



第七十四届会议

议程项目 135

2020 年拟议方案预算

亚洲及太平洋经济社会委员会曼谷房舍抗震改造及其使用期满更换项目
行政和预算问题咨询委员会关于 2020 年拟议方案预算的第九次报告

一. 导言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于亚洲及太平洋经济社会委员会曼谷房舍抗震改造及其使用期满更换项目的报告(A/74/317)。在审议该报告期间，行预咨委会会见了秘书长的各位代表，后者提供了补充资料和说明，最后于 2019 年 9 月 30 日提交了书面答复。

2. 大会第 73/279 A 号决议第七节请秘书长在大会第七十四届会议主要会期提交新的项目执行进度报告。

二. 项目的执行进展情况

设计和投标阶段

3. 秘书长在其报告中表示，项目设计已从部分设计开发阶段进展到全部设计完成阶段，最后确定了施工招标文件，并于 2019 年 6 月 28 日发出总建筑工程投标书征求通告(A/74/317，第 54 段)。该报告还表明，公布招标文件的时间晚于原先的预期，¹ 原因是在完成设计和施工文件过程中遇到了挑战，该报告第 56 段概述了这些挑战。

¹ 上一份进度报告表示计划于 2019 年 1 月发出投标书征求通告(A/73/327，第 33 段)。



4. 行预咨委会要求提供关于这些挑战的进一步信息，之后获悉需要更多时间才能将以前未预见到的、在设计阶段才发现的消防和人身安全事项纳入最终设计，包括采取纠正措施以提高混凝土楼板和柱子的防火等级，防止烟雾通过电梯井在不同楼层之间蔓延，在每层楼提供一个安全港(避火区)，为疏散目的翻修两处楼梯，以符合消防规范，并在楼梯间配备疏散椅(见下表)。此外，为确保遵循全面安全的总体项目任务以及符合相关抗震规范，需要进行一次勘查，以确认亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)秘书处大楼的非结构部分在地震发生时具有稳定性，这项工作未列入最初确定的范围。此外，为确保将项目费用控制在预算范围内，同时保持总体项目的各项目标，须对施工文件做出变更，为此进行了价值分析，但这项工作比预期耗时更长，涉及广泛协调、清理非优先要素以及使用更具成本效益的材料和设计解决方案作为替换。最后，采取更多质量保证方法涉及到落实评论和纠正跟踪制度，以及与首席咨询公司举行现场和远程工作会议，以就所发现问题的结果达成共识。

消防和生命安全相关物项和所涉费用

(美元)

消防和生命安全相关物项	费用
1. 建筑物防火等级(在楼板底面喷涂蛭石，用防火板包裹垂直构件)	1 690 842
2. 防烟分区(防火电梯门，管道)	471 793
3. 侧面疏散楼梯(栏杆；两处楼梯平台施工)	6 431
4. 避火层(防火/防烟滑动门)	61 695
5. 疏散椅(15层 x 2个位置)	31 482
共计	2 262 243

5. 行预咨委会注意到，秘书长在其报告中表示相信，花费更多时间编制和发放招标文件将提高招标质量，减少收到高价投标书的风险，并让投标人能够按要求本着利用成本和时间效益而不损害项目总体目标的目的提出标书(同上，第54-57段)。秘书长进一步指出，虽然订正项目时间表上会有一个新的预计施工开始日期，但总体项目完成日期仍是2023年底(同上，第5段)。行预咨委会注意到项目范围略有扩大，相信秘书长将密切监测项目活动并采取一切必要措施，确保在大会第71/272 A号决议核准的资源范围内按时交付项目(见下文第24段)。

