

Distr.: General
3 April 2017
Arabic
Original: English



الدورة الثانية والسبعون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩*

الجزء السادس
حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية

الباب ٢٧
المساعدة الإنسانية

(البرنامج ٢٣ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩)**

المحتويات

الصفحة

٣	.....	لمحة عامة.
٣	.....	التوجه العام.
٤	.....	استعراض عام للموارد.
٩	.....	معلومات أخرى.
١١	.....	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة.
١١	.....	١ - التوجيه التنفيذي والإدارة.
١٥	.....	٢ - آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية.

* سيصدر موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه الوثيقة A/72/6/Add.1.

** A/71/6/Rev.1



١٧	..... برنامج العمل
١٨	..... السياسات والتحليل :١ البرنامج الفرعي
٢٢	..... تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ :٢ البرنامج الفرعي
٢٤	..... الحد من مخاطر الكوارث الطبيعية :٣ البرنامج الفرعي
٢٩	..... خدمات الدعم في حالات الطوارئ :٤ البرنامج الفرعي
٣٢	..... المعلومات وأنشطة الدعوة المتعلقة بحالات الطوارئ الإنسانية :٥ البرنامج الفرعي
٣٤	..... دعم البرامج - جيم

المرفقات

٣٦	..... الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩
٣٧	..... موحز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة
٣٨	..... النواتج التي أُدرجت في فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ ولن تنجز في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩

لمحة عامة

الجدول ٢٧-١

الموارد المالية

(بدولارات الولايات المتحدة)

٣٦ ٩٤٦ ١٠٠	الاعتمادات للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧
(٦ ٤٤٣ ٢٠٠)	التعديلات الفنية (إلغاء الاحتياجات غير المتكررة)
٧ ٥٠٦ ٧٠٠	الولايات الجديدة والموسعة
(٧٧٩ ٢٠٠)	التغيرات الأخرى
٢٨٤ ٣٠٠	مجموع التغيرات في الموارد
٣٧ ٢٣٠ ٤٠٠	مقترح الأمين العام للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ ^(١)

(أ) بالمعدلات المنقحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

الجدول ٢٧-٢

الموارد المتعلقة بالوظائف

العدد	الرتبة	
		الميزانية العادية
٧٢	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٤ مد-١، ١١ ف-٥، ١٦ ف-٤، ١٤ ف-٣، ٥ ف-١/٢، ٢ ع (ر)، ١٥ خ ع (ر أ)	الوظائف المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧
٧٢	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٤ مد-١، ١١ ف-٥، ١٦ ف-٤، ١٤ ف-٣، ٥ ف-١/٢، ٢ ع (ر)، ١٥ خ ع (ر أ)	الوظائف المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩

التوجه العام

١-٢٧ يتمثل الغرض العام لهذا البرنامج في كفالة استجابة المجتمع الدولي للكوارث وحالات الطوارئ في الوقت المناسب وبشكل متنسق ومنسق وقائم على المبادئ، وتيسير الانتقال من الإغاثة في حالات الطوارئ إلى التأهيل والتنمية المستدامة. ويستمد البرنامج سنده التشريعي وولايته من قرار الجمعية العامة ١٨٢/٤٦، الذي حددت فيه الجمعية المبادئ التوجيهية المتعلقة بتقديم المساعدة الإنسانية، والذي شدد على القرارات والمقررات التي سبق للجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي أن اتخذها بشأن المساعدة الإنسانية والدور القيادي الذي يضطلع به الأمين العام في التصدي للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ الإنسانية الأخرى. وجرى تأكيد هذه الولاية وتوسيع نطاقها من خلال التطورات المعيارية للقرار ١٨٢/٤٦ خلال السنوات العشرين الأخيرة.

ملاحظة: تستخدم المختصرات التالية في الجداول والرسوم البيانية: أ ع م: أمين عام مساعد؛ خ ع: فئة الخدمات العامة؛ ر م: الرتبة المحلية؛ م ف و: موظف وطني من الفئة الفنية؛ ر أ: الرتب الأخرى؛ ر ر: الرتبة الرئيسية؛ م ع: الميزانية العادية؛ و أ ع: وكيل الأمين العام؛ م خ م: الموارد الخارجة عن الميزانية.

٢-٢٧ ويتولى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مسؤولية تنفيذ البرنامج وتحقيق أهدافه. وتتمحور استراتيجية تنفيذ البرنامج حول ما يلي: وضع وترويج سياسة عامة مشتركة بشأن القضايا الإنسانية لمنظومة الأمم المتحدة وشركائها؛ وتعبئة وتنسيق المساعدة في حالات الطوارئ الإنسانية؛ وتعبئة قدرات الأمم المتحدة على الإسراع في تقديم المساعدة الإنسانية الدولية؛ وتعزيز السياسات والممارسات المتعلقة بالتكيف مع تغير المناخ والتنمية المستدامة والبيئة من أجل الحد من مخاطر الكوارث؛ والدعوة لنصرة القضايا الإنسانية؛ وتوفير المعلومات في الوقت المناسب عن حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية. وتضطلع الأمانة المشتركة بين الوكالات للاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث بالمسؤولية الرئيسية عن تنفيذ أنشطة الحد من مخاطر الكوارث، امثالاً للولايات المنبثقة عن إعلان سينداي وإطار سينداي للحد من مخاطر الكوارث للفترة ٢٠١٥-٢٠٣٠. ويعمل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على نحو وثيق مع الكيانات في منظومة الأمم المتحدة للمساعدة في الانتقال من الإغاثة إلى إعادة التأهيل والتنمية. ويضطلع المكتب أيضاً بأنشطة الدعوة الرامية إلى تقوية التأهب لتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ بتوقيت أنسب عن طريق التعاون الإقليمي، كما يساهم في تحقيق ذلك، وفقاً لولايته.

٣-٢٧ ويلتزم مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، لإنجاز مهمته، بالعمل على تحقيق قدر أكبر من المساواة بين الجنسين. وتماشياً مع قرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي ١٦/٢٠١٣، سيقوم المكتب بتنفيذ إطار مساهمة للمساواة بين الجنسين من أجل تعزيز تعميم مراعاة المنظور الجنساني والإسراع في تحقيقه. ويكفل المكتب أيضاً إدماج المنظور الجنساني بشكل كامل في أنشطة وسياسات المساعدة الإنسانية من خلال أدوات من قبيل مجموعة الأدوات الجنسانية، ودليل مراعاة المنظور الجنساني في العمل الإنساني الصادر عن اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، وقائمة المختصين في إطار مشروع توفير القدرة الاحتياطية المعنية بالمسائل الجنسانية والمستشارين الخاصين به.

استعراض عام للموارد

٤-٢٧ يبلغ إجمالي الموارد المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في إطار هذا الباب ٤٠٠ ٢٣٠ ٣٧ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها ٣٠٠ ٢٨٤ دولار (أو ٠,٨ في المائة) مقارنة باعتمادات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧. وقد نتجت التغيرات في الموارد عن العوامل الثلاثة التالية: (أ) التعديلات الفنية المتعلقة بإلغاء الاحتياجات غير المتكررة؛ (ب) والولايات الجديدة والموسعة؛ (ج) والتغيرات الأخرى في الموارد. ويتيح مستوى الموارد المقترح تنفيذ الولايات على نحو تام وكفاء وفعال.

٥-٢٧ ويرد توزيع الموارد في الجدولين ٣-٢٧ و ٥-٢٧.

الجدول ٢٧-٣

الموارد المالية حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

التغيرات في الموارد		التغيرات في الموارد		التغيرات في الموارد		التغيرات في الموارد		التغيرات في الموارد	
التقديرات	المجموع	قبل إعادة	النسبة	التغيرات	الاستغراب	الاستغراب	الاستغراب	الاستغراب	الاستغراب
الفترة	إعادة	إعادة	المئوية	الأخرى	الأخرى	الأخرى	الأخرى	الأخرى	الأخرى
٢٠١٨-	تقدير	تقدير	٢٠١٩	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٧	٢٠١٦
٢٠١٩	التكاليف	التكاليف	٢٠١٩	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٧	٢٠١٦
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة									
٤ ٨٠٩,٢	١٣٨,١	٤ ٦٧١,١	-	-	-	-	-	٤ ٦٧١,١	٥ ٠٥٥,٢
١ - التوجيه التنفيذي والإدارة									
٢ - آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية									
٧ ٧٨٠,٣	٢٧٣,٦	٧ ٥٠٦,٧	١٦,٥	١ ٠٦٣,٥	-	-	٧ ٥٠٦,٧	(٦ ٤٤٣,٢)	٦ ٤٤٣,٢
١٢ ٥٨٩,٥	٤١١,٧	١٢ ١٧٧,٨	٩,٦	١ ٠٦٣,٥	-	-	٧ ٥٠٦,٧	(٦ ٤٤٣,٢)	١١ ١١٤,٣
المجموع الفرعي، ألف									
باء - برنامج العمل									
١ ٥٦٩,٥	٥٠,٠	١ ٥١٩,٥	-	-	-	-	-	١ ٥١٩,٥	١ ٦٦٦,٤
١ - السياسات والتحليل									
٢ - تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ									
١١ ٢٠٤,١	٢٢٥,٢	١٠ ٩٧٨,٩	(٠,٥)	(٥٨,١)	(٥٨,١)	-	-	١١ ٠٣٧,٠	٨٨ ٧٠٢,٨
٣ - الحد من مخاطر الكوارث الطبيعية									
٢ ٦٨٨,٢	٥,٤	٢ ٦٨٢,٨	-	-	-	-	-	٢ ٦٨٢,٨	٢ ٥٩٦,٢
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ									
٣ ٥٨٣,٥	٥٧,٨	٣ ٥٢٥,٢	(١,٨)	(٦٦,٣)	(٦٦,٣)	-	-	٣ ٥٩١,٥	٣ ٨٧٧,٧
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية									
٣ ٠٨٧,٥	٨٣,٧	٣ ٠٠٣,٣	-	-	-	-	-	٣ ٠٠٣,٣	٢ ٩٦٩,٢
٢٢ ١٣١,٨	٤٢٢,١	٢١ ٧٠٩,٧	(٠,٦)	(١٢٤,٤)	(١٢٤,٤)	-	-	٢١ ٨٣٤,١	٩٩ ٨١٢,٣
المجموع الفرعي، باء									
جيم - دعم البرامج									
٣ ٣٤٢,٦	٨٩,٧	٣ ٣٤٢,٩	(١٦,٤)	(٦٥٤,٨)	(٦٥٤,٨)	-	-	٣ ٩٩٧,٧	٣ ٧٩٢,٠
٣٨ ١٥٣,٩	٩٢٣,٥	٣٧ ٢٣٠,٤	٠,٨	٢٨٤,٣	(٧٧٩,٢)	-	٧ ٥٠٦,٧	(٦ ٤٤٣,٢)	٣٦ ٩٤٦,١
المجموع الفرعي، ١									

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

التقديرات للفترة ٢٠١٩-٢٠١٨	التقديرات للفترة ٢٠١٧-٢٠١٦	النفقات للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤	
٢٧ ٣٠٩,٨	٢٥ ٨٤٨,٢	٢٣ ٧٩٣,١	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
٦٤٠ ٦٠٧,٠	٦٤٦ ٦٧١,٥	٦٣٩ ٤٨٦,٢	باء - برنامج العمل
٣٩ ١٠٨,٢	٤٠ ٣٢١,٩	٥١ ٩٢٠,٢	جيم - دعم البرامج
٧٠٧ ٠٢٥,٠ ^(أ)	٧١٢ ٨٤١,٦	٧١٥ ١٩٩,٥	المجموع الفرعي، ٢
٧٤٥ ١٦٩,١	٧٤٩ ٧٨٧,٧	٨٣٠ ٥٣٦,٠	المجموع

(أ) لا يتضمن هذا المبلغ المنح المخصصة للأنشطة غير المتعلقة بمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية الممولة من الصندوق الاستئماني لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ومساعدات الإغاثة في حالات الكوارث (تقدر بمبلغ ١,١ بليون دولار للفترة ٢٠١٩-٢٠١٨) والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ (تقدر بمبلغ ١,٣ بليون دولار للفترة ٢٠١٩-٢٠١٨).

