

Distr.: General
6 February 2019
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الثالثة والسبعون

البند ١٥٩ من جدول الأعمال

تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو

ميزانية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو للفترة من ١ تموز/يوليه

٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٤	.....	أولا - الولاية والنتائج المقررة
٤	.....	ألف - لمحة عامة
٤	.....	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
٨	.....	جيم - الشراكات والتنسيق
٩	.....	دال - أطر الميزانية القائمة على النتائج
٣٢	.....	ثانيا - الموارد المالية
٣٢	.....	ألف - لمحة عامة
٣٣	.....	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
٣٣	.....	جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة
٣٤	.....	دال - عوامل الشغور
٣٤	.....	هاء - التدريب



الرجاء إعادة استعمال الورق



٣٥	.....	واو - مشاريع بناء الثقة
٣٦	.....	زاي - الأنشطة البرنامجية الأخرى
٣٧	.....	ثالثا - تحليل الفروق
٣٩	.....	رابعا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها
٤٠	.....	خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره الجمعية العامة وطلبته في قراراتها ٢٨٦/٧٠ و ٢٩٠/٧٢ و ٢٩٥/٧٢، بما في ذلك طلبات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العامة
٤٠	.....	ألف - الجمعية العامة
٤٣	.....	باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

المرفقات

٤٦	.....	الأول - التعاريف
٤٨	.....	الثاني - الخرائط التنظيمية
٥٠	.....	الخريطة

يتضمن هذا التقرير ميزانية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو (البعثة) للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠، وهي تبلغ ٣٧ ٢٤٦ ٧٠٠ دولار.

وعملاً بقرار مجلس الأمن ١٢٤٤ (١٩٩٩)، ستواصل البعثة التركيز على تحقيق هدفها الاستراتيجي عن طريق الرصد والإبلاغ وتقديم الدعم في ما يتعلق بالتقدم المحرز نحو التطبيع الطويل الأجل للعلاقات بين بلغراد وبريشستينا؛ وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف؛ وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون؛ والاضطلاع بدورها في مجالي التنسيق والتيسير؛ والنهوض بخطط السلام والأمن في ما يتعلق بالمرأة والشباب.

وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر ٨ مراقبين عسكريين و ١٠ أفراد من شرطة الأمم المتحدة و ١١٢ موظفاً دولياً و ٢١٩ موظفاً وطنياً و ٢٤ متطوعاً من متطوعي الأمم المتحدة.

وقد رُبط مجموع الاحتياجات من الموارد اللازمة للبعثة للفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠ بالهدف المقرر للبعثة من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج، المصنفة وفقاً لعنصرين (العنصر الفني وعنصر الدعم). وقد نُسبت الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي للبعثة وإدارتها، التي يمكن أن تُنسب إلى البعثة ككل.

أما الإيضاحات المتعلقة بالفروق في مستويات الموارد، سواء أكانت بشرية أم مالية، فقد رُبطت، حسب الاقتضاء، بنواتج محددة ترمع البعثة تحقيقها.

الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة، تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	الفئة			النسبة المئوية
	الفترة (٢٠١٨/٢٠١٧)	الفترة (٢٠١٩/٢٠١٨)	الفترة (٢٠٢٠/٢٠١٩)	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	٥٨٣,٧	٧٦٣,٨	٧٤٤,٠	(٢,٦)
الموظفون المدنيون	٢٧٧٦٨,٧	٢٨٠١٩,٨	٢٨٢٢٢,٩	٠,٧
التكاليف التشغيلية	٨٢٩٣,٤	٨٤٠٩,١	٨٢٧٩,٨	(١,٥)
إجمالي الاحتياجات	٣٦٦٤٥,٨	٣٧١٩٢,٧	٣٧٢٤٦,٧	٠,١
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٣٦٧١,٨	٣٦٥٥,٥	٣٧٩٢,٠	٣,٧
صافي الاحتياجات	٣٢٩٧٤,٠	٣٣٥٣٧,٢	٣٣٤٥٤,٧	(٠,٢)
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	٣٦٦٤٥,٨	٣٧١٩٢,٧	٣٧٢٤٦,٧	٠,١

الموارد البشرية^(أ)

المراقبون العسكريون	شرطة الأمم المتحدة	الموظفون الدوليون	الموظفون الوطنيون ^(ب)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع		
التوجيه التنفيذي والإدارة							
-	-	٢١	١٠	٥	٣٦	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٢١	١٠	٥	٣٦	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
العناصر							
العنصر الفني							
٨	١٠	٥٥	٧٢	١٣	١٥٨	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
٨	١٠	٥٤	٧٢	١٣	١٥٧	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
عنصر الدعم							
-	-	٣٦	١٣٧	٦	١٧٩	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٣٧	١٣٧	٦	١٨٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
المجموع							
٨	١٠	١١٢	٢١٩	٢٤	٣٧٣	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
٨	١٠	١١٢	٢١٩	٢٤	٣٧٣	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	صافي التغيير	

(أ) تمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

(ب) تشمل هذه الفئة ٣٣ موظفا وطنيا من الفئة الفنية و ١٨٦ موظفا وطنيا من فئة الخدمات العامة.

وترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

١ - أنشأ مجلس الأمن ولاية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو (البعثة) بموجب قراره ١٢٤٤ (١٩٩٩).

٢ - وأنيطت بالبعثة ولاية مساعدة مجلس الأمن على تحقيق الهدف العام المتمثل في تأمين الظروف الضرورية لحياة سلمية وطبيعية لجميع سكان كوسوفو وتعزيز الاستقرار الإقليمي في غرب البلقان.

٣ - وفي إطار هذا الهدف العام، ستسهم البعثة، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة من خلال تنفيذ النواتج الرئيسية المتصلة بما المبينة في الأطر أدناه. وقد صُنفت هذه الأطر وفقا لعنصرين نابعين من ولاية البعثة (العنصر الفني وعنصر الدعم).

٤ - وسيفضي تحقيق الإنجازات المتوقعة إلى بلوغ الهدف الذي توخاه مجلس الأمن ضمن الفترة الزمنية المحددة للبعثة، في حين تتضمن مؤشرات الإنجاز قياسا للتقدم المحرز في تحقيق تلك الإنجازات خلال فترة

الميزانية. وقد نُسبت الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي للبعثة وإدارتها، التي يمكن أن تُنسب إلى البعثة ككل.

٥ - ويرأس البعثة الممثل الخاص للأمين العام إلى كوسوفو الذي يكفل عمل الوجود المدني الدولي وفقا لنهج منسق. ويكفل الممثل الخاص أيضا التنسيق مع الوجود الأمني الدولي، وهو قوة الأمن الدولية في كوسوفو (قوة كوسوفو) ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، المنتشرتين تحت السلطة العامة لقرار مجلس الأمن ١٢٤٤ (١٩٩٩)، وبعثة الاتحاد الأوروبي المعنية بسيادة القانون في كوسوفو (بعثة الاتحاد الأوروبي)، المنتشرة تمثيلا مع تقرير الأمين العام المؤرخ ٢٤ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٨ (S/2008/692) والبيان الصادر عن رئيس مجلس الأمن في ٢٦ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٨ (S/PRST/2008/44).

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

٦ - عملا بقرار مجلس الأمن ١٢٤٤ (١٩٩٩)، ستواصل البعثة التركيز على تحقيق هدفها الاستراتيجي عن طريق الرصد والإبلاغ وتقديم الدعم في ما يتعلق بالتقدم المحرز نحو التطبيع الطويل الأجل للعلاقات بين بلغراد وبريشيتينا؛ وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف؛ وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون؛ والاضطلاع بدورها في مجالي التنسيق والتيسير؛ والنهوض بخطى السلام والأمن في ما يتعلق بالمرأة والشباب. وحدد الممثل الخاص للأمين العام ثلاث أولويات رئيسية للبعثة مسترشدا في ذلك بمبادرة الأمين العام للعمل من أجل حفظ السلام، وخطة الحفاظ على السلام، وأهداف التنمية المستدامة، وإصلاحات ركيزة الأمم المتحدة للسلام والأمن وهيكلها الإداري، واستراتيجية الأمين العام للتكافؤ بين الجنسين على نطاق المنظومة. وستسعى البعثة في عملها هذا إلى تعزيز دور قادة المجتمعات المحلية والنساء والشباب وغيرهم من صانعي التغيير في مبادرات بناء الثقة بين الطوائف.

٧ - واعترافا بالمكانة المحورية التي تحتلها العمليات السلمية السياسية بالنسبة إلى حفظ السلام، وانسجاما مع مبادرة العمل من أجل حفظ السلام، ستواصل البعثة تقديم الدعم لتنفيذ الاتفاقات السياسية والفنية التي تتوصل إليها الأطراف، بما في ذلك في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تيسيره، ولا سيما الاتفاق الأول على المبادئ المنظمة لتطبيع العلاقات المؤرخ ١٩ نيسان/أبريل ٢٠١٣. وفي هذا الصدد، ستواصل البعثة تقديم المشورة والدعم من خلال المساعي الحميدة، وتبادل المعلومات والاجتماعات، بما في ذلك مع كبار المسؤولين في بريشيتينا وبلغراد والمنطقة.

٨ - وضم منتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو، الذي عُقد في سلوفينيا في أيار/مايو ٢٠١٨، مجموعة من ١٢٠ مشاركا، مثلوا شريحة واسعة من مجتمع كوسوفو، بما في ذلك المجتمع المدني ووسائل الإعلام وقادة الشباب وقادة البلديات من جميع الطوائف في كوسوفو. وكان الغرض من عقد المنتدى تحقيق أثر إيجابي دائم في المجالات ذات الاهتمام المشترك، مثل: (أ) الحكم الرشيد والحصول على الخدمات؛ (ب) وإمكانية اللجوء إلى القضاء؛ (ج) وبناء الثقة بين الطوائف الدينية؛ (د) والتمكين الاقتصادي والبيئة؛ (هـ) الإعلام والاتصالات؛ (و) والتعليم. وبناءً على نتائج المنتدى، ستواصل البعثة التركيز على مبادرات لبناء الثقة في جميع أنحاء كوسوفو، الأمر الذي سيسهم إسهاما مباشرا في تحقيق الهدف الاستراتيجي للبعثة المتمثل في تعزيز وتوطيد السلام والأمن والاستقرار وضمان إشاعة الظروف التي تتيح لجميع سكان كوسوفو عيش حياة مسالمة وطبيعية، وإحراز تقدم نحو المصالحة واندماج جميع الطوائف في كوسوفو، حسب التكليف الصادر عن مجلس الأمن. وستكتمل مبادرات بناء الثقة أيضا

العمليات السياسية والدعم المقدم للمناقشات في جميع أنحاء كوسوفو، مما سيساعد شريحة أوسع من المجتمع في أن تنخرط بشكل أكبر في بلورة القرارات التي ستحدد مستقبلها.

٩ - وتشكل التوصيات والإجراءات ذات الأولوية التي وضعها المشاركون في المنتدى والتي عُُدلت ضمن جماعات التركيز والأنشطة اللاحقة، الأساس الذي تستند إليه البعثة في بذل جهودها المتواصلة الرامية إلى إحراز تقدم نحو مجتمع أكثر شمولاً في كوسوفو، بما في ذلك من خلال إجراءات التدخل المباشرة، والاستفادة من أوجه التكامل وتعبئة الموارد من المؤسسات الأخرى. وقد صدرت هذه التوصيات رسمياً في ١٨ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٨.

١٠ - وتناولت بالفعل وكالات الأمم المتحدة الأخرى الموجودة في كوسوفو والشركاء الدوليون/ بشكلٍ جزئي ١٠٢ من هذه التوصيات البالغ عددها ١٣٤ توصية. وأفضى إجراء مزيد من المشاورات إلى تحديد إجراءات التدخل ذات الأولوية التي من المزمع أن تقوم بها البعثة، استناداً إلى ولايتها ومزاياها النسبية، كالذاكرة المؤسسية، وثقة الجهات المعنية بها، لا سيما في شمال كوسوفو، والمجالات المحددة التي يمكن فيها للبعثة أن تحقق الأثر الأكبر، من خلال الأنشطة البرنامجية. وتشمل هذه التوصيات تقديم الدعم للامتنال لقانون كوسوفو بشأن استخدام اللغات وتعزيز التعاون بين الصحفيين من ألبان كوسوفو ومن صرب كوسوفو. وفي إطار بناء الثقة بين الأديان، صاغ أيضاً المشاركون في المنتدى توصيات محددة ترمي إلى تشجيع التعاطي بين الشباب من مختلف الأديان والزعماء الدينيين والبلديات بشأن المسائل المتصلة بحماية المواقع التراثية الثقافية والدينية والإجراءات التي يمكن اتخاذها لتهدئة الخطاب الملهب للمشاعر الذي يعوق المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في كوسوفو.

١١ - وفي سياق الإبقاء على التركيز على المسائل التي تهم بالطوائف، ستواصل البعثة توسيع نطاق مشاركتها مع المحاورين المحليين في البلديات في جميع أنحاء كوسوفو بشأن مسائل من قبيل حقوق الملكية، وتمثيل المرأة في عمليات صنع القرار، انسجاماً مع قرار مجلس الأمن ١٣٢٥ (٢٠٠٠) بشأن المرأة والسلام والأمن والقرارات اللاحقة ذات الصلة المباشرة بالنهوض بالمرأة وحقوق الإنسان. وستواصل البعثة أيضاً الإسهام في تسوية المسائل المتصلة بالتراث الثقافي والديني من خلال رصد الوضع في مناطق الحماية الخاصة وتعزيز حمايتها والحفاظ عليها، بما في ذلك من خلال البقاء على تواصل مع منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو) وتيسير إقامة حوار بناء بين الكنيسة الأرثوذكسية الصربية وسلطات كوسوفو. وإضافةً إلى ذلك، ستواصل البعثة العمل على تعزيز سلامة العائدين بما في ذلك عبر القيام بزيارات فصلية إلى مواقع العودة المحددة.

١٢ - وستواصل البعثة دعم تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها وسيادة القانون. ومن خلال المشاركة الفعالة مع سلطات كوسوفو، ستسعى البعثة إلى ما يلي: (أ) الإسهام في التأكد من امتثال التشريعات والسياسات ذات الصلة لمعايير حقوق الإنسان؛ (ب) وتعزيز وتيسير مشاركة الجهات الفاعلة المحلية في الآليات الدولية والإقليمية لحقوق الإنسان؛ (ج) ومواصلة العمل مع هيئات معاهدات حقوق الإنسان، وتيسير التعاطي بين الجهات الفاعلة في مجال حقوق الإنسان في كوسوفو والمقررين الخاصين لمجلس حقوق الإنسان. وستواصل البعثة تقديم الدعم إلى مؤسسات سيادة القانون في كوسوفو تعزيزاً لتحقيق الهدف ١٦ من أهداف التنمية المستدامة، مع تركيز على التكامل وعلى رصد المستجدات والإبلاغ عنها.

١٣ - وستواصل البعثة أداء مهام من قبيل التصديق على وثائق الأحوال المدنية، والمهام المتصلة بالمنظمة الدولية للشرطة الجنائية (الإنترپول). كما ستواصل أداء دور الميسّر، عند الاقتضاء، بغية تمكين ممثلي كوسوفو من المشاركة في الاجتماعات الدولية، لا سيما تلك المتصلة بعمليات صنع القرار في إطار الاتفاقات المتعددة الأطراف التي لا تزال فيها البعثة هي الجهة الموقعة عليها نيابةً عن كوسوفو. وستواصل البعثة، في سياق الإبقاء على التزامها القلسم العهد بتوفير الدعم للتقدم نحو تحديد مصير المفقودين، العمل مع الفريق العامل المعني بالمفقودين فيما يتصل بالأحداث التي وقعت في كوسوفو، والاتصال مع لجنة كوسوفو المعنية بالأشخاص المفقودين، ولجنة الحكومة الصربية المعنية بالأشخاص المفقودين، وتيسير اجتماعات أسر المفقودين.

١٤ - وستواصل البعثة تقديم الدعم إلى المبادرات، بتعاون وثيق مع هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة)، التي تسهم في تنفيذ خطة المرأة والسلام والأمن، بما في ذلك قرارات مجلس الأمن ٢١٠٦ (٢٠١٣) و ٢١٢٢ (٢٠١٣) و ٢٢٤٢ (٢٠١٥)، وترسيخ إدماج القضايا والشواغل الجنسانية في كل مجالات عملها. وعملاً بالالتزام القوي للبعثة بتنفيذ الخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن، وانسجاماً مع مبادرة العمل من أجل حفظ السلام، وإعلان الالتزامات المشتركة بشأن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، والهدف ٥ من أهداف التنمية المستدامة والاستراتيجية الإطارية للبعثة بشأن المسائل الجنسانية، سيتواصل تركيز الاهتمام على الإبلاغ عن مشاركة المرأة في صنع القرار وعلى توفير الدعم لهذه المشاركة؛ ودعم الناجين من العنف الجنسي المتصل بالنزاعات؛ وضمان إمكانية لجوء المرأة إلى القضاء؛ والجهد المشتركة المتصلة بمنع العنف الجنساني والحماية منه والتصدي له. ووفقاً لقرار المجلس ٢٢٥٠ (٢٠١٥) والاستراتيجية الإطارية للبعثة بشأن الشباب والسلام والأمن، ستواصل البعثة تشجيع دور الشباب وأنحراطهم في بناء الثقة المجتمعية بين الجماعات الإثنية وفي الحكم المحلي.