有害材料

6. 行预咨委会回顾，在其关于秘书长就该项目提交的第一次报告(A/70/356)的报告(A/70/7/Add.3)中，行预咨委会表示，它认为应在项目规划之前专门进行石棉和其他有害材料调查，以确保房舍内工作人员和施工人员的健康和安全，如果根据实施方法，工作人员在施工期间将留在大楼内办公，则这一点尤为重要(A/70/7/Add.3，第19段)。行预咨委会索要后得到了关于该项目将如何处理这一问题的更多详细信息。秘书处表示：(a) 清除受建筑工程影响区域的有害材料是秘书长关于该项目的第一次报告(A/70/356)所提出的项目主要目标之一；(b) 2016

年由一名专家顾问对整个大院进行的第一次勘查发现，亚太经社会秘书处大楼内存在极少量含石棉材料(A/71/333，第 24 段)，并且建议在主要建筑工程开始之前进行第二次更详细的勘查，以了解所需进行的消除工作的全部范围；(c) 亚太经社会目前正在编制进行第二次勘查的投标书征求通告，此次勘查除了项目工程区域外，还将覆盖亚太经社会的整个房舍，预计不久将最终确定并发布投标书征求通告；(d) 如上所述，主要建筑工程的招标文件已于 2019 年 6 月发出。秘书处还表示，承包商将制定一项健康和计划，其中包括按照国际公认标准安全移除和处置有害材料，并将安全移除第一次勘查时发现的有害材料。此外，承包商知道将会进行第二次勘查，并且，根据行预咨委会的建议，将在建筑工程开始之前向承包商告知勘查结果，以确定新增范围的规模。此外，如果这项工程将产生额外费用，将与承包商谈判，如有必要，将确定价值分析解决方案，以期将项目费用维持在已核准的预算之内，但不会削减或缩小有害材料的清除范围。行预咨委会还获悉，如果需要广泛清除有害材料，则无法通过价值分析机会来消化相关费用，将利用应急资金支付这些费用。

7. 行预咨委会强调指出，需要尽快将第二次勘查的结果纳入项目范围，包括健康和计划。行预咨委会还强调，有必要相应地更新项目风险登记册，并制定战略，以管理和减轻第二次勘查结果可能产生的任何最终风险(见下文第 24 段)。行预咨委会相信，秘书长将在审议本报告时向大会提供关于这一事项的最新情况，并建议大会请秘书长在下次进度报告中全面报告这一事项。

施工方法和周转空间战略

8. 秘书长的报告指出，根据秘书长在上次报告(A/73/327)中提出并经大会第 73/279 A 号决议核准的五阶段施工方法，场内周转空间设计已经完成，已于 2018 年 12 月授予了周转空间的施工合同。2019 年 1 月开始施工，周转空间计划在 2020 年按时完工，这是 2020 年主要建筑工程的第一阶段。秘书长报告第 70 段指出，采用上述五阶段施工方法，可在亚太经社会秘书处大楼的较小部分进行施工，在施工期间需转移的楼内工作人员数量有限，而且只需要场内周转空间。报告还指出，场内周转空间包含两部分，即：(a) 一个最多可容纳 120 人的新建筑；(b) 亚太经社会秘书处大楼先前约有 540 平方米未充分利用的空间，将根据需要进行翻修，以用作 55 至 60 名工作人员的临时周转空间(A/74/317，第 70-72 段)。

空间效率和利用

9. 秘书长的报告指出，作为亚太经社会秘书处大楼内部翻修工程的一部分而将实施的新的开放式工作空间解决方案，将实现载有该项目提案的秘书长报告(A/71/333)中所承诺的 20%的空间效益，从而在秘书处大楼内增加 1 800 平方米可供租赁的空间(A/74/317，第 73-75 段)。行预咨委会询问后获悉，开放式办公空间解决方案可以配合灵活工作场所战略，进行调整后可满足每个客户群体的职能需求。此外，亚太经社会正计划首先与咨询顾问一起试点灵活工作场所战略，并最终将其用于其他用户。行预咨委会还获悉，主要通过实施开放式办公空间解决方案，该项目能够实现 20%的空间效率目标，采用灵活工作场所战略可能会进一步提高效率。

