

Детский фонд Организации Объединенных Наций

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2016 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2017



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из прописных букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

Глава	Стр.
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	10
Резюме	10
A. Мандат, сфера охвата и методология	13
B. Выводы и рекомендации, сформулированные по результатам ревизии	14
1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии	14
2. Обзор финансового положения	14
3. Финансовые ведомости, соответствующие МСУГС	15
4. Управление бюджетными процессами	16
5. Национальные комитеты	18
6. Деятельность по мобилизации средств	21
7. Управление переводами денежных средств	25
8. Управление инвестиционной деятельностью	30
9. Общеорганизационное управление рисками	30
10. Управление товарно-материальными запасами	33
11. Управление закупками и контрактами	34
12. Управление системой снабжения	39
13. Организация поездок	46
14. Конечный результат программы: питание	49
15. Цели в области развития, сформулированные в Декларации тысячелетия	53
16. Цели в области устойчивого развития	56
17. Внутренняя ревизия и расследования	57
C. Информация, сообщаемая руководством	60
1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества	60
2. Выплаты ex gratia	60
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	60
D. Выражение признательности	61

Приложения	
I. Ход осуществления невыполненных рекомендаций по состоянию на 31 декабря 2016 года	62
II. Ведомость с указанием бюджетов, их источников финансирования и уровней агрегирования бюджетных сумм	90
III. Удостоверение финансовых ведомостей	91
Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью	92
IV. Обзор финансового положения	94
V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2016 года	119
I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря	119
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря	121
III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря	122
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря	123
V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря	125
Примечания к финансовым ведомостям за 2016 год	126

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 мая 2017 года на имя Исполнительного секретаря Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций

Во исполнение положения 13.3 Финансовых положений и правил Детского фонда Организации Объединенных Наций настоящим препровождаю Вам финансовый доклад и финансовые ведомости за 2016 год. Эти ведомости подготовлены и подписаны Контролером.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

(Подпись) **Энтони Лейк**
Директор-исполнитель

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 30 июня
2017 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, которые были представлены Директором-исполнителем ЮНИСЕФ. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров в отношении вышеупомянутой отчетности, содержащий вынесенное ревизорами заключение.

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций
(Главный ревизор)

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Доклад по финансовым ведомостям

Мы провели ревизию прилагаемых финансовых ведомостей Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2016 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменения чистых активов (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV) и ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся на указанную дату, а также примечания к финансовым ведомостям, в том числе краткое изложение основных положений учетной политики.

По нашему мнению, сопроводительные финансовые ведомости точно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2016 года, а также результаты его финансовой деятельности и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основание для заключения

Нами проведена ревизия в соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР). Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описаны в нижеследующем разделе, озаглавленном «Ответственность ревизора за ревизию финансовых ведомостей». Мы независимы от ЮНИСЕФ в соответствии с этическими требованиями, которые имеют отношение к нашей ревизии финансовых ведомостей, и мы выполнили свои другие этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы считаем, что получили фактические сведения ревизии, которые являются достаточным и надлежащим основанием для нашего заключения.

Информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизора по ним

Руководство несет ответственность за прочую информацию, которая включает содержащийся в главе IV ниже общий обзор финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, но не включает финансовые ведомости и наш доклад ревизора по ним.

Наше заключение по финансовым ведомостям не охватывает прочую информацию, и мы не высказываем заверения в какой-либо форме о достоверности выводов по ней.

Наша обязанность в связи с ревизией финансовых ведомостей состоит в том, чтобы ознакомиться с прочей информацией и в процессе такого ознакомления выяснить, содержит ли прочая информация существенные расхождения с финансовыми ведомостями или нашими знаниями, полученными в ходе ревизии, или иным образом представляется существенно искаженной. Если, основываясь на выполненной нами работе, мы приходим к выводу о наличии существенного искажения в такой прочей информации, мы обязаны сообщить об этом факте. Мы не имеем ничего сообщить по данному вопросу.

Обязанности руководства и лиц, отвечающих за ведение финансовых ведомостей

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС, а также за организацию такого внутреннего контроля, который руководство сочтет необходимым для обеспечения возможности составления финансовых ведомостей, в которых отсутствуют существенные искажения, будь то по причине фальсификации или по ошибке.

При подготовке финансовых ведомостей руководство отвечает за оценку способности ЮНИСЕФ продолжать непрерывное функционирование, с указанием, если это применимо, на вопросы, касающиеся непрерывного функционирования, и с использованием принципа учета, в основу которого положено непрерывное функционирование, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНИСЕФ, либо прекратить его деятельность, либо не имеет реальной альтернативы этому шагу.

Лица с руководящими полномочиями несут ответственность за надзор над процессом ведения финансовой отчетности ЮНИСЕФ.

Обязанности ревизора по ревизии финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение разумной уверенности в отсутствии в финансовых ведомостях существенных искажений, будь то по причине фальсификации или ошибки, и выпуск ревизионного доклада, включающего наше заключение. Разумная уверенность представляет собой высокий уровень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проводимая в соответствии с Международными стандартами ревизии, во всех случаях выявит существенное искажение данных, когда таковое имеет место. Искажения данных могут возникать в результате мошенничества или ошибки и считаются существенными в том случае, если можно было бы обоснованно ожидать, что они по отдельности или в своей совокупности повлияют на экономические решения пользователей, принимаемые на основе настоящих финансовых ведомостей.

В ходе проведения ревизии в соответствии с Международными стандартами ревизии мы используем профессиональное суждение и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

- выявляем и оцениваем риски наличия существенного искажения данных в финансовых ведомостях, будь то по причине фальсификации или в результате ошибки, разрабатываем и осуществляем ревизионные процедуры с учетом этих рисков и получаем фактические сведения ревизии, которые являются достаточным и надлежащим основанием для нашего заключения. Риск невыявления существенного искажения данных по причине фальсификации является более высоким, чем невыявления существенного искажения, допущенного в результате ошибки, поскольку фальсификация может быть сопряжена со сговором, подлогом, умышленным бездействием, искажением данных или нарушением внутреннего контроля;
- знакомимся с механизмами внутреннего контроля, имеющими отношение к ревизии, в целях разработки ревизионных процедур, соответствующих сложившимся обстоятельствам, но не в целях вынесения заключения об эффективности системы внутреннего контроля ЮНИСЕФ;

- оцениваем адекватность применяемых методов бухгалтерского учета и обоснованность сделанных бухгалтерских оценок и связанного с ними раскрытия учетных данных руководством;
- на основе полученных фактических сведений ревизии делаем выводы относительно целесообразности использования руководством методов учета на базе принципа непрерывности деятельности, а также относительно наличия существенной неопределенности в связи с событиями или условиями, которые могут вызывать серьезные сомнения в отношении способности ЮНИСЕФ продолжать непрерывную деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы обязаны привлечь внимание в своем докладе о ревизии к соответствующим указанным в финансовых ведомостях данным или, если раскрытие таких данных является недостаточным, внести изменения в свое заключение. Наши выводы основываются на фактических сведениях, полученных по итогам ревизии на дату выпуска нашего ревизионного доклада. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению продолжения непрерывности деятельности ЮНИСЕФ;
- оцениваем общий формат представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, включая раскрытие данных, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление отчетности.

Мы сообщаем руководству сведения, в частности, о запланированной сфере охвата и сроках ревизии, а также об установленных при ревизии существенных фактах, в том числе о любых значительных недостатках в области внутреннего контроля, выявленных нами в ходе ревизии.

Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, мы считаем, что операции ЮНИСЕФ, на которые мы обратили внимание или которые мы проверили в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и решениям его директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы также подготовили подробный отчет о проведенной нами ревизии ЮНИСЕФ.

(Подпись) Шаши Кант Шарма
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Мусса Джума Ассад
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федерального суда
аудиторов Германии

30 июня 2017 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Ревизия проводилась с выездами в восемь страновых отделений и одно региональное отделение ЮНИСЕФ, а также посредством проверки финансовых сделок и операций Фонда в его штаб-квартирах в Нью-Йорке, Женеве и Копенгагене.

Заключение ревизоров

По результатам ревизии финансовых ведомостей за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

ЮНИСЕФ сообщил о чистом дефиците в размере 507,46 млн. долл. США за рассматриваемый год (2015 год: дефицит в размере 75,54 млн. долл. США). Возникновение дефицита было в основном обусловлено сокращением суммы добровольных взносов (на 146,05 млн. долл. США по сравнению с показателем 2015 года) при увеличении объема денежной помощи и предоставления предметов снабжения по программам (увеличение на 226,43 млн. долл. США по сравнению с показателем 2015 года).

Отмечено снижение общего объема активов на 3,94 процента по сравнению с показателем предыдущего года при росте общего объема обязательств на 4,53 процента. Соотношение общего объема активов к общему объему обязательств составило 1,94, что ниже показателя 2015 года, составлявшего 2,11. Текущее соотношение составило 2,68, что свидетельствовало о наличии высокой ликвидности и о благоприятном положении, в котором находится ЮНИСЕФ с точки зрения выполнения краткосрочных обязательств.

В последние годы ЮНИСЕФ предпринял шаги по усилению финансового и управленческого контроля за своими операциями. Вместе с тем Комиссия отметила наличие слабых мест в функционировании Фонда в таких областях, как управление бюджетом, работа национальных комитетов, мобилизация ресурсов, управление применением Согласованного порядка перевода денежных средств, инвестициями, товарно-материальными запасами, цепочкой поставок, закупками и контрактами, поездками и выполнение функций внутреннего надзора. Эти вопросы подробно рассматриваются ниже. Комиссия вынесла рекомендации для устранения этих недостатков. В целом ЮНИСЕФ надо усилить механизм внутреннего контроля в этих областях.

Основные выводы, сделанные по результатам ревизии

Мобилизация ресурсов

В плане ЮНИСЕФ по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2014–2017 годы заявляется о том, что, согласно данным о глобальных объявленных корпоративных взносах, сохраняется значительный незадействованный потенциал для мобилизации ресурсов в корпоративной среде, и говорится о комплексном подходе к корпоративному взаимодействию.

Комиссия полагает, что этот потенциал не был эффективно использован, поскольку в 18 страновых отделениях доля мобилизованных корпоративных ресурсов составила менее 25 процентов от пересмотренных целевых показателей, а в 16 странах — только 25–50 процентов от этих показателей.

Управление инвестициями

ЮНИСЕФ располагает портфелем денежных средств и инвестиций на сумму 4,59 млрд. долл. США (2015 год: 4,53 млрд. долл. США). На его долю приходится 54,3 процента (2015 год: 51,5 процента) от всех активов. Под собственным управлением ЮНИСЕФ находится портфель на сумму 4,31 млрд. долл. США (2015 год: 4,53 млрд. долл. США).

ЮНИСЕФ инвестировал в контрагентов, которые не отвечали стандартам, предусмотренным в Финансовой и административной политике.

Управление товарно-материальными запасами

В принятой в Отделе снабжения ЮНИСЕФ процедуре не указываются минимальный и максимальный уровни для хранящихся товарно-материальных запасов. Отдел снабжения не указал уровень достаточности товарно-материальных запасов по 709 из 1302 позиций. Кроме того, по 122 позициям ЮНИСЕФ не мог поддерживать уровень достаточности хранящихся запасов.

Управление закупочной и контрактной деятельностью

Были выявлены многочисленные недоработки и несоответствия в основной базе данных о поставщиках, которую ведут Отдел снабжения и посещенные Комиссией страновые отделения. Кроме того, отсутствовала система периодической проверки основной базы данных о поставщиках. Поскольку этот основной массив информации о поставщиках является главным источником данных для закупочной деятельности, правильность и точность этих данных имеет крайне важное значение для выбора подходящего поставщика.

Управление снабжением

Согласно положениям Руководства ЮНИСЕФ по вопросам снабжения, для растаривания и в конечном итоге возврата контейнеров перевозчику разрешается держать их у себя в течение 45 дней бесплатно. Задержка контейнеров сверх 45 дней влечет за собой плату за простой по ставкам, которые зависят от пункта назначения и правил перевозчика. За возвращенные получателю контейнеры ЮНИСЕФ было начислено платы за простой на сумму 1,60 млн. долл. США, а за невозвращенные до февраля 2017 года — 4,48 млн. долл. США.

Достижение результата по программе: питание

Ход осуществления программы кормления детей младенческого и раннего возраста контролировался с использованием неполных данных или без каких бы то ни было данных по многим странам. Многие мероприятия, запланированные на 2016 год согласно годовому плану работы в области питания на 2016–2017 годы, в 2016 году выполнить не удалось, и они были перенесены на 2017 год.

Цели в области развития, сформулированные в Декларации тысячелетия

Отсутствовали полные данные по всем, за исключением двух, показателям, предусмотренным в целях в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, за наблюдение за которыми отвечает ЮНИСЕФ. Комиссия отметила, что отсутствие или неполнота данных на страновом уровне препятствуют анализу реальной ситуации и мониторингу хода работы, касающейся тех показателей, в достижении которых ЮНИСЕФ играет ведущую роль. Уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, надо эффективно использовать в ходе уже начавшейся реализации целей в области устойчивого развития

Основные рекомендации

На основе своих выводов Комиссия ревизоров рекомендует ЮНИСЕФ:

- a) разработать соответствующий механизм для повышения уровня взносов по таким возможным каналам поступления средств, как поступления от корпоративных доноров. Стратегию надо окончательно доработать до начала осуществления следующего плана по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству;
- b) обеспечить размещение инвестиций только у тех контрагентов, которые отвечают утвержденным стандартам в соответствии с инвестиционной политикой;
- c) провести обзор существующего механизма хранения товарно-материальных запасов и установить минимальный и максимальный уровни запасов применительно к предметам снабжения, требующимся в экстренных и неэкстренных случаях;
- d) обеспечить периодическую проверку информации в основной базе данных о поставщиках и устранить все несоответствия;
- e) определить причины неотправки контейнеров в течение длительного времени и снабдить соответствующими инструкциями страновые и региональные отделения в целях сокращения длительности задержки;
- f) продолжать сбор данных от всех страновых отделений, которые осуществляют программу кормления детей младенческого и раннего возраста, и обеспечить полноту данных по всем параметрам;
- g) использовать уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, для эффективного осуществления деятельности по достижению целей в области устойчивого развития.

Осуществление еще невыполненных рекомендаций

В течение года, закончившегося 31 декабря 2016 года, ЮНИСЕФ продолжал устранять проблемы, указанные Комиссией ревизоров в ее предыдущих докладах. Был отмечен прогресс в реализации рекомендаций Комиссии. Из 36 оставшихся невыполненными рекомендаций 24 (67 процентов) (2015 год: 39 процентов) были полностью осуществлены, в то время как 11 рекомендаций (30 процентов) по-прежнему находятся на разных стадиях выполнения, а одна (3 процента) утратила свою актуальность.

Основные факты

4,94 млрд. долл. США: Поступления и прочая прибыль
5,45 млрд. долл. США: Расходы
0,51 млрд. долл. США: Дефицит за год
8,45 млрд. долл. США: Активы
4,35 млрд. долл. США: Обязательства
4,10 млрд. долл. США: Накопленный профицит и резервы

А. Мандат, сфера охвата и методология

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был создан в целях предоставления долгосрочной гуманитарной помощи и помощи в целях развития детям и матерям в развивающихся странах с поручением от Генеральной Ассамблеи выступать в защиту прав детей в целях оказания помощи в удовлетворении основных потребностей детей и расширения их возможностей для полной реализации их потенциала.

2. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНИСЕФ и проверила его операции за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Ревизия проводилась согласно статье XIV Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, а также в соответствии с Международными стандартами аудита.

3. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы Комиссия могла прийти к заключению о том, насколько точно финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2016 года, а также его финансовые результаты и движение денежных средств за завершившийся на указанную дату финансовый период в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия предусматривала проверку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящим органом. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей. Ревизия проводилась с

выездами в восемь страновых отделений¹ и одно региональное отделение ЮНИСЕФ, а также посредством проверки финансовых сделок и операций Фонда в его штаб-квартирах в Нью-Йорке, Женеве и Копенгагене.

4. В процессе планирования своих ревизий Комиссия действовала в координации с Управлением внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ во избежание дублирования усилий и для определения того, в какой мере она может полагаться на результаты работы Управления.

5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Выводы Комиссии были обсуждены с администрацией, мнения которой надлежащим образом отражены в докладе.

В. Выводы и рекомендации, сформулированные по результатам ревизии

1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии

6. До года, закончившегося 31 декабря 2015 года, невыполненными оставались 36 рекомендации, из которых 24 рекомендации (67 процентов) были выполнены, 11 рекомендаций (30 процентов) находились в процессе выполнения и одна утратила свою актуальность (см. приложение I).

2. Обзор финансового положения

7. В 2016 году ЮНИСЕФ сообщил о чистом дефиците в размере 507,46 млн. долл. США (2015 год: дефицит в размере 75,54 млн. долл. США). Значительный рост дефицита объясняется главным образом сокращением суммы добровольных взносов на 146,05 млн. долл. США, увеличением объемов денежной помощи и предоставления предметов снабжения по программам на 226,43 млн. долл. США и увеличением расходов на прочие связанные с программой услуги экспертов на 80,64 млн. долл. США по сравнению с 2015 годом. Актуарные убытки на сумму 39,72 млн. долл. США (2015 год: актуарные прибыли в размере 239,63 млн. долл. США) и дефицит послужили двумя значительными причинами снижения суммы чистых активов до 4,10 млрд. долл. США (2015 год: 4,6 млрд. долл. США).

8. Соотношение общего объема активов к общему объему обязательств составило 1,94, что свидетельствовало о прочном положении в плане платежеспособности. Текущее соотношение составило 2,68, что свидетельствовало о наличии высокой ликвидности и о благоприятном положении, в котором находится ЮНИСЕФ с точки зрения выполнения краткосрочных обязательств по состоянию на конец 2016 года. Финансовые коэффициенты ЮНИСЕФ за последние три года приводятся ниже.

¹ Страновые отделения в Сербии и Турции и региональное отделение в Женеве для региона Центральной и Восточной Европы и Содружества Независимых Государств, страновые отделения в Зимбабве, Кении и Уганде региона Восточной и Южной Африки и страновые отделения в Индонезии, Китае и Мьянме региона Восточной Азии и Тихого океана.

Таблица II.1
Финансовые коэффициенты

Описание коэффициента	2016 год	2015 год	2014 год
Общий объем активов: общий объем обязательств^a			
Активы: обязательства	1,94	2,11	2,04
Коэффициент текущей ликвидности^b			
Активы, относящиеся к текущему периоду: обязательства, относящиеся к текущему периоду	2,68	2,80	2,79
Коэффициент быстрой ликвидности^c			
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность): обязательства, относящиеся к текущему периоду	2,05	2,04	2,01
Коэффициент наличности^d			
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции): обязательства, относящиеся к текущему периоду	1,50	1,40	1,33

Источник: финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2016 и 2015 годы.

^a Высокий коэффициент является показателем высокой платежеспособности.

^b Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры выполнять свои краткосрочные обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку в нем не учитываются запасы и другие относящиеся к текущему периоду активы, которые труднее обратить в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о большей ликвидности активов, относящихся к текущему периоду.

^d Коэффициент наличности дает представление об уровне ликвидности структуры, поскольку он отражает отношение суммы денежных средств, их эквивалентов или средств, вложенных в активы, относящиеся к текущему периоду, к сумме обязательств, относящихся к текущему периоду.

9. По состоянию на 31 декабря 2016 года общий объем обязательств ЮНИСЕФ составлял 4,35 млрд. долл. США, при этом объем обязательств по выплатам работникам составлял 1,24 млрд. долл. США, или 28,5 процента от общего объема обязательств. Сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам составляла 1,13 млрд. долл. США, или 62,8 процента от объема долгосрочных обязательств в размере 1,80 млрд. долл. США по состоянию на 31 декабря 2016 года.

3. Финансовые ведомости, соответствующие МСУГС

10. ЮНИСЕФ принял МСУГС за основу для подготовки своих финансовых ведомостей в 2012 году. Нынешние ведомости являются пятыми по счету финансовыми ведомостями, подготовленными на основе МСУГС.

Учет поступлений

11. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ следует различным критериям для учета поступлений по разным категориям добровольных взносов/доноров. По мнению Комиссии, такой подход отличается непоследовательностью и неясностью. Ввиду этого замечания Комиссии ЮНИСЕФ подробно изложил свою политику учета поступлений по линии добровольных взносов в рубрике «Основные принципы бухгалтерского учета» (примечание 4 финансовых ведомостей).

Балансовая стоимость полностью амортизированных активов, все еще находящихся в пользовании

12. Согласно пункту 94(b) стандарта 17 МСУГС, организация раскрывает валовую балансовую стоимость любого актива, все еще находящегося в пользовании. В связи с завершением переходного периода ЮНИСЕФ капитализировал свыше 6142 активов, которыми он располагал до 2012 года. Комиссия отметила, что 5893 актива были полностью амортизированы и обладали нулевой валовой балансовой стоимостью. Вместе с тем валовая балансовая стоимость полностью амортизированных активов не была отдельно отражена в финансовых ведомостях. В ответ на замечание Комиссии ЮНИСЕФ включил в финансовые ведомости информацию о полностью амортизированных активах.

Раскрытие информации о характере и виде услуг в натуральной форме

13. В пункте 108 стандарта 23 МСУГС предлагается раскрывать информацию о характере и виде услуг в натуральной форме, полученных в течение отчетного периода. В пункте 102 стандарта 23 МСУГС констатируется, что применительно к некоторым организациям государственного сектора услуги добровольцев не имеют существенного значения по сумме, но могут иметь существенное значение по своему характеру.

14. Как явствует из финансовых ведомостей ЮНИСЕФ за 2016 год, в них не указаны какие бы то ни было данные о виде и характере услуг в натуральной форме.

15. В ответ ЮНИСЕФ заверил, что рассмотрит вопрос о раскрытии информации о характере и виде услуг, полученных в натуральной форме, если в будущем они будут сочтены имеющими существенное значение.

16. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о раскрытии информации о характере и виде услуг, полученных в натуральной форме.

4. Управление бюджетными процессами

17. Бюджет служит одним из ключевых инструментов для эффективного управления и контроля и как таковой является жизненно важным компонентом процесса, обеспечивающего надзор за финансовыми аспектами операций организации.

18. ЮНИСЕФ имеет несколько бюджетов, включая: а) бюджеты страновых программ; б) бюджет в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи; в) бюджет глобальных и региональных программ; г) Фонд для программ чрезвычайной помощи; д) общеорганизационный бюджет; и е) бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество. Бюджетные циклы, уровень агрегирования бюджетных сумм и источники финансирования варьируются в зависимости от каждого типа бюджета (см. приложение II). В своем докладе [A/71/5/Add.3](#) Комиссия рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом, и включать информацию о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что выполнит ее к четвертому кварталу 2017 года.

19. В соответствии с положением 1.2(f)(i) Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ программная деятельность означает деятельность, относящуюся к

конкретным компонентам программ или проектам и способствующую достижению результатов развития, предусмотренных в документах по страновым, региональным или глобальным программам или иных договоренностях по программам. Расходы на эти виды деятельности финансируются за счет средств бюджета по программам.

20. В соответствии с положением 1.2(h) общеорганизационный бюджет предназначен для покрытия расходов на деятельность, связанную с обеспечением эффективности развития, управлением, координацией в вопросах развития в системе Организации Объединенных Наций и целевой деятельностью, как это сформулировано в статье IX. «Деятельность по обеспечению эффективности развития» означает деятельность общего и технико-консультативного характера, которая необходима для достижения целей программ и проектов в основных областях деятельности ЮНИСЕФ и которая способствует эффективному достижению установленных результатов развития. «Деятельность по управлению» означает мероприятия, основная цель которых заключается в укреплении репутации ЮНИСЕФ, совершенствовании руководства его работой и улучшении его финансового положения, включая руководство, представительскую деятельность, внешние связи и партнерства, общеорганизационную коммуникацию, юридическую деятельность, надзор, ревизию, общеорганизационную оценку, информационные технологии, финансы, административную работу, обеспечение безопасности и людские ресурсы.

21. Комиссия установила, что, хотя должности сотрудников, выполняющих основные управленческие функции, как правило, должны финансироваться из общеорганизационного бюджета, в 2016 году за счет средств, выделенных на программы, в том числе за счет регулярных ресурсов, прочих ресурсов (регулярных), прочих ресурсов (чрезвычайных) и средств Фонда для программ чрезвычайной помощи, были покрыты расходы следующих подразделений, расположенных в штаб-квартире в Нью-Йорке.

Таблица II.2

Должности сотрудников, выполняющих основные управленческие функции, которые финансировались за счет средств, выделенных на программы, и/или средств общеорганизационного бюджета

Подразделение	Расходы, покрываемые за счет Фонда для программ				Общеорганизационный бюджет
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы (регулярные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные)	Фонд для программ чрезвычайной помощи	
Канцелярия Директора-исполнителя	0	462 451	0	0	7 544 134
Отдел коммуникации	4 504 216	1 107 799	1 196 618	238 255	16 902 284
Отдел финансового и административного управления	(25 651) ^a	(5 500)	0	468 053	31 261 710
Отдел людских ресурсов	59 422	1 382 445	638 115	314 376	20 946 669
Отдел информационно-технических решений и услуг	0	(8 886)	53 930	0	27 496 091
Управление по оценке	2 814 777	1 908 271	357 539	0	1 591 795
Отдел государственного партнерства	812 813	694 558	1 109 451	—	13 215 378
Всего	8 165 577	5 541 138	3 355 653	1 020 684	118 958 061

Источник: материалы, размещенные на сайте SharePoint Отдела финансового и административного управления.

^a Кредитованные суммы объясняются корректировками проводок заработной платы и связанных с этим переводов резервов.

22. ЮНИСЕФ заявил, что расходы классифицируются как программные или общеорганизационные в зависимости от тех результатов, в поддержку достижения которых ресурсы используются. Отдел государственного партнерства, Отдел коммуникации, Канцелярия Директора-исполнителя являются частью глобального и регионального программного механизма, и в их отношении действует утвержденный Исполнительным советом максимальный порог финансирования за счет регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных), необходимого для достижения связанных с программой результатов. Механизм подтверждения, встроенный в систему, использует привязку кодов результатов с видом финансовых ресурсов. По установленному правилу, общеорганизационный бюджет не может использоваться применительно к результатам с кодами бюджета по программам.

23. Без четкого разграничения между косвенными расходами и бюджетом, из которого они могут быть покрыты, существует риск того, что доноры и Исполнительный совет столкнутся с несоответствием данных и отсутствием транспарентности в том, что касается средств, фактически имеющихся в наличии для реализации программ.

24. Комиссия делала аналогичные замечания в своих докладах 2014 и 2015 годов ([A/69/5/Add.3](#) и [A/70/5/Add.3](#)). ЮНИСЕФ продолжает практиковать покрытие управленческих расходов за счет средств бюджета по программам. Комиссия также отметила, что по своей величине суммы, относящиеся к Отделу коммуникации и Отделу людских ресурсов были в 2016 году выше, чем в 2015. Комиссия далее отметила, что ЮНИСЕФ 3 июля 2017 года выпустил инструкцию для определения оперативных расходов, которые следует покрывать за счет бюджета по программам и общеорганизационного бюджета.

25. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить практическое применение инструкции для определения оперативных расходов, которые следует покрывать за счет бюджета по программам и общеорганизационного бюджета.

5. Национальные комитеты

26. ЮНИСЕФ поддерживает партнерские отношения с 34 национальными комитетами в целях информационно-пропагандистской деятельности и мобилизации ресурсов для ЮНИСЕФ. Взаимоотношения национальных комитетов (независимых неправительственных организаций) с ЮНИСЕФ регулируются соглашениями, подписанными ЮНИСЕФ с каждым национальным комитетом.

Совместный стратегический план

27. Совместный стратегический план служит ключевым инструментом для согласования долгосрочных целей, стратегий и организационных ресурсов ЮНИСЕФ и национальных комитетов, чтобы добиться наибольшего эффекта и помочь национальным комитетам наладить эффективную работу и достичь результатов. ЮНИСЕФ и каждый национальный комитет подписали Совместный стратегический план на 2016–2019 годы с указанием планов и целевых показателей для сбора средств в максимальном объеме для программы в интересах детей. Согласно Стратегическому плану на 2014–2017 годы национальные комитеты и Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству решают ключевую задачу достижения целевого показателя по мобилизации средств в частном секторе на сумму 1,75 млрд. долл. США, включая 960 млн. долл. США в счет регулярных ресурсов к концу 2017 года.

28. Комиссия изучила целевые показатели валовых поступлений национальных комитетов на 2016 год, предусмотренные в совместных стратегических планах, подписанных Отделом по мобилизации ресурсов и партнерскому сотрудничеству в частном секторе и каждым из 34 национальных комитетов, и отметила, что применительно к 16 национальным комитетам целевые показатели, прогнозировавшиеся в первоначальном совместном стратегическом плане на 2016 год, были снижены на 1,35–57,30 процента. По пяти из этих национальных комитетов сокращение целевых показателей произведено в диапазоне 19,78–7,30 процента.

29. ЮНИСЕФ заявил, что фактическая сумма поступлений от мобилизации средств национальными комитетами будет известна только после получения в 2017 году отчетов о поступлениях и расходах.

30. Комиссия отметила, что снижение целевых показателей валовых поступлений негативно отразится на решении поставленной в Стратегическом плане на 2014–2017 годы задачи достижения целевого показателя по мобилизации средств в частном секторе на сумму 1,75 млрд. долл. США, включая 960 млн. долл. США в счет регулярных ресурсов к концу 2017 года.

31. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ а) продолжать обеспечивать необходимое техническое руководство и оперативную поддержку для национальных комитетов, с тем чтобы все национальные комитеты выполняли совместные стратегические планы, согласованные со Стратегическим планом ЮНИСЕФ; и б) усилить свою руководящую роль для достижения целевых показателей мобилизации средств в частном секторе.

Расходы сверх установленного предела

32. В пункте 14(a)(i) Соглашения о сотрудничестве предусматривается, что стандартная минимальная ставка годового взноса национальных комитетов в ЮНИСЕФ составляет 75 процентов от суммы полученных в результате мобилизации средств валовых поступлений, при этом комитеты могут оставлять себе до 25 процентов от этой суммы для покрытия расходов на свою деятельность. Допускается отклонение величиной пять процентов от суммы валовых поступлений применительно к расходам, связанным с информационно-пропагандистской деятельностью в интересах детей. Кроме того, в положении (iii) говорится о том, что доля удержания средств может согласовываться в письменном виде в ходе обсуждения совместного стратегического плана с учетом условий на национальном рынке, уровня развития национального комитета и других соображений, связанных с планированием и информационно-пропагандистской деятельностью.

33. Комиссия отметила, что 25 национальных комитетов, имеющих соглашение с ЮНИСЕФ, предусмотрели в своих бюджетах долю удержания средств, превышающую 25 процентов от суммы валовых поступлений, для покрытия своих расходов и что расходы 22 национальных комитетов, согласно окончательному отчету о поступлениях и расходах, превысили 25-процентный показатель. Величина заложенных в бюджеты долей средств для удержания колебалась от 30 до 61 процента от суммы валовых поступлений.

34. ЮНИСЕФ ответил, что содержащееся в Соглашении о сотрудничестве положение о 75 процентах не носит обязательного характера, а устанавливает цель, которую национальные комитеты попытаются достичь. Совместные стратегические планы уже включают в себя дорожную карту для достижения 75-процентного показателя взноса теми национальными комитетами, которым этого еще не удавалось. Согласно Совместному стратегическому плану, каждый национальный комитет имеет целевой показатель взноса величиной в диа-

пазоне 30–75 процентов. В целом в течение последних нескольких лет величина взноса национальных комитетов превышала 75-процентный целевой показатель. ЮНИСЕФ отслеживает ситуацию в тех отдельных национальных комитетах, которые не дотягивают до целевого показателя. В 2016 году все национальные комитеты, за исключением четырех, достигли своих показателей с отклонением в пределах 5 процентов от установленных в Совместном стратегическом плане. Причины, по которым три из упомянутых четырех национальных комитетов не достигли целевых показателей, известны ЮНИСЕФ, и он считает их уважительными.

35. Комиссия, приняв к сведению ответ ЮНИСЕФ, в то же время отметила, что в 14 национальных комитетах дорожная карта, предусматриваемая Совместным стратегическим планом, не предполагает достижения желаемой цели выйти на 75-процентный показатель взноса даже к концу 2021 года. Поэтому Комиссия полагает, что ЮНИСЕФ надо взаимодействовать с национальными комитетами и вести с ними последующую работу в целях достижения желаемого уровня взноса.

36. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ взаимодействовать с национальными комитетами и вести с ними последующую работу в целях достижения желаемого уровня взноса в размере 75 процентов от суммы валовых поступлений, установленного для национальных комитетов в Соглашении о сотрудничестве.

Связанные организации национальных комитетов

37. В пункте 7 Соглашения о сотрудничестве предусматривается, что национальные комитеты должны заручаться согласием ЮНИСЕФ прежде чем создавать новую находящуюся в отдельном владении или под отдельным контролем организацию со статусом юридического лица («связанную организацию»), владеть преобладающей долей в ней, контролировать ее или переводить в нее средства. Стратегия управления новой или существующей связанной организацией и ее мониторинга включается в Совместный стратегический план.

38. Комиссия отметила, что связанные организации есть у шести национальных комитетов. Связанные организации создаются для ведения деятельности по мобилизации средств и информационно-пропагандистской работы в области прав. Национальный комитет Германии располагает тремя связанными организациями, из которых одна не была указана в подписанном Совместном стратегическом плане на 2016–2019 годы.

39. В совместных стратегических планах национальных комитетов Гонконга, Китай, Исландии, Новой Зеландии, Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии и Соединенных Штатов Америки не были установлены конкретные целевые показатели или включены ключевые показатели эффективности работы по мобилизации средств/осуществлению информационно-пропагандистских мероприятий. Это в самой значительной мере затруднит для национальных комитетов надзор за связанными организациями и принятие своевременных мер по улучшению показателей их работы.

40. ЮНИСЕФ согласился с этим замечанием ревизоров и заявил, что Секция по связям с национальными комитетами знает об этом недостатке и принимает соответствующие меры.

41. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ активизировать стратегическое взаимодействие с национальными комитетами, чтобы обеспечить а) указание национальными комитетами всех связанных организаций; и б) отдельное включение конкретных целевых показателей и ключевых показателей эффективности работы связанных организаций в Совместный стратегический план.

42. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

6. Деятельность по мобилизации средств

Стратегический план мобилизации средств в частном секторе

43. В пункте 3.2.1 руководства по вопросам управления мобилизацией средств в частном секторе в страновых отделениях ЮНИСЕФ предусматривается, что странам со структурированными программами мобилизации средств в частном секторе следует разработать стратегический план мобилизации средств в частном секторе с указанием целей сбора средств в рамках плана по управлению страновой программой.

44. Комиссия отметила, что все еще остается окончательно доработать стратегические планы мобилизации средств в частном секторе в отношении Мексики (работа ведется с 2014 года), Бразилии (работа ведется с 2015 года), Перу и Боливарианской Республики Венесуэла (работа ведется с 2016 года). ЮНИСЕФ согласился с этим утверждением ревизоров и привел различные причины, по которым случилась эта задержка.

45. Своевременное планирование и осуществление стратегических планов мобилизации средств в частном секторе в вышеуказанных странах укрепили бы их деятельность по мобилизации средств в частном секторе и систематизированным образом привели бы ее в соответствие с деятельностью по сбору средств, осуществляемой Отделом по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

46. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить окончательную доработку стратегических планов Бразилии, Мексики, Перу и Боливарианской Республики Венесуэла по мобилизации средств в частном секторе и их согласованность со Стратегическим планом Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

47. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и сообщил, что по состоянию на июнь 2017 года стратегические планы Бразилии, Мексики и Перу по мобилизации средств в частном секторе были утверждены, а стратегический план Боливарианской Республики Венесуэла дорабатывается.

Поступления от деятельности по мобилизации средств

48. Прогнозы относительно объема поступлений от деятельности Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству и бюджет на 2016 год составлялись исходя из прогнозирувавшегося бюджетного сценария среднего роста поступлений по линии мобилизации средств и партнерского сотрудничества на 15 процентов до 1,44 млрд. долл. США в 2016 году по сравнению с объемом поступлений в размере 1,25 млрд. долл. США в 2015 году. Согласно Плану работы ЮНИСЕФ по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2016 год деятельность Отдела позволила бы получить 626 млн. долл. США в качестве регулярных ресурсов и

810 млн. долл. США в качестве прочих ресурсов (регулярных). Предусмотренные в бюджете на 2016 год целевые показатели по национальным комитетам составляли 584,4 млн. долл. США в счет регулярных ресурсов и 532,1 млн. долл. США в счет прочих ресурсов (регулярных).

49. Комиссия отметила, что по национальным комитетам общие фактические (по кассовому методу) суммы поступлений от частного сектора за 2016 год составили в части регулярных ресурсов 322,3 млн. долл. США и в части прочих ресурсов (регулярных) 259,1 млн. долл. США против целевых показателей в объеме соответственно 584,4 млн. долл. США и 532,1 млн. долл. США. Хотя для отслеживания хода достижения спрогнозированных целевых показателей поступлений все страны ежеквартально представляли отчеты о валовых поступлениях, эти отчеты не содержали ни отдельных данных о регулярных ресурсах и прочих ресурсах (регулярных), ни данных о расходах. Ввиду этого Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству был не в состоянии отслеживать на ежеквартальной основе фактические взносы в счет регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных). Комиссия также отметила, что Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству не произвел поквартальную разбивку целевого показателя годового объема поступлений от деятельности по мобилизации средств, с тем чтобы обеспечить возможность для своевременного контроля.

50. ЮНИСЕФ заявил, что разделение поступлений от деятельности по мобилизации средств на поступления в счет регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных) в ежеквартальных отчетах национальных комитетов, представляемых ЮНИСЕФ, не является одним из предъявляемых в настоящее время требований к такой отчетности. Ежегодно национальные комитеты представляют для Фонда данные о распределении регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных), получаемых за счет поступлений от деятельности по мобилизации средств, разделение которых подлежит ежегодному утверждению правлениями национальных комитетов. ЮНИСЕФ уже располагает механизмами, позволяющими дважды в год рассматривать самые последние оценки, но разделение полученных поступлений на регулярные ресурсы и прочие ресурсы (регулярные) представлялось бы затруднительным и недостаточным на ежеквартальной основе. ЮНИСЕФ использует ежеквартальный отчет о валовых поступлениях для отслеживания взносов, что позволяет ему удовлетворять свои потребности и получать самые последние оценки. Увеличение объема отчетности национальных комитетов повлекло бы за собой рост связанного с отчетностью бремени и накладных расходов.

51. Комиссия отметила, что Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству имел отдельные целевые показатели для регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных), получаемых за счет поступлений от деятельности по мобилизации средств. Ежеквартальный отчет о валовых поступлениях содержит данные о валовых поступлениях без развернутой информации о фактически поступивших средствах в счет регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных). Учитывая, что ЮНИСЕФ в своей деятельности зависит от добровольного финансирования, представляется важным, чтобы он активно следил за положением дел с формированием поступлений и своевременно вмешивался в случае недостаточного поступления средств. Ввиду этого сообщение данных о взносах в счет регулярных ресурсов и прочих ресурсов (регулярных) в сопоставлении с согласованными целевыми показателями укрепило бы контроль за достижением целевых показателей поступлений. Благодаря этому Отделу по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству было бы легче достичь предусмотренного в бюджете целевого показателя формирования поступлений.

52. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ создать механизм ежеквартального представления отчетов о взносах отдельно в счет регулярных ресурсов и отдельно в счет прочих ресурсов (регулярных) для осуществления контроля и принятия своевременных мер по исправлению положения.

Приоритетные потоки поступлений

53. В Плане по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2014–2017 годы определены пять приоритетных потоков поступлений с точки зрения обеспечения наибольшего потенциала для формирования поступлений за счет мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества, а именно: а) средства объявленных взносов; б) средства, полученные от крупных доноров; с) средства от пожертвований по завещаниям; d) средства, собранные в корпоративном секторе; е) средства, полученные от международных фондов.

54. Комиссия отметила, что в Стратегическом плане, бюджете и пересмотренном Совместном стратегическом плане установлены разные показатели по этим приоритетным потокам поступлений. Комиссия далее отметила, что в 2016 году мобилизация средств из таких источников, как крупные доноры, корпоративный сектор и объявление взносов шла медленно. Ниже приводятся данные об установленных во всех трех документах целевых показателях в сопоставлении с достигнутыми результатами.

Таблица II.3
Состояние поступлений за 2016 год

(В млн. долл. США)

Источники поступлений	Целевые показатели на 2016 год				Достигнутые в 2016 году результаты в сопоставлении с целевыми показателями (в процентах)		
	Стратегический план	Бюджет	Пересмотренный Совместный стратегический план	Достигнутые результаты	Стратегический план	Бюджет	Пересмотренный Совместный стратегический план
Объявленные взносы	795	765	629	653	82	85	104
Крупные доноры	45	73	65	45	99	61	68
Пожертвования по завещаниям	85	79	73	87	102	110	119
Корпоративный сектор	203	172	160	148	73	86	93
Международные фонды	257	239	257	253	99	106	99

Источник: Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

55. ЮНИСЕФ ответил, что он признает наличие разрыва между установленными в 2013 году целями, о которых говорится в Стратегическом плане по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2014–2017 годы, что объясняется колебаниями валютных курсов. ЮНИСЕФ далее заявил, что фактические сравнения до завершения года не являются соответствующим показателем возможных результатов деятельности.

56. Комиссия отметила, что заложенные в бюджет показатели были установлены с учетом негативного воздействия валютных курсов. Кроме того, достигнутые по разным показателям результаты в диапазоне 61–110 процентов ясно

указывают на необходимость регулярного контроля с помощью установления квартальных целевых показателей.

57. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ согласовать различные целевые показатели, установленные в Стратегическом плане, бюджете и пересмотренном Совместном стратегическом плане, и в упреждающем режиме следить за формированием поступлений из различных их источников.

Мобилизация средств в корпоративном секторе

58. В Плате по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2014–2017 годы констатируется, что, согласно глобальным данным об объявлении взносов в корпоративном секторе, сохраняется значительный незадействованный возможный резерв для мобилизации средств в этом секторе, а также говорится о комплексном подходе к взаимодействию с корпоративным сектором. В соответствии с показателями плана работы Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству к 2016 году сумма годовых валовых взносов от корпоративных доноров должна была превысить 203 млн. долл. США.

59. В таблице II.4 показаны данные о состоянии поступлений от корпоративных доноров, полученных различными страновыми отделениями.

Таблица II.4

Поступления от корпоративных доноров, полученные различными страновыми отделениями и национальными комитетами

<i>Диапазон (полученный корпоративный взнос в сопоставлении с показателем пересмотренного Совместного стратегического плана) (до октября 2016 года) (в процентах)</i>		<i>Количество страновых отделений/ национальных комитетов</i>
	<i>Страновые отделения и национальные комитеты</i>	
0–25	Израиль, Индонезия, Исландия, Италия, Канада, Китай, Колумбия, Литва, Люксембург, Новая Зеландия, отделения района Залива, Перу, Португалия, Словения, Таиланд, Франция, Чили и Швейцария	18
26–50	Австрия, Андорра, Бельгия, Бразилия, Венгрия, Германия, Греция, Дания, Ирландия, Нидерланды, Республика Корея, Финляндия, Чехия, Швеция, Соединенные Штаты и Япония	16
51–75	Австралия, Аргентина, Болгария, Гонконг САР, Испания, Малайзия, Норвегия, Польша, Румыния, Соединенное Королевство, Турция и Уругвай	12
76–100	Венесуэла (Боливарианская Республика), Индия, Сербия, Словакия и Филиппины	5
101–125	Мексика	1
Вне диапазона	Хорватия (260 процентов), Эквадор (195 процентов)	2
Неполные данные	В отношении Украины, Парагвая, Сингапура, Эстонии и Южной Африки данные отсутствовали или были неполными	5
Всего		59

Источник: Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

60. Как можно видеть из данных, приведенных в таблице, достигнутые результаты не дотягивают до целевых показателей, и поступления от корпоративных доноров в 18 страновых отделениях и национальных комитетах составили 0–25 процентов от их целевых показателей, установленных в Совместном стратегическом плане, а в следующих за ними 16 страновых отделениях и национальных комитетах — 26–50 процентов.

61. ЮНИСЕФ ответил, что в настоящее время приток поступлений еще не достиг своего возможного максимума и что он предпринимает различные шаги по расширению состава группы, которая занимается мобилизацией корпоративных средств, разработке новой глобальной стратегии мобилизации средств и усилению поддержки, оказываемой национальным комитетам и страновым отделениям.

62. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ разработать соответствующий механизм для повышения уровня возможных поступлений из таких источников, как корпоративные доноры. Стратегию необходимо окончательно подготовить до начала осуществления следующего плана по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

7. Управление переводами денежных средств

Согласованный подход к переводу денежных средств

63. Расходы Фонда в связи с прямыми денежными переводами в 2016 году составили 1,97 млрд. долл. США, что равнялось 36,15 процента от общей суммы его расходов в размере 5,45 млрд. долл. США. Они были на 11,30 процента выше расходов связи с денежными переводами в 2015 году, когда те составили 1,77 млрд. долл. США из общей суммы расходов в размере 5,1 млрд. долл. США. Из всего объема переведенных денежных средств 49,40 процента переводов приходилось на правительства, а 45,84 процента — на организации гражданского общества.

64. ЮНИСЕФ принял пересмотренные принципы согласованного подхода к переводу денежных средств² в феврале 2014 года. Эти принципы по сути позволяют повысить эффективность контроля при предоставлении денежной помощи партнерам-исполнителям путем перехода к использованию основанного на учете рисков подхода, принятого всеми учреждениями Организации Объединенных Наций, применяющими такие принципы. Деятельность в рамках использования согласованного подхода включает:

а) макрооценки режима государственного финансового управления в странах осуществления программ, которые представляют собой аналитический обзор имеющихся докладов о государственном финансовом управлении страной;

б) микрооценки партнера-исполнителя с целью оценить его потенциал в деле управления финансами, определяя общий рейтинг риска, сопряженного с партнером, и частоту проверочных мероприятий. Микрооценки обязательны в случаях получения партнером свыше 100 000 долл. США в течение календарного года и действительны в течение пяти лет;

² Предыдущий вариант принципов был принят в 2005 году ЮНИСЕФ, Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) и Всемирной продовольственной программой (ВПП) — учреждениями, чьи представители входят в состав Исполнительного комитета Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития, которая утвердила эти принципы.

с) планы обеспечения гарантий: на основе выявленного при микро-оценке рейтинга риска партнера-исполнителя страновые отделения ЮНИСЕФ: i) проводят выборочные проверки отчетов партнеров об использовании наличных средств; ii) проводят выезды на места осуществления программ для оценки результатов, о которых сообщают партнеры; и iii) планируют проведение ревизии внешним поставщиком услуг, если партнер получает свыше 500 000 долл. США за программный цикл.

65. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что в целом в 2016 году были проведены 16 078 выездов на места осуществления программ (против 11 998 требующихся) и 4491 выборочная проверка (против 4671 требующейся). В дополнение к этому были проведены 593 плановых и 21 специальная ревизии. ЮНИСЕФ далее сообщил Комиссии о том, что он не дает разбивку на данные, касающиеся правительств, и данные, касающиеся организаций гражданского общества, и что такая подробная информация имеется на уровне отдельных страновых отделений.

Внедрение и мониторинг согласованного подхода к переводу денежных средств

66. В соответствии с пунктом 21(а) политики применения согласованного подхода к переводу денежных средств к концу 2016 года целевые показатели по проверочным мероприятиям были выполнены на 90 процентов. Комиссия отметила, что в докладе ЮНИСЕФ о глобальном внедрении согласованного подхода к переводу денежных средств говорится о том, что целевые показатели в основном были достигнуты, за исключением следующих случаев невыполнения:

а) выборочные проверки в регионе Восточной Азии и Тихоокеанском регионе (84 процента), регионе восточной и южной частей Африки (87 процентов), регионе Латинской Америки и Карибского бассейна (84 процента) и регионе Ближнего Востока и Северной Африки (70 процентов);

б) девять страновых отделений провели менее 80 процентов выборочных проверок: Демократическая Республика Конго (79 процентов), Ирак (70 процентов), Йемен (35 процентов), Мозамбик (61 процент), Сирийская Арабская Республика (33 процента), Сомали (56 процентов), Сьерра-Леоне (38 процентов), Турция (41 процент) и Центральноафриканская Республика (71 процент);

с) пять страновых отделений провели менее 80 процентов от требующегося числа выездов на места осуществления программ: Гана (56 процентов), Ирак (76 процентов), Мозамбик (61 процент), Пакистан (77 процентов) и Центральноафриканская Республика (69 процентов).

67. Во время выездов на места Комиссия отметила следующие недостатки в различных страновых отделениях:

а) было проведено недостаточное количество выездов на места осуществления программ/выборочных проверок в страновых отделениях в Мьянме и Индонезии. В страновом отделении в Турции не было проведено ни одной плановой ревизии ввиду сложной ситуации с проведением плановых ревизий. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что 17 апреля 2017 года страновое отделение в Турции завершило работу над меморандумом о взаимопонимании и подписало его с Высшей ревизионной организацией для проведения плановых ревизий;

б) в страновых отделениях в Китае и Мьянме не были проведены плановые ревизии государственных партнеров-исполнителей ввиду того, что для этой цели не был нанят внешний ревизор;

с) имелись причитавшиеся партнерам-исполнителям суммы по линии прямого перевода денежных средств, не выплаченные в течение свыше трех месяцев после даты использования средств в четырех страновых отделениях³ из-за отсутствия отчетов об использовании.

68. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ укрепить процесс осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств для достижения целевых показателей.

69. ЮНИСЕФ согласился продолжать укреплять процесс осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств посредством оказания технического содействия в применении этого подхода во всех регионах с должным учетом значимости организационных рисков, а также посредством разработки систем и процессов для эффективного контроля и надзора за применением согласованного подхода к переводу денежных средств во всех отделениях ЮНИСЕФ.

Положение дел с решением рабочих вопросов из планов работы

70. Группа по результатам на местах была образована в 2014 году с целью обеспечить простые и гибкие программные инструменты и своевременную качественную поддержку для усиления организационной подотчетности. Она возглавляет усилия Фонда по укреплению управленческих процессов достижения результатов во всех аспектах работы, особенно в подготовке программ на местах. В соответствии с планом работы над компонентом механизмов осуществления на 2016–2017 годы были определены пять сфер деятельности и мероприятий, работу в отношении которых планировалось завершить в 2016 году. По различным причинам 26 процентов от общего числа запланированных на 2016 год мероприятий были отложены. Комиссия отметила, что наибольшая часть этих отложенных мероприятий тесно связана с повышением эффективности и действенности различных механизмов осуществления программ, которые требуют к себе безотлагательного внимания.

71. Политика Фонда в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств предусматривает проведение оценки затрат и определение проверочных мероприятий и их анализ, который должен быть завершен к концу 2016 года, для содействия в принятии решений, касающихся внедрения согласованного подхода. Тем не менее разработка методологии расчета затрат, связанных с согласованным подходом к переводу денежных средств, и подготовка сметы годовых расходов еще не завершены; эта работа отложена и должна быть закончена в 2017 году.

72. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что сроки проведения углубленного анализа были изменены ввиду необходимости сформулировать очень большое число предположений, что потребует значительных усилий.

73. Анализ расходов, связанных с согласованным подходом к переводу денежных средств, имеет особенно важное значение, учитывая, что одной из главных целей согласованного подхода к переводу денежных средств является сокращение операционных издержек благодаря унифицированным подходам.

³ Страновое отделение в Китае: 6,3 млн. долл. США; страновое отделение в Мьянме: 5,96 млн. долл. США; страновое отделение в Индонезии: 3,35 млн. долл. США; страновое отделение в Уганде: 979 408 долл. США. От страновых отделений в Индонезии, Мьянме и Уганде не были получены отчеты о расходах в предусмотренный трехмесячный срок.

Кроме того, учитывая сумму денежных средств, ежегодно переводимую партнерам-исполнителям, необходимо ускорить проведение анализа затрат, связанных с согласованным подходом к переводу денежных средств.

74. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ ускорить проведение анализа затрат и результатов применительно к согласованному подходу к переводу денежных средств.

75. ЮНИСЕФ согласился придать первоочередное значение анализу затрат и результатов применительно к согласованному подходу к переводу денежных средств.

Стандартная кадровая модель

76. В рамках своей работы с региональными отделениями в целях установления рекомендуемых кадровых потребностей для различных страновых отделений и с учетом условий, в которых осуществляется их деятельность, Группа по результатам на местах подготовила в январе 2016 года документ, озаглавленный «Управление работой с партнерами-исполнителями: анализ текущих тенденций и рекомендации относительно стандартной кадровой модели».

77. Согласно проведенному анализу:

а) только 18 страновых отделений имели одну или несколько выявленных должностей, связанных с управлением работой с партнерами-исполнителями;

б) в большинстве страновых отделений приходилось по одному сотруднику с такими должностными обязанностями, независимо от величины странового отделения и числа партнеров-исполнителей;

с) только 12 (55 процентов) из крупных 22 страновых отделений с большим объемом расходов имели должности, конкретно связанные с управлением работой с партнерами-исполнителями.

78. В связи с этим Группа по результатам на местах предложила кадровую модель для страновых отделений в соответствии с размером бюджета, уровнями коррупции и безопасности и другими критериями. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ не принял никаких мер по внедрению предложенной кадровой модели. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что рекомендации Группы по результатам на местах не имеют статуса политики, а потому необязательны, и что предложенная модель не была официально одобрена.

79. Учитывая, что наличие соответствующего числа квалифицированных и опытных сотрудников имеет важнейшее значение для оптимизации результатов в любых условиях осуществления деятельности, ЮНИСЕФ нужно рассмотреть рекомендованную кадровую модель и принять продуманное решение о дальнейших шагах в отношении управления партнерствами.

80. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ продвинулся вперед в работе по осуществлению мероприятий, связанных с согласованным подходом к переводу денежных средств, на региональном и страновом уровнях. Вместе с тем продолжают сохраняться некоторые недоработки в процессах внедрения этой системы и контроля за ней. Ввиду характера мероприятий, связанных с согласованным подходом, успешность деятельности зависит от ситуации в стране, и ЮНИСЕФ надо принимать меры по смягчению рисков на страновом уровне. Существует более значительная потребность во всеохватном мониторинговом механизме на уровне штаб-квартиры для оказания поддержки страновым отделениям посредством стратегического руководства и предоставления услуг экспертами организации и институциональной помощи. Комиссия также отмети-

ла, что штаб-квартира ЮНИСЕФ оказывала поддержку выполнению мероприятий, связанных с согласованным подходом к переводу денежных средств, через осуществление таких инициатив, как разработка инструктивных материалов и различного рода инструментов. Вместе с тем в подготовке некоторых инструктивных материалов и инструментов была отмечена задержка, например, с проведением анализа затрат, сопряженных с согласованным подходом к переводам денежных средств, которые тесно связаны с повышением действенности и эффективности различных механизмов осуществления программы, особенно механизмов проверочной деятельности.