١٥ - وستواصل الاتصالات الاستراتيجية للبعثة التركيز على الوصول إلى مجموعة أوسع من الجهات الفاعلة والمؤسسات في كوسوفو. وستسعى البعثة إلى زيادة تأثيرها من خلال توسيع نطاق استخدام المنصات الإلكترونية لوسائل التواصل الاجتماعي والموقع الشبكي للبعثة. وستولي البعثة اهتماماً خاصاً بمحتوى ما تنشره عبر منصات وسائل التواصل الاجتماعي، بغية التأكد من أن هذا المضمون يروج ويقدم معلومات عن أنشطة البعثة، بما في ذلك في مجالات بناء الثقة بين الطوائف والشباب والشؤون الجنسانية. وسيساعد نهج البعثة إزاء الاتصالات الاستراتيجية بوصفها أداة لتنفيذ الولاية على الوصول إلى جمهور أوسع ويروج لفهم دقيق لولاية البعثة ومبادراتها ذات الصلة.

١٦ - ووفقاً لمبادرة المقر الهادفة إلى مواءمة هياكل دعم البعثات في بعثات حفظ السلام، وبغية تجسيد مسودة إدارة سلسلة الإمداد، تقترح البعثة إعادة هيكلة لعنصر دعم البعثات، تشمل ثلاث ركائز هي: العمليات وإدارة الموارد؛ وإدارة سلسلة الإمداد؛ وإدارة تقديم الخدمات. واقترح إنشاء هياكل ضمن كل ركيزة تستجيب لعمليات البعثة، وذلك بهدف الاستفادة من التكنولوجيات القائمة وبناء قدرات الموظفين. وستقدم إعادة الهيكلة هذه خدمات شاملة في مجالات الدعم الميداني وتدمج وحدات على مستويات متعددة، وتعترف بأهمية تقديم الخدمة إلى العملاء وتوجيههم.

١٧ - وستواصل البعثة مشاركتها في التوجيهات الصادرة عن الإدارة بشأن استراتيجيات إدارة سلسلة الإمداد عن طريق إعادة التقييم المتواصلة لعمليات وإجراءات سلسلة الإمداد، وتحديد أماكن وجود

الثغرات، وإطلاق مشاريع نموذجية مرجعية لعمليات سلسلة الإمداد من أجل سد تلك الثغرات، الأمر الذي يخلق مزيداً من أوجه التآزر والكفاءة على امتداد سلسلة الإمداد. وستتبادل البعثة مع المقر والبعثات الأخرى أفضل الممارسات والدروس المستفادة وتقدم الدعم لمبادرات تحسين الأداء على الصعيد العالمي.

١٨ - وستواصل البعثة تنفيذ المبادرات والأنشطة البيئية الرامية إلى زيادة الحد من أثرها البيئي والتوعية، وفقاً لتوجيهات المقر. وستعمل أيضاً على تطبيق سياسات بيئية وأخرى متعلقة بإدارة النفايات وخطة العمل البيئية على نطاق البعثة. وخلال الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠، ستسعى البعثة إلى تنفيذ مبادرات في مجالات كفاءة الطاقة، وإعادة التدوير، وغرس الأشجار، وتقوم بالتوعية من خلال أنشطة من قبيل يوم البيئة العالمي. ووفقاً للسياسات والمبادئ التوجيهية البيئية القائمة، ستستبدل البعثة أصولاً مثل المركبات والمولدات الكهربائية التي شارفت نهاية مدة خدمتها النافعة ببدائل ذات كفاءة في استخدام الطاقة، بينها مركبات كهربائية - نفطية هجينة. وإضافة إلى ذلك، ستطبق البعثة النظام الميداني لإدارة الهياكل الأساسية من بُعد، الذي يشكل جزءاً من الاستراتيجية البيئية للإدارة. والغرض من هذا النظام تحسين عمل وأداء البعثة من خلال الرصد المستمر والإبلاغ وتنظيم البيانات التشغيلية المستقاة من الهياكل الأساسية والمعدات. وسيتيح تطبيق هذا النظام الوصول آتياً إلى بيانات آنية، الأمر الذي سيجعل من الممكن إبداء استجابات سريعة ويضمن رصدًا مستمرًا للبارامترات الحيوية. وسيؤدي ذلك إلى زيادة تحسين الإبلاغ؛ ضمان تصحيح التقصير في الوقت المناسب، مما يؤدي إلى تحسين أداء المعدات؛ وتوفير مزيد من ضمان الجودة. وإضافة إلى ذلك، فإن الرصد المتواصل للمعدات سيحقق الاستهلاك الأمثل للطاقة ويحسن الأداء البيئي. وسيجرى ربط المشاريع البيئية بالنواتج في إطار ميزنة البعثة القائمة على النتائج وسجل أداء الإدارة في مجال الإدارة البيئية.

١٩ - وستظل مشاريع بناء الثقة والأنشطة البرنامجية تؤدي دوراً محورياً في تعزيز قدرة البعثة على تنفيذ ولايتها، إذ ستكون مرتبطة بالهدف الاستراتيجي للبعثة وأولوياتها. وفي ما يتعلق ببناء الثقة بين الطوائف، فإن هذه المشاريع والأنشطة ستوجه بشكل فعال تنفيذ التوصيات التي وُضعت في إطار الأفرقة المواضيعية المختلفة لمنتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو. وإضافة إلى ذلك، ستكون البعثة قادرة على زيادة تأثيرها من خلال تنفيذ مشاريع في مجالات حقوق الإنسان وسيادة القانون والاتصالات الاستراتيجية، فضلاً عن المبادرات الرامية إلى النهوض بخطى السلام والأمن في ما يتعلق بالمرأة والشباب. وسيتيح أيضاً تنفيذ هذه المشاريع للبعثة توطيد شراكاتها انسجاماً مع مبادرة العمل من أجل حفظ السلام، لا سيما داخل منظومة الأمم المتحدة، وخلق مزيد من أوجه التآزر من أجل تحسين تنفيذ ولايتها.

جيم - الشراكات والتنسيق

٢٠ - ستواصل البعثة تعزيز علاقاتها مع الشركاء الدوليين الرئيسيين، بما في ذلك قوة كوسوفو وبعثة الاتحاد الأوروبي ومكتب الممثل الخاص للاتحاد الأوروبي ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا ومجلس أوروبا وغيرها من الجهات الفاعلة الثنائية والدولية بما في ذلك عبر إجراءات مشاورات منتظمة على مستوى القيادة. وستواصل البعثة أيضاً البقاء على تواصل وثيق مع الجهات الفاعلة الدولية الرئيسية بشأن ما يمكن إدخاله من تغييرات على ولايات تلك الجهات وتشكيلاتها، وستستمر في تقييم الآثار المحتملة لهذه التغييرات على قدرة البعثة على تنفيذ ولايتها.

٢١ - وستواصل البعثة تعاونها مع فريق الأمم المتحدة في كوسوفو بما في ذلك من خلال عملياتها المتكاملة للتقييم والتخطيط، من أجل تحقيق أقصى قدر من الكفاءة في استخدام موارد الأمم المتحدة في كوسوفو. وستواصل البعثة وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو العمل معاً في مجالات مثل بناء الثقة، وحقوق الإنسان، وسيادة القانون، والاتصالات الاستراتيجية والقضايا الشبابية والجنسانية، بما في ذلك من خلال تنفيذ الأنشطة البرنامجية. وستواصل البعثة أيضاً تعاونها مع مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة عبر تنفيذ الخطة المشتركة لإدراج موظفي المكتب في عمليات حفظ السلام. وسيزيد هذا التعاون من فعالية أنشطة البعثة في مجال سيادة القانون من خلال الاستفادة من خبرة المكتب.

٢٢ - وإضافةً إلى ذلك، ستواصل البعثة تيسير أنشطة منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو)، ومنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية، وفقاً لمذكرات التفاهم المبرمة بين البعثة وكلٍ من تلك المنظمات.

دال - أطر الميزانية القائمة على النتائج

٢٣ - تيسيراً لعرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، مُحددت ست فئات من الإجراءات الممكنة اتخاذها في ما يتعلق بملاك الموظفين. وترد في الفرع ألف من المرفق الأول لهذا التقرير تعاريف المصطلحات المتصلة بالفئات الست.

التوجيه التنفيذي والإدارة

٢٤ - يتولى المكتب المباشر للممثل الخاص للأمين العام توجيه البعثة وإدارتها بوجه عام. ويرد في الجدول ١ من ملاك الموظفين المقترح.

الجدول ١

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

الموظفون الدوليون									
وأ ع		مد-٢		ف-٥		ف-٣		الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	
أ ع م		مد-١		ف-٤		ف-٢		المجموع	
مكتب الممثل الخاص للأمين العام									
الوظائف المعتمدة للفترة									
١	-	٣	-	١	-	٥	١	-	٦
٢٠١٩/٢٠١٨									
الوظائف المقترحة للفترة									
١	-	٣	-	١	-	٥	١	-	٦
٢٠٢٠/٢٠١٩									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير									
مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام									
الوظائف المعتمدة للفترة									
١	-	١	-	١	-	١	١	-	٣
٢٠١٩/٢٠١٨									
الوظائف المقترحة للفترة									
١	-	١	-	١	-	١	١	-	٣
٢٠٢٠/٢٠١٩									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير									

مكتب رئيس الموظفين										
										الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
١٤	٢	٧	٥	١	٢	١	١	-		
										الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
١٤	٢	٧	٥	١	٢	١	١	-		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		صافي التغيير
قسم حقوق الإنسان										
										الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
٨	١	٢	٥	-	٢	٣	-	-		
										الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
٨	١	٢	٥	-	٢	٣	-	-		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		صافي التغيير
مركز العمليات المشتركة/مركز التحليل المشترك للبعثة										
										الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
٥	٢	-	٣	-	٢	١	-	-		
										الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
٥	٢	-	٣	-	٢	١	-	-		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		صافي التغيير
المجموع										
										الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
٣٦	٥	١٠	٢١	٣	٧	٨	٢	١		
										الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
٣٦	٥	١٠	٢١	٣	٧	٨	٢	١		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		صافي التغيير

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

العنصر ١: العنصر الفني

٢٥ - أُنيط بالبعثة، على النحو المفصّل في الأطر أدناه، تحقيق هدفها الاستراتيجي وهو تعزيز وتوطيد السلام والأمن والاستقرار في كوسوفو والمنطقة. وتتضمن أولوياتها الاستراتيجية الإسهام في تنفيذ الاتفاقات التي جرى التوصل إليها بين بلغراد وبريشتينا في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تيسيره، ومواصلة تعزيز بناء الثقة بين الطوائف، وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون، والاضطلاع بدورها في التنسيق والتيسير. وفي سياق تنفيذ هذه الأولويات، ستتأكد البعثة من إدماج المنظرين الجنساني والشبابي في جميع جوانب عملها، وفقا لقرار مجلس الأمن ١٣٢٥ (٢٠٠٠) والقرارات اللاحقة بشأن المرأة والسلام والأمن.

٢٦ - وستواصل البعثة تنفيذ الأنشطة المنوطة بها بموجب ولايتها في ما يتصل بما يلي: (أ) تنفيذ الاتفاقات السياسية والتقنية التي جرى التوصل إليها بين بلغراد وبريشتينا في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تيسيره؛ (ب) وتيسير مشاركة كوسوفو في المحافل الدولية والإقليمية؛ (ج) والوفاء بمسؤولياتها بوصفها الجهة الموقعة على المعاهدات والاتفاقات نيابة عن كوسوفو. وسيواصل مكتب الأمم

المتحدة في بلغراد تقدم الدعم لتلك الأنشطة من خلال التواصل المستمر مع حكومة صربيا وغيرها من الجهات الفاعلة الرئيسية المحلية والإقليمية والدولية.

٢٧ - وفي ما يتعلق بتيسير تقديم المساعدة إلى الطوائف التي لا تشكل أغلبية والتشجيع على إيجاد حلول لقضايا أوسع تتعلق بالعلاقات بين الطوائف، ستعمل البعثة على وضع استراتيجيات تسهم في تحقيق التعايش السلمي بين الطوائف في كوسوفو، بما في ذلك تعزيز بناء الثقة وتعزيز القدرات المحلية. وستواصل البعثة: (أ) المضي في خطة بناء الثقة ومتابعة توصيات منتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو؛ (ب) والمشاركة في دعم مبادرات المصالحة؛ (ج) ودعم عمليات العودة؛ (د) والإسهام في حماية مواقع التراث الثقافي والديني؛ (هـ) وتعزيز مشاركة المرأة في العمل السياسي وصنع القرار وعمليات بناء الثقة؛ (و) وتنفيذ أنشطة الاتصالات الاستراتيجية.

٢٨ - وفي شمال كوسوفو، ستواصل البعثة تقديم المشورة إلى دائرة الشرطة في كوسوفو وبعثة الاتحاد الأوروبي وقوة كوسوفو في المسائل الأمنية والسياسية من خلال المشاركة في منتديات مختلفة، بما فيها الاجتماعات مع السلطات المحلية وممثلي المجتمع المدني والمنظمات الدولية. واستجابةً للتطورات السياسية، مثل إجراء الانتخابات، وُحِّدَت البعثة بطريقة تعاطيها مع المحاورين في كل مكاتب البلديات. وقد أسهم ذلك في زيادة عدد الاجتماعات.

٢٩ - وستواصل البعثة أيضا الرصد والإبلاغ في مجالات حقوق الإنسان وسيادة القانون والمسائل الأمنية، وتقديم الدعم ذي الصلة بما في ذلك من خلال: (أ) تنفيذ الصكوك الإقليمية والدولية لحقوق الإنسان وتيسير الحوار بين مؤسسات كوسوفو والإجراءات الخاصة لمجلس حقوق الإنسان والهيئات المنشأة بمعاهدات؛ (ب) وبذل الجهود الرامية إلى دعم التقدم المحرز بشأن المفقودين؛ (ج) وتقديم مساعدة مؤسسية محدودة، دعماً للأولويات الحكومية في مجال سيادة القانون، بما يشمل تكميل المبادرات الأخرى التي يتخذها الشركاء الدوليون؛ (د) والتصديق على وثائق الحالة المدنية؛ (هـ) وأداء المهام المتصلة بالإنترنت.

مؤشرات الإنجاز

الإنجاز المتوقع

١-١-١ إحرار تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع طوائف كوسوفو

١-١-١ زيادة في عدد الأنشطة التي أطلقتها وأو التي تضطلع بها الآليات البلدية الإلزامية، فضلاً عن المجتمع المدني والمنظمات المحلية، وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف والاندماج في البلديات في جميع أنحاء كوسوفو (٢٠١٧/٢٠١٨: ٢٠١٣؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٢٠١٩؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٢٦٠)

١-١-٢ تعمل حكومة كوسوفو والبلديات والمجتمع المدني في جميع أنحاء كوسوفو على تنفيذ توصيات منتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو المتصلة بتعزيز حقوق الإنسان وحمايتها (٢٠١٨/٢٠١٩: لا ينطبق؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٧)

١-١-٣ زيادة في النسبة المئوية من النساء اللاتي يشغلن مناصب قيادية داخل الإدارات البلدية (٢٠١٨/٢٠١٩: لا ينطبق؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٣٠ في المائة)

النواتج

- تسوية القضايا التي تمس بالطوائف والعائدين والتراث الثقافي، من خلال أنشطة التيسير وعقد اجتماعات يومية مع السلطات المحلية والمركزية والمجتمع المدني والروابط النسائية والجهات الرئيسية المكلفة بولايات في جميع أنحاء كوسوفو
- التحقق من العدد الفعلي للعائدين ومن ظروفهم المعيشية والأمنية، من خلال إجراء زيارات فصلية تشمل اجتماعات محددة مع العائدات، في ٥١ قرية/موقعاً للعودة جرى تحديدها، ومن العدد الفعلي للمشردين في ١٠ مراكز جماعية جرى تحديدها
- الإعداد والتوزيع الإلكتروني للتقارير الميدانية الـ ٢٠٠ التي تعدّها البعثة لإتاحة وتيسير التنسيق واتخاذ قرارات مستنيرة بشأن المسائل والشواغل المتصلة بالطوائف تشمل حالات العودة والشؤون الجنسانية والإدماج والتراث الديني والثقافي، بهدف زيادة التعاون مع الشركاء المحليين والدوليين، بما في ذلك فريق الأمم المتحدة في كوسوفو ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، والاتحاد الأوروبي، والسلك الدبلوماسي وحكومة كوسوفو
- إسداء المشورة وتقديم الدعم من خلال المشاركة في ما لا يقل عن ٢٠٠ اجتماع مع قوة شرطة كوسوفو، وبعثة الاتحاد الأوروبي، وقوة كوسوفو بشأن المسائل الأمنية والسياسية في شمال كوسوفو، وذلك في كل من المكاتب البلدية الخمسة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا، وما لا يقل عن ٥٠٠ اجتماع مع ممثلي السلطات المحلية والطوائف والمجتمع المدني ومع المنظمات الدولية في شمال كوسوفو، في كل من المكاتب البلدية الخمسة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا، بشأن المصالحة بين الطوائف والتوصل إلى حل سلمي للمسائل التي تمس المجتمعات المحلية
- المشاركة في ترؤس ٣ اجتماعات للفريق العامل الدولي المعني بحقوق الإنسان (مقره بريشتينا) و ٦ اجتماعات للفريق العامل الإقليمي المعني بحقوق الإنسان (مقره ميتروفيتسا)، بالتعاون مع مجلس أوروبا ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا والاتحاد الأوروبي وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو
- تقديم المساعدة التقنية إلى مكتب رئيس الوزراء ومؤسسة أمين المظالم بشأن مستلزمات إعداد تقارير حقوق الإنسان التي تتطلبها الهيئات المنشأة بموجب معاهدات والإجراءات الخاصة من خلال عقد ١٢ اجتماعاً
- المشاركة في ٨ اجتماعات للفريق المعني بالأمن والشؤون الجنسانية بشأن العنف الجنساني مع هيئة الأمم المتحدة للمرأة، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، وبعثة الاتحاد الأوروبي، وسلطات كوسوفو، ومنظمات المجتمع المدني، من أجل التشجيع على تعميم مراعاة المنظور الجنساني من أجل زيادة الدعوة المشتركة والإجراءات المتخذة
- تقديم الدعم من أجل زيادة مشاركة المرأة وتأثيرها في صنع القرار وجهود المصالحة من خلال عقد ٨ اجتماعات وتنظيم ٤ مناسبات مجتمعية مع مسؤولي البلديات، والجماعات النسائية، وقادة المجتمع المحلي الآخرين
- تنظيم مناسبة واحدة احتفالاً بيوم الأمم المتحدة العالمي المفتوح من أجل المرأة والسلام والأمن لتسليط الضوء على التحديات التي تواجهها المرأة وزيادة مساهماتها في حل النزاعات وبناء الثقة بين الطوائف
- تقديم تقارير فصلية إلى مجلس الأمن تتناول جميع التطورات ذات الصلة في كوسوفو
- تنفيذ ١٨ مشروعاً لبناء الثقة في مجال دعم المجتمعات المحلية، مع التركيز على بناء الثقة بين الطوائف