10. 秘书长在报告中指出，2018-2019 年的租金价格为：对联合国机构、基金和方案是每年每平方米 264 美元，对商业租户是 279.60 美元。每年的租金收入为 3 507 300 美元，预计这一水平将维持至 2023 年底。此外，2023 年项目结束时秘书处大楼预计将实现 20% 的空间增效，相当于新增 1 800 平方米的出租空间，意味着 2024 年新增 475 200 美元的年租金收入。关于施工后周转空间的租金收入，该报告指出，目前正在施工的场内周转空间总面积为 1 250 平方米，将在项目结束时根据需要重新调整用途。该报告还指出，为亚太经社会制作新的租金成本估算模型后，就有可能更准确地确定该空间的潜在租金收入(A/74/317，第 83-85 段)。

11. 行预咨委会建议大会请秘书长在其下一次进度报告中列入关于场内周转空间利用情况和未来租金收入预期的详细资料，以及关于空间效率和利用方面的任何发展态势，包括从灵活工作场所战略试点中汲取的经验教训。

与东道国政府和其他成员国的合作

12. 秘书长在报告中指出，亚太经社会继续定期向会员国通报情况并募集自愿捐款，虽然没有会员国提出任何具体提议，但亚太经社会将对可能有能力提供自愿捐助，包括有能力提供能源及抗震工程和可持续建筑做法领域的技术专家作为非货币捐助的会员国进行后续跟进(A/74/317，第 8-9 段)。行预咨委会鼓励秘书长继续与会员国接触，为项目寻求自愿捐款和其他形式的支助。

13. 秘书长的报告指出，在亚太经社会最后敲定总建筑工程的设计和编制招标文件过程中，东道国继续支持该项目，特别是商务部提供了关于当地建筑做法、法律和法规的指导意见，项目小组与曼谷市政府开展互动以及利用泰国工程师理事会提供的专家知识(A/74/317，第 10-14 段)。行预咨委会询问后获悉，虽然难以量化，但东道国提供的非货币支助为项目增加了重大价值，包括更好地为设计和施工阶段的执行工作提供信息和做出改进。行预咨委会赞赏地注意到东道国持续提供的支持。

14. 关于当地知识和经验教训，秘书长报告提供了关于以下方面的信息：(一) 亚太经社会项目组和采购股与负责联合国儿童基金会曼谷大楼翻修工程的项目组举行了一次会议；(二) 作为最佳做法和比照评估工作的一部分，牵头咨询公司的设计师访问了在越南的联合国之家；(三) 亚太经社会采购小组成员与泰国保险委员会办公室举行会议，以筹备发布总建筑工程的招标文件；(四) 亚太经社会各司与构成亚太经社会可持续发展业务网络成员的其他联合国实体之间开展合作，交流本区域可持续性知识和最佳做法，包括对项目可持续性范围进行非正式同行审查(A/74/317，第 22-28 段)。行预咨委会鼓励亚太经社会继续努力，从当地的建筑项目实践中获益，并与秘书处其他实体分享经验教训。

项目治理

15. 关于项目治理，秘书长在其报告中指出，项目所有人是亚太经社会执行秘书，亚太经社会行政主任被指派担任项目执行人，日常项目执行工作由专职项目管理人主持。利益攸关方委员会 4 次收到项目最新情况通报。专职项目管理小组与总部全球资产管理政策处每两周举行一次定期协调会议，此外还视需要召开特别会议，

