Организация Объединенных Наций A/71/397

Генеральная Ассамблея

Distr.: General
23 September 2016
Russian
Original: English

Семьдесят первая сессия
Пункт 132(u) повестки дня
Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2015 года

Доклад Секретаря Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций

Резюме

Настоящий доклад представляется во исполнение резолюции 48/216 B Генеральной Ассамблеи, в которой она просила административных руководителей фондов и программ системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций представлять Ассамблее доклады о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В докладе содержится информация, дополняющая пояснения, которые были уже представлены Комиссии ревизоров и включены в окончательный доклад Комиссии об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций.

Таким образом, с целью уменьшения повторов и упорядочения документации, в настоящем докладе дополнительные замечания Пенсионного фонда приводятся только при необходимости, и по каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, представлена информация о ходе выполнения, ответственном департаменте, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности. Кроме того, в докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые, по мнению Комиссии, не выполнены в полном объеме.

16-16448 (R) 111016 111016

Просьба отправить на вторичную переработку

I. Введение

1. Настоящий доклад представляется в соответствии с положениями пункта 7 резолюции 48/216 B Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила административных руководителей учреждений системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением рекомендаций Комиссии ревизоров Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам представлять свои ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками.

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения резолюции 70/238, в пункте 14 которой Ассамблея подчеркнула, что доклад Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций следует представлять Генеральной Ассамблее отдельно, подобно ее докладам о других структурах Организации Объединенных Наций, и постановила, что его копию следует и впредь прилагать к докладу Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. В пункте 15 этой же резолюции Генеральная Ассамблея постановила рассмотреть доклад Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций в контексте доклада Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций.

A. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2015 года[1]

3. Краткая информация о ходе выполнения основных рекомендаций по состоянию на сентябрь 2016 года представлена в таблице 1.

Таблица 1
Ход выполнения основных рекомендаций

Ответственный департамент	*Количество рекомендаций*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*Намеченная дата выполнения*	*Отсутствие намеченной даты*
Отдел по управлению инвестициями	4	–	4	4	–
Секретариат Пенсионного фонда	4	–	4	4	–
Итого	**8**	**–**	**8**	**8**	**–**
В процентах	**100**	**–**	**100**		

[1] A/71/5/Add.16.

4. Краткая информация о ходе выполнения основных рекомендаций по состоянию на сентябрь 2016 года представлена в таблице 2.

Таблица 2
Ход выполнения всех рекомендаций

Ответственный департамент	*Количество рекомендаций*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*Намеченная дата выполнения*	*Отсутствие намеченной даты*
Отдел по управлению инвестициями	11	–	11	11	–
Секретариат Пенсионного фонда	6	–	6	6	–
Итого	**17**	**–**	**17**	**17**	**–**
В процентах	**100**	**–**	**100**		

5. **В пункте 28 Комиссия рекомендовала, чтобы Пенсионный фонд, наряду с усилиями по заполнению вакансий уровня старших руководителей, в кратчайшие сроки подготовил план замещения кадров, который давал бы возможность предвидеть изменения, связанные с освобождением должностей уровня старших руководителей, и принимать надлежащие меры.**

Ответственный департамент: Отдел по управлению инвестициями

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2016 года

6. Пенсионный фонд разработал план замещения кадров, который охватывает известные требующие заполнения должности старших сотрудников. Большинство существующих вакантных должностей старших сотрудников были объявлены; принимаются также меры для заполнения остающихся вакансий.

7. **В пункте 37 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду разработать механизм для регулярной оценки добавленной стоимости, создаваемой в результате регулярного активного управления портфелем, с тем чтобы оценивать воздействие такого управления и корректировать курс по мере необходимости.**

Ответственный департамент: Отдел по управлению инвестициями

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2017 года

8. Пенсионный фонд находится сейчас в процессе разработки такого механизма с участием Комитета по инвестициям и других структур. Опробуются различные методы факторного или стилевого атрибутивного анализа. Этот анализ является источником ценных данных, и отдельные методологии и доклады, являющиеся результатом такого анализа, будут использоваться на регулярной основе.

