

Distr.: General
14 December 2017
Arabic
Original: English



الدورة الثانية والسبعون

البندان ١٣٦ و ١٤٩ من جدول الأعمال

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة

السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩

الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل

عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

التقرير المرحلي التاسع عن مشروع التخطيط المركزي للموارد

التقرير الثاني والثلاثون للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن الميزانية البرنامجية

المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩

أولا - مقدمة

١ - نظرت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية في التقرير المرحلي التاسع للأمين العام عن مشروع التخطيط المركزي للموارد (A/72/397)، المقدم عملاً بقرار الجمعية العامة ٢٤٣/٦٤ الذي طلبت فيه الجمعية إلى الأمين العام أن يواصل كفالة إبقاء الجمعية على علم، سنوياً، بالتقدم المحرز في تنفيذ مشروع النظام المركزي لتخطيط الموارد (أوموجا). وكان معروضاً على اللجنة أيضاً التقرير المرحلي السنوي السادس لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ نظام الأمم المتحدة المركزي لتخطيط الموارد (انظر A/72/157)، المقدم عملاً بقرار الجمعية العامة ٢٤٦/٦٦.

٢ - واجتمعت اللجنة الاستشارية، أثناء نظرها في التقريرين المذكورين أعلاه، بممثلي الأمين العام الذين قدموا لها معلومات وإيضاحات إضافية، اختتموها برودود خطية وردت في ٨ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٧. وأجرت اللجنة أيضاً تبادلاً للآراء مع أعضاء اللجنة المعنية بعمليات مراجعة الحسابات.



ثانياً - التقرير المرحلي السنوي السادس لمجلس مراجعي الحسابات عن تنفيذ نظام الأمم المتحدة المركزي لتخطيط الموارد

٣ - يشير مجلس مراجعي الحسابات إلى أن تقريره المرحلي السنوي السادس عن تنفيذ نظام الأمم المتحدة المركزي لتخطيط الموارد قد أُعد على أساس اختبارات مراجعة الحسابات التي أجريت في الفترة من ٩ كانون الثاني/يناير إلى ١٧ شباط/فبراير ٢٠١٧. ومن بين المجالات التي تناولها المجلس ما يلي: التقدم المحرز في نشر نظام أوموجا؛ وتثبيت نظام أوموجا؛ وتنفيذ وظائف أوموجا المتبقية؛ ودعم نظام أوموجا؛ وتكاليف نظام أوموجا وفوائده. وترد تعليقات اللجنة الاستشارية على ملاحظات المجلس وتوصياته في سياق مناقشتها لكل موضوع، حسب الاقتضاء، في الفقرات الواردة أدناه. وتثني اللجنة على جودة تقرير المجلس. وتتوقع اللجنة تنفيذ توصيات المجلس تنفيذاً كاملاً في الوقت المناسب.

ثالثاً - التقرير المرحلي التاسع للأمين العام عن مشروع التخطيط المركزي للموارد

٤ - يذكر الأمين العام أن تقريره المرحلي التاسع عن النظام المركزي لتخطيط الموارد يتضمن آخر ما استجد منذ صدور التقرير المرحلي الثامن (A/71/390). وتشمل القضايا الرئيسية التي يتناولها التقرير ما يلي: (أ) حالة المشروع؛ (ب) والتحضير لبدء عمليات النشر المقبلة؛ (ج) وبياناً مستكملاً لجدوى المشروع؛ (د) وتوحيد الموارد وإعادة تنظيمها وإعادة توصيفها؛ (هـ) وموارد التوظيف؛ (و) والاحتياجات من الموارد.

ألف - حالة المشروع

٥ - يقدم الأمين العام في الجدول ١ من هذا التقرير لمحة عامة عن المعالم الرئيسية لنشر نظام أوموجا وإنجازاته للفترة من عام ٢٠١٣ إلى عام ٢٠١٨. وتتضمن الفقرات من ١١ إلى ٢٨ من التقرير معلومات مفصلة عن عمليات النشر التي أنجزت خلال الفترة المشمولة بالتقرير، من أيلول/سبتمبر ٢٠١٦ إلى آب/أغسطس ٢٠١٧. ويذكر الأمين العام أن هذه التدابير تشمل ما يلي: (أ) نشر المجموعة ٥ في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٦، وهي تشمل تنفيذ التوسعة ١ من نظام أوموجا (تخطيط القوة العاملة، وإدارة شؤون الموظفين، وإدارة الاستحقاقات، وإدارة الوقت، وكشوف المرتبات) لحوالي ١٢ ٠٠٠ من الموظفين الوطنيين و ٨ ٠٠٠ فرد من الأفراد النظاميين في ٣٨ من عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة، بما في ذلك الخدمة الذاتية للموظفين بالنسبة للموظفين الوطنيين (A/72/397، الفقرتان ١١ و ١٢)؛ (ب) ونشر وحدة البيانات المالية في شباط/فبراير ٢٠١٧ لجميع العمليات غير المتعلقة بعمليات حفظ السلام، المستخدمة في إعداد المجلد الأول من البيانات المالية للأمم المتحدة لعام ٢٠١٦^(١) (المرجع نفسه، الفقرات ١٣-١٥)؛ (ج) وتنفيذ المرحلة ١ من التغييرات المتصلة بمجموعة عناصر الأجر للجنة الخدمة المدنية الدولية في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٦، بأثر رجعي اعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ (المرجع نفسه، الفقرة ١٧)؛ (د) وتنفيذ حل مؤقت للمرحلة الثانية من مجموعة عناصر الأجر للجنة الخدمة المدنية الدولية في كانون الثاني/يناير ٢٠١٧ (المرجع نفسه، الفقرة ١٨)؛ (هـ) وتنفيذ المرحلة ١ من

(١) تشمل الأمانة العامة للأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، ومركز التجارة الدولية، والمحكمتان الدوليتان.

مشروع إدارة سلسلة التوريد في التوسعة ٢ لنظام أوموجا في أيلول/سبتمبر ٢٠١٧، بما في ذلك إنهاء العمل بنظام غاليليو، وهو النظام المستخدم سابقاً في عمليات حفظ السلام لإدارة المخزونات والمستودعات والأصول والمعدات والأساطيل (المرجع نفسه، الفقرات ١٩-٢٥).

٦ - ويقدم الأمين العام أيضاً معلومات عن الأنشطة المنجزة داخل الأمانة العامة لمعالجة الطلب المتزايد على المعلومات الاستخباراتية المتعلقة بالأنشطة التجارية، بما في ذلك ما يلي: (أ) وقيام مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات بتوفير التدريب المتقدم في مجال تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال واستخلاص البيانات التحليلية الخاصة؛ (ب) وقيام مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بإعداد لوحات متابعة إدارية وتقارير إضافية وبوابة للتقارير المتخصصة من أجل الجهات المانحة؛ (ج) وقيام إدارة الدعم الميداني بإعداد التقارير المتصلة بسلسلة الإمداد؛ (د) وقيام مكتب الأمم المتحدة في جنيف بوضع مواصفات لأدوات المتابعة بشأن مؤشرات التشغيل، بالتشاور مع الجهات المعنية. وبالإضافة إلى ذلك، قُدمت معلومات عن التدريب على نظام أوموجا، بما في ذلك الأنشطة المنجزة لسد الثغرات في التدريب، وبناء قدرات المستخدمين النهائيين، وتحسين وتحديث محتوى التدريب، وتحديث سبل تقديم التدريب، وكذلك معلومات عن الجهود المبذولة لتحسين قابلية استخدام النظم وتقليل الحاجة إلى التدريب اعتماداً على استقصاءات رضا المستخدمين (المرجع نفسه، الفقرات ٣٦-٤٠). وعلاوة على ذلك، يقدم الأمين العام معلومات عن دعم الإنتاج ومكاتب الخدمات المتكاملة، بما في ذلك مركز دعم أوموجا في برينديزي ومكتب الخدمات الموحدة، الذي تُنفذ عملياته في مراكزه في بانكوك وجنيف ونيروبي ونيويورك، مما يدل على انخفاض عدد الحوادث من عدد أقصاه ٤ ٠٠٠ في نهاية عام ٢٠١٦ إلى حوالي ١ ٢٠٠ في تموز/يوليه ٢٠١٧.

٧ - تلاحظ اللجنة الاستشارية أن الأنشطة المقترحة تنفيذها خلال الفترة المشمولة بالتقرير قد أُنجزت، وترحب بالتقدم المحرز في إتمام النشر الكامل لنظام أوموجا الأساس والتوسعة ١ لنظام أوموجا.

باء - التحضير لبدء عمليات النشر المقبلة

٨ - يشير الأمين العام إلى أن عمليات النشر المقبلة تشمل مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا وتحسين برمجيات نظم وتطبيقات ومنتجات تجهيز البيانات، المستخدمة في نظام أوموجا.

١ - مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا

٩ - قدم الأمين العام في التقرير المرحلي الثامن خطة لتنفيذ التوسعة ٢ لنظام أوموجا، التي جمعت فيها العمليات الـ ١٣٣ للتوسعة ٢ لنظام أوموجا^(٢) ضمن مسارات عمل أو مشاريع مستقلة، مما سمح بتنفيذها في وقت واحد، بدءاً بالأعمال التحضيرية في عام ٢٠١٧. وفي القرار ٢٧٢/٧١ ألف، طلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام أن ينقذ المشروع بكامل نطاقه، على النحو المبين في التقرير المرحلي الثامن، دون مزيد

(٢) يشمل النطاق الكامل لنظام أوموجا ما مجموعه ٣٢١ عملية مهيكلية على النحو التالي: (أ) نظام أوموجا الأساس، الذي يضم ١٢٢ عملية في مجالات الشؤون المالية والأصول والمشتريات والممتلكات والمعدات وإدارة المخزونات لدعم التشغيل الآلي اللازم لاعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام؛ (ب) والتوسعة ١، وتضم ٦٦ عملية تتعلق بالموارد البشرية، بما في ذلك كشف المرتبات وإدارة شؤون السفر؛ (ج) والتوسعة ٢، وتضم العمليات المتبقية وعددها ١٣٣ عملية، تشمل ما يتعلق بصياغة الميزانيات وإدارة سلسلة الإمداد وإدارة المنح وإدارة البرامج.

من التأخير وبدون أن تتصاعد التكاليف، وأن يقدم للجمعية العامة في الجزء الرئيسي من دورتها الثانية والسبعين معلومات تفصيلية عن تنفيذ جميع ما تبقى من وظائف وعمليات التوسعة ٢ لنظام أوموجا.

