بمخزونات النشر الاستراتيجية. وبناء على ذلك، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم إليها تقريرا شاملا مستقلا عن مفهوم العمليات المنقح الخاص بمخزونات النشر الاستراتيجية لتتظر فيه، وذلك استنادا إلى تحليل مستفيض ومفصل بشأن جميع الجوانب المتعلقة بإدارة مخزونات النشر الاستراتيجية، بما في ذلك الآثار المالية وأوجه التحسّن في الفعالية والكفاءة، إلى جانب المسائل المتعلقة بالمواقع (الفقرة 15).

في تقدير اللجنة الاستشارية، تحتاج بارامترات نموذج قابلية التوسّع إلى تنقيح لكي تُظهر بمزيد من الوضوح العلاقة بين عبء العمل والاحتياجات المقيسة بمكافئ الدوام الكامل، وينبغي تقديم هذه المعلومات في التقارير المقبلة كي يتسنى فهم الطريقة التي يجري بها تطبيق نموذج قابلية التوسّع. وبالإضافة إلى ذلك، ثمة حاجة إلى كفالة اتباع نهج متسق في تطبيق نموذج قابلية التوسّع لتقدير الاحتياجات من الموارد، وبخاصة ملاكات الموظفين، وكذلك

الاحتياجات المتعلقة بفرادى الخبراء الاستشاريين وبالخدمات الاستشارية. وتوصي اللجنة الجمعية العامة بأن تطلب إلى الأمين العام أن يقدم مبررات كاملة للتغييرات المقترحة في ملاكات الموظفين وأعداد الموظفين التعاقديين في تقاريره المقبلة، وذلك استناداً إلى مجموعة من الأسس منها بارامترات نموذج قابلية التوسع، بما في ذلك المعلومات المتعلقة بالتغيرات في نطاق الأنشطة ومستوى عبء العمل (الفقرة 19).

تستند الاستراتيجية البيئية إلى خمس ركائز. تتولى قاعدة اللوجستيات قيادة الركائز التقنية الثلاث (الطاقة، والمياه والمياه المستعملة، والنفايات الصلبة) وهي مسؤولة عنها. ويضطلع قسم البيئة في مكتب وكيل الأمين العام للدعم العملي بالمسؤولية عن التنسيق العام للدعم المقدم إلى البعثات الميدانية في تنفيذها للاستراتيجية البيئية، بما في ذلك القيادة اليومية للركيزتين الأخرين (التأثير الأوسع نطاقاً ونظم الإدارة البيئية).

ترى اللجنة الاستشارية أنه ينبغي توضيح الأدوار والمسؤوليات الموكلة إلى مختلف الكيانات المسؤولة عن تنفيذ المشاريع البيئية وتوفير الدعم التقني والخبرة، وذلك لضمان عدم وجود أي ازدواجية أو تداخل في المهام. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في تقريره المقبل تفاصيل عن أدوار ومسؤوليات مختلف الجهات الفاعلة التي تضطلع بأدوار في عملية الإدارة البيئية (الفقرة 21).

وتساهم الشراكة مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة، من خلال مشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ، في تعزيز تنفيذ الاستراتيجية في جميع عمليات حفظ السلام، مع منح الأولوية لتقديم المساعدة التقنية إلى البعثات وفقاً لإجراءات التشغيل الموحدة الصادرة. وتتبع كل ركيزة خطة عمل سنوية تحدد الأنشطة والنواتج ومعايير القبول وتُسنَد المسؤوليات كذلك.

ويتطلب تنفيذ الاستراتيجية البيئية التنسيق والتعاون بشكل مُحكم بين مجموعة من الكيانات في كل من المقر وفي الميدان، ويتحقق ذلك من خلال التفاعل الوثيق على جميع المستويات. ويحدث هذا التفاعل على المستويات التالية:

- (أ) على المستوى التكتيكي، من خلال عقد اجتماعات شهرية للأفرقة العاملة في كل ركيزة يرأسها أعضاء لجنة استشارية ميدانية معنية بالبيئة؛
- (ب) داخل الفريق الأساسي (البيئة والهندسة في قاعدة اللوجستيات وفي المقر، إلى جانب مشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ)؛
- (ج) على المستوى الاستراتيجي من خلال التقارير المنتظمة التي يقدمها قسم البيئة إلى وكيل الأمين العام للدعم العملي، والاجتماعات الشهرية المعقودة مع مديري إدارة الدعم العملي، برئاسة وكيل الأمين العام، وكذلك الاجتماعات المعقودة مع اللجنة الاستشارية الميدانية المعنية بالبيئة.

وعلى المستوى التكتيكي، تضطلع البعثات الميدانية بالمسؤولية عن الموارد وتنفيذ مشاريع محددة، وكذلك عن رصد الأداء الذي تتعقبه خطة

العمل البيئية على نطاق البعثة والإبلاغ عنه. وفي حين أن جميع البعثات الميدانية التي تقوم بإدارة المرافق والهياكل الأساسية الخاصة بها تشارك في إطار الأداء البيئي وإدارة المخاطر، فإن عمليات حفظ السلام تقدم أيضا تقارير عن سجلها السنوي للإدارة البيئية إلى الدول الأعضاء.