الجدول ٢٧-٤

الموارد المتعلقة بالوظائف

المجموع	الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة		الفترة
	الموارد الخارجة عن الميزانية ^(أ)	الميزانية العادية	الممولة من الميزانية العادية	الممولة من الميزانية العادية	
	٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٦-٢٠١٧	
					الفترة الفنية وما فوقها
١	١	-	-	-	١
٢	٢	١	١	-	١١
٤	٤	١	١	-	٣
٣٤	٣٤	٣٠	٣٠	-	٤
١٠٣	٩٩	٩٢	٨٨	-	١١
٦٨٦	٦٥٩	٦٥٦	٦٢٩	-	٣٠
٣٧	٣٦	٣٢	٣١	-	٥
٨٦٧	٨٣٥	٨١٢	٧٨٠	-	٥٥
					فئة الخدمات العامة
٤	٤	٢	٢	-	٢
١٤٨	١٥٣	١٣٣	١٣٨	-	١٥
١٥٢	١٥٧	١٣٥	١٤٠	-	١٧
					الفئات الأخرى
٤٧١	٤٥٠	٤٧١	٤٥٠	-	-
٦٨٧	٧٠٦	٦٨٧	٧٠٦	-	-
١١٥٨	١١٥٦	١١٥٨	١١٥٦	-	-
٢١٧٧	٢١٤٨	٢١٠٥	٢٠٧٦	-	٧٢

(أ) أدرجت للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩، ١١٥٨ وظيفة ممولة من المساعدة المؤقتة العامة لتوفير الخدمات للمكاتب القطرية والإقليمية ومكاتب الاتصال التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية امتثالاً لتوصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (انظر A/58/7).

الجدول ٢٧-٥

توزيع الموارد حسب العنصر

(بالنسب المئوية)

الميزانية العادية	الموارد الخارجة عن الميزانية	
		ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
١٢,٥	٣,٩	١ - التوجيه التنفيذي والإدارة
٢٠,٢	-	٢ - آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
٣٢,٧	٣,٩	المجموع الفرعي، ألف
		باء - برنامج العمل
٤,١	١,٧	١ - السياسات والتحليل
٢٩,٤	٧٢,٦	٢ - تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ
٧,٢	٧,٩	٣ - الحد من مخاطر الكوارث الطبيعية
٩,٥	٣,٢	٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ
٨,١	٥,٢	٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية
٥٨,٣	٩٠,٦	المجموع الفرعي، باء
٩,٠	٥,٥	جيم - دعم البرامج
١٠٠,٠	١٠٠,٠	المجموع

التعديلات الفنية

٢٧-٦ تعكس التغييرات في الموارد إلغاء الاحتياجات غير المتكررة وقدرها ٢٠٠ ٤٤٣ ٦ دولار المعتمدة لآلية الأمم المتحدة لرصد إيصال المساعدات الإنسانية إلى الجمهورية العربية السورية بالنسبة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

الولايات الجديدة والموسعة

٢٧-٧ تعكس التغييرات في الموارد إدراج مبلغ ٧٠٠ ٥٠٦ ٧ دولار من أجل آلية الأمم المتحدة لرصد إيصال المساعدات الإنسانية إلى الجمهورية العربية السورية لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ تماشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٧٢/٧١ بآلية الرصد في الجزء الأول من الدورة الحادية والسبعين المستأنفة، والذي أيدت الجمعية بموجبه الاستنتاجات والتوصيات الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/71/811) الذي أشارت فيه اللجنة الاستشارية إلى أن ولاية آلية الرصد، المنشأة في عام ٢٠١٤، قد جددت بالفعل مرتين وأكدت أن من الممكن توقع تجديد سنوي آخر في نهاية عام ٢٠١٧. وأشارت اللجنة أيضاً إلى أنها تتوقع أن تدرج في الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ تقديرات الموارد ذات الصلة بذلك.

التغيرات الأخرى

٢٧-٨ تعكس التغيرات في الموارد نقصانا قدره ٢٠٠ ٧٧٩ دولار نشأ عن المكاسب في الكفاءة التي يعتزم مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية تحقيقها في فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩. ويعزى التخفيض المقترح إلى الجهود التي يبذلها المكتب لتطبيق أوجه الكفاءة المتوقع تحقيقها من خلال تنفيذ نظام أوجا والمبينة في التقرير المرحلي الثامن عن مشروع التخطيط المركزي للموارد (A/71/390) على فرادى العمليات اليومية. وتستند أوجه الكفاءة المتوقع تحقيقها من خلال تنفيذ نظام أوجا والمبينة في التقرير المرحلي الثامن إلى الخبرة التي اكتسبتها المنظمة في استخدام نظام أوجا، والتغيرات المتوقعة في المستقبل، بما في ذلك عمليات بدء التنفيذ القادمة، واستعراض عالمي للعمليات التي تؤدي من بدايتها إلى نهايتها، وسحب النظم القديمة وتحسين أساليب العمل وقدرات التخطيط. وعُبر عن المكاسب في الكفاءة، في جملة أمور، بوصفها القيمة الدولارية لمكافئ الدوام الكامل، حسب الاقتضاء. ويمكن الاطلاع على معلومات إضافية عن النهج في تصدير ومقدمة الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩.

٢٧-٩ بالنسبة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، تنشأ عن هذه المكاسب في الكفاءة تخفيضات في الموارد غير المتعلقة بالوظائف تبلغ ٢٠٠ ٧٧٩ دولار في إطار البرنامج الفرعي ٢، تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ (١٠٠ ٥٨ دولار)، والبرنامج الفرعي ٤، خدمات الدعم في حالات الطوارئ (٣٠٠ ٦٦ دولار) والدعم البرنامجي (٨٠٠ ٦٥٤ دولار).

الموارد الخارجة عن الميزانية

٢٧-١٠ يتلقى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية المساهمات بنوعها النقدي والعيبي للاضطلاع بعمله. وخلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، ستكمل المساهمات النقدية الخارجة عن الميزانية المتوقعة البالغة ٠٠٠ ٢٥ ٧٠٧ دولار، أي ما يمثل نسبة ٩٥ في المائة من إجمالي احتياجات المكتب من الموارد، موارد الميزانية العادية المخصصة لتمويل مختلف أنشطة المكتب. وتعكس الاحتياجات من الموارد الخارجة عن الميزانية حجم ومدى الاحتياجات الإنسانية المتوقعة في حالات الطوارئ المعقدة، بما في ذلك مسائل الحماية، والفقر المتأصل، وانعدام الأمن الغذائي. وتراعي الموارد التقديرية أيضا العواقب الإنسانية لتغير المناخ، والكوارث المفاجئة التي تحدث بسبب تغير المناخ، والأزمات التي تنشأ نتيجة تغير المناخ، من قبيل فترات الجفاف الطويلة الأمد. ويعكس الفرق بين التقديرات المنقحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ والفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ تعديلات فنية مثل التغيرات في التكاليف القياسية والجهود التي يبذلها المكتب في تصحيح حجمه أمام تناقص التبرعات. وتشمل هذه الجهود إزالة أو تقليص حجم المكاتب القطرية والتخلي عن الاحتياجات غير المتكررة. ويأخذ المستوى التقديري لموارد الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ في الاعتبار كذلك مستوى التبرعات المتوقعة. وبينما تسجل تقديرات الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ تخفيضا صافيا في القيمة الدولارية مقارنة بتقديرات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧، فإن زيادة عدد الوظائف في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ تعكس إدراج وظائف كانت شاغرة في نهاية عام ٢٠١٦، وأعيد ترتيب أولويات الموارد المخصصة لها لتغطي البنود غير المتعلقة بالموظفين الضرورية والأساسية خلال الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

٢٧-١١ ويتلقى المكتب أيضا تبرعات عينية تحت بند الموارد الخارجة عن الميزانية في شكل حيز مكثبي من مختلف المانحين في عدة بلدان. وتقدر قيمة هذه التبرعات العينية لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ بمبلغ ٠٠٠ ٢٤٠ دولار.

معلومات أخرى

٢٧-١٢ عزز مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية الضوابط الداخلية، في إطار تفويض السلطة، لضمان استمرار الإدارة السليمة للموارد واستمرار المساءلة بشأنها على نطاق المنظمة ككل. وما برح المكتب يركّز على ضمان الامتثال لشروط تقييم الأداء في الوقت المناسب على كامل نطاقه من خلال تحسين استخراج البيانات وتحليلها، باعتبار ذلك عنصراً أساسياً من عناصر المساءلة الشخصية. وشرع المكتب أيضاً بتعزيز التحلي بالزاهة والامتثال لمعايير السلوك، بما في ذلك من خلال مبادرات مثل حوارات القيادة التي أطلقها مكتب الأخلاقيات. وأسفر تنفيذ نظام أوموجا في عام ٢٠١٥ عن تغيير جذري وطّد الإدارة والرقابة، مما أسهم في زيادة المساءلة والشفافية. واتخذ المكتب خطوات لتشجيع وتعزيز المساءلة في إطار إدارته للصادق القطرية المشتركة. واعتمد إطاراً جديداً للمساءلة يوفر مجموعة من أدوات إدارة المخاطر اللازمة للتصدي للمخاطر، ويتطلب من المجالس الاستشارية للصادق المشتركة وضع استراتيجيات لإدارة المخاطر.

٢٧-١٣ وعملاً بعدة توصيات صادرة عن مراجعي الحسابات بشأن ضرورة قيام مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بتنفيذ ولايته بالكامل بموجب قرار الجمعية العامة ٤٦/١٨٢، شرع المكتب بتنفيذ استعراض وظيفي في عام ٢٠١٦. وكان الغرض من الاستعراض الوظيفي تحسين فعالية المكتب وكفاءته بكفالة تتمعه بأمثل هيكل وقدرة على الاضطلاع بولايته. وتضمن التقرير النهائي للاستعراض الوظيفي مجموعة من الإجراءات العامة الموصى باتخاذها لتوضيح دور المكتب وتحسين فعالية نموذج التشغيل الخاص به.

٢٧-١٤ وشرع مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بتنفيذ عملية إدارة التغيير في مطلع عام ٢٠١٧ تنفيذاً للتوصيات الناشئة عن الاستعراض الوظيفي وتوصيات مراجعي الحسابات بشأن المهام المتصلة بالتنسيق والاستجابة والموارد البشرية، مع التركيز على نموذج التشغيل الخاص به وعملياته التنظيمية وإجراءاته الإدارية. وستعرض نتائج عملية إدارة التغيير الجارية، بإيجاز، في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١.

٢٧-١٥ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٥٨/٢٦٩، ستبلغ الموارد المحددة للاضطلاع بالرصد والتقييم في إطار هذا الباب ١٠٠ ٤١٣ دولار، بما يشمل: (أ) ٨٠٠ ٢٠١ دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية و ٧٠٠ ٤٠٩ دولار من الميزانية العادية، لما مجموعه ١٠٨ أشهر عمل (٢٤ شهر عمل للوظائف من الفئة الفنية الممولة من الميزانية العادية و ٨٤ شهر عمل للوظائف من الفئة الفنية الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية)؛ (ب) ومبلغ ٦٠٠ ٨٠١ دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية لتغطية تكاليف الخبراء الاستشاريين والسفر والنفقات الأخرى غير المتعلقة بالوظائف.