١٠ - ويقدم الأمين العام في تقرير التاسع تفاصيل عن كل مشروع من مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا، بما في ذلك معلومات عن الحلول التي ستوضع، والأنشطة التحضيرية التي أُنجِزت في عام ٢٠١٧، والأنشطة المتبقية التي سَتُنجز في عام ٢٠١٨، والجدول الزمني للتنفيذ. ويرد في الفقرات التالية موجز لمشاريع التوسعة ٢ السبعة.

(أ) التخطيط الاستراتيجي وصياغة الميزانية وإدارة الأداء

١١ - يشير الأمين العام إلى أن مشروع التخطيط الاستراتيجي وصياغة الميزانية وإدارة الأداء سيدعم دورة الحياة الكاملة لإدارة الأداء التي تشمل التخطيط الاستراتيجي، وتخطيط الموارد، وتنفيذ البرامج، وإدارة الأداء. وتم الانتهاء من وضع حل في آذار/مارس ٢٠١٧ في أعقاب سلسلة من حلقات العمل والبراهين المتعددة للمفاهيم، ويجري إعداد برمجيات حاسوبية يُعتمد أن تصبح جاهزة للاختبار والنشر المتكاملين بحلول أيلول/سبتمبر ٢٠١٨، على النحو المقترح في التقرير المرحلي الثامن (انظر A/72/397، الفقرات ٤٩-٥٥).

(ب) إدارة سلسلة الإمداد (المرحلتان ٢ و ٣)

١٢ - يشير الأمين العام إلى أن حل إدارة سلسلة الإمداد ينبغي أن يشمل أربعة مجالات وظيفية واسعة النطاق (تخطيط الطلب، وتخطيط شبكة الإمداد، وتخطيط النقل وإدارته، والقدرة على تحديد أماكن وجود المواد)، وستكون له صلات بخاصي صياغة الميزانية وإدارة القوة الوظيفيتين. وعقب سلسلة من حلقات العمل، أعدت في آب/أغسطس ٢٠١٧ توصية أولية رفيعة المستوى من أجل إيجاد هيكل عام لدعم رؤية إدارة التغيير في مجال الإمداد في الأمم المتحدة، ومن المرتقب الانتهاء من استحداث البرمجيات بحلول نهاية عام ٢٠١٨ وإتمام تنفيذ مرحلي في عامي ٢٠١٨ و ٢٠١٩ بطريقة تضمن الاستعداد الكافي لمباشرة الأعمال، بما في ذلك إدارة البيانات الرئيسية للمواد وإدارة التغيير (المرجع نفسه، الفقرات ٥٦-٦٠).

(ج) جمع التبرعات وإدارة العلاقات مع الجهات المانحة

١٣ - يشير الأمين العام إلى أن نموذج جمع الأموال في نظام أوموجا سيوفر خاصية وظيفية تمكن من تسجيل الموجزات المتعلقة بالجهات المانحة وتعهداتها، ومن التفاعل مع الجهات المانحة طوال دورة حياة التبرعات، بدءاً بالنداءات للحصول على أموال وحتى توقيع اتفاق المنحة. ويشير أيضاً إلى الصيغة النهائية للهيكل العام للتطبيق والتكنولوجيا المتعلقة به قد وُضعت بعد إعادة تأكيد متطلبات العمل التي جُمعت في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١، ونُظم استعراض للتطبيق في أوائل حزيران/يونيه ٢٠١٧. ويجري حالياً وضع خطة للنشر بالتشاور مع الجهات المعنية، مع إعطاء الأولوية للجان الإقليمية والكيانات الأخرى التي لديها حافطة مساهمات طوعية كبيرة (المرجع نفسه، الفقرات ٦١-٦٥).

(د) إدارة شؤون الشركاء المنقّذين

١٤ - يشير الأمين العام إلى أن المشروع سيستخدم نموذج "إدارة المانحين" وسيغطي كامل دورة حياة اتفاقات الشركاء المنقّذين، بما في ذلك اختيار الشركاء المنقّذين وتقييمهم والتخطيط الاستراتيجي والإدارة

المالية وإدارة الأداء. وقد استُكمل الهيكل العام بعد تدريب الجهات المعنية الرئيسية في شباط/فبراير ٢٠١٧ وتنظيم حلقة عمل تفصيلية لتحليل أوجه التوافق والاختلاف في حزيران/يونيه ٢٠١٧. وورد أيضاً أنه من المتوقع بدء العمل بنموذج إدارة المانحين على مراحل من خلال مجموعات من الكيانات اعتباراً من أيلول/سبتمبر ٢٠١٨ (المرجع نفسه، الفقرات ٦٦-٧٣).

(هـ) إدارة المؤتمرات والمناسبات

١٥ - يشير الأمين العام إلى أن عمليات إدارة المؤتمرات والفعاليات غير متوائمة حالياً فيما بينها على نحو شامل، وهي تشمل العديد من التطبيقات غير المتكاملة، وتوجد بها ثغرات كبيرة في مجالات منها إدارة المشاركين، وتقديرات التكاليف/عروض الأسعار، وإعداد الفواتير واسترداد التكاليف، وحجز الموارد. وقد وضعت خطة لدمج نظام iNeed، وهو نظام مركزي لإدارة الخدمات، مع نظام أوموجا لاسترداد التكاليف والفوترة من أجل إدارة جزء من دورة حياة المؤتمرات والمناسبات بحلول أيلول/سبتمبر ٢٠١٨. ويجري حالياً استكشاف حل تجريبي لإدارة الاعتماد والمشاركين، مع إمكانية تنفيذ هذا الحل بحلول نهاية عام ٢٠١٨. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات عملها لوضع حل "الشباك الوحيد" من أجل تلبية طلبات الدول الأعضاء بشأن تبسيط عمليات تنسيق المناسبات (المرجع نفسه، الفقرات ٧٤-٧٧).

(و) رد التكاليف والمدفوعات المسددة للبلدان المساهمة بقوات/بأفراد شرطة

١٦ - يشير الأمين العام إلى أن العملية الحالية لرد التكاليف إلى البلدان المساهمة بقوات/بأفراد شرطة، في ما يتعلق بالمعدات المملوكة للوحدات ومدفوعات الأفراد (أفراد القوات وأفراد الشرطة)، تشمل العديد من النظم غير المتكاملة، بما في ذلك النظام الإلكتروني للمعدات المملوكة للوحدات في البعثات، ونظام إدارة مطالبات الحكومات في إدارة الدعم الميداني، ونظام قاعدة بيانات القوات في إدارة الشؤون الإدارية، على الرغم من أن المدفوعات يجري تجهيزها بواسطة نظام أوموجا. وورد أيضاً أن هيكل التطبيق قد وضع في صيغته النهائية بعد تنظيم حلقات عمل متعددة لتحديد الثغرات في الخصائص الوظيفية وتحديد نطاق التطبيق، الذي يتوقع تنفيذه في وحدات بحلول نهاية عام ٢٠١٨، مع إعطاء الأولوية لنظام إدارة مطالبات الحكومات (المرجع نفسه، الفقرات ٧٨-٨٢).

(ز) إدارة القوات

١٧ - يشير الأمين العام إلى أن مشروع إدارة القوات يشمل عملية وضع خطة لدعم مقترحاته بشأن أي بعثة جديدة أو لإجراء تعديلات على بعثة قائمة باستخدام نماذج ينتجها النظام و/أو عن طريق تعديل عدد الوظائف والمكونات اللوجستية/البنى التحتية ذات الصلة. وورد أيضاً أن النشر المقرر بحلول نهاية عام ٢٠١٨ سيكون رهيناً بالأولوية العليا الممنوحة للمشروع في ما يتعلق برد التكاليف والمدفوعات المسددة للبلدان المساهمة بقوات/بأفراد شرطة، وهي مسألة تتسم بقدر أكبر من الإلحاح (المرجع نفسه، الفقرتان ٨٣ و ٨٤).

١٨ - ويشير تقرير الأمين العام إلى أن أعمال التصميم والبناء والاختبار لكل مشروع من مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا المذكورة أعلاه ستكتمل في عام ٢٠١٨، وأن الحلول التي وضعت ستطبق في معظمها في عام ٢٠١٨، مع إتمام بعض العمليات المتبقية لنشر النظام وتثبيته في عام ٢٠١٩. وتشير

اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة طلبت مراراً إلى الأمين العام أن يكفل التنفيذ الكامل لنظام أوموجا بحلول كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨، على نحو ما وافقت عليه في الجزء الثالث من قرارها ٢٤٦/٦٧ وكررت تأكيده في قرارات لاحقة، كان آخرها القرار ٢٧٢/٧١ ألف. وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الأمين العام يقترح تمديد الجدول الزمني لنشر التوسعة ٢ لنظام أوموجا بالكامل في عام ٢٠١٩. وعند الاستفسار، زودت اللجنة الاستشارية بصيغة محدّثة من الرسم البياني الذي يبيّن الجدول الزمني لتنفيذ نظام أوموجا وخطة العمل للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ اللذين أُدرجا في مرفق تقريره السابق (A/71/628). ويرد الرسم البياني المحدّث الذي تضمنه ذلك التقرير في المرفق الأول لهذا التقرير.

١٩ - وتؤكد اللجنة على الحاجة إلى إدارة صارمة للمشروع واتخاذ تدابير استباقية للتصدي لجميع التحديات والمخاطر بغية تجنب أي أخطاء أو تأخيرات أخرى وضمان استمرار بقاء المشروع على المسار الصحيح (انظر الفقرة ٢١ أدناه). وتؤكد اللجنة الاستشارية من جديد أهمية ضمان الاستفادة من جميع الدروس المستخلصة من عمليات النشر السابقة، بما في ذلك تلك المتعلقة باستعداد المنظمة، ومراعاتها في أعمال تخطيط المشاريع وإدارتها.

٢٠ - وتكرر اللجنة أيضاً الإعراب عن الآراء التي أعربت عنها في تقاريرها السابقة ومفادها أن تنفيذ نظام أوموجا بكامل أبعاده ضروري لتحقيق الاستفادة من مشروع أوموجا، وكذلك لحماية الاستثمار الذي سبق أن قامت به الدول الأعضاء في هذه المبادرة. وتشير اللجنة إلى أن التوسعة ٢ لنظام أوموجا تتضمن بعض المهام الأكثر استراتيجية، من بينها التخطيط والبرمجة وصياغة الميزانية وإدارة سلسلة الإمداد، وأن ضعف تغطية هذه المهام ضمن النظم السابقة كان أحد العوامل الرئيسية المؤدية إلى اتخاذ القرار القاضي بالانتقال إلى نظام مركزي لتخطيط الموارد (انظر قرار الجمعية العامة ٢٤٦/٦٧، الجزء الثالث، الفقرة ٢٥؛ و A/67/565، الفقرة ٥٣؛ و A/70/7/Add.19، الفقرات ٢٥-٢٧).

