



第七十一届会议

议程项目 149

联合国维持和平行动经费
筹措的行政和预算问题

乌干达恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间拟议预算

行政和预算问题咨询委员会的报告

2015/16 年度批款	35 556 400 美元
2015/16 年度支出	29 759 400 美元
2015/16 年度未支配余额	5 797 000 美元
2016/17 年度批款	39 203 600 美元
2016/17 年度预计支出 ^a	35 743 300 美元
2016/17 年度预计支出结余 ^a	3 460 300 美元
2017/18 年度秘书长提议数	37 255 800 美元
2017/18 年度行预咨委会建议数	33 484 600 美元

^a 2017 年 2 月 28 日估计数。



一. 引言

1. 行政和预算问题咨询委员会(行预咨委会)在下文第 32、33、35、36、37、41、43、44、45 和 47 段中的建议将使乌干达恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间的拟议预算(A/71/835)减少 3 771 200 美元。行预咨委会已酌情在下文各段就具体问题提出建议和意见。

2. 在审议恩德培区域服务中心经费筹措期间,行预咨委会会见了秘书长的代表,他们提供了补充信息和说明,并于 2017 年 4 月 17 日提出了书面答复。行预咨委会审查并用作背景资料的文件,列于本报告末尾。行预咨委会对审计委员会关于 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间联合国维持和平行动的审计结果和维持和平行动共有问题的详细评论和建议,可查阅行预咨委会的有关报告(分别为 A/71/845 和 A/71/836)。

二. 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间预算执行情况

3. 恩德培区域服务中心 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间核定资源为 35 556 400 美元。该期间支出共计 29 759 400 美元,形成支出结余 5 797 000 美元(毛额),相当于 16.3%(A/71/809,附件十四)。

4. 差异分析见相关执行情况报告第四节。需求减少主要来自以下方面:

(a) 通信(3 732 600 美元,相当于 75.6%),主要原因是取消了高带宽低延时的解决方案合同(O3B),以及将联合国埃博拉应急特派团(埃博拉特派团)的通信设备转至区域服务中心,导致购置计划取消;

(b) 信息技术(1 632 700 美元,相当于 45.4%),主要原因是信息技术合同工人人数少于预算编列人数,该中心为总部集中化信息技术服务承担的份额未被使用,以及将埃博拉特派团的信息技术设备转至该中心,导致购置计划取消;

(c) 本国工作人员(1 237 500 美元,相当于 25.0%),主要原因是本国专业干事类工作人员的实际平均空缺率为 83.3%,高于预算编列的 15%空缺率(A/71/809,附件十四,第 24、30 和 31 段)。

5. 需求增加主要来自设施和基础设施(2 145 300 美元,相当于 39.2%),主要原因是完成区域服务中心办公设施的需求增加,这些办公设施未能在 2014/15 年度完成,而是被延至 2015/16 年度(A/71/809,附件十四,第 28 段)。

6. 行预咨委会对执行情况报告所列各项支出用途的评论意见,可见下文段落中对 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间拟议预算的相关讨论。

三. 本期执行情况

7. 行预咨委会获悉,截至2017年2月28日,2016/17年度的支出额为21 377 600美元(毛额),相比之下,分配额为39 203 600美元(毛额)。就整个财政期而已,本期预计支出为35 743 300美元,预计支出结余为3 460 300美元,相当于8.8%。

8. 关于人员在职情况,行预咨委会获悉,本期间截至2017年1月31日,区域服务中心人员在职情况如下:

2016年7月1日至2017年6月30日期间人力资源在职情况

类别	核定数 ^a	在职数	空缺率(百分比)
员额			
国际工作人员	146	116	20.5
本国工作人员			
本国专业干事	31	15	51.6
本国一般事务工作人员	236	224	5.1
联合国志愿人员	8	3	62.5

^a 系本期间文职员额最高核定数。

四. 2017年7月1日至2018年6月30日期间拟议预算

A. 任务和计划成果

9. 大会通过第64/269号决议,于2010年7月成立了恩德培区域服务中心,作为区域各特派团依照全球外勤支助战略共同享用的一个服务中心。大会随后在第69/307号决议中决定给予该中心业务和管理独立权,并请秘书长提交该中心2016/17年度预算提案,记在该中心提供支助的各特派团账上。大会在第70/289号决议中决定在其第七十一届会议上审议该中心的经费筹措问题(A/71/835,第1段)。