Разрешение на выделение средств и свидетельство о расходах

81. В соответствии с согласованным подходом к переводам денежных средств партнеры-исполнители используют форму разрешения на выделение средств и свидетельства о расходах для отчета об использовании прямых переводов денежных средств. Сотрудник по программам утверждает заявку на платеж по форме разрешения на выделение средств и свидетельства о расходах после рассмотрения им различных аспектов, включающих соответствие деятельности согласованному плану работы и факт удовлетворительного использования предыдущего перевода денежных средств. В тех случаях, когда партнер-исполнитель назначает альтернативного получателя платежа, в ходе рассмотрения устанавливается факт наличия у этого альтернативного получателя полномочий от партнера-исполнителя на получение переводов денежных средств.

82. В ходе посещения странового отделения в Сербии Комиссия отметила, что в 2016 году 17 партнеров-исполнителей уполномочили ЮНИСЕФ отправлять прямые денежные переводы непосредственно 44 альтернативным получателям платежей. Комиссия далее отметила, что форма разрешения на выделение средств и свидетельства о расходах не предусматривает внесение в нее подробных данных об альтернативном получателе платежей. Комиссии сообщили о том, что формы разрешения на выделение средств и свидетельства о расходах, направленные партнерами-исполнителями, включают копию счета к оплате, отправленного в ЮНИСЕФ альтернативным получателем платежа, что гарантирует осведомленность партнера-исполнителя о платеже, причитающемся альтернативному получателю.

83. Тем не менее Комиссия отметила отсутствие порядка установления факта уполномоченности альтернативного получателя платежа партнером-исполнителем, что оставляет возможность для споров и ошибочных платежей. В целях снижения этих рисков ЮНИСЕФ следует разработать порядок, отражающий официальную полномочность альтернативного получателя платежа на получение денежных переводов.

84. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ разработать в целях снижения рисков споров и ошибочных платежей альтернативным получателям платежа соответствующий порядок, при котором уполномочение альтернативного получателя платежа партнером-исполнителем ясно регистрируется.

85. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и рассматривает вопрос о разработке применимой стратегии на уровне штаб-квартиры. Региональное отделение для Центральной и Восточной Европы/Содружества Независимых Государств выпустило инструкцию для всех своих страновых отделений, чтобы обеспечить соблюдение существующих руководящих принципов, и указало на необходимость заблаговременно оформлять документы на альтернативных получателей платежей, уполномоченных партнерами-исполнителями.

8. Управление инвестиционной деятельностью

86. ЮНИСЕФ располагает портфелем денежной наличности и инвестиций на сумму 4,59 млрд. долл. США (2015 год: 4,53 млрд. долл. США). На его долю приходится 54,3 процента (2015 год: 51,5 процента) от всех активов. Из общей суммы всего портфеля ЮНИСЕФ управлял портфелем на сумму 4,31 млрд. долл. США (2015 год: 4,53 млрд. долл. США) собственными силами.

Нормы инвестиционного рейтинга

87. В соответствии с пунктами 11(d) и 13 Финансовой и административной политики 9 ЮНИСЕФ должен размещать инвестиции у контрагентов с кредитным рейтингом агентства “Moody’s” не ниже “А” применительно к долгосрочным депозитам и “P1” применительно к краткосрочным депозитам. Согласно этой политике, инвестиции в контрагентов, находящихся в списке не имеющих рейтинга или имеющих более низкий рейтинг, утверждаются в каждом отдельном случае исходя из определенных параметров. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ располагал размещенными у контрагентов с более низким кредитным рейтингом инвестициями на сумму 570,01 млн. долл. США по состоянию на 1 января 2016 года и на сумму 134,51 млн. долл. США по состоянию на 31 декабря 2016 года, что на соответствующие даты составляло 12,78 и 3,2 процента от общего объема инвестиций.

88. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что эти инвестиции были утверждены Консультативным комитетом по финансовым вопросам и что размещение инвестиций у контрагентов с рейтингами “Baa3” или “P2” не является спекулятивным или рискованным. ЮНИСЕФ также разъяснил, что размещение инвестиций у контрагентов с более низким кредитным рейтингом призвано генерировать дополнительный доход. ЮНИСЕФ далее сообщил Комиссии о том, что он внесет изменения в свою инвестиционную политику, чтобы разрешить вложение средств в бумаги с рейтингами “AAA”-“Baa3”.

89. Комиссия полагает, что в соответствии с инвестиционной политикой безопасность инвестиций является самым важным параметром. ЮНИСЕФ вложил средства в ценные бумаги с рейтингом “Baa”, который на один шаг ниже рейтинга “A”, но сопряжен с умеренным риском по сравнению с низким риском бумаг с рейтингом “A”. Далее, учитывая, что процентная ставка по таким инвестициям также очень мала (0,77 процента) доход был незначителен. Комиссия отметила, что доли не использованного ЮНИСЕФ лимита в общем объеме его утвержденного лимита на инвестиции в контрагентов с более высоким кредитным рейтингом составили на 1 января 2016 года 62 процента и на 31 декабря 2016 года 65 процентов. Ввиду этого нет никакого оправдания размещению инвестиций у контрагентов с более низким кредитным рейтингом.

90. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить размещение инвестиций только у тех контрагентов, которые соответствуют утвержденным стандартам согласно инвестиционной политике.

9. Общеорганизационное управление рисками

91. В мае 2009 года ЮНИСЕФ принял политику управления рисками, которая является элементом созданной в ЮНИСЕФ системы управления рисками. Цель принятой ЮНИСЕФ политики управления рисками состоит в закреплении системного и последовательного подхода к определению и оценке рисков и управлению ими в рамках всего Фонда на основе использования общих понятий рисков.

Инструкции для оценки рисков и отчетности о рисках за 2016 год

92. По условиям принятой ЮНИСЕФ политики общеорганизационного управления рисками каждое отделение, наряду с повседневным определением и оценкой рисков, должно проводить официальную оценку рисков не менее одного раза в год или в случае масштабного изменения обстановки. Комиссия отметила, что в 2016 году ЮНИСЕФ не выпустил каких бы то ни было инструкций для ежегодной оценки рисков и отчетности о них. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что в 2016 году новые инструкции не были выпущены ввиду того, что подход к общеорганизационному управлению рисками и отчетности о них анализируется и переформулируется. Тем не менее некоторые отделения по собственному почину все-таки сообщили о своих рисках в реестрах рисков в рамках общеорганизационного управления рисками исходя из прошлогодних инструктивных материалов.

93. ЮНИСЕФ также сообщил Комиссии о том, что в 2016 году инструкции не были разосланы по той причине, что отчетность составляется вручную, что требует наличия значительного числа сотрудников и занимает много времени. Ввиду этого ЮНИСЕФ принял решение о необходимости значительного пересмотра процесса общеорганизационного управления рисками для придания отчетности об оценке более актуального и своевременного характера, и в настоящее время он заканчивает работу над новой политикой общеорганизационного управления рисками. В 2016 году о рисках сообщили 102 из 137 затрагиваемых страновых и региональных отделений, в то время как в штаб-квартире в 2016 году о рисках отчитались 5 из 17 затрагиваемых отделов.

95. Комиссия рекомендует, чтобы для ответа на вызовы, возникающие под воздействием внутренних и внешних факторов, ЮНИСЕФ обеспечил проведение оценки рисков и представление отчетности о них отделениями, которых это касается, по крайней мере один раз в год.

Комитет старших должностных лиц по вопросам риска

96. В соответствии с принятой в ЮНИСЕФ политикой управления рисками функции Комитета старших должностных лиц по вопросам риска включают: выдвижение предложений относительно степени приемлемости организационных рисков в ключевых сопряженных с риском областях, обсуждение общей эффективности методов управления рисками и представление Директору-исполнителю информации об основных выводах.

97. Что касается представления Директору-исполнителю Комитетом старших должностных лиц по вопросам риска или его членами подробной информации о рисках в 2016 году, то ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что Директор-исполнитель и без того является членом Комитета.

98. Учитывая тот факт, что Комитет призван сообщать Директору-исполнителю о рисках, он не должен участвовать в работе Комитета. В связи с этим представляется очевидным, что имеет место несоответствие в составе и подчиненности. В политику не было внесено изменений для того, чтобы изменить состав Комитета старших должностных лиц по вопросам риска и избежать указанного несоответствия.

99. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы предлагаемая новая политика общеорганизационного управления рисками была сформулирована надлежащим образом и включала функциональные требования организации, и одновременно обеспечить, чтобы несоответствия не допускались.

100. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заверил, что он будет устранять подобные несоответствия.

Сотрудники по связи в области управления рисками

101. В соответствии с пунктом 4.6 политики общеорганизационного управления рисками сотрудники по связи в области управления рисками являются координаторами по управлению рисками в отделениях ЮНИСЕФ. По вопросу о положении дел с отбором/назначением этих сотрудников в 2015 и 2016 годах ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что централизованного реестра таких сотрудников не ведется. ЮНИСЕФ также сообщил Комиссии о том, что штаб-квартира не обеспечивает формальную профессиональную подготовку этих сотрудников.

102. В дополнение к тому, что сотрудники по связи в области управления рисками являются координаторами по управлению рисками в отделениях ЮНИСЕФ, они отвечают за сбор и анализ информации о рисках, которая передается руководителю отделения, и за определение необходимых корректировок степени приемлемости рисков и передачу этой информации в секретариат по управлению рисками. В связи с этим важно иметь базу самых последних данных об этих сотрудниках. Тем не менее ЮНИСЕФ не обновляет данные о сотрудниках по связи в области управления рисками. Кроме того, в 2016 году для сотрудников по связи в области управления рисками профессиональная подготовка не проводилась.

103. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить официальный отбор сотрудников по связи в области управления рисками и постоянное обновление базы данных об этих сотрудниках.

104. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

105. Комиссия рекомендует, чтобы, помимо продолжения эффективной практики оказания штаб-квартирой поддержки на разовой основе, существовала программа регулярной и официальной профессиональной подготовки по вопросам управления рисками для сотрудников по связи в области управления рисками.

106. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

Приемлемость рисков

107. В пункте 4.2 политики общеорганизационного управления рисками определяются функции Комитета старших должностных лиц по вопросам риска, включающие выдвижение предложений относительно степени приемлемости организационных рисков в ключевых сопряженных с риском областях и, в частности, посредничество между отделениями и отделами ЮНИСЕФ, которые желают применять различающуюся степень приемлемости рисков.

108. По вопросу об уровнях приемлемости рисков и склонности к риску в отделах штаб-квартиры ЮНИСЕФ в 2016 году ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что у него нет заранее установленных уровней приемлемости и склонности к риску. При наступлении события риска меры принимаются в зависимости от конкретного случая с учетом оперативного контекста каждой ситуации.

109. Что касается унификации степени приемлемости рисков, то ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что приемлемость рисков и склонность к риску являются понятиями, обычно присущими инвестиционным/финансовым предприятиям; они не могут быть в классическом виде применены к ЮНИСЕФ, а поэтому они не будут формулироваться в новой политике.

110. Приемлемость риска и реагирование на него являются неотъемлемой частью комплекса мер администрации для приведения рисков в соответствие с принятой в организации степенью приемлемости рисков и склонности к ним. При принятии организацией решений относительно ее задач и подхода к достижению стратегических целей ей следует учитывать сопряженные с этим риски и степень своей склонности к таким рискам в качестве одной из основ подобных решений.

111. **Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ сформулировать концепции приемлемости риска и склонности к риску на соответствующих оперативных уровнях.**

10. Управление товарно-материальными запасами

Достаточный уровень запасов

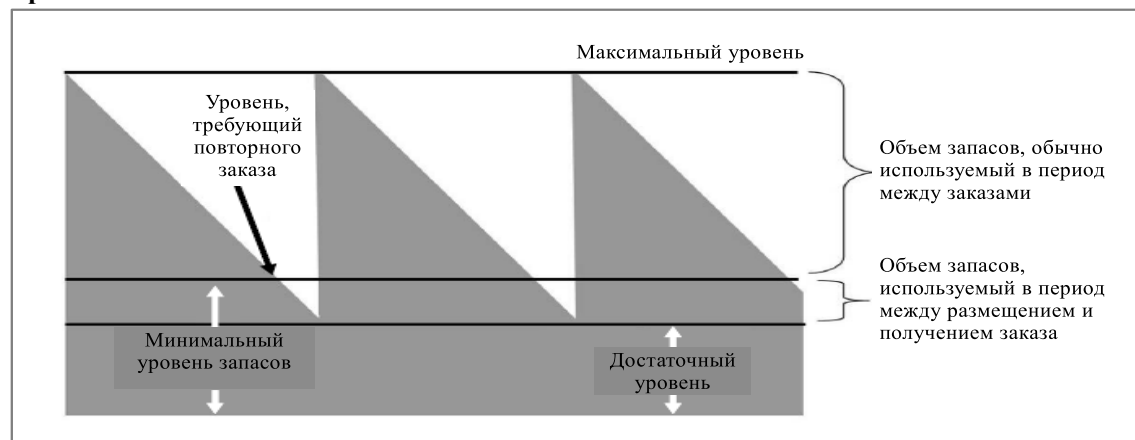
112. В процедуре 010 Отдела снабжения говорится о порядке работы с экстренными заказами. Центр материально-технического снабжения в сотрудничестве с Группой по координации деятельности в чрезвычайных ситуациях и центрами по закупкам следит за поддержанием уровня запасов предметов, включенных в перечень предметов снабжения, предназначенных для оказания чрезвычайной помощи, который периодически анализируется и обновляется. В дополнение к перечню предметов снабжения, предназначенных для оказания чрезвычайной помощи, Центр материально-технического снабжения в сотрудничестве с центрами по закупкам занимается поддержанием достаточного уровня товарно-материальных запасов, хранящихся на складе. Запасы, обеспечивающие достаточность предметов снабжения, осматриваются не менее одного раза в год, и их объемы корректируются соответствующим образом.

113. Комиссия отметила, что в Отделе снабжения не установлены конкретные минимальный и максимальный уровни хранящихся товарно-материальных запасов. Отдел снабжения конкретно указал только достаточный/экстренный уровень товарно-материальных запасов.

114. В качестве примера на рисунке II-1 показаны движение запасов и соотношение минимального, максимального и достаточного уровней запасов в соответствии с подготовленным Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ) докладом об управлении запасами вакцины.

Рисунок II-1

Уровни запасов



Источник: доклад об управлении запасами вакцины, подготовленный Всемирной организацией здравоохранения.

115. Комиссия ознакомилась с данными о конечных запасах 1302 видов хранящихся материалов и отметила, что в отношении 709 из них Отдел снабжения не определил величину достаточного/экстренного уровня. Комиссия далее отметила, что в 122 случаях, касающихся предметов снабжения при чрезвычайных (32 случая)/нечрезвычайных (90 случаев) ситуациях Отдел снабжения не мог поддерживать достаточный/экстренный уровень их наличия, установленный согласно принятой Отделом снабжения процедуре.

116. Далее, в 81 случае, касавшемся предметов снабжения, требующихся при чрезвычайных ситуациях, Отдел снабжения располагал конечными запасами, в 5–76 раз превышавшими достаточный уровень. В соответствии с наиболее эффективной практикой запасы должны поддерживаться в объеме между достаточным и максимальным уровнями. Вместе с тем Отдел снабжения не установил максимальный уровень хранящихся запасов, а поэтому их надлежащий объем определить было нельзя.

117. Отделу снабжения следует обеспечить поддержание достаточного/экстренного уровня запасов, особенно в отношении предметов снабжения, требующихся при чрезвычайных ситуациях. Отделу снабжения также следует конкретно определить минимальный и максимальный уровни запасов всех предметов снабжения, чтобы обеспечить их своевременный повторный заказ и отсутствие переизбытка любого из них.

118. ЮНИСЕФ согласился установить минимальный уровень запасов предметов снабжения, предназначенных для использования при чрезвычайных ситуациях. Тем не менее ЮНИСЕФ не согласился поддерживать максимальный уровень ввиду колебаний спроса и характера гуманитарного реагирования. Комиссия отметила, что максимальный уровень является наивысшим и не должен превышать. Если это происходит, то влечет за собой замораживание средств в хранящихся запасах и загромождение складского пространства.

119. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести анализ существующего механизма хранения запасов и установить минимальный и максимальный уровни запасов предметов снабжения, предназначенных для использования при чрезвычайных и нечрезвычайных ситуациях.

11. Управление закупками и контрактами

База данных о поставщиках

120. В пункте 2.1 общего типового регламента ведения основной базы данных о поставщиках (версия 1.0) содержатся указания и инструкции в отношении обработки записей в этой базе. Цель типового регламента заключается в том, чтобы обеспечить действенный и эффективный процесс управления работой с поставщиками, позволяющий не допускать дублирование записей в основной базе данных. В пункте 2.1 типового регламента констатируется, что отделение несет ответственность за все процессы, связанные с отбором поставщика, а именно обеспечение соблюдения поставщиком принципов ЮНИСЕФ, регулирующих закупочную деятельность, применение минимальных формальностей в ходе процесса и надлежащее ведение подтверждающей документации для проверки и ревизии, в дополнение к ответственности за последующее ведение записи, касающейся этого поставщика, что включает в себя внесение данных об изменении имени, адреса электронной почты, контактной и банковской информации. В разделе 3.11 главы 5 Руководства по вопросам снабжения разъясняется, что поставщик будет именоваться двойником, если одно национальное юридическое лицо будет введено в Виртуальную интегрированную информа-

ционную систему (“VISION”)⁴ более одного раза под иным номером поставщика. Примером могут служить юрлица с одинаковым адресом/телефонными номерами.

121. Комиссия ознакомилась с записями в базе данных Отдела снабжения и отметила, что в общей сложности в базе данных насчитывается 15 904 записи, из которых 4585 признаны Отделом снабжения надлежаще оформленными, а остальные отмечены как подлежащие исключению из базы. Подробные данные о несоответствиях, отмеченных Комиссией в ходе анализа этих 4585 записей, приводятся в таблице II.5.

Таблица II.5

Анализ данных о поставщиках

<i>Номер</i>	<i>Сведения</i>	<i>Число записей</i>
1	Общее число надлежаще оформленных поставщиков	4 585
2	Поставщики-двойники по признанию Отдела снабжения	33
3	Поставщики без данных о банковском счете	1 963
4	Поставщики без адреса электронной почты	3 171
5	Поставщики с одинаковыми данными о банковском счете и адресами электронной почты	6
6	Поставщики с одинаковыми адресами электронной почты	39

Источник: информация из основной базы данных о поставщиках, предоставленная Отделом снабжения.

122. Комиссия отметила аналогичные недостатки в данных о поставщиках при посещении странового отделения в Кении.

123. Учитывая, что записи в основной базе данных являются главным источником данных для закупок, их правильность и точность крайне необходимы для определения подходящих поставщиков для любых закупок. Комиссия не обнаружила какой бы то ни было системы периодической проверки базы данных о поставщиках. Отсутствие отлаженной системы периодической проверки и ведения записей о поставщиках повышает риск дублирования и неполноты записей, а также злоупотреблений. Комиссия также отметила, что в 2015 году было сообщено о мошенничестве, ставшем возможным в результате несанкционированного доступа к записям о поставщиках и внесения в данные о поставщиках изменений в отсутствие должного контроля. Это дело было рассмотрено Управлением внутренней ревизии и расследований, которое отметило отсутствие каких бы то ни было официальных документов или политики, разъясняющих, какие документация/проверка требуются для внесения любых изменений в базе данных о поставщиках.

124. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что начиная с сентября 2016 года основной базой данных о поставщиках управляет Единый глобальный центр обслуживания. Помимо проведения проверок качества, Центр отвечает за надзор за соблюдением политики.

125. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проводить периодическую проверку записей в основной базе данных о поставщиках и устранять все несоответствия.

⁴ “VISION” является системой общеорганизационного планирования ресурсов Фонда.

Использование долгосрочного соглашения

126. В пункте 6.1.1 главы 6 раздела 8 Руководства по вопросам снабжения рекомендуется использовать долгосрочное соглашение (долгосрочное соглашение об услугах). Вместе с тем применительно к крупным заказам, непредвиденным в период перспективной оценки долгосрочных соглашений/долгосрочных соглашений об услугах или иных ситуаций, когда есть основания полагать, что благодаря новому конкурсу можно было бы получить лучшие цены или условия, в Руководстве по вопросам снабжения предлагается рассматривать вопрос об объявлении нового тендера.

127. В 2016 году Отдел снабжения выдал в общей сложности 7482 заказа на закупку 13 780 товаров на сумму 2,26 млрд. долл. США, в том числе 11 174 стандартных товаров на сумму 2,2 млрд. долл. США (97 процентов). Из всего объема стандартных товаров 1243 стандартных товара (11 процентов от объема закупленных стандартных товаров) на сумму 131,7 млн. долл. США были закуплены, не прибегая к долгосрочному соглашению.

128. Комиссия отметила, что цена материалов, закупленных без долгосрочного соглашения в 200 случаях (общей закупочной стоимостью 64,4 млн. долл. США) была выше по сравнению с ценой тех же материалов, купленных в течение года в рамках долгосрочных соглашений. Комиссия подсчитала, что ЮНИСЕФ мог бы сэкономить 21,7 млн. долл. США, если бы эти закупки были произведены по ценам долгосрочного соглашения. Комиссия далее отметила, что, приводя причины, по которым в 84 случаях не использовалось долгосрочное соглашение, ЮНИСЕФ заявил, что заказы на закупку были выданы, не прибегая к долгосрочному соглашению, либо потому что срок действия соглашения истек, либо из-за того, что не хватало времени его заключить до выдачи заказа на закупку, либо по причине недосмотра, либо ввиду необходимости выдать заказ в целях использования гранта до срока его истечения. Комиссия обеспокоена финансовыми последствиями неиспользования долгосрочного соглашения для закупки материалов по ценам, которые были выше цен по долгосрочному соглашению на те же материалы.

129. Комиссия далее отметила, что в 279 заказах фигурировали 350 стандартных товаров на общую сумму 42 млн. долл. США, которые не были включены ни в одно долгосрочное соглашение. Из них девять товаров на сумму 17,7 млн. долл. США заказывались регулярно. Число заказов каждого из этих товаров в течение года составляло от 6 до 29.

130. ЮНИСЕФ заявил, что долгосрочное соглашение не является исключительным механизмом, что позволяет ему производить закупки, не прибегая к нему. Это обеспечивает ЮНИСЕФ свободу для поиска по мере необходимости других вариантов. ЮНИСЕФ также заявил, что имели место случаи, когда использование долгосрочного соглашения могло быть неоптимальным выбором или даже не представлялось возможным.

131. Кроме того, хотя ЮНИСЕФ были известны причины отклонения от принятой практики в каждом случае, они не заносились в “VISION”. Занесение причин отклонения в “VISION” обеспечило бы возможность руководству ЮНИСЕФ ознакомиться с ними и проанализировать их на предмет принятия мер по исправлению положения.

132. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ регистрировать причины отклонения от руководящих принципов Руководства по вопросам снабжения, касающихся заключения долгосрочных соглашений.

133. Комиссия далее рекомендует ЮНИСЕФ разработать систему управления долгосрочными соглашениями, включая надзор за сроками их истечения, своевременным их перезаключением и заключением соглашений с более благоприятными ценами на регулярно закупаемые товары.

134. ЮНИСЕФ согласился укрепить систему надзора за своевременным перезаключением долгосрочных соглашений и рассмотреть вопрос о заключении долгосрочных соглашений в отношении часто закупаемых товаров.

Неиспользование освобождения от налога на добавленную стоимость

135. В соответствии с основным соглашением о сотрудничестве с правительством страны пребывания ЮНИСЕФ освобожден от прямых налогов, сборов, дорожных сборов и пошлин применительно к предметам снабжения, оборудованию и услугам, которые предоставляет ЮНИСЕФ в рамках Плана действий по страновым программам. ЮНИСЕФ также освобожден от уплаты налога на добавленную стоимость при местной закупке товаров и услуг, приобретаемых в поддержку деятельности, осуществляемой при содействии ЮНИСЕФ.

136. Комиссия отметила, что страновое отделение в Уганде уплатило налог на добавленную стоимость на сумму 5,80 млн. долл. США, и требование о возврате 671 193 долл. США остается без удовлетворения в течение 2014–2016 годов. В то же время страновое отделение в Китае выдало заказов на сумму 333 017 долл. США, включавшую налог на добавленную стоимость. Из этой суммы это страновое отделение оплатило заказы на сумму 220 468 долл. США с уплатой 37 480 долл. США в счет налога на добавленную стоимость за покупки, в отношении которых можно было получить освобождение.

137. ЮНИСЕФ заявил, что в Уганде правительство требует, чтобы все учреждения Организации Объединенных Наций перечисляли все причитающиеся налоги поставщикам товаров и услуг в платеже по счету, а после этого обращались в налоговое управление Уганды за возмещением. Страновое отделение в Уганде в полной мере соблюдает требование о включении налога на добавленную стоимость в платеж по счетам поставщиков. Вместе с тем в соответствии с требованиями налогового управления Уганды возмещение налога на добавленную стоимость возможно только после того, как поставщик перечислит налоговому управлению сумму взысканного с ЮНИСЕФ налога на добавленную стоимость. Многие поставщики не выполняют требования, касающиеся налога на добавленную стоимость.

138. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ обеспечить получение освобождения от от налогов, сборов, дорожных сборов и пошлин применительно к предметам снабжения и оборудованию, как это предусматривается в основном соглашении о сотрудничестве со страной пребывания.

139. ЮНИСЕФ согласился с этими рекомендациями и будет продолжать вести дальнейшую работу с соответствующими властями в целях возврата невозмещенного налога на добавленную стоимость. Кроме того, страновое отделение в Уганде начало включать в заказы на закупку положение, обязывающее поставщиков своевременно перечислять налоговому управлению Уганды взысканный налог на добавленную стоимость. В противном случае ЮНИСЕФ будет вычитать любую сумму невозмещенного налога на добавленную стоимость из последующих платежей поставщикам.

Недостатки в процессе торгов

140. В пункте 5.4 главы 6 Руководства по вопросам снабжения говорится о том, что ценовые предложения, заявки или оферты следует предпочтительно получать по крайней мере от трех надежных поставщиков прежде чем совершать закупки. Далее в правиле 112.32(а) Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ говорится, что после открытия торгов или рассылки предложений направлять оферты контракт предоставляется стороне, предложившей самую низкую приемлемую цену, однако, если того требуют интересы ЮНИСЕФ, любая или все заявки могут быть отклонены. Причины отклонения заявок регистрируются, и определяется необходимость назначения новых открытых торгов.

141. Комиссия отметила, что в апреле 2016 года страновое отделение в Кении открыло торги для закупки 8250 гигиенических наборов. В положении, касавшемся изменений в заявках и отзыва заявок, оно ясно указало, что все изменения в заявке должны быть получены до окончания срока подачи заявок. Пять поставщиков откликнулись для участия в торгах. Комиссия отметила, что оценочный комитет единогласно указал причины для отклонения заявок четырех поставщиков, включая предложившего самую низкую цену. Далее он дал возможность участнику, предложившему третью наилучшую цену, изменить спецификацию продукта. Нет никаких следов, указывающих на то, что другим участникам, чьи заявки были отклонены, была предоставлена такая же возможность. Таким образом, процесс торгов оказался закупкой из одного источника. Совместный комитет по рассмотрению контрактов странового отделения в Кении отметил эти аспекты в своих комментариях, заявив, что спецификации не были достаточно детально прописаны в конкурсной документации и что этот процесс можно было бы рассматривать как эрзац системы одного источника.

142. Страновое отделение в Кении сообщило о том, что рекомендованному поставщику было предложено внести всего лишь незначительные изменения. Тем не менее Комиссия отметила, что рекомендованному поставщику было предложено поменять марку товара, что не может рассматриваться как незначительное изменение.

143. В правиле 112.30 Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ указываются исключения из правила о проведении торгов.

144. Комиссия отметила, что страновое отделение в Китае в декабре 2013 года создало на электронной торговой платформе магазин символических подарков и что ранее заключенный контракт основывался на выборе одного источника, поскольку его годовая стоимость была относительно невелика (16 000 долл. США). Страновое отделение в Китае планировало продвигать свой сувенирный магазин и привлекать к нему трафик с помощью макетных объявлений и маркетинга через поисковики, а также других рекламных средств. В этих целях на основе одного источника было заключено долгосрочное соглашение с филиалом той же электронной торговой платформы на сумму, не превышающую 4 млн. юаней (579 710 долл. США) на срок 24 месяца.

145. Комиссия отметила, что такая услуга не соответствовала условию предоставления контракта без объявления торгов. Далее, на заседании Комитета по рассмотрению контрактов было заявлено, что на рынке имелись рекламные платформы с равным выбранному поставщику потенциалом. В имевшемся в этом страновом отделении перечне потенциальных поставщиков числились возможные поставщики из упомянутой категории, а именно услуги поисковиков, Интернет-реклама, пресс-релизы и т.д. Ввиду этого страновое отделение в

Китае располагало возможностями для получения конкурентных предложений. В своем ответе Комитету по рассмотрению контрактов ЮНИСЕФ заявил, что каждая из оказываемых услуг соответствовала разному сегменту рынка, а поэтому страновое отделение приняло решение заключить контракт с каждым из этих провайдеров.

146. ЮНИСЕФ заявил, что Руководство по вопросам снабжения разрешает использовать один источник, когда это оправдано, как и обстояло дело в этом случае. ЮНИСЕФ далее сообщил Комиссии о том, что тот же самый поставщик бесплатно разместил у себя аккаунт ЮНИСЕФ и что этот шаг стоил затраченных денег, как показал анализ полученного дохода от инвестиции. Кроме того, ЮНИСЕФ констатировал, что выбранный поставщик сетевых рекламных услуг был единственным, кто мог обеспечивать рекламное обслуживание магазина ЮНИСЕФ на избранной электронной торговой платформе.

147. Ответ ЮНИСЕФ следует рассматривать в свете того факта, что поставщик берет деньги по установленной цене за нажатие посетителем клавиши и за рекламу. Кроме того, в приглашении направлять заявки само страновое отделение сообщило о наличии провайдеров услуг и потенциальных поставщиков в данной категории, внесенных в перечень возможных поставщиков странового отделения в Китае.

12. Управление системой снабжения

Задержки в поставке товаров

148. Своевременное поступление поставок является важнейшим программным требованием. В связи с этим закупка и отгрузка должны тщательно координироваться, чтобы обеспечить соблюдение намеченной даты прибытия грузов. Отдел снабжения контролирует своевременность поставок, используя следующие два ключевых показателя эффективности:

- Результативность и эффективность процессов: ключевой показатель эффективности 4:95 процентов от числа всех поставок международных поставщиков производятся в установленный срок
- Удовлетворенность партнера: ключевой показатель эффективности 3:95 процентов от числа международных закупочных заказов доставляются в порт ввоза в согласованную намеченную дату прибытия груза или в ее пределах.

149. Отдел снабжения занимается закупкой и поставкой материалов как в связи с чрезвычайными ситуациями, так и в остальных случаях. В соответствии с положениями Руководства по вопросам снабжения Отдел снабжения присваивает чрезвычайным ситуациям тот или иной уровень (от первого до третьего) исходя из необходимости оказания страновому отделению дополнительной внешней поддержки.

а) Задержки в процессе доставки грузов, не связанных с чрезвычайными ситуациями

150. Анализ данных, касающихся работы поставщиков за 2016 год, показал наличие задержек на срок от 6 до 604 дней в 6411 случаях доставки грузов, не связанных с чрезвычайными ситуациями, на сумму 665,14 млн. долл. США. Из числа этих случаев 1443 поставки на сумму 117,08 млн. долл. США были произведены с задержкой сроком свыше 30 дней.

b) *Задержки в процессе доставки грузов, связанных с чрезвычайными ситуациями*

151. В условиях чрезвычайных ситуаций со стороны Отдела снабжения требуются оперативные и эффективные действия. Вместе с тем анализ данных за 2016 год, относящихся к доставке грузов, связанных с чрезвычайными ситуациями, показал, что 171 поставка (на сумму 10,95 млн. долл. США) была произведена с задержкой на срок от 6 до 81 дня.

Взыскание неустойки

152. В соответствии с установленной в департаменте ЮНИСЕФ процедурой 114 положение о взыскании неустойки включается во все тендеры, долгосрочные соглашения и заказы на закупку, с тем чтобы это положение можно было на основании контракта применять в случае невыполнения обязательств различными поставщиками.

153. Анализ данных показал, что применительно к 6411 задержкам поставок, не связанных с чрезвычайными ситуациями, и 171 задержке поставок, связанных с чрезвычайными ситуациями, взыскание неустойки было произведено или предложено Отделом снабжения только в 42 случаях, что составляет менее 1 процента от их числа.

154. Комиссия считает важным взыскивать неустойку за задержку поставок, чтобы обеспечить внимательность и оперативность со стороны поставщика при осуществлении поставок в будущем.

Результаты, достигнутые по ключевым показателям эффективности

154. Комиссия рассмотрела результаты, достигнутые различными центрами по закупке Отдела снабжения ЮНИСЕФ по ключевым показателям эффективности 3 и 4 за 2015 и 2016 годы, указанные в таблице II.6.

Таблица II.6

Данные о результатах, достигнутых по ключевым показателям эффективности

Центры	Доля всех поставок международными поставщиками, произведенных в установленный срок (ключевой показатель эффективности 4–95 процентов)		Доля грузов по международным закупочным заказам, доставленных в порт ввоза в согласованную намеченную дату прибытия груза или в ее пределах (ключевой показатель эффективности 3–95 процентов)	
	2015 год	2016 год	2015 год	2016 год
Центр заключения договоров	79	70	64	63
Медико-технологический центр	83	81	87	88
Центр медицины и питания	63	66	67	71
Центр вакцин	62	69	87	90
Образовательный центр водоснабжения и санитарии	84	71	79	74
Отдел снабжения (в целом)	76	72	76	77

Источник: Аттестационная карточка ключевых показателей эффективности за 2015 и 2016 годы, представленная Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

156. Комиссия отметила, что результат по ключевому показателю эффективности 4 снизился с 76 до 72 процентов в 2016 году. Кроме того, результаты всех центров были ниже целевого уровня. Что касается ключевого показателя эф-

фективности 3, то результаты различных центров Отдела снабжения колебались от 63 до 90 процентов, а общий результат Отдела снабжения составил 77 процентов (предыдущий год: 76 процентов). Таким образом, по обоим ключевым показателям эффективности Отдел снабжения не смог достичь целевого уровня.

157. ЮНИСЕФ заявил, что Отдел снабжения регулярно отслеживает результаты работы поставщиков по своевременной доставке товаров, рассматривая вопросы ускорения работы, еженедельной рабочей нагрузки и ускорения поставок и проводя совещания по вопросам управления важнейшими поставками.

158. Вместе с тем ЮНИСЕФ не достиг целевых показателей по ключевым показателям эффективности 3 и 4, и ему надо совершенствовать свой надзорный механизм для их достижения.

159. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть случаи задержек и принять надлежащие меры в соответствии с условиями контрактов, чтобы повысить своевременность поставок.

Грузы, находящиеся в пути следования

160. В соответствии с главой 9 Руководства по вопросам снабжению цепочка поставок представляет собой комплекс взаимосвязанных процессов, посредством которых доставка требуемого количества необходимых предметов снабжения осуществляется наиболее эффективным образом в нужное место и время. Он включает в себя оценку, планирование, закупку, перевозку, растаможивание, хранение и управление запасами, распределение внутри страны, отслеживание грузов, контроль и оценку. Логистика внутри страны — это мероприятия в рамках цепочки поставок, касающиеся работы с грузами после их прибытия в порт ввоза, и включает в себя оформление товаров, складирование и управление запасами, распределение поставок внутри страны/перевозку внутренним транспортом и отслеживание грузов.

161. Система контроля за товарно-материальными запасами документирует движение и хранение поставленных товаров. Эффективная система документации облегчает задачу отслеживания каждой партии с момента размещения заказа до момента, когда товар прибывает в конечный пункт назначения. Своевременная фиксация вопросов в связи с поставляемыми товарами для конечного потребителя облегчает пополнение и продолжение цикла распределения. В инструкциях по закрытию счетов Отдел финансового и административного управления просил отделения документировать причины, по которым товары все еще находятся в пути следования спустя 200 дней.

а) Грузы, находящиеся в пути следования длительное время

162. Комиссия отметила, что товары на сумму 100,33 млн. долл. США, заказанные в составе 6097 поставляемых партий, отражены на конец 2016 года как товары, находящиеся в пути следования. Из них товары в составе 629 партий на сумму 5,3 млн. долл. США следовали с задержкой сроком свыше 200 дней. Она далее отметила, что из 629 поставляемых партий 83 на сумму 0,13 млн. долл. США состояли из товаров, предназначенных для использования в связи с чрезвычайными ситуациями.

163. Комиссия далее отметила, что 76 поставляемых партий на сумму 73 695 долл. США были отражены как товары, находящиеся в пути следования в течение свыше двух лет, при этом 7 из них на сумму 3962 долл. США числились находившимися в пути следования партиями, относившимися к 2012 году, а 11 на сумму 23 538 долл. США — к 2013 году.

b) Находящиеся в пути следования грузы, связанные с чрезвычайными ситуациями

164. Комиссия отметила, что из всех партий товаров, обозначенных как находящиеся в пути следования, товары на сумму 16,3 млн. долл. США предназначались для использования в связи с чрезвычайными ситуациями. Из них товары на сумму 8,6 млн. долл. США (53 процента) находились под контролем экспедиторов. Остальные же товары на сумму 7,7 млн. долл. США прибыли в порт ввоза пункта назначения (подписанные коносамент или авиагрузовая накладная), но либо проходили таможенную очистку, либо ожидали своего принятия страновым отделением к хранению, либо внесения страновым отделением подтверждения о передаче в “VISION”.

c) Срок годности товаров, находящихся в пути следования

165. На вопрос о сроках годности находящихся в пути следования товаров Отдел снабжения ответил, что сведения о сроках годности вносятся в упаковочный лист и документацию на партию, предоставляемые поставщиком в момент доставки, а поэтому отдельно они не фигурируют в “VISION”.

166. Комиссия испытывает обеспокоенность относительно ситуации, при которой грузы находятся в пути следования длительное время, товары не востребуются из-за бездействия страновых отделений, пропадают и управлению цепочкой поставок свойственны слабости, связанные с ведением документации страновыми отделениями. Для того чтобы обеспечить надлежащее управление грузами, находящимися в пути следования, Отдел снабжения может рассмотреть возможность принятия следующих мер:

а) данные о товарах, находящихся под контролем экспедиторов, следует обновлять в “VISION” (особенно о сроках годности и условиях хранения);

б) страновым отделениям следует обеспечить, чтобы все открытые авиагрузовые накладные возвращались с должным подтверждением и обновлялись в “VISION”;

в) страновым отделениям следует немедленно принять меры к тому, чтобы взять в свое распоряжение товары, которые доставлены в конечный пункт назначения и продолжают отражаться как находящиеся в пути следования.

167. Отдел снабжения согласился с утверждением ревизоров и заявил, что была создана рабочая группа по грузам, находящимся в пути следования, для координации мероприятий, связанных с совершенствованием мер по надзору.

Задержки с получением отчета о поставке вакцины

168. В соответствии с главой 7 Руководства по вопросам снабжения все вакцины должны проходить проверку в течение 24 часов с момента их доставки в установленное место и результаты проверки должны доводиться до сведения Отдела снабжения путем представления отчета о поставке вакцины. Одна из важнейших функций центра вакцин Отдела снабжения заключается в том, чтобы следить за состоянием холодовой цепи во время транспортировки и состоянием вакцины по прибытии, о чем сообщается в отчете о поставке вакцины. В целях мониторинга холодовой цепи и сохранной доставки вакцин на центральные склады на страновом уровне и обеспечения доставки вакцин в соответствии с заказом и в пригодном к употреблению виде указанный отчет по каждой партии вакцин, закупленной через посредство Отдела снабжения, должен быть подготовлен и представлен Отделу в течение 72 часов. Получатель несет ответственность за организацию прибытия вакцины и процесс проверки и за-

полнение и представление отчета о поставке вакцины страновому отделению. После этого страновое отделение направляет отчет о поставке вакцины в Отдел снабжения.

169. Рассмотрев отчеты о поставке вакцины за 2016 год, Комиссия отметила, что при произведенных в 2016 году в общей сложности 2618 поставках было получено 2507 отчетов о поставке вакцины (96 процентов) и остальные 111 отчетов (4 процента) предстояло получить. Из этих 2507 случаев получения отчетов только в 936 (36 процентов) отчеты о поставке вакцины были получены в предписанный 72-часовой период. Комиссия также отметила, что в среднем представление отчета о поставке вакцины занимало 19 дней. Задержки с представлением отчетов способны затруднить мониторинг поставки и доставки вакцины, обеспечение надлежащего состояния холодовой цепи во время транспортировки и сохранности вакцины. Отдел снабжения согласился усилить контроль за своевременным получением отчетов о поставке вакцины.

170. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить своевременное получение отчетов о поставке вакцины.

171. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

Стоимость простоя

172. Согласно положениям Руководства по вопросам снабжения, для растаривания и в конечном итоге возврата контейнеров перевозчику разрешается пользоваться им в течение 45 дней бесплатно. Использование контейнеров сверх 45 дней влечет за собой плату за простой по ставкам, которые зависят от пункта назначения и правил перевозчика. Далее в пункте 5.8 главы 7 раздела 4 Руководства по вопросам снабжения страновым отделением указывается на необходимость избегать платы за простой и предлагается уделять пристальное внимание размещению контейнера, особенно если речь идет о наземном транспорте.

173. В том случае, если доставка осуществляется грузовым автотранспортом, период бесплатной задержки грузовой автомашины обычно составляет 48 часов, по истечении которого может начисляться плата за ее задержку.

a) Стоимость простоя по причине задержки контейнеров сверх бесплатного периода времени

174. Отдел снабжения провел переговоры с крупными судоходными компаниями, используя свои глобальные контракты с экспедиторами, для установления бесплатного периода простоя сроком:

- 30 дней для всех грузов в страны с портами
- 45 дней для всех грузов в страны, не имеющие выхода к морю.

175. В дополнение к вышеуказанному Отдел снабжения провел переговоры о продлении бесплатного периода простоя с 30 дней до 45 дней и в некоторых странах — с 45 дней до 60 дней.

176. Данные (обновленные с учетом периода до февраля 2017 года) об отправленных контейнерах и контейнерах, вывезенных получателем и порожними возвращенных в порт в 2016 году, по всем регионам, в которых была начислена плата за простой, приводятся в таблице II.7.

Таблица II.7
Плата за простой возвращенных контейнеров

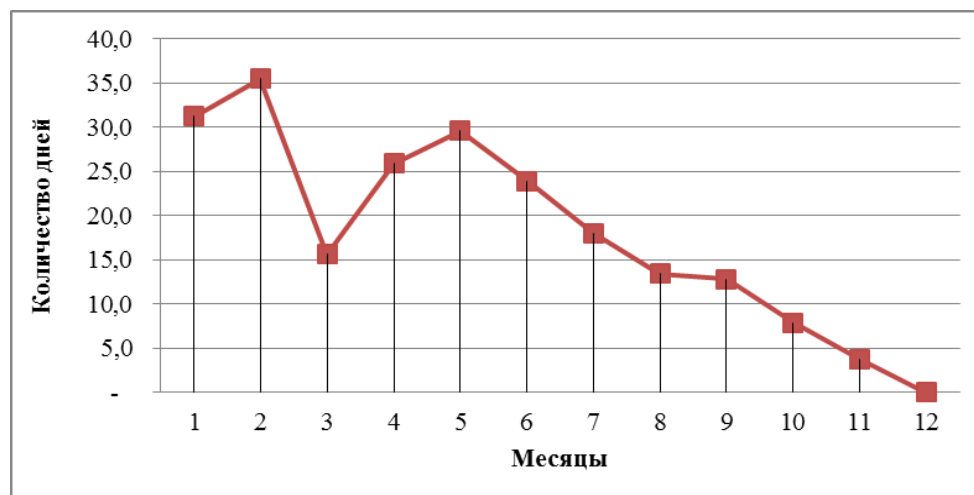
Регион	Количество отправ- ленных контейнеров	Количество дней простоя	Общая сумма начис- ленной платы за про- стой (в долл. США)	Количество дней простоя на один контейнер
ЦВЕ-СНГ	142	121	3 025	1
РОВАТО	241	1 010	21 783	4
РОВЮА	2 080	10 393	172 325	5
БВСА	1 011	10 694	238 118	11
РОЮА	424	2 323	51 450	5
РОСЮАКБ	112	289	4 750	3
РОЗЦА	2 074	47 511	1 109 650	23
Всего	6 084	72 341	1 601 101	12

Источник: Доклад о результатах мониторинга числа длительно простаивающих контейнеров за период с начала года, представленный Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

Сокращения: ЦВЕ-СНГ — Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств; РОВАТО — региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана; РОВЮА — региональное отделение для восточной и южной частей Африки; БВСА — Ближний Восток и Северная Африка; РОЮА — региональное отделение для Южной Азии; РОСЮАКБ — региональное отделение для Северной и Южной Америки и Карибского бассейна; РОЗЦА — региональное отделение для Западной и Центральной Африки.

177. Комиссия отметила, что общая сумма начисленной платы за простой составила 1,60 млн. долл. США. В регионе Ближнего Востока и Северной Африки и в регионе Западной и Центральной Африки количество дней простоя на один контейнер было выше, чем в других регионах, составляя соответственно 11 и 23 дня на контейнер.

Рисунок II-2
Среднее количество дней простоя в регионе Западной и Центральной Африки, 2016 год



Источник: доклад о результатах мониторинга числа длительно простаивающих контейнеров за период с начала года, представленный Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

178. Исходя из вышеприведенного рисунка Комиссия отметила, что в регионе Западной и Центральной Африки количество дней простоя за месяц было выше в начале года и резко снизилось в ноябре и декабре. Аналогичная картина наблюдалась и в других регионах.

b) Стоимость простоя по причине задержки контейнеров в портах назначения сверх бесплатного периода времени

179. Данные о контейнерах, отправленных и доставленных в конечный порт ввоза в 2016 году, но не возвращенных порожними в порт (по состоянию на февраль 2017 года), по всем регионам, в которых была начислена плата за простой, приводятся в таблице II.8.

Таблица II.8

Начисленная плата за простой контейнеров, все еще находящихся в распоряжении ЮНИСЕФ

Регион	Количество отправленных контейнеров	Количество дней простоя	Общая сумма начисленной платы за простой (в долл. США)	Количество дней простоя на один контейнер
ЦВЕ-СНГ	20	716	12 388	36
РОВАТО	179	16 650	340 525	93
РОВЮА	334	11 346	219 038	34
БВСА	871	132 246	2 858 175	152
РОЮА	191	15 603	354 900	82
РОСЮАКБ	17	30	375	2
РОЗЦА	696	28 222	691 275	41
Всего	-2 308	204 813	4 476 676	89

Источник: доклад о результатах мониторинга числа длительно простаивающих контейнеров за период с начала года, представленный Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

Сокращения: ЦВЕ-СНГ — Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств; РОВАТО — региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана; РОВЮА — региональное отделение для восточной и южной частей Африки; БВСА — Ближний Восток и Северная Африка; РОЮА — региональное отделение для Южной Азии; РОСЮАКБ — региональное отделение для Северной и Южной Америки и Карибского бассейна; РОЗЦА — региональное отделение для Западной и Центральной Африки.

180. Исходя из данных вышеприведенной таблицы Комиссия отметила, что в регионе Ближнего Востока и Северной Африки, региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана и региональном отделении для Южной Азии количество дней простоя на один контейнер было высоким, составляя соответственно 152, 93 и 82 дня. Далее было отмечено, что общая сумма начисленной платы за простой составляла 4,48 млн. долл. США, из которой 2,86 млн. долл. США (63,84 процента) приходилось на регион Ближнего Востока и Северной Африки. Надо упомянуть, что стоимость простоя этих контейнеров была рассчитана за период до конца февраля 2017 года, учитывая, что они не были возвращены получателем в порт.

181. ЮНИСЕФ объяснял причины несения расходов на оплату простоя, в частности, задержками с получением освобождений от налогов, недостаточностью складских возможностей получателей, административными процессами и возрастающими требованиями и проверками со стороны местных таможенных органов, наличием блок-постов на административных границах, а также дру-

гими связанными с безопасностью ограничениями и изменениями регулятивных требований.

182. Комиссия отметила, что приведенные причины устранимы и ЮНИСЕФ в силах справиться с этой задачей. Комиссия считает, что эти причины можно устранить с помощью более тесной координации деятельности между Отделом снабжения, страновыми отделениями и соответствующими учреждениями.

183. ЮНИСЕФ согласился продолжать оказывать поддержку страновым отделениям в их усилиях по надзору за положением дел с контейнерами и, в необходимых случаях, содействовать им в изыскании мер по улучшению этого положения. Кроме того, во всех случаях начисления платы за простой страновые отделения договариваются с судоходными компаниями о ее снижении или отмене.

184. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ определить причины задержки контейнеров на длительное время и дать указание страновым и региональным отделениям сократить длительность задержки контейнеров.

185. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

13. Организация поездок

186. В 2016 году ЮНИСЕФ потратил на поездки 140 млн. долл. США, что составляло 2,57 процента от всех расходов Фонда. В течение последних четырех лет доля расходов на поездки в общей сумме расходов демонстрировала незначительную понижающую тенденцию (с 3,29 процента в 2013 году до 2,57 процента в 2016 году).

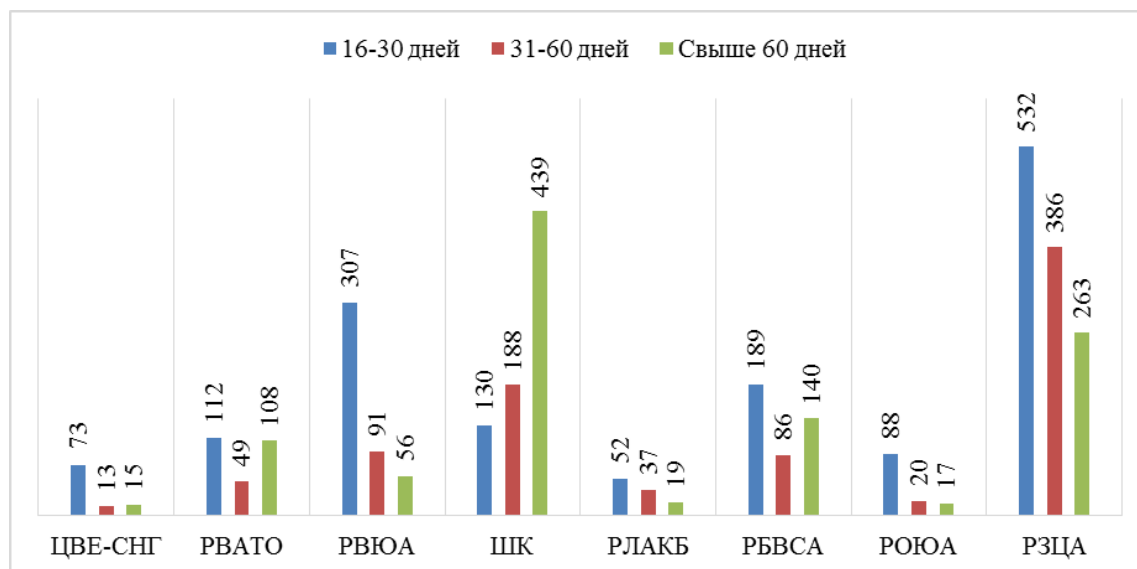
Отчеты о совершенных поездках

187. Согласно пункту 1.1 Административной инструкции CF/AI/2014-001Amend.1 ЮНИСЕФ от 13 августа 2015 года, все официальные поездки до их совершения подлежат утверждению утверждающим сотрудником. В соответствии с пунктом 11.14 той же инструкции каждый сотрудник обязан представить отчет, подтверждающий совершение поездки, в соответствующей системе в 15-дневный срок с даты возвращения к работе в своем обычном месте службы, чтобы указать, была ли поездка совершена в первоначально утвержденном виде или с изменениями в графике или иных материальных правах, или прочих расходах.

188. В рамках проверки наличия отчетов по полученным разрешениям на поездку Комиссия обнаружила, что по состоянию на 31 декабря 2016 года в течение свыше 15 календарных дней оставались без отчета 3410 разрешений на поездку, при этом в 1483 случаях отчеты отсутствовали в течение 16–30 дней, в 870 случаев — в течение более одного месяца, а в 1057 случаях — в течение более двух месяцев. Наибольшее число случаев приходилось на регион Западной и Центральной Африки, где свыше 15 дней оставались без отчета 1181 разрешение на поездку. На регион штаб-квартиры приходилось 757 случаев, когда разрешения на поездку оставались без отчета свыше 15 дней, из них 539 имели место в отделении штаб-квартиры в Нью-Йорке.

Рисунок П-3

Количество разрешений на поездку, остающихся без отчета, с разбивкой по регионам



Источник: Данные ЮНИСЕФ.

Сокращения: ЦВЕ-СНГ — Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств; РВАТО — регион Восточной Азии и Тихого океана; РВЮА — регион восточной и южной частей Африки; ШК — штаб-квартира; РЛАКБ — регион Латинской Америки и Карибского бассейна; РБВСА — регион Ближнего Востока и Северной Африки; РОЮА — региональное отделение для Южной Азии; РЗЦА — регион Западной и Центральной Африки.

189. Отсутствие отчетов о совершенных поездках лишает организацию гарантии того, что поездка осуществлена так, как планировалось (длительность/график), и что цель поездки была достигнута.

190. Что касается шагов по исправлению положения, то ЮНИСЕФ заявил, что функции в отношении отчетов о поездках и подтверждения были переданы соответствующим руководителям отделов и секций. От совершающих поездку лиц ожидается, что они будут действовать в соответствии с установленной политикой. В то же время за предшествующие 12 месяцев службы, занимающиеся поездками, разработали и в глобальном масштабе включили в “VISION” следующие функциональные элементы для того, чтобы умерить ситуацию с задержками отчетов о совершенных поездках:

- а) механизм официального предупреждения сотрудников, не отчитавшихся о двух поездках;
- б) категорический отказ в новых разрешениях на поездку в отсутствие и так уже трех отчетов;
- в) автоматические напоминания в “VISION” об отчетах о совершенных поездках.