٢٧-١٦ وفي عام ٢٠١٦، أصدرت وحدة التقييم التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، باسم أوساط العمل الإنساني، تقريرين عن التقييم الإنساني المشترك بين الوكالات: تقييم للاستجابة للأزمة في جنوب السودان وتقييم للاستجابة للأزمة في جمهورية أفريقيا الوسطى. وفي حين صرّفت المستجديات الناتجة من تجدد العنف الانتباه عن التوصيات الصادرة عن تقييم الاستجابة للأزمة في جنوب السودان، يقوم الفريق القطري للعمل الإنساني في جمهورية أفريقيا الوسطى حالياً بإعداد ردّ إدارته على التقييم.

٢٧-١٧ وفي الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩، ستُستخدم موارد التقييم من أجل إجراء تقييمات خارجية ينفذها خبراء استشاريون مستقلون. وفي إطار التقييمات الإنسانية المشتركة بين الوكالات، يجري تقييمٌ للتأثيرات الجماعية التي أُحرزت في الاستجابة لحالات الطوارئ الإنسانية ويُحدّد مدى إسهام التنسيق في تيسير تلك الاستجابة. وهذه التقييمات إلزامية في جميع حالات الطوارئ المعلنة من المستوى ٣. وخلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، سيجري تقييم إنساني مشترك بين الوكالات يتصل بكل حالة من حالات الطوارئ الإنسانية من المستوى ٣.

٢٧-١٨ إضافة إلى ذلك، ستُستخدم موارد التقييم لإجراء ثمانية تقييمات لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية: أربعة تقييمات للاستجابة لحالات الطوارئ الميدانية، وأربعة تقييمات لمسائل مواضيعية رئيسية تتصل بمواضيع يحددها فريق الإدارة العليا. وتهدف التقييمات الداخلية إلى تزويد منسق الإغاثة في حالات الطوارئ بمعلومات حول النتائج المنجزة في مجالات العمل الرئيسية، وتحديد الدروس المكتسبة التي يمكن تكرارها في المستقبل، وتحديد قضايا السياسات العامة ذات الصلة التي ينبغي معالجتها، وتقديم توصيات بهدف تحسين جوانب تتصل بعمليات المكتب.

٢٧-١٩ وسيواصل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، من خلال اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات والهيئات الفرعية التابعة لها، تنسيق عملية وضع السياسات والتوجيهات العملية لمنظومة الاستجابة في الحالات الإنسانية. وسيقوم المكتب بتوفير وإدارة منصات عالمية، مثل فريق الأمم المتحدة لتقييم الكوارث والتنسيق والفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ، بغية تجميع الموارد وتيسير إجراء استجابات مشتركة للكوارث الطبيعية والأزمات التي تكون من صنع الإنسان. وينسق المكتب مع إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الشؤون السياسية ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان ووكالات معنية أخرى، ويسعى إلى الحصول على إسهاماتها، قبل جلسات الإحاطة التي ينظمها فريق الخبراء غير الرسمي المعني بحماية المدنيين والتابع لمجلس الأمن، لا سيما عند النظر في تمديد ولايات البعثات السياسية وبعثات حفظ السلام. وفي ما يخص مواضيع القدرة على التكيف واختيار القادة في مجال العمل الإنساني وبناء قدراتهم، يتعاون المكتب تعاوناً وثيقاً مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لتنسيق العمليات الإنمائية. وعلى الصعيد القطري، يوفر المكتب توجيهات لوكالات تابعة للأمم المتحدة، مثل برنامج الأغذية العالمي، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، ومنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ومنظمة الصحة العالمية، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، من خلال دورة البرامج الإنسانية بهدف كفالة انسجام واتساق استراتيجيات الاستجابة على نطاق المنظومة والحد من ازدواجية جهود الاستجابة.

٢٧-٢٠ واستعرضت مسألة إصدار المنشورات في إطار برنامج العمل في سياق كل من البرامج الفرعية. ومن المتوقع إصدار منشورات متكررة وغير متكررة، على النحو المبين بإيجاز في الجدول ٢٧-٦ وكما هو مبين في المعلومات المتعلقة بالنواتج الخاصة بكل برنامج فرعي.

موجز المنشورات

العدد المقدر للفترة ٢٠١٩-٢٠١٨		العدد المقدر للفترة ٢٠١٧-٢٠١٦		العدد الفعلي للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤				
المطبوعة والإلكترونية	الإلكترونية	المطبوعة والإلكترونية	المطبوعة والإلكترونية	المطبوعة والإلكترونية	المطبوعة والإلكترونية	المطبوعة	الإلكترونية	
٤٠	٥	١	٣٨	٦	٦	٣٨	٥	٦
٣	-	-	-	-	-	-	-	-
٤٣	٥	١	٣٨	٦	٦	٣٨	٥	٦

ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة

١ - التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٦٧١ ٤ دولار

٢١-٢٧ حدّدت الجمعية العامة دورَ ومهام منسّق الإغاثة في حالات الطوارئ في قرارها ١٨٢/٤٦، وبسّطتها في قراراتها ١٢/٥٢ ألف وباء وفي تقرير الأمين العام عن الإصلاح (A/51/950). ويدعو القراران والتقرير إلى تعزيز ثلاث مهام أساسية هي: وضع وتنسيق السياسات المتعلقة بالمسائل الإنسانية؛ وكسب تأييد الأجهزة السياسية للمسائل الإنسانية؛ وتنسيق الاستجابة لحالات الطوارئ الإنسانية.

٢٢-٢٧ ويقدم منسّق الإغاثة في حالات الطوارئ/وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية، التوجيه العام والإدارة والمشورة في مجال السياسة العامة للمكثّبين في نيويورك وجنيف والمكاتب في الميدان. ويتولى المهام القيادية في عملية تنسيق الاستجابة العامة للكوارث والطوارئ الإنسانية من جانب المجتمع الدولي، لا سيما منظومة الأمم المتحدة؛ ويضطلع بالمهام الدبلوماسية في الميدان الإنساني مع حكومات البلدان المتضررة، بما في ذلك تيسير الوصول إلى المناطق المنكوبة لتقديم مساعدة إنسانية عاجلة إليها؛ ويتشاور مع أوساط الجهات المانحة والدول المهتمة الأخرى بشأن المسائل المتصلة بتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ؛ ويرأس اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات ويشرف على تنفيذ قراراتها؛ ويدير الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ وعنصر منح القروض التابع له؛ ويقوم بتعبئة الموارد وحشد الدعم لبرامج منظومة الأمم المتحدة المتعلقة بتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ؛ ويوجّه عملية وضع سياسات تقديم المساعدة الإنسانية، بالتنسيق مع الشركاء المعنيين؛ ويكون بمثابة داعية إلى مناصرة القضايا الإنسانية باسم منظومة الأمم المتحدة؛ ويعزز معرفة الجمهور بالمسائل المتعلقة بتقديم المساعدة الإنسانية. ويضطلع منسّق الإغاثة في حالات الطوارئ أيضاً بمهام المستشار الرئيسي للأمين العام في ما يتعلق بالمسائل الإنسانية، ويتعاون بشكل وثيق مع إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام في تخطيط وتنسيق أنشطة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الأزمات. كما أنه يترأس اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية، ويساعده أمين عام مساعد يعمل أيضاً بوصفه نائب منسق عمليات الإغاثة في حالات الطوارئ.

٢٣-٢٧ ويتلقى منسق الإغاثة في حالات الطوارئ الدعم من مكتبي نيويورك وجنيف. ويضم مكتب نيويورك مكتب وكيل الأمين العام، الذي يساعد في إدارة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ككل، بما يكفل تكامل أنشطة المكتبين والتعاون الوثيق بينهما.

٢٤-٢٧ ويقدم نائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، الذي مقر عمله في نيويورك، المساعدة إلى المنسق في تقديم التوجيه العام لمكتبي نيويورك وجنيف وإدارتهما والإشراف عليهما، وفي دعم التنسيق الميداني الذي يضطلع به المكتب، كما يسدي المشورة إلى المنسق بشأن جميع المسائل المتصلة بولاية المكتب. ويتعامل نائب المنسق مع الدول الأعضاء، والمنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية، والوكالات العاملة في المجال الإنساني، إضافة إلى الإدارات التابعة للأمانة العامة التي تشمل مسؤولياتها حفظ السلام والاضطلاع بأنشطة سياسية واقتصادية. ويشرف نائب المنسق أيضاً على مهام التخطيط الاستراتيجي والتقييم التي يضطلع بها المكتب، ويتولى رئاسة الفريق العامل التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، ويقوم مقام المنسق في حالة غيابه ويمثله، عند الاقتضاء، في هيئات الأمم المتحدة ومؤسساتها ومؤتمراتها.

٢٥-٢٧ ويتولى مدير التنسيق والاستجابة المسؤولة عن إدارة قيادة عملية تنسيق الشؤون الإنسانية في الميدان والإشراف عليها، ومسؤولية إدارة العمليات الميدانية. كما يتولى قيادة مجموعة مديري الطوارئ التابعة للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات في ما يتعلق بالمسائل العملية، ويكفل إعداد استجابة متسقة وفي الوقت المناسب من جانب الأمم المتحدة لحالات الطوارئ الكبرى والمعقدة.

٢٦-٢٧ ويتولى مدير البرامج المركزية المسؤولة عن المهام المتعلقة بوضع السياسات، والاتصالات، وتمويل الأنشطة الإنسانية، والدعم الإداري. كما أنه يعمل بشكل وثيق مع الدول الأعضاء والهيئات غير الحكومية وغيرها من الجهات المعنية بالشؤون الإنسانية في تنفيذ وثيقة الالتزامات بالعمل، التي خلص إليها مؤتمر القمة العالمي الأول للعمل الإنساني الذي عُقد في اسطنبول، تركيا، يومي ٢٣ و ٢٤ آذار/مارس ٢٠١٦. وتتضمن الوثيقة مجموعة محددة من الإجراءات والالتزامات الرامية إلى دعم خطة العمل من أجل الإنسانية، وهي خطة من خمس نقاط وضعها الأمين العام السابق وتبين التغييرات اللازم إجراؤها للتخفيف من المعاناة والحد من المخاطر وتقليل أوجه الضعف على الصعيد العالمي.

٢٧-٢٧ مدير مكتب جنيف مسؤول، في المقام الأول، عن إدارة العلاقات مع الدول الأعضاء والمانحين والشركاء، وعن خدمات الطوارئ التي يديرها المكتب باسم منظومة الأمم المتحدة.

٢٨-٢٧ وتقدم أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات الدعم لمنسق عمليات الإغاثة في حالات الطوارئ/وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية بصفته رئيساً للجنة، والدعم لنائب المنسق بحكم مهامه كرئيس للفريق العامل التابع للجنة. وتيسر الأمانة أعمال اللجنة في ما يتعلق بوضع السياسات وأنشطة الدعوة في قطاع العمل الإنساني. وتقدم الخدمات إلى اجتماعات اللجنة وفريقها العامل؛ وتقدم الدعم للهيئات الفرعية؛ وتحافظ على قنوات اتصال إدارية واستشارية في ما بين الأعضاء؛ وترصد تنفيذ قرارات اللجنة. وتعمل الأمانة في نيويورك أيضاً بوصفها أمانة اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية.