10. 秘书长在报告中指出,区域服务中心向各参与特派团提供共用服务,目的是将不依赖地点的事务性行政职能从实地特派团转至该中心,包括人力资源、财务、多式联运调度、客货运输及信息和通信技术支助。该中心目前向七个维持和平行动、¹ 六个特别政治任务² 和联合国驻非洲联盟办事处提供支助(A/71/835,第2和3段)。

¹ 联合国中非共和国多层次综合稳定团、联合国马里多层次综合稳定团、联合国组织刚果民主共和国稳定特派团、非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动、联合国阿卜耶伊临时安全部队、联合国南苏丹特派团和联合国索马里支助办公室。

² 秘书长苏丹和南苏丹问题特使办公室、秘书长大湖区问题特使办公室、索马里和厄立特里亚问题监测组、联合国中部非洲区域办事处、联合国索马里援助团和秘书长布隆迪问题特别顾问办公室。

11. 秘书长提议将联合国西撒哈拉全民投票特派团(西撒特派团)加为区域服务中心的客户特派团,由该中心为特派团的财务、差旅和人力资源行政流程提供支助。经询问,行预咨委会获悉,该中心向派驻东部和中部非洲的各特派团提供全面的财务和人事行政服务,增加西撒特派团是外勤支助部为应对该特派团面临的业务挑战而提出的一项倡议。行预咨委会还获悉,业务状况的紧迫性要求将西撒特派团列为 2017/18 年度该中心的一个核心客户。行预咨委会回顾,大会在第 71/272 号决议中请秘书长提交一份关于全球服务提供模式的报告,其中列入全面和完善的提议,并继续顾及所有利益攸关方的意见,供大会在第七十二届会议主要会期审议。行预咨委会在其有关报告(A/71/836/Add.1)中就西撒特派团提出了进一步的意见和建议。下文第 36 段阐述了行预咨委会就增加西撒特派团为区域服务中心客户特派团所涉资源提出的建议。

12. 此外,秘书长指出,自 2016 年 11 月以来,另有五个特派团的本国工作人员和单派军警人员的薪金服务是由区域服务中心处理,这五个特派团是:联合国利比亚特派团(联利特派团)、联合国利比亚支助团(联利支助团)、联合国西非和萨赫勒办事处(西萨办)、喀麦隆-尼日利亚混合委员会(喀尼混委会)和联合国几内亚比绍建设和平综合办事处(联几建和办)(A/71/835,第 5 段)。经询问,行预咨委会获悉,合并薪金处理服务是为了便于向所有实地特派团推出团结项目群组 5 而作出的一项行政安排,在项目推出后继续留用以应对新的需求。行预咨委会还获悉,没有提议为联利特派团、联利支助团、西萨办、喀尼混委会和联几建和办采取一个共用服务模式,在大会就全球服务提供模式作出决定之前,这些都属于临时安排。行预咨委会不反对为支持实施团结项目作出临时安排,但回顾依照大会第 70/248 A 号决议,对现有和今后服务提供模式的任何改动都必须经过大会核准(见 A/71/595,第 55 段)。

13. 关于 2017/18 年度列入计划的举措,报告指出,区域服务中心将完成余留清理活动,为 2017 年 6 月 30 日关闭联合国科特迪瓦行动提供支助,并支持联利特派团在 2018 年第一季度进行后期阶段的行政缩编。该中心还将继续测试和监测内部控制框架,稳定团结项目的各个流程,并致力于实施伽利略退役项目和部署团结项目的供应链管理功能(A/71/835,第 18、22 和 23 段)。

14. 报告指出,区域信息和通信技术处将侧重于区域电话账单服务、培训服务、联合国军事信号学院、区域信息安全和标准合规情况调查以及高带宽低延时卫星技术中试工作。运输和调度综合控制中心将参与规划和采纳区域枢纽辐射举措,使各特派团能够共享已排定客运班次的航空资产,并参与供应链管理举措,实施以区域六个维持和平特派团即联合国中非共和国多层面综合稳定团(中非稳定团)、联合国马里多层面综合稳定团(马里稳定团)、联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)、非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)、联合国阿卜耶伊临时安全部队(联阿安全部队)、联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)和联合国索马里支助办公室(联索支助办)为重点的东非走廊项目(A/71/835,第 25 至 28 段;另见下文第 23 和 24 段)。经询问,行预咨委会获悉,区域枢纽辐射这一行动概念使用主要机场所在地恩德培作为中心枢纽,每月为支持联刚稳定团、