9. **В пункте 44 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду разработать с учетом особых критериев Фонда специальные контрольные показатели, которые позволили бы более точно оценивать общие результаты деятельности Фонда.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

10. Как отмечается в пункте 40 доклада Комиссии, Пенсионный фонд отслеживает влияние ограничений в отношении табака и вооружений на результаты своих портфелей акций. Кроме того, как отмечается в пункте 42 доклада Комиссии, Фонд постоянно изучает возможности использования специального контрольного показателя, который позволял бы учитывать ограничения в отношении табака и вооружений. Фонд разработает для акций специальный контрольный показатель акций путем сопоставления результатов мирового фондового рынка и такого показателя, как индекс фондовых рынков всех стран мира компании «Морган Стенли», без прежних акций, связанных с табаком и/или прежних акций, связанных с вооружениями. Нынешний фондовый показатель будет и далее использоваться, поскольку директивный контрольный показатель и исследование по вопросу управления активами и пассивами основаны на этом контрольном показателе.

11. **В пункте 49 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду i) создать механизм для проведения более частого обзора в порядке надзора ценных бумаг, прибыль по которым ниже уровня рынка, на основе конкретных предопределенных параметров; и ii) официально внедрить систему для регулярного отслеживания Представителем Генерального секретаря по вопросу об инвестициях Фонда, через директора Отдела по управлению инвестициями и заместителя директора по управлению рисками и соблюдению требований, мониторинга толерантности к риску и управления рисками.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

12. Пенсионный фонд находится в процессе внедрения механизма для a) проведения более частого обзора в порядке надзора ценных бумаг, прибыль по которым ниже уровня рынка; и b) официального внедрения системы для регулярного отслеживания мониторинга толерантности к риску и управления рисками.

13. **В пункте 60 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду пересмотреть свои процедуры процессов управления инвестиционными рисками, в том числе взять на вооружение опыт фондов, показывающих более высокие результаты, с тем чтобы повысить эффективность усилий Фонда по достижению установленного целевого показателя реальной доходности в 3,5 процента.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

14. Отдел по управлению инвестициями принимает меры для проведения обзора полученных результатов, управления рисками и основных виды практики в сравнении с другими аналогичными пенсионными фондами.

15. **В пункте 68 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду провести обзор потребностей в денежной наличности в различных валютах, с тем чтобы свести к минимуму инвестиции в денежную наличность, поскольку они приносят низкий доход и подвержены колебаниям валютных курсов.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

16. Отдел по управлению инвестициями проводит обзор потребностей в наличных средствах в различных валютах. Этот обзор будет включать оценку наличных средств, используемых для целей инвестирования и для целей выплаты пособий, не ограничиваясь только этим.

17. **В пункте 75 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) рассмотреть вопрос о валютных рисках и использовать подходящие процедуры и инструменты для уменьшения курсовых убытков; и b) разработать в дополнение к проводимому на регулярной основе мониторингу справедливой стоимости активов внутренний механизм для отслеживания курсовых убытков или курсовой прибыли, их оценки и управления ими.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

18. Пенсионный фонд проинформировал Комиссию о тех усилиях, которые предпринимались в 2015 году для мониторинга и изучения валютных рисков, как это отмечалось в пунктах 72 и 74 доклада Комиссии. Отдел по управлению инвестициями принимает меры для проведения официального исследования по этой теме, в дополнение к усилиям, которые предпринимались в течение 2015 года.

19. **В пункте 83 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду провести обзор процедур управления инвестициями в ценные бумаги с фиксированным доходом, чтобы обеспечить достижение или превышение Фондом контрольного показателя**.

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Второй квартал 2017 года

20. Замечания Пенсионного фонда отражены в пункте 81 доклада Комиссии. Фонд провел и будет и далее проводить обзор своих процедур управления инвестициями в ценные бумаги с фиксированным доходом, чтобы обеспечить достижение или превышение Фондом контрольного показателя.

21. **В пункте 89 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду подготовить план действий с указанием конкретных сроков по доработке и публикации критериев отбора и оценки менеджеров по внешним финансовым ресурсам и дискреционным инвестициям.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

22. Пенсионный фонд признает важное значение этой рекомендации; ввиду этого соответственно разрабатываются процедуры с указанием сроков осуществления.