191. Помимо вышеуказанных функциональных элементов, добавляемых в “VISION”, в 2016 году проводились индивидуальные/дополнительные собеседования, рассылались электронные сообщения координаторам ключевых департаментов в Нью-Йорке и состоялись пять учебных занятий с участием 150 помощников/администраторов, занимающихся вопросами поездок.

192. Комиссия приняла к сведению меры, принятые ЮНИСЕФ в отношении задержек с отчетами о совершенных поездках. Тем не менее проблема разрешений на поездку, остающихся без отчета в любой период в течение более 15 дней, сохраняется.

193. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ подготавливать в конце каждого месяца и распространять в отделах доклад о разрешениях на поездки, по которым не поступили отчеты, с тем чтобы создать механизм надзора в целях минимизации задержек с заключительным оформлением совершенных поездок.

Заблаговременная покупка авиабилетов

194. Согласно политике ЮНИСЕФ совершающий поездку сотрудник и ответственный сотрудник, как правило, должны стремиться забронировать поездку не позднее, чем за 21 день до даты отъезда. Комиссия проанализировала имеющиеся данные по региону штаб-квартиры ЮНИСЕФ в Нью-Йорке и обнаружила, что за 21 день до поездки билеты были куплены лишь в 74,58 процента случаев. По заявлению представителей ЮНИСЕФ, вследствие изменений в системе организации билетных продаж североамериканскими авиакомпаниями расхожее представление о необходимости заблаговременного бронирования для покупки билета по низкой цене более не соответствует истинному положению дел. В штаб-квартире ЮНИСЕФ в Нью-Йорке покупка билетов непосредственно перед вылетом является важным компонентом ее курса на сокращение удельных расходов.

195. Комиссия просила представить аналогичные данные в отношении всех регионов. Вместе с тем ЮНИСЕФ заявил, что в Секции оформления поездок в штаб-квартире ЮНИСЕФ в Нью-Йорке таких данных нет.

196. Комиссия повторяет свою рекомендацию, содержащуюся в пункте 172 ее доклада [A/71/5/Add.3](#), о том, чтобы ЮНИСЕФ провел глобальный обзор применимости своей политики, касающейся заблаговременной покупки билетов, с учетом изменений, произошедших в сфере пассажирских перевозок, и соответствующим образом пересмотрел свои стратегии.

Альтернативы поездкам

197. В ответ на запрос относительно использования альтернатив поездкам, таким как проведение видео-конференций, конференций по телефонной связи и т.д., Секция оформления поездок в штаб-квартире ЮНИСЕФ в Нью-Йорке заявила, что она не в состоянии следить за использованием таких альтернатив, поскольку бюджеты администрируются отдельно каждым полевым отделением. О какой бы то ни было экономии средств, достигнутой благодаря применению технологий, не сообщается в Службу оформления поездок. Служба оформления поездок вступает в действие только на стадии обращения с просьбой о поездке. Таким образом, Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ не располагает никаким механизмом для поиска более экономичных и экологичных вариантов, прежде чем разрешать поездку.

198. ЮНИСЕФ согласился с этим утверждением ревизоров и заявил, что нынешняя платформа “VISION” не поддерживает эту функцию.

199. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ установить систему поиска основанных на применении технологий альтернатив поездкам, прежде чем давать разрешение на них.

14. Конечный результат программы: питание

200. Стратегический план ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы предусматривает выделение 85 процентов от общего объема ресурсов на программы, что подтверждает центральную роль программ в его работе. Стратегический план на 2014–2017 годы включает в себя выводы проведенного в 2012 году обзора среднесрочного стратегического плана ЮНИСЕФ на 2006–2013 годы на конец цикла (кратко изложенного в документе [E/ICEF/2013/4](#)). Обзор подтвердил значимость участия ЮНИСЕФ в деятельности в ключевых областях здравоохранения (включая водоснабжение, санитарию и гигиену), образования, ВИЧ и СПИДа и защиты детей. Далее в обзоре ЮНИСЕФ рекомендовалось установить конкретные показатели конечных результатов в области питания, чтобы отразить глобальный приоритет, отдаваемый сокращению недоедания, и уделить больше внимания социальной интеграции, включая формирование данных и стратегий, содействующих поощрению прав человека и социальной защите. Из семи областей конечных результатов⁵ на питание приходится 10 процентов от общего объема расходов за указанный период. Для каждой области конечных результатов установлены поддающиеся количественной оценке целевые показатели на уровнях непосредственных и конечных результатов и оказываемого воздействия.

Кормление младенцев и детей младшего возраста

201. В пункте 2.2.1 Руководства по вопросам программ: Кормление младенцев и детей младшего возраста, выпущенного в июне 2012 года, предлагается создать матрицу оценки для выявления пробелов в информации, стратегиях и программах, чтобы помочь в разработке обоснованных стратегий и национальных планов в области кормления младенцев и детей младшего возраста. Цель создания матрицы оценки заключается в том, чтобы зафиксировать информацию по всем рекомендованным аспектам широкоохватной программы в области кормления младенцев и детей младшего возраста в самых разных странах и сообщить о масштабе осуществления различных мероприятий программы.

202. Секция ЮНИСЕФ по вопросам питания обратилась к 86 страновым отделениям Фонда с просьбой в сотрудничестве с коллегами из правительственных органов и другими партнерами заполнить матрицу оценки, касающуюся кормления младенцев и детей младшего возраста. ЮНИСЕФ получил информацию из 65 стран, что дало ему исходные данные (за 2012 год и более ранний период) по 65 из 105 стран, осуществляющих программы в области питания. Комиссия отметила, что в 2013 году матрица оценки в Руководстве по вопросам программ была заменена модулем данных о кормлении младенцев и детей младшего возраста, размещенным на платформе “NutriDash”⁶. Число стран, сообщающих данные о кормлении младенцев и детей младшего возраста в “NutriDash” неуклонно возрастает, увеличившись с 80 в 2013 году до 98 в 2015.

203. Комиссия отметила, что исходные данные и данные за 2015 год, представленные Секцией по вопросам питания, были неполными во всех аспектах. Несмотря на это общая оценка стран была проведена на основе этих неполных данных, и для планирования стратегий деятельности были рассчитаны развернутые оценки. Опубликованный документ «Ход выполнения программы кормления младенцев и детей младшего возраста: результаты анализа ключевых

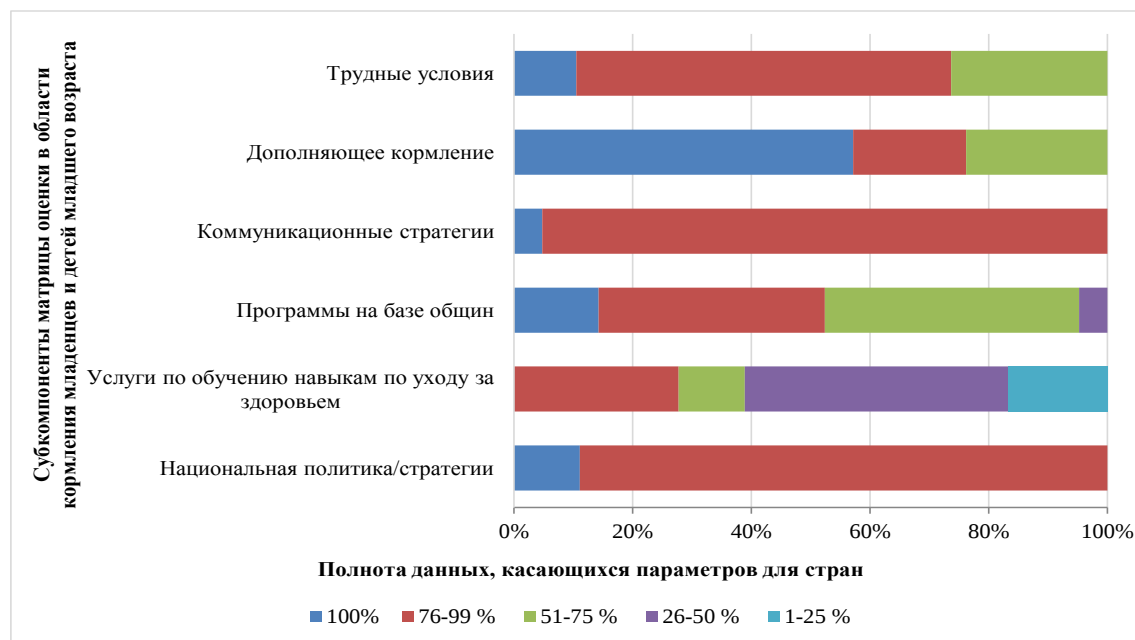
⁵ Охрана здоровья; ВИЧ и СПИД; вода, санитария и гигиена; образование; питание; защита детей; и социальная интеграция.

⁶ “NutriDash” — сетевая платформа, на которой обобщаются данные о результатах программ на страновом уровне с предоставлением глобальной информации о ключевых аспектах охватываемых программой в области питания вопросов.

мер по всеобъемлющему осуществлению программы кормления младенцев и детей младшего возраста» тоже основывался на неполных данных. Рисунок П-4 отражает степень наличия данных по различным параметрам по каждому субкомпоненту данных матрицы оценки.

Рисунок П-4

Наличие в странах данных о кормлении младенцев и детей младшего возраста



Источник: данные, представленные ЮНИСЕФ.

204. Комиссия отметила, что, за исключением дополняющего кормления, в странах, осуществляющих эту программу, не было данных даже по половине параметров других субкомпонентов матрицы оценки в области кормления младенцев и детей младшего возраста. По субкомпоненту «Дополняющее кормление» данные по 12 из 21 параметра имелись по всем странам. В отличие от этого, полных данных не было ни по одному из 18 параметров субкомпонента «Услуги по обучению навыкам по уходу за здоровьем».

205. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что главная цель в использовании руководства по вопросам программы кормления младенцев и детей младшего возраста состояла в отслеживании деятельности на уровне стран и получении на его основе информации о ключевых аспектах, охватываемых программой. Далее ЮНИСЕФ информировал Комиссию о том, что в нескольких странах правительственные системы мониторинга не фиксируют все имеющие актуальное значение данные.

206. Комиссия отметила, что согласно документу Экономического и Социального Совета об организационной структуре ЮНИСЕФ (1998 год) Отдел по программам несет ответственность за наблюдение за ходом глобального осуществления программы. Функции директора Отдела по программам включают мониторинг и анализ процесса осуществления и результатов программ ЮНИСЕФ и представление докладов о них. Ввиду этого Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ надо реализовывать свою глобальную надзорную ответственность касательно программы кормления младенцев и детей младшего возраста.

207. ЮНИСЕФ заявил, что глобальные системы отслеживания имеют важное значение, и он создал соответствующую систему мониторинга в этих целях.

208. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать сбор данных от всех страновых отделений, которые осуществляют программу кормления младенцев и детей младшего возраста, и обеспечить полноту данных по всем параметрам.

Деятельность по повышению уровня профессиональной подготовки в области питания

209. Программы в области питания, осуществляемые ЮНИСЕФ, имеют целый ряд встроенных в них программ профессиональной подготовки персонала, связанного с осуществлением программ. К примеру, руководящие принципы деятельности в области кормления младенцев и детей младшего возраста предусматривают организацию разного рода учебы для дальнейшего формирования навыков. В рамках стратегии осуществления деятельности в области кормления младенцев и детей младшего возраста должны были быть организованы комплексные курсы по консультированию по вопросам кормления младенцев и детей младшего возраста и 40-часовой учебный курс по консультированию по вопросам грудного вскармливания. В ответ на конкретную просьбу представить информацию об учебных мероприятиях, проведенных ЮНИСЕФ в 2016 году в рамках деятельности в области кормления младенцев и детей младшего возраста, Секция по вопросам питания сообщила, что штаб-квартира ЮНИСЕФ не располагает информацией о таких мероприятиях, проведенных на уровне стран. ЮНИСЕФ информировал Комиссию о том, что на веб-сайте “Agora”⁷ размещен 30-минутный вводный курс в вопросы питания. ЮНИСЕФ далее сообщил, что со времени его выпуска в 2014 году для его прохождения зарегистрировались 877 человек, из которых 560 полностью его закончили. В дополнение к этому в сентябре 2016 года была выпущена обновленная и расширенная электронная версия курса ЮНИСЕФ-Корнельского университета, посвященного вопросам кормления младенцев и детей младшего возраста, на который зарегистрировались 10 396 человек из 176 стран (от правительств, неправительственных организаций, ЮНИСЕФ и других учреждений) и который закончили 3280 человек.

210. Комиссия отметила важность иметь централизованную информацию о повышении уровня профессиональной подготовки в этой области достижения конечных результатов. Это помогло бы ЮНИСЕФ оценить свои успехи в сопоставлении с целевыми показателями, установленными в Стратегическом плане на 2014–2017 годы.

План работы в области питания

211. ЮНИСЕФ разработал план работы на 2016–2017 годы в отношении деятельности в штаб-квартире, связанной с питанием. По итогам рассмотрения хода этой деятельности Комиссия отметила наличие следующих отклонений и задержек:

⁷ “Agora” — это бесплатный портал, предлагающий варианты обучения, подготовленные в расчете на персонал, партнеров и сторонников ЮНИСЕФ.

а) в соответствии с мероприятием 10.2.2 годового плана работы на 2016–2017 годы ЮНИСЕФ предстояло разработать пакет учебных материалов об осуществлении стратегии в области питания. Это мероприятие было запланировано на 2016 год. Тем не менее выполнить эту работу в 2016 году не представилось возможным. ЮНИСЕФ согласился, что в выполнении этого мероприятия произошла задержка;

б) в соответствии с мероприятием 10.2.5 годового плана работы на 2016–2017 годы ЮНИСЕФ предстояло обновить руководство по вопросам кормления младенцев и детей младшего возраста, чтобы отразить последние изменения и новую информацию. Эту работу не удалось завершить в 2016 году. ЮНИСЕФ заявил, что ввиду большого количества изменений, которые требуется внести в содержание, и желания сделать документ удобным для пользователя эта работа занимает больше времени, чем это ожидалось. ЮНИСЕФ согласился, что в выполнении этого мероприятия произошла задержка;

с) в соответствии с мероприятием 10.2.6 годового плана работы на 2016–2017 годы ЮНИСЕФ предстояло провести полевое тестирование и окончательно доработать и распространить пересмотренные учебные материалы ВОЗ/ЮНИСЕФ для медицинских работников по вопросу кормления младенцев и детей младшего возраста. Полевое тестирование учебных материалов для медицинских работников было проведено ВОЗ в трех странах в феврале 2016 года. Секция по вопросам питания сообщила Комиссии о том, что она участвовала в полевом тестировании и внесла свой вклад в доработку учебных материалов. Ожидалось, что ВОЗ завершит работу над учебными материалами где-то в середине 2017 года. Задержка с разработкой этих учебных материалов означала бы задержку с организацией учебных программ. Комиссия отметила, что учебные материалы находятся в разработке.

д) в соответствии с мероприятием 12.3.8 годового плана работы на 2016–2017 годы ЮНИСЕФ предстояло опубликовать основные выдержки из документа «Партнерство по всеобщему йодированию соли: страновые и региональные аналитические исследования» и документально подтвердить ту выдающуюся поддержку, которую оказало ЮНИСЕФ в отношении программ всеобщего йодирования соли Агентство по международному сотрудничеству Соединенных Штатов. Это мероприятие было запланировано на 2016 год. Секция по вопросам питания сообщила Комиссии о том, что черновой вариант готов и ожидается окончательная публикация. ЮНИСЕФ согласился, что в выполнении этого мероприятия произошла задержка;

е) в соответствии с мероприятием 12.3.9 годового плана работы на 2016–2017 годы ЮНИСЕФ предстояло обновить выпущенный в 2008 году доклад об устойчивой ликвидации йодонедостаточности. Это мероприятие было запланировано на 2016 год. Тем не менее работа завершена не была. ЮНИСЕФ заявил, что доклад по-прежнему значится в плане работы на 2016–2017 годы и подготовка проекта начнется позднее в 2017 году.

212. Комиссия отметила, что анализ положения, стратегии работы и надзор за ходом осуществления программы кормления младенцев и детей младшего возраста выполнялись с использованием неполных данных. Штаб-квартира ЮНИСЕФ недостаточно внимательно следила за осуществлением мероприятий в рамках программы на страновом уровне.

213. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ регулярно отслеживать ход осуществления программы странами и оказывать поддержку страновым отделениям исходя из достигнутого прогресса.

15. Цели в области развития, сформулированные в Декларации тысячелетия

Введение

214. В сентябре 2000 года 189 стран подписали Декларацию тысячелетия, в которой были установлены цели и целевые показатели в области развития, вслед за чем государства-члены на Саммите 2005 года утвердили в резолюции 60/1 Генеральной Ассамблеи дальнейшие договоренности. В Декларации были определены 21 целевая область в рамках восьми целей. Государства-члены пообещали, что к 2015 году мир достигнет заметных улучшений в важнейших сферах развития человека. ЮНИСЕФ отвечал за мониторинг результатов деятельности по 14 из 60 показателей в рамках конкретных целевых показателей. Учитывая, что в 2015 году период реализации целей в области развития подошел к концу и Генеральная Ассамблея утвердила цели в области устойчивого развития в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, представляется весьма актуальным рассмотреть итоги процесса достижения целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия.

Наличие данных

215. Целевые показатели в Декларации тысячелетия были установлены с привязкой к исходным данным за 1990 год. Для оценки достигнутого надо сравнивать результаты деятельности с данными за базисный год. Учитывая, что ЮНИСЕФ отвечал за 14 параметров, необходимо было прежде собрать данные за 1990 год, периодически оценивать достигнутый прогресс и оказывать требующуюся стратегическую и техническую поддержку 195 государствам — членам ЮНИСЕФ. Вместе с тем по некоторым показателям данные за базисный год и за последний год (2015 год) имелись не по всем странам. Наличие данных по 11 показателям показано на рисунке II-5.

Рисунок II-5

Наличие данных применительно к показателям целей в области развития, сформулированным в Декларации тысячелетия



Источник: данные ЮНИСЕФ

216. Исходя из данного рисунка Комиссия отметила, что данные по всем, за исключением двух, показателям имелись не по всем странам. Комиссия также отметила, что даже по тем странам, по которым данные имелись, они по многим показателям отсутствовали как за базисный, так и за целевой годы. По этой причине значимое сопоставление показателей деятельности и целевых показателей провести невозможно.

217. Учитывая тот факт, что соответствующие данные представлены не были, Комиссия не смогла оценить прогресс в достижении таких показателей реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, как: а) доля населения, использующего источники питьевой воды более высокого качества; б) доля населения, использующего улучшенные санитарно-технические средства; в) распространенность и коэффициенты смертности, связанные с малярией; д) доля детей в возрасте до пяти лет, которые спят под сетками, обработанными инсектицидами; е) доля детей, больных лихорадкой в возрасте до пяти лет, которых лечат соответствующими противомаларийными препаратами.

218. ЮНИСЕФ заявил, что исходные данные отсутствовали по всем странам. Комиссия отметила, что необходимых данных не было и за 2015 год, последний год реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия. Наличие более полного набора данных стало бы стимулом и подспорьем для усилий по проведению реалистичного анализа ситуации и мониторинга прогресса в достижении показателей, за которые отвечал ЮНИСЕФ как ведущее учреждение.

Результаты деятельности против целевых показателей достижения целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия

а) Цель: ликвидация крайней нищеты и голода

219. ЮНИСЕФ являлся ведущим учреждением в отношении показателя «Доля детей с пониженной массой тела в возрасте до пяти лет» в рамках этой цели. Согласно Декларации тысячелетия целевой показатель по этому показателю предусматривал сокращение наполовину доли детей с пониженной массой тела в странах-членах. Мировая доля детей с пониженной массой тела сократилась, по оценкам, с 25 до 13,9 процента. Это означает сокращение доли детей с пониженной массой тела на 44,4 процента против целевого показателя 50 процентов. Среди 73 стран, по которым имелись данные за оба года, этот показатель был достигнут только 47 странами. ЮНИСЕФ заявил, что в целом был достигнут хороший прогресс и что результаты деятельности стран по этому показателю отслеживались на основе индикатора годовых средних темпов сокращения.

б) Цель: сокращение детской смертности

220. ЮНИСЕФ являлся ведущим учреждением в отношении мониторинга всех трех показателей в рамках этой цели: а) показатель смертности в возрасте до пяти лет; б) коэффициент младенческой смертности; и в) доля детей в возрасте до одного года, которым сделана прививка от кори. Целевой показатель по показателю смертности в возрасте до пяти лет предусматривал его сокращение на две трети от показателя 1990 года. В целом 62 страны достигли этого целевого показателя, а 133 страны не смогли это сделать. С 73 до 85 процентов вырос показатель общей доли детей в возрасте до одного года, которым сделана прививка от кори. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что заметный прогресс был достигнут в сокращении показателя смертности в возрасте до пяти лет во мно-

гих странах и регионах и что со времени начала периода реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, этот прогресс ускорился.

с) Цель: улучшение охраны материнства

221. Достижение этой цели отслеживалось по семи показателям, применительно к четырем из которых ЮНИСЕФ выступал в качестве ведущего учреждения⁸. Согласно Декларации тысячелетия целевой показатель по показателю «Коэффициент материнской смертности» предусматривал его сокращение на три четверти в период между 1990 и 2015 годами. Сопоставление представленных ЮНИСЕФ данных показало его сокращение на 44 процента. ЮНИСЕФ сообщил о том, что единожды квалифицированного медработника в порядке дородового ухода посетили 85 процентов беременных женщин, в то время как четырежды — только 58. В период реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, вопрос об обеспечении четырех посещений квалифицированного медработника в порядке дородового ухода решался медленно.

д) Цель: борьба с ВИЧ/СПИДом, малярией и другими заболеваниями

222. ЮНИСЕФ являлся ведущим учреждением в отношении шести из в общей сложности 10 показателей⁹. Вместе с тем ЮНИСЕФ представил данные только по одному показателю, а именно «Соотношение числа посещающих школу сирот и числа посещающих школу детей, не являющихся сиротами, в возрасте 10–14 лет». Сопоставление данных по 16 странам, по которым имелись данные за оба года, показало, что имело место совсем незначительное улучшение этого соотношения. ЮНИСЕФ согласился с этим наблюдением, но вместе с тем заявил, что толковать тенденцию, свойственную этому показателю, затруднительно, учитывая его изменчивость. Поскольку данные были представлены не по всем показателям, дать оценку результатам по другим показателям не представляется возможным.

Вывод

223. Целевого показателя, установленного в Декларации тысячелетия не удалось достигнуть почти ни по одному из параметров, по которым имеются данные. Комиссия отметила, что реальный анализ ситуации с использованием набора данных, включающего полные исходные данные, помог бы определить более эффективные программные мероприятия и проследить за ходом деятельности. Комиссия приняла к сведению заявленную ЮНИСЕФ позицию, сводящуюся к тому, что во многих целевых областях был достигнут значительный прогресс, что сбор данных в основном зависел от правительств стран и что существует целый ряд причин, в силу которых не были достигнуты целевые

⁸ а) Коэффициент материнской смертности (совместно со Всемирной организацией здравоохранения и другими); б) доля родов, принятых квалифицированным медицинским персоналом; в) дородовой уход (не менее одного посещения квалифицированного специалиста); и д) дородовой уход (от четырех посещений любого квалифицированного специалиста).

⁹ а) Использование презерватива при самом недавнем половом акте высокого риска; б) процентная доля мужчин и женщин в возрасте 15–24 лет, которые располагают всесторонней и достоверной информацией о ВИЧ/СПИДе; в) соотношение числа посещающих школу сирот и числа посещающих школу детей, не являющихся сиротами, в возрасте 10–14 лет; г) распространенность и коэффициенты смертности, связанные с малярией; е) доля детей в возрасте до пяти лет, которые спят под сетками, обработанными инсектицидами; и ф) доля детей, больных лихорадкой в возрасте до пяти лет, которых лечат соответствующими противомалярийными препаратами.

показатели, предусмотренные в целях в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия. Тем не менее Комиссия отметила, что отсутствие данных на уровне стран и неполнота данных явились препятствием для проведения реалистичного анализа ситуации и мониторинга прогресса в достижении показателей, применительно к которым ЮНИСЕФ выступал в роли ведущего учреждения при оказании поддержки странам. Необходимо эффективно использовать уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, при претворении в жизнь целей в области устойчивого развития, реализация которых уже идет.

224. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ использовать уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, для эффективного претворения в жизнь целей в области устойчивого развития.

225. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

16. Цели в области устойчивого развития

Стратегическая дорожная карта для оказания поддержки реализации целей в области устойчивого развития

226. В сентябре 2015 года государства — члены Организации Объединенных Наций в итоговом документе саммита Организации Объединенных Наций по принятию повестки дня в области развития на период после 2015 года «Преобразование нашего мира: Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года» совместно выразили свою приверженность целям в области устойчивого развития. ЮНИСЕФ рассмотрел вопрос об оказании поддержки процессу достижения целей в области устойчивого развития в ходе среднесрочного обзора Стратегического плана на 2014–2017 годы, приведя сводный бюджет в соответствие с новыми приоритетами целей. Как того требует четырехгодичный всеобъемлющий обзор политики в области оперативной деятельности в целях развития системы Организации Объединенных Наций оперативный график мероприятий по достижению целей в области устойчивого развития к 2030 году должен быть приведен в соответствие со Стратегическим планом ЮНИСЕФ. Таким образом новый стратегический план на 2018–2021 годы станет первоосновой долговременных усилий по оказанию поддержки достижению целей в области устойчивого развития.

227. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что в рамках процесса среднесрочного обзора региональные отделения внесли изменения в свои планы управления отделениями. ЮНИСЕФ также сообщил Комиссии о том, что в 2015 и 2016 годах Исполнительному совету были направлены 58 документов по страновым планам в поддержку национальных приоритетов, включая цели в области устойчивого развития, и 127 страновых отделений доложили о том, что в 2015 и 2016 годах благодаря поддержке, оказанной региональными и страновыми отделениями ЮНИСЕФ, были разработаны стратегии, законодательные акты, планы и программы, а также внесены изменения в бюджеты. ЮНИСЕФ надо продолжать свои усилия и информационно-пропагандистскую работу по дальнейшему расширению круга стран, пользующихся его поддержкой.

228. Комиссия выборочно рассмотрела 7 из 58 документов по страновым планам¹⁰, представленных ЮНИСЕФ, и обнаружила, что все страны включили соответствующие статьи Конвенции о правах ребенка, показатели целей в области устойчивого развития и Стратегический план ЮНИСЕФ в базу результатов и ресурсов своих соответствующих документов по страновым планам.

¹⁰ Армения, Бангладеш, Белиз, Вьетнам, Гамбия, Марокко и Мозамбик.

229. Кроме того, электронный формат представления страновыми отделениями ежегодного доклада в 2016 году предусматривает внесение по желанию комментариев к проекту стратегического плана на 2018–2021 годы относительно применения/осуществления в страновом контексте. При выборочной проверке семи ежегодных докладов страновых отделений¹¹ за 2016 год были обнаружены разнообразные комментарии, касающиеся структуры и содержания стратегического плана, особенно в части целей в области устойчивого развития. Если с этими комментариями должным образом поработать и учесть их в будущем стратегическом плане, то можно сделать этот план более инклюзивным стратегическим документом для реализации целей в области устойчивого развития.

230. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что ежегодные доклады страновых отделений — это только лишь один из каналов получения материала для подготовки стратегического плана. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ надо обеспечить, чтобы материал, поступающий по этим различным каналам, соответствующим и реальным образом был учтен на стадии окончательной доработки нового стратегического плана на 2018–2021 годы.

Поддержка в наращивании потенциала и осуществлении на страновом уровне

231. Одним из основных элементов процесса реализации целей в области устойчивого развития является поддержка, оказываемая странам в виде наращивания потенциала и передачи экологических технологий. В связи с этим ЮНИСЕФ разработал различные инструктивные материалы для поддержки процессов практической деятельности на уровне стран. Эти материалы были собраны в пакет для полевой поддержки реализации целей в области устойчивого развития, который был выпущен в сентябре 2016 года. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что пакет был разослан во все страновые и региональные отделения и в национальные комитеты.

232. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ оптимизировать и объединить различные механизмы для использования материалов и мнений, поступающих из регионов и стран, и обеспечить, чтобы этот материал был соответствующим образом учтен при окончательной доработке нового стратегического плана на 2018–2021 годы, направленного на оказание поддержки в деле реализации целей в области устойчивого развития.

17. Внутренняя ревизия и расследования

233. Управление внутренней ревизии и расследований выполняет важную функцию, обеспечивая независимую и объективную гарантию эффективности управления, управления риском и механизмов контроля в ЮНИСЕФ. Управление также расследует утверждения о коррупции и мошенничестве в операциях ЮНИСЕФ и утверждения о проступках, затрагивающие персонал ЮНИСЕФ и связанные с ним стороны. Миссия Управления изложена в Статуте Управления внутренней ревизии и расследований, утвержденном Директором-исполнителем в 2012 году. Управление ведет свою работу в соответствии с годовым планом работы, подготавливаемым согласно Руководству по внутренней ревизии от 2014 года. Оно также следует Международным профессиональным стандартам внутренней ревизии Института внутренних ревизоров и Единым различным руководящим принципам проведения расследований, одобренным на десятой Конференции международных следователей в 2009 году.

¹¹ Ангола, Бутан, Демократическая Республика Конго, Камбоджа, Ливан, Панама и Турция.

234. Комиссия рассматривала работу Управления внутренней ревизии и расследований под углом зрения соблюдения Статута, Руководства по внутренней ревизии, плана работы и применимых стандартов. Отмеченные в ходе рассмотрения вопросы освещаются в пункте 235.

Статут Управления внутренней ревизии и расследований

235. ЮНИСЕФ следует Международным профессиональным стандартам внутренней ревизии Института внутренних ревизоров. Согласно стандарту 1110 Международных профессиональных стандартов внутренней ревизии, главный ревизор подотчетен Исполнительному совету по всем функциональным вопросам, включая утверждение статута и плана ревизии с учетом рисков. В ЮНИСЕФ Статут Управления внутренней ревизии и расследований и годовой план работы утверждаются Директором-исполнителем, а не Исполнительным советом.

236. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор Статута Управления внутренней ревизии и расследований в целях обеспечения соблюдения Международных профессиональных стандартов внутренней ревизии.

Ресурсы внутренней ревизии

237. Пункт 9(b) Статута Управления внутренней ревизии и расследований требует, чтобы Директор-исполнитель обеспечивал Управление необходимым персоналом. При утвержденном штате 23 и 7 международных специалистов для соответственно внутренней ревизии и расследований в Управлении в течение шести месяцев насчитывается четыре вакансии: по две в каждой категории деятельности. Важная для надзора за внутренней ревизией и расследованиями должность заместителя Директора остается вакантной в течение шести месяцев.

238. ЮНИСЕФ пояснил, что наличие вакансий для Управления внутренней ревизии и расследований дело обычное и существенно не влияет на его способность качественно выполнять свою работу. Кроме того, ЮНИСЕФ особо отметил, что должность заместителя Директора является вакантной по причине проведения обзора и реорганизации. Комиссия отметила, что незаполнение вакансий в течение длительного времени влечет за собой задержки с выпуском отчетов о внутренней ревизии и завершением расследований и ревизионных мероприятий в запланированные сроки. Комиссия также отметила, что в 2016 году заполнение вакантных должностей занимало больше времени, чем в среднем в других секциях, и больше времени, чем тратило на это Управление в предыдущие годы.

Подготовка и исполнение плана ревизии

239. Пункт 9(b) Статута Управления внутренней ревизии и расследований требует от Директора Управления подготавливать годовой план работы с учетом рисков, в соответствии с которым страновые отделения подлежат ревизии в пределах пятилетнего цикла, а «самые крупные» отделения с наибольшим объемом расходов по программам — раз в два года.

240. В своем годовом плане работы на 2016 год Управление внутренней ревизии и расследований указало, что в восьми страновых отделениях¹² ревизии не проводились в течение свыше пяти лет. По пересмотренному плану из 42 ревизи-

¹² Болгария, Босния и Герцеговина, Бурунди, Доминиканская Республика, Иран (Исламская Республика), Косово, Саудовская Аравия и Хорватия.

зий¹³ Управление провело только 24, а 18 отложило¹⁴. Далее Управление планировало выпустить к концу 2016 года в общей сложности 41 итоговый отчет, включая 8 итоговых отчетов, перенесенных в 2015 году, и 8 проектов отчетов. Вместе с тем вместо этого оно выпустило только 22 итоговых отчета, включая 8 итоговых отчетов, перенесенных в 2015 году, а 13 отчетов находились на разной стадии готовности.

241. ЮНИСЕФ пояснил, что в 2016 году ревизии коснулись 29 процентов от всего объема расходов, и 95 процентов отделений на местах были охвачены Управлением в пределах пятилетнего цикла, при этом отделения с самой высокой степенью риска подвергались ревизии в этот период по нескольку раз, и что исполнение положений Статута на практике требует сбалансированности между учетом рисков и учетом географического охвата. Комиссия отметила, что ревизии подразделений штаб-квартиры и ревизии в информационно-технологической сфере, которые были отнесены в первоначальном годовом плане работы к категории ревизий в областях «высокого и очень высокого риска», провести не удалось.

242. ЮНИСЕФ также заявил, что Консультативный комитет по ревизии и Директор-исполнитель были удовлетворены объемом проделанной работы и что этот объем был достаточен для получения необходимых гарантий.

243. Комиссия рекомендует Управлению внутренней ревизии и расследований подготавливать и исполнять свой годовой план работы с соблюдением пятилетнего цикла ревизии в соответствии со Статутом Управления внутренней ревизии и расследований.

Отчеты внутренней ревизии

244. В соответствии с пунктом 2.3.3 Руководства по внутренней ревизии отчет о ревизии следует выпускать в пределах установленного стандартного количества недель со времени завершения этапа непосредственного проведения ревизии на месте. Согласно Руководству, ключевой показатель эффективности предусматривает выпуск проекта отчета через 60 дней после встречи по завершении ревизии и окончательного отчета — через 120 дней. Вместе с тем в 2016 году выпуск отчетов внутренней ревизии после завершения ревизии занимал в среднем 257 дней. Из 22 выпущенных в 2016 году отчетов только один был выпущен в 120-дневный срок, один был выпущен с задержкой на год, а 14 докладов — по истечении шести месяцев. ЮНИСЕФ пояснил, что задержка объясняется возрастающей сложностью проводимых ревизий, проведением целого ряда ревизий, которые следовали без интервала одна за одной, избыточно сложным процессом рассмотрения и незаполненностью должности заместителя Директора. Комиссия отметила, что Управление внутренней ревизии и расследований не соблюдало сроки, установленные в Руководстве по внутренней ревизии.

Расследования

245. Согласно пункту 18 Единообразных руководящих принципов проведения расследований, которым придерживается Управление внутренней ревизии и расследований, подразделение по расследованиям должно проводить их оперативно и в пределах имеющихся ресурсов. В своем годовом плане работы

¹³ 29 страновых отделений, 2 региональных отделения, 8 подразделений в штаб-квартире, тематическая и информационно-технологическая ревизия и 3 совместные ревизии.

¹⁴ 11 страновых отделений, 2 региональных отделения и 4 подразделения в штаб-квартире, тематическая и информационно-технологическая ревизия и одна в объединенном/скоординированном подразделении.

Управление указало, что ставит цель заканчивать все расследования в пределах девяти месяцев. Тем не менее в 2016 году для завершения расследований в среднем требовалось 207 дней, расследования по 10 претензиям, полученным в 2015 году, и по четырем — в 2016 году ждали своего завершения соответственно более года и девять месяцев. Расследование шести претензий было окончено в 2016 году спустя 15 месяцев после их получения.

246. ЮНИСЕФ заявил, что задержка объяснялась сложностью дел, количеством вовлеченных сторон и необходимостью консультации с другим учреждением или правительственными властями, и уточнил, что он уделял особое внимание важнейшему значению соблюдения должной процедуры и обеспечения качества процесса расследования. ЮНИСЕФ пояснил, что девятимесячный срок не рассматривался как фиксированный предел. Дела отличаются друг от друга по степени сложности, и поэтому сроки завершения работы по ним будут разными. Признавая неодинаковость степени сложности разных дел, Комиссия все же полагает, что планировавшийся в годовом плане девятимесячный срок представляется разумным. Кроме того, Комиссия отметила, что задержка с завершением расследования вела к задержке с принятием мер дисциплинарного характера, что негативно влияло на доверие заявителя к механизму расследований в ЮНИСЕФ с точки зрения его эффективности.

247. Комиссия рекомендует Управлению внутренней ревизии и расследований соблюдать сроки, установленные для выпуска отчетов внутренней ревизии и завершения расследований.

248. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества

249. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии, что в 2016 году были списаны недостающие активы на сумму 3,68 млн. долл. США (2015 год: 11,26 млн. долл. США), включая материальные средства по программам на сумму 2,44 млн. долл. США, взносы к получению на сумму 0,33 млн. долл. США, прочую дебиторскую задолженность на сумму 0,73 млн. долл. США, основные средства на сумму 0,3 млн. долл. США и безвозмездно переданные в страновых отделениях материальные средства на сумму 0,15 млн. долл. США.

2. Выплаты ex gratia

250. ЮНИСЕФ не сообщил о каких бы то ни было выплатах ex gratia в 2016 году.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

251. В соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что она должна по мере возможности выявлять существенные искажения и несоответствия, в том числе являющиеся результатом мошеннических действий. Вместе с тем не следует полагать, что по итогам проведенной нами ревизии будут выявлены все искажения и нарушения. Главную ответственность за предотвращение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

252. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного по масштабу мошенничества и установленных процедур выявления рисков мо-

шенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые были выявлены руководством или доведены до его сведения. Кроме того, Комиссия запрашивает у руководства сведения об известных ему случаях фактического, вероятного или предполагаемого мошенничества, при этом такие запросы направляются и Управлению служб внутреннего надзора. В соответствии с Дополнительными полномочиями, регулирующими внешнюю ревизию, случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества входят в перечень вопросов, подлежащих освещению в настоящем докладе.

253. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о 35 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества (2015 год: 16 случаев), имевших место в рассматриваемый период. Соответствующие финансовые последствия составили 0,54 млн. долл. США (2015 год: 0,79 млн. долл. США), и указанные случаи мошенничества привели к финансовым потерям, составляющим, по оценкам, 1,22 млн. долл. США (2015 год: 0,79 млн. долл. США), из которых ЮНИСЕФ возвратил 114 124 долл. США. Это свидетельствует о значительном увеличении числа случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества.

D. Выражение признательности

254. Комиссия хотела бы выразить признательность Директору-исполнителю и персоналу ЮНИСЕФ за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам в ходе проведения ревизии.

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Мусса Джума **Ассад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания

(Подпись) Кай **Шеллер**
Председатель Федерального суда аудиторов Германии

30 июня 2017 года

Приложение I

Ход осуществления невыполненных рекомендаций по состоянию на 31 декабря 2016 года

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
1.	A/68/5/Add.2 от 2012 года	Глава II, пункт 86	а) Проанализировать критерии определения в государственных отделениях надлежащей численности должностей сотрудников, занимающихся обеспечением функционирования; и б) отслеживать и контролировать использование государственных отделений ресурсов бюджета по программам в целях покрытия расходов на обеспечение функционирования, не связанных с конкретными программами или проектами.	Что касается части (а), то были установлены критерии минимальной основной структуры и численности должностей, которые следует финансировать из общеорганизационного бюджета, с упором на должности с оперативными функциями. Что касается части (б), то, события опередили шаги руководства. У отделений есть ясные критерии в отношении того, какого рода оперативные расходы можно относить на счет бюджета по программам. Более нет необходимости следить за оперативными расходами, относимыми на счет бюджета по программам, вместо чего надо выполнять новую инструкцию.	ЮНИСЕФ достиг достаточного прогресса и 3 июля 2017 года выпустил инструкцию с критериями относительно финансирования из общеорганизационного бюджета и бюджета по программам. Комиссия проследит за выполнением этой инструкции в ходе будущих ревизий. Ввиду этого данная рекомендация считается выполненной.	X		
2.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 24	а) Получить соглашения с донорами от всех национальных комитетов и обеспечить, чтобы все удержания «прочих ресурсов» национальными комитетами доводились до сведения доноров и утверждались ими; и б) установить причины высоких показателей удержания средств и принять меры к максимальному увеличению объема регулярных ресурсов, получаемых от национальных комитетов.	Подтверждено, что часть (а) закрыта. ЮНИСЕФ просил закрыть часть (б) данной рекомендации на основании наглядных результатов постоянной работы, проводимой с национальными комитетами на предмет удержания средств, о чем свидетельствует 78-процентный показатель удержания за 2015 год (против целевого в размере 75 процентов), каковой не является слишком высоким. Хотя показатели удержания, как ожидается, будут постоянно колебаться, ЮНИСЕФ будет продолжать строгий надзор, отслеживая показатели и анализируя отклонения от уровня 75 процентов для определения их оправданности.	ЮНИСЕФ продемонстрировал, что он ведет постоянную работу с национальными комитетами, а поэтому часть (б) также считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
3.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 28	Просить соответствующие национальные комитеты разработать или пересмотреть свою политику в отношении резервов в соответствии с руководством по резервам и соглашением о сотрудничестве и усилить свой контроль за резервами национальных комитетов, с тем чтобы сократить их до разумных уровней.	Все документы о политике в отношении резервов получены. В течение последних трех лет наблюдается значительное улучшение показателей резервов, в результате чего только в двух национальных комитетах (Гонконг, Китай, и Китай) уровень сохранения резервов, как считается, превышает предъявляемые требования, что делает необходимым ведение дальнейшего диалога. Диалог с национальными комитетами представляет собой постоянный процесс, который руководство будет продолжать активно отслеживать. Уровни резервов будут неизменно идти то вверх, то вниз. Как отмечалось в отчете, у большинства комитетов есть обоснованные причины для того, чтобы удерживать резервы в объеме, превышающем минимальные требования, в частности, в связи с потребностями, касающимися основных средств.	Учитывая, что во всех национальных комитетах, имеющих резервы, была принята политика в отношении резервов, эта рекомендация считается выполненной.	X		
4.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 37	Создать глобальную систему контроля для отслеживания того, в какой степени каждое страновое отделение планирует и проводит оценку потенциала и мероприятия по обеспечению гарантий в связи с переводом денежных средств.	ЮНИСЕФ недавно разработал электронную систему под названием e-Tools для оказания помощи отделениям в планировании и отслеживании процесса оценки потенциала и обеспечении гарантий в связи с денежными переводами. Эта система также обеспечит возможность регионального и глобального контроля с помощью информационных панелей, предназначенных для отслеживания применения согласованного подхода к денежным переводам. Через систему inSight отделения уже получили возможность представлять доклады, а региональные отделения и	Планируется, что к концу 2017 года система e-Tools, используемая сейчас в 20 странах, будет использоваться во всех крупных странах, на которые приходится около 80 процентов всех денежных переводов партнерам по всему миру. ЮНИСЕФ представил макроплан, который показывает, что к концу 2017 года e-Tools будет функционировать в 46 других странах.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
5.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 48	Наращивать потенциал партнеров-исполнителей в программных областях и осуществлять координацию с другими учреждениями, обладающими опытом работы в финансовой сфере, в деле расширения функциональных возможностей партнеров-исполнителей в области финансового управления.	штаб-квартира — контролировать внедрение согласованного подхода к денежным переводам. На информационных панелях выводятся данные по ключевым показателям эффективности на страновом уровне в контексте применения этого подхода. Была завершена реализация плана работы по глобальной стратегии применения согласованного подхода к денежным переводам, который включал разработку организацией подхода к наращиванию потенциала в области финансового управления, а также соответствующих руководящих принципов и инструментов. Помимо этого, в настоящее время с неправительственными организациями и межучрежденческим сообществом проводится работа по внедрению новых процедур и договоренностей для взаимодействия с организациями гражданского общества. Проекты в рамках глобального обзора обеспечения качества завершены, и результаты обсуждаются в Глобальной сети результатов. Итоговые материалы этого обсуждения будут использоваться в работе, запланированной на 2017 год.	Эта рекомендация считается выполненной. Учитывая прогресс, достигнутый ЮНИСЕФ, эта рекомендация считается выполненной.	X		
6.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 63	а) Рассмотреть возможность представления бюджета на деятельность своих государственных отделений по мобилизации средств в частном секторе и соответствующей отчетности по ней в сводном виде; и b) продолжать анализ расходов своих государственных отделений на мобилизацию	ЮНИСЕФ отметил, что часть (а) была указана как подлежащая проверке в ходе следующей ревизии, а часть (b) была указана как выполненная.	Учитывая прогресс, достигнутый ЮНИСЕФ, эта рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
7.	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 69	средств в частном секторе в целях повышения ее эффективности и результативности. Требовать от своих страновых отделений применения обоснованных бюджетных предположений при подготовке к оценке потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы.	Страновые отделения располагают руководящими указаниями в отношении подготовки многолетних/скользящих планов работы, которые в настоящее время доработаны для включения бюджетных предположений для подготовки бюджета. ЮНИСЕФ также продолжит работу в направлении укрепления потенциала своих страновых отделений в том, что касается управления, основанного на конкретных результатах, в форме обучения и подготовки методических указаний. Во втором квартале 2017 года планируется выпустить в e-Tools новый модуль плана работы. Завершение работы над руководящими указаниями относительно плана работы ожидается в третьем квартале 2017 года. ЮНИСЕФ представил макроплан внедрения системы e-Tools, который показывает, что к концу 2017 года она будет функционировать в 46 других странах.	Новый модуль плана работы в e-Tools планируется выпустить во втором квартале 2017 года. Завершение работы над руководящими указаниями относительно плана работы ожидается в третьем квартале 2017 года. Эта рекомендация все еще находится в процессе осуществления.		X	
8.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 18	Принять надлежащие меры внутреннего контроля для обеспечения того, чтобы перерасход средств ограничивался суммами, указанными в соглашениях, и не превышал их.	Хотя ЮНИСЕФ заявляет, что меры внутреннего контроля достаточны, он сообщил Комиссии о том, что он последовательно совершенствует системы "VISION" в целях их усиления; вместе с тем есть четыре исключения, которые иногда приводят к перерасходу средств: а) валютный курс; б) получение платежа в счет удер-	Учитывая прогресс, достигнутый ЮНИСЕФ, и характер данного вопроса, эта рекомендация считается выполненной.		X	

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
				жанных средств в иной, нежели доллар США, валюте; с) фрахт: проводка счетов за фрахт не подпадает под бюджетный контроль в “VISION”, поскольку ЮНИСЕФ несет контрактное обязательство по оплате услуг экспедиторов, и любые задержки платежа могли бы повредить репутацию Фонда как надежного покупателя фрахтовых услуг; d) расходы на зарплату.				
9.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 27	Комиссия повторяет свою рекомендацию, содержащуюся в ее докладе за 2012 год (см. рекомендацию 1), и рекомендует руководству установить четкие руководящие принципы и сформулировать понятие прямых расходов, которые можно отнести к программам и проектам, с тем чтобы провести более строгое разграничение между бюджетом по программам и общеорганизационным бюджетом в соответствии с Финансовыми положениями и правилами.	Были установлены критерии минимальной основной структуры и численности должностей, которые следует финансировать из общеорганизационного бюджета, с упором на должности с оперативными функциями.	ЮНИСЕФ достиг достаточного прогресса, и 3 июля 2017 года выпустил инструкцию с критериями относительно финансирования из общеорганизационного бюджета и бюджета по программам. Комиссия проследит за выполнением этой инструкции в ходе будущих ревизий. Ввиду этого данная рекомендация считается выполненной.	X		
10.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 57	а) Продолжать разъяснительную работу с национальными комитетами в целях своевременного принятия политики в отношении резервов, отвечающей требованиям Руководства по резервам для национальных комитетов; и b) продолжать работу с национальными комитетами в целях обеспече-	Все документы о политике в отношении резервов получены. В течение последних трех лет наблюдается значительное улучшение показателей резервов, в результате чего только в двух национальных комитетах (Гонконг, Китай, и Китай) уровень сохранения резервов, как считается, превышает предъявляемые требования, что делает необходимым ведение дальнейшего диалога.	Учитывая, что во всех национальных комитетах, имеющих резервы, была принята политика в отношении резервов, эта рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
			ния того, чтобы объем их резервов соответствовал условиям их работы с учетом установленных целевых показателей объема резервов.	В отчете упоминается о выводе ЮНИСЕФ о разумности уровня резервов шести национальных комитетов. Резервы в Литве, Польше, Португалии и Словакии оставались в разумных пределах и/или были несутественны. В Австралии и Республике Корея резервы, превышающие предъявляемые требования, были оставлены для удовлетворения потребности в совершенствовании основных средств. Объемы в Венгрии и Греции были также высоки, но ЮНИСЕФ уже достиг договоренностей о том, что они сократят их в течение года. Диалог с национальными комитетами представляет собой постоянный процесс, который ЮНИСЕФ будет продолжать активно отслеживать. Уровни резервов будут неизменно идти то вверх, то вниз. Как отмечалось в отчете, у большинства комитетов есть обоснованные причины для того, чтобы удерживать резервы в объеме, превышающем минимальные требования, в частности, в связи с потребностями, касающимися основных средств.				
11.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 69	а) Предпринять шаги для повышения показателя завершения деятельности в соответствии с комплексным планом мероприятий по контролю и оценке; б) страновым отделениям — прилагать дальнейшие усилия для обеспечения своевременного завершения подготовки годовых планов ра-	а) ЮНИСЕФ в настоящее время внедряет программное обеспечение (“PRIME”), которое заменит комплексный план мероприятий по контролю и оценке, существующий в печатном виде или в текстовом формате. Программное обеспечение “PRIME” постепенно внедряется в регионах, где ЮНИСЕФ ведет свою деятельность, его использование предполагает множество аспектов	Учитывая, что внедрение “PRIME” все еще продолжается, данная рекомендация остается открытой.		X	

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
			боты и в рамках их выполнения выделять средства для партнеров-исполнителей; и с) укреплять систему и процедуры для своевременной подготовки ежегодных планов управленческой деятельности и их предоставления региональным отделениям в целях повышения эффективности управления в страновых отделениях.	контроля качества в течение всего года, что позволит обеспечить реалистичный характер работы в рамках комплексного плана мероприятий по контролю и оценке и, таким образом, повысит показатель завершения деятельности. б) и с) ЮНИСЕФ пересмотрел руководящие указания в отношении годовых планов работы и годовых планов управленческой деятельности и включил их в Руководство по вопросам политики и процедур в области программной деятельности, которое было опубликовано в четвертом квартале 2015 года. Эти руководящие указания включают положения об обязанностях отделений ЮНИСЕФ, сроках и процедурах подготовки и представления планов работы. Подготовлен проект процедуры, касающейся планов работы, и на местах ведутся последние консультации. Своевременному осуществлению планов работы дополнительно поможет модуль рабочего плана в e-Tools, который будет выпущен в четвертом квартале 2017 года. В настоящее время ведется дальнейшая отработка “PRIME” для объединения с другими платформами оценочной информации с целью обеспечить наличие всеобъемлющей комплексной информационной системы для планирования мероприятий по оценке, управления ими и отчета о них, что дополнительно повысит способность отделений ЮНИСЕФ планировать мероприятия по оценке, управлять ими и отчитываться о них,				

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
12.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 75	а) Более пристально отслеживать уровень своих запасов, с тем чтобы придерживаться существующих положений, касающихся запасов, хранящихся в течение более двух лет; б) внимательно следить за единицами имущества, которые находятся в пути в течение длительного времени; и с) обеспечить точность отчетности по единицам имущества, которые были оформлены в системе как полученные.	и улучшит показатели в этих областях. Новая комплексная система будет готова к внедрению в июле 2017 года. Как ожидается, ее внедрение будет завершено в декабре 2017 года, в срок, достаточный для оказания поддержки процессу планирования в 2018 году. Составление годовых планов работы и годовых управленческих планов также является постоянным процессом. Тем не менее ЮНИСЕФ будет продолжать следить за деятельностью отделений и инструктировать их и после этого периода. Фактический материал, представленный в ходе ревизии, показывает, что ЮНИСЕФ действительно отслеживает уровни запасов и грузы, находящиеся в пути следования. Отслеживание запасов и грузов, находящихся в пути следования, не означает, что у организации никогда не будет запасов, хранящихся свыше двух лет, или грузов в пути свыше 100 дней. Его значение в том, чтобы ЮНИСЕФ был способен дать ответ на все вопросы, касающиеся того, что может рассматриваться как исключение, например: палатки и кроватные сетки могут храниться длительное время, поскольку не имеют срока годности; срок доставки грузов в страны, не имеющие выхода к морю, превышает ожидаемый установленный предел; и в отдельных странах таможенные процессы занимают слишком много времени. Осуществляемый ЮНИСЕФ мониторинг ведет также к низкому уровню списаний.	Учитывая прогресс, достигнутый ЮНИСЕФ в этой области, рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
13.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 85	а) Упорядочить свои проце- дуры размещения заказов на поставку после определения прогнозируемых потребно- стей секциями по осуществ- лению программ; б) осуществлять контроль за выполнением заказов на по- ставку в целях обеспечения своевременной поставки грузов; с) выявлять случаи, когда задержка с получением грузов происходит по вине поставщиков, и последова- тельно принимать надлежа- щие меры в соответствии с договорным соглашением, включая применение поло- жения об оценочной не- устойке; и d) в целях защиты интересов организации рас- смотреть вопрос о включе- нии положения о гарантии исполнения и взимании оце- ночной неустойки во все долгосрочные соглашения	Учитывая, что обнаруженные факты, отмеченные в отчете, носят незначи- тельный характер в сравнении с объ- емом товарно-материальных запасов, проходящих через склады, и что до- стигнутый за последние четыре года прогресс привел к значительному снижению залежалых запасов и уровня списаний, проблема запасов более несущественна, и данная реко- мендация может быть закрыта. а) В целях оптимизации своих про- цессов ЮНИСЕФ обновил свою по- литику и встроенные в систему “VISION” учебные модули по вопро- сам цепочки поставок в AGORA для включения поэтапной информации о процессе выдачи в “VISION” заказов на закупки, включая инструкции о типе заказов, которые должны выда- ваться в зависимости от приобретае- мых товаров/услуг (активы, расход- ные материалы и т.д.). Кроме того, в 2015 году был пересмотрен раздел о заказах на закупки в Руководстве по вопросам снабжения, в том числе была внесена ясность относительно типа заказа, который должен выда- ваться, и дополнительные уточнения к процессу. б) Отдел снабжения внедрил следу- ющие управленческие методы отсле- живания заказов на закупки: i) на еженедельной и исключительной ос- нове назначенный сотрудник отсле- живает каждый заказ через отчеты в “VISION”; ii) на еженедельной осно- ве представители центров по закуп- кам и заместители директоров соби- раются для рассмотрения хода ис-	ЮНИСЕФ приступил к включению во все буду- щие долгосрочные согла- шения положений о не- устойке и гарантии ис- полнения. Он также начал взыскивать неустойку в индивидуальных случаях. Рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
				полнения заказов на закупку и на продажу на совещании по важнейшим поставкам, где согласовывают действия и анализируют ход работы; iii) ежеквартально Центр обеспечения качества Отдела снабжения сообщает руководству общие данные о работе поставщиков; iv) раз в два года или раз в год руководство Отдела снабжения рассматривает общие результаты работы Отдела, включая своевременность исполнения международных заказов на закупки. с) Отдел снабжения определил случаи, в которых задержки в получении товаров произошли по вине поставщиков, и взыскал неустойку в 42 случаях, возвратив в результате 114 030 долл. США. d) ЮНИСЕФ разработал руководство, содержащее рекомендации для страновых отделений относительно соображений, которые необходимо учесть, при включении гарантий исполнения в строительные контракты и вариантов таких гарантий. Кроме того, Отдел снабжения детально рассмотрел вопрос о целесообразности включения положения о гарантии исполнения. ЮНИСЕФ требует включения в строительные и иные связанные с материальными работами положения о гарантии исполнения с учетом рисков. ЮНИСЕФ не выявил никаких других закупок, в которых гарантии исполнения ограждали бы интересы организации. Ведутся обсуждения дальнейших идей.				