٢ - ترقية النظم والتطبيقات والمنتجات في معالجة البيانات (برامجيات "SAP")

٢١ - يشير الأمين العام إلى أن برامجيات نظام أوموجا، المشمول بالعقد الحالي، يتعين ترقيةها في موعد أقصاه عام ٢٠٢٠ لضمان استمرار الشركة البائعة في تقديم خدمات الدعم. ويشير أيضاً إلى أن تقييماً أولياً للترقية بدأ بالفعل وأن الاختبار سيبدأ قريباً، بهدف إتمام عملية الترقية بحلول أيلول/سبتمبر ٢٠١٨، لأن بعض مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا تستدعي الترقية. وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية أن إتاحة الموارد اللازمة لاختبار البرامجيات من المرجح أن تكون صعبة، لأن بعض المجالات الفنية، مثل الشؤون المالية، من المتوقع أن تتأثر بشدة سواء بترقية البرامجيات أو مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا. ولذلك وُجه انتباه الجهات المسؤولة عن العمليات إلى أن عليها التخطيط لتوفير متخصصين مهرة لإجراء عملية اختبار الترقية. وأبلغت اللجنة أيضاً أن الترقية ستسهم في تحسين خاصية الخدمة الذاتية للموظفين، وسيكون لها بذلك تأثير على أكثر من ٤٢ ٠٠٠ موظف، وأنه يلزم وضع خطة لإدارة التغيير. وتشدد اللجنة على ضرورة توخي الفعالية في تخطيط المشاريع وإدارتها لضمان إمكانية تنفيذ ترقية برامجيات "SAP" دون انقطاع وتأخير إلى مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا.

جيم - بيان الجدوى المستكمل

٢٢ - قدمت الجمعية العامة، في الفقرات ١٣ و ١٤ و ١٥ من الفرع الرابع عشر من قرارها ٢٧٢/٧١ ألف، وقد أشارت إلى الفقرات ٣٧ و ٤٦ و ٥٥ من تقرير اللجنة الاستشارية (A/71/628)، عددا من الطلبات بشأن تحقيق الفوائد، وطلبت على وجه الخصوص من الأمين العام ما يلي: (أ) أن يعجل بوضع خطة لتحقيق الفوائد، مراعيًا تماما التوصيات ذات الصلة الصادرة عن مجلس مراجعي الحسابات؛ (ب) أن يستخدم منهجية موحدة عند وضع خطط واقعية المنحى لتحقيق الفوائد للكيانات المسؤولة عن التنفيذ، مع تقديم تفاصيل عن الفوائد النوعية والكمية على حد سواء؛ (ج) أن يقدم إليها في الجزء الرئيسي من دورتها الثانية والسبعين بيان جدوى مستكملا لمشروع أوموجا، يشمل تحليلا للتكاليف والفوائد المباشرة وغير المباشرة. واستجابةً لتلك الطلبات، يقدم الأمين العام، في الفرع الخامس من تقريره، معلومات عن بيان الجدوى المستكمل هذا، يضم تفاصيل عما يلي: (أ) الفوائد النوعية؛ و (ب) الفوائد الكمية؛ و (ج) التكاليف المباشرة وغير المباشرة لتولي المسؤولية عن المشروع؛ (د) وبرنامج لرصد التحسينات المستمرة.

الفوائد النوعية

٢٣ - يقدم الأمين العام معلومات أساسية عن الحجج الرئيسية المعروضة لتأييد نظام تخطيط الموارد المؤسسية للأمم المتحدة (انظر A/72/397، الفقرات ٨٩-٩٨)، وتحليلا للتغيرات الناجمة حتى الآن عن استخدام نظام أوموجا (المراجع نفسه، الفقرات ٩٩-١٠٧). ويرد في الجدول ٢ من التقرير بيان لما تحقق من التحسينات، مصنفة حسب الركائز الوظيفية، في المجالات التالية: الموارد البشرية، والشؤون المالية، وخدمات الدعم المركزية، وسلسلة الإمدادات واللوجستيات، والتكنولوجيا، وإدارة البيانات. وتلقت اللجنة الاستشارية، بناءً على طلبها، مزيدا من التفاصيل عن التحسينات التي تحققت بحسب المجال الوظيفي، مشفوعة ببعض البيانات المؤيدة. وثُبتت المعلومات المُقدمة تحسينات في عدة مجالات، منها مثلاً ما يلي: (أ) فيما يتعلق بإدارة الوقت، تُبين سجلات الحضور والإجازات، التي كانت سابقاً تُسند إلى موظفي المكتب التنفيذي وأصبح العاملون يؤدونها بأنفسهم الآن باستخدام خاصية الخدمة الذاتية للموظفين، ويبين تحليل للمعاملات التي تجري على الصعيد العالمي في نظام المعلومات الإدارية المتكامل، أن حوالي ١٥,٣ مليون معاملة ترتبط بتلك المهام على نطاق جميع الإدارات؛ (ب) وفيما يتعلق بإدارة النقدية والترتيبات المصرفية، انخفضت الرسوم المصرفية بنسبة تراوحت بين ١٠ و ١٥ في المائة في عمليات حفظ السلام في الفترة من عام ٢٠١٣ إلى عام ٢٠١٦؛ و (ج) أصبحت عملية إصدار إذن السفر، التي تضم ما بين ٨ خطوات و ١٢ خطوة، عملية تشمل ٣ خطوات بفضل نظام أوموجا. وتأمل اللجنة أن يقدم الأمين العام إلى الجمعية العامة، وقت نظرها في هذا التقرير، التفاصيل المذكورة أعلاه عن تلك التحسينات، مصنفةً حسب المجال الوظيفي.

الفوائد الكمية

٢٤ - يقدم الأمين العام، في الفقرات ١٠٨ إلى ١١٩ من تقريره، جردا تاريخيا لتقديرات الفوائد الكمية المتوقعة والمنهجيات المتبعة في تقدير تلك الفوائد منذ انطلاق المشروع في عام ٢٠٠٨.

٢٥ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن بيان الجدوى الأولي المتعلق بمشروع أوموجا كان الأمين العام قد قدمه في تقريره المرحلي الأول عن تنفيذ مشروع أوموجا (A/64/380؛ انظر أيضا A/64/7/Add.9). واستندت المنهجية المتبعة في تقدير الفوائد الكمية والنوعية، والتي أصبح يُشار إليها لاحقاً باسم "المنهجية التنازلية"، إلى زيارات استشارية إلى مراكز عمل متعددة، وجمع بيانات عن كل مجال وظيفي من النظم التي كانت قائمة آنذاك، والتحقق من البيانات من مختلف المصادر استناداً إلى معايير مرجعية معمول بها في القطاع، وإقرار البيانات، مع المراعاة أيضاً أن البيانات المستخدمة لم تكن دائماً كاملة أو موثوق بها تماماً نظراً للقيود المفروضة على النظم القائمة، وأن الافتراضات التي حُدِدت كانت ستتغير بمرور الوقت. وعُبر عن الإنتاجية والمكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة المتوقع تحقيقها في كل مجال وظيفي بحسب نوع النشاط، بوفورات في وقت الموظفين بمحد أعلى وآخر أدنى، جُمِعت كمكافآت للدوام الكامل للموظفين، وحُوِّلَت إلى قيمة مالية باستخدام متوسط تكلفة مكافآت الدوام الكامل للموظفين الذين يؤدون تلك المهام. ويُدر أن نظام أوموجا قد يحقق ما بين ٧٠٥ مكافآت و ١٨٠ من مكافآت الدوام الكامل، أو ما تتراوح قيمته بين ١٣٣,٩ مليون دولار و ٢٢٣,٥ مليون دولار من الفوائد الكمية الإجمالية، تشمل ما يلي: (أ) ما بين ٤٩,٢ مليون دولار و ٧٤,٧ مليون دولار في إطار المجال الوظيفي المتمثل في إدارة سلسلة الإمداد؛ و (ب) ما بين ٣٤,١ مليون دولار و ٥٩,٣ مليون دولار في إطار بند التكنولوجيا وإدارة البيانات؛ و (ج) ما بين ٢٤,٢ مليون دولار إلى ٤٤,١ مليون دولار في إطار بند إدارة الموارد البشرية؛ و (د) ما بين ٢٠,٢ مليون دولار و ٣٤,٩ مليون دولار تحت بند خدمات الدعم المركزية؛ و (هـ) ما بين ٦,٢ ملايين دولار و ١٠,٥ ملايين دولار تحت بند التمويل. وصدّقت الجهات المسؤولة عن العمليات في وقت لاحق على الفوائد النوعية والكمية ونقّحتها في عام ٢٠١٠ فأصبحت تتراوح بين ١٤١ مليون دولار و ٢٢٣ مليون دولار عندما أصبحت معلومات إضافية متاحة خلال مرحلة التصميم المفصّل (A/65/389)، ونقّحتها من جديد في عام ٢٠١٢، فأصبحت تتراوح بين ١٤٠ مليون دولار و ٢٢٠ مليون دولار، استناداً إلى نسخة منقحة من استراتيجية التنفيذ لتعميم نظام أوموجا على ثلاث مراحل هي: نظام أوموجا الأساس، والتوسعة ١ لنظام أوموجا، والتوسعة ٢ لنظام أوموجا (A/67/360).

٢٦ - ويشير الأمين العام، في تقريره المرحلي التاسع، إلى أن الجهات المسؤولة عن العمليات قامت، في أيلول/سبتمبر ٢٠١٦، ووفقاً لما أوصى به مجلس مراجعي الحسابات (انظر A/70/158 و A/71/180)، بتنقيح أهداف الفوائد الكمية في مجالات كل منها، مع مراعاة الخبرات المكتسبة بعد تعميم نظام أوموجا الأساس والتوسعة ١ لنظام أوموجا، بناءً على "نهج تصاعدي" يستخدم قياسات ومقارنات، حيثما أُتيحت، بين حجم المعاملات وعناصر أخرى في مرحلتي ما قبل تنفيذ نظام أوموجا وما بعده. ويذكر الأمين العام أن الجهات المسؤولة عن العمليات استعرضت أيضاً جميع المجالات المحددة سابقاً واستكشفت مجالات جديدة من المحتمل أن تتأثر بتنفيذ النظام، وأفترت، عند تقييم الفوائد، الفوائد الكمية التي تحققت بالفعل، وأحاطت علماً بالفرص المتاحة لإعادة تصميم العمليات حيثما أمكن ذلك. ويشير أيضاً إلى أن التحديد الكمي المنقح عُثِم على كيانات الأعمال بالتناسب مع نصيبتها من مجموع مساحة تلك العملية (انظر أيضاً A/71/390، الفقرات ١٠٣-١٠٧). ويقدم الجدول ٣ من التقرير المرحلي التاسع موجزاً مستكملاً للفوائد الكمية، حيث يبيّن أن الحد الأقصى للفوائد السنوية المتكررة التي ستتحقق بحلول عام ٢٠٢١ تبلغ ١٥٦,٦ مليون دولار. ويرى المجلس، في تقريره المرحلي السادس عن تنفيذ نظام أوموجا (A/72/157)، أن النهج التصاعدي يمثل تحسناً عن النهج التنازلي المتبع سابقاً. ويلاحظ عدم إتاحة البيانات عن مقارنة وفورات الوقت في مرحلتي ما قبل تنفيذ نظام أوموجا وما بعده،

ويوصي بأن تُوضع المعلومات الأساسية الجديدة استناداً إلى البيانات الزمنية للمعاملات/مسار العمل في نظام أوموجا لكي يتسنى قياس الفوائد الناتجة عن زيادة الكفاءة بمزيد من الدقة في المستقبل.