为项目组提供支持。另外，全球资产管理政策处的专职项目协调员作为曼谷项目组和联合国总部各实体之间的关键协调人，继续支助该项目(同上，第 15-21 段)。

采购

16. 报告指出，2019 年的主要采购活动侧重于聘用一名建筑工程总承包商实施主要建筑工程，工程估价为 2 035.8 万美元。亚太经社会开展了广泛的外联活动，并于 2018 年第四季度和 2019 年第二季度发布意向书征求通告，以吸引尽可能多的合格供应商。亚太经社会收到了来自 8 个会员国 44 家公司的初步意向书，其中 6 家来自转型经济体国家。2019 年 6 月，向 44 家供应商发出了项目投标书征求通告，并在亚太经社会的办公场所举行了投标人会议，要求投标人必须到场，15 家意向供应商出席了会议。报告还指出，2018 年年底授予了场内周转空间建造合同(见上文第 8 段)，此外，根据联合国其他基本建设项目确定的最佳做法，向一家曾为非洲经济委员会(非洲经委会)提供类似服务的工程和设计公司授予了价值 54 500 美元的第三方同行审评服务合同，由其为牵头咨询公司的交付成果提供质量保证(同上，第 45-53 段)。

17. 行预咨委会询问后收到了有关该项目当前采购活动和合同的最新情况：
(a) 继 2019 年 6 月发布项目投标书征求通告(见上文第 3 段)后，目前正在对标书进行技术评估审查，计划至迟于 2020 年 2 月授予合同；(b) 计划于 2019 年 10 月初向投标人发出办公室家具和配件供应征求通告，并至迟于 2020 年 4 月/5 月授予合同；(c) 计划至迟于 2019 年 10 月中旬向投标人发出提供搬迁服务征求通告，并于 2020 年 4 月授予合同。行预咨委会相信，秘书长将采取一切必要措施，确保及时完成采购活动，避免出现对项目交付产生不利影响的延误。

项目小组

18. 秘书长在其报告中指出，该项目的 9 个核定职位中有 7 个已填补完毕(同上，第 29 段)。报告的图三显示，计划于 2019 年 7 月 1 日完成的项目小组招聘工作出现延误。行预咨委会询问后获悉，截至 2019 年 9 月 1 日，大会第 73/279 A 号决议核准自 2019 年 1 月 1 日起设立的后勤和协调干事(本国专业干事)和信息技术助理(当地雇员)两个职位已填补完毕。

19. 秘书长在其报告中指出，土木和结构工程师(P-3)和采购干事(P-3)这两个核定职位按原定计划将在 2019 年结束后届满。秘书长还提议 2020 年设立 3 个当地雇员职位，即 1 名安全项目干事、1 名安保干事和 1 名信息技术助理。报告指出，这 3 个职位原计划于 2020 年设立，以便开展项目的下一阶段，届时将入驻周转空间，并开始主要施工工作(A/74/317，第 29-32 段)。在要求进一步说明 3 个拟议新设职位所需经费的理由后，行预咨委会获悉：
(a) 拟议设立的专职安全项目干事担任与项目活动有关的所有健康和安​​全相关事项的主要协调人，这些项目活动大多与施工相关，例如清除有害物质以及对在正在翻修的大楼内办公的最终用户进行培训，超出了亚太经社会安全和安保科驻场工作人员处理的常规健康和安​​全事项范围；
(b) 拟议设立的安保干事负责处理施工阶段增加的工作量，工作量增加的原因是来访者(承包商、服务提供商)人数增加，且进出大院的车流量因建筑

材料的交货和处置而增加；(c) 拟议设立的信息技术助理负责处理与施工各阶段约 200 名楼内人员迁入迁出周转空间有关的额外工作量。行预咨委会建议核准设立这 3 个拟议临时职位。

无障碍环境

20. 秘书长在其报告中指出，最终施工文件中纳入了使秘书处大楼成为完全无障碍建筑所需开展的补救工程，以确保符合适用的联合国标准和国际标准(同上，第 68 和 69 段)。行预咨委会询问后收到了有关该项目无障碍工作所涵盖的主要措施的更多资料，这些措施包括：(a) 改造大楼所有公共区域(包括办公场所、会议室、休闲区、卫生间和纵向交通)，确保行动不便的残疾人可以无障碍使用这些区域；(b) 改造亚太经社会秘书处大楼内的公共空间，为存在部分或完全听力和(或)视力障碍或残疾的人员提供指引；(c) 为肢体残疾者提供家具，包括高度可调节的桌子、可供轮椅人士使用的工作台和高度无障碍的台面；(d) 为存在完全或部分视力障碍或残疾的人员提供语音命令和增强视觉显示等具有无障碍功能的信息技术工具；(e) 为轮椅使用者提供纵向交通方式，配备高度适宜的无障碍控制开关，控制面板上带语音和盲文说明；(f) 制定针对存在肢体、视力和(或)听力障碍或残疾的人员的紧急疏散安排。行预咨委会相信，秘书长将在下一次进度报告中提供有关亚太经社会实行的无障碍举措的最新情况。