الأهداف لفترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: ضمان التنفيذ التام للولايات التشريعية والامتثال لسياسات الأمم المتحدة وإجراءاتها في ما يتعلق بإدارة برنامج عمل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية والموظفين والموارد المالية

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
٩٩	١٠٠	١٠٠	١٠٠	النسبة المئوية للتقيد بمواعيد تقديم الوثائق المطلوبة	(أ) إصدار الوثائق المطلوبة لاجتماعات الهيئات الحكومية الدولية المعنية في الوقت المناسب
١٠٠	١٠٠	١٠٠		الأداء المقدر	
١٠٠	١٠٠			الأداء الفعلي	
٩٨	٩٨	٩٨	٩٨	النسبة المئوية للنواتج والخدمات المقدمة ضمن المهلة الزمنية المقررة	(ب) إدارة برنامج العمل ودعمه على نحو فعال في حدود الموارد البشرية والمالية المتاحة
٩٨	٩٨	٩٨		الأداء المقدر	
٩٨	٩٩			الأداء الفعلي	
		٩٠	٩٠	النسبة المئوية لما تمّ تنفيذه، بحلول التاريخ المقرر، من التوصيات الناشئة عن التقييمات وعمليات مراجعة الحسابات	(ج) تحسين المساءلة في إطار المكتب
	٨٠	٨٠		الأداء المقدر	
٦٢	٦٢			الأداء الفعلي	
			١٠٠	زيادة في النسبة المئوية لتذاكر السفر الجوي التي يتم شراؤها قبل أسبوعين على الأقل من موعد السفر	(د) المكاسب في الكفاءة التي تحققت في تكاليف السفر لفائدة المنظمة
				الأداء المقدر	
				الأداء الفعلي	

العوامل الخارجية

٢٧-٢٩ ستُنفَّذ الأهداف والإنجازات المتوقعة بافتراض أن تواصل الهيئات الحكومية الدولية والحكومات والمنظمات غير الحكومية التي تُعنى بالعمل الإنساني تقديم الدعم لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية.

النواتج

٢٧-٣٠ ترد النواتج المقرر إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-٨.

فئات النواتج والنواتج النهائية

الناتج	الكمية
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
المنشورات المتكررة	
١ - التقارير السنوية	٢
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات	
٢ - اجتماعات اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات	٦
٣ - اجتماعات الفريق العامل التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات	٨
٤ - اجتماعات الأفرقة المرجعية والأفرقة العاملة الفرعية التابعة للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات	٥٠
٥ - اجتماعات اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية/اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات	٢
٦ - اجتماعات هيئة الإدارة التنفيذية	٨

٢٧-٣١ ويرد توزيع الموارد في إطار بند التوجيه التنفيذي والإدارة في الجدول ٢٧-٩.

فئات النواتج والنواتج النهائية

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١٩-٢٠١٨	٢٠١٧-٢٠١٦
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية			
١١	١١	٤٠٧١,٢	٤٠٧١,٢
الموارد المتعلقة بالوظائف			
-	-	٥٩٩,٩	٥٩٩,٩
الموارد غير المتعلقة بالوظائف			
١١	١١	٤٦٧١,١	٤٦٧١,١
المجموع الفرعي			
٦٠	٥٩	٢٧٣٠٩,٨	٢٥٨٤٨,٢
الموارد الخارجة عن الميزانية			
٧١	٧٠	٣١٩٨٠,٩	٣٠٥١٩,٣
المجموع			

٢٧-٣٢ ويغطي مبلغ ١٠٠ ٦٧١ ٤ دولار تكاليف استمرار ١١ وظيفة (١ وكيل أمين عام، و ١ أمين عام مساعد، و ٢ مد-٢، و ٢ ف-٥، و ١ ف-٣، و ٤ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (٢٠٠ ٠٧١ ٤ دولار) لدعم تنفيذ الولايات المحددة في إطار البرنامج، ويشمل موارد غير متعلقة بالوظائف لأغراض السفر بهدف الاستجابة للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة (٩٠٠ ٥٩٩ دولار).

٢٧-٣٣ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٨٠٠ ٣٠٩ ٢٧ دولار تكاليف ٦٠ وظيفة (١ مد-١، و ٤ ف-٥، و ٢١ ف-٤، و ١٥ ف-٣، و ١٩ وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))

في مكتب وكيل الأمين العام/منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، ومكتب الأمين العام المساعد/نائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، وقسم التخطيط الاستراتيجي والتقييم والتوجيه، وشعبة البرامج المركزية في نيويورك، ومكتب المدير في جنيف وقسم تنسيق شؤون التمويل، فضلا عن موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

٢ - آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٧ ٥٠٦ ٧٠٠ دولار

٢٧-٣٤ حدد مجلس الأمن دور ومهام آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة في قراره ٢١٦٥ (٢٠١٤)، الذي أذن فيه للوكالات الإنسانية التابعة للأمم المتحدة وشركائها المنفذين باستخدام معايير باب السلام وباب الهوى الحدودية السورية المشتركة مع تركيا، ومعبر اليعربية المشترك مع العراق ومعبر الرمثا المشترك مع الأردن، بغية كفاءة وصول المساعدة الإنسانية إلى من يحتاجها في جميع أنحاء الجمهورية العربية السورية من خلال أقصر الطرق، مع إخطار السلطات السورية.

٢٧-٣٥ وتقوم الآلية المنشأة في نطاق سلطة الأمين العام، بموافقة البلدان المعنية المجاورة للجمهورية العربية السورية، برصد تحميل جميع شحنات الإغاثة الإنسانية الواردة من الوكالات الإنسانية التابعة للأمم المتحدة وشركائها المنفذين في مرافق الأمم المتحدة ذات الصلة، ورصد فتح الشحنات بعد ذلك من جانب السلطات الجمركية للبلدان المجاورة المعنية للتأكد من الطابع الإنساني لتلك الشحنات التي ستدخل إلى الجمهورية العربية السورية عند المعابر الحدودية المذكورة أعلاه.

الجدول ٢٧-١٠

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة وصول المساعدة الإنسانية إلى الأشخاص المحتاجين في سائر أنحاء الجمهورية العربية السورية من خلال أقصر الطرق

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
		٥٠٠	٥٠٠	زيادة عدد الشاحنات المحملة	(أ) زيادة عدد الشاحنات المحملة
	١٨٨	٤٥٠		بالمساعدات الإنسانية التي تعبر	بالمساعدات الإنسانية التي تعبر
				إلى الجمهورية العربية السورية عبر	إلى الجمهورية العربية السورية عبر
				معايير باب السلام وباب الهوى	معايير باب السلام وباب الهوى
	١٨٨			واليعربية والرمثا الحدودية	واليعربية والرمثا الحدودية
				الأداء المستهدف	الأداء المستهدف
				الأداء المقدر	الأداء المقدر
				الأداء الفعلي	الأداء الفعلي

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
-٢٠١٢	-٢٠١٤	-٢٠١٦	-٢٠١٨		
٢٠١٣	٢٠١٥	٢٠١٧	٢٠١٩		
		٥٠٠	٥٠٠	زيادة حجم المعونة الإنسانية	(ب) زيادة حجم المعونة الإنسانية
١٨٨	٤٥٠			التي تصل إلى المحتاجين في جميع أنحاء	التي تصل إلى المحتاجين في جميع أنحاء
١٨٨				تقدّم المعونة في إطار العمليات عبر	الجمهورية العربية السورية
				الحدود إلى المحتاجين في الجمهورية	الحدود إلى المحتاجين في الجمهورية
				العربية السورية	العربية السورية

العوامل الخارجية

٢٧-٣٦ من المتوقع أن تحقق الآلية هدفها وإنجازاتها المتوقعة بافتراض ما يلي: (أ) أن تواصل السلطات في البلدان المجاورة المعنية تقديم الدعم اللازم لتنفيذ ولاية الآلية وضمان سلامة وأمن موظفيها؛ (ب) أن تواصل وكالات الأمم المتحدة وشركاؤها المنفذين القيام بالعمليات عبر الحدود بنفس المستوى المسجل في عام ٢٠١٦ و ٢٠١٧ على الأقل؛ و (ج) أن تظل الحدود مفتوحة.

النواتج

٢٧-٣٧ ترد النواتج المتوقع إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-١١.

الجدول ٢٧-١١

فئات النواتج والنواتج النهائية

الناتج	الكمية
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
١ - فحص الشاحنات وفقاً لإجراءات التحقق وإجراءات التشغيل الموحدة التي تتبعها الآلية	١٣ ٠٠٠
٢ - استعراض إجراءات التحقق وإجراءات التشغيل الموحدة التي تتبعها الآلية	٤
٣ - إخطار السلطات السورية بالشحنات التي تعبر الحدود	٥٠٠
٤ - عقد اجتماعات مع السلطات المحلية وأوساط العمل الإنساني للدعوة إلى تحسين إجراءات الشحن العابر والرصد	١٢

٢٧-٣٨ ويرد توزيع الموارد المخصصة لآلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية في الجدول ٢٧-١٢.

البرنامج الفرعي ١ السياسات والتحليل

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١ ٥١٩ ٥٠٠ دولار

٢٧-٤١ تُسند المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي إلى فرع الدراسات ووضع السياسات في نيويورك. وسيُنقذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ١ من البرنامج ٢٣ من الخطة البرنامجية للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ (A/71/6/Rev.1).

الجدول ٢٧-١٤

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تحسين الاتساق الاستراتيجي والعمليتي للاستجابة في المجال الإنساني

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
		٧	٣	الأداء المستهدف	(أ) تستنير قرارات الوكالات الأعضاء في اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات والشركاء الآخرين بتحليل سياسات المساعدة الإنسانية والحوار
	٦	٢		الأداء المقدر	زيادة في عدد أولويات سياسات المساعدة الإنسانية الواردة في تقرير الأمين العام عن تعزيز
٦				الأداء الفعلي	التنسيق، التي تناقشها الدول الأعضاء في المفاوضات السنوية للمجلس الاقتصادي والاجتماعي والجمعية العامة بشأن قرارات المساعدة الإنسانية
		٩	٣	الأداء المستهدف	(ب) تحسين قدرة الوكالات الإنسانية على الاستجابة بفعالية أثناء الكوارث وحالات الطوارئ لاحتياجات السكان المتضررين، بما في ذلك الاستجابة خلال الانتقال من مرحلة الإغاثة إلى مرحلة التنمية المستدامة
	٨	٢		الأداء المقدر	زيادة في النسبة المئوية لتوصيات التقييم المشترك بين الوكالات التي تنفذها الوكالات الإنسانية
٥				الأداء الفعلي	البرنامجية والتقارير
٨٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	الأداء المستهدف	زيادة في النسبة المئوية لتوصيات التقييم المشترك بين الوكالات التي تنفذها الوكالات الإنسانية
٩٠	٩٠	٩٠		الأداء المقدر	على الاستجابة بفعالية أثناء الكوارث وحالات الطوارئ لاحتياجات السكان المتضررين، بما في ذلك الاستجابة خلال الانتقال من مرحلة الإغاثة إلى مرحلة التنمية المستدامة
٨٠	٨٠			الأداء الفعلي	

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
١٤٠	١٢٠	١٢٠	١٢٠	عدد المنسقين المقيمين ومنسقي الشؤون الإنسانية المدربين على تطبيق المبادئ التوجيهية المتعلقة بحماية المدنيين	(ج) تحسين قدرات منسقي الأمم المتحدة على حماية المدنيين
١٢٠	١٢٠	١٢٠	١٢٠	الأداء المقدر	
١٢٠	١٢٠			الأداء الفعلي	

العوامل الخارجية

٤٢-٢٧ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه والإنجازات المتوقعة منه على افتراض التوصل إلى توافق في الآراء بين الجهات الفاعلة الإنسانية والإنمائية والسياسية مع تقيد كل منها بالولاية المنوطة بها.