٢٧ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الأمين العام، وبعد الإجراء الذي اتخذته الجمعية العامة في قرارها ٢٤٦/٦٦ عن هيكل إدارة المشروع، أبلغ في تقريره المرحلي الرابع عن عدد من التدابير التي اتخذت بشأن ترتيبات حوكمة المشروع وإدارته، بما في ذلك تنقيح لمفهوم الجهات المسؤولة عن العمليات^(٣)، مشيراً إلى أنها: (أ) تضطلع بدور حاسم في ذلك باعتبارها عناصر التغيير الرئيسية في المجالات الوظيفية لكل منها وتتولى المسؤولية عن دعم قبول التغيير اللازم وضمان الاستعداد لهذا التغيير؛ و (ب) تخضع أيضاً للمساءلة عن تقديم بيان عن الفوائد المرتبطة بعملياتها والحصول على موافقة إدارة كل كيان ومجال وظيفي يُتوقع أن يحقق تلك الفوائد (انظر A/67/360). غير أن مجلس مراجعي الحسابات أشار، في تقريره المرحلي الأول عن تنفيذ نظام أوموجا (انظر A/67/164، الفقرات ١٠-٢٤)، إلى عدم وجود أي خطط متفق عليها بشأن التغييرات التي على المنظمة تطبيقها لتحقيق تلك الفوائد، وأن الاقتصار على تصميم نظام جديد لتكنولوجيا المعلومات وتعميم استخدامه لن يحقق الفوائد المرجوة. وأكد أن التغييرات لكي تحقق الفوائد المتوقعة منها يتعين أن تُوضع لها خطط واضحة وشفافة وإلا فإن ذلك يجازف بالأخطار التي تغطي التغييرات المقترحة بتأييد أصحاب المصلحة. ولاحظت اللجنة الاستشارية، في تقريرها ذي الصلة (A/67/565)، أن إسناد المسؤولية إلى الجهات المسؤولة عن العمليات وخضوعها للمساءلة لغرض وضع وتنفيذ خطة لتحقيق الفوائد يشكل خطوة في الاتجاه الصحيح، وأوصى بأن يُطلب إلى الأمين العام أن يقدم في تقاريره اللاحقة تفاصيل عن الخطط لتحقيق الفوائد. وتشير اللجنة إلى أن الجمعية أبدت في مناسبات عديدة تعليقات على عدم كفاية التقدم المحرز في وضع خطط تحقيق الفوائد، وطلبت إلى الأمين العام أن يعجل بوضع هذه الخطط، مع مراعاة التوصيات ذات الصلة الصادرة عن المجلس (انظر القرارات ٢٤٨/٦٨ و ٢٦٢/٦٩ و ٢٤٨/٧٠ ألف و ٢٧٢/٧١ ألف).

٢٨ - وأشارت اللجنة الاستشارية، في تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، أن الأمانة العامة لم تتمكن من تقديم قائمة جامعة بأوجه الكفاءات المحددة في مبلغ ٦٤,٣ مليون دولار، أو توزيع مفصل لأوجه الكفاءة التي يمكن أن تعزى مباشرة إلى تنفيذ نظام أوموجا، بمبلغ ٢٧,٨ مليون دولار. وذكرت الأمانة العامة أن من المتعذر التمييز بدقة بين أوجه الكفاءة التي تحققت باستخدام نظام أوموجا وغيرها من أوجه الكفاءة (انظر A/72/7، الفقرتين ٧٠ و ٧١). وعلاوة على ذلك، تضمنت أوجه الكفاءة المحددة بمبلغ ٦٤,٣ مليون دولار للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ المكاسب في الكفاءة المقررة والبالغ مجموعها ١٤,٨ مليون دولار في جميع البعثات السياسية الخاصة (المرجع نفسه، الفقرة ٥٥). غير أن الأمين العام يشير، في تقريره عن التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعي الحميدة والمبادرات السياسية الأخرى التي تأذن بها الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن (A/72/371)، إلى أن انخفاض قدره ٩٠٠ ٦٩٨ دولار فقط نسبته بعثة واحدة إلى استخدام نظام أوموجا أو أوجه كفاءة أخرى. وتكرر اللجنة الإعراب عن توقعها الوارد في تقريرها الأول عن الميزانية

(٣) تشمل الجهات المسؤولة عن العمليات خمسة أعضاء مختارين من اللجنة التوجيهية لمشروع أوموجا هم: الأمراء العامون المساعدون لكل من إدارة الموارد البشرية (مسؤول عن ٤٢ من ٣٢١ عملية في نظام أوموجا)، وتخطيط البرامج والميزانية والحسابات (مسؤول عن ١٤٨ عملية)، وخدمات الدعم المركزية (مسؤول عن ٨٠ عملية)، وإدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات (مسؤول عن ١٥ عملية)، ومدير شعبة الدعم اللوجستي التابعة لإدارة الدعم الميداني (مسؤول عن ٣٦ عملية).

البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ بأن الجمعية العامة سوف تتلقى قائمة موحدة بالتخفيضات المصنفة ضمن بند "التغييرات الأخرى في الموارد" عندما تنظر في الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ (انظر A/72/7، الفقرة ٧٣). وتكرر اللجنة أيضاً الرأي الذي أعربت عنه في تقريرها السابق ومفاده أن بيان جدوى نظام أوموجا المنقح ينبغي أن يعكس أوجه الكفاءة والفوائد الفعلية التي تحققت بتنفيذ النظام بدلا من وضع أهداف مصطنعة لخفض الميزانية (انظر A/71/628، الفقرة ٣٧).

٢٩ - وترى اللجنة الاستشارية أيضاً أنه يتعين وضع سجل يتسم بالوضوح والشفافية لتحقيق الفوائد النوعية والكمية لنظام أوموجا، بما في ذلك أثر نظام أوموجا على احتياجاتفرادى المكاتب والإدارات من الموظفين والموارد. وترى اللجنة أن استمرار عدم إحراز تقدم في وضع الخطط لتحقيق الفوائد أدى إلى غموض في فوائد نظام أوموجا المقدمة في مقترحات الميزانية، وكذلك فيما بين كيانات التنفيذ المسؤولة عن تحقيق فوائد نظام أوموجا، على نحو ما توضحه مجلس مراجعي الحسابات (انظر الفقرة ٢٧ أعلاه).

٣٠ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها بينت، في تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، أن تعذر تقديم ما يكفي من المعلومات التي تحدد بالأرقام أوجه الكفاءة والفوائد المتصلة بنظام أوموجا في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ على الأمانة العامة، إضافة إلى الثغرات والعيوب الخطيرة التي تعترى بيان الفوائد المتصلة بالمعلومات والمنسوبة إلى نظام أوموجا (انظر A/72/7، الفقرات ٢٥-٣٣)، جعلها تطلب إلى مجلس مراجعي الحسابات أن يجري عملية تحقق مفصلة للتصديق على بيان الفوائد القابلة للقياس الكمي المتصلة بنظام أوموجا (المرجع نفسه، الفقرات ٧٦-٧٩).

التكاليف المباشرة

٣١ - أعربت اللجنة الاستشارية في تقريرها السابق عن رأي مفاده أنه ينبغي بذل المزيد من الجهود لإجراء تحليل أكثر دقة لنفقات المشروع ومنجزاته على أساس سنوي منذ بدايته في عام ٢٠٠٨، بغية ربط الميزانية بمراحل المشروع الرئيسية. وينبغي أن يتضمن ذلك التحليل تفاصيل عن توزيع تكاليف الخدمات التعاقدية وجميع فئات النفقات الأخرى، وأن يهدف إلى تزويد الجمعية العامة بمعلومات محسنة عن الطريقة التي استخدمت بها الموارد المعتمدة للمشروع، بما فيها الموارد التي لم تسفر عن تحقيق أي من منجزات المشروع (انظر A/71/628، الفقرة ٤٦).

٣٢ - ويتضمن الشكل السابع من تقرير الأمين العام جدولاً زمنياً رفيع المستوى وتوزيعاً لنفقات المشروع بحسب مرحلة المشروع في الفترة من عام ٢٠٠٨ إلى عام ٢٠١٧، على النحو التالي: ٤,٣ ملايين دولار لبداية المشروع في عامي ٢٠٠٨ و ٢٠٠٩؛ (ب) ١٠,٧ ملايين دولار لتصميم العمليات في الفترة من ٢٠٠٩ إلى ٢٠١٣؛ (ج) ٤,٨ مليون دولار لتكاليف الهياكل الأساسية بما في ذلك رخص البرمجيات في الفترة من ٢٠١٠ إلى ٢٠١٧؛ (د) ٣,٥ ملايين دولار للهياكل الأساسية، بما في ذلك المعدات الحاسوبية في الفترة من ٢٠١٣ إلى ٢٠١٧؛ (هـ) ٦,٠ ملايين دولار لتنفيذ أساس نظام أوموجا في عامي ٢٠١٢ و ٢٠١٣؛ (و) ٩,٤ مليون دولار لتنفيذ عملية إدماج أوموجا في الفترة من ٢٠١٣ إلى ٢٠١٧؛ (ز) ١٢,٢ مليون دولار لتنفيذ التوسعة ٢ لنظام أوموجا في عامي ٢٠١٦ و ٢٠١٧؛

(ح) ٧٤,٣ مليون دولار للتحسينات المستمرة ودعم الإنتاج في الفترة من ٢٠١٣ إلى ٢٠١٧. وزوّدت اللجنة الاستشارية بناءً على طلبها بمزيد من التفاصيل التي تبين مراحل المشروع وما يتصل بها من نفقات ونواتج لكل فترة سنتين منذ الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ (انظر المرفق الثاني).