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
14.	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 98	а) Обеспечить применение в случае необходимости предусмотренных в контрактах средств правовой защиты в целях обеспечения выполнения поставщиками их обязанностей и достижения предусмотренных результатов работы; и б) провести обзор всех случаев, когда контракты остаются незакрытыми после истечения срока их действия, и обеспечить своевременное закрытие контрактов	а) В целях обеспечения применения предусмотренных в контрактах средств правовой защиты ЮНИСЕФ пересмотрел свою процедуру ускорения выполнения заказов на поставку и осуществления связанных с этим перевозок, с тем чтобы включить в нее руководящие указания в отношении последовательного применения положений о выплате неустойки по соответствующим контрактам для того, чтобы поднять уровень ответственности поставщиков и исполнения ими своих обязанностей. Отдел снабжения следит за взысканием неустойки. б) Был разработан отчет для отслеживания своевременности закрытия контрактов, который регулярно распространяется и активно используется подразделениями. Было обновлено Руководство по вопросам снабжения с включением в него требования своевременно закрывать контракты, а также инструкции о том, как следить за закрытием контрактов. ЮНИСЕФ дополнит это добавлением индикатора на внутренние информационные панели. Кроме того, был проведен практикум по отслеживанию поставок через цепочку поставок ЮНИСЕФ, который включал в себя специальное занятие по вопросу о мониторинге состояния и осуществления институциональных контрактов, а также закрытия обязательств по таким контрактам. В 2015 году ЮНИСЕФ провел подготовку 160 сотрудников. Он особо привлекает внимание группы ревизоров к тому факту, что закрытие зака-	ЮНИСЕФ приступил к включению во все будущие долгосрочные соглашения положений о неустойке. Он также начал взыскивать неустойку в индивидуальных случаях. Рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
15.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 14	Рассмотреть а) вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом; и б) вопрос о включении информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня.	а) ЮНИСЕФ создал четкий механизм в соответствии с МСУГС, который формулирует поддерживаемый механизм пересчет в годовом исчислении сумм из различных бюджетных источников. б) ЮНИСЕФ разрабатывает новый процесс управления бюджетом и инструмент-формулятор, который свяжет использование ресурсов с конечными результатами. Инструмент будет готов для тестирования во втором квартале 2017 года и планируется к поэтапному внедрению во всех подразделениях в 2017 году. В этом процессе будет учтено все, что необходимо для выполнения данной рекомендации.	Сроком осуществления этой рекомендации назван четвертый квартал 2017 года. Учитывая, что осуществление рекомендации все еще продолжается, она считается находящейся в процессе выполнения.		X	
16.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 23	Определить оперативные расходы, которые должны покрываться за счет средств бюджета по программам и общеорганизационного бюджета, для соблюдения разграничения между этими бюджетами в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ.	Эта рекомендация дублирует рекомендации 86/2012 и 27/2014 . См. 86/2012 относительно статуса выполнения.	ЮНИСЕФ достиг достаточного прогресса и 3 июля 2017 года выпустил инструкцию с критериями относительно финансирования из общеорганизационного бюджета и бюджета по программам. Комиссия проследит за выполнением этой инструкции в рамках будущих ревизий. Ввиду этого данная рекомендация считается выполненной.	X		
17.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 40	В целях обеспечения эффективного осуществления согласованного подхода к переводу наличных средств внедрить процесс комплекс-	ЮНИСЕФ внедрил следующие системы сбора данных о деятельности по обеспечению гарантий: а) созданный в 2015 году механизм	Планируется, что к концу 2017 года система e-Tools, используемая сейчас в 20 странах, будет использоваться во всех крупных	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
			ного сбора данных и мониторинга результатов деятельности по обеспечению гарантий и мер, принимаемых в связи с этими страна-выми отделениями; и обеспечить, чтобы при осу-ществлении прямых перево-дов денежных средств все страновые отделения при-держивались духа и буквы соответствующей политики и чтобы значительные от-клонения от ее требований отражались в обзоре резуль-тативности работы соответ-ствующего странового отде-ления.	мониторинга результатов деятельно-сти в рамках согласованного подхода к денежным переводам был в 2016 году включен в аттестационную карточку страновых отделений. Группа по результатам на местах и региональные отделения следят за ходом работы с помощью докладов о положении дел с применением согла-сованного подхода к денежным пере-водам и обзоров обеспечения каче-ства и будут использовать эту ин-формацию для последующей дея-тельности и разработки программ. b) Система e-Tools, используемая в настоящее время в свыше 20 странах, повысит уровень эффективности мо-ниторинга результатов и использова-ния данных об обеспечении и оценке согласованного подхода к денежным переводам для улучшения процесса составления программ. Это позволяет страновым отделениям определять последующие меры и следить за принятием мер по итогам выездов в места осуществления программ и выборочных проверок. Планируется, что к концу 2017 года система e-Tools, используемая сейчас в 20 странах, будет использоваться во всех крупных странах, на которые приходится около 80 процентов всех денежных переводов партнерам по всему миру. c) Кроме того, расширение воз-можностей “VISION” (проект ezHACT) в 2017 году позволит обес-печить более строгое соблюдение пе-реформатированной политики обра-ботки денежных переводов.	странах, на которые при-ходится около 80 процентов всех денеж-ных переводов партнерам по всему миру. ЮНИСЕФ представил макроплан, который показывает, что к концу 2017 года e-Tools будет функционировать в 46 других странах. Эта рекомендация счита-ется выполненной.			

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
18.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 46	И впредь взаимодействовать с национальными комитетами в целях согласования их политики в отношении резервов, включая удержание резервов в соответствии с руководством по резервам ЮНИСЕФ.	Все документы о политике в отношении резервов получены. В течение последних трех лет наблюдается значительное улучшение показателей резервов, в результате чего только в двух национальных комитетах (Гонконг, Китай, и Китай) уровень сохранения резервов, как считается, превышает предъявляемые требования, что делает необходимым ведение дальнейшего диалога. В отчете упоминается о выводе ЮНИСЕФ о разумности уровня резервов шести национальных комитетов. Резервы в Литве, Польше, Португалии и Словакии оставались в разумных пределах и/или были незначительными. В Австралии и Республике Корея резервы, превышающие предъявляемые требования, были оставлены для удовлетворения потребности в совершенствовании основных средств. Объемы в Венгрии и Греции были также высоки, но ЮНИСЕФ уже достиг договоренностей о том, что они сократят их в течение года. Диалог с национальными комитетами представляет собой постоянный процесс, который ЮНИСЕФ будет продолжать активно отслеживать. Уровни резервов будут неизменно идти то вверх, то вниз. Как отмечалось в отчете, у большинства комитетов есть обоснованные причины для того, чтобы удерживать резервы в объеме, превышающем минимальные требования, в частности, в связи с потребностями, касающимися основных средств.	Учитывая, что во всех национальных комитетах, имеющих резервы, была принята политика в отношении резервов, эта рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
19.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 51	Обеспечить, чтобы отчеты о поступлениях и расходах национальных комитетов выверялись своевременно, с тем чтобы поступления, по возможности, учитывались именно в те периоды, к которым они относятся	Все выверки отчетов о поступлениях и расходах производились в установленный срок. Упомянутое в отчете занижение произошло из-за арифметической ошибки, а не задержки с выверкой. ЮНИСЕФ усовершенствовал процесс выверки с целью снизить риск аналогичной ошибки в будущем.	Исходя из принятых ЮНИСЕФ мер, эта рекомендация считается выполненной.	X		
20.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 57	Установить целевые показатели для сбора поступлений на основе результатов, достигнутых в предыдущие годы, и потребностей в средствах и предпринимать усилия по их достижению, используя надлежащую стратегию и эффективный мониторинг.	ЮНИСЕФ устанавливает фиксированные квартальные целевые показатели поступлений из частного сектора с разбивкой по источникам начиная с 2015 года и следит за достижением целевых показателей с помощью квартальных отчетов о валовых поступлениях. ЮНИСЕФ делится подробными данными об источниках со всеми, кто занимается мобилизацией средств, для целей выбора стратегии. Результаты деятельности по формированию поступлений отслеживаются в сопоставлении с этими целевыми показателями. Отклонения от целевых показателей случаются, но благодаря их анализу ЮНИСЕФ способен лучше понять фактические результаты и происходящее на рынке и по возможности внести коррективы и принять меры по исправлению положения.	ЮНИСЕФ имеет фиксированные целевые показатели сбора средств, в результате чего эта рекомендация считается выполненной.	X		
21.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 65	Всем региональным отделениям укреплять свои механизмы внутреннего контроля для мониторинга ситуации с представлением отчетности донорам и обеспечивать своевременное направление им всех соответствующих докладов. Региональному	Группа ЮНИСЕФ по результатам на местах создала в 2016 году аттестационную карточку для отделений, которая включает показатель своевременности представления отчетов донорам. Этот инструмент позволит региональным отделениям повысить уровень надзора за страновыми отделениями. Кроме того, региональным	ЮНИСЕФ включил показатель своевременности представления отчетов донорам в inSight. ЮНИСЕФ заверил в том, что Региональное отделение в Западной и Центральной Африке укрепит также свою функцию об-	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
			отделению для Западной и Центральной Африки необходимо также обеспечить представление донорам качественных докладов страновыми отделениями путем проведения выборочных обзоров мер по обеспечению качества в рамках их надзорной функции.	отделениям рекомендуется включать результаты, зафиксированные в этой аттестационной карточке в обзор производственных показателей руководителей страновых отделений. Помимо этого, ЮНИСЕФ издал руководящие принципы для отчетов перед донорами и провел интернет-семинары с участием страновых отделений. Руководящие принципы и интернет-семинары послужат подспорьем для всех страновых отделений, в том числе в Западной и Центральной Африке. Региональное отделение в Западной и Центральной Африке укрепит также свою функцию обзора обеспечения качества. Внутри организации Группа по результатам на местах сотрудничает с Отделом по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству и Отделом по государственному партнерству в целях обеспечения эффективного функционирования механизма надзора и рассмотрения результатов в аттестационных карточках в страновых и региональных отделениях, в отделах и в штаб-квартире.	зора обеспечения качества. Ввиду вышеуказанной рекомендация считается выполненной.			
22.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 73	Обеспечить подготовку реестров рисков на ежегодной основе всеми страновыми отделениями и отделами, подготовку ежегодного общесистемного плана по уменьшению рисков и организационное оформление механизма для ежеквартального обзора реестров рисков.	В 2016 году ЮНИСЕФ проанализировал проведенную в 2015 году самостоятельную оценку рисков и определил, что для своей эффективности она нуждается в упрощении. Исходя из сделанного анализа в настоящее время ведется переработка политики управления общеорганизационными рисками в рамках разработки стратегического плана на 2018–2021 годы. Для повышения эф-	Ввиду выработки новой политики эта рекомендация утратила свою актуальность.			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
23.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 90	Обеспечить а) принятие региональными и страновыми отделениями необходимых мер для подготовки реалистичных комплексных планов мероприятий по контролю и оценке и улучшения показателей осуществления запланированных видов деятельности; и б) соблюдение процедуры, предусмотренной в Руководстве ЮНИСЕФ по вопросам политики и процедур в области программной деятельности в отношении подготовки и выполнения годовых планов работы и годовых планов управленческой деятельности, с тем чтобы обеспечить возможность их своевременного оформления.	а) ЮНИСЕФ в настоящее время внедряет программное обеспечение ("PRIME"), которое заменит комплексный план мероприятий по контролю и оценке, существующий в печатном виде или в текстовом формате. Программное обеспечение "PRIME" постепенно внедряется в регионах, где ЮНИСЕФ ведет свою деятельность, его использование предполагает множество аспектов контроля качества в течение всего года, что позволит обеспечить реалистичный характер работы в рамках комплексного плана мероприятий по контролю и оценке и, таким образом, повысит показатель завершения деятельности. б) ЮНИСЕФ пересмотрел руководящие указания в отношении годовых планов работы и годовых планов управленческой деятельности и включил их в Руководство по вопросам политики и процедур в области программной деятельности, которое было опубликовано в четвертом квартале 2015 года. Эти руководящие указания включают положения об обязанностях отделений ЮНИСЕФ, сроках и процедурах подготовки и представления планов работы. Подготовлен проект процедуры, касающейся планов работы, и на местах ведутся последние кон-	Комиссия отметила наличие слабых мест в работе в этих областях, а поэтому считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
24.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 104	Установить количественные пороговые показатели для прогнозирования кадровых потребностей и сокращения задержек в процессе найма.	сультации. Своевременному осуществлению планов работы дополнительно поможет модуль рабочего плана в e-Tools, который будет выпущен в четвертом квартале 2017 года. В настоящее время ведется дальнейшая отработка “PRIME” для объединения с другими платформами оценочной информации с целью обеспечить наличие всеобъемлющей комплексной информационной системы для планирования мероприятий по оценке, управления ими и отчета о них, что дополнительно повысит способность отделений ЮНИСЕФ планировать мероприятия по оценке, управлять ими и отчитываться о них, и улучшит показатели в этих областях. Новая комплексная система будет готова к внедрению в июле 2017 года. Как ожидается, ее внедрение будет завершено в декабре 2017 года, в срок, достаточный для оказания поддержки процессу планирования в 2018 году. Составление годовых планов работы и годовых управленческих планов также является постоянным процессом. Тем не менее ЮНИСЕФ будет продолжать следить за деятельностью отделений и инструктировать их и после этого периода.	В новой политике ЮНИСЕФ Комиссия не смогла обнаружить наличия конкретных шагов, предусмотренных для установления количественных пороговых по-			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
25.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 105	Рассмотреть возможность а) создания системы отсле- живания денежных средств для сопоставления заплани- рованных и фактических расходов по соответствующим уровням планирования (конечные результаты, непо- средственные результаты, мероприятия); б) проведения пересмотра существующих руководящих принципов и других информационных ма- териалов в целях их улучше- ния и более эффективного использования; и с) увязки показателей достижения непосредственных результа- тов с приоритетными обла- стями и мероприятиями в целях достижения непосред- ственных результатов, предусмотренных в рамках конечного результата «Обра- зование».	прочего, эта политика нацелена на упрощение процессов набора персо- нала, повышение ключевых показате- лей эффективности, оптимизацию процедур и требований и децентра- лизацию некоторых полномочий по утверждению. Вышеупомянутые меры по улучше- нию работы, как ожидается помогут подразделениям более эффективно управлять набором персонала и свое- временно подыскивать подходящих кандидатов на должности. Данная рекомендация связана с реко- мендацией 14/2015. ЮНИСЕФ разра- батывает новый инструмент для управления бюджетом, чтобы обес- печить эффективный надзор за управлением бюджетом и расходами. Инструмент, который свяжет исполь- зование ресурсов с конечными ре- зультатами, планируется к поэтапно- му внедрению во всех подразделени- ях в 2017 году.	казателей для прогнози- рования кадровых по- требностей и сокращения задержек в процессе най- ма. Ввиду этого считает- ся, что рекомендация находится в процессе вы- полнения и остается от- крытой. Новый инструмент для управления бюджетом начнет функционировать в 2017 году. В рамках это- го процесса соответствую- щим образом будут об- новлены руководящие принципы и другие мате- риалы. Срок: четвертый квартал 2017 года. Рекомендация находится в процессе выполнения и остается открытой.			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
26.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 109	Страновому отделению в Аргентине выявить случаи, когда задержки с получением товаров произошли по вине поставщиков, и принять надлежащие меры в соответствии с договорным соглашением.	Страновое отделение в Аргентине рассмотрело случаи задержки в получении товаров и отметило, что задержки объяснялись главным образом неправильным методом работы в страновом отделении в Аргентине, когда накладная о получении товара оформлялась (и регистрировалась в SAP (Системы, приложения продукты)) по получении счета от поставщика, а не фактическом получении товара. Счет от поставщика обычно приходит после получения товара поэтому в SAP значились значительные задержки ввиду расхождения между датой поставки и датой получения товара. Учитывая, что задержки не происходили по вине поставщиков, нет необходимости принимать дальнейшие меры в рамках договорных соглашений. В 2016 году страновое отделение в Аргентине приняло следующие меры по изменению и оптимизации процессов управления поставками и получения товаров: а) просило получающих товар сотрудников оформлять получение товара после его доставки; б) учредило новую должность помощника по снабжению/административным вопросам, предназначенную для поддержки и мониторинга закупочной деятельности и заполненную в сентябре 2016 года; и с) начиная с четвертого квартала страновое отделение в Аргентине рассылает во все секции подробные квартальные отчеты для проверки состояния заказов на закупку, чтобы заблаговременно предупредить задержки в получении товаров.	Ввиду мер, принятых ЮНИСЕФ, эта рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
27.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 114	Отделу снабжения провести работу со страновыми отделениями и третьими сторонами, с тем чтобы рассмотреть причины задержек и приложить добросовестные усилия для обеспечения своевременного представления отчетов о поставке вакцины.	ЮНИСЕФ ведет последующую работу со страновыми отделениями, чтобы обеспечить своевременное получение отчетов о поставке вакцины. Отдел снабжения создал процесс мониторинга отчетов о поставке вакцины и последующей деятельности, который включает: а) ежемесячное направление по электронной почте сообщений страновым отделениям с целью выявления законченных поставок без получения отчета о поставке вакцины; и б) подготовку ежемесячных кратких перечней недостающих отчетов о поставке вакцины для рассылки в страновые отделения в целях получения их комментариев. Ежеквартальные отчеты о недостающих отчетах о поставке вакцины направляются координаторам деятельности по охране здоровья и снабжению региональных отделений. Этот анализ позволяет Отделу снабжения заострить внимание на проблемных странах и лучше понять суть проблем с задержками на таможне. Отправления, маркированные как экстренные, обрабатываются сразу же после получения, чтобы обеспечить своевременное представление отчета о поставке. Страны сократили средний срок для получения отчета о поставке вакцины с 20 до 11 дней. В отчетах о поставке вакцины об инцидентах сообщалось лишь применительно к 1,5 процентам от 2064 отправлений, и 72 процента таких отчетов были представлены в трехднев-	Комиссия продолжает отмечать наличие слабых мест в работе в этой области, как на это указывается в настоящем докладе. Поэтому считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
28.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 122	Учитывать затраты на перевозку в статье «Предметы снабжения по программам, переданные партнерам-исполнителям», с тем чтобы верно отражать их балансовую стоимость.	ЮНИСЕФ полагает, что текущий формат представления затрат на перевозку соответствует МСУГС и представлению по функции. Тем не менее ЮНИСЕФ согласился и изменил формат представления своих финансовых ведомостей, учитывая мнение Комиссии ревизоров. ЮНИСЕФ отмечает, что никаких изменений в лежащих в основе операциях не требуется.	В 2016 году расходы на перевозку на сумму 64,84 млн. долл. США (2015 год: 85,02 млн. долл. США) теперь включены в примечание 25 по статье предметов снабжения по программам, переданных в соответствии с политикой, а в целях сопоставления данные 2015 года как по примечанию 25, так и по примечанию 27 были пересчитаны, чтобы отразить пересмотренный формат представления. Ввиду этого рекомендация считается выполненной.	X		
29.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 132	а) Более тщательно отслеживать уровень своих запасов, чтобы соблюдать существующие правила относительно запасов, хранящихся в течение более двух лет; и б) внимательно следить за единицами имущества, которые находятся в пути в течение длительного времени.	Фактический материал, представленный в ходе ревизии, показывает, что ЮНИСЕФ действительно отслеживает уровни запасов и грузы, находящиеся в пути следования. Отслеживание запасов и грузов, находящихся в пути следования, не означает, что у организации никогда не будет запасов, хранящихся свыше двух лет, или грузов в пути свыше 100 дней. Его значение в том, чтобы ЮНИСЕФ был	Учитывая прогресс, достигнутый ЮНИСЕФ в этой области, рекомендация считается выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
30.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 133	Отделу снабжения а) обеспечить координацию деятельности экспедиторских компаний, страновых отделений и партнеров-исполнителей для сбора данных в системе “VISION” в режиме реального времени, чтобы усилить контроль за цепочкой поставок благодаря наличию оперативной информации; и б) в дальнейшем обновлять информацию о статусе доставки грузов в системе “VISION” без задержек.	способен дать ответ на все вопросы, касающиеся того, что может рассматриваться как исключение, например: палатки и кроватные сетки могут храниться длительное время, поскольку не имеют срока годности; срок доставки грузов в страны, не имеющие выхода к морю, превышает ожидаемый установленный предел; и в отдельных странах таможенные процессы занимают слишком много времени. Осуществляемый ЮНИСЕФ мониторинг ведет также к низкому уровню списаний. Учитывая, что обнаруженные факты, отмеченные в отчете, носят незначительный характер в сравнении с объемом товарно-материальных запасов, проходящих через склады, и что достигнутый за последние четыре года прогресс привел к значительному снижению залежалых запасов и уровня списаний, проблема запасов более несущественна, и данная рекомендация может быть закрыта. ЮНИСЕФ работает над совершенствованием своих инструкций для страновых отделений и экспедиторов относительно процессов, касающихся грузов, находящихся в пути следования, указывая те меры, которые им надо принимать, и имеющиеся инструменты надзора. ЮНИСЕФ побуждает страновые отделения заниматься с партнерами-исполнителями решением вопроса о выполнении требований относительно точного заполнения передаточных форм. а) Отдел снабжения подготавливает стратегию обеспечения координа-	Комиссия отметила, что стратегия выработана не была и проблема сохраняется. Ввиду этого рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
31.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 140	Установить график согласо- вания с Контролером списа- ния непригодных для ис- пользования единиц хране- ния и обеспечить его соблю- дение.	ции деятельности экспедиторских компаний, страновых отделений и партнеров-исполнителей для сбора данных в системе “VISION” в режи- ме реального времени, чтобы усилить контроль за цепочкой поставок. ЮНИСЕФ работает над проектом модернизации электронного обмена данными, цель которого состоит в том, чтобы улучшить обмен данными и приблизиться к режиму реального времени. Проект находится на этапе создания и, как ожидается, начнет функционировать с 1 июля 2017 года. Между тем Отдел снабжения ввел практику регулярного проведения об- зора данных о грузах, готовых к от- грузке со склада, но в отношении ко- торых нет данных об их отгрузке в должный срок, и информация неза- медлительно обновляется в “VISION”. Кроме того, Отдел снаб- жения проводит официальные сове- щания по итогам работы в каждом квартале, на которых рассматривают- ся результаты электронного обмена данными. б) Отдел снабжения обновил со- держание отчета в “VISION” о состо- янии поставок, которое теперь отра- жается правильно.	ЮНИСЕФ пересмотрел процедуру таким образом, что утверждения Контро- лером не требуется. Окончательное решение уполномочен принимать Инвентаризационный со- вет. Рекомендация счита- ется выполненной.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						В процессе Выполнено	Утратило актуаль- ность	Не выпол- нено
32.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 149	Следить за тем, чтобы в закупочных договорах указывались реалистичные сроки исполнения, соблюдение которых было бы обязательным как для поставщиков, так и для ЮНИСЕФ, и тщательно анализировать любые случаи их необоснованного нарушения, с тем чтобы обеспечить осуществление программ.	эффективное распоряжение хранящимися материалами и складским хозяйством, не позволяя длительное время занимать складские площади обесцененными запасами. Пересмотренный процесс ликвидации и списания обесцененных предметов снабжения на складе в Копенгагене был утвержден Отделом финансового и административного управления в октябре 2016 года. Этот шаг, наряду с принятием Отделом снабжения процедуры для Инвентаризационного совета на уровне Отдела, облегчает своевременное утверждение Директором Отдела снабжения ликвидации обесцененных материалов и последующее утверждение Контролером списания их. Отдел снабжения провел последующую работу с персоналом для выяснения причин задержек с поставками и предусмотрел дополнительные инструменты мониторинга, включая дополнительный оповеститель о заказах с приближающимися сроками поставки, который позволяет заблаговременно вести работу с поставщиками и экспедиторами и помогает вовремя исполнять заказы на закупку. ЮНИСЕФ достиг прогресса, добившись роста показателя выполненных в срок поставок с 53 процентов в 2012 году до 76 процентов к концу 2015 года. Следует отметить, что этот показатель предназначен для отражения результатов поставщиков. Вместе с тем зачастую поставщик выполняет свою часть работы, но груз застрева-	Доля выполненных в срок поставок снизилась с 76 процентов в 2015 году до 72 процентов к концу 2016 года, и продолжают наблюдаться задержки с поставками. Необходимо понаблюдать за принятыми Отделом снабжения мерами в течение будущего периода. В ходе ревизии Комиссия наблюдала аналогичные случаи. Рекомендация остается в процессе выполнения.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
33.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 156	Проанализировать случаи задержек и провести работу с сотрудниками, занимающимися заключением контрактов, поставщиками и экспедиторскими компаниями для обеспечения своевременной доставки товаров; а также провести работу со страновыми отделениями в случае наличия у них задержанных грузов, с тем чтобы сроки доставки грузов подтверждались и грузы доставлялись без дальнейших задержек.	ЮНИСЕФ содействовал рассмотрению случаев задержек и принятию последующих мер сотрудниками, занимающимися заключением контрактов и страновыми отделениями, обновив для этого основные отчеты, используемые для отслеживания заказов на закупку, в том числе предусмотрел дополнительный оповеститель о заказах с приближающимися сроками поставки, который позволяет заблаговременно вести работу с поставщиками и экспедиторами и помогает вовремя исполнять заказы на закупку. ЮНИСЕФ достиг прогресса, добившись роста показателя выполненных в срок поставок с 53 процентов в 2012 году до 76 процентов к концу 2015 года.	Комиссия отметила, что та же самая проблема все еще сохраняется. Ввиду этого считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.			X
34.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 161	Региональным и страновым отделениям поручать подрядчикам работу только после заключения соответствующего договора.	Политика ЮНИСЕФ включает ясные инструкции относительно необходимости иметь подписанный контракт, прежде чем может начаться оказание требующихся услуг. Кроме того, инструкции относительно необходимости иметь действующий договор, прежде чем может начаться оказание соответствующих услуг, прописаны в учебном материале, используемом в ходе регулярных практикумов по вопросам заключения контрактов на услуги, предназначенных для снабженцев ЮНИСЕФ. Фонд укрепит эту политику рассылкой периодических напоминаний в отделения.	Рекомендация считается выполненной.			X

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
35.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 166	Страновым отделениям соблюдать положения Руководства по закупкам в части осуществления закупок без проведения конкурса.	С целью свести к минимуму использование единственного источника при выборе подрядчика ЮНИСЕФ внес изменение в систему “VISION”, обязав указывать, на какой основе происходил процесс предоставления контракта — на основе единственного источника или на конкурсной основе. Это позволяет отделениям следить за случаями использования единственного источника и за соблюдением требования о соответствующем обосновании такого решения. В ходе ревизии в 2015 году в одном из страновых отделений были обнаружены два случая предоставления контрактов на незначительные суммы с использованием единственных источников. Тем не менее ЮНИСЕФ укрепляет эту политику, направляя периодические напоминания отделениям и осуществляя надзор за соблюдением установленных требований посредством рассмотрения сообщаемой информации об исключениях.	Учитывая тот факт, что в течение года были отмечены только два случая, достигнутый ЮНИСЕФ прогресс признается удовлетворительным. Ввиду этого рекомендация считается выполненной.	X		
36.	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 172	Провести глобальный обзор своей политики, касающейся заблаговременной покупки билетов, с учетом изменений, произошедших в сфере пассажирских перевозок, и пересмотреть соответствующие стратегии.	ЮНИСЕФ завершил первоначальное рассмотрение данных о рынке Северной Америки, которые указывают на то, что ЮНИСЕФ действительно получает значительную экономию удельных расходов, приобретая авиабилеты ближе к дате вылета вместо того, чтобы придерживаться предусматриваемого текущей политикой требования приобретать билеты заблаговременно, не позднее чем за 14 дней до отъезда.	В настоящее время идет изучение данных о рынке Северной Америки, после чего будет принято или не принято дальнейшее решение о пересмотре политики. Рекомендация находится в процессе выполнения и ввиду этого остается открытой.	X		

No.	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендации Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утратило актуаль- ность Не выпол- нено
				В настоящее время проводится более глубокий анализ данных о рынке Северной Америки, чтобы получить более исчерпывающую и развернутую картину тенденций цен на билеты. По завершении проводимого детального анализа ЮНИСЕФ обсудит с Контролером вопрос о целесообразности пересмотра глобальной стратегии и политики Фонда, касающихся программы поездок.				
Всего		36				24	11	1
В процентах		100				67	30	3

Приложение II

Ведомость с указанием бюджетов, их источников финансирования и уровней агрегирования бюджетных сумм

<i>Бюджет</i>	<i>Срок</i>	<i>Источники финансирования</i>	<i>Уровень агрегирования бюджетных сумм</i>	<i>Размер первоначального бюджета (в млн. долл. США)</i>	<i>Размер окончательного бюджета (в млн. долл. США)</i>
1. Бюджеты страновых программ	Варируется: многолетний	Регулярные ресурсы и прочие ресурсы (регулярные ресурсы)	Результаты: разбивка по годам не приводится	2 528	2 834
2. Бюджеты в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи	Годовой бюджет	Прочие ресурсы (чрезвычайные ресурсы)		1 315	1 809
3. Бюджеты глобальных и региональных программ	Многолетний бюджет: 2014–2017 годы	Регулярные ресурсы и прочие ресурсы (регулярные ресурсы)	Результаты: разбивка по годам не приводится	181	212
4. Фонд для программ чрезвычайной помощи	Годовой бюджет	Регулярные ресурсы		35	14
5. Общеорганизационный бюджет	Годовой бюджет			572	594
а) Деятельность по повышению эффективности развития		Регулярные ресурсы и прочие ресурсы (регулярные ресурсы) (на основе соглашений с донорами)	Источники финансирования в разбивке по компонентам (a)–(d) и по годам	147	162
б) Управление		Регулярные ресурсы и возмещение издержек по линии прочих ресурсов (регулярных ресурсов) и прочих ресурсов (чрезвычайных ресурсов)		391	391
в) Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития		Регулярные ресурсы и прочие ресурсы — регулярные ресурсы (на основе соглашений с донорами)		9	7
г) Специальная целевая деятельность		Регулярные ресурсы и возмещение издержек по линии прочих ресурсов (регулярных ресурсов) и прочих ресурсов (чрезвычайных ресурсов)		25	33
6. Бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество	Годовой бюджет	Регулярные ресурсы		149	134
Всего				4 779	5 597

Источник: финансовые ведомости за 2016 год и информация, предоставленная ЮНИСЕФ.

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо Контролера Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 марта 2017 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с положением 113.5 Финансовых положений и правил я удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и правильно отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают некоторые суммы, рассчитанные с использованием максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях должным образом отражены все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей.

Внутренние ревизоры Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) регулярно проводят проверку систем учета и контроля. Руководство предоставило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНИСЕФ полный и беспрепятственный доступ ко всем записям бухгалтерского учета и финансовым документам.

Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров ЮНИСЕФ анализируются руководством. Во исполнение этих рекомендаций в надлежащих случаях процедуры контроля были пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

(Подпись) Томас Асаре
Контролер
ЮНИСЕФ

Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью

31 марта 2017 года

1. На основании Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, утвержденных Исполнительным советом, руководство несет ответственность за создание и поддержание работы надлежащих механизмов внутреннего контроля за финансовой отчетностью ЮНИСЕФ. В целях осуществления своей деятельности на упорядоченной, этичной, эффективной и результативной основе ЮНИСЕФ постановил руководствоваться документом «Внутренний контроль — комплексные рамки» (2013 год), подготовленным Комитетом организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя.

2. Руководствуясь установленными нормативными требованиями, Контролер обеспечивает такое ведение финансовых записей ЮНИСЕФ, которое позволяет своевременно готовить точную финансовую отчетность.

3. К механизмам внутреннего контроля за финансовой отчетностью в ЮНИСЕФ относятся такие директивы и процедуры, которые:

а) регулируют ведение учетных записей, в которых с достаточной степенью детализации, точно и объективно отражаются его операции и выбытие его активов;

б) обеспечивают разумные гарантии того, что учет финансовых операций ведется должным образом, позволяющим готовить финансовые ведомости в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе, и что все поступления и расходы организации производятся только с надлежащей санкции руководства;

с) обеспечивают разумные гарантии в отношении предотвращения и своевременного выявления случаев несанкционированного приобретения и использования его активов и несанкционированного распоряжения ими, которые могут оказать существенное влияние на достоверность финансовых ведомостей.

4. Согласно Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и его политике по борьбе с мошенничеством, все предполагаемые и зафиксированные фактические случаи мошенничества расследуются следственным подразделением, входящим в Управление внутренней ревизии и расследований. Независимые гарантии руководству и Исполнительному совету в отношении операций и деятельности ЮНИСЕФ обеспечиваются благодаря функции внутренней ревизии. Одним из ключевых элементов системы независимого внутреннего надзора в ЮНИСЕФ является Управление внутренней ревизии и расследований, играющее важнейшую роль в обеспечении функционирования надежных механизмов контроля в этой организации.

5. В ЮНИСЕФ существуют комитеты, обеспечивающие надзор за ключевыми хозяйственными процессами: например, Комитет по пересмотру контрактов, Комитет по контролю за имуществом, Консультативный комитет по финансовым вопросам и центральные контрольные органы. ЮНИСЕФ также поддерживает рабочие контакты с другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций и ее партнерами, анализируя результаты оценок систем управления государственными финансами, в соответствии с требованиями которых ЮНИСЕФ будет осуществлять денежные переводы. Дополнительная надзорная деятельность осуществляется также такими внешними структурами, как Консультативный комитет по ревизии, Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам и Объединенная инспекционная группа.

6. Описанная выше схема надзора, управления и внутреннего контроля позволяет руководству получить гарантии эффективности внутреннего контроля за финансовой отчетностью.

(Подпись) Томас Асаре
Контролер
ЮНИСЕФ

Глава IV

Обзор финансового положения

Рассмотрение и анализ финансовых ведомостей

Введение

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1946 году. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде и Швейцарии. ЮНИСЕФ помогает правительствам и другим партнерам преодолевать обусловленные нищетой, насилием, болезнями и дискриминацией трудности, которые препятствуют осуществлению прав детей. ЮНИСЕФ мобилизует политическую волю и материальные ресурсы, чтобы помогать странам, особенно развивающимся странам, обеспечивать «главное внимание — детям» и укреплять их потенциал в области разработки соответствующей политики и оказания услуг в интересах детей и их семей.

2. Настоящий раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, был подготовлен Контролером ЮНИСЕФ от имени руководства, и читать его следует в увязке с финансовыми ведомостями ЮНИСЕФ за 2016 год. Настоящие финансовые ведомости подготовлены за 2016 календарный год в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, призван помочь тем, кто желает ознакомиться с финансовой отчетностью ЮНИСЕФ, понять, что стоит за представленными цифрами. В частности, в разделе, посвященном рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, вниманию заинтересованных сторон представлена информация о том, как осуществляется управление финансовыми ресурсами.

Общий обзор деятельности и условий функционирования

3. Деятельность ЮНИСЕФ финансируется за счет добровольных взносов правительств, частных организаций и физических лиц. Часть взносов предназначена для конкретных программ и проектов, а другая часть распределяется ЮНИСЕФ по утвержденной Советом формуле, в соответствии с которой предпочтение отдается тем странам, где дети больше всего нуждаются в помощи.

4. Исполнительный совет, в состав которого входят представители 36 государств — членов Организации Объединенных Наций, проводит обзор деятельности ЮНИСЕФ и утверждает его политику, программы и бюджеты. Деятельностью ЮНИСЕФ руководит и управляет Директор-исполнитель, который отчетывается перед Исполнительным советом по всем аспектам деятельности Фонда.

5. ЮНИСЕФ продолжает оказывать поддержку странам, общинам и семьям в деле осуществления прав всех детей, уделяя особое внимание детям, находящимся в наиболее неблагоприятном положении. В 2016 году ЮНИСЕФ продолжал предоставлять дополнительную поддержку пяти странам, которые были отнесены Директором-исполнителем к категории стран, нуждающихся в чрезвычайной помощи уровня 3, а также пяти странам, которые столкнулись с чрезвычайными ситуациями уровня 2. Фонд для программ чрезвычайной помощи, созданный для удовлетворения критически важных потребностей в фи-

нансировании на начальном этапе, до того, как доноры начнут выполнять свои обязательства, в целях обеспечения оперативного реагирования, оказал помощь 14 страновым отделениям и 3 региональным отделениям, выделив по состоянию на конец декабря 2016 года в общей сложности 26 млн. долл. США. В 2015 году предельный объем средств Фонда для программ чрезвычайной помощи был увеличен до 35 млн. долл. США в год. Исполнительный совет продлил срок осуществления Инициативы по самообеспечению вакцинами и увеличил предельный объем предназначенных для ее финансирования оборотных средств до 100 млн. долл. США в год на период 2016–2020 годов в целях облегчения закупок важнейших предметов снабжения по программам.

6. В 2016 году гуманитарные кризисы по-прежнему были масштабными и острыми. ЮНИСЕФ вносил вклад в оказание поддержки в ситуациях крупномасштабных кризисов, таких как продолжающиеся конфликты в Ираке, Йемене и Южном Судане; затянувшийся кризис в Сирийской Арабской Республике и соседних странах, принимающих беженцев (Египет, Иордания, Ирак, Ливан и Турция); а также бедственная гуманитарная обстановка в Нигерии (затрагивающая также Камерун, Нигер и Чад). Кроме того, в 2016 году ЮНИСЕФ в сотрудничестве с Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ), Панамериканской организацией здравоохранения и другими организациями системы Организации Объединенных Наций осуществлял реагирование на многочисленные чрезвычайные ситуации в сфере здравоохранения, такие как вспышки вируса Зика в Латинской Америке и желтой лихорадки в Африке. Что касается реагирования на вирус Зика, то Фонд принимал меры в соответствии с глобальным межучрежденческим стратегическим планом реагирования на вирус Зика, осуществлявшимся при ведущей роли ВТО. Приоритетные направления деятельности ЮНИСЕФ были связаны с обеспечением ухода и поддержки не критического характера для семей, затронутых вирусом Зика и связанным с ним врожденным синдромом, включая микроцефалию. ЮНИСЕФ также оказал помощь в связи с новыми гуманитарными кризисами, включая землетрясения в Эквадоре и Перу, ураган «Мэтью» на Гаити, катастрофические наводнения в Бангладеш и ухудшение ситуации с продовольствием и питанием в целом ряде стран мира.

7. Реагирование на гуманитарные кризисы в районах боевых действий представляет собой исключительно сложную задачу для сотрудников ЮНИСЕФ, которые продолжают проявлять чрезвычайное мужество, осуществляя программы и содействуя поставкам гуманитарной помощи в опасных условиях.

Цели и стратегии

8. Директор-исполнитель представил четырехлетний среднесрочный стратегический план и объединенный бюджет, которые были утверждены Исполнительным советом. В финансовом плане содержатся подробные финансовые прогнозы в отношении: а) расчетного объема будущих финансовых ресурсов на каждый год периода действия плана; б) расчетной величины ежегодных затрат; и с) величины оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности ЮНИСЕФ.

9. Главной целью и темой стратегического плана ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы является достижение прогресса в осуществлении прав каждого ребенка, особенно детей, находящихся в наиболее неблагоприятном положении. В Плане установлены также целевые показатели общеорганизационной эффективности и результативности, и основное внимание при этом уделено стратегиям управления, направленным на повышение эффективности и результативности на основе укрепления оперативной деятельности. Одним из ключевых аспектов стратегического плана является установление показателей для оценки

работы в области обеспечения готовности к чрезвычайным гуманитарным ситуациям, реагирования на них и создания соответствующего потенциала противодействия. Содействие обеспечению действительной готовности к гуманитарным кризисам и эффективного реагирования на них — это одна из приоритетных задач ЮНИСЕФ в сфере гуманитарной деятельности.

10. ЮНИСЕФ обязан выполнять требование Совета о поддержании определенного уровня ликвидности. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Исполнительным советом. В 1987 году Исполнительный совет установил минимальный объем остатка денежной наличности по линии регулярных ресурсов на конец года на уровне 10 процентов от прогнозируемой суммы поступлений в счет регулярных ресурсов на следующий год (решение 1987/14). ЮНИСЕФ руководствовался этим же требованием и при управлении собственными средствами в 2016 году.

11. Генеральная Ассамблея 25 сентября 2015 года утвердила в Повестке дня в области развития на период после 2015 года комплекс целей, связанных с ликвидацией нищеты, защитой нашей планеты и обеспечением всеобщего процветания, и сформулировала 17 целей в области устойчивого развития, каждая из которых сопровождается конкретными целевыми показателями. При проведении среднесрочного обзора ЮНИСЕФ подтвердил, что его стратегический план в целом соответствует этим целям, и одновременно принял меры с целью внести в стратегический план необходимые коррективы на оставшийся период его осуществления. Следующий стратегический план Фонда (2018–2021 годы) будет опираться на цели в области устойчивого развития и другие глобальные обязательства, и одним из главных его аспектов будет обеспечение экологической устойчивости. Наброски стратегического плана на 2018–2021 годы были представлены Исполнительному совету на его первой очередной сессии 2017 года. Некоторые элементы, содержащиеся в этих представленных Исполнительному совету набросках, рассматриваются в подразделе «Перспективы на 2018 год и последующий период» раздела, посвященного рассмотрению и анализу финансовых ведомостей.

12. Единый глобальный центр обслуживания, созданный в октябре 2015 года, теперь работает в полную силу и, как ожидается, поможет повысить достоверность финансовой информации, а также освободит страновые отделения от обязанностей, связанных с обработкой операций, благодаря чему они смогут уделять больше внимания осуществлению программ и надзору за деятельностью партнеров-исполнителей.

Анализ финансовых ведомостей

Обзор финансовых результатов за 2016 год

13. Поступления ЮНИСЕФ включают регулярные ресурсы (основные финансовые средства), прочие ресурсы (неосновные финансовые средства), прочие поступления и инвестиционный доход. Общая сумма поступлений в 2016 году составила 4,88 млрд. долл. США (в 2015 году — 5,01 млрд. долл. США), что на 126 млн. долл. США меньше соответствующего показателя 2015 года. Общая сумма расходов в 2016 году увеличилась на 352 млн. долл. США, составив 5,45 млрд. долл. США (в 2015 году — 5,10 млрд. долл. США). В 2016 году общая сумма расходов ЮНИСЕФ превысила общую сумму его поступлений на 507 млн. долл. США, тогда как в 2015 году этот показатель составлял 76 млн. долл. США.

14. По состоянию на конец 2016 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составляла 8,45 млрд. долл. США (в 2015 году — 8,79 млрд. долл. США), а общая сумма обязательств — 4,35 млрд. долл. США (в 2015 году — 4,16 млрд. долл. США). Накопленный профицит составлял 3,36 млрд. долл. США (в 2015 году — 3,89 млрд. долл. США), а общая сумма резервов — 740 млн. долл. США (в 2015 году — 739 млн. долл. США).

Финансовые результаты

Поступления

15. Как отмечалось выше, в 2016 году общая сумма поступлений уменьшилась на 3 процента (126 млн. долл. США) по сравнению с предыдущим годом, что было обусловлено сокращением суммы поступлений, принятых к учету по линии межорганизационных договоренностей. При этом следует отметить, что сумма отсроченных поступлений увеличилась на 272 млн. долл. США (17 процентов) и составила 1,83 млрд. долл. США. Таким образом, уменьшение суммы поступлений обусловлено сроком их принятия к учету и не отражает сокращения общего объема финансовых средств, имеющихся в распоряжении ЮНИСЕФ.

Ведомость финансовых результатов: поступления

(В тыс. долл. США)

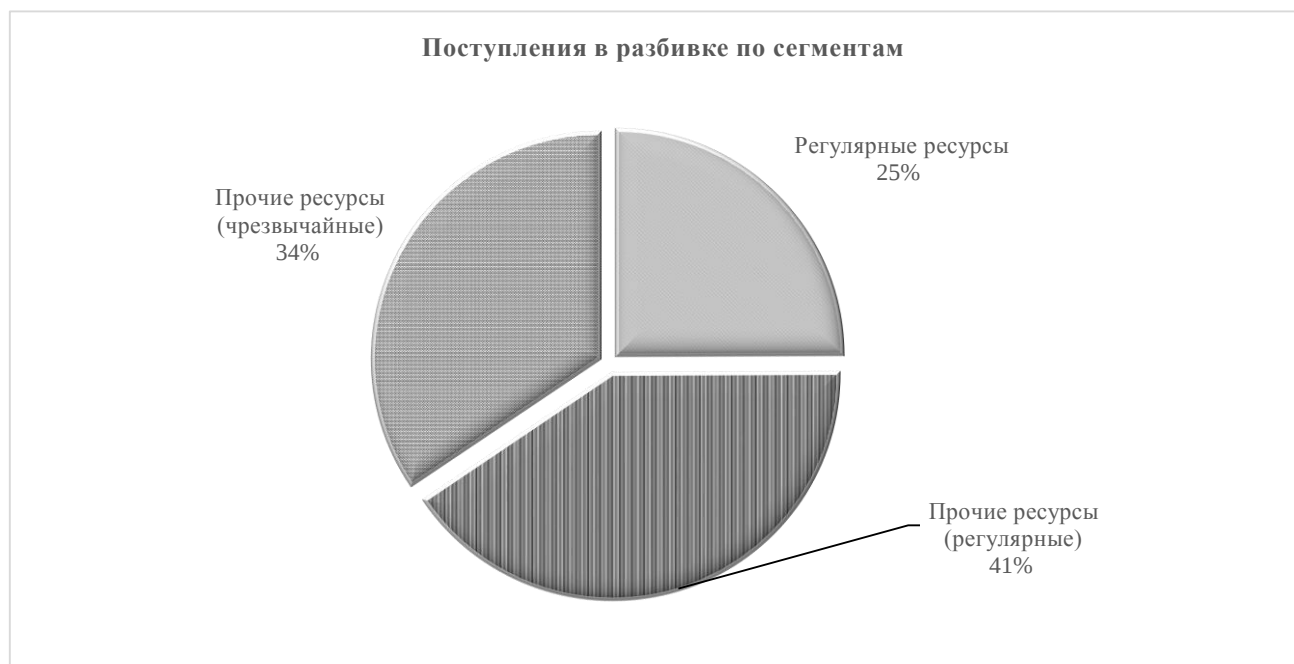
	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Поступления				
Добровольные взносы	4 757 301	4 903 352	(146 051)	–3
Прочие поступления	74 486	71 174	3 312	5
Инвестиционный доход	51 911	35 031	16 880	48
Общая сумма поступлений	4 883 698	5 009 557	(125 859)	–3

16. Основным источником поступлений по-прежнему являются добровольные взносы правительств, частных организаций и физических лиц — их доля в общей сумме поступлений составляет 97 процентов (в 2015 году — 98 процентов). Инвестиционный доход в 2016 году увеличился на 48 процентов (в 2015 году — на 18 процентов) по сравнению с 2015 годом, главным образом за счет процентных поступлений по краткосрочным инвестициям, акциям и облигациям. Оставшиеся 2 процента (в 2015 году — 2 процента) составляли поступления от оказания партнерам закупочных услуг и от поставки товаров со склада в размере 56 млн. долл. США (в 2015 году — 48 млн. долл. США); поступления от прочей деятельности в размере 13 млн. долл. США (в 2015 году — 14 млн. долл. США); и поступления от продажи лицензий на открытки и сувенирную продукцию в размере 5 млн. долл. США (в 2015 году — 9 млн. долл. США).

17. Крупнейшими донорами ЮНИСЕФ были правительства и межправительственные учреждения, от которых он получил 61 процент поступлений, и частный сектор (национальные комитеты и другие структуры), на долю которого пришлось 27 процентов поступлений.

18. Сумма поступлений, полученных ЮНИСЕФ от национальных комитетов — неправительственных организаций, занимающихся вопросами защиты

прав ребенка в 34 промышленно развитых странах и сбором средств для программ ЮНИСЕФ во всем мире, — в виде как основных, так и прочих ресурсов, увеличилась до 1,15 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,12 млрд. долл. США). На приведенных ниже диаграммах поступления за 2016 год показаны в разбивке по, соответственно, видам и сегментам.

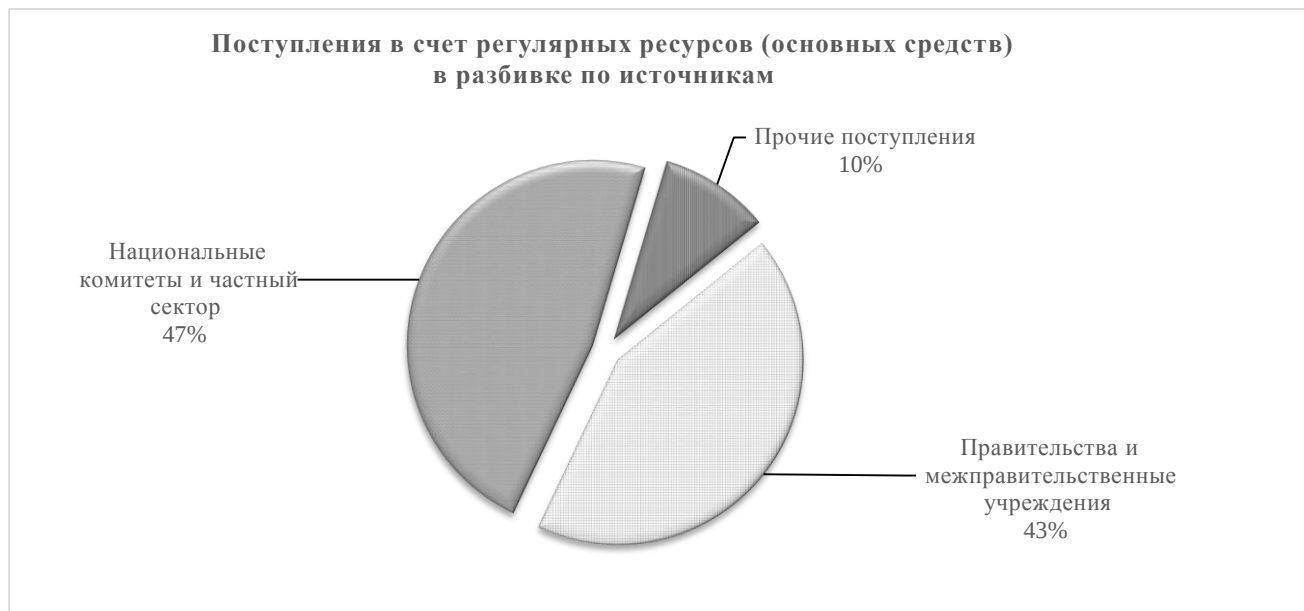


19. Объем добровольных взносов в счет регулярных ресурсов (нецелевые или «основные» средства) составил 1,19 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,07 млрд. долл. США), что на 119 млн. долл. США (11 процентов) больше, чем в 2015 году. Объем добровольных взносов в счет прочих ресурсов (целе-

вые средства) составил 3,57 млрд. долл. США (в 2015 году — 3,84 млрд. долл. США), то есть уменьшился на 265 млн. долл. США, или 7 процентов.

20. В 2016 году сумма поступлений в счет регулярных ресурсов, включая добровольные взносы и прочие поступления, составила 1,31 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,16 млрд. долл. США), или 27 процентов (в 2015 году — 23 процента) от общей суммы поступлений. Пожертвования частного сектора и прочие поступления в размере 750 млн. долл. США (в 2015 году — 621 млн. долл. США) составили 57 процентов (в 2015 году — 54 процента) от поступлений в счет регулярных ресурсов (включая целевые фонды), а взносы правительств в размере 563 млн. долл. США (в 2015 году — 537 млн. долл. США) — 43 процента (в 2015 году — 46 процентов) от поступлений в счет регулярных ресурсов.

21. Хотя как положительный момент следует отметить то, что в 2016 году сумма поступлений в счет регулярных ресурсов немного увеличилась, в целом в последние годы наблюдается тенденция к постепенному сокращению этих поступлений. В случае сохранения этой отрицательной динамики возникнет риск того, что ЮНИСЕФ окажется не в состоянии выполнять свою миссию, а именно быть готовым прийти помощь каждому ребенку и принимать меры там, где потребности детей являются наибольшими. На приведенной ниже диаграмме показан объем поступлений в счет регулярных ресурсов (основных средств) за 2016 год в разбивке по источникам.



22. «Прочие ресурсы» подразделяются на две группы: прочие ресурсы — регулярные ресурсы (на цели развития) и прочие ресурсы — чрезвычайные ресурсы. Поступления в виде добровольных взносов в счет прочих ресурсов (регулярных) в течение года составили 1,93 млрд. долл. США (в 2015 году — 2,06 млрд. долл. США), то есть сократились на 124 млн. долл. США, а поступления в виде добровольных взносов в счет прочих ресурсов (чрезвычайных) составили 1,64 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,78 млрд. долл. США), то есть уменьшились на 142 млн. долл. США. ЮНИСЕФ получает финансирование от доноров на цели реализации многолетних программ, что позволяет обеспечивать устойчивое осуществление более долгосрочных программных мероприятий, в частности в области развития. Как отмечалось выше, все сред-

ства, выделенные для ЮНИСЕФ в виде объявленных взносов, отражены в финансовых ведомостях в виде поступлений и отложенных поступлений, и их объем продолжил расти, увеличившись в 2016 году на 2 процента. Таким образом, уменьшение объема прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных) обусловлено сроком принятия поступлений к учету в соответствии с МСУГС и не отражает сокращения финансирования программной деятельности.