تطرح صعوبات في وضع تحليلات دقيقة للتكاليف والفوائد فيما يتعلق بالطاقة المتجددة. وتشمل هذه الصعوبات عدم وجود بيانات أساسية موثوقة في البعثات، وصعوبة تحديد فترة الاسترداد بالنظر إلى دورة الميزانية التي تمتد على مدى 12 شهرا وعدم التيقن من التمويل للفترات اللاحقة. ويحول أيضا الطابع المتغير والمتشعب للعمليات الميدانية دون إعداد تحليل موحد للفوائد والتكاليف.

ولئن أُحرز تقدم كبير في تحسين جمع البيانات وتحليلها في خطط العمل البيئية على نطاق البعثة التي يُستترشد بها في عمليات التخطيط والميزنة؛ فإن جمع البيانات، بما في ذلك ما يتعلق بإنتاج الطاقة واستهلاكها، يعتمد في كثير من الحالات على التقدير والإبلاغ الذاتي من جانب البعثات. ويُضطلع حاليا بأعمال لتنفيذ عمليات القياس في جميع البعثات من أجل تعزيز هذه الجهود. والتوصل إلى خط أساس متين في جميع البعثات يتطلب مزيدا من الوقت والجهد، ويُتوقع تحقيق ذلك بحلول حزيران/يونيه 2020. ومع استمرار تحسين النوعية على مدى السنوات المقبلة، سيوفر ذلك أساسا أفضل وأكثر موثوقية لإجراء تحليلات للتكاليف والفوائد.

ولمواجهة هذه الصعوبات، أصدرت إدارة الدعم العملي في كانون الأول/ديسمبر 2018 إجراءات تشغيل موحدة بشأن وضع خطط لإدارة الهياكل الأساسية للطاقة؛ وتقوم البعثات حاليا بوضع هذه الخطط بمساعدة تقنية تقدمها قاعدة اللوجستيات ومشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ. وتحدد إجراءات التشغيل الموحدة عملية معيارية نسبية وفعالة من حيث التكلفة لترتيب خطط إدارة ومشاريع الهياكل الأساسية للطاقة على مستوى البعثات حسب الأولوية ووضع هذه الخطط وتنفيذها وإبلاغها إلى الجهات صاحبة المصلحة. وتتابع إدارة الدعم العملي خطط إدارة الهياكل الأساسية للطاقة في البعثات، على سبيل الأولوية، قبل تقديم الميزانية المقبلة للفترة 2021/2020.

تلتزم قاعدة اللوجستيات بكفالة ملء الوظائف الشاغرة على وجه السرعة، وبأن تستند معدلات الشغور المدرجة في الميزانية، قدر الإمكان، إلى معدلات الشغور الفعلية.

ترى اللجنة الاستشارية أيضا أنه ينبغي تقديم مزيد من المعلومات عن التخفيضات المتوقعة أو المتحققة بالفعل في استهلاك الطاقة، وكذلك المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة من خلال تنفيذ كل مشروع (الفقرة 22).

تشير اللجنة الاستشارية إلى طلب الجمعية العامة الذي يرد باستمرار في قراراتها بشأن ميزانيات عمليات حفظ السلام بأن يكفل الأمين العام شغل الوظائف الشاغرة على وجه السرعة (A/71/836، الفقرة 108). وتكرر اللجنة الاستشارية أيضا الإعراب عن رأيها بأن معدلات الشغور المدرجة في الميزانية ينبغي أن تستند قدر الإمكان

إلى معدلات الشغور الفعلية. وفي الحالات التي تكون فيها المعدلات المقترح إدراجها في الميزانية مختلفة عن المعدلات الفعلية في وقت إعداد الميزانية، ينبغي أن يُقدّم في وثائق الميزانية ذات الصلة تبرير واضح للمعدلات المستخدمة (A/70/742، الفقرة 45) (الفقرة 32).

اقترحت قاعدة اللوجستيات الإبقاء على الوضع الراهن للهيكल التنظيمي المعتمد للفترة 2020/2019 خلال الفترة 2021/2020.

فيما يتعلق بتنفيذ المرحلة الثانية والنهائية من توصيات استعراض ملاك الموظفين المدنيين، ترى اللجنة الاستشارية أنه بعد الانتهاء من عمليات إعادة الهيكلة الجارية، هناك حاجة إلى فترة للتثبيت وتقييم فعالية الهياكل المعاد تنظيمها (الفقرة 33).

تحيط قاعدة اللوجستيات علما بتوصية اللجنة الاستشارية، وهي تستعرض بعناية الاعتماد المخصص لرسومها المصرفية عن طريق الرصد المستمر والتحليل الشامل للاتجاهات التاريخية لنفقاتها.

توصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض عرض الميزانية للرسوم المصرفية، وأن يقدم تقديرات أفضل لهذه الرسوم في تقريره المقبل (الفقرة 37).