- تقديم الدعم إلى مبادرات بناء الثقة بين الطوائف من خلال تنفيذ ١٤ مشروعاً بينها أنشطة تركز على بناء الثقة والشباب والمرأة
- إعداد رسائل إخبارية حول رصد وسائط الإعلام ٦ أيام في الأسبوع، وتعميمها إلكترونياً على حوالي ١٧٠٠ متلقٍ؛ وإصدار ١٠ نشرات صحفية باسم الممثل الخاص للأمم العام دعماً لولاية البعثة؛ وإنتاج ٨ تقارير مصوّرة أصلية وأفلام قصيرة ونشرها عبر المنصات الرقمية ووسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالبعثة، بما في ذلك موقعها الشبكي، وحسابها على فيسبوك وتويتر ويوتيوب، فضلاً عن ٢٠ قصة شبكية أصلية و ٣٠ تدوينا عبر وسائل التواصل الاجتماعي للترويج لأنشطة البعثة وتوفير معلومات عنها، بما في ذلك الحوار وبناء الثقة بين الطوائف، والشباب والقضايا الجنسانية وحقوق الإنسان؛ وإعداد ما لا يقل عن ٥٠ رداً على الاستفسارات المرسلّة إلى البعثة

الإنجاز المتوقع

مؤشرات الإنجاز

- ٢-١ إحراز تقدّم في ما يتصل بتعاون بريشتينا وحوارها مع بلغراد والمنظمات الإقليمية
- ١-٢-١ زيادة عدد الدعاوى المدنية في محكمة ميترفيتسا الابتدائية وفروعها في ليويسافيتش/ليوسافيك وزوبين بوتوك، بعد الانتهاء من دمج الجهاز القضائي، وفقاً للاتفاقات التي جرى التوصل إليها في الحوار الذي تولى الاتحاد الأوروبي تيسيره (٢٠١٧/٢٠١٨: ٢٠١٨؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ١٥٠)

النواتج

- إسداء المشورة وتقديم الدعم، بما في ذلك من خلال بذل المساعي الحميدة في جميع المسائل الصادرة بها تكليف التي تتصل بتطبيع العلاقات على المدى الطويل بين بلغراد وبريشتينا من خلال عقد ٥٠ اجتماعاً بين قيادة البعثة والمسؤولين في بريشتينا وبلغراد
- عقد ما لا يقل عن ٥٠ اجتماعاً مع ممثلين عن المجتمع الدولي، برئاسة البعثة أو مشاركتها، بغية تعزيز التنسيق مع الشركاء الدوليين، وهم مكتب الاتحاد الأوروبي في كوسوفو، وبعثة الاتحاد الأوروبي، ومجلس أوروبا، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا وقوة كوسوفو
- تحسين التعاون مع المحاورين المحليين على جميع المستويات، من خلال إجراء ما لا يقل عن ٨ زيارات إلى البلديات وتيسير عقد اجتماعات لاحقة رفيعة المستوى في بريشتينا
- الاضطلاع بمهام التيسير سواء من خلال حضور الاجتماعات أو غير ذلك من أساليب التدخل، في ما يقدر بعشرين مناسبة مناسبة مختلفة تتعلق بما يلي: (أ) عمليات صنع القرار في إطار الاتفاقات الدولية المتعددة الأطراف التي وقعتها البعثة نيابة عن كوسوفو، مثل اتفاق التجارة الحرة لأوروبا الوسطى، ومعاهدة إنشاء جماعة الطاقة، وشبكة النقل الإقليمية الرئيسية (مرصد النقل لجنوب شرق أوروبا)، ومنطقة الطيران الأوروبية المشتركة؛ (ب) مشاركة مؤسسات كوسوفو في المحافل الإقليمية والمحافل الأخرى التي لا تشملها "الترتيبات المتعلقة بالتمثيل والتعاون الإقليميين" المتفق عليها في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تيسيره
- تيسير الحوار بين بلغراد وبريشتينا بشأن الأشخاص المفقودين، من خلال عقد ٤ اجتماعات للفريق العامل المعني بالمفقودين في ما يتصل بالأحداث التي وقعت في كوسوفو وتقديم الدعم التقني من خلال الاتصال المنتظم مع لجنة

- كوسوفو المعنية بالأشخاص المفقودين، ولجنة الحكومة الصربية المعنية بالأشخاص المفقودين، واللجنة الدولية للصليب الأحمر، ورابطات أسر المفقودين، والفريق العامل المعني بحالات الاختفاء القسري أو غير الطوعي
- تقديم الدعم، عن طريق تنظيم ١٠ اجتماعات للجنة تنسيق شؤون سيادة القانون والمجتمع المدني بشأن دمج وأداء القضاء في شمال كوسوفو
- إعداد وإبرام ما يقدر باتفاقيين بين البعثة وقوة كوسوفو بشأن تسليم مباني/معسكرات قوة كوسوفو المملوكة ملكية جماعية أو عامة إلى كيانات كوسوفو

الإنجاز المتوقع

مؤشرات الإنجاز

- ٣-١ التقدم المحرز في ما يتعلق بسيادة القانون والأمن وحقوق الإنسان
- ١-٣-١ زيادة مستوى رضا المجيبين على استطلاعات الرأي العام بشأن القضاء (٢٠١٧/٢٠١٨: ٢٥ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠١٨: ٢٧ في المائة؛ ٢٠٢٠/٢٠١٩: ٢٩ في المائة)
- ٢-٣-١ انخفاض إجمالي عدد الدعاوى المتراكمة في محاكم كوسوفو (٢٠١٧/٢٠١٨: ٩٨٤ ٣٠٧؛ ٢٠١٩/٢٠١٨: ٠٠٠ ٢٣٠؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ١٨٠ ٠٠٠)

النواتج

- تنفيذ برنامج الدعم المشترك بين شرطة الأمم المتحدة والقضاء والإصلاحات في كوسوفو، من خلال عقد ١٢ اجتماعاً مع أصحاب المصلحة الرئيسيين، بما في ذلك سلطات كوسوفو، وشركاء الأمم المتحدة، والجهات المانحة، وممثلو المجتمع المدني
- تقديم المساعدة التقنية، من خلال عقد ١٢ اجتماعاً، لدعم تنفيذ الهدف ١٦ من أهداف التنمية المستدامة بشأن السلام والأمن والعدالة
- إعداد تقرير سنوي واحد عن التطورات الرئيسية المتصلة بسيادة القانون والتوصيات الموجهة إلى المؤسسات القضائية في كوسوفو، والمجتمع المدني والشركاء الدوليين
- رصد ١٠ دعاوى جنائية كبرى وإعداد تقارير بشأنها، من خلال المراقبة المباشرة و/أو رصد وسائل الإعلام، لتقييم الامتثال للعدالة الجنائية الدولية ومعايير وقواعد حقوق الإنسان
- تجهيز ما يبلغ، حسب التقديرات، ١ ٢٠٠ طلب قُدِّم إلى البعثة للتحقق من صحة وتصديق جملة مستندات منها وثائق الأحوال المدنية لكوسوفو، وشهادات المعاشات التقاعدية، ووثائق أكاديمية
- تجهيز وإعداد الوثائق وفقاً للقوانين المعمول بها فيما يتعلق بالطلبات الواردة لإصدار نشرات المطلوبين الدولية، المعروفة أيضاً باسم نشرات الإنترنت الحمراء، وتجهيز وإحالة ما يُقدر بـ ٣ ٠٠٠ قضية من قضايا الإنترنت (جريمة منظمة دولية عابرة للحدود وسرقة مركبات) للتحقيق فيها من قبل الجهات المختصة في كوسوفو
- تنفيذ ٧ مشاريع دعماً للمؤسسات المحلية في مجالي سيادة القانون وحقوق الإنسان

- إعداد وتقديم ما لا يقل عن ٣ ردود إلى هيئات حقوق الإنسان التابعة للأمم المتحدة وهيئات حقوق الإنسان الأوروبية، عند الطلب، بحيث تتضمن استعراضاً وتنقيحاً للإسهامات المقدّمة من سلطات كوسوفو وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا وغيرها من الجهات صاحبة المصلحة
- تقديم الدعم إلى المقررين الخاصين للقيام بما لا يقل عن زيارة واحدة إلى كوسوفو
- تقديم الدعم من أجل منع العنف الجنساني والحماية منه والتصدي له من خلال تنظيم مناسبة واحدة مشتركة مع هيئة الأمم المتحدة للمرأة وغيرها من الشركاء الدوليين والمحليين

العوامل الخارجية

استمرار الهدوء في البيئة الأمنية الإقليمية. واستمرار بعثة الاتحاد الأوروبي، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، وقوة كوسوفو، في تقديم الدعم.

الجدول ٢

الموارد البشرية: العنصر ١، العنصر الفني

المجموع	الفئة
	أولاً - المراقبون العسكريون
٨	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
٨	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	صافي التغير
	ثانياً - شرطة الأمم المتحدة
١٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
١٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	صافي التغير
	مجموع الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة
١٨	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
١٨	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	صافي التغير

الموظفون الدوليون

المجموع	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون ^(١)	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-٣	ف-٥	مد-٢	و أ ع أ ع م	ثالثاً - الموظفون المدنيون
									مكتب الشؤون السياسية
١١	٢	٦	٣	-	١	٢	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
١١	٢	٦	٣	-	١	٢	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير

مكتب الشؤون القانونية

		الموظفون الدوليون								
وَأَع أَع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	ثالثاً - الموظفون المدنيون	
-	١	٤	٥	١	١١	٢	-	١٣	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٤	٥	١	١٠	٢	-	١٢	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	(١)	صافي التغير	
مكتب دعم المجتمعات المحلية وتيسير شؤونها										
-	١	٢	٣	-	٦	١٠	٣	١٩	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٢	٣	-	٦	١٠	٣	١٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
مكتب سيادة القانون										
-	١	٧	٦	١	١٥	٨	٢	٢٥	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٧	٦	١	١٥	٨	٢	٢٥	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
مكتب سيادة القانون (المكتب الأمامي)										
-	١	٢	-	-	٣	١	-	٤	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٢	-	-	٣	١	-	٤	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
قسم العدالة وشؤون السجن										
-	-	٤	٥	-	٩	٤	٢	١٥	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	٤	٥	-	٩	٤	٢	١٥	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
مكتب كبير مستشاري الشرطة										
-	-	١	١	١	٣	٣	-	٦	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	١	١	١	٣	٣	-	٦	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
مكتب الاتصالات الاستراتيجية والشؤون العامة										
-	-	١	-	-	١	٨	١	١٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	١	-	-	١	٨	١	١٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
مكتب الاتصال العسكري										
-	-	١	-	-	١	٣	-	٤	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	
-	-	١	-	-	١	٣	-	٤	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير	
المكتب الإقليمي في ميترفيتسا										

الموظفون الدوليون									ثالثاً - الموظفون المدنيون
وَأَع أَع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	
-	١	٣	٧	١	١٢	٣٠	٥	٤٧	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
-	١	٣	٧	١	١٢	٣٠	٥	٤٧	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
مكتب الأمم المتحدة في بلغراد									
-	١	٢	١	٢	٦	٥	-	١١	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
-	١	٢	١	٢	٦	٥	-	١١	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون									
-	٥	٢٢	٢٣	٥	٥٥	٧٢	١٣	١٤٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
-	٤	٢٢	٢٣	٥	٥٤	٧٢	١٣	١٣٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	(١)	صافي التغير
المجموع (أولاً - ثالثاً)									
-	-	-	-	-	-	-	-	١٥٨	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨
-	-	-	-	-	-	-	-	١٥٧	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
-	-	-	-	-	-	-	-	(١)	صافي التغير

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفون الوطنيين من الفئة الفنية والموظفون الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: نقصان صافيه وظيفه واحده

مكتب الشؤون القانونية

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفه واحده (إلغاء وظيفه واحده برتبة مد-١)

٣٠ - في أعقاب الانتقال التدريجي من السلطة المتبقية وانخفاض حجم العمل، يُقترح إلغاء وظيفة كبير الموظفين القانونيين (مد-١). ونتيجة لذلك، سيكون رئيس مكتب الشؤون القانونية برتبة ف-٥.

العنصر ٢: الدعم

٣١ - أنيط بهذا العنصر توفير خدمات سريعة وفعالة تتسم بالكفاءة والمسؤولية لدعم تنفيذ ولاية البعثة عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال تحسينات على الخدمات وتحقيق مكاسب في الكفاءة. وسيقدم الدعم إلى القوام المأذون به المكوّن من ٨ مراقبين عسكريين و ١٠ أفراد من شرطة الأمم المتحدة و ٣٥٥ موظفا مدنيا. وسيشمل نطاق الدعم المقدم كل خدمات الدعم، بما في ذلك إدارة شؤون الموظفين؛ والرعاية الصحية؛ وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ والعمليات اللوجستية، بما في ذلك صيانة المرافق والنقل البري وعمليات الإمداد؛ والتأشيرات والسفر؛ وإدارة الممتلكات؛ والأمن.

٣٢ - وخلال الفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩، ستنفذ البعثة النظام الميداني لإدارة البنى التحتية من بُعد بغية تحسين عمل وأداء عنصر الدعم من خلال الرصد المستمر والإبلاغ وتنظيم البيانات التشغيلية المستقاة

من البنى التحتية والمعدات. وسيتيح الوصول أنيا إلى بيانات آنية إبداء استجابات سريعة والتأكد من الرصد المستمر للبارامترات الحيوية. وسيؤدي ذلك إلى تحسين الإبلاغ؛ وتصحيح التقصير في الوقت المناسب، مما يؤدي إلى تحسين أداء المعدات؛ وزيادة مراقبة جودة المعدات.

٣٣ - وإضافة إلى ذلك، وبغية ضمان فعالية وكفاءة عمليات الدعم، تقترح البعثة تنفيذ هيكل جديدة لدعم البعثة، على نحو ما أشار به المقر، وذلك باستحداث ثلاث ركائز هي: إدارة العمليات والموارد، وإدارة تقديم الخدمات وإدارة سلسلة الإمداد.