٣٣ - وزوّد مجلس مراجعي الحسابات اللجنة الاستشارية، بناءً على طلبها، بالجدول أدناه، الذي يبين تطور التكاليف المباشرة للمشروع، بما في ذلك الموارد المقررة للمشروع والنفقات الفعلية المتكبدة منذ عام ٢٠٠٧، في إطار جميع مصادر التمويل. وأشار المجلس إلى أن تاريخ التنفيذ المقترح لمشروع أموجا، الذي كان يقترح إنجازه في الأصل بحلول عام ٢٠١٢، قد نُقِّح في وقت لاحق في عام ٢٠١١ إلى نهاية عام ٢٠١٥، ونقح مرة أخرى في عام ٢٠١٢ إلى نهاية عام ٢٠١٨. وتشير اللجنة إلى أن استراتيجية النشر قد نقحت عدة مرات بما تضمن زيادات كبيرة في التكاليف (انظر A/64/380، الجداول ٣-٥). وعلى النحو المبين في الجدول ١ من التقرير المرحلي التاسع للأمين العام (A/72/397)، فإن النشر الأول لنظام أموجا (المجموعة ١ لمهام أساس أموجا في بعثات حفظ السلام) قد حدث في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣، بعد حوالي خمس سنوات من الموافقة الأولية على المشروع.

موجز احتياجات المشروع ونفقاته الفعلية منذ عام ٢٠٠٧

(بملايين دولارات الولايات المتحدة)

٢٤٨,٣٠	الاحتياجات المتوقعة الأصلية في عام ٢٠٠٧
٣٦٧,١٩	النفقات الفعلية على مشروع أموجا في الفترة من ٢٠٠٨ إلى ٢٠١٥
٩٨,٩٧	الاحتياجات المنقحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧
٧٧,٨٠	الاحتياجات المتوقعة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩
٥٤٣,٩٦	مجموع الاحتياجات المتوقعة من الموارد لمشروع أموجا حتى عام ٢٠١٩

٣٤ - رأت اللجنة الاستشارية في تقريرها السابق أنه ينبغي بذل المزيد من الجهود لإجراء تحليل أكثر دقة لنفقات المشروع ومنجزاته على أساس سنوي منذ بدايته في عام ٢٠٠٨، بغية ربط الميزانية بمراحل المشروع الرئيسية. وينبغي أن يتضمن ذلك التحليل تفاصيل عن توزيع تكاليف الخدمات التعاقدية وجميع فئات وبنود النفقات الأخرى، وأن يهدف إلى تزويد الجمعية العامة بمعلومات محسنة عن الطريقة التي استخدمت بها الموارد المعتمدة للمشروع، بما فيها الموارد التي لم تسفر عن تحقيق أي من منجزات المشروع (انظر A/71/628، الفقرة ٤٦). وفي حين تلاحظ اللجنة أن المعلومات المقدمة إليها (انظر المرفق الأول) تمثل تحسينا، فإنها تشير إلى أن المعلومات عن النفقات السنوية المصنفة بحسب فئة وبنود النفقات والنواتج ذات الصلة منذ بداية المشروع لم تقدم بعد. وبالنظر إلى تاريخ المشروع من حيث زيادات التكاليف وحالات التأخير، ولا سيما خلال الفترة الأولية، ومع مراعاة حجم الموارد الذي قدمته الجمعية العامة بالفعل (٤٠٠ ١٦٣ ٤٤٦ دولار)، وكذلك الموارد الإضافية المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ (٢٠٠ ٥٧٨ ٧٧ دولار) (انظر A/72/397، الجدول ١١)، ترى اللجنة أن هناك حاجة إلى الشفافية التامة بشأن مجمل النفقات المتكبدة حتى الآن. ولذلك تكرر اللجنة طلبها السابق، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم في تقريره التالي حسابا مفصلا لنفقات المشاريع حتى الآن بحسب السنة، مع بيان التفاصيل الموزعة حسب فئة وبنود النفقات والتفاصيل المتعلقة بالنواتج ذات الصلة.

التكاليف غير المباشرة وإجمالي تكلفة الملكية

٣٥ - أشارت الجمعية العامة في الفقرة ١٨ من الجزء الرابع عشر من قرارها ٢٧٢/٧١ ألف إلى الفقرة ٤٤ من تقرير اللجنة الاستشارية عن التقرير المرحلي الثامن عن مشروع برنامج التخطيط المركزي للموارد (A/71/628) وأعربت عن أسفها لعدم إحراز تقدم يذكر فيما يتصل بتلبية الطلبات المتكررة الصادرة عن الجمعية العامة للاحتفاظ بحسابات تفصيلية للتكاليف غير المباشرة التي تستوعبها الإدارات، أو إجراء تحليل للتكلفة الإجمالية للملكية مشروع أو موجا، الأمر الذي يشكل أحد المدخلات الأساسية لاتخاذ قرارات مستنيرة بشأن الاستثمارات.

٣٦ - وعلى النحو المبين في الفقرة ١٢٣ من التقرير المرحلي التاسع، تتصل التكاليف غير المباشرة بالتكاليف التي تتكبدها الإدارات لتسهيل الجاهزية التشغيلية التي تشمل أنشطة مثل تنقية البيانات وإثرائها، واختبار المستعملين، وتنسيق عملية النشر. ويشير الأمين العام كذلك إلى أن قياس التكاليف غير المباشرة يمثل تحدياً، حيث يعمل الموظفون لفترة تقل عن الوقت الكامل على أنشطة ذات صلة بنظام أو موجا، إلا أنه بذلت جهود لتقدير التكاليف غير المباشرة عن طريق تحليل وتصنيف المعلومات عن كل عملية نشر، واشتقاق التكاليف على أساس تقديرات مدة العمل التي اضطلع بها موظفون لأداء أدوار لكل عملية نشر مثل منسق النشر، ومنسق الموقع، ومنسق الاتصالات، والمنسق الوظيفي للبيانات، والمصدق على صحة البيانات، وخبير عمليات محلي. ويشير الأمين العام إلى أنه فيما يتعلق بمشاريع التوسعة ٢ لنظام أو موجا، شُرع في بداية عام ٢٠١٧ في عملية جمع التكاليف غير المباشرة من خلال رصد التكاليف غير المباشرة المتكبدة في مختلف وحدات الأعمال واستعراضها دورياً. ويتضمن الجدول ٤ من التقرير المرحلي التاسع تقديرات عن التكاليف غير المباشرة لكل عملية من عمليات نشر نظام أو موجا، بما في ذلك التقديرات المتعلقة بعدد الموظفين وعدد أشهر عمل الفرد. وتقدر التكاليف غير المباشرة بمبلغ ٩٠,٣ ملايين دولار للأساس والتوسعة ١ لنظام أو موجا ومبلغ ١٠,١ مليون دولار للتوسعة ٢ لنظام أو موجا حتى الآن. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يواصل تنقيح عملية جمع التكاليف المحددة لمشاريع التوسعة ٢ لنظام أو موجا.

٣٧ - وترد في الفقرات ١٢٥ إلى ١٣٠ من التقرير المرحلي التاسع معلومات أساسية عن تقدير إجمالي تكلفة ملكية مشروع أو موجا. ويشير الأمين العام إلى أن تعريف إجمالي تكلفة الملكية الذي قدمه مجلس مراجعي الحسابات في تقريره المرحلي السادس (A/72/157) استخدم باعتباره دليلاً، بافتراض أن العمر الإنتاجي هو ١٥ عاماً، ورغم أن النظام سيستخدم على الأرجح لفترة أطول. وحدد المجلس إجمالي تكلفة الملكية بوصفه مجموع التكاليف المباشرة وغير المباشرة، حيث تتألف التكاليف غير المباشرة من الوقت (الساعات) الذي يستغرقه الأشخاص في الإدارات والكيانات في نشر نظام أو موجا والدعم، بما في ذلك تنقية البيانات القديمة وإثرائها، والتدريب. ويتضمن الجدول ٥ من التقرير المرحلي التاسع تقديراً للوقت الذي يستغرقه المستعملون في التدريب على نظام أو موجا (التدريب القائم على الحاسوب، والتدريب بإشراف مدرب، والدورات الأخرى) والتكاليف ذات الصلة. ويشير الأمين العام إلى أنه في حين أصبح قياس تكلفة التدريب يتم بشكل آلي، فإنه لم يتم إضفاء الطابع الآلي على عزل ورصد تكاليف سفر المتدربين على نظام أو موجا، لأن ذلك سيتطلب التكيف من أجل ربط السفر لأغراض التدريب بحضور التدريب على نظام أو موجا المسجل في نظام إنسيرا. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يواصل تنقيح التقديرات المتعلقة بالتكاليف غير المباشرة وتكاليف التدريب

وأن يحدث بالتالي إجمالي تكلفة ملكية نظام أوموجا. واللجنة على ثقة من أنه ريثما يتم تكييف نظام أوموجا، ستبذل جهود لتقدير تكاليف السفر للمتدربين على نظام أوموجا وبالتالي لتحديث التقديرات المتعلقة بإجمالي تكلفة ملكية نظام أوموجا.

٣٨ - ويتضمن الجدول ٦ من التقرير المرحلي التاسع معلومات عن إجمالي تكلفة ملكية نظام أوموجا (المقدر حتى عام ٢٠٣٠)، مع بيان تفاصيل بشأن ما يلي: التكاليف المباشرة، والتكاليف غير المباشرة، وتكاليف التدريب (انظر الفقرة ٣٧ أعلاه)، وتكاليف الصيانة. وقد أشار الأمين العام في تقريره المرحلي الثامن إلى أن تكاليف تشغيل النظام وصيانته ودعمه في مرحلة ما بعد النشر (بما في ذلك تكاليف المعدات الحاسوبية اللازمة للإنتاج، والحفاظ على تراخيص البرمجيات الحاسوبية، وخدمات الاستضافة، والاتصالات، والدعم التقني) هي تكاليف تشغيلية متكررة وبالتالي لا تدرج في ميزانية مشروع أوموجا وإنما في ميزانية مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وفي ميزانيات حفظ السلام (انظر A/71/390، الفقرة ١٨٤). وشددت اللجنة الاستشارية في تقريرها ذي الصلة أنه بغض النظر عن الجهة التي تدرج هذه التكاليف في ميزانيتها، فإنه ينبغي إدراج هذه التكاليف في تحليل إجمالي تكاليف الملكية وبيانها بشفافية في ذلك التحليل (انظر A/71/628، الفقرة ٤٧).