南苏丹特派团和联阿安全部队提供班机/穿梭飞行综合服务，并向该中心各客户特派团提供包括战略航空医疗支助(伤员和医疗后送)在内的临时飞行服务。行预咨委会认为，秘书长应在其关于恩德培区域服务中心的下一次报告中列入更多关于医疗后送飞行的信息。

重组区域服务中心的服务线

15. 2017/18 年度拟将区域服务中心的跨职能服务线重组为按人员类别划分的服务线，以精简行政流程，同时充分利用团结项目的各项功能。服务线将通过以下三个主要支柱提供支持：

(a) 国际工作人员科，包括入职和离职服务线、福利和薪金服务线、差旅和报销服务线以及教育补助金服务线；

(b) 本国工作人员科，包括人力资源和薪金服务线以及差旅和报销服务线；

(c) 军警人员科，包括人力资源和薪金服务线、入职和离职服务线以及旅行和报销服务线(A/71/835，第 8 段)。

行预咨委会不反对拟议的重组工作，相信重组将提高效率并增强对各类人员和客户特派团的支助。行预咨委会期待秘书长在其关于恩德培区域服务中心的下一次报告中说明重组后提高效率的情况。

16. 在包括新设军警人员科的拟议结构下，拟设立一个负责管理该科的 P-5 服务交付主管员额，同时由原有津贴和支付及福利和应享待遇服务线的两个 P-5 服务交付主管员额分别领导更名后的国际工作人员科和本国工作人员科(A/71/835，第 11 段；另见下文第 34 段)。

治理安排

17. 报告指出，区域服务中心的治理安排已经改变。先前的指导委员会是由该中心提供服务的各实地行动的特派团支助主任和支助事务主管组成，但现在已被一个成员相同的客户委员会所取代。一个负责治理该中心的新的指导委员会已经成立，成员包括外勤支助部外勤人事司、外勤预算和财务司、后勤支助司及信息和通信技术司的司长，以及代表各实地行动的客户委员会主席和副主席。在工作一级，服务交付主管和服务线主管每季度与各特派团的对口人员、人力资源主管及预算和财务主管召开会议，审查行政服务的业绩以及该中心与客户特派团之间对仍在特派团履行的人力资源 and 财务职能的角色分工情况(A/71/835，第 19 段)。

18. 经询问，行预咨委会获悉，该指导委员会是区域服务中心的高级治理和决策机构，直接向主管外勤支助副秘书长汇报工作，其成员还包括主管外勤支助助理秘书长，该中心主管则是其当然成员。行预咨委会还获悉，先前的指导委员会，即现在的客户委员会，向该中心主管提供专家咨询服务，并直接向新的指导委员会汇报工作。客户委员会成员将与先前的指导委员会相同，包括各实地行动的特派团支助主任和支助事务主管，其中两人将担任主席和副主席。

19. 行预咨委会回顾，大会在第 69/307 号决议中决定给予恩德培区域服务中心业务和管理独立权，并认可了秘书长关于该中心直接向外勤支助部汇报工作的倡议。行预咨委会还回顾，秘书长当时的倡议并没有包括设立一个新的指导委员会，由先前的指导委员会，即现在的客户委员会向其汇报工作(见 A/69/651, 第 27 段)。行预咨委会认为，新的治理安排增加了一个治理层级，让该中心通过指导委员会向外勤支助部汇报工作，这或许不符合大会第 69/307 号决议。考虑到大会已就该中心的业务和管理独立性以及该中心直接向外勤支助部汇报工作作出决定，行预咨委会建议大会请秘书长完善这些治理安排，并在其关于该中心的下一次报告中提供最新情况。

可扩放性

20. 大会在第 70/286 号决议中指出，在开发区域服务中心可扩放性模型方面需要取得更多进展，并请秘书长确保所有可扩放性模型都考虑到工作量因素和提高效率等问题。大会在第 70/289 号决议中还认可了行预咨委会的建议，即秘书长应继续开发该中心的可扩放性模型，将运输和调度综合控制中心及区域信息和通信技术处纳入其中，并在关于该中心的下一次预算报告中提供最新情况。

