

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
10 April 2017
Russian
Original: English

Семьдесят вторая сессия

**Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный
период 2018–2019 годов***

**Часть IX
Внутренний надзор**

**Раздел 30
Внутренний надзор**

(Программа 26 двухгодичного плана по программам на период
2018–2019 годов)**

Содержание

	<i>Стр.</i>
Общий обзор	3
Общая направленность	3
Общие сведения о ресурсах	4
Прочая информация	8
A. Руководство и управление	10
B. Программа работы	13
Подпрограмма 1. Внутренняя ревизия	13
Подпрограмма 2. Инспекции и оценка	16
Подпрограмма 3. Расследования	19
C. Вспомогательное обслуживание по программе	22

* Утвержденный бюджет по программам в сводном виде будет опубликован в качестве документа [A/72/6/Add.1](#).

** [A/71/6/Rev.1](#).



Приложения***

I. Организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2018–2019 годов.	24
II. Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов	25

*** В настоящий доклад не включено приложение о мероприятиях, осуществлявшихся в двухгодичный период 2016–2017 годов и не предусмотренных на 2018–2019 годы, ввиду отсутствия мероприятий, осуществление которых было прекращено.

Общий обзор

Таблица 30.1

Финансовые ресурсы (В долл. США)

Ассигнования на 2016–2017 годы	40 148 400
Технические корректировки (исключение единовременных потребностей и распределение двухгодичных ассигнований на финансирование должностей)	231 600
Другие изменения	(453 100)
Общее изменение объема ресурсов	(221 500)
Ресурсы, предлагаемые Генеральным секретарем на 2018–2019 годы ^a	39 926 900

^a По пересмотренным расценкам 2016–2017 годов.

Таблица 30.2

Кадровые ресурсы

	Число	Уровень
<i>Регулярный бюджет</i>		
Утвержденные должности на двухгодичный период 2016–2017 годов	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 3 Д-1, 13 С-5, 28 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 22 ОО (ПР), 1 МР
Упраздняемые должности	(2)	2 ОО (ПР) в подпрограмме 1
Предлагаемые должности на двухгодичный период 2018–2019 годов	114	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 3 Д-1, 13 С-5, 28 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 20 ОО (ПР), 1 МР

Общая направленность

- 30.1 Общая цель данной программы заключается в повышении прозрачности и ответственности и в содействии повышению эффективности и результативности и достижению целей в Организации. В соответствии со статьей 97 Устава Организации Объединенных Наций при выполнении своих обязанностей под руководством Генерального секретаря Управление служб внутреннего надзора пользуется оперативной независимостью. Управление имеет право инициировать, принимать и освещать в своих докладах любые меры с целью выполнения своих обязанностей, связанных с осуществлением функций надзора. Управление оказывает Генеральному секретарю содействие в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации при помощи наблюдения, внутренней ревизии, инспекции, оценки и расследований.
- 30.2 Мандат программы вытекает из резолюций [48/218 В](#), [54/244](#), [59/272](#), [64/263](#) и [69/253](#) Генеральной Ассамблеи, Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2013/4](#)) и Положений и правил, регулирующих планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки ([ST/SGB/2016/6](#)). Для обеспечения эффективного и результативного надзора в Организации Управление работает в тесной координации с Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций, Объединенной инспекционной группой и Независимым консультативным комитетом по ревизии.

Примечание: в таблицах и диаграммах используются следующие сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ОО — категория общего обслуживания; МР — местный разряд; ПР — прочие разряды; ВР — высший разряд; РБ — регулярный бюджет; ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ВБ — внебюджетные ресурсы.

- 30.3 Управление стремится достичь цели обеспечения ответственности и прозрачности за счет поддержки усилий Организации по созданию действенной и прозрачной системы подотчетности и укреплению потенциала в плане выявления, оценки и снижения рисков.
- 30.4 Для достижения этой цели Управление будет а) предлагать меры, призванные оказать Организации помощь в создании системы внутреннего контроля, включая механизм управления рисками, б) представлять независимую информацию и проводить независимые оценки для содействия эффективному принятию решений и с) проводить независимые проверки эффективности работы Организации. Эта задача будет выполняться путем подготовки своевременных высококачественных докладов по результатам инспекций, оценок, внутренних ревизий и расследований в полном соответствии с применимыми международными стандартами и с мандатами Управления, утвержденными Генеральной Ассамблеей.
- 30.5 Управление помогает Организации добиваться более высоких результатов путем выявления факторов, влияющих на действенное и эффективное осуществление программ, исходя, в частности, из согласованных на международном уровне целей в области устойчивого развития, в том числе сформулированных в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и в принятых после 1992 года итоговых документах крупных конференций Организации Объединенных Наций и международных соглашениях. Управление также осуществляет меры, содействующие обеспечению всестороннего учета гендерной проблематики, включая осуществление надзора за предпринимаемыми в рамках Организации Объединенных Наций усилиями по всестороннему учету гендерной проблематики.

Общие сведения о ресурсах

- 30.6 Общий объем ресурсов, которые предлагается выделить по настоящему разделу на двухгодичный период 2018–2019 годов, составляет до пересчета 39 926 900 долл. США, что отражает чистое сокращение на 221 500 долл. США (или 0,6 процента) по сравнению с объемом ассигнований на 2016–2017 годы. Изменения в объеме ресурсов обусловлены двумя факторами, а именно: а) техническими корректировками, связанными с исключением единовременных потребностей и выделением двухгодичных ассигнований на финансирование новых должностей, созданных в 2016–2017 годах; и б) другими изменениями в объеме ресурсов. Предлагаемый объем ресурсов предусматривает полное, эффективное и действенное выполнение мандатов.
- 30.7 Информация о распределении ресурсов приводится в таблицах 30.3–30.5.

Таблица 30.3

Финансовые ресурсы с разбивкой по компонентам (В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Компонент	Расходы за 2014–2015 гг.	Ассигнования на 2016–2017 гг.	Изменения в объеме ресурсов							Сумма пересчета	Смета на 2018–2019 гг.
			Техническая корректировка (исключение единовременных потребностей и распределение двухгодичных ассигнований на финансирование должностей)	Новые и расширенные мандаты	Перераспределение ресурсов в рамках раздела и/или между разделами	Прочие изменения	Общее изменение	В процентах	Итого до пересчета		
А. Руководство и управление	3 157,7	2 988,6	(40,4)	–	(45,4)	–	(85,8)	(2,9)	2 902,8	82,4	2 985,2
В. Программа работы											

Компонент	Изменения в объеме ресурсов										Сумма пересчета	Смета на 2018–2019 гг.
	Расходы за 2014–2015 гг.	Ассигнования на 2016–2017 гг.	Техническая корректировка (исключение единовременных потребностей и распределение двухгодичных ассигнований на финансирование должностей)	Новые и расширенные мандаты	Перераспределение ресурсов в рамках раздела и/или между разделами	Прочие изменения	Общее изменение	В процентах	Итого до пересчета			
1. Внутренняя ревизия	15 711,4	16 793,1	–	–	(74,7)	(324,8)	(399,5)	(2,4)	16 393,6	474,7	16 868,3	
2. Инспекции и оценка	8 151,5	7 654,9	–	–	(23,5)	(28,3)	(51,8)	(0,7)	7 603,1	242,5	7 845,6	
3. Расследования	10 192,1	10 199,7	272,0	–	(128,2)	–	143,8	1,4	10 343,5	316,7	10 660,2	
Итого, В	34 055,0	34 647,7	272,0	–	(226,4)	(353,1)	(307,5)	(0,9)	34 340,2	1 033,9	35 374,1	
С. Вспомогательное обслуживание по программе	2 567,0	2 512,1	–	–	271,8	(100,0)	171,8	6,8	2 683,9	73,1	2 757,0	
Итого, 1	39 779,6	40 148,4	231,6	–	–	(453,1)	(221,5)	(0,6)	39 926,9	1 189,4	41 116,3	

2) Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов

	Расходы за 2014–2015 гг.	Смета на 2016–2017 гг.	Смета на 2018–2019 гг.
А. Руководство и управление	–	–	–
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	36 161,0	37 172,9	35 155,4
2. Инспекции и оценка	1 968,4	2 353,0	3 044,1
3. Расследования	15 969,1	19 221,6	18 951,8
Итого, В	54 098,5	58 747,5	57 151,3
С. Вспомогательное обслуживание по программе	1 727,2	1 728,5	2 381,7
Итого, 2	55 825,7	60 476,0	59 533,0

3) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 2014–2015 гг.	Смета на 2016–2017 гг.	Смета на 2018–2019 гг.
А. Руководство и управление	6,3	–	–
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	15 851,9	17 484,4	17 747,6
2. Инспекции и оценка	–	–	–
3. Расследования	1 337,2	44,1	–
Итого, В	17 189,1	17 528,5	17 747,6

Часть IX Внутренний надзор

	Расходы за 2014– 2015 гг.	Смета на 2016– 2017 гг.	Смета на 2018– 2019 гг.
С. Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–
Итого, 3	17 195,4	17 528,5	17 747,6
Всего	112 800,7	118 152,9	118 396,9

Таблица 30.4

Кадровые ресурсы

Категория	Штатные должности, финансируемые из регулярного бюджета		Временные должности						Итого	
			Регулярный бюджет		Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов ^a		Внебюджетные ресурсы ^b			
	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.
Категория специалистов и выше										
ЗГС	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
ПГС	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
Д-2	3	3	–	–	–	–	–	–	3	3
Д-1	3	3	–	–	2	2	–	–	5	5
С-5	13	13	–	–	18	16	2	2	33	31
С-4/3	50	50	–	–	69	69	7	7	126	126
С-2/1	14	14	–	–	–	–	1	1	15	15
Итого	85	85	–	–	89	87	10	10	184	182
Категория общего обслуживания										
Высший разряд	8	8	–	–	2	2	1	1	11	11
Прочие разряды	22	20	–	–	9	9	4	4	35	33
Итого	30	28	–	–	11	11	5	5	46	44
Прочие категории										
Местный разряд	1	1	–	–	6	5	1	1	8	7
Полевая служба	–	–	–	–	15	13	–	–	15	13
Итого	1	1	–	–	21	18	1	1	23	20
Всего	116	114	–	–	121	116	16	16	253	246

^a Включая 116 должностей для осуществления надзорной деятельности, финансируемых за счет прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, которые распределяются следующим образом: 2 должности для Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов (1 С-4 и 1 С-3); и 114 должностей для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира (2 Д-1, 16 С-5, 42 С-4, 25 С-3, 2 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 9 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды), 5 должностей местного разряда и 13 должностей категории полевой службы).

^b Включая 16 должностей для осуществления надзорной деятельности, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, которые распределяются следующим образом: 2 должности для Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (1 С-4 и 1 должность местного разряда); 2 должности для Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (1 С-3 и 1 должность категории общего обслуживания (высший разряд)); 1 должность для Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (1 С-4); и 1 должность для Центра по международной торговле (1 С-2); и 10 должностей для вспомогательного обслуживания по программе в связи с другой основной деятельностью, финансируемой за счет внебюджетных ресурсов (2 С-5, 2 С-4, 2 С-3 и 4 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)).

Таблица 30.5

Распределение ресурсов по компонентам
(В процентах)

	Регулярный бюджет	Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Внебюджетные ресурсы
А. Руководство и управление	7,3	—	—
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	41,1	59,1	100,0
2. Инспекции и оценка	19,0	5,1	—
3. Расследования	25,9	31,8	—
Итого, В	86,0	96,0	100,0
С. Вспомогательное обслуживание по программе	6,7	4,0	—
Всего	100,0	100,0	100,0

Технические корректировки

- 30.8 Изменения в объеме ресурсов отражают чистый результат: а) исключения единовременных потребностей на сумму в 40 400 долл. США, связанных с выделением единовременных ассигнований на предоставление контрактных услуг по обучению использованию новой системы управления проведением ревизий и контроля за выполнением рекомендаций в Управлении, которая была внедрена в 2016 году; и б) увеличения в объеме 272 000 долл. США вследствие выделения двухгодичных ассигнований на финансирование двух новых должностей С-4, созданных в 2016–2017 годах в рамках подпрограммы 3.

Перераспределение ресурсов в рамках раздела и/или между разделами

- 30.9 Изменения в объеме ресурсов отражают: а) перераспределение ассигнований на покрытие прочих расходов по персоналу и привлечение временного персонала общего назначения из разделов «Руководство и управление» и «Программа работы» в раздел «Вспомогательное обслуживание по программе» (ассигнования уменьшены также вследствие мер по повышению эффективности, о которых говорится в пункте 30.10); и б) перераспределение ассигнований на общие оперативные расходы и коммуникационное обслуживание из раздела «Вспомогательное обслуживание по программе» в разделы «Руководство и управление» и «Программа работы».

Прочие изменения

- 30.10 Изменения в объеме ресурсов отражают сокращение в размере 453 100 долл. США, ставшее возможным благодаря мерам по повышению эффективности, которые Управление планирует принять в 2018–2019 годах. Предлагаемое сокращение является результатом усилий Управления применению ожидаемого повышения эффективности вследствие внедрения системы «Умоджа», о котором говорится в восьмом докладе Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/71/390), к индивидуальным повседневным операциям. Меры повышения эффективности благодаря системе «Умоджа», о которых идет речь в восьмом докладе о ходе работы, были основаны на опыте Организации в том, что касается этой системы, ожидаемых будущих изменений, включая внедрение системы в будущем, глобальный пересмотр непрерывных процессов, прекращение активного использования устаревших систем и улучшение рабочих процессов и возможностей в плане планирования. Повышение эффективности представлялось, в частности, в пересчете на эквивалент полной занятости в долларовом выражении, в соответствующих случаях. Дальнейшая информация об этом подходе содержится в предисло-

вии и введении к предлагаемому бюджету по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов. Другие меры повышения эффективности вытекают из непрерывных усилий Управления по объединению и реорганизации административных функций.

- 30.11. Для Управления служб внутреннего надзора эти меры повышения эффективности преобразуются в сокращение расходов, связанных и не связанных с должностями, в размере 453 100 долл. США в рамках подпрограммы 1 «Внутренняя ревизия» (324 800 долл. США), подпрограммы 2 «Инспекции и оценка» (28 300 долл. США) и «Вспомогательное обслуживание по программе» (100 000 долл. США).

Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, и внебюджетные ресурсы

- 30.12 Прогнозируемый объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, составляет 59 533 000 долл. США, или 50,3 процента от совокупных потребностей в ресурсах. Указанные ресурсы покроют расходы на деятельность по внутреннему надзору, связанную с поддержкой операций по поддержанию мира (вспомогательный счет) и Международным остаточным механизмом для уголовных трибуналов. Прогнозируемый объем ресурсов приблизительно на 943 000 долл. США меньше объема соответствующих ресурсов в двухгодичном периоде 2016–2017 годов, что обусловлено главным образом планируемым закрытием Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д’Ивуаре (ООНКИ) и Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ) и соответствующим уменьшением числа должностей.
- 30.13 Прогнозируемый объем внебюджетных ресурсов составляет 17 747 600 долл. США, или 15,0 процента от совокупных потребностей в ресурсах. Указанные ресурсы покроют расходы на деятельность по внутреннему надзору, связанную с Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций, Программой Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП), Программой Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат), Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (УВКПЧ) и Центром по международной торговле (ЦМТ), и на вспомогательное обслуживание по программе в связи с другой основной деятельностью, финансируемой за счет внебюджетных ресурсов. Прогнозируемый показатель приблизительно на 219 100 долл. США превышает объем соответствующих ресурсов в двухгодичном периоде 2016–2017 годов, что обусловлено главным образом увеличением потребностей на деятельность по внутреннему надзору в связи с Объединенным пенсионным фондом персонала.