23. **В пункте 94 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду заключить соглашение об уровне обслуживания, в котором были бы определены со-**

ответствующие функции, обязанности и контрольные показатели, и разработать механизм для обеспечения выполнения такого соглашения.

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Второй квартал 2017 года

24. Пенсионный фонд разработает соглашение об уровне обслуживания, в котором будут отражены правовые аспекты и вопросы закупочной деятельности, в целях создания механизма для обеспечения выполнения. Фонд пересмотрит стандартное соглашение об уровне обслуживания типа Блумберг и определит внутренние функции и графики для проведения периодической проверки.

25. **В пункте 99 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) устранить проблемы, связанные с переносом данных; и b) сформулировать ключевые показатели эффективности в соответствии с функциональными требованиями к оценке точности и своевременности материалов, генерируемых Комплексной системы управления пенсионными выплатами (ИПАС).**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Третий квартал 2017 года

26. Как отмечалось в докладе Комиссии ревизоров, при переходе на новую ИПАС исключение данных было минимальным и касалось исключительно данных за предыдущие периоды, не влияющих на какие-либо расчеты. Исключение данных было исправлено в рамках обычной проверки обработки пособий в первый год после перехода на ИПАС. В настоящее время проводится оценка экспериментального проекта по сбору, обработке и анализу деловой информации на предмет обновления и мониторинга показателей результативности и целевых показателей. Ключевые показатели, связанные с информационными технологиями, разрабатываются в рамках механизма сбора, обработки и анализа деловой информации. Показатели результативности будут доступны для анализа и мониторинга на приборной панели управления, создание которой должно быть завершено в третьем квартале 2017 года.

27. **В пункте 105 Комиссия рекомендовала Фонду: a) регистрировать все запросы и жалобы, получаемые по всем каналам; b) раздельно вести учет запросов и жалоб, с тем чтобы надлежащим образом их обрабатывать; c) разработать систему распределения жалоб по категориям, определения их приоритетности и порядка их рассмотрения; d) периодически информировать клиента о том, на каком этапе находится рассмотрение его жалобы; e) разработать систему для мониторинга процесса рассмотрения**

жалоб и информирования о нем руководителей Пенсионного фонда соответствующих уровней, с тем чтобы обеспечить эффективную работу механизма обслуживания клиентов; и f) изучать информацию о жалобах в целях выявления недостатков в работе системы и совершенствования и унификации существующих процессов.

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

28. Как было информировано Правление Пенсионного фонда на его шестьдесят третьей сессии в июле 2016 года, Фонд будет внедрять новую модель обслуживания клиентов. В новой модели обслуживания клиентов будут учтены замечания, высказанные Комиссией, и возможности для улучшения обслуживания, выявленные в ходе опроса клиентов, которое было проведено независимой консультативной фирмой в мае 2016 года. Новая модель обслуживания клиентов будет включать, в качестве ключевых элементов, экспериментальный центр по обслуживанию клиентов и связанную с ним систему управления обслуживанием клиентов и контроля за ним. В дополнение, Фонд создаст с участием комитетов по пенсиям персонала рабочую группу по вопросам самообслуживания и возглавит работу этой группы.

29. **В пункте 110 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду установить сроки обработки дел. Следует создать внутреннюю систему отчетности по каждому виду пособий в зависимости от их приоритетности.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Третий квартал 2017 года

30. Система ИПАС находится сейчас в стадии стабилизации, по окончании которой ранее использовавшиеся показатели результативности будут обновлены с целью отражения обработки выплат в новой системе, а также значительного увеличения числа случаев прекращения службы по сравнению с прежними уровнями. Обновленные показатели результативности будут отслеживаться с помощью усовершенствованной системы сбора и анализа информации о деловых процессах. Подробная информация в новой системе будет включать и сведения о том, как долго уже находятся на рассмотрении конкретные дела. В дополнение Пенсионный фонд уделяет особое внимание улучшению организации рассмотрения дел с точки зрения планирования, обработки и мониторинга. Дела, связанные со смертью сотрудника в период службы, смертью кормильца и инвалидностью, будут по-прежнему рассматриваться в приоритетном порядке.