21. 报告指出，区域服务中心的可扩放性模型基于下列关键假设和定义：(a) 分为国际工作人员、本国工作人员和单派军警人员三个人员类别(不含政府提供人员、非人事服务类型和特遣队员)；(b) 采用预算编列的空缺率，使用有供资的人头数；(c) 通过加权系统，对有供资的人头数采用一个比例，以便区分为不同类别人员提供服务所需的工作量(国际工作人员：1.0；本国工作人员：0.4；单派军警人员：0.4)；(d) 使用乘数来确定区域服务中心工作人员在提供核心事务性服务时所支持的客户数目。现已使用这些假设，确定该模型由按照该中心工作人员需求分列的三个不同要素组成。第一个要素(x)是管理该中心所需的一个小的固定费用部分。第二个要素(y)是账户管理部分，是一个根据客户特派团数目得出的极小的可变费用要素。第三个要素(z)是最大和最可变费用部分，反映核心事务性和直接服务交付情况。报告还指出，为了剔除由联合国开发计划署和联合国志愿人员组织德国波恩总部管理的联合国志愿人员的行政管理，该模型已作了修订(A/71/835, 第 33 至 36 段)。行预咨委会注意到，联合国志愿人员 2016 年在可扩放性模型的加权系统中是作为一类人员列入(见 A/70/754)。

22. 报告指出，将 2017/18 年度可扩放性模型适用于区域服务中心，并将西撒特派团作为客户特派团，可得出以下结果：(a) 要素 x：固定费用部分等同于 13 个员额；(b) 要素 y：账户管理部分等同于 30 个员额；(c) 要素 z：核心事务性和直接服务交付等同于 353 个员额，根据加权后包括西撒特派团在内的 9 783 个客户和乘数 27.7 计算得出。因此，按照这一模型，该中心在 2017/18 年度将需要 396 个财务和人力资源员额，与 2016/17 年度 381 个员额相比，增加 15 个员额(不包括拟在该中心为西撒特派团设立的 10 个员额)(A/71/835, 第 37 至 39 段)。行预咨委会注意到乘数 27.7 与 2016 年使用的乘数完全相同(见 A/70/754)，认为该乘数应反映以往各期数据和增效情况。行预咨委会期待秘书长在下次报告中说明增效情况和以往各期数据，以及对乘数产生的影响。

23. 报告指出，修订可扩放性模型遇到了挑战，而实施团结项目群组 5 也对完善该模型产生了影响。区域服务中心的活动预计将作出改变，以顾及 2017/18 年度由该中心提供支助的客户特派团有所增加的情况。报告还指出，该模型仍将只适用于财务和人事管理，因为区域信息和通信技术处及运输和调度综合控制中心在该中心内的服务交付模式明显不同，独特的交付模式和工作量需求使得可扩放性模型很难将这三个方面合并在一起。因此，可扩放性模型目前只用于确定该中心财务和人事管理的人员配置需求，而将运输和调度综合控制中心(18 个员额)及区域信息和通信技术处(22 个员额)排除在外(A/71/835，第 29 至 32 段)。经询问，行预咨委会获悉，运输和调度综合控制中心及区域信息和通信技术处的工作并非由团结项目的各项流程显著驱动，因为这些是具有咨询和战略性质的服务提供方，而不是依赖于团结项目处理的事务性处理方。行预咨委会还获悉，出于上述原因，运输和调度综合控制中心及区域信息和通信技术处与当前可扩放性模型的因素不能共存，尽管为了改进可扩放性模型，秘书处有意审查这些与团结项目各项流程没有直接关系的其他功能。

24. 行预咨委会注意到，恩德培区域服务中心在团结项目实施之前设立，其基本理念是集中各客户特派团的行政管理职能，使用可扩放性模型确定人员配置的规模。考虑到这一点，行预咨委会认为，实施团结项目不应阻碍对该中心、包括对运输和调度综合控制中心及区域信息和通信技术处适用可扩放性模型。行预咨委会重申，秘书长应完善可扩放性模型，将运输和调度综合控制中心及区域信息和通信技术处纳入其中。

25. 经询问，对于区域服务中心向各个客户特派团提供的服务，行预咨委会获悉，虽然该中心的服务范围标准化是该中心的主要优势，而且所有核心客户都有望遵从这一模型，但该中心并不向联合国索马里支助办事处、联合国索马里特派团、秘书长预防冲突包括在布隆迪预防冲突问题特别顾问办公室和秘书长大湖区问题特使办公室提供全方位出纳服务，此类事务大多由联合国内罗毕办事处管理。此外，只有三个有联合国定期航班的特派团(联刚特派团、联阿安全部队和南苏丹特派团)在该中心办理报到手续。行预咨委会注意到一些特派团仍在履行已委托给恩德培区域服务中心的职能，而且为此留用了特派团工作人员。行预咨委会认为，一个区域服务中心如果不向所有客户特派团提供标准化的服务，就无法充分提高效率和效益。行预咨委会还认为，这将影响到可扩放性模型中关于该中心所服务的客户数目的准确度。行预咨委会因此建议大会请秘书长在下一次报告中详细说明该中心向每一个客户特派团提供的不同职能和服务。