٣٩ - ويبين الجدول ٦ من تقرير الأمين العام أن تكاليف صيانة نظام أوموجا بلغت ١١٨ ٦٠٠ ٠٠٠ دولار للفترة من ٢٠١٦ إلى ٢٠١٩. ومع ملاحظة أن هذه التكاليف، التي تغطي احتياجات التشغيل المتكررة في مرحلة ما بعد النشر، غير مدرجة في ميزانية مشروع أوموجا وإنما في ميزانية مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وميزانيات بعثات حفظ السلام (انظر الفقرة ٣٨ أعلاه)، فإن اللجنة الاستشارية ترى أن التقارير المرحلية عن نظام أوموجا ينبغي أن تتضمن معلومات عن تلك التكاليف، مع بيان توزيع أبواب الميزانية/البعثات التي تعرض في إطارها التكاليف، وكذلك فئات/بنود الإنفاق ذات الصلة (المعدات الحاسوبية، ورخص البرمجيات، وخدمات الاستضافة، والاتصالات، والدعم التقني، وأي خدمات تعاقدية أخرى). وتعتزم اللجنة أن تطلب إلى مجلس مراجعي الحسابات مراجعة الحسابات المتعلقة بتكاليف صيانة أوموجا وبيان ملاحظاتها وتوصياتها في سياق تقاريرها عن البيانات المالية للأمم المتحدة (المجلد الأول) ولعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (المجلد الثاني).

٤٠ - وترحب اللجنة الاستشارية بالجهود المبذولة لإعداد تقديرات للمرة الأولى عن التكاليف غير المباشرة للمشروع وإجمالي تكلفة ملكية نظام أوموجا. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في تقاريره المرحلية المقبلة معلومات مستكملة ومنقحة عن التكاليف غير المباشرة للنظام وإجمالي تكلفة ملكيته.

برنامج رصد التحسينات المستمرة

٤١ - يشير الأمين العام إلى أن هدف برنامج رصد التحسينات المستمرة هو تنفيذ قدرات لرصد وتتبع الأداء في أي مجال من مجالات عمليات أوموجا المختارة من أجل توفير نظرة متعمقة مستمرة بشأن المسائل التشغيلية الرئيسية مثل عدد الأنشطة المنفذة، وعدد المستعملين المعنيين، وعدد المهام اللازمة لاستكمال نشاط ما، ومدة وحجم المهام المتعلقة بالنشاط، واتجاهات الأداء فيما يتعلق بالنشاط. وهذه التدابير توفر منهجية وقدرة للرصد لدعم الرصد لدعم التحليل المفصل من أجل حل المشاكل ودعم اتخاذ القرارات المتعلقة بالتدابير العلاجية، وهو ما سيتيح تحقيق الفوائد الكاملة المرجوة لأوموجا. ويشير الأمين

العام كذلك إلى أن تنفيذ برنامج رصد التحسينات المستمرة يستجيب للأمر التوجيهي الصادر عن الجمعية العامة بوضع خطط لتحقيق الفوائد، ولتوصية مجلس مراجعي الحسابات بالاستفادة من قياس وقت العمليات الذي يسجله نظام أوموجا (انظر A/72/397، الفقرتان ١٣٥ و ١٣٨). وتلاحظ اللجنة الاستشارية النهج المتبع لوضع قدرة شاملة ومنهجية لقياس أداء نظام أوموجا. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يطبق القدرة لوضع خط أساس لأداء عمليات أوموجا قبل تنفيذ مشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا يمكن استخدامه مرجعاً لتقييم التحسينات التي يتم إدخالها في المستقبل تقيماً موضوعياً وبطريقة قابلة للقياس.

دال - تعميم الموارد وإعادة تنظيمها وإعادة توصيفها

٤٢ - ترد في الفقرات ١٣٩ إلى ١٤٩ من التقرير المرحلي التاسع معلومات عن تعميم الموارد وإعادة تنظيمها وإعادة توصيفها. ويشير الأمين العام إلى أنه في الفترة من أيار/مايو ٢٠١٦ إلى تموز/يوليه ٢٠١٧، تلقى موظفون تدريباً تقنياً في مجالات متخصصة (السفر، وإدارة رأس المال البشري، والشؤون المالية، ونظم المشاريع، وتخطيط الأعمال، والعلاقة مع الموردين، والأمن، وتكامل العمليات) وأن فريق أوموجا أصبح يتمتع بالاكتمال الذاتي فيما يتعلق بالخصائص الوظيفية المنشورة وزيادة الجاهزية لمشاريع التوسعة ٢ لنظام أوموجا (المرجع نفسه، الفقرة ١٤٢). وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنها شددت باستمرار على ضرورة تنمية قدرات وخبرات داخلية لتطوير النظام المركزي لتخطيط الموارد، لضمان نقل المعارف من الخبراء الاستشاريين إلى موظفي البرنامج والمشروع والحد من الاعتماد على الخدمات التعاقدية، التي تمثل نسبة كبيرة من تكاليف المشروع. وقد أيدت الجمعية العامة تلك التوصيات، بما في ذلك في الفقرة ٩ من الجزء الرابع عشر من قرارها ٢٧٢/٧١ ألف. وتشجع اللجنة الأمين العام على مواصلة تعزيز القدرات والخبرات الداخلية فيما يتعلق بنظام أوموجا.

هاء - الموارد من الموظفين

٤٣ - فيما يتعلق بالموارد من الموظفين، يقترح الأمين العام مواصلة التوجه الذي بدأ في عام ٢٠١٦ نحو القيام تدريجياً بتوحيد المهام والمهارات لتحسين مواءمة القدرات والمهارات مع تطور برنامج العمل (انظر A/72/397، الفقرة ١٤٦، و A/71/628، الفقرة ٤٠). ويُقترح إلغاء ما مجموعه ١٣ من وظائف الرتب العليا في عام ٢٠١٨ (١ مد-١، و ٧ ف-٥، و ٥ ف-٤)، وإنشاء ما مجموعه سبع وظائف للمبتدئين، تضم ثلاث وظائف من الرتبة ف-٣ وثلاث وظائف من الرتبة ف-٢ سيجري استقدام من يشغلها من خلال برنامج الأمم المتحدة للفتيات الشباب، فضلاً عن وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية). وترحب اللجنة الاستشارية بمقترحات الأمين العام بشأن إعادة تشكيل فريق مشروع أوموجا وتقليص حجمه تدريجياً. وترى أن التغييرات المقترحة، بما فيها التخفيض المقترح لعدد وظائف الرتب العليا، الذي يقابله جزئياً اقتراح إنشاء وظائف بمستوى المبتدئين، تمثل نهجاً إيجابياً من شأنه أن يؤدي إلى هيكّل للوظائف يضم عدداً أقل من ذي قبل من الرتب العليا، ويدعم نقل المعارف من الخبراء الاستشاريين إلى الموظفين، ويحسن مواءمة موارد المشروع مع متطلبات أنشطة المشروع المقرر إنجازها في عام ٢٠١٨.

٤٤ - وتكرر اللجنة الاستشارية أيضاً التأكيد على أهمية الاحتفاظ بالموظفين المهرة في المشروع. وكانت اللجنة أشارت في تقريرها المرحلي السابع إلى أن عدم توافر المهارات اللازمة يشكل واحداً

من أكبر المخاطر التي تهدد إنجاز المشروع بنجاح. وشددت أيضا على ضرورة تعزيز القدرة الداخلية على دعم الأنشطة والاحتياجات الأساسية للمنظمة تمهيدا لترسيخ دعم نظام أوموجا (انظر [A/70/7/Add.19](#)، الفقرتان ٤٤ و ٤٥). وتؤكد اللجنة كذلك من جديد الرأي الذي أعربت عنه في تقاريرها السابقة بأن وجود السلطة والقيادة القويين لهياكل إدارة المشروع وتنظيمه أمر ضروري لإجراء تحول معقد في أساليب العمل مثل التوسعة ٢ لنظام أوموجا، ويجب الحفاظ عليه أثناء التخطيط لتعميم نظام أوموجا (انظر [A/67/565](#)، الفقرة ٥٥، و [A/68/7/Add.7](#)، الفقرة ٥١).

واو - مسائل أخرى

الميزانية البرنامجية السنوية

٤٥ - استفسرت اللجنة الاستشارية عن أثر الاستعاضة المحتملة عن الميزانية البرنامجية الحالية لفترة السنتين بدورة سنوية، على النحو الذي اقترحه الأمين العام في سياق مقترحاته للإصلاح الإداري (انظر [A/72/492/Add.1](#)) وما إذا كان سيلزم القيام بأي تعديلات في مشروع التوسعة ٢ لنظام أوموجا من أجل وظائف التخطيط الاستراتيجي، وصياغة الميزانية، وإدارة الأداء. وأبلغت اللجنة بأن نموذج صياغة الميزانية في نظام أوموجا مصمم لاستيعاب تخطيط الموارد على مدى سنتين في الميزانيات البرنامجية، والتخطيط السنوي لميزانيات عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة، وفترات ميزانية متنوعة بالنسبة للتبرعات. وإذا قررت الجمعية العامة الاستعاضة عن دورة الميزانية البرنامجية لفترة السنتين بدورة ميزانية سنوية في عام ٢٠٢٠، فسيوجب تعديل نموذج صياغة الميزانية وفقا لذلك. بيد أن التغيير المطلوب سيكون بسيطا نسبيا بالنظر إلى أنه يجري بالفعل تصميم النظام من أجل وضع ميزانيات سنوية لعمليات حفظ السلام. وأبلغت اللجنة كذلك بأن التكاليف المباشرة للتعديلات اللازمة يمكن استيعابها من خلال ميزانية المشروع، وأنه يمكن نشر التغييرات في الوقت المناسب من أجل تنفيذ ميزانية سنوية في عام ٢٠٢٠ إذا اتخذ القرار بحلول نهاية عام ٢٠١٧.

زاي - الاحتياجات من الموارد

٤٦ - تبلغ الاحتياجات المقدرة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩، التي يرد موجز لها حسب فئات الإنفاق في الجدول ١٠ من التقرير المرحلي التاسع، ٨١ ٩٤٥ ٠٠٠ دولار، تشمل الرصيد غير المستخدم البالغ ٨٠٠ ٣٦٦ ٨٠٠ دولار من الفترة ٢٠٠٨-٢٠١٧، وموارد إضافية مقترحة تبلغ ٢٠٠ ٥٧٨ ٧٧ دولار. والمبلغ الإجمالي للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ يشمل ٥٠ ٥٧٥ ٠٠٠ دولار لعام ٢٠١٨ و ٣١ ٣٧٠ ٠٠٠ دولار لعام ٢٠١٩. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه في التقرير المرحلي الثامن، قدرت الاحتياجات المتوقعة من الموارد لمشروع أوموجا بمبلغ ٧٨ ٨٠٠ ٠٠٠ دولار، تشمل مبلغ ٤٥ ٩٠٠ ٠٠٠ دولار لعام ٢٠١٨ ومبلغ ٣١ ٩٠٠ ٠٠٠ دولار لعام ٢٠١٩. وترد المعلومات عن نفقات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ في الفقرتين ١٥٣ و ١٥٤ من التقرير.