Прочая информация

- 30.14 В целях обеспечения общесистемной слаженности Управление регулярно координирует свою деятельность с другими надзорными органами Организации Объединенных Наций, включая Комиссию ревизоров и Объединенную инспекционную группу, во избежание возможного дублирования при проведении надзорной работы и для сведения к минимуму пробелов в охвате. Помимо обмена планами работы Управление проводит регулярные совещания с участием членов Комиссии ревизоров, а также созываемые от случая к случаю совещания с участием членов Объединенной инспекционной группы для обсуждения хода работы и вопросов, представляющих взаимный интерес. Кроме того, раз в год проводится трехстороннее совещание с участием представителей всех трех органов для обсуждения вопросов надзора и координации. Отдел внутренней ревизии активно участвует в работе представителей служб внутренней ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций и многосторонних финансовых учреждений. Отдел инспекции и оценки продолжает играть ключевую роль в работе Группы Организации Объединенных Наций по оценке, а его сотрудники обеспечивают обслуживание ряда специализированных комитетов и целевых групп Группы по оценке, занимающихся поощрением и укреплением функции оценки в Организации Объединенных Наций. Отдел расследований взял на себя ведущую роль в работе пред-

ставителей следственных подразделений Организации Объединенных Наций. Например, в 2017 году заместитель директора Отдела расследований выступает в качестве заместителя Координатора представителей следственных подразделений Организации Объединенных Наций. Выполняя связанные с этой ролью функции, Отдел расследований занимается также продвижением вперед инициатив по стандартизации цифровых процессов судебной экспертизы и соответствующих продуктов и стимулирует работу целевой группы по мерам реагирования Организации Объединенных Наций на случаи сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, используя экспертные знания всей системы Организации Объединенных Наций для стандартизации и совершенствования расследований. Отдел расследований продолжает сотрудничать и оказывать экспертную поддержку коллегам в рамках международного следственного сообщества. Например, в ходе семнадцатой Конференции международных следователей, проведенной в Вене в сентябре 2016 года, Отдел расследований внес вклад в работу четырех заседаний, посвященных расследованиям, касающимся исполнительных руководителей организаций, внутренним расследованиям в отношении персонала, борьбе с мошенничеством и коррупцией в связи с проектами в области развития и воздействию иммунитетов на расследования.

- 30.15 В соответствии с резолюцией [58/269](#) Генеральной Ассамблеи из ресурсов, предназначенных для деятельности по разделам «Руководство и управление» и «Программа работы», были выделены средства в размере примерно 370 700 долл. США (регулярный бюджет) и 125 300 долл. США (прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов) для оплаты услуг сотрудников категории специалистов и выше в объеме 28 человеко-месяцев и сотрудников категории общего обслуживания в объеме 8 человеко-месяцев, привлекаемых для осуществления контроля и оценки. Эти средства предназначены для проведения дискреционных и обязательных самооценок деятельности Управления, включая проверку процесса ввода данных в Комплексную информационную систему контроля и документации, оценки качества докладов Управления и периодические обзоры его операций. Такие оценки привели к выявлению внутренних процессов, которые можно улучшить в целях обеспечения эффективного предоставления услуг Управления и улучшенной подотчетности перед государствами-членами. Обзоры также привели к улучшению и повышению общего качества докладов благодаря более весомым выводам и рекомендациям.
- 30.16 Предлагается укрепить Канцелярию заместителя Генерального секретаря для того, чтобы усилить способность Канцелярии соответствовать новым требованиям и предоставлять свои крайне важные услуги наиболее эффективным и действенным образом. Канцелярия будет поделена на непосредственную Канцелярию заместителя Генерального секретаря, в состав которой входят заместитель Генерального секретаря, помощник Генерального секретаря и два сотрудника категории общего обслуживания (прочие разряды), и Бюро поддержки стратегического управления в составе трех сотрудников категории специалистов и одного сотрудника категории общего обслуживания (высший разряд). Это изменение нацелено на обеспечение согласованной и всеобъемлющей поддержки заместителя Генерального секретаря, помощника Генерального секретаря и Управления служб внутреннего надзора в том, что касается стратегического и оперативного управления, а также управления кадровыми, бюджетными и финансовыми ресурсами.
- 30.17 В рамках прилагаемых усилий по дальнейшему повышению качества услуг в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита, разработанными Институтом внутренних ревизоров, Отдел внутренней ревизии продолжает осуществлять свою программу контроля и повышения качества и пересмотрел Руководство по внутренней ревизии для отражения в нем изменений, внесенных в последнее время в стандарты ревизии и внутренние процедуры, в целях повышения действенности Руководства и его соответствия утвержденным нормам. Были утверждены различные показатели эффективности работы для обеспечения выполнения мандата, осуществления стратегии и достижения целей; укрепления механизмов внутреннего контроля за процессами проведения ревизии; и количественной оценки достигнутых Отделом результатов и отдачи от его деятельности. Внедрена новая система управления процессом проведения ревизий, которая полностью автоматизирует этот

процесс, включая наблюдение за выполнением рекомендаций. В течение двухгодичного периода 2018–2019 годов Отдел внутренней ревизии усилит внимание связанным с эффективностью, действенностью и экономией аспектам операций, программ и мероприятий и вопросам мошенничества и неэффективного управления.

- 30.18 С начала 2013 года Отдел инспекции и оценки занимается расширением охвата своей программой наращивания потенциала в области оценки путем организации проводимых в обеденный перерыв ежемесячных семинаров, на которых высокопоставленные сотрудники Отдела, других подразделений системы Организации Объединенных Наций и органов, не входящих в систему, выступают с сообщениями на самые разные темы: от методов оценки до принятия управленческих решений, полезных с точки зрения сотрудников по оценке.
- 30.19 В 2016 году оперативная деятельность Отдела расследований была сфокусирована на сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах в Центральноафриканской Республике. В рамках своих функций по улучшению мер реагирования Организации Объединенных Наций при расследовании случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств Отдел расследований в партнерстве с группами по вопросам поведения и дисциплины из Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки и Отделом по общеправовым вопросам Управления по правовым вопросам разработал и организовал учебную подготовку для членов групп экстренного реагирования, входящих в состав Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити и Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго. Отдел также разработал и организовал учебную подготовку по проведению опросов детей в целях судебной экспертизы для своего персонала и персонала Детского фонда Организации Объединенных Наций и Программы развития Организации Объединенных Наций, направляемого в Африку для расследования случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.
- 30.20 Управление приняло меры по совершенствованию работы всех своих отделов, с тем чтобы способствовать обеспечению более четкой направленности своей деятельности на результаты и повышению подотчетности в вопросах использования собственных ресурсов. Эти меры включали обновление оперативных процедур и руководств, определение траекторий воздействия программ, разработку показателей эффективности работы для регулирования осуществления ключевых мероприятий и оценку своих собственных рисков с использованием системы общеорганизационного управления рисками. В 2016 году Управление разработало концептуальную основу комплексного планирования, которая будет служить общим руководством и концепцией для разработки и последующего сведения воедино планов отделом. Упомянутая основа также нацелена на улучшение сотрудничества между отделами в целях усиления интеграции планов работы отделов.