الإنجاز المتوقع

مؤشرات الإنجاز

- ١-٢ تزويد البعثة بخدمات دعم سريعة وفعالة تتسم بالكفاءة والمسؤولية
- ١-٢-١ متوسط النسبة المئوية السنوية للوظائف الدولية الشاغرة المأذون بها (٢٠١٧/٢٠١٨: ٢٠,٣ في المائة؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٢٠,٢ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٢٠,٢ في المائة؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ٢٠,٢ في المائة)
- ٢-١-٢ متوسط النسبة المئوية السنوية للموظفات المدنيات الدوليات (٢٠١٧/٢٠١٨: ٤٠ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠١٨: ٤٠ في المائة؛ ٢٠٢٠/٢٠١٩: ٤٠ في المائة)
- ٢-١-٣ متوسط عدد أيام العمل المخصصة للاستقدام من القائمة، منذ إغلاق باب التقدم للوظيفة حتى إجراء الاختيار، لجميع عمليات اختيار الموظفين الدوليين (٢٠١٧/٢٠١٨: ٢٣؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٢٣؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٤٨؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ٤٨)
- ٢-١-٤ متوسط عدد أيام العمل المخصصة للاستقدام لشغل وظائف محددة، منذ إغلاق باب التقدم للوظيفة حتى اختيار المرشح، لجميع عمليات اختيار الموظفين الدوليين (٢٠١٧/٢٠١٨: ١٨٣؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ١٣٠؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ١٣٠؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ١٣٠)
- ٢-١-٥ الدرجة الإجمالية في سجل أداء الإدارة في مجال الإدارة البيئية (٢٠١٧/٢٠١٨: ٧٩؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٧٩؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ١٠٠؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ١٠٠)
- ٢-١-٦ النسبة المئوية لجميع المشاكل التي تطرأ في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والتي يتم حلها في إطار الأهداف المحددة للمشاكل ذات الأهمية الكبيرة والمتوسطة والمنخفضة (٢٠١٧/٢٠١٨: ٩٦ في المائة؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٨٥ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٨٥ في المائة؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ٨٥ في المائة)
- ٢-١-٧ الامتثال لسياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية (٢٠١٧/٢٠١٨: ٩٠ في المائة؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠٢٠/٢٠٢١: ١٠٠ في المائة)

٢-١-٨ درجة التقييم الإجمالية للإدارة في مؤشر إدارة الممتلكات (٢٠١٧/٢٠١٨: ٧٢٦؛ ٢٠١٨/٢٠١٩: ٨٠٠؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٨٠٠ ≤ ١٨٠٠)

٢-١-٩ الانحراف عن خطة الطلب من حيث الكميات المقررة ومواقيت الشراء (٢٠١٧/٢٠١٨: لا ينطبق؛ ٢٠١٩/٢٠١٨: ٢٠ ≥ ٢٠ في المائة؛ ٢٠١٩/٢٠٢٠: ٢٠ ≥ ٢٠ في المائة)

النواتج

تحسين الخدمات

- تنفيذ خطة العمل البيئية على نطاق البعثة، تمشياً مع استراتيجية الإدارة في ما يتعلق بالبيئة
- تقديم الدعم لتنفيذ مخطط واستراتيجية الإدارة في ما يتعلق بإدارة سلسلة الإمداد
- وضع هيكل موحدة للبعثات

خدمات الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ

- تقديم خدمات الميزانية والتمويل والإبلاغ لميزانية قدرها ٣٧,٢ مليون دولار، تمشياً مع السلطة المفوضة

الموظفون المدنيون

- تقديم خدمات الموارد البشرية إلى الموظفين المدنيين المأذون بهم بقوام أقصاه ٣٥٥ فرداً (١١٢ من الموظفين الدوليين، و ٢١٩ من الموظفين الوطنيين و ٢٤ من متطوعي الأمم المتحدة)، بما في ذلك تقديم الدعم لتجهيز المطالبات والاستحقاقات والمزايا، والتوظيف، وإدارة الوظائف، وإعداد الميزانية، وإدارة أداء الموظفين، تماشياً مع السلطة المفوضة
- تقديم دورات تدريبية داخل البعثة لـ ٩٧ من الموظفين المدنيين، وتقديم الدعم للدورات التدريبية خارج البعثة لـ ٥٢ من الموظفين المدنيين
- دعم تجهيز ١٣٧ طلب سفر داخل منطقة البعثة و ٣٣ طلب سفر خارج منطقة البعثة لأغراض غير متعلقة بالتدريب و ٥ طلبات سفر لأغراض التدريب للموظفين المدنيين

المرافق والبنى التحتية

- صيانة ١٤ من أماكن عمل الموظفين المدنيين في ٥ مواقع
- تنفيذ ٥ مشاريع تجديد وتبديل تشمل تركيب نظام مرشات في المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا، وتركيب نوافذ في وحدة التخزين المركزية، وتحسين نظام الصرف الصحي القائم، وتحديث الحماية الكهربائية، وتشبيد أرضية مرتفعة في مختبر قسم التكنولوجيا الميدانية في مقر البعثة في بريشتينا
- تقديم خدمات إدارة النفايات، بما في ذلك جمع النفايات السائلة والصلبة والتخلص منها، في ٤ مواقع، بينها موقع بييه/بيتش
- تشغيل وصيانة مرافق الإمداد بالمياه ومعالجتها المملوكة للأمم المتحدة (٨ آبار ومحطتان لمعالجة المياه) في موقعين

- تشغيل وصيانة ١٤ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة، بما في ذلك المولدان الكهربائيان الاحتياطيان في بيبه/بيتش، وفي ٥ مواقع في زوبين بوتوك

خدمات إدارة الوقود

- إدارة توريد وتخزين ٢١٨ ٠٠٠ لتر من البنزين (٨٨ ٩٠٠ لتر للنقل البري، و ٥٩ ٩٠٠ لتر للمولدات الكهربائية والمرافق الأخرى، و ٧٠ ٠٠٠ لتر من الغاز النفطي المسيل) في نقاط التوزيع ومرافق التخزين في ٩ أماكن

خدمات تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

- توفير ودعم ٣٦٤ من أجهزة الاتصال اللاسلكي المحمولة، و ٧٥ من أجهزة الاتصال اللاسلكي المتنقلة للمركبات، و ١٥ جهازاً لاسلكياً للمحطات القاعدية
- تشغيل وصيانة شبكة لتوفير خدمات الاتصالات بالصوت والفاكس والفيديو ونقل البيانات، تضم اثنتين من الوحدات الطرفية ذات الفتحات الصغيرة جداً، و ٥ مقسمات هاتفية و ٢٠ وصلة تعمل بالموجات الدقيقة وتوفير خطط للخدمات ١٥ هاتفاً ساتلانياً محمولاً
- توفير ودعم ٣٦٤ جهازاً حاسوبياً و ٦٥ طابعة لقوام يبلغ متوسطه ٣٦٤ مستعملاً نهائياً من الموظفين المدنيين والنظاميين، بالإضافة إلى ٨٤ جهازاً حاسوبياً لتوصيل أفراد الوحدات بالإنترنت، بالإضافة إلى الخدمات المشتركة الأخرى
- دعم وصيانة ١٨ شبكة محلية وشبكة واسعة النطاق في ٨ مواقع

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة الخلية الطبية في بريشتينا ومستوصف في ميتروفيتسا لتوفير العناية السريرية اليومية وأداء المهام الطبية والاستجابة في حالات الطوارئ/الاستجابة العاجلة
- تعهد ترتيبات الإجلاء الطبي لثلاثة مرافق طبية (مرفقان من المستوى الثالث ومرفق من المستوى الرابع) في موقع واحد داخل منطقة البعثة وموقعين خارجها
- تشغيل وصيانة مرافق لتقديم المشورة والاختبارات في ما يتعلق بفيروس نقص المناعة البشرية، وذلك بشكل سري وطوعي، لجميع أفراد البعثة

خدمات إدارة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم في مجالي التخطيط والتزود من أجل اقتناء بضائع و سلع أساسية تقدر قيمتها بمبلغ ١,٢١٩ مليون دولار، تمثياً مع السلطة المفوضة
- استلام ما يصل إلى ١٦٠ ٠٠٠ كغ من البضائع وإدارتها وتوزيعها لاحقاً داخل منطقة البعثة
- إدارة الممتلكات والمنشآت والمعدات وحصرها والإبلاغ عنها، فضلاً عن المخزونات المالية وغير المالية، وكذا المعدات الواقعة تحت قيمة العتبة التي تبلغ كلفتها الإجمالية الأصلية ٩,٧٨ مليون دولار، بما يتماشى مع السلطة المفوضة

خدمات الأفراد النظاميين

- تمركز قوام م يبلغ حده الأقصى ١٨ فرداً من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة المأذون بهم (٨ من المراقبين العسكريين و ١٠ من أفراد شرطة الأمم المتحدة) وتناوبهم وإعادتهم إلى أوطانهم
- دعم عملية تجهيز المطالبات والاستحقاقات لقوام متوسطه ١٨ فرداً من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة
- دعم تجهيز ٥ طلب سفر خارج منطقة البعثة لأغراض غير متصلة بالتدريب

خدمات إدارة المركبات والنقل البري

- تشغيل وصيانة ٦٩ مركبة مملوكة للأمم المتحدة (٤٤ مركبة ركاب خفيفة، و ١١ مركبة للأغراض الخاصة، وسيارتا إسعاف، و ٦ مركبات مصفحة، و ٣ مركبات لمناولة العتاد و ٣ مقطورات) من خلال ٤ ورش في ٣ مواقع

الأمن

- توفير خدمات الأمن لجميع مناطق البعثة على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع
- توفير خدمات الاتصال الأمني لكبار موظفي البعثة والزوار من كبار مسؤولي الأمم المتحدة
- تنظيم ٣٠٠ تقييم أمني واستقصاء للمواقع السكنية على نطاق الأمم المتحدة

السلوك والانضباط

- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط موجه لجميع الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والموظفين المدنيين، يشمل التدريب والوقاية والرصد والإجراءات التأديبية

العوامل الخارجية

استمرار الهدوء في البيئة الأمنية الإقليمية. وبقاء الحدود المتاخمة مفتوحة لإيصال السلع والخدمات.

الجدول ٣

الموارد البشرية: العنصر ٢، الدعم

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون						
	و أ ع أ ع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية الفرعية	الموظفون متطوعو الأمم الوطنيون ^(١) المتحدة	المجموع
شعبة دعم البعثة							
مكتب رئيس دعم البعثة							
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	١	١	٢	٣	٢٢	٣٣
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	١	٢	-	-	٧	١١
صافي التغيير	-	-	١	(٢)	(٣)	(١٥)	(٢٢)

العمليات وإدارة الموارد
(مكتب نائب رئيس دعم البعثة سابقاً)

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون							و أ ع أ ع م	
	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	متطوعو الأمم المتحدة			المجموع
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	٦	٢	٥	١٣	٢٨	١	٤٢	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	٤	٢	٨	١٤	٣٥	٣	٥٢	
صافي التغير	-	(٢)	-	٣	١	٧	٢	١٠	
مكتب رئيس سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	-	٢	٢	٤	٣٨	١	٤٣	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير	-	-	(٢)	(٢)	(٤)	(٣٨)	(١)	(٤٣)	
إدارة تقديم الخدمات									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	-	-	-	-	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	٣	-	-	٣	١٩	١	٢٣	
صافي التغير	-	٣	-	-	٣	١٩	١	٢٣	
إدارة سلسلة الإمداد									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	-	-	-	-	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	٢	١	٢	٥	٢٧	١	٣٣	
صافي التغير	-	٢	١	٢	٥	٢٧	١	٣٣	
المجموع الفرعي، شعبة دعم البعثة									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	٩	٤	١٠	٢٤	٨٨	٦	١١٨	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	١١	٣	١٠	٢٥	٨٨	٦	١١٩	
صافي التغير	-	٢	(١)	-	١	-	-	١	
قسم الأمن									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	-	٢	٩	١١	٤٩	-	٦٠	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	-	٢	٩	١١	٤٩	-	٦٠	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	
فريق السلوك والانضباط									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	١	-	-	١	-	-	١	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	١	-	-	١	-	-	١	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	
المجموع، العنصر ٢، الدعم									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩	-	١٠	٦	١٩	٣٦	١٣٧	٦	١٧٩	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠	-	١٢	٥	١٩	٣٧	١٣٧	٦	١٨٠	
صافي التغير	-	٢	(١)	-	١	-	-	١	

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

شعبة دعم البعثة

- ٣٤ - خلال الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠، ستنفذ البعثة هيكلًا جديدًا لدعم البعثة يتألف من ثلاث ركائز تابعة لرئيس دعم البعثة مباشرة، هي العمليات وإدارة الموارد، وإدارة تقديم الخدمات، وإدارة سلسلة الإمداد.
- ٣٥ - ويكون رئيس دعم البعثة مسؤولاً أمام رئيس البعثة عن الإدارة العامة الفعالة للموارد البشرية والمالية والمادية المخصصة للبعثة. ويسهم رئيس دعم البعثة في تنفيذ ولاية البعثة من خلال توفير الدعم التنظيمي واللوجستي والتكنولوجي والإداري اللازم لتنفيذ الولاية. وفي هذا السياق، من الأهمية بمكان أن تتوفر لدى رئيس دعم البعثة القدرة على المشاركة وتقديم المشورة بشأن خطط العناصر الفنية والمساعدة في صياغتها لكفالة تمكّن عناصر الدعم من تقديم خدمات دعم متمحورة حول العملاء وحسنة التوقيت وتشمل العمليات من بدايتها إلى نهايتها. ويرأس كل ركيزة من الركائز الثلاث رئيس (ف-٥) يمكن لأي منهم أن ينوب عن رئيس دعم البعثة في غيابه. وسيكون لمكتب رئيس دعم البعثة مكتبه الأمامي الخاص به من أجل دعم الرئيس في الاضطلاع بمسؤولياته. وسيكون الرئيس مسؤولاً مباشرة عن المهام المشتركة، وهي تشمل خلية متابعة توصيات مجلس مراجعي الحسابات (المعروفة سابقاً باسم وحدة رصد المخاطر والامتثال لمعايير مواجهتها، في إطار ركيزة نائب رئيس دعم البعثة)، فضلاً عن تقديم الدعم للمكتب الإقليمي في ميترفيتسا ومكتب الأمم المتحدة في بلغراد.
- ٣٦ - وستجمع ركيزة إدارة العمليات والموارد بين المهام الاستراتيجية والمتداخلة المتعلقة بدعم البعثة بهدف كفالة الاتساق في التنبؤ بالأنشطة الرفيعة المستوى ذات الصلة من أنشطة تنفيذية وأنشطة توفير الموارد، ورصد أدائها والتخطيط لها وتنسيقها. ويكون رئيس إدارة العمليات والموارد مسؤولاً مباشرة أمام رئيس دعم البعثة. وإضافة إلى الإشراف على مساعد مباشر في المكتب الأمامي، سيشرف رئيس إدارة العمليات والموارد على قسم الموارد البشرية، وقسم المالية والميزانية، وقسم التكنولوجيا الميدانية، ومركز دعم البعثة المنشأ حديثاً. ونتيجة لإعادة الهيكلة، ستدمج وحدة دعم متطوعي الأمم المتحدة السابقة في قسم الموارد البشرية في حين سيُدمج قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، الذي كان سابقاً جزءاً من مكتب رئيس دعم البعثة، في قسم التكنولوجيا الميدانية.
- ٣٧ - وتتولى ركيزة إدارة تقديم الخدمات المسؤولية عن توفير خدمات الدعم اللوجستي الرئيسية إلى جميع عناصر البعثة والعملاء الآخرين. وستتولى رئيس إدارة تقديم الخدمات، المسؤول مباشرة أمام رئيس دعم البعثة، الإشراف على مكتب مستشار الموظفين، الذي كان سابقاً جزءاً من ركيزة نائب رئيس دعم البعثة، ووحدة النقل، والخلية الطبية، ووحدة إدارة المرافق، التي كانت جميعها جزءاً من ركيزة سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات سابقاً.
- ٣٨ - وتتولى ركيزة إدارة سلسلة الإمداد المسؤولية عن التخطيط والتنفيذ، والرصد والرقابة والتوجيه والتنسيق في جميع المجالات المتعلقة بسلسلة الإمداد التي تدمج على أساس العمليات من بدايتها إلى نهايتها، وهي أنشطة التخطيط، والتزود، والتسليم، والإرجاع، والتيسير، والأنشطة المتصلة بالتخطيط للطلبات، والافتناء والمشتريات، والتخزين، وإدارة الأصول والمخزون، والتخطيط للنقل والشحن، وتسريع الحركة وتتبع التوزيع، وتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال، وإدارة الأداء. ويكون رئيس إدارة سلسلة الإمداد مسؤولاً مباشرة أمام رئيس دعم البعثة. وإضافة إلى الإشراف على مساعد مباشر في المكتب الأمامي، سيتولى رئيس إدارة سلسلة الإمداد الإشراف على خلية أداء سلسلة الإمداد، ووحدة إدارة المشتريات،

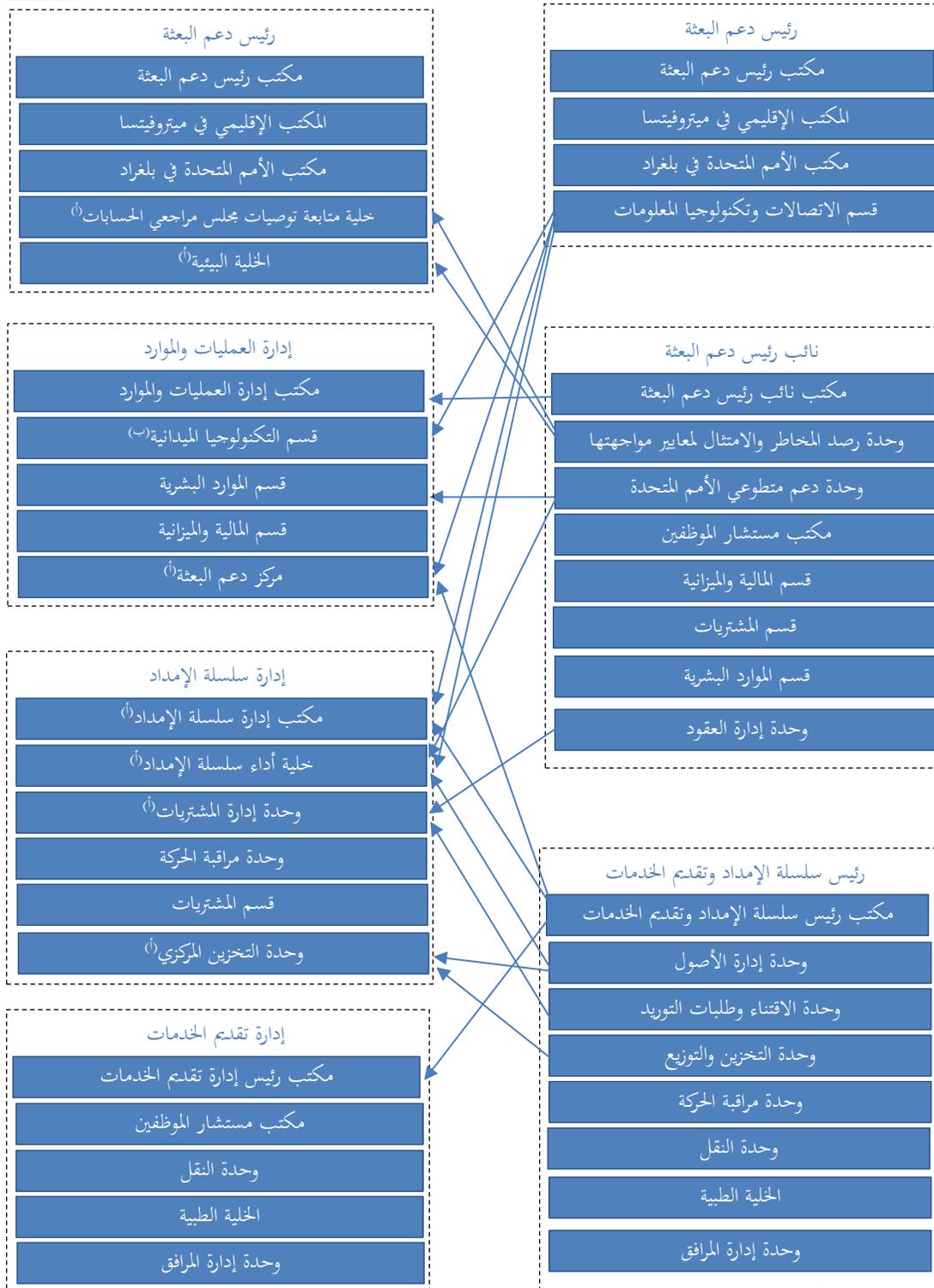
وقسم المشتريات (الذي كان في السابق جزءا من ركيزة نائب رئيس دعم البعثة)، ووحدة التخزين المركزي ووحدة مراقبة الحركة. ونتيجة لإعادة الهيكلة، سُتقسم وحدة إدارة الأصول إلى قسمين، وستُدمج أنشطتها ضمن أنشطة خلية أداء سلسلة الإمداد المنشأة حديثا ووحدة التخزين المركزي (المعروفة سابقا باسم وحدة التخزين والتوزيع، التي كانت جزءا من ركيزة سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات). وستُدمج وحدة إدارة العقود، التي كانت في السابق جزءا من ركيزة نائب رئيس دعم البعثة، في وحدة إدارة المشتريات (المعروفة سابقا باسم وحدة الاقتناء وطلبات التوريد).