النواتج

٤٣-٢٧ ترد النواتج المتوقع إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-١٥.

الجدول ٢٧-١٥

فئات النواتج والنواتج النهائية

النواتج	الكمية
تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء، وتقديم التقارير إليها (الميزانية العادية)	
الجمعية العامة	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات	
١ - المشاورات غير الرسمية للجنة الثالثة وثائق الهيئات التداولية	٢
٢ - تقرير الأمين العام عن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية التي تقدمها الأمم المتحدة في حالات الطوارئ	٢
مجلس الأمن	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات	
٣ - اجتماعات فريق الخبراء المعني بحماية المدنيين	٨
المجلس الاقتصادي والاجتماعي	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات	
٤ - الاجتماعات المعقودة في إطار الجزء المتعلق بالشؤون الإنسانية	٢
الخدمات الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
٥ - الإحاطات الإعلامية المواضيعية المقدمة إلى الدول الأعضاء لإذكاء الوعي بالقضايا الرئيسية	٤
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
المواد التقنية	

الناتج	الكمية
٦ - الورقات الاستراتيجية وأدوات السياسة العامة والمذكرات التوجيهية التي تعد لفائدة الوكالات الإنسانية بشأن التفاعل بين الأبعاد السياسية وأبعاد المساعدة الإنسانية وأبعاد حقوق الإنسان في استجابة الأمم المتحدة للأزمات	١
٧ - الدراسات والتوجيه وتحليل السياسات بشأن التطورات الحاصلة في القطاع الإنساني	٢
الحلقات الدراسية	
٨ - تنظيم منتديات/حلقات عمل مع المؤسسات الأكاديمية والمنظمات غير الحكومية لتعزيز المساعدة الإنسانية ومعالجة الشواغل الإنسانية	٦
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
المساهمة في النواتج المشتركة	
٩ - مدخلات بشأن المسائل المتصلة بالشؤون الإنسانية في تقارير الأمين العام المقدمة إلى مجلس الأمن	٢

٢٧-٤٤ ويرد توزيع الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي ١ في الجدول ٢٧-١٦.

الجدول ٢٧-١٦

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٩-٢٠١٨	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٩-٢٠١٨	
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)		
الميزانية العادية				
٤	٤	١ ٥١٩,٥	١ ٥١٩,٥	الموارد المتعلقة بالوظائف
-	-	-	-	الموارد غير المتعلقة بالوظائف
٤	٤	١ ٥١٩,٥	١ ٥١٩,٥	المجموع الفرعي
٢٦	٢١	١١ ٩١٤,٣	٩ ٩٣٩,٣	الموارد الخارجة عن الميزانية
٣٠	٢٥	١٣ ٤٣٣,٨	١١ ٤٥٨,٨	المجموع

٢٧-٤٥ ويغطي مبلغ ١ ٥١٩ ٥٠٠ دولار استمرار ٤ وظائف (١ مد-١، و ١ ف-٥، و ١ ف-٤، و ١ ف-٣) لدعم تنفيذ الولاية في إطار البرنامج.

٢٧-٤٦ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٣٠٠ ٩١٤ ١١ دولار ٢٦ وظيفة (٣ ف-٥، و ١٢ ف-٤، و ٧ ف-٣ و ٤ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وتشمل موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٩-٢٠١٨ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

البرنامج الفرعي ٢

تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠ ٩٧٨ ٩٠٠ دولار

٢٧-٤٧ تتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي شعبة التنسيق والاستجابة، وأمانة الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ، وقسم تنسيق شؤون التمويل في نيويورك، وفرع دعم البرامج وفرع الشراكات وتعبئة الموارد في جنيف. وسيُنفذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبنية بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٢ من البرنامج ٢٣ من الخطة البرنامجية للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ (A/71/6/Rev.1).

الجدول ٢٧-١٧

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة تحقيق استجابة إنسانية متسقة وفعالة وحسنة التوقيت لتخفيف المعاناة الإنسانية أثناء الكوارث الطبيعية وفي حالات الطوارئ المعقدة

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
		٨٠	٨٠	١' زيادة في النسبة المئوية لوظائف منسقي الشؤون الإنسانية التي يشغلها أعضاء مجموعة منسقي الشؤون الإنسانية فيما بين الوكالات	(أ) اتخاذ قرارات حسنة التوقيت وقائمة على المبادئ في مجال الاستجابة الإنسانية تستند إلى تمكّن وكفاءة وخبرة الاختصاصيين المشتركين بين الوكالات
	٧٥	٦٥	الأداء المقدر		
٣٣	٣٣		الأداء الفعلي		
		٩٠	٩٠	٢' زيادة في النسبة المئوية لأفرقة العمل الإنساني القطرية التي تحدد الاحتياجات والأهداف ذات الأولوية من خلال خطة استجابة استراتيجية متفق عليها	
	٨٠	٦٠	الأداء المقدر		
٥٠			الأداء الفعلي		
		٨٠	٨٠	١' زيادة في عدد الدول الأعضاء التي تساهم في الاستجابة المشتركة بين الوكالات وآليات التمويل الجماعي	(ب) زيادة التمويل الذي تقدمه الجهات المانحة إلى العمل الإنساني
	٧٩	٨١	الأداء المقدر		
٧٨	٨٢		الأداء الفعلي		
		٣٠	٣٠	٢' زيادة في النسبة المئوية لخطط الاستجابة الاستراتيجية لحالات الطوارئ الطويلة الأمد التي يجري تمويل احتياجاتها بنسبة لا تقل عن ٧٠ في المائة بحلول نهاية السنة	
	٢٥	١١	الأداء المقدر		
			الأداء الفعلي		

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
٩٠	٩٠	٩٥	٩٥	زيادة في النسبة المئوية لمقترحات الأداء المستهدف	(ج) الاستخدام الآني والمنسق للصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ في البلدان التي تواجه حالات طوارئ جديدة
٩٠	٩٠	٨٥	٩٥	الأداء المقدر	المنسق للإغاثة في حالات الطوارئ
٩٠	٧٣			الأداء الفعلي	منسق الإغاثة في حالات الطوارئ في غضون ثلاثة أيام عمل من تاريخ تقديمها بصيغتها النهائية
٨٥	٨٥	٩٠	٩٠	الأداء المقدر	(د) تحسين استجابة جميع وكالات الأمم المتحدة التنفيذية المعنية لحالات الطوارئ الإنسانية
٨٥	٨٥	٩٠	٩٠	الأداء الفعلي	تتطلب مساعدة دولية ويتم فيها نشر موظفي التنسيق في غضون سبعة أيام

العوامل الخارجية

٢٧-٤٨ يتوقع أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه والإنجازات المتوقعة منه على افتراض ما يلي: (أ) استعداد المانحين للاستجابة لحالات الطوارئ والكوارث الإنسانية؛ (ب) وتمكن العاملين في المجال الإنساني من الوصول بدون معوقات إلى منطقة الكارثة؛ (ج) وتوافر التعاون بين السلطات والشركاء في المجال الإنساني.

النواتج

٢٧-٤٩ ترد النواتج المتوقعة إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-١٨.

الجدول ٢٧-١٨

فئات النواتج والنواتج النهائية

الناتج	الكمية
تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء، والتقارير المتعلقة بها (الميزانية العادية) مجلس الأمن وثائق الهيئات التداولية	
١ - تقارير عن حالات طوارئ ومسائل معقدة معينة تتعلق بالاستجابة للولايات الخدمات الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	١٠
٢ - الاجتماعات الرفيعة المستوى والمناسبات الجانبية للجمعية العامة المتعلقة بتقديم المساعدة الدولية إلى البلدان المتضررة من حالات الطوارئ الإنسانية	٤
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية) إصدار ندوات من أجل المساعدة الدولية وبعثات جمع الأموال	

النواتج	الكمية
٣ - الاجتماعات مع المانحين والإحاطات والمشاورات غير الرسمية مع الدول الأعضاء بشأن حالات طوارئ محددة وتمويل الاحتياجات الإنسانية	٣
المنشورات المتكررة	
٤ - لمحة عالمية إنسانية شاملة	٢
٥ - النداءات الموحدة المشتركة بين الوكالات لبلدان ومناطق محددة متأثرة بحالات الطوارئ الإنسانية	٣٨
المناسبات الخاصة	
٦ - تنظيم اجتماعات ومناسبات خاصة بشأن حالات طوارئ معقدة محددة	٢٤
المواد التقنية	
٧ - تحديث وتعهيد قائمة المنسقين المقيمين/منسقي الشؤون الإنسانية	١
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات	
٨ - اجتماعات الفريق المشترك بين الوكالات بشأن الأدوات وأفضل الممارسات المتصلة بدورة البرامج الإنسانية	٤
٩ - اجتماع مع المنظمات الإنسانية غير الحكومية بشأن العمليات والسياسات وترتيبات التنسيق	١
١٠ - اجتماعات مع الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية والقطاع الخاص بشأن الأعمال الإنسانية المشتركة	٤
المساهمة في النواتج المشتركة	
١١ - إسهامات بشأن المسائل المتصلة بالشؤون الإنسانية في تقارير الأمين العام المقدمة إلى مجلس الأمن	٢٤
التعاون التقني (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل	
١٢ - التدريب على دورة البرامج الإنسانية لفائدة الشركاء في المجال الإنساني	٤
١٣ - تدريب إقليمي في مجال القانون الإنساني وغير ذلك من المسائل المستجدة لفائدة المنسقين المقيمين/منسقي الشؤون الإنسانية	٢
المشاريع الميدانية	
١٤ - بعثات للتقييم الإنساني وبناء الاستراتيجيات بهدف استعراض الاحتياجات الإنسانية وصياغة استراتيجيات استجابة مناسبة	١
خدمات الدعم الإداري (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
الإدارة العامة	
نظم الإدارة والضوابط المالية	
١٥ - معالجة المنح المقدمة من الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ الجديدة والممتدة	١

٢٧-٥٠ ويرد توزيع الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي ٢ في الجدول ٢٧-١٩.

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
٢٠١٩-٢٠١٨	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٩-٢٠١٨	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
الميزانية العادية			
٢٩	٢٩	٩٥١٧,٥	٩٥١٧,٥
-	-	١٤٦١,٤	١٥١٩,٥
٢٩	٢٩	١٠٩٧٨,٩	١١٠٣٧,٠
١٧٣٣	١٧٠٥	٥١٣٢٨١,٠	٥١٣٤٠٢,٤
١٧٦٢	١٧٣٤	٥٢٤٢٥٩,٩	٥٢٤٤٣٩,٤

٢٧-٥١ ويغطي مبلغ ٩٠٠ ٩٧٨ ١٠ دولار تكاليف استمرار ٢٩ وظيفة (١ مد-٢، و ٥ ف-٥، و ١٠ ف-٤، و ٧ ف-٣، و ٢ ف-٢، و ٤ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (٩ ٥١٧ ٥٠٠ دولار)، ويشمل موارد غير متعلقة بالوظائف قدرها ١ ٤٦١ ٤٠٠ دولار للاستشاريين والسفر ومنح الطوارئ من أجل تغطية الاحتياجات الأكثر إلحاحاً للسكان المتضررين التي لا يمكن تلبيتها من الموارد الوطنية، في انتظار استجابة الجهات المانحة الدولية. ويُعزى التخفيض البالغ ٥٨ ١٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف إلى المكاسب المتوقعة في الكفاءة التي يعتمزم المكتب تحقيقها خلال الفترة ٢٠١٩-٢٠١٨.