外勤事务员额的本国化

26. 报告指出，原计划在 2017 年 6 月底前将 34 个外勤事务员额本国化的目标将无法充分实现，预计到 2017 年 7 月 1 日将只有 13 个外勤事务员额实现本国化。目前预计，本国化将在三年时间内实现(A/71/835，第 21 段)。经询问，行预咨委会获悉，本国化进度不如最初设想，2017/18 年度将不会有更多员额实现本国化，但有 10 个员额将在 2018/19 年度本国化，剩余 11 个员额将在 2019/20 年度本国化。行预咨委会回顾，大会在第 69/307 号决议中请秘书长继续在两年时间内分

阶段实施本国化计划。行预咨委会关切地注意到，本国化计划现在预计要用五年时间。考虑到大会设定的两年时间表，行预咨委会认为，秘书长应加大力度快速完成本国化计划。

B. 资源需求

27. 恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间拟议预算为 37 255 800 美元毛额，与 2016/17 年度批款 39 203 600 美元相比，减少了 1 947 800 美元，相当于 5.0%。拟议预算为 134 名国际工作人员、297 名本国工作人员(包括 3 个一般临时助理职位)和 8 名联合国志愿人员，共计 439 个员额/职位提供经费。

28. 详细差异分析载于拟议预算第三节。2017/18 年度需求减少主要归因于：

(a) 设施和基础设施(4 976 600 美元，相当于 66.3%)，主要原因是 2015/16 年度该中心永久房舍完工，加上由于采用了新的按人头计算的费用分摊方法，不再按占用面积计算，该中心在由联刚稳定团提供的恩德培支助基地共同服务中分摊的百分比份额从 70.6%降至 53.4%；

(b) 通信(435 900 美元，相当于 16.2%)，主要原因是 2017/18 年度设备购置需求与 2016/17 年度相比有所减少，没有公共信息设备购置需求，以及本地和长途电话通信费减少(A/71/835，第 107 和 109 段)。

29. 上述需求减少额被部分抵消，主要是因为下列各项需求增加：

(a) 本国工作人员(2 732 700 美元，相当于 43.1%)，主要原因是拟议增设 27 个本国员额，并将 13 个外勤员额改划为 13 个本国一般事务员额；自 2016 年 9 月起，本国一般事务员额的薪金提高 27%，本国专业干事员额的薪金提高 12%；以及与 2016/17 相比，本国专业干事员额适用较低的空缺率；

(b) 国际工作人员(745 200 美元，相当于 4.1%)，主要原因是一般工作人员费用百分比增加，适用的空缺率从 2016/17 年度预算中的 19%降至 10%，拟议设立一个 P-5 服务交付主管员额，并将两个 P-3 员额改叙为 P-4 职等(A/71/835，第 101 和 102 段)。

30. 关于本国工作人员提高薪金问题，行预咨委会在执行情况报告中注意到，2015/16 年度，区域服务中心自 2015 年 8 月 1 日起已将本国专业干事员额的薪金净额提高 19.2%，将本国一般事务员额的薪金净额提高 31.4%(A/71/809，附件十四，第 24 段)。行预咨委会还注意到，与该中心相比，联刚稳定团 2015/16 年度执行情况报告显示，在同一工作地点乌干达的当地薪金表中，本国一般事务人员和本国专业干事的薪金分别只提高了 7.7%和 8.8%(见 A/71/674，第 74 段)。经询问，对于该中心和联刚稳定团之间的差异，行预咨委会获悉，乌干达的订正薪金表获准于 2015 年 8 月 1 日生效，其中将本国一般事务人员和本国干事薪金的薪金分别全面提高了 7.7%和 8.8%。行预咨委会还获悉，该中心的提薪不仅包括薪金表上的提薪，还包括因为实际职等和职档与预算编列的职等和职档出现变动而导致的提薪(本国一般事务员额在预算中为 G-4 职等 6 档，而实际

平均工资相当于 G-5 职等 6 档；本国专业干事员额在预算中为 NO-B 职等 4 档，而实际平均工资相当于 NO-B 职等 6 档)。行预咨委会注意到，2017/18 年度，该中心的薪金表中再度提薪，自 2016 年 9 月起将本国一般事务人员和本国专业干事的薪金分别提高 27% 和 12% (见上文第 29(a) 段)，而联刚稳定团 2017/18 年度拟议预算显示，同一工作地点本国工作人员的薪金并没有相似的提高 (A/71/832)。行预咨委会认为，秘书长应向大会详细说明联刚稳定团和恩德培区域服务中心在提高本国工作人员薪金方面的差异。