٣٩ - ويوضح الشكل أدناه التغييرات المقترحة إدخالها على المكاتب التي يتألف منها عنصر الدعم.

التغييرات المقترحة إدخالها على المكاتب التي يتألف منها عنصر الدعم

الفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩

الفترة ٢٠١٩/٢٠١٨



(أ) وحدة من المقرر إنشاؤها.

(ب) وحدة من المقرر إعادة تسميتها.

الموظفون الدوليون: زيادة صافيتها وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: لا تغيير

متطوعو الأمم المتحدة: لا تغيير

ركيزة رئيس دعم البعثة

الموظفون الدوليون: نقصان صافيه ٤ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان صافيه ١٥ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان قدره ٣ وظائف مؤقتة

٤٠ - كما هو مشار إليه في الفقرة ٣٦ أعلاه، ستعاد تسمية قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات قسم التكنولوجيا الميدانية وسينقل إلى ركيزة إدارة العمليات والموارد. وإضافة إلى ذلك، ستحل خلية متابعة توصيات مجلس مراجعي الحسابات، المكونة من وظيفة واحدة لموظف لشؤون الامتثال والرصد (ف-٤) والخلية البيئية، المكونة من وظيفة واحدة لموظف معاون لشؤون البيئة (موظف في وطني)، محل وحدة رصد المخاطر والامتثال لمعايير مواجهتها السابقة الخاضعة لنائب رئيس دعم البعثة. وستكون الخليتان تحت الإشراف المباشر لرئيس دعم البعثة.

ركيزة إدارة العمليات والموارد

الموظفون الدوليون: زيادة صافيتها وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: زيادة صافيتها ٧ وظائف

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة صافيتها وظيفتان مؤقتتان

٤١ - تمشيا مع مواءمة هيكل دعم البعثة في البعثات الميدانية، سيصبح نائب رئيس دعم البعثة ركيزة إدارة العمليات والموارد، التي ستتركز على مهام الدعم الاستراتيجي للبعثة لكفالة الاتساق في التنبؤ بالاحتياجات من الموارد ورصد الأداء، فضلا عن التخطيط والتنسيق في ما يتصل بإدارة الموارد. وستركز على تحسين الجودة والسرعة والكفاءة في تقديم خدمات الدعم الإداري.

مكتب رئيس إدارة العمليات والموارد (مكتب نائب رئيس دعم البعثة سابقاً)

٤٢ - كما هو مشار إليه في الفقرات أعلاه، ستجرى إعادة هيكلة ركيزة نائب مدير دعم البعثة السابقة، بحيث تُدمج معظم أنشطتها في ركيزة إدارة العمليات والموارد، ونتيجة لذلك، ستعاد تسمية مكتب نائب رئيس دعم البعثة لتصبح مكتب رئيس إدارة العمليات والموارد. وسيتلقى رئيس إدارة العمليات والموارد المساعدة من مساعد إداري (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة).

قسم الموارد البشرية

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة (نقل وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة)

٤٣ - في سياق تنفيذ الهيكل الجديد لدعم البعثة، يُقترح دمج وحدة دعم متطوعي الأمم المتحدة في قسم الموارد البشرية. ويمكن القيام بذلك من خلال نقل وظيفة ذات صلة لمساعد لشؤون إدارة البرامج (فئة الخدمات العامة الوطنية). وسيتيح إدماج برنامج متطوعي الأمم المتحدة والدعم الإداري في قسم الموارد البشرية لمساعد إداري (فئة الخدمات العامة الوطنية) تقديم الدعم إلى برنامج متطوعي الأمم المتحدة، تحت إشراف كبير موظفي الموارد البشرية (ف-٤).

قسم التكنولوجيا الميدانية (قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات سابقاً)

الموظفون الدوليون: نقصان صافيه وظيفة واحدة (إعادة تصنيف وظيفة برتبة ف-٣ إلى رتبة ف-٤ وإعادة ندب وظيفة ف-٢)

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفتان (نقل وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة وإعادة ندب وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة)

٤٤ - كما هو مشار إليه في الفقرة ٣٦ أعلاه، سُنقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات سابقاً (١ ف-٣ و ١ ف-٢ و ٣ من فئة الخدمة الميدانية، و ١ موظف في وطني و ١٥ موظفاً وطنياً من فئة الخدمات العامة، و ٣ وظائف مؤقتة لمتطوعي الأمم المتحدة)، الذي كان جزءاً من ركيزة رئيس دعم البعثة، إلى ركيزة إدارة العمليات والموارد واستعداد تسميته قسم التكنولوجيا الميدانية. وسيضم هذا القسم ١ ف-٤، و ٣ من فئة الخدمة الميدانية، وموظفاً فنياً وطنياً، و ١٣ وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية، و ٣ وظائف مؤقتة لمتطوعي الأمم المتحدة. وسيعاد ندب موظف معاون لتكنولوجيا المعلومات (ف-٢) إلى خلية أداء سلسلة الإمداد؛ وسُنقل مساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) إلى مكتب رئيس إدارة سلسلة الإمداد. وسيعاد ندب مساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) إلى مركز دعم البعثة.

٤٥ - ونتيجة للتحويل من نموذج تشغيلي إلى نموذج تكتيكي، حوّل تقديم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ووظائف الدعم الإداري إلى الأخصائيين التقنيين، بما يتيح استيعاب مهام موظف معاون لتكنولوجيا المعلومات (ف-٢) وإعادة ندب تلك الوظيفة إلى خلية أداء سلسلة الإمداد، حيث يلزم الحصول على دعم موظف معاون لإدارة الأداء.

٤٦ - وإضافة إلى ذلك، اعتمد قسم التكنولوجيا الميدانية مهام شاملة وتكتيكية وتمكينية جديدة، مثل ضمان سرية خدمات التكنولوجيا الميدانية ونزاهتها وتوفرها، فضلاً عن أمن المعلومات وقدرة الشبكة على الصمود، ويشمل ذلك تنفيذ حلول مبتكرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتجربة تلك الحلول وإسداء المشورة بشأنها. ويستلزم النموذج الجديد لتقديم الخدمات وإعادة الهيكلة إعادة تصنيف وظيفة رئيس قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من رتبة ف-٣ إلى رتبة ف-٤ كي تعكس الأدوار الاستراتيجية الجديدة لكبير موظفي التكنولوجيا، المستقاة من المهام الجديدة التي اعتمدها القسم، وهي: (أ) تنفيذ العمليات المعقدة لإدارة التغيير؛ (ب) إدارة مكتب الخدمات على نطاق البعثة؛ (ج) ضمان الامتثال لأمن المعلومات؛ (د) إدارة علاقات العمل، حيث يكون القسم بمثابة الواجهة الاستشارية بين

مختلف الوحدات التنفيذية في دعم البعثة ومكاتبها الفنية من أجل تنشيط والتأثير في الطلب التشغيلي على إدارة أصول قسم التكنولوجيا الميدانية والقدرات الأخرى؛ (هـ) قيام فريق الابتكار بمركز الخدمات العالمي للابتكار بتجربة مشاريع الابتكار في إطار التكنولوجيا الميدانية؛ و (و) تشجيع تحليل المعلومات والدراسات التحليلية المتعلقة بالأعمال في البعثة. وتقود إعادة تصنيف الوظائف إعادة تنظيم مهام رئيس القسم المسؤول عن إساءة المشورة لقيادة البعثة وعن التركيز على تنفيذ القضايا الاستراتيجية التي أطلقها المقر. ورئيس القسم مسؤول أيضا عن الاتصال مع العملاء والتفاوض والتنسيق مع السلطات الوطنية المختصة في ما يتعلق بالمسائل المتصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وضمان التنسيق الفعال مع مختلف وكالات الأمم المتحدة من أجل تحقيق أقصى قدر من التعاون بين الوكالات في ميدان تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بغية تحقيق أوجه الكفاءة على نطاق البعثة.

٤٧ - وعلاوة على ذلك، أدت أوجه التطوير التكنولوجي التي اعتمدها القسم إلى تبسيط المهام الإدارية، ما أفضى بدوره إلى انخفاض الاحتياجات إلى الدعم الإداري. لذا يُقترح نقل وظيفة مساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) إلى مكتب رئيس إدارة سلسلة الإمداد، وإعادة نذب وظيفة مساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) إلى مركز دعم البعثة في إطار ركيزة إدارة العمليات والموارد من أجل دعم تنفيذ الهيكل الجديد لدعم البعثة.

مركز دعم البعثة

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (نقل وظيفة من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة (إعادة نذب وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية)

٤٨ - في سياق تنفيذ الهيكل الجديد لدعم البعثة، سيستحدث مركز دعم البعثة من أجل تيسير وإدارة التنسيق الحسن التوقيت والمتسم بالكفاءة بين كل أوجه الدعم اللوجستي والتخطيط للأنشطة التشغيلية، وتنفيذ المشاريع الرئيسية في البعثة. وسيكون المركز بمثابة هيئة الاتصال الذي يتيح التعاطي بين عنصر الدعم والعناصر الفنية في البعثة في ما يتعلق بالمسائل المتصلة بالدعم اللوجستي وتوفير الخدمات، وكذلك بالمسائل المتكاملة المشتركة. وسيتولى المركز أيضا التأكد من تحديد موارد الميزانية والموارد البشرية وتخصيصها للعمليات والمشاريع المعتمدة. وسيكون المركز مسؤولا عن الاتصال مع المحاورين الرئيسيين في المقر وعن إقامة الشراكات الرئيسية مع عملاء البعثة.

٤٩ - وسيكون من الممكن استيعاب إنشاء هذا المركز من خلال نقل وظيفة واحدة لموظف لوجستيات (من فئة الخدمة الميدانية) من مكتب رئيس سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات سابقا وإعادة نذب وظيفة واحدة لمساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) من قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات سابقا إلى مركز دعم البعثة بصفة مساعد لشؤون اللوجستيات.

ركيزة إدارة تقديم الخدمات

الموظفون الدوليون: زيادة ٣ وظائف

الموظفون الوطنيون: زيادة ١٩ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة

٥٠ - كما هو مشار إليه في الفقرات أعلاه، ستشكّل ركيزة إدارة تقديم الخدمات عبر نقل مكتب مستشار الموظفين (١ ف-٤) من ركيزة نائب رئيس دعم البعثة سابقاً، ووحدة النقل (موظف وطني واحد من الفئة الفنية و ١٠ من فئة الخدمات العامة الوطنية)، والخلية الطبية (١ ف-٤)، موظف وطني واحد من الفئة الفنية، ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة الوطنية ووظيفة مؤقتة واحدة من فئة متطوعي الأمم المتحدة) ووحدة إدارة المرافق (موظف وطني واحد من الفئة الفنية و ٥ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية) من ركيزة إدارة سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات سابقاً. وستشمل ركيزة إدارة تقديم الخدمات توفير وتنسيق خدمات الدعم اللوجستي الرئيسية لكل عناصر البعثة والعملاء الآخرين باتباع إجراءات ابتكارية وموحدة. وسيجرى استعراض العمليات والإجراءات المتبعة في البعثة، وتنقيحها وتحديثها بغية وضع إجراءات موحدة تنسجم مع معايير الجودة. كما سيخضع موظفو البعثة للتدريب على كيفية استخدام الأدوات الابتكارية من قبيل خدمات تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال، وتحسين رصد الأداء، والإبلاغ الإداري. وستكون هذه الركيزة مسؤولة أيضاً عن تحسين الكفاءة والفعالية والقدرة على الاستجابة ورضا العملاء في مجال تقديم الخدمات.

٥١ - لذا يُقترح إنشاء وظيفة رئيس إدارة تقديم الخدمات (ف-٥). ومن المهام الرئيسية التي سيضطلع بها الرئيس، الذي سيرأس ركيزة إدارة تقديم الخدمات، تنسيق مهام الركيزة من خلال التخطيط ووضع مؤشرات الأداء الرئيسية والإدارة السليمة للموارد. وسيتولى شاغل هذه الوظيفة الإشراف على الأنشطة العادية للركيزة لضمان تقديم الخدمات والدعم في الوقت المناسب، بناء على خطة العمل المعتمدة، وإدارة الموظفين بشكل مناسب وتوفير الخدمات من دون انقطاع. وسيركز شاغل هذه الوظيفة على تحسين الجودة والسرعة والكفاءة في تقديم الخدمات.

ركيزة إدارة سلسلة الإمداد

الموظفون الدوليون: زيادة ٥ وظائف

الموظفون الوطنيون: زيادة ٢٧ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة

٥٢ - كما هو مشار إليه في الفقرة ٣٨ أعلاه، ستناط بركيزة إدارة سلسلة الإمداد المسؤولية عن التخطيط والتنفيذ والرصد والرقابة في جميع المجالات المتعلقة بسلسلة الإمداد التي تدمج على أساس العمليات من بدايتها إلى نهايتها، وهي التخطيط، والتزود، والتسليم، والإرجاع، والتيسير، كما ستشمل الأنشطة المتصلة بالتخطيط للطلبات، وإدارة الاقتناء، والمشتريات، والتخزين، وإدارة أداء سلسلة التوريد، والتخطيط للشحن، وتسريع الحركة وتتبع التوزيع.

٥٣ - وستكون ركيزة إدارة سلسلة الإمداد خلية أداء سلسلة الإمداد المنشأة حديثاً ووحدة إدارة المشتريات ووحدة التخزين المركزي، فضلاً عن قسم المشتريات (١ ف-٤ و ١ موظف فني وطني و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية)، التي كانت في السابق جزءاً من ركيزة نائب رئيس دعم البعثة، ووحدة الحركة والمراقبة (١ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة)، التي كانت في السابق جزءاً من ركيزة سلسلة الإمداد وتقديم الخدمات.

٥٤ - وسيؤسس ركيزة إدارة سلسلة الإمداد رئيس إدارة سلسلة الإمداد الذي يشغل وظيفة ف-٥ سيجرى نقلها من مكتب رئيس سلسلة الإمدادات وتقديم الخدمات سابقاً. وسيتلقى الرئيس الدعم من مساعد إداري (من فئة الخدمات العامة الوطنية) يُنقل من قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات سابقاً.

خلية أداء سلسلة الإمداد

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (إعادة نوب ووظيفة برتبة ف-٢)

الموظفون الوطنيون: زيادة ٥ وظائف (إعادة نوب موظف فني وطني و ٤ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة)

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة (نقل وظيفة مؤقتة واحدة لمتطوعي الأمم المتحدة)

٥٥ - تمشيا مع التوجيهات الصادرة عن المقر، وبغية تقييم الامتثال والإبلاغ عن نهاية عمليات سلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها في البعثة، ستشكل خلية أداء سلسلة الإمداد في إطار ركيزة إدارة سلسلة الإمداد. وسيجرى استيعاب إنشاء الخلية الجديدة من خلال إعادة نوب وظيفة موظف معاون لإدارة الأداء (ف-٢) من قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات. وإضافة إلى ذلك، سيعاد نوب ٤ وظائف من وحدة إدارة الأصول سابقاً (موظف معاون لنظم المعلومات (موظف فني وطني) و ٣ مساعدين لمراقبة الممتلكات والمخزون (من فئة الخدمات العامة الوطنية)، ستصبح، على التوالي، وظيفة لموظف معاون لإدارة الممتلكات و ٣ وظائف لمساعد لشؤون إدارة الممتلكات. وإضافة إلى ذلك، سيعاد نوب مساعد لشؤون المطالبات (من فئة الخدمات العامة الوطنية) من وحدة رصد المخاطر والامتثال لمعايير مواجهتها سابقاً إلى خلية أداء سلسلة الإمداد بصفته مساعداً لشؤون إدارة الممتلكات (من فئة الخدمات العامة الوطنية)، وسيُنقل موظف لإدارة البرامج (من متطوعي الأمم المتحدة) من وحدة دعم متطوعي الأمم المتحدة إلى خلية أداء سلسلة الإمداد.