٢٧-٥٢ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٥١٣ ٢٨١ ٠٠٠ دولار تكاليف ١ ٧٣٣ وظيفة (٢٣ مد-١، و ٦٥ ف-٥، و ٢٠٩ ف-٤، و ٢٤٨ ف-٣، و ٣٠ ف-٢، و ٢٩ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، و ٤٦٨ وظيفة وطنية من الفئة الفنية و ٦٦١ من الرتبة المحلية)، وتشمل موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٩-٢٠١٨ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

البرنامج الفرعي ٣

الحد من مخاطر الكوارث الطبيعية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢ ٦٨٢ ٨٠٠ دولار

٢٧-٥٣ تُسند المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي إلى الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وأمانتها. وسيُنَفَّذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٣ من البرنامج ٢٣ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٩-٢٠١٨ (A/71/6/Rev.1).

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: درء المخاطر الناشئة عن مصادر الخطر الطبيعية والوقاية من الضعف في مواجهتها ومن تأثير الكوارث والحد من ذلك

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
٥٥	٥٥	٦٥	١٥٠	١	(أ) زيادة القدرات الوطنية على الحد من مخاطر الكوارث وتنفيذ إطار سيندائي للحد من مخاطر الكوارث للفترة ٢٠١٥-٢٠٣٠ وتعزيز الالتزام بذلك
٥٠	٨٩	٦٥	١٥٠	٢	زيادة في عدد البلدان التي تعتمد أطرا وسياسات وبرامج وطنية إنمائية لتنفيذ استراتيجيات الحد من مخاطر الكوارث
					الأداء المقدر
					الأداء الفعلي
		١٠٠	١٥٠	٢	زيادة في عدد البلدان التي تقدم تقارير بشأن التقدم المحرز في تنفيذ إطار سيندائي للحد من مخاطر الكوارث
					الأداء المقدر
					الأداء الفعلي
٤٣	٨٤	٩٥	١٧٠	١	(ب) زيادة القدرات الوطنية على التخطيط لإعادة البناء بعد الكوارث على جميع المستويات
					الأداء المقدر
					الأداء الفعلي
٢٦	٤٠	٣٥	١٣٠	٢	زيادة في عدد البلدان التي تستخدم نظاما لحساب الخسائر الناجمة عن الكوارث
٣٠	٣٠	٨٥			أنشطة الحد من مخاطر الكوارث في التخطيط للإنعاش بعد الكوارث والعمليات المتعلقة بذلك
					الأداء المقدر
					الأداء الفعلي
٣٠	٣٠	٣٥	٢٥		(ج) زيادة البرامج المعنية بالحد من مخاطر الكوارث
					الأداء المقدر
					الأداء الفعلي
٢٥					زيادة الكيانات التابعة للأمم المتحدة في مجال الحد من مخاطر الكوارث على الصعيد العالمي والإقليمي والوطني

العوامل الخارجية

٢٧-٥٤ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) إمكانية تحقيق تعاون وتنسيق فعالين بين الشركاء في الأوساط المعنية بالحد من الكوارث (الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمؤسسات الإقليمية، والهيئات الحكومية الدولية، والمنظمات غير الحكومية)؛ و (ب) اعتماد وتنفيذ استراتيجيات وطنية وإقليمية للحد من الكوارث؛ و (ج) تكييف الجهات المانحة لسياساتها لكي توفر التمويل الكافي للحد من مخاطر الكوارث.

النواتج

٢٧-٥٥ ترد النواتج المتوقع إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-٢١.

الجدول ٢٧-٢١

فئات النواتج والنواتج النهائية

النواتج	الكمية
تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء وتقديم التقارير إليها: (الميزانية العادية)	
الجمعية العامة	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات	
١ - اجتماعات اللجنة الثانية	٢
المجلس الاقتصادي والاجتماعي	
وثائق الهيئات التداولية	
٢ - تقارير عن تنفيذ إطار سندي للحد من مخاطر الكوارث للفترة ٢٠١٥-٢٠٣٠	١
خدمات أخرى	
٣ - تقديم الدعم والمعلومات للعمليات الحكومية الدولية من أجل تحقيق اتساق السياسات تمشيا مع تنفيذ إطار سندي	١
٤ - تقارير اجتماعات الخبراء والأفرقة العاملة بشأن تقييم المخاطر والحد منها	٢
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
المطويات والكتيبات وصحائف الوقائع واللوحات البيانية الجدارية ومجموعات المواد الإعلامية	
٥ - صحائف وقائع عن نظام الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث والمسائل المواضيعية مثل الإنذار المبكر والإنعاش المنشورات المتكررة	١
٦ - تقرير التقييم العالمي بشأن الحد من مخاطر الكوارث	٢
٧ - التقرير السنوي عن تنفيذ الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث	٢
٨ - برنامج عمل الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث لفترة السنتين	١
٩ - خطة عمل الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث من أجل زيادة القدرة على مواجهتها (تقرير مرحلي)	١
المناسبات الخاصة	
١٠ - المنتدى العالمي للحد من مخاطر الكوارث والاجتماعات الرفيعة المستوى بشأن الحد من مخاطر الكوارث	٢
١١ - الأحداث العالمية المعنية بالتغيير السلوكي بهدف تعزيز الوعي بالحد من أخطار الكوارث	٦
١٢ - المناسبات المتعلقة بالإنذار المبكر	١
١٣ - حملات الدعوة على الصعيد العالمي في مجال الحد من مخاطر الكوارث	٣
١٤ - منح الاعتراف والنفوذ لأنصار الحد من مخاطر الكوارث والجهات الفاعلة في هذا المجال والمبادرات المتعلقة بالتنمية المراعية لمخاطر الكوارث	٢
١٥ - منتديات واجتماعات إقليمية بشأن الحد من مخاطر الكوارث بهدف رصد تنفيذ إطار سندي وتعزيزه	٧
الحلقات الدراسية	
١٦ - حلقات عمل مواضيعية بشأن الكوارث والتنمية	١

الناتج	الكمية
المواد التقنية	
١٧ - أفضل الممارسات والمعايير والتوجيهات وغيرها من الأدوات لتعزيز التعلم وتبادل المعارف من أجل رصد إطار سينداي وتنفيذه	٧
١٨ - التوجيهات السياسية بشأن تسخير المعرفة بمخاطر الكوارث	٢
١٩ - تحديث نظام إدارة المعارف المتعلق بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وتعهدده	١
٢٠ - وضع نظام للرصد العالمي والوطني لتنفيذ إطار سينداي	١
٢١ - تحديث نموذج المخاطر الاحتمالية للاسترشاد به في تنفيذ إطار سينداي	١
٢٢ - بيانات عن الخسائر والمخاطر المتعلقة بالكوارث تُستخدم في البلدان	١
٢٣ - دعم تمويل مخاطر الكوارث وتتبعها	١
٢٤ - توفير مواد تدريبية من أجل بناء القدرات في مجال الحد من أخطار الكوارث لصالح المسؤولين الحكوميين، والحكومات الوطنية والمحلية، والمجتمع المدني، والقطاع الخاص، وغيره من أصحاب المصلحة في مجال الحد من مخاطر الكوارث	٥
٢٥ - عملية رصد تنفيذ إطار سينداي كل سنتين	١
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الموارد الخارجة عن الميزانية)	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات	
٢٦ - قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بتيسير وتنسيق مؤتمرات إعلان التبرعات باسم الحكومات الوطنية من أجل إعادة التأهيل بعد وقوع الكوارث وإعادة البناء بعد الكوارث الكبرى	١
المساهمة في النواتج المشتركة	
٢٧ - تقديم إسهامات في مختلف التقارير المتعلقة بحالات الكوارث والمسائل ذات الصلة	٢
الخدمات الأخرى	
٢٨ - التنسيق بين الوكالات من أجل تعزيز برنامج الحد من أخطار الكوارث، بأساليب منها دعم تنفيذ خطة عمل الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث من أجل زيادة القدرة على مواجهتها	١
٢٩ - الاستفادة من الشراكات من أجل زيادة التمويل للحد من مخاطر الكوارث والاستثمار المراعي للمخاطر	٢
٣٠ - تعزيز الشراكات مع أصحاب المصلحة الرئيسيين من أجل تشجيع المجتمعات على المشاركة والعمل	٥
التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية)	
الخدمات الاستشارية	
٣١ - تطبيق التخطيط الوطني للطوارئ والتأهب للكوارث	١
٣٢ - تنسيق ما تظطلع به منظومة الأمم المتحدة من تخطيط للإنعاش بعد الكوارث	١
٣٣ - توفير التدريب والمبادئ التوجيهية المشتركة بين الوكالات لتقييم الاحتياجات بعد الكوارث والتخطيط لها	١
٣٤ - التعاون الإقليمي والتعاون بين الوكالات بهدف وضع استراتيجيات وخطط عمل لبناء القدرات على المستويين الإقليمي ودون الإقليمي	١
٣٥ - تقديم الدعم التقني لصياغة الاستراتيجيات والأطر والسياسات وخطط العمل في مجال الحد من الكوارث على المستويات الإقليمية ودون الإقليمية والوطنية	١
٣٦ - وضع استراتيجيات وخطط وطنية للحد من مخاطر الكوارث تشمل أطر رصد لمختلف البلدان	١
٣٧ - دعم أفرقة الأمم المتحدة القطرية، والأفرقة الإقليمية لمجموعة الأمم المتحدة الإنمائية، وآليات التنسيق الإقليمية من أجل تنفيذ خطة عمل الأمم المتحدة للحد من مخاطر الكوارث من أجل زيادة القدرة على مواجهتها	١
٣٨ - تعزيز قدرات إدارة المخاطر لدى الهيئات الحضرية والمحلية من أجل تحسين عملية الحد من المخاطر على مستوى المدن والقدرة على مواجهتها على المستوى المحلي	١

الناتج	الكمية
التدريب والحلقات الدراسية وحلقات العمل	
٣٩ - تنظيم مشاورات إقليمية وحلقات عمل وطنية لأفرقة الأمم المتحدة المعنية بإدارة الكوارث في إطار مبادرة تعزيز قدرات الحد من الكوارث	١
٤٠ - تقديم التدريب على التخطيط والتنفيذ للإنعاش قبل وقوع الكوارث، بما في ذلك في إطار البرنامج الدولي للتعافي من آثار الكوارث أو منابر/منتديات أخرى	١
٤١ - توفير التدريب لبناء القدرات في مجال تخطيط إطار سيندائي وتنفيذه ورصده على المستويين الوطني والمحلي	٣
المشاريع الميدانية	
٤٢ - تقييم الاحتياجات في مجال بناء القدرات بهدف الحد من الكوارث الوطنية	١
٤٣ - تقييم البرامج الإقليمية المتعلقة بالحد من الكوارث	١
٤٤ - بناء القدرات لإجراء عمليات تقييم الاحتياجات بعد وقوع الكوارث ووضع أطر متكاملة للتعافي من مخاطر الكوارث وتغير المناخ	١
٤٥ - تقديم المساعدة من أجل وضع برامج وطنية للحد من الكوارث في البلدان ذات الأولوية المعرضة لمخاطر كبيرة	١

٢٧-٥٦ ويرد توزيع الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي ٣ في الجدول ٢٧-٢٢.

