



第七十二届会议

临时议程** 项目 137

2018-2019 两年期拟议方案预算

增建非洲经济委员会亚的斯亚贝巴办公设施的进度和包括非洲会堂在内会议设施翻修的最新情况

秘书长的报告

摘要

本报告是根据大会第 [71/272 A](#) 号决议第五节提交的，大会在该决议中请秘书长在大会第七十二届会议主要会期期间提出建筑项目、非洲会堂等会议设施翻修项目和游客中心项目的执行进展报告。

关于赞比西大楼，在纠正缺陷和整修清单项目之后于 2017 年第三季度发放了最后完成证书，并支付了最后的扣留资金。配套项目也于 2017 年第三季度基本完成，将在缺陷和责任期限结束后迟于 2018 年第三季度发放最后完成证书。

关于非洲会堂项目，本报告提供最新资料，说明设计开发和采购活动、治理事项、意外开支的管理、项目自愿捐助的情况以及游客中心企划案。

请大会：(a) 表示注意到自上一次进度报告发布以来所取得的进展；(b) 表示注意到非洲会堂项目最新的费用计划；(c) 为 2018 年批款 5 700 300 美元。

* 由于技术原因于 2017 年 10 月 26 日重新印发。

** [A/72/150](#)。



一. 增建办公设施(赞比西大楼)和辅助工程的最新情况

A. 背景

1. 大会第 56/270 号决议核准在亚的斯亚贝巴增建非洲经济委员会(非洲经委会)办公设施。根据大会第 56/270、60/248 A、62/238 和 65/290 号决议,核准的项目费用总额为 15 333 200 美元。
2. 新办公大楼的施工于 2017 年第三季度最后完成。2015 年初大楼更名为赞比西大楼,目前有 650 多名工作人员在楼内办公。
3. 大会第 56/270 和 62/238 号决议核准了与新办公设施场地出入、安全和功能有关的额外所需项目组成部分(称作辅助工程)。发电机房相关的辅助项目于 2017 年第三季度最后完成。剩余的辅助工程也将于 2017 年第三季度基本完成。整修清单项目和纠正缺陷的工程定于缺陷和责任期限在 2018 年第三季度结束之前完成。这将使赞比西大楼项目可能在下一次进展报告之前全面收尾。
4. 大会在第 70/248 A 号决议中请秘书长继续努力,迅速了结可能引起索偿管理的事项。为此,非洲经委会委托对已完成工程开展的一项独立评估的结论认为,承包商或咨询设计公司没有任何违反合同的情况,并建议非洲经委会着手完成合同。因此,非洲经委会 2017 年第一季度向承包商支付了预定项目基本完成应支付的款项。此外,依照第 71/272 A 号决议第五节第 7 段的要求,2016 年一个太阳能热水系统的完工将进一步将大楼的水电消耗减少到最低程度。

B. 项目时间表

5. 如以前报告所述,新办公设施基本完工日期是 2014 年 6 月 19 日,随后是 2015 年 6 月结束的一年缺陷和责任期限。修订后的项目最后完成日期定于 2017 年第一季度,这一日期最后延长至 2017 年第三季度,因为需要最后确定独立评估报告。新办公设施一揽子工程的最后完成证书于 2017 年第三季度发放。最后完成证书的发放和场地辅助工程剩余的扣留数额的最终支付,将在 2018 年第三季度缺陷和责任期限结束后进行。预计届时项目将进行最后收尾,未动用资金将向会员国报告。

C. 费用估计数

6. 新的办公设施费用估计数总额保持不变,核定数额为 15 333 200 美元。本报告附件一详细列出截至 2017 年 8 月 31 日的支出细目。
7. 自上一次报告以来办理的付款情况如下:

(a) 2016 年 7 月 20 日对配套项目合同进行最后一次修正,产生数额为 116 630 美元的追加工程,将于 2017 年第二季度完成。由此产生配套项目费用总额 10% 的数额 170 289 美元扣留至 2017 年第三季度,在工程基本完成之后支付 5%,即 85 000 美元。最后 5% 将迟于 2018 年第三季度缺陷和责任期限结束后支付;

(b) 新办公设施剩余 50% 的扣留数额应于最后完成证书发放后支付,非洲经委会从中预留一定数额,用于承包者没有完成的整修清单项目和缺陷纠正,以及支付

最近进口材料方面的损失。2017 年第三季度根据最后完成证书支付共计 420 108 美元；

(c) 到 2017 年底，应支付的剩余数额预计为 88 300 美元，其中 85 000 美元是留在配套项目最后完成时支付的数额，3 300 美元用作咨询费。

二. 非洲会堂翻修项目最新情况

A. 背景

8. 大会在第 70/248 A 号决议第九节中核准项目的范围、时间表和最高总体费用 5 690 万美元，用于非洲会堂翻修项目第 3 至第 5 阶段，设立一个多年期在建工程账户，并在 2016-2017 两年期方案预算项下批款 13 438 600 美元。大会在第 71/272 A 号决议中表示注意到秘书长的报告(A/71/370)，其中介绍了所作的费用计划调整、2016-2017 两年期所需资源的减少以及为今后几年作出的其他调整。

B. 项目目标

9. 自项目最初提出以来，项目的主要目标一直保持不变(见 A/69/359, 第 57 段)。项目旨在处理涉及大楼安全和功能的缺陷问题，并依照会议设施最高国际标准使非洲会堂设施焕然一新。作为保护和恢复该设施建筑承载的历史和文化价值这一目标的一部分，项目包括一个游客中心，旨在促使非洲会堂成为亚的斯亚贝巴的一个主要旅游目的地，从而突出它在现代非洲历史上的重要作用。

C. 项目范围

10. 项目范围涉及该大楼结构的缺陷、使用者的健康和安全问题以及残疾人通道方面的不足之处。该大楼的升级将以尊重原设计和空间外观的方式进行，同时确保遵循与现行国际建筑标准和规范有关的最佳做法。项目范围包括修建一个游客中心，以展示非洲大陆的丰富历史。