٥٦ - وسيكفل الإنشاء المقترح الاضطلاع بمهمة تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال ضمن خلية أداء سلسلة الإمداد، التي ستكون مسؤولة عن تحليل أداء العمليات المتكاملة لسلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها وعن الإبلاغ عن الأداء، باستخدام إطار إدارة أداء سلسلة الإمداد استناداً إلى المقاييس النموذجية لمرجع عمليات سلسلة الإمداد ومؤشرات الأداء الرئيسية الخاصة بالبعثات. وإضافة إلى ذلك، ستقدم هذه المهمة الدعم لتحليل الأداء الشامل والإبلاغ عنه على نطاق البعثة.

وحدة إدارة المشتريات

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (نقل وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: زيادة ٥ وظائف (نقل ٥ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة)

٥٧ - ستتولى وحدة إدارة المشتريات الجديدة إدارة ورصد وتتبع جميع جوانب أنشطة البعثة في مجالي الطلب والمشتريات لكفالة إمداد مستمر بالسلع والخدمات، وتوفير جهة اتصال مركزية واحدة للتخطيط للمشتريات وتقديم طلبات الشراء وأداء العقود، مما يؤدي إلى تيسير الاتصال بين البعثة ومركز الخدمات العالمي والمقر. وستشكّل وحدة إدارة المشتريات بدمج وحدة الاقتناء وطلبات التوريد (مساعد لإدارة العقود، ومساعد لشؤون الإمداد ومساعد هندسي (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة الوطنية)) ووحدة إدارة العقود (موظف لإدارة العقود (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعدان لإدارة العقود (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة)).

وحدة التخزين المركزي

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (نقل وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: زيادة ١١ وظيفة (نقل ١١ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة)

٥٨ - ستتولى وحدة التخزين المركزي إدارة عمليات التسليم والإرجاع مع التركيز على الاستلام وإدارة مكان التخزين، وإدارة المخزون المادي، والمهام الرئيسية المتعلقة بتقديم التقارير والتصرف في الممتلكات. وستشكّل وحدة التخزين المركزي بدمج وحدة المخزن والتوزيع (٥ مساعدين لشؤون الإمداد، ومساعد هندسي واحد، ومساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات، ومساعد واحد لشؤون نظم المعلومات (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة))، ووحدة إدارة الأصول (مساعد واحد لشؤون الإمداد الخدمة الميدانية)، ومساعدان لشؤون الاستلام والمعاينة ومساعد واحد للتصرف في الممتلكات (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة)).

ثانيا - الموارد المالية

ألف - لمحة عامة

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة: تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	النفقات المخصصة			التكاليف المقدرة	النسبة المئوية
	المبلغ	(٢٠١٩/٢٠١٨)	(٢٠٢٠/٢٠١٩)		
(٢)÷(٤)=(٥)	(٢)-(٣)=(٤)	(٣)	(٢)	(١)	فئة
					الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة
(٢,٥)	(٩,٠)	٣٤٦,١	٣٥٥,١	٢٧٨,٢	المراقبون العسكريون
-	-	-	-	-	الوحدات العسكرية
(٢,٦)	(١٠,٨)	٣٩٧,٩	٤٠٨,٧	٣٠٥,٥	شرطة الأمم المتحدة
-	-	-	-	-	وحدات الشرطة المشكّلة
(٢,٦)	(١٩,٨)	٧٤٤,٠	٧٦٣,٨	٥٨٣,٧	المجموع الفرعي
					الموظفون المدنيون
(٢,٤)	(٤٣٥,٦)	١٧٥٠٢,٧	١٧٩٣٨,٣	١٦٧٦٦,٨	الموظفون الدوليون
٦,٧	٦٢٠,١	٩٨٥٧,٣	٩٢٣٧,٢	١٠١١٣,٧	الموظفون الوطنيون
(٤,٩)	(٤١,٣)	٨٠٣,٠	٨٤٤,٣	٨٤٤,٢	متطوعو الأمم المتحدة
١٠٠,٠	٥٩,٩	٥٩,٩	-	٤٤,٠	المساعدة المؤقتة العامة
-	-	-	-	-	الأفراد المقدمون من الحكومات
٠,٧	٢٠٣,١	٢٨٢٢٢,٩	٢٨٠١٩,٨	٢٧٧٦٨,٧	المجموع الفرعي
					التكاليف التشغيلية
-	-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيين
(١٥,٨)	(٦,٤)	٣٤,٠	٤٠,٤	٥٤,٥	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية
٠,٥	١,٦	٣٠٤,٩	٣٠٣,٣	٣٧١,٤	السفر في مهام رسمية
(٤,١)	(١١١,٠)	٢٥٩١,٥	٢٧٠٢,٥	٢٨٩٥,٧ ^(أ)	المرافق والبنى التحتية
٣١,٢	٧٩,٥	٣٣٤,٧	٢٥٥,٢	٢٤٥,٠	النقل البري
-	-	-	-	-	العمليات الجوية
-	-	-	-	-	النقل البحري
(٤,٦)	(١٠٢,٢)	٢١٤٢,٠	٢٢٤٤,٢	١٨٨٨,٠ ^(ب)	الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات
٤,٥	٢,٨	٦٥,٢	٦٢,٤	٤٢,١	الشؤون الطبية
-	-	-	-	-	المعدات الخاصة
٠,٢	٦,٤	٢٨٠٧,٥	٢٨٠١,١	٢٧٩٦,٧ ^(ج)	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
-	-	-	-	-	المشاريع السريعة الأثر

النفقات المخصصة	التكاليف المقدرة	الفرق	النسبة المئوية	الفرق	النسبة المئوية
(٢٠١٨/٢٠١٩)	(٢٠٢٠/٢٠١٩)	(٢)	(٢)-(٣)=(٤)	(١)	(١)-(٢)=(٣)
٨٢٩٣,٤	٨٤٠٩,١	٨٢٧٩,٨	(١٢٩,٣)	(١,٥)	
٣٦٦٤٥,٨	٣٧١٩٢,٧	٣٧٢٤٦,٧	٥٤,٠	٠,١	
٣٦٧١,٨	٣٦٥٥,٥	٣٧٩٢,٠	١٣٦,٥	٣,٧	
٣٢٩٧٤,٠	٣٣٥٣٧,٢	٣٣٤٥٤,٧	(٨٢,٥)	(٠,٢)	
-	-	-	-	-	-
٣٦٦٤٥,٨	٣٧١٩٢,٧	٣٧٢٤٦,٧	٥٤,٠	٠,١	

- (أ) بلغ الإنفاق المبلغ عنه للمرافق والبنى التحتية ٢٠٠ ٨٣٨ دولار. ويشمل هذا الرقم مبلغ ٥٧ ٥٠٠ دولار من أجل ضمان إمكانية المقارنة بين الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩ و تقديرات الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠.
- (ب) يمثل مجموع الإنفاق المبلغ عنه للاتصالات (٤٠٠ ٦٧٠ دولار) وتكنولوجيا المعلومات (٦٠٠ ٢١٧ دولار) من أجل ضمان إمكانية المقارنة بين الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩ و تقديرات الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠.
- (ج) بلغ الإنفاق المبلغ عنه للوازم والخدمات والمعدات الأخرى ٢٠٠ ٨٥٤ دولار. ولا يشمل هذا الرقم مبلغ ٥٧ ٥٠٠ دولار من أجل ضمان إمكانية المقارنة بين الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٨/٢٠١٩ و تقديرات الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠.

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

- ٥٩ - ترد في ما يلي القيمة التقديرية للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة الممتدة من ١ تموز/ يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠:
- (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

القيمة التقديرية	الفترة
٩٧,٦	اتفاق مركز القوات ^(أ)
-	التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية)
٩٧,٦	المجموع

(أ) تشمل الأراضي وأماكن العمل التي تقدمها حكومة صربيا إلى الأمم المتحدة.

جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

- ٦٠ - تراعى لدى حساب تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠ المبادرات التالية الرامية إلى زيادة الكفاءة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
المرافق والبنى التحتية	٣٣,٩	يُتوقع تحقيق أوجه كفاءة في استهلاك الطاقة الكهربائية نتيجةً لاستخدام نظام الخلايا الفولطاضوئية (ألواح الطاقة الشمسية) المركبة في مجمّع المقر في بريشتينا، وفي مجمّع المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا وفي ثلاثة مواقع لإعادة الإرسال في منطقة البعثة
المجموع	٣٣,٩	

دال - عوامل الشغور

٦١ - تراعى لدى حساب تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠ عوامل الشغور التالية:

(بالنسبة المئوية)

الفئة	المعدلات الفعلية للفترة ٢٠١٨/٢٠١٧	المعدلات الفعلية للفترة ٢٠١٩/٢٠١٨	المعدلات المقترحة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
المراقبون العسكريون	-	-	-
شرطة الأمم المتحدة	١٠,٠	٥,٠	٥,٠
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون	١٤,٣	١٠,٠	١٠,٠
الموظفون الوطنيون			
الموظفون الفنيون الوطنيون	٣,٠	٣,٠	٣,٠
الموظفون المدنيون من فئة الخدمات العامة	١,١	١,٠	١,٠
متطوعو الأمم المتحدة	٨,٣	١١,٠	١١,٠

٦٢ - وتستند عوامل الشغور المقترحة إلى الخبرة المكتسبة حتى تاريخه، وتأخذ في الاعتبار الظروف الخاصة بالبعثة في ما يتعلق باستقدام الموظفين المدنيين. ولدى تحديد المعدلات للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ على وجه التحديد، نُظر في جملة أمور منها المتغيرات التالية: معدلات الشغور الحالية، ومعدل النشر أو الاستقدام خلال السنة المالية الحالية، وخطة الاستقدام والجدول الزمني المتوقع للاتحاق بالموقع خلال فترة الميزانية.

هاء - التدريب

٦٣ - ترد فيما يلي الاحتياجات التقديرية من الموارد اللازمة للتدريب للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ التقديري	الفئة
	الخبراء الاستشاريون
١٢,٠	الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب
	السفر في مهام رسمية
١٢٤,٩	السفر في مهام رسمية، لأغراض التدريب
	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
٦٦,٨	رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
٢٠٣,٧	المجموع

٦٤ - ويرد أدناه العدد المقرر للمشاركين في التدريب للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠:

(عدد المشاركين)

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة		الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون			
العدد المقترح للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد المقرر للفترة	العدادات الفعلية للفترة
٢٠٢٠/٢٠١٩	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠٢٠/٢٠١٩	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠٢٠/٢٠١٩	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧
-	-	-	٧١	٣٣	٨١	٢٦	٣٠	٥١
-	٣	-	٢٢	١٤	١٩	٣٦	٣٤	٣٩
-	٣	-	٩٣	٤٧	١٠٠	٦٢	٦٤	٩٠

(أ) يشمل التدريب في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات والتدريب خارج منطقة البعثة.

٦٥ - وتسعى خطة التدريب للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ إلى تحسين مستوى مختلف المهارات الفنية والتقنية، وتطوير مهارات القيادة والإدارة والتنظيم لدى الموظفين الدوليين والوطنيين. وتشدد خطة التدريب على تعزيز القدرات الفنية والتقنية للموظفين عن طريق تقديم دورات في مجالات الميزانية والشؤون المالية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والمشتريات، وإدارة سلسلة الإمدادات والممتلكات، والنقل البري، والشؤون الجنسانية، وحقوق الإنسان، والقيادة والإدارة، والقانون والنظام، والشؤون السياسية والمدنية، وسيادة القانون، والأمن. وستواصل البعثة الاستعانة بخيارات التدريب الداخلي كلما أمكن ذلك.

واو - مشاريع بناء الثقة

٦٦ - ترد فيما يلي الاحتياجات التقديرية من الموارد اللازمة لمشاريع بناء الثقة للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠، مقارنة بالفترات السابقة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

دور	المبلغ	عدد المشاريع
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٧ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٨ (الاحتياجات الفعلية)	٣٦٣,٢	٢١
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٩ (الاحتياجات المعتمدة)	٣٨٩,٦	١٨
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠ (الاحتياجات المقترحة)	٣٨٩,١	١٨

٦٧ - ويُقترح رصد ٣٨٩ ١٠٠ دولار للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ لتنفيذ ١٨ مشروعاً من مشاريع بناء الثقة في المجالات التالية: (أ) بناء الثقة والمصالحة المجتمعية؛ (ب) احتضان الفئات التي لا تشكل الأغلبية والفئات المهمشة؛ و (ج) تمكين وإشراك النساء والشباب وتشجيع الأنشطة المشتركة بين الأعراق.

زاي - الأنشطة البرنامجية الأخرى

٦٨ - ترد أدناه الاحتياجات المقدرة من الموارد اللازمة للأنشطة البرنامجية الأخرى للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البيان	المبلغ المقترح
اعتماد لتنفيذ ١٠ مشاريع لدعم وتعزيز تثبيت الاستقرار في المجتمعات المحلية، وبناء الثقة بين الطوائف	٧٦٥,٠
اعتماد لتنفيذ ٧ مشاريع لدعم مؤسسات كوسوفو في مجالي سيادة القانون وحقوق الإنسان، وفقاً لقواعد ومعايير العدالة الجنائية الدولية وحقوق الإنسان	٩٤٥,٠
اعتماد لتنفيذ ٤ مشاريع لدعم خطة إرساء السلام والأمن في كوسوفو مع تركيز على الشباب والمرأة	٢٧٧,٠
المجموع	١ ٩٨٧,٠

٦٩ - وتشمل الميزانية المقترحة للبعثة للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ اعتماداً قدره ١ ٩٨٧ ٠٠٠ دولار لتنفيذ ٢١ نشاطاً برنامجياً اقترحت البعثة تنفيذها في مجالات تثبيت الاستقرار في المجتمعات المحلية وبناء الثقة في ما بينها، وسيادة القانون وحقوق الإنسان، والشؤون الجنسانية والشباب. وفي هذا الصدد، فإن المشاريع المقترحة تتماشى مع توصيات منتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو.

(أ) **تثبيت استقرار المجتمعات المحلية وبناء الثقة:** ستواصل البعثة دعم تنفيذ توصيات المنتدى التي تركز على تثبيت استقرار المجتمعات المحلية وبناء الثقة، اللذين حددهما البعثة من المجالات ذات الأولوية، عن طريق تنفيذ المشاريع التي تروج للتسامح بين الأديان وبين الأعراق، واحتضان الطوائف التي لا تشكل الأغلبية، ومواصلة تقديم الدعم إلى ضحايا العنف المنزلي، وتدريب الصحفيين؛

(ب) **سيادة القانون وحقوق الإنسان:** ستواصل البعثة تنفيذ مشاريع لدعم مؤسسات سيادة القانون في كوسوفو، وفقاً لقواعد ومعايير العدالة الجنائية الدولية وحقوق الإنسان. وستركز المشاريع على تحسين إمكانية اللجوء إلى القضاء، وتعزيز القدرة على التحقيق في الجرائم ومقاضاة مرتكبيها، وتقديم الدعم العام لمنع الجريمة؛

(ج) **القضايا الجنسانية:** ستواصل البعثة دعم مشاركة المرأة في بناء الثقة وفي تعزيز مشاركة المرأة في الحياة السياسية وصنع القرار. وستواصل البعثة أيضاً تقديم الدعم من أجل منع العنف الجنساني والحماية منه والتصدي له من خلال تنظيم مناسبات مشتركة مع هيئة الأمم المتحدة للمرأة وغيرها من الشركاء الدوليين والمحليين؛

(د) **المجالات الأخرى:** ستواصل البعثة دعم تنفيذ المشاريع الرامية إلى النهوض بالشباب وبمخطة السلام والأمن في كوسوفو، تمثيلاً مع الاستراتيجية الإطارية للبعثة بشأن الشباب والسلام والأمن؛

ثالثاً - تحليل الفروق^(١)

٧٠ - ترد في الفرع بء من المرفق الأول لهذا التقرير المصطلحات الموحدة المستخدمة في تحليل الفروق في الموارد الذي يُناقش في هذا الفرع. وهذه المصطلحات هي نفسها التي استخدمت في التقارير السابقة.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
(٢,٤)	(٤٣٥,٦)
الموظفون الدوليون	

• عناصر التكاليف: التغيير في معدلات المرتبات

٧١ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى تنقيح جدول المرتبات الأساسية وتحديث مضاعفات تسوية مقر العمل بالنسبة لجميع فئات الموظفين الدوليين.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
٦,٧	٦٢٠,١
الموظفون الوطنيون	

• عناصر التكاليف: التغيير في معدلات المرتبات

٧٢ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى زيادة معدلات الأجور المحلية بنسبة ٥,٦ في المائة استناداً إلى جدول المرتبات الجديد الصادر بأثر رجعي اعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٨. ويُقابل الزيادة الإجمالية في الاحتياجات جزئياً تطبيقاً سعر الصرف البالغ ٠,٨٧٦ يورو مقابل دولار الولايات المتحدة، مقارنةً بالسعر البالغ ٠,٨٤٠ يورو المطبق في الفترة ٢٠١٨/٢٠١٩.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
١٠٠,٠	٥٩,٩
المساعدة المؤقتة العامة	

(١) يُعبّر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن ٥ في المائة أو ١٠٠ ٠٠٠ دولار.