1. 文职人员

类别	2016/17 核定数 ^a	2017/18 拟议数	差异
国际工作人员	146	134	(12)
本国工作人员 ^b	267	294	27
临时职位	—	3	3
联合国志愿人员	8	8	—
共计	421	439	18

^a 系人员配置最高核定数。

^b 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

31. 2017/18 年度文职人员估计需求为 28 073 600 美元，与 2016/17 年度批款相比增加了 3 543 000 美元，相当于 14.4%。如上文第 29 段所述，文职人员项下需求增加的主要原因是本国工作人员和国际工作人员项下的需求较高。文职人员费用估计数反映了国际工作人员 10.0%、本国专业干事 25.0%、本国一般事务人员 6.0%、联合国志愿人员 50.0% 和临时职位(本国一般事务)6.0% 的空缺率。

32. 关于国际工作人员 10.0% 的拟议空缺率，行预咨委会从手头资料中注意到，截至 2017 年 1 月 31 日国际工作人员的实际空缺率为 20.5%。行预咨委会还注意到，本国专业干事的拟议空缺率为 25.0%，但截至 2017 年 1 月 31 日本国专业干事的实际空缺率为 51.6%。行预咨委会重申，应尽可能按实际空缺率编制预算空缺率，若预算空缺率与实际空缺率不同，则应提供明确的理由 (A/70/742，第 45 段)。出于这一考虑，行预咨委会建议对国际工作人员适用 20.0% 的空缺率，对本国专业干事适用 50.0% 的空缺率。任何有关业务费用均应酌情调整。

33. 行预咨委会还注意到，拟议人员配置变动包括以下三个改派：(a) 将财务报告科内部控制股一个 P-2 员额改派至主任办公室分析和报告股；(b) 将主任办公室战略规划股一个联合国志愿人员职位改派至主任办公室工作人员咨询和福利股；(c) 将国际工作人员科供应商服务线一个联合国志愿人员职位改派至本国工作人员科差旅和报销服务线 (A/71/835，表 6-8)。行预咨委会认为，拟议员额/职位的改派涉及职能变动，应视同为裁撤当前员额并设立新员额，因此须符合对新员额适用的程序，包括要求充分说明员额职能，开展征聘和甄选进程，以及在设立的第一年适用 50% 的空缺率。任何有关业务费用均应酌情调整。行预

咨委会将在其关于维持和平行动共有问题的报告(A/71/836)中进一步讨论员额改派的问题。

员额和职位

34. 拟议预算将在区域服务中心增设 18 个员额/职位, 包括 1 个 P-5 员额、14 个本国一般事务员额(包括将在该中心为西撒特派团设立的 10 个员额)和 3 个一般临时助理职位(本国一般事务) (A/71/835, 第 59 段)。关于 P-5 服务交付主管员额, 报告指出, 任职者将管理新的军警人员科, 并与维持和平行动部的部队组建处和警务司以及各实地特派团的首席军职人事官接洽(同上, 第 11 段)。考虑到拟议的结构调整, 行预咨委会建议核准设立 P-5 服务交付主管员额(见上文第 15 和 16 段)。

35. 关于拟议的 14 个本国一般事务员额, 2 个拟设在主任办公室, 2 个在本国工作人员科, 9 个在军警人员科, 1 个在财务报告科(A/71/835, 表 6-10)。报告第 63 段指出, 在主任办公室拟议设立的本国一般事务员额中, 有 1 个将担任区域培训和会议中心的培训助理, 与相关利益攸关方协调, 向客户提供及时的后勤支助和响应服务, 监测业绩, 并达到针对不同类别参与培训者的目标服务水平。行预咨委会注意到, 秘书长报告没有从培训需求增加的角度说明设立培训助理员额的理由。行预咨委会还注意到, 有 8 个员额拟改派到该股, 将使该股的能力更强。鉴于以上原因, 行预咨委会不建议在主任办公室的区域培训和会议中心设立拟议的本国一般事务培训助理员额。任何有关业务费用均应作相应调整。

36. 此外, 对于拟在区域服务中心为西撒特派团设立的 10 个本国一般事务员额, 行预咨委会已在其关于西撒特派团拟议预算的报告(A/71/836/Add. 1)中给出了详细建议。行预咨委会建议在西撒特派团恢复设立 8 个本国一般事务员额, 而不是将其设在该中心。任何有关业务资源均应作相应调整。行预咨委会不反对将两个涉及薪金职能的员额从西撒特派团转移至该中心(见上文第 11 段), 并在设立的第一年采用 50%的空缺率。