А. Руководство и управление

Потребности в ресурсах (до пересчета): 2 902 800 долл. США

- 30.21 Канцелярия заместителя Генерального секретаря осуществляет общее стратегическое планирование и контроль и обеспечивает эффективную координацию выполнения плана работы Управления служб внутреннего надзора. Канцелярия заместителя Генерального секретаря координирует деятельность в рамках всех трех подпрограмм, осуществляет взаимодействие с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и поддерживает тесные рабочие отношения с инспекционными и надзорными службами действующих фондов и программ, а также других организаций системы Организации Объединенных Наций. Кроме того, она строго контролирует качество докладов Управления служб внутреннего надзора Генеральной Ассамблеи, следит за использованием средств и выполняет функции координатора в вопросах организации служебной деятельности и контроля за выполнением рекомендаций Управления.

Таблица 30.6

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: обеспечение эффективного и результативного осуществления программ, мероприятий и оперативной деятельности Управления и руководства ими в соответствии с решениями директивных органов и содействие повышению транспарентности и подотчетности

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов		Показатели для оценки работы			
			2018– 2019 гг.	2016– 2017 гг.	2014– 2015 гг.	2012– 2013 гг.
а) Более своевременное представление документации	Увеличение доли председательских документов, представленных с соблюдением установленных сроков	Целевой показатель	100	100	100	100
		Расчетный показатель		100	100	100
		Фактический показатель			100	100
б) Продолжение сотрудничества с другими надзорными органами Организации Объединенных Наций	Сохранение на прежнем уровне числа мероприятий, проводимых в сотрудничестве с другими органами [число заседаний]	Целевой показатель	11	11	11	11
		Расчетный показатель		11	11	11
		Фактический показатель			11	12
с) Своевременный набор и расстановка кадров	Сокращение среднего количества дней, в течение которых должности категории специалистов остаются вакантными [число дней]	Целевой показатель	100	150	150	160
		Расчетный показатель		150	150	160
		Фактический показатель			111	165
д) Повышение эффективности расходования средств Организации на поездки	Увеличение доли авиабилетов, приобретаемых по крайней мере за две недели до поездки	Целевой показатель	100			
		Расчетный показатель				
		Фактический показатель				

Внешние факторы

- 30.22 Управление рассчитывает достичь своих целей и реализовать ожидаемые достижения при условии своевременного получения отзывов от клиентов и при условии сотрудничества внешних сторон.

Мероприятия

- 30.23 Мероприятия, запланированные для осуществления в течение двухгодичного периода 2018–2019 годов, отражены в таблице 30.7.

Таблица 30.7

Категории мероприятий и конкретные мероприятия

<i>Мероприятия</i>	<i>Количество</i>
Обслуживание межправительственных и экспертных органов и подготовка докладов для них (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы)	
<i>Генеральная Ассамблея</i>	
<i>Пятый комитет</i>	
Основное обслуживание заседаний	
1. Официальные заседания и неофициальные консультации	4
<i>Независимый консультативный комитет по ревизии</i>	
Основное обслуживание заседаний:	
2. Официальные заседания	12
Документы заседающих органов	
3. Доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора и специальные доклады о конкретных мероприятиях Управления	4
Административное вспомогательное обслуживание (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов)	
<i>Службы внутреннего надзора</i>	
4. План работы по распределению заданий, представляемый Независимому консультативному комитету по ревизии и Комиссии ревизоров	2

30.24 Данные о распределении ресурсов по статье «Руководство и управление» приводятся в таблице 30.8.

Таблица 30.8

Потребности в ресурсах: руководство и управление

	<i>Ресурсы (в тыс. долл. США)</i>		<i>Должности</i>	
	<i>2016–2017 гг.</i>	<i>2018–2019 гг. (до пересчета)</i>	<i>2016–2017 гг.</i>	<i>2018–2019 гг.</i>
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	2 761,0	2 761,0	8	8
Расходы, не связанные с должностями	227,6	141,8	–	–
Всего	2 988,6	2 902,8	8	8

30.25 Сумма в 2 902 800 долл. США, отражающая чистое сокращение потребностей в размере 85 800 долл. США по сравнению с ассигнованиями на 2016–2017 годы, обеспечит финансирование восьми должностей (1 заместитель Генерального секретаря, 1 помощник Генерального секретаря, 1 С-5, 1 С-4, 1 С-3, 1 должность категории общего обслуживания (высший разряд) и 2 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)) (2 761 000 долл. США) и покрытие расходов, не связанных с должностями, включая поездки персонала, услуги по контрактам и общие оперативные расходы (141 800 долл. США), в поддержку осуществления мандатов в рамках программы.

30.26 Чистое сокращение потребностей в размере 85 800 долл. США обусловлено главным образом: а) прекращением выделения единовременных ассигнований на услуги по контрактам для обучения использованию новой системы управления проведением ревизий и контроля за

выполнением рекомендаций в Управлении; и b) сокращением прочих расходов по персоналу вследствие перераспределения ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения в раздел «Вспомогательное обслуживание по программе», которое частично компенсируется увеличением общих оперативных расходов в силу перераспределения ассигнований на коммуникационное обслуживание из раздела «Вспомогательное обслуживание по программе».

В. Программа работы

30.27 Распределение ресурсов по подпрограммам отражено в таблице 30.9.

Таблица 30.9

Потребности в ресурсах в разбивке по подпрограммам

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2016–2017 гг.	2018–2019 гг. (до пересчета)	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.
А. Регулярный бюджет				
1. Внутренняя ревизия	16 793,1	16 393,6	46	44
2. Инспекции и оценка	7 654,9	7 603,1	22	22
3. Расследования	10 199,7	10 343,5	33	33
Итого, А	34 647,7	34 340,2	101	99
В. Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	58 747,5	57 151,3	117	112
С. Внебюджетные ресурсы	17 528,5	17 747,6	16	16
Всего	110 923,7	109 239,1	234	227

Подпрограмма 1 Внутренняя ревизия

Потребности в ресурсах (до пересчета): 16 393 600 долл. США

30.28 Основная ответственность за осуществление подпрограммы 1 возложена на Отдел внутренней ревизии. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 1 «Внутренняя ревизия» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2018–2019 годов ([A/71/6/Rev.1](#)).

Таблица 30.10

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: совершенствование процессов управления, регулирования рисков и контроля в Организации

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов		Показатели для оценки работы			
			2018– 2019 гг.	2016– 2017 гг.	2014– 2015 гг.	2012– 2013 гг.
а) Увеличение вклада в процессы принятия решений государствами-членами и усиление способности Секретариата принимать по результатам внутренних ревизий надлежащие меры в целях укрепления процессов управления, регулирования рисков и контроля	i) Увеличение числа ссылок в резолюциях на доклады Отдела внутренней ревизии, включая тематические доклады, и более активное их использование в процессах принятия решений государствами-членами, в том числе по механизмам внутреннего контроля, внутренним процессам и системе регулирования рисков [число упоминаний докладов]	Целевой показатель	22	20	18	15
		Расчетный показатель		20	18	15
		Фактический показатель			21	14
		Целевой показатель	95	95	95	95
		Расчетный показатель		95	95	95
		Фактический показатель			92	95
б) Повышение показателей эффективности и действенности выполнения мандатов и усиление подотчетности руководителей программ	i) Увеличение доли рекомендаций ревизоров, касающихся подотчетности, эффективности и действенности, с которыми согласились руководители программ	Целевой показатель	100	96	95	95
		Расчетный показатель		95	95	95
		Фактический показатель			100	100
	ii) Увеличение доли рекомендаций ревизоров, выполненных руководителями программ	Целевой показатель	85	75	70	95
		Расчетный показатель		75	70	70
		Фактический показатель			74	100

Внешние факторы

- 30.29 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что руководители программ будут оказывать полное содействие проведению внутренних ревизий и согласятся с рекомендациями ревизоров.