31. **В пункте 115 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду упростить процесс удостоверения права на получение пособия и, в частности, изучить возможность вовлечения в этот процесс соответствующих банков.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

32. Пенсионный фонд осуществил ряд мер по усовершенствованию процедуры удостоверения права на получение пособия, включая проведение обзора годового цикла для обеспечения того, чтобы вся деятельность, начиная с даты отправления до соответствующих последующих действий, была завершена в течение календарного года, а также запуск системы самообслуживания для членов Фонда 31 августа 2016 года. Новая система самообслуживания позволит ряду бенефициаров загружать форму сертификата на получение пенсионного пособия, а также следить за тем, когда Фонд получает подписанный сертификат на получение пособия. Фонд будет продолжать изучать возможности для совершенствования процесса выдачи сертификата на получение пособия.

33. **В пункте 123 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) убедить участвующие организации в необходимости заблаговременного представления Фонду документов на сотрудников, выходящих в отставку в плановом порядке; и b) проверять состояние документации и совместно с участвующими организациями разработать механизм для решения проблем, связанных с непредставлением документов или представлением неполного набора документов.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Третий квартал 2017 года

34. Функции и обязанности комитетов по пенсиям персонала организаций-членов изложены в Положениях, Административных правилах и Правилах процедуры Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. В круге ведения комитетов по пенсиям персонала и их секретариатов консолидируются все функции и обязанности и признается, что организации-члены отвечают за точное, полное и своевременное представление Фонду информации и документов о прекращении службы. Фонд будет тесно сотрудничать с организациями-членами в целях определения механизмов, которые позволили бы ускорить представление Фонду документов о прекращении службы, и в целях определения механизмов для решения проблем, связанных с неполной и недостающей документацией от организаций-членов. Фонд проведет также, при содействии внешнего консультанта и в координации с организациями-членами, сквозной обзор всего процесса от прекращения службы

до удостоверения права на получение пособия в целях выявления возможностей для повышения эффективности и результативности и улучшения координации. Результаты сквозного обзора будут представлены Правлению Пенсионного фонда на его шестьдесят четвертой сессии в июле 2017 года.

35. **В пункте 129 Комиссия рекомендовала рассматривать случаи несовпадения данных о взносах участников в установленные сроки во избежание любых споров с участвующими организациями и в целях обеспечения возможности подготовки актуальных и точных финансовых ведомостей для Фонда и участвующих организаций.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

36. Процесс выверки данных по существу является процессом повышения качества, который не влияет на достоверность финансовых ведомостей. В ходе этого процесса Пенсионный фонд выявляет расхождения в данных, которые требуют принятия мер и урегулирования со стороны организаций — членов Фонда. В связи с рекомендацией Комиссии Фонд завершит осуществление проекта для ежемесячной выверки взносов, утвержденных в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов. Этот проект будет завершен для некоторых организаций — членов Фонда в четвертом квартале 2017 года.

37. В пункте 132 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) в кратчайшие сроки завершить разработку стратегии борьбы с мошенничеством; и b) обеспечить широкое распространение информации о стратегии и ознакомление сотрудников с ее положениями и последствиями.

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Второй квартал 2017 года

38. Сотрудники Отдела по управлению инвестициями должны соблюдать требования Рамочной программы борьбы с мошенничеством и коррупцией, которая была недавно принята Секретариатом Организации Объединенных Наций. Кроме того, Отдел разработал свою собственную стратегию борьбы с мошенничеством и коррупцией, в которой конкретно затрагиваются вопросы инвестиций. После принятия этой стратегии она может дополнительно уточнятся, так как представляет собой живой документ.

B. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды

39. В приложении к своему докладу за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (A/71/5/Add.16), Комиссия привела краткую информацию о ходе выполнения рекомендаций, относящихся к предыдущим финансовым периодам.

40. Сводная информация о ходе выполнения девяти рекомендаций, которые были отнесены Комиссией к числу выполненных не полностью по состоянию на сентябрь 2016 года, представлена в таблице 3.