23. В 2016 году примерно 64 процента добровольных взносов в ЮНИСЕФ были получены не в долларах США, а в других валютах. Повышение курса доллара США по отношению к другим валютам негативно отразилось на величине взносов, полученных ЮНИСЕФ, став причиной возникновения реализованных и нереализованных курсовых убытков в размере 68 млн. долл. США (в 2015 году — 94 млн. долл. США). В соответствии с Финансовыми правилами и положениями ЮНИСЕФ эти убытки вычитаются из суммы поступлений.

24. К наибольшим курсовым убыткам — 51 млн. долл. США, или 74 процента от общей суммы убытков — привело снижение курса фунта стерлингов по отношению к доллару США. К другим валютам, изменение курса которых привело к возникновению убытков, относятся евро и шведская крона. Эти убытки были частично компенсированы за счет прироста взносов в норвежских кронах и японских иенах. ЮНИСЕФ активно регулирует валютный риск, используя форвардные контракты и естественное хеджирование, благодаря чему образовалась курсовая прибыль в размере 52 млн. долл. США (в 2015 году — 9 млн. долл. США). Эти средства учтены в финансовых ведомостях как чистая прибыль в размере 57 млн. долл. США, поскольку их нельзя напрямую отнести к тому или иному соглашению о взносах.

25. Курсовые убытки, связанные с поступлениями в счет прочих ресурсов (регулярных), уменьшились до 47 млн. долл. США (в 2015 году — 86 млн. долл. США). Курсовые убытки, связанные с поступлениями в счет прочих ресурсов (чрезвычайных), в 2016 году составили 24 млн. долл. США (в 2015 году — 8 млн. долл. США).

Расходы

26. К основным категориям расходов относились денежная помощь на сумму 1,97 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,77 млрд. долл. США), поставки предметов снабжения по программам на сумму 1,14 млрд. долл. США (в 2015 году после пересчета — 1,12 млрд. долл. США) и выплаты работникам на сумму 1,21 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,19 млрд. долл. США).

Ведомость финансовых результатов: расходы

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Расходы				
Денежная помощь	1 971 636	1 766 374	205 262	12
Поставки предметов снабжения по программам	1 139 096	1 117 930	21 166	2
Выплаты работникам	1 207 855	1 185 784	22 071	2
Амортизационные отчисления	26 623	22 587	4 036	18
Прочие расходы	677 270	658 029	19 241	3

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Прочие связанные с программами услуги экспертов	422 247	341 603	80 644	24
Расходы на финансирование	3 124	3 342	(218)	-7
Общая сумма расходов	5 447 851	5 095 649	352 202	7

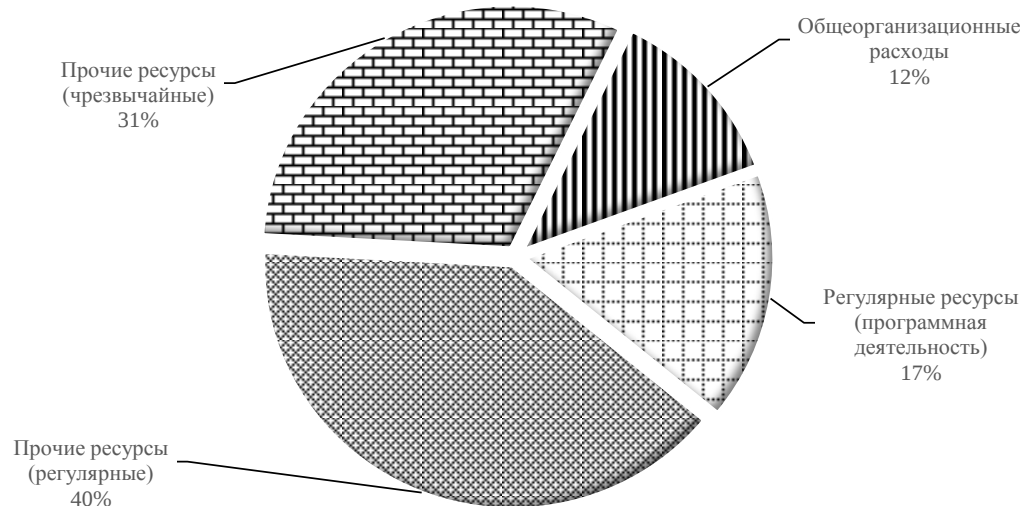
27. Общая сумма расходов увеличилась на 7 процентов по сравнению с 2015 годом, в основном из-за увеличения расходов на деятельность по осуществлению программ, которая предусматривала поставку предметов снабжения по программам и предоставление денежной помощи, главным образом в Сирийской Арабской Республике и расположенных поблизости от нее странах, затрагиваемых кризисом, а также в странах Западной Африки. Это было сделано в соответствии с программными планами реагирования на чрезвычайные ситуации в этих районах, а также планами осуществления других мероприятий в области развития, финансируемых за счет целевых ресурсов.

28. В 2016 году около 36 процентов от общей суммы расходов ЮНИСЕФ, или 1,97 млрд. долл. США (в 2015 году — 35 процентов, или 1,77 млрд. долл. США), составили расходы на оказание денежной помощи партнерам-исполнителям — как правительствам, так и неправительственным организациям. Кроме того, ЮНИСЕФ предоставил предметы первой необходимости общей стоимостью 1,14 млрд. долл. США (в 2015 году после пересчета — 1,12 млрд. долл. США) уязвимым общинам, включая население, затрагиваемое продолжающимися кризисами в Ираке и Сирийской Арабской Республике, а также продолжающимся конфликтом в Нигерии, который, среди прочего, привел ко второму по масштабу кризису с перемещением населения в Африке.

29. Прочие расходы главным образом представляли собой расходы на связанные с программами услуги специалистов и экспертов в размере 422 млн. долл. США (в 2015 году — 341 млн. долл. США) и расходы на поездки, связанные с деятельностью по программам и административной деятельностью, в размере 140 млн. долл. США (в 2015 году — 150 млн. долл. США).

30. Общая сумма расходов, связанных с общеорганизационным сегментом деятельности, составила 705 млн. долл. США (в 2015 году — 668 млн. долл. США). Расходы, связанные с программной деятельностью, финансируемой по линии регулярных ресурсов, составили 961 млн. долл. США (в 2015 году — 932 млн. долл. США). Расходы, связанные с программной деятельностью, финансируемой по линии прочих ресурсов (регулярных), составили 2,31 млрд. долл. США (в 2015 году — 2,15 млрд. долл. США), а расходы, связанные с программной деятельностью, финансируемой по линии прочих ресурсов (чрезвычайных), — 1,82 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,69 млрд. долл. США). Основной причиной увеличения стало расширение масштабов программной деятельности, о чем говорится в пунктах 27–29. На приведенной ниже диаграмме показано процентное распределение расходов по сегментам.

Общая сумма расходов в разбивке по сегментам



Финансовое положение

Активы

31. По состоянию на конец 2016 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составляла 8,45 млрд. долл. США (в 2015 году — 8,79 млрд. долл. США). В таблице ниже представлена сводная информация о финансовом положении ЮНИСЕФ в части, касающейся активов.

Финансовое положение: активы

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Активы				
Денежные средства и их эквиваленты	1 133 528	867 768	265 760	31
Дебиторская задолженность (относящаяся и не относящаяся к текущему периоду)	2 029 360	2 122 113	(92 753)	-4
Авансы в счет денежной помощи	751 257	759 873	(8 616)	-1
Запасы	368 402	432 711	(64 309)	-15
Инвестиции (текущие и долгосрочные)	3 457 610	3 665 679	(208 069)	-6
Прочие активы (текущие и долгосрочные)	481 844	725 672	(243 828)	-34
Основные средства	219 685	212 492	7 193	3

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Нематериальные активы	5 803	7 677	(1 874)	-24
Общая сумма активов	8 447 489	8 793 985	(346 496)	-4

Денежные авансы

32. Сумма денежных авансов, которые были выданы партнерам-исполнителям и по которым по состоянию на конец года не были получены отчеты об исполнении, составила 751 млн. долл. США (в 2015 году — 760 млн. долл. США).

Дебиторская задолженность

33. По состоянию на конец 2016 года ЮНИСЕФ принял к учету взносы к получению на сумму 1,99 млрд. долл. США (в 2015 году — 2,08 млрд. долл. США), в основном по линии многолетних взносов на программную деятельность в 2017 году и в последующие годы. Отсроченные поступления в размере 1,83 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,56 млрд. долл. США) были учтены как обязательства, представляющие собой как финансовые средства, доступные ЮНИСЕФ, так и обязанность ЮНИСЕФ осуществлять в последующие годы программные мероприятия, для которых были выделены уже полученные или причитающиеся к получению целевые многолетние взносы.

34. К прочим активам, сумма которых составила 482 млн. долл. США (в 2015 году — 726 млн. долл. США), относились главным образом активы, связанные с закупочными услугами, о чем говорится в примечании 11 к финансовым ведомостям.

Основные средства

35. На конец года балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося в распоряжении организации, составила 174 млн. долл. США (в 2015 году — 172 млн. долл. США), стоимость оборудования — еще 45 млн. долл. США (в 2015 году — 40 млн. долл. США), а общая стоимость основных фондов — 220 млн. долл. США (в 2015 году — 212 млн. долл. США). ЮНИСЕФ капитализировал все активы, к которым ранее применялось переходное положение, предусмотренное в МСУГС по состоянию на 1 января 2016 года. В результате было добавлено примерно 6000 отдельных единиц активов с общей чистой балансовой стоимостью 2 млн. долл. США, из которых примерно 5000 единиц активов были полностью амортизированы, но все еще использовались.

Денежные средства и инвестиции

36. Значительную часть активов составляли денежные средства и инвестиции на сумму 4,59 млрд. долл. США (в 2015 году — 4,53 млрд. долл. США). Большинство активов в форме денежных средств и инвестиций составляли инвестиции в срочные депозиты на сумму 2,61 млрд. долл. США (в 2015 году — 2,88 млрд. долл. США).

37. ЮНИСЕФ обязан осуществлять такое вложение своих финансовых средств, которое способствует обеспечению краткосрочной ликвидности и одновременно — долгосрочной устойчивости функционирования ЮНИСЕФ. Этот главный принцип инвестирования и соответствующие стратегии гаранти-

руют сохранность капитала за счет максимального ограничения подверженности излишнему риску убытков или обесценения и одновременно дают разумные основания ожидать справедливой нормы прибыли или повышения стоимости.

38. ЮНИСЕФ регулирует риски, связанные с его портфелем инвестиций, используя различные финансовые инструменты. Краткосрочная инвестиционная стратегия направлена на обеспечение надежности и ликвидности при получении разумной нормы прибыли. Для этого средства вкладываются в финансовые активы с высоким рейтингом в виде денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных инвестиций и инвестиций, размещенных на формирующихся рынках. Стратегия на более долгосрочный период предусматривает вложение средств в долгосрочные инвестиционные инструменты, основными из которых являются обращающиеся облигации. В 2016 году ЮНИСЕФ начал пользоваться услугами внешнего управляющего инвестициями, которому поручено управлять средствами на медицинское страхование после выхода на пенсию, отведенными в качестве страхового резерва, с целью получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию. По состоянию на конец года внешний финансовый управляющий управлял инвестициями в размере 216 млн. долл. США.

39. По состоянию на 31 декабря 2016 года сумма активов ЮНИСЕФ, связанных с производными инструментами в виде форвардных контрактов и учтенных как инвестиции в рамках медицинского страхования после выхода на пенсию, находящиеся под управлением внешнего управляющего инвестициями, составляла 65 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США). Что касается внутреннего инвестиционного портфеля, то все позиции по форвардным контрактам были закрыты до наступления даты отчетности.

Наличные денежные средства

40. Резервы денежной наличности на погашение долгосрочных обязательств по выплатам работникам, например по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, и другие утвержденные Советом резервы составили в общей сложности 622 млн. долл. США (в 2015 году — 591 млн. долл. США).

41. На 31 декабря 2016 года остаток денежной наличности в виде регулярных ресурсов составил 893 млн. долл. США (в 2015 году — 700 млн. долл. США). Из этой суммы 229 млн. долл. США (в 2015 году — 233 млн. долл. США) были либо связаны обязательствами, либо подлежали уплате на конец года, т.е. свободный от обязательств остаток средств составил приблизительно 664 млн. долл. США (в 2015 году — 467 млн. долл. США). 7 декабря 2016 года был получен крупный незапланированный взнос в счет регулярных ресурсов в размере 54 млн. долл. США, в результате чего по состоянию на конец года остаток денежной наличности в виде регулярных ресурсов оказался больше, чем ожидалось.

42. ЮНИСЕФ соблюдал требование о поддержании объема ликвидных средств по линии регулярных ресурсов на разумном уровне, который определен как эквивалент суммы расходов за период от трех до шести месяцев, что, по опыту прошлых лет, составляет от 300 до 600 млн. долл. США. Такой принцип поддержания объема ликвидных средств на разумном уровне соответствует общей практике некоммерческих организаций, включая организации системы Организации Объединенных Наций.

43. Общий остаток денежной наличности в виде прочих ресурсов составил на 31 декабря 2016 года 2,50 млрд. долл. США (в 2015 году — 2,66 млрд. долл.

США). Из этой суммы 808 млн. долл. США были либо связаны обязательствами, либо подлежали уплате на конец года, т.е. свободный от обязательств остаток составил приблизительно 1,69 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,29 млрд. долл. США).

Запасы

44. По состоянию на конец 2016 года общая стоимость запасов ЮНИСЕФ во всем мире составляла 368 млн. долл. США (в 2015 году — 427 млн. долл. США). Эти запасы размещены в 193 пунктах в 65 странах и в центре снабжения в Копенгагене. Большинство запасов ЮНИСЕФ, которые включают, в частности, лечебное питание, предметы снабжения медицинского назначения, детскую одежду и школьные принадлежности, хранится в течение короткого периода времени, поскольку эти запасы предназначены для использования при осуществлении программной деятельности.

45. Запасы складываются из товаров в пути стоимостью 100 млн. долл. США; запасов, находящихся во временном пользовании, и незавершенного строительства по программам стоимостью 32 млн. долл. США; запасов на складах страновых отделений стоимостью 189 млн. долл. США; запасов, размещенных в центрах и на складах Отдела снабжения, стоимостью 40 млн. долл. США; а также корректировок на обесценение запасов, сумма которых составила 7 млн. долл. США.

46. Запасы страновых отделений можно дополнительно подразделить на предметы снабжения, не предназначенные для оказания чрезвычайной помощи, и заблаговременно складированные предметы снабжения. Заблаговременно складированные предметы снабжения — это запасы, созданные на случай чрезвычайных ситуаций, и в силу этого такие предметы, как правило, находятся на оперативном хранении дольше, чем предметы снабжения по программам. На 31 декабря 2016 года стоимость заблаговременно складированных повсюду в мире предметов снабжения составляла 44 млн. долл. США против 52 млн. долл. США в 2015 году.

Обязательства

47. Общий объем текущих и долгосрочных обязательств на конец года составил 4,35 млрд. долл. США (в 2015 году — 4,16 млрд. долл. США), в результате чего сумма чистых активов составила 4,1 млрд. долл. США (в 2015 году — 4,63 млрд. долл. США), что свидетельствует о дальнейшем укреплении финансового положения ЮНИСЕФ.

Ведомость финансового положения: обязательства

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Обязательства				
Кредиторская задолженность	264 887	329 806	(64 919)	-20
Отсроченные поступления (относящиеся и не относящиеся к отчетному периоду)	1 833 800	1 561 717	272 083	17
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	817 900	948 140	(130 240)	-14

	2016 год	2015 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Выплаты по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и другие выплаты работникам (текущие и долгосрочные)	1 236 273	1 136 241	100 032	9
Прочие обязательства и резервы (текущие и долгосрочные)	198 645	187 055	11 590	6
Общая сумма обязательств	4 351 505	4 162 959	188 546	5

48. Основная часть обязательств ЮНИСЕФ приходится на отсроченные поступления в объеме 1,83 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,56 млрд. долл. США), выплаты работникам в объеме 1,24 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,14 млрд. долл. США) и средства, которыми Фонд управляет от имени третьих сторон и которые предназначены для закупки предметов снабжения, на сумму 818 млн. долл. США (в 2015 году — 948 млн. долл. США).

49. По оценкам, сделанным в ходе актуарного исследования переходящих остатков, проведенного в январе 2017 года внешней фирмой, на конец 2016 года сумма обязательств ЮНИСЕФ по плану медицинского страхования после выхода на пенсию составила 1,03 млрд. долл. США (в 2015 году — 928 млн. долл. США), а сумма обязательств по другим выплатам по окончании службы — 106 млн. долл. США (в 2015 году — 105 млн. долл. США). На данный момент ЮНИСЕФ имеет резервы в размере 615 млн. долл. США (в 2015 году — 577 млн. долл. США) для погашения обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и обязательств по выплатам в связи с прекращением службы и продолжает резервировать дополнительные средства, в основном за счет отчислений из заработной платы.

Исполнение бюджета

50. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря (ведомость V), бюджетные ассигнования ЮНИСЕФ, утвержденные Исполнительным советом, сопоставляются с фактическими обязательствами, принятыми в счет этих ассигнований. В отличие от других финансовых ведомостей, которые в соответствии с МСУГС составляются по методу полных начислений, ведомость V составляется и представляется с использованием модифицированного кассового метода. В примечании 4 к финансовым ведомостям содержатся определения различных категорий бюджетных средств.

Использование бюджетных средств

51. В 2016 году общая сумма использованных бюджетных средств составила 5,27 млрд. долл. США, т.е. 94 процента от объема окончательного бюджета.

52. Из бюджетных средств, предоставленных в счет регулярных ресурсов, было использовано 815 млн. долл. США по страновым программам и 49 млн. долл. США по глобальным и региональным программам, что составляет 99 процентов и, соответственно, 88 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований.

53. Из бюджетных средств, предоставленных в счет прочих регулярных ресурсов, было использовано 1,93 млрд. долл. США по страновым программам и 131 млн. долл. США по глобальным и региональным программам, что состав-

ляет 96 процентов и, соответственно, 85 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований. Из бюджетных средств, предоставленных в счет прочих чрезвычайных ресурсов, было использовано 1,71 млрд. долл. США, что составляет 95 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований. Разница между суммами окончательного бюджета и фактическими суммами по линии прочих ресурсов (регулярных и чрезвычайных) объясняется тем, что соответствующие взносы в основном предназначены для использования в течение многолетних периодов и бюджеты, связанные с соответствующими субсидиями, утверждаются на протяжении всего года по мере поступления донорских взносов. Кроме того, разница между фактическими расходами и суммами окончательного бюджета объясняется внесением изменений в запланированные мероприятия с учетом условий, в которых ЮНИСЕФ осуществляет программы. Эти факторы влияют на разницу между окончательным бюджетом и фактическим бюджетом.

54. Фактический показатель использования бюджетных средств Фонда для чрезвычайных программ равен сумме окончательных бюджетных ассигнований, выделяемых из Фонда на поддержку гуманитарной деятельности, для осуществления которой донорских взносов еще не поступало. Израсходованные в 2016 году бюджетные средства в размере 14 млн. долл. США планируются полностью возместить в 2017 году после поступления взносов. После возмещения средства могут вновь выделяться в объеме, не превышающем утвержденную Советом максимальную сумму в размере 35 млн. долл. США. В течение 2016 года из Фонда для чрезвычайных программ было выделено 26 млн. долл. США в дополнение к 11 млн. долл. США, перенесенным с предыдущего года в виде остатка бюджетных средств и обязательств. Общая сумма возмещенных отделениями средств в 2016 году составила 21 млн. долл. США, и 2 млн. долл. США были перенесены на 2017 год. Остаток бюджетных средств, перенесенный на 2017 год, составил 1 млн. долл. США.

55. Объем использованных средств общеорганизационного бюджета составил 484 млн. долл. США, т.е. 82 процента от окончательной суммы бюджетных ассигнований. Бюджетные средства в объеме около 60 млн. долл. США не были использованы из-за отсрочки осуществления инвестиционных проектов и долгосрочных инициатив в области управления. Остаток в 50 млн. долл. США образовался в результате того, что зафиксированные фактические расходы по персоналу оказались ниже, чем планировалось, что было связано с показателями доли вакантных должностей.

56. Утвержденные бюджетные средства, предназначенные для мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества, были использованы на 98 процентов. Неиспользованная часть отражает перенос бюджетных ассигнований после проведения мероприятий по мобилизации средств в 2016 году.

Сводная информация о результатах финансовой деятельности за пять лет, прошедших с момента перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе, и анализ тенденций

57. Одно из преимуществ внедрения МСУГС состоит в том, что стало возможным сопоставлять информацию и изучать на ее основе долгосрочные тенденции. В таблице ниже показаны результаты финансовой деятельности за пять лет, прошедших с того момента, когда началось составление финансовых ведомостей в соответствии с требованиями МСУГС (за период 2012–2016 годов).

Ведомость финансовых результатов
(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год ^a	2014 год ^a	2013 год ^a	2012 год ^a
Поступления					
Добровольные взносы	4 757 301	4 903 352	5 032 420	4 694 809	3 790 880
Инвестиционный доход	51 911	35 031	29 755	29 244	29 461
Прочие поступления	74 486	71 174	107 113	129 115	124 946
Общая сумма поступлений	4 883 698	5 009 557	5 169 288	4 853 168	3 945 287
Расходы					
Денежная помощь	1 971 636	1 766 374	1 512 034	1 330 550	1 105 939
Поставки предметов снабжения по программам	1 139 096	1 117 930	851 497	695 104	628 817
Выплаты работникам	1 207 855	1 185 784	1 129 549	1 082 795	1 022 818
Обесценение и амортизация	26 623	22 587	18 597	13 491	8 440
Прочие расходы	677 270	658 029	737 316	695 765	646 554
Прочие связанные с программами услуги экспертов	422 247	341 603	305 676	267 618	206 163
Расходы на финансирование	3 124	3 342	3 547	3 740	3 590
Общая сумма расходов	5 447 851	5 095 649	4 558 216	4 089 063	3 622 321
Чистая прибыль/(убытки)	56 692	10 553	(38 514)	(4 535)	(3 497)
Чистый (дефицит)/профицит^b	(507 461)	(75 539)	572 558	759 570	319 469

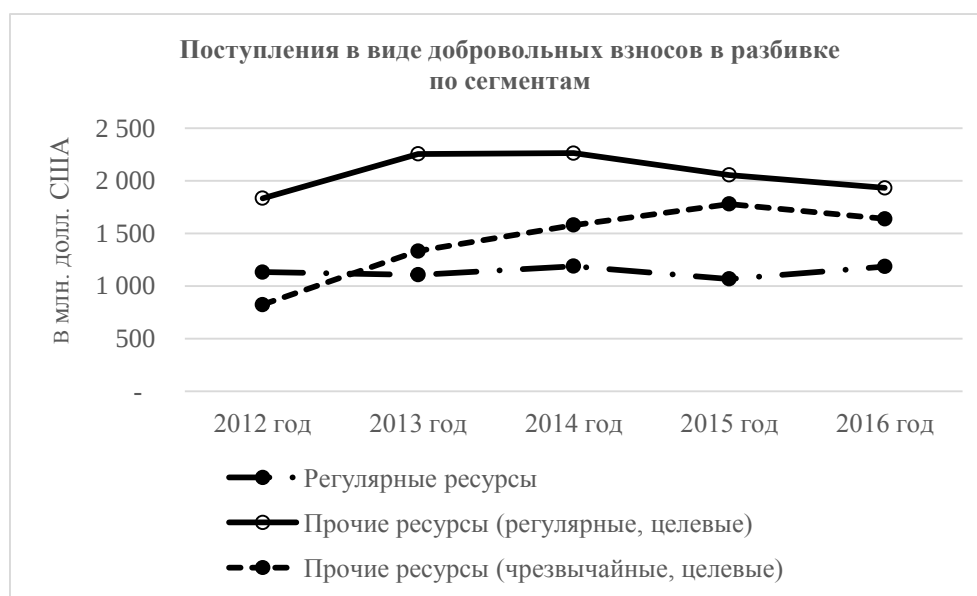
^a Некоторые суммы были реклассифицированы, с тем чтобы привести их в соответствие с нынешним форматом представления данных.

^b Сокращение чистого дефицита в связи с программной деятельностью обусловлено главным образом накоплением профицита по линии прочих ресурсов за предыдущие годы.

Динамика поступлений за пять лет

58. Динамика поступлений за последние пять лет показывает, что объем поступлений несколько увеличился в 2014 году, немного уменьшился в 2015 году и резко сократился в 2016 году.

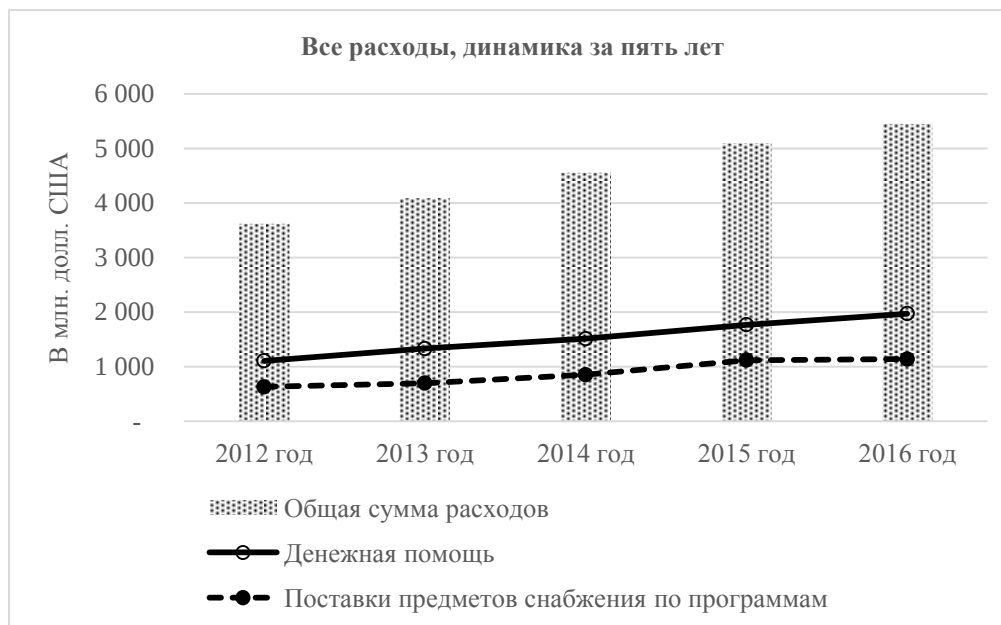
59. Инвестиционный доход продолжал незначительно увеличиваться с 2013 года и значительно увеличился в 2016 году, что было обусловлено продолжающимся укреплением рынка процентных ставок в 2015 и 2016 годах. Прочие поступления также оставались стабильными и складывались в основном из поступлений в виде сборов за обслуживание в связи с оказанием закупочных услуг. На диаграмме ниже показана динамика поступлений в виде добровольных взносов в разбивке по сегментам.



60. В последние пять лет объем поступлений в счет регулярных ресурсов оставался примерно на одинаковом уровне, хотя доля регулярных ресурсов за последние годы значительно сократилась. В то же время как положительный момент следует отметить то, что в 2016 году объем таких поступлений несколько увеличился. С другой стороны, было отмечено уменьшение объема как прочих ресурсов (регулярных), так и прочих ресурсов (чрезвычайных), причем последние сокращаются с 2015 года. Впервые в рассматриваемый пятилетний период уменьшение объема прочих ресурсов (чрезвычайных) было зафиксировано в 2016 году.

Динамика расходов за пять лет

61. Динамика расходов за последние пять лет показывает, что расходы постепенно увеличивались, следуя за динамикой поступлений. Наименьшее увеличение за рассматриваемый пятилетний период было зафиксировано в 2016 году, когда рост составил лишь 7 процентов по сравнению со средним показателем в 12 процентов в предыдущие три года. Однако принятие расходов к учету — это показатель, отстающий от показателя осуществления программ. В связи с ведением учета по методу начислений расходы могут фиксироваться только после того, как они были произведены. На диаграмме ниже показана динамика всех расходов за пять лет.



62. В рассматриваемый период продолжилось увеличение объема денежной помощи, предоставляемой партнерам-исполнителям. ЮНИСЕФ сосредоточил усилия на внедрении согласованного порядка перевода денежных средств и стал шире использовать партнеров-исполнителей для осуществления своих программ. К таким партнерам-исполнителям относятся правительства, местное гражданское общество и неправительственные организации (местные и международные).

63. К странам, где отмечалось наибольшее увеличение объема денежной помощи, выделенной партнерам-исполнителям на осуществление программ, относятся Демократическая Республика Конго, Йемен, Ливан, Непал, Сомали и Турция.

64. Наблюдалась также тенденция к заметному увеличению расходов на предметы снабжения по программам. Увеличение расходов, связанных с поставками предметов снабжения по программам, в рассматриваемый пятилетний период свидетельствует о том, что ЮНИСЕФ расширил масштабы мероприятий по оказанию уязвимым общинам помощи в виде предметов снабжения, а также принимал меры реагирования на чрезвычайные ситуации и события гуманитарного характера, которые происходили в последние пять лет.

65. Увеличение объема поставок предметов снабжения по программам пришлось в основном на Демократическую Республику Конго, Иорданию, Ливан, Нигерию и Сирийскую Арабскую Республику. Эти страны либо оказались в чрезвычайной ситуации, либо граничили со странами или регионами, оказавшимися в чрезвычайной ситуации. Значительно уменьшился объем поставок в Сьерра-Леоне, что объясняется окончанием чрезвычайной ситуации, вызванной Эболой.

66. Кроме того, продолжали расти расходы на прочие связанные с программами услуги экспертов, в том числе на техническое содействие, оказываемое внешними консультантами при осуществлении программ и включающее услуги по оценке программ, услуги по проведению исследований и аналитических обследований, прочие услуги по программам и прочие услуги специалистов и экспертов по программам, связанные с программной деятельностью.

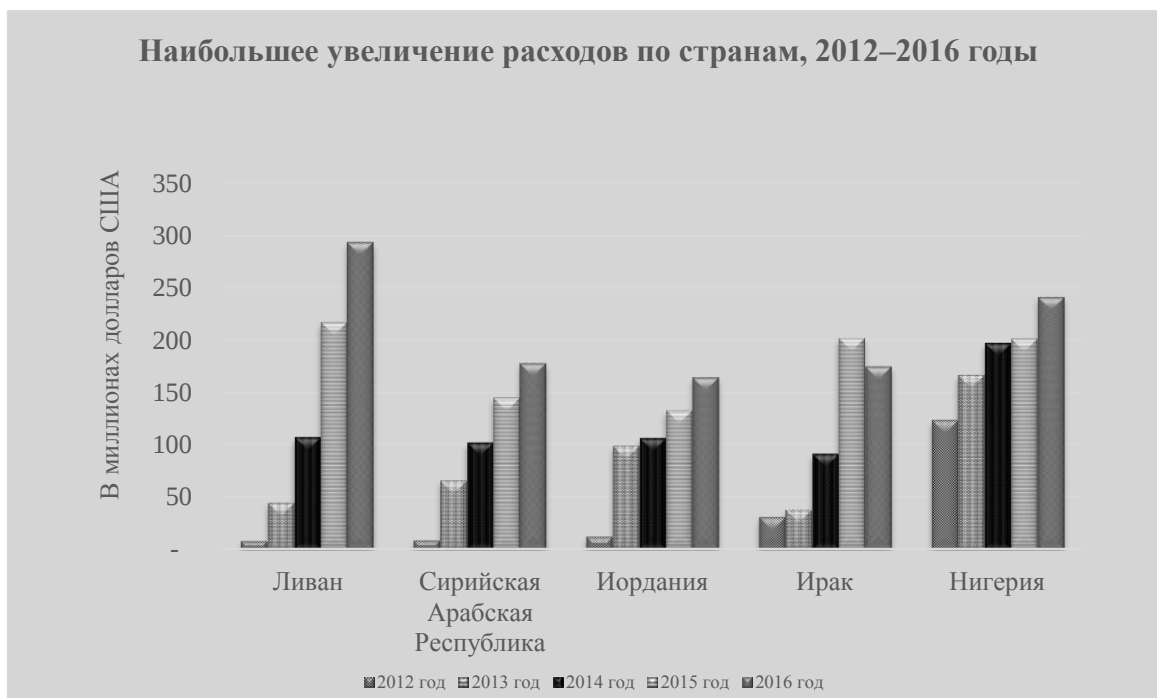
67. Прочие расходы стабильно увеличивались до 2014 года, после чего началось их резкое сокращение в годовом исчислении.

68. С 2012 по 2015 годы объем выплат работникам увеличивался более медленными темпами. С 2012 по 2013 годы было отмечено его увеличение на 6 процентов, а с 2015 по 2016 годы — увеличение на 2 процента. Это свидетельствует о сохраняющейся приверженности организации такому управлению финансами, при котором упор делается на эффективность и результативность и контроль над прочими расходами и выплатами работникам.

69. На диаграмме ниже показана динамика расходов в 20 основных странах осуществления программ за пять лет.



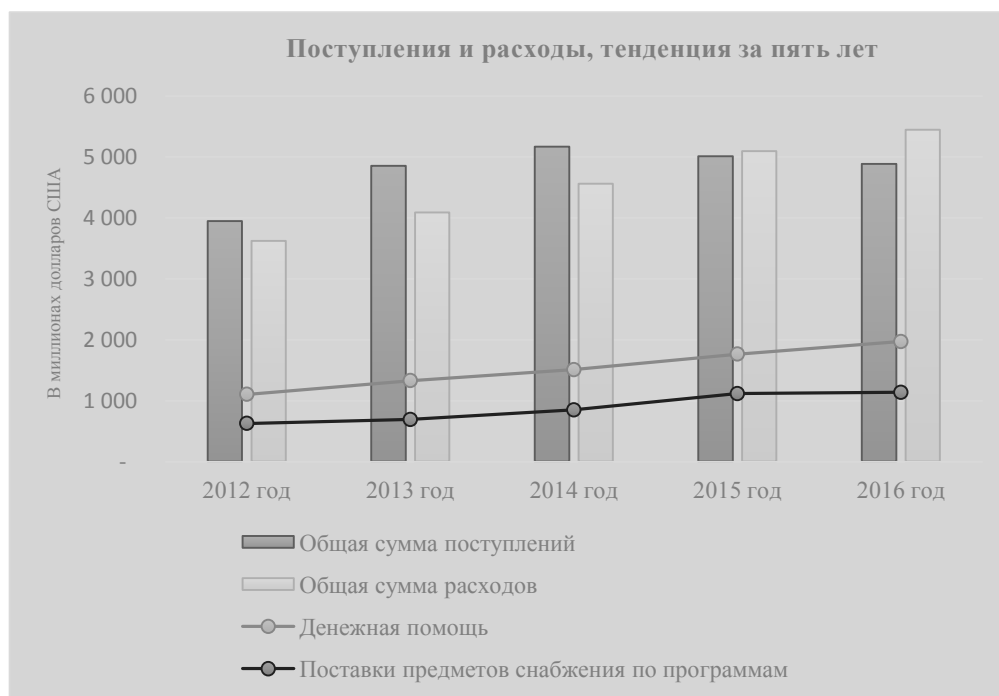
70. Как и в 2015 году, расходы в 20 основных странах осуществления программ в 2016 году составили 56 процентов от общей суммы расходов против 44 процентов в 2012 году. Такая динамика общей суммы расходов в 20 основных странах осуществления программ свидетельствует о том, что особое внимание по-прежнему уделяется оказанию поддержки в чрезвычайных ситуациях, особенно на Ближнем Востоке.



71. Как это показано в диаграмме выше, заметно увеличились масштабы поддержки Иордании, Ираку, Ливану, Нигерии и Сирийской Арабской Республике, в том числе в связи с чрезвычайными ситуациями и гуманитарным положением в Иордании, Ираке, Ливане и Сирийской Арабской Республике. Кроме того, динамика расходов по Нигерии свидетельствует об увеличении масштабов поддержки, оказываемой в связи с конфликтом в этой стране.

Общая информация о чистом сальдо средств Детского фонда Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2016 года

72. В период с 2012 по 2014 годы в ЮНИСЕФ регистрировался значительный ежегодный профицит, главным образом вследствие того, что поступления в счет прочих ресурсов превышали расходы по линии прочих ресурсов. Эта тенденция изменилась в 2015 и 2016 годах, и в 2016 году в результате уменьшения профицита прочих ресурсов на программную деятельность образовался дефицит в размере 507 млн. долл. США. Как отмечалось ранее, программные расходы росли на протяжении всего пятилетнего периода в связи с продолжающимися гуманитарными кризисами и дальнейшим осуществлением ЮНИСЕФ повестки дня в области развития.



73. На диаграмме ниже показано использование прочих ресурсов для покрытия расходов организации на деятельность в гуманитарной сфере и сфере развития в последние пять лет.



Оговорка, касающаяся заявлений прогнозного характера

74. Подготовленный руководством раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, содержит заявления и сведения прогнозного характера, которые касаются перспектив работы организации, ее директивного курса, операций и будущих финансовых результатов и которые сопряжены с

рисками, элементом неопределенности и допущениями. Вследствие этого фактические будущие результаты могут существенно отличаться от любых выводов, сделанных на основе прогнозов или предположений, содержащихся в таких заявлениях прогнозного характера. Поэтому к заявлениям прогнозного характера следует относиться с осторожностью и на них не следует излишне полагаться.

Перспективы на 2018 год и последующий период

75. Осуществление стратегического плана на 2018–2021 годы станет ступенью на пути к достижению целей в области устойчивого развития. Он будет направлен на достижение конкретных результатов в интересах детей, особенно тех детей, которые находятся в наиболее неблагоприятном положении, с целью разорвать порочный круг неравенства на раннем этапе и стимулировать реализацию Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. По сути этот план станет ответом на призыв «не забыть ни одного ребенка», с тем чтобы права каждого ребенка во всем мире соблюдались, что позволит дать всем шанс преуспеть в жизни. При разработке стратегического плана на 2018–2021 годы был учтен опыт, полученный в ходе осуществления стратегического плана на 2014–2017 годы.

76. При разработке стратегического плана на 2018–2021 годы были учтены, в частности, следующие соображения:

а) в стратегическом плане будет описано, каким образом ЮНИСЕФ будет продолжать принимать эффективные меры реагирования в связи со все более масштабными, частыми и серьезными гуманитарными кризисами. Конкретные вопросы, которым будет уделяться приоритетное внимание при осуществлении программ в рамках гуманитарного реагирования, будут рассматриваться в рамках каждого целевого направления. Этот план будет также направлен на усиление интеграции между гуманитарной деятельностью и деятельностью в области развития и обеспечение того, чтобы гуманитарные инвестиции способствовали достижению более долгосрочных результатов в сфере развития и наоборот. Результаты будут достигаться благодаря более эффективному сотрудничеству с другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций и международными финансовыми учреждениями, включая Всемирный банк, и более тесным партнерским отношениям с частным сектором и гражданским обществом. Будет расширяться участие населения, в интересах которого действует ЮНИСЕФ, и повышаться степень подотчетности ЮНИСЕФ перед этим населением;

б) с опорой на стратегический план на 2014–2017 годы результаты по гендерному равенству будут отражать целевые приоритеты, а также конкретные результаты в области всестороннего учета гендерной проблематики. В показателях будет также делаться упор на разбивку по признаку пола;

в) с учетом происходящих в мире изменений, включая демографические сдвиги, план будет предусматривать продолжение уже прилагаемых усилий по решению проблем, связанных с подростками.

77. В план предполагается включить следующие пять целевых областей: 1) каждый ребенок живет и благополучно развивается; 2) каждый ребенок учится; 3) каждый ребенок защищен от насилия и эксплуатации; 4) каждый ребенок живет в безопасной и чистой окружающей среде; и 5) каждый ребенок имеет равные шансы преуспеть в жизни. Эти целевые области тесно связаны с отдельными задачами, поставленными в рамках целей в области устойчивого развития.

Основные риски, элементы неопределенности и стратегия регулирования рисков

78. ЮНИСЕФ обязан регулировать ряд факторов риска, и руководство регулярно анализирует эти риски в целях осуществления стратегий их снижения. Эти риски более подробно рассматриваются ниже.

Основные финансовые риски

80. При управлении портфелем финансовых инструментов ЮНИСЕФ сталкивается со следующими видами рисков: кредитный риск, процентный риск, рыночный риск и риск неликвидности. Кредитному риску подвержены главным образом наличные денежные средства и их эквиваленты, инвестиции, взносы к получению и прочая дебиторская задолженность. ЮНИСЕФ является владельцем банковских счетов более чем в 140 странах. Этот факт создает для организации существенный риск неисполнения финансовых обязательств.

81. Применяя свою политику и процедуры, ЮНИСЕФ обеспечивает выявление и количественную оценку рыночных рисков, а также их регулирование и регулярное представление информации о них руководству и Консультативному комитету по финансовым вопросам. ЮНИСЕФ заключает форвардные контракты на куплю-продажу валют основных доноров в целях хеджирования на случай колебаний курсов валют, в которых поступают пожертвования. Что касается портфелей, которыми управляет внешний управляющий, то ЮНИСЕФ использует производные финансовые инструменты для хеджирования некоторых рисков или сведения к минимуму отклонений от базовых ассигнований, предусмотренных в соглашении с управляющим инвестициями. ЮНИСЕФ применяет также метод «естественного хеджирования», создавая запасы иностранных валют для покрытия прогнозируемого оттока инвалютной денежной наличности в тех валютах, из которых складываются его поступления. Руководство обеспечивает необходимый уровень ликвидности путем осуществления постоянного контроля за фактическим и прогнозируемым движением денежной наличности в связи с оперативной деятельностью и за запланированной инвестиционной деятельностью и деятельностью по финансированию, а также путем создания запасов наличных денежных средств и ликвидных инвестиций, часть из которых может быть реализована на вторичных финансовых рынках. Регулирование рисков, связанных с инвестициями и денежными средствами и их эквивалентами, более подробно рассматривается в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

81. ЮНИСЕФ принял к учету значительные суммы взносов к получению, т.е. суммы подлежащих уплате добровольных взносов. В целях снижения сопряженного с этим риска организация ведет отчетность для отслеживания субсидий, в которой отражается информация о расходах, понесенных сверх сумм полученных денежных средств, и непогашенной дебиторской задолженности в целях отслеживания состояния расходов в сопоставлении с суммой полученных денежных средств. Организация добивается успешных результатов в деле взыскания сумм непогашенной дебиторской задолженности, однако риск невыплаты существует.

82. ЮНИСЕФ принял к учету суммы долгосрочных обязательств, связанных с будущими обязательствами по выплатам работникам. В целях снижения сопряженного с этим риска проводится актуарная оценка обязательств по выплатам работникам для определения их величины. По результатам актуарной оценки устанавливаются нормы фондирования для целей финансирования долгосрочных обязательств. В 2016 году ЮНИСЕФ начал пользоваться услугами внешнего управляющего инвестициями, которому поручено управлять сред-

ствами на медицинское страхование после выхода на пенсию, отведенными в качестве страхового резерва, с целью получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию.

Основные организационные риски

83. Подход ЮНИСЕФ к общеорганизационному управлению рисками является неотъемлемой частью механизма внутреннего контроля и представляет собой систематический процесс постоянного выявления, уменьшения и мониторинга основных рисков для организации и представления информации о них. К основным рискам относятся риски, связанные с недостатками или сбоем в работе внутренних процессов, персонала и систем или внешними событиями, которые могут негативно отразиться на деятельности организации.

84. К рискам, связанным с механизмом внутреннего контроля ЮНИСЕФ, относятся неэффективное и/или нерезультативное осуществление программ и операций; представление неточной и/или ненадежной информации; а также проблемы или события, вызванные несоблюдением установленных нормативных требований. Каждый из этих рисков может заставить заинтересованные стороны усомниться в том, что мы в состоянии достичь наши программные цели, и, соответственно, серьезно повредить репутации ЮНИСЕФ как крупнейшей организации, отстаивающей повсюду в мире интересы детей, находящихся в самом неблагоприятном положении. Согласно принципу управления по результатам программы рассматриваются на предмет их эффективности, что требует подтверждения достигнутых результатов. Контролер несет ответственность за эффективность механизма внутреннего контроля, в том числе за точность и надежность финансовой отчетности, а также за выявление и предотвращение мошеннических действий. Руководство ЮНИСЕФ на всех уровнях несет ответственность за обеспечение соблюдения всех применимых нормативных требований.

85. Что касается будущего, то ЮНИСЕФ уделяет наибольшее внимание, в том числе в рамках внутреннего контроля, рискам, угрожающим выполнению нашей миссии, т.е. стратегическим рискам. В настоящее время ЮНИСЕФ разрабатывает стратегический план на 2018–2021 годы и уже определил риски для его осуществления. Эти риски будут рассматриваться в качестве основных общеорганизационных рисков для ЮНИСЕФ.

86. ЮНИСЕФ сталкивается с риском мошенничества и нецелевого использования ресурсов. Случаи мошенничества и нецелевого использования ресурсов не только отвлекают средства, предназначенные для бенефициаров программ, но и потенциально могут подорвать веру общественности в способность ЮНИСЕФ вести свою работу, ограничив тем самым возможности для мобилизации и без того скудных ресурсов на цели оказания помощи детям. Для регулирования этого риска обеспечивается соблюдение кодекса профессиональной этики, осуществляется политика защиты лиц, сигнализирующих о нарушениях, и проводятся расследования. Управление внутренней ревизии и расследований обладает возможностями для проведения расследований, позволяющими рассматривать предполагаемые случаи кражи, мошенничества или нецелевого использования ресурсов. Меры принимаются в тех случаях, когда по результатам проведенного Управлением расследования появляются подозрения в мошенничестве или соответствующие доказательства.

87. Факторы риска, с которыми сталкивается ЮНИСЕФ в области функционирования систем, работающих на базе информационно-коммуникационных технологий, и обеспечения безопасности информации, могут создать угрозу

для конфиденциальности, достоверности и наличия информации о финансовой и программной деятельности ЮНИСЕФ. Отдел информационно-коммуникационных технологий вырабатывает для ЮНИСЕФ общую политику и руководящие указания по обеспечению безопасности и выявляет угрозы для информационных активов хозяйственных подразделений и соответствующие факторы уязвимости, а также занимается послеаварийным восстановлением.

88. Растущий спрос на бюджетные средства, предоставляемые традиционными донорами для оказания официальной помощи в целях развития, сказывается на возможностях ЮНИСЕФ по мобилизации финансовых средств. Несмотря на увеличение совокупного объема выделяемых средств, значительный риск в настоящее время представляет собой сокращение доли регулярных ресурсов (основных средств), из которых покрываются общеорганизационные расходы ЮНИСЕФ и которые обеспечивают ему гибкость в плане осуществления программ и внедрения нововведений. Частный сектор играет все более активную роль в процессе развития. Социальные сети помогают людям озвучивать свое мнение и расширяют возможности для содействия более масштабным изменениям посредством проведения кампаний и информационно-разъяснительных мероприятий. Новые формы организации и взаимодействия, в том числе в рамках гражданского общества, государственного сектора, частного сектора и международных финансовых учреждений и между ними, создают возможности для привлечения большего объема ресурсов. Кроме того, ЮНИСЕФ при необходимости в приоритетном порядке направляет ресурсы на основные направления деятельности без ущерба для общих результатов по программам, задействуя механизмы обеспечения организационной эффективности.

89. В тех случаях, когда ЮНИСЕФ не способен добиться заметных результатов в своей программной деятельности, он может столкнуться с риском потери доверия со стороны доноров и последующей потери поступлений. ЮНИСЕФ разработал стратегию, включающую четкое описание того, как он намерен добиваться результатов, намеченных в документах о страновых программах, уделяя особое внимание формулировке результатов и показателям достижения результатов. Кроме того, ЮНИСЕФ при поддержке Группы по результатам на местах и под руководством заместителя Директора-исполнителя, отвечающего за результаты на местах, создал систему оценки результатов деятельности и механизмы для учета этих результатов и представления информации о них.

90. Принимая меры реагирования в связи с гуманитарными кризисами и растущим числом чрезвычайных ситуаций, ЮНИСЕФ действует в сложных с точки зрения безопасности глобальных условиях. Постоянные угрозы для персонала, партнеров и ресурсов ЮНИСЕФ могут негативно сказываться на выполнении программ из-за ужесточения ограничений на передвижение и доступ. Это создает также трудности для набора и удержания на службе квалифицированного персонала, особенно в районах особо высокого риска. Управление по чрезвычайным программам координирует мероприятия, осуществляемые Фондом повсюду в мире для укрепления безопасности, действуя в тесной консультации с Департаментом по вопросам охраны и безопасности и другими организациями системы Организации Объединенных Наций, занимающимися вопросами безопасности, и постоянно представляет старшему руководству и персоналу стратегические рекомендации и аналитические выкладки по вопросам безопасности.

91. ЮНИСЕФ твердо убежден в том, что он располагает эффективными механизмами контроля и достаточным объемом ресурсов для регулирования большинства факторов риска на приемлемой основе. Разработаны детальные планы по снижению этих серьезных рисков, и реализация этих планов внимательно отслеживается на общеорганизационном уровне. Кроме того, поддерживается тесное сотрудничество между надзорными механизмами внутри ЮНИСЕФ с целью уделения пристального внимания всем потенциальным рискам и обеспечения разработки соответствующих мер по их ослаблению.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2016 года

Детский фонд Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2016 год	2015 год
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	1 133 528	867 768
Взносы к получению	7A	1 373 304	1 531 694
Прочая дебиторская задолженность	7B	40 131	40 084
Авансы в счет денежной помощи	8	751 257	759 873
Запасы	9	368 402	432 711
Инвестиции	10	2 681 362	2 575 900
Прочие активы	11	479 977	691 065
Общая сумма текущих активов		6 827 961	6 899 095
Долгосрочные активы			
Взносы к получению	7A	614 519	548 990
Прочая дебиторская задолженность	7B	1 406	1 345
Инвестиции	10	776 248	1 089 779
Основные средства	12	219 685	212 492
Нематериальные активы	13	5 803	7 677
Прочие активы	11	1 867	34 607
Общая сумма долгосрочных активов		1 619 528	1 894 890
Общая сумма активов		8 447 489	8 793 985
Текущие обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	14	264 887	329 806
Отсроченные поступления	15	1 218 950	1 013 407
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	16	817 900	948 140
Прочие обязательства	17	122 933	37 585
Обязательства по выплатам работникам	18	102 021	101 894
Резервы под обязательства	19	22 823	30 602
Общая сумма текущих обязательств		2 549 514	2 461 434
Долгосрочные обязательства			
Отсроченные поступления	15	614 850	548 310
Обязательства по выплатам работникам	18	1 134 252	1 034 347

	<i>Примечание</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Прочие обязательства	17	52 889	118 868
Общая сумма долгосрочных обязательств		1 801 991	1 701 525
Общая сумма обязательств		4 351 505	4 162 959
Накопленный профицит	20	3 355 722	3 891 773
Резервы	20	740 262	739 253
Чистые активы		4 095 984	4 631 026

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2016 год	2015 год
Поступления			
Добровольные взносы	21	4 757 301	4 903 352
Прочие поступления	22	74 486	71 174
Инвестиционный доход	23	51 911	35 031
Общая сумма поступлений		4 883 698	5 009 557
Расходы			
Денежная помощь	25	1 971 636	1 766 374
Поставка предметов снабжения по программам	25	1 139 096	1 117 930
Выплаты работникам	26	1 207 855	1 185 784
Амортизационные отчисления	12, 13	26 623	22 587
Прочие расходы	27	677 270	658 029
Прочие связанные с программами услуги экспертов	28	422 247	341 603
Расходы на финансирование	23	3 124	3 342
Общая сумма расходов		5 447 851	5 095 649
Чистые прибыли	24	56 692	10 553
(Чистый дефицит)		(507 461)	(75 539)

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Чистые активы по состоянию на 1 января	4 631 026	4 468 435
Актуарные (убытки)/прибыли, учтенные непосредственно в чистых активах	(39 717)	239 629
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	9 924	(1 261)
Окончание действия переходного положения в отношении основных средств	2 212	—
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам	—	(238)
(Дефицит) за период	(507 461)	(75 539)
Чистые активы на 31 декабря	4 095 984	4 631 026

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности		
(Чистый дефицит)	(507 461)	(75 539)
Корректировки для согласования (дефицита)/профицита с сальдо движения денежных средств		
Амортизационные отчисления	26 623	22 587
Прибыль от продажи или выбытия основных средств	(2 166)	(2 267)
Нереализованный курсовой убыток (прибыль)	19 451	(12 920)
Обесценено, списано	12 546	10 924
Инвестиционный доход	(51 911)	(35 032)
Корректировки поступлений	118 413	90 417
Взносы в натуральной форме — в чистом выражении	(26 296)	(14 620)
Актuarные (убытки)/прибыли	(39 717)	239 629
Прочие корректировки	(54 804)	(71 335)
Изменения в активах		
Уменьшение объема запасов	64 308	26 120
Уменьшение объема взносов к получению	92 862	59 051
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	(108)	6 284
Уменьшение/(увеличение) суммы авансов в счет денежной помощи	8 616	(80 618)
Уменьшение суммы прочих активов	243 828	67 620
Изменения в обязательствах		
(Уменьшение)/увеличение суммы кредиторской задолженности	(64 919)	51 942
Увеличение суммы отсроченных поступлений	272 082	27 005
(Уменьшение)/увеличение суммы средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	(130 240)	40 121
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	100 032	(162 052)
(Уменьшение) объема резервов под обязательства	(7 779)	(4 642)
(Уменьшение) суммы прочих обязательств	(30 973)	(85 160)
Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности	42 387	97 515
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности		
Покупка инвестиционных инструментов	(4 768 976)	(6 137 047)
Погашение и продажа инвестиционных инструментов	4 977 045	5 313 002
Инвестиционный доход	34 206	23 157
Приобретение основных средств	(28 574)	(27 498)
Поступления от продажи основных средств	2 504	2 628

	2016 год	2015 год
Приобретение нематериальных активов	(347)	(2 134)
Выбытие нематериальных активов	(28)	-
Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности	215 830	(827 892)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности		
Заем из Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации	8 000	-
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	(6 729)	(6 734)
Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности	1 271	(6 734)
Влияние колебаний валютных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов	6 272	18 095
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов	265 760	(719 016)

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Денежные средства и их эквиваленты		
На начало года	867 768	1 586 784
На конец года	1 133 528	867 768

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические суммы, рассчитанные на сопоставимой основе	Разница между окончательными и бюджетными фактическими суммами
Бюджеты страновых программ					
Регулярные ресурсы	5	793 494	825 023	815 018	10 005
Прочие ресурсы: регулярные	5	1 734 655	2 008 940	1 932 914	76 026
Всего		2 528 149	2 833 963	2 747 932	86 031
Прочие ресурсы: чрезвычайные	5	1 314 817	1 809 333	1 712 755	96 578
Чрезвычайные операции (регулярные ресурсы)					
		35 000	13 663	13 663	—
Глобальные и региональные программы					
Регулярные ресурсы		46 941	55 499	48 977	6 522
Прочие ресурсы: регулярные		134 000	156 406	131 412	24 994
Всего		180 941	211 905	180 389	31 516
Общеорганизационный бюджет					
Обеспечение эффективности развития		147 122	162 395	135 447	26 948
Управление		390 951	391 079	318 515	72 564
Специальная целевая деятельность		24 901	33 084	23 058	10 026
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития		9 338	7 482	7 125	357
Всего		572 312	594 040	484 145	109 895
Бюджет Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству					
		148 768	133 680	131 421	2 259
Всего		4 779 987	5 596 584	5 270 304	326 280

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций**Примечания к финансовым ведомостям за 2016 год****Примечание 1****Представляющая отчетность структура**

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден резолюцией 57 (I) Генеральной Ассамблеи, которая уполномочила ЮНИСЕФ выступать в защиту прав детей, помогать удовлетворять их основные потребности и расширять возможности для полной реализации их потенциала. Организация мобилизует политическую волю и материальные ресурсы, чтобы помогать странам, особенно развивающимся странам, соблюдать принцип «главное внимание — детям» и повышать свой потенциал в области разработки соответствующей политики и предоставления услуг в интересах детей и их семей.