11. 翻修项目原定范围的楼层和外部面积包括非洲会堂大楼的所有要素，涵盖建筑各层约 8 300 平方米的面积及其紧邻外部景观。在完成设计过程中，主要是因为它涉及到新的游客中心以及需要把非洲会堂目前的零售租户迁出大楼，楼层和外部面积的范围逐步地修订完善。表 1 详细显示受项目影响的面积。

表 1
项目面积总表(大楼)

地点	范围	工程说明	秘书长 2014 年报告 (A/69/359)所述工程 面积(平方米)	根据秘书长 2016 年报告 (A/71/370)和最后设计 计算的工程面积(平方米)	说明
刚果大楼	地面层	零售区 拆迁/翻修工程	1 067	1 070	—
非洲会堂(包括 大堂和天桥通道)	所有楼层	翻修和翻新	7 233	5 715	面积因不计入夹层 而减少
大楼(1)+(2)小计			8 300	6 785	原定范围(2014 年概 念设计)

地点	范围	工程说明	秘书长 2014 年报告	根据秘书长 2016 年报告	说明
			(A/69/359)所述工程 面积(平方米)	(A/71/370)和最后设计 计算的工程面积(平方米)	
游客中心	所有楼层	新建筑	—	230	新区域(满足安全需求)
尼罗河大楼	地面层和一层	零售区 拆迁/翻修工程	—	1 100	新区域(满足永久性完全拆迁的需求)
项目总面积(1)+(2)+(3)+(4)			8 300	8 115	订正范围(最后设计)

12. 设想的拟议翻修的优先事项仍然是：

- (a) 结构升级、基本生命和健康安全及建筑工程；
- (b) 全体大会堂和相关工程(包括会议工程)；
- (c) 外部工程和景观；
- (d) 遗产保护；
- (e) 游客中心：安检楼、新入口和预留停车场。

D. 游客中心和企划案

13. 除其他事项外，大会在第 71/272 A 号决议中注意到游客中心订正企划案，在这方面，鼓励秘书长继续完善所依据的假设和非洲会堂预计访客数量的计算方法。该决议又请秘书长继续努力开展外联活动。大会回顾行政和预算问题咨询委员会上一次报告(A/71/571)第 37(d)段，又请秘书长在今后的进展报告中提供最新资料，说明游客中心的费用和预期效益以及创收情况。

14. 非洲经委会编制了一份改进的详细企划案，说明采取了哪些措施来解决行预咨委会和大会提出的问题，并列入了关于游客中心费用估计数和预期效益的信息。根据这一改进的企划案，拟议的参观票价仍与上一次报告中提议的票价相同，而订正后的年度访客估计数则上调。年度收入毛额目前估计为 165 100 美元(详见表 2)，而一次性开办费用估计为 65 000 美元，年度运营费用估计为 120 100 美元(详见表 3)。

表 2

非洲会堂游客中心拟议的参观票价和预期收入

年度访客人数	参观票价				收入毛额 (年度)
	国际私立小学/ 中学和大学	老年公民/公立 学校的学生/残疾人	国际游客和 国际学生	国际游客/ 成年人	
20 800	3 美元	3 美元	10 美元	10 美元	165 100 美元

注：根据市场上的平均费用计算，同时考虑到发展中国家的情况。

表 3
开办和运营费用

所需资源	数额
A. 开办和启动费用(一次性费用)	
制作宣传录像	15 000
通过技术将档案材料转化为可读的多媒体	10 000
布置展览空间和相关宣传品的咨询服务	10 000
布置艺术品、展品和相关宣传品	15 000
最初的广告和宣传(在区域媒体上)	15 000
A 项小计	65 000
B. 年度运行费用	
其他消耗性办公室用品	2 500
广告和宣传(市场营销)	15 000
导游制服	500
协助支持办公室自动化和设备	2 000
一名导游薪金(个体订约人)	2 500
杂项事务	1 500
股长(P-3)	76 100
新闻助理(导游)(G-4)	20 000
B 项小计	120 100
共计	185 100

15. 非洲经委会与在这方面最能胜任的东道国主管当局埃塞俄比亚旅游组织开展了另一轮讨论，得到了该组织对未来有可能访问非洲会堂的外国和本地游客人数的切合实际的估计。

16. 在持续开展与游客中心有关的外联活动过程中，非洲经委会力求通过埃塞俄比亚旅游组织更多地了解目前和预计今后二至三年可能访问亚的斯亚贝巴的游客人数的趋势。这种互动使非洲经委会能够获得关于客流最新的第一手资料，从而为计算游客中心可持续收入来源的基本假设提供更好的依据。

17. 目前新的估计数字表明，预期的游客人数比 2015 年提供的初步估计数增加一倍。埃塞俄比亚旅游组织重申，鉴于亚的斯亚贝巴作为主要会议地点享有的比较优势，加上当局计划在 2018 年初启动的大规模宣传，预计每周访问非洲会堂的游客多达 400 人。如下文所述，这一目标的实现也将取决于非洲经委会与东道国有关当局和其他合作伙伴的积极合作。各方已表示支持这一努力。

18. 不过，埃塞俄比亚旅游组织注意到埃塞俄比亚在 2016 年宣布进入紧急状态，在重申非洲会堂作为吸引外国和当地游客的主要景点的同时，也提请注意每年访问非洲会堂的游客一开始可能较少，但随着今后二至三年紧急状态情况的缓解预计将会回升。

19. 除了未来游客人数随着时间的推移有不可预见的正常波动，根据与埃塞俄比亚旅游组织等东道国主管当局的定期互动，非洲经委会仍然相信，非洲会堂预计访客数量所依据的假设和计算是合理的。通过非洲经委会采取全面的营销和宣传战略，利用东道国和非洲联盟提供的支持，游客中心未来的自我维持能力将得到保证。为加强同非洲会堂的这些关键利益攸关方的外联和互动，在与东道国当局的协调会议上，非洲经委会继续敦促外交部帮助争取东道国通过各种地方外联活动，为宣传非洲会堂提供有力的支持。在开展建立认识活动过程中，还努力与非洲联盟协调外联活动。这些实体的回应是积极的。