Таблица 3
Ход выполнения существующих рекомендаций, относящихся к предыдущим периодам, которые в приложении I к докладу Комиссии ревизоров были отнесены к числу выполненных не полностью

Ответственный департамент	*Количество рекомендаций*	*Выполнено*	*В процессе выполнения*	*Намеченная дата выполнения*	*Срок выполнения не установлен*
Отдел по управлению инвестициями	4	0	4	4	–
Секретариат Пенсионного фонда	5	0	5	5	–
Итого	**9**	**0**	**9**	**9**	**0**
В процентах	**100**	**0**	**100**		

41. **В пункте 19 своего доклада (A/69/9) за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду тесно сотрудничать с участвующими организациями в целях обеспечения того, чтобы эти организации своевременно представляли данные о взносах, и поддерживать тесные контакты с поставщиком актуарных услуг в целях обеспечения своевременной подготовки актуарного отчета и его включения в официальные финансовые ведомости.**

Ответственный департамент: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2017 года

42. В 2015 году внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов в различных организациях — членах Пенсионного фонда вызвало задержки с подготовкой финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2015 года. Задержки в представлении информации участниками Фонда вызвали также задержку в завершении тридцать третьей актуарной оценки

Фонда по состоянию на 31 декабря 2015 года, так как актуарий-консультант смог начать актуарную оценку только после завершения составления финансовых ведомостей Фонда. В результате актуарная оценка по состоянию на 31 декабря 2013 года была включена в финансовые ведомости Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2015 года. Актуарная оценка за 2015 год будет включена в финансовые ведомости Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2016 года.

43. **В пункте 47 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) продолжать совершенствовать механизмы контроля и повышать эффективность процесса выверки данных об участниках в целях обеспечения своевременного выявления и устранения расхождений с данными участвующих организаций; и b) осуществлять выверку сумм взносов ежемесячно и в конце года для обеспечения правильности сумм взносов и дебиторской задолженности, учитываемых в системе пенсионных выплат и финансовой отчетности.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

44. Как отмечалось выше, процесс выверки данных является процессом повышения качества, который не влияет на достоверность финансовых ведомостей. Расхождения в данных, выявленные в ходе выверки, требуют принятия мер и урегулирования со стороны организаций — членов Пенсионного фонда. Фонд завершит осуществление проекта по ежемесячной выверке взносов, которые были утверждены в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов, по некоторым организациям-членам в четвертом квартале 2017 года.

45. **В пункте 51 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) использовать и пропагандировать систему самообслуживания в онлайновом режиме в качестве дополнительного инструмента процесса удостоверения права на получение пособия, наряду с постепенным переходом на ИПАС; и b) изучить вопрос о разработке практического плана создания автоматизированной системы проверки подписи или отпечатка большого пальца/прямого изображения для облегчения процесса удостоверения права на получение пособия.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

46. Пенсионный фонд осуществил ряд мер по усовершенствованию процедуры удостоверения права на получение пособия, включая проведение обзора го-

дового цикла для обеспечения того, чтобы вся деятельность, начиная с даты отправления до соответствующих последующих действий, была завершена в течение календарного года; а также запуск системы самообслуживания для членов Фонда 31 августа 2016 года. Новая система самообслуживания позволит ряду бенефициаров загружать форму удостоверения права на получение пенсионного пособия, а также следить за тем, когда Фонд получает подписанный сертификат на получение пособия. Фонд будет продолжать изучать возможности для совершенствования процесса выдачи сертификата на получение пособия.

47. **В пункте 30 своего доклада за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2014 года (A/70/325), Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду ускорить внедрение системы расчетов с контрагентами в четко установленные сроки.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Первый квартал 2017 года

48. Осуществление первого этапа внедрения системы управления торговыми приказами «Блумберг ЭЙМ» было завершено 18 января 2016 года. Этап 2, включающий систему расчетов с контрагентами, планируется завершить в четвертом квартале 2016 года.

49. **В пункте 35 Комиссия рекомендует Пенсионному фонду рассмотреть альтернативные варианты снижения курсовых убытков, в том числе провести подробный анализ затрат и выгод в целях определения подходящей стратегии хеджирования.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

50. Отдел по управлению инвестициями изучил различные альтернативы существующей практике в течение 2015 года, как об этом говорится в пункте 74 нынешнего доклада Комиссии (A/71/5/Add.16). Хеджирование валютных рисков рассматривалось, но не использовалось ввиду безвыигрышности в определенном разрезе времени. Отдел по управлению инвестициями принимает меры для проведения официального исследования по этой теме.