风险管理

21. 秘书长在其报告中指出，2018 年 3 月在曼谷举行了第一次风险管理工作会议，编制了项目风险管理战略文件和风险登记册，并进行了第一次定量(蒙特卡洛)风险分析，分析结果载于上一份报告(A/73/327)。此外，一家独立风险管理公司于 2018 年 7 月和 2019 年 5 月编写了两份报告。秘书长还指出，2019 年 5 月进行的第二次蒙特卡洛模拟显示，按联合国基线水平为 80% 计算，项目费用预计将达到约 4 150 万美元，超出核定的费用估计总数上限 150 万美元。费用直方图(A/74/317，图一)显示，在不采取任何进一步缓解措施的情况下，项目能够在核定预算内完成的置信水平上升至约 15%，比第一次蒙特卡洛分析时的 12% 略有增加。报告指出，由于目前正在竞标的高价值系统存在不确定性，项目置信水平仍然相对较低。但可以预计，一旦收到施工投标书并就此展开谈判，置信水平将会上升(同上，第 35-44 段)。行预咨委会期望秘书长密切监测并减轻项目风险，采取一切必要措施，确保在大会核准的范围、预算和时间表内交付项目。行预咨委会还相信，秘书长将在其下一次报告中介绍关于风险管理和所采取的减轻风险措施的最新情况。

项目问责制

22. 大会在其第 71/272 A 号决议中请秘书长责成内部监督事务厅(监督厅)对项目进行监督，并在监督厅年度活动报告中提供信息，说明主要监督结果。秘书长在其报告中指出，监督厅于 2019 年 3 月对项目进行了第三次审计，报告就提出的建议提供了相关信息。报告还指出，监督厅 2018 年审计提出的所有建议在 2018 年 12 月 31 日前均得到执行，2019 年审计提出的建议已在执行中(A/74/317，第 86-88 段)。行预咨委会期望秘书长继续确保监督厅的建议得到执行。

三. 项目时间表和费用计划

23. 关于项目时间表, 秘书长表示, 由于总建筑工程招标文件的发布晚于原定计划, 建筑施工将于 2020 年第二季度而非先前报告的 2020 年第一季度启动。报告指出, 造成延误的原因是, 需要纳入质量保证措施, 还需要花时间进一步调查目前的场内状况并将补救措施纳入最终设计。正如上文所述(第 4 段), 这包括纳入设计阶段发现的、以前未预见的消防和人身安全问题。行预咨委会询问后获悉, 项目小组已与亚太经社会设施管理股接触, 尽早参与项目收尾阶段, 以期尽可能缩短专职项目小组的职位任期, 不超出到 2023 年底完成收尾活动的核定期限, 确保不因为目前的延误产生额外的经费问题(同上, 第 76-79 段)。行预咨委会欢迎所采取的办法, 鼓励秘书长继续推进这方面努力。

24. 行预咨委会关切地注意到最近一次和之前的进度报告中报告的建筑工程开工连续延误的情况。行预咨委会建议大会请秘书长采取一切必要措施, 在核定预算内按时完成项目。

25. 关于项目费用, 秘书长提交的拟议订正费用计划显示, 风险管理(7 500 美元)和项目管理小组差旅费(10 600 美元)项下的增加额被变更管理服务(7 500 美元)和项目管理小组(10 600 美元)项下的减少额所抵销(同上, 附件)。