20. 行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/71/571，第 30(e)段)中，鼓励秘书长在下一份报告中列入关于不同收入来源的详细资料。如秘书长上一次报告(A/71/370)所述，游客参观票价之外的额外收入预期来自从演讲活动和艺术展览收取的专项收费。演讲活动和艺术展览的预期收费将符合目前联合国会议中心的服务目录，其中概述了空间租赁的费用和方式。在这方面，小剧场的演讲活动每天可收费约 240 美元。艺术展览每天每 9 平方米收费约 79 美元，以两天为起点。由于加强外联和广告宣传，特别是与东道国当局和非洲联盟合作，非洲经委会预计随着时间的推移，将有更多的公众了解该中心提供的服务，需求将增加，形成补充收入来源，扩大游客产生的收费。

E. 项目进展

21. 在首席咨询人继续参与项目并于 2016 年 5 月开始第 3 阶段工作(建筑和工程服务)之后，2016 年 10 月签署了第 3、4 和 5 阶段全范围的全面服务合同。

22. 如秘书长上一次报告(A/71/370)所述，为应对更多的评估带来的对更多专业服务的需求，以及修订的安保风险评估要求的升级和拆分采购的战略，在项目治理总体结构确定的变更管理框架范围内对现行服务合同进行了三次修订。

23. 在第 3 阶段的范围内，首席咨询人完成了刚果大楼早期拆迁工程和尼罗河大楼可能的拆迁的详细设计和招标文件。早期拆迁工程的采购进程正在进行中，预计施工将于 2017 年底之前开始。

24. 主要翻修工程的详细设计预计将在 2017 年第三季度前与招标文件编制阶段同时完成。与减少有害物质有关的进一步研究、消防安全评估、平等出入评估、按照安保要求对入口大门进行改造、规划大院西区所有受影响的实体临时性和永久性周转空间的搬迁、艺术品保护以及展区的详细设计也已完成。

25. 根据大会第 71/272 A 号决议第五节第 7 段中所载的要求，该项目将遵守当前的行业最佳做法，最大限度地减少能源、水和其他资源的消耗，这反过来将减少非洲会堂长期的运营费用。目前设计中的可持续倡议包括节水装置、集水和太阳能热水、用于智能照明的运动传感器和调光控制器、日光感应，被动式和混合式通风、低太阳能透光率玻璃以及改善隔热。

26. 为了使工程设计确保大楼的平等出入，从而符合大会第 61/106 号决议通过的《残疾人权利公约》，项目管理小组与非洲经委会无障碍环境工作队密切协商，

自 2017 年 2 月以来一直参加工作队的定期会议，并在中央支助事务厅的协调下与联合国其他办事处分享最佳做法。

27. 2015 年和 2016 年埃塞俄比亚和非洲经委会进行大院安全风险评估之后，安保和安全处对非洲会堂的安全风险评估进行了修订，2017 年 2 月得到总部安保和安全事务司的批准。经与中央支助事务厅和首席咨询人协商，已将建议的涉及非洲会堂西面外墙防爆的风险缓解措施纳入主要翻修详细设计，成为上述的修正案之一。安全风险评估还确定安保和安全处将需要更多人手，应对非洲会堂行人出入的增加。

28. 为确保非洲会堂翻修后在信息和通信技术、视听和会议工程设计、标准和信息安全措施方面符合本组织的全球治理、政策和标准，2016 年 12 月设立了一个工作组。工作组由信息和通信技术厅全球工程和会议科、中央支助事务厅海外房地产管理股、项目管理小组以及非洲经委会信息和通信技术科、会议管理科和设施管理科科长组成。工作组受益于高级别的协调，与日内瓦的战略遗产计划等其他基本建设项目共享知识和经验教训，并向利益攸关方提供技术指导。工作组确定了几项新的设计举措，旨在规范制度，确保会议设施服务于目的。目前正在评价如何将这此升级举措纳入设计，目的是在核定的最高总体费用范围内最终将其纳入项目。

29. 非洲经委会还与当地学术和文化遗产方面的利益攸关方、东道国政府和联合国教育、科学及文化组织(教科文组织)密切协调，以确保非洲会堂的历史和建筑完整性在翻修工程中得到保存，并为长期展览的主题收集宝贵的资料。

F. 采购活动

30. 授予和执行项目的合同战略拆分为早期拆迁工程、主要翻修工程、高科技会议系统/网络、艺术品保护和长期展览。

31. 早期拆迁施工服务的招标工作已经展开，2016 年 8 月发布了意向书。为确保公开竞争和潜在的合格供应商的地域多样性，意向书在联合国全球采购网上公布，并以印刷和电子媒体的形式在地方一级公布。此外，鉴于意向书取得的结果不尽人意，采购股在清单中列入通过联合国全球采购网总清单和以前在该区域开展的类似活动确定的其他潜在投标人。

32. 在首席咨询人及时完成详细设计和施工文件之后，2017 年 3 月 10 日发布了早期拆迁施工服务的征求建议书。投标人有机会就征求建议书文件提出问题并获得澄清，以期确保潜在供应商充分理解项目的范围和要求，使其能够准确地定价和编制技术及商业建议书。

33. 早期拆迁施工合同征求建议书的评价进程已经完成；然而，尽管非洲经委会和总部采购司做出了各种努力，只有四个投标人提交了投标书，其中两项被认为符合技术要求。开始拆迁工程的目标日期为 2017 年 10 月初。

34. 2017 年 1 月和 4 月分别发布了主楼翻修工程和艺术品保护的征求意向书。有关主楼工程的响应不尽人意，因此决定采取进一步举措，例如参加区域建设交易会，以宣传有关项目的信息，旨在扩大潜在投标人的关注。