٤٧ - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن التقرير لا يقدم بيانا مفصلا للنفقات المتكبدة في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ حسب الفئة وبند الإنفاق. وتلاحظ اللجنة كذلك أنه تقدم تفاصيل قليلة بشأن الاحتياجات من الموارد المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ والبالغة ٨١ ٩٤٥ ٠٠٠ دولار (انظر [A/72/397](#)، الجدول ١٠؛ وانظر أيضا الفقرة ٤٦ أعلاه) والنواتج ذات الصلة. وترى اللجنة أن

التقارير المرحلية عن نظام أوموجا ينبغي أن تقدم قدرا أكبر من التفاصيل والإيضاحات بشأن النفقات، وكذلك بشأن الاحتياجات المقترحة من الموارد. وعليه، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم معلومات مفصلة عن الاحتياجات المقترحة للمشروع ونفقاته في تقريره المرحلي المقبل، وأن تُقدم كذلك هذه التفاصيل بانتظام في التقارير المرحلية المقبلة. وإلى أن يتم تقديم هذه التفاصيل، ورهنا بأي قرارات قد تتخذها الجمعية العامة لتمديد مدة المشروع، توصي اللجنة بأن يخفض مستوى الموارد المقترحة الإضافية للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ بنسبة ٢٠ في المائة، أي من ٢٠٠ ٥٧٨ ٧٧ دولار إلى ٦٠٠ ٦٢ ٠٦٢ دولار.

٤٨ - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الموارد المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ وبالبالغة ٢٠٠ ٥٧٨ ٧٧ دولار سترفع الميزانية العامة للمشروع إلى مجموع كلي هو ٦٠٠ ٦٢ ٠٦٢ ٥٤٣ ٧٤١ دولار، أي أكثر من ضعف المبلغ المتوقع الأصلي، ٢٤٨,٣ مليون دولار، المقدم في عام ٢٠٠٧ (انظر الفقرة ٣٣ أعلاه). ولئن كانت اللجنة تؤمن إيمانا قويا وتوصي بتنفيذ النطاق الكامل للمشروع على النحو المقترح في تقرير الأمين العام وفقا للجدول الزمني الذي أقرته الجمعية العامة في قرارها ٢٧٢/٧١ ألف، فهي ترى أن التقرير المرحلي التاسع للأمين العام لا يقدم تفاصيل كافية عن الاحتياجات من الموارد الإضافية المقترحة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ أو عن النفقات المتكبدة في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧. تسمح للجمعية العامة باتخاذ قرار مستنير تماما بشأن الاحتياجات الإضافية من الموارد المقترحة للمشروع. وترى اللجنة أيضا أن المعلومات المتاحة عن مجموع تكاليف المشروع منذ بدء المشروع وعن تحقيق الفوائد (انظر الفقرتين ٣٠ و ٣٤ أعلاه) غير كافية لتقديم ضمانات كافية للجمعية بأن تكاليف المشروع يمكن السيطرة عليها، وأنه يمكن تحقيق فوائد المشروع خلال فترة التنفيذ المتبقية. وفي انتظار تقديم تقرير الأمين العام المرحلي المقبل، وكذلك التقرير المرحلي المقبل لمجلس مراجعي الحسابات (انظر الفقرة ٣٠ أعلاه)، توصي اللجنة بأن توافق الجمعية، في هذه المرحلة، على موارد تبلغ ٦٠٠ ٦٢ ٠٦٢ دولار من أجل تلبية احتياجات المشروع في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩.

رابعا - الاستنتاجات والتوصيات

٤٩ - ترد في الفقرة ١٧١ من التقرير المرحلي التاسع للأمين العام الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها. وتوصي اللجنة الاستشارية، رهنا بتعليقاتها وتوصياتها الواردة في الفقرات أعلاه، بأن تقوم الجمعية العامة بما يلي:

(أ) أن تحيط علما بالتقدم المحرز في تنفيذ نظام أوموجا منذ صدور التقرير المرحلي الثامن؛

(ب) أن توافق على الاحتياجات من الموارد للمشروع حتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٩، التي قدرها ٦٠٠ ٦٢ ٠٦٢ دولار؛

الميزانية البرنامجية

(ج) أن توافق على مبلغ قدره ٤٠٠ ٣٠٩ ٩ دولار في إطار الباب ٢٩ ألف من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، مكتب وكيل الأمين العام للشؤون

الإدارية، يمثل حصة تكاليف مشروع أوموجا في الميزانية العادية حتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٩؛

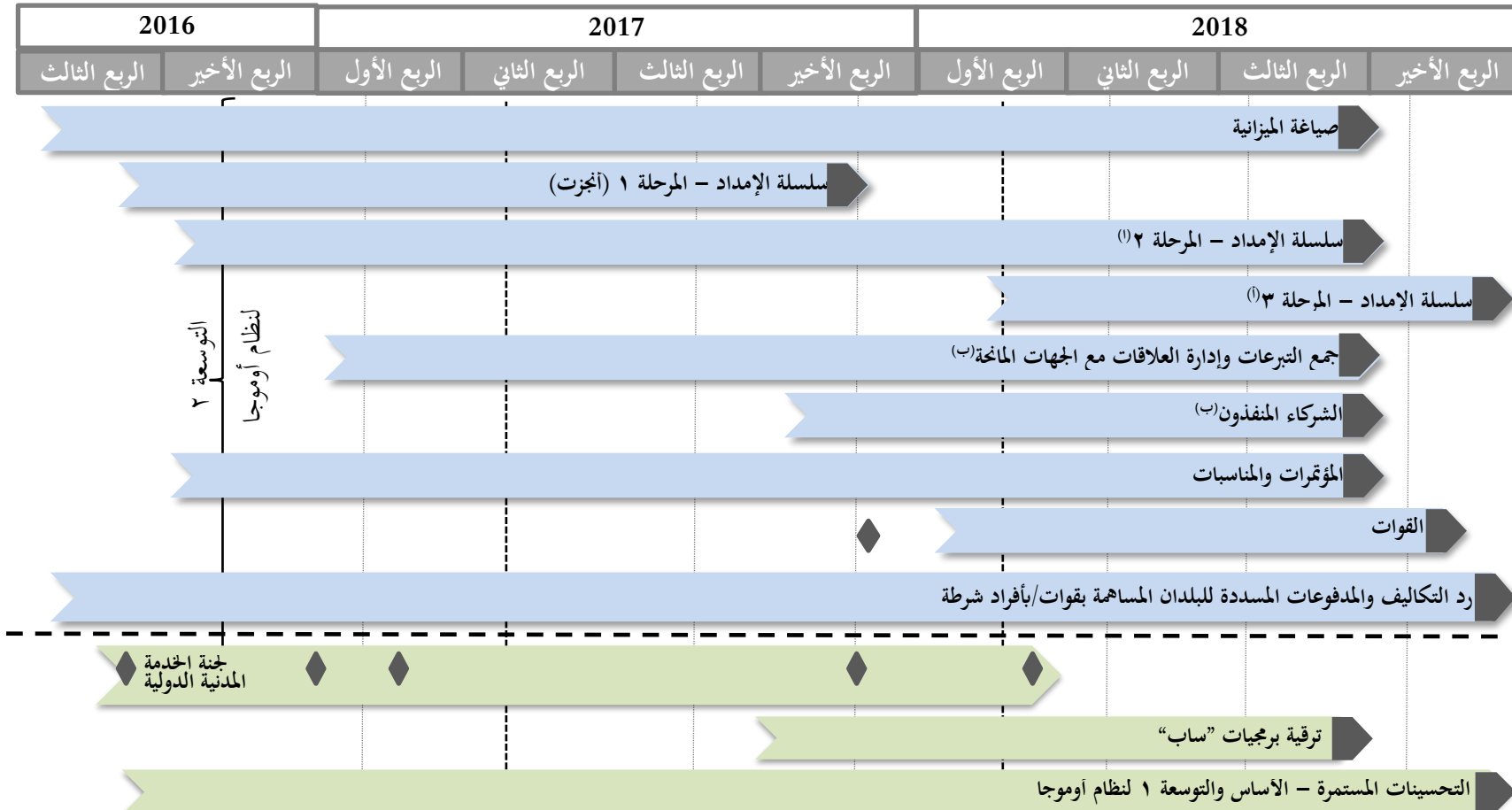
حساب دعم عمليات حفظ السلام

(د) أن تحيط علماً بأن احتياجات من الموارد قدرها ١٠٠ ٨٥٩ ٢٨ دولار ستدرج في الاحتياجات اللاحقة لحساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٩؛ و ٧٠٠ ٦١٩ ٩ دولار للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٢٠؛

الموارد الخارجة عن الميزانية

(هـ) أن تحيط علماً بأن احتياجات قدرها ٤٠٠ ٢٧٤ ١٤ دولار ستموّل من الموارد الخارجة عن الميزانية في الفترة المالية من ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٨ إلى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٩

الجدول الزمني وخطة العمل المحدثان لمشروع أوموجا، للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨



المفتاح: المعلم النشر

(أ) لتنفيذ التدريجي في عامي ٢٠١٨ و ٢٠١٩ لضمان الجاهزية المؤسسية المناسبة (بما في ذلك إدارة البيانات الرئيسية عن المواد) وإدارة التغييرات الكبيرة في جميع عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة العاملة (انظر A/٧٢/٣٩٧، الفقرة ٦٠).

(ب) للتخفيف من مخاطر إدارة التغيير، ستتم عملية النشر على مراحل من خلال مجموعات من الكيانات في عام ٢٠١٨ وعام ٢٠١٩ (انظر A/٧٢/٣٩٧، الفقرتان ٦٥ و ٧٣).

(ج) سيتوقف النشر المقرر بحلول نهاية عام ٢٠١٨ على مدى تطابق احتياجات العمل مع وظيفة وحدة تخطيط قوات الدفاع (انظر A/٧٢/٣٩٧، الفقرة ٨٤).