37. 拟在本国工作人员科的人力资源 and 薪金服务线设立 3 个一般临时助理职位(本国一般事务)。这 3 个新职位和 1 个新设的本国一般事务员额(参考上文第 35 段)将负责管理所有客户特派团本国工作人员行政管理相关职能转移以及所有驻非洲特派团薪金集中处理带来的新增工作量。还拟将 20 个员额从其他服务线改派到人力资源和薪金服务线(A/71/835, 第 76 段)。经询问, 行预咨委会获悉, 3 个拟设职位要支持联利支助团、西萨办、喀尼混委会和联几建和办的临时薪金服务安排, 并向联利特派团最后结束期提供支助。行预咨委会注意到, 拟将 20 个员额从其他服务线改派到人力资源和薪金服务线, 还拟新设一个本国一般事务员额。有鉴于此, 行预咨委会认为, 人力资源和薪金服务线将拥有足够的处理能力来处理这 3 个一般临时助理职位的临时职能。因此, 行预咨委会建议不设立这 3 个一般临时助理职位(本国一般事务)。任何有关业务费用均应作相应调整。

38. 行预咨委会询问了工作人员的临时派任情况，获得了 2015 年 7 月 1 日至今工作人员因临时派任调出和调入区域服务中心的资料。行预咨委会注意到，各特派团向该中心的临时派任多次出现超过大会第 63/250 号决议所定三个月时限的情况。对此，行预咨委会回顾，秘书长此前曾提议将临时派任的最长期限延长到六个月(A/70/749)。行预咨委会建议不采纳此提议(A/70/742，第 107 段)，该建议得到大会第 70/286 号决议的认可。行预咨委会希望秘书长今后遵守大会第 63/250 号决议的规定，确保临时派任时间不超过三个月。行预咨委会在其关于维持和平行动共有问题的报告(A/71/836)中对此提出了进一步意见。

39. 行预咨委会建议核准为文职人员请拨的经费，但须采纳上文第 32、33、35、36 和 37 段的建议。

2. 业务费用

2016/17 分配数	2017/18 拟议数	差异
14 673 000 美元	9 182 200 美元	(5 490 800 美元)

40. 2017/18 年度估计业务需求为 9 182 200 美元，比 2016/17 年度分配数减少 5 490 800 美元，相当于 37.4%。减少的主要原因是，如上文第 28 段所述，设施和基础设施及通信项下的需求减少。

咨询人

41. 秘书长请求在咨询人项下编列经费 145 000 美元，与 2016/17 年度分配数 218 000 美元相比减少 73 000 美元，相当于 33.5%。预算报告指出，该资源将用于设计区域服务中心信息视频(编导、摄制和剪辑)以及该中心出版物的设计和网络内容管理(A/71/835，第 104 段)。行预咨委会还收到资料显示，2015/16 年度支出为 135 700 美元，支出结余为 253 000 美元。本期间截至 2017 年 2 月 28 日的支出为 45 500 美元，相比之下，分配数为 218 000 美元。考虑到上述情况，行预咨委会建议将 2017/18 年度咨询人项下的资源调整至 2015/16 年度的支出水平，即 135 700 美元。

公务差旅

42. 拟议预算包括 353 000 美元的公务差旅请拨资源，与 2016/17 年度 444 000 美元的分配数相比减少 91 000 美元，相当于 20.5%。行预咨委会获得的资料显示，拟用于公务差旅的资源包括特派团内 90 人次非培训类差旅经费 104 000 美元、特派团外 15 人次非培训类差旅经费 68 000 美元和培训差旅经费 181 000 美元。行预咨委会询问后获悉，对于区域服务中心 2017/18 年度拟议预算，特派团内差旅指的是从该中心出发前往客户特派团提供业务支助的差旅，包括联合国航班。行预咨委会请求获得提前 16 天预订机票这一政策的遵守率情况，但未获得相关资料。行预咨委会相信，秘书长将在审议本报告时向大会提供该资料。

43. 行预咨委会从收到的资料中注意到，数趟计划前往不同特派团的单独差旅为相同目的，包括“对客户特派团进行区域协调访问”和“与工作人员开展富

有成效的协商会议，以深入了解特派团的挑战和有关事项”。此外，行预咨委会从收到的资料中注意到，一些计划的非培训类差旅含有培训成分，例如出纳员为特派团提供在职培训。行预咨委会不相信为这些差旅出具的理由，并进一步认为一些差旅是可以合并的。因此，行预咨委会建议将公务差旅拟议资源减少15%，即52 950美元，公务差旅项下共计300 050美元。