51. **В пункте 41 Комиссия рекомендует Пенсионному фонду принять меры, направленные на достижение директивных целевых показателей по каждой категории инвестиций путем совершенствования внутренних инвестиционных процессов и процедур и обеспечить достижение общей минимальной доходности на уровне 3,5 процента в реальном выражении.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

52. Представитель Генерального секретаря 18 июля 2016 года подписал и официально утвердил обновленное заявление об инвестиционной политике. Обновленное заявление об инвестиционной политике включает критерии и веса для Фонда и для каждого класса активов. Этот документ включает также стратегическое распределение активов Фонда, которое было утверждено 1 августа 2015 года и основывается на самом последнем исследовании по вопросу управления активами и пассивами. Успех этой обновленной политики в деле достижения Фондом краткосрочных и долгосрочных целей в области доходности, директивного контрольного показателя и показателя в 3,5 процента, соответственно, отслеживается ежемесячно в докладах Отдела по управлению инвестициями о результатах работы. Кроме того, Отделом по управлению инвестициями и Комитетом по инвестициям рассматриваются ежеквартальные доклады о результатах деятельности.

53. **В пункте 48 Комиссия подтвердила свою рекомендацию Пенсионному фонду продолжать прилагать усилия для обеспечения своевременного устранения и урегулирования всех случаев расхождения с участвующими организациями. Комиссия дополнительно отметила, что до тех пор, пока не будет внедрена система, позволяющая проводить сверку на ежемесячной основе, Фонду следует рассмотреть возможность раскрытия в финансовой отчетности информации о количестве выявленных расхождений, которые не были урегулированы.**

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Средняя
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2017 года

54. В связи с рекомендацией Комиссии Пенсионный фонд завершит осуществление проекта по ежемесячной выверке взносов, утвержденного в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов. Этот проект будет завершен для некоторых организаций — членов Фонда к четвертому кварталу 2017 года. Включение указанной информации в финансовые ведомости было сочтено нецелесообразным, так как процесс выверки данных является процессом повышения качества, который не влияет на достоверность финансовых ведомостей.

55. **В пункте 53 Комиссия рекомендует Пенсионному фонду обеспечить соблюдение установленных сроков оформления пособий за счет повыше-**

ния эффективности и применения компьютерных систем, так как обслуживание членов является основной функцией Фонда.

Ответственный департамент:	Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Третий квартал 2017 года

56. Система ИПАС, задействованная в августе 2015 года, в настоящее время находится на стадии стабилизации. Таким образом, показатели в области оформления пособий определяются способностью сократить резко увеличившееся количество требующих рассмотрения дел и способностью рассматривать новые дела. Система ИПАС находится сейчас в стадии стабилизации, по окончании которой ранее использовавшиеся показатели результативности будут обновлены с целью отражения обработки выплат в системе ИПАС и значительного увеличения числа случаев прекращения службы по сравнению с прежними уровнями. Обновленные показатели деятельности и целевые показатели будут определены к третьему кварталу 2017 года.

57. **В пункте 65 Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду: a) разработать комплексную политику в области стратегического планирования, управления и руководства различными проектами в области информационных технологий, намеченными или находящимися на этапе осуществления; и b) принимать активные меры для ускорения процесса закупок для замены существующей системы и ограничения дополнительных расходов, связанных с временными мерами.**

Ответственный департамент:	Отдел по управлению инвестициями
Ход выполнения:	В процессе выполнения
Приоритетность:	Высокая
Срок выполнения:	Четвертый квартал 2018 года

58. Отдел по управлению инвестициями в настоящее время занимается разработкой всеобъемлющей стратегии в области информационно-коммуникационных технологий, охватывающей как инфраструктуру, так и прикладные программы, для обеспечения надежного и непрерывного функционирования. В этой области был достигнут определенный прогресс, о чем свидетельствует успешное внедрение системы управления торговыми приказами «Блумберг ЭЙМ» 18 января 2016 года.