26. 关于支出, 秘书长在其报告中指出, 大会为 2017-2019 年期间的项目批款共计 9 419 100 美元。截至 2019 年 6 月 30 日的累计支出为 4 869 500 美元, 2019 年剩余时间的预计支出为 3 596 300 美元, 故 2019 年底的预计未用结余为 953 300 美元, 包括第 33 款(建筑)项下的 974 100 美元, 其中 20 800 美元为第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)项下的超支所抵销。未用结余构成如下: (a) 建筑费用项下未用结余 240 000 美元, 其中包括 50 000 美元的搬迁费用和 190 000 美元的实地安全基础设施安装费用, 这两项结余都将在 2020 年初使用, 而不是按照原计划在 2019 年使用; (b) 应急款下未用结余 736 700 美元(同上, 第 89 和 90 段)。

应急款

27. 费用计划包括 319.4 万美元的应急资金, 2019 年预计支出为 22 800 美元(同上, 附件)。报告指出, 2019 年上半年支出 22 800 美元, 用于调查亚太经社会秘书处和配楼的非结构构件, 以确定其在地震活动中的性能, 这项工作未被列入最初的费用计划, 但后被认为是满足人身安全规范所必需的(见上文第 4 段)。向项目变更控制委员会提出了 2019 年动用 22 800 美元应急款的请求并获得委员会核准。报告还指出, 预计在 2019 年剩余时间内应急款项下不会再产生其他费用(同上, 第 90(c)段)。

28. 关于行预咨委会上次报告(A/73/425, 第 25 段)指出的 2018 年预计支出的 333 000 美元应急款, 行预咨委会获悉, 在编写秘书长的上一次报告(A/73/327)时, 预计项目的周转空间部分可能需要动用应急款。但中标的周转空间建造合同没有超出预算金额, 2018 年最终没有使用预计的 333 000 美元应急款。行预咨委会还获悉, 未使用的应急资金已按照大会第 72/262 号决议要求结转至其后预算年度,

大会在该决议中规定，未使用的应急资金必须结转到其后年度，所有剩余未使用应急资金应在项目于 2023 年结束时退还会员国。

四. 2020 年所需资金

29. 2020 年所需资金估计数为 7 364 000 美元，由以下部分构成：

(a) 第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)项下 886 400 美元，用于续设 6 个项目小组职位(1 个 P-5、1 个 P-4、2 个本国专业干事和 2 个当地雇员)、支付总部 1 名项目协调员(P-4)费用的 50%(这项费用与非洲经委会非洲会堂翻新项目分摊)，以及拟自 2020 年 1 月 1 日起设立 3 个新职位(当地雇员)(见上文第 19 段)；

(b) 第 33 款(建筑、改建、装修和主要维修)项下 6 477 600 美元，用于主要建筑工程，包括家具和固定装置(5 002 000 美元)、专业服务(318 100 美元)、费用上涨(568 600 美元)和应急款(588 900 美元)。

30. 考虑到 2019 年底 953 300 美元的未用结余，秘书长请求为 2020 年批付净额为 6 410 700 美元的款项(A/74/317，第 91 和 92 段)。

五. 结论和建议

31. 秘书长的报告第 94 段载列了秘书长就有待大会采取的拟议行动提出的建议。行预咨委会在考虑到其上述各项建议和意见的前提下，建议大会：

(a) 表示注意到自秘书长上一次报告发布以来取得的进展；

(b) 表示注意到项目的订正费用计划；

(c) 核准在 2020 年拟议方案预算第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)项下，自 2020 年 1 月 1 日起设立 3 个临时职位(当地雇员)；

(d) 为 2020 年项目活动批款 6 410 700 美元，包括 2020 年拟议方案预算第 19 款(亚洲及太平洋经济和社会发展)项下 907 200 美元和第 33 款(建筑、改建、装修和主要维修)项下 5 503 500 美元，将由应急基金支付。