35. 在艺术品方面，鉴于意向书取得了积极成果，决定着手以艺术品的专业领域为标段分别发布征求建议书，并为地毯等其他艺术品的恢复进行一些小规模的直接采购。

G. 自愿捐款的筹集

36. 除秘书长上一次报告(A/71/370)第50段所报告的马里的捐款以及目前与瑞士当局已进入后期阶段的讨论外，在本报告所述期间没有收到进一步的认捐或捐款。根据大会的要求，这一进程在整个项目周期中将持续进行。在本报告所述期间，非洲经委会继续推广该项目，努力通过双边会议和特别会议争取自愿捐款。接下来，非洲经委会将在区域或其他集团的背景下与会员国集体接触，不再采取与个别会员国接触这一相当费时的方式。

37. 宣传材料也包含提供自愿支助的呼吁。正在编制这类材料，并与作为项目主要利益攸关方的非洲联盟委员会合作，在非洲经委会财政部长年度会议、非洲发展论坛等大型会议和活动中以及在非洲联盟首脑会议期间散发。此外，非洲经委会正在计划于2017年底在该项目启动之际同时举办一个专门的自愿捐款活动。

38. 作为瑞士表示进行捐助的意向之后的一项后续行动，非洲经委会2017年4月接待了瑞士外交部的高级别访问，并应要求提供了在争取瑞士的捐助方面可能得到考虑的项目活动的四个备选方案。有关如何使用马里提供的自愿捐款的问题也在讨论之中。如果自愿捐款属于项目的范围，会员国的摊款将相应减少。

39. 针对内部监督事务厅(监督厅)最近的一项审计，非洲经委会与伙伴关系和资源调动科以及法律事务厅等总部有关各部接触，制定一项全面的资源调动战略及其法律框架，特别是其涉及私营部门的方面。在随后的进度报告中将介绍在这方面进一步的进展。

40. 非洲经委会还继续与东道国当局进行交流，以便明确界定和商定提供实物捐助的方式，以提供所要求的用作访客停车场的一块土地。

H. 项目治理

41. 根据大会第71/272 A号决议第五节第13段，非洲经委会在总部中央支助事务厅的协助下继续努力，制定并完成了项目治理结构，以指导其业务活动，并确保对项目的监督。

利益攸关方委员会

42. 2016年9月成立了利益攸关方委员会并定期召开会议。委员会由作为项目所有人的非洲经委会执行秘书、主管中央支助事务助理秘书长、作为项目执行人的行政司司长、中央支助事务厅海外房地产管理股股长以及非洲经委会的其他高级用户组成。委员会成立以来，在2016年10月6日、2017年2月28日和2017年7月11日举行了三次会议。

咨询委员会

43. 咨询委员会将发挥独立公正的咨询作用，支持作为项目所有人的非洲经委会执行秘书对项目进行监督。通过主要利益攸关方当然成员，咨询委员会还将作为

一个平台，由东道国当局和非洲联盟/非洲联盟委员会参与，并管理他们的期望，而教科文组织的参与将保障遗产保护的目标。

44. 通过开展广泛的活动，包括与联合国各会员国驻亚的斯亚贝巴大使馆的特别和正式沟通，秘书长高兴地报告，2017年7月成功地完成了咨询委员会成员的任命和主席的甄选。咨询委员会2017年8月10日举行了第一次会议。

45. 根据大会的要求，咨询委员会成员广泛体现了地域平衡。在所需的专门知识方面，咨询委员会包括主席在内的六个专任成员和当然成员，都是大使级经验丰富的高级外交官，其他两名成员是具有建筑和工程背景的大使馆工作人员。咨询委员会的组成如下：智利、伊朗伊斯兰共和国、意大利、马里、瑞士和津巴布韦(主席)大使馆的代表为专任成员，东道国、教科文组织和非洲联盟/非洲联盟委员会的代表为当然成员。

行政和协调协议

46. 总部的中央支助事务厅和非洲经委会之间的行政和协调协议于2017年2月签署。该协议成为一个重要的项目管理工具，提供了对总部和非洲经委会项目管理小组各自的作用和责任的详细问责和监督。预计总部的P-4协调员的招聘(目前正在进行)还将促进协议的全面执行，这项工作是拟设职能总体职责的一部分。

项目管理小组

47. 在本报告所述期间，专职项目小组其余成员的征聘工作已经完成。该小组的组织工作包括作用和职责的界定已经完成，专职小组现已全面运作。然而，应当指出的是，2016年8月15日入职的采购干事最近接受了联合国系统内其他地方的就业机会，因此将在2017年10月底离开非洲经委会。替补人员的征聘工作已开始。

48. 如上一次报告(A/71/370)所述，按照监督厅提出的建议，项目小组将扩充，根据需要特别增加专门的专业人员。非洲经委会已开始甄选两名咨询人，以提供下列领域所需的专门知识：(a) 长期展览的策展工作；(b) 通信和报告工作。

支助资源

49. 项目支助包括一个项目协调员(P-4)和6个安保干事职位。项目协调员在总部中央支助事务厅办公，其供资与亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)曼谷房舍抗震改建和使用期满更换项目进行费用分摊。征聘工作正在进行中，预计甄选将在2017年9月生效。

50. 六个安保干事职位的征聘工作也在进行之中，预计将在2017年晚些时候启动早期拆迁工程之前完成，安保干事将提供日常的安全和保护，并控制建筑工地的出入。

监管框架

51. 在中央支助事务厅海外房地产管理股的全面指导下，进一步加强了项目的监管框架，并最后确定了关键的项目治理文书，包括：(a) 《项目手册》，该手册借鉴中央支助事务厅发布的全球建筑项目管理准则；(b) 变更管理程序；(c) 支付程

序。根据监督厅的建议，中央支助事务厅还提供了与变更已核准合同有关的适当采购授权。

风险管理

52. 大会第 71/272 A 号决议第四节第 14 段强调中央支助事务厅应积极参与监督该项目，包括风险管理，据此，支助厅正在采购一个独立的风险管理公司的服务。该公司将直接向支助厅报告，就建立一个具体项目风险管理框架提供咨询意见，并提供定性定量风险分析，包括定期更新项目风险登记册。将利用风险模型，确定现有的应急资金是否足以涵盖可预见的风险。这些服务的费用将由项目承担，并与亚太经社会抗震项目分摊。