• عناصر التكاليف: توزيع التكاليف المركزية

٧٣ - تعزى الزيادة في الاحتياجات بشكل رئيسي إلى رصد اعتمادات لتغطية حصة البعثة من المساعدة المؤقتة العامة المتصلة بأنشطة الدعم لتطبيق نظام أوموجا الموسع ٢، وغير ذلك من المبادرات المشتركة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٦,٤)	(١٥,٨)	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية

• العوامل المتصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات مع بقاء النواتج على حالها

٧٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات في شكل رئيسي إلى غياب الاحتياج في الفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ إلى الخدمات الاستشارية في مجال التدريب على جمع الأخبار عبر وسائل التواصل الاجتماعي ومهارات الرصد والكتابة المواضيعية المتخصصة، التي رُصد لها اعتماد في الفترة ٢٠١٩/٢٠١٨.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١١١,٠)	(٤,١)	المرافق والبنى التحتية

• العوامل المتصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات مع بقاء النواتج على حالها

٧٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات في شكل رئيسي إلى ما يلي: (أ) عدم رصد اعتماد للاحتياجات خلال الفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩ إلى منشآت ألواح الطاقة الشمسية في مواقع إعادة الإرسال وإلى تشييد غرف قوية، التي سُنستكمل في الفترة الحالية والتي جرت تغطية تكاليفها في الفترة ٢٠١٩/٢٠١٨؛ و(ب) تطبيق سعر الصرف البالغ ٠,٨٧٦ يورو مقابل دولار الولايات المتحدة، مقارنةً بالسعر البالغ ٠,٨٤٠ يورو المطبق في الفترة ٢٠١٩/٢٠١٨. وتقابل انخفاض الاحتياجات جزئياً الاحتياج اللازم لترتيب النظام الميداني لإدارة الهياكل الأساسية من بُعد.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٧٩,٥	٣١,٢	النقل البري

• العوامل المتصلة بالإدارة: استبدال مركبات ومعدات أخرى

٧٦ - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى استبدال ٧ مركبات ركاب وصلت إلى نهاية عمرها النافع وتركيب النظام الجديد لإدارة الأسطول وتعقب المركبات. ويقابل هذه الزيادة في الاحتياجات جزئياً عدم رصد اعتماد لخدمات الحافلات المكونية للفترة ٢٠٢٠/٢٠١٩.

الفرق		الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٤,٦)	(١٠٢,٢)	

• العوامل المتصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات مع بقاء النواتج على حالها

٧٧ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى انخفاض عدد عمليات الاقتناء المقررة لمعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وانخفاض رسوم الاتصالات السلكية واللاسلكية وخدمات الشبكة والانخفاض المتوقع في الاحتياجات إلى قطع الغيار.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

٧٨ - تتمثل الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها في ما يتعلق بتمويل البعثة في اعتماد مبلغ ٣٧ ٢٤٦ ٧٠٠ دولار وقسمته إلى أنصبة مقررة للإنفاق على البعثة لفترة الاثني عشر شهراً الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠.

خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره الجمعية العامة وطلته في قراراتها ٢٨٦/٧٠ و ٢٩٠/٧٢ و ٢٩٥/٧٢، بما في ذلك طلبات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العامة

ألف - الجمعية العامة

المسائل الشاملة

(القرار ٢٨٦/٧٠)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/تلبية الطلب

القرار/الطلب

تعكس الميزنة القائمة على النتائج الواردة في الفرع دال من هذا التقرير المشاورات الداخلية الواسعة النطاق التي أجرتها البعثة للتأكد من أن هذه الأطر يمكن أن تقيس بشكل فعلي التقدم الذي أحرزته في تحقيق إنجازاتها المتوقعة الثلاثة وأنه قد جرى النظر بشكل تام في الاستخدام الرشيد لموارد البعثة.

تواصل البعثة بذل قصارى جهدها لتقليص المدة التي تستغرقها عملية الاستقدام، بما في ذلك عن طريق القيام بما يلي: (أ) العمل بشكل وثيق مع المديرين المكلفين بالتعيين خلال كل خطوة من خطوات عملية الاستقدام؛ و (ب) توجيه المديرين المكلفين بالتعيين لكفالة التقييد بقواعد وأنظمة استقدام الموظفين؛ و (ج) توفير التوجيه للمديرين المكلفين بالتعيين بشأن عملية استقدام الموظفين في نظام أوموجا.

ستواصل البعثة التأكد من إدماج المساواة بين الجنسين والخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن في جميع أنشطتها عن طريق التأكد من تنفيذ المجالات ذات الأولوية المدرجة في استراتيجيتها الإطارية الجنسانية أنشأت البعثة فرقة عمل معنية بالقضايا الجنسانية، بقيادة الممثل الخاص للأمين العام، وستواصل عقد اجتماعات منتظمة لاستعراض التقدم المحرز في تنفيذ الاستراتيجية الإطارية الجنسانية واستعراض الموارد التي خصصت لأهدافها، وكذلك التأكد من أن الأنشطة البرنامجية الأخرى تتناول الأولويات الجنسانية. وستظل مستشارة البعثة للشؤون الجنسانية مسؤولة مباشرة أمام الممثل الخاص للأمين العام.

وضعت البعثة خططها لتنفيذ المهمة المتعلقة بالمساواة بين الجنسين، وهي تتماشى مع استراتيجية التكافؤ بين الجنسين على نطاق منظومة الأمم المتحدة التي أطلقها الأمين العام في أيلول/سبتمبر ٢٠١٧. وتستند خطة تنفيذ البعثة إلى جهودها

تطلب إلى الأمين العام أن يحرص على أن يتيح إطار الميزانية القائمة على النتائج بالقدر الكافي إمكانية النظر في التقدم المحرز في كل بعثة صوب تحقيق المهام المنوطة بها واستخدامها للموارد بفعالية، مع المراعاة الكاملة للمساءلة والطابع المتغير لولاية البعثة (الفقرة ١٥).

تحت الأمين العام على بذل قصارى جهده من أجل تقليص المدة التي تستغرقها عمليات استقدام موظفي البعثات الميدانية، آخذاً في اعتباره الأحكام ذات الصلة باستقدام موظفي الأمم المتحدة، وعلى تعزيز الشفافية في عملية التوظيف في جميع المراحل، وعلى تقديم تقرير عن الخطوات المتخذة والنتائج المنجزة في سياق تقريره الاستعراضى العام المقبل (الفقرة ٢٢).

ترحب بالجهود المتواصلة التي يبذلها الأمين العام من أجل تعميم مراعاة أوجه المنظور الجنساني في عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام أن يعمل على أن يكون كبار المستشارين في الشؤون الجنسانية في جميع عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام مسؤولين مباشرة أمام قيادة البعثة (الفقرة ٢٤).

تسلم بدور المرأة في جميع جوانب قضايا السلام والأمن، وتعرب عن القلق إزاء اختلال التوازن بين الجنسين في تكوين ملاك موظفي عمليات حفظ السلام، ولا سيما في المستويات العليا، وتطلب إلى الأمين العام أن يكتف

الجهود الرامية إلى تعيين النساء واستبقائهن في عمليات حفظ السلام، وأن يعين على الخصوص نساء في مناصب القيادة العليا للأمم المتحدة، مع الاحترام الكامل لمبدأ التوزيع الجغرافي العادل، وفقا للمادة ١٠١ من ميثاق الأمم المتحدة، مع إيلاء الاعتبار، على وجه الخصوص، للنساء من البلدان المساهمة بقوات وأفراد شرطة، وتشجع بقوة الدول الأعضاء، عند الاقتضاء، على تحديد المزيد من المرشحات وتقديم ترشيحاتهن بانتظام لغرض التعيين في وظائف في منظومة الأمم المتحدة (الفقرة ٢٥).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

بجول نهاية الفترة ٢٠١٧/٢٠١٨، كانت البعثة قد انتهت بشكل كبير من تركيب كل منظومات الألواح الشمسية في المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا. وأُنجزت الأنشطة المتبقية المتعلقة باختبار وتشغيل الألواح الشمسية بحلول ٣١ تموز/يوليه ٢٠١٨. وخلال الفترة ٢٠١٧/٢٠١٨ رُكبت البعثة ٧ عدادات لمياه الآبار الجوفية في مقر البعثة في بريشتينا، وأعدت تدوير ما مجموعه ٩٦٩ ١٥ كلغ من الورق والبلاستيك والزجاج وعبوات الألمنيوم والحردة المعدنية، إضافة إلى ٤٠ إطارا مستعملا، ولدت ٩٧٥,٥ كلغ من المواد الكيميائية الصلبة الخطرة و ١٠٣٦,٣ كلغ من خلايا البطاريات المستهلكة و ٢٦٨٠ كلغ من الحردة الإلكترونية، وزرعت ٦ أشجار و ٧٠ نبتة معمرة في جميع مواقع البعثة.

تسلم بتزايد متطلبات وتحديات بيئة العمل المتقلبة التي تواجهها عمليات حفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام تعزيز القدرات والمعايير فيما يتعلق بمعيار ٢٠١٠-١-٢ للاستجابة لحالات الإصابة، بما في ذلك بناء القدرات، والتدريب والتثقيف، وتطلب أيضا إلى الأمين العام أن يواصل وضع حلول مبتكرة في هذا الصدد (الفقرة ٣٢).

تسلم بتزايد متطلبات وتحديات بيئة العمل المتقلبة التي تواجهها عمليات حفظ السلام، وتطلب إلى الأمين العام تعزيز القدرات والمعايير فيما يتعلق بمعيار ٢٠١٠-١-٢ للاستجابة لحالات الإصابة، بما في ذلك بناء القدرات، والتدريب والتثقيف، وتطلب أيضا إلى الأمين العام أن يواصل وضع حلول مبتكرة في هذا الصدد (الفقرة ٣٢).

تعمل البعثة باستمرار على مراجعة أسطول مركباتها وتحقيق استخدامه الأمثل وعلى التأكد من أن كل المركبات صالحة لغرض البعثة. وفي الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠، تقترح البعثة استبدال ٧ مركبات ركاب خفيفة من أسطولها المتقدم بمركبات ركاب متعددة الأغراض ومن الطراز البديل (هجين)، مدعومة في ذلك بتحليل مفصل، بما في ذلك الأثر البيئي.

تعمل البعثة باستمرار على مراجعة أسطول مركباتها وتحقيق استخدامه الأمثل وعلى التأكد من أن كل المركبات صالحة لغرض البعثة. وفي الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠، تقترح البعثة استبدال ٧ مركبات ركاب خفيفة من أسطولها المتقدم بمركبات ركاب متعددة الأغراض ومن الطراز البديل (هجين)، مدعومة في ذلك بتحليل مفصل، بما في ذلك الأثر البيئي.

تشمل احتياجات البعثة من التشييد في شكل رئيسي أعمال تجديد وتعديل وتشبيد طفيفة. وستواصل البعثة بذل قصارى

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده للحد من الآثار البيئية العامة لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بما في ذلك عن طريق تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات وتوليد الطاقة، مع الامتثال التام للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، سياسات وإجراءات الأمم المتحدة المتعلقة بالبيئة وإدارة النفايات (الفقرة ٣١).

القرار/الطلب

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/لتلبية الطلب

السبب في مجال أعمال البناء، بأن يكفل، عند الاقتضاء، وضع خطط متعددة السنوات، وأن يواصل بذل جهوده الرامية إلى تحسين دقة الميزنة، من خلال تحسين جوانب تخطيط المشاريع وإدارتها والإشراف عليها، مع إيلاء الاعتبار الواجب لظروف العمليات على أرض الواقع، وأن يرصد عن كثب تنفيذ الأعمال من أجل كفاءة إنجازها في الوقت المناسب (الفقرة ٤٢).

تطلب إلى الأمين العام أن يعزز الإشراف والضوابط الرقابية الداخلية في مجالي المشتريات وإدارة الأصول في جميع بعثات حفظ السلام، بطرق منها مساءلة موظف مسمى في إدارة البعثات عن التحقق من مستويات المخزون قبل القيام بأي عملية شراء من أجل ضمان التقيد بالسياسات المعمول بها في إدارة الأصول، مع مراعاة الاحتياجات الحالية والمقبلة للبعثة وأهمية تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام تطبيقاً تاماً؛ (الفقرة ٤٣).

تشجع الأمين العام على استخدام المواد والقدرات والمعارف المحلية في تنفيذ مشاريع البناء من أجل عمليات حفظ السلام، امتثالاً لدليل مشتريات الأمم المتحدة (الفقرة ٤٥).

تشير إلى الموقف الجماعي المتخذ بالإجماع بأن وجود حالة واحدة مثبتة بأدلة من حالات الاستغلال والانتهاك الجنسيين أمر غير مقبول على الإطلاق، وتطلب إلى الأمين العام أن يتأكد من أن جميع عمليات حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة تنفذ سياسة عدم التسامح مطلقاً مع الاستغلال والانتهاك الجنسيين فيما يتعلق بجميع الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين وأفراد الشرطة (الفقرة ٧٠)، انظر أيضاً الفقرتين ٧١ و ٧٦ والفقرات ٧٩-٨٢).

تشير إلى الفقرة ١٧٥ من تقرير اللجنة الاستشارية، وتطلب إلى الأمين العام أن يدرج في التقارير المقبلة معلومات عن ادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين من جانب قوات غير تابعة للأمم المتحدة تعمل في إطار ولاية صادرة عن مجلس الأمن (الفقرة ٨٢).

جهودها لتعزيز التخطيط وتقدير الموارد من خلال تحسين الجوانب المتعلقة بتخطيط المشاريع وإدارتها والإشراف عليها. ولا تنفذ البعثة في الوقت الراهن مشاريع تشييد متعددة السنوات، ولا تعتزم القيام بذلك في الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠.

تؤكد البعثة أن لديها نظم ضوابط داخلية قوية وأن المساعدين لشؤون الإمداد يقومون بعمليات تفتيش واسعة النطاق بهدف الرصد في المستودع المركزي المسؤول عن التحقق من مستويات المخزون المأذون به قبل القيام بأي عملية شراء.

تؤكد البعثة أنها تستخدم مواد وقدرات ومعارف محلية في تنفيذ مشاريع البناء امتثالاً لدليل مشتريات الأمم المتحدة.

ستُدْرَج الردود ذات الصلة الواردة من جميع بعثات حفظ السلام، بما فيها بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو، فيما يتعلق بالمسائل التي أُثِّرت في الفقرات ٧٠ و ٧١ و ٧٦ و ٧٩ إلى ٨٢ من القرار، في تقرير الأمين العام عن التدابير الخاصة للحماية من الاستغلال الجنسي والانتهاك الجنسي.

ستواصل البعثة التنسيق مع قوة كوسوفو التي تقودها منظمة حلف شمال الأطلسي، وهي قوة غير تابعة للأمم المتحدة تعمل بموجب قرار مجلس الأمن ١٢٤٤ (١٩٩٩)، بغرض استعراض والحصول على معلومات عن إطارها التأديبي.

طلبات المسائل الشاملة الواردة في القرار المتعلق بتمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى

(القرار ٢٩٠/٧٢)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/التلبية الطلب

القرار/الطلب

تشجع الأمين العام على مواصلة جهوده الرامية إلى وضع إطار للمساءلة عن أداء الكيانات التي ليست جزءا من الأمانة العامة للأمم المتحدة عندما تؤدي أنشطة مموله من موارد البعثة، باستثناء تقديم السلع والخدمات من خلال الترتيبات التعاقدية (الفقرة ١١).

تشدد على المساهمة الحيوية التي تقدمها الأنشطة البرنامجية في تنفيذ ولايات البعثة وعلى أن جميع هذه الأنشطة يجب أن تكون مرتبطة ارتباطا مباشرا بولايات البعثة (الفقرة ١٢).

لا تزال هذه الأنشطة تؤدي دورا حيويا في تعزيز قدرة البعثة على تنفيذ ولايتها. وستقدم جميع المشاريع المقررة التي حددتها البعثة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠ الدعم للأولويات الرئيسية التي تقع ضمن ولاية البعثة. وتشمل هذه المشاريع تعزيز بناء الثقة بين الطوائف، الأمر الذي يساعد في ترسيخ وتوطيد السلام والأمن الدوليين، وتقديم الدعم إلى مؤسسات سيادة القانون وفقا للمعايير والقواعد الدولية للعدالة الجنائية وحقوق الإنسان، والنهوض بالحطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن والحطة المتعلقة بالشباب والسلام والأمن.

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

المسائل الشاملة

(A/70/742 وقرار الجمعية العامة ٢٨٦/٧٠)

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

الطلب/التوصية

تلاحظ اللجنة مع الأسف أن الميزانيات المقترحة للبعثات للفترة ٢٠١٦/٢٠١٧ لم تمثل دائما لشرط مراجعة استمرار الوظائف التي ظلت شاغرة لمدة سنتين أو أكثر، واقترح استبقائها أو إلغاؤها (الفقرة ٤٦).

تشمل الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠ إلغاء وظيفة رئيس الموظفين القانونيين (رتبة مد-١) التي ظلت شاغرة أكثر من سنتين. وتؤكد البعثة أنه لم يكن لديها أي وظائف أخرى ظلت شاغرة أكثر من سنتين في وقت إعداد هذا التقرير.