Мероприятия

- 30.30 Мероприятия, запланированные для осуществления в течение двухгодичного периода 2018–2019 годов, отражены в таблице 30.11.

Таблица 30.11

Категории мероприятий и конкретные мероприятия

<i>Мероприятия</i>	<i>Количество</i>
Обслуживание межправительственных и экспертных органов и подготовка докладов для них (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы)	
<i>Генеральная Ассамблея</i>	
Основное обслуживание заседаний	
1. Официальные заседания и неофициальные консультации	12
Документы заседающих органов	
2. Доклады о ревизиях по различным вопросам	2
Административное вспомогательное обслуживание (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы)	
<i>Службы внутреннего надзора</i>	
<i>Ревизии</i>	
3. Доклады о ревизии для руководителей программ	300
4. Обновление и ведение базы данных о выполнении рекомендаций ревизоров департаментами и управлениями	8

30.31 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 1 приводится в таблице 30.12.

Таблица 30.12

Потребности в ресурсах: подпрограмма 1

	<i>Ресурсы (в тыс. долл. США)</i>		<i>Должности</i>	
	<i>2016–2017 гг.</i>	<i>2018–2019 гг. (до пересчета)</i>	<i>2016–2017 гг.</i>	<i>2018–2019 гг.</i>
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	13 879,1	13 554,3	46	44
Расходы, не связанные с должностями	2 914,0	2 839,3	—	—
Итого	16 793,1	16 393,6	46	44
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов				
	37 172,9	35 155,4	89	81
Внебюджетные ресурсы				
	17 484,4	17 747,6	16	16
Всего	71 450,4	69 296,6	151	141

30.32 Сумма в 16 393 600 долл. США, отражающая чистое сокращение потребностей в размере 399 500 долл. США по сравнению с ассигнованиями на 2016–2017 годы, обеспечит финансирование 44 должностей (1 Д-2, 2 Д-1, 5 С-5, 10 С-4, 10 С-3, 6 С-2, 4 должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 6 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)) (13 554 300 долл. США) и покрытие расходов, не связанных с должностями, включая прочие расходы по персоналу, поездки персонала и услуги по контрактам (2 839 300 долл. США), в поддержку осуществления мандатов в рамках программы.

30.33 Чистое сокращение потребностей в размере 399 500 долл. США обусловлено главным образом: а) упразднением одной должности помощника группы (категория общего обслуживания (прочие разряды)) и одной должности помощника по кадровым вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) благодаря мерам по повышению эффективности, которые Управление планирует принять в 2018–2019 годах; и б) сокращением прочих расходов по

персоналу вследствие перераспределения ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения в раздел «Вспомогательное обслуживание по программе», которое частично компенсируется увеличением общих оперативных расходов в силу перераспределения ассигнований на коммуникационное обслуживание из раздела «Вспомогательное обслуживание по программе».

- 30.34 Данная подпрограмма финансируется также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, прогнозируемый объем которых составит 35 155 400 долл. США и которые будут обеспечивать финансирование 81 должности (62 должности категории специалистов и выше, 4 должности категории общего обслуживания, 12 должностей категории полевой службы и 3 должности местного разряда) и покрытие не связанных с должностями ресурсов, а также внебюджетных ресурсов на сумму 17 747 600 долл. США, которые пойдут на финансирование 16 должностей (10 должностей категории специалистов, 5 должностей категории общего обслуживания и 1 должности местного разряда) и покрытие расходов, не связанных с должностями. Из этих ресурсов будет финансироваться проведение ревизий в отношении операций по поддержанию мира (вспомогательный счет), Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, ЮНЕП, ООН-Хабитат, УВКПЧ и ЦМТ и вспомогательное обслуживание по программе в связи с другой основной деятельностью, финансируемой за счет внебюджетных ресурсов. Чистое сокращение прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, в размере 2 017 500 долл. США обусловлено главным образом уменьшением потребностей по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира вследствие планируемого закрытия ОООНКИ и МООНЛ.

Подпрограмма 2

Инспекции и оценка

Потребности в ресурсах (до пересчета): 7 603 100 долл. США

- 30.35 Основная ответственность за осуществление данной подпрограммы возложена на Отдел инспекции и оценки. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 2 «Инспекции и оценка» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2018–2019 годов ([A/71/6/Rev.1](#)).

Таблица 30.13

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: усиление подотчетности, укрепление процесса усвоения опыта и повышение актуальности, эффективности, действенности и результативности при осуществлении программ

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов		Показатели для оценки работы			
			2018– 2019 гг.	2016– 2017 гг.	2014– 2015 гг.	2012– 2013 гг.
а) Увеличение вклада в процессы принятия решений государствами-членами и усиление способности Секретариата принимать надлежащие меры по результатам инспекций и оценок, проводимых Управлением служб внутреннего надзора с целью анализа эффективности и результативности программ, тематических вопросов и возможностей для проведения самооценок, актуальности административных процедур и соответствия мероприятий утвержденным мандатам	i) Увеличение доли программ и тематических инспекций и оценок, результаты которых используются государствами-членами для принятия обоснованных решений относительно эффективности и результативности осуществления программ, актуальности административных процедур и соответствия мероприятий утвержденным мандатам	Целевой показатель	70	70	60	50
		Расчетный показатель		70	60	59.2
		Фактический показатель			64	52
	ii) Увеличение доли респондентов из числа руководителей программ, которые выражают удовлетворение качеством и полезностью докладов Отдела инспекций и оценок	Целевой показатель	60			
		Расчетный показатель				
		Фактический показатель				

Внешние факторы

- 30.36 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что руководители программ будут оказывать полное содействие проведению инспекций и оценок, согласятся с рекомендациями и обеспечат полную поддержку мер по выполнению этих рекомендаций, а также будут готовы прислушаться к советам и пожеланиям, высказанным в ходе самооценок.

Мероприятия

- 30.37 Мероприятия, запланированные для осуществления в течение двухгодичного периода 2018–2019 годов, отражены в таблице 30.14.

Таблица 30.14

Категории мероприятий и конкретные мероприятия

Мероприятия	Количество
Обслуживание межправительственных и экспертных органов и подготовка докладов для них (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов)	
<i>Генеральная Ассамблея</i>	
<i>Пятый комитет</i>	
Основное обслуживание заседаний	
1. Официальные заседания и неофициальные консультации	12
<i>Комитет по программе и координации</i>	
Основное обслуживание заседаний	
2. Официальные заседания и неофициальные консультации	30
Документы заседающих органов	

Мероприятия	Количество
3. Доклад Управления служб внутреннего надзора о повышении роли оценки и применении результатов оценок при разработке и осуществлении программ и принятии стратегических директив	1
4. Доклады по результатам тематических оценок	1
5. Доклады по результатам оценок различных программ	7
6. Трехгодичный обзор выполнения рекомендаций об оценке различных программ и миссий по поддержанию мира	10
<i>Другие межправительственные и экспертные комитеты</i>	
Основное обслуживание заседаний	
7. Официальные заседания и неофициальные консультации	42
Административное вспомогательное обслуживание (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов)	
Службы внутреннего надзора	
Инспекции и оценка	
8. Доклады по итогам инспекций по конкретным вопросам для руководителей программ	5
9. Доклады по итогам оценок для руководителей программ	2
10. Специальные доклады об оценке, запрошенные руководителями программ	2
11. Методическая помощь и руководящие указания руководителям программ по вопросам проведения самооценок	1
12. Обновление и ведение базы данных о выполнении рекомендаций по итогам оценок департаментами и управлениями	2

30.38 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 2 приводится в таблице 30.15.