الجدول ٢٧-٢٢

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٣

الوظائف	الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩
	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٨-٢٠١٩
الميزانية العادية		
الموارد المتعلقة بالوظائف	٤٩٧,٥	٤٩٧,٥
الموارد غير المتعلقة بالوظائف	٢ ١٨٥,٣	٢ ١٨٥,٣
المجموع الفرعي	٢ ٦٨٢,٨	٢ ٦٨٢,٨
الموارد الخارجة عن الميزانية	٦٣ ٠٧٩,٦	٥٥ ٩٩٢,٠
المجموع	٦٥ ٧٦٢,٤	٥٨ ٦٧٤,٨

٢٧-٥٧ يغطي مبلغ ٢ ٦٨٢ ٨٠٠ دولار تكاليف استمرار وظيفة واحدة برتبة مد-١ لرئيس فرع البرامج الإقليمية ووضع السياسات (٤٩٧ ٥٠٠ دولار)، ويشمل موارد غير متعلقة بالوظائف قدرها ٢ ١٨٥ ٣٠٠ من أجل: (أ) استمرار المنحة المقدمة إلى برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لدعم تنظيم وإدارة الأنشطة التنفيذية المتصلة ببناء القدرات للتخفيف من آثار الكوارث والوقاية منها والتأهب لها، وهي مهام نُقلت إلى البرنامج الإنمائي عملاً بقرار الجمعية العامة ١٢/٥٢ بء؛ و (ب) تغطية تكاليف الخدمات المشتركة غير المتعلقة بالوظائف المتصلة بالوظيفة مد-١ المشار إليها أعلاه.

٢٧-٥٨ وفي الفقرة ١٦ من القرار ١٢/٥٢ بء، كلّفت الجمعية العامة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بأن يدعم البلدان في معالجة الأسباب الجذرية لمخاطر الكوارث من خلال برامج الإنمائية. وتمشيا مع هذه الولاية، يستخدم البرنامج الإنمائي المنحة لتمويل الوظائف في مكتب منع الأزمات والتعافي منها التابع له، الذي يتولى توظيف وإدارة شؤون مستشارين في مجال الحد من مخاطر الكوارث على الصعيدين الإقليمي والوطني. ويقدم هؤلاء المستشارون المساعدة إلى المكاتب القطرية في تصميم وتنفيذ البرامج وفي تقديم المشورة في مجال السياسات لدعم أنشطة الحد من مخاطر الكوارث في البلدان المعرضة لدرجة عالية من المخاطر.

٢٧-٥٩ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٥٥ ٩٩٢ ٠٠٠ دولار تكاليف ١٠٥ وظائف (١ أمين عام مساعد، و ١ مد-٢، و ٤ مد-١، و ١١ ف-٥، و ٢٣ ف-٤، و ٣١ ف-٣، ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ١١ وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، و ٣ وظائف لموظفين وطنيين من الفئة الفنية، و ١٩ من الرتبة المحلية)، فضلا عن موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

البرنامج الفرعي ٤ خدمات الدعم في حالات الطوارئ

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢٠٠ ٥٢٥ ٣ دولار

٢٧-٦٠ تُسند المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي إلى فرع خدمات الطوارئ في جنيف. وسيُنفَّذ هذا البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبيّنة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٤ من البرنامج ٢٣ من الخطة البرنامجية للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ (A/71/6/Rev.1).

الجدول ٢٧-٢٣

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: التعجيل بتقديم المساعدة الإنسانية الدولية إلى الضحايا في حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية، بما في ذلك الكوارث البيئية والحوادث التكنولوجية

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٨-٢٠١٦	٢٠١٤-٢٠١٢	٢٠١٩-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٦		
٤٨	٤٨	٤٨	٤٨	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٤٨	٤٨	٤٨	٤٨	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٤٨	٤٨	٤٨	٤٨	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة

مقاييس الأداء				مؤشرات الإنجاز	الإجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٨-٢٠١٩		
		٩٠	٩٠	'٢' النسبة المئوية لحالات الطوارئ الجديدة أو المتفاقمة التي يتم فيها نشر موظفي تنسيق في غضون سبعة أيام	
٨٥	٨٥			الأداء المقدر الأداء الفعلي	
		٤٢	٤٢	العدد الإجمالي لأدوات وخدمات الاستجابة للحالات الإنسانية القادرة على العمل في ما بينها، التي يتم تكييفها لهذا الغرض	(ب) تعزيز قدرة الجهات الفاعلة الدولية والإقليمية والوطنية على نشر قدرات استجابة للحالات الإنسانية تتسم بالفعالية وحسن التنسيق والقدرة على العمل فيما بينها ضمن أطر متفق عليها
٤٠	٤١	٤١	٤٢	الأداء المقدر الأداء الفعلي	

العوامل الخارجية

٢٧-٦١ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) طلب حكومة البلد المتضرر و/أو قبولها المساعدة الدولية؛ و (ب) استعداد الجهات المانحة للاستجابة للكوارث؛ و (ج) وصول العاملين في المجال الإنساني إلى منطقة الكارثة بدون معوقات؛ و (د) توافر التعاون بين السلطات والشركاء في المجال الإنساني.

النواتج

٢٧-٦٢ ترد النواتج المتوقعة إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-٢٤.

الجدول ٢٧-٢٤

فئات النواتج والنواتج النهائية

النواتج	الكمية
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
بعثات حقوق الإنسان وتقييم الحالة الإنسانية والإغاثة	
١ - بعثات الإغاثة والتأهب للمواجهة الموفدة إلى مواقع الكوارث والطوارئ المنشورات المتكررة	٢
٢ - المبادئ التوجيهية المتعلقة باستخدام أصول الدفاع العسكري والمدني لدعم الأنشطة الإنسانية التي تضطلع بها الأمم المتحدة في حالات الطوارئ المعقدة	١
المواد التقنية	
تحديث وتعهد	
٣ - قواعد البيانات والأدوات الإلكترونية المتصلة بالاستجابة الإنسانية وتنسيق الاستجابة	١
٤ - دليل البحث والإنقاذ في المناطق الحضرية للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ	١

الناتج	الكمية
الحلقات الدراسية	
٥ - تنظيم أسبوع الشبكات والشراكات الإنسانية، بما في ذلك الاجتماعات والجلسات التحاورية	٢
٦ - منتدى الطوارئ البيئية	١
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات	
٧ - اجتماعات الفريق التوجيهي التابع للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ	١
٨ - اجتماعات المجموعات الإقليمية التابعة للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ	١
٩ - الاجتماعات السنوية لرؤساء الأفرقة الدولية للبحث والإنقاذ في المناطق الحضرية	٢
التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية)	
التدريب والحلقات الدراسية وحلقات العمل	
١٠ - حلقات عمل إقليمية بشأن إدارة الكوارث وحالات الطوارئ البيئية، بما في ذلك الحوادث الصناعية	١
١١ - حلقات عمل دولية بشأن تقييم حالات الطوارئ والتنسيق الميداني والتأهب للاستجابة	١
١٢ - دورات تدريبية بشأن التنسيق المدني-العسكري في المجال الإنساني لفائدة الجهات الفاعلة العسكرية والإنسانية	١٥
١٣ - عملية محاكاة مع الشركاء الرئيسيين من أجل تحسين الاستجابة للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة	١٥

٢٧-٦٣ ويرد توزيع الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي ٤ في الجدول ٢٧-٢٥.

الجدول ٢٧-٢٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٤

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٦-٢٠١٧	٣ ٤٢٤,١	٣ ٤٢٤,١
-	-	١٠١,١	١٦٧,٤
١٠	١٠	٣ ٥٢٥,٢	٣ ٥٩١,٥
٣٨	٤٢	٢٢ ٧٠٠,٧	٢٣ ٧٠٠,٦
٤٨	٥٢	٢٦ ٢٢٥,٩	٢٧ ٢٩٢,١

٢٧-٦٤ ويغطي مبلغ ٢٠٠ ٣ ٥٢٥ دولار تكاليف استمرار ١٠ وظائف (١ مد-١، و ١ ف-٥، و ٢ ف-٤، و ٢ ف-٣، و ٢ ف-٢، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (١٠٠ ٣ ٤٢٤ دولار)، ويشمل موارد غير متعلقة بالوظائف بمبلغ ١٠٠ ١٠١ دولار لتغطية تكاليف الاستشاريين وسفر الموظفين. ويعزى التخفيض البالغ ٦٦ ٣٠٠ دولار، في إطار بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف، إلى المكاسب المتوقعة في الكفاءة التي يعترف المكتب بتحقيقها في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩.

العوامل الخارجية

٢٧-٦٧ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) وجود التزام من الحكومات بدعم/قبول تناول الأمم المتحدة لقضايا الدعوة الرئيسية في المجال الإنساني؛ (ب) ووجود اتفاق بين الشركاء بشأن المعالجة الاستراتيجية لتبادل المعلومات وتنسيق المبادرات وتوحيدها.

النواتج

٢٧-٦٨ ترد النواتج المقرر إنجازها خلال فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ في الجدول ٢٧-٢٧.

الجدول ٢٧-٢٧

فئات النواتج والنواتج النهائية

النواتج	الكمية
الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
بعثات حقوق الإنسان وتقييم الحالة الإنسانية والإغاثة	
١ - بعثات ميدانية لإبراز القضايا الإنسانية والعمل الذي يقوم به مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مع ممثلي وسائط الإعلام والدعاة	١
الكتيبات وصحائف الوقائع واللوحات البيانية الجدارية ومجموعات المواد الإعلامية	
٢ - مواد إعلامية عن أنشطة الدعوة المتصلة بتنسيق العمل الإنساني	١
النشرات الصحفية والمؤتمرات الصحفية	
٣ - نشرات صحفية بشأن إطلاق المحة العالمية الإنسانية الشاملة (النداءات السنوية الموحدة)	٢
٤ - نشرات صحفية بشأن حالات الطوارئ الإنسانية	٢
٥ - إحاطات أخرى بشأن المسائل المتصلة بالمساعدة الإنسانية	٦
المناسبات الخاصة	
٦ - تنظيم اليوم العالمي للعمل الإنساني، بما في ذلك المعارض والحلقات الدراسية والمناسبات العامة	٢
٧ - المناسبات والمعارض الأخرى المتصلة بالقضايا والشواغل الإنسانية	١
المواد التقنية	
٨ - تحديث وتعهد المنصات الرقمية لدوائر العمل الإنساني، مثل شبكة ReliefWeb للاستجابة الإنسانية والموقع الشبكي لتبادل البيانات الإنسانية Exchange Data Humanitarian	١
٩ - تحديث وتعهد الأدلة والخرائط الميدانية والمعلومات اللوجستية الأخرى للجهات الفاعلة الإنسانية في الميدان	١
١٠ - التوجيهات والنماذج ودورات التدريب المتصلة بمختلف منتجات الإبلاغ، مثل نشرة الشؤون الإنسانية وتقارير الحالة	١
١١ - وضع معايير لإدارة المعلومات لأغراض تبادل المعلومات في دوائر العمل الإنساني	١
١٢ - توفير الدعم والتدريب لمستعملي الحاسوب والبرامجيات	١
التعاون الدولي والتنسيق والاتصال بين الوكالات (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)	
الخدمات الأخرى	
١٣ - تقديم الدعم إلى الشركاء في المجال الإنساني لتعزيز مشاركة المجتمعات المحلية	١

٢٧-٦٩ ويرد توزيع الموارد المخصصة للبرنامج الفرعي ٥ في الجدول ٢٧-٢٨.

الجدول ٢٧-٢٨

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٥

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٨-٢٠١٩
الميزانية العادية			
١٠	١٠	٣٠٠٣,٣	٣٠٠٣,٣
		الموارد المتعلقة بالوظائف	
-	-	-	-
		الموارد غير المتعلقة بالوظائف	
١٠	١٠	٣٠٠٣,٣	٣٠٠٣,٣
المجموع الفرعي			
٦٨	٦٢	٣٦٧١٩,٠	٣٦٥٤٩,٦
الموارد الخارجة عن الميزانية			
٧٨	٧٢	٣٩٧٢٢,٣	٣٩٥٥٢,٩
المجموع			

٢٧-٧٠ ويغطي مبلغ ٣٠٠٣ ٣٠٠ دولار تكاليف استمرار ١٠ وظائف (١ مد-١، و ١ ف-٥، و ٣ ف-٤، و ٢ ف-٣، و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لدعم تنفيذ الولايات في إطار البرنامج.