2. Настоящие финансовые ведомости охватывают только деятельность ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не имеет вспомогательных органов или доли в капитале партнерских или совместно контролируемых структур.

3. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде и Швейцарии.

Примечание 2**Заявление об утверждении ведомостей Директором-исполнителем**

1. Настоящие финансовые ведомости были заверены Контролером 31 марта 2017 года, как это требуется в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ, и препровождены для издания Директором-исполнителем 31 мая 2017 года.

Примечание 3**Основа составления****А. Основа оценки**

1. Финансовые ведомости подготовлены с применением метода полного начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Положения учетной политики последовательно применялась в течение всего отчетного периода. При подготовке ведомости финансового положения ЮНИСЕФ применяет принцип учета на основе первоначальной стоимости ко всем позициям, кроме следующих существенных позиций:

Детский фонд Организации Объединенных Наций**Примечания к финансовым ведомостям за 2016 год (продолжение)**

а) активы, приобретенные в рамках безвозмездных операций и принятые к первоначальному учету по справедливой стоимости;

б) финансовые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через резервы.

2. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

В. Пересчет сумм, выраженных в иностранной валюте

Операционная валюта и денежная единица учета

3. Позиции, включаемые в финансовые ведомости, рассчитываются с использованием валюты основной экономической среды, в которой соответствующая структура осуществляет свою деятельность («функциональная валюта»). Функциональной валютой и денежной единицей учета ЮНИСЕФ является доллар Соединенных Штатов Америки.

Операции и остатки средств

4. Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Курсы Организации Объединенных Наций приблизительно равны рыночным курсам. Пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, производится по обменному курсу, действующему на отчетную дату. Стоимость неденежных статей, которые деноминированы в иностранной валюте и оцениваются по первоначальной стоимости, пересчитывается по обменному курсу, действующему на дату операции. Курсовая разница, получаемая в результате пересчета, учитывается в ведомости финансовых результатов и включается в состав прибылей и убытков.

С. Использование расчетных оценок и оценочных заключений

5. Подготовка финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требует от руководства ЮНИСЕФ использования оценочных заключений, расчетных оценок и допущений, которые влияют на применение положений учетной политики и суммы активов, обязательств, поступлений и расходов, указываемые в отчетности. Поскольку при использовании расчетных оценок и допущений всегда присутствует элемент неопределенности, фактические результаты могут существенно отличаться от расчетных оценок руководства.

6. Пересмотр расчетных оценок и лежащих в их основе допущений проводится на текущей основе. Пересмотренные бухгалтерские оценки учитываются в тот период, в котором проводится пересмотр оценок, и в любой будущий период, к которому они относятся. Оценки могут производиться в отношении возможных убытков; стоимости и обесценения инвестиций; сроков полезного использования материальных и нематериальных активов; стоимости запасов; вероятности взыскания дебиторской задолженности; резервов и корректировок суммы авансов в счет денежной помощи; и условных активов и обязательств. Допущения могут делаться относительно того, что обесценение инвестиций в том или ином случае не носит временный характер; а также относительно размера дисконтных ставок и темпов инфляции, используемых при расчете суммы обязательств по выплатам работникам.

7. В нижеследующих примечаниях содержится информация об оценочных заключениях, касающихся применения положений учетной политики, которые оказывают наиболее значительное влияние на суммы, отражаемые в финансовых ведомостях, и с которыми может быть сопряжен значительный риск существенных корректировок:

а) примечание 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность» и примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»: определение безвозмездных операций дается в стандарте 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». Если безвозмездные операции осуществляются на определенных условиях, то в соответствии со стандартом 23 МСУГС до тех пор, пока соответствующее условие не будет выполнено, данную операцию следует учитывать в составе финансовых обязательств, а затем ее можно будет учесть в составе поступлений. Для определения наличия условий при проведении безвозмездных операций требуется глубокий и профессиональный анализ. Многие соглашения о взносах, заключенные ЮНИСЕФ с донорами, содержат общие положения; если в соглашениях оговариваются определенные условия, то к учету принимаются отсроченные поступления;

б) примечание 18 «Обязательства по выплатам работникам»: ЮНИСЕФ участвует в пенсионном плане с установленным размером пособия и прочих планах выплаты пособий. В соответствии с МСУГС от руководства требуется проводить оценку финансовых обязательств по планам с установленным размером пособия и ежегодных затрат по таким планам с использованием допущений долгосрочного характера, сделанных на основе максимально обоснованных оценочных заключений и расчетных оценок Фонда. ЮНИСЕФ ежегодно силами независимых актуариев проводит пересмотр основных допущений на основе соответствующего опыта в сочетании с использованием рыночных данных. К основным допущениям относятся размер повышения вознаграждения, дисконтная ставка и продолжительность участия в плане. Допущением со стороны руководства, способным оказать наибольшее влияние на объем обязательства организации по плану с установленным размером пособия, является допущение относительно величины дисконтной ставки. Дисконтная ставка определяется на основе доходности портфеля высококачественных финансовых инструментов с фиксированным доходом (рейтинг AA или выше) с таким же сроком погашения, что и у обязательств по плану с установленным размером пособия;

в) примечание 33 «Условные активы и обязательства»: в судах различных юрисдикций в отношении ЮНИСЕФ ведутся или могут вестись разбирательства, охватывающие широкий круг вопросов, или существует реальная или гипотетическая угроза таких разбирательств. Если установлено, что судебное разбирательство может иметь неблагоприятный исход, и имеется возможность обоснованно оценить размер убытков, то создается резерв средств для покрытия соответствующих затрат. Поскольку элемент неопределенности в таких ситуациях неизбежен, исход разбирательства или фактические затраты на урегулирование спора могут в существенном отношении отличаться от расчетных оценок.

D. Изменения учетных оценок

8. ЮНИСЕФ произвел ежегодную оценку сроков полезного использования активов по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2016 года. По итогам этой оценки срок полезного использования транспортного оборудования изменится с 5 до 8 лет; а срок полезного использования аппаратуры связи и информационной техники изменится с 5 до 10 лет. Временные здания будут разбиты на категории «сборные дома: складские помещения» (предполагаемый полезный срок службы — 10 лет) и «сборные дома: служебные/жилые помещения» (предполагаемый полезный срок службы — 25 лет), поскольку имеющиеся данные свидетельствуют о том, что сроки полезного использования этих активов существенно различаются.

9. В соответствии со стандартом 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» это изменение, относящееся к расчетной оценке, будет отражаться в отчетности начиная с 1 января 2017 года и пересчет сравнительных сумм, относящихся к предыдущим периодам, производиться не будет.

Е. Будущие изменения в учетной политике

10. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе опубликовал стандарт 39 МСУГС «Выплаты работникам и обесценение переоцененных активов» (поправки к стандартам 21 и 26 МСУГС). С 1 января 2018 года стандарт 39 МСУГС «Выплаты работникам» будет применяться вместо стандарта 25 МСУГС «Выплаты работникам», причем рекомендуется начать применять его ранее. Была проведена первоначальная оценка последствий применения новых положений МСУГС и был сделан вывод о том, что эти новые положения не окажут существенного влияния на составление финансовых ведомостей Фонда.

Ф. Капитализация активов, подпадающих под действие переходного положения

11. По состоянию на 1 января 2016 года ЮНИСЕФ капитализировал все активы, на которые распространялись переходные положения, предусмотренные стандартом 17 МСУГС «Основные средства». В результате этого в 2016 году в состав основных средств были добавлены приблизительно 6000 единиц активов общей балансовой стоимостью 2,21 млн. долл. США (см. примечание 12 «Основные средства» и примечание 20 «Чистые активы»). Эти активы включают приблизительно 5000 полностью амортизированных единиц активов, которые все еще находятся в эксплуатации.

Г. Переход на новые стандарты учета

12. В настоящих финансовых ведомостях ЮНИСЕФ придерживался стандарта 36 МСУГС «Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия», стандарта 37 МСУГС «Совместные соглашения» и стандарта 38 МСУГС «Раскрытие информации об участии в других организациях». Переход на эти стандарты не имел значительных последствий.

Примечание 4

Основные принципы учетной политики

Финансовые активы

1. ЮНИСЕФ подразделяет финансовые активы на следующие категории: финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит; займы и дебиторская задолженность; и финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи. Принадлежность финансового актива к той или иной категории зависит от цели его приобретения и определяется при первоначальном учете. В 2016 году ЮНИСЕФ пользовался услугами внешнего управляющего инвестициями, поручив ему распоряжаться средствами для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, зарезервированными для этих нужд, в целях получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (см. примечание 10 «Инвестиции»). Финансовые активы в портфеле, находящемся под внешним управлением, учитываются точно так же, как прочие финансовые инструменты.

ЮНИСЕФ не относит никакие финансовые активы к категории активов, удерживаемых до погашения.

<i>Основные виды финансовых активов</i>	<i>Категория</i>
Денежные средства и их эквиваленты (с первоначальным сроком погашения 3 месяца и менее)	Займы и дебиторская задолженность
Срочные вклады (с первоначальным сроком погашения более 3 месяцев)	Займы и дебиторская задолженность
Взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Прочая дебиторская задолженность	Займы и дебиторская задолженность
Простые векселя	Займы и дебиторская задолженность
Биржевые облигации	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Акции	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Структурированные депозиты	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит
Форвардные валютные контракты с прибылью	Активы, удерживаемые для торговли (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

2. Датой первоначального принятия ЮНИСЕФ к учету займов и дебиторской задолженности является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда ЮНИСЕФ связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости.

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

3. Финансовые активы относят к категории активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в том случае, если они отнесены к ней при первоначальном учете или если они расцениваются как активы, удерживаемые для торговли (включая форвардные валютные контракты с прибылью). Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и изменения их стоимости учитываются в профиците или дефиците в каждый период.

4. ЮНИСЕФ регулярно заключает контракты по структурированным депозитам. Структурированный депозит представляет собой гибридный финансовый инструмент, состоящий из встроенного опциона и срочного депозита. Срочный депозит считается основной составляющей. Эти структурированные депозиты включают встроенные финансовые производные. Всю совокупность таких гибридных финансовых инструментов ЮНИСЕФ рассматривает как активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Соответственно, ЮНИСЕФ не требуется выделять эти встроенные финансовые производные в особую категорию и отчитываться за них отдельно.

5. Кроме того, у ЮНИСЕФ имеются форвардные валютные контракты (производные инструменты, не связанные с другими инструментами), оцениваемые на основе действующих операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ использует производные инструменты только в целях регулирования валютных рисков. Эти производные инструменты приобретаются исключительно у кредитоспособных контрагентов, предварительно одобренных Консультативным комитетом ЮНИСЕФ по финансовым вопросам, который консультирует Контролера по вопросам инвестирования средств, не требующихся для удовлетворения срочных потребностей ЮНИСЕФ.

6. ЮНИСЕФ не ведет учета хеджирования для своих валютных форвардных контрактов. Если они не ликвидируются, то при составлении отчетности производные инструменты, справедливая стоимость которых является положительной, указываются в ведомости финансового положения в составе прочих текущих активов, а производные инструменты, справедливая стоимость которых является отрицательной, — в составе прочих текущих обязательств. Прибыли и убытки от изменения справедливой стоимости производных инструментов учитываются в ведомости финансовых результатов в качестве «чистых прибылей и (убытков)». Все финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, относятся к категории текущих активов (см. примечание 29 «Финансовые инструменты»).

Займы и дебиторская задолженность

7. Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. После принятия к первоначальному учету займы и дебиторская задолженность оцениваются с использованием метода действующей процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения.

8. Займы и дебиторская задолженность относятся к текущим активам, за исключением тех займов и дебиторской задолженности, срок погашения которых превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такие займы и дебиторская задолженность относятся к категории долгосрочных активов.

9. Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей представляют собой требования Фонда в отношении неиспользованных средств по линии денежной помощи, которые остались в распоряжении партнеров-исполнителей после завершения или прекращения осуществления проекта. Они учитываются в качестве «прочей дебиторской задолженности» и взыскиваются с партнеров-исполнителей.

10. Авансовые платежи производятся в тех случаях, когда соглашения между ЮНИСЕФ и поставщиком товаров или услуг предусматривают предварительную оплату. Авансовые платежи учитываются как текущие активы вплоть до момента поставки товаров и/или оказания услуг, за которые производится предварительная оплата, после чего учитываются понесенные расходы, а объем авансовых платежей уменьшается на соответствующую сумму.

11. ЮНИСЕФ выдает беспроцентные авансы сотрудникам на срок до 12 месяцев на конкретные цели в соответствии с Правилами о персонале и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций. Первоначальный срок погашения этих авансовых выплат составляет менее 12 месяцев, и их балансовая стоимость приблизительно соответствует справедливой стоимости.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

12. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой непроемкие финансовые активы, к которым относятся обращающиеся облигации (находящиеся как под внутренним, так и под внешним управлением) и ценные бумаги и инвестиционные фонды, находящиеся под внешним управлением. Их первоначальный и последующий учет осуществляется по справедливой стоимости, причем любые образующиеся прибыли или убытки от изменения справедливой стоимости учитываются непосредственно в чистых активах, за исключением убытков от обесценения, курсовой разницы и процентов, исчисляемых методом действующей процентной ставки. Когда финансовый актив, имеющийся в наличии для продажи, списывается с баланса, накопленные в составе чистых активов прибыль или дефицит переносятся в профицит или дефицит.

13. Процентные поступления от имеющихся в наличии для продажи инвестиций с фиксированным доходом учитываются в ведомости финансовых результатов в период, в который они были получены, а дивиденды от имеющихся в наличии для продажи инвестиций в ценные бумаги — в момент возникновения права на их получение.

14. Финансовые активы на продажу относятся к долгосрочным инвестициям, за исключением случаев, когда срок погашения инвестиций наступает в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода или когда руководство намеревается ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода (см. примечание 10 «Инвестиции»).

Обесценение финансовых активов: активы, учитываемые по амортизированной стоимости

15. В конце каждого отчетного периода ЮНИСЕФ оценивает, имеется ли объективное подтверждение обесценения того или иного финансового актива или группы финансовых активов. ЮНИСЕФ проводит оценку обесценения финансовых активов исходя из того, к какому уровню отнесена каждая категория активов.

16. Финансовый актив или группа финансовых активов обесценивается, а убытки от обесценения возникают только в том случае, если имеется объективное подтверждение обесценения в результате одного или нескольких событий, произошедших после первоначального принятия актива к учету («событие, повлекшее за собой убыток»), и это событие, повлекшее за собой убыток, оказывает такое воздействие на связанное с данным финансовым активом или группой финансовых активов прогнозируемое будущее движение денежных средств, которое можно достоверно оценить. Общего обесценения не производится.

17. Сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и расчетной стоимостью его возмещения. Балансовая стоимость актива уменьшается, и сумма убытка отражается в ведомости финансовых результатов и проводится по резервному счету в ведомости финансового положения.

18. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается и это уменьшение может быть объективно связано с событием, произошедшим после учета обесценения (например, с поступлением средств), то сторнирование ранее учтенных убытков от обесценения принимается к учету в ведомости финансовых результатов.

19. Взносы, причитающиеся к получению ЮНИСЕФ, относятся к средствам, которые по соглашению выплачивают правительства и межправительственные организации (такие как Европейский союз) и другие учреждения Организации Объединенных Наций. Соответственно, случаи обесценения взносов к получению весьма редки, и каждый из них рассматривается отдельно.

**Обесценение финансовых активов: категория активов, имеющих
в наличии для продажи**

20. В случае инвестиций в ценные бумаги, отнесенных к категории активов, имеющих в наличии для продажи, значительное или длительное снижение справедливой стоимости ценной бумаги до уровня ниже цены ее приобретения также является подтверждением обесценения актива. Если в отношении финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, имеются подобные подтверждения, то совокупные убытки — разница между стоимостью приобретения и текущей справедливой стоимостью за вычетом убытков от обесценения этого финансового актива, ранее учтенных в составе прибылей или убытков, — исключаются из накопленного профицита (дефицита) и отражаются в ведомости финансовых результатов.

Авансы в счет денежной помощи партнерам-исполнителям

21. Авансы в счет денежной помощи представляют собой денежные переводы в тех случаях, когда партнеры-исполнители еще не исполнили обязательства по выполнению работ, определенные ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ контролирует использование денежной помощи партнерами-исполнителями и списывает авансированные суммы и принимает к учету расходы только тогда, когда соответствующие средства были использованы партнерами-исполнителями на цели, определенные ЮНИСЕФ.

22. Партнеры-исполнители обязаны представлять отчетность об использовании денежной помощи в течение шести месяцев. Если партнер-исполнитель не представляет отчет об использовании денежной помощи в течение девяти месяцев или нарушает обязательство по выполнению работ, то соответствующие суммы, а также любые неиспользованные средства взыскиваются ЮНИСЕФ с партнеров-исполнителей и, в соответствии с требованиями, переносятся из состава авансов в счет денежной помощи в состав прочей дебиторской задолженности (неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей). Информация об обесценении дебиторской задолженности содержится в примечании 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность».

Запасы

23. Запасы, хранимые для распределения в рамках программ, например предметы снабжения, предназначенные для программной деятельности, учитываются по себестоимости или текущей стоимости замещения, в зависимости от того, какая из величин меньше. Себестоимость определяется по формуле расчета средневзвешенной стоимости.

24. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки и другие затраты, связанные с их доставкой к месту назначения и приведением их в надлежащее состояние (например, расходы на грузовые перевозки). Себестоимостью запасов, приобретенных в рамках безвозмездных операций (например, взносов в натуральной форме), считается справедливая стоимость на дату приобретения.

25. ЮНИСЕФ регулярно анализирует количество наличных запасов, их стоимость и расчетные объемы их использования. Если в ходе анализа выясняется, что в связи с избытком запасов, их устареванием или снижением их стоимости имеют место оценочные или фактические убытки, то учетная стоимость запасов уменьшается на сумму обесценения и указывается в ведомости финансовых результатов. Величина, на которую уменьшается стоимость запасов, рассчитывается путем оценки стоимости их замещения (см. примечание 9 «Запасы»).

Основные средства

26. Основные средства оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Сюда входят расходы, напрямую связанные с приобретением активов, и первоначальная оценочная стоимость демонтажа и восстановления территории. В том случае, когда актив получен в виде взноса в натуральной форме, его себестоимостью считается справедливая стоимость на дату приобретения.

27. К категории основных средств относится отвечающее критериям для принятия к учету имущество, право пользования которым предоставляется по соглашению. Если в соглашении предусматриваются определенные условия, то в отчетность включается эквивалентное обязательство. Сумма этого обязательства переучитывается в составе поступлений в тот момент, когда актив теряет свою стоимость в связи с амортизацией или обесценением.

28. Последующие расходы учитываются в балансовой стоимости актива или отражаются в качестве отдельного актива только в том случае, если ЮНИСЕФ является вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, и его стоимость можно достоверно оценить. Затраты на ремонт и техническое обслуживание, которые не удовлетворяют требованиям для капитализации, учитываются в профиците или дефиците в тот период, в который они были понесены.

29. Земля не амортизируется. Амортизация стоимости других основных средств рассчитывается на основе линейного метода на протяжении прогнозируемого срока их полезного использования. Когда отдельные значительные части одного основного средства имеют различные сроки полезного использования, они учитываются как отдельные объекты (значительные компоненты) в составе основных средств.

30. Применяются следующие расчетные сроки полезного использования:

• Здания	50 лет
• Временные здания	10–25 лет
• Аппаратура связи и информационная техника	5 лет
• Транспортное оборудование	5 лет
• Мебель, недвижимый инвентарь и прочее оборудование	10 лет
• Улучшение арендованной собственности и благоустройство территории	Срок аренды или остаток срока полезного использования актива (в зависимости от того, какой срок короче)

31. Прибыли или убытки, возникающие в связи с выбытием или списанием какого-либо из основных средств, определяются как разница между поступлениями от продажи и балансовой стоимостью соответствующего актива и учитываются в составе прочих поступлений или расходов в профиците или дефиците.

32. ЮНИСЕФ капитализирует незавершенные проекты строительства в тех случаях, когда для целей учета ЮНИСЕФ считается владельцем в период строительства.

Нематериальные активы

33. Отдельно приобретенные нематериальные активы (например, программное обеспечение и права) и самостоятельно разработанное программное обеспечение учитываются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. У ЮНИСЕФ нет нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.

34. Амортизация нематериальных активов учитывается в профиците или дефиците и начисляется в течение расчетного срока полезного использования соответствующих активов с применением линейного метода. Программное обеспечение амортизируется за период продолжительностью от 3 до 10 лет. Другие права и лицензии амортизируются в течение срока действия лицензии или прав или в течение периода, составляющего от 2 до 6 лет, в зависимости от того, какой из них короче (см. примечание 13 «Нематериальные активы»).

Обесценение активов, не генерирующих денежные средства

35. Проверка основных средств и нематериальных активов на предмет обесценения производится на каждую отчетную дату. В результате некоторых событий или изменения условий, включая любое значительное падение рыночной стоимости активов, может потребоваться проверка возможности возмещения балансовой стоимости таких активов. Убыток от обесценения учитывается в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость его полезного использования. Возмещаемой стоимостью полезного использования актива является наибольшая из следующих величин: справедливая стоимость актива за вычетом затрат, связанных с продажей, и ценность его использования. Для оценки ценности использования актива ЮНИСЕФ, в зависимости от наличия соответствующих данных и характера обесценения, применяет различные методы, в том числе метод амортизированной стоимости замещения, метод восстановительной стоимости или метод полезных единиц.

36. Убытки от обесценения, учтенные в предыдущие периоды, оцениваются на каждую отчетную дату на предмет наличия признаков того, что обесценение замедлилось или прекратилось. Дефицит в результате обесценения за предыдущие годы сторнируется только тогда, когда балансовая стоимость соответствующего актива не превышает балансовой стоимости за вычетом амортизации, которая была бы учтена в том случае, если бы дефицит в результате обесценения не учитывался (см. примечание 12 «Основные средства»).

Финансовые обязательства

37. Прочие финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости за вычетом операционных расходов, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки.

<i>Основные виды финансовых обязательств</i>	<i>Категория</i>
Кредиторская задолженность	Прочие финансовые обязательства
Финансовая аренда и прочие обязательства	Прочие финансовые обязательства
Форвардные валютные контракты с убытком	Удерживаемые для продажи (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

38. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства, связанные с приобретением товаров и услуг, учитываются в момент поставки предметов снабжения или потребления услуг. Обязательства указываются на сумму, на которую выставлены счета-фактуры, за вычетом скидок на оплату, если они действуют на отчетную дату. Если на отчетную дату счета-фактуры отсутствуют, то объем обязательства указывается по расчетной сумме. Финансовые обязательства, объем которых устанавливается на основе амортизированной стоимости и срок погашения которых наступает в течение 12 месяцев с даты составления ведомости финансового положения, относятся к текущим обязательствам. В противном случае такие обязательства относят к долгосрочным (см. примечание 14 «Кредиторская задолженность и начисленные обязательства», примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечание 17 «Прочие обязательства»).

39. Форвардные валютные контракты с убытком относятся к категории обязательств, удерживаемых для продажи. Первоначальный учет финансовых обязательств, удерживаемых для продажи, осуществляется по справедливой стоимости, при этом любые реализованные или не реализованные в последующие периоды прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов. Операционные расходы учитываются по мере их возникновения. В конце года остаток по форвардным валютным контрактам с убытком ликвидируется. Если он не ликвидируется, то производные инструменты с отрицательной справедливой стоимостью учитываются в ведомости финансового положения как производные инструменты в составе прочих текущих обязательств.

Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон

40. Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, представляют собой обязательства в отношении активов, находящихся в ведении ЮНИСЕФ или хранящихся в интересах ЮНИСЕФ в соответствии с соглашениями об агентских отношениях.

41. Соглашения, в которых ЮНИСЕФ выступает от имени третьей стороны, включая соглашения о закупках, административном обслуживании или хранении, анализируются на предмет того, предусматривают ли эти соглашения агентские отношения. ЮНИСЕФ выступает в качестве агента, когда он: а) не несет главную ответственность за предоставление любых закупленных товаров и услуг; б) не подвергается значительному риску, затрагивающему запасы; в) не имеет значительной свободы действий в отношении установления цен; и д) кредитный риск, которому подвержен его партнер, не затрагивает его в значительной степени. Любые другие активы, которые находятся в ведении ЮНИСЕФ или хранятся в интересах ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, учитываются как обязательства. После перечисления денежных средств постав-

щику или в ином предусмотренном случае в соответствии с условиями соглашения это обязательство списывается.

42. Учет обязательств не производится в отношении товаров, находящихся в распоряжении ЮНИСЕФ от имени третьей стороны на основании соглашений о содействии в поставках, по которым ЮНИСЕФ предоставляет материально-технические услуги (см. примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон»).

Выплаты работникам

43. ЮНИСЕФ отражает в учете следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

44. К краткосрочным выплатам работникам относятся выплаты, которые необходимо произвести в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывают соответствующие услуги. Эти выплаты включают заработную плату и оклады, содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (например, в связи с оплачиваемым или ежегодным отпуском), и другие выплаты, в том числе субсидии на медицинское обслуживание и жилье. Расходы принимаются к учету, когда сотрудник предоставляет услуги в обмен на выплаты. Любая выплата работнику, не произведенная по состоянию на отчетную дату, учитывается в качестве обязательства на ту сумму, которую надлежит выплатить для его погашения. В связи с краткосрочным характером таких выплат это обязательство не дисконтируется в случае изменения ценности денег во времени.

Выплаты по окончании службы

45. Выплаты по окончании службы — это выплаты, которые производятся после завершения или прекращения трудовой деятельности, за исключением выплат при увольнении.

План с установленным размером взносов

46. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособия. Как указано в статье 3(b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

47. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обяза-

тельств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в этом плане. Как и другие организации, участвующие в Пенсионном фонде, ЮНИСЕФ не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять свою пропорциональную долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 25 МСУГС «Выплаты работникам», ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы Фонда в этот план в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

Планы с установленным размером пособия

48. Планы ЮНИСЕФ с установленным размером пособия включают медицинское страхование после выхода на пенсию и определенные пособия, выплачиваемые по окончании службы. Обязательство Фонда, связанное с планами с установленным размером пособия, рассчитывается отдельно для каждого плана путем оценки размера будущих выплат, которые причитаются работникам за их услуги в текущем и предыдущих периодах. Это обязательство дисконтируется для определения его приведенной стоимости и указывается на конец отчетного периода за вычетом справедливой стоимости активов, относящихся к плану, а также с учетом корректировок, связанных с неучтенной стоимостью услуг прошлых периодов. Расчет выполняется ежегодно квалифицированным независимым актуарием по методу прогнозируемой условной единицы. Расходы на выплату пособий в соответствии с указанными планами связаны прежде всего с увеличением приведенной актуарной стоимости обязательства по выплате пенсионных пособий в зависимости от трудовой деятельности работника в течение года и суммы процентов, начисляемых на это обязательство в связи с трудовой деятельностью сотрудника в предыдущие годы, за вычетом ожидаемых доходов от активов плана.

49. Дисконтная ставка представляет собой доходность на отчетную дату первоклассных корпоративных облигаций с кредитным рейтингом, срок погашения которых приблизительно совпадает со сроком выполнения обязательств по выплатам.

50. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения размера таких обязательств учитываются в профиците или дефиците в том периоде, в который они возникают.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

51. К прочим долгосрочным выплатам работникам относятся те, которые не подлежат оплате в течение 12 месяцев после окончания того периода, в котором работники оказывают соответствующие услуги. К ним относятся выплаты, связанные с отпуском на родину, и компенсация в случае смерти или получения увечья при исполнении служебных обязанностей. Сумма этих обязательств периодически оценивается квалифицированным актуарием.

52. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»).

Все прочие изменения размера таких обязательств учитываются в профиците или дефиците в том периоде, в который они возникают.

Выплаты при увольнении

53. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов только тогда, когда ЮНИСЕФ явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реальной вероятности его аннулирования — следовать подробному официальному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать увольнение сотрудника по собственному желанию в условиях сокращения штатов. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым произведены в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить; в противном случае они учитываются по приведенной стоимости денежных средств, которые предполагается выплатить в будущем.

Аренда

54. ЮНИСЕФ берет некоторые основные средства в аренду. Аренда основных средств, при которой ЮНИСЕФ в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением, классифицируется как финансовая аренда. Первоначальный учет результатов финансовой аренды в составе активов и обязательств производится по справедливой стоимости арендуемого имущества или приведенной стоимости минимальных арендных платежей в зависимости от того, какая из них меньше.

55. После первоначального учета арендованные активы в соответствии с учетной политикой в отношении основных средств амортизируются в течение срока аренды или срока их полезного использования в зависимости от того, какой из них короче.

56. Сумма каждого платежа в счет финансовой аренды распределяется между обязательствами по финансовой аренде и финансовыми сборами. Доля обязательств в связи с финансовой арендой, приходящаяся на проценты, учитывается в течение срока аренды в качестве расходов в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов для поддержания в каждом периоде постоянной периодической процентной ставки на остаток суммы обязательств. Соответствующие обязательства по договорам аренды, за вычетом финансовых сборов, включаются в состав обязательств по договорам финансовой аренды и прочих обязательств (см. примечание 17 «Прочие обязательства»).

57. Аренда, при которой значительная доля рисков и выгод, связанных с владением, приходится на арендодателя, классифицируется как операционная аренда. Платежи по договорам операционной аренды (за вычетом скидок, полученных от арендодателя, если таковые имелись) учитываются на протяжении всего срока аренды в составе прочих оперативных расходов в ведомости финансовых результатов на основе линейного метода (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Резервы под обязательства

58. Резервы под обязательства принимаются к учету, если в результате прошлого события у ЮНИСЕФ имеется текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Объем резервов под обязательства определяется по

приведенной стоимости средств, которые предположительно потребуется израсходовать для погашения соответствующего обязательства, с использованием ставки, отражающей текущую рыночную оценку ценности денег во времени, а также риски, характерные для данного обязательства. Если предполагается, что резерв будет использован более чем через 12 месяцев, то увеличение его объема с течением времени учитывается как процентные расходы. Если отток средств зависит от определенного будущего события, наступление которого нельзя с уверенностью прогнозировать или масштабы которого невозможно достоверно оценить, то в примечаниях к финансовым ведомостям указывается информация об условном обязательстве.

59. Резерв для возвращения донорам неиспользованных средств учитывается в составе неиспользованных остатков средств, связанных с субсидиями, срок предоставления которых к концу года истекает, если в соответствии с соглашением, заключенным с донором, неиспользованные средства требуется вернуть и если вероятно, что средства будут возвращены, а не перенаправлены на осуществление других программ. Если донор не перечислил ЮНИСЕФ всю сумму денежных средств, остаток к получению при учете сокращается до чистой стоимости реализации. Резерв для возвращения неиспользованных средств учитывается только в том случае, если после того, как сокращение суммы к получению произведено полностью, остаются средства, подлежащие возврату. Последствия изменения первоначально определенных сроков предоставления или объема резерва учитываются применительно к будущим резервам. Расходы, связанные с учетом резерва (или уменьшением каких-либо сумм к получению) для возвращения неиспользованных средств, включаются в ведомость финансовых результатов в качестве одной из составляющих прочих расходов.

60. К прочим резервам относится, в частности, резерв для покрытия расходов на медицинское страхование работающих сотрудников (см. примечание 19 «Резервы под обязательства»).

Принятие к учету поступлений

Добровольные взносы

61. Добровольные взносы относятся к безвозмездным операциям, что означает, что ЮНИСЕФ получает ресурсы (такие как денежные средства, основные средства, запасы или имеющие законную силу права на таковые) без какой-либо компенсации, предоставляемой в ответ непосредственно донору, или за символическую компенсацию такого рода. Такие ресурсы должны использоваться для содействия решению стоящих перед Фондом задач.

62. Добровольные взносы перечисляются правительствами, межправительственными учреждениями, национальными комитетами содействия ЮНИСЕФ, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, другими неправительственными организациями и частными лицами.

63. Добровольные взносы могут перечисляться на условиях, изложенных в имеющем обязательную силу соглашении об использовании ресурсов (такие ресурсы называются «целевыми средствами» или «прочими ресурсами»), или могут делаться без определенных условий, что позволяет ЮНИСЕФ использовать такие ресурсы в соответствии со своим мандатом (такие ресурсы называются «нецелевыми средствами» или «регулярными ресурсами»). Целевые средства могут выделяться на условиях, в соответствии с которыми могут предусматриваться не только ограничения в плане использования ресурсов, но и их возврат, если ресурсы не были использованы так, как это было оговорено.

64. Что касается нецелевых средств (регулярных ресурсов) и целевых средств (прочих ресурсов), предоставляемых без каких-либо условий, то ЮНИСЕФ учитывает их в составе активов (денежных средств или дебиторской задолженности) и поступлений в момент получения денежных средств или официального подтверждения перечисления взносов/заключения официального соглашения о перечислении взносов, в зависимости от того, что произойдет раньше, если только в соглашении не предусматривается более поздняя начальная дата взноса. Средства, полученные до начальной даты, предусмотренной в подписанном соглашении, или до официального обмена письмами, принимаются к учету в качестве «взносов, полученных авансом», а средства, причитающиеся к получению в будущие годы, указываются отдельно как «отсроченные поступления».

65. Взносы, полученные авансом до начала указанного периода, представляют собой денежные взносы, полученные до даты вступления соглашения в силу и предназначенные для использования ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами. Отсроченные поступления представляют собой взносы к получению, срок выплаты которых еще не наступил и которые согласно соглашениям должны использоваться ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами. Текущая часть отсроченных поступлений не включает взносы, полученные авансом.

66. Поскольку такие взносы можно использовать только после наступления установленной даты, соответствующие поступления учитываются в оговоренном периоде, для которого предназначаются эти средства.

67. Учет целевых взносов (прочих ресурсов) осуществляется следующим образом:

а) если в соглашении оговаривается необходимость утверждения со стороны законодательного или другого директивного органа, то дебиторская задолженность и связанные с ней поступления не учитываются до тех пор, пока ЮНИСЕФ не будет уведомлен о таком утверждении;

б) если в соглашении не оговаривается необходимость представления отчетности о выполнении работ (как в случае соглашений с Агентством Соединенных Штатов по международному развитию), то поступления принимаются к учету после получения средств;

в) если в соглашении оговаривается необходимость представления отчетности о выполнении работ, то сумма дебиторской задолженности и связанные с ней поступления не принимаются к учету до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет выполнено.

68. Что касается целевых взносов, предоставляемых на определенных условиях, то ЮНИСЕФ учитывает их в составе активов (денежных средств или дебиторской задолженности) и обязательств (взносов, полученных авансом, или отсроченных поступлений) в момент получения денежных средств или официального письменного подтверждения перечисления взносов/заключения официального соглашения о перечислении взносов, в зависимости от того, что произойдет раньше (если только в соглашении о перечислении взноса не предусматривается более поздняя начальная дата взноса). Объем обязательства уменьшается, а поступления учитываются только после выполнения оговоренных условий. Если соглашения такого рода являются краткосрочными, то есть вступают в силу в текущем году и прекращают действие в том же или следующем году, то поступления учитываются в тот год, в котором соответствующие средства подлежат выплате. Если соглашения такого рода являются долгосрочными, то ЮНИСЕФ стремится учитывать поступления в тот же период, в кото-

ром осуществляется соответствующая программная деятельность. Большинство соглашений включает определенный план выплат, и, соответственно, дата платежа используется в качестве косвенного показателя для определения периода, в котором будет осуществляться программная деятельность. Вместе с тем в случае некоторых доноров использование даты платежа в качестве такого косвенного показателя является нецелесообразным, и поэтому в случае сделок с этими донорами поступления учитываются в тот же период, что и расходы. Наконец, что касается всех других долгосрочных соглашений стоимостью более 20 млн. долл. США, не предусматривающих графика выплат, то каждое такое соглашение анализируется с целью определить, указывает ли что-либо в нем на вероятные сроки осуществления соответствующей программной деятельности, и поступления учитываются в соответствии с этой информацией.

69. Полученные или причитающиеся к получению взносы в натуральной форме первоначально оцениваются по справедливой стоимости. Справедливая стоимость неденежных активов определяется на основе сравнения с доступной рыночной информацией или независимой оценки.

70. Поступления по линии добровольных взносов указываются за вычетом:

а) неиспользованных средств, которые были возвращены донорам, перенесены в состав регулярных ресурсов, перенесены в состав прочих ресурсов, а также дебиторской задолженности, объем которой был сокращен в связи с тем, что ЮНИСЕФ утратил право на получение этих средств по причине истечения срока или прекращения действия соглашений о взносах;

б) реализованных курсовых прибылей и убытков, поскольку согласно своим Положениям и правилам ЮНИСЕФ не принимает на себя валютные риски применительно к поступлениям по линии взносов (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»).

Объявленные взносы

71. Объявление взносов для ЮНИСЕФ осуществляется на ежегодной конференции по объявлению взносов. ЮНИСЕФ не учитывает объявленные взносы в качестве активов или поступлений до тех пор, пока они не приобретут официальный статус в результате письменного подтверждения обязательства сделать такие взносы или в результате получения средств, в зависимости от того, что произойдет раньше. Когда такие обязательства становятся официальными, активы и соответствующие поступления учитываются согласно методике принятия к учету поступлений по линии добровольных взносов, о которой говорилось выше. До этого момента объявленные взносы указываются в качестве условных активов в примечании 33 «Условные активы и обязательства».

Взносы в натуральной форме

72. ЮНИСЕФ получает от государств-членов взносы в виде служебных помещений и других объектов. Первоначальная оценка и учет этих взносов, а также взносов в натуральной форме в виде товаров осуществляются по их справедливой стоимости на дату получения. Справедливая стоимость этих неденежных активов определяется на основе сравнения с доступной рыночной информацией или независимой оценки. Поступления и соответствующие расходы указываются в ведомости финансовых результатов в составе добровольных взносов.

73. Взносы в натуральной форме в виде услуг не учитываются ЮНИСЕФ в составе активов и поступлений, за исключением взносов в виде транспортировки предметов снабжения. Стоимость многих из этих услуг не может быть достоверно оценена, и многие из них не рассматриваются в качестве услуг, оказание которых требует особых профессиональных навыков и умений и которые были бы оплачены организацией, если бы не предоставлялись бесплатно.

Поступления от возмездных операций

74. Возмездные операции — это операции ЮНИСЕФ по продаже товаров или предоставлению услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления указываются за вычетом возвращаемых сумм и скидок.

75. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда каждый из описываемых ниже видов деятельности соответствует определенным критериям:

а) поступления от передачи по себестоимости ранее размещенных на складах предметов снабжения в рамках исполнения закупочных контрактов, заключенных с третьей стороной, учитываются тогда, когда товары доставляются экспедитору;

б) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за услуги по закупкам, административные услуги, услуги по хранению и другие услуги, которые оказываются правительствам, организациям системы Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету тогда, когда возникает право на получение платежа;

в) процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода действующей процентной ставки по соответствующему финансовому активу;

г) доход в виде лицензионных платежей учитывается тогда, когда становится вероятным получение ЮНИСЕФ экономических выгод или потенциальных услуг в связи с операцией и объем поступлений можно достоверно оценить (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов» и примечание 22 «Прочие поступления»).

Учет расходов

76. Расходы учитываются в ведомости финансовых результатов в период, к которому они относятся.

Переводы денежной помощи и поставки предметов снабжения по программам

77. При выполнении своего мандата ЮНИСЕФ осуществляет переводы денежных средств и поставки предметов снабжения по программам правительствам, неправительственным организациям и другим третьим сторонам («партнерам-исполнителям»). Что касается поставляемых предметов снабжения, то расходы указываются на момент перехода контроля над товарами к партнеру-исполнителю. Первоначально переводы денежной помощи учитываются как аванс в ведомости финансового положения тогда, когда на партнера-исполнителя возлагаются обязательства по выполнению работ, а когда ЮНИСЕФ удостоверяется в том, что эти обязательства выполнены, эти средства учитываются как расходы. На конец года указываются начисления в счет авансов на покрытие тех понесенных партнерами-исполнителями расходов, от-

четность по которым была представлена ими ЮНИСЕФ, но еще не была им обработана (см. примечание 8 «Авансы в счет денежной помощи» и примечание 25 «Поставка предметов снабжения по программам и передача денежной помощи»).

Договорные обязательства

78. Договорные обязательства — это будущие расходы и финансовые обязательства ЮНИСЕФ по неисполненным на отчетную дату договорам, избежать которых по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности ЮНИСЕФ либо не имеет возможности, либо имеет минимальную возможность. К таким обязательствам относятся следующие:

- а) обязательства по капитальным затратам: совокупная сумма капитальных расходов, предусмотренных заключенными договорами, но не учтенных в качестве оплаченных или отраженных в резерве по состоянию на конец периода;
- б) обязательства по договорам на поставку товаров или предоставление услуг, исполнения которых ЮНИСЕФ ожидает при обычном режиме работы;
- с) переводы денежных средств партнерам-исполнителям;
- д) другие неаннулируемые обязательства.

Условные активы и обязательства

Условные активы

79. Под условными активами понимаются потенциальные активы, над которыми организация не имеет полного контроля. Условные активы подвергают анализу для того, чтобы обеспечить отражение соответствующих изменений в финансовой отчетности. Если практически нет сомнения в том, что тот или иной актив перестал быть условным и что его стоимость может быть достоверно оценена, то этот актив принимается к учету в тот период, в который происходит такое изменение (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Условные обязательства

80. Условные обязательства указываются в отчетности за исключением случаев, когда их реализация является маловероятной. Если реализация условного обязательства становится вероятной, то в период, в течение которого произошло такое изменение степени вероятности, учитывается соответствующий резерв на его покрытие (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Сегментная отчетность

81. Отчетность по оперативным сегментам составляется в соответствии с процедурами подготовки внутренней отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНИСЕФ для принятия стратегических решений относительно выделения ассигнований и оценки результатов финансовой деятельности. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы, прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные).

82. Эти оперативные сегменты представляют собой виды финансирования и позволяют Директору-исполнителю следить за тем, чтобы ЮНИСЕФ отчитывался о финансовых ресурсах в соответствии со своими Финансовыми положениями и правилами (см. примечание 35 «Информация по сегментам»).

Бюджет

83. Все расходы ЮНИСЕФ производятся в счет ассигнований, предусмотренных в бюджетах, которые утверждаются его Исполнительным советом. Бюджеты ЮНИСЕФ делятся на: а) бюджеты страновых программ; б) бюджеты в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи; с) бюджет глобальных и региональных программ; d) Фонд для чрезвычайных программ; е) общеорганизационный бюджет; и f) бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество.

84. Из бюджетов по программам покрываются расходы на разработку, осуществление, контроль осуществления и оценку программ, а также на программные и технические консультационные услуги, покрываемые как прямые издержки из ресурсов, выделяемых на страновые/региональные/глобальные программы или другие программные мероприятия. Сюда относятся, например, предметы снабжения и оборудование, договоры субподряда, денежная помощь, услуги советников по программам и технических советников, услуги советников по вопросам контроля и оценки, а также соответствующие расходы на вспомогательный персонал и оперативные расходы.

85. Бюджет Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству представляет собой годовой объем предполагаемых финансовых ресурсов, которые требуются для наиболее эффективного достижения целей в этой области. Этот бюджет финансируется за счет регулярных ресурсов.

86. Общеорганизационный бюджет также подразделен на категории расходов, к которым относятся следующие категории, указываемые в ведомости V:

а) обеспечение эффективности развития. Сюда относятся расходы, связанные с консультированием по вопросам политики и технической и практической деятельностью, необходимыми для достижения целей программ и проектов в приоритетных областях работы организации. Такие вводимые ресурсы имеют большое значение для получения результатов в области развития и не включены в конкретные компоненты программ или проекты в документах по страновым, региональным или глобальным программам;

б) управление. Сюда входят виды деятельности, в первую очередь направленные на укрепление репутации ЮНИСЕФ, совершенствование руководства его работой и улучшение его финансового положения, и затраты на эти виды деятельности. К управлению относятся исполнительное руководство, представительские функции, внешние связи и партнерское сотрудничество, общеорганизационная коммуникация, правовые аспекты, надзор, ревизия, общеорганизационная оценка, информационные технологии, финансы, административное управление, обеспечение безопасности и людские ресурсы;

с) специальная целевая деятельность. Сюда входят виды деятельности и сопутствующие затраты междисциплинарного характера, которые: i) санкционированы Генеральной Ассамблеей (т.е. непосредственно не входят в сферу прямого управленческого контроля организаций); ii) связаны с существенными капиталовложениями; или iii) не представляют собой расходов, относящихся к деятельности организации в области управления;

d) координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития. Сюда относятся мероприятия, осуществляемые в поддержку координации деятельности системы Организации Объединенных Наций в области развития, и сопутствующие затраты.

87. Первоначальный бюджет определен в МСУГС как «первоначальный утвержденный бюджет на бюджетный период». Для установления сумм первоначального бюджета по каждому году многолетние бюджеты необходимо делить на ежегодные ассигнования. Неиспользованные бюджетные средства, автоматически переносимые на следующий год, являются частью первоначального бюджета на этот год.

88. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для чрезвычайных программ в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут мобилизованы в рамках призывов к оказанию чрезвычайной помощи. Разрешение Исполнительного совета на использование средств Фонда для чрезвычайных программ дает ЮНИСЕФ полномочия на ассигнование средств в объеме до 35 млн. долл. США на оказание чрезвычайной помощи.

Применительно к ЮНИСЕФ в контексте ведомости V первоначальный годовой бюджет представляет собой:

- а) первоначально утвержденную сумму или, в случае многолетнего бюджета, сумму, выделенную на финансовый год;
- б) любой остаток бюджетных средств (ассигнований), который был автоматически перенесен с предыдущих лет.

Первоначальный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, составляется на основе запланированной финансовой сметы, содержащей информацию об ожидаемом объеме ресурсов в следующем году.

Окончательный бюджет определен как:

- а) первоначальный бюджет в соответствии с вышеприведенным определением;
- б) все последующие изменения в бюджете, утвержденные Исполнительным советом или на основании полномочий, делегированных Советом.

Окончательный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, складывается из средств, выделенных в виде взносов доноров в счет чрезвычайных ресурсов, и любых остатков бюджетных средств, перенесенных с предыдущих лет.

89. При составлении финансовых ведомостей ЮНИСЕФ применяется метод полного начисления в соответствии с МСУГС, а бюджеты ЮНИСЕФ составляются и исполняются с применением модифицированного кассового метода. Наиболее существенные различия заключаются в следующем:

- а) поступления: поступления в бюджет не включаются. Разница, касающаяся поступлений, указывается под рубрикой «Разница в представлении данных» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;
- б) расходы: фактические бюджетные суммы учитываются по модифицированному кассовому методу в отличие от расходов в финансовых ведомостях, которые составляются с применением метода полного начисления в соответствии с МСУГС. Эта разница указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;
- с) активы: авансы в счет денежной помощи, товарно-материальные запасы и основные средства указываются в бюджете как фактические суммы.

Однако в финансовых ведомостях эти статьи включены в ведомость финансового положения, но не по категории расходов. Образующаяся в результате этого разница между фактическими суммами и расходами указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

д) средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон: средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, в бюджет не включаются, а указываются под рубрикой «Структурная разница» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

е) инвестиционная и финансовая деятельность: информация о покупке, сроках погашения и продаже инвестиций, полученных процентах, приобретении основных средств и нематериальных активов, поступлениях от продажи основных средств и выплатах по обязательствам в связи с финансовой арендой в бюджет не включается. Эти позиции указаны под рубрикой «Базисная разница» в колонках «Инвестиционная деятельность» и «Финансовая деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств.

Примечание 5 Сопоставление с бюджетом

1. В нижеследующей таблице приводятся результаты сверки фактических сумм, рассчитанных на сопоставимой основе в ведомости V, с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Курсовая разница	2016 год	2015 год
Общая фактическая сумма, рассчитанная на сопоставимой основе и представленная в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(5 270 304)	—	—	—	(5 270 304)	(5 111 654)
Базисная разница	559 233	215 830	1 271	—	766 334	(675 135)
Изменение стоимости наличных денежных средств и их эквивалентов в результате колебания валютных курсов	—	—	—	6 272	6 272	18 095
Структурная разница	(130 240)	—	—	—	(130 240)	40 121
Разница в представлении данных	4 883 698	—	—	—	4 883 698	5 009 557
Сальдо движения денежных средств по ведомости движения денежных средств	42 387	215 830	1 271	6 272	265 760	(719 016)

2. В ведомости V отражены ассигнования по различным бюджетам и фактические обязательства, принятые в счет этих ассигнований. Бюджетные и фактические суммы (наличные денежные средства и бюджетные обязательства) рассчитаны с использованием модифицированного кассового метода. Объяснение случаев существенной разницы между первоначальным и окончательным бюджетом и между окончательными бюджетными и фактическими суммами дается в общем обзоре финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2016 года.

Примечание 6
Денежные средства и их эквиваленты*(В тыс. долл. США)*

	2016 год	2015 год
Денежные средства в банках и кассовая наличность в конвертируемых валютах	197 157	164 134
Денежные средства в банках и кассовая наличность в неконвертируемых валютах	32 378	19 972
Денежные средства в банках на счетах до востребования с процентами по ставкам денежного рынка	115 224	157 542
Срочные вклады и другие вклады (на срок до 90 дней)	788 769	526 120
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	1 133 528	867 768

1. Денежные средства в банке и кассовая наличность в конвертируемых валютах — это средства в валютах, которые могут свободно обмениваться на другие валюты без лицензии или разрешения. Денежные средства в банке и кассовая наличность в неконвертируемых валютах — это средства в валютах, которые не могут свободно обмениваться на другие валюты без разрешения национального/центрального банка принимающей страны.

2. Остаток денежных средств ЮНИСЕФ включает денежные средства в объеме 5,69 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США), находящиеся в ведении внешнего управляющего инвестиционным портфелем, предназначенным для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Примечание 7**Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность****A. Взносы к получению***(В тыс. долл. США)*

	Правительства и межправительственные учреждения	Межорганизационные договоренности	Национальные комитеты	Другие организации	2016 год	2015 год
Валовая сумма взносов к получению в текущем периоде						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	24 312	73	237 455	—	261 840	216 381
Целевые взносы — прочие ресурсы	954 482	24 009	103 821	29 152	1 111 464	1 315 313
Общая сумма взносов к получению в текущем периоде	978 794	24 082	341 276	29 152	1 373 304	1 531 694
Валовая сумма взносов к получению в будущих периодах						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	5 524	—	680	—	6 204	3 439
Целевые взносы — прочие ресурсы	575 940	5 205	20 000	7 170	608 315	545 551
Общая сумма взносов к получению в будущих периодах	581 464	5 205	20 680	7 170	614 519	548 990
Общая сумма взносов к получению	1 560 258	29 287	361 956	36 322	1 987 823	2 080 684

1. Информация о сроках возникновения дебиторской задолженности, а также подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам в связи с этой дебиторской задолженностью, содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

В. Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Прочая текущая дебиторская задолженность		
Дебиторская задолженность в связи с лицензированием поздравительных открыток и сувенирной продукции	3 214	6 666
Дебиторская задолженность по налогу на добавленную стоимость	24 371	16 353
Средства к получению от сотрудников	6 228	4 887
Средства к получению от других учреждений системы Организации Объединенных Наций	11 825	4 010
Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей	1 271	1 919
Прочее	866	8 628
Обесценение	(7 644)	(2 379)
Общая сумма прочей текущей дебиторской задолженности	40 131	40 084
Прочая долгосрочная дебиторская задолженность	1 406	1 345
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	41 537	41 429

2. Информация о подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам в связи с прочей дебиторской задолженностью содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

Примечание 8

Авансы в счет денежной помощи

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Авансы в счет денежной помощи по регионам		
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	45 363	33 167
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	33 216	38 958
Восточная и Южная Африка	157 072	178 341
Латинская Америка и Карибский бассейн	28 742	21 083
Ближний Восток и Северная Африка	201 743	190 359
Южная Азия	82 995	83 974
Западная и Центральная Африка	205 049	216 234
Переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в Центральном учреждении	5 877	4 803
Корректировка	(8 800)	(7 046)
Общая сумма авансов в счет денежной помощи по регионам	751 257	759 873

1. Корректировка, включенная в приведенную выше таблицу, представляет собой начисление для учета разницы в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы по состоянию на 31 декабря 2016 года и представили соответствующие отчеты, которые, однако, не были обработаны ЮНИСЕФ на отчетную дату.