Таблица 30.15

Потребности в ресурсах: подпрограмма 2

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2016–2017 гг.	2018–2019 гг. (до пересчета)	2016–2017 гг.	2018–2019 гг.
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	6 525,0	6 525,0	22	22
Расходы, не связанные с должностями	1 129,9	1 078,1	–	–
Итого	7 654,9	7 603,1	22	22
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов				
	2 353,0	3 044,1	4	7
Всего	10 007,9	10 647,2	26	29

30.39 Сумма в 7 603 100 долл. США, отражающая чистое сокращение потребностей в размере 51 800 долл. США по сравнению с ассигнованиями на 2016–2017 годы, обеспечит финансирование 22 должностей (1 Д-2, 3 С-5, 5 С-4, 4 С-3, 5 С-2 и 4 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)) (6 525 000 долл. США) и покрытие расходов, не связанных с должностями, включая консультантов и поездки персонала (1 078 100 долл. США), в поддержку осуществления мандатов в рамках программы.

30.40 Чистое сокращение потребностей в размере 51 800 долл. США обусловлено главным образом: а) уменьшением числа консультантов благодаря мерам по повышению эффективности,

которые Управление планирует принять в 2018–2019 годах; и б) сокращением прочих расходов по персоналу вследствие перераспределения ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения в раздел «Вспомогательное обслуживание по программе», которое частично компенсируется увеличением общих оперативных расходов в силу перераспределения ассигнований на коммуникационное обслуживание из раздела «Вспомогательное обслуживание по программе».

- 30.41 На осуществление данной подпрограммы будут также выделяться прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, прогнозируемый объем которых составит 3 044 100 долл. США и которые будут обеспечивать финансирование семи должностей категории специалистов и не связанные с должностями ресурсы для проведения инспекций и оценок в поддержку операций по поддержанию мира. Чистое увеличение в размере 691 100 долл. США обусловлено в основном предлагаемым перепрофилированием трех должностей из подпрограммы 1 в подпрограмму 2, предусмотренным в докладе Генерального секретаря по бюджету вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года ([A/71/806](#)).

Подпрограмма 3 Расследования

Потребности в ресурсах (до пересчета): 10 343 500 долл. США

- 30.42 Основная ответственность за осуществление данной подпрограммы возложена на Отдел расследований. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 3 «Расследования» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2018–2019 годов ([A/71/6/Rev.1](#)).

Таблица 30.16

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: усиление подотчетности путем расследования случаев возможных нарушений правил и положений, бесхозяйственности, дисциплинарных нарушений, расточительного расходования ресурсов или злоупотребления служебным положением

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов	Показатели для оценки работы				
		2018– 2019 годы	2016– 2017 годы	2014– 2015 годы	2012– 2013 годы	
а) Повышение качества и оперативности расследований в целях принятия эффективных мер в связи с дисциплинарными нарушениями	i) Увеличение доли представляемых в срок докладов о завершении рассмотрения дел и расследованиях ^a	Целевой показатель	100	100	100	70
		Расчетный показатель		100	100	80
		Фактический показатель			75	70
	ii) Увеличение доли докладных записок и докладов о расследованиях, в связи с которыми меры по исправлению положения начинают приниматься в течение 12 месяцев с момента их выпуска	Целевой показатель	100	100	100	
		Расчетный показатель		86	86	80
		Фактический показатель			75	

Часть IX Внутренний надзор

b) Повышение информированности сотрудников Организации Объединенных Наций, включая руководителей программ и других должностных лиц, в целях предупреждения дисциплинарных нарушений или принятия в связи с ними надлежащих мер	i) Увеличение числа сотрудников Организации Объединенных Наций, отвечающих за проведение расследований или выполнение следственных мероприятий, которые прошли подготовку по проведению расследований [число людей]	Целевой показатель	100	100	100	100
		Расчетный показатель		100	100	80
		Фактический показатель			100	100
	ii) Увеличение числа сотрудников Организации Объединенных Наций, отвечающих за проведение расследований или выполнение следственных мероприятий, которые прошли подготовку по проведению расследований [число людей]	Целевой показатель	25			
		Расчетный показатель				
		Фактический показатель				

^a Под докладами о расследованиях понимаются только те доклады, в которых случаи дисциплинарных нарушений подтверждены фактами. При отсутствии доказательств совершения нарушения вместо доклада о расследовании издается доклад о завершении рассмотрения дела.

Внешние факторы

- 30.43 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что в проведении расследований будут участвовать внешние стороны.

Мероприятия

- 30.44 Мероприятия, запланированные для осуществления в течение двухгодичного периода 2018–2019 годов, отражены в таблице 30.17.

Таблица 30.17

Категории мероприятий и конкретные мероприятия

<i>Мероприятия</i>	<i>Количество</i>
Обслуживание межправительственных и экспертных органов и подготовка докладов для них (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы)	
<i>Генеральная Ассамблея</i>	
<i>Пятый комитет</i>	
Основное обслуживание заседаний	
1. Официальные заседания и неофициальные консультации	12
Административное вспомогательное обслуживание (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы)	
Службы внутреннего надзора	
Расследования	
2. Доклад об оценке рисков для установления областей повышенного риска	1
3. Экспертные рекомендации по вопросам предотвращения мошенничества и других дисциплинарных нарушений для фондов, учреждений и программ и в соответствии с рамочной программой по борьбе с мошенничеством и коррупцией в Секретариате Организации Объединенных Наций (ST/IC/2016/25)	1

Мероприятия	Количество
4. Экспертные рекомендации для следственных подразделений других международных учреждений	1
5. Улучшения в представлении конфиденциальных сообщений о противоправных действиях в соответствии с административной инструкцией об информировании о ненадлежащем использовании ресурсов Организации Объединенных Наций и предложениях по совершенствованию выполнения программ (ST/AI/397), такие как использование «горячих линий» и представление сообщений в онлайн-режиме	1
6. Доклады о делах, связанных с хищением, растратой средств, контрабандой, взяточничеством, сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами и другими дисциплинарными нарушениями	150
7. Обновление и ведение базы данных о выполнении рекомендаций по итогам расследований департаментами и управлениями	2

30.45 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 3 приводится в таблице 30.18.

Таблица 30.18

Потребности в ресурсах: подпрограмма 3

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2016–2017 годы	2018–2019 годы (до пересчета)	2016–2017 годы	2018–2019 годы
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	9 239,9	9 511,9	33	33
Расходы, не связанные с должностями	959,8	831,6	—	—
Итого	10 199,7	10 343,5	33	33
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов				
	19 221,6	18 951,8	24	24
Внебюджетные ресурсы				
	44,1	—	—	—
Всего	29 465,4	29 295,3	57	57

30.46 Сумма в 10 343 500 долл. США, отражающая чистое увеличение потребностей в размере 143 800 долл. США по сравнению с ассигнованиями на 2016–2017 годы, обеспечит финансирование 33 должностей (1 Д-2, 1 Д-1, 3 С-5, 11 С-4, 6 С-3, 3 С-2 и 2 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 5 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) и 1 должность местного разряда) (9 511 000 долл. США) и покрытие расходов, не связанных с должностями, включая поездки персонала, услуги по контрактам и общие оперативные расходы (831 600 долл. США), в поддержку осуществления мандатов в рамках программы.