٢٧-٧١ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٣٦٧١٩ ٠٠٠ دولار تكاليف ٦٨ وظيفة (١ مد-١، و ٣ ف-٥، و ٢٠ ف-٤، و ٢١ ف-٣، و ١ ف-٢، و وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ١٤ وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و ٧ وظائف من الرتبة المحلية)، وتشمل موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٩-٢٠١٨ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

جيم - دعم البرامج

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف) ٣٣٤٢ ٩٠٠ دولار

٢٧-٧٢ يتألف فرع الخدمات الإدارية التابع لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية من فرعين، أحدهما في نيويورك والآخر في جنيف. ويتولى هذان الفرعان المسؤولية عن القيام بالمهام الإدارية، بما في ذلك المهام المتصلة بالشؤون المالية وشؤون الميزانية والموارد البشرية وتنمية قدرات الموظفين والتدريب، وعن تقديم الدعم الإداري والتوجيه للموظفين.

٢٧-٧٣ ويشرف فرع الخدمات الإدارية في نيويورك على الشؤون المالية والموارد البشرية والإدارة العامة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ويقدم التوجيه بشأن المسائل الإدارية. ويدعم الإدارة العليا في صوغ السياسات والتعليمات، بما في ذلك تلك المتعلقة بالإدارة المالية والتخطيط للقوة العاملة وإعداد قوائم المرشحين وتنمية قدرات الموظفين وتدريبهم. وينسق الميزانيات البرنامجية للإدارات والبيانات المقدمة إلى الهيئات التشريعية.

٢٧-٧٤ ويدير فرع الخدمات الإدارية في جنيف، في إطار التوجيه الاستراتيجي العام لرئيس فرع الخدمات الإدارية، تلقّي الأموال وإنفاقها، ويدعم عمليات شراء السلع والخدمات، ويضطلع بمهام استقدام الموظفين الميدانيين ونشرهم وإدارة شؤونهم.

٢٧-٧٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١٩-٢٠١٨، سيواصل فرع الخدمات الإدارية تركيزه على تخطيط القوة العاملة وتعاقب الموظفين، إضافة إلى التطوير الوظيفي وتنمية قدرات الموظفين، وفقا لاستراتيجية الموارد البشرية. وسيحسن أيضا المراقبة المالية والتوقعات المتعلقة باحتياجات التمويل في المستقبل عن طريق وضع ميزانيات أكثر واقعية وإدارة الموارد واستخدامها بفعالية وجمع المعلومات الميدانية وتبادلها وكفالة تقديم التقارير عن المعاملات المالية بدقة وفي الوقت المناسب. وفي إطار هذه الجهود، سيركز فرع الخدمات الإدارية باستمرار، لدى تقديمه الدعم الإداري، على تحسين توجيه الخدمات والاهتمام بالعملاء.

٢٧-٧٦ ويرد توزيع الموارد المخصصة لدعم البرامج في الجدول ٢٩-٢٧.

الجدول ٢٧-٢٩

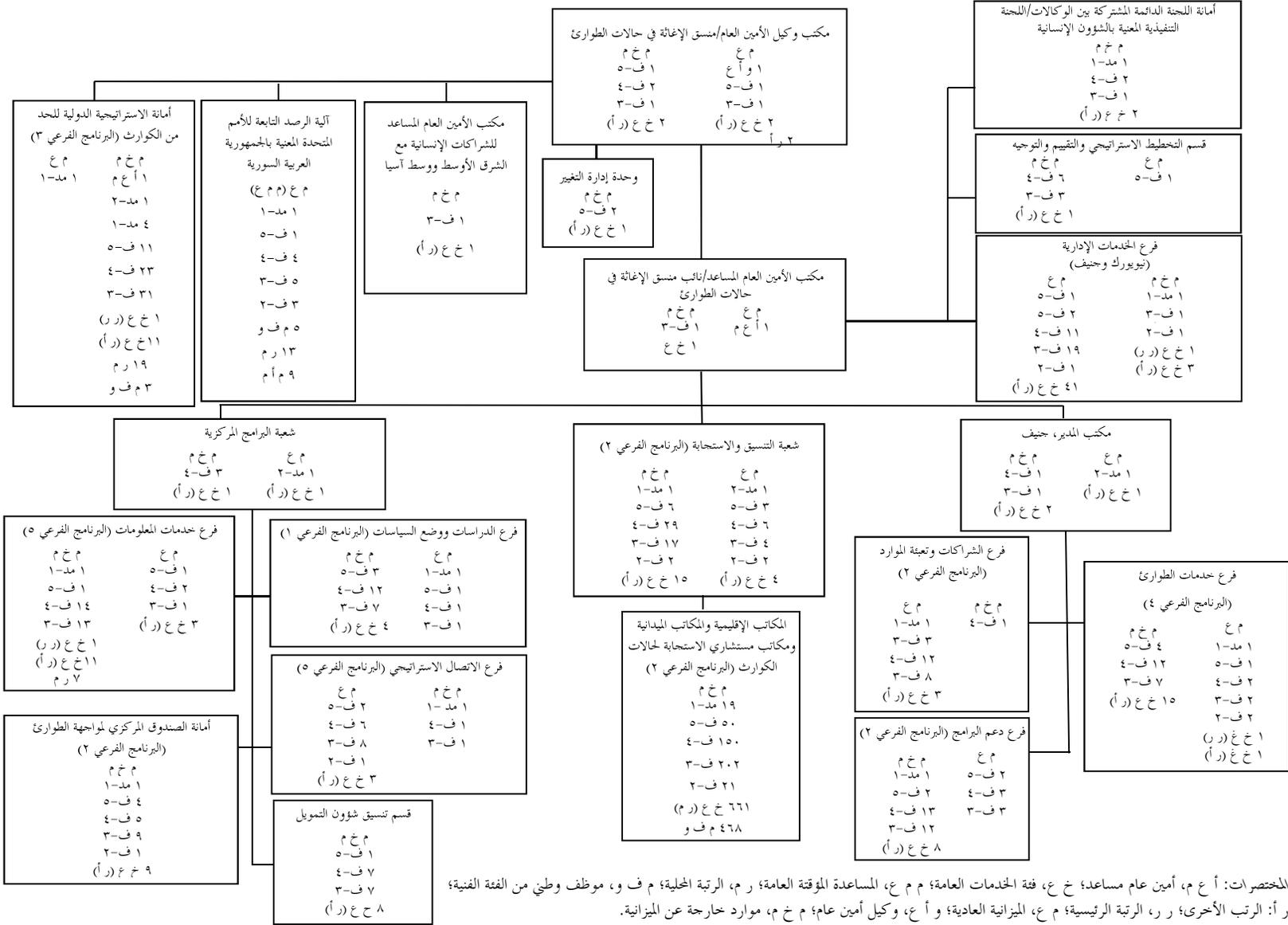
الاحتياجات من الموارد: دعم البرنامج

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)			
	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٨-٢٠١٩ (قبل إعادة تقدير التكاليف)		
			الميزانية العادية	
٧	٧	١ ٧٦٤,٥	١ ٧٦٤,٥	الموارد المتعلقة بالوظائف
-	-	١ ٥٧٨,٤	٢ ٢٣٣,٢	الموارد غير المتعلقة بالوظائف
٧	٧	٣ ٣٤٢,٩	٣ ٩٩٧,٧	المجموع الفرعي
٧٥	٧٩	٣٩ ١٠٨,٢	٤٠ ٣٢١,٩	الموارد الخارجة عن الميزانية
٨٢	٨٦	٤٢ ٤٥١,١	٤٤ ٣١٩,٦	المجموع

٢٧-٧٧ ويغطي مبلغ ٣ ٣٤٢ ٩٠٠ دولار تكاليف استمرار ٧ وظائف (١ ف-٥، و ١ ف-٣، و ١ ف-٢، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (١ ٧٦٤ ٥٠٠ دولار)، ويشمل موارد غير متعلقة بالوظائف قدرها ١ ٥٧٨ ٤٠٠ دولار لتغطية التكاليف الأخرى للموظفين، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، والضيافة، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات، والمنح والتبرعات. ويعزى التخفيض البالغ ٦٥٤ ٨٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف إلى المكاسب المتوقعة في الكفاءة التي يعتزم المكتب تحقيقها في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩.

٢٧-٧٨ وتغطي موارد متوقعة خارجة عن الميزانية قدرها ٣٩ ١٠٨ ٢٠٠ دولار تكاليف ٧٥ وظيفة (١ مد-١، و ٢ ف-٥، و ١١ ف-٤، و ١٩ ف-٣، و ١ ف-٢، و ٤١ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وتشمل موارد غير متعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. ويعكس المستوى المقدر لموارد الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ مستوى التبرعات المتوقعة لاستمرار الأنشطة الممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

الهيكـل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩



المختصات: أ ع م، أمين عام مساعد؛ خ ع، فئة الخدمات العامة؛ م ع م، المساعدة المؤقتة العامة؛ م ر، الرتبة المحلية؛ م ف و، موظف وطني من الفئة الفنية؛ ر أ: الرتب الأخرى؛ ر ر، الرتبة الرئيسية؛ م ع، الميزانية العادية؛ و أ ع، وكيل أمين عام؛ م خ م، موارد خارجة عن الميزانية.

المرفق الثاني

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ التوصية

مجلس مراجعي الحسابات A/71/5 (Vol. I)

يوصي المجلس بأن يكفل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية تطبيق إطار الضمانات الجديد وإدماجه بصورة موحدة في جميع المكاتب القطرية. وعلى وجه الخصوص، يتعين على المكتب أن يحسن على نحو عاجل جمع بيانات نتائج أنشطة الرصد التي حرت خلال السنة وتحليلها، لتأكيد أن هناك ضمانات كافية على استخدام الأموال للأغراض المتوخاة (الفقرة ٢٨٣).

بدأ مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية تنفيذ لوحات المتابعة المعلومات الإدارية بسبل مجدية ومفيدة، مما في ذلك معلومات عن امثال المكاتب القطرية للدليل التشغيلي للصناديق القطرية المشتركة لتوفير أفكار بشأن جودة بيانات دورة حياة المنح؛ وإحصاءات سير العمل الخاص بإدارة المنح، مما في ذلك مستويات التخصيص، وحالة التقارير المالية، وأنشطة الرصد، ونتائج مراجعة الحسابات؛ ومؤشرات الأداء، والغايات المرتبطة بالأهداف الاستراتيجية للمكتب، مما في ذلك دقة توقيت المخصصات، وإدارة المخاطر، ورضا أصحاب المصلحة، والرصد. ومن المتوقع إنجاز التنفيذ بحلول نهاية عام ٢٠١٧.

المرفق الثالث

النواتج التي أُدرجت في فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ ولن تنجز في
الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩

الفقرة المعنية في A/70/6 (Sect. 27)	الناتج	الكمية	سبب الوقف
البرنامج الفرعي ٣، الحد من مخاطر الكوارث الطبيعية			
٢٧-٤٤ (أ) '١' أ	الجلسات العامة	١	فات أوانه
لا تتوفر الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث خدمات للجلسات العامة. ولا يتم تناول مسألة الحد من مخاطر الكوارث في الجلسات العامة. ويتم تناولها في اجتماعات اللجنة الثانية فقط.			
المجموع		١	