53. 采购行动 2017 年初在纽约开始进行，同时发布全球意向书；有 11 个国际公司对意向书作出答复，7 家公司提交了建议书。截至本报告起草时，这一进程已进入最后阶段，即将授予合同。

54. 项目小组按照治理结构，根据实际数据的分析，包括由一名咨询人制定的风险登记册，制定了一项综合风险战略。风险分析采用蒙特卡罗模拟法进行综合，可以更适当地计算与已查明风险相关联的意外开支准备金。这种做法产生的结果是临时性的，将由上述独立公司开展的工作进行确认。一旦独立风险管理人确认其准确性，同时投标进程提供了实际数字，这些结果将被纳入费用计划。

I. 项目监督和审计

55. 监督厅进行了两次审计；2016 年 8 月完成了项目的第一次审计，审计的重点是非洲经委会对施工活动和相关进程的有效管理。审计对项目提出了三项重要建议：(a) 更新人员配置管理计划，以澄清并减少潜在的技能差距；(b) 施工开始之前就最后确定监督安排；(c) 寻求适当的财务和采购授权，以最大限度地减少延误的风险。所有建议都已落实并了结。

56. 第二次审计于 2017 年 4 月进行，所涉期间为 2015 年 4 月 1 日至 2017 年 3 月 31 日，审计的重点是治理、风险管理和控制流程的适当性和有效性。总的来说，审计未发现重大或普遍存在的缺陷，但提出了若干重要的建议。如上文所述，关于任命咨询委员会成员的建议已在 2017 年 7 月得到落实。如上文第 14 段所述，更新游客中心企划案的建议正在得到落实。制定一项战略以寻求私营部门自愿捐款以及应对风险管理框架中的欺诈和腐败风险等建议，预计将在 2017 年底前得到落实。

J. 与东道国的协调

57. 在非洲经委会和东道国有关当局之间定期和富有成效的协调框架内，已经举行了几次协调会议。除其他外，东道国参与咨询委员会目前已得到确认，东道国已提名一名具有非洲会堂项目全面背景的高级别代表。这将进一步加强同东道国在执行项目方面的合作。

58. 非洲经委会正与东道国谈判，修订现行的租赁协议，以实物方式捐助一块用于建造访客停车场的新土地。由于外交部的积极参与，有关当局(市当局)参与了所要求的土地事宜，技术细节和谈判预计将在进入主要施工期之前最终确定。此

外，在定期协调会议上，预计非洲经委会和东道国有关当局也将确认和确定与业务事项相关的所有细节，如进口项目材料的首选渠道，在 2016 年第二季度与埃塞俄比亚总统举行的最近一次高级别会议对此已作出承诺。

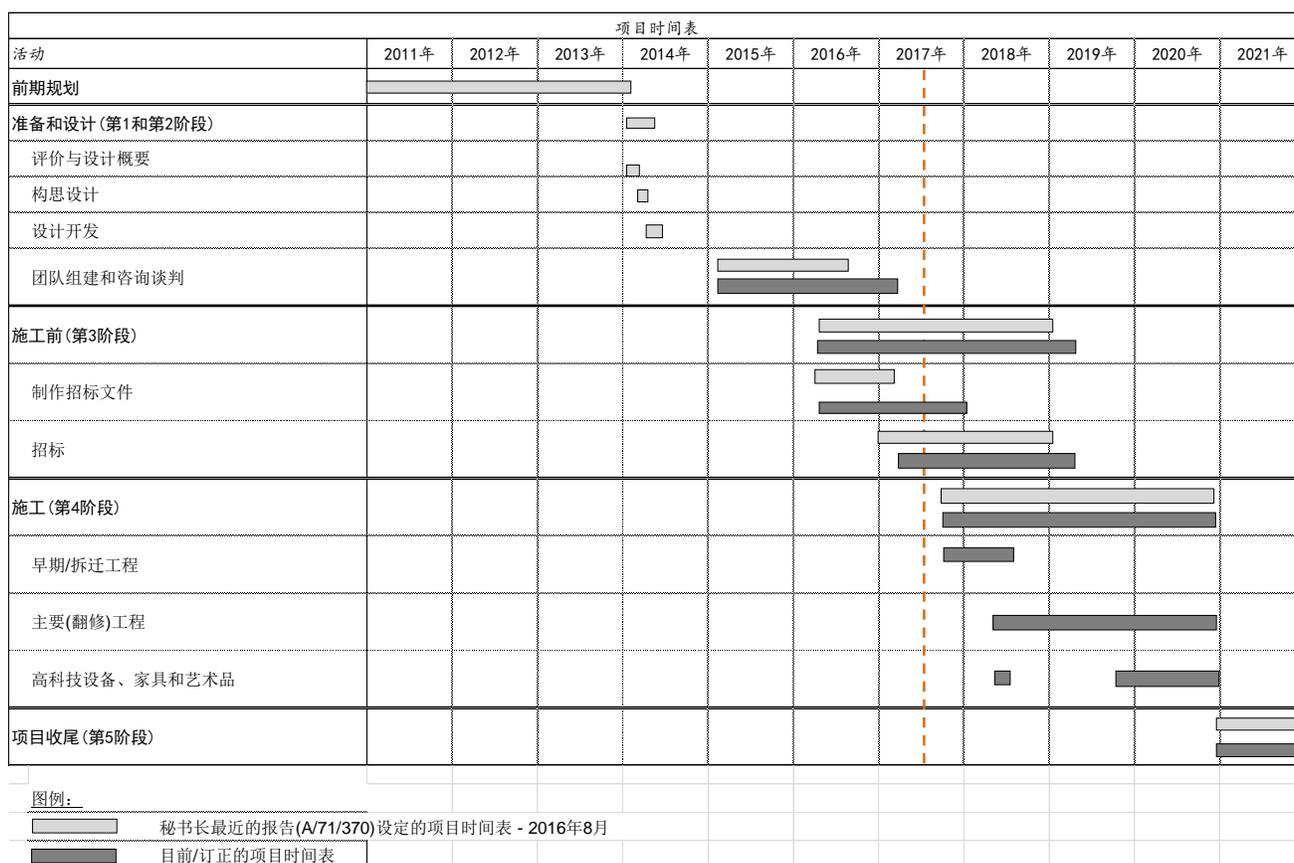
59. 此外，东道国同教科文组织和非洲联盟一道，一直参与讨论，旨在确定长期展览空间非联合国和非洲经委会特有的具体主题，特别是关于非洲会堂历史的主题。东道国和其他利益攸关方对这一事项的意见得到非洲经委会的高度赞赏。