30.47 Чистое увеличение потребностей в размере 143 800 долл. США обусловлено главным образом: а) выделением двухгодичных ассигнований на финансирование двух новых должностей С-4, созданных в 2016–2017 годах; и б) увеличением общих оперативных расходов в силу перераспределения ассигнований на коммуникационное обслуживание из раздела «Вспомогательное обслуживание по программе», которое частично компенсируется сокращением прочих расходов по персоналу вследствие перераспределения ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения в раздел «Вспомогательное обслуживание по программе».

- 30.48 Данная подпрограмма будет финансироваться также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, на общую сумму в 18 951 800 долл. США, которые будут обеспечивать финансирование 24 должностей (17 должностей категории специалистов и выше, 4 должности категории общего обслуживания, 2 должности местного разряда и 1 должность категории полевой службы) и покрытие расходов, не связанных с должностями, на проведение исследований в фондах и программах Организации Объединенных Наций и миротворческих операциях.

С. Вспомогательное обслуживание по программе

Потребности в ресурсах (до пересчета): 2 683 900 долл. США

- 30.49 Ответственность за вспомогательное обслуживание по программе внутреннего надзора возложена на Административную канцелярию. В течение двухгодичного периода 2018–2019 годов Административная канцелярия будет обеспечивать административное вспомогательное обслуживание, включая консультирование старшего руководства Управления по административным, финансовым, кадровым и бюджетным вопросам, и управлять кадровыми и финансовыми ресурсами Управления в Центральных учреждениях, Женеве, Вене, Найроби и других местах службы, включая различные миротворческие миссии и Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов, в рамках полномочий, делегированных Генеральным секретарем, и в соответствии с положениями и правилами Организации Объединенных Наций.
- 30.50 Информация о распределении ресурсов по вспомогательному обслуживанию по программе приводится в таблице 30.19.

Таблица 30.19

Потребности в ресурсах: вспомогательное обслуживание по программе

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2016–2017 годы	2018–2019 годы (до пересчета)	2016–2017 годы	2018–2019 годы
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	1 740,1	1 740,1	7	7
Расходы, не связанные с должностями	772,0	943,8	–	–
Итого	2 512,1	2 683,9	7	7
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов				
	1 728,5	2 381,7	4	4
Всего	4 240,6	5 065,6	11	11

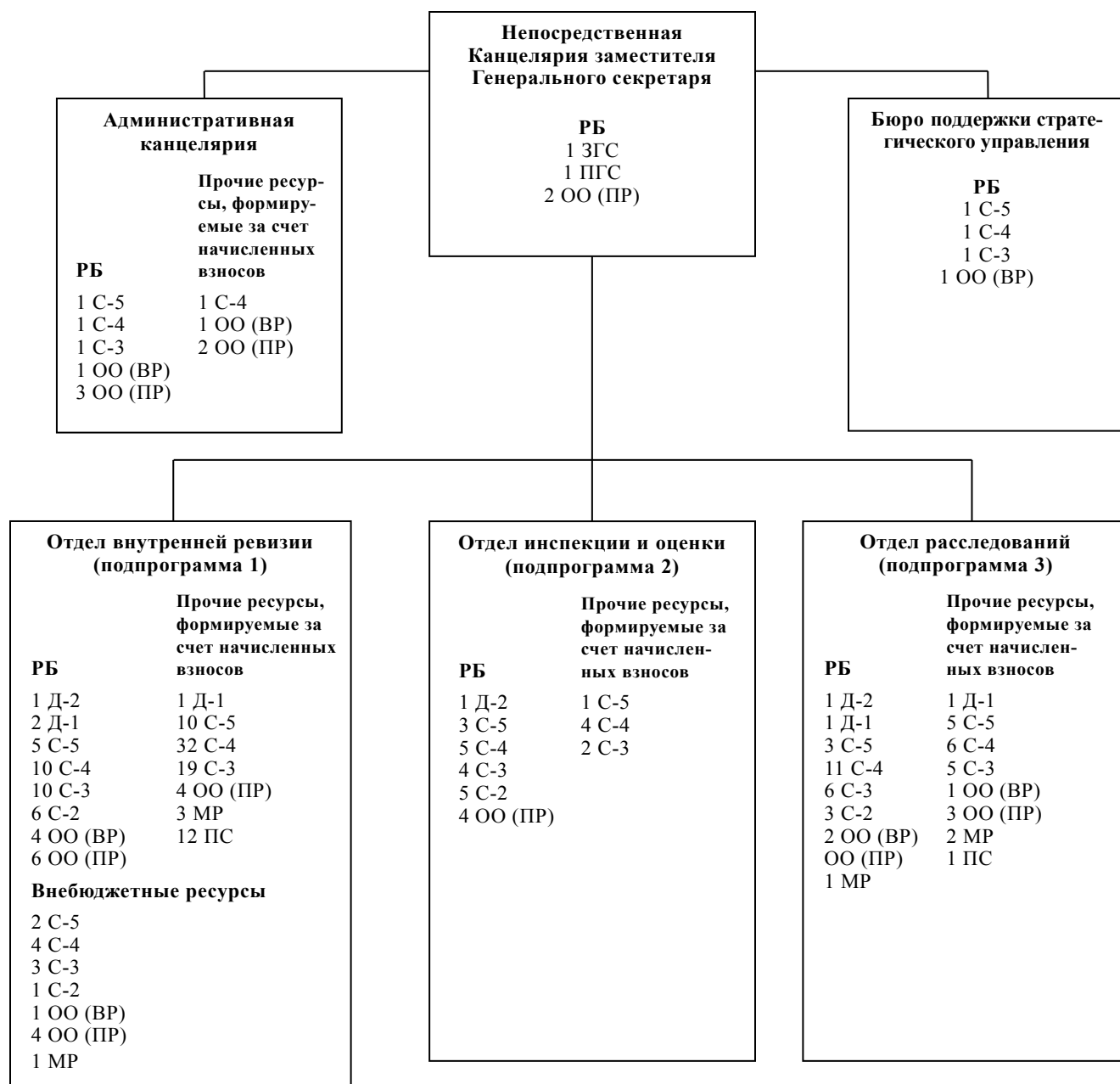
- 30.51 Сумма в 2 683 900 долл. США, отражающая чистое увеличение потребностей в размере 171 800 долл. США по сравнению с ассигнованиями на 2016–2017 годы, обеспечит финансирование семи должностей (1 С-5, 1 С-4, 1 С-3 и 1 должность категории общего обслуживания (высший разряд) и 3 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)) (1 740 100 долл. США) и покрытие расходов, не связанных с должностями, включая прочие расходы по персоналу, услуги по контрактам и общие оперативные расходы (943 800 долл. США), в поддержку осуществления мандатов в рамках программы.
- 30.52 Чистое увеличение потребностей в размере 171 800 долл. США обусловлено главным образом увеличением прочих расходов по персоналу вследствие перераспределения ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения из разделов «Руководство и

управление» и «Программа работы», которое частично компенсируется: а) последующим сокращением совокупных ассигнований на временный персонал общего назначения благодаря мерам по повышению эффективности, которые Управление планирует принять в 2018–2019 годах; и б) сокращением общих оперативных расходов вследствие перераспределения ассигнований на коммуникационное обслуживание в разделы «Руководство и управление» и «Программа работы», дабы привести эти ассигнования в соответствие с теми компонентами, в которых производятся расходы.