Примечание 9

Запасы

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Предметы снабжения для программ, хранящиеся на складах, находящихся в ведении ЮНИСЕФ	237 985	279 218
Предметы снабжения для программ, находящиеся в пути	100 332	132 310
Незавершенное строительство по программам	30 085	21 183
Общий объем запасов	368 402	432 711

Примечание 10

Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Текущие инвестиции		
Срочные вклады (на срок более 90 дней)	1 837 921	2 349 732
Обращающиеся облигации	633 932	206 122
Структурированные депозиты	13 478	20 046
Форвардные валютные контракты с прибылью	65 087	-
Акции	130 944	-
Общий объем текущих инвестиций	2 681 362	2 575 900
Долгосрочные инвестиции		
Обращающиеся облигации	776 248	1 089 779
Общий объем долгосрочных инвестиций	776 248	1 089 779
Общий объем инвестиций	3 457 610	3 665 679

1. Следует обратить внимание на то, что для целей классификации сроки погашения структурированных депозитов могут отличаться от договорных сроков погашения, поскольку эти финансовые инструменты предусматривают возможность предварительной оплаты. Для целей классификации в таблице выше используются договорные сроки погашения.

2. В текущем году ЮНИСЕФ начал инвестировать средства, находящиеся в резервах для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поручив управлять ими внешним управляющим инвестициями. Инвестиции, находящиеся под внешним управлением, включают 78,62 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США) в облигациях; 130,94 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США) в акциях; и 65,09 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США) в форвардных валютных контрактах с прибылью.

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Прочие текущие активы		
Авансы сотрудникам в счет субсидии на образование	12 255	11 511
Предоплаченные расходы и прочие активы	31 095	149 115
Прочие активы, связанные с закупочными услугами	435 897	522 002
Простые векселя	—	8 437
Прочие активы – активы под внешним управлением	730	—
Общая сумма прочих текущих активов	479 977	691 065
Прочие долгосрочные активы		
Простые векселя	—	32 690
Прочие активы	1 867	1 917
Общая сумма прочих долгосрочных активов	1 867	34 607
Общая сумма прочих активов	481 844	725 672

1. К предоплаченным расходам и прочим активам относятся в основном авансы, выданные поставщикам. Сюда входит 2,49 млн. долл. США (2015 год: 0 долл. США) в заверенных банковских чеках, приобретенных в соответствии с условиями соглашения о покупке офисной недвижимости в Сантьяго и оставленных на хранение у нотариуса до момента выполнения продавцом определенных условий. Предоплата в размере 100 процентов от покупной цены была произведена продавцу в марте 2017 года в обмен на документы о праве собственности и физическую передачу объектов недвижимости.

2. Прочие активы на сумму 435,90 млн. долл. США (в 2015 году — 522,00 млн. долл. США), относящиеся к услугам по закупкам, представляют собой средства партнеров на услуги по закупкам, в отношении которых у ЮНИСЕФ есть исключительные права пользования согласно условиям заключенных соглашений. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечании 17 «Прочие обязательства» до тех пор, пока Фонд не выполняет своих обязательств в качестве агента того или иного партнера.

3. В предыдущие годы ЮНИСЕФ заключил соглашения о долговых обязательствах с соответствующей стороной с целью облегчить процесс закупок по долгосрочным договоренностям. Основная сумма к оплате по долговым обязательствам за 2016 год составила 0 долл. США (в 2015 году — 41,13 млн. долл. США).

Примечание 12
Основные средства
(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Улучшения арендованной собственности	Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	Объекты инфраструктуры, информационно- технические средства и аппа- ратура связи	Канторское информационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспортное оборудование	Итого, 2015 год
Стоимость								
Сальдо на 1 января	83 712	94 000	10 674	11 817	17 275	10 096	29 025	256 599
Приобретение ^a	–	4 145	3 888	4 059	3 099	2 366	12 139	29 696
Выбытие, переводы и корректировки ^a	(2 615)	(383)	–	(4 885)	(2 677)	(4 927)	(866)	(16 352)
Сальдо на 31 декабря	81 097	97 762	14 562	10 991	17 697	7 535	40 298	269 943
Накопленная амортизация								
Сальдо на 1 января	–	13 881	1 443	5 913	9 240	5 913	7 761	44 151
Амортизация	–	5 054	1 339	1 694	2 723	2 148	7 224	20 182
Корректировки с учетом обесценения ^a	–	76	27	–	–	–	547	650
Корректировки с учетом выбытия ^a	–	(53)	–	(3 242)	(1 219)	(2 465)	(553)	(7 532)
Сальдо на 31 декабря	–	18 958	2 809	4 365	10 744	5 596	14 979	57 451
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	78 804	11 753	6 626	6 953	1 940	25 319	212 492

^a Отражает перераспределение сальдо, произведенное с целью улучшить форму представления финансовых ведомостей и их понимание.

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Улучшения арендованной собственности	Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	Объекты инфраструктуры, информационно- технические средства и аппа- ратура связи	Канторское информационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспортное оборудование	Итого, 2016 год
Стоимость								
Сальдо на 1 января	81 097	97 762	14 562	10 991	17 697	7 535	40 298	269 943
Принятие к учету активов, приобретенных до 2012 года	-	1 787	-	8 324	15 856	6 415	40 942	73 324
Сальдо на 1 января (после пересчета)	81 097	99 549	14 562	19 315	33 553	13 950	81 240	343 267
Приобретение	-	6 090	3 358	3 014	2 940	1 770	13 902	31 074
Выбытие	-	(42)	-	(758)	(749)	(352)	(545)	(2 447)
Сальдо на 31 декабря	81 097	105 597	17 920	21 571	35 744	15 368	94 597	371 894
Накопленная амортизация								
Сальдо на 1 января	-	18 958	2 809	4 365	10 744	5 596	14 979	57 451
Принятие к учету активов, приобретенных до 2012 года	-	975	-	8 018	15 519	6 415	40 185	71 112
Сальдо на 1 января (после пересчета)	-	19 933	2 809	12 383	26 263	12 011	55 164	128 563
Амортизация	-	5 369	1 939	2 346	3 048	1 422	10 285	24 409
Корректировки с учетом обесценения	-	144	2	14	5	2	650	817
Корректировки с учетом выбытия	-	(19)	-	(268)	(615)	(222)	(456)	(1 580)
Сальдо на 31 декабря	-	25 427	4 750	14 475	28 701	13 213	65 643	152 209
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	80 170	13 170	7 096	7 043	2 155	28 954	219 685

1. В настоящее время на балансе ЮНИСЕФ нет предметов имущества или оборудования, переданных в дар на определенных условиях.
2. В стоимости зданий учтены незавершенные работы по строительству, переоборудованию и повышению безопасности помещений стоимостью 4,05 млн. долл. США (в 2015 году — 3,39 млн. долл. США).
3. Признаваемая в учете балансовая стоимость основных средств по договорам финансовой аренды составляет:

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Земля	80 000	80 000
Здания	57 903	60 589
Всего	137 903	140 589

4. ЮНИСЕФ арендует у Корпорации развития Организации Объединенных Наций (некоммерческая благотворительная корпорация штата Нью-Йорк) здание, прилегающую территорию и земельный участок под этими объектами, в совокупности именуемые комплексом “Three United Nations Plaza”. Договор аренды, который вступил в силу в 1984 году (с поправками, внесенными в него в 1994 и 2009 годах) и истекает в 2026 году, относится к договорам финансовой аренды. По истечении срока действия арендного соглашения ЮНИСЕФ получит право собственности на комплекс “Three United Nations Plaza”, если Фонд выполнит условия, предусматривающие постоянное и непрерывное размещение в этом здании и пребывание всемирной штаб-квартиры Фонда в городе Нью-Йорк до 2026 года.

5. В отчете о финансовом положении отражена оценочная справедливая стоимость комплекса “Three United Nations Plaza” на дату перехода на МСУГС. Сумма ежегодного арендного платежа в размере 6,73 млн. долл. США (в 2015 году — 6,73 млн. долл. США), без учета повышения эксплуатационных расходов, распределяется между комиссионными сборами и выплатами по договору финансовой аренды с использованием неизменной ставки процента в отношении оставшейся суммы обязательств по аренде. Стоимость здания и прилегающей территории амортизируется на протяжении оставшегося срока полезного использования, а стоимость занимаемого участка земли не амортизируется. Комиссионные сборы, связанные с комплексом “Three United Nations Plaza”, учитываются в ведомости финансовых результатов как расходы на финансирование, а издержки, связанные с амортизацией здания и прилегающей территории, — как амортизационные отчисления.

6. ЮНИСЕФ имеет около 700 действующих договоров оперативной аренды земельных участков, служебных, складских и жилых помещений. Большинство этих договоров аренды заключено на коммерческих условиях. В 2016 году примерно 190 договоров касались помещений, которые предоставляются ЮНИСЕФ правительствами принимающих стран на безвозмездной основе и справедливая стоимость годовой аренды которых была оценена и признана в качестве расходов в размере 22,25 млн. долл. США (в 2015 году — 22,51 млн. долл. США), а также в качестве поступлений в виде взносов в натуральной форме (см. примечание 21 «Поступления в виде добровольных взносов»). Арендные платежи по всем договорам оперативной аренды учитываются как расходы на долгосрочную и краткосрочную аренду (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Примечание 13
Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	Приобретаемое программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	Итого, 2015 год
Стоимость					
Сальдо на 1 января	1 081	10 439	16	223	11 759
Приобретение	552	–	28	1 698	2 278
Переводы	–	362	–	(362)	–
Выбытие	(42)	–	(11)	–	(53)
Сальдо на 31 декабря	1 591	10 801	33	1 559	13 984
Амортизация					
Сальдо на 1 января	299	3 574	1	–	3 874
Амортизация	261	2 139	5	–	2 405
Корректировки с учетом обесценения	34	–	–	–	34
Выбытие	(6)	–	–	–	(6)
Сальдо на 31 декабря	588	5 713	6	–	6 307
Балансовая стоимость на 31 декабря	1 003	5 088	27	1 559	7 677

(В тыс. долл. США)

	Приобретаемое программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	Итого, 2016 год
Стоимость					
Сальдо на 1 января	1 591	10 801	33	1 559	13 984
Приобретение	112	–	4	250	366
Переводы	17	1 611	(17)	(1 611)	–
Выбытие	(25)	–	(4)	–	(29)
Сальдо на 31 декабря	1 695	12 412	16	198	14 321
Амортизация					
Сальдо на 1 января	588	5 713	6	–	6 307
Амортизация	337	1 875	2	–	2 214
Выбытие	(3)	–	–	–	(3)
Сальдо на 31 декабря	922	7 588	8	–	8 518
Балансовая стоимость на 31 декабря	773	4 824	8	198	5 803

Примечание 14**Кредиторская задолженность и начисленные обязательства***(В тыс. долл. США)*

	2016 год	2015 год
Кредиторская задолженность	146 690	169 775
Начисленные обязательства	118 197	160 031
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	264 887	329 806

1. Информация о подверженности ЮНИСЕФ валютному риску и риску неликвидности в связи с биржевыми операциями и прочей кредиторской задолженностью содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

Примечание 15**Отсроченные поступления**

1. Отсроченные поступления и взносы, полученные авансом, отражены в нижеследующей таблице:

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Взносы, полученные авансом до начала указанного периода	42 488	28 411
Отсроченные поступления		
Сальдо на 1 января	1 533 306	1 533 698
Прирост	1 461 465	2 085 102
Учтенные поступления	(1 203 459)	(2 085 494)
Сальдо на 31 декабря	1 791 312	1 533 306
Всего	1 833 800	1 561 717

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Текущая часть	1 218 950	1 013 407
Часть, относящаяся к будущим периодам	614 850	548 310
Всего	1 833 800	1 561 717

Примечание 16**Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон***(В тыс. долл. США)*

	Сальдо на 1 января 2016 года	Полученные средства	Выплаченные средства	Изменение суммы начислений	Сальдо на 31 декабря 2016 года
Закупочные услуги					
Правительства	333 314	476 086	(483 315)	—	326 085

	Сальдо на 1 января 2016 года	Полученные средства	Выплаченные средства	Изменение суммы начислений	Сальдо на 31 декабря 2016 года
Межорганизационные договоренности	66 236	100 785	(136 958)	—	30 063
Неправительственные организации	538 561	1 026 160	(1 146 671)	—	418 050
Национальные комитеты	1	52	(54)	—	(1)
Прочие договоренности					
Прочее	30 866	164 569	(141 990)	—	53 445
Начисления	(20 838)	—	—	11 096	(9 742)
Общая сумма средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	948 140	1 767 652	(1 908 988)	11 096	817 900

1. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. Средства поступают откупающих партнеров авансом для покрытия обязательств ЮНИСЕФ перед поставщиками и оплаты сбора за обработку.

Примечание 17 Прочие обязательства

А. Прочие обязательства (В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Прочие текущие обязательства		
Незаработанный доход	41 340	19 317
Форвардные валютные контракты	64 424	—
Обязательства по финансовой аренде	3 836	3 604
Прочие обязательства	13 333	14 664
Общая величина прочих текущих обязательств	122 933	37 585
Прочие долгосрочные обязательства		
Обязательства по финансовой аренде	44 309	48 144
Прочие обязательства	8 580	70 724
Общая величина прочих долгосрочных обязательств	52 889	118 868
Общая величина прочих обязательств	175 822	156 453

1. Незаработанный доход в размере 41,34 млн. долл. США (в 2015 году — 19,32 млн. долл. США) представляет собой главным образом сборы за обработку, который Фонд получил авансом за управление деятельностью, финансируемой за счет целевых фондов.

2. Форвардные валютные контракты с убытком на конец года стоимостью 64,42 млн. долл. США (2015 год: 0 долл. США) относятся к находящимся под внешним управлением инвестициям, предназначенным для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию.

3. Прочие текущие обязательства включают заем из Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации в размере 8 млн. долл. США (2015 год: 0 долл. США), выделенный Управлением Организации Объединен-

ных Наций по координации гуманитарных вопросов для содействия принятию жизненно необходимых мер реагирования в связи со вспышкой холеры на Гаити.

4. Прочие долгосрочные обязательства включают обязательства по соглашениям, а именно по безусловным долгосрочным соглашениям, согласно которым ЮНИСЕФ обязался закупить минимальное количество вакцин, на сумму 8,58 млн. долл. США (в 2015 году — 70,72 млн. долл. США).

В. Сверка общей суммы будущих недисконтированных минимальных арендных платежей приведенной стоимости с будущими комиссионными сборами

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Недисконтированные минимальные арендные платежи		
Срок погашения до 1 года	6 728	6 728
Срок погашения от 1 года до 5 лет	26 914	26 914
Срок погашения более 5 лет	30 279	37 007
Общая сумма недисконтированных минимальных арендных платежей	63 921	70 649
Приведенная стоимость минимальных арендных платежей		
Срок погашения до 1 года	3 836	3 604
Срок погашения от 1 года до 5 лет	17 966	16 883
Срок погашения более 5 лет	26 342	31 262
Общая приведенная стоимость минимальных арендных платежей	48 144	51 749
Будущие комиссионные сборы	15 777	18 900

Примечание 18

Обязательства по выплатам работникам

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Текущие обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	7 768	7 610
Ежегодный отпуск	83 990	85 433
Прочие выплаты по окончании службы	1 339	1 510
Прочие выплаты работникам	8 924	7 341
Общая сумма текущих обязательств по выплатам работникам	102 021	101 894
Долгосрочные обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	1 626	792
Прочие выплаты по окончании службы	106 181	105 049
Медицинское страхование после выхода на пенсию ^a	1 026 336	928 440

	2016 год	2015 год
Прочие выплаты работникам	109	66
Общая сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам	1 134 252	1 034 347
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	1 236 273	1 136 241

^a В настоящей таблице обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию включают обязательства по плану медицинского страхования.

А. Планы с установленным размером пособия

1. ЮНИСЕФ предлагает своим действующим и бывшим сотрудникам следующие планы с установленным размером пособия.
2. План медицинского страхования после выхода на пенсию обеспечивает покрытие повсюду в мире медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам. Под обязательствами по этому плану понимается приведенная стоимость покрываемой ЮНИСЕФ доли расходов на медицинское страхование пенсионеров и начисленные на отчетную дату суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. Эти обязательства охватывают три основных компонента: планы страхования в Соединенных Штатах, планы страхования в Швейцарии и план медицинского страхования.
3. План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (сотрудники категории общего обслуживания и национальные сотрудники-специалисты). Медицинское страхование после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования распространяется на бывших набранных на местной основе сотрудников (и их иждивенцев, удовлетворяющих установленным критериям), которые работают или проживают в установленных местах службы вне места расположения штаб-квартиры.
4. В первой таблице настоящего примечания обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования учтены в обязательствах по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. Для большей ясности в последующих таблицах доля обязательств по плану медицинского страхования и обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию указываются отдельно.
5. Выплаты по окончании службы включают расходы на репатриацию, в том числе выплату субсидии и оплату путевых расходов и расходов на перевозку имущества.
6. Пособие в случае смерти представляет собой план с установленным размером пособия после прекращения службы. Соответствующее обязательство возникает в момент выхода сотрудников, удовлетворяющих установленным критериям, на службу. Выплата производится в случае смерти сотрудника пережившему его/ее супругу или находившемуся на его/ее иждивении ребенку.
7. Оценка стоимости планов с установленным размером пособия производится по методу актуарной оценки; дополнительная информация об оценке стоимости таких планов приводится ниже.

8. Изменение приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера по каждому из планов с установленным размером пособия, указанных в нижеследующей таблице, включено в сумму обязательств по выплатам работникам на конец года.

A.1 Изменение стоимости обязательств по выплатам установленного размера

(В тыс. долл. США)

Обязательства по выплатам установленного размера	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	Итого, 2016 год	Итого, 2015 год
Сальдо на 1 января	604 011	98 283	324 429	2 883	1 029 606	1 190 745
Стоимость услуг текущего периода	22 888	8 861	14 609	201	46 559	54 864
Расходы по выплате процентов с обязательств по выплатам	25 588	3 406	13 777	96	42 867	45 200
Актuarные убытки/(прибыль) в связи с обязательствами по выплатам	24 276	1 170	14 246	25	39 717	(239 629)
Произведенные выплаты (за вычетом взносов участников)	(12 375)	(10 760)	(5 112)	(327)	(28 574)	(21 574)
Сальдо на 31 декабря	664 388	100 960	361 949	2 878	1 130 175	1 029 606

A.2 Взносы Детского фонда Организации Объединенных Наций в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат

(В тыс. долл. США)

Взносы ЮНИСЕФ	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти	План медицинского страхования	Всего
Фактическая сумма взносов за 2016 год	29 519	28 438	18 444	76 401
Фактическая сумма взносов за 2015 год	28 241	27 743	17 378	73 362

A.3 Взносы участников в каждый из субсидируемых планов с установленным размером пособия

(В тыс. долл. США)

Взносы участников	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти	План медицинского страхования	Всего
Фактическая сумма взносов за 2016 год	н/п	н/п	4 313	4 313
Фактическая сумма взносов за 2015 год	н/п	н/п	4 206	4 206

9. Величина обязательств по плану с установленным размером пособия равна величине обязательств по таким выплатам, которые признаются в ведомости финансового положения, поскольку никакие активы, которые ЮНИСЕФ резервирует для финансирования этих выплат, не считаются активами плана в соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» в силу того, что та-

кие активы не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с представляющей финансовую отчетность структурой и который существует исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. ЮНИСЕФ выделяет средства в резерв для финансирования каждого из указанных ниже планов с установленным размером пособия (см. таблицу под рубрикой «Финансирование резервов» ниже).

А.4 Резервы, учтенные в ведомости финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	2016 год	2015 год
Стоимость услуг текущего периода	22 888	8 861	14 609	201	46 559	54 864
Расходы по выплате процентов с обязательств по выплатам	25 588	3 406	13 777	96	42 867	45 200
Общая сумма расходов, включенная в профицит	48 476	12 267	28 386	297	89 426	100 064

А.5 Актуарные прибыли/(убытки), учтенные непосредственно в чистых активах

(В тыс. долл. США)

Актуарные (прибыли)/убытки в связи с обязательствами по выплатам	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	2016 год	2015 год
За текущий период	24 276	1 170	14 246	25	39 717	(239 629)

10. ЮНИСЕФ финансирует свои обязательства по планам с установленным размером пособия, которые он предлагает своим сотрудникам, за счет резервов. Как и другие накопительные планы, резервы представляют собой механизмы целевого выделения средств для покрытия соответствующих расходов в будущем. В таблице ниже представлены данные о дефиците средств по планам с установленным размером пособия и по прочим обязательствам вместе взятым. В таблицу включены обязательства и целевые средства по планам с установленным размером пособия, обязательства по которым определяются на основе актуарной оценки (например, медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты по окончании службы, план медицинского страхования и пособие в случае смерти), и по иным обязательствам, включая ежегодный отпуск.

А.6 Финансирование резервов

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Финансирование резервов		
Актуарные обязательства, учтенные в ведомости финансового положения	1 130 175	1 029 606
Прочие обязательства и резервы под обязательства, учтенные в ведомости финансового положения	89 680	92 789

	2016 год	2015 год
Объем финансирования	(614 950)	(577 327)
Дефицит средств	(604 905)	(545 068)

11. В 2016 году ЮНИСЕФ вместе с другими учреждениями Организации Объединенных Наций поручил управление некоторым объемом средств, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, внешнему управляющему. Информация об общем объеме инвестиций содержится в примечании 10 «Инвестиции».

В. Актуарная оценка

12. Финансовое состояние планов с установленным размером пособия определяется с помощью актуарных оценок.

13. ЮНИСЕФ проводит полную актуарную оценку раз в два года, и последняя такая оценка была проведена по состоянию на 31 декабря 2015 года. При выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2016 года данные были оставлены без изменений; соответственно, обновлений в данные о составе сотрудников внесено не было. Следующая официальная полная оценка будет проведена в 2017 году (по состоянию на 31 декабря 2017 года).

14. Еще одним фактором, влияющим на актуарную оценку, являются взносы участников плана. Эти взносы, суммы которых отражены в таблице в пункте 8 выше (под рубрикой «За вычетом взносов участников плана»), вычитаются из объема обязательств в целях определения остаточной суммы обязательств ЮНИСЕФ. Вышедшие на пенсию и ныне работающие сотрудники участвуют в одних и тех же планах медицинского страхования. Их коллективные взносы зачисляются в счет общих расходов на медицинское обслуживание с использованием соотношения распределения расходов, утвержденного Генеральной Ассамблеей.

Актуарные допущения

15. Для определения величины обязательств по планам с установленным размером пособия актуарий использовал два основных допущения: дисконтную ставку и — для целей медицинского страхования после выхода на пенсию — темпы изменения расходов на медицинское обслуживание. В основе этих допущений должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции.

16. **Темпы инфляции.** Показатель темпов инфляции представляет собой экономический показатель темпов роста индекса цен. В соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» в основе допущений о дисконтной ставке и темпах изменения расходов на медицинское обслуживание должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции. При проведении оценки по состоянию на 31 декабря 2016 года использовалось допущение о темпах инфляции в размере 2,25 процента (в 2015 году — 2,25 процента). Данный предполагаемый показатель инфляции используется в качестве критерия, отражающего долгосрочные инфляционные ожидания на период от 15 до 20 лет, что соответствует ожидаемой продолжительности действия обязательств.

17. **Дисконтная ставка.** Дисконтная ставка должна отражать изменение стоимости денег во времени и ожидаемые сроки будущих выплат. В соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» дисконтная ставка, используемая для расчета обязательств по выплатам установленного размера, должна определяться с применением рыночных ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям, которые выражены в тех же денежных единицах и имеют такие же ожидаемые сроки погашения, что и вышеупомянутые обязательства. В качестве основы для определения ставки дисконтирования для актуарной оценки планов с установленным размером пособия Организация Объединенных Наций использует текущие ставки по кривой дисконтирования пенсий «Ситигруп».

18. По результатам анализа за 2016 год единая эквивалентная дисконтная ставка на 31 декабря 2016 года составила 4,04 процента (в 2015 году — 3,96 процента), а дисконтная ставка после округления до ближайших 25 базисных пунктов равнялась бы 4,00 процентам (в 2015 году — 4,00 процента).

19. **Темпы роста вознаграждения.** Показатель темпов роста вознаграждения, используемый для определения величины обязательств по выплатам установленного размера, представляет собой долгосрочное допущение, в котором учитываются такие компоненты, как темпы инфляции, рост производительности и корректировки для учета заслуг и продвижения по службе.

20. **Допущения в отношении будущих показателей смертности.** Допущения, сделанные в отношении будущих показателей смертности, основаны на рекомендациях актуариев, сделанных в соответствии со статистической информацией, публикуемой в таблицах смертности.

21. **Допущение в отношении участия в плане медицинского страхования** после выхода на пенсию и выбора покрытия по плану. Предполагается, что участвовать в плане после выхода на пенсию будут 95 процентов будущих пенсионеров, которые будут отвечать условиям участия в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, и что 80 процентов будущих пенсионеров из числа мужчин и 50 процентов будущих пенсионеров из числа женщин будут в момент выхода на пенсию находиться в браке и выберут для своих супругов такое же медицинское страхование, как и для себя.

В.1 Основные актуарные допущения

	2016 год (в процентах)	2015 год (в процентах)
Дисконтная ставка		
Ставка на 1 января	3,96	3,83
Ставка на 31 декабря	4,04	3,96
Темпы инфляции	2,25	2,25
Ожидаемые темпы роста стоимости медицинского обслуживания		
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах ^{a,b}	6,40	6,40
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах в 2024 году и в последующий период ^c	4,50	4,50
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах ^b	4,90	4,90

	2016 год (в процентах)	2015 год (в процентах)
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах в 2024 году и в последующий период ^c	4,50	4,50
Ожидаемые темпы увеличения окладов (уменьшение с 20 лет до 60 лет)	9,60–4,50	9,60–4,50

^a По медицинской части программы «Медикэр» в Соединенных Штатах (не охватываемые программой «Медикэр» медицинские расходы в Соединенных Штатах несколько выше).

^b Величина на следующий соответствующий год.

^c Величина за 2015 год используется до 2024 года.

В.2 Текущие показатели смертности, используемые для определения величины обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

Показатель смертности (до выхода на пенсию)	2016 год		2015 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Мужчины	0,00065	0,00906	0,00065	0,00906
Женщины	0,00034	0,00645	0,00034	0,00645

Показатель смертности (после выхода на пенсию)	2016 год		2015 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет
Мужчины	0,00072	0,01032	0,00072	0,01032
Женщины	0,00037	0,00766	0,00037	0,00766

В.3 Доля сотрудников категории специалистов с трудовым стажем 30 и более лет, выходящих на пенсию

Доля сотрудников, выходящих на пенсию	2016 год		2015 год	
	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет
Мужчины	0,25	0,80	0,25	0,80
Женщины	0,25	0,90	0,25	0,90

Анализ чувствительности

22. В таблице ниже показано возможное влияние изменений некоторых основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам. Результаты анализа чувствительности, содержащиеся в этой таблице, являются гипотетическими, и пользоваться ими следует осмотрительно. Изменение описанных выше допущений в отношении дисконтной ставки и динамики расходов на медицинское обслуживание приведет к изменению величины приведенных в таблице обязательств и расходов.

В.4 Потенциальное влияние изменения основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам

(В тыс. долл. США)

Чувствительность допущений (влияние на величину)	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Выплаты по окончании службы		План медицинского страхования		Пособие в случае смерти	
	Обязательства	Расходы	Обязательства	Обязательства	Расходы	Обязательства	Расходы	Обязательства
Дисконтная ставка								
Последствия увеличения на 1 процент	(112 236)	н/п	(9 808)	(64 222)	н/п	(203)		
Последствия уменьшения на 1 процент	143 795	н/п	10 763	85 187	н/п	228		
Изменение расходов на медицинское обслу- живание								
Последствия увеличения на 1 процент	147 011	15 020	н/п	86 681	9 405	н/п		
Последствия уменьшения на 1 процент	(114 045)	(11 140)	н/п	(66 254)	(6 917)	н/п		

С. Пенсионные планы, финансируемые несколькими работодателями

23. ЮНИСЕФ учитывает следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором работники предоставляют соответствующие услуги;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

24. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти и потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3(b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

25. Поскольку участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, не существует единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными участвующими в нем организациями. Как и другие организации, участвующие в Пенсионном фонде, ЮНИСЕФ и Пенсионный фонд не в состоянии с достаточной для целей учета достоверностью определять пропорциональную долю Детского фонда Органи-

зации Объединенных Наций в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом затратах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 25 МСУГС, ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНИСЕФ в этот план в течение финансового периода признаются в ведомости финансовых результатов в качестве расходов.

26. В Положениях Пенсионного фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Пенсионного фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года по методу группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

27. Финансовые обязательства ЮНИСЕФ перед Пенсионным фондом заключаются во внесении обязательного взноса по ставке, устанавливаемой Генеральной Ассамблеей в виде определенного процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие выплаты для покрытия дефицита подлежат осуществлению лишь в случае, если Ассамблея применит положения статьи 26, определив наличие потребности в таких выплатах на основании оценки актуарной достаточности средств Пенсионного фонда на дату проведения оценки. Каждая участвующая организация вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

28. По результатам актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2013 года, был выявлен дефицит актуарного баланса в размере 0,72 процента (по результатам оценки по состоянию на 2011 год был выявлен дефицит в размере 1,87 процента) от суммы зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для обеспечения баланса по состоянию на 31 декабря 2013 года, составляла 24,42 процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения, тогда как фактическая ставка взноса составляла 23,70 процента. Следующая актуарная оценка будет проведена по состоянию на 31 декабря 2017 года.

29. По состоянию на 31 декабря 2013 года коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составлял 127,5 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 86,2 процента). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 100,9 процента (по оценке 2013 года — 91,2 процента).

30. После оценки актуарной достаточности активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал вывод о том, что по состоянию на 31 декабря 2015 года платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда не требовались, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящего доклада Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

31. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 70/244, принятой 23 декабря 2015 года, постановила, что организациям общей системы Организации Объединенных Наций следует повысить до 65 лет возраст обязательного увольнения сотрудников, нанятых на службу до 1 января 2014 года, без ущерба для приобретенных ими прав, самое позднее к 1 января 2018 года. В этой же резолюции Ассамблея утвердила введение с 1 января 2016 года, как это рекомендовано Комиссией по международной гражданской службе, пересмотренной шкалы базовых/минимальных валовых и чистых окладов сотрудников категории специалистов и выше. Кроме того, в этой же резолюции Ассамблея утвердила предложения в отношении пакета вознаграждения в общей системе, которые должны вступить в силу 1 июля 2016 года. В настоящее время эти предложения анализируются с точки зрения их последствий для финансовых ведомостей, особенно касающихся актуарной оценки обязательств по выплатам сотрудникам.

32. В 2016 году сумма взносов ЮНИСЕФ в Пенсионный фонд составила 149,69 млн. долл. США (в 2015 году — 144,27 млн. долл. США). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2017 году, составит 157,30 млн. долл. США.

33. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда и докладывает о ее результатах Правлению Фонда. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте по адресу www.unjspf.org.

Сводная информация о плане приводится ниже.

С.1 Актуарная оценка Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	2015 год ^a
Профицит актуарного баланса Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	562 100
Профицит в процентах от зачитываемого для пенсии вознаграждения	0,16

^a Последняя на данный момент актуарная оценка Пенсионного фонда.

С.2 Взносы в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Взносы ЮНИСЕФ	149 687	144 271
Взносы участников	75 020	72 451
Общий объем взносов	224 707	216 722

Примечание 19
Резервы под обязательства*(В тыс. долл. США)*

	<i>На возврат неисполь-</i> <i>зованных средств</i>	<i>Прочие резервы</i> <i>под обязательства</i>	<i>Всего</i>
Сальдо на 1 января 2016 года	28 544	2 058	30 602
Увеличение объема резервов под обязательства	2 927	27	2 954
Использование резервов в от- четный период	(10 556)	(177)	(10 733)
Сальдо на 31 декабря 2016 года	20 915	1 908	22 823

1. В отчетности отражаются резервы под обязательства по возврату донорам неиспользованных средств, подлежащих возврату по всем проектам, условия субсидирования которых содержат положение о возврате и период финансирования которых истек в том отчетном году, в котором согласно соглашению о взносах должны быть возвращены неиспользованные средства. Ожидается, что ЮНИСЕФ исполнит соответствующее обязательство в течение 12 месяцев после отчетной даты.

Примечание 20
Чистые активы
(В тыс. долл. США)

	Резервы по МСУГС			Прочие резервы							Общая сумма чистых активов
	Накопленный профицит	Актuarные прибыли/ (убытки)	Переоценка инвестиций	Закупочные услуги	Страхова- ние	Фонд для выплат по плану медицин- ского страхо- вания после вы- хода на пенсию	Фонд для выплат при увольнении	Фонд для выплат по плану ме- дицинского страхования	Фонд капитальных активов	Общая сумма резервов	
Сальдо на 1 января 2015 года	4 008 649	(88 455)	(2 189)	2 000	115	390 092	65 929	83 179	9 115	459 786	4 468 435
(Дефицит)	(75 539)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	(75 539)
Актuarные прибыли	—	239 629	—	—	—	—	—	—	—	239 629	239 629
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам	(238)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	(238)
Изменение справедливой стоимо- сти финансовых активов, имею- щихся в наличии для продажи	—	—	(1 261)	—	—	—	—	—	—	(1 261)	(1 261)
Переводы в фонд/из фонда	(41 099)	—	—	—	—	21 318	7 199	9 609	2 973	41 099	—
Сальдо на 31 декабря 2015 года	3 891 773	151 174	(3 450)	2 000	115	411 410	73 128	92 788	12 088	739 253	4 631 026
Окончание действия переходного положения в отношении основных средств	2 212	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2 212
Профицит/(дефицит)	(509 984)	—	—	—	—	2 523	—	—	—	2 523	(507 461)
Актuarные убытки	—	(39 717)	—	—	—	—	—	—	—	(39 717)	(39 717)
Изменение справедливой стоимо- сти финансовых активов, имею- щихся в наличии для продажи	—	—	9 924	—	—	—	—	—	—	9 924	9 924
Использование резервов	48 122	—	—	—	—	(9 900)	(23 730)	(7 670)	(6 822)	(48 122)	—
Переводы в фонд/из фонда	(76 401)	—	—	—	—	29 519	28 438	18 444	—	76 401	—
Сальдо на 31 декабря 2016 года	3 355 722	111 457	6 474	2 000	115	433 552	77 836	103 562	5 266	740 262	4 095 984

Чистые активы включают «накопленный профицит» и «резервы». Резервы включают «резервы по МСУГС» и «прочие резервы». Более подробная информация о каждом виде резервов приводится ниже.

1. Чистые активы представляют собой стоимость активов ЮНИСЕФ за вычетом его непогашенных обязательств на отчетную дату. Чистые активы ЮНИСЕФ складываются из накопленного профицита и резервов.
2. Накопленный профицит представляет собой сумму накопленных профицитов и дефицитов по операциям ЮНИСЕФ за несколько лет.
3. ЮНИСЕФ создает следующие отвечающие требованиям МСУГС резервы и прочие резервы (см. пункты 4–10 ниже). Для целей внутренней отчетности и бюджетирования Исполнительный совет ЮНИСЕФ выделяет часть накопленного профицита для финансирования определенных видов деятельности и предстоящих расходов, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, капитальные активы, фонд для выплат при увольнении, услуги по закупкам и страхование.
4. *Резерв на переоценку инвестиций.* Данный резерв предназначен для операций по переоценке финансовых активов, имеющих в наличии для продажи. В случае продажи переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, реализуется и учитывается в ведомости финансовых результатов. В случае обесценения переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, учитывается в ведомости финансовых результатов.
5. *Резерв для медицинского страхования после выхода на пенсию.* В 2003 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для медицинского страхования после выхода на пенсию. Этот резерв используется для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, составляющих часть обязательств по выплатам работникам, и указывается в ведомости финансового положения.
6. *Резерв для капитальных активов.* В 1990 году Исполнительный совет утвердил создание за счет регулярных ресурсов резерва для капитальных активов в размере 22 млн. долл. США в целях улучшения контроля за будущими операциями по приобретению капитальных активов, таких как офисные здания и жилье для сотрудников на местах.
7. *Резерв для фонда выплат при увольнении.* В 2006 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для выплат при увольнении в целях финансирования обязательств, возникающих при окончании службы и увольнении. Этот фонд формируется за счет чистой разницы между общей суммой взносов из источника финансирования работающих сотрудников и выплатами, произведенными сотрудникам при увольнении или выходе на пенсию.
8. *Резерв для закупочных услуг.* В 1993 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для закупочных услуг в размере 2 млн. долл. США в целях восполнения возможной нехватки средств в будущем. Этот резерв финансировался за счет остатков средств, образующихся в виде разницы между сборами на обработку каждой заявки на закупку, проводимыми по статьям расходов по персоналу, и соответствующей платой, взимаемой на покрытие этих сборов Отделом снабжения.
9. *Резерв для плана медицинского страхования.* План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (как сотрудники категории общего обслуживания, так и национальные сотрудники-специалисты), и бывшим набранным на местной основе сотрудникам (и членам их семей, удовлетворяющим установленным критериям), которые работают или проживают в установленных местах службы вне мест расположения штаб-квартиры. Расходы в связи с выплатой страховых

премий покрываются совместно персоналом и организацией. Этот резерв используется для оплаты всех одобренных требований по плану медицинского страхования и финансируется за счет ежемесячных отчислений ЮНИСЕФ и взносов участников плана.

10. *Резерв на цели страхования.* В 1950 году Исполнительный совет утвердил создание резерва на цели страхования в объеме 0,2 млн. долл. США для покрытия убытков в случае утраты не охваченных коммерческим страхованием предметов снабжения и оборудования для программ ЮНИСЕФ. Этот резерв финансировался за счет утвержденных ассигнований на грузовые перевозки.

Примечание 21

Поступления по линии добровольных взносов

A. Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Добровольные денежные взносы		
Правительства и межправительственные учреждения	2 905 011	2 894 306
Межорганизационные договоренности	347 520	435 741
Национальные комитеты	1 146 955	1 117 140
Прочее	284 966	391 006
Общая сумма добровольных денежных взносов	4 684 452	4 838 193
Добровольные взносы в натуральной форме		
Правительства и межправительственные учреждения	64 782	55 955
Национальные комитеты	2 629	6 620
Прочее	8 366	11 603
Общая сумма добровольных взносов в натуральной форме	75 777	74 178
Общая сумма добровольных взносов	4 760 229	4 912 371
Минус: возврат донорам неиспользованной части взносов	(2 928)	(9 019)
Общая чистая сумма добровольных взносов	4 757 301	4 903 352

1. Показанные выше суммы добровольных взносов учитывают курсовые прибыли (убытки), информация о которых приводится отдельно в таблице ниже.

Национальные комитеты

2. Поступления по линии добровольных взносов национальных комитетов в размере 1146,96 млн. долл. США (в 2015 году — 1117,14 млн. долл. США) представляют собой чистую сумму взносов, которую комитеты утвердили для передачи ЮНИСЕФ. Общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в течение года, без учета доходов от продажи лицензий на выпуск открыток и другой продукции, составила 1483,24 млн. долл. США (в 2015 году — 1450,78 млн. долл. США). Из этой суммы 336,28 млн. долл. США (в 2015 году — 333,64 млн. долл. США) было удержано национальными комитетами для покрытия расходов на кампании по сбору средств, информационно-разъяснительные мероприятия, а также на управленческую и административную деятельность или для формирования резервов (дополнительную информа-

цию о взаимоотношениях ЮНИСЕФ и национальных комитетов см. ниже в примечании 34 «Связанные стороны»).

Взносы в натуральной форме

3. К взносам в натуральной форме относятся взносы, полученные в виде товаров. К основным видам поставляемых товаров относятся предметы первой необходимости, готовое к употреблению лечебное питание и предметы снабжения для обслуживания и обустройства жилья на общую сумму 75,78 млн. долл. США (в 2015 году — 74,18 млн. долл. США). К взносам в натуральной форме также относятся права на пользование такими активами, как земельные участки и здания, стоимостью 22,25 млн. долл. США (в 2015 году — 22,51 млн. долл. США)

В. Классификация добровольных взносов
(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Целевые/нецелевые добровольные взносы		
Регулярные ресурсы	1 182 821	1 066 514
Курсовые прибыли/(убытки)	3 144	947
Общий объем регулярных ресурсов (чистые суммы)	1 185 965	1 067 461
Прочие ресурсы — регулярные	1 980 214	2 141 805
Курсовые убытки	(47 442)	(86 403)
Общий объем прочих регулярных ресурсов (чистые суммы)	1 932 772	2 055 402
Прочие ресурсы — чрезвычайные	1 662 510	1 788 697
Курсовые убытки	(23 946)	(8 208)
Общий объем прочих чрезвычайных ресурсов (чистые суммы)	1 638 564	1 780 489
Общий объем добровольных взносов (чистые суммы)	4 757 301	4 903 352

Примечание 22
Прочие поступления

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Закупочные услуги	45 355	41 549
Поступления в связи с поставкой товаров со складов	10 786	7 154
Разные поступления	13 369	13 670
Поступления от продажи лицензий	4 976	8 591
Валовые поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	—	210
Общая сумма поступлений от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	74 486	71 174

1. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. В 2016 году общая сумма договорных обязательств, связанных с оказанием закупочных услуг правительствам и другим партнерам по развитию, составила 1707,00 млн. долл. США (в 2015 году — 1750,00 млн. долл. США).

2. ЮНИСЕФ принял к учету поступления, связанные с управлением деятельностью по оказанию закупочных услуг, в размере 45,35 млн. долл. США (в 2015 году — 41,55 млн. долл. США). Прямые расходы и другие затраты, связанные с управлением деятельностью по оказанию закупочных услуг, на общую сумму 34,60 млн. долл. США (в 2015 году — 35,01 млн. долл. США) — это в основном расходы на выплату окладов и заработной платы, информация о которых содержится в примечании 26 «Выплаты работникам» и примечании 35 «Информация по сегментам».

3. Поступления в связи с поставкой товаров со складов в размере 10,79 млн. долл. США (в 2015 году — 7,15 млн. долл. США) связаны с возмещением стоимости товаров, проданных напрямую третьим сторонам со склада в Дании. Кроме того, в примечании 27 «Прочие расходы» отдельно приводится информация о расходах на сумму 10,02 млн. долл. США (в 2015 году — 6,63 млн. долл. США), связанных с прямой продажей третьим сторонам товаров со склада в Дании.

4. Благодаря продаже лицензий на производство товаров со своей символикой ЮНИСЕФ получает дополнительные средства для финансирования программ сотрудничества в развивающихся странах. Выручка от продажи лицензий начисляется на основании получаемых в конце года отчетов о поступлениях и расходах. В 2016 году общая сумма поступлений составила 4,98 млн. долл. США (в 2015 году — 8,59 млн. долл. США).

Примечание 23

Инвестиционный доход и финансовые затраты

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Инвестиционный доход	51 911	35 031
Общая сумма инвестиционного дохода	51 911	35 031

1. Источником инвестиционного дохода ЮНИСЕФ в размере 51,91 млн. долл. США (в 2015 году — 35,03 млн. долл. США) являлись краткосрочные вклады и вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, ценные бумаги с фиксированным доходом и банковские вклады. Суммы включают доходы, полученные от находящихся во внешнем управлении средств, предназначенных для оплаты расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, в размере 2,32 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США).

2. Финансовые издержки, связанные с обязательствами по договорам финансовой аренды, за год составили 3,12 млн. долл. США (в 2015 году — 3,34 млн. долл. США).

Примечание 24
Чистые прибыли и убытки**A. Чистые прибыли и убытки**
(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Чистые курсовые прибыли	51 724	8 286
Чистый прирост/уменьшение справедливой стоимости в связи с:		
Инвестициями	2 803	—
Чистой прибылью от продажи основных средств	2 165	2 265
Прочей прибылью	—	2
Общая сумма чистой прибыли	56 692	10 553

B. Сальдо курсовых прибылей и убытков
(В тыс. долл. США)

	Нереализованные	Реализованные	2016 год	2015 год
Прибыли	4 137	70 984	75 121	78 062
Убытки	(16 247)	(7 150)	(23 397)	(69 776)
Общая сумма (чистых убытков)/чистой прибыли	(12 110)	63 834	51 724	8 286

1. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ в дополнение к указанным выше суммам в указанной в примечании 21 («Поступления по линии добровольных взносов») сумме добровольных взносов учтены реализованные курсовые убытки в размере 53,97 млн. долл. США (в 2015 году — 101,96 млн. долл. США) и нереализованные убытки в размере 14,28 млн. долл. США (в 2015 году — прибыль в размере 8,30 млн. долл. США).

Примечание 25
Поставка предметов снабжения по программам и перевод средств в порядке оказания денежной помощи

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год, после пересчета
Денежная помощь		
Денежные переводы партнерам-исполнителям	1 903 946	1 786 676
Участие в финансировании деятельности	56 880	26 550
Совместно финансируемая деятельность	9 056	23 299
Итого	1 969 882	1 836 525
Корректировка на разницу в сумме начислений	1 754	(70 151)
Общая сумма средств, переведенных в порядке оказания денежной помощи	1 971 636	1 766 374

	2015 год, 2016 год после пересчета	
Предметы снабжения по программам		
Поставка предметов снабжения по программам	1 139 096	1 117 931
Общая стоимость поставок предметов снабжения по программам	1 139 096	1 117 931
Всего, перевод средств в порядке оказания денежной помощи и поставка предметов снабжения по программам	3 110 732	2 884 305

1. Корректировка на разницу в сумме начислений представляет собой сумму начисленных на конец года расходов в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы и представили ЮНИСЕФ отчеты к отчетной дате, но их отчеты не были обработаны к этой дате. Корректировка на разницу в сумме начислений в связи с понесенными расходами, по которым отчеты представлены не были, с 2015 года не производится. В 2016 году в целях обеспечения точности данных о расходах в разбивке по регионам (отражены в примечании 35 «Информация по сегментам») учет этих начислений производился на региональном уровне, а не централизованно.

2. В 2016 году расходы на грузовые перевозки в размере 64,84 млн. долл. США (в 2015 году — 85,02 млн. долл. США) были учтены в расходах на поставку предметов снабжения по программам в соответствии с требованиями учетной политики (см. примечание 4, пункт 24). В предыдущие годы расходы на грузовые перевозки включались в расходы на сбыт и отражались в примечании 27 «Прочие расходы». Расходы на грузовые перевозки за 2015 год приводятся в настоящем примечании для сравнения.

3. Информация о расходах, связанных с переводом средств в порядке оказания денежной помощи и поставкой предметов снабжения по программам, в разбивке по регионам содержится в примечании 35 «Информация по сегментам».

Примечание 26 Выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Оклады и заработная плата	736 472	712 363
Взнос в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	149 687	144 271
Увеличение расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию	45 975	49 645
Увеличение прочих обязательств по выплатам по окончании службы	12 029	10 910
Увеличение прочих долгосрочных обязательств по выплатам работникам	18 573	18 006
Прочие расходы по персоналу	245 119	250 589
Общая сумма выплат работникам	1 207 855	1 185 784

Примечание 27
Прочие расходы*(В тыс. долл. США)*

	2016 год	2015 год, после пересчета
Услуги по производству мультимедийной продукции	24 543	19 138
Реклама, продвижение и связи с общественностью	6 909	5 478
Печать, переплет, редактирование и перевод	16 201	14 289
Управленческое и оперативное обслуживание	49 583	48 637
Складские и логистические услуги	39 792	39 363
Вспомогательное обслуживание персонала	15 589	16 084
Внешняя ревизия	1 171	1 084
Поездки	140 156	150 368
Распределение	25 921	26 311
Краткосрочная и долгосрочная аренда	86 232	80 908
Удерживаемая комиссия и стоимость производства поздравительных открыток и сувенирной продукции	206	2 526
Ремонт и другое техническое обслуживание	31 832	32 859
Предметы снабжения и материалы	39 159	45 685
Инвестиционные средства для расширения рынка	44 017	38 922
Связь	19 499	20 824
Прочие оперативные расходы	86 303	69 241
Списание и недостача запасов	3 678	11 164
Коммунальные услуги	17 275	17 882
Расходы в связи с поставкой товаров со складов (примечание 22)	10 016	6 627
Повышение квалификации	7 030	8 026
Страхование	3 289	2 853
Убыток от обесценения	8 869	(241)
Общая сумма прочих расходов	677 270	658 029

1. Расходы на грузовые перевозки за 2016 год в размере 64,84 млн. долл. США (в 2015 году — 85,02 млн. долл. США) в настоящем документе включены в примечание 25 «Поставка предметов снабжения по программам и перевод средств в порядке оказания денежной помощи». В предыдущие годы расходы на грузовые перевозки включались в расходы на распределение.

2. Прочие оперативные расходы складываются главным образом из расходов на разработку информационных технологий, техническое обслуживание и услуги экспертов в размере 29,11 млн. долл. США (в 2015 году — 27,44 млн. долл. США), относящихся к штаб-квартире расходов на общее обслуживание Организации Объединенных Наций в размере 21,10 млн. долл. США (в 2015 году — 21,93 млн. долл. США), представительских расходов отделений в размере 11,77 млн. долл. США (в 2015 году — 12,03 млн. долл. США) и прочих оперативных расходов отделений в размере 19,40 млн. долл. США (в 2015 году — 7,84 млн. долл. США). Расходы страновых отделений на деятельность по мобилизации средств в размере 11,66 млн. долл. США (в 2015 году — 10,63 млн. долл. США) учтены в сальдо прочих расходов.

3. Ученные в 2016 году списания и убытки на общую сумму 3,68 млн. долл. США (в 2015 году — 11,16 млн. долл. США) распространяются на запасы, дебиторскую задолженность, имущество и основные средства.

4. Из общей суммы прочих расходов за 2016 год управленческие и вспомогательные расходы составляют 206,79 млн. долл. США (в 2015 году — 174,49 млн. долл. США). Оставшаяся сумма в размере 892,73 млн. долл. США (в 2015 году (после пересчета) — 825,17 млн. долл. США), в том числе связанные с программами услуги специалистов и экспертов, представляет собой расходы, связанные с программами. См. примечание 35 «Информация по сегментам».

Примечание 28

Прочие связанные с программами услуги экспертов

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Прочие связанные с программами услуги экспертов	422 247	341 603
Общая сумма расходов на прочие связанные с программами услуги экспертов	422 247	341 603

Примечание 29

Финансовые инструменты

1. В связи с использованием финансовых инструментов ЮНИСЕФ подвергается следующим финансовым рискам: кредитный риск, риск неликвидности и рыночный риск. В настоящем примечании представлена информация о степени подверженности Фонда каждому из перечисленных выше видов риска и целях, правилах и процедурах оценки и регулирования риска, а также о применяемых Фондом методах управления собственными средствами. Дополнительные количественные данные содержатся в различных разделах финансовых ведомостей.

Учетные классификации и справедливая стоимость

2. В нижеследующих таблицах приводится подробная информация о стоимости финансовых активов и финансовых обязательств в разбивке по видам инструментов и категориям в соответствии с требованиями учетной политики.

А. Финансовые активы по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Финансовые активы	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит				Общая справедливая стоимость	
	Займы и дебиторская задолженность	Активы, оцененные по справедливой стоимости при первичном учете		Активы, удерживаемые для продажи	Общая балансовая стоимость	
		Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Активы, имеющие справедливую стоимость при первичном учете			
Денежные средства и их эквиваленты	1 133 528	—	—	—	1 133 528	867 768
Срочные вклады	1 837 921	—	—	—	1 837 921	2 349 732
Обращающиеся облигации	—	1 410 180	—	—	1 410 180	1 295 901

Финансовые активы	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит				Общая справедливая стоимость		
	Займы и дебиторская задолженность	Активы, оцененные по справедливой стоимости			Общая балансовая стоимость	2016 год	2015 год
		Активы, имеющиеся в наличии для первоначальной продажи	Активы, оцененные по справедливой стоимости при учете	Активы, удерживаемые для продажи			
Структурированные депозиты	—	—	13 478	—	13 478	13 478	20 046
Прибыль по форвардным валютным контрактам	—	—	—	65 087	65 087	65 087	—
Акции	—	130 944	—	—	130 944	130 944	—
Простые векселя	—	—	—	—	—	—	41 127
Взносы к получению	1 987 823	—	—	—	1 987 823	1 987 823	2 080 684
Прочая дебиторская задолженность	41 537	—	—	—	41 537	41 537	41 429
Общая сумма финансовых активов	5 000 809	1 541 124	13 478	65 087	6 620 498	6 620 498	6 696 687

3. Считается, что балансовая стоимость финансовых активов позволяет получить обоснованное представление об их справедливой стоимости.

В. Финансовые обязательства по состоянию на 31 декабря
(В тыс. долл. США)

Финансовые обязательства	Прочие финансовые обязательства (амортизированная стоимость)	Прочие финансовые обязательства	Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
				2016 год	2015 год
Финансовые обязательства					
Кредиторская задолженность	264 887		264 887	264 887	329 806
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	817 900		817 900	817 900	948 140
Финансовая аренда	48 144		48 144	48 144	51 749
Прочие обязательства	63 254	64 424	127 678	127 678	104 704
Общая сумма финансовых обязательств	1 194 185	64 424	1 258 609	1 258 609	1 434 399

4. Не считая обязательств по финансовой аренде, большинство обязательств носят краткосрочный характер и предположительно будут погашены в течение ближайших 12 месяцев. Все другие долгосрочные обязательства показаны в ведомости финансового положения по амортизированной стоимости, исходя из предположения о том, что балансовая стоимость таких финансовых инструментов примерно равна их справедливой стоимости.

Метод оценки

5. Иерархия оценок справедливой стоимости представляет собой классификацию рыночных цен, которая позволяет указать, насколько легко можно будет

реализовать инвестиционные инструменты, находящиеся в управлении ЮНИСЕФ.

В таблице ниже учитываемые по справедливой стоимости финансовые инструменты показаны в разбивке по методам оценки. Различные уровни оценки определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используется средняя котировочная цена на идентичные активы или обязательства из двух разных источников (без корректировки) на активном рынке;

б) уровень 2: для оценки используются не котировочные цены, как для оценки уровня 1, а иные исходные данные по активам и обязательствам, основанные на показателях, наблюдаемых либо непосредственно (например, цена), либо косвенно (например, производные от цены);

с) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на достоверных наблюдаемых на рынке показателях (т.е. ненаблюдаемые исходные данные).

6. Большинство финансовых инструментов Фонда имеют котировочные цены на активном рынке и отнесены к уровню 1. Производные инструменты, являющиеся внебиржевыми производными инструментами, отнесены к уровню 2, поскольку их справедливую стоимость можно наблюдать непосредственно (как цену) или косвенно (как производную от цены). Инструменты, учтенные по справедливой стоимости и относящиеся к уровню 2 оценки, включают форвардные контракты хеджирования валютных рисков и контракты на производные финансовые инструменты, находящиеся во внешнем управлении.