陆运

44. 秘书长请求在陆运项下编列经费102 400美元，比2016/17年度130 000美元的分配数减少27 600美元(相当于21.2%)。行预咨委会从收到的资料中注意到，拟议预算包括2017/18年度用于汽油、机油和润滑剂的43 500美元经费。行预咨委会还从收到的资料中注意到，2015/16年度汽油、机油和润滑剂支出达到22 400美元，而分配数为105 400美元，存在83 000美元的支出结余。本期分配数达63 700美元，但截至2017年2月28日尚未录得支出。考虑到执行期和本期支出率低，行预咨委会建议2017/18年度陆运项下为汽油、机油和润滑剂编列的经费调整为2015/16年度的支出水平，即22 400美元。

商营通信

45. 拟议预算包括1 103 500美元的商营通信经费，比2016/17年度595 400美元的分配数增加508 100美元(相当于85.3%)。行预咨委会得到的资料显示，2015/16年度商营通信项下支出78 300美元，分配数为2 142 000美元，支出结余2 063 700美元。截至2017年2月28日，本期支出达25 000美元，分配数为595 400美元。鉴于以往的支出情况，行预咨委会建议2017/18年度通信项下商营通信资源维持在2016/17年度水平，即595 400美元。

信息技术

46. 报告显示，信息技术项下编列经费2 896 700美元，比2016/17年度的分配数2 663 100美元增加233 600美元(相当于8.8%)。报告第110段指出，增加的主要原因是，由于此前中非稳定团、联刚稳定团、联阿安全部队和南苏丹特派团持有的区域服务中心资产进行整合，计算设备从2016/17年度的448台增加到2017/18年度的727台。行预咨委会询问后获悉，该中心资产的增加主要是因为该中心集中持有资产，这些资产之前存放在客户特派团的仓库中。行预咨委会认为，应对从特派团转移到区域服务中心的资产进行更精确的核算和更透明的报告。行预咨委会还相信，以该中心的当前库存量，不需要采购新的计算机。

培训

47. 报告第97段指出，2017/18年度培训方案拟议所需资源为319 400美元。行预咨委会从获得的资料中注意到，2017/18年度拟为476名国际工作人员开设15堂内部课程，为23名国际工作人员开设9堂外部课程，为1 310名本国工作人员开设16堂内部课程，为8名本国工作人员开设3堂外部课程。行预咨委会还注意到，这包括面向901名工作人员开设24堂行政/预算和财务课程，以及面向347名工作人员开设4堂人力资源管理/发展课程。行预咨委会不相信有必

要为区域服务中心工作人员开展如此多关于行政/预算和财务等该中心核心职能的培训课程，建议将培训减少 50%，即 2017/18 年为培训编列 159 700 美元经费。

48. 行预咨委会建议核准为业务费用请拨的资源，但前提是采纳上文第 32、33、35、36、37、41、43、44、45 和 47 段所载建议。

五. 结论

49. 有待大会就乌干达恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间资金筹措问题采取的行动见拟议预算(A/71/835)第四部分。考虑到上文第 32、33、35、36、37、41、43、44、45 和 47 段的评论意见，行预咨委会建议大会：

(a) 批款 33 484 600 美元，作为乌干达恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持经费；

(b) 由 2016-2017 两年期核定方案预算中现行客户维和行动的预算按比例分摊(a)分段所述金额，并注意到 2018-2019 两年期拟议方案预算中各个客户政治特派团对恩德培区域服务中心所需经费的分摊比例，以满足服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日的资金需要。

文件

- 秘书长关于乌干达恩德培区域服务中心 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间预算执行情况的报告(A/71/809，附件十四)
- 秘书长关于乌干达恩德培区域服务中心 2017 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日期间预算的报告(A/71/835)
- 审计委员会关于 2016 年 6 月 30 日终了财政期间联合国维持和平行动的报告(A/71/5(Vol. II))
- 行政和预算问题行预咨委会关于联合国维持和平行动共有问题的报告(A/71/836)
- 行政和预算问题行预咨委会关于乌干达恩德培区域服务中心 2016 年 7 月 1 日至 2017 年 6 月 30 日期间的预算的报告(A/70/742/Add.17)
- 大会关于乌干达恩德培区域服务中心经费筹措共有问题的第 69/307 和 70/289 号决议