K. 项目时间表

60. 项目时间表定期进行修订和更新，以反映所取得的进展。图一列出了项目时间表。尽管在本报告所述期间略有延误，但在 2021 年年底之前完成项目仍被认为是现实的。

图一

截至 2017 年 7 月非洲会堂大楼翻新项目时间表



L. 项目费用估计数

61. 对费用计划进行了密切监测，查明风险和反映最新的估计支出或实际支出，以避免不可预见的成本超支，保持对开支的控制。主要工程设计的最后确定，使施工交易费用的估算得到细化，目前的估算更加准确。早期/拆迁工程招标流程的结果提供了这部分工程费用的准确数字。此外，在合同战略方面选择固定合同总额一次总付，其中纳入了费用上涨，从而将这一风险转移给承包商。

62. 主要工程采用的合同战略还预先将上涨风险纳入单价中，将风险转移给承包商。鉴于招标流程尚未进行，更精确的数字将在投标流程完成后产生的费用估计数中得到反映。

63. 附件二载列了目前估计的整个项目期间的费用细目。实际估计数与上一次报告相比，存在以下差异：

(a) 如上文所述，由于纳入了上涨的建筑费用，拆迁工程费用增加 200 000 美元(本两年期 50 000 美元)；

(b) 为符合标准和升级/新的要求，主要建筑、基础设施和新的入口处费用增加 1 042 000 美元(本两年期 100 000 美元)；

(c) 由于设计的规定，会议高科技系统/设备费用减少 350 000 美元(本两年期不变)；

(d) 由于设计的规定，艺术品恢复费用减少 685 000 美元(本两年期不变)。

64. 在设计开发的目前阶段，目前的建筑交易费用估计数总体上增加 7 000 美元。这一数额仍是工程初步估算的结果，下一次进度报告将根据投标结果和独立风险管理人的分析提供最新数字。

65. 管理和专业服务的费用方面也存在一些差异：

(a) 由于上述三次修订增加的服务，专业服务(设计和监督)费用增加 267 800 美元；

(b) 专职小组费用减少 4 900 美元，原因是一些成员参与该小组的时间推迟，减少额被与搬迁费用有关的额外费用部分抵销；

(c) 由于采用最新的标准费用，总部的协调员(P-4)的费用增加 131 700 美元，增加额由于任职者征聘延迟而部分抵销；

(d) 由于与采购(评价、商务研讨会)有关的计划外旅行，差旅费增加 23 000 美元。

66. 如上文第 61 段所述，由于较早开展工程投标，费用上涨减少 200 000 美元。

67. 意外开支准备金作了相应调整，减少了 424 600 美元。但这一数额没有反映蒙特卡罗模拟法的初步结果，这一方法旨在把意外开支的计算与已查明风险联系起来。然而，所附费用计划所述准备金(约 20%)超过了风险模拟的初步结果(目前显示为 12%)。

M. 2016-2017 两年期支出状况及预计支出

68. 大会在第 70/248 A 号决议中核准项目批款 13 438 600 美元，并在第 71/272 A 号决议中为项目的实体安全增加批款 37 600 美元。因此，2016-2017 年本项目批款总额为 13 476 200 美元。

69. 表 4 显示截至 2017 年 6 月 30 日的实际支出、2017 年剩余期间的预计支出和 2017 年底的预计未用余额。如表所示，2016-2017 年的预计支出共计为 5 101 200 美元。与批款总额 13 476 200 美元相比，2017 年底未用余额预计数额为 8 375 000 美元。

表 4
截至 2017 年 6 月 30 日非洲会堂翻修项目支出状况

(千美元)

	2016- 2017 两年期 核定资金	截至 2017 年 6 月 30 日 实际支出	2017 年 7 月 1 日至 12 月 31 日预计支出	2016- 2017 年预计 支出共计	2017 年底 预计未用 余额
	(a)	(b)	(c)	(d)=(b)+(c)	(e)=(a)-(d)
第 18 款(非洲经济和社会发展)					
项目管理小组	1 217.3	708.5	437.2	1 145.7	71.6
咨询/专门知识	—	—	40.0	40.0	(40.0)
差旅费	36.0	29.6	16.9	46.5	(10.5)
第 18 款小计	1 253.3	738.1	494.1	1 232.2	21.1
第 33 款(建筑、改建、装修和主要维修)					
早期/拆迁工程	5 459.7	—	400.0	400.0	5 059.7
主要工程	6 800.0	—	100.0	100.0	(100.0)
家具和高科技设备	—	—	—	—	—
艺术品和展品	—	—	—	—	—
(施工前)上涨	742.2	—	—	—	742.2
(施工建设)上涨	—	—	—	—	—
专业服务：设计和监督	3 952.5	2 495.7	604.4	3 100.1	852.4
专业服务：风险管理	100.0	—	53.5	53.5	(53.5)
意外开支(工程和专业服务)	2 030.9	267.9	(90.1)	177.8	1 853.1
第 33 款小计	12 185.3	2 763.6	1 067.8	3 831.4	8 353.9
第 34 款(安全和安保)					
实体安保所需资源	37.6	—	37.6	37.6	—
估计费用共计	13 476.2	3 501.7	1 599.5	5 101.2	8 375.0

70. 表 5 显示秘书长上一次报告(A/71/370)内开列的 2016-2017 年预计支出与本报告的预计支出之间的差异。产生差异的原因如下：

- (a) 如上文第 63(a)段所述，早期工程费用增加 50 000 美元；
- (b) 主要工程费用增加 100 000 美元，原因是预计与基础设施有关的一些工程现在包括早期一揽子工程的 C 标段；
- (c) 费用上涨减少 29 000 美元，原因是将这一细列项目列入施工交易费用(见上文说明)；
- (d) 由于某些采购流程推迟，专业服务(设计)费用减少 538 900 美元；
- (e) 由于聘请公司较晚，风险管理和其他专业服务费用减少 36 500 美元，减少额因列入与采购流程有关的某些项目而被部分抵销；