المرفق الثاني

نواتج نظام أوموجا وما يطابقها من نفقات المشروع منذ عام ٢٠٠٨ (ملحق الشكل السابع في التقرير المرحلي التاسع للأمين العام عن مشروع التخطيط المركزي للموارد (A/72/397))

مرحلة المشروع	النفقات (بـدولارات الولايات المتحدة)	التاريخ	النواتج المنجزة
٢٠٠٩-٢٠٠٨			
بدء المشروع	٤ ٣٣٨ ٩٣٥	شباط/فبراير ٢٠٠٩	أنجزت المرحلة التحضيرية
		تموز/يوليه ٢٠٠٩	تحليل مقارنة لاستراتيجيات وسيناريوهات التنفيذ، بما في ذلك نماذج تقدير التكاليف؛ وتحليل شامل للفوائد؛ ونواتج مستهدفة أخرى تدعم التصميم الجاري لـ "خطط أعمال" لحل إدارة الموارد في المستقبل.
تصميم العمليات	١١ ٠١٦ ٦٦٥	تموز/يوليه ٢٠٠٩	تم وضع الصيغة النهائية لوثائق العمليات الحالية؛ وجرى للنظم الموجودة؛ وتوثيق النتائج والاستنتاجات المستخلصة من حلقات العمل الرفيعة المستوى بشأن التصميم، التي شارك فيها أكثر من ٢٢٠ خبيراً في المجال من المكاتب ومراكز العمل والبعثات الرئيسية؛ ونماذج لتقدير التكاليف من أجل مختلف السيناريوهات؛ وتحليل مقارنة لاستراتيجيات وسيناريوهات التنفيذ؛ ودراسة جدوى شاملة.
		تموز/يوليه ٢٠٠٩	تم إنجاز التصميم الأولي: تم إعداد دراسة الجدوى الأولية والتصميم الرفيع المستوى
٢٠١١-٢٠١٠			
تصميم العمليات	٦٩ ٥٨٠ ٦٠٠	أيار/مايو ٢٠١٠	أكمل التصميم التفصيلي، الذي أعدت فيه المسودة الأولى لوثائق التصميم: أعدت مجموعة من العمليات المعاد تصميمها
		آب/أغسطس ٢٠١٠	تم إكمال التصميم التفصيلي لطرق أداء العمل في المستقبل. وتم إعداد دراسة جدوى مستكملة تتعلق بالفوائد. وتم إطلاق برامج إدارة التغيير والاتصال. وتم تحليل التغييرات المحتملة في قواعد المنظمة وأنظمتها وسياساتها وإجراءاتها بهدف تحسين أساليب العمل إلى الحد الأقصى
		آب/أغسطس ٢٠١١	تم إنجاز الهيكل المؤسسي للنظام المركزي لتخطيط الموارد
		آب/أغسطس ٢٠١١	تم القيام بوضع الصيغة النهائية للوثائق، ووضع النماذج الأولية وتحسين تصميم العمليات المتعلقة بمجالات المالية والموارد البشرية وخدمات الدعم المركزية، ولوجستيات سلسلة الإمدادات، وإدارة البرامج والمشاريع.
		آب/أغسطس ٢٠١١	تم إنشاء قاعدة بيانات لجميع نظم المعلومات الموجودة التي يمكن استبدالها بنظام أوموجا أو تحقيق تكامل بينها وبين النظام
الهيكل الأساسية (البرمجيات)	٢٤ ٤٣٣ ٢٠٠	كانون الثاني/يناير ٢٠١١	تراخيص البرمجيات وصيانتها

مرحلة المشروع	النفقات (بـدولارات الولايات المتحدة)	التاريخ	النواتج المنجزة
٢٠١٣-٢٠١٢			
تصميم العمليات	٢٦ ٤٣٥ ٩٦٤	آب/أغسطس ٢٠١٢	تم إكمال تصميم العمليات المتعلقة بنظام أوموجا الأساس
الهياكل الأساسية (البرمجيات)	١٨ ٣٤٢ ٥٠٠	كانون الثاني/يناير ٢٠١٣	تراخيص البرمجيات وصيانتها
الهياكل الأساسية (المعدات)	٢٢ ٨٠٧ ٠٣٥	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٣	المعدات
الأساس	٥٣ ٦٧٢ ٦٨٩	آذار/مارس ٢٠١٣	تم إعداد المواد التدريبية وتقديم التدريب
		أيار/مايو ٢٠١٣	تم الانتهاء من وضع واختبار نظام أوموجا الأساس
		تموز/يوليه ٢٠١٣	التشغيل التجريبي في قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان ومكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لشؤون لبنان
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣	المجموعة ١: تم نشر نظام أوموجا الأساس في جميع بعثات حفظ السلام
الإدماج	٢٦ ١٥٦ ٢٧٩	كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣	تصميم الحل المتكامل وبنائه واختباره- قيد التنفيذ
٢٠١٥-٢٠١٤			
الهياكل الأساسية (البرمجيات)	٣ ٦٩٤ ٠٠٠	كانون الثاني/يناير ٢٠١٥	تراخيص البرمجيات وصيانتها
الهياكل الأساسية (المعدات)	٩ ٥٣٠ ٦٥٥	كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٥	المعدات
الأساس	٧ ٠٣٢ ٥٧٨	آذار/مارس ٢٠١٤	المجموعة ٢: تم نشر الأساس في جميع البعثات السياسية الخاصة؛ وتم نشر وظيفة العقارات في مقر الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي، واللجنة الاقتصادية لأفريقيا
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤	تم نشر وظيفة العقارات في الأمانة العامة بأكملها
التحسين المستمر والدعم الإنتاجي	٤٩ ١٨٥ ٠٦٢	آذار/مارس ٢٠١٤	تم إكمال أنشطة التأهب للدعم الإنتاجي بالنسبة للمجموعة ٢: بدء تشغيل نظام أوموجا الأساس بالنسبة للعناية البالغة (hypercare) والدعم الإنتاجي
		تموز/يوليه ٢٠١٤	تم إكمال أنشطة التأهب للدعم الإنتاجي بالنسبة لبدء التجريب في بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي فيما يتعلق بالعناية البالغة والدعم الإنتاجي

مرحلة المشروع	النفقات (بـدولارات الولايات المتحدة)	التاريخ	النواتج المنجزة
الإدماج	٤٠ ٩٦٦ ٦٣٧	حزيران/يونيه ٢٠١٥	تم إكمال أنشطة التأهب للدعم الإنتاجي بالنسبة للمجموعة ٣: بدء تشغيل نظام أوموجا الأساس والتوسعة ١ للنظام نفسه بالنسبة للعناية البالغة والدعم الإنتاجي
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥	تم إكمال أنشطة التأهب للدعم الإنتاجي بالنسبة للمجموعة ٤: بدء تشغيل نظام أوموجا الأساس والتوسعة ١ للنظام نفسه بالنسبة للعناية البالغة والدعم الإنتاجي
		أيار/مايو ٢٠١٤	تم إعداد المواد التدريبية وتقديم التدريب
		أيار/مايو ٢٠١٤	أكمل بناء واختبار نظام أوموجا - الإدماج (العمليات المتعلقة بالموارد البشرية والسفر)
		تموز/يوليه ٢٠١٤	تم نشر نسخة تجريبية للتوسعة ١ في بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي
		حزيران/يونيه ٢٠١٥	نُشرت المجموعة ٣: الأساس والتوسعة ١ لنظام أوموجا في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (ممثل الأمم المتحدة)، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ، والمساعدة المقدمة من الأمم المتحدة من أجل إجراء محاكمات الخمير الحمر
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥	نشرت المجموعة ٤: الأساس والتوسعة ١ لنظام أوموجا في مقر الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة في جنيف، ومكتب الأمم المتحدة في فيينا، واللجنة الاقتصادية لأفريقيا، واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغرب آسيا، واللجنة الاقتصادية لأوروبا، والمحكمتين الدوليتين
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥	نشرت المجموعة ٤: نشر التوسعة ١ في البعثات السياسية الخاصة وبعثات حفظ السلام
		٢٠١٦-٢٠١٧ (إلى غاية ٢٥ آب/أغسطس ٢٠١٧)	
		كانون الثاني/يناير ٢٠١٧	تراخيص البرمجيات وصيانتها
الهياكل الأساسية (البرمجيات)	١ ٦٣٠ ٢٦٤		
الهياكل الأساسية (المعدات)	٣ ٢٣٦ ٦٠٥	آب/أغسطس ٢٠١٧	المعدات
التحسين المستمر والدعم الإنتاجي	٢٥ ١٥٥ ٢٢٣	تموز/يوليه ٢٠١٦	تم نشر وظيفة تقديم الخدمات في البعثات السياسية الخاصة وبعثات حفظ السلام
		أيلول/سبتمبر ٢٠١٦	تم تقديم الدعم الإنتاجي العالمي وإدخال عدة تحسينات على نظم المعاملات وبوابة الخدمة الذاتية وتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال. وركز التدريب على نظام أوموجا على بناء القدرات المحلية لتيسير تعميم التدريب بصورة مستدامة
		أيار/مايو ٢٠١٧	تم حل المسائل التي وجدتھا فرقة العمل بعد تنفيذ نظام أوموجا في المجموعتين ٣ و ٤

مرحلة المشروع	النفقات (بـدولارات الولايات المتحدة)	التاريخ	النواتج المنجزة
الإدماج	٢٦ ٩٥١ ١٥٣	آب/أغسطس ٢٠١٦	البيانات المالية لعمليات حفظ السلام
		تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٦	تم تنفيذ التعاملات التجارية مع شركة Office Depot
		تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٦	تم تنفيذ المجموعة ٥: التوسعة ١ لنظام أوموجا للموظفين الوطنيين وللأفراد النظاميين المشاركين بشكل فردي في البعثات السياسية الخاصة وبعثات حفظ السلام
		شباط/فبراير ٢٠١٧	البيانات المالية للأمم المتحدة، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وموئل الأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، والمحكمتان الدوليتان، ومركز التجارة الدولية
		تموز/يوليه ٢٠١٧	تم إنجاز المرحلة ١ من الواجهة البينية مع لجنة الخدمة المدنية الدولية، التي تتعلق بالجدول وتجري صيانتها مركزيا
		آب/أغسطس ٢٠١٧	البيانات المالية لعمليات حفظ السلام - بعد الاختبار الارتدادي
التوسعة ٢ لنظام أوموجا	١٢ ٢٤٠ ٨٦٨	أيلول/سبتمبر ٢٠١٧	تم إكمال إدارة سلسلة الإمداد (المرحلة ١) - مشروع وقف العمل بنظام غاليليو
		كانون الثاني/يناير ٢٠١٧-	تصميم ووضع التوسعة ٢ لنظام أوموجا، وعلى وجه التحديد صياغة الميزانية، وجمع الأموال، والشركاء المنفذون، والمدفوعات للبلدان المساهمة بقوات/بأفراد من الشرطة، وإدارة المؤتمرات والمناسبات

ملاحظات:

ولم يكن من الممكن القيام بتحديد دقيق لتكاليف العناية البالغة (hypercare) التي بدأت في تموز/يوليه ٢٠١٣. يشير الشكل السابع من تقرير الأمين العام بدقة إلى بداية مرحلة التحسين المستمر والدعم الإنتاجي.

تم توحيد تكاليف التصميم الجاري للعمليات في الفقرة ٢٠١٤-٢٠١٥ مع التكاليف لفترة السنتين السابقة.

يُدرج تقديم الخدمات كتحسين مستمر لأنه كان تنفيذًا لتحسين لوظيفة موجودة من وظائف نظام أوموجا الأساس.