- 30.53 Данная подпрограмма будет финансироваться также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, предполагаемый объем которых составит 2 381 700 долл. США и которые будут использоваться для финансирования четырех должностей (1 должность категории специалистов и 3 должности категории общего обслуживания) и для покрытия не связанных с должностями расходов на вспомогательное обслуживание программы внутреннего надзора за деятельностью, связанной с операциями по поддержанию мира. Чистое увеличение потребностей в размере 653 200 долл. США связано в первую очередь с: а) предлагаемой реклассификацией должности; и б) дополнительными потребностями в ресурсах в отношении услуг в области информационно-коммуникационных технологий, предоставляемых в централизованном порядке Управлением информационно-коммуникационных технологий.

Приложение I

Организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2018–2019 годов



Сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ОО — категория общего обслуживания; МР — местный разряд; ПР — прочие разряды; ВР — высший разряд; РБ — регулярный бюджет; ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ВБ — внебюджетные ресурсы.

Приложение II

Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов

*Краткое изложение рекомендаций**Меры, принятые для выполнения рекомендаций*

Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (A/70/7)

По мнению Комитета, с учетом того, что перевод таких должностей преследовал цель более эффективного и результативного распределения общих кадровых ресурсов Отдела, ожидалось, что Отдел постепенно сократит сроки расследований в течение двухгодичного периода 2014–2015 годов и доложит о прогрессе, достигнутом в этом деле, в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов. Консультативный комитет сожалеет, что в этом отношении очевидного прогресса достигнуто не было, и выражает сомнение в том, что следующие один за другим циклы реструктуризации и переводы должностей достигают поставленной цели (пункт IX.16(a)).

Консультативный комитет, разделяя давнюю обеспокоенность Независимого консультативного комитета по ревизии, сожалеет о том, что шаги, предпринятые к настоящему времени, не оказались по настоящему действенными с точки зрения последовательного сокращения неизменно высокой доли вакансий в Отделе. Комитет согласен также с мнением Независимого консультативного комитета по ревизии о том, что в связи с наличием неизменно высокой доли вакантных должностей возникает вопрос, в состоянии ли Отдел расследований эффективно выполнять свой мандат, предоставленный ему Генеральной Ассамблеей. С учетом этого Консультативный комитет ожидает, что будет введен в действие комплекс мер с целью выявить и устранить основные причины высоких показателей доли вакантных должностей, носящие, как представляется, системный характер, в том числе посредством осуществления адресных инициатив в информационно-пропагандистской области, а также более эффективных долгосрочных стратегий удержания квалифицированного персонала (пункт IX.16(c)).

Консультативный комитет поддерживает неоднократные просьбы Независимого консультативного комитета по ревизии о том, чтобы объем средств предлагаемого бюджета по программам Отдела расследований определялся не только по результа-

Среднее время для завершения расследований всех типов составляет сейчас 11,6 месяца, что ниже целевого показателя в 12 месяцев. Среднее время для завершения расследования относительно сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств составляет сейчас 4,8 месяца, что соответствует предельному сроку в шесть месяцев, установленному Генеральным секретарем.

Управление придерживается того мнения, что перераспределение кадровых ресурсов не является фактором, способствующем сокращению продолжительности времени для завершения рассмотрения дел; скорее, главными факторами являются инициативное руководство, эффективное установление очередности рассмотрения, надлежащее и последовательное принятие дел к рассмотрению и строгие критерии планирования работы.

При рассмотрении практики набора и удержания персонала в Отделе были выявлены вопросы, препятствовавшие своевременному набору персонала, и для решения этих и других вопросов была разработана стратегия набора и удержания персонала. Директор взял на себя инициативу, и новая процедура набора персонала вступила в силу в первом квартале 2017 года.

Отдел расследований движется в направлении такой модели, о чем говорит план работы на 2017 год, основанный на существующих и возникающих рисках. В 2017 году в центре внимания находятся вопросы мошенничества и коррупции, равно как и сексуаль-

там прошлого опыта и тенденций, но в первую очередь на основе плана работы, составленного с учетом рисков, в сочетании с фактическими уровнями кадровых ресурсов, имевшимися в распоряжении Отдела (пункт IX.16(d)).

Консультативный комитет с обеспокоенностью отмечает, что Независимый консультативный комитет по ревизии не мог в целом подтвердить, что предлагаемый объем ресурсов на цели проведения расследований является достаточным, поскольку объем средств предлагаемого бюджета Отдела расследований на 2016–2017 годы по-прежнему определяется по результатам анализа пятилетней динамики числа дел, принимаемых к рассмотрению, а не на основе плана работы, составленного с учетом рисков, а также с учетом высокой доли вакансий. В связи с этим Консультативный комитет рекомендует Управлению служб внутреннего надзора разработать всеобъемлющую стратегию в целях решения указанных проблем, наряду с мерами, которые следует принять, и показателями для оценки достигнутого прогресса, а также включить все соответствующие подробные данные в первый доклад Генерального секретаря об исполнении бюджета на двухгодичный период 2016–2017 годов (пункт IX.17).

Объединенная инспекционная группа (JIU/REP/2016/8)

Консультируясь с исполнительными главами и комитетами по надзору, руководителям служб внутренней ревизии/надзора в организациях системы Организации Объединенных Наций следует не позднее декабря 2018 года разработать, если они еще не сделали этого, стратегии внутренней ревизии с целью определения видения и направленности действий в вопросе о том, какое стратегическое место должна занимать внутренняя ревизия в их организациях и как она должна быть организована на практике для выполнения их мандатов, периодически обновляя эти стратегии в дальнейшем (рекомендация 3).

ной эксплуатации и сексуальных надругательств. Следует отметить, что уровень спроса на услуги Отдела существенно вырос за последние 12 месяцев, отчасти в результате увеличения количества случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств в Центральноафриканской Республике, которые не были предусмотрены в планах Отдела. Более того, строгий и последовательный процесс приема дел к рассмотрению, как представляется, приводит к увеличению, а не уменьшению количества переданных на рассмотрение дел и расследований.

Отдел расследований разработал свой первый план работы с учетом рисков, который действует сейчас, и предпринимает активные шаги для решения вопросов набора и удержания персонала. Отдел также изучает модель обеспечения ресурсами и более актуальный набор показателей для оценки работы с целью обосновать свои потребности в ресурсах.

Рекомендация выполнена.

Отдел внутренней ревизии внедрил все элементы стратегии внутренней ревизии: он обладает четким мандатом и видением; ему принадлежит стратегическое место в Организации; и он имеет соответствующие каналы отчетности для обеспечения того, чтобы он был независимым в оперативном отношении. Управление имеет также ясные процедуры в отношении: а) ежегодного и среднесрочного планирования на основе рисков, принимая во внимание риски, с которыми сталкивается Организация, и уровня завершенности первой и второй линий обороны, и обеспечивая, чтобы такие планы были в достаточной степени гибкими для реагирования на возникающие риски; и б) определения бюджетных потребностей, включая выявление пробелов в ресурсах и/или навыках. Отдел разрабатывает стратегические инициативы и выделяет ресурсы для их осуществления в це-

Руководителям служб внутренней ревизии/надзора в организациях системы Организации Объединенных Наций, которые еще не делают этого, следует обобщать в своих ежегодных/периодических или других докладах выводы по повторяющимся вопросам, вытекающим из отчетов по отдельным ревизиям, которые имеют универсальный характер по отношению к разным отделениям, подразделениям или департаментам, чтобы исполнительные главы имели возможность их систематического рассмотрения (рекомендация 4).

лях обеспечения того, чтобы процессы, инструменты и методологии отвечали современным требованиям. Кроме того, Управление разработало и внедрило ключевые показатели для оценки работы, которые подходят для целей измерения и отчетности в отношении всех видов деятельности.

Рекомендация выполнена.

Управление представляет тематические и сквозные результаты ревизий в своих ежегодных докладах Генеральной Ассамблее и, когда это целесообразно, выпускает доклады по повторяющимся вопросам.