(f) 意外开支准备金减少 625 800 美元，其中一部分用于额外的服务和管理费用(即 417 600 美元)，其余减少的原因是活动推迟；

(g) 由于较晚聘请小组部分成员，费用减少 62 500 美元；

(h) 由于咨询涉及的施工活动推迟，咨询费减少 20 000 美元；

(i) 差旅费增加 13 500 美元，原因是工作人员需要从总部前往非洲经委会进行早期/拆迁工程技术评价，以及前往区域建筑交易会发布征求建议书。

表 5

2016-2017 两年期非洲会堂翻修项目的订正费用计划

(千美元)

	上一次报告(A/71/370) 中的预计支出	本报告中订正的 预计支出	差异
	(a)	(b)	(b)-(a)
第 18 款(非洲经济和社会发展)			
项目管理小组	1 208.2	1 145.7	(62.5)
咨询/专门知识	60.0	40.0	(20.0)
差旅费	33.0	46.5	13.5
第 18 款小计	1 301.2	1 232.2	(69.0)
第 33 款(建筑、改建、装修和主要维修)			
早期/拆迁工程	350.0	400.0	50.0
主要工程	—	100.0	100.0
家具和高科技设备	—	—	—
艺术品和展品	—	—	—
(施工前)上涨	29.2	—	(29.2)
(施工建设)上涨	—	—	—
专业服务：设计和监督	3 639.0	3 100.1	(538.9)
专业服务：风险管理	90.0	53.5	(36.5)
意外开支(工程和专业服务)	803.6	177.8	(625.8)
第 33 款小计	4 911.8	3 831.4	(1 080.4)
第 34 款(安全和安保)	—	—	—
实体安保所需资源	37.6	37.6	—
估计费用共计	6 250.6	5 101.2	(1 149.4)

N. 2018 年所需资源

71. 如附件二所示，2018 年的预计支出数额为 14 075 300 美元。减去上文表 4 和第 70 段所述 2017 年底预计未用余额 8 375 000 美元后，2018 年所需资金净额为 5 700 300 美元。更多详情见表 6。

表 6
2018 年所需资源

(千美元)

	2018 年预计 支出	2017 年底预计 未用余额	2018 年所需 资金净额
	(a)	(b)	(b)-(a)
第 18 款 (非洲经济和社会发展)			
项目管理小组	848.5	71.6	776.9
咨询/专门知识	60.0	(40.0)	100.0
差旅费	18.0	(10.5)	28.5
第 18 款小计	926.5	21.1	905.4
第 33 款 (建筑、改建、装修和主要维修)			
早期/拆迁工程	1 650.0	5 059.7	(3 409.7)
主要工程	6 800.0	(100.0)	6 900.0
家具和高科技设备	—	—	—
艺术品和展品	100.0	—	100.0
(施工前)上涨	—	742.2	(742.2)
(施工建设)上涨	880.4	—	880.4
专业服务：设计和监督	1 303.4	852.4	451.0
专业服务：风险管理	100.0	(53.5)	153.5
意外开支(工程和专业服务)	2 164.8	1 853.1	311.7
第 33 款小计	12 998.6	8 353.9	4 644.7
第 34 款 (安全和安保)			
实体安保所需资源	150.2	—	150.2
估计费用共计	14 075.3	8 375.0	5 700.3

0. 下一步行动

72. 在下一个报告期间拟采取的行动有：

(a) 完成独立风险管理公司的挑选工作并与之签约，以便确定详细的风险战略，着手进行风险和意外开支准备金所需额度的定量分析；

(b) 早期/拆迁施工工程的授标和启动；

(c) 完成第 3 阶段预计的活动，包括主要建筑工程的招标和授标；

(d) 与东道国签署租赁协议修正案，以确定用作访客停车场的新增土地的开发和利用，以及材料进口的优惠程序；

(e) 确定和说明长期展览的专题和策展事宜，以着手进行工程以及相关服务的最终设计和采购工作。

三. 联合国亚的斯亚贝巴会议中心翻修和使用的最新情况

A. 联合国亚的斯亚贝巴会议中心翻修工程

73. 会议中心的翻修工作继续进行,完成了两项活动,在其他两个方面取得了进展。

74. 重铺屋顶工作已按时完成,并开始更换陈旧设备,在口译厢安装显示器。其他工程,包括第3、4、5和6会议室用发光二极管屏幕和高清晰度摄像机取代投影仪,预计将于2018-2019两年期完成。

75. 会议中心重新铺设地毯工作目前落后于时间表四个月,原因是承包商申请进口国外新地毯所需外汇遇到不可避免的行政延误。为了在规定的时限内完成这项工作,非洲经委会为承包者获得信用证提供支持,以便加快进口的进程。

76. 已经制定了基本建设投资总计划,以促进2017-2022年期间的数字技术升级。在纽约总部全球工程和会议科和联合国内罗毕办事处会议事务司信息技术股的支持下,对需要升级的陈旧设备进行了全面盘点。

77. 此外,非洲经委会取得的稳步进展使其能够开始将无障碍服务纳入会议中心的分阶段翻修中。第一步是安装重新设计的无障碍主席台,主席台带有可调节的小讲台,第1和第2会议室可如期安装这种主席台。

B. 联合国会议中心的使用情况

78. 在提供非洲的会议服务方面,会议中心继续保持主导的趋势,年度使用率为93%,远高于联合国规定的门槛。该中心扩大战略努力,通过五项与会议、激励措施、大型会议和活动有关的营销措施,瞄准当地、区域和国际会议和活动的市场。有27个新客户参与使用会议中心,使当地、区域和国际外部客户占会议中心年度使用率的13.05%。内部客户和联合国各机构占年度使用率的86.95%。埃塞俄比亚宣布进入紧急状态之后,本有可能极大提高会议中心使用率的六项重大国际活动转移到该国以外的其他地点。这对2017年上半年的使用率(61%)造成了负面的影响,在此期间已计划和举行的会议365场,而2016年同期举行了520次会议,使用率达到87%。