С. Финансовые инструменты в разбивке по методу оценки
(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	2016 год	2015 год
Активы					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	—	78 565	—	78 565	20 046
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	1 541 124	—	—	1 541 124	1 295 901
Обязательства					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	—	(64 424)	—	(64 424)	—
Всего	1 541 124	14 141	—	1 555 265	1 315 947

Примечание 30
Управление финансовыми рисками

Уровень кредитного риска

1. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда донор, клиент или иной контрагент ЮНИСЕФ не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает главным образом в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, взносами к получению и прочей дебиторской задолженностью.

2. ЮНИСЕФ является владельцем банковских счетов более чем в 140 странах. Из-за этого организация подвержена значительному риску неисполнения финансовых обязательств. Чтобы уменьшить этот риск, ЮНИСЕФ разработал процедуру оценки риска, которая применяется перед открытием счетов в любом банке, с которым ЮНИСЕФ ранее не имел деловых отношений. Кроме того, если нет возможности подыскать замену какому-либо конкретному банку, который характеризуется повышенным риском, ЮНИСЕФ может использовать внутренние правила, предписывающие, например, держать на банковских счетах минимально необходимый объем средств.

3. Что касается инвестиций, то ЮНИСЕФ снижает уровень кредитного риска за счет определенных ограничений, таких как, среди прочего, требование о минимальном кредитном рейтинге базового финансового инструмента или учреждения (как правило, не менее А для долгосрочных инвестиций и Р-1 от «Мудиз» для краткосрочных инвестиций финансовых учреждений и АА — ААА от «Мудиз» для инвестиций в долговые инструменты), максимальные пороговые величины финансовых вложений на держателя и максимальные пороговые величины финансовых вложений по виду инвестиций. Перед осуществлением всех инвестиционных операций решение о выборе каждого нового держателя утверждается Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ.

4. Уровень кредитного риска для ЮНИСЕФ в связи со взносами к получению и прочей кредиторской задолженностью зависит главным образом от того, к какой категории относится тот или иной донор. Задолженность правительств, межправительственных учреждений и других организаций системы Организации Объединенных Наций, как правило, связана с очень низким риском неисполнения финансовых обязательств. ЮНИСЕФ имеет резерв под обесценение, размер которого определяется расчетной величиной убытков по взносам к получению и прочей кредиторской задолженности с учетом конкретных видов задолженности, по которым возможны такие убытки.

5. Максимальный уровень кредитного риска Фонда соответствует балансовой стоимости всех находящихся в его распоряжении финансовых инструментов.

А. Концентрация кредитного риска в разбивке по кредитному рейтингу

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2016 года	AAA	AA	A	B	Без рейтинга	2016 год	2015 год
Денежные средства и их эквиваленты							
Денежные средства	—	136 268	21 566	9	71 692	229 535	184 106
Срочные вклады	—	263 395	506 082	134 516	—	903 993	683 662
Итого	—	399 663	527 648	134 525	71 692	1 133 528	867 768
Инвестиции							
Срочные вклады	—	558 554	1 279 367	—	—	1 837 921	2 349 732
Обращающиеся облигации	175 001	1 172 713	32 850	12 317	17 299	1 410 180	1 295 901
Структурированные депозиты	—	3 030	10 448	—	—	13 478	20 046

<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>AAA</i>	<i>AA</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>Без рейтинга</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Форвардные валютные кон- тракты	—	—	—	—	65 087	65 087	—
Акции	—	—	—	—	130 944	130 944	—
Итого	175 001	1 734 297	1 322 665	12 317	213 330	3 457 610	3 665 679
Всего	175 001	2 133 960	1 850 313	146 842	285 022	4 591 138	4 533 447

6. К финансовым активам без рейтинговой оценки относятся денежные средства и их эквиваленты, находящиеся на различных операционных счетах страновых отделений. Ранжирование произведено с использованием кредитных рейтингов агентства «Мудиз». ЮНИСЕФ использует рейтинги «Мудиз» в качестве ориентира для оценки учреждений-эмитентов и финансовых инструментов. Приведенные выше рейтинги соответствуют следующим кредитным рейтингам «Мудиз»:

<i>Кредитный рейтинг «Мудиз»</i>	<i>Кредитный рейтинг ЮНИСЕФ</i>
Aaa	Обязательства с рейтингом Aaa имеют самое высокое качество и минимальный кредитный риск. AAA
Aa1	Обязательства с рейтингом Aa имеют высокое качество и очень низкий кредитный риск. AA
Aa2	
Aa3	
A1	Обязательства с рейтингом A считаются обязательствами классом выше среднего и имеют низкий кредитный риск. A
A2	
A3	
Baa1	Обязательства с рейтингом Baa имеют умеренный кредитный риск. Они считаются обязательствами среднего класса и вследствие этого могут обладать определенными спекулятивными характеристиками. B
Baa2	
Baa3	

В. Классификация дебиторской задолженности по срокам погашения

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущая и долгосрочная дебиторская задолженность</i>	<i>Просрочка</i>			<i>Курсовые убытки</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
		<i>До 1 года</i>	<i>От 1 года до 2 лет</i>	<i>Свыше 2 лет</i>			
Взносы к получению	1 574 387	482 141	10 935	2 382	(82 022)	1 987 823	2 080 684
Прочая дебиторская задол- женность	44 482	—	—	—	(2 945)	41 537	41 429
Всего	1 618 869	482 141	10 935	2 382	(84 967)	2 029 360	2 122 113

7. Исходя из статистики предыдущих выплат и анализа причитающихся сумм, ЮНИСЕФ считает, что могут быть взысканы все суммы к получению.

С. Изменение объема резерва под обесценение займов и дебиторской задолженности в 2016 году*(В тыс. долл. США)*

	Валовая сумма к получению на 31 декабря 2016 года	Признанные убытки от обесценения	Сторниро- ванные убытки от обесценения	Суммы, списанные как безна- дежные	Чистая сумма к получению на 31 декабря 2016 года	Чистая сумма к получению на 31 декабря 2015 года
Взносы к получению	1 990 853	(2 701)	—	(329)	1 987 823	2 080 684
Прочая дебиторская задолжен- ность	49 912	(7 644)	—	(731)	41 537	41 429
Всего	2 040 765	(10 345)	—	(1 060)	2 029 360	2 122 113

Уровень риска неликвидности

8. Риск неликвидности — это риск того, что ЮНИСЕФ столкнется с трудностями в выполнении своих обязательств, связанных с кредиторской задолженностью, и прочих обязательств, а также в осуществлении обещанных переводов денежных средств на программы. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ Фонду не разрешается прибегать к заимствованию средств из внешних источников за исключением займов из СЕРФ, предоставляемых УКГВ.

9. Руководство считает, что ЮНИСЕФ сможет исполнить свои обязательства, поскольку благодаря действующим системным механизмам контроля в отсутствие бюджетных ассигнований оформление заказов на закупки не производится. Руководство обеспечивает необходимый уровень ликвидности путем осуществления постоянного контроля за фактическим и прогнозируемым движением денежной наличности в связи с оперативной деятельностью и за запланированной инвестиционной деятельностью и деятельностью по финансированию, а также путем создания запасов наличных денежных средств и ликвидных инвестиций, часть из которых обращается на вторичных финансовых рынках. Следует отметить, что финансовая деятельность ЮНИСЕФ ограничивается финансовой арендой.

10. Излишки денежных средств вкладываются в целый ряд финансовых инструментов, включая вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, срочные вклады и ценные бумаги с фиксированным доходом, с целью обеспечить сохранность и ликвидность вложений при одновременной оптимизации их доходности. Во всех случаях размещение вложений допускается только в тех учреждениях и в те ценные бумаги, которые имеют высокий кредитный рейтинг, а их диверсификация регулируется кредитными лимитами для контрагентов.

Д. Договорные сроки погашения финансовых обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	В срок				С опозданием				Общая балансовая стоимость на 2016 год	Общая балансовая стоимость на 2015 год
	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года		
Кредиторская задолженность	87 187	1	6	(42)	51 373	2 103	4 892	1 170	146 690	169 775
Начисленные обязательства	—	—	—	—	—	—	—	—	118 197	160 031
Всего	87 187	1	6	(42)	51 373	2 103	4 892	1 170	264 887	329 806

Поскольку сроки погашения по начисленным обязательствам неизвестны, информация о них не приводится.

11. Более ранние сроки или существенное изменение величины проанализированных выше потоков денежных средств представляются маловероятными.

Уровень рыночного риска

12. Рыночный риск — это риск того, что стоимость того или иного финансового инструмента будет колебаться в результате изменения рыночных цен. Рыночный риск включает три вида рисков: валютный риск, процентный риск и прочие ценовые риски. Неблагоприятные изменения процентных ставок и обменных курсов могут иметь отрицательные последствия для стоимости финансовых инструментов, держателем которых является ЮНИСЕФ. Применяя свою политику и процедуры, ЮНИСЕФ обеспечивает выявление и количественную оценку рисков изменения рыночной конъюнктуры, а также их регулирование и регулярное представление информации о них руководству и Консультативному комитету по финансовым вопросам.

13. Четырьмя объектами казначейской деятельности являются:

1. денежные средства и их эквиваленты;
2. краткосрочные инвестиции;
3. долгосрочные инвестиции;
4. инвестиции в странах с формирующейся рыночной экономикой.

14. Снижению риска по инвестициям в странах с формирующейся рыночной экономикой способствуют лимит на приобретение операционных валют стран с формирующейся рыночной экономикой в размере 30 млн. долл. США и практика заключения сделок лишь с теми партнерами, которые были заранее утверждены Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Кроме того, ЮНИСЕФ приобретает валюты только тех стран с формирующейся рыночной экономикой, в которых величина расходов Фонда значительна, что ведет к снижению уровня валютного риска.

Валютный риск

15. Валютный риск (или риск колебаний валютных курсов) возникает в связи с финансовыми инструментами, которые деноминированы в иностранной валюте. Валютный риск для ЮНИСЕФ связан с теми его поступлениями, расходами, активами и обязательствами, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США. Ниже указаны валюты, с применением которых в основном производятся такие операции:

а) в части добровольных взносов: евро, норвежская крона, шведская крона, канадский доллар, фунт стерлингов, австралийский доллар, новозеландский доллар, швейцарский франк, датская крона и японская иена;

б) в части расходов: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая индийскую рупию, пакистанскую рупию, нигерийскую найру, эфиопский быр, кенийский шиллинг и многие другие;

с) в части активов и обязательств: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая евро, фунт стерлингов, швейцарский франк, шведскую крону, норвежскую крону, японскую иену и многие другие.

16. ЮНИСЕФ не занимается хеджированием, но использует «естественные элементы хеджирования», не только заключая форвардные контракты на покупку валют, в которых деноминированы поступления, но и поддерживая запас иностранных валют для покрытия прогнозируемого оттока денежных средств в таких валютах. Что касается портфеля инвестиций, находящегося во внешнем управлении, то ЮНИСЕФ использует производные финансовые инструменты для хеджирования некоторых рисков или сведения к минимуму отклонения от контрольных показателей распределения инвестиций, предусмотренных в соглашении с управляющим инвестиционного фонда.

17. Общий объем вложений ЮНИСЕФ в иностранной валюте незначителен. В нижеследующей таблице приведены сводные данные о валютных вложениях ЮНИСЕФ в различные финансовые инструменты.

Е. Валютный состав финансовых инструментов, указанных в ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Фунт стерлингов	Швей- царский франк	Швед- ская крона	Норвеж- ская крона	Иена	Прочие	2016 год	2015 год
Денежные средства и их эквиваленты	1 008 995	65 772	8 688	1 223	(943)	(3 897)	(6 396)	60 086	1 133 528	867 768
Срочные вклады	1 831 030	—	—	—	—	—	—	6 891	1 837 921	2 349 732
Обращающиеся облигации	1 380 936	23 101	6 142	—	—	—	—	—	1 410 180	1 295 901
Структурированные депозиты	3 015	10 463	—	—	—	—	—	—	13 478	20 046
Прибыль по форвардным валютным контрактам	65 087	—	—	—	—	—	—	—	65 087	—
Акции	84 512	15 888	6 159	4 391	1 079	4 337	7 598	6 980	130 944	—
Простые векселя	—	—	—	—	—	—	—	—	—	41 127
Взносы к получению	588 30	644 909	370 249	21 891	47 017	16 078	55 451	243 907	1 987 823	2 080 684
Прочая дебиторская задолженность	(75 356)	59 787	8 195	(464)	18 258	2 065	(43)	29 095	41 537	41 429
Общая сумма финансовых активов	4 886 539	819 921	399 433	27 041	65 411	18 583	56 610	346 961	6 620 498	6 696 687

	Доллар США	Евро	Фунт стерлингов	Швей- царский франк	Швед- ская крона	Норвеж- ская крона	Иена	Прочие	2016 год	2015 год
Кредиторская задолжен- ность	(227 494)	(13 958)	(98)	(654)	(3)	—	(700)	(21 980)	(264 887)	(329 806)
Средства, находящиеся в управлении от имени треть- их сторон	(817 899)	—	—	—	—	—	—	(1)	(817 900)	(948 140)
Прочие обязательства	(159 630)	(13 507)	(1 284)	(7)	—	(23)	—	(1 371)	(175 822)	(156 453)
Общая сумма финан- совых обязательств	(1 205 023)	(27 465)	(1 382)	(661)	(3)	(23)	(700)	(23 352)	(1 258 609)	(1 434 399)
Чистая величина рис- ка	3 681 516	792 455	398 051	26 380	65 408	18 560	55 910	323 609	5 361 889	5 262 288

Процентный риск

18. Процентный риск — это риск того, что стоимость финансового инструмента будет колебаться вследствие изменения рыночных процентных ставок. По состоянию на отчетную дату к финансовым инструментам с фиксированными процентными ставками в портфеле ЮНИСЕФ относились все срочные вклады и инвестиции. В приведенной ниже таблице не учитываются расчетные банковские счета. Фонд не располагает финансовыми инструментами с плавающими процентными ставками.

Е. Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой	4 181 292	4 191 799
Прочие финансовые инструменты	2 439 206	2 504 888
Общая сумма финансовых активов	6 620 498	6 696 687

Анализ эластичности по валютному курсу

19. В нижеследующей таблице приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к повышению и понижению курсов основных валют, используемых ЮНИСЕФ. За основу оценки взято такое изменение обменных курсов, которое ЮНИСЕФ счел достаточно обоснованным на отчетную дату. Анализ проведен исходя из допущения о неизменности всех остальных переменных, прежде всего процентных ставок, и без учета влияния прогнозируемых взносов и расходов.

Г. Положение валюты финансового инструмента в ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2016 года	Профицит/(дефицит)	
	Повышение курса доллара США на 10 процентов	Снижение курса доллара США на 10 процентов
Евро	(79 245)	79 245

<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>Профицит/(дефицит)</i>	
	<i>Повышение курса доллара США на 10 процентов</i>	<i>Снижение курса доллара США на 10 процентов</i>
Фунт стерлингов	(39 805)	39 805
Швейцарский франк	(2 638)	2 638
Шведская крона	(6 541)	6 541
Норвежская крона	(1 856)	1 856
Японская иена	(5 591)	5 591
Всего	(135 676)	135 676

20. Приведенные выше данные были рассчитаны по балансовой стоимости активов и обязательств по состоянию на 31 декабря 2016 года.

Производные финансовые инструменты

21. Для регулирования рисков, связанных с использованием иностранных валют, ЮНИСЕФ использует форвардные валютные контракты. Фонд делает это, в частности, для того, чтобы уменьшать и как можно более эффективно регулировать экономическое воздействие валютного риска.

22. Прибыль, возникающая в результате изменения справедливой стоимости форвардных валютных контрактов, находящихся во внешнем управлении, составила 0,66 млн. долл. США (в 2015 году — 0 долл. США).

23. ЮНИСЕФ вкладывает средства в обращающиеся облигации, которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи. По соглашению с эмитентом такие облигации приобретаются с опционом на покупку. Этот опцион дает эмитенту право осуществлять досрочное погашение облигации в заранее установленные моменты времени в течение всего периода обращения облигации. Поскольку облигации подлежат погашению по номинальной (или заявленной) стоимости, риск снижения их капитальной стоимости отсутствует. На конец 2016 года у Фонда имелись облигации с опционом на покупку на сумму 1,33 млрд. долл. США (в 2015 году — 1,3 млрд. долл. США).

24. В числе других финансовых инструментов ЮНИСЕФ также размещает средства в структурированных депозитах, которые помимо срочного депозита имеют встроенный опцион (иными словами, встроенный производный инструмент). Этот финансовый инструмент позволяет получать больший по сравнению с обычным срочным вкладом доход. Такой финансовый инструмент имеет определенный элемент валютного риска, который, однако, ограничен лишь возможным валютным убытком на разницу между ценой исполнения и текущей ценой в случае возвращения депозита в валюте, отличной от первоначальной. В случае, когда опцион не используется, никакого риска не возникает.

Анализ эластичности по валютному курсу

25. В нижеследующей таблице приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к изменению курсов основных валют в пределах от минус 30 базисных пунктов до плюс 100 базисных пунктов по неурегулированным позициям на 31 декабря 2016 года. Поскольку все облигации классифицируются как финансовые инструменты, имеющиеся в наличии для продажи, изменение уровня процентных ставок влияет только на справедливую стоимость портфеля облигаций. Изменения справедливой стоимости финансо-

вых инструментов, имеющих в наличии для продажи, отражаются непосредственно в чистых активах.

Н. Эластичность чистых активов и профицита/дефицита по процентным ставкам

(В тыс. долл. США)

	Влияние		В процентах
	Чистые активы	Профицит/дефицит	
Стоимость портфеля	1 410 180	—	—
Плюс 100 базисных пунктов	1 391 962	(18 218)	1,29
Минус 30 базисных пунктов	1 417 089	6 909	0,49

Прочие ценовые риски

26. Прочие ценовые риски связаны с вероятностью того, что справедливая стоимость финансового инструмента или величина будущего потока денежных средств в связи с таким инструментом будет колебаться вследствие изменения рыночных цен (вне связи с процентным или валютным риском), независимо от того, вызвано ли подобное изменение факторами, характерными для отдельного финансового инструмента или его эмитента, или факторами, затрагивающими все подобные финансовые инструменты, обращающиеся на рынке.

27. С информацией о факторах, влияющих на оценку справедливой стоимости инвестиционных вложений ЮНИСЕФ, можно ознакомиться в начале настоящего примечания.

Примечание 31

Управление собственными средствами

1. ЮНИСЕФ определяет находящиеся в его распоряжении собственные средства как совокупность его чистых активов, которая состоит из накопленных профицитов и остатков резервов. Данное определение собственных средств применяется руководством и, возможно, несопоставимо с показателями, которые представляют другие организации системы Организации Объединенных Наций. За исключением обязательств по финансовой аренде ЮНИСЕФ не располагает долгосрочными заемными средствами, поскольку Финансовые положения и правила Фонда запрещают привлекать заемные средства как для восполнения нехватки денежных средств, так и для увеличения их объема. Для обеспечения финансирования будущих расходов руководство создает различные резервы (см. примечание 20 «Чистые активы»).

2. В рамках управления собственными средствами ЮНИСЕФ преследует следующие цели:

- сохранение возможности непрерывно продолжать свою деятельность;
- выполнение своей миссии и достижение целей, намеченных в его стратегическом плане;
- обеспечение достаточной ликвидности для удовлетворения текущих потребностей в денежных средствах;
- обеспечение сохранности собственных средств;
- формирование конкурентной рыночной нормы прибыли на инвестиции.

3. Следует отметить, что соображения управления рисками и ликвидностью преобладают над абсолютной нормой прибыли по инвестиционному портфелю.

4. Директор-исполнитель готовит предлагаемый среднесрочный стратегический план на четыре года и сводный бюджет, которые он представляет на утверждение Исполнительному совету. В плане и бюджете в общих чертах определяются рекомендуемые параметры распределения и использования имеющихся и ожидаемых ресурсов ЮНИСЕФ в течение периода действия плана с учетом соображений финансовой доступности и сохранения остатка средств, обеспечивающего ликвидность. Составной частью этого плана также является финансовый план. В финансовом плане сформулированы подробные финансовые прогнозы в отношении:

- расчетного объема будущих финансовых ресурсов на каждый год периода действия плана;
- расчетной величины ежегодных расходов;
- величины оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности ЮНИСЕФ.

Прочие регулярные и чрезвычайные ресурсы

5. Прочие регулярные и чрезвычайные ресурсы предназначаются для обеспечения реализации программ в пределах имеющегося остатка средств. С этой целью управление ресурсами осуществляется на основе индивидуальных бюджетов по программам. Денежная составляющая этих ресурсов объединяется с другими организационными ресурсами, которые управляются как единое целое (информация о начальном и конечном сальдо чистых активов представлена в примечании 20 «Чистые активы»).

6. Способность ЮНИСЕФ привлекать дополнительный капитал зависит от:

- его способности мобилизовать финансовые ресурсы и создавать доход;
- рыночной конъюнктуры;
- его Финансовых положений и правил и руководящих принципов инвестиционной деятельности.

Ограничение

7. ЮНИСЕФ обязан выполнять требование Совета о поддержании определенного уровня ликвидности. Это требование не является внешним ограничением. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Исполнительным советом. В 1987 году Исполнительный совет установил минимальный уровень остатка денежных средств по линии регулярных ресурсов на конец года на уровне 10 процентов от прогнозируемых поступлений в счет регулярных ресурсов на следующий год (решение 1987/14). ЮНИСЕФ руководствовался этим же требованием и при управлении собственными средствами в 2016 году.

Примечание 32

Договорные обязательства

1. В нижеследующих таблицах приведены открытые заказы на поставку, услуги или товары по которым по состоянию на 31 декабря 2016 года

ЮНИСЕФ не получил. В большинстве случаев ЮНИСЕФ имеет право отменить такие открытые заказы на покупку до наступления даты поставки.

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Обязательства в связи с приобретением имущества и оборудования (включая финансовую аренду)		
Здания	154	40
Автотранспортные средства	5 332	8 542
Мебель и недвижимый инвентарь	43	54
Аппаратура связи и информационная техника	2 026	1 748
Прочие обязательства по капитальным затратам		
Нематериальные активы	48	33
Общая сумма обязательств по капитальным затратам	7 603	10 417
Обязательства, связанные с текущей деятельностью		
Контракты на приобретение предметов снабжения и прочих товаров	268 108	287 103
Контракты на приобретение услуг	417 213	369 379
Обязательства по переводу денежных средств партнерам-исполнителям	70 533	98 869
Обязательства по передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям	424 459	313 240
Общий объем обязательств, связанных с текущей деятельностью	1 180 313	1 068 591
Общий объем обязательств	1 187 916	1 079 008

2. Договоры оперативной аренды ЮНИСЕФ содержат оговорку о прекращении действия с уведомлением за 30 дней. Поэтому в приведенной выше таблице информация об обязательствах по договорам оперативной аренды не приводится.

Долгосрочные соглашения

3. ЮНИСЕФ также имеет различные долгосрочные соглашения с поставщиками. В нижеследующей таблице указан общий объем подлежащих исполнению обязательств по действовавшим на 31 декабря 2016 года долгосрочным соглашениям.

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Долгосрочные соглашения на поставку товаров	5 110 863	5 517 660
Долгосрочные соглашения на предоставление услуг	274 206	276 212
Всего по долгосрочным соглашениям	5 385 069	5 793 872

Примечание 33**Условные активы и обязательства***Условные активы*

1. В некоторых случаях до заключения соглашений о взносах ЮНИСЕФ получает заявления о будущих взносах. Кроме того, в отдельных случаях до выделения средств соглашения о взносах подлежат утверждению законодательным органом. Такие условные активы не учитываются в ведомости финансового положения, но в связи с вероятностью поступления ресурсов информация о них раскрывается. На отчетную дату сумма вероятных взносов на финансирование ЮНИСЕФ оценивалась в 404,34 млн. долл. США (в 2015 году — 159,42 млн. долл. США).

Условные обязательства

2. ЮНИСЕФ открыл безотзывный резервный аккредитив на сумму в 3 млн. долл. США, который хранится в качестве залога у арендодателя помещений, арендуемых Фондом в Нью-Йорке. Этот аккредитив не обеспечен никакими инвестициями ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не ожидает, что данный аккредитив будет использован третьей стороной.

3. Время от времени в ходе текущей деятельности ЮНИСЕФ могут предъявляться различные требования и претензии. Эти требования делятся на следующие две основные категории: претензии третьих сторон и требования сотрудников.

4. На 31 декабря 2016 года ЮНИСЕФ не имел начисленных условных обязательств в связи с возможными юридическими вопросами. В соответствии с МСУГС ЮНИСЕФ не обязан раскрывать информацию о характере условных обязательств, поскольку существует лишь отдаленная вероятность потенциальных расходов на их погашение. Что касается неурегулированных юридических вопросов, то, исходя из имеющейся информации, ЮНИСЕФ полагает, что величина или диапазон разумно возможных потерь ни в отдельности, ни в совокупности не окажет существенного негативного влияния на его деятельность, финансовое положение, финансовые результаты или движение денежных средств. Тем не менее поскольку итог разрешения таких юридических вопросов по сути непредсказуем и зависит от факторов, характеризующихся значительной неопределенностью, возможные обязательства такого рода могут превратиться в фактические в результате наступления или ненаступления в будущем одного или нескольких вероятных событий, которые не в полной мере находятся под контролем ЮНИСЕФ.

Примечание 34**Связанные стороны***Национальные комитеты*

1. Национальные комитеты — уникальная категория партнеров ЮНИСЕФ — были созданы с целью содействовать реализации прав детей и обеспечению их благополучия во всем мире посредством мобилизации ресурсов и проведения информационно-разъяснительных и иных мероприятий. Выступая в качестве партнеров ЮНИСЕФ в своих странах, национальные комитеты представляют собой независимые неправительственные организации, которые регистрируются в соответствии с законами соответствующих стран как благотворительные учреждения, доверительные и благотворительные фонды или ассоциации. В соответствии с учредительными документами национальные комитеты обязаны иметь руководящие органы, которые осуществляют

контроль над мобилизуемыми ими ресурсами. Взаимоотношения национальных комитетов с ЮНИСЕФ и использование ими наименования и логотипа ЮНИСЕФ регулируются соглашениями о признании и сотрудничестве между ЮНИСЕФ и национальными комитетами. В настоящее время национальные комитеты созданы в 34 странах.

2. В соответствии с положениями соглашений о сотрудничестве национальные комитеты ежегодно представляют ЮНИСЕФ заверенные отчеты о поступлениях и расходах. В таких отчетах указываются общая сумма полученных национальным комитетом взносов, суммы, удерживаемые для покрытия затрат на его текущую деятельность или в качестве резервов, и чистые суммы, подлежащие перечислению ЮНИСЕФ.

A. Поступления в виде добровольных взносов и средств к получению от национальных комитетов

(В тыс. долл. США)

	2016 год		2015 год	
	Поступления	Средства к получению	Поступления	Средства к получению
Добровольные денежные взносы	1 146 955	361 411	1 117 140	279 911
Добровольные взносы в натуральной форме	2 629	545	6 620	1 198
Итого	1 149 584	361 956	1 123 760	281 109

3. Из совокупного объема добровольных денежных взносов, полученных в 2016 году, 593,98 млн. долл. США относились к регулярным ресурсам, 153,34 млн. долл. США — к прочим ресурсам (чрезвычайным) и 399,64 млн. долл. США — к прочим ресурсам (регулярным). Из добровольных взносов в натуральной форме в размере 2,63 млн. долл. США (в 2015 году — 6,62 млн. долл. США) 2,55 млн. долл. США относились к прочим ресурсам (чрезвычайным), а оставшаяся часть в размере 0,08 млн. долл. США — к прочим ресурсам (регулярным).

4. Из представленных национальными комитетами отчетов о поступлениях и расходах следует, что общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в 2016 году (за вычетом поступлений от лицензионной деятельности), составила 1483,24 млн. долл. США (в 2015 году — 1450,78 млн. долл. США). Из этой суммы национальные комитеты удержали для покрытия затрат на деятельность по мобилизации средств, информационно-разъяснительные мероприятия, управленческую и административную деятельность или в счет резервов сумму в размере 336,28 млн. долл. США (в 2015 году — 333,64 млн. долл. США). Оставшаяся сумма в размере 1146,96 млн. долл. США (в 2015 году — 1117,14 млн. долл. США) была перечислена или подлежала перечислению национальными комитетами ЮНИСЕФ в качестве чистых денежных взносов.

5. В дополнение к отчетам о доходах и расходах национальные комитеты готовят годовую финансовую отчетность, которая проверяется независимыми сертифицированными аудиторами и размещается в открытом доступе на веб-сайтах соответствующих национальных комитетов. Эта финансовая отчетность позволяет получить дополнительную информацию о финансовых результатах деятельности национальных комитетов и их финансовом положении.

6. Согласно условиям соответствующего соглашения о сотрудничестве с ЮНИСЕФ национальные комитеты могут создавать резервы для выполнения

требований внутреннего законодательства и учредительных документов, а также для других целей. В случае ликвидации национального комитета его чистые активы, включая резервы, передаются ЮНИСЕФ в соответствии с положениями соглашения о сотрудничестве, если это разрешено законом или иным образом не противоречит внутреннему законодательству и учредительным документам комитета. В своих отчетах о доходах и расходах национальные комитеты сообщили ЮНИСЕФ о том, что на 31 декабря 2016 года величина удерживаемых резервов, определенная в соответствии с местными стандартами бухгалтерского учета, составила 208,24 млн. долл. США (в 2015 году — 201,35 млн. долл. США).

Поставки, осуществленные при содействии ЮНИСЕФ

7. За отчетный период стоимость поставок, осуществленных при содействии ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, составила 134,62 млн. долл. США (в 2015 году — 120,50 млн. долл. США). Такие поставки не были учтены в финансовой отчетности ЮНИСЕФ, хотя они проводились через административные структуры организации.

Ключевой управленческий персонал

8. Структура руководства ЮНИСЕФ включает два основных уровня:

а) исполнительное руководство: включает два первых уровня в иерархии руководства, к которым относятся заместитель Генерального секретаря (Директор-исполнитель) и три помощника Генерального секретаря (заместители Директора-исполнителя);

б) управленческий персонал: третий уровень в иерархии, к которому относятся руководители подразделений штаб-квартиры повсюду в мире и руководители региональных отделений;

с) близкими родственниками и членами семьи лиц, занимающих должности ключевого управленческого персонала, считаются их супруги, гражданские супруги, дети, внуки, братья, сестры, родители, бабушки и дедушки, родственники со стороны супруга и родственники, проживающие в том же домашнем хозяйстве, что и представители ключевого управленческого персонала, за исключением случаев, когда обстоятельства личного характера (например, раздельное проживание) не позволяют ключевому управленческому персоналу иметь влияние на близкого родственника.

В. Вознаграждение ключевого управленческого персонала

(В тыс. долл. США)

	Число сотрудников	Оклад и корректив по месту службы	Прочие элементы вознагражден ия	Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам	2016 год	2015 год
Ключевой управленческий персонал	35	5 963	1 567	351	7 881	7 125
Близкие родственники и члены семьи	4	380	48	6	434	60
Итого	39	6 343	1 615	357	8 315	7 185

9. Вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает в себя оклад, корректив по месту службы, а также другие выплаты, такие как субсидия при назначении, взнос работодателя на медицинское стра-

хование и пенсионное обеспечение, надбавка на иждивенцев, субсидия на образование, надбавки за работу в трудных условиях и мобильность, выплата в связи с неполным переездом, возмещение суммы сбора агентства недвижимости и надбавка на представительские расходы.

10. Представители ключевого управленческого персонала и члены их семей также имеют право на такие выплаты по окончании службы, как оплата медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и оплата неиспользованных дней ежегодного отпуска.

11. В практике ЮНИСЕФ ссуда называется «авансом в счет оклада». Аванс в счет оклада для конкретных целей могут получить все сотрудники ЮНИСЕФ, в том числе ключевой управленческий персонал.

12. В соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций ключевой управленческий персонал и члены их семей не получают никакие ссуды и авансы, которые не предоставлялись бы персоналу других категорий.

Программы, фонды и специализированные учреждения Организации Объединенных Наций

13. ЮНИСЕФ и другие организации системы Организации Объединенных Наций работают в целях активизации усилий Организации Объединенных Наций по созданию лучшего мира для всех. ЮНИСЕФ широко участвует в межучрежденческих финансовых и оперативных механизмах Организации Объединенных Наций, таких как механизмы совместного финансирования (целевые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и механизм совместного обслуживания. В рамках механизмов совместного финансирования организации системы Организации Объединенных Наций сотрудничают в организации мероприятий, направленных на достижение ряда целей. Каждая из участвующих организаций выполняет свою долю обязанностей, связанных с планированием, осуществлением, контролем и оценкой мероприятий.

Прочие связанные стороны

Глобальное партнерство в области образования

14. Глобальное партнерство в области образования, ранее именовавшееся «Инициатива ускоренного достижения цели образования для всех», является глобальной программой партнерства с участием двусторонних доноров, региональных и международных учреждений, включая ЮНИСЕФ, банков развития и организаций гражданского общества, с одной стороны, и стран с низким уровнем дохода, с другой стороны. Его общей задачей является активизация международных усилий, направленных на обеспечение всеохватного и справедливого качественного образования для всех к 2030 году. ЮНИСЕФ играет важную роль в Глобальном партнерстве в области образования как на глобальном, так и на страновом уровнях и в настоящее время является учреждением-координатором для местных групп доноров в 14 странах и надзорным органом в двух странах. ЮНИСЕФ использовал свое влияние в Глобальном партнерстве в области образования, с тем чтобы поддержать присоединение к Партнерству стран с нестабильной ситуацией. Сумма средств, выделенных Глобальным партнерством в области образования и учтенных как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составила 54,73 млн. долл. США (в 2015 году — 57,85 млн. долл. США).

Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией

15. Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией был создан в 2002 году как государственно-частное партнерство в целях мобилизации дополнительных ресурсов для профилактики и лечения ВИЧ/СПИДа, туберкулеза и малярии, распоряжения такими ресурсами и их распределения. В дополнение к финансированию, которое Глобальный фонд направляет на решение задач, связанных конкретно с этими заболеваниями, он также предоставляет ресурсы для укрепления систем здравоохранения. С момента создания Глобального фонда в 2002 году ЮНИСЕФ является его активным партнером на глобальном и страновом уровнях. Сумма средств, выделенных по линии Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией и учтенных как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составила 30,52 млн. долл. США (в 2015 году — 30,09 млн. долл. США).

Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации (Альянс ГАВИ)

16. Альянс ГАВИ — Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации — был создан в 2000 году как глобальное государственно-частное партнерство в области здравоохранения, задачей которого является расширение доступа к услугам по иммунизации в странах с низким уровнем дохода. ЮНИСЕФ является одним из 18 постоянных членов Совета директоров Альянса ГАВИ и может также назначать одного заместителя члена Совета. ЮНИСЕФ играет важную роль в предоставлении странам вакцин и средств для иммунизации через свой Отдел снабжения и оказывает техническую помощь правительствам в подготовке заявок для вступления в Альянс ГАВИ и осуществлении программ, реализуемых при поддержке Альянса. Плата за управление такого рода закупочной деятельностью учитывается в примечании 22 «Прочие поступления».

17. Альянс ГАВИ предоставляет средства в распоряжение ЮНИСЕФ через целевые депозитные счета и на основе соглашений о долговых обязательствах. Все долговые обязательства Альянса ГАВИ на общую сумму 41,13 млн. долл. США, находившиеся в распоряжении ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2015 года, были погашены в 2016 году.

18. Как уже отмечалось в примечании 11 «Прочие активы», ЮНИСЕФ распоряжается ресурсами в объеме 435,90 млн. долл. США (в 2015 году — 522,13 млн. долл. США), которые представляют собой средства на безотзывном целевом депозитном счету, в отношении которого у ЮНИСЕФ в соответствии с условиями заключенных соглашений есть обеспечение и исключительные права пользования. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечании 17 «Прочие обязательства» до тех пор, пока Фонд не выполняет обязательства в качестве агента своих партнеров.

19. ЮНИСЕФ также управляет предоставленными Альянсом ГАВИ средствами в размере 70,63 млн. долл. США (в 2015 году — 61,08 млн. долл. США), которые учитываются как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ.

Инициатива по вопросам микроэлементов в питании

20. Инициатива по вопросам микроэлементов в питании была зарегистрирована 4 июля 2001 года в Канаде как организация, главная задача которой состоит в содействии решению проблемы недоедания. Учитывая общие задачи этих организаций, связанные с проблемой недостаточного питания, ЮНИСЕФ является важным партнером этой инициативы. ЮНИСЕФ входит в число

13 членов Совета директоров Инициативы. Сумма средств, предоставленных Инициативой и учтенных как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составила 7,61 млн. долл. США (в 2015 году — 18,50 млн. долл. США).

С. Поступления от деятельности прочих связанных сторон на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Глобальное партнерство в области образования	54 732	57 849
Альянс ГАВИ (Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации)	70 625	61 085
Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией	30 515	30 097
Инициатива по вопросам микроэлементов в питании	7 611	18 504
Всего	163 483	167 535

Примечание 35

Информация по сегментам

1. Сегмент представляет собой вид деятельности или группу видов деятельности, которые поддаются вычленению и финансовую информацию по которым целесообразно представлять отдельно. В ЮНИСЕФ информация по сегментам готовится исходя из главных видов деятельности и источников финансирования организации. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы, прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные).

Сегменты общеорганизационных и регулярных ресурсов

Поступления

2. В финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ относящиеся к этим сегментам поступления определяются как регулярные ресурсы. К регулярным ресурсам относятся нецелевые взносы, поступления от продажи открыток и сувенирной продукции ЮНИСЕФ и от других приносящих доход видов деятельности и разные поступления.

3. Поступления в счет регулярных ресурсов распределяются между сегментом общеорганизационных ресурсов и сегментом регулярных ресурсов следующим образом:

- к сегменту регулярных ресурсов относятся добровольные взносы (поступления от безвозмездных операций), поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции, поступления от возмездных операций (например, процентные поступления), доход от продажи и плата за закупочные услуги;
- к сегменту общеорганизационных ресурсов относятся возмещение организационных издержек и прямое распределение затрат, что включает, например, складские накладные расходы и расходы, производимые в централизованном порядке.

Виды деятельности

4. К сегменту общеорганизационных ресурсов относятся деятельность штаб-квартиры ЮНИСЕФ и функции, осуществляемые в централизованном

порядке, а также казначейские операции. Деятельность штаб-квартиры и функции, осуществляемые в централизованном порядке, направлены на оказание поддержки в таких областях, как коммуникация, финансы и бухгалтерский учет, управление планом медицинского страхования после выхода в отставку, людские ресурсы, информационные технологии, юридические услуги, поездки, управление активами и обеспечение их безопасности, а также мероприятия, связанные с деятельностью доноров. В централизованном порядке также обрабатываются операции, осуществляется управление данными и предоставляются другие услуги.

5. Все эти виды деятельности финансируются из общеорганизационного бюджета и бюджета Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Соответствующие расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V.

6. К основным категориям расходов по сегменту общеорганизационных ресурсов относятся оклады, амортизация активов и прирост величины обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

7. Общеорганизационный сегмент включает в себя активы и обязательства, которые связаны с общим мандатом ЮНИСЕФ и которые сложно отнести к другим сегментам. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся здания, находящиеся в централизованном пользовании, авансы, выплачиваемые сотрудникам, и нематериальные активы. К ним также относятся запасы, хранящиеся на складе в Копенгагене. Основным обязательством являются расходы по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

8. Сегмент регулярных ресурсов охватывает те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Эта деятельность финансируется по линии страновых программ, информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).

9. К основным категориям расходов по этому сегменту относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, и оклады, пособия и другие выплаты.

10. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся запасы и прямые переводы денежных средств, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.

11. Согласно определению, содержащемуся в Финансовых положениях и правилах, совокупная величина чистых активов по этим двум сегментам образует остаток средств по счету регулярных ресурсов. Чтобы определить объем остатка средств по счету регулярных ресурсов, который можно использовать для финансирования общеорганизационного бюджета, Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству, бюджета страновых программ и бюджета на цели информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ, ЮНИСЕФ вычитает из этого остатка величину резервов, капитальных потребностей и соответствующих активов и обязательств.

Сегменты прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных)

12. Прочие ресурсы (регулярные) — это средства, предоставляемые ЮНИСЕФ правительствами, межправительственными организациями, неправительственными организациями и структурами системы Организации Объ-

единенных Наций на конкретные цели в рамках программ, утвержденных Исполнительным советом ЮНИСЕФ.

13. Прочие ресурсы (чрезвычайные) включают целевые взносы на чрезвычайные операции.

14. Эти сегменты охватывают те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Такая деятельность финансируется по линии страновых программ, чрезвычайных призывов и информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).

15. К основным категориям расходов, входящим в сегмент прочих ресурсов (чрезвычайных), относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, и оклады, пособия и другие выплаты. Кроме того, с суммы расходов по этим сегментам взимается сбор в счет возмещения затрат, сумма которого списывается в результате взаимозачета в колонке «Межсегментные операции» отчета по сегментам.

16. В отчетности ЮНИСЕФ соответствующий остаток средств учитывается на уровне отдельных соглашений с донорами. Совокупный остаток средств на счетах прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных) предназначен для достижения целей, сформулированных в соглашениях с донорами, и по завершении деятельности неизрасходованные остатки либо возвращаются донору, либо переводятся в бюджеты других программ, если это допускается соответствующим соглашением с донором.

Сегмент целевых фондов

17. К сегменту целевых фондов относятся те виды деятельности, которые согласно Финансовым положениям и правилам финансируются со специальных счетов. Остаток средств по этому сегменту проводится отдельно и учитывается как средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон.

18. В отношении каждого целевого фонда ЮНИСЕФ определяет, может ли он контролировать соответствующую деятельность в соответствии со своими правилами бухгалтерского учета. При положительном ответе применяются правила учета поступлений от возмездных операций и учета расходов. В противном случае все поступления и выбытия денежных средств взаимно погашаются на счете обязательств. Плата, взимаемая ЮНИСЕФ за управление такой деятельностью, учитывается в качестве прочих доходов в сегменте общеорганизационных ресурсов.

19. Основным компонентом деятельности по сегменту целевых фондов являются закупочные услуги.

20. В этот сегмент включены также другие небольшие субсидии, управляемые аналогично тому, как управляются целевые фонды, в частности на пансион для сотрудников и подрядчиков ЮНИСЕФ в нестабильных районах, где отсутствуют альтернативные коммерческие варианты расселения. Доходы от этих пансионеров идут исключительно на их техническое обслуживание и содержание.

А. Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2016 год
Сегментные активы							
Текущие сегментные активы							
Денежные средства и их эквиваленты ^а	1 133 528	—	—	—	—	—	1 133 528
Межсегментная деятельность ^б	(3 003 115)	—	1 791 736	763 603	447 776	—	—
Инвестиции	2 681 362	—	—	—	—	—	2 681 362
Запасы	18 337	9 341	182 048	158 676	—	—	368 402
Взносы к получению	—	261 840	590 566	520 898	—	—	1 373 304
Прочая дебиторская задолженность	8 457	16 472	8 311	6 891	—	—	40 131
Авансы в счет денежной помощи	—	112 504	331 399	307 354	—	—	751 257
Прочие активы	18 320	7 483	12 367	3 978	437 829	—	479 977
Долгосрочные сегментные активы							
Инвестиции	776 248	—	—	—	—	—	776 248
Взносы к получению	—	6 204	463 241	145 074	—	—	614 519
Основные средства	172 644	27 282	5 763	13 930	66	—	219 685
Нематериальные активы	3 070	2 574	93	66	—	—	5 803
Прочая дебиторская задолженность	954	49	17	30	356	—	1 406
Прочие долгосрочные активы	1 867	—	—	—	—	—	1 867
Общая сумма сегментных активов, 2016 год	1 811 671	443 749	3 385 541	1 920 501	886 027	—	8 447 489
Общая сумма сегментных активов, 2015 год	1 574 603	391 847	3 849 244	1 772 973	1 205 318	—	8 793 985

^а По соображениям управления рисками и эффективности распоряжение всеми денежными средствами и инвестициями осуществляется в централизованном порядке, в связи с чем они отнесены к сегменту общеорганизационных ресурсов.

^б Межсегментная деятельность отражается суммой остатков денежных средств по другим сегментам на конец года.

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2016 год
Сегментные обязательства							
Текущие сегментные обязательства							
Кредиторская задолженность	47 306	17 203	60 766	46 836	92 776	—	264 887
Отсроченные поступления	—	24 844	713 015	481 091	0	—	1 218 950
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	—	—	—	—	817 900	—	817 900
Прочие обязательства	81 473	29 415	—	—	12 045	—	122 933
Выплаты работникам	101 531	255	235	—	—	—	102 021
Резервы под обязательства	1 908	—	12 755	8 160	—	—	22 823
Долгосрочные сегментные обязательства							
Отсроченные поступления	—	6 534	463 242	145 074	—	—	614 850
Выплаты работникам	1 134 252	—	—	—	—	—	1 134 252
Прочие обязательства	44 309	—	—	—	8 580	—	52 889
Общая сумма сегментных обязательств, 2016 год	1 410 779	78 251	1 250 013	681 161	931 301	—	4 351 505
Общая сумма сегментных обязательств, 2015 год	1 244 608	43 399	1 309 258	354 587	1 211 107	—	4 162 959
Чистые активы, 1 января 2016 года	678 442	—	2 539 988	1 418 386	(5 790)	—	4 631 026
Профицит/(дефицит) за год	57 913	—	(383 028)	(179 112)	(3 234)	—	(507 461)
Актuarные прибыли/(убытки), учтенные непосредственно в резервах	(39 717)	—	—	—	—	—	(39 717)
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	9 924	—	—	—	—	—	9 924
Окончание действия переходного положения в отношении основных средств	1 863	279	3	68	—	—	2 212
Использование средств	57 963	(279)	(21 432)	(1)	(36 252)	—	—
Чистые активы, 31 декабря 2016 года	766 388	—	2 135 531	1 239 341	(45 276)	—	4 095 984
Чистые активы, 31 декабря 2015 года	678 442	—	2 539 988	1 418 386	(5 790)	—	4 631 026

В. Информация о поступлениях и расходах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)	Целевые фонды	Взаимозачет/межсегментные операции	2016 год
Сегментные поступления							
Добровольные взносы	–	1 185 963	1 932 773	1 638 565	–	–	4 757 301
Прочие поступления	–	56 619	–	496	17 371	–	74 486
Инвестиционный доход	–	51 911	–	–	–	–	51 911
Возмещение организационных издержек	275 308	–	–	–	–	(275 308)	–
Прямое внутреннее распределение	95 892	–	–	–	–	(95 892)	–
Общая сумма сегментных поступлений, 2016 год	371 200	1 294 493	1 932 773	1 639 061	17 371	(371 200)	4 883 698
Общая сумма сегментных поступлений, 2015 год	358 645	1 158 243	2 056 334	1 782 093	12 887	(358 645)	5 009 557
Сегментные расходы							
Переводы денежной помощи	–	250 883	929 566	791 187	–	–	1 971 636
Поставки предметов снабжения по программам	–	96 569	518 050	524 477	–	–	1 139 096
Выплаты работникам	481 981	281 073	282 536	161 958	307	–	1 207 855
Амортизационные отчисления	12 603	8 016	2 198	3 784	22	–	26 623
Прочие связанные с программами услуги экспертов	–	117 572	233 315	71 360	–	–	422 247
Прочие расходы	206 786	207 341	349 088	264 988	20 267	(371 200)	677 270
Расходы на финансирование	3 124	–	–	–	–	–	3 124
Общая сумма сегментных расходов, 2016 год	704 494	961 454	2 314 753	1 817 754	20 596	(371 200)	5 447 851
Общая сумма сегментных расходов, 2015 год	667 882	932 050	2 150 420	1 685 894	18 048	(358 645)	5 095 649
Чистые прибыли и (убытки), 2016 год	55 507	2 661	(1 048)	(419)	(8)	–	56 692
Чистые прибыли и (убытки), 2015 год	1 947	9 020	(850)	435	1	–	10 553
Чистый профицит/(дефицит), 2016 год	(277 787)	335 700	(383 029)	(179 112)	(3 233)	–	(507 461)
Чистый профицит/(дефицит), 2015 год	(307 290)	235 213	(94 936)	96 634	(5 160)	–	(75 539)

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам

(В тыс. долл. США)

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2016 год
Переводы денежной помощи							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	—	3 752	38 712	52 005	—	—	94 469
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	—	12 878	67 230	26 107	—	—	106 215
Восточная и Южная Африка	—	72 988	315 840	96 622	—	—	485 450
Штаб-квартира	—	5 932	4 977	2 604	—	—	13 513
Латинская Америка и Карибский бассейн	—	9 747	30 405	12 100	—	—	52 252
Ближний Восток и Северная Африка	—	11 718	105 151	444 650	—	—	561 519
Южная Азия	—	48 889	95 127	46 713	—	—	190 729
Западная и Центральная Африка	—	84 979	272 124	110 386	—	—	467 489
Итого, переводы денежной помощи	—	250 883	929 566	791 187	—	—	1 971 636
Поставки предметов снабжения по программам							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	—	667	9 530	22 027	—	—	32 224
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	—	6 205	35 697	17 387	—	—	59 289
Восточная и Южная Африка	—	20 945	144 218	84 517	—	—	249 680
Штаб-квартира	—	(611)	6 682	4 275	—	—	10 346
Латинская Америка и Карибский бассейн	—	2 432	3 744	4 104	—	—	10 280
Ближний Восток и Северная Африка	—	1 790	43 639	255 898	—	—	301 327
Южная Азия	—	22 693	64 100	27 652	—	—	114 445
Западная и Центральная Африка	—	42 448	210 440	108 617	—	—	361 505
Итого, поставки предметов снабжения по программам	—	96 569	518 050	524 477	—	—	1 139 096

	<i>Общеорганизационные ресурсы</i>	<i>Регулярные ресурсы (программные)</i>	<i>Прочие ресурсы (регулярные, программные)</i>	<i>Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Взаимозачет/ межсегментные операции</i>	<i>2016 год</i>
Выплаты работникам							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	19 364	8 768	7 932	7 257	—	—	43 321
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	28 877	23 739	27 943	4 034	—	—	84 593
Восточная и Южная Африка	40 311	65 398	68 089	29 297	41	—	203 136
Штаб-квартира	285 365	22 125	40 698	6 518	266	—	354 972
Латинская Америка и Карибский бассейн	29 516	12 185	15 291	2 247	—	—	59 239
Ближний Восток и Северная Африка	24 106	18 912	18 451	73 247	—	—	134 716
Южная Азия	17 295	42 325	38 782	8 631	—	—	107 033
Западная и Центральная Африка	37 147	87 621	65 350	30 727	—	—	220 845
Итого, выплаты работникам	481 981	281 073	282 536	161 958	307	—	1 207 855
Амортизационные отчисления							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	212	70	9	158	—	—	449
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	296	504	101	120	—	—	1 021
Восточная и Южная Африка	1 632	1 672	607	696	1	—	4 608
Штаб-квартира	6 207	516	147	14	19	—	6 903
Латинская Америка и Карибский бассейн	907	112	39	9	—	—	1 067
Ближний Восток и Северная Африка	674	891	264	1 624	—	—	3 453
Южная Азия	1 487	1 291	404	197	—	—	3 379
Западная и Центральная Африка	1 188	2 960	627	966	2	—	5 743
Итого, амортизационные отчисления	12 603	8 016	2 198	3 784	22	—	26 623

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программы)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программы)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2016 год
Прочие связанные с программами услуги экспертов							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	—	4 988	9 003	4 103	—	—	18 094
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	—	5 905	12 519	3 098	—	—	21 522
Восточная и Южная Африка	—	15 646	81 726	12 845	—	—	110 217
Штаб-квартира	—	39 872	21 956	4 027	—	—	65 855
Латинская Америка и Карибский бассейн	—	6 064	8 727	1 737	—	—	16 528
Ближний Восток и Северная Африка	—	2 969	6 960	32 738	—	—	42 667
Южная Азия	—	29 982	51 887	2 918	—	—	84 787
Западная и Центральная Африка	—	12 146	40 537	9 894	—	—	62 577
Итого, прочие связанные с программами услуги экспертов	—	117 572	233 315	71 360	—	—	422 247
Прочие расходы							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	3 958	6 313	11 954	13 360	—	—	35 585
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	10 579	12 574	22 490	6 497	14	—	52 154
Восточная и Южная Африка	9 944	43 128	84 067	43 474	3 007	—	183 620
Штаб-квартира	139 765	45 108	67 507	26 846	14 518	(371 200)	(77 456)
Латинская Америка и Карибский бассейн	20 280	9 451	13 162	5 094	96	—	48 083
Ближний Восток и Северная Африка	6 226	11 973	23 963	125 327	88	—	167 577
Южная Азия	7 055	20 544	43 532	9 858	1 660	—	82 649
Западная и Центральная Африка	8 979	58 250	82 413	34 532	884	—	185 058
Итого, прочие расходы	206 786	207 341	349 088	264 988	20 267	(371 200)	677 270

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы (программные)	Прочие ресурсы (регулярные, программные)	Прочие ресурсы (чрезвычайные, программные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2016 год
Расходы на финансирование							
Штаб-квартира	3 124	—	—	—	—	—	3 124
Итого, расходы на финансирование	3 124	—	—	—	—	—	3 124
Общая сумма расходов по региону							
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	23 535	24 558	77 141	98 909	—	—	224 143
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	39 751	61 805	165 980	57 243	14	—	324 793
Восточная и Южная Африка	51 887	21 9 778	694 547	267 450	3 048	—	1 236 710
Штаб-квартира	434 461	112 942	141 966	44 285	14 802	(371 200)	377 256
Латинская Америка и Карибский бассейн	50 703	39 991	71 368	25 291	97	—	187 450
Ближний Восток и Северная Африка	31 006	48 252	198 428	933 485	89	—	1 211 259
Южная Азия	25 837	165 724	293 832	95 969	1 660	—	583 021
Западная и Центральная Африка	47 315	288 404	671 491	295 122	886	—	1 303 218
Всего, прочие расходы	704 494	961 454	2 314 753	1 817 754	20 596	(371 200)	5 447 851

Примечание 36
Последующие события

1. Никаких существенных последующих событий, требующих раскрытия информации, не произошло.
-

17-11256 (R) 080817 150817


Просьба отправить на вторичную переработку 