تأخذ البعثة تدابير لإعادة تدوير النفايات الإلكترونية، والإطارات المستعملة والخردة المعدنية والنفايات الطبية البيولوجية والتخلص من بطاريات المركبات والمواد الكيميائية القديمة باستخدام متعاقدين متخصصين. بدعم من فريق مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ، عززت البعثة التزامها ببلوغ نقاط مرجعية أعلى في كفاءة استخدام الطاقة من خلال تغيير كل الإنارة الداخلية إلى

تُدرك اللجنة الاستشارية بطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام، في قرارها ٣٠٧/٦٩، بأن يحد من الأثر البيئي الإجمالي لكل بعثة من بعثات حفظ السلام. وفي هذا الصدد، تعيد اللجنة تأكيد أهمية مواصلة منح الأولوية للتدابير التي تبين أنها الأكثر فعالية، وتكثيف تلك التدابير،

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

لمبات ديود بحلول نهاية الفترة ٢٠١٧/٢٠١٨. ومن التدابير الأخرى لتوفير الطاقة الدمج الكامل لضوء النهار وأجهزة استشعار شغل الأماكن واستبدال الثرموستات اليدوية بأخرى إلكترونية في ما يتعلق بأجهزة التحكم المركزي بالتدفئة والتهوية وتكييف الهواء. ويُتوقع أن تؤدي هذه التدابير إلى تقليص الطلب على الإضاءة الاصطناعية أكثر من ٣٠ في المائة. وبالتنسيق مع فريق مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ، أجرت البعثة تقييمات لجودة الهواء عام ٢٠١٨ في مقرها في بريشتينا وفي المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا والمكتب الإقليمي في بيه/بيتش. نفذت البعثة مشروع منشآت ألواح الطاقة الشمسية في إطار مبادرة خضرة الخوذ الزرق في مجمع مقر بريشتينا والمكتب الإقليمي في ميتروفيتسا للتخفيف من بصمتها البيئية.

تنفذ البعثة مشروعاً لتحسين الأداء للنموذج المرجعي لعمليات سلسلة الإمداد في مجالي التخطيط للطلب والتنبؤ به. وستعزز النتائج الإجراءات الحالية للبعثة وستستخدم في توجيه الإدارة العليا في التنبؤ باحتياجات البعثة من الموارد. وتؤكد البعثة أنها لا تعكف في الوقت الراهن على تنفيذ أي مشاريع متعددة السنوات أو مشاريع تزيد قيمتها عن مليون دولار وأن لا خطط لديها لتنفيذها خلال الفترة ٢٠١٩/٢٠٢٠.

تقترح البعثة الاستعاضة عن أسطول مركبات الركاب الخفيفة بمركبات ركاب صغيرة ومتعددة الأغراض وبديلة عندما تتجاوز مدة خدمتها المتوقعة ولدى استيفاء معايير الاستبدال.

لا تزال البعثة تنظر في سبل لتحسين الخدمات الطبية للموظفين ومعاليتهم، ومعالجة أي أوجه قصور يجرى تحديدها، وتحقيق قدر أكبر من الكفاءة من حيث التكلفة.

بما في ذلك ما يتعلق منها بالتصرف في مواد وأصول البعثات وإزالتها وإعادة تدويرها (انظر A/68/782، الفقرة ١٢٠). وتتطلع اللجنة إلى إتمام تحديث سياسات الإدارة البيئية وإدارة النفايات، وتأمل في أن تُدرج الآثار المحددة المتعلقة بأثر هذه السياسات في البعثات الميدانية في تقرير الاستعراض العام المقبل، مصحوبة بمعلومات محدّثة عن تنفيذ مشروع مرفق المساعدة التقنية العاجلة في مجالي البيئة والمناخ والجهود المستمرة المبذولة لإدخال تكنولوجيات الطاقة المتجددة البديلة في عمليات حفظ السلام (الفقرة ٩٤).

تشدد اللجنة على ضرورة توخي الواقعية في التخطيط والميزنة وتعزيز رصد المشاريع والرقابة عليها، بما في ذلك من قبل المكاتب المناسبة داخل إدارة الدعم الميداني في المقر وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، وبخاصة فيما يتعلق بالمشاريع التي تمتد على أكثر من دورة واحدة من دورات الميزانية. وينبغي أن تُدرج تفاصيل عن المشاريع المتعددة السنوات في الميزانيات المقترحة المحددة، تشمل الحالة العامة للتنفيذ حين إعداد الطلبات المتعلقة بكل ميزانية، وينبغي أيضاً أن يكون بالإمكان التعرّف بيسر على المشاريع التي تبلغ قيمتها مليون دولار أو أكثر في الطلبات المتعلقة بالميزانية (الفقرة ١٥٧).

وتتطلع اللجنة لاستعراض نتائج التحليل الجاري حالياً لإمكانية الاستعاضة عن جزء من أسطول مركبات الركاب الخفيفة بسيارات ركاب صغيرة ومركبات متعددة الأغراض وبديلة (الفقرة ١٦٠).

تؤيد اللجنة الاستشارية الجهود الجارية لتحسين المعايير والقدرات الطبية في الميدان وهي، علاوة على ذلك، تنق بأن هذه الجهود ستساعد على معالجة أوجه القصور التي أشار إليها مجلس مراجعي الحسابات. وتعتزم اللجنة إبقاء هذه المسألة قيد الاستعراض عند نظرها في تقارير الاستعراض المقبلة وفي الميزانيات المقترحة لمختلف البعثات (الفقرة ١٦٧).

تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو

(A/72/789/Add.4) وقرار الجمعية العامة ٧٢/٢٩٥)

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

تكرر اللجنة الاستشارية التأكيد على توقعها أن يتم ملء جميع الوظائف الثابتة والمؤقتة الشاغرة على وجه السرعة (انظر A/71/836/Add.4، الفقرة ٢٤) (الفقرة ١٧).

لا تزال البعثة تبذل كل جهد ممكن لملء الوظائف الشاغرة في الوقت المناسب. وخلال الفترة ٢٠١٧/٢٠١٨، تمكنت البعثة من تعيين ١٧ موظفا دوليا و ٥ موظفين وطنيين. إن تخطيط القوة العاملة يشكل أولوية للبعثة، ويعمل قسم الموارد البشرية التابع لها على نحو استباقي وبشكل منتظم مع مديري البرامج بشأن مسائل التوظيف.

وترى اللجنة الاستشارية أنه بغية كفاءة الوضوح والشفافية في ما يتعلق بطبيعة الأنشطة والاحتياجات من التمويل والشركاء المنفذين، من الضروري التمييز بشكل أوضح بين الأنشطة البرنامجية ومشاريع بناء الثقة (الفقرة ٢٣).

تكفل البعثة التمييز بوضوح بين الأنشطة البرنامجية الأخرى ومشاريع بناء الثقة. وتركز مشاريع بناء الثقة على تعزيز المصالحة بين الطوائف في كوسوفو بهدف النهوض بالمصالحة بين الطوائف على المستوى المحلي في فترة قصيرة، الأمر الذي يتماشى مع الفقرة ٦ من الفرع الثامن عشر من قرار الجمعية العامة ٢٧٦/٦١، الذي سلمت فيه الجمعية بإمكانية تمويل مشاريع بناء الثقة. وتحافظ مشاريع بناء الثقة التي تقوم بها البعثة على هدف تحقيق أثر سريع بغية النهوض بالمصالحة بين الطوائف في كوسوفو.

تهدف الأنشطة البرنامجية الأخرى إلى معالجة مسائل منظومية في مجالات من قبيل بناء الثقة، وحقوق الإنسان، وسيادة القانون والدعم المجتمعي، على مستوى استراتيجي في كوسوفو، ودعم مؤسسات كوسوفو، كما أنه تهدف، إلى حد كبير، إلى تحقيق نتائج طويلة الأجل من خلال بناء القدرات والدعم المؤسسي. وتحدد المشاريع المرتقبة بإسهام مقدم من المؤسسات المحلية في كوسوفو وبالتشاور مع الشركاء الدوليين.

وثمة اختلاف رئيسي آخر بين مشاريع بناء الثقة والأنشطة البرنامجية هو أن الأولى تنفذ من قبل الشركاء المنفذين، في حين أن الأنشطة البرنامجية يمكن في أكثر الأحيان أن تنفذ ذاتيا من قبل البعثة.

المرفق الأول

التعاريف

ألف - المصطلحات المتصلة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

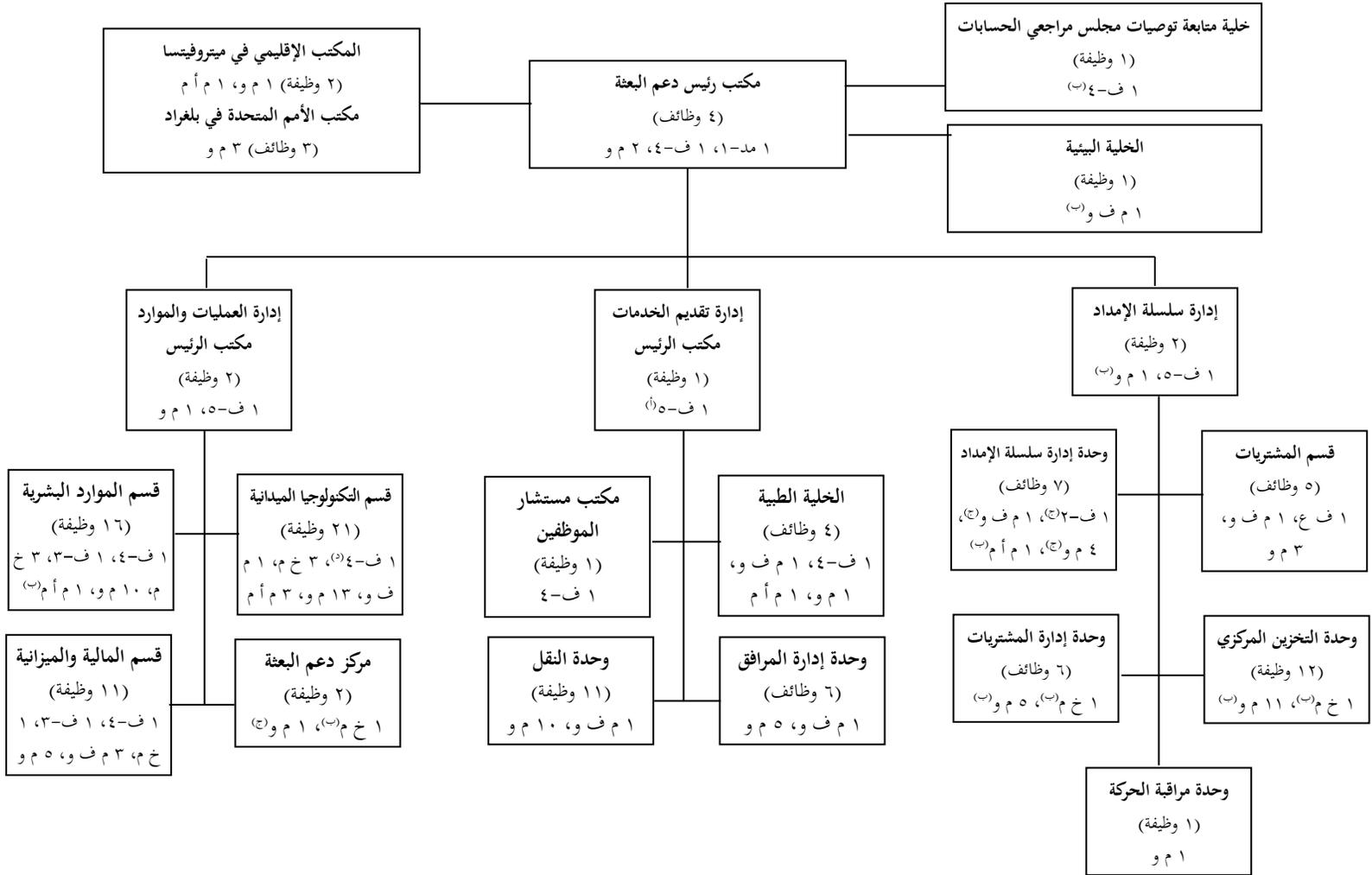
- **إنشاء وظيفة:** يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية، ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو إيجاد سبل أخرى لاستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- **إعادة ندب وظيفة:** يقترح أن يُسند إلى وظيفة معتمدة فُصد بها أداء مهمة معينة القيام بتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وقد ينطوي إعادة ندب الوظيفة على تغيير المكان أو المكتب الذي تؤدي فيه، إلا أنه لا يُغير فئة الوظيفة أو رتبته.
- **نقل وظيفة:** يقترح نقل وظيفة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- **إعادة تصنيف وظيفة:** يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو تخفيضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المرتبطة بهذه الوظيفة تغيراً كبيراً.
- **إلغاء وظيفة:** يقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا انتفت الحاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف داخل البعثة.
- **تحويل وظيفة:** هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، وهي كما يلي:
 - تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة: يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة تُمول من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر.
 - تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وبما يتماشى مع الفقرة ١١ من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة ٢٩٦/٥٩، يقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين.
 - تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يُقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

باء - المصطلحات المتصلة بتحليل الفروق

يبيّن الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من الفروق في الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة تدرج في الفئات القياسية الأربع التالية:

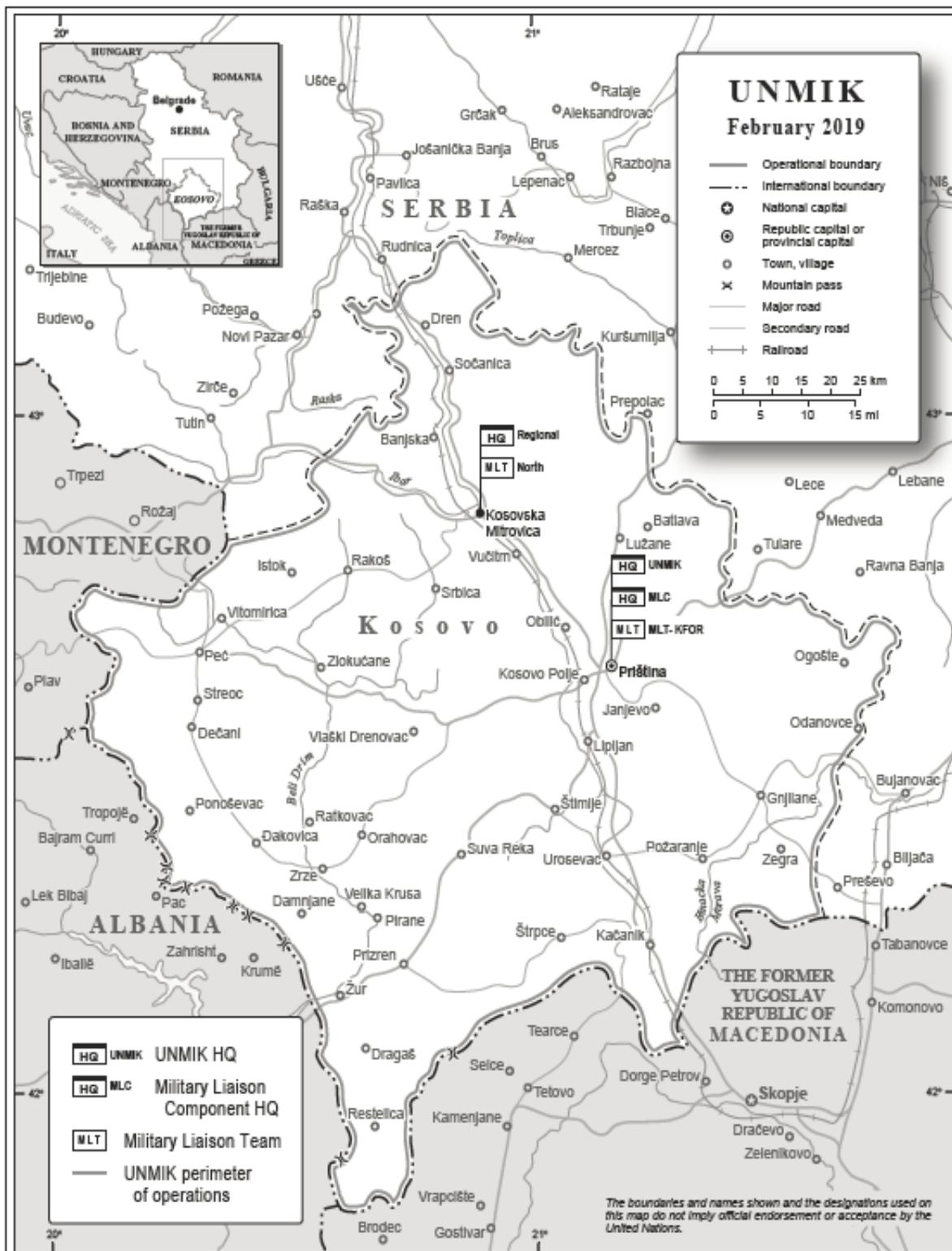
- **الولاية:** الفروق الناتجة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة حسب ما تقتضيه الولاية.
- **العوامل الخارجية:** الفروق الناجمة عن أطراف أو ظروف خارجة عن الأمم المتحدة.
- **عناصر التكاليف:** الفروق الناجمة عن أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها.
- **العوامل المتصلة بالإدارة:** الفروق المترتبة على الإجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بقدر أكبر من الكفاءة (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ في الوقت ذاته على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل الفروق الناجمة عن وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو عن التأخر في استقدام الموظفين).

باء - شعبة دعم البعثة



المختصرات: و أ ع = وكيل أمين عام؛ م خ = خدمة ميدانية؛ م ف و = موظف في وطني؛ م و = موظف وطني؛ م أم = متطوعي الأمم المتحدة.

الخريطة



Map No. 4133 Rev. 79 UNITED NATIONS
February 2019

Office of Information and Communications Technology
Geospatial Information Section