كثفت قاعدة اللوجستيات جهودها لكفالة الامتثال لسياسة الشراء المسبق وأصدرت أمرا إداريا لجميع الموظفين في هذا الصدد. ويُصدّ التنفيذ باستمرار. وخلال العامين الماضيين، زادت النسبة المئوية للرحلات المضطلع بها وفقا لسياسة الشراء المسبق من 21 في المائة في الفترة 2018/2017 إلى 42 في المائة في الفترة 2019/2018.

تلاحظ اللجنة الاستشارية معدل الامتثال القليل للغاية وتشير إلى أن الجمعية العامة قد أعربت، في عدد من المناسبات، عن قلقها إزاء انخفاض معدل الامتثال للتوجيه الخاص بسياسة الشراء المسبق. وتكرر اللجنة تأكيد ضرورة بذل جهود أقوى، لا سيما في المجالات التي يمكن فيها تخطيط السفر (انظر أيضا A/73/779، الفقرة 16) (الفقرة 38).

تواصل قاعدة اللوجستيات إشراك الجهات صاحبة المصلحة بنشاط في عملية التوظيف بهدف زيادة مستوى تمثيل المرأة على جميع المستويات، ولا سيما في المستويات العليا. ويُزوّد رؤساء الدوائر بانتظام بإحصاءات عن تمثيل الجنسين حسب المجال. وحتى 30 حزيران/يونيه 2017، بلغ متوسط معدل الإناث اللائي يشغلن وظائف دولية في قاعدة اللوجستيات نسبة 23,9 في المائة. وحتى 30 حزيران/يونيه 2018، كان ذلك المعدل قد ارتفع إلى 25,8 في المائة، وحتى 30 حزيران/يونيه 2019، كان قد ارتفع مجددا إلى 28,8 في المائة.

تلاحظ اللجنة الاستشارية مع القلق التدني الشديد في مستوى تمثيل المرأة، لا سيما في المستويات العليا (الرتبة ف-5 فما أعلى) في الفئة الفنية والفئات العليا وفي فئة الخدمة الميدانية، وتشجع قاعدة اللوجستيات على تكثيف جهودها الرامية إلى تحقيق التوازن بين الجنسين في صفوف الموظفين المدنيين (الفقرة 40).

تتوقع قاعدة اللوجستيات أن تقدم تقريرا منفصلا وشاملا عن المفهوم المنقح للعمليات لإدراجه في الجزء الثاني المستأنف من الدورة الخامسة والسبعين للجمعية العامة.

إذ تأخذ اللجنة الاستشارية في الاعتبار ملاحظتها الواردة أعلاه، توصي الجمعية العامة بأن تطلب إلى الأمين العام أن يقدم إليها تقريرا شاملا منفصلا عن مفهوم العمليات المنقح لمخزونات النشر الاستراتيجي استنادا إلى تحليل متعمق ومفصل لجميع الجوانب المتعلقة بإدارة مخزونات النشر الاستراتيجي، بما في ذلك الآثار المالية وتعزيز الفعالية والكفاءة فضلا عن المسائل المتعلقة بالموقع، لكي تنظر فيه (الفقرة 43).

المرفق الأول

التعاريف

ألف - المصطلحات المتصلة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

- **إنشاء وظيفة:** وظيفة جديدة يُقترح إنشاؤها عندما يلزم توفير موارد إضافية ولا يتسنى نقل موارد من مكاتب أخرى أو استيعاب أنشطة محددة بأي طريقة أخرى في حدود الموارد المتاحة
- **إعادة نذب وظيفة:** يقترح أن يُسند إلى وظيفة معتمدة قُصد بها أداء مهمة معينة القيام بتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وقد تنطوي إعادة نذب الوظيفة على تغيير المكان أو المكتب الذي تؤدي فيه، على أن ذلك لا يُغير فئة الوظيفة أو رتبته
- **نقل وظيفة:** وظيفة معتمدة يُقترح نقلها لأداء مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر
- **إعادة تصنيف وظيفة:** يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو خفضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المنوطة بهذه الوظيفة تغييراً جوهرياً
- **إلغاء وظيفة:** يُقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا لم تعد هناك حاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى مقررّة ذات أولوية داخل البعثة
- **تحويل وظيفة:** هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، وهي كما يلي:
 - **تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة:** يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة تُموّل من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر
 - **تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين:** مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وتماشياً مع الفقرة 11 من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة 296/59، يقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين
 - **تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين:** يُقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

باء - المصطلحات المتصلة بتحليل الفروق

- يبين الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من الفروق في الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة تدرج في الفئات القياسية الأربع التالية:
- **الولاية:** الفروق الناجمة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة بموجب الولاية
 - **العوامل الخارجية:** الفروق التي تسببها أطراف أو ظروف خارجة عن نطاق سيطرة الأمم المتحدة
 - **بارامترات التكاليف:** الفروق المترتبة على أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
 - **الإدارة:** الفروق التي تتسبب فيها إجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بقدر أكبر من الكفاءة (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ في الوقت ذاته على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل الفروق الناجمة عن وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو عن التأخر في استخدام الموظفين).

المرفق الثاني

المخطط التنظيمي