四. 建议大会采取的行动

79. 请大会:

(a) 表示注意到自上一次进度报告发布以来所取得的进展;

(b) 表示注意到非洲会堂项目的订正费用计划;

(c) 为2018年项目批款5 700 300美元,包括2018-2019两年期拟议方案预算第18款(非洲经济和社会发展)项下905 400美元、第33款(建筑、改建、装修和主要维修)项下4 644 700美元和第34款(安全和安保)项下150 200美元,将从应急基金项下支付。

附件一

非洲经济委员会新建办公设施(赞比西大楼)项目费用

(千美元)

	截至 2014 年 12 月 31 日支出	2015 年 支出	2016 年 1 月 至 8 月支出	2015-2016 年 估计数共计	2016 年 9 月至 2017 年 8 月付款	2017 年 9 月至 2018 年 12 月的未来支出	实际支出 共计	合同义务	差异
	(a)	(b)	(c)	(d)=(b)+(c)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)+ (c)+(e)+(f)	(h)	(h)-(g)
经第 56/270 和 60/248 号决议核准									
建筑费用 ^a	8 427.9	—	468.4	468.4	433.2	85	9 414.5	9 445.4	30.90
设计、咨询服务和项目协调	1 652.9	19.6	17	36.6	—	3.3	1 692.8	1 692.8	—
场地工程 ^b	1 165.9	187.9	122.9	310.8	308.8	—	1 785.5	1 785.5	—
工作站和家具	331.3	24	—	24	—	—	355.3	355.5	0.20
安装信息技术和电话设备	614.3	—	—	—	—	—	614.3	614.3	—
安全和安保 ^c	759.8	—	—	—	—	—	759.8	759.8	—
内部通道 ^c	233.7	8.5	—	8.5	—	—	242.2	242.2	—
停车场和景观美化 ^d	—	—	—	—	—	—	—	—	—
发电机和发电机房 ^d	406.7	14.8	16.2	31	—	—	437.7	437.7	—
共计	13 592.5	254.8	624.5	879.3	742	88.3	15 302.1	15 333.2	31.10

^a 建筑费用包括：2010 年 4 月 1 日签订的主要合同价值 7 451 700 美元；第 1 次修订从联合国驻非洲联盟办事处预算和联合国-非洲联盟达尔富尔混合行动预算中为顶层增拨的资源共计 1 000 100 美元；第 2 至 15 次修订所产生费用共计 1 437 600 美元，减去价值评估工程所节省的资金 522 100 美元。其中还包括第 12 次修订，因实现了不间断供电系统集中化而节省资金 93 000 美元。最后完成的款项 88 300 美元计划在 2018 年第二季度支付。

^b 第二期配套项目。

^c 第 62/238 号决议核准了第 33 款(安全和安保)项下安保所需资源 759 800 美元，作为 2008-2009 两年期方案预算的一部分。

^d 第一期配套项目。

附件二

非洲经济委员会非洲会堂大楼翻修项目的订正费用计划

(千美元)

	2016年	2017年	2018年	2019年	2020年	2021年	本报告列示 的总额	A/71/370号文 件列示的总额	差异
第33款(建筑、改建、装修和主要维修)									
建筑费用									
早期/拆迁工程:									
- 基本标段: 刚果大楼 ^a	—	400.0	750.0	—	—	—	1 150.0	1 850.0	200.0
- 备选标段D——尼罗河大楼 ^a	—	—	900.0	—	—	—	900.0	—	—
主楼、游客入口、基础设施和外部工程	—	—	6 400.0	7 300.0	7 300.0	2 342.0	23 342.0	22 800.0	1 042.0
预期基础设施工程(以及早期/拆迁工程)	—	100.0	400.0	—	—	—	500.0	—	—
会议高科技系统/设备	—	—	—	1 700.0	1 700.0	500.0	3 900.0	4 250.0	(350.0)
艺术品恢复和展览	—	—	100.0	—	1 400.0	151.0	1 651.0	2 336.0	(685.0)
(施工前)上涨 ^b	—	—	—	—	—	—	—	29.2	(29.2)
(施工建设)上涨 ^b	—	—	880.4	1 979.4	2 420.3	426.3	5 706.4	5 877.2	(170.8)
专业服务: 设计和监督	2 760.1	340.0	1 303.3	750.0	700.0	264.1	6 117.4	5 849.6	267.9
专业服务: 风险管理	3.5	50.0	100.0	100.0	100.0	46.5	400.0	400.0	—
意外开支(工程和专业服务)	—	177.8	2 164.8	2 363.8	2 721.6	745.8	8 173.8	8 598.4	(424.7)
建筑费用小计	2 763.6	1 067.8	12 998.5	14 193.2	16 341.9	4 475.6	51 840.6	51 990.4	(149.8)
第18款(非洲经济和社会发展)									
项目管理									
专职项目管理和支助小组	320.7	775.0	750.0	750.0	750.0	300.0	3 645.7	3 650.6	(4.9)
中央支助事务厅专职协调员(出资 50%)	—	50.0	98.6	98.6	98.6	98.6	444.2	312.5	131.7
咨询/专门知识	—	40.0	60.0	60.0	60.0	38.5	258.5	258.5	—
差旅费	16.5	30.0	18.0	18.0	18.0	6.0	106.5	83.5	23.0
项目管理费用小计	337.2	895.0	926.6	926.6	926.6	443.1	4 454.9	4 305.1	149.8
第34款(安全和安保)									
实体安保所需资源	—	37.6	150.2	150.2	150.2	112.6	600.8	600.8	—
共计	3 100.8	2 000.4	14 075.3	15 269.9	17 418.7	5 031.3	56 896.3	56 896.3	—

^a 数字是根据招标进程所产生的实际费用计算的。

^b 上涨减少 200 000 美元的原因是较早开展工程招标，数字反映已进行的部分。